



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

**Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en
la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestro en Gestión Pública**

AUTOR:

Hernandez Pilares, Oscar Antonio (orcid.org/0000-0002-1800-6019)

ASESORES:

Dr. Medina Corcuera, Groberti Alfredo (orcid.org/0000-0003-4035-157X)

Dr. Alvarez Carrillo, Nicolas (orcid.org/0000-0002-9794-0423)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CHIMBOTE - PERÚ

2023

DEDICATORIA

Quiero dedicar esta tesis de grado a mis padres, por ser pilar fundamental en vida, por haberme traído a este mundo, inculcarme buenos valores y darme la mejor educación. A mi esposa y mis hijos, por darme su fortaleza e inspiración para seguir adelante en todos los momentos importantes de mi vida, por creer siempre en mí y decirme a diario que si podía lograrlo. Este logro también es de ustedes, los amo”.

El Autor

AGRADECIMIENTO

Primeramente, le agradezco a Dios por ser el motor principal en mi vida, por acompañarme y permitirme confiarle mis anhelos con la certeza de que estos se materializarán.

Al terminar mi tesis de grado, quiero aprovechar en agradecer a la Universidad Cesar Vallejo; al asesor especialista Dr. Groberti Alfredo Medina Corcuera, por asesorarnos profesionalmente con sus enseñanzas y conocimientos en el desarrollo de nuestra investigación de tesis. Al director del hospital E.G.B.de Chimbote, por darnos acceso a la información para lograr el objetivo de una tesis culminada.

El Autor

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad de los Asesores

Nosotros, ALVAREZ CARRILLO NICOLAS, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, asesores de Tesis titulada: "Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023", cuyo autor es HERNANDEZ PILARES OSCAR ANTONIO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHIMBOTE, 01 de Setiembre del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
ALVAREZ CARRILLO NICOLAS DNI: 32738800 ORCID: 0000-0002-9794-0423	Firmado electrónicamente por: NALAVAREZ el 01-09-2023 15:08:47
MEDINA CORCUERA GROBERTI ALFREDO DNI: 32910680 ORCID: 0000-0003-4035-157X	Firmado electrónicamente por: GROME el 01-09-2023 15:02:21

Código documento Trilce: TRI - 0650613

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, HERNANDEZ PILARES OSCAR ANTONIO estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO del programa de MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
HERNANDEZ PILARES OSCAR ANTONIO DNI: 32905775 ORCID: 0000-0002-1800-6019	Firmado electrónicamente por: OHERNANDEZP el 15- 09-2023 16:34:49

Código documento Trilce: INV - 1292237

ÍNDICE DE CONTENIDOS

	Pág.
CARÁTULA	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR	iv
DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	viii
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
I.INTRODUCCIÓN	1
II.MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA	14
3.1. Tipo y diseño de investigación	14
3.2. Variables y operacionalización	15
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis	16
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	17
3.5. Procedimientos	18
3.6. Método de análisis de datos	18
3.7. Aspectos éticos	19
IV.RESULTADOS	20
V.DISCUSIÓN	29
VI.CONCLUSIONES	35
VII.RECOMENDACIONES	37
REFERENCIAS	38
ANEXOS	46

ÍNDICE DE TABLAS

		Pág.
Tabla 01.	Población de colaboradores de un hospital de Chimbote, 2023	16
Tabla 02.	Muestra de estudio	17
Tabla 03.	Análisis de la variable sistema de control interno	20
Tabla 04.	Análisis de la variable gestión del área de abastecimiento	21
Tabla 05.	Prueba de normalidad para el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	22
Tabla 06.	Nivel de relación entre el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023	23
Tabla 07.	Nivel de relación entre la dimensión ambiente de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	24
Tabla 08.	Nivel de relación entre la dimensión de la evaluación de riesgo y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	25
Tabla 09.	Nivel de relación entre la dimensión actividades de supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	26
Tabla 10.	Nivel de relación entre la dimensión sistema de información y comunicación y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	27
Tabla 11.	Nivel de relación entre la dimensión supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.	28

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Esquema de correlación

14

RESUMEN

La investigación, tuvo como finalidad y objetivo general determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimientos en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023. El estudio fue de tipo básica, con enfoque cuantitativo, cuyo diseño es no experimental, correlacional, transversal, la muestra estuvo conformada por 40 colaboradores. Los resultados mostraron que, un 37% de los encuestados consideran que el sistema de control interno percibe un nivel deficiente y 61% de los encuestados consideran que la gestión del área de abastecimiento alcanza el nivel regular. Concluyó que, se ha detectado en la investigación relación significativa ($Rho=0.327$; $sig.=0.000<0.05$), quedando demostrado que el control interno presenta una vinculación con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig.=0.000$, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Palabras clave: Sistema, control interno, gestión, área de abastecimiento.

ABSTRACT

The purpose and general objective of the investigation was to determine the relationship between the internal control system and the management of the supply area in the pharmacy of a hospital in Chimbote, 2023. The study was of a basic type, with a quantitative approach, whose design is non-experimental, correlational, cross-sectional, the sample consisted of 40 collaborators. The results showed that 37% of the respondents consider that the internal control system perceives a deficient level and 61% of the respondents consider that the management of the supply area reaches the regular level. It concluded that a significant relationship has been detected in the investigation ($Rho= 0.327$; $sig.=0.000<0.05$), demonstrating that internal control is linked to the processes that are carried out in the supply area. In addition, when corroborating the value of significance, a value of $sig.= 0.000$ can be noted, located in the region where the null hypothesis is rejected because it is below 0.05, thus demonstrating that the relationship reflected in the investigation it is significant.

Keywords: System, internal control, management, supply area.

I. INTRODUCCIÓN

En el ámbito internacional, las cadenas de suministro públicas suelen operar de forma independiente a pesar de tener objetivos interdependientes. Se han convertido en un tema central debido a su importancia estratégica en la capacidad de una institución para lograr una ventaja competitiva. Su visibilidad está impulsada por eventos disruptivos que interrumpen el flujo de materiales y recursos. La mayoría de ellos son causados por desastres naturales, quiebras de proveedores, guerras y terrorismo. En China, el 73% de las instituciones públicas no han adoptado estrategias como CAMOR, que mejoran las áreas de implementación al desarrollar un plan de acción general a tiempo y dentro del presupuesto (Ocampo et al., 2022).

La creciente presión de los costos, el aumento de la demanda y de la competencia han impulsado la conciencia de la eficiencia y han aumentado las interdependencias en la cadena de suministro de atención médica, lo que lleva a una mayor complejidad. Cuando aumenta la complejidad de una red de suministro, aumenta el riesgo y la cadena de suministro, se vuelve más vulnerable. En este sentido, la contratación pública basada en la integridad y el cumplimiento normativo tiene como objetivo comparar su desempeño desde una perspectiva de control interno. La aplicación aborda los desafíos operativos, así como los problemas que enfrentan los ciudadanos al acceder a sus servicios. Por lo que el 39% de instituciones pretenden encontrar medidas de puente dentro de la base de suministro, como ofrecer apoyo de adquisición para proveedores o aprovechar las relaciones a largo plazo, que son más efectivas (Spieske et al., 2022).

En el Perú, cuando se trata de una nueva forma de tratamiento que brinda un órgano de control interno, surge primero como un proceso fijo llevado a cabo por la administración y el personal comprometidos con el logro de la misión, el orden, el desempeño ético, financiero, eficiente y eficaz de los hospitales con una operación eficiente. Las responsabilidades y la normatividad aplicable son una necesidad que nos permite asegurar los recursos evitando pérdidas, mal uso y daños en la gestión del suministro. Por lo que el 98% de pacientes están cubiertos

por el SIS, por lo que es necesario la supervisión y control interno, en la consecución de objetivos hospitalarios (Manguía y García, 2020).

A nivel nacional, existen serios problemas con el proceso de adquisiciones y contrataciones, el cual es ineficiente y menos transparentes. A pesar de los esfuerzos y avances realizados en los últimos años para optimizar la gestión de compras, las ineficiencias han incrementado el alcance y la visibilidad de la oferta de bienes y servicios ofrecidos. Por otro lado, la falta de transparencia de los procesos desarrollados generó prácticas prohibidas y actividades ilegales, donde las instituciones estatales que son el 25%, introdujeron sistemas de control interno, gracias a los cuales se logró la prevención de riesgos y corrupción en las actividades de diversas instituciones (Esteves et al., 2022).

El sistema de control interno en la farmacia de un hospital de Chimbote es débil, debido a que no se han implementado los lineamientos, normas, métodos y reglamentos de implementación del control interno. También, se evidencia una inadecuada implementación de manuales y lineamientos en varias áreas que forman parte de la institución, y deficiencias en la gestión que no permiten promover una adecuada gestión de abastecimiento, por no implementación de órdenes de abastecimiento, manejo de inventarios, falta de material, no se ejecutan de manera oportuna el abastecimiento, debido a que no se entregan en un tiempo determinado (El Peruano, 2021).

Desde la perspectiva se formuló como problema general: ¿Cómo se relaciona el control interno y la gestión del área de abastecimientos en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023? Esta investigación se justifica teóricamente porque, sustenta investigaciones actuales derivadas de fuentes primarias y secundarias, teniendo en cuenta una profunda determinación del significado de cada concepto investigado. Por su justificación social, que pretende mejorar la evaluación y seguimiento de los procesos internos, lo que es una guía para futuras investigaciones. Por su justificación práctica porque, los hallazgos brindarán alternativas de solución al problema que existe sobre el control interno y tomar medidas estratégicas que contribuyan a la gestión de abastecimiento. Y por su justificación metodológica porque, se seguirán procesos validados,

procedimientos y técnicas que sustentarán futuras investigaciones a través de instrumentos, que proporcionen conocimiento veraz y confiable del control interno y la gestión de abastecimiento.

Su objetivo general: Determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimientos en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023. Sus objetivos específicos: Evaluar la relación entre la dimensión ambiente de control y la gestión del área de abastecimientos. Determinar la relación entre la dimensión evaluación de riesgo y la gestión del área de abastecimientos. Identificar la relación entre la dimensión actividades de control y la gestión del área de abastecimientos. Determinar la relación entre la dimensión información y comunicación y la gestión del área de abastecimientos. Evaluar la relación entre la dimensión supervisión y la gestión del área de abastecimientos.

La hipótesis general es: H_i : Existe relación significativa entre el control interno y la gestión del área de abastecimientos en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023. Como hipótesis específicas: H_o : No existe relación significativa entre el control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

II. MARCO TEÓRICO

Referente, antecedentes a nivel internacional, De Oliveira et al. (2022) en su investigación, gestión de la cadena de suministro de medicamentos para un proveedor de atención domiciliaria brasileño, la metodología practicada fue cuantitativa descriptiva en 316 pacientes, Los resultados arrojaron como la gestión de abastecimiento de suministros se entrega a domicilio con alrededor del 70% de participación de mercado, el estudio concluyó que el suministro de kit de material incorrecto es el problema más relevante para la gestión de suministros, por lo que los encargados de la salida de los procesos logísticos tendrán la capacidad de trabajar proactivamente en acciones mitigadoras que eviten este tipo de riesgos.

Ling et al. (2022) investigaron un innovador método de aprendizaje automático para la gestión de suministros, la metodología utilizada fue cuantitativa descriptiva en empresas de China, Los resultados mostraron que a través de la gestión exhibe un mejor efecto de clasificación y procesamiento de suministros en un 96%, el estudio concluyó que la implementación integrada del sistema gestión de la cadena de suministro (SCM) mejora la eficiencia de la operación.

Hakim (2022) en su investigación sobre control interno del inventario de medicamentos en la instalación de farmacia del hospital general de la ciudad de Dumai, la metodología empleada fue cuantitativo descriptivo en 4 hospitales, Los resultados mostraron que 93% de los hospitales cuenta con un eficiente manejo de control interno, el estudio concluyó que el control interno de abastecimiento de medicamentos es bastante bueno, pero hay varias cosas que se deben mejorar.

Mason (2020) en su estudio sobre controles internos de farmacias, la metodología empleada fue cuantitativa descriptiva en farmacias de Alemania y EE.UU., Los resultados mostraron que se estima que el fraude representa entre el 3% y el 8% de los ingresos de una nación determinada, con un 10% de gastos de salud pública en Alemania que se debieron al fraude, el estudio concluyó que debido a la aparición del Covid-19 y las estrategias de mitigación del gobierno, la economía de los EE.UU. ha visto efectos macroeconómicos y microeconómicos significativos, cambiando el entorno del trabajo de la farmacia, lo que teóricamente podría aumentar las tasas de desvío de medicamentos por parte de los empleados.

Daina et al. (2019) en su investigación sobre la mejora del rendimiento de una farmacia en un hospital rumano mediante la implementación de un sistema de control de gestión interno, la metodología empleada fue cuantitativo descriptivo en una farmacia de un hospital del Condado de Oradea, Los resultados mostraron que el 11% de sus estándares son actualizados anualmente, clasificados bajo los rubros de procedimientos de trabajo, registros de riesgo, descripción de puestos y capacitación de personal, el estudio concluyó como el control interno de gestión es un desarrollo dinámico de transformación continua, que resuelve problemas operativos de acuerdo con la legislación.

A nivel nacional, Ramírez (2022) investigó el sistema de control interno y gestión de abastecimiento. Con el método cuantitativo, correlacional en 38 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Soritor, Provincia de Moyobamba, 2021. Mostrando como resultado que el 45% menciona que el control interno es regular, el 29% malo y 26% bueno; respecto a la segunda variable gestión de abastecimiento el 45% menciona que se encuentra en un nivel, el 29% menciona que es regular y el 26% que es bueno. Llegando a la conclusión que las determinadas variables se relacionan significativamente en un nivel muy alto con un $\rho=0,966$.

Montenegro (2021) investigó la gestión del área de abastecimiento. La metodología empleada fue cuantitativo, descriptivo en 23 áreas Regionales de Transportes y Comunicaciones de la Libertad 2020. Mostrando como resultado que, el 60% y 79% es eficiente en un nivel regular la gestión. El estudio concluyó que, los resultados son productos por falta de cumplimiento de los procesos decretados por la OSCE, y las direcciones de la entidad para su buen funcionamiento por parte de los colaboradores que cuentan con problemas de capacitación para poder cumplir con las funciones dentro de la entidad.

Carbajal (2021) investigo sobre sistema de control interno y la gestión en el proceso de abastecimiento. Con un método tipo no experimental, cuantitativo, correlacional en 31 trabajadores de una Municipalidad Provincial de Piura, 2020. Mostrando como resultado que el coeficiente de Pearson fue de 0,746. El estudio finalizo que las variables se relacionan en un nivel alto y directo.

Lozano (2020) en su estudio sobre la gestión de abastecimiento de medicamentos esenciales. La metodología empleada fue cuantitativo, no experimental descriptivo en 22 trabajadores del Cesamica Castilla, Piura - 2020. Mostrando como resultado que, la gestión de abastecimiento fue calificada como regular en un 68,2%, el 27,3% ineficiente y el 4,5% eficiente. El estudio concluyó que, a través de una buena gestión se puede mejorar el abastecimiento de insumos para poder cumplir con los pacientes en la entrega de sus medicamentos.

López (2020) investigó el proceso de abastecimiento y su relación con el control interno de la oficina del Gobierno Regional de Tumbes, 2019. El método empleado fue cuantitativo, correlacional, transversal en 123 trabajadores. Dando a conocer el resultado, que las variables se relacionan en un nivel moderado con un $\rho=0,572$. El estudio concluyó que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de investigación, permitiendo a la gestión que las áreas puedan sentirse satisfechas.

Zevallos (2019) investigó el sistema de control interno en la gestión de abastecimiento. El método empleado fue cuantitativo, descriptivo en 47 trabajadores del proyecto especial Binacional Puyango-Tumbes - 2017. Mostrando como resultado que, el t de Student fue de 43,007 en la gestión de abastecimiento con una probabilidad de 0,000. El estudio concluyó que, mediante sus dimensiones estudio de la organización, los recursos humanos, la planificación, los requerimientos de servicios y bienes y el proceso de las contrataciones, rechazan la H_0 , deduciendo que el programa influye significativamente.

Los fundamentos de los sistemas de control interno se sustentan en las teorías de Jensen y Meckling, (1976), que afirman que el control interno “es una función gerencial destinada a proteger los activos de una empresa, así mismo prevenir pagos injustificados y brindar seguridad de que los compromisos no pueden ser negociados sin autorización. Y brinda a la gerencia la confianza de que los estados financieros en los que se basan sus decisiones y son confiables en beneficio de la comunidad” (Kabuye et al., 2019).

“El control interno es fundamental ya que crea acciones correctivas para garantizar que las operaciones tengan éxito según lo planeado, identifica y analiza rápidamente las falsas alarmas para garantizar que no vuelvan a ocurrir en el futuro, minimizando los costos y ahorrando tiempo al prevenir posibles errores (Kilius et al., 2020).

Un sistema de control interno es el proceso de contabilidad y auditoría realizado por el departamento financiero de una organización con el fin de garantizar la integridad de información financiera y el cumplimiento de los requisitos reglamentarios. Además del cumplimiento de las leyes y reglamentos, previniendo el fraude, pueden ayudar a mejorar la eficiencia operativa al garantizar que se respeten los presupuestos, se sigan las políticas, se identifique la escasez de capital y se generen informes precisos para el liderazgo (Hoai et al., 2022).

Por otro lado, un sistema de control interno es un proceso diseñado para garantizar la seguridad y que las operaciones de una organización o institución sean efectivas, confiables financieramente y que cumple con los objetivos normativos. De igual manera cualquier mecanismo que ayude a la empresa a gestionar sus procesos de manera eficiente con reglas, políticas, procedimientos, declaraciones de gestión, etc. (Pratiwi et al., 2022)

La Contraloría (2021) menciona que control interno son actividades, planes, prácticas, normas, documentos, organización, procedimientos y métodos organizados e implementados en cada entidad estatal, incluyendo autoridades y actitudes personales que promuevan y avancen en el logro de los fines institucionales de manera eficaz, eficiente, ética y transparente, que consiste en medir y ajustar los resultados de las actividades, logrando así los objetivos de la institución y los planes para lograrlas. Es un desarrollo supervisado de las actividades que asegura su ejecución planificada y elimina las desviaciones significativas.

Los organismos encargados de implementar el sistema de control interno según se clasifican por nivel de gobierno y población: Grupo 1, Nacional: El gobierno central, ministerios, órganos constitucionales autónomos, empresas estatales y sus unidades subordinadas y ejecutivas. Regional: Sede de los gobiernos regionales.

Local: municipios centrales, municipios distritales. Grupo 2, regionales: Direcciones regionales, unidades ejecutoras y empresas (hospitales regionales), UGEL. Local: Municipalidades provinciales de tipo A y B, Municipalidades distritales, de tipo D y E, estas municipalidades se clasifican según su población, carencias, necesidades y potencialidades (Controlaría, 2021). En sus dimensiones tenemos a:

El control interno es una agrupación de reglas, estructuradas que forman la base para la implementación en toda la organización; La junta y la alta dirección marcan la pauta desde arriba sobre la importancia de los controles internos, incluidos los estándares de conducta esperados (Plant et al., 2022).

Asimismo, el "ambiente de control interno" se define como políticas, procedimientos, procesos, estructurados que ayudan en los controles internos en una organización y gerencia. Está compuesto por todos los procedimientos y políticas, las acciones tomadas por parte de gerencia para tratar los problemas y los valores que propugnan, tomando en su conjunto, el entorno de control muestra el nivel de apoyo que la administración tiene para el sistema de controles internos (Bulgakov y Makarenko, 2022).

La evaluación de riesgo, se define como la identificación de peligros y factores de riesgo que tienen un potencial de causar daño, analizan y evalúan el riesgo asociado con ese peligro, identificando las medidas apropiadas para eliminar el peligro o gestionar el riesgo si este no se puede eliminar (Koszyán et al., 2020).

Una "evaluación de riesgos", por otro lado, es una mirada más cercana a su lugar de trabajo para identificar cosas, situaciones, procesos, etc. que pueden causar daño, especialmente a personas o equipos. Luego de identificar, analizar y evaluar la probabilidad y severidad de los riesgos, es posible decidir qué medidas se deben tomar para prevenir o controlar de manera efectiva la ocurrencia de daños (Deng et al., 2020).

Las actividades de supervisión se definen como responsable de desarrollar programas, organizar eventos y supervisar la implementación de actividades. Pueden trabajar en una variedad de entornos, incluidos instituciones privadas,

públicas, centros de salud, centros comunitarios, etc. (Avdiyskiy y Bezdenezhnykh, 2018).

Asimismo, las “actividades de supervisión” es la dirección, la guía y el control de la fuerza de trabajo con miras a ver que estén trabajando de acuerdo con el plan y manteniendo el horario. Es importante porque supervisa y vigila el desempeño de los trabajadores bajo un control, bajo instrucciones, planificación y organización y la motivación (Proletenkova y Belikov, 2021).

“Sistemas de información y comunicación”, tiene como finalidad desarrollar actividades de control interno, que permite un adecuado seguimiento, supervisión, control y aseguramiento del cumplimiento de los planes y normas institucionales. Esta es la infraestructura y los componentes que conforman la informática moderna. Se refiere a todos los sistemas, dispositivos y aplicaciones de red que se combinan para permitir que las personas y las organizaciones interactúen en el mundo digital (Lartey et al., 2022).

Asimismo, los sistemas de información y comunicación es una unión de las políticas informáticas, telecomunicaciones y del gobierno y de igual manera cómo debe acceder, proteger, procesar, transmitir y guardar la información (Roztocki et al., 2019). La “supervisión” incluye el control y las medidas de control que son responsables del correcto proceso de funciones y de organización. Es un procedimiento de aprendizaje y desarrollo profesional que permite a las personas reflexionar y desarrollar sus conocimientos, habilidades y competencias, a través del apoyo regular y acordado con otro profesional. Es un aspecto esencial para el desarrollo profesional continuo y juega un papel importante para garantizar una buena práctica y una atención de calidad (Fischer et al., 2021).

Por otro lado, la supervisión es un proceso bidireccional responsable, que apoya, motiva y permite el desarrollo de buenas prácticas para trabajadores, como resultado esto mejora la calidad del servicio proporcionado por la organización. Enfatiza el desarrollo profesional del supervisado en el contexto de objetivos y la responsabilidad de la organización. Tiene como objetivo apoyar, asegurar y extender los conocimientos, destrezas y valores de la persona atendida (Bernhard y Camins, 2021).

Los fundamentos de la gestión del área de abastecimiento se encuentran respaldados de acuerdo al Decreto Supremo N° 217-2019, quien señala que es un proceso que incluyen varias iniciativas institucionales enfocadas en dotar a la unidad de los recursos necesarios. Es muy importante para el país porque posibilita la implementación de sus políticas y objetivos en beneficio de la población, a partir de la adquisición de los insumos necesarios para su implementación, por lo que la gestión del abastecimiento comprende todas las actividades que se realizan, con productos para cada área de uso de cada institución en tal cantidad y tiempo que puedan realizar sus tareas con objetividad (Ministerio de Economía y Finanzas, 2019).

Por otro lado, la gestión de suministros es un proceso que comienza con la obtención de la necesidad de bienes y servicios ya sea a través de compras únicas o recurrentes. Comparamos la previsión de demanda y la política de inventario definida. Estos requisitos se aplican a los proveedores de servicios seleccionados que deben cumplir con los requisitos antes de la fecha límite. Consiste en el suministro alterno de materiales, bienes o servicios para su integración directa o indirecta a la cadena productiva (Ketchen y Craighead, 2020).

Asimismo, la gestión de suministros se refiere a la identificación, adquisición y administración de los recursos y abastecedores necesarios para operar una organización. También llamada adquisición, implica la compra de bienes físicos, información, servicios y otros recursos necesarios para que una empresa funcione y crezca. Es la identificación, adquisición y gestión de recursos y proveedores esenciales para las operaciones de la organización (Raza et al., 2021).

Por otro lado, la gestión de abastecimiento es el proceso de organizar y supervisar las actividades de la cadena de suministro para obtener una ventaja competitiva. Se ocupa de todos los procesos, desde la obtención de materias primas hasta el producto final. Tiene como objetivo operar todas las actividades de la cadena de suministro de manera efectiva y eficiente, que ayuda a las instituciones a mantener operaciones más eficientes y aumentar los resultados (Mukhamedjanova, 2020).

Es importante la gestión de abastecimiento porque puede ayudar a lograr varios objetivos comerciales, las empresas sobreviven a través de las ventas atrayendo

nuevos clientes y manteniendo a los antiguos, pero este proceso no sería posible sin una buena cadena de suministro, donde se puede ver, por ejemplo, en procesos de entrega y procesos de transporte. Esto lleva a que las empresas hoy compitan con sus cadenas de suministro para ser altamente competitivas en el mercado (Lintukangas et al., 2019). En sus dimensiones tenemos a:

La programación es una herramienta administrativa para la planificación, ejecución y evaluación de contratos y se coordina con la agenda institucional de la unidad y el presupuesto de la entidad. Los dependientes de cada entidad determinan los requerimientos de producto, servicio y trabajo que indica el reglamento correspondiente (OSCE, 2021).

La programación es un aspecto importante de la cadena de suministro, que tiene como finalidad regular y fiscalizar las obtenciones y contrataciones de las entidades públicas, así como encargarse del cumplimiento y la difusión de la normatividad. Implica tomar decisiones con respecto a la asignación de la capacidad o los recursos disponibles a trabajos, actividades, tareas o clientes a lo largo del tiempo (Moradi y Shadrokh, 2019). La catalogación de bienes es la entidad encargada de contratar con la entidad encargada de esta actividad. Los requisitos se incluyen en el plan anual de contratación en la tabla de demanda enviada al organismo responsable de la integración, evaluación y posterior integración. Después de la aprobación del presupuesto de la entidad, la institución responsable del contrato revisa, evalúa y actualiza el borrador del contrato e implementa las asignaciones presupuestarias establecidas en el presupuesto de la entidad anterior (OSCE, 2021).

Por otro lado, la catalogación de productos es un tipo de garantía de marketing que enumera información básica del producto que ayuda a los compradores a tomar decisiones de compra, esta información incluye características del producto, descripciones, dimensiones, precio, peso, disponibilidad, color, calificaciones de los clientes y más (Satria et al., 2021). El registro y control, son las reglas tomadas en cada uno de los procesos de selección nombrados, los contratos celebrados y su ejecución determinada por las disposiciones del Sistema Nacional de Contrataciones Electrónicas (SEACE). Deberán remitir a la oficina dentro de los 15

días siguientes a la finalización de cada trimestre una enumeración de todas las convocatorias realizadas, junto con un documento evaluativo de los resultados del periodo anterior (OSCE, 2021).

Asimismo, el registro y control, implica la recopilación de información básica de los proveedores, autorizar y aprobar el registro, consiste en planificar, organizar y administrar las actividades que tienen relación con el movimiento y transformación de mercancías, desde el diseño del producto hasta que llega al usuario final (De Tariro et al., 2021).

Las Contrataciones del Estado es un contrato que debe constar por escrito, adaptado a la proforma incluida en la base, y la entidad acepta el cambio al momento de la elección. Por lo que indica cuando finalizó el contrato en la orden de compra o de servicio (OSCE, 2021). Por otro lado, las contrataciones es el proceso de suministros de bienes, servicios y obras a una agencia del gobierno al mejor precio, tiempo y calidad para cumplir especificaciones determinadas y hacer que la calidad de vida de los ciudadanos mejore (Romero, 2019).

El mantenimiento y seguridad, tiene por objeto evitar cortes en los servicios que prestan las autoridades o sus órganos administrativos, acortando la vida útil de los equipos y materiales contenidos en ellos para preservar otros, y consiste en acciones encaminadas a ello. Tanto las autoridades que realizan funciones de control y auditoria como los demás usuarios deben cambiar las contraseñas de los certificados del SEACE cada cuatro meses. La contraseña del código RNP del proveedor de servicios debe cambiarse cada seis meses. En cualquier caso, no podrán ingresar al sistema si no realizan cambios en el tiempo especificado (OSCE, 2021).

Asimismo, el mantenimiento y seguridad, tiene la responsabilidad de controlar la operación y mantenimiento después de la etapa de ejecución. Es una serie de procedimientos cuya ejecución permite lograr una mayor confiabilidad de los equipos, máquinas, lugares, bienes y servicios, que permite prevenir, disminuir y, en su caso, corregir los defectos de los bienes mencionados (Ilic, 2022).

El almacenamiento es responsable de la inspección, control y gestión de las propiedades de los materiales obtenidos a través de los órganos e instituciones competentes del estado de acuerdo con los procedimientos contractuales estandarizados, que incluyen procedimientos tanto administrativos y legales como contractuales (OSCE, 2021). Por otro lado, el almacenamiento es una importante función, que permite mantener y conservar los bienes desde el momento en que se producen hasta que se necesiten para el consumo, lo que permite asegurar un flujo continuo de mercancías en el mercado (Li et al., 2022).

La distribución y disposición final, es un resultado que determina que un proveedor no puede cumplir con los requerimientos de su empresa, las condiciones deben permitirle compartir una buena pro. Es un procedimiento conveniente y oportuno para que dependencia gubernamental proporcione los materiales necesarios para así poder asegurar el alcance óptimo de los objetivos y evitar la acumulación de recursos o bienes en desuso para evitar gastos innecesarios. Por ello, existe una regulación sobre la retirada de productos finales del mercado y su posterior adquisición, destrucción o incineración (OSCE, 2021). Por otro lado, la distribución y disposición final, comprende procedimientos, acciones y medios por los cuales se administra la regulación y destinación final de los bienes, incluyendo las acciones administrativas y de disposición relativas a la adecuada administración de los bienes a través de su enajenación o disposición final (El Peruano, 2018).

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de investigación:

La investigación es caracterizada por ser un tipo Básica, definido como la incorporación de fuentes de información que permiten analizar a una problemática y por medio de la argumentación teórica se explica cómo se presenta la problemática en la investigación (Arias, 2021).

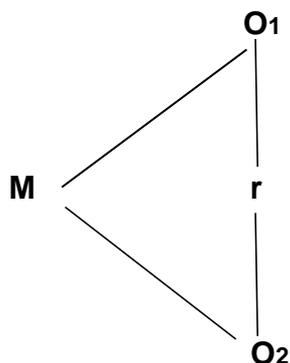
Según su enfoque cuantitativo se realizaron mediciones objetivas con análisis estadístico y numéricos de los datos por recoger, para lograrlo se aplican los instrumentos necesarios que permitan en análisis de la problemática por medio de cifras estadísticas (López, 2021).

3.1.2. Diseño de investigación:

No experimental porque observó los acontecimientos de manera cómo se muestran y luego se analiza por medio de la presentación de cifras estadísticas. Y de nivel correlacional enfocado en describir el nivel de relación que se presentan entre las variables (Arias y Cangalaya, 2021).

Así como se recolectaron datos en un solo momento en un tiempo determinado, se emplea el diseño transversal (Fuentes, 2020).

Figura 1. Esquema de correlación



Donde:

O1: Sistema de control interno

O2: Gestión del área de abastecimiento

M: Muestra de estudio

r: Relación de estadística

3.2. Variables y operacionalización

V1: Sistema de control Interno

Definición conceptual:

Se trata de medir y ajustar el desempeño para asegurar que se cumplan los objetivos y planes de la institución para alcanzarlos. Es el proceso de seguimiento de las actividades para asegurarse de que se lleven a cabo según lo previsto y para corregir cualquier desviación significativa (Contraloría, 2021).

Definición operacional:

Es un proceso de control que ayuda a regular los procesos de contrataciones, mediante sus dimensiones ambiente de control interno, evaluación de riesgo, actividades de supervisión, sistema de información y comunicación.

Indicadores:

Integridad de valores éticos, control preventivo y recurrente, identificación de riesgos, autoevaluación, archivo institucional, canales de comunicación, compromiso de mejoramiento.

Escala de medición:

Para analizar a la variable, en conjunto a sus dimensiones se ha considerado utilizar como escala ordinal, donde se presentarán los niveles alcanzados.

V2: Gestión del área de abastecimiento

Definición conceptual:

Comprende todas las actividades iniciadas para entregar los productos necesarios a cada área usuaria de cada entidad en tales cantidades y en el momento adecuado que les permita realizar sus tareas con objetividad (Ministerio de Economía y Finanzas, 2019).

Definición operacional:

Es un proceso que sirve para abastecer a las a distintas áreas, a través de sus dimensiones, registro y control, contrataciones del estado, programación, catalogación de bienes, mantenimiento y seguridad, disposición final y almacenamiento y distribución.

Indicadores:

Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento, identificación de bienes no codificados, registro de autorización de pedidos, suscripción y controles, estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes, entradas y salidas de almacén y entrega de bienes o servicios solicitados.

Escala de medición:

Para analizar a la variable, en conjunto a sus dimensiones se ha considerado utilizar como escala ordinal, donde se presentarán los niveles alcanzados.

3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis**3.3.1. Población:**

Es un conjunto de individuos donde se recogerán los temas a estudiar, esta información proporcionara los datos de investigación (Ñaupas et al, 2018). Para efectos de la investigación la población la conforman los trabajadores de la institución, extraídos del cuadro de asignación de personal.

Tabla 1. Población de colaboradores de un hospital de Chimbote, 2023

Lugar	Población
Trabajadores del Hospital Regional	700

Nota. Registro administrativo de un hospital de Chimbote.

El criterio de inclusión para este estudio se refirió a los Trabajadores que laboran en el área de abastecimiento y farmacia de un hospital de Chimbote, 2023. Y el criterio de exclusión se aplicó a los trabajadores que no trabajan en las áreas antes mencionadas.

3.3.2. Muestra:

Es un subconjunto de los elementos de una población definido por sus propiedades (Paniagua y Condori, 2018). Se obtuvo una muestra de 40 trabajadores que se seleccionaron a criterio por ser de las áreas de farmacia y abastecimiento, la cual fue elegida a partir de la población total de 700 funcionarios públicos del hospital regional de Chimbote.

Tabla 2. Muestra de estudio

Área a estudiar	Nº de funcionarios públicos
Área de farmacia	24
Área de abastecimiento	16
Total	40

Nota: obra propia

3.3.3 Muestreo:

Es una actividad donde se conoce la probabilidad del elemento a estudiar, mediante un muestreo no probabilístico (Arias, 2021).

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Se tomó una encuesta como técnica, ya que es un método de recopilación de datos a través de preguntas diseñadas (Hernández y Avila, 2020). En la presente investigación se procedió a la recolección indagada de las variables en estudio de un hospital de Chimbote. El cuestionario se empleó como instrumento que procedió a recoger los datos de las variables en estudio de un hospital de Chimbote, 2022 (Neill y Cortez, 2018).

Se empleó como instrumentos dos cuestionarios: El primero para describir el sistema de control interno con 18 ítems y el segundo que tuvo como propósito describir el nivel de gestión del área de abastecimiento con 24 interrogantes con respuestas tipo Likert: Siempre (3), A veces (2), Nunca (1). Se describió la validez como un proceso, que permite el propósito del estudio sea pertinente (Zambrano et al., 2020). Se procedió al juicio de expertos en temas de salud, quienes darán su aprobación si existe relación de los indicadores y dimensiones de las variables.

La confiabilidad se verificó por medio de los instrumentos y la medición del Alfa de Cronbach, considerado como confiable cuando el resultado alcanza un valor que supera a 0,8. Para ello se empleó una prueba piloto a un grupo similar de contribuyentes con equivalentes peculiaridades del estudio, a través del cual se constató la fiabilidad de las plataformas digitales y calidad de atención.

3.5. Procedimientos

Al Director del hospital de Chimbote se solicitó el permiso para ejecutar la investigación, quien autorizó el empleo de los instrumentos y herramientas para el estudio. Elaborando una base de datos que permitió el desarrollo para la elaboración de sus resultados, luego se presentaron como conclusiones y se proporcionaron las recomendaciones necesarias que permitieron sustentar los objetivos propuestos.

3.6. Método de análisis de datos

Para comprender el comportamiento de las variables se ha tenido que aplicar estadística descriptiva y inferencial, utilizando como soporte a los programas de Excel y SPSS (Zambrano et al., 2020). Se emplearon los baremos con niveles bueno, regular y deficiente. En el caso de la estadística descriptiva se utilizó para evaluar los niveles que se alcancen en cada variable con sus dimensiones.

Referente al método inferencia que más se ajusta al estudio, fue conveniente desarrollar una prueba de normalidad por medio de Kolmogorov-

Smirnov utilizado cuando las muestras presentan un tamaño que supera a 50 (Ñaupás et al., 2018).

Se utilizó el nivel significativo (p) para determinar si la relación que se presenta en el estudio es significativa. Si $p < 0.05$ se comprobó la relación y se acepta la H_1 y si el valor es mayor a 0.05 se produce la de la H_0 (Arias, 2021). Para los estadísticos inferenciales se estableció mediante el Rho de Spearman para identificar la relación que reflejaron las variables.

3.7. Aspectos éticos

Como aspectos éticos a considerarse fue la selección de fuentes de información en base a criterios de autoría y objetividad. reverenciando en todo instante los derechos de los autores de las fuentes de investigación que se han citado y referenciado basado en las normas APA 7^a edición. El rigor científico desde el bosquejo del problema hasta la culminación con una conducta honesta, objetiva y transparente en la presentación y comunicación de los resultados del estudio.

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis descriptivo

Tabla 3. Análisis de la variable sistema de control interno

Variable	Nivel				Total
	Sistema de control interno	Deficiente	Regular	Bueno	
Dimensiones	Sistema de control interno	14.8 37%	13.6 34%	11.6 29%	40 100%
	Ambiente de control interno	15.6 39%	12.8 32%	11.6 29%	40 100%
	Evaluación de riesgo	14.4 36%	13.2 33%	12.4 31%	40 100%
	Actividades de supervisión	15.2 38%	14.4 36%	10.8 27%	40 100%
	Sistema de información y comunicación	14.4 36%	14 35%	11.6 29%	40 100%
	Supervisión	14.4 36%	14.4 36%	11.2 28%	40 100%

Nota. información obtenida del instrumento sistema de control interno

Para explicar los acontecimientos presentados sobre el análisis descriptivo presentado de la variable sistema de control interno se estableció que resalto el nivel deficiente representado por el 37% de los colaboradores, luego se dio a conocer el 34% alcanzó un nivel regular y el 29% de la muestra presentaron el nivel bueno. Además, al diagnosticar los niveles alcanzados por las dimensiones se llegó a detectar que el 39% de los colaboradores destacó que en la farmacia de un hospital de Chimbote existe, un nivel deficiente de ambiente de control interno, 36% deficiente de evaluación de riesgo, 38% de actividades de supervisión, 36% de sistema de información y comunicación y 36% un nivel regular de supervisión.

Tabla 4. Análisis de la variable gestión del área de abastecimiento

		Nivel			
		Deficiente	Regular	Bueno	Total
Variable	Gestión del área de abastecimiento	9.2	24.4	6.8	40
		23%	61%	17%	100%
Dimensiones	Programación	8	25.2	6.8	40
		20%	63%	17%	100%
	Catalogación de bienes	8.4	24	7.6	40
		21%	60%	19%	100%
	Registro y control	6.4	27.6	6	40
		16%	69%	15%	100%
	Contrataciones del estado	10.4	23.2	6.8	40
		26%	58%	17%	100%
	Mantenimiento y seguridad	9.2	22.8	8	40
		23%	57%	20%	100%
	Almacenamiento	8	25.2	6.8	40
		20%	63%	17%	100%
	Distribución y disposición final	10.8	25.6	3.6	40
		27%	64%	9%	100%

Nota. información obtenida del instrumento gestión del área de abastecimiento

Para explicar los acontecimientos presentados sobre el análisis descriptivo presentado de la variable gestión del área de abastecimiento se estableció que resalto el nivel regular de acuerdo a la valoración obtenida del 61% de los colaboradores, luego se detectó que el nivel regular un valor del 23% y se ha reflejado un 17% para el nivel bueno. Además, al diagnosticar los niveles alcanzados por las dimensiones se llegó a localizar que el 63% de los colaboradores resaltando que en la farmacia de un hospital de Chimbote se presenta, un nivel regular de programación, 60% de nivel regular de catalogación de bienes, 69% de registro y control, 58% de contrataciones del estado, 57% de mantenimiento y seguridad, 63% de almacenamiento y 64% un nivel regular de distribución y disposición final.

4.2. Análisis inferencial

Tabla 5. Prueba de normalidad para el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Sistema de control interno	0.118	40	0.000
Ambiente de control interno	0.222	40	0.000
Evaluación de riesgo	0.205	40	0.000
Actividades de supervisión	0.196	40	0.000
Sistema de información y comunicación	0.209	40	0.000
Supervisión	0.193	40	0.000
Gestión del área de abastecimiento	0.096	40	0.005
Programación	0.134	40	0.000
Catalogación de bienes	0.227	40	0.000
Registro y control	0.263	40	0.000
Contrataciones del estado	0.168	40	0.000
Mantenimiento y seguridad	0.211	40	0.000
Almacenamiento	0.204	40	0.000
Distribución y disposición final	0.255	40	0.000

Nota. Información obtenida del instrumento

Por medio de los hallazgos alcanzados en la prueba Kolmogorov-Smirnov se puede apreciar los valores de significancia que alcanzaron las variables con sus dimensiones, mencionando que en todos los casos se localizan por debajo del 0.05, de esta manera, se puede corroborar que la distribución no cumple con los criterios de normalidad, por lo tanto se debe aplicar en el estudio una prueba no paramétrica y pro el tamaño que presenta se considera el Rho de Spearman como método inferencial para contrastar la relación entre las variables.

Tabla 6. Nivel de relación entre el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023

				Sistema de control interno	Gestión del área de abastecimiento
Rho de Spearman	Sistema de control interno	de	Coeficiente de correlación	1.000	,327**
			Sig. (bilateral)		0.000
			N	40	40
	Gestión del área de abastecimiento	de	Coeficiente de correlación	,327**	1.000
			Sig. (bilateral)	0.000	
			N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

A partir de lo calculado en la tabla 6, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.327$, quedando demostrado que el control interno presenta una vinculación con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Tabla 7. Nivel de relación entre la dimensión ambiente de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

			Gestión del área de abastecimiento	Ambiente de control interno
Rho de Spearman	Gestión del área de abastecimiento	Coeficiente de correlación	1.000	,364**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Ambiente de control interno	Coeficiente de correlación	,364**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De los resultados evidenciados en la tabla 7, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de Rho= 0.364, quedando demostrado que la dimensión ambiente de control interno se vincula con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de sig.= 0.000, situado en la región donde se desarrolla el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Tabla 8. Nivel de relación entre la dimensión de la evaluación de riesgo y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

			Gestión del área de abastecimiento	Evaluación de riesgo
Rho de Spearman	Gestión del área de abastecimiento	Coeficiente de correlación	1.000	,499**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	40	40
	Evaluación de riesgo	Coeficiente de correlación	,499**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De los resultados evidenciados en la tabla 8, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.499$, quedando demostrado que la dimensión evaluación de riesgo se vincula con los procesos que se desarrollan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se realiza el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Tabla 9. Nivel de relación entre la dimensión actividades de supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

				Gestión del área de abastecimiento	Actividades de supervisión
Rho de Spearman	Gestión del área de abastecimiento	del área de abastecimiento	Coefficiente de correlación	1.000	,453 ^{**}
			Sig. (bilateral)		0.000
			N	40	40
	Actividades de supervisión	de supervisión	Coefficiente de correlación	,453 ^{**}	1.000
			Sig. (bilateral)	0.000	
			N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De los hallazgos evidenciados en la tabla 9, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de Rho= 0.453, quedando demostrado que la dimensión actividades de supervisión se relaciona con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de sig.= 0.000, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Tabla 10. Nivel de relación entre la dimensión sistema de información y comunicación y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

				Gestión del área de abastecimiento	Sistema de información y comunicación
Rho de Spearman	Gestión del área de abastecimiento	del área de abastecimiento	Coeficiente de correlación	1.000	0.382
			Sig. (bilateral)		0.000
			N	40	40
	Sistema de información y comunicación	de información y comunicación	Coeficiente de correlación	0.382	1.000
			Sig. (bilateral)	0.000	
			N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De los valores evidenciados en la tabla 10, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.382$, quedando demostrado que la dimensión sistema de información y comunicación se encuentran vinculados con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se procede con el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Tabla 11. Nivel de relación entre la dimensión supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

				Gestión del área de abastecimiento	Supervisión
Rho de Spearman	Gestión del área de abastecimiento	del área de abastecimiento	Coeficiente de correlación	1.000	0.273
			Sig. (bilateral)		0.000
			N	40	40
	Supervisión		Coeficiente de correlación	0.273	1.000
			Sig. (bilateral)	0.000	
			N	40	40

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De los valores evidenciados en la tabla 11, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.273$, quedando demostrado que la dimensión supervisión se relaciona con los procesos que se desarrollan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se procede con el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

V. DISCUSIÓN

Durante el análisis desarrollado de los resultados calculados en la investigación y la comparación realizada con los antecedentes, se logra determinar qué asociación presentan y el sustento teórico que reflejan. En este sentido el estudio se planteó como objetivo general determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, en relación a lo planteado y a la hipótesis de esta investigación, se determina que el sistema de control interno es un factor que interviene significativamente en la gestión del área de abastecimiento según la percepción de los colaboradores, ya que son actividades, planes, prácticas, normas, documentos, organización, procedimientos y métodos organizados e implementados en cada entidad estatal.

A partir de lo calculado en la tabla 6, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho= 0.327$, quedando demostrado que el control interno presenta una vinculación con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig.= 0.000$, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa. Con ello se logra demostrar que los procesos de control interno que se aplican en el estudio sirven de sustento para que la gestión de abastecimiento se ejecute con la transparencia requerida por la población y los proyectos que se ejecuten proporcionen la transparencia esperada por la población.

Estos resultados, difieren con lo mencionado por Ramírez (2022) quien demostró que el 45% menciona que el control interno es regular, el 29% malo y 26% bueno; respecto a la segunda variable gestión de abastecimiento el 45% menciona que se encuentra en un nivel, el 29% menciona que es regular y el 26% que es bueno. Llegando a la conclusión que las variables se relacionan significativamente en un nivel muy alto con un $rho=0,966$. Por otro lado, López (2020) demostró que las variables se relacionan en un nivel moderado con un $rho=0,572$. El estudio concluyó que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la

hipótesis de investigación, permitiendo a la gestión que las áreas puedan sentirse satisfechas

Bajo lo detallado se menciona que concuerda con Kabuye et al. (2019), quienes mencionan que el sistema de control interno se encuentra respaldados por las teorías de Jensen y Meckling, (1976) donde manifiestan que el control interno “es una función gerencial diseñada para salvaguardar los activos de la organización, prevenir pagos injustificados y brindar seguridad de que los compromisos no pueden ser negociados sin autorización. Brinda a la gerencia la confianza de que los estados financieros en los que se basan sus decisiones son confiables en beneficio de la comunidad”; por otro lado, el Ministerio de Economía y Finanzas (2019) refiere que la gestión del área de abastecimiento se encuentra respaldados de acuerdo al Decreto Supremo N° 217-2019, quien señala que es un proceso que incluyen varias iniciativas institucionales enfocadas en dotar a la unidad de los recursos necesarios. Es muy importante para el país porque posibilita la implementación de sus políticas y objetivos en beneficio de la población, a partir de la adquisición de los insumos necesarios para su implementación, por lo que la gestión del abastecimiento comprende todas las actividades que se realizan, con productos para cada área de uso de cada institución en tal cantidad y tiempo que puedan realizar sus tareas con objetividad.

De los resultados evidenciados en la tabla 7, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.364$, quedando demostrado que la dimensión ambiente de control interno se vincula con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se desarrolla el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa, con ello se demuestra que los procedimientos de control que se aplican en la investigación favorecen al alcance de los objetivos institucionales, beneficiando al control de la transparencia. Estos resultados se confrontan y difieren por los hallazgos de Carbajal (2021) determinó que el coeficiente de Pearson fue de 0,746. El estudio concluyó que las variables se relacionan en un nivel alto y directo. Por otro lado, Lozano (2020) demostró que, la gestión de

abastecimiento fue calificada como regular en un 68,2%, el 27,3% ineficiente y el 4,5% eficiente. El estudio concluyó que, a través de una buena gestión se puede mejorar el abastecimiento de insumos para poder cumplir con los pacientes en la entrega de sus medicamentos.

De descrito concuerda con lo encontrado por Bulgakov y Makarenko (2022) quienes refieren que dimensión “ambiente de control interno” como políticas, procedimientos, procesos, estándares y estructuras que suministran la base para llevar a cabo controles internos en una organización a través de la junta directiva y la gerencia. Está compuesto por todos los procedimientos y políticas, las acciones tomadas por parte de gerencia para tratar los problemas y los valores que propugnan, tomando en su conjunto, el entorno de control muestra el nivel de apoyo que la administración tiene para el sistema de controles internos; asimismo, Raza et al. (2021) manifiestan que la gestión de suministros se refiere a la identificación, adquisición y gestión de recursos y proveedores esenciales para las operaciones de una institución. De esta manera conocida como adquisición, implica la compra de bienes físicos, información, servicios y otros recursos necesarios para que una empresa funcione y crezca. Es la identificación, adquisición y gestión de recursos y proveedores esenciales para las operaciones de la organización.

De los resultados evidenciados en la tabla 8, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.499$, quedando demostrado que la dimensión evaluación de riesgo se vincula con los procesos que se desarrollan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se realiza el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa, es evidente que la evaluación de los riesgos más importante para analizar la gestión municipal que se desarrolla, permitiendo detectar los inconvenientes que se presentan y puedan aplicar los controles necesarios para su transparencia. Esto concuerda con lo demostrado por Ramírez (2022) determinó que el 45% menciona que el control interno es regular, el 29% malo y 26% bueno; respecto a la segunda variable gestión de abastecimiento el 45% menciona que se encuentra en un nivel, el 29% menciona que es regular y el 26% que es bueno.

Llegando a la conclusión que las variables se relacionan significativamente en un nivel muy alto con $\rho=0,966$.

Lo mencionado guarda concordancia con lo descrito por Deng et al. (2020) hace referencia que la dimensión “evaluación de riesgo” es una mirada minuciosa a su lugar de trabajo para detectar aquellas cosas, situaciones, procesos, etc., que puedan causar daño, particularmente a las sujetos o entidades. Posterior de desarrollar la identificación, analiza y evalúa la probabilidad y la gravedad de riesgo, cuando se toma esta determinación, puede decidir qué medidas suelen ser implementadas para erradicar o controlar de forma efectiva que ocurra el daño; asimismo, Ministerio de Economía y Finanzas (2019) refiere que la gestión del área de abastecimiento se encuentran respaldados de acuerdo al Decreto Supremo N° 217-2019, quien señala que es un proceso que incluyen varias iniciativas institucionales enfocadas en dotar a la unidad de los recursos necesarios. Es muy importante para el país porque posibilita la implementación de sus políticas y objetivos en beneficio de la población, a partir de la adquisición de los insumos necesarios para su implementación, por lo que la gestión del abastecimiento comprende todas las actividades que se realizan, con productos para cada área de uso de cada institución en tal cantidad y tiempo que puedan realizar sus tareas con objetividad. Es un proceso que comienza con la obtención de la necesidad de bienes y servicios ya sea a través de compras únicas o recurrentes. Comparamos la previsión de demanda y la política de inventario definida. Estos requisitos se aplican a los proveedores de servicios seleccionados que deben cumplir con los requisitos antes de la fecha límite.

De los hallazgos evidenciados en la tabla 9, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho= 0.453$, quedando demostrado que la dimensión actividades de supervisión se relaciona con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig.= 0.000$, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa. Estos resultados concuerdan por los hallazgos de Ramírez (2022) quien determinó que el 45% menciona que el control interno es regular, el 29% malo

y 26% bueno; respecto a la segunda variable gestión de abastecimiento el 45% menciona que se encuentra en un nivel, el 29% menciona que es regular y el 26% que es bueno. Llegando a la conclusión que las variables se relacionan significativamente en un nivel muy alto con un $\rho=0,966$.

Lo detallado concuerda con lo encontrado por Proletenkova y Belikov (2021) refieren que la dimensión “actividades de supervisión” es la dirección, la guía y el control de la fuerza de trabajo con miras a ver que estén trabajando de acuerdo con el plan y manteniendo el horario. Es importante porque supervisa y vigila el desempeño de los trabajadores bajo un control, bajo instrucciones, planificación y organización y la motivación; asimismo, Lintukangas et al. (2019) manifiestan que la gestión de abastecimiento porque puede ayudar a lograr varios objetivos comerciales, las empresas sobreviven a través de las ventas atrayendo nuevos clientes y manteniendo a los antiguos, pero este proceso no sería posible sin una buena cadena de suministro, donde se puede ver, por ejemplo, en procesos de entrega y procesos de transporte.

De los valores evidenciados en la tabla 10, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho= 0.382$, quedando demostrado que la dimensión sistema de información y comunicación se encuentran vinculados con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig.= 0.000$, situado en la región donde se procede con el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa. Estos resultados concuerdan por los hallazgos de Hakim (2022) quien demostró que 93% de los hospitales cuenta con un eficiente manejo de control interno, el estudio concluyó que el control interno de abastecimiento de medicamentos es bastante bueno, pero hay varias cosas que se deben mejorar.

Lo mencionado se alinea a lo descrito por Lartey et al. (2022) refieren que la dimensión “sistema de información y comunicación” es información destinada al desarrollo de las operaciones de control interno, que permite un adecuado seguimiento, supervisión, control y aseguramiento del cumplimiento de los planes

y normas institucionales. Estos son la infraestructura y los componentes que hacen posible la informática moderna; asimismo, Mukhamedjanova (2020) manifiesta que la gestión de abastecimiento es el proceso de organizar y supervisar las actividades de la cadena de suministro con el objetivo de lograr una ventaja competitiva. Tiene como objetivo operar todas las actividades de la cadena de suministro de manera efectiva y eficiente, que ayuda a las instituciones a mantener operaciones más eficientes y aumentar los resultados.

De los valores evidenciados en la tabla 11, se ha podido detectar la presencia de relación directa y moderada, por manifiesta un valor de $Rho = 0.273$, quedando demostrado que la dimensión supervisión se relaciona con los procesos que se desarrollan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig. = 0.000$, situado en la región donde se procede con el rechazo de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05, así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa. Estos resultados concuerdan por los hallazgos de Ling et al. (2022) determinaron que a través de la gestión exhibe un mejor efecto de clasificación y procesamiento de suministros en un 96%, el estudio concluyó que la implementación integrada del sistema gestión de la cadena de suministro (SCM) mejora la eficiencia de la operación.

Lo mencionado concuerda con lo encontrado por Fischer et al. (2021) refieren que la dimensión “supervisión” incluye el control y las medidas de control que son responsables del correcto proceso de funciones y de organización. Es un procedimiento de aprendizaje y desarrollo profesional que permite a las personas reflexionar y desarrollar sus conocimientos, habilidades y competencias, a través del apoyo regular y acordado con otro profesional. Es un aspecto esencial para el desarrollo profesional continuo y juega un papel importante para garantizar una buena práctica y una atención de calidad; asimismo, Ketchen y Craighead (2020) manifiestan que la gestión de suministros es un proceso que comienza con la obtención de la necesidad de bienes y servicios ya sea a través de compras únicas o recurrentes. Comparamos la previsión de demanda y la política de inventario definida. Estos requisitos se aplican a los proveedores de servicios seleccionados que deben cumplir con los requisitos antes de la fecha límite.

VI. CONCLUSIONES

Primera: Se ha detectado en la investigación relación significativa ($Rho= 0.327$; $sig.=0.000<0.05$), quedando demostrado que el control interno presenta una vinculación con los procesos que se ejecutan en el área de abastecimiento. Además, al corroborar el valor de significancia, se puede notar un valor de $sig.= 0.000$, situado en la región donde se rechaza de la hipótesis nula por encontrarse por debajo del 0.05 , así queda demostrada que la relación que se refleja en la investigación es significativa.

Segunda: Se determinó la relación significativa ($Rho= 0.364$; $sig.=0.000<0.05$) entre la dimensión ambiente de control interno y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, demostrándose que los procesos de control favorecen a la transparencia de adquisiciones de abastecimiento.

Tercera: Se estableció relación significativa ($Rho= 0.499$; $sig.=0.000<0.05$) entre la dimensión evaluación de riesgo y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, mencionando que la entidad debe contar con un plan de contingencia para detectar los riesgos y las acciones a realizar.

Cuarta: Se estudió relación significativa ($Rho= 0.453$; $sig.=0.000<0.05$) entre la dimensión actividades y supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, mencionando que la supervisión es una parte fundamental del control interno porque permite que la gestión que desarrolla abastecimientos favorezca a su administración.

Quinta: Se comprobó relación significativa ($Rho= 0.364$; $sig.=0.000<0.05$) entre la dimensión sistema de información y comunicaciones y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, demostrándose que los sistemas informáticos favorecen a los procesos de control de abastecimiento.

Sexta: Se estudió relación significativa ($Rho= 0.273$; $sig.=0.000<0.05$) entre la dimensión supervisión y la gestión del área de abastecimiento de una farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, mencionando que las actividades de supervisar los procesos favorecen a la gestión de abastecimiento.

VII. RECOMENDACIONES

Primera: Se recomienda al jefe del área de la farmacia de un hospital de Chimbote implementar planes de trabajo que les ayude a un control de los requerimientos de las áreas administrativas que les permita optimizar los procesos de abastecimientos y se realice con transparencia a través del portal web institucional.

Segunda: Se recomienda al jefe del área, capacitar al personal de farmacia sobre la elaboración de los requerimientos y el contenido de las especificaciones técnicas, términos de referencia o expedientestécnicos con el propósito que la gestión del área de abastecimiento pueda realizar un óptimo análisis de mercado el cual permita calcular el valor estimado y estimar el tipo de contratación.

Tercera: Se recomienda a los trabajadores de la farmacia de un hospital de Chimbote implementar nuevas estrategias les permita el control de los productos para tener el stock requerido para atender las emergencias que se presentan con los usuarios.

Cuarta: Se recomienda a los trabajadores de la farmacia de un hospital de Chimbote, informar todos los días el estado del stock de los medicamentos, para

que se pueda contar con un control de los productos y realizar sus pedidos con anticipación, evitando quedar desabastecidos, logrando mantener la atención esperada por los usuarios.

REFERENCIAS

- Arias, J. (2020). *Proyecto de tesis. Guía para la elaboración*. Concytec.
<http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2236>
- Arias, J. (2021). *Técnicas e instrumentos de investigación científica para ciencias administrativas, aplicadas, artísticas y humanas*. Concytec.
<https://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2238>
- Arias, J. (2021). *Técnicas e instrumentos de investigación científica para ciencias administrativas, aplicadas, artísticas y humanas*. Concytec.
<https://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2238>
- Avdiyskiy, V. & Bezdenezhnykh, V. (2018). The development of risk-management techniques in order to improve the quality control-supervisory activities. *Espacios*, 39(39). <https://doi.org/10.18502/kss.v3i2.1579>
- Bernhard, P. & Camins, J. (2021). Supervision from Afar: trainees' perspectives on telesupervision. *Counselling Psychology Quarterly*, 34(3-4), 377-386.
<https://doi.org/10.1080/09515070.2020.1770697>
- Bulgakov, S. & Makarenko, E. (2022). The Development of an Integrated External Environment Monitoring Framework Aimed at the Internal Control of the Procurement Process of Fat and Oil Companies. *Journal of Risk and Financial Management*, 15(2). <https://doi.org/10.3390/jrfm15020050>
- Carbajal, B. (2021). *El Control interno y la Gestión Municipal en el proceso de abastecimiento en una Municipalidad Provincial de Piura*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/67199/Carbajal_CBFDM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Contraloría General de la República (2021). Sistema de control interno (SCI). *Control Interno*. https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/index.html

- Daina, L., Sabau, M., Daina, C., Neamtu, C., Tit, D., Buhas, C., Bungau, C., Aleya, L. Bungau, S. (2019). Improving performance of a pharmacy in a Romanian hospital through implementation of an internal management control system. *Science of The Total Environment*, 675(1), 51-61. <https://doi.org/10.1016/j.scitotenv.2019.04.231>
- De Oliveira, U., De Almeida, M., Anaia, L. & Rocha, H. (2022). Medication supply chain risk management for a brazilian home care provider: a business sustainability study. *Cleaner Logistics and Supply Chain*, 3(1), 1-15. <https://doi.org/10.1016/j.clscn.2021.100018>
- De Tariro, S., Salek, S., Mahlangu, G. & Walker, E. (2021). Comparison of the registration process of the medicines control authority of Zimbabwe with Australia, Canada, Singapore, and Switzerland: benchmarking best practices. *Expert Review of Clinical Pharmacology*, 15(1), 109-119. <https://doi.org/10.1080/17512433.2022.1987883>
- Deng, F., Li, Y., Lin, H., Miao, J. & Liang, X. (2020). A bwm-topsis hazardous waste inventory safety risk evaluation. *International Journal of Environmental Research and Public Health*, 17(16), 1–18. <https://doi.org/10.3390/ijerph17165765>
- Esteves, A., Cueva, R., Leon, G., Lizarme, D., Caja, C. & Ñañez, P. (2022). Internal control and supply of medicines in the pharmacy area of the Zárate Health Center - 2021. *Peer review*, 11(540), 1-10. <https://doi.org/10.12688/f1000research.110857.1>
- El Peruano (2021). Decreto Supremo que modifica el Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos. *Normas Legales*, 1-7. https://www.digemid.minsa.gob.pe/UpLoad/UpLoaded/PDF/Normatividad/2021/DS_PERUANO_004-2021-SA.pdf
- El Peruano (2018). Decreto Legislativo del sistema nacional de abastecimiento. *Normas Legales*, 1-5. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18211-decreto-legislativo-n-1439/file>

- Fischer, T., Tian, A. W., Lee, A. & Hughes, D. (2021). Abusive supervision: A systematic review and fundamental rethink. *Leadership Quarterly*, 32(6), 1-19. <https://doi.org/10.1016/j.leaqua.2021.101540>
- Fuentes, D., Toscano, A., Malvaceda, E., Díaz, J. y Díaz, L. (2020). *Metodología de la investigación: conceptos, herramientas y ejercicios prácticos en las ciencias administrativas y contables*. UPB. <https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/6201/Metodologia%20de%20la%20investigacion.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Hakim, M. (2022). Internal control of drug inventory at the pharmacy installation of the dumai city general hospital. *International Journal of Financial and Investment Studies (IJFIS)*, 2(2), 65–73. <https://doi.org/10.9744/ijfis.2.2.65-73>
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de Investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>
- Hernández, S. y Avila, D. (2020). Técnicas e instrumentos de recolección de datos. *Boletín Científico de las Ciencias Económico Administrativas del ICEA*, 9(17), 51-53. <http://dx.doi.org/10.29057/icea.v9i17.6019>
- Hoai, T., Hung, B. & Nguyen, N. (2022). The impact of internal control systems on the intensity of innovation and organizational performance of public sector organizations in Vietnam: the moderating role of transformational leadership. *Heliyon*, 8(2), 1-10. <https://doi.org/10.1016/j.heliyon.2022.e08954>
- Ilić, M. (2022). Logistics support of the Serbian Armed Forces: Supply and maintenance through public procurement. *Vojnotehnicki Glasnik*, 70(2), 475–490. <https://doi.org/10.5937/vojtehg70-35171>
- Kabuye, F., Kato, J., Akugizibwe, I. & Bugambiro, N. (2019). Internal control systems, working capital management and financial performance of

supermarkets. *Cogent Business and Management*, 6(1), 1–18. <https://doi.org/10.1080/23311975.2019.1573524>

Ketchen, D. & Craighead, C. (2020). Research at the Intersection of Entrepreneurship, Supply Chain Management, and Strategic Management: Opportunities Highlighted by COVID-19. *Journal of Management*, 46(8), 1330–1341. <https://doi.org/10.1177/0149206320945028>

Klius, Y., Ivchenko, Y., Izhboldina, A. & Ivchenko, Y. (2020). International approaches to organizing an internal control system at an enterprise in the digital era. *Economic Annals-XXI*, 185(9–10), 133–143. <https://doi.org/10.21003/EA.V185-13>

Kosztján, Z., Csizmadia, T., Kovács, Z. & Mihálcz, I. (2020). Total risk evaluation framework. *International Journal of Quality and Reliability Management*, 37(4), 575–608. <https://doi.org/10.1108/IJQRM-05-2019-0167>

Lartey, P., Jaladi, S., Afriyie, S. & Akolgo, I. (2022). Principles of public internal controls: A mediation role of information and communication. *Frontiers in Management and Business*, 3(1), 149–166. <https://doi.org/10.25082/fmb.2022.01.002>

Li, M., Zhang, C., Ding, M. & Lv, R. (2022). A two-stage stochastic variational inequality model for storage and dynamic distribution of medical supplies in epidemic management. *Applied Mathematical Modelling*, 102, 35–61. <https://doi.org/10.1016/j.apm.2021.09.033>

Lin, H., Lin, J. & Wang, F. (2022). An innovative machine learning model for supply chain management. *Journal of Innovation & Knowledge*, 7(4), 1-15. <https://doi.org/10.1016/j.jik.2022.100276>

Lintukangas, K., Kähkönen, A. & Hallikas, J. (2019). The role of supply management innovativeness and supplier orientation in firms' sustainability performance. *Journal of Purchasing and Supply Management*, 25(4), 1-10. <https://doi.org/10.1016/j.pursup.2019.100558>

- López, E. (2021). *Guía para la producción de artículos académicos con fines de publicación*. Universidad Veracruzana. <https://www.uv.mx/bdh/files/2021/09/Libro-Gui%CC%81a-para-la-produccion-de-arti%CC%81culos-acade%CC%81micos.pdf>
- López, E. (2020). *El Proceso Logístico Y Su Relación Con El Control Interno De La Oficina De Logística Del Gobierno Regional Tumbes, 2019*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/63077/L%c3%b3pez_AE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Lozano, L. (2020). *Gestión de abastecimiento de medicamentos esenciales del Establecimiento de Salud Cesamica Castilla, Piura - 2020*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/51607/Lozano_ALB-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Mason, A. (2020). Pharmacy Internal Controls: A Call for Greater Vigilance during the COVID-19 Pandemic. *Pharmacy*, 8(4), 1-8. <https://doi.org/10.3390/pharmacy8040216>
- Ministerio de Economía y Finanzas (2019). Dirección general de abastecimiento Decreto Supremo N° 217-2019-EF. *Normas y Documentos Legales*. <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/284921-217-2019-ef>
- Montenegro, B. (2021). *Gestión del área de abastecimiento de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones de La Libertad 2020*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57354/Montenegro_VBC-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Moradi, N. & Shadrokh, S. (2019). Simultaneous Solution of Material Procurement Scheduling And Material Allocation to Warehouse Using Simulated

- Annealing. *Journal of Applied Research on Industrial Engineering*, 6(1), 1–15. http://www.journal-aprie.com/article_84502_c1796b514882547fb8f188544128474d.pdf
- Mukhamedjanova, K. (2020). Concept of supply chain management. *Journal of Critical Reviews*, 7(2), 759–766. <https://doi.org/10.31838/jcr.07.02.139>
- Munguía, R. & García, D. (2020). El control interno y la gestión del Sistema Integral de Salud en el Hospital Regional Docente Materno Infantil “El Carmen”. *Prospectiva Universitaria*, 14(1), 61–69. <https://doi.org/10.26490/uncp.prospectivauniversitaria.2017.14.701>
- Neill, D. y Cortez, L. (2018). Procesos y Fundamentos de la Investigación Científica. *Editorial UTMACHA*. <http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/12498/1/Procesos-y-FundamentosDeLainvestiagcionCientifica.pdf>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J. y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa – cualitativa y redacción de la tesis*. (5ª ed.). Ediciones de la U. http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/MetodologiaInvestigacionNaupas.pdf
- Ocampo, L., Aro, J., Evangelista, S., Maturan, F., Atibing, N., Yamagishi, K. & Selerio, E. (2022). Synthesis of strategies in post-COVID-19 public sector supply chains under an intuitionistic fuzzy environment. *Socio-Economic Planing Sciences*, 1(1), 1-21. <https://doi.org/10.1016/j.seps.2022.101340>
- Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (2021). Fases de programación y actos preparatorios. *MEF*. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2913045/Preguntas%20frecuentes%20sobre%20la%20normativa%20de%20Contrataciones%20del%20Estado%202.pdf?v=1647377860>
- OSCE (2021). Registro nacional de proveedores y catalogación. *MEF*. [http://www.osce.gob.pe/consucode/userfiles/image/cap2_m5\(1\).pdf](http://www.osce.gob.pe/consucode/userfiles/image/cap2_m5(1).pdf)

- Paniagua, F. y Condori, P. (2018). *Investigación científica en educación*. Max color. <https://www.aacademica.org/cporfirio/5.pdf>
- Plant, O., Hillegersberg, J. & Aldea, A. (2022). Rethinking IT governance: Designing a framework for mitigating risk and fostering internal control in a DevOps environment. *International Journal of Accounting Information Systems*, 45(1), 1–17. <https://doi.org/10.1016/j.accinf.2022.100560>
- Pratiwi, M., Din, M., Masdar, R., Amir, A., Zahra, F., Kahar, A. & Meldawati, L. (2022). Utilization of Information Technology to Increase Human Resources Capacity and Internal Control Systems on Local Government Financial Reporting Information. *Universal Journal of Accounting and Finance*, 10(1), 191–199. <https://doi.org/10.13189/ujaf.2022.100120>
- Proletenkova, S. & Belikov, A. (2021). About improvement of administrative and legal regulation of control and Supervisory activity concerning design of roads and road infrastructure. *Legal Science and Practice: Journal of Nizhny Novgorod Academy of the Ministry of Internal Affairs of Russia*, 104–110. <https://doi.org/10.36511/2078-5356-2021-2-104-110>
- Ramírez, E. (2022). *Control interno y la gestión de abastecimiento en la Municipalidad Distrital de Soritor, Provincia de Moyobamba - 2021*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/81722/Ram%20c3%adrez_REA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Raza, J., Liu, Y., Zhang, J., Zhu, N., Hassan, Z., Gul, H. & Hussain, S. (2021). Sustainable Supply Management Practices and Sustainability Performance: The Dynamic Capability Perspective. *SAGE Open*, 11(1), 1-14. <https://doi.org/10.1177/21582440211000046>
- Romero, J. (2019). Ley de contrataciones del estado. Perú. *Revista de Ciencias Jurídicas*, 152(1), 158-199. <https://C:/Users/maxel/Downloads/42579-Texto%20del%20art%C3%ADculo-155493-1-10-20200629.pdf>

- Roztock, N., Soja, P. & Weistroffer, H. (2019). The role of information and communication technologies in socioeconomic development: towards a multi-dimensional framework*. *Information Technology for Development*, 25(2), 171-183. Routledge. <https://doi.org/10.1080/02681102.2019.1596654>
- Satria, W., Zulkarnain, P. & Permatasari, I. (2021). Design of Cataloging System for Users of Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) in Indonesia. *International Conference on Global Optimization and Its Applications*, 1(1), 1-7. <https://C:/Users/maxel/Downloads/1020-Article%20Text-4016-1-10-20220117.pdf>
- Spieske, A., Gebhardt, M., Kopyto, M. & Birkel, H. (2022). Improving resilience of the healthcare supply chain in a pandemic: Evidence from Europe during the COVID-19 crisis. *Journal of Purchasing and Supply Management*, 1(1), 1-19. <https://doi.org/10.1016/j.pursup.2022.100748>
- Zambrano, P., Bermeo, C. y Moreira, M. (2020). *Metodología de la investigación*. Colloquium. <http://colloquiumbiblioteca.com/index.php/web/article/view/26>
- Zevallos, L. (2019). *Efectos del sistema de control interno en la gestión del abastecimiento del Proyecto Especial Binacional Puyango-Tumbes – 2017*. [Tesis de maestría. Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39280/Zevallos_BLM.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 01: Operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	ESCALA DE MEDICIÓN
Sistema de control interno	Se trata de medir y ajustar el desempeño a para asegurar que se cumplan los objetivos y planes de la institución para alcanzarlos. Es el proceso que seguimiento de las actividades para asegurarse de que lleven a cabo según lo previsto y para corregir cualquier desviación significativa (Contraloría, 2021).	Es un proceso de control que ayuda a regular los procesos de contrataciones, mediante sus dimensiones de ambiente de control interno, evaluación de riesgo, actividades de supervisión, sistema de información y comunicación, supervisión.	Ambiente de control interno	Integridad de valores éticos	1, 2	Ordinal: Deficiente Regular Eficiente
				Auditoría de control de acuerdo a las normas de controlaría	3	
				Control preventivo y recurrente	4	
			Evaluación de riesgo	Planeamiento de la administración de riesgos	5	
				Identificación de riesgos	6	
				Valoración e los riesgos	7	
			Actividades de supervisión	Prevención y monitoreo	8	
				autoevaluación	9, 10	
			Sistema de información y comunicación	Funciones y características de la información	11. 12	
				Sistema de información	13	
				Archivo institucional	14	
				Canales de comunicación	15	
			Supervisión	Actividades de prevención y monitoreo	16	
				Seguimiento de resultados	17	
Compromiso de mejoramiento	18					
Gestión del área de abastecimiento	Comprende todas las actividades iniciadas para entregar los productos necesarios a cada área usuaria de	Es un proceso que sirve para abastecer a las a áreas, a través de sus dimensiones,	Programación	Determinación y consolidación de necesidades	1, 2	Ordinal: Deficiente Regular Eficiente
				Formulación del plan anual de contrataciones.	3, 4	
				Ejecución y evaluación de la programación.	5	
			Catalogación de bienes	Identificación de bienes no codificados	6	
				Actualización de bienes no codificados	7	

<p>cada entidad en tales cantidades y en el momento adecuado que les permita realizar sus tareas con objetividad (Ministerio de Economía y Finanzas, 2019).</p>	<p>registro y control, contrataciones del estado, programación, catalogación de bienes, mantenimiento y seguridad, disposición final y almacenamiento y distribución.</p>	<p>Registro y control</p>	<p>Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento</p>	<p>8</p>
			<p>Elaborar un sistema de registros que posibilite controles posteriores</p>	<p>9</p>
		<p>Contrataciones del estado</p>	<p>Registro y autorización de pedidos</p>	<p>10, 11</p>
			<p>Requerimiento y autorización de compras</p>	<p>12, 13</p>
			<p>Procesos de selección</p>	<p>14, 15</p>
			<p>Suscripción de contratos</p>	<p>16, 17</p>
		<p>Mantenimiento y seguridad</p>	<p>Estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes.</p>	<p>18</p>
			<p>Daño o pérdida de bienes del proyecto</p>	<p>19</p>
		<p>Almacenamiento</p>	<p>Entradas y salidas de almacén</p>	<p>20</p>
			<p>Atención de pedidos</p>	<p>21</p>
			<p>Kardex</p>	<p>22</p>
		<p>Distribución y disposición final</p>	<p>Entrega de los bienes o servicios solicitados</p>	<p>23</p>
			<p>Empleo adecuado de los bienes proporcionados.</p>	<p>24</p>

ANEXO 2: CUESTIONARIO SOBRE SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA FARMACIA DE UN HOSPITAL DE CHIMBOTE, 2023.

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información sobre sistema de control interno en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

INSTRUCCIONES: Escala del 1 al 3, favor de marcar con una "X" el número que mejor represente el grado en el que está de acuerdo con las siguientes preguntas. La tabla que se muestra a continuación, presenta el significado de la escala mencionada.

Nunca (N)	A veces (AV)	Siempre (S)
1	2	3

N°	V1: Sistema de control interno	1	2	3
	D1: Ambiente de control interno			
1	La entidad ha difundido formalmente el código de ética a todos los empleados sin distinción de jerarquía.			
2	La estructura organizacional permite y facilita el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes y programas del hospital.			
3	Existe un reglamento específico de la administración de personal con procedimientos para cada una de las etapas relacionadas con la dotación, la evaluación del desempeño, la capacitación y la movilidad de recursos humanos como también del registro de la información correspondiente.			
4	El personal administrativo conoce sus responsabilidades y actúa de acuerdo con los niveles de autoridad que le corresponde.			
	D2: Evaluación de riesgo			
5	El personal conoce los objetivos del hospital.			
6	En la identificación de riesgo se ha tomado en consideración aspectos internos de la entidad y externos fuera de la entidad.			
7	Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados.			
	D3: Actividades de supervisión			
8	Los procedimientos de autorización y probación para los procesos, actividades y tarea han sido adecuadamente comunicados a los responsables.			

9	Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgo de fraude.			
10	La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas.			
	D4: Sistema de información y comunicación			
11	Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.			
12	Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.			
13	La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.			
14	La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encargue de administrar la documentación e información general.			
15	Se ha implementado alguna política que estandarice una comunicación interna y externa, considerándose diversos tipos de comunicación: memorando, paneles informativos, boletines, revistas.			
	D5: Supervisión			
16	El personal a cargo del control interno realiza sus actividades de una manera adecuada.			
17	El personal a cargo del control interno identifica algún déficit en el control interno antes de que estos afecten a la institución.			
18	Se implementan las recomendaciones que formulan los órganos de control, las mismas que constituyen compromisos de mejoramiento.			

CUESTIONARIO SOBRE GESTIÓN DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO EN LA FARMACIA DE UN HOSPITAL DE CHIMBOTE, 2023.

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información sobre la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

INSTRUCCIONES: Escala del 1 al 3, favor de marcar con una "X" el número que mejor represente el grado en el que está de acuerdo con las siguientes preguntas. La tabla que se muestra a continuación, presenta el significado de la escala mencionada.

Nunca (N)	A veces (AV)	Siempre (S)
1	2	3

N°	V1: Gestión del área de abastecimiento	1	2	3
	D1: Programación			
1	El área de abastecimiento determina las necesidades del requerimiento de manera adecuada.			
2	El área de abastecimiento consolida las necesidades del requerimiento de manera adecuada.			
3	El área de abastecimiento incorpora en el plan anual de adquisiciones los requerimientos de manera adecuada.			
4	El área de abastecimiento ejecuta la programación de adquisiciones que requiere el requerimiento de manera adecuada.			
5	El área de abastecimiento evalúa su desempeño con respecto al soporte que brinda al requerimiento.			
	D2: Catalogación de bienes			
6	El área de abastecimiento identifica los bienes no codificados en el marco del requerimiento.			
7	El área de abastecimiento realiza una actualización de bienes no codificados en el marco de adquisiciones.			
	D3: Registro y control			
8	El área de abastecimiento desarrollo estadísticas con información relacionada y las comparte con el equipo técnico del proyecto.			
9	El área de abastecimiento elabora un sistema de registros que posibilita controles posteriores.			

	D4: Contrataciones del estado			
10	El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			
11	El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			
12	El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.			
13	El área de abastecimiento gestiona la autorización de compras de manera adecuada y transparente.			
14	El área de abastecimiento gestiona los procesos de selección del requerimiento de manera adecuada y transparente.			
15	El área de abastecimiento gestiona los contratos de manera adecuada y transparente.			
16	El área de abastecimiento gestiona el cuadro de adquisiciones relacionados al requerimiento de manera adecuada y transparente.			
17	El área de abastecimiento gestiona el calendario de compromisos del requerimiento de manera adecuada.			
	D5: Mantenimiento y seguridad			
18	El área de abastecimiento realiza acciones destinadas a conservar en óptimo estado los equipos, instalaciones, materiales y bienes.			
19	El área de abastecimiento promueve seguridad, previenen, detectan y/o eliminan las situaciones de riesgo que puedan causar daño o pérdida a los bienes.			
	D6: Almacenamiento			
20	El área de abastecimiento gestiona las entradas y salidas de almacén de bienes de manera adecuada.			
21	El área de abastecimiento prevé la atención de pedidos de manera adecuada.			
22	El área de abastecimiento utiliza el kárdex de manera adecuada.			
	D7: Distribución y disposición final			
23	El área de abastecimiento hace entrega de los bienes solicitados por el proyecto de manera adecuada.			
24	El área de abastecimiento detecta, verifica y regula el empleo adecuado de bienes del requerimiento.			

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO
PARA EVALUAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO**

CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO	
1) Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar el sistema de control interno
2) Autor: Adaptación:	Hernández Pílares, Oscar Antonio
3) N° de ítems	18
4) Administración	Individual
5) Duración	30 minutos
6) Muestra	40 contribuyentes de un hospital de Chimbote, 2023.
7) Finalidad	Identificar el nivel sistema de control interno en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.
8) Materiales	Manual de aplicación, cuadernillo de ítems, hoja de respuestas, plantilla de calificación.
<p>9) Codificación: Este cuestionario evalúa dos dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Ambiente de control interno (ítems 1, 2, 3, 4); II. Evaluación de riesgo (ítems 5, 6, 7); III. Actividades de supervisión (ítems 8, 9, 10); IV. Sistema de información y comunicación (ítems 11, 12, 13, 14, 15); V. Supervisión (ítems 16, 17, 18); <p>Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las cinco dimensiones.</p>	
<p>Propiedades psicométricas:</p> <p>Confiabilidad: La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se medirá el sistema de control interno en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra</p>	

piloto de 20 pacientes con características similares a la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de $r = 0.84$, lo que permite inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

Validez: La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de dos expertos, especialistas en gestión pública y con experiencia en la materia.

VII.Observaciones:

Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de: Deficiente [0-26], Regular: [27-40], Alto: [41-54].

Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los colaboradores para efectos del análisis de resultados.

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO
PARA EVALUAR LA GESTIÓN DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO**

CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO	
1) Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar la gestión del área de abastecimiento
2) Autor:	Hernández Pilares, Oscar Antonio
3) Adaptación:	
4) N° de ítems	24
5) Administración	Individual
6) Duración	30 minutos
7) Muestra	40 contribuyentes de un hospital de Chimbote, 2023.
8) Finalidad	Identificar el nivel de gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.
9) Materiales	Manual de aplicación, cuadernillo de ítems, hoja de respuestas, plantilla de calificación.
<p>10) Codificación: Este cuestionario evalúa dos dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Programación (ítems 1, 2, 3, 4, 5); II. Catalogación de bienes (ítems 6, 7); III. Registro y control (ítems 8, 9); IV. Contrataciones del estado (ítems 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17); V. Mantenimiento y seguridad (ítems 18, 19); VI. Almacenamiento (ítems 20, 21, 22); VII. Distribución y disposición final (ítems 23, 24); <p>Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las siete dimensiones.</p>	
<p>VIII. Propiedades psicométricas:</p> <p>Confiabilidad: La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se medirá la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote,</p>	

2023, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra piloto de 20 pacientes con características similares a la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de $r = 0.83$, lo que permite inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

Validez: La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de dos expertos, especialistas en gestión pública y con experiencia en la materia.

IX. Observaciones:

Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de: Deficiente [0-42], Regular: [43-61], Alto: [62-72].

Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los colaboradores para efectos del análisis de resultados.

CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO 1: SISTEMA DE CONTROL INTERNO

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,841	18

Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
ÍTEM1	43.95	38.471	0.766	0.840
ITEM2	44.00	44.737	0.124	0.869
ITEM3	43.95	39.945	0.603	0.848
ÍTEM4	43.50	44.158	0.255	0.862
ÍTEM5	43.65	44.766	0.148	0.867
ITEM6	43.55	41.524	0.599	0.850
ITEM7	43.80	38.800	0.814	0.839
ÍTEM8	43.60	40.253	0.597	0.849
ÍTEM9	43.70	43.168	0.336	0.860
ITEM10	43.90	44.200	0.260	0.862
ITEM11	43.65	42.239	0.625	0.850
ÍTEM12	43.70	42.853	0.373	0.858
ÍTEM13	43.90	42.200	0.395	0.858
ITEM14	43.60	44.147	0.320	0.859
ITEM15	43.65	40.976	0.684	0.847
ÍTEM16	43.75	43.882	0.397	0.857
ÍTEM17	43.55	43.313	0.444	0.856
ITEM18	43.80	42.168	0.482	0.854

CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO 1: GESTIÓN DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,833	24

Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
ITEM1	44.30	42.958	0.463	0.844
ITEM2	44.30	41.800	0.594	0.838
ITEM3	44.15	43.187	0.601	0.840
ITEM4	44.40	42.463	0.457	0.844
ITEM5	44.00	45.053	0.253	0.852
ITEM6	44.05	42.892	0.597	0.839
ITEM7	44.20	44.274	0.332	0.849
ITEM8	43.85	43.082	0.552	0.841
ITEM9	44.10	43.463	0.454	0.844
ITEM10	44.10	42.095	0.622	0.837
ITEM11	44.20	43.958	0.323	0.850
ITEM12	44.20	42.905	0.487	0.843
ITEM13	44.00	43.789	0.465	0.844
ITEM14	44.10	42.832	0.531	0.841
ITEM15	44.00	45.579	0.235	0.852
ITEM16	44.10	45.568	0.175	0.856
ITEM17	43.75	40.829	0.764	0.831
ITEM18	44.05	45.524	0.174	0.857

ITEM19	43.75	42.934	0.555	0.853
ITEM20	44.00	42.105	0.395	0.858
ITEM21	43.30	42.456	0.545	0.853
ITEM22	44.00	42.105	0.395	0.858
ITEM23	44.05	46.261	0.123	0.857
ITEM24	43.70	41.589	0.686	0.835

Anexo 4: Ficha de validación por juicio de expertos

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Sistema de control interno	Ambiente de control interno	Integridad de valores éticos	1. La entidad ha difundido formalmente el código de ética a todos los empleados sin distinción de jerarquía.	X		X		X		X		
			2. La estructura organizacional permite y facilita el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes y programas del hospital.			X		X		X		
		Auditoria de control de acuerdo a las normas de controlaría	3. Existe un reglamento específico de la administración de personal con procedimientos para cada una de las etapas relacionadas con la dotación, la evaluación del desempeño, la capacitación y la movilidad de recursos humanos como también del registro de la información correspondiente.			X		X		X		
			4. El personal administrativo conoce sus responsabilidades y actúa de acuerdo con los niveles de autoridad que le corresponde.			X		X		X		
	Evaluación de riesgo	Planeamiento de la administración de riesgos	5. El personal conoce los objetivos del hospital.			X		X		X		
			6. En la identificación de riesgo se ha tomado en consideración aspectos internos de la entidad y externos fuera de la entidad.			X		X		X		
			7. Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados.			X		X		X		
	Actividades de	Prevención y monitoreo	8. Los procedimientos de autorización y probación para los procesos, actividades y tarea han sido adecuadamente comunicados a los responsables.			X		X		X		
			9. Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgo de fraude.			X		X		X		

Sistema de información y comunicación		10. La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas.			X		X		X			
	Funciones y características de la información	11. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.			X		X		X			
		12. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.			X		X		X			
	Sistema de información	13. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.			X		X		X			
	Archivo institucional	14. La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encargue de administrar la documentación e información general.			X		X		X			
	Canales de comunicación	15. Se ha implementado alguna política que estandarice una comunicación interna y externa, considerándose diversos tipos de comunicación: memorando, paneles informativos, boletines, revistas.			X		X		X			
	Supervisión	Actividades de prevención y monitoreo	16. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.			X		X		X		
		Seguimiento de resultados	17. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.			X		X		X		
		Compromiso de mejoramiento	18. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.			X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Mg. Manuel Antonio Cardoza Sernaqué

Firma:



Mgtr. Manuel Antonio Cardoza Sernaqué

DNI N°...02851165...

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión del área de abastecimiento	Programación	Determinación y consolidación de necesidades	1. El área de abastecimiento determina las necesidades del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		X		
			2. El área de abastecimiento consolida las necesidades del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
		Formulación del plan anual de contrataciones.	3. El área de abastecimiento incorpora en el plan anual de adquisiciones los requerimientos de manera adecuada.			X		X		X		
			4. El área de abastecimiento ejecuta la programación de adquisiciones que requiere el requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
		Ejecución y evaluación de la programación.	5. El área de abastecimiento evalúa su desempeño con respecto al soporte que brinda al requerimiento.			X		X		X		
	Catalogación de bienes	Catalogación de bienes	6. El área de abastecimiento identifica los bienes no codificados en el marco del requerimiento.			X		X		X		
		Actualización de bienes no codificados	7. El área de abastecimiento realiza una actualización de bienes no codificados en el marco de adquisiciones.			X		X		X		
	Registro y control	Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento	8. El área de abastecimiento desarrollo estadísticas con información relacionada y las comparte con el equipo técnico del proyecto.			X		X		X		
			Elaborar un sistema de registros que posibilite controles posteriores.	9. El área de abastecimiento elabora un sistema de registros que posibilite controles posteriores.			X		X		X	
	Contrataciones del estado	Registro y autorización de pedidos	10. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
			11. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			X		X		X		
		Requerimiento y autorización de compras	12. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.			X		X		X		
			13. El área de abastecimiento gestiona la autorización de compras de manera adecuada y transparente.			X		X		X		

	Procesos de selección	14. El área de abastecimiento gestiona los procesos de selección del requerimiento de manera adecuada y transparente.	X		X		X			
		15. El área de abastecimiento gestiona los contratos de manera adecuada y transparente.	X		X		X			
		Suscripción de contratos	16. El área de abastecimiento gestiona el cuadro de adquisiciones relacionados al requerimiento de manera adecuada y transparente.	X		X		X		
			17. El área de abastecimiento gestiona el calendario de compromisos del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		
	mantenimiento y seguridad	Estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes.	18. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		
		Daño o pérdida de bienes del proyecto	19. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.	X		X		X		
	Almacenamiento	Entradas y salidas de almacén	20. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		
		Atención de pedidos	21. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.	X		X		X		
		Kardex	22. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.	X		X		X		
	distribución y disposición final	Entrega de los bienes o servicios solicitados	23. El área de abastecimiento hace entrega de los bienes solicitados por el proyecto de manera adecuada.	X		X		X		
		Empleo adecuado de los bienes proporcionados.	24. El área de abastecimiento detecta, verifica y regula el empleo adecuado de bienes del requerimiento.	X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Mg. Manuel Antonio Cardoza Sernaqué

Firma:



Mgtr. Manuel Antonio Cardoza Sernaqué
DNI N° 0285J165...

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

3. TESISISTA:

Br. Hernández Pilares, Oscar Antonio

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chimbote, 20 de mayo de 2023

Mgtr. Manuel Antonio Cardosa Sernaque

DNI N° 02851165...

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)			
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
Sistema de control interno	Ambiente de control interno	Integridad de valores éticos	1. La entidad ha difundido formalmente el código de ética a todos los empleados sin distinción de jerarquía.	X		X		X		X			
			2. La estructura organizacional permite y facilita el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes y programas del hospital.			X		X		X			
		Auditoria de control de acuerdo a las normas de controlaría	3. Existe un reglamento específico de la administración de personal con procedimientos para cada una de las etapas relacionadas con la dotación, la evaluación del desempeño, la capacitación y la movilidad de recursos humanos como también del registro de la información correspondiente.			X		X		X			
			4. El personal administrativo conoce sus responsabilidades y actúa de acuerdo con los niveles de autoridad que le corresponde.			X		X		X			
	Evaluación de riesgo	Planeamiento de la administración de riesgos	5. El personal conoce los objetivos del hospital.			X		X		X			
			6. En la identificación de riesgo se ha tomado en consideración aspectos internos de la entidad y externos fuera de la entidad.			X		X		X			
			7. Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados.			X		X		X			
	Actividades de supervisión	Prevención y monitoreo	8. Los procedimientos de autorización y probación para los procesos, actividades y tarea han sido adecuadamente comunicados a los responsables.			X		X		X			
			Autoevaluación	9. Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgo de fraude.			X		X		X		
				10. La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas.			X		X		X		

Sistema de información y comunicación	Funciones y características de la información	11. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.	X		X		X			
		12. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.	X		X		X			
	Sistema de información	13. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.	X		X		X			
	Archivo institucional	14. La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encargue de administrar la documentación e información general.	X		X		X			
	Canales de comunicación	15. Se ha implementado alguna política que estandarice una comunicación interna y externa, considerándose diversos tipos de comunicación: memorando, paneles informativos, boletines, revistas.	X		X		X			
	Supervisión	Actividades de prevención y monitoreo	16. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.	X		X		X		
		Seguimiento de resultados	17. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.	X		X		X		
		Compromiso de mejoramiento	18. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.	X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Mg. Nicolas Alvarez Carrillo

Firma:

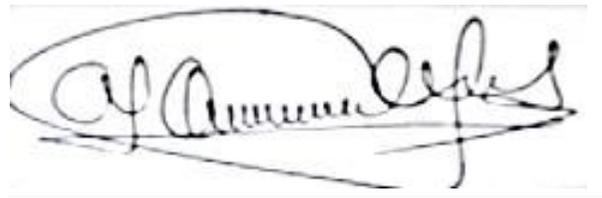
DNI: 32736800

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES		
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)				
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
Gestión del área de abastecimiento	Programación	Determinación y consolidación de necesidades	1. El área de abastecimiento determina las necesidades del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		X				
			2. El área de abastecimiento consolida las necesidades del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X				
		Formulación del plan anual de contrataciones.	3. El área de abastecimiento incorpora en el plan anual de adquisiciones los requerimientos de manera adecuada.			X		X		X				
			4. El área de abastecimiento ejecuta la programación de adquisiciones que requiere el requerimiento de manera adecuada.			X		X		X				
		Ejecución y evaluación de la programación.	5. El área de abastecimiento evalúa su desempeño con respecto al soporte que brinda al requerimiento.			X		X		X				
	Catalogación de bienes	Catalogación de bienes	6. El área de abastecimiento identifica los bienes no codificados en el marco del requerimiento.			X		X		X				
		Actualización de bienes no codificados	7. El área de abastecimiento realiza una actualización de bienes no codificados en el marco de adquisiciones.			X		X		X				
	Registro y control	Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento	8. El área de abastecimiento desarrolla estadísticas con información relacionada y las comparte con el equipo técnico del proyecto.			X		X		X				
		Elaborar un sistema de registros que posibilite controles posteriores	9. El área de abastecimiento elabora un sistema de registros que posibilita controles posteriores.			X		X		X				
	Contrataciones del estado	Registro y autorización de pedidos	10. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X				
			11. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			X		X		X				
		Requerimiento y autorización de compras	12. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.			X		X		X				
			13. El área de abastecimiento gestiona la autorización de compras de manera adecuada y transparente.			X		X		X				
			14. El área de abastecimiento gestiona los procesos de selección del requerimiento de manera adecuada y transparente.			X		X		X				

	Procesos de selección	15. El área de abastecimiento gestiona los contratos de manera adecuada y transparente.		X		X		X			
		Suscripción de contratos	16. El área de abastecimiento gestiona el cuadro de adquisiciones relacionados al requerimiento de manera adecuada y transparente.		X		X		X		
			17. El área de abastecimiento gestiona el calendario de compromisos del requerimiento de manera adecuada.		X		X		X		
	Mantenimiento y seguridad	Estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes.	18. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.		X		X		X		
		Daño o pérdida de bienes del proyecto	19. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.		X		X		X		
	Almacenamiento	Entradas y salidas de almacén	20. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.		X		X		X		
		Atención de pedidos	21. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.		X		X		X		
		Kardex	22. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.		X		X		X		
	Distribución y disposición final	Entrega de los bienes o servicios solicitados	23. El área de abastecimiento hace entrega de los bienes solicitados por el proyecto de manera adecuada.		X		X		X		
		Empleo adecuado de los bienes proporcionados.	24. El área de abastecimiento detecta, verifica y regula el empleo adecuado de bienes del requerimiento.		X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Mg. Nicolas Alvarez Carrillo

Firma:



DNI: 32736800

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

3. TESISISTA:

Br. Hernández Pilares, Oscar Antonio

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chimbote, 20 de mayo de 2023



DNI: 32736800

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Sistema de control interno	Ambiente de control interno	Integridad de valores éticos	1. La entidad ha difundido formalmente el código de ética a todos los empleados sin distinción de jerarquía.	X		X		X		X		
			2. La estructura organizacional permite y facilita el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes y programas del hospital.			X		X				
		Auditoria de control de acuerdo a las normas de controlaría	3. Existe un reglamento específico de la administración de personal con procedimientos para cada una de las etapas relacionadas con la dotación, la evaluación del desempeño, la capacitación y la movilidad de recursos humanos como también del registro de la información correspondiente.			X		X		X		
			4. El personal administrativo conoce sus responsabilidades y actúa de acuerdo con los niveles de autoridad que le corresponde.			X		X		X		
	Evaluación de riesgo	Planeamiento de la administración de riesgos	5. El personal conoce los objetivos del hospital.			X		X		X		
			Identificación de riesgos	6. En la identificación de riesgo se ha tomado en consideración aspectos internos de la entidad y externos fuera de la entidad.			X		X		X	
			Valoración de los riesgos	7. Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados.			X		X		X	
	actividades de supervisión	Prevención y monitoreo	8. Los procedimientos de autorización y probación para los procesos, actividades y tarea han sido adecuadamente comunicados a los responsables.			X		X		X		
			Autoevaluación	9. Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgo de fraude.			X		X		X	
				10. La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas.			X		X		X	

Sistema de información y comunicación	Funciones y características de la información	11. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.	X		X		X			
		12. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.	X		X		X			
	Sistema de información	13. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.	X		X		X			
	Archivo institucional	14. La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encargue de administrar la documentación e información general.	X		X		X			
	Canales de comunicación	15. Se ha implementado alguna política que estandarice una comunicación interna y externa, considerándose diversos tipos de comunicación: memorando, paneles informativos, boletines, revistas.	X		X		X			
	Supervisión	Actividades de prevención y monitoreo	16. Se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización de información.	X		X		X		
		Seguimiento de resultados	17. Se han definido niveles para el acceso del personal al sistema de información.	X		X		X		
		Compromiso de mejoramiento	18. La entidad está integrada a un solo sistema de información y se ajusta a las necesidades de sus actividades.	X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Dra. Olenka Ana Katherine Espinoza Rodríguez

Firma:



DNI: 18092486

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la opción de respuesta (ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión del área de abastecimiento	Programación	Determinación y consolidación de necesidades	1. El área de abastecimiento determina las necesidades del requerimiento de manera adecuada.	X		X		X		X		
			2. El área de abastecimiento consolida las necesidades del requerimiento de manera adecuada.			X		X				
		Formulación del plan anual de contrataciones.	3. El área de abastecimiento incorpora en el plan anual de adquisiciones los requerimientos de manera adecuada.			X		X				
			4. El área de abastecimiento ejecuta la programación de adquisiciones que requiere el requerimiento de manera adecuada.			X		X				
		Ejecución y evaluación de la programación.	5. El área de abastecimiento evalúa su desempeño con respecto al soporte que brinda al requerimiento.			X		X				
	Catalogación de bienes	Catalogación de bienes	6. El área de abastecimiento identifica los bienes no codificados en el marco del requerimiento.			X		X				
		Actualización de bienes no codificados	7. El área de abastecimiento realiza una actualización de bienes no codificados en el marco de adquisiciones.			X		X				
	Registro y control	Desarrollar estadísticas de la información de abastecimiento	8. El área de abastecimiento desarrollo estadísticas con información relacionada y las comparte con el equipo técnico del proyecto.			X		X				
		Elaborar un sistema de registros que posibilite controles posteriores	9. El área de abastecimiento elabora un sistema de registros que posibilite controles posteriores.			X		X				
	Contrataciones del estado	Registro y autorización de pedidos	10. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			X		X				
			11. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			X		X				
		Requerimiento y autorización de compras	12. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.			X		X				
			13. El área de abastecimiento gestiona la autorización de compras de manera adecuada y transparente.			X		X				
			14. El área de abastecimiento gestiona los procesos de selección del requerimiento de manera adecuada y transparente.			X		X				

	Procesos de selección	15. El área de abastecimiento gestiona los contratos de manera adecuada y transparente.			X		X		X			
		Suscripción de contratos	16. El área de abastecimiento gestiona el cuadro de adquisiciones relacionados al requerimiento de manera adecuada y transparente.			X		X		X		
			17. El área de abastecimiento gestiona el calendario de compromisos del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
	mantenimiento y seguridad	Estado de equipos, instalaciones, materiales y bienes.	18. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
		Daño o pérdida de bienes del proyecto	19. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			X		X		X		
	Almacenamiento	Entradas y salidas de almacén	20. El área de abastecimiento registra los pedidos del requerimiento de manera adecuada.			X		X		X		
		Atención de pedidos	21. El área de abastecimiento gestiona la autorización de los pedidos de manera adecuada.			X		X		X		
		Kardex	22. El área de abastecimiento realiza los requerimientos de compras de manera adecuada y transparente.			X		X		X		
	Distribución y disposición final	Entrega de los bienes o servicios solicitados	23. El área de abastecimiento hace entrega de los bienes solicitados por el proyecto de manera adecuada.			X		X		X		
		Empleo adecuado de los bienes proporcionados.	24. El área de abastecimiento detecta, verifica y regula el empleo adecuado de bienes del requerimiento.			X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Dra. Olenka Ana Katherine Espinoza Rodríguez

Firma:



DNI: 18092486

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Sistema de control interno y la gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2023.

3. TESISISTA:

Br. Hernández Pilares, Oscar Antonio

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chimbote, 20 de mayo de 2023



DNI: 18092486



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Nuevo Chimbote, 02 de noviembre 2022

Señor(a):

Dr. Benjamín Paredes Ayala

**DIRECTOR DEL HOSPITAL REGIONAL ELEAZAR GUZMAN BARRON
NUEVO CHIMBOTE.**

Asunto: Carta de Presentación

De nuestra consideración:

Es grato dirigirme a usted, para presentar al (la) Sr(a). OSCAR ANTONIO HERNANDEZ PILARES identificado con DNI No. 32905775 y código de matrícula No 7002755259, estudiante del Programa de **MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA** quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis):

"Sistema de control interno y gestión del área de abastecimiento en la farmacia de un hospital de Chimbote, 2022"

En ese sentido, solicito a su digna persona facilitar el acceso de nuestro(a) estudiante a su Institución a fin de que pueda aplicar encuestas en las áreas correspondientes, así como facilitarle la información pertinente para el respectivo análisis documental que están relacionados al estudio de investigación.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterar el testimonio de mi especial consideración, quedo de usted.

Atentamente,

Dra. Rosa María Salas Sánchez
JEFA DE LA ESCUELA DE POSGRADO
UCV CHIMBOTE

HOSPITAL U.E. ELEAZAR GUZMAN BARRON - NVO. CHIMBOTE CENTRAL DOCUMENTARIO	
Firma 	Hora 23 NOV 2022 9:30
RECIBIDO	



HOSPITAL REGIONAL "ELEAZAR GUZMAN BARRÓN"
CHIMBOTE



"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL"

Nuevo Chimbote, diciembre 23 del 2022

OFICIO N° 2614 -2022-HR.EGB.-UADI/D.

Señora
Dra. Rosa María Salas Sánchez
Jefe de la Escuela de Posgrado UVC – Chhimbote

PRESENTE.-

Asunto: CARTA DE PRESENTACION
Ref. : Carta de fecha 02.11.2022

Me es grato dirigirme a Usted, con la finalidad de saludarla y al mismo tiempo en relación al asunto, manifestarle que según Nota Informativa N° 491-2022/D.FARM., del Departamento de Farmacia de nuestro nosocomio, emite opinion favorable para efectuar las encuestas y faclitar información en las areas correspondinetes al Departamento de Farmacia, al Alumno Oscar Antonio HERNANDEZ PILARES, del programa de Maestría en Gestión Pública, debiendo apersonarse las oficinas del Departamento de Farmacia, con la finalidad de brindarles las facilidades del caso y las recomendaciones de bioseguridad.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH
DIRECCIÓN REGIONAL
DE FORTALECIMIENTO NACIONAL
DEL GOBIERNO DE SANTA CRISTINA
DR. BENJAMIN PAREDES AYALA
CMP N° 19363 RNE N° 10239
DIRECTOR EJECUTIVO

cf
28-12-22

BAP/DVC/ccl.
c.c.:
Archv.