



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

**Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de
la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Licenciado en Administración

AUTORES:

Carrillo Flores, Jair Alexander (orcid.org/0000-0002-1773-1745)

Farfán Yacila, Stefanny Nicolle (orcid.org/0000-0002-2383-8266)

ASESORA:

Mgtr. Gómez Zuñiga, Cecilia Paula Luisa (orcid.org/0000-0001-7986-7608)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de organizaciones

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

PIURA - PERÚ

2023

DEDICATORIA

A nuestros padres que día a día nos brindan su apoyo y aliento para poder culminar satisfactoriamente nuestra carrera universitaria y llegar a ser grandes profesionales, cumpliendo todas nuestras metas.

AGRADECIMIENTO

A Dios por habernos acompañado y guiado a lo largo de nuestra vida universitaria, por ser nuestra fortaleza en los momentos de debilidad y por brindarnos una vida llena de aprendizajes, experiencias y sobre todo felicidad.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, GOMEZ ZUÑIGA CECILIA PAULA LUISA, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023", cuyos autores son CARRILLO FLORES JAIR ALEXANDER, FARFAN YACILA STEFANNY NICOLLE, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 20.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 12 de Diciembre del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
GOMEZ ZUÑIGA CECILIA PAULA LUISA DNI: 03490490 ORCID: 0000-0001-7986-7608	Firmado electrónicamente por: PGOMEZZU el 13- 12-2023 00:34:45

Código documento Trilce: TRI - 0694886





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Declaratoria de Originalidad de los Autores

Nosotros, CARRILLO FLORES JAIR ALEXANDER, FARFAN YACILA STEFANNY NICOLLE estudiantes de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, declaramos bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023", es de nuestra autoría, por lo tanto, declaramos que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. Hemos mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
JAIR ALEXANDER CARRILLO FLORES DNI: 75127963 ORCID: 0000-0002-1773-1745	Firmado electrónicamente por: JCARRILLOFL11 el 12-12-2023 11:15:25
STEFANNY NICOLLE FARFAN YACILA DNI: 70805849 ORCID: 0000-0002-2383-8266	Firmado electrónicamente por: NICOLLEFARFAN el 12-12-2023 10:37:31

Código documento Trilce: TRI - 0694888



ÍNDICE DE CONTENIDO

CARÁTULA	i
DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO.....	iii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR	iv
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LOS AUTORES.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDO.....	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO	4
III. METODOLOGÍA.....	11
3.1 Tipo y diseño de investigación	11
3.2 Variable y Operacionalización.....	11
3.3 Población, muestra y muestreo.....	12
3.4 Técnica e instrumentos de recolección de datos	13
3.5 Procedimientos	14
3.6 Método de análisis de datos	15
3.7 Aspectos éticos.....	15
IV. RESULTADOS	16
V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	29
VI. CONCLUSIONES.....	34
VII. RECOMENDACIONES	35
REFERENCIAS.....	36
ANEXOS	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. <i>Resultados descriptivos</i>	16
Tabla 2. <i>Correlación de Spearman</i>	18
Tabla 3. <i>Resultados descriptivos</i>	19
Tabla 4. <i>Correlación de Spearman</i>	21
Tabla 5. <i>Resultados descriptivos</i>	22
Tabla 6. <i>Correlación de Spearman</i>	24
Tabla 7. <i>Prueba de Correlación de Spearman</i>	25

RESUMEN

En la presente investigación, se estableció como objetivo principal determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023. Este estudio adoptó un enfoque mixto, con un nivel correlacional y un diseño no experimental de corte transversal. La población objeto de análisis abarcó a 224 colaboradores de la institución, quienes participaron activamente a través de la aplicación de un cuestionario compuesto por 18 ítems para cada una de las variables, así como una guía de entrevista con 10 preguntas, las cuales fueron argumentadas por el subgerente de logística. Los resultados revelaron un significativo coeficiente de correlación de Spearman, con un valor de 0.510, indicando una correlación positiva moderada ($p=0.000 \leq 0.05$), lo que evidencia una relación significativa entre la gestión logística y la productividad laboral en la institución. Estos hallazgos respaldan la hipótesis general planteada y subrayan la crucial importancia de una gestión logística eficiente para alcanzar una mayor productividad laboral en la mencionada entidad. Además, se identificaron desafíos en la logística interna, los procesos logísticos y las estrategias logísticas, subrayando la necesidad de implementar medidas concretas para optimizar la gestión y alcanzar los objetivos organizacionales preestablecidos.

Palabras clave: Gestión logística, Productividad laboral, procesos, responsabilidades.

ABSTRACT

In this research, the main objective was established to determine the relationship between logistics management and work productivity in the employees of the District Municipality of Catacaos - Piura 2023. This study adopted a mixed approach, with a correlational level and a non-experimental design. cross section. The population under analysis included 224 collaborators of the institution, who actively participated through the application of a questionnaire composed of 18 items for each of the variables, as well as an interview guide with 10 questions, which were argued by the logistics assistant manager. The results revealed a significant Spearman correlation coefficient, with a value of 0.510, indicating a moderate positive correlation ($p=0.000 \leq 0.05$), which shows a significant relationship between logistics management and work productivity in the institution. These findings support the general hypothesis proposed and underline the crucial importance of efficient logistics management to achieve greater labor productivity in the aforementioned entity. In addition, challenges were identified in internal logistics, logistics processes and logistics strategies, underlining the need to implement concrete measures to optimize management and achieve pre-established organizational objectives.

Keywords: Logistics management, Work productivity, processes, responsibilities.

I. INTRODUCCIÓN

La gestión logística actual se enfoca en mejorar los procesos y utilizar los recursos de manera eficiente para mantener un inventario óptimo. Esto garantiza que los colaboradores realicen sus actividades adecuadamente, ayudando a la organización y/o instituciones a alcanzar sus objetivos. Es esencial que las autoridades, funcionarios y empleados trabajen de manera transparente y demuestren su capacidad para realizar actividades de manera efectiva y eficiente en diversas operaciones que se realizan.

A nivel mundial de acuerdo con López y Mendoza (2021) manifiestan que, la industria salinera en el departamento de La Guajira enfrenta deficiencias en sus procesos logísticos. Estas deficiencias incluyen la falta de organización en las actividades, empleados no capacitados para sus roles y una gestión inadecuada de inventario. Estos problemas indican que los procesos logísticos no cumplen completamente con los estándares necesarios.

Continuando con García et al. (2019), manifiestan que la industria manufacturera en México es el sector económico más importante cuya contribución en promedio es el 17% del PIB nacional, siendo una fuente importante de empleo formal. Sin embargo, en años recientes se ha observado una reducción en la eficiencia de la productividad laboral, lo que afecta al sector productivo, por lo que recomiendan la adopción de procesos innovadores como una medida fundamental para contrarrestar esta disminución en los beneficios.

A nivel nacional en Caraz, Huamán (2020) evidenció que, en el sector agroindustrial, varios factores afectaron negativamente el rendimiento de la gestión logística. Problemas como retrasos al proporcionar los productos por parte de los proveedores, lo que causaba demoras en el despacho y desorganización en el almacén; además de la manipulación incorrecta de los productos que tenía como resultado la entrega de pedidos en mal estado, lo que causaba pérdidas en los productos.

Asimismo, Dávila et al. (2022), indican que desde que se declaró la situación de pandemia el 11 de marzo, produjo ciertos cambios muy significativos en la vida de los colaboradores lo que ha generado hasta la fecha un colapso en el sector económico, se vio el desempleo, despidos de colaboradores, todo esto se vio afectado a raíz de los fallecidos que se pronunciaban.

En este contexto, estudiando la gestión logística de la Municipalidad Distrital de Catacaos, se han identificado numerosos problemas como la deficiente comunicación entre las áreas de almacén y abastecimiento lo que no permite realizar adecuadamente las pactos con proveedores de herramientas y materiales, ya que, no se logra alcanzar la documentación adecuada para poder gestionar la contratación; así mismo se percibe una escasa coordinación en el área, lo que dificulta analizar apropiadamente los requerimientos de bienes y servicios para la formulación del presupuesto generando retraso en las órdenes de compra. Las dificultades expuestas en el área logística repercuten en la productividad laboral de la institución y se refleja en el quehacer diario de los colaboradores, quienes presentan limitaciones con los recursos y el tiempo para desempeñar con las actividades encomendadas.

A raíz de la problemática identificada se formula el problema general ¿Cuál es la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?, continuando con los siguientes problemas específicos: (a) ¿Cuál es la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?; (b) ¿Cómo se relacionan los procesos logísticos con la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023? y (c) ¿Qué relación hay entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?

La justificación desde el ámbito práctico, según Bernal (2010), se refiere a cuando una investigación ayuda a resolver un problema al proporcionar estrategias que lo aclaren. En este caso, la investigación se justificó porque contribuirá a ampliar el conocimiento al proporcionar datos reales y actualizados, lo que conducirá a una gestión logística efectiva mejorando la productividad laboral dentro de la Municipalidad. Por consiguiente, la justificación teórica según Álvarez (2020), implica describir los conocimientos previos que la investigación busca mejorar. En este caso, la investigación se justifica al intentar encontrar respuestas utilizando teorías relacionadas con la gestión logística y la productividad laboral. Se enfoca en el manejo deficiente del sistema interno que afecta la administración de las organizaciones públicas, generando retrasos en los procedimientos administrativos, lo que obstaculiza el logro de los objetivos institucionales.

La justificación social se refiere a los beneficios y la contribución que el estudio proporcionará a la sociedad, así como su impacto en la comunidad (Hernández y Mendoza, 2018). Se justifica de esta manera porque busca beneficiar a las instituciones públicas y a todos los habitantes al generar resultados que pueden contribuir significativamente a mejorar la gestión administrativa en estas instituciones y ofrecer soluciones a los problemas en beneficio de la sociedad en general.

De lo descrito anteriormente, es preciso plantear el siguiente objetivo general: Determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023. Así mismo se plantean los siguientes objetivos específicos, que son: (a) Establecer la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023; (b) Demostrar la relación entre procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023 y (c) analizar la relación entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

De modo similar, se formula la siguiente hipótesis general: Existe una relación significativa entre la gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023 y como hipótesis específicas: (a) Existe una relación significativa entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023; (b) Existe una relación significativa entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023 y (c) Existe una relación significativa entre las estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

II. MARCO TEÓRICO

En la creación de la fundamentación teórica, se llevó a cabo la recopilación de investigaciones tanto a nivel internacional como nacional que respaldan un proyecto de investigación, incluyendo análisis, enfoque metodológico y conclusiones (Puican et al., 2023).

Como antecedente de ámbito internacional se ha tomado en cuenta dicho estudio realizado por Mero (2023), *Gestión logística y procesos administrativos desde la percepción docente de los centros desarrollo infantil, Manabí, Ecuador, 2022*. Cuya finalidad general fue determinar la relación que existen entre las variables estudiadas de los centros de desarrollo infantil, se aplicó una metodología correlacional y no experimental, para ello se aplicó una encuesta a 71 docentes. Por lo tanto, se llegó a la conclusión que la utilización oportuna de todos los recursos es fundamental para que la logística institucional pueda tener un impacto significativo en la consecución de las metas organizacionales.

Así mismo, Mosquera (2022) en su tesis *Productividad laboral y salud ocupacional en usuarios internos de un centro médico de Guayaquil, 2022*. Su propósito inicial fue evaluar el grado de las variables mencionadas entre los usuarios internos de un centro médico. Con enfoque correlacional y un diseño no experimental, así mismo se encuestó a una muestra de 55 participantes, en base a ello se logró concluir que el 55% de la productividad laboral se sitúa en el rango de medio a deficiente y en cuanto a la salud ocupacional, se evidencia que el 58% se encuentra en la categoría de medio a deficiente, esto destaca la importancia de diseñar estrategias de mejora para la productividad laboral y la salud ocupacional de los médicos del centro de salud.

A su vez Arboleda (2020) en su investigación *Gestión logística y Eficiencia en el Servicio de Emergencia Obstétrica del Centro de Salud Valencia, Ecuador 2020*. Cuyo propósito principal fue determinar si hay una relación de las variables del servicio antes mencionado. Con una metodología correlacional y no experimental y a su vez se trabajó con un cuestionario aplicado a 37 colaboradores, permitiendo deducir que implementar un enfoque de gestión logística y la incorporación de mecanismos de supervisión pueden enmendar las carencias en la gestión logística, mejorando así la eficiencia del servicio de emergencia en el Centro de Salud.

El estudio realizado en Guayaquil por Serrano (2016) denominado *Gestión Logística de Inventarios en la Empresa Calmetal S.A.* cuya meta principal consiste en evaluar las variables y su influencia en los resultados integrales para la toma de decisiones. La metodología de este estudio es descriptiva, enfocándose en medir, recopilar y analizar información sobre aspectos y variables relacionados con la eficacia de la logística. Se emplearon técnicas de investigación como la entrevista y la observación para recolectar datos. De esta manera se concluyó que la empresa presenta deficiencias en su gestión logística, ya que los productos adquiridos no se entregan de manera oportuna de acuerdo a las fechas de vencimiento, y existe desorganización en la disposición de los artículos en el almacén. Además, se observa que algunos artículos permanecen en el almacén durante períodos prolongados, la comunicación entre las áreas relacionadas no está adecuadamente estructurada.

Como antecedentes nacionales tenemos a Ruiz (2022) en su trabajo *Gestión logística y productividad de los trabajadores de una empresa de imprenta y diseño de la ciudad de Trujillo, 2022*. El cual buscó determinar la relación entre las variables de una empresa de imprenta y diseño. Su enfoque fue descriptivo correlacional y de tipo aplicada con diseño no experimental, a su vez se empleó una encuesta a 23 trabajadores de la empresa, permitiendo concluir que, el llevar a cabo una gestión logística de manera efectiva, fomenta la capacitación continua, lo que permite que los colaboradores posibiliten el seguimiento de solicitudes, materiales, insumos, inventarios y entregas.

Continuando se tiene a Rosas (2022) en su maestría titulada *Gestión logística y productividad laboral en una Municipalidad Distrital, Lima 2022*. El cual buscó determinar la relación que existe entre ambas variables en una Municipalidad. Se utilizó una metodología no experimental correlacional, evaluando el proceso de formación y progreso de la organización, enfocándose en analizar y describir su situación actual. con ese fin se realizó un cuestionario a los trabajadores de la institución; mediante ello los resultados del estudio revelaron deficiencias significativas en la gestión logística. Estas, se derivan de una falta de coordinación efectiva, lo que lleva a problemas como demoras en la entrega y disminución de la eficiencia, lo que potencialmente afecta la satisfacción del cliente. También se evidencian problemas en la adquisición de bienes, como productos de

baja calidad y desviaciones en el presupuesto, además de una falta de planificación en la selección de proveedores, lo que compromete la fiabilidad de la cadena de suministro.

De este modo, Cárdenas (2021) en su tesis *Gestión logística y calidad de servicio en la Unidad de logística de la Municipalidad Provincial de Andahuaylas 2022*. El objetivo primordial fue investigar cómo se relacionan las variables en el departamento de logística de la Municipalidad. La metodología fue de nivel correlacional y de diseño no experimental, con una población conformada por 70 usuarios y para la recopilación de datos, se optó por una encuesta, permitiendo deducir que la participación y organización talleres y capacitaciones, para reforzar las habilidades y conocimientos en el campo de la gestión logística tiene un impacto positivo en el progreso de la calidad de atención y la provisión de servicios adecuados, tanto interna como externamente a la institución.

A su vez Minchon (2022) en su tesis *Gestión logística y productividad en los trabajadores del área de logística de una empresa agroindustrial, Trujillo, 2022*, el cual opto por determinar la relación de las variables descritas para el área de logística, utilizando enfoque descriptivo correlacional y diseño no experimental, empleando un cuestionario para cada variable. Los resultados indican un panorama desafiante en la productividad de los trabajadores en logística, con un 15% en nivel bajo, 75% en nivel medio y 10% en nivel alto de efectividad. Las causas se atribuyen a retrasos en la entrega, falta de información de calidad y falta de compromiso del personal con sus objetivos. Se observó que la participación activa de los gerentes y jefes, junto con el reconocimiento del valor de las funciones de su equipo, mejora la productividad.

También se tiene a Bances (2021), en su estudio *Gestión logística y productividad en el área de almacén de Makro Supermayorista S.A. Piura*. El cual formuló como objetivo primordial determinar si se da una relación entre las variables para el almacén de Makro. Se desarrolló un enfoque cuantitativo con un diseño transversal y correlacional, encuestando a 120 empleados. Los resultados revelaron que los empleados calificaron la gestión logística como regular de 42.5% y la productividad como baja de 47.5%. Destacando la relevancia de enriquecer el procedimiento de elección de proveedores, involucrando tanto al jefe de logística

como al supervisor de almacén, con el fin de garantizar una selección adecuada de proveedores y asegurar la ejecución de los plazos de entrega.

Asimismo, se tuvieron en cuenta diversos autores cuyas contribuciones resultaron altamente valiosas, ya que enriquecieron el marco teórico de las variables en estudio y, al mismo tiempo, respaldaron el progreso de esta investigación. De esta manera Hurtado (2018) define la gestión logística como un sistema que abarca los procesos de planificar, implementar y controlar, con la finalidad de cubrir las necesidades o requerimientos de la organización y de los clientes, así mismo el autor sostiene que con el transcurrir de los años la tecnología es un mecanismo esencial para la gestión logística dado que optimizan de manera efectiva las estrategias y procesos logísticos, ello permitirá la correcta toma de decisiones para fortalecer la organización.

De esta manera, la gestión logística es fundamental para todas las áreas de una organización debido a su impacto en los procesos productivos y la satisfacción del cliente. Problemas en su control pueden llevar a ingresos insuficientes. Además, está directamente relacionada con las actividades de operaciones y el flujo de productos. En esta investigación, se abordan tres dimensiones de la gestión logística: logística interna, procesos logísticos y estrategias logísticas (López et al., 2021).

A lo que se refiere una de las dimensiones de la investigación, la logística interna, abarca tres fases de un proceso, como planificación, ejecución y control de informaciones internas y flujos de materiales que se efectúan para establecer un orden interno de la empresa, buscando siempre la efectividad para lograr una adecuada optimización de recursos, procesos y servicios (Pinheiro et al., 2017). Continuando con la segunda dimensión procesos logísticos, abarcan todas aquellas actividades y una de ellas es el movimiento de los bienes adecuados en la suma conveniente, dirigiéndose al lugar preciso en el momento oportuno, lo cual permite lograr optimizar recursos (López et al., 2021). Finalmente, la tercera dimensión estrategias logísticas, son aquellas decisiones que permiten responder a diversos dilemas de la organización, dificultando la toma de decisiones e impiden el logro de una eficiente productividad y de sus objetivos (Hurtado, 2018).

En cuanto a los indicadores de la dimensión de logística interna, la planificación se reconoce como un proceso crucial para identificar y resolver

problemas en una organización. Esto implica la toma de decisiones que afectan la ejecución de estrategias, políticas y la gestión de inventarios con el objetivo de corregir áreas minimizando costos (Salas et al., 2017). En el segundo indicador, los recursos materiales se definen como los medios y equipos de la institución necesarios para facilitar su proceso productivo y alcanzar sus objetivos (Navarro, 2020). Finalmente, en el tercer indicador, la organización por procesos se refiere a la gestión de toda la organización a través de actividades interconectadas y recursos que agregan valor al cliente. Cada proceso en el sistema debe contribuir a alcanzar los objetivos establecidos por la organización, generando relación entre los resultados individuales y globales del sistema (Jordan et al., 2017).

Continuando con los indicadores de la segunda dimensión procesos logísticos, la planificación de compras define qué es lo que necesita la organización en un determinado periodo de tiempo, es aquí donde se identifican los proveedores potenciales y sus parámetros como plazos de entrega, precios y calidad. Esto permite organizar de mejor modo la unidad de abastecimiento de la Organización (Ruiz, 2018). Continuando con el segundo indicador, gestión de pedidos es la correcta gestión de los procesos que intervienen desde la realización de un pedido hasta su recepción por parte de un cliente, es un proceso complejo que debe optimizarse si una empresa desea aumentar su competitividad en el mercado. (Molina et al., 2021). El tercer indicador selección de proveedores se considera una actividad fundamental que se debe realizar en las instituciones, ya que al iniciar su proceso necesitan diversos insumos que inciden en el producto y sus condiciones de calidad. Por ello esta selección es primordial para garantizar un producto final altamente competitivo para la empresa (Ocampo y Quintero, 2020).

Para finalizar la tercera dimensión, estrategias logísticas, se consideran varios indicadores. Las metas trazadas, según Landázuri (2018), representan los objetivos a largo plazo que una organización espera alcanzar y establecer metas es fundamental para el funcionamiento exitoso y el logro de una organización. El segundo indicador, el plan logístico, según Montaña (2021), es una estrategia seguida por las empresas para gestionar eficazmente las actividades logísticas, los insumos y productos necesarios. Esto hace que las actividades sean más complejas pero esenciales para satisfacer las necesidades del mercado en términos de servicio, calidad y costos. El tercer indicador, el diseño de procesos,

implica cómo una organización define las actividades que le permiten funcionar de manera eficiente, satisfacer las necesidades del cliente y respaldar su crecimiento. Los procesos bien diseñados aumentan la eficiencia y promueven una mayor productividad

En relación a la productividad laboral, los investigadores Herrera et al. (2021) enfocan su atención en la evaluación de cómo el teletrabajo, especialmente durante la pandemia, puede influir en esta variable. Mencionan que, aunque es una opción para las organizaciones, algunas entidades pueden utilizarlo para eludir sus responsabilidades laborales. Por otro lado, Vilca (2019) destaca que la productividad laboral depende de la división del trabajo y la comercialización de la producción en función de las habilidades y experiencias de las personas. La ausencia de pasos individuales en el flujo de producción puede generar un incremento en la productividad y el progreso de diversas profesiones. En términos de dimensiones de la productividad laboral, Dávila et al. (2022) consideran tres aspectos clave: eficiencia, metas organizacionales y desempeño.

En cuanto a la primera dimensión de eficiencia, Calvo et al. (2018) destacan su importancia, relacionándola con la capacidad para alcanzar objetivos y mejorar la organización mediante un uso apropiado de los recursos favorables. En la segunda dimensión, las metas de la organización, Aldana et al. (2018) enfatizan la influencia positiva de factores como la percepción de competencia del líder, la motivación interna, la satisfacción laboral y el contenido del trabajo en el logro de metas, mientras que el conflicto en el trabajo y el estrés tienen un impacto negativo. Por último, en la tercera dimensión, el desempeño, Bohórquez et al. (2020) la definen como el rendimiento del personal en el cumplimiento de sus labores y su participación en general. Grandes empresas utilizan la evaluación del desempeño como una medida de eficacia y eficiencia en la ejecución de las labores asignadas.

Continuando con los indicadores de la primera dimensión tenemos tiempos de entrega, para Andrade (2019) quien indica que son técnicas empleadas para precisar el tiempo estimado en el cual se ejecutará una actividad, teniendo en cuenta las demoras y retrasos que se puedan generar en el transcurso de la ejecución de la actividad. Continuando con el segundo indicador tenemos gestión de inventarios, que para González (2020) es una actividad que está relacionada directamente con la cadena de valor de la organización con una concordancia en

las estrategias y tácticas, con el fin de atender las necesidades de los clientes. Así mismo para el tercer indicador procesos de mejora continua para Agudo et al. (2017) indican que permite reconocer oportunidades para lograr incrementar la eficiencia, haciendo uso de herramientas fundamentales tales como el rediseño, la reingeniería de procesos y un método de gestión sustentado en la planificación relacionadas con el objetivo.

Como siguiente indicador de la segunda dimensión se tiene control de calidad, para Pizarro et al. (2018) consiste en establecer programas, mecanismos, técnicas y herramientas para la organización, con el propósito de incrementar la productividad, servicios y calidad de sus productos. Así mismo tenemos la segunda dimensión efectividad laboral, para Martins (2022) significa trabajar sobre las cosas que están correctas; esto quiere decir las cosas que generen un valor al negocio o empresa, que realmente puedan contribuir con alcanzar los objetivos establecidos. Por consiguiente, para el tercer indicador incentivos por aportes para la mejora de procesos, Dávila et al. (2022) indican que estos establecen un modo de repartir los beneficios que se obtienen para el éxito de la institución, por medio de los logros alcanzados por parte de los colaboradores, así como sus habilidades en la ejecución, experiencia y aptitudes.

Finalmente se tiene el indicador estrategias de la tercera dimensión, para Naranjo et al. (2018) es considerada una herramienta de dirección que logra facilitar las técnicas y procedimientos que, empleadas con una manera literaria y transfusional, contribuyen para lograr una interacción proactiva de la institución con su entorno, generando la efectividad en la satisfacción de los requerimientos del público a quien está dirigida la actividad. Continuando con el segundo indicador tácticas, para Arroyo (2023) indica que ésta contribuye a las maniobras que hacen operativa la estrategia, siendo un conjunto de acciones y operaciones integradas de forma sistemática, para generar que la organización logre las estrategias planteadas. Por consiguiente, en el tercer indicador para Moreno (2019) indica que el desempeño de las áreas funcionales está organizado por equipos de empleados con experiencia y también habilidades, logrando una buena estructura y desempeño organizacional.

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de investigación

La investigación fue de tipo aplicada, ya que, su objetivo primordial es la aplicación práctica de los resultados obtenidos, según Ñaupas et al. (2014) señalan que se denomina aplicada, siguiendo como base una investigación fundamental, pura y básica, en esta plantean problemas e hipótesis, para darle solución a una problemática de la vida productiva de la sociedad.

Asimismo, de nivel correlacional, dado que proporcionó información ventajosa para la toma de decisiones, de este modo Gómez (2020) indica que, este estudio busca determinar la relación o grado de aceptación que existe entre las variables.

En lo que concierne al enfoque de investigación fue mixta, ya que implicó y analizó datos cualitativos y cuantitativos de los cuales existe la interpretación que los investigadores consideren pertinentes para el estudio. Dicho método es la representación de un proceso sistemático, empírico y crítico, para dar respuesta a problemas detectados (Otero, 2018).

3.1.2 Diseño de investigación

Lo que respecta al diseño de investigación desarrollado fue no experimental con corte transversal, ya que, se recopilaron datos en un tiempo establecido sin aplicar ninguna manipulación o intervención a las variables estudiadas. Para Kennedy y Edmonds (2017) mencionan que son estudios realizados sin alteración de las variables establecidas, en donde se aplican métodos estadísticos para revelar la relación de las variables.

3.2 Variable y Operacionalización

Variable 1: Gestión Logística

Definición conceptual: se considera como un sistema que abarca los procesos de planificar, implementar y controlar, con la finalidad de cubrir las necesidades o requerimientos de la organización y de los clientes (Hurtado, 2018).

Variable 2: Productividad Laboral

Definición conceptual: se define como el resultado del eficiente desempeño del sistema productivo, el cual se origina a partir de las acciones de los individuos dentro de un entorno laboral. Esta métrica está estrechamente ligada a la optimización en la utilización de los recursos materiales, financieros y tecnológicos de la entidad (Jaimes et al., 2018).

3.3 Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población

Se considera un elemento de análisis que forma parte del ámbito especial en donde se llevará a cabo el estudio (Condori, 2020). En la investigación la población fue establecida por 224 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos

Criterio de inclusión: Colaboradores que formen parte y laboren en las distintas áreas de la Municipalidad Distrital de Catacaos, se consideró la totalidad del personal de la institución.

Criterio de exclusión: Colaboradores que no brindan sus servicios dentro de la Municipalidad Distrital de Catacaos, que no se encuentren laborando y/o practicantes.

3.3.2. Muestra

Por consiguiente, para Condori (2020) la muestra es parte significativa, con las mismas características generales de la población, por la cual se desarrollará el estudio, con procesos para determinar la suma de elementos de la muestra ya sea con fórmula o lógica. Siendo así, se halló una muestra de 142 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos, a través del cálculo de población finita.

3.3.3. Muestreo

Para los autores Hernández y Carpio (2019) argumentan que es una herramienta de la investigación científica, teniendo como objetivo principal definir el segmento de la población en donde se llevará a cabo el estudio. De este modo se utilizó el muestreo aleatorio simple, ya que cada individuo fue elegido al azar y cada uno de ellos tuvo la misma posibilidad de quedar elegido en cualquier etapa del proceso.

3.3.4. Unidad de análisis

Para el análisis se consideró a los colaboradores que forman parte de la Municipalidad Distrital de Catacaos.

3.4 Técnica e instrumentos de recolección de datos

Por lo que confiere a Useche et al. (2019) detallan que, para realizar una investigación se debe organizar y recopilar datos relacionados a las variables de estudios, hechos, contextos, categorías y comunidades que se involucran en la investigación, estos se obtienen por medio de la aplicación de instrumentos que deben ser probados para favorecer el cumplimiento de los objetivos planteados.

3.4.1. Técnica

Encuesta

De este modo Useche et al. (2019) manifiestan que la encuesta es la aplicación de una técnica estandarizada con la finalidad de recaudar información, de un determinado grupo de sujetos. Para la muestra, se entiende que tiene que ser significativa de la población; así, la información se limita por las preguntas que conforman el cuestionario que se aplicó a los 142 colaboradores de la Institución. Es por ello que se consideró aplicar esta técnica a la investigación con la finalidad de recolectar datos puntuales.

Entrevista

En este caso se realizó una entrevista para obtener datos subjetivos del entrevistado, la que se ejecutó de manera presencial con el encargado del área de Logística. Asimismo, Joven et al. (2018) mencionan que la entrevista viene a ser el instrumento de suma importancia para la investigación. En esta se tiene la peculiaridad de ser más determinante; las preguntas planteadas son de forma contundente por el entrevistador, ya que no deja al entrevistado consultar las respuestas.

3.4.2 Instrumento

Por consiguiente, para la obtención de datos se manejaron instrumentos como el cuestionario y una guía de entrevista para recopilar información específica sobre el problema identificado. De esta manera Hernández y Duana (2020) afirman que este se enfoca en la creación de condiciones para la medición, ya que los datos

obtenidos son términos que declaran una visión de la realidad, ya sea directa o indirectamente.

Cuestionario

Continuando con el cuestionario, Bhattacharjee (2023) afirma que es considerado como un instrumento de agrupación secuencial de preguntas relativas, sobre el cual se desea obtener respuestas, con la finalidad de adquirir información sobre un problema o tema específico para la investigación. El cuestionario se distribuye en dos variables de estudio, teniendo en cuenta como primera variable la gestión logística y como segunda la productividad laboral, de este modo permitió obtener y recopilar información sobre la Municipalidad Distrital de Catacaos.

Guía de entrevista

Además, en la investigación se empleó como instrumento una guía de entrevista para lograr establecer información precisa, en cuanto al tema que se investiga y no desviarse en aspectos que no son relevantes. Useche et al. (2019) indican que la guía de entrevista logra establecer una orientación exacta al momento de diseñar la entrevista, generando un refuerzo para el entrevistador en cuanto al tema que se investiga.

Validez del constructo

Se evaluó la confiabilidad de la investigación, basándose en la opinión y validación de personas con experiencia en el tema. Robles y Del Carmen (2015), afirman que es considerada como un método de validación fundamental para comprobar la confiabilidad de una investigación. Se refiere a la opinión informada de expertos asociados en el tema capaces de proporcionar información, evidencia, juicios y evaluaciones.

Confiabilidad

Asimismo, se realizó una prueba piloto del 10% de la población, la cual fue aplicada a 20 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos para luego conseguir una base de datos que fue descargada al programa IBM SPSS Statistics para hallar el coeficiente Alfa de Cronbach.

3.5 Procedimientos

Para el procedimiento de la investigación, se dio inicio con una carta de presentación, la cual fue enviada al Gerente Municipal, solicitando la autorización

de publicar el nombre de la institución en la investigación. De esta manera se planteó el título, constituido por dos variables, gestión logística y productividad laboral, continuando con la formulación del problema general y específicos, así como también los objetivos y la hipótesis. De este modo se aplicó la técnica de recopilación de datos a través de una encuesta, orientada a los colaboradores de la institución para analizar la gestión logística y otra para la productividad laboral, previo a ello se realizó una entrevista al jefe inmediato del área de la Sub Gerencia de Logística, considerando las variables de estudio, las cuales fueron validadas por docentes especializados. Para culminar, la información recaudada fue trasladada al programa Microsoft Excel para ser organizada, luego se procedió a analizar los resultados los cuales se subieron al software IBM SPSS Statistics v.28, para encontrar qué relación existe entre las variables.

3.6 Método de análisis de datos

Por su parte, Peña (2017) indica que este método se relaciona a varias operaciones en las que el investigador recauda ciertos datos, ya sea de orden cuantitativo o cualitativo, como análisis, lecturas e interpretaciones, según cual sea el enfoque de la investigación. Para este punto, una vez adquiridos los resultados de la encuesta que se aplicó a los colaboradores de la Municipalidad se procedió a completar una base datos con ayuda de la herramienta Microsoft Excel, posterior a ello se hará uso también del software IBM SPSS Statistics v.28 para poder analizar la información obtenida sobre las variables de estudio.

3.7 Aspectos éticos

Para Lecuona (2018) indica que los aspectos éticos deben ser analizados por los comités de ética que se pronuncian como mecanismo para preservar los derechos de las personas. El estudio de la investigación mantiene todos los aspectos éticos y normativos en las que se basan, así mismo se siguió rigurosamente la norma APA séptima edición para establecerlas en la estructura del texto, así como, las citas y para la bibliografía. Para comprobar la autenticidad de información adherida por los autores, se hizo uso de la herramienta Turnitin.

IV. RESULTADOS

4.1 Resultados del cuestionario

En este capítulo, se exponen los resultados logrados mediante la aplicación de las herramientas y métodos mencionados en el capítulo de metodología. A continuación, se detallan los resultados descriptivos para cada objetivo específico y el objetivo general, además de evaluar el nivel de correlación entre las variables abordadas en esta investigación.

Objetivo específico 1

Establecer la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 1. Resultados descriptivos

Logística interna	Escala de alternativas											
	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre		Total	
	(1)		(2)		(3)		(4)		(5)		(Σ)	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
1.- Se realizan puntualmente los requerimientos de cada mes por cada área de la Municipalidad	96	67,6	38	26,8	0	0,0	6	4,2	2	1,4	142	100%
2.- La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación	98	69,0	31	21,8	0	0,0	9	6,3	4	2,8	142	100%
3.- En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales	104	73,2	30	21,1	0	0,0	6	4,2	2	1,4	142	100%
4.- La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo	53	37,3	80	56,3	0	0,0	7	4,9	2	1,4	142	100%
5.- Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones	91	64,1	43	30,3	0	0,0	4	2,8	4	2,8	142	100%

Logística interna	Escala de alternativas											
	Nunca		Casi nunca		A veces		Casi siempre		Siempre		Total	
	(1)		(2)		(3)		(4)		(5)		(Σ)	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
6.- Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad	82	57,7	54	38,0	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%

Nota. Preguntas de la dimensión 1: Logística interna de la V1: Gestión logística relacionada con la V2: Productividad laboral.

Interpretación:

En la tabla 3 se logra visualizar que un 67.6% afirman que nunca se realizan puntualmente los requerimientos de cada mes por cada área de la Municipalidad, un 69% indican que nunca la institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación, un 73.2% mencionan que nunca la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales, un 56.3% señalan que casi nunca la municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo, un 64.1% refieren que nunca se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones, un 57.7% refieren que nunca se efectúa una comunicación frecuente entre cada área.

Los resultados presentados en la tabla 3 señalan una serie de desafíos en la gestión y la operación de la Municipalidad, según la perspectiva de los 142 colaboradores encuestados. Se percibe que la escasa gestión conlleva a diversos problemas relacionados a la planificación y coordinación, insuficiente inversión en capacitación, falta de optimización en la gestión de recursos materiales y carencia de herramientas de comunicación interna efectivas. Es importante mencionar que se deben implementar diversas estrategias que contribuyan al funcionamiento más eficiente y a la consecución de las metas organizacionales de la Municipalidad.

Contrastación de la Hipótesis específica 1

HE1: Existe una relación significativa entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 2. *Correlación de Spearman*

		D1V1= Logística interna	V2= PRODUCTIVIDAD LABORAL
D1V1= Logística interna	Correlación de Spearman	1,000	,485**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	142	142
V2= PRODUCTIVIDAD LABORAL	Correlación de Spearman	,485**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	142	142

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. *Prueba de correlación de Spearman.*

En relación a la tabla 4 se resalta que el coeficiente de correlación de Spearman es 0,485, siendo una correlación positiva moderada, donde ($p=0.000 \leq 0.05$) aprobando la H1 (Hipótesis alterna), esto señala que existe una relación significativa entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Objetivo específico 2

Demostrar la relación entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 3. Resultados descriptivos

Procesos logísticos	Escala de alternativas											
	Nunca		Casi Nunca		A veces		Casi siempre		Siempre		Total	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(Σ)						
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
7.- La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios.	58	40,8	78	54,9	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
8.- Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad.	87	61,3	46	32,4	0	0,0	7	4,9	2	1,4	142	100%
9.- Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	60	42,3	71	50,0	0	0,0	4	2,8	7	4,9	142	100%
10.- En los almacenes se realiza registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad	99	69,7	28	19,7	0	0,0	13	9,2	2	1,4	142	100%
11.- La municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial	90	63,4	46	32,4	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
12.- Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad	93	65,5	40	28,2	0	0,0	7	4,9	2	1,4	142	100%

Nota. Preguntas de la dimensión 1: Logística interna de la V1: Gestión logística relacionada con la V2: Productividad laboral.

Interpretación

Por consiguiente en la tabla 5, se detecta que un 54.9% refieren que casi nunca la Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios, un 61.3% mencionan que nunca los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad, un 50% mencionan que casi nunca se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos indispensables para su correcta planificación, un 69.7% refieren que nunca en los almacenes se efectúa un registro apropiado de los bienes que adquiere la Municipalidad, un 63.4% refieren que nunca la municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial y por último un 65.5% refieren que nunca se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la Municipalidad.

Continuando con los resultados de la tabla 5, los cuales reflejan una cadena de desafíos en la gestión de adquisiciones y suministros de la Municipalidad, de acuerdo al criterio de los colaboradores encuestados. Estos desafíos pueden atribuirse a la falta de un proceso de selección de proveedores estructurado, la ineficiente supervisión de contratos, la escasez de comunicación entre las áreas solicitantes y las de adquisiciones, la carencia de un sistema de control de inventario adecuado, y la ausencia de un registro actualizado de proveedores con historial. Es esencial destacar que se deben implementar criterios claves para lograr una gestión más efectiva de los recursos de la Municipalidad.

Contrastación de la Hipótesis específica 2

HE2: Existe una relación significativa entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 4. *Correlación de Spearman*

		D2V1=	V2=
		PROCESOS	PRODUCTIVIDAD
		LOGÍSTICOS	LABORAL
D2V1= Procesos logísticos	Coeficiente de correlación	1,000	,364**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	142	142
V2= PRODUCTIVIDAD LABORAL	Coeficiente de correlación	,364**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	142	142

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. *Prueba de correlación de Spearman.*

Respecto a la tabla 6, revelan que el coeficiente de correlación de Spearman es 0,364, es una correlación positiva baja, donde ($p=0.000 \leq 0.05$) aceptando la H1 (Hipótesis alterna), expresando que existe una relación significativa entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

Objetivo específico 3

Analizar la relación entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 5. Resultados descriptivos

Estrategias logísticas	Escala de alternativas											
	Nunca		Casi Nunca		A veces		Casi siempre		Siempre		Total	
	(1)		(2)		(3)		(4)		(5)		(Σ)	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
13.- La unidad logística cumple con los objetivos establecidos durante el año	77	54,2	59	41,5	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
14.- Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas	81	57,0	55	38,7	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
15.- La unidad logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico	106	74,6	30	21,1	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
16.- Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad	108	76,1	28	19,7	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
17.- Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora	80	56,3	56	39,4	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%
18.- Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo	118	83,1	18	12,7	0	0,0	4	2,8	2	1,4	142	100%

Nota. Preguntas de la dimensión 3: Estrategias logísticas de la V1: Gestión logística relacionada con la V2: Productividad laboral.

Interpretación:

Continuando con la tabla 7, se percibe que un 54.2% refieren que nunca la unidad logística cumple con los objetivos establecidos durante el año, un 57% mencionan que nunca se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas, un 74.6% mencionan que nunca la unidad logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico, un 76.1% refieren que nunca se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad, un 56.3% refieren que nunca se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora, y por último un 83.1% refieren que nunca se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo.

De este modo, en la tabla 7 se reflejan problemas en la gestión de la unidad logística de la Municipalidad, según los colaboradores encuestados. Se evidencia que la ineficiente gestión logística puede deberse a la carencia de un plan logístico sólido, la falta de estrategias para mejorar la eficiencia, la ausencia de revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora, y la falta de fomento de la participación por parte de los colaboradores en la mejora continua. Es necesario mejorar esta situación para lograr una gestión logística más efectiva y alcanzar los objetivos de la Municipalidad.

Contrastación de la Hipótesis específica 3

HE3: Existe una relación significativa entre las estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 6. *Correlación de Spearman*

		D3V1=	V2=
		Estrategias	PRODUCTIVIDAD
		logísticas	LABORAL
D3V1=	Correlación de Spearman	1,000	,606**
Estrategias	Sig. (bilateral)		,000
logísticas	N	142	142
V2=	Correlación de Spearman	,606**	1,000
PRODUCTIVIDAD	Sig. (bilateral)	,000	
LABORAL	N	142	142

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. *Correlación de Spearman.*

En cuanto a la tabla 8, observamos que el coeficiente de correlación de Spearman es 0,606 es una correlación positiva moderada, donde ($p=0.000 \leq 0.05$) esto quiere decir que se admite la H1 (Hipótesis alterna), quiere decir que Existe una relación significativa entre las estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

Objetivo general

Determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

Contrastación de la Hipótesis General

H1: Existe una relación significativa entre la gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

Tabla 7. Prueba de Correlación de Spearman

Correlación de Spearman		V1 Gestión Logística	V2 Productividad Laboral
V1 Gestión Logística	Correlación de Spearman	1,000	,510**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	142	142
V2 Productividad Laboral	Correlación de Spearman	,510**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	142	142

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Prueba de correlación de Spearman.

Con referencia a la tabla 9, comprobamos que el coeficiente de correlación de Spearman es 0,510, es una correlación positiva moderada, donde ($p=0.000 \leq 0.05$) esto permite que se acepte la H1 (Hipótesis alterna), generando pruebas no paramétricas cuyos datos no tienen una distribución normal, quiere decir que existe una relación significativa entre la gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.

4.2. Informe de entrevista

Se llevó a cabo una entrevista con la Licenciada Cinthya Marleny Araujo Aponte, quien ocupa el cargo de Sub Gerente en el área de Logística de la Municipalidad Distrital de Catacaos. Durante la entrevista, proporcionó información valiosa que contribuyó al objetivo general de la investigación.

Con relación al *objetivo general* determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores, se adquirió información referente a un control de ingreso y salida, el cual se registra en un sistema informático llamado SIGA (Sistema Integrado de Gestión Administrativa), que abarca desde la generación de la orden hasta la salida del bien, lo que proporciona un mejor control sobre lo que entra, lo que se almacena y lo que sale.

Asimismo, por lo que refiere a las características idóneas en los colaboradores para realizar un trabajo efectivo, la Sub gerente de Logística destacó la importancia de ser proactivos, eficientes y trabajar en equipo. También mencionó la necesidad de trabajar bajo presión, ya que a veces se requiere tener iniciativa para acelerar procedimientos dentro del marco normativo. En cuanto a la idoneidad del personal para desempeñar sus labores de manera eficaz, indicó que, en el departamento de abastecimiento, cuentan con la capacitación adecuada. Han recibido asistencias técnicas para mejorar los procesos de contratación y se basan en las normativas y directivas relacionadas con la contratación.

En lo que concierne a los programas de formación para los colaboradores, la Subgerente de Logística indicó que actualmente la Municipalidad necesita de un plan de capacitación, aunque el personal de abastecimiento se beneficia de asesoramiento técnico proporcionado por el Ministerio de Economía y Finanzas, en virtud de su pertenencia al sistema nacional de abastecimiento. Estos programas de asistencia técnica abarcan cursos de actualización, fortalecimiento, formulación de requerimientos, programación multianual de bienes y servicios, así como la gestión de almacenes y el control patrimonial. Con respecto a la capacitación en toda la entidad, se lleva a cabo un plan anual, si bien su implementación recae en la oficina de Recursos Humanos.

En cuanto al *primer objetivo específico* establecer la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores se obtuvo información respecto a cómo se lleva a cabo la selección de proveedores que se

contraten para los requerimientos de bienes y servicios, la Sub gerente de logística explicó que manejan una cartera de proveedores que se nutre de las cartas de presentación que les llegan. Estas cartas pueden llegar por correo, ingresarse físicamente o a través de trámite documentario. Cuando necesitan proveedores para requerimientos específicos, recurren a esta cartera y evalúan cuál es el proveedor adecuado para el tipo de servicio que necesitan. También almacenan cartas de presentación que envían por correo de manera digital, lo que les proporciona una amplia gama de proveedores. A su vez, manifestó que los colaboradores se involucran con sus funciones para maximizar su rendimiento laboral, tienen claras sus tareas a realizar y en la oficina de abastecimiento, cada uno sabe lo que hace. Si un colaborador está ausente, los demás pueden cubrir su función y darle seguimiento al procedimiento.

Respecto al *segundo objetivo específico* demostrar la relación entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores, la sub gerente de logística explicó que en la oficina de abastecimiento tienen a su cargo el almacén general y el control de bienes patrimoniales. Cuando el proceso de logística llega a su fin con la emisión de la orden y su notificación, el área de almacén se encarga de recibir los bienes en buen estado, de acuerdo a la orden de compra que especifica todo lo que debe contener el bien adquirido. Luego de verificar y dar el visto bueno al producto, se firma el acta de ingreso, que es el documento que registra la entrada de los bienes al almacén. Después, se emite la PECOSA, que es un acta de salida y se utiliza para la entrega del bien al área usuaria que lo solicitó inicialmente. Así también indicó que, en la oficina de abastecimiento, el personal cumple con el perfil requerido en el sistema nacional de abastecimiento, debiendo estar certificado por el organismo de las contrataciones del estado en diferentes niveles, como básico, intermedio y avanzado, lo cual debe ser evaluado por la oficina de Recursos Humanos.

Por lo tanto, para el *tercer objetivo* analizar la relación entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores, se abordó el tema de la comunicación entre áreas, de modo que los colaboradores realicen su labor de manera efectiva, la Sub gerente de Logística explicó que tienen una relación constante con todas las unidades operativas, ya que su oficina es la encargada de canalizar los requerimientos y también de orientar manteniendo una comunicación

constante con todas las áreas, para poder realizar compras efectivas, ya sean de servicios, bienes, consultorías u obras, ya que las normativas cambian con el tiempo. Además, mencionó que, en la municipalidad para el cumplimiento de sus funciones, se llevan a cabo reuniones de gestión todas las semanas, en las que participan jefes, directores, regidores y gerentes. En estas reuniones, se llega a consensos en la parte administrativa para el desempeño de las actividades de cada área. Cada oficina tiene sus propias funciones y se basan en el reglamento de organización y funciones de la Municipalidad. Por lo tanto, se requiere una comunicación constante para lograr los objetivos y funciones establecidos.

Finalmente, en cuanto a medidas para impulsar la productividad de los colaboradores de la Municipalidad, se sugirió la necesidad de capacitaciones constantes en sistemas informáticos, así como en procedimientos administrativos específicos de la municipalidad. También se destacó la importancia de tener conocimiento en la administración pública, ya que difiere de la administración privada en términos de normas, procesos y procedimientos.

V. DISCUSIÓN

Con respecto al objetivo específico 1 *Establecer la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023*, los resultados obtenidos a partir del análisis detallado de la Tabla 2 muestran la percepción de los colaboradores en relación a la logística interna en la Municipalidad Distrital de Catacaos. Se revela una sucesión de deficiencias en la gestión logística: un 67.6% de los encuestados afirma la falta de cumplimiento puntual de los requerimientos mensuales por área, mientras que un 69% menciona la carencia de un plan de capacitaciones para mejorar las competencias. Estos datos evidencian discrepancias entre las necesidades laborales y las prácticas logísticas vigentes en la institución. Estos conceptos se reafirman con lo expresado por Salas et al. (2017), quién enfatiza la importancia de la planificación para resolver problemas, mientras Navarro (2020), resalta la relevancia de los recursos materiales en el proceso productivo

Adicionalmente, se identifican carencias en la optimización de los recursos materiales (73.2%), la ausencia de medios propios para el proceso administrativo (56.3%), la falta de coordinación efectiva entre áreas (64.1%) y la escasez de comunicación frecuente entre ellas (57.7%). Estos hallazgos revelan desafíos en la planificación, coordinación y comunicación interna que inciden directamente en la eficiencia operativa y la productividad laboral en la Municipalidad. Estos resultados coinciden con planteamientos de varios autores como Pinheiro et al. (2017) quien define la logística interna como un proceso de planificación, ejecución y control de flujos de materiales e información en busca de la efectividad y optimización de recursos. Jordan et al. (2017) destaca la importancia de la organización por procesos para alcanzar los objetivos organizacionales.

Al contrastar estos datos con la Tabla 3, se observa un coeficiente de correlación de Spearman de 0.485, indicando una correlación positiva moderada ($p=0.000 \leq 0.05$). Esto respalda la hipótesis alterna, confirmando la existencia de una relación significativa entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad de Catacaos - Piura 2023.

La entrevista con el Subgerente de Logística proporciona más evidencia, indicando la relevancia de una cadena de suministro eficiente y la claridad en las funciones de los colaboradores, lo que destaca la influencia directa de la logística interna en la productividad laboral en la Municipalidad Distrital de Catacaos. Estos hallazgos sugieren la necesidad de implementar estrategias que mejoren la gestión logística para potenciar la eficiencia y alcanzar los objetivos organizacionales en la institución.

Teniendo en cuenta el objetivo específico 2 *Demostrar la relación entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023*, los datos recabados reflejan una situación desafiante en la gestión de adquisiciones y suministros de la Municipalidad, según la percepción de los colaboradores encuestados. Estos resultados denotan dificultades en la evaluación de estándares de calidad al elegir proveedores (54,9%), la inadecuada provisión de bienes y servicios (61,3%), la falta de registros (69,7%) y análisis exhaustivos de los proveedores (65,5%). Estas deficiencias podrían asociarse con la falta de un proceso estructurado de elección de proveedores y la carencia de un sistema de control de inventario. Los conceptos de diversos autores reflejan diversos problemas similares encontradas en esta investigación, autores como Serrano (2016) y Rosas (2022), hacen énfasis en la importancia de una gestión logística eficiente, destacando la falta de estructura en la selección de proveedores, deficiencias en la gestión de inventarios, retrasos en la entrega, y desorganización en los procedimientos, problemáticas que guardan similitud con los hallazgos de esta investigación.

Los resultados presentados, subrayan la importancia de implementar criterios claves para corregir la eficacia en la gestión de recursos de la Municipalidad. Estos desafíos pueden superarse mediante el establecimiento de procesos más estructurados y sistemas de control eficaces en la gestión de adquisiciones, lo que podría potenciar la productividad laboral en la institución.

Con respecto a la contrastación de la hipótesis específica evidencia una correlación positiva baja ($Rho \text{ Spearman} = 0,364$) entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores. Aunque la relación es significativa ($p=0.000 \leq 0.05$), es importante reconocer que existe margen para mejoras en la gestión logística, lo que potencialmente podría impactar de manera más

contundente en la productividad laboral de los colaboradores. Además, los conceptos de procesos logísticos como Ruiz (2018) y Molina et al., (2021), resaltan la relevancia de una planificación adecuada, la correcta gestión de pedidos, la selección de proveedores como aspectos claves en una gestión logística exitosa, lo cual coincide con los desafíos observados en la Municipalidad de Catacaos.

Mientras que en la entrevista al Subgerente de Logística muestra aspectos que revelan ciertos procedimientos estructurados en la recepción y entrega de bienes, sin embargo, los resultados obtenidos en la investigación sugieren áreas críticas de mejora que podrían potenciar aún más la eficiencia logística en la municipalidad. Por lo que se evidencia que existe una concordancia entre los hallazgos de la investigación y la problemática planteada por diversos autores, así como con la situación descrita en la entrevista realizada, lo que resalta la necesidad de efectuar medidas correctivas para corregir la gestión logística en la Municipalidad de Catacaos, lo que podría potenciar la productividad laboral de los colaboradores.

En cuanto al objetivo específico 3 *Analizar la relación entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023*, los resultados obtenidos en la investigación reflejan una serie de desafíos relacionados con la gestión de la unidad logística de la Municipalidad de Catacaos, según las respuestas de los 142 colaboradores encuestados. Se evidencia que existe una discrepancia entre los objetivos establecidos y su cumplimiento, siendo un 54.2% de los encuestados quienes afirman que la unidad logística casi nunca cumple con los objetivos fijados. Esta situación puede asociarse con la carencia de un plan logístico sólido, con un 74.6% que manifiesta la ausencia de un plan logístico, lo que se traduce en una falta de estrategias para mejorar la eficiencia (57% nunca se implementan estrategias) y en la inexistencia de revisiones periódicas de los procesos de trabajo (56.3% nunca se realizan revisiones periódicas). Estos hallazgos concuerdan con estudios previos, como el realizado por Minchon (2022) en una empresa agroindustrial, quien destaca la importancia de un plan logístico para aumentar la productividad de los trabajadores del área de logística.

La falta de estrategias adecuadas podría contribuir a la baja eficiencia y efectividad de los procesos logísticos. La percepción de los encuestados sobre la

inexistencia de un plan logístico se corresponde con la ausencia de un diseño de procesos claro, fundamental para el funcionamiento eficiente y productivo de la institución. Landázuri (2018) subraya la importancia de las metas y objetivos trazados para el logro de una organización, lo cual se presenta como una pieza clave faltante en la unidad logística de la municipalidad.

La correlación estadística revela un coeficiente de correlación de Spearman de 0.606, indicando una correlación positiva moderada ($p=0.000 \leq 0.05$). Este hallazgo respalda la hipótesis de la investigación, confirmando la existencia de una relación significativa entre las estrategias logísticas y la productividad laboral en la Municipalidad de Catacaos.

La entrevista realizada al Subgerente de Logística ofrece una visión detallada sobre la interacción entre áreas y la necesidad de comunicación constante para la consecución de los objetivos. Sin embargo, los hallazgos de la investigación manifiestan que un 83.1% de los encuestados refieren que nunca se fomenta la intervención de los colaboradores en el progreso continuo de los procesos de trabajo. Esta falta de involucramiento del personal, como destaca Hurtado (2018), puede ser un factor determinante en el cumplimiento de los objetivos logísticos y, por ende, en la productividad laboral.

Por tanto, la investigación revela la necesidad de establecer estrategias claras, un plan logístico bien estructurado, procesos definidos y la promoción de la participación del personal para mejorar la eficiencia de la unidad logística en la Municipalidad de Catacaos y, en consecuencia, impulsar la productividad laboral de los colaboradores.

Para finalizar con el Objetivo General *Determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023*, se constata una correlación positiva moderada con un Rho de Spearman = 0.510 y una relación significativa ($p=0.000 \leq 0.05$) entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores, respaldando la hipótesis del investigador.

En términos de la gestión logística, los conceptos definidos por distintos autores convergen en el papel esencial de esta área, como Hurtado (2018) que destaca la importancia de la planificación, implementación y control de la gestión logística para complacer las necesidades de la organización y los clientes.

Asimismo, López et al. (2021) identifican tres dimensiones fundamentales: logística interna, procesos logísticos y estrategias logísticas. La vinculación de estas áreas con el flujo de productos y operaciones impacta directamente en los ingresos.

Con respecto a la productividad laboral, Vilca (2019) enfatiza la división del trabajo y la comercialización de la producción según habilidades individuales, mientras que Dávila et al. (2022) considera tres aspectos esenciales: eficiencia, metas organizacionales y desempeño.

La entrevista con el Subgerente de Logística resaltó el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) para el control de ingreso y salida, permitiendo una mejor gestión logística. Además, destacó la importancia de ser proactivo, eficiente y trabajar en equipo para un desempeño laboral efectivo, resaltando la necesidad de trabajar bajo presión, particularmente en un marco normativo. No obstante, se evidencia la falta de un plan de capacitación general en la municipalidad, a pesar de la asistencia técnica que recibe el personal de abastecimiento, lo que destaca una oportunidad para mejorar la capacitación y, por consiguiente, la gestión logística y la productividad laboral.

En resumen, los resultados del estudio subrayan la importancia de la gestión logística para la productividad laboral en la municipalidad de Catacaos - Piura 2023. Aunque hay aspectos positivos identificados, se señalan carencias en capacitación que presentan una oportunidad para mejorar la eficiencia de la gestión logística y, en consecuencia, la productividad laboral.

VI. CONCLUSIONES

1. Se ha demostrado que, existe una relación con una significancia de 0,000 (bilateral) entre logística interna y productividad laboral, dado que, los datos revelan un coeficiente de rho 0.485, siendo una correlación positiva moderada, lo que demuestra una inadecuada gestión provocando problemas en la planificación, coordinación y gestión de recursos materiales, debido a la insuficiente inversión en capacitación y la carencia de herramientas de comunicación interna efectivas.
2. Se ha establecido que existe una relación con una significancia de 0,000 (bilateral), entre procesos logísticos y productividad laboral, los datos demuestran un coeficiente de rho 0,364, siendo una correlación positiva baja. Evidenciando la carencia de un proceso de selección y contratación eficiente de proveedores, falta de comunicación entre áreas y ausencia de un sistema de control de inventario adecuado.
3. Se ha comprobado que existe una relación con una significancia de 0,000 (bilateral), entre estrategias logísticas y productividad laboral. Por consiguiente, se revela un resultado de rho 0,606, siendo una correlación positiva moderada. Indicando la carencia de un plan logístico sólido, la falta de estrategias para mejorar la eficiencia y la ausencia de revisiones periódicas para identificar oportunidades de mejora.
4. Finalmente, se ha determinado que existe una relación positiva moderada con una rho de 0,510 y con una significancia de 0,000 (bilateral), entre la gestión logística y la productividad laboral en la Municipalidad de Catacaos. Señalando la relevancia entre las variables. A pesar de identificar aspectos positivos, se señalan deficiencias en capacitación que ofrecen una oportunidad para mejorar la eficiencia en la gestión logística y, por ende, la productividad laboral.

VII. RECOMENDACIONES

1. Al área de recursos humanos, establecer un plan de capacitación integral que mejore las competencias de los colaboradores, para fomentar la coordinación efectiva entre las áreas y mejorar la comunicación interna, lo que puede lograrse mediante la implementación de herramientas y prácticas de comunicación interna efectiva.
2. A la sub gerencia de logística, establecer un proceso estructurado de selección de proveedores que incluya la evaluación de estándares de calidad y su vez implementar un sistema de control de inventario efectivo y mantener un registro actualizado de proveedores, para mejorar la gestión de adquisiciones y suministros.
3. Para las áreas de Sub Gerencia de Logística y Recursos Humanos, desarrollar un plan logístico sólido que incluya estrategias para mejorar la eficiencia de la Municipalidad, también, llevar a cabo revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora y fomentar la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos logísticos.
4. Al alcalde, promover la capacitación constante de los colaboradores, especialmente en el área de logística, para mejorar sus habilidades, competencias, fortalecer la comunicación y coordinación entre las diferentes áreas de la Municipalidad para lograr una gestión logística más efectiva.

REFERENCIAS

Agudo, F., Rubio, M., y Seisdedos, I. (2017). *La mejora continua en la gestión de la prevención de riesgos laborales en la empresa desde la vigilancia colectiva de la salud.*

https://scielo.isciii.es/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1132-62552017000100005&fbclid=IwAR2Nr7j2V6jitsMesrG6263PnGEIYEuZkmC8R6tcV705XtR1YwVekxN0puE

Aldana, E., Tafur, J., y Leal, M. (2017). *Compromiso organizacional como dinámica de las instituciones del Sector Salud en Barranquilla - Colombia. Espacios.*

<https://www.revistaespacios.com/a18v39n11/18391113.html>

Alemán de la Torre, L., Padilla, D., y Piñero, N. (2021). *Sistema de gestión logística para procesos de servicios. EBSCOhost.*

<https://web.p.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=4&sid=53ac306e-6a2a-44c9-bff1-89f27ccb3113%40redis&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#db=a9h&AN=151345511>

Andrade, J. (2019). *Reducción de tiempos en entrega de materiales a líneas de producción. Itsur.*

<https://rinacional.tecnm.mx/jspui/bitstream/TecNM/3671/1/007203DOC1.pdf?fbclid=IwAR2gG1Z6chYshXDgKz7W1pa0jimG9viu36taLy87gcx27Qc34HWVLwYNP1s>

Arboleda, G. (2020). *Gestión logística y Eficiencia en el Servicio de Emergencia Obstétrica del Centro de Salud Valencia, Ecuador-2020. Repositorio Institucional.*

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/67269/Arboleda_FGF-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Arroyo, J. (2023). *El diseño de estrategias y tácticas en la planificación estratégica de la educación. Scielo.*

https://www.scielo.sa.cr/scielo.php?pid=S221526442023000100706&script=sci_arttext&fbclid=IwAR1blseU91RI6Y0UP90nkB-kFrtf4A-v3wyvir_guyiEYHPyXKMyWGNNonpkhttps://www.scielo.sa.cr/scielo.php?pid=S2215-26442023000100706&script=sci_arttext&fbclid=IwAR1blseU91RI

- Bances, A. (2021). *Gestión logística y productividad en el área de almacén de Makro Supermayorista S.A. Piura [Tesis para obtener el grado de Licenciado, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/61075/Bances_MA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Bastidas, J., Jiménez, L., y Venegas, P. (2019). *Influencia del clima organizacional en la productividad laboral de la empresa Toronto de Colombia LTDA [Tesis de Grado, Universidad Cooperativa de Colombia]*. Repositorio institucional. <https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/eb513347-b594-4f62-9df3-e7a5d04b729e/content>
- Bohórquez, E., Pérez, M., Caiche, W., y Benavides, A. (2020). *La motivación y el desempeño laboral: el capital humano como factor*. Scielo. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n3/2218-3620-rus-12-03-385.pdf>
- Braakmann, N., y Brandl, B. (2021). *Efectos de la negociación colectiva e individual en el rendimiento empresarial. Análisis exhaustivo de la incidencia de diversos sistemas de negociación en la productividad laboral*. EUROPEAN Unión. doi:10.1111/ilrs.12183
- Bhattacharjee, A. (2023). *social science research - principles, methods, and practices*. LibreTexts. [https://socialsci.libretexts.org/Bookshelves/Social_Work_and_Human_Services/Social_Science_Research_-_Principles_Methods_and_Practices_\(Bhattacharjee\)/09%3A_Survey_Research/9.01%3A_Questionnaire_Surveys](https://socialsci.libretexts.org/Bookshelves/Social_Work_and_Human_Services/Social_Science_Research_-_Principles_Methods_and_Practices_(Bhattacharjee)/09%3A_Survey_Research/9.01%3A_Questionnaire_Surveys)
- Calvo, J., Pelegrín, A., y Gil, M. (2018). *Enfoques teóricos para la evaluación de la eficiencia y eficacia en el primer nivel de atención médica de los servicios de salud del sector público*. Scielo. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2306-91552018000100006&lng=es&tlng=es
- Cárdenas, Y. (2021). *Gestión logística y calidad de servicio en la Unidad de logística de la Municipalidad Provincial de Andahuaylas 2021 [Tesis para obtener el grado de Maestra, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/103718/C%3%a1rdenas_DY-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Castillo, L. (2022). *Gestión Logística y la Fidelización de Clientes de una Empresa Especializada en Venta al por Mayor para Ferreterías, Piura 2022 [Tesis para obtener el grado de Maestra, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/95312/Castillo_OLM-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y
- Condori, P. (2020). *Universo, población y muestra*.
<https://www.aacademica.org/cporfirio/18>
- Dávila, R., Agüero, E., Castro, L., y Vargas, A. (2022). *Productividad Laboral Y El Teletrabajo En El Sector Público Durante El Período De Emergencia Nacional*. Scielo.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202022000200402
- Dávila, R., Agüero, E., Palomino, J., y Zapana, D. (2022). *Incentivos laborales y desempeño organizacional en trabajadores de una empresa peruana*. Scielo.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202022000100576&fbclid=IwAR2p7sx7eoRliRCPaKOxjT7HKjiY3YJuV5pno5wptEbbhPxyBqBRxml2_hA
- Flores, K. (2019). *Análisis de la gestión administrativa en la mejora de la productividad laboral del restaurante video pub El Bandido. Castilla – Piura. 2019 [Tesis para obtener título de Ingeniera empresarial, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/47230/Flores_FKE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y&fbclid=IwAR2rxeg-1qm0ZFHZ0UAalaVdw2hJ7uc5mGbGUYb-36Gu1hPXZx0cXSeRccc
- García, J., Armenta, A., Martínez, L., Rebollo, J., y Rentería, R. (2019). *Relación entre la innovación y la productividad laboral en la industria manufacturera de México*. EBSCOhost.
<https://web.p.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=19&sid=53ac306e-6a2a-44c9-bff1-89f27ccb3113%40redis&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#AN=136929569&db=a9h>

- Gómez, E. (2020). *Análisis correlacional de la formación académico-profesional y cultura tributaria de los estudiantes de marketing y dirección de empresas*. Scielo.
<http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n6/2218-3620-rus-12-06-478.pdf>
- González, A. (2020). *Un modelo de gestión de inventarios basado en estrategia competitiva*. EBSCOhost.
<https://web.p.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=2&sid=dc6aaa28-327e-4339-8886-d5b1481b300b%40redis&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#AN=143379497&db=a9h>
- Hernández, C. y Carpio, N. (2019). *Introducción a los tipos de muestreo*. Central American Journals Online. doi: <https://doi.org/10.5377/alerta.v2i1.7535>
- Hernández, S. y Duana, D. (2020). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos*. Boletín Científico de las Ciencias Económico Administrativas del ICEA. doi: <https://doi.org/10.29057/icea.v9i17.6019>
- Hernández, R., y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C. V.
- Huamán, M., Winworfan, E., y Armas, J. (2020). *Gestión Logística para mejorar la productividad en la empresa Agroindustria Caraz S.A.C*. Repositorio Institucional. doi: <https://doi.org/10.26495/icti.v7i2.1453>
- Hurtado Ganoza, F. (2018). *Gestión Logística*. (F. E. UIGV, Ed.)
<http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/3513/GESTION%20LOGISTICA.pdf?sequence=3>
- Jaimes, L., Luzardo, M., & Rojas, M. (2018). *Factores Determinantes de la Productividad Laboral en Pequeñas y Medianas Empresas de Confecciones del Área Metropolitana de Bucaramanga, Colombia*. Scielo. doi: <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642018000500175>
- Jordan, J., Jordana, D., Verdesoto, O., y Ludeña, S. (2017). *Gestión por procesos como herramienta clave para el mejoramiento continuo en empresas comerciales* Caso Mp. Latindex.
<https://revistas.unl.edu.ec/index.php/suracademia/article/view/478>

- Joven, j., Rosa, D., Mamá, H., & Benítez Capistros, F. (2018). *A methodological guide to using and reporting on interviews in conservation science research*. British ecological Society.
doi: <https://doi.org/10.1111/2041-210X.1282>
- Kennedy, T., & Edmonds, A. (2017). *An Applied Guide to Research Designs: Quantitative, Qualitative, and Mixed Methods*.
<https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=x32zDAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=DEFINITION+OF+TYPE+AND+RESEARCH+DESIGN&ots=sz6jJpGjT&sig=LakRGIInwwQiw9YtcLsQctD3njgo#v=twopage&q&f=false>
- Lecuona, I. (2018). *Evaluación de los aspectos metodológicos, éticos, legales y sociales de proyectos de investigación en salud con datos masivos (big data)*. Scielo.
Doi: <https://dx.doi.org/10.1016/j.gaceta.2018.02.007>
- López, D., Melo, G., y Mendoza, D. (2021). *Gestión logística en la industria salinera del departamento de La Guajira, Colombia*. Scielo. doi: doi.org/10.4067/S0718-07642021000100039
- Manterola D, y Otzen H. (2022). *Confiableidad de una escala de valoración de resúmenes para congresos*. Scielo.
<http://dx.doi.org/10.35687/s2452-454920220051518>
- Martins, J. (2022). *Eficiencia vs. efectividad en los negocios: por qué tu equipo necesita ambas cualidades*. asana.
<https://asana.com/es/resources/efficiency-vs-effectiveness-whats-the-difference?fbclid=IwAR3dGjxA5ZTSUV5UDICwhHJtFqZ2RBMeroKIF-xQnPTg1GOTMI3Y49spze0>
- Mero, G. (2023). *Gestión logística y procesos administrativos desde la percepción docente de los centros desarrollo infantil, Manabí, Ecuador, 2022 [Tesis para obtener el grado de Maestra, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/110064/Mero_MGM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Minchon Aguilar, J. (2022). *Gestión logística y productividad en los trabajadores del área de logística de una empresa agroindustrial, Trujillo, 2022*. [Tesis para

- obtener el grado de Maestría, Universidad César Vallejo*]. Repositorio Institucional.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/97662>
- Molina, A. (2021). *Propuesta de mejora en los procesos de gestión de pedidos en la distribuidora Farmadrogas de la ciudad de Cali [Universidad Antonio Nariño]*. Repositorio Institucional.
<http://repositorio.uan.edu.co/handle/123456789/1780>
- Montaña, L. (2021). *Diseño plan logístico para la empresa Ingemol S.A [Título de Tecnólogo, Universidad Nacional Abierta y a Distancia]*. Repositorio Institucional.
<https://repository.unad.edu.co/bitstream/handle/10596/41676/1/montanaf.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Moreno, O. (2019). *Áreas funcionales de una empresa*.
https://www.instasent.com/blog/areas-funcionales-de-una-empresa#%C2%BFQue_son_las_areas_funcionales_de_una_empresa
- Mosquera Plua, L. (2022). *Productividad laboral y salud ocupacional en usuarios internos de un centro médico de Guayaquil, 2022. [Tesis para obtener el grado de Maestría, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/93741/Mosquera_PLK-SD.pdf?sequence=8&isAllowed=y
- Naranjo, Y., Ávila, M., y Concepción, J. (2018). *Las estrategias como herramienta en el desarrollo científico de Enfermería*. Scielo.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1025-02552018000400564&fbclid=IwAR0daOGxOResknZ-8KcWpWEy3RFSvSoBccD611KGoARPT5qs1T1nXzllrro
- Navarro, D. (2020). *Gobierno abierto: Transparencia y acceso a la información en la administración de los recursos materiales*. Biolex. Doi:
<https://doi.org/10.36796/biolex.v22i0.172>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, H. (2014). *Metodología de la investigación cuantitativa - cualitativa y redacción de la Tesis* (4 ed.). Printed and made in Colombia.
- Ocampo, H., y Quintero, M. (2020). *Selección de proveedores de insumos críticos en términos de sostenibilidad, a través de la metodología multicriterio, en una*

- empresa del sector azucarero. Signatory of DORA.* doi:
<https://doi.org/10.18041/1900-3803/entramado.2.6436>
- Otero, A. (2018). *Enfoque de investigación.*
<https://www.researchgate.net/publication/326905435>
- Paricahua, H. (2022). *Gestión logística y su relación con la rentabilidad de empresas constructoras en la provincia de San Román, Puno. Quipukamayoc.*
 doi: <https://doi.org/10.15381/quipu.v30i62.22179>
- Peña, S. (2017). *Análisis de Datos.* Fondo editorial Are andino.
<https://core.ac.uk/download/pdf/326425169.pdf>
- Pizarro, S., Ormaza, M, y Ruiz, M. (2018). e. *Scielo.*
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000200019&fbclid=IwAR3DW85795I9jMEyX4fuGRodh42oD8hsoVPIz_5p31nWwCh39BVQF7M-jJ4
- Plazas, H. (2017). *Diseño de Procesos.* Fondo editorial Are andino.
<https://core.ac.uk/download/pdf/326423726.pdf>
- Puican Rodríguez, V., Tafur Huamán, E., Valdivia Andrade, D., Llatas Becerra, E., & Fernández Gavidia, M. (2023). Relationship Between Logistics Management and Public Sector Transparency in Peru. *International Journal of professional Business Review.*
<https://doi.org/10.26668/businessreview/2023.v8i3.1425>
- Robles, P., y Del Carmen, M. (2015). *La validación por juicio de expertos: dos investigaciones cualitativas en Lingüística aplicada. Revista Nebrija.*
<https://www.nebrija.com/revista-linguistica/la-validacion-por-juicio-de-expertos-dos-investigaciones-cualitativas-en-linguistica-aplicada.html>
- Rodríguez, V. (2019). *Gestión Logística Y Competitividad De Las Mypes Del Sector Construcción, Distrito De San Marcos, Provincia De Huari, 2019 [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión].*
 Repositorio Institucional.
<https://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/3028/VICTOR%20YOEL%20RODRIGUEZ%20VARGAS2.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

- Rojas, F. (2022). *Trabajo remoto y productividad laboral en los colaboradores Jurisdiccionales de la Corte Superior de Justicia de Piura durante la pandemia del Covid-19 en el Año 2021 [Tesis para obtener el grado académico de Maestro, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/103646/Rojas_CFW-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y&fbclid=IwAR0Yj4DVoTC80PpGtEdN8TuLSJ8d9BPXWqG6jp5cFU3xVclL4Lwi8nf3ldA
- Rosas, J. (2022). *Gestión logística y productividad laboral en una Municipalidad Distrital, Lima 2022*. Repositorio Institucional [Tesis de posgrado - Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/96030/Rosas_PJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ruiz, P. (2022). *Gestión logística y productividad de los trabajadores de una empresa de imprenta y diseño de la ciudad de Trujillo, 2022 [Tesis para optar el grado de Maestra, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/109177/Ruiz_APC-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ruiz, W. (2018). *Método de planeación estratégica de compras para una empresa del sector textil*. Repositorio Institucional. <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/20454/RuizCameloWilliamAndres2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Salas, K., Maiguel, H., y Acevedo, J. (2017). *Metodología de Gestión de Inventarios para determinar los niveles*. *Revista Chilena De Ingeniería*. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=77252418014>
- Serrano, R. (2016). *La gestión logística de inventarios en la empresa Calmetal S.A.* Repositorio Institucional [Tesis para obtener el grado de ingeniería, Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil]. <http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/1312>
- Tafur, E., Puican, V., Valdivia, D., Llatas, E., y Fernández, M. (2023). Relationship between logistics management and public sector transparency in Peru. *Gale academic onefile*. doi: <http://dx.doi.org/10.26668/businessreview/2023.v8i3.1425>

- Tapasco, O. (2021). *Factores que inciden en la productividad laboral del teletrabajo en el contexto del sector de servicios intensivos en conocimiento [Tesis para título de Doctorado, Universidad Nacional de Colombia]*. Repositorio Institucional.
<https://repositorio.unal.edu.co/bitstream/handle/unal/80206/15919066.2021.pdf?sequence=4&isAllowed=y>
- Useche, M., Artigas, W., Queipo, B., y Perozo, É. (2019). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos cualitativos - cuantitativos*. Gente Nueva.
- Vilca, L. (2019). *El liderazgo y la productividad laboral del personal contratado administrativo de servicios de la Policía Nacional del Perú, Rímac, 2019 [Tesis para obtener el título de Licenciado, Universidad César Vallejo]*. Repositorio Institucional.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/48422/Vilca_HL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 1.

CONSENTIMIENTO INFORMADO *

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°062-2023-VI-UCV

Título de la investigación: *Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.*

Investigadores: Carrillo Flores Jair Alexander

Farfan Yacila Stefanny Nicolle

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada “*Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.*”, cuyo objetivo es Determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de pregrado de la carrera profesional de Administración, de la Universidad César Vallejo del campus Piura, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad.

Describir el impacto del problema de la investigación.

En la medida que se relacionen las variables impactará en el servicio que se le brinde al usuario de la Municipalidad Distrital de Catacaos, Piura - 2023.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: “*Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.*”.
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 15 minutos y se realizará en modalidad virtual. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía):

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participo no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzarán a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con los Investigadores: **Carrillo Flores Jair Alexander** email: jcarrillof11@ucvvirtual.edu.pe, **Farfan Yacila Stefanny Nicolle** email: nicollefarfan@ucvvirtual.edu.pe y Docente asesor Gómez Zuñiga Cecilia Paula Luisa email: pgomezzu@ucvvirtual.edu.pe.

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo mi participación en la investigación.

Nombre y apellidos: Carlos Alberto Anastacio More

Fecha y hora: 31 de mayo - 16:30



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CATACAO
CPC. Carlos Alberto Anastacio More
MAT. 07 - 2280
GERENTE MUNICIPAL

[Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google].

** Obligatorio a partir de los 18 años*

Anexo 2.

AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°066-2023-VI-UCV

Datos Generales

Nombre de la Organización: Municipalidad Distrital de Catacaos	RUC: 20159249698
Nombre del Titular o Representante legal: Carlos Alberto Anastacio More	
Nombres y Apellidos: Carlos Alberto Anastacio More	DNI: 42146585

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 8º, literal “c” del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (RCU Nro. 0470-2022/UCV) (*), autorizo [], no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación: Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023	
Nombre del Programa Académico: Administración	
Autores: Jair Alexander Carrillo Flores Stefanny Nicolle Farfan Yacila	DNI: 75127963 70805849

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Piura, 31 de mayo de 2023:

Firma y sello:



Carlos Alberto Anastacio More
Gerente Municipal

(*) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 8º, literal “c” **Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución.** Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en las tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, ni en el cuerpo de la tesis ni en los anexos, pero sí será necesario describir sus características.

Anexo 3.

Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

RESOLUCIÓN DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°155-2023-VI-UCV

Título del proyecto de Investigación: *Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.*

Autores: Jair Alexander Carrillo Flores, Stefanny Nicolle Farfan Yacila

Especialidad del autor principal del proyecto: Gestión de organizaciones

Programa: Administración

Otro(s) autor(es) del proyecto:

Lugar de desarrollo del proyecto: Piura, Perú

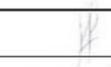
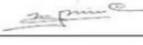
Código de revisión del proyecto: 2023_1_PREGRADO_PI_PIU_C1_11

Correo electrónico del autor de correspondencia/docente asesor: esuysuyc@ucvvirtual.edu.pe

N.º	Criterios de evaluación	Cumple	No cumple	No corresponde
I. Criterios metodológicos				
1	El título de investigación va acorde a las líneas de investigación del programa de estudios.	X		
2	Menciona el tamaño de la población / participantes, criterios de inclusión y exclusión, muestra y unidad de análisis, si corresponde.	X		
3	Presenta la ficha técnica de validación e instrumento, si corresponde.	X		
4	Evidencia la validación de instrumentos respetando lo establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV, según Anexo 2 Evaluación de juicio de expertos), si corresponde.	X		
5	Evidencia la confiabilidad del(los) instrumento(s), si corresponde.	X		
II. Criterios éticos				
6	Evidencia la aceptación de la institución a desarrollar la investigación, si corresponde.	X		
7	Incluye la carta de consentimiento (Anexo 3) y/o asentimiento informado (Anexo 4) establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV), si corresponde.	X		
8	Las citas y referencias van acorde a las normas de redacción científica.	X		
9	La ejecución del proyecto cumple con los lineamientos establecidos en el Código de Ética en Investigación vigente en especial en su Capítulo III Normas Éticas para el desarrollo de la Investigación.	X		

Nota: Se considera como APTO, si el proyecto cumple con todos los criterios de la evaluación.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

Anexo 4.

Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

El que suscribe, presidente del Comité de Ética en Investigación de la Escuela de la Facultad de ciencias Empresariales, deja constancia que el proyecto de investigación titulado "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023", presentado por los autores Jair Alexander Carrillo Flores, Stefanny Nicolle Farfan Yacila, ha pasado una revisión expedita por Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya, Dr. Miguel Bardales Cárdenas, Dr. José German Linares Cazola, Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón, Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón, y de acuerdo a la comunicación remitida el 09 de julio de 2023 por correo electrónico se determina que la continuidad para la ejecución del proyecto de investigación cuenta con un dictamen:

(X) favorable () observado () desfavorable.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

ANEXO 5.

Tabla. Operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
V1: GESTIÓN LOGÍSTICA	Sistema que abarca los procesos de planificar, implementar y controlar, con la finalidad de cubrir las necesidades o requerimientos de la organización y de los clientes (Hurtado, 2018).	Para el análisis y medición de la variable independiente denominada gestión logística se ha utilizado 3 dimensiones, de las cuales se han identificado 9 indicadores, además se utilizará como instrumento el cuestionario, constituido por 18 preguntas y se les aplicará a 142 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos.	Logística interna	Planificación Recursos materiales Organización por procesos	Ordinal
			Procesos logísticos	Planificación de compras Gestión de pedidos Selección de proveedores	
			Estrategias logísticas	Competitividad Plan logístico Diseño de procesos	

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
V2: PRODUCTIVIDAD LABORAL	La Productividad Laboral se define como el resultado del eficiente desempeño del sistema productivo, el cual se origina a partir de las acciones de los individuos dentro de un entorno laboral. Esta métrica está estrechamente ligada a la optimización en la utilización de los recursos materiales, financieros y tecnológicos de la entidad (Jaimes et al., 2018).	Para analizar la variable denominada productividad laboral se ha utilizado 3 dimensiones, de las cuales se han identificado 9 indicadores y como instrumento se utilizará una encuesta el cual está constituido por 18 preguntas y se les aplicará a 142 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos.	Eficiencia	Tiempo de entrega Gestión de inventarios Procesos de mejora continua	Ordinal
			Desempeño	Control de calidad Efectividad laboral Incentivos por aportes a la mejora de procesos	
			Metas de la organización	Estrategias Tácticas Desempeño de las áreas funcionales	

Anexo 6. Matriz de consistencia

TEMA	PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	METODOLOGÍA
	PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	
Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.	¿Cuál es la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?	Determinar la relación entre la gestión logística y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.	Existe una relación significativa entre la gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Población: 224 • Muestra: 142 colaboradores • Muestreo: Aleatorio simple • Tipo de investigación: Aplicada • Enfoque de la investigación: Mixto • Correlacional • Diseño de la investigación: No experimental
	PROBLEMA ESPECÍFICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	HIPÓTESIS ESPECÍFICA	
	<p>PE1: ¿Cuál es la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?</p> <p>PE2: ¿Cómo se relacionan los procesos logísticos con la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?</p> <p>PE3: ¿Qué relación hay entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023?</p>	<p>OE1: Establecer la relación entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023</p> <p>OE2: Demostrar la relación entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023</p> <p>OE3: Analizar la relación entre estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.</p>	<p>HE1: Existe una relación significativa entre la logística interna y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023</p> <p>HE2: Existe una relación significativa entre los procesos logísticos y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023</p> <p>HE3: Existe una relación significativa entre las estrategias logísticas y la productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023.</p>	

Anexo 7. Matriz de Instrumento de Investigación – Cuestionario

Variables	Dimensiones	Indicadores		Instrumento (cuestionario)		
				N° de Ítems	Ítems	
X: logística	Gestión	X1: Logística interna	X1.1	Planificación	1	Se realizan puntualmente los requerimientos de cada mes por cada área de la Municipalidad
					2	La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación
			X1.2	Recursos materiales	3	En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales
					4	La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo
			X1.3	Organización por procesos	5	Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones
					6	Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad

	X2: Procesos logísticos	X2.1	Planificación de compras	7	La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios	
				8	Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad	
		X2.2	Gestión de pedidos	9	Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	
				10	En los almacenes se realiza el registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad	
		X2.3	Selección de proveedores	11	La Municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial	
				12	Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad	
		X3: Estrategias logísticas	X3.1	Metas trazadas	13	La unidad logística cumple con los objetivos establecidos durante el año
					14	Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas
			X3.2	Plan logístico	15	La unidad logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico
	16				Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad	
	X3.3		Diseño de procesos	17	Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora	
				18	Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo.	

Y: Productividad Laboral	Y1: Eficiencia	Y1.1	Tiempo de entrega	19	Se entregan en el tiempo establecido los requerimientos solicitados por las diferentes áreas
				20	Se deberían mejorar las actividades de distribución para una mejor atención de los requerimientos
		Y1.2	Gestión de inventarios	21	Se utilizan sistemas para inventariar los bienes de la Municipalidad
				22	Se realizan seguimientos precisos y actualizados de los registros de inventarios
		Y1.3	Procesos de mejora continua	23	Los colaboradores buscan mejoras en los procesos con la finalidad de obtener mejores resultados
				24	El ambiente dentro de la Municipalidad es el adecuado para desempeñarse libremente en el cumplimiento de sus funciones
	Y2: Desempeño	Y2.1	Control de calidad	25	Se realizan inspecciones regulares para verificar la calidad del trabajo realizado por los colaboradores de la Municipalidad
				26	La Municipalidad proporciona recursos adecuados para mejorar la calidad del trabajo
		Y2.2	Efectividad laboral	27	Los colaboradores tienen acceso a los recursos necesarios para realizar un trabajo efectivo
				28	Los colaboradores se involucran en sus funciones para maximizar su productividad laboral
Y2.3	Incentivos por aporte a la mejora de procesos	29	Se llevan a cabo charlas motivacionales para una mejor productividad		
		30	La institución contrata servicios especializados en capacitaciones para tener un mejor desempeño laboral		

	Y3: Metas de la organización	Y3.1	Estrategias	31	Los colaboradores utilizan los recursos necesarios para realizar las actividades requeridas
				32	Los colaboradores están capacitados para realizar diversas actividades que les asignen sus jefes inmediatos
		Y3.2	Tácticas	33	La institución orienta los esfuerzos de sus colaboradores hacia el logro de sus metas
				34	La institución tiene definidas las tareas durante el año para el cumplimiento de sus metas trazadas
		Y3.3	Desempeño de las áreas funcionales	35	Se utilizan de manera apropiada los equipos, en las áreas, destinados a cada función para optimizar tiempo
				36	Los colaboradores tienen las capacidades idóneas para el desenvolvimiento de las funciones encomendadas

Anexo 8. Instrumentos de recolección de datos

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
FICHA DE ENCUESTA

Estimado colaborador, sus respuestas en el siguiente cuestionario son de mucha importancia ya que contribuirán a una investigación de tipo académica, que busca establecer la relación entre las variables gestión logística y productividad laboral. Toda la información será confidencial.

De la misma manera se requiere su **consentimiento informado** para poder aplicar el instrumento de investigación. En ese sentido agradeceré marcar el siguiente recuadro en señal de conformidad:

Declaro estar informado de la aplicación de la siguiente encuesta y en señal de conformidad marco con una x el casillero:

Estoy de acuerdo

No estoy de acuerdo

TIEMPO DE DURACIÓN: 15 MINUTOS
INSTRUCCIONES

Marcar con una (X) el número según la importancia que usted considere

ESCALA DE VALORACIÓN	1	2	3	4	5
		NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE

V1. Gestión logística				OPCIÓN DE RESPUESTA				
				1	2	3	4	5
Dimensión	Indicador	N.º	Ítems	NUNCA	CASI	A VECES	CASI	SIEMPRE
Logística interna	Planificación	1	Se realizan puntualmente los requerimientos de cada mes por cada área de la Municipalidad					
		2	La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación					
	Recursos materiales	3	En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales					
		4	La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo					
	Organización por procesos	5	Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones					
		6	Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad					
Procesos logísticos	Planificación de compras	7	La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios					
		8	Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad					
	Gestión de pedidos	9	Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación					
		10	En los almacenes se realiza registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad					
	Selección de proveedores	11	La municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial					
		12	Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad					
Estrat	Metas trazadas	13	La unidad logística cumple con los objetivos establecidos durante el año					
		14	Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas					

	Plan logístico	1	La unidad logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico					
		5						
	Diseño de procesos	1	Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad					
		6						
	Diseño de procesos	1	Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora					
		7						
		1	Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo					
		8						
V1. Productividad laboral				OPCIÓN DE RESPUESTA				
				1	2	3	4	5
	Indicador	N°	Ítems	NUNCA	CASI	A VECES	CASI	SIEMPRE
Eficiencia	Tiempo de entrega	1	Se entregan en el tiempo establecido los requerimientos solicitados por las diferentes áreas					
		2	Se debería mejorar las actividades de distribución para una mejor atención en los requerimientos					
	Gestión de inventarios	3	Se utilizan sistemas para inventariar los bienes de la Municipalidad					
		4	Se realizan seguimientos precisos y actualizados de los registros de inventarios					
	Procesos de mejora continua	5	Los colaboradores buscan mejoras en los procesos con la finalidad de obtener mejores resultados					
		6	El ambiente dentro de la Municipalidad es el adecuado para desempeñarse libremente en el cumplimiento de sus funciones					
Desempeño	Control de calidad	7	Se realizan inspecciones regulares para verificar la calidad del trabajo realizado por los colaboradores de la Municipalidad					
		8	La Municipalidad proporciona recursos adecuados para mejorar la calidad del trabajo					
	Efectividad laboral	9	Los colaboradores tienen acceso a los recursos necesarios para realizar un trabajo efectivo					
		10	Los colaboradores se involucran en sus funciones para maximizar su productividad laboral					

	Incentivos por aportes a la mejora de procesos	1	Se llevan a cabo charlas motivacionales para una mejor productividad					
		1						
		1	La institución contrata servicios especializados para capacitaciones y así tener un mejor desempeño laboral					
		2						
Metas de la organización	Estrategias	1	Los colaboradores utilizan los recursos necesarios para realizar las actividades requeridas					
		3						
	1	Los colaboradores están capacitados para realizar diversas actividades que les asignen sus jefes inmediatos						
	4							
	Tácticas	1	La institución orienta los esfuerzos de sus colaboradores hacia el logro de sus metas					
		5						
	1	La institución tiene definidas las tareas durante el año para el cumplimiento de sus metas trazadas						
	6							
Desempeño de las áreas funcionales	1	Se utilizan de manera apropiada los equipos, en las áreas, destinados a cada función para optimizar tiempo						
	7							
1	Los colaboradores tienen las capacidades idóneas para el desenvolvimiento de las funciones encomendadas							
8								

Anexo 9. Guía de entrevista



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE
ADMINISTRACIÓN**

N° _____

ENTREVISTA A LA SUB GERENTE

Cordiales saludos: solicitamos su colaboración para la realización de la presente guía de entrevista. Sírvase a responder las interrogantes, la misma que servirá de gran utilidad para recopilar información que será necesaria como sustento de la investigación "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023". Muchas gracias.

Consentimiento informado:

De manera libre y voluntaria, expreso mi aceptación para responder al presente entrevista: Si () No ()

DATOS ESPECÍFICOS:

1	¿Cómo se controlan los procesos de distribución de materiales en el área de logística de la Municipalidad?
2	¿Considera que se está dando una correcta comunicación en las áreas para que los colaboradores realicen una labor efectiva? ¿Por qué?
3	¿Considera que en la Municipalidad se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones? ¿Por qué?
4	¿Los colaboradores cumplen con el perfil necesario para llevar a cabo una gestión eficiente? ¿Por qué?
5	¿Cómo se lleva a cabo la selección de los proveedores que se contratan para los requerimientos de bienes y servicio?
6	¿Cuentan con programas de capacitación para los colaboradores?
7	¿Qué característica considera idónea en los colaboradores para realizar un trabajo efectivo?
8	¿Considera que los colaboradores se involucran con sus funciones para maximizar su rendimiento laboral?
9	¿El personal se encuentra capacitado para realizar sus actividades de manera eficiente?
10	¿Qué medidas utilizaría para incrementar la productividad en los colaboradores de la Municipalidad?

Anexo 10. Cálculo de la muestra

$$n = \frac{N * Z_{\alpha}^2 * p * q}{e^2 * (N - 1) + Z_{\alpha}^2 * p * q}$$

Donde:

N= “Tamaño de la muestra a ser estudiada”

Z= “Nivel de confianza considerado (para 95% de confianza Z= 1.96)”

p= “Probabilidad de concurrencia: (0.50)”

q= “Probabilidad de no concurrencia: (0.50)”

e= “Error permitido (0.5%)”

Por lo tanto, la muestra se determinó de la siguiente manera

n= 142 personas.

Anexo 11. Tabla de la prueba piloto

Estadísticas de fiabilidad		
	Alfa de Cronbach	N de elementos
Gestión Logística	.885	18
Productividad Laboral	.882	18
Total	.943	36

Variable independiente

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.885	18

Variable dependiente

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
.882	18

Anexo 12. Validez y confiabilidad del instrumento

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1. ESTUDIANTES :	Carrillo Flores Jair Alexander Farfan Yacila Stefanny Nicolle
1.2. TÍTULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN :	Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023
1.3. ESCUELA PROFESIONAL:	De Administración
1.4. TIPO DE INSTRUMENTO:	Cuestionario
1.5. COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD EMPLEADO:	KR-20 kuder Richardson () Alfa de Cronbach. (x)
1.6. FECHA DE APLICACIÓN:	21 / 06 / 2023
1.7. MUESTRA APLICADA:	20

II. CONFIABILIDAD

ÍNDICE DE CONFIABILIDAD ALCANZADO:	0.885
------------------------------------	--------------

III. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROCESO (Ítemes iniciales, Ítemes mejorados, eliminados, etc.)

El instrumento del cuestionario de la variable Gestión logística obtiene un índice de confiabilidad bueno de 88.5%



Estudiante: Carrillo Flores Jair Alexander
DNI : 75127963



Estudiante: Farfan Yacila Stefanny Nicolle
DNI : 70805849



FIRMA
Mg. Félix Fabian Pintado Rodríguez
LICENCIADO EN ESTADÍSTICA
COSEPE N° 839

Docente : Pintado Rodríguez Félix Fabian
DNI : 4524650

II. DATOS INFORMATIVOS

2.1. ESTUDIANTES:	Carrillo Flores Jair Alexander Farfan Yacila Stefanny Nicolle
2.2. TÍTULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN:	Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023
2.3. ESCUELA PROFESIONAL :	De Administración
2.4. TIPO DE INSTRUMENTO :	Cuestionario
2.5. COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD EMPLEADO:	KR-20 kuder Richardson () Alfa de Cronbach. (x)
2.6. FECHA DE APLICACIÓN :	21 / 06 / 2023
2.7. MUESTRA APLICADA :	20

III. CONFIABILIDAD

ÍNDICE DE CONFIABILIDAD ALCANZADO:	0.882
------------------------------------	--------------

IV. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROCESO (*Ítemes iniciales, Ítemes mejorados, eliminados, etc.*)

El instrumento del cuestionario de la variable Productividad laboral obtiene un índice de confiabilidad bueno de 88.2%



Estudiante: Carrillo Flores Jair Alexander
DNI : 75127963



Estudiante: Farfan Yacila Stefanny Nicolle
DNI : 70805849



Mg. Félix Fabian Pintado Rodríguez
LICENCIADO EN ESTADÍSTICA
COSEPE N° 899

Docente : Pintado Rodríguez Félix Fabian
DNI : 4524650

Tabla 8. *Análisis de la fiabilidad del instrumento de investigación*

Estadísticas de fiabilidad			
	Alfa de Cronbach	N° de elementos	Nivel de consistencia
V1 Gestión Logística	,960	18	Excelente
V2 Productividad Laboral	,965	18	Excelente
Total	,981	36	Excelente

Nota. *Consistencia de confiabilidad Excelente.*

Observamos el resultado de la prueba del Alfa de Cronbach realizado al cuestionario de ambas variables, cuyas variables de 36 preguntas de 0.981 clasificándose como excelente, para la V1: Gestión de calidad de 18 preguntas de 0.960 calificándola como excelente y de la V2: Productividad laboral de 18 preguntas de 0.965 calificándola como excelente; de tal manera que sus preguntas tienen consistencia interna y pueden ser aplicadas a otras unidades de análisis.

Tabla 9. *Validez por juicio de expertos*

Apellidos y nombres	Experiencia	Grado	Resultado
Villanueva Butrón, Groover Valenty	Más de 5 años	Doctor	4
Palacios de Briceño, Mercedes Reneé	Más de 5 años	Doctora	4
Lazo Sánchez, José Martin	Más de 5 años	Magister	4

Nota. *Elaboración propia de los autores.*

Anexo 12. Juicio de expertos

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el cuestionario como instrumento para la investigación denominada "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023". La evaluación de este instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombres y Apellidos del juez:	Dr. Groover Valenty Villanueva Butrón	
Grado profesional:	Maestría ()	Doctor (X)
Área de formación académica:	Clínica ()	Social ()
	Educativa ()	Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración	
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo	
Tiempo de experiencia profesional el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años (X)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala:

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autor(es):	Carrillo Flores Jair Alexander y Farfan Yacila Stefanny Nicolle
Procedencia:	De los autores
Administración:	Personal
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	A los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos
Significación:	Está compuesta por dos variables: - La primera variable contiene 3 dimensiones, de 9 indicadores y 18 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda variable contiene 3 dimensiones, de 9 indicadores y 18 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.



4. Soporte teórico

- **Variable 1: Gestión logística**

Campos (2017) Señala que la gestión logística es considerada un grupo de técnicas relacionadas con las exigencias, diseño, abastecimiento y preservación de recursos para alcanzar los objetivos, planes y operaciones establecidas por las instituciones.

- **Variable 2: Productividad laboral**

Reyes (2014) Precisa que es un indicador obtenido de la producción recaudada y el trabajo aplicado dentro de un tiempo definido para el proceso de producción. Las organizaciones deben identificar su productividad mediante el rendimiento de sus colaboradores y deben utilizar esta como una variable idónea para compararse con sus competidores, de este modo si tiene una productividad laboral alta podrá lograr incrementar sus ingresos

Variable	Dimensiones	Definición
Gestión logística	Logística interna	Pinheiro et al. (2017), señala que la logística interna abarca tres fases de un proceso, como planificación, ejecución y control de informaciones internas y flujos de materiales que se llevan a cabo para establecer un orden dentro la empresa u organización, buscando siempre la efectividad para lograr una adecuada optimización de recursos, procesos y
	Procesos logísticos	López et al. (2021), menciona que estos procesos abarcan todas aquellas actividades y una de ellas es el movimiento de los bienes adecuados en la cantidad conveniente, dirigiéndose a la ubicación precisa en el momento oportuno, lo cual permite lograr una optimización de recursos.
	Estrategias logísticas	Hurtado (2018), establece que son aquellas decisiones que permiten responder a diversos dilemas de la organización, dificultando la toma de decisiones e impiden el logro de una eficiente <u>productividad y de sus objetivos.</u>
Productividad laboral	Eficiencia	Calvo et al. (2018), definen qué es la capacidad para lograr determinar los objetivos planteados, así como realizar lo que se busca para mejorar la organización; esto significa que debe hacer el uso correcto de los recursos que disponemos.
	Desempeño	Aldana et al. (2018), expresan que existen factores que se involucran de manera positiva en las metas de la organización, así como las competencias percibidas por el líder como tal. Como influencia alta para las metas, se encuentra la motivación interna, la satisfacción por parte del personal global, lo que implica el puesto de trabajo, así como también la satisfacción con el propio trabajo. También se evidencian factores negativos como el conflicto en el trabajo y el estrés.
	Metas de la organización	Bohórquez et al. (2020), precisan que esta hace referencia a cada trabajador y su rendimiento que posee al momento de ejecutar sus actividades designadas, su desenvolvimiento con que actúa, es porque muchas de las grandes empresas califican su desempeño para lograr medir el grado de eficacia y eficiencia al momento de realizarlas.

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario “Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023” elaborado por Carillo Flores Jair Alexander y Farfan Yacila Stefanny Nicolle en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinentes.

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del instrumento: Gestión logística

- **Primera dimensión:** Logística interna

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación	Se realizan puntualmente cada mes los requerimientos por cada área de la Municipalidad	3	4	4	
	La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación	3	4	4	
Recursos materiales	En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales	4	4	4	
	La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo	3	4	4	
Organización por procesos	Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones	4	4	4	
	Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad	4	4	4	

- **Segunda dimensión:** Procesos logísticos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación de compras	La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios	2	4	4	
	Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad	4	4	4	
Gestión de pedidos	Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	4	4	4	
	En los almacenes se realiza registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad	4	4	4	
Selección de proveedores	La municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial	4	4	4	
	Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad	3	4	4	

- **Tercera dimensión:** Estrategias logísticas

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Metas trazadas	La Unidad de Logística cumple con los objetivos establecidos durante el año	4	4	4	
	Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas	2	4	4	
Plan Logístico	La Unidad Logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico	4	4	4	
	Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad	4	4	4	
Diseño de procesos	Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora	2	4	4	
	Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo.	3	4	4	

Variable del instrumento: Productividad laboral

- **Primera dimensión:** Eficiencia

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Tiempo de entrega	Se entregan en el tiempo establecido los requerimientos solicitados por las diferentes áreas	4	4	4	
	Se debería mejorar las actividades de distribución para una mejor atención en los requerimientos	4	4	4	
Gestión de inventario	Se utilizan sistemas para inventariar los bienes de la municipalidad	4	4	4	
	Se realizan seguimientos precisos y actualizados de los registros de inventarios	3	4	4	
Procesos de mejora continua	Los colaboradores buscan mejoras en los procesos con la finalidad de obtener mejores resultados	4	4	4	
	El ambiente dentro de la Municipalidad es el adecuado para desempeñarse libremente en el cumplimiento de sus funciones	4	4	4	

- **Segunda dimensión:** Desempeño

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Control de calidad	Se realizan inspecciones regulares para verificar la calidad del trabajo realizado por los colaboradores de la Municipalidad	3	4	4	
	La municipalidad proporciona recursos adecuados para mejorar la calidad del trabajo	3	4	4	
Efectividad laboral	Los colaboradores tienen acceso a los recursos necesarios para realizar un trabajo efectivo	2	4	4	
	Los colaboradores se involucran en sus funciones para maximizar su productividad laboral	3	4	4	
Incentivos por aportes a la mejora de procesos	Se llevan a cabo charlas motivacionales para una mejor productividad	4	4	4	
	La institución contrata servicios especializados en capacitaciones para tener un mejor desempeño laboral	3	4	4	

- **Tercera dimensión:** Metas de la organización

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Estrategias	Los colaboradores utilizan los recursos necesarios para realizar las actividades requeridas	4	4	4	
	Los colaboradores están capacitados para realizar diversas actividades que les asignen sus jefes inmediatos	3	4	4	
Tácticas	La institución orienta los esfuerzos de sus colaboradores hacia el logro de sus metas	4	4	4	
	La institución tiene definidas las tareas durante el año para el cumplimiento de sus metas trazadas	4	4	4	
Desempeño de las áreas funcionales	Se utilizan de manera apropiada los equipos en las áreas destinados a cada función para optimizar tiempo	4	4	4	
	Los colaboradores tienen las capacidades idóneas para el desenvolvimiento de las funciones encomendadas	4	4	4	



.....
Dr. Groover Valenty Villanueva Butrón
DNI N° 02842722

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

4. Soporte teórico

- **Variable 1: Gestión logística**

Campos (2017) Señala que la gestión logística es considerada un grupo de técnicas relacionadas con las exigencias, diseño, abastecimiento y preservación de recursos para alcanzar los objetivos, planes y operaciones establecidas por las instituciones

- **Variable 2: Productividad laboral**

Reyes (2014) Precisa que es un indicador obtenido de la producción recaudada y el trabajo aplicado dentro de un tiempo definido para el proceso de producción. Las organizaciones deben identificar su productividad mediante el rendimiento de sus colaboradores y deben utilizar esta como una variable idónea para compararse con sus competidores, de este modo si tiene una productividad laboral alta podrá lograr incrementar sus ingresos

Variable	Dimensiones	Definición
Gestión logística	Logística interna	Pinheiro et al. (2017), señala que la logística interna abarca tres fases de un proceso, como planificación, ejecución y control de informaciones internas y flujos de materiales que se llevan a cabo para establecer un orden dentro la empresa u organización, buscando siempre la efectividad para lograr una adecuada optimización de recursos, procesos y
	Procesos logísticos	López et al. (2021), menciona que estos procesos abarcan todas aquellas actividades y una de ellas es el movimiento de los bienes adecuados en la cantidad conveniente, dirigiéndose a la ubicación precisa en el momento oportuno, lo cual permite lograr una optimización de recursos.
	Estrategias logísticas	Hurtado (2018), establece que son aquellas decisiones que permiten responder a diversos dilemas de la organización, dificultando la toma de decisiones e impiden el logro de una eficiente <u>productividad y de sus objetivos.</u>
Productividad laboral	Eficiencia	Calvo et al. (2018), definen qué es la capacidad para lograr determinar los objetivos planteados, así como realizar lo que se busca para mejorar la organización; esto significa que debe hacer el uso correcto de los recursos que disponemos.
	Desempeño	Aldana et al. (2018), expresan que existen factores que se involucran de manera positiva en las metas de la organización, así como las competencias percibidas por el líder como tal. Como influencia alta para las metas, se encuentra la motivación interna, la satisfacción por parte del personal global, lo que implica el puesto de trabajo, así como también la satisfacción con el propio trabajo. También se evidencian factores negativos como el conflicto en el trabajo y el estrés.
	Metas de la organización	Bohórquez et al. (2020), precisan que esta hace referencia a cada trabajador y su rendimiento que posee al momento de ejecutar sus actividades designadas, su desenvolvimiento con que actúa, es porque muchas de las grandes empresas califican su desempeño para lograr medir el grado de eficacia y eficiencia al momento de realizarlas.



5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023" elaborado por Carillo Flores Jair Alexander y Farfan Yacila Stefanny Nicolle en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinentes.

5. No cumple con el criterio
6. Bajo Nivel
7. Moderado nivel
8. Alto nivel

Variable del instrumento: Gestión logística

- **Primera dimensión: Logística interna**

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación	Se realizan puntualmente cada mes los requerimientos por cada área de la Municipalidad	3	4	4	
	La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación	3	4	4	
Recursos materiales	En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales	4	4	4	
	La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo	3	4	4	
Organización por procesos	Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones	4	4	4	
	Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad	4	4	4	

- **Segunda dimensión:** Procesos logísticos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación de compras	La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios	2	4	4	
	Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad	4	4	4	
Gestión de pedidos	Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	4	4	4	
	En los almacenes se realiza registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad	4	4	4	
Selección de proveedores	La municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial	4	4	4	
	Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad	3	4	4	

- **Tercera dimensión:** Estrategias logísticas

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Metas trazadas	La Unidad de Logística cumple con los objetivos establecidos durante el año	4	4	4	
	Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas	2	4	4	
Plan Logístico	La Unidad Logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico	4	4	4	
	Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad	4	4	4	
Diseño de procesos	Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora	2	4	4	
	Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo.	3	4	4	

Variable del instrumento: Productividad laboral

• **Primera dimensión: Eficiencia**

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Tiempo de entrega	Se entregan en el tiempo establecido los requerimientos solicitados por las diferentes áreas	4	4	4	
	Se debería mejorar las actividades de distribución para una mejor atención en los requerimientos	4	4	4	
Gestión de inventario	Se utilizan sistemas para inventariar los bienes de la municipalidad	4	4	4	
	Se realizan seguimientos precisos y actualizados de los registros de inventarios	3	4	4	
Procesos de mejora continua	Los colaboradores buscan mejoras en los procesos con la finalidad de obtener mejores resultados	4	4	4	
	El ambiente dentro de la Municipalidad es el adecuado para desempeñarse libremente en el cumplimiento de sus funciones	4	4	4	

- **Segunda dimensión:** Desempeño

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Control de calidad	Se realizan inspecciones regulares para verificar la calidad del trabajo realizado por los colaboradores de la Municipalidad	3	4	4	
	La municipalidad proporciona recursos adecuados para mejorar la calidad del trabajo	3	4	4	
Efectividad laboral	Los colaboradores tienen acceso a los recursos necesarios para realizar un trabajo efectivo	2	4	4	
	Los colaboradores se involucran en sus funciones para maximizar su productividad laboral	3	4	4	
Incentivos por aportes a la mejora de procesos	Se llevan a cabo charlas motivacionales para una mejor productividad	4	4	4	
	La institución contrata servicios especializados en capacitaciones para tener un mejor desempeño laboral	3	4	4	

• **Tercera dimensión:** Metas de la organización

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Estrategias	Los colaboradores utilizan los recursos necesarios para realizar las actividades requeridas	4	4	4	
	Los colaboradores están capacitados para realizar diversas actividades que les asignen sus jefes inmediatos	3	4	4	
Tácticas	La institución orienta los esfuerzos de sus colaboradores hacia el logro de sus metas	4	4	4	
	La institución tiene definidas las tareas durante el año para el cumplimiento de sus metas trazadas	4	4	4	
Desempeño de las áreas funcionales	Se utilizan de manera apropiada los equipos en las áreas destinados a cada función para optimizar tiempo	4	4	4	
	Los colaboradores tienen las capacidades idóneas para el desenvolvimiento de las funciones encomendadas	4	4	4	



.....
Dra. Mercedes Renee Palacios de Briceño
DNI N° 02845588

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el cuestionario como instrumento para la investigación denominada "Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023". La evaluación de este instrumento es de gran relevancia para lograr su validez y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombres y Apellidos del juez:	Mgtr. José Martin Lazo Sánchez
Grado profesional:	Maestría (<input checked="" type="checkbox"/>) Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica () Social () Educativa () Organizacional (<input checked="" type="checkbox"/>)
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años () Más de 5 años (<input checked="" type="checkbox"/>)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala:

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autor(es):	Carrillo Flores Jair Alexander y Farfan Yacila Stefanny Nicolle
Procedencia:	De los autores
Administración:	Personal
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	A los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Catacaos
Significación:	Está compuesta por dos variables: - La primera variable contiene 3 dimensiones, de 9 indicadores y 18 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda variable contiene 3 dimensiones, de 9 indicadores y 18 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.



4. Soporte teórico

- **Variable 1: Gestión logística**

Campos (2017) Señala que la gestión logística es considerada un grupo de técnicas relacionadas con las exigencias, diseño, abastecimiento y preservación de recursos para alcanzar los objetivos, planes y operaciones establecidas por las instituciones.

- **Variable 2: Productividad laboral**

Reyes (2014) Precisa que es un indicador obtenido de la producción recaudada y el trabajo aplicado dentro de un tiempo definido para el proceso de producción. Las organizaciones deben identificar su productividad mediante el rendimiento de sus colaboradores y deben utilizar esta como una variable idónea para compararse con sus competidores, de este modo si tiene una productividad laboral alta podrá lograr incrementar sus ingresos

Variable	Dimensiones	Definición
Gestión logística	Logística interna	Pinheiro et al. (2017), señala que la logística interna abarca tres fases de un proceso, como planificación, ejecución y control de informaciones internas y flujos de materiales que se llevan a cabo para establecer un orden dentro la empresa u organización, buscando siempre la efectividad para lograr una adecuada optimización de recursos, procesos y
	Procesos logísticos	López et al. (2021), menciona que estos procesos abarcan todas aquellas actividades y una de ellas es el movimiento de los bienes adecuados en la cantidad conveniente, dirigiéndose a la ubicación precisa en el momento oportuno, lo cual permite lograr una optimización de recursos.
	Estrategias logísticas	Hurtado (2018), establece que son aquellas decisiones que permiten responder a diversos dilemas de la organización, dificultando la toma de decisiones e impiden el logro de una eficiente <u>productividad y de sus objetivos.</u>
Productividad laboral	Eficiencia	Calvo et al. (2018), definen qué es la capacidad para lograr determinar los objetivos planteados, así como realizar lo que se busca para mejorar la organización; esto significa que debe hacer el uso correcto de los recursos que disponemos.
	Desempeño	Aldana et al. (2018), expresan que existen factores que se involucran de manera positiva en las metas de la organización, así como las competencias percibidas por el líder como tal. Como influencia alta para las metas, se encuentra la motivación interna, la satisfacción por parte del personal global, lo que implica el puesto de trabajo, así como también la satisfacción con el propio trabajo. También se evidencian factores negativos como el conflicto en el trabajo y el estrés.
	Metas de la organización	Bohórquez et al. (2020), precisan que esta hace referencia a cada trabajador y su rendimiento que posee al momento de ejecutar sus actividades designadas, su desenvolvimiento con que actúa, es porque muchas de las grandes empresas califican su desempeño para lograr medir el grado de eficacia y eficiencia al momento de realizarlas.

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario “Gestión logística y productividad laboral en los colaboradores de la municipalidad distrital de Catacaos - Piura 2023” elaborado por Carillo Flores Jair Alexander y Farfan Yacila Stefanny Nicolle en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinentes.

9. No cumple con el criterio
10. Bajo Nivel
11. Moderado nivel
12. Alto nivel

Variable del instrumento: Gestión logística

- **Primera dimensión:** Logística interna

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación	Se realizan puntualmente cada mes los requerimientos por cada área de la Municipalidad	4	4	4	
	La institución cuenta con un plan de capacitaciones para la mejora de competencias en base a la formación	4	4	4	
Recursos materiales	En la Municipalidad se utilizan los recursos materiales de manera óptima para alcanzar las metas organizacionales	4	4	4	
	La municipalidad cuenta con medios propios que permiten hacer factible el proceso administrativo	4	4	4	
Organización por procesos	Se realiza una coordinación efectiva entre las áreas para el cumplimiento de las funciones	4	4	4	
	Se efectúa una comunicación frecuente entre cada área usuaria de la Municipalidad	4	4	4	

- **Segunda dimensión:** Procesos logísticos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Planificación de compras	La Municipalidad evalúa los estándares de calidad antes de elegir al proveedor de bienes y servicios	4	4	4	
	Los proveedores contratados abastecen correctamente con los bienes y servicios a la municipalidad	4	4	4	
Gestión de pedidos	Se realizan los pedidos con los requerimientos técnicos necesarios para su correcta programación	4	4	4	
	En los almacenes se realiza registro adecuado de los bienes que adquiere la Municipalidad	4	4	4	
Selección de proveedores	La municipalidad maneja un registro de proveedores con un apropiado historial	4	4	4	
	Se realiza un análisis exhaustivo de los proveedores antes de contratar sus servicios para la municipalidad	2	4	4	

- **Tercera dimensión:** Estrategias logísticas

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Metas trazadas	La Unidad de Logística cumple con los objetivos establecidos durante el año	4	4	4	
	Se proporciona el apoyo necesario para alcanzar las metas establecidas	4	4	4	
Plan Logístico	La Unidad Logística de la Municipalidad cuenta con un plan logístico	4	4	4	
	Se implementan estrategias para incrementar la eficiencia de la Municipalidad	4	4	4	
Diseño de procesos	Se realizan revisiones periódicas de los procesos de trabajo para identificar oportunidades de mejora	2	4	4	
	Se fomenta la participación de los colaboradores en la mejora continua de los procesos de trabajo.	4	4	4	

Variable del instrumento: Productividad laboral

- **Primera dimensión: Eficiencia**

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Tiempo de entrega	Se entregan en el tiempo establecido los requerimientos solicitados por las diferentes áreas	4	4	4	
	Se debería mejorar las actividades de distribución para una mejor atención en los requerimientos	4	4	4	
Gestión de inventario	Se utilizan sistemas para inventariar los bienes de la municipalidad	4	4	4	
	Se realizan seguimientos precisos y actualizados de los registros de inventarios	4	4	4	
Procesos de mejora continua	Los colaboradores buscan mejoras en los procesos con la finalidad de obtener mejores resultados	4	4	4	
	El ambiente dentro de la Municipalidad es el adecuado para desempeñarse libremente en el cumplimiento de sus funciones	4	4	4	

- **Segunda dimensión: Desempeño**

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Control de calidad	Se realizan inspecciones regulares para verificar la calidad del trabajo realizado por los colaboradores de la Municipalidad	1	4	4	
	La municipalidad proporciona recursos adecuados para mejorar la calidad del trabajo	4	4	4	
Efectividad laboral	Los colaboradores tienen acceso a los recursos necesarios para realizar un trabajo efectivo	4	4	4	
	Los colaboradores se involucran en sus funciones para maximizar su productividad laboral	4	4	4	
Incentivos por aportes a la mejora de procesos	Se llevan a cabo charlas motivacionales para una mejor productividad	4	4	4	
	La institución contrata servicios especializados en capacitaciones para tener un mejor desempeño laboral	4	4	4	

- **Tercera dimensión:** Metas de la organización

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones Recomendaciones
Estrategias	Los colaboradores utilizan los recursos necesarios para realizar las actividades requeridas	4	4	4	
	Los colaboradores están capacitados para realizar diversas actividades que les asignen sus jefes inmediatos	4	4	4	
Tácticas	La institución orienta los esfuerzos de sus colaboradores hacia el logro de sus metas	4	4	4	
	La institución tiene definidas las tareas durante el año para el cumplimiento de sus metas trazadas	4	4	4	
Desempeño de las áreas funcionales	Se utilizan de manera apropiada los equipos en las áreas destinados a cada función para optimizar tiempo	4	4	4	
	Los colaboradores tienen las capacidades idóneas para el desenvolvimiento de las funciones encomendadas	4	4	4	



JOSE MARTIN LAZO SANCHEZ
MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN CON
MENCION EN GERENCIA EMPRESARIAL
REG. UNIC. DE COLEG. N° 23792

.....
Mgtr. José Martín Lazo Sánchez
DNI N° 02778943

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

PROPUESTA

Título de la propuesta

Propuesta para mejorar la gestión logística y productividad laboral de la Municipalidad Distrital de Catacaos - Piura 2023.

Introducción

En el ámbito de las instituciones públicas, la gestión logística emerge como un factor crítico que incide directamente en la productividad laboral y, por ende, en la eficacia de los servicios ofrecidos. En la actualidad, se observa un creciente reconocimiento de la importancia de una gestión logística eficiente en estos entornos, dado que permite una planificación y ejecución más efectiva de los procesos, desde la adquisición de bienes y servicios hasta su distribución interna. La optimización de la gestión logística en instituciones públicas se traduce en una mejora significativa en la productividad laboral, ya que se garantiza un flujo eficiente de recursos y se minimizan los tiempos de espera y los posibles cuellos de botella en los procedimientos internos. No obstante, es crucial destacar que la eficacia de la gestión logística en estas instituciones requiere de una atención constante, pues cualquier deficiencia en los procesos logísticos puede tener un impacto directo en la ejecución de las funciones laborales, comprometiendo la calidad de los servicios ofrecidos y, en última instancia, el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Por consiguiente, la gestión logística eficiente es crucial para el buen funcionamiento de la Municipalidad Distrital de Catacaos. En este contexto, se ha identificado una serie de problemas en la comunicación y coordinación entre las áreas de almacén y abastecimiento, lo que impacta directamente en la contratación de proveedores, la documentación adecuada y la formulación del presupuesto. Esta propuesta tiene como objetivo abordar estas dificultades, mejorando la productividad laboral y optimizando el uso de recursos y tiempo en la institución. Asimismo, busca no solo abordar los problemas identificados, sino también aprovechar las fortalezas y oportunidades existentes, mitigando las debilidades y enfrentando las amenazas. La implementación de estas estrategias contribuirá significativamente a la mejora de la gestión logística en la Municipalidad Distrital de

Catacaos, generando un impacto positivo en la productividad y eficiencia de la institución.

Objetivos propuestos

Objetivo general

Implementar un sistema integral de gestión logística que mejore la comunicación entre las áreas, optimice los procesos de contratación con proveedores e incremente la productividad laboral.

Objetivos específicos

- Mejorar la comunicación interna entre las áreas de almacén y abastecimiento mediante la implementación de herramientas y protocolos eficientes.
- Establecer un sistema de gestión documental que permita un seguimiento adecuado de los procesos de contratación, desde la solicitud hasta la recepción de bienes y servicios.
- Fortalecer la coordinación entre las áreas involucradas en la formulación del presupuesto, asegurando una evaluación adecuada de los requerimientos de bienes y servicios, evitando retrasos en las órdenes de compra.

FODA estratégico

<p style="text-align: center;">Factores Internos</p> <p style="text-align: left;">Factores externos</p>	Fortalezas	Debilidades
	<p>F1: Compromiso del personal con la mejora continua.</p> <p>F2: Existencia de áreas especializadas en almacén y abastecimiento.</p>	<p>D1: Deficiente comunicación interna entre áreas.</p> <p>D2: Falta de un sistema de gestión documental eficiente.</p> <p>D3: Riesgo de descoordinación durante la implementación de nuevas prácticas.</p>
Oportunidades	Estrategia FO	Estrategia DO
<p>O1: Optimización efectiva de procesos logísticos mediante la implementación estratégica de herramientas tecnológicas.</p> <p>O2: Innovación Continua en Metodologías para una Optimización Dinámica de Procesos Logísticos.</p>	<p>Establecer un programa de capacitación para el personal en nuevas herramientas y metodologías (F1, O1, O2).</p>	<p>Implementar un sistema de gestión documental integrado que permita un seguimiento eficiente de los procesos logísticos (D2, D3, O1).</p>
Amenazas	Estrategia FA	Estrategia DA
<p>A1: Innovación, tecnología acelerada, cambios de normas o reglas.</p> <p>A2: Posibles cambios en las normativas gubernamentales relacionadas con la contratación y gestión logística que podrían requerir adaptaciones y actualizaciones.</p>	<p>Fomentar la colaboración interdepartamental mediante reuniones periódicas y comunicación efectiva (F1, A1, A2).</p>	<p>Implementar espacios colaborativos en línea que faciliten la comunicación instantánea y la colaboración entre los equipos de almacén y abastecimiento. (D2, A1, A2).</p>

Estrategia FO

Establecer un programa de capacitación para el personal en nuevas herramientas y metodologías.

La consumación de la estrategia permitirá un salto significativo en la eficiencia y eficacia de la gestión logística. Este programa brindará a los empleados la oportunidad de adquirir habilidades avanzadas y conocimientos actualizados en tecnologías y enfoques modernos en la gestión logística.

Al dotar al personal con las destrezas necesarias para aprovechar las últimas herramientas y adoptar metodologías innovadoras, se fomentará la adaptabilidad a cambios tecnológicos y se impulsará la mejora continua en los procesos logísticos. Además, la capacitación no solo se centrará en la adquisición inicial de habilidades, sino que también garantizará la actualización constante del personal, permitiendo una alineación continua con las mejores prácticas del sector. En última instancia, esta estrategia fortalecerá la capacidad del equipo para abordar los desafíos logísticos de manera más eficiente, promoviendo así un rendimiento laboral más productivo y la optimización de recursos en la institución.

Objetivos:

- Fortalecer sus habilidades y conocimientos, promoviendo la adaptabilidad a cambios tecnológicos y mejorando la eficiencia en la gestión logística.
- Fomentar la actualización constante de los colaboradores en respuesta a las evoluciones tecnológicas y las mejores prácticas en gestión logística.
- Facilitar la integración de nuevas herramientas y metodologías en los procesos cotidianos de trabajo.

Procesos estratégicos:

- Identificar a los colaboradores que requieren mayor capacitación.
- Realizar un análisis de las habilidades actuales y las brechas de conocimiento del personal en cuanto a herramientas y metodologías logísticas.
- Desarrollar un programa de capacitación adaptado a las necesidades identificadas.

- Incluir módulos sobre nuevas herramientas, mejores prácticas logísticas y adaptación al cambio.
- Realizar evaluaciones periódicas para medir el progreso y la efectividad del programa.

Tabla 10. Cronograma estrategia FO

ACTIVIDADES	MESES			
	1	2	3	4
1. Identificar las áreas específicas que requieren mayor capacitación				
2. Realizar un análisis de las habilidades actuales y las brechas de conocimiento del personal en cuanto a herramientas y metodologías logísticas.				
3. Desarrollar un programa de capacitación adaptado a las necesidades identificadas.				
4. Incluir módulos sobre nuevas herramientas, mejores prácticas logísticas y adaptación al cambio.				
5. Realizar evaluaciones periódicas para medir el progreso y la efectividad del programa.				

Tabla 11. *Presupuesto estrategia FO*

ACTIVIDADES	INVERSIÓN
1. Identificar las áreas específicas que requieren mayor capacitación.	S/. 0.00
2. Realizar un análisis de las habilidades actuales y las brechas de conocimiento del personal en cuanto a herramientas y metodologías logísticas.	S/.0.00
3. Desarrollar un programa de capacitación adaptado a las necesidades identificadas.	S/. 7,000.00
4. Incluir módulos sobre nuevas herramientas, mejores prácticas logísticas y adaptación al cambio.	S/. 1,500.00
5. Realizar evaluaciones periódicas para medir el progreso y la efectividad del programa.	S/. 700.00
TOTAL	S/. 9,200.00

Viabilidad:

La Municipalidad en estudio, actualmente cuenta con los medios necesarios para establecer un programa de capacitación para el personal y de esta manera fortalecer sus habilidades y conocimientos facilitando la integración de nuevas herramientas y metodologías en los procesos de trabajo.

ESTRATEGIA DO

Implementar un sistema de gestión documental integrado que permita un seguimiento eficiente de los procesos logísticos.

La *ejecución* de esta estrategia se traducirá en una mejora sustancial en la organización y seguimiento de los procesos logísticos. Esta estrategia permitirá una gestión más eficiente de la documentación clave en los procesos de contratación y abastecimiento, garantizando la trazabilidad y disponibilidad de información crucial. Al establecer un sistema que centraliza y agiliza la gestión documental, se reducirán los tiempos dedicados a la búsqueda y recuperación de información, minimizando así posibles retrasos y errores en la toma de decisiones. También, facilitará un monitoreo más efectivo de los flujos de trabajo, promoviendo la transparencia y la rendición de cuentas en todos los niveles de la gestión logística. Por ello, esta estrategia contribuirá a la optimización de los procesos internos, generando un entorno más ágil y eficaz en la Municipalidad.

Objetivos:

- Fortalecer la optimización de búsqueda de información garantizando su acceso rápido y seguro.
- Evaluar los procesos logísticos que permitan un seguimiento detallado de los bienes y servicios de la institución.
- Promover la mejora continua en la gestión logística.

Procesos estratégicos:

- Identificar los documentos clave en los procesos de contratación y abastecimiento.
- Determinar los puntos críticos donde se requiere una gestión documental más eficiente.
- Evaluar y seleccionar una plataforma de gestión documental que se ajuste a las necesidades específicas de la Municipalidad.
- Proporcionar capacitaciones al personal para el uso efectivo de la nueva herramienta digital.
- Realizar revisiones periódicas para identificar posibles mejoras y optimizaciones.

Tabla 12. Cronograma estrategia DO

ACTIVIDADES	MESES			
	1	2	3	4
1. Identificar los documentos clave en los procesos de contratación y abastecimiento.	■			
2. Determinar los puntos críticos donde se requiere una gestión documental más eficiente.		■		
3. Evaluar y seleccionar una plataforma de gestión documental que se ajuste a las necesidades específicas de la Municipalidad.			■	
4. Proporcionar capacitaciones al personal para el uso efectivo de la nueva herramienta digital.			■	
5. Realizar revisiones periódicas para identificar posibles mejoras y optimizaciones.				■

Tabla 13. *Presupuesto estrategia DO*

ACTIVIDADES	INVERSIÓN
1. Identificar los documentos clave en los procesos de contratación y abastecimiento.	S/. 0.00
2. Determinar los puntos críticos donde se requiere una gestión documental más eficiente.	S/.0.00
3. Evaluar y seleccionar una plataforma de gestión documental que se ajuste a las necesidades específicas de la Municipalidad.	S/. 3,000.00
4. Proporcionar capacitaciones al personal para el uso efectivo de la nueva herramienta.	S/. 1,000.00
5. Realizar revisiones periódicas para identificar posibles mejoras y optimizaciones.	S/. 700.00
TOTAL	S/. 4,700.00

Viabilidad:

Es necesario que la Municipalidad implemente un sistema gestión documental, dado que, esta estrategia permitirá centralizar y organizar de manera sistemática toda la documentación relacionada con la contratación y abastecimiento, posibilitando un acceso rápido y seguro a la información relevante.

ESTRATEGIA FA

Fomentar la colaboración interdepartamental mediante reuniones periódicas y comunicación efectiva

El desarrollo de la estrategia abrirá un canal directo y constante, facilitando el intercambio de información en tiempo real, propiciando una comprensión más completa de los desafíos logísticos y permitiendo la identificación y resolución rápida de problemas. La celebración regular de reuniones brindará un espacio estructurado para la discusión de temas operativos, promoviendo la colaboración activa y el establecimiento de estrategias conjuntas. Igualmente, la mejora en las herramientas de comunicación fortalecerá la coordinación entre los departamentos, agilizando la toma de decisiones y asegurando una gestión logística más eficiente y sin fisuras en la institución, a su vez contribuirá a cultivar una cultura organizacional donde la colaboración y la comunicación efectiva se conviertan en elementos clave para el éxito en la gestión logística.

Objetivos:

- Facilitar un intercambio regular de información, identificar desafíos operativos y promover la colaboración en la resolución de problemas logísticos.
- Garantizar canales de comunicación efectivos para fortalecer la coordinación y agilizar el intercambio de información crítica.
- Establecer un entorno propicio para la participación activa y la generación de soluciones conjuntas a los desafíos logísticos.

Procesos Estratégicos:

- Programar reuniones regulares entre las áreas de la institución.
- Definir una agenda clara para discutir temas operativos, identificar desafíos y compartir información relevante.
- Utilizar plataformas digitales para facilitar la comunicación instantánea y la colaboración entre las áreas.
- Obtener retroalimentación regular de los equipos sobre la efectividad de las reuniones y la comunicación.
- Realizar ajustes según las necesidades identificadas.

Tabla 14. Cronograma estrategia FA

ACTIVIDADES	MESES			
	1	2	3	4
1. Programar reuniones entre las áreas de la institución.	■			
2. Definir una agenda clara para discutir temas operativos, identificar desafíos y compartir información relevante.	■			
3. Utilizar plataformas digitales para facilitar la comunicación instantánea y la colaboración entre las áreas.		■	■	
4. Obtener retroalimentación regular de los equipos sobre la efectividad de las reuniones y la comunicación.			■	
5. Realizar ajustes según las necesidades identificadas.				■

Tabla 15. *Presupuesto estrategia FA*

ACTIVIDADES	INVERSIÓN
1. Programar reuniones regulares entre las áreas de la institución.	S/. 0.00
2. Definir una agenda clara para discutir temas operativos, identificar desafíos y compartir información relevante.	S/.100.00
3. Utilizar plataformas digitales para facilitar la comunicación instantánea y la colaboración entre las áreas.	S/.0.00
4. Obtener retroalimentación regular de los equipos sobre la efectividad de las reuniones y la comunicación.	S/.200.00
5. Realizar ajustes según las necesidades identificadas.	S/. 0.00
TOTAL	S/ 300.00

Viabilidad:

Con lo abordado en la estrategia se presenta una viabilidad beneficiosa para mejorar la eficiencia en la gestión logística, radicando en la accesibilidad y disponibilidad de herramientas de comunicación modernas, así como en la disposición del personal para participar activamente en procesos colaborativos.

ESTRATEGIA DA

Implementar espacios colaborativos en línea que faciliten la comunicación instantánea y la colaboración entre los equipos de almacén y abastecimiento.

El llevar a cabo esta estrategia permitirá una transformación significativa en la comunicación y colaboración entre los equipos de almacén y abastecimiento. Estos espacios facilitarán una comunicación instantánea y eficiente, permitiendo la rápida transmisión de información relevante y la toma de decisiones en tiempo real a través de los grupos de WhatsApp. Además, las reuniones programadas en Zoom proporcionarán un canal estructurado para fomentar la colaboración en proyectos, discutir temas críticos y fortalecer la coordinación entre los equipos, superando las barreras de la distancia y promoviendo una interacción más efectiva.

Objetivos:

- Establecer grupos de WhatsApp específicos para los equipos de almacén y abastecimiento para facilitar la comunicación instantánea y la rápida transmisión de información relevante.
- Organizar reuniones periódicas utilizando la plataforma Zoom para fomentar la colaboración en tiempo real.
- Definir normas y prácticas recomendadas para la comunicación en estos espacios colaborativos en línea, asegurando un ambiente de trabajo virtual eficiente.

Procesos Estratégicos:

- Crear grupos de WhatsApp específicos, segmentados según áreas y proyectos, garantizando que los miembros adecuados estén incluidos para facilitar la transmisión de información relevante.
- Definir responsabilidades dentro de los grupos, como administradores para gestionar la participación y líderes de proyecto para coordinar la comunicación específica del equipo.
- Establecer un calendario de reuniones periódicas, definir los temas a tratar y establecer una agenda clara.
- Desarrollar un documento que detalle las normas de comunicación en los espacios virtuales.

- Revisar y actualizar regularmente las normativas a medida que evolucionen las necesidades de colaboración y comunicación.

Tabla 16. Cronograma estrategia DA

ACTIVIDADES	MESES			
	1	2	3	4
1. Crear grupos de WhatsApp específicos, segmentados según áreas y proyectos, garantizando que los miembros adecuados estén incluidos para facilitar la transmisión de información relevante.				
2. Definir responsabilidades dentro de los grupos, como administradores para gestionar la participación y líderes de proyecto para coordinar la comunicación específica del equipo.				
3. Establecer un calendario de reuniones periódicas, definir los temas a tratar y establecer una agenda clara.				
4. Desarrollar un documento que detalle las normas de comunicación en los espacios virtuales.				
5. Revisar y actualizar regularmente las normativas a medida que evolucionen las necesidades de colaboración y comunicación.				

Tabla 17. *Presupuesto estrategia DA*

ACTIVIDADES	INVERSIÓN
1. Crear grupos de WhatsApp específicos, segmentados según áreas y proyectos, garantizando que los miembros adecuados estén incluidos para facilitar la transmisión de información relevante.	S/.0.00
2. Definir responsabilidades dentro de los grupos, como administradores para gestionar la participación y líderes de proyecto para coordinar la comunicación específica del equipo.	S/.0.00
3. Establecer un calendario de reuniones periódicas, definir los temas a tratar y establecer una agenda clara.	S/. 0.00
4. Desarrollar un documento que detalle las normas de comunicación en los espacios virtuales.	S/.300.00
5. Revisar y actualizar regularmente las normativas a medida que evolucionen las necesidades de colaboración y comunicación.	S/. 300.00
TOTAL	S/. 600.00

Viabilidad:

La viabilidad de esta iniciativa planteada se refleja en una mejora palpable en la productividad y la sinergia entre los equipos de almacén y abastecimiento.

Tabla 18. Presupuesto general

	Estrategias	C.T
FO	Establecer un programa de capacitación para el personal en nuevas herramientas y metodologías.	S/. 9,200.00
DO	Implementar un sistema de gestión documental integrado que permita un seguimiento eficiente de los procesos logísticos.	S/. 4,700.00
FA	Fomentar la colaboración interdepartamental mediante reuniones periódicas y comunicación efectiva.	S/ 300.00
DA	Implementar espacios colaborativos en línea que faciliten la comunicación instantánea y la colaboración entre los equipos de almacén y abastecimiento.	S/. 600.00
	COSTO TOTAL	S/ 14,800.00