



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de  
comercio textil en distrito Sechura, 2023

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

Licenciado en Administración

**AUTORES:**

Mendoza Socola, Susi Gianella (orcid.org/0000-0003-3490-9047)

Ramirez Cigueñas, Luigi Angelo (orcid.org/0000-0002-0959-9756)

**ASESORA:**

Dra. Jiménez Chinga, Regina (orcid.org/0000-0003-4048-0929)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Organizaciones

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico empleo y emprendimiento

PIURA — PERÚ

2023

## DEDICATORIA

A nuestros invaluables padres, cuyo amor, apoyo incondicional y esfuerzo constante han sido el cimiento de nuestra trayectoria académica.

A nuestros queridos hermanos, siempre presentes para inspirarnos a superarnos y continuar nuestro crecimiento profesional.

## AGRADECIMIENTO

Agradecemos a Dios por ser la guía constante en nuestro camino, permitiéndonos avanzar hacia nuestras metas.

A la Universidad, por proporcionarnos las herramientas esenciales para forjar nuestro camino hacia la integridad profesional y el éxito.

A nuestros entrañables amigos, quienes han sido testigos y cómplices de nuestro crecimiento profesional, celebrando juntos los logros alcanzados y brindándonos su apoyo en los momentos más desafiantes.

A nuestros asesores, por ser parte fundamental de este logro académico, brindándonos orientación y dirección en cada paso del camino.



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

## Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, REGINA JIMENEZ CHINGA, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.", cuyos autores son RAMIREZ CIGUEÑAS LUIGI ANGELO, MENDOZA SOCOLA SUSI GIANELLA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 13.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 21 de Diciembre del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
REGINA JIMENEZ CHINGA DNI: 02654918 ORCID: 0000-0003-4048-0929	Firmado electrónicamente por: RJIMENEZCH el 27-12-2023 15:48:41

Código documento Trilce: TRI - 0704823



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

## Declaratoria de Originalidad de los Autores

Nosotros, MENDOZA SOCOLA SUSI GIANELLA, RAMIREZ CIGUEÑAS LUIGI ANGELO estudiantes de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, declaramos bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.", es de nuestra autoría, por lo tanto, declaramos que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. Hemos mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>Firma</b>
RAMIREZ CIGUEÑAS LUIGI ANGELO <b>DNI:</b> 75984459 <b>ORCID:</b> 0000-0002-0959-9756	Firmado electrónicamente por: LRAMIREZCI12 el 26- 12-2023 13:28:46
MENDOZA SOCOLA SUSI GIANELLA <b>DNI:</b> 71372399 <b>ORCID:</b> 0000-0003-3490-9047	Firmado electrónicamente por: SMENDOZASO25 el 26-12-2023 13:07:47

Código documento Trilce: INV - 1398334



## ÍNDICE DE CONTENIDOS

<b>CARÁTULA</b> .....	<b>i</b>
<b>DEDICATORIA</b> .....	<b>ii</b>
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	<b>iii</b>
<b>DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR</b> .....	<b>iv</b>
<b>DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DE LOS AUTORES</b> .....	<b>v</b>
<b>ÍNDICE DE CONTENIDOS</b> .....	<b>vi</b>
<b>ÍNDICE DE TABLAS</b> .....	<b>vii</b>
<b>RESUMEN</b> .....	<b>viii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>ix</b>
<b>I. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>1</b>
<b>II. MARCO TEÓRICO</b> .....	<b>5</b>
<b>III. METODOLOGÍA</b> .....	<b>17</b>
3.1. Tipo y diseño de Investigación .....	17
3.2. Variables y operacionalización .....	17
3.3. Población, muestra y muestreo .....	21
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	22
3.5. Procedimientos .....	23
3.6. Método de análisis de datos .....	23
3.7. Aspectos éticos .....	24
<b>IV. RESULTADOS</b> .....	<b>25</b>
<b>V. DISCUSIÓN</b> .....	<b>43</b>
<b>VI. CONCLUSIONES</b> .....	<b>54</b>
<b>VII. RECOMENDACIONES</b> .....	<b>56</b>
<b>REFERENCIAS</b> .....	<b>57</b>
<b>ANEXOS</b> .....	<b>63</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Seiri (clasificar)</i> .....	25
Tabla 2 <i>Seiton (Ordenar)</i> .....	26
Tabla 3 <i>Seiso (Limpiar)</i> .....	28
Tabla 4 <i>Seiketsu (Estandarizar)</i> .....	29
Tabla 5 <i>Shitsuke (Mantener/disciplina)</i> .....	30
Tabla 6 Ambiente .....	32
Tabla 7 Efectividad.....	33
Tabla 8 Innovación .....	34
Tabla 9 Capital Humano.....	35

## RESUMEN

En el marco de esta investigación, el objetivo ha sido describir una propuesta de implementación del método 5S para mejorar la productividad en una empresa de confección textil en Sechura durante 2023. La metodología fue descriptiva y aplicada, con un diseño no experimental y un enfoque mixto. La población de estudio incluyó 10 colaboradores y 1 gerente del área de producción. Los instrumentos de recopilación de datos fueron guía de observación, encuestas a colaboradores y entrevista con el gerente. Los resultados subrayan la necesidad de implementar el método 5S, ya que el 60% de los colaboradores percibe áreas que requieren optimización, mientras que el 40% señala aspectos de la organización laboral a abordar. Además, el 40% de los colaboradores enfrenta desafíos relacionados con la eficiencia en el trabajo. Se concluye que la empresa puede beneficiarse de la implementación del método 5S. Se proponen estrategias como la reorganización de áreas y la eliminación de elementos innecesarios para lograr mejoras en la productividad, contribuyendo a una mayor eficiencia en el proceso de confección textil y positivamente en la competitividad de la empresa en el mercado.

**Palabras clave:** Método 5S, productividad, efectividad, optimización, estrategias.

## **ABSTRACT**

In the context of this research, the objective has been to describe a proposal for the implementation of the 5S method to enhance productivity in a textile manufacturing company in Sechura during 2023. The methodology employed was descriptive and applied, with a non-experimental design and a mixed approach. The study population included 10 collaborators and 1 production area manager. Data collection instruments consisted of an observation guide, surveys for collaborators, and an interview with the manager. The results emphasize the need to implement the 5S method, as 60% of collaborators perceive areas that require optimization, while 40% highlight aspects of organizational work to address. Additionally, 40% of collaborators face challenges related to work efficiency. It is concluded that the company can benefit from the implementation of the 5S method. Strategies are proposed, such as the reorganization of areas and the elimination of unnecessary elements, to achieve improvements in productivity, contributing to greater efficiency in the textile manufacturing process and positively impacting the company's competitiveness in the market.

**Keywords:** 5S method, productivity, effectiveness, optimization, strategies.

## I. INTRODUCCIÓN

Hoy en día la productividad forma parte de los elementos necesarios para que una empresa sea exitosa, especialmente en el sector textil. En este contexto, la implementación de la metodología denominada 5S será una herramienta valiosa para alcanzar una mejora de los niveles de productividad en estas organizaciones.

La metodología 5S, ha ganado importancia en diferentes países debido a sus beneficios sobre la calidad y productividad empresarial. En el contexto latinoamericano, Según Salazar et al. (2022) en su investigación donde determinar cómo es la metodología 5S dando conocimiento que la Cooperación Técnica Internacional de la Organización ubicada en Japón ha sido importante en los programas para capacitar profesionales, y directores de empresas en la implementación de este método. Esta alianza ha permitido transferir conocimientos de la cultura japonesa a Latinoamérica, permitiendo una cultura orientada a la calidad para las empresas y a cada uno de los niveles de jerarquía en ellas. Tal es el caso de Ecuador, en donde la implementación de la metodología 5S representa una prioridad para prevenir riesgos en ambientes laborales y en la estandarización de procesos a nivel nacional.

Por su parte, para Ccori y Asencios (2018) resaltan la importancia de las MIPYMES en el Emporio Comercial de Gamarra, destacando su impacto en la generación de empleo y la producción nacional. Tras investigar las decisiones empresariales en áreas clave, proponen recomendaciones para mejorar la productividad y competitividad, haciendo hincapié en factores como la organización y habilidades gerenciales. En paralelo, la industria textil en el Perú, fundamental para la economía, enfrenta desafíos de productividad y competencia internacional. Para abordar estos problemas, muchas empresas implementan prácticas de mejora continua, como el método 5S, que se revela como una herramienta valiosa para optimizar procesos y responder a las demandas de calidad y precios competitivos en este sector. Por ello, muchas empresas implementan prácticas de mejora continua para aumentar el proceso de la producción, una de ellas es el método 5S.

Por su parte, la provincia de Piura es una de las zonas de mayor producción textil en el norte del Perú. Siendo uno de los principales motores de la economía local y nacional, genera empleo y contribuye significativamente al

PBI. En la investigación de Cisneros y Rodríguez (2022) en su investigación sobre Distribuidora Continental Textil S.A.C., una MYPE en el norte del Perú, los autores reconocen la necesidad de mejorar procesos para decisiones estratégicas acertadas. A través de análisis FODA y Porter, proponen mejoras en ventas y almacenamiento, incorporando recomendaciones de ERPs. Al mismo tiempo, otro artículo destaca la importancia del sector textil en la región de Piura, empleando al 8.4% de la población activa, pero señala desafíos en productividad y competitividad debido a problemas internos de organización. La implementación del método 5S podría ser una herramienta valiosa en ambos casos, mejorando la eficiencia, organización y gestión interna para potenciar el crecimiento y la competitividad de estas empresas textiles. Dado este contexto, la implementación de las 5S puede ser una herramienta invaluable para aumentar la eficiencia y productividad de las empresas textiles en la provincia de Piura y por supuesto contribuir al crecimiento sostenible de la economía local.

En Piura se encuentra la empresa “Confecciones Alí” La empresa se dedica a la confección textil y a vender prendas de vestir. Sin embargo, dentro de la empresa la productividad es uno de los principales desafíos. Asimismo, la implementación de la metodología 5S es una estrategia aplicada con éxito en otras industrias para aumentar la eficiencia, reducir costos sinérgicamente y mejorar la calidad. En contraste, su aplicación en la gestión de procesos productivos de empresas textiles no ha sido ampliamente estudiada. Por lo tanto, es necesario determinar su impacto en la implementación del enfoque 5S en la gestión de procesos del área de producción y su impacto en la mejora de la productividad y evaluar la viabilidad de utilizar esta metodología en la empresa de comercio textil en cuestión y contribuir al desarrollo de soluciones eficaces y eficientes para la mejora de la productividad y la competitividad en la industria textil.

Entre las dificultades que afronta la empresa se encuentran, el carente orden del almacén, el mal control del aspecto logístico al momento de surtir inventario al área de ventas, trabajadores multifuncionales, motivo que afecta aspectos clave para el desarrollo de los trabajadores y el cumplimiento de sus tareas, lo que desencadena no solo problemas internos de clima laboral, sino también se refleja en la insatisfacción del cliente al recibir una atención poco eficiente, por otro lado si se mejoran estos aspectos, se percibe como una

empresa con potencial para expandirse ya que cuenta con más de un taller de confección que requiere atender aspectos claves en el área de producción, debido a la presencia de problemas organizacionales. Por ello, se ha optado por una propuesta de aplicar el Método de las 5S.

Como problema general en esta investigación y en concordancia con la descripción de la realidad problemática, se aborda la siguiente pregunta: ¿Cómo establecer el método 5 para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023? A su vez, como problemas de carácter específico se han optado por redactar los siguientes, ¿Cómo es la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?, ¿Cómo se encuentra el nivel de organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?, ¿Cuál es el nivel de limpieza de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?; ¿Cómo es la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?, ¿Cuál es el nivel de disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?, ¿Cuál es el nivel de productividad en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?

La investigación está justificada por su enfoque metodológico, ya que se ha seleccionado como tema de estudio la implementación del enfoque de las 5S con el propósito de aumentar la productividad. Este enfoque metodológico permitirá obtener datos concretos y analíticos que respalden la toma de decisiones informadas en las organizaciones de este rubro. Además, su relevancia social se evidencia en cómo la aplicación de esta metodología puede orientar a las organizaciones hacia un cambio positivo y una cultura de mejora continua, lo que beneficia a todos los miembros que interactúan con la empresa, incluyendo proveedores. Desde una perspectiva metodológica, este proyecto se propone diseñar un sistema de trabajo que se centre en la mejora continua y en el aumento de la productividad en empresas textiles, que a menudo operan de manera imperativa y a veces improvisada en sus inicios, lo que resulta en mermas y desperdicios que afectan su rentabilidad.

El objetivo General para esta investigación es, Describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de

rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023. Mientras que entre los objetivos específicos están, (a) Detallar la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. (b) Describir la organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. (c) Describir la limpieza de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. (d) Detallar la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. (f) Identificar la disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. (g) Diagnosticar la productividad en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.

## II. MARCO TEÓRICO

En relación a los antecedentes se han recuperado internacionalmente investigaciones, tenemos a autores que llevaron a cabo una investigación similar, tal como el autor Smith et al. (2021) quien en su investigación repasa la experiencia de implementar la metodología 5-S con el fin de optimizar las labores y la seguridad de los laboratorios de la universidad de la carrera de ingeniería titulado Implementación de la metodología 5-S en el laboratorio de la universidad de ingeniería industrial de la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED). El objetivo es estudiar la experiencia de implementación de métodos 5S en la optimización del trabajo y la seguridad en laboratorios universitarios de estudios técnicos, para su posterior difusión a otros centros similares. El método utilizado es de tipo cuantitativo, del cual se obtienen los siguientes resultados: El éxito en el accionamiento de la metodología “5-S” comienza cuando todos los integrantes en las empresas entienden que “5-S” es una nueva forma de hacer las cosas y por lo tanto su comportamiento debe ser adaptativo para aprender cosas nuevas y seguir intentándolo. Se concluye que la aplicación de la metodología 5S en la organización universitaria constituye la base para la construcción de la cultura organizacional y se comienza a utilizar criterios de mejora continua. Esto se aplica tanto a los procesos relacionados con el aprendizaje de cada uno de los estudiantes como a las actividades educativas y no docentes. La nueva cultura mejora el clima laboral y aumenta la motivación de las personas involucradas.

Akunna (2018) En su proyecto para obtener el grado de especialización titulada “Implementation of 5S at a Survey Laboratory in Western Kentucky University en la University Western Kentucky” Como objetivo general, el método utilizado en este trabajo es un estudio de caso que describe el proceso de implementación de la metodología 5-S en el laboratorio de investigación de la WKU. Se realizaron evaluaciones antes y después de la implementación para evaluar el impacto del enfoque en la productividad y la calidad del trabajo. Además, se realizó una encuesta entre los empleados para recabar información sobre su percepción del método 5S y su impacto en el trabajo diario. El método que utilizó fue el cuantitativo, del cual obtuvo los siguientes resultados, que mejoraron con éxito la eficiencia en el manejo de equipos y herramientas, aumentaron la seguridad y también redujeron el tiempo dedicado a la búsqueda

de artículos, lo que permitió a los trabajadores concentrarse en actividades más importantes. Además, la satisfacción y motivación de los empleados es mayor. En general, se puede mejorar la calidad de los servicios y el buen desarrollo de las actividades del laboratorio. A partir de esto, al implementar los principios “5 S” aseguró una mejor organización del área de trabajo, una gestión más eficiente de equipos y herramientas, y menos tiempo dedicado a la búsqueda de objetos. Además, la satisfacción y motivación de los empleados es mayor. En conclusión, este estudio muestra que la implementación del enfoque “5 S” puede ser una estrategia valiosa para mejorar la calidad y el rendimiento de las actividades de laboratorio de medición y puede aplicarse a otros tipos de entornos de trabajo.

Chancay (2022) esta investigación de tesis es para culminar sus estudios en “Ingeniería en sistemas de Calidad y Emprendimiento” titulado “Diseño de un plan de mejoramiento utilizando métodos de seguridad 5-S plus en Latamfiberhome, en Durán, en Ecuador” en la “Universidad de Guayaquil” con un objetivo común es Implementar el método 5-S en el sector logístico del hospital “Teodoro Maldonado Carbo”. Su investigación usó un método descriptivo y semicuantitativo, de la cual se obtienen los siguientes resultados: “Proyectos diversos, y algunos estudios de estadística aplicando el método 5S a varias empresas muestran que los resultados son óptimos sólo al aplicar las 3 primeras Ss. El costo de mantenimiento es igual a 40. Comunicación entre las personas de la organización Figura 3 Comunicación y 5S 21, reduciendo los accidentes laborales en un 70%. Aumente drásticamente la confiabilidad del dispositivo en un 10%. y el intervalo de 15 l entre fallas” de donde se concluyó que el método 5s ayuda a capacitar al personal a cargo del abastecimiento y farmacia, permite la disponibilidad de herramientas para destinar el espacio físico, así como también la reducción de desperdicios Limpieza preparada y procedimientos de desinfección que incluyen instrucciones para la limpieza de las áreas de trabajo, así como la preparación de horarios de limpieza asignados para los encargados y la garantía de un entorno limpio y seguro para el crecimiento del negocio.

Quinde. (2021) en su trabajo de investigación presentado antes de alcanzar a titularse con el grado profesional de Ingeniero Industrial. Desarrolló su tesis titulada “Optimización en los procesos por el progreso continuo de producción de material de cuero en la fábrica “Curtiembre Quisapincha”. En la

“Universidad Técnica de Cotopaxi” cuyo objetivo común es optimizar el proceso productivo, analizar el tiempo para producir el cuero en la empresa “Curtiembre Quisapincha”, aplicar herramientas para medición y análisis de índices de producción para mejorar continuamente la productividad. El método utilizado es descriptivo, del cual se obtienen los siguientes resultados: mejora de los índices de productividad, la organización tiene una visión de mantener un mercado estable a través de la estandarización de la producción, brindando mayor comodidad y techo a los clientes potenciales. por lo que se concluye que, junto con la aplicación de la planificación de la producción por indicadores de desempeño, permite tener un control total de la producción a nivel diario, semanal, mensual y/o anual para los meses de 2021 se implementó la aplicación de tablas para realizar control total de la producción, destacando los indicadores de desempeño del proceso productivo.

Entre los antecedentes a nivel nacional se encuentran las siguientes investigaciones; Mendoza (2022) en la tesis desarrollada en la Universidad Autónoma de Ica para culminar la carrera de Ingeniería Industrial se enfocó en implementar el método 5-S para aumentar y mejorar la producción en el sector textil de una empresa en la ciudad de Lima durante el año 2021. Tuvo como objetivo principal determinar cómo la aplicación de las 5-S mejora la productividad en el rubro textil. Se utilizó un enfoque cuantitativo y se obtuvieron los siguientes resultados: se observó una mejora del 25% en el rendimiento después de aplicar las 5S. Antes de implementar este método, el rendimiento era del 70%, pero después de implementarlo, se logró una productividad del 95%. En conclusión, se identificó que la aplicación del método 5S mejoró la productividad en el sector textil de la empresa en Lima durante el año 2021. El rendimiento antes del método 5s fue del 70% y después del método se registró un 95% de rendimiento mejorado en un 25%.

De acuerdo con Llontop (2018) En la búsqueda de un título profesional en gerencia, titulado “El método 5 para aumentar la eficiencia operacional en la empresa denominada Confecciones Juanitex - Atusparias en el año 2018” en la “Universidad del Señor de Sipán” tuvo como objetivo común “Tesis Proponiendo el método 5S para incrementar la eficiencia operativa de la empresa Confecciones Juanitex - Atusparias, 2018.” el método utilizado fue el cuantitativo, del cual obtuvo los siguientes resultados “El 76,7% indica que es muy malo, lo

que demuestra que la empresa no suele aplicar el método 5-S; en cuanto a la eficiencia operacional se determina que el 36,7% considera que es muy malo, si se considera que es debido a una serie de procedimientos que no se han implementado de la manera más adecuada, lo que confirma que si se aplicara el enfoque de las 5S se incrementará el desempeño de la empresa Confecciones Juanitex. Al final se concluye que el diseño de una clasificación se desarrolla un modelo de herramientas de trabajo, esquema que permite optimizar los recursos de la empresa y la distribución de insumos y materiales de acuerdo a la frecuencia de uso, todo ello basado en el Método 5S.

Huasupoma & Lindo (2021) elaboraron un trabajo investigativo para optar al título de Ingeniero industrial” titulada “Implementación del método 5s para mejorar la capacidad de servicio en los almacenes centrales de una empresa que comercializa repuestos marca John Deere” en la Universidad Tecnológica del Perú, tuvo como objetivo general “Mejorar la capacidad de servicio de almacenes centrales de la comercializadora de los repuestos mediante la implementación del método 5 en 2021”. El método utilizado es el método cuantitativo, del cual obtuvo los siguientes resultados: “aplicando este método es posible incrementar la capacidad del almacén central de Ipesa S.A.C. al 69,73% resolviendo el problema identificado, en esta encuesta se concluyó que después de la ejecución de la herramienta 5'S, la superficie construida del almacén aumentó en 121,07 m<sup>2</sup>, frente a los 92,67 m<sup>2</sup> del periodo anterior, por lo que se puede apreciar que solo The target mostró resultados favorables de 14.20%, lo que permitió una distribución completa y una mejor gestión del almacén.

Isayama (2019) en el trabajo de suficiencia profesional para titularse como Ingeniero industrial, cuyo título fue “Implementando el método “5-S” para el mejoramiento de la productividad en el área de almacén de la empresa Casa Mitsuwa S.A.” en la Universidad de Lima” tuvo como objetivo común llevar a cabo la implementación del método “5-S” para mejorar la producción para la zona de almacenamiento de la empresa Casa Mitsuwa, 2019. El método utilizado fue cuantitativo, del cual se obtienen los resultados. Los resultados son los siguientes: “Después de implementar 5S y métodos de mejora laboral en las órdenes de almacén, los cambios en la empresa se reflejan inmediatamente como ventajas, las operaciones se vuelven más ágiles y fáciles de hacer, porque el lugar de trabajo es más limpio. organizados, estandarizados, y así los

colaboradores se sientan más seguros, satisfechos, adquieran mayor compromiso con sus labores, y a la vez permitiéndoles estar más integrados a sus roles y funciones diarias y así lograr la mejora continua en el almacén corporativo de Casa Mitsuwa SA se han sacado conclusiones respecto a los objetivos, concluyendo que la implementación del método de mejora 5S ha creado el orden de almacén de la empresa Casa Mitsuwa S.A. se optimizará, es así como nos ha permitido observar los cambios más evidentes dentro de la empresa, como la reducción de tiempos de entrega, densidad de almacenes, antigüedad del inventario, acuerdo de diseño Establecer desarrollo de obtener una progreso continuo dentro en las MYPE.

Entre los antecedentes a nivel local se encuentran las siguientes investigaciones; Paico (2019) En la tesis de la Licenciatura en Ciencias Administrativas, desarrollada en la Universidad de Piura, se enfocó en aplicar las 5S para mejorar la productividad en el almacén de la empresa distribuidora comercial Álvarez Bohl S.R.L. en Piura en el año 2019. El objetivo fue determinar el impacto positivo de la implementación de las 5S en la productividad de los almacenes corporativos de la empresa. Se utilizó un enfoque cuantitativo y se obtuvieron resultados positivos en cuanto a la disponibilidad de equipos, herramientas e insumos después de aplicar las 5S. Además, se realizaron cambios significativos en la empresa, como mejorar la limpieza de las áreas y la apariencia del taller, así como aspectos de higiene personal. La implementación de las 5S resultó en un aumento de la productividad del almacén, pasando de un índice inicial de 0.71 a 0.96, lo que representa una mejora del 0.25% en la productividad.

Castillo & Quimis (2021) En su tesis para la obtención del título de la carrera de maestría en dirección y administración de servicios de salud en la Universidad César Vallejo, el autor se centró en el dominio de un sistema vinculado al método "5-S" en los laboratorios clínicos de la ciudad de Guayaquil en 2021. El objetivo común fue determinar el efecto de implementar el método "5-S" en el tiempo de entrega de los resultados de las pruebas clínicas en Guayaquil en 2021. Se utilizó un enfoque cuantitativo y se obtuvieron resultados después de aplicar el sistema del método 5S y utilizar una matriz de medición del tiempo para proporcionar resultados de las pruebas clínicas en el grupo experimental. Los resultados mostraron una reducción significativa en el tiempo

de entrega de resultados antes y después de la prueba en el grupo experimental ( $p < 0.01$ ), mientras que no se encontró una diferencia significativa en el grupo de control ( $p > 0.05$ ). Por lo tanto, se concluye que la implementación del método "5-S" ayuda a reducir la duración de entrega de los resultados de las pruebas clínicas.

Samán (2021) en la tesis que tituló: "Adaptación de la herramienta "5 S" para obtener productividad eficiente en zona de productiva de la organización "Serinpes S.A.", sondeado para la zona de Villa María del Triunfo, año 2021", Universidad César Vallejo, el objetivo común es: "identificar 5 vías de aumentar una buena producción en la zona productiva de la organización. El método utilizado fue el cuantitativo, del cual se obtuvo los siguientes resultados "después de implementar esta herramienta "5 s", por el cual, alcanzó una mejora en la productividad del 70.1%, eficiencia del 84.9% y eficiencia del 83.1% de lo cual se concluye que la implementación de la herramienta de las "5 s" ha sido exitosa para incrementar los niveles productividad en el área productiva de la empresa Servicios Industriales Pesqueros S.A. hasta un 16%.

Quezada (2018) en la tesis para obtención del título de ingeniero industrial la cual se tituló "Mejoramiento del almacenamiento a través de la implementación de la metodología número 5S en la empresa peruana CBC S.A.C. Sullana – 2018", presentada en la "Universidad César Vallejo" conforme a ello el objetivo en universal es "mejorar el almacenamiento gracias a la implementación del método 5'S en el almacén de la empresa" el método utilizado fue cuantitativo demostrando con ello los siguientes resultados" lograron obtener un área mayor para el almacenar los artículos, a la vez que se redujeron tiempos de tránsito de materiales de uso más frecuente, manteniéndose ordenadas y limpias determinando la regularidad de su utilidad. Por ello, se concluyó de manera general sobre la implementación de la herramienta de las "5 S" se logró incrementar el área de bodega en 47 m<sup>2</sup> y reducir el tiempo de transporte de material en más de un 60%. argumenta que con el uso del método 5s es posible identificar y clasificar materiales innecesarios a través del almacén de la empresa CBC PERUANA SAC, identificándose 14 tipos de bienes innecesarios, principalmente documentos que incluyen recibos y cajas de facturas, así como equipos de cómputo dañados, se vendió mercadería a recicladores y se

recuperaron 47 m<sup>2</sup> para bodega, lo que permitió aprovechar mejor el espacio de bodega.

Entre las bases teóricas, se han recurrido a una serie de conceptos que constituye el punto de vista u opinión de diversos autores tal es el caso de Ortiz et. al (2022) quien menciona que el método de las 5 S apareció en el país asiático, Japón, cuyo origen se desarrolló en el área de producción de la empresa automotriz Toyota, este método ha sido creado por Shigeo Shingo y Taiichi Ohno en Toyota Motor Company, se enfoca en desarrollar productos de alta calidad y bajo costo, utilizando menos tiempo, menos espacio, menos trabajadores y menos herramientas (Solís et al. 2021). Formando parte importante de las múltiples técnicas del sistema de gestión de la producción, que vinculan las cuatro etapas al transcurso del progreso continuo para organizaciones, sin embargo, su implementación dependerá del compromiso y el liderazgo que recae en la alta dirección y de los equipos multidisciplinarios que posee.

El método 5s está basado en los cinco principios fundamentales: clasificación, orden, limpieza, normalización y disciplina. Estos principios son clave para aumentar o progresar “la eficiencia” y “la eficacia” en gerencia de procesos, también reducirá los costos (Flores et al., 2023). En el campo de la producción textil, este método se aplica para incrementar la calidad del producto, al reducir los tiempos de producción y optimizar sus recursos disponibles.

Por su parte Imai (1988) citado en Jara (2017) determinó que este tipo de metodología puede ser aplicable tanto a lugares de trabajo en las empresas como en la vida día a día del ser humano a través de terapias grupales y personales. Entre las ventajas de la aplicación del método 5 s este autor describe la siguiente: Permite lograr la autodisciplina alcanzando los estándares de calidad. Identifica los desperdicios en las diversas áreas y el trabajo y ayuda a reducirlos e incluso eliminarlos. Mejora los procesos haciéndolos ergonómicos al reducir aquellos movimientos que son innecesarios. Reduce accidentes al eliminar suelos resbalosos, operaciones inseguras de carácter laboral y los ambientes con bajas condiciones de higiene (Hafidz & Soediantono, 2022). Mejora la productividad laboral, la seguridad y la calidad, rediseña la disposición para el flujo de desplazamiento. Optimiza los espacios de trabajo Incentiva el desarrollo de la autoestima y la creatividad (Febri & Susilawati, 2022).

Desde la mirada de Guzel & Asiabi (2022) la metodología 5S se apoya en técnicas como Kaizen, trabajo estandarizado, Planificación de diseño, y Mapeo de Flujo de Valor. Mientras que Castañeda et al. (2022) argumenta que la aplicación del método 5S aporta beneficios económicos a las empresas. A su vez, Kumar et al. (2022) comprende esta metodología, como el establecimiento de un Entorno de trabajo Visual, que motive a los colaboradores a producir de forma efectiva. Lo que conlleva a una mayor participación en el mercado, incremento en las ventas, satisfacción del cliente, y una mayor rentabilidad para las empresas. (Balaji et al. 2022).

La aplicación del método 5S busca la mejora continua, a través de la exposición de los desperdicios visibles y críticos de los procesos productivos (Makwana & Patange, 2019). De esta forma se minimizan los riesgos de lesiones y accidentes laborales, se aumenta el clima de seguridad y productividad. (Soltaninejad et al., 2022). Ello implica la eliminación continua de desperdicios, tales como, energía, tiempo, materia prima, energía, a través de cambios sistemáticos, y de forma paulatina (Sundararajan & Terkar, 2022). Que logra mejorar los lugares de trabajo, elimina movimientos innecesarios, reduce tiempos de espera para encontrar herramientas, y destaca la eficiencia operativa (Shahriar et al., 2022).

Por otra parte, Zubia et al. (2018) citado en Morán y Chávez (2022) Propone los siguientes pasos para poder “implementar la metodología 5-S”: El diagnóstico, Implica desarrollar el diagnóstico de la organización a través de una serie de entrevistas dirigidas a los colaboradores, aplicando observación directa sobre las actividades realizadas por la empresa. Concientizar, Este paso es para que los empleados mencionan la importancia de la metodología 5S. Sensibilizando para generar una necesidad a los colaboradores para incorporar esta metodología. Plan de implementación: paso previo a la implementación, que debe ser proporcionada a los trabajadores señalando sus responsabilidades y actividades a ejecutar de manera previa durante y después de la implementación. Implementación de la metodología: aplicación de las 5 etapas de la metodología 5 S; organización, orden, limpieza, estandarización, y disciplina. Las cuales se describen a continuación.

Seiri (Organizar), conocida como una de las cinco etapas de esta metodología, dando inicio con la clasificación, implica clasificar los ingredientes,

herramientas, o recursos necesarios para una actividad y descartar todo lo que no corresponda. Según Carreras (2010) citado en Tirado (2020), destaca que Seiri se preocupa por separar lo necesario de aquello que no lo es, y llevar un control de flujo de materiales evitando estorbos y elementos que no son útiles que pueden generar despilfarros. En un estudio basado en el tema “Las 5 s como herramientas para la mejora continua”, demuestra que parte del método Seiri te permite reducir los tiempos de acciones y transporte de materiales, a consecuencia de ello aumenta la productividad y también puede minimizar los niveles de estrés o el proceso de pensar estratégicamente y eficiente (Matos et al. 2023).

Poniendo como referencia en su artículo “Los efectos de las 5s en la satisfacción del empleado”, de Francisco Rey Sacristán. Nos demuestra que la falta de aplicar este método en cualquier empresa puede generar problemáticas no solo al proceso de trabajo en la empresa, si no también problemas de salud ocupacional a los trabajadores, inclusive el excesivo cambio de no implementar una buena clasificación puede complicar en lesiones musculares y de la misma manera una fatiga constante, por lo cual perjudica la satisfacción del empleado.

Seiton (Ordenar), Se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados. Permite el ahorro de tiempo y aumento a la eficiencia facilitando la búsqueda de los materiales que necesita. Cada elemento tiene una ubicación específica y puede estar seguro de que todo está allí, lo que reduce la posibilidad de error. Un área de trabajo ordenada se traduce en la reducción de los riesgos de accidentes laborales y en el aumento de la seguridad. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)

Seiso (Limpiar), implica la organización y clasificación de elementos necesarios para que puedan ser encontrados con mayor facilidad. Definiendo un lugar que facilite su búsqueda y su retorno. estableciendo normas de orden para cada uno de los artículos, y herramientas del área de trabajo. Estas normas deben ser visibles, y deben ser coherentes con la frecuencia de uso (Sacristán, 2005. citado en Tirado, 2020).

Seiketsu (Estandarizar/normalizar), etapa en la que se pretende llegar a la estandarización de las 3 S anteriores hola para que las ventajas y beneficios sean prolongadas a través del tiempo, mejorando procesos y acciones de

manera óptima a través de instrucciones de carácter técnico y esquematizado, que faciliten comprender cómo se debe ejecutar determinada actividad. Para alcanzar esta fase se deben derivar de forma concreta las actividades a los operarios que ya forman parte del proceso productivo para realizar un seguimiento y control constante y medible en función a las tareas que desempeñen. (Piñero, 2018)

Shitsuke (Mantener/disciplina), etapa que permite establecer cierta cultura con orientación a la disciplina y de respeto por los procesos y estándares que se han establecido en las fases anteriores en relación con la limpieza y el orden, promoviendo hábitos de autocontrol, y una filosofía con enfoque a mejorar de manera sostenida, aprendiendo gracias a la ejecución de tareas (Salazar et al. 2022). Por su parte, Imai (2005, citado en Jara, 2017) reflexiona sobre cómo las personas que ya practican las 4'S anteriores, van adquiriendo esta autodisciplina activamente más fácil, ya que poseen una cultura de trabajo y participación, al incorporar normas a su conducta habitual, es decir solo se implementan procedimientos que aseguren el cumplimiento de estándares para mejorar actividades del trabajo diario.

Por otra parte, según Rodríguez (2019) citado en Vargas y Camero (2021), señaló que el término productividad es "la correlación entre el uso óptimo de los recursos financieros, materiales y humanos para alcanzar las metas de la organización, mejorando la calidad de servicios y bienes manufacturados en busca de colaboradores del desarrollo ". Mientras Deming (1989) es citado en Hernández et al (2014) la definen como eficiencia en producción o aumento de calidad después de minimizar los procesos de reciclaje. Del mismo modo, García (2006) destaca que se entiende productividad como el indicador para evaluar el desempeño al utilizar los recursos disponibles para alcanzar las metas organizacionales, utilizado para determinar dónde los problemas afectan el desempeño, para establecer estrategias de solución.

Otro autor refiere que "La productividad es la clave del éxito en cualquier empresa. Para ser productivo, debes ser capaz de concentrarte en tus tareas y completarlas en el menor tiempo posible. Esto implica establecer prioridades claras, evitar distracciones y ser capaz de gestionar tu tiempo y energía eficazmente" (Bradberry, 2018, p. 20). A su vez la productividad se trata de lograr más con menos. Significa obtener resultados con el menor esfuerzo posible, sin

sacrificar la calidad. Para ser productivo, debes ser capaz de gestionar tu tiempo, establecer objetivos claros y prioridades, y evitar distracciones (Gómez & Pita, 2018, p. 15). Para ello es necesario identificar y eliminar hábitos improductivos y adoptar hábitos más efectivos (Duhigg, 2018, p. 13).

Según Martins (2022) La efectividad, como concepto fundamental en la gestión empresarial, se convierte en el núcleo de comprensión en el libro que aborda temas tan cruciales como la productividad, la automatización y la reestructuración industrial. En esta obra, un equipo internacional de investigadores nos sumerge en un profundo análisis de la efectividad en un mundo cada vez más globalizado y tecnológicamente avanzado. A través de encuestas y trabajos de campo realizados en múltiples países, el libro no solo arroja luz sobre lo que significa ser efectivo en el entorno empresarial actual, sino que también desglosa las claves para alcanzarla.

Rojas Et. al. (2018) Define que la efectividad en las organizaciones se ha definido y evaluado a lo largo de diferentes períodos y desde diversas perspectivas. En la actualidad, se reconocen como pilares fundamentales en las organizaciones la eficiencia, que se enfoca en el uso adecuado de los recursos para obtener resultados, y la eficacia, que se centra en la medición de los logros sin tomar en cuenta los medios o recursos utilizados en el proceso. Cuando se trabaja en conjunto, combinando eficiencia y eficacia, se determina la productividad como la capacidad de la gestión para alcanzar un equilibrio entre ambos aspectos en relación con los recursos y los objetivos.

El ambiente laboral para Amasifuen et al (2021) Se destaca el interés en el contexto en el cual los empleados desempeñan sus labores y realizan sus actividades laborales, abarcando aspectos físicos, sociales y psicológicos. Este concepto abarca diversos elementos como la cultura organizacional, las relaciones entre personas, el ambiente de trabajo y las políticas de gestión de recursos humanos. Un entorno laboral favorable favorece la satisfacción y el bienestar de los empleados, lo cual puede tener un impacto positivo en la productividad y la eficiencia de la empresa. Por ello, se reconoce la importancia de crear un ambiente propicio para el desarrollo y el rendimiento de los empleados.

Para Estrada et al (2021) afirman que la innovación tecnológica es el proceso mediante el cual se introducen en las organizaciones nuevos métodos,

herramientas, productos o servicios basados en avances tecnológicos o implementaciones. Este impulso a la innovación tecnológica es fundamental para el progreso y el crecimiento de las empresas, ya que les permite mejorar sus procesos, aumentar su eficiencia, reducir costos y satisfacer las necesidades en constante cambio de los clientes. Además, la innovación tecnológica juega un papel clave en la competitividad empresarial, permitiendo a las organizaciones adaptarse a las transformaciones del mercado y mantenerse a la vanguardia de la industria. Se reconoce que la innovación tecnológica es esencial para el desarrollo y el éxito empresarial en un entorno dinámico.

El capital humano se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, experiencia y capacidades que poseen los individuos y que son valiosos para las organizaciones. Es un activo estratégico para las empresas pequeñas y grandes, ya que influye en su capacidad de innovación, adaptación y crecimiento. El capital humano se gestiona a través de la selección y retención de talento, el desarrollo de habilidades y competencias, la creación de un ambiente laboral motivador y la implementación de políticas de capacitación y desarrollo. Es fundamental reconocer y valorar el capital humano como un factor clave para el éxito empresarial. (Flores, 2020)

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de Investigación

Por el tipo de investigación, este proyecto fue aplicado porque se llevó a cabo una metodología científica, con un enfoque mixto, el cual permitió al investigador recabar datos cuantitativos y cualitativos. (Hernández et al 2014). A su vez el autor Chen (2006) señaló que en una investigación mixta se pueden integrar sistemáticamente métodos cuantitativos y métodos cualitativos, sin que estos pierdan sus procedimientos y estructuras originales. Según Creswell y Creswell (2018) en el método mixto se usan evidencias de cifras numéricas, textos, datos verbales, visuales, e incluso simbólicos.

A su vez esta investigación tuvo un diseño no experimental, ya que no existió manipulación de variables, y solo se midieron las variables a través de la observación. Y por su alcance temporal la investigación fue transversal, porque los datos fueron recogidos en un momento de tiempo único. (Hernández et al, 2014)

Por el nivel de investigación, este proyecto fue descriptivo porque permite investigar ya que recolectan datos sobre diversas variables, en un estudio descriptivo los investigadores seleccionan cuestiones para después recabar información sobre ellas y representar lo investigado, con el propósito de especificar propiedades de conceptos en un contexto determinado, proporcionando un sentido de comprensión del fenómeno estudiado y la relación existente en entre dos o más variables (Hernández, et al., 2014).

Las preguntas planteadas en este proyecto van en concordancia directa con las propias variables de estudio, dan orientación a las respuestas que se desea encontrar a través de la investigación, por tanto, en ellas no se debe usar terminología ambigua ni abstracta. (Hernández, et al., 2014). Y en respuesta a ellas se plantea el objetivo general para esta investigación es, describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023.

#### 3.2. Variables y operacionalización

Las variables en esta investigación serán, Método 5S junto a sus dimensiones Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, y Shitsuke. Y la variable

productividad junto a sus dimensiones, que serán, Ambiente laboral, Efectividad, Innovación tecnológica, y Capital humano.

Para el estudio se tiene la variable Metodología 5-S. En donde la definición conceptual para esta variable indica que la metodología 5S es un enfoque sistemático para mejorar la organización y la limpieza en el lugar de trabajo, con el objetivo de lograr un entorno eficiente, seguro y productivo, representan cinco principios clave que deben aplicarse en todas las áreas de una organización para una mejora continua: Seiri (clasificar), Seiton (ordenar), Seiso (limpiar), Seiketsu (estandarizar) y Shitsuke (mantener la disciplina). Estos principios se basan en la filosofía de que un entorno de trabajo limpio, bien organizado y libre de desperdicios promueve la eficiencia, la seguridad y la calidad en todas las actividades de la empresa, además, destaca que la metodología 5S no es solo un evento único, sino un proceso continuo de mejora y mantenimiento que requiere la participación y el compromiso de todos los miembros de la organización (Arévalo et al., 2018).

Primera Dimensión, Clasificación, Seiri se preocupa por separar lo necesario de aquello que no lo es, y llevar un control de flujo de materiales evitando estorbos y elementos que no son útiles que pueden generar despilfarros (Carreras, 2010, citado en Tirado, 2020) y tiene como indicadores:

- Elementos innecesarios
- Elementos etiquetados
- Elementos clasificados

Segunda Dimensión, Orden, Se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados (Sacristán, 2005. citado en Tirado, 2020). En ese sentido la dimensión orden tiene como indicadores:

- Ubicación de los elementos
- Etiquetas según su categoría.
- Aplicar etiquetas a categorías específicas.

Tercera Dimensión, Limpieza, implica la organización y clasificación de elementos necesarios para que puedan ser encontrados con mayor facilidad. definiendo un lugar que facilite su búsqueda y su retorno. (Sacristán, 2005. citado en Tirado, 2020) y tiene como indicadores:

- Implementar un programa de limpieza regular.
- Distribución de responsabilidades de limpieza.
- Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.

Cuarta Dimensión, Estandarización, se define como la etapa en la que se pretende llegar a la estandarización de las 3 S anteriores para que las ventajas y beneficios sean prolongadas a través del tiempo, mejorando procesos y acciones de manera óptima a través de instrucciones de carácter técnico y esquematizado, que faciliten comprender cómo se debe ejecutar determinada actividad. (Lean Manufacturing 10, 2019. Citado en Tirado, 2020) y tiene como indicadores:

- Registrar procedimientos de limpieza.
- Establecer estándares de clasificación y orden.
- Mantener áreas de trabajo visualmente uniformes.

Quinta Dimensión, Disciplina, se define como la etapa que permite establecer cierta cultura con orientación a la disciplina y de respeto por los procesos y estándares que se han establecido en las fases anteriores en relación con la limpieza y el orden, promoviendo hábitos de autocontrol, y una filosofía con enfoque a mejorar de manera sostenida, aprendiendo gracias a la ejecución de tareas (Salazar et al. 2022) y tiene como indicadores:

- Promoción de la responsabilidad individual.
- Realizar auditorías periódicas de cumplimiento.
- Programas de formación sobre las prácticas de metodología 5S

Continuando con la operacionalización de las variables, se tiene a la variable Productividad, cuya definición conceptual indica que es la correlación entre el uso óptimo de los recursos financieros, materiales y humanos para alcanzar las metas de la organización, mejorando la calidad de servicios y bienes manufacturados en busca de colaboradores del desarrollo. (Gómez & Pita, 2018, p. 15). Mientras que la definición operacional señala que es el indicador para evaluar el desempeño utilizando los recursos disponibles para alcanzar las metas organizacionales, para determinar dónde los problemas afectan el desempeño, y establecer estrategias de solución. Las Dimensiones de la Productividad se describen a continuación.

Primera Dimensión, Ambiente laboral, se define como el conjunto de condiciones físicas, psicológicas y sociales en las que se lleva a cabo el trabajo en una organización. Por ello, Salazar et al (2022) se refiere al entorno en el que los empleados realizan sus tareas y se relacionan entre sí, incluyendo aspectos como la cultura organizacional, las relaciones laborales, la comunicación, el liderazgo y la calidad de vida en el trabajo. Un ambiente laboral saludable promueve el bienestar, la satisfacción y el rendimiento de los empleados, fomentando un clima de trabajo positivo, colaborativo y motivador. Además, un ambiente laboral favorable puede tener un impacto significativo en la productividad, la retención del talento y la reputación de la organización. Y tiene como indicadores:

- Condiciones de trabajo
- Motivación personal

Segunda Dimensión, está la Efectividad, se define como el indicador usado para alcanzar las metas establecidas por la organización con el mínimo uso de inversiones; ya sea reduciendo tiempos o eliminando pausas, aunque por sí sola no implica tener una alta productividad. Así también la eficacia, se define como la capacidad de lograr resultados con el menor esfuerzo posible. Y tiene como indicadores:

- Cumplimiento del tiempo planificado
- Cumplimiento de los objetivos de producción

Tercera dimensión está la innovación tecnológica, se puede definir como el proceso mediante el cual se desarrollan y aplican nuevas ideas, productos, servicios o métodos que implican la incorporación de avances tecnológicos. Flores & Riquelme (2022), Sostienen que consiste en la creación, mejora o adaptación de productos o procesos existentes utilizando conocimientos científicos y técnicos. La innovación tecnológica implica la aplicación de nuevas soluciones o enfoques que permiten el desarrollo de productos más eficientes, efectivos o novedosos, así como la optimización de los procesos empresariales. Es un motor clave para el progreso y el crecimiento económico, ya que impulsa la competitividad y la capacidad de adaptación de las organizaciones en un entorno empresarial en constante cambio. Y sus indicadores son:

- Modernización
- Adopción de nuevas tecnologías.

Cuarta dimensión está el capital humano, Changuan (2020) Afirman que el capital humano se ha convertido en un elemento clave para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, experiencia y capacidades de los empleados que aportan un valor significativo a la empresa. El capital humano representa un activo estratégico que impacta en el rendimiento y la eficacia de los procesos internos, así como en la capacidad de innovación y adaptación al cambio. La gestión efectiva del capital humano implica actividades como la atracción, selección y retención de talento, el desarrollo de programas de capacitación y formación, la promoción de un ambiente laboral favorable y el fomento del trabajo en equipo y la colaboración entre los miembros del equipo. Y sus indicadores son:

- Capacitaciones
- Compromiso

### 3.3. Población, muestra y muestreo

La población es el conjunto completo de elementos que son objeto de estudio, la muestra es una selección representativa de esa población utilizada para el análisis, y el muestreo es el proceso de selección y obtención de dicha muestra. La elección de una muestra adecuada y la correcta aplicación de técnicas de muestreo son cruciales para garantizar la validez y la generalización de los resultados obtenidos en un proyecto de investigación. (Hiebl, 2023)

#### Población

Se tomó como población a los 10 colaboradores del área de producción de la empresa y al gerente, según señala Teddlie y Yu (2007) para el muestreo se puede llevar a cabo la estrategia multiniveles, la cual consiste en que las muestras extraídas son de diferentes poblaciones o de diferente estrato de un mismo universo.

#### Muestra

Debido a que la población es reducida se realizará una muestra censal, es decir se aplicarán los instrumentos al total de la población, según señalan Hernández et al. (2014) en una muestra censal es un método utilizado en

investigaciones y encuestas para obtener datos representativos de una población completa, en lugar de recopilar información de todos los elementos de dicha población. En una muestra censal, se selecciona y analiza cada uno de los elementos de interés en lugar de elegir solo una muestra de ellos. En lugar de seleccionar una muestra aleatoria de la población, en una muestra censal se realiza un censo completo, es decir, se recopila información de todos los elementos que conforman la población de interés. Esto puede ser especialmente útil cuando la población es relativamente pequeña o cuando se cuenta con los recursos y el tiempo necesarios para realizar un censo completo.

#### 3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Para la variable Método 5S se utilizará como instrumento la guía de observación, contiene 5 Dimensiones, de 15 Indicadores y 30 Ítems en total; para Hernández (2014) la guía de observación es un instrumento valioso utilizado en la investigación cualitativa para registrar sistemáticamente las observaciones realizadas en un contexto determinado. Se llevará a cabo utilizando la escala de medición de Likert, con valoraciones del 1 a 5, que se proyectan en términos de nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4), y siempre (5). García sostiene que esta herramienta proporciona una forma estructurada de recopilar datos empíricos y facilita el análisis y la interpretación de los resultados obtenidos. Dirigido a los trabajadores de la empresa. A su vez esta variable estará dirigida al gerente de la empresa, utilizando como técnica la entrevista, a través del instrumento de guía de entrevista. El objetivo es medir la relación de variables.

Para la segunda variable, productividad, se utilizará la técnica de la Encuesta, y se utilizará como instrumento el cuestionario los cuales consisten en una serie de preguntas en función a una o más variables de manera congruente. En el caso del cuestionario de la variable productividad, este contiene 4 Dimensiones, 8 Indicadores y 16 Ítems en total. Dirigida a los colaboradores del área de producción de la empresa. Y se evaluará llevará a cabo utilizando la escala de medición de Likert, con valoraciones del 1 a 5, que se proyectan en términos de nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4), y siempre (5).

La validez para Hernández (2014) se logra mediante la implementación de estrategias como la triangulación, la revisión por pares y la confirmación por parte de los participantes. Además, la reflexividad del investigador desempeña un papel clave en la mejora de la validez y la interpretación adecuada de los hallazgos cualitativos. a su vez se menciona que la validez es el grado en el cual un instrumento verdaderamente logra medir la variable demostrando que el instrumento logra reflejar los conceptos que a menudo son abstractos a través de indicadores de carácter empírico.

La confiabilidad también llamada fiabilidad se aplica a los instrumentos de recolección de datos a fin de medir su grado de aplicación repetida a la misma muestra obteniendo una confiabilidad de 0.721 para la variable metodología 5s y 0.758 para la variable productividad produciendo resultados similares o iguales para analizar su consistencia y coherencia en la muestra (Hernández, 2014).

### 3.5. Procedimientos

La investigación se desarrolló en los ambientes de la empresa, en el distrito de Sechura, Para ello los investigadores solicitaron la autorización para utilizar el nombre de la empresa y acceder a su información. Para ello, se acercó a la representante legal de la empresa, informando sobre el proyecto y los beneficios que este traería a la empresa.

Para la variable Método 5S, se acordó llevar a cabo una entrevista dirigida al gerente mediante la técnica guía de entrevista, así como también, la técnica de observación directa utilizando como instrumento la guía de observación de manera presencial, dirigido a los 10 colaboradores del área de producción. Y para la variable Productividad se utilizará la técnica del cuestionario tomando como instrumento la encuesta, se estima que cada instrumento tomará aproximadamente 25 minutos.

### 3.6. Método de análisis de datos

Una vez finalizada la recopilación de datos, para el instrumento guía de entrevista, se realizó una revisión exhaustiva de las grabaciones de la entrevista, la cual será transcrita para su posterior análisis mediante métodos cualitativos. Durante este proceso, se tuvo en cuenta los objetivos establecidos para la investigación.

Por otro lado, para el procesamiento de los datos recogidos con los instrumentos de guía de observación y el cuestionario se utilizó el programa SPSS versión 25 a fin de que los datos ingresados sean expresados en valor numérico. Y se presentó en tablas para datos agrupados. A su vez se desarrolló la confiabilidad.

La investigación no posee hipótesis, porque se trató de un diseño no experimental y descriptivo, que se enfoca en la descripción e interpretación de los fenómenos en su contexto natural, en lugar de establecer relaciones causales o determinar efectos específicos. Además, el objetivo General para esta investigación fue, diseñar una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023, lo que sugiere que el enfoque de la investigación es más descriptivo que predictivo.

### 3.7. Aspectos éticos

En esta sección se detallan los elementos que contribuyen al estudio, comenzando con el consentimiento informado. Al acceder a la institución para recopilar la información necesaria, se informa a los trabajadores sobre el propósito y la relevancia del estudio, alentándolos a proporcionar información basada en su experiencia y necesidades.

Además, se considera el anonimato como un factor importante, ya que se garantiza la confidencialidad de los datos recopilados durante todo el proceso de investigación, evitando exponer la información personal de los trabajadores. Asimismo, se da importancia a la originalidad, asegurando el respeto a los derechos de autor al citar correctamente toda la información incluida en el estudio,

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Informe de aplicación del instrumento guía de observación

Para la obtención de los resultados se aplicó el instrumento de guía de observación, a los colaboradores de la empresa “Ali Confecciones” en distrito Sechura, con el objetivo de poder evaluar las variables Método “5s” en base a la puntuación de las respuestas por medio de su presentación en escala de Likert con las categorías: siempre (5), casi siempre (4), a veces (3), algunas veces (2) y nunca (1).

**4.1.1. Objetivo específico 1:** *Detallar la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECIONES en distrito Sechura, 2023.*

**Tabla 1**

*Seiri (clasificar)*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Identifica los elementos innecesarios	0	0	0	0	0	0	4	40	6	60	10	100
Se registra el tipo de elementos innecesarios existentes en el área de almacén.	0	0	1	10	1	10	5	50	3	30	10	100
Los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetados.	0	0	4	40	5	50	0	0	1	10	10	100
Se observan herramientas con fallas o daños físicos.	1	10	0	0	3	30	6	60	0	0	10	100
Existen herramientas y/o materiales que corresponden a otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén.	0	0	0	0	6	60	4	40	0	0	10	100
Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.	0	0	1	10	1	10	4	40	4	40	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigida al colaborador

En la Tabla 1, se presenta la percepción de los empleados de Ali Confecciones sobre la práctica de la clasificación, también conocida como Seiri.

Los resultados revelan que el 60% de los trabajadores suele identificar elementos innecesarios siempre, lo cual es altamente positivo. Asimismo, el 50% de los empleados suele identificar los elementos innecesarios en el área de almacén casi siempre. En cuanto el 60% se observa que casi siempre se realiza la adecuada etiquetación de los elementos en el área de almacén, siendo un porcentaje adecuado. Por otro lado, el 60% de los empleados casi siempre llega a observar herramientas con fallas o daños físicos, lo que se considera positivo. Además, el 60% de los encuestados reporta que a veces se encuentran herramientas y/o materiales de otras áreas en el área de almacén, lo que se considera un porcentaje adecuado. Por último, el 40% de los empleados se muestra que los elementos de trabajo siempre deben estar debidamente identificados y clasificados según su frecuencia y valor de uso, lo que se considera un buen resultado.

**4.1.2. Objetivo específico 2:** *Describir la organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.*

**Tabla 2**

*Seiton (Ordenar)*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Los elementos en el área de producción del almacén se encuentran ubicados en lugares designados y específicos	1	10	0	0	4	40	3	30	2	20	10	100
La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.	0	0	4	40	6	60	0	0	0	0	10	100
El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda.	0	0	1	10	0	0	6	60	3	30	10	100
Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.	1	10	1	10	1	10	3	30	4	40	10	100
Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.	0	0	1	10	6	60	3	30	0	0	10	100

Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.	0	0	1	10	0	0	6	60	3	30	10	100
---	---	---	---	----	---	---	---	----	---	----	----	-----

Nota. Cuestionario dirigida al colaborador

En la tabla 2, se presenta la percepción de los empleados de Ali Confecciones sobre la práctica del orden, también conocido como Seiton. Se ha podido observar que se le ha dado una puntuación el 40% donde a veces se observa que los elementos en el área de producción del almacén se encuentran ubicados en lugares designados y específicos, esto indica que una práctica intermitente en la organización de los recursos en el almacén es favorable. Por otro lado, en el aspecto de facilitar la ubicación de elementos en el área de trabajo, el 60% de los participantes señala que a veces la ubicación de los elementos facilita su localización, mostrando un resultado adecuado. Así mismo, la práctica de etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento es destacada por el 60% de los encuestados, indicando que casi siempre esta estrategia minimiza el tiempo de búsqueda, esto indica un resultado favorable. Un 40% de los participantes menciona que casi siempre se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento, lo que esto indica un resultado favorable. En cuanto a la etiquetación diferenciada de categorías específicas para una identificación rápida, el 60% de los encuestados indica que a veces se lleva a cabo esta práctica, esto indica un resultado adecuado. Finalmente, el 60% de los participantes menciona que casi siempre se utilizan colores distintos para diferenciar visualmente elementos y procesos según categorías específicas, esto indica un resultado favorable.

**4.1.3. Objetivo específico 3:** *Describir la limpieza de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECIONES en distrito Sechura, 2023.*

**Tabla 3***Seiso (Limpiar)*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.	0	0	6	60	3	30	0	0	1	10	10	100
Se realizan inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del programa de limpieza regular en el área de producción	0	0	1	10	4	40	4	40	1	10	10	100
Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.	0	0	2	20	0	0	5	50	3	30	10	100
Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.	0	0	1	10	7	70	2	20	0	0	10	100
Se realiza el mantenimiento y seguridad de prevenir accidentes o malfuncionamientos.	0	20	2	20	0	0	4	40	2	20	10	100
Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.	0	0	1	10	6	60	3	30	0	0	10	100

Nota. Cuestionario dirigida al colaborador

En la tabla 3, se describen las percepciones de los empleados de Ali Confecciones con respecto a la práctica de la limpieza, también conocida como Seiso. Los resultados indican que se ha otorgado una puntuación del 60% en lo que respecta a la limpieza regular, indicando que esta se lleva a cabo algunas veces. Además, el 40% de los participantes ha evaluado como casi siempre el mantenimiento de la higiene en las áreas de trabajo, lo que refleja un nivel aceptable de cuidado del entorno. En cuanto a la asignación de responsabilidades específicas de limpieza, el 50% de los encuestados ha indicado que esto se lleva a cabo casi siempre, lo que es una medida positiva para garantizar la distribución equitativa de tareas y prevenir confusiones en el equipo. El 70% ha mencionado que a veces se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas, lo que contribuye al

mantenimiento eficiente de maquinarias y productos. En el ámbito del mantenimiento y seguridad para prevenir accidentes o mal funcionamiento, el 40% de los empleados ha calificado esta práctica como casi siempre, lo que denota una gestión adecuada en esta área. Finalmente, el 60% de los participantes ha señalado que a veces se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos, lo que sugiere un enfoque aceptable en la supervisión de estos activos.

**4.1.4. Objetivo específico 4:** *Detallar la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.*

**Tabla 4**

*Seiketsu (Estandarizar)*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.	0	0	1	10	6	60	3	30	0	0	10	100
Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.	0	0	1	10	3	30	2	20	4	40	10	100
Se establecen estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.	1	10	0	0	1	10	6	60	2	20	10	100
Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.	0	0	0	0	4	40	5	50	1	10	10	100
Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.	0	0	0	0	4	40	6	60	0	0	10	100
Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.	0	0	1	10	1	10	6	60	2	20	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigida al colaborador

En la tabla 4, se presenta la percepción de los empleados de Ali Confecciones con respecto a la práctica de la estandarización, también conocida

como Seiketsu. Los resultados arrojados indican la siguiente evaluación que en cuanto a la documentación de procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes, el 60% de los participantes reporta que a veces se lleva a cabo esta práctica, lo cual muestra una cierta flexibilidad en la implementación de estos procedimientos. Por otro lado, el 40% de los encuestados afirma que se mantienen registros de los procedimientos de limpieza de manera constante, destacando un compromiso continuo con esta práctica. En lo que respecta al establecimiento de estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos, el 60% de los participantes menciona que esta práctica se lleva a cabo casi siempre, lo que refleja un enfoque aceptable. El 50% de los participantes señala que casi siempre se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos lo cual es crucial para mantener un entorno limpio y ordenado de manera constante, siendo un resultado aceptable. En cuanto al mantenimiento de áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo, el 60% de los encuestados informa que esto se logra casi siempre, demostrando un resultado aceptable. En cuanto al mantenimiento de las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo, el 60% de los participantes indica que esto se lleva a cabo casi siempre. Finalmente, el 60% de los participantes menciona que casi siempre se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización, siendo de igual forma aceptado, lo que indica una aplicación constante de estas prácticas en toda la empresa.

**4.1.5. Objetivo específico 5:** Identificar la disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.

**Tabla 5**

*Shitsuke (Mantener/disciplina)*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante.	0	0	0	0	1	10	5	50	4	40	10	100
Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.	0	0	3	30	2	20	3	30	2	20	10	100

Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas.	1	10	4	40	4	40	0	0	1	10	10	100
Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.	1	10	0	0	5	50	2	20	2	20	10	100
Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores.	1	10	2	20	1	10	3	30	3	30	10	100
Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.	0	0	1	10	1	10	4	40	4	40	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigida al colaborador

En la tabla 5, se presenta la percepción de los empleados de Ali Confecciones respecto a la práctica del mantenimiento, también conocida como Shitsuke. Los resultados obtenidos arrojan la siguiente evaluación En lo que concierne a mantener las áreas de trabajo sin supervisión constante, el 50% de los participantes menciona que esto se logra casi siempre, lo cual indica una aceptable autonomía en la organización de las áreas laborales. El 30% de los encuestados reporta que se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral casi siempre, lo que refleja un nivel aceptable de compromiso con las prácticas de seguridad. En lo que respecta a realizar revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas, el 40% de los participantes menciona que esto se hace a veces, indicando un enfoque adaptable a la mejora continua. Un 50% de los encuestados menciona que a veces se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos, lo que sugiere una adaptabilidad en la formación de equipos para abordar mejoras. El 30% de los participantes menciona que siempre se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores, lo que destaca un compromiso constante con el desarrollo del personal. Por último, el 40% de los participantes menciona que siempre se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado, indicando un nivel aceptable de consistencia en la implementación de estas prácticas en toda la organización.

### 1.1. Informe de aplicación del cuestionario

Para la obtención de los resultados relacionados al sexto y último objetivo específico, se aplicó el instrumento de cuestionario, a los colaboradores de la empresa “Ali Confecciones” en distrito Sechura, Con una puntuación con escala de Likert con las categorías: siempre (5), casi siempre (4), a veces (3), algunas veces (2) y nunca (1).

**1.1.6. Objetivo específico 6:** Diagnosticar la productividad en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECIONES en distrito Sechura, 2023.

**Tabla 6**

*Ambiente*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña.	0	0	3	30	5	50	1	10	1	10	10	100
Se cuentan con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.	0	0	3	30	1	10	0	0	6	60	10	100
Ha notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral.	0	0	1	10	1	10	3	30	5	50	10	100
Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.	0	0	2	20	0	0	5	50	3	30	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigido al colaborador

En la Tabla 6, se ha evaluado el diagnóstico de productividad en Ali Confecciones, empresa dedicada a la confección textil en el distrito de Sechura en el año 2023, con respecto a la práctica de la innovación, tal como ha sido percibida por los colaboradores. Los resultados reflejan la situación actual de la innovación en la empresa ya que el 50% de los participantes menciona que a veces se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en su área, lo que sugiere una adaptabilidad en la implementación de mejoras en el entorno laboral. Por otro lado, el 60% de los encuestados señala que siempre cuentan con las herramientas y materiales necesarios para llevar a cabo sus actividades, lo que refleja un nivel constante de disponibilidad de recursos. El

50% de los participantes menciona que siempre ha notado acciones o estrategias que han contribuido a mantener alta su motivación personal en el ámbito laboral, destacando un compromiso continuo con la motivación de los empleados. En cuanto a sentirse más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario, el 50% de los encuestados menciona que esto se logra casi siempre, indicando una respuesta positiva en términos de motivación laboral.

**Tabla 7**

*Efectividad*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Se suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén.	0	0	1	10	3	30	2	20	4	40	10	100
Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.	2	20	2	20	0	0	4	40	2	20	10	100
Se logran cumplir las metas de producción con poco personal.	0	0	1	10	3	30	6	60	0	0	10	100
Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de lograr los productos programados	0	0	1	10	3	30	2	20	4	40	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigido al colaborador

En la Tabla 7, se ha evaluado la efectividad en la empresa Ali Confecciones en Sechura durante el año 2023, tal y como lo perciben los colaboradores, los resultados reflejan una percepción continua en cuanto a la eficacia de las prácticas el 50% de los participantes informa que se cumple con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén siempre, lo que indica un alto nivel de cumplimiento y es altamente aceptable. El 40% de los encuestados casi siempre considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto, mostrando una apreciación adaptable de los desafíos potenciales. En cuanto a lograr cumplir las metas de producción con poco personal, el 60% de los participantes menciona que esto se logra casi siempre, lo que sugiere un nivel aceptable de

eficiencia en la gestión de recursos humanos. Un 40% de los encuestados casi siempre identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo u organización al tratar de lograr los productos programados, lo que indica un nivel adaptable de conciencia sobre los obstáculos en la producción.

**Tabla 8**

*Innovación*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Ha presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.	1	10	0	0	1	10	5	50	3	30	10	100
Ha experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.	0	0	0	0	4	40	5	50	1	10	10	100
Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías.	0	0	0	0	4	40	6	60	0	0	10	100
Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's	0	0	1	10	1	10	6	60	2	20	10	100

*Nota.* Cuestionario dirigido al colaborador

En la Tabla 8, se ha examinado el diagnóstico de la productividad en la empresa Ali Confecciones en el distrito de Sechura en el año 2023, centrándose en la percepción de los colaboradores sobre la práctica de la innovación, el 50% de los participantes ha presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén casi siempre, lo que indica una aceptable adaptación a la innovación en los procesos laborales. Otro 50% de los encuestados ha experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén casi siempre, destacando una constante mejoría en el desempeño laboral. El 60% de los participantes considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías casi siempre, lo que subraya una alta receptividad hacia la adopción de nuevas tecnologías.

Asimismo, el 50% de los encuestados ha notado una mejora en la eficiencia por el uso de las TIC's casi siempre, lo que refleja una respuesta favorable al uso de tecnologías de la información y comunicación para optimizar el trabajo.

**Tabla 9**

*Capital Humano*

Items	Nunca		Algunas veces		A veces		Casi siempre		Siempre		TOTAL	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Considera que las capacitaciones que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción	0	0	0	0	1	10	5	50	4	40	10	100
Ha notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén	0	0	3	30	0	0	6	60	1	10	10	100
La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén	1	10	0	0	2	20	5	50	2	20	10	100
Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización	0	0	1	10	1	10	6	60	2	20	10	100

*Nota.* cuestionario dirigido al colaborador

En la Tabla 9, se ha evaluado el diagnóstico de la productividad en la empresa de confección textil Ali Confecciones en el distrito de Sechura para el año 2023, con respecto a la práctica de la innovación según la percepción de los colaboradores. El 40% de los encuestados considera que las capacitaciones que han recibido han tenido un impacto positivo en su desempeño laboral en el área de producción, lo que denota una respuesta aceptable y adaptable por parte de los colaboradores a estas formaciones. El 60% ha notado mejoras en su productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén, lo que indica un nivel aceptable de efectividad de estas capacitaciones en la mejora de la productividad. El 50% de los participantes percibe que la empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén, lo que sugiere una

adaptabilidad de la empresa para impulsar el crecimiento de su personal. Finalmente, el 60% de los colaboradores considera que su trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización, lo que demuestra una percepción favorable sobre la relevancia de sus roles dentro de la empresa.

#### 4.2. Informe de aplicación de la guía de entrevista

En cuanto a la aplicación de la guía de entrevista para la obtener el análisis e interpretación, se entrevistó al gerente de la empresa Ali confecciones, el Sr. Germán Alberto Mendoza Muñoz encargado del área productiva en la empresa, con el principal objetivo de poder evaluar las variables, Método 5S y Productividad en base a una información más concreta para complementar un mejor desarrollo en cuanto a la problemática.

**Objetivo de la guía de entrevista:** Describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023.

#### Preguntas de la guía de entrevista:

<b>PREGUNTA</b>	<b>RESPUESTA</b>
¿Cómo se lleva a cabo el proceso de clasificación de los elementos y materiales en la empresa ALI CONFECCIONES?	En el caso del área productiva tenemos Habilitados dos talleres de confección y el proceso de clasificación se hace en función a los requerimientos, compra, y recepción de mercadería según la calidad, se contacta al proveedor según el producto a fabricar ya que se trabaja por campañas o temporadas, la clasificación respecto a la maquinaria que se posee en la empresa tenemos maquinaria para el área de corte, el área de armado de prendas, área de acabado, y un área para el empaquetado del producto final o el almacenamiento del mismo, Para ello también se requiere elemento humano que tenga experiencia y conozca las técnicas de costura según la maquinaria que se esté utilizando y las características del comportamiento de la tela en máquina.
¿Cuál es el enfoque de organización	Se tiene un enfoque de división de tareas, ya que, si bien trabajamos por campaña, también hacemos

utilizado en la empresa ALI CONFECCIONES para mantener orden y estructura en sus operaciones?

servicio en respuesta a satisfacer las demandas de los clientes, por ello Hay ciertos procesos que el personal ya conoce y tiene libre autonomía para resolver el pedido del cliente. Y constantemente estamos evaluando los flujos de trabajo a fin de reducir los tiempos y movimientos, haciendo reajustes en la ubicación de las máquinas en el taller velando también por la seguridad del personal, también tratamos de mantener un buen control de inventarios de materiales y materia prima en stock, sin embargo no contamos con un software de inventarios, ya que por el momento contamos con personal muy limitado ya que se trabaja por campañas, y el personal que se encuentra trabajando al momento está cumpliendo funciones de diseño y de producción. Tenemos proyectos a mediano plazo para expandir nuestros servicios mejorando e invirtiendo en maquinaria que permita un trabajo secuencial y automático en ciertas partes del proceso de producción.

¿Qué medidas se implementan en la empresa ALI CONFECCIONES para mantener un entorno limpio y libre de desorden?

Se ha establecido llevar a cabo procesos de limpieza de manera diaria en los distintos ambientes de la empresa, ya que a menudo se trabaja sobre la marcha lo que crea desorden entre las áreas, pero Estamos buscando mejorar en ese aspecto, y también programado el mantenimiento de toda la maquinaria de la empresa, incluyendo máquinas remalladoras, cortadoras, recubridoras, rectas, corta cintas, llenadoras de hilo, planchas, bordadora. y de las herramientas que se suelen utilizar en el taller. esto con la finalidad de evitar fallas en la costura, pero también para cuidar del equipo con el que cuenta la empresa, por ello se cuenta con extintores, y se revisa el correcto cableado de las instalaciones eléctricas.

¿Cómo se establecen los estándares y procedimientos de trabajo en la empresa ALI CONFECCIONES para garantizar la consistencia en las operaciones?

El trabajo que se desarrolla en ALI CONFECCIONES Tiene procedimientos que ya están estandarizados por el mismo flujo de trabajo constante repetitivo de ciertas actividades, sin embargo También tenemos ciertas actividades como se mencionaba anteriormente que están relacionadas a brindar servicios personalizados a pedidos del cliente, estos trabajos según la complejidad pueden llegar a ser experimentales, y para ello se elaboran prototipos, que inician con la verificación del diseño de la prenda, la elaboración de patrones para un prototipo inicial, la confección del prototipo, la corrección del prototipo, la elaboración de los patrones y moldes del prototipo para ser llevados a escala según

el tallaje solicitado, estos patrones luego son almacenados para un uso a futuro, estos procesos son llevados a cabo por personal capacitado en el rubro con dominio en las diferentes técnicas de costura y el correcto uso de los accesorios aditamentos de La Maquinaria. y también contamos con proveedores de confianza por el tiempo que tenemos trabajando en el rubro, tenemos una red de contactos a nivel nacional de proveedores que hacen envío a la provincia de Sechura.

¿Cómo se fomenta y promueve la disciplina en los empleados de la empresa ALI CONFECCIONES para mantener un ambiente de trabajo eficiente?

Si bien tenemos flujos de trabajo establecidos y responsabilidades designadas, las actividades de manera coordinada, que la misma cotidianidad de las tareas hace que los flujos de trabajo se mantengan, no obstante, al trabajar con personas sabemos que ciertas conductas propias de la conducta humana hacen que exista cierta resistencia a resolver problemas de forma autónoma, por ello se busca mejorar esos aspectos a través de la supervisión, la capacitación, y el apoyo moral y técnico.

¿Cómo se mide y evalúa la productividad en la empresa ALI CONFECCIONES, y qué iniciativas se han implementado para mejorarla?

En Nuestra Empresa Tratamos de medir el tema de la productividad con la efectividad de las labores que se realizan en cada uno de los diferentes procesos que se llevan a cabo para llegar a la realización de un bien final, algo que nos diferencia son los plazos de entrega que a menudo son cortos y manteniendo la calidad del servicio y el producto que se entrega al consumidor, eso como parte de cumplir las ventas de producción mensual. para ello requerimos de un personal que esté comprometido con la organización, que cumpla con los horarios establecidos durante su contratación, Para evitar pausas que retrasen los flujos de trabajo, como lo mencioné hace un momento, estamos en búsqueda de la mejora continua por ello también invertimos de manera periódica, en variedad de telas por temporada, y en la inversión de maquinaria con mayor tecnología que nos otorgue una mejor calidad de acabado de prenda para ofrecerle al cliente.

*Nota: Elaboración propia*

#### **4.2.2. En relación al objetivo general: .**

**En los resultados relacionados al objetivo general,** se ha planteado una propuesta de aplicación de la metodología 5s. Para ello ha sido necesario establecer un diagnóstico previo del estado situacional de la empresa de manera general.

La propuesta tiene como objetivo general: Mejorar la productividad mediante un plan basado en el método 5s en la empresa Alí Confecciones, 2023.

La propuesta tiene como objetivos específicos:

- Diseñar una plantilla de categorías para los elementos utilizados en el área de trabajo.
- Diseñar un diagrama de flujo para optimizar los recursos de la empresa.
- Rediseñar la distribución de los materiales, y elementos según la frecuencia de uso.

La propuesta de misión para la empresa Alí Confecciones fue: “Fabricar productos textiles de alta calidad ofreciendo un servicio excelente, desarrollando las capacidades de nuestra familia de colaboradores, orientado a una cultura de mejora continua de los procesos para asegurar la estandarización de nuestros productos y el crecimiento de la empresa y de cada uno de sus miembros.”

La propuesta de visión para la empresa Alí Confecciones fue: “Para el año 2028, lograremos ser líderes con nuestros productos y servicios de calidad óptima para el beneficio de nuestros clientes en la provincia de Sechura, con procesos de producción sólidos, con personas competentes y comprometidas con los objetivos organizacionales.”

Los valores que se han promovido en esta propuesta para la empresa Alí Confecciones son: Creatividad, Innovación, Honestidad, Respeto, Trabajo en equipo, Proactividad, Determinación, Actitud de servicio.

Por otra parte, esta empresa tiene proveedores de materia prima, y maquinaria, a negocios en el ámbito local y nacional (véase el Anexo 21), y proveedores de servicios básicos (véase Anexo 22). Contar dicha información ha permitido entrelazar las relaciones de beneficio mutuo, y de esta manera reducir los riesgos de pérdida de productos o excedentes en merma, mejorando la cadena de suministro, y la productividad.

Por lo que respecta a los clientes de la empresa, se realizó una segmentación de clientes por edad dirigido a hombres y mujeres entre los 15 a 70 años, al centrarse en una mayor demanda en la ropa informal (35%), una demanda de servicios de reparación de prendas de vestir (30%), clientes con demanda de fabricación de ropa personalizada (20%), atiende a instituciones privadas, como municipalidad, instituciones educativas, empresas pesqueras, entre otras, a través de la fabricación de indumentarias para sus colaboradores, y artículos variados en materia textil (15%). Esto ha permitido conocer las tendencias de consumo, y por consiguiente permite hacer un correcto flujo de inventarios.

Así mismo se llevó a cabo, un diagnóstico de cada una de las etapas de las 5S en la empresa. A continuación, se procedió a establecer estrategias, que han sido respaldadas por anexos, tal y como se detalla en la siguiente tabla:

Tabla 10

*Propuesta de mejora de aplicación del método 5S para mejorar la productividad*

<b>5S</b>	<b>DIAGNÓSTICO ACTUAL</b>	<b>PROPUESTA DE MEJORA</b>	<b>DETALLE DE PROPUESTA EN: ANEXO...</b>
Seiri (Clasificación)	Colaboradores de Alí Confecciones tienen dificultades para realizar labores debido a elementos imprescindibles. Necesidad de mejorar condiciones y establecer plantillas para facilitar clasificación. Programa de capacitación para concientizar sobre beneficios del Método 5S. Mejora ejecución con formatos.	Delegar responsabilidades para mantener el orden. Etiquetas por color según área y frecuencia de uso. Actualización de señalizaciones y recarga periódica de extintores. Capacitación para mantener actividades establecidas a largo plazo	Anexo 9, anexo 11, anexo 13, anexo 14, anexo 16
Seiton (Organizar)	Colaboradores conscientes de la	Delegar responsabilidades	Anexo 14

	necesidad de mejorar orden en áreas de producción y almacén. Reubicación según frecuencia de uso y área. Delegar responsabilidades por área. Etiquetas por color y actualización de señalizaciones.	para mantener el orden. Etiquetas por color según área y frecuencia de uso. Actualización de señalizaciones y recarga periódica de extintores. Capacitación para mantener actividades establecidas a largo plazo		
Seiso (Limpieza)	Prioridad a limpieza en área de producción para evitar daños y aumentar productividad. Necesidad de registro de procedimientos y responsabilidades. Facilitar productos para limpieza. Dificultades para mantener actividades a largo plazo.	Facilitar productos para limpieza. Capacitación para mantener actividades establecidas a largo plazo.	Anexo 15, Anexo 16	
Seiketsu (Estandarizar)	Los colaboradores poseen autonomía, pero generan exceso de libertad. Necesidad de coherencia entre fichas técnicas y procesos. Rediseño organizacional y delegación de funciones específicas	Rediseño organizacional y delegación de funciones específicas. Mantener coherencia entre fichas técnicas y procesos.	Anexo 17	

Shitsuke (Disciplina)	Mejorar calidad de condiciones laborales y motivación. Necesidad de informes y normas de trabajo establecidas. Reglamento interno de trabajo con normas específicas. Propuesta a largo plazo con un cronograma de un año.	Establecimiento de reglamento interno de trabajo. Socialización de normas con el personal. Actividades propuestas en cronograma de un año.	Anexo 18, Anexo 19
--------------------------	---	--	-----------------------

---

*Nota: Elaboración propia*

## V. DISCUSIÓN

Para la presente discusión se han considerado los resultados derivados de los instrumentos de recolección de datos utilizados en la investigación. En primer lugar, se ha utilizado una Guía de observación, la cual ha sido aplicada a los colaboradores de la empresa “Ali Confecciones” con la finalidad de obtener información acerca de la Metodología 5S como una herramienta productiva actual. Por otra parte se ha optado por desarrollar un cuestionario dirigido a los colaboradores de la empresa “Ali Confecciones”, con el propósito de evaluar el estado actual de la productividad en la mencionada empresa.

En relación al primer objetivo específico de la presente investigación, el cual busca, detallar la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECIONES en distrito Sechura, 2023. En base a la clasificación en las empresas, el autor Vargas (2007, citado en Llontop, 2018) señala que esta dimensión, busca ordenarse separando todos los elementos no imprescindibles del área de trabajo, para ser apartados, cedidos, transferidos o eliminados, y por el contrario tener cerca de los ambientes de trabajo aquellos elementos que sí sean indispensables para el cumplimiento de las labores.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la clasificación por parte de los colaboradores es favorable, ya que según la Tabla 1 el 60% de los colaboradores siempre logra identificar elementos innecesarios, pero solo el 50% casi siempre registra estos elementos al área de almacén, y solo el 10% señaló que los elementos del área de almacén se encuentran etiquetados siempre. y el 40% señaló que las herramientas se encuentran dentro del almacén casi siempre. Y por otra parte se observa que el 40% de los elementos están debidamente identificados y clasificados por la frecuencia de uso.

Por otra parte se hace observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas, si bien cumple con identificar la existencias de objetos innecesarios solo el 30% llega a registrarlos, situación que perjudica la capacidad de conocer la relación de herramientas y equipos con las que cuenta el área, creando falta de libertad en los pasadizos del área productiva, al estar abarrotados de elementos innecesarios.

En tal sentido, la investigación de Chancay (2020) que forma parte de los antecedentes internacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en la empresa “Latamfiberhome” en Durán Ecuador en donde se muestran criterios que se relacionan al mencionado objetivo, ya que en dicha empresa se establecieron criterios para la aplicación de la etapa de clasificación basados en la frecuencia de uso y la utilidad de los elementos del área estudiada, así como el almacenamiento de los objetos considerados innecesarios para ser etiquetados utilizando la técnica de tarjetas rojas, en las cuales se debe especificar la categoría del artículo, este puede ser materia prima, producto terminado, inventario en proceso, producto en proceso, maquinaria, o herramientas; el nombre del artículo, el código, la fecha de clasificación, el área o departamento al que pertenece, localización, cantidad, y las razones por las cuales se va a eliminar el artículo, y las acciones a tomar para el artículo, y finalmente la firma del responsable. Para poder lograr esta etapa se tuvo que capacitar al personal del área logística.

En relación al segundo objetivo específico de la presente investigación, el cual busca describir la organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. En relación al orden en las empresas, el autor señala que Scristan (2005. citado en tirado, 2020) señala esta dimensión se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados, permitiendo el ahorro de tiempo y aumento a la eficiencia facilitando la búsqueda de los materiales que necesita.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la organización por parte de los colaboradores es un factor aún débil para la empresa, ya que según la Tabla 2 el 40% señaló que a veces los elementos se encuentran ubicados en los lugares que se les han designado. Por otra parte esto se respalda con el 60% que mencionó que la ubicación actual designada a veces les ha facilitado encontrar estos elementos, mientras que el 40% indicó que nunca. Así mismo el 40% indica que siempre se utilizan etiquetas y señalizaciones en los estantes que contienen herramientas y patrones en el área de almacén. Pero el 60% señaló que solo a veces este etiquetado diferenciado les ha permitido una identificación rápida, lo que indica que si bien existen sistemas para el orden de los elementos, estos aun son deficientes ya que el personal percibe que requieren mejoras.

Por otra parte se hace observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas es limitada por la carencia de sistemas de organización apropiados para las actividades que se realizan entre el área productiva y el área de almacenamiento y la existencia de equipo destinado para almacenar elementos que requieren modificaciones, y adecuaciones al tipo de elementos, según categorías, esto se evidenciaría en estantería que no cuenta con especificaciones apropiadas para la materia prima por tipo de material, como es el caso de las telas, cuyas características deben estar establecidas en fichas técnicas que permitan su correcto almacenamiento o como se muestra en el anexo 2, maquinaria con elementos que no corresponden encima de ellas, y una mesa de corte abarrotada de objetos, que dificultan el proceso de tendido de la tela.

En tal sentido, la investigación de Akunna (2018) que forma parte de los antecedentes internacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en la empresa “Laboratorio de Western” en donde se muestran criterios que se relacionan al mencionado objetivo, ya que en dicha investigación se demostró que el método 5S es un técnica de bajo coste que puede llegar a mejorar las áreas del ambiente de trabajo. En dicho estudio se buscaba estandarizar y mejorar la ergonomía de los procesos, y para ello se establecieron medidas como, asignar nuevas ubicaciones a los elementos en los gabinetes de almacenamiento, ordenar las herramientas por frecuencia de uso y la proximidad al puesto de trabajo, se reubicaron equipos que bloqueaba el acceso a la alarma contraincendios, se sincronizan los artículos de los gabinetes, y la documentación fue llenada y clasificada, para poder lograr un lugar de trabajo más visual al tener un lugar para cada cosa y cada cosa en su lugar, reduciendo horas de trabajo, búsqueda de equipos, y procesos o sistemas ineficaces, sin embargo este proceso debe ser constante.

En relación al tercer objetivo específico de la presente investigación, el cual busca describir la limpieza de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. En base a la limpieza en las empresas, el autor Piñero et al. (2018) señala que implica no solo la limpieza física, sino también la creación de normas y procedimientos para mantener un entorno de trabajo limpio y seguro. Esto no solo mejora la higiene, sino que también contribuye a la prevención de accidentes y la prolongación de la vida útil de los equipos y herramientas.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la limpieza por parte de los colaboradores es desfavorable, ya que según la Tabla 3 el 30% señala que a veces se realiza la limpieza regular según el programa establecido mientras que el 60% indica que casi nunca, esto se evidencia por la poca periodicidad de las inspecciones del cumplimiento de los programas de limpieza ya que según el 40% solo se llevan a cabo a veces, mientras que otro 40% señala que casi nunca se dan. Por otra parte, se observa que el 50% indicó que casi siempre se asignan responsabilidades específicas de limpieza para que las actividades sean distribuidas de forma equitativa, pero el 50% señaló que solo a veces esas responsabilidades poseen un sistema claro de rendición de cuentas

para el mantenimiento eficiente de maquinaria y productos. En esa misma línea, el 40% indicó que casi siempre se lleva a cabo tareas de mantenimiento y seguridad para la prevención de accidentes, y el 60% señala que las inspecciones de herramientas y equipos se llevan a cabo a veces.

Por otra parte se hace observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas de limpieza y mantenimiento de la empresa Alí Confecciones se llevan con limitaciones, debido a la falta de inspecciones internas pero a la vez externas por parte de inspecciones técnicas municipales, y la falta de compromiso y responsabilidad individual por parte del personal ya que necesitan de motivación extrínseca para el cumplimiento de sus asignaciones, dicha situación se puede visualizar en la parte inferior de las máquinas de coser las cuales no cuentan con un sistema de recolección de residuos durante el proceso productivo tanto en corte como manufactura, y en consecuencia existen residuos en los pisos, Por otra parte el mantenimiento de la maquinaria si es algo relevante para la empresa, ya que esto permite reducir la frecuencia de mal funcionamiento de la maquinaria o desajuste que origine deficiencia en la calidad del producto final.

En tal sentido, la investigación de Mendoza y Rubio (2022) que forma parte de los antecedentes nacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en una empresa textil de Lima en donde se muestra que el problema con mayor recurrencia en esa empresa está relacionado a la falta de mantenimiento de las máquinas, lo que limitaría el rendimiento productivo, sin embargo este problema fue resuelto gracias a la experticia de los trabajadores, reduciendo los daños de las máquinas, y previniendo los accidentes de trabajo. Si bien en la empresa se cuenta con personal responsable del mantenimiento y limpieza, no existe un registro de estas actividades.

En relación al cuarto objetivo específico de la presente investigación, el cual busca detallar la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. En base a la clasificación en las empresas, el autor Piñero et al. (2018) señala que se refiere a la fase de normalización dentro de este enfoque. Seiketsu implica establecer estándares y procedimientos claros en las operaciones y la gestión de una

organización, con el propósito de crear una cultura de consistencia y uniformidad en todas las prácticas laborales. Esta normalización se convierte en un elemento crucial para garantizar que los procesos sean constantes, lo que a su vez contribuye a una mejora continua en la calidad y eficiencia de la producción.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la estandarización por parte de los colaboradores es desfavorable, ya que según la Tabla 4 el 30% Reconoce que casi siempre las pautas son claras en los documentos en los cuales se establecen procedimientos de la limpieza, mientras que, el 40% señala que siempre se guardan estos registros para mejorar el entrenamiento y la uniformidad en las tareas, ya que es habitual que ingrese nuevo personal según las campañas programadas en producción por temporadas, y sin la existencia de estos registros de Procedimientos existiría demoras en el entrenamiento del nuevo personal, el 60% de los colaboradores señalaron que en la empresa casi siempre se promueve la eficiencia a través del establecimiento de estándares de orden y clasificación, Asimismo el 50% señaló que en la empresa casi siempre existe una coherencia en los procedimientos estandarizados de orden y limpieza, y el 40% resaltó que las áreas de trabajo se encuentran ordenadas durante el proceso productivo Ya que para ciertos productos se trabaja en función a fichas de producción que han sido evaluadas a través de la creación de prototipos previos a la producción en cadena.

Por otra parte se observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas de limpieza en la empresa Se encuentra guiada bajo pautas claras Y consistentes establecidos en procedimientos que resultan útiles para posteriormente entrenar al personal en tareas de mantenimiento de máquinas y herramientas limpieza de los ambientes de trabajo y el establecimiento de estándares de de orden y clasificación para cumplir estas tareas de forma eficiente, Del mismo modo Se evidencia una cultura de rapidez en la atención al cliente, la cual se evidencia en la creación de estándares y procedimientos establecidos luego de haber llevado a cabo etapas de prueba y error. En búsqueda de la mejora continua de los procesos incrementando la productividad sin perder la calidad.

En tal sentido, la investigación de la investigación de Llontop (2018) que forma parte de los antecedentes nacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en la empresa “Confecciones Juanitex Atusparias” en donde se muestran criterios que se relacionan al mencionado objetivo, ya que en dicha empresa los resultados indicaron que se buscaba que los gerentes tuvieran una metodología que ayude a contrarrestar las valencias, y despilfarros en las distintas áreas, garantizando la eficiencia y la rentabilidad a través del incremento en la productividad. En dicha investigación los colaboradores manifestaron que la estandarización en esta empresa era mala, ya que no existían procesos de producción, y que no todos los colaboradores cumplía con la responsabilidades que tenían asignadas, Esto genera retrasos en los tiempos de entrega de los pedidos, e incurre en mayores costos. Y para mejorar esa situación se establecieron medidas, tales como, la demarcación de las áreas de la empresa con pintura a fin de elaborar un croquis con la correcta distribución. para poder lograr mantener el orden de las cosas, reducir los tiempos muertos, mantener las áreas limpias, y supervisiones basadas en indicadores.

En relación al quinto objetivo específico de la presente investigación, el cual busca identificar la disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. En base a la clasificación en las empresas, el autor Salazar (2019) señala que la disciplina o conocido como Shitsuke se refiere a la fase final, donde se promueve la disciplina y la cultura de respeto por las normas y procesos establecidos. Los empleados adquieren hábitos de autocontrol y una mentalidad de mejora continua a medida que mantienen las 5S y participan activamente en la creación de un entorno de trabajo eficiente y seguro.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la disciplina por parte de los colaboradores es favorable, ya que según la Tabla 5, Se observó que el 50% percibe que casi siempre en las áreas de trabajo no se requiere una supervisión constante, ya que los colaboradores poseen conocimientos técnicos para desempeñar sus funciones, sin embargo solo el 30% señala que el cumplimiento de los procesos que ya poseen un estándar se respeta casi siempre. Esto se refuerza con la percepción del 40% de los colaboradores ya que, mencionan que Las evaluaciones periódicas de revisión del cumplimiento

de estos procesos sólo se realiza a veces. Así mismo el 50% señala que en la empresa a veces se forman equipos de trabajo para la implementación de mejoras en los procesos, y el 10% señala que a veces se ofrecen programas para capacitar sobre el método 5s a los colaboradores, y ese mismo 10% percibe que dicha implementación se cumple a veces según lo programado.

Por otra parte se hace observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas de la etapa de estandarización con ciertas limitaciones, ya que, el proceso productivo que realiza esta empresa a grandes rasgos se divide en dos partes el trabajo en cadena cuando el nivel de producción es grande, y el trabajo diario que responde a las necesidades de los clientes a través de procesos que demandan de un menor equipo de personas. Sin embargo, incluso en los procesos pequeños existen pautas y estándares para resolver esas necesidades a través de procesos personalizados sin perder el control de calidad, mientras que para la producción en cadena se utilizan fichas de control de tiempo de producción.

En tal sentido, la investigación de Isayama (2019) que forma parte de los antecedentes nacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en la empresa "Casa Mitsuwa S.A." en donde se muestran criterios que se relacionan al mencionado objetivo, ya que en dicha empresa, se buscaba mantener lo alcanzado en las etapas anteriores del método 5S. Para ello se establecieron medidas, como establecer reuniones breves para discutir aspectos productivos, realizar actividades de limpiezas de áreas comunes, premiación de los trabajadores por méritos, ordenar los productos en las ubicaciones establecidas, eliminación de elementos no necesarios, registro de entradas y salidas de existencias, respeto a las políticas y normativas establecidas por la organización, mantenimiento del área de almacén, capacitación constante al personal, auditorías generales; para poder lograr el aprovechamiento de los espacios, la liberación de las áreas, reducción del tiempo estándar, reducción de rotación de personal, reducción del ausentismo laboral, mejora en el servicio al cliente, mejora de impacto ambiental.

En relación al sexto objetivo específico de la presente investigación, el cual busca Diagnosticar la productividad en la empresa de rubro confección textil

ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023. En base a la productividad en las empresas, los autores Vargas y Camero (2021) La productividad se refiere a la eficiencia con la cual se utilizan los recursos disponibles para producir bienes y servicios. Esta medida es fundamental para evaluar la relación entre la cantidad de producción y los recursos empleados, como tiempo, mano de obra, tecnología y capital. Una alta productividad implica que se está generando un mayor valor con menos recursos, lo que resulta en una mayor rentabilidad y competitividad para una organización. La productividad se basa en la optimización de procesos, la mejora de la calidad y la maximización de la eficiencia, lo que permite alcanzar metas y satisfacer las demandas de manera más efectiva, tanto a nivel empresarial como económico en general.

Respecto a los resultados obtenidos, se ha observado que la productividad por parte de los colaboradores podría ser mejor ya que según la Tabla 6 El 50% de los colaboradores percibe que a veces implementan medidas para mejorar las condiciones de trabajo, y el 60% señala que siempre se cuentan con las herramientas y materiales necesarios, y al 50% ha notado que siempre se desarrollan estrategias para mantener la motivación laboral, Mientras que el 50% casi siempre se siente motivado debido a las acciones que se toman en el trabajo diario. Esto guarda relación con la autonomía que se le da al personal, ya que se confía en las capacidades, y dominio técnico que posee el colaborador. Y según la tabla 7 el 40% señala que se cumplen con los plazos que se establecen en las áreas de almacén, y que si bien hay poco personal ya que se trabaja por campañas, casi siempre se logra cumplir con las metas de producción, Aunque el 40% perciba que aún existen desafíos que se deben enfrentar en equipo.

Por otra parte, el 50% de los colaboradores, según la tabla 8, siempre ha presenciado cambios en los procesos, en la tecnología, y en los métodos utilizados en el trabajo. Esto debido a que la organización se encuentra en una constante búsqueda de la mejora continua y está dispuesta a ejercer cambios a fin de mejorar el rendimiento y promover el desarrollo y seguridad de los colaboradores. Así mismo se ha mencionado con anterioridad de la importancia del capital humano para la empresa Alí Confecciones, y esto se evidencia en los resultados obtenidos en la tabla 9, en donde el 50% de los colaboradores

considera que casi siempre Recibe las capacitaciones de forma positiva para mejorar su desempeño en el área productiva, y el 60% ha notado que casi siempre tiene una mejora luego de las capacitaciones, y considera su trabajo como algo significativo y que aporta valor a la organización.

Por otra parte, se hace observa la forma en la que los colaboradores desempeñan las tareas Desempeñan sus tareas comprometidos con la organización, ya que los colaboradores que se quedan estables a lo largo del año, saben que es algo positivo para ellos ante la recesión que afronta el Perú, Mientras que el personal que llega Por campaña debe adecuarse a las pautas establecidas en los procesos productivos. el personal considera importante el que la empresa lleve a cabo capacitaciones, ya que eleva su autoestima, y beneficia a toda la organización.

En tal sentido, la investigación de Saman (2021) que forma parte de los antecedentes nacionales previos a esta investigación, cuyo estudio fue realizado en la empresa “Serinpes S.A.” en donde se muestran criterios que se relacionan al mencionado objetivo, ya que en dicha empresa, se buscaba incrementar la productividad, misma que antes de la aplicación del método 5S se encontraba en un 71% y posterior al desarrollo de la metodología 5S esta subió a 81% mejorando a su vez la seguridad dentro de la organización, y reduciendo costos operativos. y se logró, optimizar el tiempo como recurso valioso para la empresa, gracias a la aplicación de las técnicas de la metodología 5S.

En relación al objetivo general, el cual busca describir una propuesta de mejora de la productividad, ante un entorno en constante cambio, es importante que las empresas puedan ejecutar planes de acción a largo plazo, con objetivos claros y viables, en la aplicación de metodologías dinámicas en favor de la mejora continua. Según los resultados previstos en la guía de entrevista, la empresa Alí Confecciones ha llevado a cabo gestiones para mejorar la productividad, pero resultan poco efectivas, al no establecer lineamientos claros, y al no haber delegado responsabilidades de forma directa, y por escrito, a fin de ejecutar y mantener las estrategias orientadas a la mejora continua, se han elaborado diversas plantillas que permiten mejorar la organización y man tención de estos procesos a largo plazo.

## VI. CONCLUSIONES

1. La implementación del método 5S en la empresa Ali Confecciones podría ser una estrategia efectiva para mejorar la productividad, ya que se identificaron oportunidades de optimización en organización, limpieza, estandarización y disciplina en el entorno de trabajo.
2. En relación a la clasificación en Ali Confecciones, se observó que existe una percepción favorable de los colaboradores hacia la identificación de elementos innecesarios. Sin embargo, se requiere mejorar el registro y etiquetado de estos elementos, así como la organización de herramientas y equipos.
3. La organización en la empresa presenta desafíos, especialmente en cuanto a la ubicación y disposición de elementos en los lugares asignados. Se sugiere la revisión y mejora de los sistemas de organización para optimizar la eficiencia de los procesos.
4. La limpieza en Ali Confecciones es un aspecto crítico que necesita atención. Se requiere una mayor periodicidad en las inspecciones de cumplimiento de los programas de limpieza, así como un mayor compromiso y responsabilidad por parte del personal.
5. La estandarización de procesos y procedimientos en la empresa necesita mejoras, especialmente en la documentación de los estándares. La coherencia entre los procesos establecidos en fichas técnicas y la ejecución diaria debe ser un objetivo clave.
6. La disciplina en Ali Confecciones es una fortaleza, con colaboradores que poseen conocimientos técnicos para desempeñar sus funciones. Sin embargo, se debe trabajar en el cumplimiento constante de los procesos y estándares establecidos.

7. La empresa tiene un potencial significativo para mejorar la productividad, con colaboradores que valoran las capacitaciones y muestran un alto grado de motivación. Se deben continuar promoviendo medidas para mejorar las condiciones de trabajo y optimizar la eficiencia.

## VII. RECOMENDACIONES

- Se recomienda la implementación inmediata del Método 5S en Ali Confecciones, con énfasis en la capacitación del personal y la creación de equipos de trabajo dedicados a cada una de las etapas.
- Es sugerible mejorar la clasificación, organización y eficiencia en la empresa mediante la identificación y eliminación de elementos no esenciales, la reorganización de áreas de trabajo y la implementación del método de tarjetas rojas para una identificación ágil de problemas laborales urgentes.
- Para mejorar la organización, se debe realizar una revisión exhaustiva de los sistemas de almacenamiento y disposición de elementos, y se recomienda implementar soluciones eficientes de almacenamiento y estandarizar las ubicaciones.
- La empresa debe continuar con el programa de limpieza periódica y sistemática, asignar responsabilidades claras a los empleados y supervisar regularmente su cumplimiento.
- Se debe documentar y estandarizar de manera más clara los procesos y procedimientos a través de fichas técnicas detalladas y accesibles para todos los empleados.
- Mantener la disciplina y el cumplimiento de estándares y procedimientos es esencial; para lograrlo, se deben establecer sistemas de seguimiento y comunicación efectiva con los empleados.
- La empresa debe continuar invirtiendo en capacitación y motivación del personal, ofreciendo oportunidades de desarrollo y reconociendo el desempeño sobresaliente, lo que contribuirá a mantener la alta motivación y productividad del equipo.

## REFERENCIAS

- Amasifuen, B., Ríos, J., y Del Pilar, G. (2021). Desempeño Laboral En Instituciones De Educación Superior. *Una Revisión Latinoamericana De Literatura*. Revista De Investigación En Comunicación Y Desarrollo\*, 12(3), 163–174. <https://doi.org/10.33595/2226-1478.12.3.537>
- Arévalo, F., Castillo, P., Aguayo, J., Hernandez, R., Leon, A., y Martinez, C. (2018). Las 5's como herramienta para la mejora continua en las empresas. *Revista Iberoamericana de Ciencias*, 2. <http://www.reibci.org/publicados/2018/dic/3200888.pdf>
- Akunna, M. (2018). *Implementation of 5S at a Survey Laboratory in Western Kentucky University*. University Western Kentucky. [https://www.google.com.pe/books/edition/Las\\_5S\\_Orden\\_y\\_limpieza\\_en\\_el\\_puesto\\_de/NJtWepnesqAC?hl=es&gbpv=1&dq=inauthor:%22Francisco+Rey+Sacrist%C3%A1n%22&printsec=frontcover](https://www.google.com.pe/books/edition/Las_5S_Orden_y_limpieza_en_el_puesto_de/NJtWepnesqAC?hl=es&gbpv=1&dq=inauthor:%22Francisco+Rey+Sacrist%C3%A1n%22&printsec=frontcover)
- Balaji, M., Dinesh, S., Raja, S., Subbiah, R., & Kumar, P. (2022). Lead time reduction and process enhancement for a low volume product. *Materials Today: Proceedings*, 62, 1722-1728. <https://doi.org/10.1016/j.matpr.2021.12.240>
- Castañeda, J., Ayala, G., & Cárdenas, G. (2022). 5S Methodology: literature review and implementation analysis. *Journal of Scientific and Technological Research Industrial*, 3(2), 47-55. <https://doi.org/10.47422/jstri.v3i2.30>
- Castillo, E. y Quimis, R. (2021). *Influencia del sistema metodológico 5S en el tiempo de emisión de resultados de laboratorios clínicos de Guayaquil 2021*. \*Universidad César Vallejo\*. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/66449/Quimis\\_MRW-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/66449/Quimis_MRW-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ccori, S., & Asencios, T. (2018). *Diagnóstico del sector textil de las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes) en el distrito de la Victoria – Lima metropolitana*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC), Lima, Perú. Retrieved from <http://hdl.handle.net/10757/623807>
- Chancay, W. (2022). *Diseño de un plan de mejora utilizando la metodología 5s más seguridad en la compañía Latamfiberhome, en Durán- Ecuador*. Universidad de guayaquil.

<https://repositorio.ug.edu.ec/server/api/core/bitstreams/2c8a4a90-27e3-468e-b436-ce432e0384a5/content>

- Changuan, M. (2020). Capacitación del talento humano y productividad. *Una revisión literaria. ECA Sinergia*, 11(2), 166.  
[https://doi.org/10.33936/eca\\_sinergia.v11i2.2254](https://doi.org/10.33936/eca_sinergia.v11i2.2254)
- Chen, H. (2006). *A Theory-driven Evaluation Perspective on Mixed Methods Research*. *Research in the schools*, 13(1), 75-83.  
<https://books.google.com/books?hl=es&lr=&id=onxLql7MajwC&oi=fnd&pg=PP11&ots=KN6dmklnL6&sig=YMr0XfHZBEwUQapgmt6LReOICSo>
- Cisneros, M. y Rodríguez, M. (2022). *Análisis de procesos y propuesta de mejora en una empresa comercial textil de la ciudad de Piura (Tesis para optar el título de Ingeniero Industrial y de Sistemas)*. Universidad de Piura. Facultad de Ingeniería. Programa Académico de Ingeniería Industrial y de Sistemas. Piura, Perú.
- Creswell, J. & Creswell, J. (2018). *Research Design Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. Sage, Los Angeles. Scirp.  
<https://doi.org/10.4236/jbcpr.2020.84019>
- Duhigg, C. (2018). *El poder de los hábitos*. Editorial URANO.  
<https://librosparacambiardevida.com/el-poder-de-los-habitos-charles-duhigg/>
- Estrada, G., Montero, J., Hernández, Y., y Herrera, J. (2019). Innovación tecnológica: Reflexiones teóricas. *Revista Venezolana de Gerencia*, 24(85).  
<https://www.redalyc.org/journal/290/29058864011/29058864011.pdf>
- Febri, C., & Susilawati, A. (2022). Productivity Improvement Based Systematic Layout Planning and 5S (Case Study: CV. Mutya, Indonesia). *Journal of Ocean, Mechanical and Aerospace-science and engineering*, 66(1), 8-13.  
<http://dx.doi.org/10.36842/jomase.v66i1.267>
- Flores, A., Romani, S., & Vargas, S. (2023). Improvement Proposal to Increase Productivity in a Leather Footwear SME Applying 5S, SLP and standard Work. An Empirical Review. *Journal of ICIEAEU '23* (pp. 186-191).  
<https://doi.org/10.1145/3587889.3588198>.
- Flores, C., y Riquelme, A. (2022). Participación activa en clases. Factores que intervienen en la interacción de los estudiantes en clases online

- sincrónicas. *Revista de Información, Cultura y Sociedad*, 46, 129-142.  
<https://doi.org/10.34096/ics.i46.11069>
- Flores, G. (2020). *Impacto de la gestión de inventarios en la productividad en empresas textiles en el periodo 2010-2020*. una revisión de la literatura científica (Trabajo de investigación). Repositorio de la Universidad Privada del Norte. Recuperado de <https://hdl.handle.net/11537/25700>
- García, R. (2006). *Estudio del Trabajo: Ingeniería de métodos y medición del trabajo*. México: Editorial McGraw Hill. <https://acortar.link/pe3dT>
- Gómez, V. y Pita, L. (2018). *Estrategias metodológicas para mejorar la producción de textos narrativos en los estudiantes de primer grado de secundaria de la I.E. Juan Tomis Stack, 2017*. Universidad César Vallejo. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/27778/G%c3%b3mez\\_NVR-Pita\\_SL.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/27778/G%c3%b3mez_NVR-Pita_SL.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Guzel, D., & Asiabi, A. (2022). Increasing productivity of furniture factory with lean manufacturing techniques. Case Study. *Journal of Tehnički glasnik*, 16(1), 82-92. <https://doi.org/10.31803/tg-20211010121240>
- Hafidz, A., & Soediantono, D. (2022). Benefits of 5S implementation and recommendation in the Defense Industry. A literature review. *International Journal of Social and Management Studies*, 3(3), 13-26. <https://ijosmas.org/index.php/ijosmas/article/view/139/105>
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación (6a. Ed.)*. MC Graw Hill Education. <https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista-Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>
- Hiebl, M (2023). Sample Selection in Systematic Literature Reviews of Management Research. *Journal of Organizational Research Methods*, 26(2), 229–261. [https://www.researchgate.net/publication/346446035\\_Sample\\_Selection\\_in\\_Systematic\\_Literature\\_Reviews\\_of\\_Management\\_Research](https://www.researchgate.net/publication/346446035_Sample_Selection_in_Systematic_Literature_Reviews_of_Management_Research)
- Huasupoma, E. y Lindo, L. (2021). *Implementación de la metodología 5's para mejorar la capacidad de atención en el almacén central de una empresa*

- comercializadora de repuestos de la marca John Deere. Universidad Tecnológica del Perú. <https://acortar.link/1Q6eUD>
- INEI (2020). *Evolución de la Productividad Laboral en la Industria Manufacturera*. Sitio web INEI. <https://acortar.link/Yt1Mr3>
- Isayama, P. (2019). *Implementación de la metodología de las 5 S para mejorar la productividad en el área de almacén de la empresa casa Mitsuwa S.A.* Universidad de lima. <https://acortar.link/0he6yd>
- Jara, M. (2017). *El método de las 5S: Su aplicación*. Universidad Tecnológica ECOTEC. <https://acortar.link/pepm5K>
- Kumar, K., Akila, K., Arun, K., Prabhu, S., & Selvakumar, C. (2022). Implementation of 5S practices in a small scale manufacturing industries. *Journal of Materials Today Proceedings*, 62, 1913-1916. <https://doi.org/10.1016/j.matpr.2022.01.402>
- Llontop N. (2018). *Metodología de las 5s para incrementar la eficiencia operativa en la empresa confecciones juanitex - atusparias 2018*. Universidad señor de sipán. <https://acortar.link/05u0kk>
- Makwana, A., & Patange, G. (2019). Strategic Implementation of 5S and its effect on productivity of Plastic Machinery Manufacturing Company. *Australian Journal of Mechanical Engineering*, 20(1), 111-120. <https://doi.org/10.1080/14484846.2019.1676112>
- Martins, J. (2022). *Eficiencia vs. efectividad en los negocios*. Sitio web asana. <https://asana.com/es/resources/efficiency-vs-effectiveness-whats-the-difference>
- Matos, M., Gonzales, X., & Flores, A. (2023). *Process Improvement Proposal for the Distribution Management to Reduce Lead Time Using 5S, SMED and Autonomous Maintenance in a Plastic Company*. Scitepress. <http://www.scitepress.org/Papers/2022/120557/120557.pdf>
- Mendoza, G. y Rubio M. (2022). *Aplicación de la metodología 5s para mejorar la productividad del área de tejeduría de una empresa textil ubicada en la ciudad de lima, 2021*". Universidad Autónoma DEICA. <https://acortar.link/WXADUu>
- Morán, B. y Chavez, Y. (2022). Metodología 5S como herramienta para mejorar la productividad en las empresas. *Revista de Alfa Publicaciones*, 4(1.1), 358-371. <https://doi.org/10.33262/ap.v4i1.1.164>

- Ortiz, J., Salas, J., Huayanay, L., Manrique, R. y Sobrado, E. (2022). *Modelo de gestión para la aplicación de herramientas Lean Manufacturing para la mejora de la productividad en una empresa de confección de ropa antiinflamatoria de Lima - Perú*. Industrial Data. Repositorio. Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 25(1), 103-135. <http://dx.doi.org/10.15381/idata.v25i1.21501>
- Paico, M. (2019). *“Implementación de las 5s para mejorar la productividad en el almacén de la empresa distribuidora comercial Álvarez Bohl srl, Piura 2019”*. Universidad Nacional de Piura. <https://acortar.link/JpxVfy>
- Piñero, E., Vivas, F. y Flores, L. (2018). *Programa 5S's para el mejoramiento continuo de la calidad y la productividad en los puestos de trabajo*. Repositorio institucional. Universidad de Carabobo <https://www.redalyc.org/journal/2150/215057003009/html/>
- PRODUCE (2021). *Sector Textil y Confecciones*. Sitio web PRODUCE. <https://acortar.link/bo5HDX>
- Quezada, S. (2018). *Mejora del almacenamiento mediante la implementación de la metodología de las 5's en la empresa CBC Peruana SAC. Sullana - 2018*". Universidad César Vallejo. <https://acortar.link/XVwuUD>
- Quinde, J.(2021). *Optimización de procesos como mejoramiento continuo para la fabricación del cuero en la empresa “Curtiembre Quisapincha”*. Repositorio institucional. Universidad Técnica de Cotopaxi. <https://acortar.link/sLoagR>
- Rojas, M., Jaimes, L., y Valencia, M. (2018). Efectividad, eficacia y eficiencia en equipos de trabajo. *Revista Espacios*, 39(6). <http://www.revistaespacios.com/a18v39n06/a18v39n06p11.pdf>
- Samán, D. (2021). *Aplicación de las 5S para mejorar la productividad en el área de producción de la empresa Serinpes S.A., Villa María Del Triunfo, 2021*. Repositorio institucional. Universidad César Vallejo. <https://acortar.link/JzgiXO>
- Salazar, K., Castillon, S., y Montoya, G. (2022). Metodología 5S: Una Revisión Bibliográfica y Futuras Líneas de Investigación. *Revista de investigación científica y tecnológica Qantu Yachay*, 2(1), 41-62. <https://doi.org/10.54942/qantuyachay.v2i1.20>

- Shahriar, M., Parvez, M., Islam, M., & Talapatra, S. (2022). Implementation of 5S in a plastic bag manufacturing industry a case study. *Journal of Cleaner Engineering and Technology*, 8, 100488. <https://doi.org/10.1016/j.clet.2022.100488>
- Smith, J., Petrovic, P., Rose, M., De Souza, C., Muller, L., Nowak, B., y Martínez, J. (2021). *Implementación de la metodología 5S en los laboratorios de una escuela universitaria de ingeniería industrial*. Repositorio institucional. Universidad Nacional de educación a distancia (UNED). <https://acortar.link/eWGsjl>
- Solís, M., Zayas, C., Ávila, L., & Carrillo, T. (2021). Lean Manufacturing as a Strategy for Continuous Improvement in Organizations. *Journal of investigation Lean Manufacturing*. <https://doi.org/10.5772/intechopen.96427>
- Soltaninejad, M., Sadra M. & Woo, Y. (2022). Safety climate and productivity improvement of construction workplaces through the 6S system: mixed-method analysis of 5S and safety integration. *International journal of occupational safety and ergonomics*, 28(3), 1811-1821. <https://doi.org/10.1080/10803548.2021.1935624>
- Sundararajan, N., & Terkar, R. (2022). Improving productivity in fastener manufacturing through the application of Lean-Kaizen principles. *Materials Today. Journal of Proceedings*, 62, 1169-1178. <https://doi.org/10.1016/j.matpr.2022.04.350>
- Teddle, C. y Yu, F. (2007) Muestreo de métodos mixtos: una tipología con ejemplos. *Revista de Investigación de Métodos Mixtos*, 1, 77-100. <https://doi.org/10.1177/2345678906292430>
- Tirado, L. (2020). Calidad y productividad: un análisis al método «5s» en la rentabilidad para empresas del sector avícola de la provincia de tungurahua. *Revista de investigación, formación y desarrollo*, 7(1), 2-17. <https://doi.org/10.34070/rif.v7i1>
- Vargas, E., & Camero, J. (2021). Aplicación del Lean Manufacturing (5s y Kaizen) para el incremento de la productividad en el área de producción de adhesivos acuosos de una empresa manufacturera. *Revista de artículo científico. Industrial Data*, 24(2), 249-271. Epub. <https://dx.doi.org/10.15381/idata.v24i2.19485>

**ANEXOS**

Anexo 1. Tabla de Operacionalización de variables

**MATRIZ OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES**

<i>Variable de Estudio</i>	<i>Definición conceptual</i>	<i>Variable</i>	<i>Dimensión</i>	<i>Indicadores</i>	<i>Escala</i>
<b>Método 5S</b>	<p>Los autores Arévalo et al (2018) define que la metodología 5S es un enfoque sistemático para mejorar la organización y la limpieza en el lugar de trabajo, con el objetivo de lograr un entorno eficiente, seguro y productivo, representan cinco principios clave que deben aplicarse en todas las áreas de una organización para una mejora continua: Seiri (clasificar), Seiton (ordenar), Seiso (limpiar), Seiketsu (estandarizar) y Shitsuke (mantener la disciplina). Estos principios se basan en la filosofía de que un entorno de trabajo limpio, bien organizado y libre de desperdicios promueve la eficiencia, la seguridad y la calidad en todas las</p>	<p>Para analizar y medir la variable Método 5S se han utilizado 5 dimensiones mismas que se han dividido en indicadores que servirán para llevar a cabo la aplicación del instrumento, el cual será la observación directa aplicada a 10 operarios en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.</p>	Seiri (Clasificar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elementos innecesarios</li> <li>● Elementos etiquetados</li> <li>● Elementos clasificados</li> <li>● Ubicación de los elementos</li> <li>● Etiquetado de espacios por categorías.</li> </ul>	<b>Escala Likert</b>
			Seiton (Ordenar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Etiquetado de elementos para categorías específicas.</li> <li>● Limpieza regular.</li> <li>● Responsable de limpieza.</li> </ul>	
			Seiso (Limpiar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.</li> <li>● Registro de procedimientos de limpieza.</li> </ul>	
			Seiketsu (Estandarizar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Estándares de clasificación y orden.</li> <li>● Áreas de trabajo visualmente uniformes.</li> </ul>	
			Shitsuke (Mantener/disciplina)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Promoción de la responsabilidad individual.</li> <li>● Auditorías periódicas.</li> </ul>	

actividades de la empresa, además, destaca que la metodología 5S no es solo un evento único, sino un proceso continuo de mejora y mantenimiento que requiere la participación y el compromiso de todos los miembros de la organización.

Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de

Para analizar y medir la variable productividad se ha utilizado 4 dimensiones divididas en indicadores que servirán para llevar a cabo la aplicación del instrumento, el cual será el

Ambiente  
laboral

- Capacitación a empleados en prácticas de las 5s.

- Condiciones de trabajo
- Motivación personal

Efectividad

- Cumplimiento del tiempo planificado
- Cumplimiento de los objetivos de producción

**Productividad**

**Escala  
Likert**

tiempo determinado, cuestionario que destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

será aplicado a 10 operarios en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.

Innovación  
tecnológica

- Modernización
- Adopción de nuevas tecnologías

Capital  
Humano

- Capacitaciones
  - Compromiso
-

**Anexo 2:** Instrumentos de recolección de datos

INSTRUMENTO: GUÍA DE OBSERVACIÓN

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**GUÍA DE OBSERVACIÓN**

Estimado colaborador, las respuestas que brinde a continuación en la presente guía de observación son de mucha importancia ya que contribuirán a una investigación de tipo académica, que busca establecer la relación entre las Variables: Método 5S y productividad Toda la información será confidencial.

De la misma manera se requiere su **consentimiento informado** para poder aplicar el instrumento de investigación.

En ese sentido agradeceré marcar el siguiente recuadro en señal de conformidad:

Declaro estar informado de la aplicación de la siguiente encuesta y en señal de conformidad marco con una x el casillero:

Estoy de acuerdo

No estoy de acuerdo

## TIEMPO DE DURACIÓN: 30 MINUTOS

### INSTRUCCIONES:

Lea cuidadosamente cada pregunta y marque con un aspa (x) la alternativa que Ud. crea conveniente según la escala que se presenta a continuación. Muchas gracias. Escala de medición consta: (5) SIEMPRE - (4) CASI SIEMPRE - (3) ALGUNAS VECES - (2) CASI NUNCA - (1) NUNCA. Y responda a las siguientes preguntas en base a su experiencia y según considere pertinente.

Variable N°1: Método 5S								
				1	2	3	4	5
Dimensión	Indicador	N°	Ítems	NUNCA	CASINUNCA	AVECES	CASISIEMPRE	SIEMPRE
Seiri (clasificar)	Elementos innecesarios	01	Identifica los elementos innecesarios					
		02	Se registra el tipo de elementos innecesarios existentes en el área de almacén.					
	Elementos etiquetados	01	Los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetados.					
		02	Se observan herramientas con fallas o daños físicos.					
	Elementos clasificados	01	Existen herramientas y/o materiales que corresponden a otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén.					
		02	Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.					
Seiton (Ordenar)	Ubicación de los elementos	01	Elementos en el área de producción del almacén se encuentran ubicados en lugares designados y específicos					
		02	La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.					

	Etiquetado de espacios por categorías	01	El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda.					
		02	Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.					
	Etiquetado de elementos para categorías específicas	01	Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.					
		02	Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.					
S e i r (L i m p i e z a)	Programa de limpieza regular	01	Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.					
		02	Se promueve la higiene y limpieza entre los colaboradores.					
	Distribución de responsabilidades de limpieza.	01	Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.					
		02	Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.					
	Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	01	Se realiza el mantenimiento periódico de herramientas, maquinarias y equipos para garantizar la seguridad y prevenir accidentes o malfuncionamientos.					
		02	Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.					
S e i k e t s u (E s t a n d a r i z a r)	Registro de procedimientos de limpieza.	01	Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.					
		02	Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.					
	Estándares de clasificación y orden.	01	Se establecen estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.					
		02	Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.					

	Areas de trabajo visualmente uniformes	0 1	Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.					
		0 2	Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.					
Shits uke (Mantener/disciplina)	Promoción de responsabilidad individual	0 1	Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante.					
		0 2	Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.					
	Auditorías periódicas	0 1	Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas.					
		0 2	Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.					
	Capacitación a empleados en prácticas de las 5S	0 1	Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores.					
		0 2	Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.					

INSTRUMENTO: GUÍA DE ENTREVISTA

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**GUÍA DE ENTREVISTA**

Estimado colaborador, las respuestas que brinde a continuación en la presente guía de entrevista son de mucha importancia ya que contribuirán a una investigación de tipo académica, que busca establecer la relación entre las Variables: Método 5S y productividad Toda la información será confidencial.

De la misma manera se requiere su **consentimiento informado** para poder aplicar el instrumento de investigación.

En ese sentido agradeceré marcar el siguiente recuadro en señal de conformidad:

Declaro estar informado de la aplicación de la siguiente encuesta y en señal de conformidad marco con una x el

casillero:

Estoy de acuerdo

No estoy de acuerdo

**TIEMPO DE DURACIÓN: 30 MINUTOS**

**INSTRUCCIONES:**

Responda a las siguientes preguntas en base a su experiencia y según considere pertinente.

**GUÍA DE ENTREVISTA****Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.****DIRIGIDA: GERENTE****FECHA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_****NOMBRE DE LOS ENCUESTADORES: Luigi Angelo Ramírez Cigueñas y Susi Gianella Mendoza Sócola****EMPRESA: Alí Confecciones****OBJETIVO:** Describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023.**PREGUNTAS:**

1. ¿Cómo se lleva a cabo el proceso de clasificación de los elementos y materiales en la empresa ALI CONFECCIONES?
2. ¿Cuál es el enfoque de organización utilizado en la empresa ALI CONFECCIONES para mantener orden y estructura en sus operaciones?
3. ¿Qué medidas se implementan en la empresa ALI CONFECCIONES para mantener un entorno limpio y libre de desorden?
4. ¿Cómo se establecen los estándares y procedimientos de trabajo en la empresa ALI CONFECCIONES para garantizar la consistencia en las operaciones?
5. ¿Cómo se fomenta y promueve la disciplina en los empleados de la empresa ALI CONFECCIONES para mantener un ambiente de trabajo eficiente?
6. ¿Cómo se mide y evalúa la productividad en la empresa ALI CONFECCIONES, y qué iniciativas se han implementado para mejorarla?

**Firma del entrevistador:****Firma del entrevistado:**

---

---

INSTRUMENTO: CUESTIONARIO  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
CUESTIONARIO

Estimado colaborador, las respuestas que brinde a continuación en la presente encuesta son de mucha importancia ya que contribuirán a una investigación de tipo académica, que busca establecer la relación entre las Variables: Método 5S y productividad Toda la información será confidencial.

De la misma manera se requiere su **consentimiento informado** para poder aplicar el instrumento de investigación.

En ese sentido agradeceré marcar el siguiente recuadro en señal de conformidad:

Declaro estar informado de la aplicación de la siguiente encuesta y en señal de conformidad marco con una x el casillero:

Estoy de acuerdo

No estoy de acuerdo

**TIEMPO DE DURACIÓN: 30 MINUTOS**

**INSTRUCCIONES:**

Lea cuidadosamente cada pregunta y marque con un aspa (x) la alternativa que Ud. crea conveniente según la escala que se presenta a continuación. Muchas gracias. La escala de medición consta: (5) SIEMPRE- (4) CASI SIEMPRE- (3) ALGUNAS VECES - (2) CASI NUNCA - (1) NUNCA. Y responda a las siguientes preguntas en base a su experiencia y según considere pertinente.

Variable N°2: Productividad								
				1	2	3	4	5
Dimensión	Indicador	N°	Ítems	NUNCA	CASINUNCA	AVECES	ASISIEMPRE	SIEMPRE
Ambiente laboral	Condiciones de trabajo	01	Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña.					
		02	En el área de trabajo cuenta con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.					
	Motivación personal	01	Ha notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral.					
		02	Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.					
Efectividad	Cumplimiento del tiempo planificado	01	Suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén.					
		02	Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.					
	Cumplimiento de los objetivos de producción	01	Se logran cumplir las metas de producción con poco personal.					
		02	Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de cumplir los productos programados.					
Innovación Tecnológica	Modernización	01	Ha presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.					
		02	Se han experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.					
	Adopción de nuevas tecnologías.	01	Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías.					

		0 2	Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's					
Capital Humano	Capacitaciones	0 1	Considera que las capacitaciones que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción.					
		0 2	Has notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén.					
	Compromiso	0 1	La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén.					
		0 2	Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización.					

Muchas gracias

## Anexo 3: Evaluación por juicio de expertos

### 1. Datos generales del juez

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

### 1. Datos generales del juez

<b>Nombres y Apellidos del juez:</b>	Mgtr. Ericka Julissa Suysuy
<b>Grado profesional:</b>	Maestría ( ) X Doctor ( )
<b>Área de formación académica:</b>	Clínica ( ) Social ( ) Educativa ( ) Organizacion al ( X)
<b>Áreas de experiencia profesional:</b>	Docente de la Escuela Profesional de Administración
<b>Institución donde labora:</b>	Universidad César Vallejo
<b>Tiempo de experiencia profesional en el área:</b>	2 a 4 años ( ) Más de 5 años (X)

### 2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

### 3. Datos de la escala: (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

<b>Nombre de la Prueba:</b>	Ficha de observación
<b>Autor(es):</b>	Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo
<b>Procedencia:</b>	Del autor, adaptada o validada por otros autores
<b>Administración:</b>	Personal
<b>Tiempo de aplicación:</b>	30 minutos

Ámbito de aplicación:	Distrito de Sechura, Provincia Sechura, Departamento de Piura
Significación:	<p>Está compuesta por dos variables:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La primera Variable contiene 5 Dimensiones, de 15 Indicadores y 30 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.</li> <li>- La segunda Variable contiene 4 Dimensiones, de 8 Indicadores y 16 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.</li> </ul> <p style="text-align: center;">El cuestionario está compuesto</p>

#### 4. Soporte teórico

- **Variable 1: Método 5S**

Los autores Arévalo et al (2018) define que la metodología 5S es un enfoque sistemático para mejorar la organización y la limpieza en el lugar de trabajo, con el objetivo de lograr un entorno eficiente, seguro y productivo, representan cinco principios clave que deben aplicarse en todas las áreas de una organización para una mejora continua: Seiri (clasificar), Seiton (ordenar), Seiso (limpiar), Seiketsu (estandarizar) y Shitsuke (mantener la disciplina). Estos principios se basan en la filosofía de que un entorno de trabajo limpio, bien organizado y libre de desperdicios promueve la eficiencia, la seguridad y la calidad en todas las actividades de la empresa, además, destaca que la metodología 5S no es solo un evento único, sino un proceso continuo de mejora y mantenimiento que requiere la participación y el compromiso de todos los miembros de la organización.

- **Variable 2: Productividad**

Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de tiempo determinado, destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

Variable	Dimensión	Definición
----------	-----------	------------

<p>Método 5S</p>	<p>Seiri (Clasificar) Seiton (Ordenar) Seiso (Limpiar) Seiketsu (Estandarizar) Shitsuke (Mantener/ disciplina)</p>	<p>Seiri (Organizar), conocida como una de las cinco etapas de esta metodología, dando inicio con la clasificación, implica clasificar los ingredientes, herramientas, o recursos necesarios para una actividad y descartar todo lo que no corresponda. Según Carreras (2010) citado en Tirado (2020), destaca que Seiri se preocupa por separar lo necesario de aquello que no lo es, y llevar un control de flujo de materiales evitando estorbos y elementos que no son útiles que pueden generar despilfarros. En un estudio basado en el tema "Las 5 s como herramientas para la mejora continua", demuestra que parte del método Seiri te permite reducir los tiempos de acciones y transporte de materiales, a consecuencia de ello aumenta la productividad y también puede minimizar los niveles de estrés o el proceso de pensar estratégicamente y eficiente.</p> <p>Seiton (Ordenar), Se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados. Permite el ahorro de tiempo y aumento a la eficiencia facilitando la búsqueda de los materiales que necesita. Cada elemento tiene una ubicación específica y puede estar seguro de que todo está allí, lo que reduce la posibilidad de error. Un área de trabajo ordenada se traduce en la reducción de los riesgos de accidentes laborales y en el aumento de la seguridad. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiso (Limpiar), implica la organización y clasificación de elementos necesarios para que puedan ser encontrados con mayor facilidad. definiendo un lugar que facilite su búsqueda y su retorno. Fijar normas para cada artículo y herramientas del área de trabajo. Estas normas deben ser visibles, y deben ser coherentes con la frecuencia de uso. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiketsu (Estandarizar/normalizar), etapa en la que se pretende llegar a la estandarización de las 3 S anteriores hola para que las ventajas y beneficios sean prolongadas a través del tiempo, mejorando procesos y acciones de manera óptima a través de instrucciones de carácter técnico y esquematizado, qué faciliten comprender cómo se debe ejecutar determinada actividad. Para alcanzar esta fase se deben derivar de forma concreta las actividades a los operarios que ya forman parte del proceso productivo para realizar un seguimiento y control constante y medible en función a las tareas que desempeñen.(Piñero, 2018)</p> <p>Shitsuke (Mantener/disciplina), etapa que permite establecer cierta cultura con orientación a la disciplina y de respeto por los procesos y estándares que se han establecido en las fases anteriores en relación a la limpieza y el orden, promoviendo hábitos de autocontrol, y una filosofía con enfoque a mejorar de manera sostenida, aprendiendo gracias a la ejecución de tareas (salazar et al. 2022). Por su parte, Imai (2005, citado en Jara, 2017) reflexiona sobre como las personas que ya practican las 4 S anteriores, van adquiriendo esta autodisciplina activamente más fácil, ya que poseen una cultura de trabajo y participación activa, al incorporar normas a su conducta habitual, es decir solo se</p>
----------------------	--	---

		implementan procedimientos que aseguren el cumplimiento de estándares para mejorar actividades del trabajo diario.
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Productividad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambiente laboral</li> <li>• Efectividad</li> <li>• Innovación tecnológica</li> <li>• Capital Humano</li> </ul>	<p>Primera Dimensión, Ambiente laboral, se define como el conjunto de condiciones físicas, psicológicas y sociales en las que se lleva a cabo el trabajo en una organización. Por ello, Salazar et al (2022) se refiere al entorno en el que los empleados realizan sus tareas y se relacionan entre sí, incluyendo aspectos como la cultura organizacional, las relaciones laborales, la comunicación, el liderazgo y la calidad de vida en el trabajo. Un ambiente laboral saludable promueve el bienestar, la satisfacción y el rendimiento de los empleados, fomentando un clima de trabajo positivo, colaborativo y motivador. Además, un ambiente laboral favorable puede tener un impacto significativo en la productividad, la retención del talento y la reputación de la organización.</p> <p>Segunda Dimensión está la Efectividad, se define como el indicador es alcanzado al alcanzar las metas establecidas por la organización con el mínimo uso de inversiones; ya sea reduciendo tiempos o eliminando pausas, aunque por sí sola no implica tener una alta productividad. Así también la eficacia, se define como la capacidad de lograr resultados con el menor esfuerzo posible. y sus siguientes fórmulas son: Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de tiempo determinado, destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.</p> <p>Tercera dimensión está la innovación tecnológica, se puede definir como el proceso mediante el cual se desarrollan y aplican nuevas ideas, productos, servicios o métodos que implican la incorporación de avances tecnológicos. Flores &amp; Riquelme (2022), Sostienen que consiste en la creación, mejora o adaptación de productos o procesos existentes utilizando conocimientos científicos y técnicos. La innovación tecnológica implica la aplicación de nuevas soluciones o enfoques que permiten el desarrollo de productos más eficientes, efectivos o novedosos, así como la optimización de los procesos empresariales. Es un motor clave para el progreso y el crecimiento económico, ya que impulsa la competitividad y la capacidad de adaptación de las organizaciones en un entorno empresarial en constante cambio.</p>
---	---	--

		<p>Cuarta dimensión está el capital humano, Changuan (2020) Afirman que el capital humano se ha convertido en un elemento clave para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, experiencia y capacidades de los empleados que aportan un valor significativo a la empresa. El capital humano representa un activo estratégico que impacta en el rendimiento y la eficacia de los procesos internos, así como en la capacidad de innovación y adaptación al cambio. La gestión efectiva del capital humano implica actividades como la atracción, selección y retención de talento, el desarrollo de programas de capacitación y formación, la promoción de un ambiente laboral favorable y el fomento del trabajo en equipo y la colaboración entre los miembros del equipo.</p>
--	--	--

#### 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023". elaborado por Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo en el año 2023. Según estos indicadores, califique cada ítem según corresponda.

Variable	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.

	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Variable del instrumento:** Método 5S

- Primera Dimensión: Seiri (clasificar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Elementos innecesarios	I1: Identifica los elementos innecesarios	4	4	4	
	I2: Se registra el tipo de elementos innecesarios existentes en el área de almacén.				
Elementos etiquetados	I1: Los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetados.	4	4	4	
	I2: Se observan herramientas con fallas o daños físicos.	4	4	4	
Elemento	I1: Existen herramientas y/o materiales que corresponden a	4	4	4	

s clasificad os	otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén.				
	I2: Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.	4	4	4	

- Segunda Dimensión: Seiton (Ordenar)

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanci a	Observacion es
Ubicación de los elementos	Los elementos en el área de producción del almacén se encuentran ubicados en lugares designados y específicos	4	4	4	
	La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.	4	4	4	
Etiquetad o de espacios por categorías	El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda.	4	4	4	
	Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.	4	4	4	
Etiquetad o de elementos para categorías específicas	Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.	4	4	4	
	Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.	4	4	4	

- Tercera Dimensión: Seiri (clasificar)

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanci a	Observacion es
Programa de limpieza regular	Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.	4	4	4	
	Se realizan inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del	4	4	4	

	programa de limpieza regular en el área de producción				
Distribución de responsabilidades de limpieza.	Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.	4	4	4	
	Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.	4	4	4	
Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	Se realiza el mantenimiento y seguridad de prevenir accidentes o malfuncionamientos.	4	4	4	
	Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.	4	4	4	

- Cuarta Dimensión: Seiketsu (Estandarizar)

Dimensión	Indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Registro de procedimientos de limpieza.	Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.	4	4	4	
	Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.	4	4	4	
Estándares de clasificación y orden.	Se establecen estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.	4	4	4	
	Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.	4	4	4	
Áreas de trabajo visualmente uniformes	Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.	4	4	4	
	Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.	4	4	4	

- Quinta Dimensión: Shitsuke (Mantener/disciplina)

Dimensión	Indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Responsabilidad individual y autocuidado.	Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante.	4	4	4	
	Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.	4	4	4	
Auditorías periódicas	Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas.	4	4	4	
	Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.	4	4	4	
Capacitación a empleados en prácticas de las 5S	Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores.	4	4	4	
	Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.	4	4	4	

**Variable del instrumento:** Productividad

- **Primera Dimensión: Ambiente laboral**

Dimensión	Indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Condiciones de trabajo	Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña.	4	4	4	
	Se cuentan con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.				
Motivación personal	Ha notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral.	4	4	4	
	Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.				

- **Segunda Dimensión: Efectividad**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanc ia	Observacio nes
Cumplimient o del tiempo planificado	Se suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén.	4	4	4	
	Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.				
Cumplimient o de los objetivos de producción	Se logran cumplir las metas de producción con poco personal.	4	4	4	
	Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de lograr los productos programados				

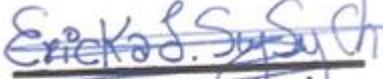
- **Tercera Dimensión: Innovación tecnológica**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanc ia	Observacio nes
Modernizaci ón	Ha presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.	4	4	4	
	Ha experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.				
Adopción de nuevas tecnologías.	Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías.	3	4	4	
	Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's	4	4	4	

- **Cuarta Dimensión: Capital Humano**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanc ia	Observacio nes
Capacitacio	Considera que las capacitaciones	4	4	4	

nes	que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción				
	Ha notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén				
Compromiso	La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén	4	4	4	
	Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización				

  
 Dra. Ericka J. Suysuy-Chamberg  
 REGUC 13374 - CLAD

ERICKA JULISSA SUYSUY  
 DNI N° 45361468

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

**1. Datos generales del juez**

<b>Nombres y Apellidos del juez:</b>	Mgtr. Villanueva Butron Groover Valenty.
<b>Grado profesional:</b>	Maestría ( ) X Doctor ( )
<b>Área de formación académica:</b>	Clínica ( ) Social ( ) Educativa ( ) Organizacion al ( X)
<b>Áreas de experiencia profesional:</b>	Docente de la Escuela Profesional de Administración
<b>Institución donde labora:</b>	Universidad César Vallejo
<b>Tiempo de experiencia profesional en el área:</b>	2 a 4 años ( ) Más de 5 años (X)

**2. Propósito de la evaluación:**

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

**3. Datos de la escala:** (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

<b>Nombre de la Prueba:</b>	Ficha de observación
<b>Autor(es):</b>	Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo
<b>Procedencia:</b>	Del autor, adaptada o validada por otros autores
<b>Administración:</b>	Personal
<b>Tiempo de aplicación:</b>	30 minutos
<b>Ámbito de aplicación:</b>	Distrito de Sechura, Provincia Sechura, Departamento de Piura
<b>Significación:</b>	Está compuesta por dos variables: - La primera Variable contiene 5 Dimensiones, de 15 Indicadores y 30 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda Variable contiene 4 Dimensiones, de 8

	<p>Indicadores y 16 ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.</p> <p style="text-align: center;">El cuestionario está compuesto</p>
--	--

#### 4. Soporte teórico

- **Variable 1: Método 5S**

Los autores Arévalo et al (2018) define que la metodología 5S es un enfoque sistemático para mejorar la organización y la limpieza en el lugar de trabajo, con el objetivo de lograr un entorno eficiente, seguro y productivo, representan cinco principios clave que deben aplicarse en todas las áreas de una organización para una mejora continua: Seiri (clasificar), Seiton (ordenar), Seiso (limpiar), Seiketsu (estandarizar) y Shitsuke (mantener la disciplina). Estos principios se basan en la filosofía de que un entorno de trabajo limpio, bien organizado y libre de desperdicios promueve la eficiencia, la seguridad y la calidad en todas las actividades de la empresa, además, destaca que la metodología 5S no es solo un evento único, sino un proceso continuo de mejora y mantenimiento que requiere la participación y el compromiso de todos los miembros de la organización.

- **Variable 2: Productividad**

Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de tiempo determinado, destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

Variable	Dimensión	Definición
----------	-----------	------------

<p>Método 5S</p>	<p>Seiri (Clasificar) Seiton (Ordenar) Seiso (Limpiar) Seiketsu (Estandarizar) Shitsuke (Mantener/ disciplina)</p>	<p>Seiri (Organizar), conocida como una de las cinco etapas de esta metodología, dando inicio con la clasificación, implica clasificar los ingredientes, herramientas, o recursos necesarios para una actividad y descartar todo lo que no corresponda. Según Carreras (2010) citado en Tirado (2020), destaca que Seiri se preocupa por separar lo necesario de aquello que no lo es, y llevar un control de flujo de materiales evitando estorbos y elementos que no son útiles que pueden generar despilfarros. En un estudio basado en el tema "Las 5 s como herramientas para la mejora continua", demuestra que parte del método Seiri te permite reducir los tiempos de acciones y transporte de materiales, a consecuencia de ello aumenta la productividad y también puede minimizar los niveles de estrés o el proceso de pensar estratégicamente y eficiente.</p> <p>Seiton (Ordenar), Se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados. Permite el ahorro de tiempo y aumento a la eficiencia facilitando la búsqueda de los materiales que necesita. Cada elemento tiene una ubicación específica y puede estar seguro de que todo está allí, lo que reduce la posibilidad de error. Un área de trabajo ordenada se traduce en la reducción de los riesgos de accidentes laborales y en el aumento de la seguridad. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiso (Limpiar), implica la organización y clasificación de elementos necesarios para que puedan ser encontrados con mayor facilidad. definiendo un lugar que facilite su búsqueda y su retorno. Fijar normas para cada artículo y herramientas del área de trabajo. Estas normas deben ser visibles, y deben ser coherentes con la frecuencia de uso. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiketsu (Estandarizar/normalizar), etapa en la que se pretende llegar a la estandarización de las 3 S anteriores hola para que las ventajas y beneficios sean prolongadas a través del tiempo, mejorando procesos y acciones de manera óptima a través de instrucciones de carácter técnico y esquematizado, qué faciliten comprender cómo se debe ejecutar determinada actividad. Para alcanzar esta fase se deben derivar de forma concreta las actividades a los operarios que ya forman parte del proceso productivo para realizar un seguimiento y control constante y medible en función a las tareas que desempeñen.(Piñero, 2018)</p> <p>Shitsuke (Mantener/disciplina), etapa que permite establecer cierta cultura con orientación a la disciplina y de respeto por los procesos y estándares que se han establecido en las fases anteriores en relación a la limpieza y el orden, promoviendo hábitos de autocontrol, y una filosofía con enfoque a mejorar de manera sostenida, aprendiendo gracias a la ejecución de tareas (salazar et al. 2022). Por su parte, Imai (2005, citado en Jara, 2017) reflexiona sobre cómo las personas que ya practican las 4'S anteriores, van adquiriendo esta autodisciplina activamente más fácil, ya que poseen una cultura de trabajo y participación activa, al incorporar normas a su conducta habitual, es decir solo se</p>
----------------------	--	---

		implementan procedimientos que aseguren el cumplimiento de estándares para mejorar actividades del trabajo diario.
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Productividad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambiente laboral</li> <li>• Efectividad</li> <li>• Innovación tecnológica</li> <li>• Capital Humano</li> </ul>	<p>Primera Dimensión, Ambiente laboral, se define como el conjunto de condiciones físicas, psicológicas y sociales en las que se lleva a cabo el trabajo en una organización. Por ello, Salazar et al (2022) se refiere al entorno en el que los empleados realizan sus tareas y se relacionan entre sí, incluyendo aspectos como la cultura organizacional, las relaciones laborales, la comunicación, el liderazgo y la calidad de vida en el trabajo. Un ambiente laboral saludable promueve el bienestar, la satisfacción y el rendimiento de los empleados, fomentando un clima de trabajo positivo, colaborativo y motivador. Además, un ambiente laboral favorable puede tener un impacto significativo en la productividad, la retención del talento y la reputación de la organización.</p> <p>Segunda Dimensión está la Efectividad, se define como el indicador es alcanzado al alcanzar las metas establecidas por la organización con el mínimo uso de inversiones; ya sea reduciendo tiempos o eliminando pausas, aunque por sí sola no implica tener una alta productividad. Así también la eficacia, se define como la capacidad de lograr resultados con el menor esfuerzo posible. y sus siguientes fórmulas son: Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de tiempo determinado, destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.</p> <p>Tercera dimensión esta la innovación tecnológica, se puede definir como el proceso mediante el cual se desarrollan y aplican nuevas ideas, productos, servicios o métodos que implican la incorporación de avances tecnológicos. Flores &amp; Riquelme (2022), Sostienen que consiste en la creación, mejora o adaptación de productos o procesos existentes utilizando conocimientos científicos y técnicos. La innovación tecnológica implica la aplicación de nuevas soluciones o enfoques que permiten el desarrollo de productos más eficientes, efectivos o novedosos, así como la optimización de los procesos empresariales. Es un motor clave para el progreso y el crecimiento económico, ya que impulsa la competitividad y la capacidad de adaptación de las organizaciones en un entorno empresarial en constante cambio.</p>
---	---	--

		<p>Cuarta dimensión está el capital humano, Changúan (2020) Afirman que el capital humano se ha convertido en un elemento clave para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, experiencia y capacidades de los empleados que aportan un valor significativo a la empresa. El capital humano representa un activo estratégico que impacta en el rendimiento y la eficacia de los procesos internos, así como en la capacidad de innovación y adaptación al cambio. La gestión efectiva del capital humano implica actividades como la atracción, selección y retención de talento, el desarrollo de programas de capacitación y formación, la promoción de un ambiente laboral favorable y el fomento del trabajo en equipo y la colaboración entre los miembros del equipo.</p>
--	--	--

#### 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, usted le presentó el cuestionario “Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023”. elaborado por Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo en el año 2023. Según estos indicadores, califique cada ítem según corresponda.

Variable	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<b>COHERENCIA</b> El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.

	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<b>RELEVANCIA</b> El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Variable del instrumento:** Método 5S

- Primera Dimensión: Seiri (clasificar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Elementos innecesarios	I1: Identifica los elementos innecesarios	4	4	4	
	I2: Se registra el tipo de elementos innecesarios existentes en el área de almacén.	4	4	4	
Elementos etiquetados	I1: Los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetados.	4	4	4	
	I2: Se observan herramientas con fallas o daños físicos.	4	4	4	

Elementos clasificados	I1: Existen herramientas y/o materiales que corresponden a otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén.	4	4	4	
	I2: Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.	4	4	4	

- Segunda Dimensión: Seiton (Ordenar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Ubicación de los elementos	I1: Ubicación de los elementos	4	4	4	
	I2: La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.	4	4	4	
Etiquetas según su categoría.	I1: El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda.	4	4	4	
	I2: Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.	4	4	4	
Aplicar etiquetas a categorías específicas.	I1: Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.	4	4	4	
	I2: Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.	4	4	4	

- Tercera Dimensión: Seiri (clasificar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Implementar un programa de limpieza	I1: Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.	4	4	4	

regular.	<b>I2:</b> Se realizan inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del programa de limpieza regular en el área de producción	4	4	4	
Distribución de responsabilidades de limpieza.	<b>I1:</b> Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.	4	4	4	
Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	<b>I1:</b> Se realiza el mantenimiento y seguridad de prevenir accidentes o malfuncionamientos.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.	4	4	4	

- Cuarta Dimensión: Seiketsu (Estandarizar)

Dimensión	Indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Registrar procedimientos de limpieza.	<b>I1:</b> Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.	3	4	4	
	<b>I2:</b> Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.	3	4	4	
Establecer estándares de clasificación y orden.	<b>I1:</b> Se establecen estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.	4	4	4	
Mantener áreas de trabajo visualmente uniformes	<b>I1:</b> Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.	4	4	4	

- Quinta Dimensión: Shitsuke (Mantener/disciplina)

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanc ia	Observacio nes
Promover responsabilidad individual y autocuidado.	I1: Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante.	4	4	4	
	I2: Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.	4	4	4	
Realizar auditorías periódicas de cumplimiento.	I1: Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas.	4	4	4	
	I2: Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.	4	4	4	
Programas de formación sobre las prácticas de metodología 5S	I1: Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores.	4	4	4	
	I2: Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.	4	4	4	

**Variable del instrumento:** Productividad

- **Primera Dimensión: Ambiente laboral**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh ere ncia	Rele vanc ia	Observacio nes
Condiciones de trabajo	Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña.	4	4	4	
	Se cuentan con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.				
Motivación personal	Se han notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral.	4	4	4	

	Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.				
--	---	--	--	--	--

- **Segunda Dimensión: Efectividad**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh erencia	Rele vancia	Observacio nes
Cumplimient o del tiempo planificado	Se suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén.	4	4	4	
	Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.				
Cumplimient o de los objetivos de producción	Se logran cumplir las metas de producción con poco personal.	4	4	4	
	Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de lograr los productos programados				

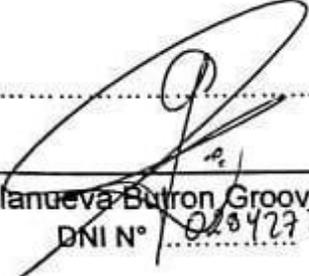
- **Tercera Dimensión: Innovación tecnológica**

Dimensión	indicadores	Clari dad	Coh erencia	Rele vancia	Observacio nes
Modernizaci ón	Se han presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.	4	4	4	
	Se han experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.				
Adopción de nuevas tecnologías.	Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías.	3	4	4	
	Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's	4	4	4	

- **Cuarta Dimensión: Capital Humano**

Dimensión	indicadores	Cl	Coh	Rele	Observacio
-----------	-------------	----	-----	------	------------

		ari da d	ere ncia	vanc ia	nes
Capacitaciones	Considera que las capacitaciones que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción	4	4	4	
	Ha notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén				
Compromiso	La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén	4	4	4	
	Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización				

  
 -----  
 Mgtr. Villanueva Butron Groover Valenty.  
 DNI N° 02842722

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).  
 Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento “Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.”. La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

**1. Datos generales del juez**

<b>Nombres y Apellidos del juez:</b>	Mgtr. Palacios De Briceño Mercedes
<b>Grado profesional:</b>	Maestría ( )      Doctor ( ) X
<b>Área de formación académica:</b>	Clínica ( )      Social ( ) Educativa ( )      Organizacional ( X)
<b>Áreas de experiencia profesional:</b>	Docente de la Escuela Profesional de Administración
<b>Institución donde labora:</b>	Universidad César Vallejo
<b>Tiempo de experiencia profesional en el área:</b>	2 a 4 años ( ) Más de 5 años (X)

**2. Propósito de la evaluación:**

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

**3. Datos de la escala:** (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

<b>Nombre de la Prueba:</b>	Ficha de observación
<b>Autor(es):</b>	Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo
<b>Procedencia:</b>	Del autor, adaptada o validada por otros autores

Administración:	Personal
Tiempo de aplicación:	30 minutos
Ámbito de aplicación:	Distrito de Sechura, Provincia Sechura, Departamento de Piura
Significación:	<p>Está compuesta por dos variables:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La primera Variable contiene 5 Dimensiones, de 15 Indicadores y 30 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.</li> <li>2. La segunda Variable contiene 4 Dimensiones, de 8 Indicadores y 16 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.</li> </ol> <p>El cuestionario está compuesto</p>

#### 4. Soporte teórico

- **Variable 1: Método 5S**

Los autores Arévalo et al (2018) define que la metodología 5S es un enfoque sistemático para mejorar la organización y la limpieza en el lugar de trabajo, con el objetivo de lograr un entorno eficiente, seguro y productivo, representan cinco principios clave que deben aplicarse en todas las áreas de una organización para una mejora continua: Seiri (clasificar), Seiton (ordenar), Seiso (limpiar), Seiketsu (estandarizar) y Shitsuke (mantener la disciplina). Estos principios se basan en la filosofía de que un entorno de trabajo limpio, bien organizado y libre de desperdicios promueve la eficiencia, la seguridad y la calidad en todas las actividades de la empresa, además, destaca que la metodología 5S no es solo un evento único, sino un proceso continuo de mejora y mantenimiento que requiere la participación y el compromiso de todos los miembros de la organización.

- **Variable 2: Productividad**

Leyla y Vilca (2021) sostienen que la productividad ha adquirido una relevancia significativa como factor determinante para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se entiende por productividad la capacidad de los trabajadores y equipos de trabajo para generar resultados eficientes y de alta calidad en un período de tiempo determinado, destacando que en un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, se busca maximizar la eficiencia de los recursos humanos y optimizar los procesos de trabajo para alcanzar niveles de productividad óptimos. Para lograrlo, las empresas deben fomentar un ambiente

de trabajo motivador, promover la capacitación y el desarrollo del personal, implementar tecnologías y herramientas adecuadas, así como establecer sistemas de gestión eficientes. Asimismo, es fundamental mantener una comunicación efectiva y un liderazgo comprometido que inspire a los empleados a alcanzar sus metas y contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

Variable	Dimensión	Definición
Método 5S	Seiri (Clasificar) Seiton (Ordenar) Seiso (Limpiar) Seiketsu (Estandarizar) Shitsuke (Mantener/disciplina)	<p>Seiri (Organizar), conocida como una de las cinco etapas de esta metodología, dando inicio con la clasificación, implica clasificar los ingredientes, herramientas, o recursos necesarios para una actividad y descartar todo lo que no corresponda. Según Carreras (2010) citado en Tirado (2020), destaca que Seiri se preocupa por separar lo necesario de aquello que no lo es, y llevar un control de flujo de materiales evitando estorbos y elementos que no son útiles que pueden generar despilfarros. En un estudio basado en el tema “Las 5 s como herramientas para la mejora continua”, demuestra que parte del método Seiri te permite reducir los tiempos de acciones y transporte de materiales, a consecuencia de ello aumenta la productividad y también puede minimizar los niveles de estrés o el proceso de pensar estratégicamente y eficiente.</p> <p>Seiton (Ordenar), Se trata de organizar los elementos que necesita para completar una tarea para que sean fácilmente accesibles y ordenados. Permite el ahorro de tiempo y aumento a la eficiencia facilitando la búsqueda de los materiales que necesita. Cada elemento tiene una ubicación específica y puede estar seguro de que todo está allí, lo que reduce la posibilidad de error. Un área de trabajo ordenada se traduce en la reducción de los riesgos de accidentes laborales y en el aumento de la seguridad. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiso (Limpiar), implica la organización y clasificación de elementos necesarios para que puedan ser encontrados con mayor facilidad. definiendo un lugar que facilite su búsqueda y su retorno. Fijar normas para cada artículo y</p>

		<p>herramientas del área de trabajo. Estas normas deben ser visibles, y deben ser coherentes con la frecuencia de uso. (Sacristán, 2005. citado en tirado, 2020)</p> <p>Seiketsu (Estandarizar/normalizar), etapa en la que se pretende llegar a la estandarización de las 3 S anteriores para que las ventajas y beneficios sean prolongadas a través del tiempo, mejorando procesos y acciones de manera óptima a través de instrucciones de carácter técnico y esquematizado, que faciliten comprender cómo se debe ejecutar determinada actividad. para alcanzar esta fase se deben derivar de forma concreta las actividades a los operarios que ya forman parte del proceso productivo para realizar un seguimiento y control constante y medible en función a las tareas que desempeñen. (Piñero, 2018)</p> <p>Shitsuke (Mantener/disciplina), etapa que permite establecer cierta cultura con orientación a la disciplina y de respeto por los procesos y estándares que se han establecido en las fases anteriores en relación a la limpieza y el orden, promoviendo hábitos de autocontrol, y una filosofía con enfoque a mejorar de manera sostenida, aprendiendo gracias a la ejecución de tareas (salazar et al. 2022). Por su parte, Imai (2005, citado en Jara, 2017) reflexiona sobre como las personas que ya practican las 4 S anteriores, van adquiriendo esta autodisciplina activamente más fácil, ya que poseen una cultura de trabajo y participación activa, al incorporar normas a su conducta habitual, es decir solo se implementan procedimientos que aseguren el cumplimiento de estándares para mejorar actividades del trabajo diario.</p>
--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Productividad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ambiente laboral</li> <li>● Efectividad</li> <li>● Innovación tecnológica</li> <li>● Capital Humano</li> </ul>	<p>Primera Dimensión, Ambiente laboral, se define como el conjunto de condiciones físicas, psicológicas y sociales en las que se lleva a cabo el trabajo en una organización. Por ello, Salazar et al (2022) se refiere al entorno en el que los empleados realizan sus tareas y se relacionan entre sí, incluyendo aspectos como la cultura organizacional, las relaciones laborales, la comunicación, el liderazgo y la calidad de vida en el trabajo. Un ambiente laboral saludable promueve el bienestar, la satisfacción y el rendimiento de los empleados, fomentando un clima de trabajo positivo, colaborativo y motivador. Además, un ambiente laboral favorable puede tener un impacto significativo en la productividad, la retención del talento y la reputación de la organización.</p> <p>Segunda Dimensión está la Efectividad, se define como el indicador es alcanzado al alcanzar las metas establecidas por la organización con el mínimo uso de inversiones; ya sea reduciendo tiempos o eliminando pausas, aunque por sí sola no implica tener una alta productividad. Así también la eficacia, se define como la capacidad de lograr resultados con el menor esfuerzo posible.</p> <p>Tercera dimensión esta la innovación tecnológica, se puede definir como el proceso mediante el cual se desarrollan y aplican nuevas ideas, productos, servicios o métodos que implican la incorporación de avances tecnológicos. Flores &amp; Riquelme (2022), Sostienen que consiste en la creación, mejora o adaptación de productos o procesos existentes utilizando conocimientos científicos y técnicos. La innovación tecnológica implica la aplicación de nuevas soluciones o enfoques que permiten el desarrollo de productos más eficientes, efectivos o novedosos, así como la optimización de los procesos empresariales. Es un motor clave para el progreso y el crecimiento económico, ya que impulsa la competitividad y la capacidad de adaptación de las organizaciones en un entorno empresarial en constante cambio.</p>
---	---	--

		<p>Cuarta dimensión está el capital humano, Changuan (2020) Afirman que el capital humano se ha convertido en un elemento clave para el éxito y la competitividad de las organizaciones. Se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, experiencia y capacidades de los empleados que aportan un valor significativo a la empresa. El capital humano representa un activo estratégico que impacta en el rendimiento y la eficacia de los procesos internos, así como en la capacidad de innovación y adaptación al cambio. La gestión efectiva del capital humano implica actividades como la atracción, selección y retención de talento, el desarrollo de programas de capacitación y formación, la promoción de un ambiente laboral favorable y el fomento del trabajo en equipo y la colaboración entre los miembros del equipo.</p>
--	--	--

#### 5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, usted le presentó el cuestionario “Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023”. elaborado por Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigueñas Luigi Angelo en el año 2023. Según estos indicadores, califique cada ítem según corresponda.

Variable	Calificación	Indicador
<b>CLARIDAD</b> El ítem se	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.

<p>comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.</p>	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
<p><b>COHERENCIA</b> A El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.</p>	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
<p><b>RELEVANCIA</b> A El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.</p>	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

*Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente*

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

**Variable del instrumento:** Método 5S

- Primera Dimensión: Seiri (clasificar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Elementos innecesarios	I1: Identifica los elementos innecesarios	4	4	4	
	I2: Se registra el tipo de elementos innecesarios existentes en el área de almacén.				
Elementos etiquetados	I1: Los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetados.	4	4	4	
	I2: Se observan herramientas con fallas o daños físicos.	4	4	4	
Elementos clasificados	I1: Existen herramientas y/o materiales que corresponden a otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén.	4	4	4	
	I2: Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.	4	4	4	

- Segunda Dimensión: Seiton (Ordenar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Ubicación de los elementos	<b>I1:</b> Ubicación de los elementos	4	4	4	
	<b>I2:</b> La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.	4	4	4	
Etiquetas según su categoría.	<b>I1:</b> El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.	4	4	4	
Aplicar etiquetas a categorías específicas.	<b>I1:</b> Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.	4	4	4	

- Tercera Dimensión: Seiso (Limpiar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Implementar un programa de limpieza	<b>I1:</b> Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.	4	4	4	

regular.	<b>I2:</b> Se realizan inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del programa de limpieza regular en el área de producción	4	4	4	
Distribución de responsabilidades de limpieza.	<b>I1:</b> Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.	4	4	4	
Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	<b>I1:</b> Se realiza el mantenimiento y seguridad de prevenir accidentes o malfuncionamientos.	4	4	4	
	<b>I2:</b> Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.	4	4	4	

- Cuarta Dimensión: Seiketsu (Estandarizar)

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Registrar procedimientos de limpieza.	I1: Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.	4	4	4	
	I2: Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.	4	4	4	
Establecer	I1: Se establecen estándares	4	4	4	

er estándar es de clasificaci ón y orden.	de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.				
	I2: Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.	4	4	4	
Mantener áreas de trabajo visualme nte uniformes	I1: Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.	4	4	4	
	I2: Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.	4	4	4	

- Quinta Dimensión: Shitsuke (Mantener/disciplina)

<b>Dimensi ón</b>	<b>indicadores</b>	<b>Cl ar id ad</b>	<b>Co her en cia</b>	<b>Rele van cia</b>	<b>Observacion es</b>
Promove r responsa bilidad individual y autocuida do.	I1: Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante.	4	4	4	
	I2: Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.	4	4	4	
Realizar auditorías periódica s de cumplimi ento.	I1: Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas.	4	4	4	
	I2: Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.	4	4	4	

Programas de formación sobre las prácticas de metodología 5S	I1: Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores.	3	4	4	
	I2: Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.	3	4	4	

**Variable del instrumento:** Productividad

- **Primera Dimensión: Ambiente laboral**

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Condiciones de trabajo	Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña.	4	4	4	
	Se cuentan con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.	4	4	4	
Motivación personal	Se han notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral.	4	4	4	
	Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.	4	4	4	

- **Segunda Dimensión: Efectividad**

<b>Dimensión</b>	<b>indicadores</b>	<b>Claridad</b>	<b>Coherencia</b>	<b>Relevancia</b>	<b>Observaciones</b>
Cumplimiento del tiempo planificado	Se suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las tareas del almacén.	4	4	4	
	Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.	4	4	4	
Cumplimiento de los objetivos de producción	Se logran cumplir las metas de producción con poco personal.	4	4	4	
	Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de lograr los productos programados	4	4	4	

- **Tercera Dimensión: Innovación tecnológica**

<b>Dimensión</b>	<b>indicadores</b>	<b>Claridad</b>	<b>Coherencia</b>	<b>Relevancia</b>	<b>Observaciones</b>
Modernización	Se han presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.	4	4	4	

	Se han experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.	4	4	4	
Adopción de nuevas tecnologías.	Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías.	3	4	4	
	Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's	4	4	4	

- **Cuarta Dimensión: Capital Humano**

Dimensión	indicadores	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Capacitaciones	Considera que las capacitaciones que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción	4	4	4	
	Ha notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén	4	4	4	
Compromiso	La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén	4	4	4	
	Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización	4	4	4	



**Dra. Palacios De Briceño Mercedes**  
**DNI N°...02845588**

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Web (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver: <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

#### **Anexo 4: Modelo de consentimiento Informado UCV** **CONSENTIMIENTO INFORMADO \***

**RESOLUCIÓN DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°062-2023-VI-UCV**

Título de la investigación: Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023

Investigador (a) (es): Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramírez Cigüeñas Luigi Angelo.

#### **Propósito del estudio**

Le invitamos a participar en la investigación titulada "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.", cuyo objetivo es Describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de pregrado de la carrera profesional de Administración, de la Universidad César Vallejo del campus Piura, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad

Describir el impacto del problema de la investigación.

Esta investigación generará información novedosa sobre cómo la propuesta de Aplicación de la metodología 5S para la mejora productiva, respecto a términos de ambiente laboral, innovación tecnológica, capital humano, Efectividad; en particular en empresas del rubro confección textil, en el distrito de Sechura en el año 2023)

#### **Procedimiento**

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: "Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil".

2. Esta encuesta y entrevista tendrá un tiempo aproximado de 25 minutos y se realizará presencialmente, en las instalaciones de la empresa de Alí Confecciones. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

**Participación voluntaria (principio de autonomía):**

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

**Riesgo (principio de no maleficencia):**

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

**Beneficios (principio de beneficencia):**

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

**Confidencialidad (principio de justicia):**

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

**Problemas o preguntas:**

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con los Investigadores [Mendoza Sócola Susi Gianella] email [smendozaso25@ucvvirtual.edu.pe](mailto:smendozaso25@ucvvirtual.edu.pe) y [Ramírez Cigueñas Luigi Angelo] email [iramirezci12@ucvvirtual.edu.pe](mailto:iramirezci12@ucvvirtual.edu.pe) y Docente asesor Regina Jimenez Chinga email [rjimenezch@ucvvirtual.edu.pe](mailto:rjimenezch@ucvvirtual.edu.pe)

**Consentimiento**

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo mi participación en la investigación.

Nombre y apellidos: Sócola García María del Rosario

Fecha y hora: 23, de mayo de 2023– 02:30 PM

*[Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google].*

\* Obligatorio a partir de los 18 años

**AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD  
EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES**  
RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°066-2023-VI-UCV

Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 10410630015
ALI CONFECCIONES	
Nombre del Titular o Representante legal: MARÍA DEL ROSARIO SÓCOLA GARCÍA	
Nombres y Apellidos: MARÍA DEL ROSARIO SÓCOLA GARCÍA	DNI: 41063001

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 8º, literal “c” del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (RCU Nro. 0470-2022/UCV) ( \*), autorizo [ x ], no autorizo [ ] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación: MÉTODO 5S PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN UNA EMPRESA DE COMERCIO TEXTIL EN DISTRITO SECHURA, 2023.	
Nombre del Programa Académico: Administración	
Autor: MENDOZA SÓCOLA SUSI GIANELLA RAMÍREZ CIGUEÑAS LUIGI ANGELO	DNI: 71372399 75984459

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha:

Sello y Firma: 

**(Sócola García María del Rosario)**

*(\*) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 8º, literal “c” **Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución.** Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en las tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, ni en el cuerpo de la tesis ni en los anexos, pero sí será necesario describir sus características.*

# Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°155-2023-VI-UCV

Título del proyecto de Investigación: Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.

Autor(es): Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramirez Cigueñas Luigi Angelo

Especialidad del autor principal del proyecto: Administración

Programa: Administración

Otro(s) autor(es) del proyecto: Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramirez Cigueñas Luigi Angelo

Lugar de desarrollo del proyecto (ciudad, país): Sechura, Piura, Perú)

Código de revisión del proyecto: 2023-1\_ PREGRADO\_PI\_PIU\_C5\_06

Correo electrónico del autor de correspondencia/docente asesor: rjimenezch@ucvvirtual.edu.pe

N.º	Criterios de evaluación	Cumple	No cumple	No corresponde
<b>I. Criterios metodológicos</b>				
1	El título de investigación va acorde a las líneas de investigación del programa de estudios.	X		
2	Menciona el tamaño de la población / participantes, criterios de inclusión y exclusión, muestra y unidad de análisis, si corresponde.	X		
3	Presenta la ficha técnica de validación e instrumento, si corresponde.	X		
4	Evidencia la validación de instrumentos respetando lo establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV, según Anexo 2 Evaluación de juicio de expertos), si corresponde.	X		
5	Evidencia la confiabilidad del(los) instrumento(s), si corresponde.	X		
<b>II. Criterios éticos</b>				
6	Evidencia la aceptación de la institución a desarrollar la investigación, si corresponde.	X		
7	Incluye la carta de consentimiento (Anexo 3) y/o asentimiento informado (Anexo 4) establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV), si corresponde.	X		
8	Las citas y referencias van acorde a las normas de redacción científica.	X		
9	La ejecución del proyecto cumple con los lineamientos establecidos en el Código de Ética en Investigación vigente en especial en su Capítulo III Normas Éticas para el desarrollo de la Investigación.	X		

**Nota. Se considera como APTO, si el proyecto cumple con todos los criterios de la evaluación.**

Lima, 07 de julio de 2023

<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>DNI N.º</b>	<b>Firma</b>
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

### **Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración**

El que suscribe, presidente del Comité de Ética en Investigación de [colocar el nombre la facultad o programa de estudio], deja constancia que el proyecto de investigación titulado “Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.”, presentado por los autores Mendoza Sócola Susi Gianella y Ramirez Cigueñas Luigi Angelo, ha pasado una revisión expedita por Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya, Dr. Miguel Bardales Cárdenas, Dr. José German Linares Cazola, Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón, Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón, y de acuerdo a la comunicación remitida el 09 de julio de 2023 por correo electrónico se determina que la continuidad para la ejecución del proyecto de investigación cuenta con un dictamen:

(X)favorable ( ) observado ( ) desfavorable.

Lima, 09 de julio de 2023

<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>DNI N.º</b>	<b>Firma</b>
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

## Anexo 5: Resultado de reporte de similitud de Turnitin

TURNITIR.docx

---

INFORME DE ORIGINALIDAD

---



Excluir citas

Apagado

Excluir coincidencias

Apagado

Excluir bibliografía

Apagado

**Anexo 6. Matriz de Consistencia**

**Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.**

PROBLEMA		OBJETIVOS	DIMENSIONES	METODOLOGÍA
<b>Problema general:</b>	<b>Objetivo General:</b>		<b>Variable 1: Método “5S”</b>	<b>Tipo:</b> Aplicada
¿Cómo establecer el método 5 para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023?	Describir una propuesta de implementación de método 5S para mejorar la productividad en la empresa de rubro confección textil, en el distrito de Sechura, 2023.		<b>Dimensión 1:</b> ● Seiri (Clasificar) - Elementos innecesarios - Elementos etiquetados - Elementos clasificados	<b>Diseño:</b> No experimental
<b>Problemas específicos:</b>	<b>Objetivos Específicos:</b>		<b>Dimensión 2:</b> ● Seiton (Ordenar) - Ubicación de los elementos - Etiquetas según su categoría. - Aplicar etiquetas a categorías específicas.	<b>Enfoque:</b> Mixto
¿Cómo es la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?	Detallar la forma de clasificación en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.		<b>Dimensión 3:</b> ● Seiso (Limpiar) - Implementar un programa de limpieza regular. - Distribución de responsabilidades de limpieza. - Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	<b>Técnica:</b> Observación Directa – Entrevista - Encuesta
¿Cómo se encuentra el nivel de organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?	Describir la organización de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.		<b>Dimensión 4:</b> ● Seiketsu (Estandarizar) - Registrar procedimientos de limpieza. - Establecer estándares de clasificación y orden. - Mantener áreas de trabajo visualmente uniformes.	<b>Instrumento:</b> Guía de Observación - Guía de entrevista – Cuestionario.
	Describir la limpieza de la			<b>Nivel:</b> descriptiva
				<b>Alcance:</b>

<p>¿Cuál es el nivel de limpieza de la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?</p>	<p>empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.</p>	<p><b>Dimensión 5:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Shitsuke (Mantener/ disciplina) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover responsabilidad individual y autocuidado.</li> <li>- Realizar auditorías periódicas de cumplimiento.</li> <li>- Programas de formación sobre las prácticas de metodología 5S</li> </ul> </li> </ul>	<p>Transversal</p>
<p>¿Cómo es la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?</p>	<p>Detallar la forma de estandarización en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.</p>	<p><b>Variable 2: Productividad</b></p> <p><b>Dimensión 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ambiente laboral <ul style="list-style-type: none"> <li>- Condiciones de trabajo</li> <li>- Motivación personal</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Dimensión 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Efectividad <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento del tiempo planificado</li> <li>- Cumplimiento de los objetivos de producción</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Muestra:</b> Censal</p> <p><b>Población:</b> 10 colaboradores y 1 gerente</p>
<p>¿Cómo es la disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?</p>	<p>Identificar la disciplina en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.</p>	<p><b>Dimensión 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Innovación tecnológica <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modernización</li> <li>- Adopción de nuevas tecnologías..</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Dimensión 4:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Capital Humano <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitaciones</li> <li>- Compromiso</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Método de análisis:</b> SPS 29</p>
<p>¿Cómo es la productividad en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023?</p>	<p>Diagnosticar la productividad en la empresa de rubro confección textil ALI CONFECCIONES en distrito Sechura, 2023.</p>		

**Nota. Elaboración propia**

Anexo 7. Matriz de instrumento.

**MATRIZ DE INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

Variable	Dimensión	Indicadores	Items	Instrumento
MÉTODO 5S	Clasificación	Elementos innecesarios	Identifica los elementos innecesarios Qué tipo de elementos innecesarios existen en el área de almacén	<b>Técnica:</b> Observación  <b>Instrumento</b> : Guía de observación.
		Elementos etiquetados	Identifica los elementos del área de almacén se encuentran debidamente etiquetado. Se observan herramientas con fallas o daños físicos	
		Elementos clasificados	Existen herramientas y/o materiales que corresponden a otras áreas de trabajo, dentro del área de almacén. Los elementos de trabajo se encuentran debidamente identificables y clasificados según su frecuencia y valor de uso.	
		Ubicación de los elementos	Ubicación de los elementos La ubicación de los elementos en el área de trabajo facilita encontrarlos.	
	Orden y organización	Etiquetado de espacios por categorías	El etiquetado claro de estantes y áreas de almacenamiento minimiza el tiempo de búsqueda. Se utiliza señalización y etiquetas en estantes y colgadores de herramientas y patrones para evitar confusiones en el área de almacenamiento.	<b>Instrumento</b> : Guía de entrevista.
		Etiquetado de elementos para	Se etiqueta de manera diferenciada las categorías específicas para una identificación rápida.	

	categorias específicas	<p>Usa colores distintos según las categorías específicas para diferenciar visualmente elementos y procesos.</p>
Limpieza	Programa de limpieza regular.	<p>Se realiza la limpieza regular según un programa establecido para mantener la higiene en las áreas de trabajo.</p> <p>Se realizan inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del programa de limpieza regular en el área de producción</p>
	Distribución de responsabilidades de limpieza.	<p>Se asignan responsabilidades específicas de limpieza para una distribución equitativa de tareas y evitar confusiones.</p> <p>Se designan responsabilidades de limpieza con un sistema claro de rendición de cuentas para un mantenimiento eficiente de maquinarias y productos.</p>
	Inspección de herramientas, equipos e instalaciones.	<p>Se realiza el mantenimiento y seguridad de prevenir accidentes o malfuncionamientos.</p> <p>Se realizan inspecciones periódicas de herramientas y equipos.</p>
	Registro de procedimientos de limpieza.	<p>Se documentan los procedimientos de limpieza para establecer pautas claras y consistentes.</p> <p>Se mantienen registros de los procedimientos de limpieza para facilitar el entrenamiento y asegurar la uniformidad en las tareas.</p>
Estandarización	Estándares de clasificación y orden.	<p>Se establecen estándares de clasificación y orden para promover la eficiencia y facilitar la ubicación de elementos.</p> <p>Se mantiene la coherencia en la estandarización de procedimientos para mantener un espacio limpio y ordenado.</p>
	Áreas de trabajo	<p>Se mantienen las áreas de trabajo ordenadas durante el proceso productivo.</p>

		visualmente uniformes.	Se extiende el sistema de clasificación, orden y limpieza a todas las áreas de la organización.	
		Responsabilidad individual y autocuidado.	Las áreas de trabajo se mantienen sin supervisión constante. Se respeta el cumplimiento de los procesos estandarizados de producción para promover la seguridad laboral.	
	Disciplina	Auditorías periódicas	Se realizan revisiones y evaluaciones periódicas del cumplimiento de los procesos y normas establecidas. Se forman equipos de trabajo para implementar mejoras en los procesos.	
		Capacitaciones a empleados en prácticas de las 5S	Se ofrecen programas de capacitación sobre la metodología 5S a los trabajadores. Se cumple con la implementación de la metodología 5S en cada área de trabajo según lo programado.	
<b>Variab le</b>	Dimensión	Indicadores	<b>Items</b>	<b>Instrumento</b>
PROD UCTIV IDAD	Ambiente laboral	Condiciones de trabajo	<b>I1:</b> Se han implementado medidas para mejorar las condiciones de trabajo en el área en la que se desempeña. <b>I2:</b> En el área de trabajo cuenta con las herramientas y materiales necesarios para desarrollar sus actividades.	<b>Técnica:</b> Encuesta
		Motivación personal	<b>I1:</b> Ha notado acciones o estrategias que le han ayudado a mantener alta la motivación personal en el ámbito laboral. <b>I2:</b> Se siente más motivado gracias a las acciones tomadas en su trabajo diario.	<b>Instrumento</b> : Cuestionario
	Efectivida	Cumplimiento del	<b>I1:</b> Suele cumplir con los plazos establecidos en el tiempo asignado en las	

d	tiempo planificado	tareas del almacén.  <b>I2:</b> Considera que existen factores que pueden afectar el tiempo estimado para completar una tarea o entregar un producto.
	Cumplimiento de los objetivos de producción	<b>I1:</b> Se logran cumplir las metas de producción con poco personal. <b>I2:</b> Identifica los desafíos más comunes que enfrenta el equipo o la organización al tratar de lograr los productos programados
Innovación tecnológica	Modernización	<b>I1:</b> Se ha presenciado cambios en los procesos, tecnologías o métodos utilizados en el trabajo diario como resultado de la modernización en el almacén.  <b>I2:</b> Se ha experimentado mejoras en términos de eficiencia, calidad o tiempo de respuesta debido a la modernización del almacén.
	Adopción de nuevas tecnologías.	<b>I1:</b> Considera que es común presenciar la implementación de nuevas tecnologías. <b>I2:</b> Ha notado mejora de eficiencia por el uso de las TIC's
Capital Humano	Capacitaciones	<b>I1:</b> Considera que las capacitaciones que has recibido han tenido un impacto positivo en tu desempeño laboral en el área de producción  <b>I2:</b> Ha notado mejoras en tu productividad después de haber recibido las capacitaciones en el área de producción del almacén
	Compromiso	<b>I1:</b> La empresa proporciona oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional en el área de producción del almacén  <b>I2:</b> Considera que tu trabajo en el área de producción del almacén es significativo y aporta valor a la organización

---

**Nota.** Elaboración propia. Matriz de instrumento.

## Anexo 8. Confiabilidad

### I. DATOS INFORMATIVOS

1. ESTUDIANTE:	Mendoza Sócola Susi Gianella Ramirez Cigueñas Luigi Angelo
2. TÍTULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN :	Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.
3. ESCUELA PROFESIONAL :	Administración
4. TIPO DE INSTRUMENTO (adjuntar):	Cuestionario
5. COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD EMPLEADO:	KR-20 kuder Richardson( ) Alfa de Cronbach. ( x )
6. FECHA DE APLICACIÓN :	27/06/2023
7. MUESTRA APLICADA :	10 colaboradores

### II. CONFIABILIDAD

ÍNDICE DE CONFIABILIDAD ALCANZADO:	<b>0.721</b>
------------------------------------	--------------

### III. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROCESO (Ítems iniciales, ítems mejorados, eliminados, etc.)

El instrumento del cuestionario de la variable metodología 5s obtiene un índice de confiabilidad aceptable de 72.1%

### IV. DATOS INFORMATIVOS

  
Estudiante: Luigi Angelo Ramirez Cigueñas  
DNI: 75984459

  
Estudiante: Susi Gianella Mendoza Socola  
DNI: 71372399

  
FIRMA  
Mg. Felix Fabian Pintado Rodriguez  
LICENCIADO EN ESTADISTICA  
COESPE N° 879  
Docente: Felix Fabian Pintado Rodriguez  
DNI: 45246550

**I. DATOS INFORMATIVOS**

<b>1. ESTUDIANTE:</b>	Mendoza Sócola Susi Gianella Ramirez Cigueñas Luigi Angelo
<b>2. TÍTULO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN :</b>	Método 5S para mejorar la productividad en una empresa de comercio textil en distrito Sechura, 2023.
<b>3. ESCUELA PROFESIONAL :</b>	Administración
<b>4. TIPO DE INSTRUMENTO (adjuntar):</b>	Cuestionario
<b>5. COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD EMPLEADO:</b>	KR-20 kuder Richardson( ) Alfa de Cronbach. ( x )
<b>6. FECHA DE APLICACIÓN :</b>	27/06/2023
<b>7. MUESTRA APLICADA :</b>	10 colaboradores

**II. CONFIABILIDAD**

<b>ÍNDICE DE CONFIABILIDAD ALCANZADO:</b>	<b>0,758</b>
---	--------------

**III. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROCESO (Ítemes iniciales, ítemes mejorados, eliminados, etc.)**

El instrumento del cuestionario de la variable productividad obtiene un índice de confiabilidad aceptable de 75.8%.



**Estudiante:** Luigi Angelo Ramirez Cigueñas  
DNI: 75984459 /



FIRMA  
Mg. Fabián Fabian Piratado Rodríguez  
LICENCIADO EN ESTADÍSTICA  
COESPE N° 839

**Docente:** Mg. Fabián Fabian Piratado Rodríguez  
DNI: 45246550



**Estudiante:** Susi Gianella Mendoza Socola  
DNI: 71372399

## ANEXO 9

*Plantilla para la Clasificación de los elementos útiles del área de trabajo*

---

### **ELEMENTOS ÚTILES EN EL ÁREA DE TRABAJO**

---

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Descosedores			
Ganchos			
Bancos			
Tizas			
Patrones			
Mesas			
Cartulina			
Reglas			
Máquinas			
Pelchas			
Cintas			
Maniquís			
Escritorios			
Espejos			
Cortadora			
Tijeras			
Stickers			

Hilos

---

**FECHA:**

---

**ELABORADO POR:**

**FIRMA:**

---

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura 1: Plantilla para Elementos útiles en el área de trabajo*

*Plantilla para la Clasificación de los Equipos del área de trabajo*

---

**EQUIPOS QUE NO SON DE UTILIDAD EN EL ÁREA DE TRABAJO**

---

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Ganchos			
Stickers			
Escritorios			
Archivadores			

---

**FECHA:**

---

**ELABORADO POR:**

**FIRMA:**

---

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura 2: Plantilla para equipos que no son útiles en el área de trabajo*

*Plantilla para la Clasificación de todo lo innecesario en el área de trabajo*

---

**ELEMENTOS INNECESARIOS EN EL ÁREA DE TRABAJO**

---

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Cuchillas			

Embudos

Porta agujas

Portahilos

Descosedores

Piqueteros

Desarmadores

Pinzas

---

**FECHA:**

---

**ELABORADO POR:**

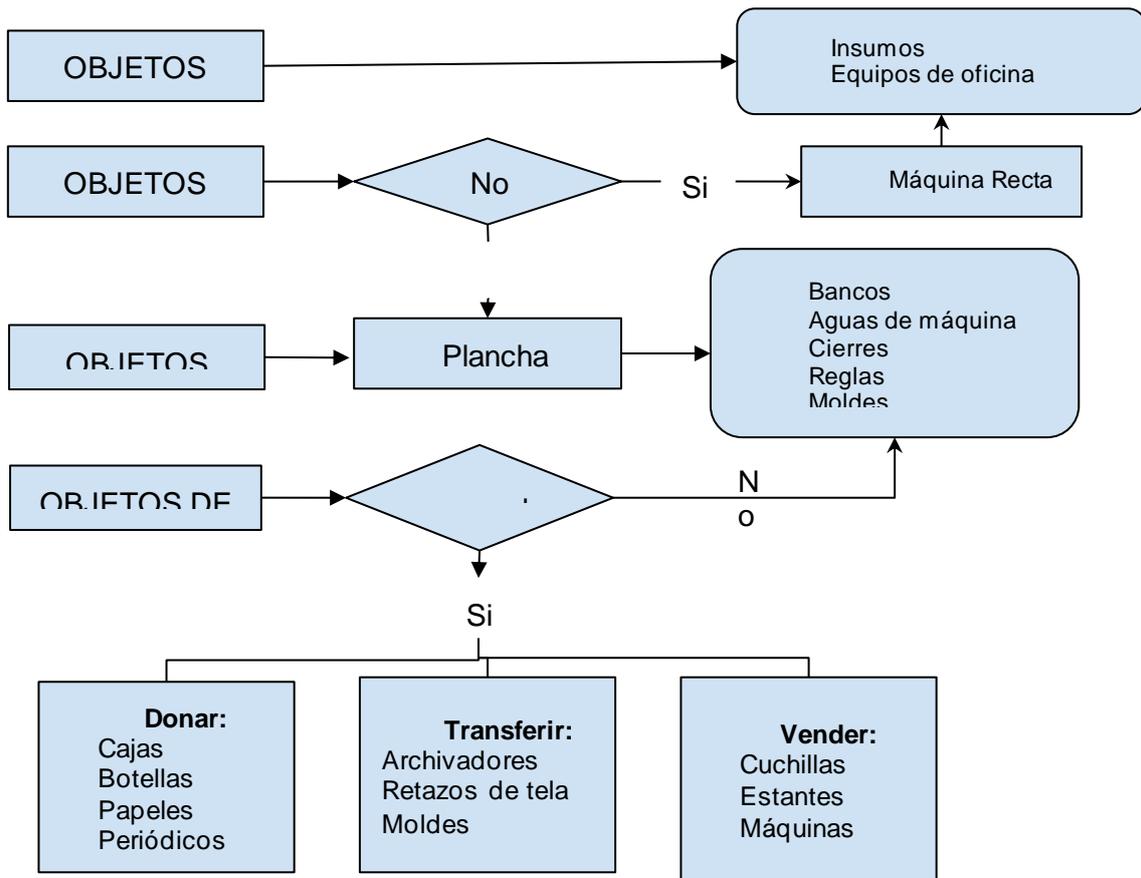
**FIRMA:**

---

*Nota.* Elaboración Propia

*Figura 3: Plantilla para elementos innecesarios en el área de trabajo*

### ANEXO 10



**Nota.** Elaboración propia

**Figura 4:** Diagrama de Flujo de Clasificación

### ANEXO 11

#### **Costos de capacitación al personal sobre la implementación de método 5S**

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COST. UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
Capacitador	1	S/. 300.00	S/: 300.00
Material	11	S/. 10.00	S/: 110.00
<b>TOTAL</b>			S/. 410.00

**Nota.** Elaboración Propia

### ANEXO 13

*Plantilla para el cambio de clasificación de insumos del área de trabajo*

#### INSUMOS

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Telas			
Tizas			
Alfileres			
Agujas			
Cierres			
Botones			
Hilos			
Napa			
Elástico			

**FECHA:**

**ELABORADO POR:**

**FIRMA:**

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura N°5 : Plantilla para el cambio de clasificación de insumos del área de trabajo*

*Plantilla para el cambio de clasificación de equipos del área de trabajo*

#### EQUIPOS DEL ÁREA DE TRABAJO

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Mesa de corte			
Banco de planchado			
Sillas			
Recubridora			
Remalladora			
Cortadora vertical			
Cortadora circular			

Recta

Corta Cinta

Bordadora

Recta de embudo

---

**FECHA:**

---

**ELABORADO POR:**

**FIRMA:**

---

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura N°6 : Plantilla para el cambio de clasificación de equipos del área de trabajo*

*Plantilla para el cambio de clasificación de equipos de oficina*

---

**EQUIPOS DE OFICINA**

---

<b>Detalle del Artículo</b>	<b>Etiqueta</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Observación</b>
Cuadernos			
Escritorios			
Sillas			
Laptops			
Lapiceros			
Tijeras			
Papeleras			
Cinta de embalaje			
Archivadores			

---

**FECHA:**

---

**ELABORADO POR:**

**FIRMA:**

---

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura N°7 : Plantilla para el cambio de clasificación de equipos de oficina*

*Plantilla para el cambio de clasificación de otros materiales*

---

**OTROS MATERIALES**

---

<b><i>Detalle del Artículo</i></b>	<b><i>Etiqueta</i></b>	<b><i>Cantidad</i></b>	<b><i>Observación</i></b>
Cajas			
Tapers			
Stickers de precios			
Lámparas			

---

FECHA:

ELABORADO POR:

FIRMA:

---

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura N°8 : Plantilla para el cambio de clasificación de otros materiales*

**ANEXO 14**

**SEGÚN LA FRECUENCIA DE USO**

<b><i>A cada momento</i></b>	<b><i>Varias veces al día</i></b>	<b><i>Varias veces por semana</i></b>	<b><i>Algunas veces al mes</i></b>	<b><i>Algunas veces al año</i></b>	<b><i>Es posible que se use</i></b>
Equipos del área de producción (maquinaria)	Insumos, y materia prima	Equipos de oficina (artículos de oficina)	Aceite de máquina, brochas de limpieza. desarmadores	Cajas, Bolsas de fardo	Retazos sobrantes de tela, archivadores.

*Nota.* Elaboración Propia

*Figura N°9 : Plantilla para la ubicación de elementos según la frecuencia de uso*

**ANEXOS 15**

<b><i>DESCRIPCIÓN</i></b>	<b><i>CANTIDAD</i></b>	<b><i>COSTO UNITARIO</i></b>	<b><i>COSTO TOTAL</i></b>
Escoba	2	S/.15.00	S/. 30.00
Recogedor	2	S/. 5.00	S/. 10.00
Ambientador	12	S/. 5.00	S/. 60.00
Guantes de goma	60	S/. 5.00	S/. 300.00
Caja de mascarillas	72	S/. 10.00	S/. 720.00
Jabón líquido	12	S/. 5.00	S/. 60.00
Balde con escurridor + trapeador	1	S/. 20.00	S/. 20.00
Contenedores de basura	3	S/. 40.00	S/. 120.00
<b><i>TOTAL</i></b>			<b><i>S/. 1,320.00</i></b>

*Nota.* Elaboración Propia

Tabla: Costos de artículos de Limpieza

## ANEXO 16

### Costos de capacitación al personal sobre la implementación de método 5S en el aspecto de limpieza

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COST. UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
Capacitador	1	S/. 100.00	S/: 100.00
Material	11	S/. 2.00	S/. 22.00
<b>TOTAL</b>			<b>S/. 122.00</b>

Nota. Elaboración Propia

## ANEXO 17

<b>N</b>	<b>3S</b>	<b>Responsable</b>	<b>Meses</b>
1	Clasificación		
2	Organización		
3	Limpieza		

Nota. Elaboración Propia

Tabla de responsables por etapas para la aplicación de las 3 primeras S.

### FORMATO PARA HOJA DE PRODUCCIÓN

#### HOJAS DE PRODUCCIÓN

##### DATOS DEL TRABAJADOR:

<b>Apellidos y nombres:</b>	kathiuska nicole correa ojeda
<b>Fecha</b>	miércoles 10 de mayo 2023
<b>Hora de entrada:</b>	9:10
<b>Hora de salida:</b>	6:10

<b>N° LABORES REALIZADAS</b>	<b>EVIDENCIAS</b>	<b>DETALLE/JUSTIFICACIÓN</b>	<b>FIRMA</b>
1 liberar mesa de trabajo		para poder mover la mesa de trabajo	

2	barrido general		Para mantener la limpieza de los ambientes de trabajo	
3	liberación de espacios del suelo de sacos y maderas en el taller		Para evitar accidentes en el trabajo	
4	reubicación de mesa de trabajo		para tener mayor espacio y libertad de movimiento a la hora de cortar	
5	Clasificación y embolsado de las prendas terminadas		Para generar un mayor orden y agilizar el proceso de venta	
6	Reubicación y limpieza de pelchas		Limpieza permanente para evitar suciedad en las prendas	
7	entrenamiento de corte		Para mejorar las habilidades del personal	
8	Registro de los patrones disponibles en almacén		Para tener el control de las existencias en almacén.	

Nota. Elaboración propia.



manera periódica.

12	Demarcación de las áreas de trabajo	x											
13	Designación de los responsables de las 3 primeras S	x											
14	Elaboración y socialización del reglamento del trabajo	x											
15	Cumplimiento de las normas por todo el personal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

*Nota. Elaboración propia*

## ANEXO 20

*Costos totales de la implementación de la propuesta de la implementación 5S*

N°	Descripción	Cantidad	Costo total
1	Impresiones de plantilla de método 5S	144	S/ 192.00
2	Capacitación al personal de la implementación del método 5S	1	S/ 410.00
3	Kits de equipos de limpieza anual	1	S/ 1,320.00
4	Señalizaciones de seguridad	12	S/ 36.00
5	Compra de implementos de seguridad	10	S/ 500.00
6	Charlas de seguimiento y reforzamiento	2	S/ 586.00
7	Pintura para identificación y mejora del ambiente	1	S/ 130.00
<b>TOTAL</b>			<b>S/ 3,174.00</b>

*Nota. Elaboración Propia*

*Figura N°10 : Tabla costo totales de la propuestas*

## ANEXO 21

### *Proveedores de la empresa*

#### LISTA DE PROVEEDORES DE ALÍ CONFECCIONES

Negocios salambay - dirección: av. Sullana norte n°520 pachitea - piura	Venta de ángulos para vidrio
Negocios y textiles polo jaramillo e.i.r.l. Dirección: jr. San Lorenzo lt. 1 a mz. 208 – piura	Venta de tela polar, raso, drill, bramante de algodón, piel de durazno, capri, casimir, bronson
Negocios marín – distrito de la unión – piura – piura	Venta de tela capri
Precios piura al lado de edel	Venta de tela licra
Edel negocios - dirección: jr. San lorenzo 208. Int 26 piura	Venta de hilo recta 5000, hilos de remalle, etiqueta de tallas.
Comercial dennis dirección: galería leo - tienda "205" gamarra - la victoria	Venta de aplicativos de bordados
Maquinaria estefanía. Dirección: prlg. Huánuco 1684 - 2do piso - la victoria	Venta de máquinas de coser en marcas baoyu, juki, siruba y esda
Consortio quechua - jr. Antonio Bazo n.º 792 int. C201 "galería la victoria", urb. El porvenir - la victoria	Venta de cierres rey por mayor
Eswhyn's soluciones textiles - dirección: plataforma juan velasco alvarado - puesto n°13 mz.04 - piura - piura - piura	Venta de telas en algodón, drive, piqué
Electrónica bryan - dirección: jr. Paruro 1235 - la victoria	Venta de equipos electrónicos de seguridad
Comercial "Textiles Celia" dirección: av. Humboldt 1239 lima - lima - la victoria	Venta de telas bramante, pakistán y chino - telas raya popelina - raso - tafeta - piel de angel - polar
Comercial shady - dirección: jr. Sebastián barranca n°1320a - la victoria - lima – lima	Venta y compra de telas, saldos al por mayor y menor, elástico e hilos

*Nota.* Elaboración Propia

## ANEXO 22

*Proveedores de servicios de la Empresa Alí Confecciones*

---

### LISTA DE EMPRESAS PROVEEDORAS DE SERVICIOS

---

Internet	Claro
Internet	Telecable smart
Energía eléctrica	Enosa
Agua y saneamiento	Eps grau

*Nota.* Elaboración Propia