



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA

Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la
municipalidad provincial de Bellavista, 2023

TESIS PARA OBTENER GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Marin Quezada, Leydi (orcid.org/0000-0001-6739-3628)

ASESORES:

Dra. Contreras Julian, Rosa Mabel (orcid.org/0000-0002-0196-1351)

Dr. Sanchez Davila, Keller (orcid.org/0000-0003-3911-3806)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

TARAPOTO – PERÚ

2024

DEDICATORIA

A mis padres, por su sacrificio y esfuerzo, porque cada día a pesar de las circunstancias me brindaron su apoyo y confianza incondicional, por ser mi soporte desde siempre, por los buenos valores y perseverancia que me inculcaron, gracias a ellos puedo decir que cumplí una de las metas anheladas.

Leydi

AGRADECIMIENTO

A mis docentes e institución donde realice la investigación toda la motivación a diario para poder realizar mi vida profesionalmente, el apoyo emocional y moral en la culminación de todas las metas trazadas.

La autora



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad de los Asesores

Nosotros, CONTRERAS JULIAN ROSA MABEL , SANCHEZ DAVILA KELLER, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TARAPOTO, asesores de Tesis titulada: "Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023", cuyo autor es MARIN QUEZADA LEYDI, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

Hemos revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

TARAPOTO, 04 de Enero del 2024

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CONTRERAS JULIAN ROSA MABEL DNI: 40035201 ORCID: 0000-0002-0196-1351	Firmado electrónicamente por: CJULIANR16 el 04- 01-2024 17:45:33
SANCHEZ DAVILA KELLER DNI: 41997504 ORCID: 0000-0003-3911-3806	Firmado electrónicamente por: SSANCHEZDA2081 el 04-01-2024 20:18:19

Código documento Trilce: TRI - 0719800



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, MARIN QUEZADA LEYDI estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - TARAPOTO, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las Fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Apellidos y Nombres del Autor	Firma
LEYDI MARIN QUEZADA DNI: 42268073 ORCID: 0000-0001-6739-3628	Firmado electrónicamente por: MMARINQU el

Código documento Trilce: TRI - 0719801



ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA.....	i
DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR.....	iv
DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	viii
RESUMEN.....	ix
ABSTRACT.....	x
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA.....	14
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	14
3.2. Variables y Operacionalización.....	15
3.3. Población(criterios de selección) muestra, muestreo y unidad de análisis .	15
3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad	16
3.5. Procedimientos.....	18
3.6. Método de análisis de datos	18
3.7. Aspectos éticos	18
IV. RESULTADOS	20
V. DISCUSIÓN.....	25
VI. CONCLUSIONES	31
VII. RECOMENDACIONES	33
REFERENCIAS	34
ANEXOS	37

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Nivel de gestión de presupuesto.	20
Tabla 2. Nivel de abastecimiento de bienes.	20
Tabla 3. Prueba de normalidad.	21
Tabla 4. Relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.	22
Tabla 5. Relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.	23

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Gráfico de dispersión entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.	24
--	----

RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo, determinar la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. La investigación fue de tipo básica, de diseño no experimental, cuya población y la muestra fue de 54 trabajadores en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023. La técnica de recolección fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados determinaron que el nivel de gestión de presupuesto tiene un nivel regular en 45 %, nivel malo en 33 %, y nivel bueno en 22 %; el nivel de abastecimiento de bienes tiene un nivel regular en 46 %, nivel malo en 37 %, y nivel bueno en 17 %. Concluyendo que existe relación positiva moderada y significativa entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. Mediante el análisis estadístico de Rho Spearman se alcanzó un coeficiente de 0.687 y un p-valor igual a 0,000 (p-valor ≤ 0.01); además, solo el 47,19 % de dependencia existe entre variables.

Palabras clave: Control presupuestario, presupuesto del Estado, gestión.

ABSTRACT

The objective of the research was to determine the relationship between budget management and the supply of goods in the Provincial Municipality of Bellavista, – 2023. The research was of a basic type, with a non-experimental design, whose population and sample was 54 workers in the Provincial Municipality of Bellavista, - 2023. The collection technique was the survey and the questionnaire as an instrument. The results determined that the level of budget management has a regular level in 45%, a bad level in 33%, and a good level in 22%; The level of supply of goods has a fair level in 46%, a bad level in 37%, and a good level in 17%. Concluding that there is a moderate and significant positive relationship between budget management and the supply of goods in the Provincial Municipality of Bellavista, – 2023. Through the statistical analysis of Rho Spearman, a coefficient of 0.687 and a p-value equal to 0.000 was reached ($p\text{-value} \leq 0.01$); Furthermore, only 47.19% dependence exists between variables.

Keywords: Budget control, State budget, management.

I. INTRODUCCIÓN

Con la Agenda 2030, se ha podido beneficiar a los países a nivel mundial, para que puedan encaminar sus actividades en torno a los objetivos de la sostenibilidad, de modo que cada uno de sus lineamientos estratégicos y de planeación, estén enfocados e invertir adecuadamente los recursos, para generar un resultado competitivo, no solamente nivel de crecimiento integral en los aspectos económicos, sino también a nivel individual para el beneficio de cada una de las personas; es por ello que dentro del tema a desarrollar, se encuentra involucrado el Objetivo de Desarrollo N° 10, consistente la reducción de los factores de desigualdad, los cuales están orientados hacia la priorización de actividades, para asignar correctamente los recursos hacia las diversas entidades, para que estas puedan abordar la gestión respectiva en concordancia con las necesidades que han sido detalladas dentro de su sector en función a un análisis imparcial y estratégico, de modo que beneficio sea amplio y genere las condiciones adecuadas para la vida (CEPAL, 2019).

Asimismo, existen problemas vinculados con la adecuada realización de las actividades, dentro del proceso de abastecimiento en las entidades, lo cual abarca desde la ausencia de lineamientos adecuados, para realizar la búsqueda y elección de los proveedores que cuenten, con la capacidad suficiente, para proveer aquellos bienes con la calidad requerida, dentro de ello, el Organismo Mundial de Comercio indicó que dentro de una economía existe una afección entre el 10% al 15% de los gastos realizados en procedimientos de contratación, los cuales muchas veces no son cumplidos a cabalidad para generar un aprovechamiento óptimo, provocando que los servicios de la administración pública, no sean entregados en condiciones óptimas a la ciudadanía (Fierro y Moran, 2022).

Por otra parte, en el Perú, el aprovisionamiento desarrollado por las entidades municipales, aun es deficiente, debido al incumplimiento de las normativas establecidas, por el sistema nacional de abastecimiento, dichas deficiencias son percibidas, en la coordinación entre las diversas áreas se requieren de estrategias, para su funcionamiento; las instituciones se encuentran desabastecidas, para abordar una adecuada gestión de los

presupuestos, lo cual también deriva en una deficiente ejecución de los mismos para atender la problemática ampliamente visualizada dentro del entorno; dentro de ello también se destaca que las autoridades, no son competentes al momento de abordar la realización de los procedimientos técnicos, que se requieren para lograr el abastecimiento oportuno, por lo que estas inconsistencias conllevan a que existan retrasos significativos que dificultan la posibilidad, de un desempeño eficiente (Núñez et al, 2018).

De igual forma, en la región San Martín, en la gran parte de las instituciones, no se logra una ejecución del presupuesto al 100% a pesar de que se comprometen a cumplir con cada una de las etapas, no concretan el devengado respectivo, provocando que no se concluyan los proyectos; por otro lado, se detectaron una gran cantidad de proyectos con ciertos retrasos dentro del límite plasmado, lo cual no solo genera problemas institucionales respecto a los parámetros establecidos, sino que también la ciudadanía, se muestra disconforme (Sangama, 2022)

Asimismo, a nivel local, en la Municipalidad Provincial de Bellavista, existe deficiencias en la gestión del presupuesto, debido al incumplimiento y desconocimiento de normativas establecidas, para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes, incumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa, falta de análisis de la problemática relevante, ausencia de procedimientos de control por parte de los directivos para monitorear el proceso, entre otros; hay falta de eficiencia para llevar a cabo la gestión de los presupuestos, débil implementación de los procedimientos necesarios que conforman las etapas de la programación presupuestal, y no son desarrollados de acuerdo a un análisis estratégico de la problemática específica de la población, por lo que muchos de estos proyectos son ejecutados sin una visión clara, para el beneficio integral, todo ello lleva consigo que no se tenga un adecuado abastecimiento de los bienes y servicios, ya que muchos de los requerimientos hechos no cuentan con los presupuestos asignados, no se les incluye en el plan anual de contrataciones.

En consecuencia, de acuerdo a la realidad problemática encontrada, se planteó como problema general: ¿Cuál es la relación entre la gestión de

presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista,2023? Y como Problemas específicos: ¿Cuál es el nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista,2023? ¿Cuál es el nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023? ¿Cuál es la relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista,2023?

En cuanto a las justificación, se tuvo por conveniencia, porque permitió establecer lineamientos o estrategias que pueden ser aplicadas para el mejoramiento del desempeño institucional que repercutió en la adecuada gestión de los presupuestos y un adecuado abastecimiento de los bienes y servicios; relevancia social, hará que la institución sea consciente de los problemas que se encuentran internamente respecto al tema, de modo que posterior al estudio se realice adecuadamente la gestión de los presupuestos para lograr el abastecimiento adecuado, de modo que los beneficios sean directamente para el ciudadano; valor teórico, se sustentó en el uso de enfoques para representar la forma en como interactúan las variables además de sus características; implicancias, practicas, al considerar que lo resultados encontrados fueron entregados hacia los directivos para ser tomados en cuenta al momento de abordar la elección de las decisiones para el mejoramiento integral, en lo concerniente a la utilidad metodológica, se destacó que los instrumentos presentan los requerimientos metodológicos necesarios por lo que posteriormente pudieron ser empleados para otras investigaciones y también por la propia identidad para medir el desempeño interno.

Como objetivo general: Determinar la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. Objetivos específicos: Identificar el nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista,2023. Analizar el nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. Analizar la relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

Como hipótesis general: H_i: Existe relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. Hipótesis específicas: H₁: El nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023, es bueno. H₂: El nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023, es bueno. H₃: Existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023.

II. MARCO TEÓRICO

En cuanto a los antecedentes, destacaron los aportes de Masaquiza-Jerez et al. (2020); Torres-Guzmán y Salazar-Espinoza (2020), concluyeron que, la mala administración del presupuesto, ha traído como consecuencia que no se cumplan, todos los proyectos ya establecidos, para el bien de la población; por lo tanto, esta problemática se debe a que la entidad no cuenta con personal capacitado, lo cual dificulta que no se cumplan todos los planes. Asimismo, con los avances en la tecnología han desarrollado diferentes estrategias que ha logrado a las entidades a tener mayor éxito en desarrollo de las actividades, de modo con una buena gestión de logística han logrado mantener, su contexto en buen nivel de desarrollo; dentro de ello también destacaron las deficiencias que presentan instituciones para acceder a personal capacitado, que realice una gestión pertinente de los recursos en base a una asignación concordante con las necesidades para el abastecimiento respectivo.

Asimismo, Vidal-Chamorro et al. (2021); Vilchez-Casas (2021); Vargas-Merino y Zavaleta-Chávez (2020), concluyeron que, se pudo demostrar que si existe relación de las variables ya planteadas con un $p\text{-valor} = 0,000 < 0,05$; al 95 % de confiabilidad, lo cual indica que los recursos son el principal medio, para poder poner a prueba una actividad, con el fin de poder sacar provecho al máximo durante su ejecución y, generar bienestar hacia la población en su conjunto. Además, el presupuesto público ha logrado tener resultados que han ayudado a mejorar, las condiciones en la que se encontraba la población, ya que los entes locales han logrado efectuar bien los trabajos, para brindar un buen recaudo a sus ciudadanos; dentro de ello destacaron que la institución debe capacitar a sus directivos se en el manejo de los recursos, para que estos sean utilizados responsablemente y con la concordancia respectiva al planeamiento estratégico que está enfocado principalmente en atender las necesidades, que presentan mayor nivel de emergencia en la ciudadanía.

Por otra parte, Luo y Luo (2021) y Qin y Qun (2021), concluyen que muchas veces las instituciones cuentan con el presupuesto necesario, para afrontar las necesidades de inversión en el medio local, el problema es que no cuentan con los gestores capacitados, para diversificar estas inversiones en base a cada una de las necesidades según su criterio de emergencia.

De igual forma, Espinoza-Portilla et al. (2020); Zavaleta-Cabrera (2023); Rocha y Delgado (2020), concluyen que, dentro de la identificación de la problemática vinculada con las instituciones respecto a la gestión de sus recursos, se determinó que los presupuestos, no son estipulados en concordancia con lo que establece la normativa para atender principalmente aquellas necesidades en emergencia, asimismo destacaron que la asignación de los puestos, no se realiza en torno a los estatutos de meritocracia, por lo que muchas veces los directivos asignados no responden a las exigencias del puesto, para abordar el manejo eficiente de las asignaciones y el abastecimiento respectivo; por consiguiente, se pudo determinar un coeficiente de 0,442, donde sustenta que la entidad municipal no ha logrado tener un buen desempeño, debido a la falta de presupuesto que no consigna el estado, para proceder a desarrollar todas las gestiones que se encuentran ya programas; por lo tanto, está problemática ha afectado a que no pueda cumplir con todos los planes propuestos.

Asimismo, Huamán-Mariño et al. (2023) y Sánchez & Lámbarry-Vilchis (2021) concluyen que se requiere la realización de un adecuado proceso de abastecimiento, debido a que está permitirá contar con la disponibilidad de los materiales para afrontar los desafíos hubo problemas que se presentan cotidianamente, sobre todo cuando se trata de eventos naturales sin previo aviso; además, la realización del proceso de abastecimiento se realice de forma planificada, para poder contar con los elementos necesarios no solamente, para satisfacer el proceso productivo normal dentro de la organización, sino también para contar con la previsión respectiva para poder atender aquellas necesidades que no han sido

planificadas, de modo que se brinde una atención inmediata y competitiva cuando la problemática lo requiera; es por ello que la labor de los gestores debe estar debidamente sostenida, en la planeación y la organización del trabajo para lograr un abastecimiento óptimo.

Por otra parte, en cuanto a la gestión de presupuesto, Decreto Legislativo N° 1440 (2018), define que, mediante la gestión se desarrollan actividades en bien de la población, por medio del uso del presupuesto del estado; por ende, es importante que las entidades locales, tengan en cuenta desarrollar estrategias que permitan abrir nuevas brechas sociales. Asimismo, Friedlingstein et al. (2020), deducen que, el presupuesto permite gestionar de acuerdo a la problemática que percibe; por lo que es imprescindible el manejo óptimo del presupuesto, para una mejor inversión, de modo que pueda tener un impacto positivo dentro de la población y generar bienestar social sin que esto signifique grandes compromisos para la entidad que pueda afectar la posibilidad de atender, otros problemas para reducir el impacto negativo.

Por otro lado, Tamayo-De la Rosa y Tamayo-García (2019), mencionan que, la gestión del presupuesto se lleva para promover diferentes tipos de actividades orientadas a la generación de bienestar, de modo que logre tener buen resultado con el uso del presupuesto que es brindado por el gobierno para las nuevas reformas y para mejorar el desarrollo del país. Asimismo, se requiere que las autoridades atiendan los problemas dentro de su espacio territorial, debido a que en algunas partes no cuentan con los servicios básicos necesarios. Asimismo, Beltrán-Castillo et al. (2020), manifiestan que, representa una fuente para poder atender ante la necesidad de un territorio, ya que permite sustentar los gastos a favor del bienestar; por ende, es necesario que el estado tenga en cuenta los problemas que cuenta algunos medios, para que pueda otorgar una cantidad estima a los entes locales y poder gestionar actividades que generan beneficio a la sociedad.

Asimismo, respecto a las teorías de la gestión de presupuesto, se consideraron los siguientes: Teoría del Equilibrio Puntuado, donde establece que debe existir un correcto equilibrio al momento de la

determinación de las necesidades para la asignación de los presupuestos, lo cual debe estar en concordancia con la capacidad de la institución para poder abordar la solución correspondiente (Correa da Silva et al., 2020). Una visión teórica de la ejecución presupuestaria, interpreta que la determinación de presupuestos permite brindar soluciones pertinentes a los problemas comúnmente presentados en la ciudadanía, por lo que es responsabilidad de la administración estatal abordar la integración de los lineamientos tecnológicos y todo lo que haga falta para desplegar las acciones pertinentes (Solórzano Zavala, 2022). Teoría de los recursos, establece que la posibilidad de generar competitividad, reside en la integración de personal capacitado que cuente con el conocimiento suficiente para manejar los recursos en función a las exigencias (Suárez-Hernández y Ibarra-Mirón, 2002).

De esa manera, Huanca-Isidro (2019), indica que, el estado ha desarrollado estrategias con el fin de poder generar mayor desarrollo económico, por medio de la ejecución de proyectos basado en obra para la población que más necesita de algunos cambios de infraestructura, ya sea como puentes, instituciones educativas, postas médicas, etc. Todo eso para mantener a la población en un ambiente sin problema alguno. Según Qin y Qun (2021), la gestión presupuestaria tradicional se logra mediante la recepción manual de formularios, el llenado de formularios, el envío de formularios y las estadísticas manuales. Depende completamente de la actividad humana e ignora las poderosas capacidades proporcionadas por la sociedad. Los problemas en la prevención de riesgos financieros inevitablemente tendrán algunos problemas (Zhang, 2022).

Además, Mejia-Reyes et al. (2020), establecieron que la capacidad de gestión del presupuesto es esencial para el direccionamiento de los recursos. Por su parte, Lopez-Mera & Quintero-Rendon (2020), establecieron que gran parte de la problemática que se vive dentro de la sociedad, se debe a la mala gestión presupuestaria. Por otro lado, Sanchez-Martinez (2020), indican que, establecieron que se deben utilizar los sistemas adecuados para garantizar una gestión oportuna.

También, Gomes de Sousa & Hidaka-Torres (2022), establecieron que no se debe descuidar el conocimiento de las normativas aplicadas dentro del ámbito de la gestión de los presupuestos, debido a que se trata de la regla principal para poder abordar las problemáticas y asignar los recursos que sean necesarios. Asimismo, Andara-Suárez Peña-Barrios (2022), lamentablemente las instituciones no consideran el enfoque hacia la ciudadanía para gestionar coherentemente los recursos, lo cual conlleva no solamente al perjuicio de la imagen institucional sino también a la ciudadanía. Por otro lado, Dias-Peres (2022), detallaron que cuando los sistemas integrados para la gestión de los presupuestos no se desempeñen adecuadamente, es muy probable que se pueda tergiversar los datos y la pérdida de los recursos, lo cual afecta directamente la capacidad para solucionar la problemática.

Según National Defense (2019), otro de los elementos primordiales que permite marcar la diferencia en cuanto la gestión de los presupuestos estatales, es la noción de servicio a la comunidad por parte de los directivos, lo cual permitirá conocer su problemática para asignar los recursos. Asimismo, Mark et al. (2019), establecieron que no se debe descuidar los aspectos de planeación durante la gestión estratégica de los recursos, de vida que está permitirá marcar el camino para el aprovechamiento adecuado. Sin embargo, Amir et al. (2020), destacaron que es muy lamentable visualizar que, dentro del campo estatal, muchas veces las normativas están dadas, pero no son cumplidas a cabalidad porque no hay autoridades comprometidas que estén vinculadas con el padecimiento social. Asimismo, Cavalieri (2020), el enfoque humanista es el motor principal que permitirá realizar una gestión correcta de los presupuestos. Para que esto suceda es necesario contar con directivos que se desempeñen éticamente e imparciales para todos (Hu et al., 2020).

Además, Philip & Scott (2020), establecieron que este instrumento es fundamental dentro del ámbito estatal porque cuando se desempeña adecuadamente, se puede canalizar los recursos y bienes del estado para la solución contundente de las necesidades que eso primordiales dentro de la ciudadanía, dentro de los cuales se considera el saneamiento que

ayudan a crear un ambiente propicio para el desarrollo. Asimismo, Sisto et al. (2020), determinaron que se debe respetar las bases establecidas para lograr una gestión adecuada del presupuesto. Se requiere personal capacitado en esta temática para lograr resultados congruentes y competitivos que conlleven a la creación de un espacio estratégico para la asignación de recursos (Cifuentes-Silva et al., 2020).

Las dimensiones de la variable gestión de presupuesto, según el Decreto Legislativo N° 1440 (2018), son: Dimensión 1. Programación presupuestal: etapa en el cual se desarrollan todos los planes y toman en cuenta la cantidad del presupuesto para ser invertido en actividades de mejoramiento hacia la población. Asimismo, Mejia-Reyes et al. (2020), destacaron que es importante desarrollar una adecuada programación para establecer cada una de las actividades a realizar, de modo que se cumplan los objetivos. Por otro lado, Philip & Scott (2020), establecieron que, a través de una adecuada programación, se pueden mejorar los aspectos de control en el presupuesto cuando se vaya ejecutando. Dimensión 2. Formulación presupuestal: según el Decreto Legislativo N° 1440 (2018), se lleva a cabo con todo el proceso para poder desarrollar las actividades de manera eficiente mediante el uso del presupuesto que ya se encuentra vigente, a fin de que no tengan problemas durante el ejercicio. De acuerdo con Hu et al. (2020), la formulación del presupuesto implica el conocimiento de la problemática para la designación equitativa de los recursos en base a las necesidades.

Asimismo, según Cavalieri (2020), en esta etapa se debe poner énfasis en la distribución de cada uno de los recursos para poder lograr una ejecución adecuada. Dimensión 3: Ejecución presupuestal: según el según el Decreto Legislativo N° 1440 (2018), etapa donde se inicia con el desarrollo de los planes ya programados, en este proceso se ponen en marcha la ejecución con el personal que se encuentra a cargo. De acuerdo con Gomes de Sousa & Hidaka-Torres (2022), se trata específicamente de resultados en función a las necesidades y los objetivos determinados en la planeación. Asimismo, Lopez-Mera & Quintero-Rendon (2020), detallaron que, es importante abordar la ejecución correcta del presupuesto para ir verificando

la eficiencia con la que se desarrollan las actividades. Dimensión 4. Evaluación presupuestal: según el Decreto Legislativo N° 1440 (2018), es el mecanismo que permite la supervisión de manera eficiente las actividades y el uso del presupuesto a cargo los funcionarios públicos. Asimismo, Qin y Qun (2021), determinaron que por medio de la evaluación es posible detectar falencias relevantes que pueden afectar la posibilidad de obtener resultados, de modo que se logren los objetivos. Finalmente, Tamayo-De la Rosa y Tamayo-García (2019), destacaron que las evaluaciones son fundamentales para advertir posibles eventos negativos asociados a la ejecución de los presupuestos, a fin de que se puedan planear soluciones anticipadas.

Con respecto a la segunda variable abastecimiento de bienes, según el Decreto legislativo N° 1439. (2018), define que, es un proceso que ha logrado tener un impacto positivo dentro de los entes públicos, debido a que su principal función es abastecer a las entidades con suministros que carecen de utilidad dentro de su contexto. Por consiguiente, Aída y Belén (2020), los suministros carecen de importante dentro de los organismos, ya que es una herramienta que proporciona viabilidad para el desarrollo de las actividades de manera transparente. Según Aldana y Bernal (2019), menciona que, muchas entidades han desarrollado gestiones para tener como resultado un óptimo desarrollo de sus actividades, mediante el uso de sus recursos de manera efectiva y la participación oportuna de sus colaboradores que se encuentran desarrollando sus funciones en su área relativa. Por otro lado, Vargas et al. (2019), el abastecimiento en el sector público ha servido como una fuente clave para poder desarrollar las funciones de manera óptima, ya que es un mecanismo que ayuda a poder hacer las gestiones de modo transparente.

López-Cardona (2022), establecieron que, mientras mayor sea la capacidad de las instituciones para abastecerse con los bienes necesarios para el funcionamiento integral, mayores serán las posibilidades para atender los requerimientos extendidos por parte de los diversos sectores, para ello se requiere que los directivos estén comprometidos con la ejecución de sus responsabilidades adecuadamente en concordancia con

lo que exige la planeación y las normativas internas, de modo que los resultados sean competitivos. Suescún-Barón et al. (2023), establecieron que el enfoque principal para realizar una adecuada abastecimiento, debe estar sustentado en la posibilidad de que existan eventos adversos que se escapen de la planeación y la proyección de los riesgos, de modo que se puedan obtener aquellos recursos de forma anticipada para que estén disponibles cuando las situaciones o circunstancias lo ameriten, lo cual también permitirá elevar el nivel competitivo institucional para estar a la vanguardia de los requerimientos.

En cuanto a las teorías de abastecimiento de bienes: Teorías de la posesión, está sustentado en principios prácticos para garantizar el funcionamiento óptimo de la institución y hacer posible que la ciudadanía pueda acceder a los servicios prestados por ello de forma óptima (Rengifo-Gardeazábal, 2006). Teoría del consumidor, establece que los consumidores generalmente están en constante búsqueda de mejores posibilidades para satisfacer sus necesidades, por lo que cuando se trata del ámbito estatal, se desarrollan críticas que no generalmente son constructivas debido a que consideran que se trata de una responsabilidad innata (Caloca-Osorio y Leriche-Guzmán, 2011). Teoría de negociación de precios, establece que, al momento de realizar la negociación con los proveedores, se puede realizar diversos acuerdos para acceder a precios competitivos de acuerdo al poder de negociación que posee la entidad (Ayaviri-Panozo y Ramírez-Correa, 2019).

Sobre las dimensiones del abastecimiento de bienes estipuladas por el Decreto Legislativo N° 1439 (2018), son detalladas a continuación: Primera: Programación multianual de bienes, servicios y obras: se lleva a cabo todos los planes tomados en cuenta por la organización para luego ser ejecutados en un plazo determinado, y esto tenga como resultado la buena gestión. Según Huamán-Mariño et al. (2023), esta actividad debe ser desarrollada adecuadamente en concordancia con las necesidades verificadas, de modo que se puedan determinar los servicios a implementar. De acuerdo con López-Cardona (2022), es considerado como una herramienta que permite estimar la proyección de los ingresos y gastos dentro de un

ejercicio de acuerdo a las necesidades. Segunda: Gestión de Adquisiciones: según el Decreto Legislativo N° 1439, es el proceso por el cual se efectúan la compra de los bienes para luego desarrollar los proyectos que ya están siendo gestionados por la organización. De acuerdo a Aldana y Bernal (2019), es imprescindible abordar una gestión eficiente considerando las necesidades para hacer posible la incorporación de los materiales adecuados. Además, Vargas et al. (2019), destacaron que es importante que las adquisiciones estén vinculadas directamente a las actividades a realizar, de modo que los gastos estén debidamente sustentados para no generar problemas internos. Tercera: Administración de Bienes: según el Decreto Legislativo N° 1439, es la organización debe tomar en cuenta que las actividades deben de efectuarse de manera eficiente, para el cual se debe tomar en cuenta la conservación respectiva de estos elementos en los espacios adecuados para no provocar su deterioro que finalmente podría ocasionar pérdidas para la institución. De acuerdo con López-Cardona (2022), se requiere de una administración eficiente que contemple cada uno de los bienes para su manejo adecuado en base a los requerimientos. De acuerdo con Avilés-Sánchez & Lámbarry-Vilchis (2021), corresponde a la administración adecuada de los bienes para su disponibilidad cuando el proceso productivo lo requiera, así como también la preservación de los mismos.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

Tipo de estudio

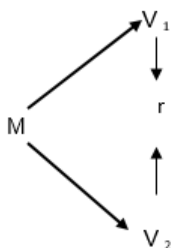
Fue de tipo **básica**, estuvo sostenida en la obtención de data contundente que facilitaron la comprensión de la problemática y el establecimiento de una solución contundente al respecto (Concytec, 2018).

Diseño de investigación

Fue **no experimental**, dentro del cual no se incorporó procedimientos que puedan generar la manipulación directa de las variables, sino que solamente fueron limitados a hacia la recopilación de la data para su posterior análisis, de modo que lo resultados sean una representación exacta de cómo éstas se desarrollan en su propio contexto (López-Fernández et al., 2019).

Posee un **enfoque cuantitativo**, según Cisneros-Caicedo et al., (2022), porque se contó con datos numéricos que se va establecer en la participación de procesos estadísticos de acuerdo a las variables establecidas. También presentó un **alcance correlacional**, de acuerdo con Ramos-Galarza (2020), permitió la realización de un análisis con exactitud para conocer la relación entre, lo cual también facilitó la determinación de estrategias para la solución respectiva. Y de **corte transversal**, según Cvetkovic-Vega et al., (2021), al considerar únicamente un espacio de tiempo para la obtención de data y el procesamiento.

Se representó así:



Dónde:

M = Muestra

V1 = Gestión de presupuesto

V2= abastecimiento de bienes

r = Relación entre gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes

3.2. Variables y Operacionalización

Variables

Variable 1: Gestión de presupuesto

Variable 2: Abastecimiento de bienes

Operacionalización

Su operacionalización está en el acápite de anexos.

3.3. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis

Población.

Fue considerado como los elementos que se encontraron dentro del mismo espacio geográfico y dieron forma al objeto estudiado para proporcionar los datos requeridos que conlleven al procesamiento y determinación de resultados (Condori-Ojeda, 2020).

Fue de 54 trabajadores en la Municipalidad Provincial de Bellavista, al mes de octubre del 2023.

Criterios de selección

Inclusión:

- Colaboradores bajo la modalidad de nombramiento
- Colaboradores que pertescan al régimen DL. 276 y 1057
- Personal CAS.
- Personal de: administración, tesorería, contabilidad, logística, presupuesto, gerencia.

Exclusión:

- Locadores de servicio

- Personal de campo (serenasgo, baja policia)
- Alcalde y regidores

Muestra.

Fue la representación esencial de la población, la cual generalmente fue determinada posteriormente a través de muestreo cuando no se puede acceder a la totalidad de ella (Condori-Ojeda, 2020).

Fue de 54 trabajadores en la Municipalidad Provincial de Bellavista,
- 2023

Muestreo

No probabilístico de tipo censal, ya que se empleó al total de la población.

Unidad de análisis

Un trabajador municipal.

3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnica

Se empleó la encuesta para ambas variables; que fue de conceptualizada como un método muy importante que hace posible que el investigador acceda a los datos de forma verídica para su posterior análisis que conlleve al cumplimiento de los objetivos (Cisneros-Caicedo et al., 2022).

Instrumento

Fue el cuestionario, conformado por un grupo de interrogantes de acuerdo a cada variable de estudio con las que el investigador pretende recolectar información (Cisneros-Caicedo et al., 2022).

Para la gestión de presupuesto, se empleó un cuestionario de elaboración propia de acuerdo a los indicadores de las dimensiones que consto de 16 items en 4 dimensiones (programación presupuestal, formulación presupuestal, ejecución presupuestal y evaluación presupuestal) con una escala ordinal: 1= Nunca, 2= Casi nunca, 3= A veces, 4= Casi siempre, 5= Siempre. Medido mediante la baremacion en función a niveles: bajo (16-37), medio (38-59) y alto (60-80).

Para el abastecimiento de bienes, se empleó un cuestionario de elaboración propia de acuerdo a los indicadores de las dimensiones que consto de 15 items en 3 dimensiones (Programación multianual de bienes, servicios y obras, gestión de adquisiciones y administración de bienes) con una escala ordinal: 1= Nunca, 2= Casi nunca, 3= A veces, 4= Casi siempre, 5= Siempre. Medido mediante la baremacion en función a niveles: bajo (15-35), medio (36-55) y alto (56-75).

Validez

Se hizo mediante el juicio de cinco expertos, 02 metodólogos y tres especialistas, quien emitieron una ficha de ponderación, y con ello se calculó el V de Aiken.

Respecto al primero, el resultado fue de 0.91 (91 %), en el segundo fue 0.91 (91 %), reflejando la concordancia de criterios, además de una validez óptima.

Confiabilidad

Se abordó el procedimiento de cálculo del alfa de Cronbach, teniendo en cuenta de que debió ser como mínimo 0.7 (López-Fernández et al., 2019).

Respecto a la **variable 1**, se alcanzó un resultado de 0,977, en la **variable 2**, fue 0,983 garantizando de esta forma una fiabilidad muy fuerte.

3.5. Procedimientos

Fue necesario la redacción de una solicitud para ser presentada a la institución, de modo que se obtuvo el permiso correspondiente para abordar el estudio; posterior a ello se realizó la integración de las interrogantes para cada uno de los cuestionarios que se realizó el cálculo de v de Aiken y confiabilidad, luego se aplicó de manera directa a cada colaborador y con ello se procesó y analizó de acuerdo a cada objetivo planteado.

3.6. Método de análisis de datos

Se constató que la totalidad de aquellos datos entregados por la muestra través de la aplicación de los instrumentos, fue procesada a través de la estadística descriptiva mediante tablas y figuras estadísticas y la estadística inferencial, para ello se utilizó la prueba de normalidad kolmogorov-Smirnov que arrojó una significancia de 0.077 y 0,035, siendo uno de los valores menores a 0.05, teniendo así una distribución no normal; procediendo a usar el Rho de Spearman para el desarrollo de las correlaciones.

3.7. Aspectos éticos

Se destacó el cumplimiento de los siguientes principios: **Autonomía**, considerando principalmente la libertad para la elección del tema y la participación de cada uno de los elementos de la muestra; **justicia**, haciendo posible que se respeten los derechos de cada participante, así como la consideración de sus limitaciones para acceder a un trato amable y justo en todo momento; **beneficencia**, porque estuvo centrado principalmente en obtener resultados confiables y verídicos que puedan servir como sustento para abordar decisiones estratégicas en el marco del mejoramiento del desempeño de la institución; **no maleficencia**, porque no se realizaron actividades o procedimientos que puedan generar afecciones al funcionamiento

de la institución y la posibilidad para entregar los servicios óptimos hacia el usuario, **consentimiento informado**, debido al conocimiento de los participantes del desarrollo de la investigación, por otro lado también se basó en el uso de las Normas APA séptima edición y de las normativas emitidas por la Universidad Cesar Vallejo.

IV. RESULTADOS

4.1. Gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

Tabla 1

Nivel de gestión de presupuesto.

Nivel	Rango	f	%
Malo	16-37	18	33%
Regular	38-59	24	45%
Bueno	60-80	12	22%
Total		54	100%

Fuente: Elaboración propia. Cuestionario aplicado a trabajadores en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023.

Interpretación

El nivel de gestión de presupuesto es regular en 45 % equivalente a 24 trabajadores, nivel malo en 33 % equivalente a 18 trabajadores y bueno en 22 % equivalente a 12 trabajadores.

4.2. Abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023.

Tabla 2

Nivel de abastecimiento de bienes.

Nivel	Rango	f	%
Malo	15-35	20	37%
Regular	36-55	25	46%
Bueno	56-75	9	17%
Total		54	100%

Fuente: Elaboración propia. Cuestionario aplicado a trabajadores en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023.

Interpretación

El nivel de abastecimiento de bienes es regular en 46 % equivalente a 25 trabajadores, malo en 37 % equivalente a 20 trabajadores, y bueno en 17 % equivalente a 9 trabajadores.

4.3. Relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

Tabla 3

Prueba de normalidad.

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de presupuesto	,114	54	,077
Abastecimiento de bienes	,125	54	,035

Fuente: Elaboración propia. Datos obtenidos del SPSS V.25

En la tabla se muestra el procesamiento de Kolmogorov-Smirnov, dicho coeficiente arrojó una significancia de 0.077 y 0,035, siendo una de las variables menor a 0.05, manifestando una distribución no normal; procediendo a utilizar el Rho de Spearman para el desarrollo de las correlaciones.

Tabla 4*Relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.*

			Programación presupuestal	Formulación presupuestal	Ejecución presupuestal	Evaluación presupuestal	Abastecimiento de bienes
Rho de Spearman	Programación presupuestal	Coefficiente de correlación	1,000	,872**	,725**	,770**	,842**
		Sig. (bilateral)	.	,000	,000	,000	,000
		N	54	54	54	54	54
	Formulación presupuestal	Coefficiente de correlación	,872**	1,000	,634**	,716**	,846**
		Sig. (bilateral)	,000	.	,000	,000	,000
		N	54	54	54	54	54
	Ejecución presupuestal	Coefficiente de correlación	,725**	,634**	1,000	,893**	,869**
		Sig. (bilateral)	,000	,000	.	,000	,000
		N	54	54	54	54	54
	Evaluación presupuestal	Coefficiente de correlación	,770**	,716**	,893**	1,000	,446**
		Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	.	,001
		N	54	54	54	54	54
	Abastecimiento de bienes	Coefficiente de correlación	,842**	,846**	,869**	,446**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	,001	.
		N	54	54	54	54	54

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Elaboración propia. Datos obtenidos del SPSS V.25

Interpretación

En la tabla se demuestra que existe relación positiva alta y significativa entre la dimensión programación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes, con un Rho de Spearman de 0,842* y un p valor de 0.000 menor a 0.01, existe relación positiva alta y significativa entre la formulación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,846 y un p valor de 0.000 menor a 0.01; existe relación positiva alta y significativa entre la ejecución presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,869 y un p valor de 0.000 menor a 0.01; existe relación positiva moderada y significativa entre la dimensión evaluación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,446 y un p valor de 0.000 menor a 0.01, permitiendo aceptar la hipótesis, es decir, existe relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.

4.4. Relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023.

Tabla 5

Relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.

			Gestión de presupuesto	Abastecimiento de bienes
Rho de Spearman	Gestión de presupuesto	Coeficiente de correlación	1,000	,687**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	54	54
	Abastecimiento de bienes	Coeficiente de correlación	,687**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	54	54

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

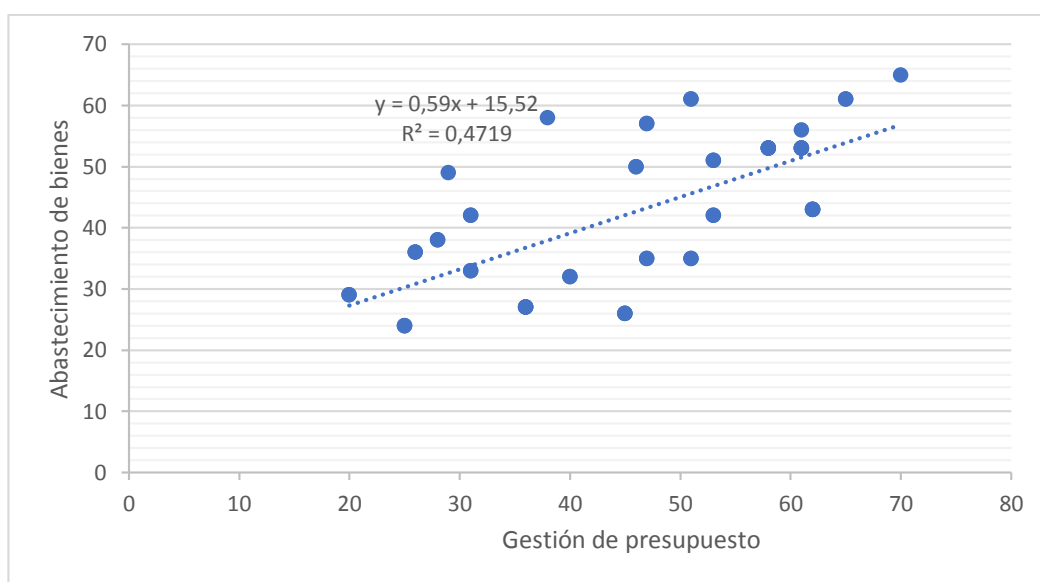
Fuente: Elaboración propia. Datos obtenidos del SPSS V.25

Interpretación

En la tabla se muestra la relación positiva moderada y significativa entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023. Ya que el Rho Spearman fue 0.687 y un p-valor igual a 0,000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$), aceptando así la hipótesis alterna, es decir, existe relación positiva moderada y significativa entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.

Figura 1

Dispersión entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.



Fuente: Elaboración propia a partir de la base de datos gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes.

La figura muestra el coeficiente de determinación ($R^2 = 0.4719$), que indica que el abastecimiento de bienes depende en 47,19 % de la gestión de presupuesto; el 52.81% se debe a otros factores como por ejemplo la ejecución presupuestal, etc.

V. DISCUSIÓN

Se refleja que el nivel de gestión de presupuesto es regular en 45 %, *reflejado en el incumplimiento de normativas establecidas para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes, incumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa, falta de análisis de la problemática relevante, ausencia de procedimientos de control por parte de los directivos para monitorear el proceso; además, el presupuesto debe ser utilizado de manera efectiva para una buena gestión;* reflejando coincidencia con Salazar-Espinoza (2020), establecieron que, la mala administración del presupuesto ha traído como consecuencia que no se cumplan todos los proyectos ya establecidos para el bien de la población; por lo tanto, esta problemática se debe a que la entidad no cuenta con personal capacitado, lo cual dificulta que no se cumplan todos los planes. *Asimismo, con los avances en la tecnología han desarrollado diferentes estrategias que ha logrado a las entidades a tener mayor éxito en desarrollo de las actividades, de modo con una buena gestión de logística han logrado mantener su contexto en buen nivel de desarrollo; dentro de ello también destacaron las deficiencias que presentan instituciones para acceder a personal capacitado que realice una gestión pertinente de los recursos en base a una asignación concordante con las necesidades para el abastecimiento respectivo.* Lo descrito corroboran con la teoría del Equilibrio Puntuado, donde establece que debe existir un correcto equilibrio al momento de la determinación de las necesidades para la asignación de los presupuestos, lo cual debe estar en concordancia con la capacidad de la institución para poder abordar la solución correspondiente (Correa da Silva et al., 2020). En tanto, Friedlingstein et al. (2020), deducen que, el presupuesto permite gestionar de acuerdo a la problemática que percibe; por lo que es imprescindible el manejo óptimo del presupuesto para una mejor inversión, de modo que pueda tener un impacto positivo dentro de la población y generar bienestar social sin que esto signifique grandes compromisos para la entidad que pueda afectar la posibilidad de atender otros problemas que también son emergentes para reducir el impacto negativo. Asimismo, Beltrán-Castillo et al. (2020),

manifiestan que, representa una fuente para poder atender ante la necesidad de un territorio, ya que permite sustentar los gastos a favor del bienestar; por ende, es necesario que el estado tenga en cuenta los problemas que cuenta algunos medios, para que pueda otorgar una cantidad estima a los entes locales y poder gestionar actividades que generan beneficio a la sociedad; esto indica que los gobiernos locales deben tomar en cuenta estrategias para mejorar la administración del presupuesto en actividades. Asimismo, hay concordancia con National Defense (2019), donde establece que otro de los elementos primordiales que permite marcar la diferencia en cuanto la gestión de los presupuestos estatales, es la noción de servicio a la comunidad por parte de los directivos, lo cual permitirá conocer su problemática para asignar los recursos. Asimismo, Mark et al. (2019), establecieron que no se debe descuidar los aspectos de planeación durante la gestión estratégica de los recursos, de vida que está permitirá marcar el camino para el aprovechamiento adecuado.

Sin embargo, que es muy lamentable visualizar que, dentro del campo estatal, muchas veces las normativas están dadas, pero no son cumplidas a cabalidad porque no hay autoridades comprometidas que estén vinculadas con el padecimiento social. Asimismo, el enfoque humanista es el motor principal que permitirá realizar una gestión correcta de los presupuestos. Para que esto suceda es necesario contar con directivos que se desempeñen éticamente e imparciales para todos

El nivel de abastecimiento de bienes es regular en 46 %, ya que muchos de los requerimientos hechos no cuentan con los presupuestos asignados, no se les incluye en el plan anual de contrataciones; en tanto todo ello se debe a la falta de mecanismos para hacer posible un buen desarrollo de planes orientadas una gestión eficiente; generando concordancia con Lámbarry-Vilchis (2021) reflejaron que resulta fundamental que las entidades tomen en cuenta la realización de un adecuado proceso de abastecimiento, debido a que está permitirá contar con la disponibilidad de los materiales para afrontar los desafíos hubo problemas que se presentan cotidianamente, sobre todo cuando se trata de eventos naturales sin previo

aviso; además, la realización del proceso de abastecimiento se realice de forma planificada para poder contar con los elementos necesarios no solamente para satisfacer el proceso productivo normal dentro de la organización, sino también para contar con la previsión respectiva para poder atender aquellas necesidades que no han sido planificadas, de modo que se brinde una atención inmediata y competitiva cuando la problemática lo requiera; es por ello que la labor de los gestores debe estar debidamente sostenida en la planeación y la organización del trabajo para lograr un abastecimiento óptimo. Lo descrito corroboran con la teoría de la posesión, está sustentado en principios prácticos para garantizar el funcionamiento óptimo de la institución y hacer posible que la ciudadanía pueda acceder a los servicios prestados por ello de forma óptima (Rengifo-Gardeazábal, 2006). Asimismo, López-Cardona (2022), establecieron que, mientras mayor sea la capacidad de las instituciones para abastecerse con los bienes necesarios para el funcionamiento integral, mayores serán las posibilidades para atender los requerimientos extendidos por parte de los diversos sectores, para ello se requiere que los directivos estén comprometidos con la ejecución de sus responsabilidades adecuadamente en concordancia con lo que exige la planeación y las normativas internas, de modo que los resultados sean competitivos dentro de la sociedad.

Además, muchas entidades han desarrollado gestiones para tener como resultado un óptimo desarrollo de sus actividades, mediante el uso de sus recursos de manera efectiva y la participación oportuna de sus colaboradores que se encuentran desarrollando sus funciones en su área relativa; esto indica que, las malas decisiones por parte de los directivos son la clave para obtener problemas que conllevan a la entidad a no lograr gestionar bien los planes.

Además, existe correlación positiva y relación significativa entre las dimensiones de la variable gestión de presupuesto y la variable abastecimiento de bienes, donde se verifica un Rho de Spearman de 0,842*, 0,846, 0,869 y 0,446; en base a lo acontecido se ha demostrado efectuar diversos procesos que logren impulsar al desarrollo del país mediante gestiones hacia la población; concordando con Zavaleta Chávez

(2020), mencionan que, se pudo demostrar que si existe relación de las variables ya planteadas con un $p\text{-valor} = 0,000 < 0,05$; al 95 % de confiabilidad, lo cual indica que los recursos son el principal medio para poder poner a prueba una actividad con el fin de poder sacar provecho al máximo durante su ejecución y, generar bienestar hacia la población en su conjunto. Además, el presupuesto público ha logrado tener resultados que han ayudado a mejorar las condiciones en la que se encontraba la población, ya que los entes locales han logrado efectuar bien los trabajos para brindar un buen recaudo a sus ciudadanos; dentro de ello destacaron que la institución debe capacitar a sus directivos se en el manejo de los recursos para que estos sean utilizados responsablemente y con la concordancia respectiva al planeamiento estratégico que está enfocado principalmente en atender las necesidades que presentan mayor nivel de emergencia en la ciudadanía. Además, Qin y Qun (2021), menciona que muchas veces las instituciones cuentan con el presupuesto necesario para afrontar las necesidades de inversión en el medio local, el problema es que no cuentan con los gestores capacitados para diversificar estas inversiones en base a cada una de las necesidades según su criterio de emergencia. Lo descrito corrobora con la teoría de los recursos, establece que la posibilidad de generar competitividad reside en la integración de personal capacitado que cuente con el conocimiento suficiente para manejar los recursos en función a las exigencias (Suárez-Hernández y Ibarra-Mirón, 2002). Asimismo, la teoría del consumidor, establece que los consumidores generalmente están en constante búsqueda de mejores posibilidades para satisfacer sus necesidades, por lo que cuando se trata del ámbito estatal, se desarrollan críticas que no generalmente son constructivas debido a que consideran que se trata de una responsabilidad innata (Caloca-Osorio y Leriche-Guzmán, 2011). Aunado a ello, Tamayo-De la Rosa y Tamayo-García (2019), mencionan que, la gestión del presupuesto se lleva para promover diferentes tipos de actividades orientadas a la generación de bienestar, de modo que logre tener buen resultado con el uso del presupuesto que es brindado por el gobierno para las nuevas reformas y para mejorar el desarrollo del país. Asimismo, se requiere que las autoridades atiendan los problemas dentro de su espacio territorial, debido

a que en algunas partes no cuentan con los servicios básicos necesarios. *Por lo tanto, este instrumento es fundamental dentro del ámbito estatal porque cuando se desempeña adecuadamente, se puede canalizar los recursos y bienes del estado para la solución contundente de las necesidades que eso primordiales dentro de la ciudadanía, dentro de los cuales se considera el saneamiento para crear un ambiente propicio para el desarrollo; esto indica que, cuanto mayores deficiencias se dan dentro del proceso de desarrollo de las actividades, se logrará ver resultados no beneficios para el ente.*

Finalmente, existe relación positiva moderada y significativa entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023, con un Rho Spearman de 0.687; además, el abastecimiento de bienes depende en 47,19 % de la gestión de presupuesto; lo cual demuestra la falta de capacidad por parte del gobierno para hacer frente a los problemas sociales que se dan; siendo similar a Rocha y Delgado (2020), quienes deducen que, dentro de la identificación de la problemática vinculada con las instituciones respecto a la gestión de sus recursos, se determinó que los presupuestos no son estipulados en concordancia con lo que establece la normativa para atender principalmente aquellas necesidades en emergencia, asimismo destacaron que la asignación de los puestos no se realiza en torno a los estatutos de meritocracia, por lo que muchas veces los directivos asignados no responden a las exigencias del puesto para abordar el manejo eficiente de las asignaciones y el abastecimiento respectivo; por consiguiente, se pudo determinar un coeficiente de 0,442, donde sustenta que la entidad municipal no ha logrado tener un buen desempeño, debido a la falta de presupuesto que no consigna el estado para proceder a desarrollar todas las gestiones que se encuentran ya programas; por lo tanto, está problemática ha afectado a que no pueda cumplir con todos los planes propuestos. Además, Suescún-Barón et al. (2023), establecieron que el enfoque principal para realizar una adecuada abastecimiento, debe estar sustentado en la posibilidad de que existan eventos adversos que se escapen de la planeación y la proyección de los riesgos, de modo que se

puedan obtener aquellos recursos de forma anticipada para que estén disponibles cuando las situaciones o circunstancias lo ameriten, lo cual también permitirá elevar el nivel competitivo institucional para estar a la vanguardia de los requerimientos. Lo descrito corroboran con una visión teórica de la ejecución presupuestaria, interpreta que la determinación de presupuestos permite brindar soluciones pertinentes a los problemas comúnmente presentados en la ciudadanía, por lo que es responsabilidad de la administración estatal abordar la integración de los lineamientos tecnológicos y todo lo que haga falta para desplegar las acciones pertinentes (Solórzano Zavala, 2022). Además, la teoría de la negociación de precios, establece que, al momento de realizar la negociación con los proveedores, se puede realizar diversos acuerdos para acceder a precios competitivos de acuerdo al poder de negociación que posee la entidad (Ayaviri-Panozo y Ramírez-Correa, 2019).

Por lo tanto, se debe respetar las bases establecidas para lograr una gestión adecuada del presupuesto. Se requiere personal capacitado en esta temática para lograr resultados congruentes y competitivos que conlleven a la creación de un espacio estratégico para la asignación de recursos.

VI. CONCLUSIONES

- 6.1.** Existe relación positiva moderada y significativa entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023, con un Rho Spearman de 0.687 y un p-valor igual a 0,000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$); además, el abastecimiento de bienes depende en 47,19 % de la gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023.

- 6.2.** El nivel de gestión de presupuesto es regular en 45 %, por el incumplimiento de normativas establecidas para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes, incumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa, falta de análisis de la problemática relevante, ausencia de procedimientos de control por parte de los directivos para monitorear el proceso.

- 6.3.** El nivel de abastecimiento de bienes tiene es regular en 46 %, dichos porcentajes se deben a que muchos de los requerimientos no cuentan con los presupuestos asignados, no se les incluye en el plan anual de contrataciones, requerimientos que no son incluidos en el plan de contrataciones anual.

- 6.4.** Existe relación positiva y significativa entre las dimensiones de la variable gestión de presupuesto y la variable abastecimiento de bienes, donde se evidencia que existe relación positiva alta y significativa entre la dimensión programación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes, con un Rho de Spearman de 0,842* y un p valor de 0.000 menor a 0.01, existe relación positiva alta y significativa entre la formulación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,846 y un p valor de 0.000 menor a 0.01; existe relación positiva alta y significativa entre la ejecución presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,869 y un p valor de 0.000 menor a 0.01; existe relación positiva moderada y significativa entre la dimensión

evaluación presupuestal y la variable abastecimiento de bienes con un Rho de Spearman de 0,446 y un p valor de 0.000 menor a 0.1.

VII. RECOMENDACIONES

- 7.1.** Al alcalde, verificar que los requerimientos hechos cuenten con los presupuestos asignados mediante la inclusión en el plan anual de contrataciones y evitar que estos se cumplan a cabalidad y se entreguen de manera oportuna, para su ejecución dentro de un periodo establecido y con ello poder satisfacer las necesidades de la población usuaria como también de las áreas que lo solicitan.

- 7.2.** Al jefe del área de logística, realizar el proceso de abastecimiento de forma planificada mediante la coordinación anticipada con las áreas usuarias conjuntamente con el área de presupuesto y logística para que las contrataciones se cumplan a cabalidad y poder contar con los elementos necesarios no solamente para satisfacer las necesidades de las áreas usuarias sino también del usuario final mediante procesos transparentes donde prime el bien común en todos los aspectos.

- 7.3.** Al jefe de personal, contar con personal capacitado, mediante el desarrollo de capacitaciones, talleres, retroalimentaciones y pasantías, para lograr resultados congruentes y competitivos y con ello poder brindar a la población información adecuada.

- 7.4.** Al jefe del área de logística, monitorear el cumplimiento de normativas establecidas mediante la difusión de las normas actuales, verificar su correcta aplicación y designa responsables para su monitoreo continuo, para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes con un adecuado cumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa.

REFERENCIAS

- Aída, V., y Belén, L. (2020). Selección de proveedores bajo una estrategia de abastecimiento múltiple en una empresa metalmeccánica. *Universidad Nacional de Mar del Plata – Argentina*. https://revistas.ulima.edu.pe/index.php/Ingenieria_industrial/article/view/4809/4990
- Aldana, J., y Bernal, C. (2019). El Capital Social y la Integración de Procesos en la Gestión de las Cadenas de Abastecimiento en el Sector Real en Colombia. *Universidad de La Sabana – Colombia*. DOI: <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642019000500249>
- Amir, A., Yunus, M., Susanti, G. (2020). Public Policy Implementation: Study on Educational Budgeting of Palopo. *Journal la socialevol*, 1. <http://www.newinera.com/index.php/JournalLaSociale/article/view/19/7>
- Andara-Suárez, L., Peña-Barrios, A. (2022). Presupuesto público y derechos sociales: perspectiva general sobre el cumplimiento de los derechos. *Estado & comunes, revista de políticas y problemas públicos*, 1 (14). https://doi.org/10.37228/estado_comunes.v1.n14.2022.248
- Avilés-Sánchez, E., Lámbarry-Vilchis, F. (2021). Indicadores de desempeño ambiental en el proceso de abastecimiento de la industria de plástico. *Revista Universidad & Empresa*, 24 (42). <https://doi.org/10.12804/revistas.urosario.edu.co/empresa/a.10381>
- Ayaviri-Panozo, A., Ramírez-Correa, P. (2019). Teorías más Utilizadas en la Negociación de Precios. *Información tecnológica*, 6 (3). <http://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642019000600201>
- Beltrán-Castillo, K., Tarazona-Jiménez, J., y Huamán-Maguiña, L. (2020). Incidencia de la gestión del presupuesto por resultados en los programas presupuestales sociales de los gobiernos locales de la provincia de carhuaz-región Áncash, 2010-2015. *Universidad de Ancash*. http://revistas.unasam.edu.pe/index.php/saber_discursivo/article/view/715/856

- Caloca-Osorio, O., Leriche-Guzmán, C. (2011). Teoría del consumidor. *Análisis Económico*, 21 (61). <https://www.redalyc.org/pdf/413/41318401003.pdf>
- Cavalieri, A. (2020). Responsiveness, Responsibility and the Role of Parliament. Public Budgeting in Italy in the Time of Techno-Populism. *Italian Political Science*, 15 (2). <https://italianpoliticalscience.com/index.php/ips/article/view/132/102>
- CEPAL (2019). *Informe de avance cuatrienal sobre el progreso y los desafíos regionales de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en América Latina y el Caribe. Santiago de Chile*, <https://observatorioplanificacion.cepal.org/es/nota/presupuestos-publicos-y-los-objetivos-de-desarrollo-sostenible>
- Cifuentes-Silva, F., Fernández-Álvarez, D., Labra-Gayo, J. (2020). National Budget as Linked Open Data: New Tools for Supporting the Sustainability of Public Finances. *Sustainability* 12(11). <https://doi.org/10.3390/su12114551>
- Cisneros-Caicedo, A., Guevara-García, A., Urdánigo-Cedeño, J., Garcés-Bravo, J. (2022). Técnicas e Instrumentos para la Recolección de Datos que apoyan a la Investigación Científica en tiempo de Pandemia. *Ciencias Económicas y Empresariales*. <http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i41.2546>
- Concytec. (2018). *Reglamento de calificación, clasificación y registro de los investigadores del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación tecnológica - reglamento renacyt*. 12. https://portal.concytec.gob.pe/images/renacyt/reglamento_renacyt_version_final.pdf
- Condori-Ojeda, P. (2020). Universo, población y muestra. *Curso Taller*. <https://www.aacademica.org/cporfirio/18.pdf>
- Correa Da Silva, M., Bernardes Do Nascimento, J., Gomes da Silva, J. (2020). Teoría del Equilibrio Puntuado. *Revista Facultad de Ciencias Económicas*, 1 (28). <https://doi.org/10.18359/rfce.4106>.

- Cvetkovic-Vega, A., Maguiña, J., Lama-Valdivia, J. (2021). Estudios transversales. *Facultad de Medicina Humana URP*. <http://www.scielo.org.pe/pdf/rfmh/v21n1/2308-0531-rfmh-21-01-179.pdf>
- Dávila-Rodríguez, E., y Sánchez-Dávila, K. (2021). Gestión del presupuesto por resultados para mejorar la calidad del gasto público en la unidad de gestión educativa local San Martín –Tarapoto. *Universidad Cesar Vallejo*, 4 (5). <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/769/1051>
- Decreto legislativo N° 1439. (2018). *Decreto Legislativo del sistema Nacional de Abastecimiento*. Perú. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18211-decreto-legislativo-n-1439/file>
- Decreto legislativo N° 1439. (2018). *Decreto legislativo del sistema nacional de presupuesto público*. Perú. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18247-fe-de-erratas-239/file>
- Dhungana, R., y Nath, T. (2020). Flow Improvement in Evacuation Planning with Budget Constrained Switching Costs. *Revista Hindawi*. <https://doi.org/10.1155/2020/1605806>
- Dias-Peres, U. (2022). The Governance of Public Budgeting: a Proposal for Comparative Analyses. *Políticas Públicas*. São Paulo/SP, Brazil. <https://orcid.org/0000-0002-7853-0576>
- Espinoza-Portilla, E., Gil-Quevedo, w., Agurto-Távora, W. (2020). Principales problemas en la gestión de establecimientos de salud en el Perú. *Rev Cubana Salud Pública* 46 (4). <https://scielosp.org/pdf/rcsp/2020.v46n4/e2146/es>
- Fierro-Cruel, N., y Moran-Murillo, P. (2022). El covid-19 y su incidencia financiera en tiendas de abastecimiento en el año 2020 en la ciudad de Guayaquil. *Polo del conocimiento*, 7 (11). <https://www.polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/4909/11881>
- Friedlingstein, P., O'Sullivan, M., Jones, M. (2020). Global Carbon Budget 2020. *Earth Syst. Sci. Data*, 1 (12). <https://doi.org/10.5194/essd-12-3269-2020>

- Gomes de Sousa, J., Hidaka-Torres, R. (2022). Management of public safety in the state of Pará: analysis of the budget execution of public safety institutions in the state of Pará from 2017 to 2020. *Cielo preprints*. <https://doi.org/10.1590/SciELOPreprints.4161>
- Hu, Q., Zhang, L., Zhang, W. (2020). Empirical Study on the Evaluation Model of Public Satisfaction With Local Government Budget Transparency: A Case From China. *Sage open*, 10 (2). <https://doi.org/10.1177/2158244020924064>
- Huamán-Mariño, M., Carrasco-Sinchitullo, S., Rojas-Palpan, T. (2023). Políticas del sistema de abastecimiento y gobernabilidad: un análisis del caso peruano. *Revista Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*. <https://eds.p.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=0&sid=d05d74a0-01d1-410c-8234-48ff4b70efe%40redis>
- Huanca-Isidro, M. (2019). Gestión del presupuesto por resultados y su influencia en la calidad del gasto público en la municipalidad distrital de Chaglla – Pachitea. *Universidad Nacional Hermilio Valdizán*, 1 (5). <https://revistas.unheval.edu.pe/index.php/gacien/article/view/432/396>
- Li, H., y Guo, Y. (2021). Performance Management of University Financial Budget Execution Relying on Comprehensive Budget Management Strengthening Model. *Revista Hindawi*. DOI: <https://doi.org/10.1155/2022/4758609>
- Lin, F., Shi, J., y Zhuo, X. (2020). Retailer's Optimal Procurement Strategy under Supply Disruption and Stochastic Demand: Backup Sourcing or Simultaneous Sourcing. *Revista Hindawi*. DOI: <https://doi.org/10.1155/2020/9612648>
- López-Cardona, N. (2022). La costumbre mercantil que permite definir el término de preaviso para la terminación de los contratos de suministro de bienes distintos a alimentos celebrados en la ciudad de Armenia. *Revista de Investigaciones Universidad del Quindío*, 34 (1).

<https://eds.p.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=0&sid=49c7698a-b3b6-4fc1-b2cf-dcc7fcbda874%40redis>

López-Fernández, R., Avello-Martínez, R., Avello-Martínez, R. (2019). Validación de instrumentos como garantía de la credibilidad en las investigaciones científicas. *Universidad Tecnológica de Bolívar*. <https://revmedmilitar.sld.cu/index.php/mil/article/view/390/331>

Lopez-Mera, S., Quintero-Rendon, D. (2020). Initial Impacts of Participatory Budget in the Financing of Higher Education: Evidence for Medellín (Colombia). *Gest. polít. Pública*, 1 (29). <https://doi.org/10.29265/gypp.v29i1.660>.

Luo, H., y Luo, H. (2021). RPA and Artificial Intelligence in Budget Management Based on Multiperspective Recognition Based on Network Communication Integration. *Revista Hindawi*. DOI: <https://doi.org/10.1155/2021/9723379>

Mark, B., Ludwick, S., Brankin, B. (2019). Translation of the Fiscal Year 2020 Federal Budget. *Survey of Current*, 5 (99). <https://eds.p.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=0&sid=4e2cec3f-f26d-41e0-9f88-b7469145289e%40redis>

Masaquiza-Jerez, T., Palacios-Ocaña, A., y Moreno-Gavilanes, K. (2020). Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación - Zona 3. *Revista Científica UISRAEL*, 3 (7). <https://doi.org/10.35290/rcui.v7n3.2020.305>

Mejia-Reyes, P., Reyes-Hernandez, M., Riguzzi, P. (2020). Political budget cycles in Latin America, 1982-2014. *Finanz. Polit*, 1(12). <https://doi.org/10.14718/revfinanzpolitecon.v12.n1.2020.3061>.

National Defense (2019). Border Wall Funding in The 2020 Defense Budget? <https://eds.p.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=0&sid=d6970d89-4721-435d-b057-fd868b056b9a%40redis>

Núñez-Lira, L., Bravo-Rojas, L., Cruz, C., y Hinostraza, M. (2018). Competencias gerenciales y competencias profesionales en la gestión presupuestaria.

Revista Venezolana de Gerencia, 83 (23).
<https://www.redalyc.org/journal/290/29058775015/29058775015.pdf>

Philip, J., Scott, P. (2020). Public Budgeting in 2020: Return to Equilibrium, or Continued Mismatch between Demands and Resources?. *Public Administration Review*, 70. <https://doi.org/10.1111/j.1540-6210.2010.02243.x>

Qin, J., y Qun, Q. (2021). Cloud Platform for Enterprise Financial Budget Management Based on Artificial Intelligence. *Revista Hindawi*. DOI: <https://doi.org/10.1155/2021/8038433>

Ramos-Galarza, C. (2020). Los alcances de una investigación. *CienciAmérica*. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7746475.pdf>

Rengifo-Gardeazábal, M. (2006). Teorías de la posesión. *Revista de Derecho Privado*, 1 (36). <https://www.redalyc.org/pdf/3600/360033184001.pdf>

Rocha, C., y Delgado, J. (2020). Asignación presupuestaria según recursos adicionales de obra en la gestión de municipalidades. (artículo científico). *Universidad de Perú*. <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/263/348>

Sanchez-Martinez, J. (2020). Sub-national expenditure, budgeted and spent: the gap between plan and practice in Mexico (2003-2016). *Foro int*, 1 (60). <https://doi.org/10.24201/fi.v60i1.2611>.

Sangama, F. (2022) *Programación y Ejecución Presupuestal en la Gerencia Territorial Bajo Mayo, Tarapoto – 2021*, Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto, https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/81863/Sangama_PFK-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Sisto, R., García-López, J., Quintanilla, A. (2020). Quantitative Analysis of the Impact of Public Policies on the Sustainable Development Goals through Budget Allocation and Indicators. *Sustainability*, 12(24). <https://doi.org/10.3390/su122410583>

- Solórzano-Zavala, J. (2022). Una visión teórica de la ejecución presupuestaria. *Revista Científica Multidisciplinar*, 5 (6).
https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3450
- Suárez-Hernández, J., Ibarra-Mirón, S. (2002). Teoría de los recursos y las capacidades. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=793552>
- Suescún-Barón, C., Bernal, M., Guevara-Castañeda, D. (2023). Abastecimiento de alimentos y economía popular en Bogotá y algunos municipios aledaños en tiempos de pandemia. *Apuntes del Cenes*, 74 (41).
<https://doi.org/10.19053/01203053.v41.n74.2022.14364>
- Tamayo De la Rosa, A., y Tamayo García, P. (2019). Gestión del presupuesto y pensamiento basado en riesgos en facultades universitarias. *Ciencias Holguín*, 2 (24).
<https://www.redalyc.org/journal/1815/181555444004/181555444004.pdf>
- Torres-Guzmán, F., Salazar-Espinoza, C. (2020). Estructura del presupuesto de los gobiernos locales y calidad de vida en ciudades chilenas. *Revista Facultad de Ciencias Económicas: Investigación y Reflexión*, 2 (28).
<https://doi.org/10.18359/rfce.4701>
- Vargas, O., Trujillo, J., y Torres, M. (2019). El compostaje, una alternativa para el aprovechamiento de residuos orgánicos en las centrales de abastecimiento. *universidad de los Llanos – Colombia*. DOI:
<https://doi.org/10.22579/20112629.575>
- Vargas-Merino, J., Zavaleta-Chávez, W. (2020). La gestión del presupuesto por resultados y la calidad del gasto en gobiernos locales. *Visión de futuro*, 2 (24).
<http://dx.doi.org/https://doi.org/10.36995/j.visiondefuturo.2020.24.02.002.es>
- Vidal-Chamorro, R., Martel-Carranza, C., y Torero-Solano, N. (2021). La gestión pública y el presupuesto por resultados de la Dirección Regional de Educación Huánuco. *Gaceta científica*, 7(3).
<https://doi.org/10.46794/gacien.7.3.123>

- Vilchez-Casas, L. (2021). Gestión d el presupuesto por resultados y calidad del gasto en la municipalidad provincial de Satipo, 2020. *Universidad Nacional Federico Villarreal*. 6 (5). https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i6.1157p11186
- Zavaleta-Cabrera, E. (2023). La Corrupción en la Administración Pública y su impacto en el desarrollo político, económico y social, en el contexto peruano. *Comuni@cción*, 1 (14). <http://dx.doi.org/10.33595/2226-1478.14.1.786>
- Zhang, D. (2022). Enterprise Financial Management Control System considering Virtual Realization Technology Combined with Comprehensive Budget Management. *Revista Hindawi*. DOI: <https://doi.org/10.1155/2022/8578817>

ANEXOS

Matriz de Operacionalización de variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Gestión de presupuesto	Decreto Legislativo N° 1440 (2018), establece que el presupuesto del sector público se estructura, gestiona y evalúa bajo la lógica del presupuesto por resultados, esta constituye una estrategia de gestión pública que vincula los recursos a productos y resultados medibles a favor de la población.	La variable fue medida con una escala ordinal a través de un cuestionario de acuerdo con sus dimensiones e indicadores.	Programación presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Objetivos - Metas presupuestarias - Demanda de la población - Estimación de ingresos 	Ordinal
			Formulación presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de ingresos corrientes transferencias - Financiamiento - Distribución equitativa 	
			Ejecución presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Autonomía presupuestaria - Ejecución de inversión - Gastos de personal - Ejecución de pagos a terceros 	
			Evaluación presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> - Eficiencia - Eficacia - Oportunidad - Optimización 	
Abastecimiento de bienes	Decreto legislativo N° 1439 (2018), Conjunto de principios, procesos para proporcionar bienes, servicios y actividades a través de las actividades de la cadena de suministro pública con el fin de lograr resultados eficientes y utilizar los recursos públicos, estándares, procedimientos,	La variable fue medida con una escala ordinal a través de un cuestionario de acuerdo con sus dimensiones e indicadores.	Programación multianual de bienes, servicios y obras	<ul style="list-style-type: none"> - Previsión de bienes y servicios requeridos por cada dependencia. - Programación en el plan anual de adquisiciones y contrataciones - Elaboración del presupuesto valorado. - Atención de requerimientos 	Ordinal
			Gestión de Adquisiciones	<ul style="list-style-type: none"> - Contratación - Registro - Gestión de contrataciones 	

	tecnologías e instalaciones productivamente.		Administración de Bienes	- Almacenamiento de bienes muebles - Distribución - Mantenimiento - Instrumentos de gestión	
--	--	--	--------------------------	--	--

Matriz de consistencia

Título: Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos											
<p>Problema general:</p> <p>¿Cuál es la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023?</p> <p>Problemas específicos:</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023?</p> <p>¿Cuál es el nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023?</p> <p>¿Cuál es la relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>Identificar el nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023.</p> <p>Analizar el nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista – 2023.</p> <p>Analizar la relación entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023.</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Hi: Existe relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, - 2023.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>H1: El nivel de gestión de presupuesto en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023, es alto</p> <p>H2: El nivel de abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023, es alto</p> <p>H3: Existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista - 2023.</p>	<p>Técnica</p> <p>Encuesta</p> <p>Instrumentos</p> <p>Cuestionario</p>											
Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones												
<p>Diseño de investigación. no experimental de corte transversal</p> <p>Donde: M = muestra V1= Gestión de presupuesto</p>	<p>Población: fue de 54 trabajadores</p> <p>Muestra</p> <p>Fue de 54 trabajadores</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Variables</th> <th>Dimensiones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">Gestión de presupuesto</td> <td>Programación presupuestal</td> </tr> <tr> <td>Formulación presupuestal</td> </tr> <tr> <td>Ejecución presupuestal</td> </tr> <tr> <td>Evaluación presupuestal</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Abastecimiento de bienes</td> <td>Programación multianual de bienes, servicios y obras</td> </tr> <tr> <td>Gestión de Adquisiciones</td> </tr> <tr> <td>Administración de Bienes</td> </tr> </tbody> </table>	Variables	Dimensiones	Gestión de presupuesto	Programación presupuestal	Formulación presupuestal	Ejecución presupuestal	Evaluación presupuestal	Abastecimiento de bienes	Programación multianual de bienes, servicios y obras	Gestión de Adquisiciones	Administración de Bienes	
Variables	Dimensiones													
Gestión de presupuesto	Programación presupuestal													
	Formulación presupuestal													
	Ejecución presupuestal													
	Evaluación presupuestal													
Abastecimiento de bienes	Programación multianual de bienes, servicios y obras													
	Gestión de Adquisiciones													
	Administración de Bienes													

V2= Abastecimiento de bienes
r = Relación entre variables

--	--	--	--

Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario: Gestión de presupuesto

Datos generales:

N° de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

A continuación, se le presenta un conjunto de preguntas que debe responder de acuerdo a su percepción o vivencia, las cuales serán utilizadas en un proceso de investigación.

Instrucciones:

Marque con una X la opción acorde a lo que piensa, para cada una de las siguientes interrogantes. Recuerde que no existen respuestas verdaderas o falsas por lo que sus respuestas son resultado de su apreciación personal, además, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad. Por último, considere la siguiente escala de medición:

Escala de medición	
Nunca	1
Casi Nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	ÍTEMS	ESCALA				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN: Programación presupuestal						
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo					
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal					
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria					
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población –(definir si)					
DIMENSIÓN: Formulación presupuestal						
05	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción					

06	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales					
07	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales					
08	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.					
DIMENSIÓN: Ejecución presupuestal						
09	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos					
10	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución					
11	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales					
12	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos					
DIMENSIÓN: Evaluación presupuestal						
13	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución					
14	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz.					
15	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas					
16	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos					

Cuestionario: abastecimiento de bienes

Datos generales:

N° de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

A continuación, se le presenta un conjunto de preguntas que debe responder de acuerdo a su percepción o vivencia, las cuales serán utilizadas en un proceso de investigación.

Instrucciones:

Marque con una X la opción acorde a lo que piensa, para cada una de las siguientes interrogantes. Recuerde que no existen respuestas verdaderas o falsas por lo que sus respuestas son resultado de su apreciación personal, además, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad. Por último, considere la siguiente escala de medición:

Escala de medición	
Nunca	1
Casi Nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	ÍTEMS	ESCALA				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN: Programación multianual de bienes, servicios y obras						
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos					
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones					
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios					
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias					
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar					
DIMENSIÓN: Gestión de Adquisiciones						
06	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna					

07	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirles en el Plan anual de contrataciones					
08	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal					
09	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución					
10	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados					
DIMENSIÓN: Administración de Bienes						
11	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro					
12	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble					
13	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.					
14	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles					
15	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión					

Consentimiento y/o asentamiento informado



Consentimiento informado (01)

Título de la investigación: Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

Investigador (a): Leydi Marín Quezada

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada "Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023".

cuyo objetivo es Determinar la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023 Esta investigación es desarrollada por estudiante de Posgrado del Programa Académico de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo del campus Tarapoto, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución, Municipalidad Provincial de Bellavista.

Describir el impacto del problema de la investigación.

A nivel local, en la Municipalidad Provincial de Bellavista, existe deficiencias en la gestión del presupuesto, debido al incumplimiento y desconocimiento de normativas establecidas para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes, incumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa, falta de análisis de la problemática relevante, ausencia de procedimientos de control por parte de los directivos para monitorear el proceso, entre otros; hay falta de eficiencia para llevar a cabo la gestión de los presupuestos.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: "Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023".
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 05 minutos y se realizará en los ambientes de la Municipalidad Provincial de Bellavista. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía): Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será

*Obligatorio a partir de 18 años

respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de No maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el investigador. Leydi Marín Quezada, email: leydi-marin@hotmail.com y docente asesor Dr. Keller Sánchez Dávila email, Dra. Rosa Mabel Contreras Julián :

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: Tania Diaz Lopez

Fecha y hora:

Firma: 

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

*Obligatorio a partir de 18 años

Consentimiento informado (02)

Título de la investigación: Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023.

Investigador (a): Leydi Marín Quezada

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada "Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023".

cuyo objetivo es Determinar la relación entre la gestión de presupuesto y el abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, – 2023 Esta investigación es desarrollada por estudiante de Posgrado del Programa Académico de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo del campus Tarapoto, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución, Municipalidad Provincial de Bellavista.

Describir el impacto del problema de la investigación.

A nivel local, en la Municipalidad Provincial de Bellavista, existe deficiencias en la gestión del presupuesto, debido al incumplimiento y desconocimiento de normativas establecidas para la determinación de un proceso idóneo que permita la adquisición de los bienes, incumplimiento de los tiempos estipulados para cada etapa, falta de análisis de la problemática relevante, ausencia de procedimientos de control por parte de los directivos para monitorear el proceso, entre otros; hay falta de eficiencia para llevar a cabo la gestión de los presupuestos,

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: "Gestión de Presupuesto y Abastecimiento de Bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista,2023".
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 05 minutos y se realizará en los ambientes de la Municipalidad Provincial de Bellavista. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía): Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será

*Obligatorio a partir de 18 años



respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de No maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el investigador. Leydi Marín Quezada, email: leydi-marin@hotmail.com y docente asesor. Dr. Keller Sánchez Dávila email, Dra. Rosa Mabel Contreras Julián :

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada.

Nombre y apellidos: RIVERA FLORES ROSAUELI

Fecha y hora:

Firma: 

Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google.

Validación de instrumentos de Investigación

Variable 01: Gestión de presupuesto

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

Gestión de presupuesto

Nº	DIMENSIONES / ítems Programación presupuestal	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo				X				X				X	
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal				X				X				X	
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria				X				X				X	
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Formulación presupuestal													
01	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción				X				X				X	
02	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales				X				X				X	
03	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales				X				X				X	
04	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.				X				X				X	
Nº	DIMENSIÓN: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos				X				X				X	
02	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución				X				X				X	
03	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales				X				X				X	
04	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos				X				X				X	
Nº	DIMENSIÓN: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución				X				X				X	
02	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz.				X				X				X	

 ESCUELA DE POSGRADO

03	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas				X				X				X	
04	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio
 2. Bajo nivel
 3. Moderado nivel
 4. Alto nivel

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable
 Aplicable después de corregir
 No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. SAAVEDRA SANDOVAL, RENÁN..... DNI:.....00974279

Especialidad del validador (a)..... LICENCIADO EN EDUCACIÓN (DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD).....

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



09 de NOVIEMBRE de 2023

DR. RENÁN SAAVEDRA SANDOVAL

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Abastecimiento de bienes

N°	DIMENSIONES / ítems Programación multianual de bienes, servicios y obras	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos				X				X				X	
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones				X				X				X	
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios				X				X				X	
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias				X				X				X	
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar				X				X				X	
N°	DIMENSIONES / ítems Gestión de Adquisiciones													
01	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna				X				X				X	
02	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirles en el Plan anual de contrataciones				X				X				X	
03	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal				X				X				X	
04	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución				X				X				X	
05	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados				X				X				X	
N°	DIMENSIONES / ítems Administración de Bienes													
01	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro				X				X				X	
02	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble				X				X				X	
03	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.				X				X				X	
04	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles				X				X				X	
05	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión				X				X				X	



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. ... SAAVEDRA SANDOVAL, RENÁN..... DNI: 00974279.....

Especialidad del validador (a): LICENCIADO EN EDUCACIÓN (DOCTOR EN GESTIÓN PÚBLICA Y GOBERNABILIDAD)

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

09 de Noviembre de 2023

DR. RENÁN SAAVEDRA SANDOVAL

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de presupuesto

Nº	DIMENSIONES / ítems Programación presupuestal	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo				X				X					X
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal				X				X					X
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria			X					X					X
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población				X				X					X
Nº	DIMENSIONES / ítems Formulación presupuestal													
01	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción				X				X				X	
02	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales				X				X					X
03	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales			X					X					X
04	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.				X			X						X
Nº	DIMENSIÓN: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos				X				X					X
02	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución				X				X					X
03	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales				X				X					X
04	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos			X					X					X
Nº	DIMENSIÓN: Evaluación presupuestal													
01	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución				X				X					X

02	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz.			X					X					X
03	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas				X				X					X
04	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos				X				X					X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Dra. Lindsay Montilla Pérez

DNI: 45210280

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 15 de noviembre de 2023


Dra. Lindsay Montilla Pérez
DOCENTE UNIVERSITARIO

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Abastecimiento de bienes

Nº	DIMENSIONES / ítem	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
DIMENSIONES / ítem Programación multianual de bienes, servicios y obras														
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos			X				X					X	
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones			X				X					X	
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios			X			X						X	
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias			X				X					X	
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar		X					X					X	
DIMENSIONES / ítem Gestión de Adquisiciones														
01	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna		X					X					X	
02	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirlos en el Plan anual de contrataciones		X					X					X	
03	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal			X				X					X	
04	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución			X				X			X			
05	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados			X				X					X	
DIMENSIONES / ítem Administración de Bienes														
01	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro			X			X						X	
02	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble			X				X					X	
03	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.			X				X					X	
04	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles			X				X					X	
05	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión			X				X					X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. Dra. Lindsay Montilla Pérez DNI: 45210280

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad

Tarapoto, 15 de noviembre de 2023

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintaxis y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


Dra. Lindsay Montilla Pérez
DOCENTE UNIVERSITARIO

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de presupuesto

N°	DIMENSIONES / ítems Programación presupuestal	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo				X				X				X	
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal				X				X				X	
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria			X					X				X	
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población				X				X				X	
N°	DIMENSIONES / ítems Formulación presupuestal													
01	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción				X				X				X	
02	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales				X				X				X	
03	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales			X					X				X	
04	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.				X				X				X	
N°	DIMENSION: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos				X				X				X	
02	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución				X				X				X	
03	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales				X				X				X	
04	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos			X					X				X	
N°	DIMENSION: Evaluación presupuestal													
01	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución				X				X				X	

02	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz.			X					X				X	
03	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas				X				X				X	
04	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg. ~~Tenix~~ Tenix Rodríguez Vargas DNI: 42558293

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintaxis y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Tarapoto, 15 de noviembre de 2023



Mg. TENIX RODRIGUEZ VARGAS
DNI 42558293

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Abastecimiento de bienes

N°	DIMENSIONES / Ítems Programación multianual de bienes, servicios y obras	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos				X				X				X	
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones			X				X				X		
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios			X		X						X		
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias			X				X				X		
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar		X					X			X			
N°	DIMENSIONES / Ítems Gestión de Adquisiciones													
01	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna		X					X				X		
02	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirlos en el Plan anual de contrataciones		X					X				X		
03	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal			X				X				X		
04	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución			X				X		X				
05	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados			X				X				X		
N°	DIMENSIONES / Ítems Administración de Bienes													
01	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro			X			X					X		
02	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble			X				X				X		
03	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.		X				X				X			
04	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles			X				X				X		
05	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión			X				X				X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg. Tenix Rodríguez Vargas DNI: 42558293

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 15 de noviembre de 2023

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctico y semántico son adecuados.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Mg. TENIX RODRIGUEZ VARGAS
DNI 42558293

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de presupuesto

N°	DIMENSIONES / ítems Programación presupuestal	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo				X				X					X
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal				X				X					X
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria			X					X					X
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población				X				X					X
N°	DIMENSIONES / ítems Formulación presupuestal													
01	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción				X				X				X	
02	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales				X				X					X
03	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales			X					X					X
04	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.				X			X				x		
N°	DIMENSION: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos				X				X					X
02	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución				X				X					X
03	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales				X			X						X
04	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos			X					X					X
N°	DIMENSION: Evaluación presupuestal													
01	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución				X				X					X

02	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz.			X					X					X
03	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas				X			X						X
04	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos				X			X						X

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg. Ricky Frangler López Tapullima

DNI: 73102058

Especialidad del validador (a): Gestión Pública

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintaxis y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Mg. RICKY FRANGLER LOPEZ TAPULLIMA
DNI 73102058

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Abastecimiento de bienes

Nº	DIMENSIONES / ítems Programación multianual de bienes, servicios y obras	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos				X				X				X	
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones				X				X				X	
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios				X			X					X	
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias				X				X				X	
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Gestión de Adquisiciones													
01	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna			X					X				X	
02	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirlos en el Plan anual de contrataciones			X					X				X	
03	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal				X				X				X	
04	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución				X				X			X		
05	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados				X				X				X	
Nº	DIMENSIONES / ítems Administración de Bienes													
01	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro				X				X				X	
02	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble				X				X				X	
03	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.			X					X				X	
04	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles			X					X				X	
05	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): El instrumento tiene suficiencia para su aplicación

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg. Ricky Frangler López Tapullima DNI: 73102058

Especialidad del validador (a): Gestión Pública y Gobernabilidad

Tarapoto, 17 de noviembre de 2023

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintaxis y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Mg. RICKY FRANGLER LOPEZ TAPULLIMA
DNI 73102058

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Gestión de presupuesto

N°	DIMENSIONES / ítems Programación presupuestal	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se da cumplimiento a los objetivos institucionales de acuerdo a los planes de trabajo				X				X			X		
02	Se cumple de manera oportuna las metas presupuestarias asignadas para el año fiscal				X				X			X		
03	Se logra satisfacer las demandas de la población usuaria				X				X			X		
04	Se realiza una adecuada estimación de los ingresos institucionales por los diferentes trámites que realiza la población				X				X			X		
N°	DIMENSIONES / ítems Formulación presupuestal													
01	Los ingresos corrientes que tiene la municipalidad lo utiliza en proyectos y actividades dentro de su jurisdicción				X				X			X		
02	Se realiza transferencias presupuestales a otros proyectos con tal de cumplir los objetivos institucionales				X				X			X		
03	Se realiza un financiamiento oportuno de las categorías presupuestales				X				X			X		
04	Se distribuye de manera equitativa los presupuestos a los diferentes proyectos y programas.				X				X			X		
N°	DIMENSION: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una autonomía presupuestaria en la institución para el desarrollo de las actividades y proyectos				X				X			X		
02	Se evalúa la ejecución de las inversiones cada cierto tiempo de acuerdo a las necesidades de la institución				X				X			X		
03	Se ejecuta los gastos asignados al rubro de personal de acuerdo a las necesidades institucionales				X				X			X		
04	Se prioriza los pagos a terceros por servicios diversos				X				X			X		
N°	DIMENSION: Ejecución presupuestal													
01	Se tiene una adecuada evaluación presupuestal de los diversos proyectos que desarrolla la institución				X				X			X		
02	El proceso de evaluación presupuestal se realiza de manera eficaz				X				X			X		

03	Se analiza las oportunidades que se tiene respecto a las ejecuciones de los presupuestos de los diversos proyectos y programas				X				X			X		
04	Se optimiza procesos que obstaculizan una adecuada gestión de los presupuestos				X				X			X		

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable / Aplicable después de corregir / No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. YNES PAOLA PEREZ AVILA DNI:44072546

Especialidad del validador (a) Mg. GESTION PUBLICA

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintaxis y semántica son adecuadas.

²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo

³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

16 de NOVIEMBRE de 2023


Mg. Ynes Paola Pérez Avila
Lic. Adm.
CIAD 20237

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS
Abastecimiento de bienes

N°	DIMENSIONES / ítem Programación multianual de bienes, servicios y obras	Claridad ¹				Coherencia ²				Relevancia ³				Observaciones/ Recomendaciones
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	Se desarrolla una previsión de los bienes y servicios requeridos				X				X				X	
02	Se programa de manera oportuna los requerimientos en el plan anual de adquisiciones				X				X				X	
03	Se elabora de manera oportuna los presupuestos para el abastecimiento de bienes y servicios				X				X				X	
04	Se solicita de manera anticipada los requerimientos a las áreas usuarias				X				X				X	
05	Los requerimientos cumplen con las especificaciones mínimas de acuerdo al bien o servicio a contratar				X				X				X	
N°	DIMENSIONES / ítem Gestión de Adquisiciones													
01	Se desarrolla los procesos de contratación de manera oportuna				X				X				X	
02	Se identifica las necesidades prioritarias de la población para incluirlos en el Plan anual de contrataciones				X				X				X	
03	Se cuenta con un registro y plan de contrataciones durante el año fiscal				X				X				X	
04	Se gestiona las adquisiciones más urgentes para la institución		X						X				X	
05	Se verifica que las contrataciones realizadas cumplan con los requisitos solicitados				X				X				X	
N°	DIMENSIONES / ítem Administración de Bienes													
01	El almacenamiento de los bienes muebles de la institución se desarrolla en un ambiente adecuado y seguro				X				X				X	
02	La distribución de los bienes muebles se hace de acuerdo al tipo de bien inmueble				X				X				X	
03	Se cuenta con ambientes apropiados para una correcta atención al usuario.				X				X				X	
04	Se da un oportuno mantenimiento de los bienes muebles				X				X				X	
05	Se tiene conocimiento de los instrumentos de gestión				X				X				X	

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente:

1. No cumple con el criterio	2. Bajo Nivel	3. Moderado nivel	4. Alto nivel
------------------------------	---------------	-------------------	---------------

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. ...Mg YNES PAOLA PEREZ AVILA

DNI: 44072546

Especialidad del validador (a): Mg. GESTION PUBLICA

¹Claridad: El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctico y semántico son adecuadas.
²Coherencia: El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.
³Relevancia: El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

16 de noviembre de 2023


Mg. Ynes Paola Pérez Avila
U.C. Adm.
CIAD 20237

Índice de la V de Ayken

Variable 1: Gestión de presupuesto

		CLARIDAD					COHERENCIA					RELEVANCIA				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
D1	P1	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
D2	P5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
	P6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P7	4	3	3	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3
	P8	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3
D3	P9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P11	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3
	P12	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
D4	P13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P14	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P15	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3
	P16	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3

V de Ayken

0.91

Variable 2: Abastecimiento de bienes

		CLARIDAD					COHERENCIA					RELEVANCIA				
		J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5	J1	J2	J3	J4	J5
D1	P1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3
	P4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P5	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3
D2	P6	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P7	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P9	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3
	P10	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
D3	P11	4	4	4	4	4	4	3	2	3	4	3	4	4	4	3
	P12	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P13	4	3	3	3	4	4	4	2	4	4	3	4	3	4	3
	P14	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3
	P15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3

V de Ayken

0.91

Confiabilidad de los instrumentos de investigación
Análisis de confiabilidad de gestión de presupuesto

		N	%
Casos	Válido	15	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,977	16

Análisis de confiabilidad de abastecimiento de bienes

		N	%
Casos	Válido	15	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	15	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,983	15

Base de datos estadísticos muestra piloto

Ejemplo: ALFA DE CRONBACH

N° Encuestas Piloto	Preguntas																Total Sum fila (t)
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	
1	3	3	3	2	1	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	36
2	3	3	4	3	1	3	2	2	3	3	4	4	4	3	3	3	48
3	1	1	1	1	3	2	4	4	1	1	1	2	2	1	1	27	
4	2	2	2	1	4	3	1	3	1	2	2	2	1	1	1	29	
5	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	54	
6	3	3	3	2	3	3	5	3	2	3	3	2	2	2	2	43	
7	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	52	
8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	18	
9	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	1	1	1	24	
10	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	54	
11	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	25	
12	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	60	
13	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	42	
14	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	3	3	4	4	4	64	
15	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5	5	74	
PROMEDIO columna	2.80	2.80	3.00	2.27	2.73	2.87	2.80	2.87	2.47	2.80	3.00	2.80	2.73	2.47	2.47	2.47	Varianza Total
DESV EST columna	1.08	1.08	1.25	1.28	1.39	0.99	1.42	0.99	1.30	1.08	1.25	0.94	1.16	1.30	1.30	1.30	Columnas
VARIANZA por íte	1.17	1.17	1.57	1.64	1.92	0.98	2.03	0.98	1.70	1.17	1.57	0.89	1.35	1.70	1.70	1.70	Varianzas total de ítems St'
SUMA DE VARIANZAS de	23.23																274.95

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{\sum S_j^2}{S_y^2} \right]$$

Numero de ítems : 16
Reemplazando:

$$\alpha = \frac{10667}{0.92}$$

$$\alpha = 0.98$$

Ejemplo: ALFA DE CRONBACH

N° Encuestas Piloto	Preguntas															Total Sum fila (t)
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
1	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	51
2	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	18
3	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	24
4	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	51
5	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	3	38
6	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	51
7	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	18
8	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	24
9	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	51
10	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	26
11	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	59
12	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	39
13	4	4	5	3	3	4	4	4	1	3	4	4	4	4	5	56
14	5	4	5	4	5	5	4	4	1	5	5	4	5	4	5	65
15	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	63
PROMEDIO columna	2.60	2.87	3.07	3.00	2.93	2.60	2.87	2.87	2.53	2.93	2.60	2.87	2.60	2.87	3.07	Varianza Total
DESV EST columna	1.35	1.13	1.28	1.07	1.28	1.35	1.13	1.13	1.19	1.28	1.35	1.13	1.35	1.13	1.28	Columnas
VARIANZA por íte	1.83	1.27	1.64	1.14	1.64	1.83	1.27	1.27	1.41	1.64	1.83	1.27	1.83	1.27	1.64	Varianzas total de ítems St'
SUMA DE VARIANZAS de	1.07															275.64

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{\sum S_j^2}{S_y^2} \right]$$

Numero de ítems : 15
Reemplazando:

$$\alpha = \frac{1.07}{0.92}$$

$$\alpha = 0.98$$

Base de datos estadísticos

FICHA DE REGISTRO: Gestión de presupuesto

Cuestionario	Programación presupuestal					Formulación presupuestal					Ejecución presupuestal					Evaluación presupuestal					TOTAL
	P1	P2	P3	P4	ST	P5	P6	P7	P8	ST	P9	P10	P11	P12	ST	P13	P14	P15	P16	ST	
1	4	4	3	3	14	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	61
2	3	2	1	1	7	2	1	2	2	7	3	3	3	2	11	3	2	3	3	11	36
3	4	4	1	4	13	4	4	4	4	16	1	3	4	4	12	4	4	5	4	17	58
4	5	4	3	3	15	2	3	4	4	13	1	5	5	4	15	5	4	5	5	19	62
5	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	5	4	4	17	4	4	4	4	16	65
6	3	2	5	5	15	4	5	2	2	13	4	2	3	2	11	3	2	4	3	12	51
7	2	3	4	4	13	4	4	3	3	14	4	2	2	3	11	2	3	2	2	9	47
8	4	3	3	3	13	2	3	3	3	11	4	3	4	3	14	4	3	4	4	15	53
9	2	2	2	2	8	3	2	2	2	9	1	2	2	2	7	2	2	1	2	7	31
10	2	3	4	4	13	3	4	3	3	13	3	2	2	3	10	2	3	3	2	10	46
11	3	3	2	2	10	2	2	3	3	10	4	4	3	3	14	3	3	4	3	13	47
12	1	1	2	1	5	2	2	1	1	6	1	2	1	1	5	1	1	1	1	4	20
13	1	2	3	1	7	3	2	2	2	9	2	1	1	2	6	1	2	2	1	6	28
14	3	4	1	3	11	2	4	4	4	14	3	3	3	4	13	3	4	3	3	13	51
15	2	3	1	4	10	3	1	3	3	10	3	2	2	3	10	2	3	3	2	10	40
16	3	3	3	4	13	4	3	3	3	13	4	4	3	3	14	3	3	4	3	13	53
17	1	1	2	3	7	3	5	1	1	10	1	2	1	1	5	1	1	1	1	4	26
18	1	2	3	3	9	3	3	2	2	10	2	1	1	2	6	1	2	2	1	6	31
19	3	4	1	1	9	1	1	4	4	10	3	3	3	4	13	3	4	3	3	13	45
20	1	2	1	1	5	2	1	2	2	7	2	2	1	2	7	1	2	2	1	6	25
21	4	4	3	3	14	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	61
22	3	2	1	1	7	2	1	2	2	7	3	3	3	2	11	3	2	3	3	11	36
23	4	4	1	4	13	4	4	4	4	16	1	3	4	4	12	4	4	5	4	17	58
24	5	4	3	3	15	2	3	4	4	13	1	5	5	4	15	5	4	5	5	19	62
25	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	5	4	4	17	4	4	4	4	16	65
26	3	2	5	5	15	4	5	2	2	13	4	2	3	2	11	3	2	4	3	12	51
27	2	3	4	4	13	4	4	3	3	14	4	2	2	3	11	2	3	2	2	9	47
28	4	3	3	3	13	2	3	3	3	11	4	3	4	3	14	4	3	4	4	15	53
29	2	2	2	2	8	3	2	2	2	9	1	2	2	2	7	2	2	1	2	7	31
30	2	3	4	4	13	3	4	3	3	13	3	2	2	3	10	2	3	3	2	10	46
31	3	3	2	2	10	2	2	3	3	10	4	4	3	3	14	3	3	4	3	13	47
32	1	1	2	1	5	2	2	1	1	6	1	2	1	1	5	1	1	1	1	4	20
33	1	2	3	1	7	3	2	2	2	9	2	1	1	2	6	1	2	2	1	6	28
34	3	4	1	3	11	2	4	4	4	14	3	3	3	4	13	3	4	3	3	13	51
35	2	3	1	4	10	3	1	3	3	10	3	2	2	3	10	2	3	3	2	10	40
36	3	3	3	4	13	4	3	3	3	13	4	4	3	3	14	3	3	4	3	13	53

37	1	1	2	3	7	3	5	1	1	10	1	2	1	1	5	1	1	1	1	4	26
38	1	2	3	3	9	3	3	2	2	10	2	1	1	2	6	1	2	2	1	6	31
39	3	4	1	1	9	1	1	4	4	10	3	3	3	4	13	3	4	3	3	13	45
40	1	2	1	1	5	2	1	2	2	7	2	2	1	2	7	1	2	2	1	6	25
41	4	4	3	3	14	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	61
42	3	2	1	1	7	2	1	2	2	7	3	3	3	2	11	3	2	3	3	11	36
43	4	4	1	4	13	4	4	4	4	16	1	3	4	4	12	4	4	5	4	17	58
44	5	4	3	3	15	2	3	4	4	13	1	5	5	4	15	5	4	5	5	19	62
45	1	1	4	4	10	4	4	1	1	10	1	2	1	1	5	1	1	1	1	4	29
46	1	2	5	5	13	4	5	2	2	13	2	1	1	2	6	1	2	2	1	6	38
47	3	4	1	1	9	1	1	4	4	10	3	3	3	4	13	3	4	3	3	13	45
48	1	2	1	1	5	2	1	2	2	7	2	2	1	2	7	1	2	2	1	6	25
49	4	4	3	3	14	4	3	4	4	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	61
50	3	2	1	1	7	2	1	2	2	7	3	3	3	2	11	3	2	3	3	11	36
51	4	4	1	4	13	4	4	4	4	16	1	3	4	4	12	4	4	5	4	17	58
52	5	4	3	3	15	2	3	4	4	13	1	5	5	4	15	5	4	5	5	19	62
53	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	1	3	4	4	12	4	4	5	4	17	61
54	5	4	5	5	19	4	5	4	4	17	1	5	5	4	15	5	4	5	5	19	70

FICHA DE REGISTRO: Abastecimiento de bienes

Cuestionario	Programación multianual de bienes, servicios y obras						Gestión de Adquisiciones						Administración de Bienes						TOTAL
	P1	P2	P3	P4	P5	ST	P6	P7	P8	P9	P10	ST	P11	P12	P13	P14	P15	ST	
1	4	4	3	3	3	17	4	3	4	4	4	19	4	4	3	3	3	17	53
2	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	3	3	2	1	1	10	27
3	4	4	4	1	4	17	4	4	4	4	4	20	1	3	4	4	4	16	53
4	2	2	3	3	3	13	2	3	2	4	4	15	1	5	3	3	3	15	43
5	4	4	5	4	4	21	4	4	4	4	4	20	4	5	3	4	4	20	61
6	4	4	5	5	5	23	4	5	4	2	2	17	4	2	5	5	5	21	61
7	4	4	4	4	4	20	4	4	4	3	3	18	4	2	5	4	4	19	57
8	2	2	4	3	3	14	2	3	2	3	3	13	4	3	2	3	3	15	42
9	3	3	2	2	2	12	3	2	3	2	2	12	1	2	2	2	2	9	33
10	3	3	4	4	4	18	3	4	3	3	3	16	3	2	3	4	4	16	50
11	2	2	1	2	2	9	2	2	2	3	3	12	4	4	2	2	2	14	35
12	3	3	3	2	1	12	2	2	2	1	1	8	1	2	2	2	2	9	29
13	3	3	4	3	1	14	3	2	2	2	2	11	2	1	4	3	3	13	38
14	1	1	1	1	3	7	2	4	4	4	4	18	3	3	2	1	1	10	35
15	2	2	2	1	4	11	3	1	3	3	3	13	3	2	1	1	1	8	32
16	4	4	3	3	4	18	4	3	3	3	3	16	4	4	3	3	3	17	51
17	3	3	3	2	3	14	3	5	3	1	1	13	1	2	2	2	2	9	36
18	3	3	4	3	3	16	3	3	3	2	2	13	2	1	4	3	3	13	42
19	1	1	1	1	1	5	1	1	1	4	4	11	3	3	2	1	1	10	26
20	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	2	2	1	1	1	7	24

21	4	4	3	3	3	17	4	3	4	4	4	19	4	4	3	3	3	17	53
22	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	3	3	2	1	1	10	27
23	4	4	4	1	4	17	4	4	4	4	4	20	1	3	4	4	4	16	53
24	2	2	3	3	3	13	2	3	2	4	4	15	1	5	3	3	3	15	43
25	4	4	5	4	4	21	4	4	4	4	4	20	4	5	3	4	4	20	61
26	4	4	5	5	5	23	4	5	4	2	2	17	4	2	5	5	5	21	61
27	4	4	4	4	4	20	4	4	4	3	3	18	4	2	5	4	4	19	57
28	2	2	4	3	3	14	2	3	2	3	3	13	4	3	2	3	3	15	42
29	3	3	2	2	2	12	3	2	3	2	2	12	1	2	2	2	2	9	33
30	3	3	4	4	4	18	3	4	3	3	3	16	3	2	3	4	4	16	50
31	2	2	1	2	2	9	2	2	2	3	3	12	4	4	2	2	2	14	35
32	3	3	3	2	1	12	2	2	2	1	1	8	1	2	2	2	2	9	29
33	3	3	4	3	1	14	3	2	2	2	2	11	2	1	4	3	3	13	38
34	1	1	1	1	3	7	2	4	4	4	4	18	3	3	2	1	1	10	35
35	2	2	2	1	4	11	3	1	3	3	3	13	3	2	1	1	1	8	32
36	4	4	3	3	4	18	4	3	3	3	3	16	4	4	3	3	3	17	51
37	3	3	3	2	3	14	3	5	3	1	1	13	1	2	2	2	2	9	36
38	3	3	4	3	3	16	3	3	3	2	2	13	2	1	4	3	3	13	42
39	1	1	1	1	1	5	1	1	1	4	4	11	3	3	2	1	1	10	26
40	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	2	2	1	1	1	7	24
41	4	4	3	3	3	17	4	3	4	4	4	19	4	4	3	3	3	17	53
42	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	3	3	2	1	1	10	27
43	4	4	4	1	4	17	4	4	4	4	4	20	1	3	4	4	4	16	53
44	2	2	3	3	3	13	2	3	2	4	4	15	1	5	3	3	3	15	43
45	4	4	5	4	4	21	4	4	4	1	1	14	1	2	3	4	4	14	49
46	4	4	5	5	5	23	4	5	4	2	2	17	2	1	5	5	5	18	58
47	1	1	1	1	1	5	1	1	1	4	4	11	3	3	2	1	1	10	26
48	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	2	2	1	1	1	7	24
49	4	4	3	3	3	17	4	3	4	4	4	19	4	4	3	3	3	17	53
50	2	2	2	1	1	8	2	1	2	2	2	9	3	3	2	1	1	10	27
51	4	4	4	1	4	17	4	4	4	4	4	20	1	3	4	4	4	16	53
52	2	2	3	3	3	13	2	3	2	4	4	15	1	5	3	3	3	15	43
53	4	4	5	4	4	21	4	4	4	4	4	20	1	3	3	4	4	15	56
54	4	4	5	5	5	23	4	5	4	4	4	21	1	5	5	5	5	21	65

Autorización de la organización para publicar la identidad en los resultados de las investigaciones



AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

Datos Generales

Nombre de la organización:	RUC: 20175467671
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA	
Nombre del Titular o Representante legal:	
ECO. OSCAR RAMON PINEDA MORALES	
Nombres y Apellidos	DNI:
ECO. OSCAR RAMON PINEDA MORALES	21407870

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 7°, literal "f" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo ^(*), autorizo [] no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación	
Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023	
Nombre del Programa Académico:	
MAESTRIA EN GESTIÓN N PUBLICA	
Autor: Nombres y Apellidos	DNI:
LEYDI MARIN QUEZADA	42258073

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Bellavista 20 de Noviembre 2023

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA
REGION SAN MARTIN
.....
Econ. Oscar Ramón Pineda Morales
GERENTE MUNICIPAL
.....
Representante legal de la institución

(*) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 7º, literal "f" Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que, hasta las instancias finales con el gerente o director de la investigación, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en los informes o tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, pero sí será necesario describir sus características.

Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA REGION SAN MARTIN		<i>Una Gestión al Servicio del Pueblo</i>
CEBNAEE TALENTO HUMANO		
Bellavista, 24 de noviembre del 2023		
SEÑORITA : LEYDI MARIN QUEZADA Estudiante de Maestría de Gestión Pública Universidad Cesar Vallejos		
ASUNTO : Autoriza para realizar trabajos de tesis. REFERENCIA : SOLICITUD S/N CON REGISTRO N° 8600		
CIUDAD:		
<p>A través de la presente, me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y conforme al documento de la referencia, SE LE CONCEDE PERMISO para realizar trabajos de tesis titulado "Gestión de presupuesto y abastecimiento de bienes en la Municipalidad Provincial de Bellavista, 2023" que le permitirá sustentar su tesis para obtener el grado de Magister en Gestión Pública, para ellos deberá coordinar con el suscrito.</p> <p style="text-align: center;">Sin otro particular, me suscribo de usted.</p> <p style="text-align: center;">Atentamente:</p> <div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA CALLE PRINCIPAL DE BELLAVISTA N° 2005 DEPARTAMENTO DE BELLAVISTA</div>		
Local Institucional: Av. San Martín Nº 683-695 frente a la Plaza de Armas - 3er Piso Telefónica: (042) 544247	Cívica	Portal web: www.munbellavista.mgob.pe e-mail: mgob@munbellavista.mgob.pe
Escaneado con CamScanner		