



**ESCUELA DE POSTGRADO**  
UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSTGRADO**

**TESIS**

**APLICACIÓN DE UN PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE  
CAPACIDADES PARA MEJORAR LOS PROCESOS DE CONTRA-  
TACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO EN EL “CENTRO VA-  
CACIONAL HUAMPANÍ”, AÑO 2014.**

**PARA OBTENER EL GRADO DE MAGISTER  
EN GESTION PÚBLICA**

**AUTOR**

**BR. JOSÉ ANTONIO SÁNCHEZ CHERO**

**ASESOR**

**DR. LUIS MONTENEGRO CAMACHO**

**CHICLAYO – PERÚ**

**2015**

**MIEMBROS DEL JURADO**

---

**DR. AMADO FERNANDEZ CUEVA  
PRESIDENTE**

---

**MAG. LUIS ROGER RUBEN ZAPATEL ARRIAGA  
SECRETARIO**

---

**DR. LUIS MONTENEGRO CAMACHO  
VOCAL**

## DECLARACION JURADA

Yo, **José Antonio Sánchez Chero**, estudiante del Programa Maestría en Gestión Pública de la Escuela de Post Grado de la Universidad César Vallejo, identificado con DNI N° **16593328**, con la tesis titulada:

Declaro bajo juramento que:

1. La tesis es de mi autoría
2. He respetado las normas internacionales de cita y referencias para las fuentes consultadas. Por lo tanto la tesis no ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
3. La tesis no ha sido auto plagiado; es decir, no ha sido publicada, ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por lo tanto los resultados que se presentan en la tesis se constituirán en aporte a la realidad investigada.

De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (presentar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad César Vallejo.

Chiclayo, Diciembre del 2015

  
**JOSÉ ANTONIO SANCHEZ CHERO**  
DNI N° 16593328,

## **DEDICATORIA**

A Dios, por darme todo lo necesario para lograr cumplir mi meta.

A mi esposa Amelia, a mis hijas(o) Susan, Cristina y Juan por compartir su tiempo  
con mucho amor y cariño.

En especial a mis profesores, por su apoyo y sabiduría que me ofrecieron en el  
desarrollo de la maestría.

**JOSE ANTONIO SANCHEZ CHERO**

## **AGRADECIMIENTO**

### **Acción de gracias por la justicia de Dios**

Te alabaré, oh Jehová, con todo mi corazón; Contaré todas tus maravillas.

Me alegraré y me regocijaré en ti; Cantaré a tu nombre, oh Altísimo.

Mis enemigos volvieron atrás; Cayeron y perecieron delante de ti.

Porque has mantenido mi derecho y mi causa; Te has sentado en el trono

juzgando con justicia.

**SALMO 9:1 - 4**

## PRESENTACIÓN

En los lineamientos establecidos por el Plan Estratégico Sectorial Multianual de Educación (**PESEM**) 2012 – 2016, donde los ejes transversales son: Política de Modernización de la Gestión del Estado y el Plan Estratégico Nacional de Turismo.

El Centro Vacacional Huampaní, es una persona jurídica de derecho público interno dependiente del Sector Educación cuya finalidad es prestar servicios hoteleros, esparcimiento, recreación y deporte, también apoyar a la ejecución de convenciones, eventos culturales y otros servicios afines. Apreciando la inmensa responsabilidad que tiene esta institución es necesario fortalecer el desarrollo de las actividades administrativas y operativas para lograr cumplir las metas proyectada en el año fiscal 2014. Dicha responsabilidad nos exige mejorar cada día nuestro trabajo, brindando mejores servicios y respetando los lineamientos de calidad en atención al cliente.

Razón que es necesario realizar un aporte al progreso con iniciativa propia en desarrollar este estudio, aplicando un programa de fortalecimiento de capacidades para mejorar los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní año 2014, permitiendo superar las deficiencias administrativas en la inversión del gasto público con transparencia.

El Autor

# ÍNDICE

Contenido	Página
DEDICATORIA	i
AGRADECIMIENTO.....	ii
PRESENTACIÓN.....	iii
RESUMEN.....	viii
ABSTRACT.....	ix
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPITULO 1: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	4
1.1. Planteamiento del problema.....	4
1.2. Formulación del problema.....	14
1.3. Justificación.....	15
1.4. Antecedentes.....	16
1.5. Objetivos.....	30
1.5.1. Objetivo General.....	30
1.5.2. Objetivo Especifico.....	30
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO.....	32
2.1. Marco teórico.....	32
2.1.1. Teorías relacionadas a la VD.....	32
2.1.2. Teorías relacionada a la VI.....	50
2.2. Marco Conceptual.....	53
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO.....	66
3.1. Hipótesis.....	66
3.2. Variables.....	66
3.2.1. Definición conceptual.....	66
3.2.2. Definición operacional.....	67
3.3. Tipos de estudio.....	69
3.4. Diseño.....	69

3.5. Población y muestra .....	69
3.6. Método de investigación .....	70
3.7. Técnicas y procedimientos para la recolección de datos.....	71
3.8. Métodos de análisis de datos.....	72
CAPÍTULO IV: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	76
4.1. Análisis de la encuesta aplicada en pre test y pos test.....	76
4.2. Consolidado de resultados según encuesta pre y pos test.....	108
4.3. Análisis Estadístico aplicando SPSS 20.0.....	105
4.3.1. Estadísticos .....	105
4.3.2. Pruebas No Paramétricas.....	110
DISCUSIÓN .....	111
CONCLUSIONES.....	113
SUGERENCIAS .....	114
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	115
ANEXO N° 01: Programa de fortalecimiento de capacidades para mejorar los procesos de contrataciones y adquisiciones del estado en el “Centro Vacacional Huampaní”, año 2014.....	122
ANEXO N° 02: Matriz de consistencia .....	132
ANEXO N° 03: Plan anual de contrataciones año 2014.....	133
ANEXO N° 04: Encuesta .....	135
ANEXO N° 05: Resultados de encuesta .....	136
ANEXO N° 06: Flujograma del procedimiento de contrataciones públicas.....	139



## INDICE DE TABLAS

CONTENIDO	PÁGINA
Tabla N° 1: Elaboración del Expediente Técnico .....	13
Tabla N° 2: Asignación del Valor Referencial .....	14
Tabla N° 3: Cuadro Comparativo de la Subasta Inversa Electrónica (SIE) .....	29
Tabla N° 4: Topes para cada proceso de selección, Año fiscal 2014.....	42
Tabla N° 5: Topes (*) según la Ley N° 30225 .....	42
Tabla N° 6: Planificación del programa según Martha Allen (2013).....	52
Tabla N° 7: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 01. ....	76
Tabla N° 8: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 02. ....	78
Tabla N° 9: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 03. ....	79
Tabla N° 10: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 04. ....	80
Tabla N° 11: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 05. ....	82
Tabla N° 12: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 06. ....	83
Tabla N° 13: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 07. ....	84
Tabla N° 14: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 08. ....	86
Tabla N° 15: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 09. ....	87
Tabla N° 16: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 10. ....	88
Tabla N° 17: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 11. ....	90
Tabla N° 18: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 12. ....	91
Tabla N° 19: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 13. ....	92
Tabla N° 20: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 14. ....	94
Tabla N° 21: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 15. ....	95
Tabla N° 22: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 16. ....	97
Tabla N° 23: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 17. ....	98
Tabla N° 24: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 18. ....	99
Tabla N° 25: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 19. ....	101
Tabla N° 26: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 20. ....	102
Tabla N° 27: Consolidación de los resultados pre test y pos test, ítem 21. ....	103
Tabla N° 28: Consolidación general de los resultados pre test y pos test. ....	105

## INDICE DE GRAFICOS

CONTENIDO	PÁGINA
Gráfica N° 1: La cadena de valor de Michael Porter .....	59
Gráfica N° 2: Presupuesto por Resultados y las políticas de estado.....	61
Gráfica N° 3: Resultados pre test y pos test, ítem 01.....	77
Gráfica N° 4: Resultados pre test y pos test, ítem 02.....	78
Gráfica N° 5: Resultados pre test y pos test, ítem 03.....	79
Gráfica N° 6: Resultados pre test y pos test, ítem 04.....	81
Gráfica N° 7: Resultados pre test y pos test, ítem 05.....	82
Gráfica N° 8: Resultados pre test y pos test, ítem 06.....	83
Gráfica N° 9: Resultados pre test y pos test, ítem 07.....	85
Gráfica N° 10: Resultados pre test y pos test, ítem 08.....	86
Gráfica N° 11: Resultados pre test y pos test, ítem 09.....	87
Gráfica N° 12: Resultados pre test y pos test, ítem 10.....	89
Gráfica N° 13: Resultados pre test y pos test, ítem 11.....	90
Gráfica N° 14: Resultados pre test y pos test, ítem 12.....	91
Gráfica N° 15: Resultados pre test y pos test, ítem 13.....	93
Gráfica N° 16: Resultados pre test y pos test, ítem 14.....	94
Gráfica N° 17: Resultados pre test y pos test, ítem 15.....	96
Gráfica N° 18: Resultados pre test y pos test, ítem 16.....	97
Gráfica N° 19: Resultados pre test y pos test, ítem 17.....	98
Gráfica N° 20: Resultados pre test y pos test, ítem 18.....	100
Gráfica N° 21: Resultados pre test y pos test, ítem 19.....	101
Gráfica N° 22: Resultados pre test y pos test, ítem 20.....	102
Gráfica N° 23: Resultados pre test y pos test, ítem 21.....	104
Gráfica N° 24: Histograma.....	109

## RESUMEN

El Centro Vacacional Huampaní a través del área de logística administrar los bienes y servicios requeridos por todas las áreas usuarias, sin embargo existen deficiencias administrativas y operativas de los empleados que integran los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní, año 2014. La problemática es ¿Qué efectos tiene la aplicación de un programa de fortalecimiento de capacidades para mejorar el desempeño laboral de los empleados que participan en los procesos de contrataciones y adquisiciones del “Centro Vacacional Huampaní”, Año 2014? Se justifica por las deficiencias administrativas que carecen de transparencia en la inversión del gasto público mejorando a través de sus dimensiones: Educativas, Científica y Sociales. La hipótesis propuesta es: “Si se aplica un programa de fortalecimiento de capacidades entonces los empleados que integran los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní año 2014, se desarrollaran con eficiencia y transparencia administrativa”. Los objetivos específicos está dirigido a los empleados que participan en los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní siendo: La determinación del el nivel del conocimiento técnico mediante la aplicación de la encuesta Pre Test. El diseño del programa de fortalecimiento de capacidades para mejorar los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní. La Aplicación del programa al Grupo experimental de acuerdo a las necesidades institucionales. Luego se determina la evaluación del programa mediante la aplicación de la encuesta Post Test y finalmente se contrastar los resultados obtenido de las encuestas de Pre test y Post test de la investigación realizada. La metodología es cuantitativa de diseño experimental aplicada a una muestra poblacional de 58 empleados y la técnica de recolección de datos es la encuesta, el análisis y la interpretación de datos concluye con optimización de los procesos en un 75% logrando contrastar la hipótesis aceptando el mejoramiento de las capacidades de los empleados que participan en los procesos de contrataciones y adquisiciones del Centro Vacacional Huampaní, año 2014.

**Palabras clave:** Capacidad administrativa en los procesos de contrataciones.

## ABSTRACT

The Vacation Center Huampaní through managing logistics area goods and services required for all user areas, but there are administrative and operational deficiencies of the employees that make up the contracting and procurement processes Vacation Center Huampaní, 2014. The issue is What effect does implementing a capacity building program to enhance job performance of the employees participating in the process of procurements "Vacation Center Huampaní" Year 2014? It is justified by the administrative deficiencies that lack of transparency in public spending to improve investment through its dimensions: Educational, Scientific and Social. The proposed hypothesis is: "If a capacity building program then employees that make up the contracting and procurement processes Vacation Center Huampaní 2014, was developed with efficiency and administrative transparency applied." The specific objectives are aimed at employees who participate in the process of procurements being Huampaní Vacation Center: The determination of the level of technical knowledge by applying the survey pretest. The design capacity building program to improve the processes of procurements Huampaní Vacation Center. Implementation of the program to the experimental group according to institutional needs. Program evaluation is then determined by applying the survey Post Test and finally the results obtained from surveys Pre test and post test to compare the initial research. The methodology is quantitative experimental design applied to a population sample of 58 employees and technique of data collection is the survey, analysis and interpretation of data concludes with process optimization 75% accepting the hypothesis improving the skills of employees involved in the procurement processes and compositions of the acqui - Huampaní Vacation Center, 2014

**Keywords:** Administrative capacity in the procurement processes.