

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

ESCUELA DE POSTGRADO

TESIS

PROGRAMA DE CAPACITACION DEL RECURSO HUMANO PARA EL CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES EN LA UGEL CHICLAYO 2013

PARA OBTENER EL GRADO DE MAGÍSTER EN GESTIÓN PÚBLICA

AUTOR

Br. FRANCISCO PINTO ROQUE

ASESOR

Dr. CRISTIAN JURADO FERNANDEZ

CHICLAYO - PERÚ

2015

DEDICATORIA

A la memoria de mis queridos padres Don Eleís Enrique y Doña María Inés. A mi esposa Irma Zulema Llanos Zelada e hijos Anghelo Eleís, Niels Yuri. En agradecimiento; a los autores de mis días, ideales, puestos de manifiesto en el presente trabajo de investigación.

Francisco

AGRADECIMIENTO

A los docentes de la UCV, al brindarnos sus conocimientos y experiencias que fortalecen nuestra labor académica.

Francisco

PRESENTACIÓN

Señores miembros del jurado; pongo a su disposición la evaluación de la presente tesis de investigación titulada: "Programa de capacitación del recurso humano para el control de los bienes patrimoniales en la UGEL Chiclayo"; la cual es una investigación básicamente descriptiva. Es importante precisar que la capacitación del recurso humano juega un rol fundamental dentro de las estructuras de toda institución; más aún en las gubernamentales; donde el ciudadano de los bienes del estado deben darse con una mayor disposición.

El control de los bienes patrimoniales para el estado peruano representa toda una normatividad; que debe de desarrollarse para tener un control efectivo del patrimonio de las instituciones. En especial este trabajo está dedicado sólo al ámbito de la Unidad de Gestión Educativa Chiclayo Local (UGEL – Chiclayo). En el marco de la nueva normatividad cada institución educativa recibe a través de su director una partida especial que debe de destinarse única y exclusivamente para la infraestructura de la institución. Sobre ella se rinden cuentas a esta unidad y su asignación está en relación al tamaño de la institución y a la población estudiantil que atiende.

La presente investigación presenta un especial interés por capacitar al recurso humano para que pueda manejar y sustentar la normativa que tiene que ver con el control de los bienes patrimoniales del estado. Un personal capacitado rendida mejor en la asignación de sus labores. Por último señores miembros del jurado estoy apto para recibir sus observaciones y que de hecho ayudaran a mejorar el trabajo realizado.

El autor

INDICE

Dedicatoria	2
Agradecimiento	3
Presentación	4
Índice	5
Resumen	7
Abstract	8
Introducción	9
CAPITULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACION	
1.1. Planteamiento del problema.	14
1.2.Formulación del Problema	18
1.3. Justificación	18
1.4. Limitaciones	19
1.5. Antecedentes	19
1.6. Objetivos	24
1.6.1. Objetivo General	24
1.6.2. Objetivos Específicos	24
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	
2.1. Capacitación	27
2.1.1. Concepto	27
2.1.2. Técnicas de Capacitación	27
2.1.3. Plan de capacitación	27
2.1.4. Pasos para la evaluación de Capacitación	32
2.2, Eficacia.:	32
2.3. Control de bienes	33
2.3.1. Concepto	33
2.3.2. Indicadores	33
2.4. Logística	33
2.4.1 Concepto	33
2.4.2 Tipos	33
2.4.3 Sistema Logístico	33
2.4.4 Proceso Logístico (Estructura Logístico)	34
2.5. El Sistema de Contabilidad Gubernamental	

2.6. Definiciones	37
CAPITULO III: MARCO CONCEPTUAL	
3.1. Terminología	41
CAPITULO III: METODOLOGIA	
4.1. Tipo de estudio	45
4.2. Diseño de estudio	45
4.3. Hipótesis	46
4.4. Identificación de variables	46
Variable Independiente	46
2. Variable Dependiente	46
4.4.1. Operacionalización de Variables	47
4.4.2. Método de investigación	49
CAPITULO IV: TRABAJO DE DIAGNOSTICO	
5.1. Población y Muestra	51
5.1.1. Población (n)	51
5.1.2. Muestra (N)	51
5.2. Formas de presentación y análisis de los datos	52
5.3. Técnicas e instrumentos de investigación	52
5.4. Validez y confiabilidad del instrumento	53
5.5. Procedimientos de recolección de datos	53
5.6. Métodos de análisis de datos	53
CAPITULO VI: RESULTADOS DE LA INVESTIGACION	
6.1. Análisis y comprobación de estadística	5 5
CAPITULO VII: ASPECTO ADMINISTRATIVO	
7.1. Recursos y Presupuesto	68
7.2. Financiamiento	69
7.3. Cronograma de ejecución	70
CONCLUSIONES	72
RECOMENDACIONES	72
BIBLIOGRAFIA	73
ANEXOS	75

RESUMEN

La Oficina de Control Patrimonial tiene por finalidad administrar y controlar el patrimonio de bienes del sector; así como la coordinación y supervisión de acciones de mantenimiento y seguridad del patrimonio institucional, en concordancia con las normas legales vigentes. La presente investigación tiene como objetivo: diseñar un programa de capacitación del recurso humano para el control de los bienes patrimoniales en la UGEL Chiclayo. Así mismo la investigación es de tipo descriptiva; desarrollada bajo un diseño no experimental. Los métodos de investigación que se han utilizado en el desarrollo son el inductivo – deductivo; el método histórico lógico; y el método analítico – sintético. Las técnicas de investigación de las cuales se han hecho uso son: el análisis documental, el fichaje y el uso de encuestas. Como se ha podido precisar es necesario que el recurso humano siempre se encuentre calificado para desarrollar las actividades del control patrimonial; ya que demanda conocimiento de la normatividad vigente.

Palabra Clave: Control Patrimonial; Recurso Humano y Capacitación.

ABSTRACT

The Office of Financial Control aims to manage and control the real estate industry; and the coordination and supervision of maintenance actions and institutional equity security, in accordance with legal regulations. This research aims: to design a program of training of human resources for the control of the assets in UGEL Chiclayo. Also research is descriptive; developed under a non-experimental design. Research methods that have been used in development are inductive - deductive; logical historical method; and the analytical method - synthetic. Research techniques which have been used are: document analysis, the recruitment and use surveys. As has been necessary to specify that the human resource always find qualified for the activities of patrimonial control; demand as knowledge of current regulations.

Keyword: Asset Control; Human Resources and Training.