



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad
de Gestión Educativa Local, Chepén – 2023

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Licenciada en Administración

AUTORAS:

Castañeda Tirado, Cristina Fiorella (orcid.org/0000-0002-9735-6358)

Manya Chilon, Leyla Myleny (orcid.org/0000-0002-4069-1593)

ASESOR:

Dr. Arbulú Ballesteros, Marco Agustín (orcid.org/0000-0001-7940-7580)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CHEPÉN – PERÚ

2023

DEDICATORIA

A mis padres William y María, por su apoyo constante en este largo camino de mi vida universitaria, por su cariño, amor, sacrificio para salir adelante y por inculcarme los valores que hoy en día me representan como persona.

Leyla.

A mi abuela Leo, por haberme forjado para ser la persona que hoy soy, por siempre apoyarme y estar conmigo en cada paso que doy.

Cristina.

AGRADECIMIENTO

A Dios por ser quien nos brindó salud y sabiduría en todo momento, para alcanzar nuestras metas trazadas.

A nuestros padres, tía y abuela, por siempre brindarnos su apoyo en este largo camino universitario para lograr convertirnos en profesionales de éxito.

A nuestra maestra Lisseth y a nuestro asesor Marco por las enseñanzas brindadas, con paciencia y dedicación.

Cristina y Leyla.

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ARBULU BALLESTEROS MARCO AGUSTIN, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHEPEN, asesor de Tesis titulada: "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén – 2023", cuyos autores son CASTAÑEDA TIRADO CRISTINA FIORELLA, MANYA CHILON LEYLA MYLENY, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 16.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHEPÉN, 29 de Noviembre del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
MARCO AGUSTIN ARBULU BALLESTEROS DNI: 16756158 ORCID: 0000-0001-7940-7580	Firmado electrónicamente por: MARBULUB el 30-11- 2023 19:21:18

Código documento Trilce: TRI - 0672214

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DE LAS AUTORAS



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Declaratoria de Originalidad de los Autores

Nosotros, CASTAÑEDA TIRADO CRISTINA FIORELLA, MANYA CHILON LEYLA MYLENY estudiantes de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHEPEN, declaramos bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén – 2023", es de nuestra autoría, por lo tanto, declaramos que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. Hemos mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
CRISTINA FIORELLA CASTAÑEDA TIRADO DNI: 72852753 ORCID: 0000-0002-9735-6358	Firmado electrónicamente por: CCASTANEDATI el 29-11-2023 22:20:29
LEYLA MYLENY MANYA CHILON DNI: 72454990 ORCID: 0000-0002-4069-1593	Firmado electrónicamente por: LMANYACH el 29-11-2023 21:54:27

Código documento Trilce: TRI - 0672216

ÍNDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA	ii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR	iv
DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DE LAS AUTORAS	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS.....	viii
RESUMEN.....	ix
ABSTRACT.....	x
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	10
3.1. Tipo y diseño de investigación	10
3.2. Variables y operacionalización.....	10
3.3. Población, muestra y muestreo	12
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	12
3.5. Procedimientos	13
3.6. Método de análisis de datos.....	13
3.7. Aspectos éticos.....	13
IV. RESULTADOS	14
V. DISCUSIÓN.....	20
VI. CONCLUSIONES.....	24
VII. RECOMENDACIONES	25
REFERENCIAS	26
ANEXOS.....	32
Anexo 1. Tabla de operacionalización de variables.....	32
Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos	33
Anexo 3. Modelo de consentimiento informado.....	35
Anexo 4. Matriz de evaluación por juicio de expertos.....	37
Anexo 5. Resultado de similitud del programa Turnitin	52

Anexo 6. Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos	53
Anexo 7. Autorización de la organización para publicar su identidad en los resultados de las investigaciones.....	54
Anexo 8. Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración	55
Anexo 9. Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración	56

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Perfil sociodemográfico de la muestra.....	14
Tabla 2 Confiabilidad y validez del constructo.....	15
Tabla 3 Nivel de tecnología.....	16
Tabla 4 Nivel de gestión administrativa.....	16
Tabla 5 Grado de relación según coeficiente de correlación de Spearman.....	17
Tabla 6 Correlación entre tecnología y gestión administrativa.....	17
Tabla 7 Correlación entre las dimensiones de tecnología y gestión administrativa	18
Tabla 8 Cuadro de contrastación de hipótesis.....	19

RESUMEN

El estudio tuvo como objetivo general determinar la relación entre la tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023. La investigación fue de enfoque cuantitativo, tipo básica, de diseño no experimental, correlacional causal, con una población conformada por los 48 colaboradores de la UGEL Chepén, asimismo, estos fueron estimados como parte de la muestra por tratarse de un tamaño representativo. Se empleó como instrumento el cuestionario y técnica la encuesta, utilizándose la estadística descriptiva mediante tablas y la estadística inferencial para determinar el nivel de correlación entre variables, empleando la prueba de correlación de Spearman. Como resultados se encontró que los colaboradores de la institución consideraron en su mayoría (73%) que el nivel de tecnología se ubica en un nivel alto, de igual forma, la gestión administrativa en un nivel alto (75%). Se determinó que existe relación positiva muy fuerte entre la tecnología y la gestión administrativa de la UGEL Chepén, dado el valor del coeficiente de correlación, $Rho=0.769$, lo que permitió establecer que la tecnología es un factor fundamental para una correcta gestión administrativa dentro de la organización estudiada.

Palabras clave: Tecnología, gestión administrativa, organizaciones, innovación y calidad.

ABSTRACT

The general objective of the study was to determine the relationship between technology and the administrative management of the Unidad de Gestion Educativa Local - Chepén, 2023. The research had a quantitative approach, basic type, of non-experimental design, causal correlational, with a population made up of 48 collaborators of the UGEL Chepén, who were also considered as part of the sample because of their representative size. The questionnaire was used as an instrument and the survey as a technique, using descriptive statistics through tables and inferential statistics to determine the level of correlation between variables, using Spearman's correlation test. The results showed that the majority of the institution's collaborators (73%) considered that the level of technology was at a high level, and that administrative management was at a high level (75%). It was determined that there is a very strong positive relationship between technology and administrative management at UGEL Chepén, given the value of the correlation coefficient, $Rho=0.769$, which allowed us to establish that technology is a fundamental factor for a correct administrative management within the UGEL Chepén. for a correct administrative management within the organization studied.

Keywords: Technology, administrative management, organizations, innovation and quality.

I.INTRODUCCIÓN

Las nuevas tecnologías, actualmente, son herramientas fundamentales en toda entidad, ya que estas con el transcurso de los años han ido acrecentando su potencial, convirtiéndose de prisa en una necesidad organizacional, pues en la nueva industria la evolución tecnológica abre puertas a un mundo laboral que pretende una elevada flexibilidad. Con el avance de estas, los gerentes afrontan las dificultades y así aprovechan en expandir sus operaciones y aumentar la productividad global para seguir siendo competitivos.

El impacto del coronavirus aumentó la labor digital y por ende se hizo notorio un cambio en el trabajo rutinario realizado en las organizaciones, puesto que, a raíz de esta pandemia muchas empresas optaron por capacitar a sus colaboradores para adaptarse a la nueva realidad y así cambiar la fuerza de trabajo; haciendo las labores más dinámicas y flexibles sin perder el toque de eficacia que caracteriza a toda entidad comprometida en brindar una atención de calidad.

Con la misma importancia, como lo mencionan De Pablos et al. (2019), la gestión administrativa (GA); al igual que la tecnología, desarrolla un papel fundamental en toda empresa, dado que, las organizaciones diseñan e implementan los sistemas de información no sólo para administrar la información y el conocimiento, sino también para mejorar los procesos y crear valor, lo que autoriza ser más eficientes mejorando así los procesos comerciales, la toma de decisiones y los ahorros de recursos.

Una indagación realizada en Ecuador por Ordóñez et al. (2021), demostró que las debilidades instauradas en la GA responden a la falta de planificación de riesgo, procedimientos de emergencia, la prevención ambiental y las medidas correctivas, demora en la presentación de información y la ausencia de protocolos de atención en conserjería de acuerdo con la evaluación del control interno realizada en la Universidad de Cuenca.

Por otro lado, en Colombia, Tabares y Arango (2022), evidenciaron a través de un artículo de revisión narrativa, que el concepto de mediación del uso de la tecnología no ha sido desarrollado de manera amplia en el campo tecnológico de

las organizaciones y que representa una oportunidad para ampliar esta línea de estudio con nuevos aportes desde el contexto actual, en el cual domina el uso de la tecnología de manera creciente dado el suceso mundial del coronavirus.

A nivel nacional, en un trabajo realizado en la Municipalidad Distrital de Tamburco en Apurímac, Auca y Curi (2021), señalaron que, si se mantiene un buen ambiente con correctas labores de control de gestión, datos y escritos apropiados, buenas actividades para prevención y control, así como un monitoreo de resultados y compromiso de mejoramiento, mejor será la gestión administrativa; además, manifiestan que muestra un impacto significativo en la GA.

Cueva y Guerrero (2022), en su estudio realizado en la ciudad de Chiclayo, determinaron que la tecnología aporta en la calidad de la información, pues se obtiene información relevante, fiable, comprensible y consistente, contribuyendo significativamente en la información contable adecuada, obteniendo datos efectivos para el desarrollo de los estados contables y las decisiones correctas.

En la ciudad de Chepén, en la Unidad de Gestión Educativa Local, se ha evidenciado la falta de conocimiento por parte de los trabajadores en cuanto al uso de las nuevas tecnologías; incluyendo los sistemas de información manejados en dicha institución, generando retraso en la ejecución de las tareas; como búsqueda de información, elaboración de documentos y/o presupuestos, ocasionando un malestar en los usuarios, demostrando que la gestión administrativa no es la adecuada para una institución pública de tal nivel.

Es por ello, que se hace necesario realizar dicha investigación, pretendiendo resolver el problema de investigación: ¿cuál es la relación entre la tecnología y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023?

Como justificación práctica, esta investigación pretende determinar la relación entre la tecnología y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén. Por consiguiente, en el presente estudio se recopiló información bibliográfica de autores nacionales e internacionales los cuales serán de gran beneficio para la entidad, pues, es importante conocer el uso de los

sistemas y su modernización para mantener la buena calidad de atención y servicio al usuario, y a la vez, fortalecer el clima organizacional internamente.

Por todo lo suscrito con anterioridad, el objetivo general de la presente investigación es determinar la relación entre la tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023. Del mismo, se desprenden los objetivos específicos, tomando en consideración las dimensiones de la variable de estudio: a) determinar el nivel de la tecnología de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023; b) determinar el nivel de la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023; c) establecer la relación entre las dimensiones de tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023.

A partir del objetivo establecido se despliega la siguiente hipótesis general:
 H_1 : La tecnología sí se relaciona con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén. H_0 : La tecnología no se relaciona con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén.

II. MARCO TEÓRICO

A nivel internacional, en Ecuador, Boscan et al. (2021), determinaron que relación hay respecto a las competencias tecnológicas y la GA en los colegios públicos de educación secundaria. Fue una investigación correlacional, la población fue de 26 colegios, el instrumento empleado fue un cuestionario de escala tipo Likert, donde se concluyó que es posible llevar a cabo de manera exitosa una gestión administrativa en tiempos pandémicos apoyada en las habilidades de la tecnología que tienen los directores.

Seguidamente tenemos en Ecuador a Panduro et al. (2020), analizaron cómo influye la GA en la fidelización de las entidades asociadas. El estudio fue no experimental, transversal, correlacional y se utilizó una muestra de 129 usuarios, los instrumentos empleados fueron dos cuestionarios relacionados con las dos variables, se concluyó que hay una relación directamente lineal entre ambas.

En Colombia, Sarmiento y Álvarez (2020), en su estudio bajo un enfoque cuali-cuantitativo, identificaron las estrategias de ejecución de la TIC en la GA de una empresa privada, con una población compuesta por 260 colaboradores del área administrativa, concluyendo que, la administración es una habilidad asociada con el conocimiento empírico que permite concertar, sustentar y emplear procesos que colaboran al logro de resultados eficientes y exitosos en el desarrollo administrativo. También, expresaron que se utiliza la TIC para llevar a cabo el proceso de administración del sector industrial, turístico, productivo y portuario.

En Ecuador, Vinuesa y Robalino (2020), examinaron la mejora y el control interno en el empleo de recursos públicos dirigidos a la buena gestión administrativa de un hospital. Se concluyó que el control interno perfecciona la GA en general, ya que implementando el control se arreglan diversos defectos que se pueden presentar a causa de los procesos aplicados en la optimización de procedimientos.

Por otro lado, en Santa Marta, Colombia, Pacheco et al. (2018) indagaron la gestión administrativa en colegios rurales, la investigación fue descriptiva y transversal, la población estuvo compuesta por 25 colegios. El resultado principal es que no existe un enfoque administrativo que destaque en las II.EE rurales y que

presente una leve apariencia en el empleo de las tácticas de indagación operativa aplicadas a la GA de los colegios.

También, tenemos en Ecuador a Cabrera (2017), realizó un estudio para conocer el avance del desempeño pedagógico profesional de los maestros de una universidad, la muestra estuvo compuesta por 27 docentes, se empleó la prueba de Chi Cuadrado, el resultado dio una significancia menor a 0.05, indicando que el apoyo por parte de las TIC descubiertos por los maestros como estrategias para el desarrollo de las tareas, influye significativamente.

Baiz y García (2016), como se citó en Churruca y Mendo (2021), en Venezuela, determinaron cómo se relacionan la comunicación organizacional y la GA. Con una población de 252 individuos. La conclusión fue que hay una correlación altamente reveladora entre las dos variables; lo que quiere decir que todas las fases de la GA, como la planificación, organización, gestión y control se encuentran apoyadas gracias a la eficiente comunicación interna.

Por otra parte, Cabezas (2016), valoró la GA y su incidencia en la satisfacción profesional de los miembros de una entidad en Ecuador. Fue una investigación metodológica, donde la población fue de 339 clientes externos. Llegando a la conclusión de desarrollar un plan para mejorar la gestión administrativa para incrementar las expectativas de los colaboradores y su desempeño.

Mendoza et al. (2022), investigaron en Ecuador sobre la influencia de la GA en el desarrollo organizacional de las I.E. de educación superior. Con un enfoque cuantitativo, correlacional y una población de 685 docentes. Ultimando que la relación entre las variables es directa y por ende positiva.

Por otro lado, Pérez et al. (2022), en Ecuador, estudiaron la GA y calidad de servicio conforme a las normas legales. Como resultado, demostraron la relación e influencia que existe entre las variables estudiadas, pues la GA son actividades que permiten desarrollar la prevención, corrección y la toma de decisiones, debido a que su finalidad es brindar servicios de calidad en cualquier ámbito.

De igual forma, Becerra (2022), estudió las afectaciones en la GA de las entidades de educación superior por la covid-19 en México, obteniendo como resultados: inseguridad, información retrasada, trabajo lento, restablecimiento y fraccionamiento del trabajo, dificultad y reforma de procesos.

A nivel nacional, en la ciudad de Huaraz, Gerónimo (2023), determinó la relación existente entre las TICS y GA en una Odpe. Se realizó con un enfoque cuantitativo, corte transversal y correlacional, se requirió de 157 individuos. Se logró validar que hay relación entre las variables estudiadas, a causa de la significancia que resultó ser 0.000 y el valor Rho de Spearman se ubicó en 0.724.

En Lima, Licas et al. (2022) realizaron una investigación dirigida a profesores, de alcance descriptivo correlacional no experimental, transversal, en la que concluyeron que existe relación significativa directa entre la GA y la satisfacción con el trabajo docente de una universidad; dado que el valor calculado de significación es menor a 0.05.

Igualmente, en Lima, Anchelia et al. (2021), establecieron la relación de la GA con el convenio organizacional de los colaboradores educativos, fue llevado a cabo con un enfoque cuantitativo y correlacional, concluyendo que, hubo una relación significativamente positiva entre las variables, estableciendo que mientras haya una gestión de calidad, el compromiso de los colaboradores aumentará gradualmente.

Asimismo, en Lambayeque, Colchado (2021), determinó la incidencia de las TIC en la GA de la municipalidad. La búsqueda fue no experimental, correlacional, se conformó la población en 305 individuos. Se concluyó que, con la aplicación del estadístico Rho Spearman, las variables se concierten de manera positivamente moderadas.

Ventura (2020), determinó la influencia de la gestión administrativa y de la motivación en la producción de una empresa de productos naturales en Lima. Llegando a la conclusión de que la GA y la motivación inciden directamente en la producción de la empresa de productos naturales.

Por otro lado, Arévalo et al. (2018), determinaron la influencia de las TIC en la productividad de las empresas de servicios, demostrando que la inversión en las TIC influye de manera positiva en la productividad y que la gestión de la comprensión cumple el papel de variable reguladora en distintos plazos.

En cuanto a las bases teóricas, Flores et al. (2021), consideran que las necesidades de la sociedad hacen que los docentes deban adaptarse constantemente a la adhesión de las TIC en lo profesional y así adquirir conocimiento permanente en la formación de sus alumnos. De esta manera, el progreso de aprendizaje permite que los alumnos reconozcan y amplíen la construcción de enseñanza y aprendizaje.

En Colombia, Aparicio (2019), menciona los métodos y percepciones del empleo de las TIC en diferentes entornos educativos, la relación que existe con la investigación, el manejo de las plataformas que proveen los colegios en el procedimiento de enseñanza, cómo se relaciona las redes sociales con el aprendizaje, algunas apreciaciones de las TIC y la necesidad de acceso crítico a la información.

El uso de la tecnología contribuye a la generación de nuevos conocimientos en las escuelas, es decir, ahora la enseñanza moderna, donde se conecta el proceso educativo con la tecnología, sin olvidar las bases del aprendizaje tradicional, desarrollando así en definitiva conocimientos importantes (Granda et al., 2019).

Acorde a Cano y Baena (2018), la tecnología es esencial para que cualquier tipo de actividad se lleve a cabo, especialmente de aquellas en las que el factor principal es la obtención de una cierta ventaja económica, dado que controla las metas y objetivos en el momento adecuado y en las mejores condiciones.

Para García (2018) no todas las instituciones educativas ven la tecnología de la misma manera, especialmente en relación a su área de especialización. Los futuros docentes se enfrentarán a dos paradigmas aparentemente contradictorios: utilizar la tecnología bajo la autoridad del docente y utilizar la tecnología como centro de descubrimiento o diálogo entre docentes y alumnos.

González (2018), sostiene que, la tecnología juega un papel importante como medio para que los niños aprendan, socialicen y jueguen, pero puede volverse adictivo, afectando su desarrollo emocional y psicológico, lo que se refleja en el desarrollo de sus relaciones.

Por su parte, Díaz (2016) menciona que las tecnologías digitales lo son todo en la sociedad, directa o indirectamente, los cambios que generan se traducen en prácticas, que a su vez reconfiguran la subjetividad (no siempre percibida por los sujetos), referida al contenido y efectos de su trabajo y forma de ser. Los cambios se procesan cada vez más rápido, no parece que suceda lo mismo con las personas que los realizan.

En cuanto a las dimensiones de tecnología tenemos: procesamiento de datos, seguridad informática e innovación.

Según CEPAL (2020), menciona que el procesamiento de datos es la práctica de recolectar y transformar conjuntos de datos, los que pueden ser un pequeño subconjunto o un conjunto de datos más grande, con el objetivo de facilitar el desarrollo e implementación de programas objetivos, para la mejora de procesos y el beneficio en las organizaciones.

También, CEPAL (2020), define la seguridad informática como los derechos de las partes que seleccionan, almacenan y transforman la data para sus fines personales. Si se incluye a alguien en la investigación, es importante considerar los aspectos legales y éticos relacionados con el intercambio de la información, para evitar inconvenientes o sucesos desagradables en las empresas y al contrario poder asegurar la información de esta.

Para Moruff et al. (2019), consideran a la innovación como la ejecución práctica del conocimiento que dispone el talento humano, mediante el cual se llevan a cabo ideas innovadoras. Entonces, al entender el producto, cómo se encuentra el mercado, qué valor aporta la empresa y cuáles son las expectativas del consumidor, se pueden presentar algunos cambios y estándares innovadores, que sean útiles en el mercado.

González et al. (2020), nos dicen que la gestión administrativa implica actividades en diversas áreas y lo que es más importante, ayuda a la institución a lograr sus objetivos. La administración consta de cuatro fases: planificación, organización, dirección y control. Igualmente, Ocando (2017) menciona que esta variable, es semejante al procedimiento establecido por distintos comprometidos, con el objetivo de encaminar el desenvolvimiento de los colaboradores, referente en cuán preciso es el proceso de uso de recursos con los que cuentan.

También, Luna (2016) señala que, la gestión administrativa se define por un procedimiento administrativo, el cual es una serie de fases constantes mediante las cuales se lleva a cabo la gestión, que a la vez establecen procedimientos integrados y relacionados entre ellos, facilitando la coordinación.

Referente a las dimensiones de gestión administrativa tenemos: control, dirección y gestión de recursos.

Torres y Alarcón (2017) mencionan que el control es un proceso que permite adecuar las decisiones tomadas y el actuar de las áreas administrativas para lograr las metas estratégicas, verificando el rendimiento a través de la comparación con los estándares fijados.

Arguello et al. (2020) hacen referencia a que la dirección es un procedimiento constante, lo que significa administrar los distintos bienes productivos de una organización para lograr las metas establecidas de la manera más eficiente posible, supervisando las operaciones y ayudando a los trabajadores a lograr sus niveles de productividad máximos.

Por otro lado, la gestión de recursos se define como las técnicas y habilidades relacionadas con la naturaleza de la asignación de recursos al trabajo de los empleados en una organización, que está directamente relacionada con el capital humano para tomar las decisiones correctas; abarcando de todo, desde el equipo y los recursos económicos hasta los implementos técnicos y la magnitud de las labores (Montoya y Boyero, 2016).

III.METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

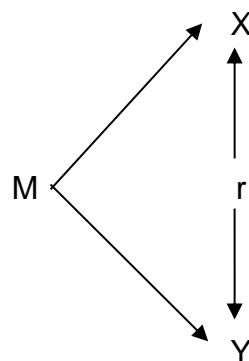
3.1.1. Tipo de investigación

La tesis actual fue de tipo básica, pues buscaba lograr un concepto nuevo de manera metódica, con la única finalidad de aumentar los conocimientos de una realidad determinada (Álvarez, 2020).

3.1.2. Diseño de investigación

Para su establecimiento, se empleó un diseño no experimental de corte transversal, pues según Hernández y Mendoza (2018) la recopilación de datos para ambas variables se realizó al mismo momento, por lo que no se cambiaron las variables en la muestra. Es correlacional porque se utilizó un enfoque cuantitativo para calcular la relación de las dos variables de estudio.

El diseño de investigación se representó de la siguiente manera:



Donde:

M: muestra

X: variable tecnología

Y: variable gestión administrativa

r: coeficiente de correlación entre las variables

3.2. Variables y operacionalización

3.2.1. Variable tecnología

Definición conceptual: Según Quispe et al. (2017), la tecnología es una colección de software, hardware y componentes electrónicos utilizados en el procesamiento y digitalización de cantidades masivas de datos. Es capaz de manipular datos y ayudar en el crecimiento económico de cualquier organización.

Definición operacional: Se calculó por medio de un cuestionario, el cual tuvo las siguientes dimensiones: a) procesamiento de datos, b) seguridad informática, c) innovación.

Indicadores: Recopilación de conjunto de datos, transformación de conjunto de datos, facilitar el desarrollo del programa, cumplimiento de los objetivos, almacenamiento de datos, intercambio de información, conocimiento que posee el talento humano y desarrollo de ideas innovadoras.

Escala de medición: Ordinal.

3.2.1. Variable gestión administrativa

Definición conceptual: Ocando (2017), la gestión administrativa es el proceso o mecanismo creado por un solo o grupo de responsables, cuyo objetivo es dirigir el desenvolvimiento de los participantes, para tener comprensión de qué tan adecuado es el proceso del uso de recursos que dispone una empresa.

Definición operacional: Fue calificada mediante un cuestionario para poder medir las siguientes dimensiones: a) control, b) dirección, c) gestión de recursos.

Indicadores: Toma de decisiones, actuar de los administrativos, cumplimiento de metas estratégicas, gestión de recursos productivos, objetivos eficientes, técnicas y habilidades, asignación de recursos de los empleados y relación con el capital humano.

Escala de medición: Ordinal.

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población y muestra

Como refieren Hernández y Mendoza (2018), lo que se estudia como población, es lo que se presenta en unidades con particularidades en común y se establecen los datos para la investigación. Por lo tanto, la población del presente estudio lo conformaron los trabajadores de la UGEL Chepén, la cual es de 48 colaboradores, estos fueron estimados como parte de la muestra por tratarse de un tamaño representativo.

- **Criterios de Inclusión:** Los 48 miembros de la UGEL Chepén, registrados en planilla.
- **Criterios de exclusión:** Miembros contratados fuera de planilla.

3.3.2. Unidad de análisis

Personal de la UGEL Chepén.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Para la indagación presentada se empleó la técnica de la encuesta, esta fue de gran ayuda para recolectar los datos pertinentes para llevar a cabo nuestro estudio. A la vez, nos permitió saber las opiniones y percepciones de los colaboradores desde los diversos ámbitos de la entidad.

En esta investigación, el instrumento que fue empleado es el cuestionario, el cual se aplicó a los trabajadores de la UGEL Chepén y fue conformado por interrogantes de escala de Likert, permitiendo tabular de una forma eficiente. Constó de dos cuestionarios, uno para cada variable; ambos con 12 ítems, en los cuales se utilizó dicha escala, que incluyó cinco elecciones, las cuales fueron: nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4) y siempre (5).

3.5. Procedimientos

En coordinación con la directora de la UGEL Chepén, se solicitó su aprobación para poder realizar el estudio, explicando el objetivo y beneficios que serán otorgados a la entidad, previo análisis de resultados obtenidos. También se desarrolló un cuestionario aplicado a los 48 colaboradores de la entidad, el cual facilitó la recabación de datos y así cifrarlos a través de Microsoft Excel, donde se mostró las respuestas de cada dimensión; manifestadas por dígitos del uno al cinco según escala de Likert, el cual nos sirvió para la tabulación y realización de gráficos correspondientes. También, se manejó mediante el SPSS el establecimiento de los resultados.

3.6. Método de análisis de datos

En cuanto al procesamiento de los datos, en primer lugar, fue necesario vaciar las respuestas cifradas de Excel al Programa SPSS, el cual nos permitió realizar el análisis de los datos finales, presentados de manera tabular o gráfica e interpretarlos en consecuencia.

3.7. Aspectos éticos

La tesis respetó y cumplió las normas APA para citas y referencias. La información recabada fue de carácter puramente académico y por tanto no perjudicó a la institución ni a su personal.

Respecto a los principios éticos para la realización de este estudio, se tuvieron en consideración lo señalado en el Código de Ética en Investigación de nuestra Universidad (2020), que menciona principios como la beneficencia, pues la investigación debe generar la confianza de los participantes en cuanto a la publicación y la integridad humana, dado que se establece al ser humano por sobre los intereses como la ciencia, la raza, la posición social, etc.

IV.RESULTADOS

Análisis descriptivo

Se presentan a continuación los resultados conseguidos a partir del análisis descriptivo de la información recolectada de la muestra de estudio.

Tabla 1

Perfil sociodemográfico de la muestra

		Frecuencia	%
Sexo	Femenino	25	52.1%
	Masculino	23	47.9%
Edad	25-35 año	9	18.8%
	36-45 año	6	12.5%
	46-55 año	18	37.5%
	56-65 año	14	29.2%
	66-75 año	1	2.1%
Estudios	Bachiller	4	8.3%
	Doctorado	7	14.6%
	Licenciatura	15	31.3%
	Maestría	9	18.8%
	Secundaria	3	6.3%
	Técnico	10	20.8%

Nota: Datos recogidos de las encuestas realizadas a los colaboradores de la UGEL Chepén.

En la Tabla 1, se brinda una visión detallada de los datos sociodemográficos recopilados de los 48 encuestados. Estos resultados revelan una interesante distribución en términos de género, ya que un 52.1% del total corresponde a mujeres, lo que se traduce en un total de 25 encuestadas, mientras que el 47.9% restante son hombres, con un total de 23 encuestados de este grupo. En cuanto a la edad, se enfatiza que la gran parte de participantes, un significativo 37.5% (18 personas), se ubican en el rango de 46-55 años. En contraste, el grupo de colaboradores con edades comprendidas entre 65-75 años es más reducido, representando solamente el 2.1% de la muestra con un único participante. Por otro lado, al analizar los niveles de educación de los encuestados, se observa que un considerable 31.3% (15 personas) indicaron haber completado una licenciatura como su

nivel educativo más alto. En contraposición, un 6.3% (3 personas) manifestaron haber alcanzado únicamente el nivel de educación secundaria.

Tabla 2

Confiabilidad y validez de constructos

Constructo	Ítems	Cargas factoriales	Alfa de Cronbach	Fiabilidad compuesta	Varianza media extraída (AVE)
Procesamiento de datos	P1	0.847	0.765	0.701	66.328
	P2	0.670			
	P3	0.661			
	P4	0.641			
	P5	0.625			
Seguridad informática	P6	0.618	0.754	0.759	
	P7	0.784			
	P8	0.752			
	P9	0.740			
Innovación	P10	0.594	0.844	0.849	
	P11	0.888			
	P12	0.868			
Control	P13	0.898	0.582	0.608	66.027
	P14	0.772			
	P15	0.690			
	P16	0.600			
Dirección	P17	0.574	0.829	0.769	
	P18	0.880			
	P19	0.644			
	P20	0.641			
Gestión de recursos	P21	0.515	0.751	0.730	
	P22	NA			
	P23	0.869			
	P24	0.561			

Tabla 3*Nivel de tecnología*

Puntaje	Nivel de Tecnología	Cantidad	Porcentaje
12-27	Bajo	0	0%
28-43	Promedio	13	27%
44-60	Alto	35	73%
	Total	48	100%

En la tabla 3, se puede notar la predominancia de un alto nivel de tecnología en la UGEL Chepén, dado que el valor del porcentaje es 73%, lo que evidencia que la tecnología posibilita ofrecer un servicio de manera más eficiente, gestionando grandes cantidades de datos para tomar mejores decisiones.

Tabla 4*Nivel de gestión administrativa*

Puntaje	Nivel de Gestión administrativa	Cantidad	Porcentaje
12-27	Bajo	0	0%
28-43	Promedio	12	25%
44-60	Alto	36	75%
	Total	48	100%

En la tabla 4, se estableció correlación positiva considerable con respecto al nivel de la GA en la UGEL Chepén, dado que el valor del porcentaje es alto; 75%, permitiendo evidenciar que la gestión administrativa optimiza los recursos para lograr los objetivos marcados y disminuir los efectos negativos o posibles problemas.

Análisis inferencial

Para calificar el nivel de correlación entre las variables de estudio se hizo uso de la tabla de correlación de Spearman, la cual se muestra a continuación.

Tabla 5

Grado de relación según coeficiente de correlación de Spearman

RANGO	RELACIÓN
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Mondragón, M. (2014).

Tabla 6

Correlación entre tecnología y gestión administrativa

			Tecnología	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Tecnología	Coeficiente de correlación	1.000	.769**
		Sig. (bilateral)		0.000
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	.769**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	48	48

Se halló correlación positiva muy fuerte entre la tecnología y la gestión administrativa, dado el valor del coeficiente de correlación, $Rho=0.769$, lo

que permitió establecer que la tecnología es un factor esencial para una correcta GA dentro de la organización.

Tabla 7

Correlación entre las dimensiones de tecnología y gestión administrativa

			Procesamiento de datos	Seguridad informática	Innovación
Rho de Spearman	Control	Coeficiente de correlación	,472**	,617**	,477**
		Sig. (bilateral)	0.001	0.000	0.001
		N	48	48	48
	Dirección	Coeficiente de correlación	,589**	,588**	,606**
		Sig. (bilateral)	0.000	0.000	0.000
		N	48	48	48
	Gestión de recursos	Coeficiente de correlación	,689**	,622**	,594**
		Sig. (bilateral)	0.000	0.000	0.000
		N	48	48	48
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,658**	,683**	,664**
		Sig. (bilateral)	0.000	0.000	0.000
		N	48	48	48

La tabla 7, mostró que la dimensión procesamiento de datos y la variable gestión administrativa tienen una correlación positiva considerable (Rho=0.658), ambos factores están interconectados, ya que el primero facilita los datos necesarios para las decisiones administrativas, mientras que la segunda asegura que los recursos se usen de forma positiva para alcanzar los objetivos organizativos. La segunda dimensión, seguridad

informática y la variable dependiente, mostraron una correlación positiva considerable ($Rho=0.683$), pues el integrar esta dimensión en la gestión administrativa es esencial para resguardar los activos y garantizar su funcionamiento continuo y seguro en un entorno digital. Por último, la dimensión innovación y la variable gestión administrativa evidenció una correlación positiva considerable ($Rho=0.664$), por lo tanto, se indica que la gestión y la innovación son compatibles, y además que es un facilitador clave para impulsar y gestionar procesos innovadores dentro de una organización, mejorando su adaptabilidad y capacidad.

Tabla 8

Cuadro de contrastación de hipótesis

Hipótesis	Coeficiente de correlación	Significativa (Sig. < 0.05)	Conclusión
H1: La tecnología sí se relaciona con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén.	Rho=0.769	Sigma=0.000	Se acepta la hipótesis alterna.
H0: La tecnología no se relaciona con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén.			Se rechaza la hipótesis nula.

En el procedimiento de observación de datos, se identificó una significancia estadística (Sig < 0.05), lo que conllevó al rechazo de la hipótesis nula y respaldó la hipótesis alterna, indicando una clara relación entre las variables estudiadas. La prueba de coeficiente de correlación evidenció un valor de 0.769, demostrando correlación positiva y significativa entre ambas, este resultado resalta la importancia y la influencia positiva de la tecnología en la eficacia de la gestión administrativa, respaldando la idea de que su integración puede contribuir de manera significativa a la mejora de los procesos organizativos.

V. DISCUSIÓN

Con relación al objetivo general: determinar la relación entre la tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023. La investigación permitió determinar que sí existe relación entre la tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023, de acuerdo a las encuestas realizadas a los colaboradores.

Como se puede observar en la Tabla N° 6, se afirma que existe un coeficiente de correlación $Rho=0.769$, expresado con una correlación positiva muy fuerte, con un valor de significancia de (0.000), siendo ($p<0.05$), aceptando H_1 , donde se evidencia que la dimensión tecnología sí se relaciona con la dimensión gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén, 2023, demostrando así que ambas variables tienen relación en beneficio de la entidad.

Estos resultados se pueden corroborar con lo expuesto por Gerónimo (2023), quien en su estudio muestra en los resultados una relación de intensidad alta entre las TICs y la gestión administrativa. Este estudio coincide con lo investigado, puesto que, concluye que hay relación entre las TICs y la gestión administrativa, tal como lo determinamos en la UGEL Chepén.

Por su parte, Colchado (2021) en su investigación reafirma con el cálculo estadístico del Rho Spearman, que las variables se relacionan de manera positiva moderada, es decir que, ante el buen uso de las TIC será más notable una gestión administrativa eficiente y adaptable a la era tecnológica. De este modo, la entidad podrá ofrecer mejores servicios a los usuarios, con procesos menos burocráticos y así instaurar una imagen institucional de calidad.

Del objetivo específico 1: determinar el nivel de la tecnología de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023 Se puede evidenciar en la Tabla N° 3 que, según los resultados, el nivel de tecnología en la institución estudiada obtiene un nivel alto, con 73%, lo cual vendría a ser 35 de los colaboradores encuestados, seguido de un 27% referente al nivel promedio y 0% al nivel bajo, demostrando que la tecnología es un factor primordial para el cumplimiento de las tareas asignadas dentro de la organización y para el alcance de los objetivos establecidos en los tres

plazos. Es importante hacer hincapié que toda organización debe contar con una inversión considerable en tecnología (aparatos electrónicos) ya que hoy en día gran parte de los procesos son llevados a cabo por medio de webs o sistemas integrados.

Lo hallado coincide con lo obtenido por Cabrera (2017) quien en un estudio para conocer el avance del desempeño pedagógico profesional de los maestros de una universidad indicó que el apoyo por parte de las TIC descubiertos por los maestros como estrategias para el desarrollo de las tareas, influye significativamente, afrontando los desafíos derivados de la globalización económica, la interconexión de sistemas de comunicación con nuevas tecnologías, y el continuo crecimiento del conocimiento e información, buscando responder de manera efectiva a las demandas de las políticas estatales, las entidades reguladoras de los sistemas educativos y el entorno social.

Del mismo modo lo corroboran Arévalo et al. (2018), quienes en un estudio determinaron la influencia de las TIC en la productividad de las empresas de servicios, demostrando que la inversión en tecnologías de la información tiene un impacto positivo en la productividad, mejorando el potencial de desarrollo y eficiencia de las empresas. Esto se logra mediante la sistematización y optimización de procesos, facilitando un flujo de información más efectivo que respalda la toma de decisiones y perfecciona la comunicación interna.

Del objetivo específico 2: determinar el nivel de la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023. Según los resultados obtenidos en la Tabla N° 4, se puede visualizar que la GA de la entidad, se encuentra en un nivel alto con un 75%, según la opinión de 36 encuestados, por consiguiente, 25 colaboradores lo consideran en un nivel promedio, lo que representa un 25% y por último el nivel bajo con un 0%, esto demuestra que en la institución se viene llevando a cabo una buena gestión administrativa, lo cual es reconocido por los colaboradores, demostrando su compromiso e interés, haciendo un adecuado uso de los recursos con los que cuentan, para la correcta toma de decisiones y el logro de las metas trazadas.

Dichos datos concuerdan con los resultados de Anchelia et al. (2021), que establecieron la relación de la GA con el convenio organizacional de los

colaboradores educativos, estableciendo que mientras haya una gestión de calidad, el compromiso de los colaboradores aumentará gradualmente, ya que para administrar una entidad pública se requiere del esfuerzo coordinado, trabajo en equipo, de mecanismos de adaptación a los cambios que pudiesen darse en el sistema, todo ello con el fin de conseguir resultados que posibiliten y sostengan el buen clima organizacional y por ende una buena gestión.

De igual manera, se coincide con lo que señala Ventura (2020), que determinó la influencia de la GA y de la motivación en la producción de una entidad. Llegando a la conclusión de que la GA y la motivación tienen influencia directa en la producción de la empresa, ya que hoy en día, la principal fuente de productividad reside en el talento humano, por lo tanto, abordar los desafíos emergentes implica garantizar la satisfacción de los empleados en sus funciones y en el ambiente laboral, evaluando constantemente y generando una buena comunicación interna, que influya de gran manera en la GA de las organizaciones.

Del objetivo específico 3: establecer la relación entre las dimensiones de tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023. La tabla 7, mostró que la dimensión procesamiento de datos y la variable gestión administrativa tienen una correlación positiva considerable ($Rho=0.658$), seguida de la segunda dimensión, seguridad informática y la variable dependiente, mostraron una correlación positiva considerable ($Rho=0.683$), y, por último, la dimensión innovación y la variable gestión administrativa evidenció una correlación positiva considerable ($Rho=0.664$).

Lo hallazgos son similares a lo mencionado por CEPAL (2020), quien señala que el procesamiento de datos es la práctica de recolectar y transformar la información en conocimiento útil, facilitando el desarrollo e implementación de programas objetivos, para la perfeccionar los métodos y el beneficio de las instituciones. Asimismo, facilita la retroalimentación continua y el análisis de resultados, siendo esencial para implementar procesos que brinden una gestión mejorada.

De la misma forma, CEPAL (2020), sustenta la seguridad informática como los derechos de las partes que clasifican, almacenan y transforman datos para sus

propósitos individuales, siendo crucial para preservar la integridad y privacidad de la información. Garantizando la disponibilidad de los sistemas, salvaguardando datos y previniendo posibles interrupciones que podrían afectar negativamente la continuidad de los servicios.

Moruff et al. (2019), respaldan y consideran a la innovación como la ejecución práctica del conocimiento que dispone el talento humano, mediante el cual se llevan a cabo ideas innovadoras, lo cual no solo implica la adopción de nuevas tecnologías, sino también la transformación de procesos, cambios en la cultura organizacional y la promoción de una mentalidad abierta al cambio y la mejora continua con enfoques estratégicos para ofrecer servicios más efectivos y centrados en los usuarios.

VI. CONCLUSIONES

1. Se valida la hipótesis alternativa planteada, pues se consiguió el objetivo general, señalando que la tecnología sí se relaciona con la gestión administrativa y que existe relación entre las variables; a través del uso del estadístico Rho de Spearman ($Rho=0.769$), esto demuestra que la tecnología es esencial en la gestión administrativa, brindando beneficios que mejoran la eficiencia, el desempeño y las elecciones adecuadas, destacando la automatización de procedimientos administrativos, la gestión y seguridad de la información.
2. En función al primer objetivo específico, se evidencia que, el nivel de tecnología en la institución estudiada es considerado alto (73%), ya que en instituciones públicas; como la del presente estudio, es significativa y abarca diversos aspectos de su funcionamiento, facilitando el acceso a la data, refinando la calidad y accesibilidad de la educación centrado en las necesidades de la sociedad.
3. En el segundo objetivo específico, se halló un nivel alto de gestión administrativa (75%), puesto que esta variable es un componente esencial para un funcionamiento efectivo y eficiente, el cual incluye una serie de procesos diseñados para planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos y servicios que proporciona el sector público, es decir una gestión administrativa efectiva en las entidades contribuye a la asistencia eficiente de servicios y a la transparencia en el cumplimiento de objetivos.
4. Con respecto al tercer objetivo específico, las dimensiones procesamiento de datos, seguridad informática e innovación sí se relacionan con la variable gestión administrativa, dado que las dimensiones de tecnología son un habilitador clave para perfeccionar la calidad en la GA. Además, la adopción estratégica de herramientas tecnológicas puede transformar la manera en que las instituciones manejan sus recursos y procedimientos, fomentando la innovación continua en la gestión.

VII. RECOMENDACIONES

A continuación, se proponen las siguientes recomendaciones:

1. A la directora de la UGEL Chepén, continuar con la buena gestión que viene desarrollando, ampliando el uso de la tecnología para automatizar procesos, mejorar la comunicación interna y facilitar el acceso a datos precisos. Además, fomentar la capacitación continua del personal y mantener una cultura organizacional centrada en la eficiencia y la adaptabilidad, para contribuir a una gestión administrativa efectiva y sostenible.
2. Al área Administrativa, enfocarse en la eficiencia operativa mediante la implementación de sistemas de gestión integrados, promover la capacitación del personal en normativas educativas actualizadas y fomentar la colaboración interinstitucional para fortalecer el apoyo a las instituciones educativas locales. Además, se sugiere mantener una supervisión constante de los indicadores de rendimiento, los cuales contribuyen a una buena gestión orientada a la mejora continua del sistema educativo local.
3. A los colaboradores, se les recomienda cultivar un compromiso constante con la mejora educativa. Esto implica mantenerse actualizados con las normativas educativas, participar en oportunidades de formación continua, promover una comunicación abierta y colaborativa, trabajar en equipo para abordar desafíos, optimizar la calidad educativa en la localidad y ofrecer una atención satisfactoria a los usuarios, pues la adaptabilidad y la proactividad también son cualidades valiosas para enfrentar los cambios y desafíos que puedan surgir en el entorno laboral.

REFERENCIAS

- Álvarez, A. (2020). Clasificación de las investigaciones. [Tesis de pregrado, Universidad de Lima]. Repositorio Digital Institucional de la Universidad de Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12724/10818>
- Anchelia, V., Inga, M., Olivares, P. & Escalante, J. (2021). Administrative management and organizational commitment in educational institutions. *Revista de Psicología Educativa Propósitos y Representaciones*, 9(SPE1), e899–e899. <https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899>
- Aparicio, O. (2019). El uso educativo de las TIC. *Revista Interamericana De Investigación Educación Y Pedagogía RIIEP*, 12(1), 211–227. <https://doi.org/10.15332/s1657-107X.2019.0001.02>
- Arévalo, D., Nájera, S. & Piñero, E. (2018). The Influence of the Implementation of Information Technologies in the Productivity of Service Companies. *Informacion Tecnologica*, 29(6), 199–212. <https://doi.org/10.4067/S0718-07642018000600199>
- Arguello, A., Llumiguano, M., Gavilánez, C. & Torres, L. (2020). *Administración de empresas. Elementos básicos*. Infinite Study. ISBN 978-1-59973-562-7
- Aucca, Z. y Curi, E. (2021). *El Control Interno y la gestión administrativa, en la Municipalidad Distrital de Tamburco, Apurímac, 2020*. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Digital Institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/64466>
- Becerra, M. (2022). Effects on the Administrative Management of Higher Education Institutions by COVID-19. *RIDE revista iberoamericana para la investigación y el desarrollo educativo*, 12(24). <https://doi.org/10.23913/ride.v12i24.1171>
- Boscan, M., Lozada, R., Ordoñez, C. & Acosta, A. (2021). Technological competences and administrative management in Ecuadorian public educational institutions of the secondary education level, in pandemic scenarios. *Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação*. 44, 315-329. <https://doi.org/10.1016/j.cnsns.2016.07.026>

- Cabezas, H. (2015). Gestión administrativa y su incidencia en la satisfacción laboral de los empleados de la Empresa Pública Municipal de Saneamiento Ambiental de Babahoyo – EMSABA E.P. [Tesis de maestría, Universidad Técnica de Babahoyo]. Repositorio Institucional de la UTB. <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/1827/T-UTB-CEPOS-MAE000027.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cabrera, B. (2017). La estrategia pedagógica como escenario de acción para el mejoramiento del desempeño profesional de los docentes de la Universidad Católica de Cuenca. *Revista Cubana de Educación Superior*. 35(2) (72-82). http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_abstract&pid=S0257-43142016000200006
- Cano, J. & Baena, J. (2018). Appropriating ICT for International Business Negotiations Performance: A Case Study of the Pacific Alliance. *Revista Lasallista de Investigación*, 15(1), 102–112. <https://doi.org/10.22507/rli.v15n1a11>
- CEPAL (18 de diciembre de 2020). *Gestión de datos de investigación*. Biglioguías-Biblioteca de la CEPAL. <https://biblioguias.cepal.org/c.php?g=495473&p=4398118>
- Churruca, C. y Mendo, J. (2021). TIC, Comunicación Organizacional en la Gestión de los Directivos. *Revista de Investigación y Cultura-Universidad César Vallejo*, 10(2), 35-52. <http://revistas.ucv.edu.pe/index.php/ucv-hacer/article/view/571/560>
- Colchado, S. (2021). *Tecnologías de la información y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Lambayeque*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Digital Institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/72180>
- Cueva, E. y Guerrero, M. (2022). *Contribución de la tecnología en la calidad de información contable de la empresa Noroeste S.A en el año 2022*. [Tesis de

pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Digital Institucional UCV.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/104670>

De Pablos, C., López, J., Romo, S. y Medina, S. (2019). *Organización y transformación de los sistemas en las empresas. Madrid, 4ta edición*. ESIC Editorial. ISBN 9788417513702

Díaz, J. (2016). Tecnología: ¿un desafío para salir del riesgo? *Revista Praxis & saber*, 7, 14. <https://www.redalyc.org/journal/4772/477249927003/>

Flores, M., Ortega, M. y Sanchez, C. (2021). Las nuevas tecnologías como estrategias innovadoras de enseñanza-aprendizaje en la era digital. *Revista electrónica interuniversitaria de formación del profesorado*, 24(1). <https://doi.org/10.6018/reifop.406051>

García, J. (2018). Professores primários e tecnologia no ensino de inglês no século XXI. *Revista Ibero-Americana de Estudos em Educação*, 13(2), 741–747. <https://doi.org/10.21723/riaee.v13.n2.2018.11480>

Gerónimo, M. (2023). *Las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Digital Institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/113990>

González, J. (2018). *Uso de las tecnologías en la educación. El auto-aprendizaje para docentes de e-learning*. Editorial Digital UNID. ISBN 9786079460303

González, A., Machado, J., Talavera, M. & Sevilla, A. (2020). Influence of ICT in the administrative process. *Revista Científica de FAREN - Estelí*, 33, 52-63. ISSN 2305-5790 <https://doi.org/10.5377/farem.v0i33.9608>

Granda, L., Espinoza, E. y Mayon, S. (2019). ICT AS DIDACTIC TOOLS OF THE TEACHING-LEARNING PROCESS. *Revista pedagógica de la Universidad de Cienfuegos Conrado*, 15(66), 104-110. ISSN 1990-8644 <http://scielo.sld.cu/pdf/rc/v15n66/1990-8644-rc-15-66-104.pdf>

- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. *Revista Universitaria Digital de Ciencias Sociales RUDICS*, 14, 26. ISSN 2007-2236
<https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>
- Licas, E., Licas, D., Portugal, F., Patricio, S. & Guizado, A. (2022). Administrative Management and Job Satisfaction of the Education teacher in a Peruvian University. *Revista Universidad y Sociedad*, 14, 258-263.
<https://doi.org.10.1016/j.cnsns.2016.07.026>
- Luna, A. (2016). *Proceso administrativo (1ª. ed.)*. Grupo Editorial *Patria*. ISBN 978-607-438-882-4
- Mendoza, V., Moreira, J. & Mera, C. (2022). Influence of administrative management on the organizational development of higher education institutions. *Revista Publicando*, 9(34), 31-40.
<https://doi.org/10.51528/rp.vol9.id2301>
- Montoya, C. & Boyero, M. (2016). The management of resources as a fundamental element for the quality of teachers in an organizational way. *Scientific Journal Vision of the Future*, 20(2), 1-20.
<https://www.redalyc.org/journal/3579/357947335001/movil/>
- Moruff, O., Olasunkanmi, A. & Ekong, E. (2019). Business Innovation and Competitive Advantage in Nigerian Manufacturing Sector. *Emerging markets journal*, 9(2), 37-43.
https://www.researchgate.net/publication/342726560_Business_Innovation_and_Competitive_Advantage_in_Nigerian_Manufacturing_Sector
- Ocando, H. (2017). La supervisión educativa como elemento clave para alcanzar la calidad educativa en las escuelas públicas. *Revista Omnia*, 23(3), 42-57.
<https://www.redalyc.org/pdf/737/73754947004.pdf>
- Ordóñez, J., Cárdenas, J., Cuadrado, G. & Zamora, G. (2021). Administrative management of higher education institutions: Catholic University of Cuenca-

- Ecuador. *Revista de Ciencias Sociales*, 27, 1.
<https://www.redalyc.org/journal/280/28065533035/>
- Pacheco, R., Robles, C. & Ospino, A. (2018). Analysis of the administrative management in the educational institutions of the basic and middle levels in the rural areas of Santa Marta, Colombia. *Revista Información Tecnológica*, 29(5), 259-266. <https://doi.org/10.4067/S0718-07642018000500259>
- Panduro, J., Chávez, R., Prado, M., Aliaga, D. y Ochoa, F. (2020). *Gestión Administrativa de una empresa*. Editorial Grupo Compás, Universidad Cesar Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/55875>
- Pérez, W., Colcha, R., Serrano, J. & Moreno, M. (2022). Administrative Management and Quality of Service According to Legal Regulations. *Polo del Conocimiento*, 67, 7-2.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8354894>
- Quispe, A., Padilla, M., Telot, J. & Nogueira, D. (2017). Information and communication technologies in business management of pymes commercial. *Revista Ingeniería Industrial*, 38(1), 81-92.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1815-59362017000100008
- Sarmiento, R. y Álvarez, E. (2020). *Implementación de la Tecnología de la Información y Comunicación TIC en la Gestión Administrativa de la Empresa Fenoco s.a para la Sostenibilidad Empresarial*. [Tesis de maestría, Universidad Nacional Abierta y a Distancia]. Repositorio digital UNAD.
<https://repository.unad.edu.co/handle/10596/37196>
- Tabares, J. y Arango, L. (2022). Mediación del uso de la tecnología: Una propuesta conceptual para la gestión tecnológica en organizaciones. *Revista Pensamiento & Gestión*, 51.
http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1657-62762021000200113&lng=en&tlng=es

- Torres, M. y Alarcón, F. (2017). Auditoría Forense Integral Como Fundamento de una Gestión Eficiente. *Revista Publicando*, 4(12), 848-865.
<https://revistapublicando.org/revista/index.php/crv/article/view/764>
- Ventura, A. (2020). Administrative management and motivation in the production of a natural product company, 2020. *Publisher CEIT*, 6(2), 43-60.
<https://doi.org/10.33386/593dp.2021.2.465>
- Vinueza, J. y Robalino, R. (2020). La optimización y el control interno en el uso de los recursos públicos en la mejora de la gestión administrativa. *Revista Científica FIPCAEC*, 5(16), 14-38.
<https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/158>

ANEXOS

Anexo 1. Tabla de operacionalización de variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Tecnología	La tecnología es un conjunto de aplicaciones, productos informáticos, sistemas, componentes electrónicos derivados de herramientas de software y hardware relacionadas con el procesamiento y digitalización de grandes cantidades de información, capaces de manipular datos que sustentan el desarrollo económico de cualquier organización (Quispe et al., 2017).	La variable será operacionalizada a partir del reconocimiento de sus dimensiones, diseño de instrumentos, recojo de datos y análisis de los mismos, para ello esta variable será evaluada a través del cuestionario.	Procesamiento de datos Seguridad informática Innovación	<ul style="list-style-type: none"> ● Recopilación de conjunto de datos ● Transformación de conjunto de datos ● Facilitar el desarrollo del programa ● Cumplimiento de los objetivos ● Almacenamiento de datos ● Intercambio de información ● Conocimiento que posee el talento humano ● Desarrollo de ideas innovadoras 	Ordinal
Gestión administrativa	La gestión administrativa equivale al proceso o mecanismo desarrollado por un único o diversos responsables, cuyo objetivo es direccionar el desempeño de los colaboradores, para tener conocimiento de qué tan adecuado es el proceso del uso de recursos de los que dispone una empresa (Ocando, 2017).	La variable será operacionalizada a partir del reconocimiento de sus dimensiones, diseño de instrumentos, recojo de datos y análisis de los mismos, para ello esta variable será evaluada a través del cuestionario.	Control Dirección Gestión de recursos	<ul style="list-style-type: none"> ● Toma de decisiones ● Actuar de los administrativos ● Cumplimiento de metas estratégicas ● Gestión de recursos productivos ● Objetivos eficientes ● Técnicas y habilidades ● Asignación de recursos de los empleados ● Relación con el capital humano 	Ordinal

Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario sobre la tecnología

Instrucciones: Querido colaborador de la Unidad de Gestión Educativa Local Chepén, sírvase desarrollar el presente cuestionario marcando con un aspa (x) la alternativa que mejor valora cada ítem, se pide su apoyo con la mayor objetividad posible para responderlo, gracias de antemano por su participación.

Leyenda de escala	
Nunca	1
Casi nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	ÍTEM	ESCALA DE VALORACIÓN				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN 1: PROCESAMIENTO DE DATOS						
1	El uso de la tecnología le permite recopilar datos necesarios para el desarrollo de sus funciones.					
2	Considera que la tecnología facilita la recopilación de datos.					
3	La tecnología que se utiliza en la institución, procesa la transformación de datos de manera correcta.					
4	La tecnología con la que cuenta la institución, facilita el desarrollo de los programas que utiliza.					
5	Los trabajos que realiza mediante el uso de la tecnología permiten el cumplimiento de los objetivos de su área.					
DIMENSIÓN 2: SEGURIDAD INFORMÁTICA						
6	La tecnología empleada en la institución permite el correcto almacenamiento de datos.					
7	Considera que el almacenamiento de datos en la institución es seguro.					
8	Considera que el intercambio de información entre áreas es eficiente.					
9	La tecnología que se utiliza en la institución permite realizar un intercambio de información adecuado.					
DIMENSIÓN 3: INNOVACIÓN						
10	Considera que cuenta con conocimientos para el manejo de la tecnología en la institución.					
11	El uso de la tecnología en la institución le permite desarrollar ideas innovadoras.					
12	El uso de los programas que utiliza en su área son fáciles de aplicar.					

Cuestionario sobre la gestión administrativa

Instrucciones: Querido colaborador de la Unidad de Gestión Educativa Local Chepén, sírvase desarrollar el presente cuestionario marcando con un aspa (x) la alternativa que mejor valora cada ítem, se pide su apoyo con la mayor objetividad posible para responderlo, gracias de antemano por su participación.

Leyenda de escala	
Nunca	1
Casi nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	ÍTEM	ESCALA DE VALORACIÓN				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN 1: CONTROL						
1	La actual gestión administrativa le permite a usted tomar decisiones para el cumplimiento de las metas.					
2	Considera que los administrativos actúan en los tiempos establecidos para el cumplimiento de funciones de su área.					
3	La gestión administrativa permite el cumplimiento de las metas estratégicas.					
4	Considera que el cumplimiento de metas se realiza de manera eficiente.					
DIMENSIÓN 2: DIRECCIÓN						
5	La gestión de recursos que realiza la institución es idónea.					
6	La gestión de recursos que realiza en su área conlleva al cumplimiento de objetivos.					
7	Cree usted que los objetivos alcanzados son eficientes para una buena gestión.					
8	Considera que los objetivos de su área se cumplen en el tiempo establecido.					
DIMENSIÓN 3: GESTIÓN DE RECURSOS						
9	En su área, los colaboradores poseen con técnicas y habilidades para realizar sus funciones correctamente.					
10	Los colaboradores de la institución aprovechan los recursos designados para la ejecución de sus tareas.					
11	En la institución, se realiza una adecuada asignación de recursos a los empleados.					
12	Considera que el capital humano que posee la institución se encuentra capacitado para tomar buenas decisiones.					

Anexo 3. Modelo de consentimiento informado

CONSENTIMIENTO INFORMADO *

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°062-2023-VI-UCV

Título de la investigación: La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén, 2023

Investigadoras:

- Castañeda Tirado, Cristina Fiorella
- Manya Chilon, Leyla Myleny

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada “La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén, 2023”, cuyo objetivo es determinar la relación entre la tecnología y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén, 2023. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de pregrado de la carrera profesional de Administración, de la Universidad César Vallejo del campus Chepén, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén.

Describir el impacto del problema de la investigación.

Se generará información novedosa sobre cómo la tecnología se relaciona con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén, 2023.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se realizará una encuesta donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: “La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local – Chepén, 2023”.
2. Esta encuesta tendrá un tiempo aproximado de 10 minutos y se realizará en el ambiente de la institución. Las respuestas al cuestionario serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía):

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con las Investigadoras Castañeda Tirado, Cristina Fiorella email **ccastanedati@ucvvirtual.edu.pe**, Manya Chilon, Leyla Myleny email **lmanyach@ucvvirtual.edu.pe** y Docente asesora Chuquitucto Cotrina, Lisseth Katherine, **lchuquituctoco@ucvvirtual.edu.pe**

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo mi participación en la investigación.

Nombre y apellidos:

Fecha y hora:

[Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google].

** Obligatorio a partir de los 18 años*

Anexo 4. Matriz de evaluación por juicio de expertos



Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombres y Apellidos del juez:	FAUSTA ELIZABETH ALBURUQUEQUE ARANA
Grado profesional:	Maestría () Doctor (X)
Área de formación académica:	Clínica () Social (X) Educativa () Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo
Tiempo de experiencia profesional el área:	2 a 4 años () Más de 5 años (X)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala: (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autoras:	Castañeda Tirado, Cristina Fiorella Manya Chilón, Leyla Myleny
Procedencia:	De las autoras
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	A los colaboradores de la Unidad de Gestión Educativa Local
Significación:	Está compuesta por dos variables: - La primera variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 Ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.

4. Soporte teórico

- **Variable 1: Tecnología**

La tecnología es un conjunto de aplicaciones, productos informáticos, sistemas, componentes electrónicos derivados de herramientas de software y hardware relacionadas con el procesamiento y digitalización de grandes cantidades de información, capaces de manipular datos que sustentan el desarrollo económico de cualquier organización (Quispe et al., 2017).





• Variable 2: Gestión Administrativa

La gestión administrativa equivale al proceso o mecanismo desarrollado por un único o diversos responsables, cuyo objetivo es direccionar el desempeño de los colaboradores, para tener conocimiento de qué tan adecuado es el proceso del uso de recursos de los que dispone una empresa (Ocando, 2017).



Variable	Dimensiones	Definición
Tecnología	Procesamiento de datos	Es la práctica de recopilar y transformar conjuntos de datos, que pueden ser un pequeño subconjunto o un conjunto de datos más amplio, con el objetivo de facilitar el desarrollo del programa y el cumplimiento de los objetivos (CEPAL 2020).
	Seguridad informática	La protección de datos se refiere a los derechos de los interesados cuyos datos se recogen, almacenan y tratan teniendo en cuenta su finalidad. Si se incluyen personas en el estudio, es importante considerar los aspectos legales y éticos asociados con el intercambio de información (CEPAL 2020).
	Innovación	La innovación es considerada como la aplicación práctica del conocimiento que posee el talento humano, a través del cual se generan y desarrollan ideas innovadoras (Sanjo, et al., 2019).
Gestión Administrativa	Control	Es un proceso que permite alinear la toma de decisiones y el actuar del cuerpo administrativo con respecto al cumplimiento de las metas y los objetivos estratégicos (Torres & Alarcón, 2017).
	Dirección	Es un proceso continuo, que implica la gestión de los diversos recursos productivos de la organización, para lograr los objetivos establecidos de la manera más eficiente posible (Arguello et al., 2020)
	Gestión de recursos	Se define como las técnicas y habilidades que tienen que ver con la naturaleza de la asignación de recursos de trabajo de los empleados en una organización, la cual está directamente relacionada con el capital humano para la correcta toma de decisiones (Montoya & Boyero, 2016).

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chépén - 2023" elaborado por Castañeda Tirado Cristina Fiorella y Manyá Chilón Leyla Myleny en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
-----------	--------------	-----------



CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Procesamiento de datos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Recopilación de conjunto de datos	1	4	4	4	
	2	4	4	4	
Transformación de conjunto de datos	3	4	4	4	
Facilitar el desarrollo del programa	4	4	4	4	
Cumplimiento de los objetivos	5	4	4	4	

- Segunda dimensión: Seguridad informática

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Almacenamiento de datos	6	4	4	4	
	7	4	4	4	
Intercambio de información	8	4	4	4	
	9	4	4	4	

- Tercera dimensión: Innovación

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Conocimiento que posee el talento humano	10	4	4	4	
Desarrollo de ideas innovadoras	11	4	4	4	
	12	4	4	4	

Variable del instrumento: Gestión administrativa

- Primera dimensión: Control

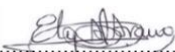
Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Toma de decisiones	1	4	4	4	
Actuar de los administrativos	2	4	4	4	
Cumplimiento de metas estratégicas	3	4	4	4	
	4	4	4	4	

- Segunda dimensión: Dirección

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Gestión de recursos productivos	5	4	4	4	
	6	4	4	4	
Objetivos eficientes	7	4	4	4	
	8	4	4	4	

- Tercera dimensión: Gestión de recursos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Técnicas y habilidades	9	4	4	4	
Asignación de recursos de los empleados	10	4	4	4	
	11	4	4	4	
Relación con el capital humano	12	4	4	4	



.....
 Dra. Fausta Elizabeth Alburuqueque Arana
 DNI N° 26631065

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombres y Apellidos del juez:	MIRYAM LILIANA SILVA FIORENTINI
Grado profesional:	Maestría (<input checked="" type="checkbox"/>) Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica () Social () Educativa () Organizacional (<input checked="" type="checkbox"/>)
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo
Tiempo de experiencia profesional el área:	2 a 4 años () Más de 5 años (<input checked="" type="checkbox"/>)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala: (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autoras:	Castañeda Tirado, Cristina Fiorella Manya Chilón, Leyla Myleny
Procedencia:	De las autoras
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	A los colaboradores de la Unidad de Gestión Educativa Local
Significación:	Está compuesta por dos variables: - La primera variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.

4. Soporte teórico

- Variable 1: Tecnología**

La tecnología es un conjunto de aplicaciones, productos informáticos, sistemas, componentes electrónicos derivados de herramientas de software y hardware relacionadas con el procesamiento y digitalización de grandes cantidades de información, capaces de manipular datos que sustentan el desarrollo económico de cualquier organización (Quispe et al., 2017).





• **Variable 2: Gestión Administrativa**

La gestión administrativa equivale al proceso o mecanismo desarrollado por un único o diversos responsables, cuyo objetivo es direccionar el desempeño de los colaboradores, para tener conocimiento de qué tan adecuado es el proceso del uso de recursos de los que dispone una empresa (Ocando, 2017).



Variable	Dimensiones	Definición
Tecnología	Procesamiento de datos	Es la práctica de recopilar y transformar conjuntos de datos, que pueden ser un pequeño subconjunto o un conjunto de datos más amplio, con el objetivo de facilitar el desarrollo del programa y el cumplimiento de los objetivos (CEPAL 2020).
	Seguridad informática	La protección de datos se refiere a los derechos de los interesados cuyos datos se recogen, almacenan y tratan teniendo en cuenta su finalidad. Si se incluyen personas en el estudio, es importante considerar los aspectos legales y éticos asociados con el intercambio de información (CEPAL 2020).
	Innovación	La innovación es considerada como la aplicación práctica del conocimiento que posee el talento humano, a través del cual se generan y desarrollan ideas innovadoras (Sanjo, et al., 2019).
Gestión Administrativa	Control	Es un proceso que permite alinear la toma de decisiones y el actuar del cuerpo administrativo con respecto al cumplimiento de las metas y los objetivos estratégicos (Torres & Alarcón, 2017).
	Dirección	Es un proceso continuo, que implica la gestión de los diversos recursos productivos de la organización, para lograr los objetivos establecidos de la manera más eficiente posible (Arguello et al., 2020)
	Gestión de recursos	Se define como las técnicas y habilidades que tienen que ver con la naturaleza de la asignación de recursos de trabajo de los empleados en una organización, la cual está directamente relacionada con el capital humano para la correcta toma de decisiones (Montoya & Boyero, 2016).

5. **Presentación de instrucciones para el juez:**

A continuación, a usted le presento el cuestionario "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023" elaborado por Castañeda Tirado Cristina Fiorella y Manyá Chilón Leyla Myleny en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
-----------	--------------	-----------

CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Procesamiento de datos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Recopilación de conjunto de datos	1	4	4	4	
	2	4	4	4	

Transformación de conjunto de datos	3	4	4	4	
Facilitar el desarrollo del programa	4	4	4	4	
Cumplimiento de los objetivos	5	4	4	4	

- Segunda dimensión: Seguridad informática

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Almacenamiento de datos	6	4	4	4	
	7	4	4	4	
Intercambio de información	8	4	4	4	
	9	4	4	4	

- Tercera dimensión: Innovación

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Conocimiento que posee el talento humano	10	4	4	4	
Desarrollo de ideas innovadoras	11	4	4	4	
	12	4	4	4	

Variable del instrumento: Gestión administrativa

- Primera dimensión: Control

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Toma de decisiones	1	4	4	4	
Actuar de los administrativos	2	4	4	4	
Cumplimiento de metas estratégicas	3	4	4	4	
	4	4	4	4	

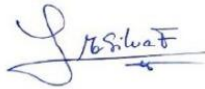
- Segunda dimensión: Dirección

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Gestión de recursos productivos	5	4	4	4	
	6	4	4	4	
Objetivos eficientes	7	4	4	4	

	8	4	4	4	
--	---	---	---	---	--

- Tercera dimensión: Gestión de recursos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Técnicas y habilidades	9	4	4	4	
Asignación de recursos de los empleados	10	4	4	4	
	11	4	4	4	
Relación con el capital humano	12	4	4	4	



.....
 Mgr. Miryam Liliana Silva Fiorentini
 DNI N° 18110291

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombres y Apellidos del juez:	LEONCIO ARCADIO ESQUIVEL VELASQUEZ	
Grado profesional:	Maestría (<input checked="" type="checkbox"/>)	Doctor ()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social ()
	Educativa (<input checked="" type="checkbox"/>)	Organizacional ()
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración	
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo	
Tiempo de experiencia profesional el área:	2 a 4 años ()	Más de 5 años (<input checked="" type="checkbox"/>)

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala: (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autoras:	Castañeda Tirado, Cristina Fiorella Manya Chilón, Leyla Myleny
Procedencia:	De las autoras
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	A los colaboradores de la Unidad de Gestión Educativa Local
Significación:	Está compuesta por dos variables: - La primera variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables. - La segunda variable contiene 03 dimensiones, de 08 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de variables.

4. Soporte teórico

- **Variable 1: Tecnología**

La tecnología es un conjunto de aplicaciones, productos informáticos, sistemas, componentes electrónicos derivados de herramientas de software y hardware relacionadas con el procesamiento y digitalización de grandes cantidades de información, capaces de manipular datos que sustentan el desarrollo económico de cualquier organización (Quispe et al., 2017).





• **Variable 2: Gestión Administrativa**

La gestión administrativa equivale al proceso o mecanismo desarrollado por un único o diversos responsables, cuyo objetivo es direccionar el desempeño de los colaboradores, para tener conocimiento de qué tan adecuado es el proceso del uso de recursos de los que dispone una empresa (Ocando, 2017).



Variable	Dimensiones	Definición
Tecnología	Procesamiento de datos	Es la práctica de recopilar y transformar conjuntos de datos, que pueden ser un pequeño subconjunto o un conjunto de datos más amplio, con el objetivo de facilitar el desarrollo del programa y el cumplimiento de los objetivos (CEPAL 2020).
	Seguridad informática	La protección de datos se refiere a los derechos de los interesados cuyos datos se recogen, almacenan y tratan teniendo en cuenta su finalidad. Si se incluyen personas en el estudio, es importante considerar los aspectos legales y éticos asociados con el intercambio de información (CEPAL 2020).
	Innovación	La innovación es considerada como la aplicación práctica del conocimiento que posee el talento humano, a través del cual se generan y desarrollan ideas innovadoras (Sanjo, et al., 2019).
Gestión Administrativa	Control	Es un proceso que permite alinear la toma de decisiones y el actuar del cuerpo administrativo con respecto al cumplimiento de las metas y los objetivos estratégicos (Torres & Alarcón, 2017).
	Dirección	Es un proceso continuo, que implica la gestión de los diversos recursos productivos de la organización, para lograr los objetivos establecidos de la manera más eficiente posible (Arguello et al., 2020)
	Gestión de recursos	Se define como las técnicas y habilidades que tienen que ver con la naturaleza de la asignación de recursos de trabajo de los empleados en una organización, la cual está directamente relacionada con el capital humano para la correcta toma de decisiones (Montoya & Boyero, 2016).

5. **Presentación de instrucciones para el juez:**

A continuación, a usted le presento el cuestionario "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023" elaborado por Castañeda Tirado Cristina Fiorella y Manyá Chilón Leyla Myleny en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
-----------	--------------	-----------

CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. Totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1. No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Procesamiento de datos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Recopilación de conjunto de datos	1	4	4	4	
	2	4	4	4	

Transformación de conjunto de datos	3	4	4	4	
Facilitar el desarrollo del programa	4	4	4	4	
Cumplimiento de los objetivos	5	4	4	4	

- Segunda dimensión: Seguridad informática

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Almacenamiento de datos	6	4	4	4	
	7	4	4	4	
Intercambio de información	8	4	4	4	
	9	4	4	4	

- Tercera dimensión: Innovación

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Conocimiento que posee el talento humano	10	4	4	4	
Desarrollo de ideas innovadoras	11	4	4	4	
	12	4	4	4	

Variable del instrumento: Gestión administrativa

- Primera dimensión: Control

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Toma de decisiones	1	4	4	4	
Actuar de los administrativos	2	4	4	4	
Cumplimiento de metas estratégicas	3	4	4	4	
	4	4	4	4	

- Segunda dimensión: Dirección

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Gestión de recursos productivos	5	4	4	4	
	6	4	4	4	
Objetivos eficientes	7	4	4	4	

	8	4	4	4	
--	---	---	---	---	--

- Tercera dimensión: Gestión de recursos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones
Técnicas y habilidades	9	4	4	4	
Asignación de recursos de los empleados	10	4	4	4	
	11	4	4	4	
Relación con el capital humano	12	4	4	4	



.....
Mgtr. Leoncio Arcadio Esquivel Velasquez
DNI N° 17842793

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de 2 hasta 20 expertos, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que 10 expertos brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Anexo 6. Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

a. Confiabilidad del cuestionario de tecnología

En este estudio se aplicó una prueba piloto, la información obtenida fue procesada mediante el programa Microsoft Excel. Respecto a la variable tecnología, se aplicó la prueba piloto a 20 personas que respondieron 12 ítems, los mismos que permitieron analizar el grado de confianza del referido instrumento, el alfa de Cronbach obtenido fue el siguiente:

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
.702	12

b. Confiabilidad del cuestionario de gestión administrativa

En cuanto a la variable calidad de servicio, se aplicó la prueba piloto a 20 personas que respondieron 12 ítems, los mismos que permitieron analizar el grado de confianza del referido instrumento, el alfa de Cronbach obtenido fue el siguiente:

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
.812	12

Anexo 7. Autorización de la organización para publicar su identidad en los resultados de las investigaciones



Anexo 2.

AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°066-2023-VI-UCV

Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20438627741
Unidad de Gestión Educativa Local - Chepén	
Nombre del Titular o Representante legal	
Nombres y Apellidos:	DNI: 16701850
Rubi Marlú Fernández Castañeda	

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 8°, literal "c" del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (RCU Nro. 0470-2022/UCV) (*), autorizo , no autorizo publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación:	La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023	
Nombre del Programa Académico:	Administración	
Autores:	DNI:	
Castañeda Tirado, Cristina Fiorella	72852753	
Mariya Chión, Leyla Myleny	72454990	

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente a los autores del estudio.

Lugar y Fecha:


Firma y sello: Rubi Marlú Fernández Castañeda
(Titular o Representante legal de la Institución)

(*) Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 8°, literal "c" Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en las tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, ni en el cuerpo de la tesis ni en los anexos, pero sí será necesario describir sus características.

Anexo 8. Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración



Anexo 3.

Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°155-2023-VI-UCV

Título del proyecto de Investigación: La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén – 2023

Autor(es): Cristina Fiorella Castañeda Tirado & Leyla Myleny Many Chilon

Especialidad del autor principal del proyecto: Gestión de organizaciones

Programa: Administración

Otro(s) autor(es) del proyecto:

Lugar de desarrollo del proyecto (ciudad, país): Chepén, Perú

Código de revisión del proyecto: 2023-1_ PREGRADO_PL_CHE_C3_06

Correo electrónico del autor de correspondencia/docente asesor: lchuquituctoco@ucwirtual.edu.pe

N.º	Criterios de evaluación	Cumple	No cumple	No corresponde
I. Criterios metodológicos				
1	El título de investigación va acorde a las líneas de investigación del programa de estudios.	X		
2	Menciona el tamaño de la población / participantes, criterios de inclusión y exclusión, muestra y unidad de análisis, si corresponde.	X		
3	Presenta la ficha técnica de validación e instrumento, si corresponde.	X		
4	Evidencia la validación de instrumentos respetando lo establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV, según Anexo 2 Evaluación de juicio de expertos), si corresponde.	X		
5	Evidencia la confiabilidad del(los) instrumento(s), si corresponde.	X		
II. Criterios éticos				
6	Evidencia la aceptación de la institución a desarrollar la investigación, si corresponde.	X		
7	Incluye la carta de consentimiento (Anexo 3) y/o asentimiento informado (Anexo 4) establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV), si corresponde.	X		
8	Las citas y referencias van acorde a las normas de redacción científica.	X		
9	La ejecución del proyecto cumple con los lineamientos establecidos en el Código de Ética en Investigación vigente en especial en su Capítulo III Normas Éticas para el desarrollo de la Investigación.	X		

Nota: Se considera como APTO, si el proyecto cumple con todos los criterios de la evaluación.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

Anexo 9. Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración







Anexo 4.

Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

El que suscribe, presidente del Comité de Ética en Investigación de la Facultad de Ciencias Empresariales, deja constancia que el proyecto de investigación titulado "La tecnología y su relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local, Chepén - 2023", presentado por las autoras Cristina Fiorella Castañeda Tírado, Leyla Myleny Manya Chilon, ha pasado una revisión expedita por Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya, Dr. Miguel Bardales Cárdenas, Dr. José German Linares Cazola, Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón, Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón, y de acuerdo a la comunicación remitida el 09 de julio de 2023 por correo electrónico se determina que la continuidad para la ejecución del proyecto de investigación cuenta con un dictamen:

(X) favorable () observado () desfavorable.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	