



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la
Municipalidad Distrital de Chao, 2023

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
Licenciado en Administración

AUTOR:

Sandoval Peltroche, Luis Armando (orcid.org/0000-0002-6167-3327)

ASESORA:

Dra. Alburuqueque Arana, Fausta Elizabeth (orcid.org/0000-0002-6656-1180)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CHEPÉN - PERÚ

2023

DEDICATORIA

La presente tesis se la dedico a dios por darme sabiduría y guiarme en el camino del bien, a mi familia, por inculcarme valores, principios, brindarme confianza, este logro se los debo a ustedes por motivarme en los momentos complicados y hacer de mí persona mejor. Asimismo, dedico a una persona especial que me brindó su apoyo incondicional para lograr culminar satisfactoriamente, todos ustedes fueron los pilares fundamentales en mi formación personal y profesional

(Sandoval Peltroche, Luis).

AGRADECIMIENTO

Agradezco desde lo más profundo de mí ser:

A Dios Todopoderoso por permitirme la vida y por hacer posible el logro de mis proyectos profesionales y personales.

A mis familiares por ser mi apoyo en cada momento de mi formación profesional.

Un agradecimiento especial a mi asesora Fausta Alburuque quien me brindo su conocimiento, mostrando una actitud positiva para guiarme en el desarrollo de mi tesis.

A la Universidad César Vallejo, por permitirnos forjarnos como estudiantes y profesionales

(Sandoval Peltroche Luis).

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ALBURUQUEQUE ARANA FAUSTA ELIZABETH, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHEPEN, asesor de Tesis titulada: "Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023

", cuyo autor es SANDOVAL PELTROCHE LUIS ARMANDO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 20.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHEPÉN, 28 de Noviembre del 2023

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
ALBURUQUEQUE ARANA FAUSTA ELIZABETH DNI: 26631065 ORCID: 0000-0002-6656-1180	Firmado electrónicamente por: FALBURUQUEQUE el 15-12-2023 10:46:37

Código documento Trilce: TRI - 0670256



DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, SANDOVAL PELTROCHE LUIS ARMANDO estudiante de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de ADMINISTRACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHEPEN, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao,2023

", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
SANDOVAL PELTROCHE LUIS ARMANDO DNI: 75652610 ORCID: 0000-0002-6167-3327	Firmado electrónicamente por: LSANDOVALPE16 el 25-03-2024 19:41:13

Código documento Trilce: INV - 1540090

ÍNDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTO	iii
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DEL ASESOR	iv
DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD DEL AUTOR.....	v
ÍNDICE DE CONTENIDOS	vi
ÍNDICE DE TABLAS.....	viii
ÍNDICE DE GRÁFICOS Y FIGURAS	ix
RESUMEN	x
ABSTRACT	xi
I. INTRODUCCIÓN.....	12
II. MARCO TEÓRICO.....	5
III. METODOLOGÍA.....	10
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	10
3.2. Variables y operacionalización	11
3.3. Población, muestra y muestreo	13
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	14
3.5. Procedimientos.....	14
3.6. Método de análisis de datos	15
3.7. Aspectos éticos	15
IV. RESULTADOS	16
V. DISCUSIÓN	21
VI. CONCLUSIONES	25
VII. RECOMENDACIONES.....	27
REFERENCIAS	28

ANEXOS	35
Anexo 1: Tabla de operacionalización de variables	35
Anexo 2: Instrumento de recolección de datos	36
Anexo 3: Modelo de consentimiento Informado	38
Anexo 4: Matriz de evaluación de juicio de expertos	40
Anexo 5: Resultado de similitud del programa turnitin.....	57
Anexo 6: Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos	58
Anexo 7: Autoridad de las organizaciones para publicar su identidad en los resultados de las investigaciones	58
Anexo 8: Ficha de Revisión de proyectos de investigación del Comité en investigación de la EP Administración	60
Anexo 9: Informe de revisión de proyectos de Investigación del Comité en investigación de la EP Administración	61

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Nivel de la tecnología en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023.....	16
Tabla 2 Nivel de la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad distrital de Chao, 2023.....	16
Tabla 3 Relación de los recursos tecnológicos en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao,2023	17
Tabla 4 Relación del uso de la tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023	18
Tabla 5 Relación de la adquisición y mantenimiento de tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023.	19
Tabla 6 Relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao ,2023	20

ÍNDICE DE GRÁFICOS Y FIGURAS

Figura 1. Diseño de investigación	11
--	----

RESUMEN

La investigación tuvo como propósito determinar la relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023. El estudio fue de tipo básica con diseño no experimental de corte transversal y nivel correlacional; con una muestra de 46 trabajadores, la técnica fue la encuesta y se usó como instrumentos dos cuestionarios, uno para la tecnología y el otro para procesos administrativos. Los resultados se procesaron con la estadística descriptiva e inferencial, usando el programa Excel 2019 y el programa SPSS v25 para identificar la correlación existente entre las variables objeto de estudio, se observó que Rho de Spearman = 0.763 hallándose una correlación es positiva alta, además la significancia fue 0,000 inferior al 5%; es decir, que la tecnología se relaciona significativamente con los procesos administrativos en la municipalidad distrital de Chao. Procediéndose a aceptar la hipótesis

Palabras Clave: Tecnología, Entidad, Automatización, Procesos administrativos

ABSTRACT

The purpose of the research was to determine the relationship between technology and the automation of administrative processes of the District Municipality of Chao 2023. The study was basic with a non-experimental cross-sectional design and correlational level; With a sample of 46 workers, the technique was the survey and two questionnaires were used as instruments, one for technology and the other for administrative processes.

The results were processed with descriptive and inferential statistics, using the Excel 2019 program and the SPSS v25 program to identify the correlation between the variables under study, it was observed that Spearman's Rho = 0.763, finding a correlation that is high positive, in addition the significance was 0.000 less than 5%; That is, technology is significantly related to administrative processes in the district municipality of Chao. Proceeding to accept the hypothesis

Keywords: Technology, Entity, Automation, Administrative processes

I. INTRODUCCIÓN

En la Actualidad la tecnología avanza a pasos agigantados con lo cual se convierte en una gran ayuda y también en una ventaja competitiva importante para las entidades públicas y privadas (Mancipe, 2023); Sin embargo muchas organizaciones no tienen acceso a dicha tecnología, por lo cual sus procesos están muy limitados en comparación a otras instituciones que se encuentran más actualizados tecnológicamente.

A nivel internacional, en España, algunas entidades públicas no están alineadas a la nueva era digital trayendo consigo problemas de incapacidad administrativa e inconformidad por los usuarios esto proporciona una desventaja laboral considerable; Así mismo indica Baird, (2023) quien comenta que existen entidades que aún no han iniciado el importante y favorecedor camino hacia la evolución digital, de la cual puede depender la permanencia en el futuro de las organizaciones. Por lo mismo la digitalización no es más que la capacidad de cada entidad para adherirse a los últimos avances tecnológicos y evolucionar según las exigencias del nuevo paradigma económico y social que estos traen consigo (Sánchez , 2023); en este sentido se deduce que la automatización todavía es un proceso de implementación lenta dentro de las instituciones en particular públicas.

Colombia es un país que desde hace tiempo ha probado trascender a la modernización proyectando un modelo de justicia virtual, lo cual podría garantizar la entrada a este derecho para todos los habitantes, aunque, su plena implementación no ha sido posible debido a la escasa economía y el hecho de no tener en cuenta las poblaciones más endebles (Benjumea y Grajales , 2022), dichos factores son de vital consideración a la hora de dar un paso hacia el cambio y al crecimiento de las tecnologías comunicativas e informáticas en el país. Sin embargo, el Gobierno colombiano se guarda la posibilidad, mediante el Ministerio encargado de tratar los temas tecnológicos e informáticos, fijar en cuáles

procedimientos o servicios será necesario el empleo de los medios electrónicos por parte de la población y organizaciones públicas; Avalando las condiciones de acceso para las personas (Rojas, 2022).

Por otra parte Palacio, (2018) describe que en México los procesos administrativos en las entidades públicas todavía son lentos y engorrosos, hoy en día, se refleja, que las nuevas tecnologías desplegadas por el gobierno no se utilizan con eficiencia debido al poco conocimiento de los recursos por parte del personal, esto desfavorece el cumplimiento de los mandatos constitucionales como la salud, educación, acceso a la información pública, rendición de cuentas entre otros. Martínez (2019), precisa que la administración y la modernización han servido al crecimiento de las entidades, de la industria, y en general y al funcionamiento de las organizaciones con el apoyo tecnológico.

La globalización amenaza a las entidades públicas en el Perú por muchas razones, la más relevante es la falta de capacidad del personal de adaptarse al cambio y además el poco enfoque en insertar herramientas tecnológicas que desarrollen las operaciones de forma eficiente y eficaz, normalmente existen irregularidades en diferentes organizaciones públicas, debido a que no están alineadas a esta nueva era digital, ni mucho menos cuentan con las herramientas necesarias para el funcionamiento y la agilización de los procesos administrativos tanto internos como externos, esto causa inconvenientes entre subordinados acarreando problemas que podrían evitarse teniendo a un personal capacitado especialmente en el área de sistemas e informática y teniendo las herramientas correctas (Chanamé, 2017). Por lo que tener tecnología actualizada puede favorecer los procesos y las actividades diarias, cotidianas de las labores que desarrolla el personal de las organizaciones, por lo que se convierte en trabajos rutinarios y repetitivos.

Las innovaciones tecnológicas enfocadas al ciudadano, así como para uso interno de las mismas entidades del gobierno, que incluyen el análisis de datos, inteligencia artificial, automatización de gestiones, robotización y blockchain, son una parte integral de la transformación continua de la gestión del Gobierno, sin embargo; hasta ahora no se implementa debido al poco enfoque e interés por parte de los

funcionarios que toman las decisiones. La implementación de tecnología es y seguirá siendo fundamental en la oferta de servicios y de atención al ciudadano como parte del valor público que debe generar el Estado en favor del ciudadano. (Cáceda, 2021).

En el Perú se tiene circunstancias complejas que motivan inconformidades subyacentes de los procesos burocráticos que existen a nivel nacional, esparcidas por todas las entidades públicas. Se tiene una importante y significativa Ley denominada “Ley General de Procedimiento Administrativo” LPAG cuyo objetivo es aprovechar los avances tecnológicos en los servicios administrativos orientados al público, así también con ello se intenta implementar la modernización en la entidad (Milagros, 2021).

En el Ámbito Local se observan entidades públicas que por motivos de ubicación, distancia, falta de interés, etc. existen muchas carencias tanto en el aspecto material, laboral y sobre todo tecnológico que dan paso a que la población mantenga en pie su inconformidad; esto a raíz de que se encuentran herramientas y/o equipos de trabajo en pésimas condiciones de funcionamiento, obstaculizando el cumplimiento de las funciones en forma adecuada, sumándose a este problema el personal incapacitado para su manejo. Dicha problemática se observa en la Municipalidad Distrital de Chao, ya que en muchas ocasiones los usuarios que acuden a la municipalidad por algún trámite no son atendidos oportunamente debido a los problemas antes indicados e incluyendo obstáculos ocasionados por la energía eléctrica. De esta investigación se desprende la siguiente Problemática ¿Cuál es la relación de la tecnológica y automatización de procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023?

Justificación Práctica: Porque midió la conexión entre ambas variables para hallar una estrategia de solución. Justificación metodológica: se emplearon métodos estratégicos y estadísticos para cumplir con los objetivos establecidos y constatar la hipótesis. Justificación Teórica: con la aplicación de un adecuado enfoque tecnológico en la operación administrativa en los distintos servidores públicos municipales conllevará una mejor administración del organismo público

municipal, y por lo tanto la ciudadanía se beneficiará en la pronta solución de sus peticiones presentadas. Justificación Social: se buscó reflexionar sobre la significancia del nivel de tecnología que posee la institución para con la población lo cual servirá para agilizar los procesos administrativos.

El objetivo general es determinar la relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023. Así también se tienen por objetivos específicos: Determinar el nivel de la tecnología en la municipalidad distrital de Chao, 2023; Determinar el nivel de la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad distrital de Chao, 2023. Determinar la relación de los recursos tecnológicos en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023; Determinar la relación del uso de la tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023, Determinar la relación de la adquisición y mantenimiento de tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023.

La hipótesis de la investigación considera que la tecnología si tiene relación con la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao.

II. MARCO TEÓRICO

Quiñonez et al. (2021) en su artículo investigativo “Importancia de las TIC’s en los procesos administrativos, de la Universidad Técnica Luis Vargas Torres de Esmeraldas” cuyo objetivo fue examinar y describir en nivel significativo de las tecnologías informativas y comunicativas. Por tal motivo, se empleó el método documental ,descriptivo, de diseño no experimental, el efecto relevante obtenido en la investigación determinó que el uso de las TIC’s es de relevancia, la aplicación de tecnología en las distintas áreas laborales se convirtió en una técnica innovadora y una estrategia operativa debido a que las acciones centradas en las zonas administrativas se implementan de forma correcta y sincrónica con el fin de asegurar la efectividad en el desempeño de las tareas que conduzcan al éxito de las metas trazadas del organismo, las TIC’s facilitan y aseguran un trabajo positivo en las zonas administrativas de las entidades.

Guillermo et al. (2022), en el artículo científico titulado “La incidencia de las TIC en la gestión administrativa y contable en una empresa mexicana” la investigación expuesta cuyo principal objetivo fue determinar el impacto que conlleva el empleo de las TIC y la gestión administrativa de una consultoría situada en el país de México; la metodología utilizada presentó un planteamiento cuantitativo, descriptivo, tipo básico, diseño no experimental y de corte transversal. Se aplicó a 15 empleados los cuales resultaron ser determinantes en el estudio. Los resultados mostraron el impacto de las TIC’s en varios procesos organizacionales reflejando un nivel discreto; el grado de uso de las TIC externas que usa la entidad para realizar el cambio documentario con clientes y proveedores presenta un nivel moderado, Se evidencia inadecuada preparación de trabajadores y del personal administrativo en el uso de la tecnología razón principal de la no utilización de la tecnología existente en la organización.

Suárez et al. (2022), en su artículo científico “Metodología para la automatización de procesos tecnológicos en la industria farmacéutica cubana”. En el estudio se presentó una metodología para el diseño, ejecución y funcionamiento

en productos de automatización para procesos tecnológicos de la empresa mencionada mostrando un enfoque scrum. El utilizar la tecnología a favor implica la reducción del tiempo del desarrollo y activación; proporciona eficiencia y eficacia en las operaciones, mejora el seguimiento en el manejo de procesos y favorecen el trabajo a partir de la fase hombre-máquina que fue su ventaja más relevante, el estudio significó un ahorro económico al país cubano bordeando los 4 millones.

Bautista et al. (2019), en su investigación "Incidencia de la tecnología informática en los procesos administrativos de los centros de salud de Huaraz-2019" tuvo como principal objetivo conocer la incidencia de la tecnología informática en la gestión administrativa de dicho lugar. Se laboró con una población de 35 trabajadores administrativos de dichos centros sanitarios, con un enfoque cuantitativo, tipo aplicado, correlacional, diseño no experimental, de corte transversal. Como resultado se halló la influencia de la Tecnología Informática en la gestión Administrativa, teniendo como resultado un nivel alto de 74,3%, un valor Eta de 0,520 en ambas variables; Esto ocurre debido a que la organización lleva a cabo capacitaciones y además de ello está mejorando sus sistemas a través de una interconexión muy efectiva lo cual les permite organizar mejor su tiempo, por lo que tienen una buena ejecución y control de sus actividades diarias.

Díaz et al. (2023) En su investigación titulada "La tecnología y los procesos de recaudación en el Distrito Judicial del Callao-2021"; dicho estudio tuvo como objetivo relevante Establecer la relación entre la tecnología y los procesos de recaudación que existe en dicho lugar. En tanto a la metodología tuvo una perspectiva cuantitativa, tipo básica, correlacional, no experimental, de corte transversal. La población fueron 10 colaboradores del área de Recaudaciones; los resultados hallados indican que existió una relación moderada entre la tecnología y las operaciones administrativas de recaudación, se dio debido al origen del confinamiento social respecto a la propagación de COVID 19, las tareas administrativas y los canales de comunicación se relacionaron con el empleo de los avances tecnológicos, aplicando labores desde el domicilio, la atención al usuario se dio a través del aplicativo MAU (Módulo de atención al usuario); ventas de reportes (Aplicativo Yape) ; Emplear el Sistema de Gestión de

documentos garantizando la realización de operaciones de una manera eficaz y confiable , y contribuyendo al desarrollo de habilidades informáticas y adquisición de tecnología de los empleados

Castillo, (2020) en su investigación “Implementación de un sistema web para el área de procesos administrativos disciplinarios La Urgel-Paita” cuyo objetivo fue Establecer un software para el inventariado y búsqueda de expedientes del lugar en mención, el estudio fue elaborado con distintos programas informáticos tales como la programación PHP empleando HTML5, Bootstrap y JavaScript y conectado a una Base de Datos denominada MySQL, usándolo para su realización la metodología RUP. El diseño investigativo del estudio fue descriptivo de forma no experimental; seguido de ello la muestra fue desarrollada con 40 expedientes y 3 colaboradores, a los cuales se les asignó guías de observación para calcular los indicadores antes y después de la ejecución del sistema web; Los resultados obtenidos con el establecimiento de dicho software son: Logró la disminución del tiempo de registro de 1389.47 a 581.77 segundos de un solo expediente, el lapso en el tiempo de búsqueda por cada modelo de proceso fue de 486.34 a 0.23 segundos, y además disminuyó considerablemente los lapsos de tiempo en la búsqueda de expedientes digitales que fue de 555.56 a 0.21 segundos. Esto da paso a la agilización del proceso de búsqueda y mejorar el seguimiento de los expedientes presentados por los denunciante. Por lo que se permite concluir a través de los resultados encontrados decir que por medio del sistema web el tiempo de registro y búsqueda de los procesos de gestión disciplinaria en el área UGEL Paita se ven muy reducidos de tal forma esto contribuye al beneficio mismo de la entidad mencionada.

Regalado y Carranza (2022), en su investigación “Automatización de procesos en Cocos Burger, Chorrillos 2022” cuyo objetivo fue manifestar la característica de la automatización de procesos del lugar en mención. La investigación fue de enfoque cualitativo, tipo básico, no experimental. Seguido presenta una muestra de 3 participantes de los cuales están una persona experta en automatización de procesos, un consumidor y un colaborador. Se tiene como instrumento la “entrevista” compuesta por 10 preguntas mediante una guía para almacenar

información, se validó por medio del juicio de 3 expertos. De esta forma, los resultados mostraron que la automatización de procesos ayuda a la empresa a trabajar de manera más eficiente y obtener productos de mucha calidad. Se tuvo como conclusión que, si Cocos Burger implementa la automatización de procesos operativos la empresa se volverá mucho más eficiente al momento de realizar su cadena de procesos. De tal modo la calidad de sus productos también se optimizará y además de ello será muy fácil de identificar en donde se encuentran los problemas para que se le asigne su solución respectiva.

Así también es importante destacar las definiciones de las variables, a fin de ubicar la investigación en el contexto correspondiente, por lo que de acuerdo a la Variable Tecnología según Álvarez (2015), son el grupo de herramientas que llevan a cabo la realización de las gestiones de una manera eficiente y eficaz, es decir, los recursos tecnológicos son instrumentos mediante el cual se eliminan, reducen o se optimizan procesos que anteriormente dificultaban las operaciones administrativas. Según Seoane (2005), deduce que son recursos elementales que se relacionan entre sí con el objetivo de colaborar en las actividades laborales de una organización lo cual asegura una gestión eficiente.

Por consiguiente su dimensión “Recursos tecnológicos” García (2004), deduce que los recursos informáticos de comunicación y multimedia son elementos tecnológicos es decir herramientas diseñadas y creadas por el ser humano para ser inculcadas en la sociedad y en la cultura en la medida que estas respondan a sus necesidades.

Respecto a la dimensión “Uso de tecnología” Ornelas (2018), menciona que la incorporación y el uso de las TIC se han convertido en el medio principal para la transferencia de información y conocimiento abriendo paso a un nuevo entorno social que es capaz de tener grandes bancos de datos e información para enfrentar distintas problemáticas. Seguido se encuentra la siguiente dimensión “Adquisición y mantenimiento de Tecnología”. Chacón (2020), Deduce que son actividades de conservación e inspección de objetos informáticos y de redes de comunicación que

se dan con el fin de prevenir, detectar o corregir fallas que presenten los dispositivos, disminuyendo la probabilidad de un desperfecto en su funcionamiento.

Por otra Parte tenemos la siguiente variable “Procesos administrativos” Según Ricalde (2016), lo define como el suceso principal de las labores que desarrolla el administrador en el interior de una entidad, las fases que lo conforman: planeación, organización dirección y control permiten que los colaboradores y mandos estratégicos se vean encaminados a manejar la organización hacia las metas trazadas.

A Continuación presentamos las dimensiones “Gestión” Murray (2002), es el instrumento que abarca las partes de la administración siendo la gestión misma un componente importante para llevar a cabo el buen desarrollo del trabajo, lo cual nos posibilita un mejor aseguramiento de los objetivos trazados y deslindar futuros problemas. “Ejecución” Estrada (2016), define como la secuencia de acciones asociadas para el logro de un fin común es decir la realización de las tareas u operaciones estipuladas en el plan de trabajo para un determinado objetivo. “Control” Restrepo (2007), define como una serie de habilidades, estructuras, preceptos, decisiones y mecanismos empleados para organizar, ajustar, valorar y medir la conducta de los individuos y el uso que hacen de los recursos con el fin de avalar el logro de los objetivos trazados por una entidad.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1. Tipo de investigación

El presente investigación fue de tipo básica, Müggenburg y Cabrera (2018), menciona que está orientado la formulación teórica o a la aglomeración de la información, el modelo de investigación no es desarrollado para la resolución de problemas inmediatos, sino a la ampliación de la base de saberes de una disciplina por la comprensión y el conocimiento en sí.

Tuvo un enfoque cuantitativo; según Anselmo, (2019) comenta que se le llama así porque se relaciona con fenómenos medibles a través del empleo de la estadística para la respectiva observación y el estudio de los datos recopilados, el objetivo más relevante está centrado en describir, explicar, controlar el objetivo de su origen y la predicción de sus hechos, basando sus conclusiones en el uso drástico de la métrica ya sea de la recolección de resultados como de su procesamiento, estudio e interpretación.

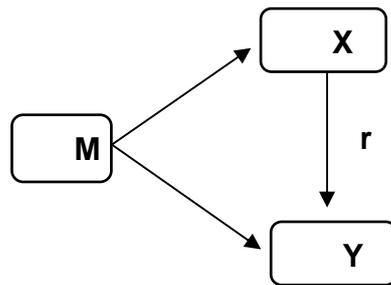
3.1.2. Diseño de investigación

El presente investigación fue de tipo básica, Müggenburg y Cabrera (2018), menciona que está orientado la formulación teórica o a la aglomeración de la información, el modelo de investigación no es desarrollado para la resolución de problemas inmediatos, sino a la ampliación de la base de saberes de una disciplina por la comprensión y el conocimiento en sí.

Tuvo un enfoque cuantitativo; según Anselmo, (2019) comenta que se le llama así porque se relaciona con fenómenos medibles a través del empleo de la estadística para la respectiva observación y el estudio de los datos recopilados, el objetivo más relevante está centrado en describir, explicar, controlar el objetivo de su origen y la predicción de sus hechos, basando sus conclusiones en el uso

drástico de la métrica ya sea de la recolección de resultados como de su procesamiento, estudio e interpretación.

Figura 1. Diseño de investigación



Dónde:

M : Muestra

X : Automatización de procesos

Y : Tecnología

r : Relación

Tuvo un corte transversal descriptivo Hernández (2014), deduce que es un modelo de estudio visual(analítico) e individual que mide rasgos o enfermedades (variables) en un periodo establecido, los resultados de un estudio transversal se recopila en el tiempo presente, en ocasiones a partir de cualidades pasadas o de comportamientos y experiencias de los sujetos.

3.2. Variables y operacionalización

Primera variable: Tecnología

Definición Conceptual: Según Álvarez (2015), infiere que es un herramienta que da paso a la ejecución y/o progreso de las gestiones de una manera ágil y efectiva, es decir, los recursos tecnológicos son el instrumento por el

cual se reducen o se suprimen acciones que anteriormente imposibilitaban que los procesos se lleven de una manera flexible.

Definición Operacional: Se operacionalizó por medio de sus dimensiones Recursos tecnológicos, Uso de tecnología Adquisición, mantenimiento de equipos y se midió mediante la administración de un cuestionario.

Indicadores: Análisis de equipos, Infraestructura, conocimiento tecnológico Recursos tecnológicos adecuados, Registro de información, Servicios de atención remota, Funcionamiento de sistemas, Servicio de internet, Análisis de presupuesto, Requerimiento de mantenimiento o adquisiciones, Cotizaciones, Mantenimiento.

Escala: Ordinal Coronado (2007) las observaciones se pueden colocar en una secuencia relativa en relación a los aspectos que se evalúa, es decir, el grupo de datos están clasificados y ordenados concorde al rasgo especial que poseen. Asimismo, estuvo asociada a una escala Likert con una valoración del 1 al 5.

Segunda variable: Procesos administrativos

Definición Conceptual: Ricalde (2016), lo define como el suceso principal de las labores que desarrolla el administrador en el interior de una entidad, las fases que lo conforman: planeación, organización dirección y control permiten que los colaboradores y mandos estratégicos se vean encaminados a manejar la organización hacia las metas trazadas.

Definición operacional: La variable Procesos Administrativos se operacionalizó mediante sus dimensiones Gestión, Ejecución, Control y para la medición se utilizó una encuesta y un cuestionario.

Indicadores: Requerimiento de bienes y servicios, Atención al usuario, Manejo de información, Conocimiento de los inventarios. Registro de información, Internet adecuado, Cantidad de procesos realizados, Personal capacitado, Reportes actualizados, Equipos obsoletos, Nuevos requerimientos, Rendimiento del personal.

Escala: Ordinal, asociada a una escala Likert con una valoración del 1 al 5.

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población

Teniendo en cuenta a lo anotado Arias et al., (2016) lo definen como un grupo de elementos, seleccionado, delimitado y sobre todo accesible, el cual compondrá el modelo para la muestra, además de ello cumpla con los criterios predispuestos. En el presente estudio la población estuvo constituida por 92 colaboradores de la Municipalidad Distrital de Chao 2023.

- **Criterios de inclusión**

Trabajadores con acceso al uso de tecnología situados dentro de la municipalidad Distrital de Chao 2023.

- **Criterios de exclusión**

Trabajadores situados fuera de la municipalidad Distrital de Chao 2023

3.3.2. Muestra

(Porras, 2017) es un conjunto de unidades seleccionadas a partir de estudio de una población el cual debe ser representativa y sus características tienen que asemejar a lo de la población. El presente estudio investigativo estuvo compuesto por 46 trabajadores estables de la Municipalidad Distrital de Chao 2023.

3.3.3. Muestreo

Es un conjunto de elementos que se consideran importantes y representativos de un grupo. Según Clairin & Brion, (2001) comenta que consiste en la extracción de información importante en diferentes campos de estudio, cuyo estudio sirve para extrapolación abarcado el conjunto completo, al desarrollar este método se tienen en cuenta unos ciertos aspectos de constricciones técnicas y organizativas que se relacionan con las elecciones teóricas. En el presente estudio se aplicó un muestreo por conveniencia.

3.3.4. Unidad de Análisis

Se determinó como unidad de análisis al elemento mínimo que reunió las características asociadas a mi tema de estudio y mis objetivos, por lo tanto, la unidad de análisis del estudio estuvo dado a un trabajador vinculado a la entidad, con los criterios ya mencionados.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica

Chagoya (2018), define como componentes normativos el cual da estructura al desarrollo de la investigación científica, las fases de investigación se dan de manera ordenada, se aporta instrumentos y medios para la recopilación, concentración y la preservación de datos. El método que se empleó fue la encuesta con el fin de encontrar la incidencia entre ambas variables de estudio. Con este instrumento se trata de conseguir de una forma consecuyente y ordenada la información acerca de las variables de estudio sobre una población o muestra especificada (Rada, 2001).

Instrumento

Según Chávez (2001) define que instrumentos de investigación son los medios utilizados por el investigador para medir el comportamiento o propiedades de las variables mediante múltiples elementos que conllevan a la forma de obtener resultados. En el estudio se empleó un cuestionario, con 15 preguntas, empleando una escala ordinal.

3.5. Procedimientos

Para llevar a cabo la investigación, se gestionó los permisos y coordinaciones correspondientes con el alcalde y el jefe de personal de la Municipalidad. Seguidamente los datos recopilados fueron procesados por medio de un software y el Microsoft Excel para visualizar la tendencia de las gráficas y su presentación estadística.

3.6. Método de análisis de datos

Los datos estadísticos fueron tratados por el programa IBM SPSS 26, se analizó, proyectó en distintas tablas y gráficos asociándolos con los objetivos generales y específicos

Asimismo, destacar la importancia de la hoja de cálculo (Excel) que facilitó la organización y además la amplificación panorámica de los resultados obtenidos para el conocimiento detallado.

3.7. Aspectos éticos

La totalidad del contenido informativo es verídico y está oportunamente citado también referenciado acorde a la documentación normativa.

Permite al fundador, titular de una patente, marca o derecho de autor, disfrutar de los beneficios de su obra o de la inversión asociada a su obra.

Respeto a la Propiedad de derechos: Delega autoridad al creador de una investigación tal es el caso de sacar el máximo beneficio procedente de su obra, artículo, tesis, entre otros dado que se requirió sacrificio y esfuerzo por parte del autor original (OMPI, 2020). Por consiguiente, se respetó las normas de redacción.

Confidencialidad y privacidad: Los individuos que componen la muestra de estudio se presentarán de manera anónima ya que no es necesario mencionar nombres; el estudio mostrado fue solo con fines investigativos.

IV. RESULTADOS

Tabla 1: Nivel de la tecnología en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	1	2.2%
Medio	19	41.3%
Alto	26	56.5%
TOTAL	46	100%

Interpretación: En la presente tabla de frecuencia arrojó que el nivel de tecnología en la Municipalidad Distrital de Chao, está representado en un nivel alto con 56.5%, así lo refleja el indicador sobre servicio del internet, también un nivel medio con el 41.3% y por su parte el nivel bajo solo representa el 2.2%.

Tabla 2: Nivel de la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad distrital de Chao, 2023

Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	0	0%
Medio	15	32.6%
Alto	31	67.4%
TOTAL	46	100%

Interpretación: Como se puede observar en la tabla No. 2, se observó un nivel alto 67.4%, reflejado en el indicador rendimiento del personal, Respecto al nivel medio de 32.6% y el nivel bajo 0%. Esto indica que la gran parte de los procesos administrativos son automatizados, se infiere que es producto de la tecnología implementada en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023.

Tabla 3: *Relación de los recursos tecnológicos en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao,2023*

	Recursos Tecnológicos		Recursos Tecnológicos	Automatización de Procesos Administrativos
Rho de Spearman		Coeficiente de correlación	1.000	,788**
		Sig. (bilateral)		.000
		N	46	46
	Automatización de Procesos Administrativos	Coeficiente de correlación	,788**	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	46	46

Interpretación: En la tabla No. 3, se visualizó que el p valor (0,000000000081) es menor a 5%, demostrando así que si hay relación entre la dimensión Recursos Tecnológicos y la variable Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao 2023. Asimismo, se evaluó el coeficiente de correlación Rho de Spearman y se consiguió como resultado un valor de $r = 0.788$, lo cual demuestra que la correlación es positiva alta, lo que determina que una buena optimización de Recursos tecnológicos mejora la Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao 2023.

Tabla 4: *Relación del uso de la tecnología en la automatización de los de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023.*

			Uso de Tecnología	automatización de Procesos Administrativos
Rho de Spearman	Uso de Tecnología	Coeficiente de correlación	1.000	,705**
		Sig. (bilateral)		.000
		N	46	46
	Automatización de Procesos Administrativos	Coeficiente de correlación	,705**	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	46	46

Interpretación: En la tabla No. 4, se visualizó que el p valor ($p=0,000000044$) es menor a 5%, por lo que demuestra que si existe relación entre la dimensión Uso de Tecnología y la variable Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao 2023. Asimismo, se evaluó el coeficiente de correlación Rho de Spearman y se obtuvo como resultado un valor de $r = 0.705$, lo cual demuestra que la correlación es positiva alta, lo que determina que un buen Uso de la Tecnología mejora la Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao 2023.

Tabla 5: *Relación de la adquisición y mantenimiento de tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023.*

			Adquisición y Mantenimiento de Equipos	Automatización de Procesos Administrativos
Rho de Spearman	Adquisición y Mantenimiento de Equipos	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral) N	1.000 46	,780** .000 46
	Automatización de Procesos Administrativos	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral) N	,780** .000 46	1.000 46

Interpretación: En la tabla 5 se visualizó que el p valor ($p=0,00000000017$) es menor a 5%, lo que da a conocer que, si hay relación entre la dimensión Adquisición y Mantenimiento de Equipos y la variable Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao, 2023. Asimismo, se evaluó el coeficiente de correlación Rho de Spearman y se obtuvo como resultado un valor de $r = 0.780$, lo cual demuestra que la correlación es positiva alta, lo que determina que una buena Adquisición y Mantenimiento de Equipos mejora significativamente la Automatización de Procesos Administrativos en la Municipalidad de Chao, 2023.

Tabla 6: *Relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao ,2023*

			TECNOLOGÍA	PROCESOS ADMINISTRATIVOS
Rho de Spearman	TECNOLOGICA	Coefficiente de correlación	1.000	,763**
		Sig. (bilateral)		.000
		N	46	46
	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Coefficiente de correlación	,763**	1.000
		Sig. (bilateral)	.000	
		N	46	46

Interpretación: Se visualizó que el p valor (0,00000000070) es menor a 5%, lo que demuestra que si se encontró relación entre la tecnología y los procesos administrativos en la Municipalidad de Chao 2023. Asimismo, se evaluó el coeficiente de correlación Rho de Spearman y se obtuvo como resultado un valor de $r = 0.763$, lo cual demuestra que la correlación es positiva alta, lo que determina que un buen empleo de la tecnología mejora los procesos Administrativos de la Municipalidad de Chao 2023. Asimismo, con estos resultados se acepta la hipótesis planteada que dice “la tecnología si tiene relación con la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023”.

V. DISCUSIÓN

De acuerdo al objetivo específico 1, se estableció determinar el nivel de la tecnología en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023. Cotejando la encuesta realizada a los trabajadores de la entidad mencionaron que el nivel de la tecnología es alto con un 56.5% esto queda demostrado por el indicador servicio de internet, donde el personal menciona que en la institución es estable y periódicamente rápido, un 41.3% manifiestan que es de nivel medio y un 2.2% indican un nivel bajo. Se presenta un caso contradictorio, según Silva (2022) en su investigación titulada: Tecnología emergente y la gestión de acopio de residuos sólidos de la Municipalidad Distrital de Chocope, La Libertad-2021. Para corroborar su estudio buscó el nivel del uso de la tecnología emergente donde la gran parte de los usuarios del Municipio de Chocope, La Libertad, el 53.68% consideraron que el nivel es alto, pero un 46,32% expresaron que el nivel es malo. Esto refleja que la gestión municipal tiene aún carencias en la tecnología para realizar los procedimientos para mejorar el acopio de residuos sólidos. Por otra parte Borja (2021), en su investigación titulada: La influencia del gobierno digital en la gestión administrativa de una municipalidad de la Provincia del Callao en el año 2021, en donde se realizó una encuesta a 60 trabajadores de los cuales el 90% de los encuestados expresaron que el nivel de tecnología es bueno, y el 10 % expresaron que es regular, por lo tanto inducir tecnología en entidad mencionada determina modernizar las formas de trabajo de los colaboradores y a hacer más práctico las tareas laborales.

En segunda instancia, según el objetivo específico 2, se planteó determinar el nivel de la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023. Donde quedó demostrado según la encuesta aplicada a 46 trabajadores un nivel alto muy significativo de 67.4% que es reflejado por el indicador rendimiento del personal, lo que se deduce que automatizar los procedimientos documentarios dentro de la entidad, se tiene conocimiento que facilita las funciones de los servidores públicos, asimismo, un 32.6% mencionaron un nivel medio y un 0% indicaron un nivel bajo. Lo antes mencionado, no concuerda por Antunes (2022), en su indagación: Sistema de información y los procesos de

gestión de documentos en la Municipalidad de Huaral-2021. Donde parte de su estudio a 58 administrativos de la entidad los resultados demostraron que el sistema de automatización mencionó tener un 39,7% de nivel medio, un 34,5% un nivel bajo y un 25,9% de nivel alto en la Municipalidad de Huaral. Esto significa pese a tener sistemas establecidos, hay brechas por mejorar para tener un mejor resultado en el momento de utilizarlo para los procesos administrativos. En un caso similar, Correa (2023) en su investigación “Automatización del trámite y la gestión documentaria en los trabajadores administrativos de un municipio de la provincia del Santa,2023”, donde determinó el nivel de automatización en el MDNC, según sus resultados obtenidos que la variable de automatización del trámite de acuerdo al personal encuestado, presentó un nivel eficiente con un 68.40%, nivel regular de un 31.60% y un 0.00% deficiente, esto muestra una claridad que la entidad pública está en proceso por optimizar la automatización documentaria.

En relación al objetivo específico 3, se buscó determinar la relación de los recursos tecnológicos en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023. Según la data estadística muestra una prueba de Rho Spearman ($r=0.788$) es decir que hay una correlación positiva alta y un $p=0,00081$ lo que demuestra que si existe una relación entre recursos tecnológicos y automatización de procesos administrativos. Se presenta un caso contrario, según Jáuregui (2023) en su estudio “Demanda de sistemas informáticos y monitoreo de los programas de incentivos en la Municipalidad Provincial de San Martín,2022”, De acuerdo a sus resultados obtenidos obtuvo un coeficiente de Rho Spearman con un($r=0.445$) lo que significa que existe una correlación positiva moderada, por otro lado, también un ($p=0.01$) siendo menor a 0.05, esto quiere decir que si existe una relación entre la demanda de sistemas informáticos y el programa de incentivos en la institución. Se puede inferir que el desarrollo de nuevas tecnologías permite automatizar los procesos manuales que facilitan las labores al ser humano en la sociedad, es fundamental tener discernimiento sobre sus funcionalidades y los procesos respectivos, estén acorde a la necesidad del colaborador y la razón de la implementación.

Como objetivo específico 4, en relación a: Determinar la relación del uso de la tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023. Los resultados muestran una correlación Rho Spearman ($r=0.705$), es decir es positiva alta, y un p valor ($p=0.044$) siendo menos a 0.05 esto muestra que si existe relación entre la dimensión y la variable. Determinando que al hacer un adecuado uso de la tecnología serán automatizados los procesos administrativos. El resultado coincide con los datos de los autores González et al. (2022), en la revista "MISIÓN JURÍDICA", mencionan un contexto internacional donde abordan el tema del consenso de las nuevas tecnologías en la gestión pública en México, siendo un elemento trascendental en las organizaciones privadas, para poder establecer bases de un estado online, el mismo que inicio con los Gmail, formas de interacción entre los estados competentes y la población, luego con la evolución de fan Page, conociendo así los pobladores sobre los procesos administrativos. Como se puede observar el uso de estas tecnologías repercuten a no solo desafíos tácticos, sino también retos que conllevan a factores legales.

Como último objetivo específico 5: Determinar la relación de la adquisición y mantenimiento de tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023, según los datos obtenidos realizados a los clientes de una entidad financiera un ($r= 0.780$), lo que quiere que existe una correlación positiva alta y un valor de ($p=0.00017$), esto demuestra que hay una relación significativa que a una buena adquisición y mantenimiento de equipos tecnológicos mejor serán los procesos administrativos. Como lo menciona Guamán (2021), en su propuesta que la adquisición de bienes y mantenimiento de sistemas para los usuarios finales, dedujo que todo dispositivo técnico, a ser adquirido por uno o para varios usuarios como (ordenadores, editoras, cableado estructurado, etc.) de las distintas dependencias del Municipio de Cañar, debe tener una adquisición manteniendo los lineamientos y normativas que son definidos por la asesoría de tecnología de indagación y telégrafos. Así también se halla similitud con Morán (2022), concluye en su investigación "Gestión de adquisiciones y programa de mantenimiento del área de logística de un organismo regulador del Estado, 2022". Donde se determinó que existe una correlación significativa entre

ambas variables; obteniendo un ($r=0,741$) es decir, que es positiva alta por lo que al tener un mejor funcionamiento la administración de adquisición, mejor podrá funcionar el programa de mantenimiento del área mencionada. Como se puede apreciar estos dos términos que ejemplifican la dimensión cumple una función elemental para tener mejor una automatización de procesos administrativos en cualquier área de la Municipalidad.

En cuanto al objetivo general: Determinar la relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023. En relación a los datos obtenidos por la muestra dio como resultado un ($r=0.763$), esto demuestra que existe una correlación alta, por otro lado, se obtuvo un p valor de (0.00070) siendo menor al 0.05 , lo que significa que la tecnología si tiene relación con la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, 2023. Esto no se asemeja a lo dicho por González et al. (2020), en su investigación "Influencia de las TIC en el proceso administrativo". Participaron como encuestados, la gerencia y personal administrativo, sobre el beneficio de la implementación correcta de las TIC, los de mayor calificación porcentual principalmente fue la automatización de actividades, considerado por el 40.91% y sobre la integración y control de actividades con 25% . Los resultados coinciden con Cárdenas (2023), en su investigación "Gobierno digital y su incidencia en los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Huayopata, 2022". Como resultado obtuvo un coeficiente de correlación ($Rho=0.402$) y un nivel de significación (0.0001). De esta forma se determinó que, si existe correlación positiva moderada, es decir que a mayor/menor implementación de gobierno digital, incrementará o disminuirá en igual proporción la automatización de procesos administrativos de la institución.

VI. CONCLUSIONES

1. Se identificó un nivel relativamente alto de tecnología en la municipalidad distrital de chao, así lo indica la tabla N°1 ... en la cual se obtuvo un nivel alto de 56.5%, seguido de un nivel medio de 41.3% reflejado en el indicador servicio de internet; esto significa, por lo que se puede decir que la Municipalidad distrital de chao está gestionando sus redes de conexión de una manera adecuada, debido a su relevancia para realizar los procesos administrativos que se presenten, como consecuencia de esto se tiene un personal y usuarios satisfechos.
2. Se identificó un nivel Alto de la automatización de los procesos administrativos del municipio, con 67.4% y un nivel medio de 32,6% en donde sobresalió más el indicador rendimiento del personal, esto significa que la Municipalidad Distrital de chao controla los procesos operativos tanto internos como externos lo cual permite que el ciclo del trámite se agilice para beneficio de los usuarios y el personal de la entidad, además de ello se refleja un rendimiento laboral bastante positivo esto contribuye al desarrollo de las actividades laborales.
3. Se determinó la relación de los recursos tecnológicos en la automatización de los procesos administrativos de la municipalidad Distrital de chao los datos evidenciaron un Rho Spearman ($r=0.788$) es decir que hay una correlación positiva alta y un $p=0,00081$ lo que permite deducir que los recursos tecnológicos son usados de una manera correcta y segura por parte del personal administrativo para con las actividades laborales.
4. Se determinó la relación del uso de la tecnología en la automatización de los procesos administrativos, cuyos resultados evidenciaron una correlación positiva alta Rho Spearman ($r=0.705$) que muestra la relación entre la dimensión y la variable, lo que permite concluir que el área de Sistemas de la entidad está muy comprometida con el buen uso y desarrollo de las herramientas tecnológicas por parte de los trabajadores.

5. Se Determinó la relación de la adquisición y mantenimiento de tecnología en la automatización de los procesos administrativos, cuyos resultados del Rho Spearman ($r= 0.780$), reflejan una correlación positiva alta y un valor de ($p=0.00017$), por lo que la entidad y en especial el área de Sistemas e informática se está esforzando en asignar herramientas tecnológicas, mejorar sus redes de conexión, atender y dar solución a los problemas que surjan.

6. El objetivo general es determinar la relación de la tecnología y la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao, los resultados evidenciaron un Rho Spearman ($r=0.763$), esto demuestra que existe una correlación alta, por otro lado, se obtuvo un p valor de (0.00070), lo que permite concluir que la entidad le da un valor y un enfoque especial a la tecnología y en consecuencia una relación buena con los procesos administrativos que se generen en la misma, a su misma vez en la presente investigación se confirman la hipótesis que consistió en que la Tecnología si tiene relación con la automatización de los procesos administrativos de la municipalidad distrital de Chao 2023.

VII. RECOMENDACIONES

1. La recomendación principal para mejorar los procesos administrativos utilizando la tecnología como herramienta principal es la capacitación constante del personal especialista como lo es el área de sistemas, a través de ellos se discierne el conocimiento teórico y práctico con el personal que está constantemente realizando las operaciones administrativas y utilizando las herramientas tecnológicas para llevar a cabo actividades laborales.
2. Investigar e integrar nuevas tecnologías que ayuden a mejorar significativamente los procesos administrativos, las relaciones de usuario – trabajador, como consecuencia de ello aumenta la eficiencia y eficacia en las actividades. Por otro parte la institución se verá alineada a los tiempos modernos y sirva como modelo a seguir por otras municipalidades.
3. Se sugiere integrar al personal a talleres en donde aumenten su conocimiento dado que hay personal que aún no se logra alinear del todo a las épocas actuales, es por ello que realizar cursos gratuitos de temas tecnológicos en gestión pública es una buena opción para aumentar el nivel intelectual de cada trabajador.
4. Analizar, mejorar y realizar mantenimientos en el sistema de redes y comunicaciones para poder así evitar problemas futuros en donde intervengan los tiempos de trabajo de las áreas afectadas.

REFERENCIAS

- Alvarez, F. (2015) *Implementación de nuevas tecnologías: valuación, variables, riesgos y escenarios tecnológicos*. UFG Editores. ISBN: 9789992347423
<https://ri.ufg.edu.sv/jspui/handle/11592/8803>
- Antunes, J. (2022). *Sistema de información y los procesos de gestión de documentos en la municipalidad de Huaral-2021*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión]. Repositorio digital Institucional UNJFSCU.
<https://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/20.500.14067/7463>
- Álvarez, F. (2015). *Implementación de nuevas tecnologías: Valuación, variables, riesgos y escenarios tecnológicos*. UFG Editores. ISBN 9789992347423.
<https://ri.ufg.edu.sv/jspui/handle/11592/8803>
- Anselmo, F. (2019). Fundamentos epistémicos de la investigación cualitativa y cuantitativa: Consensos y disensos. *Revista Digital de Investigación en Docencia Universitaria*, 13(1), 102-122.
<https://doi.org/10.19083/ridu.2019.644>
- Arias, J., Villasís, M., y Miranda, M. (2016). *El protocolo de investigación III: La población de estudio*. *Revista Alergia México*, 63(2), 201-206.
<https://doi.org/10.29262/ram.v63i2.181>
- Borja, C. (2022). *Influencia del gobierno digital en la gestión administrativa de una municipalidad en la provincia del Callao, 2021*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/98321>
- BAIRD, K. (19 de junio de 2023). Importancia de la tecnología en las empresas en la era de la transformación digital. *We are marketing*.
<https://www.waremarketing.com/es/blog/importancia-de-la-tecnologia-en-las-empresas-en-la-era-de-la-transformacion-digital.html>
- Bautista, L., Mendoza, L., y Bustamante, J. (2019). *Incidencia de la tecnología informática en los procesos administrativos de los centros de salud de Huaraz—2019*. [tesis de pregrado, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/40982>

- Benjumea, J., y Grajales, E. (2022). *Implementación de la virtualidad en los procesos administrativos en Colombia en épocas de COVID-19. [Artículo de grado, Unilibre]. Repositorio digital Institucional Unilibre* <https://repository.unilibre.edu.co/handle/10901/23346>
- Cáceda, J. (2 de julio de 2021). ¿Por qué el Sector Público debería invertir en tecnología ahora? *BDO PERU*. <https://www.bdo.com.pe/es-pe/blogs/blog-bdo-peru/julio-2021/%c2%bfpor-que-el-sector-publico-deberia-invertir-en-tecnologia-ahora>
- Castillo, D. (2020). *Implementación de un sistema web para el área de procesos administrativos disciplinarios de Laugel-Paita*. [Tesis de pregrado, Universidad Cesar Vallejo] Repositorio digital Institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/54376>
- Chacón, J. (2020). Procedimiento de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos y redes de comunicaciones de datos. *Alteliza*. <https://www.alteliza.com.pe/wp-content/uploads/2022/06/PR-STI-002-MANTENIMIENTO-PREVENTIVO-Y-CORRECTIVO-DE-EQUIPOS-INFORMATICOS-Y-REDES-DE-COMUNICACIONES-DE-DATOS.pdf>
- Chagoya, E. (1 de julio de 2018). Métodos y técnicas de investigación. *Gestiopolis*. <https://www.gestiopolis.com/metodos-y-tecnicas-de-investigacion/>
- Chanamé, C. (7 de julio de 2017). 4 deficiencias de la Gestión Pública en Perú que se deben resolver. *Blog Universidad continental* <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/4-deficiencias-de-la-gestion-publica-en-peru-que-se-deben-resolver>
- Clairin, R., y Brion, P. (2001). *Manual de muestro*. Editorial La Muralla, S.A. ISBN: 8471337118. https://books.google.com.pe/books/about/Manual_de_muestro.html?id=THgaAgAACAAJ&redir_esc=y
- Coronado, J. (2007). Escalas de medición. Paradigmas: Una Revista Disciplinar de Investigación. *Paradigmas: Una revista disciplinar de investigación*, 2(2), 104-125. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4942056>
- Corral, Y. (2009). Validez y confiabilidad de los instrumentos para la recolección de datos. *Revista ciencias de la educación*, 33(2009), 228-247. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5362681>

- Cárdenas, F. (2023). *Gobierno digital y su incidencia en los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Huayopata, 2022*. [Tesis de Maestría en Gerencia pública]. Repositorio digital Institucional UC. <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/12947>
- Correa. J. (2023). *Automatización del trámite y la gestión documentaria en los trabajadores administrativos de un municipio de la provincia del Santa, 2022*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/115913>
- Díaz, A., Panche, O., Y Mori, M. (2023). *Tecnología y procesos administrativos de recaudación en el distrito judicial del Callao, 2021*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio digital institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/106430>
- Escobar, A., Rodríguez, R., López, P., Ganchozo I., Gómez, J. Y Ponce, A. (2018). *Metodología de la investigación científica*. 3Ciencias. ISBN: 8494825704. https://books.google.com.pe/books/about/METODOLOG%C3%8DA_DE_LA_INVESTIGACI%C3%93N_CIENT.html?hl=es&id=y3NKDwAAQBAJ&redir_esc=y
- Estrada, B. (2016). El Proceso de Ejecución. *Revista Académica de la facultad de derecho de la Universidad la Salle*, 23(6), 51-73. <https://repositorio.lasalle.mx/handle/lasalle/331?locale-attribute=es>
- García, J. (2004). *Ambiente Con Recursos Tecnológicos Escenarios Para la Construcción de Procesos Pedagógicos*. EUNED. ISBN: 9968313270. https://books.google.com.pe/books/about/Ambiente_Con_Recursos_Tecnol%C3%B3gicos_Esce.html?hl=es&id=VeEL_gDVX6AC&redir_esc=y
- Guillermo, G., Alcocer, F. , Llanes, C., & Pérez, C. (2022). La influencia de las TIC en la gestión administrativa y contable en una empresa mexicana: The influence of ICTs in administrative and accounting management in a mexican company | *South Florida Journal of Development*. *South Florida Journal of Development*, Miami, 03(02). <https://ojs.southfloridapublishing.com/ojs/index.php/jdev/article/view/1243>

- González et al. (2020). Influencia de las TIC en el proceso administrativo. *Revista científica de FAREM-Estelí*, 9(33), 52-63. <https://camjol.info/index.php/FAREM/article/download/9608/10995?inline=1>
- González, N., Cepeda, F., y González, G. (2022). Digitalización de la administración pública centralizada en México: una realidad postpandemia. *Misión Jurídica*, 15(22), 105-120. <https://doi.org/10.25058/1794600X.2046>
- Guamán. I. (2020). *Propuesta de plan estratégico de tecnologías de información-peti para mejorar la gestión de ti del gad municipalidad de Cañar*. [Tesis de pregrado, Universidad Católica de Cuenca]. Repositorio digital Institucional UCC. <https://dspace.ucacue.edu.ec/handle/ucacue/12766>
- Guillermo, M., Rissi, M., Fernández, J. y Masón. M. (2022). La automatización de la certificación de títulos universitarios en Argentina con garantía del derecho al acceso a la información pública y la mejora en el uso de recursos. *Revista de Academia y negocios*, 8(2), 155-162. <https://www.redalyc.org/journal/5608/560872306002/560872306002.pdf>
- Jáuregui. R. (2023). *Demanda de sistemas informáticos y monitoreo de los programas de incentivos en la Municipalidad Provincial de San Martín, 2022*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/106646>
- Silva, J. (2022). *Tecnología emergente y la gestión de acopio de residuos sólidos de la Municipalidad Distrital de Chocope, La Libertad – 2021*. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/82184>
- Maldonado, T. (1 de octubre de 2016). *Artículo Investigación No Experimental*. calameo.com. <https://www.calameo.com/read/0048329507d8ee25d9a6c>
- Mancipe, J. (25 de noviembre de 2023). *Automatización de procesos tecnológicos: Mejora el desempeño y la economía empresarial*. Datainnova Democratizando los Datos. <https://www.datainnova.co/automatizacion-de-procesos-tecnologicos-mejora-el-desempeno-y-la-economia-empresarial/>
- Martínez, L. (2019). Administración, ciencia, técnica y tecnología. *Contaduría y Administración*, (205), 27-35. <https://investigacion.fca.unam.mx/docs/memorias/2019/14.01.pdf>

- Milagros, M. (28 de mayo de 2021). *Perú y sus avances en el procedimiento administrativo electrónico: Mesas de Partes Digitales de Entidades Públicas*. Rubio Leguía Normand. <https://rubio.pe/publicacionescont/peru-y-sus-avances-en-el-procedimiento-administrativo-electronico-mesas-de-partes-digitales-de-entidades-publicas/>
- Müggenburg, V., Pérez, M. (2018). *Tipos de estudio en el enfoque de investigación cuantitativa*. Enfermería Universitaria, 4(1). <https://doi.org/10.22201/eneo.23958421e.2007.1.469>
- Murray, P. (2002). *Gestión – información - conocimiento*. Biblios: Revista de bibliotecnología y Ciencias de la información, 04(14). <https://www.redalyc.org/pdf/161/16114402.pdf>
- Morán, F. (2022). *Gestión de adquisiciones y programa de mantenimiento del área logística de un organismo regulador del Estado, 2022*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio digital institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/114050>
- OMPI. (10 de mayo de 2021). *¿Qué es la propiedad intelectual?*. Wipo. <https://doi.org/10.34667/tind.44180>
- Ornelas, G. (2018). La integración de la tecnología al Sistema Educativo Mexicano: Sin plan ni rumbo. *Reencuentro. Análisis De Problemas Universitarios*, 28(72), 11-26. [https://www.redalyc.org/journal/340/34051292002/html/#:~:text=Ornelas%20\(2005\)%20se%20B1ala%20que%20la,en%20mejores%20condiciones%20o%20con](https://www.redalyc.org/journal/340/34051292002/html/#:~:text=Ornelas%20(2005)%20se%20B1ala%20que%20la,en%20mejores%20condiciones%20o%20con)
- Palacio, S. (18 de abril de 2018). *Las Nuevas Tecnologías de Información y el Cambio Necesario en la Administración Pública en México*. Infotec <https://infotec.repositorioinstitucional.mx/jspui/bitstream/1027/259/1/P%C3%A1ginas-SCRP-Una%20agenda%20digital%2C%20telecomunicaciones%20y%20TI%20en%20M%C3%A9xico.pdf>
- Porras, A. (2017). *Aplicación de un modelo geoespacial para el análisis de la fragmentación de bosques en el suelo de conservación del distrito federal (scdf), mexico*. [Tesis para maestría ,

- Centrogeo]. Repositorio digital institucional Centrogeo
<https://centrogeo.repositorioinstitucional.mx/jspui/handle/1012/19>
- Quiñonez, G., Quiñonez, V., Manchay, C., Y Ulloa, C. (2021). *Importancia de las TIC en los procesos administrativos, de la Universidad Técnica Luis Vargas Torres de Esmeraldas*. Polo del Conocimiento: Revista científico - profesional, 6(3), 2467-2481.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7926968>
- Rada, D. (2001). *Diseño y elaboración de cuestionarios para la investigación comercial*. ESIC Editorial. ISBN: 847356278.
<https://books.google.com.pe/books?id=kER9q4koSnYC&printsec=frontcover&hl=es#v=onepage&q&f=false>
- Regalado H., Y Carranza, T. (2022). *Automatización de procesos en Cocos Burger, Chorrillos 2022*. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio digital Institucional UCV.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/106834>
- Restrepo, R. (2007). Control organizacional: ¿sistema o agregado de elementos? *AD-Minister*, (11), 80–96.
<https://publicaciones.eafit.edu.co/index.php/administer/article/view/571>
- Ricalde, M. (2016). *Proceso Administrativo*. Editorial Digital UNID. ISBN: 9786079460655.
<https://books.google.com.ec/books?id=TYHDCwAAQBAJ&printsec=frontcover#v=onepage&q&f=false>
- Rojas, X. (2022). *Actuaciones administrativas a través de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones y su aplicación en una personería municipal de sexta categoría*. [Tesis para maestría, Universidad Santo Tomas]. Repositorio digital institucional UST.
<https://repository.usta.edu.co/handle/11634/42905>
- Sánchez, V. (2014). Diseño de estudios transversales. García J, & Alvarenga J, & Ponce F, & Tapia Y, & Pérez L, & Bernal A(Eds.), *Metodología de la investigación, bioestadística y bioinformática en ciencias médicas y de la salud*, 2e. McGraw-Hill Education.
<https://accessmedicina.mhmedical.com/content.aspx?bookid=1721§ionid=115929954>

- Sánchez, M. (06 de Septiembre 2023). El estado de la transformación digital en las empresas españolas. *Factorial Blog*. <https://factorialhr.es/blog/transformacion-digital-empresas-espana/>
- Santos, G. (2017). *Validez y confiabilidad del cuestionario de calidad de vida SF 36 en mujeres con LUPUS*, Puebla. [Tesis de pregrado, Universidad Autonoma de puebla]. Repositorio digital institucional UAP. <https://1library.co/document/6qm54w8z-validez-confiabilidad-cuestionario-calidad-vida-mujeres-lupus-puebla.html>
- Seoane, E. (2005). *Estrategia para la implantación de nuevas tecnologías en PYMEs*. Ideaspropias Editorial S.L. ISBN: 9788493454739. https://www.google.com.pe/books/edition/Estrategia_para_la_implantaci%C3%B3n_de_nuev/e9JZeFKjJzwC?hl=es-419&gbpv=1&dq=implementacion+de+tecnologia+definicion+libros&pg=PP5&printsec=frontcover
- Suárez, F., Piñero, R., Prieto, A. Cordoví, A., Carbó, J. Y, Llanes, O. (2022). *Metodología para la automatización de procesos tecnológicos en la industria farmacéutica cubana*. Ingeniería Industrial, 43(1), 82-95. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8517838>
- Villasís, Á., Márquez, H., Zurita, J., Miranda, M., Y Escamilla, A. (2018). *El protocolo de investigación VII. Validez y confiabilidad de las mediciones*. Revista Alergia México, 65(4), 414-421. <https://doi.org/10.29262/ram.v65i4.56>

ANEXOS

Anexo 1: Tabla de Operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
TECNOLOGÍA	<p>Álvarez Echeverría, (2015) es la herramienta que permite la ejecución y/o el desarrollo de las operaciones en forma eficiente y eficaz, es decir, la tecnología es el instrumento mediante el cual se optimiza, se reducen o se eliminan acciones que en el pasado imposibilitaban una cierta flexibilidad en los procesos.</p>	<p>Es una variable de naturaleza cuantitativa que se va a operacionalizar en sus dimensiones: recursos tecnológicos, uso de tecnología, adquisición y mantenimiento de equipos y se va a medir a través de indicadores e ítems. Sus escalas de valoración son: Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)</p>	Recursos tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de equipos • Infraestructura • conocimiento tecnológico • Recursos tecnológicos adecuados 	ORDINAL
			Uso de tecnología	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de información • Servicios de atención remota • Funcionamiento de sistemas • Servicio de internet 	
			Adquisición y mantenimiento de equipos	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de presupuesto • Requerimiento de mantenimiento o adquisiciones • Cotizaciones • Mantenimiento 	
PROCESOS ADMINISTRATIVOS	<p>Según Ricalde, (2016) El Proceso administrativo es la herramienta principal para el trabajo que desarrolla administrador dentro de una organización.</p>	<p>Cada una de las dimensiones cuentan con indicadores, las mismas que serán medidas mediante una encuesta, utilizando el instrumento del cuestionario y valoradas a través de la escala de Likert que cuenta con 5 ítems para que el encuestado pueda brindar información y finalmente sea procesado</p>	Gestión	<ul style="list-style-type: none"> • Requerimiento de bienes y servicios • Atención al usuario • Manejo de información • Conocimiento de los inventarios 	ORDINAL
			Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de información • Internet adecuado • Cantidad de procesos realizados • Personal capacitado 	
			Control	<ul style="list-style-type: none"> • Reportes actualizados • Equipos obsoletos • Nuevos requerimientos • Rendimiento del personal 	

Anexo 2: Instrumento de recolección de datos

ENCUESTA PARA LA INVESTIGACIÓN “TECNOLOGÍA Y AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHAO,2023

La presente encuesta tiene como propósito saber su opinión acerca de la Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao,2023.

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

TECNOLOGÍA

N°	Dimensiones/ ítems	Escala Likert				
		1	2	3	4	5
Recursos tecnológicos						
1.	Se realiza con frecuencia un mantenimiento preventivo de equipos tecnológicos para verificar su buen funcionamiento o solicitar su cambio					
2.	La infraestructura implementada es la adecuada para un buen funcionamiento de los equipos tecnológicos.					
3.	La institución brinda capacitaciones al personal sobre el manejo de la tecnología y sistemas informáticos implementados.					
4.	Considera usted que los equipos tecnológicos son los adecuados y le facilitan cumplir con sus labores.					
Uso de tecnología						
5.	La institución cuenta con un sistema automatizado (software) que registra y almacena datos de los usuarios.					
6.	Existen servicios de atención remota en la entidad					
7.	La tecnología y sistemas informativos presentan dificultades durante su uso					
8.	La conexión del servicio de Internet en la institución es estable y rápida					
Adquisición y mantenimiento de equipos						
9.	La organización analiza y gestiona presupuesto para integrar nuevas tecnologías					
10.	La entidad responde de manera inmediata ante los problemas de adquisición u reparaciones de equipos informáticos que afecten las labores.					
11.	Las cotizaciones que realiza la Institución consideran el mejor producto sin importar el precio					
12.	El personal se encuentra debidamente calificado en cuanto al uso adecuado de los equipos.					

AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

N°	Dimensiones/ ítems	Escala Likert				
		1	2	3	4	5
Gestión						
13.	La entidad considera dentro de su planificación la adquisición de tecnología, mantenimiento especializado, reparaciones necesarias.					
14.	La innovación tecnológica en la institución influye directamente de manera positiva en el tiempo de atención a los usuarios					
15.	El adecuado manejo de información permite mantener actualizado el portal web de la institución, logrando encontrar con facilidad lo que se busca.					
16.	La institución cuenta con inventario de materiales y equipos para facilitar el acceso a la información.					
Ejecución						
17.	El registro de información permite atender todos los requerimientos tanto internos como externos.					
18.	Es importante Mantener siempre el internet estable para la atención y gestiones laborales que se presenten.					
19.	Cree usted que con el soporte tecnológico que se brinda, los procesos de atención serán más rápidos y eficientes en la entidad.					
20.	El nivel profesional del personal que labora cumple con el perfil exigido en los instrumentos de gestión de la entidad.					
Control						
21.	El sistema implementado procesa la información de manera instantánea emitiendo reportes en tiempo real.					
22.	La institución cuenta con un plan de descarte de equipos obsoletos que resulten inservibles al momento de las labores.					
23.	La organización tiene limitaciones para el uso adecuado de los sistemas de control.					
24.	El bajo nivel de conocimiento de los instrumentos tecnológicos influye negativamente en el rendimiento del personal.					

Anexo 3: Modelo de consentimiento Informado

CONSENTIMIENTO INFORMADO *

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°062-2023-VI-UCV

Título de la investigación: “Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao,2023”

Investigador: Sandoval Peltroche Luis Armando

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada “Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao,2023”, cuyo objetivo es determinar la incidencia de la Tecnología en la automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de pregrado de la carrera profesional de Administración, de la Universidad César Vallejo del campus Chepén, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad.

Describir el impacto del problema de la investigación.

Se generará información novedosa sobre la importancia que tiene la tecnología, que permitirá la automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao, contribuyendo así en un mejor servicio para usuarios y para los mismos trabajadores.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente:

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: “Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao,2023”
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 minutos y se realizará en modalidad virtual. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

Participación voluntaria (principio de autonomía):

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

Riesgo (principio de no maleficencia):

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

Beneficios (principio de beneficencia):

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

Confidencialidad (principio de justicia):

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

Problemas o preguntas:

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador Sandoval Peltroche Luis Armando, email lsandovalpe16@ucvvirtual.edu.pe y Docente asesor Alburuqueque Arana Fausta Elizabeth, email: Falburuqueque@ucvvirtual.edu.pe

Consentimiento

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo mi participación en la investigación.

Nombre y apellidos: Luis Armando Sandoval Peltroche

Fecha y hora: 09/06/2023, 4:30PM

[Para garantizar la veracidad del origen de la información: en el caso que el consentimiento sea presencial, el encuestado y el investigador debe proporcionar: Nombre y firma. En el caso que sea cuestionario virtual, se debe solicitar el correo desde el cual se envía las respuestas a través de un formulario Google].

** Obligatorio a partir de los 18 años*

Anexo 4: Matriz de evaluación de juicio de expertos

Experto 1



Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	CARLOS BARBARAN VILLEGAS		
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clínica ()	Social	()
	Educativa ()	Organizacional	(X)
Áreas de experiencia profesional:			
Institución donde labora:	UNIVERSIDAD CESAR VALEJO		
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	(X)	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado:		

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autor:	Sandoval Peltroche Luis Armando
Procedencia:	Del autor
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Colaboradores de la Municipalidad Distrital de Chao, ubicada en la provincia de Virú.
Significación:	Está compuesta por dos variables: <ul style="list-style-type: none">• La primera variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables.• La segunda variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Variable 1	Tecnología	Alvarez Echeverría, (2015) es la herramienta que permite la ejecución y/o el desarrollo de las operaciones en forma eficiente y eficaz, es decir, la tecnología es el instrumento mediante el cual se optimiza, se reducen o se eliminan acciones que en el pasado imposibilitaban una cierta flexibilidad en los procesos.
Variable 2	Procesos Administrativos	Según Ricalde,(2016) el Proceso administrativo es la herramienta principal para el trabajo que desarrollan los administradores dentro de una organización.

Variable	Dimensiones	Definición
Tecnología	Recursos tecnológicos	García, (2004) deduce que los recursos informáticos de comunicación y multimedia son elementos tecnológicos es decir herramientas diseñadas y creadas por el ser humano para ser inculcadas en la sociedad y en la cultura en la medida que estas respondan a sus necesidades.
	Uso de tecnología	Ornelas, (2018) menciona que la incorporación y el uso de las TIC se han convertido en el medio principal para la transferencia de información y conocimiento abriendo paso a un nuevo entorno social que es capaz de tener grandes bancos de datos e información para enfrentar distintas problemáticas
	Adquisición y mantenimiento de equipos	(Chacón Lozano, 2020) Deduce que son actividades de conservación e inspección de equipos informáticos y de redes de comunicación que se dan con el fin de prevenir, detectar o corregir fallas que presenten los dispositivos, disminuyendo la probabilidad de un desperfecto en su funcionamiento.
Procesos Administrativos	Gestión	Murray, (2002) determina que es el instrumento que abarca las partes de la administración siendo la gestión misma un componente importante para llevar a cabo el buen desarrollo del trabajo, lo cual nos posibilita un mejor aseguramiento de los objetivos trazados y deslindar futuros problemas.
	Ejecución	Estrada, (2016) lo define como la secuencia de acciones asociadas para el logro de un fin común es decir la realización de las tareas u operaciones estipuladas en el plan de trabajo para un determinado objetivo.
	Control	Restrepo, (2007) lo define como una serie de habilidades, estructuras, preceptos, decisiones y mecanismos empleados para organizar, ajustar, valorar y medir la conducta de los individuos y el uso que hacen de los recursos con el fin de avalar la realización de los objetivos de una organización.

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023" elaborado por Sandoval Peltroche Luis Armando en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial/lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del Instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Recursos Tecnológicos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de equipos	1	4	4	4	
Infraestructura	2	4	4	4	
Conocimiento Tecnológico	3	4	4	4	
Recursos Tecnológicos adecuados	4	4	4	4	

- Segunda dimensión: Uso de Tecnología

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	5	4	4	4	
Servicio de atención remota	6	4	4	4	
Funcionamiento de sistemas	7	4	4	4	
Servicio de Internet	8	4	4	4	

- Tercera dimensión: Adquisición y mantenimiento de equipos

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de presupuesto	9	4	4	4	
Requerimiento de mantenimiento o adquisiciones	10	4	4	4	
Cotizaciones	11	4	4	4	
Mantenimiento	12	4	4	4	



Variable del Instrumento: Procesos Administrativos

- Primera dimensión: Gestión

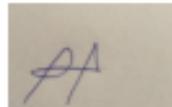
INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Requerimiento de bienes y servicios	13	4	4	4	
Atención al usuario	14	4	4	4	
Manejo de información	15	4	4	4	
Conocimiento de los inventarios	16	4	4	4	

- Segunda dimensión: Ejecución

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	17	4	4	4	
Internet Adecuado	18	4	4	4	
Cantidad de procesos realizados	19	4	4	4	
Personal capacitado	20	4	4	4	

- Tercera dimensión: Control

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Reportes actualizados	21	4	4	4	
Equipos obsoletos	22	4	4	4	
Nuevos requerimientos	23	4	4	4	
Rendimiento de personal	24	4	4	4	



Mgtr. Carlos
Barbarán Villegas
DNI: 41363000

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGartland et al. 2003) sugieren un rango de **2 hasta 20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Tecnológica y Automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Marilú Trinidad Flores Lezama		
Grado profesional:	Maestría (x)	Doctor	()
Área de formación académica:	Clinica ()	Social	()
	Educativa ()	Organizacional	()
Áreas de experiencia profesional:			
Institución donde labora:			
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años	()	
	Más de 5 años	()	
Experiencia en Investigación Psicométrica: (si corresponde)	Trabajo(s) psicométricos realizados Título del estudio realizado.		

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autor:	Sandoval Peltroche Luis Armando
Procedencia:	Del autor
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Colaboradores de la Municipalidad Distrital de Chao, ubicada en la provincia de Virú.
Significación:	Está compuesta por dos variables: <ul style="list-style-type: none"> La primera variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables. La segunda variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Variable 1	Tecnología	Alvarez Echeverría, (2015) es la herramienta que permite la ejecución y/o el desarrollo de las operaciones en forma eficiente y eficaz, es decir, la tecnología es el instrumento mediante el cual se optimiza, se reducen o se eliminan acciones que en el pasado imposibilitaban una cierta flexibilidad en los procesos.
Variable 2	Procesos Administrativos	Según Ricalde,(2016) el Proceso administrativo es la herramienta principal para el trabajo que desarrollan los administradores dentro de una organización.

Variable	Dimensiones	Definición
tecnología	Recursos tecnológicos	García, (2004) deduce que los recursos informáticos de comunicación y multimedia son elementos tecnológicos es decir herramientas diseñadas y creadas por el ser humano para ser inculcadas en la sociedad y en la cultura en la medida que estas respondan a sus necesidades.
	Uso de tecnología	Ornelas, (2018) menciona que la incorporación y el uso de las TIC se han convertido en el medio principal para la transferencia de información y conocimiento abriendo paso a un nuevo entorno social que es capaz de tener grandes bancos de datos e información para enfrentar distintas problemáticas
	Adquisición y mantenimiento de equipos	(Chacón Lozano, 2020) Deduce que son actividades de conservación e inspección de equipos informáticos y de redes de comunicación que se dan con el fin de prevenir, detectar o corregir fallas que presenten los dispositivos, disminuyendo la probabilidad de un desperfecto en su funcionamiento.
Procesos Administrativos	Gestión	Murray, (2002) determina que es el instrumento que abarca las partes de la administración siendo la gestión misma un componente importante para llevar a cabo el buen desarrollo del trabajo, lo cual nos posibilita un mejor aseguramiento de los objetivos trazados y deslindar futuros problemas.
	Ejecución	Estrada, (2016) lo define como la secuencia de acciones asociadas para el logro de un fin común es decir la realización de las tareas u operaciones estipuladas en el plan de trabajo para un determinado objetivo.
	Control	Restrepo, (2007) lo define como una serie de habilidades, estructuras, preceptos, decisiones y mecanismos empleados para organizar, ajustar, valorar y medir la conducta de los individuos y el uso que hacen de los recursos con el fin de avalar la realización de los objetivos de una organización.

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "Tecnológica y Automatización de los procesos administrativos de la Municipalidad Distrital de Chao 2023" elaborado por Sandoval Peltroche Luis Armando en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.
COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.



Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del Instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Recursos Tecnológicos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de equipos	1	x	x	x	
Infraestructura	2	x	x	x	
Conocimiento Tecnológico	3	x	x	x	
Recursos Tecnológicos adecuados	4	x	x	x	

- Segunda dimensión: Uso de Tecnología

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	5	x	x	x	
Servicio de atención remota	6	x	x	x	
Funcionamiento de sistemas	7	x	x	x	
Servicio de Internet	8	x	x	x	

- Tercera dimensión: Adquisición y mantenimiento de equipos

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de presupuesto	9	x	x	x	
Requerimiento de mantenimiento o adquisiciones	10	x	x	x	
Cotizaciones	11	x	x	x	
Mantenimiento	12	x	x	x	



Variable del Instrumento: Procesos Administrativos

- Primera dimensión: Gestión

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Requerimiento de bienes y servicios	13	x	x	x	
Atención al usuario	14	x	x	x	
Manejo de información	15	x	x	x	
Conocimiento de los inventarios	16	x	x	x	

- Segunda dimensión: Ejecución

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	17	x	x	x	
Internet Adecuado	18	x	x	x	
Cantidad de procesos realizados	19	x	x	x	
Personal capacitado	20	x	x	x	

- Tercera dimensión: Control

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Reportes actualizados	21	x	x	x	
Equipos obsoletos	22	x	x	x	
Nuevos requerimientos	23	x	x	x	
Rendimiento de personal	24	x	x	x	



Mariju Trinidad Flores Lezama
DNI 17926541

Pd: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGarland et al. 2003) sugieren un rango de **2** hasta **20 expertos**, Hyrkás et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkás et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Evaluación por juicio de expertos

Respetado juez: Usted ha sido seleccionado para evaluar el instrumento "Tecnológica y Automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao 2023". La evaluación del instrumento es de gran relevancia para lograr que sea válido y que los resultados obtenidos a partir de éste sean utilizados eficientemente; aportando al quehacer psicológico. Agradecemos su valiosa colaboración.

1. Datos generales del juez

Nombre del juez:	Lisseth Katherine Chuquitucto Cotrina	
Grado profesional:	Maestría (X)	Doctor ()
Área de formación académica:	Clinica ()	Social ()
	Educativa ()	Organizacional (X)
Áreas de experiencia profesional:	Docente de la Escuela Profesional de Administración	
Institución donde labora:	Universidad César Vallejo	
Tiempo de experiencia profesional en el área:	2 a 4 años ()	
	Más de 5 años (X)	

2. Propósito de la evaluación:

Validar el contenido del instrumento, por juicio de expertos.

3. Datos de la escala (Colocar nombre de la escala, cuestionario o inventario)

Nombre de la Prueba:	Cuestionario en escala ordinal
Autor:	Sandoval Peltroche Luis Armando
Procedencia:	Del autor
Administración:	Virtual
Tiempo de aplicación:	15 minutos
Ámbito de aplicación:	Colaboradores de la Municipalidad Distrital de Chao, ubicada en la provincia de Virú.
Significación:	<p>Está compuesta por dos variables:</p> <ul style="list-style-type: none"> La primera variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables. La segunda variable contiene 3 dimensiones, de 12 indicadores y 12 ítems en total. El objetivo es medir la relación de las variables.

4. Soporte teórico

(describir en función al modelo teórico)

Variable 1	Tecnología	Álvarez Echeverría, (2015) es la herramienta que permite la ejecución y/o el desarrollo de las operaciones en forma eficiente y eficaz, es decir, la tecnología es el instrumento mediante el cual se optimiza, se reducen o se eliminan acciones que en el pasado imposibilitaban una cierta flexibilidad en los procesos.
Variable 2	Procesos Administrativos	Según Ricalde, (2016) el Proceso administrativo es la herramienta principal para el trabajo que desarrollan los administradores dentro de una organización.

Variable	Dimensiones	Definición
tecnología	Recursos tecnológicos	García, (2004) deduce que los recursos informáticos de comunicación y multimedia son elementos tecnológicos es decir herramientas diseñadas y creadas por el ser humano para ser inculcadas en la sociedad y en la cultura en la medida que estas respondan a sus necesidades.
	Uso de tecnología	Ornelas, (2018) menciona que la incorporación y el uso de las TIC se han convertido en el medio principal para la transferencia de información y conocimiento abriendo paso a un nuevo entorno social que es capaz de tener grandes bancos de datos e información para enfrentar distintas problemáticas
	Adquisición y mantenimiento de equipos	(Chacón Lozano, 2020) Deduce que son actividades de conservación e inspección de equipos informáticos y de redes de comunicación que se dan con el fin de prevenir, detectar o corregir fallas que presenten los dispositivos, disminuyendo la probabilidad de un desperfecto en su funcionamiento.
Procesos Administrativos	Gestión	Murray, (2002) determina que es el instrumento que abarca las partes de la administración siendo la gestión misma un componente importante para llevar a cabo el buen desarrollo del trabajo, lo cual nos posibilita un mejor aseguramiento de los objetivos trazados y deslindar futuros problemas.
	Ejecución	Estrada, (2016) lo define como la secuencia de acciones asociadas para el logro de un fin común es decir la realización de las tareas u operaciones estipuladas en el plan de trabajo para un determinado objetivo.
	Control	Restrepo, (2007) lo define como una serie de habilidades, estructuras, preceptos, decisiones y mecanismos empleados para organizar, ajustar, valor y medir la conducta de los individuos y el uso que hacen de los recursos con el fin de avalar la realización de los objetivos de una organización.

5. Presentación de instrucciones para el juez:

A continuación, a usted le presento el cuestionario "Tecnología y Automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao 2023" elaborado por Sandoval Peltroche Luis Armando en el año 2023. De acuerdo con los siguientes indicadores califique cada uno de los ítems según corresponda.

Categoría	Calificación	Indicador
CLARIDAD El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1. No cumple con el criterio	El ítem no es claro.
	2. Bajo Nivel	El ítem requiere bastantes modificaciones o una modificación muy grande en el uso de las palabras de acuerdo con su significado o por la ordenación de estas.
	3. Moderado nivel	Se requiere una modificación muy específica de algunos de los términos del ítem.
	4. Alto nivel	El ítem es claro, tiene semántica y sintaxis adecuada.

COHERENCIA El ítem tiene relación lógica con la dimensión o indicador que está midiendo.	1. totalmente en desacuerdo (no cumple con el criterio)	El ítem no tiene relación lógica con la dimensión.
	2. Desacuerdo (bajo nivel de acuerdo)	El ítem tiene una relación tangencial /lejana con la dimensión.
	3. Acuerdo (moderado nivel)	El ítem tiene una relación moderada con la dimensión que se está midiendo.
	4. Totalmente de Acuerdo (alto nivel)	El ítem se encuentra está relacionado con la dimensión que está midiendo.
RELEVANCIA El ítem es esencial o importante, es decir debe ser incluido.	1. No cumple con el criterio	El ítem puede ser eliminado sin que se vea afectada la medición de la dimensión.
	2. Bajo Nivel	El ítem tiene alguna relevancia, pero otro ítem puede estar incluyendo lo que mide éste.
	3. Moderado nivel	El ítem es relativamente importante.
	4. Alto nivel	El ítem es muy relevante y debe ser incluido.

Leer con detenimiento los ítems y calificar en una escala de 1 a 4 su valoración, así como solicitamos brinde sus observaciones que considere pertinente

1 No cumple con el criterio
2. Bajo Nivel
3. Moderado nivel
4. Alto nivel

Variable del Instrumento: Tecnología

- Primera dimensión: Recursos Tecnológicos

Indicadores	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de equipos	1	4	4	4	
Infraestructura	2	4	4	4	
Conocimiento Tecnológico	3	4	4	4	
Recursos Tecnológicos adecuados	4	4	4	4	

- Segunda dimensión: Uso de Tecnología

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	5	4	4	4	
Servicio de atención remota	6	4	4	4	
Funcionamiento de sistemas	7	4	4	4	
Servicio de Internet	8	4	4	4	





- Tercera dimensión: Adquisición y mantenimiento de equipos

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Análisis de presupuesto	9	4	4	4	
Requerimiento de mantenimiento o adquisiciones	10	4	4	4	
Cotizaciones	11	4	4	4	Sugiero cambiarlo. Al momento de revisar las cotizaciones para la adquisición y/o mantenimiento de equipos, la organización considera el mejor producto.
Mantenimiento	12	4	4	4	

Variable del Instrumento: Procesos Administrativos

- Primera dimensión: Gestión

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Requerimiento de bienes y servicios	13	4	4	4	
Atención al usuario	14	4	4	4	
Manejo de información	15	4	4	4	
Conocimiento de los inventarios	16	4	4	4	

- Segunda dimensión: Ejecución

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Registro de información	17	4	4	4	
Internet Adecuado	18	4	4	4	
Cantidad de procesos realizados	19	4	3	4	
Personal capacitado	20	4	4	4	



- Tercera dimensión: Control

INDICADORES	Ítem	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observaciones/ Recomendaciones
Reportes actualizados	21	4	4	4	
Equipos obsoletos	22	4	4	4	
Nuevos requerimientos	23	4	3	3	
Rendimiento de personal	24	4	4	4	

Mtra. Lisseth Katherine Chuquitucto Cotrina
DNI N°: 70288240

Pd.: el presente formato debe tomar en cuenta:

Williams y Webb (1994) así como Powell (2003), mencionan que no existe un consenso respecto al número de expertos a emplear. Por otra parte, el número de jueces que se debe emplear en un juicio depende del nivel de experticia y de la diversidad del conocimiento. Así, mientras Gable y Wolf (1993), Grant y Davis (1997), y Lynn (1986) (citados en McGarland et al. 2003) sugieren un rango de **2 hasta 20 expertos**, Hyrkäs et al. (2003) manifiestan que **10 expertos** brindarán una estimación confiable de la validez de contenido de un instrumento (cantidad mínimamente recomendable para construcciones de nuevos instrumentos). Si un 80 % de los expertos han estado de acuerdo con la validez de un ítem éste puede ser incorporado al instrumento (Voutilainen & Liukkonen, 1995, citados en Hyrkäs et al. (2003).

Ver : <https://www.revistaespacios.com/cited2017/cited2017-23.pdf> entre otra bibliografía.

Anexo 5: Resultado de similitud del programa turnitin

Título del trabajo	Cargado	Nota	Similitud
proyecto al turnitin.docx	03 Jul 2023 19:27 -05	--	 18%   

Datos de resultados

Objetivo específico N°1.

NIVELES Y RANGOS	BAJO	MEDIO
Tecnología	[12-28]	[29-45]
MÍNIMO	12	
MÁXIMO	60	
RANGO	48	
AMPLITUD	16	

Objetivo específico N°.2

NIVELES Y RANGOS	BAJO
Automatización de procesos administrativos	[12-28]
MÍNIMO	12
MÁXIMO	60
RANGO	48
AMPLITUD	16

Anexo 6: Confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	46	100,0
	Excluido	0	,0
	Total	46	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,947	24

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
TOTAL-TEC	,189	46	,000	,860	46	,000
TOTAL-PRO	,158	46	,006	,933	46	,011

a. Corrección de significación de Lilliefors

Anexo 7:

AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARA PUBLICAR SU IDENTIDAD EN LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°066-2023-VI-UCV

Datos Generales

Nombre de la Organización:	RUC: 20204639028
Nombre del Titular o Representante legal:	
Nombres y Apellidos: Juan Carlos Soles Carbajal	DNI:43444050

Consentimiento:

De conformidad con lo establecido en el artículo 8º, literal “c” del Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo (RCU Nro. 0470-2022/UCV) (*), autorizo [x], no autorizo [] publicar LA IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN, en la cual se lleva a cabo la investigación:

Nombre del Trabajo de Investigación: “Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Chao, 2023”	
Nombre del Programa Académico: Administración	
Autor: Luis Armando Sandoval Peltroche	DNI: 75652610

En caso de autorizarse, soy consciente que la investigación será alojada en el Repositorio Institucional de la UCV, la misma que será de acceso abierto para los usuarios y podrá ser referenciada en futuras investigaciones, dejando en claro que los derechos de propiedad intelectual corresponden exclusivamente al autor (a) del estudio.

Lugar y Fecha: Chao 09/06/

Municipalidad Distrital de Chao

Juan Carlos Soles Carbajal
DNI: 43444050
ALCALDE

Firma y sello: _____

(Titular o Representante legal de la Institución)

(* *Código de Ética en Investigación de la Universidad César Vallejo-Artículo 8º, literal “c” Para difundir o publicar los resultados de un trabajo de investigación es necesario mantener bajo anonimato el nombre de la institución donde se llevó a cabo el estudio, salvo el caso en que haya un acuerdo formal con el gerente o director de la organización, para que se difunda la identidad de la institución. Por ello, tanto en los proyectos de investigación como en las tesis, no se deberá incluir la denominación de la organización, ni en el cuerpo de la tesis ni en los anexos, pero sí será necesario describir sus características.*

Anexo 8: Ficha de Revisión de proyectos de investigación del Comité en investigación de la EP Administración



Anexo 3.

Ficha de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN N°155-2023-VI-UCV

Título del proyecto de Investigación: "Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la municipalidad distrital de Chao, 2023"

Autor(es): Luis Armando Sandoval Peltroche

Especialidad del autor principal del proyecto: Administración

Programa: Administración

Otro(s) autor(es) del proyecto:

Lugar de desarrollo del proyecto (ciudad, país): Chao Perú

Código de revisión del proyecto: 2023-1_ PREGRADO_PI_CHE_C1_09

Correo electrónico del autor de correspondencia/docente asesor: falburuqueque@ucv.edu.pe

N.º	Criterios de evaluación	Cumple	No cumple	No corresponde
I. Criterios metodológicos				
1	El título de investigación va acorde a las líneas de investigación del programa de estudios.	X		
2	Menciona el tamaño de la población / participantes, criterios de inclusión y exclusión, muestra y unidad de análisis, si corresponde.	X		
3	Presenta la ficha técnica de validación e instrumento, si corresponde.	X		
4	Evidencia la validación de instrumentos respetando lo establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV, según Anexo 2 Evaluación de juicio de expertos), si corresponde.	X		
5	Evidencia la confiabilidad del(los) instrumento(s), si corresponde.	X		
II. Criterios éticos				
6	Evidencia la aceptación de la institución a desarrollar la investigación, si corresponde.		X	
7	Incluye la carta de consentimiento (Anexo 3) y/o asentimiento informado (Anexo 4) establecido en la Guía de elaboración de trabajos conducentes a grados y títulos (Resolución de Vicerrectorado de Investigación N°062-2023-VI-UCV), si corresponde.	X		
8	Las citas y referencias van acorde a las normas de redacción científica.	X		
9	La ejecución del proyecto cumple con los lineamientos establecidos en el Código de Ética en Investigación vigente en especial en su Capítulo III Normas Éticas para el desarrollo de la Investigación.	X		

Nota: Se considera como APTO, si el proyecto cumple con todos los criterios de la evaluación.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	

Anexo 9: Informe de revisión de proyectos de Investigación del Comité en investigación de la EP Administración



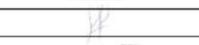
Anexo 4.

Informe de revisión de proyectos de investigación del Comité de Ética en Investigación de la EP Administración

El que suscribe, presidente del Comité de Ética en Investigación de [colocar el nombre la facultad o programa de estudio], deja constancia que el proyecto de investigación titulado “Tecnología y automatización de los procesos administrativos en la municipalidad distrital de Chao, 2023”, presentado el autor Luis Armando Sandoval Peltroche, ha pasado una revisión expedita por Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya, Dr. Miguel Bardales Cárdenas, Dr. José German Linares Cazola, Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón, Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón, y de acuerdo a la comunicación remitida el 09 de julio de 2023 por correo electrónico se determina que la continuidad para la ejecución del proyecto de investigación cuenta con un dictamen:

() favorable (X) observado () desfavorable.

Lima, 14 de julio de 2023

Nombres y apellidos	Cargo	DNI N.º	Firma
Dr. Víctor Hugo Fernández Bedoya	Presidente	44326351	
Dr. Miguel Bardales Cárdenas	Vicepresidente	08437636	
Dr. José German Linares Cazola	Miembro 1	31674876	
Mg. Diana Lucila Huamaní Cajaleón	Miembro 2	43648948	
Mg. Edgard Francisco Cervantes Ramón	Miembro 3	06614765	