



UNIVERSIDAD CÉSAR VELLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

**Control interno y gestión administrativa en un Gobierno Local de
Amazonas**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Rodas Berrios, Yamalith Paola (orcid.org/0000-0001-5167-5962)

ASESOR:

Dr. Hernandez Torres, Alex Miguel (orcid.org/0000-0002-5682-2500)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión De Políticas Públicas

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la Democracia, liderazgo y ciudadanía

CHICLAYO – PERÚ

2022

DEDICATORIA

Mi tesis la dedico a Dios, porque gracias a Él, he logrado seguir escalando en mi vida profesional, y a permito que siga cumpliendo mis metas y objetivos, a mis padres por haberme inculcado que la educación y el estudio son la principal herramienta para la vida, ustedes son pilares fundamentales en mi vida, los amo los admiro, ya que siempre me han enseñado excelentes valores, como el estar unidos en familia, luchar por nuestras metas, son mi principal motivación para salir adelante, siempre serán la mayor inspiración para seguir superándome, a ti madre que siempre me demuestras que todo se logra en esta vida, a ti papá por toda tu paciencia y apoyo incondicional, esta tesis te la dedico mejor amiga Melissa, sé que no estás conmigo físicamente, pero sé que estarías muy orgullosa y contenta por mis logros, con mucho amor y cariño, les dedico todo mi esfuerzo que hoy se ve culminado, todo lo que hoy soy y seguiré siendo es gracias a ustedes.

Yamalith Paola

AGRADECIMIENTO

A Dios por bendecirme en cada momento de mi vida, por brindarme una familia que confía en mí, a mis Padres por darme su ejemplo de sacrificio, respeto y sobre todo a valorar todo lo que tengo, gracias por su apoyo mutuo en cada momento difícil de mi vida, cuyo esfuerzo logrado dan resultado a un logro coronado en mi vida profesional.

Yamalith Paola

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA	I
DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE DE CONTENIDOS	IV
ÍNDICE DE TABLAS	V
RESUMEN	VI
ABSTRACT	VII
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	18
3.1. Tipo y Diseño de Investigación	18
3.2. Variables y Operacionalización	20
3.3. Población, Muestra, Muestreo y Unidad de Análisis	22
3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos	24
3.5. Procedimientos	26
3.6. Métodos de Análisis de Datos	28
3.7. Aspectos Éticos	29
IV. RESULTADOS	30
V. DISCUSIÓN	40
VI. CONCLUSIONES	47
VII. RECOMENDACIONES	48
REFERENCIAS	49
ANEXOS	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Estadísticos de fiabilidad por Variable.....	25
Tabla 2 Estadísticos de fiabilidad de todo el instrumento.....	25
Tabla 3 Significado del coeficiente de correlación de Spearman	27
Tabla 4 Nivel el control interno en una Municipalidad de Amazonas, 2023	30
Tabla 5 Nivel de gestión administrativa en una Municipalidad de Amazonas, 2023	32
Tabla 6 Correlación de las dimensiones de la variable Control Interno con la variable Gestión Administrativa	34
Tabla 7 Contingencia de las variables control interno y la gestión administrativa .	38
Tabla 8 Correlación de las variables control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Cumba, 2023	39

RESUMEN

La presente investigación tiene como objetivo general: Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023, investigación de enfoque cuantitativo con nivel descriptivo correlacional de diseño no experimental, siendo la población y muestra 21 colaboradores administrativos de una municipalidad de Amazonas, a los cuales se les aplicaron los cuestionarios de las variables en investigación, donde se determinó como resultado que el nivel del control interno está en el nivel regular con 71,43% y la gestión administrativa con nivel regular de 71,43%; sobre la correlación de las dimensiones de variable control interno y la gestión administrativa el resultado fue: ambiente de control $r=0,752$, evaluación del riesgo $r=0,788$, actividades de control gerencial $r=0,706$, actividades de prevención y monitoreo $r=0,811$, sistemas de información y comunicación $r=0,775$, seguimiento de resultados $r=0,805$, y compromisos del mejoramiento $r=0,689$, con valor de significancia $p<0,05$ para todos; concluyéndose que existe relación positiva entre fuerte y perfecta entre las variables control interno y gestión administrativa de $r=0,811$ cuya significancia experimental fue de $p=0,000 < 0,05$.

Palabras clave: Control interno, gestión administrativa, actividades de control.

ABSTRACT

The present research has as general objective: To determine the relationship that exists between internal control and administrative management in the District Municipality of Cumba, 2023, research with a quantitative approach with a descriptive correlational level of non-experimental design, being the population and sample 21 collaborators administrative offices of the municipality, to which the questionnaires of the variables under investigation were applied, where it was determined as a result that the level of internal control is at the regular level with 71.43% and the administrative management with a regular level of 71, 43%; on the correlation of the internal control variable dimensions and administrative management, the result was: control environment $r = 0.752$, risk assessment $r = 0.788$, management control activities $r = 0.706$, prevention and monitoring activities $r = 0.811$, systems information and communication $r = 0.775$, follow-up of results $r = 0.805$, and improvement commitments $r = 0.689$, with significance value $p < 0.05$ for all; concluding that there is a positive relationship between strong and perfect between the variables internal control and administrative management of $r = 0.811$ whose experimental significance was $p = 0.000 < 0.05$.

Keywords: Internal control, administrative management, control activities.

I. INTRODUCCIÓN

El control interno incluye actividades relacionado con el control simultaneo, previo y posterior que debe hacer la institución que está en control, con el fin de ejecutar una gestión eficiente a nivel administrativo de recursos, bienes y operaciones (Leonarte, 2018). Las instituciones públicas realizan constantemente actividades de control durante la ejecución y cumplimiento de actividades programadas, de acuerdo con las acciones de control planificadas, que se tengan que realizar para una apropiada gestión y favorezca a los ciudadanos (Huiman, 2022).

La gestión administrativa se encarga de gestionar los recursos financieros, materiales y humanos de entidades públicas, con el fin de alcanzar metas y objetivos establecidos, a través de la aplicación de técnicas, procedimientos, normas y directivas que permitan la adecuada administración (Mori, 2021). Debiendo el titular de la entidad cumplir con la adecuada gestión de recursos que maneja cada institución, evitando de esta manera malos manejos en el proceso de la administración.

En Estonia, la Estrategia Anticorrupción 2013-2020 del gobierno ha permitido identificar deficiencias en el proceso de la gestión de recursos, por lo que ha previsto focalizar en cada institución responsables que se encarguen de implementar medidas de prevención que permitan mejorar las acciones de control anticorrupción en cada nivel y área de gobierno correspondiente, formando una red anticorrupción, la misma que se reúne periódicamente para realizar evaluaciones a los avances de mejora implementados en beneficio de una gestión de recursos adecuada (Estonian Ministry of Justice, 2020).

El Banco Interamericano de Desarrollo - BID (2018) indica que en los países de América Latina y el Caribe los controles débiles implementados han ocasionado ineficiencias en la

ejecución y administración de los recursos, destinados al gasto público, sobre todo en lo relacionado a la gestión y manejo de las compras, asistencia de los servicios, las transferencias focalizadas de apoyo social; perjudicando a la población con altos niveles de ineficiencia y mal ejecución del gasto en un aproximado del 4.4% del PIB.

En España, el control interno actualmente pasa por una crisis muy gestión pública por la incapacidad de los funcionarios para prevenir la mala gestión administrativa, despilfarro de los recursos y la corrupción afectando el crecimiento económico, la competitividad de la gestión institucional y el bienestar social de la ciudadanía (Miaja, 2019).

En el Perú los municipios distritales administran sus recursos de acuerdo con su disponibilidad, ya que no son administrados adecuadamente por deficiencias en el control y otros factores, como: incumplimiento de objetivos, por lo que se requiere mejoras en la administración y en las medidas para control de forma eficiente el manejo y administración de los recursos (Velásquez, 2019).

Los diferentes problemas de gestión a diario la administración de los gobiernos locales para lograr cumplir con sus objetivos y planes, se dan muchas veces por no incluir al control interno en las actividades para controlar la gestión de los recursos, ocasionando deficiencias en la distribución y asignación de recursos por no garantizar una adecuada gestión administrativa del cumplimiento de los procedimientos internos establecidos a favor de la administración, lo que permite tener una adecuada ejecución de los presupuestos, asegurando un adecuado abastecimiento de bienes y servicios a favor de los beneficiarios (Vivanco, 2019).

Respecto al gobierno local de Amazonas, esta ha presentado retrasos en la gestión adecuada de recursos con retrasos en la administración de los mismos generando inconvenientes en el cumplimiento del abastecimiento normal de los bienes y servicios a favor de la población

del distrito, siendo una de las acciones a realizar mayor control al momento de la ejecución de los recursos asignados a sus actividades con el fin de no demorar la prestación de servicios ante los requerimientos de la población, por el cual se está planteando en la presente investigación para poder realizar un estudio con el personal municipal e identificar si hay relación entre control interno y gestión administrativa; en este contexto se plantea la siguiente pregunta de investigación ¿Qué relación existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023?.

Además, la investigación, se plantea con el fin de establecer mecanismos que ayuden a los funcionarios de la institución a conocer si el control interno está relacionado con el éxito o fracaso de la gestión administrativa en la municipalidad y los cambios que se tienen que realizar para una adecuada administración en la gestión de los recursos a favor de la población más vulnerable, constituyéndose además la investigación en un documento de consulta para otros investigadores, como un medio de argumentación para fundamentar otras investigaciones en los gobiernos locales de nuestro país.

La investigación se justifica de manera práctica porque permitirá identificar los beneficios del uso del control interno en actividades relacionadas con la gestión administrativa en los gobiernos locales, permitiéndoles diseñar estrategias adecuadas para mejorar sus resultados.

Se justifica teóricamente porque mediante el desarrollo de las teorías de cada variable en investigación va a permitir establecer mecanismos orientadores al investigador y al grupo de interés (gobiernos locales), constituyéndose la investigación en instrumento estratégico para optimizar la gestión económica de la municipalidad, favoreciéndolos de manera eficiente y eficaz en la gestión en el mediano y largo plazo.

La justificación metodológica se presente durante todas las etapas de la investigación, donde se está haciendo uso de la investigación científica, de manera ordenada de acuerdo a los lineamientos establecidos por la universidad, los que finalmente permitirán alcanzar un desarrollo ordenado de cada una de las partes de la presente investigación, para posteriormente establecer los resultados y conclusiones lograr los objetivos previstos, comprobar la hipótesis en investigación y brindar respuestas al problema planteado.

El objetivo general establecido fue determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023; los objetivos específicos fueron: conocer el nivel del control interno de un gobierno local de Amazonas, 2023; identificar el nivel de la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023; determinar la relación que existe entre las dimensiones del control interno y la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023.

Finalizando con la hipótesis alterna: existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023. Y la hipótesis nula: no existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023.

II. MARCO TEÓRICO.

Zamora et al. (2019), en su artículo científico, estableció como objetivo general, determinar el nivel de incidencia que existe entre el control y la gestión administrativa a través de la metodología denominada COSO III, para optimizar procesos en una institución educativa. La investigación fue tipo descriptiva, diseño no experimental, utilizaron encuestas, análisis documental y entrevistas con 27 personas. Resultados, la institución no tiene procesos de control de actividades, no existen manual de funciones, los procedimientos se llevan de manera empírica, no aplican control interno, afectando la gestión administrativa de los recursos institucionales de manera deficiente y el cumplimiento de los objetivos. Conclusión, el control interno incide de forma directa y significativa en la gestión administrativa, por la falta de control no se logren los objetivos, ineficiente y elevado costos en el manejo de los recursos; un adecuado control interno, permita mejorar las acciones de gestión administrativa, cumplir metas y objetivos y mejor administración de los recursos asignados.

La investigación va a permitir realizar aportes importantes al proceso de investigación para lograr los objetivos, los autores manifiestan en el adecuado cumplimiento e implementación de sus dimensiones para alcanzar las metas institucionales, asegurando una adecuada gestión de los recursos disponibles en la institución destinados al desarrollo de las actividades.

Mendoza et al. (2018), en su investigación, estableció como propósito principal, establecer que la utilización del control interno mejora las deficiencias en las acciones de gestión, uso racional de recursos, cumplir planes, políticas y normas, de gestión administrativa, La investigación es descriptiva, método deductivo, inductivo, analítico y sintético. Conclusión, el control interno mejora el sistema administrativo en las instituciones públicas como parte de la

gestión administrativa, aportando al uso adecuado de los recursos en cada institución para mejorar el proceso de compra, almacenaje, administración rendición de cuentas, entre otros y alcanzar mayor rendimiento.

La investigación brinda aportes importantes, incidiendo que el manejo adecuado del control, genera resultados positivos, cumpliendo la programación de actividades en las entidades del Estado, asegurando un adecuado cumplimiento de las normas, evitando con esto malos manejos que afecten la asignación de los recursos públicos.

Cabrera et al. (2021), en su artículo de investigación estableció como objetivo principal diseñar una propuesta para optimizar el modelo de control interno en la gestión administrativa del proceso descentralizado del Poder Ejecutivo. Utilizaron una investigación de tipo descriptivo – transversal, obtuvo una muestra de 21 empleados públicos. Resultados, incumplimiento de objetivos institucionales, deficiencias en asignación de funciones, uso irracional de los recursos y deficiencias en competencias de los colaboradores. Concluyeron, la propuesta de investigación permitirá mejorar la gestión administrativa, uso adecuado de recursos, logro objetivos, planificación adecuada en las labores, entre otros.

El aporte a la presente investigación es relevante, permite establecer juicios previos al plan de resultados, valorando el control de actividades en la gestión y la utilización racional de recursos asignados, recursos distribuidos a cubrir los servicios básicos del ciudadano, permitiendo el adecuado cumplimiento del destino de los recursos públicos durante las acciones de gestión en las instituciones.

Sánchez (2019), en su investigación planteó como principal objetivo identificar si el control interno incide en las acciones de la gestión administrativa en una municipalidad. La investigación básica, nivel descriptivo - correlacional, enfoque cuantitativo, usó una encuesta y

aplicó un cuestionario a una muestra de 49 colaboradores del gobierno local. Resultados, utilizando la Prueba de Tau-b de Kendall, se determinó lo siguiente: con un valor de 0,505 se identificó que existe relación entre el plan organizacional y las acciones de gestión administrativa; el valor de 0,458, se estableció que hay relación entre el control administrativo y gestión administrativa y con el valor de 0,47, se identificó que hay relación entre control financiero y gestión administrativa. Concluyó que hay relación significativa entre las variables objeto de estudio y validado por Chi Cuadrado de Pearson, valor $R=0.012$ y significancia $P=0.05$.

La contribución de Sánchez a la actual investigación es permitir ordenar procedimientos y elegir técnicas adecuadas a utilizar en el proceso de investigación, considerando que el control interno ejerce influencia en el desarrollo de la gestión administrativa, estableciendo lineamientos de control para asegurar una adecuada administración de recursos asignados en función al beneficio colectivo de la población.

García & Lázaro (2019), en su investigación, establece como principal objetivo establecer la relación entre control interno y gestión administrativa en un municipio distrital. La investigación es de tipo descriptivo – correlacional, enfoque cuantitativo, diseño no experimental una muestra de 51 trabajadores de la institución. Resultados, utilizando la Prueba de Rho Spearman, con un valor de $r=0,599$, determinó que existe una relación alta y significativa entre el control interno y gestión administrativa. Concluyeron que la relación entre estas dos variables guarda relación directa y proporcional, pues si una aumenta su nivel, la otra variable también se incrementará.

El aporte de García & Lázaro a la presente investigación, permite establecer un análisis crítico de los resultados alcanzados en las discusiones de la investigación, analizando los

resultados encontrados y argumentando aportes que es significativo en la actual investigación, incidiendo en la implementación adecuada del control interno en los gobiernos locales para asegurar una adecuada administración de los recursos destinados a la gestión pública y en beneficio de la población.

Meneses (2019), en su investigación, planteó como principal objetivo establecer si existe relación entre control interno y acciones de gestión administrativa. La investigación fue de tipo descriptiva – correlacional, enfoque cuantitativo, diseño no experimental y aplicaron un cuestionario a una muestra de 50 empleados municipales. Resultados, usando la prueba estadística de Rho de Spearman, identificó: existe relación entre plan organizacional y gestión administrativa con un valor de $r = 0,827$ y significación $p < 0.05$; hay relación entre control administrativo y gestión administrativa con un valor de $r = 0,814$ y significación de $p < 0.05$ y hay relación entre control financiero y gestión administrativa con un valor de $r = 0,856$ y significación de $p < 0.05$. Concluyó, existe una relación significativa y proporcional entre las variables objeto de estudio con valor de $r = 0,842$ y significación estadística de $p < 0.05$.

En su investigación Meneses, resaltó la importancia de la implementación del control para ejercer una adecuada administración de los recursos públicos, por lo se ha considerado en la presente investigación, además se tuvo en cuenta los aportes en los antecedente mencionados, siendo importante sus aportes en las teorías que han permitido establecer la relación entre las dos variables.

García (2018), en su investigación, planteó como objetivo principal, establecer si existe vinculación en la variable control interno con la gestión administrativa en una municipalidad provincial. La investigación es de tipo descriptiva – correlacional, cuantitativa, diseño no experimental y se aplicó una encuesta validada a una muestra de 56 trabajadores. Resultados,

hay relación entre el control interno y la gestión del cambio, siendo el Rho Spearman de $r=0,639$. Concluyó, hay relación entre las variables en estudio y el control interno ayudará a generar cambios institucionales.

El aporte que Garcia a la presente investigación es sobre el rol del control interno en las organizaciones, permitirá mejorar el desarrollo de las actividades programadas, asegurando una adecuada administración de los recursos públicos, destinadas a mejorar los servicios prestados a favor de la población, cumpliendo con las metas establecidas.

Machaca (2021), en su tesis, estableció como principal objetivo, establecer si existe relación con la variable control interno y gestión administrativa. La investigación básica, nivel descriptiva – correlacional, enfoque cuantitativo, diseño no experimental y se aplicó una encuesta a una muestra de 64 trabajadores. Resultados, el 73,4% de los encuestas afirman que el nivel de control interno es regular, resaltando la dimensión aplicación y flexibilidad; el 76,6% indican que la gestión administrativa es regular, destacando la dimensión organización. Concluyó, existe relación significativa entre las variables objeto de investigación, obteniendo un valor $r = 0,901$ con $p = 0,000$.

El aporte de Machaca ha sido establecer la relación entre las dos variables, con lo cual a permitido establecer procedimientos necesarios para conocer el comportamiento del control interno y la realización de las acciones de gestión institucional en un gobierno local de Amazonas, teniendo presente la importancia que resalta sobre el uso del control interno en las actividades diarias y ha permitido cumplir con objetivos y metas establecidas en la institución.

Melendez (2019), en su investigación estableció como objetivo, evaluar la implementación y ejecución control interno en una municipalidad provincial. La investigación fue descriptiva, cuyos metodos de estudio fueron deductivo, analítico y descriptivo y se aplicó

un cuestionario a colaboradores municipales nombrados. Resultados, el control interno en la municipalidad es bajo, la gestión administrativa es ineficaz: deficiente procesos administrativos, demoras en la atención, desempeño laboral deficiente, clima laboral negativo y perjudicando al contribuyente. Concluyó que se debe priorizar el manejo e implementación adecuada del control interno en la municipalidad para mejorar la gestión de los recursos, ser más eficientes, permitiendo mejoras a nivel institucional en el cumplimiento de las operaciones programadas, mejorando procesos administrativos que se desarrollan en beneficio de su población.

El aporte a la investigación fue importante, el control interno debe tener presente en el desarrollo de las operaciones (gestión administrativa); la implementación de un adecuado control permite cumplir las actividades; por lo tanto, se tiene que tener presente si no hay un adecuado cumplimiento e implementación de las normas de control (débil), la institución va a tener una débil gestión administrativa, poniendo en riesgo el uso de los recursos.

Lozano et al (2021), en su artículo, planteó como objetivo, establecer si existe relación entre las variables objeto de investigación en una municipalidad provincial. La investigación fue de tipo descriptivo – correlacional, enfoque cuantitativo, no experimental, obtuvo una muestra de 50 trabajadores municipales. Resultados, se encontró, que según la prueba de Spearman, un valor de $r = 0,085$ y significación de $p > 0,05$ (0,559). Concluyeron que sí hay relación entre las variables, siendo esta baja; el control interno no tiene un valor alto y por lo tanto no está relacionada con la gestión administrativa y por ello no es necesario su implementación.

El aporte de Lozano et al. a la presente investigación es tener presente la importancia de uso del control interno en la ejecución de las actividades en los gobiernos locales, se debe considerar la implementación adecuada del control para todos los integrantes de la municipalidad para lograr una mejor gestión administrativa.

Santa Cruz (2019), en su investigación, estableció como principal objetivo, determinar la relación que tiene el control interno con la gestión administrativa en la institución universitaria. La investigación fue descriptiva – correlacional, no experimental, se aplicó un cuestionario a una muestra de 50 colaboradores administrativos en la universidad. Resultado, deficiente control interno (62%); deficiente gestión administrativa (62%); la relación es significativa entre las dimensiones: el ambiente de control con la planeación el valor $r = 0,727$; evaluación de riesgos con la organización el Rho de Spearman es $r = 0,694$; actividades de control y dirección el valor $r = 0,817$; información y comunicación con el control el valor $r = 0,732$. Concluyendo, existe relación directa y significativa entre las variables investigadas, siendo el valor $r = 0,789$.

El aporte de Santa Cruz a la investigación es que si tenemos un debil control interno, por lo tanto, tendremos una debil gestión administrativa; es importante que las organizaciones se implemente adecuadamente el control, ejerciendo un rol importante el personal de la institución y las decisiones del titular de la entidad para incidir en el uso del control en las actividades programadas; se debería considerar el aporte del antecedente en la evaluación de resultados a través de las discusiones para comparar los resultados y resaltar la importancia que ejerce el control adecuado en cada una de las actividades que realizan las instituciones.

Varas (2020), en su tesis, planteó como principal objetivo, identificar la relación entre las variables control interno y gestión administrativa en una sede de sub región en Amazonas. La investigación fue de tipo descriptivo – correlacional, enfoque cuantitativo, no experimental, se aplicó una encuesta a una muestra de 93 colaboradores. Resultados, deficiente del control interno (39%) gestión administrativa mala (33%) Concluyó, que hay relación entre las variables, usó valor de correlación de Pearson $r = 0,915$ y significancia de $p = 0,000$ menor a lo establecido

(p-valor ≤ 0.05).

El aporte realizado por Varas a la investigación es importante, permite resaltar la importancia de la relación en la administración, usando de forma adecuada los recursos públicos y adecuado cumplimiento de las normas aprobadas en beneficio de una adecuada gestión administrativa realizada en las instituciones.

En control interno en el sector público, según las normas, es un instrumento que establece un proceso integral las acciones y funciones que debe ejecutar el responsable de la entidad, funcionarios y otros colaboradores, afrontar riesgos y asegurar la consecución de metas y objetivos (Mendoza *et al*, 2018, p. 209).

Es un proceso el control interno y es usado por la alta dirección de la institución pública, incluido todos los colaboradores de la entidad, el cual es diseñado a su medida, para proporcionar niveles de control en el uso y asignación de los bienes y recursos lograr los propósitos previstos por la institución (Auditoría Superior del Estado de Guerrero, 2019, p. 3).

Álvarez *et al* (2019) indica que el control interno, comprende las diferentes actividades que facilitan un control simultáneo, previo y posterior en las entidades sujetas al control, con el fin de realizar una correcta gestión, manejo o uso de los recursos y bienes asignados; así como también, que las operaciones se efectúen correctamente y eficientemente en la entidad” (p. 20). Por lo que el alcalde de cada gobierno local conjuntamente con sus funcionarios y servidores son quienes deben realizar acciones de control en la institución para cumplir con la adecuada administración de los recursos.

Chiavenato (2017) indica que el control comprende todos los procedimientos y políticas que se utilizan para brindar seguridad en el uso eficiente de los recursos en las instituciones, incluyendo las acciones de prevención para evitar fraudes, errores, integridad, oportuna

preparación y presentación de informes de gestión. De acuerdo con a Contraloría General de la República del Perú (2021, p. 4), su diseño brinda seguridad razonable, permita alcanzar los objetivos institucionales, la gestión de los recursos orientados a la operatividad, reportes, y cumplimiento de los mismos.

Control interno, constituye en un proceso que debe ser establecido y manejado por la gerencia general de la organizaciones, siendo diseñado para brindar seguridad a las entidades del estado respecto a los objetivos: cumplimiento de las normas, confiabilidad en las operaciones y eficiencia en la realización de las operaciones” (Estupiñán, 2017). Por lo tanto, es importante que se implemente el control en cada una de las instituciones públicas, pues este va a permitir lograr los propósitos planificados en la políticas organizacional y el empleo adecuado de los recursos asignados a la entidad.

La Contraloría General de la República (2017), en la Resolución N° 004-2017-CG, el control interno presenta los siguientes beneficios: disminuye peligros de corrupción; logros de metas y objetivos; desarrollo organizacional; ser eficaz, eficiente y transparente en ejecución de acciones; asegura cumplimiento de las normas legales; fomenta práctica de valores; brinda información oportuna y confiable, minimiza costos, Permite medir el desempeño del personal y mejorarlo, simplificación de trámites, y ayuda a generar buena imagen en la insitución.

Las dimensiones de control interno de acuerdo con Leonarte (2018) son:

Ambiente de control: “Relacionado con lo que rodea a las instituciones, favorece al empleo de prácticas y valores adecuados, conductas apropiadas y normas permanentes para el oportuno funcionamiento del control y la adecuada gestión insitucional” (Leonarte, 2018. p. 135).

Evaluación de riesgos: se identifican y analizan los riesgos; asi como, administrarlos

adecuadamente los procesos, eventos o factores que afecten negativamente el cumplimiento de los objetivos, actividades, fines y metas de las operaciones organizacionales (Leonarte, 2018. p. 135).

Actividades de control gerencial: son procedimientos y políticas para el control establecidos desde la gerencia de acuerdo a sus niveles de competencia, relacionadas con las funciones propias laborales asignadas y ejecutadas por los mandos medios, con el fin de garantizar el cumplimiento adecuado de cada objetivo institucional establecido (Leonarte, 2018. p. 135).

Actividades de prevención y monitoreo: relacionadas con las actividades que realiza la institución para desarrollar las funciones y roles asignados, con la finalidad de preservar y asegurar el logro adecuado y oportuno de los propósitos del control interno programados en la entidad (Leonarte, 2018. p. 135).

Sistemas de información y comunicación: permita analizar los registros, integración, procesamiento y publicación de los datos, haciendo uso de soluciones informáticas y bases de datos accesibles para los usuarios, modernas que brinden confiabilidad, transparencia y eficacia en el cumplimiento de cada uno de los procesos de control institucional” (Leonarte, 2018. p. 135).

Seguimiento de resultados: es la verificación y revisión de los procesos de atención y consecución de las medidas de implementación sobre control interno en la entidad, incluye la observación, implementación y mejora de las recomendaciones presentadas en los informes de las dependencias pertenecientes al sistema de control nacional (Leonarte, 2018. p. 136).

Compromisos de mejoramiento: Se realizan autoevaluaciones para una mejor implementación y desarrollo de control e informan sobre cualquier desviación para la

corrección, permitiendo dar cumplimiento a cada una de las recomendaciones que se presenten en mejora del cumplimiento de actividades, permitiendo la optimización de los recursos y labores del personal de la entidad (Leonarte, 2018. p. 136).

Para adaptar eficazmente las empresas a la globalización y al vertiginoso avance de la tecnología y ciencia, hay que desarrollar estrategias para abordar el cambio organizativo en curso (Palomeque & Ruiz, 2019). Logrando identificar las funciones principales de la institución como parte de la gestión administrativa desarrollando planificación, dirección, organización y control, las mismas que tiene que alinearse si la política institucional para cumplir con los objetivos y actividades priorizadas.

Según Maraví et al (2019), la gestión administrativa, constituye una articulación de procesos y fases consecutivas en cumplir lo establecido en los procedimientos que se realizan al ejecutar las funciones. Es el punto de partida para coordinar y adecuar las inspecciones que se realiza a los colaboradores en las entidades, con la finalidad de alcanzar los propósitos previstos. La ventaja de la gestión administrativa: mediante el establecimiento de los instrumentos y procedimientos permite trabajar rápido, seguro y simplificado, ahorrando tiempo y costo a la institución; mejora el nivel de productividad, más eficacia y competitividad institucional y, permite incrementar el nivel de desempeño y la calidad de atención a los ciudadanos.

Las dimensiones de la gestión administrativa son las siguientes:

Planeación: Es la definición de metas institucionales, establece estrategias específicas y generales para lograr planes definidos, coordina secuencialmente el trabajo de las áreas; determina la posición a mediano y largo plazo y decidir la mejor forma de alcanzarla” (Griffin et al, 2017). Para Chiavenato (2017) es un acto metódico para identificar y examinar los factores

externos y comparación con las capacidades organizacionales. Según Daft (2019), permite a las instituciones tener legitimidad en la formulación de metas y determinar la misión, busca impactar en los servidores para motivarlos y comprometerlos (p. 146). Aragón & Gonzáles (2019), la planificación es análisis de escenarios, establecer objetivos, estrategias para alcanzar objetivos y desarrollar proyectos operativos que muestren cómo poner en práctica estas tácticas.

Organización: Comprende identificación de tareas y deberes para alcanzar los objetivos institucionales, definiendo funciones de los puestos de trabajo. Además, comprende la actividad de disponer de personal calificado de acuerdo a los puestos establecidos y verificar el desempeño del colaborador” (Daft, 2019, p. 180). Según Licandro (2022), es un proceso para diseñar los puestos, juntándolos en unidades, estableciendo jerarquía y grupos de puestos, dando como resultado la estructura básica o marco de referencia de la organización” (p. 11).

Dirección: “Es el proceso de motivar a los trabajadores, tomar decisiones organizacionales y poner en funcionamiento la institución; esto es, dirigir la organización sin descuidar las actividades internas diarias que se presentan y las fuerzas externas que inciden en las decisiones organizacionales como las acciones ambientales y sociales que afectan a la institución” (Daft, 2019; p. 210). Griffin et al. (2017) indica que la dirección “es el proceso de motivar a los miembros de la organización para que trabajen juntos a fin de alcanzar las metas de la misma” (p. 11).

La gestión administrativa analiza el mercado altamente competitivo, obliga a enfrentar desafíos y diferenciarse de la competencia a través de imágenes institucionales, marcas, patentes y políticas orientadas a la producción cero defectos; formular estrategias, perseguir la creación de ventajas competitivas e implementar procesos basados en la posición del negocio (Becerra et al, 2019).

Diferentes autores publican diferentes enfoques y perspectivas sobre la gestión de la calidad, pero todos coinciden en el principio de que la calidad es más que cumplir con ciertas normas y requisitos reglamentarios. El término incluye un sistema de control del producto y del proceso de producción de un bien o servicio (Cortés, 2017).

III. METODOLOGÍA.

3.1. Tipo y Diseño de Investigación.

3.1.1. Tipo de Investigación.

Por su propósito, la investigación es Básica. “Debido a que se van a contrastar teorías existentes, formulando nuevas teorías a partir de los resultados y arribar a conclusiones que van a permitir a la presente investigación fortalecer el conocimiento científico, siguiendo los lineamientos formales establecidos por la institución, sistematizando los resultados” (Hernández et al., 2017, p. 321).

De acuerdo con el enfoque es cuantitativa, incluye el análisis de información o datos estadísticos; se realizan relaciones, diferenciaciones, comparaciones, categorizaciones, clasificaciones y descripciones de los datos procesados con la finalidad de interpretarlos. Se usa una metodología cuantitativa (Sánchez et al., 2018 p. 17).

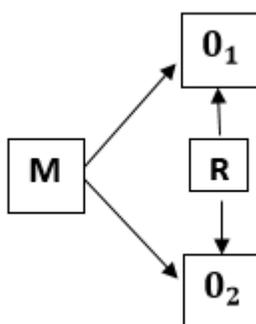
La investigación es descriptiva por el nivel de alcance, incluye análisis descriptivo; realiza caracterizaciones generales o específicas, según el objetivo y descripciones del entorno o contexto de las partes de objeto o fenómeno de investigación. Puede realizar una descripción de un diagnóstico. El análisis es cuantitativo (Sánchez et al., 2018, p. 17).

La investigación también es de alcance correlacional: según Sánchez et al. (2018), se refiere al coeficiente o índice número que expresa el nivel de concomitancia o relación entre las variables. Suele usarse de forma más frecuente la correlación de Pearson (r), que se realiza con escalas de razones, intervalos o proporciones. Esto se utiliza en las variables cuantitativas, es una medición que se basa en el principio de covariación. Se usa la correlación de Spearman (Rho) cuando se relacionan variables ordinales. El resultado de este proceso es un índice de correlación que va desde -1 hasta +1, pasando por el 0. Cuando se obtiene un índice negativo,

la correlación es negativa o inversa y si el índice es positivo, la correlación es positiva o directa; la cercanía al cero significa ausencia de correlación (p. 32).

3.1.2. Diseño de Investigación.

Es no experimental – correlacional - transversal, porque solamente se va a recoger información de cada variable mediante la aplicación de encuestas sin realizar ninguna manipulación y en un solo momento de tiempo, para posteriormente analizar los efectos entre cada variable y dimensiones.



Sánchez et al. (2018), indica que es un esquema o modelo que asume un investigador para realizar un control estricto de las variables en investigación. Se precisa y define los diseños, experimentales o no experimentales, estos pueden ser extensivos, transversales o descriptivos (p.53).

Dónde:

M: Muestra de los trabajadores de la Municipalidad de Badua Grande.

O1: Control Interno.

O2: Gestión Administrativa.

R: Relación entre las variables O1 y O2.

3.2. Variables y Operacionalización.

Variable 1: Control Interno.

Definición Conceptual:

Son acciones para establecer un control simultaneo, previo o posterior en cada una de las entidades que se desea controlar, con el fin de realizar un adecuado manejo de los bienes o recursos; así como también, que las operaciones se efectúen correcta y eficientemente en la entidad” (Leonarte, 2018, p. 20).

Definición Operacional:

Integrado por sus dimensiones e indicadores que permitieron medir a la variable y tomar conocimiento de la importancia que tiene el control interno en lograr los objetivos organizacionales, el entorno organizacional, la evaluación de los riesgos que debe asumir para cumplir con sus fines y metas; así como también, las acciones de control, prevención y monitoreo permiten establecer seguimiento y verificación de los resultados logrados y asumir un compromiso para mejorar la realización de las acciones fijadas por la alta dirección.

Variable 2: Gestión Administrativa.

Definición Conceptual:

Sánchez et al. (2018), señala que es un atributo cualidad o propiedad que expresa un fenómeno u objeto, adoptando un valor, número o categoría. Es abstracto y por lo tanto debe transformarse en concreto, manipulable, observable y medible. Toda situación, acontecimiento, característica específica o conducta es una variable y de la cual se genera los indicadores. (p.125).

Definición Operacional:

Comprende dimensiones e indicadores de la variable, permitió medir el cumplimiento de cada dimensión en la ejecución de las actividades, metas, estrategias, planes y otras actividades mediante la planificación adecuada la misma que debe estar debidamente organizada de acuerdo a la asignación de actividades relacionadas con las políticas diseñadas y aprobadas por la alta dirección, las mismas que en todo momento son controladas o supervisadas para el adecuado alcance de objetivos.

Operacionalización de Variables: Presentado en el Anexo 3 de la investigación.

3.3. Población, Muestra, Muestreo y Unidad de Análisis.

Población (N).

Constituida por 21 colaboradores administrativos de un gobierno local de Amazonas, que son los que realizan actividades administrativas, quienes deben por el mismo desarrollo de sus actividades implementar y aplicar constantemente control interno, considerándose los criterios siguientes de exclusión e inclusión.

Criterios de inclusión:

Colaboradores administrativos que realicen acciones de gestión y control.

Colaboradores que firmen el consentimiento informado.

Colaboradores que se encuentre laborando en la fecha de ejecución de los instrumentos.

Criterios de exclusión:

Colaboradores administrativos que no realicen actividades de control y gestión.

Colaboradores que no firmen el consentimiento informado.

Colaboradores que no se encuentre laborando en la fecha de la aplicación del instrumento.

Muestra.

Representada por los 21 Colaboradores administrativos de un gobierno local de Amazonas, dentro de ellos lo conforman los nombrados, contratados y CAS.

Muestreo.

Se usó un muestreo probabilístico; Casal & Mateu (2018) indica que incluye a todos

aquellos grupos que tienen parecidas características y con opciones para participar y ser elegidos.

Unidad de Análisis.

Conformado por los colaboradores administrativos de un gobierno local de Amazonas, así como de los procesos de control interno y gestión administrativa que se ejecuta en la misma.

3.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.

Técnicas.

Se utilizó la encuesta (Anexo 4) para las variables y fueron aplicadas a los colaboradores administrativos de un gobierno local de Amazonas, esto de acuerdo con lo indicado por Hernández & Mendoza (2018) quien indica que el uso de las encuestas va a permitir medir cada variable juntamente con sus dimensiones de forma adecuada, para posteriormente llegar a lo planteado en los objetivos establecidos en la investigación.

Instrumentos.

Se usó como instrumento, el cuestionario, permitió conocer las características de cada dimensión de las variables en estudio, resultados que posteriormente permitió realizar los análisis correspondientes de acuerdo con los objetivos planteados, tal como lo manifiesta. Sánchez et al. (2018) que indica que es una herramienta que se utiliza para hacer una medición de una variable o fenómeno. Puede ser una escala observable, cuestionario digital o impreso, aparato, entre otros (p. 78).

Validez y Confiabilidad del Instrumento.

El instrumento fue validado por el método de Juicio de Expertos, la misma que se hizo con 03 profesionales especialistas en actividades relacionadas con la gestión pública y con el grado de doctorado y/o maestría (anexo 5).

Para establecer el nivel de confiabilidad, se utilizó el Alfa de Cronbach que fue procesado con el software SPSS Vs. 25. Según Yaguache et al (2018), para establecer el valor de confiabilidad y aceptar el uso del instrumento, tiene que tener un valor mínimo igual o superior a 0,70. Los valores obtenidos fueron:

Tabla 1 Estadísticos de fiabilidad por Variable.

Variable	Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach Elementos estándar	N° elementos
Control interno	,979	,980	36
Gestión administrativa	,987	,988	24

La Tabla 1 presenta valores estadísticos de Alfa de Cronbach que corresponden a cada variable, se consta que los valores son superiores a 0,70 y por lo tanto, el instrumento es aceptable, fiable y aplicable.

Tabla 2 Estadísticos de fiabilidad de todo el instrumento.

Alfa de Cronbach	Alfa de Cronbach basada en elementos estandarizados	N de elementos
,990	,991	60

La Tabla 2 muestra valores estadístico de Alfa de Cronbach que corresponde a los dos instrumentos, en el cual el valor es superior al mínimo aceptable que es (0,70), siendo de acuerdo al resultado el instrumento fiable y aplicable.

3.5. Procedimientos.

Se utilizó los procedimientos como la recolección de la información mediante el recojo de datos realizados con actividades programadas en las instalaciones de la entidad para recopilar información de las variables con la aplicación de la encuesta de las variables e indicadores, resultados que posteriormente serán ordenados y codificados de acuerdo a la escala de medición, para posteriormente ingresar los datos al programa Excel y SPSS Vs. 25 y procesar la información, obteniéndose los resultados que forman parte de la investigación, los que serán presentados de manera ordenada en tablas debidamente ordenadas de acuerdo a las Normas APA 7ma edición, interpretándose los resultados, posteriormente en los resultados y en las discusiones comparándose incluso con las teorías y estudios previos citados en la investigación, haciendo uso del programa Word por cada variable y dimensión de manera individual e integrado para determinar la relación entre ellas.

Por ser una investigación correlacional el presente informe, se utilizó para el procesamiento de datos correlacionales entre las variables y las dimensiones el coeficiente de correlación de Spearman quien presenta valores de 1 a -1 de acuerdo con lo establecido por Sánchez et al. (2018). Es una parte del proyecto de investigación en el que se incluye el tipo de investigación, técnicas y métodos se utilizan; el reporte final; el procedimiento es una parte del informe final, tiene como fin garantizar que la investigación sea repetida a nivel experimental y comprobada sus resultados (p.105).

Tabla 3 Significado del coeficiente de correlación de Spearman.

Valor	Significado
0 – 0,25	Correlación Escasa o nula
0,26 - 0,50	Correlación Débil
0,51 a 0,75	Correlación Entre moderada y fuerte
0,76 a 1,00	Correlación Entre fuerte y perfecta

Nota. (Martínez *et al.*, 2009).

3.6. Métodos de Análisis de Datos.

Sánchez et al. (2018), refiere que el camino o procedimiento para alcanzar un objetivo, meta o fin. Es un proceso con una secuencia lógicas, por el cual se descubre o logra conocer el qué y cómo de las cosas o hechos (p.89).

Método Estadístico Descriptivo: Devore (2018) indica que tomando como referencia la base de datos construida con las respuestas de los instrumentos aplicados, se ha podido plasmar un estudio descriptivo de cada dimensiones y variable que forman parte de la investigación, haciendo uso del estadístico SPSS Vs. 25.

Método Inductivo: “Mediante este método se pretende realizar análisis independientes y en conjunto de las variables de acuerdo al problema y objetivos planteados, lo que permitirá establecer resultados y conclusiones según los objetivos establecidos en la investigación (Sucasaire, 2021).

Método Deductivo: “Porque va a permitir establecer juicios independientes de cada variable, para posteriormente realizar conclusiones producto del estudio de los resultados alcanzados de los datos de las encuestas que se aplicaran a los colaboradores de la Institución” (Hernández, et al, 2014).

3.7. Aspectos Éticos.

Vásquez (2020) señalan que los principios éticos se usan desde el diseño del proyecto hasta su aplicación y elaboración del informe final. Además, Álvarez (2018), indica que estos aspectos éticos esta en relación con la actitud que asumen los investigadores al relacionarse con los participantes.

Se ha tenido en cuenta la Resolución de Consejo Universitario N° 0126- 2017/UCV, el 23/05/2017 (Universidad César Vallejo, 2017) sobre lineamientos para la elaborar investigaciones. Además, se respetó el derecho del autor y el usó de las Normas APA.

Confidencialidad. – Porque en la investigación solo se presentarán datos necesarios para dar respuesta a los objetivos plateados en la investigación, manteniendo la reserva de datos que son autoría de la empresa y/o de los informantes que dieron respuesta al instrumento aplicado.

Veracidad. – Relacionado con el contenido de la información que se va a presentar en los resultados, que son producto del procesamiento de datos obtenidos del instrumento aplicado a través del diagnóstico correspondiente y evaluación manteniendo la autoría y confidencialidad del caso.

Integridad. – Respecto a la información revelada en la investigación, la misma que se hace en cumplimiento a los objetivos de la investigación, sin generar perjuicio con los daos revelados a la institución o a los informantes que forman parte de la muestra.

IV. RESULTADOS.

Primer Objetivo Específico: Conocer el nivel del control interno de un gobierno local de Amazonas, 2023.

Tabla 4. Nivel el control interno en una Municipalidad de Amazonas, 2023.

Variable/Dimensiones	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Control interno.	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57
Ambiente de control.	Bajo	0	0.0
	Regular	16	76.19
	Alto	5	23.81
Evaluación del riesgo.	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57
Actividades de control gerencial.	Bajo	0	0.0
	Regular	18	85.71
	Alto	3	14.29
Actividades de prevención y monitoreo.	Bajo	1	4.76
	Regular	15	71.43
	Alto	5	4.76
Sistemas de información y comunicación.	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57
Seguimiento de resultados.	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57
Compromisos del mejoramiento.	Bajo	0	0.0

Regular	15	71.43
Alto	6	28,57

Nota. En la Tabla anterior (T- 4), se aprecia los resultados de los niveles de control interno y sus dimensiones, la variable y sus dimensiones se encuentran en nivel regular, siendo el valor de la variable 71,43% (15), resultado que debe ser observado en la institución para fortalecer el uso del control interno en las actividades programadas y obtener mejor resultado, el control de las actividades permite el cumplimiento de metas. Respecto a las dimensiones, más incidencia las actividades de control gerencial (85,71%), actividades relevantes en la toma de decisiones para cumplir actividades programadas, incidiendo en la prestación adecuada de los servicios básicos solicitados por la población del distrito.

Segundo Objetivo Específico: Identificar el nivel de la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023.

Tabla 5. Nivel de gestión administrativa en una Municipalidad de Amazonas, 2023.

Variable/Dimensiones	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Gestión Administrativa	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57
Planeación	Bajo	1	4.76
	Regular	14	66.67
	Alto	6	28.57
Organización	Bajo	0	0.0
	Regular	14	66.67
	Alto	7	33.33
Dirección	Bajo	0	0.0
	Regular	13	61.90
	Alto	8	38.10
Control	Bajo	0	0.0
	Regular	15	71.43
	Alto	6	28,57

Nota. En la Tabla anterior (T- 5) se puede apreciar los niveles de gestión administrativa y sus dimensiones, donde se puede apreciar que la variable y sus dimensiones se encuentran en nivel regular, siendo el valor de la variable 71,43% (15), resultado que se tiene que tener presente en la institución para fortalecer las actividades de gestión que permita establecer adecuadamente las actividades programadas en la Municipalidad en beneficio de su población. Las dimensiones de la variable muestran resultados regulares para la institución, por lo que se

tiene que incidir más en una adecuada administración, fortaleciendo el uso de la planificación en las actividades, las mismas que deben ser organizadas previamente, con responsables en su ejecución (dirección), estableciendo mecanismos de control adecuados que permiten impulsar un adecuado cumplimiento de las metas, de acuerdo a lo establecido por la administración de la institución para llevar a cabo una adecuada gestión administrativa en la institución cumpliendo de esta manera con lo establecido en las normas y reglamentos.

Tercer Objetivo Específico: Determinar la relación que existe entre las dimensiones del control interno y la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023.

Tabla 6. Correlación de las dimensiones de la variable Control Interno con la variable Gestión Administrativa.

V1: Control interno / Dimensiones	V2: Gestión Administrativa	Rho Spearman	p-valor (Sig)	N
Dimensión 1: Ambiente de control	Variable 2: Gestión administrativa	0,752**	0,000	21
Dimensión 2: Evaluación del riesgo	Variable 2: Gestión administrativa	0,788**	0,000	21
Dimensión 3: Actividades de control gerencial	Variable 2: Gestión administrativa	0,706**	0,000	21
Dimensión 4: Actividades de prevención y monitoreo	Variable 2: Gestión administrativa	0,811**	0,000	21
Dimensión 5: Sistemas de Información y comunicación	Variable 2: Gestión administrativa	0,775**	0,000	21
Dimensión 6: Seguimiento de resultados	Variable 2: Gestión administrativa	0,805**	0,000	21
Dimensión 7: Compromisos del mejoramiento	Variable 2: Gestión administrativa	0,689**	0,000	21

Nota. En la Tabla anterior (T- 6), se presentan los resultados de correlación entre las dimensiones del Control Interno y la variable Gestión Administrativa. Los resultados de la dimensión ambiente de control, indica que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta,

donde $r=0,752$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues para tener una adecuada gestión administrativa en una institución, se tiene que tener un adecuado entorno organizacional que permita cumplir adecuadamente las actividades programadas, incidiendo en el desarrollo de las reglas programadas, conductas, valores, y control adecuado de la gestión institucional.

Los resultados de correlacionar la dimensión evaluación del riesgo con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,788$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues si existe una adecuado uso y evaluación de los riesgos a los cuales está expuesta una organización, esta va a poder administrarlos adecuadamente y brindar soluciones oportunas a las adversidades que se presenten en el proceso de ejecución de las actividades que afecten el cumplimiento de objetivos, metas y demás actividades programadas en beneficio de la población.

Los resultados de correlacionar la dimensión actividades de control gerencial con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe relación positiva entre moderada y fuerte, donde $r=0,706$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues si existen adecuadas actividades de control gerencial en la institución, va a permitir el cumplimiento de los procedimientos y políticas establecidas en la institución para cumplir una adecuada gestión institucional, asegurando el alcance de los objetivos y metas institucionales en beneficio de la población del Distrito.

Los resultados de correlacionar la dimensión actividades de prevención y monitoreo con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,811$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un

resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que las actividades de prevención y monitoreo permiten estar vigilantes en el cumplimiento de las actividades programadas por las instituciones, permitiendo efectuar todas las funciones asignadas adecuadamente, garantizando la prestación del servicio adecuadamente y asegurar el logro del resultado final.

También se puede apreciar la correlación de la dimensión sistemas de información y comunicación con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe relación entre moderada y fuerte, donde $r=0,775$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que para cumplir adecuadamente con la gestión administrativa se tiene que cumplir adecuadamente con cada uno de los procesos de la gestión, por lo que la institución debe contar con técnicas y procedimientos que permitan el cumpliendo oportuno en la comunicación de la información, asegurando un adecuado registro de la información.

Se puede apreciar la correlación de la dimensión seguimiento de resultados con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,805$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, porque es importante que en las instituciones se tenga presente en todas las actividades el seguimiento de los resultados, permitiendo con esto evitar desviaciones que podrían ocasionar riesgos en el desarrollo de las actividades de gestión establecidas, cumpliendo además con las normas de control aprobadas por el ente rector del sistema Nacional de control que inciden en que todas las entidades deben implementar acciones de control que aseguren una adecuada gestión de la administración.

Los resultados de correlacionar la dimensión compromisos del mejoramiento con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre moderada y

fuerte, donde $r=0,689$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que toda institución tienen que están en constante mejoramiento de las actividades con el fin de cumplir cada objetivo institucional aprobado, asegurando cumplir con cada una de las actividades programadas verificando el correcto cumplimiento o implementando las correcciones necesarias.

El Objetivo General: Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023.

Tabla 7. Contingencia de las variables control interno y la gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Control	Regular	Recuento	15	0	15
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
interno	Alto	Recuento	0	6	6
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total		Recuento	15	6	21
		% del total	71,4%	28,6%	100,0%

Nota. En la Tabla anterior (T- 7), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 100% (15), indicando que la variable Control Interno es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Control Interno y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 8. Correlación de las variables control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Cumba, 2023.

		Gestión	
		Control interno	administrativa
Control interno	Correlación de Spearman	1	,811**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,811**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 8) se puede apreciar la correlación las variables de la investigación, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,811$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado teóricamente coherente debido a que la gestión es la composición de actividades, fases, procesos debidamente organizados en varias etapas consecutivas que permiten cumplir con las funciones aprobadas para un adecuado desarrollo de actividades que requieren de estrategias para su cumplimiento adecuado, por lo que para cumplir con todo lo establecido se requiere del uso del control de las actividades permitiendo alcanzar cada resultado final aprobado sin poner en riesgo la operación y el reconocimiento de la entidad ante la ciudadanía, dando respuesta oportuna a sus necesidades.

V. DISCUSIÓN.

Los resultados obtenidos en la presente investigación estaban direccionados para lograr el objetivo general sobre determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023; así como alcanzar los objetivos específicos, como: conocer el nivel del control interno de un gobierno local de Amazonas, 2023; identificar el nivel de la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023; determinar la relación que existe entre las dimensiones del control interno y la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023.

Con relación a los resultados vinculados al objetivo general para determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023, se encontró que existe relación entre las dos variables indicadas, con un coeficiente de correlación según la prueba estadística de Spearman equivalente a $r=0,811$, significando que la relación es positiva y está entre fuerte y perfecta (Tabla 8) y con un valor de significancia de $p=0,000$, siendo $p < 0,05$.

Estos resultados tienen similitud con los encontrados por Sánchez (2019), investigó sobre el impacto que tiene el control interno en las acciones de la gestión administrativa en una municipalidad y usando la Prueba de Tau-b de Kendell y validado por Chi Cuadrado de Pearson, determino que existe una correlación entre control interno y gestión administrativa, con un valor de $r=0,012$ y una significancia de $p=0,05$. También tiene similitud con los resultados obtenidos por García & Lázaro (2019), identificó que existe correlación entre las variables de investigación (control interno y gestión administrativa), utilizando la Prueba de Rho Spearman, encontró el valor de correlación de $r=0,599$, siendo una relación moderada y un valor de significancia de $p<0,05$. Igual manera, tiene similitud con la investigación de Meneses (2019),

usando la prueba estadística de Rho de Spearman, concluyó que existe una relación significativa y proporcional entre las variables objeto de estudio con valor de $r = 0,842$ y significación estadística de $p < 0.05$. Se han encontrado resultados que son diferentes a los obtenidos en la presente investigación, como la realizada por Lozano et al. (2021), quien determinó que no existe relación entre el control interno y la gestión administrativa siendo el Rho de Spearman $r = 0,085$ y no significativa $p > 0,05$ (0,559).

Los resultados encontrados se fundamentan en los aportes de Mendoza et al. (2018) quien indica que el control interno es una herramienta importante que debe aplicarse en cada una de las actividades realizadas en la entidad, que les permita afrontar los riesgos y garantizar el adecuado alcance de las metas y objetivos institucionales establecidas, haciendo uso adecuado de la gestión administrativa, convirtiéndose el control interno en un factor importante que ayude a asegurar el logro de metas, motivo por el cual se ha realizado la medición de ambas variables para conocer si en la institución son relacionadas. Como también en la contribución de Maraví et al (2019), quienes indican que la gestión administrativa, es la articulación de procesos y fases consecutivas en cumplir lo establecido en los procedimientos que se realizan al ejecutar las funciones. Es el punto de partida para coordinar y adecuar las inspecciones que se realiza a los colaboradores en las entidades, con la finalidad de alcanzar los propósitos previstos. La ventaja de la gestión administrativa: mediante el establecimiento de los instrumentos y procedimientos permite trabajar rápido, seguro y simplificado, ahorrando tiempo y costo a la institución; mejora el nivel de productividad, más eficacia y competitividad institucional y, permite incrementar el nivel de desempeño y la calidad de atención a los ciudadanos.

Por lo tanto, de acuerdo a lo manifestado en el resultado alcanzado en la investigación, en el aporte de los resultados de los antecedentes citados y los aportes teóricos, se puede

manifestar que se tiene que mantener la relación entre estas dos variables para que en la municipalidad se obtengan resultados positivos que ayuden a lograr mayor desarrollo, evitando caer en el círculo vicioso de considerar al control interno como un factor negativo al buen cumplimiento de los lineamientos y metas establecidas como parte de la gestión desarrollada en un gobierno local de Amazonas, mejorando con eso la prestación de los servicios a todos los miembros de la comunidad.

Los resultados vinculados al primer objetivo específico sobre conocer el nivel del control interno de un gobierno local de Amazonas, 2023, se identificó que a nivel general el control interno es regular con 71,43% (Tabla 4); a nivel de sus dimensiones, se determinó: las actividades de control gerencial, tiene un nivel regular de 85,71%, ambiente de control también es regular con 76,19%; evaluación de riesgo, actividades de prevención y monitoreo, sistemas de información y comunicación, seguimiento de resultados y compromisos del mejoramiento son regulares con el 71,43%, respectivamente.

Los resultados del primer objetivo tienen relación con la investigación de Machaca (2021), identificó que el control interno es regular con un 73,4%. Se encontró que existen antecedentes cuyos resultados difieren de los encontrados en la presente investigación, como la investigación de Santa Cruz (2019) que identificó que el control interno en una entidad universitaria es deficiente con 62% y moderado con el 26%. También está la investigación de Varas (2020) quien encontró en el estudio realizado en la Subregión del Alto Amazonas que el nivel del control interno es deficiente con el 39%.

A nivel teórico, estos resultados se fundamentan en los lineamientos establecidos por Contraloría General de la República del Perú (2021), entidad que indica que el control debe ser diseñado por cada institución con el fin de brindar seguridad en el alcance de los objetivos

institucionales en la administración de los recursos destinados a la operatividad, reportes, y cumplimiento de metas. Además, se sustentan en los aportes de Chiavenato (2017) indica que el control interno, comprende todos los procedimientos y políticas que se utilizan para brindar seguridad en el uso eficiente de los recursos en las instituciones, incluyendo las acciones de prevención para evitar fraudes, errores, integridad, oportuna preparación y presentación de informes de gestión.

Por lo tanto, de acuerdo a los resultado del primer objetivo específico, los antecedentes de la investigación y los fundamentos teóricos, se puede indicar que el manejo adecuado del control en las instituciones es importante para tener un adecuado manejo organizacional, permitiendo cumplir con las actividades programadas, por lo que es necesario su implementación para cumplir adecuadamente con los objetivos institucionales. Además, el rol que tiene la gerencia para establecer y diseñar los procesos y procedimientos en la organización, para brindar seguridad y garantizar el logro de los objetivos institucionales con eficiencia .

Referente a los resultados relacionados con el segundo objetivo específico, sobre identificar el nivel de la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas, 2023, luego de recolectar y procesar la información, se determinó que la gestión administrativa se encuentra en el nivel regular con 71,43% y un 28,57% consideran que el nivel es alto. A nivel de las dimensiones, se encontró lo siguiente: control, dirección, organización y planeación está en el nivel regular con porcentajes que oscilan entre 61,90% a 71,43%. (Tabla 5).

Los resultados encontrados para el segundo objetivo específico, tiene relación con la investigación de Machaca (2021) quien determinó en su estudio que el nivel de la gestión administrativa es regular con 76,6%. También se han encontrado antecedentes cuyos resultados son diferentes a los logrados en la presente investigación, como los obtenidos por Santa Cruz

(2019), quien en su investigación realizada en una institución universitaria encontró que la gestión administrativa se encuentra en nivel deficiente con el 62%. Así como, lo determinado por Varas (2020) quien determino en su investigación realizada en la subregión del Alto Amazonas que la gestión administrativa está en el nivel malo con el 33%.

Estos resultados se sustentan en los aportes de Mochón *et al.* (2014) quienes manifiestan que la gestión es el punto de partida del adecuado desempeño de las acciones programadas en el cumplimiento de las labores, cuyo fin es lograr las metas programadas de manera eficiente y eficaz. También la contribución de Maraví *et al* (2019), quienes indican que la gestión administrativa, constituye una articulación de procesos y fases consecutivas en cumplir lo establecido en los procedimientos que se realizan al ejecutar las funciones; es el punto de partida para coordinar y adecuar las inspecciones que se realiza a los colaboradores en las entidades, con la finalidad de alcanzar los propósitos previstos; a través de la gestión administrativa, mediante el establecimiento de los instrumentos y procedimientos permite trabajar rápido, seguro y simplificado, ahorrando tiempo y costo a la institución; mejora el nivel de productividad, más eficacia y competitividad institucional y, permite incrementar el nivel de desempeño y la calidad de atención a los ciudadanos.

Por lo tanto, de acuerdo con los resultados obtenidos, los antecedentes vinculados y el aporte a través del marco teórico se puede manifestar que es importante alcanzar en cada institución pública una gestión administrativa adecuada, por lo que se tiene que estar vigilante del adecuado cumplimiento de cada actividad programada, cumpliendo las reglas y procedimientos establecidos por la entidad con el fin de lograr cada una de las metas programadas. Además que la gestión administrativa facilita la elaboración de un plan en donde se establece los resultados a lograr, ejecución y control de actividades y el uso racional de los

recursos requeridos para responder a los requerimientos de los ciudadanos y dando cumplimiento a las normas de carácter público.

Los resultados relacionados con el tercer objetivo específico, sobre determinar la relación que existe entre las dimensiones del control interno y la gestión administrativa en un gobierno local de Amazonas, 2023, luego de recolectar los datos a través de los instrumentos de investigación, se determinó que entre las dimensiones de la variable control interno y la variable gestión administrativa, existe una relación que oscila entre fuerte y perfecta, con un valor $p=0,000$ para todas las relaciones y el valor de correlación por dimensiones, son: ambiente de control con un valor $r = 0,752$; evaluación del riesgo $r = 0,788$; actividades de prevención y monitoreo $r = 0,811$ y, seguimiento de resultados $r = 0,805$; existiendo también relación entre moderada y fuerte de las siguientes dimensiones de control interno con la gestión administrativa: actividades de control gerencial $r = 0,706$; con la dimensión sistemas de información y comunicación $r = 0,775$ y, compromisos del mejoramiento $r = 0,689$ (Tabla 6). Estos resultados son similares a los encontrados por Santa Cruz (2019), quienes encontraron relación entre las dimensiones de control interno y la gestión administrativa: ambiente de control con la $r = 0,727$, evaluación de riesgos $r = 0,694$, actividades de control $r = 0,817$, información y comunicación $r = 0,732$, con valor $p < 0,05$ en todos los casos, a pesar de que los niveles de las variables están en un nivel deficiente.

Los resultados relacionados al tercer objetivo específico de la presente investigación se fundamentan en los aportes de Becerra et al. (2019), quienes manifiestan que el empleo del control interno bajo las acciones de supervisión se debe implementar en todas las actividades programadas por las organizaciones, garantizando que estas se ejecuten en función a lo programado, realizando las correcciones necesarias si es que se presenta una desviación

significativa que podría afectar la gestión administrativa de la institución; pero relacionado con la gestión administrativa, permite analizar el mercado altamente competitivo, enfrentando desafíos y diferenciarse de la competencia a través de imágenes institucionales, marcas, patentes y políticas orientadas a la producción cero defectos; formular estrategias, perseguir la creación de ventajas competitivas e implementar procesos basados en la posición del negocio. Además, como indica (Cortés, 2017) que existen diferentes enfoques y perspectivas sobre la gestión de la calidad, pero todos coinciden en el principio de que la calidad es más que cumplir con ciertas normas y requisitos reglamentarios. El término incluye un sistema de control del producto y del proceso de producción de un bien o servicio.

Por lo tanto, de acuerdo a los resultados de la investigación, la relación con los antecedentes académicos citados y los aportes teóricos, se puede indicar que las dimensiones del control interno brindan soporte al cumplimiento de las labores priorizadas como parte de la gestión administrativa de la institución, garantizando el adecuado cumplimiento de todas las metas y actividades programadas optimizando los recursos asignados de manera más adecuada y corrigiendo cualquier desviación significativa que se presente, pudiendo afectar la gestión administrativa de la institución. También, en este contexto de globalización y cambios vertiginosos por el uso de la tecnología y ciencia, se abordan nuevas estrategias de gestión y control, logrando identificar las funciones principales de la institución como parte de la gestión administrativa desarrollando planificación, dirección, organización y control, las mismas que tiene que alinearse si la política institucional para cumplir con los objetivos y actividades priorizadas.

VI. CONCLUSIONES.

Qué, el nivel de control interno se encuentra en nivel regular con 71,43%; y sus dimensiones en el nivel regular con valores entre 85,71% para la dimensión actividades de control gerencial; 76,19% para la dimensión ambiente de control; y, 71,43% para las demás dimensiones de la variable.

Qué, la gestión administrativa en la institución se encuentra en nivel regular con 71,43%; y sus dimensiones en el nivel regular con valores entre 71,43% para la dimensión control; 61,90% para la dimensión dirección; y, 66,67% para las demás dimensiones de la variable.

Qué, existe relación positiva entre las dimensiones de la variable control interno y la gestión administrativa, con la dimensión ambiente de control $r = 0,752$; con la dimensión evaluación del riesgo $r = 0,788$; con la dimensión actividades de control gerencial $r = 0,706$; con la dimensión actividades de prevención y monitoreo $r = 0,811$; con la dimensión sistemas de información y comunicación $r = 0,775$; con la dimensión seguimiento de resultados $r = 0,805$; y, con la dimensión compromisos del mejoramiento $r = 0,689$, en todos los casos el valor de significancia $p < 0,05$, por lo que se resuelve que son correlacionales.

Qué, existe relación positiva entre fuerte y perfecta entre las variables control interno y gestión administrativa de $r = 0,811$ cuya significancia experimental fue de $p = 0,000 < 0,05$.

VII. RECOMENDACIONES.

Al titular de la entidad, incidir en el empleo del control interno en el desarrollo de las actividades realizadas en la entidad, incidiendo en el cumplimiento del desempeño de las funciones de la gestión administrativa, brindando con esto confianza y seguridad en el cumplimiento de las mismas de acuerdo a los lineamientos y políticas implementadas en su gestión.

Al Gerente municipal, implementar medidas de control necesarias para asegurar el desempeño adecuado de todas las actividades programadas dictadas por el titular del pliego, permitiendo que la gestión administrativa se ejecute adecuadamente, logrando cumplir con todo lo programado de manera eficiente y eficaz.

A cada Jefe de las áreas correspondientes de la institución que realizan diversas actividades conformantes de la gestión administrativa, inspeccionar las labores realizadas por los colaboradores a su cargo, garantizando un adecuado cumplimiento de los resultados programados, incidiendo en el empleo de acciones de control que permitan cumplir con cada función asignada adecuadamente en beneficio de la población.

A cada uno de los colaboradores que forman parte de la institución hacer uso control en cada actividad programada, desde las acciones previas hasta la culminación del servicio, se trate de necesidades internas o externas a la organización; garantizando de esta manera, el cumplimiento de las políticas institucionales dictadas por la autoridad, buscando siempre cumplir las actividades de manera eficaz y eficiente logrando las metas programadas.

(Universidad César Vallejo, 2017)

REFERENCIAS.

- Álvarez, L., Ponce, D., & Gómez, C. (2019). Academic strategy for the implementation of the teaching management model and the method for vocational training at the Uniandes Quevedo University. *Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*, 6(7), 1 - 17. Obtenido de <https://www.proquest.com/docview/2245649427?accountid=37408&forcedol=true>
- Álvarez, P. (2018). Ética e investigación. *Boletín Virtual*, 7(2), 1-28. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6312423>
- Aragón, C., & Gonzáles, A. (2019). Las megatendencias y su impacto en el comportamiento de las organizaciones. *San Gregorio*(28), 146 - 153. doi:<https://doi.org/10.36097/rsan.v0i28.789>
- Auditoría Superior del Estado de Guerrero. (2021). *Guía de inducción a la Administración Pública Municipal* (Primera ed.). Guerrero, México: Municipio de Guerrero. Obtenido de https://www.auditoriaguerrero.gob.mx/PDFs/entfisc/2021/ASE_Guia_de_Induccion_Municipal_2021.pdf
- Banco Interamericano de Desarrollo. (24 de setiembre de 2018). *Gasto público en América Latina registra ineficiencias de 4,4% del PIB: estudio BID*. Obtenido de BID Noticias: <https://www.iadb.org/es/noticias/gasto-publico-en-america-latina-registra-ineficiencias-de-44-del-pib-estudio-bid#:~:text=Un%20an%C3%A1lisis%20in%C3%A9dito%20del%20gasto,del%20PIB%20de%20la%20regi%C3%B3n.>
- Becerra, F., Andrade, A., & Díaz, L. (2019). Quality management system for the research process: University of Otavalo. *Actualidades Investigativas en Educación*, 19(1), 1 - 39. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/447/44759854020/>
- Cabrera, S., Erazo, J., Narváez, C., & Rodríguez, R. (Enero - Junio de 2021). El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Unidades Desconcentradas del

- Ejecutivo. *Revista Interdisciplinaria de Humanidades, Educación, Ciencia y Tecnología*, 696 - 724. doi:<https://doi.org/10.35381/cm.v7i12.446>
- Casal, J., & Mateu, E. (2018). Tipos de muestreo. *Revista. Epidem. Med. Prev*, 1(1), 3 - 7. Obtenido de <https://portalrecerca.uab.cat/en/publications/tipos-de-muestreo>
- Chiavenato, I. (2011). *Introducción a la Administración*. Mexico: Mc Grwau Hill.
- Contraloría General de la República. (20 de enero de 2017). Guía para la implementación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno en las entidades del Estado. *Guía para la implementación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno en las entidades del Estado*, 56. Lima, Perú: Editora Perú - Normas Legales el peruano. Obtenido de chrome-extension:https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/5680/RC_004_2017_CG.pdf
- Contraloría General de la República del Perú. (2021). *El control en los tiempos de COVID-19: hacia una transformación del control*. Lima, Perú: Gerencia de Comunicación Corporativa. Obtenido de https://doc.contraloria.gob.pe/estudios-especiales/documento_trabajo/2020/Documento_de_trabajo_El_control_en_lo_s_tiempos_de_COVID-19.pdf
- Cortés, J. (2017). *Sistemas de gestión de calidad*. Málaga, España: Interconsulting Bureau S.L. Obtenido de https://books.google.es/books/about/Sistemas_de_Gesti%C3%B3n_de_Calidad_Iso_9001.html?id=RhkWdWAAQBAJ&redir_esc=y
- Daft, R. (2019). *Teoría y diseño organizacional* (12 edición ed.). México: Cengage Learning Editores S.A. de C.V. Obtenido de https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w23309w/Teoria_Disenio_Organizacional.pdf
- Devore, J. (2018). *Fundamentos de Probabilidad y Estadística*. Washington: Cengage Learning. Obtenido de https://www.academia.edu/42825973/FUNDAMENTOS_DE_PROBABILIDAD_Y_ESTADISTICA
- Estonian Ministry of Justice. (24 de Enero de 2020). Anti-Corruption Strategy 2013–2020 . *Anti-Corruption Strategy 2013–2020*. República de Estonia. Obtenido de

<https://www.korrupsioon.ee/en/anti-corruption-activity/anti-corruption-strategy-2013-2020>

- Estupiñán, R. (2017). *Control interno y fraudes: Analisis de informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales* (Tercera ed.). España: Ecoe Ediciones. Obtenido de <https://www.amazon.com/-/es/Rodrigo-Estupi%C3%B1an-Gait%C3%A1n/dp/9585031957>
- García, J., & Lázaro, C. (2019). *Control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital del Porvenir, 2018*. Tesis de Maestría, Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, Escuela de Posgrado, Trujillo. Obtenido de <http://repositorio.uct.edu.pe/handle/123456789/593>
- García, N. (2018). *Control Interno y Gestión del Cambio en la Municipalidad Provincial de Virú, 2018*. Tesis de Maestría, Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, Escuela de Posgrado, Trujillo. Obtenido de <https://repositorio.uct.edu.pe/xmlui/handle/123456789/594>
- Griffin, R., Phillips, J., & Gully, S. (2017). *Comportamiento Organizacional: Administración de personas y organizaciones* (Decimosegunda ed.). México, México: Cengage Learning Editores, S.A. de CV. Obtenido de <https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w25529w/COMPORTAMIENTO%20ORGANIZACIONAL.pdf>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación* (Vol. Sexta edición). Mexico, Mexico D.F., Mexico: Mc Graw Hill. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/libro?codigo=775008>
- Hernández, R., Mendez, S., Mendoza, C., & Cuevas, A. (2017). *Fundamentos de Investigación* (Primera ed.). Mexico: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES S.A. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/317971135_Fundamentos_de_Investigacion
- Huiman, R. (2022). El sistema de control interno y la gestión pública: una revisión sistémica. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(2), 2316 - 2335. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i2.2030 p

- Leonarte, J. (2018). *Control Gubernamental*. Lima, Perú: Gaceta Juridica S.A. Obtenido de https://enc-ticketing.org/comunicaciones/encomunicacion/cursos_2021/taller_de_actualizacion_en_CG_GP/6.Control_Gubernamental_en_la_Gestion_Publica.pdf
- Licandro, O. (2022). Satisfacción laboral y clima organizacional como mediadores en la relación entre responsabilidad social interna y compromiso organizacional. *Estudios de Administración*, 29(2), 59 - 78. Obtenido de <https://doi-org.up.idm.oclc.org/10.5354/0719->
- Lozano, E., Amasifuén, M., & Luna, E. (15 de julio de 2020). Control interno y gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Picota. *Revista Balance's*, 8(11), 81-89. Obtenido de <https://revistas.unas.edu.pe/index.php/Balances/article/view/198/181>
- Machaca, A. (2021). *El control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital Alto de la Alianza - Tacna, 2018*. Tesis de Maestría, Universidad José Carlos Mariátegui, Escuela de Posgrado, Moquegua. Obtenido de <https://repositorio.ujcm.edu.pe/handle/20.500.12819/1001>
- Maraví, G., Matuk, D., & Chong, M. (2019). Impact of infrastructure on logistic operations Loading and delivery management. *Memoria - Investigaciones en Ingeniería*(17), 31 - 48. Obtenido de <https://faculty.up.edu.pe/es/publications/impacto-de-la-infraestructura-en-las-operaciones-log%C3%ADsticas-gesti>
- Martínez, R., Tuya, L., Martínez, M., Pérez, A., & Cánovas, A. (junio de 2009). El coeficiente demcorrelación de los rangos de Spearman caracterización. *Rev haban cienc méd La Habana*, 8(2), 01 - 20. Obtenido de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1729-519X2009000200017
- Melendez, L. (2019). *El control interno como mecanismo de una gestión administrativa eficaz de las Municipalidades Provinciales de la Región Madre de Dios*. Tesis de Maestría, Universidad Nacional del Altiplano, Escuela de Posgrado. Obtenido de <https://tesis.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/8971>

- Mendoza, W., García, T., Delgado, M., & Barreiro, I. (15 de setiembre de 2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Rev. Dom. Cien.*, 4(4), 206-240. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip.2018.vol.4.n.4.206-240>
- Meneses, P. (2019). *Gestión administrativa y control interno en la Municipalidad de Independencia*. Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, Escuela de Posgrado, Lima. Obtenido de <https://repositorio.une.edu.pe/handle/UNE/3560>
- Miaja, M. (Noviembre de 2019). Presente y futuro del Control Interno en las Administraciones Públicas. *Auditoría Pública*(74), 85 - 98. Obtenido de <https://asocex.es/presente-y-futuro-del-control-interno-en-la-administraciones-publicas>
- Mochón, F., Mochón, M., & Sáez, M. (2014). *Administración Enfoque Por Competencias Con Casos Latinoamericanos* (Primera ed.). México d.f., México: ALFAOMEGA. Obtenido de <https://www.alpha-editorial.com/Papel/9786077079347/Administraci%C3%B3n+Enfoque+Por+Competencias+Con+Casos+Latinoamericanos>
- Mori , H. (22 de Mayo de 2021). Cambio de gestión administrativa en los gobiernos sub nacionales y su incidencia en los sistemas administrativos: Región Amazonas, 2018-2019. *Revista Gobierno y Gestión Pública*, 8(2), 100-124. Obtenido de <https://revistagobiernoygestionpublica.usmp.edu.pe/index.php/RGGP/article/view/208/375>
- Münch, L. (2014). *Fundamentos de Administración* (Primera ed.). México D.F., México: Editorial Trillas de C.V. Obtenido de <https://admoncbtis52.files.wordpress.com/2019/02/fundamentos-de-administracion-munch-galindo.pdf>
- Palomeque, I., & Ruiz, J. (2019). Impact of institutional management on the generation of scientific knowledge in higher education institutions. *Espacios*, 40(2), 14 - 30. Obtenido de <https://www.revistaespacios.com/a19v40n02/19400214.html>

- Pino, R. (2018). *Metodología de la Investigación: Elaboración de diseños para contrastar hipótesis* (Segunda ed.). Lima, Perú: San Marcos E.I.R.L. Obtenido de http://www.editorialsanmarcos.com/index.php?id_product=206&controller=product
- Robbins, S., & Coulter, M. (2013). *Administración* (Decimosegunda ed.). México: Prentice Hall. Obtenido de <https://www.marcialpons.es/libros/administracion/9786073243377/>
- Robbins, S., & Judge, T. (2013). *Comportamiento Organizacional* (Decimoquinta ed.). México, México: Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A. Obtenido de [https://frq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15550/mod_resource/content/0/ROBBI NS%20comportamiento-organizacional-13a-ed-_nodrm.pdf](https://frq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15550/mod_resource/content/0/ROBBI%20comportamiento-organizacional-13a-ed-_nodrm.pdf)
- Sánchez, A. (2019). *Control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017*. Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Escuela de Posgrado, Cusco. Obtenido de <http://repositorio.unsaac.edu.pe/handle/20.500.12918/4558>
- Sánchez, H., Reyes, C., & Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Lima: Universidad Ricardo Palma. Obtenido de <https://www.urp.edu.pe/pdf/id/13350/n/libro-manual-de-terminos-en-investigacion.pdf>
- Santa Cruz, R. (2019). *Control interno y gestión administrativa de una universidad pública de Amazonas*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Escuela de Posgrado, Chiclayo. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/38314>
- Sucasaire, J. (2021). *Estadística descriptiva para trabajos de investigación: Presentación e interpretación de los resultados (Primera Edición Digital ed.)*. Lima: Sucasaire Pilco, Jorge. Obtenido de <https://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2241>
- Universidad César Vallejo. (2017). *Resolución de Consejo Universitario N° 0126-2017/UCV, 23/05/2017*. Chiclayo, Perú. Obtenido de

<https://www.ucv.edu.pe/wp-content/uploads/2020/09/C%C3%93DIGO-DE-%C3%89TICA-1.pdf>

- Varas, J. (2020). *Control interno y gestión administrativa de la gerencia sub regional de Alto Amazonas, 2019*. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Escuela de Posgrado, Tarapoto. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/53561>
- Vásquez, W. (2020). *Metodología de la Investigación. Manual del estudiante*. Lima: Universidad San Martín de Porres. Obtenido de https://docplayer.es/187143383-Metodologia-de-la-investigacion.html#google_vignette
- Velásquez, E. (04 de mayo de 2019). Control interno y desarrollo local de las Municipalidades. *Journal of the Academy*, 32 - 43. Obtenido de <https://journalacademy.net/index.php/revista/article/view/4/13>
- Vivanco, M. (2 de setiembre de 2019). Control interno en la administración financiera de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac. *SCIÉENDO*, 22(3), 221-227. doi:<https://doi.org/10.17268/sciendo.2019.029>
- Yaguache, D., Morales, J., & Morales, D. (2018). Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A. y su perspectiva financiera. *Revista académica-Investigativa de la Facultad jurídica, social y administrativa*, 10(5), 51 - 63. Obtenido de <https://revistas.unl.edu.ec/index.php/suracademia/article/view/405>
- Zamora, E., Narváez, C., & Erazo, J. (2019 de Setiembre de 2019). Incidencia del control interno en la gestión administrativa de las IES. Caso: Departamento de Pastoral, Universidad Politécnica Salesiana. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, 4(12), 321 - 348. doi:<http://dx.doi.org/10.35381/r.k.v4i2.477>

ANEXOS.

Anexo 1 – “Matriz de Operacionalización de las variables”.

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	TÉCNICAS / INSTRUMENTOS	ESCALA DE MEDICIÓN
CONTROL INTERNO	Ambiente de control	Entorno organizacional Valores, conductas y reglas Adecuada gestión institucional	1 - 6	Entrevista / Cuestionario	Ordinal (1) Nunca (2) Casi nunca (3) A veces (4) Casi siempre (5) Siempre
	Evaluación del riesgo	Factores o eventos adversos Cumplimiento de fines y metas institucionales Objetivos, actividades y operaciones institucionales	7 - 12		
	Actividades de control gerencial	Políticas y procedimientos de control Cumplimiento de objetivos institucionales	13 - 16		
	Actividades de prevención y monitoreo	Acciones en el desempeño de sus funciones Cumplimiento de los objetivos de control	17 - 20		
	Sistemas de Información y comunicación	Bases de datos accesibles y modernas Confiables de los procesos de gestión	21 - 24		
	Seguimiento de	Revisión de los logros alcanzados Verificación de los logros alcanzados	25 - 30		

	resultados	Atención de las recomendaciones formuladas			
	Compromisos del mejoramiento	Autoevaluaciones de mejora de control Cumplimiento de las disposiciones Optimización de labores	31 - 36		
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Planeación	Definir metas Estrategias Planes integrales	1 - 6	Entrevista / Cuestionario	Ordinal (6) Nunca (7) Casi nunca (8) A veces (9) Casi siempre (10) Siempre
	Organización	Orden de trabajo Distribución del trabajo Asignación de autoridad	7 - 12		
	Dirección	Organización en marcha Realización de tareas Canal de comunicaciones	13 - 18		
	Control	Supervisión de actividades Corrección de desviación Logro de objetivos	19 - 24		

Anexo 2. Instrumento de Recolección de Datos.

CUESTIONARIO PARA MEDIR LA RELACION ENTRE EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE UN GOBIERNO LOCAL DE AMAZONAS

El presente instrumento tiene como objetivo Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa de un gobierno local de Amazonas. Por lo que se le pide su colaboración y apoyo brindando información fidedigna y confiable que permita realizar un estudio relevante.

INDICACIONES.

Lea detenidamente cada ítem y marque con un aspa (X) en 1 sola alternativa, de acuerdo a la siguiente escala.

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

N°	Dimensiones / ítems					
Variable: Control interno						
Ambiente de control		1	2	3	4	5
1	¿Cree usted que el uso del control interno permite fortalecer el entorno organizacional de la Municipalidad?					
2	¿Para usted el actual entorno organizacional de la Municipalidad permite mantener las relaciones institucionales adecuadas?					
3	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene código de conducta, valores y reglas?					
4	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se ha implementado la comisión de ética?					
5	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene su estructura organizacional debidamente definida?					
6	¿La gestión institucional implementada en la Municipalidad Distrital de Cumba es adecuada?					
Evaluación del riesgo						
7	¿En la institución se comunican oportunamente los eventos adversos para su posterior atención y mejora?					
8	¿Se realizan acciones de seguimiento a los eventos adversos identificados para minimizar los riesgos?					
9	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se cumple con los fines y metas oportunamente?					
10	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se hace continuamente seguimiento y evaluación al cumplimiento de fines y metas?					
11	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y actividades para minimizar riesgos?					
12	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al desarrollo operativo para minimizar riesgos?					
Actividades de control gerencial						
13	¿La Municipalidad Distrital de Cumba Tiene claramente definidas sus políticas y procedimientos de control?					
14	¿La políticas y procedimientos de control implementadas por el personal de la Municipalidad Distrital de Cumba aportan al desarrollo de la gestión administrativa?					
15	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene aprobado sus objetivos institucionales en el marco de la política de planificación establecida por CEPLAN?					
16	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza evaluación permanente al cumplimiento de los objetivos institucionales?					
Actividades de prevención y monitoreo						
17	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, cuando ingresan nuevos colaboradores realiza acciones de inducción para comunicar las funciones que este debe cumplir?					
18	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de seguimiento al desempeño de funciones para prevenir riesgos que alteran la gestión administrativa?					
19	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el cumplimiento de los objetivos institucionales es monitoreada continuamente?					

20	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, realizan acciones de control al cumplimiento de los objetivos institucionales?					
Sistemas de información y comunicación						
21	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, tiene bases de datos accesibles y modernas para un buen desempeño?					
22	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, los sistemas informáticos donde se manejan la información están debidamente custodiados de acuerdo a las normas de control institucional?					
23	¿Los sistemas de información de la Municipalidad permiten obtener procesos confiables?					
24	¿Para usted los procesos de gestión implementados en la Municipalidad, se cumplen de acuerdo a lo establecido en las normas de control?					
Seguimiento de resultados						
25	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se revisa el cumplimiento de todas las actividades programadas?					
26	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha programado evaluaciones mensuales a las acciones aprobadas en los planes instituciones?					
27	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe directivas aprobadas para verificar el logro de las actividades?					
28	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe un responsable de evaluar las actividades programadas por cada área?					
29	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se da respuesta oportuna a las recomendaciones formuladas para cumplir con las actividades ejecutadas?					
30	¿ Cree usted que el atender las recomendaciones formuladas permiten mejorar la gestión administrativa de la Institución?					
Compromisos del mejoramiento						
31	¿ En los últimos tres años se han realizado acciones de control en la Municipalidad Distrital de Cumba?					
32	¿Se practican autoevaluaciones de mejora de control en la institución mensualmente en su área donde trabaja?					
33	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se cumple con las disposiciones emitidas por gobierno oportunamente?					
34	¿En las labores realizadas por usted, cumple con las disposiciones internas aprobadas en la Municipalidad?					
35	¿Para usted, el control interno permite optimizar su desempeño en el cumplimiento de sus labores?					
36	¿Existe control del personal adecuado en la Municipalidad, que permite optimizar el recurso humano?					

Variable: Gestión Administrativa						
	Planeación	1	2	3	4	5
1	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en base al establecimiento de metas?					
2	¿ En la Municipalidad Distrital de Cumba, se han definido metas a cumplir en los instrumentos de gestión?					
3	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realiza el trabajo debidamente planificado de acuerdo a las estrategias institucionales definidas?					
4	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se han establecido estrategias y políticas de trabajo en beneficio de los usuarios internos y externos?					
5	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en función a los planes integrales definidos?					
6	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se planifica el trabajo para cumplir con los objetivos aprobados en los instrumentos de gestión administrativa y operativos?					
	Organización					
7	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, están asignadas las funciones administrativas y operativas adecuadamente, lo que permite tener orden en el trabajo?					
8	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se establecen equipos para cumplir con las funciones asignadas trabajo ordenado?					
9	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se distribuye el trabajo entre el personal?					
10	¿Planifica usted anticipadamente el cumplimiento de actividades de acuerdo a la distribución de trabajo realizado por su superior?					
11	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se mantienen definidos claramente las líneas de autoridad?					
12	¿Para usted, la asignación de autoridad es el adecuado en la Municipalidad Distrital de Cumba?					
	Dirección					
13	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, se encuentra operativamente en todo momento?					
14	¿La alta dirección de la Municipalidad Distrital de Cumba, ha dispuesto como política interna que la Organización interna siempre permanezca brindando atención?					
15	¿Usted realiza sus actividades oportunamente siempre?					
16	¿Para cumplir oportunamente con la realización de actividades y tareas participa usted así no sean actividades de responsabilidad suya?					
17	¿Es la Municipalidad Distrital de Cumba, se han implementado políticas de comunicación interna adecuadas?					
18	¿Los canales de comunicación utilizados en la Municipalidad Distrital de Cumba, son claros y aportan a la mejora de la gestión?					
	Control					
19	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de control continuamente en las actividades ejecutadas por el personal?					
20	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha dispuesto por norma que el responsable de la supervisión de actividades es el jefe inmediato?					
21	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de corrección a los errores detectados oportunamente?					
22	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existen políticas de mejora para corregir las desviaciones que se presentan en el cumplimiento de funciones?					
23	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el desarrollo de actividades se da enfocados en el logro de los objetivos institucionales aprobados?					

24	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, su jefe inmediato evalúa el cumplimiento de objetivo de acuerdo a lo planificado?					
----	--	--	--	--	--	--

Anexo 3. Validación de Instrumento. Validación Experto 01.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento de validación adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
CONTROL INTERNO	Ambiente de control	Entorno organizacional	¿Cree usted que el uso del control interno permite fortalecer el entorno organizacional de la Municipalidad?	X		X		X		X		
			¿Para usted el actual entorno organizacional de la Municipalidad permite mantener las relaciones institucionales adecuadas?	X		X		X		X		
		Valores, conductas y reglas	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene código de conducta, valores y reglas?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se ha implementado la comisión de ética?	X		X		X		X		
		Adecuada gestión institucional	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene su estructura organizacional debidamente definida?	X		X		X		X		
			¿La gestión institucional implementada en la Municipalidad Distrital de Cumba es adecuada?	X		X		X		X		
	Evaluación del riesgo	Factores o eventos adversos	¿En la institución se comunican oportunamente los eventos adversos para su posterior atención y mejora?	X		X		X		X		
			¿Se realizan acciones de seguimiento a los eventos adversos identificados para minimizar los riesgos?	X		X		X		X		
		Cumplimiento de fines y metas institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se cumple con los fines y metas oportunamente?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se hace continuamente seguimiento y evaluación al cumplimiento de fines y metas?	X		X		X		X		
		Objetivos, actividades y operaciones institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y actividades para minimizar riesgos?	X		X		X		X		



Actividades de control gerencial	Políticas y procedimientos de control	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al desarrollo operativo para minimizar riesgos?	X		X		X		X	
		¿La Municipalidad Distrital de Cumba Tiene claramente definida sus políticas y procedimientos de control?	X		X		X		X	
		¿Las políticas y procedimientos de control implementadas por el personal de la Municipalidad Distrital de Cumba aportan al desarrollo de la gestión administrativa?	X		X		X		X	
	Cumplimiento de objetivos Institucionales	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene aprobado sus objetivos institucionales en el marco de la política de planificación establecida por CEPLAN?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza evaluación permanente al cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, cuando ingresan nuevos colaboradores realiza acciones de inducción para comunicar las funciones que este debe cumplir?	X		X		X		X	
Actividades de prevención y monitoreo	Acciones en el desempeño de sus funciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de seguimiento al desempeño de funciones para prevenir riesgos que alteran la gestión administrativa?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el cumplimiento de los objetivos institucionales es monitoreada continuamente?	X		X		X		X	
	Cumplimiento de los objetivos de control	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, realizan acciones de control al cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		X	
		¿La Municipalidad Distrital de Cumba, tiene bases de datos accesibles y modernas para un buen desempeño?	X		X		X		X	
Sistemas de información y comunicación	Bases de datos accesibles y modernas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, los sistemas informáticos donde se manejan la información están debidamente custodiados de acuerdo a las normas de control institucional?	X		X		X		X	
		¿Los sistemas de información de la Municipalidad permiten obtener procesos confiables?	X		X		X		X	
	Confiables de los procesos de gestión	¿Para usted los procesos de gestión implementados en la Municipalidad, se cumplen de acuerdo a lo establecido en las normas de control?	X		X		X		X	



Seguimiento de resultados	Revisión de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se revisa el cumplimiento de todas las actividades programadas?	x		x		x		x	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha programado evaluaciones mensuales a las acciones aprobadas en los planes institucionales?	x		x		x		x	
	Verificación de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe directivas aprobadas para verificar el logro de las actividades?	x		x		x		x	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe un responsable de evaluar las actividades programadas por cada área?	x		x		x		x	
	Atención de las recomendaciones formuladas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se da respuesta oportuna a las recomendaciones formuladas para cumplir con las actividades ejecutadas?	x		x		x		x	
		¿Cree usted que el atender las recomendaciones formuladas permiten mejorar la gestión administrativa de la Institución?	x		x		x		x	
Compromisos del mejoramiento	Autoevaluaciones de mejora de control	¿En los últimos tres años se han realizado acciones de control en la Municipalidad Distrital de Cumba?	x		x		x		x	
		¿Se practican autoevaluaciones de mejora de control en la institución mensualmente en su área donde trabaja?	x		x		x		x	
	Cumplimiento de las disposiciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se cumple con las disposiciones emitidas por gobierno oportunamente?	x		x		x		x	
		¿En las labores realizadas por usted, cumple con las disposiciones internas aprobadas en la Municipalidad?	x		x		x		x	
	Optimización de labores	¿Para usted, el control interno permite optimizar su desempeño en el cumplimiento de sus labores?	x		x		x		x	
		¿Existe control del personal adecuado en la Municipalidad, que permite optimizar el recurso humano?	x		x		x		x	

Grado y Nombre del Experto: Mg. MIRIA ARACELY CHAMBA ELERA

Firma del experto :


CPC Miria/A. Chamba Elera
Mat. 04-3358

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO****1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

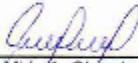
Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022


CPC, Miria A. Chamba Elera
Mpt. 04.3358
Firma/DNI: 40093366

EXPERTO: Miria Aracely Chamba Elera

Validación Experto 02



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCION DE RESPUESTA (Ver instrumento de validación adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
CONTROL INTERNO	Ambiente de control	Entorno organizacional	¿Cree usted que el uso del control interno permite fortalecer el entorno organizacional de la Municipalidad?	X		X		X		X		
			¿Para usted el actual entorno organizacional de la Municipalidad permite mantener las relaciones institucionales adecuadas?	X		X		X		X		
		Valores, conductas y reglas	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene código de conducta, valores y reglas?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se ha implementado la comisión de ética?	X		X		X		X		
		Adecuada gestión institucional	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene su estructura organizacional debidamente definida?	X		X		X		X		
			¿La gestión institucional implementada en la Municipalidad Distrital de Cumba es adecuada?	X		X		X		X		
	Evaluación del riesgo	Factores o eventos adversos	¿En la institución se comunican oportunamente los eventos adversos para su posterior atención y mejora?	X		X		X		X		
			¿Se realizan acciones de seguimiento a los eventos adversos identificados para minimizar los riesgos?	X		X		X		X		
		Cumplimiento de fines y metas institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se cumple con los fines y metas oportunamente?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se hace continuamente seguimiento y evaluación al cumplimiento de fines y metas?	X		X		X		X		
		Objetivos, actividades y operaciones institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y actividades para minimizar riesgos?	X		X		X		X		



Actividades de control gerencial	Políticas y procedimientos de control	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al desarrollo operativo para minimizar riesgos?	X		X		X		X		
		¿La Municipalidad Distrital de Cumba Tiene claramente definida sus políticas y procedimientos de control?	X		X		X		X		
		¿La políticas y procedimientos de control implementadas por el personal de la Municipalidad Distrital de Cumba aportan al desarrollo de la gestión administrativa?	X		X		X		X		
	Cumplimiento de objetivos institucionales	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene aprobado sus objetivos institucionales en el marco de la política de planificación establecida por CEPLAN?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza evaluación permanente al cumplimiento de los objetivos institucionales	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, cuando ingresan nuevo colaboradores realiza acciones de inducción para comunicar las funciones que este debe cumplir?	X		X		X		X		
Actividades de prevención y monitoreo	Acciones en el desempeño de sus funciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de seguimiento al desempeño de funciones para prevenir riesgos que alteran la gestión administrativa?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el cumplimiento de los objetivos institucionales es monitoreada continuamente?	X		X		X		X		
	Cumplimiento de los objetivos de control	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, realizan acciones de control al cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		X		
		¿La Municipalidad Distrital de Cumba, tiene bases de datos accesibles y modernas para un buen desempeño?	X		X		X		X		
Sistemas de información y comunicación	Bases de datos accesibles y modernas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, los sistemas informáticos donde se manejan la información están debidamente custodiados de acuerdo a las normas de control institucional?	X		X		X		X		
		¿Los sistemas de información de la Municipalidad permiten obtener procesos confiables?	X		X		X		X		
	Confabilidad de los procesos de gestión	¿Para usted los procesos de gestión implementados en la Municipalidad, se cumplen de acuerdo a lo establecido en las normas de control?	X		X		X		X		



Seguimiento de resultados	Revisión de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se revisa el cumplimiento de todas las actividades programadas?	X		X		X	X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha programado evaluaciones mensuales a las acciones aprobadas en los planes institucionales?	X		X		X	X		
	Verificación de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe directivas aprobadas para verificar el logro de las actividades?	X		X		X	X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe un responsable de evaluar las actividades programadas por cada área?	X		X		X	X		
	Atención de las recomendaciones formuladas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se da respuesta oportuna a las recomendaciones formuladas para cumplir con las actividades ejecutadas?	X		X		X	X		
		¿Cree usted que el atender las recomendaciones formuladas permiten mejorar la gestión administrativa de la Institución?	X		X		X	X		
Compromisos del mejoramiento	Autoevaluaciones de mejora de control	¿En los últimos tres años se han realizado acciones de control en la Municipalidad Distrital de Cumba?	X		X		X	X		
		¿Se practican autoevaluaciones de mejora de control en la institución mensualmente en su área donde trabaja?	X		X		X	X		
	Cumplimiento de las disposiciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se cumple con las disposiciones emitidas por gobierno oportunamente?	X		X		X	X		
		¿En las labores realizadas por usted, cumple con las disposiciones internas aprobadas en la Municipalidad?	X		X		X	X		
	Optimización de labores	¿Para usted, el control interno permite optimizar su desempeño en el cumplimiento de sus labores?	X		X		X	X		
		¿Existe control del personal adecuado en la Municipalidad, que permite optimizar el recurso humano?	X		X		X	X		

Grado y Nombre del Experto: **Dr. LUIS OMAR CARBAJAL GARCIA**

Firma del experto :

Dr. Luis O. Carvajal García
CATEDRÁTICO COLEGIO
Met. 02-3477

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO****1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022


Dr. Luis O. Carbajal García
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
Mat. 02-5477
Firma/DNI: 03239157

EXPERTO: Luis Omar Carbajal García

Validación Experto 03



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES RECOMENDACIONES		
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento de validación adjunto)				
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
CONTROL INTERNO	Ambiente de control	Entorno organizacional	¿Cree usted que el uso del control interno permite fortalecer el entorno organizacional de la Municipalidad?	X		X		X		X				
			¿Para usted el actual entorno organizacional de la Municipalidad permite mantener las relaciones institucionales adecuadas?	X		X		X		X				
		Valores, conductas y reglas	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene código de conducta, valores y reglas?	X		X		X		X				
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se ha implementado la comisión de ética?	X		X		X		X				
		Adecuada gestión institucional	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene su estructura organizacional debidamente definida?	X		X		X		X				
			¿La gestión institucional implementada en la Municipalidad Distrital de Cumba es adecuada?	X		X		X		X				
	Evaluación del riesgo	Factores o eventos adversos	¿En la institución se comunican oportunamente los eventos adversos para su posterior atención y mejora?	X		X		X		X				
			¿Se realizan acciones de seguimiento a los eventos adversos identificados para minimizar los riesgos?	X		X		X		X				
		Cumplimiento de fines y metas institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se cumple con los fines y metas oportunamente?	X		X		X		X				
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se hace continuamente seguimiento y evaluación al cumplimiento de fines y metas?	X		X		X		X				
		Objetivos, actividades y operaciones institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y actividades para minimizar riesgos?	X		X		X		X				



		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al desarrollo operativo para minimizar riesgos?	X		X		X		X		
Actividades de control gerencial	Políticas y procedimientos de control	¿La Municipalidad Distrital de Cumba Tiene claramente definida sus políticas y procedimientos de control?	X		X		X		X		
		¿La políticas y procedimientos de control implementadas por el personal de la Municipalidad Distrital de Cumba aportan al desarrollo de la gestión administrativa?	X		X		X		X		
	Cumplimiento de objetivos institucionales	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene aprobado sus objetivos institucionales en el marco de la política de planificación establecida por CEPLAN?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza evaluación permanente al cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		X		
Actividades de prevención y monitoreo	Acciones en el desempeño de sus funciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, cuando ingresan nuevo colaboradores realiza acciones de inducción para comunicar las funciones que este debe cumplir?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de seguimiento al desempeño de funciones para prevenir riesgos que alteran la gestión administrativa?	X		X		X		X		
	Cumplimiento de los objetivos de control	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el cumplimiento de los objetivos institucionales es monitoreada continuamente?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, realizan acciones de control al cumplimiento de los objetivos institucionales?	X		X		X		X		
Sistemas de información y comunicación	Bases de datos accesible y modernas	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, tiene bases de datos accesibles y modernas para un buen desempeño?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, los sistemas informáticos donde se manejan la información están debidamente custodiados de acuerdo a las normas de control institucional?	X		X		X		X		
	Confabilidad de los procesos de gestión	¿Los sistemas de información de la Municipalidad permiten obtener procesos confiables?	X		X		X		X		
		¿Para usted los procesos de gestión implementados en la Municipalidad, se cumplen de acuerdo a lo establecido en las normas de control?	X		X		X		X		



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Seguimiento de resultados	Revisión de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se revisa el cumplimiento de todas las actividades programadas?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha programado evaluaciones mensuales a las acciones aprobadas en los planes institucionales?	X		X		X		X	
	Verificación de los logros alcanzados	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe directivas aprobadas para verificar el logro de las actividades?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existe un responsable de evaluar las actividades programadas por cada área?	X		X		X		X	
	Atención de las recomendaciones formuladas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se da respuesta oportuna a las recomendaciones formuladas para cumplir con las actividades ejecutadas?	X		X		X		X	
		¿Cree usted que el atender las recomendaciones formuladas permiten mejorar la gestión administrativa de la Institución?	X		X		X		X	
Compromisos del mejoramiento	Autoevaluaciones de mejora de control	¿En los últimos tres años se han realizado acciones de control en la Municipalidad Distrital de Cumba?	X		X		X		X	
		¿Se practican autoevaluaciones de mejora de control en la institución mensualmente en su área donde trabaja?	X		X		X		X	
	Cumplimiento de las disposiciones	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se cumple con las disposiciones emitidas por gobierno oportunamente?	X		X		X		X	
		¿En las labores realizadas por usted, cumple con las disposiciones internas aprobadas en la Municipalidad?	X		X		X		X	
	Optimización de labores	¿Para usted, el control interno permite optimizar su desempeño en el cumplimiento de sus labores?	X		X		X		X	
¿Existe control del personal adecuado en la Municipalidad, que permite optimizar el recurso humano?		X		X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Dr. PERCY DANILO AGUILAR ROJAS

Firma del experto

 CPC Percy Aguilar Rojas
 DOCTOR EN ADMINISTRACION
 CPC. 02-3841



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Instrumento aplicable

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022



 CPC Percy Aguilar Rojas
 DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN
 CPN 02-9441
Firma/DNI: 18113588

EXPERTO: PERCY DANILO AGUILAR ROJAS

Validación instrumento 2 - Experto 01



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES RECOMENDACIONES	
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)			
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Planeación	Definir metas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en base al establecimiento de metas?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se han definido metas a cumplir en los Instrumentos de gestión?	X		X		X		X			
		Estrategias	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realiza el trabajo debidamente planificado de acuerdo a las estrategias institucionales definidas?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se han establecido estrategias y políticas de trabajo en beneficio de los usuarios internos y externos?	X		X		X		X			
		Planes Integrales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en función a los planes Integrales definidos?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja planificadamente para cumplir con los objetivos aprobados en los instrumentos de gestión administrativa y operativos?	X		X		X		X			
	Organización	Orden de trabajo	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, están asignadas las funciones administrativas y operativas adecuadamente, lo que permite tener orden en el trabajo?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se establecen equipos para cumplir con las funciones asignadas y trabajo ordenado?	X		X		X		X			
		Distribución del trabajo	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se distribuye el trabajo entre el personal?	X		X		X		X			
			¿Planifica usted anticipadamente el cumplimiento de actividades de acuerdo a la distribución de trabajo realizado por su superior?	X		X		X		X			
Asignación de autoridad	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se mantienen definidos claramente las líneas de autoridad?	X		X		X		X					



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

		¿Para usted, la asignación de autoridad es el adecuado en la Municipalidad Distrital de Cumba?	X		X		X		X		
Dirección	Organización en marcha	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, se encuentra operativamente en todo momento?	X		X		X		X		
		¿La alta dirección de la Municipalidad Distrital de Cumba, ha dispuesto como política interna que la Organización interna siempre permanezca brindando atención?	X		X		X		X		
	Realización de tareas	¿Usted realiza sus actividades oportunamente siempre?	X		X		X		X		
		¿Para cumplir oportunamente con la realización de actividades y tareas participa usted así no sean actividades de responsabilidad suya?	X		X		X		X		
Control	Canal de comunicaciones	¿Es la Municipalidad Distrital de Cumba, se han implementado políticas de comunicación interna adecuadas?	X		X		X		X		
		¿Los canales de comunicación utilizados en la Municipalidad Distrital de Cumba, son claros y aportan a la mejora de la gestión?	X		X		X		X		
	Supervisión de actividades	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de control continuamente en las actividades ejecutadas por el personal?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha dispuesto por norma que el responsable de la supervisión de actividades es el jefe inmediato?	X		X		X		X		
	Corrección de desviación	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de corrección a los errores detectados oportunamente?	X		X		X		X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existen políticas de mejora para corregir las desviaciones que se presentan en el cumplimiento de funciones?	X		X		X		X		
Logro de objetivos	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el desarrollo de actividades se dan enfocados en el logro de los objetivos institucionales aprobados?	X		X		X		X			
	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, su jefe inmediato evalúa el cumplimiento de objetivos de acuerdo a lo planificado?	X		X		X		X			

Grado y Nombre del Experto: Dr. PERCY DANILO AGUILAR ROJAS

Firma del experto



 CPC Percy Aguilar Rojas
 DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN
 CPC 02-3141



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Instrumento aplicable

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022

 CPC Percy Aguilar Rojas
 DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN
 CPC 02-3641

Firma/DNI: 18113588**EXPERTO: PERCY DANILO AGUILAR ROJAS**

Validación instrumento 2 - Experto 02



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Cumba

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES RECOMENDACIONES	
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)			
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
CONTROL INTERNO	Ambiente de control	Entorno organizacional	¿Cree usted que el uso del control interno permite fortalecer el entorno organizacional de la Municipalidad?	X		X		X		X			
			¿Para usted el actual entorno organizacional de la Municipalidad permite mantener las relaciones institucionales adecuadas?	X		X		X		X			
		Valores, conductas y reglas	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene código de conducta, valores y reglas?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se ha implementado la comisión de ética?	X		X		X		X			
		Adecuada gestión institucional	¿La Municipalidad Distrital de Cumba tiene su estructura organizacional debidamente definida?	X		X		X		X			
			¿La gestión institucional implementada en la Municipalidad Distrital de Cumba es adecuada?	X		X		X		X			
	Evaluación del riesgo	Factores o eventos adversos	¿En la institución se comunican oportunamente los eventos adversos para su posterior atención y mejora?	X		X		X		X			
			¿Se realizan acciones de seguimiento a los eventos adversos identificados para minimizar los riesgos?	X		X		X		X			
		Cumplimiento de fines y metas institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se cumple con los fines y metas oportunamente?	X		X		X		X			
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se hace continuamente seguimiento y evaluación al cumplimiento de fines y metas?	X		X		X		X			
		Objetivos, actividades y operaciones Institucionales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se realiza seguimiento y evaluación al cumplimiento de objetivos y actividades para minimizar riesgos?	X		X		X		X			



		¿Para usted, la asignación de autoridad es el adecuado en la Municipalidad Distrital de Cumba?	X		X	X	X		
Dirección	Organización en marcha	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, se encuentra operativamente en todo momento?	X		X	X	X		
		¿La alta dirección de la Municipalidad Distrital de Cumba, ha dispuesto como política interna que la Organización interna siempre permanezca brindando atención?	X		X	X	X		
	Realización de tareas	¿Usted realiza sus actividades oportunamente siempre?	X		X	X	X		
		¿Para cumplir oportunamente con la realización de actividades y tareas participa usted así no sean actividades de responsabilidad suya?	X		X	X	X		
Canal de comunicaciones	¿Es la Municipalidad Distrital de Cumba, se han implementado políticas de comunicación interna adecuadas?	X		X	X	X			
	¿Los canales de comunicación utilizados en la Municipalidad Distrital de Cumba, son claros y aportan a la mejora de la gestión?	X		X	X	X			
Control	Supervisión de actividades	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de control continuamente en las actividades ejecutadas por el personal?	X		X	X	X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha dispuesto por norma que el responsable de la supervisión de actividades es el jefe inmediato?	X		X	X	X		
	Corrección de desviación	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de corrección a los errores detectados oportunamente?	X		X	X	X		
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existen políticas de mejora para corregir las desviaciones que se presentan en el cumplimiento de funciones?	X		X	X	X		
Logro de objetivos	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el desarrollo de actividades se dan enfocados en el logro de los objetivos institucionales aprobados?	X		X	X	X			
	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, su jefe inmediato evalúa el cumplimiento de objetivos de acuerdo a lo planificado?	X		X	X	X			

Grado y Nombre del Experto: *Dr. LUIS OMAR CARBAJAL GARCIA*

Firma del experto :

Dr. Luis Q. Carbajal Garcia
 CATEDRÁTICO PÚBLICO COLGADO
 Mat. 02-3477

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO****1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022



Dr. Luis O. Carbajal García
COMISIÓN PÚBLICA COLEGIAL
Mat. 02-3473
Firma/DNI: 03239157

EXPERTO: Luis Omar Carbajal García

Validación instrumento 2 - Experto 03



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Planeación	Definir metas	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en base al establecimiento de metas?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se han definido metas a cumplir en los Instrumentos de gestión?	X		X		X		X		
		Estrategias	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realiza el trabajo debidamente planificado de acuerdo a las estrategias institucionales definidas?	X		X		X		X		
	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se han establecido estrategias y políticas de trabajo en beneficio de los usuarios internos y externos?		X		X		X		X			
	Planes Integrales	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja en función a los planes integrales definidos?	X		X		X		X			
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se trabaja planificadamente para cumplir con los objetivos aprobados en los Instrumentos de gestión administrativa y operativos?	X		X		X		X			
	Organización	Orden de trabajo	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, están asignadas las funciones administrativas y operativas adecuadamente, lo que permite tener orden en el trabajo?	X		X		X		X		
			¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se establecen equipos para cumplir con las funciones asignadas y trabajo ordenado?	X		X		X		X		
		Distribución del trabajo	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba se distribuye el trabajo entre el personal?	X		X		X		X		
			¿Planifica usted anticipadamente el cumplimiento de actividades de acuerdo a la distribución de trabajo realizado por su superior?	X		X		X		X		
Asignación de autoridad		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se mantienen definidos claramente las líneas de autoridad?	X		X		X		X			



		¿Para usted, la asignación de autoridad es el adecuado en la Municipalidad Distrital de Cumba?	X		X	X		X		
Dirección	Organización en marcha	¿La Municipalidad Distrital de Cumba, se encuentra operativamente en todo momento?	X		X	X		X		
		¿La alta dirección de la Municipalidad Distrital de Cumba, ha dispuesto como política interna que la Organización interna siempre permanezca brindando atención?	X		X	X		X		
	Realización de tareas	¿Usted realiza sus actividades oportunamente siempre?	X		X	X		X		
		¿Para cumplir oportunamente con la realización de actividades y tareas participa usted así no sean actividades de responsabilidad suya?	X		X	X		X		
Canal de comunicaciones	¿Es la Municipalidad Distrital de Cumba, se han implementado políticas de comunicación interna adecuadas?	X		X	X		X			
	¿Los canales de comunicación utilizados en la Municipalidad Distrital de Cumba, son claros y aportan a la mejora de la gestión?	X		X	X		X			
Control	Supervisión de actividades	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de control continuamente en las actividades ejecutadas por el personal?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se ha dispuesto por norma que el responsable de la supervisión de actividades es el jefe inmediato?	X		X		X		X	
	Corrección de desviación	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, se realizan acciones de corrección a los errores detectados oportunamente?	X		X		X		X	
		¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, existen políticas de mejora para corregir las desviaciones que se presentan en el cumplimiento de funciones?	X		X		X		X	
Logro de objetivos	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, el desarrollo de actividades se dan enfocados en el logro de los objetivos institucionales aprobados?	X		X		X		X		
	¿En la Municipalidad Distrital de Cumba, su jefe inmediato evalúa el cumplimiento de objetivos de acuerdo a lo planificado?	X		X		X		X		

Grado y Nombre del Experto: Mg. MIRIA ARACELY CHAMBA ELERA

Firma del experto


 CPC Miria A. Chamba Elera
 Mat' 04-3356

**INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO****1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:**

Control Interno y Gestión Administrativa de un gobierno local de Amazonas

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario para medir el Control interno y la Gestión administrativa

3. TESISTA:

Br. : Rodas Berrios, Yamalith Paola

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 23 de junio de 2022


CPC Miria A. Chamba Elera
Mat. 04-3358
Firma/DNI: 40093366

EXPERTO: Mg. MIRIA ARACELY CHAMBA ELERA

REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	MAESTRO EN CIENCIAS QUÍMICAS Fecha de diploma: 13/12/19 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 30/05/2015 Fecha egreso: 07/03/2017	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	MAESTRO EN ADMINISTRACION MENCION ADMINISTRACION DE NEGOCIOS Fecha de diploma: 02/07/98 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	INGENIERO QUIMICO Fecha de diploma: 02/08/96 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	BACHILLER EN INGENIERIA QUIMICA Fecha de diploma: 31/01/96 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	CONTADOR PUBLICO Fecha de diploma: 04/10/2002 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	DOCTOR EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 15/07/2011 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
AGUILAR ROJAS, PERCY DANILO DNI 18113588	BACHILLER EN CIENCIAS ECONOMICAS Fecha de diploma: 05/04/2002 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>

13/6/23, 15:29

about:blank



REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES

Graduado	Grado o Título	Institución
CHAMBA ELERA, MIRIA ARACELI DNI 40093366	BACHILLER EN CONTABILIDAD Fecha de diploma: 10/01/2012 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO <i>PERU</i>
CHAMBA ELERA, MIRIA ARACELI DNI 40093366	MAGISTER EN GESTION PUBLICA Fecha de diploma: 19/12/2014 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
CHAMBA ELERA, MIRIA ARACELI DNI 40093366	CONTADOR PUBLICO Fecha de diploma: 21/06/2013 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO <i>PERU</i>

13/8/23, 15:19

about:blank

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

Graduado	Grado o Título	Institución
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS - MBA Fecha de diploma: 21/04/21 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 03/09/2019 Fecha egreso: 17/01/2021	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C. PERU
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	DOCTOR EN GESTION PUBLICA Y GOBERNABILIDAD Fecha de diploma: 10/09/17 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 01/07/2014 Fecha egreso: 31/12/2015	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	MAGISTER EN GESTION PUBLICA Fecha de diploma: 19/12/2014 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO PERU
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	TITULO DE CONTADOR PUBLICO Fecha de diploma: 04/10/2002 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO PERU
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	BACHILLER EN CIENCIAS ECONOMICAS Fecha de diploma: 05/04/2002 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO PERU
CARBAJAL GARCIA, LUIS OMAR DNI 03239157	CONTADOR PUBLICO Fecha de diploma: 04/10/2002 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO PERU

ANEXO 6: Tabla de Resultados en Detalle.**Tabla 9.**

Tabla de contingencia de la dimensión ambiente de control y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Ambiente de control	Regular	Recuento	15	1	16
		% del total	93,8%	6,3%	100,0%
	Alto	Recuento	0	5	5
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total	Recuento	15	6	21	
	% del total	71,4%	28,6%	100,0%	

Nota. En la Tabla anterior (T- 6), se presenta las variables cruzadas se constata que existe una relación significativa, expresada por el 93,8% (15), indicando que el Ambiente de Control es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, indicando que es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Ambiente de Control y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 10.

Correlación de la dimensión ambiente de control y la variable gestión administrativa.

		Ambiente de control	Gestión administrativa
Ambiente de control	Correlación de Spearman	1	,752**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,752**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 7), se presentan los resultados de correlacionar la dimensión ambiente de control con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,752$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues para tener una adecuada gestión administrativa en una institución, se tiene que tener un adecuado entorno organizacional que permita cumplir adecuadamente las actividades programadas, incidiendo en el desarrollo de las reglas programadas, conductas, valores, y control adecuado de la gestión institucional.

Tabla 11.

Tabla de contingencia de la dimensión evaluación del riesgo y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Evaluación del riesgo	Regular	Recuento	15	0	15
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
	Alto	Recuento	0	6	6
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total	Recuento	15	6	21	
	% del total	71,4%	28,6%	100,0%	

Nota. En la Tabla anterior (T- 8), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 100% (15), indicando que la Evaluación de Riesgo es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Evaluación de Riesgo y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 12.

Correlación de la dimensión evaluación del riesgo y la variable gestión administrativa.

		Evaluación del riesgo	Gestión administrativa
Evaluación del riesgo	Correlación de Spearman	1	,788**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,788**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 9) se muestran los resultados de correlacionar la dimensión evaluación del riesgo con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,788$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues si existe un adecuado uso y evaluación de los riesgos a los cuales está expuesta una organización, esta va a poder administrarlos adecuadamente y brindar soluciones oportunas a las adversidades que se presenten en el proceso de ejecución de las actividades que afecten el cumplimiento de objetivos, metas y demás actividades programadas en beneficio de la población.

Tabla 13.

Tabla de contingencia de la dimensión actividades de control gerencial y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Actividades de control gerencial	Regular	Recuento	15	3	18
		% del total	83,3%	16,7%	100,0%
	Alto	Recuento	0	3	3
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total		Recuento	15	6	21
		% del total	71,4%	28,6%	100,0%

Nota. En la Tabla anterior (T- 10), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 83,3% (15), indicando que las Actividades de Control Gerencial es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Actividades de Control Gerencial y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 14.

Correlación de la dimensión actividades de control gerencial y la variable gestión administrativa.

		Actividades de control gerencial	Gestión administrativa
Actividades de control gerencial	Correlación de Spearman	1	,706**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,706**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 11), se presentan los resultados de correlacionar la dimensión actividades de control gerencial con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe relación positiva entre moderada y fuerte, donde $r=0,706$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, pues si existen adecuadas actividades de control gerencial en la institución, va a permitir el cumplimiento de los procedimientos y políticas establecidas en la institución para cumplir una adecuada gestión institucional, asegurando el alcance de los objetivos y metas institucionales en beneficio de la población del Distrito.

Tabla 15.

Tabla de contingencia de la dimensión actividades de prevención y monitoreo y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Actividades	Bajo	Recuento	1	0	1
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
de	Regular	Recuento	14	1	15
		% del total	93,3%	6,7%	100,0%
prevención y	Alto	Recuento	0	5	5
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
monitoreo	Total	Recuento	15	6	21
		% del total	71,4%	28,6%	100,0%

Nota. En la Tabla anterior (T- 12), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 93,3% (14), indicando que las Actividades de Prevención y Monitoreo es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Actividades de Prevención y Monitoreo y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 16.

Correlación de la dimensión actividades de prevención y monitoreo y la variable gestión administrativa.

		Actividades de prevención y monitoreo	Gestión administrativa
Actividades de prevención y monitoreo	Correlación de Spearman	1	,811**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,811**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 13) se puede apreciar los resultados de correlacionar la dimensión actividades de prevención y monitoreo con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,811$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo un resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que las actividades de prevención y monitoreo permiten estar vigilantes en el cumplimiento de las actividades programadas por las instituciones, permitiendo efectuar todas las funciones asignadas adecuadamente, garantizando la prestación del servicio adecuadamente y asegurar el logro del resultado final.

Tabla 17.

Tabla de contingencia de la dimensión sistemas de información y comunicación y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Información y comunicación	Regular	Recuento	14	1	15
		% del total	93,3%	6,7%	100,0%
	Alto	Recuento	1	5	6
		% del total	16,7%	83,3%	100,0%
Total	Recuento	15	6	21	
	% del total	71,4%	28,6%	100,0%	

Nota. En la Tabla anterior (T- 14), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 93,3% (14), indicando que la variable Información y Comunicación es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Información y Comunicación y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 18.

Correlación de la dimensión sistemas de información y comunicación y la variable gestión administrativa.

		Sistemas de información y comunicación	Gestión administrativa
Sistemas de información y comunicación	Correlación de Spearman	1	,775**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,775**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla 15, se puede apreciar la correlación de la dimensión sistemas de información y comunicación con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe relación entre moderada y fuerte, donde $r=0,775$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que para cumplir adecuadamente con la gestión administrativa se tiene que cumplir adecuadamente con cada uno de los procesos de la gestión, por lo que la institución debe contar con técnicas y procedimientos que permitan el cumplimiento oportuno en la comunicación de la información, asegurando un adecuado registro de la información.

Tabla 19.

Tabla de contingencia de la dimensión seguimiento de resultados y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Seguimiento de resultados	Regular	Recuento	15	0	15
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
	Alto	Recuento	0	6	6
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total	Recuento	15	6	21	
	% del total	71,4%	28,6%	100,0%	

Nota. En la Tabla anterior (T- 16), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 100% (15), indicando que la variable Seguimiento de Resultado es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Seguimiento de Resultados y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 20.

Correlación de la dimensión seguimiento de resultados y la variable gestión administrativa.

		Seguimiento de resultados	Gestión administrativa
Seguimiento de resultados	Correlación de Spearman	1	,805**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,805**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la Tabla anterior (T- 17) se puede apreciar la correlación de la dimensión seguimiento de resultados con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,805$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, porque es importante que en las instituciones se tenga presente en todas las actividades el seguimiento de los resultados, permitiendo con esto evitar desviaciones que podrían ocasionar riesgos en el desarrollo de las actividades de gestión establecidas, cumpliendo además con las normas de control aprobadas por el ente rector del sistema Nacional de control que inciden en que todas las entidades deben implementar acciones de control que aseguren una adecuada gestión de la administración.

Tabla 21.

Tabla de contingencia de la dimensión compromisos del mejoramiento y la variable gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Compromisos del mejoramiento	Regular	Recuento	15	0	15
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
	Alto	Recuento	0	6	6
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
	Total	Recuento	15	6	21
		% del total	71,4%	28,6%	100,0%

Nota. En la Tabla anterior (T- 18), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 100% (15), indicando que la variable Compromiso del Mejoramiento es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Compromiso de Mejoramiento y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 22.

Correlación de la dimensión compromisos del mejoramiento y la variable gestión administrativa.

		Compromisos del mejoramiento	Gestión administrativa
Compromisos del mejoramiento	Correlación de Spearman	1	,689**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,689**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 19) se puede apreciar los resultados de correlacionar la dimensión compromisos del mejoramiento con la gestión administrativa, siendo el resultado que existe correlación positiva entre moderada y fuerte, donde $r=0,689$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado adecuado y relacionado con las teorías, debido a que toda institución tienen que están en constante mejoramiento de las actividades con el fin de cumplir cada objetivo institucional aprobado, asegurando cumplir con cada una de las actividades programadas verificando el correcto cumplimiento o implementando las correcciones necesarias.

Tabla 23.

Tabla de contingencia de las variables control interno y la gestión administrativa.

		Gestión administrativa			
		Regular	Alto	Total	
Control	Regular	Recuento	15	0	15
		% del total	100,0%	0,0%	100,0%
interno	Alto	Recuento	0	6	6
		% del total	0,0%	100,0%	100,0%
Total		Recuento	15	6	21
		% del total	71,4%	28,6%	100,0%

Nota. En la Tabla anterior (T- 20), se presenta las variables cruzadas, se constata que existe una relación significativa, expresada por el 100% (15), indicando que la variable Control Interno es regular y por lo tanto existe un nivel de adecuación o alineación con la variable gestión administrativa, por lo tanto, es necesario considerar algunos elementos para mejorar la variable Control Interno y lograr un equilibrio o alineación con la gestión administrativa, de esa forma se lograra tener mayor éxito con la gestión administrativa municipal.

Tabla 24.

Correlación de las variables control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Cumba, 2021.

		Control interno	Gestión administrativa
Control interno	Correlación de Spearman	1	,811**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	21	21
Gestión administrativa	Correlación de Spearman	,811**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	21	21

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. En la Tabla anterior (T- 21) se puede apreciar la correlación las variables de la investigación, siendo el resultado que existe correlación positiva entre fuerte y perfecta, donde $r=0,811$, con valor $p = 0,000$, valor menor al establecido $p=0,05$, siendo el resultado teóricamente coherente debido a que la gestión es la composición de actividades, fases, procesos debidamente organizados en varias etapas consecutivas que permiten cumplir con las funciones aprobadas para un adecuado desarrollo de actividades que requieren de estrategias para su cumplimiento adecuado, por lo que para cumplir con todo lo establecido se requiere del uso del control de las actividades permitiendo alcanzar cada resultado final aprobado sin poner en riesgo la operación y el reconocimiento de la entidad ante la ciudadanía, dando respuesta oportuna a sus necesidades.



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, HERNANDEZ TORRES ALEX MIGUEL, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHICLAYO, asesor de Tesis titulada: "Control Interno y Gestión Administrativa en un Gobierno Local de Amazonas", cuyo autor es RODAS BERRIOS YAMALITH PAOLA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 20.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHICLAYO, 26 de Julio del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
HERNANDEZ TORRES ALEX MIGUEL DNI: 26697122 ORCID: 0000-0002-5682-2500	Firmado electrónicamente por: HTORRESAM el 10- 08-2022 21:33:21

Código documento Trilce: TRI - 0372295