



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

**Gestión administrativa y la asignación de recursos en una dirección
de Salud de Lambayeque, 2024**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Regalado Fuentes, Ingrid Elizabeth (orcid.org/0009-0003-5411-9867)

ASESORES:

Mg. Alban Villarreyes, Victoria Amanda (orcid.org/0000-0001-8077-3860)

Mg. Ramirez Valladares, Cristhian Ovidio (orcid.org/0000-0002-6944-5652)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

PIURA – PERÚ
2024

Declaratoria de Autenticidad del Asesor



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ALBAN VILLARREYES VICTORIA AMANDA, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS EN UNA DIRECCIÓN DE SALUD DE LAMBAYEQUE, 2024", cuyo autor es REGALADO FUENTES INGRID ELIZABETH, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 18.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 08 de Agosto del 2024

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
VICTORIA AMANDA ALBAN VILLARREYES DNI: 03832991 ORCID: 0000-0001-8077-3860	Firmado electrónicamente por: ALBANVV el 10-08- 2024 11:13:54

Código documento Trilce: TRI - 0854678



Declaratoria de Originalidad del Autor



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, REGALADO FUENTES INGRID ELIZABETH estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS EN UNA DIRECCIÓN DE SALUD DE LAMBAYEQUE, 2024", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
INGRID ELIZABETH REGALADO FUENTES DNI: 45513386 ORCID: 0009-0003-5411-9867	Firmado electrónicamente por: IREGALADOF el 08-08- 2024 17:54:19

Código documento Trilce: TRI - 0854679



Dedicatoria

A Dios por ser mi guía, y permitirme realizar el cumplimiento de mis metas, sueños y anhelos.

A mis padres, por su apoyo constante quienes me han incentivado día a día y quienes han hecho de mí una mujer fuerte y perseverante.

A mi hija Camila, anhelo legarte algo de profundo valor, que sepas que en tu camino debes elegir hacer obras constructivas y a buscar con tu corazón la fortaleza para luchar por tus convicciones.

Agradecimiento

A mi amado compañero de vida; Franklin, mi guía y mi mayor referente, mi luz en la oscuridad. Gracias por tu comprensión, y por estar siempre a mi lado, apoyándome y creyendo siempre en mí. Gracias amor por impulsarme a ser mejor persona día a día y por no soltar mi mano en todo este camino. Realmente, quien me ayuda a alcanzar el equilibrio que me permite dar todo mi potencial. Nunca dejaré de estar agradecida por todo lo que haces por mí. A ti mi amor y gratitud eternamente.

A mis docentes asesores por sus enseñanzas para la realización de la presente investigación.

Índice de contenidos

Carátula	i
Declaratoria de Autenticidad del Asesor	ii
Declaratoria de Originalidad del Autor	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento	v
Índice de contenidos.....	vi
Índice de tablas.....	vii
Resumen	viii
Abstract.....	ix
I. INTRODUCCIÓN	1
II. METODOLOGÍA.....	14
III. RESULTADOS	19
IV. DISCUSIÓN.....	26
V. CONCLUSIONES.....	32
VI. RECOMENDACIONES.....	34
REFERENCIAS.....	36
ANEXOS	41

Índice de tablas

Tabla 1 Validez de instrumento por juicio de expertos	17
Tabla 2 Correlación entre la variable de gestión administrativa y la variable asignación de recursos	20
Tabla 3 Correlación entre la dimensión de planificación y la variable de asignación de recursos.....	21
Tabla 4 Correlación entre la dimensión de organización y la variable de asignación de recursos.....	22
Tabla 5 Correlación entre la dimensión de dirección y la variable de asignación de recursos	23
Tabla 6 Correlación entre la dimensión de control y la variable de asignación de recursos	24

Resumen

El estudio titulado "Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de Salud de Lambayeque, 2024" tuvo como objetivo principal determinar la relación entre la gestión administrativa y la asignación de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023 relacionado con promover la meta 8 del ODS, buscando lograr un empleo pleno y productivo para todos. Se empleó un tipo básico, enfoque cuantitativo y diseño no experimental. La población consistió en 29 servidores públicos asociados a la Dirección de Salud de Lambayeque. Se utilizó un cuestionario, aplicado una encuesta con escala Likert. Los datos recopilados fueron con el software estadístico SPSS 27. Los resultados obtenidos revelaron una correlación positiva ($r = 0.803$, $p < 0.001$) entre la gestión administrativa y la asignación de recursos en el contexto analizado. Este hallazgo sugiere que mejoras en la gestión administrativa están estrechamente relacionadas con mejoras en la asignación de recursos, y viceversa. En conclusión, el estudio confirmó la hipótesis general planteada, demostrando que una gestión administrativa efectiva está vinculada con la optimización de recursos dentro de la Dirección de Salud estudiada. Estos resultados tienen implicaciones significativas para mejorar la eficiencia y efectividad de la gestión en organizaciones, destacando la importancia de estrategias administrativas para una asignación eficiente de recursos.

Palabras clave: Gestión, Administración, Recursos, Asignación, Presupuesto público

Abstract

The main objective of the study titled "Administrative management and resource allocation in a Health Directorate of Lambayeque, 2024" was to determine the relationship between administrative management and resource allocation in the Health Directorate of northern Lambayeque in 2023 related to promote goal 8 of the SDG, seeking to achieve full and productive employment for all. A basic type, quantitative approach and non-experimental design were used. The population consisted of 29 public servants associated with the Lambayeque Health Directorate. A questionnaire was used, applying a survey with a Likert scale. The data was collected with the statistical software SPSS 27. The results obtained revealed a positive correlation ($r = 0.803$, $p < 0.001$) between administrative management and resource allocation in the context analyzed. This finding suggests that improvements in administrative management are closely related to improvements in resource allocation, and vice versa. In conclusion, the study confirmed the general hypothesis proposed, demonstrating that effective administrative management is linked to the optimization of resources within the Health Directorate studied. These results have significant implications for improving the efficiency and effectiveness of management in organizations, highlighting the importance of administrative strategies for efficient resource allocation.

Keywords: Management, Administration, Resources, Allocation, Public budget

I. INTRODUCCIÓN

Para el 2023, hablar sobre Gestión Administrativa y su relación con la asignación de recursos dentro de la Dirección de Salud del norte de Lambayeque emergieron como desafíos primordiales para garantizar la mejora y disponibilidad de los servicios médicos en la región. Se anticipó que la calidad y asequibilidad de la atención sanitaria respecto de procesos administrativos fueron prioritarias para satisfacer las demandas de una población dinámica. Se previó elaborar un estudio exhaustivo sobre la situación actual para poder determinar fortalezas, debilidades y posibles soluciones, lo que impulsó el desarrollo y la eficiencia del sistema de salud regional. Esta mejora se alineó estrechamente con el ODS 8 de la ONU (2015): Trabajo decente y crecimiento económico, por medio de métodos efectivos que lo promuevan, buscando lograr un empleo pleno y productivo para todos. El reforzamiento de la gestión administrativa, no solo elevó la productividad, sino que también estimuló la generación de empleo digno en el sector, impulsando así un crecimiento económico sostenible en la región.

En sede internacional, la gestión administrativa en los hospitales E.S.E en Cundinamarca, según Balcázar (2020), se presentó como algo crucial que impactó directamente en la sociedad común. La Contraloría del departamento de Lambayeque, reveló observaciones recurrentes que señalaron deficiencias en los establecimientos de salud a la hora de realizar una gestión administrativa, lo cual comprometió la eficiencia de los recursos y afectar negativamente a las personas. Esta problemática no fue exclusiva de Colombia, ya que, según Espinoza y Gil (2019), estudios similares en Perú mostraron que la falta de R.H, el déficit presupuestal y la escasez de especialistas son los principales problemas identificados. Estos hallazgos resaltaron la importancia de abordar criterios como gestión y su relación con los recursos.

La Defensoría del Pueblo (2022) llevó a cabo una supervisión nacional de los servicios de salud, revelando un deterioro en la infraestructura y escasez de personal médico especializado y equipos, lo que amenazó el ofrecer una buena atención al usuario. Se convocó al Ministerio de Salud a abordar estas deficiencias urgentes en línea con la Política Nacional Multisectorial de Salud al 2030. Paralelamente, Espinoza (2020) señaló que la gestión administrativa en salud enfrentó desafíos como falta de

planificación, evaluación y recursos, resaltando la importancia de competencias en gestión, comunicación y resolución de problemas, según estudios basados en la encuesta ENSUSALUD 2016.

En sede local, la supervisión realizada por la Defensoría del Pueblo (2022) de Lambayeque al Servicio de Emergencia del Hospital Regional evidenció múltiples deficiencias que afectaron su capacidad de atención. La demanda sobrepasaba ampliamente su capacidad, poniendo en riesgo la atención temprana y el bienestar de los pacientes debido al desabastecimiento de insumos y la inoperatividad de equipos esenciales. Aunque se implementaron medidas para mejorar el flujo de atención y adquirir nuevos equipos, así como solicitar financiamiento para ampliar la infraestructura, persistieron desafíos importantes que impactan en el trabajo del personal de salud en la región.

La administración eficaz implicó la planificación, coordinación y supervisión de recursos para alcanzar objetivos, optimizando procedimientos y estructuras para mejorar en la consecución de metas organizacionales. (Martínez, 2022). En ese sentido la pregunta problema principal fue: ¿Cómo se relaciona la gestión administrativa con la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, 2023? Asimismo, de dicha problemática, se distinguieron algunas preguntas específicas: (a) “¿Cómo se relaciona la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023?”; “(b) ¿Cuál es la relación entre dirección organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023? (c) ¿Cuál es la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023?”; (d) “¿Qué impacto tiene el control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023?”.

La justificación, según Bonet et al. (2023) resalta la importancia y el impacto del estudio al abordar una problemática relevante y sus beneficios potenciales. En ese sentido, la justificación práctica, se sustentó en la urgencia de potenciar la gestión administrativa y de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, enfrentando desafíos reales como una población cambiante y recursos limitados,

alineándose con el ODS 8. La justificación teórica, supuso la vital relevancia de la gestión para impactar en la excelencia y disponibilidad de los servicios, así como en la consecución de los propósitos relacionados con el desarrollo sostenible. La justificación metodológica, propuso un enfoque cuantitativo y relacional para analizar exhaustivamente la situación actual, mediante cuestionarios y resultados, con el fin de proponer estrategias efectivas para mejorar la gestión administrativa y de recursos, promoviendo el desarrollo y la eficiencia del sistema de salud en la región.

El objetivo principal, radicó en determinar la relación entre la gestión administrativa y la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, 2023. Asimismo, los objetivos específicos de la investigación fueron: (a) “Determinar la relación entre la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023”; (b) Determinar la relación entre dirección organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (c) “Determinar la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023” y (d) “determinar el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023”.

Respecto de las hipótesis del proyecto, se tuvo como hipótesis general: la gestión administrativa se relaciona con la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, 2023. Asimismo, las hipótesis específicas de la investigación son: (a) “Es buena la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023”; (b) la dirección organizativa se relaciona con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (c) “la estructura organizativa se relaciona con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023” y (d) “el control administrativo impacta en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023”.

En referencia a la literatura académica pertinente, en sede nacional, Hoyos (2023), planteó indagar acerca del impacto que ejerce la gestión administrativa en el desempeño del trabajo en un establecimiento de salud ubicado en el distrito de Lima

Centro durante el año 2022. El enfoque metodológico adoptado se caracterizó por su naturaleza cuantitativa, empleando una investigación no experimental y correlacional. Las hipótesis generales y específicas fueron cuidadosamente formuladas, dando lugar a resultados significativos que se respaldan con coeficientes de correlación (Rho) y niveles de significancia estadística que ratifican la presencia de un vínculo entre el rendimiento laboral de los empleados y la eficacia de la gestión administrativa implementada.

Para examinar la relación entre la gestión administrativa y la calidad del servicio brindado por una institución educativa en Lambayeque, Zamora (2022) propuso un estudio. Una técnica descriptiva y correlacional, que no implica ensayos. La escala Likert se utilizó para recopilar los datos. La calidad del servicio ha mejorado significativamente, como lo demuestra un nivel de significancia estadística de $p=0,000$. La hipótesis alternativa, respaldada por un coeficiente Rho de 0,976, indica un impacto sustancial y positivo entre variables; además, la hipótesis nula fue rechazada.

Bert y Bryson (2020) llevaron a cabo una investigación cuyo objetivo primordial consistió en examinar la integración del manejo estratégico en las organizaciones públicas, con el fin de facilitar la consecución de metas cruciales y fomentar la creación de valor público. Se postula que la estrategia constituye el nexo entre las capacidades organizacionales y las aspiraciones, delineando cuatro arquetipos de estrategias dentro de la actividad administrativa del Estado. De esa forma, se identifican ocho enfoques para la planificación estratégica y siete para los sistemas de gestión estratégica. Tanto la planificación como la gestión estratégica se conciben como métodos para identificar y abordar desafíos, cada uno de ellos compuesto por un conjunto específico de conceptos y prácticas que requieren adaptación a contextos particulares. A pesar de la existencia de diversos enfoques genéricos, las fronteras entre ellos tienden a difuminarse y, en la práctica, se observa una combinación híbrida de técnicas. Aunque acumuló una cantidad considerable de investigación sobre la eficacia de estos enfoques en distintas circunstancias, aún persiste la necesidad de llevar a cabo investigaciones adicionales para ampliar el entendimiento sobre qué estrategias son más efectivas en cada contexto específico.

Rivarola et al. (2021) propusieron una investigación cuyo objetivo principal radicó en examinar los dilemas éticos surgidos en la pandemia de COVID-19, específicamente en distribución de productos. Se subraya la situación crítica experimentada por el sistema de salud en el Perú y la alarmante tasa de mortalidad observada durante la primera ola de la pandemia. Dentro de este escenario, se analizó detalladamente el dilema ético inherente a la asignación de recursos médicos limitados, proponiendo como medida prioritaria la atención a pacientes con un pronóstico más favorable y al personal sanitario. A partir de este análisis, se concluyó que la identificación y comprensión de estos dilemas éticos pueden guiar a los médicos, y se ofrecieron recomendaciones concretas para abordar estos desafíos éticos de manera efectiva. Se resalta la importancia de entender los dilemas éticos durante la pandemia de COVID-19, proporcionando guías claras para mejorar la asignación presupuestaria en torno a los dilemas éticos en el ámbito médico.

Xu et al. (2020) presentaron una investigación centrada en la asignación de recursos, con el propósito primordial de ofrecer un análisis exhaustivo sobre la asignación eficiente de recursos (RA) en redes heterogéneas (HetNets). Con este fin, se examinan los diversos escenarios de red en HetNets y se evalúan los modelos y algoritmos de RA actualmente disponibles. Los hallazgos obtenidos exponen los desafíos presentes y las tendencias que marcarán la investigación futura en esta área. Se propusieron dos posibles estructuras para afrontar los problemas de RA en las HetNets de próxima generación en las comunicaciones 6G: una centrada en el aprendizaje y otra en el control. Este estudio proporcionó un compendio de información esencial que podría orientar el desarrollo de técnicas más eficaces en este campo de investigación. Por ende, se subraya la necesidad urgente de desarrollar técnicas avanzadas de asignación de recursos para redes heterogéneas en la era de las comunicaciones 6G. Sus propuestas estructurales representan un paso crucial hacia el futuro desarrollo de tecnologías de red más robustas y eficaces.

En un ámbito internacional, Peralta et al. (2023) plantearon una investigación para resaltar la relevancia de una gestión administrativa en las unidades de gestión educativa para asegurar un servicio educativo de calidad alta. Para ello, realizaron una revisión bibliográfica en reconocidas bases de datos indexadas, centrándose en contextos

latinoamericanos. Los resultados revelaron la identificación de 10 artículos relevantes, con un 20 % procedente de Costa Rica, otro 20 % de Colombia, un 10 % de Ecuador y el restante 50 % de Perú. Estas investigaciones destacaron significancia crucial de una gestión administrativa adecuada para liderar, comunicar y optimizar plenamente los recursos humanos, con el objetivo de promover la excelencia educativa y la satisfacción laboral del personal docente. Se esperó que este estudio contribuya significativamente a investigaciones futuras en el campo educativo.

Masaquiza et al. (2020) emprendieron una investigación con el loable propósito de determinar el grado de eficacia de los recursos asignados a la Coordinación Zonal de Educación en 2018, con el objetivo primordial de fomentar mejoras sociales, particularmente en beneficio de niños y adolescentes. Los resultados primordiales de su estudio señalaron que la institución logró alcanzar un nivel de ejecución presupuestaria del 96% al concluir el año 2018. A pesar de no haber alcanzado el 100% de ejecución, se destacó que la gestión realizada se distingue por su eficiencia en términos de asignación presupuestaria. Este logro evidenció un esfuerzo notable por parte de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 para optimizar el uso de los recursos disponibles, contribuyendo así al avance hacia un sistema educativo más efectivo y equitativo para la población estudiantil de la región.

Rocha y Delgado (2021) presentaron una investigación enfocada en examinar la asignación de recursos adicionales destinados a obras en la gestión de municipalidades, con el propósito de comprender el funcionamiento del control interno en los procedimientos de licitaciones estatales. Se concluyó que el 40% de los autores resaltan la importancia de la asignación de recursos en diversas etapas, principalmente financiada a través de transferencias del gobierno nacional. Además, el 60% de los estudios destacan las buenas gestiones municipales está estrechamente ligado a la transparencia, como presentación de informes presupuestales y financieros. Se concluyó que una asignación presupuestaria efectiva requiere de una estrategia planificada y un objetivo financiero para la programación de proyectos, junto con un monitoreo constante para prevenir posibles malversaciones de fondos. La gestión municipal se fundamenta en una administración adecuada y transparente. En tanto, resaltan la importancia crítica

de la transparencia y el control en la asignación de recursos municipales para asegurar una gestión efectiva y responsable, fundamental para evitar malversaciones y promover el desarrollo local sostenible.

Barrientos et al. (2021) plantearon una investigación cuyo propósito principal fue ofrecer pautas para la evaluación de políticas públicas eficientes en la asignación de recursos para el beneficio social, centrándose particularmente en países subdesarrollados y en desarrollo, especialmente en América Latina, donde la pobreza presenta desafíos importantes. Propusieron realizar un análisis eficiencia entre la gestión y el presupuesto en distintas áreas, además de recomendar indicadores específicos de gestión. A través de un modelo cuantitativo que examina el gasto estatal, los mecanismos de control y la corrupción, se llegó a la conclusión de que las entidades no lucrativas son una opción más efectiva para abordar las necesidades públicas en comparación con el Estado. Se sugirió que la asignación de recursos por parte de individuos a estas organizaciones podría ser una solución al problema de la corrupción, lo que permitiría dirigir los recursos de manera más eficaz hacia los problemas sociales, mientras se reducen los costos administrativos y los riesgos de corrupción asociados con la intervención estatal.

González et al (2020) propusieron un estudio con el objetivo primordial de diseñar un prototipo de gestión administrativa destinado a potenciar el crecimiento en las empresas. Para lograr este propósito, se llevó a cabo un análisis exhaustivo que incluyó tanto métodos cualitativos como cuantitativos. En el marco de este estudio de campo, se emplearon diversas técnicas de investigación, como la observación directa, encuestas detalladas y entrevistas en profundidad, con el fin de recopilar datos relevantes y representativos. Como resultado de este esfuerzo diligente, emerge una proposición sólida de modelo de gestión administrativa, concebida para impulsar el crecimiento sostenido y la eficiencia operativa del centro empresarial en cuestión.

En relación con las teorías que dan sustento a la investigación, en primer lugar, estuvo la variable independiente de gestión administrativa, la cual ha sido definida por:

Contento (2023) señala que la gestión administrativa es el conjunto de acciones destinadas a administrar de manera efectiva una organización, maximizando el uso de

los recursos materiales, financieros, humanos y tecnológicos. Este enfoque se apoya en habilidades fundamentales como la organización, la planificación, la dirección y la supervisión, que implican coordinar y liderar acciones colectivas para lograr objetivos definidos. Este método facilita la eficacia operativa y estratégica, asegurando un rendimiento óptimo y sostenible en a la hora de realizar metas organizacionales.

En tanto, gestión administrativa, más allá de un mero conjunto de prácticas, representa la sinergia entre la eficiencia y la visión estratégica. Si bien organizar, planificar, dirigir y supervisar son piedras angulares, su verdadero poder, radica en la capacidad de adaptación y respuesta ante los desafíos cambiantes del entorno. En este sentido, la gestión administrativa se convierte en un arte dinámico que requiere no solo habilidades técnicas, sino también una comprensión profunda de las interrelaciones entre los recursos y las personas. Es en la capacidad de liderazgo y coordinación donde se forja el éxito, no solo en alcanzar metas tangibles, sino también en cultivar un ambiente propicio para la innovación y el crecimiento continuo. En última instancia, la gestión administrativa no solo busca maximizar la eficiencia operativa, sino también promover una cultura organizacional que inspire a individuos y equipos a alcanzar su máximo potencial, trascendiendo así los límites de lo ordinario hacia lo excepcional.

Soledispa (2022) Cuando la administración administrativa tiene una dirección clara, funciona bien. Esto significa poner en marcha políticas que dirijan la empresa utilizando los recursos, los esfuerzos y las tareas sabiamente. Los problemas pueden evitarse y los objetivos pueden alcanzarse con el apoyo de la capacidad de supervisar y coordinar las responsabilidades y actividades dentro de la empresa. El enfoque sistemático de la administración administrativa es lo que la distingue; a través de las funciones convencionales de organizar, planificar, dirigir y supervisar, las operaciones se coordinan continuamente para cumplir los objetivos.

Una dirección clara en la gestión administrativa actúa como el faro que guía el rumbo de la empresa en un mar de incertidumbre. Más allá de simplemente implementar políticas, implica una visión estratégica que aprovecha con sabiduría los recursos disponibles. Al evitar problemas y alcanzar metas, esta dirección no solo depende de la capacidad de supervisar y coordinar, sino también la manera de afrontar y superar los

obstáculos, adaptándose al entorno necesario, y desafíos sobrevinientes en el camino. La verdadera distinción de una gestión administrativa efectiva radica en su enfoque sistemático, donde las funciones tradicionales no son simples tareas a cumplir, sino engranajes interconectados que mantienen en movimiento la maquinaria organizacional hacia la consecución de sus objetivos. Es este enfoque dinámico y proactivo el que marca la diferencia entre crecimiento y sobrevivencia.

Mucha (2022) Sostiene que, para combinar los recursos necesarios para alcanzar los objetivos de la empresa, se realizan acciones denominadas gestión administrativa. Esta se ajusta a varios estándares de la estructura organizacional, como la planificación, la distribución de procesos, la asignación de funciones y la toma de decisiones. Finalmente, requiere la coordinación eficaz de actividades y recursos para obtener los resultados deseados.

Dicho concepto, además, necesita un entendimiento profundo de los diferentes contextos en los que opera la organización, ya sean económicos, sociales, políticos o tecnológicos. Esto implica una constante adaptación y actualización de las estrategias y procesos administrativos para garantizar la eficacia y la competitividad en un entorno en constante cambio. Asimismo, la gestión administrativa no solo se limita a la ejecución de tareas operativas, sino que también abarca la evaluación continua del desempeño y la identificación de áreas de mejora, lo que contribuye a un ciclo de mejora continua. En resumen, la gestión administrativa es un proceso dinámico y multifacético que requiere habilidades de liderazgo, visión estratégica y capacidad de adaptación para llevar a cabo con éxito los objetivos organizacionales.

En base a lo anterior, se pueden entender como dimensiones de la gestión administrativa a la planificación, organización y control

La gestión administrativa se caracteriza por ser un proceso integral que busca liderar una organización hacia el logro de sus metas. En este sentido, implica coordinar y mejorar los recursos disponibles, incluyendo recursos humanos, financieros y técnicos, para asegurar un rendimiento adecuado. Además, se destaca por su enfoque en la planificación, organización, dirección y control de actividades, lo que ayuda a prevenir problemas y garantizar el cumplimiento de objetivos.

La optimización de la operatividad de la organización, la promoción de la toma de decisiones informadas y la promoción del desarrollo sostenible de la entidad son los fundamentos de la importancia de la gestión administrativa. En un contexto empresarial dinámico y exigente, una gestión administrativa eficaz no solo sostiene la competitividad, sino que también asegura la pertinencia y adaptabilidad necesarias para prosperar a largo plazo.

En cuanto a la segunda variable referente a la asignación de recursos, ha sido conceptualizada por:

Camacho (2020) menciona que la asignación de recursos conlleva la distribución adecuada y equitativa de un conjunto de recursos indivisibles entre distintos agentes, con el fin de maximizar el bienestar social. Este proceso, especialmente crucial en áreas como la salud, economía y sistemas con múltiples agentes, busca encontrar asignaciones que generen satisfacción tanto a nivel individual como social, cumpliendo con características como la eficiencia de Pareto y la equidad sin envidia. La asignación óptima de recursos constituye un desafío complejo que implica considerar las preferencias individuales de cada agente y puede abordarse mediante enfoques cuantitativos, como el bienestar social utilitario, con el objetivo de maximizar la utilidad total asignada a cada recurso.

La asignación de recursos, más que un simple reparto, se erige como un delicado equilibrio entre la eficiencia y la equidad, sobre todo en apartados críticos como el factor económico y de salud. Al buscar maximizar el bienestar social, este proceso enfrenta el desafío de satisfacer tanto las necesidades individuales como los intereses colectivos, sin caer en la envidia ni comprometer la eficiencia. En este complejo panorama, la asignación óptima de recursos se convierte en una tarea que demanda un análisis meticuloso de las preferencias individuales y un enfoque cuantitativo que busque no solo maximizar la utilidad total, sino también equidad en la repartición del presupuesto. En última instancia, este proceso no solo define la calidad de vida de una sociedad, sino también su capacidad para enfrentar desafíos.

A fe de Barrientos (2021) el proceso por el cual los gobiernos y otras entidades distribuyen y emplean recursos materiales y financieros para satisfacer las necesidades

de la gente, se conoce como asignación de recursos. Este proceso implica la priorización de áreas de inversión y la creación de políticas destinadas a mejorar la calidad de vida de la gente, especialmente en términos de reducir la privación extrema.

La asignación de recursos emerge como el instrumento fundamental mediante el cual los gobiernos y entidades canalizan sus recursos para el beneficio colectivo. Más que un simple acto administrativo, representa la manifestación práctica de las prioridades y valores de una sociedad. Al priorizar áreas de inversión, como la educación y la salud, se proyecta un compromiso hacia el bienestar de la población. Sin embargo, su verdadero impacto se mide en la capacidad de reducir las condiciones desfavorables en su calidad de vida.

Por ello, se pueden evidenciar las dimensiones de: Equidad, eficiencia y transparencia.

En América Latina, la asignación de recursos es compleja y dinámica debido a la diversidad de necesidades sociales y la variabilidad de los recursos disponibles. Según Rivas (2020), una distribución efectiva y justa de los recursos es esencial para mejorar el acceso a servicios fundamentales como educación, salud y vivienda, elevando el nivel de vida y fomentando un crecimiento económico inclusivo. La Defensoría del Pueblo (2020) señala que este manejo equitativo también contribuye a reducir las disparidades sociales y económicas, fortaleciendo la cohesión social y la estabilidad política. Además, Peña (2022) destaca que una asignación justa de recursos disminuye las tensiones derivadas de la desigualdad, aumenta la confianza en las instituciones y promueve una participación ciudadana más activa, creando desarrollo y crecimiento.

En la Dirección de Salud del norte de Lambayeque, Una complejidad que va más allá de las limitaciones inmediatas de los recursos disponibles y los procedimientos administrativos actuales se evidencia en la investigación sobre la gestión administrativa y la asignación de recursos. En esencia, el problema radica en cómo los sistemas administrativos y la distribución de recursos afectan la equidad y la eficacia de los servicios de salud; esta preocupación se vuelve aún más urgente en el contexto de una población en constante cambio y con necesidades cada vez mayores.

La raíz del problema investigado se encuentra en la intersección entre la teoría de la gestión administrativa y los desafíos específicos de la asignación de recursos en un entorno de salud pública. La gestión administrativa, como conjunto de prácticas destinadas a optimizar el uso de los recursos de una institución, se enfrenta a múltiples retos cuando se aplica en el sector salud. Los pilares fundamentales de la gestión administrativa, deben adaptarse continuamente a las demandas cambiantes y a la realidad dinámica del sector. Las deficiencias en la planificación aunado a la escasez de recursos, conducen a una gestión ineficaz, lo cual afecta la acción de brindar un buen servicio de salud.

El análisis revela que la relación entre la gestión administrativa y la asignación de recursos está marcada por una serie de disfunciones que comprometen la efectividad de las entidades sanitarias. La falta de una planificación estratégica robusta y la insuficiencia en la evaluación y el control administrativo llevan a una distribución inadecuada de los recursos. Esta situación, agravada por la escasez de personal especializado y equipos, refleja una realidad que no solo afecta la eficiencia operativa, sino que también pone en juego la salud de la comunidad. La teoría sugiere que una gestión administrativa bien fundamentada debe incluir una planificación detallada, una dirección clara y un control efectivo para enfrentar estos desafíos, sin embargo, la práctica revela una brecha significativa entre esta teoría y la realidad en el terreno.

Además, el problema se acentúa por la complejidad de asignar de recursos en un retorno de creciente demanda y recursos limitados. La asignación de recursos, que debería ser un proceso equitativo y eficiente, a menudo se ve obstaculizada por una falta de transparencia y una distribución desigual. Esto no solo mantiene las desigualdades actuales, sino que también reduce la habilidad de los sistemas de salud para abordar adecuadamente las necesidades que surgen. Para asegurar que los servicios de salud sean accesibles y de calidad para toda la población, se requiere una asignación de recursos más equitativa y efectiva.

La asignación de recursos y la gestión administrativa están estrechamente relacionadas con temas de justicia social y equidad; según el análisis de la literatura académica, no son solo asuntos técnicos. Dentro de un marco donde hay escasez de

recursos y las demandas son altas, la forma en que se administran y distribuyen estos recursos tiene implicaciones significativas para la igualdad de oportunidades y el bienestar general. La teoría de la asignación de recursos destaca la importancia de una distribución justa y eficiente, mientras que la práctica revela las dificultades inherentes a implementar estos principios en un entorno real.

En conclusión, la problemática identificada subraya la necesidad de una reforma integral en la gestión administrativa y la asignación de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque. La falta de alineación entre las prácticas administrativas actuales y los principios teóricos de una gestión eficiente y equitativa indica que se requiere una revisión profunda y una implementación más rigurosa de estrategias administrativas que puedan adaptarse a la realidad dinámica del sector salud. Será posible superar de manera efectiva los desafíos que enfrenta el sistema de salud y mejorar la calidad de los servicios brindados a la población mediante una gestión administrativa que integre una planificación efectiva, una dirección clara y un control riguroso, así como una asignación de recursos justa y transparente.

Sin lugar a duda, La asignación de recursos en América Latina es un desafío intrincado que va más allá de la simple distribución financiera. La complejidad y dinamismo de la región requieren políticas adaptativas que respondan a la diversidad de necesidades y a las cambiantes condiciones socioeconómicas. Una distribución eficiente y justa de los recursos no solo mejora el acceso a servicios esenciales como educación, salud y vivienda, sino que también fomenta un crecimiento económico inclusivo y equitativo.

II. METODOLOGÍA

Tipo, enfoque y diseño de investigación: según OCDE (2018), el estudio tuvo un tipo de investigación fundamental. De acuerdo con Gallardo (2017), la investigación básica, se enfoca en el objeto de estudio sin dar prioridad a aplicaciones inmediatas, aunque reconoce su capacidad para generar nuevos avances científicos y productos a partir de sus hallazgos y descubrimientos. Por lo tanto, dada la naturaleza de este estudio y en línea con los objetivos establecidos, eligió este tipo de investigación.

En este caso, se eligió adoptar el enfoque cuantitativo. Según Gallardo (2017), este enfoque explica, predice, verifica y controla fenómenos mediante la recopilación de datos, análisis estadístico y establecimiento de patrones de comportamiento. Utilizar este enfoque proporcionó un sólido respaldo a la objetividad y la generalización, al centrarse en el cálculo preciso y el estudio estadístico exhaustivo de las variables (Creswell, 2013). Esto, a su vez, fortalece la fiabilidad de los resultados obtenidos en el presente trabajo (Hernández et al., 2019)

Según Hernández et al. (2019), se optó por un diseño no experimental porque el investigador no intervenía en el manejo de las condiciones del estudio ni en la modificación de las variables. Se analizan y describen las variables tal y como se presentan en su entorno natural. Cuando no es posible manipular las variables o cuando se busca comprender un fenómeno en su verdadero contexto, se utiliza este tipo de diseño. El diseño transversal también significa que los datos se recopilarán en un instante temporal único.

Donde:

M: Muestra

V1: Gestión administrativa

V2: Asignación de recursos

r: Relación entre variables

VARIABLES Y CATEGORÍAS: La gestión administrativa fue la primera variable en cuanto a las variables. Según Contento (2023), la gestión administrativa es el conjunto de acciones destinadas a dirigir de manera efectiva una organización, aprovechando al máximo los recursos técnicos, materiales, humanos y financieros. Para lograr objetivos y metas, este enfoque implica la coordinación y la dirección de actividades grupales mediante funciones fundamentales como la planificación, organización, dirección y supervisión.

Como resultado, se operacionalizaron cuatro categorías de variable gestión de ejecución de obras: (a) planificación, (b) dirección, (c) organización y (d) control. También se emplearon doce indicadores, que se reflejan en un cuestionario de doce ítems con una escala de evaluación de Likert de cinco niveles de respuesta: El total de desacuerdo (1), el total de desacuerdo (2), el total de desacuerdo (3), el total de desacuerdo (4) y el total de acuerdo (5) se medían de manera ordinal.

Sobre segunda variable, asignación de recursos se pudo conceptualizar mediante el planteamiento de Barrientos (2021) quien define la asignación de recursos como el proceso mediante el cual los gobiernos y otras entidades distribuyen y utilizan recursos financieros y materiales para atender requerimientos de la gente como educación y salud y bienestar económico. Este proceso conlleva la priorización de áreas de inversión y la implementación de políticas destinadas a mejorar las condiciones de vida de la población, especialmente en lo que concierne a la reducción de condiciones inhumanas.

Se examinaron nueve indicadores para su definición operacional: un cuestionario de nueve ítems con una escala de valoración de Likert de cinco niveles de respuesta: total desacuerdo (1), total desacuerdo (2), total desacuerdo (3), total desacuerdo (4) y total acuerdo (5). Los niveles de respuesta se pueden medir de manera típica.

Población y muestra: respecto de la población, sostiene Arispe et al. (2022), que se define como el conjunto de casos que comparten especificaciones comunes y están ubicados en un espacio determinado. Por ello, una vez identificado el público objetivo, se procedió a realizar una exploración de la población. Sin embargo, debido a diversas limitaciones como restricciones financieras, la falta de recursos complementarios, y la limitación de tiempo, no siempre es factible la investigación con

toda la población de una localidad. Por lo tanto, es necesario seleccionar un grupo más específico para realizar la exploración de manera efectiva.

Para este estudio específico, la población bajo estudio consiste en 29 servidores públicos y los servidores asociados a la dirección de salud de Lambayeque. En consecuencia, se administró un cuestionario que se basaba en la escala de Likert e incorporaba preguntas abiertas. Además, como criterio de inclusión se tomaron en cuenta todos los funcionarios públicos que trabajan en las áreas administrativas de la institución y que plantean sus solicitudes, como base para establecer los criterios de inclusión. Siguiendo un criterio técnico, como criterio de exclusión, se descartaron a los empleados públicos que no tengan una conexión directa con las labores administrativas de programación.

En relación con la selección de la muestra, se realiza un proceso en el cual se elige de manera aleatoria un subconjunto específico del universo total de elementos o individuos que conforman la población de interés. Este subconjunto seleccionado se convierte en el foco de una investigación científica rigurosa. El propósito de esta metodología es obtener resultados que sean representativos y fiables para toda la población general a partir del análisis de esta muestra particular. Para garantizar la validez y precisión de los resultados, se establecen previamente unas limitaciones de error aceptables, que varían dependiendo del contexto y de los objetivos específicos del estudio en cuestión. De esta manera, se busca asegurar que las conclusiones extraídas a partir de la muestra sean aplicables y extrapolables al conjunto total de la población, dentro de los márgenes de error definidos y aceptados para cada caso específico.

Para el muestreo, en este estudio, se seleccionó aleatoriamente un conjunto representativo de los 82 servidores públicos que forman parte de todas las áreas usuarias y están vinculados con la dirección de salud de Lambayeque. El objetivo principal del muestreo fue obtener resultados precisos para toda la población dentro de los límites de error establecidos para el estudio. Además, los servidores públicos seleccionados para la muestra, que cumplen con los criterios de inclusión, formarían la unidad de análisis. Con el fin lograr los objetivos de la investigación, estos individuos

representan el conjunto sobre el cual se llevó a cabo la observación científica y el análisis de datos.

Técnicas e instrumentos de recolección de datos: Vizcaíno (2023) las definieron como cualquier método que los investigadores emplean para estudiar un fenómeno y obtener información, haciendo uso de encuestas. En contraste, Romero et al. (2021) describieron un cuestionario como un conjunto de preguntas formuladas en relación con variables e indicadores específicos para la operacionalización de dichas variables.

y Mendoza (2018) determinó que la precisión del instrumento es su capacidad para evaluar la variable a medir. Previamente, los instrumentos de investigación, especialmente el constructor y el contenido, debían ser validados para tener una mayor precisión en el resultado. Así pues, se tomó la decisión de pedir a tres expertos en gestión pública que validaran los instrumentos utilizados en esta investigación. Estos expertos evaluaron la idoneidad de las herramientas basándose en aspectos como la relevancia, la claridad, la coherencia y la pertinencia.

Tabla 1 Validez de instrumento por juicio de expertos

Nro.	Grado Académico	Apellidos y nombres del experto	Resultado
1	Doctor	Castañeda Santos Victoriano	Aplicable
2	Doctor	Córdova Floriano, Walter Moisés	Aplicable
3	Doctor	Jurado Fernández Cristian Augusto	Aplicable

Fuente: Elaboración propia del autor

Para asegurar la confiabilidad del instrumento de recolección de datos, se llevó a cabo una prueba piloto con el software estadístico SPSS 27 y el coeficiente alfa de Cronbach. Además, se evaluó utilizando expertos, quienes sugerirán cambios y correcciones. Estas modificaciones se documentaron en un informe aprobado por los expertos, siguiendo el formato establecido por la universidad.

Métodos para el análisis de datos: En ese sentido, los datos fueron recopilados mediante un cuestionario diseñado, donde los participantes registraron sus respuestas de forma anónima. Después, se empleó la escala de Likert para valorar la relevancia de los criterios de la encuesta y determinar el grado de acuerdo de los participantes con las afirmaciones del cuestionario.

Los datos fueron organizados en la fase descriptiva utilizando el software Excel. Se creó una base de datos tras completar esta etapa. Para el análisis, nuevamente se utilizó Excel, permitiendo realizar un análisis descriptivo mediante la creación de tablas de frecuencia y la representación gráfica de las respuestas a través de histogramas para cada pregunta, considerando las variables y sus respectivas dimensiones.

Aspectos éticos: para la U.C.V., la ética es el pilar de todas las actividades académicas y de investigación. En este contexto, se priorizó el respeto hacia los individuos y la protección de su privacidad. En el marco de esta investigación, se estableció un compromiso firme para garantizar que la información recopilada respete escrupulosamente la confidencialidad de los informantes, preservando así su anonimato. Este enfoque ético no solo supone una exigencia académica, sino también un principio moral que refleja el compromiso de la investigación con la integridad y el respeto hacia todas las partes de ella (Sieber y Stanley, 1998).

Esta investigación se compromete a seguir estrictamente los estándares éticos para estudios cuantitativos, asegurando la confidencialidad de los participantes y aplicando prácticas metodológicas transparentes. Se prestó especial atención a la referencia adecuada de las fuentes bibliográficas para respetar los derechos de autor. Además, se realizó un análisis exhaustivo para destacar la originalidad del estudio y utilizaron herramientas como Turnitin para verificar su autenticidad, garantizando así su contribución genuina al campo de investigación.

III. RESULTADOS

Los resultados de una investigación son los descubrimientos y conclusiones que surgen del análisis sistemático de los datos empíricos recopilados durante el proceso de investigación. Estos hallazgos representan la respuesta a los objetivos de investigación iniciales y brindan una base objetiva para la toma de decisiones informadas. Los datos obtenidos pueden ser cuantitativos o cualitativos según el diseño y los métodos utilizados en la investigación. Para garantizar la confiabilidad y la validez de los hallazgos, la presentación de los resultados se distingue por su precisión y claridad. (Ramos, 2020).

Para la presente investigación, se ha tomado como objetivo general, determinar la relación entre la gestión administrativa y la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, 2023. Asimismo, se ha tomado como objetivos específicos, (a) determinar la relación entre la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (b) determinar la relación entre dirección organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (c) determinar la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023 y (d) Determinar el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023.

En ese sentido, los resultados de las respuestas de los encuestados se han entregado al programa SPSS, el cual ha producido las siguientes tablas de doble entrada. En cuanto al propósito general: determinar cómo la administración y la administración de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, en el año 2023, se han obtenido los siguientes resultados:

Tabla 2

Correlación entre la variable de gestión administrativa y la variable asignación de recursos

Correlación entre la variable de gestión administrativa y la variable asignación de recursos				
			V1: Gestión administrativa	V2: Asignación de recursos
Rho de Spearman	V1: Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1,000	,803**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	29	29
	V2: Asignación de recursos	Coefficiente de correlación	,803**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	29	29
La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Fuente: Elaboración propia del autor

Para examinar la conexión entre la asignación de recursos y la gestión administrativa, se empleó un cuestionario con escala de Likert en una muestra de noventa encuestados. El análisis de correlación mostró que el coeficiente de correlación positivo entre las dos variables era significativo y muy fuerte ($r = 0.803$, $p < 0.001$). Según este descubrimiento, existe una fuerte conexión entre una mejora en la asignación de recursos y una mejora en la gestión administrativa. Las organizaciones que utilizan mejores prácticas de gestión administrativa, en particular, muestran una mayor eficacia y eficiencia en la distribución de recursos.

La gestión administrativa efectiva es esencial para maximizar el uso de los recursos disponibles, según la metodología empleada, lo cual tiene implicaciones significativas para el rendimiento organizacional y el logro de objetivos estratégicos. Estos resultados sugieren que una inversión en prácticas de gestión administrativa puede ser clave para mejorar la asignación de recursos y, en consecuencia, el éxito organizacional.

Asimismo, sobre el primer objetivo específico: determinar la relación entre la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, se muestran los siguientes resultados:

Tabla 3

Correlación entre la dimensión de planificación y la variable de asignación de recursos

Correlación entre la dimensión de planificación y la variable de asignación de recursos				
			Dimensión 1: planificación	V2: asignación de recursos
Rho de Spearman	Dimensión 1: planificación	Coeficiente de correlación	1,000	,657**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		Encuestados	29	29
	V2: asignación de recursos	Coeficiente de correlación	,657**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		Encuestados	29	29
**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Fuente: Elaboración propia del autor

Para analizar la relación entre la planificación organizacional y la asignación de recursos, se empleó como herramienta de recolección de datos un cuestionario con escala de Likert. Se aplicó a un grupo de 29 encuestados. Para analizar los datos, el programa SPSS 27 ofreció herramientas estadísticas. El análisis de correlación encontró una correlación positiva significativa ($\rho = 0.657$, $p < 0.001$) entre la dimensión de planificación y la dimensión de asignación de recursos.

Este coeficiente de correlación indica que una planificación organizacional más minuciosa y efectiva está relacionada con una asignación de recursos más estratégica y efectiva. Los hallazgos indican que no solo se facilita la administración operativa, sino que también mejora la optimización de los recursos disponibles; esto podría mejorar el rendimiento y los resultados finales de la empresa. Esta metodología destaca la

importancia de una planificación sólida como componente esencial para maximizar la eficacia en la asignación de recursos.

Sobre el segundo objetivo específico de la investigación: determinar la relación entre dirección organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023 se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla 4

Correlación entre la dimensión de organización y la variable de asignación de recursos

Correlación entre la dimensión de organización y la variable de asignación de recursos				
			Dimensión 1: planificación	V2: asignación de recursos
Rho de Spearman	Dimensión 2: organización	Coefficiente de correlación	1,000	,612**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		Encuestados	29	29
	V2: asignación de recursos	Coefficiente de correlación	,612**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		Encuestados	29	29
**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Fuente: Elaboración propia del autor

Se empleó un cuestionario con escala de Likert como herramienta de recolección de datos para evaluar la relación entre la asignación de recursos y la dimensión de la organización. Se aplicó a una muestra de 29 encuestados. El software SPSS 27 se utilizó para analizar los datos mediante métodos estadísticos. El análisis de correlación mostró una correlación positiva ($\rho = 0.612$, $p < 0.001$) entre la dimensión de organización y la asignación de recursos. Este hallazgo indica que una organización más eficiente y claramente estructurada tiende a realizar una asignación de recursos más efectiva y estratégica. La correlación robusta observada sugiere que una estructura organizacional bien definida facilita la gestión y optimización de los recursos, lo cual es crucial para apoyar las actividades y objetivos organizacionales. En conclusión, una adecuada

organización interna es necesaria para una mejor asignación de recursos y, por ende, para potenciar el éxito y rendimiento general de la entidad.

Sobre el tercer objetivo específico de determinar la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 5

Correlación entre la dimensión de dirección y la variable de asignación de recursos

Correlación entre la dimensión de dirección y la variable de asignación de recursos				
			Dimensión 1: Dirección	V2: asignación de recursos
Rho de Spearman	3Dimensión 2: Dirección	Coefficiente de correlación	1,000	,745**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		Encuestados	29	29
	V2: asignación de recursos	Coefficiente de correlación	,745**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		Encuestados	29	29
**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Fuente: *Elaboración propia del autor*

Para examinar la conexión entre la asignación de recursos y la dimensión de dirección, se utilizó un cuestionario con escala de Likert a una muestra de 29 encuestados. Técnicas estadísticas en el programa SPSS 27 se emplearon para analizar los datos obtenidos. Los hallazgos muestran una correlación positiva muy fuerte y significativa entre la calidad de la dirección y la asignación de recursos ($\rho = 0.745$, $p < 0.001$). Una asignación más eficaz de los recursos a los objetivos organizacionales está estrechamente relacionada con una dirección eficaz y sólida, que se caracteriza por una toma de decisiones estratégicas y una coordinación efectiva. La alta correlación observada destaca la importancia de un liderazgo capacitado para mejorar el uso de los

recursos disponibles, lo que a su vez contribuye significativamente a mejorar el rendimiento general de la organización.

Por último, respecto del cuarto objetivo específico, de Determinar el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 6

Correlación entre la dimensión de control y la variable de asignación de recursos

Correlación entre la dimensión de dirección y la variable de asignación de recursos				
			Dimensión 1: Dirección	V2: asignación de recursos
Rho de Spearman	3Dimensión 2: Dirección	Coefficiente de correlación	1,000	,832**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		Encuestados	29	29
	V2: asignación de recursos	Coefficiente de correlación	,832**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		Encuestados	29	29
**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).				

Fuente: *Elaboración propia del autor*

Se empleó un cuestionario con escala de Likert para examinar la relación entre la asignación de recursos y la dimensión de dirección; además, se empleó el software SPSS 27 para evaluar los datos mediante métodos estadísticos. Los hallazgos muestran una correlación positiva fuertemente significativa y muy fuerte ($\rho = 0.832$, $p < 0.001$).

Esta correlación robusta indica que la calidad del liderazgo o dirección en una organización está estrechamente vinculada con la eficacia en la asignación de los recursos disponibles. Un liderazgo efectivo, caracterizado por la capacidad para formular estrategias y coordinar actividades de manera eficiente, promueve una asignación más estratégica de los recursos hacia los objetivos organizacionales. Estos hallazgos

subrayan la importancia crítica de un liderazgo competente para optimizar la gestión de recursos y, en consecuencia, mejorar el rendimiento general de la organización.

En síntesis, la conexión significativa entre la asignación de recursos y la gestión administrativa se ha demostrado por los hallazgos, que han respaldado todas las hipótesis planteadas. Primeramente, se encontró una correlación positiva significativa entre la dimensión de asignación de recursos y la dimensión de planificación ($\rho = 0.657$, $p < 0.001$). Subrayando la importancia de una planificación bien estructurada para maximizar el uso de los recursos disponibles, este descubrimiento confirma que una planificación organizacional efectiva y detallada está estrechamente relacionada con una asignación de recursos más estratégica y eficiente.

En segundo lugar, la correlación positiva significativa entre la dimensión de organización y la asignación de recursos ($\rho = 0.612$, $p < 0.001$) confirma que la calidad de la estructura organizacional tiene un impacto considerable en la asignación de recursos. Una organización interna eficiente y clara en sus estructuras y procesos tiende a facilitar una asignación más efectiva de los recursos, lo que mejora la gestión y optimización dentro de la entidad.

Por último, la correlación positiva entre la asignación de recursos y la dimensión de dirección fue muy fuerte y significativa ($\rho = 0.832$, $p < 0.001$). Esto respalda la idea de que una asignación más efectiva de los recursos hacia los objetivos organizacionales está estrechamente relacionada con un liderazgo competente y efectivo en la toma de decisiones estratégicas. La importancia crucial de la dirección para mejorar tanto la gestión de recursos como el rendimiento general de la organización se destaca con este descubrimiento.

IV. DISCUSIÓN

La discusión de resultados implica analizar y dar sentido a los hallazgos obtenidos en el estudio, evaluando cómo estos resultados se relacionan con los objetivos y las hipótesis planteadas. Se interpreta el comportamiento de las asociaciones encontradas entre las variables independientes y dependientes, explorando posibles mecanismos subyacentes y discutiendo los aspectos dogmáticos y prácticos de los hallazgos. Además, se contextualizan los resultados dentro del cuerpo de literatura existente, destacando contribuciones novedosas o discrepancias con investigaciones previas para ampliar la comprensión en el campo de estudio. (Hernández y otros, 2019).

Como se ha señalado anteriormente, se ha tomado como objetivo general, determinar la relación entre la gestión administrativa y la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el norte de Lambayeque, 2023. Asimismo, se ha tomado como objetivos específicos, (a) determinar la relación entre la calidad de la planificación administrativa con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (b) determinar la relación entre dirección organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023; (c) determinar la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023 y (d) Determinar el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023.

En cuanto al objetivo principal de identificar la relación entre la gestión administrativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, los resultados obtenidos tras aplicar una encuesta a 29 trabajadores de la Gerencia de Salud de Lambayeque y analizar los datos con el software SPSS, revelan una correlación positiva significativa entre la dimensión de planificación y la asignación de recursos ($\rho = 0.657$, $p < 0.001$). Esto sugiere que hay una conexión sólida entre la calidad de la planificación organizacional y la distribución de recursos en la entidad investigada. En ese sentido, se puede corroborar la hipótesis general: la gestión administrativa se relaciona con la gestión de recursos de la Dirección de Salud en el

norte de Lambayeque, 2023, ello debido al alto nivel de correlación que muestran los resultados anteriormente descritos.

En relación con la literatura académica nacional, los estudios realizados por Hoyos (2023) en un establecimiento de salud en Lima Centro y el presente estudio en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque coinciden en evidenciar una correlación significativa entre la gestión administrativa y la asignación de recursos. Ambos estudios apoyan la idea de que una planificación organizacional efectiva facilita una distribución más eficiente y estratégica de los recursos. Estos hallazgos se basan en la aplicación de encuestas y el análisis estadístico de los datos. Los resultados sugieren que una gestión administrativa de alta calidad no solo mejora el rendimiento laboral y la eficacia operativa, sino que también optimiza el uso de recursos financieros y humanos en las entidades de salud, contribuyendo a una mayor eficiencia general de la organización.

Respecto al primer objetivo específico, que busca determinar la relación entre la calidad de la planificación administrativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, los resultados obtenidos tras aplicar una encuesta a 29 trabajadores de la Gerencia de Salud de Lambayeque y analizar los datos con el software SPSS revelan una correlación positiva significativa entre la dimensión de planificación y la asignación de recursos ($\rho = 0.657$, $p < 0.001$). Esto indica una conexión sólida entre la calidad de la planificación organizacional y la manera en que se distribuyen los recursos dentro de la entidad. Estos hallazgos confirman la primera hipótesis específica, al demostrar que la planificación administrativa está estrechamente relacionada con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, dado el alto nivel de correlación observado entre ambos.

Los hallazgos de la investigación realizada por Masaquiza et al. (2020) en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 y el presente estudio en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023 coinciden en resaltar la importancia fundamental de la planificación administrativa para la asignación eficiente de recursos. Ambos estudios muestran una correlación positiva significativa entre la calidad de la planificación y la gestión efectiva de los recursos. Basados en encuestas y análisis estadísticos, estos resultados subrayan que una planificación organizacional sólida facilita una distribución

más estratégica y eficiente de los recursos disponibles. De este modo, los hallazgos no solo refuerzan la idea de que una gestión administrativa bien estructurada es crucial para optimizar el uso de recursos en instituciones públicas, sino que también destacan la necesidad de estrategias planificadas para mejorar la eficacia y equidad en la prestación de servicios, tanto en el ámbito educativo como en el de la salud.

Sobre el segundo objetivo específico, concerniente en determinar la relación entre dirección y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, los resultados, luego de aplicar la encuesta a 29 trabajadores de la Gerencia de Salud de Lambayeque y procesar los datos mediante el software SPSS, indican que existe una correlación positiva significativa entre la dimensión de organización y la asignación de recursos ($\rho = 0.612$, $p < 0.001$).

Esto sugiere que la forma en que se compone una entidad está relacionada con la manera en que se asignan los recursos dentro de ella. Cuando la organización interna es más eficiente y clara en sus estructuras y procesos, es más probable que los recursos se asignen de manera efectiva y estratégica para apoyar las actividades y metas organizacionales. De esa manera, se corrobora la hipótesis de que la dirección se relaciona con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, debido a su alto nivel de correlación.

En contraste con los estudios de Zamora (2022) y el análisis realizado en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, ambos destacan la influencia positiva y significativa de la gestión administrativa en la asignación eficiente de recursos. Mientras que Zamora centró su investigación en el sector educativo, encontrando una alta correlación positiva ($\rho = 0.976$) entre la gestión administrativa y la calidad del servicio proporcionado, el presente estudio en el ámbito de la salud muestra una correlación significativa ($\rho = 0.612$) entre la dimensión de organización y la asignación de recursos. Ambos estudios se basan en encuestas y análisis estadísticos, y sugieren que una estructura organizativa bien definida y una dirección efectiva son fundamentales para una asignación estratégica de recursos. Estos hallazgos subrayan la importancia de una gestión administrativa sólida en diferentes contextos institucionales, destacando

la necesidad de estrategias organizativas claras para mejorar continuamente el desempeño y la eficiencia operativa.

Sobre el tercer objetivo específico, de determinar la relación entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, los resultados, luego de aplicar la encuesta a 29 trabajadores de la Gerencia de Salud de Lambayeque y procesar los datos mediante el software SPSS, muestran una correlación positiva muy fuerte y significativa entre la dimensión de dirección y la asignación de recursos ($\rho = 0.745$, $p < 0.001$). Esto indica que la calidad y efectividad de la dirección dentro de una organización están estrechamente relacionadas con la forma en que se asignan los recursos disponibles. De esa manera se corrobora la hipótesis referente a que la estructura organizativa se relaciona con la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, ello debido a su alto nivel de correlación.

En tanto, los hallazgos de Bert y Bryson (2020) proporcionan un marco útil para interpretar los resultados obtenidos en este estudio. La investigación de Bert y Bryson subraya la importancia de integrar el manejo estratégico en las organizaciones públicas para alcanzar metas cruciales y crear valor público. Su análisis de arquetipos estratégicos y enfoques para la planificación y gestión estratégica resalta la diversidad y la necesidad de adaptación contextual en prácticas estratégicas. La combinación híbrida de técnicas observada en la práctica subraya la complejidad inherente en la implementación efectiva de estrategias organizacionales.

En este contexto, los resultados muestran una correlación significativa entre la estructura organizativa y la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, y se fundamentan en la aplicación de la técnica de la encuesta para recabar resultados, luego de un análisis estadístico, evidenciando que una dirección efectiva está intrínsecamente ligada a la asignación adecuada de recursos. Este hallazgo refuerza la premisa de Bert y Bryson sobre la importancia de entender cómo las estrategias organizativas y la gestión de recursos se entrelazan para optimizar el desempeño organizacional. Ambos estudios destacan la necesidad continua de investigaciones adicionales para profundizar en qué estrategias son más efectivas en

contextos específicos, promoviendo así un enfoque más informado y adaptativo hacia la gestión estratégica en el sector público.

Por último, en cuanto al cuarto objetivo específico de determinar el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, los resultados, luego de aplicar la encuesta a 29 trabajadores de la Gerencia de Salud de Lambayeque y procesar los datos mediante el software SPSS, indican una correlación positiva muy fuerte y altamente significativa entre la dimensión de dirección y la asignación de recursos ($\rho = 0.832$, $p < 0.001$). Esto sugiere que existe una relación robusta entre la calidad del liderazgo o dirección dentro de una organización y la manera en que se asignan los recursos disponibles. En ese sentido, se corrobora la hipótesis la cual supone que el control administrativo impacta en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, ello debido a su alto nivel de correlación.

De esa manera, en contraste con los resultados de Peralta et al. (2023), centrados en la gestión administrativa en unidades educativas latinoamericanas, destacan la crucial influencia del control administrativo para optimizar recursos humanos y garantizar la calidad educativa. Estos hallazgos se alinean estrechamente con los resultados del objetivo específico en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, y se fundamentan en la aplicación de la técnica de la encuesta para recabar resultados, luego de un análisis estadístico, donde se encuentra una correlación muy fuerte y altamente significativa entre la calidad del liderazgo organizacional y la asignación efectiva de recursos ($\rho = 0.832$, $p < 0.001$).

Este vínculo refuerza la premisa de que un liderazgo sólido facilita una gestión eficiente de recursos, promoviendo tanto la eficacia operativa como el cumplimiento de objetivos estratégicos dentro de la organización. Ambos estudios subrayan la importancia crítica del control administrativo y la dirección efectiva como factores clave para mejorar el desempeño organizacional y alcanzar metas institucionales.

Los resultados obtenidos han confirmado las hipótesis planteadas, proporcionando una visión clara sobre cómo las diversas dimensiones de la gestión administrativa influyen en la asignación de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque. La investigación revela que una planificación organizacional efectiva es fundamental para asegurar una asignación de recursos que no solo sea eficiente sino también estratégica. Esto resalta la importancia de una planificación bien elaborada como base para una gestión de recursos que alinee las operaciones diarias con los objetivos institucionales.

De manera similar, los hallazgos destacan la relevancia de una estructura organizativa clara y una dirección competente. La investigación muestra que una organización interna bien definida y un liderazgo sólido son cruciales para una distribución efectiva de los recursos. Estos elementos no solo facilitan una asignación más adecuada, sino que también impulsan la eficiencia operativa y el logro de metas estratégicas. En conjunto, estos resultados subrayan la necesidad de fortalecer la planificación, la estructura organizativa y el liderazgo dentro de las instituciones para mejorar la gestión de recursos y, en última instancia, optimizar el rendimiento general. Estos hallazgos ofrecen una base sólida para futuras investigaciones y prácticas en el ámbito de la gestión administrativa, promoviendo una mayor efectividad en la administración de recursos y contribuyendo al éxito organizacional.

V. CONCLUSIONES

1. Hay una fuerte correlación entre la asignación estratégica de recursos y la gestión administrativa, revelando una conexión crucial entre estos dos aspectos. La investigación ha mostrado que una gestión administrativa efectiva no solo facilita una administración más eficiente de los recursos, sino que también optimiza su utilización dentro de la organización estudiada. Una gestión cuidadosamente planificada y ejecutada facilita una asignación de recursos que responde a las necesidades y objetivos estratégicos, lo que, a su vez, optimiza la eficiencia operativa y eleva la calidad de los servicios ofrecidos. Este hallazgo resalta la necesidad de una planificación y liderazgo organizativo robustos como fundamentos esenciales para una gestión efectiva en el sector de salud pública, donde una adecuada distribución de los recursos puede influir de manera decisiva en el impacto y la calidad de los servicios proporcionados.
2. Se observa una correlación positiva significativa entre la asignación estratégica de recursos y la planificación efectiva. Este vínculo refuerza la idea de que una planificación administrativa detallada y estructurada contribuye a la administración eficiente de los recursos disponibles. Al implementar estrategias bien diseñadas, la organización puede mejorar su rendimiento operativo y promover una distribución equitativa de los servicios de salud. La investigación confirma que una planificación meticulosa es esencial para coordinar y dirigir los recursos de manera que se maximicen sus beneficios y se optimice la prestación de servicios, lo que resulta en una gestión más efectiva y en una mejora general del sistema de salud pública.
3. La relación entre la asignación estratégica de recursos y una organización interna eficiente también es significativa. Los resultados reflejan que una dirección organizativa clara y efectiva es fundamental para la distribución adecuada de recursos dentro de la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023. La presencia de estructuras organizativas bien definidas permite una administración más eficiente, favoreciendo la eficacia administrativa y operativa. Esta evidencia destaca la necesidad de una organización interna bien estructurada para garantizar que los recursos se distribuyan de manera óptima, lo cual es clave para

alcanzar una alta calidad en la gestión de servicios y en la realización de objetivos institucionales.

4. Se ha confirmado una fuerte correlación entre la asignación estratégica de recursos y una estructura organizativa eficiente. Este hallazgo valida de manera contundente la hipótesis de que una estructura organizativa adecuada y bien diseñada facilita una gestión más eficiente y efectiva de los recursos disponibles en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023. Los resultados sugieren que la implementación de una estructura organizativa clara y bien definida no solo optimiza la distribución de recursos, sino que también mejora significativamente la capacidad de la organización para alcanzar sus objetivos estratégicos. En particular, una estructura organizativa eficiente asegura que los recursos se utilicen de manera coherente con las metas institucionales, fomentando una administración que maximiza el impacto positivo en el desempeño general de la entidad. Este hallazgo destaca la importancia de diseñar y mantener una estructura organizativa que apoye no solo la eficiencia administrativa, sino también la efectividad en la gestión de recursos, garantizando que todas las operaciones estén alineadas con las estrategias y objetivos a largo plazo de la organización.
5. Finalmente, se ha encontrado una correlación positiva y altamente significativa entre la asignación estratégica de recursos y un sólido control administrativo. Este hallazgo refuerza la idea de que un liderazgo eficaz y un control administrativo robusto son fundamentales para la optimización de la gestión de recursos humanos y financieros. En la Dirección de Salud del norte de Lambayeque en 2023, un liderazgo fuerte y estratégico no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también facilita el cumplimiento de los objetivos institucionales. Este resultado destaca la importancia de una dirección sólida para asegurar una gestión óptima de los recursos y maximizar los beneficios para la organización y sus beneficiarios.

VI. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda priorizar la mejora en la capacitación en gestión administrativa y planificación estratégica para los líderes y personal administrativo de la Dirección de Salud. Es crucial que estos programas de formación se enfoquen en desarrollar habilidades avanzadas en planificación, organización y asignación de recursos, alineadas con los hallazgos de la investigación que evidencian la importancia de una gestión administrativa eficiente para la optimización de recursos y la mejora de la eficiencia operativa en el sector de salud pública (Vera, 2022). La capacitación debería incluir módulos sobre técnicas avanzadas de planificación estratégica, el uso de herramientas analíticas para la gestión de recursos y la implementación de mejores prácticas en la administración pública. De esta manera, los líderes y el personal administrativo podrán adquirir competencias críticas que les permitan abordar desafíos complejos y mejorar el rendimiento global de la Dirección de Salud.
2. Se recomienda la implementación de sistemas de monitoreo continuo de la calidad de la planificación administrativa. Estos sistemas deberían incorporar indicadores clave de desempeño (KPI) relacionados con el cumplimiento de objetivos estratégicos y la asignación eficiente de recursos. La integración de estos indicadores permitirá realizar ajustes oportunos y precisos, mejorando así la eficacia de la planificación administrativa y su impacto en la gestión de recursos (Churata, 2020). Se recomienda establecer un marco de evaluación periódica que facilite la supervisión constante y la adaptación a cambios en las condiciones operativas y estratégicas. La implementación de estos sistemas de monitoreo proporcionará datos valiosos que pueden utilizarse para tomar decisiones informadas y para la optimización continua de los procesos administrativos.
3. Se recomienda realizar revisiones y actualizaciones periódicas de la estructura organizativa de la Dirección de Salud. Este proceso debe incluir una evaluación exhaustiva de la efectividad de los roles y responsabilidades dentro de la organización, así como la claridad y eficiencia en los procesos de toma de decisiones y comunicación. Las actualizaciones deben fundamentarse en los resultados que destacan la importancia de una dirección organizativa sólida para

una asignación estratégica y eficiente de recursos (Soto, 2018). La revisión debe implicar un análisis minucioso de la estructura actual, la identificación de áreas de mejora y la implementación de cambios que optimicen el funcionamiento interno. Este enfoque garantizará que la estructura organizativa se adapte de manera efectiva a las necesidades emergentes y a los objetivos a largo plazo de la Dirección de Salud.

4. Se recomienda la implementación de prácticas de gestión del cambio que faciliten la adaptación de la estructura organizativa a las necesidades emergentes y los desafíos del entorno de salud pública. Esto podría incluir la capacitación en gestión del cambio para líderes y empleados, así como una revisión periódica de la estructura organizativa en función de las demandas cambiantes y los avances en la gestión de recursos (Paredes y Quiliche, 2023). La gestión del cambio debe abordar tanto los aspectos técnicos como los humanos del proceso, proporcionando herramientas y estrategias que permitan a la organización adaptarse de manera ágil y efectiva. Estas prácticas ayudarán a asegurar que la Dirección de Salud pueda mantenerse flexible y responsive frente a nuevas realidades y desafíos en el ámbito de la salud pública.
5. Se recomienda establecer políticas y procedimientos claros para fortalecer el control administrativo dentro de la Dirección de Salud del norte de Lambayeque. Esto podría incluir el desarrollo de guías normativas específicas y la implementación de sistemas de control internos que promuevan la transparencia en la asignación de recursos. Las medidas deben basarse en los hallazgos que destacan la importancia crítica del control administrativo para la optimización de la gestión de recursos y la consecución efectiva de los objetivos institucionales (Cuenca, 2021). La creación de un marco normativo robusto y la implementación de mecanismos de control permitirán una supervisión efectiva y garantizarán que los recursos se gestionen de manera equitativa y eficiente, apoyando así el logro de los objetivos estratégicos y el fortalecimiento de la gobernanza institucional.

REFERENCIAS

- Arispe, C., Yangali, J., Guerrero, M., Rivera, O., Acuña, L., & Orellano, C. (2020). La investigación científica, una aproximación a los estudios de posgrado. Universidad internacional de Ecuador. <https://repositorio.uide.edu.ec/bitstream/37000/4310/1/LA%20INVESTIGACI%C3%93N%20CIENT%20%8DFICA.pdf>
- Balcázar, A. (2020). Gestión administrativa en hospitales públicos de Cundinamarca-Colombia. Dialnet. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8679417>
- Barrientos Oradini, N., Moranga Flores, H., Yañez Jara, V., & Aparicio Puentes, C. (2021). Asignación y control eficiente de recursos públicos. Revista Venezolana de Gerencia, 26(5). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8890518>
- Bryson, J., & George, B. (2020). Strategic Management in Public Administration. Politics. <https://doi.org/10.1093/acrefore/9780190228637.013.1396>
- Camacho, F., Zhunio, C., Fonseca, R., & Castillo, Z. (2020). Asignación de recursos con eficiencia y justicia débil en el bienestar social utilitario. Risti(32). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9262434>
- Churata, J. (2020). Gestión administrativa y productividad laboral de los colaboradores en la Municipalidad Distrital de Vilquechico del departamento de Puno, 2019. <https://repositorio.upeu.edu.pe/server/api/core/bitstreams/323c99b4-df1b-42cf-bf81-cc86e5615d3d/content>
- Contento Salazar, J. (2023). LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INCIDENCIA EN EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL DE LA LIBRERÍA ÉXITO DE LA CIUDAD DE RIOBAMBA. [Tesis de Maestría, Universidad nacional de Chimborazo]. <http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/10855/1/Contento%20Salazar%20%20J.%20%282023%29%20La%20Gesti%C3%B3n%20Administrativa%20y%20su%20incidencia%20en%20el%20desarrollo%20organizacional%20de%20la%20librer%C3%ADa%20%C3%89xito%20de%20la%20ciudad%20de%20>

- Creswell, J. (2013). Research design: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches
- Cuenca, C. (2021). Gestión administrativa y desempeño laboral de los colaboradores en la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas, 2020. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/55433>
- Defensoría del Pueblo. (2022). Defensoría del Pueblo. <https://www.defensoria.gob.pe/defensoria-del-pueblo-advierde-deficiencias-en-servicio-de-emergencia-del-hospital-regional-de-lambayeque/>
- Defensoría del Pueblo. (2022). Defensoría del Pueblo. <https://www.defensoria.gob.pe/centros-de-salud-de-lima-registran-graves-problemas-de-infraestructura-y-falta-de-personal-medico/>
- Espinoza, E. (2020). Main problems in the management of health facilities in Peru. Revista cubana de salud pública. <https://scielosp.org/pdf/rcsp/2020.v46n4/e2146/es>
- Gallardo, E. (2017). metodología de la investigación. universidad continental.
- González Rodríguez, S., Viteri Intriago, D., Izquierdo Morán, A., & Verdezoto Cordova, G. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. Universidad y sociedad, 12(4). http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2218-36202020000400032&script=sci_arttext&tlng=en
- Hernández, H., Fernández, C., & Baptista, P. (2019). Metodología de la investigación. Universidad Veracruzana.
- Hoyos Tavera, D. J. (2023). Gestión administrativa y desempeño laboral en una sede administrativa Lima centro – 2022. Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/122473>
- Hunger, D., & Wheelen, T. (2020). Essentials of strategic management. <http://elibrary.gci.edu.np/bitstream/123456789/718/1/BM%20->

[542%20Essentials%20of%20Strategic%20Management%2C%205th%20Edition%20by%20J.%20David%20Hunger%2C%20Thomas%20L.%20Wheelen.pdf](#)

John, B., & George, B. (2020). Strategic Management in Public Administration. Researchgate. <https://doi.org/10.1093/acrefore/9780190228637.013.139>

Martínez, D. (2022). Gestión administrativa y productividad laboral del personal de la sub gerencia de logística, abastecimiento y control patrimonial de la Municipalidad distrital de Quilmana - 2022. Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/100233/Martinez_RDM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Masaquiza Jerez, T. A., Palacios Ocaña, A., & Moreno Gavilán, K. (2020). Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación - Zona 3. RCUISRAEL, 7(3). <https://doi.org/10.35290/rcui.v7n3.2020.305>

Mucha Lopez, S. B. (2022). La gestión administrativa y su relación con la productividad laboral en la Empresa ICONEG EIRL - Huancayo, 2021. [Tesis de grado, Universidad Continental]. https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/12181/3/IV_FCE_308_TE_Mucha_Lopez_2022.pdf

OCDE. (2021). Guía de la OCDE sobre gobierno abierto para funcionarios públicos peruanos. https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/9947/moron_pjc-zevallos_fjj.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Obradović, V. (2022). Project Management Office in the Public Sector: A Conceptual Roadmap. European Project Management Journal. <https://www.ceeol.com/search/article-detail?id=1086307>

Paredes, E., & Castor, C. (s.f.). Gestión administrativa y desempeño laboral de los trabajadores de la Municipalidad de La Esperanza 2022. Universidad Privada del Norte. <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/34106?show=full>

- Paredes, E., & Quiliche, C. (2023). Gestión administrativa y desempeño laboral de los trabajadores de la Municipalidad de la Esperanza 2022. <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/34106/Paredes%20Aguilar%20Evelyn%20Angelita%20-%20Quiliche%20Chavez%20Cinthya%20Noralma.pdf?sequence=9&isAllowed=y>
- Peña, D. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. Recimundo. <https://www.recimundo.com/index.php/es/article/view/1626>
- Peralta Tapia, M., Horna Torres, E., Horna Torres, E., & Heredia Llatas , F. (2023). Administrative management in educational management Units: A literature review. Revista educación, 47(1). <http://dx.doi.org/10.15517/revedu.v47i1.49904>
- Ramos, C. (2020). The scope of an investigation. CienciAmérica. <http://dx.doi.org/10.33210/ca.v9i3.336>
- Rivarola, H. M., Copaja Corzo, C., Carrasco, E. A., & Bacigalupo Pérez, D. (2021). Asignación de recursos médicos en tiempos de COVID-19. Medicina basadrina, 15(2). <https://doi.org/10.33326/26176068.2021.2.1056>
- Rivas, S. (2020). IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL SECTOR PÚBLICO. [tesis de grado, Universidad Privada de la Selva Peruana].
- Rocha Sandoval, C., & Delgado Bardales, J. (2021). Resources allocation according to additional work resources in municipality management. Ciencia Latina, 5(21), 626-645. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i1.263
- Sekaran, U., y Bougie, R. (2016). Research methods for business: A skill-building approach. John Wiley & Sons. <https://www.wiley.com/en-us/Research+Methods+For+Business%3A+A+Skill+Building+Approach%2C+7th+Edition-p-9781119266846>
- Sieber, J., y Stanley, B. (1988). Ethical and professional dimensions of socially sensitive research. American Psychologist, 43(1), 49–55. <https://doi.org/10.1037/0003-066X.43.1.49> <https://doi.org/https://doi.org/10.1037/0003-066X.43.1.49>

- Soledispa Rodriguez, J. (2022). Administrative management, is a key factor for the productivity and competitiveness of micro-enterprises. *Dominio de las ciencias*, 8(1). <http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2571>
- Soto, J. (2018). Gestión administrativa y desempeño laboral en la municipalidad distrital de Poroy Cusco 2018. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/33920/soto_cj.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Vera, M. (2022). Gestión administrativa y desempeño laboral en la Corte Superior de Justicia San Martín-2021. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/83164/Vera_FMD-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Vizcaíno, P., Cedeño, R., & Maldonado, I. (2023). Metodología de la investigación científica: guía práctica. *Ciencia Latina*, 7(4), 9723 - 9762. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i4.7658
- World Of Health. (2015). WOH. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>
- Xu, Y., Gui, G., Gacanin, H., & Fumiyuki Adachi, F. A. (2020). A Survey on Resource Allocation for 5G Heterogeneous Networks: Current Research, Future Trends, and Challenges. *IEEE*, 23(2), 668-695. <https://ieeexplore.ieee.org/abstract/document/9355403>
- Zamora Caballero, H. C. (2022). Gestión administrativa para calidad del servicio en una instancia de gestión administrativa - Lambayeque. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/130522>

ANEXOS

Anexo 1

Tabla de operacionalización de Variables

Título: Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024						
Autor: Regalado Fuentes, Ingrid Elizabeth						
Variables de estudio	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición
V1: Gestión administrativa	Contento (2023) la define por el conjunto de actividades diseñadas para liderar eficazmente una entidad, maximizando la utilización eficiente de sus recursos humanos, financieros, materiales y técnicos.	la variable gestión de ejecución de obras se ha operacionalizado en tres dimensiones, nueve indicadores y 21 ítems con una escala valoración de Likert con 5 niveles	Planificación	Alcance del proyecto	1	Ordinal
				Elaboración del cronograma	2	
				Elaboración de presupuesto	3	
			Dirección	Claridad en la asignación de roles y responsabilidades	4	
				Comunicación efectiva	5	
				Liderazgo efectivo	6	
			Organización	Estructura organizacional	7	
				Gestión de recursos	8	
				Trabajo en equipo	9	
			Control	Monitoreo del proyecto	10	
				Gestión de riesgos	11	
Variables de estudio	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición
V2: Asignación de recursos	Barrientos (2021) define la asignación de recursos como el proceso mediante el cual los gobiernos y otras entidades distribuyen y utilizan recursos financieros y materiales para atender requerimientos de la gente como educación y salud y bienestar económico	se han considerado tres dimensiones, nueve indicadores los cuales y 21 ítems, con una escala de valoración de Likert de 5 niveles	Equidad	Acceso a los recursos	1	Ordinal
				Proporcionalidad en la asignación	2	
				Destinación según necesidades	3	
			Eficiencia	Uso eficaz de los recursos	4	
				Logro de objetivos	5	
				Análisis costo-beneficio	6	
			Transparencia	Acceso a la información	7	
				Rendición de cuentas	8	

Anexo 2

Instrumento de recolección de datos

Cuestionario sobre gestión administrativa

Estimado trabajador el presente cuestionario constituye un instrumento básico para recoger opiniones sobre la gestión administrativa

Instrucciones: Solicito su colaboración en contestar todas las preguntas marcando con (X) la opción que considere es la respuesta, no existen respuestas buenas ni malas.

La información suministrada **será confidencial** y se utilizará únicamente para efectos de esta investigación. Se le ruega no dejar ninguna pregunta sin contestar. Se agradece su valiosa colaboración.

ESCALA DE LIKERT				
Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
01	02	03	04	05

ENUNCIADO		ESCALA DE LIKERT				
N°	Dimensión: Planificación* (¿Qué?)	01	02	03	04	05
01	Cree Ud., que los objetivos, entregables y límites definidos para este proyecto están descritos de manera clara					
02	Cree Ud., que el Cronograma de Trabajo elaborado para cada actividad / tarea del proyecto se presenta de manera realista					
03	Cree Ud., que los costos previstos para la ejecución de este proyecto han sido determinados de forma realista					
N°	Dimensión: Organización* (¿Cómo?)	01	02	03	04	05
04	Cree Ud., que la estructura organizacional del equipo de trabajo, incluyendo roles, responsabilidades y canales de comunicación se muestra de manera clara					
05	Cree Ud., que la gestión del Talento Humanos y los recursos materiales y financieros asignados al proyecto, su distribución y control es eficiente					
06	Cree Ud., que la comunicación entre los integrantes del equipo y las diferentes áreas					

involucradas en el proyecto es fluida, transparente y colaborativa

N°	Dimensión: Dirección* (¿Quién es el responsable?)	01	02	03	04	05
07	Cree Ud., que la persona responsable de la ejecución del proyecto es el profesional idóneo para el cargo					
08	Cree Ud., que el personal profesional, técnico y administrativo asignado al proyecto es el adecuado en cuanto a idoneidad					
09	Cree Ud., que las decisiones tomadas por el profesional responsable de la ejecución del proyecto son acertadas y que brinda oportunamente al personal a su cargo el apoyo técnico y la capacitación requeridos					
N°	Dimensión: Control* (¿Qué?)	01	02	03	04	05
10	Cree Ud., que el seguimiento que se realiza al avance del proyecto en relación con el Cronograma de Trabajo y el presupuesto es frecuente					
11	Cree Ud., que es la capacidad de identificar, evaluar y mitigar los riesgos potenciales que puedan afectar el desarrollo del proyecto es efectiva					
12	Cree Ud., que la capacidad de analizar las desviaciones del Cronograma de Trabajo, presupuesto, avance del proyecto y la toma de decisiones oportunas para corregirlas es efectiva					

Cuestionario sobre asignación de recursos

Estimado trabajador el presente cuestionario constituye un instrumento básico para recoger opiniones sobre la asignación de recursos

Instrucciones: Solicito su colaboración en contestar todas las preguntas marcando con (X) la opción que considere es la respuesta, no existen respuestas buenas ni malas.

La información suministrada **será confidencial** y se utilizará únicamente para efectos de esta investigación. Se le ruega no dejar ninguna pregunta sin contestar. Se agradece su valiosa colaboración.

ESCALA DE LIKERT				
Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
01	02	03	04	05

Enunciado		Escala de Likert				
Nro.	Dimensión: equidad	01	02	03	04	05
01	En qué medida cree Ud. que todos los grupos de la entidad tienen el mismo acceso a los recursos disponibles para este programa o actividad					
02	Cree Ud. que la cantidad de recursos asignados a cada programa o actividad se corresponde con su importancia y el impacto esperado en la población objetivo					
03	Cree Ud. que la asignación de recursos prioriza a los grupos más necesitados y en situación de mayor vulnerabilidad					
Nro.	Dimensión: Eficiencia	01	02	03	04	05
04	Cree Ud. que se utilizan los recursos disponibles de la manera más eficiente posible para maximizar los resultados del programa o actividad					
05	Cree Ud. que los recursos asignados se utilizan efectivamente para alcanzar los objetivos y					

metas establecidos para este programa o actividad

- 06** Cree Ud. que los beneficios o resultados obtenidos con la inversión de recursos en este programa o actividad justifican los costos asociados

Nro.	Dimensión: Transparencia	01	02	03	04	05
07	Qué tan fácil cree Ud. es para la ciudadanía acceder a información sobre la asignación y uso de los recursos públicos relacionados con este programa o actividad					
08	Cree Ud. que los responsables de la asignación de recursos brindan información clara y oportuna sobre su gestión, permitiendo el escrutinio público y la identificación de posibles irregularidades					
09	Cree Ud. que la ciudadanía tiene la oportunidad de participar en la definición de prioridades y la asignación de recursos públicos para este programa o actividad					

Anexo 3

Fichas de validación de instrumentos para la recolección de datos

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Dr. Victoriano Castañeda Santos.

Especialista Docente de la Unidad de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo.

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para solicitarle, como estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Unidad de Posgrado Piura de la Universidad Cesar Vallejo, se sirva revisar los instrumentos de validación de la tesis "**Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024**" requeridos para el desarrollo de mi trabajo de investigación para la sustentación de mis competencias investigativas en la Experiencia curricular de Diseño y desarrollo del trabajo de investigación.

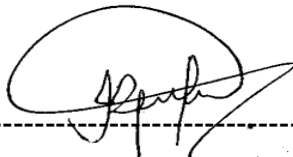
El nombre de mi Variable independiente es: Gestión administrativa y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados, es necesario contar con su opinión para poder aplicar los instrumentos en mención.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene

- Definición conceptual de la variable
- Matriz de validación del instrumento.
- Ficha de validación de juicio de experto

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente

Atentamente:



Ingrid Elizabeth Regalado Fuentes

DNI 45513386

Código de alumno: 7003099665

Teléfono: 991346638

Correo: ingridregaladofuentes1@gmail.com

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

(Referencia:

1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;

2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos del Cuestionario que permitirá recoger la información en la Investigación intitulada: **“Gestión Administrativa y la asignación de recursos presupuestales en la Gerencia Regional de Salud (GERESA) de Lambayeque, 2024.** Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El ítem pertenece a la dimensión y basta para obtener la medición de esta.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El ítem tiene relación lógica con el indicador que está midiendo.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	La pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

Nota. Criterios adaptados de la propuesta de Escobar y Cuervo (2008)

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: **Gestión Administrativa**

Definición de la variable: Una variable es un concepto que asume diferentes valores referidos a las propiedades, atributos, características. Magnitudes, funcionalidades, etc., que podrán estar presentes o ausentes en cada uno de los casos que conforman el universo del estudio.

Una variable es un *símbolo* que permite identificar a un elemento no especificado dentro de un determinado grupo. (Herrera, 2016, citado por Eduardo Enrique Espinoza Freire, 2018).

En ese orden de ideas y, para el caso que ocupa la variable “Gestión Administrativa” está referida específicamente a las actividades legales, técnicas y administrativas que realizan las entidades pública del Estado peruano, por intermedio del Talento Humano calificado con el que cuentan, cualquiera sea su nivel jerárquico y situación contractual laboral, para lograr los objetivos y alcanzar sus metas institucionales fijadas en los Planes Estratégicos nacionales, enmarcadas en las Políticas de Estado y alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible u Objetivos Mundiales (ODS / OM) de la Naciones Unidas, en beneficio de la población sobre todo la más vulnerable y en permanente estado de pobreza o de pobreza extrema.

Dimensión	Indicador	Ítems	S	C	C	R	Observación
			u	l	o	e	
			f	a	h	l	
			i	r	e	e	
			c	i	r	v	
			i	d	e	a	
			e	a	n	n	
			n	d	c	c	

			c i a		i a	i a	
Planificación* (¿Qué?)	Proyecto - Alcance	Cree Ud., que los objetivos, entregables y límites fijados en este proyecto están claramente definidos	1	1	1	1	
	Cronograma de Actividades	Cree Ud., que las actividades descritas en el Cronograma de Trabajo de este proyecto son realistas o viables	1	1	1	1	
	Presupuesto integral del proyecto	Cree Ud., que el Presupuesto previsto para la ejecución de este proyecto es realista	1	1	1	1	
Organización* (¿Cómo?)	Estructura organizacional - Diseño	Cree Ud., que la estructura organizacional del Equipo de Trabajo, que incluye roles, responsabilidades y canales de comunicación, está claramente definida	1	1	1	1	
	Personal idóneo y recursos	Cree Ud., que la gestión del Talento Humano, los recursos materiales y financieros asignados al proyecto, así como su distribución y control es eficiente	1	1	1	1	
	Trabajo en equipo – Modalidad de trabajo	Cree Ud., que la comunicación entre los integrantes del Equipo de Trabajo y de	1	1	1	1	

		estos con las diferentes áreas involucradas en el proyecto es acertada, fluida, clara y oportuna					
Dirección* (¿Quién?)	Calidad y cualidades de persona - Liderazgo y empatía	Cree Ud., que la persona responsable de la ejecución del proyecto es el profesional idóneo para el cargo	1	1	1	1	
	Personal altamente calificado	Cree Ud., que el personal profesional, técnico y administrativo asignado al proyecto es el adecuado en cuanto a idoneidad	1	1	1	1	
	Toma de decisiones acertada, apoyo técnico y capacitación oportunos	Cree Ud., que las decisiones tomadas por el profesional responsable de la ejecución del proyecto son acertadas y que brinda oportunamente al personal a su cargo el apoyo técnico y la capacitación requeridos	1	1	1	1	
Control* (¿Se está ejecutando)	Monitoreo, seguimiento y evaluación	Cree Ud., que es frecuente el monitoreo y seguimiento del avance del proyecto que realiza el profesional responsable para verificar in situ su ejecución conforme con el Cronograma de Actividades y presupuesto asignado	1	1	1	1	

conforme con lo planificado?)	Gestión de riesgos ex ante y ex post	Cree Ud., que es efectiva la capacidad diseñada para identificar, evaluar y mitigar los riesgos potenciales que pueden afectar el desarrollo del proyecto	1	1	1	1	
			11	11	11	11	

(*) Según Joseph Rudyard Kipling, 1865 / 1936

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: Asignación de personal y recursos


Dimensión	Indicador	Ítems	S u f i c i e n c i a	C l i r i d e n d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Equidad	Acceso a los recursos	Cree Ud., que los Grupos de Trabajo de la entidad tienen libre acceso a los recursos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
	Proporcionalidad en la asignación	Cree Ud., que la cantidad de recursos asignados a este programa o actividad son concordantes su la importancia y el impacto esperado en la población objetivo	1	1	1	1	
	Destinación según necesidades	Cree Ud., que la asignación de recursos a este programa o actividad prioriza a los	1	1	1	1	

		grupos más necesitados y en situación de mayor vulnerabilidad					
Eficiencia	Uso eficaz de los recursos	Cree Ud., que la totalidad de recursos asignados son utilizados con eficiencia permitiendo la optimización de resultados del programa o actividad	1	1	1	1	
	Logro de objetivos	Cree Ud., que los recursos asignados son efectivamente utilizados para lograr los objetivos y alcanzar las metas fijadas en este programa o actividad	1	1	1	1	
	Análisis costo-beneficio	Cree Ud., que los beneficios o resultados obtenidos con la inversión de recursos en este programa o actividad justifican los costos asociados	1	1	1	1	
Transparencia	Acceso a la información pública	Cree Ud., que la población tiene fácil acceso a la información sobre la asignación y uso de los recursos públicos relacionados con este programa o actividad	1	1	1	1	
	Rendición de cuentas	Cree Ud., que los responsables de la administración de los recursos asignados a este programa o actividad brindan	1	1	1	1	

		información clara y oportuna sobre su gestión, permitiendo el escrutinio público y la identificación de posibles irregularidades					
	Participación y control ciudadanos	Cree Ud., que la población participa en la definición de prioridades y en el uso y control de los recursos públicos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
			09	09	09	09	

L/21/06/2024

FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO**(Referencia:****1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;****2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018**

Nombre del Instrumento	Cuestionario
Objetivo del Instrumento	El objetivo del proyecto es medir las variables de Gestión Administrativa, cuyas dimensiones son, Planificación, Organización, Dirección y Control y asignación de recursos, cuyas dimensiones son equidad, eficiencia y transparencia
Nombres y Apellidos del Experto	Victoriano Castañeda Santos
Documento de Identidad	07769920
Años de experiencia en el área	30 años
Máximo Grado Académico	Doctor
Nacionalidad	Peruana
Institución	Universidad César Vallejo
Cargo	Docente de Posgrado
Número telefónico	995 066 510
Firma	
Fecha	26/06/2024

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Dr. Córdova Floriano Walter Moisés

Especialista Docente de la Unidad de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo.

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para solicitarle, como estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Unidad de Posgrado Piura de la Universidad Cesar Vallejo, se sirva revisar los instrumentos de validación de la tesis "**Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024**" requeridos para el desarrollo de mi trabajo de investigación para la sustentación de mis competencias investigativas en la Experiencia curricular de Diseño y desarrollo del trabajo de investigación.

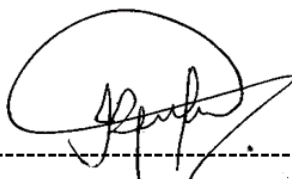
El nombre de mi Variable independiente es: Gestión administrativa y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados, es necesario contar con su opinión para poder aplicar los instrumentos en mención.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene

- Definición conceptual de la variable
- Matriz de validación del instrumento.
- Ficha de validación de juicio de experto

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente

Atentamente:



Ingrid Elizabeth Regalado Fuentes

DNI 45513386

Código de alumno: 7003099665

Teléfono: 991346638

Correo: ingridregaladofuentes1@gmail.com

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

(Referencia:

1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;

2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos del Cuestionario que permitirá recoger la información en la Investigación intitulada: **“Gestión Administrativa y la asignación de recursos presupuestales en la Gerencia Regional de Salud (GERESA) de Lambayeque, 2024.** Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El ítem pertenece a la dimensión y basta para obtener la medición de esta.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El ítem tiene relación lógica con el indicador que está midiendo.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	La pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

Nota. Criterios adaptados de la propuesta de Escobar y Cuervo (2008)

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: Gestión Administrativa

Definición de la variable: Una variable es un concepto que asume diferentes valores referidos a las propiedades, atributos, características. Magnitudes, funcionalidades, etc., que podrán estar presentes o ausentes en cada uno de los casos que conforman el universo del estudio.

Una variable es un *símbolo* que permite identificar a un elemento no especificado dentro de un determinado grupo. (Herrera, 2016, citado por Eduardo Enrique Espinoza Freire, 2018).

En ese orden de ideas y, para el caso que ocupa, la variable “Gestión Administrativa” está referida específicamente a las actividades legales, técnicas y administrativas que realizan las entidades pública del Estado peruano, por intermedio del Talento Humano calificado con el que cuentan, cualquiera sea su nivel jerárquico y situación contractual laboral, para lograr los objetivos y alcanzar sus metas institucionales fijadas en los Planes Estratégicos nacionales, enmarcadas en las Políticas de Estado y alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible u Objetivos Mundiales (ODS / OM) de la Naciones Unidas, en beneficio de la población sobre todo la más vulnerable y en permanente estado de pobreza o de pobreza extrema.

Dimensión	Indicador	Ítems	S	C	C	R	Observación
			u	l	o	e	
			f	a	h	l	
			i	r	e	e	
			c	i	r	v	
			i	d	e	a	
			e	a	n	n	
			n	d	c	c	

			c i a		i a	i a	
Planificación* (¿Qué?)	Proyecto - Alcance	Cree Ud., que los objetivos, entregables y límites fijados en este proyecto están claramente definidos	1	1	1	1	
	Cronograma de Actividades	Cree Ud., que las actividades descritas en el Cronograma de Trabajo de este proyecto son realistas o viables	1	1	1	1	
	Presupuesto integral del proyecto	Cree Ud., que el Presupuesto previsto para la ejecución de este proyecto es realista	1	1	1	1	
Organización* (¿Cómo?)	Estructura organizacional - Diseño	Cree Ud., que la estructura organizacional del Equipo de Trabajo, que incluye roles, responsabilidades y canales de comunicación, está claramente definida	1	1	1	1	
	Personal idóneo y recursos	Cree Ud., que la gestión del Talento Humano, los recursos materiales y financieros asignados al proyecto, así como su distribución y control es eficiente	1	1	1	1	
	Trabajo en equipo – Modalidad de trabajo	Cree Ud., que la comunicación entre los integrantes del Equipo de Trabajo y de	1	1	1	1	

		estos con las diferentes áreas involucradas en el proyecto es acertada, fluida, clara y oportuna					
Dirección* (¿Quién?)	Calidad y cualidades de persona - Liderazgo y empatía	Cree Ud., que la persona responsable de la ejecución del proyecto es el profesional idóneo para el cargo	1	1	1	1	
	Personal altamente calificado	Cree Ud., que el personal profesional, técnico y administrativo asignado al proyecto es el adecuado en cuanto a idoneidad	1	1	1	1	
	Toma de decisiones acertada, apoyo técnico y capacitación oportunos	Cree Ud., que las decisiones tomadas por el profesional responsable de la ejecución del proyecto son acertadas y que brinda oportunamente al personal a su cargo el apoyo técnico y la capacitación requeridos	1	1	1	1	
Control* (¿Se está ejecutando)	Monitoreo, seguimiento y evaluación	Cree Ud., que es frecuente el monitoreo y seguimiento del avance del proyecto que realiza el profesional responsable para verificar in situ su ejecución conforme con el Cronograma de Actividades y presupuesto asignado	1	1	1	1	

conforme con lo planificado?)	Gestión de riesgos ex ante y ex post	Cree Ud., que es efectiva la capacidad diseñada para identificar, evaluar y mitigar los riesgos potenciales que pueden afectar el desarrollo del proyecto	1	1	1	1	
			11	11	11	11	

(*) Según Joseph Rudyard Kipling, 1865 / 1936

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: Asignación de personal y recursos

Dimensión	Indicador	Ítems	S u f i c i e n c i a	C l i r i d e n d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Equidad	Acceso a los recursos	Cree Ud., que los Grupos de Trabajo de la entidad tienen libre acceso a los recursos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
	Proporcionalidad en la asignación	Cree Ud., que la cantidad de recursos asignados a este programa o actividad son concordantes su la importancia y el impacto esperado en la población objetivo	1	1	1	1	
	Destinación según necesidades	Cree Ud., que la asignación de recursos a este programa o actividad prioriza a los	1	1	1	1	

		grupos más necesitados y en situación de mayor vulnerabilidad					
Eficiencia	Uso eficaz de los recursos	Cree Ud., que la totalidad de recursos asignados son utilizados con eficiencia permitiendo la optimización de resultados del programa o actividad	1	1	1	1	
	Logro de objetivos	Cree Ud., que los recursos asignados son efectivamente utilizados para lograr los objetivos y alcanzar las metas fijadas en este programa o actividad	1	1	1	1	
	Análisis costo-beneficio	Cree Ud., que los beneficios o resultados obtenidos con la inversión de recursos en este programa o actividad justifican los costos asociados	1	1	1	1	
Transparencia	Acceso a la información pública	Cree Ud., que la población tiene fácil acceso a la información sobre la asignación y uso de los recursos públicos relacionados con este programa o actividad	1	1	1	1	
	Rendición de cuentas	Cree Ud., que los responsables de la administración de los recursos asignados a este programa o actividad brindan	1	1	1	1	

		información clara y oportuna sobre su gestión, permitiendo el escrutinio público y la identificación de posibles irregularidades					
	Participación y control ciudadanos	Cree Ud., que la población participa en la definición de prioridades y en el uso y control de los recursos públicos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
			09	09	09	09	


L/21/06/2024

FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO

(Referencia:

1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;

2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018

Nombre del Instrumento	Cuestionario
Objetivo del Instrumento	El objetivo del proyecto es medir las variables de, Gestión administrativa, cuyas dimensiones son, planificación, dirección, organización y control; y asignación de recursos, cuyas dimensiones son, equidad eficiencia y transparencia
Nombres y Apellidos del Experto	Cordova Floriano Walter Moisés
Documento de Identidad	02776723
Años de experiencia en el área	29 años
Máximo Grado Académico	Doctor
Nacionalidad	Peruana
Institución	Gobierno Regional Piura / Universidad César Vallejo /Otras entidades Públicas Privadas
Cargo	Miembro del Comité de Gestión de Cooperación Técnica y Financiera de la Gerencia de Recursos Naturales del Gobierno Regional Piura, Gerente Público de SERVIR en el Perfil de Gerencia de Administración, Docente de Posgrado en la Maestría en Gestión Pública
Número telefónico	959401632
Firma	
Fecha	28/06/2024

L/27/06/2024

CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor:

Dr. Cristian Augusto, Jurado Fernández.

Especialista Docente de la Unidad de Posgrado de la Universidad César Vallejo.

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para solicitarle, como estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Unidad de Posgrado Piura de la Universidad Cesar Vallejo, se sirva revisar los instrumentos de validación de la tesis "**Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024**" requeridos para el desarrollo de mi trabajo de investigación para la sustentación de mis competencias investigativas en la Experiencia curricular de Diseño y desarrollo del trabajo de investigación.

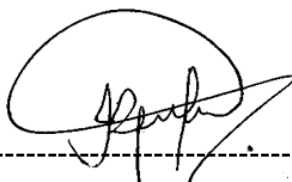
El nombre de mi Variable independiente es: Gestión administrativa y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados, es necesario contar con su opinión para poder aplicar los instrumentos en mención.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene

- Definición conceptual de la variable
- Matriz de validación del instrumento.
- Ficha de validación de juicio de experto

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente

Atentamente:



Ingrid Elizabeth Regalado Fuentes

DNI 45513386

Código de alumno: 7003099665

Teléfono: 991346638

Correo: ingridregaladofuentes1@gmail.com

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

(Referencia:

1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;

2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos del Cuestionario que permitirá recoger la información en la Investigación intitulada: **“Gestión Administrativa y la asignación de recursos presupuestales en la Gerencia Regional de Salud (GERESA) de Lambayeque, 2024.** Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El ítem pertenece a la dimensión y basta para obtener la medición de esta.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El ítem se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El ítem tiene relación lógica con el indicador que está midiendo.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	La pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido.	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

Nota. Criterios adaptados de la propuesta de Escobar y Cuervo (2008)

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: **Gestión Administrativa**

Definición de la variable: Una variable es un concepto que asume diferentes valores referidos a las propiedades, atributos, características. Magnitudes, funcionalidades, etc., que podrán estar presentes o ausentes en cada uno de los casos que conforman el universo del estudio.

Una variable es un *símbolo* que permite identificar a un elemento no especificado dentro de un determinado grupo. (Herrera, 2016, citado por Eduardo Enrique Espinoza Freire, 2018).

En ese orden de ideas y, para el caso que ocupa la variable “Gestión Administrativa” está referida específicamente a las actividades legales, técnicas y administrativas que realizan las entidades pública del Estado peruano, por intermedio del Talento Humano calificado con el que cuentan, cualquiera sea su nivel jerárquico y situación contractual laboral, para lograr los objetivos y alcanzar sus metas institucionales fijadas en los Planes Estratégicos nacionales, enmarcadas en las Políticas de Estado y alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible u Objetivos Mundiales (ODS / OM) de la Naciones Unidas, en beneficio de la población sobre todo la más vulnerable y en permanente estado de pobreza o de pobreza extrema.

Dimensión	Indicador	Ítems	S	C	C	R	Observación
			u	l	o	e	
			f	a	h	l	
			i	r	e	e	
			c	i	r	v	
			i	d	e	a	
			e	a	n	n	

			n c i a	d	c i a	c i a	
Planificación* (¿Qué?)	Proyecto - Alcance	Cree Ud., que los objetivos, entregables y límites fijados en este proyecto están claramente definidos	1	1	1	1	
	Cronograma de Actividades	Cree Ud., que las actividades descritas en el Cronograma de Trabajo de este proyecto son realistas o viables	1	1	1	1	
	Presupuesto integral del proyecto	Cree Ud., que el Presupuesto previsto para la ejecución de este proyecto es realista	1	1	1	1	
Organización* (¿Cómo?)	Estructura organizacional - Diseño	Cree Ud., que la estructura organizacional del Equipo de Trabajo, que incluye roles, responsabilidades y canales de comunicación, está claramente definida	1	1	1	1	
	Personal idóneo y recursos	Cree Ud., que la gestión del Talento Humano, los recursos materiales y financieros asignados al proyecto, así como su distribución y control es eficiente	1	1	1	1	

	Trabajo en equipo – Modalidad de trabajo	Cree Ud., que la comunicación entre los integrantes del Equipo de Trabajo y de estos con las diferentes áreas involucradas en el proyecto es acertada, fluida, clara y oportuna	1	1	1	1	
Dirección* (¿Quién?)	Calidad y cualidades de persona - Liderazgo y empatía	Cree Ud., que la persona responsable de la ejecución del proyecto es el profesional idóneo para el cargo	1	1	1	1	
	Personal altamente calificado	Cree Ud., que el personal profesional, técnico y administrativo asignado al proyecto es el adecuado en cuanto a idoneidad	1	1	1	1	
	Toma de decisiones acertada, apoyo técnico y capacitación oportunos	Cree Ud., que las decisiones tomadas por el profesional responsable de la ejecución del proyecto son acertadas y que brinda oportunamente al personal a su cargo el apoyo técnico y la capacitación requeridos	1	1	1	1	
Control*	Monitoreo, seguimiento y evaluación	Cree Ud., que es frecuente el monitoreo y seguimiento del avance del proyecto que realiza el profesional responsable para verificar in situ su ejecución conforme con	1	1	1	1	

(¿Se está ejecutando conforme con lo planificado?)		el Cronograma de Actividades y presupuesto asignado					
	Gestión de riesgos ex ante y ex post	Cree Ud., que es efectiva la capacidad diseñada para identificar, evaluar y mitigar los riesgos potenciales que pueden afectar el desarrollo del proyecto	1	1	1	1	
			11	11	11	11	

(*) Según Joseph Rudyard Kipling, 1865 / 1936

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO PARA LA VARIABLE: Asignación de personal y recursos

Dimensión	Indicador	Ítems	S u f i c i e n c i a	C l i r i d e n d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Equidad	Acceso a los recursos	Cree Ud., que los Grupos de Trabajo de la entidad tienen libre acceso a los recursos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
	Proporcionalidad en la asignación	Cree Ud., que la cantidad de recursos asignados a este programa o actividad son concordantes su la importancia y el impacto esperado en la población objetivo	1	1	1	1	
	Destinación según necesidades	Cree Ud., que la asignación de recursos a este programa o actividad prioriza a los	1	1	1	1	

		grupos más necesitados y en situación de mayor vulnerabilidad					
Eficiencia	Uso eficaz de los recursos	Cree Ud., que la totalidad de recursos asignados son utilizados con eficiencia permitiendo la optimización de resultados del programa o actividad	1	1	1	1	
	Logro de objetivos	Cree Ud., que los recursos asignados son efectivamente utilizados para lograr los objetivos y alcanzar las metas fijadas en este programa o actividad	1	1	1	1	
	Análisis costo-beneficio	Cree Ud., que los beneficios o resultados obtenidos con la inversión de recursos en este programa o actividad justifican los costos asociados	1	1	1	1	
Transparencia	Acceso a la información pública	Cree Ud., que la población tiene fácil acceso a la información sobre la asignación y uso de los recursos públicos relacionados con este programa o actividad	1	1	1	1	
	Rendición de cuentas	Cree Ud., que los responsables de la administración de los recursos asignados a este programa o actividad brindan	1	1	1	1	

		información clara y oportuna sobre su gestión, permitiendo el escrutinio público y la identificación de posibles irregularidades					
	Participación y control ciudadanos	Cree Ud., que la población participa en la definición de prioridades y en el uso y control de los recursos públicos asignados a este programa o actividad	1	1	1	1	
			09	09	09	09	


L/21/06/2024

FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO

(Referencia:

1) RVI N° 081-2024-VI-UCV, del 01/04/2024;

2) RVI N° 200-2018-UCV, del 29/06/2018

NOMBRE DEL INSTRUMENTO	CUESTIONARIO
Objetivo del Instrumento	El objetivo del proyecto es medir las variables de, Gestión administrativa, cuyas dimensiones son, planificación, dirección, organización y control; y asignación de recursos, cuyas dimensiones son, equidad eficiencia y transparencia
Nombres y Apellidos del Experto	Cristian Augusto Jurado Fernández
Documento de Identidad	07769920
Años de experiencia en el área	30 años
Máximo Grado Académico	Doctor
Nacionalidad	Peruana
Institución	Universidad César Vallejo
Cargo	Docente de Posgrado
Número telefónico	995 066 510
Firma	
Fecha	21/06/2024

L/21/06/2024

Anexo 5

Consentimiento informado



Consentimiento Informado (*)

Título de la investigación: Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024.

Investigador (a): Ingrid Elizabeth Regalado Fuentes.

Propósito del estudio

Le invitamos a participar en la investigación titulada “Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024”, cuyo objetivo es, determinar la relación y el impacto del control administrativo en la gestión de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de posgrado de la carrera profesional Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo del campus Piura, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de la institución Dirección de Salud del Gobierno Regional de Lambayeque.

Describir el impacto del problema de la investigación. La justificación práctica, se sustenta en la necesidad de mejorar la gestión administrativa y de recursos en la Dirección de Salud del norte de Lambayeque.

Procedimiento

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerán datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada: Gestión administrativa y la asignación de recursos en una Dirección de salud de Lambayeque, 2024”.
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 minutos y se realizará en el ambiente de Área de capacitación de la institución Dirección de Salud de Lambayeque. Las respuestas al cuestionario o guía de entrevista serán codificadas usando un número de identificación y, por lo tanto, serán anónimas.

* Obligatorio a partir de los 18 años.

Anexo 7

Análisis complementario

Resumen de procesamiento de casos						
	Casos					
	Válido		Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
V1	29	100,0%	0	0,0%	29	100,0%
V2	29	100,0%	0	0,0%	29	100,0%

Descriptivos			
		Estadístico	Error estándar
	Media	44,4138	1,52445
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior Límite superior	41,2911 47,5365
	Media recortada al 5%	44,5115	
	Mediana	46,0000	
	Varianza	67,394	
V1	Desviación estándar	8,20939	
	Mínimo	28,00	
	Máximo	60,00	
	Rango	32,00	
	Rango intercuartil	10,50	
	Asimetría	-,434	,434
	Curtosis	-,072	,845
V2	Media	30,3448	1,26069


95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	27,7624	
	Límite superior	32,9272	
Media recortada al 5%		30,3065	
Mediana		28,0000	
Varianza		46,091	
Desviación estándar		6,78905	
Mínimo		18,00	
Máximo		44,00	
Rango		26,00	
Rango intercuartil		9,50	
Asimetría		,164	,434
Curtosis		-,656	,845

Base de datos

Variables		Gestión administrativa														Gestión de recursos																	
Dimensiones		Planificación			Organización			Dirección			Control			TOTAL DE SUMAS V1		Dimensiones		Equidad			Eficiencia			Transparencia			TOTAL DE SUMAS V2		TOTAL				
Indicadores		Suma Idimensión 1			Suma Idimensión 2			Suma dimensión 3			Suma dimensión 4			Encuestados /Número de ítem		Suma Idimensión 1			Suma Idimensión 2			Suma dimensión 3			TOTAL DE SUMAS V2								
Encuestados /Número de ítem		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			
Área de administración y logística	Persona 1	4	4	4	12	4	4	3	11	5	5	5	15	5	4	5	14	52	Persona 1	5	5	5	15	3	4	5	12	4	5	5	14	41	93
	Persona 2	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	Persona 2	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	36	84
	Persona 3	4	4	5	13	5	5	4	14	5	5	5	15	4	4	4	12	54	Persona 3	3	4	4	11	5	5	5	15	4	4	5	13	39	93
	Persona 4	3	3	2	8	2	2	2	6	2	2	2	6	3	3	2	8	28	Persona 4	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	27	55
	Persona 5	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	Persona 5	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	36	84
	Persona 6	2	2	3	7	2	2	3	7	3	3	2	8	2	2	2	6	28	Persona 6	2	2	1	5	2	3	2	7	2	3	1	6	18	46
	Persona 7	3	3	3	9	2	4	3	9	4	4	3	11	3	3	2	8	37	Persona 7	3	2	3	8	3	4	2	9	4	3	2	9	26	63
	Persona 8	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	5	5	5	15	60	Persona 8	4	5	5	14	5	5	5	15	5	5	5	15	44	104
	Persona 9	5	5	5	15	5	5	3	13	5	5	5	15	3	3	3	9	52	Persona 9	3	3	3	9	3	3	3	9	4	3	3	10	28	80
	Persona 10	5	4	5	14	5	4	4	13	5	4	4	13	3	4	4	11	51	Persona 10	3	3	3	9	4	4	4	12	3	3	3	9	30	81
	Persona 11	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	36	Persona 11	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	27	63
	Persona 12	4	5	4	13	5	4	4	13	4	4	4	12	4	4	4	12	50	Persona 12	4	3	4	11	4	4	5	13	4	4	4	12	36	86
	Persona 13	2	3	2	7	2	2	3	7	2	3	2	7	3	2	2	7	28	Persona 13	3	2	3	8	3	2	2	7	3	3	3	9	24	52
Persona 14	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	48	Persona 14	3	4	4	11	4	4	4	12	4	4	4	12	35	83	
Persona 15	5	5	5	15	5	3	3	11	3	3	3	9	4	5	5	14	49	Persona 15	3	3	4	10	3	3	4	10	3	3	2	8	28	77	
Persona 16	5	5	4	14	5	4	4	13	4	4	4	12	3	3	3	9	48	Persona 16	3	3	3	9	3	3	3	9	2	3	2	7	25	73	
Persona 17	4	3	3	10	4	4	3	11	4	4	3	11	4	3	2	9	41	Persona 17	2	2	2	6	3	3	2	8	2	2	2	6	20	61	
Persona 18	3	3	3	9	3	3	4	10	4	4	4	12	3	3	3	9	40	Persona 18	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	27	67	
Persona 19	4	3	3	10	5	4	3	12	3	3	4	10	4	4	4	12	44	Persona 19	3	2	4	9	3	4	3	10	2	3	3	8	27	71	
Persona 20	4	4	4	12	4	4	3	11	4	4	4	12	4	3	4	11	46	Persona 20	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	36	82	
Persona 21	4	3	4	11	4	3	4	11	3	3	3	9	3	3	3	9	40	Persona 21	2	2	2	6	3	2	2	7	2	2	2	6	19	59	
Persona 22	4	3	3	10	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	37	Persona 22	2	3	3	8	3	3	3	9	3	2	2	7	24	61	
Persona 23	4	3	3	10	3	4	4	11	4	3	3	10	4	3	3	10	41	Persona 23	3	3	3	9	4	3	4	11	4	3	3	10	30	71	
Persona 24	4	4	3	11	3	3	4	10	4	4	3	11	3	3	3	9	41	Persona 24	3	3	4	10	4	4	4	12	3	3	3	9	31	72	
Persona 25	4	4	4	12	5	4	4	13	5	5	4	14	5	4	4	13	52	Persona 25	4	4	5	13	4	5	5	14	3	3	4	10	37	89	
Persona 26	5	5	5	15	5	4	5	14	5	5	5	15	5	4	4	13	57	Persona 26	5	5	5	15	4	5	4	13	4	5	4	13	41	98	
Persona 27	4	4	3	11	3	4	3	10	5	4	5	14	3	4	4	11	46	Persona 27	4	3	4	11	4	4	4	12	3	4	4	11	34	80	
Persona 28	4	3	4	11	4	4	4	12	4	4	4	12	3	3	3	9	44	Persona 28	3	3	3	9	3	3	3	9	3	3	3	9	27	71	
Persona 29	4	3	3	10	4	3	4	11	4	4	4	12	3	3	3	9	42	Persona 29	3	2	3	8	4	4	3	11	3	3	2	8	27	69	

Anexo 8

Autorización

 GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE | GERENCIA REGIONAL DE SALUD

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
AREA DE CAPACITACION

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Expediente N°4777966-0

CARTA DE AUTORIZACION N°111

REALIZAR PROYECTO DE TESIS

Srta. **Ingrid Elizabeth Regalado Fuentes**
Estudiante de la Escuela de Posgrado del Programa de Maestría en Gestión Pública
Universidad César Vallejo.

Es grato dirigirme a usted y expresarle mi cordial saludo y atendiendo a lo requerido mediante expediente de la referencia, comunicarle que la Oficina de Capacitación de esta Gerencia Regional de Salud Lambayeque **AUTORIZA** realizar su proyecto de investigación titulado "GESTION DE RECURSOS EN LA DIRECCION DE SALUD EN EL NORTE DE LAMBAYEQUE 2023" expedida según Carta de la Universidad Cesar Vallejo, de fecha 07 de Mayo de 2024, en mérito al Convenio Marco Interinstitucional firmado entre su Universidad y nuestra Gerencia Regional de Salud.

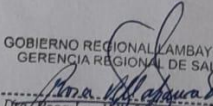
A realizarse en la Gerencia Regional de Salud a partir:

Del: 22 de Mayo del 2024
Al: 22 de Junio del 2024

Solicitando al jefe del establecimiento de salud brindar las facilidades para la realización del proyecto de investigación, respetando la privacidad espacios y tiempos. El resultado de dicha investigación deberá ser alcanzado en un ejemplar a la Oficina de Capacitación al email: capacitacion.geresa@gmail.com

Chiclayo 21 de Mayo del 2024

RLVV/nypn
cc: Archivo

GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE
GERENCIA REGIONAL DE SALUD

Dra. Rosa Luz Villalinda Velasquez
JEFA DEL AREA DE CAPACITACION

Anexo 9

Solicitud y declaración de confiabilidad



“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Piura, 7 de mayo del 2024

SEÑOR: PERCY DIAZ MORÓN

DIRECTOR DE SALUD DEL GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE

ASUNTO : Solicita autorización para realizar investigación
REFERENCIA : Solicitud del interesado de fecha: 07 de mayo del 2024

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo augurarle éxitos en la gestión de la institución a la cual usted representa.

Luego para comunicarle que la Unidad de Posgrado de la Universidad César Vallejo Filial Piura, tiene los Programas de Maestría y Doctorado, en diversas menciones, donde los estudiantes se forman para obtener el Grados Académico de Maestro o de Doctor según el caso.

Para obtener el Grado Académico correspondiente, los estudiantes deben elaborar, presentar, sustentar y aprobar un Trabajo de Investigación Científica (Tesis).

Por tal motivo alcanzo la siguiente información:

- 1) Apellidos y nombres de estudiante: Regalado Fuentes Ingrid Elizabeth
- 2) Programa de estudios : Maestría
- 3) Mención : Gestión publica
- 4) Ciclo de estudios : Tercer ciclo
- 5) Título de la investigación : “GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA ASIGNACIÓN DE
- 6) RECURSOS EN UNA DIRECCIÓN DE SALUD DE LAMBAYEQUE, 2024”

Debo señalar que los resultados de la investigación a realizar benefician al estudiante investigador como también a la institución donde se realiza la investigación.

Por tal motivo, solicito a usted se sirva autorizar la realización de la investigación en la institución que usted dirige.

Atentamente,



Dr. Edwin Martín García Ramírez
Jefe UPG-UCV-Piura