



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN  
PÚBLICA**

**Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un  
distrito de la Provincia de Morropón, 2024**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

Maestro en Gestión Pública

**AUTOR:**

Shajian Torres, Joshua Roman ([orcid.org/0009-0000-9461-4043](https://orcid.org/0009-0000-9461-4043))

**ASESORES:**

Dra. Abad Bautista, Leonor ([orcid.org/0000-0002-1908-9338](https://orcid.org/0000-0002-1908-9338))

Mg. Ramirez Valladares, Cristian Ovidio ([orcid.org/0000-0002-6944-5652](https://orcid.org/0000-0002-6944-5652))

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Políticas Públicas

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

PIURA – PERÚ

2024



**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, ABAD BAUTISTA LEONOR, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, asesor de Tesis titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ATENCIÓN DEL PROGRAMA QALIWARMA, EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE MORROPÓN, 2024", cuyo autor es SHAJIAN TORRES JOSHUA ROMAN, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 10.00%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

PIURA, 21 de Julio del 2024

| Apellidos y Nombres del Asesor:                                     | Firma  |
|---|--|
| LEONOR ABAD BAUTISTA<br>DNI: 16414790<br>ORCID: 0000-0002-1908-9338 | Firmado electrónicamente<br>por: ABAUTISTAL el 26-<br>07-2024 09:14:29 |

Código documento Trilce: TRI - 0826604





**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**Declaratoria de Originalidad del Autor**

Yo, SHAJIAN TORRES JOSHUA ROMAN estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - PIURA, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ATENCIÓN DEL PROGRAMA QALIWARMA, EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE MORROPÓN, 2024", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

| <b>Nombres y Apellidos</b>   | <b>Firma</b>  |
|--|---|
| JOSHUA ROMAN SHAJIAN TORRES<br><b>DNI:</b> 45090591<br><b>ORCID:</b> 0009-0000-9461-4043 | Firmado electrónicamente<br>por: JRSHAJIANTORRS el<br>21-07-2024 14:49:33 |

Código documento Trilce: TRI - 0826605



### **Dedicatoria**

En principio a Dios por ser mi guía en la ejecución de todos mis proyectos de vida, a mi padre Román Shaján Sakejat que me guía desde el cielo, a mi madre Ylda Flor Torres de Shajian y hermanas Kandy, Keila y Rifka por su apoyo incondicional. Como para mi hijo Joshua Caleb por enseñarme que todo en la vida es posible siendo nuestras limitantes las que nosotros nos pongamos.

### **Agradecimiento**

A la Universidad César Vallejo, por las modalidades de estudio como oportunidades que brindan en el ámbito académico.

A mis asesores de tesis, por el apoyo, orientación y guía en el proceso del desarrollo de investigación.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

|  |      |
|--|------|
| Carátula.....                                | i    |
| Declaratoria de autenticidad del asesor..... | ii   |
| Declaratoria de originalidad del autor ..... | iii  |
| Dedicatoria.....                             | iv   |
| Agradecimiento.....                          | v    |
| Índice de contenidos.....                    | vi   |
| Índice de tablas.....                        | vii  |
| Resumen.....                                 | viii |
| Abstract.....                                | ix   |
| I. INTRODUCCIÓN .....                        | 1    |
| II. METODOLOGÍA .....                        | 15   |
| III. RESULTADOS .....                        | 19   |
| IV. DISCUSIÓN.....                           | 28   |
| V. CONCLUSIONES.....                         | 33   |
| VI. RECOMENDACIONES .....                    | 34   |
| REFERENCIAS.....                             | 35   |
| ANEXOS                                       |      |

## Índice de tablas

|  |    |
|--|----|
| Tabla 1: Distribución de frecuencia para gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024 ..... | 19 |
| Tabla 2: Calificación de la dimensión planificación .....  | 20 |
| Tabla 3: Calificación de la dimensión organización .....   | 20 |
| Tabla 4: Calificación de la dimensión dirección .....  | 21 |
| Tabla 5: Calificación de la dimensión control .....  | 21 |
| Tabla 6: Prueba de normalidad .....  | 22 |
| Tabla 7: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – Gestión Administrativa.....   | 23 |
| Tabla 8: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – Planificación. ....   | 24 |
| Tabla 9: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – organización. ....  | 25 |
| Tabla 10: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – dirección. ....  | 26 |
| Tabla 11: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – control.....   | 27 |

## RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon. La investigación presento un tipo de estudio básico, con un nivel de investigación descriptivo correlacional, mediante un diseño de investigación no experimental, de corte transversal, con enfoque cuantitativo. La técnica utilizada para la recopilación de la información fue la encuesta y el instrumento efectuado fue el cuestionario, los mismos que han sido validados por expertos presentando una confiabilidad de 0.92 para gestión administrativa y 0.97 en atención del programa QaliWarma, aplicando a una muestra conformada por 60 integrantes de los comités de alimentación escolar. Los resultados demostraron que el 68.3% de los integrantes de los comités de alimentación escolar consideran que la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, es deficiente. De acuerdo a los resultados obtenidos del contraste de hipótesis, se acepta la hipótesis ( $p < 0.05$ ) planteada en la investigación, afirmando que existe una relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, asimismo se obtuvo un índice de correlación de 0.815, este sugiere una fuerte relación positiva entre las variables de gestión administrativa y la variable atención del programa QaliWarma. Concluyendo que existe relación entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024.

**Palabras clave:** Gestión administrativa, Qali Warma, Servicio de atención al público



## **ABSTRACT**

The objective of this research was to determine the relationship between administrative management and attention of the QaliWarma program in a district of the province of Morropon. The research presented a type of basic study, with a correlational descriptive level of research, through a non-experimental, cross-sectional research design, with a quantitative approach. The technique used to collect the information was the survey and the instrument carried out was the questionnaire, which have been validated by experts presenting a reliability of 0.92 for administrative management and 0.97 in attention to the QaliWarma program, applying to a sample made up of 60 members of the school feeding committees. The results showed that 68.3% of the members of the school feeding committees consider that the administrative management and attention of the QaliWarma program in a district of the province of Morropon is deficient. According to the results obtained from the hypothesis contrast, the hypothesis ( $p < 0.05$ ) raised in the research is accepted, stating that there is a significant relationship between administrative management and attention to the QaliWarma program in a district in the province of Morropón, 2024, a correlation index of 0.815 was also obtained, this suggests a strong positive relationship between the administrative management variables and the attention variable of the QaliWarma program. Concluding that there is a relationship between the administrative management and attention of the QaliWarma program in a district of the province of Morropon, 2024.

**Keywords:** Administrative management, Qali Warma, Customer service

## I. INTRODUCCIÓN

La Organización de las Naciones Unidas (ONU) 2021 relata que el desafío por las entidades estatales es la eficiencia de sus métodos administrativos, especializados y económicos, deberían contar con profesionales incentivados a generar mejoras continuas en los procesos. No obstante, la Gestión administrativa ha presentado obstáculos por la mala planificación, dirección, organización y control generando pérdidas económicas a escala mundial.

Vásquez y Farje (2021) refieren que nuestra nación la Gestión Administrativa es relativamente más significativo ya que avala el ejercicio de la excelencia en una sociedad. Contemplaban las privaciones en entidades estatales, que se debían a que estaban desconectadas de sus necesidades existenciales de su comunidad mediante estructuras inadecuadas, falta de organización, inoportuna diligencia de funciones, impropio creación de servicios y prestaciones como la débil coyuntura interinstitucional.

El Programa de Alimentación Escolar refería que los estudiantes que recibían desayunos, refrigerios o raciones para sus casas, los cuales llegaban a los niños en todo el mundo, a través de estudios documentaron efectos positivos en la nutrición, desarrollo fisiológico y académico de los niños. Sin embargo, a pesar de su prevalencia y evidencia del impacto, la inactividad de la sociedad civil en toda la prestación alimenticia, debilitó el modelo de cogestión. Por lo cual fue necesario un fortalecimiento de la Gestión administrativa en los comités que acarrean con los servicios alimenticios del Programa Mundial de Alimentación (PMA, 2021)

Los países africanos como asiáticos, implementaron programas alimentarios para sus estudiantes en la cual se involucra el estado y la sociedad para vigilar que los procesos sean de calidad teniendo el servicio alimenticio un enfoque educativo los que contribuyeron no solo al desarrollo fisiológico también en su rendimiento académico (Coura et al., 2020).

América Latina presento Programas de Alimentación Escolar para aliviar la desnutrición y otras formas de pobreza extrema, con lo cual los estudiantes y niños recibían alimentación variada y nutritiva complementando su alimentación de acuerdo a las recomendaciones de la FAO (2019), siendo los Comités de Alimentación los que articulan, llevan a cabo la gestión administrativa y su buen funcionamiento del servicio alimenticio en la comunidad educativa.

El trabajo de investigación tuvo como objetivo y meta el desarrollo sostenible por medio de alianza para lograr los objetivos, la cual pretendía revitalizar la unión mundial para el desarrollo sostenible, siendo universal y exigía la mejora en las gestiones administrativas las cuales deberían ser más eficientes en la administración de sus recursos a favor de los beneficiarios por medio de los servicios o prestaciones que les brindarán, la cual requería la colaboración entre los gobiernos, sector privado y la sociedad civil, para lo cual se necesitaba de la asociación y cooperación para garantizar el desarrollo.

En el Estado Peruano a través del DS N° 008-2012-MIDIS creó el PNAE QaliWarma, el cual brinda un servicio alimenticio gratuito a colegiales en los niveles de inicial, primaria y secundaria bajo sus modalidades de atención raciones y productos (presencial y no presencial). Contando con objetivos como población específica, y para preestablecer su gestión administrativa debe ser eficiente entre las partes involucradas.

La provincia de Morropón, y su distrito de Buenos Aires cuentan con 32 IE que son beneficiarias del Programa QaliWarma, siendo 16 IE del nivel inicial, 14 IE de primaria y 2 IE de secundaria, de las cuales contamos a la fecha con 24 IE que han restablecido el servicio alimentario de forma presencial y 8 IE que mantienen el proceso de entrega de alimentos en crudo (RDE N° D00034-2024-MIDIS/PNAEQW-DE)

Tanto que, la Gestión administrativa de los CAE, por medio del procedimiento de sistematizaciones del Programa QaliWarma, determina puntualmente las funciones y responsabilidades de cada integrante del CAE, en los procesos de la prestación alimenticia cuya implicancia es el preservar su inocuidad en conjunto contribuir con la alimentación de los infantes que están en vulnerabilidad.

Por tanto, la investigación planteó una pregunta general: ¿Cuál es la relación entre la Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024? Y tuvo como problemas específicos: (1) ¿Cuál es la relación entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024? (2) ¿Cuál es la relación entre organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024? (3) ¿Cuál es la relación de la dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024? (4) ¿Cuál es la relación de control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024?

Por consiguiente, la base teórica que se obtendrá a través de la evidencia empírica al estudiar sus categorías y comparación entre la Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la Provincia de Morropón, 2024, los resultados proporcionaran información, recomendaciones, estrategias para la planificación y toma de decisiones sobre las mejoras continuas en la gestión administrativa y la atención del programa QaliWarma en favor de los beneficiarios.

En cuanto a la justificación es práctica, dado a que se busca mejorar la problemática existente entre la Gestión administrativa y la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, con ello mejorar el modelo de cogestión con el que cuenta entre el CAE y programa, en favor de la población usuaria de las entidades escolares que requieren el apoyo alimenticio en todos sus niveles educativos, las que deben estar adecuadas a entornos más reales, segregados y no de forma universal. Como prueba de la metodología, los métodos utilizados en este análisis ayudarán a difundir la ocurrencia de estas dos categorías, accediendo a referencias reales y claras, lo que a su vez comparara la conexión entre las categorías, permitiendo soluciones oportunas e inmediatas para mejorar la atención de la prestación alimenticia bajo las características de interés en beneficio de los usuarios.

Siendo el objetivo principal de la investigación: Analizar la relación entre Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024; siendo los objetivos específicos: (1) Determinar la relación entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024; (2) Determinar la relación entre la organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024; (3) Determinar la relación entre la dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024; (4) Determinar la relación entre el control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

Desde la revisión, no se cuenta con estudios relacionados en los ámbitos internacionales, nacionales y locales con lo cual se han buscado estudios con cierta similitud al tema de investigación, tomando en cuenta fuentes como Dialnet, Scopus, Scielo.

Tras un estudio se buscó comprobar la relación entre la Gestión administrativa y cadena de abastecimiento en una empresa de transportes, 2022, utilizando una

investigación correlacional, de enfoque cuantitativo, diseño no experimental, mediante cuestionarios validados por especialistas, con un muestrario de 14 colaboradores, teniendo un 50% de trabajadores que consideraron que había una buena gestión administrativa como 42,9% que opinaban una gestión administrativa regular. De la investigación concluyeron la preexistencia de una correlación significativa de nivel alto (sig.<0,05: Rho=0.783) de su variable de Gestión administrativa y cadena de abastecimiento en una empresa de transportes, 2022, con lo cual al mejorar la Gestión administrativa se mejoraría la cadena de abastecimiento (Bravo, et al. 2022)

Morales (2021) a través de una investigación determino la reciprocidad entre la Gestión administrativa y desempeño laboral de los colaboradores de la empresa constructora Dvsantos Guayaquil – Ecuador, 2021, su investigación es aplicada, correlacional, diseño cuantitativo, cuyas dimensiones para la variable independiente contemplaron mejoramiento de infraestructura, obtención de maquinaria y programación; para la variable auxiliar sus dimensiones fueron calidad laboral, responsabilidad, compromiso laboral y liderazgo. contarón con una muestra de 150 servidores que, a través de encuestas validadas por expertos, adquirieron que el factor de Pearson fue de 0,985 con significación de 0,01; y 0,978 prueba de confiabilidad alfa de Cronbach con lo cual se concluyeron que la Gestión administrativa tiene relación con el desempeño laboral del personal.

Panduro (2020) efectuó una investigación que busco analizar en qué medida la Gestión administrativa influye en la fidelización de las empresas asociadas, mediante una investigación no aplicada, de método cuantitativo con diseño no experimental, transversal y relacional. Siendo su prueba de 129 consumidores vinculados, a través de encuestas basadas a sus variables. Teniendo como resultados 85,27%  $p = (0.00)$  que la Gestión administrativa fue regular. Sus dimensiones valoradas en Gestión administrativa, fueron valuadas como buenas en el presupuesto y contabilidad en 58,1%; financiera y viabilidad económica 43,4%; Gestión administrativa documental 48,1%. Finalizando que coexiste dependencia recta de la Gestión administrativa y la lealtad del consumidor, cuyo resultados fueron contrastado con pruebas estadísticas de correlación de Spearman (Rho=0.437) y ( $p \leq 0.005$ ).

Mediante la investigación básica, diseño no experimental Ríos (2024) determino la analogía de la Gestión administrativa y liderazgo en la DRE San Martín, 2023, para

lo cual utilizó encuestas y cuestionarios como instrumentos aplicados a 197 funcionarios, mediante el método estadístico de Spearman procesó sus resultados obteniendo el resultado ( $r_s=0,777$ ) la cual representa que existe una relación significativa y fuerte entre las variables.

En su opinión de Huancas (2023), a través de su trabajo de investigación Gestión administrativa y valor público en la MP de Amazonas, determinó la correlación coexistente de las variables mediante una investigación básica descriptiva, mediante diseño no experimental, transversal correlacional, mediante la aplicación de cuestionarios a 40 colaboradores, mediante instrumento Excel y SPSS Statistics, último que coexiste una correlación significativa a través de un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de 0.824, incidiendo que la eficiente Gestión administrativa alcanza crear una valía pública significativa para la comuna.

En la palabra de Chuquimbalqui (2023) se ha concluido que existe relación positiva muy baja, no significativa entre la Gestión administrativa y saneamiento básico EPS Rioja SA, 2022, debido a que del estudio realizado de tipo básico no experimental, mediante enfoque cuantitativo, a través de encuestas a 180 colaboradores por medio de indagaciones y preguntas como instrumentales de recolección de datos, adquirió  $Rho = 0,02$ ,  $p=0,78$  bilateralmente, su significación es preferente; p-valor solicitado ( $p=0,05$ ) aceptando la hipótesis nula es decir las dimensiones de la gestión administrativa no inciden en el saneamiento básico, con lo cual se sugirió a realizar mejoras continuas en la gestión de la entidad.

Tal como afirmó Robalino (2023) coexistiría una vinculación elevada y relevante entre la Gestión administrativa y productiva laboral en la MD Habana, San Martín - 2022, mediante el trabajo de investigación básica tipo cuantitativa no experimental correlacional transversal, a través de la aplicación de encuestas a 63 funcionarios por cuestionarios, obtuvo como resultado un coeficiente de Spearman 0,904 lo cual referiría una correlación alta y significativa (P- valor  $0,000 < 0,05$ ) entre la Gestión administrativa y productiva laboral con los funcionarios de la MD de Habana, 2022.

Atoche (2023) afirmó mediante su trabajo de investigación Gestión administrativa y desempeño laboral en el hotel restaurante Monterrico S.A.C, Olmos-2022; que existía una relación mediana entre Gestión administrativa y el desempeño laboral; mediante la investigación básica, descriptiva correlacional, de diseño no experimental, a través de cuestionarios a 20 trabajadores del hotel, obteniendo

puntaje menor de 0,05 con lo cual se expuso la coexistencia de la relación entre las variables además de un puntaje significativo de 0,001 y un coeficiente de correlación de Rho de 0,676.

Perea (2022) mediante una investigación buscó comprobar la relación entre seguridad alimentaria y prestación del servicio del PNAE QualiWarma, Lima 2021, el estudio tuvo un enfoque cuantitativo, hipotético deductivo, relacional, mediante un diseño no experimental de corte transeccional. Tuvo una muestra de 32 trabajadores de la UT Lima y Callao, la recopilación de información a través de cuestionarios, a través de encuestas virtuales, mediante la escala de Likert, aceptados por expertos, contando con la credibilidad del Alfa de Cronbach. Con ensayo de Spearman (Rho) ensayo no paramétrico se obtuvieron resultados (relevancia bilateral = 0,000 y factor de relación de 0.700) con lo cual se admitió la hipótesis general la preexistencia de la dependencia entre ambas variables.

Chapoñan (2022) a través de su estudio indagó instaurar la relación entre la Gestión administrativa y calidad del servicio alimentario del PNAEQW en IE N° 88054, Santo Toribio, Macate, 2022, utilizando una investigación básica con enfoque metódico correlacional, diseño no experimental de corte correlacional. Conto con un muestreo de 45 beneficiarios a los cuales a través de encuestas se recopiló la información. Determinó que coexistencia correlación directa de escala alta de 0.676 significativa ( $p=0,000 > 0,01$ ), por lo cual se impugna la hipótesis nula y se ratifica que la Gestión administrativa se relacionó rectamente con la calidad de servicio. Ultimando que coexistencia reciprocidad alta (Rho=0,624) y significativa (P-valor  $0,000 > 0,01$ ) entre ambas variables.

En su opinión Tejada (2022) determinó la analogía de Gestión administrativa y la satisfacción del usuario en la MP de Casma, 2022. Mediante su investigación cuantitativa con diseño no experimental, correlacional. Tuvo un muestreo de 80 trabajadores en los puestos de gerencias, se aplicó las encuestas como técnica de acopio de datos de las variables respectivas mediante cuestionarios. Procesados y analizados a través de Excel, SPSS para restablecer el coeficiente de correlación de Spearman. Los resultados determinaron que la variable gestión administrativa tiene una correlación muy significativa ( $p < 0.01$ ) y en valor alto (rho = 0,608) con la variable de satisfacción del usuario de la MP de Casma.

Como afirmaría Vela (2022), existe una relación relativa de la Gestión administrativa y compromiso organizacional en el Hospital Santa Gema

de Yurimaguas, 2022. La cual pudo corroborarse mediante un trabajo de investigación básica, no experimental, transversal y descriptiva relacional, mediante el estudio de 121 asalariados con un muestrario de 81 participantes, a través de cuestionarios como instrumentos de recopilación de antecedentes y tras el análisis estadístico de Rho de Spearman obtuvo el 0,967 (relación positiva muy alta) con un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.001$ ).

Reategui (2022) afirma que coexiste una correlación real y relativa entre la Gestión administrativa y ejecución presupuestal de la MD de Chazuta-2021, por lo cual realizó una publicación de investigación básica, con diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional por medio de aplicación de encuestas mediante el instrumento de cuestionarios aplicados a 58 funcionarios, para luego procesar los resultados obtenidos en campo y mediante el análisis estadístico de Pearson obtuvo 0,894 (correlación positiva alta) con p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.01$ ).

A través de una investigación se buscó establecer la correlación de la Gestión administrativa y compromiso organizacional en trabajadores del sector educación, por medio de investigación básica, de enfoque cuantitativo, con diseño no experimental, corte transversal, tipo correlacional, mediante técnica hipotético deductivo. Con una muestra de 88 trabajadores, a través de preguntas admitidas por expertos, obtuvieron como efectos 0.885 y 0.801 de fiabilidad por alfa de Cronbach. Mediante Rho de Spearman, tuvieron efectos para cada variable, finiquitando que coexistía una relación positiva y significativa entre las variables, acentuando que la eficiencia en la Gestión administrativa, el compromiso del personal se acrecienta gradualmente (Anchelfa, et al 2021)

Rubio (2021), mediante una investigación quiso determinar como la Gestión administrativa afecta en la satisfacción del cliente en la MD del Rímac, 2021. Empleando un procedimiento hipotético deductivo, mediante investigación básica, de nivel relacional causal, con enfoque cuantitativo diseño no experimental transversal. Contaría con una ciudadanía de 120 consumidores, a través de cuestionarios validados por expertos y su confianza por medio del Alfa de Cronbach. Demostró que existió incidencia y por los resultados  $p$  a  $0,030 < \alpha=0,05$  admitiría impugnar la hipótesis nula y confirmaría que la variable independiente incide significativamente en la satisfacción del comprador fundamentalmente en el nivel por



cuanto  $Wald\ 31,89 > 4$  y  $p=0,000 < \alpha=0,05$ , por tanto, se dedujo que: la Gestión administrativa incidía en la complacencia del consumidor en el Rímac.

Mediante su estudio de investigación se quiso fijar la correlación entre la Gestión administrativa y eficacia de las prestaciones de la MD de Rumisapa, Lamas – 2020, mediante una exploración fundamental de diseño no empírico transversal, gráfico básico y relacional utilizando cuestionarios. El producto dijo que la Gestión administrativa es normal 52%; y la eficacia de la prestación es regular un 64%. El estudio determinó que coexiste correlación real sobria entre la Gestión administrativa y eficacia de las prestaciones de la MD de Rumisapa, 2020, cotizando con el factor de reciprocidad de Pearson, siendo  $r= 0.744$  y un factor de valor  $r^2=0.553$  (Alegría, 2020)

Fiestas (2023) a través de su trabajo de investigación planteó el objetivo principal determinar la Gestión administrativa del programa QaliWarma en Piura, 2023, como establecer la prestación al beneficiario del Programa, para lo cual utilizó la metodología básica, cuantitativo, no experimental, transversal y descriptiva. Contó con una población de 300 padres de beneficiarios, con un muestrario de 169 participantes, realizando la recopilación de investigación a través de sondeos. Obtuvo como resultados que más del 50.0 % de entrevistados consideraron que la Gestión Administrativa del Programa es buena; concluyendo que hay mejoras que se pueden realizar en el Programa Qali Warma, principalmente en los conductos de cogestión externos e internos, así como la empatía y capacidad de respuesta institucional.

Mediante su investigación se buscó comprobar la analogía de la Gestión Administrativa y la calidad de servicio en los colaboradores de la DREP, 2021, bajo un diseño descriptivo correlacional y no experimental, tuvo como muestreo 160 empleados de la DREP, 2021; a los cuales se les empleó un cuestionario para ambas variables refutadas por expertos. De los resultados obtuvo un coeficiente de correlación de Spearman  $Rho =0.808$   $p=0.00 < 0.005$ , lo cual le permitió concluir que las variables tienen correlación positiva, esto permitiría tomar decisiones oportunas para mejorar los servicios mediante una mejora continua en la Gestión administrativa (Abad, 2022)

Mediante investigación se buscó comprobar la relación de la calidad del servicio del PNAEQW y satisfacción del usuario en los CAE Piura, 2021, a través del enfoque cuantitativo, investigación básica plan no experimental, descriptivo y correlacional,

con un muestreo probabilístico a 80 miembros CAE, a través de encuestas validadas por especialistas, del procesamiento de información se obtuvieron comprobación de hipótesis mediante Rho de Spearman resultado significativo ( $p$ ) menos a 0.05, mostraron que coexiste relación entre calidad del servicio del PNAEQW y satisfacción del usuario en los CAEs de Piura – 2021, con un nivel de correlación positiva de 0,602; lo que incidiera su relación real y sobria, concluyó que coexistió correlación relativa entre las variables (Araujo, 2022)

Correa (2022) mediante su trabajo de indagación determinó la relación existente entre la Gestión administrativa y procedimientos administradores sancionadores en la SUNAFIL de la DRP, 2021, mediante su investigación básica, no experimental, correlacional transversal, con enfoque cuantitativo, a través de cuestionarios como instrumento de recopilación de datos aplicadas a 15 funcionarios de la entidad, obtuvo una correlación significativa ( $p < 0.05$ ) siendo claramente proporcional y de grado bueno (factor entre 0.61 a 0.80).

En su opinión Clavijo (2022) refirió que existiría una correlación positiva entre la Gestión administrativa y satisfacción laboral del personal administrativo en un hospital de la región Piura, por lo que desarrollo una investigación básica, no experimental, descriptivo correlacional, de corte transversal con enfoque cuantitativo, a través de encuestas como instrumentos de recopilación de información, la cual fue aprobados por expertos obtuvo una confiabilidad de 0,870 para la Gestión administrativa y 0,916 para satisfacción laboral, para luego aplicar el factor de Rho de Spearman, donde se estableció su correlación positiva entre las variables, exceptuando la variable de control.

Tal como afirmó Ortiz (2021) coexistiría una correlación entre la Gestión Administrativa y control interno, para lo cual realizo un trabajo de indagación para determinar la relación de ambas variables aplicadas a empresas constructoras, Piura 2021, siendo su investigación básica, cuantitativa correlacional, no experimental y de corte colateral. Tuvo un muestreo de 64 empresas y una muestra de 4, aplicó el muestreo aleatorio por conveniencia, mediante cuestionarios como instrumentales, con alfa de Cronbach, adquirió como resultado factor de relación de Tau\_b de Kendall del ,815 (81.5%). Brindando recomendaciones a las empresas constructoras a instituir directrices adecuadas a fin de corregir la intervención interna a través de una eficiente Gestión Administrativa .

Nolte (2021) realizó una investigación para determinar la relación de Gestión administrativa del PNAE QW y proceso de abastecimiento en la IE Alente. Graú - La Unión, Piura, mediante una tesis básica, diseño no experimental correlacional, cuantitativo. Tuvo una población muestral de 43 participantes a quienes a través de cuestionarios se recopiló información constatado por expertos y mediante Alfa de Cronbach su confiabilidad, cerca de 0.847 instituyendo una escala alta de fiabilidad. Cuyos efectos permitieron ultimar la coexistencia de correlación entre las variables, mediante el cual se demandó fortalecer el nivel de perfeccionamiento de la Gestión administrativa del PNAE QW y los procedimientos de abastecimiento en la IE Alente. Miguel Grau.

La investigación basada en la teoría de Gestión administrativa planteada por Chiavenato (2019) quien confirma que, a través del desarrollo apropiado de la planificación, organización, dirección y control, a los grupos de personas es posible cumplir con los objetivos, creando eficiencia en los recursos. Por su parte Armstrong (2016) refiere que la Gestión administrativa cuenta con fases fundamentales como es la dirección, control, planificación y organización, para lograr asegurarse con los objetivos institucionales. Y Casco et al. (2017) manifiesta que la Gestión administrativa se vincula con el proceder humano el cual necesita una base de conocimiento en la Gestión administrativa, además de las actitudes y competencias dentro de las áreas respectivas.

La atención, se basa en la teoría de Parasuraman, Zeithaml y Berry quienes propiciaron el modelo SERVQUAL, base de la escuela americana. La cual se fundamenta en base a la percepción de la calidad en la atención de los servicios brindados por las entidades (Uppal, 2018). En las décadas de los 90 hasta la actualidad se ha modificado y optimizando su técnica en su aplicación para un análisis objetivo en la calidad de las prestaciones, donde interfiere el usuario y la percepción del servicio ofrecido. Siendo sus dimensiones la seguridad, empatía, fiabilidad, elementos tangibles y capacidad de respuesta.

Para Cano (2017) la GA la refiere como los servidores hacen uso de los recursos de las entidades cuyo fin es el cumplimiento de los objetivos. Por su parte Jaime et al. (2022) manifiesta que es un proceso que es la garantía que las entidades logran su efectivo y eficiente funcionamiento, manteniendo sus líneas de capacidades externas e internas. Siendo la naturaleza de la GA sistémica, ya que todo lo que se realiza está enfatizado al cumplimiento de los objetivos institucionales, siendo la innovación la que

posee preponderancia para las mejoras continuas en la GA (Mendoza – Briones, 2017).

A su vez, la atención a los beneficiarios de una prestación que da el estado tiene que regirse por los procesos de atención, en la cual se fijan como deben ser atendidos, mediante la satisfacción en la cobertura (Presidencia del Consejo de Ministros, 2019), al igual que el Banco Interamericano de Desarrollo (2021) configura los servicios que las entidades estatales ponen al servicio de la ciudadanía mediante el cumplimiento, ejercicio de sus derechos y deberes. Para Minciencias (2023), refiere que lo principal esta la interacción entre la población y el Estado mediante plataformas digitales, por medio de sus dependencias, permitiendo que la población interaccione y conozca sobre sus entidades.

El nivel dimensional de GA, cuenta con la Planificación como primera dimensión en la cual se establecen las necesidades y luego el accionar para abordarlas mediante el marco estratégico (Monti, 2020). Además de los indicadores: Lineamientos estratégicos, que son elementos importantes en la Estrategia Organizacional (Aranguren, 2020). Documentos de gestión, son todos los documentos normativos y técnicos que formalizan la estructura funcional y orgánica en una entidad (Momblanc y Milan, 2020). Líneas de Acción, estrategias que buscan la integración, articulación y continuidad de los esfuerzos de manera clara y sistémica (Yañes et al., 2019). Plan operativo, contiene la planificación del año de las actividades a desarrollarse (Instituto Geofísico del Perú, 2022). Programas institucionales, a través de la descentralización del estado y sus proyectos. Presupuesto por resultados, estrategia que busca optimizar los recursos en beneficio de la ciudadanía con prestaciones adecuadas e idóneas (Vargas y Zavaleta, 2020).

Segunda dimensión organización, acciones de cooperación entre los servidores y áreas para mejorar sus actividades bajo un fin mismo (Gambino y Pungitore, 2020), bajos sus indicadores siguientes: Estructura organizacional, el cual explica de forma gráfica el trabajo y la relación entre las áreas (Ocampo et al., 2019). Coordinación entre las áreas, es el trabajo armónico entre las personas o áreas en busca de resultados y objetivos institucionales (Fuentealba, et al., 2021). Distribución de funciones y responsabilidades, basadas a corde al marco normativo del estado para satisfacción general de la población (Salgado, 2018). Estandarización de procesos, es la unificación de los trabajos en todas las áreas a través de sus servidores (Alcayaga, 2019).

Tercera dimensión dirección, es el lineamiento a seguir para la eficiencia en la utilización de recursos humanos y económicos, cuyo fin común es cumplir con los objetivos establecidos (Gaete y Álvarez, 2020), siendo sus indicadores: Liderazgo, habilidades empleadas para dirigir, el cual no solo influye sobre los servidores si no que brinda aportes para la mejora continua y motiva a todos (Alcázar, 2020). Tipo de comunicación, mediante diferentes maneras basadas a las áreas, situaciones entre otros parámetros (Papic, 2019). Trabajo en equipo, involucramiento de los servidores de forma activa para el cumplimiento de los objetivos (Paravic y Lagos, 2021). Relaciones interpersonales, son lazos existenciales entre las personas basados en emociones, sentimientos, etc. Supervisión, relacionada al seguimiento y monitoreo en el cumplimiento de los objetivos de la entidad (Zeng et al., 2019)

Cuarta dimensión control: mide el rendimiento del personal a corde a los estándares establecidos (Yerren, 2022). Teniendo como indicadores: Determinación de estándares, basados en mejorar las atenciones como servicios (García et al., 2019). Evaluación de desempeño, herramienta que permite a una entidad gestionar mejor el recurso humano (Rivero – Ramirez, 2019). Medidas correctivas, acción que se toma ante inconformidades para no repetirlas.

En el caso de la variable atención, tiene como primera dimensión: Elementos tangibles, referida al aspecto físico del servidor, infraestructura, bienes y servicios que se utilizan en la prestación del servicio (Numpaqué – Pacabaque y Rocha – Buevas, 2019). Contando con sus indicadores: Equipamiento institucional, la cual involucra los espacios y edificaciones (Ascanio, 2019). Estado de las instalaciones, referidas al mantenimiento de los espacios y edificaciones (Bustamante, 2019). Presentación del personal, aspectos de los servidores que generan en la ciudadanía confianza (Armas, 2022). Horario de atención, basadas en el trabajo ejecutado en la entidad (Morales, 2021). Señalización de los ambientes, manera de identificar y rotular recomendaciones respectivas al personal y visitas en los ambientes (Romero et al., 2020)

Segunda dimensión empatía, capacidad que cuentan los servidores con la población y ciudadanía en base a las realidades in situ (Calle y Montenegro, 2020). Mediante los siguientes indicadores: Atención personalizada, busca a que los servidores brinden experiencias individualizadas a la ciudadanía (Bustamante, et al., 2020). Interés por apoyar al usuario, donde el servidor apoya a la ciudadanía con su problemática en relación a los servicios recibidos, brindando soluciones (Febres –

Rmos y Mercado – Rey, 2020). Orientación al público, esfuerzos por brindarle bienestar, satisfacción en la atención acorde a sus deseos y necesidades (Madrid, 2020). Trato preferente, características que buscan un trato idóneo y digno en la atención (Pillajo, 2019).

Tercera dimensión seguridad, percepción de la población ante un servicio (Ruiz y Delgado, 2020), cuyos indicadores son: Confianza en el personal, son las capacidades del servidor de una entidad en satisfacer los requerimientos de la ciudadanía (Banco Interamericano de Desarrollo, 2020). Idoneidad del personal para brindar el servicio: referida a que los servidores presentes en los cargos cumplan con los requerimientos establecidos (Presidencia de la República, 2022). Calidad de los insumos, determina parámetros para generar las mejoras en la prestación de los servicios brindados (Gutiérrez et al., 2021)

Cuarta dimensión capacidad de respuesta, es la agilidad en relación a las acciones para procesos de mejoras continuas (Vergara, 2021), teniendo como indicadores: Tiempo de espera para brindar el servicio, indicador que consiste en determinar el tiempo que un ciudadano debe esperar para volver a ser atendido (Niño et al., 2020). Capacidad de resolver consultas oportunamente, determinada por el tiempo y efectividad en la solución a la ciudadanía en base a los servicios (Benites, 2021). Cortesía del personal, denotan buenos valores y educación hacia los usuarios (Pazmiño et al., 2019).

Quinta dimensión confiabilidad, capacidad de un entidad y trabajadores en no errar a través del tiempo de funcionamiento por medio de trabajos definidos (Levy y Carrasco, 2020). Con sus indicadores: Calidad de atención, los servidores incrementan resultados deseados basados en sus competencias de sus colaboradores (Huanca – Frías et al, 2021). Comunicación oportuna, dados a través de mensajes precisos y claros (Acevedo, 2020). Satisfacción de expectativas, medibles a través de la perspectiva de la población con los servicios que reciben (Bustamante et al., 2020).

Ante ello se formuló la siguiente hipótesis general: Existe una relación significativa entre la Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Al igual que sus hipótesis específicas: (1) Existe influencia significativa de la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024; (2) Existe influencia significativa de la dimensión organización en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024; (3) Existe influencia significativa de la

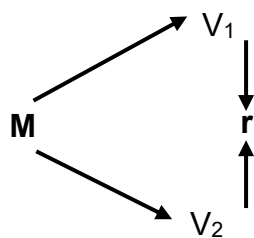
dimensión de la dirección en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024; (4) Existe influencia significativa de la dimensión de control en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024.

## II. METODOLOGÍA

La investigación contó con base al manual Oslo de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos [OCDE] (2018), siendo la investigación básica ya que tuvo como objetivo adquirir nuevos conocimientos relacionados con la basa de ciertos fenómenos o sucesos visibles conexos con Gestión Administrativa y la atención del Programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, sin generar aplicación específica (Martínez – Gonzales, 2023), mediante un enfoque metodológica cuantitativa (Mata, 2019)

De diseño no experimental descriptiva debido a que no existe inferencias ni manejo sobre las variables y estas relaciones se observarán tal cual como suceden en su hábitat original (Westreicher, 2021).

Fórmula:



Dónde:

M = Muestra

V1 = Gestión administrativa

V2 = Atención del Programa QaliWarma

r = Relación

La investigación contó con dos variables, siendo la independiente la Gestión administrativa en el tiempo es instrumento transcendental para el cumplimiento de los propósitos de una entidad, la cual enfatizara la eficacia y eficiencia en el servicio o prestaciones que brinden (Linkia, 2019). La variable fue la puesta en servicio de ampliaciones que se evaluaron para el trabajo a seguir como: planificar, organizar, dirigir y controlar.

Asu vez la variable dependiente la atención del programa QaliWarma, el cual ofrece servicio alimentario en IE para complementar la alimentación y requerimiento nutricional de los usuarios beneficiarios (PNAEQW, 2021), cuya variable se



implementó en base a seguridad, empatía, confiabilidad, capacidad de respuesta y elementos tangibles .

Constituido por entrevistados con caracteres e intereses similares (Hernández, et al. 2018). De convenio al estudio la ciudadanía estuvo compuesta por los integrantes de los CAEs de un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Dentro de la investigación se tomaron criterios de inclusión donde se considerarán a los integrantes de los CAEs de las entidades favorecidas por el programa QaliWarma, como un criterio de exclusión, la cual englobo a integrantes CAEs con minusvalía físicas y mentales o que estén impedidos de contestar a la herramienta de recopilación de datos.

Para la investigación se empleó el método muestral para ciudadanías finitas, obteniendo como resultado 57, por lo cual se trabajó con una población de 60 integrantes CAE.

El muestreo y procedimiento será fortuito con oportunidad simple, teniendo cada parte de la muestra igualdad de oportunidades para formar parte del modelo de investigación, siendo la unidad de análisis el integrante CAE de las entidades beneficiarias del programa QaliWarma de un distrito de la provincia de Morropon, 2024.

La técnica incluyó vínculo de normas e instrucciones dispuestos para instituir una agrupación con el objetivo de la investigación, que pudo consentir y situar al estudio, obteniendo investigaciones fiables a partir de la asistencia de los entrevistados (Sánchez et al., 2019).

Se utilizó como instrumento el cuestionario mediante preguntas estructuradas y cuya escalas de valoraciones fueron totalmente de acuerdo, de acuerdo, indeciso, en desacuerdo y totalmente en desacuerdo (Rohandi, 2022)

La validez como la eficacia de esta herramienta residida por expertos con categoría académica de magister y/o doctor, cuyo juicio proveo el consentimiento del instrumento, siendo representativo para el cálculo y manifestó la situación que se procuró estimar.

Como su confiabilidad residió por medio del apoyo de un estadístico, el cuál validó el cuestionario por medio del Alfa de Cronbach por el programa SPSS v. 27, obteniendo como resultados mayores al 0.72 a 0.99, demostrarón que existe consistencia interna entre las variables.

Para ello se desarrolló el procedimiento de recopilación de información la cual se realizó mediante coordinación y autorización de las 32 entidades educativas del distrito de Buenos Aires, por medio de cuestionarios bajo escala Likert se medirán las variables de Gestión administrativa y atención del Programa QaliWarma, las cuales fueron validados por expertos. La aplicación de los cuestionarios se hicieron en relación a la muestra obtenida en cantidades adecuadas, bajo la coordinación con los integrantes CAEs de las entidades beneficiarias del Programa QaliWarma, en la cual no hubo manipulación de las variables dentro del procedimiento de indagación, las cuales se recogieron en su etapa original luego se procesarán los antecedentes con la asistencia del programa SPSS v. 27. Finalmente, los resultados obtenidos, permitieron elaborar las conclusiones y recomendaciones acorde con el objetivo general, como específicos a su vez aceptar o rechazar las hipótesis.

Para la secuela del plan de juicio se realizarán análisis previos a través de pruebas piloto a un parte de la población para corroborar la confianza de los cuestionarios, por medio del cual se crearon datos de la recopilación de información generandose bases de datos, empleando Microsoft Excels y SPSS v. 27, como herramientas estadísticas basadas al diseño de estudio, aplicando estadística descriptiva, debido al enfoque del estudio, se llevó a cabo bajo el estudio cuantitativo, los datos generados en tablas estadísticas descriptivas creadas con soporte SPSS v.27

La investigación se llevó de modo objetivo utilizando información indagada y recopilada durante el proyecto, con aprobación de las entidades correspondientes. RCUN°0340-2021, artículo N° 03 establece un resumen de la ética que debe tener toda investigación como guía para la promoción científica. Donde los involucrados de investigación conocieron los fines y alcances del estudio, contando con su autorización, además de acudir a fuentes fiables para el desarrollo del trabajo, cuyos avances serán proporcionados al asesor a fin de generar mejoras al trabajo de la investigación de tesis. Como los principios éticos internacionales de autonomía, permitiendo la libertad a los participantes al desarrollo de la encuesta; justicia, siendo los participantes tratados de forma respetuosa respetando sus derechos y formas éticas; beneficencia la cual busca generar beneficios para la institución por medio de los análisis de la problemática como la generación de recomendaciones para su

mejora continua; no maleficencia, por lo cual no se busca generar perjuicio a la entidad o instituciones involucradas.

### III. RESULTADOS

En este segmento de la investigación se realizó el relato de los resultados obtenidos a partir de la aplicación de los cuestionarios para cada variable y sus dimensiones correspondientes

**Tabla 1: Distribución de frecuencia para gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024**

|                        |            | Atención del programa QaliWarma |         |           | Total  |
|------------------------|------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|
|                        |            | Deficiente                      | Regular | Eficiente |        |
| Gestión administrativa | Deficiente | 40,0%                           | 28,3%   | 0,0%      | 68,3%  |
|                        | Regular    | 0,0%                            | 0,0%    | 31,7%     | 31,7%  |
|                        | Eficiente  | 0,0%                            | 0,0%    | 0,0%      | 0,0%   |
|                        | Total      | 40,0%                           | 28,3%   | 31,7%     | 100,0% |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

Los resultados encontrados respecto al objetivo general “analizar la relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024”, evidenciarón que la percepción que tienen los integrantes de los comités de alimentación escolar, respecto a la gestión administrativa y la atención del programa QaliWarma es deficiente en 68,3 % y 40 % respectivamente, además el 40,0 % de los encuestados afirmarían que cuando la gestión administrativa es deficiente la atención del programa QaliWarma es deficiente, asimismo el 31,7 % considerarían que cuando la gestión administrativa es regular la atención del programa es regular.

**Determinar la dimensión planificación de la gestión administrativa del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024**

**Tabla 2: Calificación de la dimensión planificación**

|               |            | Atención del programa QaliWarma |         |           | Total  |
|---------------|------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|
|               |            | Deficiente                      | Regular | Eficiente |        |
| Planificación | Deficiente | 3,3%                            | 0,0%    | 0,0%      | 3,3%   |
|               | Regular    | 33,3%                           | 3,3%    | 13,3%     | 50,0%  |
|               | Eficiente  | 3,3%                            | 25,0%   | 18,3%     | 46,7%  |
|               | Total      | 40,0%                           | 28,3%   | 31,7%     | 100,0% |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

En el objetivo específico 01 se planteó “determinar la relación significativa entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024”, los resultados encontrados nos mostrarán que el 50 % de encuestados considerarán la planificación como regular y 40 % afirmarán que existe una deficiente atención del programa QaliWarma, un 25 % de los participantes refirieron la planificación es eficiente cuando la atención del programa QaliWarma es regular.

**Determinar la dimensión organización de la gestión administrativa del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024**

**Tabla 3: Calificación de la dimensión organización**

|              |            | Atención del programa QaliWarma |         |           | Total  |
|--------------|------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|
|              |            | Deficiente                      | Regular | Eficiente |        |
| Organización | Deficiente | 40,0%                           | 28,3%   | 0,0%      | 68,3%  |
|              | Regular    | 0,0%                            | 0,0%    | 31,7%     | 31,7%  |
|              | Eficiente  | 0,0%                            | 0,0%    | 0,0%      | 0,0%   |
|              | Total      | 40,0%                           | 28,3%   | 31,7%     | 100,0% |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

En el objetivo específico 02 se planteó “determinar la relación significativa entre la organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024”, el resultado que mostró la tabla anterior, afirmaría que el 68.3 % de

encuestados consideran la organización deficiente y 40 % afirmarían que existe una deficiente atención del programa QaliWarma, un 40 % de los participantes refirieron que la organización es deficiente cuando la atención del programa QaliWarma es deficiente.

**Determinar la dimensión dirección de la gestión administrativa del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024**

**Tabla 4: Calificación de la dimensión dirección**

|           |            | Atención del programa QaliWarma |         |           | Total  |
|-----------|------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|
|           |            | Deficiente                      | Regular | Eficiente |        |
| Dirección | Deficiente | 40,0%                           | 28,3%   | 0,0%      | 68,3%  |
|           | Regular    | 0,0%                            | 0,0%    | 31,7%     | 31,7%  |
|           | Eficiente  | 0,0%                            | 0,0%    | 0,0%      | 0,0%   |
|           | Total      | 40,0%                           | 28,3%   | 31,7%     | 100,0% |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

En el objetivo específico 03 se planteó “determinar la relación significativa entre la dirección y la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024”, los resultados obtenidos muestran que 68.3 % de encuestados considerarán la dirección deficiente y 40 % afirmarían que existía una deficiente atención del programa QaliWarma, un 40 % de los participantes refirió que la dirección es deficiente cuando la atención del programa QaliWarma es deficiente

**Determinar la dimensión control de la gestión administrativa del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024**

**Tabla 5: Calificación de la dimensión control**

|         |            | Atención del programa QaliWarma |         |           | Total  |
|---------|------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|
|         |            | Deficiente                      | Regular | Eficiente |        |
| Control | Deficiente | 40,0%                           | 28,3%   | 0,0%      | 68,3%  |
|         | Regular    | 0,0%                            | 0,0%    | 31,7%     | 31,7%  |
|         | Eficiente  | 0,0%                            | 0,0%    | 0,0%      | 0,0%   |
|         | Total      | 40,0%                           | 28,3%   | 31,7%     | 100,0% |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

En el objetivo específico 04 se planteó “determinar la relación significativa entre control y la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024”, los resultados obtuvimos mostrarán que 68.3 % de encuestados considerarán al control de la gestión administrativa deficiente y 40 % afirmarían que existiría una deficiente atención del programa QaliWarma, un 40 % de los participantes referían que el control de la gestión administrativa es deficiente cuando la atención del programa QaliWarma es deficiente

### **Contraste de hipótesis**

#### **Prueba de Normalidad**

#### **Planteamiento de hipótesis**

H<sub>0</sub>: los datos se aproximan a una distribución normal

H<sub>a</sub>: los datos no se aproximan a una distribución normal

Nivel de significancia

Para la investigación se trabajó con un nivel de significancia del 5 % lo cual representa un 95 % de confianza.

Estadístico de prueba

si  $n < 50$  se utilizó el estadístico de prueba Shapiro - Wilk

sí  $n > 50$  se utilizó el estadístico de prueba Kolmogorov – Smirnov

Regla de decisión

Si el nivel de significancia (sig.) es mayor que 0.05, se rechaza la hipótesis H<sub>a</sub>.

Si el nivel de significancia (sig.) es menor que 0.05, se acepta la hipótesis H<sub>a</sub>.

**Tabla 6: Prueba de normalidad**

|                        | Kolmogorov Smirnov |    |      |
|------------------------|--------------------|----|------|
|                        | Estadístico        | gl | Sig. |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | ,593               | 60 | ,000 |
| ATENCIÓN DEL PROGRAMA  | ,881               | 60 | ,000 |

*Nota: Cuestionario a integrantes de los Comités de Alimentación Escolar*

Según los resultados de la tabla anterior se afirmarían que los datos no se aproximan a una distribución normal. Por tanto, se aplicará el estadístico de prueba no paramétrica, coeficiente de correlación de Spearman, para determinar si existe relación entre las variables de estudio, en el contraste de hipótesis.

### Hipótesis general

H<sub>0</sub>: No existe una relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

H<sub>a</sub>: Existe una relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

**Tabla 7: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – Gestión Administrativa.**

|                 |                                 |                            | Atención del programa QaliWarma | Gestión administrativa |
|-----------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Rho de Spearman | Atención del programa QaliWarma | Coeficiente de correlación | 1,000                           | ,815**                 |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)           | .                               | ,000                   |
|                 |                                 | N                          | 60                              | 60                     |
|                 | Gestión administrativa          | Coeficiente de correlación | ,815**                          | 1,000                  |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)           | ,000                            | .                      |
|                 |                                 | N                          | 60                              | 60                     |

**Fuente:** \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De acuerdo a los resultados obtenidos del contraste de hipótesis, se acepta la hipótesis ( $p < 0.05$ ) planteada en la investigación, afirmando que existe una relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, asimismo se obtuvo un índice de correlación de 0.815, este sugirió una fuerte relación positiva entre las variables de gestión administrativa y la variable atención del programa QaliWarma.



### Hipótesis específica 1

H<sub>0</sub>: No existe influencia significativa de la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

H<sub>a</sub>: Existe influencia significativa de la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

**Tabla 8: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – Planificación.**

|                 |                                 |                            | Atención del programa QaliWarma | Planificación |
|-----------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------|---------------|
| Rho de Spearman | Atención del programa QaliWarma | Coeficiente de correlación | 1,000                           | ,785**        |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)           | .                               | ,000          |
|                 |                                 | N                          | 60                              | 60            |
|                 | Planificación                   | Coeficiente de correlación | ,785**                          | 1,000         |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)           | ,000                            | .             |
|                 |                                 | N                          | 60                              | 60            |

**Fuente:** \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Los resultados de la prueba estadística (Rho de Spearman) aplicada nos permitió aceptar nuestra hipótesis de investigación ( $p < 0.05$ ), afirmando que existe influencia significativa entre las variables de estudio, la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, el resultado de coeficiente de correlación ( $Rho = 0,785$ ) indica una influencia proporcionalmente y de excelente grado entre las variables planificación y atención de programa QaliWarma.

## Hipótesis específica 2

H<sub>0</sub>: No existe influencia significativa de la dimensión organización en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

H<sub>a</sub>: Existe influencia significativa de la dimensión organización en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

**Tabla 9: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – organización.**

|                 |                                 | Atención del programa QaliWarma |                                 |              |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------|
|                 |                                 |                                 | Atención del programa QaliWarma | Organización |
| Rho de Spearman | Atención del programa QaliWarma | Coefficiente de correlación     | 1,000                           | ,818**       |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)                | .                               | ,000         |
|                 |                                 | N                               | 60                              | 60           |
|                 | Organización                    | Coefficiente de correlación     | ,818**                          | 1,000        |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)                | ,000                            | .            |
|                 |                                 | N                               | 60                              | 60           |

**Fuente:** \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Los resultados demostrarán que existe una influencia significativa entre la organización y la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, ( $p < 0.05$ ), aceptando la hipótesis de investigación planteada, el Rho indicó que la influencia entre las variables estudiadas, organización y la atención del programa QaliWarma es directamente proporcional y con un excelente grado de influencia.

### Hipótesis específica 3

H<sub>0</sub>: No existe influencia significativa de la dimensión de la dirección en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

H<sub>a</sub>: Existe existe influencia significativa de la dimensión de la dirección en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

**Tabla 10: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – dirección.**

|                 |                                 |                             | Atención del programa QaliWarma | Dirección |
|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------|
| Rho de Spearman | Atención del programa QaliWarma | Coefficiente de correlación | 1,000                           | ,818**    |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)            | .                               | ,000      |
|                 |                                 | N                           | 60                              | 60        |
|                 | Dirección                       | Coefficiente de correlación | ,818**                          | 1,000     |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)            | ,000                            | .         |
|                 |                                 | N                           | 60                              | 60        |

**Fuente:** \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

La prueba a estadística (Rho de Spearman) aplicada nos permitió aceptar nuestra hipótesis de investigación ( $p < 0.05$ ), afirmando que existe una influencia significativa entre las variables de estudio, dirección y la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, el resultado de coeficiente de correlación (Rho = 0,818) indicaría una influencia proporcionalmente y de excelente grado entre las variables dirección y atención de programa QaliWarma.

#### Hipótesis específica 4

H<sub>0</sub>: No existe influencia significativa de la dimensión de control en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

H<sub>a</sub>: Existe existe influencia significativa de la dimensión de control en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024.

**Tabla 11: Correlaciones Atención del programa QaliWarma – control.**

|                 |                                 |                             | Atención del programa QaliWarma | Control |
|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------|
| Rho de Spearman | Atención del programa QaliWarma | Coefficiente de correlación | 1,000                           | ,818**  |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)            | .                               | ,000    |
|                 |                                 | N                           | 60                              | 60      |
|                 | Control                         | Coefficiente de correlación | ,818**                          | 1,000   |
|                 |                                 | Sig. (bilateral)            | ,000                            | .       |
|                 |                                 | N                           | 60                              | 60      |

**Fuente:** \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

De acuerdo a los resultados obtenidos del contraste de hipótesis, se aceptó la hipótesis ( $p < 0.05$ ) planteada en la investigación, afirmarí que existe una influencia significativa entre la dimensión de control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropón, 2024, asimismo se obtuvo un índice de correlación de 0.818, este sugeriría una fuerte influencia positiva entre las variables de control y la variable atención del programa QaliWarma.

#### **IV. DISCUSIÓN**

Después de la aplicación de la herramienta de recolección de datos, presentar y analizar todas las respuestas a las preguntas realizadas, es importante analizar una discusión con las investigaciones de la misma manera se procederá analizar la información en concordancia con los resultados obtenidos de la muestra de estudio. El presente estudio se tuvo por finalidad “determinar la relación entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Para comprobar tal objetivo, se inicia demostrando la hipótesis de investigación que diseña que existe influencia de la gestión administrativa en la atención del programa QaliWarma.

De acuerdo a la hipótesis general existe una relación significativa entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024, lo cual indica que una buena gestión administrativa conllevara a una atención del programa QaliWarma, adecuada. Debemos referir que la investigación realizada, a través de la aplicación de encuestas a los integrantes de los comités de alimentación escolar tenemos un índice de correlación de 0.815 el cual sugiere una relación positiva entre las variables con lo cual se acepta la hipótesis general.

Nuestro resultado coincide con algunas investigaciones realizadas tal como Robalino (2023) el cual respalda la hipótesis general al encontrar que las variables de gestión administrativa y producción laboral de los servidores de la MD Habana cuentan con un coeficiente de correlación positivo alto y relevante de 0.904, concluyendo que la buena gestión administrativa influye de manera positiva en la productividad institucional, además que en dicha investigación han utilizado los mismos instrumentos de recopilación de información como es el cuestionario.

Asimismo, Atoche (2023) concuerda con la hipótesis general al encontrar una relación entre la Gestión administrativa y el desempeño laboral mediante un coeficiente de correlación moderado de 0,676, con lo cual se contempla que la buena gestión administrativa en cualquier campo o sector es influyente con los servicios o prestaciones que se brinden, instando a mejorar la gestión administrativa en las diferentes áreas, siendo su trabajo básico con el cual no se han manipulado las variables si no estas se obtienen tal cual de enfoque cuantitativo, correlacional.

Consecuentemente, Chapoñan (2022), refiere que existe una relación significativa entre la gestión administrativa y la eficacia de la asistencia alimenticia del PNAEQW en la IE N° 88054, Santo Toribio, Mácate, 2022, debido a resultados obtenidos donde obtuvo un coeficiente de correlación positivo alta de 0,624; refiriendo que una buena gestión administrativa se ve reflejada con una eficiente prestación de un servicio o prestación, que determina en la satisfacción de los usuarios, dicha investigación fue básica, con enfoque cuantitativo con una muestra de 45 beneficiarios similar a la cantidad muestral contemplada en nuestra investigación a los cuales a través de encuestas se recopiló información para ambos estudios de investigación.

Estos resultados obtenidos se respaldan Teóricamente por Chiavenato (2019) quien refiere que, a través del desarrollo apropiado de la planificación, organización, dirección y control, a los grupos de personas es posible cumplir con los objetivos, generando eficiencia en los recursos, al igual que Armstrong (2016) que refiere que la Gestión administrativa cuenta con fases fundamentales como es la dirección, control, planificación y organización, para lograr asegurar los objetivos institucionales.

Respecto a la hipótesis específica (1) existe influencia significativa de la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Respecto a la gestión administrativa del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024, según Bachenheimer (2016) la gestión administrativa es un conjunto de actividades dirigidas por un ente rector encargado de la planificación y control de la actividad institucional, en concordancia con las normas administrativas y la legalidad, lo cual le brinda un marco de cumplimiento jurídico necesario para el correcto desarrollo de las actividades.

Al respecto los resultados obtenidos de las encuestas realizadas a los integrantes de los comités de alimentación escolar refiere que el 50% consideran la planificación como regular, 40% consideran que existe una deficiente atención del programa QaliWarma y un 25% que la planificación es eficiente cuando la atención del programa QaliWarma es regular.

De los resultados obtenidos a través de la recopilación de información a través de cuestionarios aplicados a integrantes de los comités de alimentación escolar obtuvimos un coeficiente de correlación ( $Rho=0.785$ ) la cual indica una influencia

proporcional y de excelente grado entre las variables, de planificación y atención del programa QaliWarma, con lo cual se da por aceptada la hipótesis específica 1

Los resultados dejan ver que el proceso de planificación del programa QaliWarma presenta oportunidades de mejora que deben considerar en sus líneas de acción enfocadas en pertinencias culturales y de la mano con las realidades de su población objetivo, con lo cual se podría propiciar la más efectiva interacción con la comunidad y consecuente respuesta a sus demandas, generando, de otra parte, una mayor legitimidad institucional.

De los resultados obtenidos tenemos concordancia con la investigación realizada por Clavijo (2023) el cual busco determinar la relación significativa entre la gestión administrativa y satisfacción laboral, la cual la realizo mediante una investigación básica, descriptiva correlacional, no experimental con enfoque cuantitativo, utilizando la encuesta como instrumento de recolección de información la cual ha sido validada por expertos, aplicada 86 trabajadores, obteniendo como resultados según la prueba sobre Rho Spearman, un coeficiente de relación de 0,654, cual indica que si hay una relación positiva media entre la gestión administrativa y la satisfacción laboral.

Respecto a la hipótesis específica (2) existe influencia significativa de la dimension organización en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Por su parte, Cano (2019) refiere que la organización es el proceso en el cual el funcionamiento de una institución debe aprovechar el eficiente empleo de los recursos disponibles a efecto de lograr los objetivos predeterminados, siendo ello una referencia clara hacia la eficiencia que debe propiciarse en cada etapa del proceso de administración institucional.

Sin embargo, en el presente estudio de investigación los encuestados determinan a la planificación del programa QaliWarma como deficiente con un 68.3%, 40% que la atención del programa QaliWarma es deficiente, lo cual en un plano general conlleva a determinar en la necesidad de mejorar la fase de la organización institucional, de cara a lograr una mayor calidad en los procesos y, por tanto, satisfacer de manera más efectiva a la población objetivo.

La investigación muestra una relación significativa entre la organización y la atención del programa QaliWarma en un distrito de Morropon, 2024, con un Rho 0,818 lo cual

denota una relación entre ambas variables siendo directamente proporcional y con un excelente grado de relación con lo cual se acepta la hipótesis específica 2

Nuestros resultados tienen similitud con lo hallado por Abad (2022) por medio de su investigación básica, no experimental mediante enfoque cuantitativo se quiso determinar la relación significativa entre la gestión administrativa y eficiencia de asistencia en los colaboradores de la DREP, mediante la encuesta como instrumento de recopilación de datos obteniendo un Spearman Rho =0.808, las cuales permiten definir que cuentan con una relación elevada entre las variables respectivas.

Por su lado, Díaz (2022), en su tesis sobre la gestión administrativa y satisfacción de los usuarios de consultorios externos de ESSALUD, determino que existe una influencia significativa entre la administración y la satisfacción del usuario con un Rho de Spearman de 0,559, por lo cual, si una de las variables mejora la otra experimentara un cambio positivo igualmente.

Respecto a la hipótesis específica (3) existe influencia significativa de la dimensión de la dirección en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. En el mismo contexto, para Jaime et al. (2022), la dirección se puede entender como un proceso de apoyo que tiende a garantizar que las instituciones logren el efectivo desempeño administrativo en sus áreas, y el mantenimiento de las líneas de capacidades internas y externas de crecimiento. Siendo indispensable este liderazgo para la conducción del personal y sus tareas.

De los resultados obtenidos en el presente trabajo de investigación, se percibe que 68.3% de integrantes de los comités de alimentación escolar consideran la dirección como deficiente, 40% afirma que hay deficiencias en la atención del programa QaliWarma, denotando que existe oportunidades de mejoras, con lo cual el programa QaliWarma tendría que canalizar las acciones respectivas para invertir su accionar y así no ver afectos los objetivos institucionales.

Las pruebas estadísticas aplicadas por Rho de Spearman nos permiten aceptar la hipótesis específica 3, con un coeficiente de correlación de 0,818 la cual refiere una influencia proporcional y de excelente grado entre ambas variables de dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito la provincia de Morropon, 2024.



Con lo cual se debería trabajar de manera directa la mayor efectividad en las acciones que realiza el personal de campo, con las asistencias técnicas, como trabajos de fortalecimiento de capacidades de todos los integrantes de los comités de alimentación escolar. Además de mirar los trabajos de articulación institucional como organización de manera interna y externa, los cuales ayudan a comprender y encontrar con mayor experticia las fallas en los procesos o direcciones correspondientes.

Respecto a la hipótesis específica (4) existe influencia significativa de la dimensión de control en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Finalmente, de acuerdo con Yerrén (2022) el control es el proceso que se encarga de verificar el rendimiento de los operarios, colaboradores mediante su comparación con los estándares ya establecidos previamente. Mediante la comprensión de este concepto se puede advertir que lo es conviene diferenciar la función de control de las operaciones de control, este último es el proceso de planificar, organizar, dirigir supervisar los recursos y procesos necesarios para producir bienes o servicios acorde a los estándares de calidad y eficacia establecidas

En el presente trabajo de investigación se denota que la población encuestada considera que el control de la gestión administrativa es deficiente en un 68.3%, 40% afirma que existe una deficiente atención del programa QaliWarma. Siendo esta etapa la más crítica dado que en esta contempla la provisión de alimentos para los usuarios del programa que son niños y niñas en edad escolar de las instituciones públicas de los niveles de inicial, primaria y secundaria con Jornada Escolar Completa, los cuales se encuentran dentro de la población vulnerables de los quintiles de pobreza, por ende, los que presentan necesidades de apoyo nutricional y desarrollo físico.

En base a los resultados obtenidos, se afirma que existe influencia significativa entre el control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024, con un índice de correlación de 0,818, el cuál sugiere una fuerte influencia positiva entre ambas variables, pudiendo concluir que se acepta la hipótesis específica 4.

## **V. CONCLUSIONES**

Según la prueba sobre Rho Spearman, determino que existe un coeficiente de correlación 0.815, indicando que, si hay una relación significativa, entre la gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

Según la prueba sobre Rho Spearman, determino que existe un coeficiente de correlación 0.785, indicando que, si hay una influencia significativa, de la dimensión planificación en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

Según la prueba sobre Rho Spearman, determino que existe un coeficiente de correlación 0.818, indicando que, si hay una influencia significativa, de la dimensión organización en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

Según la prueba sobre Rho Spearman, determino que existe un coeficiente de correlación 0.818, indicando que, si hay una influencia significativa, de la dimensión de la dirección en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

Según la prueba sobre Rho Spearman, determino que existe un coeficiente de correlación 0.818, indicando que, si hay una influencia significativa, de la dimensión de control en la atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

## **VI. RECOMENDACIONES**

Replantear las líneas de acción e intervención del programa QaliWarma cuyo fin es mejorar las prestaciones que viene brindado a los usuarios beneficiarios de las instituciones públicas (CEPAL, 2022).

Implementar formatos que permitan registrar y medir con mayor consistencia los procedimientos efectuados por el programa QaliWarma en beneficio de su población objetiva (Cisneros-Calcedo et al., 2022)

Mejorar los lazos y medios de comunicación institucionales de forma interna y externa, a fin de que todos los funcionarios públicos del programa tengan claras sus funciones como obligaciones y brinden información adecuada y oportuna a la población (Acevedo, 2020)

Realizar programas de mentoring para los servidores públicos del programa QaliWarma a fin de potenciar sus competencias actitudinales, de cara a desarrollar un verdadero interés por brindarle apoyo al público objetivo, logrando un mayor valor público en favor del bienestar de los usuarios del programa (Alcázar, 2020)

Generar espacios de participación y mayor interacción con la población, a fin de escuchar sus necesidades y demandas, el cual permitirá mejorar la capacidad de respuesta y empatía de los servidores públicos del programa QaliWarma para con su público objetivo (Estrada, 2023)

## REFERENCIAS

- Alegria Angulo, J. (2020). *Gestión administrativa y calidad de los servicios de la Municipalidad Distrital de Rumisapa, Lamas - 2020*. Universidad César Vallejo.
- Anchelia-Gonzales, V., Inga-Arias, M., Olivares-Rodríguez, P., & Escalante-Flores, J. L. (2021). Administrative management and organizational commitment in educational institutions. Purposes and representations, 9(SPE1). <https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nspe1.899>
- Angulo, I. G. E. (2021). *La gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio a los usuarios del registro civil de Babahoyo, periodo 2020. Plan de gestión administrativa* [Universidad Técnica Estatal De Quevedo]. <https://repositorio.uteq.edu.ec/server/api/core/bitstreams/b4d2ebee-d1e3-4ce1-9e51-66a33b135c5b/content>
- Araya, M., & Castillo-Montes, M. (2021). Acceptability of School Feeding Program lunches and estimates of associated economic losses in the commune of Coquimbo, Chile. *Chilean Nutrition Magazine: Organo Oficial de La Sociedad Chilena de Nutricion, Bromatologia y Toxicologia*, 48(6), 908–916. <https://doi.org/10.4067/s0717-75182021000600908>
- Arias, E. R. (2020, diciembre 10). *Applied research*. Economipedia. <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-aplicada.html>
- Balnaves, M., & Caputi, P. (2001). *Introduction to quantitative research methods*. SAGE Publications, Ltd.
- Botero Pinzón, L. D. (2017). Leadership in administrative management as a driver of the strategy for international business competitiveness. *Strategic Sciences Magazine*, 25(38), 271–276. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=151354939001>
- Carranza Coronel, E. (2022). *Gestión administrativa y calidad educativa en una institución de Cutervo*. Universidad César Vallejo.

- Chuquimbalqui Pulce, Y. (2023). *Gestión administrativa y saneamiento básico de la EPS Rioja S.A., 2022*. Universidad César Vallejo.
- Comidas escolares. (s/f). Wfp.org. Recuperado el 25 de mayo de 2024, de <https://es.wfp.org/comidas-escolares>
- Administrative control in public management. (2021). *Latin Science Multidisciplinary Scientific Magazine*, 5(1), 267–279. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v5i1.224](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i1.224)
- Culqui, R., & Paol, J. (2024). *Gestión administrativa y liderazgo en la Dirección Regional de Educación San Martín, 2023*. Universidad César Vallejo.
- De La A, M., & Johanna, O. (2021). *Gestión administrativa y desempeño laboral de los colaboradores de la empresa constructora Dvsantos Guayaquil - Ecuador, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Delaney, M. L., & Mark A. Royal. (2017). Breaking engagement apart: The role of intrinsic and extrinsic motivation in engagement strategies. *Industrial and Organizational Psychology*, 10(1), 127–140. <https://doi.org/10.1017/iop.2017.2>
- Espinoza, A., & Ibet, E. (2023). *Gestión administrativa y desempeño laboral en el hotel restaurante Monterrico S.A.C, Olmos - 2022*. Universidad César Vallejo.
- Fuentes, S., & Estrada, B. (2023). School feeding and food education: recent trends in research in Latin America between 2005 and 2021. *Education Magazine*. <https://doi.org/10.15517/revedu.v47i1.51724>
- Gambino, Alejandra. (s/f). Administrative Science and Technique. Retrieved on May 25, 2024. [http://www.cyta.com.ar/ta/creator\\_ficha.php?id=666](http://www.cyta.com.ar/ta/creator_ficha.php?id=666)
- Gayoso, J., & Anaximandro, S. (2022). *Influencia de la gestión administrativa en la calidad de servicio al usuario externo en la Dirección de la Red de Salud Bagua, 2022*. Universidad César Vallejo.
- Hernández Escobar, A. A., Ramos Rodríguez, M. P., Placencia López, B. M., Indacochea Ganchozo, B., Quimis Gómez, A. J., & Moreno Ponce, L. A. (2018). *Cientific investigation methodology*. Scientific Editorial 3Ciencias.

Huancas Montalban, P. (2023). *Gestión administrativa y valor público en una municipalidad provincial de Amazonas*. Universidad César Vallejo.

Hurtado Talavera, F. J. (2020). Methodological Foundations of Research: The Genesis of New Knowledge. Magazine *Scientific*, 5(16), 99–119. <https://doi.org/10.29394/scientific.issn.2542-2987.2020.5.16.5.99-119>

Huyler, D., & McGill, C. M. (2019). Research design: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches, by John Creswell and J. david Creswell. Thousand Oaks, CA: Sage publication, inc. *New Horizons in Adult Education and Human Resource Development*, 31(3), 75–77. <https://doi.org/10.1002/nha3.20258>

*Información institucional*. (s/f). Gob.pe. Recuperado el 25 de mayo de 2024, de <https://www.gob.pe/institucion/qaliwarma/institucional>

Interficie S.L.U, & Gutiérrez, A. (2019, septiembre 15). *¿Qué es la gestión Administrativa y por qué es tan Importante?* Linkiafp.es. <https://linkiafp.es/blog/gestion-administrativa-que-es-importancia/>

*Introducción a la Teoría General de la Administración, chiavenato*. (s/f). Editorial McGraw-Hill Publishing Co.

*Ley del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (Sinacti) - LEY - N° 31250 - CONGRESO DE LA REPUBLICA*. (s/f). Elperuano.pe. Recuperado el 25 de mayo de 2024, de <https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/1968664-1>

Liñan, C., & Yaquelin, L. (2020). *Gestión administrativa y calidad de servicio en la Unidad de Gestión Educativa Local de Sihuas -2019*. Universidad César Vallejo.

Martínez-González, J. S. (2023). Tipos de Investigación. *Con-Ciencia Serrana Boletín Científico de la Escuela Preparatoria Ixtlahuaco*, 5(9), 34–35. <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/ixtlahuaco/article/view/1040>

- Matallana, M., & Sebastián, D. (2022). *Gestión administrativa y calidad en la atención al usuario del servicio de administración tributaria de Lima, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Mazuelos, V., & Cristina, M. (2022). *Gestión administrativa y compromiso organizacional en el Hospital Santa Gema de Yurimaguas, 2022*. Universidad César Vallejo.
- Momblanc, L. C., & Milán, H. Y. C. (2020). Revista del Archivo Nacional. *Revista del Archivo Nacional*, 84(1–12), 9–26.  
<https://www.dgan.go.cr/ran/index.php/RAN/article/view/481>
- Monti, A. (2020). From planning as a technique to the culture of planning. EURE. *Latin American Journal of Urban Regional Studies*, 46(137), 27–46.  
<https://doi.org/10.4067/s0250-71612020000100027>
- Morales, F., & Elizabeth, M. (2023). *Gestión administrativa del Programa Qali Warma en el servicio al usuario de una institución educativa de Piura, 2023*. Universidad César Vallejo.
- Núñez, A., & Gamaniel, B. (2022). *Gestión administrativa y calidad de servicio en los colaboradores de la Dirección Regional de Educación Piura, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Panduro Ramirez, J. G., Chávez Santos, R., Prado Coronado, M. V., Aliaga Correa, D. F., & Ochoa Paredes, F. F. (2020). *Gestión administrativa de una empresa*. Universidad César Vallejo.
- Perea Olivar, S. (2022). *Seguridad alimentaria y prestación del servicio del Programa nacional de alimentación Escolar Qali Warma, Lima 2021*. Universidad César Vallejo.
- Knowledge Pole: Scientific – profesional magazine*. (s/f). Dialnet. Recuperado el 25 de mayo de 2024, de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/revista?codigo=26585>

- Quispe, S., & Elizabeth, N. (2023). *Monitoreo de prestación del servicio alimentario y satisfacción de beneficiarios del Programa Qali Warma, Institución Educativa 54038, Abancay, 2022*. Universidad César Vallejo.
- Ramos, N., & Rafael, E. R. (2021). *Gestión del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma y proceso de abastecimiento en la institución educativa Almirante Miguel Grau de La Unión, Piura*. Universidad César Vallejo.
- Reyes, C., & Miguel, A. (2022). *Gestión administrativa y calidad del servicio alimentario del Programa Qali Warma en la Institución Educativa N°88054, Santo Toribio, Mácate, 2022*. Universidad César Vallejo.
- Robalino Nishida, K. (2023). *Gestión administrativa y productiva laboral en la municipalidad distrital de Habana, San Martín – 2022*. Universidad César Vallejo.
- Rocha, A., Lisboa, U. de, Sousa, M. J., & Lisboa, I. U. de. (2023). Quinze anos de RISTI - Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação: cinquenta números regulares e sessenta números especiais. *RISTI - Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação*, 50, 1–4. <https://doi.org/10.17013/risti.50.1-4>
- Rodriguez Vasquez, M. E., & Varela, R. V. (Eds.). (2023). *El referencial de política pública, el caso del Programa de Alimentación Escolar en Cali, periodo 2016 – 2018*. Universidad Santo Tomás de Colombia. <https://www.proquest.com/scholarly-journals/el-referencial-de-política-pública-caso-del/docview/2756812487/se-2?accountid=37408>
- Rubio Castelli, R. R., Auris Ñañez, A. F., & Hurtado Guevara, O. V. (2022). Administrative management in customer satisfaction in the municipality of Rimac, 2021. *Ciencia Latina Multidisciplinary Scientific Magazine*, 6(6), 5248–5263. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v6i6.3808](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i6.3808)
- Ruiz, T., & Cecilia, S. (2020). *Gestión administrativa y calidad del servicio alimentario en la Institución Educativa N°10129 beneficiaria del programa Qali Warma, Jayanca*. Universidad César Vallejo.



- Saavedra, R., & Mishel, C. (2022). *Gestión administrativa y ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Chazuta - 2021*. Universidad César Vallejo.
- Silva, C., & Andersson, B. (2022). *Gestión administrativa y procedimiento administrativo sancionador en la Intendencia Regional de Piura de la SUNAFIL, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Simbala, A., & Lizeth, T. (2022). *Calidad del servicio del Programa Qali Warma y satisfacción del usuario en los comités de alimentación escolar de Piura, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Soto, O., & Angel, M. (2021). *Gestión administrativa y control interno en Empresas Constructoras, Piura, 2021*. Universidad César Vallejo.
- Tejeda, C., & Alythu, B. (2021). *Gestión administrativa y la satisfacción del usuario en la municipalidad provincial de Casma, 2020*. Universidad César Vallejo.
- Vargas Merino, J. A., & Zavaleta Chávez, W. E. (2020). Budget management by results and the quality of spending in local governments. *Future vision*, 24,2 (Julio-diciembre), 37–59.  
<https://doi.org/10.36995/j.visiondefuturo.2020.24.02.002.es>
- Vásquez Fernández, K., & Farje Escobedo, J. D. (2021). Effectiveness of administrative management in high Andean local governments, Luya, Amazonas región. *UNTRM Scientific Magazine Social Sciences and Humanities*, 3(3), 60. <https://doi.org/10.25127/rcsh.20203.649>

## ANEXOS

### Anexo 1. Tabla de operacionalización de variables

| Variables                     | Definición conceptual   | Definición operacional  | Dimensiones   | Indicadores   | Escala de medición |
|-------------------------------|---|---|---------------|---|--------------------|
| <b>Gestión administrativa</b> | La Gestión administrativa en el tiempo es un instrumento transcendental para el cumplimiento de los propósitos de una entidad, la cual enfatizara la eficacia y eficiencia en el servicio o prestaciones que brinden (Linkia, 2019) | La variable fue la puesta en servicio de ampliaciones que se evaluaron para el trabajo a seguir como: planificar, organizar, dirigir y controlar. | Planificación | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Lineamientos estratégica</li> <li>-Documentos de gestión</li> <li>-Líneas de acciones</li> <li>-Plan operativo</li> <li>-Plan institucional</li> <li>-Presupuesto por resultados</li> </ul> | Ordinal            |
|                               |   |   | Organización  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Estructura organizacional</li> <li>-Coordinación entre las áreas</li> <li>-Partición de responsabilidades y funciones</li> <li>-Estandarización de procesos</li> </ul>                      |                    |
|                               |   |   | Dirección     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Liderazgo</li> <li>-Tipo de comunicación</li> <li>-Trabajo en equipo</li> <li>-Relaciones interpersonales</li> <li>-Supervisión</li> </ul>  |                    |
|                               |   |   | Control       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Determinación de estándares</li> <li>-Evaluación al desempeño</li> <li>-Medidas correctivas</li> </ul>  |                    |

|  |   |  |                        |  |         |
|--|---|--|------------------------|--|---------|
| <b>Atención del Programa QaliWarma</b> | La atención del programa QaliWarma ofrece servicio alimentario en IE para complementar la alimentación y requerimiento nutricional de los usuarios beneficiarios (PNAEQW, 2021) | La variable se implementará en base a elementos tangibles, empatía, seguridad, capacidad de respuesta y confiabilidad. | Elementos tangibles    | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Equipamiento de la IE</li> <li>-Estado de las instalaciones</li> <li>-Presentación del personal</li> <li>-Horarios de atención</li> <li>-Señalización de los ambientes.</li> </ul> | Ordinal |
|  |   |  | Empatía                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Atención personalizada</li> <li>-Interés por apoyar al usuario</li> <li>-Orientación al público</li> <li>-Trato oportuno</li> </ul>  |         |
|  |   |  | Seguridad              | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Confiabilidad al personal</li> <li>-Idoneidad del personal que brinda el servicio</li> <li>-Calidad de insumos</li> </ul>  |         |
|  |   |  | Capacidad de respuesta | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tiempo de espera para brindar el servicio</li> <li>-Capacidad de resolver consultas oportunamente</li> <li>-Amabilidad del personal</li> </ul>                                     |         |
|  |   |  | Confiabilidad          | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Eficiencia de atención</li> <li>-Dialogo oportuno</li> <li>-Cumplimiento de expectativas</li> </ul>  |         |

## Anexo. Matriz de consistencia

| Título : Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la Provincia de Morropón, 2024                      |  |  |                                 |   |         |
|--|--|--|---------------------------------|---|---------|
| Formulación del problema   | Hipótesis  | Objetivos  | Variables e indicadores         |   |         |
| ¿Cuál es la relación entre la Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024? | Existe una relación significativa entre la Gestión Administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024 | Analizar la relación entre Gestión Administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024 | Variable Gestión Administrativa |   |         |
|  |  |  | Dimensiones                     | Indicadores   | Escala  |
|  |  |  | Planificación                   | -Lineamientos estratégica<br>-Documentos de gestión<br>-Líneas de acciones<br>-Plan operativo<br>-Plan institucional<br>-Presupuesto por resultados | Ordinal |
|  |  |  | Organización                    | -Estructura organizacional<br>-Coordinación entre las áreas<br>-Partición de responsabilidades y funciones<br>-Estandarización de procesos          |         |
|  |  |  | Dirección                       | -Liderazgo<br>-Tipo de comunicación<br>-Trabajo en equipo<br>-Relaciones interpersonales<br>-Supervisión  |         |
| Control  | -Determinación de estándares<br>-Evaluación al desempeño<br>-Medidas correctivas   |  |                                 |   |         |

| Problemas específicos   | Hipótesis específicas   | Objetivos específicos  | Variable: Atención del programa |  |         |
|---|---|--|---------------------------------|--|---------|
|   |   |  | Dimensiones                     | Indicadores  | Escala  |
| ¿Cuál es la relación entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024? | Existe relación significativa entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024 | Determinar la relación entre la planificación y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024 | Elementos tangibles             | -Equipamiento de la IE<br>-Estado de las instalaciones<br>-Presentación del personal<br>-Horarios de atención<br>-Señalización de los ambientes. | Ordinal |
| ¿Cuál es la relación entre organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024?     | Existe relación significativa entre la organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024  | Determinar la relación entre la organización y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024  | Empatía                         | -Atención personalizada<br>-Interés por apoyar al usuario<br>-Orientación al público<br>-Trato oportuno  |         |
| ¿Cuál es la relación de la dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024?        | Existe relación significativa entre la dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024     | Determinar la relación entre la dirección y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024     | Seguridad                       | -Confiability al personal<br>-Idoneidad del personal que brinda el servicio<br>-Calidad de insumos   |         |
|   |   |  | Capacidad de respuesta          | -Tiempo de espera para brindar el servicio<br>-Capacidad de resolver consultas oportunamente<br>-Amabilidad del personal                         |         |
|   |   |  | Confiability                    | -Eficiencia de atención<br>-Dialogo oportuno<br>-Cumplimiento de expectativas  |         |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>¿Cuál es la relación de control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024?</p> | <p>Existe relación significativa entre el control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024</p> | <p>Registrar la relación entre el control y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|



**Anexo 3. Ficha de validación de instrumentos para la recolección de datos**

Instrucción: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario/Guía de entrevista) que permitirá recoger la información en la presente investigación: “Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon”. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

| Criterios  | Detalle  | Calificación                      |
|------------|--|-----------------------------------|
| Sugerencia | El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Claridad   | El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas     | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Coherencia | El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo                       | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Relevancia | El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido                          | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |

**Matriz de validación del cuestionario/guía de entrevista de la variable**

Gestión administrativa: Son el conjunto de acciones las cuales están direccionadas por un órgano rector), el cual se encarga de la planificación de las actividades, y el control de las mismas en la institución, todo ello bajo la normatividad y legalidad administrativa. (Bachenheimer, 2016)

| Dimensión     | Indicador                 | Ítem  | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------|---------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Planificación | Lineamientos estratégicos | Considera que el programa QaliWarma cumple con su misión y objetivos propuestos                 | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|               | Documentos de gestión     | QaliWarma emplea documentos formales para la gestión de sus actividades con el público objetivo | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|              |   |   |   |   |   |   |  |
|--------------|---|---|---|---|---|---|--|
|              | Líneas de acción                              | Las líneas de acción de QaliWarma son de beneficio para la población  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Planes operativos                             | QaliWarma da a conocer sus planes operativos a su público   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Programas institucionales                     | QaliWarma cumple con sus programas institucionales en beneficio de la población                                     | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Presupuesto por resultados                    | Considera que QaliWarma maneja eficientemente su presupuesto para lograr mejores resultados en la población         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Organización | Estructura organizacional                     | QaliWarma demuestra agilidad como organización para atender las necesidades de su público                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Coordinación entre las áreas                  | Usted considera que el personal de QaliWarma coordina efectivamente sus funciones                                   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Distribución de funciones y responsabilidades | Los trabajadores de QaliWarma tiene claras sus responsabilidades y funciones  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Estandarización de procesos                   | Los procedimientos que realiza QaliWarma son los mismos independientemente de que trabajador lo lleve a cabo        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Dirección    | Liderazgo                                     | En QaliWarma se nota la dirección en la ejecución de sus procesos   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Tipo de comunicación                          | La comunicación entre los trabajadores de QaliWarma es bastante activa  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Trabajo en equipo                             | Los trabajadores de QaliWarma demuestran un trabajo en equipo   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Relaciones interpersonales                    | Usted considera que los trabajadores de QaliWarma mantienen unas relaciones interpersonales respetuosas y positivas | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Supervisión                                   | Existe una efectiva supervisión a las actividades realizadas por los trabajadores de QaliWarma                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Control      | Determinación de estándares                   | QaliWarma asegura el cumplimiento de estándares de calidad en los insumos y productos                               | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Evaluación de desempeño                       | Usted considera que en QaliWarma se realiza la evaluación de desempeño de sus trabajadores                          | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Medidas correctivas                           | En QaliWarma se implementan las medidas correctivas necesarias y a tiempo según sea el caso                         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |




Atención del programa QaliWarma: La atención del programa QaliWarma ofrece servicio alimentario en IE para complementar la alimentación y requerimiento nutricional de los usuarios beneficiarios (PNAEQW, 2021)

| Dimensión           | Indicador                                       | Ítem   | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------------|---|--|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Elementos tangibles | Equipamiento institucional                      | Usted considera que los equipos empleados por QaliWarma para brindar su atención son los más idóneos       | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Estado de las instalaciones                     | Los ambientes de almacén, preparación se encuentran en buen estado   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Presentación del personal                       | El personal de QaliWarma mantiene una buena presentación personal  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Horario de atención                             | El horario de atención de QaliWarma es el más conveniente para los usuarios                                | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Señalizaciones de los ambientes                 | Existe una buena señalización en los ambientes de almacén y preparación del programa QaliWarma             | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Empatía             | Atención personalizada                          | El personal de QaliWarma demuestra siempre una atención personalizada de los usuarios                      | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Interés por apoyar al usuario                   | En QaliWarma existe un verdadero interés por brindar el apoyo que los usuarios requieren                   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Orientación al público                          | En QaliWarma orientan eficazmente al público, absolviendo sus dudas o preguntas                            | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Trato oportuno                                  | En QaliWarma el servicio alimentario que se brinda es respetando sus costumbres y tradiciones alimenticias | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Seguridad           | Confianza en el personal                        | Usted siente confianza en el personal de QaliWarma   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Idoneidad del personal para brindar el servicio | Usted considera que el personal de QaliWarma es el más idóneo para brindar el servicio                     | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Calidad de los insumos                          | En QaliWarma se asegura la calidad e inocuidad de los productos otorgados                                  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|                        |   |  |   |   |   |   |  |
|------------------------|---|--|---|---|---|---|--|
| Capacidad de respuesta | Tiempo de espera para brindar el servicio     | El tiempo de un usuario espera para recibir el servicio de QaliWarma es razonable                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Capacidad de resolver consultas oportunamente | Las consultas del público son resueltas de forma inmediata por el personal de QaliWarma                | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Cortesía del personal                         | El personal de QaliWarma se muestra cortés y amable al dirigirse a los usuarios                        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Confiabilidad          | Calidad de atención                           | Usted considera que el personal de QaliWarma brinda una atención de calidad a los usuarios             | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Comunicación oportuna                         | En general, el personal de QaliWarma aplica una comunicación efectiva y a tiempo con sus beneficiarios | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Satisfacción de expectativas                  | Usted considera que QaliWarma satisface sus expectativas del público usuario                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

### Ficha de validación de juicio de experto

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Nombre del instrumento         | Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024  |
| Objetivo del instrumento       | Analizar la relación entre Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024   |
| Nombre y apellidos del experto | Melissa Dalila Feria Hernández   |
| Documento de identidad         | 45086090   |
| Años de experiencia en el área | 5 años   |
| Máximo Grado Académico         | Maestría   |
| Nacionalidad                   | Peruana  |
| Institución                    | Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza - Amazonas   |
| Cargo                          | Docente de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  |
| Número telefónico              | 955482138  |
| Firma                          | <br>Mtra. Melissa Dalila Feria Hernández<br>DNI: 45086090<br>ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0001-8804-9236">https://orcid.org/0000-0001-8804-9236</a> |
| Fecha                          | 24/05/2024   |

## Ficha CTI Vitae



## FERIA HERNANDEZ MELISSA DALILA

Docente auxiliar tiempo completo de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas (FACEA) de la Universidad Nacional Tonbio Rodríguez de Mendoza de Amazonas. Licenciada y Colegista en la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Señor de Sipán, soy una profesional emprendedora, honesta, responsable, dedicada y apasionada a mis labores; me considero una mujer analítica y proactiva, con la finalidad de ayudar y motivar a los demás ofreciendo un trabajo sólido y ético, facilitando la toma de decisiones dentro de mi equipo de trabajo. Cuento con una Maestría en Gestión Pública graduada de la Universidad Cesar Vallejo. Estoy cursando estudios de doctorado en administración en la Universidad Cesar Vallejo con sede en Trujillo. Capacitada para enseñar los cursos en Gestión del talento humano, planificación estratégica, introducción a la administración, emprendimiento, marketing.

### FORMACIÓN ACADÉMICA (FUENTE: SUNEDU)

| Grado               | Título                       | Centro de Estudios                | País de Estudios | Fuente |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------|
| MAGISTER            | MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA   | UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO S.A.C.  | PERÚ             |        |
| BACHILLER           | BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN  | UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN S.A.C. | PERÚ             |        |
| LICENCIADO / TÍTULO | LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN | UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN S.A.C. | PERÚ             |        |



## Anexo 3. Ficha de validación de instrumentos para recolección de datos

Instrucción: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario/Guía de entrevista) que permitirá recoger la información en la presente investigación: “Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon”. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

| Criterios  | Detalle  | Calificación                      |
|------------|--|-----------------------------------|
| Sugerencia | El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Claridad   | El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas     | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Coherencia | El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo                       | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Relevancia | El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido                          | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |

## Matriz de validación del cuestionario/guía de entrevista de la variable

Gestión administrativa: Son el conjunto de acciones las cuales están direccionadas por un órgano rector), el cual se encarga de la planificación de las actividades, y el control de las mismas en la institución, todo ello bajo la normatividad y legalidad administrativa. (Bachenheimer, 2016)

| Dimensión     | Indicador                 | Ítem  | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------|---------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Planificación | Lineamientos estratégicos | Considera que el programa QaliWarma cumple con su misión y objetivos propuestos                 | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|               | Documentos de gestión     | QaliWarma emplea documentos formales para la gestión de sus actividades con el público objetivo | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|              |   |   |   |   |   |   |  |
|--------------|---|---|---|---|---|---|--|
|              | Líneas de acción                              | Las líneas de acción de QaliWarma son de beneficio para la población  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Planes operativos                             | QaliWarma da a conocer sus planes operativos a su público   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Programas institucionales                     | QaliWarma cumple con sus programas institucionales en beneficio de la población                                     | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Presupuesto por resultados                    | Considera que QaliWarma maneja eficientemente su presupuesto para lograr mejores resultados en la población         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Organización | Estructura organizacional                     | QaliWarma demuestra agilidad como organización para atender las necesidades de su público                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Coordinación entre las áreas                  | Usted considera que el personal de QaliWarma coordina efectivamente sus funciones                                   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Distribución de funciones y responsabilidades | Los trabajadores de QaliWarma tiene claras sus responsabilidades y funciones  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Estandarización de procesos                   | Los procedimientos que realiza QaliWarma son los mismos independientemente de que trabajador lo lleve a cabo        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Dirección    | Liderazgo                                     | En QaliWarma se nota la dirección en la ejecución de sus procesos   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Tipo de comunicación                          | La comunicación entre los trabajadores de QaliWarma es bastante activa  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Trabajo en equipo                             | Los trabajadores de QaliWarma demuestran un trabajo en equipo   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Relaciones interpersonales                    | Usted considera que los trabajadores de QaliWarma mantienen unas relaciones interpersonales respetuosas y positivas | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Supervisión                                   | Existe una efectiva supervisión a las actividades realizadas por los trabajadores de QaliWarma                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Control      | Determinación de estándares                   | QaliWarma asegura el cumplimiento de estándares de calidad en los insumos y productos                               | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Evaluación de desempeño                       | Usted considera que en QaliWarma se realiza la evaluación de desempeño de sus trabajadores                          | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Medidas correctivas                           | En QaliWarma se implementan las medidas correctivas necesarias y a tiempo según sea el caso                         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

Atención del programa QaliWarma: La atención del programa QaliWarma ofrece servicio alimentario en IE para complementar la alimentación y requerimiento nutricional de los usuarios beneficiarios (PNAEQW, 2021)

| Dimensión           | Indicador                                       | Ítem   | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------------|---|--|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Elementos tangibles | Equipamiento institucional                      | Usted considera que los equipos empleados por QaliWarma para brindar su atención son los más idóneos       | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Estado de las instalaciones                     | Los ambientes de almacén, preparación se encuentran en buen estado   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Presentación del personal                       | El personal de QaliWarma mantiene una buena presentación personal  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Horario de atención                             | El horario de atención de QaliWarma es el más conveniente para los usuarios                                | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Señalizaciones de los ambientes                 | Existe una buena señalización en los ambientes de almacén y preparación del programa QaliWarma             | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Empatía             | Atención personalizada                          | El personal de QaliWarma demuestra siempre una atención personalizada de los usuarios                      | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Interés por apoyar al usuario                   | En QaliWarma existe un verdadero interés por brindar el apoyo que los usuarios requieren                   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Orientación al público                          | En QaliWarma orientan eficazmente al público, absolviendo sus dudas o preguntas                            | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Trato oportuno                                  | En QaliWarma el servicio alimentario que se brinda es respetando sus costumbres y tradiciones alimenticias | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Seguridad           | Confianza en el personal                        | Usted siente confianza en el personal de QaliWarma   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Idoneidad del personal para brindar el servicio | Usted considera que el personal de QaliWarma es el más idóneo para brindar el servicio                     | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Calidad de los insumos                          | En QaliWarma se asegura la calidad e inocuidad de los productos otorgados                                  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|                        |   |  |   |   |   |   |  |
|------------------------|---|--|---|---|---|---|--|
| Capacidad de respuesta | Tiempo de espera para brindar el servicio     | El tiempo de un usuario espera para recibir el servicio de QaliWarma es razonable                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Capacidad de resolver consultas oportunamente | Las consultas del público son resueltas de forma inmediata por el personal de QaliWarma                | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Cortesía del personal                         | El personal de QaliWarma se muestra cortés y amable al dirigirse a los usuarios                        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Confiabilidad          | Calidad de atención                           | Usted considera que el personal de QaliWarma brinda una atención de calidad a los usuarios             | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Comunicación oportuna                         | En general, el personal de QaliWarma aplica una comunicación efectiva y a tiempo con sus beneficiarios | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Satisfacción de expectativas                  | Usted considera que QaliWarma satisface sus expectativas del público usuario                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

### Ficha de validación de juicio de experto

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Nombre del instrumento         | Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024                                |
| Objetivo del instrumento       | Analizar la relación entre Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024     |
| Nombre y apellidos del experto | Shirley Johana León Moran  |
| Documento de identidad         | 43211458   |
| Años de experiencia en el área | 4 años   |
| Máximo Grado Académico         | Maestría   |
| Nacionalidad                   | Peruana  |
| Institución                    | Universidad Católica Sede Satientae (UCSS)   |
| Cargo                          | Docente contratada para la carrera de Ingeniería Agroindustrial y de Biocomercio   |
| Número telefónico              | 978299667  |
| Firma                          | <br>Mtra. Shirley Johana León Moran<br>DNI: 43211458 |
| Fecha                          | 24/05/2024   |

## Ficha CTI Vitae

Buscar



LEON MORAN SHIRLEY JOHANNA



Fecha de última actualización: 10-04-2024

## FORMACIÓN ACADÉMICA (FUENTE: SUNEDU)

| Grado               | Título   | Centro de Estudios                | País de Estudios | Fuente |
|---------------------|--|-----------------------------------|------------------|--------|
| BACHILLER           | BACHILLER EN INGENIERIA AGROINDUSTRIAL E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS | UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA     | PERÚ             |        |
| MAGISTER            | MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA                                       | UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO | PERÚ             |        |
| LICENCIADO / TÍTULO | INGENIERO AGROINDUSTRIAL E INDUSTRIAS ALIMENTARIAS               | UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA     | PERÚ             |        |





**Anexo 3. Ficha de validación de validación de instrumentos para la recolección de datos**

Instrucción: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario/Guía de entrevista) que permitirá recoger la información en la presente investigación: “Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon”. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

| Criterios  | Detalle  | Calificación                      |
|------------|--|-----------------------------------|
| Sugerencia | El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Claridad   | El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas     | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Coherencia | El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo                       | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |
| Relevancia | El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido                          | 1: de acuerdo<br>0: en desacuerdo |

**Matriz de validación del cuestionario/guía de entrevista de la variable**

Gestión administrativa: Son el conjunto de acciones las cuales están direccionadas por un órgano rector), el cual se encarga de la planificación de las actividades, y el control de las mismas en la institución, todo ello bajo la normatividad y legalidad administrativa. (Bachenheimer, 2016)

| Dimensión     | Indicador                 | Ítem  | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------|---------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Planificación | Lineamientos estratégicos | Considera que el programa QaliWarma cumple con su misión y objetivos propuestos                 | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|               | Documentos de gestión     | QaliWarma emplea documentos formales para la gestión de sus actividades con el público objetivo | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|              |   |   |   |   |   |   |  |
|--------------|---|---|---|---|---|---|--|
|              | Líneas de acción                              | Las líneas de acción de QaliWarma son de beneficio para la población  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Planes operativos                             | QaliWarma da a conocer sus planes operativos a su público   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Programas institucionales                     | QaliWarma cumple con sus programas institucionales en beneficio de la población                                     | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Presupuesto por resultados                    | Considera que QaliWarma maneja eficientemente su presupuesto para lograr mejores resultados en la población         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Organización | Estructura organizacional                     | QaliWarma demuestra agilidad como organización para atender las necesidades de su público                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Coordinación entre las áreas                  | Usted considera que el personal de QaliWarma coordina efectivamente sus funciones                                   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Distribución de funciones y responsabilidades | Los trabajadores de QaliWarma tiene claras sus responsabilidades y funciones  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Estandarización de procesos                   | Los procedimientos que realiza QaliWarma son los mismos independientemente de que trabajador lo lleve a cabo        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Dirección    | Liderazgo                                     | En QaliWarma se nota la dirección en la ejecución de sus procesos   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Tipo de comunicación                          | La comunicación entre los trabajadores de QaliWarma es bastante activa  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Trabajo en equipo                             | Los trabajadores de QaliWarma demuestran un trabajo en equipo   | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Relaciones interpersonales                    | Usted considera que los trabajadores de QaliWarma mantienen unas relaciones interpersonales respetuosas y positivas | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Supervisión                                   | Existe una efectiva supervisión a las actividades realizadas por los trabajadores de QaliWarma                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Control      | Determinación de estándares                   | QaliWarma asegura el cumplimiento de estándares de calidad en los insumos y productos                               | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Evaluación de desempeño                       | Usted considera que en QaliWarma se realiza la evaluación de desempeño de sus trabajadores                          | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|              | Medidas correctivas                           | En QaliWarma se implementan las medidas correctivas necesarias y a tiempo según sea el caso                         | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

Atención del programa QaliWarma: La atención del programa QaliWarma ofrece servicio alimentario en IE para complementar la alimentación y requerimiento nutricional de los usuarios beneficiarios (PNAEQW, 2021)

| Dimensión           | Indicador                                       | Ítem   | S<br>u<br>f<br>i<br>c<br>i<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | C<br>l<br>a<br>r<br>i<br>d<br>a<br>d | C<br>o<br>h<br>e<br>r<br>e<br>n<br>c<br>i<br>a | R<br>e<br>l<br>e<br>v<br>a<br>n<br>c<br>i<br>a | Observación |
|---------------------|---|--|---|--------------------------------------|--|--|-------------|
| Elementos tangibles | Equipamiento institucional                      | Usted considera que los equipos empleados por QaliWarma para brindar su atención son los más idóneos       | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Estado de las instalaciones                     | Los ambientes de almacén, preparación se encuentran en buen estado   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Presentación del personal                       | El personal de QaliWarma mantiene una buena presentación personal  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Horario de atención                             | El horario de atención de QaliWarma es el más conveniente para los usuarios                                | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Señalizaciones de los ambientes                 | Existe una buena señalización en los ambientes de almacén y preparación del programa QaliWarma             | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Empatía             | Atención personalizada                          | El personal de QaliWarma demuestra siempre una atención personalizada de los usuarios                      | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Interés por apoyar al usuario                   | En QaliWarma existe un verdadero interés por brindar el apoyo que los usuarios requieren                   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Orientación al público                          | En QaliWarma orientan eficazmente al público, absolviendo sus dudas o preguntas                            | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Trato oportuno                                  | En QaliWarma el servicio alimentario que se brinda es respetando sus costumbres y tradiciones alimenticias | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
| Seguridad           | Confianza en el personal                        | Usted siente confianza en el personal de QaliWarma   | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Idoneidad del personal para brindar el servicio | Usted considera que el personal de QaliWarma es el más idóneo para brindar el servicio                     | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |
|                     | Calidad de los insumos                          | En QaliWarma se asegura la calidad e inocuidad de los productos otorgados                                  | 1   | 1                                    | 1  | 1  |             |

|                        |   |  |   |   |   |   |  |
|------------------------|---|--|---|---|---|---|--|
| Capacidad de respuesta | Tiempo de espera para brindar el servicio     | El tiempo de un usuario espera para recibir el servicio de QaliWarma es razonable                      | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Capacidad de resolver consultas oportunamente | Las consultas del público son resueltas de forma inmediata por el personal de QaliWarma                | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Cortesía del personal                         | El personal de QaliWarma se muestra cortés y amable al dirigirse a los usuarios                        | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| Confiabilidad          | Calidad de atención                           | Usted considera que el personal de QaliWarma brinda una atención de calidad a los usuarios             | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Comunicación oportuna                         | En general, el personal de QaliWarma aplica una comunicación efectiva y a tiempo con sus beneficiarios | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|                        | Satisfacción de expectativas                  | Usted considera que QaliWarma satisface sus expectativas del público usuario                           | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

### Ficha de validación de juicio de experto

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Nombre del instrumento         | Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024  |
| Objetivo del instrumento       | Analizar la relación entre Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma en un distrito de la provincia de Morropon, 2024   |
| Nombre y apellidos del experto | Juan Alberto Avalos Hubeck   |
| Documento de identidad         | 16705290   |
| Años de experiencia en el área | 5 años   |
| Máximo Grado Académico         | Maestría   |
| Nacionalidad                   | Peruana  |
| Institución                    | Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza - Amazonas   |
| Cargo                          | Docente de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas  |
| Número telefónico              | 904144942  |
| Firma                          | <br>Mtro. Juan Alberto Avalos Hubeck<br>DNI: 16705290<br><a href="https://orcid.org/0000-0003-4973-477X">https://orcid.org/0000-0003-4973-477X</a> |
| Fecha                          | 24/05/2024   |



## AVALOS HUBECK JUAN ALBERTO

### FORMACIÓN ACADÉMICA (FUENTE: SUNEDU)

| Grado               | Título  | Centro de Estudios                                 | País de Estudios | Fuente |
|---------------------|---|--|------------------|--------|
| BACHILLER           | BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS       | UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN | PERÚ             |        |
| LICENCIADO / TÍTULO | CONTADOR PÚBLICO                                    | UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN | PERÚ             |        |
| MAGISTER            | MAESTRO EN CIENCIAS - TRIBUTACIÓN Y ASESORÍA FISCAL | UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO              | PERÚ             |        |



Anexo 4. Resultados del análisis de consistencia interna

VALIDEZ DEL INSTRUMENTO.

**INSTRUMENTO USADO PARA MEDIR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
DEL PROGRAMA QALIWARNA, EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE  
MORROPON, 2024**

**Tabla 1.**

Estadístico de fiabilidad de gestión administrativa

| <b>Estadísticos de fiabilidad</b> |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>Alfa de Cronbach</b>           | <b>N de elementos</b> |
| .92                               | 18                    |

*Nota.* Elaboración propia a partir del cuestionario de gestión administrativa. Realizado el 20/05/2024

Según Herrera (1998), señala que un instrumento con un alfa de Cronbach entre 0.72 a 0.99, tiene excelente validez.

Por lo tanto podemos afirmar que el instrumento utilizado para medir la variable de gestión administrativa del programa QualiWrama, es confiable, su consistencia interna de los ítems es muy fuerte.

Juana Francisca Reyes Pintado

Lic. Estadística

COESPE 1276

## VALIDEZ DEL INSTRUMENTO.

### INSTRUMENTO USADO PARA MEDIR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROGRAMA QALIWARNA, EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE MORROPON, 2024

**Tabla 2**

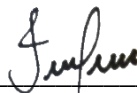
Estadístico de fiabilidad de atención del programa.

| <b>Estadísticos de fiabilidad</b> |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>Alfa de Cronbach</b>           | <b>N de elementos</b> |
| .97                               | 18                    |

*Nota.* Elaboración propia a partir del cuestionario de atención del programa. Realizado el 20/05/2024

Según Herrera (1998), señala que un instrumento con un alfa de Cronbach entre 0.72 a 0.99, tiene excelente validez.

Por lo tanto podemos afirmar que el instrumento utilizado para medir la variable de atención del programa QaliWrama, es confiable, su consistencia interna de los ítems es muy fuerte.



---

Juana Francisca Reyes Pintado  
Lic. Estadística  
COESPE 1276

VARIABLE\_GESTION ADMINISTRATIVA [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos

A1 L\_E

| A      | B      | C      | D      | E      | F      | G      | H      | I      | J      | K      | L      | M      | N      | O      | P      | Q      | R      | S      |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| L_E    | D_G    | L_A    | P_O    | P_J    | P_R    | E_O    | C_A    | D_F    | E_P    | L      | T_C    | T_E    | R_J    | S      | D_E    | E_D    | M_C    | S      |
| 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 3.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
| 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
| 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
| 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   |
| 3.00   | 3.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
| 4.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   |
| 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 3.00   |
| 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
| 3.00   | 3.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   |
| 4.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 5.00   | 4.00   | 5.00   | 4.00   | 5.00   | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   |
| #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! | #NULO! |

ATENCION DEL PROGRAMA [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos

A1 E\_I

| A    | B      | C    | D       | E    | F    | G    | H    | I    | J    | K    | L    | M    | N    | O    | P        | Q       | R    | S    | T | U | V |   |
|------|--------|------|---------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|----------|---------|------|------|---|---|---|---|
| E_I  | ESTADO | P_P  | HORARIO | S_A  | A_P  | L_A  | O_P  | T_O  | C_P  | L_P  | C_J  | L    | T_E  | C_R  | CORTESIA | CALIDAD | C_O  | S_E  | S | T | U | V |
| 4.00 | 4.00   | 5.00 | 4.00    | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 4.00 | 4.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 3.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 5.00 | 5.00   | 5.00 | 5.00    | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00     | 5.00    | 5.00 | 5.00 |   |   |   |   |
| 4.00 | 4.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 5.00 | 5.00   | 5.00 | 5.00    | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00     | 5.00    | 5.00 | 5.00 |   |   |   |   |
| 5.00 | 5.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 4.00 | 4.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 5.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 5.00 | 5.00   | 5.00 | 5.00    | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00     | 5.00    | 5.00 | 5.00 |   |   |   |   |
| 4.00 | 4.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |
| 4.00 | 4.00   | 4.00 | 4.00    | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00     | 4.00    | 4.00 | 4.00 |   |   |   |   |





**Anexo 5. Consentimiento o asentimiento informado UCV**

**Consentimiento Informado**

Título de la investigación: Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la provincia de Morropon, 2024

Investigador (a) (es): Joshua Román Shajján Torres

**Propósito del estudio**

Le invitamos a participar en la investigación titulada “Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la provincia de Morropon, 2024”, cuyo objetivo es: Registrar la relación entre la Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la provincia de Morropon, 2024. Esta investigación es desarrollada por estudiantes de posgrado del programa académico de Maestría en Gestión Pública”, de la Universidad César Vallejo del campus Piura, aprobado por la autoridad correspondiente de la Universidad y con el permiso de las instituciones educativas del distrito de Buenos Aires, Provincia de Morropon.

Describir el impacto del problema de la investigación.

Ayudará a conocer cómo se relaciona la Gestión Administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la provincia de Morropon, 2024.

Si usted decide participar en la investigación se realizará lo siguiente (enumerar los procedimientos del estudio):

1. Se realizará una encuesta o entrevista donde se recogerá datos personales y algunas preguntas sobre la investigación titulada:” Gestión administrativa y atención del programa QaliWarma, en un distrito de la provincia de Morropon, 2024”
2. Esta encuesta o entrevista tendrá un tiempo aproximado de 10 – 20 minutos y se realizará en el ambiente de Dirección de las instituciones educativas. Las respuestas al cuestionario o entrevista serán codificadas usando un número de identificación y por lo tanto, serán anónimas.

**Participación voluntaria (principio de autonomía):**

Puede hacer todas las preguntas para aclarar sus dudas antes de decidir si desea participar o no, y su decisión será respetada. Posterior a la aceptación no desea continuar puede hacerlo sin ningún problema.

**Riesgo (principio de No maleficencia):**

Indicar al participante la existencia que NO existe riesgo o daño al participar en la investigación. Sin embargo, en el caso que existan preguntas que le puedan generar incomodidad. Usted tiene la libertad de responderlas o no.

**Beneficios (principio de beneficencia):**

Se le informará que los resultados de la investigación se le alcanzará a la institución al término de la investigación. No recibirá ningún beneficio económico ni de ninguna otra índole. El estudio no va a aportar a la salud individual de la persona, sin embargo, los resultados del estudio podrán convertirse en beneficio de la salud pública.

**Confidencialidad (principio de justicia):**

Los datos recolectados deben ser anónimos y no tener ninguna forma de identificar al participante. Garantizamos que la información que usted nos brinde es totalmente Confidencial y no será usada para ningún otro propósito fuera de la investigación. Los datos permanecerán bajo custodia del investigador principal y pasado un tiempo determinado serán eliminados convenientemente.

**Problemas o preguntas:**

Si tiene preguntas sobre la investigación puede contactar con el Investigador Shajian Torres, Joshua Román email: jksha0588@gmail.com y Docente asesor Dra. Abad Bautista Leonor email: abautistal@ucvirtual.edu.pe

**Consentimiento**

Después de haber leído los propósitos de la investigación autorizo participar en la investigación antes mencionada

Nombre y apellidos: María Marina Zapata Nizama

DNI: 03338824

Fecha y hora: 28 de mayo del 2024; 15:00 horas

 DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PIURA  
UGEL MORROPON  
I.E. N° 14637-CARRASQUILLO  
DIRECCION  
CARRASQUILLO - BUENAVISTAS  
Dra. María Marina Zapata Nizama  
DIRECTORA (e)



Anexo N° 07. Análisis complementario

Ciudadanía para estudio de herramienta

| Población    |            |
|--------------|------------|
| Presidenta/e | 32         |
| Secretaria/o | 27         |
| Vocales      | 82         |
| <b>Total</b> | <b>141</b> |

Nota: ciudadanía considerada para el análisis

Para dicha investigación, se empleó el método muestral para ciudadanías finitas.

$$n = \frac{Nt * p * q}{(N - 1) \frac{E^2}{Z^2} + p * q}$$

Donde:

$$Nt = 141$$

$$p = 0.5$$

$$q = 0.5$$

$$E = 0.1$$

$$E^2 = 0.01$$

$$Z = 1.96$$

$$Z^2 = 3.8416$$

$$N-1 = 140$$

$$n = \frac{141 * 0.5 * 0.5}{140 * \frac{0.1}{3.8416} + 0.5 * 0.5}$$

$$n = \frac{35.25}{0.6144314869}$$

$$n = 57,37010676$$

Obteniendo como resultado 57, por lo que se trabajara con una población de 60 integrantes CAE.

### **Estadístico de fiabilidad de gestión administrativa**

| <b>Estadísticos de fiabilidad</b> |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>Alfa de Cronbach</b>           | <b>N de elementos</b> |
| .92                               | 18                    |

*Nota.* Elaboración propia a partir del cuestionario de gestión administrativa.  
Realizado el 20/05/2024

### **Estadístico de fiabilidad de atención del programa**

| <b>Estadísticos de fiabilidad</b> |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>Alfa de Cronbach</b>           | <b>N de elementos</b> |
| .97                               | 18                    |

*Nota.* Elaboración propia a partir del cuestionario de atención del programa.  
Realizado el 20/05/2024



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**Anexo 8. Autorizaciones para el desarrollo del proyecto de investigación**

**GOBIERNO REGIONAL DE PIURA  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN PIURA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - MORROPON**

**OFICIO MULTIPLE N° 001-2024-GRP-DREP – UGEL – M - D – BA**

**A** : DR. EDWIN MARTIN GARCIA RAMIREZ  
JEFE UPG-UCV-PIURA

**ATENCION** : JOSHUA ROMAN SHAJIAN TORRES  
ESTUDIANTE MAESTRIA – GESTION PUBLICA

**DE** : Sr/a  
DIRECTORES/AS DE LAS IIEE DEL DISTRITO DE BUENOS AIRES  
PROVINCIA DE MORROPON

**REFERENCIA** : SOLICITA AUTORIZACION PARA REALIZAR INVESTIGACIÓN

**ASUNTO** : AUTORIZAMOS SE REALICE EL TRABAJO DE INVESTIGACION EN LAS IIEE DEL DISTRITO DE BUENOS AIRES A LOS INTEGRANTES DE LOS CAEs AL ESTUDIANTE JOSHUA ROMAN SHAJIAN TORRES

**FECHA** : BUENOS AIRES, 22 DE MAYO DEL 2024

---

Por medio del presente tenemos el bien a dirigirnos a Usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo informar que se, **AUTORIZAMOS REALIZACION DE LA INVESTIGACION EN LAS IIEE DEL DISTRITO DE BUENOS AIRES PROVINCIA DE MORROPON**, con título de investigación **GESTION ADMINISTRATIVA Y ATENCION DEL PROGRAMA QALIWARMA EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE MORROPON, 2024**; que será en beneficio del estudiante investigador como también de las IIEE del distrito de Buenos Aires de la Provincia de Morropon donde se realizara la investigación.

Sin otro particular es propicia la oportunidad para reiterarle los sentimientos de aprecio y estima personal.

Atentamente



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PIURA  
 UGEL MORROPON  
 N° 14637-CARRASQUILLO  
 Mag. Marla Marina Zapata Nizama  
 DIRECTORA (e)



Mag. Franklin R. Villarreal del Rosario  
 DIRECTOR



Mag. Edith Hoguey Morales  
 DIRECTORA (e)  
 I.E. N° 20993



Mag. Elizabeth Yessenia Tarrío Calle  
 DIRECTORA (e) I.E. N° 14639



Mag. Lina del Socorro Montenegro Alvarado  
 DIRECTORA



LINA DEL SOCORRO MONTENEGRO ALVARADO  
 DIRECTORA



UNIDAD EJECUTIVA 307  
 UGEL MORROPON

Firma y sello de directora, coordinador/a de PRONOEI o quien haga sus veces, de la IE  
 Nombres y apellidos: LILIANA DEL SOCORRO CASTRO  
 DNI: 44230416



Firma y sello de directora, coordinador/a de PRONOEI o quien haga sus veces, de la IE  
 Nombres y apellidos: Celia Marcelina Crespo Benites  
 DNI: 03323436





*Susan Adanaque R.*  
SUSAN ADANAQUE R.  
DIRECTORA



*Jose I. Cruz Varilla*  
Firma y sello<sup>22</sup> de presidenta/  
Nombres y apellidos: Jose I. Cruz Varilla  
DNI: 03338604



*Josefa K. Guarnizo Ruiz*  
Firma y sello<sup>6</sup> de presidenta/e  
Nombres y apellidos: Josefa K Guarnizo Ruiz  
DNI: 03371340

*Maria Antonieta Farfan Garcia*  
Firma y sello de directora/e coordinadora de PRONOEI o  
quien haga sus veces, de la IE<sup>2</sup>  
Nombres y apellidos: MARIA ANTONIETA FARFAN GARCIA  
DNI: 02832705

*Luis E. Agromonte Lopez*  
Firma y sello de director/a, coordinador/a de PRONOEI  
quien haga sus veces, de la IE<sup>2</sup>  
Nombres y apellidos: Luis E. Agromonte Lopez  
DNI: 03334795

*Yessica Yselle Facundo Peña*  
Firma y sello de director/a, coordinador/a de PRONOEI o  
quien haga sus veces, de la IE<sup>2</sup>  
Nombres y apellidos: Yessica Yselle Facundo Peña  
DNI: 41577200

*Yasvany Marcel Perales Tapia*  
Firma y sello de director/a, de la IE<sup>2</sup>  
Nombres y apellidos: Yasvany M Perales Tapia  
DNI: 44671179



*Hugo Correa Rivas*  
Firma y sello<sup>6</sup> de presidenta/e  
Nombres y apellidos:  
Hugo Correa Rivas  
DNI: 03338370

*Rosa A. Ramirez Ruiz*  
Firma y sello de directora, coordinadora de PRONOEI o  
quien haga sus veces, de la IE<sup>2</sup>  
Nombres y apellidos: ROSA A. Ramirez Ruiz  
DNI: 03333303




*Maria Julia Agramonte Lopez*  
MARIA JULIA AGRAMONTE LÓPEZ  
DIRECTORA (E)  
DNI N° 18183870

*Armando Timoteo Chiroque*  
Firma y sello de director/a, de la IE  
Nombres y apellidos: Armando Timoteo Chiroque  
DNI: 02874102


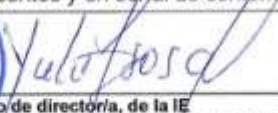


Firma y sello de directoría, de la IE  
Nombres y apellidos: Claudia C Ruiz Velasquez  
DNI: 43460565

  
Firma y sello de directoría, coordinadora de PRONOEI o quien haga sus veces, de la IE  
Nombres y apellidos: Nathalia Cruz Moyva  
DNI: 45063292



Firma y sello de directoría, de la IE  
Nombres y apellidos: Esperanza C Suarez Luna  
DNI: 41434260

  
  
Firma y sello de directoría, de la IE  
Nombres y apellidos: Celinda Yulu Santa Cruz  
DNI: 46729067


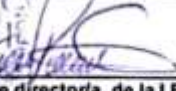


Firma y sello de directoría, de la IE  
Nombres y apellidos: Doris Y Palacios Perez  
DNI: 44169305

  
Firma y sello de directoría, coordinadora de PRONOEI o quien haga sus veces, de la IE  
Nombres y apellidos: DORA RAMIREZ CORDOVA  
DNI: 02831098


Firma y sello de presidente/a  
Nombres y apellidos:  
DNI: 02643358

  
  
Firma y sello de directoría, de la I.E. N° 481  
Nombres y apellidos: Luci M Ramirez Gonzales  
DNI: 44331530



**POSGRADO**

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho.”**

Piura, 21 De mayo del 2024

**SEÑOR (a)**

**Director (a) de las Instituciones Educativas del distrito de Buenos Aires, provincia de Morropon**

ASUNTO: Solicita autorización para realizar investigación

REFERENCIA: Solicitud del interesado de fecha: 21 de mayo del 2024

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo augurarle éxitos en la gestión de la institución a la cual usted representa.

Luego para comunicarle que la Unidad de Posgrado de la Universidad César Vallejo Filial Piura, tiene los Programas de Maestría y Doctorado, en diversas menciones, donde los estudiantes se forman para obtener el Grados Académico de Maestro o de Doctor según el caso.

Para obtener el Grado Académico correspondiente, los estudiantes deben elaborar, presentar, sustentar y aprobar un Trabajo de Investigación Científica (Tesis).

Por tal motivo alcanzo la siguiente información:

1. Apellidos y nombres de estudiante: Joshua Roman Shajian Torres
2. Programa de estudios : Maestría
3. Mención : Gestión Pública
4. Ciclo de estudios : Tercer ciclo
5. Título de la investigación : GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ATENCION DEL PROGRAMA QALIWARMA EN UN DISTRITO DE LA PROVINCIA DE MORROPON, 2024

Debo señalar que los resultados de la investigación a realizar benefician al estudiante investigador como también a la institución donde se realiza la investigación.

Por tal motivo, solicito a usted se sirva autorizar la realización de la investigación en la institución que usted dirige.

Atentamente,



**Dr. Edwin Martín García Ramírez**  
**Jefe UPG-UCV-Piura**