



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal
administrativo en un municipio, Lima 2024

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Castillo Silva, Maria Alida (orcid.org/0009-0004-5054-3422)

ASESORES:

Dr. Chumpitaz Caycho, Hugo Eladio (orcid.org/0000-0001-6768-381X)

Dra. Narvaez Aranibar, Teresa (orcid.org/0000-0002-4906-895X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA – PERÚ

2024



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, CHUMPITAZ CAYCHO HUGO ELADIO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ESTE, asesor de Tesis titulada: "La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024", cuyo autor es CASTILLO SILVA MARIA ALIDA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 13%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 26 de Julio del 2024

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
CHUMPITAZ CAYCHO HUGO ELADIO DNI: 15434903 ORCID: 0000-0001-6768-381X	Firmado electrónicamente por: HCHUMPITAZC el 26-07-2024 20:53:45

Código documento Trilce: TRI - 0835950



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, CASTILLO SILVA MARIA ALIDA estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ESTE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
MARIA ALIDA CASTILLO SILVA DNI: 08909648 ORCID: 0009-0004-5054-3422	Firmado electrónicamente por: MCASTILLOSIL el 26- 07-2024 18:50:27

Código documento Trilce: TRI - 0835951

Dedicatoria

Se la dedico con mucho amor a mis padres Isidro Castillo Muñoz, que está en el cielo, quien siempre me aconsejó que el estudio es una herramienta fundamental para lograr el éxito, y a mi madre que es mi motor para seguir adelante con mis sueños.

Agradecimiento

A la universidad César Vallejo por abrir sus puertas a todos los que deseamos ser mejores profesionales a mis maestros y compañeros de la UCV, por tantas horas de clases juntos compartiendo bellas experiencias de estudio, creando vínculos de respeto y amistad mutua.

Índice de contenidos

	Pág.
Carátula.....	i
Declaratoria de autenticidad del asesor.....	ii
Declaratoria de originalidad del autor.....	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Índice de contenidos.....	vi
Índice de tablas.....	vii
Resumen.....	viii
Abstract	ix
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. METODOLOGÍA.....	14
III. RESULTADOS.....	17
IV. DISCUSIÓN.....	28
V. CONCLUSIONES.....	33
VI. RECOMENDACIONES	34
REFERENCIAS	36
ANEXOS	44

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1. Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Variable Gestión municipal.....	17
Tabla 2. Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión planificación.....	18
Tabla 3. Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión organización	19
Tabla 4. Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión dirección	20
Tabla 5. Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión control.....	21
Tabla 6. Prueba de normalidad	22
Tabla 7. Hipótesis general	23
Tabla 8. Hipótesis específica 1	24
Tabla 9. Hipótesis específica 2.....	25
Tabla 10. Hipótesis específica 3.....	26
Tabla 11. Hipótesis específica 4	27

Resumen

La presente investigación tuvo como objetivo general determinar la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024. El estudio se planteó con un enfoque cuantitativo y un diseño no experimental, transversal, con alcance descriptivo y correlacional. Se utilizó la técnica de la encuesta con el uso de dos instrumentos para medir cada una de las variables de investigación; ambos cuestionarios con escala de Likert fueron aplicados a una muestra de 61 colaboradores de un municipio limeño en el año 2024, que se desempeñan en las diferentes áreas administrativas. Los resultados obtenidos muestran una correlación de Pearson de 0,844** y un p valor de 0,000; esto indicada una correlación directa muy alta y significativa entre las variables; lo que implica que a medida que aumenta la burocracia administrativa, posiblemente reflejada en procedimientos complejos, reglamentos rigurosos, o una estructura organizativa densa, también se incrementa o se ve afectada de manera notable la gestión del personal administrativo de la municipalidad.

Palabras clave: Burocracia administrativa, gestión municipal, personal administrativo.

ABSTRACT

The present research aimed to determine the relationship between administrative bureaucracy and municipal management of administrative personnel in a municipality, Lima 2024. The study was approached with a quantitative, non-experimental, cross-sectional design, with descriptive and correlational scope. Survey technique was employed using two instruments to measure each research variable; both Likert scale questionnaires were administered to a sample of 61 employees from a Lima municipality in 2024, working in various administrative areas. The results obtained showed a Pearson correlation of 0.844** and a p-value of 0.000; indicating a very high and significant direct correlation between the variables. This suggests that as administrative bureaucracy increases, possibly reflected in complex procedures, rigorous regulations, or a dense organizational structure, the management of municipal administrative personnel is also notably affected or increased.

Keywords: Administrative bureaucracy, municipal management, administrative personnel.

I. INTRODUCCIÓN

En el ámbito internacional, en la actualidad, los gobiernos enfrentan diversos desafíos como la adaptación a las demandas de la sociedad, por lo tanto, se plantea la posibilidad de introducir tecnologías y métodos de trabajo innovadores para aumentar su eficacia (Benítez, 2022).

La gestión administrativa juega un papel clave para optimizar tiempo, incrementar beneficios y reducir gastos. Por otro lado, el sector público se enfrenta a limitaciones de recursos, escasez de materiales y plazos ajustados. Una adecuada gestión administrativa puede permitir que el sector público opere con transparencia y brinde servicios eficientes, en busca de combatir cualquier ineficiencia de manera constante (Sydle, 2022).

Aunque se ha observado un progreso económico, se evidencia la desigualdad que sigue siendo alta y muchos países de la región se enfrentan a un bajo crecimiento de la productividad. Esto muestra que los gobiernos no han sabido aprovechar las oportunidades del crecimiento económico para garantizar un desarrollo sostenible e inclusivo; ante ello, los ciudadanos de la región están insatisfechos con los servicios públicos y sienten que los gobiernos no responden a sus demandas de manera adecuada (OCDE, 2020; BID, 2020).

Los ciudadanos mexicanos desean que el estado les proporcione servicios y bienes de calidad de manera oportuna. Además, buscan que los representantes del gobierno brinden información abierta sobre los procesos de gestión pública para asegurar la eficiencia en la utilización de los recursos disponibles y se evite su uso inapropiado. Por lo tanto, es imperativo que la gestión administrativa sea eficaz, responsable, en constante mejora y que satisfaga las necesidades de la población en su desarrollo local. De otra forma, se pondría en riesgo tanto a los ciudadanos como a toda la nación, generando descontento social, aumentando la pobreza y dificultando la recuperación económica (Damas et al., 2022).

En el contexto nacional, la gestión administrativa muestra en muchos de los casos una planificación incoherente, lo que ocasiona que los planes no se adecuen a los requerimientos de los usuarios. Esta falta de conexión entre la planificación y las brechas que deben ser cubiertas impide que la planificación sea una herramienta efectiva de gestión, y no se integra adecuadamente con el presupuesto disponible. Asimismo, el autor destaca que la estructura de muchas entidades públicas no está

diseñada de manera que les permita alcanzar sus metas de forma eficiente, posiblemente debido a una organización jerárquica y la falta de claridad en los procesos necesarios para proporcionar servicios de manera oportuna y responsable (Chanamé, 2017).

La insatisfacción de los ciudadanos o usuarios al realizar trámites en entidades públicas es un problema comúnmente conocido. Según un informe del BID, la complejidad de los procesos administrativos es común en muchos países, en promedio, los habitantes de la región requieren de 5.4 horas para llevar a cabo un trámite con alguna entidad gubernamental, aunque existen diferencias marcadas entre los países; así en Bolivia se requieren más de 11 horas en promedio, en Chile se puede completar una transacción similar en poco más de 2 horas; este proceso burocrático no solo consume mucho tiempo, sino que también puede requerir de algunos días, e incluso en algunos casos el 25% de los trámites demandarían de más de tres visitas a la entidad pública (Roseth, 2018).

En el Perú, la gestión pública tradicional basada en la burocracia ha demostrado ser ineficiente para los ciudadanos que utilizan los servicios públicos. Hoy en día, existe la necesidad de que las organizaciones públicas adopten un enfoque orientado hacia la consecución de resultados, abordando aspectos como el cumplimiento efectivo, el uso óptimo de recursos, la economía, la excelencia en la ejecución y teniendo en cuenta las necesidades de los usuarios al planificar sus actividades (Incacutipa, 2021).

A nivel local, se ha observado que la excesiva burocracia en un municipio de Lima metropolitana es una de las principales quejas tanto de los ciudadanos que buscan servicios eficaces y de calidad, como de los empleados que desean atender adecuadamente a los usuarios. Las diversas normativas, procedimientos complicados y trámites burocráticos dificultan la prestación de servicios de calidad; si esta situación persiste, se corre el riesgo de no cumplir las necesidades de la población. En resumen, es fundamental mejorar los aspectos burocráticos y de gestión administrativa de la institución pública mencionada para progresar hacia los objetivos sostenibles de la nación, fomentando sociedades pacíficas e inclusivas y construyendo instituciones efectivas y responsables para el desarrollo sostenible.

Por todo lo planteado en las secciones anteriores se consideró como problema general, ¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal

del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?, el estudio también plantea problemas específicos, los cuales se pueden observar en el anexo 2.

El estudio se justificó teóricamente, pues a través de esta iniciativa se ha aportado al conocimiento científico sobre la burocracia y la gestión municipal. En términos prácticos, este estudio contribuirá a abordar la problemática actual, mediante la aplicación de conocimientos generados y propuestas de soluciones. Desde un enfoque metodológico, se emplearon instrumentos confiables, válidos y seguros que pueden ser utilizados en otros estudios similares. Socialmente, este estudio tendrá un impacto significativo, pues al determinar el grado de asociación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal se podrán plantear recomendaciones que podrán ser consideradas por la entidad en beneficio de la ciudadanía.

Para poder dar respuesta al problema planteado, se hizo necesario proponer como objetivo general el siguiente: Determinar la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024. En lo que refiere a los objetivos específicos, éstos se muestran en el anexo 2.

Igualmente se formulan las hipótesis del estudio. Como hipótesis general se consideró la siguiente: La burocracia administrativa se relaciona de manera significativa con la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; asimismo, se plantean las hipótesis específicas que se muestran en el segundo anexo.

Es fundamental destacar que la investigación se fundamenta en el positivismo filosófico y epistemológico, ya que permite generar conocimiento científico mediante la aplicación de métodos que pueden ser comprobados de manera empírica. Estos elementos son esenciales para responder a las preguntas formuladas en el estudio (Guamán et al., 2020).

Es decir, la corriente positivista se centra en la realidad, y se caracteriza por ser práctica y no aceptar previamente los efectos de un fenómeno (García, 2021). Así también, la corriente positivista es esencial en la formación del pensamiento gerencial moderno (Mendoza, 2019).

Se ha considerado para el marco teórico los antecedentes nacionales e internacionales. En el contexto nacional se cuenta con la investigación de Flores y Monterroso (2023), quienes analizaron la transparencia de la gestión pública y la administración municipal, con el propósito de analizar la conexión entre ambas variables. Emplearon un diseño no experimental, enfoque correlacional y transversal.

Se aplicó un cuestionario a 199 directivos de distintas organizaciones sociales. Los resultados mostraron que el 39,2% de la población percibe la gestión pública como inadecuada, mientras que el 51,3% la considera regular. Además, se encontró que el 44,7% considera que la transparencia en la gestión municipal es baja; concluyendo que se observa asociación entre la transparencia en la gestión municipal y la administración pública.

Carrasco (2023), indagó acerca de la burocracia administrativa y la gestión en una unidad del ministerio de educación, con el propósito de conocer el grado de asociación entre ambas. Para ello; utilizó un método aplicado deductivo e inductivo, con enfoque cuantitativo, y descriptivo correlacional. Los resultados indican un nivel de gestión bueno (67,5%) y un nivel regular en burocracia administrativa (53,8%) según la percepción de los participantes; así también, la relación es moderada y directa (0,511; $p = 0.000$).

En su estudio, Vilcabana (2022) analiza la relación entre la gestión administrativa y la burocracia en una universidad. Para ello, realizó una investigación transversal en la que participaron 61 colaboradores que respondieron a un cuestionario. Los hallazgos revelan una conexión directa entre ambas variables, lo que lleva a la conclusión de que la gestión administrativa en la universidad está influenciada por los principios del modelo burocrático de Weber.

Rendon (2021), analizó la burocracia en el procesamiento territorial peruano, con el propósito de conocer sus características. Para esto, se realizó la revisión de documentos oficiales relacionados con el ordenamiento territorial como método de investigación. Los resultados obtenidos indican que existe una intención activa de obstaculizar la ordenación del territorio mediante ambigüedad normativa y la burocracia. En otras palabras, se han establecido normas confusas que prolongan el proceso con numerosas etapas burocráticas innecesarias. En consecuencia, se puede concluir que, pese a todos los intentos efectuados, el proceso no ha logrado cumplir con sus objetivos.

Moran (2021) realiza una investigación sobre la gestión administrativa y el servicio público en un municipio, con el propósito de evaluar la relación entre ambos aspectos. Para ello, se aplicó un enfoque transversal con la participación de 61 funcionarios públicos, quienes completaron un cuestionario. Los resultados mostraron que el servicio público fue considerado aceptable en un 76,2%, destacando la importancia de la meritocracia y la equidad en el acceso a oportunidades. Por otro

lado, se encontró que el proceso administrativo fue calificado como adecuado en un 82,1%, resaltando la dirección como el componente mejor evaluado y el control como el de menor puntuación (9,82%). El autor concluye que la gestión administrativa y el servicio público están asociados.

Girao (2021) investiga sobre la gestión administrativa de los municipios peruanos, como objetivo busco examinar la eficacia de la gestión administrativa de seis municipios de Ica; donde los resultados indican que la gestión de los municipios estudiados es deficiente, lo que provoca una falta de dirección clara en la administración municipal y una atención improvisada de las problemáticas sin un plan a largo plazo, donde los funcionarios muestran desinterés en innovar o mejorar la capacidad de gestión; por ello concluye que existe ineficiencia en las áreas de planificación y gestión administrativa principalmente en los municipios rurales.

Reyes (2020) en su estudio sobre gestión administrativa y el control interno en un municipio planteó como objetivo indagar sobre la relación entre las dos variables de estudio; utilizó un enfoque cuantitativo y un nivel descriptivo-correlacional, para lo cual aplicó cuestionarios a 73 trabajadores del área de administración. Los resultados del estudio muestran una correlación directa entre las variables analizadas; por lo tanto, concluye que el monitoreo de manuales en las áreas, la participación y los valores contribuyen a una adecuada administración de recursos y al logro efectivo de los objetivos.

Salcedo (2023) en su estudio buscó establecer de qué manera la administración de obras por administración directa se ve afectada por la gestión administrativa en una municipalidad provincial. La investigación se llevó a cabo de manera no experimental y transeccional, con una muestra de 51 empleados a quienes se les aplicó un cuestionario. Los resultados muestran el impacto directo que ejerce la gestión administrativa en la ejecución de obras por administración directa.

Gomero (2019) realizó un estudio cuyo objetivo principal fue indagar acerca de la burocracia en el sector educativo y la gestión pública de una UGEL. El estudio fue de naturaleza descriptiva correlacional, con la participación de 115 docentes. Los datos alcanzados revelaron que el 70,4% de los sujetos de investigación considera que la modernización en la gestión pública es regular, y el 55,7% opinó que la burocracia se encuentra también en un nivel regular. Es por ello que se concluye que hay una asociación entre ambos aspectos.

A nivel internacional, (Martins et al.,2023) investiga la capacidad técnico-administrativa del estado y el progreso de los municipios, para ello se plantea como objetivo examinar la capacidad técnico-administrativa del estado y el progreso de los municipios. Su enfoque metodológico consistió en el uso de análisis de estadísticas descriptivas y análisis inferencial para conocer el nivel de asociación, empleando datos del Índice de Desempeño Municipal y la Encuesta de Información Básica Municipal del IBGE; los resultados indicaron una correlación positiva en muchos municipios entre la capacidad del Estado, la profesionalización de la burocracia y el desarrollo, con lo cual concluyen que mejorar la capacidad técnico-administrativa estatal y el servicio público a través de la profesionalización de la burocracia puede promover un mayor desarrollo municipal.

Por su parte Montenegro y Pérez (2021) en su estudio sobre la burocracia, pudo examinar la flexibilidad en la burocracia de la gestión pública en las universidades ecuatorianas. Utilizaron una metodología cualitativa para analizar cómo la burocracia afecta los procesos sustantivos y la eficiencia de las universidades, considerando indicadores como la pertinencia académica, la producción científica y la vinculación con la sociedad; los resultados mostraron que la rigidez y la antigua burocracia ha impedido el desarrollo adecuado de la universidad, alejándola de sus objetivos, debido a esto concluyen que es necesario actualizar y fortalecer la burocracia con nuevas prácticas organizacionales.

Reyes (2021) investiga sobre la burocracia y la satisfacción laboral, para ello propone como objetivo establecer la relación entre la Teoría Burocrática de Max Weber y la satisfacción laboral en una entidad del estado de Ecuador, para el cual utilizan una metodología cuantitativa, con un enfoque descriptivo y explicativo, para lograrlo aplicaron una encuesta a 133 funcionarios públicos con diversos cargos, los resultados mostraron que no hay correlaciones entre estas variables. Debido a esto concluye que la satisfacción laboral se encuentra asociada a factores personales y emocionales, pero la burocracia hace hincapié en los procedimientos y la organización formal de la institución.

Meira (2019) estudia el uso de plataformas electrónicas en la gestión educativa, su objetivo fue analizar el impacto de dichas plataformas en la gestión educativa, manteniendo y ampliando una estructura burocrática en ciertos aspectos: Su metodología tuvo un enfoque cualitativo, a través de observación directa y entrevistas; los resultados muestran que la especialización técnica puede abrir brechas en el

control y la participación de los administrados, por esto concluye que los medios electrónicos deben ser menos jerárquico y más flexible, enfocado en resultados en lugar de reglas, pero sobre todo centrado en el cliente.

Christo y Moura (2019) investigó sobre los avances y desigualdades en la gestión pública brasilera; el objetivo fue examinar cambios y tendencias en el reclutamiento, desarrollo y capacitación en la administración pública, la metodología empleada fue cuantitativa comparativo, se hizo también una revisión documentaria y después se encuestó a 4,782 personas; los datos sugieren diferencias en los roles desempeñados por los gerentes intermedios, la contratación de personal desigual ha generado desequilibrios y asimetrías; entonces concluye que las funciones emergentes han dado lugar a dinámicas de gestión que han renovado la burocracia, pero de forma restringida y diversa.

Los estudios de investigación previos jugaron un papel importante en la creación de esta contribución al campo del conocimiento, aunque también es relevante mencionar la base teórica que respalda la presente investigación.

Al respecto, la teoría de la racionalidad burocrática de Weber, concibe la burocracia como una forma de poder estatal orientada hacia la eficiencia y el control administrativo mediante mecanismos formales y racionales. Esta perspectiva busca la planificación y logro de objetivos institucionales a través de una ejecución disciplinada y precisa de tareas y procesos administrativos. A pesar de las críticas, Weber sostiene que la burocracia tiene como objetivo analizar y mejorar la organización en las entidades públicas, promoviendo la racionalidad, el control y la eficiencia. Su modelo teórico se sustenta en la excelencia, criterios científicos y técnicos, y enfoques organizativos racionales, asegurando resultados a través de métodos de trabajo precisos. Si bien Weber reconoce las ventajas de la burocracia, también señala sus limitaciones y problemas, como la excesiva rigidez, la falta de flexibilidad y la tendencia a la burocratización excesiva (Montero, 2023) El modelo persigue mejorar la eficiencia del gobierno a través de procesos y metas que puedan medirse, generando un efecto beneficioso en la comunidad y en el desarrollo financiero. La teoría clásica de la administración comparte similitudes con la teoría weberiana al priorizar la jerarquía en la estructura de la organización y enfocarse en la eficiencia técnica, además de resaltar la relevancia de la organización industrial; propone abordar los problemas haciendo hincapié en el producto final entregado, organizando la estructura de la organización de modo que los resultados de la

producción contribuyan al beneficio de la sociedad (Petrella, 2007; como se cita en López, 2021).

El concepto de burocracia según Weber, desde una perspectiva sociológica, describe una estructura organizativa formal que opera mediante reglas claras y una estructura racionalizada para lograr objetivos a través de funcionarios que se adhieren estrictamente a formas de autoridad legal. Según Weber, la burocracia es esencial para el funcionamiento efectivo tanto del estado moderno como de otras formas organizativas, al garantizar la aplicación imparcial de la autoridad y el cumplimiento de metas de manera impersonal. Los funcionarios burocráticos, reclutados y calificados de manera objetiva para sus roles sociales, actúan como mediadores imparciales que racionalizan las operaciones administrativas mediante esquemas reglamentados, estructuras jerárquicas claras y relaciones impersonales y objetivas. Según Weber, la burocracia representa la mejor forma de administración social frente a alternativas menos estructuradas y menos eficientes (Azuero, 2020).

La burocracia administrativa, es un tipo de organización que se destaca por su enfoque en la jerarquía, la estandarización de procesos y la formulación de normas y reglas; por lo tanto, proporciona eficiencia y equilibrio en las organizaciones, ya que facilita la coordinación de tareas y la toma de decisiones (Longhofer y Winchester, 2023). No obstante, no resulta sorprendente que el concepto de burocracia, fundamentalmente en el análisis de la administración pública, se utilice mayormente de forma negativa, ya que se ve como un obstáculo dentro del modelo weberiano, donde se critica el exceso de normativas que se utilizan como medio de protección y de beneficio para los funcionarios (Ramió, 2020). En la doctrina científica se reconoce a la burocracia como un factor importante en la transformación del empleo público (Battini, 2022), y también influyente en la administración (Cassese, 2019). Generalmente se describe como una consecuencia no deseada de un sistema de responsabilidad que termina desmotivando y generando consecuencias que disuaden la acción adecuada (Battaglia et al., 2021). En resumen, los funcionarios públicos se amparan en la estructura burocrática para evitar asumir responsabilidades y riesgos en sus decisiones, prefiriendo una actitud defensiva que les ofrece mayor protección, aunque no sea siempre la más efectiva (Battini y Decarolis, 2019)

Según Weber, las características específicas de la burocracia administrativa se describen de la siguiente manera: a) Actúa en base a la asignación clara y organizada de deberes legales, establecidos por reglas o disposiciones administrativas, con el fin

de lograr los objetivos de la organización burocrática; además, los poderes necesarios para lograr estos objetivos están determinados de manera fija, incluyendo los medios coercitivos disponibles; se asegura el nombramiento adecuado de las personas responsables de cumplir con estos deberes y ejercer los derechos correspondientes; b) Otra característica es el principio de jerarquía funcional, que establece un sistema claro de relaciones de autoridad y obediencia; en estas relaciones, es común la supervisión por parte de las autoridades superiores hacia los subordinados; también existe la posibilidad de que una autoridad inferior apele a una instancia superior; c) Por otro lado, la administración burocrática moderna trabaja con documentos conservados, ya sean borradores o minutas; además, se distingue por el aprendizaje profesional con la expectativa de un desempeño máximo independientemente de las circunstancias, en este sentido, el trabajo del funcionario se basa en normas generales claramente definidas que son susceptibles de aprendizaje continuo (Gutiérrez, 2019).

Para la presente investigación se consideraron las dimensiones propuestas por Weber, las cuales se mencionan a continuación: a) Formalidad en las normas y reglamentos: La estructura burocrática sigue algunas reglas y normativas establecidas legalmente, b) División del trabajo: Basado en la especificación de tareas, lo que permite a los empleados conocer con precisión sus responsabilidades y mejorar la precisión en el trabajo, c) Jerarquía de la autoridad: La autoridad se basa en la jerarquía de cargos en una organización, donde los superiores supervisan a los inferiores para garantizar un control adecuado; y d) Meritocracia: La selección y promoción de personal se fundamenta en el mérito y el conocimiento técnico y no favoritismos individuales; el ingreso y ascenso se realiza mediante evaluaciones y clasificaciones, de acuerdo con criterios establecidos por la organización (Daft, 2019).

La burocracia ofrece formas sistemáticas y racionales de organizar y manejar tareas demasiado complejas para que las comprendan y las manejen unos cuantos individuos y, por ende, mejora en gran medida la eficacia y el rendimiento de las empresas de gran tamaño. Las relaciones impersonales basadas en los roles y no en las personas también disminuyen el favoritismo y el nepotismo característicos de muchas organizaciones preindustriales (Daft, 2019).

Con respecto a las teorías referidas a la variable gestión municipal se considera necesario recalcar que en el presente estudio se ha tomado en cuenta que existe una aproximación conceptual entre la gestión municipal y la gestión administrativa, puesto

que los gobiernos gubernamentales en su tercer nivel tienen como principal actividad la gestión administrativa (Luna y Luna, 2021) por ello se mencionó la teoría clásica de la administración, desarrollada por Henri Fayol, la cual se caracteriza por enfatizar la importancia de la estructura organizativa para alcanzar la eficiencia; el estudio de los principios y teorías de Fayol proporciona a los administradores pautas para resolver problemas de dirección, eficiencia y productividad de los recursos humanos. La propuesta de dividir las funciones lleva a la departamentalización y a la especialización en el trabajo. Un elemento fundamental para el éxito en el ámbito organizacional es la efectividad del factor humano. Para lograrlo, es necesario contar con una estructura acorde a la estrategia de la empresa, con personal especializado y habilidades adecuadas, lo cual se logra mediante una adecuada división del trabajo (Gaytán y Galovina, 2021).

El enfoque central de la teoría de Taylor se centra en la aplicación de principios científicos para mejorar la eficacia laboral, mediante un proceso que implica la identificación y desglose meticuloso de las tareas, la valoración de la relación entre el esfuerzo de los empleados y las compensaciones otorgadas, la retribución basada en el desempeño personal y la asignación de labores acorde a las habilidades de cada colaborador; el especialista destacaba que esta medida era crucial para el éxito organizacional y para mitigar conflictos entre gerentes y empleados, estableciendo de manera precisa las responsabilidades de los directivos y las obligaciones de los trabajadores. Taylor considera como los principios de administración, la planificación para sustituir la improvisación en el trabajo, la preparación para seleccionar trabajadores basándose en sus habilidades, el control para verificar que el trabajo se realice correctamente y la ejecución para distribuir las responsabilidades de manera disciplinada (Jiménez et ál., 2018).

La gestión administrativa consiste en impulsar la implementación y dirección de la institución hacia metas específicas que deben estar consideradas en el plan estratégico de la organización (Palomeque y Ruiz, 2019). Desde otra óptica, se describe como el conjunto de tácticas y recursos empleados para alcanzar los objetivos empresariales, enfatizando la importancia de tener una visión clara de los propósitos a alcanzar (Mendivel et al., 2020) Así también se le considera un sistema que se enfoca en alcanzar objetivos de manera congruente para beneficiar la administración del proceso (Mendoza, 2017). En la gestión administrativa se realizan un conjunto de actividades para dirigir a institución, mediante la coordinación de

tareas, recursos y esfuerzos, con el objetivo de prevenir problemas y alcanzar metas establecidas. La toma de decisiones es fundamental en este proceso, considerando tanto factores internos y externos, como el mercado, los clientes, los proveedores, la cultura organizacional, entre otros (Estrada, 2023).

La gestión administrativa sigue un proceso administrativo el cual desempeña un papel fundamental en la consecución de objetivos específicos y del objetivo general establecido por la dirección; seguir meticulosamente cada una de estas fases permite mejorar la eficiencia en el logro de metas, así como la optimización de recursos, redirigiendo los recursos ahorrados hacia acciones beneficiosas adicionales; implementar el proceso administrativo conlleva múltiples ventajas para la organización, tales como disponer de una planificación futura constante, establecer acciones claras para diversos escenarios, definir objetivos precisos, maximizar la utilización de recursos, evitar gastos innecesarios no contemplados adecuadamente, y mejorar la productividad mediante una coordinación efectiva del equipo. En última instancia, un proceso administrativo bien diseñado en una organización previene la improvisación y reduce la posibilidad de que las decisiones perjudiciales rompan con los esquemas establecidos por la dirección, asegurando así el funcionamiento óptimo de la empresa (Pérez, 2020) El desafío actual en la gestión administrativa refleja una serie de obstáculos dentro del aparato administrativo de las instituciones públicas; es crucial investigar y considerar el liderazgo político como elemento central para dirigir y mejorar eficazmente la administración pública (Anchelia, 2021).

Es considerada como la normativa que establece la organización en relación con los derechos y beneficios, ya sea a nivel estatal, provincial o municipal, gestionando directa o indirectamente dependiendo de los servicios públicos ofrecidos. La organización determinará la necesidad de estos servicios para los usuarios y, por lo tanto, tiene la responsabilidad de regular los derechos y beneficios. De esta manera, cualquier riesgo que surja será responsabilidad de la entidad que actúe como autoridad (Paillacho et al., 2023).

En conclusión, La administración municipal es esencial para ejecutar los procesos de manera óptima, mejorar las operaciones, aprovechar eficientemente los recursos y lograr los objetivos organizacionales, tales como incrementar la productividad, el crecimiento y la competitividad (Hernández et al., 2023).

Una organización que implementa una gestión administrativa adecuada puede experimentar múltiples beneficios inherentes a una buena administración, entre los

cuales se destacan: a) Mejora de la productividad; cuando se gestiona administrativamente de manera correcta, los procesos pueden simplificarse, optimizando así el funcionamiento general de todas las actividades empresariales y generando un aumento en la productividad al permitir la modificación y ajuste de aquellos procesos que afectan negativamente la eficiencia; b) Centrarse en alcanzar metas; al dirigir todas las acciones hacia el logro de objetivos específicos; se asegura que todos los esfuerzos estén en sintonía; eso se logra a través de una meticulosa planificación, con estrategias claras y un equipo cohesionado, lo que facilita cumplir con los objetivos en el tiempo establecido anticipadamente; y c) Maximización del uso de recursos; al tener objetivos y tácticas bien definidos, junto con una estructura organizativa ordenada, es posible optimizar el uso de recursos como tiempo, capital y materiales. Además, la mejora de procesos contribuye a la reconfiguración de métodos de negocio con la finalidad de aumentar la productividad y disminuir gastos, alcanzando de esta forma beneficios significativos mediante el uso adecuado de herramientas de progreso esenciales para lograr resultados óptimos (Peña et al., 2022).

La gestión administrativa es un aspecto crucial dentro de una organización, ya que es la base que sostiene el progreso en diferentes ámbitos como lo son el organizacional, social, tecnológico y económico. Esta se encarga de funciones esenciales, las cuales fueron consideradas como las dimensiones de la variable estudiada, como la planificación, organización, dirección y control, estas son esenciales para lograr los objetivos establecidos. La planificación en la gestión administrativa consiste en establecer objetivos, recursos y actividades a realizar en un período específico, con el propósito de mejorar la situación de la organización. Por otro lado, la organización se encarga de distribuir los recursos de manera efectiva para alcanzar los propósitos planificados, estructurando el trabajo de la entidad de la mejor manera posible. La dirección, por su parte, consiste en implementar estrategias para lograr los objetivos previstos, ejerciendo liderazgo, motivación y comunicación con el equipo de trabajo. Finalmente, el control es esencial para verificar que las tareas realizadas estén en línea con lo planeado, corrigiendo posibles dificultades y evaluando resultados para optimizar el procedimiento para tomar decisiones; a pesar de la resistencia natural al control, se reconoce su importancia en el funcionamiento eficiente de cualquier organización exitosa (Gonzales et al., 2020).

Desde la perspectiva de (Peña et al., 2022) las dimensiones se definen de la siguiente manera: a) La planificación es un mecanismo constante y organizado de toma de decisiones dirigido hacia metas futuras; que se realiza en diversos niveles de la empresa; en la etapa inicial se establecen los objetivos, en el nivel intermedio se asignan recursos y se interpretan decisiones estratégicas, y a nivel operativo se llevan a cabo las estrategias de cada área en planes específicos para cada tarea; b) La organización es el comienzo de la puesta en marcha práctica, enfocada en alcanzar los objetivos establecidos; en la función organizativa, se debe identificar las tareas requeridas, segmentadas en actividades coherentes y eficaces para que puedan ser realizadas de manera efectiva por individuos o equipos; c) La dirección implica guiar a las personas o equipos hacia el cumplimiento de los objetivos y planes previamente establecidos; es responsabilidad de la dirección interpretar los planes definidos en la función de planificación y enseñar al equipo cómo llevar a cabo las políticas para garantizar el cumplimiento efectivo de los mismos; en este sentido, la dirección proporciona la orientación necesaria para alcanzar los objetivos organizacionales sin perder de vista el enfoque estratégico; y d) El control implica comprobar que los empleados sigan las normas de la empresa y se basa en la retroalimentación de los administradores; se establecen estándares y métricas para asegurar que las acciones cumplen con las expectativas de la organización; la supervisión de las actividades ayuda a garantizar el cumplimiento de las reglas y directrices establecidas.

METODOLOGÍA

Se utilizó la investigación de tipo aplicada para el presente estudio, ya que ayuda a resolver problemas prácticos. De esta forma, brinda la base teórica indispensable para aplicar la ciencia a los retos que se presentan en diversos ámbitos de la vida social (Nicomedes, 2018).

El estudio también se mostró con un enfoque cuantitativo, ya que implica la búsqueda sistemática y basada en la evidencia de fenómenos a través de la utilización de estadísticas, matemáticas y el tratamiento de información numérica (Basias y Pollalis, 2018).

El diseño fue no experimental, transversal, con alcance descriptivo y correlacional. Se establece como no experimental por qué no pudo influir en las variables de estudio (Íñiguez y Gonzales, 2018).

Así también se consideró descriptiva, puesto que en este tipo de estudio la principal meta fue obtener información detallada sobre las características, atributos y dimensiones de personas, actores u organizaciones que participan en los procesos sociales (Nicomedes, 2018).

El análisis correlacional ayudó a determinar la relación entre dos variables, ya sea positiva, negativa o inexistente. A través de este tipo de investigación, fue posible identificar si existe alguna asociación entre las variables y medir el grado de conexión entre ellas. Los autores también destacaron la utilidad del estudio correlacional en la investigación científica, ya que posibilita la exploración y predicción del comportamiento de las variables sin necesidad de intervenir en ellas (Hernández y Mendoza, 2018).

La investigación planteó dos variables de estudio, la primera de ellas es la burocracia administrativa, definida conceptualmente como la forma más racionalizada de organización social cuyos componentes incluyen funcionarios con jurisdicción fija, una jerarquía clara de autoridad, documentos escritos y reglas estandarizadas (Longhofer y Winchester, 2023). Sus dimensiones son el carácter formal de las normas y reglamentos, la división del trabajo, la jerarquía de la autoridad, y la meritocracia.

La segunda variable es la gestión municipal y se define conceptualmente como un aspecto fundamental para realizar los procesos de la manera ideal, optimizar las acciones, utilizar eficazmente los recursos y alcanzar las

metas de la organización, como aumentar la productividad, el desarrollo y la competitividad (Hernández et al., 2023). Las dimensiones de la variable son la planificación, organización, dirección y control. Para el presente estudio la población estuvo constituida por 61 colaboradores de un municipio limeño en el año 2024, que se desempeñan en las diferentes áreas administrativas. Se define la población como la totalidad de individuos o elementos que se quiere estudiar, (Rai, 2017).

En la investigación se consideró una muestra de tipo censal o poblacional, puesto que se seleccionó a la totalidad de la población que forma parte del estudio (Sánchez et al., 2018). Esta decisión se ha tomado debido a que la población es pequeña y finita.

El estudio realizado consideró como unidad de análisis al personal administrativo de una municipalidad de Lima.

En este estudio, la encuesta fue la técnica seleccionada para obtener de manera precisa información sobre la población y así comprender a cabalidad la importancia del problema investigado. La técnica se define como un conjunto de métodos y normas que se utilizan para establecer una conexión con el objetivo o sujeto de estudio (Sánchez et al., 2018). Así también, en el estudio se consideró el cuestionario como instrumento de medición; haciendo hincapié que el instrumento es la herramienta que un investigador emplea para recopilar información o datos (Hernández y Mendoza, 2018).

Para la variable Burocracia administrativa, se elaboró un cuestionario constituido por 14 ítems, el cual siguió un proceso de validación a través de juicio de expertos; así también, para determinar su confiabilidad se aplicó una prueba piloto, alcanzando mediante alfa de Cronbach un coeficiente de confiabilidad de 0,98 para el presente estudio.

En cuanto a la gestión municipal, se utilizó el cuestionario de Jiménez (2020) que constaba de 20 ítems con una escala de Likert, validada por expertos. La investigadora adaptó este cuestionario, quedando con 18 ítems, y se realizó una prueba piloto para obtener una confiabilidad mediante alfa de Cronbach de 0,95. Es relevante mencionar que ambos cuestionarios se basaron en la revisión de conceptos, tomando en cuenta dimensiones e indicadores específicos.

Con relación al método utilizado para analizar los datos, inicialmente se utilizó la estadística descriptiva con el fin de determinar los niveles de burocracia administrativa y gestión municipal en la muestra estudiada, utilizando una base de

datos en Excel. Los resultados se presentaron en tablas de distribución y frecuencia. Se realizó la prueba de hipótesis a través de la estadística inferencial, empleando el programa SPSS v.25. El primer paso en este análisis inferencial consistió en llevar a cabo la prueba de normalidad, lo que permitió optar por utilizar la prueba paramétrica de Pearson. Posteriormente, se realizaron las correlaciones necesarias para identificar las relaciones entre las variables de estudio y las dimensiones.

El análisis de datos se refiere a la manera en que se procesan los datos recopilados en un estudio, los cuales pueden presentarse en tablas y figuras para facilitar su interpretación (Sheard, 2018).

Los aspectos éticos del estudio plantearon llevarse a cabo sin realizar ninguna intervención que pudiera afectar a los participantes del estudio, tanto en el plano físico como psicológico. Se aseguró que la información brindada permaneciera confidencial mediante el anonimato de cada participante, respetando su autonomía. Se elaboró un consentimiento informado que asegura la libertad de colaboración y la veracidad de los datos presentados. Se proporcionó a los participantes toda la información necesaria sobre la investigación y se resolvieron las dudas que pudieron surgir durante el proceso de consentimiento informado y la aplicación del instrumento. Considerando el derecho de autor, para el tratamiento de las citas se empleó el manual del estilo APA 7ma. edición.

III. RESULTADOS

Resultados descriptivos

Objetivo General:

Determinar cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 1

*Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Variable Gestión municipal*

		Variable Gestión municipal			
		Bajo	Medio	Total	
Variable Burocracia administrativa	Bajo	Recuento	4	0	4
		% del total	6,6%	0,0%	6,6%
	Medio	Recuento	15	4	19
		% del total	24,6%	6,6%	31,1%
	Alto	Recuento	7	31	38
		% del total	11,5%	50,8%	62,3%
Total	Recuento	26	35	61	
	% del total	42,6%	57,4%	100,0%	

Fuente: Elaboración propia.

En la tabla 1 se puede evidenciar que el 62,3% del total de la muestra conformada por el personal administrativo de una municipalidad percibe una burocracia administrativa en un nivel alto; el 31,1% la ubica en un nivel medio y el 6,6% la considera en un nivel bajo. También se registra que el 57,4% de los participantes perciben un nivel medio de gestión municipal, mientras que el 42,6% restante considera un nivel bajo de gestión municipal.

Objetivo específico 1:

Establecer la relación entre la burocracia administrativa y la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 2

*Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión planificación*

		Dimensión planificación			
		Bajo	Medio	Total	
Variable Burocracia administrativa	Bajo	Recuento	4	0	4
		% del total	6,6%	0,0%	6,6%
	Medio	Recuento	13	6	19
		% del total	21,3%	9,8%	31,1%
	Alto	Recuento	4	34	38
		% del total	6,6%	55,7%	62,3%
Total	Recuento	21	40	61	
	% del total	34,4%	65,6%	100,0%	

Fuente: Elaboración propia.

Como se puede observar en la Tabla 2, el 62,3% del personal administrativo encuestado considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad, en un nivel medio lo ubica un 31,1% del personal y el 6,6% en un nivel bajo. Por otro lado, el 65,6% percibe un nivel medio de planificación en la municipalidad, y el 34,4% lo ubica en un nivel bajo.

Objetivo específico 2:

Establecer la relación entre la burocracia administrativa y la organización del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 3

*Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión organización*

		Dimensión organización			
		Bajo	Medio	Total	
Variable Burocracia administrativa	Bajo	Recuento	4	0	4
		% del total	6,6%	0,0%	6,6%
	Medio	Recuento	12	7	19
		% del total	19,7%	11,5%	31,1%
	Alto	Recuento	10	28	38
		% del total	16,4%	45,9%	62,3%
Total	Recuento	26	35	61	
	% del total	42,6%	57,4%	100,0%	

Fuente: Elaboración propia.

En la tabla 3 se puede evidenciar que el 62,3% del total de la muestra conformada por el personal administrativo de una municipalidad percibe una burocracia administrativa en un nivel alto; el 31,1% la ubica en un nivel medio y el 6,6% la considera en un nivel bajo. También se registra que el 57,4% de los participantes perciben un nivel medio de organización, mientras que el 42,6% restante considera un nivel bajo de organización.

Objetivo específico 3:

Identificar la relación entre la burocracia administrativa y la dirección de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 4

*Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión dirección*

		Dimensión dirección			
		Bajo	Medio	Total	
Variable	Bajo	Recuento	4	0	4
		% del total	6,6%	0,0%	6,6%
Burocracia administrativa	Medio	Recuento	15	4	19
		% del total	24,6%	6,6%	31,1%
	Alto	Recuento	13	25	38
		% del total	21,3%	41,0%	62,3%
Total		Recuento	32	29	61
		% del total	52,5%	47,5%	100,0%

Fuente: Elaboración propia.

Como se puede observar en la Tabla 4, el 62,3% del personal administrativo encuestado considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad, en un nivel medio la ubica un 31,1% del personal y el 6,6% en un nivel bajo. Así también; el 52,5% del personal administrativo de la municipalidad percibe un nivel bajo de dirección y un 47,5% lo considera en un nivel medio.

Objetivo específico 4:

Establecer relación entre la burocracia administrativa y el control de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 5

*Tabla cruzada Variable Burocracia administrativa*Dimensión control*

		Dimensión dirección			
		Bajo	Medio	Total	
Variable Burocracia administrativa	Bajo	Recuento	4	0	4
		% del total	6,6%	0,0%	6,6%
	Medio	Recuento	16	3	19
		% del total	26,2%	4,9%	31,1%
	Alto	Recuento	19	19	38
		% del total	31,1%	31,1%	62,3%
Total	Recuento	39	22	61	
	% del total	63,9%	36,1%	100,0%	

Fuente: Elaboración propia.

Como se puede observar en la Tabla 5, el 62,3% del personal administrativo encuestado considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad, en un nivel medio la ubica un 31,1% del personal y el 6,6% en un nivel bajo. Con respecto a la dimensión control; el personal administrativo en un 63,9% la ubica en un nivel bajo y el 36,1% restante en el nivel medio.

Análisis inferencial

El estudio de la normalidad se llevó a cabo mediante el uso de la prueba de Kolmogorov-Smirnov con una confianza del 95% y una significancia de 5%. En consecuencia:

Tabla 6

Prueba de Normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Burocracia administrativa	,116	61	,051
Gestión municipal	,095	61	,200*

Fuente: Elaboración propia.

En la Tabla 6 se puede observar que en ambas variables $p \geq 0.05$; Por consiguiente, se aprueba la hipótesis que sugiere que la distribución de los datos es igual a la distribución normal. Por tanto, se empleó la prueba paramétrica de Pearson para la comparación de hipótesis.

Contrastación de hipótesis

a. Hipótesis General

H₀: La burocracia administrativa no se relaciona significativamente con la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

H_a: La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 7

Hipótesis general

		Burocracia administrativa	Gestión municipal
Burocracia administrativa	Correlación de Pearson	1	,844
	Sig. (bilateral)		,000
	N	61	61
Gestión municipal	Correlación de Pearson	,844**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	61	61

Fuente: Elaboración propia

La tabla 7 muestra los resultados obtenidos con una correlación de Pearson de 0,844 y un p valor de 0,000; esto indica una correlación directa muy alta (Hernández, et al, 2018). Es por esto; se acepta la hipótesis alterna.

b. Hipótesis específica 1

H₀: La burocracia administrativa no se relaciona significativamente con la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

H_a: La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 8

Hipótesis específica 1

		Burocracia administrativa	Planificación
Burocracia administrativa	Correlación de Pearson	1	,822
	Sig. (bilateral)		,000
	N	61	61
Planificación	Correlación de Pearson	,822**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	61	61

Fuente: Elaboración propia

Como se puede observar en la Tabla 8, se ha obtenido una correlación de Pearson de 0,822 y un p valor de 0,000; esto indica una correlación directa muy alta (Hernández, et al, 2018). Por ello; es que se acepta la hipótesis alterna.

c. Hipótesis específica 2

H₀: La burocracia administrativa no se relaciona significativamente con la organización del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.

H_a: La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la organización del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.

Tabla 9

Hipótesis específica 2

		Burocracia administrativa	Organización
Burocracia administrativa	Correlación de Pearson	1	,776
	Sig. (bilateral)		,000
	N	61	61
Organización	Correlación de Pearson	,776**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	61	61

Fuente: Elaboración propia

La Tabla 9 muestra una correlación de Pearson de 0,766 y un p valor de 0,000; esto indica una correlación directa alta (Hernández, et al, 2018). Es por esto, que se acepta la hipótesis alterna.

d. Hipótesis específica 3

Ho: La burocracia administrativa no se relaciona significativamente con la dirección del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.

Ha: La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la dirección del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.

Tabla 10

Hipótesis específica 3

		Burocracia administrativa	Dirección
Burocracia administrativa	Correlación de Pearson	1	,770
	Sig. (bilateral)		,000
	N	61	61
Dirección	Correlación de Pearson	,770**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	61	61

Fuente: Elaboración propia

Como se puede observar en la Tabla 10, se ha obtenido una correlación de Pearson de 0,770 y un p valor de 0,000; esto indica una correlación directa alta (Hernández, et al, 2018). Por ello; se acepta la hipótesis alterna.

e. Hipótesis específica 4

H₀: La burocracia administrativa no se relaciona significativamente con el control del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

H_a: La burocracia administrativa se relaciona significativamente con el control del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.

Tabla 11

Hipótesis específica 4

		Burocracia administrativa	Control
Burocracia administrativa	Correlación de Pearson	1	,704
	Sig. (bilateral)		,000
	N	61	61
Control	Correlación de Pearson	,704**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	61	61

Fuente: Elaboración propia

La Tabla 11 muestra una correlación de Pearson de 0,704 y un p valor de 0,000; esto indica una correlación directa alta (Hernández, et al, 2018). Por ello; se acepta la hipótesis alterna.

IV. DISCUSIÓN

El objetivo general del estudio se enfocó en averiguar la conexión entre la burocrática administrativa y la gestión del personal administrativo en un municipio específico de Lima en el año 2024.

En concordancia con esto se pudo encontrar que el 62,3% del personal administrativo de la municipalidad percibe una burocracia administrativa en un nivel alto; también se registra que el 57,4% de los participantes perciben un nivel medio de gestión municipal. Con respecto al análisis inferencial se pudo determinar a través del coeficiente de Pearson una correlación directa muy alta y significativa de 0,844 con una significancia de 0,000. Este hallazgo, guarda similitud con el estudio de Gomero (2019). Pues los resultados mostraron que el 55,7% de los participantes opina que la burocracia es regular, mientras que el 70,4% considera que la modernización en la gestión pública también es regular, concluyendo que existe una relación positiva alta (0,669 y p menor que 0.01) entre las variables.

Por su parte (Martins et al.,2023) También evidenció cierta coincidencia con la presente investigación pues los resultados indicaron una correlación positiva en muchos municipios entre la capacidad del Estado, la profesionalización de la burocracia y el desarrollo, con lo cual concluyen que mejorar la capacidad técnico-administrativa estatal y el servicio público a través de la profesionalización de la burocracia puede promover un mayor desarrollo municipal. Así también Montenegro y Pérez (2021). Lograron identificar a través de su estudio que la burocracia es necesaria para que las instituciones operen de manera efectiva, pero resulta indispensable, adaptarla de manera flexible a las necesidades actuales del entorno y enfocarla en el cumplimiento de los propósitos institucionales representa un paso crucial para elevar la práctica administrativa y la gestión pública.

Al respecto, la teoría de la racionalidad burocrática de Weber, concibe la burocracia como una forma de poder estatal orientada hacia la eficiencia y el control administrativo mediante mecanismos formales y racionales. Esta perspectiva busca la planificación y logro de objetivos institucionales a través de una ejecución disciplinada y precisa de tareas y procesos administrativos. Weber defiende que la burocracia busca analizar y optimizar la organización en instituciones públicas, promoviendo la racionalidad, el control y la eficiencia, a pesar de las opiniones negativas que pueda recibir. Su modelo teórico se sustenta en la excelencia, criterios

científicos y técnicos, y enfoques organizativos racionales, asegurando resultados a través de métodos de trabajo precisos.

Si bien Weber reconoce las ventajas de la burocracia, también señala sus limitaciones y problemas, como la excesiva rigidez, la falta de flexibilidad y la tendencia a la burocratización excesiva Montero (2023). El modelo persigue mejorar la eficiencia del gobierno a través de procesos y metas que puedan medirse, generando un efecto beneficioso en la comunidad y en el desarrollo financiero.

La teoría clásica de la administración comparte similitudes con la teoría weberiana al priorizar la jerarquía en la estructura de la organización y enfocarse en la eficiencia técnica, además de resaltar la relevancia de la organización industrial; propone abordar los problemas haciendo hincapié en el producto final entregado, organizando la estructura de la organización de modo que los resultados de la producción contribuyan al beneficio de la sociedad Petrella (2007) como se cita en López(2021). Azuero (2020). Refiere que la burocracia, desde una perspectiva sociológica, describe una estructura organizativa formal que opera mediante reglas claras y una estructura racionalizada para lograr objetivos a través de funcionarios que se adhieren estrictamente a formas de autoridad legal; según Weber la burocracia es esencial para el funcionamiento efectivo tanto del estado moderno como de otras formas organizativas, al garantizar la aplicación imparcial de la autoridad y el cumplimiento de metas de manera impersonal.

Los funcionarios burocráticos, reclutados y calificados de manera objetiva para sus roles sociales, actúan como mediadores imparciales que racionalizan las operaciones administrativas mediante esquemas reglamentados, estructuras jerárquicas claras y relaciones impersonales y objetivas; la burocracia representa la mejor forma de administración social frente a alternativas menos estructuradas y menos eficientes.

Se propuso como primer objetivo específico analizar la asociación entre la burocracia administrativa y la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; encontrando que el 62,3% del personal administrativo encuestado considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad con un 65,6% que percibe un nivel medio de planificación en la gestión municipal; también se conoce mediante el análisis inferencial a través del coeficiente de Pearson que existe una correlación directa muy alta de 0,844 y significativa de 0,000. Con relación a estos resultados el estudio de Carrasco (2023). Muestra coincidencia con

la investigación puesto que un nivel de gestión bueno (67,5%) y un nivel regular en burocracia administrativa (53,8%) según la percepción de los participantes; así también, la relación es moderada y directa (0,511; $p = 0.000$).

. Así también, el estudio de Girao (2021). Muestra que existe ineficiencia en las áreas de planificación y gestión administrativa principalmente en los municipios rurales del Perú. En tal medida la dimensión planificación haya su sustento en la teoría clásica de la administración, desarrollada por Henri Fayol, la cual se caracteriza por enfatizar la importancia de la estructura organizativa para alcanzar la eficiencia; el estudio de los principios y teorías de Fayol proporciona a los administradores pautas para resolver problemas de dirección, eficiencia y productividad de los recursos humanos. La propuesta de dividir las funciones lleva a la departamentalización y a la especialización en el trabajo.

Un elemento fundamental para el éxito en el ámbito organizacional es la efectividad del factor humano. Para lograrlo, es necesario contar con una estructura acorde a la estrategia de la empresa, con personal especializado y habilidades adecuadas, lo cual se logra mediante una adecuada división del trabajo Gaytán y Galovina (2021).

El segundo objetivo específico fue indicar la conexión entre la burocracia administrativa y la organización del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; identificando que el 62,3% del total de la muestra conformada por el personal administrativo de una municipalidad percibe una burocracia administrativa en un nivel alto; el 31,1% la ubica en un nivel medio y el 6,6% la considera en un nivel bajo; también, se registra que el 57,4% de los participantes perciben un nivel medio de organización, mientras que el 42,6% restante considera un nivel bajo de organización. En cuanto al análisis inferencia se pudo establecer una correlación de Pearson de 0,766** y un p valor de 0,000; esto indicada una correlación directa alta y significativa. Los resultados muestran similitud con la investigación realizada por Flores y Monterroso (2023).

Cuyos hallazgos demuestran una correlación moderada de 0.654, entre la planificación y organización de la gestión pública y la transparencia en una municipalidad del Cuzco, concluyendo que muchos ciudadanos perciben que la entidad carece de una planificación y organización eficientes para proporcionar servicios de calidad a la población, lo que refleja debilidades institucionales en estos aspectos; por lo tanto, mejorar continuamente la planificación y organización

institucional es fundamental para incrementar la percepción de transparencia. Así también Christo y Moura (2019). En sus resultados indican que la contratación de personal desigual ha generado desequilibrios y asimetrías; entonces concluye que las funciones emergentes han dado lugar a dinámicas de gestión que han renovado la burocracia, pero de forma restringida y diversa. La dimensión organización se sustenta en la teoría de Taylor quien la considera como un principio de la administración la cual está vinculada a la preparación para seleccionar trabajadores basándose en sus habilidades; por su parte (Gonzales et al., 2020). Refiere que una correcta organización empresarial se orienta a distribuir los recursos de manera efectiva para alcanzar los propósitos planificados, estructurando el trabajo de la entidad de la mejor manera posible.

De acuerdo con el objetivo específico 3, indagar la conexión de la burocracia administrativa con la dirección de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; se puede observar que el 62,3% del personal administrativo encuestado considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad, en un nivel medio la ubica un 31,1% del personal y el 6,6% en un nivel bajo; así mismo, el 52,5% del personal administrativo de la municipalidad percibe un nivel bajo de dirección y un 47,5% lo considera en un nivel medio. También se observa una correlación de Pearson de 0,770** y un p valor de 0,000; esto indicada una correlación directa alta y significativa.

Estos resultados presentan cierta similitud con los hallazgos de Salcedo (2023). Cuyo estudio buscó establecer de qué manera la administración de obras por administración directa se ve afectada por la gestión administrativa en una municipalidad provincial; los resultados muestran el impacto directo que ejerce la gestión administrativa en la ejecución de obras por administración directa. Según la teoría de (Gonzales et al., 2020). La dirección, por su parte, consiste en implementar estrategias para lograr los objetivos previstos, ejerciendo liderazgo, motivación y comunicación con el equipo de trabajo. Por otra parte, desde la perspectiva de (Peña et al., 2022). La dirección implica guiar a las personas o equipos hacia el cumplimiento de los objetivos y planes previamente establecidos.

En cuanto al objetivo específico 4, se pudo identificar la asociación de la burocracia administrativa con el control de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; arribando inicialmente a los resultados descriptivos que demuestran que el 62,3% del personal administrativo encuestado

considera un nivel alto de burocracia administrativa en la municipalidad, en un nivel medio la ubica un 31,1% del personal y el 6,6% en un nivel bajo; con respecto a la dimensión control; el personal administrativo en un 63,9% la ubica en un nivel bajo y el 36,1% restante en el nivel medio. El análisis inferencial muestra una correlación de Pearson de 0,704** y un p valor de 0,000; esto indicada una correlación directa alta; por ello; se acepta la hipótesis alterna.

La investigación encuentra similitud con los resultados del estudio de Vilcabana (2022). Que demuestra la existencia de una correlación de Pearson de 0.762 lo que indica una relación positiva fuerte entre la burocracia y el control de la gestión administrativa concluyendo con esto que el control de la gestión se encuentra influenciado por los principios del modelo burocrático de Weber. Por otro lado, los resultados de Reyes (2020). Difieren del presente estudio, pues encontró en una municipalidad un control interno en un nivel adecuado. Taylor considera como un principio de la administración el control, el cual sirve para verificar que el trabajo se realice correctamente y la ejecución para distribuir las responsabilidades de manera disciplinada (Jiménez et ál., 2018).

Asimismo, la teoría de (Gonzales et al., 2020). Refiere que el control es esencial para verificar que las tareas realizadas estén en línea con lo planeado, corrigiendo posibles dificultades y evaluando resultados para optimizar el procedimiento para tomar decisiones; a pesar de la resistencia natural al control, se reconoce su importancia en el funcionamiento eficiente de cualquier organización exitosa. Por otra parte, desde la perspectiva de (Peña et al., 2022). El control constituye una fase en la que los administradores pueden proporcionar retroalimentación al sistema.

Es así como la presente investigación permitió demostrar el grado de asociación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024; por ello, se recomienda considerar estos hallazgos para investigaciones futuras basadas en las variables que se han desarrollado.

V. CONCLUSIONES

Primera:

Lo que respecta al objetivo general el presente estudio permitió identificar una conexión directa muy alta entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo de un municipio de Lima en el año 2024; alcanzado una correlación de Pearson de 0,844** y un p valor de 0,000.

Segunda:

Los datos resultados obtenidos en cuanto al primer objetivo específico lograron establecer una conexión directa muy alta entre la burocracia administrativa y la planificación del personal administrativo de un municipio de Lima en el año 2024, evidenciando una correlación de Pearson de 0,822** y un p valor de 0,000.

Tercera:

Con referencia al segundo objetivo específico, el estudio también permitió establecer una asociación directa alta entre la burocracia administrativa y la organización del personal administrativo de un municipio de Lima, en el año 2024, mostrando una correlación de Pearson de 0,766** y un p valor de 0,000.

Cuarta:

Respecto al tercer objetivo específico, se logró evidenciar la conexión directa y alta entre la burocracia administrativa y la dirección del personal administrativo de un municipio de Lima, en el año 2024, obteniendo una correlación de Pearson de 0,770** y un p valor de 0,000.

Quinta:

En cuanto al último objetivo específico planteado en la presente investigación, se logró establecer una relación directa, alta y significativa entre la burocracia administrativa y el control del personal administrativo de un municipio de Lima, en el año 2024, alcanzando una correlación de Pearson de 0,704** y un p valor de 0,000.

VI. RECOMENDACIONES

Primera:

Se recomienda a los responsables de la entidad municipal llevar a cabo una revisión exhaustiva de los procesos burocráticos existentes con el fin de simplificar aquellos que puedan ser simplificados sin comprometer la eficiencia ni la calidad del servicio. Asimismo, se aconseja implementar sistemas de gestión y tecnología que permitan automatizar tareas administrativas repetitivas, reduciendo la carga burocrática y mejorando la eficiencia operativa.

Segunda:

Se sugiere a los directivos de la entidad evaluar los procesos burocráticos actuales para identificar áreas donde sea posible agilizar la tramitación de documentos y procedimientos administrativos. Se propone fomentar una cultura organizacional basada en la transparencia y la participación, facilitando que los procesos de planificación sean abiertos y accesibles para todos los involucrados, incluidos los ciudadanos.

Tercera:

Se aconseja a los responsables de la entidad municipal verificar la estructura organizativa para garantizar que esté en sintonía con los objetivos estratégicos del municipio, fomentando una mayor eficacia y transparencia en las responsabilidades y funciones de cada departamento administrativo.

Cuarta:

Se recomienda a los directivos de la municipalidad evaluar la posibilidad de descentralizar decisiones administrativas a niveles inferiores de la organización, permitiendo una respuesta más rápida y adaptativa a las necesidades locales y ciudadanas. Es crucial definir claramente las jerarquías organizativas y las responsabilidades de cada nivel de dirección para garantizar coherencia y transparencia en la distribución de tareas y en la toma de decisiones.

Quinta:

Se sugiere a los directivos de la municipalidad establecer y fortalecer sistemas de control interno que permitan monitorear de manera efectiva las actividades administrativas, asegurando el cumplimiento de normativas y políticas establecidas. Además, se aconseja implementar tecnología adecuada y herramientas de información que faciliten la recopilación, análisis y reporte de información importante.

REFERENCIAS

- Anchelia, V., Inga-Arias, M., Olivares-Rodríguez, P. y Escalante-Flores, J. L. (2021). La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. *Propósitos y Representaciones*, 9(1), 899. <https://doi.org/10.20511/PYR2021.V9NSPE1.899>
- Azuero-Rodríguez, A. R. (2020). Evaluación epistemológica a la Teoría de la Burocracia de Max Weber. *Revista Espacios*, 41(45), 338-353. <https://revistaespacios.com/a20v41n45/a20v41n45p27.pdf>
- Basias, N. y Pollalis, Y. (2018). Quantitative and Qualitative Research in Business & Technology: Justifying a Suitable Research Methodology. *Revisión de la investigación integrada de economía y negocios*, 7, 91-105. https://sibresearch.org/uploads/3/4/0/9/34097180/riber_7-s1_sp_h17-083_91-105.pdf
- Battaglia, A., Battini, S., Blasini, A., Bontempi, V., Chiti, M. P., Decarolis, F., Mento, S., Pincini, A., Pirri Valentini, A. y Sabato, G. (2021). Burocrazia difensiva: cause, indicatori e rimedi. *Rivista trimestrale di diritto pubblico*, (4), 1295-1316. https://images.irpa.eu/wp-content/uploads/2021/03/Burocrazia-difensiva_Battini.pdf
- Battini, S. (2022, 16 de diciembre). The Transformation of Civil Service in Italy [ponencia]. La Pubblica Amministrazione nel nuovo millennio, Incontro di studio a tre anni dalla nascita di CERIDAP CRC e Rivista Interdisciplinare sul Diritto delle Amministrazioni Pubbliche, Università di Milano.
- Battini, S. y Decarolis, F. (2019). L'Amministrazione si difende. *Rivista trimestrale di diritto pubblico*, (1), 293-319. <https://www.irpa.eu/articolo/lamministrazione-si-difende/>
- Benítez, J.A. (16 de junio de 2022). Retos y desafíos de las organizaciones públicas en el ámbito de la gestión de personas. *Los retos y desafíos de los recursos humanos*. <https://www.ui1.es/blog-ui1/retos-y-desafios-de-las-organizaciones-publicas-en-el-ambito-de-la-gestion-de-personas>
- Carrasco, L. M. (2023). Gestión institucional y burocracia administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, 2023. [Tesis de maestría]. Universidad César Vallejo, Lima.

- Cassese, S. (2019). Che cosa resta dell'Amministrazione pubblica? *Rivista trimestrale di diritto pubblico*, (1), 1-11. <https://www.irpa.eu/articolo/che-cosa-resta-dellamministrazione-pubblica/>
- Chanamé, C. (2021). *Deficiencias de la Gestión Pública en Perú que se deben resolver*. Obtenido de <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/4-deficiencias-de-la-gestion-publica-en-peru-que-se-deben-resolver>
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración*. (Décima edición). McGraw Hill. <https://acortar.link/dvyvL9>.
- Christo Fernandes, C. C. & de Moura Palotti, P. L. (2019). Profissionalizando a burocracia e construindo capacidades: avanços desiguais na administração pública brasileira? *RAP: Revista Brasileira de Administração Pública*, 53(4), 687–710. <https://doi.org/10.1590/0034-761220180072>
- Daft, R. L. (2019). *Teoría y diseño organizacional*. Cengage Learning. <https://www.ebooks7-24.com:443/?il=9265>
- Damas-Rodríguez, Á., Martínez-Prats, G., & Tosca-Magaña, S. (2022). La auditoría gubernamental como medio de control en la gestión pública. *Revista De Investigación Académica Sin Frontera*, 15(37), 12. <https://doi.org/10.46589/rdiasf.vi37.444>.
- Estrada, E. (2023). Modelos de gestión administrativa y aplicación en la administración pública. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar* 7(1):2813-2825. DOI: [10.37811/cl_rcm.v7i1.4629](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4629)
- Flores, J. L. y Monterroso, H. (2023). Gestión pública y transparencia de la gestión municipal en el distrito de Ocongote, provincia de Quispicanchi - Cusco – 2022. [Tesis de maestría]. Universidad Continental, Cuzco. <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/13629>
- Gaitán, F.J. y Golovina, N.S. (2021). La competitividad de la micro, pequeña y mediana empresa mediante la gestión de sus recursos. *Revista Científica de FAREM-Estelí*, 10, 115-135. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8845400>
- García, H. (2021). El positivismo contable: una explicación sucinta de esta corriente epistemológica. *Revista Eruditus*, 2(3), 95–108. <https://doi.org/10.35290/re.v2n3.2021.412>
- Girao, A.G. (2020). Capacidad de Gestión Administrativa de los Municipios Peruanos: Estudio Comparado de Seis Municipios de la Región Ica.. *Political Observer -*

Revista Portuguesa de Ciência Política, 13, 107-120.

https://www.scielo.pt/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2184-

[20782020000100107&lang=es](https://www.scielo.pt/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2184-20782020000100107&lang=es)

Gonzales, S.S., Viteri, D.A., Izquierdo, A.M., y Verdezoto, G.O. (2020). Administrative management model for the business development of Hotel Barros in Quevedo city. *Universidad y Sociedad*.12(4). <http://scielo.sld.cu/>

Gomero M. F. (2019). Modernización de la Gestión Pública y la Burocracia del Sector Educación en la UGEL 15 de Huarochirí, Lima, 2019. [Tesis de maestría]. Universidad Cesar Vallejo. URI: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/38659>

Guamán-Chacha, K. A., Hernández-Ramos, E. L., & Lloay-Sánchez, S. I. (2020). El positivismo y el positivismo jurídico. *Universidad Y Sociedad*, 12(4), 265–269. Recuperado el 9 de mayo de 2024, de <https://rus.ucf.edu.cu/index.php/rus/article/view/1642>

Gutiérrez, I. L. (2019). Capacidades estatales y burocracia. *Buen Gobierno*, (26), 1-25. Recuperado de <https://www.redalyc.org/journal/5696/569660606003/569660606003.pdf>

Hernández, G., Hernández, E. y García, J.A. (2023). Gestión administrativa e innovación: Una realidad en el desarrollo de las organizaciones. Primera edición Mexico, Altres Costa – Amic Editores S.A. https://www.google.com.pe/books/edition/Gesti%C3%B3n_administrativa_e_innovaci%C3%B3n/16fREAAAQBAJ?hl=es&gbpv=1&dq=gesti%C3%B3n+administrativa+seg%C3%BAn+autores&printsec=frontcover

Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. (1.^a ed.). MCGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C. V. <https://books.google.com.pe/books?id=5A2QDwAAQBAJ&dq=manual+de+terminos+en+investigacion+sanchez,+reyes+2018&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwjdGZXhhaDxAhUxlbkGHeWNA2IQ6AEwBnoECAMQAg>

Incacutipa-Limachi, C. (2021). El diagnóstico de la gestión pública y la necesidad de implementar indicadores de desempeño organizacional conmensurables. *Revista de Investigaciones Interculturales*, 1(1), 30-37. DOI: 10.54405/rii.1.1.1

Íñiguez Chacón, M., y Gonzales Luvia, J. (2018). Investigación experimental y no experimental Tuxdoc. https://tuxdoc.com/download/15-investigacionexperimental-y-no-experimental_pdf

- Jiménez, K.L. (2020). *Gestión administrativa y calidad del servicio en la municipalidad de Canoas de Punta Sal, Contralmirante Villar, Tumbes*. [Tesis de maestría]. Universidad César Vallejo, Piura-Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/63065/Jim%c3%a9nez_AKL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Longhofer, W. y Winchester, D. (2023). *Social Theory Re-Wired: New Connections to Classical and Contemporary Perspectives (Sociology Re-Wired)*. 3rd Edición. Ed. Routledge. <https://www.taylorfrancis.com/books/edit/10.4324/9781003320609/social-theory-re-wired-wesley-longhofer-daniel-winchester>
- Luna, J. y Luna, M.J. (2021). La Gestión Administrativa Municipal. Una aproximación Conceptual. *Revista Iberoamericana de la Educación*, 1, e-ISSN: 2737-632x. <https://acortar.link/LLEXtB>
- López, D. L. (2021). La burocracia, el burocratismo y la política de cuadros en la transición socialista cubana. *Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina*, 9(2), e2.. Recuperado en 20 de abril de 2024, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2308-01322021000200002&lng=es&tlng=es.
- Martins, P., Barbosa, B.B., Machado, J.E., García, B.G. y Peteán G.H (2023). Local state capacity: an analysis of bureaucracy' professionalization level and its reflection on development. *Revista de Gestao Social y Ambiental*, 17(1), e03164. <https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85152736766&origin=resultslist&sort=plf-f&src=s&sid=02509e6680d8633468179e7edf81a838&sot=b&sdt=b&s=TITLE-ABS-KEY%28burocracia+estatal%29&sl=66&sessionSearchId=02509e6680d8633468179e7edf81a838&relpos=1>
- Meira, M. (2019). A difícil relação entre burocracia eletrónica e democracia na administração educativa em Portugal. *Educ. Soc., Campinas*, 40, e0206742. <https://www.scielo.br/j/es/a/nJwpJkPcMqJZWcdNnpjP39N/?lang=pt#>
- Mendivel, R., Lavado, C. y Sánchez, A. (2017). Gestión administrativa y gestión de talento humano por competencias en la Universidad peruana Los Andes, Filial Chanchamayo. *Conrado*, 16(72). http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1990-86442020000100262&lng=es&tlng=es

- Mendoza, A. (2019). Gestión administrativa en facultades académicas de la universidad autónoma Gabriel René Moreno. *Revista Investigación y Negocios*, 12(19), 75-82. http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2521-27372019000100008&lng=es&nrm=iso&tlng=es
- Mendoza, Y. (2019). La concepción positivista y postpositivista de ciencia en la construcción del pensamiento gerencial contemporáneo. *Gestión y Gerencia*, 12(2), 27-49. Recuperado a partir de <https://revistas.uclave.org/index.php/gyg/article/view/2010>
- Mendoza-Briones, A. A. (2017). Importancia de la gestión administrativa para la innovación de las medianas empresas comerciales en la ciudad de Manta. *Dominio De Las Ciencias*, 3(2), 947–964. <https://doi.org/10.23857/dc.v3i2.614>
- Moran-Apaza, F. S. (2021). Servicio civil y el proceso administrativo en la Municipalidad Provincial de Canas, Cusco, Perú. *Dominio De Las Ciencias*, 7(6), 938–948. <https://doi.org/10.23857/dc.v7i6.2373>
- Montenegro, D.M y Pérez, O. (2021). Estudio de la flexibilidad en la burocracia de la gestión pública en las universidades ecuatorianas. *Revista Espacios*, 42 (17), 21-37. <https://www.revistaespacios.com/a21v42n17/a21v42n17p02.pdf>
- Montero, G. (3 de agosto de 2023). Reivindicando a Max Weber, el de la burocracia. *Ministerio de Administración Pública, Republica Dominicana*. <https://map.gob.do/2023/08/03/reivindicando-a-max-weber-el-de-la-burocracia/>
- Nicomedes, E. N. (2018). Tipos de Investigación. Alicia Concytec. https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UNIS_5b55a9811d9ab27b8e45c193546b0187
- Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico; Banco Interamericano de Desarrollo, (2020). Panorama de las Administraciones Públicas América Latina y el Caribe 2020. [https://publications.iadb.org/es/publications/spanish/viewer/Panorama de las Administraciones P%C3%BAblicas Am%C3%A9rica Latina y el Caribe 2020.pdf](https://publications.iadb.org/es/publications/spanish/viewer/Panorama%20de%20las%20Administraciones%20P%C3%BAblicas%20Am%C3%A9rica%20Latina%20y%20el%20Caribe%202020.pdf)
- Orellana-Palomeque, D. P., Erazo-Álvarez, J. C., Narváez-Zurita, C. I., & Matovelle-Romo, M. M. (2019). Gestión administrativa, elemento clave para el desarrollo de las empresas de servicio de transporte Visionario Digital, 3(2.2), 238-260.

<https://www.cienciadigital.org/revistacienciadigital2/index.php/VisionarioDigital/article/view/639/1545>

- Pacheco-Granados, R. J., Robles-Algarín, C. A. y Ospino-Castro, A. J. (2018). Análisis de la Gestión Administrativa en las Instituciones Educativas de los Niveles de Básica y Media en las Zonas Rurales de Santa Marta, Colombia. *Información tecnológica*, 29(5), 259-266. <https://doi.org/10.4067/S0718-07642018000500259>
- Paillacho-Martínez, J., Pozo-Imbaquingo, A., & Miranda-Realpe, J. (2023). Herramientas ERP para procesos administrativos: Una plataforma tecnológica para el cantón San Pedro de Huaca. Universidad Politécnica Estatal del Carchi. <https://www.digitaliapublishing.com/a/128767>
- Palomeque, I. y Ruiz, J. (2019). Impact of institutional management on the generation of scientific knowledge in higher education institutions. *Espacios*, 40(2). <https://www.revistaespacios.com/a19v40n02/19400214.html>
- Peña-Ponce, D. K., Milligan-Alvia, K., & Galarza-Rodríguez, E. (2022). Gestión Administrativa y su Aporte al Desarrollo Empresarial: Caso Cooperativa Moto Taxi de Puerto López. *Dominio De Las Ciencias*, 8(1), 136–151. <https://doi.org/10.23857/dc.v8i1.2563>
- Pérez-Escalante, G. M. (2022). Proceso administrativo. *Uno Sapiens Boletín Científico De La Escuela Preparatoria* 5(9), 11-14. Recuperado a partir de <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa1/article/view/8910>
- Ravilla, M. L., & Salome, N. (2021). Burocracia y satisfacción en los usuarios de la Universidad Peruana Los Andes 2019. Universidad Peruana Los Andes. <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/2647>
- Raí, S. (2017). Research Design and Methods: A Systematic Review of Research Paradigms, Sampling Issues and Instruments Development. *Int J Econ Manag Sci* 6 (2), 403. [e1a07a961a572ce70f7d5845cb423ac8f0be.pdf](https://doi.org/10.1080/15227513.2017.1380000) ([semanticscholar.org](https://www.semanticscholar.org))
- Ramió, C. (2020). Burocracia. En B. Pendás García (ed.), *Enciclopedia de las Ciencias Morales y Políticas para el siglo XXI* (pp. 107-109). Real Academia de Ciencias Morales y Políticas – BOE.
- Rendón, S. (2021). La burocracia en el proceso de ordenamiento territorial en el Perú. *Biblio3W Revista Bibliográfica de Geografía y Ciencias Sociales*, 26(1), XXVI. <https://doi.org/10.1344/b3w.26.2021.34387>

- Reyes, A. (2020). Gestión administrativa y control interno en la Municipalidad Provincial de Huaraz. [Tesis de maestría]. Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión, Pasco-Perú. http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/1858/1/T026_10347477_M.pdf
- Reyes, V.J. (2021). Vigencia de la Teoría Burocrática de Max Weber y su relación con la satisfacción laboral en una institución pública. [Tesis de maestría]. Universidad Andina Simón Bolívar, Ecuador. Recuperado de [T3189-MDTH-Reyes-Vigencia.pdf \(uasb.edu.ec\)](https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/uasb/13189/1/MDTH-Reyes-Vigencia.pdf)
- Rodríguez, L. G., & Correa, M. C. A. (2019). The influence of bureaucracy in the Korean developmental state. *Online Journal Mundo Asia Pacifico*, 8(15), 71–76. Retrieved from <https://publicaciones.eafit.edu.co/index.php/map/article/view/6132>
- Salcedo, A.C. (2023). Gestión administrativa y su incidencia en el proceso de ejecución de obras por administración directa de la municipalidad provincial San Ignacio – 2019. [Tesis de maestría]. Universidad Nacional de Cajamarca, Perú. Recuperado de <https://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14074/6107/Tesis%20Angie%20%20Salcedo.pdf?sequence=5&isAllowed=y>
- Sánchez, H.H., Reyes, C., y Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Universidad Ricardo Palma. Recuperado de: <http://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/URP/1480/libro-manual-determinos-en-investigacion.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Sheard, J. (2018). Quantitative data analysis. In K. Williamson, & G. Johanson (Eds.), *Research Methods: Information, Systems, and Contexts, Second Edition* (2nd ed., pp. 429-452). <https://doi.org/10.1016/B978-0-08-102220-7.00018-2>
- Sydle (16 de agosto del 2022). Gestión de procesos en la administración pública: ¿cuáles son los objetivos?. *Gestión por procesos*, <https://www.sydle.com/es/blog/gestion-de-procesos-en-la-administracion-publica-62bdd531bc6a6423dbf89980>
- Vargas, M., Fernández Pasapera, L., Quiroz Mejía, J. R., & Cacho Revilla, A. (2023). Gestión municipal y respuestas frente al impacto del COVID 19 – municipalidades de la zona alto andina, departamento de

Vilcabana, E.E. (2022). *Gestión administrativa y burocracia en la Oficina de Grados y Títulos de una universidad en el norte del Perú*. [Tesis de maestría]. Universidad Cesar Vallejo, Chiclayo, Perú. Recuperado de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/92926/Vilcabana_CEE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de operacionalización de variables

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Niveles y rangos	Instrumento
Burocracia administrativa	Es un tipo de organización que se destaca por su enfoque en la jerarquía, la estandarización de procesos y la formulación de normas y reglas; por lo tanto, proporciona eficiencia y equilibrio en las organizaciones, ya que facilita la coordinación de tareas y la toma de decisiones (Longhofer y Winchester, 2023).	La variable burocracia administrativa, consta de 4 dimensiones: Carácter formal de las normas y reglamentos, división del trabajo, jerarquía de la autoridad, y meritocracia.	Carácter formal de las normas y reglamentos.	Normas. Reglamentos.	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)		
			División del trabajo	Procedimientos Administrativos. Conocimiento y especificaciones del puesto.			
			Jerarquía de la autoridad	Supervisión y control Principio de autoridad Jerarquía basada en las normas.			
			Meritocracia	Selección de personal Promoción del personal			
Gestión municipal	Es la base para ejecutar de manera óptima los procesos, mejorar las actividades, hacer un uso eficiente de los recursos y, lograr las metas organizacionales, incluyendo el aumento de la productividad, el crecimiento y la competitividad" (Hernández et al., 2023).	La variable gestión administrativa tiene 4 dimensiones: planificación, organización, dirección y control.	Planificación	Plan estratégico institucional Plan operativo institucional. Documentos de gestión. Procedimientos institucionales Acciones para el cumplimiento de los objetivos.	Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)	Deficiente Regular Adecuado	Cuestionario
			Organización	Estructura orgánica Líneas de autoridad y responsabilidad. Distribución de los cargos.			
			Dirección	Supervisión de actividades laborales. Ejercicio del liderazgo. Motivación Trabajo en equipo. Flujo de información constante			
			Control	Evaluación de desempeño. Establecimiento de estándares o metas. Supervisión de los sistemas. Capacitación Aplicación de medidas correctivas.			

Anexo 2. Matriz de consistencia

Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	Variable	Metodología
¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?	Determinar cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024	La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024	Variable 1: Burocracia administrativa. Dimensiones: - Formalización de las normas y reglamentos. - División del trabajo - Jerarquía de la autoridad - Meritocracia.	Tipo Investigación: Aplicada Nivel: Descriptivo Diseño: No Experimental Corte: Transversal - Correlacional Población: 61 administrativos. Muestra: de tipo censal. Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicos	Variable 2: Gestión administrativa Dimensiones -Planificación. - Organización. - Dirección. - Control.	
¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la planificación de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?	Establecer la relación entre la burocracia administrativa y la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.	La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la planificación del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.		
¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la organización del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?	Establecer la relación entre la burocracia administrativa y la organización del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.	La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la organización del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.		
¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y la dirección de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?	Identificar relación entre la burocracia administrativa y la dirección de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024	La burocracia administrativa se relaciona significativamente con la dirección del personal administrativo en un municipio, Lima, 2024.		
¿Cuál es la relación entre la burocracia administrativa y el control de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024?	Establecer relación entre la burocracia administrativa y el control de la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.	La burocracia administrativa se relaciona significativamente con el control del personal administrativo en un municipio, Lima 2024.		

Anexo 3: Instrumentos

Cuestionario de Burocracia administrativa

El presente cuestionario forma parte de un trabajo de investigación titulado: “La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024”, el cual tiene fines exclusivamente académicos y se mantendrá absoluta reserva. Agradecemos su colaboración por las respuestas brindadas.

Instrucciones: Lea detenidamente las preguntas formuladas y responda con seriedad, marcando con un aspa en la alternativa que considere conveniente.

Escala autovalorativa: Totalmente de Acuerdo (TDA) = 5; De Acuerdo (DA) = 4; Indeciso (I) = 3; En Desacuerdo (ED) = 2; Totalmente en Desacuerdo (TD) = 1

Ítems	Categoría				
	TDA	DA	I	ED	TD
Dimensión 1: Carácter formal de las normas y reglamentos					
1) Las normas que rigen a la Municipalidad, son claras y objetivas, es decir son de fácil entendimiento.					
2) La Municipalidad cuenta con plan estratégico institucional actualizado					
3) La Municipalidad cuenta con MOF y ROF actualizados					
4) Las directivas internas de la Municipalidad contribuyen a la agilización de los trámites documentarios.					
Dimensión 2: División del trabajo					
5) La entidad cuenta con un manual de procedimientos administrativos que especifica las funciones de cada puesto.					
6) El personal administrativo conoce las funciones específicas de sus puestos.					
7) El personal identifica las metas de las actividades que realiza.					
8) Todo el personal administrativo tiene sus responsabilidades claramente establecidas.					
Dimensión 3: Jerarquía de la Autoridad					
9) En la entidad se realizan acciones de supervisión y control.					
10) En la entidad se cumple el principio de autoridad derivada por el cargo..					
11) La autoridad contribuye a las relaciones equitativas en la entidad					
Dimensión: Meritocracia					
12) Los puestos administrativos de la Municipalidad, son ocupados con profesionales que han participado en una selección por concurso					
13) El proceso de selección está a cargo de una comisión múltiple.					
14) La ubicación del personal en cada puesto de trabajo se realiza en base a sus competencias técnicas y méritos.					

¡Gracias!

Cuestionario de Gestión administrativa

(Jiménez, 2020)

El presente cuestionario forma parte de un trabajo de investigación titulado: “La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024”, el cual tiene fines exclusivamente académicos y se mantendrá absoluta reserva. Agradecemos su colaboración por las respuestas brindadas.

Instrucciones: Lea detenidamente las preguntas formuladas y responda con seriedad, marcando con un aspa en la alternativa que considere conveniente.

Siempre (S) = 3 A veces (AV) = 2 Nunca (N) = 1

Ítems	Categoría		
	S	AV	N
Dimensión: Planificación			
1) Se plantea un Plan estratégico institucional adecuado para lograr las metas y objetivos planteados.			
2) Se implementa un Plan operativo institucional adecuado para lograr las metas y objetivos planteados.			
3) Los colaboradores cuentan con los conocimientos necesarios sobre los documentos de gestión.			
4) Los procedimientos son claramente definidos.			
5) Se determinan las acciones específicas para el cumplimiento de los objetivos.			
Dimensión: Organización			
6) La Estructura orgánica de la municipalidad influye directamente en el cumplimiento de mis funciones.			
7) Existen líneas de autoridad y responsabilidad claramente definidas.			
8) Se percibe un buen clima laboral			
9) Se realiza una distribución responsable de recursos entre las diferentes áreas.			
10) Se realiza una distribución de los cargos en base a habilidades y actitudes.			
Dimensión: Dirección			
11) Se ejerce un adecuado liderazgo en la Municipalidad			
12) En la municipalidad se motiva permanentemente a los servidores para el cumplimiento de sus funciones.			
13) En la Municipalidad se promueve el trabajo en equipo entre las diferentes áreas.			
14) Existe flujo de información constante entre subgerentes de área y colaboradores.			
Dimensión: Control			
15) Se realiza la evaluación para medir el desempeño de los servidores.			
16) Las metas de cada área de la Municipalidad se plantean en base a las necesidades de la entidad.			
17) La municipalidad brinda capacitaciones constantes al personal para mejorar su desempeño.			
18) Se aplican medidas correctivas frente a errores cometidos			

¡Gracias!

Anexo 6. Validación de expertos

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos "Cuestionario de Burocracia administrativa" que permitirá recoger la información en la presente investigación: *La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024*. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser el caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta.	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1:deacuerdo 0:endesacuerdo



Matriz de validación del cuestionario de la variable Burocracia administrativa

Definición de la variable: Tipo de organización que se destaca por su enfoque en la jerarquía, la estandarización de procesos y la formulación de normas y reglas; por lo tanto, proporciona eficiencia y equilibrio en las organizaciones, ya que facilita la coordinación de tareas y la toma de decisiones (Longhofer y Winchester, 2023).

DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	SU FI CI EN CI A	CL AR ID AD	C O H E R E N C I A	RE LE VA N C I A	OBSERVACIONES
Carácter formal de las normas y reglamentos.	Normas	1. Las normas que rigen a la Municipalidad, son claras y objetivas, es decir son de fácil entendimiento	1	1	1	1	
		2. Las directivas internas de la Municipalidad contribuyen a la agilización de los trámites documentarios.	1	1	1	1	
	Reglamentos	3. La Municipalidad cuenta con plan estratégico institucional actualizado	1	1	1	1	
		4. La Municipalidad cuenta con MOF y ROF actualizados.	1	1	1	1	



División del trabajo	Procedimientos administrativos	5. La entidad cuenta con un manual de procedimientos administrativos que especifica las funciones de cada puesto.	1	1	1	1	
		6. El personal administrativo conoce las funciones específicas de sus puestos.	1	1	1	1	
	Conocimiento y especificaciones del puesto	7. El personal identifica las metas de las actividades que realiza.	1	1	1	1	
		8. Todo el personal administrativo tiene sus responsabilidades claramente establecidas.	1	1	1	1	
Jerarquía de la autoridad	Supervisión y control	9. En la entidad se realizan acciones de supervisión y control.	1	1	1	1	
	Principio de autoridad	10. En la entidad se cumple el principio de autoridad derivada por el cargo.	1	1	1	1	
	Jerarquía basada en las normas	11. La autoridad contribuye a las relaciones equitativas en la entidad	1	1	1	1	
Meritocracia	Selección de personal	12. Los puestos administrativos de la Municipalidad, son ocupados con profesionales que han participado en una selección por concurso.	1	1	1	1	
		13. El proceso de selección está a cargo de una comisión múltiple.	1	1	1	1	
	Promoción del personal	14. La ubicación del personal en cada puesto de trabajo se realiza en base a sus competencias técnicas y méritos.	1	1	1	1	Se podría entender mejor si cambiamos Méritos por Meritocráticas.

Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del Instrumento	Cuestionario de burocracia administrativa
Objetivo del Instrumento	Medir el nivel de burocracia administrativa en personal administrativo.
Nombres y apellidos del experto	Javie Ernesto Altamirano Coquis
Documento de Identidad	09946167
Años de experiencia en el área	12 años
Máximo Grado Académico	Magister Egresado
Nacionalidad	Peruano
Institución	Municipalidad de San Miguel
Cargo	Gerente de Inovacion
Número telefónico	989647416
Firma	
Fecha	12/06/2024

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos "Cuestionario de Burocracia administrativa" que permitirá recoger la información en la presente investigación: *La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024*. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser el caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:



Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta.	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1:deacuerdo 0:endesacuerdo




Matriz de validación del cuestionario de la variable Burocracia administrativa

Definición de la variable: Tipo de organización que se destaca por su enfoque en la jerarquía, la estandarización de procesos y la formulación de normas y reglas; por lo tanto, proporciona eficiencia y equilibrio en las organizaciones, ya que facilita la coordinación de tareas y la toma de decisiones (Longhofer y Winchester, 2023).

DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	OBSERVACIONES
Carácter formal de las normas y reglamentos.	Normas	1. Las normas que rigen a la Municipalidad, son claras y objetivas, es decir son de fácil entendimiento	1	1	1	1	
		2. Las directivas internas de la Municipalidad contribuyen a la agilización de los trámites documentarios.	1	1	1	1	
	Reglamentos	3. La Municipalidad cuenta con plan estratégico institucional actualizado	1	1	1	1	
		4. La Municipalidad cuenta con MOF y ROF actualizados.	1	1	1	1	
División del	Procedimientos administrativos	5. La entidad cuenta con un manual de procedimientos administrativos que especifica las funciones de cada puesto.	1	1	1	1	

trabajo		6. El personal administrativo conoce las funciones específicas de sus puestos.	1	1	1	1	
	Conocimiento y especificaciones del puesto	7. El personal identifica las metas de las actividades que realiza.	1	1	1	1	
		8. Todo el personal administrativo tiene sus responsabilidades claramente establecidas.	1	1	1	1	
Jerarquía de la autoridad	Supervisión y control	9. En la entidad se realizan acciones de supervisión y control.	1	1	1	1	
	Principio de autoridad	10. En la entidad se cumple el principio de autoridad derivada por el cargo.	1	1	1	1	
	Jerarquía basada en las normas	11. La autoridad contribuye a las relaciones equitativas en la entidad	1	1	1	1	
Meritocracia	Selección de personal	12. Los puestos administrativos de la Municipalidad, son ocupados con profesionales que han participado en una selección por concurso.	1	1	1	1	
		13. El proceso de selección está a cargo de una comisión múltiple.	1	1	1	1	
	Promoción del personal	14. La ubicación del personal en cada puesto de trabajo se realiza en base a sus competencias técnicas y méritos.	1	1	1	1	

Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	Cuestionario de burocracia administrativa
Objetivo del instrumento	Medir el nivel de burocracia administrativa en personal administrativo.
Nombres y apellidos del experto	Hugo Eladio Chumpitaz Caycho
Documento de identidad	15434903
Años de experiencia en el área	10
Máximo Grado Académico	Doctor
Nacionalidad	Peruana
Institución	Universidad Cesar Vallejo
Cargo	Investigador <u>Renacyt</u>
Número telefónico	977322189
Firma	
Fecha	04/06/24

FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

INSTRUCCIÓN: A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos "Cuestionario de Burocracia administrativa" que permitirá recoger la información en la presente investigación: *La burocracia administrativa y la gestión municipal del personal administrativo en un municipio, Lima 2024*. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser el caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:



Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta.	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1:deacuerdo 0:endesacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1:deacuerdo 0:endesacuerdo




Matriz de validación del cuestionario de la variable Burocracia administrativa

Definición de la variable: Tipo de organización que se destaca por su enfoque en la jerarquía, la estandarización de procesos y la formulación de normas y reglas; por lo tanto, proporciona eficiencia y equilibrio en las organizaciones, ya que facilita la coordinación de tareas y la toma de decisiones (Longhofer y Winchester, 2023).

DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	SUFICIENCIA	CLARIDAD	COHERENCIA	RELEVANCIA	OBSERVACIONES
Carácter formal de las normas y reglamentos.	Normas	1. Las normas que rigen a la Municipalidad, son claras y objetivas, es decir son de fácil entendimiento	1	1	1	1	
		2. Las directivas internas de la Municipalidad contribuyen a la agilización de los trámites documentarios.	1	1	1	1	
	Reglamentos	3. La Municipalidad cuenta con plan estratégico institucional actualizado	1	1	1	1	
		4. La Municipalidad cuenta con MOF y ROF actualizados.	1	1	1	1	
División del	Procedimientos administrativos	5. La entidad cuenta con un manual de procedimientos administrativos que especifica las funciones de cada puesto.	1	1	1	1	

trabajo		6. El personal administrativo conoce las funciones específicas de sus puestos.	1	1	1	1	
	Conocimiento y especificaciones del puesto	7. El personal identifica las metas de las actividades que realiza.	1	1	1	1	
		8. Todo el personal administrativo tiene sus responsabilidades claramente establecidas.	1	1	1	1	
Jerarquía de la autoridad	Supervisión y control	9. En la entidad se realizan acciones de supervisión y control.	1	1	1	1	
	Principio de autoridad	10. En la entidad se cumple el principio de autoridad derivada por el cargo.	1	1	1	1	
	Jerarquía basada en las normas	11. La autoridad contribuye a las relaciones equitativas en la entidad	1	1	1	1	
Meritocracia	Selección de personal	12. Los puestos administrativos de la Municipalidad, son ocupados con profesionales que han participado en una selección por concurso.	1	1	1	1	
		13. El proceso de selección está a cargo de una comisión múltiple.	1	1	1	1	
	Promoción del personal	14. La ubicación del personal en cada puesto de trabajo se realiza en base a sus competencias técnicas y méritos.	1	1	1	1	

Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	Cuestionario de burocracia administrativa
Objetivo del instrumento	Medir el nivel de burocracia administrativa en personal administrativo.
Nombres y apellidos del experto	Martin Mateo Anahua del Castillo
Documento de identidad	45979763
Años de experiencia en el área	5 años
Máximo Grado Académico	Magister en Gestión Pública
Nacionalidad	Peruano
Institución	Universidad César Vallejo
Cargo	Docente Tiempo Completo
Número telefónico	901215535
Firma	
Fecha	06/06/2024