



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN**  
**GESTIÓN PÚBLICA**

Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una  
institución de salud de Lima Metropolitana, 2023

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

**Maestro en Gestión Pública**

**AUTOR:**

Mateo Ramos, Luis Alberto (orcid.org/0000-0001-7160-5507)

**ASESORES:**

Dr. Godoy Caso, Juan (orcid.org/0000-0003-3011-7245)

Dr. Ochoa Tataje, Freddy Antonio (orcid.org/0000-0002-1410-1588)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

**LIMA - PERÚ**

**2024**



**Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, GODOY CASO JUAN, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ATE, asesor de Tesis titulada: "Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023", cuyo autor es MATEO RAMOS LUIS ALBERTO, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 14%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 16 de Julio del 2024

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
GODOY CASO JUAN <b>DNI:</b> 43297741 <b>ORCID:</b> 0000-0003-3011-7245	Firmado electrónicamente por: GGODOYCA el 09- 08-2024 08:13:10

Código documento Trilce: TRI - 0818263



**Declaratoria de Originalidad del Autor**

Yo, MATEO RAMOS LUIS ALBERTO estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA ATE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
LUIS ALBERTO MATEO RAMOS <b>DNI:</b> 41411805 <b>ORCID:</b> 0000-0001-7160-5507	Firmado electrónicamente por: LMATEOR3 el 16-07- 2024 20:32:21

Código documento Trilce: TRI - 0818264

### **Dedicatoria**

Dedico este trabajo, a Dios por la vida y por todas las bendiciones diarias que me brinda.

A mi esposa, y mis queridos hijos Jared, Ethan y Dania, quienes son mis motores para continuar esforzándome y desarrollarme profesionalmente.

A mis padres y hermanas, por ser siempre el motivo principal para seguir adelante cumpliendo mis metas trazadas, por estar presentes en cada momento importante de mi vida; por su amor y apoyo incondicional.

### **Agradecimiento**

Agradezco a todas aquellas personas que me brindaron su apoyo e información para realizar esta investigación y así como mi familia por la comprensión por el tiempo dedicado a lo largo de esta tesis.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

Carátula.....	i
Declaratoria de autenticidad del asesor .....	ii
Declaratoria de originalidad del autor.....	iii
Dedicatoria .....	iv
Agradecimiento .....	v
Índice de contenidos.....	vi
Índice de tablas.....	vii
Resumen .....	viii
Abstract .....	ix
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. METODOLOGÍA.....	15
III. RESULTADOS .....	18
IV. DISCUSIÓN .....	25
V. CONCLUSIONES .....	30
VI. RECOMENDACIONES .....	32
REFERENCIAS.....	34
ANEXOS	

## Índice de tablas

Tabla 1. Descriptivos de la variable contrataciones del Estado.....	18
Tabla 2. Descriptivos de la variable la gestión de compras.....	18
Tabla 3. Descriptivo de la dimensión requerimiento de contratación de la variable contrataciones del Estado.....	19
Tabla 4. Descriptivo de la dimensión indagación del mercado de la variable contrataciones del Estado.....	19
Tabla 5. Descriptivo de la dimensión disponibilidad presupuestal de la variable contrataciones del Estado.....	20
Tabla 6. Descriptivo de la dimensión orden de compra de la variable contrataciones del Estado.....	20
Tabla 7. Descriptivo de la dimensión ejecución de prestación de la variable contrataciones del Estado.....	21
Tabla 8. Rho -Spearman.....	23

## Resumen

Las contrataciones del Estado, se caracterizan por ser rígidas y poseer escenarios limitados, el estudio tiene en cuenta el tercer objetivo de los ODS, describiendo la importancia en las contrataciones, que sean eficientes en los requerimientos y así obtener una buena gestión de compras para lograr una cobertura sanitaria, con reducción de enfermedades, acceso de servicios de salud y acceso a medicamentos y vacunas, para todos los peruanos. La investigación formuló como objetivo general determinar la relación entre las Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023. Se utilizó una metodología con paradigma positivista de enfoque cuantitativo, tipo básica, diseño no experimental. Fue un censo de 81 participantes personas que trabajan en la Oficina de Logística. Los instrumentos fueron validados por tres expertos y el uso de un programa estadístico, hallando la confiabilidad buena en Alfa de Cronbach. Según los resultados existe una buena contratación del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023. Finalmente, como conclusión general, se determinó que existe relación positiva entre contrataciones del Estado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**Palabras Clave:** Estado, salud y medicamentos.

## **Abstract**

State procurement is characterized by being rigid and having limited scenarios. The study takes into account the third objective of the SDGs, describing the importance of procurement to be efficient in the requirements and thus obtain good purchasing management to achieve health coverage, with disease reduction, access to health services and access to medicines and vaccines, for all Peruvians. The general objective of the research was to determine the relationship between State Contracting and purchasing management in a health institution in Metropolitan Lima, 2023. A methodology with a positivist paradigm with a quantitative approach, basic type, non-experimental design was used. It was a census of 81 participating people who work in the Logistics Office. The instruments were validated by three experts and the use of a statistical program, finding good reliability in Cronbach's Alpha. According to the results, there is good State contracting and purchasing management in a health institution in Metropolitan Lima, 2023. Finally, as a general conclusion, it is determined that there is a positive relationship between State contracting and purchasing management in a health institution. health of Metropolitan Lima, 2023.

**Keywords:** Status, health and medications.

## **I. INTRODUCCIÓN**

La Organización Mundial de Comercio (OMC) es la única organización global, dedicada a la elaboración de leyes, normativas, que deben ser de uso obligatorio para los comercios de los países (Arroyo Díez, 2013), siendo así, se han establecido las bases de los acuerdos, los mismos que han suscrito la gran parte de los países que participan, entre ellos el Perú, estos acuerdos son ratificados por el Congreso de la República (Ureta Luna, 2021). Dicho esto, los acuerdos ayudan a mejorar a las empresas dedicada a bienes y servicios, en exportación e importación según las actividades que son realizadas por ellos. La Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública a 2030, se encuentra el principio de sostenibilidad ambiental, cuya meta es el uso razonable y sustentable de las riquezas naturales, para promover el desarrollo, crecimiento económico e igualdad en las personas.

Las entidades han implementado convenios interinstitucionales, que los resultados deberían de beneficiar a los ciudadanos, con el fin de eliminar barreras burocráticas, y costos innecesarios que debilitan la gestión pública. En todas las entidades del Estado, cuentan con una sub dirección de logística, o en su defecto una oficina de abastecimiento, u otro nombre similar, que es la encargada de llevar a cabo las compras a través de los diferentes procedimientos que son de uso obligatorio. Nuñez y Talavera (2021) la parte administrativa (Área de Logística), lleva a cabo la programación, planificación, y elaboración de los diferentes requerimientos con las áreas usuarias, para ello, las compras en el Estado se encuentran normado en la Ley N° 30225.

Para llevar a cabo un desarrollo económico en forma creciente y constante, el OSCE ha venido llevando a cabo convenios, con diferentes entidades públicas que forman parte sus objetivos institucionales; estos convenios ayudan a que la información registrada en la plataforma del SEACE, sea una información, clara, transparente, verdadera y agilizando la información en tiempo real, pero por temas de fallas de conexión entre los sistemas, o actualizaciones de los mismos, conlleva a retrasos en los procedimientos de las compras, o en otros casos ante la vulneración de los sistemas se ha visto actos de corrupción, para ello las contrataciones del Estado deben ser eficientes a partir de sus requerimientos y así obtener una buena gestión de compras, para lograr una cobertura sanitaria

adecuada y de calidad, con acceso de servicios de salud y acceso a medicamentos y vacunas de forma inmediata, para todos los peruanos.

En lo local, las entidades de salud, cuentan con un desfase que nace desde el proceso de requerimientos es por ello que el abastecimiento de los medicamentos, dispositivos médicos, equipamiento biomédicos, entre otros, siempre existe demora, por la falta de insumos o materia prima para su producción, también se cuenta con otro factor que es una realidad donde las empresas prefieren vender sus productos a las clínicas o empresas privadas, como farmacias, boticas o similares, donde ellos pagan de forma inmediata, en cambio para el sistema estatal siempre se demoran en sus pagos, conllevando que eleven sus precios, o también existe otras incomodidades que al comprar a un bajo precio se obtienen productos de mala calidad, es por ello que se llevan a cabo constantes estudios de mercado, para comprar productos de calidad y que sean permitidas en los tratamientos de los pacientes.

Es así, que se ha tenido en cuenta los objetivos del desarrollo sostenible, para el estudio de contrataciones del Estado y la gestión de compras, desde una mirada del objetivo 3 del ODS, que es fundamental y primordial, para garantizar la salud y la vida de las personas y promover su bienestar desde cualquier edad, también reducir el número de muertes causadas por productos de bajo nivel o expuestos a un clima inadecuado, por otro lado se tiene que incrementar el financiamiento en la salud y reforzar en el ámbito de alerta por pandemias, es así que cumpliendo las metas al 2030, llegara fin a las diversas enfermedades debido a las eficientes contrataciones realizadas por el Estado y también a la eficiente gestión en compras por el personal de logística y abastecimiento.

Por lo general las contrataciones del Estado, se caracterizan por ser rígidas y poseer escenarios limitados sobre la cual ha sido creada, es por ello que no cubre todas las necesidades de las entidades públicas dentro del área de contrataciones (Medina Flores, 2019). También las contrataciones del Estado son procedimientos administrativos de la entidad pública que abarca la ejecución del presupuesto para el interés general, respetando la transparencia (Castro y Villavicencio, 2021). El proyecto especial del Reino Unido, empleo modelos de contratación pública de tipo ingeniería, siendo adecuadas y complejas (Losada

y Filgueira, 2016), pero en los países de Corea, Colombia, Chile y Argentina presentan un sistema de rastreabilidad automática, la nueva modalidad de contratación permitiendo escalar económicamente y beneficia al Estado (Yabar-Ardiles et al., 2023). Por otro lado, existe el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), fiscaliza y supervisa de manera selectiva cada proceso de contratación (Alejos Guzmán, 2020).

En el sistema peruano demuestra aun debilidades por falta de gestión, las compras públicas dirigidas por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF, con la Dirección Nacional de Abastecimiento Público y supervisada por el OSCE (Huaman et al., 2020). Para Pimenta (2002) el área de gestión de compras es el componente más importante en la Reforma del Estado y modernización para la gestión pública, donde un Estado existe un principio gubernamental de crecer en la participación en compras para el gasto público, decreciendo la participación en gastos. Los países de Chile, Brasil y México presentan puntos clave para políticas en el sector en su desarrollo, teniendo en cuenta principios generales para su desarrollo, teniendo como soporte a los sistemas informáticos, que ayudan a la integración en el desarrollo de licitaciones públicas de forma electrónica.

González Benito (2006) sostiene que, la gestión de compras es una actividad administrativa y como elemento primordial es de mantener y mejorar la postura competitiva, donde menciona la influencia de la industria occidental, dependientes a la gestión, la incorporación de diversos sistemas permiten el desarrollo a estratégicas y considerar ventajas competitivas. Para (Álvarez-Ojeda y Ramos-Alfonso, 2021) la gestión de compras en cada región del Perú enfrenta diversos desafíos, también la falta de estratégica, el incumplimiento de las fichas técnicas y los procedimientos habituales, es por ello que en la actualidad se ha priorizado fortalecer al Ministerio de Salud en temas relacionados a tratamientos oncológicos, que ayudara a los pacientes de cáncer, y a su vez cerrar la brecha.

Por lo tanto, se debe establecer la comunicación, proyectos de ley y creación de institutos de salud por especialidades, eliminando barreras burocráticas, manteniendo un mecanismo con procedimientos a negociar. Para

Tafur – Puerta (2022) la compra de dispositivos médicos, equipamiento médico, entre otros, deben de tomar en cuenta la transparencia e igualdad de trato, con la finalidad de obtener un mejor resultado en el uso de los recursos públicos, esto se da que al tener una competencia abierta con una mayor cantidad de empresas que participen en las Compras, se obtienen productos de calidad y a un buen precio. Si bien es cierto el Estado peruano ha venido promulgando leyes, con la finalidad de agilizar las compras, esto no se concreta con unas Compras eficientes. También según Rodríguez Vizcarra (2023) el éxito depende de la actividad administrativa efectiva en bienes o servicios que se obtienen, involucrando productos en las áreas que requieren para realizar sus actividades eficientes, de una compra planeada permite un menor gasto, mejor liquidez y mejor capital.

Ante lo expuesto, esta investigación propone como título, Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud, 2023, por ello se formula el siguiente problema: ¿Cuál es la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?, y los problemas específicos siguientes: 1. ¿Cuál es la relación entre el requerimiento de contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?; 2. ¿Cuál es la relación entre la indagación del mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?; 3. ¿Cuál es la relación entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023; 4. ¿Cuál es la relación entre la orden de compra y gestión de compra en una institución de salud de Lima, 2023?; 5. ¿Cuál es la relación entre la ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?

El estudio se justifica, considerando que es necesario tener abundante información de ambas variables, así definir de manera adecuada el campo teórico y ejecutar los objetivos planteados, es prescindible contar con material bibliográfico, artículos científicos, libros actualizados y tesis recientes para ordenar la información teniendo en cuenta los procedimientos de contrataciones dispuesto por normas o directrices emitidas por el OSCE, así como los procesos de gestión de compras en las instituciones de salud. Por ello urge contar con

mayor número de información. En principio, los resultados que se obtendrán al finalizar la investigación, ellas servirán para determinar la significancia entre ambas variables en una institución de salud de Lima, y a partir de ello llevar a efecto las mejoras en la institución, cumpliendo con los objetivos para las actividades y realizar sus actividades de forma conveniente. Se aplicará el tipo, diseño y nivel de investigación, a su vez se usará la recolección de datos para demostrar la hipótesis, mediante procesos estadísticos, los cuales serán interpretadas de acuerdo a los objetivos, también se tendrá en cuenta las diferentes técnicas, instrumentos para la medición en los trabajadores de salud.

El estudio contempla como objetivo general: Determinar la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023. Asimismo, se han propuesto los objetivos específicos siguientes: Determinar la relación entre los requerimientos de contratación, indagación del mercado, disponibilidad presupuestal, orden de compra, ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

En los estudios internacionales, se destaca a Da Silva y Ventura (2023), que, en su investigación evaluó la Contratación Pública como estrategia de gestión, siguiendo criterios de economía, eficiencia, eficacia y transparencia que se observa el valor público. Basado en el modelo conceptual, se aplicó a mil 500 entidades siendo la respuesta efectiva se obtuvo un bajo desempeño en los procesos de gestión. Los resultados, presentes formulan la necesidad de nuevas estrategias de contratación pública en Portugal.

Ivanega (2021) determinó en su estudio, que las contrataciones del sector público, son procesos preferenciales para los organismos externos, que se han comprometido con los desafíos que los rodean. El contexto tradicional de la contratación centrada en el formalismo desprendida de criterios sistemáticos son instrumento para la satisfacción de necesidades, predominando la buena administración, generando un eficiente gasto público, que integre criterios de gestión por resultados mostrando su verdadera capacidad por medio del cumplimiento a seguir. Estas perspectivas están dirigidas a obtener bienes sustentables, innovadores y amigables, con criterios de: inclusión e igualdad

social, con sustentabilidad que contemple a ir paso a paso para lograr la unión social. Así mismo según Ruiz (2020) la contratación estratégica pertenece a un enfoque para alcanzar metas de índole social e innovador, en el principio de participar en los fondos públicos y las compras públicas, que contemplan una primordial herramienta con fines, de potenciar y fomentar el empoderamiento, a los sectores no tradicionalistas de ciencia, a su vez proveen empleos a trabajadoras femeninas. La inclusión femenina depende de políticas implementadas con perspectivas de igualdad, para obtener la igualdad y autonomía se deben tomar decisiones que permitan el acceso a participar en el desarrollo.

Por otro lado, Herrera et al. (2023) en su estudio señala que, la contratación del Estado es precaria por el alto valor en sus acuerdos, asimismo su estudio se basó en un análisis teniendo en cuenta un caso de contrataciones, con el propósito de identificar los principales sistemas de información. Asimismo, es preferible contar con un formato abierto, por ello los resultados muestran el interés de disponer datos basado en evidencia de buena calidad. También Campos y da Costa (2023) en su artículo analizó los contratos relacionados a servicios administrativos, por ello se identificó la percepción de stakeholders con objetivos presentes en contratos públicos e interesados en la racionalidad corta, oportunismo, incertidumbre y frecuencia de los contratos por una organización pública federal. La teoría demostró que, existen conflictos en el órgano de contratación, basados en el desempeño. Lo fundamental es contribuir a un mejor manejo de comprensión dinámica y resultados para la reducción de los precios.

Para Espinosa et al. (2021) señalan que es necesario contar con mercados competitivos para insertarse en el contexto actual, las empresas comerciales es decir de salud, tienen servicios de calidad y pertinencia, pero el proceso de gestión de compra es primordial, en el sistema de calidad cuyas funciones, inventarios y proveedores, identificaron regularidades en la gestión de compra y a su vez forma el sistema de gestión basado en procesos con bases evidenciadas al área de la Logística. Agregando a lo anterior, Gonzalez Pava (2022) analiza la gestión de compras de las entidades hospitalarias en Colombia para contribuir en calidad del servicio, en Colombia la salud presenta algunas debilidades Así mismo, las actividades del abastecimiento y gestión de compras

son importantes en los hospitales y ha crecido en el tiempo, pero se busca dar una alternativa de solución para la reducción de gastos innecesarios en las operaciones logísticas. Álvarez-Ojeda y Ramos-Alfonso (2021) en su investigación ha teniendo en cuenta el proceso de compra como elemento principal, que es mantener a los proveedores y contar con recursos de calidad, el estudio consolida aspectos teóricos relacionados a la gestión de compras, con métodos teóricos, se le concede a los procesos de compras y selección de proveedores, por ello es fundamental la calidad de productos y los procesos.

Bonilla et al.(2020) en su estudio contemplan la importancia de componentes en la operación, suele ser un proceso de apoyo, para el logro de objetivos, se da a conocer la planificación estratégica en una organización independientemente enfocado a la venta de productos - servicios, se estudian 3 aspectos relevantes en la gestión de compras basadas en prácticas de integración vertical.

Para el ámbito nacional, Ramal et al. (2023) en su estudio donde tomo el cuenta la región de Tacna, se estableció la correlación gestión logística y gestión de compras. Utilizaron la investigación correlacional - no experimental, contando con dimensiones estrategias y políticas de compras, atención de requerimientos y con objetivos y metas, los resultados presentan significativa en ambas variables. Se concluye relación significativa positiva, permitiendo mejorar la calidad y la productividad, con el fin de lograr resultados exitosos. Según, Arévalo et al.(2022) determinaron que la gestión de compras presenta capacidades nuevas en estrategias de gestión y organización e implementa la sostenibilidad a través de una oferta idónea. El objetivo es hallar el logro en la gestión de compras como estrategias innovadoras. La metodología es básica - cuantitativo no experimental, fueron aplicados a 107 individuos. El resultado obtenido para gestión de compras en 59%, por tanto, se concluye rango optimo al desarrollo e incremento empresarial.

Suca Mamani (2022) en su estudio analizo las contrataciones públicas y su correlación entre el ciudadano y el Estado efectuado en la región Puno-Huancané en el año 2020. Contempla un enfoque de investigación cuantitativo, no experimental, correlacional. Empleo cuestionarios, con una muestra 359

personas. Los resultados obtenidos no fueron los esperados, afirmando la mala gestión en las contrataciones, donde incide negativamente en la población. Recomendando el diálogo, confianza y cohesión entre Estado y ciudadano, por ello, se tiene que priorizar las principales necesidades. Por su parte, Ticona Arapa (2021) encontró como problema sustancial explicar y comprender el significado de contrataciones. El estudio es cualitativo con paradigma interpretativo, teniendo en cuenta la realidad de los entrevistados, se analizó las expresiones con forma holística. El resultado fue; no se ejecutaron íntegramente los procesos de contratación. Las conclusiones obtenidas en el marco de comprender las contrataciones fueron deficientes, ya que no se realizó diversos procesos y a su vez existía limitaciones. Huarcaya (2021) en su estudio de contrataciones con la Gestión Administrativa, donde realizó una investigación aplicada - correlacional - no experimental además se usó la encuesta, con una muestra de 94 administrativos. Conteniendo en la variable principal 5 dimensiones, a su vez la normalidad mediante Kolmogórov Smirnov. Los resultados encontrados, se encuentran en relación significativa, tipificando correlación positiva fuerte con mayor a 80%, pero se recomienda renovar los sistemas en fases de selección y ejecución.

Teniendo en cuenta Hennings Otoya (2020), donde su estudio, aborda el tema de corrupción, centrándose en prácticas ilegales, donde la organización de directivos están utilizando prácticas corruptas coludidas con funcionarios de alta jerarquía, el estudio describe hechos principales, de contratación de obras del Estado peruano, presentando teorías e hipótesis basándose en hechos. De la misma forma Torres Puraca (2020) aborda algunos escenarios de corrupción en las contrataciones por situación del COVID – 19. Los funcionarios públicos son sancionados penalmente y administrativamente, dependiendo del delito, es por ello la importancia entre delito funcional e infracción administrativa, esta diferenciación se remite a principios del derecho penal y protegidos por derecho penal. Así mismo, la teoría sobre las contrataciones del Estado para Nuñez y Talavera (2021) es de evidenciar las necesidades de toda modificación en el requerimiento para la ejecución, a fin de cumplir con el propósito público que cumple la contratación.

Calixto Gabriel (2020) determinaron desde la perspectiva de compras públicas, y de cómo el Estado ha permitido las compras necesarias, contemplando un contexto abrumador. La situación de emergencia, a estipulado la Carta Magna y se ha permitido la compra de suministros que protejan a los ciudadanos, aquellas compras se colocaron a disposición del portal de la OSCE. El sistema de abastecimiento y la falta de legalidad que tienen los procesos de contrataciones permitió que se conviertan en un arma de corrupción afectando la salud de las personas, evidenciando la debilidad del sistema en los procesos de contrataciones por el gobierno. También Chocano Davis (2020) la integridad y eficiencia de la contratación pública ha presentado desafíos, el estudio analiza procedimientos de las entidades que han usado para obtener servicios y bienes necesarios en catálogos electrónicos, comparación de precios y contratación extranjera. Concluyendo, las contrataciones se deben impulsar como una herramienta de consolidación para varias entidades, además la centralización contribuiría la eficiencia de procesos y evitaría la duplicidad, a su vez es prioridad el nivel local enfocado en las municipalidades y por último se deben implementen más catálogos electrónicos.

En su mismo contexto Palomino Flores (2022), indica la buena gestión de contratación pública, en la finanza local y nacional, a través de desarrollos de negocios sostenibles. El estudio explica la influencia de la contratación del Estado en las estrategias de planeamiento institucional de entidades estatales. Los resultados contemplaron a las estrategias de planeamiento, como un instrumento de gestión pública, donde puede establecer y planificar actividades para cumplir con los objetivos propuestos. La contratación depende de la efectividad de hacer cumplir las metas. Por otro lado, Tafur – Puerta (2022) en su estudio de gestión de compras y el abastecimiento de bienes en un centro de salud, concluye que todo ciudadano tiene derecho al Acceso a la Información Pública, pero en el Perú, aún se encuentra en la fase de desarrollo y que las implementaciones de datos deben de ser una estrategia a mediano plazo. La metodología es básica descriptiva correlacional, no experimental. La muestra pertenece a 80 trabajadores. Los resultados descriptivos con 51% de los colaboradores administrativos manifestaron que la gestión de compra es regular, teniendo una relación moderada.

De igual manera en San Martín, Arévalo et al.(2022) la gestión de compras contempla nuevos desempeños estratégicos dentro de la organización, porque contribuye e implementa la sostenibilidad de suministros a través de una oferta calificada, el estudio determinó el nivel de logro como estrategia, la metodología de tipo básica, enfoque cuantitativo y no experimental. Para la recolección se empleó un cuestionario de 14 preguntas con 107 colaboradores, su resultado promedio es 59 como logrado. La conclusión conlleva una gestión de compras con un nivel logrado. Para Romero-Pérez (2020) los servicios de gran importancia se presenta en la Ley de Presupuesto, donde se determina mediante concurso públicos, es así que la ley establece procedimientos de selección. El Perú, posee la Ley No. 30225 de contrataciones del Estado.

El OSCE, es el ente supervisor de la legalidad de los procedimientos de selección que llevan a cabo las entidades, asimismo sus otras funciones son de absolver consultas de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado - Ley N° 30225 (2016) es una forma de contratación que permite el trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento de operaciones estatales, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También establece contrataciones de manera directa cuyo propósito es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado. A su vez con Oviedo (2012) la contratación como modalidad de selección que presenta la contratación, donde las entidades celebran contratos con el Estado teniendo un procedimiento corto y ágil que no exige muchos procedimientos. En Colombia y otros países hermanos presentan estatutos para contemplar la ley al contrato, las normas de conflicto inmersa en los Códigos Civil, son poco claras, no pretenden ser formales para intereses negociables y están ajenas a tendencias del Derecho de contratación, pero existen formas de solucionar la cuestión, con reglas de conflicto convencionales o comunitarias en tratados fundamentados en sus principios.

Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225 (2016), contiene las siguientes dimensiones: Requerimiento de Contratación, es el área usuaria el responsable de formular el requerimiento, conteniendo términos de referencias o especificaciones técnicas, enumerados con el Sistema de Gestión. Indagación del mercado, el personal a cargo del requerimiento, que realiza las actividades

con el propósito de establecer valores en las contrataciones, plantea la posibilidad de realizar los ajustes o condiciones de lo que se va a contratar, es por ello que se deben considerar las solicitudes de cotizaciones. Disponibilidad presupuestal, son acciones de solicitud y verificación en las ejecuciones contractuales, garantizan las programaciones de los recursos. Orden de compra, contrato que debe tener en cuenta el monto presupuestal, el plazo de entrega, cronograma, lugar de entrega, se realiza anual o mensual mediante el SIGA-MEF y con el SIAF-SP. Ejecución de la prestación, se inicia al día siguiente realizada la notificación de la orden y se termina cuando se realiza el pago respectivo.

Por otro lado, la teoría de la gestión de compras se contempla a Gonzalez Pava (2022). donde la atención en la salud se encuentra dividido, primero los médicos capacitados en Europa que atienden a gente con dinero y la segunda por los curanderos quienes atienden con medicina popular teniendo mayor parte de la población, se evidenciaba insuficiente cobertura para la población, no existía organizaciones financieras, había inequidad en recursos y escasez de medicamentos. A su vez Santillan Carpio (2017) señalan que las organizaciones contemplan a la gestión de compras, en la realización de negocios como el ejecutor de visión y misión que tienen las instituciones, es aceptada por su acción productiva en la ejecución de productos, teniendo en cuenta presentarse en una empresa y dentro de los plazos propuestos a fin de no intervenir en las compras, la ahorra gastos, satisfacción al comprador, en cantidad y tiempo, y así tener oportunidades, la gestión de compras es fundamental para obtener éxito o fracaso. Para Requena Guevara (2014) un nuevo enfoque de integración del aprovisionamiento en estrategias globales de las instituciones. Existe la necesidad de un diseño dócil, sincronizado con: sistemas de producción y reducción de gastos e innovación de herramientas fundamentales para el logro de objetivos, la gestión de compras/adquisiciones son procesos de dotar insumos y materiales en la cantidad y calidad necesaria en un lugar y momento solicitado, así mismo según Escrivá et al. (2014) en su estudio señala que se consiste en abastecer bienes y/o servicios, las compras en una entidad, el cual se encarga de tener los elementos requeridos para sus actividades, en la proporción requerida, de tiempo y lugar, con la calidad esperada y al valor más

idóneo, para asegurar la frecuencia de las operaciones, se necesitan adquirir, productos en cantidad y calidad, es solo así se podrán comparar ofertas de forma objetiva y adecuada. También, se consideró los procesos de compras a la inversión de capital, magnitud de elementos obtenidos y a la legalidad en sus convenios pactados con los proveedores, se requiere de un procedimiento de adquisiciones para salvaguardar una compra honesta en la gestión de las adquisiciones.

Las dimensiones consideradas de gestión de compras por Pimenta (2002) tercerización, implementación y fortalecimiento y después gestionar los servicios, primero es capacitar y fortalecer las adquisiciones para después realizar contrataciones externas. La transparencia, es controlar y evaluar los resultados desarrollando niveles estadísticos y publicando vía Internet, la adquisición y orden de compra, desde la entrega y el pago. La flexibilidad administrativa, es lograr una óptima negociación de compra, desde los organismos principales basados en resultados o en propuestas de contratos. La evaluación de resultados, no depende de las normas, pero si los precios y calidad obtenidas en indicadores de desempeño, es una ejecución de compras con control y uso de sistemas informáticos. El modelo descentralizado, permite mayor especialización en cada organismo, pero centraliza ciertas adquisiciones especiales con registros de precios que pueden ser necesarios para una siguiente licitación, de forma virtual para llegar a los proveedores con sus precios en oferta.

Por otro lado tenemos a, González Benito (2006) donde sus dimensiones son las siguientes: Coste, es la productividad laboral, recursos implicados o recursos disponibles en bajo precio de compras y volumen de inventarios. Calidad, son prestaciones de productos comprados con durabilidad y fiabilidad presentan especificaciones en buen acabado, uniformidad y por último la eficacia en la resolución de reclamos. Entrega, se realiza en bajos tiempos de creación, suministro y emisión cumpliendo con condiciones de calidad y entrega. Flexibilidad, ajusta la capacidad de las necesidades en cada momento y permite opciones en accesorios de oferta, a su vez realiza cambios e introduce nuevos productos novedosos. Así también, Gonzalez Pava (2022) para la gestión de compras son las siguientes: Planeación es la realización en planificar las

compras proceso que determina necesidades en productos por periodos determinados, así también su abastecimiento, la ejecución involucra acciones para ejecutar una compra tomada previamente a un tiempo y por último el control y seguimiento permite localizar el producto momento dado, conteniendo información de fecha y lugar, a su vez al responsable del suministro, fabricación, procesamiento, almacenamiento y transporte.

En consideración a la Ley, las entidades de Estado por hacer uso de los recursos públicos, se encuentran obligadas al uso de la plataforma del sistema electrónico, a través de la plataforma del SEACE, es la publicación de las bases que ayudan a una mayor difusión, permitiendo la transparencia, por la información que son enviadas por las empresas, así como la agilidad en las compras y beneficios que genera una buena organización en el área de compras. Si bien es cierto, se cuenta actualmente con ley de contrataciones el congreso, aprueba leyes para ciertos sectores, como así también por ciertas eventualidades que ocurren en país, desastres naturales, también el fenómeno del niño, campaña de control y prevención del dengue; y otros similares que ayudan en la agilización de las compras; todo esto está contemplado por su ente supervisor, donde supervisa los lineamientos de selección y en las contrataciones públicas que realizan las entidades del Estado, a fin de obtener compras transparentes, íntegros, eficientes y a través de una contrataciones competitiva, en beneficio de la ciudadanía.

Las instituciones nacionales relacionadas a la salud pública, presenta dificultades significativas, por carencia de medicamentos por los atrasos en las convocatorias o falta de especificaciones técnicas, o también mal elaboradas. Actualmente, Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud - CENARES no ha cumplido con el abasteciendo para los hospitales. Los contratos del Estado y la gestión de compras en la adquisición de fármacos se deben implementar de manera eficiente, asegurando los productos para asegurar un abastecimiento y mejorar el sector de compras.

Por lo expuesto, se formula la hipótesis general siguiente: Existe relación positiva entre la contratación del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima, 2023; asimismo se plantean las hipótesis

específicas siguientes: Existe relación positiva entre los requerimientos de contratación, indagación del mercado, disponibilidad presupuestal, orden de compra, ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima, 2023.

## II. METODOLOGÍA

El estudio es de nivel básico, partiendo de un marco teórico, con el propósito de generar nuevos conocimiento (Gabriel-Ortega, 2017; Huairé Inacio, 2019). El enfoque es cuantitativo, diseño no experimental, porque no se interviene en las variables. Con carácter descriptivo - correlacional porque, permite predecir resultados. Además, es transversal, porque se realiza en un solo momento (Supo y Cavero, 2014). Finalmente, el estudio dio el valor de la relación desde su descripción y evaluación en los procesos.

La Ley N° 30225 (2016), establece un trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado. Es así que se presenta en cinco dimensiones: Requerimiento de Contratación, el área usuaria es el responsable de formular el requerimiento, conteniendo términos de referencias o especificaciones técnicas, enumerados con el Sistema de Gestión. Indagación del mercado, el personal a cargo del requerimiento, realiza las actividades con el propósito de establecer valores en las contrataciones, plantea la posibilidad de realizar los ajustes o condiciones de lo que se va a contratar. Disponibilidad presupuestal, son acciones de solicitud y verificación en las ejecuciones contractuales, garantizan las programaciones de los recursos. Orden de compra, contrato que debe tener en cuenta el monto presupuestal, el plazo de entrega, cronograma, lugar de entrega, se realiza anual o mensual mediante el SIGA-MEF y con el SIAF-SP. Ejecución de la prestación, se inicia al día siguiente realizada la notificación de la orden y se termina cuando se realiza el pago respectivo.

Para la gestión de compras de González Benito (2006), es la actividad principal que genera ventaja competitiva, la función de compras es el proceso de planificación, evidenciando estructuras organizativas para lograr la integración. Sus dimensiones son cuatro: Coste, es la productividad laboral, recursos implicados o recursos disponibles en bajo precio de compras y volumen de inventarios. Calidad, son prestaciones de

productos comprados con durabilidad y fiabilidad presentan especificaciones en buen acabado, uniformidad y por último la eficacia en la resolución de reclamos. Entrega, se realiza en bajos tiempos de creación, suministro y emisión cumpliendo con condiciones de calidad y entrega. Flexibilidad, ajusta la capacidad de las necesidades en cada momento y permite opciones en accesorios de oferta, a su vez realiza cambios e introduce nuevos productos novedosos.

La población lo conforma 81 colaboradores de la oficina de logística, siendo así que se empleó un censo a todas las personas que trabajan en la oficina, teniendo en cuenta los ambos sexos, edades de 18 a 64 años, (anexo 6).

La técnica fue la encuesta y el instrumento, fueron dos cuestionarios (anexos 3). Instrumentos fueron validados por juicio de expertos teniendo en cuenta a tres expertos del área (anexo 4) y también con el apoyo del software estadístico SPSS versión 26, se aplicó una prueba piloto a 40 encuestados (anexo 5), donde se obtuvo una confiabilidad positiva para la variable contrataciones del Estado como resultado fue  $\alpha$  de Cronbach=0.811 y para la variable gestión de compras fue  $\alpha$  de Cronbach=0.874 los resultados de confiabilidad mostraron una consistencia interna buena para la investigación.

Se utilizó el programa estadístico SPSS 26 para, para obtener los resultados descriptivos inferenciales; a su vez se realizó la prueba de normalidad con correlación de significación de Lilliefors.

Conforme al código de ética en investigación de la Universidad César Vallejo resolución de consejo universitario N° 0470-2022/UCV, y la RVI N° 081-2024-VI-UCV, y su Reglamento de Investigación vigente. La investigación respeta principios de: Autonomía, el personal de logística tuvo la libertad de decidir si participan o no en la investigación, para lo cual se brindó una información antes de entregar los cuestionarios; No maleficiencia, la investigación no realizó daño alguno a ningún personal en el área de logística, y tampoco generó alguna represaría; Beneficiencia, el estudio busco el beneficio para el ámbito de la investigación; y Justicia, se respetó la confidencialidad del personal del área de logística, serán tratados de igual forma durante y después del estudio sin favoritismo; Competencia

profesional y científica, garantizar la importancia científica; Integridad humana, ser humano por delante de los intereses del estudio; Probidad, ser honesto y presentar resultados verdaderos; Respeto de la propiedad intelectual, los derechos deben ser respetados como los estudios de otros investigadores; Transparencia, divulgar la investigación y conocer la metodología y verificar la validez de lo obtenido; Precaución, se debe tener en cuenta reglas disponibles para evitar daños futuros.

### III. RESULTADOS

#### Resultados descriptivos

Tabla 1

Descriptivos de la variable contrataciones del Estado.

<b>CONTRATACIONES DEL ESTADO</b>					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	3	3.7	3.7	3.7
	Medio	25	30.9	30.9	34.6
	Alto	53	65.4	65.4	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 65% equivalentes a 53 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 30 % equivalentes a 25 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados.

Tabla 2

Descriptivos de la variable gestión de compras.

<b>GESTION DE COMPRAS</b>					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	3	3.7	3.7	3.7
	Medio	17	21.0	21.0	24.7
	Alto	61	75.3	75.3	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que en la variable gestión de compras tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75 % equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 21 % equivalentes a 17 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados.

Tabla 3

Descriptivo de la dimensión requerimiento de la variable contrataciones del Estado.

		REQUERIMIENTO			Porcentaje acumulado
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	
Válido	Bajo	7	8.6	8.6	8.6
	Medio	13	16.0	16.0	24.7
	Alto	61	75.3	75.3	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la dimensión de requerimiento de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75% equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 16 % equivalentes a 13 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 8% equivalentes a 7 encuestados.

Tabla 4

Descriptivo de la dimensión indagación del mercado de la variable contrataciones del Estado.

		INDAGACION DEL MERCADO			Porcentaje acumulado
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	
Válido	Bajo	4	4.9	4.9	4.9
	Medio	11	13.6	13.6	18.5
	Alto	66	81.5	81.5	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la dimensión de indagación del mercado de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 81% equivalentes a 66 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 13 % equivalentes a 11 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 4% equivalentes a 4 encuestados.

Tabla 5

Descriptivo de la dimensión disponibilidad presupuestal de la variable contrataciones del Estado.

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	3	3.7	3.7	3.7
	Medio	17	21.0	21.0	24.7
	Alto	61	75.3	75.3	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la dimensión de disponibilidad presupuestal de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75% equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 21 % equivalentes a 17 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados.

Tabla 6

Descriptivo de la dimensión orden de compra de la variable contrataciones del Estado.

**ORDEN DE COMPRA**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	3	3.7	3.7	3.7
	Medio	10	12.3	12.3	16.0
	Alto	68	84.0	84.0	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la dimensión de orden de compra de contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con 84 % equivalentes a 68 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 12 % equivalentes a 10 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados.

Tabla 7

Descriptivo de la dimensión ejecución de prestación de la variable contrataciones del Estado.

<b>EJECECUCION DE PRESTACION</b>					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	4	4.9	4.9	4.9
	Medio	44	54.3	54.3	59.3
	Alto	33	40.7	40.7	100.0
	Total	81	100.0	100.0	

Se observa que la dimensión de ejecución de prestación de la variable contrataciones del E3tado tuvo un dominio en su nivel medio con más del 54 % equivalentes a 44 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel alto con más del 40 % equivalentes a 33 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 4% equivalentes a 4 encuestados de los 81 encuestados.

### Resultados inferenciales.

La prueba de normalidad entre las variables

El resultado de la prueba de normalidad permitió que existe relación positiva entre la variable contrataciones del Estado con la magnitud de Kolmogorov-Smirnov = 0.407 y la variable la gestión de compra con la magnitud de Kolmogorov-Smirnov = 0.457, (anexo 9) la magnitud del estudio fue tomada debido a una población mayor a 50.

**HG:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre contrataciones del Estado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre contrataciones del Estado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**HE1:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre requerimiento de contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre requerimiento de Contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**HE2:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre indagación de mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre indagación de mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**HE3:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**HE4:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre orden de compra y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre orden de compra y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**HE5:**

**H<sub>0</sub>:** No existe relación positiva entre ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

**H<sub>a</sub>:** Existe relación positiva entre ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

Tabla 8

Prueba de correlación Rho Spearman

		Correlaciones no paramétricas							
		CONTRATACIONES DEL ESTADO	GESTION DE COMPRAS	REQUERIMIENTO	IND. DE MERCADO	DISP. PRESUPUESTAL	ORDEN DE COMPRA	EJEC. PRESTACION	
Rho de Spearman	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Coefficiente de correlación	1.000	.422**	.645**	.689**	.568**	.639**	.448**
		Sig. (bilateral)	.	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001
		N	81	81	81	81	81	81	81
	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	.422**	1.000	.329**	.445**	.432**	.411**	.174
		Sig. (bilateral)	<.001	.	.003	<.001	<.001	<.001	.120
		N	81	81	81	81	81	81	81
	REQUERIMIENTO	Coefficiente de correlación	.645**	.329**	1.000	.431**	.426**	.415**	.221*
		Sig. (bilateral)	<.001	.003	.	<.001	<.001	<.001	.047
		N	81	81	81	81	81	81	81
	IND. DE MERCADO	Coefficiente de correlación	.689**	.445**	.431**	1.000	.411**	.686**	.295**
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	.	<.001	<.001	.007
		N	81	81	81	81	81	81	81
	DISP. PRESUPUESTAL	Coefficiente de correlación	.568**	.432**	.426**	.411**	1.000	.393**	.217
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	<.001	.	<.001	.051
		N	81	81	81	81	81	81	81
	ORDEN DE COMPRA	Coefficiente de correlación	.639**	.411**	.415**	.686**	.393**	1.000	.329**
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001	.	.003
		N	81	81	81	81	81	81	81
	EJEC. PRESTACION	Coefficiente de correlación	.448**	.174	.221*	.295**	.217	.329**	1.000
		Sig. (bilateral)	<.001	.120	.047	.007	.051	.003	.
		N	81	81	81	81	81	81	81

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

\* . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

**Hipótesis general:**

Existe relación positiva entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras, observando un nivel moderado y significativo (Rho= ,422; p=0.000<0.05), indicando que, a mejor manejo en las contrataciones del Estado, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

**Hipótesis específica 1:**

Existe relación positiva entre el requerimiento de contratación y la gestión de compras, observando un nivel bueno y significativo (Rho= ,645; p=0.000<0.05), indicando que, a mejor manejo en el requerimiento de contratación, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

**Hipótesis específica 2:**

Existe relación positiva entre la indagación de mercado y la gestión de compras, observando un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,689$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en la indagación de mercado, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

**Hipótesis específica 3:**

Existe relación positiva entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compras, observando un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,568$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en la disponibilidad presupuestal, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

**Hipótesis específica 4:**

Existe relación positiva entre la orden de compra y la gestión de compras, observando un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,639$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en la orden de compra, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

**Hipótesis específica 5:**

Existe relación positiva entre la ejecución de prestación y la gestión de compras, observando un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,448$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en la ejecución de prestación, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima.

#### IV. DISCUSIÓN

Según el objetivo general, es determinar el valor de la relación entre las Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos de la estadística inferencial observando un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,422$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en las contrataciones del Estado, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima. A su vez en la tabla 1 muestran, que la variable contrataciones del estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 65% equivalentes a 53 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 30 % equivalentes a 25 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados. Y en la tabla 2 en la variable gestión de compras tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75 % equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 21 % equivalentes a 17 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados. Se destaca a Ivanega (2021) en el sector público son procesos preferenciales para los organismos externos, que se han comprometido con los desafíos que los rodean. El contexto tradicional centrada en el formalismo desprendida de criterios sistemáticos son instrumento para la satisfacción de necesidades y una buena administración generadora de un eficiente gasto público, que integre criterios de gestión. Para, Herrera et al. (2023) la contratación del Estado es precaria, el estudio analiza el rol basado en un caso contrataciones, con el propósito de identificar los principales sistemas de información. Agregando a, Gonzalez (2022) analiza la gestión de compras de las entidades hospitalarias en Colombia para contribuir en calidad del servicio, en Colombia la salud presenta algunas debilidades. Por otro lado, Ramal et al.(2023) en su estudio en la correlación gestión logística y gestión de compras existe relación significativa positiva, permitiendo mejorar la calidad y la productividad, con el fin de lograr resultados exitosos. Así mismo, la teoría sobre las contrataciones del Estado para Nuñez y Talavera (2021) evidenciar las necesidades en la ejecución a fin de cumplir con el propósito público que cumple la contratación a través de la Ley N.º 30225. Por otro lado, la teoría de la gestión de compras de Gonzalez Pava (2022) la atención en la salud se encuentra

dividido, primero los médicos capacitados en Europa que atienden a gente con dinero y la segunda por los curanderos quienes atienden con medicina popular teniendo mayor parte de la población. A su vez Santillan Carpio(2017) las organizaciones contemplan la gestión de compras, designando a la realización de negocios a fin de no perjudicar las compras, la ahorra gastos, satisfacción al comprador, en cantidad y tiempo, y así tener oportunidades, la gestión de compras es un proceso fundamental para obtener éxito o fracaso. Para Requena Guevara (2014) un nuevo enfoque de integración del aprovisionamiento en estrategias globales de las instituciones.

El primer objetivo específico, determinar el valor de la relación entre los requerimientos de contratación y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos en la estadística inferencial observando un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,645$ ;  $p=0.000<0.05$ ), indicando que, a mejor manejo en el requerimiento de contratación, la gestión de compra mejora en una institución de salud de Lima. A su vez en la tabla 3 muestran, que la dimensión de requerimiento de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75% equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 16 % equivalentes a 13 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 8% equivalentes a 7 encuestados de los 81 encuestados. Según Ruiz (2020) la contratación estratégica pertenece a un enfoque para alcanzar metas de índole social e innovador, en el principio de participar en los fondos públicos y las compras públicas, que contemplan una primordial herramienta con fines, de potenciar y fomentar el empoderamiento, a los sectores no tradicionalistas de ciencia, a su vez proveen empleos a trabajadoras femeninas. También Palomino Flores (2022) la buena gestión de contratación pública en la finanza local y nacional, pretende desarrollar negocios sostenibles. El estudio explica la influencia de la contratación del Estado en las estrategias de planeamiento institucional de entidades estatales. La contratación depende de la efectividad de hacer cumplir las metas. La OSCE, formula las entidades, como sector privado y la sociedad. La Ley 30225 N° (2016) es una forma de contratación que permite el trato con el Estado, ante sucesos con bienes o servicios por exclusividad del proveedor.

El segundo objetivo específico, determinar el valor de la relación entre indagación del mercado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos de la estadística inferencial un nivel bueno y significativo ( $Rho = ,689$ ;  $p = 0.000 < 0.05$ ), a su vez en la tabla 4 muestran, que la dimensión de indagación del mercado de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 81% equivalentes a 66 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 13 % equivalentes a 11 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 4% equivalentes a 4 encuestados de los 81 encuestados. Para Espinosa et al. (2021) la tecnología necesita de mercados competitivos para insertarse en el contexto actual, las empresas comerciales, tienen servicios de calidad y pertinencia, pero el proceso de gestión de compra es primordial, en el sistema de calidad. También establece contrataciones de manera directa para una entidad cuyo propósito es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado. A su vez con Oviedo (2012) la contratación como modalidad de selección donde las entidades celebran contratos con el Estado teniendo un procedimiento corto y ágil que no exige muchos procedimientos.

El tercer objetivo específico, determinar el valor de la relación entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos de la estadística inferencial un nivel moderado y significativo ( $Rho = ,568$ ;  $p = 0.000 < 0.05$ ), a su vez en la tabla 5 muestran, que la dimensión de disposición presupuestal de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con más del 75% equivalentes a 61 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con 21 % equivalentes a 17 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados. Según Bonilla et al.(2020) en su estudio contempla la importancia de componentes en la operación, suele ser un proceso de apoyo, donde se da a conocer la planificación estratégica en una organización independientemente enfocado a la venta, se estudian 3 aspectos relevantes en la gestión de compras basadas en prácticas de integración vertical. Algunos estatutos contemplan la ley al contrato, las normas de conflicto inmersa en los Códigos Civil, son poco

claras, no pretenden ser formales para intereses negociables y están ajenas a tendencias del Derecho de contratación, pero existen formas de solucionar la cuestión y los tratados fundamentados en sus principios.

El cuarto objetivo específico, determinar el valor de relación entre el orden de compra y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos de la estadística inferencial un nivel bueno y significativo ( $Rho = ,639$ ;  $p=0.000<0.05$ ), a su vez en la tabla 6 muestran, que la dimensión de orden de compra de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel alto con 84 % equivalentes a 68 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel medio con más del 12 % equivalentes a 10 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 3% equivalentes a 3 encuestados de los 81 encuestados. Según Suca Mamani (2022) en su estudio afirmó la mala gestión en las contrataciones, donde incide negativamente en la población. Recomendando el diálogo, confianza y cohesión entre Estado y ciudadano, por ello, se tiene que priorizar las principales necesidades.

El quinto objetivo específico, determinar el valor de la relación entre la ejecución de prestación y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, los resultados obtenidos de la estadística inferencial un nivel moderado y significativo ( $Rho = ,448$ ;  $p=0.000<0.05$ ), a su vez en la tabla 7 muestran, que la dimensión de orden de compra de la variable contrataciones del Estado tuvo un dominio en su nivel medio con más del 54 % equivalentes a 44 encuestados de los 81 encuestados, mientras en su nivel alto con más del 40 % equivalentes a 33 encuestados de los 81 encuestados y por último en el nivel bajo con más del 4% equivalentes a 4 encuestados de los 81 encuestados. Para Da Silva y Ventura (2023) la Contratación Pública como estrategia de gestión, siguiendo criterios de economía, eficiencia, eficacia y transparencia que se observa el valor público. Basado en el modelo conceptual, se aplicó a mil 500 entidades siendo la respuesta efectiva se obtuvo un bajo desempeño en los procesos de gestión. Por su parte, Ticona Arapa (2021) encontró como problema sustancial explicar y comprender el significado de contrataciones, teniendo en cuenta la realidad de los entrevistados, se analizó las expresiones con forma holística. El resultado fue; no se ejecutaron íntegramente los procesos de

contratación. Las conclusiones obtenidas en el marco de comprender las contrataciones fueron deficientes, ya que no se realizó diversos procesos y a su vez existía limitaciones.

## V. CONCLUSIONES

En base a los objetivos formulados, análisis e interpretación de resultados y discusión, se ha demostrado lo siguiente:

En cuanto al OE1, se determinó la relación entre los requerimientos de contratación y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, siendo un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,645$ ;  $p=0.000<0.05$ ), demostrando que los requerimientos correctamente elaborados son una herramienta primordial, para la mejora en la gestión de compra.

En cuanto al OE2, se determinó la relación entre la indagación del mercado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, se ha logrado con, un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,689$ ;  $p=0.000<0.05$ ), que, a mejor manejo en la indagación del mercado se reducen los tiempos en la selección de los productos y obtener mejores precios, mejorando la gestión de compra.

En cuanto al OE3, se determinó la relación entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, siendo un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,568$ ;  $p=0.000<0.05$ ), siendo así que para mejorar la gestión de compras, se debe de tener en cuenta la planificación estratégica, definiendo los recursos presupuestales en sus metas y objetivos desde el inicio del año fiscal.

En cuanto al OE4, se determinó la relación entre la orden de compra y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, con un nivel bueno y significativo ( $Rho= ,639$ ;  $p=0.000<0.05$ ), la cual quiere decir que, al contar con la orden de compra generada oportunamente, beneficia positivamente en la población, y en mejora de la gestión de compra.

En cuanto al OE5, se determinó la relación entre la ejecución de prestación y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023,

siendo un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,448$ ;  $p=0.000<0.05$ ), que, a mejor manejo en la ejecución de prestación mejorara la gestión de compra, llevando a cabo los pagos oportunos a los proveedores.

En cuanto al objetivo general en relación a la investigación realizado respecto a las contrataciones del Estado son necesarias para la gestión de compras en efectuar requerimientos y su abastecimiento, por ello se obtuvo un nivel moderado y significativo ( $Rho= ,422$ ;  $p=0.000<0.05$ ), por tanto, se determinó la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023, que una correcta gestión en las contrataciones del Estado mejorara la gestión de compra.

## **VI. RECOMENDACIONES**

Están fundamentados con un sustento científico relacionadas las respuestas obtenidas, es por ello que se presenta las siguientes recomendaciones:

La institución encargada, debe de mejorar los procesos de las contrataciones de bienes y servicios para la gestión de compras, a través de lineamientos y coordinaciones con el área usuaria, con el fin de obtener una oportuna atención de requerimientos de áreas usuarias.

También a los responsables de formular los requerimientos, se les debe de brindar, capacitación para la elaboración de sus requerimientos, evitando errores o deficiencias en ellos, que evitara retrasos en los procesos de compras, esto ayudara a generar una competencia efectiva.

Así mismo el encargado de la indagación del mercado, debe solicitar a tiempo las cotizaciones, para determinar el precio de la contratación, donde todo trabajador que labora en el Equipo de Logística, esté certificado por el OSCE de preferencia con un nivel intermedio, el cual su pericia ante los requerimientos complejos será resuelta en forma oportuna, obteniendo una gestión de compras oportuna.

Como también el encargado de la disponibilidad presupuestal, es el responsable de solicitar oportunamente la certificación presupuestal, de acuerdo a los recursos programados, para ello las notas presupuestales deben ser rápidas y oportunas, teniendo en cuenta las metas y objetivos institucionales, mejorando la ejecución presupuestal de la gestión de compras.

Las órdenes de compra, cuentan con el monto presupuestal y el plazo de entrega, los mismos que deben contar con la descripción detallada de lo solicitado y ser notificadas oportunamente para una buena gestión de compras, mejorando las entregas y un abastecimiento controlado en los almacenes.

Para el encargado de la ejecución de prestación debe evaluar adecuadamente las solicitudes de ampliaciones de plazo, cumplimientos y conformidades para una buena gestión de compras.

Se fundamenta según la teoría de percepción en stakeholders los contratos públicos, basados en el desempeño. Asimismo, la Carta Magna ha permitido la compra de medicamentos, en el sistema de abastecimiento, las contrataciones se deben impulsar como una herramienta de consolidación para varias entidades, aumentando la eficiencia de procesos y evitando la duplicidad.

Asimismo, se debe potenciar y fomentar el empoderamiento a los sectores, contemplando nuevas políticas con perspectivas de igualdad y autonomía que permitan acceder a participar en el desarrollo.

Por último, este tema de suma importancia para las entidades del estado, que busca el bienestar de las personas en la salud, este estudio se va a encontrar en el repositorio de la universidad para aportar otras investigaciones que ayudaran en mejorar las futuras leyes.

## Referencias

- Alejos Guzmán, O. (2020). *The expiration in the sanctioning procedure in Peru*. [https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/REVPUCP\\_1178b7a6d302b9e87dfe86aee8a0dd0b](https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/REVPUCP_1178b7a6d302b9e87dfe86aee8a0dd0b)
- Álvarez-Ojeda, V., & Ramos-Alfonso, Y. (2021). Selection of suppliers, success factor in the management of purchases of the restoration product. *Revista Científica Arbitrada de Investigación En Comunicación, Marketing y Empresa REICOMUNICAR*, 4(7), 15–26. <https://doi.org/10.46296/rc.v4i7.0022>
- Arévalo Veintemilla, M. V., Inga Ordoñez, D. K., & Quispe Gonzales, J. F. (2022). Gestión de compras como estrategia competitiva en una empresa agroindustrial. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(5), 3745–3758. [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v6i5.3353](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3353)
- Arroyo Díez, A. (2013). *El Ámbito Subjetivo En La Normativa Española De Contratación Del Sector Público: Las Fundaciones Y Las Cámaras De Comercio*. <http://hdl.handle.net/10803/126528>
- Bonilla, V. E., Chavez Amarillo, A., & Calderón, J. A. (2020). E added value of strategic planning in the supply chain. *Journal of Business and Entrepreneurial Studies*, 4, 19. <https://www.redalyc.org/journal/5736/573667939001/>
- Calixto Gabriel, D. (2020). The contracting of the state in the times of COVID-19. *Lumen*, 16(1), 137–144. <https://revistas.unife.edu.pe/index.php/lumen/article/view/2290>
- Campos Rodrigues, B., & da Costa Reis, P. R. (2023). Internal stakeholders and public procurement performance in the perspective of stakeholders' and transaction costs th. *Cadernos Gestão Pública e Cidadania*, 28, e88342. <https://doi.org/10.12660/cgpc.v28.88342>
- Castro Barriga, C. D. A., & Villavicencio Benites, L. F. (2021). El Buen Gobierno

- en las Contrataciones del Estado: La metodología del Total Cost of Ownership como propuesta para mejorar la determinación y aplicación de los factores de evaluación de ofertas. *Ius Et Veritas*, 2929(62), 60–81.  
<https://doi.org/10.18800/iusetveritas.202101.003>
- Chocano Davis, C. (2020). Integridad, competencia restringida y COVID-19: retos para la contratación pública peruana. *Revista Internacional de Derecho*, 1(1), 56–73.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8155299>
- Da Silva Romão, A. L., & Ventura Ferreira, A. P. (2023). The portuguese public procurement system as a strategic instrument of public management. *Revista de La Facultad de Ciencias Universidad de Nariño*, XXIV(1), 1–23.  
<https://doi.org/10.22267/rtend.222302.221>
- Escriva Monzo, J., Savall Llado, V., & Martínez Garcia, A. (2014). Gestión de compras. *Gestión de Compras*, 5.  
<https://www.mheducation.es/bcv/guide/capitulo/8448193601.pdf>
- Espinosa Guerra, J. A., Ruiz Cruz, L. E., Roche Madrigal, M. del C., García García, J. L., Castillo Silveira, A., & Mora Varona, B. (2021). The purchasing management process for optical and optometric articles. *Revista Cubana de Tecnología de La Salud*, 4, 57–63.  
<https://revtecnologia.sld.cu/index.php/tec/article/view/3089/1532>
- Gabriel-Ortega, J. (2017). Cómo se genera una investigación científica que luego sea motivo de publicación. *Journal of the Selva Andina Research Society*, 8(2), 155–156. <https://doi.org/10.36610/j.jsars.2017.080200155>
- González Benito, J. (2006). Competitive effects of purchasing strategic integration. *Universia Business Review*, 1698–5117, 11–21.  
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/2154384.pdf>
- Gonzalez Pava, A. D. P. (2022). El papel de la gestión de compras en las entidades hospitalarias públicas de colombia. una revisión sistémica de literatura. *R-Pilo*, 5(8.5.2017), 2003–2005.  
<http://repository.unipiloto.edu.co/handle/20.500.12277/12113>
- Hennings Otoyá, J. A. (2020). Corruption in state contracts: the construction club

- nefaste in peru. *Quipukamayoc*, 28(56), 87–94.  
<https://doi.org/10.15381/quipu.v28i56.17594>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6th ed.). <https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista-Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>
- Herrera Murillo, D. J., Valerio-Ureña, G., Silva Atencio, G., Asprón, J., & ÁlvarezAlfaro, A. (2023). Tecnologías de información para lucha anticorrupción: análisis de la contratación pública costarricense. *Revista de Administração Pública*, 57(1), 1–11. <https://doi.org/10.1590/0034-761220220126>
- Huaire Inacio, J. E. (2019). Método de Investigación. In *Creative Commons*. <https://es.scribd.com/document/538137060/Edson-Jorge-Huaire-Inacio-2019-Metodo-de-Investigacion-1>
- Huaman Camones, S., Hinostraza Garcia, J., & SantosNestares, D. (2020). *Propuesta de mejora de la gestión de compras de la agencia de compras de las fuerzas armadas*. [https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/3101/HuamanSusan\\_Tesis\\_maestria\\_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/3101/HuamanSusan_Tesis_maestria_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Huarcaya Taype, R. (2021). *Las contrataciones directas en tiempos de Covid-19 en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, año 2020*. <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/4220>
- Ivanega, M. M. (2021). Reflexiones acerca de las compras públicas de diseño sostenible. *Cuadernos Del Centro de Estudios de Diseño y Comunicación*, 128, 211–219. <https://doi.org/10.18682/cdc.vi128.4866>
- Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225 (2016). [www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)
- Losada Maseda, J. J., & Filgueira Vizoso, A. (2016). An evaluation of the readability of EPC contracts drafted in Spanish and English for industrial projects. *Revista de Llengua i Dret*, 66, 136–152. <https://doi.org/10.2436/rld.i66.2016.2825>

- Medina Flores, J. C. (2019). Government to Government Agreements and New Engineering Contracts: Are They Solutions to Normative Deficiencies in State Contracting that could be Replicated by all Entities? *Ius et Veritas*, 2(58), 110–127. <https://doi.org/10.18800/iusetveritas.201901.006>
- Nuñez Salas, M., & Talavera Cano, y A. (2021). Contrataciones con el Estado: perspectivas desde la práctica del derecho . In M. N. S. y A. T. Cano (Ed.), *Contrataciones con el Estado: perspectivas desde la práctica del derecho* (1st ed.). <https://doi.org/10.21678/978-9972-57-479-5>
- Oviedo Albán, J. (2012). The law applicable to international contracts. *Revista Colombiana de Derecho Internacional*, 117(157), 245–328. [http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1692-81562012000200005&lng=en&tlng=es.](http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1692-81562012000200005&lng=en&tlng=es)
- Palomino Florez, H. (2022). Influence of public procurement on the effectiveness of compliance with institutional strategic planning. *Revista San Gregorio*, 1, 203–219. <https://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVISTASANGREGORIO/article/view/2050>
- Pimenta, C. C. (2002). Gestión de compras y contrataciones gubernamentales. *RAE Eletrônica*, 1(1), 1–13. <https://doi.org/10.1590/s1676-56482002000100013>
- Ramal Álvarez, E. A., Vigil Dávalos, M. J., & Quispe Catti, O. C. (2023). Logistics Management and Acquisition of Goods and Services in a Graduate School Eduardo. *Podium*, 44, 67–80. <https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.5>
- Requena Guevara, C. A. (2014). Gestión de compras y abastecimiento en Metrocolor S.A. In *Repositorio institucional de la Universidad de San Martín de Porres*. [https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/5988/requena\\_gca.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/5988/requena_gca.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Rodriguez Vizcarra, N. del C. (2023). Calidad organizacional de la gestión de compras, en restaurantes, en diferentes países, en los últimos 10 años: una revisión de la literatura científica. *Universidad Privada Del Norte*, 1–93.

<https://hdl.handle.net/11537/33411>

Romero-Pérez, J. E. (2020). La ley de contrataciones del Estado. Perú. *Revista de Ciencias Jurídicas*, 2250(506), 2–43.

<https://revistas.ucr.ac.cr/index.php/juridicas/article/view/42579>

Ruiz, A. J. (2020). Inclusión de mujeres en las contrataciones públicas: la experiencia latinoamericana. *Hivos*, 1(1), 1–43.

<https://hivos.org/assets/2021/02/Inclusion-de-mujeres-en-las-contrataciones-publicas-1-1.pdf>

Santillan Carpio, G. (2017). La gestión de compras y gestión de calidad del personal administrativo de la Subgerencia de Logística de la sede central del Reniec, Lima 2016. In *Universidad César Vallejo*.

<https://hdl.handle.net/20.500.12692/17128>

Suca Mamani, M. Y. (2022). Direct hires and its impact on the relationship between the state and the citizen. *ACADEMO Revista de Investigación En Ciencias Sociales y Humanidades*, 10(1), 103–111.

<https://doi.org/10.30545/academo.2023.ene-jun.9>

Supo, F., & Cavero, H. (2014). *Fundamentos teóricos y procedimentales de la investigación científica en ciencias sociales* (3ra edición).

<https://www.felipesupo.com/wp-content/uploads/2020/02/Fundamentos-de-la-Investigación-Científica.pdf>

Tafur - Puerta, J. (2022). *The right of access to information, transparency of public management and open data in the local governments of Perú*.

<https://doi.org/10.51252/rcsi.v2i1.274>

Ticona Arapa, H. L. (2021). *Significado de las contrataciones directas públicas en situación de emergencia sanitaria por COVID-19 en el Gobierno Local de Puno, 2020*. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/71836>

Torres Puraca, B. (2020). Los actos de corrupción en las contrataciones del Estado a consecuencia del covid-19: ¿delito funcional o infracción administrativa? *Revista de Derecho*, 5(1), 21–34.

<https://doi.org/10.47712/rd.2020.v5i1.67>

Ureta Luna, L. M. (2021). El Control Interno Y Las Contrataciones Públicas En La Municipalidad Provincial Del Cusco, 2019. In *Universidad tecnologica del Peru*. <https://hdl.handle.net/20.500.12867/4474>

Yabar-Ardiles, O., Sanchez-Carigga, C., Espinoza Vigil, A. J., Guillén Málaga, M. S., & Milón Zevallos, A. A. (2023). Seeking the Optimisation of Public Infrastructure Procurement with NEC4 ECC: A Peruvian Case Study. *Buildings*, 13(11). <https://doi.org/10.3390/buildings13112828>

## ANEXOS

### Anexo 1. Tabla de operacionalización de variables o tabla de categorización

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Contrataciones del Estado	En función, La Ley N° 30225 (2016) de contrataciones del Estado, es una forma de contratación que permite el trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado.	Es el responsable de formular el requerimiento, conteniendo referencias o especificaciones técnicas, enumerados con el Sistema de Gestión.	Requerimiento de Contratación	Documentación y cuadro de necesidades Especificaciones técnicas y listado de proveedores	Escala ordinal de tipo Licker con los siguientes niveles de respuestas: (1) Nunca (2) Ocasionalmente (3) Algunas veces (4) Frecuentemente (5) Siempre
		Es el área solicitante, realiza las actividades con el propósito de establecer valores en las contrataciones, plantea la posibilidad de realizar los ajustes o condiciones de lo que se va a contratar.	Indagación del mercado	Cotizaciones Comparación de precios	
		Son acciones de solicitud y verificación en las ejecuciones contractuales, garantizan las programaciones de los recursos.	Disponibilidad presupuestal	Certificación Previsión	
		Contrato que debe tener en cuenta el monto presupuestal, el plazo de entrega, cronograma, lugar de entrega, se realiza anual o mensual mediante el SIGA-MEF y con el SIAF-SP.	Orden de compra	Órdenes de compra Funciones normativas	
		Se inicia al día siguiente realizada la notificación de la orden y se termina cuando se realiza el pago respectivo.	Ejecución de la prestación	Ampliación de plazos Cumplimientos Conformidades	
Gestión de compras	González Benito (2006), es la actividad principal que genera ventaja competitiva, la función de compras es el proceso de planificación, evidenciando estructuras organizativas para lograr la integración.	Es la productividad laboral, recursos implicados o recursos disponibles en bajo precio de compras y volumen de inventarios.	Coste	Productividad Baja y alta utilización	Escala ordinal de tipo Licker con los siguientes niveles de respuestas: (1) Nunca (2) Ocasionalmente (3) Algunas veces (4)
		Son prestaciones de productos comprados con	Calidad	Prestaciones Durabilidad Fiabilidad	

		<p>durabilidad y fiabilidad presentan especificaciones en buen acabado, uniformidad y por último la eficacia en la resolución de reclamos.</p>		<p>Ajuste</p> <p>Eficacia</p>	<p>Frecuentemente (5) Siempre</p>
		<p>Se realiza en bajos tiempos de creación, suministro y emisión cumpliendo con condiciones de calidad y entrega.</p>	<p>Entrega</p>	<p>Bajos tiempos</p> <p>Cumplimiento</p>	
		<p>Ajusta la capacidad de las necesidades en cada momento y permite opciones en accesorios de oferta, a su vez realiza cambios e introduce nuevos productos novedosos.</p>	<p>Flexibilidad</p>	<p>Amplia gama de versiones</p> <p>Capacidad</p> <p>Frecuencia</p>	

ANEXO 2: Matriz de consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<p><b>Problema General:</b> ¿Cuál es la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?</p> <p><b>Problemas específicos:</b></p> <p><b>Problema específico 1</b> ¿Cuál es la relación entre el requerimiento de contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?</p> <p><b>Problema específico 2</b> ¿Cuál es la relación entre la indagación del mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?</p> <p><b>Problema específico 3</b> ¿Cuál es la relación entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?</p> <p><b>Problema específico 4</b> ¿Cuál es la relación entre el orden de compra y la gestión de compra en una institución de salud de Lima, 2023?</p> <p><b>Problema específico 5</b> ¿Cuál es la relación entre la ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023?</p>	<p><b>Objetivo General:</b> Determinar la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Objetivos específicos:</b></p> <p><b>Objetivo específico 1</b> Determinar la relación entre el requerimiento de contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Objetivo específico 2</b> Determinar la relación entre la indagación del mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Objetivo específico 3</b> Determinar la relación entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Objetivo específico 4</b> Determinar la relación entre el orden de compra y la gestión de compra en una institución de salud de Lima, 2023</p> <p><b>Objetivo específico 5</b> Determinar la relación entre la ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p>	<p><b>Hipótesis General:</b> Existe relación positiva entre las contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima, 2023</p> <p><b>Hipótesis específicas:</b></p> <p><b>Hipótesis específica 1</b> Existe relación positiva entre el requerimiento de contratación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Hipótesis específica 2</b> Existe relación positiva entre la indagación del mercado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Hipótesis específica 3</b> Existe relación positiva entre la disponibilidad presupuestal y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p> <p><b>Hipótesis específica 4</b> Existe relación positiva entre el orden de compra y la gestión de compra en una institución de salud de Lima, 2023</p> <p><b>Hipótesis específica 5</b> Existe relación positiva entre la ejecución de prestación y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023</p>	Variable: Contrataciones del Estado				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles y rangos
			Requerimiento de contratación	Documentación y cuadro de necesidades. Especificaciones técnicas y listado de proveedores	1, 2, 3, 4, 5	Escala ordinal de tipo Licker con los siguientes niveles de respuestas: (1) Nunca (2) Ocasionalmente (3) Algunas veces (4) Frecuentemente (5) Siempre	Baja (19 - 35) Medio (36 - 70) Alto (71 - 95)
			Indagación del mercado	Cotizaciones Comparación de precios	6,7, 8, 9		
			Disponibilidad presupuestal	Certificación Previsión	10, 11		
			Orden de compra	Órdenes de compra Funciones normativas	12, 13, 14, 15		
			Ejecución de prestación	Ampliación de plazos Cumplimientos Conformidades	16, 17, 18,19,20		
			Variable: Gestión de compras				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles y rangos
			Coste	Productividad Baja y alta utilización	1, 2, 3, 4, 5	Escala tipo Licker para los niveles de respuestas: (1) Nunca (2) Ocasionalmente (3) Algunas veces (4) Frecuentemente (5) Siempre	Baja (18 - 34) Medio (35 - 67) Alto (68- 90)
Calidad	Prestaciones Durabilidad	6, 7, 8, 9, 10					
	Fiabilidad Ajuste Eficacia						
Entrega	Bajos tiempos Cumplimiento	11,12, 13, 14					
Flexibilidad	Amplia gama de versiones Capacidad Frecuencia	15,16,17,18					

### Cuestionario de Contrataciones del Estado

Estimado funcionario, el presente cuestionario es parte de la investigación “Contrataciones del Estado en una institución de salud, 2023”, su finalidad es la obtención de información para determinar si existe o no significancia entre las variables de investigación. Sus respuestas serán tratadas de forma confidencial y anónima, no serán utilizadas para ningún propósito distinto a la investigación.

- Marque con un aspa (x) el número que mejor le identifica.

Escala de valoración	1	2	3	4	5
	Nunca	Ocasionalmente	Algunas veces	Frecuentemente	Siempre

#### VARIABLE 01: Contrataciones del Estado

DIMENSIÓN: Requerimientos de Contratación

Proposición	Valoración				
1. ¿La documentación que se presenta en el área de Logística, es de acuerdo a los requerimientos solicitados, cumpliendo la normativa?	1	2	3	4	5
2. ¿Los requerimientos para la contratación de servicios son remitidos oportunamente por las áreas usuarias de la entidad?	1	2	3	4	5
3. ¿si los requerimientos presentados por las áreas usuarias, se encuentran en función al cuadro de necesidades, para el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	2	3	4	5
4. ¿Si los responsables del área de Logística, respetan las especificaciones técnicas y términos de referencia, que presentan las diferentes áreas usuarias?	1	2	3	4	5
5. ¿Si el área de Logística, tiene un listado de proveedores que ofrecen bienes y/o servicios y que estén debidamente inscritos?	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Indagación del Mercado

Proposición	Valoración				
6. ¿Si el área de Logística, analizan y se revisan las cotizaciones de los proveedores, para realizar la adquisición de las compras y contratación del servicio?	1	2	3	4	5
7. ¿Será importante para el área de Logística, realizar la comparación entre el precio de cotizaciones y los precios históricos de la entidad?	1	2	3	4	5
8. ¿El área de Logística, cuando hace un cuadro comparativo de precios, considera los aspectos mínimos del requerimiento y la documentación, que solicitan las áreas usuarias?	1	2	3	4	5
9. ¿Los cuadros comparativos de precios, consideran lo establecido en la normativa, como la pluralidad de proveedores y pluralidad de marcas?	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Disponibilidad Presupuestal

<b>Proposición</b>	<b>Valoración</b>				
10. ¿El área de Logística, al realizar la certificación de crédito presupuestario, lo hace teniendo en cuenta el tipo de fuente de financiamiento y metas presupuestales?	1	2	3	4	5
11. ¿La previsión presupuestal, es considerada por las oficinas responsables, como una acción importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales, sin perjudicar el compromiso de gasto en los años siguientes, con las empresas?	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Orden de Compra

<b>Proposición</b>	<b>Valoración</b>				
12. ¿El área de Logística, emite en los tiempos establecidos las órdenes de compra o contratos con los proveedores?	1	2	3	4	5
13. ¿El área de Logística, notifica a su debido tiempo a los proveedores que son ganadores de la adquisición de bienes o contratación de servicios a los proveedores?	1	2	3	4	5
14. ¿La Oficina de Control Institucional, realiza la fiscalización concurrente, de todas las actividades que realiza esta dependencia administrativa?	1	2	3	4	5
15. ¿El área de Logística, cuando anula una orden o contrato con los proveedores, lo realiza en función a la normativa de la ley de contrataciones del Estado?	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Ejecución de la prestación

<b>Proposición</b>	<b>Valoración</b>				
16. ¿La ampliación de plazos, para los proveedores, se realizan en función a lo establecido por la Ley de Contrataciones vigente?	1	2	3	4	5
17. ¿Las modificaciones que puede tener una orden o un contrato con un proveedor, traen consecuencias en el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	2	3	4	5
18. ¿El área de Logística, al aplicar las penalidades a los proveedores por incumplimiento de una orden o contrato, mejora la calidad de la ejecución presupuestal en la entidad?	1	2	3	4	5
19. ¿Al resolver un contrato con los proveedores, se puede considerar como una mejora en la gestión institucional?	1	2	3	4	5
20. ¿Las conformidades que dan las áreas usuarias, respecto a alguna prestación que realizan los proveedores, mejoran en la calidad de los ciudadanos?	1	2	3	4	5

## Cuestionario de Gestión de compras

Estimado funcionario, el presente cuestionario es parte de la investigación “Gestión de compras en una institución de salud, 2023”, su finalidad es la obtención de información para determinar si existe o no significancia entre las variables. Sus respuestas serán tratadas de forma confidencial y anónima, no serán utilizadas para ningún propósito distinto a la investigación.

- Marque con un aspa (x) el número que mejor le identifica.

Escala de valoración	1	2	3	4	5
	Nunca	Ocasionalmente	Algunas veces	Frecuentemente	Siempre

VARIABLE 02: Gestión de compras

DIMENSIÓN: Coste

Proposición	Valoración				
1. ¿Existe productividad laboral en la oficina de logística, en atención a los requerimientos de las áreas usuarias?	1	2	3	4	5
2. ¿Existe productividad de los recursos implicados, como los aplicativos, equipos de cómputo, mobiliario, etc, para llevar a cabo las actividades de compra, de manera oportuna?	1	2	3	4	5
3. ¿Existe utiliza correctamente los recursos otorgados al personal de la gestión de compras?	1	2	3	4	5
4. ¿En las cotizaciones obtenidas, los precios son razonables de acuerdo al mercado, (precios razonables, precio del flete)?	1	2	3	4	5
5. ¿Al momento de realizar las compras, se verifica previamente el stock de los productos en los almacenes?					

DIMENSIÓN: Calidad

Proposición	Valoración				
6. ¿Las empresas presentan las cartas de compromiso de calidad o de canje por defectuoso, por los bienes entregados?	1	2	3	4	5
7. ¿Se realizan oportunamente el canje de los productos, por vencimiento o productos defectuosos?	1	2	3	4	5
8. ¿Las empresas que venden los productos, son confiables?	1	2	3	4	5
9. ¿Existe Ajustes o mejoras de los productos comprados a las especificaciones requeridas por el área usuaria (Medidas alternativas, productos alternativos, garantías, préstamo de equipos, etc)?	1	2	3	4	5
10. ¿Los proveedores responden oportunamente, ante reclamo o quejas presentadas?	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Entrega

<b>Proposición</b>	<b>Valoración</b>				
11. ¿La demora en la emisión de los requerimientos afecta los tiempos para un abastecimiento oportuno de los productos?	1	2	3	4	5
12. ¿Existe factores que afectan directamente a los proveedores, que generan la demora en las entregas programadas?	1	2	3	4	5
13. ¿Los proveedores cumplen con las fechas programadas (entregas)?	1	2	3	4	5
14. ¿Los proveedores cumplen con las condiciones de entrega establecidas en el requerimiento (cumplimiento de especificaciones técnicas, cantidad, Lugar y plazo de entrega, documentación).	1	2	3	4	5

DIMENSIÓN: Flexibilidad

<b>Proposición</b>	<b>Valoración</b>				
15. ¿Los proveedores cuentan con la flexibilidad de las entregas teniendo en cuenta lo que se requiere en su momento ante una necesidad real?	1	2	3	4	5
16. ¿Los proveedores cuentan con productos alternativos que satisfagan la necesidad requerida por el área usuaria?	1	2	3	4	5
17. ¿Los proveedores pueden ofertar o importar productos, con diferentes características, que cumplan con la necesidad?	1	2	3	4	5
18. ¿Los proveedores, mejoran sus productos a través de innovaciones tecnologías, nuevas versiones, o alianzas estratégicas?	1	2	3	4	5

## Anexo 4. Evaluación por juicio de expertos

### FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

#### INSTRUCCIÓN:

A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario) que permitirá recoger la información en la presente investigación:

### **Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023**

Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

### Matriz de validación del cuestionario

#### Variable 1: Contrataciones del Estado

En función, La Ley N° 30225 (2016) de contrataciones del Estado, es una forma de contratación que permite el trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado.

Dimensión	Indicador	Ítem	Suficiencia	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Requerimientos de Contratación	Documentación y cuadro de necesidades	1. ¿La documentación que se presenta en el área de Logística, es de acuerdo a los requerimientos solicitados, cumpliendo la normativa?	1	1	1	1	
		2. ¿Los requerimientos para la contratación de servicios son remitidos oportunamente por las áreas usuarias de la entidad?	1	1	1	1	
		3. ¿Si los requerimientos presentados por las áreas usuarias, se encuentran en función al cuadro de necesidades, para el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	

	Especificaciones técnicas y listado de proveedores	4. ¿Si los responsables del área de Logística, respetan las especificaciones técnicas y términos de referencia, que presentan las diferentes áreas usuarias?	1	1	1	1	
		5. ¿Si el área de Logística, tiene un listado de proveedores que ofrecen bienes y/o servicios y que estén debidamente inscritos?	1	1	1	1	
Indagación del Mercado	Cotizaciones	6. ¿Si el área de Logística, analizan y se revisan las cotizaciones de los proveedores, para realizar la adquisición de las compras y contratación del servicio?	1	1	1	1	
		7. ¿Será importante para el área de Logística, realizar la comparación entre el precio de cotizaciones y los precios históricos de la entidad?	1	1	1	1	
	Comparación de precios	8. ¿El área de Logística, cuando hace un cuadro comparativo de precios, considera los aspectos mínimos del requerimiento y la documentación, que solicitan las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		9. ¿Los cuadros comparativos de precios, consideran lo establecido en la normativa, como la pluralidad de proveedores y pluralidad de marcas?	1	1	1	1	
Disponibilidad Presupuestal	Certificación	10. ¿El área de Logística, al realizar la certificación de crédito presupuestario, lo hace teniendo en cuenta el tipo de fuente de financiamiento y metas presupuestales?	1	1	1	1	
	Previsión	11. ¿La previsión presupuestal, es considerada por las oficinas responsables, como una acción importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales, sin perjudicar el compromiso de gasto en los años siguientes, con las empresas?	1	1	1	1	
Orden de Compra	Órdenes de compra	12. ¿El área de Logística, emite en los tiempos establecidos las órdenes de compra o contratos con los proveedores?	1	1	1	1	
		13. ¿El área de Logística, notifica a su debido tiempo a los proveedores que son ganadores de la adquisición de bienes o contratación de servicios a los proveedores?	1	1	1	1	
	Funciones normativas	14. ¿La Oficina de Control, realiza la fiscalización de todas las actividades que realiza esta dependencia administrativa?	1	1	1	1	
		15. ¿El área de Logística, cuando anula una orden o contrato con los proveedores, lo realiza en función a la normativa de la ley de contrataciones del Estado?	1	1	1	1	
Ejecución de la prestación	Ampliación de plazos	16. ¿La ampliación de plazos, para los proveedores, se realizan en función a lo establecido por la Ley de Contrataciones vigente?	1	1	1	1	
	Cumplimientos	17. ¿Las modificaciones que puede tener una orden o un contrato con un proveedor, traen consecuencias en el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	
		18. ¿El área de Logística, al aplicar las penalidades a los proveedores por incumplimiento de una orden o contrato, mejora la calidad de la ejecución presupuestal en la entidad?	1	1	1	1	
	Conformidades	19. ¿Al resolver un contrato con los proveedores, se puede considerar como una mejora en la gestión institucional?	1	1	1	1	

		20. ¿Las conformidades que dan las áreas usuarias, respecto a alguna prestación que realizan los proveedores, mejoran en la calidad de los ciudadanos?	1	1	1	1

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	<b>Contrataciones del Estado</b>
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia entre las Contrataciones del Estado en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Clodomiro Vargas Vargas</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>27287346</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. Gestión pública</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruano</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente universitario</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>987039328</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>10-05-2024</b>

## Matriz de validación del cuestionario

### Variable 2: Gestión de compras

González Benito (2006), es la actividad principal que genera ventaja competitiva, la función de compras es el proceso de planificación, evidenciando estructuras organizativas para lograr la integración.

Dimensión	Indicador	Ítem	S u f i c i e n c i a	C l a r i d a d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Coste	Productividad	1. ¿Existe productividad laboral en la oficina de logística, en atención a los requerimientos de las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		2. ¿Existe productividad de los recursos implicados, como los aplicativos, equipos de cómputo, mobiliario, etc, para llevar a cabo las actividades de compra, de manera oportuna?	1	1	1	1	
	Baja y alta utilización	3. ¿Existe utilización correcta de los recursos otorgados al personal de la gestión de compras?	1	1	1	1	
		4. ¿En las cotizaciones obtenidas, los precios son razonables de acuerdo al mercado, (precios razonables, precio del flete)?	1	1	1	1	
		5. ¿Al momento de realizar las compras, se verifica previamente el stock de los productos en los almacenes?	1	1	1	1	
Calidad	Prestaciones	6. ¿Las empresas presentan las cartas de compromiso de calidad o de canje por defectuoso, por los bienes entregados?	1	1	1	1	
	Durabilidad	7. ¿Se realizan oportunamente el canje de los productos, por vencimiento o productos defectuosos?	1	1	1	1	
	Fiabilidad	8. ¿Las empresas que venden los productos, son confiables?	1	1	1	1	
	Ajuste	9. ¿Existe Ajustes o mejoras de los productos comprados a las especificaciones requeridas por el área usuaria (Medidas alternativas, productos alternativos, garantías, préstamo de equipos, etc)?	1	1	1	1	
	Eficacia	10. ¿Los proveedores responden oportunamente, ante reclamo o quejas presentadas?	1	1	1	1	
Entrega	Bajos tiempos	11. ¿La demora en la emisión de los requerimientos afecta los tiempos para un abastecimiento oportuno de los productos?	1	1	1	1	
		12. ¿Existe factores que afectan directamente a los proveedores, que generan la	1	1	1	1	

		demora en las entregas programadas?					
	Cumplimiento	13. ¿Los proveedores cumplen con las fechas programadas (entregas)?	1	1	1	1	
		14. ¿Los proveedores cumplen con las condiciones de entrega establecidas en el requerimiento (¿cumplimiento de especificaciones técnicas, cantidad, Lugar y plazo de entrega, documentación)?	1	1	1	1	
Flexibilidad	Amplia gama de versiones	15. ¿Los proveedores cuentan con la flexibilidad de las entregas teniendo en cuenta lo que se requiere en su momento ante una necesidad real?	1	1	1	1	
		16. ¿Los proveedores cuentan con productos alternativos que satisfagan la necesidad requerida por el área usuaria?	1	1	1	1	
	Capacidad	17. ¿Los proveedores pueden ofertar o importar productos, con diferentes características, que cumplan con la necesidad?	1	1	1	1	
	Frecuencia	18. ¿Los proveedores, mejoran sus productos a través de innovaciones tecnológicas, nuevas versiones, o alianzas estratégicas?	1	1	1	1	

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	Gestión de compras
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia de gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Clodomiro Vargas Vargas</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>27287346</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. Gestión pública</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruano</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente universitario</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>987039328</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>10-05-2024</b>

## FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

### INSTRUCCIÓN:

A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario) que permitirá recoger la información en la presente investigación:

### **Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023**

Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Crterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

### Matriz de validación del cuestionario

#### Variable 1: Contrataciones del Estado

En función, La Ley N° 30225 (2016) de contrataciones del Estado, es una forma de contratación que permite el trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado.

Dimensión	Indicador	Ítem	Suficiencia	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Requerimientos de Contratación	Documentación y cuadro de necesidades	1. ¿La documentación que se presenta en el área de Logística, es de acuerdo a los requerimientos solicitados, cumpliendo la normativa?	1	1	1	1	
		2. ¿Los requerimientos para la contratación de servicios son remitidos oportunamente por las áreas usuarias de la entidad?	1	1	1	1	
		3. ¿Si los requerimientos presentados por las áreas usuarias, se encuentran en función al cuadro de necesidades, para el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	
	Especificaciones técnicas y	4. ¿Si los responsables del área de Logística, respetan las especificaciones técnicas y términos de referencia, que	1	1	1	1	

	listado de proveedores	presentan las diferentes áreas usuarias?					
		5. ¿Si el área de Logística, tiene un listado de proveedores que ofrecen bienes y/o servicios y que estén debidamente inscritos?	1	1	1	1	
Indagación del Mercado	Cotizaciones	6. ¿Si el área de Logística, analizan y se revisan las cotizaciones de los proveedores, para realizar la adquisición de las compras y contratación del servicio?	1	1	1	1	
		7. ¿Será importante para el área de Logística, realizar la comparación entre el precio de cotizaciones y los precios históricos de la entidad?	1	1	1	1	
	Comparación de precios	8. ¿El área de Logística, cuando hace un cuadro comparativo de precios, considera los aspectos mínimos del requerimiento y la documentación, que solicitan las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		9. ¿Los cuadros comparativos de precios, consideran lo establecido en la normativa, como la pluralidad de proveedores y pluralidad de marcas?	1	1	1	1	
Disponibilidad Presupuestal	Certificación	10. ¿El área de Logística, al realizar la certificación de crédito presupuestario, lo hace teniendo en cuenta el tipo de fuente de financiamiento y metas presupuestales?	1	1	1	1	
	Previsión	11. ¿La previsión presupuestal, es considerada por las oficinas responsables, como una acción importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales, sin perjudicar el compromiso de gasto en los años siguientes, con las empresas?	1	1	1	1	
Orden de Compra	Órdenes de compra	12. ¿El área de Logística, emite en los tiempos establecidos los órdenes de compra o contratos con los proveedores?	1	1	1	1	
		13. ¿El área de Logística, notifica a su debido tiempo a los proveedores que son ganadores de la adquisición de bienes o contratación de servicios a los proveedores?	1	1	1	1	
	Funciones normativas	14. ¿La Oficina de Control, realiza la fiscalización de todas las actividades que realiza esta dependencia administrativa?	1	1	1	1	
		15. ¿El área de Logística, cuando anula una orden o contrato con los proveedores, lo realiza en función a la normativa de la ley de contrataciones del Estado?	1	1	1	1	
Ejecución de la prestación	Ampliación de plazos	16. ¿La ampliación de plazos, para los proveedores, se realizan en función a lo establecido por la Ley de Contrataciones vigente?	1	1	1	1	
	Cumplimientos	17. ¿Las modificaciones que puede tener una orden o un contrato con un proveedor, traen consecuencias en el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	
		18. ¿El área de Logística, al aplicar las penalidades a los proveedores por incumplimiento de una orden o contrato, mejora la calidad de la ejecución presupuestal en la entidad?	1	1	1	1	
	Conformidades	19. ¿Al resolver un contrato con los proveedores, se puede considerar como una mejora en la gestión institucional?	1	1	1	1	

		20. ¿Las conformidades que dan las áreas usuarias, respecto a alguna prestación que realizan los proveedores, mejoran en la calidad de los ciudadanos?	1	1	1	1	
--	--	--	---	---	---	---	--

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	Contrataciones del Estado
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia entre las Contrataciones del Estado en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Luz Quispe Y.</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>70436653</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. En gestión pública</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruana</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>964300017</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>14-05-2023</b>

## Matriz de validación del cuestionario

### Variable 2: gestión de compras

González Benito (2006), es la actividad principal que genera ventaja competitiva, la función de compras es el proceso de planificación, evidenciando estructuras organizativas para lograr la integración.

Dimensión	Indicador	Ítem	S u f i c i e n c i a	C l a r i d a d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Coste	Productividad	1. ¿Existe productividad laboral en la oficina de logística, en atención a los requerimientos de las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		2. ¿Existe productividad de los recursos implicados, como los aplicativos, equipos de cómputo, mobiliario, etc, para llevar a cabo las actividades de compra, de manera oportuna?	1	1	1	1	
	Baja y alta utilización	3. ¿Existe utilización correcta de los recursos otorgados al personal de la gestión de compras?	1	1	1	1	
		4. ¿En las cotizaciones obtenidas, los precios son razonables de acuerdo al mercado, (precios razonables, precio del flete)?	1	1	1	1	
		5. ¿Al momento de realizar las compras, se verifica previamente el stock de los productos en los almacenes?	1	1	1	1	
	Calidad	Prestaciones	6. ¿Las empresas presentan las cartas de compromiso de calidad o de canje por defectuoso, por los bienes entregados?	1	1	1	1
Durabilidad		7. ¿Se realizan oportunamente el canje de los productos, por vencimiento o productos defectuosos?	1	1	1	1	
Fiabilidad		8. ¿Las empresas que venden los productos, son confiables?	1	1	1	1	
Ajuste		9. ¿Existe Ajustes o mejoras de los productos comprados a las especificaciones requeridas por el área usuaria (Medidas alternativas, productos alternativos, garantías, préstamo de equipos, etc)?	1	1	1	1	
Eficacia		10. ¿Los proveedores responden oportunamente, ante reclamo o quejas presentadas?	1	1	1	1	
Entrega	Bajos tiempos	11. ¿La demora en la emisión de los requerimientos afecta los tiempos para un abastecimiento oportuno de los productos?	1	1	1	1	
		12. ¿Existe factores que afectan directamente a los proveedores, que generan la	1	1	1	1	

		demora en las entregas programadas?					
	Cumplimiento	13. ¿Los proveedores cumplen con las fechas programadas (entregas)?	1	1	1	1	
		14. ¿Los proveedores cumplen con las condiciones de entrega establecidas en el requerimiento (cumplimiento de especificaciones técnicas, cantidad, Lugar y plazo de entrega, documentación)	1	1	1	1	
Flexibilidad	Amplia gama de versiones	15. ¿Los proveedores cuentan con la flexibilidad de las entregas teniendo en cuenta lo que se requiere en su momento ante una necesidad real?	1	1	1	1	
		16. ¿Los proveedores cuentan con productos alternativos que satisfagan la necesidad requerida por el área usuaria?	1	1	1	1	
	Capacidad	17. ¿Los proveedores pueden ofertar o importar productos, con diferentes características, que cumplan con la necesidad?	1	1	1	1	
	Frecuencia	18. ¿Los proveedores, mejoran sus productos a través de innovaciones tecnológicas, nuevas versiones, o alianzas estratégicas?	1	1	1	1	

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	Gestión de compras
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia de gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Luz Quispe Y.</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>70436653</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. En gestión pública</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruana</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>964300017</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>14-05-2023</b>

## FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO PARA UN INSTRUMENTO

### INSTRUCCIÓN:

A continuación, se le hace llegar el instrumento de recolección de datos (Cuestionario) que permitirá recoger la información en la presente investigación:

### Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023

Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento, haciendo, de ser caso, las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes. Los criterios de validación de contenido son:

Criterios	Detalle	Calificación
Suficiencia	El/la ítem/pregunta pertenece a la dimensión/subcategoría y basta para obtener la medición de esta	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Claridad	El/la ítem/pregunta se comprende fácilmente, es decir, su sintáctica y semántica son adecuadas	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Coherencia	El/la ítem/pregunta tiene relación lógica con el indicador que está midiendo	1: de acuerdo 0: en desacuerdo
Relevancia	El/la ítem/pregunta es esencial o importante, es decir, debe ser incluido	1: de acuerdo 0: en desacuerdo

### Matriz de validación del cuestionario

#### Variable 1: Contrataciones del Estado

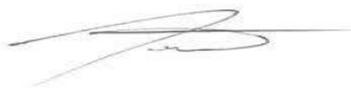
En función, La Ley N° 30225 (2016) de contrataciones del Estado, es una forma de contratación que permite el trato directo con el Estado, ante sucesos de desabastecimiento, en cuando los bienes o servicios por exclusividad del proveedor. También es brindar diseño, agilidad y flexibilidad a todos los procedimientos para negociar contratos con el Estado.

Dimensión	Indicador	Ítem	Suficiencia	Claridad	Coherencia	Relevancia	Observación
Requerimientos de Contratación	Documentación y cuadro de necesidades	1. ¿La documentación que se presenta en el área de Logística, es de acuerdo a los requerimientos solicitados, cumpliendo la normativa?	1	1	1	1	
		2. ¿Los requerimientos para la contratación de servicios son remitidos oportunamente por las áreas usuarias de la entidad?	1	1	1	1	
		3. ¿Si los requerimientos presentados por las áreas usuarias, se encuentran en función al cuadro de necesidades, para el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	
	Especificaciones técnicas y	4. ¿Si los responsables del área de Logística, respetan las especificaciones técnicas y términos de referencia, que	1	1	1	1	

	listado de proveedores	presentan las diferentes áreas usuarias?					
		5. ¿Si el área de Logística, tiene un listado de proveedores que ofrecen bienes y/o servicios y que estén debidamente inscritos?	1	1	1	1	
Indagación del Mercado	Cotizaciones	6. ¿Si el área de Logística, analizan y se revisan las cotizaciones de los proveedores, para realizar la adquisición de las compras y contratación del servicio?	1	1	1	1	
		7. ¿Será importante para el área de Logística, realizar la comparación entre el precio de cotizaciones y los precios históricos de la entidad?	1	1	1	1	
	Comparación de precios	8. ¿El área de Logística, cuando hace un cuadro comparativo de precios, considera los aspectos mínimos del requerimiento y la documentación, que solicitan las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		9. ¿Los cuadros comparativos de precios, consideran lo establecido en la normativa, como la pluralidad de proveedores y pluralidad de marcas?	1	1	1	1	
Disponibilidad Presupuestal	Certificación	10. ¿El área de Logística, al realizar la certificación de crédito presupuestario, lo hace teniendo en cuenta el tipo de fuente de financiamiento y metas presupuestales?	1	1	1	1	
	Previsión	11. ¿La previsión presupuestal, es considerada por las oficinas responsables, como una acción importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales, sin perjudicar el compromiso de gasto en los años siguientes, con las empresas?	1	1	1	1	
Orden de Compra	Órdenes de compra	12. ¿El área de Logística, emite en los tiempos establecidos los órdenes de compra o contratos con los proveedores?	1	1	1	1	
		13. ¿El área de Logística, notifica a su debido tiempo a los proveedores que son ganadores de la adquisición de bienes o contratación de servicios a los proveedores?	1	1	1	1	
	Funciones normativas	14. ¿La Oficina de Control, realiza la fiscalización de todas las actividades que realiza esta dependencia administrativa?	1	1	1	1	
		15. ¿El área de Logística, cuando anula una orden o contrato con los proveedores, lo realiza en función a la normativa de la ley de contrataciones del Estado?	1	1	1	1	
Ejecución de la prestación	Ampliación de plazos	16. ¿La ampliación de plazos, para los proveedores, se realizan en función a lo establecido por la Ley de Contrataciones vigente?	1	1	1	1	
	Cumplimientos	17. ¿Las modificaciones que puede tener una orden o un contrato con un proveedor, traen consecuencias en el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	1	1	1	
		18. ¿El área de Logística, al aplicar las penalidades a los proveedores por incumplimiento de una orden o contrato, mejora la calidad de la ejecución presupuestal en la entidad?	1	1	1	1	
	Conformidades	19. ¿Al resolver un contrato con los proveedores, se puede considerar como una mejora en la gestión institucional?	1	1	1	1	

		20. ¿Las conformidades que dan las áreas usuarias, respecto a alguna prestación que realizan los proveedores, mejoran en la calidad de los ciudadanos?	1	1	1	1	
--	--	--	---	---	---	---	--

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	Contrataciones del Estado
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia de contrataciones del Estado en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Chiquillo Cárcamo Babalú</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>23522707</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. En administración</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruano</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>987912523</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>27-05-2024</b>

## Matriz de validación del cuestionario

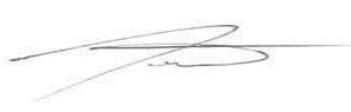
### Variable 2: Gestión de compras

González Benito (2006), es la actividad principal que genera ventaja competitiva, la función de compras es el proceso de planificación, evidenciando estructuras organizativas para lograr la integración.

Dimensión	Indicador	Ítem	S u f i c i e n c i a	C l a r i d a d	C o h e r e n c i a	R e l e v a n c i a	Observación
Coste	Productividad	1. ¿Existe productividad laboral en la oficina de logística, en atención a los requerimientos de las áreas usuarias?	1	1	1	1	
		2. ¿Existe productividad de los recursos implicados, como los aplicativos, equipos de cómputo, mobiliario, etc, para llevar a cabo las actividades de compra, de manera oportuna?	1	1	1	1	
	Baja y alta utilización	3. ¿Existe utilización correcta de los recursos otorgados al personal de la gestión de compras?	1	1	1	1	
		4. ¿En las cotizaciones obtenidas, los precios son razonables de acuerdo al mercado, (precios razonables, precio del flete)?	1	1	1	1	
		5. ¿Al momento de realizar las compras, se verifica previamente el stock de los productos en los almacenes?	1	1	1	1	
Calidad	Prestaciones	6. ¿Las empresas presentan las cartas de compromiso de calidad o de canje por defectuoso, por los bienes entregados?	1	1	1	1	
	Durabilidad	7. ¿Se realizan oportunamente el canje de los productos, por vencimiento o productos defectuosos?	1	1	1	1	
	Fiabilidad	8. ¿Las empresas que venden los productos, son confiables?	1	1	1	1	
	Ajuste	9. ¿Existe Ajustes o mejoras de los productos comprados a las especificaciones requeridas por el área usuaria (Medidas alternativas, productos alternativos, garantías, préstamo de equipos, etc)?	1	1	1	1	
	Eficacia	10. ¿Los proveedores responden oportunamente, ante reclamo o quejas presentadas?	1	1	1	1	
Entrega	Bajos tiempos	11. ¿La demora en la emisión de los requerimientos afecta los tiempos para un abastecimiento oportuno de los productos?	1	1	1	1	
		12. ¿Existe factores que afectan directamente a los proveedores, que generan la	1	1	1	1	

		demora en las entregas programadas?					
	Cumplimiento	13. ¿Los proveedores cumplen con las fechas programadas (entregas)?	1	1	1	1	
		14. ¿Los proveedores cumplen con las condiciones de entrega establecidas en el requerimiento (cumplimiento de especificaciones técnicas, cantidad, Lugar y plazo de entrega, documentación).	1	1	1	1	
Flexibilidad	Amplia gama de versiones	15. ¿Los proveedores cuentan con la flexibilidad de las entregas teniendo en cuenta lo que se requiere en su momento ante una necesidad real?	1	1	1	1	
		16. ¿Los proveedores cuentan con productos alternativos que satisfagan la necesidad requerida por el área usuaria?	1	1	1	1	
	Capacidad	17. ¿Los proveedores pueden ofertar o importar productos, con diferentes características, que cumplan con la necesidad?	1	1	1	1	
	Frecuencia	18. ¿Los proveedores, mejoran sus productos a través de innovaciones tecnológicas, nuevas versiones, o alianzas estratégicas?	1	1	1	1	

### Ficha de validación de juicio de expertos

<b>Nombre del instrumento</b>	Gestión de compras
<b>Objetivo del instrumento</b>	Determinar el valor de significancia de gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>Chiquillo Cárcamo Babalú</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>23522707</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>Mg. En administración</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>Peruano</b>
<b>Cargo</b>	<b>Docente</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>987912523</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>27-05-2024</b>

Anexo 5

RESULTADOS DE LA CONFIABILIDAD

VARIABLE 1

Confiabilidad de 40 encuestados

	<b>Media</b>	<b>DE</b>	<b>α de Cronbach</b>	<b>ω de McDonald</b>
escala	3.61	0.442	0.811	0.828

Confiabilidad por cada pregunta

	<b>Media</b>	<b>DE</b>	<b>Correlación del elemento con otros</b>	<b>Si se descarta el elemento</b> <b>α de Cronbach</b>
P1	3.65	1.122	0.5497	0.792
P2	3.65	1.001	0.4530	0.799
P3	3.58	0.844	0.4454	0.800
P4	3.50	0.987	0.5578	0.793
P5	4.08	1.023	0.2425	0.811
P6	3.92	0.971	0.1188	0.817
P7	3.35	1.051	0.2417	0.811
P8	3.83	1.010	0.7062	0.783
P9	3.67	0.829	0.3661	0.804
P10	3.20	0.966	0.4499	0.799
P11	4.00	0.877	0.1657	0.813
P12	3.13	0.822	0.0656	0.817
P13	3.92	0.764	0.5985	0.793
P14	3.83	0.712	0.5071	0.798
P15	3.65	0.893	0.4495	0.799
P16	3.35	0.864	0.3837	0.803
P17	2.80	1.181	0.0389	0.826
P18	3.30	0.939	0.3539	0.804
P19	4.03	0.920	0.3278	0.806
P20	3.83	1.010	0.7062	0.783

## VARIABLE 2

Confiabilidad de 40 encuestados

	<b>Media</b>	<b>DE</b>	<b><math>\alpha</math> de Cronbach</b>	<b><math>\omega</math> de McDonald</b>
escala	3.96	0.501	0.874	0.898

Confiabilidad por cada pregunta

	<b>Media</b>	<b>DE</b>	<b>Correlación del elemento con otros</b>	<b>Si se descarta el elemento</b> <b><math>\alpha</math> de Cronbach</b>
P1	3.60	0.871	0.397	0.871
P2	4.08	0.797	0.504	0.867
P3	3.73	0.960	0.263	0.877
P4	4.13	0.791	0.461	0.868
P5	4.20	0.883	0.644	0.861
P6	4.25	0.742	0.692	0.861
P7	4.15	0.834	0.759	0.857
P8	4.42	0.712	0.672	0.862
P9	4.20	0.791	0.718	0.859
P10	3.98	0.800	0.533	0.866
P11	4.22	0.733	0.553	0.866
P12	3.90	0.841	0.648	0.862
P13	4.13	0.822	0.750	0.858
P14	4.22	0.800	0.550	0.865
P15	3.63	1.102	0.251	0.879
P16	3.65	1.075	0.349	0.874
P17	2.90	1.172	0.105	0.887
P18	3.88	1.067	0.508	0.867

## Anexo 6: CENSO

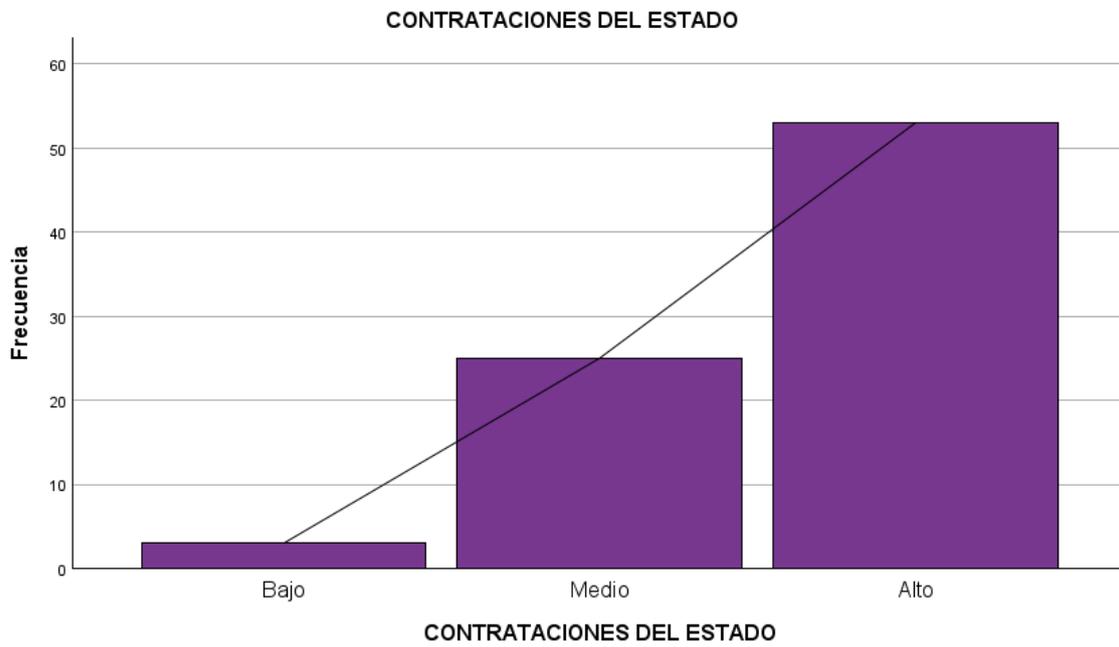
CONTRATACIONES DEL ESTADO																				
Requerimientos de Contratación					Indagación del Mercado				Disponibilidad Presupuestal		Orden de Compra					Ejecución de la prestación				
P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	
ENC01	4	5	3	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	5	4	5	4	4	4	4
ENC02	4	4	4	4	4	4	3	5	2	5	5	5	2	5	5	2	1	1	5	5
ENC03	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4
ENC04	5	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	2	2	1	4
ENC05	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5
ENC06	2	1	2	2	4	4	4	2	2	3	4	2	4	3	4	4	3	3	3	2
ENC07	4	5	5	5	5	2	2	2	5	4	4	2	2	3	2	3	3	3	2	3
ENC08	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENC09	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	2	4	3	5	4	1	2	5
ENC10	5	4	4	5	5	1	4	5	4	4	4	5	2	4	4	4	5	5	5	5
ENC11	5	5	4	3	5	5	5	5	5	1	2	5	2	5	5	3	5	1	4	3
ENC12	3	3	3	3	4	4	4	5	5	5	4	5	3	5	4	4	3	3	3	5
ENC13	3	4	3	4	5	4	2	3	4	2	4	3	2	2	4	4	3	2	2	4
ENC14	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4
ENC15	3	3	2	2	2	5	4	3	3	4	5	3	4	4	4	4	3	1	4	2
ENC16	4	5	4	4	5	4	3	5	3	4	5	5	3	4	4	5	3	3	3	4
ENC17	3	3	3	2	4	4	2	4	4	2	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3
ENC18	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4
ENC19	4	3	4	4	5	4	3	3	4	3	5	3	3	4	3	2	4	4	1	3
ENC20	2	2	2	2	5	5	3	3	4	2	5	3	4	4	4	3	3	1	4	5
ENC21	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4
ENC22	2	2	3	1	3	5	5	5	4	2	3	5	3	5	3	4	3	3	3	5
ENC23	5	3	3	4	5	5	4	5	3	3	5	5	3	5	5	5	4	2	3	5
ENC24	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	4	4	5	5
ENC25	1	3	2	3	3	4	3	1	2	3	3	1	3	3	3	3	4	3	3	3
ENC26	3	3	3	2	3	4	2	3	4	1	4	3	3	2	2	2	2	2	2	5
ENC27	4	5	4	4	3	2	1	3	3	3	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4
ENC28	2	2	2	2	5	4	2	3	4	2	3	3	4	4	4	4	4	4	3	5
ENC29	5	4	4	4	5	2	2	4	3	3	4	4	2	4	4	2	2	1	4	4
ENC30	3	4	3	3	1	5	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	2	1	4	5
ENC31	5	5	5	4	4	5	1	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	1	4	5
ENC32	4	3	4	4	5	4	3	5	5	3	3	5	2	4	4	5	5	4	3	2
ENC33	3	3	4	3	5	3	3	3	3	3	5	3	4	4	4	3	3	3	3	4
ENC34	5	4	4	4	5	3	5	3	3	2	5	3	3	4	4	3	3	1	3	4
ENC35	4	3	3	4	4	5	4	5	3	3	4	5	4	3	4	4	4	3	4	4
ENC36	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3
ENC37	4	4	4	4	5	4	4	3	3	4	5	3	4	4	4	2	3	4	3	4
ENC38	5	5	5	4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4	5
ENC39	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	2	4	2	4	4	3	3	3	3	4
ENC40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4
ENC41	4	3	5	4	5	5	2	4	5	5	4	4	4	4	5	5	2	2	4	3
ENC42	4	3	5	5	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	3	5	2	3
ENC43	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	5	4

ENC44	5	3	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	3	4	3
ENC45	4	5	4	4	4	5	4	4	5	5	4	4	3	4	5	5	3	2	2	3
ENC46	4	4	4	3	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4	5	2	4	4
ENC47	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	5	3	2
ENC48	5	3	5	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	5	3
ENC49	4	4	4	3	5	4	4	5	4	4	5	5	3	4	4	4	3	3	4	3
ENC50	4	2	3	3	4	3	4	2	4	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3
ENC51	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	3	3	5	4
ENC52	4	4	5	2	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	4	4
ENC53	5	2	4	5	5	5	5	4	5	5	2	4	4	5	5	5	4	2	2	4
ENC54	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	4
ENC55	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	3	3	1	5	3
ENC56	5	5	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	5	3	4	3	3	4
ENC57	4	4	4	3	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4
ENC58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4
ENC59	4	3	5	2	4	4	4	4	4	5	4	4	3	5	5	4	3	2	3	4
ENC60	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2
ENC61	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	4	3	3	1	5	5	5	5
ENC62	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3
ENC63	5	3	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	3	4	5	4	3	1	3	3
ENC64	3	4	5	3	4	5	4	4	5	5	4	4	5	4	5	3	2	2	4	3
ENC65	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	3	3	5	5	5	2	1	1	5	4
ENC66	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
ENC67	2	4	4	4	4	5	3	5	2	3	2	3	2	4	3	5	4	1	3	1
ENC68	5	3	5	5	5	5	5	4	5	4	3	4	4	5	5	3	3	3	3	3
ENC69	5	4	5	4	5	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	4
ENC70	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3
ENC71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	3	4	4	2	2	4	3	4
ENC72	3	2	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	2	2	3	2
ENC73	4	3	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	3	4	3
ENC74	4	2	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	1	1	3	2
ENC75	5	5	5	5	4		5	5	5	5	5	5	4	5	5	2	3	3	5	4
ENC76	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	1	1	4
ENC77	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	5	4	5	5	4	3	4	5	4	5
ENC78	5	4	4	1	5	5	5	5	5	5	4	5	3	5	5	3	3	3	3	3
ENC79	5	4	4	3	4	3	3	4	4	2	3	4	3	4	4	2	3	2	4	4
ENC80	3	1	1	3	3		1	2	2	2	3	5	2	3	1	1	2	3	2	1
ENC81	1	1	1	2	2	3	1	1	1	2	1	1	2	4	2	3	1	1	2	1

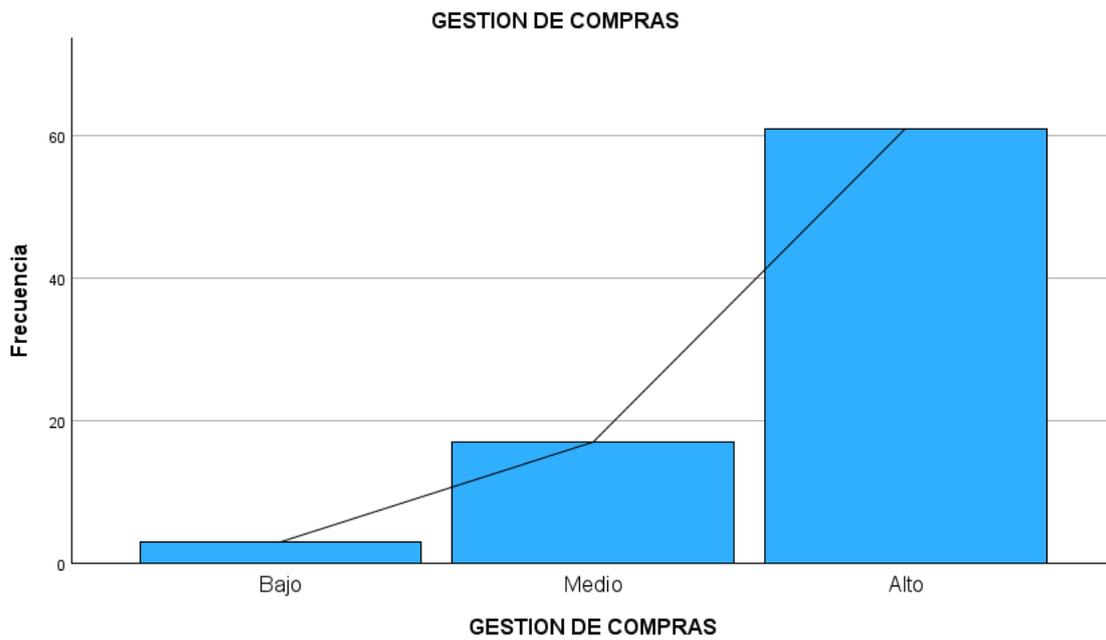
GESTION DE COMPRAS																		
	Coste					Calidad					Entrega				Flexibilidad			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18
ENC01	4	3	4	4	3	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	3	
ENC02	2	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	5
ENC03	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	3	2	4
ENC04	3	5	4	5	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	2	4
ENC05	4	5	4	4	5	4	4	4	5	5	5	4	5	5	1	1	1	4
ENC06	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	2	4	4	4	4	3	3
ENC07	3	3	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ENC08	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENC09	4	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	4	2	1	1	1
ENC10	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	4	4	4	5	5
ENC11	2	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	3	1	1	4	1	5
ENC12	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	3	4
ENC13	2	4	3	4	2	3	3	3	4	2	4	4	4	4	4	2	2	3
ENC14	3	4	2	4	4	4	5	4	5	3	4	4	4	4	4	2	4	4
ENC15	2	2	3	3	2	4	3	5	2	4	5	2	4	5	3	2	2	2
ENC16	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	2	5
ENC17	3	4	4	4	4	4	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	3	4
ENC18	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
ENC19	2	5	3	4	5	5	4	5	5	4	4	3	5	5	4	5	5	2
ENC20	4	4	3	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5
ENC21	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ENC22	3	3	3	4	3	4	5	5	5	5	5	4	3	4	3	5	4	5
ENC23	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	4	3	5
ENC24	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	4	5
ENC25	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENC26	5	5	2	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
ENC27	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4
ENC28	3	3	2	2	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3
ENC29	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4
ENC30	5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	3	4	3	4	2	3	1	1
ENC31	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	5
ENC32	4	4	5	5	4	5	5	5	4	3	5	4	5	5	3	3	4	4
ENC33	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	2	4
ENC34	4	3	3	5	5	5	3	5	5	4	5	3	5	5	1	1	3	3
ENC35	4	4	5	5	4	3	3	4	4	3	4	4	4	5	3	4	3	4
ENC36	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4
ENC37	4	4	5	4	5	5	5	5	5	4	5	4	4	4	4	4	1	4
ENC38	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4
ENC39	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	2	3	4	3	3	3	4
ENC40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ENC41	3	5	4	4	4	2	4	4	4	2	5	4	4	4	4	4	2	3
ENC42	4	3	2	2	3	5	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENC43	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ENC44	5	5	4	4	3	1	4	5	2	3	4	3	4	4	4	3	3	3
ENC45	4	3	3	4	4	2	4	5	4	4	4	4	4	4	3	4	2	3
ENC46	5	4	4	4	5	3	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	2
ENC47	2	2	2	3	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ENC48	4	4	5	4	4	2	1	4	3	3	5	3	4	4	4	4	4	3
ENC49	4	5	4	5	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	3
ENC50	3	3	2	2	4	4	4	4	3	3	5	4	3	4	4	3	3	4
ENC51	5	4	5	4	5	5	5	5	2	4	4	3	4	4	3	3	3	4
ENC52	1	5	4	4	5	3	3	4	2	5	4	3	4	4	3	1	1	1
ENC53	3	4	4	2	4	2	5	2	5	2	5	5	2	4	3	4	5	4
ENC54	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	2	3	4	4	3	5	4
ENC55	4	3	3	3	5	5	4	4	4	3	4	4	3	4	3	3	2	4
ENC56	4	5	4	4	5	5	4	4	5	3	4	3	5	5	5	4	3	4
ENC57	5	4	4	5	4	4	3	4	4	3	4	3	3	5	4	3	4	4
ENC58	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ENC59	3	3	4	4	5	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	2	2	3
ENC60	3	5	4	4	3	4	3	4	4	4	5	4	4	4	3	3	4	4
ENC61	5	5	4	5	3	3	2	5	1	3	2	1	5	5	5	1	1	1
ENC62	4	4	4	4	3	4	3	4	2	3	2	2	3	3	3	2	2	2
ENC63	2	2	2	2	3	5	3	3	2	3	5	2	4	4	3	2	2	3
ENC64	4	4	5	4	5	3	3	4	2	3	5	2	4	4	1	2	5	3
ENC65	5	5	5	3	5	5	3	5	3	5	5	4	4	3	5	4	1	3
ENC66	4	4	3	4	4	5	4	5	3	4	5	3	5	4	4	4	4	4
ENC67	3	3	2	3	3	4	4	4	2	2	5	3	3	2	3	2	3	2
ENC68	5	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4	3	4	5	3	2	4	4
ENC69	4	4	5	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5

ENC70	5	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3
ENC71	5	4	5	4	5	4	5	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3
ENC72	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	5	3	3	4	2	3	1	2
ENC73	4	3	4	4	5	5	3	5	3	2	5	2	3	4	4	3	4	3
ENC74	4	4	3	2	4	5	4	3	4	3	5	4	3	4	4	4	5	5
ENC75	4	5	4	4	5	4	4	4	2	5	3	2	4	5	4	4	2	3
ENC76	5	5	4	4	5	2	2	2	1	2	4	2	4	4	5	3	4	4
ENC77	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4
ENC78	5	5	5	4	5	5	4	4	3	4	5	3	4	4	2	2	2	3
ENC79	3	3	2	2	5	4	3	3	3	3	2	3	4	5	4	3	1	1
ENC80	2	2	2	2	2	1	2	3	2	2	4	3	3	4	2	2	2	2
ENC81	1	4	5	2	3	1	1	1	3	1	1	2	2	2	2	3	3	1

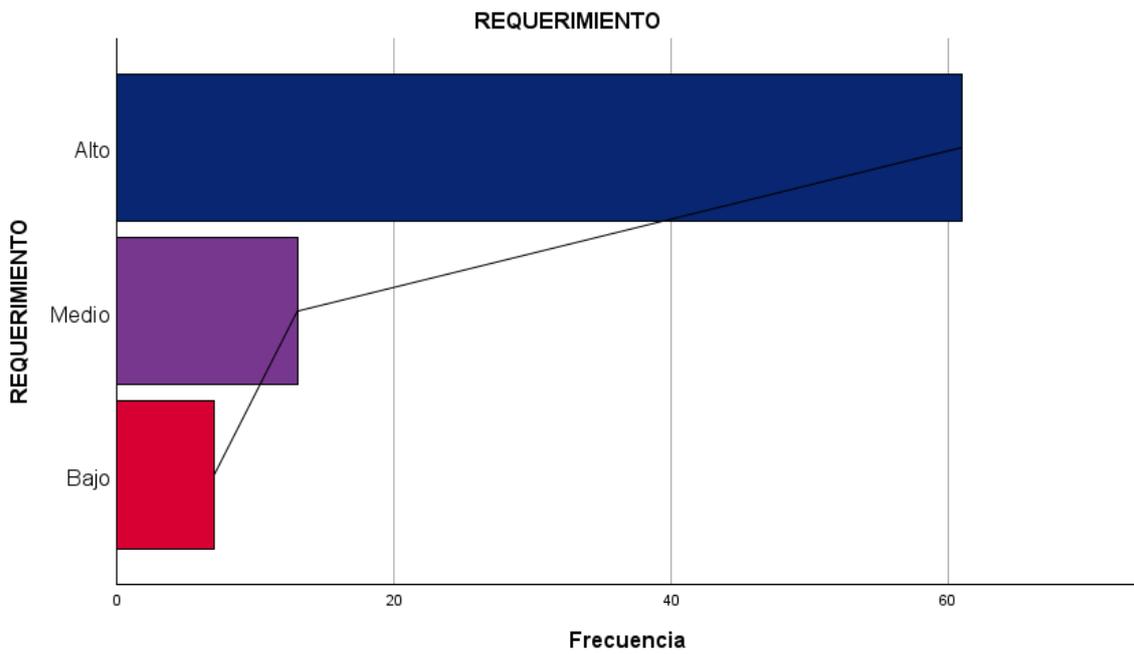
anexo 7:



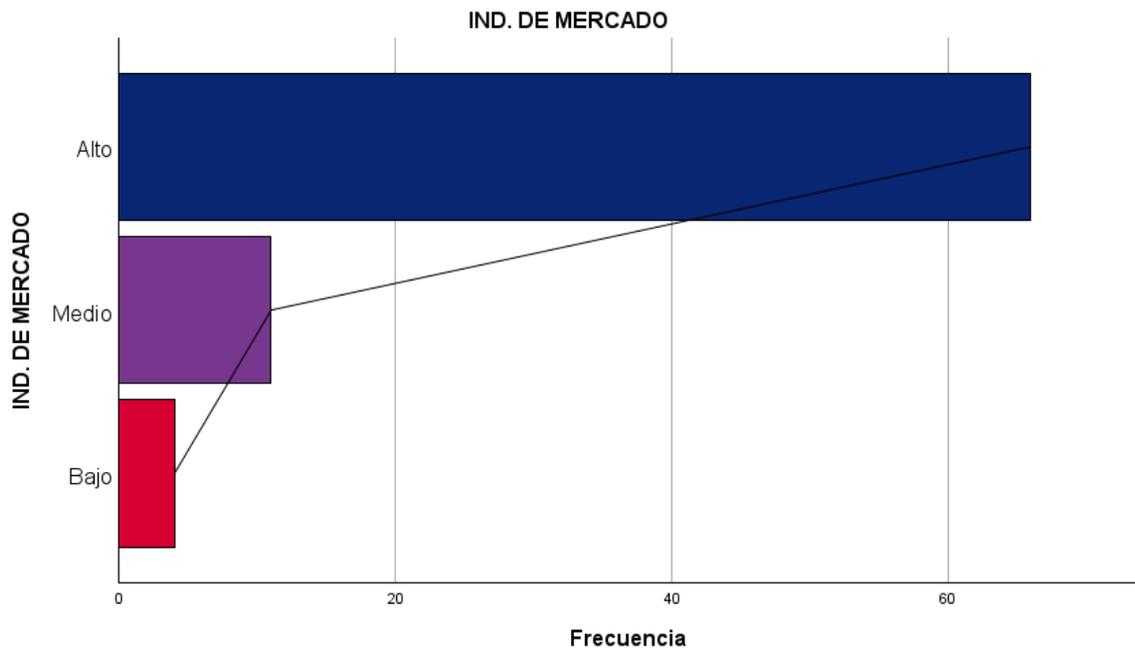
*Descriptivos de contrataciones del Estado*



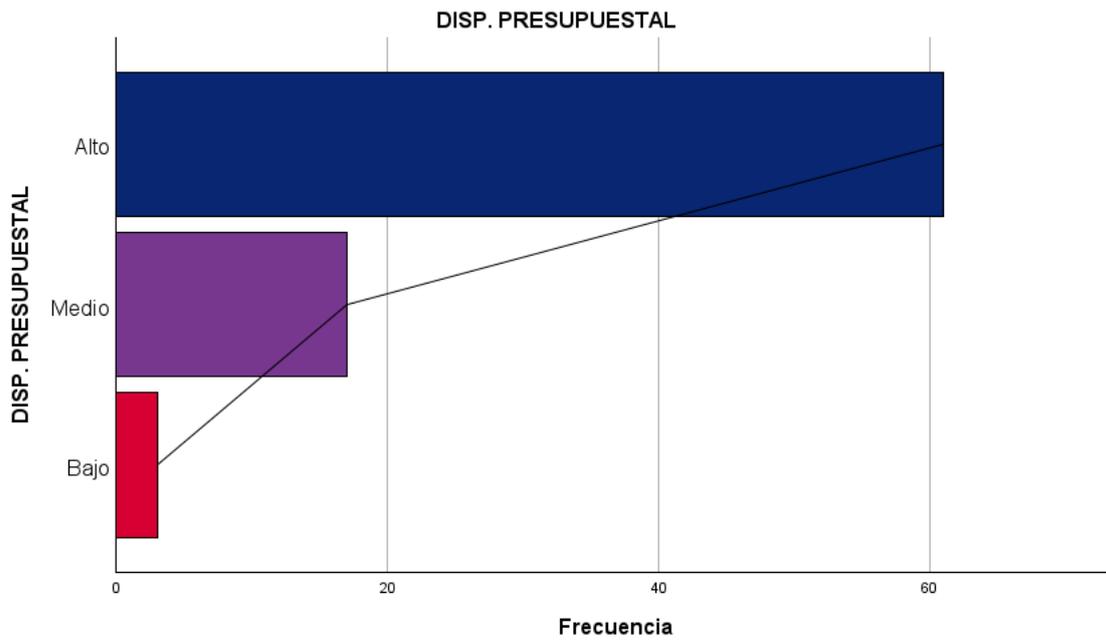
*Descriptivos de gestión de compras.*



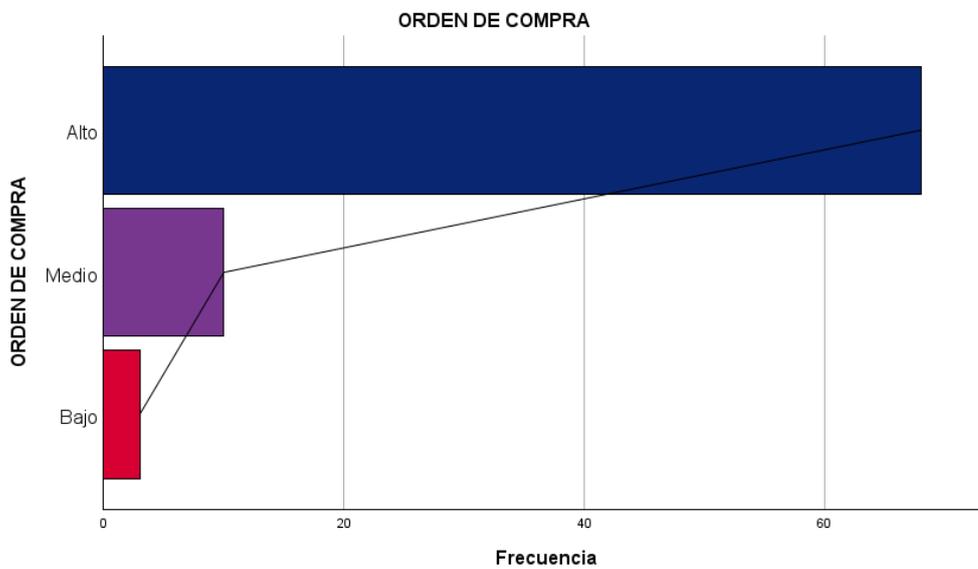
*Descriptivos de la dimensión requerimiento de la variable contrataciones del Estado.*



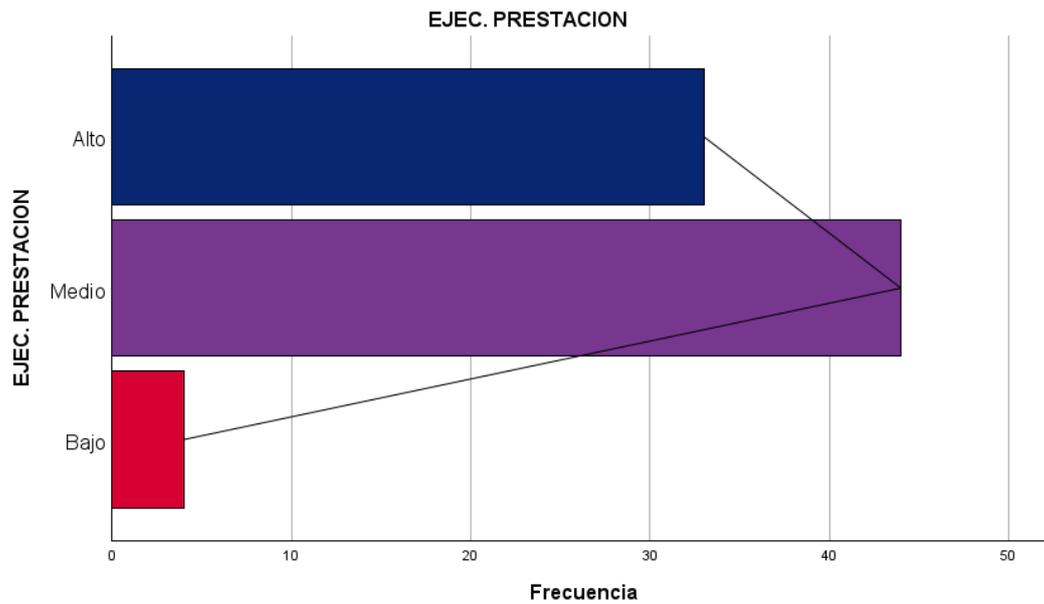
*Descriptivos de la dimensión indagación del mercado de la variable contrataciones del Estado.*



*Descriptivos de la dimensión disponibilidad presupuestal de la variable contrataciones del Estado.*



*Descriptivos de la dimensión orden de compra de la variable contrataciones del Estado.*



*Descriptivos de la dimensión ejecución de prestación de la variable contrataciones del Estado.*

## anexo 8: Rho -Spearman

			Correlaciones no paramétricas						
			CONTRATACIONES DEL ESTADO	GESTION DE COMPRAS	REQUERIMIENTO	IND. DE MERCADO	DISP. PRESUPUESTAL	ORDEN DE COMPRA	EJEC. PRESTACION
Rho de Spearman	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Coefficiente de correlación	1.000	.422**	.645**	.689**	.568**	.639**	.448**
		Sig. (bilateral)	.	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001
		N	81	81	81	81	81	81	81
	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	.422**	1.000	.329**	.445**	.432**	.411**	.174
		Sig. (bilateral)	<.001	.	.003	<.001	<.001	<.001	.120
		N	81	81	81	81	81	81	81
	REQUERIMIENTO	Coefficiente de correlación	.645**	.329**	1.000	.431**	.426**	.415**	.221*
		Sig. (bilateral)	<.001	.003	.	<.001	<.001	<.001	.047
		N	81	81	81	81	81	81	81
	IND. DE MERCADO	Coefficiente de correlación	.689**	.445**	.431**	1.000	.411**	.686**	.295**
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	.	<.001	<.001	.007
		N	81	81	81	81	81	81	81
	DISP. PRESUPUESTAL	Coefficiente de correlación	.568**	.432**	.426**	.411**	1.000	.393**	.217
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	<.001	.	<.001	.051
		N	81	81	81	81	81	81	81
	ORDEN DE COMPRA	Coefficiente de correlación	.639**	.411**	.415**	.686**	.393**	1.000	.329**
		Sig. (bilateral)	<.001	<.001	<.001	<.001	<.001	.	.003
		N	81	81	81	81	81	81	81
	EJEC. PRESTACION	Coefficiente de correlación	.448**	.174	.221*	.295**	.217	.329**	1.000
		Sig. (bilateral)	<.001	.120	.047	.007	.051	.003	.
		N	81	81	81	81	81	81	81

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

\* . La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

## anexo 9: Prueba de normalidad

La hipótesis nula es una distribución normal donde existe relación positiva entre contrataciones del Estado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023. Y la hipótesis alterna es una distribución no normal donde no existe relación positiva entre contrataciones del Estado y la gestión de compra en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023.

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
CONTRATACIONES DEL ESTADO	.407	81	<.001
GESTION DE COMPRAS	.457	81	<.001

a. Corrección de significación de Lilliefors

**DECLARACIÓN JURADA: CONSENTIMIENTO INFORMADO O  
ASENTIMIENTO INFORMADO**

<b>Apellidos y nombres</b>	<b>Mateo Ramos, Luis Alberto</b>
<b>DNI</b>	<b>41411805</b>
<b>Código de estudiante</b>	<b>6500012944</b>
<b>Campus</b>	<b>Ate</b>
<b>Programa</b>	<b>Maestría de Gestión Pública</b>
<b>Modalidad</b>	<b>Presencial</b>
<b>Grupo</b>	<b>B-1</b>
<b>Docente asesor</b>	<b>Dr. Godoy Caso, Juan</b>

Declaró que la información que utilizaré para el desarrollo de mi trabajo de investigación titulado “Contrataciones del Estado y la gestión de compras en una institución de salud de Lima Metropolitana, 2023”, no corresponde el consentimiento informado o asentimiento informado.

Firma:

DNI: 41411805



Huella digital