



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN  
GESTIÓN PÚBLICA**

**Sistema de Control interno y su relación con gestión  
administrativa en la zona registral N° VII sede Huaraz, 2024**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

Maestro en Gestión Pública

**AUTOR:**

Cruz Roncal, Josue Edmir ([orcid.org/0000-0001-6719-264X](https://orcid.org/0000-0001-6719-264X))

**ASESOR:**

Dr. Lizarzaburu Aguinaga, Danny Alonso ([orcid.org/0000-0002-1384-4603](https://orcid.org/0000-0002-1384-4603))

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:**

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CALLAO – PERÚ

2024



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### **Declaratoria de Autenticidad del Asesor**

Yo, LIZARZABURU AGUINAGA DANNY ALONSO, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, asesor de Tesis titulada: "Sistema de Control interno y su relación con gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2024", cuyo autor es CRUZ RONCAL JOSUE EDMIR, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 16%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 05 de Agosto del 2024

<b>Apellidos y Nombres del Asesor:</b>	<b>Firma</b>
LIZARZABURU AGUINAGA DANNY ALONSO <b>DNI:</b> 17640671 <b>ORCID:</b> 0000-0002-1384-4603	Firmado electrónicamente por: DLIZARZABURUA el 05-08-2024 12:58:37

Código documento Trilce: TRI - 0849634



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

### **Declaratoria de Originalidad del Autor**

Yo, CRUZ RONCAL JOSUE EDMIR estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CALLAO, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "Sistema de Control interno y su relación con gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2024", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>Firma</b>
JOSUE EDMIR CRUZ RONCAL <b>DNI:</b> 03896125 <b>ORCID:</b> 0000-0001-6719-264X	Firmado electrónicamente por: JCRUZRO75 el 05-08- 2024 05:37:54

Código documento Trilce: TRI - 0849632

**Dedico el presente trabajo a:**

“A mis queridas hijas, Ariana Mariel y Belén Janelly, quienes han iluminado mi vida con su amor, curiosidad y valentía. Vuestra presencia constante y vuestro espíritu resiliente me han inspirado a perseverar en este viaje de conocimiento. Que esta tesis sea un recordatorio de que los sueños se alcanzan con esfuerzo y amor. Con gratitud infinita.”

## **Agradecimiento**

A mi asesor, el Dr. Danny Lizarzaburo: Agradezco sinceramente su guía, paciencia y dedicación. Su experiencia y conocimientos fueron fundamentales para dar forma a este trabajo de investigación. Gracias por ser un mentor excepcional y por brindarme su apoyo constante.

Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo:

Mi gratitud se extiende a la Escuela de Postgrado por proporcionarme un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación. Los docentes y el personal administrativo han sido parte fundamental de mi formación académica. Gracias por fomentar la excelencia y el crecimiento profesional.

## Índice de contenidos

Carátula.....	i
Declaratoria de autenticidad del asesor .....	ii
Declaratoria de originalidad del autor .....	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Índice de contenidos.....	vi
Índice de tablas .....	vii
Índice de figuras .....	viii
Resumen .....	ix
Abstract .....	x
I. INTRODUCCIÓN .....	11
II. METODOLOGÍA.....	21
III. RESULTADOS .....	25
IV. DISCUSIÓN .....	49
V. CONCLUSIONES .....	54
VI. RECOMENDACIONES .....	56
REFERENCIAS .....	
ANEXOS.....	

## Índice de tablas

<b>Tabla 1</b> Control Interno.....	25
<b>Tabla 2</b> <i>Ambiente de control</i> .....	26
<b>Tabla 3</b> <i>Evaluación de riesgo</i> .....	27
<b>Tabla 4</b> <i>Actividades de Control Gerencial</i> .....	28
<b>Tabla 5</b> <i>Información y Comunicación</i> .....	29
<b>Tabla 6</b> <i>Supervisión</i> .....	30
<b>Tabla 7</b> <i>Gestión Administrativa</i> .....	31
<b>Tabla 8</b> <i>Planeamiento</i> .....	32
<b>Tabla 9</b> <i>Organización</i> .....	33
<b>Tabla 10</b> <i>Dirección</i> .....	34
<b>Tabla 11</b> <i>Control</i> .....	35
<b>Tabla 12</b> <i>Control Interno y Gestión Administrativa</i> .....	36
<b>Tabla 13</b> <i>Ambiente de control y Gestión Administrativa</i> .....	37
<b>Tabla 14</b> <i>Evaluación de riesgo y Gestión Administrativa</i> .....	38
<b>Tabla 15</b> <i>Actividades de Control Gerencial y Gestión Administrativa</i> .....	39
<b>Tabla 16</b> <i>Tabla cruzada D4: Información y Comunicación y Gestión Administrativa</i> 40	
<b>Tabla 17</b> <i>Tabla cruzada D4: Supervisión y Gestión Administrativa</i> .....	41
<b>Tabla 18</b> <i>Prueba de normalidad con Kolmogorov-Smirnov y Shapiro-Wilk</i> .....	42
<b>Tabla 19</b> <i>Correlación entre la V1 y la V2</i> .....	43
<b>Tabla 20</b> <i>Correlación entre la D1 y la V2</i> .....	44
<b>Tabla 21</b> <i>Correlación entre la D2 y la V2</i> .....	45
<b>Tabla 22</b> <i>Correlación entre la D3 y la V2</i> .....	46
<b>Tabla 23</b> <i>Correlación entre la D4 y V2</i> .....	47
<b>Tabla 24</b> <i>Correlación entre la D5 y la V2</i> .....	48

## Índice de figuras

<b>Figura 1</b>	Diagrama de frecuencias de la V1.....	25
<b>Figura 2</b>	<i>Diagrama de frecuencias de la D1.....</i>	26
<b>Figura 3</b>	<i>Diagrama de frecuencias de la D2.....</i>	27
<b>Figura 4</b>	<i>Diagrama porcentual de la D3.....</i>	28
<b>Figura 5</b>	<i>Diagrama porcentual de la D4.....</i>	29
<b>Figura 6</b>	<i>Diagrama porcentual de la D5.....</i>	30
<b>Figura 7</b>	<i>Diagrama porcentual de la V2.....</i>	31
<b>Figura 8</b>	<i>Diagrama porcentual de la D1.....</i>	32
<b>Figura 9</b>	<i>Diagrama porcentual de la D3.....</i>	33
<b>Figura 10</b>	<i>Diagrama porcentual de la D3.....</i>	34
<b>Figura 11</b>	<i>Diagrama porcentual de la D4.....</i>	35
<b>Figura 12</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la V1 y V2.....</i>	36
<b>Figura 13</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la D1 y la V2.....</i>	37
<b>Figura 14</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la D2 y la V2.....</i>	38
<b>Figura 15</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la D3 y la V2.....</i>	39
<b>Figura 16</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la D4 y la V2.....</i>	40
<b>Figura 17</b>	<i>Diagrama de frecuencia de la D5 y la V2.....</i>	41

## Resumen

La presente investigación se basa en el objetivo de Desarrollo Sostenible 4, que se centra en el control interno y como objetivo de la investigación fue determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023, el estudio tipo fue básica, enfoque cuantitativo y diseño no experimental de corte transversal; la población fue 36 colaboradores de la Zona Registral N° VII sede Huaraz. la técnica encuesta y fue validado mediante el juicio de expertos, para el análisis de los datos se aplicó la estadística descriptiva mediante el programa SPSS V.26. Los resultados encuestados sobre Sistema de Control Interno, para el 55% es de nivel regular y 45% en nivel bueno, encuestados sobre ambiente de control, para el 55% es de nivel bueno, el 35% presenta un nivel regular y 10% sostiene un nivel malo. Se concluye que teniendo en cuenta dichos resultados, se ha determinado la relación entre el sistema control interno y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque de acuerdo a los resultados de la prueba de correlación de Spearman = 0,804 (\*\*p = 0,000), se concluye que existe correlación positiva, alta y significativa entre la dimensión ambiente de control y la variable gestión administrativa.

**Palabras clave:** Sistema Control interno, gestión administrativa, planificación, supervisión.

## **Abstract**

This research is based on the objective of Sustainable Development 4, which focuses on internal control. The objective of the research was to determine the relationship between internal control and administrative management in Registry Zone No. VII Headquarters Huaraz, 2023, The type of study was basic, quantitative approach and non-experimental cross-sectional design; The population was 36 collaborators from Registry Zone No. VII, Huaraz headquarters. The survey technique was validated through expert judgment. For data analysis, descriptive statistics were applied using the SPSS V.26 program. The results surveyed about Internal Control, for 55% it is a regular level and 45% at a good level, surveyed about control environment, for 55% it is a good level, 35% presents a regular level and 10% maintains a good level. bad. It is concluded that taking these results into account, the relationship between internal control and administrative management in Registry Zone No. VII Headquarters Huaraz, 2023 has been determined; because according to the results of the Spearman qualification test = = 0.804 (\*\*p = 0.000), it is concluded that there is positive, high and significant compensation between the control environment dimension and the administrative management variable.

**Keywords:** Internal control, administrative management, planning, supervision.

## I. INTRODUCCIÓN

La efectividad de los dispositivos de control interno (CI) en las instituciones recaudadoras de impuestos es una base elemental para cerciorarse una positiva gestión administrativa (A.M.). Para Hood (2007), los errores en los sistemas de CI es posible que ocurran por múltiples factores, como la falta de herramientas de CI que pueden deberse a muchas causas, desde las faltas de las herramientas tecnológicas pertinentes hasta las faltas de formación y orientación básica de los empleados. A medida que la economía se globaliza, las agencias recaudadoras de impuestos deben ajustar y fortalecer periódicamente el sistema de C.I. para desafiar a los nuevos retos y se garantice un control administrativo óptimo. Por lo tanto, es necesario resolver la cuestión de la eficacia de estas actividades de control para el incremento de dichos ingresos, por un lado, y fortalecer las confianzas públicas en estas entidades, por el otro.

En países como América Latina y el Caribe, los gobiernos son los mayores compradores de servicios y bienes en el sector económico y, por lo tanto, son motores muy importantes de la actividad económica. Organización Mundial del Comercio (2015). Las estimaciones de esta tasa son de más del 9,9% y el 14,9% de los (PIB) mundial, en este sentido, la contratación pública es sumamente importante, no solamente por los volúmenes de los recursos que se produce sino además por su excelente capacidad para evitar suposiciones falsas. Las prácticas corruptas, por desconocimiento sobre el uso óptimo de los recursos, se llevan a cabo mediante el mecanismo de distribuir la riqueza al menor costo posible.

Según Arellana et al. (2020), el control interno en Colombia está regulado por la Ley núm. 1993 de instituciones públicas. Se posiciona mecanismos de la comprobación para asegurar que todas las labores, el procedimiento, información y la administración de recursos se lleven a cabo de conformidad con las políticas y regulaciones nacionales. Entre los controles internos más comunes se encuentran el desarrollo e implementación de políticas contables y de gestión para mejorar la eficiencia operativa y los procedimientos de prueba y evaluación. En este sentido, cada país determinará su mecanismo de control en función de la situación real. En América Latina, esto demuestra que la administración pública no siempre persigue sus objetivos según el principio de obediencia y rendición de cuentas ante la ley.

Según Vivanco (2019), la implementación de los fondos públicos asignados se da en la normativa legal que regula los diversos procedimientos de la administración pública de manera efectiva, eficiente y transparente. Sin embargo, se observó que los empleados responsables de gestionar el uso de los fondos públicos confirmaron la falta de control interno sobre el presupuesto y su ejecución financiera.

Por lo tanto, la administración pública está en peligro por las actuaciones corruptas y por las malas gestiones en los recursos públicos lo que lleva a la mencionada situación precaria en la gestión. Además, se encontró que no había suficientes recursos para la promoción y mejora de la administración. Sin embargo, una óptima gestión puede otorgar servicios más óptimos y ello se puede lograr a través de una gestión de calidad y transparencia, que ayude a identificar posibles desvíos en el gasto público y así el Estado pueda atender integralmente al pueblo (Vivanco, 2019).

Girao (2020) informa que se analizaron las capacidades de gobernanza de lugares peruanos (06 ciudades en Ica). Los indicadores muestran que las capacidades de gestión en los lugares encuestados aún son bajas. De manera similar, los funcionarios de la ciudad no tienen interés para mejorar y actualizar la capacidad administrativa del gobierno de la ciudad. Dichas funciones, asociadas a la planificación, estructura básica de la ciudad y gestión de unidades administrativas dentro del sistema de gobierno de la ciudad, como lo muestran los datos presentados, se demuestran más claramente en las zonas rurales.

Uno de los órganos estatales que lleva a cabo este control administrativo interno es la Autoridad Estatal de Supervisión de los Registros Públicos (SUNARP). Sin embargo, enfrenta importantes desafíos administrativos. Uno de los principales motivos es que hace falta modernizar y actualizar la tecnología en materia de la compilación de informaciones y realizar trámites de manera eficiente. Esta falta de tecnología crea cuellos de botella en el proceso y aumenta el tiempo de respuesta. Además, el personal responsable de administrar y monitorear estos sistemas estaba mal capacitado, lo que limitó la habilidad de SUNARP para resolver problemas de manera expedita. Por lo tanto, estos retrasos afectan la percepción de la eficacia y confiabilidad de la agencia, y las debilidades en los controles internos de SUNARP en Huaraz deben abordarse para garantizar una mejor gestión efectiva y satisfacer las necesidades de la gente.

Luego de caracterizar el problema, las premisas justifican la formación del problema principal: ¿Cómo se relaciona el control interno y la Gestión Administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?, y los específicos: 1. ¿Como el ambiente de control se relaciona con la gestión administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023? 2. ¿Como la evaluación riesgos se relaciona con la gestión administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?, 3. ¿Como se relaciona entre las actividades de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023? 4. ¿Cómo la información y comunicación se relaciona con la gestión administrativa Registros Públicos Sede Huaraz, 2023? 5. ¿ Como se relaciona existente entre la supervisión y monitoreo con la gestión administrativa en la Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?

Respecto al presente estudio, su relevancia se fundamentar por el entorno de la gestión gubernamental, que actualmente es de gran la consideración acorde al alto la situación del cohecho en las entidades del ámbito gubernamental. Este estudio es del aspecto teórico y supondrá un provechoso aporte al conocimiento en el campo de las variables estudiadas. Este estudio es útil desde una perspectiva práctica, ya que tiene como la finalidad resolver problemas y fortalecerse continuamente los procesos de gestión mediante la implementación de diversas la táctica de CI. Desde la perspectiva metodológica, el estudio de los factores estudiados servirá como punto de referencia para nuevas investigaciones, que se desarrollarán con la orientación de otras entidades privadas y públicas de la región.

Para lograr el objetivo del estudio se ha propuesto: Determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión administrativa en el área registral N°. VII, sede Huaraz, en el año 2023. Y los específicos: 1. Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023. 2. Determinar la relación entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023. 3. Determinar la relación entre actividades de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.4. Determinar la relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023 5. Determinar la relación entre la supervisión y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.

Vázquez, Mora y Murillo (2020) realizaron una investigación relacionada a nuestro tema de estudio tuvo por objetivo determinar, mediante la búsqueda bibliográfica, cómo afecta la gestión de presupuestos al empleo de recursos económicos en el gobierno descentralizado y autónomo de San Carlos, un distrito rural del estado de Naranjal en Ecuador. El método de estudio fue cualitativo. Llegando a una conclusión que se encuentra la ignorancia y la improvisación de muchos funcionarios estatales han llevado a un mal plan y presupuesto, así como determinar las necesidades urgentes de las comunidades, por lo que deben integrarse sin renunciar las responsabilidades del GAD.

Mendoza y Zuleta (2023), realizaron investigaciones sobre: Desarrollo de controles internos de contabilidad de cartera para Burgja S.A. Universidad de Guayaquil, Ecuador, 2023. Teniendo como objetivo desarrollar un manual de controles contables internos para el sector de cartera de Burgja S.A. El diseño fue interpretativo, métodos, respecto al tipo de estudio fue investigación de campo e investigación documental según método, síntesis analítica y generación de hipótesis, métodos de entrevista y observación directa y documentada. y herramientas y materiales de investigación; y revisión literaria. Llegando a una conclusión se requiere la elaboración de lineamientos de control interno contable de Burgja S.A. sectores de cartera para optimizar la toma de decisiones y fomentar una liquidez saludable.

Gallo y Masapanta (2021) realizaron un estudio que tuvo como motivo de este estudio: determinar si RapiRaptor no tiene un sistema de control. Ambato-Ecuador. Fue una investigación descriptiva para determinar la adecuación del desarrollo de la parte administrativa, se utilizaron métodos de investigación como encuestas a empleados, entrevistas a la gerencia y tablas de El control interno sustenta el análisis de cinco factores de una empresa y con base en ello determinar la verdadera posición de la compañía para ayudar al progreso de la unidad y mejorar su rendimiento. Los resultados a nivel competitivo de cada servicio muestran que los procesos a nivel gerencial de Rapi Raptor no se visualizan con métricas de desempeño debido a su carencia. Se culmina que es básico realizar el crecimiento pragmático de Rapi Raptor Cía.z. Para mejorar, necesita fortalecer su dirección estratégica definiendo claramente su expresión de estilo, quimera, valores corporativos, estructura organizacional y procesos funcionales.

Vega y Marrero (2023) escribieron en su investigación: “el desarrollo de CI hacia la integración del mandato y el control de gestión en la Universidad de Holguín, Cuba) donde presentaron decenas de estudios sobre el control interno e idiosincrasia de Cuba”; donde plantean la evolución durante décadas del control interno, así como el control de los sistemas organizativos. Fue desarrollado como un método analítico y cualitativo para la investigación de la literatura. Por lo tanto, la conclusión de este estudio es que las dos variables presentadas en el trabajo se combinan porque la segunda variable contribuye a la gestión del control interno. Estos dos parámetros ayudarán a una organización a mejorar su competitividad en el mercado al comprender sus pilares centrales, como procesos, recursos organizacionales, satisfacción del cliente y controles operativos, para que los controles sean efectivos.

Carbajal (2022) llevó a cabo una investigación sobre “CI y Gobernanza en las Cuentas Públicas en 2022”. En él, sugirió una la coherencia con I.C. Metodológicamente, este estudio es básico, no experimental, relacional, transversal y se basa en un grupo de 73 personas. Se emplea dos cuestionarios como instrumentos. Los resultados demuestran la importancia de I.C. y G.A. es igual a 0,000, la correlación es de 0.698 y el coeficiente de la constancia es 48%. Esta actividad está básicamente asociada con la administración. El valor p es 0,000. La consecuencia de que el CI en el alcance de la contaduría, 2022 es de gran relevancia para la administración de las entidades públicas, admitir muestrear la conjetura del análisis y culminar que los el mecanismo y la acción de la C.I. Esto se refleja en la política nacional.

Santillana (2022) en su investigación que se propuso establecer la correlación el CI y el control administrativo en el siguiente proyecto: 10233 Mota – Engil Perú S. A 2020. Se utilizaron métodos cuantitativos, descriptivo-correlacionales y un estudio correlacional de diseño transversal no experimental. Se utilizan encuestas y cuestionarios como herramientas para medir. El universo poblacional fue conformado por 60 empleados de la compañía teniendo una muestra censal de 52 empleados. Los hallazgos mostraron que hay una relación proporcional y estadísticamente significativa teniendo un Coeficiente asociativo de 0, 667, el valor de Rho y un valor de significancia con 0,000. Concluimos que si existe un buen sistema de CI el proyecto tendrá un buen método de gestión administrativa: 10233 Mota-Engil Perú S.A.

Durán (2023) en su estudio que tuvo como objetivo comprender la correlación de la efectividad del C.I. y la G.A. en la entidad de la SUNARP con sede en Tacna. El trabajo propone una tipología que es básica teniendo un nivel de diseño correlacional, no experimental y descriptivo con un universo poblacional de 40 unidades. Concluyendo que se observa una relación positiva entre los constructos del estudio.

Travezaño (2024) realizó una investigación sobre el tema: el sistema del CI y riesgos en los Documentos de Registro del Distrito de Registro No. IX - Sede en Lima. Universidad Nacional de San Marcos. Su propósito es proporcionar a la entidad bajo estudio una visión general de lo que se ha logrado a través de adecuados procedimientos de C.I. y su correlación con la reducción de los riesgos de las estrategias diseñadas, para que la decisión de acciones pueda centrarse en los objetivos organizacionales y las mejoras de los procesos. El equipo de investigación estuvo formado por empleados de la organización. El método utilizado es un método cuantitativo, el método de la captura de información se realiza mediante un cuestionario y la técnica fue una encuesta. Llegando a una conclusión que se encontró que el riesgo en las actividades de registro del sujeto tiene una correlación negativa con el control interno.

Ángeles (2022) realizó un estudio sobre CI y ejecución presupuestaria de los programas presupuestarios, distrito registral N° VII - Sede de la SUNARP en Huaraz - 2021. El propósito es saber del impacto del C.I. y la G.A. Se empleó un enfoque cuantitativo, correlacional y no experimental para el diseño del estudio. Se estudió un grupo de 58 directivos, subdirectores y servidores públicos, quienes utilizaron técnicas de encuesta y el cuestionario como la herramienta relacionada con las variables de estudio. El resultado es que el 72,4% piensa que el C.I. se encuentra en el nivel que es medio y el 55,2% piensa que la administración se encuentra en un nivel intermedio. Se ve que el C.I. afecta la G.A. del municipio.

Azabache (2022) desarrolló su investigación cuyo propósito fue determinar la relación entre CI y la GA en una organización estatal, Chimbote 2022. Al tratarse de un estudio correlativo, con un diseño que no realiza experimentos, transeccional y descriptiva. Teniendo una muestra de 241 colaboradores administrativos judiciales y 149 empleados. Se ha utilizado la encuesta como método para obtener datos y se utilizaron las siguientes herramientas: La recolección de datos del cuestionario se analizó mediante tablas de frecuencia, histogramas, prueba de Tignes y Tablas de

contingencias. Ajuste Rho no paramétrico. Los resultados muestran que la G.A. es calificada como la adecuada con un 51,7% de los empleados y el CI también es calificado como adecuado por el 51,7% de los empleados. en ese sentido, se puede concluir que se observa una conexión muy alta  $Rho= 0,932$  y también significativa valor  $P 0,000 < 0,05$ ) entre ambas variables de estudio.

Para saber más sobre este tema, existen teorías relacionadas al sistema de control interno, que para la Contraloría General de Estado (2024), cree que es aquel proceso sobre gestión integral realizado por el titular, el equipo directivo y los empleados, orientado a eliminar peligros en aquellas actividades de la gestión y asegurar suficiente certeza que cuando se implemente las misiones de la unidad se alcanzarán las metas, es decir, la propia gestión también se centra en minimizar los riesgos.

Respecto a CI, Coopers y Lybrand (1997) señalan que consta de cinco componentes interrelacionados derivados del modo en que es gestionada la organización y que este sistema se basa en cinco dimensiones: control. medio ambiente, la evaluación de riesgo, actividad de control, actividad de información, comunicación y supervisión (p. 5)

Es importante definir como elementos 1 al Ambiente de Control según Fraga (2022), menciona que el ambiente de control es el mismo que en las organizaciones otras. Del entorno de control se pueden extraer y describir los siguientes elementos: compromiso con la ética y los principios éticos; estilo de trabajo y filosofía organizacional; orientación del control organizacional; estructura de responsabilidad y respeto; comprometidos con reclutar, desarrollar y retener personas honestas y competentes, liderazgos inteligentes y preparados y las mejores cualidades humanas.

Por consiguiente, el elemento dos, la evaluación de riesgos, se basa en el descubrimiento y análisis de los riesgos más evidentes que dificultan el cumplimiento de los objetivos y sirve como base para definir medidas para abordar estos riesgos. Además, es una herramienta esencial para detectar y gestionar los riesgos individuales relacionados a la modificación dentro de una organización, obedecer de si el impacto es directo o indirecto.

Según Vega de la Cruz y, Delgado (2021) la Actividad de control, representa los ordenamientos y las instrucciones implementados para desarrollar

adecuadamente las directivas propuestas por la administración, acciones encaminadas a controlar los riesgos normativos derivados de todos los técnicas, acciones y puestos que realiza la formación.

De manera similar, las actividades de control están representadas en un proceso que comienza con la aprobación, seguida de la autorización, luego la verificación y la aprobación y la verificación; y finalmente protección de activos y división de funciones (Amacifuen, 2020).

Información y Comunicación. Según Lobo, Wang, Yu y Zhao (2020), este aspecto se define como la etapa en la que se pueden identificar, recopilar y comunicar todos los resultados de información relevante de la mejor manera posible y dentro de los plazos acordados, permitiendo a cada empleado cumplir con sus objetivos. /sus responsabilidades asignadas, generando así datos que proporcionan información financiera y operativa importante, al mismo tiempo que generan datos basados en el cumplimiento que contribuyen a la mejora de los desempeños en la organización, dirigido y controlado. Respecto al elemento, supervisión, el aspecto final establece que es un monitoreo continuo de la eficiencia del sistema laboral en uso en la temporalidad de los años, logrando por medio de acciones de monitoreos continuos, este proceso puede ocurrir durante o después de las operaciones, estas evaluaciones se pueden realizar. periódicamente, esto permite reflejar el nivel real de riesgo y percibir la efectividad del proceso de monitoreo. (p. 5-7)

En cuanto a la Gestión administrativa, que es aquel proceso administrativo que existe desde los principios de la vida humana, no obstante, muchos autores han debatido su definición en la mitad del S. XX (Mendoza y Moreira, 2021).

Louffat (2012), señala que la G.A. consiste en un conjunto de funciones o actividades interrelacionadas y encaminadas a lograr un mismo fin; y para ello se observa una conexión entre factores que conducen a resultados individuales favorables y procesos administrativos que fortalecen el sistema (p.175).

Por el contrario, Valverde (2014) sostiene que es la capacidad de alcanzar metas fijadas mediante el desarrollo de estrategias y su aplicación de medidas basadas en principios y valores institucionales. Lo que se puede llamar la capacidad de fijar metas, realizar actividades para alcanzarlas, utilizar los recursos de manera eficaz y económica y mantener un control y supervisión adecuados.

Al respecto se puede explicar que según Fernández (2019) estos son los aspectos de Gestión Administrativa: “Plan” etimología de la palabra planificación, tipos de planificaciones estratégicas, tácticas y operativas, comprensión, planificaciones estratégicas formales, niveles de planificaciones estratégicas, conocimientos sobre gestión, pensamientos innovadores, organización táctica, proyecciones operativas, etc.

En cuanto a la organización, en esta etapa los procesos administrativos brindan herramientas útiles para las operaciones empresariales, además, la organización también incluye la gestión como organizar, distribuir, dirigir y controlar. Su objetivo es promover la creación de empresas de futuro a partir de las diferentes áreas en gestión de cada entidad. De aplicarse adecuadamente estos conocimientos, brindarán habilidades para la gestión requeridas para administrar una compañía exitosa (Talavera, 2021).

Y por otro lado la dirección, según Louffat (2012), la tercera etapa basada en la administración de personal dentro de la entidad, la relevancia de la administración es única porque lo que se planifica y organiza es la implementación y la implementación. (p. 178), pero según Bernal y Sierra (2013), se asocia con la motivación, el liderazgo, la comunicación, promover el trabajo en equipo, encontrar formas de resolver conflictos, aceptar el cambio y el estrés directo en llevar a las personas al logro de metas (pag. 204). Finalmente, el aspecto 4, el control, según es el elemento final del proceso de gestión a través del cual se verifica el nivel de efectividad y eficiencia alcanzado en relación con los objetivos trazados en un tiempo establecido. El control es un procedimiento que se realiza de modo continuo, con el fin de superar ciertas deficiencias en la gestión, encontrar rápidamente soluciones y aplicar medidas de control antes, durante y después de las actividades de gestión (p. 176).

Del mismo modo se formula la Hipótesis principal: El sistema de control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023; y las específicas: 1. El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023. 2. La evaluación del riesgo se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023. 3. Las actividades de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023. 4.

La información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023. 5. La supervisión se relaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

## II. METODOLOGÍA

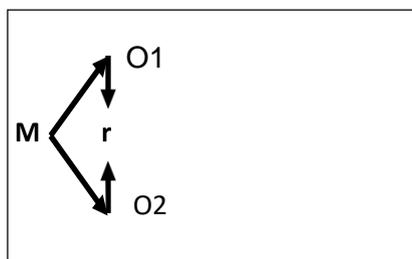
El estudio presenta una tipología básica basada en los aportes de diferentes paradigmas de investigación y marcos teóricos validados y publicados (Carrasco, 2014). Asimismo, se han contrastado los saberes de referencia en SUNARP sede Huaraz, se recopilan conocimientos de referencia con miras a realizar una aportación científica, siempre con el respeto hacia los saberes de referencias.

En la investigación cuantitativa, los números se analizan mediante programas estadísticos. La herramienta utilizada es un cuestionario, que a menudo incluye preguntas cerradas utilizadas para el análisis estadístico.

Según lo define Hernández, Fernández, y Baptista (2018), El diseño de la investigación fue de tipo correlacional y transversal, sin incluir elementos experimentales. Se considera no experimental, es decir, no se manipularon las variables. Se trata de un estudio en el que no se realizan cambios en las variables independientes, sino que simplemente se visualiza el fenómeno en su estado real o natural para proceder a describir y analizar (p. 199).

Es correlacional, porque las variables se miden sin contar la cantidad para evaluar el grado de correlación entre ellas, el diagrama de diseño de correlación es la regresión del orden, para ver la incidencia de una variable en comparación con otra.

Es de corte transeccional igual pues las informaciones se recopilan en un solo momento determinado cuando no se establezcan los experimentos; Es ampliamente utilizado por las ciencias sociales, la investigación social humana. Su opuesto son las pruebas o el tiempo vertical Hernández, Fernández y Baptista (2018) respecto a la representación del estudio es:



Dónde:

- M : muestra
- O1 : observaciones del CI
- r : relación
- O2 : observación de la GA

Las variables de gestión y control interno se descomponen y dividen con el fin de ampliar el panorama general del problema examinado de lo general a lo específico, donde se crean dimensiones, indicadores y escalas. Ver anexos.

La población consiste en un grupo de individuos, objetos o entidades que poseen las mismas o parecidas particularidades y ocupan un lugar en el espacio (Hernández, Fernández y Baptista, 2018). El universo poblacional estará constituido por 36 de la Zona Reg. N° VII Huaraz.

En los criterios de Inclusión son considerados los empleados del departamento administrativo (tesorero, recursos humanos, control de activos, adquisiciones, almacén y contabilidad) y del departamento de planificación, presupuesto y modernización, ya que el empleado es responsable sobre la responsabilidad administrativa y el conocimiento de las variables del CI.

Se excluye a los empleados de los distintos sectores especificados en los criterios de inclusión, así como empleados en vacaciones y licencia médica.

Muestra: Para Hernández et al. (2018), es un atributo, un subconjunto de una población, expresado como una serie de resúmenes de sus características definitorias (p .62). Debido a que teníamos el universo poblacional pequeña y conocida, no se ha considerado el muestreo. Por ende, nuestra muestra censal incluye a 20 empleados administrativos de la sede de SUNARP en Huaraz.

Respecto a la técnica se utilizó la encuesta, dicho método es muy utilizado en estudios básicos, correlacionales y no experimentales e ideal para las investigaciones que se propondrán en el trabajo.

La encuesta es usada para recopilar la información directa o indirectamente mediante preguntas (Carrasco, 2014).

Tomando en consideración la técnica aplicada, se utilizó el cuestionario como instrumento correspondiente, se define como un listado de preguntas relacionadas

como los objetivos de estudio, que pueden ser abiertas o cerradas; en este caso se usará la escala Likert cerrada que consta de cinco opciones cognitivas (Hernández, Fernández y Baptista, 2018); además Ñaupas y Mejía (2014) sostiene que el Cuestionario estructurado: representa un conjunto de interrogantes vinculadas a una o varias variables de medición utilizadas para recolectar información sobre cualquier fenómeno.

En términos metodológicos, la información se recopiló y transmitió primero a través de una herramienta que haya sido verificada por expertos. Los datos recopilados se procesaron utilizando el Programa de estadística conocido como Spss V. 27.0 para así garantizar la fiabilidad y factibilidad del estudio mediante el coeficiente Alpha Cronbach que se obtuvo 0.928 para Sistema de Control Interno y 0.967 para Gestión Administrativa. Luego de recolectar datos y obtener resultados, se realizó estadística descriptiva para saber si la hipótesis es confirmada o refutada. La estadística descriptiva, empleando el análisis de la distribución de datos de ambas variables y sus respectivas mediciones, se refleja a su vez en un gráfico estadístico que muestra el porcentaje de datos obtenidos.

Dos personas fueron responsables de la confiabilidad de los instrumentos: un experto en contabilidad y un experto en estadística, que evaluó cada uno de los enunciados de los cuestionarios.

<b>Experto</b>	<b>Especialidad</b>
Cleni Pagola Jara	Doctora en Gestión Pública
Alejandro Guerra Fernández	Magister Ciencias Histórico Sociales y Filosofía
Lupe Esther Graus Cortez	Doctor en Ciencias de la Educación

La UCV tiene estándares del reglamento para la redacción de artículos de investigación reguladas por el Decreto N° 110-2022-VI-UCV y las Normas APA 7ª Edición para la el trabajo y la publicación de documentos. Estos estudios se estructuran según estos parámetros. Estas actividades se concretar de acuerdo con las normas y principios éticos de protección de datos confidencial acordado por la normativa de protección de datos personales, Ley N° 29733. El director de la organización involucrada seleccionó esta organización como unidad de investigación,

recopiló información, incluidos los datos necesarios para el estudio, y obtuvo el consentimiento para garantizar la confidencialidad de todos los participantes. Además, usted es responsable de cualquier acción que pueda afectar nuestras operaciones. La precisión científica se garantiza por medio de la aplicación de tres estándares generalmente aceptados: confiabilidad, validez y aplicabilidad. En este contexto, se dedica particular atención a la citación y presentación de referencias relevantes dentro del trabajo para asegurar el cumplimiento adecuado de los derechos de atribución de los autores.

### III. RESULTADOS

#### Análisis descriptivo de la variable Control Interno

**Tabla 1**

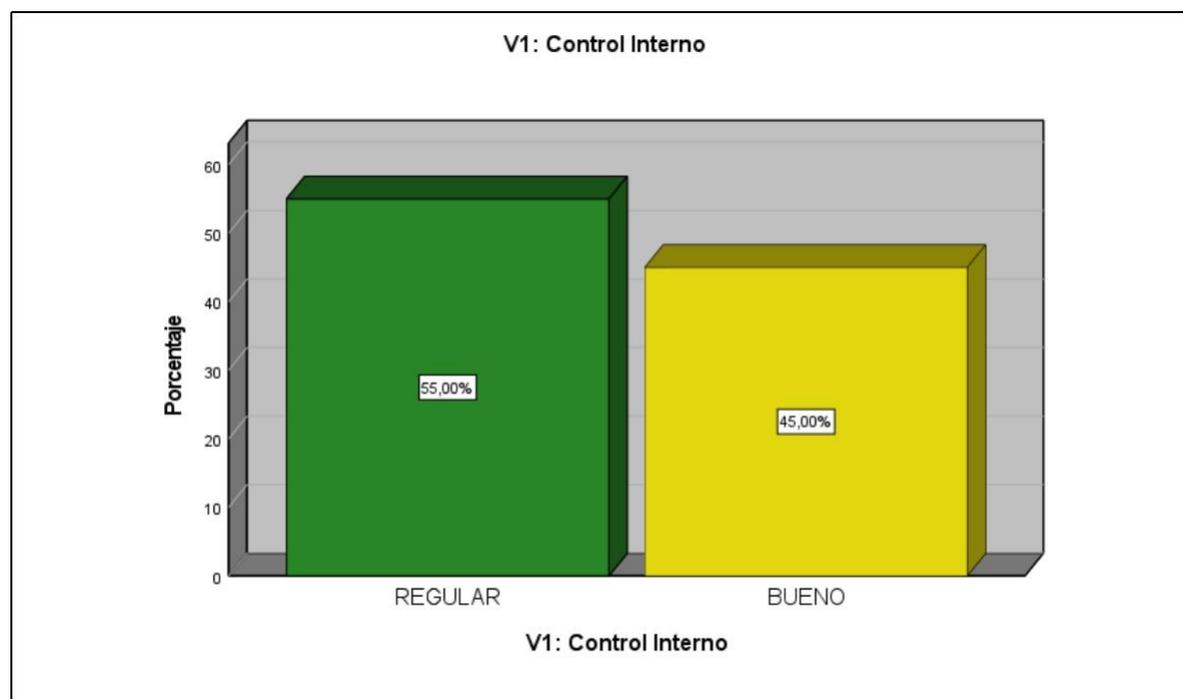
*Control Interno*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Regular	11	55,0	55,0	55,0
	Bueno	9	45,0	45,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra como resultado el 45% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 1**

*Diagrama de frecuencias de la V1*



*Nota.* Esto se muestra en la Tabla y Figura 1 como resultado de una encuesta sobre temas de CI a los empleados del área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz, donde el 55% se encontraba en nivel normal y el 45% en nivel bueno.

## Análisis descriptivo de dimensiones Ambiente de control

**Tabla 1**

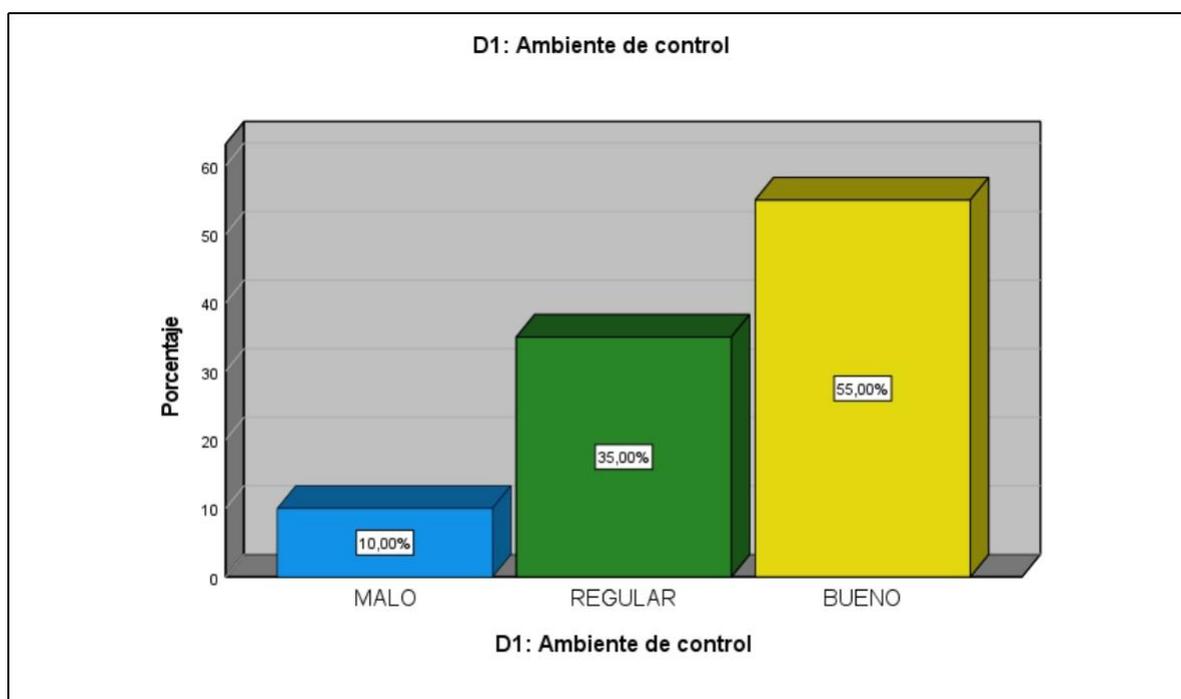
*Ambiente de control*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	2	10,0	10,0	10,0
	Regular	7	35,0	35,0	45,0
	Bueno	11	55,0	55,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra como resultado el 55% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 2**

*Diagrama de frecuencias de la D1*



*Nota.* Se evidenció en la tabla y figura 2, en el conocimiento de los trabajadores de la parte administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, participantes sobre ambiente de control, para el 55% es de nivel satisfactorio, el 35% indica un nivel medio y el 10% señala un nivel de desempeño inferior.

**Tabla 2**

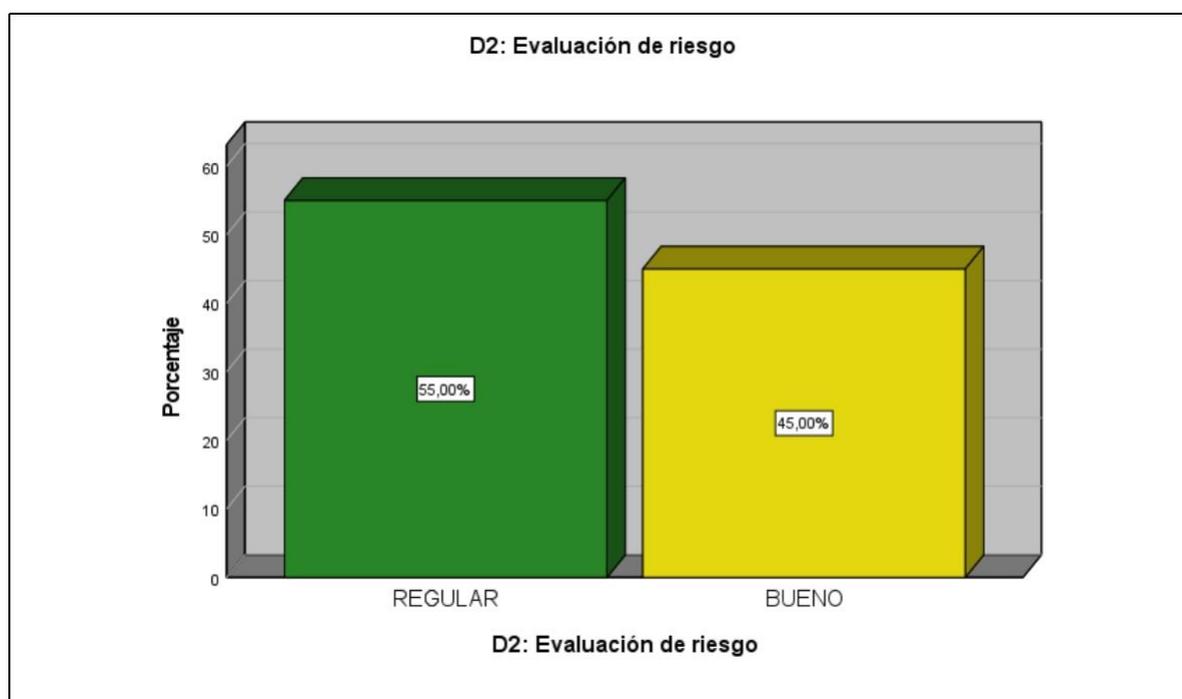
*Evaluación de riesgo*

		<b>Freq.</b>	<b>%</b>	<b>% válido</b>	<b>% acum.</b>
Válido	Regular	11	55,0	55,0	55,0
	Bueno	9	45,0	45,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra un nivel de la Evolución de riesgos del 45% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 3**

*Diagrama de frecuencias de la D2*



*Nota.* Se verifica en la Tabla y Figura 3, en la clarividencia de los empleados del área administrativa del área de registro número VII de la sede Huaraz, 2023, a quienes fueron consultados sobre La valoración de riesgos, donde el 55% muestra un nivel aceptable y el 45% muestra un nivel bueno.

**Tabla 3**

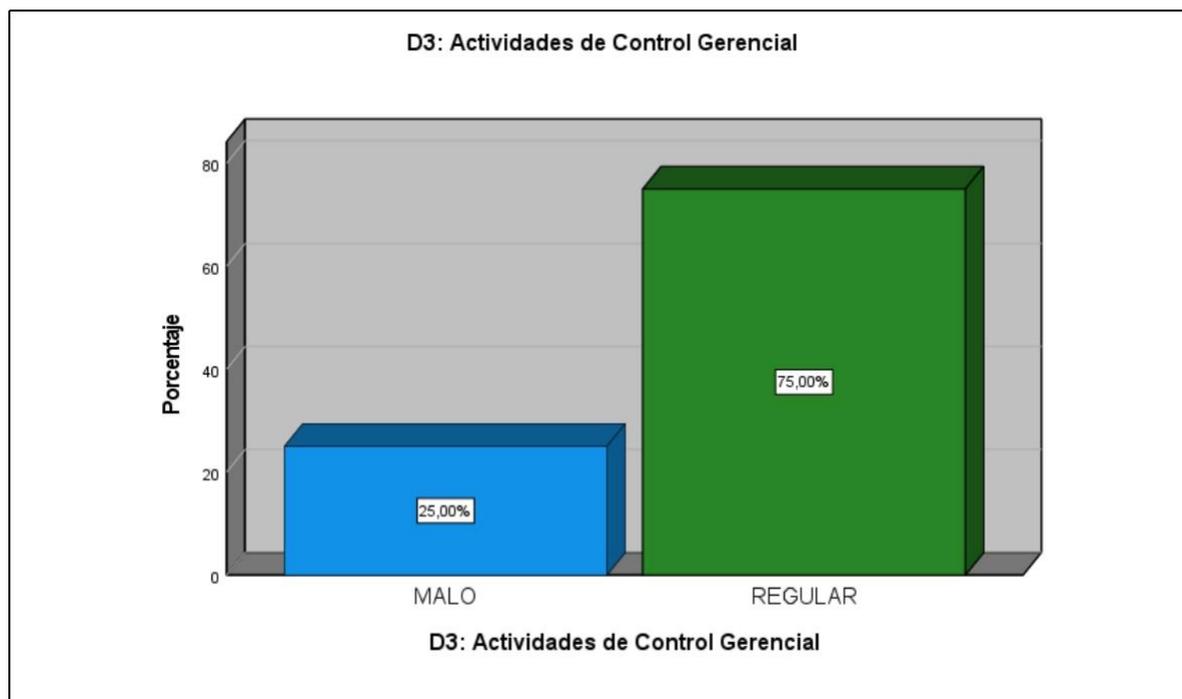
*Actividades de Control Gerencial*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	5	25,0	25,0	25,0
	Regular	15	75,0	75,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra un nivel de Actividades de Control del 75% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 4**

*Diagrama porcentual de la D3*



*Nota.* Se evidencia en el Cuadro y Figura 4, en el conocimiento del personal del departamento administrativo del área de registro N° VII de la sede Huaraz, 2023, encuestados sobre las diligencias de control de gestión, el 75% se encuentra en niveles regular y un 25% muestra un nivel malo.

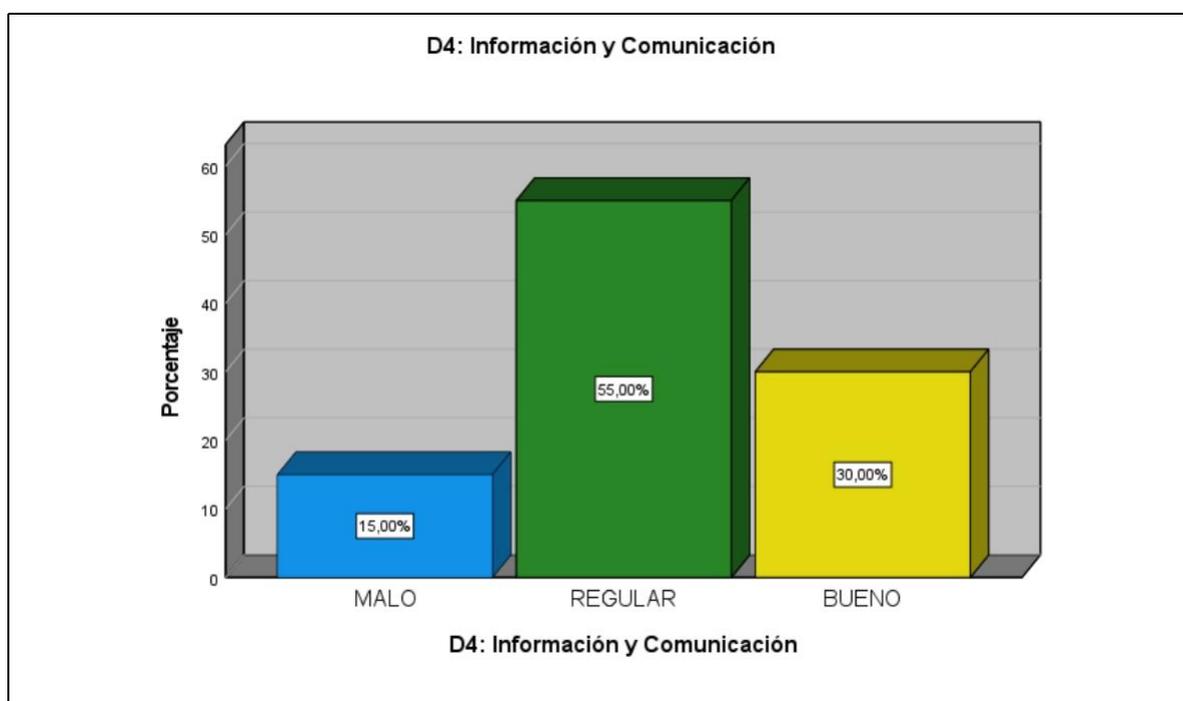
**Tabla 4**

*Información y Comunicación*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	3	15,0	15,0	15,0
	Regular	11	55,0	55,0	70,0
	Bueno	6	30,0	30,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

**Figura 5**

*Diagrama porcentual de la D4*



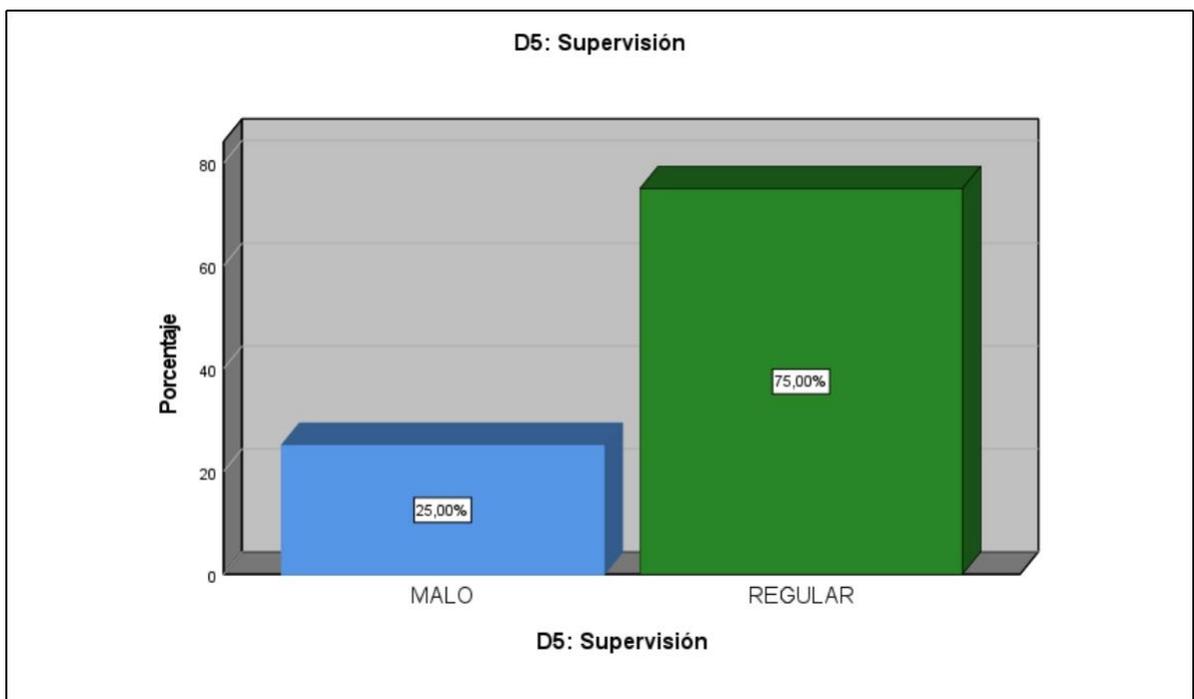
*Nota.* Se verifica en la Tabla y Figura 5 en la respuesta del colaborador del departamento administrativo del área de registro Numero VII de la sede Huaraz, 2023; Encuestados sobre información y comunicación: el 55% se encuentra en el nivel regular, el 30% en el nivel bueno y el 15% en el nivel malo.

**Tabla 5**  
*Supervisión*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	5	25,0	25,0	25,0
	Regular	15	75,0	75,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra un nivel de Supervisión del 75% en nivel regular percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 6**  
*Diagrama porcentual de la D5*



*Nota.* Se verifica en la tabla y figura 6, se evidencia que, en la percepción de los participantes administrativos SUNARP Sede Huaraz en 2023; encuestados sobre supervisión, para el 75% es un nivel regular y el 25% en nivel malo

## Análisis descriptivo de la variable Gestión Administrativa

**Tabla 6**

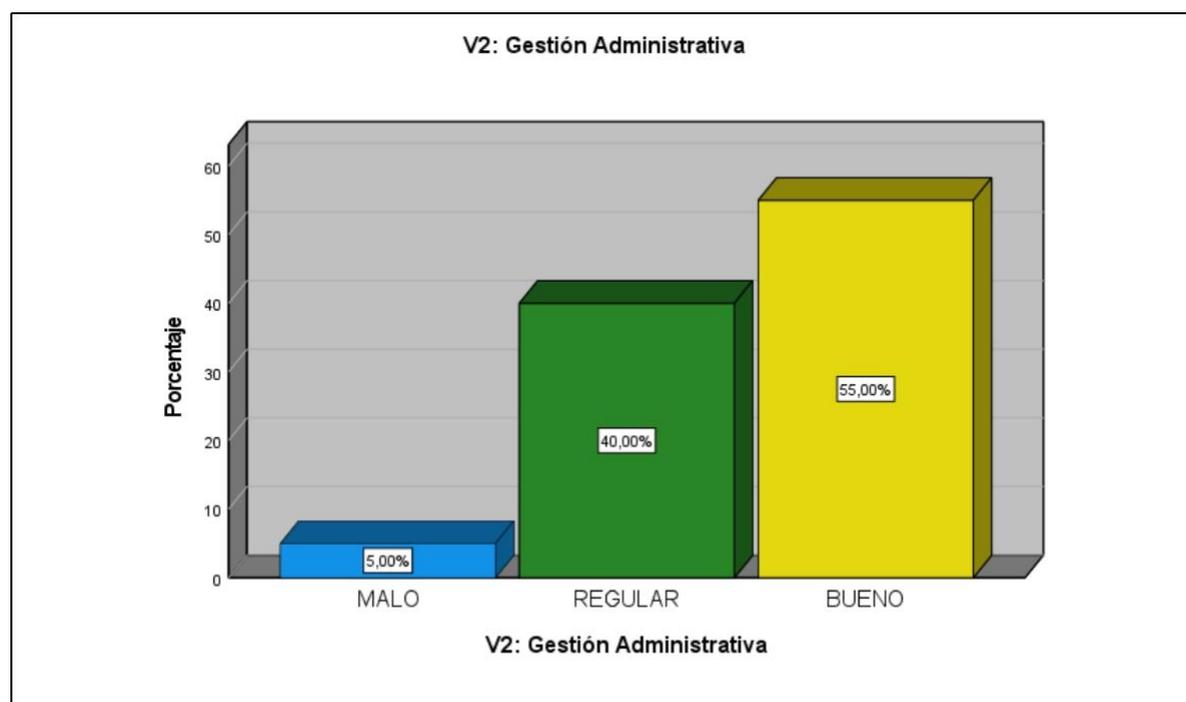
*Gestión Administrativa*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	8	40,0	40,0	45,0
	Bueno	11	55,0	55,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra un nivel de Gestión Administrativa del 55% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 7**

*Diagrama porcentual de la V2*



*Nota.* En la tabla y figura 7, se verifica que, en la respuesta de los trabajadores administrativos en la SUNARP en 2023, encuestados sobre la gestión administrativa, para el 55% fue de nivel bueno, para el 40% nivel regular y el 5% nivel malo.

## Análisis descriptivo de Dimensión Planeamiento

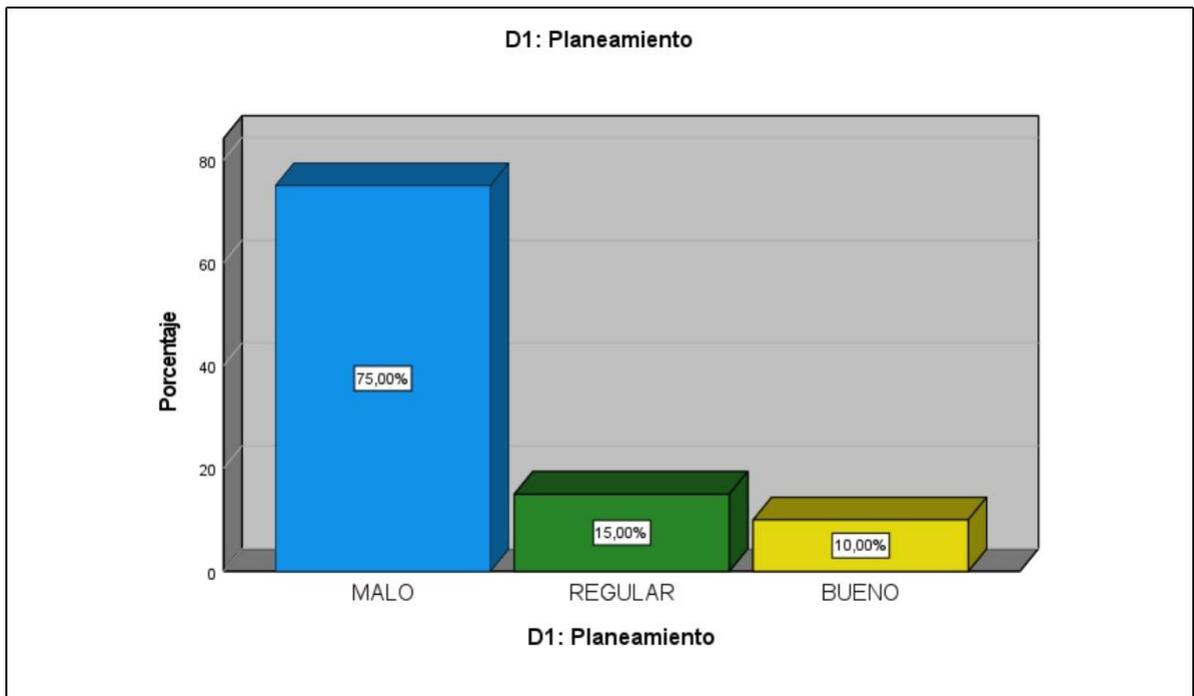
**Tabla 7**

*Planeamiento*

		<b>Freq.</b>	<b>%</b>	<b>% válido</b>	<b>% acum.</b>
Válido	Malo	15	75,0	75,0	75,0
	Regular	3	15,0	15,0	90,0
	Bueno	2	10,0	10,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

**Figura 8**

*Diagrama porcentual de la D1*



*Nota.* En la tabla y figura 8, se verifica que, en la percepción del personal administrativo en la SUNARP sede Huaraz en 2023, encuestados sobre planeamiento, para el 75% es de nivel malo, para el 15 es de nivel regular y el 10% nivel bueno.

**Tabla 8**

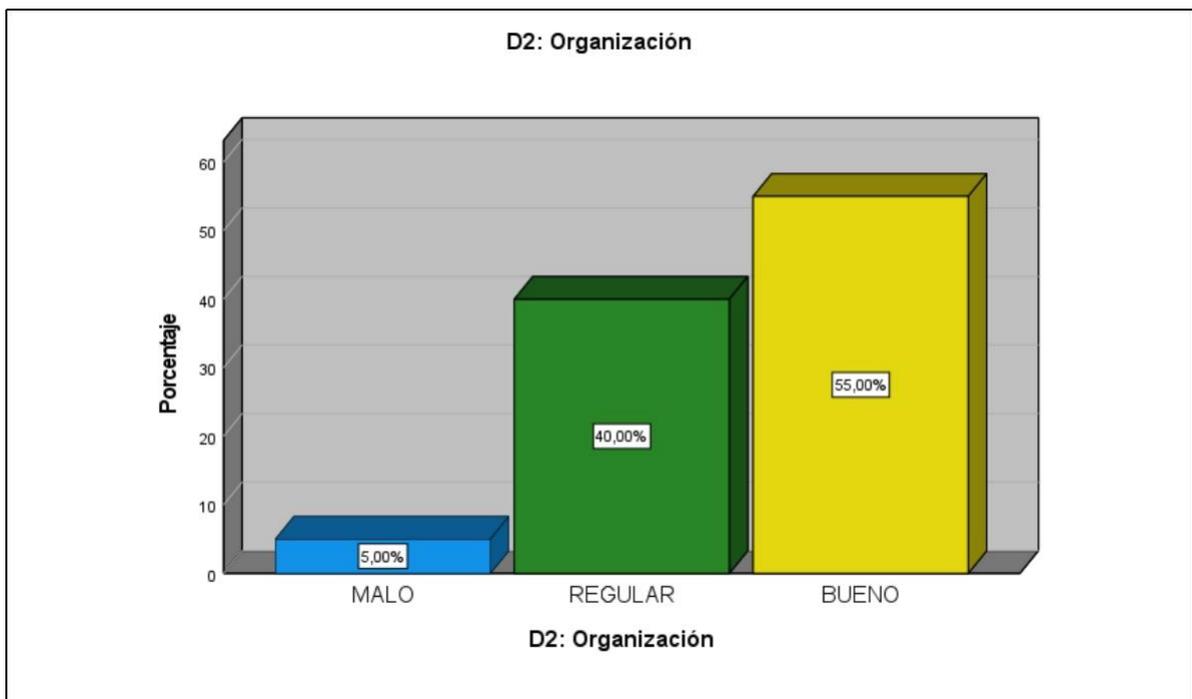
*Organización*

		<b>Freq.</b>	<b>%</b>	<b>% válido</b>	<b>% acum.</b>
Válido	Malo	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	8	40,0	40,0	45,0
	Bueno	11	55,0	55,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra un nivel de Organización del 55% en nivel bueno percibido por área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz

**Figura 9**

*Diagrama porcentual de la D3*



*Nota.* En la tabla y figura9, se evidencia que, en la opinión de los personales del área administrativa en la SUNARP sede Huaraz en el 2023, encuestados sobre dimensión organización, para el 55% es de nivel bueno, el 40% un nivel regular y el 5% en nivel malo.

**Tabla 9**

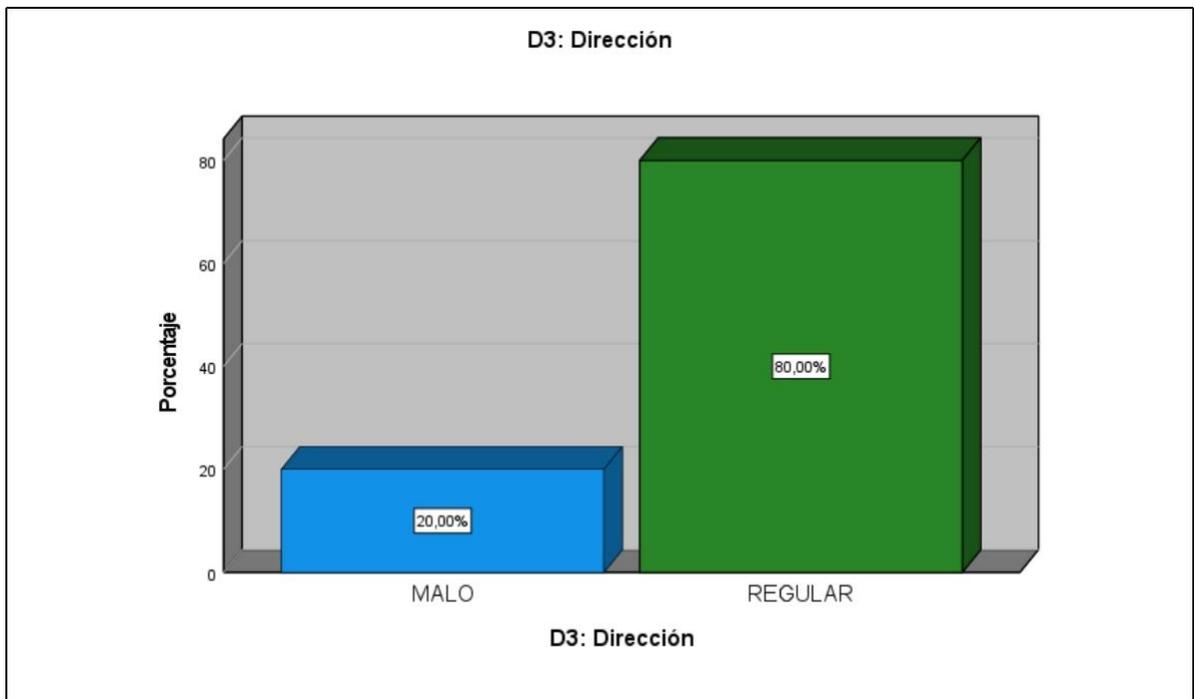
*Dirección*

		Freq.	%	% válido	% acum.
Válido	Malo	4	20,0	20,0	20,0
	Regular	16	80,0	80,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

*Nota.* Esta Tabla muestra que los trabajadores de área de gestión administrativa en la SUNARP sede de Huaraz, perciben la Dirección como regular 80%.

**Figura 10**

*Diagrama porcentual de la D3*



*Nota.* Se verifica en la tabla y figura 10, en la opinión del recurso humano de la parte administrativa en la SUNARP sede Huaraz en el 2023, encuestados sobre la dimensión dirección, para el 80% es de nivel regular y para el 20% en nivel malo.

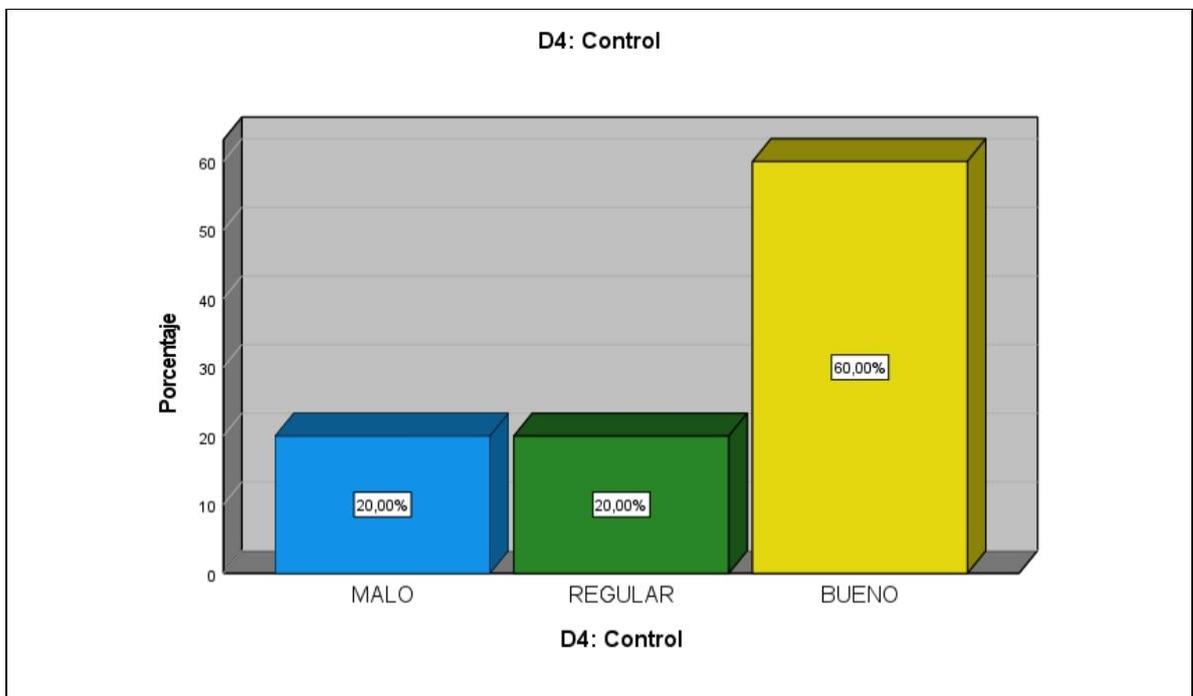
**Tabla 10**

*Control*

		<b>Freq.</b>	<b>%</b>	<b>% válido</b>	<b>% acum.</b>
Válido	Malo	4	20,0	20,0	20,0
	Regular	4	20,0	20,0	40,0
	Bueno	12	60,0	60,0	100,0
	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	

**Figura 11**

*Diagrama porcentual de la D4*



*Nota.* En la tabla y figura 11, se evidencia que, en la respuesta de los empleados del área de administración en la Sunarp sede Huaraz en 2023; encuestados sobre dimensión control, para el 60% es de nivel bueno, para el 20% nivel regular y el 20% en nivel malo.

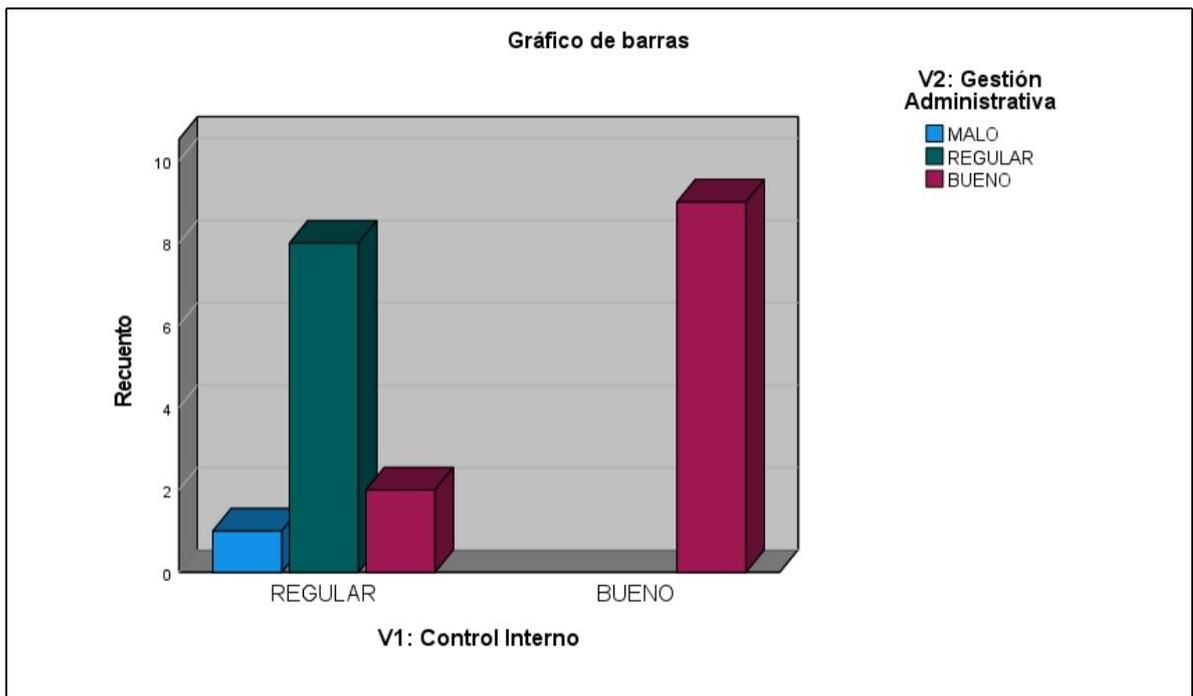
**Tabla 11**

*Control Interno y Gestión Administrativa*

		V2: Gestión Administrativa				
		Malo	Regular	Bueno	Total	
V1: Control Interno	Regular	Rec.	1	8	2	11
		% total	5,0%	40,0%	10,0%	55,0%
	Bueno	Rec.	0	0	9	9
		% total	0,0%	0,0%	45,0%	45,0%
Total		Rec.	1	8	11	20
		% total	5,0%	40,0%	55,0%	100,0%

**Figura 12**

*Diagrama de frecuencia de la V1 y V2*



*Nota.* La tabla y figura 12 muestran una correlación evidente entre el CI y la GA en la percepción de los colaboradores del área de administrativa en la SUNARP sede Huaraz en el 2023.

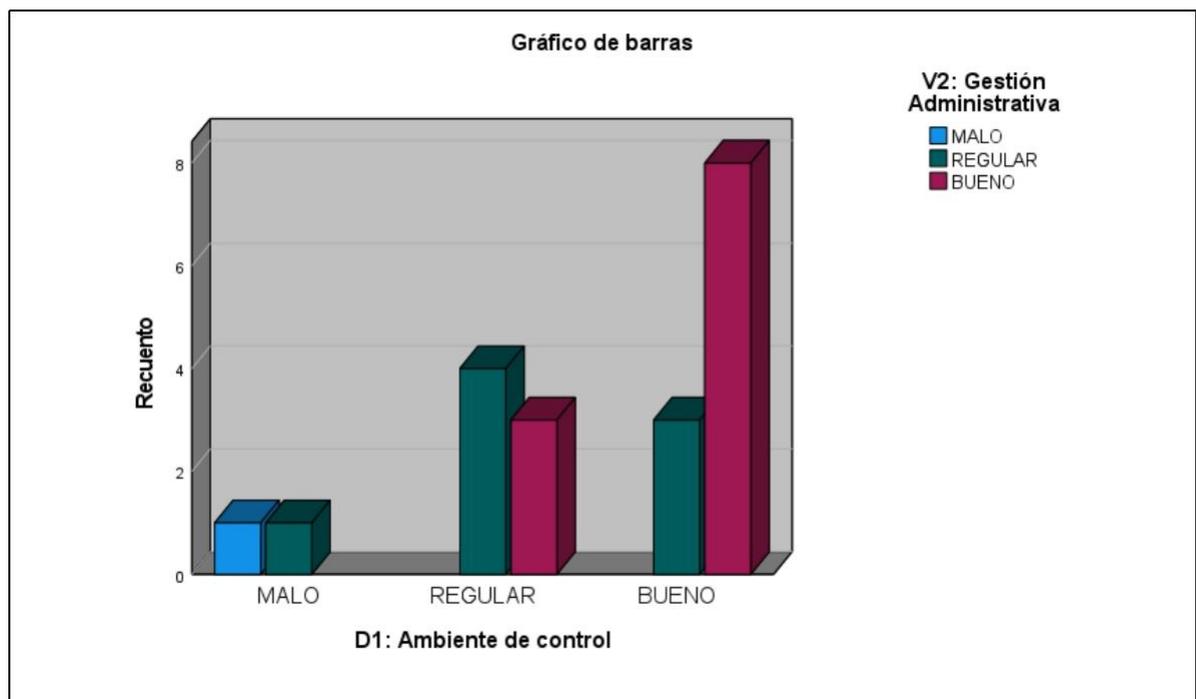
**Tabla 12**

*Ambiente de control y Gestión Administrativa*

		<b>V2: Gestión Administrativa</b>				
		<b>Malo</b>	<b>Regular</b>	<b>Bueno</b>	<b>Total</b>	
D1: Ambiente de control	Malo	Rec.	1	1	0	2
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>5,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>10,0%</b>
	Regular	Rec.	0	4	3	7
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>20,0%</b>	<b>15,0%</b>	<b>35,0%</b>
	Bueno	Rec.	0	3	8	11
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>15,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>55,0%</b>
Total	Rec.	1	8	11	20	
	<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>55,0%</b>	<b>100,0%</b>	

**Figura 13**

*Diagrama de frecuencia de la D1 y la V2*



Nota. En la tabla y figura 13 se puede evidenciar la relación que existe entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la percepción de los colaboradores del área administrativa en la SUNARP sede Huaraz en el periodo 2023.

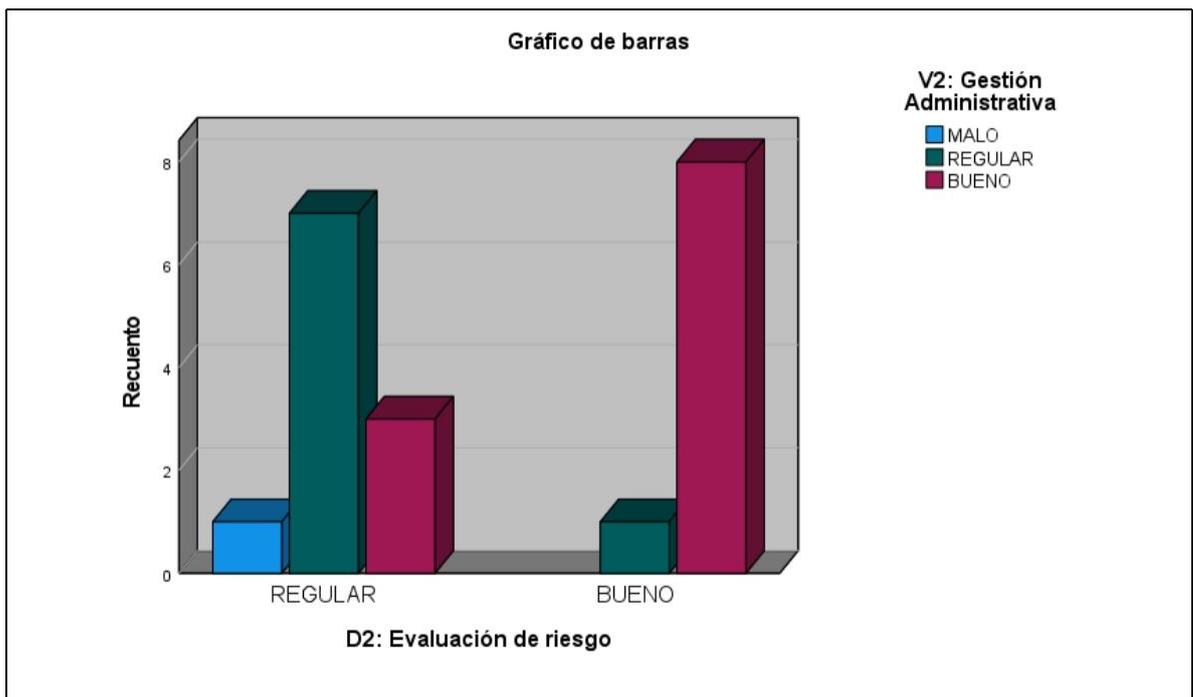
**Tabla 13**

*Evaluación de riesgo y Gestión Administrativa*

		V2: Gestión Administrativa				
		Malo	Regular	Bueno	Total	
D2: Evaluación de riesgo	Regular	Rec.	1	7	3	11
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>35,0%</b>	<b>15,0%</b>	<b>55,0%</b>
	Bueno	Rec.	0	1	8	9
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>5,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>45,0%</b>
Total		Rec.	1	8	11	20
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>55,0%</b>	<b>100,0%</b>

**Figura 14**

*Diagrama de frecuencia de la D2 y la V2*



*Nota.* En la tabla y figura 14, se puede apreciar la relación que existe entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en la percepción de los colaboradores del área de administración en la SUNARP número VII sede Huaraz en el 2023.

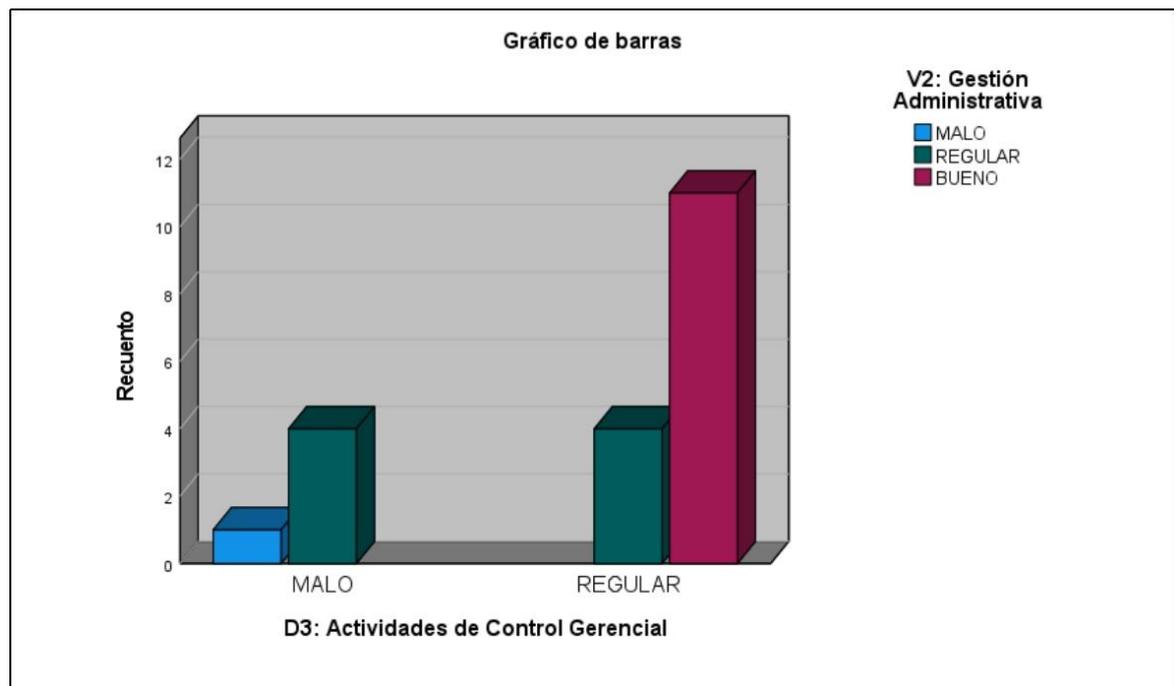
**Tabla 14**

*Actividades de Control Gerencial y Gestión Administrativa*

		V2: Gestión Administrativa				
		Malo	Regular	Bueno	Total	
D3: Actividades de Control Gerencial	Malo	Rec.	1	4	0	5
		% total	5,0%	20,0%	0,0%	25,0%
	Regular	Rec.	0	4	11	15
		% total	0,0%	20,0%	55,0%	75,0%
Total		Rec.	1	8	11	20
		% total	5,0%	40,0%	55,0%	100,0%

**Figura 15**

*Diagrama de frecuencia de la D3 y la V2*



*Nota.* En la tabla y figura 15, se puede verificar que existe relación entre las actividades de control gerencial y la gestión administrativa en la percepción de los colaboradores del área administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz en el 2023.

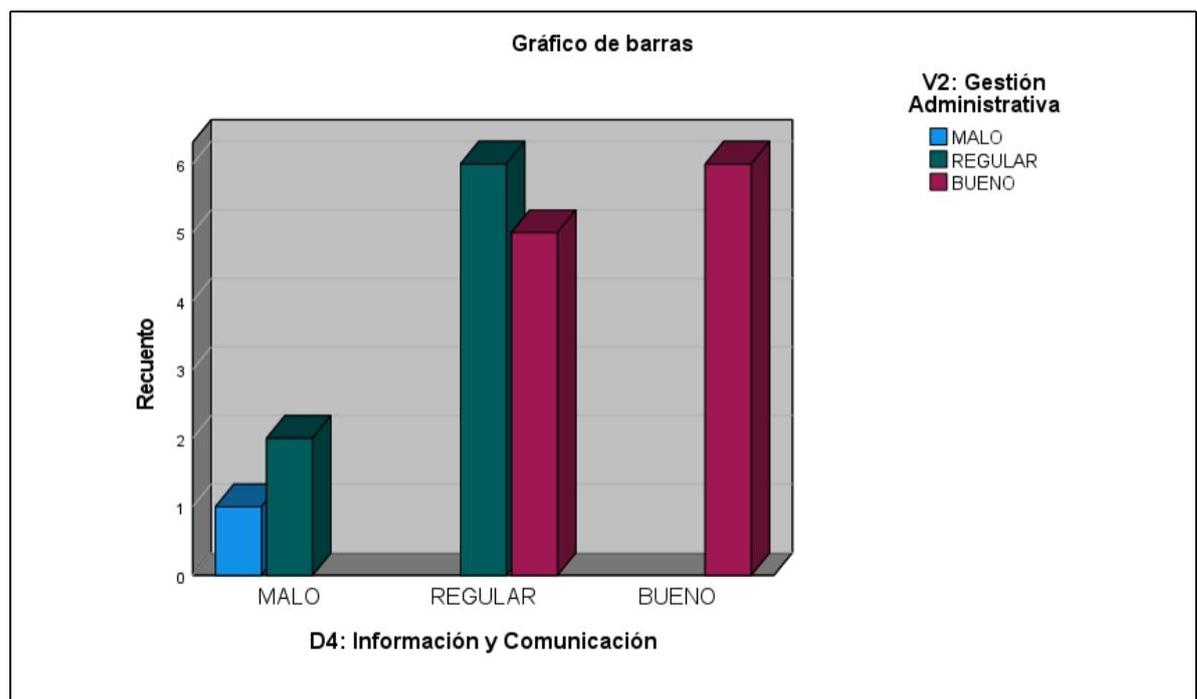
**Tabla 15**

*Tabla cruzada D4: Información y Comunicación y Gestión Administrativa*

		V2: Gestión Administrativa				
		Malo	Regular	Bueno	Total	
D4: Información y Comunicación	Malo	Rec.	1	2	0	3
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>10,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>15,0%</b>
	Regular	Rec.	0	6	5	11
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>30,0%</b>	<b>25,0%</b>	<b>55,0%</b>
	Bueno	Rec.	0	0	6	6
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>30,0%</b>	<b>30,0%</b>
Total		Rec.	1	8	11	20
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>55,0%</b>	<b>100,0%</b>

**Figura 16**

*Diagrama de frecuencia de la D4 y la V2*



*Nota.* En la tabla y figura 16, se puede verificar que existe entre la información y comunicación y gestión administrativa en la percepción de los colaboradores del área administrativa en la SUNAR sede Huaraz en el 2023.

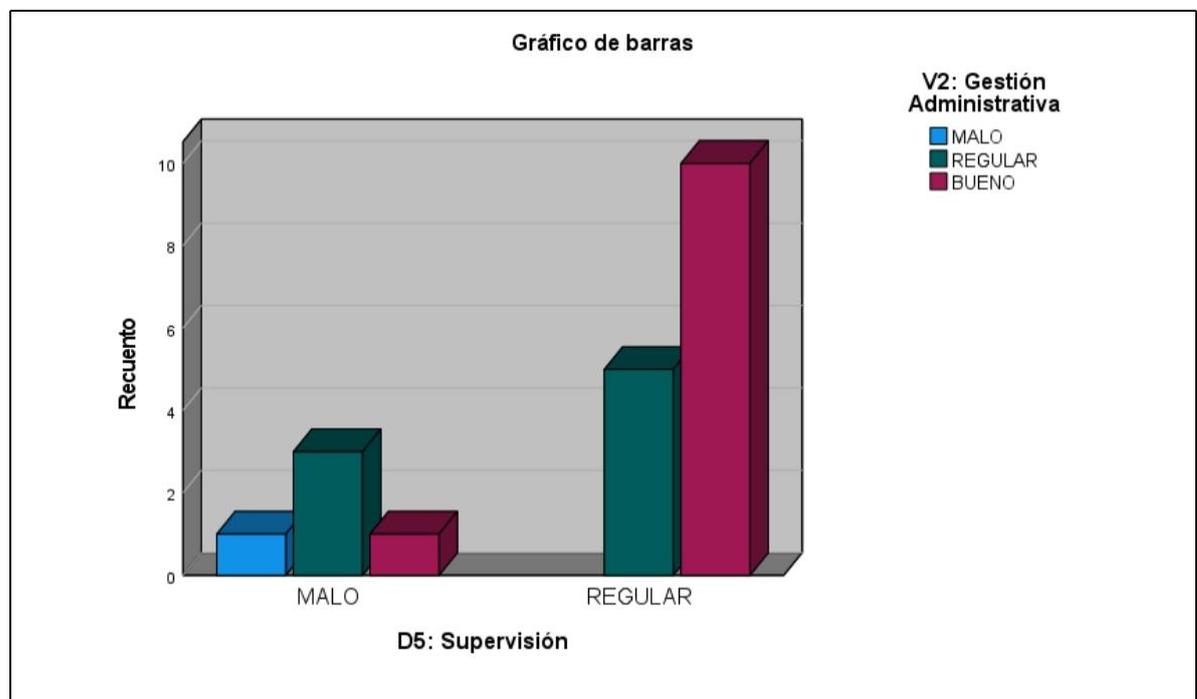
**Tabla 16**

*Tabla cruzada D4: Supervisión y Gestión Administrativa*

		V2: Gestión Administrativa				
		Malo	Regular	Bueno	Total	
D5: Supervisión	Malo	Rec.	1	3	1	5
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>15,0%</b>	<b>5,0%</b>	<b>25,0%</b>
	Regular	Rec.	0	5	10	15
		<b>% total</b>	<b>0,0%</b>	<b>25,0%</b>	<b>50,0%</b>	<b>75,0%</b>
Total		Rec.	1	8	11	20
		<b>% total</b>	<b>5,0%</b>	<b>40,0%</b>	<b>55,0%</b>	<b>100,0%</b>

**Figura 17**

*Diagrama de frecuencia de la D5 y la V2*



*Nota.* En la tabla y figura 17, se puede verificar la relación que existe entre la supervisión y la gestión administrativa en la percepción de los trabajadores de la parte administrativa en la SUNARP sede Huaraz en el 2023.

## Análisis Inferencial

La sección siguiente exhibe los resultados del análisis lógico. Inicialmente, se llevaron a cabo pruebas para evaluar la distribución normal de las variables.

**Tabla 17**

*Prueba de normalidad con Kolmogorov-Smirnov y Shapiro-Wilk*

Pruebas de normalidad						
	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
V1: Control Interno	,361	20	,000	,637	20	,000
V2: Gestión Administrativa	,345	20	,000	,723	20	,000

Según el Cuadro 18, se verifica que las variables “CI” y “GA” tienen “distribución no normal”. Este es el resultado de la prueba de Shapiro Wilk y el nivel de significancia 0,000, menor ( $p < 0,05$ ). Este método se recomienda cuando la muestra tiene menos de 50 elementos. Por consiguiente, se llevaron a cabo pruebas estadísticas no paramétricas para evaluar las hipótesis planteadas. En este estudio se utiliza el coeficiente rho de Spearman.

### Prueba de hipótesis general

- H<sub>0</sub>: El control interno no se correlaciona de manera significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.
- H<sub>1</sub>: El control interno se correlaciona de manera significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 18***Correlación entre la V1 y la V2*

<b>Correlaciones</b>			
			V2: Gestión Administrativa
Rho de Spearman	V1: Control Interno	Coefficiente de correlación	,804**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

Conclusión: La Tabla 19 demuestra una fuerte asociación favorable (coeficiente de correlación de Spearman = 0,804,  $p < 0,001$ ) entre el CI y la GA entre los trabajadores del departamento de Gestión de la Sede de SUNARP Huaraz en 2023. Esto sugiere que existen datos suficientes para sustentar la conclusión de que existe una relación fuerte y significativa entre las variables en cuestión.

#### **Primera hipótesis específica**

H<sub>0</sub>: El ambiente de control no se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

H<sub>1</sub>: El ambiente de control se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 19***Correlación entre la D1 y la V2*

		<b>Correlaciones</b>	
		V2: Gestión Administrativa	
Rho de Spearman	D1: Ambiente de control	Coefficiente de correlación	,489*
		Sig. (bilateral)	,029
		N	20

Conclusión: En el Cuadro 20 se puede observar que, de acuerdo con el análisis de correlación de Spearman, hay una asociación positiva significativa entre las variables de control de gestión y GA entre los empleados del área gerencial en la SUNARP sede Huaraz. Existe evidencia suficiente para demostrar = 0.489 (\*\*S = 0.029) Se puede concluir que existe una relación positiva y estadísticamente significativa entre los factores.

### **Segunda hipótesis específica**

H<sub>0</sub>: La evaluación del riesgo no se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

H<sub>1</sub>: La evaluación del riesgo se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 20***Correlación entre la D2 y la V2*

<b>Correlaciones</b>			
			V2: Gestión Administrativa
Rho de Spearman	D2: Evaluación de riesgo	Coefficiente de correlación	,615**
		Sig. (bilateral)	,004
		N	20

Conclusión: En el cuadro 21 se muestra que existe una relación positiva significativa entre las variables de GA y las dimensiones evaluación de riesgos en el personal del área de administración en Registros Públicos en Huaraz en el año 2023, de acuerdo con el análisis rho con un coeficiente de 0.615 (\*\*\*)  $p < 0.004$ ), podemos concluir que existe una correlación positiva y significativa entre los factores.

### **Tercera hipótesis específica**

H<sub>0</sub>: Las actividades de control no se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

H<sub>1</sub>: Las actividades de control se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 21***Correlación entre la D3 y la V2*

<b>Correlaciones</b>			
			V2: Gestión Administrativa
Rho de Spearman	D3: Actividades de Control Gerencial	Coefficiente de correlación	,673**
		Sig. (bilateral)	,001
		N	20

Conclusión: En el Cuadro 22 se evidencia suficiente para afirmar que hay una correlación positiva y significativa entre la GA y la dimensión de las actividades de control de gestión, en los empleados en Registros Públicos sede Huaraz 2023 = con base en el análisis de correlación rho con un coeficiente de 0.673 (\*\*p = 0.001), se puede inferir que existe una asociación positiva, robusta y estadísticamente significativa entre los factores.

#### **Cuarta hipótesis específica**

H<sub>0</sub>: La información y comunicación no se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

H<sub>1</sub>: La información y comunicación se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 22***Correlación entre la D4 y V2*

Correlaciones			V2: Gestión Administrativa
Rho de Spearman	D4: Información y Comunicación	Coefficiente de correlación	,698**
		Sig. (bilateral)	,001
		N	20

Conclusión: En el cuadro 23 se indica que, según el análisis de correlación de Spearman, se puede inferir que hay una correlación positiva y significativa entre las variables de GA y los aspectos de información y comunicación en los empleados del departamento de gestión SUNARP sede Huaraz, de acuerdo con el análisis de rho con un coeficiente de 0.698 (\*\*\*)  $p = 0.001$ , se puede concluir que existe una correlación positiva y significativa entre los factores.

#### **Quinta hipótesis específica**

H<sub>0</sub>: La supervisión no se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

H<sub>1</sub>: La supervisión se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.

Nivel de importancia:  $\alpha = 0.0$

Criterio de decisión:

Si el valor de  $p < 0.05$ , se descarta la H<sub>0</sub>.

Si el valor de  $p \geq 0.05$ , no se descarta la H<sub>0</sub>.

**Tabla 23***Correlación entre la D5 y la V2*

		<b>Correlaciones</b>	
			V2: Gestión Administrativa
Rho de Spearman	D5: Supervisión	Coefficiente de correlación	,456*
		Sig. (bilateral)	,043
		N	20

Conclusión: en el cuadro 25 se presenta evidencia concluyente de una correlación positiva significativa entre la variable ga y la dimensión supervisión en los empleados en la sunarp sede Huaraz, en el año 2023, según el análisis de correlación rho con un coeficiente de 0.456 (\*\*\*)  $p = 0.043$ ), se observó que hay correlaciones positivas, de magnitud moderada y estadísticamente significativas entre los factores.

#### IV. DISCUSIÓN

Como referencia, el propósito general de este estudio es determinar la relación entre el CI y la GA en SUNARP Sede Huaraz en el año 2023, ya que la evaluación se basa en los resultados obtenidos de la prueba de correlación de rho arrojan un valor de 0,804 (\*\*p = 0,000), llegando a una conclusión que se hay una correlación positiva, de magnitud moderada y significativa entre la supervisión y la variable de GA, estos resultados concuerdan con los descubrimientos previos de Carbajal (2022) quién muestra que la significancia del C.I. y G.A. equivale a 0.000, en el que el Coeficiente correlacional presenta 0.698 y el coeficiente de la determinación presenta un 48%. Esta actividad está esencialmente relacionada con la gestión administrativa. El valor p es 0.000, Esto sugiere que el CI en el contexto contable guarda una relación significativa con la gestión de las entidades públicas en el año 2022, validando la hipótesis de investigación y concluyendo que los procedimientos y actividades del C.I. se refleja en la administración estatal; de igual manera los hallazgos de Santillana (2022) quién llegó a un resultado que existe una relación directa y estadísticamente significativa teniendo un Coeficiente asociativo de 0,667, el valor de Rho y un valor de significancia con 0,000.

Se deben considerar habilidades de control interno como directivas, técnicas y prácticas. Estas acciones guiarán a los empleados sobre cómo cumplir con los estándares regulatorios y los principios que rigen la organización. Por lo tanto, es necesario mejorar la eficacia, la productividad, las finanzas y transparencia de las operaciones realizadas por cada entidad, así como mejorar la excelencia de los la entrega de servicios comunitarios a los usuarios.

Además, en función del primer objetivo específico, investigaremos la conexión entre el ambiente de control y la GA en registros públicos en la Sede de Huaraz en 2023. Según el análisis de correlación de Spearman, se encontró suficiente evidencia para afirmar una relación positiva y significativa entre las variables de gestión administrativa y el ambiente de gestión entre los empleados de SUNARP en Huaraz. Esto se debe a que el coeficiente de correlación de Spearman fue de 0.489 (\*\*p = 0.029), estos hallazgos son similares a Travezaño (2024), quien encontró que los riesgos asociados a las actividades de registro de artículos se relacionan negativamente con el control interno, así como a Ángeles (2022), quien encontró que

el 72,4% creía. A nivel medio, el 55,2% de la población cree que la GA se halla en un nivel medio.

La segunda la finalidad específica también fue determinar la relación entre la evaluación de riesgos y la GA en Registros Públicos Sede Huaraz en el año 2023, destacándose el nivel de control de gestión alto con un 44.3%, sucesivo del nivel medio de control de gestión. ser 31,7. %, y aunque inferiores al 24%, estos resultados son similares a los de Azabache (2022) reveló que el 51,7% de los empleados considera que la gestión administrativa es adecuada, mientras que el mismo porcentaje opina que el control interno también lo es. Por lo tanto, se puede inferir que existe una correlación muy fuerte ( $Rho = 0,932$ ) y un valor  $P 0,000 < 0,05$ ) entren ambas variables de estudio. de igual forma con el estudio de Vázquez, Mora y Murillo (2020) concluyeron que el desconocimiento y la improvisación de muchos funcionarios gubernamentales llevaron a una mala planificación y presupuestación, así como a la identificación de necesidades públicas urgentes Integrarse sin abandonar las responsabilidades del GAD.

La administración es la herramienta principal para brindar servicios preventivos y restaurativos a quienes los necesitan y el medio por el cual se cumplen con las exigencias y requerimientos de los usuarios para lograr todos los objetivos programáticos y organizacionales. La administración también puede describirse como una herramienta mediante la cual una empresa logra sus objetivos tomando decisiones correctas y eficientes.

Otro aspecto, el tercer objetivo específico, consistió en evaluar la conexión entre las actividades de gestión y los controles de gestión en la Zona Registral de la Sede Huaraz en 2023. Según el análisis de correlación de Spearman, se encontró suficiente evidencia para afirmar una relación positiva y significativa entre el control de variables y las actividades de control gerencial en los empleados del departamento de administración en Registros Públicos en Huaraz en 2023.  $= 0,673$  ( $***p = 0,001$ ), estos resultados son consistentes con los de Espinoza et al. aceptar. (2020), quienes encontraron una asociación con el entorno de control ( $Rho=.770$ ), que ayuda a las empresas a ejecutar procesos sin errores, utilizar adecuadamente los resultados, recopilar de manera eficiente y preparar informes financieros adecuados a expresar adecuadamente su situación económica y financiera.

De igual forma, Tucto (2021) midió la relación entre las actividades de control y la conducta de control en la administración mediante la prueba de chi-cuadrado y obtuvo un valor de 11.40, lo que advierte que existe una dependencia entre ambos, es decir. si las operaciones del sistema de CI se realizan de conformidad con las normas afectará directamente el control óptimo de la GA; Hurtado (2021) también alcanzó el mismo riesgo de resultado del 28%, este riesgo se manifiesta en la violación de regulaciones y procesos de control interno.

El ambiente control es comprender como un el método constante y absoluto, donde la obligación esencial es reincidir en el propietario de la construcción de tratamiento, el gerente y todos los empleados, así como todos los recursos humanos y otros elementos esenciales para el funcionamiento de la instalación controlada. Debido a que la configuración igualmente refleja el ambiente de trabajo de la corporación, el ámbito controlado también es una la manera de supervisar el ambiente de trabajo, los el personal, la gerencia y la gerencia. Por tanto, la gestión ambiental debe realizarse de forma precisa y constante dentro de la instalación.

Además, según el cuarto objetivo específico, es necesario investigar la relación entre la comunicación de información y la GA en Registros Públicos Huaraz 2023. Según el análisis de correlación de Spearman, se encontró evidencia suficiente para concluir una relación positiva y significativa entre las variables de control de gestión y los aspectos de información y comunicación entre los empleados del departamento de gestión de Registros Públicos en la sede de Huaraz en 2023, con un coeficiente de 0,698 (\*\*\*)  $p = 0,001$ ). En este contexto, a medida que aumenta la cantidad de información y comunicación, también crece la carga administrativa que deben manejar los empleados para procesar, cubrir y transmitir información de manera oportuna en todo el departamento, promoviendo así la responsabilidad entre el personal. Esta comunicación debe considerarse como esencial dentro de los sistemas de información corporativos, donde los factores humanos intervienen en la gestión y control (Serrano et al., 2017). Este estudio guarda similitudes con el trabajo de Vallejos (2023), que encontró una correlación positiva significativa de 0,794 entre las variables analizadas, y los controles internos se consideran suficientes, aunque necesitan mejora, lo que permite adoptar la hipótesis alternativa.

Ambas investigaciones respaldan la noción de que la comunicación eficaz y el conocimiento de alto nivel están correlacionados de manera positiva con el liderazgo efectivo, por lo que existen similitudes en los resultados positivos del liderazgo en contraste con la investigación de Vallejos. En generalizado, estos hallazgos destacan la consideración de optimizar y sostener el aprendizaje resistente en la comunicación e información para optimizar el control de gestión.

La comunicación organizacional es importante porque afecta en gran medida la coordinación de los grupos de trabajo y evita demandas y quejas del mercado laboral. Es una forma de motivar a los empleados a participar más activamente en las actividades organizacionales con la esperanza de lograr mejores resultados.

Teóricamente, la comunicación indica que coexistir una relación optimista entre estos factores, lo que destacar la consideración de consolidar la observación e influir positivamente en la administración de una organización. Sin embargo, estos resultados son inconsistentes con los de Jiménez, quien no encontró correlación significativa entre estos factores. Estas diferencias enfatizan las diferencias en las relaciones contemplan de distintas maneras el ambiente organizacional y resaltan la necesidad de considerar el entorno particular al analizar los hallazgos.

Dado que el quinto objetivo específico consistió en evaluar la conexión entre supervisión y control de gestión en la zona de registro número VII de la sede Huaraz en 2023, se encontró una relación positiva y significativa entre la supervisión y la variable de gestión administrativa. Según el análisis, con un valor de  $Rho = 0.456$  (\*\*\*)  $p = 0.043$ ), se concluye que existe una relación positiva de magnitud moderada y estadísticamente significativa entre ambas variables.

Estos resultados indican que existe una relación significativa entre las variables y que la consolidación de los controles internos en la SUNARP de Huaraz tiene un impacto positivo en la gestión empresarial, con el fin de mejorar el desempeño general, resaltar la consideración de fortificar las prácticas de supervisión. Este dato se relaciona con la información proporcionada por Huayama (2020) quien demostró que coexiste una relación de 0.789 entre las variables, y mejorar los controles internos y admitir esta relación brinda mejores oportunidades para la gestión, sugiere una conexión. De igual forma, a diferencia del estudio realizado por Jiménez (2019), se observó que no había una asociación entre las variables, dado que el coeficiente rho

fue de 0.141, lo que resultó en el rechazo de la hipótesis inicial de la investigación. En nuestro análisis del componente de Monitoreo del Control Interno Comunitario de GA y Región de Asia 2021, encontramos una correlación positiva notable con un valor de rho de 0.706 y un p de 0.000. Esto sugiere que se anticipan mejoras en la gestión. Se refleja cuando se realiza un seguimiento continuo y competente.

La supervisión es el procedimiento técnico y profesional, cuyo el trabajo fundamental es comprobar la adecuada el empleo de los elementos que facilitar el rendimiento de las actividades de la observación. Ahora, más que nunca, las empresas requerir los recursos humanos atentos que puedan realizar un trabajo de alta calidad en un el ambiente bien controlado.

## V. CONCLUSIONES

1. Se ha determinado la relación entre el sistema control interno y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque de acuerdo al coeficiente de correlación rho Spearman = 0,804 y un valor  $< 0,001$ ) menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , se concluye que existe relación significativa positiva alta entre el Control interno y la Gestión administrativa según los trabajadores de SUNARP sede Huaraz.
2. Se ha determinado la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque de acuerdo al coeficiente de correlación rho Spearman = 0.489 y un valor  $< 0,029$ ) menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , se concluye que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión Ambiente de Control y la Gestión administrativas.
3. Se ha determinado la relación entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque De acuerdo al coeficiente de correlación rho Spearman = 0, 615 y un valor  $p = 0,004$  menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , se concluye que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión evaluación de riesgo y la Gestión administrativa.
4. Se ha determinado la relación entre las actividades de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque De acuerdo al coeficiente de correlación rho Spearman = 0,673 y un valor  $p = 0,001$  menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , se concluye que existe relación significativa positiva moderada entre la dimensión Actividades de Control y la Gestión administrativa según los trabajadores de Registros Públicos.
5. Se ha determinado la relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque de acuerdo al coeficiente de correlación rho Spearman = 0,698 y un valor  $p = 0,001$  menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , según la información obtenida se concluye que existe relación significativa positiva alta entre la dimensión Información y Comunicación y la Gestión administrativa según los trabajadores.
6. Se ha determinado la relación entre la supervisión y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023; porque de acuerdo al

coeficiente de correlación rho Spearman = 0,456 y un valor  $p = 0,043$  menor al nivel  $\alpha = 0,05$ , se concluye que existe relación positiva moderada entre la dimensión Supervisión o Monitoreo y la Gestión administrativa según los trabajadores de la SUNARP.

## VI. RECOMENDACIONES

**Primera.** Se recomienda a los funcionarios de la entidad implementar un Sistema de Control interno de carácter integral para una mejora de la gestión administrativa, además que nos va a permitir detectar posibles deficiencias y actos ilícitos, asimismo contribuirá que la entidad realice una gestión de sus recursos en forma correcta y eficiente.

**Segunda.** A todos los funcionarios de la SUNARP sede Huaraz, promover un ambiente de control basado en los principios éticos y morales y no solamente en ello, sino que también este basado en el compromiso de las responsabilidades de los funcionarios interrelacionados a los valores con la finalidad de lograr conseguir los objetivos y metas de la institución.

**Tercera.** Identificar los riesgos relevantes en las actividades de la entidad y realizar procedimientos de seguimiento continuo, evaluaciones periódicas, para asegurar la eficacia del Control Interno y así riesgos futuros. Además, se recomienda implementar un sistema de contabilidad de gastos para identificar áreas que puedan requerir mejoras y realizar los ajustes necesarios.

**Cuarta.** Se recomienda al equipo de gerencia administrativa, realizar una permanente actualización del manual de procedimientos administrativos y socializarlos de manera interna en la entidad, esto evitará la desorganización y desconocimiento de los colaboradores respecto a sus tareas diarias.

**Quinta:** Se recomienda implementar sistemas y procedimientos de información y comunicación oportuna y fidedigna, para que toda la información y comunicación generadas sea verídica, efectivas y útiles para la gestión administrativa y la realización de metas

**Sexta:** Se sugiere mejorar las actividades supervisión y monitoreo, para el cumplimiento de todos los estándares del control interno, y que esto sea un acuerdo de parte de los empleados, con el propósito de identificar las dificultades y darle solución en su momento debido. Comprometerse con el personal a implementar plenamente el control interno en SUNARP Huaraz.

## REFERENCIAS

- Amacifuen Pinedo, C. L. (2020). *Importancia del Control interno en la Actividad Empresaria*. Tesis de grado Universidad Peruana Unión.  
<http://hdl.handle.net/20.500.12840/3892>
- Arellana, L. C., Chinchilla, M. F., & Avila, M. E. E. (2020). Obstáculos en la implementación de control interno en MIPYMES en Colombia. *Palermo Business Review*, (22), 185-207.  
[https://www.palermo.edu/negocios/cbrs/pdf/pbr22/PBR\\_22\\_10.pdf](https://www.palermo.edu/negocios/cbrs/pdf/pbr22/PBR_22_10.pdf)
- Ángeles, J. (2022). *Control Interno y Ejecución Presupuestal de Programas Presupuestales, Zona Registral N° VII- Sede Huaraz de la SUNARP – 2021*. Huaraz: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/121890/Alejo\\_MND-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/121890/Alejo_MND-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Azabache, G. (2022). *Gestión administrativa y control interno en una entidad pública, Chimbote 2022*. Chimbote: Universidad César Vallejo. Obtenido de <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3321697>
- Bendezú De la Cruz, G. (2022). *Planeamiento, programación y supervisión de los procesos constructivos del tendido de tuberías de gas en selva*. Universidad Nacional de Ingeniería, tesis de grado.  
<http://hdl.handle.net/20.500.14076/22885>
- Carbajal, M. (2022). *El control interno y la gestión administrativa del área contable de una entidad pública 2022*. Lima: Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/133775/Carbajal\\_HM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/133775/Carbajal_HM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Carrasco, S. (2014). *Metodología de investigación científica*. Lima - Perú: Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Contraloría General de la República. (2024). *Marco Conceptual de Control Interno*. Lima. Obtenido de <https://repositorio.contraloria.gob.pe/handle/ENC/168>
- Coopers y Lybrand e Institute of certified Public Account (1997). *Internal Control Integrated Framework*.  
[https://www.ifad.org/documents/38711624/41114651/internal\\_control\\_integrated\\_framework.pdf/e0dcd92e-044c-f5bb-ded9-79ff4257b402](https://www.ifad.org/documents/38711624/41114651/internal_control_integrated_framework.pdf/e0dcd92e-044c-f5bb-ded9-79ff4257b402)

- Durán, J. (2023). *Eficiencia del control interno y su relación con la gestión administrativa de la SUNARP Sede Tacna en el año*. Tacna: Universidad Privada de Tacna. Obtenido de <https://repositorio.upt.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12969/3246/Duran-Zea-Jorge.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Espinoza, M., Espinoza, E. y Chumpitaz, H. (2020). *Control interno y gestión empresarial de centros comerciales peruanos en tiempos de la actual pandemia (2020)*. *Contabilidad y Negocios*, 31 (16), 57-70. 24092-Texto del artículo-94858-1-10-20210812.pdf.
- Fernández Tello, A. Y. (2019). *Planeación*, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, art. UNE-Institucional <http://repositorio.une.edu.pe/handle/20.500.14039/4243>
- Fraga, P. (2022). *El ambiente de control como fundamento disruptivo para lograr instituciones sólidas*. *Revista FACES*, 3(1), 36–51. Recuperado a partir de <http://revistascientificasuc.org/index.php/revFACES/arti>
- Girao, A. G. (2020). Capacidad de Gestión Administrativa de los Municipios Peruanos. *Political Observer | Revista Portuguesa de Ciência Política*, (13), 107-120. <http://rpcp.pt/index.php/rpcp/article/view/79/52>
- Hernández R, Fernández C. & Baptista P. (2007). *Metodología de la Investigación*. México D.F. McGraw Hill Interamericana Editores S.A.
- Hernández R, Fernández C. & Baptista P. (2010). *Metodología de la Investigación*. 5ta Ed. México. Mc Graw Hill Interamericana.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2018). *Metodología de la Investigación*. México: McGraw-Hill.
- Hood, C. (2007). *The tools of government in the digital age*. Palgrave Macmillan.
- Huayama, A. d. (2020). *El control interno y su relación con la gestión administrativa de la Institución Educativa César Vallejo de Matara*. Huancabamba. Piura, Perú 2018. Tesis de Pregrado, Universidad Nacional de Piura. <https://repositorio.unp.edu.pe/handle/20.500.12676/2324>.
- Hurtado, J. (2021). *Control Interno a la Gestión Administrativa y Financiera en la Empresa Ganadera Santa Amalla*. Tesis de maestría, Universidad Técnica

- Estatal de Quevedo, Quevedo. Obtenido de <https://repositorio.uteq.edu.ec/handle/43000/6262>
- Jiménez, L., & Mendoza, E. (2022). El valor del sistema de control interno en unidades educativas particulares. *Polo del Conocimiento: Revista científico, volumen 7, número 2*, 2281-2297. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8354875>.
- Jiménez, F. A. (2019). Control interno y gestión administrativa de una institución superior, Sullana 2018. Tesis Pregrado, Universidad Cesar Vallejo. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/41411>
- Lobo, G., Wang, C., Yu, X., & Zhao, Y. (2020). Material Weakness in Internal Controls and Stock Price Crash Risk. *Journal of accounting, auditing y finance, volumen 35, número 1*, 106-138. <https://doi.org/10.1177/0148558X17696761>.
- Martínez, L, Campos, F (2015) Correlación entre Actividades de Interacción Social Registradas con Nuevas Tecnologías y el grado de Aislamiento Social en los Adultos Mayores. *Revista Mexicana de Ingeniería y Biomédica*, Artículo de Investigación Vol. 36, No. 3, Sep-Dic 2015, pp. 181-191. <https://dx.doi.org/10.17488/RMIB.36.3.4>
- Mendoza-Fernandez, V. M., & Moreira-Chóez , J. S. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación científico-técnica multidisciplinaria)*. ISSN : 2588-090X . *Polo De Capacitación, Investigación Y Publicación (POCAIP)*, 6(3), 608-620. <https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i3.414>
- Mendoza, J., & Zuleta, K. (2023). *Desarrollo control interno contable del área de cartera para la compañía Burgja S.A.* Guayaquil- Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Ñaupas, H., & Mejía, E. (2014). Metodología de la investigación científica y elaboración de tesis; Lima, Perú: Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Louffat E. (2012) Administración: Fundamentos del proceso administrativo. 3era ed. Perú: Esan ediciones. [https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion\\_proceso\\_administrativo\\_enrique\\_louf](https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion_proceso_administrativo_enrique_louf)
- Organización Mundial del Comercio (2015)- Informe sobre el Comercio

- Mundial-[https://www.wto.org/spanish/res\\_s/reser\\_s/wtr\\_s.htm](https://www.wto.org/spanish/res_s/reser_s/wtr_s.htm)
- Serrano, P., Señalín, L., Vega, F. y Herrera, J. (2017). El control interno como herramienta indispensable para una gestión financiera y contable eficiente en las empresas bananeras del cantón Machala. *Revista Espacios*, 39 (3), 1-13. <https://www.revistaespacios.com/a18v39n03/a18v39n03p30.pdf>
- Santillana, C. (2022). *El control interno y la gestión administrativa del proyecto: 10233 de la empresa Mota Engil Perú S. A.* Cusco: Universidad Continental. Obtenido de [https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/11159/1/IV\\_FCE\\_310\\_TE\\_Santillana\\_Condori\\_2022.pdf](https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/11159/1/IV_FCE_310_TE_Santillana_Condori_2022.pdf)
- Talavera De La Fuente, F. (2021). *Organización y Dirección de Empresas - AD99 – 202100*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, informe técnico. <http://hdl.handle.net/10757/661910>
- Travezaño, G. (2024). *El sistema de Control Interno y los riesgos en los Actos Registrales de la Zona Registral N° IX – Sede Lima*. Lima: Universidad Mayor de San Marcos. Obtenido de [https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/21563/Travezano\\_de.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12672/21563/Travezano_de.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Tucto, A. M. (2021). *Control Interno y la Gestión Administrativa de la Gerencia de Administración de la Municipalidad Distrital de Chaglla, 2019*. Tesis de maestría, Universidad Nacional Hermilio Valdizán, Huánuco. Obtenido de <https://repositorio.unheval.edu.pe/handle/20.500.13080/6827>
- Valverde D. (2014) Pontífice Universidad Javeriana Cali. Recuperado de: <https://www.javerianacali.edu.co/conoce-las-dimensiones-de-rol-administrativo>.
- Vega, L., & Marrero, F. (2023). *Evolución del control interno hacia una gestión integrada al control de gestión*. Cuba: <https://revistas.uasb.edu.ec/index.php/eg/article/view/2861>.
- Vega de la Cruz L, Delgado FM (2021): *Evolución del control interno hacia una gestión integrada al control de gestión*. *Estudios de la Gestión: Revista internacional de administración*. Obtenido de: <https://revistas.uasb.edu.ec/index.php/eg/article/view/2861>.

- Vásquez, C., Mora, C., & Murillo, E. (2020). *La gestión presupuestaria y el uso de los recursos financieros del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural San Carlos del Cantón Naranjal Ecuador 2019 - 2020*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/5056>
- Vallejos, K. (2023). Control interno y la gestión administrativa de la institución educativa San Martín de Porras, Bagua Grande 2022. Universidad Cesar Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/112057>
- Vivanco, M. (2019). Control interno en la administración financiera de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac. *SCIENDO*, 22(3), 221-227. <https://revistas.unitru.edu.pe/index.php/SCIENDO/article/view/2572/pdf>
- Vivanco, C.Y. (2021). Influencia del Sistema de Control Interno en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, Cañete – 2021 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/73831>
- Chiavenato, I. (2018). *Introducción a la Teoría General de la Administración, 7ma Edición*. McGraw-Hill Interamericana.
- Chiavenato, I. (2019). *Administración de Recursos Humanos (10ma Ed.)*. México: McGraw-Hill Interamericana.
- Basias, N., & Pollalis, Y. (2018). Quantitative and qualitative research in business & technology: Justifying a suitable research methodology. *Review of Integrative Business and Economics Research*, 7, 91-105.
- Cabrera, S., Erazo, J., Narváez, I., & Rodríguez, R. (2021). El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Unidades Desconcentradas del Ejecutivo. *CIENCIAMATRIA*, volumen 7, número 12, 696-724. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7915377>.

## ANEXOS

### Anexo 1. Matriz de Consistencia

<b>Título:</b> Sistema de Control interno y su relación gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.						
<b>Problemas</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Hipótesis</b>	<b>Variables e indicadores</b>			<b>Metodología</b>
<b>Problema General:</b>	<b>Objetivo general:</b>	<b>Hipótesis general:</b>	<b>Variables</b>	<b>Dimensión</b>	<b>Indicadores</b>	
<p>¿Cómo se relaciona el control interno y la Gestión Administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?</p> <p><b>Problemas Específicos:</b></p> <p>1. ¿Cómo el ambiente de control se correlaciona con la gestión administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?</p> <p>2. ¿Cómo el riesgo se correlaciona con la gestión administrativa en Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?,</p> <p>3. ¿Cómo es la correlación entre las actividades de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023?</p>	<p>Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023</p> <p><b>Objetivos Específicos:</b></p> <p>1. Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.</p> <p>2. Determinar la relación entre la evaluación de riesgo y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.</p> <p>3. Determinar la relación entre las actividades de control y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.</p>	<p>El control interno se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.</p> <p><b>Hipótesis Específicas:</b></p> <p>1. El ambiente de control se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.</p> <p>2. La evaluación del riesgo se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.</p> <p>3. Las actividades de control se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la</p>	<p><b>Variable 1:</b> Control interno.</p>	<p>D1: Ambiente de Control</p> <p>D2: Evaluación de riesgos</p> <p>D3: Actividades de Control Gerencial</p> <p>D4: Información y Comunicación</p> <p>D5: Supervisión</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integridad y Valores éticos</li> <li>- Administración estratégica</li> <li>- Administración de recursos humanos</li> <li>- Competencia Profesional</li> <li>- Planeamiento de la administración de riesgos</li> <li>- Valoración de los riesgos</li> <li>- Respuesta al riesgo.</li> <li>- Procedimientos de autorización y aprobación</li> <li>- Controles sobre el acceso a los recursos o archivos</li> <li>- Verificaciones y conciliaciones</li> <li>- Información y responsabilidad</li> <li>- Flexibilidad al cambio</li> <li>- Archivo institucional</li> <li>- Comunicación interna y externa.</li> <li>- Monitoreo oportuno del control interno</li> </ul>	<p><b>Tipo de investigación:</b> enfoque cuantitativo</p> <p><b>Diseño de Investigación</b> No experimental – Correlacional</p> <p><b>Población</b> La población estuvo conformada por 36 colaboradores de la Zona Registral N° VII sede Huaraz.</p> <p><b>Muestra</b> La muestra estuvo conformada por 20 colaboradores de la Zona Registral N° VII sede Huaraz.</p> <p><b>Técnica:</b> encuesta</p>

<p>4. ¿Cómo la información y comunicación se correlaciona con la gestión administrativa Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?</p> <p>5. ¿Cómo es la correlación existente entre la supervisión y monitoreo con la gestión administrativa en la Registros Públicos Sede Huaraz, 2023?</p>	<p>4. Determinar la relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.</p> <p>5. Determinar la relación entre la supervisión y la gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.</p>	<p>SUNARP Sede Huaraz, 2023.</p> <p>4. La información y comunicación se correlacionan de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023.</p> <p>5. La supervisión se correlaciona de manera directa y significativa con la gestión administrativa en la SUNARP Sede Huaraz, 2023</p>	<p><b>Variable</b> Gestión administrativa</p> <p><b>2.</b></p>	<p></p> <p>D1: Planeamiento</p> <p>D2: Organización</p> <p>D3: Dirección</p> <p>D4: Control</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantación y seguimiento de medidas correctivas</li> <li>- Compromiso de mejora: Autoevaluación.</li> <li>- Visión y misión</li> <li>- Objetivos</li> <li>- Estrategias</li> <li>- Valores institucionales</li> <li>- Políticas</li> <li>- Diseño de cargos</li> <li>- Asignación de recursos</li> <li>- Liderazgo</li> <li>- Motivación</li> <li>- Trabajo en equipo</li> <li>- Evaluación</li> <li>- Medidas de corrección</li> <li>- Capacitación</li> <li>- Realización de controles periódicos</li> </ul>	<p><b>Instrumento:</b> Cuestionario estructurado</p>
--	--	---	--	---	---	--

## Anexo 2. Matriz de Operacionalización de Variables

Título: Sistema de Control interno y su relación con gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023.						
VARIABLES	DEFINICION TEORICA	Definición Operacional	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	Instru mento
<b>Variable independien te:</b> Control interno	El control interno es favorable para la entidad por cuanto permite la consecución de objetivos en base a los cambios que se implementan. Entre los principales beneficios se puede mencionar: la optimización de gestión institucional tanto a nivel administrativo como de otros espacios de la entidad, evitar la corrupción, fortalece a la institución para conseguir sus objetivos evitando la pérdida de	La variable comprende las dimensiones de ambientes de Control, Evaluación de riesgos, Actividades de Control Gerencial, Información y Comunicación y Supervisión que se medirán a todos de sus indicadores mediante una escala de valoración poltómica ordinal.	D1: Ambiente de Control	Integridad y Valores éticos	1. ¿La SUNARP promueve la implementación de sistemas decalidad en todas sus operaciones internas?	Cuestio nario estructurado
				Administración estratégica	2. ¿Considera Ud. ¿Que la dirección ha difundido y es de conocimiento integral la misión, visión, metas y objetivos estratégicos de la entidad?	
				Administración de recursos humanos	3. ¿Considera Ud. que la entidad se preocupa que los colaboradores conozcan los documentos normativos (MOF, ROF, CAP y todos los instrumentos de gestión) que regula las actividades?	
				Competencia Profesional.	4. ¿Se han identificado las competencias necesarias para cada cargo previsto en el CAP y han sido plasmadas en un documento normativo?	
			D2: Evaluación de riesgos	Planeamiento de la administración de riesgos	5. ¿Se han definido lineamientos para efectuar seguimiento periódico a los controles desarrollados con respecto a los riesgos?	
				Valoración de los riesgos	6. ¿La entidad ha establecido lineamientos y políticas para la administración de riesgo?	
					7. La SUNARP realiza un control riguroso y registra todos losgastos imprevistos surgidos en sus operaciones.	
			Respuesta al riesgo.	8. ¿Ud. elabora el planeamiento de administración de riesgos?		
			D3: Actividades de Control Gerencial	Procedimientos de autorización y aprobación	9. ¿Ud. cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?	
				Controles sobre el acceso a los recursos o archivos	10. ¿Ud. realiza controles sobre el acceso a los recursos o archivos?	

	recursos, asegura que la entidad cumpla con la normativa vigente permitiendo mantener la imagen institucional positiva ante el usuario interno y externo (Cabrera et al., 2021).			Verificaciones conciliaciones y	11. ¿Se efectúan periódicamente verificaciones, conciliaciones y se comparan los resultados con los registros de los procesos, actividades y tareas usando para tal en diversas fuentes?	
			D4: Información y Comunicación	Información y responsabilidad	12. ¿Su actitud es flexible al cambio organizacional?	
				Flexibilidad al cambio	13. ¿Tiene acceso al archivo institucional?	
				Archivo institucional	14. ¿Se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades?	
				Comunicación interna y externa.	15. ¿Percibe buena comunicación interna o externa en la entidad?	
			D5: Supervisión	Monitoreo oportuno del control interno	16. ¿Cumple Ud. con el monitoreo oportuno del control interno?	
				Implantación y seguimiento de medidas correctivas	17. ¿Se realiza seguimiento de la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI?	
				Compromiso de mejora: Autoevaluación.	18. ¿Cumple Ud. con el compromiso de mejora y la autoevaluación?	
<b>Gestión administrativa</b>	La gestión administrativa es definida como el conjunto de actividades que dirige de forma ordenada y consecutivas a las funciones que se realizan en las organizaciones, mediante el trabajo planificado, organizado, controlado y	La variable integra las cuatro dimensiones: Planeamiento, Organización y Dirección. Se medirá mediante sus indicadores con una escala valorativa tipo Likert, con 5 alternativas politómicas.	<b>D1: Planeamiento</b>	Visión y misión	1. ¿La planificación involucra la participación de todos los colaboradores?.	Cuestionario estructurado
				Objetivos	2. ¿Estás de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?	
					3. ¿En la SUNARP se desarrolla estrategias en conjunto con suequipo de trabajo para lograr la misión y visión institucionales?	
				Estrategias	4. ¿Considera Ud. Que la gerencia transmite la visión, misión, metas y objetivos estratégicos?	
					5. ¿En la SUNARP se elabora los objetivos de la institución basándose en los resultados obtenidos del diagnóstico de la realidad?.	
				Valores institucionales	6. ¿Considera Ud. que se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?	
			<b>D2: Organización</b>	Políticas	7. ¿Con que frecuencia se actualiza el ROF (Reglamento de Organización y Funciones) en su entidad?	

dirigido por los altos funcionarios quienes tienen la responsabilidad de llevar al éxito a la empresa (Mendoza & Moreira, 2021).		Diseño de cargos	8. ¿En la SUNARP se define claramente los diferentes niveles jerárquicos dentro de su estructura organizativa, según las distintas áreas que la componen?
		Asignación de recursos	9. ¿Se promueve la capacitación del personal para el desempeño de sus funciones?
	<b>D3: Dirección</b>	Liderazgo	10. ¿En la SUNARP se cuenta con una estructura orgánica que refleja de manera clara todos los cargos operativos y funcionales necesarios para su funcionamiento?
		Motivación	11. ¿El directivo influye con sus opiniones en el personal de su área, referente a las labores administrativas a desarrollarse?
		Trabajo en equipo	10. ¿La oficina fomenta la atención de los requerimientos de información efectuado por otras dependencias?
	<b>D4: Control</b>		11. ¿Considera Ud. Que están adecuadamente segregadas las tareas y funciones?.
			14. ¿En la SUNARP se establece estándares que sirven como modelo o guía para verificar los resultados esperados de los procesos de gestión?
		Evaluación	15. ¿Se promueven políticas para el logro del control de las metas de las áreas?
		Medidas de corrección	16. ¿Se realiza acciones correctivas en su área cuando se detecta una desviación de control?
		Capacitación	17. ¿Los instrumentos de medición de resultados utilizados en la SUNARP demuestran su eficacia?
		Realización de controles periódicos	18. ¿En la SUNARP se desarrollan planes de evaluación para monitorear y supervisar el logro de los objetivos, actividades y metas, lo cual permite retroalimentar los procesos de gestión institucionales?

### Anexo 03: Instrumento de recolección de datos

#### INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

##### Cuestionario estructurado

##### Variable 1: Control Interno

El presente instrumento de medición tiene por objetivo conocer acerca del “Sistema de Control interno y su relación con gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023”. Por esta razón solicito a usted se sirva contestar las preguntas que a continuación se consignan marcando con un aspa la respuesta que considere correcta, según las alternativas de respuestas. Las respuestas serán anónimas y los resultados que se obtengan, sólo servirán para efectos del trabajo de la investigación. Los puntajes de los criterios de medición son:

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

ÍTEMS PARA LA VARIABLE: Control interno		VARIABLE				
		1	2	3	4	5
<b>Dimensión 1: Ambiente de control</b>						
01	¿La SUNARP promueve la implementación de sistemas de calidad en todas sus operaciones internas?					
02	¿Considera Ud. que la entidad ha difundido y es de conocimiento integral la misión, visión, metas y objetivos estratégicos de la entidad?					
03	¿Considera Ud. que la entidad se preocupa que los colaboradores conozcan los documentos normativos (MOF, ROF, CAP y todos los instrumentos de gestión) que regula las actividades?					
04	¿Se han identificado las competencias necesarias para cada cargo previsto en el CAP y han sido plasmadas en un documento normativo?					
<b>Dimensión 2: Evaluación de riesgo</b>						
05	¿Se han definido lineamientos para efectuar seguimiento periódico a los controles desarrollados con respecto a los riesgos?					
06	¿La entidad ha establecido lineamientos y políticas para la administración de riesgo?					

07	La SUNARP realiza un control riguroso y registra todos los gastos imprevistos surgidos en sus operaciones.					
08	¿Ud. elabora el planeamiento de administración de riesgos?					
<b>Dimensión 3: Actividades de Control Gerencial</b>						
09	¿Ud. cumple con los procedimientos de autorización y aprobación?					
10	¿Ud. realiza controles sobre el acceso a los recursos o archivos?					
11	¿Se efectúan periódicamente verificaciones, conciliaciones y se comparan los resultados con los registros de los procesos, actividades y tareas usando para tal en diversas fuentes?					
<b>Dimensión 4: Información y Comunicación</b>						
12	¿Su actitud es flexible al cambio organizacional?					
13	¿Tiene acceso al archivo institucional?					
14	¿Se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades?					
15	¿Percibe buena comunicación interna o externa en la entidad?					
<b>Dimensión 5: Supervisión</b>						
16	¿Cumple Ud. con el monitoreo oportuno del control interno?					
17	¿Se realiza seguimiento de la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI?					
18	¿Cumple Ud. con el compromiso de mejora y la autoevaluación?					

**¡Gracias por su colaboración!**

## Anexo 04: Resultado de fiabilidad: Coeficientes Alfa de Cronbach por variable

### B. Confiabilidad de la variable 1: Control Interno

Mediante el coeficiente alfa de Cronbach

$$\alpha = \left( \frac{k}{k-1} \right) \left( 1 - \frac{\sum s^2_i}{s^2_T} \right)$$

Donde:

$\sum s^2_i$  = varianza de cada ítem

$s^2_T$  = varianza de los puntajes totales

k = número de ítems del instrumento

$\alpha = 0.928$

Los coeficientes  $\alpha$  mayores a 0.60, se consideran aceptables; por consiguiente, el instrumento tiene buena confiabilidad.

<b>Resumen de procesamiento de casos</b>			
		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,928	18

## Confiabilidad de la Variable 2: Gestión Administrativa

Mediante el coeficiente alfa de Cronbach

$$\alpha = \left( \frac{k}{k-1} \right) \left( 1 - \frac{\sum s^2_i}{s^2_T} \right)$$

Donde:

$\sum s^2_i$  = varianza de cada ítem

$s^2_T$  = varianza de los puntajes totales

k = número de ítems del instrumento

$\alpha = 0.967$

Los coeficientes  $\alpha$  mayores a 0.60, se consideran aceptables; por consiguiente, el instrumento tiene buena confiabilidad.

<b>Resumen de procesamiento de casos</b>			
		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,967	18

### Anexo 05: Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	
Objetivo del instrumento	
Nombres y apellidos del experto	Cleni Pagola Jara
Documento de identidad	70495616
Años de experiencia en el Área	10
Máximo Grado Académico	Doctora
Nacionalidad	Peruana
Institución	Corperu Asociados
Cargo	Gerente
Número telefónico	943262634
Firma	
Fecha	10 de junio del 2024

### Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	
Objetivo del instrumento	
Nombres y apellidos del experto	Alejandro Marcial Guerra Fernández
Documento de identidad	DNI 08129451
Años de experiencia en el Área	25
Máximo Grado Académico	Magister
Nacionalidad	Peruana
Institución	UCV
Cargo	Catedrático
Número telefónico	989469983
Firma	
Fecha	10/06/2024

### Ficha de validación de juicio de experto

<b>Nombre del instrumento</b>	
<b>Objetivo del instrumento</b>	
<b>Nombres y apellidos del experto</b>	<b>LUPE ESTHER GRAUS CORTEZ</b>
<b>Documento de identidad</b>	<b>07539368</b>
<b>Años de experiencia en el Área</b>	<b>15</b>
<b>Máximo Grado Académico</b>	<b>DOCTOR</b>
<b>Nacionalidad</b>	<b>PERUANA</b>
<b>Institución</b>	<b>UCV</b>
<b>Cargo</b>	<b>DOCENTE</b>
<b>Número telefónico</b>	<b>967747132</b>
<b>Firma</b>	
<b>Fecha</b>	<b>13 DE JUNIO 2024</b>

## INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

### Cuestionario estructurado

#### Variable 2: Gestión Administrativa

El presente instrumento de medición tiene por objetivo conocer acerca del “Sistema de Control interno y su relación con gestión administrativa en la Zona Registral N° VII Sede Huaraz, 2023”. Por esta razón solicito a usted se sirva contestar las preguntas que a continuación se consignan marcando con un aspa la respuesta que considere correcta, según las alternativas de respuestas. Las respuestas serán anónimas y los resultados que se obtengan, sólo servirán para efectos del trabajo de la investigación. Los puntajes de los criterios de medición son:

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

N°	ÍTEMS PARA LA VARIABLE: Gestión administrativa	VARIABLE				
		1	2	3	4	5
<b>DIMENSIÓN 1: Planeamiento</b>						
01	¿La planificación involucra la participación de todos los colaboradores?					
02	¿Estás de acuerdo con las estrategias empleadas para el desarrollo de los planes operativos?					
03	¿En la SUNARP se desarrolla estrategias en conjunto con suequipo de trabajo para lograr la misión y visión institucionales?					
04	¿Considera Ud. que la gerencia transmite la visión, misión, metas y objetivos estratégicos?					
05	En la SUNARP se elabora los objetivos de la institución basándose en los resultados obtenidos del diagnóstico de la realidad.					
06	¿Considera Ud. que se comunica oportunamente al personal sobre el Plan Operativo Institucional (POI)?					
<b>DIMENSIÓN 2: Organización</b>						
07	¿Con que frecuencia se actualiza el ROF (Reglamento de Organización y Funciones) en su entidad?					
08	¿En la SUNARP se define claramente los diferentes niveles					

	jerárquicos dentro de su estructura organizativa, según las distintas áreas que la componen?					
09	¿Se promueve la capacitación del personal para el desempeño de sus funciones?					
10	¿En la SUNARP se cuenta con una estructura orgánica que refleja de manera clara todos los cargos operativos y funcionales necesarios para su funcionamiento?					
<b>DIMENSIÓN: Dirección</b>						
11	¿El directivo influye con sus opiniones en el personal de su área, referente a las labores administrativas a desarrollarse?					
12	¿La oficina fomenta la atención de los requerimientos de información efectuado por otras dependencias?					
13	¿Considera Ud. que están adecuadamente segregadas las tareas y funciones?					
<b>DIMENSIÓN: Control</b>						
14	¿En la SUNARP se establece estándares que sirven como modelo o guía para verificar los resultados esperados de los procesos de gestión?					
15	¿Se promueven políticas para el logro del control de las metas de las áreas?					
16	¿Se realiza acciones correctivas en su área cuando se detecta una desviación de control?					
17	¿Los instrumentos de medición de resultados utilizados en la SUNARP demuestran su eficacia?					
18	¿En la SUNARP se desarrolla planes de evaluación para monitorear y supervisar el logro de los objetivos, actividades y metas, lo cual permite retroalimentar los procesos de gestión institucionales?					

**¡Gracias por su colaboración!**

### Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	
Objetivo del instrumento	
Nombres y apellidos del experto	Cleni Pagola Jara
Documento de identidad	70495616
Años de experiencia en el Área	10
Máximo Grado Académico	Doctora
Nacionalidad	Peruana
Institución	Corperu Asociados
Cargo	Gerente
Número telefónico	943262634
Firma	
Fecha	10 de junio del 2024

### Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	
Objetivo del instrumento	
Nombres y apellidos del experto	Alejandro Marcial Guerra Fernández
Documento de identidad	DNI 08129451
Años de experiencia en el Área	25
Máximo Grado Académico	Magister
Nacionalidad	Peruana
Institución	UCV
Cargo	Catedrático
Número telefónico	989469983
Firma	
Fecha	10/06/2024

### Ficha de validación de juicio de experto

Nombre del instrumento	
Objetivo del instrumento	
Nombres y apellidos del experto	LUPE ESTHER GRAUS CORTEZ
Documento de identidad	07539368
Años de experiencia en el Área	15
Máximo Grado Académico	DOCTOR
Nacionalidad	PERUANA
Institución	UCV
Cargo	DOCENTE
Número telefónico	967747132

Firma	
Fecha	13 DE JUNIO 2024

## Anexo 07: Autorización de Entidad par realizar el estudio



PERÚ

Ministerio de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

HUARAZ, 05 de junio de 2024



Firmado digitalmente por:  
ANA CRISTINA MORENO ROJAS  
DNI: 80123456789  
Fecha: 2024/06/05 17:10:09-0500

**CARTA No 00215-2024-SUNARP/ZRVII/UA**

Señor  
**JOSUE EDMIR CRUZ RONCAL**  
[jcruz\\_huaraz@sunarp.gob.pe](mailto:jcruz_huaraz@sunarp.gob.pe)  
Zona Registral N° VII – Sede Huaraz  
Huaraz, Perú. –

**Asunto:** Autorización para realizar investigación en la  
Unidad de Administración de la Zona Registral  
N° VII – Sede Huaraz

**Referencia:** Solicitud S/N de fecha 23MAY2024

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente, en atención al asunto y documento de la referencia, solicitó autorización para realizar investigación en la Unidad de Administración de la Zona Registral N° VII – Sede Huaraz.

En ese sentido, se autoriza realizar el desarrollo de su trabajo de investigación en la Unidad de Administración de la Zona Registral N° VII – Sede Huaraz.

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y respeto.

Atentamente  
**Firmado digitalmente**  
**ANA CRISTINA MORENO ROJAS**  
Jefe de la Unidad de Administración  
Zona Registral N° VII – Sede Huaraz – SUNARP



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la SUNARP, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo No 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo No 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://verificador.sunarp.gob.pe>  
CVD: 3860146267

Superintendencia Nacional de los Registros Públicos  
Sede Central: Av. Primavera N° 1875  
Santiago de Surco – Lima

Teléfono: 205-3100 / <https://www.gob.pe/sunarp>

Plataforma Digital Única de Denuncias Ciudadanas

<https://denuncias.servicio.gob.pe/>



## Anexo 08: Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman.

**Tabla 2.** Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman.

Valor de <i>rho</i>	Significado
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0.9 a -0.99	Correlación negativa muy alta
-0.7 a -0.89	Correlación negativa alta
-0.4 a -0.69	Correlación negativa moderada
-0.2 a -0.39	Correlación negativa baja
-0.01 a -0.19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0.01 a 0.19	Correlación positiva muy baja
0.2 a 0.39	Correlación positiva baja
0.4 a 0.69	Correlación positiva moderada
0.7 a 0.89	Correlación positiva alta
0.9 a 0.99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta