



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
GESTIÓN PÚBLICA**

**Control interno y gestión administrativa en una universidad
nacional de Apurímac, 2023.**

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Monzon Llihuac, Jessica Jazmin (orcid.org/0000-0009-5507-7632)

ASESORAS:

Dra. Lopez Lenci, Mercedes Yasmin (orcid.org/0000-0001-7664-7407)

Dra. Sanchez Aguirre, Flor de Maria (orcid.org/0000-0001-6416-6817)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y Modernización del Estado

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

LIMA — PERÚ

2024



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, LOPEZ LENCI MERCEDES YASMIN, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, asesor de Tesis titulada: "CONTROL INTERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA EN UNA UNIVERSIDAD NACIONAL DE APURIMAC,2023", cuyo autor es MONZON LLIHUAC JESSICA JAZMIN, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 17%, verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

LIMA, 05 de Agosto del 2024

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
LOPEZ LENCI MERCEDES YASMIN DNI: 10830105 ORCID: 0000-0001-7664-7407	Firmado electrónicamente por: MLOPEZLEN el 11- 08-2024 17:43:17

Código documento Trilce: TRI - 0850679



**ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Declaratoria de Originalidad del Autor

Yo, MONZON LLIHUAC JESSICA JAZMIN estudiante de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE, declaro bajo juramento que todos los datos e información que acompañan la Tesis titulada: "CONTROL INTERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA EN UNA UNIVERSIDAD NACIONAL DE APURIMAC,2023", es de mi autoría, por lo tanto, declaro que la Tesis:

1. No ha sido plagiada ni total, ni parcialmente.
2. He mencionado todas las fuentes empleadas, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes.
3. No ha sido publicada, ni presentada anteriormente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

Nombres y Apellidos	Firma
JESSICA JAZMIN MONZON LLIHUAC DNI: 73859328 ORCID: 0009-0005-5507-7632	Firmado electrónicamente por: JMONZONMO10 el 05- 08-2024 10:31:34

Código documento Trilce: TRI - 0850678

Dedicatoria

A mis padres. Este logro es un testimonio de su inmenso amor y dedicación. Valoro mucho las lecciones de vida que me han impartido y por el cariño que siempre me han brindado. Mi gratitud hacia ustedes es imposible de expresar completamente. Esta tesis es un tributo a su legado y a la eterna admiración que siento por ustedes. Gracias por ser los mejores padres del mundo.

Agradecimiento

En primer lugar, deseo expresar mi más profunda gratitud a mi maestro y mentor, Dra. Mercedes Yasmin López Lenci, por su incansable apoyo y orientación durante la realización de esta tesis. Su conocimiento, experiencia y sabiduría han sido una fuente constante de inspiración y motivación en mi camino académico. A través de su ejemplo, he aprendido el valor del trabajo duro, la dedicación y la perseverancia en la búsqueda del conocimiento. Además, quiero agradecerle a mi asesor externo Roy Saavedra Cruz por su paciencia y comprensión en momentos de dificultad y por siempre estar dispuesto a compartir sus valiosos consejos, conocimientos y recomendaciones. Sin su guía, este trabajo no habría sido posible.

Índice de contenidos

Carátula	i
Declaratoria de autenticidad del asesor	ii
Declaratoria de originalidad del autor	iii
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Índice de contenidos	vi
Índice de tablas	vii
Resumen	viii
Abstract	ix
I. INTRODUCCIÓN	1
II. METODOLOGÍA	17
III. RESULTADOS	23
IV. DISCUSIÓN	31
V. CONCLUSIONES	39
VI. RECOMENDACIONES	41
REFERENCIAS	
ANEXOS	

Índice de tablas

Tabla 1 <i>Control interno y gestión administrativa</i>	23
Tabla 2 <i>Control interno y planificación</i>	24
Tabla 3 <i>Control interno y organización</i>	24
Tabla 4 <i>Control interno y dirección</i>	25
Tabla 5 <i>Control interno y control administrativo</i>	25
Tabla 6 <i>Prueba de normalidad</i>	26
Tabla 7 <i>Prueba de hipótesis general</i>	27
Tabla 8 <i>Prueba de hipótesis específica 1</i>	27
Tabla 9 <i>Prueba de hipótesis específica 2</i>	28
Tabla 10 <i>Prueba de hipótesis específica 3</i>	29
Tabla 11 <i>Prueba de hipótesis específica 4 orcid.org/</i>	29

Resumen

La presente investigación titulado “Control interno y gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023”, tuvo el objetivo de estudiar la relación entre control interno y gestión administrativa, en respuesta al ODS 4 “Educación de calidad” pues el estudio pretende fomentar el uso adecuado de los recursos públicos en beneficio de la población universitaria. Al respecto, se recurrió a una metodología de carácter cuantitativo, alcance correlacional, diseño no experimental de corte transversal. El estudio contó con la participación de 45 trabajadores administrativos a quienes se les aplicó un cuestionario de 27 ítems para el control interno y de 16 ítems para la gestión administrativa. Los resultados de la investigación denotan la existencia de una correlación estadística positiva y significativa entre las variables estudiadas. La percepción de más de la mitad de los encuestados fue en el sentido de que las variables presentan deficiencias y sus actuaciones fueron de nivel medio. Se concluye que al mejorar las acciones de control interno dentro de la universidad repercutirá directamente en la mejora de la gestión administrativa a través de capacitaciones continuas a los empleados para garantizar que comprendan los procesos de control y los requisitos de cumplimiento.

Palabras clave: Control, supervisión, gestión, planificación y organización.

Abstract

The present research titled "Internal control and administrative management in the administration unit at a National University of Apurímac, 2023", had the objective of studying the relationship between internal control and administrative management, in response to SDG 4 "Quality education" since The study aims to promote the appropriate use of public resources for the benefit of the university population. In this regard, a quantitative methodology, correlational scope, and non-experimental cross-sectional design was used. The study included the participation of 45 administrative workers who were administered a 27-item questionnaire for internal control and 16 items for administrative management. The results of the research denote the existence of a positive and significant statistical evaluation between the variables studied. The perception of more than half of the respondents was that the variables had deficiencies and their performances were of a medium level. It is concluded that if internal control actions are improved within the university, it will directly impact the improvement of administrative management through continuous training for employees to ensure that they understand the control processes and compliance requirements.

Keywords: Control, supervision, management, planning and organization.

I. INTRODUCCIÓN

El planteamiento del problema marca la dirección de la investigación, ofreciendo una definición clara y concisa de un problema o reto que hay que abordar, y sirve de guía para resolver problemas y tomar decisiones, ayudando a individuos y equipos a determinar el alcance de su trabajo y a centrarse en los aspectos más importantes de un problema (Rajib et al., 2023). En tal sentido en lo siguiente se detalla un párrafo de articulación de la línea de investigación con la ODS, asimismo la problemática de las variables consideradas en el título de la investigación.

Dado que la prioridad es racionalizar y mejorar los procesos administrativos dentro del Estado, el objetivo de la reforma y modernización del Estado ayuda a lograr una mayor eficiencia, es importante señalar que por medio del ODS 4, "Educación de calidad", se puede alcanzar la meta de contar con una adecuada reforma y modernización, dado que, al garantizar una educación equitativa, inclusiva y de alta calidad, se pueden promover oportunidades eficientes de aprendizaje con valor moral y ético.

El término "control interno" Mendoza et al. (2018), hace referencia a una práctica útil para la gestión de diversos tipos de organizaciones que pretende proporcionar seguridad al tiempo que se cumplen los objetivos establecidos, además facilita la información a las partes interesadas sobre las actividades desarrolladas por la institución.

Gracias al avance que se da en la tecnología de gestión de información, el sector de la gestión contable de Jordania está experimentando cambios significativos, al igual que muchos países emergentes, a medida que las organizaciones se esfuerzan por mantener informes financieros precisos y cumplir las normas reglamentarias, la optimización de los controles financieros internos se ha convertido en una prioridad, sin embargo, la implantación de las tecnologías de gestión de la información en los sistemas de control presentan oportunidades y retos, los sistemas de controles tradicionales, aunque sean cruciales, pueden enfrentarse a limitaciones ello debido a los procesos manuales y los errores humanos, que pueden dar lugar a ineficiencias y riesgos, como fraudes o errores financieros; hoy en día la tecnología de gestión

de la información ofrece soluciones innovadoras para mejorar estos sistemas, como la automatización y el análisis de datos (Ahmad et al., 2021).

En Colombia, el 37% de las entidades públicas presentan problemas en las oficinas de control interno y planeación, debido a ello , se realiza una auditoría administrativa en la gestión pública con el fin de establecer un plan técnico que facilite la integración de las instituciones gubernamentales, es así que se crea un modelo base reproducible en cualquier entidad estatal para aumentar la eficacia y eficiencia de todos los procedimientos financieros y administrativos de-este tipo de organizaciones, de tal manera que se pueda especializar en cuanto recurso humano competente y sujeto a los lineamientos y normas del control público (Hernandez, 2019).

En Ecuador, en una universidad nacional en el periodo de 2021, se presentaron algunos problemas con el control interno, en particular, un total de 37 % de funcionarios no realizaron los seguimientos correspondientes a las actividades programadas, todo ello tuvo una repercusión que generó incrementos en los incumplimientos de los objetivos de la institución; por otro lado, un 24% reveló que se realizaron controles y seguimientos de ciertas funciones y, solo un total de 13% manifestaron la ejecución de las normas del control-interno, pero no se tuvo la supervisión oportuna del sistema de control interno (Catagua et al., 2023).

La implementación de la herramienta de control en las instituciones estatales del Perú está establecida por la Ley N° 27785 (2018), Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control pese a ello, algunas instituciones estatales aun no lograron implementar de forma adecuada la herramienta de control, todo ello se pudo ver reflejado sobre todo en gobiernos regionales y locales, donde existe manejos deficientes de control interno, ello a pesar de cargar con la responsabilidad de apoyar al desarrollo de su población, a pesar de ello en los últimos años el estado Peruano llegó a asignar un mayor presupuesto para fomentar el crecimiento y el progreso en todo el país, sin embargo, estos recursos no fueron utilizados de manera eficaz en beneficio de lo que la población llegó a solicitar.

La Contraloría General de la República (2018), identificó problemas por medio de sus acciones de control, al encontrar una deficiente aplicación de la normativa emitida por los órganos de gobierno que tienen a su cargo el manejo

de los diferentes sistemas administrativos. de acuerdo con lo anterior, en el año 2019 se ha incrementado el uso de las herramientas de control, dado que esta herramienta ayuda a detectar falencias y actividades indebidas, asimismo a medir y ajustar el desempeño institucional con el propósito de que se asegure el cumplimiento de la aprobación de los objetivos, del mismo modo para monitorear que las actividades y proyectos se realicen de manera planeada y rectificar las desviaciones notables que se presenten en los funcionarios, autoridades y servidores públicos.

Para evitar la corrupción en el sector público, es fundamental reconocer la falla del SCI, para ello se llegaron a promocionar informaciones estadísticas reales del Instituto Nacional de Información Estadística (INEI), así como también la opinión de la Contraloría de la República, todo ello con la finalidad de conocer sobre los índices de corrupción en el país, así como también la falta de implementación del SCI por los agentes gubernamentales, de ello los datos arrojaron que la corrupción es uno de los problemas que más afecta al país, con un 53,9%, y que la formación política era el tema que los peruanos tienen de confianza, adicionalmente, se descubrió que durante el periodo 2017, el 17.6% de los servidores públicos lograron registrar el regreso de la implementación del CI en el sistema de información SISECI; debido a ello se pudo llegar a la conclusión de que el SCI en las instituciones estatales no es impecable, no se puede erradicar la corrupción totalmente, por lo que existe riesgos de que se consolide estos malos hábitos (Resolución de Contraloría N° 146-2019-CG, 2019).

La gestión administrativa, un estudio realizado en España llegó a detectar problemas en el Ministerio de Cultura por mala gestión administrativa, que ha impedido el acceso al museo cultural de Madrid por falta de personal, generando una gran pérdida económica y no se conoce la fecha exacta de reapertura. Este problema está afectando directamente a la población usuaria y a los trabajadores, confirmándose que alrededor de 700 trabajadores se han visto afectados (Fanjul, 2022).

En los últimos tiempos, la gestión administrativa se vio afectada por la crisis sanitaria mundial, que repercutió en diversas actividades laborales de diferentes ocupaciones, especialmente en los trabajadores que se desempeñaban en áreas culturales, donde muchos de ellos tienen empleos

informales como artistas, artesanos, turismo y muchos otros. De esta manera, no fue posible establecer nuevas medidas que pudieran ayudar a la población en su mejora económica familiar, y hasta el día de hoy se manifiesta en los desacuerdos internos de la organización (Unesco, 2020).

En Perú se han producido varias discrepancias en las instituciones públicas, especialmente en el Ministerio de Cultura, debido a una mala gestión administrativa, dado que los patrimonios culturales se encuentran en edificios con una antigüedad de 100 años y en mal estado, lo que genera problemas de seguridad. Además, la falta de gestión de los responsables se está reflejando en muchas otras instituciones que tienen una gestión más eficaz (Castillo, 2019).

En una Universidad Nacional de Apurímac, se pudo observar un problema con el control interno, mediante informe técnico N°350-OSCI-UNAMBA-2023 la OSCI mediante una auditoría interna dio a conocer que en la universidad antes mencionada en diferentes proyectos habría ocurrido fraude en diferentes proyectos en la gestión administrativa actual, por lo cual la OSCI mediante el informe mencionado solicitó al área de contabilidad un informe detallado de diferentes proyectos que se ejecutaron en años pasados, el cual se observó al momento de revisar que se habían realizado más de 3 pagos por la liquidación financiera de la obra a diferentes proveedores, sin embargo, no existía ningún documento que sustente la liquidación por ende se puede deducir que habría un fraude al momento de realizar el pago, también se observó que los estados financieros no tienen concordancia con la ejecución física de dichos proyectos.

Problema general: ¿Cuál es la relación entre el control Interno y la gestión Administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023?; así como los problemas específicos siguientes:

¿Cuál es la relación entre el control Interno y la planificación, organización, dirección y control de la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023?

Las justificaciones son las razones para ejecutar un estudio, en las que se indican la finalidad del estudio y aporte, se debe demostrar mediante la justificación que el estudio es esencial y significativo (Rajib et al., 2023). En ese entender se consideró la justificación teórica, metodológica y práctica. La

justificación teórica del presente estudio incrementó nuevos conocimientos sobre el nivel de relación que tiene el control interno con la gestión administrativa, permitiendo a futuros investigadores comprender con mayor conocimiento sobre el tema de estudio, dado que cada una de las variables cuenta con apoyo teórico relacionado con información científica y actualizada, así mismo con investigaciones anteriores sobre estudios similares, cabe recalcar que la presente investigación brindará información a posibles vacíos que existan en posteriores investigaciones.

Justificación metodológica, en la presente se diseñó un instrumento científico para el recojo de información que permitió cubrir las bases teóricas para analizar problemas similares en otros estudios que evalúen el control interno y, la gestión administrativa, asimismo, adoptó el enfoque cuantitativo, ya que se utilizó el cuestionario como instrumento y como técnica una encuesta; la información obtenida nos permitió comprender la relación que guarda el control interno y la gestión administrativa en la mencionada institución, cabe precisar que la investigación se desarrolló, teniendo como base el método científico, lo que contribuyó al diseño del instrumento de la investigación, mismas que fueron validados de manera correcta por cuatro expertos. Justificación práctica, los procedimientos, las metodologías y los resultados del estudio, permitió identificar medios concretos como la importancia del buen manejo del control interno, este conocimiento beneficia a la organización en la cual se desarrolló la investigación, ya que le aporta tener mayor conocimiento sobre el tema desarrollado en la investigación, ello al proporcionarles información sobre la importancia del control interno, lo que permite a la mejora en la toma de las decisiones en cualquier situación.

Por otra parte, esta investigación consideró como objetivo general: establecer la relación entre el control Interno y la gestión Administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023. Y los objetivos específicos: determinar la relación entre el control Interno y la planificación, organización, dirección y control de la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Antecedentes de investigación al respecto Torres et al. (2020), son investigaciones desarrollados de manera previa de los temas considerados como tema de estudio, estos son considerados de manera internacional y

nacional, sirven como base en el desarrollo y conocimiento del estudio que se consideró para su ejecución; se considera el título, el objetivo, la metodología, los resultados y conclusiones como estructura.

En Ecuador Criollo et al. (2023), en su investigación con el objetivo de hacer un análisis sobre el control interno en la gestión administrativa, investigación de enfoque cuantitativo, no experimental y básico; se tomó en consideración a cinco gobiernos autónomos desenraizados rurales como parte de la muestra. En los resultados de la investigación se presenciaron tendencias negativas en las instituciones estudiadas, los cuales fueron bajas implementaciones de mecanismos para tener adecuada evaluación de riesgos que padecen de manera interna las organizaciones, debido a ello llegó a identificar la falta de herramientas y estrategias que permitan la identificación, evaluación y prevención para mitigar la presencia de diversos riesgos, es por esto que el autor como aporte de su estudio señala que el sistema de control es un procedimiento fundamental para toda organización, dado que, por este medio se tendrá una gestión segura, reduciendo riesgos y teniendo un desarrollo eficiente. Con la información obtenida se concluye indicando que, la auditoría interna ayuda a tener el manejo adecuado de todos los recursos de la institución, asimismo ayuda a tener gestiones eficientes, impidiendo desvíos de los procesos fraudulentos

Artículo de Rocano-sarango y Torres-palacios (2022), desarrollado con la finalidad de plantear diseños de actividades de monitorización con relación a comprobaciones internas para una mejor gestión, investigación de tipo básico, cuantitativo y no experimental; 20 colaboradores fueron considerados como parte del objeto de estudio. Lo obtenido de la investigación evidencian afecciones positivas en la gestión administrativa, dado que, al tener el apropiado manejo de la auditoría interna se tendrá positivas gestiones en las instituciones del sector público, es por ello que a los principales procesos que conforma la gestión de la administración se le debe realizar acciones de control, con la finalidad de identificar riesgos y procurando lograr todos los objetivos propuestos, obteniendo medidas de prevención y afrontando todos los cambios que se generan en el entorno de la organización. En conclusión, la auditoría interna es un proceso integral encargada de salvaguardar los activos y documentaciones relevantes, asimismo asegura la obtención de

información confiable, promoviendo efectividad en el ámbito operativo y fomentando el cumplimiento de todas las normas y leyes políticas.

Investigación de Palma y Loo-Carvajal (2024), desarrollado con la finalidad de analizar la relación de la auditoría interna y gestión de la administración, tuvo como metodología el diseño no experimental y enfoque cuantitativo, como objeto de estudio se tuvo a 20 funcionarios, el cuestionario fue considerado como herramienta de obtención de datos. Lo obtenido por el autor reflejó la existencia de una relación positiva entre auditoría interna y la gestión de la administración, donde la variable auditoría interna y gestión de la administración se interrelacionan positivamente, asimismo se llegó a observar en la población de estudio sólidos cimientos para la gestión interna, debido a ello tienen un fuerte control interno en el entorno organizacional, ello les ayuda a tener gestión efectiva de los riesgos críticos. Como parte del aporte de investigación el autor indica que el apropiado manejo de auditoría interna y gestión de la administración son claves para tener efectividad y coherencia con respecto a la ejecución de acciones por parte de los funcionarios en las instituciones, ya sea este privada o pública. En conclusión, un manejo óptimo de la auditoría interna y gestión de la administración ayuda a la institución en evitar posibles riesgos críticos.

Estudio de Ndanyi (2021), tuvo como objetivo establecer cómo el sistema de control influye en la función de la gestión financiera para brindar una prestación eficaz de servicios en la gobernanza urbana en Uganda, estudio desarrollado con enfoque cuantitativo, no experimental, tomando en consideración la encuesta para la recolección de la información pertinente; de ello se tuvo como resultados que, las unidades de gestión financiera en la gobernanza urbana de Uganda enfrentan diversos desafíos referentes al desempeño que son producidas a causa de las presiones incalculables, plazos abrumadores, recursos limitados y profesionales con habilidades limitadas, con base en los resultados como aporte de investigación el autor indica que, se debe utilizar de forma estratégica todo los recursos financieros, garantizando a los sectores de gobernanza una asignación eficiente y efectiva, ya sea ello en las unidades administrativas rurales o urbanas. En conclusión, este estudio plantea argumentos de que las mejoras de la capacidad de los personales y la

cabal observación de los componentes de control interno es el epitome de un vibrante sistema de gestión financiera.

Artículo de Cabrera-Encalada et al. (2021), la finalidad de la investigación es la proposición de mejoramiento del sistema de control y la gestión de la administración en las unidades desconcentradas del ejecutivo; investigación de tipo básico, descriptivo y no experimental, el objeto de investigación fue comprendida por 40 servidores públicos, el cuestionario online considerando como herramienta de recolección de datos; los resultados de estudio muestran que, la gran mayoría de los encuestados indican la importancia y la necesidad de que todos los bienes estén regularizados de forma adecuada al interior de las instituciones, como aporte de investigación es esencial que las unidades desconcentradas den a conocer las normativas legales vigentes, asimismo a tener planificaciones de las actividades correspondientes a cada unidad y relaciones externas con los demás instituciones para el desarrollo de la gestión administrativa. En conclusión, para la contribución a la gestión administrativa es importante mejorar los conocimientos sobre el uso de los bienes y recursos públicos, ello permitirá al buen manejo de todos los recursos y al logro de los objetivos propuestos.

Antecedentes nacionales, Alarcon (2023), la finalidad de su estudio fue establecer la relación del control interno y la efectividad de la gestión administrativa en la sugerencia de logística; como metodología la investigación fue básica, cuantitativo y no experimental, se consideró a 20 funcionarios públicos y servidores como muestra, como resultado del estudio se pudo ver que, la comprobación interna efectivamente incide en la efectividad de la gestión administrativa, ello debido a que en la municipalidad provincial, en su gran mayoría los servidores y funcionarios indican que sin la adecuada administración del control interno no se podría llegar a tener una prudente gestión administrativa, no se tendría manejos de acuerdo las leyes y reglamentos establecidos, se produciría posibles actos de corrupción, es por ello que este sistema de control debe ser comprendida en el contexto de sus características específicas en todas las instituciones del sector público, dado que al realizarse una evaluación del control de la auditoría interna se tendrá la obtención de conocimientos reales referentes a la gestión administrativa. En conclusión, es de gran importancia que las instituciones del estado requieran

del acontecimiento de las leyes y normas, ello de acuerdo a los sistemas administrativos o a las funciones asignadas.

Investigación de Ccaza et al. (2023), el propósito del estudio fue la determinación de relación entre control interno y gestión administrativa, estudio cuantitativo, correlacional y no experimental, 30 funcionarios administrativos fue la muestra, herramienta el cuestionario. Se demostró correlación positiva significativa, en otras palabras, quiere decir que en el mencionado municipio al tener mejorías en el control coadyuvará en la mejoría de la gestión administrativa, ello debido a que por medio del estudio se pudo identificar problemas referentes a la gestión de la administración, provocando quejas por parte de la población, en su mayoría las instituciones públicas padecen de este tipo de problema, por la cual se generan controversias con la población o los interesados en la institución, debido a ello el estudio como parte de su aporte refleja que, la implementación apropiada de una supervisan interna es de suma importancia, dado que por medio de ello se pueden lograr detectar circunstancias o actividades desfavorables que se presenten en la institución. En conclusión, la apuesta por la mejoría de la fiscalización interna en la mencionada municipalidad generará posibles mejorías con respecto a su gestión-administrativa.

Artículo de investigación de Piscoya y Montengro (2022), el propósito principal de la investigación fue la proposición de un plan de control para la contribución de una efectiva gestión. Investigación de tipo básica, enfoque cuantitativo y descriptivo, la muestra del estudio se consideró a 50 servidores, como herramienta de obtención de información el cuestionario. De la investigación como resultado y aporte se llegó a evidenciar que existe niveles bajos de conocimiento del control interno, esto llega a evidenciar posibles altos grados de corrupción incrustado en la institución, lo que genera como consecuencia la creciente desconfianza de la ciudadanía, evidenciando así, que el diseño del plan ayudará a efectivizar de manera oportuna a la transparente, correcta y eficiente gestión y utilización de todos los recursos del estado. Se concluye indicando que la implementación de un control-interno, por medio de planes de capacitación para la socialización y sensibilización contribuirá a efectivizar la gestión administrativa.

Estudio de Mendoza (2020), la finalidad de su estudio fue la evaluación del cumplimiento de los objetivos institucionales con la implementación del sistema del control interno en la gestión administrativa; un estudio cuantitativo, no experimental y básico. Del estudio como resultado de la implementación del sistema de control interno, se llega a evidenciar que la implementación del control optimizará la utilización de los recursos, asimismo será eficiente en la obtención de los resultados y en el cumplimiento de sus objetivos propuestos y en el Plan Operativo Institucional. En conclusión, al implementarse el control interno de la manera más apropiada, genera mejorías en la gestión administrativa, ello conllevando al cuidado de los recursos y lograr los objetivos propuestos.

Estudio de Pacheco (2022), su finalidad principal de su estudio fue la descripción de relación del control-interno y la gestión-administrativa, estudio descriptivo, básico y no experimental. Los resultados evidenciados de la investigación muestran que la gran mayoría de las instituciones requieren de un adecuado manejo de esta herramienta, dado que la gestión administrativa necesita de ello para direccionarse, puesto que le ayuda a cumplir las metas, la dirección, organización, planificación y control de sus procedimientos, como aporte de estudio el autor indica que, cada institución ya sea privada o pública debe implementar estos controles de auditoría interna tomando en consideración las bases de sus componentes bajo el modelo del COSO, adaptándolos de acuerdo a los procedimientos internos correspondientes, ello debido a que toda institución tiene procesos distintos. Como conclusión, las instituciones que llegaron a implantar el sistema de auditoría interna, obtuvieron mejorías en sus procesos, asimismo mitigaron ciertos errores, fraudes y riesgos, lo que quiere decir que la implementación del control interno les trajo resultados positivos.

Teorías del control interno, Walsh y Seward (1990), en el año 1949 por primera vez el control interno fue definida por parte del Instituto Americano de Contadores Certificados como un plan para mantener a salvo los activos de las empresas u organizaciones, asimismo para poder verificar la confiabilidad y ocultación de los datos, además de ello para poder incrementar su eficacia y garantizar políticas de gestión estables, no obstante, hoy en día el concepto del control interno fue cambiando de manera constante, debido a ello hoy existe

una gran cantidad de ideas que lo denominan como una de las mejores formas de respaldar la seguridad de los bienes y activos de una organización. Por otro lado, con la finalidad de aumentar la contribución para el cumplimiento de los objetivos y tener mayores impactos y efectividad en las organizaciones estatales, surge la necesidad de repensar la estructura del sistema de control, para ello se definieron los parámetros y factores fundamentales, asegurando su implementación para mantener la eficacia en el logro de los objetivos de gestión (Atehortúa, 2003).

Por otro lado, Mackevičius y Pranckevičiūtė (2004), el modelo COSO apareció en 1992 y en su análisis se distinguieron las ideas de riesgos y control, sin embargo, el concepto de control interno tuvo una implicación no solo en los errores de caculo o en los métodos para evitarlos, sino que también fue considerada como una técnica moderna para la identificación de procesos de control y áreas de gestión, los mundialmente famosos colapsos de empresas como Enron, Worldcom, Ahold, Parmalat y otras llevaron a la aprobación de la Ley Sarbanes Oxley en los Estados Unidos en 2002, ello se centra en la eficacia del mencionado sistema de control de la empresa y su crecimiento.

Control-interno, es un proceso que está implicado en todos los funcionarios, desde el nivel directivo hasta los empleados de todos los niveles, el fortalecimiento e implantación de esta herramienta incentiva a la toma de decisiones basándose en los indicadores como: las buenas prácticas de gestión, los procedimientos estratégicos, la ejecución de planes eficientes, la incentivación de aplicar la normatividad vigente y la implementación de la ética organizacional (Anh et al., 2020). Por otro lado es considerada como herramienta a través de la cual una entidad implementa procedimientos, métodos y principios destinados a la protección de los recursos organizacionales con la finalidad de detectar y prevenir errores y fraudes en cada una de sus divisiones, los encargados de la evaluación exhaustiva del control interno son los auditores, quienes se centran en hacer cumplir las funciones de garantizar la eficiencia y eficacia en todas las operaciones, proteger los recursos y garantizar todas las acciones de la organización (Ccaza et al., 2023). En base a ello, Con el uso de esta herramienta de control se tendrá la protección de todos los activos, se reducirá el riesgo de pérdidas y aumentará el cumplimiento de las leyes y normas.

Ndanyi (2021), los sistemas de auditoría interna son considerada como un espejo estratégico de las estrategias jerárquicas, garantiza a las instituciones el cumplimiento eficaz de su mandato, por tanto, el contar con un sistema de control sólido, ayudará a los gerentes de la institución a comprender el rumbo de sus inversiones de cartera, fomentando la responsabilidad y la transparencia adecuada. Por otra parte, es considerado como una herramienta que reduce las acciones desviadas que suelen producirse en una organización y que están motivadas por intereses personales, dado ello es importante implantar un control interno eficaz para lograr los objetivos de cualquier institución, sin embargo, un control interno ineficaz podría dar lugar a irregularidades o fraude entre los empleados (Nikolaevich et al., 2020). En base al concepto descrito anteriormente, una buena estructura de control interno puede disminuir las acciones desviadas que ocurren en una organización y que están impulsadas por intereses personales.

Proceso diseñado y controlado por la dirección y los empleados de una institución para ofrecer garantías razonables sobre el logro de los objetivos relacionados a confiabilidad de los estados financieros, el cumplimiento de la normativa y la eficiencia operativa, es una función extremadamente importante de la gobernanza, debido a ello se debe promover la eficacia del control interno para mejorar la eficiencia de la gobernanza, dado que el mantenimiento efectivo de esta herramienta de control ayudará a las organizaciones a lograr no solo los objetivos de informes y cumplimiento, sino también los objetivos operativos (Nguyen et al., 2023). En ese entender se puede decir que el control interno es una parte crucial del establecimiento de una base sólida para el funcionamiento de una entidad, este es un componente esencial de la gestión interna efectiva.

Normas del control interno, Contraloría General de la República (2014), en Perú la contraloría general ofrece protección a todos los organismos públicos, brindando herramientas que les permita fiscalizar los objetivos alcanzados, asimismo, la Contraloría General de la República es el organismo encargado de regular y regularizar las acciones realizadas en el marco del control gubernamental. Esta función implica controlar la legalidad de cada acto, lo que implica seguir procedimientos que están conformadas en el sistema de administración pública, el cual establece políticas para la distribución eficiente

de los recursos con base en (Ley Orgánica Del Poder Ejecutivo N.º 29158, 2007).

Teorías de la gestión administrativa, Taylor (1895), teoría de la administración científica, fue desarrollada con la finalidad de incrementar la productividad y eficiencia en las organizaciones poniendo énfasis en las tareas, donde se realizó estudios de tiempo y movimiento, haciendo hincapié en las necesidades de racionalizar las técnicas correspondientes al trabajo, en la que propuso la división de cada tarea en una serie de movimientos ordenados y sencillos, estableciendo tiempos estándares para la realización de las operaciones, impulsando métodos científicos con la finalidad de encontrar la manera más eficiente y correcta de realizar una tare, donde los directivos deben supervisar de manera directa a los trabajadores brindándoles salarios de acuerdo a su rendimiento.

Fayol (1986), teoría clásica de la administración, para lograr una máxima productividad en una organización es importante controlar de forma correcta la actividad de los trabajadores, por este medio será imprescindible realizar pronósticos de las situaciones a las que la organización se enfrentará a lo largo de su actividad, donde se elaborará la planificación en línea con los escenarios presentados, esta teoría considera a las organizaciones como sistemas cerrados, ignora los efectos del entorno y crea supuestos poco realistas sobre el comportamiento humano, y sus principios y bases son contradictorios. Por otro lado, Follett (1920), teoría de las relaciones humanas, defendía la necesidad de que las personas trabajaran en grupo, en línea con la teoría de Taylor de que los directivos y trabajadores tienen fines comunes como miembros pertenecientes a la organización, los individuos de una organización deben trabajar en colaboración y en unión para ser más productivos, se debe tener un ambiente agradable, tener un trato adecuado y sentirse parte de la organización.

La gestión administrativa, Soledispa y Rodríguez (2021), representa un enfoque estratégico destinado a maximizar la agilidad y la resistencia de la organización, sirve de base para alcanzar los objetivos organizativos de forma sostenible y rentable, así como también para que el uso de los recursos disponibles sea optimizado, una estrategia adecuada de la auditoría interna en la institución proporcionará gestiones administrativas eficaces. Por otro

lado, la gestión-administrativa es el área encargada de aprovechar y utilizar los recursos disponibles de una organización de la forma más eficiente, su fin es el logro de los objetivos propuestos mejorando los resultados, asimismo se basa en la planificación de todos los recursos de la institución (Ccaza et al., 2023).

Criollo et al. (2023), la gestión-administrativa está centrada en el logro de los objetivos institucionales, la organización, planificación, dirección y control son fases esenciales para el proceso de la administración, dado que todas estas fases tienen como objetivo hacer que la organización sea más eficaz y eficiente para que pueda crecer y desarrollarse. Por otra parte, la gestión de la administración tiene carácter sistemático, ello porque se llevan operaciones coherentemente enfocadas a la consecución de objetivos por medio del desarrollo de funciones tradicionales como la planificación, la organización, dirección y control, tiene el potencial de fomentar una economía productiva y un ambiente de trabajo favorable (Zavaleta, 2021). En este sentido, una adecuada gestión administrativa no sólo mejora la respuesta y la competitividad de la organización, sino que también contribuyen a crear un entorno de trabajo más dinámico, integrador y motivador para que todos los empleados realicen acciones cruciales en el funcionamiento eficaz de las instituciones.

Thang y Tuyen (2023), la-gestión administrativa, es considerado como un procedimiento fundamental para el éxito de cualquier organización y desempeña un papel crucial en el crecimiento eficaz de toda institución, incluye varias actividades y procesos que garantizan el buen funcionamiento y el desarrollo estratégico de estas instituciones, y debe centrarse en el diseño de estructuras organizativas flexibles que puedan adaptarse rápidamente a los cambios sin sacrificar la claridad en las responsabilidades, también debe fomentar una cultura de apertura y comunicación horizontal, que favorezca la colaboración y fomente la innovación. En esa misma línea la gestión de la administración es la implementación de acciones con la finalidad de alcanzar los objetivos empresariales, asimismo la búsqueda de estrategias específicas para mejorar las operaciones, coordinando e integrando todas las actividades por medio de los recursos más importantes como lo son las personas y los equipos (Tito-Huamaní et al., 2024). En ese entender la gestión administrativa

fue convirtiéndose en una tarea cotidiana para todas las instituciones, para mejorar su operatividad; hoy en día prácticamente en toda organización se aplica la gestión de la administración, ya sea en las pequeñas estructuras y en las multinacionales, ya existe la gestión administrativa.

Marco normativo de la variable gestión administrativa, está sustentado en el Decreto Legislativo N°1023 (2008), cuyo propósito es contribuir, fortalecer y mejorar la administración del estado de manera continua a través del servicio civil, con ello se garantiza la profesionalidad de los servidores del estado, así como su capacidad, mérito, vocación de servicio, honestidad, responsabilidad, niveles de confianza, adhesión a los valores y principios de la democracia, eficacia en el desempeño de su función en la administración pública y eficiencia.

Decreto Legislativo N° 1031 (2008), tiene por objeto fomentar la eficiencia de las actividades empresariales que desarrolla el estado, atendiendo principalmente a los recursos, gestión, funciones, principios, naturaleza organizacional y aquellas que se vinculan con los sistemas administrativos del Estado. En este sentido, se busca promover una gestión autónoma y eficiente, así como un adecuado sistema de control transparente. Ley N°29565 (2010), esta ley regula las competencias compartidas y exclusivas de las direcciones locales y regionales, establecen estructuras orgánicas básicas, precisa sus ámbitos programáticos de actuación y fija su naturaleza jurídica. Además, están sujetas a esta ley todas las instituciones públicas, así como también personas naturales o jurídicas relacionados con el sector cultural.

Decreto Supremo N°005-2013-MC (2013), tiene por objeto establecer mediante reglamento las funciones de sus órganos y la estructura orgánica de una organización, ya que el Ministerio de Cultura es una entidad competente en lo que respecta al patrimonio cultural ya sea inmaterial o material, las industrias culturales y la gestión cultural, incluyendo la creación de arte vivo, la cultura contemporánea, la cultura nacional y el pluralismo étnico. Asimismo, se tiene el Decreto Legislativo N°1255 (2016), tiene como finalidad legislar sobre la formalización y reactivación económica a fin de permitir la emisión de normas que faciliten y regulen el libre desarrollo de las actividades comerciales, económicas y sociales en los diferentes niveles de gobierno, incluye la

simplificación de trámites administrativos relacionados al patrimonio cultural a través de ciertos procedimientos; en determinados casos en los que se solicite el retiro de materiales pertenecientes al patrimonio cultural, se deberá presentar una resolución ministerial, facilitando el retiro por parte del responsable del Sector Cultura.

Decreto Supremo N° 009-2020-MC (2020), es una obligación a ser cumplida por el poder administrador de las entidades públicas en todo nivel de gobierno, en las personas naturales de derecho privado bajo regímenes privados, y en sus respectivas jurisdicciones. Su principal objetivo es incrementar la participación ciudadana a través de las expresiones culturales y artísticas, reforzando la diversidad y el valor cultural. Por otro lado, el Decreto Supremo N° 103-2022-PCM (2022), tiene como objetivo modernizar sus diferentes entidades, organismos, procedimientos, organizaciones e instancias con la finalidad de construir un estado descentralizado, democrático y al servicio de todos, asimismo para mejorar la gestión pública.

De igual manera se planteó la hipótesis: el control interno tiene una relación directa con la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023; y las hipótesis específicas: el control interno tiene una relación directa con la planificación, organización, dirección y el control de la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

II. METODOLOGÍA

El de investigación fue tipo básico; sobre ello el autor Arias-gonzales (2021), justifica que, es un estudio aplicada en el área científica con la finalidad de adquirir y ampliar nuevos conocimientos sobre un tema específico que requiere ser indagada, sobre esa base incrementar información bibliográfica referencial al nido intelectual, mediante ello ayudar a solucionar las dificultades en la rama de conocimiento. En ese sentido se tomó en consideración el tipo básico, por tanto, se incrementó conocimientos científicos de las variables de estudio, sin generar contrastaciones con ningún aspecto práctico. Por otro lado, con respecto al enfoque, fue de estudio cuantitativo Torres et al. (2020), es un método que aplica estudios numéricos que sirve para agrupar información de un determinado grupo de individuos que cumplen rasgos similares, tiene la finalidad de concretar una información científica y ante mano, demostrar la aprobación de las hipótesis pre formuladas. En el presente estudio el proceso se llevó por medio del uso de estadísticos, con la finalidad de llegar a cuantificar el problema del estudio, buscando la descripción, predicción y explicación de la relación por medio de los resultados numéricos.

Con respecto al método, en la presente se llegó a considerar el Hipotetico- deductivo, al respecto Pandey y Mishra (2022), fundamenta que en este método de investigación se establecen procedimientos o caminos que sigue el investigador con la finalidad de hacer que su actividad sea una práctica científica, existen diversos pasos fundamentales en este método, entre las que se resalta más son, la observación de los fenómenos a investigar, el establecimiento de hipótesis para la explicación de dichos fenómenos del estudio, deducir las consecuencias o proposiciones más elementales, por último la comprobación o verificación de los enunciados que fueron deducidos comparándolo con la experiencia. En tal sentido, se desarrolló partiendo desde las hipótesis, la cual fue sustentada por teorías desarrollados de las variables, basándose en las reglas lógicas de deducción que permitió llegar a obtener las conclusiones; en otras palabras, por medio de las hipótesis se dedujo a los resultados. Por otro lado, fue una investigación de diseño no experimental, este radica principalmente en definiciones, contextos, sucesos, variaciones naturales; es decir, el investigador no altera ninguno de los elementos antes

mencionado, se observan acontecimientos y fenómenos, pero mantiene la posición natural sin modificación alguna de las variables estudiadas (Dikilitas y Reynolds, 2022). En base a lo descrito por el autor, la investigación fue desarrollado con el diseño no experimental, dado que el estudio se abordó sin generar ningún tipo de manipulación deliberada de las variables, desarrollándolo en su ambiente natural para posteriormente analizarlo. Por otro lado, el alcance es el correlacional, este nivel de investigación consiste en relacionar dos variables diferentes, en cada tema de interés busca una correlación que existe entre ambos o haya existencia de interacción entre sí, puesto que, si en una de ellas hay alguna modificación lo mismo ocurre con el otro variable y generalmente pertenecen a estudios no experimentales (Selviana et al., 2024). En base a ello en la presente se llegó a medir y conocer la existencia de una relación estadística entre las variables consideradas, por medio de ello también se llegó a reflejar que el cambio de la variable control interno genera cierta modificación en la gestión administrativa.

Para la operacionalización de las variables se tiene la primera variable: control interno, conocida como un proceso fundamental para la mitigación de riesgos, por medio de esta herramienta se previenen acciones fraudulentas e incumplimiento de las leyes y normas legales, es llevado por parte de los directivos y el personal de la institución, asimismo es diseñado para lograr los objetivos propuestos por la organización y garantizar la gestión de los bienes y recursos públicos (Anh et al., 2020). Definición operacional, para medir esta variable se tomará en consideración un instrumento validado con 27 ítems, en la que el autor consideró como escala el tipo Likert de 5 niveles considerados desde “totalmente en desacuerdo” hasta “totalmente de acuerdo (Anh et al., 2020). Las dimensiones: ambiente de control; grupo de normativas, disposiciones y procedimientos que sirven como una base para un manejo adecuado del control, los directores de nivel superior deben enfatizar la importancia y valor del control; cuanto mejor sea el ambiente de control, mejor será también el control interno (Anh et al., 2020). Evaluación de riesgos, componente que identifica riesgos existentes dentro de una institución, asimismo genera procesos de preparación para afrontar eventos riesgosos, generando condiciones de desempeño eficiente (Anh et al., 2020). Actividades de control, son todos aquellos políticas y procesos que se debe tener para

poder reducir incidentes y afrontar eventos riesgosos dentro de la organización (Anh et al., 2020). Información y comunicación, componente que brinda información clara, relevante, útil y objetiva mediante canales de comunicación, utilizando todos los reportes brindados por los distintos niveles y áreas (Anh et al., 2020). Actividades de supervisión, es el autocontrol que se inserta en los procedimientos de fiscalización de una organización con la finalidad de evaluar y mejorar posibles debilidades o riesgos (Anh et al., 2020).

Gestión administrativa: procedimiento que ayuda en el logro de objetivos mediante la planificación, organización, dirección y control de las actividades ejecutadas al interior de una organización, permitiendo la prevención y gestión eficaz de los distintos riesgos y problemas que se presentan (Soledispa y Rodríguez, 2021). Definición operacional: para medir la gestión administrativa se utilizará un instrumento como herramienta con 16 ítems, la escala de medición será el tipo Likert, considerado desde totalmente en desacuerdo hasta totalmente de acuerdo (Soledispa y Rodríguez, 2021). Las dimensiones son: planificación; primera función que proporciona orientación y dirección a la organización, permitiendo la identificación y determinación de objetivos, esta función busca hacer que la institución sea sostenible y rentable a lo largo del tiempo (Soledispa y Rodríguez, 2021). Organización, proceso por medio del cual se establecen acciones necesarias con la finalidad de lograr lo planificado o establecido dentro de la organización, para ello se coordinan y dividen las actividades y se proporcionan los recursos (Soledispa y Rodríguez, 2021). Dirección, considerada al proceso que tiene como objetivo influir y orientar en las distintas acciones de los integrantes de la institución, es importante destacar que la dirección alcanza la base de las relaciones entre directivos y todos los empleados de la organización (Soledispa y Rodríguez, 2021). Control, se realiza de acuerdo con lo planificado, comparando de forma periódica y sistemática las previsiones, evaluando las desorientaciones que se pueden producir en relación a determinados objetivos (Soledispa y Rodríguez, 2021).

La población, para Hernandez et al. (2019), la población es un conjunto de objetos o personas que cuentan con las mismas características del cual se desea obtener información para desarrollar el estudio, dado que por este medio se originan los datos del estudio. En ese entender en el presente estudio la

población fue comprendida por 150 servidores de una Universidad Nacional de Apurímac ,2023. Muestra, representa a una población, es aquí donde se administra el instrumento para recolectar los datos correspondientes, para que de esa manera la información que se obtenga se pueda generalizar a la población en su totalidad (Hennink y Kaiser, 2022). Por ende, la muestra determinada para el desarrollo del estudio estuvo conformado por 45 trabajadores de la unidad de administración de una Universidad Nacional de Apurímac ,2023. Con respecto al muestreo, se desarrolló por medio del muestreo no probabilístico intencional, dado que para determinar la totalidad no se toma en consideración ninguna fórmula, para su elección dependerá del criterio que considere el investigador por el acceso que este tiene, lo que quiere decir que será por decisión del investigador (Torres et al., 2020). En ese entender se consideró a 45 colaboradores de la unidad administrativa, dado que, las selecciones de las unidades a observar fueron según los criterios elegidos por el acceso que se tiene.

Criterios de inclusión: se tomó en consideración a 45 trabajadores de la unidad administrativa, trabajadores que estén implicados directamente con el área de la unidad administrativa. Criterios de exclusión, colaboradores que no tengan vínculo con el área administrativa, colaboradores que desconocen del tema como los docentes.

La técnica, Según Medina et al. (2023), la técnica es la aplicación y diseño de las incógnitas que están dirigidas a obtener datos, se conoce también como procedimientos desarrollados en la investigación, en la que se recopila datos relevantes por medio del cuestionario. en ese entender, la técnica a aplicada, fue la encuesta, por medio de ello se obtuvo la información requerida para el procedimiento del estudio. Po otro lado, el instrumento utilizado fue el cuestionario, la cual es un recurso utilizado en la investigación para registrar la información de la realidad obtenida de las variables estudiadas, esta debe tener objetividad, confiabilidad y validez (Kumar y Singh, 2021). En tal sentido como instrumento se tuvo al cuestionario, dado que esta herramienta me permitió a obtener la información requerida para posteriormente realizar un análisis más detallado de la población de estudio.

La validez es la que se refiere al opinión y juicio de los expertos en la-materia quienes están encargados de la determinación de la significancia,

claridad y aplicabilidad de los instrumentos para que de manera posterior se dé la recolección de la información (Hernandez et al., 2019). Es así que la validación fue realizada por la participación de cuatro expertos mismos que evaluaron bajo los criterios de claridad, pertinencia y relevancia para ambos cuestionarios brindando su aporte. Es de esa manera que para la variable 1 “control interno” se tuvo 27 ítems que midió las 5 dimensiones correspondientes, mismos que fueron revisados por los especialistas, así mismo la variable 2 “gestión administrativa” fue compuesto por 16 ítems que midieron las 4 dimensiones que también fueron evaluados a juicio por tres expertos.

Para la evaluación de confiabilidad se realizó una prueba piloto del instrumento, la cual se aplicó a 10 colaboradores de otra universidad nacional de Apurímac distinto a los considerados en la muestra. Se observó que para las variables control interno y gestión administrativa por medio del Alfa de Cronbach la confiabilidad obtenida fue superior a los 0,700 la cual indica que es altamente confiable. En la siguiente se muestra los resultados de la prueba de confiabilidad.

Variables	Alfa de Cronbach	N de elementos
Control interno	0,960	27
Gestión administrativa	0,725	16

Nota. “Elaborado con datos obtenidos de la encuesta”.

Métodos para el análisis de datos: para Taherdoost (2020), el análisis de datos es la forma en que se procesan los datos, la cual se desarrolla mediante la elaboración de tablas y figuras, del mismo modo para la contrastación de las hipótesis se debe tomar en consideración si las variables de la investigación tienen un comportamiento normal o no. En ese entender el análisis estuvo dividida en dos etapas: análisis descriptivo o análisis de frecuencias y el inferencial, dentro del análisis estadístico descriptivo, se crearon tabulaciones y gráficos de frecuencias por medio del cual se mostró los resultados globales relacionados con los objetivos particulares de la investigación; al medir la relación de las variables, se emplearon modelos estadísticos en la estadística inferencial, que incluye la prueba de contrastación de la hipótesis, se utilizó el sistema SPSS, para la obtención de tablas y figuras, asimismo se llegó a ver el comportamiento de las variables, la cual se comporta de manera no normal, por otro lado, se obtuvo la prueba de

normalidad por medio del Shapiro – Will al contar con una muestra de 45 personas, es ahí donde se pudo evidenciar que el valor de significancia de cada pregunta llega a resultar menor a 0.05, por lo que se puede decir que la variable es no paramétrica.

Aspectos éticos: al respecto Salazar et al. (2018), indica que se basa en las motivaciones, los valores, los resultados y las causas del comportamiento humano, tiene limitaciones cuando se aplica a la investigación, es por ello que en la investigación se entiende como un conjunto de principios y directrices que rigen la planificación, ejecución, administración, aplicación y divulgación de cualquier estudio que tenga un impacto en los seres sensibles. El estudio estuvo apegado a las recomendaciones y lineamientos que están establecidos por la Universidad César Vallejo, asimismo a las normas APA de séptima edición, respetando la fuente de información bibliográfica y dando cumplimiento a los requisitos de la investigación científica. En conclusión, se trabajó con suma objetividad y profesionalidad y guardando confidencialidad y confiabilidad respecto a los datos obtenidos de los colaboradores, esto significa que los datos de campo son auténticos y no fueron alterados de manera intencional.

III. RESULTADOS

En este capítulo se analizan los resultados en conformidad con los objetivos del estudio, los cuales se realizaron con los datos de la encuesta realizado a cuarenta y cinco trabajadores de la unidad de administración de una universidad nacional de Apurímac. La encuesta incluyó 27 preguntas relacionadas con la gestión del control interno y 16 preguntas relacionadas con la gestión de administración. Estas preguntas fueron validadas y probadas en cuanto a confiabilidad para garantizar que se cumplieran los objetivos de la investigación.

Los datos recopilados se organizaron y analizaron mediante la estadística descriptiva e inferencial, incluidas en tablas de frecuencia y agrupación de ítems en dimensiones y variables para comprender los resultados.

Tabla 1
Control interno y gestión administrativa

			Gestión administrativa			Total
			Deficiente	Regular	Eficiente	
Control interno	Bajo	Recuento	2	1	0	3
		% del total	4.4%	2.2%	0.0%	6.7%
	Medio	Recuento	3	22	0	25
		% del total	6.7%	48.9%	0.0%	55.6%
	Alto	Recuento	1	1	15	17
		% del total	2.2%	2.2%	33.3%	37.8%
Total	Recuento	6	24	15	45	
	% del total	13.3%	53.3%	33.3%	100.0%	

Nota. Elaboración propia.

En lo que se refleja, se llegó a evidenciar que un 6,7% (3) de los trabajadores a los que se les aplicó la encuesta consideran que el control interno en esta universidad es bajo, no obstante, el 55,6% (25) y 37,8% (17) de los participantes consideran que es de nivel medio y alto respectivamente. Por otro lado, para la gestión administrativa se ha observado que el nivel deficiente está representado en el 13,3%(6), lo que demuestra que persiste la mala gestión administrativa, por otro lado, para el 53,3%(24) y 33,3%(15) las actividades de gestión administrativa se desarrollan de manera regular y eficiente respectivamente.

Tabla 2*Control interno y planificación*

			Planificación			Total
			Deficiente	Regular	Eficiente	
Control interno	Bajo	Recuento	1	2	0	3
		% del total	2.2%	4.4%	0.0%	6.7%
	Medio	Recuento	2	22	1	25
		% del total	4.4%	48.9%	2.2%	55.6%
	Alto	Recuento	0	2	15	17
		% del total	0.0%	4.4%	33.3%	37.8%
Total	Recuento	3	26	16	45	
	% del total	6.7%	57.8%	35.6%	100.0%	

Nota. Elaboración propia.

Como se puede observar, el control interno en su mayoría se percibe como medio y alto según el 55,6% (25) y 37,8% (17) respectivamente y solo el 6,7% (3) considera que es bajo. Por otro lado, el componente “planificación” de la gestión administrativa, está compuesto por el 6,7% (3) de los trabajadores que lo consideran como pésimo en la entidad universitaria, además, el 57,8% (26) de los participantes considera que la planificación es de manera regular y el 35,6% (16) percibe la planificación como eficiente en general. De tal forma que, estos datos evidencian la disparidad en las opiniones de los trabajadores con respecto al funcionamiento organizacional de la universidad.

Tabla 3*Control interno y organización*

			Organización			Total
			Deficiente	Regular	Eficiente	
Control interno	Bajo	Recuento	1	2	0	3
		% del total	2.2%	4.4%	0.0%	6.7%
	Medio	Recuento	3	19	3	25
		% del total	6.7%	42.2%	6.7%	55.6%
	Alto	Recuento	1	1	15	17
		% del total	2.2%	2.2%	33.3%	37.8%
Total	Recuento	5	22	18	45	
	% del total	11.1%	48.9%	40.0%	100.0%	

Se puede evidenciar el conjunto de datos obtenidos para el “control interno” y la dimensión “organización” de gestión administrativa, en donde, el 11,1% (5) de trabajadores consideran que esta actividad se desarrolla de manera deficiente, el 48,9% (22) considera que es regular y el 40% (18) percibe que la organización es eficiente. Por lo tanto, el control interno hace que las

tareas de dirección se desarrollen de manera regular y eficiente en la mayoría de los casos.

Tabla 4

Control interno y dirección

			Dirección			Total
			Deficiente	Regular	Eficiente	
Control interno	Bajo	Recuento	2	1	0	3
		% del total	4.4%	2.2%	0.0%	6.7%
	Medio	Recuento	7	15	3	25
		% del total	15.6%	33.3%	6.7%	55.6%
Alto	Recuento	1	1	15	17	
	% del total	2.2%	2.2%	33.3%	37.8%	
Total	Recuento		10	17	18	45
	% del total		22.2%	37.8%	40.0%	100.0%

Como se puede observar, se evidencia la composición de la dimensión “dirección” de la gestión de administración, en la que, el 22,2% (10) de los encuestados califican como deficiente a la dirección, no obstante, el 37,8% (17) del sector de la población encuestada considera que es regular y el 40% (18) de ellos lo califica como eficiente. Por lo tanto, la mayoría de los encuestados consideran que el control interno contribuye de manera medio y alto al desarrollo de la gestión administrativa en su componente de dirección para que se desarrolle eficientemente.

Tabla 5

Control interno y control administrativo

			Control administrativo			Total
			Deficiente	Regular	Eficiente	
Control interno	Bajo	Recuento	1	2	0	3
		% del total	2.2%	4.4%	0.0%	6.7%
	Medio	Recuento	8	15	2	25
		% del total	17.8%	33.3%	4.4%	55.6%
	Alto	Recuento	2	2	13	17
		% del total	4.4%	4.4%	28.9%	37.8%
Total	Recuento		11	19	15	45
	% del total		24.4%	42.2%	33.3%	100.0%

Se refleja que el control interno en su mayoría se percibe como medio y alto, asimismo, se puede evidenciar la composición de la dimensión “control” de la gestión de administración, en la que se observan las percepciones de este componente según los trabajadores, donde el 24,4% (11) de los encuestados califican como deficiente, el 42,2% (19) como regular y el 33,3%

(15) calificaron como eficiente. Siendo así, el control interno permite que las tareas de control se desarrollen de manera regular y eficiente en la mayoría de los casos.

Cuando se trata de estadística inferencial, es importante evaluar la simetría o asimetría del conjunto de datos. Esto implica el uso de medidas estadísticas para determinar la normalidad de las variables en función del tamaño de la muestra. Para muestras mayores a 50, la prueba de “Kolmogorov-Smirnov” es adecuada, mientras que para muestras menores a 50 se prefiere la prueba de “Shapiro-Wilk”.

Tabla 6
Prueba de normalidad

Variable	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
“Control interno”	0.321	45	0.000	0.749	45	0.000
“Gestión administrativa”	0.286	45	0.000	0.787	45	0.000

Nota. “Elaborado con datos obtenidos de la encuesta”.

Como se puede observar los datos indicaron un comportamiento no normal, también conocido como no paramétrico, considerando que el tamaño de la muestra para este estudio es 45 elementos, como resultado, se utilizó la prueba de “Shapiro Wilk”, que arrojó un valor de significancia (valor p) de 0,000 menos a 0,05 tanto para las variables de control interno como de gestión administrativa. Por lo tanto, corresponde emplear métodos no paramétricos para contrastar las hipótesis.

El estadígrafo a emplear en base al comportamiento de los datos es el “Rho de Spearman” que da como resultado un valor r denominado “coeficiente de correlación” con valores que varían de 0 a ± 1 y dependiendo de ese valor se define la dirección y la trascendencia (5% de error aleatorio aceptable).

Ho: el control interno no tiene una relación directa con la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Ha: el control interno tiene una relación directa con la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Tabla 7*Prueba de hipótesis general*

		Control interno	Gestión administrativa
"Control interno"	Coeficiente de correlación	1.000	0,804**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	45	45
"Gestión administrativa"	Coeficiente de correlación	0,804**	1.000
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	45	45

Se observa que el valor de "r" fue de 0,804, este es un indicador de que existe correlación positiva entre el control interno y la gestión administrativa el cual fue significativo ($p < 0,05$). Esto implica que las actividades desarrolladas como parte del control interno permiten mejorar la gestión administrativa demostrado de manera empírica, es decir, al incrementar 0,804 puntos porcentuales en el "control interno" contribuye en el mismo sentido y de manera proporcional en la "gestión administrativa", lo que permite afirmar la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula.

Ho: el control interno no tiene una relación directa con la planificación en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Ha: el control interno tiene una relación directa con la planificación en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Tabla 8*Prueba de hipótesis específica 1*

		"Control interno"	"Planificación"
"Control interno"	Coeficiente de correlación	1.000	0,818**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	45	45
"Planificación"	Coeficiente de correlación	0,818**	1.000
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	45	45

Se muestra que el valor del coeficiente "r" resultó 0,818, este es un indicador de que existe correlación positiva entre el control interno y la

dimensión planificación de la “gestión administrativa” el cual fue significativo ($p < 0,05$), lo que permite afirmar la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. Esto implica que las actividades desarrolladas como parte del control interno permiten mejorar la planificación, es decir, el incremento de 0,818 puntos porcentuales en el “control interno” contribuye en el mismo sentido y de manera proporcional en la “planificación administrativa”.

Ho: el control interno no tiene una relación directa con la organización en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Ha: el control interno tiene una relación directa con la organización en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023. **Tabla 9**

Prueba de hipótesis específica 2

		Control interno	Organización
Control interno	Coeficiente de correlación	1.000	0,688**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	45	45
Organización	Coeficiente de correlación	0,688**	1.000
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	45	45

Como se puede ver, el valor del coeficiente “r” resultó 0,688 con “p valor” menor a 0,05 ($p < 0,05$), permitiendo aseverar que la hipótesis alterna es correcta y se procede a rechazar la hipótesis nula, es decir, existe correlación entre variables.

Ho: el control interno no tiene una relación directa con la dirección en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Ha: el control interno tiene una relación directa con la dirección en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Tabla 10*Prueba de hipótesis específica 3*

		Control interno	Dirección
Control interno	Coeficiente de correlación	1.000	0,697**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	45	45
Dirección	Coeficiente de correlación	0,697**	1.000
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	45	45

Como se puede apreciar, evidencia que el valor del coeficiente “r” encontrado fue de 0,697 con “p valor” menor a 0,05 ($p < 0,05$), permitiendo aseverar que la hipótesis alterna es correcta y se procede a rechazar la hipótesis nula. Lo cual significa que, existe correlación positiva moderada entre el control interno y la dimensión “dirección administrativa”, con lo cual se demuestra de que, si se incrementase 0,697 puntos porcentuales en alguna de las variables generará el aumento en la otra variable.

Ho: el control interno no tiene una relación directa con el control de la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Ha: el control interno tiene una relación directa con el control de la gestión administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.

Tabla 11*Prueba de hipótesis específica 4*

		Control interno	Control
Control interno	Coeficiente de correlación	1.000	0,575**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	45	45
Control	Coeficiente de correlación	0,575**	1.000
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	45	45

En lo expresado en la tabla, muestra que el valor del coeficiente “r” de correlación encontrado fue 0,575 con “p valor” menor a 0,05 ($p < 0,05$), permitiendo afirmar que la hipótesis alterna es correcta y se procede a rechazar la hipótesis nula. Lo cual significa que, existe correlación positiva moderada

entre el control interno y la dimensión “control”, con lo cual se demuestra de que, si se incrementase 0,575 puntos porcentuales en alguna de las variables generará el aumento en la otra variable de manera directamente proporcional.

Los hallazgos evidenciados denotan que el concepto de control interno ha tenido una evolución positiva dentro de las entidades públicas, pues, la complejidad de las actividades que se desarrollan requieren de estrategias firmes para afrontar la evolución de las tecnologías en el procesamiento de la información. Por lo tanto, el proceso de la gestión pública está enfocado a la solución de brechas existentes, en tal sentido, el control interno y la gestión administrativa contribuyen a una visión mucha más amplia de los aspectos de planificación y organización administrativa y legal cuya función es proteger el uso de fondos públicos y evitar errores e infracciones. Lo que contribuye en la verificación y entrega de datos confiables para el bienestar financiero y eficiencia operativa que garantizan que la entidad cumpla con los objetivos que se le ha encomendado.

IV. DISCUSIÓN

El objetivo principal del estudio fue establecer la relación entre el control Interno y la gestión Administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac. A la luz de los resultados evidenciados en el capítulo anterior, implican la existencia de una fuerte conexión estadística entre los procesos de control interno y procedimientos de gestión administrativa dentro de la organización universitaria, el cual podría garantizar la integridad de la información financiera y contable, a través de la promoción de la rendición de cuentas y la prevención del fraude. Sin embargo, esto no coincide con lo evidenciado por la auditoría interna de la entidad pues, de acuerdo al informe técnico N°350-OSCI-UNAMBA-2023 señaló que existen irregularidades en varios proyectos desarrollados por la entidad, de hecho, los proyectos de inversión no guardan concordancia entre el presupuesto del avance físico y el financiero.

A partir de los hallazgos, se evidencia que existe una conexión entre el “control interno” y “gestión administrativa”, como lo indican tanto los resultados descriptivos como los inferenciales. Cuando el “control interno” es eficaz, la “gestión administrativa” también avanza en la misma dirección. Esto está respaldado por el valor r positivo de 0,804, lo que implica que, por cada aumento de unidad en la gestión del control interno, la “gestión de administración” aumenta en 0,804 puntos. En consecuencia, la variabilidad en los medios de control interno supera el error aleatorio, lo que lleva a que la mayoría de los encuestados reporten una satisfacción regular con tendencia a alta con el control interno y, posteriormente, con la gestión administrativa, tal como la perciben los encuestados.

Por otra parte, estos hallazgos coinciden con el estudio de Criollo et al. (2023), quienes señalaron que en el ámbito de estudio existían tendencias negativas en los procedimientos de control interno, el cual se reflejó en los procedimientos de administración al evidenciarse bajos niveles de implementaciones de mecanismos para tener una adecuada evaluación de riesgos. Rocano-Sarango y Torres-Palacios (2022) en los hallazgos de su investigación indicaron que una gestión eficaz de la auditoría interna tiene un impacto positivo en la gestión administrativa en las instituciones del sector

público. Con base en Palma y Loo-Carvajal (2024), la adecuada gestión de los procesos de “control interno” es fundamental para identificar riesgos, cumplir objetivos, implementar medidas preventivas y adaptarse a los cambios dentro de la organización.

La tarea del “control interno”, tal como la señalan Nikolaevich et al. (2020), implica implementar políticas de gobernanza interna eficientes para invertir en servicios e infraestructura de calidad para servir a la comunidad universitaria. De tal forma que Nguyen et al. (2023) destacan que abarca la gestión eficaz y transparente de los recursos públicos para garantizar el bienestar ciudadano. Además, para Ndanyi (2021) comprende las habilidades y capacidades del personal para garantizar el uso eficaz de los recursos a través de la eficiente gestión administrativa. En definitiva, los individuos necesitan comprender los problemas internos de la entidad y moldear sus actitudes en respuesta a su entorno de trabajo para alcanzar sus objetivos institucionales.

Estas políticas tienen un impacto directo en la “gestión administrativa”, ya que ayudan a complementar las actitudes del personal y resaltar su importancia para las tareas diseñadas en la entidad universitaria. Esto a su vez, fomenta una mayor conciencia y equipa a las personas con el conocimiento para abordar los desafíos que requiere la entidad a través de capacitación esencial e información pertinente. Con base en los hallazgos de la investigación, se puede deducir que una gestión eficiente de las políticas públicas de control interno conduce al desarrollo de la gestión de administración, particularmente en áreas relacionadas con la gestión de políticas públicas en beneficio de la población universitaria.

El primer objetivo específico, determinar la relación entre el control Interno y la planificación en la unidad de administración en una Universidad Nacional de Apurímac. al respecto se evidenció una correlación significativa positiva. además, se observó que los trabajadores encuestados perciben a la planificación como una herramienta que se desarrolla de manera regular (57,8%) y eficiente (35,6%) en su mayoría y solo el 6,7% percibe que el desarrollo de esta actividad es deficiente.

En comparación con el estudio de Ndanyi (2021) la tesis planteada se confirma por medio de sus hallazgos, pues en su estudio descubrió que los

departamentos de gestión financiera dentro de la gobernanza urbana en una entidad pública presenta serias deficiencias de gestión administrativa debido a una mala gestión del control interno e inadecuada planificación del uso de recursos, pues enfrentan numerosos obstáculos de desempeño debido a presiones excesivas, plazos ajustados, recursos limitados y profesionales con habilidades restringidas. Según Tito-Huamaní et al. (2024), la planificación es un elemento clave para establecer objetivos claros y establecer la metodología más adecuada para alcanzar estos objetivos.

En esa línea, Rocano-sarango y Torres-palacios (2022) consideran que el control interno puede contribuir en el logro de la eficiencia operativa a través de sus componentes de “ambiente de control”, pues a partir de ello se implanta una filosofía que guiará a la organización al cumplimiento de normas, valores éticos y permitirá el compromiso de los trabajadores, el cual permitirá que lo que ha planificado la alta gerencia de la entidad se logre de manera razonable. Como señalan Palma y Loor-Carvajal (2024) es necesario enfatizar y priorizar la necesidad de utilizar estratégicamente todos los recursos financieros para garantizar una asignación eficiente y efectiva entre los sectores de gobernanza, pues resultados de la investigación y el contexto histórico demuestran que la gestión eficaz de políticas internas contribuye al desarrollo sostenible de una entidad pública en términos de prestigio, responsabilidad social y ser atractivo laboral para profesional competentes.

En definitiva, la planificación está asociado con el entorno de control, es decir, se refiere al entorno en el que opera la organización, es decir, es necesario comprender las políticas públicas para comprender cómo opera la entidad universitaria. En tal caso, si el entorno es demasiado flexible o débil, puede socavar la confiabilidad de otros componentes. Lo que, implica integrar valores culturales de “integridad y ética” en los empleados, desde la dirección a todos los niveles de la organización, lo que en última instancia da forma a la cultura organizacional. Cabrera-Encalada et al. (2021) enfatizan que la planificación requiere de compromiso y valores éticos, que se manifiestan a través de la demostración de ética profesional por parte de todos los miembros de la organización. Además, implica alinear las competencias de los recursos humanos con los objetivos organizacionales a través de una gestión eficaz del talento.

El segundo objetivo específico de la investigación consistió en estudiar la relación entre el control interno y la dimensión organización, frente a ello, el estadígrafo confirmó la tesis planteado. En contraste con los antecedentes, se confirma que los hallazgos guardan concordancias, por ejemplo, Mendoza (2020) en su estudio indicó que implementar un sistema de control interno mejoraría la organización institucional, con ello la utilización de recursos, también mejoraría la eficiencia en el logro de objetivos y garantizaría operaciones institucionales efectivas. Desde el punto de vista de Cabrera-Encalada et al. (2021), el control interno ayuda a la organización a alcanzar sus objetivos de forma sostenible y rentable, optimizando al mismo tiempo los recursos disponibles a través de una adecuada estrategia de auditoría interna.

La implementación óptima del control interno; para Alarcon (2023), conduce a una mejor “organización” administrativa, siempre bajo la conservación de recursos y logro exitoso de objetivos, pues a la luz de los resultados es posible que la organización esté directamente relacionado con las actividades de evaluación de riesgos, pues consiste en estructurar recursos y asignar a las tareas para la consecución de los resultados esperados, en torno a ello, se deben identificar y gestionar los riesgos asociados. En ese entender, la gestión administrativa tiene como objetivo utilizar eficientemente los recursos de una organización para lograr los objetivos institucionales enmarcados dentro de sus planes estratégicos, priorizando al usuario final y debe estar enfocado en resultados, en coherencia con la planificación y organización de todos los recursos institucionales.

De hecho, la organización administrativa requiere de información y comunicación entre todos los empleados que conforman las áreas operativas, pues, estos procesos son cruciales para facilitar una comunicación efectiva entre los diferentes niveles de la organización. Por lo que, se concuerda con Piscoya y Montengro (2022), pues implica la recopilación, registro y compartir información precisa sobre las operaciones administrativas para garantizar la protección de los activos y uso eficiente del presupuesto público. Pacheco (2022), enfatiza que estos procesos son esenciales para gestionar la entidad universitaria, mantener el control interno y tomar decisiones informadas. En ese caso, el control interno enfatiza la generación de información relevante, necesaria y de alta calidad para apoyar la toma de decisiones y comunicar

objetivos y responsabilidades de manera efectiva. Esto incluye el uso de canales de comunicación adecuados para transmitir los objetivos de la entidad e informar cualquier deficiencia dentro de la entidad universitaria.

El tercer objetivo específico de la investigación, la cual consistió en analizar la relación entre el control interno y la dimensión dirección, frente a ello, el estadígrafo empleado confirmó la hipótesis planteada ($p < 0,05$). Asimismo, en este componente de la “gestión administrativa” se evidencia ciertas deficiencias preocupantes, ya que, existe una proporción representado por el 22,2% que consideran que la dirección es una herramienta que se desempeña de manera deficiente. Por otro lado, el 37,8% de los encuestados consideran como desempeño regular y el 40% consideran como eficiente, dichos datos muestran la disparidad en las opiniones de los trabajadores.

Estos resultados confirman el estudio de Piscoya y Montenegro (2022), quien reveló que la entidad donde llevó su estudio mostró una falta de comprensión del control interno, lo que indica potencial para altos niveles de corrupción dentro de la institución; lo que ha provocado una creciente desconfianza entre los ciudadanos. Por lo tanto, es necesaria la implementación de un plan bien diseñado para garantizar la gestión transparente, adecuada y eficiente de todos los recursos estatales en el momento oportuno.

En tal sentido, la fase de “dirección” es crucial en el proceso administrativo ya que implica implementar las actividades planificadas para lograr los objetivos organizacionales. Como menciona Pacheco (2022), desempeña un papel vital en la motivación de los empleados, la ejecución de planes y la toma de decisiones para el éxito futuro de la universidad. Bajo la idea de Soledispa y Rodríguez (2021) en el complejo entorno organizacional actual, la coordinación eficaz de los equipos de trabajo es esencial para navegar hacia los consumidores exigentes, aumentar la competencia, los cambios económicos y las regulaciones en evolución, motivo por el cual, las estrategias de control interno, junto con programas de formación y sensibilización, mejorará la eficacia de la gestión administrativa.

La dirección organizativa, implica también la evaluación de riesgos, es decir, el proceso de evaluación de riesgos implica implementar estrategias organizacionales para identificar y prevenir riesgos potenciales, como

interrupciones en la cadena de suministro, disponibilidad de recursos esenciales y gestión adecuada de los residuos. Para Fayol (1986) estos riesgos pueden afectar tanto el entorno interno como externo de la organización. En ese caso, los principios básicos de la evaluación de riesgos enfatizan el establecimiento de objetivos claros y específicos que se alineen con la misión de la organización para cumplir con los objetivos y metas presupuestales con calidad de gasto. Además, implica identificar y abordar cualquier deficiencia de control interno para evitar que surjan problemas potenciales posteriores.

El cuarto objetivo específico de la investigación, la cual fue el estudio de la relación entre el control interno y la dimensión control, siguiendo esa línea se descubrió que la hipótesis planteada fue correcta ($p < 0,05$). Al analizar la tendencia de los datos se descubrió que existe una proporción del 24,4% de los encuestados que perciben al control como deficiente en la entidad, aunque, el 42,2% y el 33,3% consideran que es de nivel regular y eficiente respectivamente.

Estos resultados demuestran que hay actividades no contempladas en el control interno, motivo por el cual el 24,4% de los trabajadores consideran que la “gestión administrativa” en su componente de “control” es deficiente aún. Estos resultados confirman el estudio de Cabrera-Encalada et al. (2021), quienes detallaron que el control interno permite una mejor administración del desempeño de los trabajadores, así como de la correcta segregación de las funciones, pues se asegura de que el personal esté adecuadamente motivado y capacitado.

Por lo tanto, las actividades de control implican políticas estratégicas para mejorar la eficacia de las operaciones administrativas en la universidad, mientras que el control de riesgos tiene como objetivo mitigar amenazas potenciales que podrían poner en peligro el uso del presupuesto público. Para Criollo et al. (2023), estas actividades se implementan en toda la estructura organizacional a través de diversos métodos y medidas de control para identificar problemas como irregularidades en las operaciones, aprobaciones y autorizaciones. De hecho, Anh et al. (2020) los principios del componente basado en COSO enfatizan la importancia de definir políticas claras y establecer mecanismos para garantizar que las actividades de los empleados se alineen con estas políticas, regulaciones o directivas. Por tal motivo, el

control de tecnologías de información, detalla la evaluación de si la tecnología respalda la automatización de los procesos administrativos o aborda cualquier problema potencial de manera eficiente.

En tal caso, Atehortúa (2003) resalta que el control implica la evaluación continua que es parte de un proceso dinámico que se debe adaptar a las necesidades y riesgos cambiantes de la organización, pues esta problemática lo padecen muchas entidades públicas de manera interna. Debido a ello, Thang y Tuyen (2023) subrayan la importancia de identificar las herramientas y estrategias que permitan la identificación, evaluación y prevención para mitigar la presencia de diversos riesgos, es por esto que el control se considera como un procedimiento fundamental para toda organización, dado que, por este medio se tendrá una gestión segura, reduciendo riesgos y teniendo un desarrollo eficiente.

Por otra parte, el control también consiste en la supervisión y ayuda continua a los empleados de la empresa para garantizar que las tareas asignadas se lleven a cabo de manera efectiva de acuerdo con las normas o políticas internas de la universidad. El seguimiento es un aspecto clave de la supervisión e implica una evaluación continua o periódica de la calidad de los procesos para abordar cualquier necesidad organizacional. Los principios clave de la supervisión incluyen evaluaciones continuas, medidas correctivas y control. De tal manera que, las evaluaciones continuas implican auditorías independientes para determinar el cumplimiento y la eficacia de los procesos, mientras que las medidas correctivas implican la implementación de estrategias para abordar cualquier deficiencia o problema identificado durante las evaluaciones.

De esta manera, el control interno y la gestión administrativa están estrechamente relacionados para brindar servicios educativos en favor de la población universitaria, ya que, desempeñan un papel crucial para garantizar que el presupuesto se utilice de manera eficiente y que los productos necesarios para su funcionamiento se suministren a la áreas usuarias de manera oportuna, siempre cuidando el uso eficiente de los activos públicos que administra la universidad. Por lo tanto, abarca la planificación, organización, dirección y control que incluye la supervisión del manejo de los recursos y almacenamiento adecuados de los productos para apoyar su operación

eficiente. Además, implica mantener personal competente, administración de activos organizados, clasificados y valorados con precisión que puedan satisfacer las demandas de las áreas usuarias.

Los resultados del estudio respaldan que es esencial que los procedimientos de control interno se asocian con el logro de los objetivos institucionales con un nivel razonable de seguridad, al mismo tiempo que trabajen para minimizar los riesgos que puedan alterar el funcionamiento eficiente y eficaz de los procesos en la organización. Estos procedimientos son cruciales para garantizar la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de la normativa legal vigente. Ya que, en el Perú se ha observado que los servidores y funcionarios públicos no realizan adecuadamente los procedimientos de inspección interna. Este incumplimiento de los principios fundamentales de transparencia y uso adecuado de los recursos estatales conduce a un gasto de mala calidad y pérdidas económicas para la institución. A menudo, esto se debe a una falta de comprensión de las reglas o al incumplimiento de los estándares éticos. Por lo tanto, es importante tomar medidas para fortalecer las instituciones mediante el refuerzo de las normas de control interno.

V. CONCLUSIONES

Para el objetivo principal, se concluye que existe relación estadística positiva y significativa entre el control interno y la gestión administrativa en una universidad nacional ubicado en Abancay. Lo que implica que, si se mejoran las acciones de control interno dentro de la universidad repercutirá directamente en la mejora de la gestión administrativa, pues resulta que un pequeño sector de la población considera que los estados de las variables son deficientes.

Sobre el “primer objetivo específico de la investigación” se determinó que el control interno y la dimensión de planificación evidencian una correlación significativa positiva. Por lo tanto, resulta esencial establecer estrategias claras de control interno para integrar los esfuerzos para dar forma a la cultura organizativa, pues, la planificación requiere de compromiso y valores éticos, que se manifiestan a través de la demostración de ética profesional por parte de todos los miembros de la organización.

En alusión “segundo objetivo específico de la investigación” se determinó la existencia de una correlación positiva significativa entre control interno y “organización” administrativa en la entidad. Lo que implica que, la implementación óptima del control interno conduce a una mejor “organización” administrativa, siempre bajo la conservación de recursos y logro exitoso de objetivos, pues a la luz de los resultados es posible que la organización esté directamente relacionada con las actividades de organización de la entidad.

Frente al “tercer objetivo específico de la investigación” se determinó que existe relación entre el control interno y la dimensión dirección. Esto implica que las actividades de control interno permiten mejorar las actividades de dirección, en ese sentido, la dirección desempeña un papel vital en la motivación de los empleados, la ejecución de planes y la toma de decisiones para el éxito futuro de la universidad como una organización pública.

En alusión al “cuarto objetivo específico de la investigación” se confirmó que en efecto la relación es positiva y significativa entre el control interno y la dimensión control. En tal sentido, control interno contribuye a los procesos de control administrativo, pues requiere de una evaluación continua como parte de un proceso flexible que debe adaptarse a las necesidades y riesgos cambiantes de la

organización. El control se considera un procedimiento vital para todas las organizaciones, ya que permite una gestión segura, la reducción de riesgos y un desarrollo eficiente.

VI. RECOMENDACIONES

Primera: Frente a la primera conclusión, se recomienda a la administración general tomar en cuenta los hallazgos observados a través de la implementación de mecanismos que permitan un mejor flujo información y comunicación entre las áreas operativas de la universidad, esto permitirá mejorar las deficiencias de control interno y gestión administrativa.

Segunda: Ante la segunda conclusión, se recomienda a los funcionarios de la universidad implementar y actualizar las políticas internas de trabajo con directrices claras para que los trabajadores puedan completar sus actividades dentro del tiempo de trabajo designado para mejorar el entorno de control. Los líderes de las unidades de control deben realizar continuamente evaluaciones de riesgos para prevenir fraudes y transacciones no registradas, asegurando que la ejecución presupuestaria siga siendo transparente y objetiva.

Tercera: En cuanto a la tercera conclusión, se recomienda a los responsables de área realizar la división de responsabilidades entre los trabajadores de manera estratégica para reducir el riesgo de error o fraude, con la finalidad de mejorar la organización de la entidad universitaria.

Cuarta: En relación a la cuarta conclusión, se recomienda a los responsables de área implementar procedimientos adecuados de dirección a través de procedimientos claros de aprobación de transacciones, conciliación y verificación para garantizar que las operaciones dentro de la organización estén alineadas con las políticas de la universidad.

Quinta: Ante la última conclusión, se recomienda a la administración general diseñar e implementar actividades de control y mejora continua a través de capacitaciones continuas a los empleados para garantizar que comprendan los procesos de control y los requisitos de cumplimiento. Lo que facilitará la revisión y auditabilidad periódica de los procesos para identificar posibles debilidades y áreas de mejora.

REFERENCIAS

- Ahmad, H., Mohammad, Y., & Mustafa, G. (2021). Research on financial internal control optimization of accounting firms based on information management Technology. *E3S Web of Conferences*, 235(5), 03074. <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202123503074>
- Alarcon, B. (2023). Incidences of internal control on management effectiveness administrative of the logistics deputy management of the provincial municipality of Abancay (Perú), in the period 2019. *Revista de Climatología*, 23, 203–217. <https://doi.org/10.59427/rcli/2023/v23cs.203-217>
- Anh, C., Thi, H., Quang, P., & Thi, T. (2020). Factors influencing the effectiveness of internal control in cement manufacturing companies. *Management Science Letters*, 10(1), 133–142. <https://doi.org/10.5267/j.msl.2019.8.009>
- Arias-gonzales, J. (2021). *Diseño y metodología de la investigación* (Issue June). <https://www.researchgate.net/publication/352157132%0D>
- Atehortúa, F. (2003). *Quality management and audit for public organizations*. [https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=EaDovpo6HF4C&oi=fnd&pg=PP1&dq=Simmons,+señor+\(1995\).+COSO+--+el+marco+para+la+auditoría+interna:+un+enfoque+estratégico+para+las+auditorías+internas.&ots=_z_LV3lxn1&sig=g1hnhgG6bPMKgm4_kaomm_pa_4l#v=onepage&q&](https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=EaDovpo6HF4C&oi=fnd&pg=PP1&dq=Simmons,+señor+(1995).+COSO+--+el+marco+para+la+auditoría+interna:+un+enfoque+estratégico+para+las+auditorías+internas.&ots=_z_LV3lxn1&sig=g1hnhgG6bPMKgm4_kaomm_pa_4l#v=onepage&q&)
- Cabrera-Encalada, S., Erazo-Álvarez, J., Narváez-Zurita, C., & Rodríguez-Pillaga, R. (2021). Internal Control in the Administrative Management of Deconcentrated Executive Units. *Cienciamatria*, 7(12), 696–724. <https://doi.org/10.35381/cm.v7i12.446>
- Castillo, L. (2019). *Ministro de Cultura da cuenta de enorme retraso con respecto a museos en el país*.
- Catagua, M., Pinargote, M., & Mendoza, M. (2023). Control interno y modelo COSO en la gestión administrativa y financiera empresarial. *PODIUM*, 44, 151–166. <https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.10>
- Ccaza, A., Ccaza, E., Ticona, A., & Yujra, V. (2023). Internal control and administrative management in the Administration Department of the Provincial Municipality of Azángaro, 2020. *Unaciencia Revista De Estudios E Investigaciones*, 16(31), 51–77. <https://doi.org/doi.org/10.35997/unaciencia.v16i31.748>

Congreso de la República. (2018). LEY N° 27785: Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Gob.Pe*, 44.

Contraloría General de la República. (2014). *Marco Conceptual del Control Interno*.

Criollo, W., Toala, S., & Vilcaguano, G. (2023). Internal control in the administrative management of the autonomous decentralized rural governments of Latacunga. *Revistapuce*.

Decreto Legislativo N° 1031, 1 (2008).
<https://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/DecretosLegislativos/01031.pdf>

Decreto Legislativo N°1023, 1 (2008).
[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/87CD93F7532F627305257B89004EE4B9/\\$FILE/01023.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/87CD93F7532F627305257B89004EE4B9/$FILE/01023.pdf)

Decreto Legislativo N°1255 (2016). <https://faolex.fao.org/docs/pdf/per161549.pdf>

Decreto Supremo N° 009-2020-MC (2020).
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1044866/DECRETO_SUPREMO_N_009-2020-MC.pdf?v=1595682890

Decreto Supremo N° 103-2022-PCM (2022).
[https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3527135/DS N° 103-2022-PCM.pdf.pdf?v=1661208943](https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3527135/DS_N_103-2022-PCM.pdf.pdf?v=1661208943)

Decreto Supremo N°005-2013-MC (2013).
<https://transparencia.cultura.gob.pe/sites/default/files/transparencia/2020/10/reglamento-de-organizacion-y-funciones-rof/dsndeg005-2013-mcrofdelmc.pdf>

Dikilitas, K., & Reynolds, K. (2022). *Research methods in language teaching and learning* (K. Dikilitas & K. Reynolds (eds.)). Wiley.
<https://doi.org/10.1002/9781394260409>

Fanjul, S. (2022). *El Ministerio de Cultura y los sindicatos llegan a un acuerdo para acabar con la falta de personal y los cierres en los museos estatales*.
<https://elpais.com/cultura/2022-05-13/el-ministerio-de-cultura-y-los-sindicatos-llegan-a-un-acuerdo-para-acabar-con-la-falta-de-personal-y-los-cierres-en-los-museos-estatales.html>

Fayol, H. (1986). *Administración industrial y general/principios de La administración científica*.

<https://www.iberlibro.com/servlet/BookDetailsPL?bi=31838794721&searchurl=sortby%3D17%26tn%3Dprincipios%2Bde%2Bla%2Badministracion%2Bcientifica>

&cm_sp=snippet-_-srp1-_-image1

- Follett, M. (1920). *Prophet of management*.
<https://books.google.com.pe/books?id=tZ4Z29T1GgIC&printsec=copyright#v=onepage&q&f=false>
- Hennink, M., & Kaiser, B. (2022). Sample sizes for saturation in qualitative research: A systematic review of empirical tests. *Social Science & Medicine*, 292, 114523.
<https://doi.org/10.1016/j.socscimed.2021.114523>
- Hernandez. (2019). Función pública presenta compromisos del control interno en nuevo plan de desarrollo. *Colombia Potencia de La Vida*.
- Hernandez, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2019). Metodología de la investigación. In *Revista de enfermería (Barcelona, Spain)* (Vol. 39, Issue 2).
<https://www.smujerescoahuila.gob.mx/wp-content/uploads/2020/05/Sampieri.Met.Inv.pdf>
- Kumar, J., & Singh, P. (2021). Fundamentals of Research Methodology. In D. S. K. Saikia & D. S. I. Maiti (Eds.), *Fundamentals of Research Methodology*. AkiNik Publications. <https://doi.org/10.22271/ed.book.1332>
- La Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la C. y la C. (2020). *La cultura en crisis – Una reciente publicación de la UNESCO proporciona una serie de indicaciones para fortalecer la resiliencia de las industrias creativas y culturales después de la pandemia de COVID-19*.
- Ley N°29565 (2010).
<https://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/29565.pdf>
- Ley Orgánica Del Poder Ejecutivo N.º 29158 (2007).
<https://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/29158.pdf>
- Mackevičius, J., & Pranckevičiūtė, L. (2004). Audit risk assessment in the national audit office of the republic of lithuania: Evaluation and Development. *Ekonomika*, 66, 43–54. <https://doi.org/10.15388/Ekon.2004.17353>
- Medina, M., Rojas, R., Bustamante, W., Loaiza, R., Martel, C., & Castillo, R. (2023). *Metodología de la investigación: Técnicas e instrumentos de investigación*. Instituto Universitario de Innovación Ciencia y Tecnología Inudi Perú.
<https://doi.org/10.35622/inudi.b.080>
- Mendoza, M. (2020). Implementation of the internal control system in the administrative management of the executing units of the ministry of the interior in southern Peru. *Revista de Investigaciones de La Escuela de Posgrado*, 051, 101–

109. <https://doi.org/https://doi.org/10.26788/riepg.v9i2.2111>
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de Las Ciencias*. <https://doi.org/10.23857/dc.v4i4.835>
- Ndanyi, M. (2021). Internal control systems and the financial management function in urban governance in Uganda. *Journal of Public Administration and Policy Research Full*, 13(2), 32–38. <https://doi.org/10.5897/JPAPR2020.0497>
- Nguyen, T., Vu, T., & Bui, T. (2023). Impact of internal control on the quality of accounting information at enterprises listed on the stock market in Vietnam. *International Journal of Professional Business Review*, 8(5), e01010. <https://doi.org/10.26668/businessreview/2023.v8i5.1010>
- Nikolaevich, I., Igorevich, A., Valerievich, D., Viktorovna, Y., & Aleksandrovna, E. (2020). Internal control system in the organization: national and international experience. *Revista Inclusiones*, 5–24. <https://revistainclusiones.org/pdf19/18VOL7NUMHomenajeClaudiaPenaOCTDIC2020RevInc.pdf>
- Pacheco, D. (2022). Internal control and administrative management . A systematic review from 2020 to 2022. *Ciencia Latina, Revista Multidisciplinaria*, 7(2023), 6697–6712.
- Palma, K., & Loor-Carvajal, G. (2024). Internal control system and its impact on the administrative management of the district management 13D07 Chone - Flavio Alfaro – health. *Digital Publisher*, 1, 880–900. <https://doi.org/https://doi.org/10.33386/593dp.2024.1.2220>
- Pandey, P., & Mishra, M. (2022). Research Methodology. In *Diamond Warriors in Colonial Namibia* (pp. 67–74). Basler Afrika Bibliographien. <https://doi.org/10.2307/jj.8155055.13>
- Piscoya, A., & Montengro, L. (2022). Internal control for the effective administrative management. The headquarters of the regional government, Lambayeque. *Revista de Investigación En Ciencias Administrativas y Sociales*, 11, 116–129.
- Rajib, M., Archana, P., Swati, R., & Pranjit, K. (2023). *Research methodology and applied statistics*. [https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=gDXZEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=Research+methodology+and+statistics&ots=dsIffGBBKO&sig=e7E0I pJBVpy83WRI6GTqqYIKawo#v=onepage&q=Research methodology and statistics&f=false](https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=gDXZEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=Research+methodology+and+statistics&ots=dsIffGBBKO&sig=e7E0I pJBVpy83WRI6GTqqYIKawo#v=onepage&q=Research%20methodology%20and%20statistics&f=false)

- Resolución de Contraloría N° 146-2019-CG (2019).
https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/410330/RC_146-2019-CG.pdf?v=1637265891
- Rocano-sarango, M., & Torres-palacios, M. (2022). Internal control as the basis of the administrative management of the public sector. *Revista Arbitrada Interdisciplinaria KOINONIA*, VII, 33–62.
- Salazar, M., Icaza, G., & Machado, A. (2018). La importancia de la ética en la investigación. *Universidad y Sociedad*, 305–311.
<http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v10n1/2218-3620-rus-10-01-305.pdf>
- Selviana, L., Afgani, W., & Siroj, R. (2024). Correlational research. *INNOVATIVE: Journal Of Social Science Research*, 4, 5118–5128. <https://j-innovative.org/index.php/Innovative>
- Soledispa, B., & Rodríguez, K. (2021). Internal control and its impact on the administrative management of the GAD Pedro Carbo, Ecuador. *Revista Científica*, 7, 162–179. <https://doi.org/http://dx.doi.org/10.23857/dc.v7i4.2221>
- Taherdoost, H. (2020). Different types of data analysis methods and techniques in research projects. *International Journal of Academic Research in Management (IJARM)*, 9(1), 1–9.
[http://dSPACE.vnbrims.org:13000/jspui/bitstream/123456789/4653/1/Fundamentals of Research Methodology_Nayak.pdf](http://dSPACE.vnbrims.org:13000/jspui/bitstream/123456789/4653/1/Fundamentals%20of%20Research%20Methodology_Nayak.pdf)
- Taylor, F. (1895). *Principios de la administración científica*.
https://books.google.com.pe/books/about/Principios_de_la_administracion_cientifica.html?hl=es&id=i4YhAAAACAAJ&redir_esc=y
- Thang, P., & Tuyen, T. (2023). Efficient administrative management strategy for activities in international higher education institutions. *International Research Journal of Management, IT and Social Sciences*, 10(3), 221–232.
<https://doi.org/10.21744/irjmis.v10n3.2327>
- Tito-Huamaní, P., Artica-Cuadrado, D., Mancha-Cusipuma, H., Olivos-Capcha, I., Olortegui-Riojas, C., & Ortiz-Soria, E. (2024). Administrative management and teaching process of teachers in public universities. *Journal of Higher Education Theory and Practice*, 24(1), 151–166. <https://doi.org/10.33423/jhetp.v24i1.6768>
- Torres, M., Paz, K., & Salazar, F. (2020). *Metodos de recolección de datos para una investigación*. 03, 21. <https://www.semanticscholar.org/paper/Métodos-de-recolección-de-datos-para-una-Torres->

Paz/ba7ad7cb67bf11712b324e90acef389b24a38e43

Walsh, J., & Seward, J. (1990). On the efficiency of internal and external Corporate control mechanisms. *Academy of Management Review*, 15(3), 421–458. <https://doi.org/10.5465/amr.1990.4308826>

Zavaleta, E. (2021). Analysis of institutional management in the academic units of the National Police – Perú. *Comuni@cción: Revista de Investigación En Comunicación y Desarrollo*, 12(1), 53–64. <https://doi.org/10.33595/2226-1478.12.1.489>

ANEXOS

Anexo 1: Operacionalización de variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
<p>CONTROL INTERNO</p>	<p>Es un proceso integral llevado a cabo por el propietario, los empleados y el personal de una organización, diseñado para abordar los riesgos y proporcionar una garantía razonable de que los objetivos se alcanzarán en el curso de la misión de la organización; es decir, su propia gestión centrada en minimizar los riesgos (Anh et al., 2020).</p>	<p>Para medir esta variable se tomará en consideración un instrumento validado con 27 ítems, en la que el autor consideró como escala el tipo Likert de 5 niveles considerados desde “totalmente en desacuerdo” hasta “totalmente de acuerdo (Anh et al., 2020).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente de Control 2. Evaluación de Riesgos 3. Actividades de Control 4. Información y comunicación 5. Actividades de Supervisión 	<ul style="list-style-type: none"> • Integridad y valores morales • Gestión y operación de organización • Filosofía y estilo operativo • Compromiso con las políticas de competencia y recursos humanos. • Determinar los objetivos • Identificar y evaluar riesgos • Gestión del cambio • Tecnología de control • Políticas de control • Actividad de control • Comunicación de información • Monitoreo continuo • Monitoreo periódico • Evaluación y corrección 	<p>Ordinal</p> <p>1= Totalmente en desacuerdo 2= En desacuerdo 3= Indiferente 4= De acuerdo 5= Totalmente de acuerdo</p>

<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Conjunto de procedimientos que permiten la consecución de metas y objetivos a través de la planificación, organización, dirección y procedimientos de las actividades que se desarrollan dentro de la empresa o institución y permiten la prevención y gestión eficaz de los distintos riesgos y problemas que se presentan (Soledispa y Rodríguez, 2021).</p>	<p>Para medir la gestión administrativa se utilizará un instrumento como herramienta con 16 ítems, la escala de medición será el tipo Likert, considerado desde totalmente en desacuerdo hasta totalmente de acuerdo (Soledispa y Rodríguez, 2021).</p>	<p>1. Planificación</p> <p>2. Organización</p> <p>3. Dirección</p> <p>4. Control</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Documentaciones • Utilización de recursos • Cumplimiento de metas • Intervención del personal • Conocimiento del personal • Estructura organizacional • Interacción entre las áreas • Distribución de los recursos • Motivación • Liderazgo • Trabajo en equipo • Comportamiento organizacional • Rendimiento del personal • Rendimiento organizacional • Estándares y metas • Supervisión 	<p style="text-align: center;">Ordinal</p> <p>1= Nunca 2= Casi nunca 3= A veces 4= Casi siempre 5= Siempre</p>
--------------------------------------	---	---	--	---	---

Nota. Elaboración propia.

Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos

El presente cuestionario tiene la finalidad de obtener información que contribuirá a la presente investigación sobre cómo se viene desarrollando el Control Interno y Gestión Administrativa en una Universidad Nacional de Apurímac ,2023.

Los datos son confidenciales y de uso exclusivo para nuestra investigación; por lo que solicitamos que sus respuestas sean objetivas:

Lea atentamente y marque con (x).

Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
1	2	3	4	5

N°	CONTROL INTERNO	1	2	3	4	5
	Ambiente de control					
1	Se establecen códigos de conducta o normas sobre valores éticos y se comunican claramente a directivos, empleados, departamentos mediante escritos o acciones.					
2	El código de conducta se establece con base en estándares éticos y con las disposiciones legales pertinentes.					
3	El Consejo de Administración aprueba e implementa políticas para apoyar las actividades de control interno					
4	Las funciones, competencias y responsabilidades y la coordinación entre departamentos están claramente definidas por escrito.					
5	Los departamentos comprenden claramente las responsabilidades en la implementación de objetivos de control interno.					
6	Las políticas y procedimientos de contratación de personal son claros y transparentes.					
7	Las políticas sobre salario, bonificaciones, bienestar y disciplina son claras y apropiadas.					
	Evaluación de riesgos					
8	Los objetivos operativos, de cumplimiento y de presentación de informes se establecen de forma clara y adecuada.					
9	Los objetivos de la institución se comunican clara y plenamente a todos los trabajadores.					
10	La identificación de riesgos se lleva a cabo en todos los niveles, departamentos, funciones y actividades de la organización.					
11	Se usan métodos apropiados para identificar y evaluar riesgos					
12	Se evalúa periódicamente el impacto de los cambios y realiza ajustes al control interno.					

Actividad de control						
13	Las políticas y procedimientos de control están documentados y comunicados claramente a todos los trabajadores					
14	Las políticas y procedimientos de control se desarrollan de acuerdo con cada actividad, función y puesto de trabajo					
15	La organización realiza periódicamente reevaluaciones de políticas y procedimientos y realizan ajustes si es necesario.					
16	Se realiza el control para garantizar que todas las operaciones se verifiquen con validez y legalidad antes de registrarse.					
17	El control garantiza que las transacciones se registren en su totalidad					
18	Las actividades de control se llevan a cabo periódicamente, incluidas todas las actividades.					
Información y comunicación						
19	La información sobre las tareas y las solicitudes de los superiores se comunican claramente, a las personas adecuadas y en el momento adecuado.					
20	El sistema de información garantiza que la información se proporcione de forma rápida, total y completa de acuerdo con las necesidades de información.					
21	El sistema de información garantiza un fácil acceso a la información y un uso cómodo					
22	El sistema de información garantiza que la información se mantenga confidencial y se almacene de forma segura.					
23	La información está completamente integrada en los informes y sirve al gerente en la toma de decisiones.					
Supervisión						
24	Las actividades de seguimiento en la organización se llevan a cabo de acuerdo con el alcance y la naturaleza de las actividades, los niveles de riesgo y los cambios en la institución.					
25	La organización monitorea periódicamente las actividades principales para garantizar que los resultados cumplan con los objetivos establecidos.					
26	La organización realiza bien la autoevaluación y la evaluación cruzada entre departamentos y divisiones.					
27	Los administradores responden con prontitud y de acuerdo con las limitaciones de control interno identificadas.					

Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
1	2	3	4	5

N°	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1	2	3	4	5
Planificación						
1	La documentación se gestiona de manera adecuada y eficiente					
2	Los recursos asignados se administran correctamente					
3	Las metas planteadas se cumplen de manera eficaz y eficiente					
4	La participación del personal es activa en todos los procedimientos del área					
5	El personal tiene un amplio conocimiento de los procedimientos del área					
Organización						
6	La estructura organizativa funciona de forma correcta y optima					
7	Se nota una adecuada interrelación entre las áreas de la organización					
8	La distribución de los recursos se realiza de forma eficiente					
Dirección						
9	La motivación del personal es constante y se evidencia en la atención a los usuarios					
10	Se nota un liderazgo eficaz por parte del personal que dirige el área					
11	Se percibe un adecuado trabajo en equipo entre los trabajadores del área					
12	Se observa un adecuado comportamiento organizacional					
Control						
13	Los trabajadores muestran un correcto desempeño de sus funciones					
14	El área realiza evaluaciones para medir el rendimiento organizacional					
15	El equipo de trabajo se enfoca en el cumplimiento de estándares y metas					
16	Existe una adecuada supervisión hacia los trabajadores y la calidad del servicio					

Anexo 3. Fichas de validación de instrumentos para la recolección de datos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO

Nombre del instrumento	Cuestionario de las variables <ul style="list-style-type: none">• Control interno• Gestión administrativa Presentado por la CPC. Jessica Jazmin Monzon Llihuac.
Objetivo del instrumento	Establecer la relación entre el control interno y la gestión Administrativa en la unidad de administración en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023.
Nombres y apellidos del experto	NADIA BEDIA BAZAN
Documento de identidad	44406669
Años de experiencia en el área	4 AÑOS
Máximo Grado Académico	MAESTRIA EN GESTION PUBLICA
Nacionalidad	PERUANO
Institución	GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
Cargo	RESPONSABLE DE ALMACEN
Número telefónico	941138187
Firma	
Fecha	11/06/2024



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO


FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO

Nombre del instrumento	Cuestionario de las variables <ul style="list-style-type: none">• Control interno• Gestión administrativa Presentado por la CPC. Jessica Jazmin Monzon Lihuc
Objetivo del instrumento	Establecer la relación entre el control Interno y la gestión Administrativa en la unidad de administración en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023
Nombres y apellidos del experto	Miguel Angel Quispe Aime
Documento de identidad	47137557
Años de experiencia en el área	11
Máximo Grado Académico	Maestro en Gestión Pública
Nacionalidad	Peruana
Institución	Colegio de Contadores de Apurímac
Cargo	Contador
Número telefónico	99315460
Firma	
Fecha	10/06/2024



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FICHA DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO

Nombre del instrumento	Cuestionario de las variables <ul style="list-style-type: none">• Control interno• Gestión administrativa Presentado por la CPC. Jessica Jazmin Monzon Lihuc.
Objetivo del instrumento	Establecer la relación entre el control interno y la gestión Administrativa en la unidad de administración en una Universidad Nacional de Apurimac, 2023.
Nombres y apellidos del experto	Mauricio Raúl Escalante Cordova.
Documento de identidad	23826407
Años de experiencia en el área	20 años
Máximo Grado Académico	Doctor en Gestión Pública.
Nacionalidad	Peruano
Institución	Universidad Nacional "Micaela Bastidas"
Cargo	Jefe de Investigación
Número telefónico	941138287
Firma	
Fecha	12/06/24

Anexo 4. Resultados del análisis de consistencia interna

Piloto

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100.0
	Excluido ^a	0	0.0
	Total	10	100.0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.960	27

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.725	16

Post-piloto

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	45	100.0
	Excluido ^a	0	0.0
	Total	45	100.0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.987	27

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.979	16

Anexo 6. Autorizaciones para el desarrollo del proyecto de investigación



UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC

RECTORADO

"Año del Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las Heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Autorización de uso de información de la Institución

Yo, Leoncio Teófilo Carnero Carnero, identificado con DNI: 22089035, en mi calidad de representante legal de la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac con R.U.C N°20527056579, ubicada en el Distrito de Tamburco, Provincia de Abancay, Departamento de Apurímac.

OTORGO LA AUTORIZACIÓN,

A la señorita, Jessica Jazmin Monzon LLihuac, Identificado(s) con DNI N°73859328, del Programa académico de Maestría en Gestión Pública, para la aplicación de instrumento de investigación (encuesta) con la finalidad de que pueda desarrollar su Tesis para optar el Grado académico de Maestro en Gestión Pública, cuyo Título es "Control interno y gestión administrativa en la unidad de administración en una Universidad Nacional de Apurímac, 2023".

(x) Mantener en Reserva el nombre o cualquier distintivo de la institución; o () Mencionar el nombre de la empresa.


UNIVERSIDAD NACIONAL
MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC
Dr. Leoncio Teófilo Carnero Carnero
RECTOR (E)

Firma y sello del Representante Legal
DNI:

El Estudiante declara que los datos emitidos en esta carta y en el Trabajo de Investigación / en la Tesis son auténticos. En caso de comprobarse la falsedad de datos, el Estudiante será sometido al inicio del procedimiento disciplinario correspondiente; asimismo, asumirá toda la responsabilidad ante posibles acciones legales que la institución, otorgante de información, pueda ejecutar.

Firma del Estudiante
DNI: 73859328

Dirección: Ciudad Universitaria - Av. Inca Garcilazo de la Vega S/N Tamburco - Calle Los Lirios y Los Álamos en Patibamba Baja, Filiales Grau (Local Wilcabamba en Av. La Cultura con Av. Ejército), Filial Cotabambas (Local Tambobamba en Av. José Carlos Mariátegui con Jr. Haqura, y Local Haqura en Av. Abancay S/N Quiskapuquio Comunidad de Ccañao) Correo Electrónico: rectorado@unamba.edu.pe Página Web: www.unamba.edu.pe

Anexo 7. Otras evidencias

