



ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Gestión de almacenes y el control interno de inventarios
Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Magister en Gestión Pública

AUTORA:

Br. Gallegos Carbajal Yeny Amparo

ASESOR:

Dra.: Montaña Revilla Fany Magdalena

SECCIÓN:

Ciencias Empresariales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Control Administrativo

AREQUIPA – 2017

PÁGINA DE JURADO

PÁGINA DEL JURADO



Dr. Leonardo Robles Ramirez
Presidente



Mg. Luis Alberto Ramos Ruidias
Secretario



Dra. Fany Montaña Revilla
Vocal

DEDICATORIA

A Dios, por darme la oportunidad de vivir y por estar conmigo en cada paso que doy, por fortalecer mi corazón e iluminar mi mente.

A mis padres, familiares y amigos por haber sido mi soporte y compañía durante todo el periodo de estudio.

Amparo

AGRADECIMIENTO

Agradezco a la prestigiada Universidad “Cesar Vallejo” por darme la posibilidad de presentar esta investigación, a la empresa donde laboro que han hecho posible la recolección de la información correspondiente dándome las facilidades para obtenerla, a la maestra de investigación por todos los aportes para la elaboración de la presente.

La Autora

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Yo, Yeny Amparo Gallegos Carbajal, alumna del Programa de Posgrado de la Escuela de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo, identificada, con DNI N° 29619866 con la tesis cuyo título es:

“Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016”

Declaro bajo juramento que:

1. La tesis es de mi autoría.
2. He respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada, ni total, ni parcialmente.
3. La tesis no ha sido auto plagiada: es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
4. Los datos presentados en los resultados son reales producto del estudio según lo mostrado en la presente, no han sido manipulados, ni sacados en duplicidad, ni en copia y por ende los resultados que se muestran en la tesis se convertirán en aportes a la realidad investigada.
5. De identificarse fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumo la responsabilidad devenida de esto así como las sanciones que de mi actuar se manifieste poniéndome a disposición de las sanciones y reglamento vigente de la Universidad Cesar Vallejo.

Br. Yeny Amparo Gallegos Carbajal
DNI N°29619866



Arequipa Marzo 2017

PRESENTACIÓN

Presento ante ustedes la tesis titulada “Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana2016”. Con la finalidad de determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana2016, de tipo de investigación descriptivo correlacional. Teniendo en cuenta las normas establecidas en el reglamento de grados y títulos sección de Post Grado de la Universidad Cesar Vallejo para optar el grado de Magister en Gestión Pública.

La autora

INDICE DE CONTENIDOS

Página de jurado	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Declaracion de autenticidad	iv
Presentacion	v
Indice	vi
Indice de cuadros	viii
Indice de tablas	ix
Indice de Graficos	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
I. INTRODUCCIÓN	13
1.1. Realidad problemática	13
1.2. Trabajos previos	17
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	20
1.4. Formulación del problema.....	37
1.5. Justificación del estudio	38
1.6. Hipótesis	38
1.7. Objetivos.....	39
II. MÉTODO.....	40
2.1. Diseño de investigación	40
2.2. Variables y operacionalización.....	41
2.3. Población y muestra	43
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.	44
2.5. Métodos de análisis de datos.....	46
2.6 Aspectos éticos.....	47

III. RESULTADOS	48
IV. DISCUSIÓN	62
V. CONCLUSIONES	
VI.RECOMENDACIONES	
VII. REFERENCIAS	
VIII ANEXOS	
Anexo N° 1: Matriz de consistencia	
Anexo N° 2: Matriz de operacionalización	
Anexo N° 3: Matriz de instrumentos	
Anexo N° 4: Instrumentos	
Anexo N° 5: Ficha técnica de los instrumentos	
Anexo N° 6: Baremos de las variables	
Anexo N° 7: Validez por expertos	
Anexo N° 8: Proceso estadístico de confiabilidad de los instrumentos	
Anexo N° 9: Base de datos de las variables	
Anexo N° 10:Evidencias de aplicación	

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Población.....	43
Cuadro 2: Muestra.....	44

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Variable 1: Gestión de Almacenes.....	49
Tabla 2: Dimensión Planeamiento.....	50
Tabla 3: Dimensión Organización.....	51
Tabla 4: Dimensión Ejecución.....	52
Tabla 5: Dimensión Evaluación.....	53
Tabla 6: Variable 2: Control Interno de Inventarios.....	54
Tabla 7: Dimensión Tiempo.....	55
Tabla 8: Dimensión Espacio	56
Tabla 9: Dimensión Cantidad.....	57
Tabla 10: Dimensión Eficiencia.....	58
Tabla 11: Dimensión Especificaciones Técnicas.....	59
Tabla 12: Correlación entre Gestión de Almacenes y Control de interno de Inventarios	60

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Grafico 1: Variable 1: Gestión de Almacenes.....	49
Grafico 2: Dimensión Planeamiento.....	50
Grafico 3: Dimensión Organización.....	51
Grafico 4: Dimensión Ejecución.....	52
Grafico 5: Dimensión Evaluación.....	53
Grafico 6: Variable 2: Control Interno de Inventarios.....	54
Grafico 7: Dimensión Tiempo.....	55
Grafico 8: Dimensión Espacio	56
Grafico 9: Dimensión Cantidad.....	57
Grafico 10: Dimensión Eficiencia.....	58
Grafico 11: Dimensión Especificaciones Técnicas.....	59

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene por objetivo principal el determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios de la Empresa Sedapar S.A. de la jurisdicción de Arequipa Metropolitana para el año 2016.

En cuanto a la metodología aplicada, esta investigación se encuentra calificada en el tipo no experimental de diseño descriptivo correlacional de corte transversal y el objeto del estudio está conformado por 230 trabajadores de la empresa Sedapar S.A. Se obtuvo una muestra de 140 trabajadores habiéndose aplicado como instrumento dos cuestionarios para medir ambas variables el mismo que fue validado por tres expertos. Los cuestionarios fueron dos, uno para la variable Gestión de Almacenes y el otro cuestionario para la variable Control Interno de Inventarios, de la aplicación de la prueba piloto se obtuvo un Alfa de Crobach de 0.531 y 0.505 respectivamente, deduciéndose que los instrumentos a ser aplicados eran confiables y válidos. A efectos de distribuir los datos sistemáticamente, se ordenaron los resultados según las dimensiones de cada variable.

A través de esta investigación se llegó a la conclusión de que existe una relación positiva directa entre la gestión de almacenes y el control interno de inventarios en Sedapar S.A, evidenciándose niveles regulares de gestión de los almacenes y del control interno de inventarios, siendo necesario implementar diversas medidas correctivas, que son detalladas en las recomendaciones del presente estudio, y que permitirán incrementar el nivel de eficiencia y eficacia en la gestión de las variables objeto del estudio.

Palabras Clave: Almacenes, Control de Inventarios, Stock

ABSTRACT

The research work presented in this study has as main objective to determine if there is a relationship between the Warehouse Management and the Internal Inventory Control of the Sedapar Sanitation Company S.A. Of the jurisdiction of Arequipa Metropolitana for the year 2016.

As for the methodology applied, this research is described in the descriptive correlational and non-experimental design. The study population is made up of 230 employees of Sedapar S.A. In the Arequipa Metropolitan Jurisdiction, to whom two different surveys were applied through a sample of 140 workers; One for the evaluation of the Warehouse Management variable and another for the Internal Inventory Control variable; Validated in the scientific field, obtaining Alpha Cron Bach values of 0.531 and 0.505 respectively, concluding that the instruments to be applied presented an acceptable reliability. In order to distribute the data systematically, the results were ordered according to the dimensions of each variable.

Through this research it was concluded that there is a direct positive relationship between warehouse management and internal inventory control in Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016, evidencing regular levels of warehouse management and internal inventory control, it being necessary to implement several corrective measures, which are detailed in the recommendations of the present study, and which will allow to increase the level of efficiency and effectiveness in the management of The variables object of the study.

Keywords: Warehouses, Stock Control, Stock

I. INTRODUCCIÓN

1.1. Realidad problemática

A nivel mundial las empresas de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado generalmente presentan debilidades en el manejo de almacenes consecuentemente una limitación en el control interno de inventarios.

Esta realidad trae como consecuencia que las empresas de servicio no sinceren de la mejor manera sus gastos en las compras de insumos y en algunos casos compromete la oportuna calidad del servicio brindado.

Es por ello que existen muchos trabajos de investigación y propuestas para mejorar el rendimiento de una buena gestión de almacenes y en consecuencia un normal control interno

En la realidad del país existen más de 50 empresas de saneamiento y cada una de ellas tiene su propia política empresarial y lo que más influye en la utilización de cantidad excesivas y/o menores que se definen por las fuentes de abastecimiento de agua cruda a tratar que en algunos casos pueden ser fuentes superficiales, pozos y galerías filtrantes. Por ello que merecen seguir investigando y adaptando en su realidad la forma de gestión más apropiada y su control interno

Para el caso de nuestra ciudad, el crecimiento de la demanda poblacional de agua potable, producto del crecimiento territorial y económico de Arequipa, viene exigiendo que las actividades productivas, operacionales y administrativas de la empresa de saneamiento cada día se desarrollen de forma más óptima y eficiente, y siendo que todas estas actividades tienen en común la necesidad de contar con los recursos materiales e insumos suficientes, en la calidad adecuada y en el momento oportuno, existe la percepción entre los trabajadores que laboran en dichos sistemas de que la gestión de almacenes y el control de inventarios de la EPS Sedapar, no vienen garantizando la disponibilidad oportuna y de las características adecuadas de los insumos y recursos que necesitan para garantizar la ejecución de sus Labores y de los procesos

empresariales con la debida efectividad; es entonces que se busca, con el presente estudio evaluar la percepción de las áreas usuarias de la EPS Sedapar y formular las respectivas alternativas de solución, por lo que es necesario medir, a través de ellos, el nivel de eficiencia lograda en cada una de las dimensiones de las variables objeto del presente estudio.

Actualmente la empresa de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Arequipa SEDAPAR S.A., en estudio, cuenta con un Dpto. de Logística, quien tiene a su cargo las diversas unidades de almacén, las mismas que pueden ser agrupadas en: Almacén de insumos químicos, Almacén de materiales, herramientas y equipos y Almacén de útiles, y que con el fin de describir mejor las condiciones actuales de operatividad y administración, procedo a su caracterización.

Almacén de Insumos: que alberga los principales insumos para el proceso de potabilización del agua cruda. Se encuentra ubicada en las instalaciones de la Planta de Tratamiento la Tomilla I, y si bien sus instalaciones muestran una considerable área de extensión, esta no cumple con los criterios técnicos necesarios para garantizar la eficiente administración de los insumos allí almacenados, tanto en términos de la recepción, almacenamiento y despacho, como en la codificación y verificación de stocks. Respecto a la gestión de existencias, los aprovisionamientos obedecen a la demanda de insumos como consecuencia de la producción proyectada anualmente, vale decir aplica el método clásico de gestión de stocks. Siendo que las condiciones climatológicas de los últimos años ha impactado directamente en la calidad del agua cruda provenientes de las represas del sistema Aguada Blanca, ocasionando alta turbidez en épocas de intensas lluvias y en contraposición el deterioro de las características organolépticas como consecuencia de la eutrofización del agua cruda en épocas de sequía, la demanda de los diversos insumos sufre distorsiones imprevistas que obligan a tener reservas de insumos que son influenciadas por la incertidumbre climática de estas épocas, situación que viene incrementando los costos de producción, almacenamiento y stocks de este sistema.

Almacén de Materiales, Herramientas y Equipos: Destinado principalmente a la gestión de productos empleados en la actividad operacional de la empresa, Tuberías, medidores, , EPP, repuestos, llaves de paso, abrazaderas, etc.; forman parte principal de este almacén, el mismo que está compuesto por dos instalaciones, ambas con una antigüedad aproximada de 60 años, y que muestra serias deficiencias tanto en su infraestructura como en su distribución, no cumpliendo los más mínimos requisitos técnicos de distribución para garantizar el adecuado almacenamiento y flujo de materiales, ya que sus instalaciones solo cuentan con una puerta de ingreso y salida , estantería en maderas y ángulos ranurados, espacios reducidos, etc.

Almacén de Útiles: Destinado al almacenamiento de útiles de escritorio y papelería empleada en las labores administrativas, allí también eventualmente se almacenan equipos de cómputo, impresoras y los uniformes que periódicamente son asignados a los empleados. Al igual que los casos anteriores, el único ambiente destinado para este almacén, presenta reducidos espacios para el almacenamiento de todos los útiles que administra la empresa, infraestructura anticuada y distribución inadecuada con respecto a los criterios técnicos de distribución que un almacén de estas característica debiera tener, una única puerta de ingreso y salía, entre otros aspectos.

Respecto al personal encargado de la administración de los almacenes, si bien cuentan con una amplia experiencia como consecuencia de los importantes años de labor en el cargo, no han sido dotados de las competencias necesarias que permita administrar de forma más eficiente los almacenes empresariales, y los perfiles profesionales que muestran no comulgan con los requerimientos que estos sistemas exigen para mejorar su gestión.

La herramienta informática que ha sistematizado la gestión de almacenes se denomina MRP (La planificación de los materiales) y cuenta con un módulo de registro, almacenamiento y despacho de los productos que transitan por dichos almacenes, sin embargo, la captura de información de los productos sigue siendo manual, situación que impacta tanto en los tiempos de ejecución de los procesos como en la calidad de información que se genera.

No existe un adecuado sistema de control de inventarios, toda vez que el mismo se limita a una verificación física contable de los stocks, en forma semestral, siendo que dicha información no es empleada en la implementación de un método de gestión de stocks que permita lograr el aprovechamiento óptimo de los recursos almacenados, mientras que respecto al tipo de valorización de las existencias, esta solo se realiza contablemente a partir de la valorización contable del producto, sin considerar los demás costos de gestión propios de los sistemas de almacenamiento y control de inventarios que comentaremos posteriormente.

Si bien se cuenta con un catálogo de bienes empleado por las áreas usuarias en la formulación de sus requerimientos de adquisiciones, está aún necesita de ser perfeccionada, tanto en los aspectos de las especificaciones técnicas como en la codificación que permita una optimización del sistema de almacenamiento y control de inventarios de los productos a ser adquiridos.

Existen importantes falencias que no permiten verificar la conformidad de los materiales o productos entregados por los proveedores y su conformidad con las especificaciones técnicas por parte del área usuaria, justo en el momento del internamiento del producto en los almacenes, situación que origina reiteradas disconformidades por parte de los trabajadores de la empresa que se ven afectados en la atención de sus requerimientos con las consecuentes demoras y afectaciones en la ejecución de sus funciones, con el impacto en la calidad de la prestación de servicios.

1.2. Trabajos previos

Nivel Internacional

Sinchi P. y Sumba N. (2012), *“Estudio de métodos modernos de almacenamiento y abastecimiento para una comercializadora de productos cárnicos y propuesta de un plan de optimización a los puntos de distribución de Corporación Fernández en la ciudad de Guayaquil”*, Universidad Politécnica Salesiana, Ecuador. Tesis para optar el Grado de Magister en Administración de Empresas. Se trazó como objetivo general Estudiar los métodos modernos de almacenamiento y abastecimiento para un comercializadora de productos cárnicos. El tipo de investigación es de campo y bibliográfica; porque se utilizaron las encuestas, entrevistas y el método de observación para fundamentar la investigación y después hacer un análisis de toda la información y así poder emitir o reportar un resultado. Se llegó a la conclusión que la Corporación Fernández mantiene falencias en el área logística, lo que repercute en el desarrollo de un trabajo eficiente.

Castellanos A. (2012), *“Diseño de un sistema logístico de planificación de inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo”*, Universidad Francisco Gavidia, San Salvador. Tesis para optar el Grado de Magister en Logística. Se trazó como objetivo general diseñar un Sistema Logístico de Planificación de Inventarios para Aprovisionamiento que permita el mejoramiento del nivel de servicio y disminución en inversión de capital en inventario, en empresas de distribución de productos de consumo masivo del área metropolitana de San Salvador, aplicable a pequeña, mediana y gran empresa. La metodología de la investigación es descriptiva sobre 14 empresas distribuidoras lográndose destacar los problemas más comunes entre ellas, obteniendo resultados reveladores sobre cuál es la raíz de estos problemas y las suficientes razones para poder proponer este sistema. Se llegó a la conclusión que esta investigación ha permitido comprobar la realidad de la industria salvadoreña en el sector de distribución de productos de consumo masivo, relacionada a la planificación de inventarios, una realidad que muy pocas veces puede ser analizada por la falta de conocimiento y especialización que se tiene en estas disciplinas.

Nivel Nacional

Alva C., Reyes C. y Villanes N. (2006), “*Propuesta de mejora en la logística de entrada en una empresa agroexportadora*”, Universidad Peruanas de Ciencias Aplicadas, Trujillo. Tesis para optar el Grado de Magister en Gestión de Operaciones y Logística. Se trazó como objetivo general el desarrollar una metodología que permita a las empresas analizar el desempeño de la Logística de Entrada, identificando sus problemas y orientándolas hacia el desarrollo de alternativas de mejora mediante el uso de las herramientas que esta especialidad desarrolla. El tipo de investigación es descriptivo y se obtuvo como conclusión que el área de logística de Green export trabaja sin procedimientos ni políticas que le permitan organizar su trabajo, conjugado con la falta de información en el SAP a tiempo que no permite tomar decisiones adecuadas llegando a tener en algunos casos roturas de stock.

DavilaE., LeighC. y Mancilla P. (2007), “*Propuesta de mejoramiento para los procesos en la zona de almacén del centro de distribución de una Empresa Retail*”, Escuela de Postgrado Laureate International Universities, Lima – Perú. Tesis para optar el Grado Académico de Magister en Gestión Empresarial El objetivo general es proponer una solución que tenga un impacto positivo sin que signifique para la empresa incurrir en mayores costos de inversión. El tipo de investigación es descriptivo y se llegó a la conclusión que los controles que resultan de las propuestas de mejora cruzan Información de las distintas posiciones que intervienen en el proceso, lo cual permite realizar inspecciones sistemáticas.

Moreno (2009), “*Propuesta de mejora de operación de un sistema de gestión de almacenes en un operador Logístico*”, Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima. Se trazó como objetivo general el analizar y proponer una mejora eficiente para el buen manejo y gestión de un operador logístico mediante un sistema de gestión de almacenes (Warehouse Management System). El tipo de investigación es cualitativa y cuantitativa de un operador logístico, el cual maneja un almacén con una variedad de productos, que deben ser tratados de diferentes maneras, según el producto que se gestione. Además, tomará en cuenta la situación de que la mercadería que maneja es propiedad, no sólo, de un cliente sino de varios, los cuales tienen distintas características y por ende exigen

diferentes tipos de información. Se obtuvo como conclusión que en el almacén objeto de estudio la falta de personal y el escaso tiempo para realizar las labores de gestión de almacenes se convierten en los mayores limitantes identificadas, dejando poca oportunidad para la correcta ejecución de las tareas referentes al Inventariado de la mercadería.

Misari (2012), *“El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita”*, Universidad San Martín de Porres, Lima. Se trazó como objetivo general el establecer si el control interno de inventarios influye en la gestión de las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita. El estudio presenta el tipo de investigación aplicada, este se centró en el nivel descriptivo-explicativo, complementándose con el análisis y síntesis, entre otros.

Se obtuvo como conclusión que la combinación de los diversos factores organizacionales agudiza la necesidad de optimizar los recursos, haciendo del control interno una característica inherente; ya que impacta directamente en el desarrollo organizacional. La identificación de objetivos constituye un requisito imprescindible, ya que el proceso fundamental del control está basado en la aplicación de instrumentos que permitan analizar nuestra realidad con lo que deseamos obtener.

Nivel Local

Perez (2015), en su tesis titulada: *“Manejo del Control Interno en la Oficina Regional Sur Arequipa, INPE 2014”*, investigación realizada para optar el grado de Maestría en Gestión Pública en la Universidad César Vallejo del Perú, se planteó el objetivo de establecer e identificar las características del Control Interno en la Oficina Regional Sur Arequipa, INPE 2014. Tipo de investigación descriptiva, utilizo como instrumento el cuestionario. Se llegó a la conclusión que al analizar e identificar las mejores prácticas en la gestión de almacenes en la rama de ingresos de materiales, desplazamientos, movimientos internos, salidas de almacén, gestión de cierre y el manejo de las características de los productos almacenados.

Carlos D. y Luis L. (2014), en su tesis titulada: *“Propuestas de mejora en la Gestión de Almacenes e Inventarios en la Empresa Molinera Tropical”*, Arequipa,

Perú, investigación para optar el grado de Magister en SupplyChain Management en la Universidad del Pacifico Escuela de Postgrado. Se planteó como objetivo general apuntan a enfocar, priorizar y seleccionar un problema relevante en la cadena logística de la empresa, sobre el cual se desarrollará el Plan de Operaciones. Este último buscará alinearse a la estrategia de la empresa, tipo de investigación descriptiva. Se obtuvo como conclusión que al analizar el área de operaciones de la empresa, es necesario considerar los factores clave que valora el cliente y, a partir de ello, identificar las oportunidades de mejora. En el presente capítulo, han sido de suma importancia las entrevistas realizadas a los ejecutivos de la empresa. Gracias a sus aportes, se ha logrado centralizar los esfuerzos en los procesos que actualmente se consideran más críticos, y que más están influyendo en el incumplimiento de los requisitos de sus clientes. Se puede notar que los principales problemas son la puntualidad en la entrega, el pedido completo y la disponibilidad de productos.

1.3. Teorías relacionadas al tema

La gestión de almacenes según señalan Poirier & Reiter (1996), se podría definir como un mecanismo imprescindible que permite alcanzar el eficiente y eficaz uso de los recursos materiales del almacén, según las características y el volumen de productos a ser almacenados. La gestión de almacenes no solo abarca la distribución y transporte del producto, sino que abarca también varios procedimientos integrados para generar valor a la empresa.

Jaramillo A. (2012), indica que el gestionar almacenes requiere de un procedimiento logístico que va desde la recepción, movimiento y almacenamiento de los recursos materiales dentro del almacén hasta su disposición final o punto de consumo final en el área de producción para allí recibir el tratamiento requerido, guardándose registros de todo el proceso.

La gestión de almacenes busca entonces optimizar la logística desde el abastecimiento hasta la distribución de la misma, en aras de cumplir con las actividades de gestión para lograr el correcto funcionamiento de una empresa.

La gestión de almacenes entonces tiene como objetivo principal responder por el suministro continuo y oportuno de los productos requeridos para la producción y asegurar de esta forma el continuo servicio de manera óptima y adecuada.

Sin embargo, como lo señala PricewaterhouseCoopers (2008), la Gestión de Almacenes, como consecuencia de la evolución logística, ha sufrido el solapamiento de funciones y responsabilidades, principalmente entre la Gestión de Inventarios y la Gestión de Almacenes.

En tal sentido el detalle conceptual de las siguientes líneas permitirá definir con claridad las funciones y responsabilidades de cada modelo de gestión.

Respecto de la Gestión de Almacenes, se debe señalar que entre los principales objetivos que deben lograrse se encuentran en primer lugar la rapidez de entregas, seguida de otros objetivos como fiabilidad, reducción de costos, maximización del volumen disponible y minimización de las operaciones de manipulación y transporte.

El alcanzarlos permitirá obtener importantes beneficios como por ejemplo: la reducción de labores administrativas, la mejorar la calidad del producto o servicio final, la reducción de tiempos de procesos y la mejora de la satisfacción del cliente

Lograr los objetivos citados y alcanzar los beneficios proyectados, dependerá de una eficiente ejecución de los procesos y funciones que involucra la Gestión de almacenes, al respecto Ballou (1991), menciona que los almacenes tienen las siguientes principales funciones:

Programación efectiva: Referida a la necesidad de realizar una eficiente planificación de todas las actividades necesarias para contar de forma oportuna de aquellos recursos necesarios para el proceso productivo, minimizando cualquier eventualidad. En este aspecto la palabra clave es la programación anticipada.

Carga y Descarga: La precisa inspección de los ingresos y salidas de los recursos de los almacenes garantizaran su correcto funcionamiento. La ubicación de la mercadería en los almacenes se define como el procedimiento de Carga, pudiendo estos procedimientos estar concebidos por separado. El procedimiento de descarga podría llegar a ser más complejo que el procedimiento de carga, ya que, en otros almacenes, se efectúa una verificación de los materiales que se dan salida, teniendo en cuenta la naturaleza de la mercancía.

Traslado dentro del almacén que está referido al movimiento físico que experimenta la mercadería dentro del almacén, durante los procesos de carga y descarga, debiendo tenerse especial cuidado, ya que es en este proceso en el que se registra la mayor cantidad de pérdidas generadas por prácticas inadecuadas. Esta actividad suele ser ejecutada con equipos como: carretillas, montacargas, elevadores, etc.

De forma complementaria, si se quiere precisar con más detalle las funciones de almacén que resultaba más comunes a cualquier entorno, se rescata lo expuesto por Trejos A. (2004) quien refiere como funciones la recepción de materiales, el registro de entradas y salidas del almacén, almacenamiento de materiales, mantenimiento de materiales y de almacén, despacho de materiales y la coordinación del almacén con los departamentos de control de inventarios y contabilidad.

Trejos A. (2004), también menciona la necesidad de diseñar el modelo de gestión de almacenes rigiéndose de un paquete de principios fundamentales aplicables a cualquier tipo de empresa, y que radican en que la responsabilidad de la custodia siempre recae en una sola persona por cada unidad de almacén; que debe existir personal asignado a funciones específicas de recepción, almacenamiento, registro, revisión, despacho y ayuda en el control de inventarios; la existencia de una puerta IN y otra puerta OUT, cada una de ellas con su respectivo control; el registro diario de entradas y salidas de materiales o productos; el reporte a contabilidad y control de inventarios sobre los movimientos de almacenes; el contar con un adecuado Catálogo de Bienes con

identificaciones codificadas; una óptima ubicación clasificada de los materiales o productos en las instalaciones de los almacenes, que los inventarios físicos siempre y únicamente los realice personal ajeno al almacén; que los ingresos y salidas solo se generen con documentación oficial y autorizada; que esté prohibido el ingreso a los almacenes a personas ajenas a la gestión de los mismos, que se deben construir almacenes con distribuciones flexibles; que la disposición del almacén deberá facilitar el control de los materiales y que las áreas de los pasillos deben ser lo más estrechas posibles, permitiendo el desplazamiento de personal y/o equipo predefinido.

Es conveniente ahondar en el hecho de que todo almacén debe contar con una lista de productos (bienes) o catálogo de bienes, los mismos que se manejan en el sistema en un sistema interno.

Un catálogo correctamente elaborado, para un almacén con un moderno procedimiento de información, debe plasmar en su código, descripción, espacio del almacén, ubicaciones, cantidad, tipo de compra, estado, volumen, peso, proveedor y fecha de vencimiento.

Considerando la diversidad de productos que se gestionan en las entidades logísticas, es indispensable mantener una debida codificación de la mercadería que se maneja. Esta práctica transfiere importantes ventajas de estandarización, control y simplificación al realizar las compras, controlarlas y almacenarlas, tal como lo expone Ferrín (2003).

En conclusión, para el control de almacenes, es necesario tener una codificación numeral y correlativa asequible, para obtener mejores resultados de búsqueda en la ubicación en los índices del sistema.

El código de barras se complementa con el código numeral designado a cada bien, porque con el apoyo de lectores infrarrojos, se puede observar los movimientos (carga y descarga) se vuelven se optimizan procesos, lo que permite que existan menos errores al identificar un producto.

Es entonces que surge la necesidad de identificar con claridad los procesos que involucran la Gestión de Almacenes, y es en este aspecto que nos apoyaremos nuevamente en el aporte de PricewaterhouseCoopers (2008) en su Manual Práctico de logística, por el cual se define que dichos procesos siguen la siguiente secuencia:

Dos procesos principales, llamados también estratégicos y que están compuestos por la Planificación/Organización, que aborda aspectos de los recursos técnicos y humanos a ser empleados en la gestión de los almacenes, el diseño y lay-out de instalaciones, su ubicación y tamaño; y el manejo de la Información, por el cual se obtendrá toda la información necesaria que garantice la medición de la eficiencia y efectividad en el flujo físico de los productos o materiales.

Tres subprocesos, llamados también operativos, y que están conformados por la recepción que está referida al flujo rápido de material y productos que ingresan al almacén; el almacén que está referido a la conservación y guarda de los productos o materiales, para lo cual debe meritarse las diferentes zonas que debe comprender un almacén y el movimiento en almacén que está referido al traslado de los materiales y productos de una zona a otra dentro del mismo almacén.

Minimizar pérdidas es el objetivo que tiene toda empresa en general, por lo tanto todo almacén, debe tener precaución cuando se realiza la manipulación de insumos, materia prima y/o materiales para evitar pérdidas, ya sea esta por perecibilidad debido alguna manipulación interna innecesaria o por robo.

Dentro de la gestión de almacenes, una política importantes es el mantener una rotación de stock adecuado que se da para impedir que los productos se tornen desaprovechados por perecibilidad. Un almacén con la adecuada gestión está organizado, de tal manera que siempre se dé el despacho con el stock más próximo a vencerse o a ser perecible.

En este contexto el método JIT, es una técnica aplicada para lograr reducir las pérdidas de materiales o insumos por vencimientos, al respecto Domínguez Et Al. (1995), hace mención a cinco puntos, conocidos como los cinco ceros, siendo el primero el cero defectos que consiste en eliminar cualquier falla que surja sobre los productos durante el proceso, permitiendo adicionalmente asegura la calidad de los productos finales; el segundo el cero averías, que consiste en mitigar las causas que pudieran originar demoras en el proceso productivo por motivos de averías de máquinas; el tercero el cero stocks, que está basado en el método Justo a tiempo, permite tener la cantidad adecuada de existencia en el momento adecuado al menor costo de almacenes; el cuarto el cero plazos, que consiste en eliminar todo tiempo de espera que sea redundante en el procedimiento afectando la capacidad de atención o producción de la entidad y el quinto el cero papeles que busca a eliminar la burocracia de la operación, ya que el método justo a tiempo toma a la simplicidad y eliminación de costos superfluos.

En este sentido es necesario también tener en consideración el hecho de que los almacenes tienen un tope máximo de almacenaje, al superarlo podría implicar grandes pérdidas, debido a que los insumos, materia prima y/o materiales se aglomeraría en espacios más angostos impidiendo que se mantenga la calidad, por lo que se debe de conservar un nivel de stock adecuado.

Otro aspecto a considerar son los costos de gestión de almacenes, los que están constituidos principalmente por los costos de almacenamiento, las primas de seguro, el coste del dinero invertido en recursos y las pérdidas provocadas como consecuencia de daños, es por ello que los costos de administración aumentan a medida que se incrementa el tamaño del stock de las existencias.

Surge entonces la necesidad de explorar un nuevo tópico en la gestión de almacenes, el planteado por Ferrín (2003), quien propone la técnica ABC como un procedimiento para clasificar y priorizar los bienes según su valor, logrando importantes mejoras sobre la gestión de la mercadería que ofrece una mayor relevancia para toda la unidad de almacén.

Esta técnica describe que del 100% del total de artículos en existencia en el almacén, sólo un 35% confina la mayor parte del importe de toda la mercancía. De esta manera se puede diferenciar cual es la mercadería que el personal encargado deben de tener cuidado al instante de trabajar con ellas.

Un punto importante a destacar son el perfil y las habilidades que debe mostrar el personal responsable de la administración de los almacenes quien es el encargado de que las actividades que se llevan a cabo en el almacén se ejecuten de acuerdo a la planificación y organización de la cual también es responsable.

Entonces es necesario que dicho personal deba cumplir con un perfil mínimo que garantice una eficiente administración de los almacenes, vale decir deberá mostrar competencias tales como: conocimiento de los procesos de negocio de la compañía/sector; conocimiento de las técnicas y herramientas de almacenamiento; experiencia previa en puestos similares con duración en función del tamaño del almacén y de la empresa; conocimiento básico de gestión de recursos humanos; conocimiento de los sistemas de calidad; usuario avanzado de herramientas informáticas; organización y método y finalmente espíritu de iniciativa.

En todo este contexto para la variable 1 Gestión de Almacenes se conceptualizo las siguientes dimensiones e indicadores:

Planeamiento: Caracteriza el rumbo que una entidad necesita tomar para alcanzar sus objetivos claves a través de una actividad adecuada de cada uno de sus individuos de una empresa.

Contrataciones: Es el aspecto de un acuerdo a una persona a través del cual se acuerda, la ejecución de una obra o acción específica, a cambio de que, el trabajador contractual, obtendrá un efectivo estipulado en el arreglo de las condiciones o cualquier otro tipo de pago negociado.

Compras: Conforme a lo manifestado por M.I. Gómez Acosta, J.A. Acevedo Suárez (2007), las compras son definidas como la actividad colectiva ejecutada para asegurar la disponibilidad de flujos de materiales, desde los proveedores hasta su destino final. Las compras deben ser ejecutadas de manera coordinada con el objeto de proveer al cliente con los artículos en cantidad, calidad, tiempo

y lugar solicitados con alta, competitividad y asegurando el cuidado del medio ambiente.

Presupuesto: Control de las previsiones de los gastos financieros, por departamento, para verificar cualquier desvío en los gastos.

Organización: Como elemento de la administración de empresas alude a incorporar y organizar los activos y órganos requeridos en la empresa; establecer relaciones entre ellos y nombrar las atribuciones de cada uno.

Requerimientos: Una solicitud de compra es una autorización del Departamento de Compras con el objetivo final de proporcionar productos o servicios. Este es aprobado por la oficina que requiere lo solicitado. El requerimiento puede ser emitido por cualquier área de la organización, por ejemplo, Producción, Comercialización, Almacén, Logística, etc. Este documento es interno por lo que no debe ser utilizado como Orden de Compra.

Ejecución: Ballou (1991), afirma que en todo sistema bien implementado en la unidad de almacén, las actividades van a realizarse para disponer de los recursos necesarios y para calcular el tiempo que se empleara para prevenir cualquier contingencia. Las actividades se deben programar con la debida anticipación.

Recepción: Es el momento en que los bienes han llegado al almacén; termina con la ubicación de los mismos en la zona de tránsito y su puesta a punto para efectuar la verificación y control de calidad.

Ingreso: Comprende las actividades que sirven para ubicar físicamente los bienes en los lugares previamente asignados, mediante una nota de ingreso.

Almacenamiento: Ferrín (2003), conceptualiza el almacenamiento como el proceso de tomar decisiones adecuadas para el resguardo de los inventarios, y evitar el deterioro de materia prima necesarios para la producción. Dicha necesidad brota para igualar la producción y la demanda, puesto que la demanda presenta una parábola irregular y temporal.

Despacho: El control de salidas, recuento numérico o control de calidad y el embarque en el medio de transporte correspondiente son funciones con las que finaliza el proceso, mediante una nota de salida.

Evaluación: La evaluación del procedimiento investiga a través de trabajo de campo si el programa completa sus procedimientos operativos de una manera eficaz y competente. En este sentido, a través de las evaluaciones de procesos

se reconocen las cualidades, las deficiencias, las oportunidades y los peligros del sistema, la estructura y el funcionamiento normalizados de los proyectos, dando componentes para decidir técnicas que amplíen la viabilidad operacional y mejoren el diseño de los proyectos.

Órdenes de Compra: Es una solicitud dada a un proveedor, por determinados productos a un precio establecido. La solicitud también especifica los términos de pago y de entrega. La orden de compra es una autorización al proveedor para entregar los productos y presentar una factura. Cuando el proveedor acepta la orden de compra se configura un contrato de compra vinculante.

En un segundo aspecto el control interno de inventarios, conforme lo expresa PricewaterhouseCoopers (2008), es una de las actividades fundamentales que forma parte de la cadena de suministro, ello debido a que el nivel de stocks de materiales o productos puede llegar a constituirse en la mayor inversión de la compañía.

La necesidad de disponer de inventarios viene dada por la dificultad de coordinar y gestionar en el tiempo las necesidades y requerimientos de los clientes con el sistema productivo y las necesidades de producción con la habilidad de los proveedores de suministrar los materiales en el plazo.

Es en este contexto que se hace necesario revisar el aporte de algunos investigadores que clarifiquen el concepto de control interno como herramienta de gestión.

Gómez, G. (2003), señala que el control interno es una de las herramientas más importantes para la consecución de los objetivos empresariales, para lograr el empleo eficiente de los recursos y alcanzar una mayor productividad, previniendo prácticas nocivas para la gestión empresarial.

De otra parte Perdomo, A. (2006), manifiesta que el Control Interno más que un proceso, es un compromiso de la alta dirección empresarial conjuntamente con los trabajadores y concebido con el fin de proporcionar un grado de seguridad en la consecución de los objetivos empresariales en el ámbito de tres categorías;

la eficacia y eficiencia de las operaciones, la fiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y normas aplicables.

La conclusión, entonces , respecto al control de inventarios y empleando como premisas los conceptos del control interno, sería que el control de inventarios contribuye al logro de los objetivos empresariales, mejora la productividad y debe ser realizado con la participación directa e indirecta de todo el personal de la empresa.

Los inventarios conforme a lo expuesto por Córdoba (2012), son equiparables al registro documentado de los bienes y demás elementos inherentes a una persona, comunidad o institución. Inadvertidamente el inventario hace mención a las reservas de todo producto utilizados por una entidad que se enfoca en los recursos principales del manejo económico de la empresa, mediante la venta directa, productos terminados, productos de tránsito, materias primas, productos de recambio y suministros.

También Chaves, E. (2005), declara que la existencia de bienes mantenidos para su futuro uso, se define como inventarios. Por lo tanto se encontrarán inventarios de materias primas, subproductos, productos terminados y hasta inventarios de productos a medio procesar o partes dentro del proceso.

Y los inventarios también buscan alcanzar diversos objetivos, siendo el principal, según Chase & Aquilano (2009), el de contribuir a la independencia de operaciones generadas por la producción y comercialización de bienes o servicios ofrecidos por una empresa o ente económico, en tal sentido los inventarios se constituyen en el objeto indispensable que direcciona los recursos al logro de los objetivos financieros de un ente económico.

De forma complementaria Mora (2011), señala que el control de inventarios hace referencia al segmento operacional de los inventarios, es decir, que abarca todos los procesos necesarios para almacenar un producto. En este sentido es de vital importancia el conteo de inventarios, el mismo que repercutirá en el almacenamiento que se dé a los productos, compuesto por diversas actividades

y factores como las entradas, salidas, ordenes de despacho, requerimientos, órdenes de compra, tránsito, luz, ventilación, etc.

Es necesario señalar que un buen sistema de control de inventarios ofrecerá los diversos beneficios tales como la calidad de productos y servicios, el disponer de cantidades adecuadas de materiales y/o productos para hacer frente a las necesidades de la empresa, el evitar pérdidas considerables en las ventas, el evitar pérdidas innecesarias por deterioro u obsolescencia, o por exceso de material almacenado, el reducir al mínimo las interrupciones de la producción y el reducir los costos en: materiales ociosos, mantenimiento de inventarios, retrasos en la producción, derechos de almacenaje, depreciación.

Es en este sentido que Zapata (2009), clasifica a los inventarios como la conciliación contable, donde se da la verificación de los saldos del Kárdex con el saldo de la cuenta mayor contable y el inventario físico, donde al término del ciclo contable se debe efectuar conteos sobre los saldos físicos. Estos deben ser verificados en función a sus movimientos por productos en proceso, productos terminados materia prima y repuestos en general.

Conforme a la clasificación de Salas (2009), se puede apreciar que los inventarios pueden ser clasificados según el tipo de producto (sustituto, duradero o perecedero), cantidad (uno solo o multiproductos), tiempo de entrega (según la demanda), inversión (continua o periódica) y tipo de reposición (instantánea).

De otra parte los inventarios por mercadería juegan un papel muy importante y conforme lo establece Mercedes (2013), estos derivan a la compra y venta de cualquier artículo que la empresa o compañía distribuya por concepto de actividad comercial.

Por todo lo expuesto, la gestión de los inventarios requieren como un factor importante, su valoración a fin de lograr una gestión económica y financiera eficiente de los inventarios; en tal sentido Goxens & Ángeles (2010), señalan la existencia de diferentes métodos para la valoración del inventario, tales como el método PEPS que estipula que la primera mercadería en entrar es la primera

mercadería en salir o ser vendida, es esta la premisa de este método, donde los precios se calculan en base a los precios dados por los proveedores; el método de costo directo que se aplica sobre aquellos insumos donde se identifican con facilidad de donde proviene la compra y se pueda valorar con los precios de las facturas emitidas de las órdenes de compras y el método de costo promedio que consisten en dividir el costo total de los productos disponibles, entre las unidades disponibles; este método es utilizado en los precios de los productos regulados por la oferta y demanda existente en el mercado.

Así mismo Lexus (2009), expone dos métodos de valorización de inventarios a partir del valor de compra como del precio de venta, el método FIFO que establece que los primeros en entrar son los primeros en salir, los pedidos que ingresan al almacén tendrán el mismo valor que el de su compra y el método del precio ponderado medio, que actualiza el costo medio del producto almacenado cada vez que genera una nueva entrada al almacén, así se procede al cálculo del precio medio de los requerimientos existentes en el almacén, especificando la diferencia entre ese precio medio con el valor de venta, surgiendo así el margen de ventas obtenido por la venta de los productos.

Otro concepto interesante por su enfoque financiero es el que emite Colín (2014), al manifestar que la administración de inventarios es la ejecución de aquellos procedimientos cuyo objetivo es mantener las cantidades rentables en insumos, productos en proceso, productos terminados, empaque y repuestos, buscando minimizar los costos de almacenamiento que generan los mismos.

Es así que para garantizar la rentabilidad de dichos stocks, Nápoles (2011), considera que todas las transacciones que implican compras, recepción, almacenaje y consumo de materias primas, deben ser autorizadas por funcionarios responsables y autorizados.

Un concepto estratégico en la gestión de los inventarios es la rotación de inventarios, el mismo que es conceptualizado por Lawrence (2012), como el proceso que mide frecuentemente la liquidez del inventario de una entidad que es calculado entre los costos de los bienes vendidos y el Inventario. El resultado

de la rotación tiene importancia solo cuando se compara con la rotación pasada de los inventarios de la empresa.

Desde una perspectiva rentable el nivel óptimo de inventarios se puede definir como aquel nivel que permite a la empresa satisfacer las necesidades de los consumidores con una inversión mínima. Son variables que intervienen en la determinación del nivel óptimo, el grado de consumo, la capacidad de las instalaciones de almacenamiento, la suficiencia de capital para financiar el inventario, capacidad de compras y los costos asociados a inventarios, todo ello conforme a lo expresado por Viveros (2013).

De otra parte el Grupo Editorial El Derecho y Quantor S.L. (2010), indica que la importancia de mantener existencias en los almacenes de las empresas radica en el hecho que permiten que los ingresos y egresos se marginen manteniendo un stock optimo dentro de la empresa y conllevan el valor más versátil de la compañía debido que estas se constituyen en un activo corriente de la organización que genera ingresos.

Para Chapman, S. (2006), el reabastecimiento de inventarios con base en el tiempo es cada vez menos empleado, debido principalmente a que durante el tiempo que transcurre entre cada revisión del inventario, pudiera suscitarse el hecho que la demanda exceda el patrón normal, por lo que el inventario se agotaría antes de llegar el momento de revisarlo; esto podría dar a lugar a que se solicitaran niveles más altos de inventario de seguridad, lo cual incrementaría los gastos globales de inventario.

Colín (2014), resalta la importancia del control de existencias de forma tal que la organización este en capacidad de satisfacer oportunamente sus propias necesidades y las de sus clientes.

En tal sentido señala la existencia de tres niveles de exigencias máximas, mínimas y críticas, las denominadas existencias mínimas, sobre la cual Valdivieso (2009), señala que el nivel de stock mínimo debe prevalecer para las existencias del almacén a fin de garantizar la satisfacción de los clientes en el

momento solicitado. Este nivel mínimo se estima considerando la demanda dada en el mercado; las existencias máximas interpretada como el stock máximo que la entidad debe mantener con el fin de garantizar la atención de la demanda de los clientes pero a un costo óptimo de mantenimiento de los productos almacenados y la existencia crítica que es el nivel más bajo del stock y surge cuando los proveedores fallan en la entrega de los suministros. Cuando la entidad cae hasta este punto, se deben establecer procedimientos de compra para satisfacer las necesidades de los clientes.

Como señala Longenecker, J. (2007), el control de inventario es necesario para lograr mantener el stock en un nivel ideal que permita minimizar el riesgo de llegar a un nivel de existencia crítica que encarece los costos e impacte en la rentabilidad de la organización. Para determinar dicho nivel ideal, la administración conjuntamente con las áreas usuarias debe determinar cuidadosamente las cantidades a ser adquiridas, basándose en la medida de lo posible en la información estadística histórica y las proyecciones de la demanda. El nivel óptimo también es conocido como Lote Económico de la Orden (EOQ).

Y entonces, es necesario conocer un poco más sobre los costos de gestión de inventarios, y al respecto PricewaterhouseCoopers (2008) señala que en la actualidad el seguimiento de estos costos no es necesariamente de práctica muy habitual en las empresas de nuestros tiempos llegando a minimizar su importancia en la gestión.

En tal sentido se debe conocer que los principales costos de inventarios están agrupados en primer lugar en los costos de tenencia, que comprenden los costos de oportunidad, los costos de almacenamiento, el deterioro y obsolescencia, los seguros, los sobre stocks y la manipulación. En segundo lugar se encuentran los costos de rotura de Stocks, compuestos por las ventas perdidas, el repedido y la sustitución. Los costos de gestión, constituyen el tercer grupo y comprenden los costos de mantenimiento de existencia, de mantenimiento de costes y de procedimientos de trabajo. Finalmente se identifican a los costos de cambio de productos, compuesto por los costos de mano de Obra, las mermas y el tiempo de maquina

Siendo que una estrategia para maximizar utilidades es la reducción de costos, entonces se debe propender a la reducción de stock para lo cual existen algunas medidas de rápido impacto tales como la mejorar las previsiones, el reducir el número de referencias, el eliminar los productos obsoletos, el optimizar la preparación de requerimientos y el determinar el nivel de servicio o reposición.

Entonces queda claro que existe la imperiosa necesidad de realizar una administración y control eficiente, eficaz y económico sobre las existencias en los almacenes, logrando de esta forma el aprovechamiento óptimo de los recursos almacenados, todo ello en conformidad a lo expuesto por Bravo & Tapia (2013).

Lograr esta administración eficiente, eficaz y económica, requiere de determinar un método de gestión de stocks, y al respecto PricewaterhouseCoopers (2008) aporta con 3 métodos estandarizados de uso frecuente en las organizaciones, el denominado Método determinista que consiste en el reaprovisionamiento de existencias justo en el momento en que las existencias llegan a un nivel mínimo. Están basados en planes de aprovisionamientos y en forecasts de demanda; el método clásico, por el cual se realiza el reaprovisionamiento de existencias en base al cálculo del punto de pedido y del stock de seguridad, incluyendo otras variables como la estacionalidad o variabilidad de la demanda, los lead times, etc; y el método del Reaprovisionamiento Continuo (CR: ContinuousReplenishment) que es un método considerado como uno de los más sofisticados de gestión de stocks y reaprovisionamiento y de reciente implantación y consiste básicamente en la realización del reaprovisionamiento en base a los datos de la demanda en los puntos de venta.

Respecto al área responsable de la gestión de stocks se debe precisar que esta varía en función de la tipología de empresa, estando ubicada casi siempre en el Departamento de Compras, sin embargo podría también implementarse en otras área como Producción o Planificación.

Finalmente señalar que para la variable 2 Control Interno de Inventarios se conceptualizo las siguientes dimensiones e indicadores:

Tiempo: Es aquel que transcurre desde que un cliente solicita una factura pro forma hasta que los bienes llegan al destino. El plazo de entrega tiene cuatro elementos que pueden variar significativamente dependiendo de las circunstancias específicas de cada solicitud. Se puede utilizar la información sobre el plazo de entrega para planificar los pedidos de suministros y que de este modo los productos lleguen en la fecha deseada. Sin embargo, algunos factores afectan los plazos de entrega.

Conformidad: Es un concepto de calidad basado en el producto, cuyo objetivo es cumplir un conjunto de características medibles establecidas por el fabricante para satisfacer al cliente, por lo que implica un concepto técnico de calidad.

Cronograma: Es una representación gráfica y ordenada con tal detalle para que un conjunto de funciones y tareas se lleven a cabo en un tiempo estipulado y bajo unas condiciones que garanticen la optimización del tiempo. Los cronogramas son herramientas básicas de organización en un proyecto, en la realización de una serie pasos para la culminación de tarea, son ideales para eventos, son la base principal de ejecución de una producción organizada.

Penalizaciones: Es una figura muy utilizada en la elaboración de contratos para de alguna forma, garantizar el cumplimiento del mismo. En un contrato cualquiera, es posible pactar de forma expresa una cláusula de penalidad que deberá cumplir quien incumpla el contrato o algunas condiciones allí pactadas, situación que se espera sirva como garante del cumplimiento de las obligaciones adquiridas.

Comunicación: Es todo proceso de interacción social por medio de símbolos y sistemas de mensajes. Incluye todo proceso en el cual la conducta de un ser humano actúa como estímulo de la conducta de otro ser humano. Puede ser verbal, o no verbal, interindividual o intergrupál´

Espacio: Es un lugar físico que está destinado para alojar mercancías o en el cual se venden productos al por mayor se lo designa almacén. Para algunas industrias y agentes de la economía, el almacén, resulta ser un espacio elemental para su satisfactorio funcionamiento dado que sin él difícilmente se podría garantizar la rueda de venta. En el almacén se pueden guardar las materias primas que se emplean en el proceso de producción en cuestión, así

como también pueden resguardarse los productos semi terminados o terminados totalmente para ser luego destinados al canal de venta o de distribución que corresponda.

Adecuado: Se define como aquello que se acopla de excelente manera, o en su defecto, para referir que algo resultan ser apropiados para la concreción de un fin, para usar, o para llevar a cabo una acción determinada.

Acceso: Es la entrada o camino que lleva a introducirse en un lugar determinado.

Cantidad: Una cantidad es la asignación, usualmente numérica, de una magnitud matemática a una propiedad medible que admite grados de comparación y representa o bien un contaje del número de elementos de un conjunto, o bien el resultado de una medición física de una magnitud.

Stock Mínimo: El aquel que permite que la entidad siga proveyendo de bienes, sin que las demás áreas noten carencias en la cadena de suministro. En el cálculo del stock mínimo se deben tener en cuenta factores tales como el tiempo de entrega de nuevos pedidos, de forma que el volumen de unidades se mantenga siempre dentro de unos límites, por lo recomendable es asegurarse de hacer los pedidos antes de que el alcance el stock mínimo, así, incluso ante un imprevisto la empresa puede seguir manteniendo la calidad de sus servicios.

Análisis: Es un estudio profundo de un sujeto, objeto o situación con el fin de conocer sus fundamentos, sus bases y motivos de su surgimiento, creación o causas originarias. Un análisis estructural comprende el área externa del problema, en la que se establecen los parámetros y condiciones que serán sujetas a un estudio más específico.

Eficiencia: Es el uso racional de los medios con que se cuenta para alcanzar un objetivo predeterminado. Se trata de la capacidad de alcanzar los objetivos y metas programadas con el mínimo de recursos disponibles y tiempo, logrando de esta forma su optimización.

Desempeño: Por medio del cual se estima el cumplimiento de las obligaciones laborales. Su importancia es documentar cuán productivo es un empleado y en qué áreas podría mejorar. Además, utilizar los resultados de dicha evaluación para analizar la promoción, degradación, transferencia, despido, o bien, el aumento salarial que pudieran recibir los empleados.

Medidas Correctivas: Se desarrollan a partir de un problema real, que ya ha ocurrido y ha sido detectado en la organización. Sirve para corregir un problema real detectado y evitar su repetición.

Medidas Preventivas: Se basan en problemas ficticios que se pueden dar en la organización. En muchos casos, derivan de sugerencias de mejora planteadas por el personal de la organización. Sirve para prevenir posibles problemas y evitar su probable aparición.

Especificaciones Técnicas: Las especificaciones técnicas son los documentos en los cuales se definen las normas, exigencias y procedimientos a ser empleados y aplicados en todos los trabajos de construcción de obras, elaboración de estudios, fabricación de equipos, etc.

Selección: Permite evaluar criterios por medio de escalas cuantitativas, dotando de objetividad la selección que se realice, pero también se utilizan escalas cualitativas lo que posibilita la combinación de cualquier tipo de criterio para elegir al mejor, brindando muchas potencialidades para realizar una efectiva selección.

Última Generación: Es un medio de cualquier clase que permite satisfacer una necesidad o conseguir aquello que se pretende. La tecnología, por su parte, hace referencia a las teorías y técnicas que posibilitan el aprovechamiento práctico del conocimiento científico.

Disconformidad: Se define como aquel que no cumple el conjunto de características medibles establecidas por el fabricante para satisfacer al cliente.

1.4. Formulación del problema

Problema General:

¿Qué relación existe entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016?

Problemas Específicos:

- ¿Cuál es el nivel de Gestión de los Almacenes en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana?
- ¿Cuál es el nivel de control interno de inventarios en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016?

- ¿Cuál es el grado de relación entre el nivel de gestión de los almacenes y el nivel de control interno de inventario en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016?

1.5. Justificación del estudio

El presente estudio se justifica en la realidad que exhibe el actual crecimiento territorial y económico de Arequipa, que viene exigiendo que las actividades productivas, operacionales y administrativas de la EPS Sedapar cada día se desarrollen de forma más óptima y eficiente; en tal sentido es necesario que las diferentes unidades orgánicas de la empresa cuenten con los recursos materiales e insumos suficientes, adecuados y de forma oportuna para garantizar su óptimo desempeño empresarial, en la calidad adecuada y en el momento oportuno.

Surge entonces la necesidad de realizar un diagnóstico de las variables descritas a partir de la percepción de las áreas usuarias que formulan los diversos requerimientos de materiales y productos para la ejecución de los labores y son quienes, al margen de los sistemas y/o herramientas implementadas, pueden ser un eficaz termómetro sobre los resultados obtenidos en la gestión de los almacenes y existencias. Es este el principal criterio definido al momento de elegir el presente estudio.

La importancia del presente estudio radica en logra identificar que dimensiones de las variables identificadas muestran mayores debilidades en su gestión y ameritan intervenciones de forma prioritaria, que conduzcan a resultados concretos en la consecución del objetivo de contribuir en la mejora del servicio y por ende en el incremento de las utilidades, como consecuencia de la reducción de costos de gestión de almacenes y existencias.

1.6. Hipótesis

Hipótesis del Investigador (H1): Existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Hipótesis Nula (Ho): No existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

1.7. Objetivos

Objetivo General:

Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Objetivos Específicos:

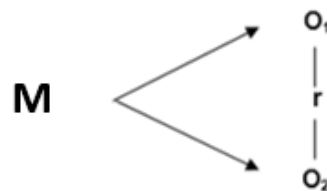
- Precisar el nivel de Gestión de Almacenes en Sedapar S.A. para la Jurisdicción de Arequipa Metropolitana
- Determinar el nivel de Control Interno de Inventarios en Sedapar S.A. para la Jurisdicción de Arequipa Metropolitana.
- Establecer el grado de relación entre el nivel de gestión de los almacenes y el nivel de control interno de inventario en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana.

II. MÉTODO

2.1. Diseño de investigación

La presente investigación es de tipo no experimental. Formulada bajo el diseño descriptiva y correlacional de corte transversal. La denominamos descriptiva porque busca describir las características de un determinado hecho, indagando las incidencias y los valores de cómo se manifiestan las variables citadas; y la denominamos correlacional ya que el estudio explicara el nivel de correlación entre las variables identificadas, ello conforme a lo expuesto por Hernández, R., Fernández (2010).

El esquema del diseño formulado y descrito es el siguiente:



Dónde:

M = Muestra

O₁ = Gestión de almacenes

O₂ = Control Interno de Inventarios

r = Relación de las variables de estudio.

2.2. Variables y operacionalización

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Variable 1: Gestión de almacenes	Poirier & Reiter (1996), “La gestión de almacenes puede definirse como un elemento clave para lograr el óptimo uso de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de bienes a almacenar”- citado por “Gestión de Almacenes y TIC’s” Estudios Gerenciales Vol 26 N° 117 -Pag 49.	Gestionar los almacenes de acuerdo a las necesidades pertinentes de las bases que lo requieran para su uso adecuado.	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	Nominal
			Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	
			Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	
			Evaluación	Órdenes de Compra Cantidad Presupuesto Tiempo Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Variable 2: Control Interno de Inventarios	Longenecker, J. (2007), indica que el control de inventario es mantener el inventario en un nivel óptimo minimiza el riesgo de agotamiento de las existencias y elimina el exceso de inventario, ahorra dinero y contribuye a la utilidad de operación. Citado por Misari (2012), Pag 19	Manejar adecuadamente los inventarios para tener control de los aspectos internos de los almacenes.	Tiempo	Conformidad Cronograma Penalidades Comunicación	Nominal
			Espacio	Adecuado Acceso	
			Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	
			Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	
			Especificaciones Técnicas	Selección Requerimiento Última Generación Disconformidad	

2.3. Población y muestra

Como definen Hurtado y Toro (1998), la Población es el total de los individuos o elementos finitos o infinitos a quienes se refiere la investigación y que muestran características comunes.

En tal sentido la población en objeto de estudio, está constituido por todos los trabajadores de la Jurisdicción de Arequipa Metropolitana que interactúan con los almacenes de SEDAPAR S.A., población que totaliza 230 trabajadores y cuya distribución entre las unidades orgánicas involucradas se muestra a continuación:

Cuadro 1
Población

OFICINA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Dpto. Logística	15	7%
Dpto. Distribución	62	27%
Dpto. Agua Potable	38	17%
Dpto. Personal	15	7%
Dpto. Obras	57	25%
Dpto. Comercialización	10	4%
Dpto. Alcantarillado	18	8%
Dpto. Planta Medidores	15	7%
TOTAL POBLACION	230	100%

Fuente: CAP de SEDAPAR S.A

De otra parte, Murria R. Spiegel (1991) se refiere a la muestra como una parte de la población a estudiar y que tiene como objetivo el representarla, en tal sentido el estudio se realizará sobre una muestra representativa de 140 trabajadores, seleccionada en forma aleatoria a un nivel de confianza del 95% y un margen de error de 5% partir de la fórmula para determinar el tamaño muestral de una población finita:

$$n = \frac{N \times Z_{\alpha}^2 \times p \times q}{d^2 \times (N - 1) + Z_{\alpha}^2 \times p \times q}$$

En donde:

N	=	Tamaño de la población	=	230 trabajadores
Z	=	Nivel de confianza	=	95%
p	=	Probabilidad de éxito	=	50%
q	=	Probabilidad de fracaso	=	50%
d	=	Margen de error	=	5%

Entonces: n = 140 trabajadores

La distribución del personal seleccionado en la muestra, conservando el nivel de distribución entre las unidades orgánicas involucradas, se muestra a continuación.

Cuadro 2
Muestra

OFICINA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Dpto. Logística	10	7%
Dpto. Distribución	35	25%
Dpto. Agua Potable	24	17%
Dpto. Personal	10	7%
Dpto. Obras	35	25%
Dpto. Comercial	6	4%
Dpto. Alcantarillado	11	8%
Dpto. Planta Medidores	10	7%
TOTAL MUESTRA	140	100

Fuente: CAP de SEDAPAR S.A

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Técnica

Conforme lo describe Alelù M, Cantin S, López N y Rodríguez M (2005), las encuestas son una técnica de investigación descriptiva que requieren de identificar con antelación las preguntas a realizar, las personas seleccionadas en una muestra representativa de la población.

Considerando lo anterior, se concluye que para poder obtener los datos del presente estudio emplearemos la técnica de la encuesta para las dos variables, ya que nos permitirá recolectar la opinión de quienes conforman la población materia de análisis, al mismo tiempo.

Instrumentos

Los instrumentos utilizados son el cuestionario como instrumento de obtención de información a través de la formulación de preguntas por parte del investigador y de la emisión de respuestas por parte de las personas que participen en la investigación.

- a) En relación a la variable gestión de almacenes, el instrumento empleado fue el cuestionario el mismo que está formulado en base a 20 preguntas para su aplicación, las mismas que se encuentran clasificadas en cuatro dimensiones: Planeamiento, Organización, Ejecución y Evaluación.

El instrumento tiene como nivel de respuestas de valoración:

Totalmente de acuerdo, de acuerdo, totalmente desacuerdo y en desacuerdo, enumerados del 1 al 5.

- b) En relación a la variable control de inventarios, el instrumento empleado fue el cuestionario el mismo que está compuesto por 20 preguntas, provenientes de cinco dimensiones: Tiempo, espacio, cantidad, eficiencia y especificaciones técnicas.

Las respuestas de las personas encuestadas estarán medidas en un nivel del 1 al 5, correspondientes al nivel de respuestas de valoración: Totalmente de acuerdo, de acuerdo, ni acuerdo ni desacuerdo, en desacuerdo y totalmente desacuerdo.

Para el análisis de los datos de las variables y dimensiones, el instrumento presenta una escala de valoración:

- Totalmente de acuerdo (5)
- De acuerdo (4)
- Ni acuerdo ni desacuerdo (3)
- En desacuerdo (2)
- Totalmente desacuerdo (1)

Confiabilidad:

Considerando que, conforme lo señala Lewis R. (2003) al citar a Thompson (1994), la confiabilidad más que ser una característica de una prueba, es una propiedad de las puntuaciones obtenidas cuando se administra la prueba a un grupo particular

en una ocasión particular bajo condiciones específicas. La confiabilidad está referida al grado al que una escala produce resultados consistentes si se realizan mediciones repetidas.

En tal sentido, para determinar la confiabilidad de los instrumentos diseñados, se aplicó el método Coeficiente Alfa de Cronbach, para lo cual se procedió a encuestar, a través de una prueba piloto, a 10 trabajadores de la empresa Sedapar S.A., que no pertenecen a la muestra, ni a la población de estudio. Aplicado el método seleccionado se obtuvieron como resultados que para la variable gestión de almacenes la confiabilidad fue de 0.839 y para la variable control interno de inventarios la confiabilidad fue de 0.849; ambos valores corresponden a un rango de magnitud de confiabilidad moderada.

Validez:

En términos tradicionales, la validez se ha definido como el grado en que una prueba mide lo que está diseñada para medir y para la presente investigación se tomó la opinión de los expertos; Mg. En Gerencia Publica Carlos Alberto Monje Vera cuya experiencia laboral la desarrollo en el ámbito logístico operacional y gerencia general, Mg. Juan Manuel Alarcón Mansilla En Ingeniería Industrial con mención en Marketing su experiencia laboral la desarrollo en el campo de la Gerencia de atención al cliente, planeamiento de desarrollo organizacional y capacitación de personal y El Mg. En Gestión Educativa Henry Núñez Contreras cuya experiencia en gerencia de operaciones y especialista en control interno, los expertos luego del análisis de las matrices e instrumentos opinaron favorablemente dando validez a los mismos.

2.5. Métodos de análisis de datos

El procesamiento estadístico de los datos se realizará con el software SPSS (Statistical Data Analysis).

Para realizar el análisis de los datos obtenidos, se empleará dos métodos ampliamente conocidos

Método Descriptivo: Que consiste en evaluar las características de una situación particular en uno o más puntos del tiempo. En esta investigación se analizan los datos reunidos para descubrir así, cuales variables están relacionadas entre sí.

Al aplicarse este método, se procedió con la elaboración de tablas de distribución de frecuencias y porcentajes, tanto para las variables en estudio como para cada una de sus dimensiones, complementando dichas tablas con la construcción de sus respectivos gráficos finalizando con las interpretaciones a los resultados obtenidos. Método inferencial: Que consiste en aplicar la estadística inferencial a través de métodos y procedimientos, que por medio de la inducción, determina propiedades de una población estadística, a partir de una pequeña parte de esta. Estos métodos serán empleados para el caso de la comprobación de hipótesis, a través del coeficiente Pearson, que permitirá verificar el grado de correlación que existe entre las dos variables de estudio.

2.6. Aspectos éticos

Con el fin de llevar a cabo la investigación y aplicar el instrumento en la Empresa SEDAPAR S.A., se ha solicitado la autorización al área correspondiente. De otro lado, el estudio está considerando las reglas establecidas por APA, cuidando los estándares de calidad científica y evitando el plagio.

III. RESULTADOS

A continuación se presenta los resultados obtenidos luego de aplicar los instrumentos de recolección de datos y la respectiva correlación existente entre los resultados de ambas variables con el propósito de poder validar la hipótesis de investigación.

La obtención de los resultados se realizó de manera cuantitativa, programas de análisis y procedimientos cuantitativos.

En la presentación de resultados primero se realizará de la variable 1 seguida de sus respectivas dimensiones y luego de la variable 2 y sus dimensiones; para cuyo análisis se elaboró un baremo considerando el puntaje máximo y mínimo de cada variable o dimensión con las cuales se han obtenido intervalos para poder establecer una escala valorativa determinando el nivel desde malo hasta muy bueno.

Finalmente se presenta la prueba de hipótesis realizando la correlación entre las variables utilizando la “r” de Pearson la que nos permitirá evaluar la aceptación de nuestra hipótesis de investigación.

Con la finalidad de optimizar la evaluación de los resultados obtenidos en las encuestas practicadas a los trabajadores seleccionados, se estructuró el respectivo Baremo de calificación, siendo este definido como la tabla de comparación y de transformación de puntuaciones. Un Baremo está construido en base a una o varias escalas, que se aplican a un grupo o muestra y en base a ella luego se hacen inferencias para la población.

Es así que para el presente estudio se formuló un baremo en base a tres escalas de calificación (Bueno, Regular y Malo) con su respectiva escala de graduación, sobre cuya aplicación se obtuvieron los siguientes resultados.

TABLA 01
VARIABLE 1: GESTIÓN DE ALMACENES

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	4	3%
REGULAR	122	87%
MALO	14	10%
Total	140	100%

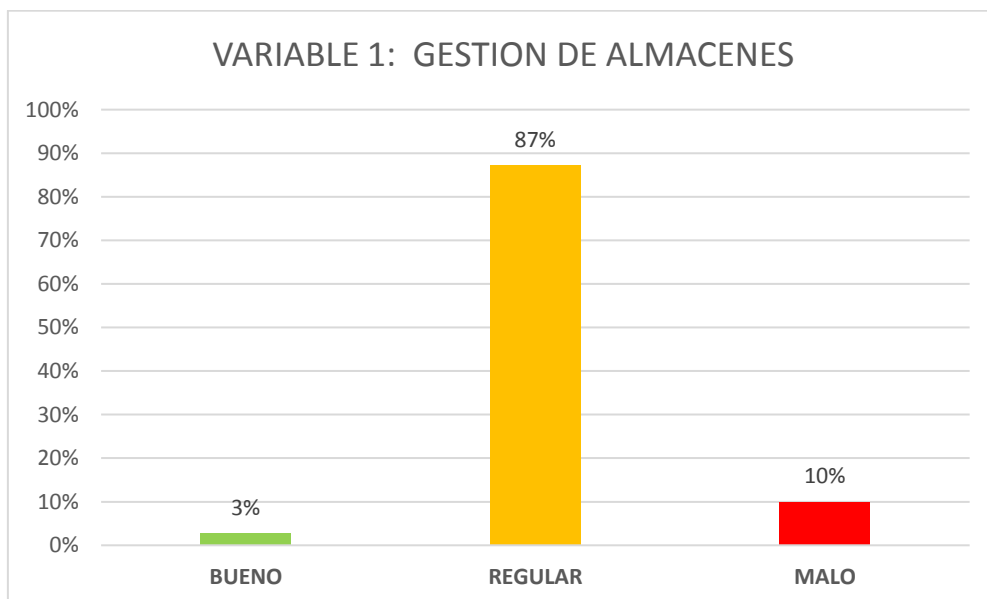
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 01, del total de trabajadores encuestados, el 87% consideran que existe un nivel regular de gestión de almacenes, mientras que el 10% manifiestan que la gestión de almacenes en la empresa de saneamiento es malo.

Estos resultados evidencian la preocupante situación de la gestión de los almacenes al interior de Sedapar, dado el alto índice de encuestados que consideran dicha gestión como regular y mala, totalizando el 97% del total de encuestados, y que con seguridad está afectando la administración de los recursos materiales destinados a la producción y operatividad empresarial.

GRAFICO 01



Fuente: Tabla 01

TABLA 02
DIMENSION: PLANEAMIENTO

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	6	4%
REGULAR	102	73%
MALO	32	23%
Total	140	100%

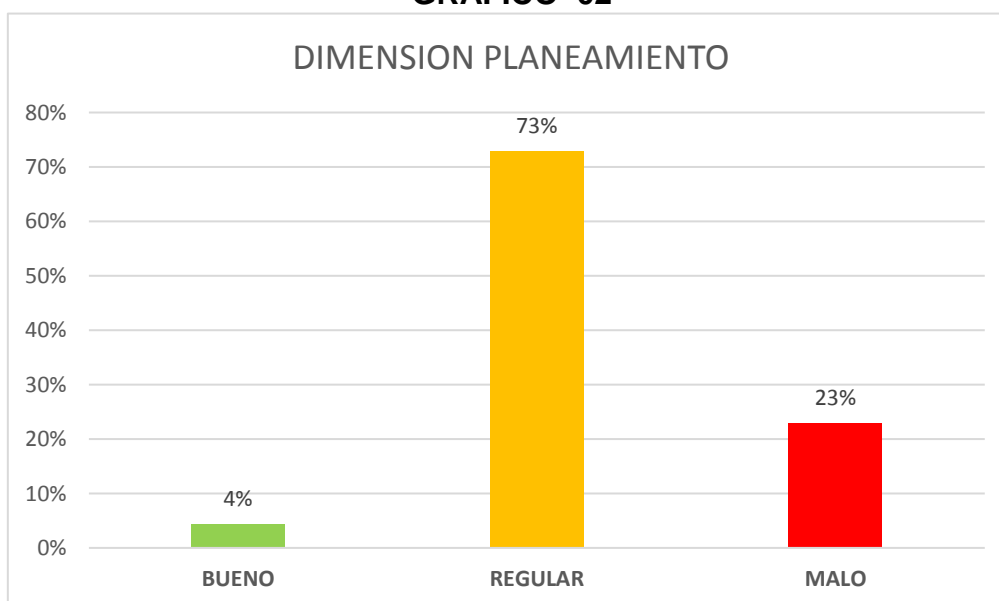
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 02, del total de trabajadores encuestados, el 73% determinan que existe un nivel regular de planeamiento en la gestión de almacenes, un preocupante 23% manifiesta que dicho nivel de planeamiento es malo, mientras que el 4% manifiestan que el planeamiento en la gestión de almacenes es buena.

Esta primera dimensión, evidencia las debilidades existentes en la planificación en el cuadro de necesidades, los recursos que se le asignan, el tiempo en que se formula y la oportuna formulación de los requerimientos por parte de las áreas usuarias, por lo que se estaría afectando tanto la calidad como la oportunidad de disponibilidad y administración de los recursos de los materiales gestionados en los almacenes.

GRAFICO 02



Fuente: Tabla 02

TABLA 03
DIMENSION: ORGANIZACIÓN

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	5	4%
REGULAR	63	45%
MALO	72	51%
Total	140	100%

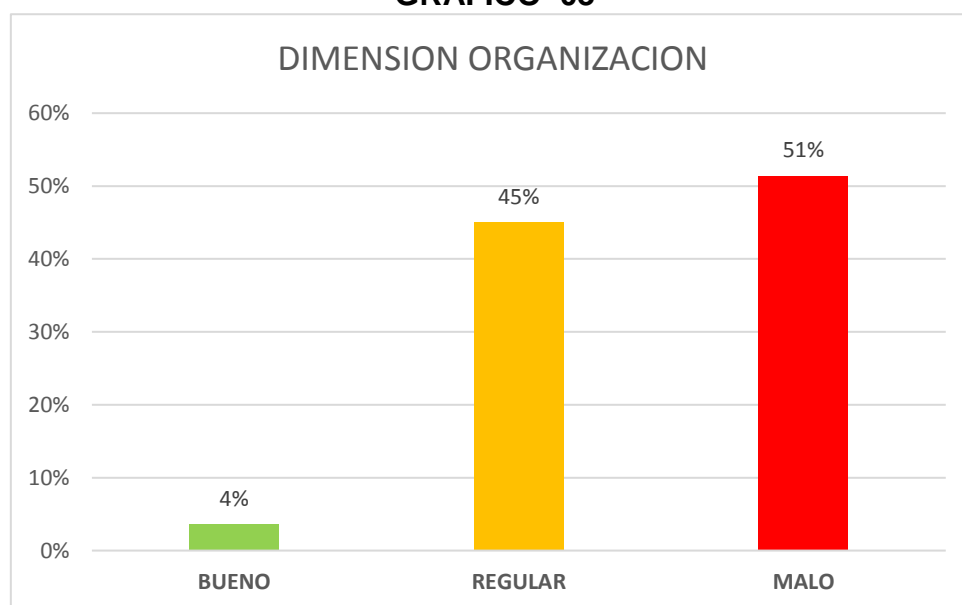
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 03, del total de trabajadores encuestados, el 51% determinan que existe un nivel malo de organización de almacenes, mientras que el 45% manifiestan que la organización de la gestión de almacenes es regular, un escaso 4% considera como bueno dicho nivel de organización

Esta es la dimensión más crítica de la gestión de almacenes pues registra el mayor nivel de percepción negativa entre el personal encuestado, y refleja la deficiente capacidad de organización existente en los almacenes de Sedapar, traducido ello en la calidad de los requerimientos de las áreas usuarias, la oportunidad de las adquisiciones y los tramites con los proveedores para garantizar una eficiente administración de los recursos a ser almacenados.

GRAFICO 03



Fuente: Tabla 03

TABLA 04
DIMENSION: EJECUCIÓN

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	4	3%
REGULAR	124	89%
MALO	12	9%
Total	140	100

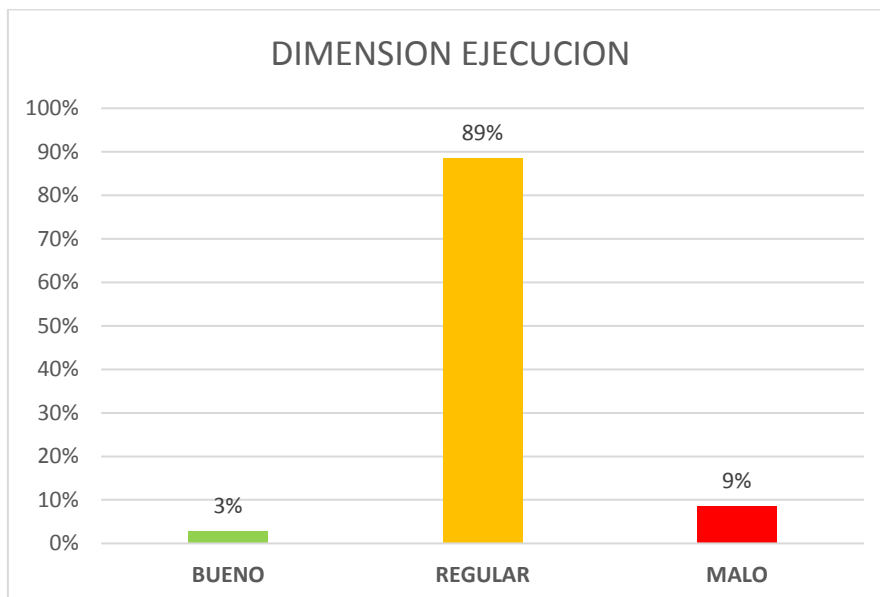
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 04, del total de trabajadores encuestados, el 89% determinan que existe un nivel regular de ejecución en la gestión de almacenes, mientras que solo un 3% manifiestan que la ejecución de la gestión de almacenes es buena. El 9% considera dicho nivel como malo.

La ejecución de los procesos de recepción, verificación y despacho de los recursos gestionados en los almacenes no es la más óptima alcanzando niveles regulares de ejecución, por lo que surge disconformidades de las áreas usuarias a los recursos entregados.

GRAFICO 04



Fuente: Tabla 04

TABLA 05
DIMENSION: EVALUACIÓN

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	10	7%
REGULAR	106	76%
MALO	24	17%
Total	140	100%

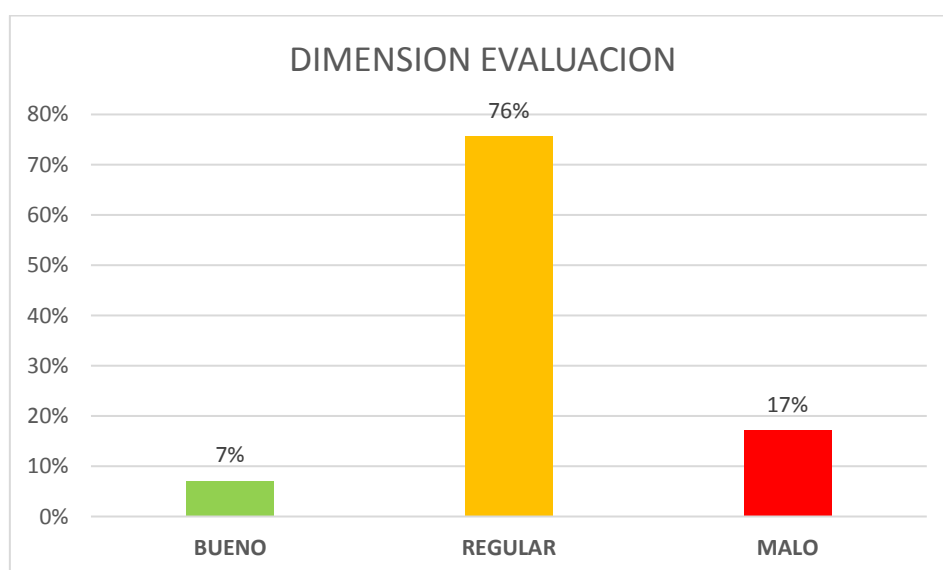
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 05, del total de trabajadores encuestados, el 76% determinan que existe un nivel regular de evaluación de almacenes, mientras que el 17% manifiestan que el nivel de evaluación es mala siendo un escaso 7% que considera como bueno dicho nivel de evaluación.

Esta dimensión evidencia la desconfianza a los procesos de verificación de la vida útil de los materiales fungibles así como a la ejecución del presupuesto asignado para la adquisición de los recursos en los plazos establecidos y a la seguridad que brindan las instalaciones a dichos recursos.

GRAFICO 05



Fuente: Tabla 05

TABLA 06

VARIABLE 2: CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	5	4%
REGULAR	128	91%
MALO	7	5%
Total	140	100%

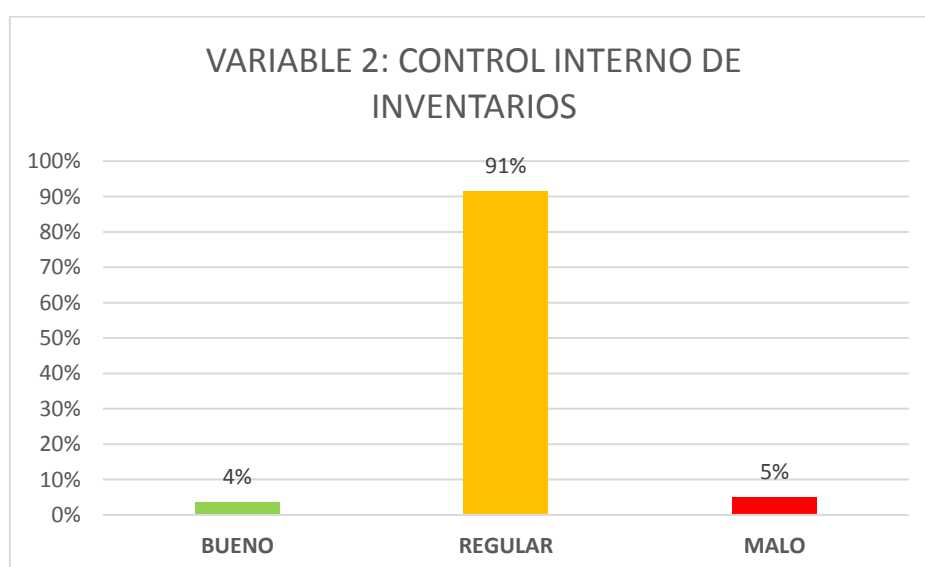
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 06, del total de trabajadores encuestados, el 91% determinan que existe un nivel regular de control interno de inventarios, mientras que el 4% manifiestan que el control es regular.

Si bien esta variable muestra una mejor percepción con respecto a la gestión de almacenes, complementa la deficiente gestión percibida por las áreas usuarias y evidencia debilidades en la gestión de stocks de los recursos adquiridos para la operación de la empresa de saneamiento.

GRAFICO 06



Fuente: Tabla 06

TABLA 07 DIMENSION: TIEMPO

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	8	6%
REGULAR	68	49%
MALO	64	45%
Total	140	100%

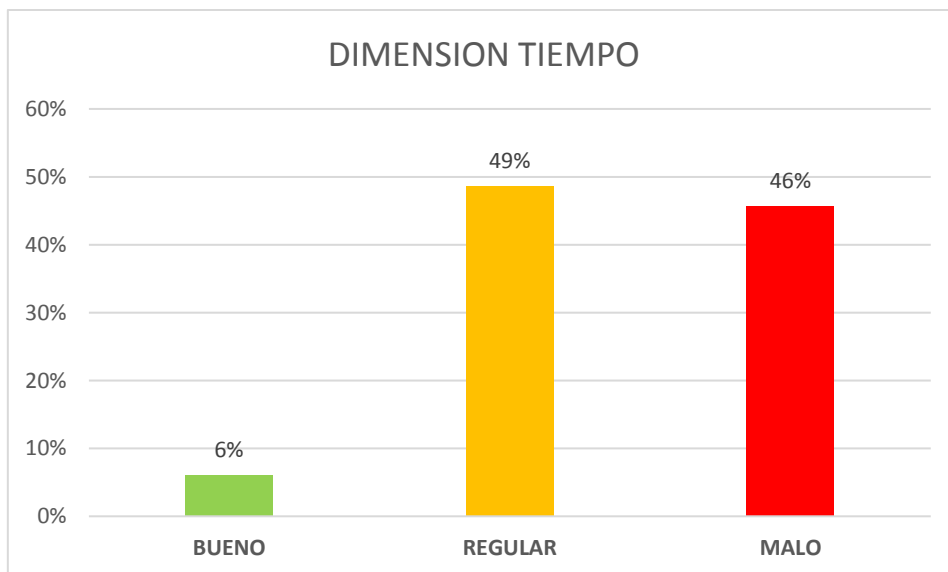
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 07, del total de trabajadores encuestados, el 49% determinan que existe un nivel regular en la gestión del tiempo en el control de inventarios, mientras que el 45% manifiestan que el nivel de gestión de dicha dimensión es malo, únicamente el 6% estima que dicho nivel es bueno.

Esta dimensión evidencia serias deficiencias entre el tiempo destinado para la entrega de las adquisiciones y su correspondencia con los stocks de almacenes así como la mala información existente entre las áreas usuarias y el área logística sobre los plazos existentes para el aprovisionamiento de materiales

GRAFICO 07



Fuente: Tabla 07

TABLA 08 DIMENSION: ESPACIO

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	30	21%
REGULAR	95	68%
MALO	15	11%
Total	140	100%

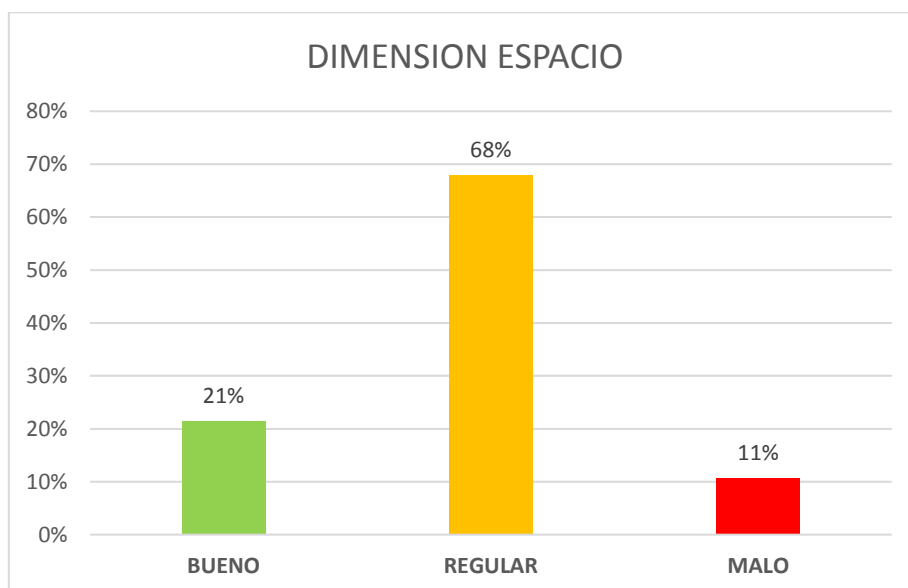
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 08, del total de trabajadores encuestados, el 68% consideran en nivel regular la gestión de la dimensión espacio del control interno de inventarios, mientras que el 21% manifiestan que dicho nivel es bueno existiendo un preocupante 11% que considera que dicha dimensión se encuentra en un nivel malo.

Los resultados muestran una mejor percepción de las áreas usuarias a los espacios con los que cuentan los almacenes de la empresa de saneamiento, sin embargo en términos generales la distribución de dichos almacenes, el acceso a sus instalaciones, los puntos de recepción y despacho no serían los más adecuados.

GRAFICO 08



Fuente: Tabla 08

TABLA 09
DIMENSION: CANTIDAD

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	9	6%
REGULAR	116	83%
MALO	15	11%
Total	140	100%

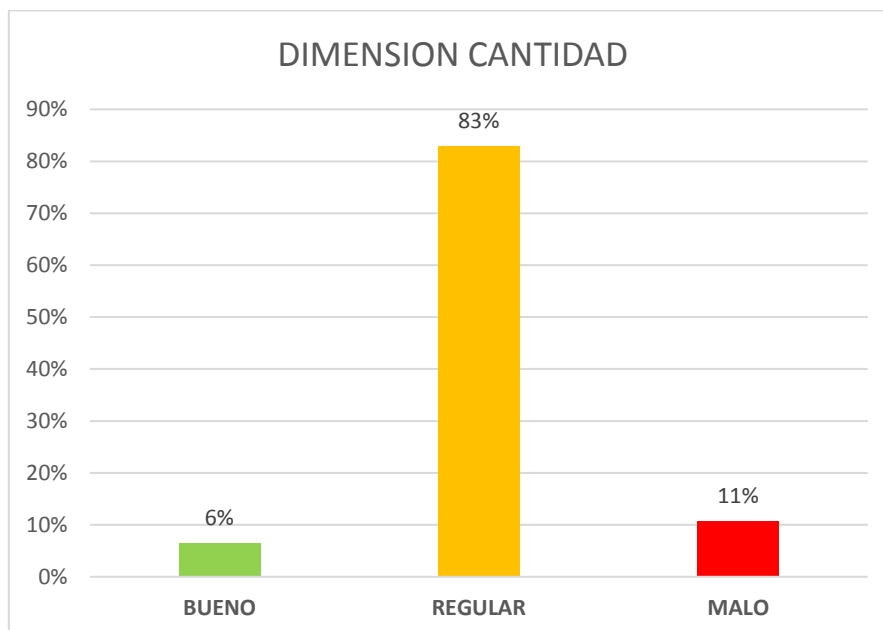
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 09, del total de trabajadores encuestados, el 83% determinan que existe un nivel regular en la gestión de la dimensión cantidad del control interno de inventarios, mientras que el 11% manifiestan que el nivel de gestión de dicha dimensión malo, únicamente un 6% considera bueno dicho nivel.

La gestión de las adquisiciones y los stocks de almacenes no son resultado de una adecuada planificación con sustento estadístico, ello derivado de un débil control de kardex, la no gestión de stocks mínimos con puntos de reposición y la existencia de requerimientos innecesarios.

GRAFICO 09



Fuente: Tabla 09

TABLA 10
DIMENSION: EFICIENCIA

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	8	6%
REGULAR	61	44%
MALO	71	50%
Total	140	100%

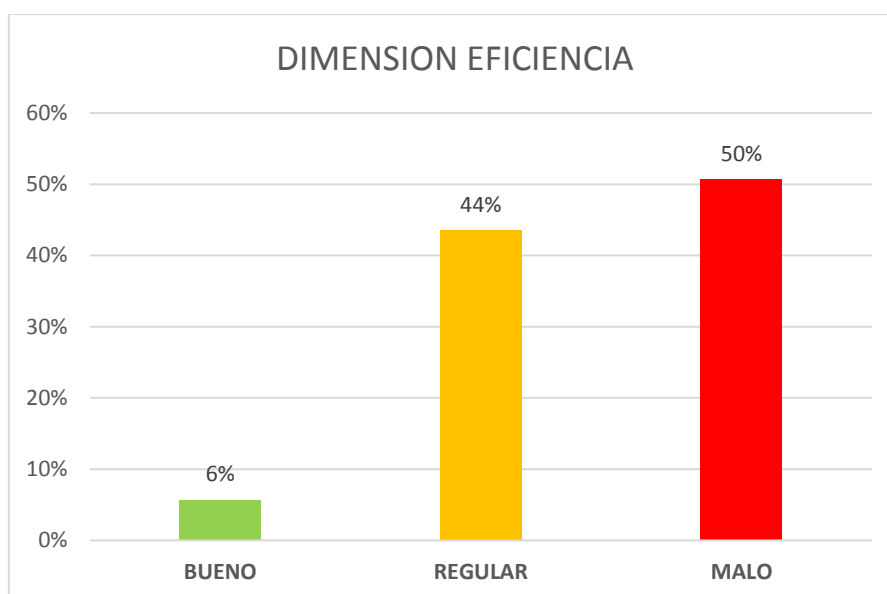
Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 10, del total de trabajadores encuestados, el 44% determinan que existe un nivel regular en la eficiencia del control interno de inventarios, mientras que el 50% manifiestan que dicho nivel es malo, únicamente el 6% considera que dicho nivel es bueno.

Esta es la dimensión es la más crítica de la variable, debido a que el planeamiento del control de inventarios se percibe como deficiente ya que se realizarían adquisiciones innecesarias para la operación de la empresa de saneamiento, a que el personal no cuentan con las competencias idóneas para realizar una eficiente gestión y a que no se perciben medidas correctivas y preventivas ante los problemas identificados en el control.

GRAFICO 10



Fuente: Tabla 10

**TABLA 11
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

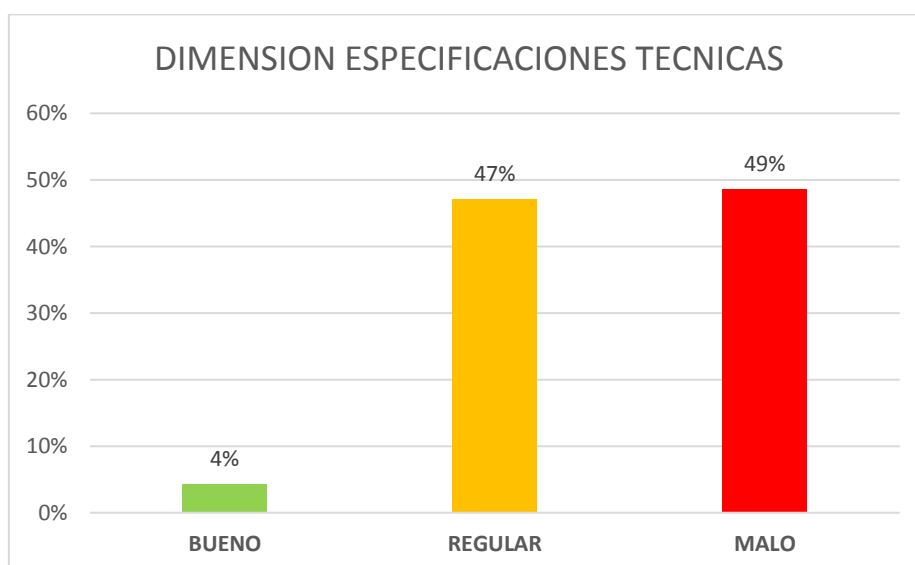
Niveles	Frecuencia	Porcentaje
BUENO	6	4%
REGULAR	66	47%
MALO	68	49%
Total	140	100%

Fuente: Base de Datos

Interpretación

De acuerdo a lo observado en la tabla N° 11, del total de trabajadores encuestados, el 47% determinan que existe un nivel regular en las especificaciones técnicas del control interno de inventarios, mientras que el 49% manifiestan que el tiempo es malo, únicamente el 4% estima que dicho nivel es bueno. Estos resultados evidencian que los bienes y materiales adquiridos no siempre cumplen con las especificaciones técnicas formuladas por las áreas usuarias, situación que evidencia debilidades en el proceso de recepción de los mismos y que las áreas usuarias ante estas situaciones no encuentran soluciones inmediatas obligando el uso de dichos materiales pese a su disconformidad.

GRAFICO 11



Fuente: Tabla 11

PRUEBA DE HIPÓTESIS

TABLA 12

CORRELACIÓN ENTRE GESTIÓN DE ALMACENES Y CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS

		GESTIÓN DE ALMACENES	CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS
GESTIÓN DE ALMACENES	Correlación de Pearson	1	.621**
	Sig. (bilateral)		.000
	N	140	140
CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS	Correlación de Pearson	.621**	1
	Sig. (bilateral)	.000	
	N	140	140

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

De acuerdo a lo indicado por Hernández y otros (2006) se utilizó en el trabajo una de las pruebas de análisis estadísticas paramétricas como la “r” de Pearson, que nos permite analizar la relación existente entre dos variables que son medidas en un nivel e intervalos; relacionando las puntuaciones obtenidas en ambas variables.

Como observamos en el cuadro de correlación se determina que el valor de la “r” de Pearson = 0,621. Tomando como referencia a Hernández et al., (2006, p.453) que consideran los siguientes valores de equivalencia:

TIPO DE CORRELACIÓN	VALORES
correlación negativa perfecta	-1
Correlación negativa muy fuerte	-0,90 a -0,99
Correlación negativa considerable	-0,75 a -0,89
Correlación negativa media	-0,50 a -0,74
Correlación negativa débil	-0,25 a -0,49
Correlación negativa muy débil	-0,10 a -0,24
No existe correlación alguna entre las variables	0,00
Correlación positiva muy débil	+0,10 a +0,24
Correlación positiva débil	+0,25 a +0,49
Correlación positiva media	+0,50 a +0,74
Correlación positiva considerable	+0,75 a +0,89
Correlación positiva muy fuerte	+0,90 a +0,99
Correlación positiva perfecta	1

La tabla original está determinada sólo con el primer valor, sin embargo para mayor ubicación de la correlación del trabajo de investigación se procedió a incrementar valores medios entre cada una de ellas. La correlación determinada entre las variables gestión de almacenes y control de inventarios de acuerdo al resultado obtenido se encuentra ubicada en la fila sombreada, la misma que corresponde a 0,621 considerándose una correlación positiva media.

Teniendo en cuenta el nivel de significancia bilateral que es $0,000 < 0,05$ que es lo máximo que se acepta, podemos decir que rechazamos la H_0 , concluyendo que Existe relación directa entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

IV. DISCUSIÓN

La presente investigación planteo el siguiente objetivo general: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Del análisis correlacional entre las variables Gestión de Almacenes y Control Interno de Inventarios, graficado en la tabla N° 12, se obtiene como valor "r" de Pearson el valor de 0,621, situación que confirma la existencia de una relación positiva entre ambas variables y expresa el grado de relación entre la Gestión de los almacenes y el control interno de sus inventarios, a partir de la interacción de sus diversas dimensiones.

Ello confirma lo manifestado por Poirier & Reiter (1996), respecto a que la gestión de almacenes no solo abarca la distribución y transporte del producto, sino que abarca también varios procedimientos integrados para generar valor a la empresa, siendo dichos procesos integrados los que corresponde al control de inventarios.

Y es que solo se lograra una eficiente gestión de los almacenes si existe un adecuado nivel de control interno de los inventarios a fin de mantener el stock adecuado que permita satisfacer las necesidades de la empresa SEDAPAR y sus clientes, de la manera más económica posible, ello conforme a lo establecido por Valdivieso (2009) y Longenecker, J. (2007).

Es necesario también comentar la aceptación de la hipótesis de la investigación Ho, respecto a que existe relación directa entre la gestión de almacenes y el control interno de inventarios, ello a partir del rechazo de la H1, al haberse obtenido como valor "P" $0,000 < 0.05$

Del análisis a los resultados estadísticos obtenidos a través de la aplicación de la encuesta diseñada en el presente estudio respecto a las dimensiones de las variables estudiadas, es necesario comentar:

Respecto a la Gestión de almacenes: el 87% de los encuestados considera como regular el nivel de gestión existente sobre los almacenes de SEDAPAR. Solo el 3% de los encuestados estiman como bueno el nivel de gestión. Esta situación debe poner en alerta la gestión administrativa logística de la empresa, toda vez

que existe un importante grado de insatisfacción del usuario de los almacenes de la organización que perciben importantes debilidades en la gestión integral de los almacenes. Esta situación pone en riesgo la sostenibilidad de la capacidad de atención de la empresa, respecto a la prestación de sus servicios.

En tal sentido y apoyados en la conceptualización que dan Poirier & Reiter (1996), respecto a que la gestión de almacenes es el mecanismo que permite alcanzar el eficiente y eficaz uso de los recursos materiales del almacén, se puede deducir que el nivel de percepción en este aspecto expone la necesidad de mejorar dicho mecanismo explorando los aspectos de las dimensiones que estrían impactando negativamente en la gestión de esta variable.

Respecto a la dimensión planeamiento en la gestión de los almacenes de Sedapar S.A., únicamente el 4% de los encuestados, aprecian como bueno el nivel de gestión alcanzado en esta dimensión, ello justificado principalmente en el hecho de que existe la percepción de que las compras no son planificadas adecuadamente en el cuadro de necesidades y las áreas usuarias no realizan sus requerimientos de forma oportuna. Existe un 73% de los encuestados que estima como regular el nivel alcanzado en esta dimensión.

Al respecto es necesario evocar el enunciado de Ballou (1991) respecto a que una de las principales funciones de la gestión de almacenes es la Programación efectiva, entendida como la necesidad de realizar una eficiente planificación de las actividades necesarias para contar de forma oportuna de aquellos recursos necesarios minimizando cualquier eventualidad, en tal sentido es evidente que en la gestión de los almacenes de SEDAPAR, existen marcadas deficiencias en el planeamiento de las adquisiciones tanto a nivel de la formulación de los requerimientos como de su inclusión en el cuadro de necesidades; este es entonces un aspecto importante a redefinir y optimizar, tratándose de una de las primeras dimensiones de la gestión de almacenes en Sedapar S.A.

Respecto a la dimensión organización en la gestión de los almacenes de Sedapar S.A. únicamente el 4% de los encuestados consideran bueno el nivel de organización, mientras un 51% estima malo, siendo esta dimensión de la variable la que mayor desaprobación ha obtenido, ello reflejado en la percepción de que las áreas usuarias no formulan correctamente sus requerimientos,

situación que evidencia falta de entrenamiento y control en la gestión de información técnica plasmada en los requerimientos, así como una deficiente estructura del catálogo de bienes y tras hacerlo los bienes no son adquiridos oportunamente.

Ferrin (2003) comenta sobre la importancia de mantener una debida codificación de la mercadería que se maneja, con el fin de obtener la estandarización de los productos, el control y la simplificación al momento de realizar las compras, controlarlas y almacenarlas, es entonces esta una necesidad prioritaria, la de lograr una adecuada estructura del catálogo de bienes complementada con el empleo de herramientas tecnológicas como los códigos de barra, que sin lugar a dudas otorgaría muchas ventajas en la gestión de los almacenes de Sedapar S.A.

Respecto a la dimensión Ejecución en la gestión de los almacenes de SEDAPAR S.A. únicamente el 3% de los encuestados considera bueno el nivel de ejecución mientras un 89% considera regular dicho nivel, ello explicado en la percepción de que no existe un adecuado registro del Kardex de almacenes, situación que expone a la organización a riesgos de desabastecimientos, sumado a ello la percepción de que el tiempo transcurrido entre la recepción del producto y la salida hacia las áreas usuarias, no es el adecuado.

La importancia citada por Colín (2014), respecto del control de existencia de forma tal que la organización este en capacidad de satisfacer oportunamente sus propias necesidades y la de sus clientes, debe ser resaltada en esta dimensión, ya que existe un alto nivel de percepción entre los colaboradores encuestados de la empresa Sedapar de que no existe un adecuado registro del Kardex de almacenes y por ende no se tiene un adecuado control de existencias.

Respecto de la dimensión Evaluación en la Gestión de los Almacenes de SEDAPAR S.A., el 76% de los encuestados considera regular el nivel alcanzado, mientras únicamente el 7% estima que se ha logrado un buen nivel, respuestas que evidencian la débil percepción respecto a la seguridad de las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de los bienes adquiridos, así como al hecho de que el presupuesto planificado no es ejecutado en el plazo establecido, vale decir que las adquisiciones se realizan fuera de los plazos

requeridos por las áreas usuarias y un aspecto muy relevante en esta dimensión es la percepción de que existen productos en almacén cuya vida útil ha vencido, situación que exige la necesidad de implementar acciones de verificación y control de este parámetro que garantiza la vigencia de los productos en los almacenes.

En este aspecto es oportuno evaluar esta realidad con lo manifestado por Ballou (1991), respecto del traslado dentro de los almacenes, referido al movimiento físico que experimenta la mercadería dentro del almacén debiendo tenerse especial cuidado porque es en este proceso en el que se registra la mayor cantidad de pérdidas por prácticas inadecuadas. Para nuestro caso de estudio, quizá esta situación se evidencia más en el almacén de insumos químicos, en el que se recomendaría la necesidad de implementar mecanismos de registros de pérdidas para su posterior valorización e implementación de medidas de mitigación.

Ballou (1991) también detalla los parámetros que todo catálogo correctamente elaborado debe contener para lograr un almacén con un moderno procedimiento de información, uno de los parámetros citados es el de Fecha de Vencimiento y cuya adecuada gestión permitirá garantizar la no existencia de productos cuya vida útil haya vencido, situación que es percibida entre los colaboradores encuestados.

Respecto de la variable control Interno de Inventarios, se obtuvo como resultado que el 91% de los encuestados consideran que el nivel de control es regular mientras únicamente el 4% estima como bueno dicho nivel de control, ello se deduce de la evaluación obtenida al resultado de la encuesta aplicada respecto a las dimensiones de la variable.

En este sentido Mora (2011), señala que el control de inventarios hace referencia al segmento operacional de los inventarios, siendo una de las principales actividades operacionales el conteo de inventarios, es entonces que esta actividad debiera convertirse en una de las principales en el control de inventarios de Sedapar, apoyándose en la clasificación de los inventarios formulada por Zapata (2009), que define 2 tipos de inventarios: La conciliación contable y el inventario físico. Si bien Sedapar aplica las dos clasificaciones, es necesario realizar supervisiones periódicas a la ejecución operacional de las

mismas, ello en vista de la percepción que existe entre los encuestados respecto a que el nivel de control interno de inventarios es regular.

Respecto a la dimensión Tiempo en el control de inventarios, se observa que el 49% de los encuestados considera que la empresa ha alcanzado un nivel regular de gestión y un 46% considera que el nivel alcanzado es malo, ello atribuido a la percepción de los encuestados de que las entregas de los productos adquiridos no se dan en los plazos establecidos, situación que evidencia debilidad en el control de los plazos de entrega; de otra parte consideran que dichos cronogramas de entrega no toman en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes, siendo necesario implementare modelos de control de inventarios que determinen puntos de reposición y stocks óptimos. También influye el hecho de la percepción de que no existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de los productos.

En este sentido es oportuno apoyarnos en lo manifestado por el Grupo Editorial El Derecho y Quantor (2010) que destaca la importancia de mantener existencias en los almacenes , ya que ello permite que los ingresos y salidas se marginen manteniendo un stock óptimo dentro de la empresa, un aspecto poco relevante en el control de inventario de Sedapar, ya que se ha evidenciado la falta de modelos de control matemáticos que determinen puntos de reposición y stocks óptimos, una realidad que debe ser revertida, no solo implementando las herramientas necesarias, sino y más importante aun capacitando al personal involucrado para su adecuado mantenimiento y gestión de sostenibilidad en el tiempo.

Respecto a la dimensión Espacio en el control de inventarios, se observa que el 68% de los encuestados considera regular el nivel de gestión alcanzado en dicha dimensión, el 21% de los encuestados lo consideran como bueno y un 11% lo consideran como malo el nivel de gestión alcanzado, haciendo especial énfasis en la necesidad de mejorar los lugares de distribución y los accesos a los almacenes.

Todo almacén cuenta con un límite en su capacidad de almacenaje, y el control de inventarios debe velar por que dicha capacidad no sea superada , ya que de lo contrario estaríamos frente al surgimiento de riesgos de suscitarse grandes

pérdidas, debido a la aglomeración en espacios angostos que impidan mantener la calidad de los productos, Este tópico incluye también las óptimas condiciones que deben presentar tanto los lugares de recepción y despacho como los accesos a los almacenes, condiciones que evidentemente no son consideradas en los almacenes de Sedapar, de allí el grado de percepción obtenida entre los colaboradores encuestados.

Respecto a la dimensión Cantidad en el control de inventarios, se observa que el 83% de los encuestados considera regular el nivel de gestión alcanzado mientras un 11% de los encuestados considera malo el nivel logrado; ello debido a la percepción de que las adquisiciones ejecutadas no están orientadas a mantener un stock mínimo ello debido a la falta de una política empresarial de determinar y mantener stocks mínimos que garanticen la atención de los requerimientos empresariales; la existencia de requerimientos innecesarios y la débil cultura de análisis estadístico que permita una cuantificación objetiva de los requerimientos que formulan las áreas usuarias.

En este aspecto es oportuno considerar la conceptualización de Colín (2014) respecto a la administración de inventarios como el conjunto de procedimientos cuyo objetivo principal es el de mantener las cantidades rentables de insumos y demás materiales, buscando minimizar los costos de almacenamiento y evitar a su vez los desabastecimientos.

Nápoles (2011) complementa este concepto indicando que para garantizar la rentabilidad de dichos stocks, todas las transacciones involucradas deberán ser autorizadas por funcionarios responsables, que a nuestra opinión deben ser funcionarios con las competencias necesarias para implementar estos conceptos con un sustento estadístico matemático que haga robusta la política y cultura analítica en el control de almacenes. Estos aspectos evidentemente no vienen siendo considerados en la gestión empresarial de Sedapar, situación que se pone de manifiesto a través de los resultados obtenidos en esta dimensión.

Respecto a la dimensión eficiencia del control de inventarios, se observa que un 51% de los encuestados considera como malo el nivel de gestión alcanzada y un 44% califica el nivel alcanzado como regular; ello interpretado a través de la percepción de que no existe una adecuada planeación para el control interno de

los inventarios, quizá atribuido al hecho de que el personal encargado del control de los inventarios, no cuenta con las competencias necesarias para realizar una labor eficiente, sumado ello a la poca capacidad de implementar medidas preventivas y correctivas que superen los problemas que surjan respecto al control de inventarios.

Nuevamente surge la premisa de contar con funcionarios y profesionales con las competencias necesarias para lograr el objetivo planteado por Colín (2014), a través de la institucionalización de una cultura analítica con base estadística en el control de los almacenes. En este aspecto es necesario evocar la ausencia de tópicos de capacitación estadística en los planes de fortalecimiento de capacidades institucional de Sedapar debiendo en este aspecto darse el primer paso para adiestra a los profesionales en el uso de este tipo de herramientas.

Respecto a la dimensión especificaciones técnicas del control interno de inventarios, se observa que el 49% de los encuestados considera malo el nivel de gestión alcanzado en esta dimensión, mientras que el 47% considera regular dicho nivel, ello explicado en la percepción que los productos muchas veces no corresponde a equipos modernos de última generación quizá ello a las deficiencias existentes en la formulación de las especificaciones técnicas de los productos a ser adquiridos, al respecto es necesario resaltar la imperiosa necesidad de desarrollar e implementar políticas que promuevan la innovación tecnológica en las nuevas adquisiciones, garantizando la conformidad con las especificaciones técnica requeridas y evaluadas durante los procesos de selección Finalmente los reclamos formulados por disconformidad a los productos recibidos no son atendidos con la debida celeridad.

En esta última dimensión evocaremos lo manifestado por Longenecker, J. (2007), al exponer que el control de inventarios es necesario para lograr mantener un stock ideal, para cuya determinación es necesario que la administración conjuntamente con las áreas usuarias determinen cuidadosamente las cantidades a ser adquiridas, basándose en la información estadística y las proyecciones de la demanda, esta coordinación minimizara no solo las probabilidades de desabastecimientos o sobreabastecimientos, sino también los reclamos generados por disconformidad a los productos recibidos.

V. CONCLUSIONES

- Primera:** Existe relación entre la gestión de almacenes y el control interno de inventarios en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016. Esta confirmación evidencia que logrando mejorar la variable de control interno se lograra alcanzar un impacto positivo en la gestión de los almacenes de la organización, ello debido a que una cantidad adecuada de existencias garantiza una administración eficiente de dichos recursos al interior de los almacenes.
- Segunda:** El nivel de gestión de almacenes en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016, es definida como regular a través de sus diferentes dimensiones de gestión, evidenciándose que las dimensiones de esta variable que menor nivel de gestión transmiten a los trabajadores de la empresa de saneamiento, son la de Planeamiento y Organización, siendo estas las dimensiones más estratégicas de la gestión de almacenes.
- Tercera:** El nivel de control interno de inventario en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016, es definida como regular a través de sus diferentes dimensiones de gestión, evidenciándose que las dimensiones de esta variable que menor nivel de gestión transmiten a los trabajadores de la empresa de saneamiento, son el Tiempo y las Especificaciones Técnicas, confirmando la necesidad de mejorar la oportunidad con la que se dispone los recursos a través de la implementación de un modelo de gestión de stocks y la mejora del catálogo de productos que mantiene íntimo vínculo con las especificaciones técnicas.
- Cuarta:** A partir del análisis de correlación “r” de Pearson, se concluye que existe relación positiva media, con un valor “r” de Pearson de 0.621 entre la gestión de almacenes y el control interno de inventarios en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016, por lo que podemos afirmar que la mejora de una de las variables permitirá la mejora de la consecuente.

VI. RECOMENDACIONES

- Primera:** La Gerencia General de SEDAPAR S.A. a través de su Gerencia de Recursos y en coordinación con la Gerencia de Planificación y el Dpto. de Logística, deberán optimizar los procedimientos de planificación de las adquisiciones, considerando los stocks y los tiempos de reposición de los materiales y suministros, adecuándolas al cuadro de necesidades; capacitando y monitoreando las áreas usuarias para que realicen sus requerimientos de forma correcta y oportuna; ello con la finalidad de fortalecer las dimensiones planeamiento y organización de la variable gestión de almacenes.
- Segunda:** La Gerencia General de SEDAPAR S.A. a través de la Gerencia de Recursos debe garantizar un adecuado registro del kardex de almacenes, propendiendo al empleo de tecnología en su gestión, tal como un sistema de control vía código de barras y software que alerte sobre la rotación y el vencimiento de los materiales y suministros, así como la conformidad a las características técnicas de los mismos en función a lo requerido por las áreas usuarias, ello con la finalidad de fortalecer la dimensión ejecución de la variable gestión de almacenes.
- Tercera:** La Gerencia General de SEDAPAR S.A, a través del Dpto. de Logística debe implementar mecanismos de monitoreo y verificación del cumplimiento preciso de los plazos en las entregas de los productos adquiridos y que dichos cronogramas de entrega tomen en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes, a fin de determinar puntos de reposición y evitar el desabastecimiento, ello con la finalidad de fortalecer la dimensión tiempo de la variable control interno de inventarios.
- Cuarta:** La Gerencia General de SEDAPAR S.A. a través de la Gerencia de Recursos, Dpto. de Logística deberá Impulsar el desarrollo de una cultura de análisis estadístico en el control de inventarios que involucre información histórica y proyección de las demandas, permitiendo una cuantificación objetiva de los requerimientos que

formulan las áreas usuarias, ello con la finalidad de fortalecer la dimensión cantidad de la variable control interno de inventarios.

VII. REFERENCIAS

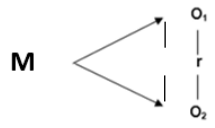
- Alelù M, Cantin S, López N y Rodríguez M (2005) *“Métodos de Investigación”* 3º Educación Especial, España.
- Alva C., Reyes C. y Villanes N. (2006), *“Propuesta de mejora en la logística de entrada en una empresa agroexportadora”*, Trujillo.
- Ballou, R.H. (1991), *“Logística empresarial, Control y planificación”*, España.
- Bravo & Tapia (2013) *“Gestión de Inventarios y Almacenes”*, España.
- Cárdenas, J.P. (2001), *“Logística”*. España
- Carlos D. y Luis L. (2014), *“Propuestas de mejora en la Gestión de Almacenes e Inventarios en la Empresa Molinera Tropical”*, Arequipa Perú
- Castellanos (2012), *“Diseño de un sistema logístico de planificación de inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo”*, San Salvador.
- Chapman, S. (2006), *“Planificación y control de la Producción”*, Person Educación, México.
- Chase & Aquilano (2009) *“Administración de Operaciones: Producción y Cadena de Suministros”* McGrawHill
- Chaves, E. (2005) *“Administración de Materiales”*, Costa Rica
- Colín, J. G. (2014). *“Contabilidad de Costos”*. México: Educativos S.A. de C.V
- Córdoba (2012), *“Auditorias, principios y procedimientos”*, Editorial Limusa, México.
- Dávila E., Leigh C. y Mancilla P. (2007), *“Propuesta de mejoramiento para los procesos en la zona de almacén del centro de distribución de una Empresa Retail”*, Lima – Perú.
- Domínguez Et Al. (1995), *“Dirección de operaciones, aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios”*, España
- Gómez G. (2007), *“Control Interno: Una responsabilidad de todos los integrantes de la organización empresarial”*, extraído de <http://www.gestiopolis.com/>.
- Goxens A. (2010) *“Introducción a la Contabilidad Financiera”* Garceta, España
- Grupo Editorial El Derecho y Quantor S.L. (2010). *“Cierre Fiscal y Contabilidad”*. El derecho y Quantor, Madrid, España.
- Hernández, R. (2010), *“Metodología de la Investigación”*, México.

- Hornigren & Rajan (2012) *“Cost Accounting A Managerial Emphasis”*, Prentice Hall, New Jersey, EEUU
- Hurtado y Toro. (1998), *“Metodología de la Investigación Holística”*, Caracas, Fundación SYPAL-FUNDACITE
- Lawrence J. 2012), *“Principios de Administración Financiera”*, Pearson Educación, México
- Lewis R. (2003), *“Tests psicológicos y evaluación”*, Pearson Educación, México
- Longenecker, J. (2007), *“Administración de pequeñas empresas”*, Cengage Learning, México.
- M.I. Gómez Acosta, J.A. Acevedo Suárez (2007), *“La Logística Moderna en la Empresa”*, Editora LOGICUBA, la Habana, Cuba.
- Mantilla (2013). *“Auditoría del Control Interno”*, E coediciones, Colombia.
- Misari (2012), *“El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita”*, Lima.
- Mora (2011). *“Gestión de logística en centros de distribución, bodegas y almacenes”*. Colombia: Ecoe Ediciones.
- Moreno (2009), *“Propuesta de mejora de operación de un sistema de gestión de almacenes en un operador Logístico”*, Lima.
- Murria R. Spiegel (1991), *“Estadística”*, McGraw-Hill, Cali
- Poirier & Reiter (1996) *“Supply Chain Optimization”*, Barrett-Koehler Publishers, San Francisco, EEUU.
- Perdomo, A. (2006), *“Fundamentos del control interno”*, Antioquia, Colombia.
- PricewaterhouseCoopers (2008), *“Manual práctico de logística”*, Instituto Aragonés de Fomento, España.
- Sinchi P. y Sumba N. (2012), *“Estudio de métodos modernos de almacenamiento y abastecimiento para una comercializadora de productos cárnicos y propuesta de un plan de optimización a los puntos de distribución de Corporación Fernández en la ciudad de Guayaquil”*, Ecuador.
- Trejos A (2004) *“Gestión Logística. Stocks, almacenes y bodega”*. Bogotá Colombia, Editorial Seminarios Andinos Publicaciones.
- Universidad ICESI (2010), *“Gestión de Almacenes y TIC’s”* Estudios Gerenciales Vol 26 N° 117 - Colombia

ANEXOS

ANEXO 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES	METODOLOGÍA
<p>1.1. Problema General: ¿Qué relación existe entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016?</p>	<p>2.1. Objetivo General: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.</p>	<p>3.1 Ho: No existe relación directa entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016</p>	<p>4.1. Variable 1: Gestión de Almacenes</p> <p>Dimensiones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planeamiento - Organización - Ejecución - Evaluación 	<p>5.1. Tipo de Investigación: Descriptivo Correlacional.</p> <p>5.2. Diseño de Investigación: No experimental correlacional.</p> <div style="text-align: center;">  </div>
<p>1.2. Problemas Específicos:</p>	<p>2.2. Objetivos Específicos:</p>	<p>3.2. H1: Existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016</p>	<p>4.2. Variable 2: Control interno de inventarios</p> <p>Dimensiones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiempo - Espacio - Cantidad - Eficiencia - Especificaciones - Técnicas 	<p>5.3. Método de Investigación: Hipotético-Deductivo.</p> <p>5.4. Población: Todos los trabajadores que interactúan con los almacenes de la Empresa Sedapar en un total de 230</p>
<p>1.2.1. ¿Cuál es el nivel de Gestión de los Almacenes en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana?</p>	<p>2.2.1. Precisar el nivel de Gestión de Almacenes en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana</p>			<p>5.5. Muestra: 144 trabajadores.</p> <p>5.6. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos:</p>
<p>1.2.2. ¿Cuál es el nivel de control interno de inventarios en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016?</p>	<p>2.2.2. Determinar el nivel de control interno de inventarios en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana</p>			<p>5.6.1. Variable 1: Gestión de almacenes.</p> <p>Análisis de datos: Descriptivo Inferencial</p> <p>Técnica: Encuesta</p> <p>Instrumento: Cuestionario</p>

<p>1.2.3. ¿Cuál es el grado de relación entre el nivel de gestión de los almacenes y el nivel de control interno de inventario en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana?</p>	<p>2.2.3. Establecer el grado de relación entre el nivel de gestión de los almacenes y el nivel de control interno de inventario en Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana.</p>			
--	--	--	--	--

ANEXO 2: MATRIZ OPERACIONALIZACION

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Variable 1: Gestión de almacenes	Poirier & Reiter (1996), “La gestión de almacenes puede definirse como un elemento clave para lograr el óptimo uso de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de bienes a almacenar”- Citado por “Gestión de Almacenes y TIC’s” Estudios Gerenciales Vol 26 N° 117 -Pag 49	Gestionar los almacenes de acuerdo a las necesidades pertinentes de las bases que lo requieran para su uso adecuado.	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	Nominal
			Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	
			Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	
			Evaluación	Órdenes de Compra Cantidad Presupuesto Tiempo Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Variable 2: Control Interno de Inventarios	Longenecker, J. (2007), indica que el control de inventario es mantener el inventario en un nivel óptimo minimiza el riesgo de agotamiento de las existencias y elimina el exceso de inventario, ahorra dinero y contribuye a la utilidad de operación. Citado por Misari (2012), Pag 19	Manejar adecuadamente los inventarios para tener control de los aspectos internos de los almacenes.	Tiempo	Conformidad Cronograma Penalidades Comunicación	Nominal
			Espacio	Adecuado Acceso	
			Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	
			Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	
			Especificaciones Técnicas	Selección Requerimiento Última Generación Disconformidad	

ANEXO 3: MATRIZ DE INSTRUMENTOS

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Preguntas
Variable 1: Gestión de almacenes	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	<p>1. ¿Cree Ud. que las compras se planifican adecuadamente en el Cuadro de Necesidades?</p> <p>2. ¿Considera Ud. que el tiempo para formular el Cuadro de Necesidades es el adecuado?</p> <p>3. ¿Considera Ud. que la cantidad de recursos planificados en el Cuadro de Necesidades va de la mano con la disponibilidad del almacén?</p> <p>4. ¿Cree Ud. que el presupuesto asignado es el adecuado para realizar las compras planificadas por cada área usuaria?</p> <p>5. ¿Cree Ud. que las áreas usuarias hacen sus requerimientos oportunamente?</p>
	Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	<p>6. ¿Considera Ud. que las áreas usuarias formulan correctamente sus requerimientos?</p> <p>7. ¿Cree Ud. que los bienes requeridos son adquiridos oportunamente?</p> <p>8. ¿Considera Ud. que se realizan los trámites pertinentes para que los proveedores cumplan con el plazo de entrega que se indica en las órdenes de compra?</p> <p>9. ¿Cree Ud. que lo comprado siempre está considerado en el Cuadro de Necesidades?</p> <p>10. ¿Cree Ud. que la organización de los almacenes es buena?</p>
	Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	<p>11. ¿Existe una buena recepción de productos en los almacenes?</p> <p>12. ¿Considera que existe una adecuada verificación de los productos que ingresan a los almacenes?</p> <p>13. ¿Cree Ud. que se lleva adecuadamente el registro de Kardex en los almacenes de la empresa?</p>

		<p>14. ¿Considera adecuado el proceso de despacho de los productos adquiridos?</p> <p>15. ¿Considera que el tiempo transcurrido entre la recepción del producto y la salida del mismo es adecuado?</p>
Evaluación	<p>Órdenes de Compra</p> <p>Cantidad</p> <p>Presupuesto</p> <p>Tiempo</p> <p>Recepción</p> <p>Ingreso</p> <p>Almacenamiento</p> <p>Despacho</p>	<p>16. ¿Considera Ud. que se almacena correctamente los bienes adquiridos?</p> <p>17. ¿Cree Ud. que el presupuesto planificado se ejecuta dentro del plazo establecido?</p> <p>18. ¿Considera que los proveedores adjudicados en una selección debieran coordinar con el área usuaria la recepción de los productos?</p> <p>19. ¿Considera seguras las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de los bienes adquiridos?</p> <p>20. ¿Considera que existen productos almacenados que han vencido su vida útil?</p>

Título: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Preguntas
Variable 2: Control Interno de Inventarios	Tiempo	Conformidad Cronograma Penalidades Comunicación	1. ¿Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de entregas? 2. ¿Considera que el cronograma de entregas toma en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes? 3. ¿Existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de productos? 4. ¿Se toma en cuenta la conformidad del área usuaria para la recepción e ingreso de los bienes adquiridos?
	Espacio	Adecuado Acceso	5. ¿Considera adecuado el lugar de entrega de los productos requeridos? 6. ¿Cree Ud. que los bienes deben estar distribuidos adecuadamente en el almacén? 7. ¿Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos? 8. ¿Cree Ud. que se deba de mejorar el acceso a los almacenes?
	Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	9. ¿Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento? 10. ¿Considera que las adquisiciones ejecutadas están orientadas a tener un stock mínimo? 11. ¿Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios? 12. ¿Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto?
	Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	13. ¿Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su óptima operación de la empresa? 14. ¿Cree Ud. que existe una adecuada planeación para el control interno de los inventarios?

		<p>15. ¿Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tienen las competencias necesarias para realizar un control eficiente de los inventarios?</p> <p>16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios?</p>
Especificaciones Técnicas	<p>Selección</p> <p>Requerimiento</p> <p>Última Generación</p> <p>Disconformidad</p>	<p>17. ¿Considera que los productos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas?</p> <p>18. ¿Considera que durante la entrega de los productos, estos cumplen con los productos presentados en el proceso de selección?</p> <p>19. ¿Considera que las adquisiciones que realiza la empresa responde a productos de última generación?</p> <p>20. ¿Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos?</p>

ANEXO 4: INSTRUMENTOS

Estimado (a) compañero (a), me dirijo a usted para pedirle que colabore con el presente cuestionario que tiene el objetivo de mejorar los procedimientos en el tratamiento de la Gestión de Almacenes. Así mismo permitirá que pueda sustentar un trabajo de Maestría; te agradezco por el tiempo y la atención que le des al presente.

Para marcar las respuestas, se lo siguiente:

- Totalmente de acuerdo (5)
- En desacuerdo (2)
- De acuerdo (4)
- Totalmente desacuerdo (1)
- Ni acuerdo ni desacuerdo (3)

VARIABLE 1: GESTIÓN DE ALMACENES

ITEMS	5	4	3	2	1
1. ¿Cree Ud. que las compras se planifican adecuadamente en el Cuadro de Necesidades?					
2. ¿Considera Ud. que el tiempo para formular el Cuadro de Necesidades es el adecuado?					
3. ¿Considera Ud. que la cantidad de recursos planificada en el Cuadro de Necesidades va de la mano con la disponibilidad del almacén?					
4. ¿Cree Ud. que el presupuesto asignado es el adecuado para realizar las compras planificadas por cada área usuaria?					
5. ¿Cree Ud. que las áreas usuarias hacen sus requerimientos oportunamente?					
6. ¿Considera Ud. que las áreas usuarias formulan correctamente sus requerimientos?					
7. ¿Cree Ud. que los bienes requeridos son adquiridos oportunamente?					
8. ¿Considera Ud. que se realizan los trámites pertinentes para que los proveedores cumplan con el plazo de entrega que se indica en las órdenes de compra?					
9. ¿Cree Ud. que lo comprado siempre está considerado en el Cuadro de Necesidades?					
10. ¿Cree Ud. que la organización de los almacenes es buena?					
11. ¿Existe una buena recepción de productos en los almacenes?					
12. ¿Considera que existe una adecuada verificación de los productos que ingresan a los almacenes?					
13. ¿Cree Ud. que se lleva adecuadamente el registro de Kardex en los almacenes de la empresa?					
14. ¿Considera adecuado el proceso de despacho de los productos adquiridos?					
15. ¿Considera que el tiempo transcurrido entre la recepción del producto y la salida del mismo es adecuado?					

16. ¿Considera Ud. que se almacena correctamente los bienes adquiridos?					
17. ¿Cree Ud. que el presupuesto planificado se ejecuta dentro del plazo establecido?					
18. ¿Considera que los proveedores adjudicados en una selección debieran coordinar con el área usuaria la recepción de los productos?					
19. ¿Considera seguras las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de los bienes adquiridos?					
20. ¿Considera que existen productos almacenados que han vencido su vida útil?					

CUESTIONARIO

CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS

Estimado (a) compañero (a), me dirijo a usted para pedirle que colabore con el presente cuestionario que tiene el objetivo de mejorar los procedimientos en el tratamiento y el Control Interno de Inventarios. Así mismo permitirá que pueda sustentar un trabajo de Maestría; te agradezco por el tiempo y la atención que le des al presente.

Para marcar las respuestas, se lo siguiente:

- Totalmente de acuerdo (5)
- En desacuerdo (2)
- De acuerdo (4)
- Totalmente desacuerdo (1)
- Ni acuerdo ni desacuerdo (3)

ITEMS	5	4	3	2	1
1. ¿Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de entregas?					
2. ¿Considera que el cronograma de entregas toma en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes?					
3. ¿Existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de productos?					
4. ¿Se toma en cuenta la conformidad del área usuaria para la recepción e ingreso de los bienes adquiridos?					
5. ¿Considera adecuado el lugar de entrega de los productos requeridos?					
6. ¿Cree Ud. que los bienes deben estar distribuidos adecuadamente en el almacén?					
7. ¿Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos?					
8. ¿Cree Ud. que se deba de mejorar el acceso a los almacenes?					
9. ¿Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento?					
10. ¿Considera que las adquisiciones ejecutadas están orientadas a tener un stock mínimo?					
11. ¿Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios?					
12. ¿Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto?					
13. ¿Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su optima operación de la empresa?					
14. ¿Cree Ud. que existe una adecuada planeación para el control interno de los inventarios.					
15. ¿Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tienen las competencias necesarias para realizar un control eficiente de los inventarios?					
16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios?					
17. ¿Considera que los productos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas?					

18. ¿Considera que durante la entrega de los productos, estos cumplen con los productos presentados en el proceso de selección?					
19. ¿Considera que las adquisiciones que realiza la empresa responde a productos de última generación?					
20. ¿Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos?					

ANEXO Nº 05

FICHA TÉCNICA DEL INSTRUMENTO

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Nombre y apellido del investigador:

Yeny Amparo Gallegos Carbajal

1.2. Mención: Gestión Pública

1.3. Título de la investigación

“Gestión de almacenes y el control interno de los inventarios SEDAPAR S.A Arequipa Metropolitana 2016”

1.4. Tipo de estudio: No experimental

1.5. Variable de estudio:

Gestión de Almacenes

2. SOBRE EL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

2.1. Nombre y propósito del instrumento

Nombre: Cuestionario de Gestión de Almacenes

Propósito: El instrumento tiene como objetivo medir el nivel gestión de los almacenes en SEDAPAR S.A

2.2. Tipo o clase de instrumento: Cuestionario

2.3. Variables o componentes que mide:

Mide la variable: Gestión de almacenes

2.4. Validez del instrumento

La validez del instrumento se comprobó a través de juicio de expertos.

2.5. Confiabilidad del Instrumento

La Confiabilidad se determinó con el Alpha de Crombach de 0.839

FICHA TÉCNICA DEL INSTRUMENTO

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Nombre y apellido del investigador:

Yeny Amparo Gallegos Carbajal

1.2. Mención: Gestión Pública

1.3. Título de la investigación

“Gestión de almacenes y el control interno de inventarios SEDAPAR S.A Arequipa Metropolitana 2016”

1.4. Tipo de estudio: No experimental

1.5. Variable de estudio:

Control Interno de Inventarios

2. SOBRE EL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

2.1. Nombre y propósito del instrumento

Nombre: Cuestionario de Control Interno de Inventarios

Propósito: El instrumento tiene como objetivo medir el nivel de control interno de inventarios SEDAPAR S.A

2.2. Tipo o clase de instrumento: Cuestionario

2.3. Variables o componentes que mide:

Mide la variable: Control Interno de Inventarios

2.4. Validez del instrumento

La validez del instrumento se comprobó a través de juicio de expertos.

2.5. Confiabilidad del Instrumento

La Confiabilidad se determinó con el Alpha de Crombach de 0.849

ANEXO N° 06 BAREMOS

Con el propósito de elaborar las tablas y gráficos correspondientes se procedió a establecer el baremo correspondiente tanto para las variables como para las dimensiones; luego tomando en cuenta el puntaje máximo y el puntaje inferior se procedió a establecer los intervalos que permitieron agrupar los datos y generar las tablas apropiadamente.

VARIABLE	BUENO	REGULAR	MALO
GESTION DE ALMACENES	75-100	47-74	20-46
DIMENSIONES	BUENO	REGULAR	MALO
Planeamiento	20-25	13-19	5-12
Organización	20-25	13-19	5-12
Ejecución	20-25	13-19	5-12
Evaluación	20-25	13-19	5-12

VARIABLE	BUENO	REGULAR	MALO
CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS	75-100	47-74	20-46
DIMENSIONES	BUENO	REGULAR	MALO
Tiempo	16-20	11-15	5-10
Espacio	16-20	11-15	5-10
Cantidad	16-20	11-15	5-10
Eficiencia	16-20	11-15	5-10
Especificaciones Técnicas	16-20	11-15	5-10

ANEXO 7: VALIDEZ DE EXPERTOS

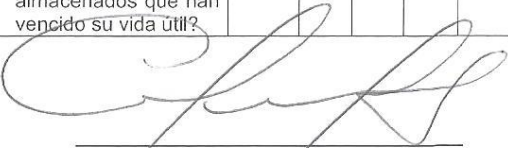
TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA	
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta			
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
VARIABLE 1: GESTIÓN DE ALMACENES Poirier & Reiter (1996), gestión de almacenes puede definirse como un elemento clave para lograr el óptimo uso de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de bienes a almacenar.	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	1. ¿Cree Ud. que las compras se planifican adecuadamente en el Cuadro de Necesidades?						X		X		X		X			
			2. ¿Considera Ud. que el tiempo para formular el Cuadro de Necesidades es el adecuado?						X		X		X		X			
			3. ¿Considera Ud. que la cantidad de recursos planificada en el Cuadro de Necesidades va de la mano con la disponibilidad del almacén?						X		X		X		X			
			4. ¿Cree Ud. que el presupuesto asignado es el adecuado para realizar las compras planificadas por cada área usuaria?						X		X		X		X			
	Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	5. ¿Cree Ud. que las áreas usuarias hacen sus requerimientos oportunamente?							X		X		X		X		
			6. ¿Considera Ud. que las áreas usuarias formulan correctamente sus						x		X		x		X			



		requerimientos?																		
		7. ¿Cree Ud. que los bienes requeridos son adquiridos oportunamente?							X	X	X	X								
		8. ¿Considera Ud. que se realizan los trámites pertinentes para que los proveedores cumplan con el plazo de entrega que se indica en las órdenes de compra?							X	X	X	X								
Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	9. ¿Cree Ud. que lo comprado siempre está considerado en el Cuadro de Necesidades?							X	X	X	X								
		10. ¿Cree Ud. que la organización de los almacenes es buena?							X	X	X	X								
		11. ¿Existe una buena recepción de productos en los almacenes?							X	X	X	X								
		12. ¿Considera que existe una adecuada verificación de los productos que ingresan a los almacenes?							X	X	X	X								
		13. ¿Cree Ud. que se lleva adecuadamente el registro de Kardex en los almacenes de la empresa?							X	X	X	X								
		14. ¿Considera adecuado el proceso de despacho de los productos adquiridos?						X	X	X	X									
Evaluación	Órdenes de Compra Cantidad Presupuesto Tiempo	15. ¿Considera que el tiempo transcurrido entre la recepción del producto y la salida del mismo es						x	X	x	X									

Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	adecuado?														
	16. ¿Considera Ud. que se almacena correctamente los bienes adquiridos?						X		X		X		X		
	17. ¿Cree Ud. que el presupuesto planificado se ejecuta dentro del plazo establecido?						X		X		X		X		
	18. ¿Considera que los proveedores adjudicados en una selección debieran coordinar con el área usuaria la recepción de los productos?						X		X		X		X		
	19. ¿Considera seguras las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de los bienes adquiridos?						X		X		X		X		
	20. ¿Considera que existen productos almacenados que han vencido su vida útil?						X		X		X		X		



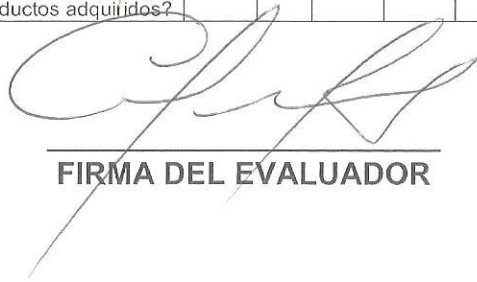
FIRMA DEL EVALUADOR

TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN				OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA				
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador			Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta	
									SI	NO	SI	NO		SI	NO	SI	NO
<p>VARIABLE 2: Control Interno de Inventarios</p> <p>Longenecker, J. (2007), indica que el control de inventario es mantener el inventario en un nivel óptimo minimiza el riesgo de agotamiento de las existencias y elimina el exceso de inventario, ahorra dinero y contribuye a la utilidad de operación.</p>	Tiempo	Conformidad Cronograma Penalidad Comunicación	1. ¿Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de entregas?						X		X		X				
			2. ¿Considera que el cronograma de entregas toma en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes?						X		X		X		X		
			3. ¿Existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de productos?						X		X		X		X		
			4. ¿Se toma en cuenta la conformidad del área usuaria para la recepción e ingreso de los bienes adquiridos?						X		X		X		X		
	Espacio	Adecuado Acceso	5. ¿Considera adecuado el lugar de entrega de los productos requeridos?						X		X		X		X		
			6. ¿Cree Ud. que los bienes deben estar distribuidos adecuadamente en el almacén?						X		X		X		X		

		7. ¿Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos?							X	X	X	X			
		8. ¿Cree Ud. que se deba de mejorar el acceso a los almacenes?							X	X	X	X			
Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	9. ¿Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento?							X	X	X	X			
		10. ¿Considera que las adquisiciones ejecutadas están orientadas a tener un stock mínimo?							X	X	X	X			
		11. ¿Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios?								X	X	X	X		
		12. ¿Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto?								X	X	X	X		
Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	13. ¿Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su óptima operación de la empresa?							X	X	X	X			
		14. ¿Cree Ud. que existe una adecuada planeación para el control interno de los inventarios.								X	X	X	X		
		15. ¿Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tienen las competencias necesarias para realizar un control									X	X	X	X	

		eficiente de los inventarios?																
		16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios?						X		X		X		X				
		17. ¿Considera que los productos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas?						X		X		X		X				
		18. ¿Considera que durante la entrega de los productos, estos cumplen con los productos presentados en el proceso de selección?						X		X		X		X				
		19. ¿Considera que las adquisiciones que realiza la empresa responde a productos de última generación?						X		X		X		X				
		20. ¿Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos?						X		X		X		X				
Especificaciones Técnicas	Selección Requerimiento Última Generación Disconformidad																	



FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Gestión de almacenes

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: MONJE VERA CARLOS ALBERTO

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN GERENCIA PÚBLICA

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Control Interno de Inventarios

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: MONJE VERA CARLOS ALBERTO

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN GERENCIA PÚBLICA

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapaf S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN				OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA					
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador			Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO		SI	NO	SI	NO	
VARIABLE 1: GESTIÓN DE ALMACENES Poirier & Reiter (1996). gestión de almacenes puede definirse como un elemento clave para lograr el óptimo uso de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de bienes a almacenar.	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	1. ¿Cree Ud. que las compras se planifican adecuadamente en el Cuadro de Necesidades?						X		X		X					
			2. ¿Considera Ud. que el tiempo para formular el Cuadro de Necesidades es el adecuado?						X		X		X		X			
			3. ¿Considera Ud. que la cantidad de recursos planificada en el Cuadro de Necesidades va de la mano con la disponibilidad del almacén?						X		X		X		X			
			4. ¿Cree Ud. que el presupuesto asignado es el adecuado para realizar las compras planificadas por cada área usuaria?						X		X		X		X			
	Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	5. ¿Cree Ud. que las áreas usuarias hacen sus requerimientos oportunamente?						X		X		X		X			
			6. ¿Considera Ud. que las áreas usuarias formulan correctamente sus						x		X		x		X			

			requerimientos?																
			7. ¿Cree Ud. que los bienes requeridos son adquiridos oportunamente?						X	X		X		X					
			8. ¿Considera Ud. que se realizan los trámites pertinentes para que los proveedores cumplan con el plazo de entrega que se indica en las órdenes de compra?						X	X		X		X					
	Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	9. ¿Cree Ud. que lo comprado siempre está considerado en el Cuadro de Necesidades?						X	X		X		X					
									X	X		X		X					
										X	X		X		X				
										X	X		X		X				
										X	X		X		X				
										X	X		X		X				
	Evaluación	Órdenes de Compra Cantidad Presupuesto Tiempo	14. ¿Considera adecuado el proceso de despacho de los productos adquiridos?						X	X		X		X					
									X	X		X		X					
			15. ¿Considera que el tiempo transcurrido entre la recepción del producto y la salida del mismo es						x	X		x		X					

Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	Adecuado?														
	16. ¿Considera Ud. que se almacena correctamente los bienes adquiridos?							X		X		X		X	
	17. ¿Cree Ud. que el presupuesto planificado se ejecuta dentro del plazo establecido?							X		X		X		X	
	18. ¿Considera que los proveedores adjudicados en una selección debieran coordinar con el área usuaria la recepción de los productos?							X		X		X		X	
	19. ¿Considera seguras las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de los bienes adquiridos?							X		X		X		X	
20. ¿Considera que existen productos almacenados que han vencido su vida útil?							X		X		X		X		



FIRMA DEL EVALUADOR

ANEXO 6: VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Clima Organizacional

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre el Clima Organizacional y la Satisfacción del personal de la Gerencia de Recursos Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: PERSONAL DE LA GERENCIA DE RECURSOS DE SEDAPAR S.A.

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: NUÑEZ CONTRERAS HENRY

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN GESTION EDUCATIVA

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

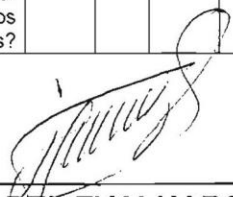
TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA	
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta			
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
ener el xistencias hadad de			1. ¿Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de							X		X		X		X		

			7. ¿Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos?								X	X	X	X	
			8. ¿Cree Ud. que se deba de mejorar el acceso a los almacenes?								X	X	X	X	
			9. ¿Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento?								X	X	X	X	
	Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	10. ¿Considera que las adquisiciones ejecutadas están orientadas a tener un stock mínimo?								X	X	X	X	
			11. ¿Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios?								X	X	X	X	
			12. ¿Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto?								X	X	X	X	
			13. ¿Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su optima operación de la empresa?								X	X	X	X	
	Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	14. ¿Cree Ud. que existe una adecuada planeación para el control interno de los inventarios.								X	X	X	X	
			15. ¿Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tienen las competencias necesarias para realizar un control								X	X	X	X	

[Handwritten signature]

			eficiente de los inventarios?																		
			16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios?						X		X		X		X						
	Especificaciones Técnicas	Selección Requerimiento Última Generación Disconformidad	17. ¿Considera que los productos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas?						X		X		X		X						
18. ¿Considera que durante la entrega de los productos, estos cumplen con los productos presentados en el proceso de selección?									X		X		X		X						
19. ¿Considera que las adquisiciones que realiza la empresa responde a productos de última generación?										X		X		X		X					
20. ¿Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos?										X		X		X		X					



FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Gestión de almacenes

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: NUÑEZ CONTRERAS HENRY

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN GESTION EDUCATIVA

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Control Interno de Inventarios

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: NUÑEZ CONTRERAS HENRY

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN GESTION EDUCATIVA

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN				OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA				
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador			Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta	
									SI	NO	SI	NO		SI	NO	SI	NO
VARIABLE 1: GESTIÓN DE ALMACENES Poirier & Reiter (1996), gestión de almacenes puede definirse como un elemento clave para lograr el óptimo uso de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de bienes a almacenar.	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	1. ¿Cree Ud. que las compras se planifican adecuadamente en el Cuadro de Necesidades?						X		X		X				
			2. ¿Considera Ud. que el tiempo para formular el Cuadro de Necesidades es el adecuado?						X		X		X		X		
			3. ¿Considera Ud. que la cantidad de recursos planificada en el Cuadro de Necesidades va de la mano con la disponibilidad del almacén?						X		X		X		X		
			4. ¿Cree Ud. que el presupuesto asignado es el adecuado para realizar las compras planificadas por cada área usuaria?						X		X		X		X		
	Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	5. ¿Cree Ud. que las áreas usuarias hacen sus requerimientos oportunamente?							X		X		X			
			6. ¿Considera Ud. que las áreas usuarias formulan correctamente sus								X		X		X		

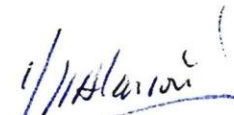
			requerimientos?												
			7. ¿Cree Ud. que los bienes requeridos son adquiridos oportunamente?						X		X		X		
			8. ¿Considera Ud. que se realizan los trámites pertinentes para que los proveedores cumplan con el plazo de entrega que se indica en las órdenes de						X		X		X		

TITULO DE TESIS: Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTAS					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O SUGERENCIA
				Totalmente de acuerdo (5)	De acuerdo (4)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Totalmente desacuerdo (1)	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
VARIABLE 2: Control Interno de inventarios Longenecker, J. (2007), indica que el control de inventario es mantener el inventario en un nivel óptimo minimiza el riesgo de agotamiento de las existencias y elimina el exceso de inventario, ahorra dinero y contribuye a la utilidad de operación.	Tiempo	Conformidad Cronograma Penalidad Comunicación	1. ¿Cree Ud. que las entregas de productos se dan en el tiempo previsto en el cronograma de entregas?						X		X		X				
			2. ¿Considera que el cronograma de entregas toma en consideración la existencia de stocks mínimos en los almacenes?						X		X		X		X		
			3. ¿Existe comunicación oportuna con las áreas usuarias sobre los plazos de entrega de productos?						X		X		X		X		
			4. ¿Se toma en cuenta la conformidad del área usuaria para la recepción e ingreso de los bienes adquiridos?						X		X		X		X		
	Espacio	Adecuado Acceso	5. ¿Considera adecuado el lugar de entrega de los productos requeridos?						X		X		X		X		
			6. ¿Cree Ud. que los bienes deben estar distribuidos adecuadamente en el almacén?						X		X		X		X		

		7. ¿Considera que el lugar de almacenamiento es de fácil acceso de ingreso y salida de los productos adquiridos?						X	X	X	X			
		8. ¿Cree Ud. que se deba de mejorar el acceso a los almacenes?						X	X	X	X			
Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	9. ¿Los almacenes tienen el kardex real de los bienes e insumos en cualquier momento?						X	X	X	X			
		10. ¿Considera que las adquisiciones ejecutadas están orientadas a tener un stock mínimo?						X	X	X	X			
		11. ¿Cree Ud. que existen requerimientos innecesarios?							X	X	X	X		
		12. ¿Existe una cultura de análisis estadístico para formular la cantidad adecuada de adquisición de un producto?							X	X	X	X		
Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas Correctivas Medidas Preventivas	13. ¿Considera Ud. que todas las compras son necesarias para su óptima operación de la empresa?						X	X	X	X			
		14. ¿Cree Ud. que existe una adecuada planeación para el control interno de los inventarios.							X	X	X	X		
		15. ¿Cree Ud. que el personal asignado en la administración de los almacenes tienen las competencias necesarias para realizar un control								X	X	X	X	

		eficiente de los inventarios?																	
		16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas y preventivas ante los problemas de los inventarios?						X		X		X			X				
Especificaciones Técnicas	Selección Requerimiento Última Generación Disconformidad	17. ¿Considera que los productos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas requeridas?						X		X		X			X				
		18. ¿Considera que durante la entrega de los productos, estos cumplen con los productos presentados en el proceso de selección?						X		X		X			X				
		19. ¿Considera que las adquisiciones que realiza la empresa responde a productos de última generación?							X		X		X			X			
		20. ¿Se soluciona rápidamente los reclamos generados en los almacenes, por disconformidad a los productos adquiridos?							X		X		X			X			



FIRMA DEL EVALUADOR

A

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTOS

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Gestión de almacenes

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: ALARCON MANCILLA JUAN

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN INGENIERIA | CON MENCION EN MARKETING.

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		



FIRMA DEL EVALUADOR

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario

VARIABLE: Control Interno de Inventarios

OBJETIVO: Determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios Sedapar S.A. 2016.

DIRIGIDO A: SERVIDORES DE LA EPS SEDAPAR

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: ALARCON MANCILLA JUAN MANUEL

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAGISTER EN INGENIERIA INDUSTRIAL CON MENCION EN MARKETING.

VALORACIÓN:

BUENO	REGULAR	MALO
X		


FIRMA DEL EVALUADOR

ANEXO 08: PROCESO ESTADISTICO DE CONFIABILIDAD DE LOS INSTRUMENTOS

VARIABLE 01: GESTION DE ALMACENES

	Preg. 1	Preg. 2	Preg. 3	Preg. 4	Preg. 5	Preg. 6	Preg. 7	Preg. 8	Preg. 9	Preg. 10	Preg. 11	Preg. 12	Preg. 13	Preg. 14	Preg. 15	Preg. 16	Preg. 17	Preg. 18	Preg. 19	Preg. 20
Enc. 1	1	5	2	4	2	2	1	2	1	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	5
Enc. 2	1	5	2	4	2	2	1	2	1	1	3	3	1	3	3	3	2	3	2	5
Enc. 3	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2
Enc. 4	1	5	1	5	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	3	3	3	2	2	1
Enc. 5	2	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	5
Enc. 6	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2
Enc. 7	1	5	2	4	2	2	2	2	1	1	3	3	2	3	3	3	2	3	2	1
Enc. 8	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	4	3	4	5	3	3
Enc. 9	4	2	2	4	2	2	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	5	4	3
Enc. 10	4	3	3	2	2	2	3	3	2	3	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3

VARIABLE 02: CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS

	Preg. 1	Preg. 2	Preg. 3	Preg. 4	Preg. 5	Preg. 6	Preg. 7	Preg. 8	Preg. 9	Preg. 10	Preg. 11	Preg. 12	Preg. 13	Preg. 14	Preg. 15	Preg. 16	Preg. 17	Preg. 18	Preg. 19	Preg. 20
Enc. 1	2	2	1	3	3	3	2	4	3	3	5	1	3	1	2	2	2	3	1	3
Enc. 2	2	2	1	4	4	3	4	4	3	3	5	1	3	1	2	2	2	3	1	3
Enc. 3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	5	1	3	2	2	1	2	2	2	2
Enc. 4	1	1	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	2
Enc. 5	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	5	5	1	4	1	1	1	1	1	1
Enc. 6	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	5	1	3	2	2	1	2	3	3	3
Enc. 7	2	2	2	3	3	3	2	4	3	3	5	1	3	1	2	2	2	3	1	2
Enc. 8	3	3	2	3	4	4	4	4	3	3	3	3	5	4	3	3	3	3	4	3
Enc. 9	4	3	4	4	2	5	3	3	3	4	4	2	5	3	5	3	4	4	2	4
Enc. 10	3	3	2	3	3	4	4	5	3	3	2	2	4	4	4	2	3	2	2	3

ANEXO 09: BASE DE DATOS DE VARIABLES

VARIABLE 1: GESTION DE ALMACEN																										
	PLANEAMIENTO					D1	ORGANIZACIÓN					D2	EJECUCION					D3	EVALUACION					D4	TOTAL	
	Pr. 1	Pr. 2	Pr. 3	Pr. 4	Pr. 5		Pr. 6	Pr. 7	Pr. 8	Pr. 9	Pr. 10		Pr. 11	Pr. 12	Pr. 13	Pr. 14	Pr. 15		Pr. 16	Pr. 17	Pr. 18	Pr. 19	Pr. 20			
Enc. 1	2	3	3	3	2	13	2	2	4	2	2	12	3	3	2	3	3	14	3	2	4	3	3	15	54	
Enc. 2	4	4	4	4	2	18	2	4	4	4	4	18	4	4	3	3	4	18	4	4	4	4	4	20	74	
Enc. 3	3	3	4	3	2	15	4	3	2	4	3	16	3	4	4	2	2	15	3	3	2	4	4	16	62	
Enc. 4	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51	
Enc. 5	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51	
Enc. 6	1	5	2	4	1	13	1	1	2	1	2	7	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	49	
Enc. 7	2	2	3	3	3	13	2	4	2	1	2	11	3	3	2	3	3	14	3	2	3	3	5	16	54	
Enc. 8	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	1	7	3	3	1	3	3	13	3	2	3	2	5	15	49	
Enc. 9	1	5	2	4	1	13	1	1	2	1	2	7	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	49	
Enc. 10	1	5	2	4	1	13	1	1	1	1	1	5	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	47	
Enc. 11	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	3	3	3	3	2	14	49	
Enc. 12	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45	
Enc. 13	3	3	3	2	2	13	2	2	2	2	2	10	2	2	2	3	3	12	3	3	3	3	3	15	50	
Enc. 14	1	4	3	3	4	15	1	1	1	2	2	7	3	3	3	3	3	15	3	3	3	2	3	14	51	
Enc. 15	1	1	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	3	3	3	3	14	3	3	3	3	3	15	47	
Enc. 16	1	5	1	5	1	13	1	1	1	1	1	5	1	2	2	3	3	11	3	3	2	2	1	11	40	
Enc. 17	2	2	2	2	3	11	3	3	3	2	3	14	3	3	3	3	3	15	3	3	3	3	3	15	55	
Enc. 18	1	5	2	4	1	13	2	2	3	1	2	10	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	1	11	48	
Enc. 19	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	2	9	3	3	2	3	3	14	3	1	3	1	4	12	49	
Enc. 20	2	4	4	4	2	16	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	5	13	49	
Enc. 21	1	5	4	5	1	16	1	1	1	1	1	5	3	2	2	3	2	12	2	1	3	2	5	13	46	
Enc. 22	3	4	3	3	2	15	2	2	3	2	1	10	3	2	2	3	3	13	3	3	3	2	4	15	53	

Enc. 23	3	4	1	2	3	13	2	2	1	1	1	7	3	2	3	3	3	14	3	3	3	2	3	14	48
Enc. 24	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45
Enc. 25	3	3	4	3	3	16	4	4	3	4	3	18	3	3	3	3	3	15	4	3	3	4	3	17	66
Enc. 26	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 27	1	5	2	4	1	13	1	1	2	1	2	7	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	1	11	45
Enc. 28	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	1	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	1	11	47
Enc. 29	1	5	2	4	2	14	1	1	1	2	1	6	2	3	2	3	3	13	3	2	3	2	5	15	48
Enc. 30	2	4	5	2	1	14	1	2	2	2	1	8	3	3	3	3	3	15	3	3	4	2	4	16	53
Enc. 31	3	2	2	3	3	13	3	2	2	2	3	12	3	3	3	3	3	15	2	3	3	4	3	15	55
Enc. 32	4	4	3	2	3	16	3	2	3	3	3	14	2	3	3	3	4	15	3	4	5	3	3	18	63
Enc. 33	3	4	3	3	3	16	4	3	4	3	3	17	4	3	3	2	4	16	3	3	4	4	3	17	66
Enc. 34	4	3	3	2	2	14	3	2	2	3	3	13	3	2	2	4	3	14	4	2	4	4	3	17	58
Enc. 35	4	3	3	3	2	15	2	3	3	3	3	14	3	3	3	3	2	14	3	3	4	3	5	18	61
Enc. 36	4	2	2	4	2	14	2	4	4	4	4	18	4	3	3	3	3	16	4	3	5	4	3	19	67
Enc. 37	2	4	4	4	4	18	2	2	4	4	2	14	4	2	2	4	2	14	4	2	4	2	4	16	62
Enc. 38	2	2	3	2	3	12	4	3	3	3	4	17	4	3	4	3	3	17	4	3	3	3	4	17	63
Enc. 39	4	4	4	5	4	21	4	5	3	4	5	21	4	4	4	4	4	20	4	5	4	4	5	22	84
Enc. 40	4	3	3	2	2	14	2	3	3	2	3	13	4	4	4	4	3	19	4	4	3	4	3	18	64
Enc. 41	2	2	3	1	1	9	2	2	2	3	1	10	2	3	2	3	3	13	3	3	3	3	3	15	47
Enc. 42	2	1	2	2	3	10	3	3	2	3	3	14	3	3	3	2	2	13	2	2	4	3	3	14	51
Enc. 43	4	3	4	4	3	18	3	2	2	4	3	14	3	4	3	3	3	16	3	2	4	4	5	18	66
Enc. 44	4	4	3	3	2	16	3	2	3	2	3	13	4	3	3	3	3	16	3	2	4	1	1	11	56
Enc. 45	3	4	2	2	4	15	2	4	4	2	2	14	2	4	4	2	2	14	4	4	4	4	4	20	63
Enc. 46	4	3	3	3	3	16	2	1	2	4	1	10	4	3	3	2	2	14	3	2	2	2	2	11	51
Enc. 47	3	2	2	3	1	11	1	3	4	3	3	14	4	4	4	3	4	19	4	3	4	4	4	19	63
Enc. 48	4	3	3	4	4	18	3	3	3	3	3	15	3	2	3	4	3	15	3	3	3	3	4	16	64
Enc. 49	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	80

Enc. 50	2	2	1	1	1	7	1	2	1	1	2	7	2	1	2	1	2	8	1	2	1	2	1	7	29
Enc. 51	2	3	3	3	2	13	2	3	3	3	2	13	2	2	2	2	3	11	2	2	3	5	3	15	52
Enc. 52	5	4	4	4	3	20	4	4	2	4	3	17	3	5	3	2	4	17	3	4	3	2	4	16	70
Enc. 53	3	3	4	2	2	14	3	2	3	2	2	12	2	3	3	3	2	13	2	3	4	3	4	16	55
Enc. 54	4	4	4	2	2	16	2	2	2	3	1	10	3	3	1	2	4	13	3	2	5	1	1	12	51
Enc. 55	2	3	3	2	2	12	2	3	3	3	3	14	3	4	4	3	3	17	3	2	2	3	3	13	56
Enc. 56	2	4	3	3	2	14	2	2	3	2	2	11	2	3	3	2	3	13	2	3	2	2	2	11	49
Enc. 57	3	2	2	3	3	13	2	2	3	3	3	13	3	4	4	3	3	17	3	2	3	3	4	15	58
Enc. 58	4	3	4	4	4	19	4	4	2	4	4	18	4	4	4	2	2	16	4	4	4	2	4	18	71
Enc. 59	3	4	4	3	4	18	4	3	3	4	3	17	3	3	3	3	3	15	3	3	5	4	4	19	69
Enc. 60	4	3	3	3	2	15	3	4	4	4	4	19	3	4	3	3	3	16	4	3	4	3	4	18	68
Enc. 61	2	2	3	2	2	11	2	3	2	2	2	11	3	2	2	3	2	12	2	3	2	2	2	11	45
Enc. 62	3	3	3	2	2	13	2	3	2	1	3	11	2	3	4	4	4	17	4	4	3	4	2	17	58
Enc. 63	2	2	2	2	2	10	2	2	3	2	2	11	2	2	2	3	3	12	3	3	4	3	3	16	49
Enc. 64	1	1	2	2	3	9	3	2	2	2	3	12	4	4	3	3	2	16	3	2	2	3	5	15	52
Enc. 65	3	4	3	2	2	14	3	2	3	2	3	13	3	3	3	3	3	15	3	2	3	2	4	14	56
Enc. 66	2	4	2	3	2	13	2	2	2	2	2	10	2	2	2	3	2	11	3	4	3	3	4	17	51
Enc. 67	3	4	2	4	2	15	2	2	4	2	3	13	3	3	3	3	3	15	3	3	2	4	3	15	58
Enc. 68	3	4	4	4	2	17	2	2	3	3	2	12	3	4	3	3	3	16	2	2	4	3	3	14	59
Enc. 69	2	4	2	2	2	12	1	2	2	1	2	8	3	4	3	3	3	16	3	3	3	3	3	15	51
Enc. 70	4	4	4	4	4	20	3	5	4	5	4	21	4	3	4	4	4	19	2	4	3	3	2	14	74
Enc. 71	2	2	3	1	2	10	2	2	3	2	3	12	3	1	4	4	3	15	3	1	5	3	1	13	50
Enc. 72	3	3	3	2	2	13	2	2	3	3	3	13	3	3	3	3	3	15	3	2	4	3	4	16	57
Enc. 73	2	2	1	1	1	7	1	1	2	1	3	8	5	4	3	3	3	18	4	3	5	5	4	21	54
Enc. 74	2	2	1	1	1	7	1	1	2	1	3	8	5	4	3	3	3	18	4	3	5	5	4	21	54
Enc. 75	3	3	4	4	3	17	3	4	5	3	3	18	3	4	4	4	3	18	4	3	3	4	4	18	71
Enc. 76	4	4	4	4	5	21	4	4	5	5	5	23	4	5	5	5	4	23	5	5	4	4	1	19	86

Enc. 77	4	4	2	4	2	16	2	4	4	4	2	16	4	4	2	2	4	16	4	2	4	2	4	16	64
Enc. 78	2	4	5	2	1	14	1	2	2	2	1	8	3	4	4	4	4	19	4	4	5	2	4	19	60
Enc. 79	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45
Enc. 80	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45
Enc. 81	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	1	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 82	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	1	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 83	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 84	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 85	3	3	4	3	3	16	4	4	3	4	3	18	3	3	3	3	3	15	4	3	3	4	3	17	66
Enc. 86	3	3	4	3	3	16	4	4	3	4	3	18	3	3	3	3	3	15	4	3	3	4	3	17	66
Enc. 87	3	4	4	4	2	17	3	3	4	3	3	16	3	4	4	3	3	17	3	3	4	2	4	16	66
Enc. 88	1	5	2	5	1	14	3	3	4	1	2	13	4	2	3	3	3	15	2	3	2	4	3	14	56
Enc. 89	3	4	1	2	3	13	2	2	1	1	1	7	3	2	3	3	3	14	3	3	3	2	3	14	48
Enc. 90	3	4	3	3	2	15	2	2	3	2	1	10	3	2	2	3	3	13	3	3	3	2	3	14	52
Enc. 91	1	5	4	5	1	16	1	1	1	1	1	5	3	2	2	3	2	12	2	1	3	2	5	13	46
Enc. 92	2	2	2	2	2	10	3	3	3	3	3	15	5	1	4	1	1	12	1	1	1	1	1	5	42
Enc. 93	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	2	9	3	3	2	3	3	14	2	3	3	3	1	12	49
Enc. 94	3	3	3	2	2	13	2	4	4	4	2	16	2	2	4	4	4	16	3	3	3	3	3	15	60
Enc. 95	2	4	2	4	2	14	2	2	4	4	4	16	4	4	3	2	2	15	2	4	4	3	4	17	62
Enc. 96	4	4	2	4	2	16	2	3	4	4	3	16	3	4	4	3	3	17	4	3	4	3	4	18	67
Enc. 97	2	4	3	4	2	15	2	3	4	4	3	16	4	4	3	3	3	17	3	2	2	3	3	13	61
Enc. 98	2	4	4	4	2	16	2	3	3	2	3	13	3	4	3	3	4	17	3	2	2	2	2	11	57
Enc. 99	4	4	4	4	2	18	2	3	4	4	3	16	4	3	4	3	4	18	3	3	3	3	4	16	68
Enc. 100	4	4	4	4	2	18	2	3	4	4	3	16	4	4	3	4	3	18	4	2	2	2	4	14	66
Enc. 101	4	4	4	4	2	18	2	3	4	4	3	16	4	4	3	4	3	18	4	2	2	2	4	14	66
Enc. 102	4	4	4	4	2	18	2	2	4	4	3	15	3	4	3	3	3	16	4	3	2	2	4	15	64
Enc. 103	4	4	4	4	2	18	2	3	4	4	3	16	4	4	3	3	4	18	3	3	2	3	4	15	67

Enc. 104	4	4	4	4	2	18	2	2	4	4	3	15	3	4	4	4	4	19	3	2	2	3	4	14	66
Enc. 105	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	2	9	3	3	2	3	3	14	2	3	3	3	1	12	49
Enc. 106	1	5	2	4	1	13	1	1	2	1	2	7	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	49
Enc. 107	1	5	2	4	1	13	1	1	1	1	1	5	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	47
Enc. 108	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	3	3	3	3	2	14	49
Enc. 109	2	1	2	2	3	10	3	3	2	3	3	14	3	3	3	2	2	13	2	2	4	3	3	14	51
Enc. 110	4	3	4	4	3	18	3	2	2	4	3	14	3	4	3	3	3	16	3	2	4	4	5	18	66
Enc. 111	4	4	3	3	2	16	3	2	3	2	3	13	4	3	3	3	3	16	3	2	4	1	1	11	56
Enc. 112	3	4	2	2	4	15	2	4	4	2	2	14	2	4	4	2	2	14	4	4	4	4	4	20	63
Enc. 113	4	3	3	3	3	16	2	1	2	4	1	10	4	3	3	2	2	14	3	2	2	2	2	11	51
Enc. 114	3	2	2	3	1	11	1	3	4	3	3	14	4	4	4	3	4	19	4	3	4	4	4	19	63
Enc. 115	4	3	3	4	4	18	3	3	3	3	3	15	3	2	3	4	3	15	3	3	3	3	4	16	64
Enc. 116	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	4	20	80
Enc. 117	2	4	4	4	4	18	2	2	4	4	2	14	4	2	2	4	2	14	4	2	4	2	4	16	62
Enc. 118	2	2	3	2	3	12	4	3	3	3	4	17	4	3	4	3	3	17	4	3	3	3	4	17	63
Enc. 119	1	5	2	4	1	13	1	1	1	1	1	5	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	47
Enc. 120	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	3	3	3	3	2	14	49
Enc. 121	3	3	4	3	2	15	4	3	2	4	3	16	3	4	4	2	2	15	3	3	2	4	4	16	62
Enc. 122	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	3	3	3	3	2	14	49
Enc. 123	2	1	2	2	3	10	3	3	2	3	3	14	3	3	3	2	2	13	2	2	4	3	3	14	51
Enc. 124	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45
Enc. 125	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	2	8	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	51
Enc. 126	1	5	2	4	1	13	1	1	2	1	2	7	3	3	2	3	3	14	3	2	3	2	5	15	49
Enc. 127	2	2	3	3	3	13	2	4	2	1	2	11	3	3	2	3	3	14	3	2	3	3	5	16	54
Enc. 128	1	5	2	4	2	14	2	1	2	1	1	7	3	3	1	3	3	13	3	2	3	2	5	15	49
Enc. 129	1	5	2	4	2	14	2	2	2	1	2	9	3	3	2	3	3	14	3	1	3	1	4	12	49
Enc. 130	4	4	4	4	2	18	2	4	4	4	4	18	4	4	3	3	4	18	4	4	4	4	4	20	74

Enc. 131	3	3	4	3	2	15	4	3	2	4	3	16	3	4	4	2	2	15	3	3	2	4	4	16	62
Enc. 132	3	4	3	3	3	16	4	3	4	3	3	17	4	3	3	2	4	16	3	3	4	4	3	17	66
Enc. 133	4	3	3	2	2	14	3	2	2	3	3	13	3	2	2	4	3	14	4	2	4	4	3	17	58
Enc. 134	4	3	3	3	2	15	2	3	3	3	3	14	3	3	3	3	2	14	3	3	4	3	5	18	61
Enc. 135	2	2	1	1	1	7	1	1	2	1	3	8	5	4	3	3	3	18	4	3	5	5	4	21	54
Enc. 136	3	2	2	3	2	12	2	2	2	2	2	10	2	2	3	3	3	13	2	2	2	2	2	10	45
Enc. 137	1	5	4	5	1	16	1	1	1	1	1	5	3	2	2	3	2	12	2	1	3	2	5	13	46
Enc. 138	3	4	3	3	2	15	2	2	3	2	1	10	3	2	2	3	3	13	3	3	3	2	4	15	53
Enc. 139	2	4	4	4	4	18	2	2	4	4	2	14	4	2	2	4	2	14	4	2	4	2	4	16	62
Enc. 140	2	2	3	2	3	12	4	3	3	3	4	17	4	3	4	3	3	17	4	3	3	3	4	17	63

VARIABLE 2: CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS																										
	TIEMPO				D 1	ESPACIO				D 2	CANTIDAD				D 3	EFICIENCIA				D 4	ESPECIFICACIONES TECNICAS				D 5	TOTAL
	Pr. 1	Pr. 2	Pr. 3	Pr. 4		Pr. 5	Pr. 6	Pr. 7	Pr. 8		Pr. 9	Pr. 10	Pr. 11	Pr. 12		Pr. 13	Pr. 14	Pr. 15	Pr. 16		Pr. 17	Pr. 18	Pr. 19	Pr. 20		
Enc. 1	3	2	3	4	12	4	5	3	4	16	3	3	4	2	12	2	2	2	3	9	3	3	3	4	13	62
Enc. 2	2	4	4	4	14	4	4	4	4	16	4	4	4	3	15	4	4	3	4	15	4	3	3	4	14	74
Enc. 3	2	3	2	4	11	4	4	4	4	16	4	3	3	2	12	3	2	3	2	10	3	3	2	2	10	59
Enc. 4	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	49
Enc. 5	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	49
Enc. 6	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	48
Enc. 7	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	48
Enc. 8	2	2	1	4	9	4	3	4	4	15	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	53
Enc. 9	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 10	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 11	1	1	1	1	4	2	1	2	2	7	2	3	5	1	11	3	2	2	1	8	2	3	3	3	11	41
Enc. 12	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	3	2	2	1	8	2	2	2	2	8	47
Enc. 13	1	1	1	1	4	1	5	2	5	13	2	2	5	1	10	2	1	1	1	5	2	2	1	3	8	40
Enc. 14	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	2	2	10	2	2	2	2	8	54
Enc. 15	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	5	5	16	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	56
Enc. 16	1	1	1	2	5	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	2	2	2	9	3	2	2	2	9	47
Enc. 17	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	3	3	5	1	12	3	3	2	1	9	3	3	3	3	12	53
Enc. 18	2	2	2	3	9	3	3	3	4	13	3	3	5	2	13	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	51
Enc. 19	2	2	2	5	11	5	3	5	5	18	3	3	3	2	11	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	57
Enc. 20	2	2	2	2	8	2	3	3	3	11	3	3	5	5	16	1	4	1	1	7	1	1	1	1	4	46
Enc. 21	2	2	2	3	9	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	5	1	3	5	14	1	2	1	1	5	51
Enc. 22	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	5	5	16	4	1	2	3	10	3	3	3	3	12	62
Enc. 23	2	2	2	2	8	2	2	3	3	10	3	4	4	4	15	2	2	3	3	10	3	3	3	3	12	55

Enc. 24	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	3	2	2	1	8	2	3	3	3	11	50
Enc. 25	4	3	4	3	14	3	4	3	4	14	3	3	3	3	12	4	3	3	4	14	3	3	3	3	12	66
Enc. 26	2	2	1	4	9	4	3	4	4	15	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	53
Enc. 27	2	2	2	5	11	5	3	5	5	18	3	3	5	2	13	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	59
Enc. 28	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 29	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 30	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	2	5	1	11	3	2	2	2	9	3	3	2	2	10	51
Enc. 31	3	3	1	2	9	3	5	3	3	14	4	4	4	2	14	2	3	3	2	10	3	3	2	3	11	58
Enc. 32	3	3	2	3	11	4	4	4	4	16	3	3	3	3	12	5	4	3	3	15	3	3	4	3	13	67
Enc. 33	3	3	2	4	12	3	3	4	3	13	3	2	3	3	11	3	4	3	3	13	3	2	3	3	11	60
Enc. 34	3	2	2	2	9	3	3	3	3	12	3	2	3	3	11	2	3	2	2	9	2	3	3	2	10	51
Enc. 35	3	3	3	2	11	3	5	3	3	14	3	3	4	3	13	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	62
Enc. 36	4	3	4	4	15	2	5	3	3	13	3	4	4	2	13	5	3	5	3	16	4	4	2	4	14	71
Enc. 37	2	4	2	2	10	4	5	4	4	17	4	2	2	2	10	4	4	4	4	16	2	2	2	2	8	61
Enc. 38	4	3	2	3	12	4	4	4	4	16	3	2	5	1	11	4	4	4	3	15	3	4	4	3	14	68
Enc. 39	4	3	4	2	13	3	4	4	5	16	4	4	4	3	15	3	3	3	4	13	4	4	5	5	18	75
Enc. 40	3	3	2	3	11	3	4	4	5	16	3	3	2	2	10	4	4	4	2	14	3	2	2	3	10	61
Enc. 41	1	2	1	2	6	2	5	2	4	13	3	4	5	2	14	2	1	2	2	7	2	3	2	1	8	48
Enc. 42	2	2	1	2	7	3	4	3	3	13	3	4	3	1	11	3	2	3	3	11	2	2	2	1	7	49
Enc. 43	2	2	2	2	8	3	3	2	3	11	3	2	4	3	12	2	2	3	2	9	2	2	3	2	9	49
Enc. 44	1	3	2	1	7	4	5	4	3	16	4	3	3	2	12	3	3	3	2	11	2	3	2	2	9	55
Enc. 45	2	2	3	4	11	3	4	3	4	14	4	4	2	2	12	2	4	4	4	14	2	3	2	2	9	60
Enc. 46	2	3	4	4	13	2	4	2	1	9	1	4	4	1	10	1	1	1	1	4	1	3	3	2	9	45
Enc. 47	4	3	3	3	13	3	4	5	4	16	4	3	3	2	12	3	3	4	3	13	2	4	3	4	13	67
Enc. 48	3	2	3	2	10	3	5	3	4	15	4	4	4	2	14	3	2	2	2	9	3	3	3	3	12	60
Enc. 49	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	80
Enc. 50	2	2	2	1	7	1	1	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	37

Enc. 51	2	2	2	3	9	3	3	5	5	16	3	2	5	3	13	3	2	3	2	10	2	2	2	3	9	57
Enc. 52	4	3	4	3	14	5	3	4	3	15	2	4	3	2	11	5	3	5	4	17	3	2	4	2	11	68
Enc. 53	4	3	2	3	12	3	4	2	4	13	3	3	4	3	13	2	2	3	2	9	2	3	4	1	10	57
Enc. 54	3	3	2	3	11	1	1	2	1	5	4	1	2	4	11	5	3	2	3	13	4	3	2	3	12	52
Enc. 55	4	4	3	4	15	4	5	2	5	16	4	4	3	2	13	4	3	4	3	14	3	3	4	3	13	71
Enc. 56	3	2	2	3	10	2	2	2	2	8	3	3	2	2	10	2	2	3	2	9	2	3	3	2	10	47
Enc. 57	2	2	3	4	11	3	2	3	4	12	4	2	4	2	12	2	3	3	3	11	3	3	2	2	10	56
Enc. 58	3	3	4	4	14	2	4	2	4	12	3	4	4	4	15	4	3	2	3	12	4	3	4	4	15	68
Enc. 59	3	4	4	4	15	3	4	3	4	14	3	4	4	4	15	3	3	3	4	13	3	3	4	2	12	69
Enc. 60	3	3	4	4	14	4	4	3	3	14	4	4	4	3	15	4	4	3	3	14	4	4	2	4	14	71
Enc. 61	2	2	3	3	10	2	3	3	2	10	3	3	3	4	13	4	4	4	3	15	4	4	4	3	15	63
Enc. 62	3	3	4	4	14	4	5	4	5	18	4	3	5	4	16	4	3	4	4	15	4	4	3	2	13	76
Enc. 63	2	2	2	4	10	3	4	2	4	13	2	2	4	2	10	2	2	2	2	8	2	2	3	2	9	50
Enc. 64	4	3	2	5	14	4	3	3	2	12	2	2	5	2	11	4	2	2	2	10	3	4	4	3	14	61
Enc. 65	2	2	3	4	11	3	5	3	2	13	3	3	4	1	11	4	1	3	1	9	3	3	3	2	11	55
Enc. 66	2	2	2	2	8	3	2	3	3	11	2	2	3	2	9	3	2	2	2	9	3	2	3	2	10	47
Enc. 67	4	2	2	4	12	3	3	4	2	12	3	3	3	3	12	2	2	3	3	10	3	3	3	3	12	58
Enc. 68	3	4	2	2	11	3	4	3	5	15	3	3	4	2	12	3	2	3	3	11	3	3	3	3	12	61
Enc. 69	2	2	2	2	8	4	4	4	3	15	3	2	5	2	12	1	2	3	3	9	2	1	1	3	7	51
Enc. 70	4	3	3	4	14	3	4	3	4	14	3	4	2	3	12	4	3	4	4	15	4	4	3	3	14	69
Enc. 71	2	3	3	3	11	2	5	3	5	15	4	2	4	2	12	3	3	4	3	13	3	3	2	1	9	60
Enc. 72	3	3	3	3	12	4	4	3	4	15	3	4	5	2	14	2	3	4	2	11	3	3	3	3	12	64
Enc. 73	3	3	3	3	12	4	4	3	4	15	3	4	5	1	13	5	4	3	3	15	3	4	4	4	15	70
Enc. 74	3	3	3	3	12	4	4	3	4	15	3	4	5	1	13	5	4	3	3	15	3	4	4	4	15	70
Enc. 75	3	3	3	3	12	4	4	3	4	15	4	4	5	1	14	5	4	3	3	15	3	3	4	4	14	70
Enc. 76	4	4	4	5	17	4	4	4	4	16	5	4	1	4	14	4	4	4	1	13	4	4	3	3	14	74
Enc. 77	4	4	4	4	16	4	4	2	5	15	3	4	5	2	14	4	2	2	2	10	4	4	4	4	16	71

Enc. 78	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	2	5	1	11	3	2	2	2	9	3	3	2	2	10	51
Enc. 79	3	2	2	3	10	2	2	2	2	8	2	2	3	3	10	3	3	4	3	13	4	4	4	4	16	57
Enc. 80	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	3	2	2	1	8	2	3	3	3	11	50
Enc. 81	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 82	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	49
Enc. 83	1	5	2	4	12	2	2	1	4	9	4	3	3	5	15	1	3	1	2	7	2	2	3	4	11	54
Enc. 84	2	2	1	4	9	4	3	4	4	15	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	53
Enc. 85	3	3	4	3	13	3	4	4	3	14	3	3	3	3	12	5	3	3	4	15	3	3	3	3	12	66
Enc. 86	4	3	4	3	14	3	4	3	4	14	3	3	3	3	12	4	3	3	4	14	3	3	3	3	12	66
Enc. 87	4	4	3	5	16	2	4	4	4	14	2	4	4	4	14	3	3	4	4	14	4	4	4	2	14	72
Enc. 88	3	2	1	3	9	3	3	3	4	13	3	3	3	5	14	2	3	1	2	8	2	2	3	1	8	52
Enc. 89	2	2	2	2	8	2	2	3	2	9	3	3	4	4	14	4	2	2	2	10	3	3	3	3	12	53
Enc. 90	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	5	5	16	3	1	2	3	9	3	3	3	3	12	61
Enc. 91	2	2	2	3	9	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	5	1	3	5	14	1	2	1	1	5	51
Enc. 92	2	4	4	4	14	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2	5	11	49
Enc. 93	1	5	2	4	12	2	2	2	2	8	1	2	3	3	9	2	3	3	3	11	1	3	1	3	8	48
Enc. 94	2	2	2	4	10	4	4	4	2	14	2	2	2	5	11	5	5	4	4	18	4	2	2	3	11	64
Enc. 95	4	4	4	4	16	4	4	2	4	14	3	4	4	3	14	4	4	2	4	14	4	2	2	3	11	69
Enc. 96	4	4	4	4	16	3	3	3	4	13	4	4	4	4	16	4	2	2	2	10	4	4	4	3	15	70
Enc. 97	2	4	4	4	14	4	4	4	4	16	3	4	4	3	14	4	4	3	3	14	4	3	4	3	14	72
Enc. 98	3	3	4	4	14	3	3	3	4	13	4	4	4	3	15	4	3	4	3	14	4	4	4	3	15	71
Enc. 99	2	4	4	4	14	4	4	4	4	16	3	3	4	3	13	4	3	3	4	14	4	4	4	3	15	72
Enc. 100	2	4	4	4	14	4	4	4	4	16	3	3	4	3	13	4	3	4	4	15	4	4	4	3	15	73
Enc. 101	2	4	4	4	14	4	4	4	4	16	3	3	4	3	13	4	3	3	4	14	4	4	4	3	15	72
Enc. 102	2	4	4	4	14	3	3	3	4	13	3	4	4	3	14	4	3	4	3	14	4	4	3	3	14	69
Enc. 103	3	4	4	4	15	3	4	3	4	14	3	4	4	3	14	4	3	4	3	14	4	4	4	3	15	72

Enc. 104	4	4	4	4	16	3	3	3	4	13	4	4	4	3	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	76
Enc. 105	4	1	2	4	11	2	4	4	4	14	2	2	4	2	10	4	2	4	4	14	3	3	2	2	10	59
Enc. 106	3	3	4	4	14	2	4	2	4	12	3	4	4	4	15	4	3	2	3	12	4	3	4	4	15	68
Enc. 107	3	4	4	4	15	3	4	3	4	14	3	4	4	4	15	3	3	3	4	13	3	3	4	2	12	69
Enc. 108	3	3	4	4	14	4	4	3	3	14	4	4	4	3	15	4	4	3	3	14	4	4	2	4	14	71
Enc. 109	2	2	3	3	10	2	3	3	2	10	3	3	3	4	13	4	4	4	3	15	4	4	4	3	15	63
Enc. 110	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	48
Enc. 111	2	2	1	4	9	4	3	4	4	15	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	53
Enc. 112	2	2	2	3	9	3	3	2	4	12	3	2	5	1	11	3	2	2	2	9	3	3	2	2	10	51
Enc. 113	3	3	1	2	9	3	5	3	3	14	4	4	4	2	14	2	3	3	2	10	3	3	2	3	11	58
Enc. 114	3	3	2	3	11	4	4	4	4	16	3	3	3	3	12	5	4	3	3	15	3	3	4	3	13	67
Enc. 115	3	3	2	4	12	3	3	4	3	13	3	2	3	3	11	3	4	3	3	13	3	2	3	3	11	60
Enc. 116	2	3	2	4	11	4	4	4	4	16	4	3	3	2	12	3	2	3	2	10	3	3	2	2	10	59
Enc. 117	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	49
Enc. 118	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	49
Enc. 119	2	2	2	3	9	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	5	1	3	5	14	1	2	1	1	5	51
Enc. 120	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	5	5	16	4	1	2	3	10	3	3	3	3	12	62
Enc. 121	2	2	2	2	8	2	2	3	3	10	3	4	4	4	15	2	2	3	3	10	3	3	3	3	12	55
Enc. 122	3	3	2	3	11	3	4	4	5	16	3	3	2	2	10	4	4	4	2	14	3	2	2	3	10	61
Enc. 123	1	2	1	2	6	2	5	2	4	13	3	4	5	2	14	2	1	2	2	7	2	3	2	1	8	48
Enc. 124	2	2	2	5	11	5	3	5	5	18	3	3	3	2	11	3	1	2	2	8	2	3	1	3	9	57
Enc. 125	2	2	2	2	8	2	3	3	3	11	3	3	5	5	16	1	4	1	1	7	1	1	1	1	4	46
Enc. 126	2	2	2	3	9	3	3	3	3	12	3	2	5	1	11	5	1	3	5	14	1	2	1	1	5	51

Enc. 127	4	4	3	4	15	4	5	2	5	16	4	4	3	2	13	4	3	4	3	14	3	3	4	3	13	71
Enc. 128	2	3	4	4	13	2	4	2	1	9	1	4	4	1	10	1	1	1	1	4	1	3	3	2	9	45
Enc. 129	2	2	1	3	8	3	3	2	4	12	3	3	5	1	12	3	1	2	2	8	2	3	1	2	8	48
Enc. 130	4	4	4	4	16	4	4	2	4	14	3	4	4	3	14	4	4	2	4	14	4	2	2	3	11	69
Enc. 131	3	2	2	2	9	3	3	3	3	12	3	2	3	3	11	2	3	2	2	9	2	3	3	2	10	51
Enc. 132	3	3	3	2	11	3	5	3	3	14	3	3	4	3	13	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	62
Enc. 133	4	3	4	4	15	2	5	3	3	13	3	4	4	2	13	5	3	5	3	16	4	4	2	4	14	71
Enc. 134	2	4	2	2	10	4	5	4	4	17	4	2	2	2	10	4	4	4	4	16	2	2	2	2	8	61
Enc. 135	4	3	2	3	12	4	4	4	4	16	3	2	5	1	11	4	4	4	3	15	3	4	4	3	14	68
Enc. 136	4	3	4	2	13	3	4	4	5	16	4	4	4	3	15	3	3	3	4	13	4	4	5	5	18	75
Enc. 137	2	2	1	2	7	3	4	3	3	13	3	4	3	1	11	3	2	3	3	11	2	2	2	1	7	49
Enc. 138	2	2	2	2	8	3	3	2	3	11	3	2	4	3	12	2	2	3	2	9	2	2	3	2	9	49
Enc. 139	1	3	2	1	7	4	5	4	3	16	4	3	3	2	12	3	3	3	2	11	2	3	2	2	9	55
Enc. 140	2	2	3	4	11	3	4	3	4	14	4	4	2	2	12	2	4	4	4	14	2	3	2	2	9	60

ANEXO 10: EVIDENCIAS DE LA APLICACION

**Sumilla: Solicitud de Autorización aplicación de Instrumento
Para elaboración de Tesis Maestría**

SEÑOR GERENTE GENERAL DE SEDAPAR S.A.

Atención: Dpto. de Personal

YENY AMPARO GALLEGOS CARBAJAL, Técnico Contabilidad General del Dpto. de Contabilidad de SEDAPAR S.A., identificado con DNI N° 29619866, a Ud. Con el debido respeto digo:

Que, debiendo presentar el correspondiente trabajo de investigación para obtener el grado de Magister en la Universidad Cesar Vallejo, es que requiero de autorización correspondiente para poder realizar dicho trabajo en las diferentes sedes de SEDAPAR S.A., donde se encuentra la población que es parte del estudio para la elaboración de la investigación.

POR LO EXPUESTO:

Ruego a Ud. acceder a mi petición por ser de importancia para el suscrito.

Arequipa, 25 de Octubre 2016


YENY AMPARO GALLEGOS CARBAJAL
DNI. 29619866



Arequipa, 27 de octubre 2016

OFICIO N° 258-2016/S-31100

Señorita
Yeny Amparo Gallegos Carbajal
Presente



REFERENCIA : Solicitud s/n del 25.10.2016

Es grato dirigirme a usted, en atención a su solicitud presentada con documento de la referencia, en la que pide autorización para poder realizar el trabajo de investigación "Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios SEDAPAR S.A. 2016".

Mediante el presente comunico a usted que puede realizar el mencionado trabajo de investigación, del que, a su culminación, se servirá remitir una copia a este Departamento.

Sin otro particular me suscribo de usted

Atentamente,



Abog. Luis Miguel Deza Oviedo
Jefe Departamento de Personal

LMDO/yrzdch