



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**Control interno en la gestión administrativa de la
Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional
del Perú Lima 2017**

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en gestión pública

AUTOR:

Br. Alex Ivan Cubas Bustamante

ASESOR:

Dr. Alejandro Sabino Menacho Rivera

SECCIÓN

Contabilidad

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Control administrativo

PERÚ - 2017

Página del Jurado

Dra. Luzmila Garro Aburto

Presidente

Dra. Lidia Neyra Huamani

Secretario

Dr. Alejandro Menacho Rivera

Vocal

Dedicatoria

La presente tesis está dedicada a Dios, pues gracias a él he logrado culminar mi maestría, a mis padres que desde siempre me han apoyado y aconsejado, a mis hermanos por sus buenos deseos y compañía, a mi esposa por sus palabras, apoyo y por todo el amor que me brinda día a día.

Agradecimiento

En primer lugar, a Dios padre, nuestro creador, por darme la vida, fortaleza y sabiduría y culminar con éxito mi tesis para obtener el grado de magister en gestión pública.

A los docentes de la escuela de Postgrado de la UCV, en especial a nuestro asesor que, con sus conocimientos y perseverancia, nos ayudó para cumplir con el objetivo final que es la presente investigación.

Declaratoria de autenticidad

Yo, Alex Ivan Cubas Bustamante, estudiante de la Escuela de Posgrado, Maestría en Gestión Pública, de la Universidad César Vallejo, Sede Lima; declaro el trabajo académico titulado “Control interno en la gestión administrativa de la Dirección de economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú”, presentada, en 135 folios para la obtención del grado académico de Maestro en Gestión Pública, es de mi autoría.

Por tanto, declaro lo siguiente:

- He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes, de acuerdo con lo establecido por las normas de elaboración de trabajos académicos.
- No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.
- Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
- Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.
- De encontrar uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, me someto a las sanciones que determinen el procedimiento disciplinario.

Lima, 27 de mayo del 2017

Alex Ivan Cubas Bustamante

DNI: 45652189

Presentación

Señores miembros del jurado, presento ante ustedes la tesis titulada: “control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú”, con la finalidad de analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, en cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Cesar Vallejo para obtener el Grado Académico de Maestro en Gestión Pública.

La investigación consta de ocho capítulos estructuralmente interconectados en forma secuencial, determinados por la Universidad César Vallejo, los cuales se detallan a continuación: el capítulo I contiene la introducción, los antecedentes, fundamentación científica, la cual contiene la definición de las variables y sus respectivas dimensiones. El capítulo II corresponde al marco metodológico, las variables control interno y gestión administrativa, que fueron desarrolladas sobre la base teórica actualizada, que a su vez sirvió de base para su operacionalización, metodología, tipo de estudio, diseño, población y muestra, técnicas e instrumentos de recolección de datos y métodos de análisis de los mismos. El capítulo III incluye los resultados, que se manifiestan de manera descriptiva e inferencial. El capítulo IV especifica analíticamente la discusión de resultados en función de los antecedentes, así como los fundamentos teóricos frente a los hallazgos obtenidos; el aporte es fruto de mi creación y experiencia académica diacrónica; el capítulo V resalta de manera crítica las conclusiones trascendentes de la presente investigación. En el capítulo VI, predominan las recomendaciones sustentadas en los resultados obtenidos. El capítulo VII muestra las referencias bibliográficas consultadas para el impulso del presente trabajo de investigación crítica. Finalmente, el capítulo XIII presentan los anexos, con la constancia emitida por la institución que acredite la realización del estudio in situ, carta de consentimiento informado, formato de validación de instrumento. Constituye mi mayor anhelo, señores miembros del jurado, que la presente investigación cumpla con las exigencias establecidas por la universidad César Vallejo y la comunidad científica nacional e internacional. Esperando cumplir con los requisitos de aprobación.

El Autor.

Índice de contenidos

	Página
Página del Jurado	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice de contenidos	vii
Índice de tablas	ix
Índice de figuras	xi
Resumen	xii
Abstract	xiii
I. Introducción	14
1.1 Antecedentes	15
1.2 Fundamentación científica, técnica o humanística	20
1.3 Justificación	52
1.4 Problema	53
1.4.1 Problema general	56
1.4.2 Problemas específicos	56
1.5 Hipótesis	56
1.6 Objetivos	57
1.6.1 Objetivo general	57
1.6.2 Objetivos específicos	57
II. Marco metodológico	59
2.1 Variables	60
2.2 Metodología	62
2.3 Tipos de estudio	62
2.4 Diseño	63
2.5 Población, muestra y muestreo	64

2.6	Técnicas e instrumentos de recolección de datos	66
2.7	Métodos de análisis de datos	70
2.7.1	Aspectos éticos	71
III.	Resultados	72
IV.	Discusión	87
V.	Conclusiones	95
VI.	Recomendaciones	98
VII.	Referencias	101
VIII.	Anexo	107
	Anexo 1: Matriz de consistencia	108
	Anexo 2: Constancia emitida por la institucion que acredita la realizacion del estudio insitu	111
	Anexo 3: Matriz de datos de las variables	112
	Anexo 4: Matriz de datos de la confiabilidad	123
	Anexo 5: Instrumentos	125
	Anexo 6: Certificado de validación de instrumento	130

Índice de tablas

	Página
Tabla 1: Operacionalización de la variable control interno	60
Tabla 2: Operacionalización de la variable gestión administrativa	62
Tabla 3: Estratificación de la muestra	66
Tabla 4: Ficha tecnica de la variable 1 Control interno	67
Tabla 5: Ficha tecnica de la variable 2 Gestión administrativa	67
Tabla 6: Resultado de la validación de contenidos	69
Tabla 7: Confiabilidad de los instrumentos	70
Tabla 8: Niveles de confiabilidad	70
Tabla 9: Niveles del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017	73
Tabla 10. Niveles de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017	74
Tabla 11. Determinación del ajuste de los datos para el modelo control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017	75
Tabla 12. Determinación de las variables para el modelo de regresión logística ordinal.	75
Tabla 13. Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la gestión administrativa	76
Tabla 14. Pseudo coeficiente de determinación de las variables control interno influye en la gestión administrativa	77
Tabla 15. Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la planificación de la gestión administrativa	78
Tabla 16. Pseudo coeficiente de determinación de las variables de control interno en la planificación	79
Tabla 17. Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la organización de la gestión administrativa	80
Tabla 18. Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control interno en la organización	81
Tabla 19. Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control	

interno en la dirección	82
Tabla 20. Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control interno en la dirección	82
Tabla 21. Pseudo coeficiente de determinación de la variable control interno en el control	84
Tabla 22. Pseudo coeficiente de determinación de la variable control interno influye en el control	84

Índice de figuras

	Página
Figura 1. Niveles de frecuencias del control interno	73
Figura 2. Niveles de frecuencias de la gestión administrativa	74
Figura 3. Representación del área COR del control interno en la gestión administrativa	77
Figura 4. Representación del área COR del control interno en la planificación	79
Figura 5. Representación del área COR del control interno en la organización	81
Figura 6. Representación del área COR del control interno en la dirección	83
Figura 7. Representación del área COR del control interno en la dimensión control de la gestión administrativa	85

Resumen

El presente estudio tuvo como finalidad primordial determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Respondiendo al problema general ¿el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

El estudio es de tipo básico y alcance explicativo puesto que la finalidad era asociar las variables con un diseño no experimental y de corte transversal. Por consiguiente, en la presente investigación se tomó como muestra a 150 trabajadores de las distintas áreas de la Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, a los cuales se les aplicó 2 cuestionarios de 30 ítems desarrollados para la variable control interno y 30 ítems para la variable gestión administrativa de la presente investigación. La información recogida se procesó con el sistema informático SPSS v22, asimismo se utilizó la técnica del Alfa de Cronbach, para la prueba confiabilidad del instrumento aplicado, obteniendo los valores de 0.806 respecto de la variable control interno y 0.850 para la variable gestión administrativa, determinándose de esta manera un nivel bueno de confiabilidad del instrumento utilizado para la obtención de información, permitiendo su ejecución en la muestra.

Una vez aplicada la prueba estadística de regresión logística ordinal a través del SPSS v22, se demostró la influencia existente de la variable control interno sobre la gestión administrativa, hallándose el valor de los resultados de la subordinación por medio del coeficiente de Nagelkerke, el cual muestra que la gestión administrativa depende al 65,5% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, lo que obedece a rechazar la hipótesis nula y acepta la hipótesis alterna.

Palabras clave: control interno, gestión administrativa, ambiente de control, evaluación de riesgos, planificación, organización, dirección.

Abstract

The main purpose of this study was to determine the influence of internal control on the administrative management of the Directorate of Economy and Finance of the Peruvian National Police, Lima 2017. In response to the general problem, does internal control influence the administrative management of the Directorate of Economy and Finance of the Peruvian National Police, Lima 2017?

This study is of basic type and explanatory scope since the purpose was to associate the variables with a non-experimental and cross-sectional approach. Therefore, in the present investigation, 150 workers from the different areas of the National Economy and Finance Department of the Peruvian National Police were sampled, with 2 questionnaires of 30 items developed for the internal control variable and 30 items for the administrative management variable of the present investigation. The information collected was processed using the SPSS v22 computer system, and the Combrach alpha technique was used to test the reliability of the applied instrument, obtaining values of 0.806 compared to the internal control variable and 0.850 for the administrative management variable. In this way a good level of reliability of the instrument used to obtain information, allowing its execution in the sample.

Once the statistical test of ordinal logistic regression was applied through SPSS v22, the influence of the internal control variable on the administrative management was demonstrated, being the value of the results of the subordination by means of the coefficient of Nagelkerke, which shows That administrative management depends on 65.5% of the internal control of the Directorate of Economy and Finance of the National Police of Peru, Lima 2017, which obeys to reject the null hypothesis and accepts the alternative hypothesis.

Key words: internal control, administrative management, control environment, risk assessment, planning, organization, direction.

I. Introducción

1.1 Antecedentes

1.1.1 Internacionales

Dugarte (2012), presentó la investigación titulada “Estándares de Control Interno administrativo en la ejecución de obras civiles de los órganos de la administración pública municipal” para obtener el grado de maestro en ciencias contables, de la Universidad de los Andes, Venezuela. La investigación fue de tipo analítico y nivel correlacional, se obtuvo una muestra de 20 integrantes, para la recopilación de la información se utilizó el cuestionario; llegando el autor a las conclusiones siguientes: La postura actual del control interno de las áreas de administración pública municipal enmarcadas en el área metropolitana del estado de Mérida, se localiza bajo un ámbito operacional que está retirado de la correlación de funciones y de la jerarquía de cargos bien definidos, los mismos que son dispositivos necesario para la consecución de los objetivos y metas organizacionales; pudiéndose aseverar que a raíz de la inexistencia de un equipo técnico con tareas de control en la ejecución de obras civiles, es señal de que minimizan la segmentación de trabajo como parte fundamental de la organización; Características que influyen esencialmente en el ambiente del control interno administrativo, especialmente cuando el contenido fundamental de la actividad administrativa que le incumbe a la alta dirección, están relacionadas con los trabajos que desarrollan con el uso de los recursos para el bienestar de las necesidades y servicios públicos que atienden a su realización en el marco de actos administrativos.

Solís (2014), presentó la investigación titulada “El sistema de Control Interno en los procesos de recaudación y su influencia en la Gestión administrativa del Gobierno Municipal del Cantón San Pedro de Pelileo” para obtener el grado de maestro en auditoria gubernamental, de la Universidad Técnica de Ambato, Ambato, Ecuador. La investigación fue de tipo cualitativo, asimismo se obtuvo una muestra de 9 integrantes, para la recopilación de la información se utilizó la observación, entrevista, cuestionario; llegando así el autor a las siguientes conclusiones: respecto a los recursos tecnológicos, no tienen un software adecuado para la inscripción y tratamiento de información, no

permitiendo así obtener datos precisos, tal es el caso de los reportes de cartera vencida de un determinado usuario, teniendo que verificar cada rubro por cada sistema. Corriendo el peligro de incurrir en equivocaciones o negligencia puesto que se los consolida en un documento en Excel y no contando con reportes de manera automática, generando retrasos. En el año 2013 estaba programado en su plan anual, el cambio de los sistemas informáticos, generándose el cambio solo de los equipos de cómputo; Para el desempeño de sus actividades, los trabajadores se guían por la normatividad legal, aunque los cargos funcionales solo hace referencia a la información a emitirse en el departamento de Tesorería, no existiendo manuales de procedimientos debidamente establecidos; se utilizan las normas de control interno otorgadas por la Contraloría General del Estado, se aprecia la práctica y el perfil de los servidores para otorgar los cargos. No existe un manual de procedimientos que describan específicamente las funciones y los pasos a seguir las diversas tareas desarrolladas en tesorería.

Gámez (2010), presentó la investigación titulada “Control Interno en las áreas de aprovisionamiento de las empresas públicas sanitarias de Andalucía” para optar por el grado de Doctor, de la Universidad de Málaga, España. La investigación fue de tipo descriptivo, transversal y metacéntrico, obteniéndose una muestra de 5 integrantes, asimismo para la obtención de información se procedió a utilizar el cuestionario; llegando de esta manera el autor a las siguientes conclusiones: Últimamente, las organizaciones demostrado un progresivo interés por utilizar un control interno eficiente que ayude a reducir los peligros que arriesgan el buen desarrollo de actividades, prediciendo con anticipación los efectos de los riesgos; Es importante un buen desempeño y mejoramiento de los procesos e instrumentos de control que se ejecuten tanto contablemente y en cada área de la organización; como se sabe desde los inicios control interno estuvo unido al control contable, luego con el devenir del tiempo, la complejidad de las organizaciones y la constante actividad en el ambiente de los negocios, ha implicado que las gerencias de las organizaciones cuenten con herramientas que aparte del control contable, influya en una gestión eficaz y se cumplan los objetivos y metas establecidos; los sistemas de control interno en las instituciones son analizadas a través de las auditorías, a manera de corroborar la seguridad de

los dispositivos e instrumentos utilizados en los mismos. Bien es así que el control de las actividades económicas del sector público se realiza por intermedio de las Auditorías de los órganos de control interno.

1.1.2 Nacionales

Barbaran (2013), presentó la investigación titulada “Implementación del Control Interno en la Gestión Institucional del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú” para optar por el grado de maestro en contabilidad y finanzas, de la Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú. El estudio fue de tipo básico y nivel descriptivo, explicativo y correlacional, tuvo una muestra de 33 participantes, para la recopilación de datos se usó como instrumento a la encuesta; llegando el autor a las siguientes conclusiones: El ambiente de control interno, apoya la instauración de metas y objetivos organizacionales; a través de la elaboración de guías de trabajo y el dominio en la conciencia de todo el personal en relación al control; los elementos del entorno de control comprenden, la filosofía de la dirección, los valores éticos, la aptitud del personal de la organización, la integridad, y la forma de gestionar la optimización organizacional; la evaluación de riesgos influencia en las políticas organizacionales del CGBVP; ya que es un procedimiento interactivo constante y significa un factor importante de un sistema de control interno eficiente. La gerencia debe analizar minuciosamente los riesgos reales en todos los niveles organizacionales y tomar decisiones precisas y oportunas; Las actividades de control influyen en las estrategias utilizadas en el CGBVP; por lo tanto dichas actividades consisten en políticas y los procedimientos mediante los cuales se busca asegurar el cumplimiento de las directrices de la gerencia del CGBVP; asimismo buscan garantizar que se tomen las decisiones necesarias para hacer frente a los riesgos que ponen en peligro el logro de los objetivos institucionales. Las actividades de control se realizan en cualquier nivel de la institución y pueden ser aprobaciones y autorizaciones, verificaciones, conciliaciones, análisis de los resultados de las operaciones, la salvaguarda de los activos y la segregación de funciones; La ejecución de las acciones de control interno logran la eficiencia y eficacia institucional. La acción de control es la herramienta esencial del sistema, por la cual el personal técnico

de sus órganos conformantes, mediante la aplicación de las normas, procedimientos y principios que regulan el control gubernamental efectúa la verificación y evaluación, objetiva y sistemática, de los actos y resultados producidos por la entidad en la gestión y ejecución de los recursos, bienes y operaciones institucionales.

Salazar (2014), presentó la investigación titulada “El Control Interno: herramienta indispensable para el fortalecimiento de las capacidades de la Gerencia Pública de hoy” para obtener el grado de maestro en ciencia política y gobierno con mención en gerencia pública, de la Universidad Católica del Perú, Lima, Perú. El trabajo de investigación fue de tipo básico y nivel relacional, tuvo una muestra de 17 participantes, para la obtención de datos se utilizó la encuesta; el autor llegó a las siguientes conclusiones: Con el conocimiento de que el personal influye en la elaboración y ejecución de controles internos, se realizó un "Barómetro de la internalización del control interno" a los empleados y funcionarios públicos que trabajan en los diecisiete (17) Ministerios y la Presidencia de Consejo de Ministros, a través de cuatro (04) encuestas. El producto de las encuestas nos muestra que, gran parte del personal de las diferentes áreas funcionales de la organización, conocen la definición y ejecución del control interno. También, se aplicó la encuesta a los jefes de los órganos de control y auditores, descubriendo que los jefes de los órganos de control consideran muy importante la aplicación de controles internos para efectuar el control posterior, en cambio el grupo de auditores no se involucra en la aplicación de controles en la organización.

Amaniego (2013), presentó la investigación titulada “Incidencias del Control Interno en la optimización de la gestión de las micro empresas en el distrito de Chaclacayo” para optar por el grado de maestro en auditoría y control de gestión empresarial, de la Universidad San Martín de Porres, Lima, Perú. La investigación fue de tipo aplicada y explicativa, de nivel relacional, se obtuvo como muestra a 26 participantes, para la obtención de la información se utilizó el cuestionario; llegando el autor a las siguientes conclusiones: El ambiente de control sí influye en la instauración de metas y objetivos institucionales, ya que la gran

mayoría de empresas no lo tienen bien definidos, motivo por el cual es imposible mejorar los resultados, en algunos casos se logran alcanzar los objetivos pero por desconocimiento no los controlan periodo a periodo; asimismo la evaluación de riesgos influye en la consecución de objetivos de la institución, si tenemos en cuenta la evaluación de riesgos, se puede disminuir peligros y predecir desembolsos superfluos; Las actividades de control influyen en el buen desarrollo de las actividades de producción, con el control disminuye el grado de error, lo que conlleva a la obtención de mejores resultados; el componente de información y comunicación si repercuten en la elaboración de planes, la comunicación debe ser muy buena entre los trabajadores de una organización, comunicando así tanto las cosas positivas como negativas, que servirán para posteriormente no volver a cometer los mismos errores; por otro lado el componente de supervisión o monitoreo, según el resultado de la investigación no ayudan al perfeccionamiento de las actividades, y que por el contrario al investigador le parece que la supervisión y monitoreo es muy importante para la consecución de los objetivos y resultados finales, ya que los trabajadores harán un buen desempeño, disminuyendo los posibles errores.

Crisólogo (2013), presentó la investigación titulada “Control interno en la gestión de los Gobiernos Locales del Callejón de Huaylas - Ancash” para obtener el grado de maestro en contabilidad y finanzas con mención en auditoría y control empresarial, de la Universidad San Martín de Porres, Ancash, Perú. La investigación fue de tipo aplicada, tuvo una muestra de 45 participantes, para la recopilación de información se utilizó la encuesta; llegando de esta manera el autor a las siguientes conclusiones: Se ha establecido que el nivel de información y comunicación favorece los niveles de eficiencia, eficacia y economía; asimismo se manifiesta que los niveles de cumplimiento de leyes y normas vigentes ayuda al comportamiento de egresos versus ingresos, por fuentes de financiamiento; se ha determinado también que el control interno tiene un grado alto de influencia en la gestión de los gobiernos locales del Callejón de Huaylas-Ancash.

Aquipucho (2015), presentó la investigación titulada “Control Interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad

Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012” para obtener el grado de maestro en auditoria con mención auditoria en la gestión y control gubernamental, de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú. La investigación fue de tipo no experimental y nivel explicativo, se obtuvo una muestra de 30 integrantes, asimismo para la recopilación de la información se utilizó la entrevista, encuesta, observación, análisis documental; llegando de esta manera el autor a las siguientes conclusiones: La municipalidad distrital de Carmen de la Legua Reynoso, no contó con un sistema de control interno apropiado, en lo relacionado a los diferentes procesos de contrataciones del estado en el periodo 2010-2012; debido a la inadecuada programación en el plan anual de contrataciones de la institución, asignación presupuestal, toda vez que las incoherencias entre el PAC y el presupuesto repercutieron de forma negativa en los resultados, que conllevo a un insuficiente ejecución del gasto; así también el control interno que la municipalidad distrital Carmen de la Legua Reynoso tenía en el periodo 2010-2012 era muy débil, lo que fue perjudicial para los requerimientos técnicos mínimos, como: la razonabilidad apropiada de los requerimientos mínimos, exhibición de documentación y revisión de la veracidad de la documentación presentada, como resultado, generando de esta manera que los criterios de valoración sean determinantes, tendencioso, motivando la no aceptación de la propuesta del proceso de contratación.

1.2 Fundamentación científica, técnica o humanística

1.2.1 Definiciones variable control interno

Valencia (2009), definió control interno como “una función básicamente de los titulares de la organización es un componente fundamental que se utiliza de una u otra manera en la gestión de todo modelo de institución estatal o privada”. (p.47)

El control interno muchas veces busca que la organización logre el cumplimiento de sus objetivos, ya que permite al sistema activar los lineamientos de operación y el mantenimiento de los mismos en las respectivas áreas de acción. El control interno se inicia con la organización misma, con el desarrollo de sus procedimientos, objetivos, políticas y con colaboración del personal de toda la organización; es ahí que se dice, existe un buen control interno.

Por otro lado, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos (1982), definió el control interno:

Como los planes de la institución con todas las metodologías e instrumentos los cuales que de manera sistemática se acogen en una entidad por la seguridad y resguardo de sus activos, el proceso de información contable adecuada, fehaciente, el impulso en la eficacia de las operaciones y la aceptación de estrategias dispuestas por la organización. (p.198).

Las organizaciones tendrán en cuenta para la consecución de sus planes, objetivos, los métodos y lineamientos establecidos por esta, los mismos que serán aplicados de manera sistematizada en resguardo de sus activos y la presentación razonable de información contable, promocionando la eficiencia en todas sus actividades conjuntas.

Según Mantilla (2005) definió al control interno como:

Un procedimiento, el cual es desarrollado por la dirección, altos funcionarios, los altos directivos y así como el personal de toda la organización, elaborado con la finalidad de otorgar protección moderada cuya mirada está dirigida a la búsqueda de las metas de conformidad con las situaciones siguientes:

- a) Seguridad y eficacia en los procedimientos.
- b) confiabilidad de la información financiera.
- c) Aplicación de la normatividad legal vigente. (p.34).

Asimismo Mantilla (2005) refirió ciertos conceptos importantes como:

- a) El control interno permite conseguir los objetivos de una organización.

- b) El control interno se aplica por todos los integrantes de la organización y cada uno de sus niveles.
- c) Con el control interno puede conseguirse simplemente certeza moderada, más no confianza completa.
- d) El control interno esta direccionado hacia la búsqueda del cumplimiento de los objetivos en uno o más niveles de la organización e interrelacionadas entre sí. (p.14)

La definición de control interno en el informe coso es vasta, por motivo de que en la primera parte refiere a que los altos directivos intercambian enfoques o perspectivas sobre la aplicación del control interno en su gestión, en la cual ellos también están inmersos bajo ese control.

La segunda definición hace mención a un control interno separado por toda la organización, el mismo que proporcionará una seguridad razonable ya sea en la presentación de información financiera, así como en el respeto de la normatividad.

El control interno no es un acontecimiento esporádico, más bien abarca una continuación de tareas, que se contienen en el desempeño de las operaciones funcionales, y son esenciales para toda administración de organizaciones. Los procesos son llevados a todos los niveles de una organización, es guiado por los procesos gerenciales de planeación, cumplimiento y supervisión por lo que el control interno es parte y se encuentra adherido a dichos procesos. Son procedimientos que permiten a la alta dirección desempeñarse y supervisar su gestión y relevancia prolongada.

El control interno está relacionado con las acciones de operación permitiendo lograr resultados positivos en la medida que se elaboren dentro de la organización y sean de conocimiento a todo el personal, ya que permitirán obtener los objetivos trazados y a su vez optimizar la condición de los negocios.

La calidad de los negocios está claramente relacionada respecto a la manera como se guíen y por los controles implantados para ser vigilados.

El control interno es aplicado por los altos ejecutivos, la administración y otro personal de las áreas conformantes de la organización, a su vez es ejecutado por todos los trabajadores de la institución los mismos que establecen los planes y metas, razón por lo cual ubican los respectivos controles en las áreas correspondientes. Muchas veces el control interno no se desarrolla como debe ser, por razones de entendimiento e información, pues todo el personal cuenta con habilidades, necesidades y técnicas distintas, dificultando la estabilidad de los controles implementados.

El control interno se elabora para brindar u otorgar solamente seguridad razonable a los directivos de la organización, con el hecho de buscar la consecución de los objetivos establecidos. El logro de las metas institucionales está supeditado a restricciones inherentes a los controles, en vista que depende de gran manera de los criterios humanos al momento de tomar decisiones, las cuales suelen tener cierto grado de error o equivocación, que por consiguiente se afecten los sistemas de control implantados.

Las organizaciones son las encargadas de fijar su misión, para lo cual establece sus objetivos y las tácticas para obtenerlos, pueden trazarse objetivos globales, así como específicos para las actividades internas, por lo que el informe COSO (1992, citado por Mantilla, 2005) lo sitúa en tres categorías:

- a) Operaciones, concernientes con el uso seguro y eficiente de los recursos de la organización.
- b) Información financiera, relacionada con la elaboración de estados financieros.
- c) Cumplimiento, relacionado con el cumplimiento de la organización con las leyes y regulaciones aplicables. (p.45).

El control interno solo podrá proporcionar una seguridad razonable para

que la organización pueda lograr buenos resultados con relación a los objetivos establecidos, relacionados con la confiabilidad de la información financiera y con el cumplimiento de las leyes y regulaciones.

La ley N° 27785 del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República (CGR) (2002), en el capítulo II Control Gubernamental, artículo 7 definió al control interno como:

El control interno se refiere a las gestiones de reserva previa, simultánea y de verificación posterior que ejecutan las entidades bajo control, con el objetivo que la gestión de sus recursos, bienes y operaciones se realice educada y eficientemente. Su desarrollo es previo, simultáneo y posterior.

El control interno previo y simultáneo corresponde principalmente a los titulares, funcionarios y servidores públicos de las entidades como un compromiso propio de las funciones que le son esenciales, en base a las normas que administran las operaciones de la organización y los procesos, procedimientos establecidos en sus planes, reglamentos, manuales y disposiciones institucionales, los que contienen las políticas y métodos de autorización, registro, verificación, evaluación, seguridad y protección.

El control interno posterior es efectuado por los superiores responsables o funcionario ejecutor, en función a la normatividad vigente, así como por el órgano de control institucional según sus procedimientos y programas anuales, valorando y comprobando los aspectos administrativos del uso de los recursos y bienes del Estado, así como la gestión y ejecución llevadas a cabo, en relación con las metas trazadas y resultados obtenidos. (p.56).

Es compromiso del Titular de la organización es promover y revisar el funcionamiento y seguridad del control interno para la evaluación de la gestión y el efectivo ejercicio de la rendición de cuentas, propendiendo a que éste contribuya con el logro de la misión y objetivos de la entidad a su cargo. El Titular de la entidad es el responsable de establecer los lineamientos institucionales en los planes y/o programas anuales que se formulen, los que serán objeto de las verificaciones a que se refiere esta Ley.

El control interno percibe las acciones de control previo, simultáneo y posterior que las organizaciones realizan con el fin de que la administración de los recursos, activos y actividades se ejecuten con eficacia y eficiencia en todos sus niveles. Las dos primeras acciones es decir el control previo y simultáneo son responsabilidad en todos los niveles de la organización que están conformados por los titulares, empleados y trabajadores del sector público por considerarse parte inherente a sus funciones para el desempeño de sus actividades, teniendo como base la normativa, manuales y disposiciones institucionales. Sin embargo, las acciones de control interno posterior son ejercidas por los entes superiores de conformidad con la normatividad dispuesta, examinando y supervisando la gestión administrativa conforme a los objetivos establecidos, logros obtenidos, así como el tratamiento de los recursos, bienes estatales.

Los titulares de las entidades son los responsables de la ejecución oportuna y eficiente de todos los controles internos establecidos en la institución, lo que conlleva a una buena gestión y por ende al logro de objetivos y planes trazados por la institución. (s.p)

La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió que:

El Control Interno es un proceso integral de gestión efectuado por el titular, funcionarios y servidores de una entidad, diseñado para enfrentar los riesgos en las operaciones de la gestión y para dar seguridad razonable de que, en la consecución de la misión de la

entidad, se alcanzaran los objetivos de la misma, es decir, es la gestión misma orientada a minimizar los riesgos. (p.11)

El control interno consiste en la evaluación y perfección en la consecución de las metas y planes establecidos por la entidad de acuerdo con la normatividad y planes institucionales. Es un conjunto de acciones cuya responsabilidad recae en la gestión la misma que se encargara de monitorear el conjunto de actividades avalando se ejecuten y desarrollo de conformidad a lo proyectado advirtiendo errores que pongan en riesgo las metas y planes de la organización.

1.2.2 Tipos de control interno

La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno estableció que hay DOS (02) tipos de control interno que son:

El control externo y control interno; en lo que respecta al control externo, está comprendido por las guías, reglas, sistemas, así como los procedimientos técnicos; los mismos que son utilizados por los órganos de control es decir la CGR u otra unidad del Sistema Nacional de Control. Asimismo, el control interno, está relacionado al conjunto de procedimientos administrativos realizados por la dirección, trabajadores y empleados públicos de una organización, elaborados con la finalidad de hacer frente a peligros en las diversas actividades de la administración, otorgando de esta manera confianza moderada, respecto a la búsqueda del cumplimiento de los objetivos institucionales, logrando las metas trazadas y disminuyendo los riesgos en la gestión. (pp. 10-11).

1.2.3 Importancia del control interno

La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control

interno señaló que el control interno en su implementación y fortalecimiento origina seguridad razonable a través de decisiones que buscan trascender en la consecución de las metas institucionales. Se manifiestan a continuación las resaltantes utilidades:

- a) El conocimiento del control permite un buen desempeño en las tareas de una institución e incrementa los beneficios.
- b) Si aprovechamos de buena manera al Control Interno, favorece de gran manera al desempeño de una administración positiva, en vista que produce provecho para la gestión de la organización, en cada una de las áreas, como en todas las operaciones y tareas en las que se crea conveniente plasmarlo.
- c) Es un instrumento importante que permite luchar contra las malas prácticas en una institución.
- d) Ayuda que una organización se fortalezca en pos de la búsqueda del cumplimiento de sus objetivos y beneficios, así como en la prevención del desvío de recursos.
- e) Favorece en la protección de la información contable confidencial y garantiza que la organización haga cumplimiento de la normatividad legal que regula su desempeño, salvando posibles riesgos entre otros efectos. (p.45).

En consecuencia, el control permite a una organización conseguir los objetivos trazados, eludiendo riesgos que no están identificados y confusiones durante el desarrollo de las actividades. Una adecuada ejecución y mejora de Control en la organización permite las siguientes medidas:

- a) Adoptar medidas relacionadas a los sesgos en los indicadores.

- b) Mejorar la conducta organizacional, disuadiendo actuaciones ilícitas e inadecuadas.
- c) La instauración de una formación orientada al logro de resultados, así como la ejecución de guías que la originen.
- d) El uso, eficaz, de programas fundamentales, pautas y proyectos activos, también permite el registro de sus operaciones y técnicas.
- e) Medir el cumplimiento de los resultados deseados por parte de las organizaciones en sus distintos niveles.
- f) Reducir los resultados negativos respecto de la mala utilización de los recursos públicos.
- g) Seguridad en los procesos y tareas.
- h) Cumplir con las disposiciones legales que regulan las operaciones de una institución.
- i) Proteger el patrimonio de la organización. (p.12).

1.2.4 Estructura del control interno

Mantilla (2005), definió que el control interno:

Se encuentra contenido en cinco componentes interconectados, los cuales se generan de la manera en que la gestión guía los comercios, y están establecidos en actividades de gestión. Los componentes son: Ambiente de control, valoración de riesgos, actividades de control, información y comunicación y monitoreo. (p.18).

Sin embargo la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno del sector público definió que el control interno:

Está conformado por cinco (05) elementos interconectados: Entorno de control, evaluación del riesgo, actividades de control, información y comunicación y monitoreo. El control interno está elaborado con la finalidad de proporcionar certeza moderada, de que las metas y misión de la organización se están alcanzando. Por eso para que el control interno sea eficaz es condición importante la presencia de metas claras.

El elemento de ambiente de control es principio fundamental para la implementación del sistema de control interno. La ética, la organización además del clima permiten ayudar en la calidad del control interno. Asimismo, influye generalmente en la forma como se constituyen los planes y metas, así como en la forma en que las acciones de control son proyectadas. (pp. 15-16).

Habiéndose precisado claramente las metas en un ambiente de control seguro, la valoración de peligros a los que se expone la organización al buscar obtener los resultados deseados, permite definir las bases de cómo generar una adecuada solución a las contingencias. Las actividades de control es una de las formas que más ayuda a disminuir el peligro, esta a su vez se dividen de dos acciones, preventivas y detectivas. Las actividades correctivas son importantes para perfeccionar las operaciones de control, ya que permite cumplir las metas y planes trazados. Las funciones de control y las actividades correctivas deberán suministrar beneficio por dinero. El precio no podrá sobrepasar la rentabilidad que repercute de la misma.

Las comunicaciones seguras son importantes para el control y conducciones de las actividades de una organización. La dirección de una organización necesita información destacada, confidencial, apropiada y precisa, vinculada con sucesos internos, como también exterior. Asimismo, comunicación

es importante para todas las organizaciones, cuyo propósito sea el cumplimiento de sus metas.

En conclusión, dado que el control interno es una labor activa, deberá cambiarse frecuentemente de conformidad a la variabilidad y los peligros a los que la organización tenga que hacer frente; el monitoreo de cumplimiento del control es importante toda vez que busca orientar al control interno en la misma dirección con las metas, ambiente, y peligros. Todos estos elementos deciden un planteamiento sugerible de control en el estado y otorgan los fundamentos en base a los que podemos calificar al control interno. Estos elementos se adecuan a cualquier procedimiento de una organización.

1.2.5 Dimensiones de la variable control interno

Para el presente estudio de investigación se ha tomado como dimensiones de la variable 1 a los componentes del control interno los cuales son: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y monitoreo.

Ambiente de control

Mantilla (2005), estableció que el ambiente de control:

Se desarrolla en torno a la forma como las operaciones de la entidad se organizan, se constituyen los objetivos y se tienen en cuenta los riesgos. También actúa sobre las actividades de control, los sistemas de información y comunicación y las actividades de monitoreo. Esto es verdadero no sólo con respecto a su diseño sino también en cuanto a la forma como operan día a día. El ambiente de control está influido por la historia y la cultura de la entidad. Influye sobre la conciencia de control de su gente. (pp. 25-38).

En ese sentido, las entidades eficazmente controladas se esfuerzan por tener personal competente, por inculcar a lo ancho de la empresa una actitud de

integridad y de conciencia de control y por establecer un positivo "tono a la cabeza". Establecen políticas y procedimientos apropiados, generalmente incluyendo un código escrito de conducta, que promuevan los valores compartidos y el trabajo de equipo en pos de los objetivos de la entidad.

El ambiente del control proporciona los medios para poder llegar a la conciencia de las personas integrantes de la organización y ejercer un mejor control de los mismos. Es el soporte de los demás componentes del control interno, aportando disciplina y orden. El ambiente de control está compuesta por factores como la integridad y los valores éticos, compromiso por la competencia de la gente de la entidad, la filosofía y el estilo de operación de los administradores, la estructura organizacional, la manera como la administración asigna autoridad y responsabilidad, y como organiza y desarrolla a su gente es decir, siempre que sean oportunos los métodos de conservación y desarrollo de sus empleados, así como la atención y dirección que le presta el consejo a su gente.

La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió al ambiente de control como:

Un grupo de reglas, procedimientos y disposiciones, el mismo que servirá como punto de partida para implementar un oportuno control en la organización. Los servidores, desde la alta dirección de la organización, comprenderán la trascendencia de un buen control, contenidas también las reglas para el comportamiento esperado. Un entorno de control bueno impacta positivamente en toda la estructuración del control interno. (pp. 35-37).

Asimismo, el entorno de control contiene los fundamentos de probidad y la ética, los mismos que deben guiar la organización, los elementos o datos que ayudan a los trabajos de monitoreo, la estructuración organizacional direccionada juntamente con las metas y los procedimientos para captar y motivar la conservar

en los empleados adecuados y la firmeza respecto a las disposiciones para su desarrollo y estimulación de compensaciones.

La Contraloría General de la República (2006), en las normas de control interno estableció respecto al elemento de control que: “Determina el establecimiento de un ambiente institucional propicio al desarrollo de buenos hábitos, normas, comportamientos y reglamentos adecuados, para concientizar a los integrantes de la entidad y originar conocimiento de control interno”. (p.5).

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno del sector público definió que el entorno de control: “Constituye un estilo institucional, generando autoridad respecto de la apreciación que los trabajadores de la organización tengan con relación al control. Se le considera como el fundamento para el resto de elementos del control interno, generando orden y organización”. (p.19).

Asimismo, según Estupiñán (2012), señaló que el ambiente de control:

Se basa en establecer un ambiente laboral que motive y coadyuve el desarrollo de los trabajadores relacionándolo a la comprobación de sus operaciones. Fundamentalmente es el elemento base en el cual se apoyan los demás elementos, siendo además imprescindible en el cumplimiento particular de las metas de control.

El entorno de control cumple la función de soporte al resto de elementos de control ya que proporciona orden y estructuración para un buen control, asimismo influye de la siguiente forma: Organiza toda operación de la organización, establece mando y obligaciones, estructura y ayuda en el crecimiento del personal, participan y transmiten normas, opiniones y como los empleados toman conocimiento sobre la necesidad de un control. (p. 27)

Evaluación de riesgos

Estupiñán (2012), definió que la valoración de riesgos:

Es la identificación y análisis de riesgos relevantes para el logro de los objetivos y la base para determinar la forma en la que tales riesgos deben ser mejorados. Así mismo, refiere a los elementos precisos para identificar y manejar riesgos definidos relacionados con los cambios, como los que intervienen en el medio organizacional e interior de la misma. En toda organización es imprescindible la instauración de metas y objetivos globales de la entidad como de tareas principales, alcanzando con ello la identificación y análisis de los factores de riesgo que amenazan su oportuno cumplimiento. (pp. 28-29).

Mantilla (2005), señaló en la evaluación de riesgos que:

Cada organización afronta una serie de peligros de fuentes externas e internas, los mismos que corresponden valorarse. Una situación previa a la valoración de riesgos es la determinación de objetivos, vinculados en distintos niveles y sólidos internamente. La valoración de riesgos es la determinación e investigación de los riesgos relevantes para el logro de las metas, constituyendo un fundamento para determinar cómo se deben administrar los riesgos. En vista que la economía, la industria, las regulaciones y las condiciones de operación continuaran modificándose, se necesitan elementos para determinar y tratar los riesgos específicos vinculados con el cambio. (p.69).

Para Fonseca (2013), definió riesgo como:

Probabilidad que algún hecho perjudique contrariamente el logro de los resultados planteados, por lo que su valoración implica la identificación, de análisis, la identificación de los niveles de flexibilidad ante el riesgo, para establecer cómo los riesgos deberán ser tratados. Estos riesgos contienen sucesos externos e internos que conseguirían perjudicar la anotación y el proceso de las actividades, así como la gestión de los directivos en los estados financieros. Por ello, podría decirse que la evaluación del riesgo alcanza el reconocimiento y estudio de los peligros por faltas humanas de la información contable, así como de los errores que pueden mostrarse en las acciones de control. (p.78).

Por otro lado, la Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió al riesgo como:

La probabilidad que un hecho dañe desfavorablemente la consecución de las metas o fines organizacionales. La estimación del riesgo hace alusión a un procedimiento constante, con la finalidad de que la organización se prepare para hacer frente a hechos adversos. La valoración del riesgo abarca el principio de establecimiento de metas, principio de reconocimiento y valoración de los riesgos, definición de la administración de riesgos, estimación de posibilidades de dolo, así como eventos o modificaciones que perjudiquen al control interno. (p.37)

Asimismo, la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno del sector público

definió a la valoración del riesgo como un “procedimiento para el reconocimiento y estudio de peligros importantes que pueden afectar la consecución de los planes y metas institucionales, permitiendo el establecimiento de soluciones adecuadas. (p.24).

Actividades de control

Mantilla (2005), definió a las actividades de control como:

Lineamientos y medios que permiten brindar seguridad de que las normas de gestión se están cumpliendo. Sirven para ayudar que se realicen las acciones oportunas para guiar los riesgos en dirección a la obtención de los objetivos de la organización. Las actividades de control se desarrollan en todos los niveles, áreas y funciones de la entidad. Conteniendo un rango de operaciones varias como aprobaciones, permisos, comprobaciones, conciliaciones, verificación de desempeño operacional, protección de activos y separación de funciones. (pp. 69-70).

García (2010), mencionó:

Una vez identificados y valorados los riesgos pueden establecerse las actividades de control con la finalidad de disminuir la probabilidad de ocurrencia y el efecto negativo que, para los objetivos de la organización, tendrían si ocurrieran. Cada actividad de control debe ser monitoreada con instrumentos de supervisión eficaces (observaciones, cuestionarios, revisiones sorpresivas, etc.) realizados de forma permanente por los directivos y los auditores internos si existieran, con el objetivo de poder asegurar que el Control Interno funcione de forma adecuada y detectar

oportunamente cuánto es de efectiva la actividad de control para, de lo contrario, ser sustituida por otra. (p.35).

Fonseca (2013), definió que las actividades de control:

Se constituyen especialmente, a través de componentes como: Lineamientos, determinando que es lo se realizará en la organización e Instrucciones, los mismos que son operaciones que hacen los integrantes de la organización para implementar las políticas instauradas. Las políticas nos son actividades de control, sino líneas frecuentes que realizan los directivos en la toma de decisiones, de esta manera determinaran las decisiones a adoptarse y cuáles no. (p.96).

Los procedimientos resultan de las políticas, los mismos que son lineamientos para realizar operaciones, orientadas en el objeto por el que se ha fijado dicha política. Las políticas establecen situaciones generales para la ejecución de actividades que pueden estar descritas o no, así como, por ejemplo, revisar las líneas de crédito aprobadas a clientes nuevos, los procedimientos determinan el momento a realizar la revisión y oportunidad, en función a razones tales como: tipo de clientes, montos de créditos aprobados, y condiciones de pago autorizados.

Según La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió respecto a las actividades de control que:

Son lineamientos y técnicas instituidos con la finalidad de aminorar peligros que perjudiquen la consecución de las metas institucionales. Se obtendrán resultados siempre que las actividades sean adecuadas, desempeñarse razonablemente conforme a planes

establecidos por la organización, además de poseer costes apropiados, prudentes y vinculados en relación directa con los objetivos del control. (p.38).

Las acciones de control están diseñadas para aplicarse en cada uno de los niveles, actividades y tareas organizacionales. Debiendo aplicarse un adecuado control de previsión y descubrimiento en las acciones de control.

Las acciones correctivas son un complemento obligatorio en toda actividad de control, abarcando ciertos fundamentos como la mejora de acciones de control y de esta manera atenuar los potenciales peligros, así también la verificación de los sistemas de información y la determinación de lineamientos para las acciones de control.

Información y comunicación

La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió al componente de información y comunicación como:

Un elemento necesario para el perfeccionamiento del control interno, ya que permite a las organizaciones transmitir y tener en cuenta las obligaciones, con la finalidad de permitir la consecución de los resultados deseados. La organización consigue, elabora y hace uso de información importante y necesaria, en base a hechos del exterior e interior de la institución, que permitan fomentar el buen desempeño las actividades de los demás elementos del control interno. (p.40).

El curso constante de abastecimiento, reciprocidad y adquisición de datos importantes se da por intermedio de la comunicación, existiendo a su vez dos tipos: Comunicación interna, es a través de la cual se transmite la información en

todos los niveles de la organización. Esto permite al personal captar las recomendaciones claras de la gerencia respecto de las obligaciones de supervisión que se deberán tomar en cuenta; por otro lado, la comunicación externa, consiente el ingreso de datos necesarios del entorno organizacional, así como también remite información hacia el exterior como solución a necesidades y expectativas.

Con el objetivo de mejorar el control interno, se toma en cuenta ciertos fundamentos del elemento de información y comunicación, tales como la obtención y utilización de información importante y oportuna, asimismo también se considera a la comunicación interna por que cumple una muy buena labor para el control y la comunicación de y hacia la parte externa, que permite prever ciertos hechos que puedan afectar un desempeño apropiado de control.

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en las normas de control interno sector público estableció respecto a la información y comunicación que:

Esencial para desarrollar y obtener buenos resultados como secuencia de la aplicación del control interno, asimismo es importante mencionar que la clasificación, así como el archivamiento oportuno, es una de las condiciones importantes para que toda información como resultado de las operaciones y procesos se considere como confidencial y trascendente. El personal debe llevar un control y desarrollo de sus obligaciones, teniendo como base la información obtenida por la organización y transmitida a ellos oportunamente. Motivo por el cual, el control interno y la documentación de las operaciones y hechos importantes deberán ser las más apropiadas. (pp. 40).

Las tecnologías de la información permiten obtener gran cantidad de información respecto a las actividades, operaciones, información contable, información financiera, asimismo ayuda al control oportuno para que todos los procesos se desarrollen y ejecuten. Esta información no solamente se obtiene de hechos desarrollados al interior de la organización, sino que también influyen los hechos externos, actividades y situaciones que ayudan a tomar decisiones acertadas y oportunas. La capacidad de la dirección en la toma de disposiciones adecuadas es influenciada por la importancia de la información recopilada, la misma que deberá ser adecuada, precisa, real, correcta y accesible.

Para lograr los resultados de un buen control interno es de vital importancia el elemento de información y comunicación. Mencionando un ejemplo, se puede expresar que una de las metas del control es el cumplimiento con los deberes y compromisos del estado. La misma que se lograra cumplir siempre que se desarrolle y mantenga información contable y financiera confidencial y destacada, y haciendo de conocimiento de dicha información mediante la exhibición de datos precisos.

Se puede realizar evaluaciones respecto a la autoridad, valores, rentabilidad y efectividad en las actividades, cuando se cuente con información generada en la propia organización. Existen situaciones en las que la información tendrá que ser producida, o también la transmisión de información tendría que ejecutarse para el cumplimiento de las normas y reglamentos.

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno sector público estableció respecto a la información y comunicación que:

Toda información es necesaria para cada una de las áreas de la institución, ya que permitirá obtener un control positivo y en consecuencia se logrará el cumplimiento de los objetivos. Permittiéndonos aseverar que una información oportuna, confidencial y selecta, se deberá identificar, capturar y comunicar, de tal manera

que todo el personal involucrado realice un buen control y desempeñe también sus demás obligaciones. (pp. 41).

Es decir, toda información resultante de las operaciones y eventos, deberán archivarse ordenadamente en el momento en que ocurren, toda vez que la misma será importante para la gerencia al momento de tomar decisiones. Aplicándose a todo el procedimiento o en todo caso al periodo de vida de tal operación o hecho, desde el comienzo o permiso, así como la totalidad de las fases de duración del procedimiento, hasta la codificación en los archivos de la organización. Ello implica a su vez que la documentación deberá ser constantemente actualizada para seguir siendo importante para las decisiones a tomar.

También, toda información deberá ser accesible para la dirección de la organización, para lo cual se tendrá que clasificar correctamente todas las operaciones y eventos. Significando que dicha información deberá organizarse, categorizarse y formatearse ya que con la misma se elaboran bases de datos, proyectos y balances. No solo la información respecto de eventos externos sobre actividades y situaciones es importante al momento de tomar disposiciones, sino también están relacionados tanto cualitativa o cuantitativamente.

En ese sentido, para la protección de la calidad de información y presentación de rendiciones, se ejecutarán muchas acciones de control y obligaciones, logrando de esta manera realizar el monitoreo de forma eficaz y de manera hacer que el seguimiento sea más efectivo y eficaz.

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno sector público estableció que:

El control interno deberá estar debidamente documentado incluyendo en ello el reconocimiento de la estructuración organizacional, sus lineamientos, su normatividad, sus metas y sus

acciones de control. Toda organización deberá evidenciar de manera escrita los elementos del procedimiento de control interno, conteniendo sus metas y acciones de control. En la medida que en una organización sea distinta en dimensión, diversidad entre otros aspectos, generará una variación en la cantidad de documentación de control interno. (pp. 42).

Es así como, para una organización, la información positiva será transmitida hasta el nivel más bajo y hasta el nivel más alto, replicando en cada elemento y sistema. La dirección debe brindar una misión clara a todos sus integrantes, respecto de la medida con la que se deberán tratar las obligaciones. Asimismo, es importante la comprensión de su rol personal en el control interno institucional, así como, la forma en que sus operaciones personales se vinculan con las actividades del resto. Es necesaria también la existencia de transferencia de información con la parte exterior de la organización.

Por otro lado, las personas deberán recibir información relevante, la misma que cumpla con sus expectativas y de esta manera desempeñar sus obligaciones efectivamente. Una información relevante y una comunicación clara se deberán aplicar en todos los niveles de la organización, tanto hacia arriba, como hacia abajo.

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno sector público estableció respecto a la información y comunicación que es:

La comunicación con más obstáculos es la que práctica entre la dirección y los demás integrantes de la organización. La dirección es el nivel que deberá contar con conocimientos actualizados respecto al desempeño, peligros y ejercicio del control interno, entre otros factores y hechos importantes. Así también la dirección

proporcionará al resto de trabajadores información que necesite. Del mismo modo, la gerencia debe comunicar a su personal la información que requiere de reforzamiento y orientación. Asimismo, la dirección proporcionara información precisa y orientada, al cumplimiento de las perspectivas de comportamiento. (pp. 43).

Cabe resaltar que, para realizar una buena información transmitida al personal, deberá alimentar el conocimiento relacionado con la necesaria y relevante aplicación del control interno positivo, comunicando los riesgos a los que tenga que hacer frente la organización, concientizando al personal de sus funciones, obligaciones a desarrollar y el apoyo a los elementos del control interno. La trasmisión de información interna deberá ser adecuada, así también se debe buscar información del exterior, que puedan servir para que la organización consiga los resultados trazados. En base a la información obtenida interna y externa mente, la gerencia buscará ejecutar las actividades necesarias para un buen monitoreo.

Al respecto Mantilla (2005), estableció que la información y comunicación debe:

Determinar, obtener y transmitir la información oportuna de tal manera y en un escenario que permita la posibilidad de que el personal efectúe sus obligaciones. Las tecnologías de información elaboran documentación, en base al conjunto de actividades operacionales, contables y otros que ayudan a dirigir y vigilar una organización. Trabajan tanto con datos generados al interior de la organización y con información relacionado con hechos, situaciones y labores externas, necesarias para que la dirección tome razonadas decisiones organizacionales. (p.71).

Es importante la existencia de transmisión de información adecuada, en todas las direcciones dentro de la organización ya se hacia abajo, hacia arriba es decir en todos los niveles. La transmisión de información debe llegar a todos los integrantes y niveles organizacionales, de forma clara y precisa, dado que las obligaciones serán cumplidas a cabalidad. Asimismo, el personal deberá comprender su función primordial dentro del control interno, así como la forma en que sus operaciones personales se interrelacionan con las actividades de los demás. La organización deberá contar con Deben con mecanismos para transmitir información importante a la dirección. Siendo ciertamente imprescindible que exista también transmisión de información hacia afuera, ya sean usuarios, abastecedores y socios.

Fonseca (2013), mencionó que el componente de información y comunicación:

Está constituido por los métodos y procedimientos elaborados para registrar, procesar, resumir e informar sobre las operaciones financieras que, habitualmente, se expresan en una estructura establecida llamada estados financieros. La calidad de la información financiera que se obtiene del sistema de información es una situación que tendría influencia al momento en que la dirección tome disposiciones oportunas y controlar la efectividad en las operaciones. Del mismo modo, una buena comunicación otorga a las personas un buen vehículo para obtener una adecuada comprensión respecto al control y las obligaciones del personal con el control interno financiero. (p.108)

El componente de información y comunicación, están orientadas básicamente a las actividades de todo el personal con la finalidad de obtener los resultados organizacionales planteados. Esta información debe procesarse y

comunicarse de una manera que pueda llegar en su oportunidad a todos los niveles de la entidad, permitiendo designar y asumir responsabilidades.

Monitoreo

Mantilla (2005), estableció que los sistemas de control interno requieren ser monitoreados, al respecto señaló:

Es un proceso que evalúa la eficacia del desempeño de los sistemas a lo largo del tiempo. Esto es realizado a través de acciones de monitoreo continuo, evaluaciones aisladas o una combinación de ambos. El monitoreo continuo ocurre en el transcurso de las actividades. Contiene actividades regulares de dirección y supervisión y otras operaciones que el personal realiza para desarrollar sus labores. El alcance y periodicidad de las evaluaciones separadas dependerá esencialmente de una calificación de riesgos y de la eficacia de los procedimientos de monitoreo continuo. Las deficiencias de control interno deben ser comunicadas a la superioridad, siendo los asuntos serios informados al nivel directriz superior y al directorio. (p.83).

La Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (2004), en la guía para las normas de control interno sector público estableció lo siguiente:

Los sistemas de control interno deben ser objeto de seguimiento para valorar la calidad de la actuación del sistema en el tiempo. El seguimiento se logra a través de actividades rutinarias, evaluaciones puntuales o la combinación de ambas. El seguimiento continuo de control interno está construido dentro de las operaciones normales y

recurrentes de la entidad. Incluye la administración y actividades de supervisión y otras acciones que el personal ejecuta al cumplir con sus obligaciones. Las actividades de seguimiento continuo cubren cada uno de los componentes de control interno e involucran acciones contra los sistemas de control interno irregulares, antiéticos, antieconómicos, ineficientes e ineficaces. (p.44).

Se estima que el rango y frecuencia de las evaluaciones puntuales dependerá en primer lugar de la valoración de riesgos y de la efectividad de los procedimientos permanentes de seguimiento. Las evaluaciones puntuales cubren la evaluación de la efectividad del sistema de control interno y aseguran que el control interno logre los resultados deseados basándose en métodos predefinidos y procedimientos. Las deficiencias de control interno deben ser reportadas al nivel adecuado de la gerencia. El seguimiento debe asegurar que los hallazgos de auditoría y las recomendaciones sean adecuados y oportunamente resueltos.

Según García (2010), el monitoreo es:

El proceso que evalúa la calidad del control interno en el tiempo, y por supuesto la encargada de evaluar el control interno en la organización, incluyendo sus áreas ya que es importante monitorear el control interno para determinar si este está operando en la forma esperada y si es necesario hacer modificaciones. Las actividades de monitoreo permanente incluyen actividades de supervisión realizadas de forma permanente, directamente por las distintas estructuras de dirección. En ese sentido, las evaluaciones separadas son actividades de monitoreo que se realizan en forma no rutinaria, como las auditorías periódicas efectuadas por los auditores internos, así como el trabajo del plan de prevención realizadas en ella. (p.56).

Según La Contraloría General de la República (2014), en el marco conceptual de control interno definió que:

Las actividades de supervisión del Control Interno se refieren al conjunto de actividades de autocontrol incorporadas a los procesos y operaciones de supervisión (o seguimientos) de la entidad con fines de mejora y evaluación. El sistema de Control Interno debe ser objeto de supervisión para valorar la eficacia y calidad de su funcionamiento en el tiempo y permitir su retroalimentación. Las evaluaciones continuas, evaluaciones independientes o una combinación de ambas son usadas para determinar si cada uno de los componentes y sus principios está funcionando. (pp. 41-42).

Es importante incorporar mecanismos de evaluación del Control Interno en los principales procesos críticos de la entidad a fin de identificar a tiempo oportunidades de mejora. Las actividades de supervisión del Control Interno comprenden los principios de selección y desarrollo de evaluaciones continuas o periódicas y la evaluación y comunicación de las deficiencias de control interno.

1.2.6 Definición de la variable gestión administrativa

Chiavenato (2011), definió el termino administración como “un proceso de planear, organizar, dirigir y controlar la manera de utilizar los recursos y las competencias con el fin de alcanzar los objetivos de la organización; además, implica tomar decisiones y acciones que se aplican a una variedad de situaciones en diferentes organizaciones” (p.8).

La administración está compuesta por un conjunto de procesos como planificar, organizar, dirigir y controlar, el buen uso de los recursos y las actividades laborales dentro de una organización, con el propósito de lograr los objetivos establecidos como resultado a la vez de una buena toma de decisiones.

Anzola (2002), mencionó que la gestión administrativa consiste en:

Las operaciones que se ejecutan o desarrollan con el fin de combinar esfuerzos grupales, dicho con otras palabras, es la forma en que se buscan el cumplimiento de los resultados deseados, contando en todo momento con el apoyo del personal y los bienes, a través del desarrollo de algunas operaciones importantes, siendo estas la planificación, estructura, dirección y control. (p.70).

Se considera a la gestión administrativa como la actividad más relevante en una organización, ya que es a través de la cual se puede alcanzar y obtener los resultados deseados, en base al cumplimiento de los objetivos trazados por la institución. Lo cual es posible mediante el compromiso y esfuerzos ordenados del personal que trabaja en todos los niveles de la organización. Cada organización tiene un fin el cual desea conseguir, el que será posible cumplir siguiendo un conjunto de procesos integrados.

Asimismo, Muñiz (2003), definió que la gestión administrativa “proporciona un apoyo de gestión para las operaciones institucionales en los distintos niveles de la organización, con la finalidad de cumplir con los objetivos planteados y además de conseguir una importante competitividad que será reflejada en los estados financieros”. (p.21)

Lo que el autor precisa es que a través de la gestión administrativa se mejora las actividades de trabajo en los diferentes niveles funcionales de la organización, cuya finalidad es alcanzar los resultados deseados tanto en la ejecución de procesos como financieramente.

Guzmán (2006), mencionó que la administración es “la voluntad ordenada del personal cuya finalidad es buscar la perfección en el uso del patrimonio, por medio de los procedimientos administrativos, y así lograr el cumplimiento de las metas organizacionales” (p.12).

La administración está relacionada con la combinación de voluntad y esfuerzo de todo el personal que labora en una organización, con la finalidad de lograr el cumplimiento de objetivos y metas establecidas.

Sin embargo, Koontz y Weihrich (2008), definieron la administración como “la capacidad de plantear y conservar un ambiente mediante el cual, laborando en equipos, los empleados desempeñen eficazmente los resultados fijados” (p.14).

Sobre el particular de aprecia que la administración es una secuencia de actividades que van a permitir plantear y determinar un entorno en el cual, el personal en su conjunto, se desenvuelvan de manera eficiente, permitiendo así la consecución de las metas trazadas por la institución.

1.2.7 El proceso administrativo

Según, Welsch, Hilton y Gordon (2004), definieron el proceso administrativo como “un conjunto de operaciones usadas por la dirección de la institución, con la finalidad de desempeñar actividades de planificación, organización, abastecimiento de trabajadores y control”. (p.28)

Asimismo, Koontz y O'Donnell (2008), definieron “el proceso administrativo está conformado por las fases de planificación, organización, unificación, dirección y control”. (p.17)

Por otro lado, Kotter (2011), definió que las fases del proceso administrativo son:

En primer lugar, el planeamiento y preparación de estimaciones presupuestales, el cual radica en mostrar los planes a conseguir en el tiempo, y por consiguiente determinara detalladamente los procedimientos a utilizarse con el propósito de conseguir dichos objetivos, después de proporcionar el capital necesario para el cumplimiento de dichas metas. (p.36).

1.2.8 Dimensiones de la variable gestión administrativa

Planeación

Van Den (2010), definió gestión administrativa como “el planeamiento delimita una trayectoria, aminora las consecuencias respecto a los cambios, asimismo disminuye las pérdidas y se determinan los juicios usados para el control” (p.156).

Munch (2005), mencionó que “la planeación es el proceso administrativo que consiste en especificar los objetivos que se deben conseguir y en decidir con anticipación las acciones adecuadas que se deben ejecutar para ello” (p.11).

Russel (1997), definió que la planeación es:

Un proceso que se dirige hacia la producción de uno o más estados futuros deseados y que no es probable que ocurran al menos que se haga algo al respecto. Así pues, la planeación se interesa tanto por evitar las acciones incorrectas como por reducir los fracasos en aprovechar las oportunidades. (p.15)

Según Chiavenato (2011), señaló que “las organizaciones no improvisan, sino que planean con lo van a hacer con anticipación, es en donde definen a donde quieren llegar, lo que deben hacer, como, cuando y en que secuencia”. (p.124)

Organización

Koontz y Weihrich (2008), establecieron que “los gerentes deben adaptar la estructura de la organización a sus metas y recursos, proceso conocido como diseño organizacional” (p.205).

Sobre el particular, Stoner, Freeman y Gilbert (2009), definieron “la organización como: “procedimientos que consisten en organizar y asignar las labores, como la dirección y el capital entre los integrantes de una institución, de forma tal que el personal logre cumplir con los planes y metas establecidas” (p.12).

Asimismo, Chiavenato (2011), indicó que “una organización implica el acto de organizar, dividir el trabajo, asociar el conjunto de operaciones enmarcadas en una estructuración con sentido común, encomendar las operaciones y cargos a determinados empleados, asignar recursos, además de coordinar los esfuerzos” (p.129).

Dirección

Bernal (2007), definió la dirección como:

La palabra diseño denota una forma, patrón, estructura o algo semejante utilizado por la empresa para alcanzar uno o más objetivos. El diseño organizacional, que estudia la superestructura organizacional de la empresa y los procesos utilizados para que funcione, refleja la configuración estructural de la empresa y su funcionamiento. (p.134).

Johnson, Sholes y Willintong (2006), definieron “la dirección no solo se refiere a la toma de decisiones en las cuestiones importantes con que se enfrenta la organización, sino que debe asegurarse de que la estrategia se pone en práctica”. (p.16).

Jiménez (2008), señaló como sigue:

Es la capacidad de influir en las personas para que contribuyan a las metas de la organización y del grupo. Implica mandar, influir y motivar a los empleados para que realicen tareas esenciales. Las relaciones y el tiempo son fundamentales para la tarea de dirección, de hecho, la dirección llega al fondo de las relaciones de los gerentes con cada una de las personas que trabajan con ellos. Los gerentes dirigen tratando de convencer a los demás de que se unan para lograr el futuro que surge de los pasos de la planificación

y la organización, los gerentes al establecer el ambiente adecuado ayudan a sus empleados a hacer su mejor esfuerzo. La dirección incluye motivación, enfoque de liderazgo, equipos y trabajo en equipo y comunicación. (p.119).

Según Chiavenato (2011), definió la dirección como “los vínculos entre el personal en cada una de las áreas de la institución, para que con habilidades de liderazgo puedan motivar al personal”. (p.130)

Control

Van Den Berghe (2010), sobre el control señaló:

Posibilita el cumplimiento de los objetivos, a pesar de que la planificación anteceda al control. Los logros de los objetivos no se obtienen de manera independiente, sino que los mismos direccionan a los directivos, respecto a la utilización del capital para el cumplimiento de determinados planes, posteriormente se supervisan las operaciones con la finalidad de comprobar si concuerdan con los objetivos. (p.133).

Sin embargo, Robbins y De Cenzo (2009), definió al control como “los procedimientos para controlar las operaciones y de esta manera asegurar su cumplimiento tal y como se planificaron, además de corregir posibles desvíos significativos”. (p.654).

Asimismo, Stoner, Freeman y Gilbert (2009), definió el control administrativo como “el procedimiento que posibilita el aseguramiento que las actividades concretas se ciñan a las operaciones programadas” (p.614).

Entonces se puede concluir que el control administrativo, es un instrumento

que permite proteger las operaciones de una organización, generando que las mismas se guíen conforme a los lineamientos establecidos dentro la misma.

Por otro lado, Fayol (1916, citado por Melinkoff 2010), afirmó que el control “se basa en la verificación de que todas las actividades se desarrollen de conformidad con la programación establecida, así como a las disposiciones y principios impartidos. La misión del control es evidenciar las fallas y equivocaciones con la finalidad de poder reparar e impedir la reiteración” (p.71).

En conclusión, se puede mencionar al control como la función que ayuda a un monitoreo y balance de los resultados alcanzados en relación con los resultados deseados originalmente, permitiendo que las actividades establecidas se desarrollen de acuerdo con los objetivos institucionales y enmarcado dentro de los límites normativos que guían a la organización.

Chiavenato (2011), afirmo que el control consiste en: “monitorear el desempeño, medir el rendimiento de acuerdo con los estándares, para tomar decisiones correctoras y evitar de esta manera su repetición” (p.131).

Se puede inferir que el control organizacional permite supervisar el desarrollo de las operaciones, así como la medición de los resultados obtenidos de conformidad a los patrones, los mismos que ayudaran a una toma de decisiones oportunas y en consecuencia lograr la evasión de acciones que signifiquen peligros.

1.3 Justificación

Para lograr justificar el estudio se tuvo en cuenta los siguientes aspectos, teórico, metodológico, legal, práctico, epistemológico, según detalle siguiente:

Se muestra una justificación teórica, ya que mediante la utilización de teorías y definiciones de control interno y gestión administrativa permitió determinar el grado de influencia buscado; asimismo se descubrió las situaciones adversas que obstaculizaban la consecución de los resultados deseados por la institución.

El presente estudio de investigación muestra justificación metodológica, puesto que para lograr los fines de la investigación se acudió al empleo de técnicas de metodológicas de investigación como la encuesta la cual ha sido estudiada y utilizada para establecer cuanto influye el control interno en la gestión administrativa.

En lo que se refiere a la justificación legal, el presente estudio tuvo como marco normativo los modelos de control interno, los cuales son tomados como referencia en la elaboración de la pertinente normatividad organizacional, asimismo se tuvo en cuenta la normatividad de aplicación exclusiva para el cuerpo policial que regula los procedimientos administrativos y operativos que desempeña la organización.

En relación con la justificación práctica y de acuerdo con los objetivos de estudio, la presente investigación nos permitió determinar resultados específicos al problema planteado con relación a la influencia del control interno en la gestión administrativa. Con los resultados encontrados se procedió a proponer mejoras y soluciones en lo concerniente a la aplicación oportuna del control interno, por parte de quienes están en la obligación de cumplir, así como de verificar el cumplimiento de los demás integrantes de la organización.

1.4 Problema

1.4.1 Planteamiento del problema

El control interno es un instrumento de gestión que permite otorgar un grado de precaución razonable para el cumplimiento de los objetivos y la mejor administración de las organizaciones públicas o privadas y que ha venido perfeccionándose constantemente mediante el transcurso de los años; tuvo como antecedentes los grandes acontecimientos de fraude que estremecieron el mundo empresarial dentro de los cuales podemos mencionar los casos más recientes a Enron, World Com, Tyco, entre otros; estas compañías se transformaron en un símbolo de corrupción empresarial.

La inquietud por estos casos llevo a los países involucrados por la

corrupción de sus grandes empresas, para que a través de las instituciones relacionadas con el tema de preocupación realicen muchas propuestas de cambios en sus legislaciones y fue tal la trascendencia de los actos de corrupción que los países tomaron el tema como un factor de gestión estatal.

Con el informe del Comité de Organizaciones Patrocinadoras (COSO) de 1990, elaborado por la comisión nacional sobre información financiera fraudulenta conocida como la Comisión Treadway, se incorpora el desarrollo de un enfoque moderno de control interno en el cual se agrupa los conocimientos existentes en el ámbito mundial, que implica el punto de partida para que la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI) se ampare en esta nueva estructura conceptual de control interno para el sector gubernamental a nivel mundial.

Una de las entidades fiscalizadoras que conforma el INTOSAI en el Perú es la Contraloría General de la Republica (CGR), la cual dos años después, en 1992 aprueba las “Directrices para las normas de control interno” documento en el cual se constituyen lineamientos generales para la formulación de normas de control interno. Asimismo con fecha 17 de abril de 2006, se promulgó la Ley N.º 28716, denominada Ley de control interno de las entidades del estado, cuyo objeto es la de establecer las normas para una conducción adecuada del control interno en las entidades del estado, cuya finalidad es mejorar los procesos administrativos y operativos de manera continua en toda la organización desarrollándose de forma previa, simultánea y posterior, frente a hechos de corrupción, conllevando al cumplimientos de los objetivos y metas trazadas organizacionales. Esta Ley establece en su artículo 10º la potestad de la CGR, de dictar la normativa técnica de control interno que permita a los titulares de todas las instituciones del estado dictar sus normas las cuales permitan la adecuada implementación, ejercicio y evaluación del control interno. El 30 de octubre del 2006, la CGR emitió la Resolución N° 320-2006-CG, mediante la cual aprueba las normas de control interno, las mismas que son de aplicación a las entidades del estado.

En el literal j) de la relación de normativas de la CGR del Anexo N° 13 – A de los lineamientos de política para la formulación de los planes anuales de control 2012 y la directiva “Formulación y evaluación del plan anual de control” de los órganos de control institucional (OCI) para el año 2012, aprobados con resolución de contraloría N° 321-2011-CG de 09 de noviembre del 2011, se dispone “Evaluación del sistema de control interno: El OCI planificará la evaluación del sistema de control interno de la entidad en concordancia con lo establecido en la ley de control interno N° 28716 – Ley de control interno de las entidades del estado y modificatorias. Señalando así mismo, que el informe resultante de esta actividad, deberá ser remitido a la Gerencia Central Anticorrupción de la Contraloría General.

La Policía Nacional del Perú (PNP), es una institución dependiente del poder ejecutivo y según lo establecido por la Constitución Política del Perú en su artículo 166°, tiene por finalidad garantizar, mantener y restablecer el orden interno, prestar protección y ayuda a las personas y a la comunidad, permitiendo alcanzar su pleno desarrollo. Los ingresos ordinarios que percibe la PNP, son canalizados y administrados en aproximadamente 90% por la Dirección de Economía y Finanzas de la PNP (DIRECFIN PNP), Unidad Ejecutora N.º 002, para cumplir sus metas, objetivos y misión institucional. Se ha determinado que no existe un entorno de control interno favorable por tanto no aporta una gestión administrativa favorable en el que las personas desarrollan sus actividades y cumplen sus responsabilidades de control. Dentro de este entorno de control interno deficiente, los directivos no evalúan los riesgos relacionados con el cumplimiento de determinados objetivos. Las acciones y actividades de control establecidas no han sido suficientes para ayudar a asegurar que se pongan en práctica la normativa de la DIRECFIN PNP para hacer frente a los riesgos, tal como precisan las sociedades de auditoría externas y órgano de control institucional, en los respectivos informes como resultado de la auditoría. Por otro lado, si bien existe información que se capta, pero al comunicarse en la organización no es de aplicabilidad por todo el personal, a raíz de que todo el sistema de control interno carece de supervisión adecuada y no se ha modificado según las circunstancias, obstaculizando el logro de una buena gestión

administrativa.

1.4.2 Problema general

¿El control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?

1.4.3 Problemas específicos

Problema específico 1

¿El control interno influye en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?

Problema específico 2

¿El control interno influye en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?

Problema específico 3

¿El control interno influye en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?

Problema específico 4

¿El control interno influye en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?

1.5 Hipótesis

1.5.1 Hipótesis general

El control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la policía Nacional del Perú, Lima 2017.

1.5.2 Hipótesis específicas

Hipótesis específica 1

El control interno influye en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Hipótesis específica 2

El control interno influye en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Hipótesis específica 3

El control interno influye en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Hipótesis específica 4

El control interno influye en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

1.6 Objetivos**1.6.1 Objetivo general**

Determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

1.6.2 Objetivos específicos**Objetivo específico 1**

Determinar la influencia del control interno en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Objetivo específico 2

Determinar la influencia del control interno en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Objetivo específico 3

Determinar la influencia del control interno en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Objetivo específico 4

Determinar la influencia del control interno en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

II. Marco metodológico

2.1 Variables

2.1.1 Definición conceptual de la variable control interno

Valencia (2009), definió control interno como “una función básicamente de los titulares de la organización es un componente fundamental que se utiliza de una u otra manera en la gestión de todo modelo de institución estatal o privada” (p.47).

2.1.2 Definición conceptual de la variable gestión administrativa

Chiavenato (2011), definió el termino administración como “un proceso de planear, organizar, dirigir y controlar la manera de utilizar los recursos y las competencias con el fin de alcanzar los objetivos de la organización; además, implica tomar decisiones y acciones que se aplican a una variedad de situaciones en diferentes organizaciones” (p.8).

2.1.3 Definición operacional de la variable control interno

La variable control interno se operacionalizará con las dimensiones de ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y monitoreo.

2.1.4 Definición operacional de la variable gestión administrativa

La gestión administrativa es un proceso de proyectar, organizar, dirigir y controlar la manera de utilizar los recursos humanos, técnicos, tecnológicos, etc; y las competencias con el fin de alcanzar los objetivos de la organización; en diferentes organizaciones. La variable gestión administrativa se operacionalizará con las dimensiones planificación, organización, dirección y control.

Tabla 1

Operacionalización de la variable control interno

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles
Ambiente de control	Integridad y valores éticos	1,2	Siempre (5) Casi	Bueno (111-150)
	Estructura organizacional	3,4	siempre (4) A veces (3)	Regular (71-110)
	Órgano de control	5,6	Casi nunca (2)	Malo (30-70)
	institucional	7,8	Nunca (1)	
	Identificación de riesgos			

Evaluación de riesgos	de	Valoración de los riesgos	9,10
		Respuesta a los riesgos	11,12
		Segregación de funciones	13,14
		Evaluación del desempeño	15,16
		Revisión de procesos	17,18
		actividades y tareas	19,20
Actividades de control	de	Información y responsabilidad	21,22
		Archivo institucional	23,24
Información y comunicación	y	Comunicación interna	25,26
Monitoreo		Monitoreo oportuno del control interno	27,28
		Seguimiento de resultados	29,30
		Compromiso de mejoramiento	

Fuente: Marco conceptual del control interno – CGR (2014).

Tabla 2

Operacionalización de la variable gestión administrativa

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles
Planeación	Definir la misión	1,2	Siempre (5)	Eficaz (30-40)
	Establecimiento de objetivos	3,4,5	Casi siempre (4)	Insuficiente (19-29)
	Procedimientos	6,7,8	siempre (4)	ineficaz (8-18)
	Asignación de actividades	9,10,11	A veces (3)	Eficaz (30-40)
Organización	Asignación de recursos	12,13,14	Casi nunca (2)	Insuficiente (19-29)
	Autoridad y responsabilidad	15,16	Nunca (1)	ineficaz (8-18)
Dirección	Designación de personal	17,18		Eficaz (27-35)
	Motivación	19,20,21		Insuficiente (17-26)
Control	Líder	19,20,21		Ineficaz (7-16)
	Estándares de evaluación de desempeño	22,23 y 24		Eficaz (27-35)
	Acciones correctivas	,25,26,27		Insuficiente (17-26)
		28,29,30		Ineficaz (7-16)

Fuente: Idalberto Chiavenato (2011).

2.2 Metodología

En el presente trabajo de investigación se utilizó el método hipotético deductivo, el mismo que consiste en una guía que sigue el investigador para hacer de su trabajo un conocimiento científico. El método hipotético deductivo contiene diversas fases básicas: De las cuales se puede mencionar al análisis de los hechos que se investigaran, la elaboración de posibles suposiciones que permitan exponer tales hechos, la inferencia de resultados o propuestas más fundamentales que las mismas hipótesis, por último, la revisión o justificación en la veracidad de los resultados obtenidos contrastándolos en la práctica.

2.3 Tipos de estudio

El trabajo de investigación corresponde a una investigación básica, la misma que se sustenta teóricamente en:

Valderrama (2013), respecto a la investigación básica manifestó:

Es llamada a su vez como estudio teórico, fundamental o pura. La misma que está orientada a proporcionar un bagaje ordenado de

entendimiento científico, no originando rendimientos necesariamente útiles de manera rápida. Procura siempre en obtener información real que permita el enriquecimiento teórico-científico, direccionado al hallazgo de principios y normas. (p.164).

El presente estudio es una investigación de nivel o alcance Explicativo, según sustento teórico:

Soto (2015), definió que el nivel explicativo tiene como: “Finalidad expresar las razones de cómo se desarrollan los hechos, manifestar asimismo los motivos que originaron tales sucesos. En las investigaciones es donde toman injerencia las variables independientes y dependientes”. (p.58)

2.4 Diseño

El diseño del presente estudio de investigación es no experimental de corte transversal, y se sustenta teóricamente en:

Hernández, Fernández y Baptista (2010), quien definió así:

La investigación que se realiza sin manipular deliberadamente las variables. Es decir, se trata de estudios en los que no hacemos variar en forma intencional la variable independiente para ver su efecto en otras variables. Lo que hacemos en la investigación no experimental es observar fenómenos tal como se dan en su contexto natural para analizarlos. (p.149)

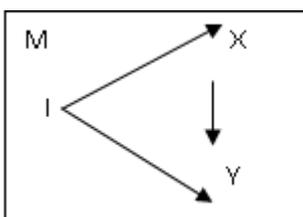
La investigación se realizó sin la manipulación deliberada de las variables, es decir no hay intención de distorsionar adrede las variables independientes, para notar su efecto en otras variables; al contrario, esta investigación observa los hechos en su contexto natural.

Hernández, Fernández y Baptista (2010), sobre el corte transversal señalan:

Los diseños de investigación transeccional o transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único. Su propósito es describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado. Es como tomar una fotografía de algo que sucede.

(p.151)

El esquema seguido en la investigación fue:



Fuente: elaboración propia

Dónde:

M : Muestra

X : Variable control interno

Y : Variable gestión administrativa

I : Influencia

2.5 Población, muestra y muestreo

2.5.1 Población

Para esta investigación se utilizó una población de 238 trabajadores, que conforman la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Kerlinger y lee (2002, citado por Soto 2015), definieron a la población como “el grupo de elementos o casos, ya sean individuos, objetos o acontecimientos, que se ajustan a criterios específicos. Este grupo también se conoce como población objetivo o universo” (p.135).

2.5.2 Muestra

Hernández, Fernández y baptista (2010, citado por Soto 2015), definieron muestra como “un subconjunto de toda población, es decir un grupo determinado de componentes que forman parte de una población definida en sus particularidades” (p.235).

La cantidad de elementos de la muestra para la presente investigación estuvo conformada por 150 trabajadores, las cuales serán tomadas al azar de según la cantidad establecida que se necesite de cada grupo.

En el presente estudio el tamaño de la muestra se determinó utilizando la siguiente formula:

$$n = \frac{N}{E^2(N - 1) + 1}$$

$$n = \frac{238}{(0.05)^2(238 - 1) + 1}$$

$$n = \frac{238}{(0.05)^2(237) + 1}$$

$$n = 149.45 \cong 150$$

$$w = \frac{150}{238}$$

$$w = 0.63025$$

2.5.3 Muestreo

Hernández, Fernández y baptista (2010, citado por Soto 2015), definieron de la siguiente manera al muestreo probabilístico “todos los elementos de la población tienen la misma posibilidad de ser escogidos y se obtienen definiendo las características de la población y el tamaño de la muestra” (p.235).

Según Hernández, Fernández y Baptista (2010), señalaron que:

En la muestra probabilística estratificada en ocasiones el interés del investigador es comparar sus resultados entre segmentos, grupos o nichos de la población, porque así lo señala el planteamiento del problema. Por ejemplo, efectuar comparaciones por género (entre

hombres y mujeres), si la selección de la muestra es aleatoria, tendremos unidades o elementos de ambos géneros, no hay problema, la muestra reflejara a la población. (p.180)

Para el presente estudio se utilizó el muestreo probabilístico, en este tipo de muestreo, todos los individuos de la población tenían la probabilidad de formar parte de la muestra, asimismo la técnica de muestreo probabilístico que se utilizó es el muestreo estratificado para lo cual se ha dividido a toda la población en diferentes grupos, para luego seleccionar aleatoriamente y en forma proporcional a los sujetos que serán la muestra por utilizar.

Tabla 3

Estratificación de la muestra

Grupos	Personal(p)	W	P*w	Muestra
Dirección	11	0.63025	6.93275	7
Estado Mayor	12	0.63025	7.563	8
Administración	46	0.63025	28.9915	29
Ejecución Presupuestal	22	0.63025	13.8655	14
Derechos Y Beneficios	34	0.63025	21.4285	21
Contabilidad	37	0.63025	23.31925	23
Tesorería	61	0.63025	38.44525	39
Presupuesto	15	0.63025	9.45375	10
Total	238			150

2.6 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

2.6.1 Técnica

Bernal (2010), mencionó:

Actualmente, en una investigación científica existe una gran diversidad de técnicas que sirven para obtener la información del estudio científico a realizar. Conforme al método y el tipo de investigación que se va a ejecutar, se recurren a unas u otras técnicas. (p.192).

Encuesta

La técnica que se utilizó en el presente trabajo de investigación fue es la encuesta. Al respecto Bernal (2010), mencionó que “es una de las técnicas de recaudación de datos más utilizadas, se basa en un cuestionario o conjunto de preguntas las mismas que son elaboradas con el ideal de captar información de las personas” (p.194).

2.6.2 Instrumento

Según Grinnell, Williams y Unrau (2009, citado por Hernández, Fernández y Baptista, 2010), señalaron:

Un instrumento de comprobación adecuado viene a ser aquel que explora datos visibles que constituyen verdaderamente los conceptos o las variables de estudio que el investigador busca analizar. La función del instrumento de medición es crear una comunicación entre el mundo real y el mundo conceptual. El primero suministra realidad práctica, el segundo aporta modelos teóricos para hallar razón de ser a esa fracción del mundo real que se está buscando describir. (p.200).

Cuestionario

El instrumento para la obtención de información que se utilizó es el cuestionario, como señaló Hernández, Fernández y Baptista, 2010), definieron “un cuestionario está compuesto por grupos de interrogantes relacionado con las variables a las cuales se les hará la medición. Asimismo, dicho cuestionario deberá tener relación con el problema planteado, así como con las posibles respuestas (hipótesis). (p.217)

A continuación, se hace la descripción del instrumento que se utilizó en la investigación objeto de estudio.

Tabla 4

Ficha Técnica de la variable 1 Control Interno

Ficha Técnica de la Variable Control interno	
Nombre Del Instrumento	Cuestionario de control interno
Adaptado	Alex Ivan Cubas Bustamante
Año	2017
Tipo de instrumento	Cuestionario
Objetivo	Determinar el control interno en la entidad objeto de estudio.
Población	Trabajadores de la Dirección de Economía y Finanzas de PNP.
Número de ítem	30 directa
Aplicación	Individual
Tiempo de administración	30 minutos
Normas de aplicación	El trabajador marcará en cada ítem de acuerdo lo que considere evaluado respecto lo observado.
Escala	De Likert (1) Nunca (2) Casi nunca (3) A veces (4) Casi siempre (5) Siempre

Tabla 5

Ficha Técnica de la variable 2 Gestión Administrativa

Ficha Técnica de la Variable Gestión administrativa	
Nombre Del Instrumento	Cuestionario de gestión administrativa
Adaptado	Alex Ivan Cubas Bustamante
Año	2017
Tipo de instrumento	Cuestionario
Objetivo	Determinar la gestión administrativa de la entidad objeto de estudio.
Población	Trabajadores de la Dirección de Economía y Finanzas de PNP.
Número de ítem	30 directa
Aplicación	Individual
Tiempo de administración	30 minutos
Normas de aplicación	El trabajador marcará en cada ítem de acuerdo lo que considere evaluado respecto lo observado.
Escala	De Likert (1) Nunca (2) Casi nunca (3) A veces (4) Casi siempre (5) Siempre

Validación y confiabilidad del instrumento

La validación, nos permite determinar si un instrumento de medición vale o no vale para realizar la medición de las variables a estudiar. La validación del instrumento que se aplicó en el presente estudio se realizó por juicio de expertos

y corroborándose con la validación de los instrumentos, los mismos que presentan resultados propicios en el juicio de expertos.

Se utilizaron los siguientes criterios de validación:

Indicadores	Criterios
Claridad	: se formuló con lenguaje apropiado y específico.
Objetividad	: se expresó en conductas observables.
Actualidad	: se adecuó al avance de la ciencia y la tecnología.
Suficiencia	: abarcó los criterios de cantidad y calidad
Intencionalidad	: Adecuado para valorar aspectos de las estrategias
Consistencia	: Se Basó en criterios teórico-científicos
Coherencia	: Entre los índices, indicadores y las dimensiones.
Metodología	: Responde al propósito del diagnóstico
Pertinencia	: El instrumento es eficaz para el propósito del estudio

La validez del instrumento está dada por el juicio de un (01) experto y se corroboró con la validación del instrumento.

Tabla 6

Resultado de la validación de contenidos

Validador	Instrumento	Resultado
Dr. Menacho Rivera, Alejandro Sabino	Cuestionario	Aplicable

Confiabilidad

Para Hernández, Fernández y Baptista (2010), indicaron:

La confiabilidad de un instrumento de evaluación se puede obtener de diferentes formas. En su totalidad hacen uso de procedimientos y técnicas que generan coeficientes confiables. Por lo general fluctúan entre cero y uno, lo que implica que un coeficiente cero expresa confiabilidad nula y uno significa la máxima confiabilidad. Ello implica que mientras más cerca este el coeficiente a cero, la posibilidad de

error más alta en una evaluación. (p.207)

La confiabilidad del instrumento se ha obtenido a través de la aplicación del coeficiente “Alfa de Cron Bach”, que nos brindara el nivel de confiabilidad del instrumento en base a una prueba rápida a 20 integrantes.

Tabla 7

Confiabilidad de los instrumentos

Variable	Alfa de cron Bach	N° de elementos
Control interno	,806	30
Gestión administrativa	,850	30

Realizada la evaluación de la confiabilidad del instrumento a través del coeficiente Alfa de Cronbach, se apreció según la tabla 6 que se encuentra en un nivel bueno, ello implica que el instrumento es confiable por lo tanto se aplicó al presente estudio de investigación. Como sustento de los niveles de coeficientes tenemos a George y Mallery (2003), quienes a modo de juicio universal propusieron las siguientes sugerencias para la evaluación de los coeficientes de Alfa de Cronbach.

Tabla 8

Niveles de confiabilidad

Valores	Nivel
Coeficiente alfa > 0.9	Es excelente
Coeficiente alfa > 0.8	Es bueno
Coeficiente alfa > 0.7	Es aceptable
Coeficiente alfa > 0.6	Es cuestionable
Coeficiente alfa < 0.5	Es pobre

Fuente: George y Mallery (2003)

2.7 Métodos de análisis de datos

Para el presente trabajo de investigación se utilizó como método de análisis estadístico a la “regresión logística ordinal”.

2.7.1 Aspectos éticos

El presente estudio científico contó con autorización de las autoridades de la institución donde se llevó a cabo la investigación, además se siguió los siguientes principios:

- a) La investigación real
- b) El estudio original
- c) No hubo plagio en la investigación
- d) Se reservó la identidad de los trabajadores
- e) No se realizó manipulación de resultado.

III. Resultados

3.1 Resultados descriptivos de la investigación

Posteriormente de la aplicación del instrumento a la muestra de estudio, a continuación, se describen los resultados estadísticos en función a las frecuencias obtenidas

Tabla 9

Niveles del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Malo	33	22,0%	22,0	22,0
	Regular	101	67,3%	67,3	89,3
	Bueno	16	10,7%	10,7	100,0
	Total	150	100,0%	100,0	

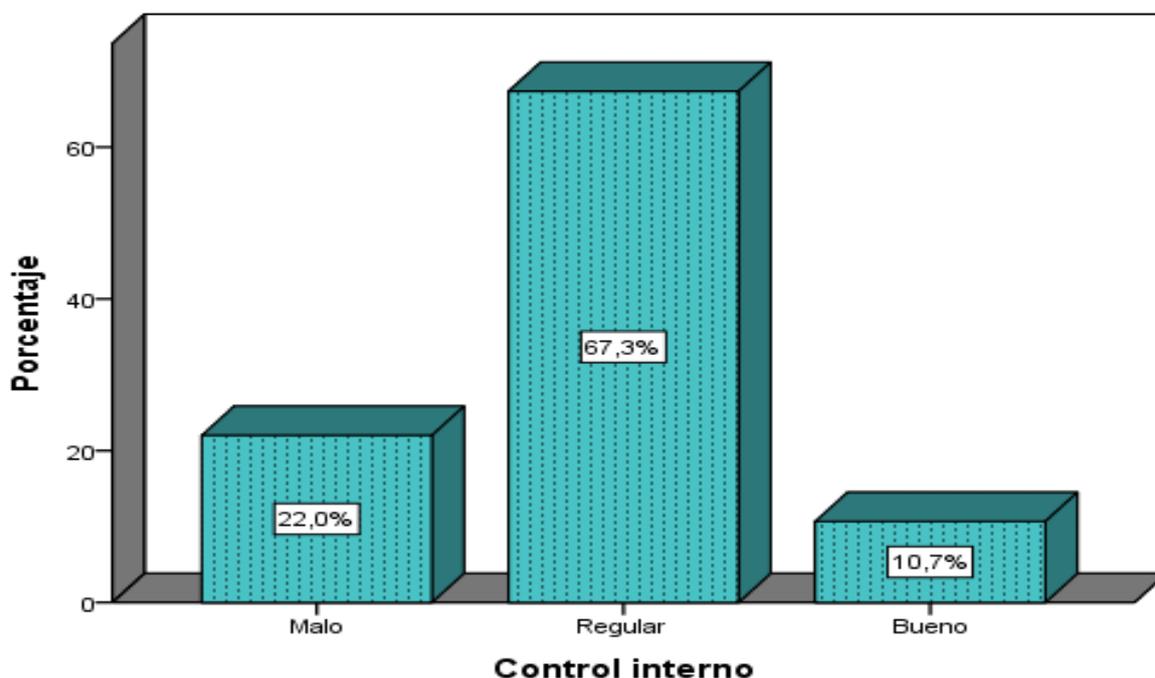


Figura 1. Niveles de frecuencias del control interno

De la tabla y figura se observa que el 67.3% de los encuestados manifiestan que el control interno está en un nivel regular, asimismo el 22% refieren que el nivel del control es malo y el 10,7% de los encuestados refieren que el nivel del control interno es bueno en la Dirección de Economía y Finanzas

de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 10

Niveles de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ineficaz	20	13,3%	13,3	13,3
	Insuficiente	113	75,35	75,3	88,7
	Eficaz	17	11,3%	11,3	100,0
	Total	150	100,0%	100,0	

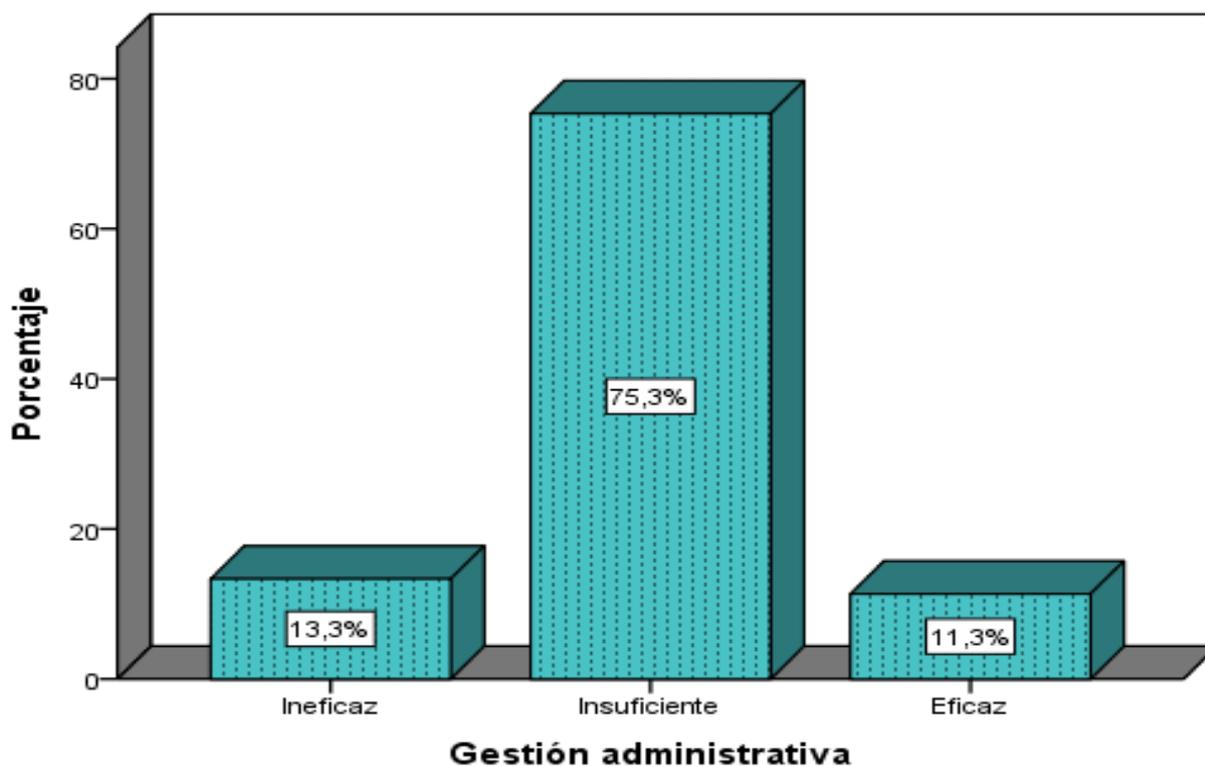


Figura 2. Niveles de frecuencias de la gestión administrativa

De la tabla y figura se observa que el 75,3% de los encuestados respondieron que la gestión administrativa está en un nivel insuficiente, asimismo el 13,3% refieren que el nivel de la gestión administrativa está en un nivel ineficaz y el 11,3% de los participantes refieren que el nivel de la gestión administrativa es eficaz en la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Datos específicos previos al análisis de los datos

Se aplicará una prueba no paramétrica, en la cual muestra la dependencia entre las variables con respecto a los resultados obtenidos a partir del programa con escala ordinal, asimismo la contrastación de hipótesis se basará en la prueba de regresión logística, siendo los datos de carácter cualitativo ordinal, orientando al modelo de regresión logística ordinal, y para ello se tomará en cuanto el reporte del SPSS.

Tabla 11

Determinación del ajuste de los datos para el modelo control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017

Información de ajuste de los modelos

Modelo	Logaritmo de la verosimilitud -2	Chi-cuadrado	gl	Sig.
Sólo interceptación	117,404			
Final	12,751	104,653	2	,000

Función de enlace: Logit.

Del resultado que se visualiza en la tabla respectiva se ha visualizado las siguientes derivaciones, y es que los datos alcanzados explican que el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Puesto que el resultado de la tabla de acuerdo con el Chi cuadrado es de 104,653 y p valor (valor de la significación) es igual a 0.000.

Tabla 12

Determinación de las variables para el modelo de regresión logística ordinal

Bondad de ajuste

	Chi-cuadrado	GI	Sig.
Pearson	,043	2	,979
Desvianza	,084	2	,959

Función de enlace: Logit.

En relación con las variables y al modelo presentado, ésta sería dada p valor 0.979 frente al α igual 0.05. Hallando de esta forma los efectos de la cortesía de ajuste de la variable el cual no se rechaza la hipótesis nula; donde con los datos de las variables es posible demostrar la dependencia entre ellos; así que el modelo y los resultados están explicando la dependencia de una variable sobre la otra.

Tabla 13

Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la gestión administrativa

Estimaciones de parámetro

		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	95% de intervalo de confianza	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[ges_adm = 1]	-8,677	1,235	49,340	1	,000	-11,098	-6,256
	[ges_adm = 2]	-1,099	,577	3,622	1	,057	-2,230	,033
Ubicación	[cont_inter=1]	-8,983	1,284	48,952	1	,000	-11,500	-6,467
	[cont_inter=2]	-4,057	,737	30,272	1	,000	-5,502	-2,612
	[cont_inter=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

Los resultados que representan las variables de la regresión ordinal con respecto al control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú Lima, se tienen las comparaciones entre el nivel regular del control interno en comparación a la gestión administrativa que se presenta en un nivel insuficiente, al respecto la variable control interno resulta protector con respecto a la variable gestión administrativa, donde el encuestado que visualiza al control interno en el nivel regular tiene la probabilidad de percibir a la gestión administrativa en un nivel insuficiente, esta afirmación está reconocida por el resultado de la prueba de Wald igual a 49,3040 siendo ésta significativo por lo que p value= 0,00 que es menor al 0.05, por lo tanto se visualiza que el nivel de del control interno se manifiesta de nivel regular de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

Prueba de hipótesis general

Ho: El control interno no influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Ha: El control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 14

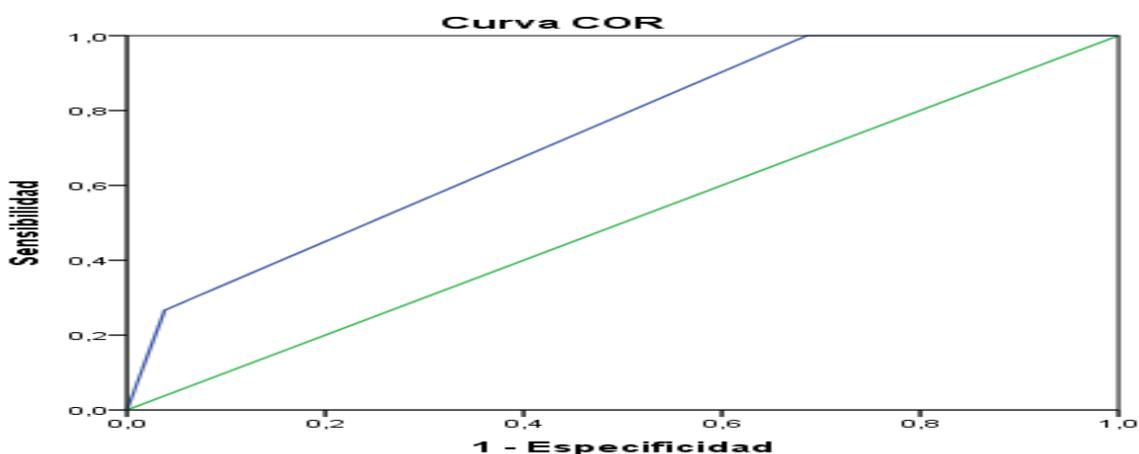
Pseudo coeficiente de determinación de las variables control interno influye en la gestión administrativa

Pseudo R-cuadrado

	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,502	,655	,479

Función de vínculo: Logit

Se presenta los pseudo R cuadrado, donde se visualiza la dependencia porcentual del control interno en la gestión administrativa, y en ello se tiene el resultado de Cox y Snell igual a 0.502 lo que significa que la gestión administrativa se debe al 50,2% del control interno, no obstante la subordinación más estable es del coeficiente de Nagelkerke, mediante el cual la gestión administrativa depende al 65,5% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.



Los segmentos de diagonal se generan mediante empates.

Área= 730

Figura 3. Representación del área COR del control interno en la gestión administrativa.

Así mismo a consecuencia de lo explicado, se tiene el área representada por los datos de incidencia del control interno en la gestión administrativa, donde se muestra el reporte del mismo con 73% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

Resultado específico 1

El control interno en la planificación de la gestión administrativa

Tabla 15

Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la planificación de la gestión administrativa

Estimaciones de parámetro

		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	95% de intervalo de confianza	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[planif = 1]	-2,309	,545	17,922	1	,000	-3,377	-1,240
	[planif = 2]	-,304	,494	,379	1	,538	-1,273	,665
Ubicación	[cont_inter=1]	-3,176	,657	23,367	1	,000	-4,464	-1,888
	[cont_inter=2]	-2,423	,561	18,624	1	,000	-3,523	-1,323
	[cont_inter=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

En ese contexto se presenta los resultados que muestran los coeficientes de la expresión de la regresión con respecto al control interno en la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú Lima, se los resultados se tienen que los encuestados que perciben al control interno en el nivel regular tiene la probabilidad de percibir a la planificación como insuficiente, esta afirmación es asertiva en cuanto se presenta el resultado de la prueba de Wald igual a 17,922 siendo ésta significativo por lo que $p_value = 0,00$ que es menor al 0.05.

Prueba de hipótesis específica 1

Ho: El control interno no influye en la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Ha: El control interno influye en la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 16

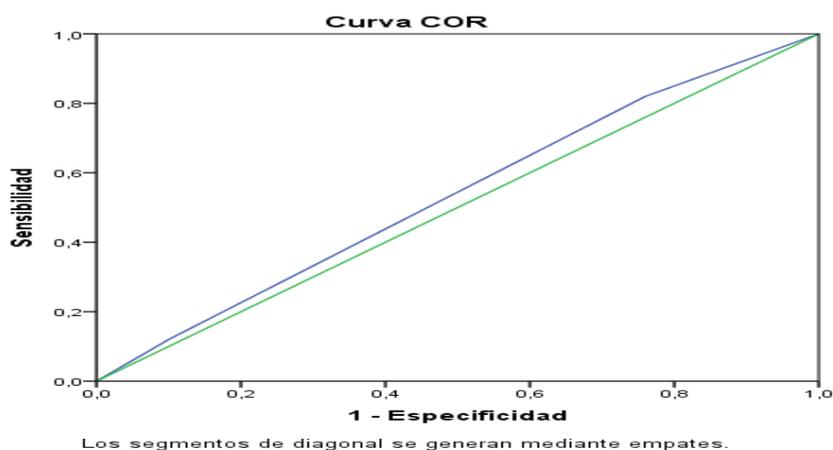
Pseudo coeficiente de determinación de las variables de control interno en la planificación

Pseudo R-cuadrado

	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,169	,196	,094

Función de vínculo: Logit

Así mismo se tiene los Pseudo R cuadrado, lo que estarían presentando la dependencia porcentual del control interno en la planificación de la gestión administrativa, donde se tiene el resultado de Cox y Snell igual a 0.153 lo que significa que la planificación se debe al 16,9% del control interno, no obstante la subordinación más estable es del coeficiente de Nagelkerke, el cual la planificación de la gestión administrativa se debe al 19,6% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.



Área= 535

Figura 4. Representación del área COR del control interno en la planificación.

De lo derivado, se tiene el área representado por los datos del control interno en la planificación, donde se muestra el reporte del mismo con 53,5% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye en la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

Resultado específico 2

El control interno en la organización de la gestión administrativa

Tabla 17

Presentación de los coeficientes de la regresión logística ordinal del control interno en la organización de la gestión administrativa

Estimaciones de parámetro

		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	95% de intervalo de confianza	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[organiz = 1]	-5,435	,752	52,277	1	,000	-6,908	-3,962
	[organiz = 2]	-,259	,503	,265	1	,607	-1,246	,728
Ubicación	[cont_inter=1]	-5,626	,826	46,432	1	,000	-7,244	-4,008
	[cont_inter=2]	-2,189	,584	14,071	1	,000	-3,332	-1,045
	[cont_inter=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

Los resultados muestran los coeficientes de la expresión de la regresión con respecto al control interno en la organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, de los resultados se visualiza que los encuestados que perciben al control interno que está en el nivel regular es probable también que perciba a la organización como insuficiente, esta afirmación es asertiva en cuanto se presenta el resultado de la prueba de Wald igual a 52,277 siendo ésta significativo por lo que $p\text{ value} = 0,00$ menor al 0.05.

Prueba de hipótesis 2

Ho: El control interno no influye en la organización de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Ha: El control interno influye en la organización de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 18

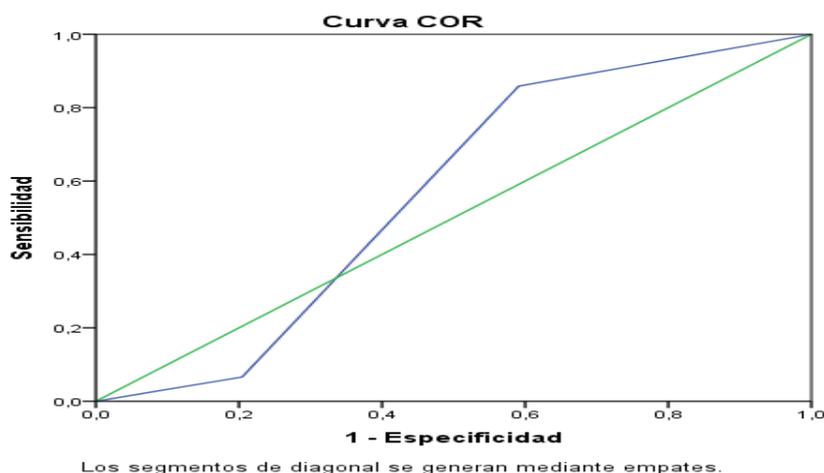
Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control interno en la organización

Pseudo R-cuadrado

	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,350	,436	,266

Función de vínculo: Logit

Así mismo se tiene los pseudo R cuadrado, estarían presentando la dependencia porcentual del control interno en la organización de la gestión administrativa, donde se tiene el resultado de Cox y Snell igual a 0,350 lo que significa que la organización se debe al 35% del control interno, sin embargo la dependencia las estable es el coeficiente de Nagelkerke, el cual la organización de la gestión administrativa se debe al 43,6% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.



Área= 0,566

Figura 5. Representación del área COR del control interno en la organización.

De lo establecido anteriormente, se tiene el área representado por los datos del control interno en la organización, donde se muestra el reporte del mismo con 56,6% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye en la organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y

Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

Resultado específico 3

El control interno en la dirección de la gestión administrativa

Tabla 19

Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control interno en la dirección

						95% de intervalo de confianza		
		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Límite inferior	Límite superior
Umbral	[direcc = 1]	-6,845	1,163	34,614	1	,000	-9,126	-4,565
	[direcc = 2]	-1,100	,577	3,629	1	,057	-2,232	,032
Ubicación	[cont_inter=1]	-5,745	1,199	22,960	1	,000	-8,094	-3,395
	[cont_inter=2]	-1,833	,615	8,882	1	,003	-3,039	-,628
	[cont_inter=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

Los resultados muestran los coeficientes de la expresión de la regresión con respecto al control interno en la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú Lima, de los resultados se visualiza que los encuestados que perciben al control interno en el nivel regular es probable también que perciba a la dirección como insuficiente, esta afirmación es asertiva en cuanto se presenta el resultado de la prueba de Wald igual a 34,614 siendo ésta significativo por lo que $p\text{ value} = 0,00$ menor al 0.05.

Prueba de hipótesis 3

Ho: El control interno no influye en la dirección de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Ha: El control interno influye en la dirección de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 20

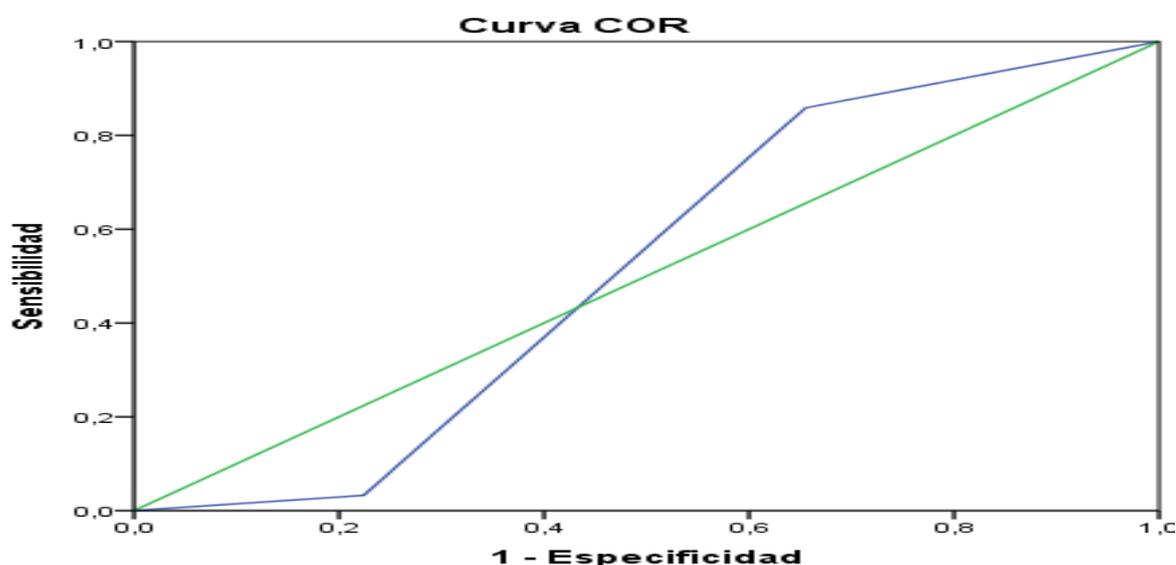
Pseudo coeficiente de determinación de la variable de control interno en la dirección.

Pseudo R-cuadrado

	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,289	,360	,209

Función de vínculo: Logit

Los pseudo R cuadrado, estarían presentando la dependencia porcentual del control interno en la dirección de la gestión administrativa, donde se tiene el resultado de Cox y Snell igual a 0,289 lo que significa que la dirección se debe al 28,9% del control interno, sin embargo la dependencia que las establece es el coeficiente de Nagelkerke, el cual la dirección de la gestión administrativa se debe al 36% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.



Los segmentos de diagonal se generan mediante empates.

Área= 516

Figura 6. Representación del área COR del control interno en la dirección.

De lo establecido anteriormente, se tiene el área representado por los datos del control interno en la organización, donde se muestra el reporte del mismo con 51,6% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye en la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

Resultado específico 4

El control interno en el control de la gestión administrativa

Tabla 21

Pseudo coeficiente de determinación de la variable control interno en el control

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	95% de intervalo de confianza	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[control = 1]	-23,925	,356	4509,922	1	,000	-24,623	-23,227
	[control = 2]	-1,466	,641	5,241	1	,022	-2,722	-,211
Ubicación	[cont_inter=1]	-24,356	,000	.	1	.	-24,356	-24,356
	[cont_inter=2]	-2,578	,681	14,344	1	,000	-3,912	-1,244
	[cont_inter=3]	0 ^a	.	.	0	.	.	.

Función de enlace: Logit.

a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

Los resultados muestran los coeficientes de la expresión de la regresión con respecto al control interno en la gestión administrativa dimensión control de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú Lima, de los resultados se visualiza que los encuestados que perciben al control interno en el nivel regular es probable también que perciba a la dimensión control como insuficiente, esta afirmación es asertiva en cuanto se presenta el resultado de la prueba de Wald igual a 4509,92 siendo ésta significativo por lo que $p_value = 0,00$ menor al 0.05.

Prueba de hipótesis 4

Ho: El control interno no influye en el control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Ha: El control interno influye en el control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Tabla 4

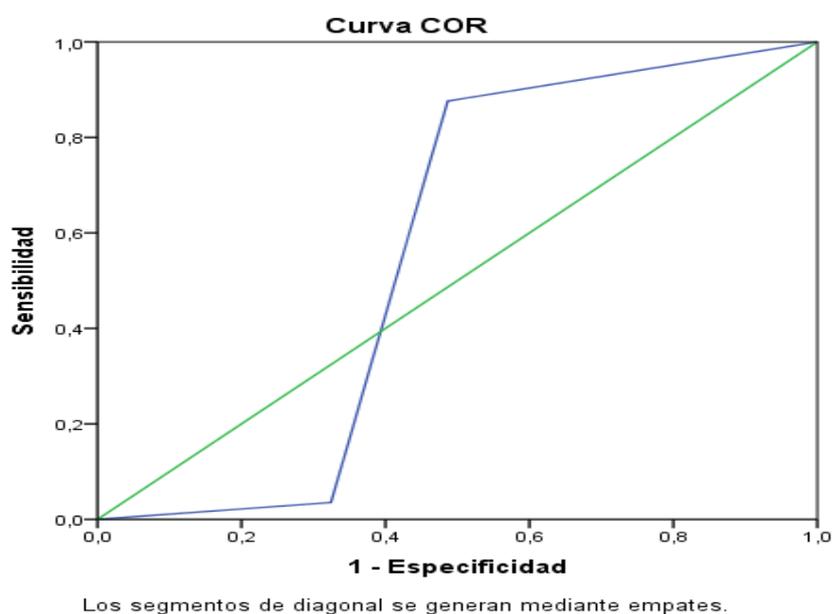
Pseudo coeficiente de determinación de la variable control interno influye en el control

Pseudo R-cuadrado

	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,494	,588	,372

Función de vínculo: Logit

A continuación se tiene los Pseudo R cuadrado, estarían presentando la dependencia porcentual del control interno en la dimensión control de la gestión administrativa, donde se tiene el resultado de Cox y Snell igual a 0,494 lo que significa que la dimensión señalada se debe al 49,4% al control interno, sin embargo la dependencia más estable es el coeficiente de Nagelkerke, el cual la dimensión control de la gestión administrativa se debe al 58,8% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.



Área = 561

Figura 7. Representación del área COR del control interno en la dimensión control de la gestión administrativa.

De lo establecido anteriormente, se tiene el área representado por los datos del control interno en la organización, donde se muestra el reporte del mismo con 56,1% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye

en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.

IV. Discusión

El producto de este estudio científico es la consecuencia de haber aplicado dos cuestionarios, a los integrantes de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, que formaron parte de la muestra a evaluar con la finalidad de: Obtener datos respecto al control interno, así como también recopilar información acerca de la gestión administrativa de la dirección de economía y finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

La escala de Likert, conocida también como método de evaluaciones sumarias, fue la técnica usada en la elaboración del cuestionario para estudiar las variables cualitativas de nivel de medición ordinal, asimismo la determinación de la validación de contenido del instrumento se sometió al juicio de un juez experto. En lo que concierne a la confiabilidad se aplicó el alfa de Cronbach, para obtener el certificado de la confiabilidad del instrumento a través de los resultados obtenidos, siendo estos controles internos con 0.806 y gestión administrativa con 0.850, tal y como se muestran en la tabla 5. Con los resultados conseguidos de la aplicación del instrumento en el presente estudio de la línea investigativa de gestión pública, se busca la influencia del control interno en la gestión administrativa de la dirección de economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

En base a los resultados conseguidos en el presente estudio se observa que la hipótesis general, se especificó como a continuación se detalla: Ho: El control interno no influye en la gestión administrativa de la dirección de economía y finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Ho: el control interno influye en la gestión administrativa de la dirección de economía y finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Se puede observar los resultados obtenidos en la tabla 12, en la cual se manifiesta según el coeficiente de Nagelkerke que existe influencia en un 65.5% del control interno en la gestión administrativa de la dirección de economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Estos resultados muestran que la influencia del control interno es efectiva respecto de la variable gestión administrativa que se presenta en un nivel insuficiente, resultando así la variable control interno como

protector respecto de la variable gestión administrativa, en la que el encuestado observa que el control interno está a un nivel regular por consiguiente es probable que perciba a la gestión administrativa en un nivel insuficiente. Asimismo, la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 73% por lo que existe un alto nivel de implicancia del control interno en la gestión administrativa.

Por otro lado estos resultados están relacionados con las conclusiones de la tesis de Aquipucho (2015) titulada “control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – callao, periodo 2010 – 2012” para obtener el grado de maestro en auditoria, en la que se demostró que el control interno no es óptimo en relación con los procesos de adquisiciones y compras del estado, debido a una incorrecta programación de compras anuales, falta de presupuesto disponible, entre otro factores que afectaron negativamente las contrataciones por falta de un buen control interno.

Sobre el particular, el Marco conceptual del control interno de la Contraloría General de la Republica (2014), estableció que el control interno, es la valoración y rectificación del trabajo realizado con la finalidad de permitir el logro de las metas institucionales y los procedimientos establecidos para conseguirlos. Así mismo, el control interno como acciones de gestión viene a ser los procedimientos que permiten el monitoreo de toda operación garantizando así su ejecución de conformidad a lo estipulado y corrección de todo riesgo significativo. (p.10)

En tal sentido, verificando los resultados alcanzados en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y amparada en el fundamento teórico antes mencionado, se confirma la valides de la hipótesis general del presente estudio. Asimismo, en el resultado de la especifica 1 tal como se muestra en la tabla 14, el control interno influye en la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,169 ello representó que

la gestión administrativa se debe al 16,9% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la planificación de la gestión administrativa se debe a un 19,6% del control interno; por otro lado la curva COR, también demostró tener la capacidad de clasificación a un 53,5% por lo que existe un alto índice de implicancia del control interno en la planificación de la gestión administrativa.

Estos resultados guardan en parte concordancia con la investigación de Aquipucho (2015) titulada “control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – callao, periodo 2010 – 2012” realizado en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos; ya que concluye que no existió una adecuada planificación en la programación de las adquisiciones a realizar durante los años 2010 - 2012, por la falta de un buen control interno.

Lo antes mencionado está sustentado teóricamente en la definición del Instituto Mexicano de Contadores Públicos (1982), en el cual se menciona que el control interno, Incluye los planes de la institución con todas las metodologías e instrumentos los cuales que de manera sistemática se acogen en una entidad por la seguridad y resguardo de sus activos, el proceso de información contable adecuada, fehaciente, el impulso en la eficacia de las operaciones y la aceptación de estrategias dispuestas por la organización. (p.198)

Analizado los resultados conseguidos en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos en el año 2015 y amparado teóricamente en la definición del Instituto Mexicano de Contadores Públicos (1982), se admite la validez de la hipótesis específica 1 de presente estudio.

La hipótesis específica 2 se especificó de la siguiente manera, Ho: El control interno no influye en la organización de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Ha: El control interno influye en la organización de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. De tal forma que en los resultados alcanzados y mostrados

en la tabla 16, respecto a la variable control interno y el componente de organización de la gestión administrativa, se evidencia que el control interno influye en la organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,350 ello representó que la gestión administrativa se debe al 35% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la organización de la gestión administrativa se debe a un 43,6% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró la capacidad de clasificación a un 56,6% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la organización de la gestión administrativa.

Estos resultados contienen un grado de congruencia con el estudio titulado “El sistema de control interno en los procesos de recaudación y su influencia en la gestión administrativa del Gobierno Municipal del Cantón San Pedro de Pelileo” realizado por Solís (2014), con la finalidad de obtener el grado de maestro en auditoría gubernamental, en el cual concluye que no existe un manual de procedimientos que describan específicamente las funciones y los pasos a seguir en las diversas tareas desarrolladas en el área de tesorería, demostrando así la falta de organización en el gobierno municipal de Cantón de San Pedro de Pelileo, evidenciando un control interno deficiente en la parte organizacional.

Los resultados descritos anteriormente se sostienen teóricamente en el Informe Coso (1992, citado por Mantilla, 2005) en el cual se hizo mención que, el control interno no es un acontecimiento esporádico, más bien abarca una continuación de tareas, que se contienen en el desempeño de las operaciones funcionales, y son esenciales para toda administración de organizaciones. Los procesos son llevados a todos los niveles de una organización, es guiado por los procesos gerenciales de planeación, cumplimiento y supervisión por lo que el control interno es parte y se encuentra adherido a dichos procesos. Son procedimientos que permiten a la alta dirección desempeñarse y supervisar su gestión y relevancia prolongada. (p.14)

En consecuencia, se valida la hipótesis específica 2, toda vez que los resultados del estudio realizado en la Universidad Técnica de Ambato de Ecuador y el fundamento teórico del informe caso, así lo sustentan.

La hipótesis específica 3, se determinó de la siguiente manera, Ho: El control interno no influye en la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017 y Ha: El control interno influye en la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

De conformidad a los resultados obtenidos en la tabla 18, se determinó que el control interno influye en la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el Pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,289 ello implicó que la gestión administrativa se debe al 28,9% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la dirección de la gestión administrativa se debe a un 36% del control interno; por otro lado la curva COR, también demostró tener la capacidad de clasificación en un 51,6% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la dirección de la gestión administrativa.

El mencionado resultado está relacionado en parte con el estudio titulado “el control interno en las áreas de aprovisionamiento de las empresas públicas sanitarias de Andalucía” de la Universidad de Málaga España, elaborado por Gámez (2010), con la finalidad de obtener el grado de Doctor, concluyó que si bien es cierto, desde los inicios el control interno estuvo unido al control contable, luego con el devenir del tiempo, la complejidad de las organizaciones y la constante actividad en el ambiente de los negocios, ha implicado que la alta dirección de las organizaciones, cuenten con herramientas que aparte del control contable, influya en una gestión eficaz y se cumplan los objetivos y metas establecidos.

Estos resultados que se han mencionado anteriormente, se sustentan teóricamente, en la Ley N° 27785 del Sistema Nacional de Control y de la CGR (2002), que en el capítulo II Control Gubernamental, artículo 7 estableció que, el control interno es responsabilidad de los titulares de la institución, toda vez que serán los encargados de la ejecución oportuna y eficiente de todos los controles internos establecidos, lo que conllevará a una buena gestión y por ende al logro de los objetivos y planes trazados. (s.f)

Estudiado los resultados conseguidos en la Universidad de Málaga España y evidenciada en la Ley N° 27785 del Sistema Nacional de Control y de la CGR (2002), permiten concluir con la aceptación de la validez de la hipótesis específica 3, en razón de que quienes dirigen la organización, deberán implantar los controles internos, en todos los niveles de la organización.

Por último, la hipótesis específica 4, definió su contenido de conformidad al siguiente detalle, Ho: El control interno no influye en el control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017 y Ha: El control interno influye en el control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

Según los resultados obtenidos en la tabla 19, se desprende que, el control interno influye en la dimensión control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,494; representando que el control se debe al 49.4% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde se mostró que el desequilibrio de la dimensión del control de la gestión administrativa, se debe a un 58,8% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró capacidad de clasificación a un 56,1% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la dirección de la gestión administrativa.

El resultado antes descrito se fundamenta parcialmente en el presente trabajo de investigación titulado “estándares de control interno administrativo en la ejecución de obras civiles de los órganos de la administración pública Municipal”, elaborado por Dugarte (2012), para obtener el grado de maestro, en la Universidad de los Andes de Venezuela, en el cual se manifiesta que, a raíz de la inexistencia de un equipo técnico con tareas de control en la ejecución de obras civiles, es señal de que minimizan la segmentación del trabajo como parte fundamental de la organización para un buen control.

Al respecto, estos resultados se sostienen, en el informe Coso (1992, citado por Mantilla, 2005), el cual mencionó que los controles, se elaboran para brindar u otorgar solamente seguridad razonable. Asimismo, se menciona que, el logro de las metas institucionales está supeditado a restricciones inherentes a los controles, en vista que depende de gran manera de los criterios humanos al momento de tomar decisiones, las cuales suelen tener cierto grado de error o equivocación, que por consiguiente afecten los sistemas de control implantados. (p.14)

Visto los resultados alcanzados, se procedió al análisis, verificando la validez de la hipótesis específica 4, la misma que está enmarcada en la investigación realizada en la Universidad de los Andes de Venezuela, así como teóricamente en el Informe Coso (1992, citado por Mantilla, 2005).

V. Conclusiones

Primera: Se llega a la conclusión que el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia del control interno en la gestión administrativa cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,502 ello representó que la gestión administrativa se debe al 50,2% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la gestión administrativa se debe a un 65,5% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 73% por lo que existe un alto nivel de implicancia del control interno en la gestión administrativa.

Segunda: Se llega a la conclusión que el control interno influye la planificación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,169 ello representó que la gestión administrativa se debe al 16,9% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la planificación de la gestión administrativa se debe a un 19,6% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 53,5% por lo que existe un alto de implicancia del control interno en la planificación de la gestión administrativa.

Tercera: Se llega a la conclusión que el control interno influye la organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,350 ello representó que la gestión administrativa se debe al 35% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde

mostró que el desequilibrio de la organización de la gestión administrativa se debe a un 43,6% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 56,6% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la organización de la gestión administrativa.

Cuarta: Se llega a la conclusión que el control interno influye la dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,289 ello representó que la gestión administrativa se debe al 28,9% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la dirección de la gestión administrativa se debe a un 36% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 51,6% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la dirección de la gestión administrativa.

Quinta: Se llega a la conclusión que el control interno influye la dimensión control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,494 ello representó que la gestión administrativa se debe al 49.4% del control interno, sin embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la del control de la gestión administrativa se debe a un 58,8% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 56,1% por lo que existe un nivel de implicancia del control interno en la dirección de la gestión administrativa.

VI. Recomendaciones

Primera: Que la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, a través de la alta Dirección, conformada por el Director, el Estado Mayor y los jefes de cada División; desarrollen procedimientos, lineamientos y establezcan objetivos claros y precisos, involucrando a todos sus integrantes, debiendo contar a su vez con un equipo técnico comprometido y capaz, para su monitoreo, mantenimiento y capacitación, a todas las áreas de acción, dado que optimizará y aportará un grado de seguridad razonable en las operaciones de ejecución del gasto, que se reflejara en una gestión administrativa eficaz.

Segunda: Que el Estado Mayor, como órgano de apoyo de la Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, realice un conjunto de acciones, con la finalidad de elaborar un diagnóstico situacional del control interno, en relación a las normas que regulan el comportamiento de las organizaciones del estado, que sirva de fundamento y se elabore un programa de tareas que proporcionen un grado de garantía necesaria, para lograr eficacia en todas las operaciones que se ejecuten en cada División, Departamento y Sección.

Tercera: Que el personal que la labora en todos los niveles jerárquicos de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, se involucre, conozca y opere los lineamientos, principios y las normas establecidas, en el desempeño de las distintas actividades, certificando de esta manera una gestión de calidad, en base a la satisfacción de las necesidades de los usuarios, así como en la satisfacción laboral de los integrantes de la organización.

Cuarta: Que el director de la Dirección de la Dirección de Economía y finanzas de la Policía Nacional del Perú, tenga en cuenta al control interno como una política de primer orden, a aplicarse en todos los procesos y en todas las áreas de la organización, permitiendo de esta manera el cumplimiento de los planes y objetivos trazados, y como consecuencia una gestión administrativa eficaz

Quinta: Que los jefes de cada División de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, verifiquen y controlen el cumplimiento de los planes y medidas adoptadas por la Dirección, con la finalidad de proteger, tanto como sea posible, el manejo ordenado y eficaz de la organización, identificando posibles operaciones fraudulentas o erróneas e impedir su repetición, haciendo los ajustes correspondientes, así mismo brindar confiabilidad y razonabilidad de la información financiera preparada por el área a su mando.

VII. Referencias

- ANZOLA, S. (2002). *Administración De Pequeñas Empresas (2da ed.)*. México. Editorial McGrawhill, México 2002.
- Aquipucho, L. (2015). *Control Interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012* (tesis de maestría). Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.
- Barbaran, M. (2013). *Implementación del Control Interno en la Gestión Institucional del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú* (tesis de maestría). Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación (3ra ed.)*. Bogotá, Colombia: Pearson educación.
- Bernal, C. (2007). *Introducción a la Administración de las Organizaciones enfoque global e Integral*. México. Editorial Pearson, Primera Edición.
- Bernal, C. (2007). *Introducción a la Administración de las Organizaciones enfoque global e Integral*. Recuperado de: www.scribd.com.
- Chiavenato I. (2011). *Introducción a la teoría general de la administración (7ma ed.)*. México: McGraw-Hill.
- Claros r. y León O. (2012). *El control interno como herramienta de gestión y evaluación*. (1era ed.). Lima, Perú: Pacifico Editores.
- Comité INTOSAI (2004). *Guía para las normas de control interno del sector público*. Bruselas, Bélgica. Recuperado de: www.intosai.connexcc-hosting.net.
- Contraloría General de la Republica (2014). *Marco conceptual control interno (1ra ed.)*. Lima, Perú: Tarea educación Grafica Educativa.

- Crisólogo M. (2013). *Control Interno en la gestión de los gobiernos locales del callejón de Huaylas-Ancash, 2010-2011* (tesis de maestría). Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.
- Dugarte, J. (2012). *Estándares de Control Interno administrativo en la ejecución de obras civiles de los órganos de la administración pública municipal* (tesis de maestría). Universidad de los Andes, Venezuela.
- Estupiñán R. (2012). *Control interno y fraude con base en los ciclos transaccionales, análisis COSO I y II* (2da ed.). Bogotá, Colombia, Ecoe Ediciones.
- Fonseca O. (2013). *Sistemas de control para organizaciones* (1ra ed.). Lima, Perú: Instituto de investigación en accountability y control – IICO.
- Stoner, J., Freeman, E., y Gilbert, D. (2009). *Administración* (8va. Ed.). Madrid, España. Pearson educación.
- Gámez, R. (2010). *Control Interno en las áreas de aprovisionamiento de las empresas públicas sanitarias de Andalucía* (tesis de doctorado). Universidad de Málaga, España.
- García, D. (2010). *Metodología para la evaluación del sistema de control interno (SCI) en el ISMMM*, Edición electrónica gratuita. Recuperado de www.eumed.net/libros/2010f/852.
- George, D. y Mallery, P. (2003). *SPSS para Windows paso a paso: Una guía sencilla y referencia 11.0 actualización* (4ta. ed.). Boston: Allyn y Bacon. Recuperado de <http://www.sciepub.com/reference.pdf>.
- Guzmán, I. (2006). *La ciencia de la Administración*. México. Editorial Limusa.
- Hernández R., Fernández C. y Baptista P. (2010). *Metodología de la investigación*

(5ta ed.). México: McGRAW-HILL/Interamericana Editores.

Instituto Mexicano de Contadores Públicos (1982). *Estudio y evaluación del control interno*. Recuperado de: <https://es.scribd.com/document/81425096/estudio-y-evaluacion-del-control-interno>.

Jiménez, W. (2008). *Introducción al estudio de la Teoría de la Administración*. México. Editorial Continental.

Jiménez, W. (2008). *Introducción al estudio de la Teoría de la Administración*. Recuperado de: www.scribd.com

Johnson G, Sholes K y Wittintong R. (2006). *Dirección Estratégica* (7ma. ed.). México. Editorial Pearson Educación.

Robbins, S. y De Cenzo, D. (2009). *Fundamentos de la administración: conceptos esenciales y aplicaciones* (5ta. ed.). México. Editorial McGraw Hill.

Koontz, H., Weihrich, H., y Cannice, M. (2008). *Administración: una perspectiva global y empresarial* (14va. ed.). México. Editorial Mc Graw Hill.

Koontz, H., O Donnell, C. y Weihrich, H. (1986). *Administración* (8va. ed.). México. Editorial Mc Graw Hill.

Kotther P. (2011). *Una Fuerza para el Cambio, en que se diferencian Liderazgo y Dirección*. Madrid, España. Ediciones Díaz de Santos, S.A.

Luna, A. (2008). *Gestión por Competencias Laborales en la Administración Pública*. Mexico. Editorial Trillas.

Ley N° 27785 (2002). *Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.

- Ley N° 28716 (2006). *Ley de control interno de las entidades del Estado*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.
- Mantilla S. (2005). *Control interno estructura conceptual integrada-COSO* (3ra ed.). Bogotá, Colombia: Eco Ediciones.
- Melinkoff, R. (2010). *La estructura de la organización*. Venezuela. Editorial Panapo.
- Munch, L. (2005). *Fundamentos de administración* (2da. ed.). México. Editoriales Trillas.
- Muñiz, L. (2003). *Como implantar un sistema de control de gestión en la práctica*. Barcelona, España. Editorial Gestión 2000.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG. (2006). *Aprueba Normas de control interno*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.
- Resolución de Contraloría N° 458-2008-CG. (2008). *Guía para la implementación del sistema de control interno de las entidades del Estado*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.
- Russel A. (1997). *Un concepto de planeación de empresas* (1ra. ed.). México. Editorial Limusa.
- Salazar, L. (2014). *El Control Interno: herramienta indispensable para el fortalecimiento de las capacidades de la Gerencia Pública de hoy* (tesis de maestría). Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.
- Samaniego, C. (2013). *Incidencias del Control Interno en la optimización de la gestión de las microempresas en el distrito de Chaclacayo* (tesis de maestría). Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.

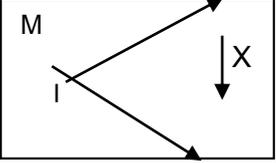
- Solí, L. (2014). El sistema de Control Interno en los procesos de recaudación y su influencia en la Gestión administrativa del Gobierno Municipal del Cantón San Pedro de Pelileo (tesis de maestría). Universidad Técnica de Ambato, Ambato, Ecuador.
- Soto, Q. (2015). *La tesis de maestría y doctorado en 4 pasos*. (2da ed.). Lima, Perú: Diograf.
- Sherman, A., Bohlander y George (1994). *Administración de los Recursos Humanos*. Mexico. Editorial México Iberoamérica S.A.
- Valderrama, S. (2013). *Pasos para elaborar proyectos y tesis de investigación*. Lima, Perú. Editorial san Marcos.
- Van Den Berghe. (2010). *Gestión y Gerencia Empresariales aplicadas al siglo XXI*, (2da ed.). Colombia. Editorial Norma.
- Van Den Berghe. (2010). *Gestión y Gerencia Empresariales aplicadas al siglo XXI*. Recuperado de: www.scribd.com
- Welsch, H & Gordon (2004). *El proceso Administrativo*. México. Editorial Prentice Hall.

VIII.Anexos

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: “control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017”							
Autor: Alex Ivan Cubas Bustamante							
Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<p>Problema General: ¿El control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?</p> <p>Problemas Específicos: ¿El control interno influye en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?</p> <p>¿El control interno influye en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?</p>	<p>Objetivo general: Determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.</p> <p>Objetivos específicos: Determinar la influencia del control interno en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.</p> <p>Determinar la influencia del</p>	<p>Hipótesis general: El control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la policía Nacional del Perú, Lima 2017.</p> <p>Hipótesis específicas: El control interno influye en la dimensión de planeación de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.</p> <p>El control interno influye en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.</p>	Variable 1: CONTROL INTERNO				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles o rangos
			Ambiente de Control	Integridad y valores éticos Estructura organizacional Control institucional	Del (1) al (06)	Siempre (5)	Bueno (111-150)
			Evaluación de riesgos	Identificación de riesgos Evaluación de riesgos Respuesta a los riesgos Segregación de funciones	Del (07) al (12) Del (13) al (18) Del (19) al (24)	Casi Siempre (4) A Veces (3) Casi Nunca (2) Nunca (1)	Regular (71-110) Malo (30-70)
			Actividades de control	Evaluación de desempeño Revisión de procesos, actividades y tareas Archivo institucional Información y responsabilidad Comunicación interna Monitoreo oportuno del control interno Seguimiento de resultados	Del (25) al (30)		
		Información y comunicación					

¿El control interno influye en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?	control interno en la dimensión de organización de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.	El control interno influye en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.	Monitoreo	Compromiso de Mejoramiento				
Variable 2: GESTION ADMINISTRATIVA								
Dimensiones		Indicadores		Ítems	Escala de valores	Niveles o rangos		
Planeación		Definir la misión Establecimiento de objetivos		Del (01) al (08)	Siempre (5)	Bueno (111-150)		
Organización		Procedimientos Asignación de actividades		Del (09) al (16)	Casi Siempre (4)	Regular (71-110)		
Dirección		Asignación de recursos		Del (17) al (23)	A Veces (3)	Malo (30-70)		
Control		Autoridad y responsabilidad		Del (24) al (30)	Casi Nunca (2)			
		Designación de personal			Nunca (1)			
		Motivación Líder						
		Estándares de evaluación de desempeño						
		Acciones correctivas						
¿El control interno influye en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017?	Determinar la influencia del control interno en la dimensión de dirección de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.	El control interno influye en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.						
	Determinar la influencia del control interno en la dimensión de control de la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.							

	2017.						
Tipo y diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos		Estadística			
<p>Tipo: La presente investigación es de tipo básica, de nivel explicativo</p> <p>Alcance:</p> <p>Diseño: El presente estudio se clasifica como una investigación, no experimental de corte transversal.</p> <p>El esquema del presente diseño es el siguiente:</p> 	<p>Población: Está compuesta por 238 trabajadores, que conforman la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.</p> <p>Tipo de muestreo: El tipo de muestreo utilizado en el presente estudio es el probabilístico de tipo estratificado</p> <p>Tamaño de muestra: Estuvo conformada por 150 trabajadores, las cuales serán tomadas al azar según la cantidad establecida que se necesite de cada grupo.</p>	<p>Variable 1: control interno</p> <p>Técnicas: encuesta Instrumentos: cuestionario Autor: Alex Ivan Cubas Bustamante Año: 2017 Monitoreo: abril 2017. Ámbito de aplicación: Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, Lima 2017. Forma de administración: Directa</p> <p>Variable 2: gestión administrativa</p> <p>Técnicas: encuesta Instrumentos: cuestionario Autor: Alex Ivan Cubas Bustamante Año: 2017 Monitoreo: abril 2017. Ámbito de aplicación: Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, Lima 2017. Forma de administración: Directa</p>		<p>DESCRIPTIVA: En el presente trabajo de investigación se utilizó la estadística descriptiva, ya que tiene como objetivo resumir la información contenida en los datos de la forma más sencilla y presentable posible, obteniendo así los parámetros que distinguen las características de un conjunto de datos.</p>			

Anexo 2: Constancia emitida por la institución que acredite la realización del estudio in situ



PERÚ

Ministerio
del InteriorPolicía Nacional
del PerúDirección de Economía
y Finanzas PNP

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

CONSTANCIA

Por intermedio de la presente el suscrito hace constar que el Sr. Alex Ivan Cubas Bustamante, estudiante del programa de Maestría en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, ha aplicado un cuestionario relacionado con el control interno y la gestión administrativa, al personal PNP y CAS PNP, que labora en esta División de economía y Finanzas de la PNP, con la finalidad de recopilar información para desarrollar su trabajo de investigación titulado "control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú", demostrando en todo momento responsabilidad en la obtención de la información.

Lima, 19 de mayo del 2017



OA- 00229646

Eginardo Diego PEREZ CHAVEZ
CORONEL PNP

JEFE DE LA DIVISION DE ECONOMIA PNP

Anexo 3: Matriz de datos de las variables

CUADRO CONSOLIDADO DE DATOS VARIABLE 1: CONTROL INTERNO

ITEM	VARIABLES																														
	CONTROL INTERNO																														
	AMBIENTE DE CONTROL						EVALUACION DE RIESGOS						ACTIVIDADES DE CONTROL						INFORMACION Y COMUNICACIÓN						MONITOREO						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	1	1	1	3	3	4	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
2	2	4	4	3	2	3	4	3	1	1	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	4	1	2	2	4	4	4	4	3	4	4
3	1	1	4	2	4	5	4	3	3	3	4	3	2	1	3	3	2	3	2	2	2	3	2	5	3	2	4	5	2	4	
4	2	3	4	4	4	4	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	
5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	3	2	3	2	2	4	4	5	4	3	5	4	1	4	4	5	4	4	4	3	5	
6	3	2	2	1	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	
7	3	3	4	4	4	3	3	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	4	3	3	3	3	3	
8	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	
9	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	3	
10	4	3	4	2	1	1	1	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	
11	5	4	5	1	1	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	5	3	
12	1	3	4	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	
13	3	3	4	4	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	
14	4	3	4	1	1	2	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	5	2	
15	5	4	5	1	1	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	4	
16	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	4	3	4	
17	5	3	4	5	4	4	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	4	3	4	3	3	1	3	3	3	3	2	2	
18	5	5	4	5	4	5	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	
19	3	4	5	5	4	4	3	2	2	3	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4	3	4	3	4	
20	2	3	3	3	3	4	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	

21	3	2	3	4	3	4	3	3	3	2	4	4	3	2	3	3	3	3	2	4	3	4	4	3	4	3	3	3	2	3		
22	3	2	3	1	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2	1	1	2	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	4	2	3		
23	1	1	3	2	2	5	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	2	5	4	1	2	1	3		
24	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	1	2	3	4	3	3	3	4	1	2	2	3	2	2	4	2	3		
25	2	2	2	5	4	5	4	4	4	4	3	2	3	2	4	4	3	4	3	4	4	1	4	3	2	2	2	4	2	3		
26	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	4	3	3	
27	3	2	5	3	3	2	3	2	3	3	3	2	1	3	2	4	4	3	2	4	2	3	3	2	4	3	3	4	3	4		
28	2	2	2	2	3	3	3	2	4	4	2	3	3	1	2	3	2	4	4	3	4	3	3	2	4	4	4	4	2	1	2	
29	4	5	3	4	4	2	3	3	3	3	3	3	4	2	2	4	4	3	3	4	3	2	3	4	3	3	4	3	3	3		
30	5	5	2	2	2	2	5	3	4	4	1	1	5	1	4	4	5	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
31	3	3	3	5	5	5	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	2	3	2	3	2	5	3	3	4	4		
32	3	4	5	5	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	3	3	4	4	4	4	3	4	
33	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	2	3	4	3	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	3	4		
34	4	5	3	3	3	4	3	2	2	2	3	2	2	2	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	
35	3	3	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	4	4	3	3	4	4		
36	3	4	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	4	2	2	3	3	2	4	2	3	3		
37	5	5	4	3	4	4	3	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	4	3	3	5	2	5	2	3	3	4	4	3	4	
38	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
39	2	1	4	4	3	1	4	3	3	2	1	1	2	1	3	4	1	3	2	2	2	2	2	4	1	1	1	1	3	1	3	
40	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	2	2	3	2	2	3	4	5	2	3	4	3	3	3	5	4	3	4	
41	1	1	1	1	3	1	1	2	2	4	4	2	1	1	5	3	2	3	3	4	3	4	2	1	3	2	2	2	2	2		
42	1	1	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	3	3	3	3	2	2	
43	2	4	4	3	2	3	1	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	
44	1	1	4	2	4	5	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	3	4	4	4	4	4	5	5	3	
45	2	3	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2
46	4	3	5	4	4	4	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	
47	3	2	2	1	2	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	3	4	4	4	4	4	5	5	2	
48	3	3	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	

49	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	4	3	4
50	3	3	3	3	3	4	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	3	4	3	4	3	3	1	3	3	3	3	2	2
51	4	3	4	2	1	1	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5	4
52	5	4	5	1	1	3	3	2	2	3	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	5	4	4	3	4	3	4
53	1	3	4	4	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4
54	3	3	4	4	3	3	3	3	3	2	4	4	3	2	3	3	3	3	2	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	2	3
55	4	3	4	1	1	2	2	2	2	3	2	2	3	2	1	1	2	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	4	2	3	
56	2	4	4	3	2	3	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	2	5	4	1	2	1	3	
57	1	1	4	2	4	5	2	3	3	2	3	3	3	1	2	3	4	3	3	3	4	1	2	2	3	2	2	4	2	3	
58	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	3	2	4	4	3	4	3	4	4	1	4	3	2	2	2	4	2	3	
59	4	3	5	4	4	4	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
60	3	2	2	1	2	3	4	3	1	1	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	4	1	2	2	4	4	4	3	4	4	
61	3	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	3	2	1	3	3	2	3	2	2	2	3	2	5	3	2	4	5	2	4	
62	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	
63	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3
64	4	3	4	2	1	1	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	4	5	5	2
65	5	4	5	1	1	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4
66	1	3	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
67	3	3	4	4	3	3	4	3	1	1	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	4	1	2	2	4	4	4	4	3	4	4
68	4	3	4	1	1	2	4	3	3	3	4	3	2	1	3	3	2	3	2	2	2	3	2	5	3	2	4	5	2	4	
69	5	4	5	1	1	3	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
70	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	2	3	2	2	4	4	5	4	3	5	4	1	4	4	5	4	4	4	3	5	
71	5	3	4	5	4	4	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	
72	5	5	4	5	4	5	3	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	4	3	3	3	3	3	
73	3	4	5	5	4	4	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	
74	2	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	3	
75	3	2	3	4	3	4	1	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1
76	3	2	3	1	3	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	4	5	5	3

77	1	1	3	2	2	5	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2			
78	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3		
79	2	2	2	5	4	5	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	5	5	2		
80	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4		
81	3	2	5	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	4	3	4	
82	2	2	2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	4	3	4	3	3	1	3	3	3	3	2	2	
83	4	5	3	4	4	2	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	
84	5	5	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4	3	4	3	4	
85	2	4	4	3	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	
86	1	1	4	2	4	5	3	3	3	2	4	4	3	2	3	3	3	3	2	4	3	4	4	3	4	3	3	3	2	3	
87	2	3	4	4	4	4	2	2	2	3	2	2	3	2	1	1	2	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	4	2	3	
88	4	3	5	4	4	4	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	2	5	4	1	2	1	3	
89	3	2	2	1	2	3	2	3	3	2	3	3	3	1	2	3	4	3	3	3	4	1	2	2	3	2	2	4	2	3	
90	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	2	3	2	4	4	3	4	3	4	4	1	4	3	2	2	2	4	2	3	
91	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
92	2	4	4	3	2	3	4	3	1	1	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	4	1	2	2	4	4	4	3	4	4	
93	1	1	4	2	4	5	4	3	3	3	4	3	2	1	3	3	2	3	2	2	2	3	2	5	3	2	4	5	2	4	
94	2	3	4	4	4	4	3	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	
95	4	3	5	4	4	4	4	4	4	3	2	3	2	2	4	4	5	4	3	5	4	1	4	4	5	4	4	4	3	5	
96	3	2	2	1	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	
97	3	3	4	4	4	3	3	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	4	3	3	3	3	3	
98	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	
99	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	
100	4	3	4	2	1	1	1	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	
101	5	4	5	1	1	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	5	3	
102	1	3	4	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2
103	3	3	4	4	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3
104	4	3	4	1	1	2	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	4	5	5	2

105	5	4	5	1	1	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4				
106	3	3	3	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	4	3	4				
107	5	3	4	5	4	4	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	4	3	4	3	3	1	3	3	3	2	2		
108	5	5	4	5	4	5	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	4		
109	3	4	5	5	4	4	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4		
110	2	3	3	3	3	4	1	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
111	3	2	3	4	3	4	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	5	5	3		
112	3	2	3	1	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	
113	1	1	3	2	2	5	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	
114	3	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	5	5	2		
115	2	2	2	5	4	5	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	4	
116	3	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	4	3	4	
117	3	2	5	3	3	2	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	4	3	4	3	3	1	3	3	3	3	2	2	
118	2	2	2	2	3	3	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	
119	4	5	3	4	4	2	3	2	2	3	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4	3	4	3	4	
120	5	5	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	
121	3	3	3	5	5	5	3	3	3	2	4	4	3	2	3	3	3	3	2	4	3	4	4	3	4	3	3	3	2	3	
122	3	4	5	5	4	3	2	2	2	3	2	2	3	2	1	1	2	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	4	2	3	
123	3	3	4	4	4	4	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	2	5	4	1	2	1	3	
124	4	5	3	3	3	4	2	3	3	2	3	3	3	1	2	3	4	3	3	3	4	1	2	2	3	2	2	4	2	3	
125	3	3	2	2	3	3	1	3	3	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	
126	3	4	2	2	3	3	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	5	3	
127	5	5	4	3	4	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2
128	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3
129	2	1	4	4	3	1	3	4	3	3	3	2	4	1	1	1	1	1	3	4	4	2	4	4	4	4	4	5	5	2	
130	3	4	4	5	4	4	3	4	3	3	3	3	4	3	2	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	4	
131	1	1	1	1	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	4	3	3	3	4	4	4	3	4	
132	1	1	3	2	3	3	3	3	2	1	2	1	1	3	2	4	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	2	2	

133	2	2	2	5	4	5	3	4	4	5	4	4	3	2	4	4	4	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	
134	3	3	3	3	4	3	3	2	2	3	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	5	4	4	3	4	3	4
135	3	2	5	3	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	3	4	
136	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	4	4	3	2	3	3	3	3	2	4	3	4	4	3	4	3	3	3	2	3	
137	4	5	3	4	4	2	2	2	2	3	2	2	3	2	1	1	2	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	4	2	3	
138	5	5	2	2	2	2	3	2	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	1	1	2	5	4	1	2	1	3	
139	3	3	3	5	5	5	2	3	3	2	3	3	3	1	2	3	4	3	3	3	4	1	2	2	3	2	2	4	2	3	
140	3	4	5	5	4	3	4	4	4	4	3	2	3	2	4	4	3	4	3	4	4	1	4	3	2	2	2	4	2	3	
141	3	3	4	4	4	4	3	3	2	3	3	3	4	2	2	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4
142	4	5	3	3	3	4	4	3	1	1	1	1	3	3	2	2	2	2	4	4	4	1	2	2	4	4	4	3	4	4	
143	3	3	2	2	3	3	4	3	3	3	4	3	2	1	3	3	2	3	2	2	2	3	2	5	3	2	4	5	2	4	
144	3	4	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	4	2	3	2	3	3	2	4	2	3	
145	5	5	4	3	4	4	3	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	5	2	5	2	3	3	4	4	3	4	
146	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
147	2	1	4	4	3	1	4	3	3	2	1	1	2	1	3	4	1	3	2	2	2	2	4	1	1	1	1	3	1	3	
148	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	2	2	3	2	2	3	4	5	2	4	3	3	3	5	4	3	4	
149	1	1	1	1	3	1	1	2	2	4	4	2	1	1	5	3	2	3	3	4	3	4	2	1	3	2	2	2	2	2	
150	1	1	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	3	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3	2	2

CUADRO CONSOLIDADO DE DATOS VARIABLE 2: GESTION ADMINISTRATIVA

ITEM	VARIABLES																													
	GESTION ADMINISTRATIVA																													
	PLANEACION						ORGANIZACION						DIRECCION						CONTROL											
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
1	5	5	3	4	3	4	4	3	5	5	2	3	4	5	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	5
2	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
3	2	2	2	3	2	3	4	2	3	3	4	4	3	4	2	3	3	2	3	3	4	3	4	3	3	1	4	2	4	4
4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3
5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	1	4	5	4	3	3	4	3	3	2	3	5	4	4	4	4	4	4	4	5
6	4	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4
7	3	3	3	3	2	3	3	3	2	4	4	3	2	2	3	3	3	4	2	2	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3
8	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3
9	5	5	5	5	4	3	4	4	4	4	3	4	5	4	4	4	4	5	3	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4
10	3	3	2	2	1	2	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2
11	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3
12	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	4	4	4	4	3	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2
13	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3
14	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3
15	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3
16	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3
17	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2
18	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4
19	4	4	5	4	3	5	4	3	3	5	3	3	2	1	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	2	3	4	5	4	3
20	5	5	5	4	4	3	5	3	5	5	1	4	4	4	3	4	5	5	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3
21	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	4	3	3	3	2	5	4	4	3	2	3	3	2	3	3	4	3	4	3	3
22	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2
23	3	5	4	2	1	1	3	1	3	5	4	2	1	1	1	2	2	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	5
24	3	3	2	2	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	3	3	4	4	3	3	3	3
25	3	2	3	3	3	3	3	4	3	2	1	2	2	1	3	4	2	1	3	3	2	4	2	2	2	2	4	3	3	3
26	5	3	3	3	2	2	3	2	3	2	4	2	3	3	2	2	3	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3
27	4	3	2	3	2	3	3	4	3	4	2	4	3	2	3	4	3	2	2	1	2	4	4	3	4	2	3	4	3	3
28	4	4	3	2	3	3	2	2	4	3	4	3	3	3	2	3	2	1	2	1	2	3	3	3	3	2	2	2	3	2
29	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	2	3	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	5
30	5	5	5	3	1	1	2	2	5	5	1	3	3	2	3	1	3	2	1	1	3	4	4	2	3	3	2	2	2	4

31	3	4	3	4	3	3	2	3	5	3	1	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3		
32	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	2	2	2	3	4	4	3	3	3	4	4	4		
33	4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4		
34	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	2	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4		
35	2	2	3	4	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	2	2	3	4	4	2	3	2	3	4	4	4			
36	4	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	1	2	1	3	4	3	4	3	2	3	2	3	3		
37	4	4	2	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	2	3	4	4	4		
38	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	
39	2	3	3	4	3	3	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	3	3	2	2	2	2	2		
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	3	3	3	3	3	4	2	2	1	2	5	1	3	3	3	3	4	3	3		
41	5	4	4	5	2	2	4	3	4	3	4	3	3	4	2	3	3	3	2	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2		
42	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	
43	3	3	2	2	1	2	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2
44	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
45	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	4	4	4	4	3	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
46	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	
47	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
48	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	
49	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3		
50	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2		
51	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4		
52	4	4	5	4	3	5	4	3	3	5	3	3	2	1	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	2	3	4	5	4	3		
53	5	5	5	4	4	3	5	3	5	5	1	4	4	4	3	4	5	5	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3		
54	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	4	3	3	3	2	5	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	4	3	4	3		
55	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2		
56	3	5	4	2	1	1	3	1	3	5	4	2	1	1	1	2	2	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	5		
57	3	3	2	2	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	3	3	3	4	4	3	3	3		
58	3	2	3	3	3	3	3	4	3	2	1	2	2	1	3	4	2	1	3	3	2	4	2	2	2	2	4	3	3	3		
59	5	5	3	4	3	4	4	3	5	5	2	3	4	5	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	5		
60	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	
61	2	2	2	3	2	3	4	2	3	3	4	4	3	4	2	3	3	2	3	3	4	3	4	3	3	1	4	2	4	4		
62	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	4	4	4	4	3	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2		
63	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3		
64	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
65	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	
66	5	5	3	4	3	4	4	3	5	5	2	3	4	5	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	5		

103	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3			
104	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
105	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3		
106	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3		
107	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2		
108	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4		
109	5	5	3	4	3	4	4	3	5	5	2	3	4	5	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	5		
110	3	3	2	2	1	2	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2
111	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
112	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	4	4	4	4	3	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
113	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	
114	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
115	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	
116	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3	3	
117	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2		
118	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4		
119	4	4	5	4	3	5	4	3	3	5	3	3	2	1	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	2	3	4	5	4	3		
120	5	5	5	4	4	3	5	3	5	5	1	4	4	4	3	4	5	5	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3		
121	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	4	3	3	3	2	5	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	4	3	4	3		
122	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2		
123	3	5	4	2	1	1	3	1	3	5	4	2	1	1	1	2	2	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	5		
124	3	3	2	2	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	3	3	3	4	4	3	3	3		
125	3	3	2	2	1	2	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2
126	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
127	4	4	4	4	4	4	4	3	2	2	4	4	4	4	3	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
128	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	
129	5	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	3	1	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3		
130	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	
131	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	2	3	3	3	
132	3	3	3	2	2	4	4	2	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	
133	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	3	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4		
134	4	4	5	4	3	5	4	3	3	5	3	3	2	1	3	3	4	3	3	2	4	3	3	3	2	3	4	5	4	3		
135	5	5	5	4	4	3	5	3	5	5	1	4	4	4	3	4	5	5	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3		
136	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	4	3	3	3	2	5	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	4	3	4	3		
137	2	3	2	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	2	2		
138	3	5	4	2	1	1	3	1	3	5	4	2	1	1	1	2	2	3	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	5		

139	3	3	2	2	2	2	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	3	3	4	4	3	3	3	3	
140	3	2	3	3	3	3	3	4	3	2	1	2	2	1	3	4	2	1	3	3	2	4	2	2	2	2	4	3	3	3	
141	5	5	3	4	3	4	4	3	5	5	2	3	4	5	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	3	3	4	4	4	5	
142	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	
143	2	2	2	3	2	3	4	2	3	3	4	4	3	4	2	3	3	2	3	3	4	3	4	3	3	1	4	2	4	4	
144	4	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	1	2	1	3	4	3	4	3	2	3	2	3	3	
145	4	4	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	2	3	4	4	4	
146	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3
147	2	3	3	4	3	3	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	3	3	2	2	2	2	2
148	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	3	3	3	3	3	4	2	2	1	2	5	1	3	3	3	3	4	3	3	
149	5	4	4	5	2	2	4	3	4	3	4	3	3	4	2	3	3	3	2	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	
150	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	

Anexo 4: Matriz de datos de la confiabilidad

CUADRO DE DATOS PARA CONFIABILIDAD VARIABLE 1: CONTROL INTERNO

ITEM	VARIABLES																													
	CONTROL INTERNO																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	4	4	5	4	5	4	4	5	4	4	5	5	3	4	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	3	4	3	5	3
2	3	5	4	3	4	4	4	5	5	5	4	3	4	4	4	3	4	5	4	5	4	5	4	3	4	3	4	5	4	3
3	5	4	4	5	4	3	4	4	3	4	5	4	5	5	5	4	5	3	5	3	5	4	4	4	5	3	4	3	5	5
4	3	5	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	3	3	3	5	5	4	5	4	4	4	5	4	5	3	5	3	4	5
5	4	4	3	4	3	3	4	3	5	4	4	3	4	4	4	3	4	5	4	5	3	5	4	3	4	5	4	5	3	4
6	5	4	4	5	4	4	5	4	3	4	5	4	5	5	5	4	3	5	3	5	5	5	4	5	3	3	4	3	5	3
7	3	4	5	3	5	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	3	4	4	3	3	4	4	4	3	5
8	4	3	5	4	5	3	4	5	5	3	4	5	4	4	4	5	4	3	3	3	4	3	4	4	5	5	5	5	4	3
9	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	5	5	4	3	4	3	4	5	4	3	5	4	5	5	3	3	4	3	5	4
10	5	5	5	3	4	5	3	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	3	5	5	3	5	3	3	4	4	4	4	3	5
11	4	5	4	4	5	4	4	5	3	4	5	4	3	5	5	4	3	4	5	3	4	3	4	4	5	5	4	5	4	5
12	4	3	4	5	3	4	5	4	5	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	4	5	4	3	4
13	4	4	5	4	4	5	5	4	3	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	5	3	5	5	5	5	5	3	5	4	4
14	5	5	4	2	5	4	2	3	4	5	3	4	3	5	3	3	3	5	4	3	4	3	4	4	2	3	4	5	5	3
15	4	3	4	5	3	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	2	4
16	2	3	2	3	2	4	3	4	3	3	5	3	5	4	3	4	5	2	4	2	2	3	4	2	4	2	3	4	3	4
17	4	5	3	4	3	3	5	2	3	4	3	5	3	2	3	3	5	3	3	4	3	3	5	4	3	4	4	2	3	4
18	5	5	4	5	5	4	3	4	5	5	4	4	3	4	4	4	3	5	4	5	5	4	3	5	5	4	5	4	5	5
19	2	2	5	3	4	2	4	3	5	3	3	4	3	5	3	5	4	2	5	2	4	3	4	2	3	3	5	3	3	2
20	5	4	4	5	5	4	5	5	4	3	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	5	3	5	5	5	5	4	5	5	4

CUADRO DE DATOS PARA CONFIABILIDAD VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ITEM	VARIABLES																													
	GESTION ADMINISTRATIVA																													
	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
1	4	3	3	5	4	3	4	5	3	4	3	5	5	2	5	4	4	5	4	3	4	5	4	5	5	5	4	3	5	3
2	4	4	3	5	3	4	4	5	3	5	3	4	5	4	4	5	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3
3	2	3	4	4	5	5	5	4	5	4	5	3	4	3	3	5	3	4	5	5	3	4	5	4	4	4	5	4	3	5
4	4	4	5	5	3	3	4	3	3	4	3	5	3	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	3	4	4	3	4	5	4
5	3	5	3	3	4	4	4	4	3	5	5	5	4	5	3	4	5	3	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	3	3
6	5	3	4	4	5	5	4	5	4	5	3	5	3	5	4	5	4	4	5	3	4	5	4	3	5	5	4	3	4	4
7	4	4	5	5	4	4	5	4	3	4	5	4	3	4	5	3	4	5	4	5	5	4	5	4	3	4	4	4	4	5
8	4	5	5	5	5	5	3	5	4	4	5	3	5	3	3	4	5	5	4	3	4	4	5	5	4	4	4	5	4	3
9	3	5	4	4	5	3	4	5	5	3	4	4	3	3	4	4	5	4	3	4	5	4	3	4	4	3	3	4	5	4
10	5	3	5	4	3	4	5	4	5	5	5	3	4	4	5	5	4	5	4	5	3	4	4	4	5	4	5	4	4	5
11	3	4	3	5	4	5	4	4	4	3	5	4	3	3	3	4	4	4	3	5	4	5	5	4	5	5	3	5	4	5
12	5	4	5	5	5	4	3	5	5	3	2	3	4	4	5	5	5	5	4	3	4	5	5	4	5	4	5	4	4	4
13	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	4	5	5	3	3	4	3	5	4	3	4	4	5	4	3	4	4	5	4
14	4	5	4	4	4	5	4	3	4	5	5	5	3	3	4	4	4	4	3	5	5	5	5	3	5	4	4	3	4	4
15	4	5	4	2	4	3	4	5	5	3	3	3	4	4	5	5	4	5	4	5	3	5	3	5	5	4	5	4	5	5
16	4	4	4	4	4	5	4	3	3	4	4	4	5	5	3	4	3	5	5	2	5	3	4	4	4	5	4	3	4	4
17	5	4	3	5	5	4	3	4	4	4	4	5	5	5	3	5	3	4	5	4	5	3	4	5	5	3	5	4	4	4
18	4	5	4	3	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	3	4	3	4	5	4	5	3	4	5	5	3	5
19	4	5	5	4	4	4	5	4	3	2	5	5	4	3	3	4	3	5	3	5	4	5	4	3	4	5	4	5	5	2
20	2	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	4	5	5	2	3	4	3	5	4	3	4	4	5	4	3	4	4	5

Anexo 5: Instrumentos

CUESTIONARIO CONTROL INTERNO

INTRODUCCIÓN

El presente instrumento forma parte del trabajo de investigación titulado: “Control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017”. La información es de carácter confidencial y reservado; ya que los resultados serán manejados solo para la investigación. Agradezco anticipadamente su valiosa colaboración.

INSTRUCCIONES:

A continuación, se le presenta 60 preguntas que deberá responder marcando un aspa (X) en uno de los casilleros en blanco ubicados al lado derecho, teniendo en cuenta las siguientes opciones de respuestas que exprese mejor su grado de acuerdo con lo que en

N: Nunca (1)	CN: Casi nunca (2)	AV: Algunas veces (3)	CS: Casi siempre (4)	S: Siempre (5)
---------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------

cada frase se dice:

Recuerde, no hay respuestas correctas ni incorrectas, lo importante es que usted responda con la máxima sinceridad posible.

N.º	DIMENSIONES / ítems	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
	DIMENSIÓN 1: AMBIENTE DE CONTROL					
1	¿La entidad cuenta con un código de Ética debidamente aprobado, y difundido mediante talleres o reuniones?					
2	¿Se comunican debidamente dentro de la entidad las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas?					
3	¿El Manual de Organización y Funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la entidad y están debidamente delimitadas?					
4	¿La entidad cuenta con un Reglamento de Organización y Funciones (ROF) debidamente actualizado?					
5	¿Los Órganos de Control evalúan los controles de los procesos vigentes e identifican oportunidades de mejora acorde a su plan de trabajo?					
6	¿Son de comprobada competencia e idoneidad profesional los miembros que conforman el equipo de trabajo del OCI?					
	DIMENSIÓN 2: EVALUACION DE RIESGOS	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
7	¿Se han identificado los eventos negativos (riesgos) que pueden afectar el desarrollo de las actividades?					

8	¿Se ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos?					
9	¿En el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia)?					
10	¿En el desarrollo de sus actividades se ha cuantificado el efecto que pueden ocasionar los riesgos identificados (impacto)?					
11	¿Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados?					
12	¿Se han definido lineamientos para efectuar seguimiento periódico a los controles desarrollados con respecto a los riesgos?					
	DIMENSIÓN 3: ACTIVIDADES DE CONTROL	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
13	¿Las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo?					
14	¿Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos de fraude?					
15	¿La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas?					
16	¿La evaluación de desempeño se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones normativas vigentes?					
17	¿Se revisan periódicamente con el fin de que se estén desarrollando de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente?					
18	¿Se implementan las mejoras propuestas y en caso de detectarse deficiencias se efectúan las correcciones necesarias?					
	DIMENSIÓN 4: INFORMACION Y COMUNICACIÓN	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
19	¿Los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas?					
20	¿Se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades?					
21	¿La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encarga de administrar la documentación e información generada por la entidad?					
22	¿Los ambientes utilizados por el archivo institucional cuenta con una ubicación y acondicionamiento apropiado?					
23	¿La entidad ha elaborado y difundido documentos que orienten la comunicación interna?					
24	¿La entidad cuenta con mecanismos y procedimientos para la denuncia de actos indebidos por parte del personal?					

	DIMENSIÓN 5: MONITOREO	Nun ca	Casi nunca	Algun as veces	Casi siempre	Siempre
25	¿En el desarrollo de sus labores, se realizan acciones de supervisión para conocer oportunamente si éstas se efectúan de acuerdo con lo establecido, quedando evidencia de ello?					
26	¿Las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)?					
27	¿Las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección?					
28	¿Se realiza el seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI?					
29	¿La entidad efectúa periódicamente autoevaluaciones que le permite proponer planes de mejora que son ejecutados posteriormente?					
30	¿Se implementan las recomendaciones que formulan los Órganos de control, las mismas que constituyen compromisos de mejoramiento?					

CUESTIONARIO GESTION ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

El presente instrumento forma parte del trabajo de investigación titulado: “Control interno en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017”. La información es de carácter confidencial y reservado; ya que los resultados serán manejados solo para la investigación. Agradezco anticipadamente su valiosa colaboración.

INSTRUCCIONES:

A continuación, se le presenta 60 preguntas que deberá responder marcando un aspa (X) en uno de los casilleros en blanco ubicados al lado derecho, teniendo en cuenta las siguientes opciones de respuestas que exprese mejor su grado de acuerdo con lo que en cada frase se dice:

N: Nunca (1)	CN: Casi nunca (2)	AV: Algunas veces (3)	CS: Casi siempre (4)	S: Siempre (5)
---------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------

Recuerde, no hay respuestas correctas ni incorrectas, lo importante es que usted responda con la máxima sinceridad posible.

N°	DIMENSIONES / ítems	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
	DIMENSIÓN 1: PLANEACIÓN					
1	¿El conocimiento de la misión y visión contribuye al mejor desempeño de las actividades de la organización?					
2	¿El personal de la organización se identifica con la misión y objetivos institucionales?					
3	¿Existe una clara comprensión de los objetivos institucionales en cuanto a su factibilidad y sensatez?					
4	¿Las actividades que se realizan en la organización, se fundamentan en una adecuada planeación?					
5	¿La dirección destinado tiempo suficiente para planeaciones futuras y búsqueda de mejores medios para el logro de los objetivos?					
6	¿Se han establecido procedimientos definidos para orientar el desempeño o ejecución de cada función?					
7	¿Se cumplen íntegramente con los procedimientos?					
8	¿Con que frecuencia se revisan y se actualizan los procedimientos?					
	DIMENSIÓN 2: ORGANIZACIÓN	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
9	¿Se delegan en forma adecuada y se definen con claridad los deberes y responsabilidades?					
10	¿Las funciones asignadas para cada área de la organización son las adecuadas para el cumplimiento de la misión organizacional?					

11	¿Existe una superposición o duplicación de funciones?					
12	¿En qué medida cree que el personal directivo usa adecuadamente y coordina con los demás integrantes sobre el manejo de los recursos financieros de la organización?					
13	¿El personal directivo de la organización, planifica y coordina sobre la determinación de los recursos necesarios en cada una de sus áreas?					
14	¿Se coordina y distribuye los recursos de la institución adecuadamente de acuerdo con las necesidades de cada área?					
15	¿La dirección efectúa revisiones periódicas de la estructura orgánica y las funciones asignadas al personal?					
16	¿Existe un buen equilibrio de las funciones asignadas al personal clave?					
	DIMENSIÓN 3: DIRECCIÓN	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
17	¿La dirección designa al personal adecuado e idóneo para cada área de la organización?					
18	¿La dirección distribuye al personal de acuerdo a la especialidad profesional que ostenta?					
19	¿La dirección asesora, orienta e imparte cursos a los miembros de la organización?					
20	¿La dirección realiza acciones para buscar, gestionar y obtener incentivos para el personal de la organización?					
21	¿La dirección impulsa las buenas relaciones humanas e interpersonales que se lleve su personal en la organización?					
22	¿La dirección para tomar decisiones coordina con los jefes de las diferentes divisiones?					
23	¿La dirección hace evaluaciones en equipo frente a determinadas situaciones?					
	DIMENSIÓN 4: CONTROL	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
24	¿La dirección controla y evalúa las actividades realizadas por el personal de la institución?					
25	¿La dirección supervisa el progreso o desarrollo de las actividades establecidas para el cumplimiento de planes y objetivos institucionales?					
26	¿Se realizan las actividades de evaluación como un proceso de orientación y soporte y no como sancionador?					
27	¿La alta dirección cumple con responsabilidad la evaluación, supervisión y control de las actividades realizadas en la organización?					
28	¿La dirección realiza las acciones correctivas necesarias después de haber realizado una evaluación?					
39	¿Al realizar una evaluación e identificar los problemas, en qué medida la dirección participa para superar este problema?					
30	¿En que medida la dirección al detectar problemas coordinan con las áreas involucradas para superar este problema?					

Anexo 6: Certificado de validación de instrumento

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EL CONTROL INTERNO

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: AMBIENTE DE CONTROL								
1	¿La entidad cuenta con un código de Ética debidamente aprobado, y difundido mediante talleres o reuniones?	✓		✓		✓		
2	¿Se comunican debidamente dentro de la entidad las acciones disciplinarias que se toman sobre violaciones éticas?	✓		✓		✓		
3	¿El Manual de Organización y Funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la entidad y están debidamente delimitadas?	✓		✓		✓		
4	¿La entidad cuenta con un Reglamento de Organización y Funciones (ROF) debidamente actualizado?	✓		✓		✓		
5	¿Los Órganos de Control evalúan los controles de los procesos vigentes e identifican oportunidades de mejora acorde a su plan de trabajo?	✓		✓		✓		
6	¿Son de comprobada competencia e idoneidad profesional los miembros que conforman el equipo de trabajo del OCI?	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 2: EVALUACION DE RIESGOS								
7	¿Se han identificado los eventos negativos (riesgos) que pueden afectar el desarrollo de las actividades?	✓		✓		✓		
8	¿Se ha participado en la identificación de los riesgos de las actividades de las diferentes unidades orgánicas o procesos?	✓		✓		✓		
9	¿En el desarrollo de sus actividades se ha determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia)?	✓		✓		✓		
10	¿En el desarrollo de sus actividades se ha cuantificado el efecto que pueden ocasionar los riesgos identificados (impacto)?	✓		✓		✓		
11	¿Se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados?	✓		✓		✓		
12	¿Se han definido lineamientos para efectuar seguimiento periódico a los controles desarrollados con respecto a los riesgos?	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 3: ACTIVIDADES DE CONTROL								
		Si	No	Si	No	Si	No	

13	¿Las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo?	✓		✓		✓	
14	¿Se efectúa rotación periódica del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos de fraude?	✓		✓		✓	
15	¿La entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas?	✓		✓		✓	
16	¿La evaluación de desempeño se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones normativas vigentes?	✓		✓		✓	
17	¿Se revisan periódicamente con el fin de que se estén desarrollando de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente?	✓		✓		✓	
18	¿Se implementan las mejoras propuestas y en caso de detectarse deficiencias se efectúan las correcciones necesarias?	✓		✓		✓	
DIMENSIÓN 4: INFORMACION Y COMUNICACIÓN		Si	No	Si	No	Si	No
19	¿Los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas?	✓		✓		✓	
20	¿Se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades?	✓		✓		✓	
21	¿La entidad cuenta con una unidad orgánica que se encarga de administrar la documentación e información generada por la entidad?	✓		✓		✓	
22	¿Los ambientes utilizados por el archivo institucional cuenta con una ubicación y acondicionamiento apropiado.	✓		✓		✓	
23	¿La entidad ha elaborado y difundido documentos que orienten la comunicación interna?	✓		✓		✓	
24	¿La entidad cuenta con mecanismos y procedimientos para la denuncia de actos indebidos por parte del personal?	✓		✓		✓	
DIMENSIÓN 5: MONITOREO		Si	No	Si	No	Si	No
25	¿En el desarrollo de sus labores, se realizan acciones de supervisión para conocer oportunamente si éstas se efectúan de acuerdo con lo establecido, quedando evidencia de ello?	✓		✓		✓	
26	¿Las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo)?	✓		✓		✓	

27	¿Las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección?	✓		✓		✓	
28	¿Se realiza el seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas a las deficiencias detectadas por el OCI?	✓		✓		✓	
29	¿La entidad efectúa periódicamente autoevaluaciones que le permite proponer planes de mejora que son ejecutados posteriormente?	✓		✓		✓	
30	¿Se implementan las recomendaciones que formulan los Órganos de control, las mismas que constituyen compromisos de mejoramiento?	✓		✓		✓	

Observaciones (precisar si hay suficiencia en la cantidad de

ítem): Es suficiente, puede ser explicado

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Menacho Rivera Alejandro Sabino

DNI: 32403439

Especialidad del

Temático - Metodólogo

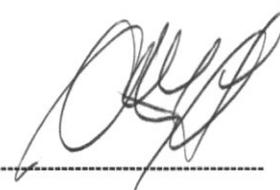
¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Los Olivos, 26 de Noviembre del 2016



Dr. MENACHO RIVERA
Alejandro Sabino

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTION ADMINISTRATIVA

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		1		2		3		
	DIMENSIÓN 1: PLANEACION	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿El conocimiento de la misión y visión contribuye al mejor desempeño de las actividades de la organización?	✓		✓		✓		
2	¿El personal de la organización se identifica con la misión y objetivos institucionales?	✓		✓		✓		
3	¿Existe una clara comprensión de los objetivos institucionales en cuanto a su factibilidad y sensatez?	✓		✓		✓		
4	¿Las actividades que se realizan en la organización, se fundamentan en una adecuada planeación?	✓		✓		✓		
5	¿La dirección destinado tiempo suficiente para planeaciones futuras y búsqueda de mejores medios para el logro de los objetivos?	✓		✓		✓		
6	¿Se han establecido procedimientos definidos para orientar el desempeño o ejecución de cada función?	✓		✓		✓		
7	¿Se cumplen íntegramente con los procedimientos?	✓		✓		✓		
8	¿Con que frecuencia se revisan y se actualizan los procedimientos?	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 2: ORGANIZACIÓN	Si	No	Si	No	Si	No	
9	¿Se delegan en forma adecuada y se definen con claridad los deberes y responsabilidades?	✓		✓		✓		
10	¿Las funciones asignadas para cada área de la organización son las adecuadas para el cumplimiento de la misión organizacional?	✓		✓		✓		
11	¿Existe una superposición o duplicación de funciones?	✓		✓		✓		
12	¿En qué medida cree que el personal directivo usa adecuadamente y coordina con los demás integrantes sobre el manejo de los recursos financieros de la organización?	✓		✓		✓		
13	¿El personal directivo de la organización, planifica y coordina sobre la determinación de los recursos necesarios en cada una de sus áreas?	✓		✓		✓		
14	¿Se coordina y distribuye los recursos de la institución adecuadamente de acuerdo a las necesidades de cada área?	✓		✓		✓		

15	¿La dirección efectúa revisiones periódicas de la estructura orgánica y las funciones asignadas al personal?	✓		✓		✓	
16	¿Existe un buen equilibrio de las funciones asignadas al personal clave?	✓		✓		✓	
	DIMENSIÓN 3: DIRECCION	Si	No	Si	No	Si	No
17	¿La dirección designa al personal adecuado e idóneo para cada área de la organización?	✓		✓		✓	
18	¿La dirección distribuye al personal de acuerdo a la especialidad profesional que ostenta?	✓		✓		✓	
19	¿La dirección asesora, orienta e imparte cursos a los miembros de la organización?	✓		✓		✓	
20	¿La dirección realiza acciones para buscar, gestionar y obtener incentivos para el personal de la organización?	✓		✓		✓	
21	¿La dirección impulsa las buenas relaciones humanas e interpersonales que se lleve su personal en la organización?	✓		✓		✓	
22	¿La dirección para tomar decisiones coordina con los jefes de las diferentes divisiones?	✓		✓		✓	
23	¿La dirección hace evaluaciones en equipo frente a determinadas situaciones?	✓		✓		✓	
	DIMENSIÓN 4: CONTROL	Si	No	Si	No	Si	No
24	¿La dirección controla y evalúa las actividades realizadas por el personal de la institución?	✓		✓		✓	
25	¿La dirección supervisa el progreso o desarrollo de las actividades establecidas para el cumplimiento de planes y objetivos institucionales?	✓		✓		✓	
26	¿Se realizan las actividades de evaluación como un proceso de orientación y soporte y no como sancionador?	✓		✓		✓	
27	¿La alta dirección cumple con responsabilidad la evaluación, supervisión y control de las actividades realizadas en la organización?	✓		✓		✓	
28	¿La dirección realiza las acciones correctivas necesarias después de haber realizado una evaluación?	✓		✓		✓	
39	¿Al realizar una evaluación e identificar los problemas, en qué medida la dirección participa para superar este problema?	✓		✓		✓	

30	¿En que medida la dirección al detectar problemas coordinan con las áreas involucradas para superar este problema?	√		√		√	
----	--	---	--	---	--	---	--

Observaciones (precisar si hay suficiencia en la cantidad de

ítem): Es suficiente, puede ser aplicado.

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Menacho Rivera Alejandro Sabino

DNI: 32403439

Especialidad del

Temático - Metodólogo

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Los Olivos, 26 de Noviembre del 2016



Dr. MENACHO RIVERA
Alejandro Sabino



ESCUELA DE POSTGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

**CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE
ECONOMÍA Y FINANZAS DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, LIMA 2017**

INTERNAL CONTROL IN THE ADMINISTRATIVE MANAGEMENT OF THE DIRECTION
OF ECONOMY AND FINANCE OF THE NATIONAL POLICE OF PERU, LIMA 2017

Alex Ivan Cubas Bustamante

Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional de Perú (DIRECFIN PNP)

Mayo - 2017

CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE ECONOMÍA Y FINANZAS DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, LIMA 2017

INTERNAL CONTROL IN THE ADMINISTRATIVE MANAGEMENT OF THE DIRECTION OF ECONOMY AND FINANCE OF THE NATIONAL POLICE OF PERU, LIMA 2017

Alex Ivan Cubas Bustamante
cubasbustamantealex@gmail.com
DIRECFIN PNP

RESUMEN

El presente estudio se desarrolló en la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, teniendo como finalidad primordial determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa.

Este estudio aplicado fue de tipo básico y alcance explicativo puesto que el objetivo era asociar las variables con un diseño no experimental y de corte transversal. Para la obtención de la información se tomó como muestra a 150 trabajadores de las distintas áreas de la Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, a quienes se les 2 cuestionarios de 30 ítems desarrollados para la variable control interno y 30 ítems para la variable gestión administrativa, una vez obtenida la información, se aplicó la prueba estadística de regresión logística ordinal a través del SPSS v22, mediante el cual se demostró la influencia existente de la variable control interno sobre la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la policía Nacional del Perú, hallándose el valor de los resultados de la subordinación por medio del coeficiente de Nagelkerke, el cual muestra que la gestión administrativa depende al 65,5% del control interno.

Palabras clave: control interno, gestión administrativa, ambiente de control, planificación.

ABSTRACT

The present study was developed in the Directorate of Economy and Finance of the National Police of Peru, whose main purpose is to determine the influence of internal control on administrative management.

This applied study was of basic type and explanatory scope since the objective was to associate the variables with a non-experimental and cross-sectional design. In order to obtain the information, 150 workers from the different areas of the Department of Economy and Finance of the Peruvian National Police were sampled, with 2 questionnaires of 30 items developed for the internal control variable and 30 items for The

variable administrative management, once the information was obtained, was applied the statistical test of ordinal logistic regression through SPSS v22, which demonstrated the existing influence of the internal control variable on the administrative management of the Directorate of Economics and Finance Of the National Police of Peru. The value of the results of subordination is determined by the Nagelkerke coefficient, which shows that administrative management depends on 65.5% of internal control.

Key words: internal control, administrative management, control environment, planning.

INTRODUCCIÓN

Una de las entidades fiscalizadoras que conforma el INTOSAI en el Perú es la Contraloría General de la República (CGR), la cual dos años después, en 1992 aprueba las “Directrices para las normas de control interno” documento en el cual se constituyen lineamientos generales para la formulación de normas de control interno. Asimismo con fecha 17 de abril de 2006, se promulgó la Ley N° 28716, denominada Ley de control interno de las entidades del estado, cuyo objeto es la de establecer las normas para una conducción adecuada del control interno en las entidades del estado, cuya finalidad es mejorar los procesos administrativos y operativos de manera continua en toda la organización desarrollándose de forma previa, simultánea y posterior, frente a hechos de corrupción, conllevando al cumplimiento de los objetivos y metas trazadas organizacionales.

Esta Ley establece en su artículo 10° la potestad de la CGR, de dictar la normativa técnica de control interno que permita a los titulares de todas las instituciones del estado dictar sus normas las cuales permitan la adecuada implementación, ejercicio y evaluación del control interno. El 30 de octubre del 2006, la CGR emitió la Resolución N° 320-2006-CG, mediante la cual aprueba las normas de control interno, las mismas que son de aplicación a las entidades del estado. En el literal j) de la relación de normativas de la CGR del Anexo N° 13 – A de los lineamientos de política para la formulación de los planes anuales de control 2012 y la directiva “Formulación y evaluación del plan anual de control” de los órganos de control institucional (OCI) para el año 2012, aprobados con resolución de contraloría N° 321-2011-CG de 09 de noviembre del 2011, se dispone “Evaluación del sistema de control interno: El OCI planificará la evaluación del sistema de control interno de la entidad en concordancia con lo establecido en la ley de control interno N° 28716 – Ley de control interno de las entidades del estado y modificatorias. Señalando así mismo, que el informe resultante de esta actividad, deberá ser remitido a la Gerencia Central Anticorrupción de la Contraloría General.

Sobre el particular, La Policía Nacional del Perú (PNP), es una institución dependiente del poder ejecutivo y según lo establecido por la Constitución Política del Perú en su artículo 166°, tiene por finalidad garantizar, mantener y restablecer el orden interno, prestar protección y ayuda a las personas y a la comunidad, permitiendo alcanzar su pleno desarrollo. Los ingresos ordinarios que percibe la PNP, son administrados por la Dirección de Economía y Finanzas de la PNP (DIRECFIN PNP), Unidad Ejecutora N.º 002, para el cumplimiento de las metas, objetivos y misión institucional. Sin embargo, se ha determinado que no existe un entorno de control interno favorable por tanto no aporta una gestión administrativa favorable en el que las personas desarrollan sus actividades y cumplen sus responsabilidades de control. Dentro de este entorno de control interno deficiente, los directivos no evalúan los riesgos relacionados con el cumplimiento de determinados objetivos. Las acciones y actividades de control establecidas no han sido suficientes para ayudar a asegurar que se pongan en práctica la normativa de la DIRECFIN PNP para hacer frente a los riesgos, tal como precisan las sociedades de auditoría externas y órgano de control institucional, en los respectivos informes como resultado de la auditoría. Por otro lado, si bien existe información que se capta, pero al comunicarse en la organización no es de aplicabilidad por todo el personal, a raíz de que todo el sistema de control interno carece de supervisión adecuada y no se ha modificado según las circunstancias, obstaculizando el logro de una buena gestión administrativa.

METODOLOGÍA

Variables

V1. Control interno

V2. Gestión administrativa

Definición conceptual de variables

Definición variable control interno

Según el marco conceptual control interno de la Contraloría General de la República (2014). Definió al control interno como un proceso integral de gestión efectuado por el titular, funcionarios y servidores de una entidad, diseñado para enfrentar los riesgos en las operaciones de la gestión y para dar seguridad razonable de que, en la consecución de la misión de la entidad, se alcanzaran los objetivos de la misma, es decir, es la gestión misma orientada a minimizar los riesgos.

Definición de la variable gestión administrativa

Sobre el particular, Chiavenato (2011). definió la administración como "un proceso de

planear, organizar, dirigir y controlar la manera de utilizar los recursos y las competencias con el fin de alcanzar los objetivos de la organización; además, implica tomar decisiones y acciones que se aplican a una variedad de situaciones en diferentes organizaciones.

Definición operacional

Variable control interno

En lo que respecta a la variable control interno, esta se operacionalizará con las dimensiones de ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, y monitoreo.

Tabla 5

Operacionalización de la variable control interno

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles
Ambiente de control	Integridad y valores éticos	1,2		
	Estructura organizacional	3,4	Siempre (5)	Bueno
	Órgano de control institucional	5,6	Casi siempre (4)	(111-150) Regular
Evaluación de riesgos	Identificación de riesgos	7,8	A veces (3)	(71-110)
	Valoración de los riesgos	9,10	Casi nunca (2)	Malo (30-70)
	Respuesta a los riesgos	11,12	Nunca (1)	
	Segregación de funciones			
Actividades de control	Evaluación del desempeño	13,14		
	Revisión de procesos actividades y tareas	15,16 17,18		
	Información y responsabilidad	19,20		
	Archivo institucional	21,22		
Información y comunicación	Comunicación interna	23,24		
	Monitoreo oportuno del control interno			
	Seguimiento de resultados	25,26 27,28		
Monitoreo	Compromiso de mejoramiento	29,30		

Fuente: Marco conceptual del control interno – CGR (2014).

Variable gestión administrativa

Al respecto, la variable gestión administrativa, se operacionalizará con las dimensiones planificación, organización, dirección y control.

Tabla 6

Operacionalización de la variable gestión administrativa

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles
-------------	-------------	-------	---------	---------

Planeación	Definir la misión	1,2		
Organización	Establecimiento de objetivos	3,4,5 6,7,8	Siempre (5)	Bueno (111-150)
	Procedimientos		Casi siempre	Regular
	Asignación de actividades	9,10,11	(4)	(71-110)
Dirección	Asignación de recursos	12,13,14		
	Autoridad y responsabilidad	15,16	A veces (3)	Malo (30-70)
Control	Designación de personal	17,18	Casi nunca	
	Motivación	19,20,21	(2)	
	Líder	22,23	(1)	
	Estándares de evaluación de desempeño	24,25,26,27		
	Acciones correctivas	28,29,30		

Fuente: Idalberto Chiavenato (2011), introducción a la teoría general de la administración (7ma ed.)

Metodología

En el presente trabajo de investigación se utilizó el método hipotético deductivo.

Tipos de estudio

El trabajo de investigación corresponde a una investigación Básica, de nivel o alcance Explicativo.

Diseño

El diseño del estudio de investigación es no experimental de corte transversal.

Población, muestra y muestreo

Se utilizó una población de 238 trabajadores, que conforman la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Asimismo, la cantidad de elementos de la muestra estuvo conformada por 150 trabajadores, las cuales fueron tomadas al azar de según la cantidad establecida que se necesite de cada grupo, toda vez que se utilizó el muestreo probabilístico de técnica estratificada.

Técnicas e instrumentos de recolección de datos

La técnica que se utilizó es la encuesta; asimismo el instrumento para la obtención de información que se utilizó fue el cuestionario.

Validación y confiabilidad del instrumento

La confiabilidad del instrumento se ha obtenido a través de la aplicación del coeficiente

“Alfa de Cronbach”.

Métodos de análisis de datos

Se utilizó como método de análisis estadístico a la “regresión logística ordinal”.

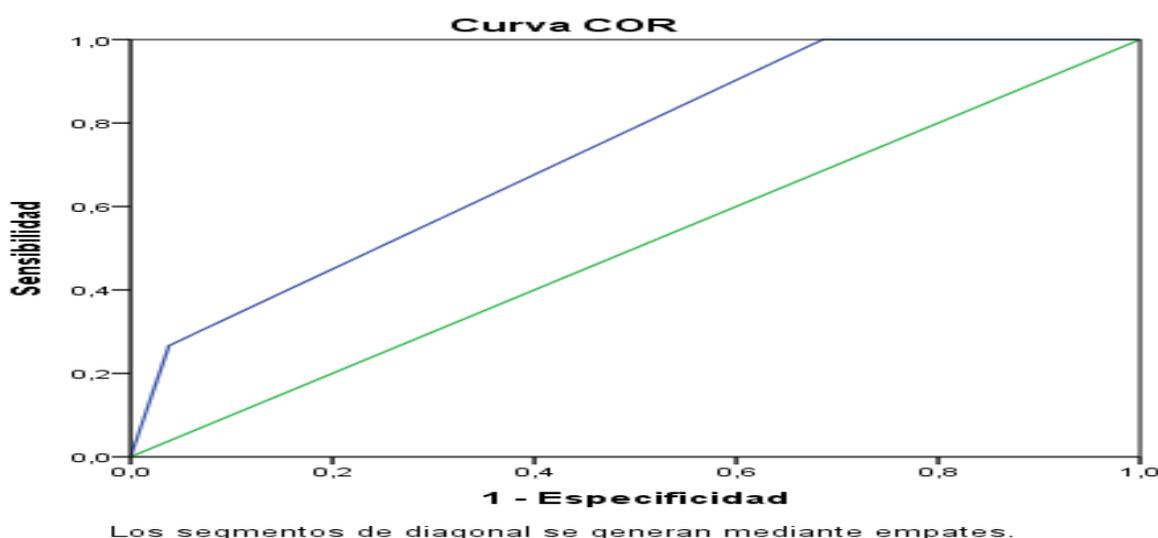
RESULTADOS

Posteriormente de la aplicación del instrumento a la muestra de estudio, se describirán los resultados estadísticos en función a las frecuencias obtenidas, para lo cual se aplicó una prueba no paramétrica, en la cual muestra la dependencia entre las variables con respecto a los resultados obtenidos a partir del programa con escala ordinal, asimismo la contrastación de hipótesis se basará en la prueba de regresión logística, siendo los datos de carácter cualitativo ordinal, orientando al modelo de regresión logística ordinal, y para ello se tomará en cuanto el reporte del SPSS.

Tabla 3. *Influencia del control interno en la gestión administrativa de Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú.*

Pseudo R-cuadrado			
	Cox y Snell	Nagelkerke	McFadden.
Resultado	,502	,655	,479

Función de vínculo: Logit



INTERPRETACIÓN

Los resultados presentan, los pseudo R cuadrado, donde se visualiza la dependencia porcentual del control interno en la gestión administrativa, la subordinación más estable es del coeficiente de Nagelkerke, el cual la gestión administrativa depende al 65,5% del control interno de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú,

Lima 2017. Así mismo a consecuencia de lo explicado, se tiene el área representado por los datos de incidencia del control interno en la gestión administrativa, donde se muestra el reporte del mismo con 73% de área bajo la curva COR; por lo que el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017.

DISCUSIÓN

Con los resultados conseguidos de la aplicación del instrumento en el presente estudio de la línea investigativa de gestión pública, se busca la influencia del control interno en la gestión administrativa de la dirección de economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Se puede observar los resultados obtenidos en la tabla 3, en la cual se manifiesta según el coeficiente de Nagelkerke que existe influencia en un 65.5% del control interno en la gestión administrativa de la dirección de economía de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017. Estos resultados muestran que la influencia del control interno es efectiva respecto de la variable gestión administrativa que se presenta en un nivel insuficiente, resultando así la variable control interno como protector respecto de la variable gestión administrativa, en la que el encuestado observa que el control interno está a un nivel regular por consiguiente es probable que perciba a la gestión administrativa en un nivel insuficiente. Asimismo, la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 73% por lo que existe un alto nivel de implicancia del control interno en la gestión administrativa.

Por otro lado estos resultados están relacionados con las conclusiones de la tesis de Aquipucho (2015) titulada “control interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – callao, periodo 2010 – 2012” para obtener el grado de maestro en auditoria, en la que se demostró que el control interno no es óptimo en relación con los procesos de adquisiciones y compras del estado, debido a una incorrecta programación de compras anuales, falta de presupuesto disponible, entre otro factores que afectaron negativamente las contrataciones por falta de un buen control interno.

CONCLUSIONES

Se llega a la conclusión que, el control interno influye en la gestión administrativa de la Dirección de Economía y Finanzas de la Policía Nacional del Perú, Lima 2017, puesto que en la prueba de hipótesis el pseudo R cuadrado manifestó la dependencia del control interno en la gestión administrativa cuyo resultado de Cox y Snell fue igual a 0,502 ello representó que la gestión administrativa se debe al 50,2% del control interno, sin

embargo la subordinación más estable fue el coeficiente de Nagalkerke, donde mostró que el desequilibrio de la gestión administrativa se debe a un 65,5% del control interno; Asimismo la curva COR, también demostró teniendo la capacidad de clasificación a un 73% por lo que existe un alto nivel de implicancia del control interno en la gestión administrativa.

REFERENCIAS

- Aquipucho, L. (2015). *Control Interno y su influencia en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad Distrital de Carmen de la Legua Reynoso – Callao, periodo: 2010-2012* (tesis de maestría). Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.
- Chiavenato I. (2011). *Introducción a la teoría general de la administración* (7ma ed.). México: McGraw-Hill.
- Contraloría General de la Republica (2014). *Marco conceptual control interno* (1ra ed.). Lima, Perú: Tarea educación Grafica Educativa.
- Ley N° 27785 (2002). *Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la Republica*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.
- Ley N° 28716 (2006). *Ley de control interno de las entidades del Estado*. Lima, Perú. Diario oficial el peruano.
- Mantilla S. (2005). *Control interno estructura conceptual integrada-COSO* (3ra ed.). Bogotá, Colombia: Eco Ediciones.
- Instituto Mexicano de Contadores Públicos (1982). *Estudio y evaluación del control interno*. Recuperado de <https://es.scribd.com/document/81425096/estudio-y-evaluacion-del-control-interno>.
- Samaniego, C. (2013). *Incidencias del Control Interno en la optimización de la gestión de las microempresas en el distrito de Chaclacayo* (tesis de maestría). Universidad de San Martin de Porres, Lima, Perú.
- Van Den Berghe. (2010). *Gestión y Gerencia Empresariales aplicadas al siglo XXI*. Recuperado de www.scribd.com.
- Welsch, H & Gordon (2004). *El proceso Administrativo*. México. Editorial Prentice Hal