



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestro en administración de la educación

AUTORES:

Br. Ortiz Salazar, Lucio Alfonso

Br. Sánchez Huancho Suselva

ASESORA:

Dra. Aspiros Bermúdez Jannet

SECCIÓN:

Educación

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión y Calidad Educativa

PERÚ – 2018

DEDICATORIA

A mis adorables hijos Sandra, Jorge y Miguel por su incondicional apoyo en este esfuerzo para llegar a ser Magister en Administración de la Educación.

Lucio Alfonso

Al Padre celestial por sus bendiciones, a mis hijos Sandra Catherine y José Manuel, mis nietos José David y Ximena Catherine por su cariño, amor y comprensión que me fortalece para continuar con mis proyectos.

A mi mamita que desde lo alto me guía, sus enseñanzas y su confianza en mí, me motivó a seguir superándome.

Suselva

AGRADECIMIENTO

Nuestro mayor agradecimiento a la Dra. Jannet Aspiros Bermúdez, catedrática de la Escuela de Posgrado en la Universidad César Vallejo, quien a través de sus clases didácticas, nos orientó en el desarrollo de la tesis, así mismo a las autoridades y catedráticos que cumplieron con la maestría.

A los estudiantes de secretariado ejecutivo y los docentes del IESTP “Nuevo Milenio”, por su colaboración en el desarrollo del cuestionario de preguntas.

Lucio Alfonso y Suselva

PRESENTACIÓN

Señores miembros del jurado, con el propósito de obtener el grado de Maestro en Administración de la Educación, en cumplimiento con lo establecido en el reglamento de grados y títulos en la Universidad donde se cursó estudios, se presenta la tesis: “Rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018”.

La investigación inicia con el capítulo I, que explica la realidad problemática de la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio”, para ello se hizo uso de antecedentes relacionados al tema, y posteriormente a través de diferentes autores se define teóricamente acerca de las variables en estudio, y con ello se realiza la formulación del problema, la justificación, hipótesis y objetivos que se trazan.

En el capítulo II, se comienza con la operacionalización de las variables y su relación con las dimensiones e indicadores, para lo cual es necesario explicar el tipo de estudio y diseño de la investigación, así mismo se necesita la población, con el propósito de establecer una muestra; las técnicas, los instrumentos para la recolección de datos recogen información valiosa, que sirven para los métodos de análisis de datos, y por último los aspectos éticos. En el capítulo III, se recogió información para ser procesado en el software estadístico SPSS, siendo tabulados en tablas y figuras, también se realiza la prueba de hipótesis por cada hipótesis que se plantea. En el capítulo IV – se contrasta los resultados obtenidos, con los antecedentes de las investigaciones, que se establece en los trabajos previos. Finalmente en el capítulo V y VI tenemos las conclusiones y recomendaciones. Y por último, tenemos las referencias bibliográficas y anexos.

Se espera cumplir los requisitos establecidos para la respectiva sustentación y aprobación.

Lucio Alfonso y Suselva

ÍNDICE

PÁGINA DEL JURADO.....	ii
DEDICATORIA.....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD	v
PRESENTACIÓN	vii
ÍNDICE	viii
INDICE DE FIGURAS	xi
INDICE DE TABLAS	xii
RESUMEN	xv
ABSTRACT	xvi
I. INTRODUCCION	17
1.1. Realidad problemática	17
1.2. Trabajos previos	21
1.3. Teorías relacionadas al tema.....	24
1.3.1. Rediseño curricular	24
a) Perfil profesional	26
b) Enfoque currículo por competencia.....	26
c) Componentes del currículo educación superior técnica	29
d) Docente.....	30
1.3.2. Formación profesional	30
a) Perfil profesional	34
b) Ética profesional	35
c) Especialización	35
d) Empleabilidad.....	35
1.4. Formulación del problema.....	36
1.4.1. Problema general.....	36

1.4.2.	Problema específicos.....	36
1.5.	Justificación del estudio.....	36
1.5.1.	Práctica.....	36
1.5.2.	Legal.....	37
1.6.	Hipótesis.....	38
1.6.1.	Hipótesis general.....	38
1.6.2.	Hipótesis específicas.....	39
1.7.	Objetivo.....	39
1.7.1.	Objetivo general.....	39
1.7.2.	Objetivo específicos.....	39
II.	MÉTODO.....	40
2.1.	Diseño de la investigación.....	40
2.2.	Variables, operacionalización.....	41
2.3.	Población, muestra y muestreo.....	43
2.4.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	44
2.4.1.	Técnicas.....	44
2.4.2.	Instrumentos.....	45
2.4.3.	Validez del instrumento.....	45
2.4.4.	Confiabilidad del instrumento.....	46
2.5.	Métodos de análisis de datos.....	47
2.6.	Aspectos éticos.....	47
III.	RESULTADOS.....	48
3.1.	Procesamiento de datos de la variable: Rediseño curricular.....	48
3.1.1.	Procesamiento de datos del rediseño curricular.....	50
3.1.2.	Procesamiento de datos del perfil profesional.....	51
3.1.3.	Procesamiento de datos de enfoque currículo por competencia.....	52

3.1.4.	Procesamiento de datos de componentes del currículo educación superior técnica	53
3.1.5.	Procesamiento de datos de docente	54
3.2.	Procesamiento de datos de la variable: Formación profesional	55
3.2.1.	Procesamiento de datos de Formación profesional	57
3.2.2.	Procesamiento de datos de Perfil profesional	58
3.2.3.	Procesamiento de datos de Ética profesional	59
3.2.4.	Procesamiento de datos de Especialización	60
3.2.5.	Procesamiento de datos de Empleabilidad.....	61
3.3.	Prueba de hipótesis.....	62
3.3.1.	Prueba de la hipótesis general	62
3.3.2.	Prueba de la hipótesis específica #01	64
3.3.3.	Prueba de la hipótesis específica #02	66
3.3.4.	Prueba de la hipótesis específica #03	67
3.3.5.	Prueba de la hipótesis específica #04	69
IV.	DISCUSIÓN	71
V.	CONCLUSIONES	73
VI.	RECOMENDACIONES	75
VII.	REFERENCIAS.....	76
VIII.	ANEXOS	79
	Anexo 1: Matriz de consistencia.....	80
	Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos	81
	Anexo 3: Validación por opinión de expertos	85
	Anexo 4: Constancia de la institución donde se aplicó la investigación	99
	Anexo 5: Base de datos de las variables	100
	Anexo 6: Fotos.....	103

INDICE DE FIGURAS

Figura 1. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Rediseño curricular, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa.....	49
Figura 2. Resultados con respecto a la variable: Rediseño curricular	50
Figura 3. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional.....	51
Figura 4. Resultados con respecto a la dimensión: Enfoque currículo por competencia.....	52
Figura 5. Resultados con respecto a la dimensión: Componentes del currículo educación superior técnica	53
Figura 6. Resultados con respecto a la dimensión: Docente	54
Figura 7. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Formación profesional, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa.....	56
Figura 8. Resultados con respecto a la variable: Formación profesional	57
Figura 9. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional	58
Figura 10. Resultados con respecto a la dimensión: Ética profesional	59
Figura 11. Resultados con respecto a la dimensión: Especialización	60
Figura 12. Resultados con respecto a la dimensión: Empleabilidad	61

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Nivel formativo profesional técnico	34
Tabla 2. Matriz de operacionalización de la variable rediseño curricular	41
Tabla 3. Matriz de operacionalización de la variable formación profesional	42
Tabla 4. Población de estudiantes del IESTP “Nuevo Milenio”	43
Tabla 5. Muestra de estudiantes del IESTP “Nuevo Milenio”	44
Tabla 6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	44
Tabla 7. Puntuación de la escala de Likert en cada pregunta	45
Tabla 8. Validez de contenido por juicio de expertos del instrumento	45
Tabla 9. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Rediseño curricular, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa	48
Tabla 10. Resultados con respecto a la variable: Rediseño curricular	50
Tabla 11. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional	51
Tabla 12. Resultados con respecto a la dimensión: Enfoque currículo por competencia.....	52
Tabla 13. Resultados con respecto a la dimensión: Componentes del currículo educación superior técnica	53
Tabla 14. Resultados con respecto a la dimensión: Docente	54
Tabla 15. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Formación profesional, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa	55
Tabla 16. Resultados con respecto a la variable: Formación profesional	57

Tabla 17. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional	58
Tabla 18. Resultados con respecto a la dimensión: Ética profesional	59
Tabla 19. Resultados con respecto a la dimensión: Especialización	60
Tabla 20. Resultados con respecto a la dimensión: Empleabilidad	61
Tabla 21. Coeficiente interpretación	62
Tabla 22. Resumen del modelo entre rediseño curricular y la formación profesional en el IESTP “Nuevo Milenio”	63
Tabla 23. Correlación entre rediseño curricular y la formación profesional en el IESTP “Nuevo Milenio”	63
Tabla 24. Resumen del modelo entre la dimensión: perfil y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	64
Tabla 25. Correlación entre la dimensión: perfil y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	65
Tabla 26. Resumen del modelo entre la dimensión: enfoque currículo y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	66
Tabla 27. Correlación entre la dimensión: enfoque currículo y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	66
Tabla 28. Resumen del modelo, entre la dimensión: componentes del currículo educación superior técnica y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	68
Tabla 29. Correlación, entre la dimensión: componentes del currículo educación superior técnica y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”	68

Tabla 30. Resumen del modelo, entre la dimensión: docente y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”69

Tabla 31. Correlación, entre la dimensión: docente y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”70

RESUMEN

La presente tesis titulada: "Rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "Nuevo Milenio", año 2018", tuvo como objetivo determinar la relación entre el rediseño curricular y la formación profesional de secretariado ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" año 2018. El estudio planteó la hipótesis existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio", año 2018. Asimismo se tiene como muestra a 65 estudiantes del secretariado ejecutivo y el tipo de diseño fue el correlacional de corte transversal, asimismo se realizó un cuestionario de preguntas para la recolección y posterior procesamiento de los datos obtenidos.

Los resultados obtenidos muestran que el 38.46% de los estudiantes del secretariado ejecutivo indicaron que el rediseño curricular que plantea el IESTP "Nuevo Milenio" es Regular, el 26.15% Bueno, el 15.39% Malo, 12.31% Muy bueno y el 7.69% Muy malo. Asimismo un 38.46% de los estudiantes del secretariado ejecutivo indicaron que la formación profesional es Regular, el 27.69% Bueno, el 15.39% Muy bueno, el 12.31% Malo y el 6.15% Muy malo.

El estudio concluye que existe una relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio", año 2018, en un 73.4% con un coeficiente de determinación de (0.734).

Palabras claves: rediseño curricular, formación profesional, secretariado ejecutivo.

ABSTRACT

The present thesis entitled: "Curriculum redesign and the professional training of the students of Executive Secretariat in the Institute of Higher Technological Private Education" Nuevo Milenio ", year 2018", had as objective to determine the relationship between the curricular redesign and the professional formation of executive secretariat in the IESTP "New Millennium" year 2018. The study raised the hypothesis there is a significant relationship between the curriculum redesign and the professional training of the students of executive secretariat in the IESTP "New Millennium", year 2018. Likewise it has as a sample 65 students of the executive secretariat and the type of design was the cross-sectional correlational, a questionnaire was also carried out for the collection and subsequent processing of the data obtained.

The results obtained show that 38.46% of the students of the executive secretariat indicated that the curricular redesign proposed by the IESTP "New Millennium" is Regular, 26.15% Good, 15.39% Bad, 12.31% Very good and 7.69% Very bad . Likewise, 38.46% of the students of the executive secretariat indicated that professional training is Regular, 27.69% Good, 15.39% Very good, 12.31% Bad and 6.15% Very bad.

The study concludes that there is a significant relationship between the curricular redesign and the professional training of the students of executive secretariat in the IESTP "Nuevo Milenio", 2018, in 73.4% with a coefficient of determination of (0.734).

Keywords: curricular redesign, professional training, executive secretariat.

I. INTRODUCCION

1.1. Realidad problemática

La actividad económica y el proceso tecnológico varían las características del mercado laboral actual, es por ello que se hace dinámico y cambiante, aumentando así la necesidad de flexibilidad en la formación y aprendizaje continua. De acuerdo con el Estudio Multidimensional del Perú, publicado por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) en el año 2015, la escasez de cualificaciones en los trabajadores es una barrera al crecimiento del país. Dicho reporte señala que un 28% de las empresas en general y el 34.5% de las empresas manufactureras tienen problemas para encontrar personal con las habilidades que requieren. Asimismo, la OCDE (2016), en el informe de diagnóstico “estrategias de competencias de la OCDE” señala que poseer trabajadores con mejores habilidades que permitan desarrollar nuevos productos, mercados e ideas de negocios, y la transacción hacia una economía más diversificada.

La educación técnica y superior tecnológica centrada en los procesos educativos al desarrollo de profesionales que lleven en alto la actividad productiva en cada región del país, la investigación aplicada, la innovación tecnológica, la transformación de tecnologías, la creatividad y el emprendimiento para lograr un mayor desarrollo social, económico, cultural y humano; y por consiguiente, mayores puestos de trabajo.

En este contexto, los marcos de cualificaciones se constituyen en instrumentos que permiten a los gobiernos revisar si los procesos de formación que existen en sus países están siendo eficientes y responden a las necesidades productivas y sociales.

Con el fin de realizar mejoras y a la par, facilitar la labor institucional de países como: México, Colombia, Chile, Costa Rica, entre otros vienen implementando lineamientos académicos que permiten generar estrategias, mecanismos y procedimientos en las instituciones de

educación superior tecnológica para garantizar una educación de calidad. Esta implementación ha logrado la suficiente legitimación y reconocimiento en la comunidad académica, con claras manifestaciones de mejoramiento de la calidad de la educación superior.

Las instituciones públicas o privadas, tienden a brindar oportunidades con el fin de propagar nuevas ideas en el ámbito de la educación, invirtiendo en trabajos de investigación y estudios con el fin de establecer un buen entendimiento sobre las perspectivas globales de los desafíos que enfrenta el nivel superior. Estos planes y programas de estudios suelen ser congruentes y pertinentes con base en los requerimientos de las organizaciones y de la sociedad que están inmersos en el mundo globalizado.

En el Perú, en particular en Ucayali, el Ministerio de Educación, a través del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio” promueve la calidad de la educación con políticas, normativas y lineamientos para la formación de profesionales con alto grado de competitividad global, incorporando atributos en su formación y desarrollo de competencias, superando de esta manera las deficiencias encontradas durante las visitas a las practicantes que demostraron carencia de cualificaciones en su desempeño de sus funciones.

Conscientes de que los variantes estilos de gestión dentro de la administración educativa, necesiten de herramientas modernas con capacidad de mejorar el cambio de las organizaciones, de tal manera poder asumir nuevos roles. Con esta salvedad, el Instituto tecnológico privado “Nuevo Milenio”, asume el desafío de impulsar el desarrollo de competencias en los docentes, para gestionar el currículo desde su práctica pedagógica construyendo proyectos coherentes que respondan a las demandas del sector productivo y otras organizaciones, quienes procuran aseguran el logro de sus objetivos y desarrollo, y será desde la práctica donde se evidencie la reforma y que deberá ser tomada en consideración con demás contextos.

En estos tiempos de competitividad, con el progreso, crecimiento de la ciencia y tecnología de la información en las instituciones superiores en el Perú, deben preocuparse en brindar una enseñanza de calidad con eficiencia, eficacia, y así reflexionar permanentemente sobre la calidad de la enseñanza y base que ofrece a los estudiantes que se sitúan en sus aulas brindándoles tutoría vocacional, estadía en los albergues, alimentación en el comedor estudiantil, seguro de salud estudiantil, movilidad, internet gratuito y laboratorios bien equipados para dar cumplimiento y lograr que sus estudiantes obtengan una buena base en el desempeño de su aprendizaje, y poder sostener la vigencia en el espacio y el tiempo orientado a la mejora en la calidad de aprendizaje estudiantil.

Muchos estudiantes, no tienen en claro la vocación profesional que desean ejercer, es por ello que ingresan a las instituciones superiores ilusionados con disfrutar de la carrera elegida, sin embargo sufren una profunda decepción al darse cuenta que lo que estudian no es lo que esperaban

Para esto coexisten también otros elementos que podrían estar implicando en el desempeño del estudiante, como es el desgaste emocional, la alimentación precaria y algunas causas políticas como conflictos internos en el centro de estudios, el estrés por la carga académica en algunos casos, la situación de inestabilidad por huelgas y tomas de local que se puedan dar.

Igualmente se puede apreciar que en muchos casos no existía confianza entre los estudiantes hacia las autoridades de turno que dirige la institución, lo que dificulta el avance, aprendizaje y trabajos en equipo de los estudiantes, cada quien estudia apartadamente lo que afecta el clima estudiantil, por otro lado, existe poca participación de los estudiantes en las actividades (proyectos, bolsas de trabajo, etc.)

En este contexto, el clima estudiantil superior y la labor del docente constituyen una pieza necesaria para observar y analizar una

información precisa y fiable sobre las circunstancias del proceso de enseñar, sus elementos y los actores que en él participan y la hacen posible. Al respecto, debe proveer información valiosa para el beneficio de los estudiantes en su rendimiento académico, de igual forma contribuir a que los estudiantes se sientan a gusto con la labor que desempeña sus docentes.

El presente proyecto de investigación se realizará en el IESTP Nuevo Milenio, el cual cuenta con la autorización de funcionamiento RM N° 0233-07-ED, para ofertar las carreras profesionales técnicas de Secretariado Ejecutivo y Marketing Empresarial, está ubicada en Jr. Guillermo Sisley N° 831, Región de Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Distrito Calleria, el instituto tiene 10 años de creación, se han titulado más de 100 egresados de ambas carreras, la masa empresarial, comercial y financiera son beneficiados por la formación profesional, con el desempeño laboral en su centro de trabajo, mediante la visitas a las practicantes se reciben informaciones de la deficiencia laboral, lo que nos obliga a mejorar el diseño curricular de la carrera profesional, con la finalidad de mantenerse dentro de la competitividad laboral, y es un compromiso de la institución educativa mejorar el diseño curricular para que nuestras egresadas sean eficientes, seguras y con efectividad.

La globalización trajo consigo cambios en el mundo organizacional, provocando de manera particular impactos en las estructuras políticas y administrativas dentro de las organizaciones, las cuales exigen cambios significativos de mejora en la relación de los nuevos estilos de gestión académica, para dar una respuesta a las demandas de la sociedad.

Los nuevos modelos de gestión en la administración educativa, necesitan del uso de herramientas idóneas para apoyar categóricamente el progreso y el cambio de las organizaciones para asumir nuevos roles, es por ende que la gestión por competencias se desarrolló de manera global por las organizaciones de alto desempeño como un instrumento clave para el desarrollo del éxito, tal es el caso de los modelos de calidad

y desempeño ISO 9000 y European Quality Award, quienes introdujeron dentro de sus estándares el uso de modelos de competencias.

Cabe destacar que en los últimos años diversas empresas de rubro educativo han asociado nuevos sistemas de gestión, el cual permite el procesamiento de la ejecución, que conlleva a extender la cantidad y eficacia de la gestión de servicios que se realizan.

Es así, que el diseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio”, permitirá mejorar los procesos internos, aprendizaje y crecimiento, esta última considerada en la presente investigación como la más innovadora e importante en todo el proceso académico.

1.2. Trabajos previos

Mollinedo,C. (2017), en su tesis: “Rediseño curricular de la carrera de secretariado de acuerdo al modelo educativo sociocomunitario productivo en el ITECA “LA PAZ””, Universidad Mayor de San Andrés – Bolivia, señala que la muestra de estudio es de 96 colaboradores, representada por estudiantes, egresados y docentes de la carrera, administrativos del instituto y empleadores de secretarias, el instrumento utilizado es el cuestionario de preguntas, la conclusión es los actuales diseños curriculares deben ser en base a objetivos centrados al docente, debiéndose ser modificados en función a las habilidades y destrezas que el estudiante debe adquirir al culminar una determinada asignatura. La propuesta está diseñada para todos los campos del quehacer profesional de la carrera de secretariado. No se trata solamente de formar profesionales que se encarguen de procesos formativos con enfoque intercultural. Ante todo, se trata de que el profesional de secretariado, cumpla labores profesionales sea capaz de planificar acciones, de plantear iniciativas y de conducirse de manera tal, que en las relaciones con los demás en su trato usual y en su desempeño, sea siempre intercultural; es decir respetuoso en el contexto social.

Ramírez, A. (2017), en su tesis: “Rediseño de la malla curricular de la carrera de secretariado ejecutivo del ITS Ismael Pazmiño de Machala en correspondencia al mercado laboral”, Universidad Técnica de Machala – Ecuador, la muestra es 302 colaboradores, representada por estudiantes de bachillerato, empresas representativas de la provincia de El Oro, egresados de la carrera de secretariado ejecutivo del ITS Ismael Pérez Pazmiño, profesionales en secretariado ejecutivo de la provincia de El Oro y docentes de la carrera Tecnología Superior en Secretariado Ejecutivo, el instrumento es el cuestionario de preguntas y la guía de entrevista, la conclusión es conocer la opinión de autoridades, docentes, estudiantes y representantes del sector empresarial permitió tener una visión clara de la viabilidad de la propuesta que busca satisfacer la demanda social en relación a las actividades del campo secretarial de la empresa moderna.

Özlem, A. (2015), en su tesis: “Bases del diseño curricular para la formación de traductores e intérpretes en Turquía”, Universitat Autònoma de Barcelona – España, la muestra corresponde a 23 participantes, entre profesores, empresarios de traducción e interpretación, el instrumento consiste en el cuestionario de preguntas y la guía de entrevista, la conclusión es aprender acerca del sistema educativo superior que se otorga a los estudiantes en Turquía, para examinar la formación profesional de traducción e interpretación, durante el proceso de adaptación al EEES.

Breña, M. (2015), en su tesis: “Contextualización curricular modular y capacidades técnico profesionales en estudiantes de secretariado ejecutivo del IEST “Puerto Libre” Chanchamayo”, Universidad Nacional del Centro – Perú, la muestra estuvo compuesto por 64 estudiantes del 1er, 2do y 3er módulo, el instrumento para la recolección de datos es la guía de observación, el diálogo y trabajos prácticos, la conclusión es las capacidades técnicas profesionales que se enseñan en los módulos I, II y III, de la carrera profesional de secretariado ejecutivo en el ISTP “Puerto Libre” de Perene, no difieren al nivel de enseñanza nacional, es

decir el nivel de logro por los estudiantes está en el intervalo de 13 – 16 puntos, obteniendo un nivel bueno, es de señalar que la mejora se debe a la contextualización curricular modular.

Revilla, D. (2015), en su tesis: “Presencia del modelo curricular socio – crítico en el diseño del proyecto curricular regional de Puno”, Pontificia Universidad Católica del Perú, no trabaja con una muestra de estudio, debido que su instrumento se basa en el análisis documental, la conclusión es el modelo curricular – socio tiene la intención de fomentar entre los estudiantes la creatividad, el juicio crítico, la solidaridad y autonomía en sus decisiones; esto se debe a la propuesta curricular que se enfoca en la revaloración de los saberes ancestrales del departamento de Puno, que se otorga a través de los contenidos curriculares. Sin embargo existe limitado enfoque crítico de los estudiantes.

Granados, M. (2013), en su tesis: “Desarrollo competencias laborales y formación de los profesionales en turismo, en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos” – Perú, la muestra son los estudiantes del X semestre de turismo – Semestre 2013 II, siendo un total de 96, el instrumento para la recolección de datos es la encuesta, la conclusión que del total de estudiantes analizados el 54.17% tienen una percepción buena sobre las competencias básicas, el 67.71% opinan que son buenas las competencias genéricas y el 58.33% opinan que son buenas las competencias concretas.

Cosme, Quincho, Gómez, Allui & Flores (2011), realizan el: “Diseño curricular carrera profesional educación primaria bilingüe” para la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía, Ucayali, Perú, teniendo como objetivo la formación académica intercultural bilingüe de calidad al servicio de la diversidad cultural y lingüística.

1.3. Teorías relacionadas al tema

1.3.1. Rediseño curricular

Teoría: Curriculum, Convivencia escolar y calidad educativa.

El currículo se genera como producto de un proceso intencional y sistemático en el que se toman decisiones referidas tanto a los saberes culturales que se enseñaran, como las modalidades de transferencia y evaluación del mismo. Todo esto, se alcanza después de aplicar ciertos criterios destinados a seleccionar y organizar la cultura para su empleabilidad. Las decisiones curriculares se toman tanto a nivel social, institucional como de aula (Magendzo, 1986).

El mismo autor sostiene que, la formación y desarrollo en los alumnos y alumnas, les permite definirse como personas individuales, que se asume sin duda alguna, muy trascendentes, también afirma que, en la escuela, los mensajes explícitos no solo son formativos expresados en el currículo manifiesto, sino que también, los mensajes implícitos quedan enraizados en el currículo oculto de la escuela.

El mismo autor, precisa algunos conceptos generales referidos al proceso de elaboración del currículo, los cuales nos permitirán comprender, con mayor propiedad, la propuesta de un diseño curricular. En primer lugar, se hará referencia a diferentes teorías, tendencias, concepciones y modos que se han manejado en el desarrollo del currículo, en especial, haciendo énfasis en la teoría crítica del currículo y, en segundo lugar, se hará una breve presentación de la diferenciación que se ha hecho en el currículo manifiesto y, finalmente diferenciar el proceso de elaboración, desarrollo y la operación curricular con fines prácticos.

Desarrollar el currículo, es diseñar y planificar el currículo para su puesta en acción, el mismo que requiere, en primer término, comprender lo que el currículo es y hace. Esto significa, profundizar en la teoría y en las

concepciones curriculares que orientan el proceso. Dicho de otro modo, el desarrollo curricular no es una tarea que se realice de manera arbitraria, neutra o desprovista de un norte orientador, debido a que, en el proceso de desarrollo curricular, está en juego una concepción de hombre y de sociedad y por consiguiente un sistema valórico (Magendzo, 1996).

Finalmente, el autor mencionado concluye que, la teoría del currículo, da cuenta de la naturaleza del mismo, materia ante la cual los que desarrollan el currículo no pueden permanecer indiferentes, deben tomar en cuenta que, la concepción curricular es la que articula el proceso de desarrollo de manera coherente, tomando posición en torno a una serie de elementos significativos, tal es así que la concepción curricular asumirá un punto de vista sobre el conocimiento, su origen, veracidad, autoridad, naturaleza, etc. De la misma manera se pronunciará sobre la relación que la educación establece con la sociedad y su transformación, tomará posición sobre el aprendizaje y el rol que al respecto le compete al maestro y al estudiante.

Definiciones

Según Folkmar & Kath (1995), en los últimos años, la formación profesional ha pasado hacer cada vez un objetivo de examen de las políticas decisorias, en el cual es necesario evaluar periódicamente al alumno y verificar como va formándose profesionalmente.

Guadalupe, J. (2013), es la distribución académica, de los diferentes cursos que ofrece la malla curricular, permitiendo responder, a la interrogante: ¿cómo se desarrollara el proceso de enseñanza – aprendizaje, entre docente – alumno?

Taba, H. (1962), en su libro titulado elaboración del currículo, da a conocer que es un plan de aprendizaje y las formas de conseguirlo, plantear un currículo es el resultado de aquellas decisiones que afectan los siguientes asuntos: la selección sistematizada del contenido, la

elección de hábitos por aprender y medios por los cuales va a ser manejado este contenido, los cuales sirvan para llegar al objetivo que no se puede lograr mediante un solo contenido, y los planes para lograr los medios óptimos de aprendizaje, es por ello que estas condiciones no pueden ser realizadas sin tener un conocimiento amplio acerca de los estudiantes y el aprendizaje.

Arnaz,J (1981), es la interrelación de conceptos, normas y proposiciones que estructuran acciones con anticipación, es decir construye conceptualmente para conducir acciones específicas, que sirven de evidencia para realizar modificaciones o ajustes al plan de estudio.

a) Perfil profesional

Díaz,J. (2002), es el conocimiento y las habilidades que se adquieren en la formación profesional, siendo necesario establecer los fundamentos del proceso curricular, así mismo se necesita definir la visión científica, social y humanista del profesional. También el autor señala que es esencial la delimitación de las áreas donde va desempeñar su labor el egresado.

Perez,H (2017), es la descripción detallada del conjunto de capacidades y competencias que definen la formación de un individuo, con la finalidad de distribuir responsabilidades y funciones de una determinada profesión. Según la situación en la que nos desempeñemos, se puede entender como formación profesional al medio por el cual un país sistematiza un esquema formativa con el fin de atender las necesidades de una determinada población o mercado laboral.

b) Enfoque currículo por competencia

MINEDU (2017), en el numeral 8.6 de la Resolución Secretaria General N° 311–MINEDU, dice: el currículo expresa la síntesis de los propósitos educativos, y del planteamiento de estrategias con

fin de llevarlos a la práctica, así mismo como la evaluación de sus resultados. En el currículo indica que el aprendizaje y las capacidades deben de ser logrados por los estudiantes, de acuerdo a las demandas sociales, productivas y económicas que solicitan las ciudades.

Características:

El currículo contempla los siguientes aspectos para su desarrollo:

- Describe el propósito del proceso formativo de los programas de estudio.
- Establece el enfoque pedagógico y enfoques transversales.
- Define el programa de estudios y sus planes de estudios.
- Establece las estrategias metodológicas y los recursos para el desarrollo del programa de estudios.
- Define el sistema de evaluación.

Enfoque pedagógico

MINEDU (2017), en el numeral 8.6.1.de la RSG N° 311–MINEDU, menciona que el enfoque pedagógico es el modelo formativo que adoptan los institutos para orientar sus prácticas de enseñanza y aprendizaje mediante propósitos y actividades de acuerdo a las características personales y estilos de aprendizajes que poseen los estudiantes y sus formas de interactuar con su entorno para la construcción y adquisición de competencias.

Características

- Se fundamenta en la cantidad de bienes que pueden ser adquiridos por el sector productivo, teniendo en consideración las exigencias del mercado laboral, de acuerdo a las habilidades y aptitudes del egresado.

- Considera a los estudiantes como el protagonista de la política educativa, que construye o reconstruye su proceso aprendizaje para el logro de las competencias, siendo un sujeto activo cuando analiza, explora, descubre, opera o inventa.
- Los docentes de los IES son agentes clave para la construcción del proceso de enseñanza-aprendizaje, organizan el tratamiento pedagógico y didáctico para guiar a los estudiantes en el desarrollo de las capacidades, por lo que deben contar con las competencias adecuadas, tanto de su especialidad como didáctica, constituyendo uno de los medios para el logro de las competencias del programa de estudios.

Enfoques transversales

MINEDU (2017), en el numeral 8.6.2. RSG N° 311–MINEDU, menciona que: los enfoques transversales hacen referencia a la priorización en la focalización de determinados contenidos considerados como socialmente relevantes para la humanidad, en todo propósito y actividad educativa. Dichos contenidos, técnicos, normativos, actitudinales y valorativos, funcionan como ejes articuladores que atraviesan longitudinal y horizontalmente la gestión institucional y pedagógica para el proceso integral de los estudiantes en las IES.

Unidades por competencia

De acuerdo a la MINEDU (2017), en el numeral 8.6.3.2. RSG N° 311-2017–MINEDU, son las situaciones que desempeña un trabajador en el proceso productivo. En la mayoría de casos, guarda relación con los puestos de trabajo que ofrece el mercado laboral, respondiendo a los diferentes grados de complejidad según el nivel de formación.

Características

- Se redactan en verbo infinito + objeto o contenido + condición.
- Se miden a través de los indicadores de logro.
- Una misma competencia puede ubicarse en uno o más programas de estudios. Es decir, las actividades económicas y/o una familia productiva.

c) Componentes del currículo educación superior técnica

MINEDU (2017), en el numeral 8.6.4.2. RSG N° 311-2017–MINEDU dice que los componentes curriculares son los elementos del plan de estudios que se organizan en:

- Capacidades y aptitudes técnicas.
- Competencias que se adquieren para la empleabilidad del egresado.
- Son las experiencias que se adquieren en las prácticas pre profesionales, donde se ejecuta actividades laborales, los cuales permiten la formación integral de los estudiantes.

Competencias técnicas o específicas

Las competencias técnicas o específicas se constituyen como un componente curricular que permite al estudiante obtener conocimientos y habilidades, que puedan servirle para desempeñar un puesto laboral.

Características

- Constituyen el eje articulador e integrador de los otros componentes curriculares.
- Forman parte de los módulos formativos.

- Se desarrollan a partir de las competencias básicas.

Competencias para la empleabilidad

Son aquellas actividades transferibles que fortalecen a las personas con oportunidad de aprovechar la capacidad de educación y de formación, los cuales se presentan con miras a conseguir y conservar un empleo decente, consiguiendo crecer en el centro laboral.

Características

- Fortalecen las aptitudes de los individuos con fin de mejorar sus posibilidades de inserción y mejoras en el ámbito laboral y social.
- Disminuyen el riesgo de la obsolescencia, permitiéndoles permanecer activos a lo largo de los años, posibilitando su trayectoria laboral.
- Forman a los estudiantes para la adquisición de conocimientos permanentes y complejos.

d) Docente

MINEDU (2016), en el Art. 114. Ley N° 30512, son las actividades lectivas y no lectivas que desempeña el docente. Se denominan actividades lectivas a las labores dentro del aula, talleres, entre otros. Así mismo las actividades no lectivas se desarrollan en la jornada laboral o dentro y fuera de la institución educativa.

1.3.2. Formación profesional

Teoría: La importancia del sistema dual en la formación profesional para la formación de capital humano.

Según Folkmar, K. (1995) la formación profesional inicial y continua ha pasado a ser u objetivo de examen de las políticas de turno, esto se

puede evidenciar en las diversas evoluciones que ha tenido lugar en muchos países europeos. De este fenómeno, resulta una mayor importancia para la formación profesional fundamentada en la convicción política de que las cualificaciones profesionales garantizaran las buenas perspectivas profesionales a los jóvenes para que puedan de esta manera de contrarrestar un paro o el riesgo de caer en el mismo. Al mismo tiempo, se agrega la convicción de que las empresas serán capaces recurriendo a un potencial de trabajadores cualificados a fin de mejorar su competitividad y asegurar el logro de sus objetivos. La valoración de los efectos positivos de la formación profesional, ha generado cada vez más impulso y actividades políticas destinadas a conceder mayor importancia como elemento integrado en una estrategia global de resolución del problema. Es desde este contexto que, los programas se concentran fundamentalmente en los objetivos, contenidos, la calidad y en la financiación de la formación profesional y continua de los jóvenes.

En lo que respecta a la financiación de la formación profesional, Folkmar, Kath (1995) sostiene que se halla generalmente incorporada a un sistema regulado a escala estatal, dentro del cual y de manera arbitrada, se deciden las responsabilidades y la repartición de financiación directas e indirectas entre el estado, las empresas y los ciudadanos independiente de los beneficios producidos o esperados de la formación. En estos sistemas de financiación de la formación profesional inicial y continua, el surgimiento y la distribución de los flujos financieros a los demandantes y ofertorios educativos vienen, por tanto, definidos por estos sistemas a través de mecanismos organizativos y la aplicación de determinados dispositivos.

Las aportaciones económicas de los financiadores conforman en conjunto, una estructura financiera global en la que los cambios de las condiciones exteriores generales como la globalización, cambios tecnológicos o la interiorización de los mercados de trabajo, provocan

insuficiencias de impartición cualitativa y cuantitativa de una formación profesional inicial o continua entre los ciudadanos o las empresas.

Las situaciones deficitarias de este tipo, hacen precisa y necesaria una reorientación, concentración o consolidación de los flujos financieros en favor de determinados grupos destinatarios, regiones o sectores industriales. Las reacciones políticas a estas medidas de reorientación suelen ser de diverso cariz; según el autor precitado, los críticos atribuyen los motivos de los problemas, por lo general, a la falta de flexibilidad del sistema de financiación existente y por ello, exigen modificaciones radicales e incluso el abandono de sistemas de financiación considerados obsoletos. Así mismo, los pragmáticos, suelen reclamar más bien, programas de financiación subvencionados estatalmente. También, se observa frecuentemente el intento de reunir los esfuerzos educativos y la solución a problemas económicos, sociales y de empleo, traducido en una amplia gama de medidas de fomento económico a los procesos de cualificación profesional de jóvenes, de adaptación, mejora o incremento de las cualificaciones profesionales de asalariados o desempleados a partir de acuerdos adoptados entre los empresarios y los sindicatos.

Definiciones

Se entiende que todo estudio de aprendizajes encaminados a la inserción, reinserción y actualización laboral, cuya finalidad central es de aumentar y proporcionar conocimientos, habilidades ya sean a los actuales y futuros trabajadores en el transcurso de toda la vida (Gómez, 2009).

MINEDU (2015), se encarga de fortalecer el conocimiento y las habilidades que requieren los estudiantes, favoreciendo su ingreso al mercado laboral o empresarial, con lo cual se mejora la competitividad de los diferentes aparatos productivos del país.

MINEDU (2017), aprobado con Resolución Directoral Secretarial N° 311–MINEDU, explica que la modalidad que aplica el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, para los estudiantes de Secretariado Ejecutivo es:

Formación profesional técnico

Es el nivel formativo que facilita a los estudiantes obtener capacidades que le permitan desempeñarse en el ámbito laboral con autonomía de acuerdo a los procedimientos que se establecen, debiendo supervisar las actividades y labores del personal a su cargo, teniendo en cuenta el curso técnico y material, que es indispensable en la producción de bienes y/o servicios. Un estudiante que egrese de este nivel puede ingresar al mercado laboral, profundizando su aprendizaje dentro del campo técnico o continuar su formación con otros niveles de enseñanza.

Características de profesional técnico

- La duración de la carrera técnica es de 120 créditos como mínimo.
- Se dispone de 2,550 como mínimo, o 10% de créditos adicionales como máximo.
- Las competencias técnicas son específicas para la empleabilidad del estudiante, cuya duración va depender del nivel de complejidad y características de la carrera técnica.
- Las competencias técnicas específicas se considera como mínimo 89 créditos (1785 horas), así mismo las competencias para la empleabilidad como mínimo son 19 créditos (383 horas), y por último las experiencias formativas en situación real de trabajo se estima en 12 créditos (383 horas).

Tabla 1. Nivel formativo profesional técnico

Componentes del currículo	Distribución total de la formación en %	Créditos	Horas
Competencias específicas	70%	89	1785
Competencias para la empleabilidad	15%	19	383
Experiencias formativas en situación real de trabajo	15%	12	383
Total	100%	120	2551

a) Perfil profesional

Conjunto de actitudes, habilidades y conocimiento que señala el ejercicio profesional, después de haber realizado los fundamentos del proceso curricular, siendo esta una etapa de la metodología curricular. Es de suma importancia que las destrezas, actitudes y valores se integren a la visión humanista, social y científica. Así mismo se debe incluir la delimitación de las áreas laborales donde el egresado desempeña sus actividades, y cuál es la población beneficiada por su laboral profesional (Díaz, 1999).

Son las características que necesita un profesional para dar soluciones a las necesidades empresariales o sociales. Una persona es profesional, siempre y cuando siga un sistema de instrucción, el autor diferencia entre el perfil profesional del perfil del egresado: (a) es la descripción detallada de las áreas generales que se adquiere a través del conocimiento en las aulas y las prácticas laborales, (b) son las actividades y acciones que se realizan en las áreas laborales, (c) valores y actitudes que se adquieren para el correcto desempeño laboral, (d) listado de destrezas que se desarrollan mediante el diseño curricular (Arnaz, 1996).

b) Ética profesional

La ética es el conjunto de normas que se establece en una profesión, lo cual se define como buenas o malas, ya sea en la práctica y/o relaciones profesionales (Villarini, 1994).

Es una parte indispensable de la ética, cuyo fin es fijar los deberes, obligaciones y éticas que deben cumplir quienes ejercen una determinada profesión (Bentham, 1800).

Se considera a la ética profesional, actuar de manera responsable, teniendo en consideración los valores, normas y reglamento laborales que conlleva a la formación (Colindres, 2016).

c) Especialización

Planea orientar y capacitar al estudiante con fin de que realicen estudios intermedios, superiores o universitarios y/o desempeñar de manera correcta una función determinada dentro de su comunidad (MINEDU, 2016).

d) Empleabilidad

Se basan en las capacidades y cualidades transferibles que fortalecen las competencias de las personas para la obtención de mayor beneficio en las oportunidades de educación y de formación, que se les presenten con fin de conseguir y conservar un empleo decente, siendo necesario adaptarse a la tecnología y las condiciones laborales del mercado (Organización Internacional del Trabajo, 2004).

Son las competencias que adquiere un individuo de acuerdo al diseño curricular de la carrera profesional, con la finalidad de entrar al mercado laboral (Martínez, 2011).

1.4. Formulación del problema

1.4.1. Problema general

¿Cómo se relaciona el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación superior tecnológico privado “Nuevo Milenio” año 2018?

1.4.2. Problema específicos

1. ¿Cómo se relaciona el perfil profesional y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo?
2. ¿Cómo se relaciona el enfoque currículo por competencias y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo?
3. ¿Cómo se relaciona los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo?
4. ¿Cómo se relaciona el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo?

1.5. Justificación del estudio

1.5.1. Práctica

Este trabajo se justifica en conocer sobre el rediseño curricular y su efecto en la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo, permitiendo saber las nuevas metodologías de enseñanza que necesita el mercado laboral, y que las instituciones laborales presten atención a nuestros egresados.

Actualmente la educación superior se ha convertido en una necesidad de progreso y superación para toda una nación y/o población ya que es considerada como el camino para acceder a grandes posibilidades de buenos empleos, de esta manera mejorar las condiciones de vida y direccionar hacia el desarrollo a toda una nación. La educación superior

tiene la tarea de formar profesionales competentes y capaces de desempeñarse eficazmente en este mundo globalizado de acorde con el avance de la ciencia y la tecnología.

Como sabemos toda investigación sirve para dar a conocer las causas de algún fenómeno o problema social suscitado dentro de una macro o micro población que luego de analizarlo a profundidad brinda las estrategias de solución, en el contexto actual los trabajos relacionados a nuestra investigación no son muy fundamentadas, por el cual es necesario aplicar capacitaciones y cursos de actualización para un debido seguimiento de nuestros estudiantes, el cual prioriza la actualización profesional.

1.5.2. Legal

El trabajo de investigación se justifica en las normas legales que garantice una educación de calidad en nuestro país tales como:

Constitución Política del Perú.

Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes.

Ley N° 28044, Ley General de Educación.

Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.

Resolución de Secretaria General N° 311-2017-MINEDU

RVM N° 069-2015-MINEDU, Diseño curricular básico nacional de la educación superior tecnológica.

Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación y sus modificaciones.

Decreto Supremo N° 007-2005-TR, que aprueba el Reglamento de Ley N° 28518, Ley sobre Modalidades Formativas.

Reglamento de la Ley N° 28740, Ley del Sistema Nacional de Evaluación, acreditación y Certificación de la calidad educativa.

El reglamento de la Ley N° 28740, establece que existen dificultades para que los egresados de los institutos y escuela de Educación superior, puedan insertarse en el mercado laboral debido a que no cuentan con las horas de prácticas exigidas por los empleadores.

Motivo por el cual se modifica el reglamento de la Ley N° 29394, Ley de Institutos y Escuelas Superior, por lo que aparece la nueva Ley N° 30512 Ley de los Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la carrera pública de los docentes, que considera dentro de las competencias del currículo las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo que provee horas de práctica, exigidas por los empleadores.

1.6. Hipótesis

1.6.1. Hipótesis general

Hi = Existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018.

Ho = No existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018.

1.6.2. Hipótesis específicas

1. Existe relación entre el perfil y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
2. Existe relación entre el enfoque currículo por competencias y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
3. Existe relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
4. Existe relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

1.7. Objetivo

1.7.1. Objetivo general

Determinar la relación entre el rediseño curricular y la formación profesional de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio” año 2018.

1.7.2. Objetivo específicos

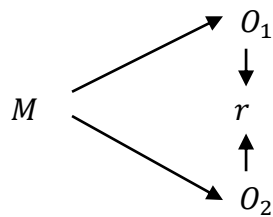
1. Determinar la relación entre el perfil profesional y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
2. Determinar la relación entre el enfoque currículo por competencias y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
3. Determinar la relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
4. Determinar la relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

II. MÉTODO

2.1. Diseño de la investigación

Se trata de un diseño **correlacional de corte transversal**, debido que examina la relación de la variable 1: rediseño curricular, con respecto a la variable 2: formación profesional, a través de la muestra (Hernández, Fernández, & Baptista, 2010).

En el presente esquema, se aprecia la relación asumida.



Dónde:

- M: Muestra de estudiantes.
- O_1 : Variable 1 – Rediseño curricular.
- O_2 : Variable 2 – Formación profesional.
- r : Relación entre el rediseño curricular y la formación profesional.

2.2. Variables, operacionalización

Variable 1: rediseño curricular.

Variable 2: formación profesional.

Tabla 2. Matriz de operacionalización de la variable rediseño curricular

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ÍTEMS	ESCALA DE MEDICION
REDISEÑO CURRICULAR	Guadalupe, J. (2013), es la distribución académica, de los diferentes cursos que ofrece la malla curricular, permitiendo responder, a la interrogante: ¿cómo se desarrollara el proceso de enseñanza – aprendizaje, entre docente – alumno?	Para esto se realizó 16 preguntas, 5 para la dimensión perfil profesional, 3 para enfoque, 4 para componentes del currículo y 4 para docente.	PERFIL PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacidad para desempeñar un oficio. ▪ Descripción del profesional. 	De la Preg. 01 a la Preg. 05	ORDINAL
			ENFOQUE CURRÍCULO POR COMPETENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lista de tareas. ▪ Desempeño. ▪ Contexto laboral. 	De la Preg. 06 a la Preg. 08	
			COMPONENTES DEL CURRÍCULO EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructura del currículo. ▪ Principios de coherencia, amplitud, continuidad y equilibrio. ▪ Concepción de aprendizaje. ▪ Formación específica (técnica). ▪ Formación de empleabilidad. 	De la Preg. 09 a la Preg. 12	
			DOCENTE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Practicas pre-profesionales. ▪ Consejería. 	De la Preg. 13 a la Preg. 16	

Tabla 3. Matriz de operacionalización de la variable formación profesional

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ÍTEMS	ESCALA DE MEDICION
FORMACIÓN PROFESIONAL	MINEDU (2015), se encarga de fortalecer el conocimiento y las habilidades que requieren los estudiantes, favoreciendo su ingreso al mercado laboral o empresarial, con lo cual se mejora la competitividad de los diferentes aparatos productivos del país.	Se realizó 15 preguntas, para perfil profesional 4, para ética 4, especialización 4, empleabilidad 3.	PERFIL PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acto didáctico. ▪ Motivar, orientar e informar. ▪ Interacción hacia el contexto social formar un ciudadano de bien. 	De la Preg. 01 a la Preg. 04	ORDINAL <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nunca (1) ▪ Casi Nunca (2) ▪ A veces (3) ▪ Casi Siempre (4) ▪ Siempre (5)
			ÉTICA PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valores. ▪ Principios. ▪ Normas morales. ▪ Conducta. ▪ Comportamiento. 	De la Preg. 05 a la Preg. 08	
			ESPECIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal capacitado. ▪ Conocimiento. ▪ Calidad profesional. ▪ Actualización profesional. ▪ Desarrollo de habilidades y destreza. 	De la Preg. 09 a la Preg. 12	
			EMPLEABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Demanda laboral. ▪ Oportunidad laboral. ▪ Productividad económica. ▪ Persona con empleo. ▪ Productividad y reducción de la pobreza. ▪ Iniciativa personales pro-empleo. ▪ Factores socio-estructurales. ▪ Factores de personalidad y valores, competencia. 	De la Preg. 13 a la Preg. 15	

2.3. Población, muestra y muestreo

Población

Estuvo constituido por 78 estudiantes del secretariado ejecutivo, como se aprecia en la siguiente tabla:

Tabla 4. Población de estudiantes del IESTP “Nuevo Milenio”

Condición	Población	
	Fi	hi %
Secretariado ejecutivo 1er ciclo	30	38%
Secretariado ejecutivo 3er ciclo	25	32%
Secretariado ejecutivo 5to ciclo	23	30%
Total	78	100%

Fuente: matrícula año 2018 IESTP “Nuevo Milenio”

Muestra

Se hizo uso del método probabilístico, teniendo en consideración sus parámetros:

N Población de la investigación.

n Muestra.

P El hecho ocurre en 50%.

Q El hecho no ocurra en 50%.

Z ($\alpha/2$) = 1.96.

E = 5%.

Cálculo de la muestra.

$$n = \frac{Z^2(\alpha/2)PQN}{\varepsilon^2(N-1) + Z^2PQ}$$
$$n = \frac{1.96^2 * 0.5 * 0.5 * 78}{0.05^2(78 - 1) + 1.96^2 * 0.5 * 0.5}$$
$$n = 64.98 \equiv 65$$

Tabla 5. Muestra de estudiantes del IESTP “Nuevo Milenio”

Condición	Población	
	Fi	hi %
Secretariado ejecutivo 1er ciclo	25	38%
Secretariado ejecutivo 3er ciclo	21	32%
Secretariado ejecutivo 5to ciclo	19	30%
Total	65	100%

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

2.4.1. Técnicas

La encuesta, permite obtener información de primera mano sobre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio”, año 2018.

Tabla 6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

TÉCNICA	INSTRUMENTOS	UTILIDAD
Encuesta	Cuestionario 1	Medir el rediseño curricular, mediante la opinión de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio”, año 2018.
	Cuestionario 2	Medir la formación profesional, mediante la opinión de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio”, año 2018.

- **Rediseño curricular.**

La aplicación del instrumento mide factores:

- Dimensión 1: Perfil profesional.
- Dimensión 2: Enfoque.
- Dimensión 3: Componente.
- Dimensión 4: Docente.

▪ Formación profesional

- Dimensión 1: Perfil profesional.
- Dimensión 2: Ética.
- Dimensión 3: Especialización.
- Dimensión 4: Empleabilidad.

2.4.2. Instrumentos

Se optó por utilizar dos cuestionarios de preguntas, para la recolección de información, uno por cada variable de estudio, teniendo en consideración ciertos criterios establecidos por la escala de Likert (5 alternativas), por cada pregunta planteada.

Tabla 7. Puntuación de la escala de Likert en cada pregunta

Ítem	Escala de Likert				
	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
Puntuación	1	2	3	4	5

2.4.3. Validez del instrumento

La validez del cuestionario de preguntas, estuvo dado por el juicio de expertos, que juega el papel de verificar que las preguntas, estén claras, objetivas, organizadas, coherentes, tenga metodología, entre otros; para luego dar su opinión de aplicabilidad del instrumento, como se aprecia en el anexo.

Tabla 8. Validez de contenido por juicio de expertos del instrumento

Grado académico	Apellidos y nombres del experto	Apreciación	Promedio
Doctor	Marcos A. Díaz Apac	Aplicable	
Doctor	Jonny Zapata Torbisco	Aplicable	
Doctora	Jannet Aspiros Bermúdez	Aplicable	

2.4.4. Confiabilidad del instrumento

Se realiza con el coeficiente de alfa de Cronbach, la confiabilidad de los dos instrumentos.

Con respecto a la variable rediseño curricular obtiene un valor de 0.949, es decir obtiene una alta confiabilidad.

Con respecto a la variable formación profesional obtiene un valor de 0.951, es decir obtiene una alta confiabilidad.

FORMATO DE CONFIABILIDAD
ANÁLISIS ESTADÍSTICO ALFA DE CRONBACH

Variable: Rediseño curricular

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left(1 - \frac{\sum S_i^2}{\sum S_T^2} \right)$$
$$\alpha = \frac{16}{15} \cdot \left(1 - \frac{19.060}{172.821} \right)$$
$$\alpha = 0.949$$

Alfa de Cronbach	Ítems
0,949	16

Fuente: Salida del SPSS V24

Interpretación: El estadístico Alfa de Cronbach del instrumento de investigación arrojó 0,949. Por ende el instrumento tiene un grado de confianza **MUY ALTA** para la investigación por el resultado que arroja.

Pucallpa, 26 de Mayo del 2018

Dr. Marco Antonio Díaz Apac

FORMATO DE CONFIABILIDAD
ANÁLISIS ESTADÍSTICO ALFA DE CRONBACH

Variable: Formación profesional

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left(1 - \frac{\sum S_j^2}{\sum S_T^2} \right)$$

$$\alpha = \frac{15}{14} \cdot \left(1 - \frac{16,933}{150,188} \right)$$

$$\alpha = 0,951$$

Alfa de Cronbach	Ítems
0,951	15

Fuente: Salida del SPSS V24

Interpretación: El estadístico Alfa de Cronbach del instrumento de investigación arrojó 0,951. Por ende el instrumento tiene un grado de confianza **ALTA** para la investigación por el resultado que arroja.

Pucallpa, 26 mayo del 2018



Dr. Marco Antonio Díaz Apac

2.5. Métodos de análisis de datos

SPSS V24 y EXCEL, procesando los datos obtenidos, y emplearlos en tablas y figuras, para la evaluación respectiva.

La prueba de hipótesis, se determina con el coeficiente de terminación y la correlación de Pearson.

En la discusión de los resultados, se estableció comparaciones con los resultados que se obtienen en la investigación, con lo establecido en los antecedentes de estudio.

2.6. Aspectos éticos

Está desarrollado solo por los tesisistas, con el asesoramiento de la Dra. Aspirós Bermúdez Jannet. Asimismo las consultas bibliográficas se encuentran citadas para evitar algún inconveniente. También se fundamenta la investigación con registros exactos, veracidad de los datos y la revisión fiable de las fuentes de información.

III. RESULTADOS

3.1. Procesamiento de datos de la variable: Rediseño curricular

Tabla 9. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Rediseño curricular, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa

ALTERNATIVAS	1: Muy malo	2: Malo	3: Regular	4: Bueno	5: Muy bueno
DIMENSIÓN: PERFIL PROFESIONAL					
PREG 01	6	7	22	19	11
PREG 02	5	9	23	20	8
PREG 03	4	11	21	22	7
PREG 04	4	12	23	22	4
PREG 05	5	10	28	15	7
DIMENSIÓN: ENFOQUE CURRÍCULO POR COMPETENCIA					
PREG 06	9	11	28	13	4
PREG 07	3	10	28	19	5
PREG 08	5	11	25	16	8
DIMENSIÓN: COMPONENTES DEL CURRÍCULO EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNICA					
PREG 09	7	12	20	17	9
PREG 10	8	8	21	21	7
PREG 11	5	14	30	8	8
PREG 12	4	14	31	9	7
DIMENSION: DOCENTE					
PREG 13	9	15	25	7	9
PREG 14	9	10	21	15	10
PREG 15	1	4	29	20	11
PREG 16	4	5	23	22	11
SUMA	88	163	398	265	126

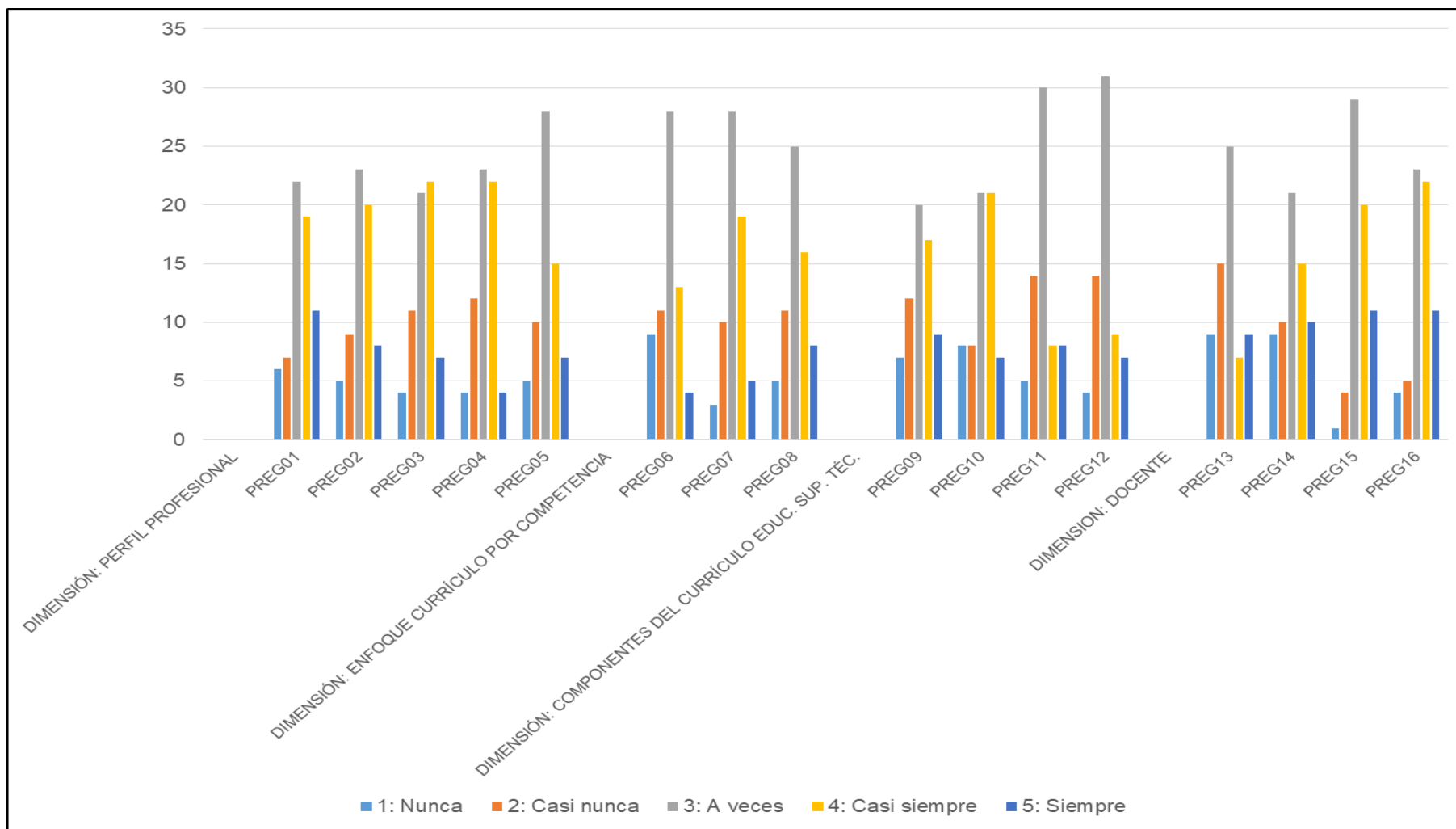


Figura 1. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Rediseño curricular, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa

3.1.1. Procesamiento de datos del rediseño curricular

Tabla 10. Resultados con respecto a la variable: Rediseño curricular

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Muy malo	5 7.69%
	Malo	10 15.39%
	Regular	25 38.46%
	Bueno	17 26.15%
	Muy bueno	8 12.31%
	Total	65 100.00%

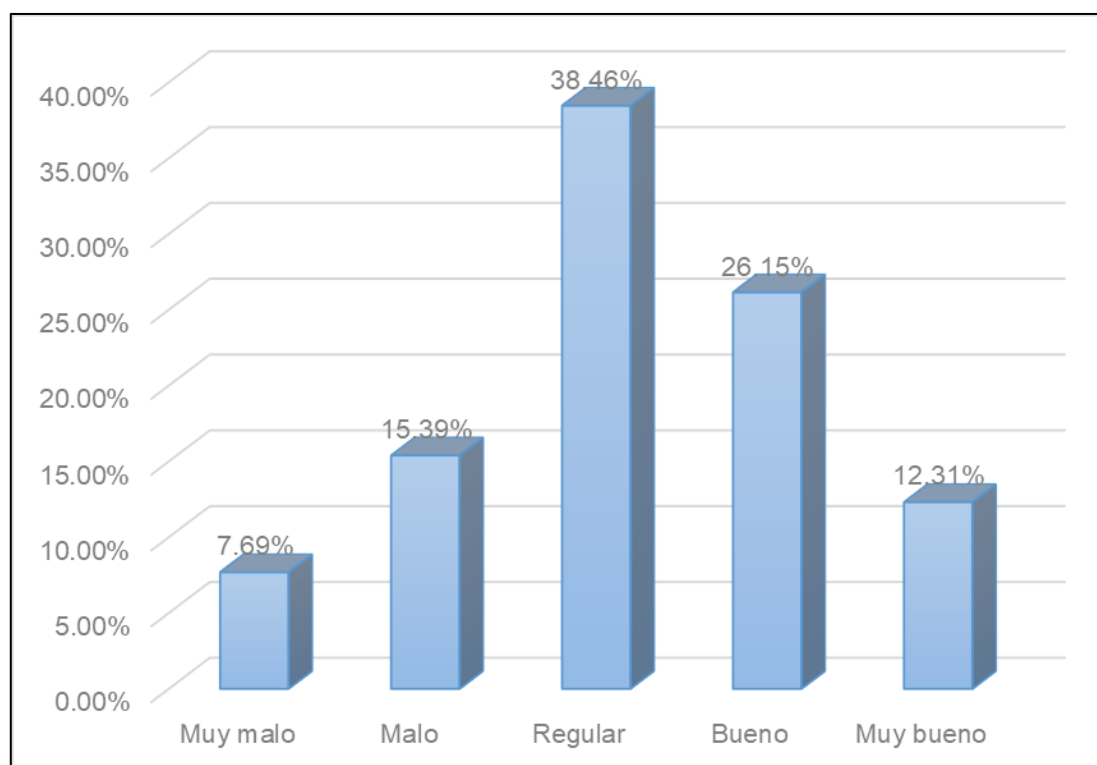


Figura 2. Resultados con respecto a la variable: Rediseño curricular

Lectura: El 38.46% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular el rediseño curricular, el 26.15% Bueno, 15.39% Malo, el 12.31% Muy bueno, y el 7.69% Muy malo.

3.1.2. Procesamiento de datos del perfil profesional

Tabla 11. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	5	7.38%
	Malo	10	15.08%
	Regular	23	36%
	Bueno	20	30.15%
	Muy bueno	7	11.39%
	Total	65	100.00%

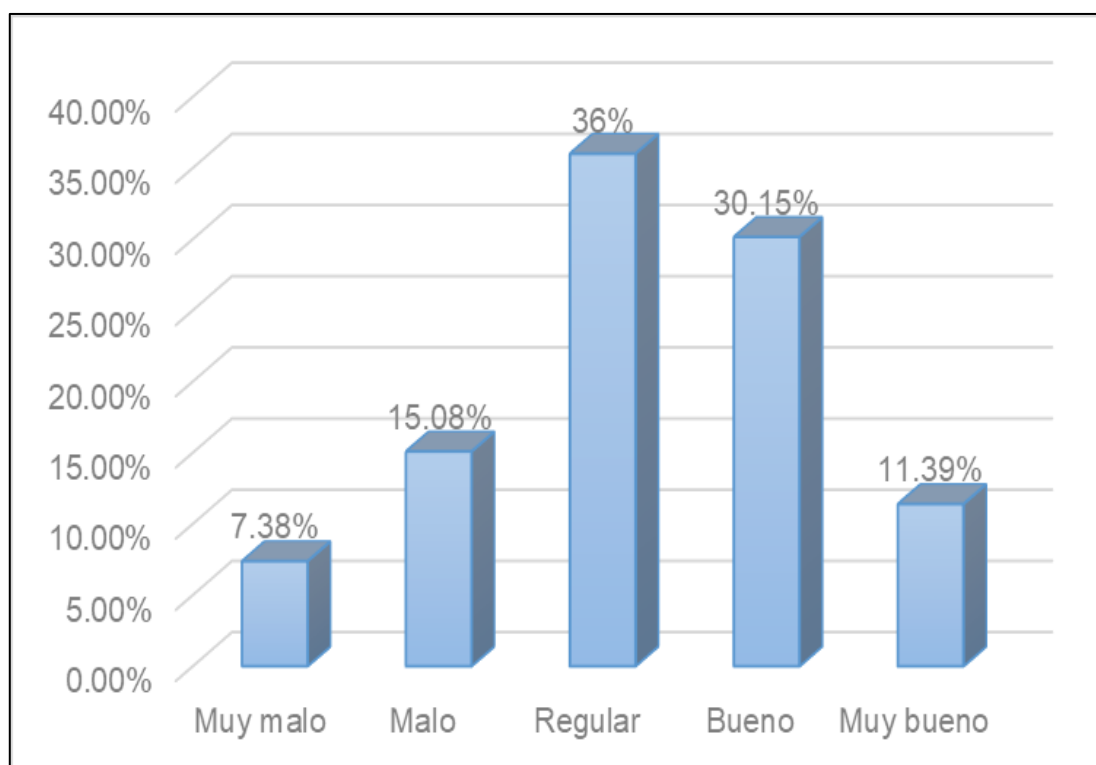


Figura 3. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional

Lectura: El 36% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular el perfil profesional, el 30.15% Bueno, el 15.08% Malo, el 11.39% Muy bueno, y el 7.38% Muy malo.

3.1.3. Procesamiento de datos de enfoque currículo por competencia

Tabla 12. Resultados con respecto a la dimensión: Enfoque currículo por competencia

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Muy malo	6	9.23%
	Malo	10	15.38%
	Regular	27	41.54%
	Bueno	16	24.62%
	Muy bueno	6	9.23%
	Total	65	100.00%

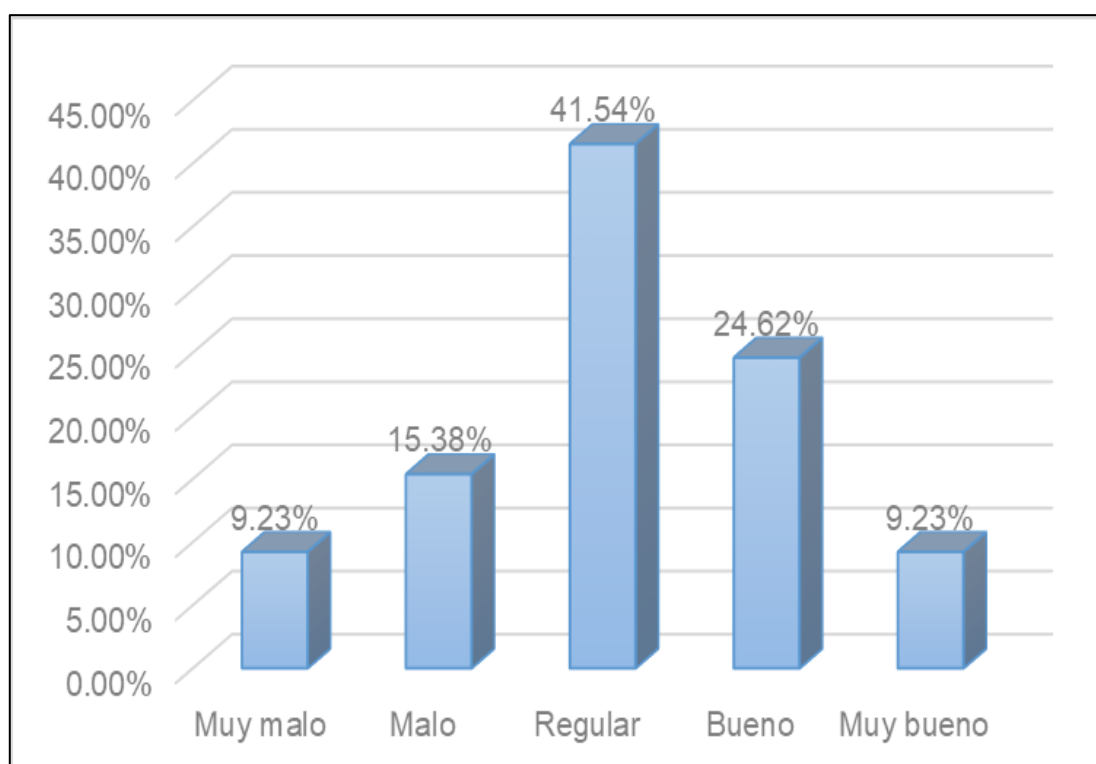


Figura 4. Resultados con respecto a la dimensión: Enfoque currículo por competencia

Lectura: El 41.54% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular el enfoque currículo por competencia, 24.62% Bueno, el 15.38% Malo, el 9.23% Muy malo, y el 9.23% Muy bueno.

3.1.4. Procesamiento de datos de componentes del currículum educación superior técnica

Tabla 13. Resultados con respecto a la dimensión: Componentes del currículum educación superior técnica

	Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Muy malo	6 9.23%
	Malo	12 18.46%
	Regular	25 38.46%
	Bueno	14 21.54%
	Muy bueno	8 12.31%
	Total	65 100.00%

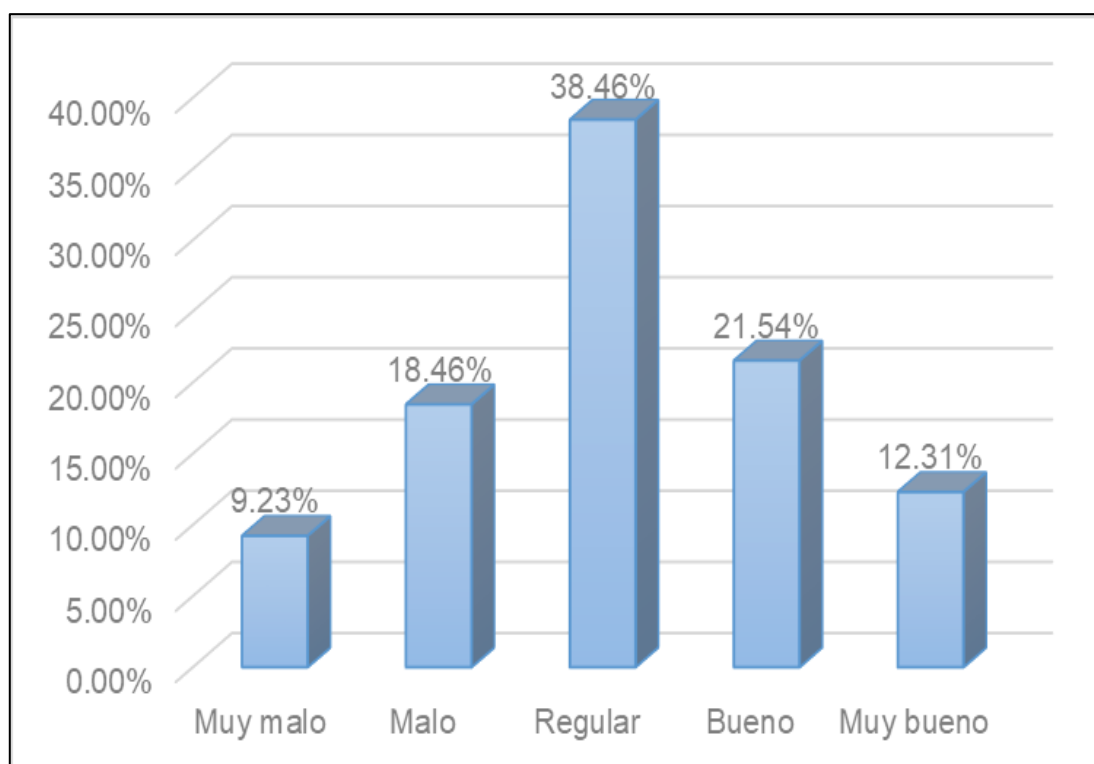


Figura 5. Resultados con respecto a la dimensión: Componentes del currículum educación superior técnica

Lectura: El 38.46% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular los componentes del currículum educación superior técnica, el 21.54% Bueno, el 18.46% Malo, el 12.31% Muy bueno, y el 9.23% Muy malo.

3.1.5. Procesamiento de datos de docente

Tabla 14. Resultados con respecto a la dimensión: Docente

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	6	9.23%
	Malo	9	13.85%
	Regular	24	36.92%
	Bueno	16	24.62%
	Muy bueno	10	15.38%
	Total	65	100.00%

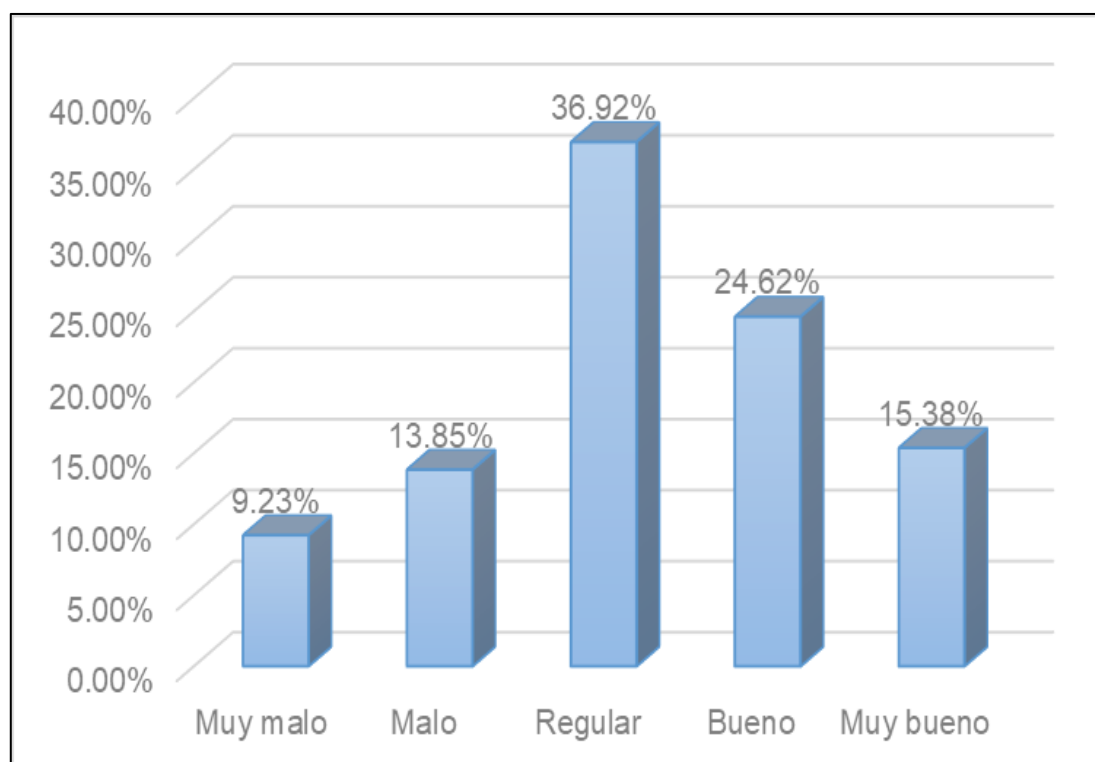


Figura 6. Resultados con respecto a la dimensión: Docente

Lectura: El 36.92% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular la pedagogía del docente respecto a las practicas pre-profesionales de los alumnos, y la consejería que reciben, el 24.62% Bueno, el 15.38% Muy bueno, el 13.85% Malo, y el 9.23% Muy malo.

3.2. Procesamiento de datos de la variable: Formación profesional

Tabla 15. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Formación profesional, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa

ALT	1: Muy malo	2: Malo	3: Regular	4: Bueno	5: Muy bueno
DIMENSIÓN: PERFIL PROFESIONAL					
PREG 17	7	12	22	16	8
PREG 18	3	14	31	12	5
PREG 19	4	12	28	14	7
PREG 20	5	17	24	11	8
DIMENSIÓN: ÉTICA PROFESIONAL					
PREG 21	6	6	20	23	10
PREG 22	2	8	23	23	9
PREG 23	5	8	31	10	11
PREG 24	3	5	23	22	12
DIMENSIÓN: ESPECIALIZACIÓN					
PREG 25	5	8	26	16	10
PREG 26	4	7	27	22	5
PREG 27	2	5	25	22	11
PREG 28	2	5	27	18	13
DIMENSIÓN: EMPLEABILIDAD					
PREG 29	9	4	22	20	10
PREG 30	2	7	27	18	11
PREG 31	1	10	20	18	16
SUMA	60	128	376	265	146

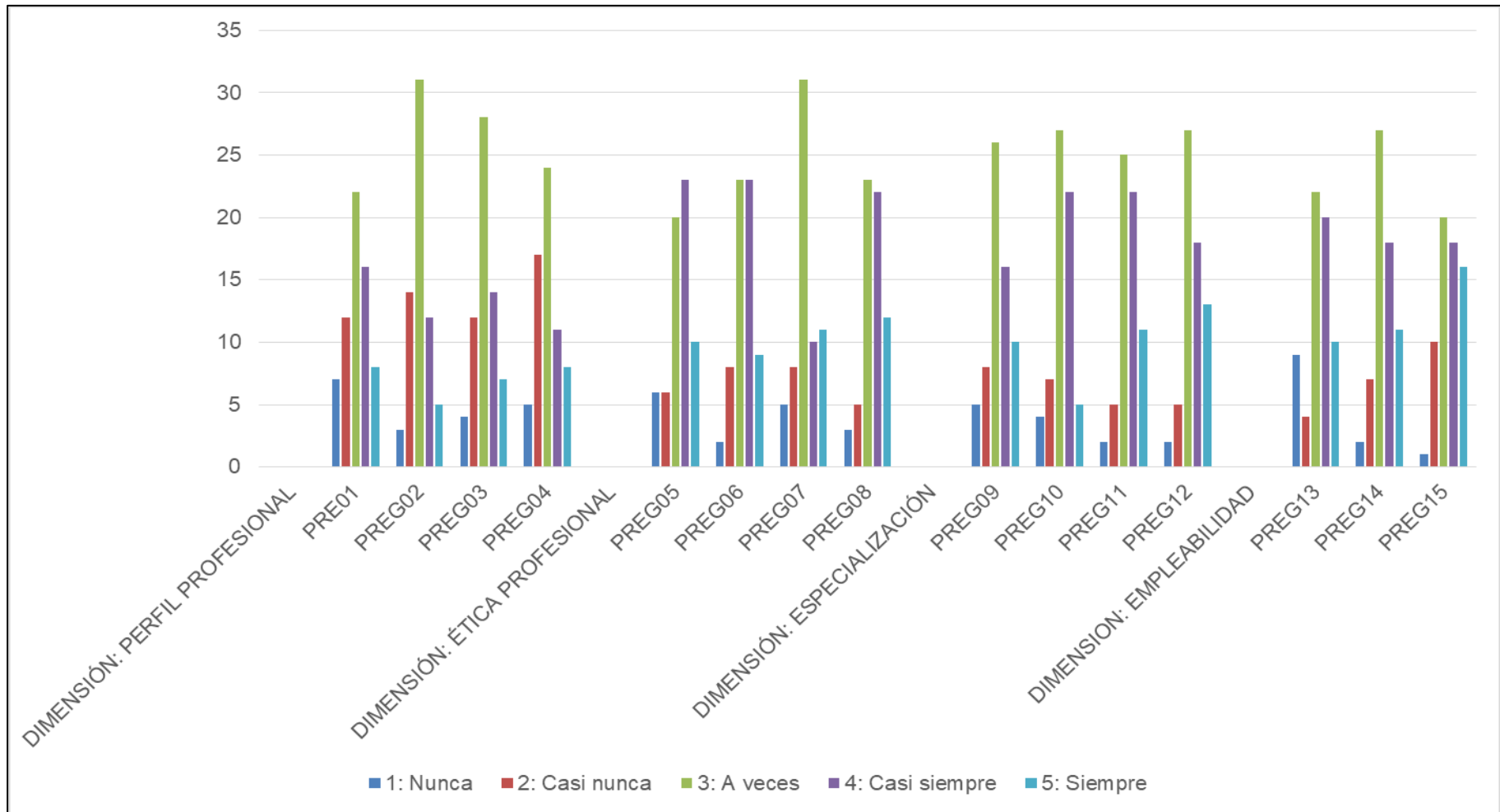


Figura 7. Resultados obtenidos del cuestionario de preguntas sobre la variable Formación profesional, dirigidos a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa

3.2.1. Procesamiento de datos de Formación profesional

Tabla 16. Resultados con respecto a la variable: Formación profesional

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	4	6.15%
	Malo	8	12.31%
	Regular	25	38.46%
	Bueno	18	27.69%
	Muy bueno	10	15.39%
	Total	65	100.00%

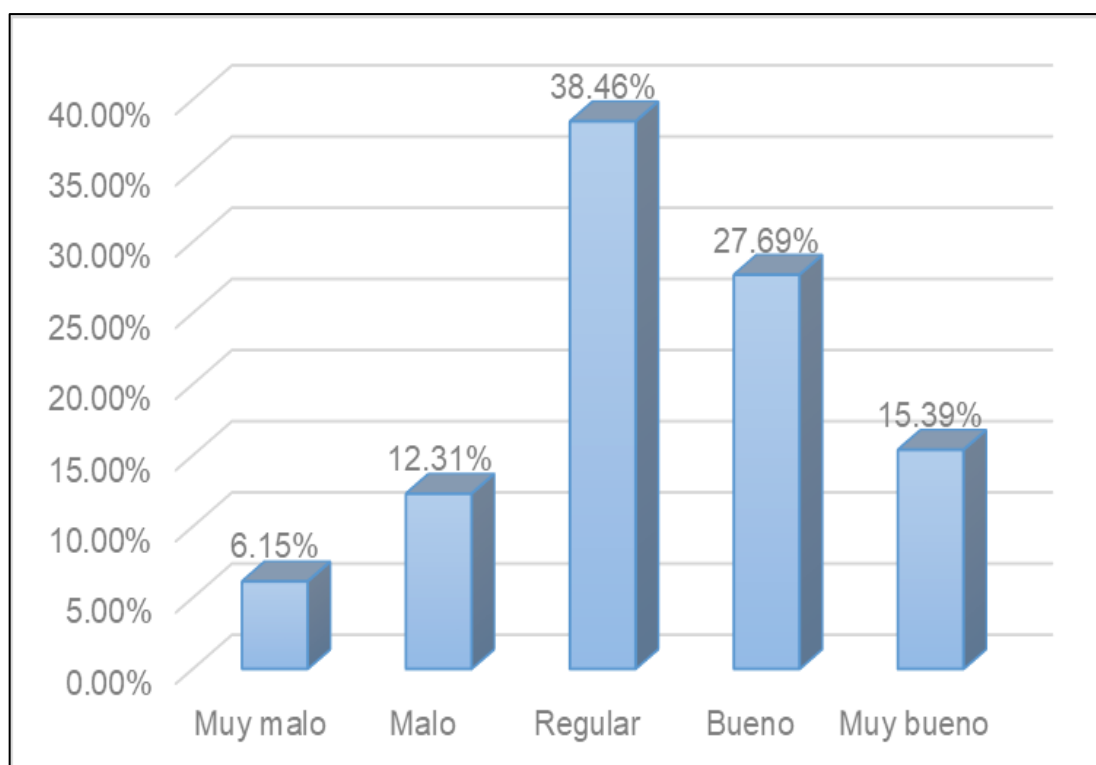


Figura 8. Resultados con respecto a la variable: Formación profesional

Lectura: El 38.46% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular la formación profesional, el 27.69% Bueno, el 15.39% Muy bueno, el 12.31% Malo, y el 6.15% Muy malo.

3.2.2. Procesamiento de datos de Perfil profesional

Tabla 17. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	5	7.31%
	Malo	14	21.15%
	Regular	26	40.39%
	Bueno	13	20.38%
	Muy bueno	7	10.77%
	Total	65	100.00%

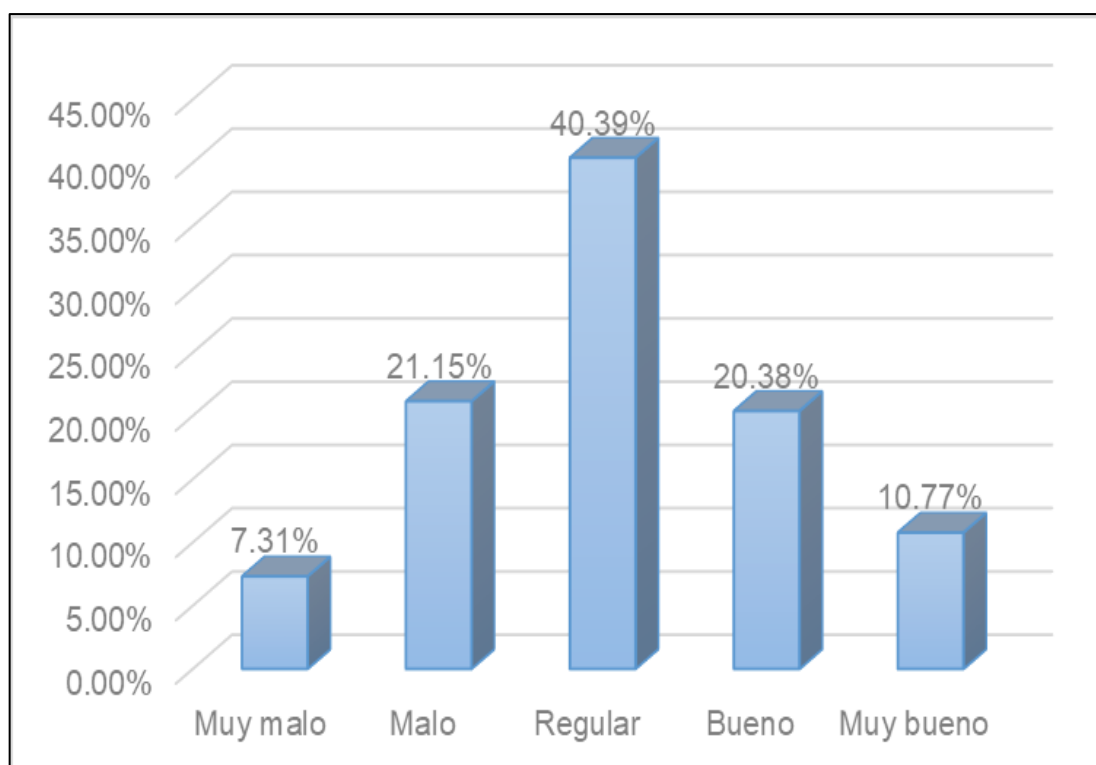


Figura 9. Resultados con respecto a la dimensión: Perfil profesional

Lectura: El 40.39% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular el perfil profesional, el 21.15% Malo, el 20.38% Bueno, el 10.77% Muy bueno y el 7.31% Muy malo.

3.2.3. Procesamiento de datos de Ética profesional

Tabla 18. Resultados con respecto a la dimensión: Ética profesional

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	4	6.16%
	Malo	7	10.77%
	Regular	24	36.92%
	Bueno	19	29.23%
	Muy bueno	11	16.92%
	Total	65	100.00%

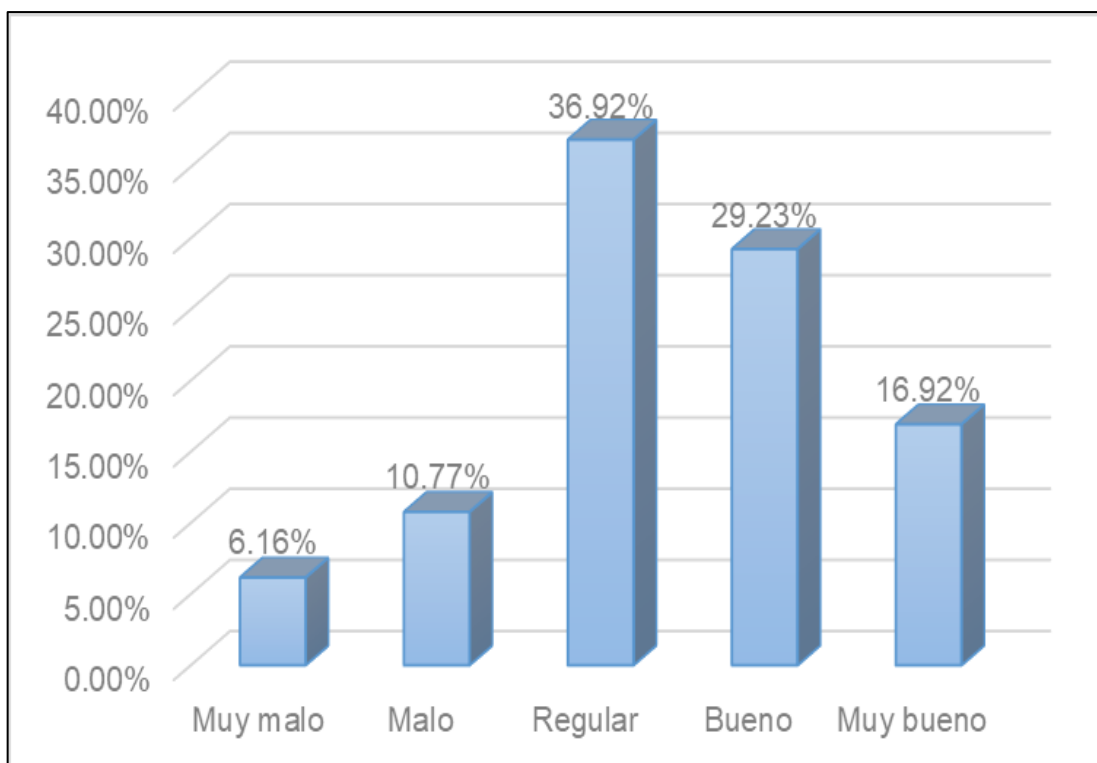


Figura 10. Resultados con respecto a la dimensión: Ética profesional

Lectura: El 36.92% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular la ética profesional, el 29.23% Bueno, el 16.92% Muy bueno, el 10.77% Malo, y el 6.16% Muy malo.

3.2.4. Procesamiento de datos de Especialización

Tabla 19. Resultados con respecto a la dimensión: Especialización

	Frecuencia	Porcentaje	
Válidos	Muy malo	3	4.62%
	Malo	6	9.23%
	Regular	26	40.00%
	Bueno	20	30.77%
	Muy bueno	10	15.38%
	Total	65	100.00%

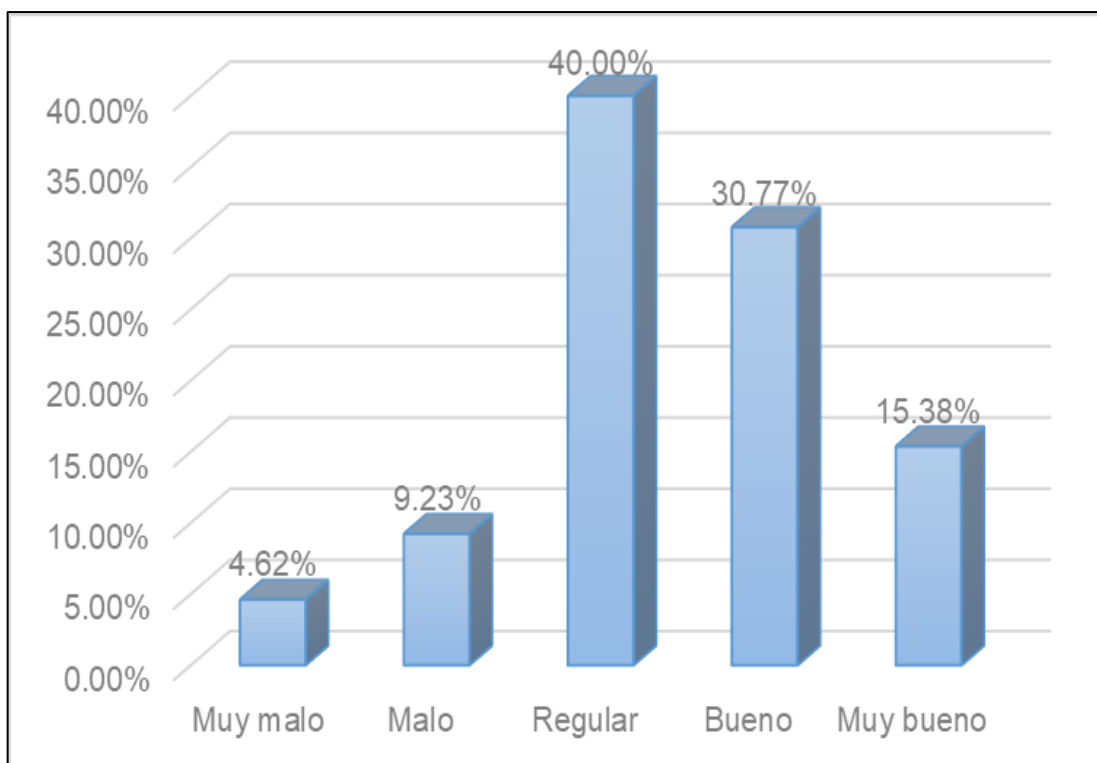


Figura 11. Resultados con respecto a la dimensión: Especialización

Lectura: El 40% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular la especialización debido al desarrollo constante de talleres, el 30.77% Bueno, el 15.38% Muy bueno, el 9.23% Malo, y el 4.62% Muy malo.

3.2.5. Procesamiento de datos de Empleabilidad

Tabla 20. Resultados con respecto a la dimensión: Empleabilidad

		Frecuencia	Porcentaje
Válidos	Muy malo	4	6.15%
	Malo	7	10.77%
	Regular	23	35.39%
	Bueno	19	29.23%
	Muy bueno	12	18.46%
	Total	65	100.00%

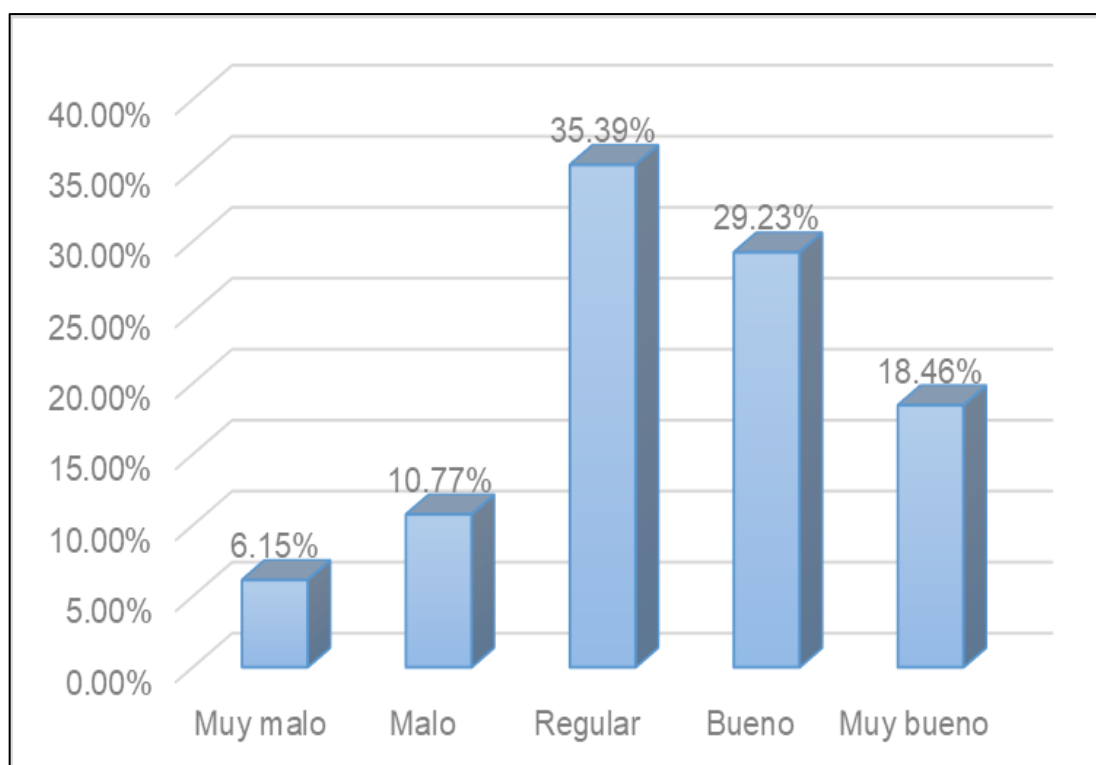


Figura 12. Resultados con respecto a la dimensión: Empleabilidad

Lectura: El 35.39% de los estudiantes de secretariado ejecutivo del IESTP “Nuevo Milenio”, indica Regular la empleabilidad con respecto a las oportunidades laborales, el 29.23% Bueno, el 18.46% Muy bueno, el 10.77% Malo, y el 6.15% Muy malo.

3.3. Prueba de hipótesis

A través del software estadístico SPSS se procedió a relacionar las variables en estudio con la finalidad de validar nuestra prueba de hipótesis general, asimismo se procedió a relacionar sus dimensiones, con el propósito de validar las hipótesis específicas, teniendo en consideración la tabla siguiente, con el propósito de comparar la correlación de Pearson por cada hipótesis formulada.

Tabla 21. Coeficiente interpretación

VALOR	SIGNIFICADO
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0.9 a -0.99	Correlación negativa muy alta
-0.7 a -0.89	Correlación negativa alta
-0.4 a -0.69	Correlación negativa moderada
-0.2 a -0.39	Correlación negativa baja
-0.01 a -0.19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0.01 a 0.19	Correlación positiva muy baja
0.2 a 0.39	Correlación positiva baja
0.4 a 0.69	Correlación positiva moderada
0.7 a 0.89	Correlación positiva alta
0.9 a 0.99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente: (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006)

3.3.1. Prueba de la hipótesis general

Ha: Existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018.

Ho: No existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018.

En la tabla siguiente se procede a realizar el resumen estadístico, entre rediseño curricular y la formación profesional en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”.

Tabla 22. Resumen del modelo entre rediseño curricular y la formación profesional en el IESTP “Nuevo Milenio”

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	0,857 ^a	0,734	0,730	0,42443

R² es el coeficiente de terminación, usado en la estadística descriptiva para fundamentar si la hipótesis es válida o no.

La interpretación estadística de los resultados, se elabora en la tabla siguiente con la correlación entre las variables en estudio.

Tabla 23. Correlación entre rediseño curricular y la formación profesional en el IESTP “Nuevo Milenio”

RELACIÓN		Formación profesional	Rediseño curricular
Correlación de Pearson	Formación profesional	1,000	0,857
	Rediseño curricular	0,857	1,000
Sig. (Bilateral)	Formación profesional	.	0,000
	Rediseño curricular	0,000	.
N	Formación profesional	65	65
	Rediseño curricular	65	65

En la tabla anterior, se muestra el valor de la correlación que existe entre las variables: rediseño curricular y formación profesional, es decir, el coeficiente de Pearson es equivalente a 0.857, lo que significa una **correlación positiva alta**, según indica la tabla 50, extraído del libro de (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006).

Validando la hipótesis general, es necesario lo siguiente:

Solo si el nivel de significancia (α) es mayor al Sig. (Bilateral), entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula:

Nivel de aceptación = 95%.

Nivel de significancia = 5%.

$$\alpha \geq \text{Sig. (Bilateral)} \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a).$$

$$0.05 \geq 0.00 \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a)$$

Decisión estadística: Como $0.05 \geq 0.00$ se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión: Existe una RELACIÓN ALTA, de acuerdo al $R^2 = 0.734$, es decir, se encuentran asociados en un 73.4%, lo que indica que la hipótesis alterna se acepta y se rechaza la hipótesis nula.

3.3.2. Prueba de la hipótesis específica #01

Ha: Existe relación entre el perfil y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

Ho: No existe relación entre el perfil y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

En la tabla siguiente se procede a realizar un resumen estadístico, entre la dimensión: perfil y la variable: formación profesional en planificación en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”.

Tabla 24. Resumen del modelo entre la dimensión: perfil y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	0,790 ^a	0,624	0,618	0,50513

R^2 es el coeficiente de terminación, usado en la estadística descriptiva para fundamentar si la hipótesis es válida o no.

La interpretación estadística de los resultados, se elabora en la tabla siguiente con la correlación entre la dimensión y la variable en estudio.

Tabla 25. Correlación entre la dimensión: perfil y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

RELACIÓN		Formación profesional	Perfil
Correlación de Pearson	Formación profesional	1,000	0,790
	Perfil	0,790	1,000
Sig. (Bilateral)	Formación profesional	.	0,000
	Perfil	0,000	.
N	Formación profesional	65	65
	Perfil	65	65

En la tabla anterior, se muestra el valor de la correlación que existe entre la dimensión: Perfil y la variable: Formación profesional, es decir, el coeficiente de Pearson es equivalente a 0.790, lo que significa una **correlación positiva alta**, según indica la tabla 50, extraído del libro de (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006).

Validando la hipótesis específica #1, es necesario lo siguiente:

Solo si el nivel de significancia (α) es mayor al Sig. (Bilateral), entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula:

Nivel de aceptación = 95%.

Nivel de significancia = 5%.

$$\alpha \geq \text{Sig. (Bilateral)} \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a).$$

$$0.05 \geq 0.00 \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a)$$

Decisión estadística: Como $0.05 \geq 0.00$ se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión: Existe una RELACIÓN POSITIVA MODERADA, de acuerdo al $R^2 = 0.624$, es decir, se encuentran asociados en un 62.4%, lo que indica que la hipótesis alterna se acepta y se rechaza la hipótesis nula.

3.3.3. Prueba de la hipótesis específica #02

Ha: Existe relación entre el enfoque currículo por competencia y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

Ho: No existe relación entre el enfoque currículo por competencia y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

En la tabla siguiente se procede a realizar un resumen estadístico, entre la dimensión: enfoque currículo y la variable: formación profesional en planificación en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”.

Tabla 26. Resumen del modelo entre la dimensión: enfoque currículo y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	0,748 ^a	0,559	0,552	0,54660

R² es el coeficiente de terminación, usado en la estadística descriptiva para fundamentar si la hipótesis es válida o no.

La interpretación estadística de los resultados, se elabora en la tabla siguiente con la correlación entre la dimensión y la variable en estudio.

Tabla 27. Correlación entre la dimensión: enfoque currículo y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

RELACIÓN		Formación profesional	Enfoque currículo
Correlación de Pearson	Formación profesional	1,000	0,748
	Enfoque currículo	0,748	1,000
Sig. (Bilateral)	Formación profesional	.	0,000
	Enfoque currículo	0,000	.
N	Formación profesional	65	65
	Enfoque currículo	65	65

En la tabla anterior, se muestra el valor de la correlación que existe entre la dimensión: Enfoque currículo y la variable: Formación profesional, es

decir, el coeficiente de Pearson es equivalente a 0.748, lo que significa una **correlación positiva alta**, según indica la tabla 50, extraído del libro de (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006).

Validando la hipótesis específica #2, es necesario lo siguiente:

Solo si el nivel de significancia (α) es mayor al Sig. (Bilateral), entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula:

Nivel de aceptación = 95%.

Nivel de significancia = 5%.

$$\alpha \geq \text{Sig. (Bilateral)} \Rightarrow R(H_0) \& A(H_a).$$

$$0.05 \geq 0.00 \Rightarrow R(H_0) \& A(H_a)$$

Decisión estadística: Como $0.05 \geq 0.00$ se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión: Existe una RELACIÓN POSITIVA MODERADA, de acuerdo al $R^2 = 0.559$, es decir, se encuentran asociados en un 55.9%, lo que indica que la hipótesis alterna se acepta y se rechaza la hipótesis nula.

3.3.4. Prueba de la hipótesis específica #03

Ha: Existe relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

Ho: No existe relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

En la tabla siguiente se procede a realizar un resumen estadístico, entre la dimensión: Componentes del currículo educación superior técnica y la variable: formación profesional en planificación en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "Nuevo Milenio".

Tabla 28. Resumen del modelo, entre la dimensión: componentes del currículo educación superior técnica y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	0,824 ^a	0,679	0,674	0,46668

R² es el coeficiente de terminación, usado en la estadística descriptiva para fundamentar si la hipótesis es válida o no.

La interpretación estadística de los resultados, se elabora en la tabla siguiente con la correlación entre la dimensión y la variable en estudio.

Tabla 29. Correlación, entre la dimensión: componentes del currículo educación superior técnica y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

RELACIÓN		Formación profesional	Componentes del currículo educación superior técnica
Correlación de Pearson	Formación profesional	1,000	0,824
	Componentes del currículo educación superior técnica	0,824	1,000
Sig. (Bilateral)	Formación profesional	.	0,000
	Componentes del currículo educación superior técnica	0,000	.
N	Formación profesional	65	65
	Componentes del currículo educación superior técnica	65	65

En la tabla anterior, se muestra el valor de la correlación que existe entre la dimensión: Componentes del currículo educación superior técnica y la variable: Formación profesional, es decir, el coeficiente de Pearson es equivalente a 0.824, lo que significa una **correlación positiva alta**, según indica la tabla 50, extraído del libro de (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006).

Validando la hipótesis específica #3, es necesario lo siguiente:

Solo si el nivel de significancia (α) es mayor al Sig. (Bilateral), entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula:

Nivel de aceptación = 95%.

Nivel de significancia = 5%.

$$\alpha \geq \text{Sig. (Bilateral)} \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a).$$

$$0.05 \geq 0.00 \Rightarrow R(H_0) \ \& \ A(H_a)$$

Decisión estadística: Como $0.05 \geq 0.00$ se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión: Existe una RELACIÓN POSITIVA MODERADA, de acuerdo al $R^2 = 0.679$, es decir, se encuentran asociados en un 67.9%, lo que indica que la hipótesis alterna se acepta y se rechaza la hipótesis nula.

3.3.5. Prueba de la hipótesis específica #04

Ha: Existe relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

Ho: No existe relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo

En la tabla siguiente se procede a realizar un resumen estadístico, entre la dimensión: docente y la variable: formación profesional en planificación en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”.

Tabla 30. Resumen del modelo, entre la dimensión: docente y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	0,805 ^a	0,647	0,642	0,48906

R^2 es el coeficiente de terminación, usado en la estadística descriptiva para fundamentar si la hipótesis es válida o no.

La interpretación estadística de los resultados, se elabora en la tabla siguiente con la correlación entre la dimensión y la variable en estudio.

Tabla 31. Correlación, entre la dimensión: docente y la variable: formación profesional en planificación en el IESTP “Nuevo Milenio”

	RELACIÓN	Formación profesional	Docente
Correlación de Pearson	Formación profesional	1,000	0,805
	Docente	0,805	1,000
Sig. (Bilateral)	Formación profesional	.	0,000
	Docente	0,000	.
N	Formación profesional	65	65
	Docente	65	65

En la tabla anterior, se muestra el valor de la correlación que existe entre la dimensión: Docente y la variable: Formación profesional, es decir, el coeficiente de Pearson es equivalente a 0.805, lo que significa una **correlación positiva alta**, según indica la tabla 50, extraído del libro de (Hernández, Fernández, & Baptista, 2006).

Validando la hipótesis específica #4, es necesario lo siguiente:

Solo si el nivel de significancia (α) es mayor al Sig. (Bilateral), entonces se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula:

Nivel de aceptación = 95%.

Nivel de significancia = 5%.

$$\alpha \geq \text{Sig. (Bilateral)} \Rightarrow R(H_0) \& A(H_a).$$

$$0.05 \geq 0.00 \Rightarrow R(H_0) \& A(H_a)$$

Decisión estadística: Como $0.05 \geq 0.00$ se rechaza la hipótesis nula.

Conclusión: Existe una RELACIÓN POSITIVA MODERADA, de acuerdo al $R^2 = 0.647$, es decir, se encuentran asociados en un 64.7%, lo que indica que la hipótesis alterna se acepta y se rechaza la hipótesis nula.

IV. DISCUSIÓN

Según Mollinedo (2017), los actuales diseños curriculares deben ser en base a objetivos centrados al docente, debiéndose ser modificados en función a las habilidades y destrezas que el estudiante debe adquirir al culminar una determinada asignatura.

Por su parte Granados (2013), que del total de estudiantes analizados el 54.17% tienen una percepción buena sobre las competencias básicas, el 67.71% opinan que son buenas las competencias genéricas y el 58.33% opinan que son buenas las competencias concretas.

Los resultados obtenidos en el trabajo de investigación muestran que el 38.46% de los estudiantes del secretariado ejecutivo indicaron que el rediseño curricular que plantea el IESTP “Nuevo Milenio” es Regular, el 26.15% Bueno, el 15.39% Malo, 12.31% Muy bueno y el 7.69% Muy malo. Asimismo un 38.46% de los estudiantes del secretariado ejecutivo indicaron que la formación profesional es Regular, el 27.69% Bueno, el 15.39% Muy bueno, el 12.31% Malo y el 6.15% Muy malo.

El estudio concluye que existe una relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” del distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, año 2018.

Así mismo se comprobó la relación entre las dimensiones de la variable rediseño curricular y las dimensiones de formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” del distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, año 2018, empleando para este caso el programa estadístico SPSS 24, permitió ratificar la relación existente entre las dimensiones de rediseño curricular y la formación profesional.

Estos datos son respaldados por Mollinedo (2017), quien en su propuesta rediseño curricular de acuerdo al modelo socio comunitario de la carrera de

secretariado ejecutivo concluye que los actuales rediseños deben estar enfocados en el perfil profesional de acuerdo con las demandas de las empresas que solicitan sus servicios.

Finalmente, consideramos que esta investigación será un aporte que permitirá contribuir a futuras investigaciones y nuevos métodos de abordaje sobre arquitectura curricular y formación profesional de los estudiantes de educación superior tecnológica.

V. CONCLUSIONES

1. Existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018, en 73% con un coeficiente de determinación de (0.734) – Tabla 22, asimismo se obtiene el coeficiente de Pearson igual a (0.857) – Tabla 23, indicando que existe una correlación alta entre el rediseño curricular y la formación profesional de secretariado ejecutivo.
2. Existe relación significativa entre la dimensión perfil de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018, en 62% con un coeficiente de determinación de (0.624) – Tabla 24, asimismo se obtiene el coeficiente de Pearson igual a (0.790) – Tabla 25, indicando que existe una correlación alta entre la dimensión perfil de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
3. Existe relación significativa entre la dimensión enfoque currículo por competencia de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018, en 56% con un coeficiente de determinación de (0.559) – Tabla 26, asimismo se obtiene el coeficiente de Pearson igual a (0.748) – Tabla 27, indicando que existe una correlación alta entre la dimensión enfoque currículo por competencia de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.
4. Existe relación significativa entre la dimensión componentes del currículo educación superior técnica de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018, en 68% con un coeficiente de determinación de (0.679) – Tabla 28, asimismo se obtiene el coeficiente de Pearson igual a (0.824) – Tabla 29, indicando

que existe una correlación alta entre la dimensión componentes del currículo educación superior técnica de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes.

5. Existe relación significativa entre la dimensión docente de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018, en 65% con un coeficiente de determinación de (0.647) – Tabla 30, asimismo se obtiene el coeficiente de Pearson igual a (0.805) – Tabla 31, indicando que existe una correlación alta entre la dimensión docente de la variable rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo.

VI. RECOMENDACIONES

1. El rediseño curricular que se aplicara en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, deberá estar estructurado de acuerdo a las exigencias del mercado laboral, con la finalidad de cumplir con los requisitos que desean las instituciones públicas y privadas, para la formación profesional de los estudiantes.
2. El perfil profesional que solicitan las empresas, se encuentra dividido en dos aspectos importantes, uno la formación profesional que se imparte en las aulas del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, a través de los cursos y talleres para la evaluación semestral respectiva. Dos la experiencia laboral que se exige a los estudiantes desde primer ciclo académico, es decir las practicas pre profesional en empresas, para que vayan familiarizándose con la carga laboral que tienen las secretarias ejecutivas.
3. El enfoque de currículo por competencia, debe contar con métodos y técnicas que ayuden a desarrollar capacidades a los estudiantes del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, para el desarrollo eficaz de las actividades académicas tanto teóricas y prácticas, con la finalidad que los estudiantes de la carrera secretariado ejecutivo obtengan mejores resultados en su aprendizaje para su formación profesional.
4. La dirección académica del Instituto deberá preocuparse por actualizar los diseños curriculares cada cuatro años a fin de mantenerlos actualizados y contextualizados en concordancia con las necesidades del sector social, cultural y productivo.
5. La dirección Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, debe revisar los sílabos de los docentes, antes de iniciar el ciclo académico, debido que debe guardar relación, con la formación profesional teórica y práctica que sugiere la institución.

VII. REFERENCIAS

- Arnaz, J. (1996). *La planeación curricular*. México: Trillas.
- Bentham, J. (1800). *Ética profesional*. Londres - Inglaterra.
- Breña, M. (2015). *Contextualización curricular modular y capacidades técnico profesionales en Estudiantes de Secretariado Ejecutivo del IEST "Puerto Libre" Chanchamayo*. Huancayo-Perú.
- Colindres, A. (Marzo de 2016). *Definición de ética profesional según varios autores*. Obtenido de <https://anayelywordpresscom.files.wordpress.com/2016/03/definicion-de-etica-profesional-segun-varios-autores.pdf>
- Cosme, L., Quincho, R., Gómez, Á., Allui, N., & Flores, A. (2011). *Diseño curricular carrera profesional educación primaria bilingüe*. Yarinacocha - Ucayali: Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía.
- Díaz, F. (1999). *Elaboración del perfil profesional*. México: Trillas.
- Díaz, F. (2002). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo*. México: Universidad Nacional Autónoma de México.
- Folkmar, & Kath. (1995). *Rediseño del currículo*.
- Gómez, J. (Octubre de 2009). *El futuro de la formación hacia el trabajo: La FP como punto de inflexión*. Obtenido de https://archivos.csif.es/archivos/andalucia/ensenanza/revistas/csicsif/revista/pdf/Numero_23/JOSE%20MARIA_GOMEZ_CARMONA02.pdf
- Granados, M. (2013). *Desarrollo competencias laborales y formación de los profesionales en turismo, en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos*. Lima – Perú: Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Guadalupe, L. (2013). *Malla curricular*.

- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, C. (2006). *Metodología de la investigación*. México: Mc Graw Hill 4ta Edición.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2010). *Metodología de la investigación*. México: Mc Graw-Hill 5ta Edición.
- Magendzo, A. (1986). *Currículum y cultura en América Latina*. Santiago de Chile: PIIIE.
- Magendzo, A. (1996). *Curículum, educación para la democracia en la modernidad*. Santafé de Bogotá - Colombia: ción para la democracia en la modernidad Luis Carlos Galán.
- Martínez, J. (Noviembre de 2011). *La empleabilidad: Una competencia personal y una responsabilidad social*. Obtenido de <http://www.eumed.net/rev/cccss/15/jamg.html>
- MINEDU. (2015). *Catálogo nacional de la oferta formativa de la educación técnico productivo y superior tecnológica*. Obtenido de <http://www.minedu.gob.pe/superiortecnologica/pdf/catalogo-nacional-de-la-oferta-formativa.pdf>
- MINEDU. (2016). *Especialidad*. Obtenido de <https://www.minedu.gob.pe/1621/article-80328.html>
- MINEDU. (2016). *Ley de institutos y escuelas de educación superior y de la carrera pública de sus docentes*. Obtenido de <http://www.minedu.gob.pe/ley-de-institutos/pdf/ley-de-institutos.pdf>
- MINEDU. (2017). *Aprueban Lineamientos Académicos Generales de los Institutos de Educación Superior*. Obtenido de <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-lineamientos-academicos-generales-de-los-institutos-resolucion-no-311-2017-minedu-1581289-1/>
- MINEDU. (2017). *Lineamientos Académicos Generales de los Institutos de Educación Superior*. Lima - Perú.

- Mollinedo, C. (2017). *Rediseño curricular de la carrera de secretariado de acuerdo al modelo educativo sociocomunitario productivo en el ITECA "LA PAZ"*. La Paz - Bolivia: Universidad Mayor de San Andrés.
- Organización Internacional del Trabajo. (2004). *Empleabilidad*. Obtenido de <https://www.ilo.org/global/lang-es/index.htm>
- Özlem, A. (2015). *Bases del diseño curricular para la formación de traductores e intérpretes en Turquía*. Barcelona - España: Universitat Autònoma de Barcelona.
- Perez, H. (01 de Agosto de 2017). *Diseño del perfil laboral*. Obtenido de <http://briiconsultores.com.ar/descargas/Jornada-Perfil-Profesional-Martes-1-agosto-17.pdf>
- Ramírez, A. (2017). *Rediseño de la Malla Curricular de la Carrera de Secretariado Ejecutivo del ITS Ismael Pazmiño de Machala en correspondencia al Mercado Laboral*. Machala - Ecuador: Universidad Técnica de Machala.
- Revilla, D. (2015). *Presencia del modelo curricular socio – crítico en el diseño del proyecto curricular regional de Puno*. San Miguel - Perú: Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Taba, H. (1962). *Curriculum Development Theory and Practice*. Buenos aires - Argentina.
- Villarini, A. (1994). *La enseñanza moral en el currículo universitario*. Colección Praxis.

VIII. ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

REDISEÑO CURRICULAR PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO “NUEVO MILENIO”, AÑO 2018.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	HIPÓTESIS	OBJETIVOS	VARIABLES	MÉTODOS
<p>GENERAL: ¿Cómo se relaciona el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación superior tecnológico privado “Nuevo Milenio” año 2018?</p>	<p>GENERAL: Existe relación significativa entre el rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”, año 2018.</p>	<p>GENERAL: Determinar la relación entre el rediseño curricular y la formación profesional de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio” año 2018.</p>	<p>VARIABLE 1 REDISEÑO CURRICULAR</p> <p>DIMENSIONES Perfil profesional. Enfoque currículo por competencia. Componente del currículo educación superior técnica. Docente.</p> <p>VARIABLE 2 FORMACIÓN PROFESIONAL</p> <p>DIMENSIONES Perfil profesional Ética Especialización Empleabilidad</p>	<p>Diseño de investigación Se trata de un diseño correlacional de corte transversal, debido que examina la influencia de la variable 1: rediseño curricular, con respecto a la variable 2: formación profesional, a través de la muestra.</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD M --> O1 M --> O2 O1 -- r --> O2 </pre> </div> <p>Donde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ M: Muestra de alumnos y docentes. ▪ O_1: Variable 1 – Rediseño curricular. ▪ O_2: Variable 2 – Formación profesional. ▪ r: Relación entre el rediseño curricular y la formación profesional.
<p>ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cómo se relaciona el perfil profesional y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo? 2. ¿Cómo se relaciona el enfoque currículo por competencia y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo? 3. ¿Cómo se relaciona los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo? 4. ¿Cómo se relaciona el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo? 	<p>ESPECÍFICAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Existe relación entre el perfil y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 2. Existe relación entre el enfoque currículo por competencia y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 3. Existe relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 4. Existe relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 	<p>ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar la relación entre el perfil profesional y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 2. Determinar la relación entre el enfoque currículo por competencia y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 3. Determinar la relación entre los componentes del currículo educación superior técnica y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 4. Determinar la relación entre el docente y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo. 		

Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

Cuestionario 1: Rediseño curricular.

Título: Rediseño curricular y la formación profesional de los estudiantes de secretariado ejecutivo en el IESTP “Nuevo Milenio” en la ciudad de Pucallpa – 2018.

Autores: Ortiz Salazar, Lucio Alfonso – Sánchez Huancho, Suselva.

El presente cuestionario es parte de una investigación para recoger información y opiniones sobre el rediseño curricular, por lo tanto, no hay respuestas correctas o incorrectas.

Debe leer cada una de las preguntas y seleccione una de las respuestas según su convicción y luego marca con un aspa (x). ¿En qué grado (1= Nunca; 2= Casi nunca; 3= A veces; 4= Casi siempre; 5= Siempre) consideras que en tu actual trabajo se dan los siguientes hechos?

(1): Nunca

(2): Casi nunca

(3): A veces

(4): Casi siempre

(5) Siempre

VARIABLE REDISEÑO CURRICULAR

DIMENSIONES		ESCALA				
DIMENSIÓN: PERFIL PROFESIONAL		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	¿Estás de acuerdo con el Plan de estudio vigente de la carrera?					
2	¿Estás de acuerdo con las asignaturas de la carrera?					
3	¿La formación académica te brinda oportunidades laborales?					
4	¿El diseño curricular responde a las exigencias del mercado?					
5	¿El proceso de formación académica te brinda fortalezas y herramientas competitivas?					
DIMENSIÓN: ENFOQUE CURRÍCULO POR COMPETENCIA						
6	¿Las competencias técnicas específicas de la currícula de secretariado ejecutivo satisfacen a su necesidad para la inserción laboral?					
7	¿La competencia para la empleabilidad de la currícula de secretariado ejecutivo satisface a su necesidad para la inserción laboral?					
8	¿La competencia de experiencias formativa en situaciones reales de trabajo de la currícula de secretariado ejecutivo satisface a su necesidad para la inserción laboral?					
DIMENSIÓN: COMPONENTES DEL CURRÍCULO EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNICA						
9	¿Los componentes curriculares de la carrera profesional de secretariado ejecutivo satisfacen a su formación profesional?					
10	¿Estás de acuerdo con el componente curricular de la formación integral que es las competencias técnicas?					
11	¿Estás de acuerdo con el componente curricular en la formación integral que es la competencia para la empleabilidad?					
12	¿Estás de acuerdo con el componente curricular en la formación integral que es la competencia para desarrollar la experiencia formativa en situaciones reales de trabajo?					
DIMENSION: DOCENTE						
13	¿Estás de acuerdo con sus funciones que realiza el docente de nivel superior tecnológico?					
14	¿El docente aplica metodología de enseñanza-aprendizaje moderna?					
15	¿Estás de acuerdo que el docente se perfeccione en su campo profesional de su carrera?					
16	¿Estás de acuerdo que el docente que labora como docente en nivel superior técnico, tenga experiencia laboral en su carrera profesional?					

Cuestionario 2: Formación profesional.

Estimado encuestado:

El presente cuestionario es parte de una investigación para recoger información y opiniones sobre la formación profesional, por lo tanto, no hay respuestas correctas o incorrectas.

Debe leer cada una de las preguntas y seleccione una de las respuestas según su convicción y luego marca con un aspa (X). ¿En qué grado (1= Nunca; 2= Casi nunca; 3= A veces; 4= Casi siempre; 5= Siempre) consideras que en tu actual trabajo se dan los siguientes hechos?

(1): Nunca

(2): Casi nunca

(3): A veces

(4): Casi siempre

(5) Siempre

VARIABLE FORMACION PROFESIONAL

DIMENSIONES		ESCALA				
DIMENSIÓN: PERFIL PROFESIONAL		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	¿Estás de acuerdo con el perfil profesional de secretariado ejecutivo que actualmente está vigente?					
2	¿Estás de acuerdo con el Plan de estudio de la carrera profesional de secretariado ejecutivo?					
3	¿Los cursos impartidos en el proceso de formación académica, te permite obtener una oportunidad laboral?					
4	¿Los convenios y la gestión de la institución te permiten ser más competitivo?					
DIMENSIÓN: ÉTICA PROFESIONAL						
5	¿Estás de acuerdo que la secretaria ejecutiva, cumpla estrictamente con la ética profesional?					
6	¿Estás de acuerdo que se practique la ética profesional en ambas partes tanto el docente como la egresada de secretariado?					
7	¿Estás de acuerdo que la egresada de secretariado ejecutivo por ética profesional guarda la confidencialidad laboral?					

8	¿Estás de acuerdo que la egresada de secretariado ejecutivo por ética profesional debe estar en constante actualización profesional?					
DIMENSION: ESPECIALIZACIÓN						
9	¿Es necesario que la docente de secretariado ejecutivo se especialice en una materia?					
10	¿Está de acuerdo que es importante que la egresada de secretariado ejecutivo se especialice constantemente?					
11	¿Estás de acuerdo que una egresada de secretariado ejecutivo que se especializa constantemente este bien remunerado?					
12	¿Estás de acuerdo que la egresada se especialice en gestión administrativa y gerencial?					
DIMENSION: EMPLEABILIDAD						
13	¿Estás de acuerdo que estudiar la carrera de secretariado es una buena opción para encontrar fácilmente un puesto laboral					
14	¿Estás de acuerdo que con un plan de estudio rediseñado tendrá más opción laboral?					
15	¿Los convenios instituciones te permiten volcar tus conocimientos adquiridos y obtener ventajas competitivas?					

Anexo 3: Validación por opinión de expertos

MATRIZ DE VALIDACIÓN

TÍTULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION								OBSERVACIÓN Y/O RECOMENDACIONES
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL ITEMS Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA		
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
REDISEÑO CURRICULAR	PERFIL PROFESIONAL	Conoce los lineamientos y la normativa vigente sobre los planes de estudio.	1,2							/		/		/			
		Define las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo.	4							/		/		/			
		Define los contenidos y unidades didácticas para las capacidades de empleabilidad.	3,5							/		/		/			
	ENFOQUE CURRÍCULO POR COMPETENCIA	Analiza la unidad de competencia y los indicadores del mapa de la carrera.	6							/		/		/			
		Define las competencias técnicas para la empleabilidad con sus respectivas capacidades e indicadores.	7							/		/		/			
		Contribuye a la celebración de alianzas estratégicas con empresas para la inserción laboral.	8							/		/		/			
	COMPETENCIA DEL CURRÍCULO EDUCACION SUPERIOR TÉCNICA	Identifica los créditos y las horas por cada unidad considerando los componentes del currículo.	9,10							/		/		/			
		Reconoce las habilidades blandas como componente curricular para la formación integral.	11							/		/		/			
		Colabora con la firma de convenios con empresas que contribuyan a la inserción laboral.	12							/		/		/			

DOCENTE	Reconoce las ventajas de una buena formación académica y experiencia laboral.	13,								/		/		/		/		
	Acepta el reto de responder a las exigencias de una sociedad más competitiva y exigente.	16								/		/		/		/		
	Asume su rol de maestro poniendo en práctica estrategias metodológicas de enseñanza-aprendizaje modernas.	15								/		/		/		/		
		14								/		/		/		/		



Dra. Jannet Aspiros Bermudez


MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: "Ficha de campo" y Encuesta . **REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.**

OBJETIVO: Validar el instrumento "Ficha de campo" y Encuesta, para medir **Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa-2018.**

- **DIRIGIDO A:** "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018"
- **APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR:** Dra. JANNET ASPIROS BERMUDEZ
- **CARGO:** Catedrática de la Universidad Cesar Vallejo
- **EVALUADOR:** VALORACIÓN.

Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
3		



Dra. Jannet Aspiros Bermudez

MATRIZ DE VALIDACIÓN

TITULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION								OBSERVACIÓN Y/O RECOMENDACIONES	
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL ITEMS Y LA OPCION DE RESPUESTA			
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
FORMACION PROFESIONAL	PERFIL PROFESIONAL	Organiza el itinerario formativo del plan de estudios considerando el cuadro de distribución de créditos y horas.	2,3						/		/		/		/			
		Aplica estrategias de enseñanza para promover cualificaciones en los estudiantes para su inserción laboral.	4						/		/		/		/			
		Desarrolla un buen perfil profesional de secretariado para obtener mayores ventajas laborales.	1						/		/		/		/			
		Pone en práctica una cultura ética mediante el cultivo de valores.	5						/		/		/		/			
		Promueve la enseñanza y la práctica de los valores en una educación integral que consolide su perfil profesional como egresado.	6,8						/		/		/		/			
		Mantiene la confidencialidad laboral como secreto profesional de su carrera.	7						/		/		/		/			

MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

- **NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** ENCUESTA, **REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.**
OBJETIVO: Validar el instrumento ENCUESTA para medir la **Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa-2018.**
-
- **DIRIGIDO A:** "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018"
- **APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR:** Dra. Jannet Aspiros Bermudez
- **CARGO:** Catedrática de la Universidad Cesar Vallejo
- **EVALUADOR: VALORACIÓN.**

Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
3		



Dra. JANNET ASPIROS BERMUDEZ

TÍTULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA – 2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR, REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION								OBS. Y/O REC	
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSION		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACION ENTRE EL ITEMS Y LA OPCION DE RESPUESTA			
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
REDISEÑO CURRICULAR	PERFIL PROFESIONAL	Conoce los lineamientos y la normativa vigente sobre los planes de estudio.	1,2						X			X		X				
		Define las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo.	4						X			X		X				
		Define los contenidos y unidades didácticas para las capacidades de empleabilidad.	3,5						X			X		X				
	ENFOQUE CURRICULO POR COMPETENCIA	Analiza la unidad de competencia y los indicadores del mapa de la carrera.	6						X			X		X				
		Define las competencias técnicas para la empleabilidad con sus respectivas capacidades e indicadores.	7						X			X		X				
		Contribuye a la celebración de alianzas estratégicas con empresas para la inserción laboral.	8						X			X		X				
		Identifica los créditos y las horas por cada unidad considerando los componentes del currículo.	9,10						X			X		X				
	COMPETENCIA DEL CURRICULO EDUCACION SUPERIOR TECNICA	Reconoce las habilidades blandas como componente curricular para la formación integral.	11						X			X		X				
		Colabora con la firma de convenios con empresas que contribuyan a la inserción laboral.	12						X			X		X				
		Reconoce las ventajas de una buena formación académica y experiencia laboral.	13, 16						X			X		X				
	DOCENTE	Acepta el reto de responder a las exigencias de una sociedad más competitiva y exigente.	15						X			X		X				
		Asume su rol de maestro poniendo en práctica estrategias metodológicas de enseñanza-aprendizaje modernas.	14						X			X		X				

Dr. Marco Antonio Díaz Apac

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: "Ficha de campo" y Encuesta. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

OBJETIVO: Validar el instrumento "Ficha de campo" y Encuesta, para medir Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa – 2018.

- DIRIGIDO A: "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018".
- APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: **Dr. Marco Antonio Díaz Apac**
- CARGO: Catedrático de la Universidad César Vallejo
- EVALUADOR: VALORACIÓN.


Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
X		

Dr. Marco Antonio Díaz Apac

TÍTULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION								OBS. Y/O REC
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSION		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACION ENTRE EL ITEMS Y LA OPCION DE RESPUESTA		
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
FORMACION PROFESIONAL	PERFIL PROFESIONAL	Organiza el itinerario formativo del plan de estudios considerando el cuadro de distribución de créditos y horas.	2,3						X		X		X		X		
		Aplica estrategias de enseñanza para promover cualificaciones en los estudiantes para su inserción laboral.	4						X		X		X		X		
		Desarrolla un buen perfil profesional de secretariado para obtener mayores ventajas laborales.	1						X		X		X		X		
		Pone en práctica una cultura ética mediante el cultivo de valores.	5						X		X		X		X		
		Promueve la enseñanza y la práctica de los valores en una educación integral que consolide su perfil profesional como egresado.	6,8						X		X		X		X		
		Mantiene la confidencialidad laboral como secreto profesional de su carrera.	7						X		X		X		X		
	ESPECIALIZACION	Actualiza su práctica pedagógica empleando como soporte las herramientas tecnológicas.	9,11						X		X		X		X		
		Se preocupa por actualizarse permanentemente mediante talleres, cursos de especialización.	10, 12						X		X		X		X		
	EMPLEABILIDAD	Mantiene su perfil profesional que le permita responder a las exigencias y necesidades del mercado laboral.	13						X		X		X		X		
		Se preocupa en formar integralmente a sus estudiantes para lograr el perfil y su inserción al mercado laboral.	14, 15						X		X		X		X		



 Dr. Marco Antonio Díaz Apac

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: "Ficha de campo" y Encuesta. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

OBJETIVO: Validar el instrumento "Ficha de campo" y Encuesta, para medir Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa – 2018.

- DIRIGIDO A: "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018".
- APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: Dr. Marco Antonio Díaz Apac
- CARGO: Catedrático de la Universidad César Vallejo
- EVALUADOR: VALORACIÓN.

Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
X		



Dr. Marco Antonio Díaz Apac

TÍTULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA – 2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION						OBS. Y/O REC		
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS			RELACIÓN ENTRE EL ITEMS Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA	
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO		SI	NO
REDISEÑO CURRICULAR	PERFIL PROFESIONAL	Conoce los lineamientos y la normativa vigente sobre los planes de estudio.	1,2						X		X		X		X		
		Define las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo.	4						X		X		X		X		
		Define los contenidos y unidades didácticas para las capacidades de empleabilidad.	3,5						X		X		X		X		
	ENFOQUE CURRICULO POR COMPETENCIA	Analiza la unidad de competencia y los indicadores del mapa de la carrera.	6						X		X		X		X		
		Define las competencias técnicas para la empleabilidad con sus respectivas capacidades e indicadores.	7						X		X		X		X		
		Contribuye a la celebración de alianzas estratégicas con empresas para la inserción laboral.	8						X		X		X		X		
	COMPETENCIA DEL CURRICULO EDUCACION SUPERIOR TECNICA	Identifica los créditos y las horas por cada unidad considerando los componentes del currículo.	9,10						X		X		X		X		
		Reconoce las habilidades blandas como componente curricular para la formación integral.	11						X		X		X		X		
		Colabora con la firma de convenios con empresas que contribuyan a la inserción laboral.	12						X		X		X		X		
	DOCENTE	Reconoce las ventajas de una buena formación académica y experiencia laboral.	13,16						X		X		X		X		
		Acepta el reto de responder a las exigencias de una sociedad más competitiva y exigente.	15						X		X		X		X		
		Asume su rol de maestro poniendo en práctica estrategias metodológicas de enseñanza-aprendizaje modernas.	14						X		X		X		X		

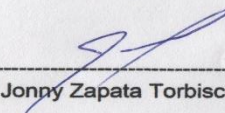
Mg. Jonny Zapata Torbisco

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: "Ficha de campo" y Encuesta. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

OBJETIVO: Validar el instrumento "Ficha de campo" y Encuesta, para medir Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa – 2018.

- DIRIGIDO A: "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018".
- APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: **Mg. Jonny Zapata Torbisco**
- CARGO: Docente Estable del Instituto de Educación Superior Tecnológico Publico "Suiza"
- EVALUADOR: VALORACIÓN.

Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
X		



Mg. Jonny Zapata Torbisco

TÍTULO DE LA TESIS: REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

FICHA DE VALIDACIÓN DE EXPERTOS SOBRE INSTRUMENTO PARA MEDIR. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	ITEMS	OPCION DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACION								OBS. Y/O REC
				Siempre	Casi Siempre	A veces	Casi nunca	Nunca	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEMS		RELACIÓN ENTRE EL ITEMS Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA		
				5	4	3	2	1	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
FORMACION PROFESIONAL	PERFIL PROFESIONAL	Organiza el itinerario formativo del plan de estudios considerando el cuadro de distribución de créditos y horas.	2,3						X		X		X		X		
		Aplica estrategias de enseñanza para promover cualificaciones en los estudiantes para su inserción laboral.	4						X		X		X		X		
		Desarrolla un buen perfil profesional de secretariado para obtener mayores ventajas laborales.	1						X		X		X		X		
		Pone en práctica una cultura ética mediante el cultivo de valores.	5						X		X		X		X		
		Promueve la enseñanza y la práctica de los valores en una educación integral que consolide su perfil profesional como egresado.	6,8						X		X		X		X		
		Mantiene la confidencialidad laboral como secreto profesional de su carrera.	7						X		X		X		X		
	ESPECIALIZACION	Actualiza su práctica pedagógica empleando como soporte las herramientas tecnológicas.	9,11						X		X		X		X		
		Se preocupa por actualizarse permanentemente mediante talleres, cursos de especialización.	10,12						X		X		X		X		
	EMPLEABILIDAD	Mantiene su perfil profesional que le permita responder a las exigencias y necesidades del mercado laboral.	13						X		X		X		X		
		Se preocupa en formar integralmente a sus estudiantes para lograr el perfil y su inserción al mercado laboral.	14,15						X		X		X		X		

Mg. Jonny Zapata Torbisco

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: "Ficha de campo" y Encuesta. REDISEÑO CURRICULAR Y LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES DE SECRETARIADO EJECUTIVO EN EL IESTP "NUEVO MILENIO" EN LA CIUDAD DE PUCALLPA-2018.

OBJETIVO: Validar el instrumento "Ficha de campo" y Encuesta, para medir Rediseño curricular y la Formación Profesional de los estudiantes de Secretariado Ejecutivo en el IESTP "Nuevo Milenio" en la ciudad de Pucallpa – 2018.

- DIRIGIDO A: "Los estudiantes del Instituto de Educación Superior tecnológico Privado Nuevo Milenio año 2018".
- APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: Mg. Jonny Zapata Torbisco
- CARGO: Docente Estable del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Suiza"
- EVALUADOR: VALORACIÓN.

Pertinente	Medianamente Pertinente	No Pertinente
X		

Mg. Jonny Zapata Torbisco

Anexo 4: Constancia de la institución donde se aplicó la investigación

**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO
"NUEVO MILENIO"**

Autorizado con R.M. N°. 0233-2007-ED

CONSTANCIA DE AUTORIZACIÓN

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUUPERIOR
TECNOLOGICO PRIVADO "NUEVO MILENIO" HACE:

CONSTAR:

Que, los Bachilleres: Lucio Alfonso, Ortiz Salazar y Suselva Sánchez Huancho, están autorizados para realizar la labor de encuesta a los estudiantes de secretariado ejecutivo, en cumplimiento a la realización del proyecto de tesis Rediseño curricular y la formación profesional en el instituto que está bajo mi dirección.

A solicitud de los interesados se extiende la presente constancia, para los fines que estime conveniente.

Pucallpa, 27 de mayo del 2018.

Dc. Educ. Teodoro J. Santillán Goycochea
DIRECTOR GENERAL

Anexo 5: Base de datos de las variables

Base de datos de la variable: Rediseño curricular.

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16
1	3	3	2	3	2	2	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3
2	4	4	3	4	3	3	4	2	3	3	3	3	3	2	3	3
3	3	2	2	3	3	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	3
4	2	2	3	2	3	1	3	1	3	3	2	2	1	2	3	3
5	5	4	4	3	3	4	5	3	5	4	3	4	5	5	5	5
6	2	3	3	4	2	3	4	4	3	3	3	2	3	4	4	4
7	4	2	4	3	3	4	4	3	2	4	2	3	2	4	3	2
8	3	3	2	1	1	1	2	3	2	1	3	2	1	3	3	3
9	3	3	3	2	3	1	1	3	1	2	3	3	2	1	3	3
10	5	3	5	4	3	3	4	5	4	3	3	4	3	3	4	5
11	3	2	3	2	4	3	3	2	4	3	2	3	3	4	3	3
12	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4
13	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	4	4
14	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	2	3	3	3	4	4
15	4	2	3	4	2	3	3	4	3	4	2	2	4	2	4	4
16	4	3	4	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4
17	3	1	2	1	2	3	3	2	2	1	2	3	2	3	2	3
18	2	3	1	2	1	2	2	3	3	3	3	1	2	1	2	1
19	5	5	4	3	5	3	3	3	5	4	4	3	3	5	4	4
20	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5
21	3	3	3	3	3	3	3	1	3	1	2	3	1	1	3	3
22	5	4	4	3	3	5	3	5	4	5	5	3	3	4	3	4
23	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	5	5	5	3	4	5
24	4	3	4	4	3	4	2	2	2	3	4	2	2	3	3	4
25	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	1	2	3	3	3	2
26	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	2
27	4	5	5	5	3	5	4	5	3	5	3	4	5	5	5	5
28	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4
29	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3
30	1	1	2	3	2	1	3	3	1	3	2	3	3	1	3	3
31	3	1	3	2	2	3	3	2	3	3	3	2	2	2	3	1
32	5	4	5	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	3	4
33	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	2	3	3	3	4	4
34	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3
35	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4
36	1	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	3	2	3	2	3
37	2	3	1	2	1	2	2	3	3	2	1	1	2	1	3	1
38	3	4	2	3	2	3	3	3	4	2	3	3	3	4	3	4
39	5	4	4	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3
41	5	5	4	3	3	5	3	3	4	5	5	3	3	5	5	4
42	1	3	3	1	2	1	3	3	1	3	2	3	1	2	3	3
43	4	3	4	4	3	2	2	2	4	4	4	2	2	3	4	3
44	1	2	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2
45	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	4

46	4	4	3	4	3	3	4	2	3	3	3	3	3	2	3	3
47	1	3	2	3	3	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	3
48	3	3	3	2	3	3	3	3	2	1	1	2	1	2	3	3
49	5	4	4	3	3	3	5	5	5	4	3	4	5	5	5	5
50	4	3	3	4	5	3	4	4	3	4	5	5	3	4	4	4
51	3	4	2	3	3	2	4	3	4	4	3	3	2	4	4	2
52	4	3	5	4	5	4	5	3	3	4	3	3	4	5	3	3
53	3	1	2	2	3	2	1	3	1	2	3	3	2	1	3	1
54	4	5	5	4	3	3	4	5	4	3	3	4	3	3	5	5
55	1	1	1	2	1	1	3	3	1	1	1	3	1	2	3	3
56	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	4
57	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4	4
58	2	4	4	4	4	3	2	4	4	2	3	3	3	3	4	4
59	3	4	3	3	3	2	4	3	2	4	3	3	2	4	4	4
60	3	3	3	4	5	3	4	4	5	4	3	3	3	3	4	3
61	3	3	3	4	3	4	4	3	3	5	3	3	3	4	3	3
62	4	2	4	2	4	3	4	4	2	2	4	2	4	4	3	4
63	5	5	5	5	5	2	2	5	2	5	5	5	2	2	5	5
64	4	5	5	5	3	4	4	4	5	5	5	5	5	3	5	5
65	3	5	3	3	4	4	4	3	5	4	3	5	5	5	5	5

Base de datos de la variable: Formación profesional.

P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25	P26	P27	P28	P29	P30	P31	
2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	1
3	2	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	2
3	1	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	2	3
1	3	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	4
3	4	3	5	5	5	4	5	3	4	4	4	4	3	4	5
2	3	3	3	4	4	3	4	3	3	4	4	3	3	4	6
2	3	3	2	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	7
3	2	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	8
3	3	1	1	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	9
4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	10
2	3	2	2	4	4	3	4	4	4	4	2	3	3	4	11
4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	3	12
3	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	4	13
3	4	2	3	4	2	3	3	2	4	4	2	4	3	4	14
2	3	3	4	2	4	2	4	4	3	3	4	4	4	4	15
4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	16
1	2	1	1	1	2	2	3	3	3	3	3	1	3	2	17
1	3	3	3	3	3	3	3	1	3	2	3	1	2	3	18
5	3	4	3	3	3	5	5	5	3	5	5	5	4	5	19
4	4	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	20
1	3	1	1	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	21
3	3	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	4	5	5	22

3	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	23
2	2	2	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	24
3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	25
2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	26
5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	27
4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	28
4	4	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	29
1	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	30
1	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	3	1	2	3	31
3	4	4	3	4	3	5	4	3	3	5	3	5	4	5	32
3	4	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	4	3	2	33
2	3	2	2	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	34
4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	4	3	4	3	35
2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	36
1	1	3	3	1	2	1	3	3	1	3	2	1	3	3	37
3	2	3	2	4	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4	38
4	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	39
4	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	40
3	4	4	3	4	4	3	5	5	3	5	3	3	5	5	41
3	2	3	2	3	3	1	1	1	1	3	1	1	3	3	42
4	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4	4	43
3	2	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	44
4	4	5	5	5	5	5	5	4	3	4	5	5	3	5	45

4	4	5	5	5	5	5	5	4	3	4	5	5	3	5	45
3	2	2	2	3	3	2	2	3	4	4	4	4	2	2	46
3	3	3	2	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	2	47
2	2	3	2	2	3	2	3	3	1	2	3	1	2	3	48
5	3	3	3	4	4	3	4	5	4	3	5	5	3	5	49
4	3	3	3	5	3	5	3	3	3	5	3	5	5	3	50
2	2	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	51
5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	52
3	1	3	3	1	2	1	3	3	1	3	3	1	1	2	53
3	5	3	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	5	54
2	2	2	1	2	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	55
3	3	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	56
3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	3	57
4	4	3	2	3	4	4	4	2	4	3	3	4	3	4	58
4	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	4	4	59
5	3	4	4	4	4	3	4	5	5	4	5	4	5	5	60
4	3	3	3	4	2	2	5	4	3	4	5	5	3	5	61
4	2	4	2	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	4	62
5	5	2	2	5	5	5	2	5	5	5	5	2	5	5	63
5	5	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	5	3	64
5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	65

Anexo 6: Fotos

Proceso de encuesta a los estudiantes de secretariado ejecutivo en el Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado “Nuevo Milenio”



Estudiantes de secretariado ejecutivo del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "Nuevo Milenio", desarrollando las preguntas del cuestionario.

