



ESCUELA DE POSGRADO
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el
año 2017

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

Maestra en Gerencia de Operaciones y Logística

AUTORA:

Br. Yessi Bendezú Retamozo

ASESORA:

Dr. Irma Milagros Carhuancho Mendoza

SECCIÓN:

Ciencias Empresariales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Control administrativo

LIMA – PERÚ
2017



DICTAMEN DE LA SUSTENTACIÓN DE TESIS

EL / LA BACHILLER (ES): **BENDEZU RETAMOZO, YESSI.**

Para obtener el Grado Académico de *Maestra en Gerencia de Operaciones y Logística* ha sustentado la tesis titulada:

GESTIÓN DEL ALMACÉN EN UN HOSPITAL NACIONAL DE LIMA EN EL AÑO 2017

Fecha: 5 de octubre de 2017

Hora: 7:15 p. m.

JURADOS:

PRESIDENTE: Dra. Gladys Sánchez Huapaya

Firma: 

SECRETARIO: Mgtr. Fernando Alexis Nolazco Labajos

Firma: 

VOCAL: Dra. Irma Carhuancho Mendoza

Firma: 

El Jurado evaluador emitió el dictamen de:

Aprobada por mayoría

Habiendo encontrado las siguientes observaciones en la defensa de la tesis:

.....
.....
.....

Recomendaciones sobre el documento de la tesis:

.....
.....

Nota: El tesista tiene un plazo máximo de seis meses, contabilizados desde el día siguiente a la sustentación, para presentar la tesis habiendo incorporado las recomendaciones formuladas por el jurado evaluador.

Dedicatoria

Este trabajo está dedicado a Dios primeramente y a mis familiares que me apoyaron

Agradecimiento

Agradezco al personal del Hospital
Arzobispo Loayza por su colaboración.

Declaratoria de auditoria

Yo, Yessi Bendezu Retamozo estudiante de la Escuela de Postgrado, Maestría en Gestión de operaciones y logística de la Universidad César Vallejo, Sede Lima; declaro el trabajo académico titulado "Gestión almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017"

Presentada, en 95 folios para la obtención del grado académico de Magister en Gestión de los Servicios de la Salud, es de mi autoría.

Por tanto, declaro lo siguiente:

- He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes, de acuerdo con lo establecido por las normas de elaboración de trabajos académicos.
- No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.
- Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
- Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.

De encontrar uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, me someto a las sanciones que determinen el procedimiento disciplinario.

Lima, 27 de mayo del 2017



Yessi Bendezu Retamozo

DNI:23274338

Presentación

La presente investigación fue producto de observar que habían deficiencias en un hospital nacional de Lima, además es de conocimiento que existen teorías referente a mejorar estos y por ende se tituló el trabajo de la siguiente forma “Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017”

“La investigación consta de siete capítulos los cuales se detallan a continuación: el capítulo I trata sobre la introducción, los antecedentes, la realidad problemática, formulación del problema, objetivos e hipótesis; el capítulo II corresponde al marco metodológico, donde se han tomado conceptos sobre las variables en estudio: inteligencia emocional y clima social escolar, así como la operacionalización de las mismas, la metodología, tipo de estudio, población, muestra y técnicas; capítulo III resultados que comprende la identificación de los resultados descriptivos e inferenciales, el capítulo IV se refiere la discusión de resultados frente a otros hallazgos y marco teórico; el V capítulo resalta las conclusiones más importantes del estudio, el penúltimo capítulo VI es referente a la recomendación en base a los resultados, finalmente el capítulo VII muestra todas las referencias bibliográficas utilizadas en el desarrollo del trabajo de investigación, así mismo en anexos se presentan los instrumentos, la base de datos utilizada, la matriz de consistencia y el instrumento utilizado.

Espero que la presente investigación se ajuste a las exigencias por la universidad y merezca su aprobación.

La autora

Índice**Pág.**

Página de jurado	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Presentación	vi
Índice	vii
Índice de tablas	ix
Índice de figuras	x
Resumen	xi
Abstract	xii
I. Introducción	13
1.1 Trabajos previos	14
1.1.1 Trabajos previos internacionales	14
1.1.2 Trabajos previos nacionales	16
1.2 Fundamentación científica	18
1.2.1 Gestión de almacén	18
1.3 Justificación	46
1.4 Problema	46
1.4.1 Problema General	46
1.4.2 Problemas específicos	47
1.5 Objetivos	47
1.5.1 Objetivo General	47
1.6.2 Objetivos específicos	47
II. Marco metodológico	49

2.1 Variables	50
2.1.1 Gestión de almacén	50
2.2 Operacionalización de variable Gestión de Almacén	50
2.3 Metodología	51
2.4 Tipo de estudio	51
2.5 Diseño	51
2.6 Población, muestra y muestreo	52
2.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	53
2.7.1 Técnica de recolección de datos	53
2.7.2 Instrumento de recolección de datos	54
2.8 Métodos de análisis de datos	54
2.9 Aspectos éticos	55
III. Resultados	56
3.1 Resultados descriptivos	57
IV. Discusión	62
V. Conclusiones	65
VI. Recomendaciones	67
VII. Referencias	69
Anexos	74

Índice de tablas

		Pagina
Tabla 1.	Operacionalización de la variable gestión de almacén	53
Tabla 2	Estadísticos de fiabilidad para la variable Gestión de alancen	57
Tabla 3	Frecuencia Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017	61
Tabla 4.	Frecuencia de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017	62
Tabla 5.	Frecuencia de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017	63
Tabla 6.	Frecuencia de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017	64
Tabla 7.	Frecuencia de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017	65

Índice de figuras

	Página
Figura 1. Nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017	61
Figura 2. Del nivel de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017	62
Figura 3. Nivel de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.	63
Figura 4. Nivel de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.	64
Figura 5. Nivel de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.	65

Resumen

Esta investigación que lleva por título : Gestión almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017, efectuado en la Universidad Cesar Vallejo, para optar el grado de maestro en Gestión de los Servicios de la Salud, se planteó como objetivo general determinar los niveles gestión del almacén del Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017.

El diseño de investigación fue descriptiva simple. La muestra estuvo conformado por 88 trabajadores o colaboradores a los cuales se aplicó el cuestionario que fue previamente elaborado y validado por expertos.

Llegando a la siguiente conclusión Los niveles gestión del almacén del Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio.

Palabras claves: gestión de almacén, hospital

Abstract

This research is entitled: Warehouse management in a national hospital in Lima in 2017, carried out at the Cesar Vallejo University, to choose the master degree in Health Services Management, the general objective was to determine the levels management of the store of the Hospital Nacional Arzobispo Loayza in the year 2017.

The research design was simple descriptive. The sample consisted of 88 workers or collaborators to whom the questionnaire was applied, which was previously prepared and validated by experts.

Arriving at the following conclusion The management levels of the store of the National Hospital Arzobispo Loayza in the year 2017, is medium.

Keywords: warehouse management, hospital

I. Introducción

1.1 Trabajos previos

1.1.1 Trabajos previos internacionales

Rodríguez (2016) en su tesis *Capacitación efectiva en manejo y distribución de productos perecederos*, presentado en la Universidad Tecnológica de Querétaro. Tuvo como objetivo, Impartir el curso de capacitación de cadena de frio y BPM'S en almacenamiento, transporte y distribución en la zona de Veracruz el día 10 y 11 de marzo del 2016 alcanzando el número de participantes previamente establecidos. La metodología fue descriptiva, llegando a la conclusión siguiente: Cadena de Frio y BPM'S en almacenamiento, transporte y distribución, es un tema muy interesante ya que en las empresas de sector alimenticio es importante hacer implementaciones de capacitación sobre este tema, para alcanzar grandes estándares de calidad. También es importante el manejo adecuado de las temperaturas a las que se mantienen los alimentos es sin duda una responsabilidad para la industria de alimentos, ya que de ello depende la salud de muchos consumidores. Se recomienda para la organización, implementar más publicidad y la actualización de la misma de una forma constante, así como llevar a cabo una orden en la organización en cuestión de bases de datos, para que de esta forma sea un proceso eficiente y eficaz a la hora de realizar un masivo de campañas.

Farias (2012) en su tesis, *gestión del Inventario del almacén de la empresa Rodillos Industriales Guayana, C.A*, presentado en la Universidad Nacional Experimental de Guayana, cuyo objetivo fue determinar el nivel de gestión de del Inventario del almacén de la empresa Rodillos Industriales Guayana, C.A, presentado en la Universidad Nacional Experimental de Guayana, el tipo de investigación fue descriptivo aplicativo , La población y muestra en la investigación la integran todas las actividades de gestión que se realizan en el almacén de Rodillos Industriales Guayana, C.A, llegando a las siguientes conclusiones: No todos los estantes se encuentran identificados y ninguna de las herramientas lo están y solo algunos de los instrumentos de medición poseen una identificación con un código. Las decisiones tomadas por el encargado del almacén dependen directamente del los directivos de la organización aun aquellas en las que deberían ser autónomo. Las cantidades en existencia de insumos no obedecen a ninguna estandarización de cantidades en stock No se está cumpliendo ninguna norma o

procedimiento para el mantenimiento de herramientas, que disminuyan el riesgo de deterioro de estas.

Olivares (2012), en su tesis *sistema de gestión de almacenes y diseño de un Almacén, presentada en la Universidad de Carlos III de Madrid*, El objetivo principal del proyecto es logístico, aportando los siguientes beneficios, Reducir los costes de operación, Conseguir una total trazabilidad de los artículos almacenados, y un mayor control en los procesos para así minimizar las incidencias y errores producidos y optimizar el espacio físico del almacén. Las conclusiones a que se arribaron son, El nuevo almacén permite afrontar con garantías el volumen de negocio actual y futuro, haciendo innecesaria la contratación de un operador logístico con supresión del gasto que conlleva. También es importante resaltar el control sobre la operativa que ha adquirido al tenerlo ahora en su totalidad, el sistema de gestión de almacenes implantado permite una total trazabilidad de los artículos, un control de la información fácil, ágil y fiable para la administración del centro logístico y lo más importante un aumento de la productividad derivado del cambio de operativa que conlleva.

Paez (2013) en su tesis *gestión de almacén de materia prima de la empresa stanhome panamericana* con la finalidad de aumentar la confiabilidad de la información de inventario, presentado en la Universidad de José Antonio Páez de Venezuela, el objetivo planteado fue determinar la gestión de almacén de materia prima de la empresa stanhome panamericana con la finalidad de aumentar la confiabilidad de la información de inventario, el tipo de investigación fue descriptivo aplicativo, para la muestra se tomó en cuenta exclusivamente el almacén de materia prima tanto sus operaciones como el personal que allí labora, llegando a las conclusiones siguientes: El espacio físico disponible actualmente no es suficiente. El procedimiento actual del departamento de calidad dirigido al muestreo y análisis no es el más práctico. El sistema no se ajusta a la realidad actual del almacén. No existe la figura de un analista de inventario. Deficiente y/o escasa identificación de las paletas. No se realizan conteos cíclicos. Falta de comunicación, compromiso y trabajo en equipo Postergación de los ajustes de inventario, es decir, aunque es detectado el error no se hace en el momento.

1.1.2 Trabajos previos nacionales

Parraga (2013), en su tesis, *factores determinantes en la gestión del almacén de productos, caso: trapiche buena ventura 2012*, presentado en la Universidad Nacional del Centro del Perú, cuyo objetivo fue, Describir los factores que influyen en la Gestión del Almacén Central de la Cía Buenaventura, el tipo de investigación fue aplicada descriptiva no experimental, la muestra de 30 trabajadores, el recojo de datos fue mediante un cuestionario previamente elaborado, llegando a la conclusión siguiente, Los factores cualitativos, técnicos y operacionales influyen directamente en la eficiencia de la gestión del almacén de la Cía. Buena Ventura, Los factores cualitativos que inciden en la eficiencia de la Gestión del Almacén son: las habilidades y conocimientos de personal del almacén para ofrecer una mejor calidad de atención y optimizar tiempos de entrega, asimismo los programas de incentivos que proporcione la empresa para alcanzar los mismos.

Stoll (2014), en su tesis *Análisis y Propuestas de Mejora de Sistema de Gestión de Almacenes de un Operador Logístico*, presentado en la Pontificia Universidad Católica del Perú, tuvo como objetivo es controlar el movimiento y almacenamiento de artículos dentro y fuera de las operaciones y procesos del almacén. El tipo de estudio, fue descriptiva, llegando a la conclusión siguiente; Se ha demostrado que a través de una adecuada catalogación de los productos se facilita la identificación de los mismos y con ello se reducen los tiempos de operación debido a que los operarios identifican fácilmente los productos optimizando las operaciones en la gestión interna del Operador Logístico (almacenamiento, despachos, acomodo (*slotting*), reubicación, control de stocks y el picking). El compromiso de la alta gerencia del Operador Logístico resulta fundamental en el desempeño efectivo de la implementación de la propuesta. Junto con esto la capacitación del equipo de trabajo, el entrenamiento y compromiso personal del personal son factores decisivos en el proceso operativo de la empresa.

Lupo (2014), en su tesis *gestión logística en la empresa constructora Jordán S.R.L de la ciudad de tumbes*” presentado en la Universidad Privada Antenor Orrego, cuyo objetivo fue determinar los niveles de gestión de la logística Jordán S.R.L. y dar una propuesta para su mejora, el tipo de investigación descriptiva aplicativo, la muestra fue la empresa Constructora JORDAN S.R.L, la recolección de datos fue entrevistas y cuestionario ,cuyos resultados son según las

encuestas realizadas al personal de logística, no cuentan con una cartera de proveedores, y por lo que se pudo observar, llevan un registro de proveedores de manera desorganizada, la comunicación es anticuada y burocrático, en cuyas conclusiones expresa, Se identificó 10 principales problemas actuales de la Empresa Constructora JORDAN SR, siendo los 2 principales: La Desorganización e Informalidad, seguida de otras problemáticas como son: Mercado Local de Proveedores cerrado, Recursos Humanos insuficientes, Falta de Capacitación, Deficiente Sistema de Comunicación, Carencia de Sistemas Informáticos, Deficiente Técnica de Almacenaje, y como último Políticas de la Empresa y Factores Climáticos(Lluvias)

Chong (2014), en su tesis mejora en la *gestión de almacenes e inventarios en la empresa molinera tropical*”, presentado en la Universidad del pacifico, el objetivo fue: enfocar, priorizar y seleccionar un problema relevante en la cadena logística de la empresa, sobre el cual se desarrollará el Plan de Operaciones. Este último buscará alinearse a la estrategia de la empresa, la metodología consistió en hacer visitas a la planta de pilado de arroz, ubicada en Chiclayo. Dichas visitas se llevaron a cabo en los meses de marzo y abril del año 2014. En ellas, se entrevistó a los principales ejecutivos de la empresa, La cadena de suministro de arroz en el Perú es una de las más sólidas del mercado manufacturero, debido a la fuerte demanda creciente en este sector. Esto genera que las empresas que conforman la oferta busquen de manera constante la mejora de procesos y que esto contribuya con el desarrollo de su estrategia de reducción de costos, La base fundamental para el desarrollo de las propuestas de solución en Molinera Tropical fue la determinación de los factores clave en todo plan de operaciones: productividad y nivel de servicio. Estos cumplen la función de alinear, por un lado, la misión, la visión y los objetivos estratégicos de una empresa; y, por otro, en un plano más operativo, los objetivos específicos de un área de la cadena de suministro, en este caso, el área de Almacén.

Guerrero (2012), en su investigación *gestión del almacén central de repuestos y suministros de una empresa industrial concretera*, presentada en la universidad peruana de ciencias aplicadas Laureate International Universities, el objetivo planteado fue , determinar el nivel de gestión y dar una propuesta, sobre la gestión del almacén central de repuestos y suministros de una empresa industrial

concretera, el tipo de investigación fue descriptivo aplicativo, llegando a la conclusión de que se observa que se mantienen niveles considerables de stock de repuestos en el almacén para la atención debida. No obstante, además de que el almacén aún no es capaz de proveer un servicio rápido y flexible según la demanda, Mantenimiento debería contar con un programa de trabajos preventivos que se comparta con Logística, lo cual puede ser un punto de partida para un nuevo tema de investigación.

1.2 Fundamentación científica

1.2.1 Gestión de almacén

Concepto de gestión de almacén

Al respecto Hernández, (2010, p.168)

Es el conjunto de procesos que perfeccionan la logística funcional, admitiendo tener confianza de la información, elevación de volumen de disponible, mejora de las operaciones de manipuleo y transporte de mercadería, rapidez en entregas y con ello reducción de costos. Para medir la variable gestión de almacén se ha tomado en cuenta las dimensiones: Abastecimiento, Transporte, Distribución, Gestión de pedidos. (p.168)

El almacén se define como un stock o inventario de bienes (Zhang 2008)). Estos bienes deben mantenerse en la mano en o cerca de la ubicación de una empresa para que la empresa pueda satisfacer y cumplir su razón de ser. Si la empresa es un establecimiento minorista, velar que si un cliente llega pidiendo un determinado artículo, no faltar.

Si la empresa es un fabricante, debe mantener el Inventario de materias primas y trabajo en proceso para mantener la fábrica en funcionamiento. Además, debe mantener algún suministro de productos terminados para satisfacer la demanda.

Polit (2003) definen el almacén como "materias primas, trabajo en curso, productos terminados y Suministros necesarios para la creación de bienes y servicios de una empresa".

NextPallant (2007) también define el almacén como "el stock de cualquier elemento o recurso utilizado en un organización". En un contexto más amplio, el almacén puede incluir insumos tales como financieros, energéticos, Humanos, equipo y artículos físicos como materia prima; Insumos tales como partes, componentes y productos terminados; Y las etapas intermedias del proceso, tales como las bienes o trabajos en curso.

Los inventarios son los recursos físicos que la empresa tiene en existencia con la intención de venderla o transformándolo en un estado más valioso.

El inventario representa la mayor inversión individual en activos para la mayoría de los fabricantes, mayoristas y minoristas (Stock y Lambert 2001). Se dice que es cualquier recurso inactivo para Uso futuro (Ogbo 2014).

El almacén de un hospital es un departamento donde los suministros médicos se almacenan. Tales suministros incluyen soluciones intravenosas (IV) y tubos, productos de primeros auxilios (bandajes , vendajes , gasas , etc.), equipo de protección (guantes , batas , máscaras , etc.), productos para el cuidado personal / , Pañales, champú, desodorante, pasta de dientes, cepillos de dientes, bolsas para pacientes, copas, etc.), tubos de alimentación , catéteres foley , suministros respiratorios y suministros ortopédicos (muletas , eslingas de brazo, férulas , etc.). Los artículos en el almacén pueden ser distribuidos a varios departamentos dentro del hospital (como la sala de emergencias, quirófano, unidad de cuidados intensivos, etc.), a través de un sistema centralizado de requisición que determina qué suministros son necesarios y la cantidad a cada departamento (Oballah 2015 p.128).

También conocido como "gestión de materiales" en algunas instalaciones, el personal del almacén utiliza un sistema de inventario dedicado que determina la cantidad de artículos que se distribuyen y donde se entregan. Esto ayuda a los compradores a pedir más suministros cuando el stock se está agotando o completamente.

El inventario del hospital, integra un sistema logístico, ya que esta área es extremadamente importante para cualquier industria. A pesar de que toda la gestión de la cadena de suministro es crucial para la

industria de la salud, la gestión de los materiales de consumo clínicos no ha sido sometida a una amplia investigación hasta el momento. Sin embargo, dado que los recursos cada vez más limitados, los administradores tienden a encontrar métodos de estrategia de racionalización, el mantenimiento de los servicios de atención requiere reducir los costos (Mugenda, 2003 p.201).

En este contexto, la técnica de gestión tiene el fin de alcanzar altos niveles de calidad y productividad, residuos y costes, así como aumentar las competencias profesionales y la satisfacción de crecimiento competitivo. Por otra parte, considerando la importancia que el suministro de productos tiene para el presupuesto del hospital, Con un peso relativo del 31% (Gaspar, 2008), que corresponde al segundo mayor Paquete de los costos totales, la gestión de la cadena de suministro puede afectar mucho a la organización actuación. Así, el área de gestión de materiales puede ser un buen campo para el análisis y la intervención en la investigación de nuevas soluciones que puedan contribuir a optimizar los resultados.

El uso correcto de los productos disponibles, así como la gestión y los costes, sin depreciar la calidad de los servicios de salud, beneficia la organización. Además, la falta de estos materiales puede crear problemas, la actividad cotidiana del hospital, con un impacto negativo en la calidad del servicio de salud y la satisfacción del cliente. La mayoría de las investigaciones en la industria del cuidado de la salud se han dirigido hacia el flujo de trabajo y sistemas de desarrollo de la información (Oballah 2015 p.129).

Hay diferentes técnicas para mejorar la gestión de inventario y su respectivo control, sobre la gama de productos en el hospital es tan grande, los gerentes deben clasificarlos, En términos de valor de gasto usando un enfoque de análisis en cada categoría conduce a la gestión de inventario diferente y proceso de control.

La gestión de almacenes es una actividad que requiere la evaluación de diversos aspectos para ser llevadas a cabo de manera eficiente y con prudencia. La gestión de almacenes, de hecho, no se limita a la mera administración de los productos entrantes y salientes o los flujos a la gestión única de los espacios de almacenamiento.

La gestión del inventario incluye la ejecución de trabajos de mantenimiento, la formación del personal que trabaja allí y se pone delante de las tareas y responsabilidades que implican muchas tareas: transporte, recepción, compras, control de inventario, almacenamiento y la distribución de bienes. Obviamente, el número y la complejidad de las operaciones, tareas y responsabilidades aumentan con el aumento del tamaño de la estructura, la cantidad y el número de categorías de productos, la naturaleza de estos (Kothari 2004 p.184).

Bases teóricas de Gestión de almacén

Según Waters (2008) las bases teóricas de la gestión de almacén son:

- (1) Los recortes presupuestarios: No necesitan explicación. Todos los tipos de estudiosos (excepto quizá los que tienen una visión emancipadora) recomendaría recortes presupuestarios en tiempos de escasez de dinero.
- (2) La privatización: proviene de la teoría de la elección pública, la escuela neo-austríaca, y los derechos de propiedad teoría. Pero las propuestas de privatizar también provienen de estudiosos de la administración orientadas racionalmente
- (3) La separación de la provisión y la producción: se puede derivar de modelo de la Ostroms' un sistema administrativo polycentral, pero esta recomendación viene de Drucker también.
- (4) La contratación externa: refleja tanto la gestión racional y orientada humanista. Era influenciado por la economía de costos de transacción, pero la elección pública estudiosos, como Niskanen, también recomendado. Y si la contratación externa puede ser diseñada para fortalecer la comunidad organizaciones, emancipadores abogará también.
- (5) Los derechos de usuarios: se proponen principalmente por los seguidores de la elección pública, pero también pueden ser derivados de puntos de vista y de marketing (gestión racional) consumistas. Lo mismo se puede dicho de vales.

(6) El concepto de cliente se remonta directamente a la comercialización enfoques. Ciertas aplicaciones de las ventanillas únicas concepto similar o dirección caso son el resultado de las concepciones de gestión orgánica e incluso de NPA.

(7) La competencia: en el sector público proviene principalmente de la teoría de la elección pública el cual está diseñado para motivar a los departamentos dentro de una organización (la competencia interna, fondos rotatorios), que pueden surgir a partir de modelos de gestión orgánica. Para dar a los gerentes de las la libertad de gestión: para darles flexibilidad es simplemente una cuestión de adoctrinamiento de gestión y el diseño de incentivos.

(8) La separación de la política y la administración: obviamente, se remonta a la Progresistas y la administración pública clásica, a la influencia de los análisis de las políticas de la política, e incluso a ciertas ramas de la administración pública.

(9) La descentralización es también un concepto que viene del pensamiento neoclásico, a partir de la elección pública, a partir de los costos de transacción economía, y desde NPA y sus seguidores.

(10) Responsabilidad en el desempeño se remonta a los pensadores clásicos y su idea organizaciones públicas de referencia. Se volvió a aparecer en la administración pública neoclásico, en el análisis de políticas, y en círculos, racionales de gestión pública. Lo mismo es cierto para el técnicas de medición del rendimiento y la mejora de la contabilidad. Sin embargo, público- académicos de la elección, como Tullock, les recomienda también (aunque con algunas reservas).

(11) la gestión financiera y la auditoría de gestión: se remontan a este enfoque, con un especial hincapié en la gestión pública racional que utiliza los trasplantes de sector privado. Curiosamente, toda la rama de la dirección y evaluación orientada a los resultados muestra fuertes influencias de SPPP. Todo el lenguaje utilizado en esta área insumos, productos, resultados, productos, programas, alternativas-fue inventado en la estela de los SPPP. Pero también se puede identificar las ideas de la teoría del agente principal en este grupo de conceptos

de reforma.

(12) La planificación estratégica y estilos de gestión cambiada reflejan la influencia de las dos ramas de la administración pública. Hay que distinguir entre las transiciones de burocrático a los estilos de gestión racional y de lo racional o burocrática a la gestión humanista. Estilos Lo mismo puede decirse de los sistemas de gestión de personal e incentivos mejorados. Pero estos últimos también se puede remontar a la influencia de la teoría principal-agente.

(13) Sin embargo, el uso de tecnología de la información parece ser una característica de la NGP que tiene no hay raíces teóricas especiales. Es estrictamente una idea pragmática, que se utiliza en los que es útil.

(14) Para los atributos discutibles de la NGP, el centro de gravedad de los orígenes teóricos parece para mover un poco lejos de la gestión: las limitaciones presupuestarias legales son sin duda una creación de las deliberaciones constitucionales de los estudiosos de la elección pública (especialmente Buchanan).

(15) Mejorado la regulación se remonta a la teoría de los derechos de propiedad y la teoría de la regulación de público enfoque de la elección a la regulación.

(16) La racionalización de las jurisdicciones y la racionalización de las estructuras administrativas puede de nuevo se remonta a la teoría administrativa clásica y los progresistas; después estaban retomado por neoclásicos, análisis de políticas y académicos racionales de gestión pública.

(17) El papel del análisis de políticas para el uso de análisis de políticas y la evaluación en las reformas es auto explicativo.

(18) La democratización y la participación ciudadana mejorada principalmente se remontan a NPA y sus tres aproximaciones sucesivas, aunque vistas consumistas y la elección pública tienen también desempeñado un papel (Waters, 2008, p.134)

Principios de almacenamiento

La combinación de los principios de almacenamiento compilar ciertas pautas para almacenar una amplia gama de productos, es decir, las denominadas políticas de almacenamiento aplicados tanto para la reserva y recogiendo las áreas. No hay una política general de almacenamiento ya que el producto características y operaciones de almacenamiento varían en gran medida. Sin embargo, un política de almacenamiento puede ser elaborado a partir del análisis y la aplicación de principios de almacenamiento.

Según Valestin (2011) Los principios de almacenamiento son:

Principio de rotación del producto

Hay dos principios de picking clasificadas de acuerdo a la base de secuencia: FIFO (First In First Out) y LIFO (Last in Last Out). El principio FIFO es adecuado para el flujo lineal a través del almacenamiento, mientras que LIFO es mejor si la llegada y el envío tiene lugar en el mismo lugar.

Si hay requisitos que una el producto tiene que ser consumido dentro de un período específico de tiempo que el principio FIFO debe ser utilizado, ya que en este caso el elemento más antiguo es recogido primero. A la inversa, el principio LIFO asegura que el elemento que llegó el pasado se tomó por primera vez (Valestin, 2011, p.189).

De acuerdo con el principio LIFO el tiempo máximo de almacenamiento puede estar más allá control, la creación de los llamados calentadores de estanterías, es decir, artículos que se quedan en el almacenamiento para una largo tiempo.

Principio de asignación de colocación variable y fija

El principio de colocación variable, significa que un producto se puede dar cualquier lugar en el almacenamiento. Un sistema de ranura fijo asigna al producto una ubicación permanente determinada.

La ventaja de asignación de fechas variable es la utilización eficiente del espacio de almacenamiento desde el número de ubicaciones de almacenamiento vacíos más bajos para un almacenamiento de variables que para una fijo. La ventaja de asignación de fechas fijo es

que el personal están familiarizados con la ubicación de los productos lo que aumenta la eficiencia operativa (Valestin, 2011, p.191).

Principio de compatibilidad

Dentro de las instalaciones de almacenamiento los productos pueden ser agrupados de acuerdo con su compatibilidad que se refiere, aquellos productos que tan bien pueden almacenarse juntos. Aquí el principal problema es las normas de seguridad que rigen el diseño de almacenamiento (Valestin, 2011, p.193).

Principio de Complementariedad

Este principio se refiere a la frecuencia con que los diferentes productos son recogidos juntos y por lo tanto, deben ser almacenados cerca uno del otro con el fin de facilitar el proceso. Este principio es adecuado para usar tanto para el almacenamiento flotante y fijo (Valestin, 2011, p.193).

Principio de Grupos de Familia

De acuerdo con este principio, los elementos se agrupan en función de la relación familiar. Por un criterio predeterminado, los elementos se asignan a ubicaciones específicas (zonas) dentro de almacenamiento. Tales criterios pueden ser: dimensiones y peso similares; similar características de uso; condiciones especiales de almacenamiento, tales como el calentamiento, de refrigeración o congelación; requerirá una mejor seguridad, etc. (Valestin, 2011, p.193).

Principio de popularidad

Popularidad se relaciona con el hecho de que los productos tienen diferente rotación de inventario o las tasas de demanda. Otro término utilizado para esta tasa de rotación es la velocidad.

El principio popularidad se basa en una división ABC de los productos en tres grupos basado en la ley de Pareto (Valestin, 2011, p.194).

La ley establece "que el 85 por ciento de la riqueza está en manos de 15

por ciento de la gente”.

En la industria del almacén, esta ley se aplica que el 85% del volumen enviado a los clientes se deriva de 15% de la SKU. (Unidad de Mantenimiento en Almacén) Muchos estudios han indicado que es común que otro 10% del volumen viene de 30% de SKUs y que el 5% restante provienen de 55% de la SKU.

La noción detrás de esta división es que el almacenamiento se compone de tres zonas de la ley de Pareto. “A” zona de almacenamiento de captura se asigna a la alta frecuencia SKU. Estos KUs son relativamente pocos en número, pero tienen una gran cantidad de inventario por SKU. Los de la zona “B” de almacenamiento-pick asigna un grupo mayor de SKUs de frecuencia media que son así medio en número y tener cantidad de inventario de medio .La zona de almacenamiento-pick “C” se asigna a la baja frecuencia SKU (Valestin, 2011, p.197).

El principio de popularidad estipula que todas las posiciones de productos deben ser colocados en una de las zonas de almacenamiento con respecto al grupo al que pertenecen SK productos que dan cuenta de la mayor parte de las actividades de almacenamiento debe mover a una posición más próximo al extremo de salida de la instalación. Tiene sentido almacenar los productos lento en movimiento en los puntos más alejados del extremo de salida. El trabajo en general por tanto llega a reducirse (Valestin, 2011, p.197).

Es importante tener en cuenta que la división de productos de ABC no es una última herramienta para diseño de almacenamiento optimizado. Para decidir si este principio resulta ser beneficioso o no, una investigación previa tiene que realizarse. Uno de las herramientas a investigar es analizar la forma de la denominada curva de ABC.

Una curva plana, indica que hay muchos productos de movimiento rápido, significa posibilidades reducidas a colocar los productos en función de su frecuencia. La curva pronunciada, significa que existe productos con muy pocos rápida de movimiento, significa un alto potencial en la colocación de los productos en base a la tasa de rotación.

Principio de Similitud

Principio de similitud tiene que ver con el almacenamiento de los productos si se les ordena juntos en el mismo lugar es beneficioso. Lo mismo se aplica si los productos son recibidos de forma simultánea desde el mismo proveedor. El principio de similitud requiere un análisis estadístico grave del patrón de orden (Valestin, 2011, p.200).

Principio de tamaño y altura

Este principio sugiere que los artículos pesados y voluminosos se almacenan cerca del extremo de salida de la instalación de almacenamiento o cerca del lugar donde estarán usado. Otro método consiste en almacenar objetos pesados cerca del suelo para facilitar el trabajo de recogimiento. Lo ideal sería que la cosecha se debe hacer en el ergonómicamente más adecuada altura llamada “la zona de oro”, que es la altura entre 75 y 140 cm. (Valestin, 2011, p.200).

Principio de la longitud del pasillo.

La longitud de un pasillo es un equilibrio entre la eficiencia del espacio de almacenamiento la utilización y la velocidad de picking. Con largos pasillos principio de las filas de cremallera y pasillos están dispuestas para fluir en la dirección larga del rectángulo del almacén. (Valestin, 2011, p.201).

Este concepto de largo pasillo no tiene un pasillo de cruz en el centro de cada estante para proporcionar un acceso fácil y rápido a otras naves; Sin embargo, el concepto de largo pasillo es proporcional a la densidad de almacenamiento. El concepto de pasillo corto especifica que el estante de lado filas y pasillos se ejecutan en la dimensión almacén corto o anchura corto de un almacén forma de rectángulo. Este concepto requiere girar pasillos al final de cada fila rack. Esto conducirá a una disminución de la densidad de almacenamiento y la disminución la utilización del espacio como cruzadas pasillos necesitan espacio.

Características de un almacén

La gestión de almacenes médicos debe ayudar tanto al flujo Y fiabilidad de los suministros de la fuente al usuario De forma más

fiable y posible, y sin Desperdicio, pérdida de calidad o robo. El propósito principal de un almacén es recibir, mantener y enviar acciones. Este Proceso de gestión de materiales se lleva a cabo Control de inventario y sistemas de gestión de almacenes, Que puede ser manual o basado en computadora. El primario El objetivo del control del inventario es gestionar Garantizar el buen flujo de bienes mediante la determinación de lo que, Cuánto y cuándo ordenar acciones. En consecuencia, Proporciona información esencial para la gestión de almacén (Nathan, 2014, p.211)

Krajewski (2014) menciona que: La gestión de almacenes comprende la Movimiento de la población en, a través, y fuera de un Almacén. Los sistemas también deben Proporcionar información para el monitoreo del desempeño

Las siguientes son características de un Almacén:

Un almacén debe estar dividida en zonas en una gama de condiciones ambientales y grados de seguridad.

Debe haber una zona apropiada para cada Elemento a almacenar.

Las existencias deben estar organizadas dentro de cada A un sistema ordenado.

Las existencias deben almacenarse en el suelo sobre paletas, Bandejas de paleta, o en estantes. Cada uno de estos sistemas Requiere tipos específicos de equipo de manipulación.

Buen mantenimiento-limpieza e inspección, el Eliminación de existencias caducadas y dañadas, registro De los movimientos de existencias y la gestión de Debe mantenerse.

La estructura de gestión debe estar claramente Definido.

El personal debe estar debidamente calificado, capacitado, Ciplined, y recompensado.

Los procedimientos y manuales claramente escritos estar disponible.

Para promover la eficiencia, el personal debe tener buenas Condiciones e instalaciones.

Las existencias deben ser verificadas regularmente y Auditorías. Aunque las características esenciales de los materiales Son iguales para todos los sistemas, el nivel de sofis- De los establecimientos médicos varía

ampliamente, y cada Se acerca a su sistema y documentación de manera diferente. Por lo tanto, las características básicas presentadas son Adaptable, dependiendo de la complejidad del Almacenaje operación de gestión.

Información para la gestión de materiales

Las metas de la administración de almacenes médicas son proteger los productos almacenados, de la pérdida, daño, robo o desperdicio y Gestionar el movimiento fiable de los suministros desde el usuario de la manera más económica y expedita. Para la eficacia de la gestión, la información es la clave para lograr estas metas. El proceso integrado se conoce como gestión de materiales. Un sistema completamente desarrollado tiene tres componentes claves (Johansen, 2013, p.147).

Un sistema de control de inventario asegura que la derecha Los bienes se adquieren, en las cantidades correctas, Su calidad y minimiza el costo variable total de los Sistema de control de inventario desafía a los médicos centrales Tiendas en Namibia.

Un sistema de gestión de almacenes supervisa el Physicians Flujo de bienes dentro del sistema, tales como recibos, Almacenamiento y problemas.

Un sistema de monitorización del rendimiento comprueba que funcionan eficazmente (Johansen, 2013, p.148).

Sistemas manuales versus sistemas computarizados

El sistema de información debe incluir datos sobre los productos entrar y salir del almacén, productos en stock, productos a pedido y maneras de monitorear el progreso pedidos en la tubería de suministro. Los elementos clave del sistema son: formularios bien diseñados, sistemas informatizados de información, y procedimientos claramente definidos (Schrage 2011, p.111).

Hace dos décadas, la mayoría de los sistemas de completamente en los registros manuales de existencias, pero ahora, gramos han cambiado a sistemas computarizados. Incluso con informatización,

sin embargo, muchos países mantienen un sistema manual, como las tarjetas, como respaldo, durante la transición a la informatización (DeScioli, 2005, p.129).

Hay una creencia generalizada de que la informatización resuelve el problema del control de inventario. Esta creencia es equivocada. Un ordenador no sustituye al personal capacitado; es simplemente una adición. Ambos manuales y los sistemas computarizados realizan las mismas tareas de procesamiento de la información: entrada de datos, almacenamiento de procesamiento, recuperación de datos y difusión de datos. La diferencia es que un sistema informatizado permite que algunas tareas sean realizadas más rápidamente, con precisión, económicamente, y flexible. Incluso con un sistema computarizado, los datos son introducidos, manipulados e interpretados por expertos y personal experimentado (Schonberger, 2014, p.136).

Información de adquisiciones

Hax (2015) establece:

El proceso de adquisición almacena las entradas en todos los niveles del sistema de distribución. Estas se describen a continuación. La adquisición puede ser manejada desde un departamento de almacenes médicos o de una unidad externa. El médico proporciona la adquisición (interna o externa) con una lista de los tipos y cantidades de medicamentos necesarios para su funcionamiento (p.238).

Después de seleccionar un proveedor y una orden de compra, la unidad de adquisiciones informa a un almacén de productos médicos sobre proveedores, precios unitarios, las fechas de llegada previstas de los envíos, y otra información vital. La unidad de adquisiciones rastrea información sobre el inventario: nuevos envíos recibidos y tomados en medicinas caducadas, medicamentos dañados, y datos de auditoría de los controles físicos de existencias. La unidad de tiendas médicas también supervisa servicios de salud, observando los métodos de transporte.

Organización y gestión

Este seguimiento debería generar información de los ingresos y salidas en forma anual de las emisiones totales, las cantidades a emitir, los Ciclos y cómo se utilizan las asignaciones presupuestarias.

Duclos (2013) establece:

Una vez que se ha hecho una orden de salida, su progreso debe ser Vigilado hasta que se recibe en las tiendas médicas centrales (CMS). Un buen sistema de monitoreo permite estimar plazos de entrega realistas y decidir si pedidos suplementarios o de emergencia, antes de que se produce un desabastecimiento.

Croston (2013) menciona que:

Tanto los sistemas manuales como los informatizados deben Hitos durante el período de tiempo de entrega para facilitar comunicación con los proveedores y para que adopten medidas si es requerido. Importantes hitos del liderazgo de adquisiciones Tiempo son- • Fecha de inicio de la orden • fecha de adjudicación al proveedor (para las licitaciones) • Información de carta de crédito • Información y fecha de envío • Llegada al puerto • Fecha de liquidación del puerto • fecha de emisión de un informe de recepción (p.247)

Un sistema eficaz de información del proveedor debería incluir Información general sobre proveedores y productos, plazos de entrega, Calificaciones de mérito, valor de las compras, calidad del producto, pago Métodos y la precalificación basada en buenos prácticas. Información sobre el rendimiento del proveedor Deben ser compilados a lo largo del ciclo de Ayudar en la elección de futuros proveedores.

Registros de existencias

Los registros de existencias contienen información sobre proveedores, precios de las acciones, las existencias, las pérdidas de existencias y balances estos datos son esenciales para la planificación de la distribución. Un registro de existencias (manual o informatizado) para cada artículo del inventario. Los documentos de registro de existencias todas las transacciones relacionadas con un artículo. Puede contener información sobre el nivel de reorden, reordenar el intervalo, reordenar cantidad, tiempo de entrega, stock en orden y consumo estimado tasa de

transmisión (Christopher, 2009, p.161).

Burns (2011) establece que:

Muchas tiendas también mantienen tarjetas bin para cada producto. en cada área de almacenamiento para registrar información sobre recibos y saldos accionarios. En algunas tiendas, esta tarjeta bin es el registro más actual y preciso del movimiento de inventarios. el diseño de las tarjetas comunes y las tarjetas bin depende de la elección del sistema de control de inventario. Para más detalles sobre el diseño, la selección y el uso de los diferentes tipos de inventario sistemas de control (p.181).

Cuando se recibe un envío de medicamentos en el cms, inspección para garantizar que cumple las especificaciones del contrato de suministro si el envío es satisfactorio, el sección del almacén produce un informe de recepción. Este informe presenta el plazo de hasta el final. Los centros de salud individuales son los usuarios suministros. Mantener información de los centros de salud es esencial para vigilar el consumo, prevé los requisitos farmacéuticos, y hacer otras decisiones de orden público. Muchos almacenes médicos sistemas de información también mantener información general sobre la ubicación de la estado, población atendida, método de distribución, entrega horario, el valor de las emisiones y el alcance del presupuesto actual.

Supervisión del rendimiento y presentación de informes

Berkley (2012) establece:

Un almacén debe monitorear y evaluar sus operaciones para identificar problemas en el sistema que necesitan ser abordados. Los sistemas de registro y notificación deberían diseñarse la recogida de datos para el seguimiento de rutina como lo más simple posible los registros de existencias son una fuente de información sobre la efectividad del sistema de tributación está siendo gestionado; por lo tanto, estos registros con precisión y manteniéndolos al día es vital. Proporcionan pruebas detalladas de cómo fluyen a través del sistema y pueden utilizarse para donde se producen problemas para que la acción correctiva puede ser tomado. (p.229)

Los indicadores operativos pueden seguir el progreso en dos niveles críticos:

desde el proveedor hasta la tienda, o "aguas arriba", y de un almacén a los clientes, o "aguas abajo". La información ascendente incluye el plazo de entrega del proveedor a la tienda, número de medicamentos adquiridos y informes de estado de stock. En el nivel de abajo, un almacén debe recopilar información de tiempo de ejecución de rutina; distribución información por instalación, distrito y producto; cliente sat- datos de isofacción y consumo; y la tasa de llenado de pedidos. Caja 44-1 muestra una lista de indicadores de muestra. Los almacenes médicos deben preparar informes periódicos sobre el estado de las existencias y pedidos.

Comunicaciones

Las tiendas médicas deben mantener una comunicación con proveedores, con adquisiciones y inventarios unidades de control, con almacenes de nivel inferior e instalaciones sanitarias, y con gerentes del ministerio de salud. Periódicos reuniones con los miembros del personal de las instalaciones del garantizar una buena comunicación y una oferta más sistema. (Beamon, 2010, p.61).

Objetivos de distribución de las instalaciones

Ansari (2008) menciona:

La construcción de una nueva instalación de almacenamiento es siempre un proyecto que requiere alta inversiones. Con el fin de cumplir con el objetivo final del proyecto un conjunto de objetivos para establecer la nueva instalación. Estos objetivos son los siguientes:

Maximización de la utilización del espacio de almacenamiento, proporcionando el máximo número de posiciones de almacenamiento dentro de la instalación.

Permitir el flujo de un producto eficaz a través de todas las áreas funcionales del almacenamiento.

Facilitar el acceso a posiciones de recogida de SKU y asegurar la rotación de inventario.

Reducir los costes operativos anuales.

Mejorar la productividad del personal de almacenamiento.

Proteger los productos y los equipos de almacenamiento de los daños.

Proporcionar para la expansión.

Proporcionar a los empleados con una seguridad y ergonómicamente optimizado ambiente para asegurar que las operaciones cumplen con los requisitos del cliente

Otra cuestión a tener en cuenta cuando se trata del diseño de almacenamiento es el equilibrio entre la maximización de la eficiencia de almacenamiento y manipulación.

Aprovechar al máximo el área de almacenamiento da una baja accesibilidad de las mercancías. Los almacenamiento tendría costo de capital más bajo posible con respecto a los equipos e instalaciones, pero los costos de operación muy altas. En el lado opuesto, proporcionando la máxima accesibilidad de los bienes que haría que el proceso de picking rápida y, por lo tanto, bajos costos de operación, aumentaría drásticamente los costos de capital ya que el uso de la capacidad de espacio de almacenamiento sería baja.

Procesos y los flujos de almacén

Según (Nathan, 2014) los procesos y los flujos de almacén son los siguientes:

El proceso de recepción

Los productos pueden llegar por camión en caso de que si el transporte externo o por algún medio de transporte interno en caso de que si una instalación de almacenamiento es una parte de proceso de producción. Durante este proceso, los productos se descomprimen, comprobado y transportado en diferentes zonas de almacenamiento (Nathan, 2014, p.212).

Almacenamiento: Durante el *proceso de* almacenamiento artículos se transportan al sistema de almacenamiento y se asignan a ubicaciones de almacenamiento. Muy a menudo el área de almacenamiento consta de dos partes: el área de reserva, donde los productos se almacenan en la de forma económicamente más eficiente en forma de granel y la zona de proa donde los productos son almacenados en una forma de asegurar una fácil recuperación por una orderpicker. En los productos área delantera se almacenan a

menudo en pequeños cantidades que en una zona de reserva para permitir un acceso rápido y fácil a ellos. La transferencia de los artículos en el área de almacenamiento de reserva para el almacenamiento hacia adelante que se llama una reposición. (Nathan, 2014, p.212).

Asignación de stock: En la mayoría de los almacenes de material sanitario, el gerente Determina si se deben asignar las cantidades completas Cuando se reciba una solicitud. La decisión Puede hacerse en colaboración con el Dependencia del estado de las existencias, una revisión De los patrones de consumo de las instalaciones y, en algunos casos, Estado del presupuesto (Nathan, 2014, p.213).

Orden: Una lista de preparación de pedidos se prepara (esto Puede ser el formulario de solicitud original más que un Lista separada). Los trabajadores utilizan esta lista para identificar y Los elementos asignados del almacén.

Conjunto de Orden: Los pedidos individuales se ensamblan y se En el área de embalaje. Luego se envasan para entrega. Se prepara la documentación de entrega (Nathan, 2014, p.214).

Envío y entrega: se llevan a cabo Los productos envasados En áreas designadas seguras pendientes de envío, Cargado en el transporte y despachado, Documentación necesaria, incluida una documentación Lista de empaquetado que registra todos los artículos y cantidades. Idealmente, Una factura que muestre los costos unitarios de medicamentos y El valor debe acompañar el envío. Entrega firmada Las notas se comprueban cuando el vehículo regresa. Si hay errores O daños se han reportado, la acción apropiada es tomada. Los conteos físicos formales e informales Ser tomadas regularmente para asegurar que el stock está siendo Y que las pérdidas y las imprecisiones son adecuadas representaron (Nathan, 2014, p.215).

Áreas Funcionales

Un almacén se compone de varios departamentos o áreas principales que corresponden a sus principales funciones o procesos tales como la recepción,

almacenamiento, preparación de pedidos y Envío. El número y tamaño de las áreas funcionales se pueden reducir si varias funciones se realizan en un área. Por ejemplo, la recepción y desembalaje de las operaciones se pueden realizar en la zona de reserva (Nathan, 2014, p.216).

El almacenamiento es el principal departamento en un almacén. Es común dividir el área de almacenamiento en la reserva y áreas de recolección con el fin de facilitar las operaciones de almacenamiento. Cada uno de los dos tipos de áreas puede a su vez dividirse en sub-áreas sobre la base de la frecuencia de retorno y el tamaño de las unidades de carga. Por ejemplo, el área de cosecha se puede dividir en sub-áreas para los artículos grandes y pequeños, y / o en zonas para los artículos de movimiento lento, rápido, medio y alto (Nathan, 2014, p.217).

Hay diferentes maneras de localizar la zona de reserva con relación a la zona de cosecha. El área de reserva puede estar situada cerca, no en los inmediatos alrededores del picking. Por ejemplo, puede estar ubicada en un edificio diferente o en el otro lado del mismo edificio. Es común para localizar el área de reserva cerca de la zona de picking, sin embargo, sin ser accesible para el colector, lo que significa que el área de selección tiene que estar constantemente se reponen de la zona de reserva aparte del proceso de preparación de pedidos. Es también común combinar reserva y área de picking en la misma física local. En caso de escasez el orden puede ser recogido directamente desde la zona de reserva. Inmediatamente después, los coleccionistas pueden iniciar la reposición de artículos que son escasos en la zona de picking (Nathan, 2014, p.218).

Tipos de Equipo de depósitos

En esta sección se ofrece un breve resumen de las diferentes soluciones de almacenamiento para una pequeña instalación de almacenamiento de material. A menudo es conveniente utilizar varios métodos dentro de un área de almacenamiento ya que cada método da ventajas únicas. Es extremadamente raro que sólo se utiliza un método de almacenamiento. Sin embargo, no hay tantos conceptos de almacenamiento que satisfagan la necesidad de una instalación de almacenamiento que asigna pequeños artículos y que se recogen manualmente (Huang, 2004, p.22).

Estanterías

Estanterías de almacenamiento de alta densidad se utiliza para el almacenamiento de artículos que varían desde muy detalles pequeñas (aprox. 1 cm³) a los objetos que debido a su peso se manejan a mano. Estanterías se utiliza generalmente para primaria “recogiendo la cara” en el almacenamiento. Los La mayor ventaja del concepto de almacenamiento estantería es que le da una gran flexibilidad en la asignación de productos. Dependiendo de las características estantes SKU puede ser complementado por contenedores modulares, cajas, cestas, formando cerrados y abiertos arma (Huang, 2004, p.23).

Productos de baja frecuencia también se pueden almacenar en estantes móviles que se montan en los carriles con el fin de reducir el espacio de pasillo al mínimo Los estantes son controlados manualmente, mecánicamente o por motores eléctricos. Por todo movimiento secciones, pasillos de manipulación se pueden abrir en el bloque de almacenamiento. El almacenamiento de componentes caros con baja frecuencia es una interesante aplicación para sistema de almacenamiento denso (Huang, 2004, p.24).

Este tipo de equipo requiere inversiones suficientes y sólo puede ser justificada económicamente para fines especiales, primaria utilizada para arreglos en una diseño de picking totalmente mecánico. Antes de que un concepto de almacenamiento de este tipo puede ser considerado, la investigación previa debe mostrar claramente que el grado de

Caja de trasiego de almacenamiento

Trasiego se puede utilizar como la “cara picking” para los artículos que son demasiado grandes o pesados para dejar de lado las existencias de reserva de alojamiento o para la reposición de estanterías (Oballah 2015 p.705).

Reserva existencias mismos pueden subdividirse en dos clases - aquellas que consisten de los casos por separado y de almacenamiento a granel.

Carruseles de almacenamiento

Carrusel horizontal tiene una cadena sin fin que está conectado a una parte superior e inferior manejar. Varios carruseles se pueden poner uno por uno en una fila y dar servicio a varios puestos de picking. Las ventajas son que se reduce el espacio de

pasillo, reduce el tiempo de caminar preparador de pedidos, y es un método excelente para la manipulación Pequeños artículos. Carrusel es un sistema computarizado donde se encuentran los elementos y llevado a cabo por un sistema computarizado. El ordenador ordena el almacenamiento de la derecha compartimento a una estación de recogida (Tromp, 2009 p.119).

Las desventajas del método de carrusel en comparación con otros métodos es que limita la posición de recogida, limita la cantidad artículos en la posición de recogida, lenta en movimiento, y requiere un ciclo de reposición

Regla general

Una gran ayuda para determinar el diseño más óptimo concepto de ítems pequeña almacenamiento está mejores prácticas de almacenamiento que dictan la ubicación SKU existente dentro de la instalación de almacenamiento. Uno de ellos es la regla general para el caso SKU (Ogbo 2014, p.221).

Normas de higiene de seguridad

Existen varias normas de higiene de seguridad por escrito para un departamento de cirugía a seguir. Algunas de estas normas se refieren al almacenamiento zona y lo que necesita ser pensado en la planificación de la zona. A continuación, nos clarificar las normas para tres áreas que afectarán el objeto de este estudio (Oballah, 2015, p.211).

Área de bienes de desembalaje

Un servicio de cirugía debe tener un exterior de la habitación específica para entrar en la zona desembalar la entrada de mercancías a granel (Oballah, 2015, p.211).

Área de recepción de los bienes

Un servicio de cirugía debería tener una zona que permite introducir higiénica vagones con mercancías ONU-mayor entrantes para entrar. Estos paquetes se deben tomar cuidado de por el personal y ser ya sea transportada a espacio de almacenamiento o acaba de ser recargada. Esta área debe contener dispositivo para la desinfección de las manos (Oballah, 2015, p.211).

Área de almacenamiento para mercancías esterilizadas

Área de almacenamiento para productos a granel esterilizados debe mantener una temperatura estable por encima cero grados Celsius, ya sea seco y seguro para los insectos y otros animales nocivos (Oballah, 2015, p.212).

El área de almacenamiento de mercancías ONU-granel debería, como el almacenamiento de otros paquetes para material esterilizado, mantener la temperatura normal de la habitación y la humedad. El almacenamiento habitación debe también ser sin polvo y no se permite ser una habitación que pasa a través El cuarto debe contener dispositivo para la desinfección de las manos. Productos esterilizados deben ser almacenados de forma inaccesible productos ONU-esterilizado. En los departamentos donde se almacenan pequeñas cantidades de productos esterilizados existe debe ser una habitación en particular o un armario para este propósito (Oballah, 2015, p.212).

Consideraciones para una buena gestión de almacén

documentos de gestión de almacenes: el papeleo es la cruz que cada empresa debe tomar, pero los documentos son necesarios no sólo para fines fiscales o similares, pero son una gran fuente de información que si se utiliza correctamente puede mejorar enormemente nuestra gestión de almacenes .

Documento de transporte o el DDT: el documento requerido por la ley para el transporte de mercancías (sólo reemplazable por factura) es crítica. Recuerde siempre que el DDT debe incluir un conjunto específico de datos y, en el caso de suministro de bienes, deben entonces ser seguida de la factura debe realizarse antes del día 15 del mes siguiente a la entrega real de los bienes y si, en el mes de referencia, existen varios DDT para el mismo cliente, se combinan en una sola factura resumen, posiblemente, uniéndolos. Y si desea obtener información más detallada se puede encontrar en nuestras facturas de guía a la voz dedicada DDT. (Grando, 2011, p.52)

Compra y facturas de venta: necesario, además de su valor fiscal, para todos los recuentos y la carga y descarga de productos en stock. En el caso de una estructurada en stock que no tienen cuentas, pero sólo el DDT y facturas en su lugar se manejan por la administración.

Inventario: importante para mantener una lista actualizada de todos los productos en stock y su valor, también es útil para vigilar la situación de los stocks.

Órdenes o Compra: trivial que creen, pero la pérdida de un cliente porque tiene una gestión de pedidos superficial o Comande nunca es bueno.

Equipo y personal de almacenamiento: son siempre personas para hacer una diferencia en todas las actividades de la vida, ya que el éxito de una operación es siempre le gustaba más que en lo que haces. La elección de personal cualificado, capaz y su formación es la base para la gestión de almacenes calidad. (Gramma, 2012 p.123)

Almacén de seguridad: esencial para asegurar la continuidad del trabajo, la calidad y la rapidez de gestión y el saneamiento ambiental. Si es un almacén seguro de los que trabajan no habrá más estimulado, el trabajo será más fácil y menos costoso, que disminuyen drásticamente el riesgo de lesiones (NB: accidentes, así como impacto en la salud negativamente en la economía de la empresa).

También puede ser útil un consejo:

Siempre revise la entrada de mercancías, verificar que el DDT o factura de hecho coincidir con la mercancía llegó está aburrido, pero más aburrido podría estar tratando de ser justo en el transportista o el proveedor en caso de un error y que ya ha aceptado los bienes. (Grando 2011, p.55)

Espere que las existencias mínimas alcanzan los límites de lo que usted necesita para hacer su pedido al proveedor con el fin de no permanecer seco.

Hacer un inventario con intervalos fijos y frecuentes, si es posible, monitorear los cambios en este documento le permite gestionar también el negocio en el mejor, nada peor que decepcionar a un cliente después de promesas de un producto que usted cree que se encuentra en stock.

Coordinados llegadas y salidas de mercancías desde y hacia el almacén, por lo que cada actividad se ejecuta sin problemas. Si tiene espacio suficiente dividir las dos áreas de llegada y salida. Incluso los portadores se encontrarán mejor, también los cambios o las actividades del personal que participan. (Fassio 2005 p.212)

Bienes dañados o faltantes: Asegúrese de que todo el mundo sabe qué hacer. Es absolutamente necesario que sea oportuna en informar de un cartón dañado o un artículo que falta. Vale la pena sufrir el daño, sin ser capaz de reclamar cualquier crédito.

Considere el uso de software para gestionar el seguimiento de activos y gestión de inventario. El uso de un software puede simplificar en gran medida todas las actividades de almacén, por ejemplo mediante el uso de códigos de barras y lectores ópticos para acelerar todas las operaciones de carga y descarga y también restringe en gran medida los errores de escritura y lectura (que, obviamente, recomendamos Easyfatt como software para la gestión de almacenes. (Fassio 2005 p.215)

La logística de almacén: control de la totalidad de las actividades de la organización, de gestión y estratégicos que rigen los flujos de materiales y de su origen y la información de destino es una actividad clave que siempre debe ser comprobado y mejorado. El control y la optimización de los procedimientos y fases de la vida de los materiales y productos en stock pueden hacer una diferencia no sólo para la gestión de inventario, sino también para la economía de su negocio.

Dimensiones de Gestión de almacén

Dimensión 1: Abastecimiento.

Es el conjunto de actividades como son: las compra previa documentación; el aprovisionamiento mediante la identifican las necesidades y selección de proveedores, así como su cumplimiento de acuerdo a los reglamentos de almacén. (Sangri, 2014 p.22)

Es el área en que gracias a la disponibilidad de un almacén, la empresa puede asignar sus recursos mejor y decidió adquirir los factores de producción, independientemente de la necesidad de su uso inmediato, por lo que el almacén puede realizar la función de "despensa" de la empresa 'interna' ya que se puede adquirir una gran cantidad de bienes o materias primas, con el fin de aprovechar los descuentos especiales, incluso si la 'empresa en ese momento tiene un menor requerimiento de las cantidades compradas: l' excedente luego ser depositados en

stock. (Tromp 2009, p.208).

El control de los inventarios y la gestión de abastecimiento tienen, en común con las otras ramas principales del trabajo comercial e industrial, se convierten en Actividades especializadas. La función de abastecimiento tiene la responsabilidad de la recepción, custodia y distribución de grandes sumas de dinero en forma de bienes y para la determinación de las cantidades adecuadas de material que deben mantenerse para las necesidades operacionales se pueden satisfacer de la manera más económica posible. El apoyo debe ser manejado y operado de una manera altamente eficiente.

La contribución que una buena función de abastecimiento puede aportar al éxito de hoy casi universalmente reconocida, en términos de la contribución es la influencia que tiene en el beneficio final.

Los almacenes deben considerarse como una *ubicación temporal* para los materiales necesarios para fines operativos, y deberían planificarse, organizarse y funcionar de manera que el período de residencia de cada artículo sea lo más corto posible

Dimensión 2. Transporte

Es una actividad de la gestión de almacén que consiste en el transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas, los cuales deben ser transportados adecuadamente por ser de suma importancia para que los medicamentos no se malogren o deterioren por la mala maniobra al momento de su traslado (Hernández, 2010, p.22)

El departamento de almacén es a veces responsable del transporte, pero, donde Hay un departamento de transporte separado, es esencial que los dos trabajen Juntos armoniosamente (Huang, 2004, p.158).

La función de suministro informa los detalles de las cargas, la recogida Localizaciones y puntos de descarga, hace que las instalaciones estén disponibles para la Carga o descarga de mercancías, y proporciona un servicio de báscula. El departamento de transporte portuario es responsable de la disponibilidad de los vehículos y Cualquier circunstancia que pueda retrasar las entregas o

recaudaciones, como Averías, huelgas o condiciones climáticas adversa (Duermeyer, 2001, p.68).

Dimensión 3. Distribución

Es una de las actividades de gestión del almacén por medio el cual se optimiza las distintas áreas del almacén, primeramente tomando en cuenta el volumen del espacio total con que cuenta, porque al mover los medicamentos se tiene que tener en cuenta el volumen del almacén y el volumen de los medicamentos, sin invadir a zonas destinadas al paso de personas y máquinas. Cuidando que estos espacios no influyan en el riesgo de malograrse o deteriorarse la mercadería respectiva, todo el ambiente debe estar distribuido óptimamente, demarcando claramente, zonas zona de preparación de envíos y trasladarlos a otra de envíos del momento (Iglesias, 2012, p.186).

Un centro de distribución es una parte principal, el elemento de procesamiento de pedidos, de todo el proceso de cumplimiento de pedidos. Los centros de distribución suelen considerarse impulsados por la demanda (Christopher, 2005, p.49).

Un centro de distribución también puede ser llamado un almacén, un DC, un centro de cumplimiento, una instalación de cross-dock, un centro de descanso a granel y un centro de manejo de paquetes. Conocido como el centro de distribución se basa comúnmente en el propósito de la operación, ejemplo, un "centro de distribución al por menor" distribuye los productos a las tiendas minoristas, un "centro de cumplimiento de pedidos" distribuye los bienes directamente a los consumidores, y un centro cruzado almacena poco o ningún producto pero distribuye los bienes a otros destinos (Chopra, 2007, p.131).

Los centros de distribución son la base de una red de suministro, ya que permiten que una única ubicación almacene un gran número de productos. Algunas organizaciones operan en la distribución minorista como la directa al consumidor de una sola instalación, compartiendo espacio, equipo, recursos laborales e inventario según corresponda.

Una red de distribución minorista típica opera con centros instalados en un mercado comercial, con cada centro sirviendo a una serie de tiendas. Grandes centros de distribución para empresas como Wal-Mart sirven de 50 a 125 tiendas. Los proveedores envían camiones cargados de productos al centro de distribución, que almacena el producto hasta que lo necesita la tienda y envía la cantidad adecuada (Fisher, 2000, p.161).

Dado que un gran minorista puede vender decenas de miles de productos de miles de vendedores, sería ineficiente enviar cada producto de un vendedor a cada tienda. Muchos minoristas gestionan sus propias redes de distribución, mientras que los minoristas más pequeños subcontratan esta función a firmas dedicadas a la logística que coordinan la distribución de productos para varias empresas. Un centro de distribución puede ubicarse en un centro de logística

Dimensión 4. Gestión de pedidos

Es otra actividad de la buena gestión del almacén que consiste en velar que los medicamentos sean entregados en perfecto estado, en el menor tiempo posible, de acuerdo a los pedidos sin que falte alguno. Todo este proceso debe ser documentado para efectos de control y auditoría (Iglesias, 2012, p.123)

El término Gestión de pedidos se refiere al conjunto de acciones que un minorista / comerciante debe realizar para entregar las mercancías que un cliente ha ordenado (Chopra, 2007, p.133).

En el contexto de comercio electrónico, Administración de pedidos describe todo lo que hace el comerciante después de que un cliente haya realizado un pedido en su tienda web. Los pasos típicos involucrados son: Elija el inventario de su almacén y envíelo al cliente, Enviar una notificación por correo electrónico al cliente de que la orden está en camino (Fisher, 2000, p.163).

Sin embargo, las cosas no siempre son tan simples para la mayoría de los pedidos. Aquí es por qué, El comerciante puede estar fuera de stock en algunos de los artículos que el cliente ha ordenado. En ese caso, el comerciante puede decidir dividir la orden, y enviar sólo parte

de la orden con los artículos que están en stock. Se enviará el resto de la orden en un momento posterior. Y esa es la idea detrás de envíos parciales. Los artículos que no se enviaron se denominan como pedidos atrasados o sobreventa (Christopher, 2005, p.52).

A veces, el comerciante no puede almacenar todos los artículos en su almacén. Por ejemplo, un comerciante que vende juguetes en línea, puede decidir no almacenar las pesadas casas de muñecas en su almacén. Cada vez que un cliente solicita una casa de muñecas en su sitio web, le pedirá al fabricante de la casa de muñecas (vendedor) que la envíe directamente desde el almacén del fabricante (vendedor) a la dirección del cliente. Este proceso de envío directo del vendedor al cliente sin pasar por el almacén del minorista se llama Drop Shipping (Ballou, 2009, p.211).

Algunos comerciantes utilizan los almacenes de la ejecución externalizados para evitar llevar cualquier inventario. En palabras simples, el comerciante utiliza un almacén de terceros para almacenar su inventario para ella. Cuando se coloca una orden en su sitio web, envía la información de la orden al almacén de terceros, que luego envía las mercancías directamente al cliente.

Aunque generalmente se considera que el proceso de administración de pedidos está completo una vez que se ha enviado toda la orden (ya sea en varios envíos parciales o en envíos de descarte como se describió anteriormente), el comerciante suele seguir con el cliente unos días más tarde para asegurarse de que la El cliente está feliz con la transacción entera. Por lo tanto, el proceso de gestión de pedidos debe estar estrechamente vinculado al proceso de gestión de relaciones con el cliente que sigue el comerciante (Anichebe, 2013, p.92).

Lo que vende el comerciante (lo que ordena el cliente) también determina qué artículos necesita para almacenar y cuánto necesita para almacenar en su almacén. Por lo tanto, el proceso de gestión de pedidos también está estrechamente vinculado al proceso de gestión de inventario que el comerciante necesita para realizar.

Como propietario de una pequeña empresa, entender la relación entre todos estos procesos y administrarlos eficazmente le ayudará a mejorar su

satisfacción del cliente y le ayudará a hacer crecer su negocio.

1.3 Justificación

1.3.1 Justificación teórica

La tesis contribuye explicaciones científicas, de acuerdo a las bases teóricas expuestas por Waters (2008), teniendo en cuenta los principios de almacenamiento según Valestin (2011). Expone afirmaciones científicas y el planteamiento de soluciones con la meta de mejorar la gestión de almacén. Añadir, en el desarrollo de algunos de los contenidos teóricos, el cual es el soporte de la investigación lo que será de utilidad como antecedente a futuras investigaciones, relacionadas con el tema y es que la gestión de almacén es velar por el buen funcionamiento de las instituciones de salud.

1.3.2 Justificación práctica.

La presente investigación se enfocó en dar a conocer lo referente a gestión del almacén, y sus diferentes dimensiones, ya que en los últimos tiempos ha resultado de gran importancia e interés el tema de la forma en que se viene manejando las instituciones de salud, los directos beneficiarios de este resultado será el hospital Nacional Arzobispo Loayza. Estos hallazgos servirán para mejorar la gestión de almacén, en la toma de decisiones correctas.

1.3.3 Justificación metodológica

La presente investigación se realizó mediante el método descriptivo, cuyos recojo de datos fue mediante un cuestionario previamente validado por expertos y haber hecho la comprobación de su validez y confiabilidad.

1.4 Problema

1.4.1 Problema General

¿Cuál es el nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017?

1.4.2 Problemas específicos

Problema específico 1

¿Cuál es el nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?

Problema específico 2

¿Cuál es el nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?

Problema específico 3

¿Cuál es el nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?

Problema específico 4

¿Cuál es el nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo General

Determinar el nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017

1.6.2 Objetivos específicos

Objetivo específico 1

Determinar el nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017

Objetivo específico 2

Determinar el nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017

Objetivo específico 3

Determinar el nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017.

Objetivo específico 4

Determinar el nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017

II. Marco metodológico

2.1 Variables

2.1.1 Gestión de almacén

Gestión de Almacén

Definición conceptual

Es el conjunto de procesos que perfeccionan la logística funcional, admitiendo tener confianza de la información, elevación de volumen de disponible, mejora de las operaciones de manipuleo y transporte de mercadería, rapidez en entregas y con ello reducción de costos. Para medir la variable gestión de almacén se ha tomado en cuenta las dimensiones: Abastecimiento, Transporte, Distribución, Gestión de pedidos (Hernández, 2010, p.168)

Definición operacional

La definición operacional de la gestión de almacén es conformada por las siguientes dimensiones planeación, organización, ejecución, control en 37 items con escala de respuesta Likert.

2.2 Operacionalización de variable Gestión de Almacén

Tabla 1.

Operacionalización de la variable gestión de almacén

Dimensión	Indicadores	Ítem	Escala De medición	Escala y valores
Planeación	Metas	1.2.3	1 Nunca 2 Casi nunca 3 algunas veces 4 casi siempre 5 siempre	Inadecuado Adecuado Muy adecuado
	Objetivos	4.5.6.		
	Estrategias	7.8		
Organización	Planes	9.10.11.12		
	Estructura	113.14.15		
	Administración de recursos humanos	16.17.		
	Motivación	18.19. 20.21		
	Liderazgo	22. 23		
Ejecución	Comunicación	24, 25		
	Comportamiento individual y de grupo	26, 27 28, 29		
	Normas	30. 31		
control	Medidas	32. 33		
	Comparaciones	34. 35		
	Acción	36. 37		

2.3 Metodología

Sabino (2000) nos dice que la Metodología es “...el análisis de los diversos procedimientos concretos que se emplean en las investigaciones...” que se deben reservar los términos técnicas y procedimientos para referirse “...a los aspectos más específicos y concretos del método que se usan en cada investigación”. (p. 35).

2.4 Tipo de estudio

La investigación es básica sustantiva porque en un primer momento se ha descrito y caracterizado la dinámica de la variable de estudio; que permitirá describir el Nivel de Satisfacción Laboral, se encuentra enriqueciendo en el marco teórico conceptual psicológico y sociológico relacionado a la variable.

De acuerdo con Tamayo (2006) “ es el enfoque cuantitativo, en la medida en que los datos recogidos serán analizados con técnicas estadísticas descriptivas e inferenciales de investigación”. (p.75)

2.5 Diseño

El diseño de la investigación es no experimental, transversal, descriptivo, ya que no se manipuló ni se sometió a prueba las variables de estudio. Es no experimental “ ya que la investigación se realiza sin manipular deliberadamente variables. Se trata de estudios donde no hace variar en forma intencional la variable independiente para ver su efecto sobre otras variables” (Hernández et al., 2010, p. 149).

Es transversal ya que su propósito es “describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado. Es tomar una fotografía de algo que sucede” (Hernández, Fernández y Baptista, 2010, p.124.).

Según corresponde al método descriptivo, éste se ha utilizado para describir y analizar metódicamente lo que ya existe con respecto a las variaciones o a las condiciones de una situación. En estos estudios se obtiene información acerca de

las características, comportamientos, fenómenos, hechos. Como estudio trata de precisar la naturaleza de una situación tal como se presenta en un momento dado (Hernández et al., 2010, p.80).

El diseño de la presente investigación se encuentra en el siguiente cuadro:



Figura 1. Diagrama del diseño descriptivo

Dónde: *m* es la muestra y *OX* es la observación de la variable gestión de almacén

2.6 Población, muestra y muestreo

Población

En el lenguaje popular, el término población se refiere al número de habitantes de una región en particular. La población de la ciudad de Lima, por ejemplo.

En la Estadística, se define población, o universo, como el conjunto de los elementos que tienen características comunes, que pueden ser contadas, pesadas, medidas, ordenadas de alguna forma y que sirvan de base para las propiedades que se quiere investigar (Mugenda, 2003, p.302).

Para esta tesis se definió la población por 113 colaboradores del hospital Arzobispo Loayza

Muestra

Es un subconjunto representativo de la población, es decir, la parte del todo que servirá de base para su estudio. Presenta, por lo tanto, las mismas características de la población de la que fue extraída (Mugenda, 2003, p.303).

Cuando todos los elementos de una población son considerados en la investigación, se dice que se ha realizado un censo; Cuando el análisis se realiza

con una parte de esta población (muestra), se dice que la investigación fue realizada por muestreo (o por muestras).

En esta tesis se aplicó la muestra de aleatoria simple

Muestreo

Se refiere a los procedimientos utilizados para la elección o selección de muestras en una población. Este procedimiento puede considerar la posibilidad de cualquier elemento de la población está incluida en la muestra o privilegiar la inclusión de sólo unos pocos elementos. La elección del tipo de muestreo que se utilizará dependerá mucho del problema de investigación y de sus objetivos (Mugenda, 2003, p.303).

La fórmula que se calculó la muestra es de Aleatoria simple:

$$n = \frac{Z^2 p(1 - p)N}{e^2(N - 1) + Z^2 p(1 - p)}$$

Dónde:

- I. $Z=1.95$ (para el nivel de confianza del 80%)
- II. $e=0.05$ (error de estimación)
- III. $N=113$ (tamaño de población)
- IV. $P=0.50$

Reemplazando:

$$n = \frac{(1.95)^2 0.50(1 - 0.50)113}{0.05^2(113 - 1) + (1.95)^2 0.05(1 - 0.05)} = 88$$

La muestra está conformada por 88 trabajadores

2.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

2.7.1 Técnica de recolección de datos

La encuesta por cuestionario es una técnica de recogida de datos más simple y accesible. Se utiliza para conocer las actitudes, opiniones, las preferencias o los comportamientos que quien cuestiona pretende entender y estudiar. Está

constituido por preguntas ordenadas de determinado orden. Debe tener una planificación previa: quién se va a investigar, qué se pretende saber, qué se preguntará, cómo se va a recoger datos y cómo se tratar. Sólo después se debe realizar la investigación (Kothari, 2004, p.219).

En este estudio se utilizó la técnica de la encuesta y el instrumento nombrado cuestionario para el acumulo de la encuesta.

2.7.2 Instrumento de recolección de datos

El instrumento de investigación fue elaborado y adecuado a la variable de acuerdo a las investigaciones que existen del tema gestión de Almacén, adecuando a la Likert en la que observamos en el cuadro siguiente:

Ficha Técnica del cuestionario

Autor: Yessy Bendezu

Año: 2017

Objetivo: Conocer la Gestión del almacén en el hospital Arzobispo Loayza

Tiempo de aplicación: 16 minutos

Tipo de aplicación: Individual

Confiabilidad del Instrumento: Gestión del almacén

Para la comprobación de la confiabilidad del instrumento se precedió a la aplicación de una prueba piloto de 20 colaboradores del Hospital en estudio cuyo resultado es:

Tabla 2

Estadísticos de fiabilidad para la variable Gestión de alancen

Alfa de Cronbach	N de elementos
.811	20

2.8 Métodos de análisis de datos

El análisis univariado es la forma más simple de analizar los datos. "Uni" significa "uno", por lo que en otras palabras, sus datos sólo tienen una variable. No se ocupa

de las causas o relaciones (a diferencia de la regresión) y su objetivo principal es describir; Toma datos, resume esos datos y encuentra patrones en los datos. (Kothari, 2004, p.219).

Para esta investigación se aplicó el análisis univariado con la ayuda de software spss 23.

2.9 Aspectos éticos

Esta investigación se desarrolló respetando los valores como son:

Honestidad: Me Esforzarse por la honestidad en todas las comunicaciones científicas. Honestamente informe datos, resultados, métodos y procedimientos, y el estado de publicación. No fabrique, falsifique o distorsione los datos. No engañe a los colegas, a los patrocinadores de la investigación ni al público.

Objetividad: Realice Esfuerzos para evitar prejuicios en el diseño experimental, análisis de datos, interpretación de datos, revisión por pares, decisiones de personal, escritura de donaciones, testimonio de expertos y otros aspectos de la investigación donde se espera o se requiere objetividad. Evite o minimice el sesgo o el autoengaño. Divulgar los intereses personales o financieros que puedan afectar la investigación.

Integridad: Mantuve mis promesas y acuerdos; Actué con sinceridad; Esforzándome por la coherencia del pensamiento y la acción.

Cuidado: Evite errores y negligencias negligentes; Cuidadosamente y críticamente examinar su propio trabajo y el trabajo de sus compañeros. Mantenga buenos registros de las actividades de investigación, tales como recopilación de datos, diseño de investigación y correspondencia con agencias o revistas.

Respeto a la Propiedad Intelectual: Se honró patentes, derechos de autor y otras formas de propiedad intelectual. No utilice datos, métodos o resultados no publicados sin permiso. Dé un reconocimiento adecuado o un crédito por todas las contribuciones a la investigación. Nunca plagie.

III. Resultados

3.1 Resultados descriptivos

3.1.1. Gestión del almacén

Tabla 3

Frecuencia Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Inadecuado	23	26,1
	Adecuado	53	60,2
	Muy adecuado	12	13,6
	Total	88	100,0

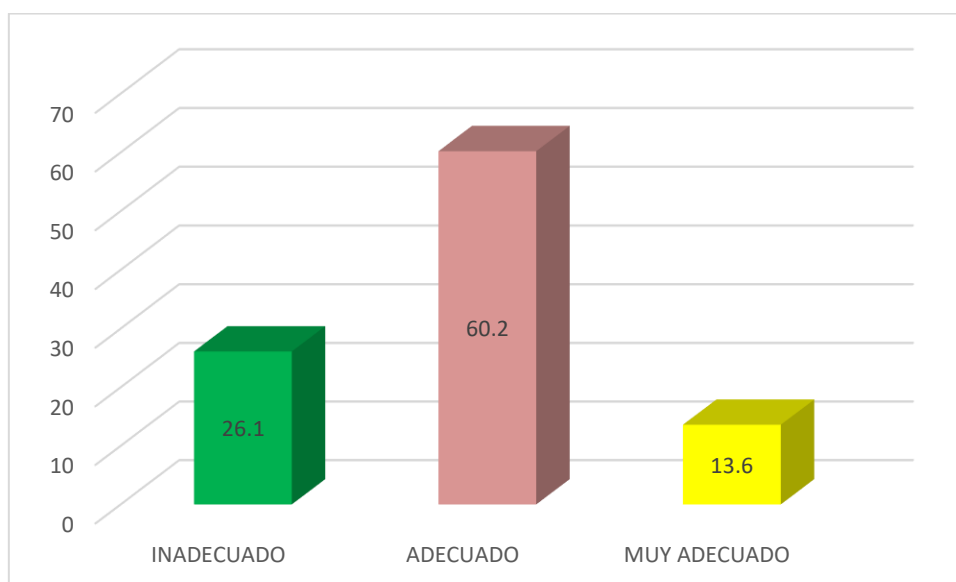


Figura 1. Nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017

En la tabla 3 figura 1 se observa que el 26.14% de los trabajadores encuestados de los trabajadores del hospital Arzobispo Loayza consideran que el nivel de gestión es inadecuado, el 60.23% considera que es adecuado y el 13.64% considera que el nivel gestión es muy adecuado, Por tanto, el nivel de gestión es adecuado.

3.2.1 Descriptivo del gestión de abastecimiento

Tabla 4.

Frecuencia de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Inadecuado	30	34,1
	Adecuado	51	58,0
	Muy adecuado	7	8,0
	Total	88	100,0

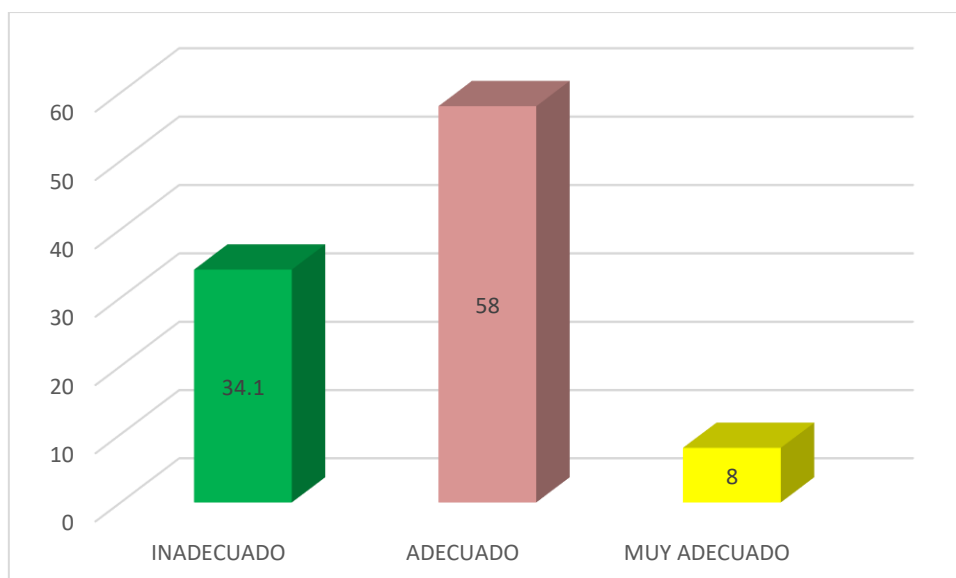


Figura 2. Del nivel de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017

En la tabla 4 figura 2 se observa que el 34.09% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 57.95% considera que es adecuado y el 7.95% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.

3.2.2 Gestión de transportes

Tabla 5.

Frecuencia de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Inadecuado	26	29,5
	Adecuado	50	56,8
	Muy adecuado	12	13,6
Total		88	100,0

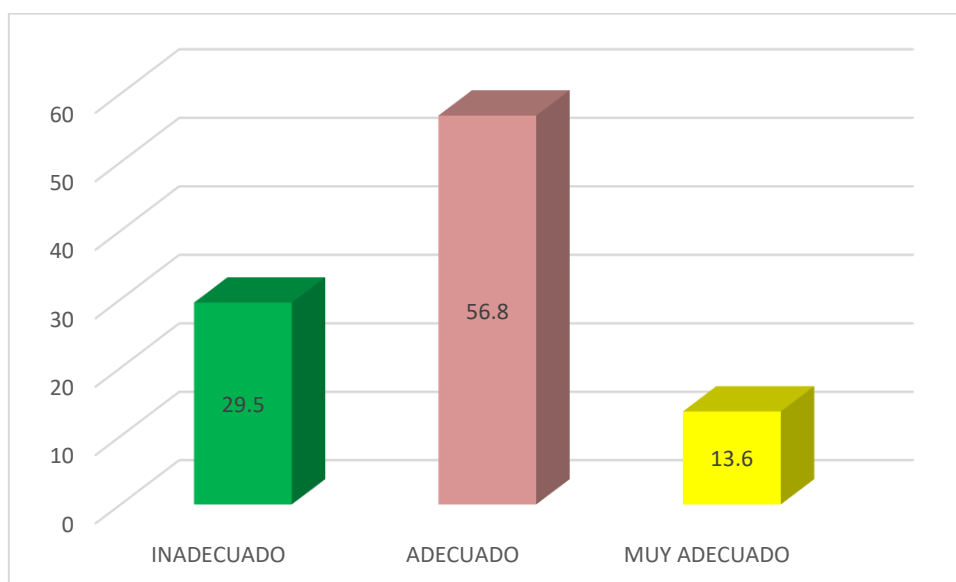


Figura 3 . Nivel de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.

En la tabla 5 figura 3 se observa que el 29.55% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 13.64% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.

3.2.3 Gestión de distribución

Tabla 6.

Frecuencia de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Inadecuado	25	28,4
	Adecuado	50	56,8
	Muy adecuado	13	14,8
	Total	88	100,0

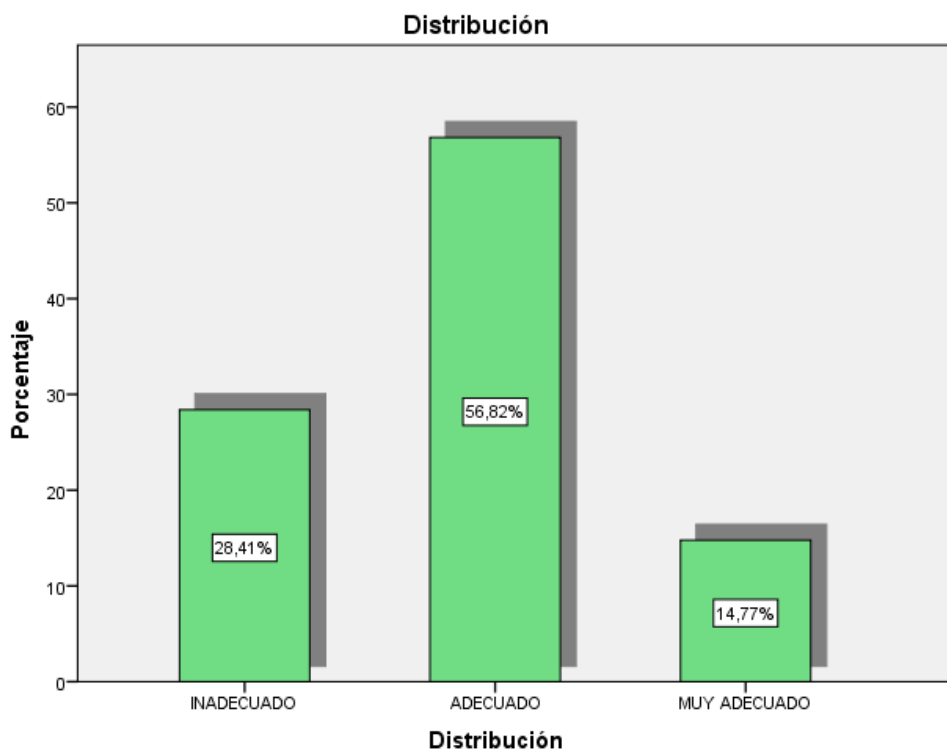


Figura 4. Nivel de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.

En la tabla 6 figura 4 se observa que el 28.41% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 14.77% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.

3.2.4 Gestión de pedidos

Tabla 7.

Frecuencia de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Inadecuado	17	19,3
	Adecuado	50	56,8
	Muy adecuado	21	23,9
	Total	88	100,0

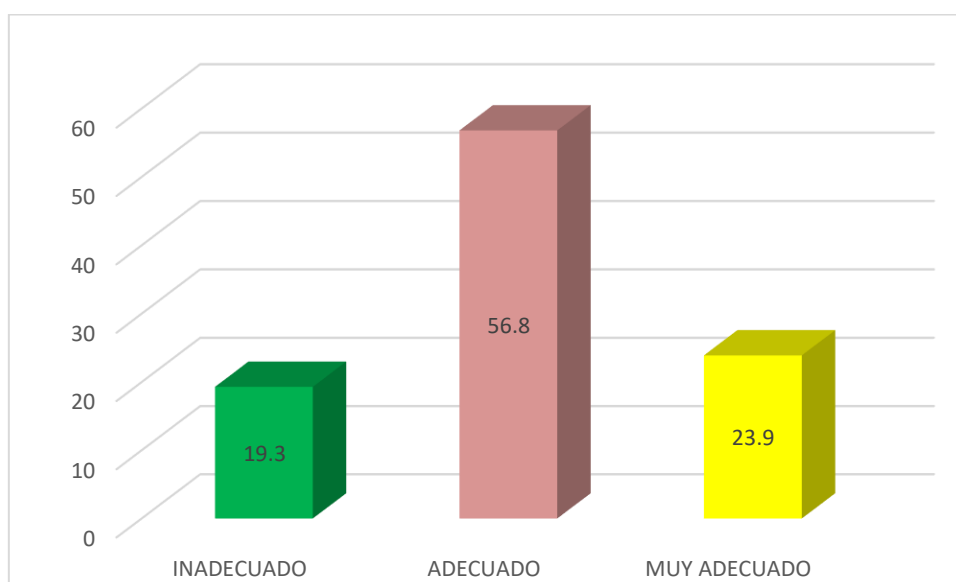


Figura 5. Nivel de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017.

En la tabla 7 figura 5 se observa que el 19.32% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 23.86% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.

IV. Discusión

Discusión

Referente al objetivo general se observa que el 26.14% de los trabajadores encuestados de los trabajadores del hospital Arzobispo Loayza consideran que el nivel de gestión es inadecuado, el 60.23% considera que es adecuado y el 13.64% considera que el nivel gestión es muy adecuado, Por tanto, el nivel de gestión es adecuado. Este hallazgo es similar a los resultados logrados por Olivares (2012), en su tesis implantación de un sistema de gestión de almacenes y diseño de un Almacén, presentada en la Universidad de Carlos III de Madrid, en cuyas conclusiones establece que El nuevo almacén permite afrontar con garantías el volumen de negocio actual y futuro, haciendo innecesaria la contratación de un operador logístico con supresión del gasto que conlleva. También es importante resaltar el control sobre la operativa que ha adquirido al tenerlo ahora en su totalidad, el sistema de gestión de almacenes implantado permite una total trazabilidad de los artículos, un control de la información fácil, ágil y fiable para la administración del centro logístico y lo más importante un aumento de la productividad derivado del cambio de operativa que conlleva.

Según el objetivo específico 2, se observa que el 34.09% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 57.95% considera que es adecuado y el 7.95% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de abastecimiento del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.este hallazgo es similar a los resultados logrados por Parraga (2013) en su tesis, factores determinantes en la gestión del almacén de productos, caso: trapiche buena ventura 2012, en cuyas conclusiones expresa que, Los factores cualitativos, técnicos y operacionales influyen directamente en la eficiencia de la gestión del almacén de la Cía. Buena Ventura, Los factores cualitativos que inciden en la eficiencia de la Gestión del Almacén son: las habilidades y conocimientos de personal del almacén para ofrecer una mejor calidad de atención y optimizar tiempos de entrega, asimismo los programas de incentivos que proporcione la empresa para alcanzar los mismos.

De acuerdo al objetivo específico 2. se observa que el 29.55% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de transporte es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 13.64% considera que es

muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de transporte del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado. Este hallazgo es similar a los resultados obtenidos por Stoll (2014) en su tesis Análisis y Propuestas de Mejora de Sistema de Gestión de Almacenes de un Operador Logístico, presentado en la Pontificia Universidad Católica del Perú, ya que la gestión de almacén se encontraba en condiciones regulares por lo que fue necesario la un propuesta de mejora, llegando a la conclusión siguiente: El compromiso de la alta gerencia del Operador Logístico resulta fundamental en el desempeño efectivo de la implementación de la propuesta. Junto con esto la capacitación del equipo de trabajo, el entrenamiento y compromiso personal del personal son factores decisivos en el proceso operativo de la empresa.

De acuerdo al objetivo específico 3 se observa que el 28.41% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 14.77% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de distribución del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado. Este hallazgo es similar a los resultados obtenidos por Chong (2014) en su tesis “propuesta de mejora en la gestión de almacenes e inventarios en la empresa molinera tropical”, en cuyas conclusiones expresa que La base fundamental para el desarrollo de las propuestas de solución en Molinera Tropical fue la determinación de los factores clave en todo plan de operaciones: productividad y nivel de servicio. Estos cumplen la función de alinear, por un lado, la misión, la visión y los objetivos estratégicos de una empresa; y, por otro, en un plano más operativo, los objetivos específicos de un área de la cadena de suministro, en este caso, el área de Almacén.

De acuerdo al objetivo específico 4. Se observa que el 19.32% de los trabajadores encuestados consideran que el nivel de gestión de la abastecimiento es inadecuado, el 56.82% considera que es adecuado y el 23.86% considera que es muy adecuado. Por tanto el nivel de la gestión de pedidos del hospital Arzobispo Loayza en el año 2017, es adecuado.

V. Conclusiones

Conclusiones

- Primera El nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017, es medio (60.23%) ya que la mayoría de los trabajadores perciben que la gestión del almacén existe deficiencias que deben ser mejorados
- Segunda El nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio (57.95%) porque el almacén no cuentan con todo las mercaderías requeridas por el hospital en su conjunto, falta medicinas básicas, y enseres básicos.
- Tercera El nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio (56.82), porque se pierde mucho tiempo en la forma que está organizada el sistema de transporte.
- Cuarta El nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio (56.82), Ya que dentro del almacén se aprecia que falta organización de admiración de espacios.
- Quinta El nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio (57.52%), porque no existe un lugar de exclusivo para poner los pedidos y las devoluciones que administra el almacén.

VI. Recomendaciones

Recomendaciones

- Primera A la alta gerencia del Hospital Arzobispo Loayza, implantar una política de mejora de la gestión del almacén de ese modo elevar el nivel respectivo.
- Segunda Al jefe del almacén proponer de que se considere en el plan anual de la institución capacitaciones con temas puntuales de lograr un buen nivel de abastecimiento.
- Tercera Al administrador del área de transportes, la programación de capacitaciones al personal que está involucrado en la gestión de transporte del almacén, buscando elevar su nivel.
- Cuarta Al jefe del área de almacén realizar demostraciones de distribución de almacén invitando a profesionales externos que estén especializados en el tema, para su correcta distribución de los espacios
- Quinta Al jefe del área de almacén efectuar capacitaciones para el personal, con invitados conocedores del tema de gestión de pedido dentro del área de almacén, con el único objetivo de elevar el nivel.

VII. Referencias

Referencias

- Abdool (2004). *Superar la brecha; Potencial para un cuidado de la salud Asociación entre sanadores tradicionales africanos y personal biomédico en Sudáfrica Sur*, Medical Journal, 81-16.
- Agyapong (2012). *Estrategias para mejorar la adherencia a Regímenes recomendados de tratamiento con cloroquina; Un cuasi- experimento en el contexto de La prestación de asistencia sanitaria integrada en Ghana* pp. 2215-26.
- Alemán (2014) *“Propuesta de un plan de mejora para la gestión logística en la empresa constructora Jordán S.R.L. de la ciudad de Tumbes”* Tesis. Universidad privada Antenor Orrego
- Aloi (2015) *Contabilidad Comercial y control de los costes de distribución*, Milano, Franco Angeli.
- Ambriki (2013), *La tienda por departamentos de Economía*, Pisa, Colombo Cursi.
- Anne S (2006). *Implementación de servicios clínicos de farmacia basados en el barrio en Bélgica* - Descripción del impacto en una Unidad Geriátrica. Los Anales de Farmacoterapia; Volumen 40. No 4 pp. 720-28. Http; // www.theannals.com/cgi/content/abstract. (Consultado el 09/04/2008)
- Ascoli (2006) *La gestión de las operaciones de almacén e inventario: una Manual para todos*, Milán, Franco Angeli.
- Balestri (2009) *Los fundamentos de la logística. El almacén, transporte, distribución y sistema de información*, Milán, Hoepli.
- Bates D W., Cullen DT, Laird, N. (2005). *Incidencia de acontecimientos adversos de fármacos; Implicaciones para Prevención*; Pp 29-34.
- Bates, D.W. Boyle, D.L.Vander Viet V.M (2005). *Relación entre los errores de medicación y Eventos adversos de medicamentos*. J Gen Intern Med; (10): 199 - 205.
- Benetton (2007) *Gestión de operaciones y procesos, S. I.*, Pearson educación.
- Betero (2010) *El control de existencias en los grandes comercios al por menor*, Milán, A. Giuffre.
- Bonn Staffleu van Loghum, Houten, (2007), *Caja de herramientas para la seguridad de los Pacientes: instrumentos para mejorar Seguridad en las*

- organizaciones de salud, pág. 8-11.
- Boonstra (2003), *Etiquetado y conocimiento del paciente de dispensado Como indicadores de calidad en la atención primaria en Botswana*; 12: pág. 168-75
- Bussolin (2006) *Aplicaciones de gestión de inventario Teoría y*, Torino, Basic Books.
- Buttle (2009), *Customer Relationship Management: conceptos y tecnologías*, Oxford, Elsevier.
- Cain (2000). *Salud e-personas; El consumidor en línea experiencia*. Oakland, CA: Instituto para el futuro, California Health Care Foundation.
- Caldwell, J.C., (2009), *La educación como un factor en la disminución de la mortalidad: una investigación de datos nigerianos*, Estudios poblacionales, 33 (3); 395-413 /.
- Camussone (2003) *Sistema informático de la compañía*, Milán, EtasLibri.
- Candiotto (2015), *Logística y almacenamiento: aspectos organizacionales, gestión y control; evaluación de civil y tributaria acciones*, Milán, A. Giuffrè.
- Central Regional Health (2007), *Central Regional de Servicios de Salud Administración*, Ghana.
- Chong (2014) "*Propuesta de mejora en la gestión de almacenes e inventarios en la empresa molinera tropical*", tesis. Universidad del pacífico.
- Classen DC (2009). *Eventos adversos de medicamentos y errores de medicación: perspectiva*. En: Scheffler AL, Zipperer LA, eds. *Procedimientos de Mejora Seguridad del paciente y reducción de errores en el cuidado de la salud*. Chicago, IL: Nacional Fundación para la Seguridad del Paciente,
- Cooper, (2010). *Funciones de las clínicas no médicas como Autonomía de la atención al paciente*. JAMA 280 (a) 795 - 802
- Crawshaw, (2005). *Paciente-Médico Pacto*. JAMA273 (19); 1553.
- De Vio (2010) *Los grandes almacenes y las tiendas de un solo precio en Italia*, Milán, editorial Feltrinelli.
- Fassio (2005) *El sistema moderno de almacenes: organización, gestión y administrativa*, Torino, El periódico de los contadores.
- Francisco (2014) *Análisis y Propuestas de Mejora de Sistema de Gestión de Almacenes de un Operador Logístico*, Tesis. Pontificia Universidad

Católica del Perú.

- Giardina (2011) *Introducción a la Investigación de Operaciones*, Milán, Franco Angeli.
- Gamma (2012) *Satisfacción del cliente: medición y gestión de la satisfacción al cliente*, Torino, ISEDI.
- Grando (2011) *Organización y gestión de la producción industrial*, Milán, EGEA,.
- Greenberg (2001), *CRM (Customer Relationship Management ed.it. por P. Señores)*, Milán, Apogee.
- Haag (2007) *Los sistemas de TIC y la información de negocios*, editado por A. Carignani y F. Rajola, Milán, McGraw-Hill.
- Heskett (2004) *Logística de actividad: de suministro y distribución física*, Nueva York, The Ronald Press Co.
- Jiménez (2012) *Mejoras en la gestión de almacén de una empresa del ramo ferretero*. Tesis, Universidad Simón Bolívar, de Sartenejas, de Venezuela
- Knod (2004) *Gestión de operaciones: mejora continua*, Burr Ridge, Irwin.
- Modolo(2015) *Contabilidad y gestión de inventario*, Milán, IPSOA.
- Olivares (2012), *Implantación de un sistema de gestión de almacenes y diseño de un Almacén*, tesis, Universidad de Carlos III de Madrid
- Parraga (2013) *Factores determinantes en la gestión del almacén de productos, caso: trapiche buena ventura 2012*.tesis. Universidad Nacional del Centro del Perú. Tesis
- Payaro (2008), *Organizar almacén. Más de 100 consejos prácticos, estudios de casos y ejemplos para trabajar con eficiencia*, Bolonia, Proyecto Leonardo.
- Pezzoli (2013) *Un análisis de la relación entre la información y el sistema de organización negocio*, Padua, Cedam.
- Rodríguez (2016), *“Capacitación efectiva en manejo y distribución de productos perecederos”*, presentado en la Universidad Tecnológica de Querétaro.
- Rushton (2013) *Manual de la logística de distribución*, (ed. En. Por F. Boscato), Milán, Franco.
- Schary (2015) *Atención al cliente y estrategia de distribución*, Londres, Associated Press negocios.

- Schmenner (2004) *Producción. Las decisiones estratégicas y gestión operativa*, (ed. En. De por R. Ferrata), Milán, El Sol 24 horas manuales.
- Scicutella (2003) *La producción y la logística en la gestión empresarial*, Bari, Cacucci Editorial.
- Stoll (2014) *Análisis y Propuestas de Mejora de Sistema de Gestión de Almacenes de un Operador Logístico*, tesis. Pontificia Universidad Católica del Perú
- Tinarelli (2012) *La gestión de inventarios en las empresas comerciales y producción: libros EOQ, MRP, JIT*, Milán, ETAS.
- Trident (2014) *Los grandes almacenes: aspectos de la organización - gestión y control*, Bari, Dr. Cacucci P. ed.
- Urgeletti (2011) *La gestión del inventario: organización, contabilidad y Automatización*, Milán, ETAS libros.
- Viale (2002) *La gestión del inventario. Desde la presentación hasta el centro de distribución*, Milano, Franco Angeli.
- Volpato (2006) *Economía y Dirección de Empresas. Fundamentos y aplicaciones*, Roma, Carocci editor.
- Vona (2004) *La empresa de logística bases económicas, características particulares y cuestiones de gestión*, Padua, Cedam.
- Vona (2005) *Economía y gestión de las empresas comerciales*, Padua, Cedam.
- Witt (2011) *La gestión del inventario. Guía de funcionamiento para mejorar la productividad inventario y almacén*, Milán, Franco Angeli.

Anexos

Anexo 1: Matriz de consistencia

TÍTULO: Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017						
PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES			
<p>1.2.1.Problema general : ¿Cuál es el nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017?</p> <p>1.2.2.Problemas específicos : ¿Cuál es el nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017?</p>	1.6.1.Objetivo general: Determinar es el nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017	3.1.1.Hipótesis general: El nivel de Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017, es medio	Variable 1: Control Interno			
	1.6.2.Objetivos específicos: Determinar el nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017	3.1.2.Hipótesis específicas: El nivel de gestión de abastecimiento del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio	Dimensiones	indicadores	Ítems	Niveles o rangos
	Determinar el nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017	El nivel de gestión de transporte del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio	Abastecimiento	Órdenes de compra aprovisionamiento cumplimiento	1.2. 3,4 5,6	1 Nunca 2 Casi nunca 3 algunas veces 4 casi siempre 5 siempre
	Determinar el nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017.	El nivel de gestión de distribución del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio	Transporte	adecuado Importancia	7,8 9,10	Niveles Inadecuado Adecuado Muy Adecuado
	Determinar el nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017	El nivel de gestión de pedidos del almacén en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza en el año 2017, es medio	Distribución	Movimiento utilización del espacio Para envíos	11,12,13 14,15 16,17	
			Gestión de pedidos	Entregas perfectas Entregas a tiempo Entregas completas Documentación sin problemas	18 19 20 21,22	

Anexo 2
CUESTIONARIO DE MEDICIÓN GESTIÓN DE ALMACEN

Lee cuidadosamente las siguientes afirmaciones y marque la alternativa que se ajusta a tu percepción, de acuerdo a las siguientes alternativas

- 1 Nunca
- 2 Casi nunca
- 3 algunas veces
- 4 casi siempre
- 5 siempre

ITEMS	1	2	3	4	5
1. Se hace las compras según la necesidad de la Institución previa documentación					
2. Las órdenes de compra están debidamente ordenadas y archivadas					
3. Se identifican las necesidades para su aprovisionamiento respectivo					
4. Se hace la selección de proveedores previa investigación de ofertas					
5. Se cumple el proceso de compras					
6. se cumple las normas de almacenamiento					
7. El transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas son transportados adecuadamente					
8.El transporte de la mercadería es realizada en forma puntual					
9. Se da la debida importancia en el cuidado de los medicamentos al realizar el transporte					
10.El monitoria del cuidado de la mercadería se efectúa frecuentemente					
11 Para el movimiento de las medicinas se toma en cuenta primero el volumen del almacén					
12. Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías					
12. Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías					
13. Los productos se encuentran almacenados con el mínimo riesgo					
14. se optimiza el espacio físico del almacén					
15. existe una zona de preparación de envíos					
16. existe un espacio para colocar los envíos programados del día					
17. Los medicamentos y otros son entregados en perfecto estado					
18. Los medicamentos y otros son entregados a tiempo					
19. Los medicamentos y otros son entregados completos					
20. los formatos utilizados en almacén están debidamente rellenos					
21. Los formatos y otros documentos están debidamente ordenados y archivados					

Gracias por su colaboración

Anexo 3: BASE DE DATOS

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	1	4	3	1	4	3	2	3	2	3	1	2	3	1	1	3	1	1	4	1	4	3
2	2	2	3	2	2	3	2	4	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	2	2	2	3
3	1	1	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2
4	3	3	1	3	3	1	3	3	3	5	2	5	3	3	4	3	2	3	3	3	3	1
5	5	2	2	5	2	2	5	5	2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	2	5	2	2
6	4	3	3	4	3	3	4	4	2	3	4	1	2	4	3	3	4	4	3	4	3	3
7	1	1	4	1	1	4	1	1	1	4	1	2	1	3	5	4	1	1	1	1	1	4
8	2	3	5	2	3	5	2	2	3	3	2	3	5	2	3	5	2	2	3	2	3	5
9	3	1	2	3	1	2	3	2	1	2	5	1	2	3	1	2	5	3	1	3	1	2
10	3	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	3	1	3	3	1	3	3	3	3	3	1
11	2	5	3	2	5	3	2	2	5	3	2	5	3	2	5	3	2	2	5	2	5	3
12	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2
13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	4	2	3	4	2	3	4	4	2	3	4	2	3	4	2	3	4	4	2	4	2	3
15	5	2	2	5	2	2	5	5	2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	2	5	2	2
16	3	2	1	3	2	1	3	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	3	2	3	2	1
17	1	3	2	1	3	2	1	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	1	3	1	3	2
18	3	3	3	3	3	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19	1	1	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2
20	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1
21	2	1	3	2	1	3	2	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	2	1	2	1	3
22	3	2	2	3	2	2	3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	2	2
23	4	3	1	4	3	1	4	4	3	1	4	3	1	4	3	1	4	4	3	4	3	1
24	4	3	2	4	3	2	4	1	3	2	4	3	2	4	3	2	4	4	3	4	3	2
25	5	1	3	5	1	3	5	2	3	3	5	1	3	5	1	3	5	5	1	5	1	3
26	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
27	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	1	1	5
28	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	5	4	3	2	3
29	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3
30	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2
31	3	3	2	3	3	2	3	4	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
32	2	1	4	2	1	4	2	2	1	4	2	1	4	2	1	4	2	2	2	3	1	3
33	3	5	5	3	5	5	3	3	5	5	3	5	5	3	5	5	3	3	5	3	5	2
34	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
35	2	3	5	2	3	5	2	2	3	5	2	3	5	2	3	5	2	2	3	2	3	5
36	1	1	4	1	1	4	1	1	5	4	1	1	4	1	1	4	1	1	2	1	2	4
37	2	4	3	2	4	3	2	2	4	3	2	4	3	2	4	3	2	2	4	2	1	3
38	3	2	1	3	2	1	3	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	3	2	3	2	1

39	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3
40	2	4	2	2	4	2	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	2	4	2	4	2
41	1	2	2	1	2	2	1	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	1	2	1	2	2
42	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3
43	3	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	3	1	3	3	1	3	3	3	3	3	1
44	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
45	1	2	3	1	2	3	1	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	1	2	1	2	3
46	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	1	3
47	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
48	3	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	3	1	3	3	1	3	3	3	3	3	1
49	2	5	2	2	5	2	2	2	5	2	2	5	2	2	5	2	2	2	4	2	5	2
50	1	2	3	1	2	3	1	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	1	2	1	2	3
51	1	4	1	1	4	1	1	1	4	1	1	4	1	1	4	1	1	1	4	1	4	1
52	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2
53	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
54	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
55	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	3
56	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
57	1	2	2	1	2	2	1	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	1	2	1	2	2
58	4	2	3	4	2	3	4	4	2	3	4	2	3	4	2	3	4	4	2	4	2	3
59	5	1	2	5	1	2	5	5	1	2	5	1	2	5	1	2	5	5	1	5	1	2
60	1	3	2	1	3	2	1	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	1	3	1	3	2
61	3	3	5	3	3	5	3	5	3	5	3	3	5	3	3	5	3	3	3	3	3	5
62	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3
63	2	2	4	2	2	4	2	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	2	2	2	4
64	2	3	3	2	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3
65	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
66	2	3	1	2	3	1	2	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	2	3	2	3	1
67	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	3
68	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
69	5	2	1	5	2	1	5	5	2	1	5	2	1	5	2	1	5	5	2	5	2	1
70	1	1	2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2
71	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3
72	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
73	1	3	3	1	3	3	1	1	3	3	1	3	3	1	3	3	1	1	3	1	3	3
74	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1
75	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	1
76	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2
77	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	1	1	1	3
78	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
80	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	1	2	3	3

81	3	2	2	3	2	2	3	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	1	2
82	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
83	3	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	3	1	1	3	1	3	3	3	3	3	1
84	3	1	2	3	1	2	3	3	2	2	3	1	2	3	1	2	3	3	5	2	1	2
85	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	4	3	
86	1	3	2	1	3	2	1	1	3	2	1	3	2	2	3	2	3	1	2	1	3	2
87	3	2	3	3	2	3	3	2	1	3	3	2	3	3	2	3	3	3	1	3	2	3
88	2	3	1	2	3	1	2	5	1	1	2	3	1	2	3	1	2	1	3	4	3	3

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**



CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor(a)(ita):yessi Bendezu R etamozo

e.....

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Nos es muy grato comunicarnos con usted para expresarle nuestros saludos y así mismo, hacer de su conocimiento que siendo estudiante del programa de Gerencia de operaciones y logística..... con mención de la UCV, en la sede....., promoción2017....., aula319 ..., requerimos validar los instrumentos con los cuales recogeremos la información necesaria para poder desarrollar nuestra investigación y con la cual optaremos el grado de Magíster.

El título nombre de nuestro proyecto de investigación es: **Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017** y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, hemos considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.

Expresándole nuestros sentimientos de respeto y consideración nos despedimos de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.

Firma

Apellidos y nombre: Yessi Bendezu Retamozo
D.N.I.:23274338



DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES

Variable: Gestión de almacén

Es el conjunto de procesos que perfeccionan la logística funcional, admitiendo tener confianza de la información, elevación de volumen de disponible, mejora de las operaciones de manipuleo y transporte de mercadería, rapidez en entregas y con ello reducción de costos. Para medir la variable gestión de almacén se ha tomado en cuenta las dimensiones: Abastecimiento, Transporte, Distribución, Gestión de pedidos (Hernández, 2010, p.168)

Dimensiones de las variables:

Dimensión 1. Abastecimiento.

Es el conjunto de actividades como son: las compra previa documentación; el aprovisionamiento mediante la identificación de las necesidades y selección de proveedores, así como su cumplimiento de acuerdo a los reglamentos de almacén. (Sangri 2014 p.22)

Dimensión 2. Transporte

Es una actividad de la gestión de almacén que consiste en el transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas, los cuales deben ser transportados adecuadamente por ser de suma importancia para que los medicamentos no se malogren o deterioren por la mala maniobra al momento de su traslado. (Hernández, 2010, p.22)

Dimensión 3. Distribución

Es una de las actividades de gestión del almacén por medio el cual se optimiza las distintas áreas del almacén, primeramente tomando en cuenta el volumen del espacio total con que cuenta, porque al mover los medicamentos se tiene que tener en cuenta el volumen del almacén y el volumen de los medicamentos, sin invadir a zonas destinadas al paso de personas y máquinas. Cuidando que estos espacios no influyan en el riesgo de malograrse o deteriorarse la mercadería respectiva, todo el ambiente debe estar distribuido óptimamente, demarcando claramente, zonas zona de preparación de envíos y trasladarlos a otra de envíos del momento. (Iglesias, 2012, p.186)

Dimensión 4. Gestión de pedidos

Es otra actividad de la buena gestión del almacén que consiste en velar que los medicamentos sean entregados en perfecto estado, en el menor tiempo posible, de acuerdo a los pedidos sin que falte alguno. Todo este proceso debe ser documentado para efectos de control y auditoría. (Iglesias, 2012, p.123)

MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: Gestión de almacén

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Niveles o rangos	
Abastecimiento	Órdenes de compra	1. Se hace las compras según la necesidad de la Institución previa documentación	1 Nunca 2 Casi nunca 3 algunas veces 4 casi siempre 5 siempre	
	aprovisionamiento	2. Las órdenes de compra están debidamente ordenadas y archivadas		
cumplimiento	3. Se identifican las necesidades para su aprovisionamiento respectivo			
	4. Se hace la selección de proveedores previa investigación de ofertas			
	5. Se cumple el proceso de compras			
Transporte	Adecuado	6. se cumple las normas de almacenamiento	Niveles	
	Importancia	7. El transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas son transportados adecuadamente		
Distribución		8. El transporte de la mercadería es realizada en forma puntual		Niveles
		9. Se da la debida importancia en el cuidado de los medicamentos al realizar el transporte		
		10. El montonía del cuidado de la mercadería se efectúa frecuentemente		
		11. Para el movimiento de las medicinas se toma en cuenta primero el volumen del almacén		
		12. Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías		
Gestión de pedidos	utilización del espacio	13. Existen zonas destinadas al paso de personas y máquinas	Inadecuado	
	Para envíos	14. Los productos se encuentran almacenados con el mínimo riesgo		
		15. se optimiza el espacio físico del almacén		
		16. existe una zona de preparación de envíos		
		17. existe un espacio para colocar los envíos programados del día		
	Entregas perfectas	18. Los medicamentos y otros son entregados en perfecto estado	Adecuado	
	Entregas a tiempo	19. Los medicamentos y otros son entregados a tiempo	Muy Adecuado	
	Entregas completas	20. Los medicamentos y otros son entregados completos	Adecuado	
	Documentación sin problemas	21. los formatos utilizados en almacén están debidamente rellenados		
		22. Los formatos y otros documentos están debidamente ordenados y archivados		

Fuente: Elaboración propia.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTION DE ALMACÉN

N°	DIMENSIONES / items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	No	SI	No	SI	No	
1	DIMENSIÓN 1: Abastecimiento Se hace las compras según la necesidad de la institución y previa documentación	✓		✓		✓		
2	Las órdenes de compra están debidamente ordenadas y archivadas	✓		✓		✓		
3	Se identifican las necesidades para su aprovisionamiento respectivo	✓		✓		✓		
4	Se hace la selección de proveedores previa investigación de ofertas	✓		✓		✓		
5	Se cumple adecuadamente con el proceso de compras	✓		✓		✓		
6	Se cumple las normas establecidas en el área de almacenamiento	✓		✓		✓		
7	DIMENSIÓN 2: Transporte El transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas se efectúan adecuadamente	✓		✓		✓		
8	Existe puntualidad en el transporte de la mercadería diaria.	✓		✓		✓		
9	Se tiene mucho cuidado al transportar diariamente los medicamentos	✓		✓		✓		
10	El monitoreo para el cuidado de la mercadería se efectúa frecuentemente	✓		✓		✓		
	DIMENSIÓN 3: Distribución	SI	No	SI	No	SI	No	
11	Para el movimiento de las medicinas se toma en cuenta primero el volumen del almacén	✓		✓		✓		
12	Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías	✓		✓		✓		
13	En el almacén, existen zonas destinadas al paso de personas y máquinas	✓		✓		✓		
14	Los productos se encuentran almacenados adecuadamente para evitar toda clase de riesgo	✓		✓		✓		
15	Se optimiza el espacio físico del almacén	✓		✓		✓		
16	Existe una zona específica y/o especial de preparación de	✓		✓		✓		

Mg Fernando A. Nolasco Labajos
 Catedrático de Pre y Post Grado
 Especialista en Investigación Científica

envíos						
17	Existe un espacio para colocar los envíos programados del día	✓	✓	✓	✓	✓
DIMENSIÓN 4: Gestión de Pedidos						
18	Los medicamentos y otros productos son entregados en perfecto estado	✓	✓	✓	✓	✓
19	Los medicamentos y otros productos son entregados a tiempo	✓	✓	✓	✓	✓
20	Los medicamentos y otros productos son entregados completos	✓	✓	✓	✓	✓
21	Los formatos utilizados en almacén se completan/lleñan de manera adecuada	✓	✓	✓	✓	✓
22	Los formatos y otros documentos están debidamente ordenados y archivados	✓	✓	✓	✓	✓

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: Mg. Fernando Alexis Nolazco Labajos DNI: 40086182

Especialidad del validador: Docente de Metodología de la Investigación – Docente de post grado

Lima, 20 Setiembre del 2016


Mg. Fernando A. Nolazco Labajos
 Catedrático de Pre y Post Grado
 Especialista en Investigación Científica

Firma del Experto Informante.

*Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 *Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
 *Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

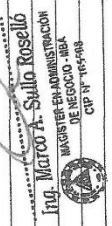
Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTION DE ALMACEN

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia		Relevancia		Candadad		Sugerencias
		SI	No	SI	No	SI	No	
DIMENSION 1, Abastecimiento								
1	1. Se hace las compras según la necesidad de la Institución previa documentación	✓		✓		✓		
2	2. Las órdenes de compra están debidamente ordenadas y archivadas	✓		✓		✓		
3	3. Se identifican las necesidades para su aprovisionamiento respectivo	✓		✓		✓		
4	4. Se hace la selección de proveedores previa investigación de ofertas	✓		✓		✓		
5	5. Se cumple el proceso de compras	✓		✓		✓		
6	6. se cumple las normas de almacenamiento	✓		✓		✓		
DIMENSION 2								
7	7. El transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas son transportados adecuadamente	✓		✓		✓		
8	8. El transporte de la mercadería es realizada en forma puntual	✓		✓		✓		
9	9. Se da la debida importancia en el cuidado de los medicamentos al realizar el transporte	✓		✓		✓		
10	10. El monitoria del cuidado de la mercadería se efectúa frecuentemente	✓		✓		✓		
DIMENSION 3								
11	11. Para el movimiento de las medicinas se toma en cuenta primero el volumen del almacén	SI	No	SI	No	SI	No	
12	12. Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías	✓		✓		✓		
13	13. Existen zonas destinadas al paso de personas y máquinas	✓		✓		✓		
14	14. Los productos se encuentran almacenados con el mínimo riesgo	✓		✓		✓		
15	15. se optimiza el espacio físico del almacén	✓		✓		✓		
16	16. existe una zona de preparación de envíos	✓		✓		✓		
17	17. existe un espacio para colocar los envíos programados del día	✓		✓		✓		
DIMENSION 4								
18	18. Los medicamentos y otros son entregados en perfecto estado	SI	No	SI	No	SI	No	
19	19. Los medicamentos y otros son entregados a tiempo	✓		✓		✓		
20	20. Los medicamentos y otros son entregados completos	✓		✓		✓		
21	21. los formatos utilizados en almacén están debidamente rellenos	✓		✓		✓		
22	22. Los formatos y otros documentos están debidamente ordenados y archivados	✓		✓		✓		

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTIÓN DE ALMACEN

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		SI	No	SI	No	SI	No	
1	DIMENSIÓN 1. Abastecimiento 1. Se hace las compras según la necesidad de la Institución previa documentación	✓		✓		✓		
2	2. Las órdenes de compra están debidamente ordenadas y archivadas	✓		✓		✓		
3	3. Se identifican las necesidades para su aprovisionamiento respectivo	✓		✓		✓		
4	4. Se hace la selección de proveedores previa investigación de ofertas	✓		✓		✓		
5	5. Se cumple el proceso de compras	✓		✓		✓		
6	6. se cumple las normas de almacenamiento	SI	No	SI	No	SI	No	
7	DIMENSIÓN 2 7. El transporte de los materiales farmacéuticos y medicinas son transportados adecuadamente	✓		✓		✓		
8	8. El transporte de la mercadería es realizada en forma puntual	✓		✓		✓		
9	9. Se da la debida importancia en el cuidado de los medicamentos al realizar el transporte	✓		✓		✓		
10	10. El monitoria del cuidado de la mercadería se efectúa frecuentemente	✓		✓		✓		
11	DIMENSIÓN 3 11. Para el movimiento de las medicinas se toma en cuenta primero el volumen del almacén	SI	No	SI	No	SI	No	
12	12. Al mover las medicinas se tiene presente el volumen de las mercaderías	✓		✓		✓		
13	13. Existen zonas destinadas al piso de personas y máquinas	✓		✓		✓		
14	14. Los productos se encuentran almacenados con el mínimo riesgo	✓		✓		✓		
15	15. se optimiza el espacio físico del almacén	✓		✓		✓		
16	16. existe una zona de preparación de envíos	✓		✓		✓		
17	17. existe un espacio para colocar los envíos programados del día	✓		✓		✓		
18	DIMENSIÓN 4 18. Los medicamentos y otros son entregados en perfecto estado	SI	No	SI	No	SI	No	
19	19. Los medicamentos y otros son entregados a tiempo	✓		✓		✓		
20	20. Los medicamentos y otros son entregados completos	✓		✓		✓		
21	21. los formatos utilizados en almacén están debidamente rellenos	✓		✓		✓		
22	22. Los formatos y otros documentos están debidamente ordenados y archivados	✓		✓		✓		


Dr. Marco A. Sulo Roselló
 MINISTERO DE SALUD
 MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN
 DE NEGOCIOS
 CIP N° 10548

Observaciones (precisar si hay suficiencia): APLICABLE EN 97%

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: DR. P. G. CHAVEZ HERRERA DNI: 7.666.0017

Especialidad del validador: DR. G. Z. R. EN ADMINISTRACION

- ¹ Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ² Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³ Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

..... de del 20

Firma del Experto Informante.

Dr. Hernán Páez Chávez
DOCENTE UNFV-UN E
CEL 952846225

Observaciones (precisar si hay suficiencia): APLICABLE EN 97%

Opinión de aplicabilidad: Aplicable No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: DR. P. G. O. CHAVEZ HEREDIA DNI: 8.766.801.7

Especialidad del validador: DR. G. T. R. B. Ex. ADMINISTRACION

..... de del 20.....

Firma del Experto Informante.

DR. Hernán Picon Chaves
DOCENTE UNFV - UNE
CEL. 982646225

*Pertinencia: El ítem corresponde al concepto técnico formulado.
*Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
*Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia al 95%.

Opinión de aplicabilidad: Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Mg. Marco Antonio Sulo Roselló DNI: 29409196

Especialidad del validador: Magister en Administración de Negocios - MBA

- ¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


 Ing. Marco A. Sulo Roselló
 MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS - MBA
 CP. N° 184508

Firma del Experto Informante.




Acta de Aprobación de originalidad de Tesis

Yo, **Irma Milagros Carhuacho Mendoza**, docente de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo filial Lima Norte, revisor de la tesis titulada "**Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017**" del (de la) estudiante **BENDEZU RETAMOZO YESSI**, constato que la investigación tiene un índice de similitud de **15%** verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

La suscrita analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituye plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Lima, 25 de junio del 2017



Irma Milagros Carhuacho Mendoza Ph. D.

DNI 40460914

Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

Magister en Gerencia y Operaciones delogistica

AUTOR:

Br. Yessi Bendezu Retamozo

ASESORA:

Dr.-Ima Milagros Carhuanchu Mendoza

SECCIÓN:

Ciencias Empresariales

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Control administrativo

Resumen de coincidencias

15%

1	repositorio.uia.edu.pe	2%
2	www.cobal.com	2%
3	cybertesis.up.edu.pe	1%
4	tesis.up.edu.pe	1%
5	Ensayos a Universidad...	1%
6	Ensayos a Universidad...	1%
7	Ensayos a Universidad...	1%
8	pub.com	1%
9	www.cobal.com	1%
10	deppayres	1%
11	repositorio.up.edu.pe	<1%
12	www.dialnet.univis...	<1%
13	Ensayos a Universidad...	<1%
14	Ensayos a Universidad...	<1%
15	Ensayos a Universidad...	<1%
16	Ensayos a Universidad...	<1%
17	es.scribd.com	<1%
18	www.universia.unsa...	<1%
19	repositorio.up.edu.pe	<1%

1



FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA DE LAS TESIS

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres: (solo los datos del que autoriza)

Bendezu Retamozo Yessi

D.N.I. :

Domicilio :

Teléfono : Fijo : Móvil :

E-mail :

2. IDENTIFICACIÓN DE LA TESIS

Modalidad:

Tesis de Pregrado

Facultad :

Escuela :

Carrera :

Título :

Tesis de Posgrado

Maestría

Doctorado

Grado : Maestra

Mención : Maestra en Gerencia de Operaciones de logística

3. DATOS DE LA TESIS

Autor (es) Apellidos y Nombres:

Bendezu Retamozo Yessi

Título de la tesis:

Gestión del almacén en un hospital nacional de Lima en el año 2017

Año de publicación : 2019

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE LA TESIS EN VERSIÓN ELECTRÓNICA:

A través del presente documento,

Si autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



No autorizo a publicar en texto completo mi tesis.



Firma :

[Handwritten signature]

Fecha :

23/03/2019



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

AUTORIZACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONSTE POR EL PRESENTE EL VISTO BUENO QUE OTORGA EL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN DE

Escuela de post Grado

A LA VERSIÓN FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN QUE PRESENTA:

Bendezu Retamozo Yessi

INFORME TITULADO:

Gestión del almacén en un hospital nacional de lima
en el año 2017

PARA OBTENER EL TÍTULO O GRADO DE:

Maestra en Gerencia de Operaciones de logística

SUSTENTADO EN FECHA: 05/10/2017

NOTA O MENCIÓN: Aprobado por Mayoría.



[Firma manuscrita]

FIRMA DEL ENCARGADO DE INVESTIGACIÓN