



# UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Licenciado en Administración

AUTORES:

Alva Gálvez Kevin (ORCID: 0000-0002-5323-0526)

Ramírez Neira André (ORCID: 0000-0002-6297-333X)

ASESORA:

Dra. Olenka Espinoza Rodríguez (ORCID: 0000-0003-3058-816X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

TRUJILLO – PERÚ

2019

## **Dedicatoria**

El presente trabajo de investigación está dedicado a mis padres por su apoyo incondicional en todo momento y a mi hija Maia, fuente de motivación que me impulsó a obtener uno de mis objetivos más deseados.

Dedicado a mis padres que se esforzaron siempre, por brindarme la oportunidad y por el apoyo necesario. Todo este esfuerzo también les dedico a mis abuelos, hermanos y tíos.

## **Agradecimiento**

Quisiéramos agradecer en primer lugar a Dios por brindarnos la salud y las fuerzas necesarias y a todas las personas que se involucraron en el desarrollo de la investigación.

A la doctora Olenka Espinoza por su apoyo incondicional en el desarrollo metodológico y estructural de la tesis.

Al Magíster Francisco Vigo por su presencia y dedicación en el asesoramiento de la gestión organizacional.

Al doctor José Guevara Ramírez por sus consejos y recomendaciones que nos sirvieron de mucho para llevar a cabo nuestra investigación.

Al gerente de obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo el señor Luis Estrada Chávez agradecerle por la entrevista que sirvió de mucho para el desarrollo del estudio.

## Página del Jurado

## Declaratoria de autenticidad

Nosotros, Alva Gálvez Kevin Alfonso con DNI N° 72753146 y Ramírez Neira Jesús André con DNI N° 72207586; a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Cesar Vallejo, Facultad de Ciencias Empresariales, Escuela Profesional de Administración, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica. Asimismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces. En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad Cesar Vallejo.

Trujillo, 02 de julio del 2019



.....  
Alva Gálvez Kevin Alfonso

DNI N° 72753146



.....  
Ramírez Neira Jesús André

DNI N° 72207586

## Índice

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento .....	iii
Página del Jurado.....	iv
Declaratoria de autenticidad .....	v
Índice .....	vi
Resumen .....	vii
Abstract.....	viii
I. Introducción .....	1
II. Método .....	16
2.1 Tipo y diseño de investigación .....	16
2.2 Operacionalización de variables .....	17
2.3 Población, muestra y muestro .....	18
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	18
2.5 Procedimiento .....	19
2.6 Métodos de Análisis de datos .....	19
2.7 Aspectos éticos.....	19
III. Resultados.....	20
IV. Discusión .....	30
V. Conclusiones .....	35
VI. Recomendaciones .....	36
Referencias .....	37
Anexos .....	41

## Resumen

La problemática del transporte de hoy en día es ocasionada por la congestión vehicular y el crecimiento del parque automotor, la cual conlleva consigo una serie de problemas socioambientales y económicos que nos son resueltos por las gestiones gubernamentales motivo por el cual se realiza la presente investigación que tiene como objetivo analizar la gestión de la construcción del proyecto Alameda de Los Héroes ubicado en la Av. Húsares de Junín de la ciudad de Trujillo donde se observa un gran flujo y congestión de vehículos públicos y particulares, en la cual la metodología utilizada es de tipo mixta con un diseño no experimental de corte transversal descriptivo, en el que se analizan los documentos referentes a la gerencia de obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo, el informe técnico del proyecto en estudio y la aplicación de una entrevista dirigida al gerente de obras públicas obteniendo como resultado 25.35 y 30.75 unidades de puntuación respectivamente en la cual se concluye que, la construcción del proyecto Alameda de los Héroes es regular y que, se desarrolla de una manera parcialmente efectiva.

Palabras clave: Gestión, socioambiental, parcial, parque automotor.

## **Abstract**

The problem of transport today is caused by traffic congestion and the growth of the automotive fleet, which entails a series of socio-environmental and economic problems that are solved by the governmental efforts for which the present investigation is carried out. The objective of this project is to analyze the construction management of the Alameda de Los Héroes project located on Húsares de Junín Avenue in the city of Trujillo, where there is a large flow and congestion of public and private vehicles, in which the methodology used is mixed type with a non-experimental design of descriptive cross section, in which the documents referring to the management of works of the Provincial Municipality of Trujillo, the technical report of the project under study and the application of an interview directed to the manager of works are analyzed. public, obtaining as a result 25.35 and 30.75 punctuation units respectively in which it is concluded that the construction of the Alameda de los Héroes project is regular and that it is developed in a partially effective manner.

**Keywords:** Management, socio-environmental, partial, automotive park.

## I. Introducción

El diseño urbano moderno en las ciudades se gestiona con distintas finalidades en la actualidad tales como, modernización, embellecimiento o la satisfacción de necesidades con fines comunes de la sociedad. Por ejemplo, en diferentes partes del mundo las personas lidian día a día con la problemática del transporte, a medida que las ciudades crecen también lo hace el parque automotor; el incremento excesivo de vehículos genera tráfico, el cual se traduce en contaminación ambiental, pérdida de tiempo y dinero. La gestión de proyectos trabaja cada vez más para satisfacer la demanda de vehículos motorizados, dejando de lado la implementación y buena gestión de nuevas modalidades de transporte más amigables.

Un informe elaborado por la consultora internacional Inrix y publicado por (BBC Mundo, 2017) hizo un estudio sobre la congestión de vehículos en 1.064 ciudades en todo el planeta, y estima que la ciudad de Los Ángeles (EE.UU.), es la que tiene el mayor problema, los costos asociados al tráfico le cuestan a la ciudad estadounidense US\$9.700 millones por año, para esto se obtuvo que, de la muestra mundial las ciudades más congestionadas son Los Ángeles, Moscú, San Francisco, Nueva York y Bogotá. En Latinoamérica según Proexpansión citado por CIES (2016) la congestión del tránsito vehicular y la mala gestión del transporte urbano, han generado pérdidas con un valor de 800 millones de dólares.

En el Perú la ciudad con más problemas de tránsito es Lima, donde han transcurrido diferentes gestiones locales y regionales que han puesto en marcha proyectos como el metropolitano, la línea 1, el corredor azul, etc.; pero ninguno ha dado solución a la problemática, dejando de cubrir en su totalidad el traslado de personas y bienes que circulan diariamente en la capital, el inconveniente es muy similar en las principales ciudades del país. Las políticas implementadas, que se evidencian en la gestión de proyectos no están siendo objetivas con la realidad actual, lo cual genera un disgusto en la sociedad ya que, el trabajo que se realiza muchas veces no tiene sentido alguno, esto conlleva a percibir que existe una problemática en el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar un proyecto de inversión pública. La ciudad de Trujillo no es ajena a este problema, la falta de gestión en infraestructura, el incremento de taxis, el aumento de la población, las limitaciones financieras para la modernización del parque automotor hacen del sistema actual nefasto; según Quiroz, Huerta (2015) “En Trujillo se observan vías de mayor congestión del tránsito en donde sus entornos son atractores de viaje para la concentración de la actividad comercial,

zonas bancarias, instituciones educativas, entidades públicas, hospitales y otros, generando la congestión del tránsito.” (p. 5)

Actualmente las sociedades optan por nuevas tendencias que contribuyan con el desarrollo sostenible de los pueblos, así prevenir o solucionar de una manera eficiente diferentes cuestiones. Adoptar un sistema amigable, seguro y que no contamine no es una solución lejana. El Consorcio de Investigación Económica y Social CIES (2016) expone una pirámide de valor sobre la gestión de la movilidad urbana sostenible, donde se valora la caminata, la bicicleta y el transporte público por sobre el transporte de carga y privado dentro de las ciudades.

Ante esta circunstancia es importante analizar la gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín de la ciudad de Trujillo, siendo esta una de las avenidas principales que conecta el distrito de Trujillo con el distrito de Víctor Larco donde se involucran varias urbanizaciones y su nivel comercial se ha incrementado considerablemente, generando un alto índice de tráfico vehicular; si bien es cierto la intención del proyecto puesto en marcha el año 2011 en su preocupación por mejorar las vías urbanas y brindar un homenaje a los Húsares de Junín, gestores de la independencia del Perú, se evidencia también la existencia de señalizaciones correspondientes a la de una ciclovía a lo largo de toda la avenida que, contribuye con el embellecimiento de la avenida, mas no con la finalidad de conectar puntos de transitividad que motiven el uso de la bicicleta, para esto Paz, Neyra y Salvador, (2016) explican que, “para que una Red de Ciclo vías sea más efectiva, debe relacionarse directamente con los demás nodos de transporte”. (p. 165) Sin embargo, en el caso de una ciclovía, por su falta de gestión y buena implementación se usan solo con fines de entretenimiento y no son respaldadas como parte del sistema de transporte.

Un proyecto de inversión pública presenta por un lado la población y por otro la gestión como principales grupos de interés para su implementación.

Con la finalidad de dar sustento al estudio, se recopilaron una serie de trabajos de artículos científicos y tesis a nivel local, nacional e internacional que se observan a continuación:

En el estudio de Sainz (2016) sobre su trabajo “Ensayo sobre la Administración Pública” tuvo como principal objetivo exponer la importancia de la administración pública

como parte fundamental de la formación y desarrollo de los Estados. La investigación fue de tipo análisis y concluye que, la administración y gestión como rama responsable de estudiar, analizar y observar el progreso de la población a partir de la designación de recursos y como actividad humana, ha sido y será siempre la parte primordial del gobierno, ya que tiene el deber de llevar a cabo y concretar las propuestas del estado, que son ideadas para impulsar y garantizar la prosperidad de la sociedad.

Castro (2017) menciona la Gestión de proyectos para dar pie al estudio de la “Incidencia del presupuesto de inversión pública en los proyectos de saneamiento básico en el municipio de Cochabamba (2000 - 2016)” cuyo objetivo es señalar la importancia del proyecto de inversión pública de saneamiento básico en Cochabamba. El estudio fue de tipo descriptivo-explicativo enfocado en la recolección de datos en un periodo de tiempo determinado para ser evaluados de forma cuantitativa el cual concluye que, la inversión pública evidencia una baja contribución al saneamiento básico, también que, se prioriza otros proyectos que no suman al desarrollo del sector.

Serrano (2016) en su trabajo “La gestión de proyectos como una materia en los estudios universitarios de información y documentación. Análisis docente, estudio de producción y visión profesional” considera como objetivo principal estudiar la gestión de proyectos desde tres perspectivas, una de ellas la visión profesional donde, busca estudiar la percepción de los trabajadores de las bibliotecas universitarias sobre la participación de la gestión de proyectos en los títulos universitarios de información y documentación, realizando 4979 cuestionarios repartidos en los 5 continentes respectivamente dirigidas a profesionales cuyas titulaciones incluyen la gestión de proyectos en sus planes de estudio, la cual concluye que, la gestión de proyectos depende de la planeación y la estrategia, lo que expone una relación directa con las funciones del gerente.

Vivanco (2016) en su trabajo “Diseño de indicadores para la gestión de proyectos” define como objetivo principal proponer indicadores de control para la gestión de proyectos. El estudio es de tipo exploratorio ya que, se recopila información de fuentes primarias y secundarias que permitan dar conclusiones a partir de la estadística inferencial, el cual concluye en que la investigación permite plantear indicadores de control que pueden ser adaptados e implementados de forma rápida en cualquier proyecto de inversión.

Chaparro (2016) en su investigación titulada “Estrategia para la planeación e implementación de ciclo vías” tuvo como objetivo plantear estrategias para la planificación y creación de ciclo vías en la ciudad Tecamachalco - México, con la finalidad de impulsar la construcción de espacios para transitar en bicicleta de manera rápida, segura y eficiente. La investigación fue de diseño deductivo, donde la muestra se dirigió a los jefes de proyectos, inspectores internos y externos implicados en el diseño y construcción de obras, donde se concluye que las estrategias propuestas sirven como herramienta de apoyo para la facilitación del plan y elaboración de ciclo vías; lo cual permite dirigir la toma de decisiones a una efectiva planeación e implementación basada en la información obtenida.

Perdomo (2015) en su investigación “Propuesta de una red de ciclovías para el uso del transporte urbano sostenible no motorizado: Polígono Universitario Ciclista en la ciudad de Toluca - 2015” cuyo objetivo fue integrar una red de ciclovías en la ciudad de Toluca para el uso de la bicicleta, la metodología utilizada fue de tipo descriptivo – metodológico y se trabajó con una muestra de 766 personas, la cual concluye que, la actual infraestructura es inadecuada para el volumen de transporte actual, también que, se debe optar por medidas más eficientes para el desplazamiento ya que es indispensable, y establecer estrategias que incorporen el uso de la bicicleta en zonas urbanas como parte de la planeación para el desarrollo del sistema de transporte de las ciudades.

Mora (2015) en su trabajo “Propuesta de un plan de gestión de movilidad turística enfocado en la integración del uso de la bicicleta, a favor del desarrollo del turismo en la ciudad de Quito” en el cual se utilizó la encuesta y se aplicó una muestra a 68 personas, la cual concluye que, existe una necesidad de transporte sostenible, y que, si bien la utilización de la bicicleta no ha sido muy bien aplicada para realizar turismo, sí se usa para desplazarse a centros de estudio, centros laborales, o sencillamente de forma recreacional en que las personas, así como los visitantes extranjeros o nacionales que concurren a la ciudad de Quito, requieren movilidad sustentable que involucre el uso de la bicicleta para trasladarse o realizar viajes turísticos.

Carrera, Guzmán y Silva (2018) en su investigación titulada “La gestión por procesos como medio para mejorar la eficacia en el cumplimiento de objetivos

institucionales del MINAGRI” donde la finalidad principal de la institución es dar vigor a la modernización de la gestión administrativa del gobierno en el sector agrario, para esto se plantea como objetivo principal del estudio colaborar con la mejora de la gestión por procesos del MINAGRI. De naturaleza cualitativa ya que, luego de recolectar la información, es analizada para posteriormente descubrir nuevas preguntas en el transcurso, concluye que, la gestión del cambio implementada ha sido válida, haciendo de su implementación viable, por otro lado, el estudio contribuye también con la mejora de la gestión por procesos.

Según Rivera (2016) en su tesis “Gestión municipal del transporte urbano y la satisfacción del usuario en Lima Cercado en el año 2016” cuya investigación fue de tipo descriptiva correlacional no experimental. La cual concluye que, hay una relación entre la gestión municipal de transporte urbano y la fiabilidad, con un nivel de satisfacción alto, lo cual indica que, el usuario percibe de manera positiva y está conforme con la gestión del transporte urbano.

CIES (2016) en un artículo de investigación “Transporte urbano: ¿cómo resolver la movilidad en Lima-Callao” recomienda establecer nuevas políticas para la gestión del transporte vial y las corrientes del tránsito en la ciudad de Lima, lo cual propone un nuevo sistema de administración del transporte y la movilidad que determine de manera clara los principales roles y competencias de los gestores nacionales, regionales y locales que permitan definir metas que garanticen una mayor movilidad vehicular del transporte público y privado, y a la vez que disminuya los accidentes de tránsito.

Bonilla (2016) en su investigación “Estrategias de gestión administrativa en mejora de la atención al cliente en la Mype comercial San Martín – Chiclayo”, cuyo estudio de investigación fue de tipo Descriptivo - Propositivo, donde se tomaron como muestras de estudio a los trabajadores y clientes frecuentes de la Mype Comercial, concluye que, de acuerdo a los resultados de la investigación, el nivel de la gestión administrativa y calidad de servicio en la empresa comercial San Martín se encontraba en nivel medio y para su solución se optó por la elaboración de estrategias de gestión administrativa, para reforzar y mejorar los aspectos de la calidad de servicio a fin de utilizarlas como herramienta para la gestión del cambio y para asumir con éxito el crecimiento, los retos y oportunidades del entorno.

Según Urquiza (2017) en su tesis titulada “Gestión de la movilidad urbana sostenible y su incidencia en el desarrollo turístico del distrito de Cajamarca – 2017”, una investigación no experimental de tipo correlacional causal, cuyo objetivo fue determinar qué componentes requiere incorporar la Gestión de la movilidad urbana sostenible para incidir en el Desarrollo turístico del distrito de Cajamarca – 2017, concluye que, es necesaria una adecuada gestión de la movilidad urbana a nivel local que incluya una visión integradora de las políticas municipales y que permita a la vez mitigar los impactos negativos ligados al transporte y mejorar así la calidad de vida de la ciudadanía local y visitante, además de aportar con el desarrollo sostenible de la ciudad, por otro lado también enfatiza en que, promover la gestión y llevar a cabo un planeamiento estratégico adecuado que involucre a la infraestructura vial es primordial para garantizar una circulación rápida, cómoda, económica y segura para las personas.

Ponce, Neyra y Salvador (2016) en su trabajo “Desarrollo de un sistema de movilidad sostenible, mediante la implementación de una red integradora de ciclo vías que conecten los distritos de San Borja, San Isidro, Miraflores, Surco y Surquillo”, cuyo objetivo de investigación fue planear una propuesta de un proyecto de desarrollo de una red de ciclo vías que ofrezca un elevado nivel de transitividad, desarrollada en base a una red integradora que concrete una conectividad que de beneficios tiempo-coste para el usuario, en los distritos de Miraflores, Surquillo, Surco, San Isidro y San Borja, como etapa esencial en el desarrollo del sistema de movilidad sostenible de lima metropolitana, la cual concluye que, el uso de las bicis como medio de transporte no motorizado permite mejorar la transitividad de las personas, permitiendo que las mismas obtengan beneficios en salud, economía y contribuyendo asimismo con el buen cuidado del medio ambiente.

Cano y García (2014) en su investigación “Variables asociadas al desempeño de la gestión orientada a resultados en la producción del servicio educativo” cuyo objetivo es proponer variables que tengan mayor relevancia al momento de explicar el desempeño de la gestión orientada a los resultados en las instituciones educativas básicas, el estudio de tipo cualitativo con una preponderancia descriptiva, concluye que, se ha identificado la mejoría en el desarrollo de la gestión incurriendo en la variable producción, considerándola un

elemento central, enfatiza también en el reconocimiento y la importancia de procesos que involucran el apoyo gerencial.

Herrera (2017) en su investigación “Proyecto inversión pública ciclo vías y calidad de vida del adulto mayor Municipalidad de Surco-Lima-2016”, tuvo como objetivo de investigación analizar la relación que existe entre el proyecto de inversión pública ciclo vías y la calidad de vida del adulto mayor, la cual concluye que, se determinó según la evidencia estadística, que hay una correlación directa y relevante en donde se identificó la alta importancia de las dos variables puesto que el 62.9% y 90% respectivamente de los encuestados perciben mejora de calidad de vida según el análisis estadístico.

Camavilca y Castillo, Correa (2017) en su estudio “Las auditorías de desempeño y su rol en el fortalecimiento de la gestión pública” donde se hace de necesidad evaluar cuatro casos de estudio, cuya finalidad principal es analizar las mejoras obtenidas en los distintos casos dentro de su labor en las auditorías realizadas en favor de la gestión pública, donde se utiliza diferentes métodos de recolección de la información y su procesamiento respectivamente, concluye que, las auditorías correspondientes a la nueva gestión pública se orientan en inquirir la eficiencia, mejora en procesos, calidad y efectividad del servicio que brindan.

Humpuri (2009) en su tesis “Uso de bicicletas como transporte urbano seguro. Caso Surco” tuvo como objetivo implementar una red de vías seguras para el uso de la bicicleta como alternativa de transporte, con el propósito de disminuir los problemas de transporte y contaminación, para el caso del distrito de Santiago de Surco - Lima, la cual concluye que, los problemas de transporte más sobresalientes son los causados por la congestión vehicular, contaminación ambiental y acústica en la ciudad. A pesar de que el transporte público es el más usado por la población aún no se establecen planes para mejorarlo. El uso de la bicicleta resulta ser una de las mejores soluciones para aminorar este problema.

Tirado (2014) en su trabajo “Gestión administrativa y la calidad de servicio al cliente, en el colegio químico farmacéutico de la Libertad – Trujillo” para optar el título de

licenciado en administración, el cual concluye que de acuerdo al diagnóstico de encuestas y entrevista se ha determinado que la gestión y la calidad de servicio tienen una notable relación, lo cual se ha traducido en propuestas de acciones de mejora respecto a la gestión administrativa con la finalidad de potenciar la calidad de servicio brindado.

Quiroz y Huerta (2015) en su informe técnico “Evaluación de área saturada de la red vial metropolitana de Trujillo”, planteó como objetivo Evaluar las áreas o vías saturadas de la ciudad de Trujillo, que cumplen con el exceso de oferta del servicio de transporte público regular y alto nivel de congestión vehicular, en toda su extensión o en parte de ella que compromete la calidad de vida o la seguridad de la población trujillana, la cual concluye que la mayor circulación de flujo vehicular se da en las Av. Nicolás de Piérola y Av. Víctor Larco, Av. Mansiche y Av. Vallejo-Los Incas, Av. España-AV. Eguren y av. Perú en las que se observan una circulación inestable, forzada, intolerable y congestionada y que el 15% del flujo de tráfico vehicular son vehículos de transporte público, además que el 43% son taxis y 11% taxi colectivo.

Vásquez (2017) en su tesis “Planificación estratégica y la gestión administrativa según el personal de la Sub Gerencia de Mantenimiento ESSALUD – 2016”, concluyó que, respecto a la planificación estratégica el personal no tiene conocimiento de la misión de su institución y respecto a la gestión administrativa no se está realizando de manera adecuada y oportuna la gestión de los recursos ni manejando de manera adecuada los conflictos laborales a fin de que se puedan cumplir con los objetivos. De forma que, si no se maneja una adecuada gestión administrativa para el desarrollo de las estrategias planeadas no se obtendrán los resultados esperados.

Para dar fundamento teórico al estudio se hizo requerimiento de teorías relacionadas a la variable en investigación, donde:

Según Ramírez (2010) La palabra gestión, significa, según la RAE (Real Academia Española) administrar. Es decir, elaborar procedimientos que conduzcan al logro de objetivos y metas planteados. Así mismo, el término gestión tiene mucha similitud al término gerencia y el de gestor al de gerente. Estas semejanzas han llevado a los

administradores a usar las expresiones de gerencia y gestión como equivalentes en su desarrollo. (p. 24)

Según Anzola y Sérvulo, (2002) La gestión administrativa se basa en todas las acciones que se promueven para coordinar el esfuerzo de un grupo de trabajo, es decir el medio en la cual se tratan de lograr las metas u objetivos con el apoyo de las personas mediante el desarrollo de ciertas actividades primordiales como son la planeación, organización, dirección y control. (p. 1)

Ramírez (2010) define gestión pública como sujeto Estado y como a las diferentes entidades departamentales, municipales y del sector descentralizado. También señala el conjunto de procesos y operaciones administrativas del sector público, con esta calificación se refiere también al grupo de funcionarios que laboran en las organizaciones oficiales del gobierno. (p. 12-13)

Según Siles y Mondelo (2012) La Gestión de proyectos – también denominada gerencia, administración o dirección de proyectos, es una materia que permite dirigir y construir los procesos necesarios para iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar proyectos con el fin de culminar todo el trabajo requerido; su desarrollo comprende varias disciplinas de administración como son las finanzas, recursos humanos, logística, etc. con el fin de lograr que los resultados cumplan los objetivos finales ( impacto socioeconómico esperado) (p. 12)

Según Chiavenato (2000) En su libro Introducción a la teoría general de la administración, Fayol define la acción de Administrar como el suceso organizado y ordenado de planear, organizar, dirigir y controlar.

Por otro lado, una de las razones más importantes que dan pie al estudio es la congestión vehicular, para esto:

La definición de congestión es utilizada mayormente en el entorno vehicular. El diccionario de la Real Academia Española de la Lengua la define como acción y efecto de congestionar o congestionarse, por lo tanto, se concluye que, congestión es el fenómeno que se origina al momento de obstaculizar el trayecto o el desplazamiento de algo que, en nuestro ámbito, es el tráfico vehicular; lo cual nos lleva a cuestionarnos *¿Qué ocasiona la congestión vehicular?*

Según Thomson (2002) La proximidad de fricción entre dos o más vehículos en

movimiento es la razón general que da origen la congestión. Cierta cantidad de vehículos pueden moverse a una velocidad parcialmente libre, delimitada por las reglas de tránsito, semáforos, señalización, etc. Sin embargo, a niveles superiores, la suma de cada vehículo interrumpe la circulación de los demás, es decir, se origina el fenómeno de la congestión. Por lo que se concluye que, “la congestión es la condición que prevalece si la introducción de un vehículo en un flujo de tránsito aumenta el tiempo de circulación de los demás”. (p. 8) También expone 3 principios para entender la problemática del transporte.

El principio de convergencia se refiere a que, cualquier disminución en los tiempos para trasladarse de un lugar a otro, ya sea por cualquier motivo, por ejemplo, del ensanchamiento de una autopista, será suprimido por el principio de convergencia (concentración) de manera que, cualquier beneficio en la mejora de tiempos para trasladarse atraerá a otros conductores que usaban rutas y horarios diferentes, lo que dará origen nuevamente a la congestión.

Este principio del crecimiento rápido fundamenta que, todo tipo de mejora en la disminución de la congestión vehicular en un espacio en vías de desarrollo y crecimiento, será interrumpido por el crecimiento poblacional, la creación de empleos y por consecuencia la expansión del parque automotor.

Este principio de políticas conjuntas establece que ningún sector poblacional puede tomar medidas políticas de manera aislada que incidan básicamente en el incremento de la población o el desarrollo económico en su zona, por lo que es necesario que se tomen medidas en conjunto para delimitar el crecimiento de su metrópolis.

Los actuales sistemas de transporte resultan ser poco viables para cubrir las necesidades de la población, dando origen a diferentes tipos de consecuencias, para esto:

Según CEPAL (2003) La comisión económica para América Latina y el Caribe expone que, las principales consecuencias de la problemática del transporte recaen principalmente en los conductores y los ocupantes de los vehículos de transporte público y privado. Las personas que usan los servicios públicos como lo son los buses no solo tienen problemas con el atraso en tiempo, sino que, como consecuencia del tráfico se incrementan los precios del pasaje y los montos se pueden incrementar hasta en un 15 % de lo normal. Por otro lado también, la congestión impacta en la sostenibilidad de las urbanizaciones que involucra la contaminación auditiva y del medio ambiente.

XEROX (2017) El área de investigación de la compañía en un eBook titulado “siete causas de la congestión vial y cómo las combaten las ciudades” expone que, las personas sienten tranquilidad al momento de trasladarse siempre y cuando el flujo de movimiento sea constante o adecuado para sus horarios, pero cuando no, la intranquilidad se convierte en una realidad. Las personas que conducen vehículos públicos y privados en las 10 metrópolis más saturadas de los Estados Unidos pierden alrededor de 42 horas al año congestionados, lo que representa un gasto entre tiempo y dinero de más de 121 000 millones de dólares, por otro lado, añade que pasar 10 minutos congestionado significa perder 10% de interacciones sociales, ya sea con la familia o amistades. El estancamiento en el tráfico vehicular disminuye la calidad de vida, aumenta sustancialmente la contaminación, el ruido y la agresividad de los conductores y pasajeros.

El estudio pone en cuestión la gestión de la ciclovía como medio de transporte urbano, donde:

Según Araneo, (2016) La implementación de una red de ciclo vías es primordial para un futuro donde la bicicleta se posicione como medio de transporte. Esto se logrará con la conectividad de diferentes ciclos vías para permitir un transporte seguro de los usuarios a través de la ciudad. Las ciclovías en grandes autopistas juegan un papel muy importante en esto, ya que las mismas se colocan en el centro trayendo consigo la ventaja de no haber giros a la izquierda. Además, las avenidas están generalmente más iluminadas y hay más transitividad en las mismas, lo que las hace más seguras ante robos para los usuarios.

Según Hinojosa (2015) Las ciclovías son rutas reservadas primordialmente para el desplazamiento seguro de bicicletas a un costado de las calles, en las avenidas o paralelos a las autopistas que dan acceso a las ciudades. Su realización permite afianzar el concepto de la bicicleta como un medio de transporte alternativo, el cual se expone como una solución sólida y viable para afrontar la problemática de la congestión vehicular y contaminación ambiental.

Una ciclovía de forma singular presenta beneficios en su mayoría con fines recreativos, gestionar la unión de varias ciclovías de manera estratégica ayuda con el descongestionamiento vehicular, para esto se habla de los beneficios de la implementación de una red de ciclo vías:

El impacto social de la Ciclo vía Recreativa también se relaciona con la

generación de oportunidades de empleo y la creación de espacios para la prestación de servicios sociales. Por ejemplo, el programa favorece la reactivación económica de las comunidades y la participación de la comunidad en actividades voluntarias. Así mismo, al disminuir la congestión vehicular y reemplazar vehículos motorizados por peatones, ciclistas, patinadores y caminantes, la Ciclo vía Recreativa podría contribuir con la protección del medio ambiente y favorecer el mejoramiento de la calidad del aire y la disminución del ruido en las ciudades. (pág.5)

Zicla es una empresa dedicada al diseño y desarrollo de proyectos que contribuyan con la promoción de ciudades sostenibles, integradoras y amables con el medio ambiente por medio del reciclaje y prácticas ecológicas, la cual, define al ciclo vías como espacios desarrollados únicamente para personas que manejan bicicletas. La mayoría de veces esta vía está ubicada a un costado de las carreteras o avenidas. El objetivo más importante es aislar el tráfico vehicular y el tráfico ciclista con la finalidad de obtener más seguridad para ambas partes.

La construcción de ciclo vías se ha vuelto tendencia para los países desarrollados ya que, a causa del alto costo de los combustibles, mucha gente está optando por este tipo de transporte y es por esa razón es que se deciden construir estas áreas específicas para su manejo.

Por otro lado, el transporte en bicicletas desempeña un papel notable a la hora de desplazarse con rapidez ya que al conducir una bicicleta en un espacio abierto que carece de semáforos, se hace mucho más fluido al moverse en una avenida donde hay que hacer paradas a cortas distancias y con más frecuencia. Es por esa razón que el uso de las bicicletas es considerado el primordial modo de transporte alternativo. También se considera algunos puntos como:

La seguridad ya que, se han creado caminos especiales para este medio de transporte de esta manera no existe contacto directo con en tránsito de los automóviles.

El Descongestionamiento del Tráfico que a diferencia de las avenidas que en horas punta se convierte en un verdadero caos, este tipo de transporte se convierte en la principal opción para evadir el congestionamiento y avanzar hacia su destino.

La Economía ya que, por el uso de este medio de transporte incurre en un ahorro importante, principalmente por el ahorro en combustible y las piezas que se cambian cuando un vehículo motorizado se avería y los costos que incurren en la misma.

El Medio ambiente porque en este transporte alternativo no emite gases tóxicos

y es benéfico para la salud y calidad de vida de las personas que lo utilizan ya que representa un ejercicio por el esfuerzo y constante movimiento.

Luego de exponer la problemática del transporte, con qué finalidad se gestiona y cómo se viene desarrollando en las ciudades, se plantea el siguiente problema:

¿Cómo es la gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019?

Para dar soporte y justificación a la investigación se delimitaron algunos puntos clave que hacen hincapié en el por qué es importante realizar una investigación que involucre la gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, para ello:

La justificación por conveniencia que sirve para determinar cómo se gestiona de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, con qué fin se realizó este proyecto y si cumple con su finalidad.

La Relevancia Social que determina su funcionalidad real y para implementar una propuesta de mejora donde se fomente el crecimiento inclusivo, la ampliación al acceso de servicios esenciales y la lucha contra el cambio climático, de manera que los beneficios económicos, medioambientales, de espacio y salud, se distribuyan entre todos los sectores de la sociedad.

Por Implicancias Prácticas para el control en el uso de vehículos motorizados en determinadas áreas, contribuyendo con un mejor desplazamiento en la ciudad, cumpliendo con una adecuada gestión que se refleje en la satisfacción de los usuarios

Además, se identifica la relevancia del uso de la bicicleta frente al uso de vehículos motorizados que sería posible en cualquier metrópoli si la gestión en la elaboración de una ciclovía es la ideal, para esto se profundiza en diferentes aspectos como:

En lo económico puesto que, el mantenimiento de una bicicleta comparado con un vehículo motorizado es mucho menos costoso y además permite al usuario el ahorro en pasajes, por otra parte, adquirir un coche es mucho más costoso y mantenerlo también independientemente del costo del combustible con el que se mueve dependiendo del cilindraje y otras especificaciones técnicas.

La autonomía al optar por la elección de una ruta y dividir nuestro tiempo a

conveniencia, lo que no sucede con un vehículo porque el tiempo se debe organizar más dependiendo de la ruta, recorrido y del transporte escogido para movilizarse.

El Vínculo con el entorno ya que, el uso de la bici posibilita la interacción con otros usuarios en las vías y el espacio público, lo cual no sucede en un vehículo ya que, el usuario se aísla de cierta forma y a la vez origina tensión y acometividad.

En lo medio ambiental Las bicicletas no emiten algún tipo de contaminación sonora y ambiental, por otro lado, los vehículos son responsables de gran parte de la contaminación ambiental por la emisión de gases tóxicos, además del ruido generado.

El espacio ya que, construir un kilómetro de ciclovía cuesta la quinta parte de la construcción de una calle para vehículos motorizados. Además, el espacio que ocupa un auto lo pueden ocupar 10 bicicletas, los vehículos por el hecho de tener más volumen ocupan mucho más espacio, por lo que cada vez son reducidos los lugares donde estacionarse y el costo para su uso en algún lugar público es cada vez más elevado.

La Salud porque poniendo en práctica el uso de la bicicleta como medio de transporte el individuo realiza ejercicio mientras transita, reduce el riesgo de contraer alguna enfermedad o padecimiento cardiovascular, respiratorio y reduce el estrés, por otro lado, sucede todo lo contrario en el vehículo motorizado debido a que, el individuo no realiza algún esfuerzo físico y genera mayor estrés.

El desarrollo sostenible ya que el uso de bicicleta consume energía renovable, lo que no pasa con la mayoría de vehículos motorizados que consumen energía no renovable.

Frente a la problemática en discusión se plantearon las siguientes hipótesis:

**Hi:** La gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo no se desarrolla de manera efectiva.

Para despejar una de las hipótesis en cuestión se plantea como objetivo principal del estudio:

- Analizar la gestión de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019.

Seguidamente, para dar énfasis al análisis del objetivo general, se plantea objetivos específicos que sigan el lineamiento de la variable principal respetando sus dimensiones, tales como:

- OE1: Analizar la planeación de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019.
  
- OE2: Analizar la dirección de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019
  
- OE3: Analizar la organización de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019
  
- OE4: Analizar el control de la construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019

## II. Método

### 2.1 Tipo y diseño de investigación

Según Hernández, Fernández y Batista (2014) La investigación es de tipo mixta, ya que, se recogen y examinan datos de los enfoques cualitativos y cuantitativos respectivamente haciendo uso de sus técnicas y evidenciando el uso de datos numéricos, verbales, textuales, simbólicos, etcétera, para dar entendimiento al problema planteado, centrándose más en un tipo de investigación se puede señalar que tiene una preponderancia cuantitativa representándose de la forma “cuan/cual” por su énfasis, siendo su enfoque Cuantitativo – Mixto (p. 534-535)

Por otro lado, Hernández et. al. (2014) define que la investigación es de diseño no experimental ya que no se manipula la variable en estudio de corte transversal descriptivo ya que, el propósito del estudio es describir y analizar la variable correspondiente. (p. 559-560)

M → Ox

## 2.2 Operacionalización de variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
<b>Gestión de la Construcción de Proyectos</b>	Se define como el proceso que consiste en la planificación, organización dirección y control, con la finalidad de determinar y llevar a cabo los objetivos planteados mediante el uso de recursos. George R. Terry (2016)	La gestión del transporte consta de 4 dimensiones: Planificación, organización, dirección y control.	Planificación	Misión y Visión Objetivos y Estrategias Políticas y reglas Programas Presupuestos	Nominal
			Organización	Manuales Administrativos Órganos de Dirección Órganos de control y consulta Órganos de asesoría, apoyo y línea	Nominal
			Dirección	Programación de Reuniones Sistema de capacitación y trabajo en equipo Estilos de Liderazgo y comunicación	Nominal
			Control	Mecanismos de control previo Mecanismos de control concurrente Mecanismos de control posterior	Nominal

## **2.3 Población, muestra y muestro**

### **2.3.1 Población**

#### **Población 1**

Documentos de gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad, documentos del informe técnico del proyecto Alameda de los Héroes.

#### **Población 2**

Gerente de Obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo

### **2.3.2 Muestreo**

Para lo cual se toma como tipo de muestreo por conveniencia, el cual que se basa en implicancias de tipo práctico, las cuales buscan obtener y recolectar información en el menor lapso de tiempo posible adecuándose a las circunstancias que rodean al investigador y a los grupos investigados, según Patton en 1988 y citado por Quintana y Monterrey (2006)

## **2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

<b>Técnica</b>	<b>Instrumento</b>
Análisis Documental	Ficha de análisis documental
Entrevista	Guía de Entrevista

### **2.4.1 Validez y Confiabilidad**

Para que el instrumento de recolección de datos sea validado se necesitó la supervisión y opinión de expertos:

- Mg. Francisco Vigo López
- Mg. Víctor Hugo Bazán Silva
- Dr. José Guevara Ramírez

## **2.5 Procedimiento**

Para poder dar procedimiento a la investigación donde se evidencian tres escenarios es necesario realizar la recopilación de información relacionada a la variable gestión, por un lado la parte gestora que involucra los procesos de planificación, organización, dirección y control de la gerencia de obra públicas de La Libertad de donde se tiene que sustraer información por medio de su página web Anexo 1, por otro lado se presenta el expediente técnico del proyecto en estudio para el cual se realiza la solicitud evidenciada en el Anexo 2 y el proyecto anexo 3 y por último la recopilación de información por medio de la guía de observación en la Av. Húsares de Junín donde se encuentra el proyecto Alameda de los Héroes.

## **2.6 Métodos de Análisis de datos**

Estadístico descriptivo donde se presenta tablas y valores de los niveles de la variable gestión.

## **2.7 Aspectos éticos**

La investigación realizada, respeta los siguientes aspectos éticos:

- La información presentada no presenta plagio alguno.
- Se respeta los autores de los trabajos previos y teorías plasmadas en la tesis siendo citados como corresponde.
- Los resultados de la investigación no son alterados.

### III. Resultados

Los resultados presentados a continuación son evidenciados por medio de tablas, la información recolectada proviene del análisis documental realizado a los documentos de gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad involucrados en la planeación, organización, dirección y control correspondientemente.

Tabla 3.1

Puntuaciones promedio de la planificación en la gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad.

Dimensiones	Puntuación
Misión	4.26
Visión	4.26
Propósitos	3.27
Objetivos	3.64
Estrategias	3.46
Políticas	3.27
Reglas	2.91
Programas	3.46
Presupuestos	3.55
Puntaje Total	32.1

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la ficha de análisis documental referente a la planificación evidenciada en el anexo 4.

#### Interpretación

Se puede apreciar en la tabla número 3.1, se obtiene un puntaje de 32.1 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión planeación es buena.

Tabla 3.2

Puntuaciones promedio de la organización en la gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad.

Dimensiones	Puntuación
MOF	4.6
Manual de procedimientos	4.5
Manual de procesos	4.5
Manual de políticas	4.6
Reglamento interno de trabajo	4
Órganos de dirección	1.66
Órganos de control y consultivo	2.5
Órganos de asesoría	4
Órganos de apoyo	4
Órganos de línea	3
<b>Puntaje Total</b>	<b>37.36</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la ficha de análisis documental referente a la organización evidenciada en el anexo 4, MOF = Manual de Organización y Funciones.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.2, se obtiene un puntaje de 37.36 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión organización es buena.

Tabla 3.3

Puntuaciones promedio de la dirección en la gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad.

Dimensiones	Puntuación
Programación de reuniones	01.83
Comunicación oral y escrita	1.67
Métodos y procedimiento de motivación	1
Ascenso y desarrollo personal	0.83
Sistema de capacitación	2.17
Sistema de bienestar del personal	1.17
Estilos de liderazgo	5
Comunicación	3
Motivación	5.68
Trabajo en equipo	2.5
<b>Puntaje Total</b>	<b>24.85</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la ficha de análisis documental referente a la dirección evidenciada en el anexo 4.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.3, se obtiene un puntaje de 24.1 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión dirección es regular.

Tabla 3.4

Puntuaciones promedio del control en la gestión de la gerencia de obras públicas de La Libertad.

Dimensiones	Puntuación
Mecanismos De asistencia de personal	2.64
Estándares de procesos	2.82
Mecanismos de control operativos	2.64
Control financiero diario	3
Modelo matemático	0
Evaluación por áreas	0
Criterios de control	2
<b>Puntaje Total</b>	<b>13.1</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la ficha de análisis documental referente al control evidenciada en el anexo 4.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.4, se obtiene un puntaje de 13.1 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión control es mala.

Figura 3.1 Resultado de la sumatoria de cada dimensión usando barras para representar el nivel de gestión

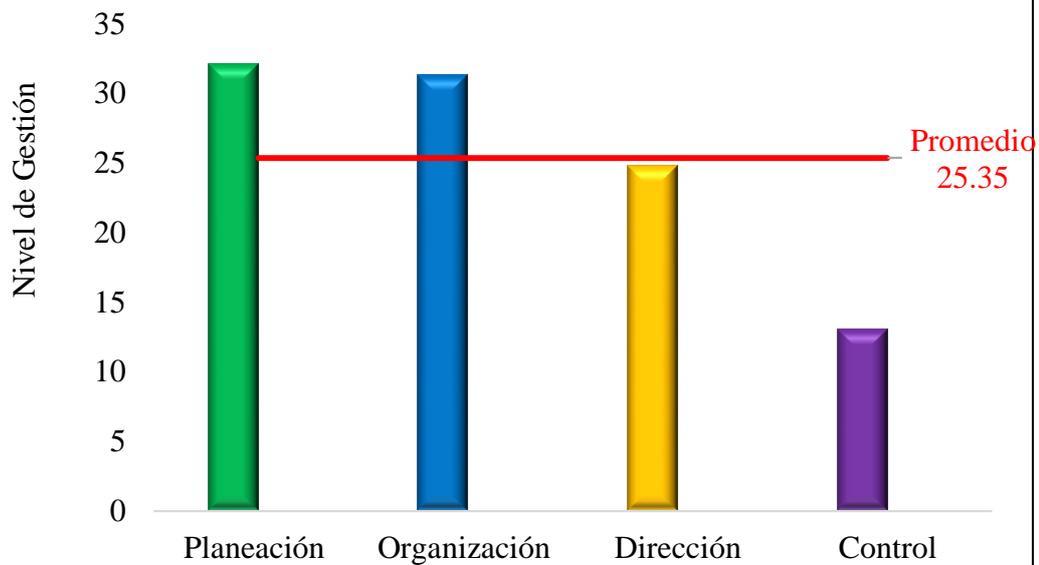


Figura 3.2 Promedio de las dimensiones de la gestión cuyas estimaciones representada en rangos de excelente (41 - 50), bueno (31 - 40), regular (21 - 30), malo (11 - 20) pésimo 0 (0 - 10) dan como respuesta al nivel de la gestión.

Los resultados presentados a continuación son evidenciados por medio de tablas, la información recolectada proviene de los documentos de gestión de la Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo, que brinda conocimiento sobre el proyecto construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín en Trujillo involucrados con la planeación, organización, dirección y control correspondientemente, con una puntuación promedio de 25.35 indica que el nivel de gestión es regular.

Los resultados presentados a continuación son evidenciados por medio de tablas, la información recolectada proviene de la entrevista realizada al Gerente de Obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo, que brinda conocimiento sobre el proyecto construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín en Trujillo involucrados con la planeación, organización, dirección y control correspondientemente.

Tabla 3.5

Puntuaciones promedio de la planificación de la entrevista dirigida al Gerente de Obras de la MPT.

Dimensiones	Puntuación
Objetivos	2
Estrategias	5
Políticas y reglas	8
Programas	5
Presupuestos	10
<b>Puntaje Total</b>	<b>30</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la guía de entrevista referente a la planificación evidenciada en el anexo 5, MPT = Municipalidad Provincial de Trujillo.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.5, se obtiene un puntaje de 30 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión planeación es regular.

Tabla 3.6

Puntuaciones promedio de la organización de la entrevista dirigida al Gerente de Obras de la MPT.

Dimensiones	Puntuación
MOF, MAPRO, MAPO y Reglamento interno de trabajo	5
Órganos de dirección	8
Órganos de control y consultivo	8
Órganos de asesoría	10
Órganos de apoyo y línea	7
<b>Puntaje Total</b>	<b>38</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la guía de entrevista referente a la organización evidenciada en el anexo 5, MOF = Manual de Organización y Funciones, MAPRO = Manual de procedimientos, MAPO = Manual de políticas, **MPT** = Municipalidad Provincial de Trujillo.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.6, se obtiene un puntaje de 38 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión organización es buena.

Tabla 3.7

Puntuaciones promedio de la dirección de la entrevista dirigida al Gerente de Obras de la MPT.

Dimensiones	Puntuación
Programación de reuniones	6
Métodos y procedimiento de motivación, ascenso y desarrollo personal	3
Sistema de capacitación y trabajo en equipo	5
Sistema de bienestar del personal y motivación	6
Estilos de liderazgo y comunicación	3
<b>Puntaje Total</b>	<b>23</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la guía de entrevista referente a la dirección evidenciada en el anexo 5, MPT = Municipalidad Provincial de Trujillo.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.7, se obtiene un puntaje de 23 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión dirección es regular.

Tabla 3.8

Puntuaciones promedio del control de la entrevista dirigida al Gerente de Obras de la MPT.

Dimensiones	Puntuación
Mecanismos de control previo	5
Estándares de procesos	8
Mecanismos de control operativos	8
Control financiero diario	10
Criterios de control	4
<b>Puntaje Total</b>	<b>35</b>

*Nota:* Los puntajes se obtienen de la guía de entrevista referente al control evidenciada en el anexo 5, **MPT** = Municipalidad Provincial de Trujillo.

### **Interpretación**

Se puede apreciar en la tabla número 3.8, se obtiene un puntaje de 35 puntos, que nos indica que el nivel de gestión en la dimensión control es buena.

Figura 3.2 Resultado de la sumatoria de cada dimensión haciendo uso de barras para representar el nivel de gestión

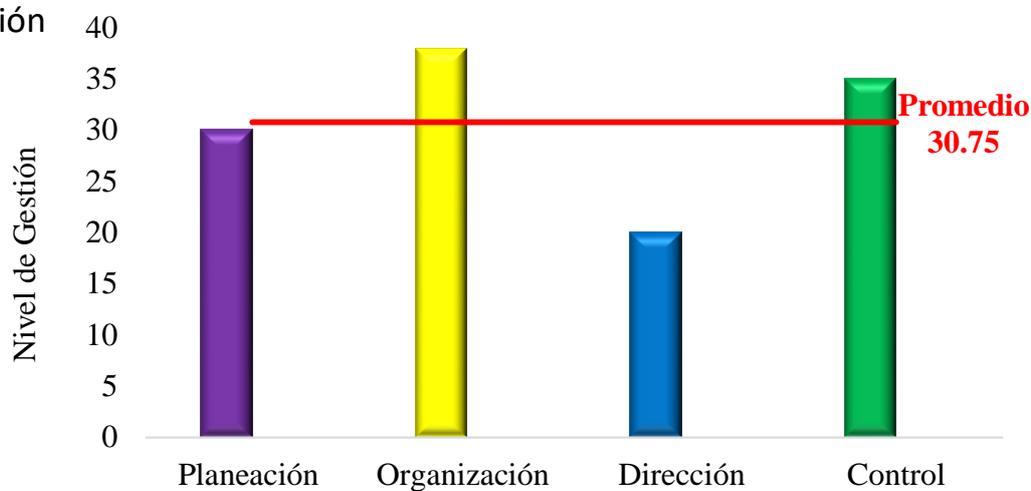


Figura 3.2 Promedio de las dimensiones de la gestión cuyas estimaciones representada en rangos de excelente (41 - 50), bueno (31 - 40), regular (21 - 30), malo (11 - 20) y pésimo (0 - 10) dan como respuesta al nivel de la gestión.

Los resultados presentados a continuación son evidenciados por medio de tablas, la información recolectada proviene de la entrevista realizada al Gerente de Obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo, que brinda conocimiento sobre el proyecto construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín en Trujillo involucrados con la planeación, organización, dirección y control correspondientemente, con una puntuación promedio de 30.75 indica que el nivel de gestión es regular.

#### **IV. Discusión**

En el estudio es necesario dividir la recopilación de información en diferentes grupos representados por los documentos de gestión de la Gerencia de Obras de La Libertad, los documentos del Expediente técnico del proyecto “Alameda de los Húsares” y por medio de la entrevista dirigida al gerente de obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo, la discusión se realiza en torno a las dimensiones planeación, organización, dirección y control. Las herramientas utilizadas en el proceso son observadas por expertos en el lineamiento de la gestión organizacional para dar pie a la sustracción de información correspondiente, de tal manera obtener resultados válidos y concisos que puedan servir como modelos de apoyo para futuras investigaciones.

En el proceso para recolectar la información surgen limitantes de tiempo que dificultan el avance del estudio, para lo cual es de necesidad tramitar documentos que sirvan en la sustracción del informe técnico del proyecto Alameda de los Húsares evidenciado en el anexo 2 cuyo tiempo de espera mínimo es de una semana, haciendo recepción de los documentos por medio de un CD seguidamente, para poder entrevistar al gerente de obras se hace requerimiento de una carta de presentación emitida por la secretaría de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Cesar Vallejo evidenciada en el anexo 16 la cual por consiguiente es recibida y aprobada para su aplicación una semana después, la información mencionada puede servir para agilizar el procedimiento y tener en cuenta que documentos se deben presentar para tramitar la información que se requiera obtener de la organización gubernamental.

Luego de analizar la información recolectada por medio de la ficha de análisis y la guía de entrevista, se plasma los resultados obtenidos en tablas y figuras para proceder a realizar discusiones que sirvan para consolidar los resultados y confrontarlos con las teorías y antecedentes relacionados respectivamente.

La planeación como parte inicial del proceso administrativo y de gestión, cumple un rol muy importante al momento de querer dar inicio a cualquier proyecto. Dentro de los documentos de gestión de la Gerencia de Obras de La Libertad se valora la dimensión planeación por sobre los 31 puntos evidenciado en la tabla 3.1, lo cual indica que, la gestión es buena ya que, su misión y visión están orientadas a la población, a brindar un buen servicio, prima el interés por la supervivencia, crecimiento y rentabilidad y además se preocupa por la imagen pública; por otro lado, los objetivos, estrategias,

políticas, reglas, programas y presupuestos contribuyen en su mayoría con los principios de la planificación. En los resultados de la entrevista referentes a la dimensión planeación obtenidos de la tabla 3.5 presenta un puntaje de 30, lo cual indica que la gestión es regular ya que, según el criterio del gerente de obras los objetivos y estrategias no tienen relación con la problemática que se plantea y no contribuyen con una de las principales prioridades de la gerencia de obras, para lo cual expone que del total de reclamos y quejas el 80% están direccionados a la problemática del transporte, esto se corrobora con el estudio de Quiroz, Huerta (2015) donde concluye que, en la ciudad de Trujillo existe un aproximado de siete avenidas donde la circulación de los vehículos es inestable, forzada e intolerable lo cual ocasiona congestionamiento, lo que indica que la problemática del transporte sigue en auge, por su parte el gerente explica que es debido a la antigüedad de las avenidas y que, rehabilitar todo significaría el presupuesto de 3 años un aproximado de 40 millones de soles destinados solo para las mejoras de las vías de tránsito, también valoró de forma significativa los presupuestos explícitos en los informes detallados de los desembolsos de dinero que contribuyen con la planificación en términos de eficiencia y compromiso.

Dentro de los documentos referentes a la organización de la Gerencia de Obras de La Libertad se valora con una puntuación aproximada a las 38 unidades evidenciado en la tabla 3.2, lo cual indica que la gestión es buena ya que, la gerencia de obras al año 2011 cuenta con un MOF, Manual de Procedimientos, Manual de Procesos, una serie de políticas y reglamentos incluidos en el Manual de Organización y Funciones que contribuyen con los principios de la organización en términos de objetivos, eficiencia, jerarquía, autoridad y liderazgo, lo cual se corrobora con el estudio de Ramírez (2010) donde define la gestión pública como un sujeto estado que enfatiza en la importancia de un conjunto de procesos, procedimientos, políticas, reglas y operaciones como también los funcionarios que laboran en las áreas establecidas; los resultados concernientes a los manuales se encuentran explícitos de acuerdo a cada gerencia y sub gerencia de la Municipalidad por los que, su información puede ser de suma relevancia para cualquier tipo de investigación relacionada a la gestión organizacional, se debe tener en cuenta también que hay que corroborar los documentos con la realidad ya que, toda la información plasmada en los manuales no siempre se aplica tal cual en su desarrollo, por temas de cambio de gobierno, antigüedad de los documentos, etcétera. Por otro lado, los resultados de la entrevista referentes a la dimensión organización, con una puntuación de 38 unidades evidenciado en la tabla 3.6 lo cual indica que la gestión es buena ya que, el

gerente enfatiza en los órganos de asesoría como lo es la empresa encargada del estudio de suelos cuya función es indispensable para el desarrollo del proyecto, expone también la presencia de órganos consultivos y de control como El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) que contribuyen con la buena gestión en términos de organización, lo cual se corrobora con el estudio de Camavilca, Castillo y Correa (2017) en donde se concluye que, las auditorías correspondientes a la gestión pública, mejora la eficiencia, los procesos, la calidad y efectividad de su desarrollo.

En los documentos referentes a la gestión de la dirección de la Gerencia de Obras de La Libertad, se valora con un puntaje aproximado de 25 unidades evidenciado en la tabla 3.3 lo cual indica que la gestión es regular ya que, el liderazgo ejercido es democrático y se evidencia una comunicación vertical y formal, la motivación extrínseca contribuye desde los puntos políticos y económicos siendo los que dan conformidad a los empleados los contratos que tienen con la entidad pública obteniendo beneficios como; CTS, asignación familiar, gratificaciones, vacaciones, seguro social, entre otros; también son las y las condiciones laborales donde se desempeñan y por el lado de la comunicación intrínseca prima la realización del logro y la estabilidad que en su mayoría se desarrolla acorde al periodo de la gestión Municipal en proceso, luego la mayoría de cargos de confianza como lo son las gerencias y sub gerencias son promovidas o cambiadas por el nuevo gobierno transitorio.

De los resultados de la entrevista referentes a la dimensión dirección, con una puntuación de 23 unidades evidenciado en la tabla 3.7 lo cual indica que, la gestión de la variable dirección es regular ya que, si bien es cierto muestra énfasis en la programación de reuniones tanto de pre inversión y en el proceso de la obra, lo cual se corrobora con el estudio de Siles y Mondelo (2012) donde se expone que la gestión es una materia que permite dirigir y construir procesos con la finalidad de culminar el trabajo requerido desarrollado en las diferentes disciplinas haciendo énfasis en las finanzas y los recursos humanos, también lo hace en la motivación haciendo énfasis en lo económico ya que, se evidencia un rango de sueldos muy considerable y por el lado de la motivación intrínseca prima la estabilidad porque desde el inicio de la obra existe un contrato de por medio por los meses de trabajo establecidos con la posibilidad de extender el presupuesto hasta en un 15% del monto total alargando también el tiempo de ejecución lo que genera más tiempo de empleo, el gerente también menciona que dentro de las normas que exige la gerencia de obras a una empresa licitante es su formalidad en pagos de horas extras y

dominicales; son muy poco evidentes los métodos y procedimientos de acenso y desarrollo de personal; el estilo de liderazgo es muy jerárquico al momento de ejecutarse una obra y la comunicación es muy vertical, expone el gerente de obras. -

En los documentos del control de la Gerencia de Obras de la Libertad se evidencia una gestión mala con una puntuación de 13.1 unidades ya que, si bien es cierto existe control previo y concurrente en el proceso del proyecto en términos de mecanismos y estándares de procesos, control operativo y financiero; no presenta un control posterior por lo cual la valoración es muy por debajo de los observado anteriormente ya que los mecanismos para su evaluación son menos evidentes por lo cual expone que si bien es cierto existe una comisión que recepciona la obra al momento de la entrega por parte de la empresa es la misma quien garantiza el proyecto durante 7 años hábiles y responde frente a cualquier inconformidad que sea justificada, pasados los 7 años la empresa se exime de toda responsabilidad y quien debe realizar los trabajos de control posterior es la Municipalidad, por lo cual se considera que lo expuesto es motivo principal del por qué el proyecto Alameda de los Húsares se encuentra en un estado de deterioro evidenciado en el anexo 17 que además no contribuye con el descongestionamiento vehicular, lo cual se corrobora con el estudio de Pardomo (2015) donde concluye que, las infraestructuras contemporáneas son inadecuadas para el volumen de vehículos existentes en las ciudades y que se debe optar por medidas y medios de transporte e infraestructura más eficientes.

Por otro lado, los resultados de la entrevista referentes a la dimensión control, con una puntuación de 35 unidades evidenciado en la tabla 3.8 lo cual indica que la gestión es buena ya que, hace mucho énfasis en la evidencia financiera por su legitimidad en los detalles en los gastos de dinero en temas arquitectónicos, estructurales y eléctricos necesarios para la obra, también por que la obra no presenta penalidades que se pueden extender hasta un 10% del monto total en casos de incumplimiento de contrato, lo que el gerente menciona como importante para la dimensión de control previo y concurrente; para el control posterior como se menciona anteriormente la empresa licitante tiene un periodo de tiempo establecido en términos de garantía del proyecto, el proyecto Alameda de los Húsares de concretó el año 2011 y la garantía que responsabiliza a la empresa expiró en el año 2018, siendo también el último año de la gestión anterior, el Gerente de obras expone que desde el término del plazo establecido la responsabilidad de realizar control y mejora de las obras públicas pasa a ser una actividad que debe asumir la Municipalidad.

Se puede concluir que, la gestión de la construcción del proyecto Alameda de Los Héroes se desarrolla de una manera parcialmente efectiva, por lo cual se rechaza la hipótesis planteada siendo los motivos los resultados obtenidos de acuerdo al análisis realizado a los documentos de gestión de la Gerencia de Obras, el informe técnico contrastado con la guía de entrevista aplicada al gerente de obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo luego de que se evaluara cada dimensión correspondiente a la variable gestión se hace mención de que, la evidencia recolectada acorde al año de ejecución del proyecto y de los 7 años de garantía posteriores a su ejecución fueron insuficientes, por lo cual se cree que con la recopilación de dicha información el estudio se puede tornar más profundo.

## **V. Conclusiones**

**5.1.** La gestión en la dimensión planeación se encuentra en un nivel regular ya que, mediante el análisis desarrollado se corrobora la existencia de una misión y visión, objetivos, estrategias, políticas, reglas, programas y presupuestos parcialmente establecidos.

**5.2.** El nivel de gestión en la dimensión organización se considera bueno ya que, se evidencian los manuales de organización y funciones, procedimientos, procesos, políticas y reglamentos de trabajo; también los organizamos de dirección, control, consultivos, de asesoría, de apoyo y línea, cuya información es explícita y relevante.

**5.3.** El nivel de gestión en la dimensión organización se considera regular ya que, los indicadores de programación de reuniones, comunicación, métodos y procedimientos, desarrollo personal, sistemas de capacitación, trabajo en equipo y liderazgo se encuentran parcialmente explícitos.

**5.4.** El nivel de gestión de la dimensión control se considera parcialmente regular ya que, los mecanismos de control, los estándares de procesos, el control financiero y los criterios de control se encuentran parcialmente explícitos.

**5.5.** La Gestión de la construcción de la Alameda de los Héroeos en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad, año 2019 se encuentra en un nivel regular ya que, la planeación, organización, dirección y control se desarrollan de manera parcial.

## **VI. Recomendaciones**

**6.1.** Se recomienda a la gerencia de obras públicas redireccionar el objetivo general del proyecto Alameda de los Héroes acorde a la realidad problemática planteada concerniente a la mejoría frente a la congestión vehicular.

**6.2.** Es fundamental que se siga actualizando periódicamente los manuales administrativos. Esto puede ser utilizado por más investigadores que requieran información de algún área en específico de la organización gubernamental.

**6.3.** Se recomienda desarrollar mecanismos para mejorar los aspectos de integridad en la comunicación entre la gerencia de obras y las empresas contratistas para que exista un direccionamiento efectivo de los proyectos.

**6.4.** Se recomienda a la gerencia de obras desarrollar herramientas de control posterior a la culminación de los proyectos para que inspeccione a las empresas contratistas durante el periodo de garantía que les corresponde, de tal manera los proyectos tengan más probabilidades de conservación y funcionalidad en el paso del tiempo.

**6.5.** Se recomienda a futuros investigadores realizar un trabajo similar a la investigación realizada, que analice la gestión que se realiza para mejorar la problemática de la congestión vehicular de forma más amplia que abarque todo el distrito de Trujillo.

## Referencias

- American Psychological Assoc.19. Fundamentos de administración (Vol. 3. ed). Bogotá, Ramírez Cardona, C. (2010).
- Anzola, S. (2002). *Administración De Pequeñas Empresas*, Segunda Edición, México: Editorial McGraw Hill.
- Aranda, Ordoñez y Peralta (2018). *La gestión por procesos como medio para mejorar la eficacia en el cumplimiento de objetivos institucionales del Minagri*. (para optar el grado académico de magíster en Gestión Pública). Universidad del Pacífico, Lima, Perú.
- BBC Mundo. (2 de febrero de 2017). Las ciudades y países con el tráfico más congestionado de América Latina. 18/09/2018, de BBC NEWS Sitio web: <https://www.bbc.com/mundo/noticias-39045803>
- Ciles, R., Mondelo, E. (2012). *Gestión de proyectos para resultados*. USA: PM4R.
- Cobo Serrano, S. (2015). *La gestión de proyectos como materia en los estudios universitarios de información y documentación – Madrid - 2015*. (Tesis para optar el grado de Doctor). Universidad Complutense de Madrid.
- Escobar Mora, B. (2015). *Propuesta de un plan de Gestión de movilidad turística enfocado a la integración del uso de la bicicleta, a favor del desarrollo del turismo en la ciudad de Quito*. (Tesis para optar el grado de magister en Gestión del desarrollo del Turismo). Universidad de Especialidades Turísticas, Quito, Ecuador.
- Fred R. David. (2003). *Conceptos de Administración Estratégica*. Ciudad de México, México: Pearson Educación. Liderazgo y Mercadeo (2003). Estrategia. Recuperado de <http://www.dcne.ugto.mx/Contenido/MaterialDidactico/amezquita/Lecturas/Estrategia.pdf>
- García, Camavilca y Monzón (2017). *Las auditorías de desempeño y su rol en el fortalecimiento de la gestión pública: evaluación de cuatro casos de estudio*. (para optar el grado de magister en Gestión Pública). Universidad del Pacífico, Lima, Perú.
- Montero Fernández, G. (2016). *Diseño de indicadores para la gestión de proyectos* (Tesis para optar el grado de doctor) Universidad de Valladolid, España.

- Moreno, Claudia (2003). *Teoría de la estrategia empresarial*. Recuperado de <https://www.gestiopolis.com/teoría-de-la-estrategia-empresarial/>
- Palao y Pisfil (2014). *Variables asociadas al desempeño de la gestión orientada a resultados en la producción del servicio educativo*. (para optar el grado académico de magíster en Gestión Pública). Universidad del Pacífico, Lima, Perú.
- Paola Quiroz, Germán Huerta. (octubre de 2015). Informe Técnico: Evaluación de área de la red vial metropolitana de Trujillo. 18/09/2018, de Transportes Metropolitanos de Trujillo Sitio web: [file:///C:/Users/prestamo/Downloads/estudio\\_de\\_vias\\_saturadas-tmt.pdf](file:///C:/Users/prestamo/Downloads/estudio_de_vias_saturadas-tmt.pdf)
- Paredes Castro, M. (2016). *Incidencia del presupuesto de inversión pública en los proyectos de saneamiento básico en el municipio de Cochabamba – 2016* (Tesis de grado en Gestión de proyectos y presupuesto) Universidad Mayor de San Andrés, La Paz, Bolivia.
- Pastor Humpuri, M. (2009). *Uso de las bicicletas como transporte urbano caso Surco*. (Tesis para optar el título de licenciada en geografía y medio ambiente). Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima.
- Paz, Neyra y Salvador (2016). *Desarrollo de un sistema de movilidad sostenible, mediante la implementación de una red integradora de ciclovías que conecten los distritos de San Borja, San Isidro, Miraflores, Surco y Surquillo*. (Tesis para optar el grado de Magister en Dirección de la Construcción). Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Lima, Perú.
- Perez Herrera, M. (2016). *Proyecto de Inversión Pública Ciclovías y Calidad de Vida del Adulto Mayor Municipalidad de Surco – Lima – 2016*. (para optar el grado de maestro en Gestión Pública). Universidad César Vallejo, Lima.
- Pimentel Villalaz, L. (1999). Introducción al concepto de planificación estratégica. *Planificación Estratégica*. (p. 1-2). Recuperado de: <https://matefin.files.wordpress.com/2010/11/planificacion-estrategicaejemplo.pdf>
- Quintana, A. y Montgomery, W. (Eds.). (2006). *Psicología: Tópicos de Actualidad*. Lima: UNMSM

- Quiroz, P. Huerta, G. (2015). *Evaluación de área Saturada de la Red vial Metropolitana de Trujillo*. (Informe N° 013-MPT/GTTS/EECC). Trujillo: Municipalidad Provincial de Trujillo.
- Ramírez Casco, A., Ramírez Garrido, R. & Calderón Moran, E. (2017): La gestión administrativa en el desarrollo empresarial, Revista Contribuciones a la Economía.
- Rique Bonilla, J. (2016). *Estrategias de Gestión Administrativa en Mejora de la Atención al Cliente en la Mype Comercial San Martín, Chiclayo*. (Tesis para optar el título profesional en Licenciado en Administración). Universidad Señor de Sipán, Pimentel, Chiclayo.
- Roberto H. Sampieri. (2014). *Metodología de la Investigación sexta edición*. México: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES S.A
- San Martín, P. (2013). *Uso de la bicicleta en ciudades intermedias de Chile central: Un modo de resistencia en la movilidad urbana*. (Tesis para optar al grado de magister en desarrollo urbano). Pontificia Universidad Católica de Chile, Chile.
- Sainz, O. (2016). *Ensayo sobre la Administración Pública*. Revista electrónica del centro de estudios en administración pública de la facultad de ciencias políticas y sociales, Universidad Nacional Autónoma de México. 7(22), 14.
- Serrano Perdomo, Jonathan Aminabad, Calderón Maya, Juan Roberto, Jiménez Sánchez, Pedro Leobardo. (2015). *Propuesta de una red de ciclovías para el uso del transporte urbano sostenible no motorizado: Polígono Universitario Ciclista en la ciudad de Toluca*. (Tesis para obtener el Título de Licenciado en Planeación Territorial). Universidad Autónoma del Estado de México.
- Temores Chaparro, G. (2016). *Estrategia para la Planeación e Implementación de Ciclovías*. (Tesis para obtener el título de Ingeniero Arquitecto). Instituto Politécnico Nacional Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura unidad Tecamalchaco, México.
- Tirado Vega, K. (2014). *Gestión Administrativa y la Calidad de servicio al Cliente, en el Colegio Químico Farmacéutico de La Libertad – Trujillo*. (para optar el título de Licenciado en Administración). Universidad Nacional de Trujillo, Huamachuco, Perú.

Urquizo Abanto, D. (2017). *Gestión de la Movilidad Urbana Sostenible y su incidencia en el Desarrollo Turístico del Distrito de Cajamarca 2017*. (Tesis para optar el grado académico de Maestro en Arquitectura). Universidad César Vallejo, Cajamarca, Perú.

Vásquez Collantes, P. (2016). *Planificación Estratégica y la Gestión Administrativa Según el personal de la Sub Gerencia de Mantenimiento ESSALUD-2016*. (Tesis para optar el título de maestro en Gestión Pública). Universidad César Vallejo, Trujillo, Perú.

## Anexos

### Anexo 1: Página web MPT

Página web de la Municipalidad Provincial de Trujillo

<http://www.munitrujillo.gob.pe/portal/Inicio>

### Anexo 2: Solicitud de acceso a la Información

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO		SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (TEXTO ÚNICO ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N°043-2003-pcm)		N° DE REGISTRO MESA DE PARTES 12/08/2019 8430-19	
I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR LA INFORMACIÓN:				Expediente: 0-25	
Sr. Responsable del acceso a la información pública de la Municipalidad Provincial de Trujillo					
II. DATOS DEL SOLICITANTE:					
APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL Alva Gálvez, Kevin			DOCUMENTO DE IDENTIDAD D.N.I. / L.M. / C.E. / OTRO DNI : 72753146		
DOMICILIO					
Av. / Calle / Jr. / Psj. Hz. B lote 9 - Urb. Rosa de América				N° / Dpto. / Int. Dpto. 03	
URBANIZACIÓN Rosa de América		DISTRITO Trujillo		PROVINCIA Trujillo	
CORREO ELECTRÓNICO kaalvag@gmail.com			TELÉFONO 948635237		
III. INFORMACIÓN SOLICITADA:					
Solicito expediente técnico del proyecto "Alameda de los Héroes" Av. Héroes de Juan Trujillo					
IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN: Gerencia de Obras Públicas - Huérfanos					
V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (Marcar con un X):					
COPIA SIMPLE	DISKETTE	CD	<input checked="" type="checkbox"/>	Correo Electrónico	OTRO
Para el efecto me comprometo a cubrir los costos que demande reproducir la información que solicito					
VI. DECLARACIÓN JURADA					
En mi condición de solicitante DECLARO BAJO JURAMENTO que todos los datos consignados en la presente solicitud son verdaderos, asumiendo toda la responsabilidad por su veracidad y contenido.					
APELLIDOS Y NOMBRES: Alva Gálvez, Kevin			FECHA HORA DE RECEPCIÓN:		
FIRMA DEL SOLICITANTE			Huella Dig.		
VII. OBSERVACIONES El proyecto se realizó en el periodo 2011-2014					

### Anexo 3: Proyecto Alameda de los Héroes

Proyecto “Construcción de la Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín, distrito de Trujillo, Provincia de Trujillo – La Libertad”

**CÓDIGO SNIP N°: 176904**

### Anexo 4: Guía de análisis documental

#### Guía N 01: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Instrucciones: Llene y/o marque cada información que se requiere, con el fin de contribuir a la investigación en el análisis de la gestión administrativa de la empresa en estudio.

#### I. PLANIFICACIÓN:

Indicar los elementos con los que cuenta la misión actual de la empresa, estableciéndose así un puntaje de 0.71 por cada elemento encontrado, de manera que al finalizar la evaluación se obtendrá un puntaje máximo de 5, determinando que la misión formulada es buena.

MISIÓN	SI	NO
Clientes (0.71)		
Servicios (0.71)		
Mercados (0.71)		
Tecnología		
Interés por la supervivencia, el crecimiento, y la rentabilidad. (0.71)		
Filosofía (0.71)		
Concepto de sí misma (0.71)		
Interés por la imagen pública (0.71)		
Interés por los empleados (0.71)		
<b>PUNTAJE OBTENIDO</b>		
<b>PROMEDIO</b>		

<b>MISIÓN</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Clientes (0.71)		
Servicios (0.71)		
Mercados (0.71)		
Tecnología		
Interés por la supervivencia, el crecimiento, y la rentabilidad. (0.71)		
Filosofía (0.71)		
Concepto de sí misma (0.71)		
Interés por la imagen pública (0.71)		
Interés por los empleados (0.71)		
<b>PUNTAJE OBTENIDO</b>		
<b>PROMEDIO</b>		

La evaluación consiste en calificar de 1 a 5 según la situación actual de los planes ya sea que se encuentre implícito o explícito, de manera que al finalizar se obtenga un promedio indicando el estado general de cada tipo de plan

Excelente=5    Bueno=4    Regular=3    Malo=2    Pésimo=1

<b>PRINCIPIOS DE LA PLANIFICACION</b>	<b>PROPÓSITOS O MISIONES</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>ESTRATEGIAS</b>	<b>POLITICAS</b>	<b>REGLAS</b>	<b>PROGRAMAS</b>	<b>PRESUPUESTOS</b>
CONTRIBUCIÓN A LOS OBJETIVOS							
PRINCIPIO DE LOS OBJETIVOS							
PRINCIPIO DE SUPREMACÍA PLANEACIÓN							
PRINCIPIO DE EFICIENCIA DE LOS PLANES							
PRINCIPIO DE PREMISAS DE PLANEACIÓN							
PRINCIPIO DE LA ESTRUCTURA							
ESTRATEGIA Y POLÍTICAS							
PRINCIPIO DE FACTOR LIMITANTE							
PRINCIPIO DEL COMPROMISO							
PRINCIPIO DE FLEXIBILIDAD							
PRINCIPIO DE CAMBIO AL RUMBO							
<b>SUMATORIA</b>							
<b>PROMEDIO FINAL</b>							

## II. ORGANIZACIÓN

La evaluación consiste en calificar de 1 a 5 según la situación actual de los instrumentos de organización, ya sea que se encuentra implícitos o explícitos, de manera que al finalizar se obtenga un promedio indicando el estado general de cada tipo instrumento.

Excelente=5    Bueno=4                      Malo=2            Regular=3    Pésimo=1

Principios de la organización	Manual de organización y funciones	Manual de procedimientos	Manual de procesos	Manual de políticas	Reglamento interno de trabajo
Unidad de objetivos					
Eficiencia organizacional					
Tramo de administración					
De la autoridad y responsabilidad					
Unidad de mando					
Nivel de autoridad					
Definición funcional					
Equilibrio					
Flexibilidad					
Facilitación de liderazgo					
<b>SUMATORIA</b>					
<b>PROMEDIO FINAL</b>					

### Estructura organizacional

Indicar con una (x) o un (+) los elementos existentes en la definición de la estructura orgánica de la empresa en análisis

### ÓRGANOS DE DIRECCIÓN

Cuáles son los órganos de dirección existentes en la organización	Asamblea general de socios (1.67)	
	Directorio (1.66)	
	Gerencia general (1.66)	
Puntaje máximo = 5		

### ÓRGANOS DE CONTROL

Indique cuáles son los órganos de control y consultivo existentes	Auditoría interna o control (2.5)	
	Comités consultivos (2.5)	
Puntaje máximo =5		

### ÓRGANOS DE ASESORIA

Qué órganos de asesoría tiene actualmente la empresa	Asesoría jurídica	Externa (1)	
		Interna (2)	
	Asesoría técnica	Administrativa (1)	
		Transporte (1)	
		Finanzas (1)	
	No cuenta con asesoría (0)		
	Puntaje máximo =5		

## ÓRGANOS DE APOYO

Cuáles son los órganos de apoyo con los que cuenta la empresa	Secretaría general (1)	
	Administración (1)	
	Logística (1)	
	Servicios auxiliares (1)	
	Centro de computo (1)	
	PUNTAJE MAXIMO=5	

## ÓRGANOS DE LÍNEA

Cuáles son los órganos de línea que están formalmente organizados	Recursos humanos (1)	
	Marketing (1)	
	Logística y control stock (1)	
	Contabilidad (1)	
	Producción/Operación (1)	
	Ninguno (0)	
	Puntaje máximo=5	

PUNTAJE DE ORGANIZACIÓN MAXIMO: 50

### III. DIRECCIÓN

La Evaluación consiste en calificar de 1 a 5 según la situación actual de direccionamiento de la empresa, ya sea que se encuentra implícitos o explícitos, de manera que al finalizar se obtenga un promedio indicando el estado general de cada tipo instrumento.

Excelente=5      Bueno=4      Malo=3      Regular=2      Pésimo=1

<b>Principios de la dirección</b>	Programación de reuniones	Comunicación oral y escrita	Métodos y procedimientos de motivación	Ascenso y desarrollo personal	Sistema de capacitación	Sistema de bienestar de personal
Armonía de objetivos						
Motivación						
Liderazgo						
Claridad de la comunicación						
Integridad de la comunicación						
Uso complementario de la organización informal						
<b>Sumatoria</b>						
<b>Promedio final</b>						

A continuación, se detallan unos cuadros indicando algunas de las características de la dirección, de las cuales se pide indicar cuál es la característica actual que posee la empresa en análisis.

## Estilos de liderazgo

Marca la opción que corresponde a la labor del gerente general y adjuntar las características de manejo observado	Paternalista (2)	
	Autocrático (2)	
	Democrático (5)	
	Liberal (2)	
	Dictador (2)	
	<b>Puntaje obtenido</b>	

## Comunicación

Marca las opciones que corresponde a la labor del gerente general y adjuntar las características del tipo de comunicación existente	Vertical (1)	
	Horizontal (1)	
	Oblicua (1)	
	Formal (2)	
	Informal (0)	
	<b>Puntaje obtenido</b>	

**Motivación.** - Cada ítem tiene un valor de 0.71

Indicar el tipo de motivación que existe dentro de la empresa en análisis	Motivación extrínseca	Por las políticas de la organización (0.71)	
		Por el establecimiento de relaciones humanas efectivas (0.71)	
		Económicas (0.71)	
		Por las condiciones del trabajo (0.71)	
		Por el prestigio de la empresa (0.71)	
		Por la cercanía al lugar de residencia (0.71)	
		Por el estilo de dirección (0.71)	

	Motivación intrínseca	Por la realización y el logro (0.71)	
		Por el contenido de la actividad que se realiza (0.71)	
		Por mantener la estabilidad (0.71)	
		Por el grado de autonomía concedido (0.71)	
		Por el compromiso de personal (0.71)	
		Por el crecimiento personal (0.71)	
		<b>Puntaje obtenido</b>	

### Trabajo en equipo

En la observación diaria ¿Existe trabajo en equipo en el desarrollo de actividades?	Área de ventas (2.5)	
	Área de abordaje (2.5)	
	Área de llamado a clientes (2.5)	
	Otras áreas (2.5)	
	<b>Puntaje</b>	

Puntaje dirección → Máximo =50

#### IV. CONTROL

La Evaluación consiste en calificar de 1 a 5 según la situación actual del control de la empresa, ya sea que se encuentra implícitos o explícitos, de manera que al finalizar se obtenga un promedio de cada control de la empresa en análisis.

Excelente=5    Bueno=4    Regular=3    Malo=2    Pésimo=1

Principios de control	Control previo		Control concurrente		Control posterior	
	Mecanismos de asistencia de personal	Estándares de procesos	Mecanismos de control operativo	Control financiero diario	Modelo matemático	Evaluaciones por áreas
Propósito del control						
Controles dirigidos hacia el futuro						
Responsabilidad del control						
Eficiencia de los controles						
Reflexión de los planes						
Adecuación organizacional						
Especialización de los controles						
Estándares						
Control en el punto crítico						
Excepción						
Acción						
<b>Sumatoria</b>						
<b>Promedio final</b>						

Indique que criterios de control se desarrollan en la empresa en análisis

	SI (2)	A VECES (1)	NO (0)
EVALAUCIONES PROGRAMADAS			
EVALAUCIONES INOPINADAS			
MECANISMO EVALAUCION DE PERSONAL			
EXAMENES ESPECIALES POR AREA			
Puntaje			

**PUNTAJE MÁXIMO DE CONTROL = 50**

## Anexo 5: Guía de entrevista

### GUÍA N 02: ENTREVISTA DIRIGIDA

Instrucciones: El investigador puntúa y/o marca en cada recuadro luego de obtener la información que se requiere, con el fin de contribuir a la investigación por medio de la entrevista dirigida al gerente de obras de la Municipalidad Provincial de Trujillo.

NOTA: La puntuación máxima es de 10 puntos.

#### PLANIFICACIÓN

1. ¿Considera usted que el objetivo del proyecto “Alameda de los Húsares” está direccionado acorde a la problemática por la cual se ha gestionado?
2. ¿Considera usted que las estrategias planteadas en el proyecto “Alameda de los Húsares” están orientadas para alcanzar el objetivo principal?
3. ¿Qué tan relevante considera usted que una empresa licitante de obras presente políticas y reglas de trabajo?
4. ¿Considera usted que los programas utilizados explícitos en el proyecto contribuyen con su planeación?
5. ¿Considera usted que la planificación presupuestal explícita en el proyecto contribuye de forma correcta con su desarrollo?

#### ORGANIZACIÓN

1. ¿Qué tan relevante considera usted es para la Gerencia de obras públicas que una empresa licitante presente MOF, MAPRO, MAPO y/o reglamento interno de trabajo?
2. ¿Considera usted que los órganos de dirección explícitos en el proyecto contribuyen con su organización?
3. ¿Considera usted que es indispensable para la licitación de un proyecto contar con organismos de dirección y consulta?
4. ¿Cuán importante considera usted la asesoría brindada por la empresa que realiza los estudios de suelos presentado en el proyecto?

5. ¿Cuál de los siguientes órganos de apoyo y de línea considera usted indispensables para que una empresa licitante desarrolle sus actividades?

### ÓRGANOS DE APOYO

Cuáles son los órganos de apoyo con los que cuenta la empresa	Secretaria general (1)	
	Administración (1)	
	Logística (1)	
	Servicios auxiliares (1)	
	Centro de computo (1)	
	PUNTAJE MAXIMO=5	

### ÓRGANOS DE LÍNEA

Cuáles son los órganos de línea que están formalmente organizados	Recursos humanos (1)	
	Marketing (1)	
	Logística y control stock (1)	
	Contabilidad (1)	
	Producción/Operación (1)	
	Ninguno (0)	
	Puntaje máximo=5	

### DIRECCIÓN

1. ¿Qué tan importante considera usted la programación de reuniones y la comunicación oral y escrita que se desarrolla en una empresa que se contrata para ejecutar un proyecto de inversión?
2. ¿Qué tan importante considera usted el procedimiento de motivación, ascenso y desarrollo personal que se desarrolla en una empresa que se contrata para ejecutar un proyecto de inversión?
3. ¿Qué tan importante considera usted el sistema de capacitación de personal y trabajo en equipo que se desarrolla en una empresa que se contrata para ejecutar un proyecto de inversión?

4. ¿Qué tan importante considera usted la motivación y el bienestar personal que se desarrolla en una empresa que se contrata para ejecutar un proyecto de inversión?

5. ¿Qué tan importante considera usted el liderazgo y comunicación que se desarrolla en una empresa que se contrata para ejecutar un proyecto de inversión?

### CONTROL

1. ¿Considera usted que los mecanismos de control previo presentados en el proyecto son de suma importancia?

2. ¿Considera usted que cada procedimiento que se evidencia en el proyecto está estandarizado?

3. ¿Qué tan existentes considera usted son los mecanismos u órganos de control durante el desarrollo de un proyecto?

4. ¿Qué tanto considera usted que contribuye la evidencia financiera explícita en el proyecto como un mecanismo de control?

5. ¿Qué criterios de control considera usted se establecen después de la ejecución de cada obra?

	SI (2)	A VECES (1)	NO (0)
EVALAUCIONES PROGRAMADAS			
EVALAUCIONES INOPINADAS			
MECANISMO EVALAUCION DE PERSONAL			
EXAMENES ESPECIALES POR AREA			
MODELO MATEMÁTICO			
PUNTAJE			

## Anexo 6: Organigrama y Manuales Administrativos.

---



Gerencia de Planeamiento y Presupuesto  
Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización



### GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

**FUNCIONES ESPECÍFICAS.**



**178. GERENTE - Código : 1311-72-20.**

- a) Planificar, dirigir, coordinar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades técnico-administrativas de los programas referentes a la elaboración de estudios de expedientes técnicos, adjudicación y ejecución de obras.
- b) Coordinar, dirigir, controlar y supervisar los procesos de las inversiones y obras públicas haciendo uso óptimo de los recursos asignados.
- c) Coordinar las actividades de la Gerencia con otras dependencias y sectores.
- d) Supervisar la ejecución de las actividades asignadas a las Sub Gerencias a su cargo.
- e) Promover e implementar directrices y lineamientos que permita ordenar la gestión operativa de los proyectos aprobados para garantizar su transparencia y eficacia.
- f) Proponer directivas de supervisión para la ejecución de obras.
- g) Conformar la Comisión de Recepción de Obras de Habilitación Urbana.
- h) Efectuar el seguimiento y logro de resultados a través de mecanismos que permitan optimizar la utilización de recursos.
- i) Participar en los procesos de selección como miembro del Comité Especial y Permanente para Adjudicación de Obras.
- j) Analizar, evaluar, proponer y opinar sobre normas y directivas para la ejecución de los planes y programas de su jurisdicción.
- k) Coordinar las actividades del área con otras dependencias y sectores.
- l) Expedir resoluciones de su competencia y resolver recursos impugnativos en primera instancia.
- m) Supervisar la documentación que ingresa al Sistema de Trámite Documentario – SISTRAM y otros Sistemas Informativos de su competencia como herramienta de gestión municipal; asimismo supervisar que el personal a su cargo haga correcto uso de los mismos.
- n) Utilizar el correo electrónico institucional como herramienta de coordinación y gestión.
- o) Otras funciones que le asigne el Gerente Municipal.

**1781 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende del Gerente Municipal.
- Tiene mando sobre el personal de la Gerencia, así como, de la Sub Gerencia de Proyectos, Sub Gerencia de Obras y Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras.



- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente Municipal, Sub Gerente de Proyectos, Sub Gerente de Obras, Sub Gerente de Supervisión y Liquidación de Obras. personal asignado a su área, y con otras dependencias que su cargo lo amerite.

#### **178.2 Requisitos.**

- Título profesional universitario que incluya estudios relacionados con la especialidad.
- **Estar colegiado y habilitado en el Colegio Profesional respectivo.**
- Capacitación especializada en el área.
- Experiencia en gestión municipal.
- Experiencia en conducción de personal.

#### **179. INGENIERO I - Código : 1311-72-50.**

- a) Revisar y analizar presupuestos de proyectos diversos a nivel de expediente técnico.
- b) Presentar programas de construcción, reconstrucción, ampliación y reequipamiento de talleres de mantenimiento y otros.
- c) Efectuar visitas técnicas en materia de su especialidad.
- d) Revisar expedientes de adicionales, deductivos y ampliaciones de plazo en las que la Gerencia de Obras tiene que pronunciarse.
- e) Evaluar los expedientes de liquidación de obra, para emitir la resolución aprobatoria.
- f) Utilizar el correo electrónico institucional como herramienta de coordinación y gestión.
- g) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

#### **179 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

#### **179 Requisitos.**



- Título profesional de Ingeniero.
- **Estar colegiado y habilitado en el Colegio Profesional respectivo.**
- Alguna experiencia en labores de la especialidad.
- Capacitación especializada en el área.

**180. ABOGADO II - Código : 1311-72-50.**

- a) Estudiar e informar expedientes de carácter técnico-legal y proyectos de convenios, contratos y otros similares.
- b) Analizar y evaluar anteproyectos de directivas u otros documentos, concordándolos con la normatividad vigente.
- c) Elaborar proyectos de contratos de ejecución de obras y consultoría de acuerdo a Ley de Adquisiciones y Contrataciones del Estado.
- d) Absolver consultas jurídicas de la Gerencia de Obras Públicas y Sub Gerencias dependientes.
- e) Elaborar Informes Legales.
- f) Elaborar informes sobre notificación a contratista sobre cumplimiento de obligaciones contractuales, elaboración de informes sobre resolución administrativa de contrato de obras públicas.
- g) Elaborar informes sobre observaciones formuladas eventualmente por COSUCODE, relacionadas con obras públicas.
- h) Participar en diligencias para respaldar los intereses del Municipio.
- i) Utilizar el correo electrónico institucional como herramienta de coordinación y gestión.
- j) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

**180.1 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

**180.2 Requisitos.**

- Título profesional de Abogado.
- **Estar colegiado y habilitado en el Colegio Profesional respectivo.**
- Capacitación especializada en el área.



- Experiencia en actividades técnicas legales.

**181. TÉCNICO ADMINISTRATIVO I - Código : 1311-72-60.**

- a) Ejecutar actividades de recepción, clasificación, registro, distribución y archivos de documentos técnicos.
- b) Ejecutar y verificar documentos técnicos en el área del Sistema Administrativo.
- c) Colaborar en la programación de actividades técnicas administrativas y en reuniones de trabajo.
- d) Utilizar el correo electrónico institucional como herramienta de coordinación y gestión.
- e) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

**181.1 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

**181.2 Requisitos.**

- Instrucción superior universitaria incompleta o de un centro de estudios superior.
- Capacitación especializada en el área.
- Alguna experiencia en labores de la especialidad.

**182. SECRETARIA II - Código : 1311-72-60.**

- a) Recibir y preparar la documentación que ingresa y egresa del área.
- b) Redactar y digitar documentos de acuerdo a instrucciones específicas del Gerente.
- c) Coordinar reuniones y concertar citas.
- d) Velar por la seguridad y conservación de documentos.
- e) Mantener la existencia de útiles de oficina.
- f) Orientar al público en general sobre gestiones a realizar y situación de los documentos.



- g) Administrar la documentación que ingresa al Sistema de Trámite Documentario – SISTRAM.
- h) Utilizar el correo electrónico institucional como herramienta de coordinación y gestión.
- i) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

**182.1 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

**182.2 Requisitos.**

- Título de Secretariado Ejecutivo.
- Alguna experiencia en labores administrativas de oficina.
- Capacitación especializada en el área.
- Curso básico de informática.

**183. CHOFER I - Código : 1311-72-60.**

- a) Conducir camionetas para transporte del Gerente, del personal y/o carga a las zonas y turnos programados por la Sub Gerencia así como reparto de correspondencia.
- b) Conducir motocicletas para el reparto de correspondencia.
- c) Puede corresponderle efectuar viajes interProvinciales cercanos.
- d) Efectuar el mantenimiento del vehículo a su cargo.
- e) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

**183.1 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

**183.2 Requisitos.**



- Instrucción superior completa de un centro de estudios superior.
- Brevete profesional o de vehículos menores según corresponda.
- Alguna experiencia en conducción de vehículos motorizados.

**184. OFICINISTA I - Código : 1311-72-60.**

- a) Recibir, revisar, registrar y/o clasificar correspondencia y/o documentación variada.
- b) Redactar comunicaciones, como proveídos memorandos y otros documentos de rutina.
- c) Tipear oficios, circulares y otros documentos similares.
- d) Informar a los empleados y público en general sobre los servicios y trámites que cumple el área.
- e) Llevar al día los archivos y libros de consulta.
- f) Distribuir documentos de la Gerencia de Obras Públicas a diferentes áreas.
- g) Otras funciones que le asigne el Gerente de Obras Públicas.

**184.1 Línea de autoridad y responsabilidad.**

- Depende directamente del Gerente de Obras Públicas.
- Es responsable del cumplimiento de las funciones a su cargo.
- Coordina con el Gerente y con el personal asignado al área.

**184.2 Requisitos.**

- Instrucción de un centro de estudios superior.
- Alguna experiencia en labores sencillas de oficina.
- Capacitación especializada en el área.

## Anexo 7

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO  
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS  
SUB GERENCIA DE OBRAS

UIT: 3,600.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO  
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS  
SUB GERENCIA DE OBRAS

UIT: 3,600.00

TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - ( T U P A )														
N° de Orden	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	Requisitos		DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN		PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS			
		Número y Denominación	Formulario (Código/ Ubicación)	(en% UIT)	(en S/).	Auto. mático	Evaluación Previa				Positivo	Negativo	RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
2	<b>Conformidad de Obra</b>  Ley N° 29060 (Jul.2007)  D.U. N°099-2009 vigencia hasta 31/12/2010 publicado 22/10/2009  La sub gerencia hará conocer los laboratorios acreditados donde se efectuarán las pruebas y/o ensayos	1. (01) Una solicitud dirigida al Alcalde, indicando domicilio en Distrito Trujillo 2. (01) Una copia simple DNI vigente 3. Adjuntar resultados de las pruebas de calidad de los materiales, compactación de terreno y de resistencia de los materiales, según el Reglamento Nacional de Edificaciones, otorgado por una institución acreditada ante la Municipalidad. 4. Anexar el expediente de solicitud de Autorización. 5. Pago de derecho		Trámite	1,78	63,90			x	14 días	Secretaría General Reg. Trámite Documentario y Archivo General  Jr. Almagro N° 525	Sub Gerente de Obras Públicas	Gerente de Obras Públicas  (Presentar Recurso) 15 días  (Resolver Recurso) 30 días	Alcalde  (Presentar Recurso) 15 días  (Resolver Recurso) 30 días
3	<b>Autorización Transitorias para Colocación de elementos de apoyo como andamios, grúas, etc.</b>  Ley N° 29060 (Jul.2007)  D.U. N°099-2009 vigencia hasta 31/12/2010 publicado 22/10/2009 O.M.N°013-2010- MPT D.A. N° 019-2010-MPT	1. (01) Una Solicitud dirigida al Alcalde, indicando domicilio en Distrito de Trujillo 2. Indicar el día y tiempo de ocupación de la vía pública. 3. Plano de Ubicación indicando lugar exacto donde se colocará el elemento. 4. Características del elemento a instalar. 5. Pago de Derecho.			1,00	36,00		X		03 días	Secretaría General Reg. Trámite Documentario y Archivo General  Jr. Almagro N° 525	Gerente de Obras Públicas	Gerente de Obras Públicas  (Presentar Recurso) 15 días	Alcalde  (Presentar Recurso) 15 días

(\*) Pago en ventanillas de SATT : Pasaje San Agustín, Palacio Municipal : Jr. Almagro N° 525, Registros Civiles: Avda España N° 746, Caja Larco: Avda Larco y Calle San Andrés, Mal Aventura Plaza.  
Pago en ventanilla de los bancos y agentes autorizados Banco de Crédito, Banco Continental, Banco Interbank, Caja Trujillo, Banco Scotiabank.  
Pago en línea vía internet: [www.satt.gob.pe](http://www.satt.gob.pe), [www.viabcp.com](http://www.viabcp.com), [www.bbvaibancocontinental.com.pe](http://www.bbvaibancocontinental.com.pe), [www.sotibank.com.pe](http://www.sotibank.com.pe), [www.interbank.com.pe](http://www.interbank.com.pe)  
Pago con Tarjetas de Crédito y Débito

(\*) Pago en ventanillas de SATT : Pasaje San Agustín, Palacio Municipal : Jr. Almagro N° 525, Registros Civiles: Avda España N° 746, Caja Larco: Avda Larco y Calle San Andrés, Mal Aventura Plaza.  
Pago en ventanilla de los bancos y agentes autorizados Banco de Crédito, Banco Continental, Banco Interbank, Caja Trujillo, Banco Scotiabank.  
Pago en línea vía internet: [www.satt.pob.pe](http://www.satt.pob.pe), [www.viabco.com](http://www.viabco.com), [www.bbvaibancocontinental.com.pe](http://www.bbvaibancocontinental.com.pe), [www.sotibank.com.pe](http://www.sotibank.com.pe), [www.interbank.com.pe](http://www.interbank.com.pe)

## Anexo 8: Manual Administrativo



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización

UNIDAD ORGÁNICA	N° PROCEDIMIENTO		
SUB GERENCIA DE OBRAS	1/2		
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	CÓDIGO		
Autorización para ejecución de obras en vías u otros espacios públicos para instalación, ampliación o reparación de servicios públicos	SGO_01		
FINALIDAD			
Otorgar permisos para ejecución de obras que implique rotura de pistas, veredas, sardineles, apertura de zanjas y movimiento de tierra			
BASE LEGAL			
Ley N° 29060 (Jul.2007)			
REQUISITOS			
1. Solicitud dirigida al Alcalde, indicando domicilio en Distrito Trujillo 2. Copia simple DNI vigente <u>Persona Jurídica:</u> Dos juegos de planos: de ubicación (Esc. 1/5000), de Planta, indicando los trabajos a realizar y detalles. <u>Persona Natural:</u> Croquis de ubicación indicando zona a romper. 4. <u>Persona Jurídica:</u> Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas, Cronograma de Obra y Presupuesto en caso se requiera 5. Declaración Jurada Compromiso de ejecución de obras en plazo fijado y de restituir el área pública a su estado original o mejorado. 6. Pago de derecho			
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO			
ETAPAS	Tiempo		
	Días	Horas	Minutos
<u>Registro Trámite documentario y archivo General</u>			
* <b>Tec. Administrativo</b>			
1. Registra N° de expediente e ingresa al sistema	1		
* <b>Oficinista</b>			
2. Verifica documentos, folia, registra salida y deriva			
<u>Sub Gerencia de Obras</u>			
* <b>Secretaria</b>	1		
3. Recepciona, revisa, registra en el libro y deriva			
* <b>Sub Gerente</b>			
4. Toma conocimiento y deriva	1		
* <b>Ingeniero</b>			
5. Realiza inspección ocular, elabora informe y proyecto de resolución	7		
* <b>Sub Gerente</b>			
6. Da visto bueno, firma y deriva	1		
* <b>Secretaria</b>			
7. Registra en el libro y entrega al administrado	1		
DURACIÓN	12		
OBSERVACIONES	VISTO BUENO DEL RESPONSABLE		



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización

UNIDAD ORGÁNICA	N° PROCEDIMIENTO		
SUB GERENCIA DE OBRAS	2/2		
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	CÓDIGO		
Conformidad de Obra	SGO_02		
FINALIDAD			
Otorgar conformidad de obra dando a conocer los laboratorios acreditados donde se efectuarán las pruebas o ensayos			
BASE LEGAL			
Ley N° 29060 (Jul.2007)			
REQUISITOS			
1. Solicitud dirigida al Alcalde, indicando domicilio en Distrito Trujillo. 2. Copia simple DNI vigente. 3. Adjuntar resultados de las pruebas de calidad de materiales utilizados en reposición de pistas y/o veredas, así como de los ensayos de las pruebas de calidad de obra. 4. Pago de derecho.			
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO			
ETAPAS	Tiempo		
	Días	Horas	Minutos
<b>Registro Trámite documentario y archivo General</b>			
<b>* Tec. Administrativo</b>			
1. Registra N° de expediente e ingresa al sistema	1		
<b>* Oficinista</b>			
2. Verifica documentos, folia, registra salida y deriva			
<b>Sub Gerencia de Obras</b>			
<b>* Secretaria</b>	1		
3. Revisa, registra en el libro y deriva			
<b>* Sub Gerente</b>			
4. Toma conocimiento y deriva	1		
<b>* Ingeniero</b>			
5. Realiza inspección ocular y elabora informe técnico	7		
<b>* Sub Gerente</b>			
6. Da visto bueno y deriva	1		
<b>* Secretaria</b>			
7. Elabora certificado de conformidad de obra	1		
<b>* Sub Gerente</b>			
8. Firma y deriva	1		
<b>* Secretaria</b>			
9. Registra en el libro y entrega al administrado	1		
DURACIÓN		14	
OBSERVACIONES		VISTO BUENO DEL RESPONSABLE	

## Anexo 9: Documento referente al control

### ORDENANZA MUNICIPAL N° 013-2010-MPT

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO,**

**POR CUANTO:**

**El Concejo Municipal de Trujillo, en Sesión Extraordinaria de fecha 22 de Abril del 2010, y;**

**CONSIDERANDO:**

Que, conforme a lo establecido en el Artículo 194 de la Constitución Política del Perú, las municipalidades son órganos de Gobierno Local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el Artículo 40 de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, señala que las Ordenanzas son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de servicios públicos y las materias en las que la Municipalidad tiene competencia normativa;

Que, asimismo, el numeral 3.2 del Artículo 79 de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley 27972, dispone que dentro de las funciones que le corresponde a las Municipalidades, se encuentra autorizar y fiscalizar la ejecución del plan de obras de servicios públicos o privados que afecten o utilicen la vía pública o zonas aéreas; así como sus modificaciones; previo cumplimiento de las normas de impacto ambiental;

Que, cabe precisar que la Municipalidad Provincial de Trujillo tiene como uno de sus objetivos institucionales optimizar las normas que regulan la ejecución de obras en las áreas públicas, así como la instalación de infraestructura para prestación de servicios públicos, a fin de preservar en buen estado las áreas de uso público y garantizar la seguridad de los vecinos y visitantes del distrito;

Que, por otro lado, es oportuno mencionar que actualmente se han incrementado las obras de construcción de edificios multifamiliares en la ciudad de Trujillo, generando que las empresas concesionarias de servicios públicos requieran realizar conexiones domiciliarias utilizando las áreas públicas, destruyendo y deteriorando tanto pavimentos como veredas, abriendo zanjas, etc., en muchos casos sin cumplir con la debida restitución o dejando en mal estado las áreas intervenidas, situación que es de conocimiento público, por lo que se requiere establecer pautas de obligatorio cumplimiento en la ejecución de obras en áreas públicas, así como en la instalación de infraestructura para la prestación de servicios públicos;

Que, la Municipalidad Provincial de Trujillo no cuenta con una norma destinada a regular y supervisar la utilización de la vía pública durante la ejecución de obras, ni de instalación, mantenimiento y retiro de infraestructura para la prestación de servicios públicos en áreas de uso público, la cual resulta necesaria a efectos de garantizar un adecuado control en la realización de tales actividades.

Que, además, es pertinente mencionar que la Ley N° 29022, Ley para la Expansión de Infraestructura en Telecomunicaciones y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 039-2007-MTC, establece el marco jurídico aplicable para el otorgamiento de autorizaciones para la instalación de infraestructura;

Que, el Reglamento de la Ley N° 29022, anteriormente citada, dispone en su Quinta Disposición Complementaria y Final, que las entidades de la administración pública deben adecuar su Texto Único de Procedimientos a los procedimientos regulados por el referido Reglamento;

Que, asimismo, conforme al Decreto Supremo N° 023-2005-VIVIENDA, que aprobó el Texto Único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento - Ley N° 26338, en el artículo 27 se establece que "la EPS (entidad prestadora de servicios) deberá contar con la organización, los recursos y el personal técnico y profesional necesario para asegurar su adecuada administración, la

## Anexo 10: Misión, Visión y Objetivos de la Gerencia de Obras.

PRESENTACIÓN >	Somos una Gerencia encargada de planear y ejecutar...
INFORMACIÓN GENERAL >	<b>MISIÓN</b>
Misión y Visión >	Somos una Gerencia encargada de planear y ejecutar, en coordinación con la ciudadanía las obras Públicas, con la finalidad de lograr el desarrollo integral y el bienestar de los ciudadanos, mediante la utilización óptima de los recursos asignados para este fin. Cumpliendo con los principios de Transparencia, eficiencia, eficacia, responsabilidad Social y Tolerancia.
OBJETIVOS >	<b>VISIÓN</b>
VALORES >	Ser la Gerencia líder a nivel nacional en calidad del Gasto Público, logrando el equilibrio entre el desarrollo rural y urbano para ser una ciudad que garantice una alta calidad de vida del poblador.
FUNCIONES: >	
Nuestro Personal >	

---

PRESENTACIÓN >	<b>OBJETIVOS</b>
INFORMACIÓN GENERAL >	<i>El objetivo de la Gerencia de Obras Públicas es proyectar y ejecutar las obras públicas a nivel integral, que comprenden la construcción y mejoramiento del ornato de la Provincia de Trujillo, entre otros, la infraestructura vial, áreas de recreación activa y pasiva, infraestructura educativa utilizando de manera óptima los recursos del estado mediante la aplicación de la normatividad vigente; disminuyendo de ésta manera las necesidades de los pobladores.</i>
Misión y Visión >	
OBJETIVOS >	
VALORES >	
FUNCIONES: >	
Nuestro Personal >	

---

## Anexo 11: Documentos de Control Interno.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE TRUJILLO

### ACTA N° 12 -2011-MPT/CCI

#### COMITÉ DE CONTROL INTERNO

En la ciudad de Trujillo, a los trece días del mes de mayo de dos mil once, siendo las doce del medio día, se reunieron en el despacho de la Secretaría General, los miembros del Comité de Control Interno, Abog. Nadia Palomino Fernández, miembro suplente del CCI, representante de Secretaría General, Lic. Flor Miñano Horna, Sub Gerente de Planeamiento y Racionalización, Abog. Adriana Aurazo García, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, y la Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de la Gerencia Municipal, reunión que se llevó a cabo en los siguientes términos:

#### **DISPENSA DE ASISTENCIA – DR. FRANCISCO FALCÓN GÓMEZ SÁNCHEZ**

La Abog. Nadia Palomino Fernández, Presidente (S) del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, informando a los miembros del CCI, que por motivos académicos, el Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, no podrá asistir a la reunión programada para el día de hoy.

#### **INFORME – ABOG. JANETH PALOMINO CASTAÑEDA**

La Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de la Gerencia Municipal, informa que ha cumplido con entregar el cuadro de verificación de la encuesta corregido, al estadístico, así como remitir vía electrónica al Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, el cuadro final con los resultados de la encuesta - "Implementación del SCI en la MPT".

#### **RESULTADO DE LA ENCUESTA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA MPT**

Ante la inasistencia del Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, se reprograma su ponencia para la próxima reunión de trabajo del CCI.

#### **ENTREVISTAS A LAS GERENCIAS DE LA MPT**

La Lic. Flor Miñano Horna, Sub Gerente de Planeamiento y Racionalización, junto con la Abog. Adriana Aurazo García, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, proponen para verificar la certeza en los resultados de la encuesta, se efectúen entrevistas a las 18 Gerencias de la MPT, en cumplimiento de nuestro cronograma de trabajo para el período 2011.

Luego del debate correspondiente se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO 1°: Verificar** con la Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de la Gerencia Municipal, el cuadro de resultados de la encuesta corregido, a fin de ser evaluado por el Presidente del CCI.

**ACUERDO 2°: Reprogramar** la ponencia del Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez sobre los resultados de la encuesta - "Implementación del SCI en la MPT".

**ACUERDO 3°: Proponer** se efectúen entrevistas a las 18 Gerencia de la MPT, debiendo decidirse en próxima reunión el contenido de la misma, las fechas y el método a utilizar.

**ACUERDO 4°: Programar** reunión de trabajo del Comité para el día viernes 20 de mayo del 2011, a las 12.00 m.

Siendo las 12:30 del día, se dio por concluida la presente, firmando los presentes en señal de conformidad.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE TRUJILLO

**ACTA N° 15 -2011-MPT/CCI**

**COMITÉ DE CONTROL INTERNO**

En la ciudad de Trujillo, a los diez días del mes de junio de dos mil once, siendo las doce del medio día, se reunieron en el despacho de la Secretaría General, los miembros del Comité de Control Interno, Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, Secretario General, Abog. Nadia Palomino Fernández, miembro suplente del CCI, representante de Secretaría General, Abog. Adriana Aurazo García, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, y la Abog. Karla Carrasco Nuñez, miembro suplente del CCI, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, reunión que se llevó a cabo en los siguientes términos:

**EQUIPOS PARA ENTREVISTA PILOTO**

El Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, Presidente del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, solicitando propuestas de áreas críticas para efectuar las entrevistas junto con el cuestionario aprobado en reunión anterior.

Luego del debate correspondiente se llegó a los siguientes acuerdos:

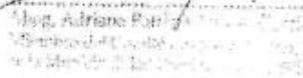
**ACUERDO 1°: Encargar al Equipo N° 01,** realizar una entrevista a la Gerencia del PAMT, el próximo martes 14 de junio del año en curso.

**ACUERDO 2°: Encargar al Equipo N° 02,** realizar una entrevista a la Gerencia de Obras Públicas, el próximo martes 14 de junio del año en curso.

**ACUERDO 3°: Programar** reunión de trabajo del Comité para el día viernes 10 de junio del 2011, a las 12.00 m.

Siendo las 12:15 del día, se dio por concluida la presente, firmando los presentes en señal de conformidad.

  
Abog. Adriana Aurazo García  
Gerencia de Asesoría Jurídica

  
Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez  
Secretario General

  
Abog. Karla Carrasco Nuñez  
Gerencia de Asesoría Jurídica



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE TRUJILLO

**ACTA N° 16 -2011-MPT/CCI**

**COMITÉ DE CONTROL INTERNO**

En la ciudad de Trujillo, a los diecisiete días del mes de junio de dos mil once, siendo las doce del medio día, se reunieron en el despacho de la Secretaría General, los miembros del Comité de Control Interno, Abog. Nadia Palomino Fernández, presidente suplente del CCI, Abog. Adriana Aurazo García, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Abog. Jhon Matienzo Mendoza, representante de la Gerencia de Personal, y Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de Gerencia Municipal, reunión que se llevó a cabo en los siguientes términos:

**NUEVO INTEGRANTE CCI**

La Abog. Nadia Palomino Fernández, Presidente (S) del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, informando que la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto ha solicitado el reemplazo de su suplente, por el actual Sub Gerente de Planeamiento y Racionalización, Eco. Jean Pierre Olivry Cortéz.

**EQUIPOS PARA ENTREVISTA PILOTO**

La Abog. Nadia Palomino Fernández, Presidente (S) del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, solicitando conformar equipos a fin de realizar las entrevistas pendientes, a las Gerencias de la Municipalidad, conformándose de acuerdo al siguiente detalle:

- Equipo 1: Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez y Abog. Nadia Palomino Fernández.
- Equipo 2: Abog. Jhon Matienzo Mendoza y Eco. Jean Pierre Olivry Cortéz.
- Equipo 3: Abog. Adriana Aurazo García y Eco. Janeth Palomino Castañeda.

Luego del debate correspondiente se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO 1°: Proponer** al Señor Alcalde, la designación del nuevo secretario suplente, representante de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, de acuerdo al siguiente detalle:

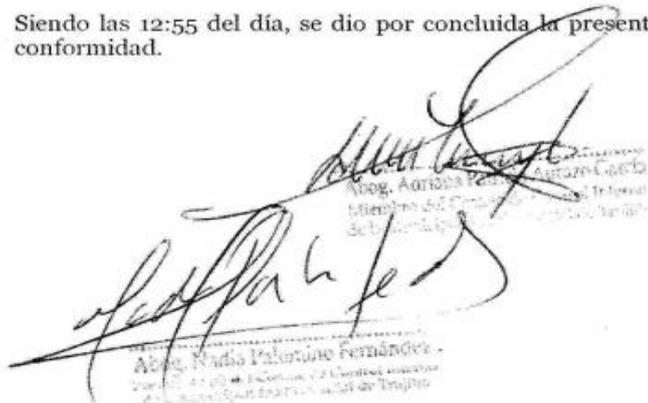
- **Secretario (S):** Eco. Jean Pierre Olivry Cortéz.

**ACUERDO 2°: Encargar a los Equipo del CCI,** realizar entrevistas el próximo martes 21 de junio del año en curso, conforme al siguiente detalle:

- Equipo 1: Gerencia Municipal y Gerencia de Asesoría Jurídica.
- Equipo 2: Gerencia de Obras Públicas y Gerencia de Administración y Finanzas.
- Equipo 3: Gerencia de Personal y Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.

**ACUERDO 3°: Programar** reunión de trabajo del Comité para el día viernes 24 de junio del 2011, a las 12.00 m.

Siendo las 12:55 del día, se dio por concluida la presente, firmando los presentes en señal de conformidad.

  
Abog. Nadia Palomino Fernández  
Presidente (S) del Comité de Control Interno  
Municipalidad Provincial de Trujillo

  
Abog. Jhon E. Matienzo Mendoza  
Miembro (s) del Comité de Control Interno  
Municipalidad Provincial de Trujillo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE TRUJILLO

**ACTA N° 17 -2011-MPT/CCI**

**COMITÉ DE CONTROL INTERNO**

En la ciudad de Trujillo, al primer día del mes de julio de dos mil once, siendo las doce del medio día, se reunieron en el despacho de la Secretaría General, los miembros del Comité de Control Interno, Abog. Nadia Palomino Fernández, presidente suplente del CCI, Eco. Jean Pierre Olivry Cortéz, secretario suplente del CCI; Abog. Adriana Aurazo García, representante de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Abog. Jhon Matienzo Mendoza, representante de la Gerencia de Personal, y Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de Gerencia Municipal, reunión que se llevó a cabo en los siguientes términos:

**NUEVO INTEGRANTE CCI**

La Abog. Nadia Palomino Fernández, Presidente (S) del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, informando que mediante Resolución de Alcaldía N° 778-2011-MPT, de fecha 27 de junio del 2011, se ha resuelto designar al Eco. Jean Pierre Olivry Cortéz, como secretario suplente del CCI.

**EQUIPOS PARA ENTREVISTAS A GERENCIAS DE LA MPT**

La Abog. Nadia Palomino Fernández, solicita a los miembros del CCI, informen los resultados de las entrevistas efectuadas a las Gerencias programadas, conforme lo acordado en reunión anterior.

Luego del debate correspondiente se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO 1°: Establecer los Equipo del CCI, conforme al siguiente detalle:**

**Equipo 1 (Falcón - Palomino) :**

PAMT, Gerencia Municipal y Gerencia de Asesoría Jurídica.

**Equipo 2 (Aurazo - Palomino):**

Gerencia de Imagen Institucional, Gerencia de Desarrollo Urbano y Gerencia de Sistemas.

**Equipo 3 (Matienzo - Olivry):**

Gerencia de Administración y Finanzas y Gerencia de Obras Públicas.

**ACUERDO 2°: Encargar a los Equipo del CCI, presenten por escrito un informe para el próximo viernes 08 de julio, en donde deberán consignarse las respuestas de la entrevista efectuada por área, junto con los resultados y las recomendaciones pertinentes.**

**ACUERDO 3°: Programar reunión de trabajo del Comité para el día viernes 08 de julio del 2011, a las 12.00 m.**

Siendo las 12:55 del día, se dio por concluida la presente, firmando los presentes en señal de conformidad.

Abog.  
Miembro  
Munic.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE TRUJILLO

**ACTA N° 20 -2011-MPT/CCI**

**COMITÉ DE CONTROL INTERNO**

En la ciudad de Trujillo, a los cinco día del mes de agosto de dos mil once, siendo las doce del medio día, se reunieron en el despacho de la Secretaría General, los miembros del Comité de Control Interno, Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, Presidente del CCI, Abog. Nadia Palomino Fernández, miembro suplente del CCI, Abog. Jhon Matienzo Mendoza, representante de la Gerencia de Personal, y Abog. Janeth Palomino Castañeda, representante de Gerencia Municipal, reunión que se llevó a cabo en los siguientes términos:

**RESULTADOS DE TABULACION DE LAS ENTREVISTAS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO**

El Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, Presidente del Comité de Control Interno, da por iniciada la reunión de trabajo, informando a los miembros del Comité que el Sub Gerente de Planeamiento y Racionalización ha cumplido con presentar los resultados de la tabulación efectuada a las respuestas obtenidas de las entrevistas a los Gerentes de esta Comuna.

Luego del debate correspondiente se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO 1°: Ratificar**, los resultados presentados por la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización, determinando que las siguientes gerencias son áreas críticas:

1. Gerencia de Desarrollo Urbano
2. Gerencia de Administración y Finanzas
3. Gerencia Municipal
4. Gerencia de Obras Públicas

**ACUERDO 2°: Seleccionar**, a la Gerencia de Desarrollo Urbano, como primera dependencia municipal, a efectuar acciones de control y revisión de sus procedimientos.

**ACUERDO 3°: Designar**, al Dr. Francisco Falcón Gómez Sánchez, como responsable de analizar y revisar el Manual de la Contraloría General respecto a la Implementación del Sistema de Control Interno.

**ACUERDO 4°: Programar** reunión de trabajo del Comité para el día viernes 12 de agosto del 2011, a las 12.00 m.

Siendo las 12:18 del día, se dio por concluida la presente, firmando los presentes en señal de conformidad.

Abog. Jhon E. Matienzo Mendoza  
Miembro del Comité de Control Interno  
Municipalidad Provincial de Trujillo

Abog. Nadia Palomino Fernández  
Miembro suplente del Comité de Control Interno  
de la Municipalidad Provincial de Trujillo

Eco. Jean Pierre Olivry Cortez  
Secretario del Comité de Control Interno  
de la Municipalidad Provincial de Trujillo

## Anexo 12: Manuales Administrativos

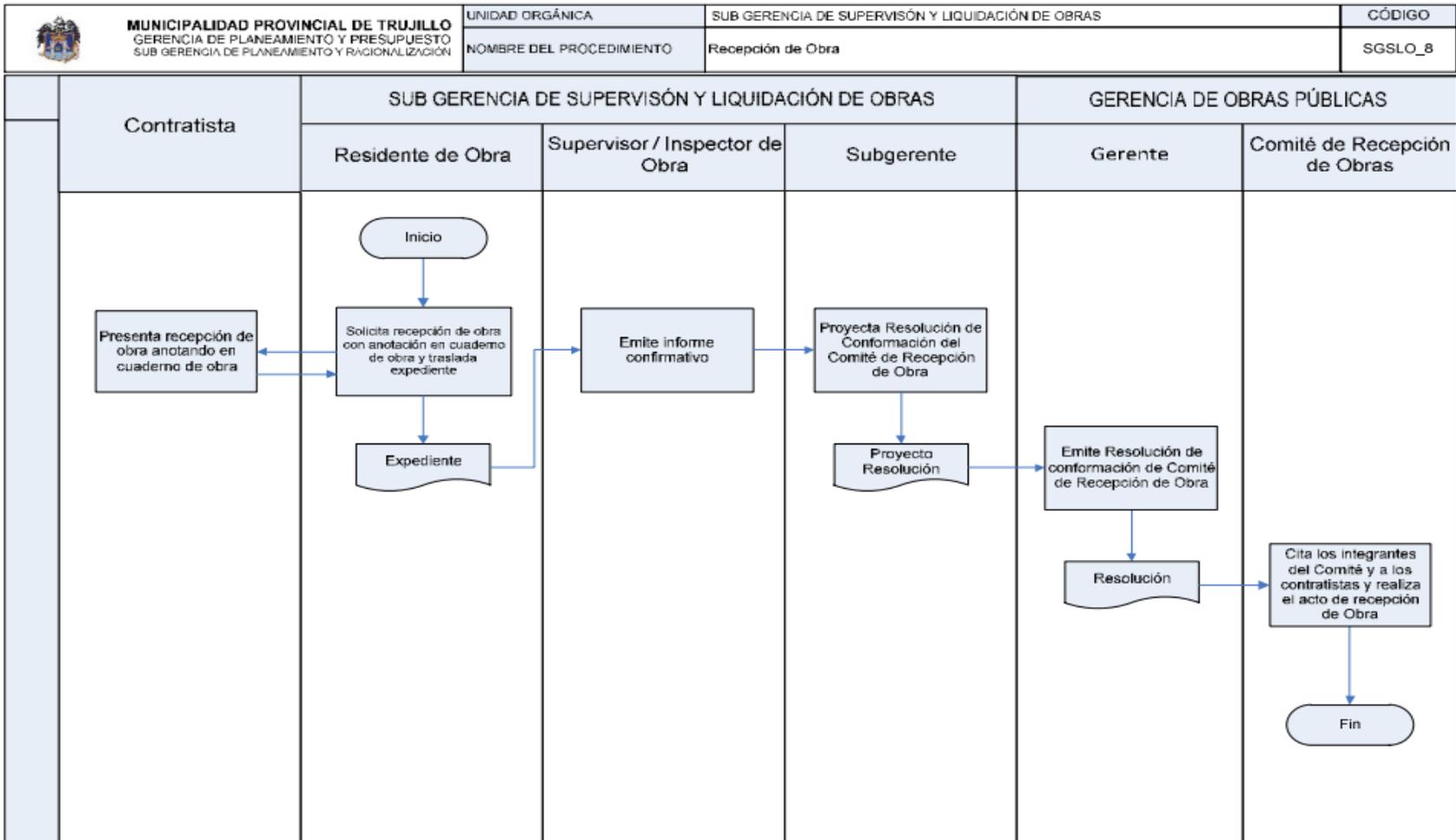


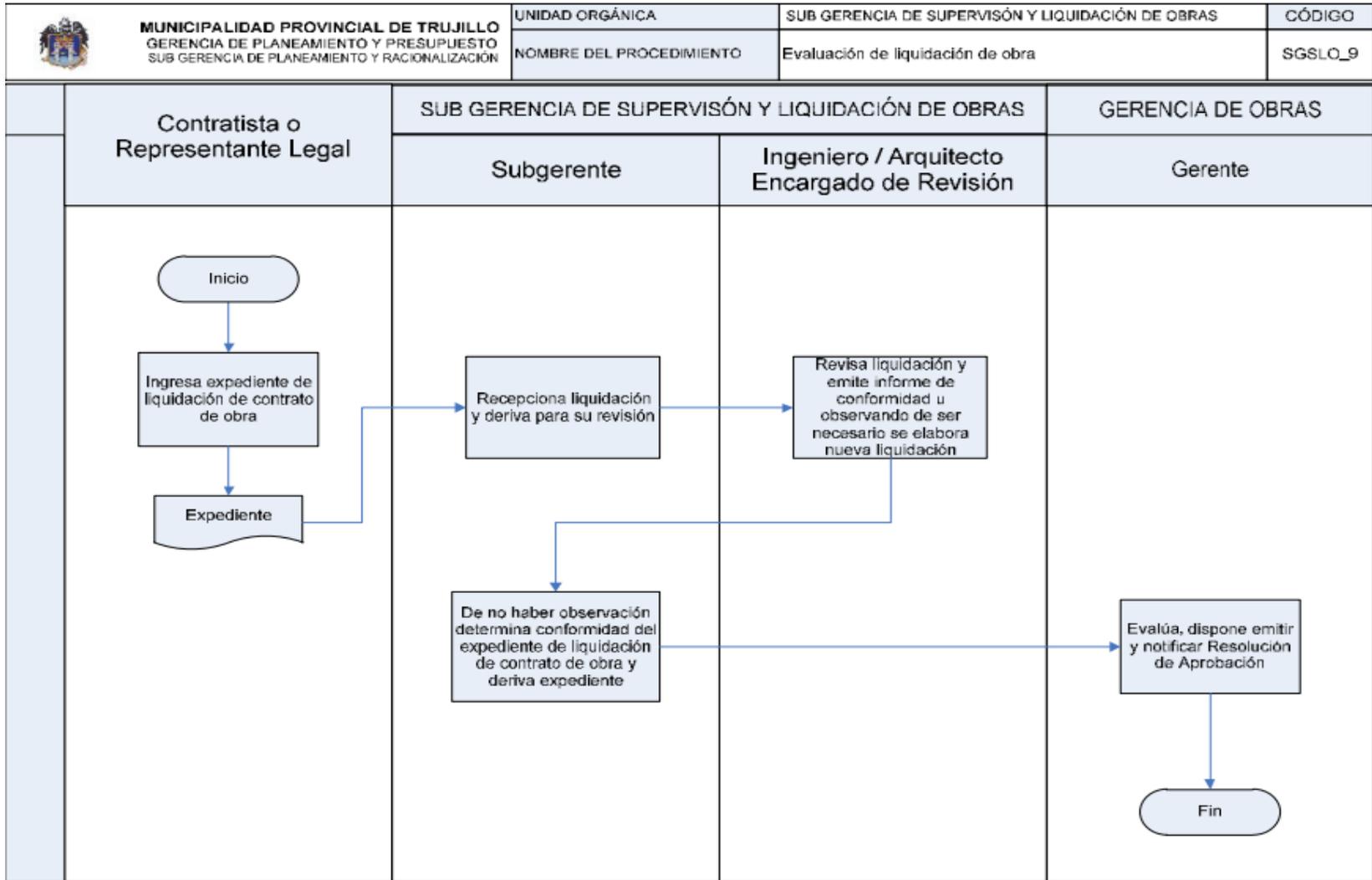
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS  
DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO

**GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS**

**CODIGO: 8.5**

	<b>UNIDAD ORGANICA</b>	<b>CODIGO</b>	<b>N° PROCEDIMIENTO</b>
1	SUB GERENCIA DE OBRAS	8.5.1.	2
2	SUB GERENCIA DE PROYECTOS	8.5.2.	-





## Anexo 13: Carta de presentación para entrevistar al Gerente de Obras

**CARGO**

Anexo 16  
 **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

Municipalidad Provincial de Trujillo  
Gerencia de Obras Públicas  
**RECIBIDO**  
29 MAY 2019  
Firma: [Firma] Req.: \_\_\_\_\_  
Hora: 4:31 Folios: \_\_\_\_\_

Trujillo, 29 de mayo de 2019

**CARTA No.163-2019-FCE-UCV**

Señor:  
**LUIS ERNESTO ESTRADA CHAVEZ**  
**GERENTE DE OBRAS PUBLICAS**  
**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted para saludarlo a nombre de la Universidad César Vallejo, y a la vez manifestarle que, dentro de la programación silábica de las asignaturas de la Escuela de ADMINISTRACION, se contempla la realización de visitas empresariales con fines de estudio.

En tal sentido, considerando la relevancia de su organización, solicito su colaboración, para que los estudiantes Alva Gálvez Kevin y Ramírez Neyra Andrés puedan realizar una entrevista para poder desarrollar su trabajo de investigación sobre "Gestión de la construcción de La Alameda de los Héroes en la Av. Húsares de Junín. Distrito Trujillo, Provincia Trujillo-La Libertad, año 2019"

Agradeciéndole anticipadamente por vuestro apoyo en favor de la formación profesional de los estudiantes, hago propicia la oportunidad para expresar las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

  
[Firma]  
**ING. AUGUSTO LOPEZ PAREDES**  
**DECANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

CAMPUS TRUJILLO  
Av. Larco 1770.  
Tel.: (044) 485 000. Anz.: 7000.  
Fax: (044) 485 019.

fb/ucv.peru  
@ucv\_peru  
#saliradelante  


## Anexo 14: Fotografías del Proyecto Alameda de los Húsares





