



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Sistematización y su incidencia en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora
de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
Contador Público

AUTORA:

Br. Kely Yovani Sánchez Paredes (ORCID: 0000-0001-7921-7525)

ASESOR:

Dra. Flor Alicia Calvanapón Alva (ORCID: 0000-0003-2721-2698)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas

TRUJILLO - PERÚ

2019

Dedicatoria

A Dios, por su infinita bondad y amor sin él no hubiese podido terminar mi carrera, él es la luz que guía mi camino con fe y esperanza.

A mis hermosas hijas Johanna, Yenifer, Jackelyne y Giovanna por su amor, comprensión y paciencia que tuvieron todos estos años, mis más grandes motivaciones de mejorar día a día.

A mi Madre Adriana, por ser un ejemplo a seguir y brindarme su amor, valores y cariño, lo cual me ha servido como ejemplo para seguir luchando por mis sueños.

Agradecimiento

A la Universidad César Vallejo y a mis asesores por su apoyo durante el desarrollo de mi vida profesional y por permitir concluir esta etapa de mi vida

Página del Jurado

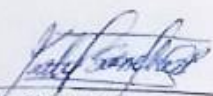
Declaratoria de autenticidad

Yo, Kely Yovani Sánchez Paredes con DNI N° 40146095, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, facultad de ciencias empresariales, Escuela Académico Profesional de Contabilidad, declaro bajo juramento que toda la documentación que adjunto es veraz y auténtica.

Así mismo, declaro también que todos los datos e información que se presente trabajo de investigación son auténticos y veraces.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Trujillo, 12 de diciembre del 2019


Kely Yovani Sánchez Paredes
DNI N° 40146095



Índice

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Página del Jurado	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Índice	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MÉTODO	12
2.1. Diseño de la investigación	12
2.2. Operacionalización de variables	12
2.3. Población y Muestra.....	15
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	15
2.5. Procedimiento.	15
2.6. Método de análisis de datos	16
2.7. Aspectos éticos.....	16
III. RESULTADOS	17
IV. DISCUSIÓN	36
V. CONCLUSIONES	38
VI. RECOMENDACIONES	39
VII. PROPUESTA	40
REFERENCIAS	50
ANEXOS	54

Resumen

La presente tesis se realizó con el objetivo de determinar la incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018. El diseño de la investigación es no experimental, presenta un corte transversal, la población y muestra la representa la empresa. Este trabajo se realizó en base a la información proporcionada por la empresa y con la aplicación de técnicas como son el análisis documentario, los resultados obtenidos se han expresado a través de tablas y figuras. Luego de realizar esta investigación se concluyó que la Sistematización tiene una incidencia positiva en un 80% en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS, si esta aplica el sistema establecido en la propuesta, así mismo se obtuvo como resultado que la empresa, obteniendo una mejora en la liquidez corriente de S/ 2.68 soles, también la liquidez ácida en S/ 2.25. Por otro lado, en el proceso de cobranza se observa una mejora de cobro efectivos en 66 cobros, como también el periodo de cobro en 6 días, reduciendo 3 días como mínimo para poder cobrar lo pendiente, por lo que se menciona la gran importancia que tiene un sistema contable para poder tener una mejor gestión eficiente.

Palabras clave: Caja, sistematización, eficiencia, controles.

Abstract

This test was carried out with the objective of determining the incidence of systematization in the efficiency of the cashier area in the Administrative Board of Sanitation Services JASS Curve of Sun, Moche 2018. The research design is non-experimental, presents a cut transversal, the population and shows the representation of the company. This work was carried out based on the information required by the company and with the application of techniques such as documentary analysis, the results obtained were expressed through tables and figures. After conducting this investigation, it was concluded that Systematization has a positive impact of 80% on the efficiency of the cashier area in the JASS Sanitation Services Management Board, if this application is the system established in the proposal, it is also obtained as a result, the company, obtaining an improvement in the current liquidity of S / 2.68 soles, also the acidic liquidity in S / 2.25. On the other hand, in the collection process there is an improvement in effective collection in 66 collections, as well as the collection period in 6 days, reducing at least 3 days to be able to collect the pending, so the great importance that It has an accounting system to be able to have a better efficient management.

Keywords: Cash, systematization, efficiency, controls.

I. INTRODUCCIÓN

Las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento, en la actualidad han ido sistematizando y ordenando sus datos contables marcando pautas como la innovación, rapidez, calidad y mejora continua, reforzando a los trabajadores para que hagan de manera eficiente sus labores para el éxito de las asociaciones administradoras de saneamiento básico.

Según Zambrana Villalobos (2017), manifiesta que "El problema del agua potable es poder tener un saneamiento en el área rural en Latinoamérica y el Caribe (LAC) por que no sólo de acceso o inclusión de la población marginada, pero también y sobre todo de calidad y sostenibilidad del servicio" (p.13).

Además, Zambrana Villalobos (2017), señala que:

Estiman que, en El Salvador, 68% de los sistemas de acueductos son administrados por OCSAS y que, en Nicaragua, mientras en los municipios administran un total de 190 sistemas de agua, se estima que cerca de 5,600 comunidades administran sus propios sistemas, atendiendo a un 20% de la población. En Centro América las OCSAS juegan un rol preponderante representando en Honduras y Guatemala un 30% del sector, en Panamá y Costa Rica un 28% y 27% respectivamente y en El Salvador un 22%. En los países andinos la GCA ocupa igualmente un rol muy importante atendiendo en Perú a 27% de la población, en Ecuador a 26%, en Bolivia a 21% y en Colombia a 18%. Destaca igualmente el caso de Paraguay donde 40% de la población recibe agua gracias a la GCA (p.18).

La empresa JASS Curva de Sun, es una asociación que no tiene ningún fin económico o lucro, por lo que está dedicada a brindar servicios de agua para consumo humano y alcantarillado sanitario, al pasar los años se ha incrementado los usuarios en el Centro Poblado de Curva de Sun.

Al no contar con sistema o software para el manejo de datos actualizados y reportes inmediatos, empecé hacer este trabajo de investigación con el ánimo de contribuir a su progreso y bienestar de la gestión comunal para provisionar la parte contable en cuanto a la sistematización contable del área de caja.

El área de caja es el responsable de los ingresos y egresos diarios como: caja chica, pago a proveedores, personal de planilla, asesores y personal eventual en el cual se realiza en el programa Excel donde la información es filtrada a la hoja de Excel para la convalidación de datos, lo que origina dificultad para los reportes diarios y en consecuencia ocasionando pérdida de tiempo por la falta de un sistema.

El presente trabajo denominado sistematización y su incidencia en la eficiencia del área de caja, servirá para fortalecer el área contable y administrativa con una logística acorde con la modernidad informática actual, con el fin de contribuir la mejora continua.

Para la presente investigación, se tomó como fuente las investigaciones internacionales y nacionales con el fin de tener una base y sustento para la tesis, de las cuales se menciona a continuación; dentro de las investigaciones internacionales se consideró a cuatro trabajos de investigación; del cual se menciona a continuación:

Rojas y Escamilla (2014), en su tesis titulada "Propuesta para sistematización de la contabilidad y diseño de plan de mercadeo para la fundación hogar los cedros", en cuanto a la metodología es de tipo descriptiva, llegando a la conclusión que:

El desarrollo de un sistema que vea el área de contabilidad permite tener una visión general del negocio, en cuanto a la parte económica y financiera, el cual permita tener un control adecuado de los activos que la organización posee, y permita gestionar de manera eficiente los recursos de la organización (p.67).

En segundo lugar, se consideró a:

Montoya (2015), en su tesis titulada "Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Cervi center Auto lavado en la ciudad de Estelí durante el mes de octubre año 2014", en cuanto a la metodología empleada fue de tipo cualitativo, cuantitativo, llegando a la conclusión que:

Se encontró deficiencias importantes dentro de la empresa, como el no contar con registros de contabilidad, registros de control de las áreas en su labores, no se cuentan con políticas o procedimientos el cual le permita ver las entradas y salidas de los productos, así como también las transacciones de la mercadería vendida, este error a ocasionado que la empresa asuma gastos excesivos el cual conllevan a tener una situación económica deficiente, por otro lado es importante contar con un sistema el cual mejore el control y la eficiencia en el trabajo (p.22).

Y como tercer lugar se consideró a:

Liévano (2016), en su tesis titulada "Diseño de un sistema contable de direccionamiento estratégico aplicable a las pequeñas y medianas empresas latinoamericanas ", en cuanto a la metodología empleada fue de tipo cualitativo, cuantitativo (p.22), llegando a la conclusión que:

El sistema permitirá tener escenarios futuros, poder tener un control adecuado de los costos utilizados en sus productos, así mismo tener una filosofía de calidad total el cual este enfocado en la mejora continua, midiéndose por medio de indicadores de gestión. Este sistema le servirá de mucha ayuda a las Pymes que se proyectan a tener un crecimiento y expansión a diferentes mercados o solamente luchar con las demás empresas. El adaptarse en un sistema en primera instancia será muy difícil para la organización ya que carecen de conocimientos todas sus áreas, por lo que es importante la capacitación, ya que la correcta aplicación de este sistema permitirá fortalecer el control interno y el planteamiento de decisiones estratégicas (p.191).

Y como cuarto lugar se consideró a:

Martínez, Gonzáles y Rincón (2018) “Sistematización de la información contable de la fundación para la atención integral de niños y niñas con habilidades y necesidades especiales”, en cuanto a la metodología empleada fue de tipo cualitativo, cuantitativo y aplicado, concluyó:

La fundación cada día busca crecer, es por eso que hay la necesidad de seguir el proceso de sistematización ya que es de mucha importancia para tomar una decisión en la organización. Por lo que importante determinar la importancia que se tiene al momento de utilizar un sistema acuerdo a las necesidades permanentes de la organización ya que esto permitirá que la empresa se desarrolle de manera favorable permitiendo el crecimiento del mismo (p.43).

Así mismo también se consideró tres trabajos de investigación del ámbito nacional que se relacionan con mi trabajo; en primer lugar, considere a:

Segura (2016), en su tesis titulada “El sistema contable y su influencia en la eficiencia del área de caja del hospital de apoyo I Santiago Apóstol de Utcubamba - 2015” en cuanto a la metodología empleada fue de tipo no experimental, puesto que el investigador no manipula ninguna variable (p.81), concluyó:

El sistema de caja según las pruebas estadísticas como la de Spearman es de 0.898 el cual manifiesta una correlación positiva, mostrándose la influencia positiva de caja del Hospital en la gestión actual, por otro lado, el costo para poder implementar este sistema es de 1500 soles el cual es representativo para la organización, pero su aplicación podrá mejorar las deficiencias que actualmente presenta caja para la organización. La eficiencia de esta empresa mejoraría en un 100% (p.146).

En segundo lugar, se consideró a:

Requejo y Saavedra (2016), en su tesis titulada “El sistema contable Concar y su incidencia en la toma de decisiones del estudio contable Campos Torres Victor Manuel – Bagua Grande”, en cuanto a la metodología empleada fue de tipo descriptivo, concluyó:

El sistema contable que se llama Concar, en el rubro contable es considerado eficiente, debido a que está enlazado con la normativa tributaria, y permite mantener el análisis de la parte tributaria y contable en su misma plataforma, como el control con el dólar, costos, emisiones de comprobantes, regularizaciones, validaciones, libros electrónicos, conciliaciones, generación de apertura y cierre contable, usuarios y administradores para el mejor control entre otros que permitirán a la empresa mejorar su gestión, debido a que el movimiento económico que tiene amerita que la empresa mejore estos aspectos (p.177).

En tercer lugar, se consideró a:

Abanto y Gil (2017), en su tesis titulada “Diseño de una base de datos contable para mejorar el registro de compras y ventas en la microempresa proyectos especiales HABACUC, en cuanto a la metodología empleada fue de tipo de estudio: descriptivo – no explicativo”, concluyó:

La empresa ha estado realizando sus registros de compras y ventas con una herramienta de MS Excel de manera simple, sin ningún tipo de sistema informático, presentado dificultades por no contar con un diseño de base de datos contable que brinde la información de manera oportuna; éstas dificultades nos ha llevado a realizar un diseño de base de datos para mejorar el registro de compras y ventas, y así poder brindar la información requerida en el tiempo exacto que lo soliciten (p.36).

Dentro de las teorías relacionadas con el tema se consideró a dos variables las cuales son: sistematización y la eficiencia en el área de caja.

En primer lugar, se habla de la definición de Sistematización. Al cual según autores lo definen de la siguiente manera.

La sistematización es aquel procedimiento en el cual se establece pasos, pautas y guías de como ejecutar una tarea o secuencias de tareas tanto de la parte contable como de la administrativa de una organización. Este sistema permite procesar todo tipo de datos, y su información o reportes son claros para la ejecución de tareas dentro de la organización. (Segura, 2016, p.15).

Se entiende por sistema contable el conjunto de procedimientos diseñados en la empresa para recopilar datos, procesar transacciones y registrarlas en los registros contables. Posteriormente se requiere cuantificar los elementos que intervienen en las transacciones financieras en términos de unidades monetarias (Requejo y Saavedra, 2016).

En segundo lugar, se habla del Objetivo de la Sistematización de Procesos Contables según autores:

Para Pinto (2016), los objetivos que se tienen que tener es mejorar el servicio a los clientes, acelerar los procesos sin desmejorar la calidad, mejorar los controles, reducir los costos operativos administrativos; así como mejorar la productividad, obtener información que ayude a solucionar problemas de importancia y que permita tomar decisiones asertivas referente a la organización de la misma (p.45).

En tercer lugar, se habla de la eficiencia y eficacia de la sistematización. Según autores especialistas.

Para Pinto (2016), un sistema que este orientado en la parte contable puede ser eficaz siempre y cuando estos procedimientos permitan validar de manera correcta los movimientos más importantes de la organización, por lo cual se considera que el sistema consta de 4 elementos primordiales.

Entradas: todo sistema recibe entradas o insumos del ambiente circundante. Mediante las entradas (inputs) el sistema consigue los recursos e insumos necesarios para su alimentación y nutrición.

Procesamiento: es el núcleo del sistema; transforma las entradas en salidas o resultados. Regularmente, lo constituyen subsistemas especializados en procesar cada clase de recurso o insumo recibido por el sistema.

Salidas: son el resultado de la operación del sistema. Mediante éstas (outputs) el sistema envía el producto resultante al ambiente externo.

Retroalimentación: es la acción que las salidas ejercen sobre las entradas para mantener el equilibrio del sistema. La retroalimentación (feedback) constituye, por tanto, una acción de retorno. La retroalimentación es positiva cuando la salida (por ser mayor) estimula y amplía la entrada para incrementar el funcionamiento del sistema; es negativa cuando la salida (por ser menor) restringe y reduce la entrada para disminuir la marcha del sistema. La retroalimentación sirve para lograr que el sistema funcione dentro de determinadas condiciones o límites. Cuando el sistema no llega a esos límites, ocurre la retroalimentación positiva; la retroalimentación negativa tiene lugar cuando el sistema sobrepasa tales límites (Pinto, 2016).

En cuarto lugar, se habla de la Importancia de la sistematización. Según autores especialistas.

Las empresas llegan en un momento que desean tener un control de la información que tienen en el área contable, ya que por medio de la contabilidad se puede tener la información de los movimientos históricos y de las ganancias de la organización de manera exacta y oportuna. Actualmente existen muchos recursos tecnológicos que permiten que las empresas tengan un mejor crecimiento y hablamos de software (Liévano, 2016).

Por otro lado, las empresas que logran sistematizar el departamento contable, lo hacen mediante software ya establecidos, el cual se busca a base de la necesidad que tiene los empresarios. Por otro lado, deben observar, el soporte técnico y que el sistema se adapte a las necesidades que tenga la organización, ya que esta herramienta es importante para la toma de decisiones y el crecimiento de la organización. Por otro lado, una empresa con sistema permite reducir tiempos muertos y tener un crecimiento estable (Pérez & Gardey, 2012).

La segunda variable a ser analizada es la eficiencia, para la cual se seleccionó a autores como Chiavenato, Oliveras, entre otros, las cuales serán base para la presente investigación a desarrollar.

Chiavenato (1999), manifiesta que la eficiencia está enfocada hacia la búsqueda de la mejor manera (the best way) de hacer o ejecutar las tareas (métodos), con el fin de que los recursos se utilicen del modo más racional posible; utilización adecuada de los recursos disponibles (p. 3).

En segundo lugar, se habla de los Indicadores de eficiencia según autores para dar más sustento al concepto general antes mencionado.

La eficiencia es realizar las actividades con el mínimo de gasto incurrido en los recursos, tiempo, mano de obra, gastos y materiales, por lo que en otras ocasiones se menciona de gastos reales a lo presupuestado, si esto deja una eficiencia mayor a lo esperado se considera eficiente (Chiavenato,1999).

Por otro lado, uno de los aspectos que se debe tener en cuenta es la siguiente formula la Eficiencia= (Resultado alcanzado/Costo real) *Tiempo utilizado. En este caso, se menciona que el valor sale 1 es eficiente, y si sale menor a 1 es ineficiente, el cual es de mucho peligro para la organización si se habla de eficiencia (Oliveras, 2017).

En tercer lugar, se habla de los tipos de eficiencia. Según autores para dar más sustento al concepto general antes mencionado.

Para el autor Oliveras (2017) menciona los 4 tipos de eficiencia que existen y que serán un sustento en la investigación los cuales son:

Técnica: Hace referencia al logro utilizando el máximo de los recursos disponibles.

Económica: Incluye la maximización de utilidad para cada una de las partes y la perfecta asignación y uso de los recursos que se tiene.

Interna: Se refiere cuando el objetivo o el logro a que se refiere es "interno" al servicio que se ofrece o a la iniciativa que se implementa.

Externa: Corresponde al análisis del cumplimiento de objetivos o logros que son consecuencia esperada del servicio o iniciativa, pero se producen en ámbitos

externos (mayores) al ámbito de la iniciativa que se analiza.

En cuarto lugar, se habla de la caja, según autores para dar más sustento al concepto general antes mencionado.

El concepto de caja en el ámbito contable se aplica para referirse a la parte de la cuenta donde se registran las entradas de dinero en efectivo o por cheques o en valores representativos de sumas dinerarias, y los egresos también de dinero efectivo o de cheques (p.45).

El presente trabajo se relaciona con el siguiente marco normativo y se considera que es de mucha importancia determinar por medio de las leyes y SUNASS, un marco normativo que justifique la aplicación de la investigación, el cual es de mucha importancia para la organización, ya que permitirá tener una visión más amplia referente la sistematización del área de caja.

Ley del Sistema Nacional de Contabilidad (2005), es una ley de políticas, principios, normas y procedimientos contables aplicados en los sectores público y privado, por el cual una organización puede modificar los sistemas, procedimientos y políticas a medida que sean factibles para el crecimiento de la organización.

Ley General de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento Ley N° 26284 (Normas Legales, 2006), define los estándares de saneamiento, tarifario, fiscalizaciones, servicio de calidad, entre otros.

NIC 8 (2012), nos menciona sobre las Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores; como también de la importancia de sistematizar los procesos con el propósito de tener resultados e información que permita tomar decisiones de importancia para la organización.

Cabe mencionar que dentro del marco legal está el Reglamento de la Ley General de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento D.S. N°24-94-PRES (2001), en el cual se hace referencia a las normas para el servicio de agua potable y saneamiento, los mismo que evalúan la calidad y sanciones de aplicación si estas mismas no cumplen

con lo establecidos en la normativa.

También se menciona dentro del marco legal el Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento Ley N°26338 (SUNASS) en tal sentido se establece el reglamento de aplicación del agua potable, condiciones de servicios, atribuciones, responsabilidades entre otros contextos que las asociaciones, empresas deben de cumplir. Por otro lado, los reglamentos sirven para tener el uso adecuado de los recursos y los contribuyentes tengan la mejor calidad de vida posible. Los regímenes empresariales, la regulación de tarifas, la participación del sector privado y el uso de bienes públicos y de terceros para la prestación de los servicios de saneamiento.

Código Civil D. Legislativo N°295 (Código Civil Decreto Legislativo 295, 2014), nos menciona la importancia legal de que los procesos sea lo más transparente posible con el propósito de no quebrantar los derechos y deberes de los contribuyentes.

Para la formulación del problema se realiza la siguiente pregunta:

¿Cuál es su incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018?

Dentro de la justificación del estudio se tiene que:

La presente justificación del presente trabajo se basa en los criterios de Hernández, Zapata y Mendoza 2013 (p. 145).

Convivencia. El presente trabajo da a conocer la importancia que tiene la sistematización, el cual ahorraría el tiempo enfocándose a otras actividades y reduciría los gastos aumentando los ingresos.

Relevancia Social. Con la sistematización se brindará un mejor servicio de atención a los usuarios mejorando el tiempo de pago e información debida, también la calidad de servicio de agua para consumo humano y alcantarillado.

Implicancias prácticas. Este trabajo contribuirá a tener en forma actualizada e inmediata los reportes siendo de suma importancia para la toma de decisiones.

Valor teórico. Este trabajo se ha tomado en cuenta la necesidad que requiere la empresa de contar con una sistematización, teniendo sus objetivos en claro a lo que se desea llegar.

Aportaciones para la enseñanza. El trabajo servirá para los estudiantes, empresarios e investigadores la importancia que tiene que toda empresa tenga una sistematización.

Utilidad Metodológica. Está presente investigación aplico técnicas e instrumentos establecidos en las bases metodológicas garantizando la veracidad de la información.

Dentro de la hipótesis se considera que:

La Sistematización tiene una incidencia positiva en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.

A continuación, se habla de los objetivos, dentro de los cuales en primer lugar se consideró como objetivo general: determinar la incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.

Y en segundo lugar se habla de los objetivos específicos dentro de los cuales se consideró que se debe:

Analizar la sistematización en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

Analizar la eficiencia del área de caja, la información de ingresos y gastos en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

Proponer la adquisición de un software para la sistematización del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

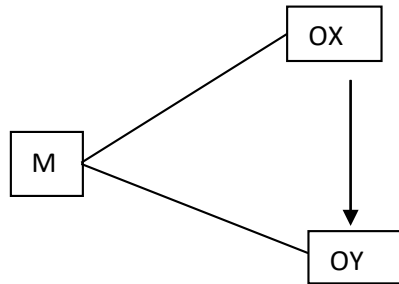
II. MÉTODO

2.1. Diseño de la investigación.

La metodología es de tipo descriptivo, debido a que se describe las variables que es sistematización y eficiencia de caja, enfoque cuantitativo, debido a que se utilizó la base numérica y la teoría para poder plasmar resultados que conlleven a solucionar el problema planteado.

El diseño de investigación es de carácter no experimental por tal motivo ninguna variable en estudio se manipulo, y se obtuvieron los datos tal y como son en su contexto natural.

El diseño es el siguiente:



Muestra: Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

Observación de la variable: Sistematización

Observación de la variable: Eficiencia en el área de caja

2.2. Operacionalización de variables.

Variable 1: Sistematización

Variable 2: Eficiencia en el área de caja.

Tabla 2.1.
Operacionalización de la variable: Sistematización

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Sistematización	“Ordenamiento y clasificación de datos e informaciones, estructurando de manera precisa categorías y relaciones, posibilitando de esta manera la constitución de bases de datos organizado” (Acosta, 2005)	La variable se medió por la técnica de análisis documentario.	Métodos	Tiempo de demora para el ingreso de la información	Nominal
			Procesamiento de datos	Tiempo del procesamiento de la información. Calidad de los reportes.	
			Análisis de datos	Veracidad de la Información	
				Toma de decisiones.	
			Retroalimentación	Actualización de información Resguardo de información	

Nota: en la tabla 1 se aprecia la variable Sistematización, la misma que tiene como base teórica Acosta (2005).

Tabla 2.2.

Operacionalización de la variable: Eficiencia del área de caja

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
Eficiencia en el área de caja	<p>“la eficiencia está enfocada hacia la búsqueda de la mejor manera (the best way) de hacer o ejecutar las tareas (métodos), con el fin de que los recursos se utilicen del modo más racional posible; utilización adecuada de los recursos disponibles” (Chiavenato,1999, p.3)</p> <p>“El concepto de caja en el ámbito contable se aplica para referirse a la parte de la cuenta donde se registran las entradas de dinero en efectivo o por cheques o en valores representativos de sumas dinerarias, y los egresos también de dinero efectivo o de cheques” (S/f)</p>	La variable se midió por la técnica de análisis documental.	Operaciones monetarias	$\frac{\text{Arqueo de caja}}{\text{Rendimiento de caja}}$ $\text{Conciliación de saldos}$	Razón
			Cobros y pagos	$\frac{\text{Cobro por ventas}}{\text{Pago en general}}$	
			Ratio de gestión	$\frac{\text{Rotación de cuentas por cobrar} = \text{ventas al crédito/ cuentas por cobrar}}{\text{Periodo de cobro} = (\text{cuentas por cobrar} \times 360) / \text{total ventas}}$	
			Ratio de liquidez	$\frac{\text{Liquidez corriente} = \text{activo corriente/ pasivo corriente}}$	

Nota: en la tabla 2 se aprecia la variable independiente Eficiencia del área de caja.

2.3. Población y Muestra.

2.3.1. Población.

La Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

2.3.2. Muestra.

La Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, año 2018.

2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

Tabla 2.3

Técnicas e instrumentos

Variable	Técnica	Instrumento	Informante
Sistematización	Análisis documentario	Ficha de análisis documentario	Área de contabilidad
Eficiencia en el área de caja	Análisis documentario	Ficha de análisis documentario	Área de caja

Nota: en la tabla se puede observar las técnicas e instrumentos que se usaran en la investigación.

Validez y confiabilidad.

La validez del instrumento utilizado y elaborado para la investigación se realizó mediante la firma de dos expertos en los ámbitos de finanzas, metodología.

-Mg. CPC. Felipe Solano Salazar

-Mg. CPC. José Enrique López García

2.5. Procedimiento.

La presente investigación se está tomando ambas variables, teniendo en cuenta cada una de sus dimensiones, de acuerdo a la matriz de datos los cuales se trabajarán mediante el análisis documentario.

2.6. Método de análisis de datos.

En la presente investigación se recogió toda la información mediante las técnicas e instrumentos antes mencionados estos datos de manera cuantitativa; posteriormente se procederá a clasificar, resumir, observar y procesar de acuerdo a los objetivos planteados. Se realizó un análisis descriptivo, el cual permitió tener un conocimiento más profundo de las variables y toda esta información que se recolecto es clara y confiable, fue pasado por el programa de Microsoft Excel para luego obtener las tablas, resúmenes y algunos gráficos estadísticos que serán de apoyo para probar la hipótesis.

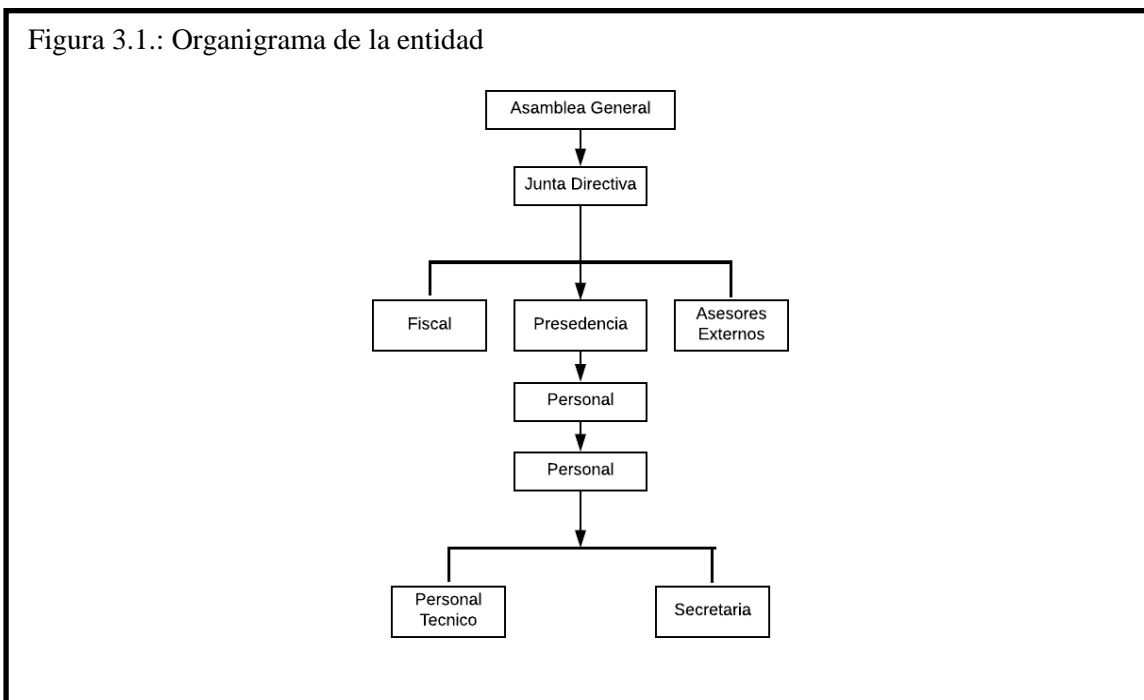
2.7. Aspectos éticos.

Esta investigación, se desarrolló de acuerdo a la veracidad de los resultados, comportamiento profesional, respeto a la propiedad intelectual, respeto a las convicciones políticas, jurídicas y éticas, de proteger la empresa en todo estudio, teniendo en cuenta los lineamientos del método científico de los lineamientos establecidos por la universidad.

III. RESULTADOS

3.1. Generalidades de la Empresa

La Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun del distrito de Moche, es una asociación civil sin fines de lucro amparado por el código civil Título II y registrado en la zona registral N° V sede Trujillo con la partida registral N° 11031191. La actividad que desarrolla la JASS Curva de Sun es el de cubrir la necesidad de salubridad a la población de la Curva de Sun en el servicio de agua potable y alcantarillado y cumpliendo por lo dispuesto por la ley general de servicio de saneamiento Ley N° 26338 y su reglamento el D.S. N°009-95 y según el convenio con la Municipalidad Distrital de Moche según acuerdo N°17 con fecha del 08 de febrero del 2013, para lo cual se cuenta con personal debidamente calificado. Tiene su sede principal en la Av. San Jorge Mz. G Lote. 17, distrito de Moche, provincia de Trujillo, región de La Libertad; en donde funciona la oficina administrativa; además cuenta con una planta de potabilización de agua, una planta de bombeo de aguas servidas y la laguna de oxidación cuyas instalaciones están construido con el reglamento nacional de edificaciones.

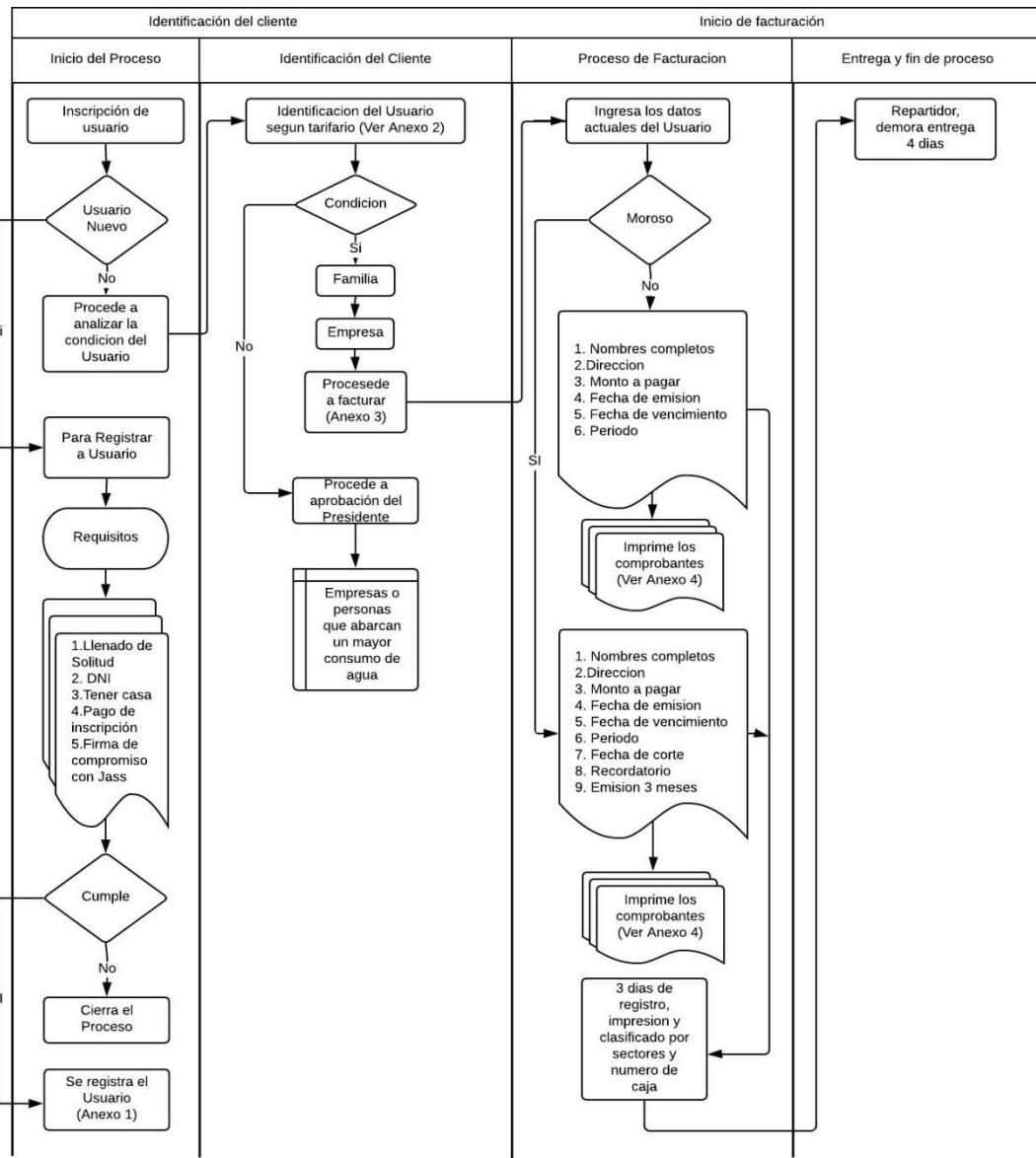


3.2. Sistematización en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

En el presente objetivo se procedió analizar los procesos que JASS Curva de Sun realiza en su sistematización tradicional llevado en el Excel para realizar su gestión dentro de la empresa, y se demostró en que partes presenta demoras e inconvenientes que tiene que ser solucionados con el propósito

Figura 3.2.

Proceso de inicio de facturación de JASS Curva de Sun



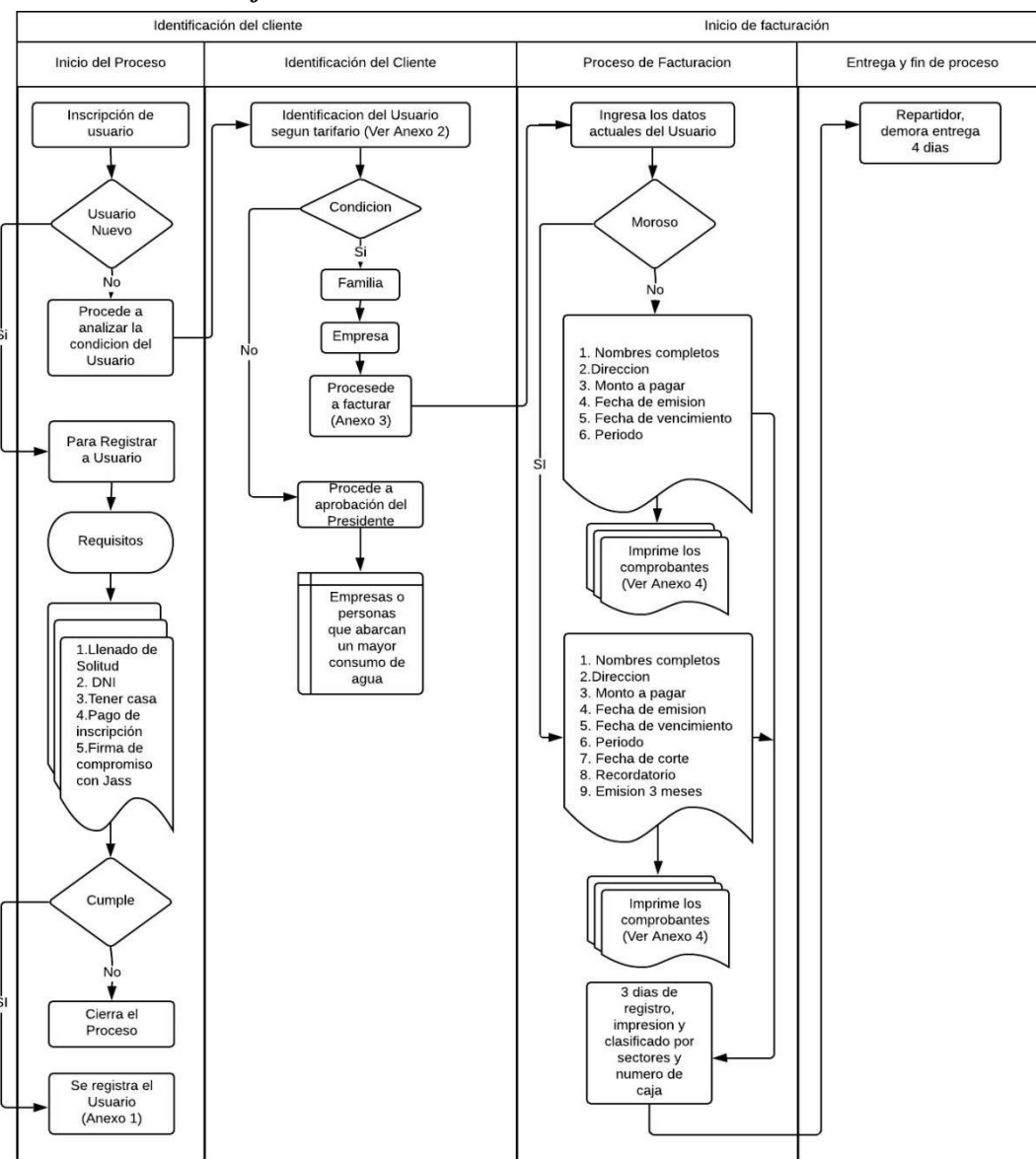
Comentario: La empresa maneja un proceso que esta manejado por formatos manuales y solamente por una persona que se encarga de todo el proceso, mostrando demoras y algunos errores que perjudican a la empresa.

3.3. Sistematización en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

En el presente objetivo se procedió analizar los procesos que JASS Curva de Sun realiza en su sistematización tradicional llevado en el Excel para realizar su gestión dentro de la empresa, y se demostró en que partes presenta demoras e inconvenientes que tiene que ser solucionados con el propósito maximizar la eficiencia de caja.

Figura 3.2.

Proceso de inicio de facturación de JASS Curva de Sun



Comentario: La empresa maneja un proceso que esta manejado por formatos manuales y solamente por una persona que se encarga de todo el proceso, mostrando demoras y algunos errores que perjudican a la empresa.

Tabla 3.1.
Cuadro de facturación del periodo 2018

Mes	Tarifario				Facturación		Facturación						Total	
	Familia	Empresa			Familia	N°	Cantidad	Empresa						
		Mediana	Pequeña	Grande				Mediana	Pequeña	Grande	N°	Cantidad	N°	Cantidad
Enero	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	950	S/.17,100	10	S/.360	8	S/.400	4	S/.400	972	S/.18,260
Febrero	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	959	S/.17,254	10	S/.360	8	S/.400	4	S/.400	981	S/.18,414
Marzo	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	967	S/.17,409	10	S/.360	8	S/.400	4	S/.400	989	S/.18,569
Abril	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	976	S/.17,566	10	S/.360	9	S/.450	4	S/.400	999	S/.18,776
Mayo	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	985	S/.17,724	10	S/.360	9	S/.450	5	S/.500	1,009	S/.19,034
Junio	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	994	S/.17,883	11	S/.396	9	S/.450	4	S/.400	1,018	S/.19,129
Julio	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,002	S/.18,044	12	S/.432	9	S/.450	4	S/.400	1,027	S/.19,326
Agosto	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,011	S/.18,207	12	S/.432	10	S/.500	5	S/.500	1,038	S/.19,639
Septiembre	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,021	S/.18,371	12	S/.432	10	S/.500	5	S/.500	1,048	S/. 19,803
Octubre	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,030	S/.18,536	13	S/.468	10	S/.500	4	S/.400	1,057	S/. 19,904
Noviembre	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,039	S/.18,703	13	S/.468	11	S/.550	4	S/.400	1,067	S/. 20,121
Diciembre	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	1,048	S/.18,871	15	S/.540	12	S/.600	5	S/.500	1,080	S/. 20,511
Total	S/.18	S/.36	S/.50	S/.100	998	S/.215,668	12	S/.4,968	9	S/.5,650	4	S/.433	1,024	S/.231,486

Interpretación: En la tabla 3.1 se observa el tarifario de lo que la empresa cobra a los usuarios dependiendo la condición en la que se encuentren, en este caso si es familia o empresa (mediana, pequeña, grande). Por lo que se puede determinar que en promedio en el año 2018 hay registrados 998 familias del cual hay una recaudación de S/. 215,668 soles, por otro lado, en empresas hay un total de 25 empresas que tienen una facturación para mediana empresa S/. 4,968, pequeña empresa de S/. 5,650 y grande empresa de S/.433, sumando un importe total de S/. 231,486 soles de facturación.

Tabla 3.2.

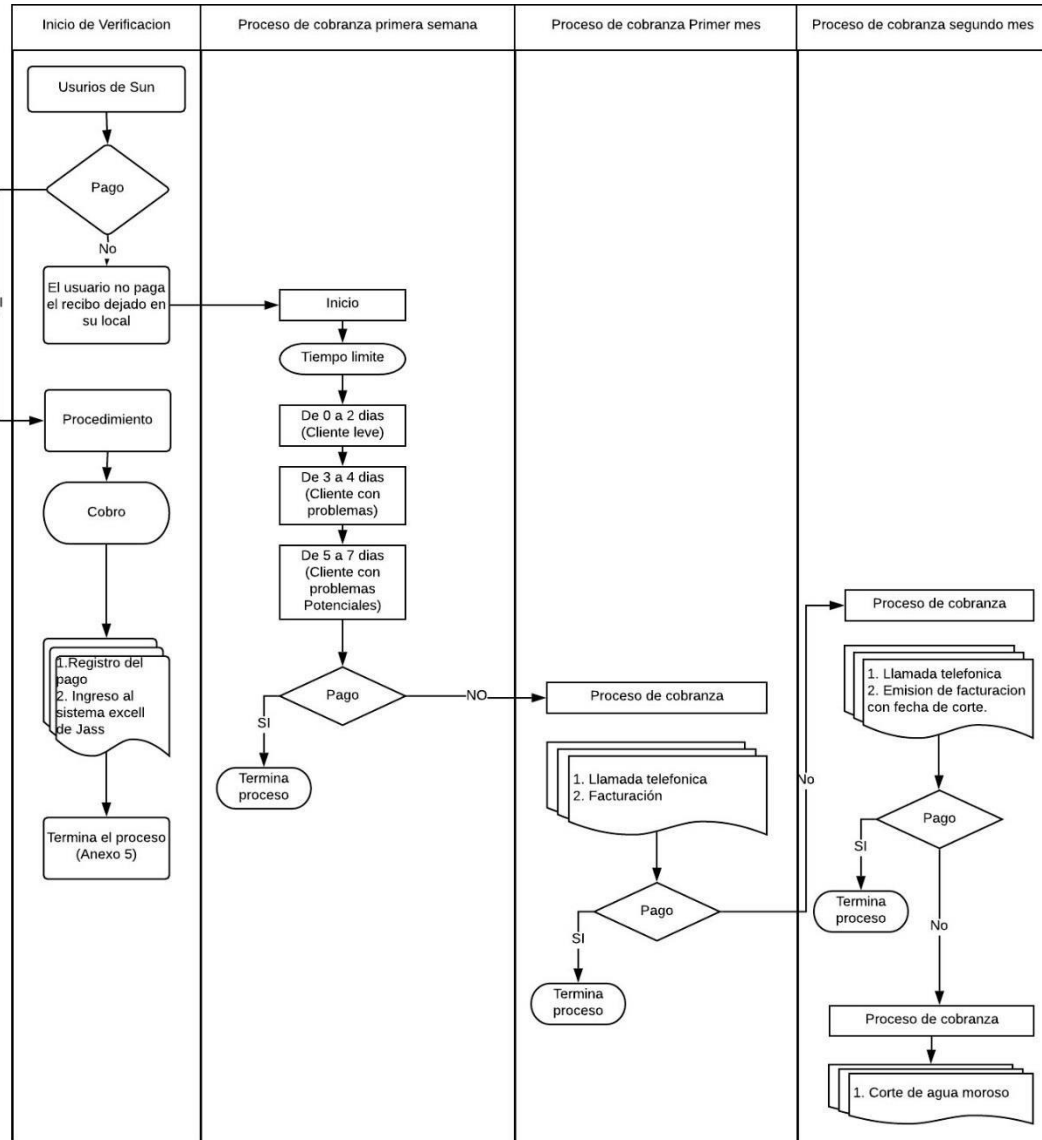
Nivel de eficiencia de la facturación de JASS Curva de Sun

Mes	Familia	Empresa	Facturas entregadas		Facturas devueltas por error		Margen de error		Tiempo de corrección y entrega	
			Familia	Empresa	Familia	Empresa	Familia	Empresa	Familia	Empresa
Enero	950	22	850	20	100	2	11%	9%	2	1
Febrero	959	22	823	20	116	2	12%	9%	2	1
Marzo	967	22	870	20	97	2	10%	9%	2	1
Abril	976	23	858	21	118	2	12%	9%	2	1
Mayo	985	24	880	22	105	2	11%	8%	2	1
Junio	994	24	844	22	150	2	15%	8%	3	1
Julio	1,002	25	902	23	100	2	10%	8%	2	1
Agosto	1,011	27	900	24	111	3	11%	11%	2	1
Septiembre	1,021	27	900	24	121	3	12%	11%	3	1
Octubre	1,030	27	907	24	123	3	12%	11%	3	2
Noviembre	1,039	28	935	25	104	3	10%	11%	2	1
Diciembre	1,048	32	944	29	105	3	10%	9%	2	1
Total Promedio	998	25	884	23	112	2	11%	10%	2	1

Interpretación: En la tabla 3.2 se observa el nivel de eficiencia que tiene la facturación de la empresa de JASS Curva de Sun, el cual tiene errores de importancia porque de un total en familia que se entrega en promedio factura es de 884 y 112 presentan errores en monto dirección u otros conceptos que por tener un sistema deficiente no se tiene un total correcto de facturación. Por otro lado, en empresas, se entregaron de manera correcta en promedio 23 y solo 2 de ellos en promedio presentan errores en conceptos o por sistema que arroja mal algunos indicadores. Este tipo de errores en lo que es familia toma entre 2 a 3 días arreglarlo debido a la cantidad y en empresas solamente 1 día en promedio; por lo que se puede determinar que es deficiente y más si solamente lo realiza una sola persona.

Figura 3.3.

Proceso de cobranza de los usuarios de JASS Curva de Sun



Nota: En la figura se observa un proceso de cobranza en el cual se inicia con los clientes que demoran en pagar, y los que se les corta en el proceso de 2 meses, por lo que a diferencia de otras empresas este proceso no es muy largo por tratarse un elemento vital para la vida.

Tabla 3.3.

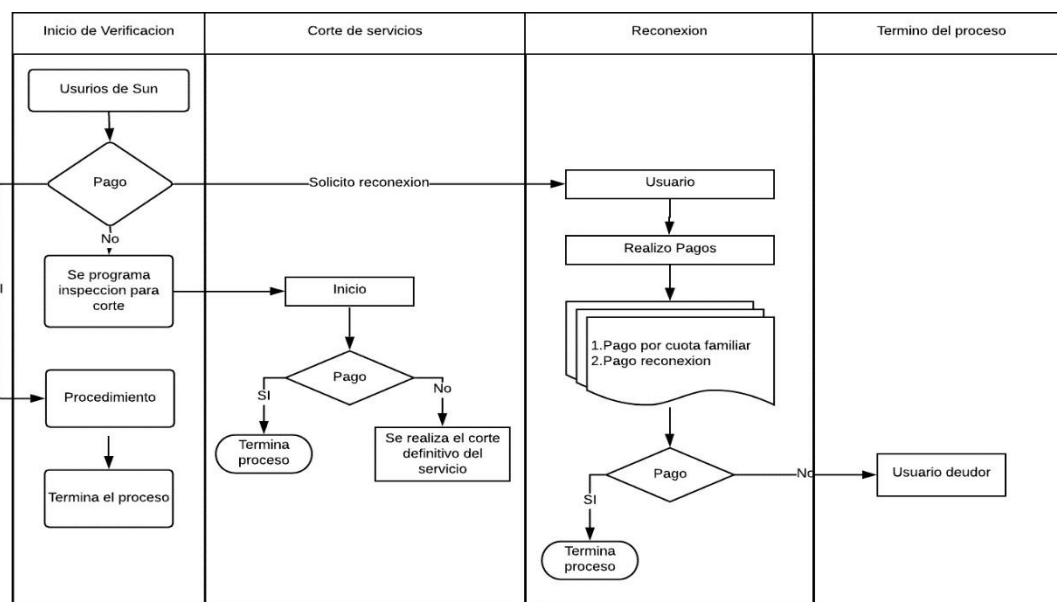
Resumen de la gestión de cobranza de JASS Curva de Sun realizado por tesorería y caja

Mes	Saldos	Facturación	Total Gestionar	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Por cobrar
Saldo Diciembre	4,500	17,256															
Enero		21,756	21,756	17,405													4,351
Febrero	4,351	18,260	22,611		18,089												4,522
Marzo	4,522	18,414	22,936			18,349											4,587
Abril	4,587	18,569	23,156				18,525										4,631
Mayo	4,631	18,776	23,407					18,726									4,681
Junio	4,681	19,034	23,715						18,972								4,743
Julio	4,743	19,129	23,873							19,098							4,775
Agosto	4,775	19,326	24,101								19,281						4,820
Septiembre	4,820	19,639	24,459									19,567					4,892
Octubre	4,892	19,803	24,694										19,756				4,939
Noviembre	4,939	19,904	24,843											19,874			4,969
Diciembre	4,969	20,121	25,089												20,072		5,018
Enero	5,018	20,511	25,529													20,423	5,106
Total				17,405	18,089	18,349	18,525	18,726	18,972	19,098	19,281	19,567	19,756	19,874	20,072	20,423	

Interpretación: En la tabla 3.3 se observa la gestión de cobranza de la empresa, en la cual se observa que se cobra en cada mes un promedio de 70%, quedando en promedio entre 4000 a 5000 soles por cobrar, este proceso tiene un error del 30% debido a que por ser solamente una persona que gestiona este procedimiento, adicional a ello que no tiene los mecanismos ni los recursos para hacer la gestión del cobro al 100% y mucho menos de tener reportes de manera diaria para determinar si es que faltan por cobrar, lo cual es un punto crítico que en un futuro puede ser un problema para la empresa cuando tenga más usuarios.

Figura 3.4.

Proceso de corte y reconexión de los usuarios de JASS Curva de Sun



Nota: en la figura 03 se observa los cortes y reconexiones que se realizan dentro de la empresa, durante este proceso solamente cuando se reconecta se obtiene ingreso y cuando se corta se guarda la fuente de ingreso que es el agua.

Tabla 3.4.
Ingresos propios, corte y reconexión

Mes	Cortes		Reconexión						Ingreso total	
	Agua	Desagüe	Agua			Desagüe			N°	Total
			N°	Costo	Total	N°	Costo	Total		
Enero	20	25	18	20	360	22	50	1,100	40	1,460
Febrero	23	26	20	20	400	23	50	1,150	43	1,550
Marzo	19	27	17	20	340	24	50	1,200	41	1,540
Abril	18	30	15	20	300	25	50	1,250	40	1,550
Mayo	25	35	22	20	440	30	50	1,500	52	1,940
Junio	20	20	18	20	360	17	50	850	35	1,210
Julio	25	22	23	20	460	20	50	1,000	43	1,460
Agosto	13	35	10	20	200	30	50	1,500	40	1,700
Septiembre	16	33	13	20	260	28	50	1,400	41	1,660
Octubre	18	20	15	20	300	18	50	900	33	1,200
Noviembre	25	21	22	20	440	15	50	750	37	1,190
Diciembre	27	21	24	20	480	12	50	600	36	1,080
Total	249	315	217	20	4,340	264	50	13,200	481	17,540

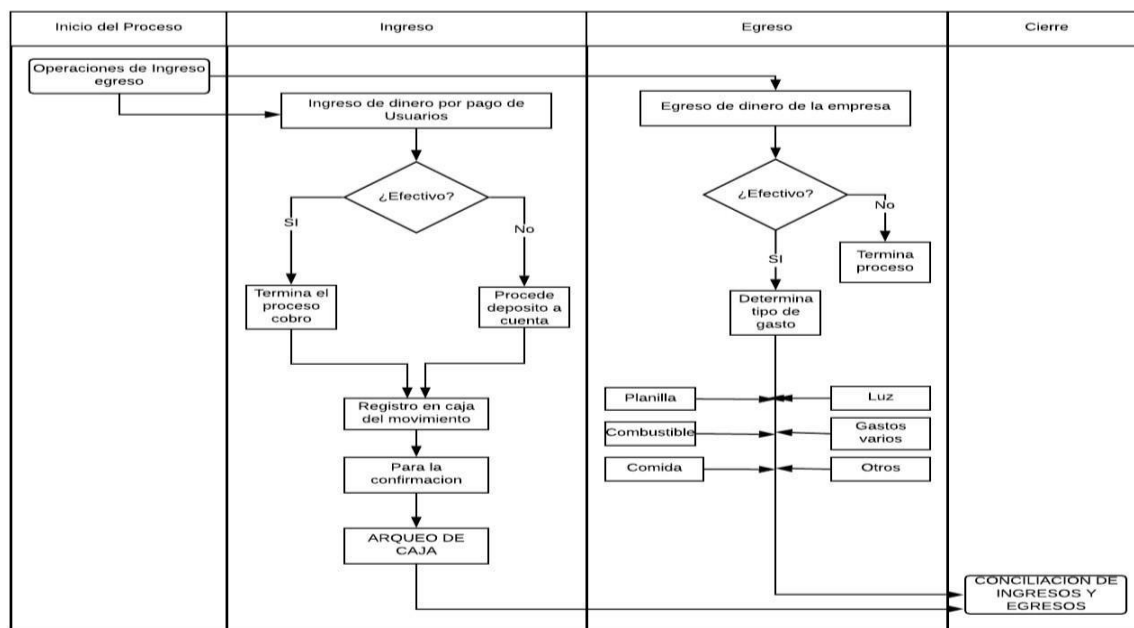
Interpretación: en la tabla 3.4 se observa que la empresa durante el periodo 2018 se realizó cortes de agua y desagüe por un total de 249 usuarios en agua y 315 en desagüe; por otro lado, la reconexión entre el agua y desagüe es de 70 asumiendo un ingreso de S/ 17540 soles.

Tabla 3.5.
Ingresos propios, referentes a inscripciones

Mes	Inscripción Apertura			Inscripción por permiso de instalación			Cobro por cambio de datos			Ingreso total	
	Nº	Costo	Total	Nº	Costo	Total	Nº	Costo	Total	Nº	Total
Enero	3	120	360	3	200	600	2	5	10	8	970
Febrero	4	120	480	4	200	800	0	5	0	8	1280
Marzo	2	120	240	4	200	800	2	5	10	8	1050
Abril	3	120	360	4	200	800	1	5	5	8	1165
Mayo	5	120	600	3	200	600	1	5	5	9	1205
Junio	3	120	360	5	200	1000	0	5	0	8	1360
Julio	2	120	240	5	200	1000	1	5	5	8	1245
Agosto	5	120	600	2	200	400	2	5	10	9	1010
Septiembre	3	120	360	3	200	600	1	5	5	7	965
Octubre	4	120	480	2	200	400	0	5	0	6	880
Noviembre	5	120	600	4	200	800	0	5	0	9	1400
Diciembre	5	120	600	1	200	200	3	5	15	9	815
Total	44		5280	40		8000	13		65	97	13,345

Interpretación: en la tabla 3.5 se observa los ingresos propios referentes a inscripciones, por lo que se considera la inscripción de apertura asumiendo S/ 5 280 soles, inscripción por instalación asumiendo S/ 8 000 soles y el Cobro por cambio de datos que es de S/ 65 soles.

Figura 3.5.
Procedimiento de tesorería en control de ingreso manual
Fuente: La empresa



Nota: La empresa JASS Curva de Sun, tiene un proceso de ingreso y egreso algo simple para ser considerado eficiente, debido a que, en las salidas de dinero, no se especifica los controles de supervisión al momento que se destina un fondo. Se podría presentar el caso de que el dinero es destinado para otro tipo de actividades, el cual es preocupante para el desarrollo de JASS Curva de Sun.

Tabla 3.6.
Cuota familiar, ingreso de caja

Saldo Diciembre		Ingreso	Egreso	Saldo
Saldo	58,692			
Enero	58,692	17,405	18,435	57,662.30
Febrero	57,662	18,089	15,956	59,795.26
Marzo	59,795	18,349	25,909	52,235.32
Abril	52,235	18,525	25,487	45,273.08
Mayo	45,273	18,726	37,641	26,358.26
Junio	26,358	18,972	12,610	32,720.43
Julio	32,720	19,098	15,865	35,953.67
Agosto	35,954	19,281	13,565	41,669.65
Septiembre	41,670	19,567	16,307	44,929.84
Octubre	44,930	19,756	13,794	50,891.86
Noviembre	50,892	19,874	24,195	46,571.48
Diciembre	46,571	20,072	26,853	39,790.29
Total		227,713		

Interpretación: En la tabla 3.6 se observa el movimiento de caja según cuota familiar, el cual la empresa registra un saldo de S/39 790.29 soles para el año 2018, un monto que pudo haber sido más alto si es que el sistema fuera eficiente y si se contara con el personal suficiente para lograrlo.

Tabla 3.7.
Ingresos propios, ingreso de caja

Saldo Diciembre		Ingreso	Egreso	Saldo
Saldo	33057.1			
Enero	33,057	2,430	9,238	26,249.07
Febrero	26,249	2,830	150	28,929.07
Marzo	28,929	2,590	935	30,584.07
Abril	30,584	2,715	3,700	29,599.07
Mayo	29,599	3,145	1,514	31,230.07
Junio	31,230	2,570	1,450	32,350.07
Julio	32,350	2,705	1,500	33,555.07
Agosto	33,555	2,710	1,184	35,081.37
Septiembre	35,081	2,625	1,750	35,956.37
Octubre	35,956	2,080	1,050	36,986.37
Noviembre	36,986	2,590	1,900	37,675.97
Diciembre	37,676	1,895	1,629	37,942.47
Total		30,885		

Interpretación: En la tabla 3.7 se observa los saldos de caja referente a los ingresos propios en el cual también se observa un monto de S/ 37 942.47, representa un monto similar en la anterior tabla y esto es debido a que los egresos son diferentes y los gastos que se asumen no son mayores.

Tabla 3.8.

Cuadro resumen de la sistematización tradicional de la empresa

Resumen de las deficiencias en el sistema	Comentario
Proceso de inicio de facturación	<i>Uno de las primeras deficiencias se encuentra en los formatos que la empresa tiene, la cual son independientes y no pueden tener relación para un análisis o poder tener reportes inmediatos. Por otro lado, este proceso demora la emisión correcta de los comprobantes de pago, perjudicando a la organización.</i>
Proceso de cobranza de los usuarios de JASS Curva de Sun	<i>El proceso establecido en el área de cobranza de los usuarios de JASS Curva de Sun, no es del todo eficiente, no pudiendo cobrarse en su totalidad a los morosos, Por otro lado, la carga de cuentas por cobrar no se observa mucho debido a que a los 2 meses se procede el corte de agua del usuario.</i>
Procedimiento de tesorería en control de ingresos manuales	<i>Por último, la última deficiencia de la sistematización por medio de procesos tradicionales ha conllevado a no tener un control en las salidas de dinero, las cuales muchas de estas no tienen sustento con el fin de la actividad. Por otro lado, esta supervisión puede contraer malos entendidos al no tener el medio como justificar estas salidas de dinero.</i>
<i>Por otro lado, es importante mencionar que todo el proceso antes mencionado, lo lleva solo una persona y es apoyado solamente en el cierre por contadores, siendo la única persona que sabe el manejo y procedimiento de los formatos de control, debido a que no hay una secuencia establecida.</i>	

Nota: En la tabla 3.8 se observa el resumen de las deficiencias puntuales que se pudieron encontrar referente al sistema que tiene la empresa.

3.4. Eficiencia del área de caja, la información de ingresos y gastos.

Tabla 3.9.

Arqueo de caja, rendimiento y conciliación- cuota familiar

Saldo Diciembre	Ingreso	Egreso	Saldo	Arqueo De Caja	Conciliación	Motivo	
Saldo	58,692						
Enero	58,692	17,405	18,435	57,662.30	57,662	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Febrero	57,662	18,089	15,956	59,795.26	58,425	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Marzo	59,795	18,349	25,909	52,235.32	52,235	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Abril	52,235	18,525	25,487	45,273.08	45,273	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Mayo	45,273	18,726	37,641	26,358.26	26,358	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Junio	26,358	18,972	12,610	32,720.43	30,251	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Julio	32,720	19,098	15,865	35,953.67	32,527	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Agosto	35,954	19,281	13,565	41,669.65	39,526	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Septiembre	41,670	19,567	16,307	44,929.84	42,352	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Octubre	44,930	19,756	13,794	50,891.86	50,892	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Noviembre	50,892	19,874	24,195	46,571.48	46,571	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Diciembre	46,571	20,072	26,853	39,790.29	39,790	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Total		227,713					

Interpretación: Se observa la eficiencia de caja en cuota familiar al momento que se realiza el arqueo y la conciliación mostrándose que hay pagos adelantados que la empresa realiza, pero no se llega a sustentar de manera adecuada ya que el sistema básico que se tiene no se puede realizar estos procedimientos y no se cuenta con personal para poder sustentar la operación, por este motivo en algunos meses no cuadra los saldos de caja de manera mensual, pero si existen los documentos de la compra o el anticipo.

Tabla 3.10.

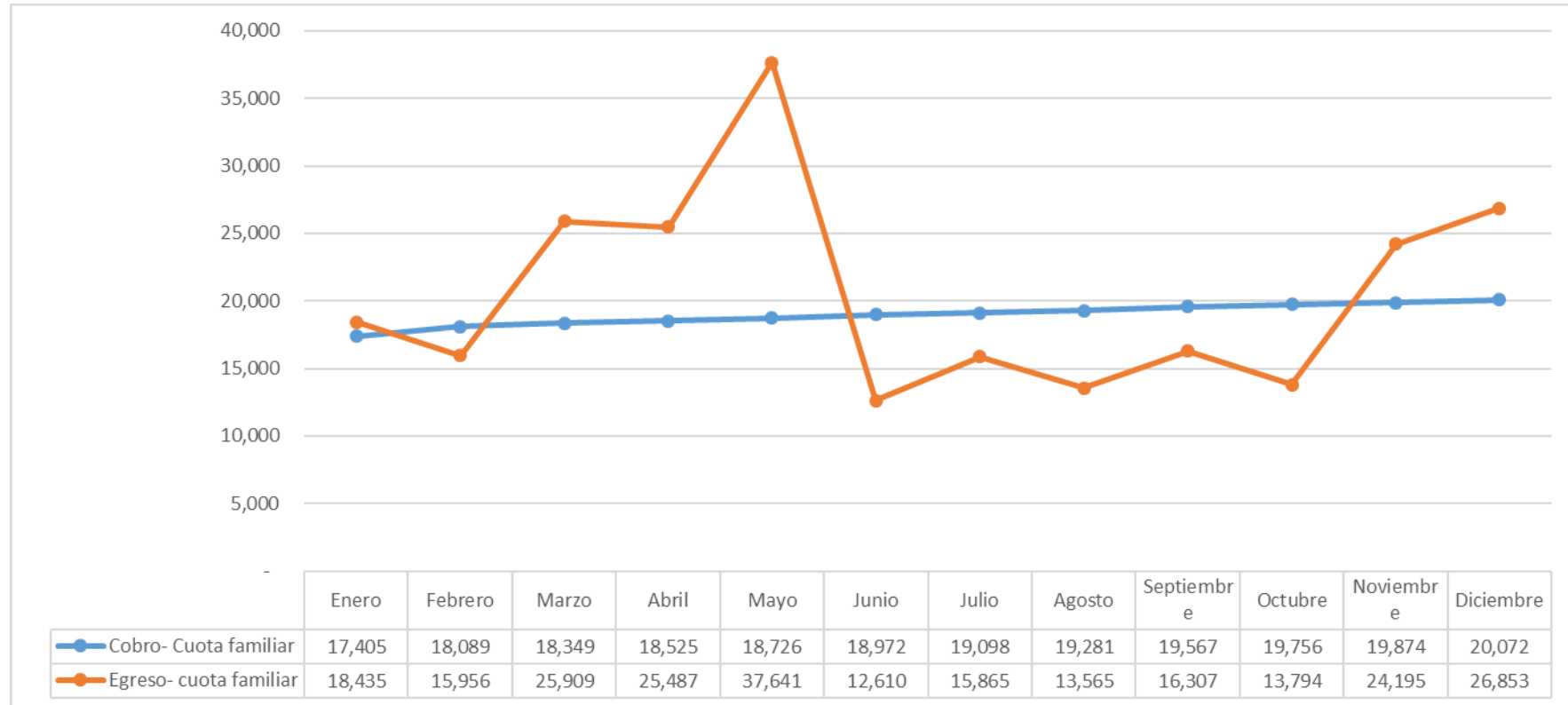
Arqueo de caja, rendimiento y conciliación- Ingresos propios

Saldo Diciembre	Ingreso	Egreso	Saldo	Arqueo de caja	Conciliación	Motivo	
Saldo	33,057						
Enero	33,057	2,430	9,238	26,249	26,249	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Febrero	26,249	2,830	150	28,929	27,526	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Marzo	28,929	2,590	935	30,584	30,584	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Abril	30,584	2,715	3,700	29,599	29,599	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Mayo	29,599	3,145	1,514	31,230	31,230	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Junio	31,230	2,570	1,450	32,350	30,245	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Julio	32,350	2,705	1,500	33,555	32,542	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Agosto	33,555	2,710	1,184	35,081	33,652	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Septiembre	35,081	2,625	1,750	35,956	34,525	NO	Pagos adelantados que son anotados en una libreta
Octubre	35,956	2,080	1,050	36,986	36,986	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Noviembre	36,986	2,590	1,900	37,676	37,676	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Diciembre	37,676	1,895	1,629	37,942	37,942	SI	Se registró correctamente los saldos de ingreso y egreso
Total		30,885					

Interpretación: Se observa la eficiencia de caja en ingresos propios al momento que se realiza el arqueo y la conciliación mostrándose que hay pagos adelantados que la empresa realiza el mismo caso del anterior cuadro, ya que el sistema básico que se tiene no se puede realizar estos procedimientos y no se cuenta con personal para poder sustentar la operación, por este motivo en algunos meses no cuadra los saldos de caja de manera mensual, pero si existen los documentos de la compra o el anticipo.

Figura 3.6.

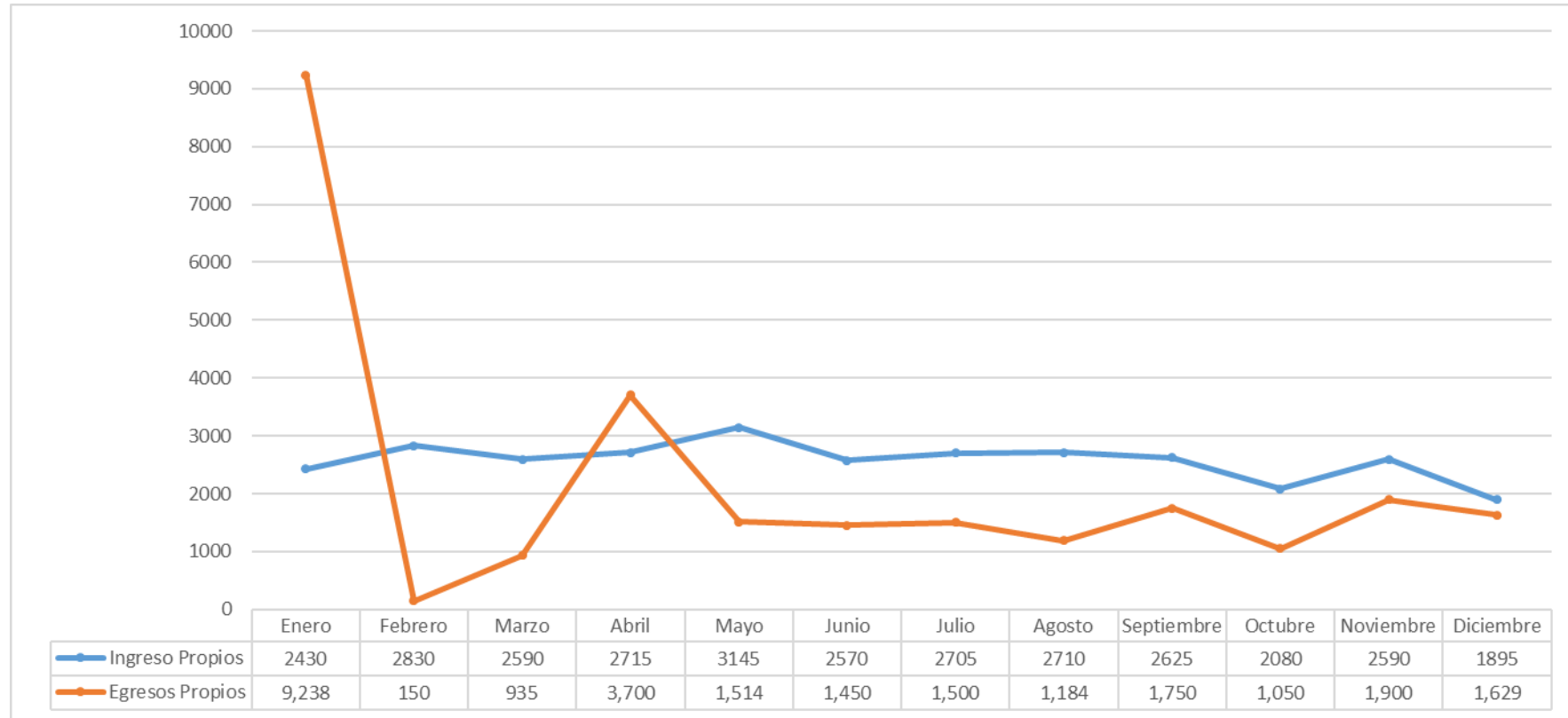
Cobros y pagos – cuota familiar



En la figura 3.6, se puede observar que la empresa tiene ingresos uniformes, los cuales pueden ser superados por los egresos si es que no se mejora la gestión de cobrar, de facturar y los tiempos de corregir los errores de manera inmediata, con el propósito de aumentar la cobranza, si bien es cierto no se tiene más que un solo personal, es de mucha importancia de mostrar la trascendencia negativa.

Figura 3.7.

Cobros y pagos – Ingresos propios



En la figura 3.7, se puede observar los ingresos propios de la empresa y los egresos, en esta condición los egresos en esta caja son menos debido a que no se pide mucho dinero, pero aun así es necesario mantener el control, debido a que esa conducta no es estable y tiene tendencia a seguir creciendo.

Tabla 3.11.
Índice Financiero

Item	Ratios	Formula	Sin sistematización	Comentario
Liquidez	Liquidez corriente	Activo Corriente/Pasivo	48,909	Se observa que por cada sol de liquidez corriente la empresa cuenta con S/ 1.91 soles para cubrir obligación corriente.
		Corriente	25,621	
	Prueba Acida	Efectivo Equivalente A	35,652	Se observa que por cada sol de liquidez Acida la empresa obtiene S/ 1.39 para cubrir compromisos a largo plazo.
		Efectivo /Pasivo Corriente	25,621	
Gestión	Rotación de cuentas por cobrar	Ventas Netas/ Cuentas Por Cobrar	231,486	La empresa realiza 41 cobros efectivos de sus cuentas por cobrar.
			5,675	
	Periodo de cobro	"Cuentas Por Cobrar*360/ Ventas"	2,043,000	231,486

Interpretación: Se observa en la tabla 3.11 que los índices financieros sin sistematización presentan una condición estable, pero que dentro de la gestión hay inconsistencias que no permite que aumenten o muestren resultados mejores, por lo cual para la empresa si es que no reestructura su sistema y aumenta personal para mejorar esta gestión, posiblemente tenga resultados menores a lo ya mencionado.

3.5. Determinar la incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.

Tabla 3.12.

Estado de situación financiero

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA						
Al 31 de Diciembre con Sistematización y sin Sistematización						
(Expresado en Soles)						
JASS Curva de Sun						
Activo Corriente	Con sistematización	Análisis Vertical %	Sin sistematización	Análisis Vertical %	2018	%
- Efectivo Equivalente De Efectivo	57,677	39.07%	35,652	27.91%	22,025	62%
- Cuentas Por Cobrar	3,526	2.39%	5,675	4.44%	-2,149	-38%
- Materiales Auxiliares, Suministros Y Repuestos	7,582	5.14%	7,582	5.93%	0	0%
Total Activo Cte.	68,785	46.59%	48,909	38.28%	19,876	41%
Activo No Corriente						
-Inmueble Maquinaria Y Equipo Neto	78,842	53.41%	78,842	61.72%	0	0%
Total Activo No Cte.	78,842	53.41%	78,842	61.72%	0	0%
Total Activo	147,627	100.00%	127,751	100.00%	19,876	16%
Pasivo Corriente						
- Remuneraciones Y Participaciones Por Pagar	25,621	17.36%	25,621	20.06%	0	100%
- Cuentas Por Pagar		0.00%	-	0.00%	0	0%
Total Pasivo Cte.	25,621	17.36%	25,621	20.06%	0	0%
Pasivo No Corriente						
- Cuentas Por Pagas	-	0.00%	-	0.00%	0	0%
Total Pasivo No Cte.	-	0.00%	-	0.00%	0	0%
Total Pasivo	25,621	17.36%	25,621	20.06%	0	0%
Patrimonio						
Capital	57,852	39.19%	57,852	45.28%	0	0%
Reservas	4,025	2.73%	4,025	3.15%	0	0%
Determinación Del Resultado Del Ejercicio	60,129	40.73%	40,253	31.51%	19,876	49%
Total Patrimonio	122,006	82.64%	102,130	79.94%	19,876	19%
Total, Pas. Y Patr.	147,627	100.00%	127,751	100.00%	19,876	16%

Nota: se observa en la tabla 3.12 el estado de situación financiera en el cual se establece que la empresa mejoraría de gran manera si es que se implemente una sistematización incluyendo trabajadores que permitan agilizar los procesos y mejorar la eficiencia de caja en 62%, el cual es muy favorable ya que ese dinero será invertido en nuevos proyectos donde la JASS Curva de Sun, mejore su servicio de agua potable.

Tabla 3.13.

Estado de situación financiera

Ítem	Ratios	Formula	Con sistematización	Sin sistematización	Diferencia	Comentario
Liquidez		Activo	68,785.00	48,909		Con la sistematización la empresa mejoraría su condición en la
	Liquidez corriente	Corriente/Pasivo Corriente	2.68	1.91	0.78	liquidez, teniendo más disponible por cada sol de deuda que se contraiga.
		Efectivo Equivalente	57,677.00	35,652		Por otro lado, en la prueba acida se obtiene una mejor condición
	Prueba Acida	A Efectivo /Pasivo Corriente	2.25	1.39	0.86	para cubrir deudas a corto plazo y tener un capital de trabajo con el cual desarrollarse de manera asertiva.
Gestión			231,486.38	231,486		La empresa realiza 66 cobros efectivos al tener reportes que le
	Rotación de cuentas por cobrar	Ventas Netas/ Cuentas Por Cobrar	65.65	40.79	24.86	ayuden a gestionar de manera correcta a los deudores, por otro lado, gracias al sistema se puede hablar de una mejor gestión de cobranza.
		"Cuentas Por	1,269,360	2,043,000		La empresa hace efectivo el cobro en 6 días en promedio un
	Periodo de cobro	Cobrar*360/ Ventas"	5.48	8.83	-3.34	estándar menor a que si no se tuviera un sistema que permita tener este seguimiento y analizarlo.

Nota: Se observa en la tabla 3.13 que la empresa manteniendo un sistema el cual será debatido en la propuesta tendrá mejores condiciones para poder trabajar, mejorando los indicadores que muestran la eficiencia en los resultados obtenidos en caja, es importante mencionar que también está dentro de la propuesta la implementación de 1 personal adicional para mejorar el proceso.

3.5. Contrastación de hipótesis

Después de los resultados encontrados, se puede afirmar la hipótesis que La Sistematización tiene una incidencia positiva en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018, debido a que permite mejorar los procesos de facturación e ingresos, obteniendo una liquidez de S/ 2.68 soles de liquidez corriente mejorando en S/ 0.78 soles, también la liquidez acida en S/ 2.25, aumentando en S/0.86 soles. Por otro lado, en el proceso de cobranza se observa una mejora de cobro efectivos en 66, mejorando en 25 adicional el cobro, el cual quiere decir que mejora la gestión y los cobros efectivos gracias a la sistematización, como también el periodo de cobro en 6 días, reduciendo 3 días como mínimo para poder cobrar lo pendiente, por lo que se menciona la gran importancia que tiene un sistema contable para poder tener una mejor gestión eficiente.

IV. DISCUSIÓN

El presente trabajo tiene como propósito determinar la incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018, y el cual se pudo confirmar la hipótesis que es La Sistematización tiene una incidencia positiva en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018, el cual está sustentado en los siguientes resultados que se muestran a continuación:

Se pudo determinar que la sistematización que la empresa contaba estaba realizada en función de Excel individuales el cual hacía que se presenten un margen de error del 9% al momento de emitir un comprobante, y se demora entre 1 a 2 días la corrección; por otro lado el sistema no arroja de manera adecuada las cuentas por cobrar quedando saldos por un monto de S/5000 soles que no se cobran de manera oportuna, y se pierda dinero de la misma manera al momento de dar corte y reconexión a los clientes por no tener la información en el momento oportuno, el cual ocasiona pérdida de tiempo al momento de realizar las tareas asignadas.

Estos resultados coinciden con Rojas y Escamilla (2014), la elaboración sistemática de la contabilidad permite dar una visión tanto global como específica de la situación financiera de la fundación lo cual garantiza un control y en un momento determinado una alerta en la gestión y manejo de los recursos; con esto también se busca organización y planeación los cuales se pueden hacer mediante presupuestos anuales o mensuales. Por otro lado, Montoya (2015), menciona que muchas veces no se tiene en claro que se va registrar por eso que los sistemas convencionales no funcionan, el cual también afirma que es positivo el mejorar el sistema dependiendo a las posibilidades de la organización para su mayor crecimiento empresarial.

Se determinó que el control de caja es deficiente debido a que como es llevado en formatos no concisos, no permite tener una información adecuada de la entrada y salida, esto se pudo comprobar por medio de los arqueos de caja y conciliaciones realizadas, por otro lado, el nivel de recaudación se determinó que la empresa en cuota familiar presenta más salidas de dinero que ingreso, debido a que en este sector se realiza más movimientos, a diferencia de ingresos propios donde los ingresos son mayores, por otro.

Estos resultados coinciden con Segura (2016), el sistema de caja si influye en la eficiencia en el área de caja del Hospital De Apoyo I Santiago Apóstol dado que el coeficiente de correlación de Spearman así lo determina con ,898 de correlación, ya que le permite tener la información real para poder tomar decisiones de importancia que ayude a surgir a la organización, por otro lado, Requejo y Saavedra (2016), menciona que un sistema de caja ayudaría a que no se presenten errores en los ingresos y egresos manteniendo el crecimiento de los mismos.

Se determinó que el sistema propuesto y adaptado para JASS Curva de Sun es de un costo razonable y tiene todas las funciones que permiten reducir en un 80% los tiempos que se tenían para dar los recibos y los cobros, esto mejora los ingresos y los tiempos de cobro, como también se le reduce el trabajo al encargado, que en muchas ocasiones no disponía de tiempo para nada.

Estos resultados coinciden con Abanto y Gil (2017), que las personas que invierten en mejorar sus procesos, permitirán un crecimiento favorable ya que el sistema será entendible para todas las personas que trabajan y reducirá tiempo que en su mayoría pone ineficiente a la gestión. Por otro lado, el autor Rojas y Escamilla (2014), mencionan que el crecimiento de las empresas permite mejorar los procesos, ya que por medio de la eficiencia de estos se tendrá la información más actualizada posible para la organización.

Por último, se determina de manera general que la Sistematización tiene una incidencia positiva en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018, debido a que permite reducir tiempos, maximizar los ingresos y tener mejores resultados al momento de cobrar, hacer los cortes y tener un control sobre la gestión de caja de la empresa.

Para Pinto (2016), un sistema será eficaz si existen una serie de métodos que aseguren que se identifican y registran todas las transacciones válidas, se describe el tipo de transacción y se mide el valor de la misma, se determina el momento en el cual se producen las transacciones por último Chiavenato (1999), manifiesta que “la eficiencia está enfocada hacia la búsqueda de la mejor manera (the best way) de hacer o ejecutar las tareas (métodos), con el fin de que los recursos se utilicen del modo más racional posible; utilización adecuada de los recursos disponibles”.

V. CONCLUSIONES

1. La Sistematización tiene una incidencia positiva en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018, debido a que permite mejorar los procesos de facturación e ingresos, obteniendo una mejora en la liquidez corriente de S/ 2.68 soles, también la liquidez ácida en S/ 2.25. Por otro lado, en el proceso de cobranza se observa una mejora de cobro efectivos en 66 cobros, como también el periodo de cobro en 6 días, reduciendo 3 días como mínimo para poder cobrar lo pendiente, por lo que se menciona la gran importancia que tiene un sistema contable para poder tener una mejor gestión eficiente.
2. La sistematización que la empresa contaba estaba realizada en función de Excel individuales el cual hacía que se presenten un margen de error del 9% al momento de emitir un comprobante, y se demora entre 1 a 2 días la corrección; por otro lado el sistema no arroja de manera adecuada las cuentas por cobrar quedando saldos por un monto de S/5000 soles que no se cobran de manera oportuna, y se pierda dinero de la misma manera al momento de dar corte y reconexión a los clientes por no tener la información en el momento oportuno, entre otros problemas que representan inconsistencias reales y de tiempo para el trabajo del día a día.
3. El control de caja es deficiente en un 35% debido a que como es llevado en formatos no concisos, no permite entablar el sustento de la entrada y salida, esto se pudo comprobar por medio de los arqueos de caja y conciliaciones realizadas reportando el no sustento de más de S/54 000 soles, por otro lado, el nivel de recaudación se determinó que la empresa en cuota familiar presenta más salidas de dinero en un 65% que ingreso en un 35%, debido a que en este sector se realiza más movimientos, a diferencia de ingresos propios donde los ingresos son mayores en un 80% que los egresos en un 20%.
4. El sistema propuesto y adaptado para JASS Curva de Sun es de un costo razonable y tiene todas las funciones que permiten reducir en un 80% los tiempos que se tenían para dar los recibos y los cobros, esto mejora los ingresos y los tiempos de cobro, como también se le reduce el trabajo al encargado, que en muchas ocasiones no disponía de tiempo para nada, como también mejorar la utilidad en S/ 19,876.

VI. RECOMENDACIONES

- 1.** La empresa JASS Curva de Sun debe aplicar el sistema de caja de forma permanente con el propósito de organizar mejor su trabajo y reducir tiempos muertos, y no sobre cargar las tareas a una sola persona.
- 2.** La empresa debe de capacitar al personal de manera constante para que ejecute el proceso de cobranza con mayor exactitud y se cobre de manera oportuna a todos los clientes con los que se cuenta.
- 3.** La empresa debe tener en cuenta en contratar un personal más para poder agilizar más los trámites, debido a que cada vez son más usuarios dentro de la organización y que es de importancia mejorar el trabajo que se realiza día a día.
- 4.** El sistema propuesto tiene que ser mejorado constantemente a la necesidad de la empresa y que incluya los formatos que se enlazan por medio del Excel, con el propósito de mejorar aún más la eficiencia de caja de la empresa y otras áreas, actualmente no existen sistemas específicamente para esto, las empresas lo tienen porque lo arman de acuerdo a sus necesidades.

VII. PROPUESTA

El presente capítulo tiene como propósito determinar una propuesta que sea factible para la organización debido a que por medio de esto la empresa tendrá un crecimiento favorable y permitirá reducir las deficiencias presentadas en la investigación, que es tiempos y tener sistemas y formatos que permitan mejorar la información para tomar decisiones. La propuesta permitirá que la organización tenga mejores resultados.

Objetivo General

Proponer un sistema que mejore la gestión y eficiencia de caja de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.

Objetivos Específicos

Describir partes importantes del sistema que se implementara en JASS Curva de Sun para sistematizar la gestión de caja.

Proponer formatos que estén vinculados con el Acces para determinar más rápido algunos puntos de gestión de caja.

Análisis de un proceso de cobranza simple en JASS Curva de Sun.

Estos objetivos tienen la finalidad de orientar las mejorar que conlleva tener un sistema estructurado, el cual permita reducir los tiempos muertos y facilite al personal a realizar su trabajo del día a día. Por otro lado, también se pondrá la cotización de un personal más dentro del presupuesto para mejorar la gestión de cobranza de la organización.

La sistematización “Ordenamiento y clasificación de datos e informaciones, estructurando de manera precisa categorías y relaciones, posibilitando de esta manera la constitución de bases de datos organizados” (Acosta, 2005).

Describir partes importantes del sistema que se implementara en JASS Curva de Sun para sistematizar la gestión de caja

Figura 7.1.
SISTEMA JASS



Fuente: Ingenieros E&A SAC

Sistema que será implementado para agilizar la gestión dentro de JASS Curva de Sun y tener unos resultados que permitan tomar decisiones dentro de la organización.

Figura 7.2.
Registro de usuarios nuevos

REGISTRO DE USUARIOS CAMPAÑA DE MOCHÉ

TIPO USUARIO	CODIGO	NOMBRES	DIRECCION	NRO CAJA	DNI	ZONA
PERSONA NATUR	2087	Lara Burgos Maritza Fabiola	Jushape (PAGO CONEXION)	(J N° 1)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2088	Pantoja César	Jushape	(J N°12)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2089	Rosales Espiritu Carlos Virgi	Jushape	(J N°13)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2090	Espiritu Azabache Juana Sev	Jushape	(J N°14)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2091	Rosales Espiritu Susi	Jushape	(J N°15)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2092	Ramada Mamá María	Jushape	(J N°16)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2093	Restaurante El Tambo Mochi	Jushape	(J N°18)	111	JUSHAPE
PERSONA NATUR	2094	Gonzales Cortijo Enrique Ali	Jushape	(J N°19)	111	JUSHAPE

REGISTRO DE USUARIOS CURVA DE SUN

TIPO USUARIO	CODIGO	NOMBRES	DIRECCION	NRO CAJA	DNI	ZONA
PERSONA NATURAL	1001	Alberto Valanueva Julia D.	Los Jazmines Mz.L Lt.2	(JAZM N° 13)	111	LOS JAZMINES
PERSONA NATURAL	1002	Acero Ponce Manuel A.	Los Geranios Mz.13 Lt.15	(LOS G N° 14)	111	LOS GERANIOS

Fuente: Ingenieros E&A SAC

Esta función permite registrar de manera alfabéticamente a los usuarios y tener reportes individuales por cliente con guardado automático, ante cualquier problema.

Figura 7.3.
 Tarifario de los diferentes servicios de la empresa

The screenshot displays a web-based application for managing tariffs. It is divided into two main panels, each with a blue background and a white navigation bar at the top containing links: 'REGISTRO DE USUARIOS', 'REGISTRO DE TARIFAS', 'REGISTRO DE PAGOS', 'CONSULTAS', and 'SALIR'.

Top Panel: REGISTRO DE TARIFAS CURVA SUN

- TARIFAS Form:** Includes fields for 'DESCRIPCION' and 'MONTO S/.' with buttons for 'NUEVO', 'GRABAR', 'CANCELAR', and 'ACTUALIZAR'.
- REGISTRO DE TARIFAS CURVA SUN Table:**

montotarifa	descripcion
10	Cuota Familiar Social (Agua Potable y Alc
12	Cuota Familiar Agua Potable
18	Cuota Familiar (Agua Potable y Alcantarill
25	Cuota Familiar (02) (Agua Potable y Alcar
36	Casa Pension (Agua Potable y Alcantarill
36	Restaurant Clase 3 (Agua Potable y Alcar
54	Casa Pension (04 a 08 cuartos) (Agua Po
54	Restaurant Clase 2 (Agua Potable y Alcar
60	Industrial (Agua Potable y Alcantarillado)
100	Industrial 2
12	Cuota Familiar Alcantarillado
50	Industrial 3 (alcantarillado)
- Navigation:** 'ELIMINAR', 'BUSCAR', and 'SALIR' buttons.

Bottom Panel: REGISTRO DE TARIFAS CAMPIÑA MOCHE

- TARIFAS DE USUARIOS JASS Form:** Includes fields for 'DESCRIPCION' and 'MONTO S/.' with buttons for 'NUEVO', 'GRABAR', 'CANCELAR', and 'ACTUALIZAR'.
- REGISTRO DE TARIFAS CAMPIÑA MOCHE Table:**

montotarifa	descripcion
12	Cuota Familiar (Alcantar
15	Condominios (Alcantarill
24	Restaurant Clase 3 (Alc
50	Restaurant Clase 2 (Alc
60	Bungalows (Alcantarilla
100	Restaurant Clase 1 (Alc
100	Industrial (Alcantarillado
24	Casa Pension (Alcantari
50	Industrial 2 (Alcantarillad
15	Cuota Familiar 2 (Alcant
36	Restaurant Clase 4 (Alc
- Navigation:** 'ELIMINAR', 'BUSCAR', and 'SALIR' buttons.

Fuente: Ingenieros E&A SAC
 Este sistema permite tener un control en los precios actuales de los servicios de JASS
 Curva de Sun ofrece a los usuarios.

Figura 7.4.
Registro de pagos e ingresos diarios de la empresa

The screenshot shows a web application interface for generating receipts and recording payments. The interface is divided into several sections:

- Navigation Menu:** REGISTRO DE USUARIOS, REGISTRO DE TARIFFAS, REGISTRO DE PAGOS, CONSULTAS, SALIR.
- SEARCH:**
 - Buscar por: Nombres (selected), Código de usuario.
 - TIPOUSUA CODIGO: PERSONA N. 2089
 - NOMBRES: Lina Sergio Manza Fabado Justhace PISCO CONE-2010 N. 1
 - DIRECCION: Ushupe
 - NROCAJA: 11
- Datos de Usuario:**
 - NOMBRES: [input]
 - CODIGO: [input] ESTADO: [input]
 - TARIFA: [input] MONTO S/: [input]
 - DIRECCION: [input]
 - NRO CAJA: [input] ZONA: [input]
- Pagos:**
 - DEUDA ACTUAL S/: [input] MESES ATRASADOS: [input]
 - DEUDA ANTERIOR S/: [input] ESTADO: [input]
 - TOTAL A PAGAR S/: [input] PERIODO: [input]
 - CODIGO DE PAGO: [input] GUARDAR PAGO: [input] Monto cancelado S/: [input]
- SEARCH (Right Panel):**
 - Buscar por: NRO DE RECIBO: 7175
 - DEUDA ACTUAL S/: [input] MESES ATRASADOS: [input] PERIODO: [input]
 - DEUDA ANTERIOR S/: [input] ESTADO: [input] FECHA DE PAGO: 01-Jan-14
 - TOTAL DE RECIBO S/: [input] MONTO CANCELADO S/: [input] DETALLE: [input]
- REGISTRO DE PAGOS (Table):**

deudaactual	deudaanterior	totalapagar	periodo	estado	mesesatrasados
15	0	15.00	JULIO	ACTIVO	0
15	15	30.00	ENERO	ADELANTADO	1
15	0	15.00	AGOSTO	ACTIVO	0
15	0	15.00	JULIO	ACTIVO	0
15	0	15.00	PERIODO	ADELANTADO	0
15	0	15.00	AGOSTO	ACTIVO	0
15	0	15.00	AGOSTO	ACTIVO	0
15	15	30.00	JULIO	ACTIVO	1
15	15	30.00	JUNIO	ACTIVO	1
- REGISTRO DE RECIBOS (Table):**

idrecibo	canj	idtotal	deudaactual	deudaanterior	totalapagar	emision	vencimiento	periodo
4245	1305	12	0	12	15Aug13	05Sep13	JULIO	

Fuente: Ingenieros E&A SAC

En el menú registro de pagos se generan los recibos, hay que poner el número, la fecha en que se emiten, la fecha de vencimiento, el periodo año y la fecha de corte

Figura 7.5.
Registros diarios de los recibos

REGISTRO DE USUARIOS REGISTRO DE TARIFAS REGISTRO DE PAGOS CONSULTAS SALIR

NRO DE EVENTO:

FECHA: 01-Jan-18

APELLIDOS Y NOMBRES:

DIRECCION:

RECIBO N°:

MES PAGADO:

IMPORTE S/

LUGAR:

BUSCAR POR NOMBRE USUARIO CURVA

BUSCAR POR CODIGO USUARIO CURVA

BUSCAR POR DNI USUARIO CURVA

BUSCAR POR NOMBRE USUARIO CAMPINA

BUSCAR POR CODIGO USUARIO CAMPINA

BUSCAR POR DNI USUARIO CAMPINA

NOMBRES	DIRECCION	periodo	detallecibocampina#estad
Abanto Villanueva Julia	Los Jazmines Mz.LL.2		
Acero Ponce Manuel A.	Los Geranos Mz.13 LL.1		
Agreda Morón María J.	Arizona Ll. 71		
Asmat Ulseui Agronia	Arizona Ll. 70		
Castro León Hugo César	Las Amapolas Mz.LL.6		
Agular Martínez Luz A.R.	Arizona Mz.18 LL.10		
Agular Serquen Dalmac	Los Jazmines Mz.G LL.2		
Sánchez Paredes Kelly	Las Amapolas Mz.J LL.0		
Alemant Cena Jessica	Av. La Marina N°51		

GRABAR CANCELAR SALIR

id	fecha	apellidos	direccion	recibo	mespago	importe	lugar
6	13-Oct-16	Becerra Lozano Willan	Av. San Jorge Mz.G LL.147819	18	SEPTIEMBRE	36	CURVA
7	13-Oct-16	Rosario García Elena Y	Av. San Jorge Mz.G LL.148113	18	SEPTIEMBRE	36	CURVA
8	13-Oct-16	MORGAN TAX S.A.C.	Santa Lucía S/N (Pase)	48129	SEPTIEMBRE	36	CURVA
9	13-Oct-16	Fonseca Ponce Alvaro	Arizona Ll.065	47905	SEPTIEMBRE	36	CURVA
10	13-Oct-16	Gentzen Vásquez Galo	Arizona Mz.K LL.13	48253	SEPTIEMBRE	36	CURVA
11	13-Oct-16	Mendoza Morales Emei	Av. La Marina N°116 P.	48223	SEPTIEMBRE	36	CURVA
12	13-Oct-16	Servicentro Ramirez S.J	Carretera Panamericana N	48316	SEPTIEMBRE	200	CURVA
13	14-Oct-16	Pereda Chávez Abelto	Av. San Jorge Mz.F LL.148056	36	SEPTIEMBRE	36	CURVA
14	14-Oct-16	Rosas Correa Pablo	Los Claveles	48114	SEPTIEMBRE	36	CURVA
15	14-Oct-16	Vásquez Briceño Lorenz	Santa Lucía Mz.B LL.8	48172	SEPTIEMBRE	18	CURVA
16	14-Oct-16	Chacón Oliva Corina	Las Amapolas Mz. L LL.148265	36	SEPTIEMBRE	36	CURVA

BUSCAR NRO RECIBO

Fuente: Ingenieros E&A SAC

Los recibos son más fáciles de llenar y reduce los tiempos muertos, que cuando se llenaban en Excel.

Figura 7.6.
Impresión de los recibos

REGISTRO DE USUARIOS REGISTRO DE TARIFAS REGISTRO DE PAGOS CONSULTAS SALIR

GENERAR RECIBOS - CAMPINA DE NOCHE RECIBOS GENERADOS CONSULTAS

BUSCAR PERIODO: JULIO

IMPRIMIR RECIBOS AL DIA

IMPRIMIR RECIBOS CON MESES DE ATRASO

deudaact	deudaan	totalapagar	femision	vencimient	periodo	ano	estado	monorecibo	mesesatras	fcorte	detalle
0	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46634	0		
0	0	12	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46682	2	01-Sep-16	treinta y seis
0	0	0	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	INACTIVO	0	0		
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46685	0		quince
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46686	0		quince
15	15	30	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46687	1	01-Sep-16	treinta
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46688	0		quince
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46689	0		quince
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46690	0		quince
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46691	0		quince
15	0	15	13/08/2016	27/08/2016	JULIO	2016	ACTIVO	46692	0		quince

62357 NROCAJA ZONA
2010 (CASA N°13) VILLA MUCHIK

Bocanegra Peralta de Estrada
Condominio Villa Muchik

CAMPIÑA DE NOCHE
JULIO -- 2018
8-09-2018

Condominios (Alcantarillado)

Deuda Actual: S/. 15.00

Deuda Anterior: S/. 15.00

Total a Pagar: S/. 30.00

Son: treinta con 00/100 con 00/100 Soles

REPOSICION DESAGUE S/. 50.00

Fecha de Emision: 21-08-2018

Meses Atrasados: 1

FECHA DE CORTE: 10-09-2018

Fuente: Ingenieros E&A SAC

Esto de consultas es para imprimir los recibos, está separado recibos que tiene un mes y meses de atraso, así mismo el sistema permite imprimir los comprobantes por sector, permitiendo disminuir tiempo de entrega.

Figura 7.7.
Reporte de usuario

CODIGO	NOMBRES	DIRECCION	NROCAJA	ZONA	ESTADO	montotal	descripcion
2318	Palomino Merino Mónica	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 08)	RAMAL LA ESPERANZA	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2317	Palomino Merino Jhon	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 07)	RAMAL LA ESPERANZA	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2316	Esquivel Acevedo Yanet Esther	II etapa Ramal La Esperanza Lt. 22 Int.11	(RE N° 06)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2315	Vásquez Morales Yorguen	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 05)	RAMAL LA ESPERANZA	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2314	Flores Sandoval Julian	II etapa Ramal La Esperanza II etapa	(RE N° 04)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2313	Nina Quispe Enrique Ramos	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 03)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2312	Azabache Jara Mirtha Isabel	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 02)	RAMAL LA ESPERANZA	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2311	Asmat Cáceres Roger Gerardo	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 01)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2310	Asmat Lacherre Víctor Edmundo	II etapa Ramal La Esperanza Lt.27	(RE N° 00)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2309	Mendieta Valdivieso Juan	II etapa Psje. San Ramón Lt.05	(PSRN° 17)	PSJ SAN RAMON	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2319	Ecos Azabache Francisco	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 09)	RAMAL LA ESPERANZA	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2307	Rojas Armas Santos Wilfredo	II etapa Psje. San Ramón	(PSRN° 15)	PSJ SAN RAMON	INACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2322	Ayala León Lisandro Abel	II etapa Ramal La Esperanza Lt. 20	(RE N° 12)	RAMAL LA ESPERANZA	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2306	Asmat Velásquez Ana Ysabel	II etapa Psje. San Ramón Av. La Marina	(PSRN° 14)	PSJ SAN RAMON	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)
2304	Marín Jácobo María Irma	II etapa Psje. San Ramón	(PSRN° 11)	PSJ SAN RAMON	ACTIVO	12	Cuota Familiar (Alcantarillado)

Fuente: Ingenieros E&A SAC

En Este Menú De Consultas Puede Saber Todos Los Usuarios (Activo E Inactivos).

Figura 7.8.
Formatos de Excel vinculados al Acces

IDCAMPINA	TIPOUSUARIO	CODIGO	NOMBRES	DIRECCION	NROCAJA
788	PERSONA NATURAL	2467			(RSAN° 65)
663	PERSONA NATURAL	2663		Condominio "Los Lifes"	(CASA LIF° 02)
681	PERSONA NATURAL	2681		Condominio "Los Lifes"	(CASA LIF° 20)
787	PERSONA NATURAL	2614		I etapa Villa San Juan	(VSJN° 49)
437	PERSONA NATURAL	2437 +		I etapa Ramal Sun Alto	(RSAN° 33)
571	PERSONA NATURAL	2571	Abanto Blas María Angelita	I etapa Villa San Juan	(VSJN° 02)
727	PERSONA NATURAL	2721	Abanto Blas María Esmeldita	La General	(RG N° 07)
569	PERSONA NATURAL	2569	Abanto Gonzáles Víctor Agustín	I etapa Villa San Juan	(VSJN° 00)
21	PERSONA NATURAL	2107	Abanto Rodríguez German Walter	Jushape	(J N°32)
22	PERSONA NATURAL	2108	Abanto Rodríguez Merardo Panfilo	Jushape	(J N°33)
219	PERSONA NATURAL	2219	Abanto Rodríguez Teodolinda	II etapa La Puguita	(LPN° 30)
128	PERSONA NATURAL	2128	Aguilar Holguín Iris	Jushape	(J N°62)
340	PERSONA NATURAL	2340	Alayo Vásquez Elmer Excequiel	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 32)
653	PERSONA NATURAL	2653	Alindor Vilgo Sánchez	Jushape	(J N°)
502	PERSONA NATURAL	2502	Altamirano de Nique Mariana	II etapa Ramal Sun	(RSN° 18)
650	PERSONA NATURAL	2650	Alvarado Zavaleta Sergio Augusto	Jushape	
52	PERSONA NATURAL	2016	Alza Soriano Juan Enrique	Condominio Villa Muchik	(CASA M°21)
728	PERSONA NATURAL	2723	Amat Jacobo César M.	Ramal El Carnero	(CN°)
284	PERSONA NATURAL	2284	Amu Reyes Elvia Justina	II etapa La Puguita	(LPN°101)
588	PERSONA NATURAL	2588	Ángulo García Juan	I etapa Villa San Juan	(VSJN° 20)
473	PERSONA NATURAL	2473	Anhuamán Adriana	I etapa Ramal Sun Alto	(RSAN° 71)
95	PERSONA NATURAL	2005	Anhuamán Aguilar Manuel Fortunato	Condominio R. Villa Sol y Lu	(CASA N° 37)
40	PERSONA NATURAL	2004	Anhuamán Aguilar Roxana del Pilar	Condominio Villa Muchik	(CASA M°07)
507	PERSONA NATURAL	2507	Anhuamán Asmat Felipa	II etapa Ramal Sun	(RSN° 24)
548	PERSONA NATURAL	2548	Anhuamán de Azabache Juana	I etapa Sector Cobranza	(SCN° 29)
272	PERSONA NATURAL	2272	Anhuamán de Vásquez Avelina	II etapa Sector La Puguita (E)	(LPN° 89)
34	PERSONA NATURAL	3130	Anhuamán Teodoro	Irishana	(I N°53)

Fuente: Ingenieros E&A SAC

El sistema Acces permite tener la información entrelazada con los Excel que se mostraran a continuación.

Proponer formatos que estén vinculados con el Acces para determinar más rápido algunos puntos de gestión de caja

Figura 7.9.
Formato de resumen de cuota familiar

JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO									
CUOTA DEL SMO									
RUC. N° 2807254333									
INGRESO DE CUOTA FAMILIAR MES ENERO 2018									
	fect	apellidos	direccion	rec	my	mesps	lug		
1	02-01-18	Vásquez Juarez Juan	Delfin S/N	56470	18	NOVIEM	CURVA		
2	02-01-18	Honorio Quiroz Virgínia	Los Girasoles Mz.18 Lt.10	56537	18	NOVIEM	CURVA		
3	02-01-18	Quiroz Quijan Felina	Santa Lucía Mz.M Lt.3	56380	18	NOVIEM	CURVA		
4	02-01-18	Asmat Sánchez Manuel	Los Alamos Lt.33	56108	18	NOVIEM	CURVA		
5	02-01-18	Asmat Vergara Roberto	Los Alamos Lt. 33	56544	18	NOVIEM	CURVA		
6	02-01-18	Jave Meléndez Orelia Rubí	Av. La Marina Lt.47	56279	18	NOVIEM	CURVA		
7	02-01-18	Rosas Correa Pablo	Los Claveles	56412	36	NOVIEM	CURVA		
8	02-01-18	Cabrera Arrogo José Alvenio	Av. La Marina Lt. 34	56573	18	NOVIEM	CURVA		
9	02-01-18	Dionicio Avila Adela Silvia	Los Girasoles Mz. D Lt.3	56194	18	NOVIEM	CURVA		
10	02-01-18	García Rodríguez Alejandro	Av. San Jorge Mz.G Lt.1	56223	18	NOVIEM	CURVA		
11	02-01-18	Rafael Leyva Lorena	Los Lirios Mz.I Lt.8	56383	18	NOVIEM	CURVA		
12	02-01-18	Espinosa Linares Digna	Santa Lucía Mz. T Lt.40 Prolong.	56506	18	NOVIEM	CURVA		
13	02-01-18	Benites Gordillo Fortunato	Arizona Mz. M Lt.39	56541	36	NOVIEM	CURVA		
14	02-01-18	Quezada Acuña Kelly	Los Lirios Mz.I Lt.5	56378	36	NOVIEM	CURVA		
15	02-01-18	Azabache Centeno Gladys	Arizona Mz. D Lt.1B	56116	18	NOVIEM	CURVA		
16	02-01-18	Kuiz Vargas José Lucas	Las Amapolas Mz.L Lt.8	56417	18	NOVIEM	CURVA		
17	02-01-18	Sánchez Flores Luciano	Los Lirios Mz. B Lt.131	56432	36	NOVIEM	CURVA		
18	02-01-18	García Moreno José Luis	Arizona Lt.58	56229	36	NOVIEM	CURVA		
19	02-01-18	Otiniano Pérez Anita Irma	Los Girasoles Mz.12 Lt.2	56339	36	NOVIEM	CURVA		
20	02-01-18	Silba Cruzado Melania	Los Geranios Mz. D Lt.14	56443	18	NOVIEM	CURVA		
21	02-01-18	Matute Rodríguez Rosa	II etapa Entrada Campiña Lt.7-	56842	24	NOVIEM	CAMPI		
22	02-01-18	Roman Enco Ana Judith	I etapa La Puguita	56828	24	NOVIEM	CAMPI		
23	02-01-18	Marín Jacobo María Irma	II etapa Psje. San Ramón	56943	12	NOVIEM	CAMPI		
24	02-01-18	Marín Jacobo María Angela	II etapa Psje. San Ramón	56941	12	NOVIEM	CAMPI		
25	02-01-18	Rafael Leiva José	II etapa Psje. San Ramón	56942	12	NOVIEM	CAMPI		
26	02-01-18	Asmat Anhuamán Wilfreda	I etapa Ramal Sun Alto	57053	12	NOVIEM	CAMPI		
27	02-01-18	Siche Asmat Félix Víctor	I etapa Ramal Sun Alto	57056	12	NOVIEM	CAMPI		
28	02-01-18	Azabache Sánchez Carlos	II etapa Psje. San Ramón Lt.8A	56934	12	NOVIEM	CAMPI		
29	02-01-18	Llerena Azabache Walter	II etapa Ramal La Esperanza	56992	12	NOVIEM	CAMPI		
30	02-01-18	Coello Azabache Pedro	Ramal La General	57345	24	NOVIEM	CAMPI		
31	02-01-18	Arat Jacobo César M.	Ramal El Camero	57368	24	NOVIEM	CAMPI		
32	02-01-18	Casiano Ponce Carlos	Sector El Tanque Block C	57356	12	NOVIEM	CAMPI		
				TOTA	660				

Se suman los Boucher diario de cuota familiar

Figura 7.10.
Formatos de relación de usuarios para corte

RELACIÓN DE USUARIOS PARA CORTE CAMPIÑA DE MOCHE ENERO 2018											
PERIODO NOVIEMBRE											
N°	IDC	NOMBRES	DIRECCION	NROCAJ	montotal	deudaact	deudaante	totalpag	detalle	fecha de co	lcha de repos
1	2670	Castillo Córdova Jorge	Condominio "Los Lifes"	(CASA LIF)	\$15.00	\$15.00	\$15.00	\$30.00			
2	2003	Velasco Fernández Juan Carlos	Condominio Villa Muchik	(CASA M*04)	\$15.00	\$15.00	\$15.00	\$45.00			
3	2376	Nique García Víctor Raúl	I etapa Ramal Pisún	(RPN* 20)	\$12.00	\$12.00	\$24.00	\$36.00			
4	2366	García Vásquez José Genaro	I etapa Ramal Pisún	(RPN* 10)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
5	2380	García Centeno Isabel	I etapa Ramal Pisún	(RPN* 24)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
6	2402	Azabache García Teresa	I etapa Ramal Pisún	(RPN* 46)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
7	2381	Moya Obeso Víctor (Sol de Mochel)	I etapa Ramal Pisún	(RPN* 25)	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$100.00			
8	2465	Azabache Hilarion Leyla	I etapa Ramal Sun Alto	(RSAN* 63)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
9	2458	Mendoza Asmat Yesica	I etapa Ramal Sun Alto	(RSAN* 55)	\$12.00	\$12.00	\$24.00	\$36.00			
10	2453	Vega Asmat Leoncio	I etapa Ramal Sun Alto	(RSAN* 49)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
11	2558	Avila Ulloa Francisca	I etapa Sector Coibranza	(SCN* 39)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
12	2578	Salvador Avila Lucio	I etapa Villa San Juan	(VSN* 09)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
13	2573	Luján Vega Blanca	I etapa Villa San Juan	(VSN* 04)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
14	2273	Azabache Asmat Valentín	II etapa La Puguita	(LPN* 90)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
15	2260	Campos Luzquiño Victoria	II etapa La Puguita	(LPN* 77)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
16	2223	Valles Zarate Teresa Lucila	II etapa La Puguita Lt.35	(LPN* 34)	\$12.00	\$12.00	\$36.00	\$48.00			
17	2296	Medrano Valera Esmeralda	II etapa Psje. San Ramón	(PSRN* 02)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
18	2309	Mendieta Valdivieso Juan	II etapa Psje. San Ramón Lt.05	(PSRN* 17)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
19	2343	Centeno Espiritu Maximina	II etapa Ramal La Esperanza	(RE N° 35)	\$24.00	\$12.00	\$48.00	\$60.00			
20	2320	Sánchez Romero Segundo	II etapa Ramal La Esperanza Campiña	(RE N° 10)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
21	2322	Ayala León Lisandro Abel	II etapa Ramal La Esperanza Lt. 20	(RE N° 12)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
22	2334	Martínez Calderón María Isabel	II etapa Ramal La Esperanza Lt. 10	(RE N° 26)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
23	2492	Azabache Vásquez Graciela	II etapa Ramal Sun	(RSN* 08)	\$24.00	\$24.00	\$48.00	\$72.00			
24	2344	Bustamante Asmat Pío	Jushape	(J N°78)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
25	2090	Espintu Azabache Juana Severa	Jushape	(J N°14)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			
26	2121	Yupanqui Cruz Cecilia	Jushape	(J N°55)	\$12.00	\$12.00	\$24.00	\$36.00			
27	2158	Valladolid Azabache Raquel	Jushape	(J N°92)	\$12.00	\$12.00	\$12.00	\$24.00			

Se realiza el reporte de los cortes el 09 de cada mes para poder cortar los servicios a los usuarios morosos con deuda a partir de dos meses filtrando los datos en una hoja de Excel y de ahí revisa uno por uno si los datos son correctos con los ingresos diarios los reportes no son inmediatos.

Figura 7.13.

Resumen final de recaudo

RESUMEN INFORME DE RECAUDOS

PERIODO:			
UNIVERSO DE USUARIOS ACTIV. Y NO ACTIVOS (total de usuarios)			
USUARIOS ACTIVOS			
USUARIOS INACTIVOS			
Tarifas, Categorías, Número De Activos E Inactivos Y Monto A Cobrar Por Categoría	S/. 10	CUOTA FAMILIAR SOCIAL	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
	S/. 12	AGUA POTABLE	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
	S/. 18	CUOTA FAMILIAR	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
	S/. 25	CUOTA FAMILIAR 2	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
	S/. 36	CASA PENSION	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
	S/. 36	RC3	
		ACTIVOS	
		INACTIVOS	
Nº RECIBOS EMITIDOS EN ESTE PERIODO			
FECHA DE EMISION			
FECHA DE VENCIMIENTO			
MONTO ESTIMADO A RECAUDAR EN S/.			
Nº RECIBOS COBRADOS			
TOTAL RECAUDADO EN S/.			
Nº DE RECIBOS NO COBRADOS			
MONTO QUE SE DEJO DE RECIBIR			

JASS CS-FA-05

SECRETARIA

TESORERA

CONTADOR

PRESIDENTE

Análisis de un proceso de cobranza simple en JASS Curva de Sun

Proceso de cobranza: Para emitir el recibo hay que poner los montos de la deuda que tienen los usuarios clasificados por tarifas, se procede a generar los recibos poniendo el número de recibo que continúa, la fecha en que se emiten, la fecha de vencimiento, el periodo, año y la fecha de corte.

Número de recibo: Se coloca de acuerdo a lo que termina en la tabla del programa Acces de la opción recibo de campaña o recibo.

Fecha en que se emiten: Es la fecha donde se empieza hacer los recibos mayormente son los 19 de cada mes.

Fecha de vencimiento: Son los 08 de cada mes es el último día de pago para los usuarios que tienen dos meses y para usuarios que adeuden un mes se les da plazo de pago los 16 de cada mes hasta esa fecha se cobran los recibos, excepto que haya usuarios deudores o cortados.

El periodo: viene hacer el mes que se va a cobrar a los usuarios ya que se cobra atrasado.

Año: Es el año que se va cobrar el recibo.

Fecha de corte: La fecha de corte es el día 09 de cada mes.

- Se procede a la impresión de recibos uno por uno, se clasifica por sectores para poder entregar a los trabajadores y proceder a su repartición.

- Si en caso vinieran a cancelar pagos adelantados, usuarios deudores se le emite un recibo de una plantilla Excel cambiando los datos.

Obligación de pago: Los usuarios empiezan a pagar su recibo desde que se deja sus recibos en sus domicilios.

REFERENCIAS

- Abanto, K., & Gil, S. P. (2017). Design of an accounting database to improve the registration of purchases and sales in the microenterprise special project HABACUC. Pepper patch.
- Acosta, L. A. (2005). Guía Práctica para la Sistematización de Proyectos y Programas de Cooperación Técnica. Obtenido de Guía Práctica para la Sistematización de Proyectos y Programas de Cooperación Técnica: <http://www.fao.org/3/a-ah474s.pdf>
- Andrade, S. (2005). Diccionario de Economía. Diccionario de Economía. Editorial Andrade.
- Álvarez S. (1978) Memoria de Oposiciones a plazas de Profesor Agregado de Contabilidad de la Empresa y Estadística de Costes, Madrid.
- Bermeo N. (2018) Contabilidad, Sistema y Gerencia, Editorial CEC SA, 2004.
- Ballesteros, M., Mejía A., Arroyo, V., & Real, C. (2015). The future of water and sanitation services in Latin America.
- Burch, G; Gary G. (2000); Diseño de sistemas de información, 3ª. Ed. México: Editorial Limusa, S.A. de C.V.
- Catacora C. (2010). Sistemas y Procedimientos Contables.
- Celis P., González M., & Rincón J. (2018). Sistematización de la información contable de la fundación para la atención integral de niños y niñas con habilidades y necesidades especiales. Bogotá.
- Cárdenas B. (2011) Analysis of the Accounting Information System of the Company Microcom C.A.
- Código Civil Decreto Legislativo 295. (2014). Lima: Décimo Cuarta Edición Especial.
- Chiavenato, I. (1999). Administración de Recursos Humanos. Editorial Mc Graw Hill.
- Davis G. (1974) Information Systems Management Conceptual Bases Structure and Development Editorial Mc Graw Hill Interamericana
- Edición Mc Graw Hill Interamericana Editores S.A., (2010), Caracas - Venezuela.
- Fowler N. (2012) Financial accounting, modern approach, Editorial Limusa.
- Fundamentos de economía. (2015). Accounting system in private companies:

<https://fsantanderfundeconomia.wordpress.com/8-tipos-de-eficiencia/>

Hargadon, B. (2002). Accounting principles. (2nd edition). Spain: Editorial Norma.

Horngrén, Ch., Harrison, W. & Oliver, S. (2010). Contabilidad. (8va edición). México: Pearson Educación

Huerta J. (2004): «La teoría de la eficiencia dinámica». Procesos de Mercado: Revista Europea de Economía Política

Humberto Ñ. (2012) Metodología de la investigación científica y elaboración de tesis. Una propuesta didáctica para aprender a investigar y laborar la tesis 3ª edición

James A. (2012) Administración y Diseño de Sistemas de Información, Mc Graw Hill Interamericana, S.A de México.

Jeffrey L (2015). Analysis and Design of Information Systems, Editorial Mc Graw Hill, Madrid –Spain.

Kohler, E. (2012). Diccionario para Contadores. Unión Tipográfica, México: Editorial Hispanoamericana Americana, S.A.

Liévano, F. (2016). Diseño de un sistema contable de, direccionamiento estratégico aplicable.

Mauricio J. (2015) Diccionario de términos y conceptos tributarios y contables, 3ª Edición, Año 2005, Editorial Jurídica Salvadoreña.

Montoya P. (2015). Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Servicer autoevaluado. Estelí.

Normas Legales. (2006). El Peruano.

Núñez, O., Lazo, O., & Rosales, N. (2018). La gestión comunitaria del agua, esfuerzo y apoyo de las comunidades como contribución al desarrollo de Honduras. AHJASA/Asociación Hondureña de Juntas Administradoras de Sistemas de Agua.

- Oliveras, E. F. (2017). ¿Cómo se calcula la efectividad, eficacia y eficiencia de una empresa? Obtenido de ¿Cómo se calcula la efectividad, eficacia y eficiencia de una empresa?: <https://blog.grupo-pya.com/se-calcula-la-efectividad-eficacia-eficiencia-una-empresa/>
- Parámetros de eficiencia. (2019). Obtenido de Parámetros de eficiencia: https://www.corrugando.com/index.php?option=com_content&view=article&id=226:parametros-de-eficiencia-medicion-del-desempeno-mediante-indicadores&catid=22:edicion-12&Itemid=18
- Porto, J., & Gardey, A. (2012). Definición de eficiencia. Obtenido de Definición de eficiencia: <https://definicion.de/eficiencia/>
- Pinto, E. (2016). Sistematización de Procesos Contables. Obtenido de Sistematización de Procesos Contables: <http://sistematizacioncontable.blogdiario.com/1477671813/sistematizacion-de-los-procesos-contables/>
- Raffino, E. (2018). Ingresos. Obtenido de Ingresos: <http://concepto.de/ingreso-2/>.
- RaffinoE. (2019). Sistema contable Obtenido de <https://concepto.de/gasto/>
- Red Agua Segura. (2018). Organizaciones Comunitarias.
- Requejo V., & Saavedra A. (2016). El sistema contable CONCAR y su incidencia en la toma de decisiones del Estudio Contable Campos Torres Víctor Manuel – BAGUA GRANDE. Pimentel.
- Rojas A., & Escamilla, A. (2014). Propuesta para sistematización de la contabilidad y diseño de plan de mercadeo para la fundación hogar los Cedros. Bogotá.
- Rojo R (2015). Sistemas Contables y Nuevas Necesidades de Información. En: Revista del Contador, Julio- septiembre.
- Stair y Reynolds, (2000). Principios de Sistemas de Información Edición 2000. México.
- Segura Y. (2016). El sistema contable y su influencia en la eficiencia del área de caja del hospital de apoyo I Santiago Apóstol de Utcubamba-2015". Pimental.

Sistematización de procesos contables. (28 de 10 de 2016). Obtenido de Sistematización de procesos contables:

<http://sistematizacioncontable.blogdiario.com/1477671813/sistematizacion-de-los-procesos-contables/>

SUNASS. (2018). Obtenido de SUNASS:

<http://www.sunass.gob.pe/websunass/index.php/galeria-de-fotos/2-uncategorised/685-ley-general-de-servicios-de-saneamiento-y-sus-modificatorias>

Villegas M. (2017). Organización contable para el registro y control de las operaciones administrativas de la empresa metálicos Nizama EIRL. Piura.

Zambrana T. (2017). Confederación Latinoamericana de Organizaciones Comunitarias de Servicios de Agua y Saneamiento. En Antecedente, evolución y potencialidades (pág. 71). Panamá.

ANEXOS

Anexo 01. MATRIZ DE CONSISTENCIA

APELLIDOS Y NOMBRES: Sánchez Paredes Kely Yovani

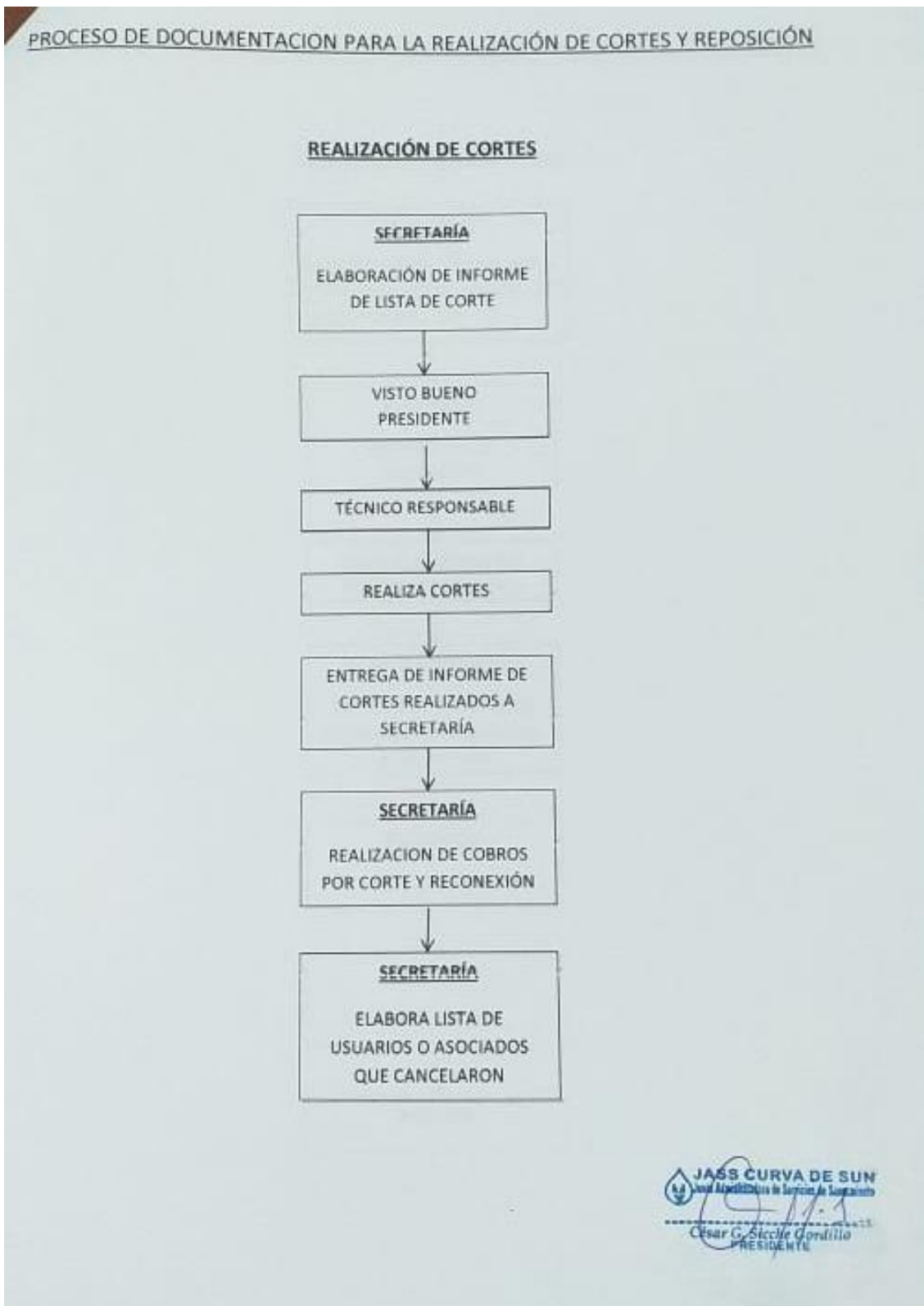
ESCUELA: Contabilidad

GRUPO: 17

TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN: Sistematización y su incidencia en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.

Problema	Objetivos	Variables/Dimensiones e Indicadores	Población	Método	Técnicas e Instrumentos	Antecedentes
¿Cuál es su incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018?	<p>General</p> <p>Determinar la incidencia de la sistematización en la eficiencia del área de caja en la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun, Moche 2018.</p>	<p>Sistematización</p> <p>Métodos, procesamiento de datos, análisis de datos, retroalimentación.</p> <p>Tiempo de demora para el ingreso de la información, tiempo del procesamiento de la información, calidad de los reportes, veracidad de la información, toma de decisiones, actualización de información, resguardo de información.</p> <p>Eficiencia del área de caja.</p> <p>Operaciones monetarias, cobros y pagos, ratio de gestión, ratio de liquidez, tiempo y recursos.</p> <p>Arqueo de caja, rendimiento de caja, consolidación de saldos, cobros por ventas pago a proveedores, beneficios laborales, rotación por cuentas por cobrar, período de cobro, liquidez corriente, prueba súper ácida.</p>	<p>Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS Curva de Sun.</p>	<p>En la presente investigación se recogerá toda la información mediante las técnicas e instrumentos antes mencionados estos datos de manera cuantitativa; posteriormente se procederá a clasificar, resumir, observar y procesar de acuerdo a los objetivos planteados.</p> <p>Se realizará un análisis descriptivo, el cual permitirá tener un conocimiento más profundo de las variables y toda esta información que se recolectará es clara y confiable, será pasado por el programa de Microsoft Excel para luego obtener las tablas, resúmenes y algunos gráficos estadísticos que serán de apoyo para probar la hipótesis.</p>	<p>Análisis documental</p>	<p>Martínez, Gonzáles y Rincón (2018) “sistematización de la información de la fundación para la atención integral de niños y niñas con habilidades Y necesidades especiales.”</p> <p>Abanto y Gil (2017), en su tesis titulada “Diseño de una base de datos para mejorar el registro de compras y ventas en lamicroempresa proyectos especiales HABACUC”</p>

Anexo 02:



Anexo 03:

PROCESO DE DOCUMENTACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE CORTES Y REPOSICIÓN

REALIZACIÓN DE REPOSICIÓN



JASS-CURVA DE SUN
Vista las actividades de desarrollo de la comunidad
César G. Sicche González
PRESIDENTE

Anexo 04:

Hora : 12:50PM
C.A.C. PARROQUIA SAN LORENTO TRUJILLO LTDA.
Fecha : 30/12/2011
INSC. REG. S. R. S. N° 045-95
Hora : xxx
FICHA DE INGRESO DEL SOCIO

Usuario : Jcs511

1. INFORMACION GENERAL DEL SOCIO JURIDICO

Nro. Cuenta : 0638934
Razon Social : JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO CURVA DEL SUN
R.U.C. : 20477340930
Domicilio Empresa : H2 B LOTE 10 C P CURVA DEL SUN LOS GERANIOS URB. NOCHE
Urbigo Empresa : NOCHE - TRUJILLO - LA LIBERTAD - PERU
Ejro del Negocio : NO INDICA
Telefono :
Estado del Socio : ACTIVO-NORMAL
Fecha Inscripción : 30/12/2011

2. INFORMACION ADICIONAL DEL SOCIO JURIDICO

Tipo de Local : ALQUILADO
Telefas :
Correo Electronico :
Ingreso Mensual : 5,000.00
Fecha Constitucion : 25/11/2005
Lugar Constitucion : NOCHE - TRUJILLO - LA LIBERTAD - PERU
Representante : AGUILAR SERGIOEN DALNACIO

3. PAGOS INICIALES DE AFILIACION

RUBRO	PAGO
Aportacion Inicial	: 10.00
Derecho Sistema Informatico:	0.00
Derecho de Ingreso	: 10.00
Fondo Rotatorio	: 0.00

4. DECLARACION COOPERATIVISTA

COMPROMISO : Me comprometo a Cumplir con las disposiciones legales y estatutarias y acatar los acuerdos de los órganos de gobierno de la cooperativa.

