



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN  
GESTIÓN PÚBLICA**

**Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión  
municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:  
MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**AUTORA:**

Br. Briones Zambrano, Shirley Gissella (ORCID: 0000-0001-8606-4782)

**ASESOR:**

Dr. Vela Meléndez, Lindon (ORCID: 0000-0002-9644-7151)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión Ambiental y del Territorio

CHICLAYO – PERÚ

2020

## **Dedicatoria**

A mi madre, Rosa Zambrano Chávez, por ser la heroína de mi vida. Gracias por tú valentía, tú coraje y tu amor incondicional. Eres mi ejemplo incuestionable de fortaleza, sabiduría y responsabilidad. Siempre seré tu hija por elección y nunca me alcanzarán las palabras para darte las gracias.

***Briones Zambrano Shirley Gissella***

## **Agradecimiento**

A Dios, a mi familia y a todos aquellos que contribuyeron en mi formación académica y profesional, a mis profesores, que compartieron su conocimiento a lo largo de mi formación universitaria; especialmente al Dr. Lindón Vela Meléndez, mi asesor de tesis, por su apoyo y paciencia en la elaboración de esta investigación.

A todo el equipo de gestión de la Municipalidad de Lambayeque, a todos mis compañeros y amigos de la universidad por las buenas y malas experiencias vividas.

***Briones Zambrano Shirley Gissella***

## Índice de contenidos

Carátula .....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas .....	v
Índice de figuras .....	vi
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA .....	14
3.1. Tipo y diseño de la investigación .....	14
3.2. Variables y Operacionalización .....	14
3.3. Población, muestra y muestreo.....	15
3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad .....	16
3.5. Procedimiento .....	18
3.6. Método de análisis de datos.....	18
3.7. Aspectos éticos.....	18
IV. RESULTADOS.....	20
V. DISCUSIÓN.....	33
VI. CONCLUSIONES .....	37
VII. RECOMENDACIONES.....	38
REFERENCIAS.....	39
ANEXOS.....	41
Matriz de operacionalización de variables	
Instrumentos de recolección de datos	
Cálculo de la muestra	
Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de dato	
Autorización del desarrollo de la investigación	

## Índice de tablas

Tabla 1: Públicos Municipales de Lambayeque.....	15
Tabla 2: Validación de expertos .....	17
Tabla 3: Estadísticos de Fiabilidad.....	17
Tabla 4: Estadísticos de Fiabilidad.....	17
Tabla 5: Cumplimiento del programa de incentivos.....	26
Tabla 6: Caracterización de la gestión municipal de residuos sólidos Lambayeque .....	27

## Índice de figuras

Figura 1: Diseño de investigación.....	14
Figura 2: Preparación del personal de la Municipalidad de Lambayeque en el manejo de las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos .....	20
Figura 3: Facilitadores para determinar y aplicar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos.....	21
Figura 4: Limitantes del presupuesto en la mejora de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos .....	22
Figura 5: Beneficios del programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque .....	23
Figura 6: Estrategias que debe llevar acabo la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de incentivos asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos .....	24
Figura 7: Impacto del programa de incentivos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos.....	25
Figura 8: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque .....	29
Figura 9: Percepción de la gestión de residuos sólidos de la Municipalidad de Lambayeque .....	30
Figura 10: Principales problemas relacionados al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario) .....	31
Figura 11: Impacto del programa en la gestión de los residuos sólidos se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario).....	32

## RESUMEN

En la actualidad la importancia de un programa de incentivos; radica en los esfuerzos de las entidades públicas para el logro de objetivo, metas y resultados. En la investigación Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque. El objetivo fue determinar la incidencia de los programas de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos. La investigación es relevante porque mejorará la calidad de vida de los pobladores evitando de esta manera la expansión de enfermedades epidemiológicas, disminuyendo focos infecciosos y reduciendo la contaminación ambiental. La metodología utilizada tuvo un enfoque mixto, porque se integró tres tipos de análisis (cuestionario, documental, y entrevista), de tipo correlacional causal. Con un diseño transeccional porque se efectuó sin intervención ni influencia directa del investigador. La población estuvo conformada por 38 personas que fueron parte de la investigación. El resultado más relevante fue que son existen 3 componentes que determinan el éxito de la gestión; en primer lugar, el recurso humano, en segundo orden la disposición económica y en tercer lugar la transparencia y la rendición de cuenta.

**Palabras clave:** Gestión Municipal, Programa de inventivo, Residuos Sólidos.

## **ABSTRACT**

Currently the importance of an incentive program; It lies in the efforts of public entities to achieve the objective, goals and results. In the research Incentive program and its incidence for the improvement of municipal management in solid waste management, Lambayeque. The objective was to determine the incidence of incentive programs for the improvement of municipal management in the management of solid waste. The research is relevant because it will improve the quality of life of the inhabitants, thus avoiding the spread of epidemiological diseases, reducing infectious foci and reducing environmental contamination. The methodology used had a mixed approach, because two types of analysis (documentary and questionnaire), of a causal correlational type, were integrated. With a transectional design because it was carried out without intervention or direct influence from the researcher. The population was made up of 38 people who were part of the investigation. The most relevant result was that there are 3 components that determine the success of the management; firstly, human resources, secondly the economic disposition and thirdly transparency and accountability.

**Keywords:** Municipal Management, Inventive Program, Solid Waste.

## I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad un problema latente es la ausencia del Estado, la irregular administración de los regímenes gubernamentales y regionales y la precariedad de las zonas marginales de nuestro país; que a pesar de sus esfuerzos en la elaboración de políticas públicas, planes, programas y herramientas de buenas prácticas en los diferentes sectores; éstos enfrentan limitaciones que dificultan su ejecución y no atienden las necesidades y requerimientos de un país en crecimiento como el nuestro, donde las expectativas son cada vez más altas.

En el continente europeo, Marruecos, según estudios realizados por Bhanot, Kumar y Singh (2019). Sostienen:

Los desechos sólidos municipales (RSU) en los países en desarrollo generalmente están mal controlados y mal administrados. Debido a los problemas ambientales ligados a este mal social, varios países establecieron su legislación nacional, para aplicar las soluciones apropiadas y determinar los tipos de reutilización, reciclaje, tratamiento y manejo de residuos. Con esto, ha recibido ayuda del gobierno para mejorar la gestión gubernamental o administrativo del segmento, profesionalizar la variedad de estos desechos, que aseguraron más del 66% de la población urbana para fines de 2014, y aumentar el nivel de desechos recolectados y descargados en rellenos sanitarios limpios del 10% en 2008 al 32% en 2017. (p.5)

En Finlandia, según Abila y Kantola (2018) ponen énfasis:

En promover la reducción, reutilización, reciclaje, recuperación y reparación de residuos, existiendo recompensas monetarias para ciertos materiales de residuos municipales reciclables en Finlandia. Además, determina la asociación entre los consumidores con ingresos y los consumidores sin ingresos en su percepción de los incentivos financieros para el reciclaje. Los resultados empíricos del estudio confirman que el papel del incentivo financiero es importante para acelerar la reutilización de insumos desechables.

Mientras que, a nivel nacional en Perú, según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (2016) informo:

La ley orgánica para las regiones, establece un soporte o mantenimiento adecuado de logística de primera mano y/o de calidad en las diversas jurisdicciones que tiene a su cargo el municipio. El 97,9% de las regiones administran la gran variedad de residuos en el sector; sin embargo, todavía existen 38 distritos locales que no desempeñan esta capacidad, que se encuentra fundamentalmente en las sucursales de Amazonas (9) y Junín (4). El 86.4% (1 mil 566) de los distritos tienen en cualquier caso un fuerte instrumento de administración de residuos. De este agregado, 68.3% (1 mil 69) tienen un Sistema de Recolección de Residuos Sólidos, 63.0% (986) tienen un Plan de Manejo de Residuos Sólidos, 43.7% (685). (p.95)

EL Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal (PI), es relevante porque incrementa de forma equitativa la economía del sector y el progreso de la gestión gubernamental.

Según el Inventario Nacional de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos Municipales (2018), de forma meticulosa por la Agencia de Evaluación e Inspección Ambiental (OEFA) del Ministerio del Medio Ambiente, la ciudad de Lambayeque departamento con mayor expansión de zonas influenciadas a través de los vertederos con 438 hectáreas; arrastrados por los distritos de Ica (276 has.) y Piura (201 has.) En Lambayeque se recolectan 48 toneladas, en Mórrope son 13, en San José 9, Mochumí 6, lo que hace un total de 80 toneladas diarias. Izquierda en el vertedero de Tinca La León, situado en Mórrope.

El Ministerio del Ambiente (2019) se estableció como sitio de emergencia la provincia y región de Lambayeque, por una inadecuada reutilización de desechos, la permanente quema de residuos, la presencia de vectores y roedores que originan un alto peligro la salud comunal, especialmente en el caserío Yencala León, ubicado a 1.7Km del área degradada en mención, generando condiciones favorables para el crecimiento de patógenos que propagan enfermedades intestinales como la Escheri echia coli, Salmonella, entre en otras, además pueden llegar a causar problemas respiratorios y cardiovasculares. Es imperativo que, en la Municipalidad Provincial de Lambayeque, se elabore un Plan de Acción proyectado que consolide el otorgamiento de estímulos económicos a los agentes

involucrados en sistema de recojo y reutilización de desechos, contados desde la emisión de la Declaratoria de Emergencia.

Por todo ello, se formula la interrogante de la investigación: ¿Cuál es la incidencia de los programas de incentivos para la mejora en la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque?

La importancia social de la justificación radica en que la adecuada gestión de residuos sólidos permite la conservación del medio ambiente, mejora la calidad de vida de los pobladores, enfocada en la disminución de los focos infecciosos y en la creación de condiciones favorables para la disposición final de los mismos, así como en la contribución con el desarrollo sostenible de la economía local de los municipios.

Desde el punto de vista metodológico, se registrarán las bases para futuros investigaciones vinculadas al programa de incentivos en el gobierno local y nacional, buscando de esta forma establecer como es la gestión actual de los residuos sólidos y analizar si el programa de incentivos ha tenido una incidencia positiva en la gestión municipal, fundamentalmente en el aprendizaje de buenas prácticas que se incorporan a la gestión. Así en la presente investigación se ha sistematizado teorías que por su pertinencia que han permitido explicar las variables analizadas.

De la misma forma el objetivo general planteado fue: Determinar la incidencia de los programas de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos.

Mientras que los objetivos específicos: Identificar los componentes más relevantes del programa de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

Caracterizar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.

Por otra parte, se planteó la hipótesis de investigación de la siguiente manera: Los programas de incentivos tienen una incidencia positiva en la gestión municipal en el manejo de Residuos Sólidos, Lambayeque.

## II. MARCO TEÓRICO

A continuación se señalan algunos estudios sobre el tema que pueden enriquecer nuestra comprensión del mismo en otros lugares. Con referencia al contexto internacional, Plastinina, Teslyuk y Dukmasova (2019), en su investigación titulada Implementación de principios de economía circular en Gestión Regional de Residuos Municipales Sólidos: El caso de Sverdlovskaya Oblast (Federación Rusa). En el cual llegaron a la siguiente conclusión:

La evaluación de la eficiencia económica con respecto al reciclaje de la fracción de papel tratada de RSU mostró la viabilidad económica del uso de materias primas secundarias tanto para los fabricantes (a través de la reducción de los costos de corriente directa al ahorrar materiales y recursos energéticos) como para la sociedad (debido a las externalidades relacionadas con la preservación de los recursos vírgenes y la reducción de la carga ecológica). (p.72)

Abdulaziz, Haider y Alsaleem (2019). En su tesis titulada Guía de evaluación de desempeño para sólidos municipales Sistemas de gestión de residuos: desarrollo e implementación- Arabia Saudita. Concluyeron:

Es importante que las autoridades locales proporcionen los residuos sólidos municipales necesarios. Infraestructura (por ejemplo, contenedores de residuos adecuados) para permitir a los ciudadanos separar los residuos en la fuente. Esto es importante porque si la infraestructura para recolectar desechos no está disponible, hay poco que los ciudadanos puedan hacer. Cuando los fondos no están disponibles para comprar la infraestructura requerida, es necesario solicitar donantes interesados en programas de gestión de residuos. Además, es necesario alentar separación de residuos en la fuente dando incentivos a las comunidades locales. (p.90)

Asimismo, a nivel nacional encontramos a Tarrillo y Tarrillo (2017) en su tesis Proyecto de estímulos económicos para la modernización y mejoramiento de los habitantes. Concluyeron:

Las 6 metas para el año 2014 al 31 de julio fueron cumplidas al 100%, recibiendo la Municipalidad Distrital de Cayaltí para este periodo la suma de S/. 177, 241.00; las 7 metas al 31 de diciembre no fueron cumplidas al

100%, no se cumplió la Meta 48: según la data estandarizada de la calidad de la investigación recibida por el padrón realizada áreas Locales de Focalización, por lo que la Municipalidad dejó de percibir la suma de S/. 17,745.00, recibiendo solo el importe de S/. 159,496.00. (p.89)

Rojas (2018). En la pesquisa Manejo de desechos en la entidad gubernamental de de Pacaraos- Huaral. Se llegó a las siguientes conclusiones:

Según la estadística realizada en el municipio presenta una tasa de proporción media del porcentaje alcanzado un 83.33%, existiendo una tasa alta de un 16.67%, estos resultados respaldan que el manejo de desechos se encuentra en un estado tratamiento constante, no cumpliendo con los patrones establecidos para el cuidado ambiental, quedándose estancado en el proceso. (p.55)

Mientras que a nivel local se encontró Arias y Panduro (2018). En su investigación: "Formulación de estrategias para optimizar la administración de desechos de la sociedad de recicladores del distrito de Chiclayo". Llegaron a la conclusión:

La segregación y recolección selectiva de desechos sea realizado mediante un monitoreo estratégico que sirva para fortalecer el incremento porcentual de un 40%.

Los fundamentos teóricos se basaron en las variables de estudio, que a continuación se detallan:

La gestión pública basada en resultados tiene la capacidad de supervisar y controlar los activos del Estado (o los compromisos de evaluación de los ciudadanos), para ofrecer tipos de asistencia de calidad planificada para cumplir con los requisitos de los pobladores, por ejemplo, capacitación, bienestar, seguridad, etc. A partir de ahora, la función del sistema público tiene otra estrategia: crear una situación favorable o positiva que fomente sensibilidad, la mejora y la incorporación social en la nación (RyConsulting, 2014).

Caro (2018) muestra que, para modernizar la administración pública, el estado avanza un marco progresivamente disponible y articulado. Esta administración basada en los resultados concretos es una parte de la Manejo

Nacional para la Reforma de la Administración Pública para 2021. Esto permite garantizar la productividad más extrema de las autoridades con el fin de cumplir con los objetivos del estado, siendo importante cumplir con las necesidades de la comunidad. En consecuencia, en la actualidad, la implementación de la política peruana tiene 6 perfiles para lograr todos los resultados propuestos, mencionados:

El primero de ellos son las Políticas de Estado y Gobierno, que consideran los enfoques nacionales, por lo que cada legislatura debería tener la opción de desarrollar prioridades que dependen de las necesidades y solicitudes de la población. En este sentido, cada ente público de gestión debe centrar sus objetivos y los procedimientos para cambiarlos en bienes y servicios. De esta manera, el Estado, dentro de los tres estatus de gobierno, busca interesarse de manera efectiva y articulada para servir de la manera ideal y dar un cumplimiento a los requerimientos que la población en general necesita (Caro, 2018)

Como segundo punto tenemos la Planificación Estratégica, el cual es un procedimiento que se realiza en base a una investigación de las diversas circunstancias que ocurren en la actualidad, la experiencia pasada y el pensamiento enfocado hacia el futuro vecinal, provincial y local, para lograr los objetivos. Por lo tanto, se han creado objetivos generales y explícitos, como respuesta a las necesidades de la población. Para lograr estos objetivos generales, también deberían reflejarse claramente en los Planes Operacionales, que contienen, en la medida de lo posible, la cantidad y la calidad de los servicios para crear el programa presupuestal (Caro, 2018).

El tercer punto es el Presupuesto para resultados, que se designa y debe ajustarse a los resultados que la sociedad en general espera obtener. Pero, teniendo en cuenta que los recursos son insuficientes, el Estado debe organizarse. Es por ello la transparencia y rendición de cuentas es una combinación idónea para la evaluación y distribución de activos, para combatir la corrupción. Teniendo como meta clara los impases de calidad e infraestructura sean mínimos mediante un presupuesto económico eficaz.

Asimismo, el cuarto punto es la Gestión por procesos, el brinda un sostenimiento positivo a la población, por tal razón se debe cambiar modelo

habitual y activo para una asociación generando una cadena de valor, según la necesidad de la comunidad (Caro, 2018).

Para finalizar, tenemos el quinto punto Servicio civil meritocrática, consiste en la administración de recursos humanos en la entidad pública, es básico ya que los individuos son una pieza clave para la ejecución de metas claras. A través de una organización estable, con personal capaz de hacer cumplir los propósitos.

Para ello, existen tres perfiles prioritarios que trabajador que labora en entidades públicas debe poseer:

Obligación ante los especialistas elegidos por la población.

Autonomía política de gestión para cuidar los intereses de la población y certificar la imparcialidad de la labor pública.

Capacidad adecuada para expresarse entre sí y crear normativas públicas primordiales.

Para concluir se define el último punto llamado seguimiento, evolución y gestión del conocimiento; es un segmento básico que evalúa los resultados y logros de una organización estatal para mejorar la administración pública. De esta manera, el objetivo es evaluar la presentación de las organizaciones de acuerdo a la transparencia de sus objetivos analizados (Caro, 2018).

La planificación basada en resultados son los cambios más progresivos en el marco presupuestario identificados con el PpR, un instrumento de distribuciones de gastos basado en resultados esperados y los elementos necesarios, por ello, brinda una adaptabilidad más notable en la utilización de los activos corrientes al tiempo que cambia el alcance de control de contribuciones a artículos y resultados. Por lo tanto, esta adaptabilidad más notable va adjunta con la rendición de cuentas, dado que supervisores cuentan con los dispositivos esenciales para impactar el logro de los objetivos (Robinson, 2015).

Internamente tenemos PpP prestacionales, donde se introducen los datos sobre los resultados adjuntos a los documentos de presupuestales. Estos datos apuntan a objetivos o resultados, y se incorporan como una especie de perspectiva (datos básicos) con fines de responsabilidad e intercambian material

con legisladores y residentes sobre temas estatales. Los datos introducidos no se utilizan para la toma de decisiones presupuestarias. (La junta, 2016)

De acuerdo a la plataforma virtual del MEF (2017), el programa de incentivos lo tipifica como un órgano que favorece el desarrollo y el avance económico de la población, instando a las regiones a mejorar constantemente la administración pública "(p.4). Lo cual fue hecho por la Ley N°. 29332 y modificatorias e implica correcciones e infiere un intercambio de activos a las regiones para la satisfacción de objetivos en un período determinado. Dichos objetivos están planificados por diferentes organizaciones públicas del Gobierno Central y están planificados para cumplir con las metas establecidas gubernamentales.

Caracterización de los distritos que utilizan el programa de incentivos según lo indicado por la plataforma virtual del MEF (2017).

1. El programa caracteriza las regiones en cuatro tipos ([www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)):
2. Distritos de las principales ciudades tipo A.
3. Distritos de las principales ciudades tipo B.
4. Distritos de ciudades no importantes con al menos 500 viviendas urbanas.

Metas del programa de incentivos según la plataforma virtual MEF (2017).

1. Mejorar la disposición de la administración estatal, otorgadas por los gobiernos de la comunidad dentro de la estructura de la Ley N ° 27972, una ley clasificada por los municipios.
2. Mejorar los grados el estándar de recaudo y la administración de tributos gubernamentales, fortificando la estabilidad y la efectividad en el reconocimiento de los mismos.
3. Mejorar la ejecución de proyectos públicos, pensando en las reglas estratégicas para mejorar la calidad del gasto.
4. Disminuir desnutrición en la población infantil.
5. Simplificación de gestiones para la creación de pequeñas empresas, promoviendo una competencia equilibrada en el mercado.
6. Reducir y prevenir los riesgos ambientales.

La página virtual del Ministerio de Economía (2017). "El PI compensa el acatamiento de objetivos gubernamentales relacionadas con una mejora

progresiva de la administración de recursos públicos que se facilita a la comunidad” (p.9).

En ese sentido, se otorgan dos tipos de reconocimiento:

#### 1. Los incentivos monetarios

Son activos, que están permitidos de forma contingente para el logro de objetivos dentro de un período específico. Todas las regiones en el Perú pueden obtener estos activos adicionales (p.17).

Estas fuerzas motivadoras se componen de:

- i) Transferencias relacionadas con el cumplimiento de objetivos.
- ii) Transferencias por el Bono Adicional.

#### 2. Los incentivos no monetarios

El premio que el MEF otorga a través de un distintivo público a los distritos que cumplieron con cada uno de sus objetivos y que descubrieron cómo ubicarse en los tres (3) lugares iniciales de cada categorización municipal. (p.17)

Este procedimiento se lleva a cabo mediante la elaboración de una clasificación de acatamiento de metas de PI que se distribuye en abril, de manera previa a la transferencia de recursos. (p.17)

La página virtual del MEF (2017). Informa que el presupuesto económico asignado por el P.I., son recursos económicos, al cual se tiene acceso las municipales que cumplen con metas.

Por lo tanto, la priorización en la utilización de dichos activos debe garantizar

1. Realización de metas: Consiste en la realización y/o ejecución según un cronograma para el cumplimiento de entidad pública.
2. Sostenibilidad de las metas de años anteriores: la satisfacción de los objetivos se convierte en la mejora de las administraciones de la población en el gobierno local. Por lo tanto, es apropiado consolidar actualizaciones y ofrecer estabilidad a los logros de los objetivos de años anteriores.

Asensio (2012) “Incorpora una diversidad de procedimiento dentro de organismos gubernamentales direccionados al alcance de metas claras y concretas” (p. 5).

En cuanto a la gestión estatal se debe considerar según Suller (2014):

Se discute que la administración institucional consiste en el avance de muchos procedimientos y estrategias que permiten el crecimiento de un gobierno cívico, capaz, actual, exitoso y competente con la finalidad de cumplir con las necesidades de la población, por lo que los instrumentos de gestión se convierten en aquellos informes en donde todos los ejercicios de refuerzo y mejora institucional, la sencillez en la junta, el giro financiero, servicios municipales, las administraciones de la ciudad, la democratización de los ejecutivos, se reflejan dentro del municipio (p. 32).

Para la evaluación de la administración institucional, se consideran dos puntos de vista, una metodología interior y exterior:

1. Parte interna de la asociación: Son diversos instrumentos de administración institucional del entorno interno, que permiten la satisfacción de los objetivos y metas. (Navarro, 2012, p.32)

Existen dos indicadores que lo acompañan:

El Organigrama: instrumento especializado de la asociación de la ciudad que habla a la estructura del municipio de una manera realista y esquemática.

Reglamento de Organización y Funciones (ROF): Este es un instrumento de estandarización de la administración que decide la naturaleza, razón, habilidades y estructura natural del Municipio; las capacidades, competencias, y la disposición de los órganos de los que está compuesto.

El Manual de Organización y Funciones (MOF): Es un instrumento regulador de la administración metropolitana determina las capacidades, eficiencia de una oficina en particular; los órganos que incluye y sus capacidades; los lugares que componen cada cuerpo, sus capacidades, sus líneas de poder y deber y sus requisitos básicos.

El Cuadro de Asignación de Personal (CAP): Es un instrumento de estandarización de la junta de la ciudad que refina e indica las capacidades que creará una oficina en particular; los órganos que incluye y sus capacidades; los lugares que conforman cada cuerpo, sus capacidades, sus líneas de poder y obligación y sus necesidades básicas.

El Presupuesto Analítico de Personal (PAP): comprende el detalle de la accesibilidad del gasto para la instalación de las tasas de pago de remuneración y la suma, el tope de compensación y otros relacionados con las cuotas de los compromisos salariales del personal.

El Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA): Es el archivo donde se une cada organismo de Entidad Pública Gubernamental que contiene todos los datos identificados con el manejo de técnicas autoritativas completadas antes de las diversas condiciones.

2. Consideraciones externas de la asociación: Los instrumentos de administración aplicados al entorno situacional externo, en el que se incluye el personal de las distintas unidades. (Suller, 2014, p.34)

Siendo estos los que acompañan:

El Plan Operativo Institucional (POI): La Planificación Operativa es el movimiento que tiene la intención de desarrollar las cualidades operativas de la ejecución de Proyectos de Desarrollo.

Se utiliza para diseñar en detalle la ejecución de las tareas y ejercicios previstos en los planes. Es un instrumento jerárquico básico, donde se deben considerar todos los datos para la ejecución de ejercicios contenidos en cada proyecto: La creación específica de cada tarea, la definición exacta de los recaudos, las unidades de estimación, el cronograma, el responsable, las necesidades y el gasto total de su ejecución.

El Reglamento Interno para el Control y la Permanencia del Personal, se compone de una gran cantidad de estándares y metodologías considerables, organizadas de manera apropiada según los arreglos legítimos actuales y las reglas de estrategia del Consejo Municipal. Decide los derechos y compromisos de los trabajadores del Municipio en cuanto a los mandados que realizan; su visión, permitirá satisfacer las capacidades dentro de un dominio de trabajo de comprensión y estrategias naturales adecuadamente solicitadas y gestionadas. Establece un instrumento de estandarización que dirige las relaciones laborales legítimas entre el Municipio y sus trabajadores, y su reconocimiento es obligatorio. (Suller, 2014, p.34)

En conclusión, los desechos residuales, se caracterizan como desperdicio, se convierte en una parte inutilizable que resulta de ciertos materiales que han sido manipulados; otra idea es lo que se convierte en cualquier elemento abstracto vaporoso, fluido o fuerte que se crea como resultado de ejercicios humanos en procedimientos, por ejemplo, cambio, extracción o uso, y que debe eliminarse, ya que necesita estima sus propietarios (Vértice, 2008, p.95).

El Decreto Legislativo No. 1278 de la Ley Integral de Manejo de Residuos Sólidos establece el orden de los residuos fuertes como lo indica el punto de partida que se define debajo:

- Limpieza de residuos de espacios abiertos
- Desecho de los domicilios
- Desechos sanitarios y/o químicos
- Desechos comerciales
- Desechos agrícolas
- Desechos residuales
- Desechos químicos
- Desechos de construcción

En el Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS) (2016), lo caracterizan como "todo movimiento regulador especializado de organización, coordinación, estructuración, aplicación y evaluación de enfoques, metodologías, planes y programas de actividades para la administración y canalización de residuos tóxicos y no tóxicos, desde la ciudad o zonas rurales, generando un equilibrio ecológico "(p. 8).

Tener un marco de administración de residuos exhaustivo para el surtido efectivo de residuos, el transporte y la eliminación metódica de residuos, junto con ejercicios para disminuir la edad del desperdicio y aumentar la reutilización del desperdicio, puede disminuir estos problemas de manera fundamental. (Damgaard, 2014, p.159).

Según lo indicado por MEF (2017), existen cinco instrumentos para la administración exhaustiva de los residuos fuertes urbanos según la Ley 1278 (2017):

1. Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PLANRES).
2. Plan común de gestión de residuos sólidos municipales (PIGARS)
3. Plan de gestión de residuos sólidos municipales (PMR) del área
4. Sistema de datos para la gestión de residuos sólidos (SIGERSOL).
5. Registro de Empresas Operadoras de Residuos Sólidos.

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de la investigación

El enfoque de la investigación utilizada fue mixto; porque se integró tres tipos de análisis, documental, entrevista y cuestionario, argumentando que al probar una teoría a través de dos métodos pueden obtenerse resultados más confiables (Hernández, 2014).

El presente informe de investigación, empleó una metodología de tipo correlacional causal, porque presentó un vínculo entre dos variables o más variables. Además, describen la relación entre las variables, sean éstas puramente correlacionales o relaciones causales (Hernández, 2014).

En este caso se buscó la relación entre ambas variables mediante las encuestas y se estableció la causa efecto del programa de incentivos.

El diseño de la investigación utilizado fue no experimental, transeccional, porque se efectuó sin intervención ni influencia directa del investigador, además se analizó los datos en diferentes momentos para hacer inferencia acerca de la evolución, causas y efectos de un fenómeno (Hernández, 2014).

Esquema del Diseño:

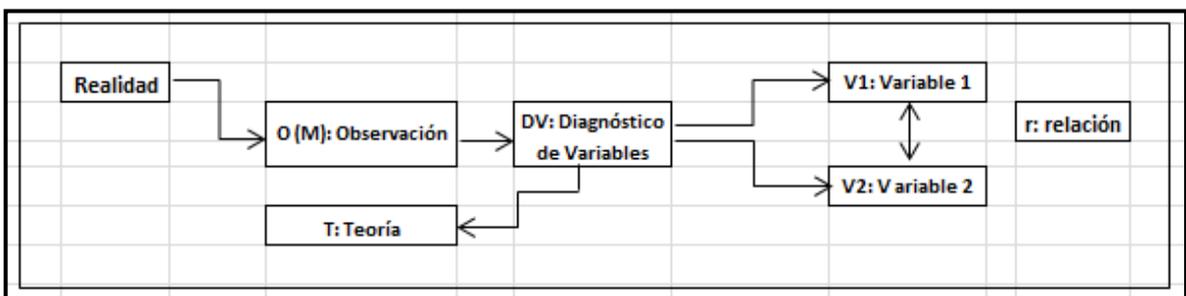


Figura 1 Diseño de investigación

#### 3.2. Variables y Operacionalización

Variable independiente: Programas de Incentivos

Definición conceptual: Es una escala valorativa económica respaldada por el presupuesto por resultados (Ppr), dirigido a las autoridades municipales con el fin de mejorar la gestión administrativa del municipio para el crecimiento y desarrollo de la economía local. (MEF, 2017)

Definición Operacional: Forma de motivación extrínseca no sostenible en el tiempo, generalmente monetaria. Esta investigación la variable será mediante una entrevista de elaboración propia, validada por expertos

Variable dependiente: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos

Definición conceptual: Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS) (2016), se caracteriza como "toda acción regulatoria administrativa de organización, coordinación, reunión, estructura, aplicación y evaluación de enfoques, procedimientos, planes y programas de actividades para la correcta administración de desechos residuales de la ciudad, tanto a nivel nacional, local y cercano "(p. 8).

Definición Operacional: Proceso ordenado y sistemático, que busca el tratamiento de los desechos sin perjuicio de la salud, en esta investigación se evaluará mediante un cuestionario de elaboración propia.

### 3.3. Población, muestra y muestreo

La población estuvo conformada por el número de servidores públicos de la municipalidad de Lambayeque, la cual ascendió a 38 personas que fueron parte de la investigación.

**Tabla 1**

*Públicos Municipales de Lambayeque*

<b>Funcionario</b>	<b>N° Trabajadores</b>
Gerente municipal	1
Gerente de recursos humanos	1
Gerente de asesoría jurídica	1
Gerente de desarrollo e inclusión social	1
Gerente de servicios públicos y gestión ambiental	1
Gerente de desarrollo económico	1
Gerente de infraestructura y urbanismo	1
Gerente de administración y finanza	2
Gerente de tránsito, transporte y equipo mecánico.	1
Gerente de planeamiento y presupuesto	3
Gerente de administración tributaria	1
Procurador público municipal	1
Secretario General	1
Órgano de control institucional	1
Gerente del instituto vial provisional	1
Sub. Gerente de control institucional	1
G. del instituto vial provincial	1
Sub. Gerente de Asistencial Alimentaria	1

Sub. Gerente de beneficencia publica	1
Sub. Gerente de contabilidad	1
Sub Gerente de fiscalización administrativa	1
Sub Gerente de desarrollo económico y promoción de urbanismo	1
Sub. Gerente de medio ambiente	1
Sub Gerente de seguridad ciudadana	1
Sub Gerente de tesorería	1
Sub Gerente de bienes patrimoniales	2
Sub Gerente de equipo mecánico	3
Sub Gerente de gestión de riesgo de desastres.	1
Sub Gerente de población y salud	1
Sub Gerente de fiscalización tributaria	1
Sub Gerente de ejecución coactiva	1
Sub Gerente de presupuesto.	1
<b>Total</b>	<b>38</b>

En el cuadro anterior se detalla el número de trabajadores cada uno con sus cargos respectivos.

Los criterios de inclusión fueron:

Personal con 6 meses de antigüedad.

Personal que conoce la gestión de los residuos.

**Muestra:** En este caso la muestra fue igual a la población por ser un número pequeño de participantes.

**Muestreo:** No probabilístico por conveniencia.

**Unidad de análisis:** Servidores público de la municipalidad de Chiclayo.

### 3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

La técnica utilizada en la investigación fue la ficha de recolección de datos con respecto a la variable programa de incentivos; mientras que para la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos se diagnosticó mediante la técnica encuesta con su respectivo cuestionario el cual estuvo elaborado de acuerdo a sus dimensiones e indicadores. Finalmente, ambas variables fueron medidas mediante una entrevista.

Con respecto a la validez del instrumento se realizó mediante un juicio de expertos a quienes se les solicitaron la revisión del instrumento sobre Programa de incentivos y gestión municipal, el cual consideraron que tienen coherencia y relación con las dimensiones e indicadores de cada variable para aplicarlos ya que tienen pertinencia, relevancia y claridad.

**Tabla 2***Validación de expertos*

Instrumento	Programa de incentivos	Gestión municipal.
Expertos	Mg. Ana María Rivera Gutiérrez.	Mg. Ana María Rivera Gutiérrez.
Experto	Dr. Walder Carpio Montenegro	Dr. Walder Carpio Montenegro
Experto	Dr. Marcos Flores Castillo	Dr. Marcos Flores Castillo

Para encontrar la confiabilidad de los instrumentos se aplicó una prueba piloto a 10 funcionarios de la municipalidad encontrándose que el instrumento utilizado tiene un alto grado de confiabilidad lo que equivale a: 0,801 con respecto a la variable programa de incentivo y 0,875 vinculado a la variable gestión municipal.

**Tabla 3***Estadísticos de Fiabilidad*

KR20 Richardson	N de elementos
,801	8

**Interpretación**

En la investigación, se utilizó un instrumento que consta de 7 ítems con una escala valorativa dicotómica, que para hallar la confiabilidad del mismo se realizó mediante el método de consistencia interna KR20 Richardson, obteniendo una confiabilidad de, 801, concluyendo que el instrumento cuenta una excelente consistencia interna, encontrándose apta para su ejecución.

**Tabla 4***Estadísticos de Fiabilidad*

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.875	14

**Interpretación**

Considerando el instrumento de 14 ítems de tipo opción múltiple, se realizó un análisis de confiabilidad mediante el método de consistencia interna de alfa de

Cronbach, obteniendo una confiabilidad de 0.875, concluyendo que el instrumento cuenta una excelente consistencia interna, encontrándose apta para su ejecución.

### **3.5. Procedimiento**

La técnica utilizada en la investigación fue la ficha de recolección de datos con respecto a la variable programa de incentivos; mientras que para la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos se diagnosticó mediante la técnica encuesta con su respectivo cuestionario el cual estuvo elaborado de acuerdo a sus dimensiones e indicadores. Dichas variables fueron medidas mediante una entrevista.

Con respecto a la validez del instrumento se realizó mediante un juicio de expertos a quienes se les solicitaron la revisión del instrumento sobre Programa de incentivos y gestión municipal, el cual consideraron que tienen coherencia y relación con las dimensiones e indicadores de cada variable para aplicarlos ya que tienen pertinencia, relevancia y claridad.

### **3.6. Método de análisis de datos**

Los análisis estadísticos que se utilizó en la presente investigación fue la herramienta descriptiva e inferencial. Las mediciones estadísticas que se utilizaron: Frecuencia relativa, Media aritmética, Varianza, Desviación Estándar y Coeficiente de variabilidad. Dicha data se presentó en figuras y tablas que analizaron los instrumentos utilizados.

### **3.7. Aspectos éticos**

Para la presente investigación se consideró 3 criterios éticos establecidos por Cedeño y Bumbilla (2014) que a continuación se definen:

Respeto a las personas: El valor ético está relacionado con el cuidado del ambiente, es decir se genera un sostenible proceso de compromiso a través de cuidar a las mismas personas de los daños que puedan ocasionar la contaminación de los residuos.

La beneficencia: Procesos que implica evaluar el riesgo beneficio de poder gestionar el proceso de recolección y procesamiento del residuo sólido, el costo de dejar los residuos sólidos implica una pérdida en la salud, por lo tanto, es

importante generar condiciones de recolecciones adecuadas y maniobras de segregación y conservación de los procesos toda vez que esta normado por el ministerio de salud el proceso de tratamiento de este tipo de residuos.

La justicia: En esta investigación la acumulación de residuos trae como resultaos problemas legales, porque existe jurisprudencia en el cuidado ambiental por lo tanto debe inducir a propuestas de mejoras a través de incentivos para poder perfeccionar la recolección de estos materiales.

## IV. RESULTADOS

**Identificar los componentes más relevantes del programa de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.**

**Figura 2**

*Preparación del personal de la Municipalidad de Lambayeque en el manejo de las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos*



Fuente: Fichas de entrevistas

Del personal entrevistado se identificó que todos afirman que el personal a cargo del manejo de las metas de cumplimiento del programa de incentivos, se encuentra preparado, gracias a la capacitación constante que reciben de la Municipalidad, del Ministerio del Ambiente y la OEFA, en el contexto actual se realizan de manera virtual, también por la loable labora de coordinación articulada, esto ha llevado a un alto cumplimiento de la meta 3, que se evidencia con una transferencia recibida de S/ 1,115,000.00 soles.

### Figura 3

Facilitadores para determinar y aplicar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos



Los entrevistados indican que hay tres facilitadores en la municipalidad que son aprovechados al máximo por el personal para el cumplimiento del programa de incentivos que destaca el trabajo articulado, la eficiencia y esfuerzo del personal.

#### Figura 4

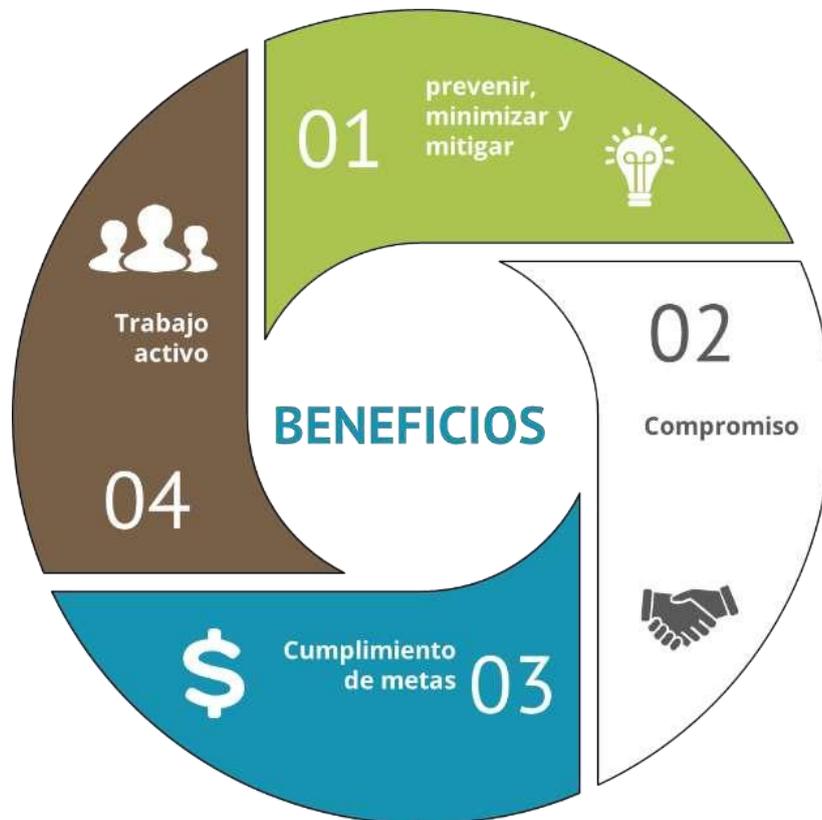
*Limitantes del presupuesto en la mejora de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos*



Los entrevistados afirman que el presupuesto no es suficiente, porque representan un obstáculo al momento de implementar las estrategias, debido a que no se cubre adecuadamente las necesidades de infraestructura, recurso humano, seguridad y recursos financieros.

**Figura 5**

Beneficios del programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque



Los entrevistados identificaron cuatro beneficios del programa de incentivos en la gestión municipal, uno directamente relacionado con la forma de trabajo que son el trabajo activo de las diferentes áreas que muestran compromiso, orientado al cumplimiento de metas, ya que se enfocan en resultados y sobre todo en prevenir, minimizar y mitigar los efectos adversos en el entorno rural y social.

**Figura 6**

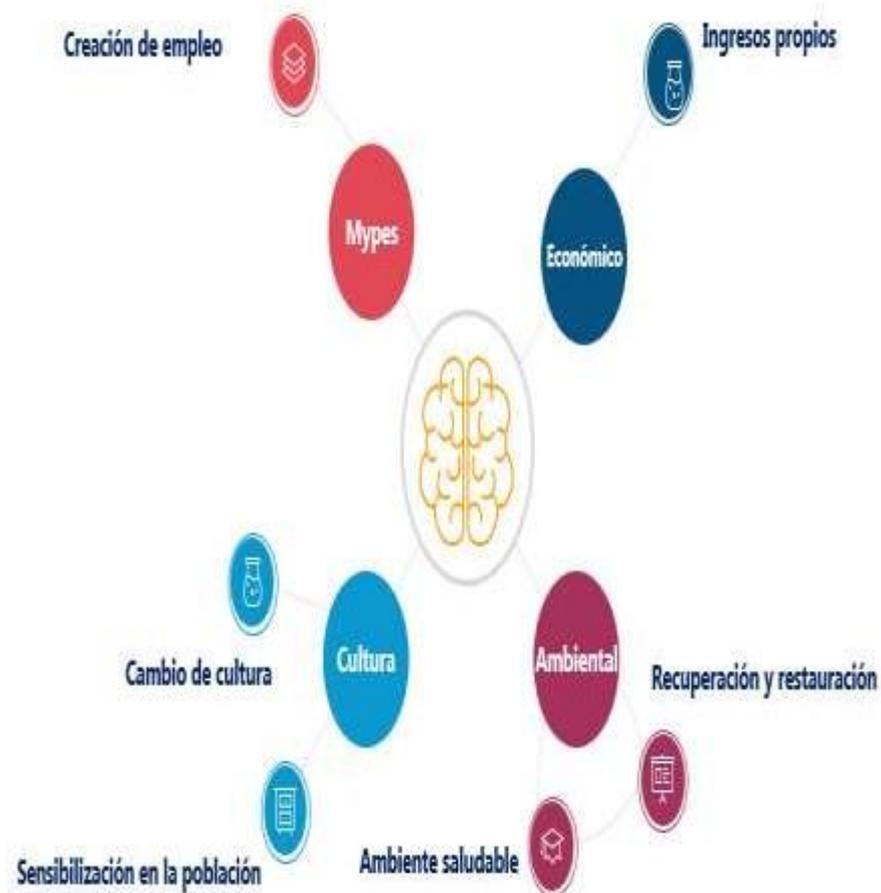
Estrategias que debe llevar acabo la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de incentivos asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos



Los expertos indican que la Municipalidad requiere de incentivos para asegurar la sostenibilidad, entre las que destacan el diagnóstico, planificación, promoción, capacitación, programas.

### Figura 7

*Impacto del programa de incentivos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos.*



Los expertos, consideran importantes beneficios, tanto económicos por la venta del reciclaje, en el aspecto cultura, permite sensibilizar y comprometer a la población, también en el aspecto ambientes, porque asegura un ambiente saludable y una mejor recuperación y conservación de los lugares.

**Tabla 5**

Cumplimiento del programa de incentivos

<b>Programa de incentivos</b>	<b>Cumplimiento</b>	<b>Condición</b>
<b>Cumplimiento de meta</b>	Si	Alta
<b>Evolución de la aplicación del programa</b>	Si	Alta
<b>Grado de cumplimiento</b>	No	Bajo
<b>Cumplimiento</b>		Alta

Se identifica, que si se ha realizado el cumplimiento del programa de incentivos, de esta forma se muestra que en el periodo 2019, se brindaron 20 capacitaciones a los pobladores, 5 zonas recuperadas, se cuantificó puntos críticos a menos de 100 metros: 2 instituciones educativas, a un establecimiento de salud, a un vivero, 2 a infraestructura de riego y uno a zonas arqueológicas, además el presupuesto, la institución no tiene un grado de cumplimiento respecto a que su cumplimiento del presupuesto no supera el 80%, para el 2018 fue 24,5% y para el 2019 el 28,7%.

**Caracterizar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.**

**Tabla 6**

Caracterización de la gestión municipal de residuos sólidos Lambayeque

Manejo de residuos sólidos	Cumple					
	Si		Parcial		No	
	N	%	N	%	N	%
Se cuantifica a diario la cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores	34	89.5	4	10.5	0	0.0
Se cuenta con un registro que da constancia de la formalización de los recicladores	38	100.0	0	0.0	0	0.0
Se han implementado fichas para el pesaje de los residuos sólidos municipales	36	94.7	2	5.3	0	0.0
Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos	36	94.7	2	5.3	0	0.0
Se han establecido rutas de recolección selectiva con recicladores y/o empresas operadoras de residuos sólidos	36	94.7	2	5.3	0	0.0
La municipalidad cuenta con un Plan anual de valorización de residuos sólidos	38	100.0	0	0.0	0	0.0
La municipalidad cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos	38	100.0	0	0.0	0	0.0
Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje	36	94.7	2	5.3	0	0.0
La municipalidad actualiza el padrón de predios y recolección de muestras de residuos sólidos	34	89.5	4	10.5	0	0.0
Se han categorizados los puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico	36	94.7	2	5.3	0	0.0

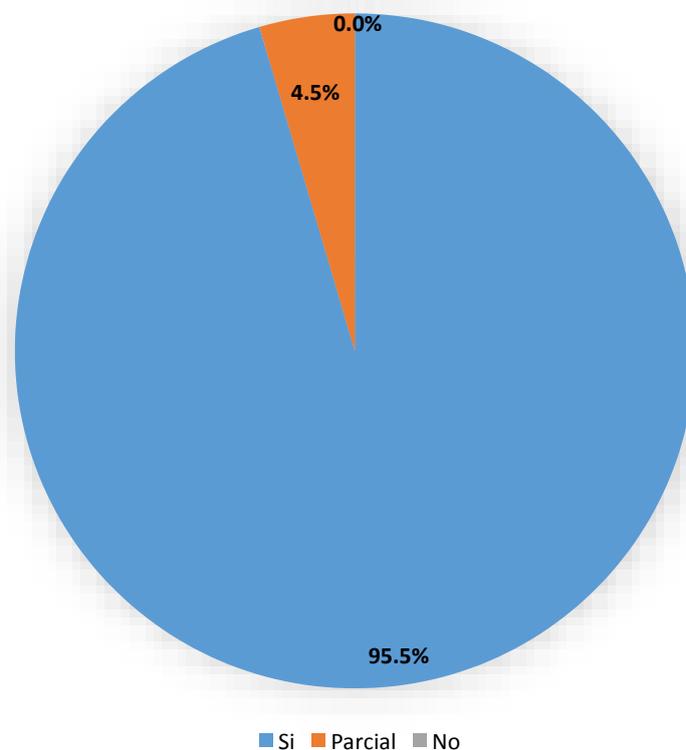
La municipalidad cuenta con un modelo del plan anual de erradicación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos.	38	100.0	0	0.0	0	0.0
Se cuenta con horarios y rutas priorizadas para la recolección selectiva	36	94.7	0	0.0	2	5.3
Se ha establecido la ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los residuos sólidos inorgánicos	32	84.2	6	15.8	0	0.0
Se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados y los procesos que se realizan en el mismo. Área total, Croquis y descripción de la distribución de los ambientes, señalando el material de construcción.	38	100.0	0	0.0	0	0.0
<b>Gestión Municipal</b>	36	95.1	2	4.5	0	0.0

---

Fuente: Cuestionario de encuesta

## Figura 8

Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.



Se muestra que el 95,5% establece que, si hay un cumplimiento de la gestión municipal, y el 4,5% el cumplimiento es parcial, debido a que se cumple con el registro de empadronamiento de los recicladores (100%), existe un plan de valorización de residuos sólidos (100%), programa de segregación de residuos (100%), modelo de plan anual de erradicación de puntos críticos (100%), planta de valorización de residuos orgánicos valorizados. De esta forma el cumplimiento oscila entre el 84,2% y el 100%.

**Figura 9**

Percepción de la gestión de residuos sólidos de la Municipalidad de Lambayeque

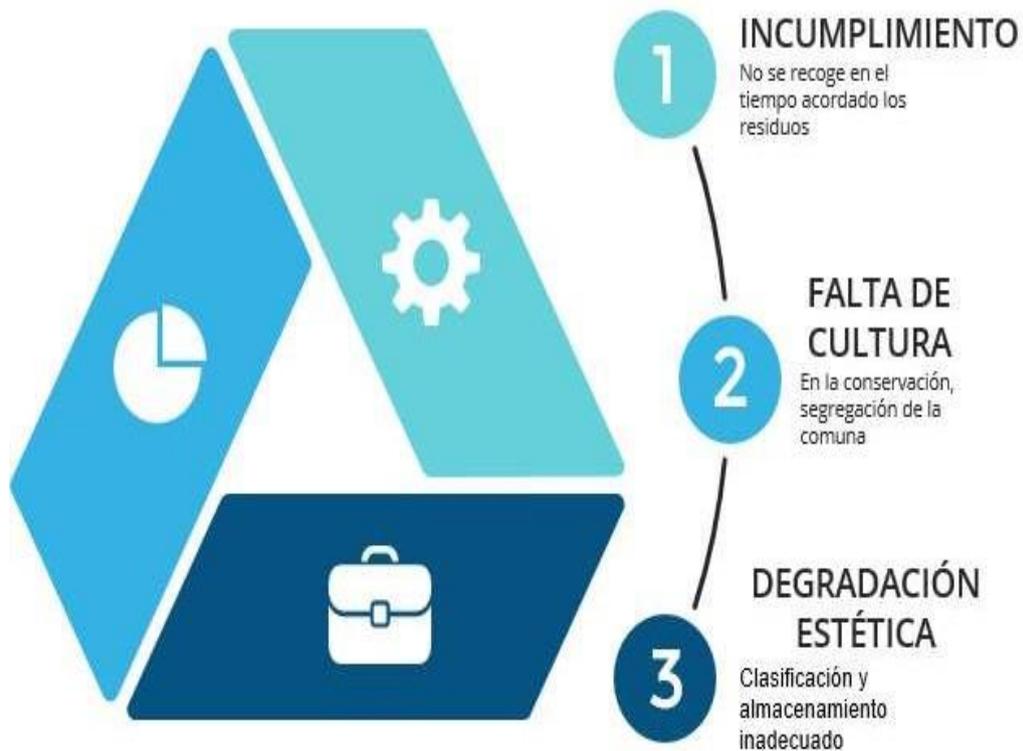


Fuente: Fichas de entrevistas

Todos los entrevistados se mostraron a favor de que en la Municipalidad de Lambayeque se realiza una buena gestión de los residuos sólidos gracias al resultado que está generando el programa de incentivo, esto se debe a tres aristas importantes como son el recurso humano; que se compromete con el cumplimiento de las metas siendo galardonados como los únicos de las demás municipalidades que han cumplido con la meta 3, asimismo se han preocupado por establecer medidas progresista en medida de lograr un ambiente saludable, el segundo apartado comprende el recurso económico; que se basa fundamentalmente en los incentivos del programa que han recibido en los últimos años, así como un sinceramiento del presupuesto designado, por último los recursos materiales, donde se refleja manejo ambiental y sanitario y eficiencia constante de los residuos sólidos.

**Figura 10**

Principales problemas relacionados al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario)

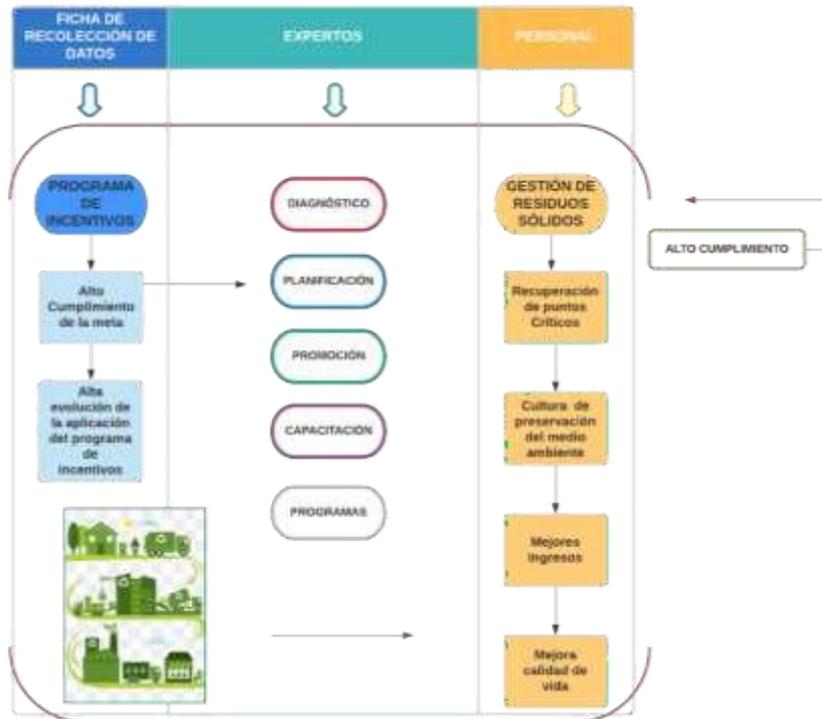


Los expertos identifican problemas del almacenamiento primario; principalmente porque no se recoge a tiempo los residuos por parte de empresas recicladoras, no hay cultura ambiental en la población, la acumulación viene originando una degradación estética.

## Contrastación de hipótesis

**Figura 11**

Impacto del programa en la gestión de los residuos sólidos se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario)



Se evidencia, por medio de la figura 11, el impacto del programa de incentivos en la mejora de la gestión municipal de residuos sólidos, donde se consideró la ficha de recolección para evaluar el programa de incentivos, y se muestra que se ha logrado un alto cumplimiento de la meta, así como hay una evolución progresiva en la aplicación del programa, esto gracias a que según manifiestan los expertos se han desplegado estrategias, respecto al diagnóstico que se realiza, también hay una mayor planificación, promoción, capacitación y programas, que se puede verificar que tanto los expertos como el personal consideran que hay un cumplimiento de la meta en la gestión de residuos sólidos, adicional por parte de los expertos se ha logrado un gran impacto porque se ha logrado restaurar y recuperar varias zonas contaminadas, la municipalidad tienen mejores ingresos por el reciclaje y en la población se está logrando mejorar su cultura ambiental.

## V. DISCUSIÓN

En la actualidad los residuos sólidos representan el mayor exponente de la economía circular cuyo pilar fundamental lo representa el cuidado de la naturaleza y reutilización de los productos; es importante comprender que las buenas políticas de gestión de residuos sólidos representan un verdadero sentido de responsabilidad social corporativa.

En la presente investigación se determinó que los programas de incentivos municipales mejoran significativamente la gestión de residuos sólidos en la ciudad de Lambayeque. En el Perú cada año se genera más de 7 millones de toneladas de residuos sólidos a razón de casi 20 mil toneladas por día; o sea, cerca de 1000 toneladas por hora. El estudio es importante porque según el informe defensorial N°181 (Defensoría del Pueblo) refiere que el 70% de los residuos sólidos son generados en los domicilios, y un porcentaje mínimo es reciclado y aprovechado.

Con respecto al primer objetivo específico, se evaluaron los componentes más relevantes del programa de incentivos instaurado por la gestión municipal para el manejo de los residuos sólidos; en la primera pregunta sobre la percepción de la gestión de estos componentes, los entrevistados afirmaron que son 3 los componentes que determinan el éxito de la gestión; en primer lugar el recurso humano, en segundo orden la disposición económica y en tercer lugar la transparencia y la rendición de cuenta.

Con lo que se refiera a la preparación del personal, los entrevistados concluyen que la capacitación es principal valor que garantiza el éxito en este proceso.

Asimismo; los facilitadores para determinar y aplicar las metas de cumplimiento según los entrevistados son el trabajo articulado, el esfuerzo personal y la eficiencia en el trabajo corporativo. Existen aspectos que limitan el presupuesto para la mejora de la gestión municipal, para el manejo de los residuos sólidos y estos están referidos a los escasos recursos económico que recibe la municipalidad del fondo de compensación municipal (FONCOMUN-MEF) manifestaron los entrevistados. Para ir concluyendo, se preguntaron aspectos relacionados con los beneficios del Programa de Incentivo, en el cual se destacó

al trabajo activo como principal medio que previene, minimiza y mitiga los riesgos en este tipo de procesos.

Finalmente, en cuanto a la sostenibilidad y el impacto del programa de incentivo los entrevistados concluyeron que el papel de la población lo representa el nivel de cultura en el cuidado del medio ambiente. Estos resultados fueron contrastados con Bhanot, Kumar y Singh (2019), quien afirma que los desechos sólidos municipales (RSU) en los países en desarrollo generalmente están mal controlados y mal administrados. Debido a los problemas ambientales ligados a este mal social, varios países establecieron su legislación nacional, para aplicar las soluciones apropiadas y determinar los tipos de reutilización, reciclaje, tratamiento y manejo de residuos. Con esto, ha ofrecido ayuda al Gobierno para mejorar la administración de la pieza, profesionalizar el surtido de estos desechos, que aseguraron más del 66% de la población urbana hacia fines de 2014, e incrementar el nivel de desechos recolectados y descargados en rellenos sanitarios limpios del 10% en 2008 al 32% en 2017. (p.5)

Asimismo, se contrastó con la investigación realizada por Plastinina, Teslyuk y Dukmasova (2019), en el cual sostuvieron que la evaluación de la eficiencia económica con respecto al reciclaje de la fracción de papel tratada de RSU mostró la viabilidad económica del uso de materias primas secundarias tanto para los fabricantes (a través de la reducción de los costos de corriente directa al ahorrar materiales y recursos energéticos) como para la sociedad (debido a las externalidades relacionadas con la preservación de los recursos vírgenes y la reducción de la carga ecológica). De la misma forma, se contrastó con la teoría de Caro (2018) quien afirma que, para modernizar la gestión pública, el estado promueve un sistema más accesible y articulado. Esta gestión orientada a resultados forma parte de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021. Lo cual permite asegurar la máxima eficacia de los funcionarios públicos y conseguir los objetivos del gobierno, siendo necesarios para satisfacer las necesidades de la población.

De igual forma, se comparó con otra investigación similar realizada por Tarrillo y Tarrillo (2017), quien concluyó que las 6 metas para el año 2014 al 31 de julio fueron cumplidas al 100%, recibiendo la Municipalidad Distrital de Cayaltí para

este periodo la suma de S/. 177, 241.00; las 7 metas al 31 de diciembre no fueron cumplidas al 100%, no se cumplió la Meta 48: Mejora de la calidad de la información proveniente del empadronamiento por demanda ejecutada por las Unidades Locales de Focalización, por lo que la Municipalidad dejó de percibir la suma de S/. 17,745.00, recibiendo solo el importe de S/. 159,496.00. (p.89)

Por último, se contrastó con el portal del MEF (2017), quien informa que el programa de incentivos favorece el desarrollo y el avance sostenible de la economía nacional, regional y local, motivándolos a mejorar de manera continua la administración de recursos. El cual fue realizado por Ley N ° 29332 y modificatorias e implica una transferencia de recursos a las municipalidades por el cumplimiento de metas en un periodo establecido. Dichos objetivos están detallados por diferentes organizaciones públicas del Gobierno Central y tienen como objetivo impulsar determinados resultados, cuyo logro requiere un trabajo articulado con las municipalidades

El análisis del segundo objetivo específico, referente a la caracterización de la gestión municipal, se describe en la tabla N°6, un conjunto de ítems que definen el nivel de cumplimiento de la norma técnica municipal para el manejo de los residuos sólidos en la comunidad; 5 son los procesos que se cumplen al 100% y estos son: contar con un registro que da constancia de la formalización de recicladores, contar con un plan anual de valorización de residuos sólidos, se cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos, cuenta con un modelo del plan anual de erradicación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos y se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados y los procesos que se realizan en el mismo. Área total, Croquis y descripción de la distribución de los ambientes, señalando el material de construcción. Estos resultados se contrastaron con Abila y Kantola (2018) quien afirmaron que promover la reducción, reutilización, reciclaje, recuperación y reparación de residuos, existiendo recompensas monetarias para ciertos materiales de residuos municipales reciclables en Finlandia. Además, determina la asociación entre los consumidores con ingresos y los consumidores sin ingresos en su percepción de los incentivos financieros para el reciclaje. Los resultados empíricos del estudio

confirman que el papel del incentivo financiero es importante para acelerar el reciclaje de los residuos sólidos municipales. Estos resultados se contrastan con la investigación realizada por Rojas (2018), presenta una tasa de proporción media del porcentaje alcanzado un 83.33%, existiendo una tasa alta de un 16.67%, estos resultados respaldan que el manejo de desechos se encuentra en un estado tratamiento constante, no cumpliendo con los patrones establecidos para el cuidado ambiental, quedándose estancado en el proceso. (p.55)

Por otra parte, se contrasta con la teoría de Suller (2014) quien indica que la gestión institucional implica un conjunto de actividades, estrategias y técnicas idóneas que permitan desarrollarse internamente y proyectarse a la comunidad la imagen de un gobierno edil serio, responsable, moderno, eficaz y eficiente a tono con las expectativas de la población, es así que los Instrumentos de Gestión, vienen a ser aquellos documentos en los que se plasman todas las actividades de fortalecimiento y desarrollo Institucional, transparencia en la gestión, desarrollo económico local, servicios municipales, democratización de la gestión, desarrollo humano y promoción social entre otras. (p. 32).

Como podemos evidenciar a lo largo de la investigación, la gestión de los residuos sólidos es un problema que enfrenta no solo el Perú sino en todo el mundo. En los países en desarrollo se produce un rápido aumento de los desechos sólidos. Como resultado del rápido aumento de la población, la urbanización, la rápida industrialización y la sostenibilidad económica. Los desafíos en las áreas urbanas son diversos y enormes desde un punto de vista global, pero observando el desarrollo países, particularmente en las ciudades, una recolección inadecuada de residuos y sus sistemas de gestión ineficientes son causas de contaminación urbana grave y riesgos para la salud pública y el medio ambiente.

## VI. CONCLUSIONES

1. En la municipalidad de Lambayeque, con respecto a los componentes más relevantes de gestión municipal con respecto al manejo de los residuos sólidos se puede determinar en primer lugar, según los entrevistados que la percepción de la gestión tiene tres aristas: recurso humano, recurso económico y rendición de cuentas en la gestión municipal; asimismo destaca la capacitación del personal como un factor clave para eficiencia de este proceso. Otra conclusión relacionada describe los facilitadores para determinar y aplicar las metas del cumplimiento del programa de incentivos los cuales son; el trabajo articulado de todas las áreas municipales, la eficacia del personal y eficiencia de la gerencia municipal.
2. Asimismo; existen limitantes en los procesos de asignación económica los cuales no permiten priorizar ni cerrar la brecha con respecto al problema medio ambiental que atraviesa la ciudad. Finalmente, los beneficios de este programa son comprendidos por los trabajadores en un contexto de: compromiso, cumplimiento, trabajo activo, prevención y minimización de riesgos.
3. En la Municipalidad de Provincial de Lambayeque, con respecto a la caracterización de la gestión municipal se concluyó que bajo el trabajo articulado en la actualidad se cumple de manera parcial con las actividades establecidas bajo la norma técnica para el manejo de residuos sólidos detallados a continuación: cuantificación cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores, implementación fichas para el pesaje de los residuos sólidos municipales, capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos; rutas de recolección selectiva con recicladores y/o empresas operadoras de residuos sólidos, capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje, actualización del padrón de predios y recolección de muestras de residuos sólidos; categorización de puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico; horarios y rutas priorizadas para la recolección selectiva y ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los residuos etc.

## VII. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al alcalde de la Provincia de Lambayeque, destinar mayor presupuesto público para la gestión de residuos sólidos (plantas de valorización de residuos orgánico inorgánicos, caracterización, EPPS,) que permita la eco-eficiencia y conservación del medio ambiente, así como implementar las estrategias, debido a que no se cubre adecuadamente las necesidades de infraestructura, recurso humano, seguridad y recursos financieros.
2. Se recomienda a la gerencia municipal continuar el trabajo articulado con las entidades públicas responsables de la meta, así como con la capacitación permanente del personal bajo el contexto de la norma técnica para el manejo de estos residuos. Además, mejorar los facilitadores que determinan las metas de cumplimiento (eficiencia del personal y resaltar los beneficios de los planes de incentivos dirigido a los trabajadores).
3. Se recomienda plantear programas de reconocimiento para el talento humano de la Municipalidad de Lambayeque con desempeños superiores, que permita mantener motivados a los trabajadores en la práctica de su actividad laboral. Así como sanciones a los mismos en caso de retrasos en horarios, productos, y plazos de entrega de informes, estudios de caracterización, etc.

## REFERENCIAS

- Abila, B., & Kantola, J. (2015 de Noviembre de 2018). *The Perceived Role of Financial Incentives in Promoting Waste Recycling—Empirical Evidence from Finland*. Obtenido de <https://www.mdpi.com/2313-4321/4/1/4/htm>
- Arias, B., & Panduro, B. (14 de Agosto de 2018). *Plan estratégico para mejorar la gestión de residuos sólidos de la asociación de recicladores del distrito de Chiclayo*. Obtenido de <http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/5244/Arias%20Cornejo%20-%20Panduro%20Rocillo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Bernal, R., Sánchez, E., & Raymundo, C. (25 de Julio de 2019). *Comprehensive Management Model for Solid Waste Collection and Transportation in Peruvian Urban Municipalities*. Obtenido de [https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-030-25629-6\\_149](https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-030-25629-6_149)
- Bhanot, N., Kumar, V., & Singh, A. (10 de Abril de 2019). *A conceptual framework of internet of things for efficient municipal solid waste management and waste to energy implementation*. Obtenido de <https://www.inderscienceonline.com/doi/abs/10.1504/IJEW.2019.099997>
- Borino, O. (2014). Metodología de investigación. Lima: Person .
- Canatnhede, & Monge. (1994). *Aspectos actuales en el manejo de residuos solidos municipales de America Latina*. LIMA-PERU.
- Caro, M. (2018). 6 pilares de la gestión pública orientada a resultados . *sCIELO*, 2.
- Castañeda, G., & Pérez, A. (15 de Abril de 2015). *La problemática del manejo de los residuos sólidos en seis municipios del sur de Zacatecas*. Obtenido de [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1870-39252015000100004](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1870-39252015000100004)
- Colombia, C. N. (2016). *Problemas en la Gestion Integral de Residuos Sólidos*. Bogotá : Planeta. Obtenido de <https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Conpes/Econ%C3%B3micos/3874.pdf>
- Gestión Integral de Residuos Sólidos. (19 de Enero de 2012). *Gestión Integral de Residuos Sólidos* . Obtenido de <http://www.avina.net/avina/wp-content/uploads/2013/03/MODULO-9-OK.pdf>
- Gestión pública orientada al presupuesto por resultados . (2016). *Gestión*, 1.
- Hernández, S. (2014). Metodología de la Investigación. México: Pearson.
- <https://www.oefa.gob.pe/noticias-institucionales/oefa-identifica-1585-botaderos-informales-nivel-nacional>. (19 de Noviembre de 2018). *OEFA identifica 1585 botaderos informales a nivel nacional*. Obtenido de

<https://www.oefa.gob.pe/noticias-institucionales/oefa-identifica-1585-botaderos-informales-nivel-nacional>

INEI. (2017). *Instituto Nacional de Estadística e Informática*. Recuperado el 28 de Febrero de 2020

Manual de Gestión Municipal. (2016). *Equipo de la Unidad de Proyecto de Desarrollo Municipal (PRODEM) de la Dirección General de*. Santo Domingo: Harti Supplies.

Ministerio de Economía y Finanzas . (19 de Julio de 2017). *PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL - PI*. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/programas-de-incentivos-municipales-a-la-mejora-de-la-gestion-municipal>

Ministerio del Ambiente . (2013). *Gestión Integral de Residuos Sólidos* . 27-31.

Rojas Castro, S. D. (2018). *Gestión de residuos sólidos en la Municipalidad Distrital de Pacaraos*. 20-28.

Rojas, S. (19 de Abril de 2018). *Gestión de residuos sólidos en la Municipalidad Distrital de Pacaraos- Huaral*. Obtenido de [http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/22311/Rojas\\_CSD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/22311/Rojas_CSD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

RyConsulting. (19 de octubre de 2014). *Importancia de la Gestión y Administración Pública*. Obtenido de <https://rc-consulting.org/blog/2014/04/importancia-de-la-gestion-y-administracion-publica/>

Sakuray, k. (1984). *Residuos Solidos Peligrosos*. ITALIA.

Tarrillo, G., & Tarrillo, J. (09 de Diciembre de 2017). *Plan de incentivos a la mejora de la gestión y modernización municipal – PI y el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores del Distrito de Cayaltí*. Obtenido de [http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16691/Tarrillo\\_UG-Tarrillo\\_CJE.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16691/Tarrillo_UG-Tarrillo_CJE.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Tchobanoglous, G. (2010). *Gestión Integral de residuos sólidos* . Madrid: McGraw.

## **ANEXOS**

## Anexo 1

### Matriz de operacionalización de variables

Variables	Definición Conceptual	Dimensiones	Indicadores	Técnicas	Instrumento
V1, Programas de Incentivos	El programa de incentivos es un instrumento del presupuesto por resultados (Ppr) orientado a promover las condiciones que favorezcan al crecimiento y desarrollo sostenible de la economía local, incentivando a las municipalidades a la mejora continua de la gestión local MEF (2017)	Implementación del Programa	Cumplimiento de metas	Análisis documental Entrevista	Ficha recolección de datos
		Sostenibilidad del Programa	Evolución de la aplicación del programa	Análisis documental Entrevista	Ficha recolección de datos
		Presupuesto	Grado de cumplimiento	Análisis documental Entrevista	Ficha recolección de datos
V2, Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS) (2016), lo definen como "toda actividad técnica administrativa de planificación, coordinación, diseño, concertación, aplicación y evaluación de políticas, estrategias, planes y programas de acción de manejo apropiado de los residuos sólidos del ámbito de gestión municipal o no municipal, tanto a nivel nacional, regional como local" (p. 8).	Minimización y segregación en fuente de residuos sólidos	Planificación de almacenamiento inicial	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
		Recolección y transporte de residuos sólidos	Cantidad de Residuos sólidos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
		Valorización de residuos sólidos municipales inorgánicos	Formalización de recicladores	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Sensibilización ambiental	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Recolección y valorización selectiva	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
		Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos	Plan anual de valorización de residuos sólidos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Acciones preliminares para la valorización de residuos sólidos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Sensibilización y capacitación a los involucrados	Encuesta Entrevista	Cuestionario Escala Ordinal
		Estudio y caracterización de los residuos sólidos	Planificación y logística para el estudio	Encuesta Entrevista	Cuestionario Escala Ordinal
			Empadronamiento de predios y recolección de muestras	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
		Erradicación y prevención de puntos críticos	Diagnóstico y priorización de puntos críticos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Plan anual de erradicación de puntos críticos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
			Verificación del plan de erradicación de puntos críticos	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal
Gestión y disposición final de residuos sólidos	Identificación y evaluación técnica de lugares para infraestructura final	Encuesta	Cuestionario Escala Ordinal		

## Anexo 2

### Instrumentos de recolección de datos

#### Ficha de recolección del programa de incentivos

La ficha de recolección, comprende la evaluación de los documentos referente al programa de incentivos.

Donde se debe llenar los totales por año.

#### 1. Cuantificación del programa de incentivos

	2018	2019
<b>Grado de cumplimiento</b>		
Presupuesto ejecución de la inversión del PIM		
<b>Evolución de la aplicación el programa</b>		
Numero de capacitaciones de sensibilización a la población		
Zonas recuperadas críticas		
Cantidad de puntos críticos a menos de 100 m de instituciones educativas		
Cantidad de puntos críticos menos de 100 m de establecimientos de salud		
Cantidad de puntos críticos menos de 100 m a centros de abasto y/o mercados		
Cantidad de puntos críticos a menos de 50 m a cuerpos naturales de agua		
Cantidad de puntos críticos a menos de 100 de parques y/o áreas verdes públicas		
Cantidad de puntos críticos menos de 50 m a infraestructuras de riego (canales, toma de agua)		
Cantidad de puntos críticos a menos de 50 m a zonas arqueológicas		

Con los datos anteriores registrados en la cuantificación, responder si se ha evidenciado una disminución en el 2019 en comparación al 2018, si se presentó dicho escenario marcar en sí, caso contrario en (no) cuando la situación continúa igual o simplemente no se ha realizado ninguna cuantificación.

#### 2. Checklist de cumplimiento

	Si	No
<b>Cumplimiento de meta</b>		
Cuenta con un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales		
Se realiza la valorización de residuos sólidos inorgánicos municipales		
Se realiza la valorización de residuos sólidos orgánicos municipales		

Se cuantifica la recolección de residuos municipales		
Cuenta con un estudio de Caracterización de Residuos Sólidos Municipales		
Se implementado actividades para la erradicación y prevención de puntos críticos de residuos sólidos		
<b>Evolución de la aplicación del programa</b>		
Acciones de sensibilización a la población para la erradicación de puntos críticos		
Mantenimiento y conservación de zonas de erradicación		
Se encuentran puntos críticos a menos de 100 m de instituciones educativas		
Se encuentran puntos críticos menos de 100 m de establecimientos de salud		
Se encuentran puntos críticos menos de 100 m a centros de abasto y/o mercados		
Se encuentran puntos críticos a menos de 50 m a cuerpos naturales de agua		
Se encuentran puntos críticos a menos de 100 de parques y/o áreas verdes públicas		
Se encuentran puntos críticos menos de 50 m a infraestructuras de riego (canales, toma de agua)		
Se encuentran puntos críticos a menos de 50 m a zonas arqueológicas		
<b>Grado de cumplimiento</b>		
Cumplimiento >80% de la ejecución de la inversión del PIM en el 2018		
Cumplimiento >80% de la ejecución de la inversión del PIM en el 2019		
<b>Total</b>		

Al final, realizar la valoración considerando: cumplimiento de mejoras del programa

Alto	> 12
Regular	6 – 12
Bajo	< 6

## Cuestionario de Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos

Estimado trabajador, a continuación, responda el siguiente cuestionario considerando el cumplimiento de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos.

Sí; cuando se realiza siempre

Parcial; si algunas veces se realiza

No, cuando nunca se ejecuta dicha practica

	Cumple		
	Si	Parcial	No
1. Se cuantifica a diario la cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores			
2. Se cuenta con un registro que da constancia de la formalización de los recicladores			
3. Se han implementado fichas para el pesaje de los residuos sólidos municipales			
4. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos			
5. Se han establecido rutas de recolección selectiva con recicladores y/o empresas operadoras de residuos sólidos			
6. La municipalidad cuenta con un Plan anual de valorización de residuos solidos			
7. La municipalidad cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos			
8. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje			
9. La municipalidad actualiza el padrón de predios y recolección de muestras de residuos sólidos			
10. Se han categorizados los puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico			
11. La municipalidad cuenta con un modelo del plan anual de erradicación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos.			
12. Se cuenta con horarios y rutas priorizadas para			

la recolección selectiva			
13. Se ha establecido la ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los residuos sólidos inorgánicos			
14. Se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados y los procesos que se realizan en el mismo. Área total, Croquis y descripción de la distribución de los ambientes, señalando el material de construcción.			
Total			

## **Cuestionario de entrevista**

Guía de entrevista sobre programa de incentivos en la municipalidad.

Fecha:

Hora:

Lugar específico y sitio específico

Nombre del entrevistado:

Edad:

Género:

Puesto:

Gerencia:

Departamento:

Introducción: La presente entrevista está orientada a recolectar información relacionada a la gestión integral y manejo de los residuos sólidos, en municipios, en el establecimiento de salud, servicios médicos y otros.

Característica de la entrevista: Entrevista estructurada con respuestas abiertas.

Por favor sírvase a contestar con amplitud y claridad las siguientes preguntas.

Preguntas:

1. ¿En su opinión, considera que la Municipalidad de Lambayeque realiza una adecuada gestión de los residuos sólidos? ¿considera que hay buenos resultados con el programa de incentivos?
2. ¿El personal de la Municipalidad de Lambayeque está preparada para manejar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos?
3. ¿Consideran que es fácil de determinar y aplicar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos?
4. ¿En su opinión el presupuesto que maneja la Municipalidad de Lambayeque le permite mejorar la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?
5. ¿En su opinión en que beneficia el programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?

6. ¿En su opinión que estrategias debe llevar acabo la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de incentivos asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?
7. ¿En su opinión cual es impacto que genera el programa de incentivos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?
8. ¿Cuáles son los principales problemas relacionada al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario)?

### Anexo 3

#### Cálculo de la muestra

Para la presente investigación se trabajó con la totalidad de la población. Además, la muestra es por conveniencia no probabilística.

Tabla: Servidores Públicos Municipales de Lambayeque

Funcionario	N° Trabajadores
Gerente municipal	1
Gerente de recursos humanos	1
Gerente de asesoría jurídica	1
Gerente de desarrollo e inclusión social	1
Gerente de servicios públicos y gestión ambiental	1
Gerente de desarrollo económico	1
Gerente de infraestructura y urbanismo	1
Gerente de administración y finanza	2
Gerente de tránsito, transporte y equipo mecánico.	1
Gerente de planeamiento y presupuesto	3
Gerente de administración tributaria	1
Procurador público municipal	1
Secretario General	1
Organo de control institucional	1
Gerente del instituto vial provisional	1
Sub. Gerente de control institucional	1
G. del instituto vial provincial	1
Sub. Gerente de Asistencial Alimentaria	1
Sub. Gerente de beneficencia publica	1
Sub. Gerente de contabilidad	1
Sub Gerente de fiscalización administrativa	1
Sub Gerente de desarrollo económico y promoción de urbanismo	1
Sub. Gerente de medio ambiente	1
Sub Gerente de seguridad ciudadana	1
Sub Gerente de tesorería	1
Sub Gerente de bienes patrimoniales	2
Sub Gerente de equipo mecánico	3
Sub Gerente de gestión de riesgo de desastres.	1
Sub Gerente de población y salud	1
Sub Gerente de fiscalización tributaria	1
Sub Gerente de ejecución coactiva	1
Sub Gerente de propuesto.	1
<b>Total</b>	<b>38</b>

## Anexo 4

### Validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos

#### Validación del instrumento

UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO  
ESCUELA DE POS GRADO  
MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA

Pimentel, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Mg. Ana María Rivera Gutiérrez

Ciudad: \_\_\_\_\_

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública.

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento, por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recurro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

- Instrumento detallado con ficha técnica
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

Br.: Shirley Gissella Briones Zambrano

Firma \_\_\_\_\_

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

**INSTRUMENTO.**

**1. Nombre del instrumento:**

Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

**2. Autor(a):**

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

**3. Objetivo:**

Caracterizar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.

**4. Estructura y aplicación:**

El presente cuestionario está conformado por 14 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 38 servidores públicos.

**CUESTIONARIO / GUION DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a): El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre gestión de residuos sólidos. agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta.

En esta sección presentar el cuestionario en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 1. Nombre del instrumento:

Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

### 2. Estructura detallada:

Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se aportaran y los ítems del cuestionario o guion que correspondan)

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítem	
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Minimización y segregación en fuente de residuos sólidos	Planificación de abastecimiento social	1	
	Reciclación y reutilización de residuos sólidos	Cantidad de Residuos sólidos	2	
	Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos	Fomentación de sociolaboro	Sensibilización ambiental	3
			Reciclación y valorización selectiva	4
				5
	Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos	Plan anual de valorización de residuos sólidos	Acciones preventivas para la valorización de residuos sólidos	6
			Sensibilización y capacitación a los involucrados	7
				8
			9	
Origen y caracterización de los residuos sólidos	Planificación y logística para el traslado	Empoderamiento de padres y comunidad de usuarios	10	
			9	
Evaluación y prevención de puntos críticos	Diagnóstico y priorización de puntos críticos	Plan anual de erradicación de puntos críticos	3	
		Verificación del plan de erradicación de puntos críticos	11	
			12	
			12	
Gestión y disposición final de residuos sólidos	Identificación y evaluación técnica de lugares para infraestructura final		13	

Nota: La presente investigación abarca la variable Gestión Municipal en el manejo de residuos sólidos, debido a que el instrumento elaborado fue un cuestionario que tiene con objetivo medir la Gestión Municipal.

FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS Solamente detallar la pregunta, las opciones de respuesta se observan en el cuestionario adjunto.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (No instrumentos detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Cambio principal en el manejo de residuos sólidos	SI Y INGRESA EN EL LÍMITE DE RESIDUOS SÓLIDOS	Verificación de documentación oficial	1. Se cuantifica a diario la cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Resolución SI Y PROCESO DE RECICLADO	Cantidad Residuos sólidos	2. Se cuenta con un registro que da constancia de la formalización de los recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
	Verificación de estado de los residuos sólidos reciclados	Formalización recicladores	3. Se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados a los procesos que se realizan en el mismo. Área total, Cargas y descripción de la situación de los ambientes, señalando el material de construcción.	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		

	Sensibilización ambiental	4. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos	✓		✓		✓		✓
	Recolección y valorización selectiva	5. Se han establecido rutas de recolección selectiva con recicladores y/o empresas operadoras de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓
Valorización de residuos sólidos municipales	Plan anual de valorización de residuos sólidos	6. La municipalidad cuenta con un Plan anual de valorización de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓
	Acciones preliminares para la valorización de residuos sólidos	7. La municipalidad cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓
	Sensibilización y capacitación a los involucrados	8. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje	✓		✓		✓		✓
Estudio y estructuración de los residuos sólidos	Planificación y logística para el estudio	9. Se han categorizados los puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico	✓		✓		✓		✓
	Empadronamiento de predios y recolección de muestras	10. La municipalidad actualiza el padrón de predios y recolección de muestras de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓
Empadronamiento de predios y recolección de muestras	Diagnóstico y priorización de puntos críticos	11. Se han implementado fichas para el pesaje de los residuos sólidos municipales	✓		✓		✓		✓
	Plan anual de erradicación de puntos críticos	12. La municipalidad cuenta con un modelo del plan anual de erradicación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos	✓		✓		✓		✓

		Verificación del plan de erradicación de postecultivos	13. Se cuenta con horarios y sitios preestablecidos para la marcación selectiva.	✓		✓		✓		✓	
	Identificación y diagnóstico técnico de lagunas para infraestructura final	Identificación y diagnóstico técnico de lagunas para infraestructura final	14. Se ha establecido la ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los mariscos vívagos marplatenses	✓		✓		✓		✓	

Grado y Nombre del Experto: Mg. Ana María Rivera Gutiérrez

Firma del experto:

  
Mg. Ana María Rivera Gutiérrez

EXPERTO EVALUADOR

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

### II. NOMBRE DEL INSTRUMENTO

*Cuestionario de Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos*

### III. TESISISTA

Br. Shirley Gisella Briones Zambrano

### IV. DECISIÓN

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad, por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: .....

.....

APROBADO: SI



NO



Chiclayo, 28 de mayo del 2020

Mg. Ana María Rivera Gutiérrez

Firma

  
Mg. Ana María Rivera Gutiérrez

EXPERTO

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POS GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

Pimentel, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Mg. Ana María Rivera Gutiérrez:

Ciudad.-

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública.

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento; por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recurro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

- Instrumento detallado con ficha técnica.
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables

Sin otro particular quedo de usted

Atentamente,

Br.: Shirley Gissella Briones Zambrano

Firma \_\_\_\_\_

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 1. Nombre del instrumento:

*Entrevista para evaluar el programa de incentivos en la municipalidad.*

### 2. Estructura detallada:

*Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se abordarán y los ítems de la entrevista)*

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítema
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Implementación del Programa	Cumplimiento de metas	1,4
	Sostenibilidad del Programa	Evolución de la aplicación del programa	2,5
	Presupuesto	Grado de cumplimiento	3,6,7,8

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

**INSTRUMENTO:**

**1. Nombre del instrumento:**

Guía de entrevista sobre programa de incentivos en la municipalidad.

**2. Autor(a):**

Br. Shirley Gisseila Briones Zambrano

**3. Objetivo:**

Analizar el programa de incentivos de la municipal de Lambayeque.

**4. Estructura y aplicación:**

La presente entrevista está conformado por 7 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 35 servidores públicos.

**ENTREVISTA / GUIÓN DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a). El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre el programa de incentivos, agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta.

En esta sección presentar la presente entrevista en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: *Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

VARIABLE	DEFINICIÓN	INDICADOR	ITEM ¿Cómo se describe la pregunta, los aspectos de respuesta se observan la actividad?	CRITERIOS DE EVALUACIÓN						OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN - ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEM		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Programa de incentivos	Mediación y supervisión en fomento a actividades	Implementación del Programa	1. ¿En su opinión, considera que la Municipalidad de Lambayeque realiza una adecuada gestión de los residuos sólidos? (considera que hay buenos resultados con el programa de incentivos?) 2. ¿En su opinión el presupuesto que asigna la Municipalidad de Lambayeque le permite mejorar la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?	✓		✓		✓		
	Revisión y control de planes	Realización del Programa	3. ¿El personal de la Municipalidad de Lambayeque está preparado para asumir las tareas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos? 4. ¿En su opinión se que beneficia el programa de incentivos? la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?	✓		✓		✓		

Visión de todos los municipios	Responde:	1. ¿Considera que es fácil de observar y aplicar los metas de cumplimiento del programa de acciones de la gestión de los servicios públicos?	✓	✓	✓			
		2. ¿Se ve evidente que estrategia debe tener como la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de acciones asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los servicios públicos?	✓	✓	✓			
		3. ¿Es oportuno así el impacto que genera el programa de acciones en la gestión municipal en el manejo de los servicios públicos en la Municipalidad de Lambayeque?	✓	✓	✓			
		4. ¿Cuáles son los principales problemas observados al implementar los tipos de acciones públicas que se realizan en los diferentes niveles de la organización (Administración pública)?	✓	✓	✓			

Grado y Nombre del Experto: Mg. Ana María Rivera Guzmán

Firma del experto

Mg. Ana María Rivera Guzmán

EXPERTO EVALUADOR:

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos. Lambayeque*

### II. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

*Entrevista de programa de incentivos en la municipal Lambayeque*

### III. TESISISTA:

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

### IV. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: .....

.....

.....

APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 26 de mayo del 2020.

Mg. Ana María Rivera Gubérrez

Firma

  
.....  
Mg. Ana María Rivera Gubérrez  
EXPERTA EN INVESTIGACIÓN CUALITATIVA

EXPERTO

**ESCUELA DE POS GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

Pimental, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo

Ciudad -

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública.

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento; por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recurro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

- Instrumento detallado con ficha técnica.
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

Firma



**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

**INSTRUMENTO.**

**1. Nombre del instrumento:**

Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

**2. Autor(a):**

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

**3. Objetivo:**

Caracterizar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.

**4. Estructura y aplicación:**

El presente cuestionario está conformado por 14 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 38 servidores públicos.

**CUESTIONARIO / GUIÓN DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a): El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre gestión de residuos sólidos, agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta.

En esta sección presentar el cuestionario en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 1. Nombre del instrumento:

*Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.*

### 2. Estructura detallada:

*Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se abordarán y los ítems del cuestionario o guion que correspondan)*

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítems
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Identificación y segregación en fuente de residuos sólidos	Planificación de abastecimiento inicial	1
	Recepción y tratamiento de residuos sólidos	Cantidad de Residuos sólidos	2
	Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos	Formulación de evaluaciones	14
		Sensibilización ambiental	4
		Resolución y valorización efectiva	5
	Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos	Plan anual de valorización de residuos sólidos	6
		Acciones prioritarias para la valorización de residuos sólidos	7
		Sensibilización y capacitación a los involucrados	8
Estudio y construcción de los residuos sólidos	Planificación y logística para el estado	10	
	Empadronamiento de puntos y recolección de muestras	9	
Eradicación y prevención de puntos críticos	Diagnóstico y priorización de puntos críticos	3	
	Plan anual de erradicación de puntos críticos	11	
	Verificación del plan de erradicación de puntos críticos	12	
Gestión y disposición final de residuos sólidos	Identificación y evaluación técnica de lugares para infraestructura final	13	

Nota: La presente investigación abarca la variable Gestión Municipal en el manejo de residuos sólidos, debido a que el instrumento elaborado fue un cuestionario que tiene con objetivo medir la Gestión Municipal.

FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS Solamente detallar la pregunta, las opciones de respuesta se observan en el cuestionario adjunto.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Planificación y ejecución de programas de recolección de residuos sólidos	Planificación de abstracciones de recolección	1. Se cuantifica a diario la cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Recolección de residuos sólidos	Cantidad de recolección de residuos sólidos	2. Se cuenta con un registro que da constancia de la formalización de los recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Valorización de residuos sólidos municipales	Formalización de recicladores	3. Se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados y los procesos que se realizan en el mismo. Área total. Croquis y descripción de la distribución de los ambientes, señalando el material de construcción.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

		Sección de ambiental	4. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos	✓		✓		✓		✓		
		Recolección selectiva	5. Se han establecido rutas de recolección selectiva con recicladores y/o empresas operadoras de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓		
	Valoración de residuos sólidos municipal regular	Plan anual de valorización de residuos sólidos	6. La municipalidad cuenta con un Plan anual de valorización de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓		
		Acciones prioritarias para la valorización de residuos sólidos	7. La municipalidad cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓		
		Sensibilización y capacitación a los involucrados	8. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje	✓		✓		✓		✓		
	Planificación y ejecución de los residuos sólidos	Planificación y ejecución para el estado	9. Se han categorizado los puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico	✓		✓		✓		✓		
		Evaluación de puntos críticos y acciones de manejo	10. La municipalidad actualiza el padrón de puntos y recolección de muestras de residuos sólidos	✓		✓		✓		✓		
	Evaluación de puntos críticos y acciones de manejo	Diagnóstico y prevención de puntos críticos	11. Se han implementado fichas para el manejo de los residuos sólidos municipales	✓		✓		✓		✓		
		Plan anual de acciones de puntos críticos	12. La municipalidad cuenta con un modelo del plan anual de erradicación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos	✓		✓		✓		✓		

		Verificación del plan de erradicación de puntos críticos	13. Se cuenta con locales y rutas priorizadas para la recolección selectiva	✓		✓		✓		✓		
	Comunidades y organizaciones de pobladores rurales	Identificación y evaluación técnica de lugares para erradicación final	14. Se ha establecido la ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los residuos sólidos inorgánicos	✓		✓		✓		✓		

Grado y Nombre del Experto: Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo

Firma del experto

EXPERTO EVALUADOR



  
 Marcos Marcelo Flores Castillo  
 Mg. en Gestión de Universidades  
 e Investigación Pedagógica

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

### II. NOMBRE DEL INSTRUMENTO

*Cuestionario de Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos*

### III. TESIS/TA:

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

### IV. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad, por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES

APROBADO: SI



NO



Chiclayo, 28 de mayo del 2020

Mg. Marcos Marcelo Flores Castañer



Firma

Mg. Marcos Marcelo Flores Castañer  
Mg. en Gestión de Universidades  
Investigación Pedagógica EXPERTO

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POS GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PUBLICA**

Pimentel, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo

Ciudad -

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública.

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento; por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recorro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

- Instrumento detallado con ficha técnica.
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

Br.: Shirley Gissella Briones Zambrano

Firma



**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA

**INSTRUMENTO.**

**5. Nombre del instrumento:**

Guía de entrevista sobre programa de incentivos en la municipalidad.

**6. Autor(a):**

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

**7. Objetivo:**

Analizar el programa de incentivos de la municipal de Lambayeque.

**8. Estructura y aplicación:**

La presente entrevista está conformado por 7 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 38 servidores públicos.

**ENTREVISTA / GUION DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a): El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre el programa de incentivos, agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta.

En esta sección presentar la presente entrevista en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 3. Nombre del instrumento:

*Entrevista para evaluar el programa de incentivos en la municipalidad.*

### 4. Estructura detallada:

*Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se abordarán y los ítems de la entrevista)*

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítems
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Implementación del Programa	Cumplimiento de metas	1,4
	Sostenibilidad del Programa	Evolución de la aplicación del programa	2,5
	Presupuesto	Grado de cumplimiento	3,6,7,8

FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEM: Si le permite detallar la propuesta los aspectos de implementación de esta.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN						OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Programa de incentivos	Monitoreo y evaluación de hechos de residuos sólidos	Implementación del Programa	1. ¿En su opinión, considera que la Municipalidad de Lambayeque cuenta con adecuado sistema de los residuos sólidos? ¿considera que hay buenos resultados con el programa de incentivos? 2. ¿En su opinión el presupuesto que recibe la Municipalidad de Lambayeque le permite mejorar la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?	✓		✓		✓		
	Revisión y seguimiento de problemas	Viabilidad del Programa	3. ¿El personal de la Municipalidad de Lambayeque está preparada para ejecutar los roles de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos? 4. ¿En su opinión es que beneficia el programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?	✓		✓		✓		

	Validación de resultados a través de cuestionarios (según caso)	Resumen:	<p>1. ¿Considera que es factible determinar y aplicar los niveles de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos?</p> <p>2. ¿En su opinión, qué estrategias debe llevar a cabo la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de incentivos asuma la responsabilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?</p> <p>3. En su opinión, ¿cuáles serían los impactos que genera el programa de incentivos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?</p> <p>4. ¿Cuáles son los principales problemas relacionados al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se tienen en los diferentes niveles de la organización (Administración pública)?</p>	/	/	/	-					
--	---	----------	--	---	---	---	---	--	--	--	--	--

Grado y Nombre del Experto: Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo

Firma del experto

EXPERTO EVALUADOR



Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo  
Mg. en Ciencias del Ambiente  
Investigación Pedagógica

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### V. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

### VI. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

*Entrevista de programa de incentivos en la municipal Lambayeque.*

### VII. TESISTA:

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

### VIII. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES:.....  
.....  
.....

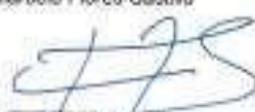
APROBADO: SI

NO

Chiclayo, 28 de mayo del 2020

Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo

Firma



Mg. Marcos Marcelo Flores Castillo  
Mg. en Ciencias de la Educación  
Investigación Participativa

EXPERTO

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POS GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

Pimentel, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Dr. Walder Carpio Montenegro

Ciudad:-

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública.

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento, por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recurro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

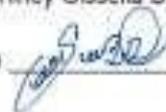
- Instrumento detallado con ficha técnica.
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

Br.: Shirley Gissella Briones Zambrano

Firma



---

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

**INSTRUMENTO:**

**1. Nombre del instrumento:**

Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

**2. Autor(a):**

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

**3. Objetivo:**

Caracterizar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.

**4. Estructura y aplicación:**

El presente cuestionario está conformado por 14 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 38 servidores públicos.

**CUESTIONARIO / GUIÓN DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a): El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre gestión de residuos sólidos, agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta:

En esta sección presentar el cuestionario en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 1. Nombre del instrumento:

Cuestionario de encuesta para determinar la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos.

### 2. Estructura detallada:

Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se abordarán y los ítems del cuestionario o guion que correspondan).

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítemo
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Minimización y segregación en fuente de residuos sólidos	Planificación de abastecimiento social	1
	Reciclaje y transporte de residuos sólidos	Cantidad de Residuos sólidos	2
	Valoración de residuos sólidos municipales orgánicos	Formulación de reciclables Separación ambiental Recolección y selección selectiva	14
			4
			5
	Valoración de residuos sólidos municipales orgánicos	Plan anual de valoración de residuos sólidos Acciones programadas para la valoración de residuos sólidos Sensibilización y capacitación a los involucrados	6
			7
			8
			10
	Estado y construcción de los residuos sólidos	Planificación y gestión para el estado Empalmeamiento de puentes y recolección de basura	8
			3
	Evaluación y prevención de puntos críticos	Diagnóstico y prevención de puntos críticos Plan anual de erradicación de puntos críticos Verificación del plan de erradicación de puntos críticos	11
			12
13			
Gestión y disposición final de residuos sólidos	Identificación y evaluación técnica de legales para infraestructura final	13	

Nota: La presente investigación abarca la variable Gestión Municipal en el manejo de residuos sólidos, debido a que el instrumento elaborado fue un cuestionario que tiene con objetivo medir la Gestión Municipal.

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

### II. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

*Cuestionario de Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos*

### III. TESISISTA:

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

### IV. DECISIÓN

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES:.....

.....

APROBADO: SI



NO

Chiclayo, 28 de mayo del 2020

Dr. Walder Carpio Montenegro

Firma



FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS Solamente detallar la pregunta, las opciones de respuesta se observan en el cuestionario adjunto.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	3.1 y 3.2 Programa de incentivos en favor de recicladores	Formalización de emprendimientos	1. Se cuantifica a diario la cantidad de residuos sólidos recolectados por parte de las asociaciones de recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.3 Programa de incentivos en favor de recicladores	Cantidad de Residuos sólidos	2. Se cuenta con un registro que da constancia de la formalización de los recicladores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.4 Valoración de residuos sólidos municipales - orgánicos	Formalización de establecimientos	3. Se cuenta con la ubicación de la planta de valorización de residuos orgánicos valorizados y los procesos que se realizan en el mismo. Área total, Croquis y descripción de la distribución de los ambientes, señalando el material de construcción.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

		Sensibilización comunal	4. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva sobre los residuos orgánicos	✓	✓	✓	✓	
		Recolección selectiva efectiva	5. Se han establecido rutas de recolección selectiva con recicladores o/o empresas operadoras de residuos sólidos	✓	✓	✓	✓	
Valoración de residuos sólidos municipales orgánicos		Plan anual de valoración de residuos sólidos	6. La municipalidad cuenta con un Plan anual de valorización de residuos sólidos					
		Acciones preliminares para la valorización de residuos sólidos	7. La municipalidad cuenta con programas de segregación y recolección selectiva de residuos sólidos	✓	✓	✓	✓	
		Sensibilización y capacitación a los colectores	8. Se realizan capacitaciones a la población sobre la segregación en la fuente y recolección selectiva para promover el reciclaje					
Censos y caracterización de los residuos sólidos		Planificación y lógica para el censo	9. Se han categorizado los puntos críticos de los residuos sólidos mediante fichas del estado actual del punto crítico	✓	✓	✓	✓	
		Implementación de puntos de recolección muestras	10. La municipalidad actualiza el padrón de puntos y recolección de muestras de residuos sólidos					
Implementación de planes y medidas de manejo		Diagnóstico prevención puntos críticos	11. Se han implementado fichas para el pasaje de los residuos sólidos municipales	✓	✓	✓	✓	
		Plan anual de clasificación de puntos críticos	12. La municipalidad cuenta con un modelo del plan anual de clasificación de puntos críticos y prevención de puntos críticos potenciales de residuos sólidos urbanos					

		Verificación del plan de irradiación de puntos críticos	13. Se cuenta con itinerarios y rutas priorizadas para la recolección selectiva	✓	✓	✓	✓		
	Existencia y disposición final de residuos sólidos	Identificación y evaluación técnica de lugares para infraestructura final	14. Se ha establecido la ubicación de los centros de comercialización, donde se realiza la compra y venta de los residuos sólidos inorgánicos	✓	✓	✓	✓		

Grado y Nombre del Experto: *Dr. Walder Carpio Montenegro*

Firma del experto

EXPERTO EVALUADOR

WALTER CAPIO MONTENEGRO  
 MEDICO ANESTESIOLOGO  
 CUP 34187 - 016 2012

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POS GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PUBLICA**

Pimentel, 28 de mayo del 2020

Señor(a) Dr. Walder Carpio Montenegro

Ciudad.-

De mi consideración

Reciba el saludo institucional y personal y al mismo tiempo para manifestarle lo siguiente:

El suscrito está en la etapa del diseño del Proyecto de Investigación para el posterior desarrollo del mismo con el fin de obtener el grado de Maestro en Gestión Pública

Como parte del proceso de elaboración del proyecto se ha elaborado un instrumento de recolección de datos, el mismo que por el rigor que se nos exige es necesario validar el contenido de dicho instrumento, por lo que reconociendo su formación y experiencia en el campo profesional y de la investigación recurro a Usted para en su condición de EXPERTO emita su juicio de valor sobre la validez del instrumento.

Para efectos de su análisis adjunto a usted los siguientes documentos:

- Instrumento detallado con ficha técnica.
- Ficha de evaluación de validación.
- Matriz de consistencia de la investigación.
- Cuadro de operacionalización de variables.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,

Br.: Shirley Gisela Briones Zambrano

Firma



**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ESCUELA DE POST GRADO**  
**MAESTRIA EN GESTION PÚBLICA**

**INSTRUMENTO.**

**5. Nombre del instrumento:**

Guía de entrevista sobre programa de incentivos en la municipalidad.

**6. Autor(a):**

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

**7. Objetivo:**

Analizar el programa de incentivos de la municipal de Lambayeque.

**8. Estructura y aplicación:**

La presente entrevista está conformado por 7 ítems, el cual estuvieron relacionados a los indicadores de las dimensiones. El instrumento será aplicado a 38 servidores públicos.

**ENTREVISTA / GUION DE ENTREVISTA**

Estimado (a) Sr. (a): El presente instrumento tiene por objetivo recoger información sobre el programa de incentivos, agradeceremos proceder según la instrucción para dar respuesta.

En esta sección presentar la presente entrevista en toda su extensión, con la forma como serán contestadas las cuestiones por los encuestados o entrevistados.

## FICHA TÉCNICA INSTRUMENTAL

### 3. Nombre del instrumento:

*Entrevista para evaluar el programa de incentivos en la municipalidad.*

### 4. Estructura detallada:

*Es esta sección se presenta un cuadro donde puede apreciar la variable las dimensiones e indicadores que la integran (en caso que el instrumento no abarque todas las dimensiones precisar en nota al final del cuadro que dimensiones se abordarán y los ítems de la entrevista)*

#### Estructura

Variable (s)	Dimensiones	Indicadores	Ítems
V2: Gestión municipal en el manejo de residuos sólidos	Implementación del Programa	Cumplimiento de metas	1,4
	Sostenibilidad del Programa	Evolución de la aplicación del programa	2,5
	Presupuesto	Grado de cumplimiento	3,6,7,8

FICHA DE VALIDACIÓN A JUICIO DE EXPERTOS.

TÍTULO DE LA TESIS: Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque.

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS Solamente detallar la pregunta, los aspectos de respuesta no alteran la calificación	CRITERIOS DE EVALUACIÓN						OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Programa de Incentivos	Manejo e implementación en base de residuos sólidos	Implementación del Programa	1. ¿En su opinión, considera que la Municipalidad de Lambayeque realiza una adecuada gestión de los residuos sólidos? ¿considera que hay buenos resultados con el programa de incentivos? 2. ¿En su opinión el presupuesto que maneja la Municipalidad de Lambayeque le permite mejorar la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?	✓		✓		✓		
	Recursos y transporte de residuos	Sostenibilidad del Programa	3. ¿El personal de la Municipalidad de Lambayeque está preparado para manejar los etapas de implementación del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos? 4. ¿En su opinión en que beneficia el programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?	✓		✓		✓		

<p>Valoración de residuos sólidos municipales orgánicos</p>	<p>Reconocido</p>	<p>1. ¿Considera que es fácil de documentar y aplicar los metas de cumplimiento del programa de residuos de la gestión de los residuos sólidos?</p> <p>2. ¿En su opinión que estrategia debe tener sobre la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de residuos asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?</p> <p>3. En su opinión cuál es impacto que genera el programa de residuos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?</p> <p>4. ¿Cuáles son los principales problemas relacionados al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se forman en los depósitos internos de la organización (Almacenamiento primario)?</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>				
---	-------------------	---	----------	----------	----------	--	--	--	--

Grado y Nombre del Experto: *Dr. Walder Carrizo Monterreygo*

Firma del experto

EXPERTO EVALUADOR

*Walder Carrizo Monterreygo*

## INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### V. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

*Programa de incentivos y su incidencia para la mejora de gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque*

### VI. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

*Entrevista de programa de incentivos en la municipal Lambayeque.*

### VII. TESISTA:

Br. Shirley Gissella Briones Zambrano

### VIII. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: .....

APROBADO: SI



NO



Chiclayo, 28 de mayo del 2020

Dr. Walder Carpio Montegro

Firma \_\_\_\_\_

EXPERTO

WALDER CAPIO MONTEGRO  
MEDICO ANESTESIOLOGO  
CNP. 34788 0000 21412

### **Confiabilidad del instrumento**

#### **Confiabilidad de la variable Programa de Incentivo**

KR20 Richardson	N de elementos
,801	8

#### **Confiabilidad de la variable Gestión Municipal**

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.875	14

Anexo 5

Autorización del desarrollo de la investigación

	<p><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE</b> Av. Bolívar N° 400 - 281911 anexo 12B <b>GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b></p> <hr/> <p><b>"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"</b></p>
<p>Lambayeque, 21 de Julio de 2020.</p>	
<p><b>CARTA N° 0371/2020-MPL-GRH</b></p>	
<p>Mg. <b>MERCEDES COLLASOS ALARCON</b> Jefe de la Unidad Escuela de Post Grado Universidad Cesar Vallejos. Presente.-</p>	
ASUNTO	1AUTORIZA PROYECTO DE INVESTIGACION
REF.	1DOCUMENTO S/N DE FECHA 02/07/2020. .....
<p>Me es grato dirigirme a Usted, para expresarle mi cordial saludo en nombre de la Gerencia de Recursos Humanos que me honro en representar, y a la vez en atención al documento indicado en referencia comunicarle, que se <b>AUTORIZA</b> a la señorita SHIRLEY GISSELLA BRIONES ZAMBRANO, alumna de la escuela de Post Grado III ciclo de su representada, con la finalidad de obtener información en esta comuna municipal; para realizar Proyecto de Tesis denominado "Programa de Incentivos y su incidencia para la mejora de Gestión Municipal en el manejo de residuos sólidos Lambayeque"; contactándose con el Ingeniero JULIO HERNANDEZ QUIROZ <b>responsable de la Gerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental</b>, quien le brindará las facilidades requeridas.</p>	
<p>Asimismo comunico que al término de su proyecto deberá remitir informe a esta gerencia.</p>	
<p>Sin otro particular quedo de Ud.</p>	
<p><b>Atentamente</b></p>	
<p> Abel Sery Cuzco Villegas Sery Cuzco GERENTE DE RECURSOS HUMANOS</p>	
Cc.-	Control de Personal. Archivo. BCVS/1001

## Cuantificación del programa de incentivos

### 1. Matriz de la ficha de recolección

	2018	2019
<b>Grado de cumplimiento</b>		
Presupuesto ejecución de la inversión del PIM	24,5%	28,7%
<b>Evolución de la aplicación el programa</b>		
Numero de capacitaciones de sensibilización a la población	20	20
Zonas recuperadas críticas	5	5
Cantidad de puntos críticos a menos de 100 m de instituciones educativas	2	2
Cantidad de puntos críticos menos de 100 m de establecimientos de salud	1	1
Cantidad de puntos críticos menos de 100 m a centros de abasto y/o mercados	0	0
Cantidad de puntos críticos a menos de 50 m a cuerpos naturales de agua	0	0
Cantidad de puntos críticos a menos de 100 de parques y/o áreas verdes públicas	1 vivero	1 vivero
Cantidad de puntos críticos menos de 50 m a infraestructuras de riego (canales, toma de agua)	2	2
Cantidad de puntos críticos a menos de 50 m a zonas arqueológicas	1	1

Con los datos anteriores registrados en la cuantificación, responder si se ha evidenciado una disminución en el 2019 en comparación al 2018, si se presentó dicho escenario marcar en sí, caso contrario en (no) cuando la situación continúa igual o simplemente no se ha realizado ninguna cuantificación.

## Cuadro de Entrevistas

<b>Experto</b>	<b>Lic. Juan Grández Tuesta</b>	<b>Ing. Julio Hernández</b>	<b>MSc Gilmer Ruíz Fernández</b>
<b>Preguntas</b>	<b>Sub Gerente de Medio Ambiente</b>	<b>Gerente Medio Ambiente</b>	<b>Exgerente Medio Ambiente</b>
1. ¿En su opinión, considera que la Municipalidad de Lambayeque realiza una adecuada gestión de los residuos sólidos? ¿considera que hay buenos resultados con el programa de incentivos?	Sí, considero que a nivel de talento humano maximizamos esfuerzos por cumplir con lo establecido por las entidades responsables del monitoreo de este programa, trabajando por la optimización y sinceramiento en cuanto a costos presupuestados para el cumplimiento de cada una de las actividades que tiene se tiene como requerimiento	Sí, eso es lo que nos ha permitido ser una de las pocas municipalidades a nivel Regional en el cumplimiento de meta 03 establecida por el programa de incentivos para la mejora de la gestión municipal, existiendo un avance tanto en la implementación progresiva implementación de programas los cuales facilitan la disposición final de los residuos, solidos permitiendo garantizar un ambiente saludable	Sí, eso hace que la municipalidad haya recibido el incentivo tanto monetario como no monetario durante estos últimos años, permitiendo la maximización constante de la eficiencia en el uso de los materiales y asegurando una gestión y manejo de residuos sólidos económica, sanitaria y ambiental adecuada.
2. ¿El personal de la Municipalidad de Lambayeque está preparada para manejar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos?	Sí, estamos en capacitación constante por parte de la municipalidad de Lambayeque, así como del Ministerio del Ambiente y OEFA entre otras involucradas, antes de manera presencial y ahora por esta emergencia Sanitaria de forma virtual, los cuales nos han permitido alcanzar el cumplimiento de la meta 03 en estos últimos años, recibiendo una transferencia de un millón ciento quince mil.	Sí, gracias a las coordinaciones y al trabajo articulado entre el gobierno central, regional y nuestro Sr. alcalde acompañado de las diversas gerencias implicadas en el desarrollo del programa se nos da capacitaciones continuas por parte del ministerio del Ambiente, OEFA, brindándonos apoyo técnico, talleres, capacitaciones, entre otras	Sí, las entidades públicas responsables de la meta como los son el Ministerio del ambiente, OEFA, MEF en coordinación y apoyo técnico con y hacia nuestra municipalidad han permitido una capacitación constante mediante los diversos talleres que el programa ofrece en búsqueda del cumplimiento de las 5 actividades programadas para el cumplimiento de la meta es su totalidad
3. ¿Consideran que es fácil de determinar y aplicar las metas de cumplimiento del programa de incentivos de la gestión de los residuos sólidos?	Considero que si somos una municipalidad capaz de cumplir con el cumplimiento del programa bajo esta meta 03 correspondiente a mi área es por el trabajo articulado de cara área como Ambiente, limpieza pública, planeamiento y presupuesto, catastro entre otras involucradas, lo cual facilita	Considero si no es posible el cumplimiento de esta meta al área a la cual dirijo es por el esfuerzo de nuestros colaboradores y por el trabajo articulado de cara área involucradas, permitiéndonos asegurar una adecuada prestación del servicio de limpieza, recolección y transporte de los residuos	Considero es posible el cumplimiento de la meta a pesar de las dificultades que se presenta ante la falta de equipamiento, medios de transporte, infraestructura entre otros, debido a la eficiencia y esfuerzos de parte del personal

	el desarrollo y la aplicación de las actividades y la presentación oportuna de los medios de verificación	sólidos en nuestra jurisdicción, asegurando la adecuada disposición de los mismos	del área, así como la gestión del alcalde de nuestra municipalidad, permitiendo asegurar el adecuado manejo de los residuos sólidos para la comuna lambayecana.
4. ¿En su opinión el presupuesto que maneja la Municipalidad de Lambayeque le permite mejorar la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?	No, debido a que la municipalidad a pesar de los múltiples esfuerzos aún carece de la infraestructura necesaria, equipamiento, recurso humano, EPPS.	No, ya que las actividades y funciones que se trabajan y desarrollan en el área no sólo están basadas en el programa de incentivos bajo la meta que a mi oficina le corresponde sino a otras diversas, careciendo de la adecuada infraestructura según normas (oficinas, centros de acopio, etc), transporte, Talento humano Equipos de protección personal	No, ya que el presupuesto asignado al desarrollo de nuestras actividades cubre de manera parcial el desarrollo de todas las actividades.
5. ¿En su opinión en que beneficia el programa de incentivos la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?	Permite complementar en forma parcial las actividades y requerimiento anuales del área.	Sí, siendo un complemento que permite el trabajo activo y comprometido de las diferentes unidades orgánicas de la municipalidad acompañado tanto del incentivo monetario como no monetario el cumplimiento de la meta que le corresponde al área la cual dirijo.	Sí, porque permite identificar y evaluar como gestión el impacto ambiental en cada una de las etapas de las 5 actividades en el manejo de residuos sólidos y establecer que acciones se han ejecutado para prevenir, minimizar y mitigar los efectos adversos sobre el entorno rural y social
6. ¿En su opinión que estrategias debe llevar a cabo la Municipalidad de Lambayeque para que el programa de incentivos asegure la sostenibilidad de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos?	Una mejor asignación de presupuesto el cuál sea proporcional a los requerimientos que establece la meta, como a las actividades propias del área de ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hacer un diagnóstico sobre la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos, así como un estudio ambiental.</li> <li>- Continuar con la capacitación constante a nuestro personal antiguo como al que se reincorpore</li> <li>- Alinear el personal técnico – profesional de acuerdo a los objetivos establecidos para el logro de la meta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hacer un diagnóstico global como local tanto en los aspectos ambientales, económicos y sociales.</li> <li>- Planificación y priorización de actividades que permitan minimizar el impacto ambiental la mala gestión de residuos sólidos.</li> <li>- Promover hábitos y estilos de vida sostenibles (programas de segregación en fuente, programas de reciclaje) que permita mejorar las condiciones</li> </ul>

			de seguridad y salud ciudadana. - Programas de recuperación y restauración ambiental
7. En su opinión cual es el impacto que genera el programa de incentivos en la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos en la Municipalidad de Lambayeque?	Nos ha permitido un trabajo ordenado, y un trabajo como equipo multidisciplinario que busca acercarnos al objetivo de la función misma del área, permitiendo en el campo de la gestión de residuos sólidos implementar progresivamente programas de segregación en la fuente y recolección selectiva de los mismos dentro de nuestra jurisdicción	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posibilidad de ingresos económico por la comercialización de los desechos, así como los incentivos monetarios del programa</li> <li>- Generación de micro y pequeñas empresas</li> <li>- Incide directamente sobre la conservación de los recursos naturales, ahorro energético, permitiendo un medio ambiente saludable para nuestra población</li> <li>- Capacitación y sensibilización pública a la comuna lambayecana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potencia las capacidades de los actores involucrados en el desarrollo de la meta</li> <li>- Se propone la formación de organización en asociación y microempresas a los recicladores</li> <li>- Contribuye a lograr los objetivos establecidos por parte del gobierno central</li> <li>- Contribuye a la creación de fuentes de empleo</li> </ul>
8. ¿Cuáles son los principales problemas relacionados al almacenamiento temporal de residuos sólidos que se forman en los ambientes internos de la organización (Almacenamiento primario)?	La adquisición y mantenimiento de contenedores y vehículos de transporte Establecer sitio específico para el almacenamiento que cuenten con los requerimientos mínimos de norma.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desechos sólidos esparcidos a pesar de las capacitaciones y sensibilización a la población sobre la buena segregación.</li> <li>- Acumulación de desechos en los centros de acopio por incumplimiento de calendario de recolección por parte de las empresas</li> <li>- Degradación estética del ambiente durante la clasificación y almacenamiento inadecuado provocando que los centros de acopio se vean poco agradables</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incumplimiento en el recojo por parte de las empresas recicladoras</li> <li>- La falta de cultura ambiental, conservación, segregación por parte de la comuna Lambayecana</li> </ul>

## Anexo 6

### Matriz de Triangulación

**Pregunta de Investigación:** ¿Cuál es la incidencia de los programas de incentivos para la mejora en la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque?

**Preguntas específicas:**

**PE1:** ¿Cuáles son los componentes más relevantes del programa de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos?

**PE2:** ¿Cómo es la gestión municipal en el manejo de residuos sólidos, Lambayeque?

**Objetivo de la Investigación:** Determinar la incidencia de los programas de incentivos para la mejora de la gestión municipal en el manejo de los residuos sólidos.

Dimensiones Indicadores	Fuentes 	Expertos	Servidores	Información	Revisión de la literatura
	Instrumentos 	Entrevista	Cuestionario	Ficha de recolección	Análisis de datos ¿Qué pág.?
<b>D1. Implementación del Programa. (X1)</b>					
I1. Planes, programas y políticas públicas.		x		x	P.9
<b>D2. Sostenibilidad del Programa (X2)</b>					
I1. Programa de incentivos en el Distrito de Chiclayo		x		x	P.10
<b>D3. Presupuesto (X3)</b>					
I1. Reducción de brechas a nivel distrital		x		x	P.9
<b>Y1. Minimización y segregación en fuente de residuos sólidos</b>					
I1. Planificación de almacenamiento inicial			X		<b>P.13</b>
<b>Y2. Recolección y transporte de residuos sólidos</b>					
I1. Cantidad de Residuos sólidos			X		<b>P.13</b>
<b>Y3. Valorización de residuos sólidos municipales inorgánicos</b>					
I1. Formalización de recicladores			X		<b>P.13</b>

I2. Sensibilización ambiental			X		
I3. Recolección y valorización selectiva			X		P.13
<b>Y4. Valorización de residuos sólidos municipales orgánicos</b>					
I1. Plan anual de valorización de residuos solidos			X		P.13
I2. Acciones preliminares para la valorización de residuos sólidos			X		P.5
I3. Sensibilización y capacitación a los involucrados		X	X		
<b>Y5. Estudio y caracterización de los residuos sólidos</b>					
I1. Planificación y logística para el estudio		X			P.13
I2. Empadronamiento de predios y recolección de muestras			X		
<b>Y6. Erradicación y prevención de puntos críticos</b>					
I1. Diagnóstico y priorización de puntos críticos			X		P.13
I2. Plan anual de erradicación de puntos críticos			X		P.13
I3. Verificación del plan de erradicación de puntos críticos			X		P.13
<b>Y7. Gestión y disposición final de residuos sólidos</b>					
I1. Identificación y evaluación técnica de lugares para infraestructura final			X		P.4