

FACULTAD DE INGENIERÍA ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

Implementación de las 5S para mejorar la productividad en el área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2019

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Ingeniero Industrial

AUTORES:

Br. Colonia Sanchez, Cristel Melina (ORCID: 0000-0001-8921-6905)

Br. Romero Bustos, Roshell Kenin (ORCID: 0000-0002-3039-1941)

ASESORES:

Dr. Vega Huincho, Fernando (ORCID: 0000-0003-0320-5258)

Mg. Ramírez Salcedo, Caleb Jesús (ORCID: 0000-0003-3084-7117)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión empresarial y productiva

HUARAZ - PERÚ 2019

DEDICATORIA

A Dios, por ayudarme y darme la fuerza necesaria para poder alcanzar mis metas personales y profesionales.

A mis padres, quienes, gracias a su esfuerzo y apoyo constante, me permitieron llegar a este punto de mi carrera.

ROSHELL ROMERO

Está dedicado con mucho amor y cariño a mi madre, quien ha sido parte fundamental para continuar con mis estudios y por ser mi motor y motivo de superación tanto como personal y profesional.

A mi hermana que me inspira el deseo de superación en todos los aspectos de la vida.

A mi Padre, abuelos, primos, tíos y sobrinos por ser parte de mi inspiración y superación.

CRISTEL COLONIA

A los colaboradores del área de abastecimiento de la MPHZ por confiar en nuestros conocimientos y habilidades, por su apoyo y compromiso que pusieron al momento de implementar la metodología 5S.

A los futuros investigadores sobre la metodología 5S, a quienes la presente tesis les servirá como un antecedente de investigación.

A las organizaciones que necesiten aplicar las 5S para mejorar su productividad.

A la población Huaracina y usuarios, para así tener una gestión pública más eficiente y productiva

LOS AUTORES

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradezco a Dios por darme vida, salud y fortaleza para culminar con la investigación.

Agradezco a mi madre Ela Sanchez, por ser mi ejemplo a seguir y no rendirme nunca, por enseñarme que la vida es una constante lucha, por darme su apoyo y amor incondicional.

Agradezco a mi padre Hilario Colonia, por su apoyo y a mi hermana Elizabeth Alcántara, por enseñarme que la vida no es cuestión de suerte sino de esfuerzo.

Agradezco al gerente de GAF de la MPHZ Lic. Jorge Quiroz, por brindarme la oportunidad de realizar mis practicas pre-profesionales y así identificar el problema principal de la presente investigación.

CRISTEL COLONIA

Agradezco a mis padres Marino Romero y Judith Bustos, por su constante apoyo y darme ánimos para lograr cada uno de mis objetivos personales y profesionales. Así mismo agradezco a cada uno de los miembros de mi familia.

ROSHELL ROMERO

Agradecemos a todos aquellos docentes que se tomaron el tiempo de brindarnos sugerencias y guiarnos para mejorar la presente investigación.

Asimismo, agradecemos especialmente a nuestros asesores el Mg. Caleb Ramírez y Dr. Fernando Vega, quienes, en base a sus experiencias, constante asesoría, apoyo y disposición aportaron a culminar de manera exitosa al presente trabajo de investigación.

LOS AUTORES

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Nosotros, **COLONIA SANCHEZ CRISTEL MELINA** con DNI N° 74239894 y **ROMERO BUSTOS ROSHELL KENIN** con DNI N° 70262968, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, Facultad de Ingeniería, Escuela de Ingeniería Industrial, declaramos bajo juramento que toda la documentación que acompañamos es veraz y auténtica.

Asimismo, declaramos bajo juramento, que toda la información presentada en la presente tesis es auténtica y veraz.

En tal sentido, asumimos la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de la información aportada por lo cual, nos sometemos a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Huaraz, 29 de noviembre del 2019.

Colonia Sanchez Cristel Melina

DNI: 74239894

Romero Bustos Roshell Kenin

DNI: 70262968

Índice

Car	rátula	i
Dec	dicatoria	ii
Agı	radecimiento	iii
Pág	gina del Jurado	iv
Dec	claratoria de Autenticidad	v
Índ	ice	vi
Índ	ice de Tablas	vii
Índ	ice de Figuras	xi
Índ	ice de Anexos	xiv
Res	sumen	xvi
Abs	stract	xvii
I.	INTRODUCCIÓN	1
II.	MÉTODO	25
	2.1. Tipo y Diseño de Investigación	25
	2.2. Variables, Operacionalización	26
	2.3. Población, Muestra y Muestreo	29
	2.4. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos, Validez y Confiabilidad	30
	2.5. Procedimiento	33
	2.6. Método de análisis de datos	34
	2.7. Aspectos éticos	35
III.	RESULTADOS	36
IV.	DISCUSIÓN	108
V.	CONCLUSIONES	113
VI.	RECOMENDACIONES	115
	REFERENCIAS	117
	ANEXOS	122

Índice de Tablas

Tabla 1. Operacionalización de la variable X	27
Tabla 2. Operacionalización de la variable Y	28
Tabla 3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	31
Tabla 4. Matriz de métodos de análisis de datos	34
Tabla 5. Productividad parcial anterior del área de abastecimiento	39
Tabla 6. Productividad parcial prorrateada de sub área de procesos de selección	40
Tabla 7. Productividad parcial prorrateada de sub área de cotizaciones	42
Tabla 8. Productividad parcial prorrateada de sub área de órdenes de compras y ser	vicios
	44
Tabla 9. Productividad parcial prorrateada de sub área de contratos.	45
Tabla 10. Productividad parcial prorrateada de sub área de secretaría	47
Tabla 11. Productividad parcial prorrateada de la sub gerencia	49
Tabla 12. Nivel de implementación de las 5S antes de la aplicación	51
Tabla 13. Comité de implementación de las 5S	54
Tabla 14. Formato de auditoría del cumplimiento de la 1era "S".	57
Tabla 15. Formato de registro del Seiri antes de la aplicación de las 5S	58
Tabla 16. Formato de registro del Seiri después de la aplicación de las 5S	59
Tabla 17. Pautas para organizar los artículos necesarios en el área de abastecimient	o 61
Tabla 18. Formato de auditoría del cumplimiento de la 2da "S"	65
Tabla 19. Formato de registro del Seiton antes de la aplicación de las 5S	66
Tabla 20. Formato de registro del Seiton después de la aplicación de las 5S	67
Tabla 21. Responsables de limpieza de cada sub área	69
Tabla 22. Lugares y días de limpieza	69
Tabla 23. Formato de auditoría del cumplimiento de la 3ra "S"	70
Tabla 24. Formato de registro del Seiso antes de la aplicación de las 5S	71
Tabla 25. Formato de registro del Seiso después de la aplicación de las 5S	72
Tabla 26. Formato de auditoría del cumplimiento de la 4ta "S"	80
Tabla 27. Formato de registro del Seiketsu antes de la aplicación de las 5S	81
Tabla 28. Formato de registro del Seiketsu después de la aplicación de las 5S	82
Tabla 29. Formato de auditoría del cumplimiento de la 5ta "S"	85

Tabla 30. Cumplimiento de las 5S después de la aplicación	86
Tabla 31. Productividad parcial posterior del área de abastecimiento	89
Tabla 32. Productividad parcial prorrateada de sub área de procesos de selección .	91
Tabla 33. Productividad parcial prorrateada de sub área de cotizaciones	92
Tabla 34. Productividad parcial prorrateada de sub área de órdenes de compras y s	servicios.
	94
Tabla 35. Productividad parcial prorrateada de sub área de contratos.	96
Tabla 36. Productividad parcial prorrateada de sub área de secretaría	97
Tabla 37. Productividad parcial prorrateada de la sub gerencia.	99
Tabla 38. Formato de comparación de datos de la productividad	102
Tabla 39. Incremento de la productividad	103
Tabla 40. Prueba de normalidad Shapiro-Wilk	105
Tabla 41. Estadísticas de muestras emparejadas	105
Tabla 42. Prueba de muestras emparejadas	106
Tabla 43. Topes para procedimientos de selección año 2019	122
Tabla 44. Proceso de requerimiento de bienes y servicios menores a 8 UIT	126
Tabla 45. Proceso de requerimiento de bienes mayores o igual 8 UIT	127
Tabla 46. DAP de la búsqueda de documentos	133
Tabla 47. Causas de la baja productividad del área de abastecimiento de la MPHZ	2019
	134
Tabla 48. Resultados de la encuesta de ponderación a las causas de baja productiv	idad en
el área de abastecimiento de la MPHZ 2019	154
Tabla 49. Tabla de frecuencia, porcentaje relativo y absoluto de las causas	155
Tabla 50. Evaluación de las metodologías de mejora continua	157
Tabla 51. Principios de la metodología 5S	158
Tabla 52. Fórmulas según autores de la productividad	159
Tabla 53. Cargo de los trabajadores del área de abastecimiento	159
Tabla 54. Matriz de consistencia	160
Tabla 55. Formato check list para medir el nivel de implementación de la Metodo	logía 5S
	161
Tabla 56. Formato de auditoría del cumplimiento de la 1era "S"	163
Tabla 57. Formato de auditoría del cumplimiento de la 2da "S"	163
Tabla 58. Formato de auditoría del cumplimiento de la 3era "S"	163

Tabla 59. Formato de auditoría del cumplimiento de la 4ta "S"	. 164
Tabla 60. Formato de auditoría del cumplimiento de la 5ta "S"	. 164
Tabla 61. Formato de registro del Seiri.	. 165
Tabla 62. Formato de registro del Seiton	. 165
Tabla 63. Formato de registro del Seiso	. 166
Tabla 64. Formato de registro del Seiketsu	. 166
Tabla 65. Formato de Hoja de Registro para medir el nivel de productividad de horas	
hombre para el cumplimiento de requerimiento	. 174
Tabla 66. Formato de Hoja de Registro para medir el nivel de productividad prorratead	la
de horas hombre para el cumplimiento de requerimientos	. 175
Tabla 67. Formato de comparación de datos de la productividad	. 176
Tabla 68. Formato de registro de medición del nivel de productividad del mes de abril.	. 181
Tabla 69. Formato de registro de medición del nivel de productividad del mes de mayo).
	. 182
Tabla 70. Productividad parcial prorrateada de la sub área de procesos de selección	
Tabla 71. Productividad parcial prorrateada de la sub área cotizaciones.	. 184
Tabla 72. Productividad parcial prorrateada de sub área de órdenes de compras y servi-	cios
	. 185
Tabla 73. Productividad parcial prorrateada de sub área de contratos	. 186
Tabla 74. Productividad parcial prorrateada de sub área de secretaría	. 187
Tabla 75. Productividad parcial prorrateada de la sub gerencia	. 188
Tabla 76. Check list para medir el nivel de implementación de las 5S antes de la	
implementación	. 189
Tabla 77. DAP de la búsqueda de documentos	. 226
Tabla 78. Check list de medición del nivel de implementación después de la	
implementación 5S	. 227
Tabla 79. Formato de registro del nivel de productividad de los meses de septiembre -	
octubre	. 229
Tabla 80. Formato de registro del nivel de productividad de los meses de octubre -	
noviembre	. 230
Tabla 81. Productividad parcial prorrateada de sub área de procesos de selección	
Tabla 82. Productividad parcial prorrateada de sub área de cotizaciones	. 232

Tabla 83. Productividad parcial prorrateada de sub área de órdenes de compras y servicios	
	233
Tabla 84. Productividad parcial prorrateada de sub área de contratos	234
Tabla 85. Productividad parcial prorrateada de sub área secretaría	235
Tabla 86. Productividad parcial prorrateada de sub gerencia	236

Índice de Figuras

Figura 1. Organigrama general de la Municipalidad Provincial de Huaraz	37
Figura 2. Gráfico de radar antes de la aplicación de las 5S	51
Figura 3. Organigrama del comité 5S del área de abastecimiento de la MPHZ	53
Figura 4. Diagrama de flujo del SEIRI	55
Figura 5. Etiqueta roja para el área de abastecimiento	56
Figura 6. Gráfico de barras del cumplimiento del SEIRI.	57
Figura 7. Gráfico de barras del porcentaje de los artículos necesarios e innecesario	s antes
de aplicar las 5S	58
Figura 8. Gráfico de barras del porcentaje de los artículos necesarios e innecesario	S
después de aplicar las 5S.	59
Figura 9. Diagrama de flujo del SEITON	60
Figura 10. Mapa de ordenamiento 5S	63
Figura 11. Layout de ordenamiento	64
Figura 12. Gráfico de barras del cumplimiento del SEITON	65
Figura 13. Gráfico de barras de los artículos ordenados y no ordenados antes de ap	licar las
5S	66
Figura 14. Gráfico de barras de los artículos ordenados y no ordenados después de	aplicar
las 5S.	67
Figura 15. Diagrama de flujo del SEISO	68
Figura 16. Gráfico de barras del cumplimiento del SEISO.	71
Figura 17. Gráfico de barras de artículos limpios y no limpios antes de aplicar las s	5S72
Figura 18. Gráfico de barras de artículos limpios y no limpios después de aplicar la	as 5S 73
Figura 19. Diagrama de flujo del SEIKETSU	74
Figura 20. Política de estandarización	76
Figura 21. Mapa 5S del área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de la	Huaraz.
	78
Figura 22. Gráfico de barras del cumplimiento del SEIKETSU.	80
Figura 23. Gráfico de barras de artículos estandarizados antes de aplicar las 5S	81
Figura 24. Gráfico de barras de artículos estandarizados después de aplicar las 5S.	82
Figura 25. Diagrama de flujo del SHITSUKE	83
Figura 26. Política de 5S.	84
Figura 27. Gráfico de barras del cumplimiento del SHITSUKE	86

Figura 28. Gráfico de radar después de la aplicación de las 5S	87
Figura 29. Incremento de la productividad	103
Figura 30. Campana de Gauss para la zona de aceptación o rechazo de la hipótesis	106
Figura 31. Ambiente del puesto de trabajo de la sub área de procesos de selección de	
abastecimiento de la MPHZ 2019	122
Figura 32. Ambiente del puesto de trabajo de la sub área de cotización de abastecimie	ento
de la MPHZ 2019	123
Figura 33. Ambiente del puesto de trabajo de la sub área de contratos de abastecimien	nto de
la MPHZ 2019	123
Figura 34. Ambiente del puesto de trabajo de la sub área de órdenes de compra y serv	
de abastecimiento de la MPHZ 2019	124
Figura 35. Ambiente del puesto de trabajo de la sub área de secretaría de abastecimie	nto
de la MPHZ 2019	124
Figura 36. Ambiente del puesto de trabajo del subgerente de abastecimiento de la MF	'ΗΖ
2019	125
Figura 37. Diagrama de flujo de adquisición de bienes y servicios menor a 8UIT	130
Figura 38. Diagrama de flujo de adquisición de bienes y servicios mayor a 8UIT	131
Figura 39. Diagrama de flujo del proceso de entrega de información solicitada	132
Figura 40. Layout codificado del área de abastecimiento de la MPHZ 2019	135
Figura 41. Layout del área de abastecimiento de la MPHZ 2019 antes de la	
implementación 5S	136
Figura 42. Diagrama causa-efecto (Ishikawa)	137
Figura 43. Encuesta a la especialista en contrataciones.	139
Figura 44. Encuesta a la cotizadora.	141
Figura 45. Encuesta a la especialista SIAF	143
Figura 46. Encuesta a la secretaria.	145
Figura 47. Encuesta a la asistente en órdenes de servicio y compra.	147
Figura 48. Encuesta a la asistente en contratos.	149
Figura 49. Encuesta a la asistente en procesos de selección.	151
Figura 50. Encuesta al practicante de secretaría	153
Figura 51. Diagnóstico a través de un diagrama Pareto	156
Figura 52. Validación por juez experto 1 de la variable independiente	167
Figura 53. Validación por juez experto 1 de la variable independiente (Check list)	168

Figura 54. Validación por juez experto 2 de la variable independiente	169
Figura 55. Validación por juez experto 2 de la variable independiente (Check list)	170
Figura 56. Validación por juez experto 3 de la variable independiente	171
Figura 57. Validación por juez experto 3 de la encuesta	172
Figura 58. Validación por juez experto 3 de la variable independiente (Check list)	173
Figura 59. Validación por juez experto 1 de la variable dependiente	177
Figura 60. Validación por juez experto 2 de la variable dependiente	178
Figura 61. Validación por juez experto 3 de la variable dependiente	179
Figura 62. Alfa de Cronbach del instrumento de recolección de datos	180
Figura 63. Comité 5S del área de abastecimiento de la MPHZ	191
Figura 64. Ambiente antes de la aplicación 5S.	191
Figura 65. Ambiente antes de la aplicación 5S.	191
Figura 66. Ambiente antes de la aplicación 5S.	192
Figura 67. Ambiente antes de la aplicación 5S.	192
Figura 68. Ambiente antes de la aplicación 5S.	192
Figura 69. Capacitación de la metodología	193
Figura 70. Capacitación de 1era "S"	193
Figura 71. Colocación de etiquetas rojas.	193
Figura 72. Tomar acciones sobre los elementos innecesarios.	194
Figura 73. Ordenar los elementos necesarios.	194
Figura 74. Señalización y colocación del botiquín y extintor.	195
Figura 75. Rotular ambientes y materiales.	195
Figura 76. Eliminar la fuente de suciedad de las existencias y el ambiente	195
Figura 77. Eliminar la suciedad de las existencias y el ambiente.	196
Figura 78. Control visual.	196
Figura 79. Control visual.	197
Figura 80. Control visual.	197

Índice de Anexos

Anexo 1. Topes para procedimientos de selección año 2019	. 122
Anexo 2. Imágenes del área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huar	az
2019	. 122
Anexo 3. Proceso de requerimientos y diagramas de flujo	. 126
Anexo 4. Diagrama de análisis del proceso de búsqueda de documentos	. 133
Anexo 5. Causas de la baja productividad del área de abastecimiento de la MPHZ	. 134
Anexo 6. Layout del área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz	. 135
Anexo 7. Diagrama causa-efecto (Ishikawa)	. 137
Anexo 8. Imágenes de la encuesta a los trabajadores del área de abastecimiento de la	
Municipalidad Provincial de Huaraz 2019.	. 138
Anexo 9. Resultados de la encuesta a los trabajadores de la MPHZ 2019	. 154
Anexo 10. Diagrama Pareto	. 155
Anexo 11. Metodologías de mejora continua	. 157
Anexo 12. Principios de la metodología 5S	. 158
Anexo 13. Formulario de productividad	. 159
Anexo 14. Trabajadores del área abastecimiento de la MPHZ en el año 2019	. 159
Anexo 15. Matriz de consistencia	. 160
Anexo 16. Instrumentos y formatos para medir el nivel de implementación de la	
metodología 5S.	. 161
Anexo 17. Validación del instrumento de la variable independiente	. 167
Anexo 18. Instrumento para medir el nivel de productividad	. 174
Anexo 19. Instrumento para medir la productividad prorrateada	. 175
Anexo 20. Instrumento para comparar el antes y después del nivel de productividad	. 176
Anexo 21. Validación del instrumento de la variable dependiente	. 177
Anexo 22. Confiabilidad del instrumento de la variable independiente	. 180
Anexo 23. Registro de requerimientos atendidos del mes de abril y mayo.	. 181
Anexo 24. Evaluación de las 5S antes de la implementación	. 189
Anexo 25. Respuesta al objetivo 02: Aplicar las 5S	. 191
Anexo 26. Manual de implementación de las 5S en el área de abastecimiento de la	
Municipalidad Provincial de Huaraz	. 198
Anexo 27. Diagrama de análisis del proceso de búsqueda de documentos después de la	.S
5S	. 226

Anexo 28. Evaluación de las 5S después de la implementación	227
Anexo 29. Registro de requerimientos atendidos desde el mes de octubre a noviembre	229

RESUMEN

El presente trabajo de investigación se desarrolló con el objetivo de implementar las 5S para mejorar la productividad en el área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2019, para ello se utilizó conceptos teóricos y antecedentes referidos a la variable 5S y productividad.

El tipo de investigación fue aplicada, con un diseño experimental, en la categoría preexperimental y enfoque cuantitativo. La población y muestra la conformaron los datos de la productividad en función a los requerimientos atendidos. Se utilizó como instrumentos de recolección de datos, el SIAF, el diagrama Pareto, DAP, encuesta, diagrama Ishikawa, formato de registro de las 5S, check list, formatos de auditoría para la variable independiente y el formato de registro para medir el nivel de productividad para la variable dependiente.

Entre los principales resultados se tiene que la productividad inicial fue de 0.20 requerimientos atendidos/hora hombre empleada y el nivel de implementación de las 5S inicial fue 33.76% y llegó a 90.42%, asimismo la productividad después llegó a 0.33 requerimientos atendidos/hora hombre empleada, finalmente la productividad mejoró en un 32.34%.

Se llegó a la conclusión general que, con la implementación de las 5S sí se mejora la productividad, el cual varió de 0.20 requerimientos atendidos/hora hombre a 0.33 requerimientos atendidos/hora hombre lo que representa un 32.34% de incremento, y conclusiones específicas siguientes: Se diagnosticó la situación actual del nivel de productividad hallando 0.20 requerimientos atendidos/hora hombre empleada; se logró aplicar las 5S para mejorar la productividad llegando a un total de implementación de 90.42%; se realizó la medición de la productividad después de la aplicación de las 5S obteniendo una productividad de 0.33 requerimientos atendidos/hora hombre empleada; se comparó la evolución de la productividad antes y después de la aplicación de las 5S donde la productividad antes era de 0.20 requerimientos atendidos/hora hombre empleada y la productividad después es de 0.33 requerimientos atendidos/hora hombre empleada, es así que la productividad varió en un 65%.

Palabras Clave: Metodología 5S, productividad, productividad parcial, Municipalidad, abastecimiento.

ABSTRACT

This research work was developed with the objective of implementing the 5S to improve

productivity in the supply area of the Provincial Municipality of Huaraz, 2019, for this

purpose theoretical concepts and background related to the 5S variable and productivity were

used.

The type of research was applied, with an experimental design, in the pre-experimental

category and quantitative approach. The population and sample were shaped by productivity

data based on the requirements met. It was used as data collection instruments, the SIAF, the

Pareto diagram, DAP, survey, Ishikawa diagram, 5S record format, check list, audit formats

for the independent variable and the record format to measure the productivity level for the

dependent variable.

Among the main results is that the initial productivity was 0.20 requirements met/man hour

used and the level of implementation of the initial 5S was 33.76% and reached 90.42%, in

the same way the productivity then reached 0.33 requirements met/man hour employed,

finally productivity improved by 32.34%.

It was concluded that, with the implementation of the 5S if productivity is improved, which

varied from 0.20 requirements met/man hour to 0.33 requirements met/man hour

representing a 32.34% increase, and specific conclusions below: Diagnosed the current

situation of the level of productivity finding 0.20 requirements met/man hour employed; 5S

was applied to improve productivity reaching a total implementation of 90.42%; productivity

was measured after the application of the 5S obtaining a productivity of 0.33 requirements

met/man hour used; the evolution of productivity was compared before and after the

application of 5S where productivity before 0.20 was requirements met/man hour used and

productivity after 0.33 requirements met/man hour used, so productivity varied in 65%.

Keywords: 5S methodology, productivity, partial productivity, Municipality, supply.

xvii

AUTORIZACIÓN DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN



ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD DEL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN Código : F06-PP-PR-02.02 Versión : 09 Fecha : 23-03-2018 Página : 1 de 1

ACTA Nº174-4-2019-EII/UCV-CH

Yo Femando Vega Huincho docente de la Facultad de Ingeniería y Escuela Profesional de Ingeniería Industrial de la Universidad César Vallejo campus Huaraz, revisor del desarrollo del proyecto de investigación titulado "IMPLEMENTACIÓN DE LAS 5S PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN EL ÁREA DE ABASTECIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, 2019", de los estudiantes ROMERO BUSTOS ROSHELL KENIN y COLONIA SANCHEZ CRISTEL MELINA, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 19% verificable en el reporte de originalidad del programa Tumitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender, la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Huaraz, 04 de Diciembre de 2019

Dr. Fernando Vega Huincho

DNI: 32836979