



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**Operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera  
SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro, 2020**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

**AUTORAS:**

Morales Márquez, Caroline Johana (ORCID: 0000-0002-1038-535X)

Villegas Chuyus, Keylly Brigette (ORCID: 0000-0002-4843-4751)

**ASESOR:**

Dr. Mucha Patián, Ángel Javier (ORCID: 0000-0003-1411-8096)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Finanzas

CHIMBOTE - PERÚ

2020

## **Dedicatoria**

La presente tesis se la dedico principalmente a Dios por bendecirme con la salud, el apoyo y las oportunidades laborales que se me ha presentado, por ser el inspirador y darnos fuerza en aquellos momentos de dificultad y de debilidad para continuar en este proceso de obtener uno de los anhelos más deseados.

En segundo lugar, a mi familia por brindarme amor, trabajo y sacrificio en todos estos años, por ser los principales promotores de nuestros sueños, por confiar y creer en nuestras expectativas, por los consejos, valores y principios que nos han inculcado.

Y finalmente, a todas las personas que me han apoyado y han hecho que el trabajo se realice con éxito en especial a aquellos que me abrieron las puertas y compartieron sus conocimientos, hicieron que pueda crecer día a día como profesional.

***Morales Márquez Caroline Johana***

El presente trabajo de investigación es dedicado primero a Dios por bendecirme en cada paso que doy en la vida, y culminar con éxito esta etapa.

En segundo lugar, a mi familia por brindarme su apoyo incondicional, a mi padre Juan Julio Villegas Rodriguez y a mi madre Cristina Elvira Chuyus Simeon en reconocimiento a sus grandes consejos, en sus enseñanzas brindadas en el transcurso de mi vida y por su amor incondicional hacia mi persona.

Y finalmente, mi hermano GianCarlos Villegas Chuyus por la motivación de siempre salir adelante y ser un ejemplo para mi querido hermano menor, también para una persona especial que considero como una hermana mayor Emma Andrea Castillo López por el gran apoyo en el transcurso de los años, los consejos y por siempre creer en mí.

***Villegas Chuyus Keylly Briggette***

## **Agradecimiento**

Agradecemos a Dios por la salud, apoyo y la fortaleza para seguir adelante, por las bendiciones que me ha brindado siempre en mi vida.

Agradezco a mi familia por inculcarme sus valores y principios, brindarme su apoyo y confianza. Gracias a ustedes he logrado llegar hasta aquí y convertirme en lo que soy.

Así mismo, agradezco a mis docentes de la Escuela de Contabilidad; a la Directora de Escuela de Contabilidad Marianela Karina Solano Campos, por su apoyo y amistad sincera; a mi asesor Dr. Javier Ángel Mucha Paitán, por brindarme sus enseñanzas dentro y fuera de las aulas para la elaboración de nuestra tesis; y agradezco a mi asesor de IX ciclo, al Dr. Jaime Roberto Ramírez García. Además, agradezco a mi compañera de tesis por encaminar juntas la meta que nos trazamos.

***Morales Márquez Caroline Johana***

Agradezco a Dios por la salud, por la fortaleza que me da cada día para seguir adelante y luchar por mis sueños y poder lograr lo que tanto anhelaba mi título profesional.

A mis padres Juan y Elvira; mi hermano Giancarlos por su comprensión, apoyo y motivación para seguir adelante a pesar de los obstáculos que se presentan en la vida.

Al Dr. Javier Ángel Mucha Paitán quien fue una de las piezas principales para acabar con éxito, ya que con dedicación y profesionalidad académica nos compartió sus valiosos conocimientos y por siempre querer lo mejor para nosotros y apoyarnos en culminar, por ser una persona que tiene gran vocación para ser docente.

***Villegas Chuyus Keylly Briggette***

## Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento .....	iii
Índice de contenidos .....	iv
Índice de tabla .....	v
Índice de figuras .....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	4
III. METODOLOGÍA .....	11
1.1. Tipo y Diseño de Investigación .....	12
1.2. Variable y operacionalización.....	12
1.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis .....	13
1.4. Técnica e instrumento de recolección de datos .....	13
1.5. Procedimientos .....	14
1.6. Método de análisis de datos.....	14
1.7. Aspectos éticos .....	15
IV. RESULTADOS .....	16
V. DISCUSIÓN.....	20
VI. CONCLUSIONES .....	23
VII. RECOMENDACIONES.....	25
REFERENCIAS.....	27
ANEXOS .....	32

## Índice de tabla

<b>Tabla N°1:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo administrativo .....	21
<b>Tabla N°2:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo de procesos presupuestarios .....	22
<b>Tabla N°3:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo contable.....	23
<b>Tabla N°4:</b> 1. ¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?.....	72
<b>Tabla N°5:</b> 2. ¿Si la respuesta es “SI” ¿Qué tan operativo es el SIAF en Municipalidad? .....	73
<b>Tabla N°6:</b> 3. ¿Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el Municipio es operativo? .....	74
<b>Tabla N°6.1:</b> 4. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad? .....	75
<b>Tabla N°6.2:</b> 5. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?.	76
<b>Tabla N°6.3:</b> 6. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad? .....	77
<b>Tabla N°6.4:</b> 7. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?.....	78
<b>Tabla N°6.5:</b> 8. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad? .....	79
<b>Tabla N°6.6:</b> 9. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?.....	80
<b>Tabla N°7:</b> 10. ¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera? .....	81
<b>Tabla N°7.1:</b> 11. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad? .....	82
<b>Tabla N°7.2:</b> 12. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad? .....	83
<b>Tabla N°7.3:</b> 13. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?.....	84
<b>Tabla N°7.4:</b> 14. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad? .....	85
<b>Tabla N°8:</b> 15. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad? .....	86
<b>Tabla N°8.1:</b> 16. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad?.....	87
<b>Tabla N°8.2:</b> 17. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad? .....	88
<b>Tabla N°8.3:</b> 18. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?.....	89

## Índice de figuras

<b>Figura N°1:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo administrativo .....	21
<b>Figura N°2:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo de procesos presupuestarios .....	22
<b>Figura N°3:</b> Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo contable.....	23
<b>Figura N°4:</b> 1. ¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?.....	72
<b>Figura N°5:</b> 2. ¿Si la respuesta es “SI” ¿Qué tan operativo es el SIAF en Municipalidad? .....	73
<b>Figura N°6:</b> 3. ¿Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el Municipio es operativo? .....	74
<b>Figura N°6.1:</b> 4. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad? .....	75
<b>Figura N°6.2:</b> 5. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?.	76
<b>Figura N°6.3:</b> 6. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad? .....	77
<b>Figura N°6.4:</b> 7. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?.....	78
<b>Figura N°6.5:</b> 8. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad? .....	79
<b>Figura N°6.6:</b> 9. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?.....	80
<b>Figura N°7:</b> 10. ¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera? .....	81
<b>Figura N°7.1:</b> 11. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad? .....	82
<b>Figura N°7.2:</b> 12. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad? .....	83
<b>Figura N°7.3:</b> 13. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad? .....	84
<b>Figura N°7.4:</b> 14. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad? .....	85
<b>Figura N°8:</b> 15. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad? .....	86
<b>Figura N°8.1:</b> 16. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad?.....	87
<b>Figura N°8.2:</b> 17. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad? .....	88
<b>Figura N°8.3:</b> 18. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?.....	89

## Resumen

En el trabajo de investigación el objetivo general, determinar el nivel de operatividad del Sistema integrado de administración financiera SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro 2020. Los objetivos específicos son: analizar el nivel de operatividad del módulo administrativo en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad, analizar el nivel de operatividad del módulo presupuestario en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad y analizar el nivel de operatividad del módulo contable en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad.

El tipo de investigación es descriptivo y el diseño de investigación es no experimental y simple. La población son 112 trabajadores y la muestra son 23. La técnica fueron la encuesta y entrevista, el instrumento son el cuestionario y guía de entrevista.

En la conclusión, el nivel de operatividad del módulo de procesos presupuestarios en la entidad, el 70% de los encuestados considera que encuentra en el nivel medio, se espera mejorar la programación del presupuesto, se distribuye de manera inconclusa el presupuesto y no se proporciona información presupuestaria en forma oportuna ante los órganos rectores.

**Palabras clave:** Sistema Integrado de Administración Financiera, operatividad, presupuestario y contabilización.

## **Abstract**

In the research work, the general objective is to determine the level of operation of the Integrated Financial Administration System SIAF in the Moro District Municipality 2020. The specific objectives are: to analyze the level of operation of the administrative module in the Integral System of Financial Administration in the entity, analyze the level of operation of the budget module in the Integral System of Financial Administration in the entity and analyze the level of operation of the accounting module in the Integral System of Financial Administration in the entity.

The type of research is descriptive and the research design is non-experimental and simple. The population is 112 workers and the sample is 23. The technique was the survey and interview, the instrument is the questionnaire and interview guide.

In conclusion, the operation level of the budget process module in the entity, 70% of the respondents consider that it is in the middle level, it is expected to improve the budget programming, the budget is distributed inconclusively and no budget information is provided in timely form before the governing bodies.

**Keywords:** Integrated System of Financial Administration, operability, budgeting and accounting.



# I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad, muchos municipios presentan problemas con el SIAF debido a que se no conocen completamente su funcionamiento de este software, resultando deficiente la planificación, formulación y ejecución de sus recursos financieros. Además, no son correctos los importes entre el presupuestal con el financiero.

A nivel internacional, en el condado de Nakuro según los autores Njoroge y Wanyoike (2016) sostiene que el SIAF no es óptimo, ya que es subestimado por la falta implementación en todos los procesos. Además, se tiene desconfianza en la gestión pública debido a que se realizar pagos en exceso y se obtiene pocos descuentos por parte de los proveedores.

Según Pimenta y Pessoa (2015) argumenta que el SIAF inicia en 1980 en América Latina al sobreponerse a las crisis fiscales de su época formando parte de las instituciones públicas de los gobiernos, principalmente sirviendo como un instrumento necesario para la región. Además, el SIAF realiza su funcionamiento abarcando el ámbito del Ministerio de Finanzas en los gobiernos centrales, así como los municipios (p. 307).

A nivel nacional, en el departamento de Cajamarca, según los autores (Horna, 2012; y Sáenz, 2016) sostiene que el SIAF en las municipalidades es deficiente, ya que es inadecuado el servicio de energía eléctrica y de internet; se observa retrasos en los pagos debido que los encargados tienen que viajar a recoger; es deficiente el presupuesto proyectado debido a que no cuentan con seguridad del dinero para realizar sus pagos; el personal no es capacitado constantemente. Por ello, es inadecuado para controlar y optimizar la recaudación.

A nivel local, en la Municipalidad Distrital de Moro se evidenció imperfectos en la utilización del sistema desde el registro, contabilización, reportes de los estados presupuestarios y financieros siendo incorrecto los montos entre el saldo financiero con el presupuestal, debido a las operaciones que realizan los funcionarios o al funcionamiento del propio sistema, si existe una dificultad en la utilización del sistema se recurre al SIAF atención al usuario CONECTAMEF y si es una dificultad complicada se recurre al MEF con los técnicos (mesa de trámites). Las deficiencias que predominan es que el software está

desactualizado entre el servidor que es el MEF y el cliente que es la Municipalidad, mucha burocracia en la documentación, incompetencia para el control financiero y el registro, las tomas de decisiones de las gerencias son imprecisos debido a que la información contable y presupuestal no está conectada entre sí.

Para la formulación del problema, planteamos la siguiente interrogante: ¿Cuál es el nivel de la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro, 2020?

En cuanto a nuestra justificación del estudio, se ha considerado de manera teórica se basa principalmente en explicar las definiciones del SIAF, factores, la tecnología de información, la operatividad, los elementos como el módulo administrativo, módulo de procesos presupuestarios y el módulo contable, además de las ventajas, finalidad; con relación a la justificación práctica busco determinar el nivel de operatividad del SIAF, analizando la problemática que se presentó dentro de esta; y finalmente con relación a la justificación metodológicamente de este trabajo se utilizó un cuestionario a 23 trabajadores que utilizan el software y una entrevista, donde se espera que este trabajo sirva de apoyo para futuras investigaciones.

En nuestro objetivo general, es determinar el nivel de operatividad del Sistema integrado de administración financiera SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro 2020. Teniendo como primer objetivo específico, analizar el nivel de operatividad del módulo administrativo en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad; el segundo objetivo específico, analizar el nivel de operatividad del módulo presupuestario en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad; y como tercer objetivo específico, analizar el nivel de operatividad del módulo contable en el Sistema Integral de Administración Financiera en la entidad.

La hipótesis de la investigación según Hernández, et. al (2014) sostiene que : “La investigación que es de tipo descriptivo, posee una hipótesis implícita”(p.95)

## **II. MARCO TEÓRICO**

Dentro de los trabajos previos, a nivel internacional, en Kenia según los autores Mwangi, Kiarie y Kiai (2018), concluyen que el IFMIS o SIAF garantiza que en todos los niveles sea óptimo su gestión financiera teniendo como objetivo mejorar la transparencia, ser eficientes y ahorrar costos. Sin embargo, existe una insatisfacción observable por parte de los proveedores y del personal del condado, por la falta de capacitación sobre este software, por las fallas cuando realizan adquisiciones electrónicas. (p.39)

En el condado de Nairobi, según los autores Njonde y Kimanzi (2014) concluyen que el IFMIS fue implementado efectivamente, teniendo una operatividad alta en el uso para la transferencia de la información, garantizando el presupuesto oportuno y facilita la eficiencia en el uso de todos sus módulos. (p.19)

En el condado de Kirinyaga, según los autores Osorio y Manama (2019) concluyen que el IFMIS es efectivo brindando mayor seguridad en el acceso a la información, fácil seguimiento de documentos, eficiente utilización en la logística de adquisiciones, como flotación de licitaciones, pedidos de bienes y servicios, facturación y procesamiento de pagos, todo lo cual aumenta la efectividad de las operaciones. (p.228)

En Sudáfrica, según el autor Hendriks (2012), concluye que el IFMIS al implementarlo en el sector público de Sudáfrica fue eficiente debido a que optimizó la información financiera, proporcionando información adecuada para la toma de decisiones por parte de los gerentes públicos, la transparencia y los reportes que este genera. (p.9)

En la república de Ghana, según el autor Aminatu (2015), concluye en que el SIAF se introdujo con la denominación Sistema Integrado de Gestión Financiera de Ghana (GIFMIS), estos sistemas son débiles en las instituciones debido a que no tiene el personal capacitado para manejarlos adecuadamente. Reconocen que es fundamental para la rendición de cuentas de la economía, teniendo una estabilidad económica si el gasto público se administra adecuadamente. La república de Ghana volvió con el sistema después de diez años para analizar los sectores que contribuyen al PBI. (p.77)

En la república de Tanzania, según el autor Chalu (2019) concluye en que el SIAF, se introdujo con la denominación de Calidad de la Información Financiera (FRQ), analizan que el sistema FRQ con los informes de auditores externos, teniendo como resultado que mejora la facilidad de fiabilidad y comprensión de la información financiera, mas no ha cambiado significativamente la calidad de la relevancia. (p.23)

En la república democrática federal de Etiopía, según el autor Tariku (2017) concluyó que existe solo en el condado mas no tienen planes para los subcondados, el SIAF se está utilizando de una manera ineficiente debido a que los trabajadores de todos los niveles gubernamentales no tienen capacitaciones constantes sobre la utilización del sistema IFMIS y las pocas personas que conocen el software, no tienen conectividad a internet y no les otorgan incentivos. Además, permite tener un control de los datos centralizada teniendo una satisfacción de los usuarios y beneficios percibidos. Además, se basa del modelo de éxito de los sistemas de información DeLone y McLean (IS), que mide la efectividad del uso del sistema de acuerdo a un modelo actualizado de los sistemas electrónicos en la actualidad y para que en el futuro tengan éxito.

En Nigeria, según los autores (Effiong, 2017; Enofe, Afiangbe & Agha, 2017; y Idris, Adaja & Audu, 2015) argumentan que este sistema tiene una eficiencia elevada con respecto a los fraudes de las entidades públicas nigerianas en los movimientos financieros, así que está en aumento e implementación de los diferentes sistemas financieros como IFMIS, IPPIS y TSA. Además, realizan un control de los funcionarios fantasmas, de la emisión de los reportes de manera óptima, teniendo desarrollo sustancial en las empresas privadas.

A nivel nacional, en el departamento de Trujillo según el autor Campos (2013) concluye que el SIAF se observan que requiere fortalecer la calidad del gasto a pagar, también se determina eficientemente de manera financiera en la gestión municipal. Además, es significativo en el proceso administrativa y presupuestaria de los procesos en la realización de proyectos, se ha realizado diversos presupuestos con el programa en los procedimientos de planeamiento, formulación, aceptación, realización y determinación. (p.302)

En el departamento de San Martín, según el autor Bardales (2016), concluye que existe poco personal que conoce el funcionamiento del SIAF y existen gastos imprevistos que hace pensar que existe corrupción en esta institución, sin contar con medios de medición, ni auditorías o programas de evaluación, pero sí cumplen con reportes exigidos. (p.53)

En el departamento de Ancash, según el autor Yanac (2017), concluye que la gestión presupuestal y financiera ha sido eficiente porque inicio con este sistema, ya que ha optimizado sus operaciones de la contabilización, disminuyendo el tiempo en la digitación de cada proceso de la ejecución presupuestaria y permitiendo un accesible manejo de la información contable. Por otra parte, refiere que cuando el software y hardware falla se pierde información que se ingresó en el programa. (p.55)

En cuanto a nivel local, según el autor Cardoza (2017), concluyó que el sistema financiero SIAF sirvió eficientemente al registro de las operaciones financieras de las entidades gubernamentales sobre el gasto público que se realiza en un periodo específico, ya sea el pago de los proveedores, programando y priorizando los gastos en un orden específico para el total de pagos a realizar, obteniendo a su vez los estados financieros, reportes situacionales e informes para la transparencia de las operación financieras públicas.

Dentro de lo relacionado al tema el SIAF, comenzó en 1980 cuando varias instituciones de ayuda internacional como el Banco Mundial promocionaba a los países de bajos ingresos (LIC). El MEF administra el sistema, por medio del Comité de Coordinación. El software es unificado y obligatorio el uso de este sistema para las entidades públicas de todo el Perú, que se realiza en el marco legislativo. (Art. 10.1 y 10.2 de la ley N° 28112).

Según el autor Dameri y Spinelli (2017) refiere que el IFMS en la República de Malawi, es una herramienta hacia la transparencia para la eliminación o reducción de la corrupción pública debido a que toda la información está digitalizado, logrando así una óptima gestión pública de los gobiernos que lo implementan y realizan mantenimiento, obteniendo reportes, contacto con proveedores, entre

otros, pero existe una gran brecha para el adecuado funcionamiento por parte de los empleados que lo utilizan.

Dentro de otra definición, según el autor Pimienta y Pessoa (2015), concluyó que estos sistemas promueven un mejor soporte que impulsa la gestión financiera pública adecuada, realizando una agrupación de todos los procesos del presupuesto, es de gran utilidad debido a que proporciona reportes detallados del registro único de los movimientos de la entidad.

De acuerdo, a los autores Pimenta y Seco (2019), refieren que la gestión financiera es principal en todos los países que desean ser mejores en sus finanzas y realizar mejoras para su población en general. Además, puede resultar dificultoso al realizar su manejo debido a que las instituciones del estado no están vinculadas entre sí. (p. 4)

Los factores que hacen que las entidades se acojan a este software según los autores Araya, Caba y López (2011), define que existen tres variables de los factores, la primera es la variables contextual que es debido a que el gobierno sufre una crisis económica, la necesidad de una reconstrucción del sector público; la segunda variable es de comportamiento esta se da debido a que la Contraloría General de la República sirve como conductor de la reforma; la segunda es la Variable instrumental se da debido a que sirve como una opción innovadora de mejora o un plan de acción. (p.120)

La tecnología de la información según el autor Ningrayati, Hadjaratie y Suhada (2018) sostienen que la tecnología de la información anteriormente se utilizaba para los procesos contables manuales simples, con lo cual actualmente estos deben de estar junto con las estrategias del negocio para que así se obtenga una óptima utilización del software por parte de los digitadores, pero se debe de orientar la utilización del mismo. (p.9)

La operatividad, según el autor Velásquez (2010), refiere que es la acción que ejerce un adecuado funcionamiento a los usuarios en los sistemas computarizados como el SIAF, para la proyección de capacidad de liquidez en función al gasto público.



En el primer eje, módulo administrativo según el MEF (2019), manifiesta se debe registrar los ingresos y egresos de la entidad pública, ya sea de su programación anual y su presupuesto. Así mismo conforme a las directivas del tesoro público transferencias electrónicas, cheque, carta orden, entre otros.

El primer indicador, se basa en la certificación que es un acto administrativo afirmando que tiene presupuesto disponible, para garantizar la reserva de ese pago se debe de emitir la certificación del crédito presupuestario (Art. 41 del Decreto Legislativo N° 1440). En el segundo indicador, se basa en el compromiso es el monto presupuestario que se debe de pagar en el periodo dentro del año fiscal (Art. 42 del Decreto Legislativo N° 1440). Según el Real Academia Española (2019) define que el compromiso es una obligación que tiene una o más partes ya sea con un contrato. En el tercer indicador se basa en el devengado, según (Paulsson, 2006; y Saleh, 2007) sostienen que el devengado son pagos efectuados normalmente posteriores o como se haya efectuado el contrato y por ende se debe de digitalizar en el sistema SIAF en el periodo realizado. En el cuarto indicador se basa en el girado es el pago del gasto, que se presupuestó y comprometido para ser devengado (Art. 17 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15).

En el segundo eje, módulo de procesos presupuestarios, se basa en el registro del- MPP, otorgando a los encargados realizar modificaciones de los créditos presupuestarios (créditos suplementarios y transferencias de partidas) a nivel institucional y funcional programático (las anulaciones y las habilitaciones) y además de incrementar presupuestos adicionales. Así será más útil para el presupuesto público del Perú. (Directiva N° 005-2010-EF/76.01).

En el primer indicador se basa en las modificaciones presupuestales según MEF (2018), argumenta que el nivel institucionales son aquellos cambios que no habían sido previstos de los ingresos que ya habían sido aprobados anteriormente. En el segundo indicador se basa en la ejecución presupuestal, en este sistema se le otorga un presupuesto a cada gasto, ya sea de proveedores, planilla, entre otros. Con el objetivo de ser eficientes y transparentes (Art. 23 de la Directiva para la Ejecución Presupuestaria).

En el tercer eje, módulo de contable, según Folios Digitales (2018) sostiene que al cierre contable mensual en los distintos periodos de las entidades públicas, obteniendo ciertos documentos como los estados financieros, información adicional y estados presupuestarios, presentación de estos informes a la DGCP.

El primer indicador se basa en la contabilización de registros administrativos según el autor Urueña (2010) argumenta que es un documento administrativo que sirve para la contabilización, registra la cantidad de los gastos de un determinado periodo (p.18). En el segundo indicador se basa en las notas contables según el autor Warnock (2012) refiere que son presentados en los Estados Financieros como una información adicional describiendo la desagregación de las partidas de los estados financieros, son las explicaciones de los movimientos de las cuentas y estas deben ir juntas con los Estados Financieros (p.1895).

Las ventajas del SIAF según la autora Márquez (2006), señala que accede al proceso de la ejecución presupuestaria, los recursos financieros disponibles, optimiza los informes financieros, estados presupuestarios, los reportes a la cuenta general y a la población (p.29).

La finalidad del SIAF según el autor Torres (2004) refiere que la principal finalidad es optimizar el registro de datos mediante este sistema en tiempo real, precisa y oportuna, además que centraliza toda la información de las distintas áreas, a fin que la entidad pública pueda emitir informes financieros de manera eficiente hacia los órganos rectores (p.450).

# **III. METODOLOGÍA**

## 1.1. Tipo y Diseño de Investigación

**Tipo de investigación:** La presente investigación corresponde a un tipo de investigación de alcance descriptivo, según Hernández, Fernández y Baptista (2014).

**Diseño de investigación:** Es no experimental, porque no se manipuló la variable, según Mousalli (2015), argumenta que este diseño llamado no experimental se utiliza sin manipular las variables a investigar, mostrándose así los fenómenos de manera natural a como sucedió (p.16). Además, es descriptivo simple.

M – O
-------

Dónde:

M: Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Moro.

O: Operatividad del Sistema Integrado de Administración  
Financiera

## 1.2. Variable y operacionalización

**Variable:**

Sistema Integrado de Administración Financiera.

**Definición conceptual:**

Según los autores Diamond y Khemani (2005) refiere que es un software que agrupa la información financiera y monitorea los movimientos financieros. Adopta informes de gestión apropiados, los estados financieros, responsabilidades fiduciarias, decisiones de política, entre otros. El SIAF supera a otro software contables debido a que cubren las necesidades y especificaciones del entorno en el que está instalado. (p.3)

**Definición operacional:**

Es un sistema que registra las transacciones financieras de las entidades gubernamentales que realizan en un determinado periodo.

**Indicadores:**

- Módulo administrativo: certificación, compromiso, devengado y girado.
- Módulo de procesos presupuestarios: modificaciones presupuestales y ejecución presupuestal.
- Modulo contable: contabilización de registros administrativos y notas contables.

### **Escala de medición:**

Ordinal

### **1.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis**

#### **Población**

Según el autor Saavedra (2001) define que la población son los elementos de un conjunto limitado o ilimitado que tienen similitudes, está va a servir de estudio para el objetivo y problema de la investigación (p.45). En la presente investigación, la población considerada fueron todos los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Moro. El total de trabajadores que laboran en la entidad son 112 trabajadores.

#### **Muestra**

La muestra fueron los 23 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Moro.

#### **Muestreo**

El muestreo es no probabilístico o intencional, donde los investigadores han dirigido la muestra de estudios por ciertos criterios de conveniencia, accesibilidad y cercanía.

#### **Unidad de análisis**

La unidad de análisis es la Municipalidad Distrital de Moro.

### **1.4. Técnica e instrumento de recolección de datos**

TÉCNICA	INSTRUMENTO
<b>ENCUESTA</b> La encuesta según el autor Bernal (2010) refiere que es un diseño que se debe preparar con anticipación para obtener un resultado descriptivo a la problemática de la variable a investigar. (p.12)	<b>CUESTIONARIO</b> Se empleó el cuestionario con el objetivo de recolectar información necesaria de la entidad, para su posterior evaluación del nivel de la operatividad del SIAF.

<p><b>ENTREVISTA</b></p> <p>La entrevista según Arias (2012) argumenta que es un diálogo o conversación entre el entrevistador y el entrevistado sobre un tema específico, para obtener la información requerida. (p.32)</p>	<p><b>GUÍA DE ENTREVISTA</b></p> <p>Se empleó con el objetivo de recolectar información de la entidad, para su posterior evaluación del nivel de la operatividad del SIAF.</p>
--	--

**Validez:** Para la validación del cuestionario y guía de entrevista fue aplicado el juicio de 2 experto en el tema.

### **1.5.Procedimientos**

Los procedimientos que se utilizaron en esta tesis fueron:

- a) Se elaboró el instrumento (cuestionario y guía de entrevista) para la elaboración de datos.
- b) Se alcanzaron los instrumentos para la validación a través del juicio de expertos.
- c) Se aplicaron los instrumentos para obtener los datos.
- d) Se recogió los datos y proceso en tabla y figuras.
- e) Se analizó e interpreto toda la información recolectada a traes de los instrumentos
- f) A partir de la interpretación se llegó a las conclusiones y recomendaciones del tema de investigación planteada.

### **1.6.Método de análisis de datos**

En el presente trabajo se utilizó la estadística descriptiva (tablas y figuras), la estadística inferencial que sirvió para determinar el nivel de operatividad del Sistema Integral de Administración Financiera y como medio de procesamiento de la información se utilizó el EXCEL y el SPSS.

### **1.7. Aspectos éticos**

Se solicitó el permiso a las autoridades municipales para la recopilación de la información, teniendo el debido respeto a la discreción de la información. Esta información y resultados han sido usados responsablemente y protegiendo la originalidad. Por lo que su uso solo ha sido para los fines de la investigación. Así mismo se respetó a la autoría de las citas.

# **IV. RESULTADOS**



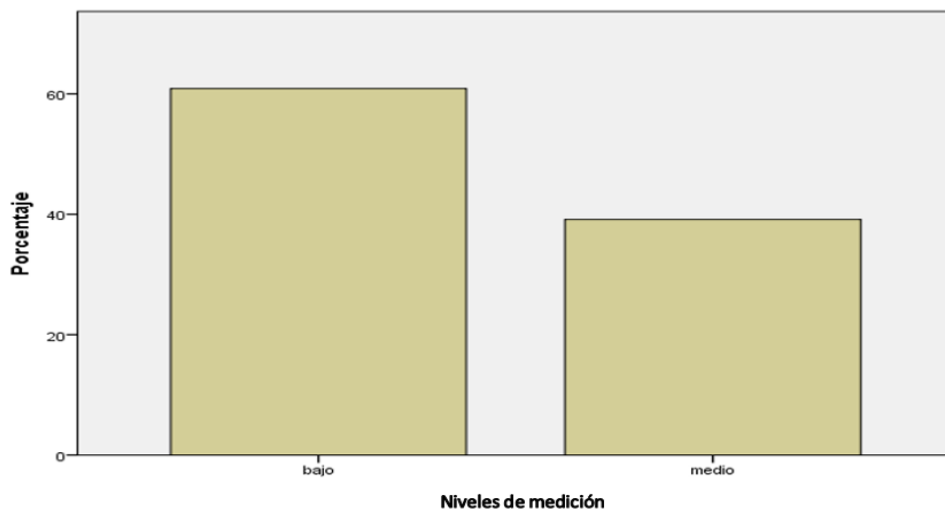
- Analizar el nivel de operatividad del módulo administrativo en el Sistema Integrado de Administración Financiera en la entidad.

**Tabla N°1:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo administrativo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido bajo	14	46,7	60,9	60,9
medio	9	30,0	39,1	100,0
Total	23	76,7	100,0	
Perdidos Sistema	7	23,3		
Total	30	100,0		

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Moro, 2020.

**Figura N° 1:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad del módulo administrativo



Fuente: Tabla N° 1

**Análisis de la figura N° 1:** Del 100% de los trabajadores encuestados, el 61% perciben que el módulo administrativo el nivel de operatividad se encuentra en el rango bajo, por el motivo que no se digita pertinentemente los registros de gastos; no se realizar un continuo control de la programación de los movimientos económico.

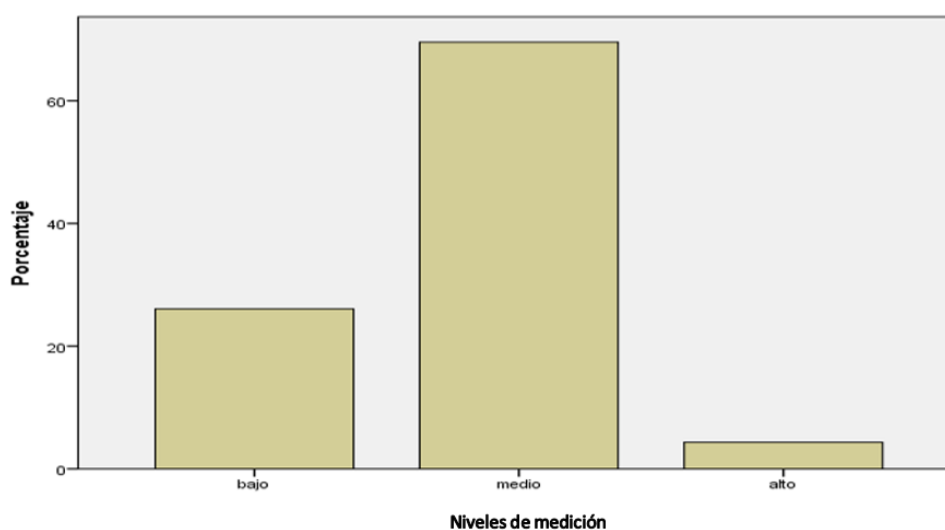
- Analizar el nivel de operatividad del módulo de procesos presupuestarios en el Sistema Integrado de Administración Financiera en la entidad.

**Tabla N°2:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo de procesos presupuestarios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	bajo	6	20,0	26,1	26,1
	medio	16	53,3	69,6	95,7
	alto	1	3,3	4,3	100,0
	Total	23	76,7	100,0	
Perdidos	Sistema	7	23,3		
Total		30	100,0		

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Moro, 2020.

**Figura N° 2:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad del módulo de procesos presupuestarios



Fuente: Tabla N° 2

**Análisis de la figura N° 2:** Del 100% de los trabajadores encuestados, el 70% perciben que el módulo de procesos presupuestarios el nivel de operatividad se encuentra en el rango medio, se les permite transferir recursos entre fuentes de Financiamiento, se elabora la programación del presupuesto, propicia distribuir el presupuesto, no se entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad.

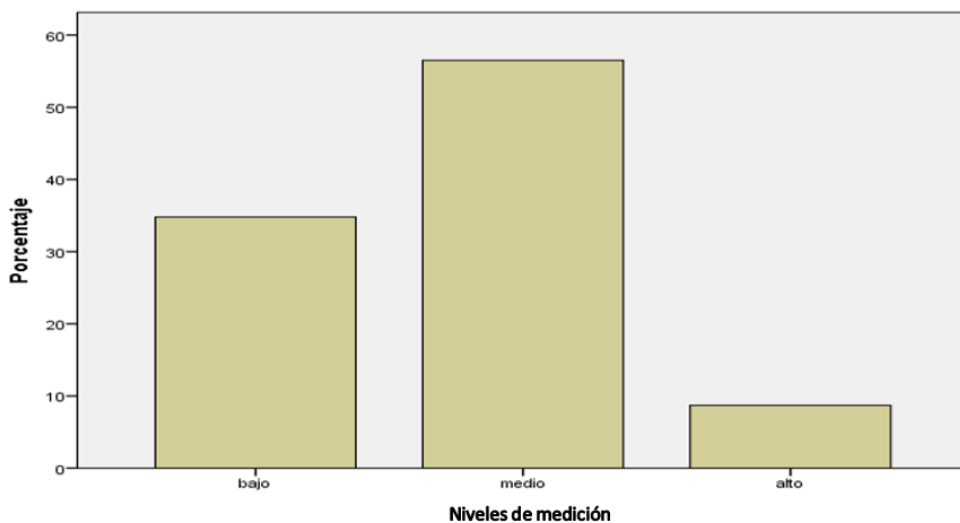
- Analizar el nivel de operatividad del módulo contable en el Sistema Integrado de Administración Financiera en la entidad.

**Tabla N°3:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad en el módulo contable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	bajo	8	26,7	34,8	34,8
	medio	13	43,3	56,5	91,3
	alto	2	6,7	8,7	100,0
	Total	23	76,7	100,0	
Perdidos	Sistema	7	23,3		
Total		30	100,0		

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Moro, 2020.

**Figura N° 3:** Percepción de los trabajadores del nivel de operatividad del módulo contable



Fuente: Tabla N° 3

**Análisis de la figura N° 3:** Del 100% de los trabajadores encuestados, el 57% perciben que el nivel de operatividad del módulo contable se encuentra en el rango medio, por el motivo que no controlan eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento y no se contabiliza oportunamente los movimientos.

# V. DISCUSIÓN

Luego de aplicar los instrumentos (cuestionario y la guía de entrevista), se obtuvo resultados no tan favorables, por tal motivo se presentan los problemas encontrados en la Municipalidad Distrital de Moro sobre la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera.

En la tabla y figura N° 1, se observa que el 39.10% del personal de la Municipalidad Distrital de Moro afirma que el módulo administrativo del SIAF, es medianamente operativo en la entidad y un 60.90% no acepta el nivel de operatividad del SIAF, según el autor Aminatu (2015), concluye en que el SIAF se introdujo con la denominación Sistema Integrado de Gestión Financiera de Ghana (GIFMIS), estos sistemas son débiles en las instituciones debido a que no tiene el personal capacitado para manejarlos adecuadamente. Reconocen que es fundamental para la rendición de cuentas de la economía, teniendo una estabilidad económica si el gasto público se administra adecuadamente. (p.17), refiriendo al mismo caso el autor Bardales (2016), en la municipalidad del departamento de San Martín, concluye que existe poco personal que conoce el funcionamiento del SIAF y existen gastos imprevistos que hace pensar que existe corrupción en esta institución, sin contar con medios de medición, ni auditorías o programas de evaluación, pero sí cumplen con reportes exigidos. Por ello, la percepción del personal es que no existe una buena operatividad considerable por cual se debería de realizar la evaluación y seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través de su oficina de enlace regional de Ancash.

En la tabla y figura N° 2, se observa que el 69,6 % de la muestra del personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Moro, afirman que el módulo de procesos presupuestarios en el SIAF, es medianamente operativo en la entidad y un 26,1% manifiesta que no es operativo el SIAF. No se ajusta a lo planteado por el autor Pimienta y Pessoa (2015) concluyó que estos sistemas promueven un mejor soporte que impulsa la gestión financiera pública adecuada, realizando una agrupación de todos los procesos del presupuesto, es de gran utilidad

debido a que proporciona reportes detallados del registro único de los movimientos de la entidad. Además, con lo propuesto por el autor Tariku (2017) en Etiopía concluyó que existe solo en el condado mas no tienen planes para los subcondados, el SIAF se está utilizando de una manera ineficiente debido a que los trabajadores de todos los niveles gubernamentales no tienen capacitaciones constantes sobre la utilización del sistema IFMIS y las pocas personas que conocen el software, no tienen conectividad a internet y no les otorgan incentivos.

Además, el SIAF permite tener un control de los datos centralizada teniendo una satisfacción de los usuarios y beneficios percibidos y se basa en el modelo de éxito de los sistemas de información DeLone y McLean (IS), que mide la efectividad del uso del sistema de acuerdo a un modelo actualizado de los sistemas electrónicos en la actualidad y para que en el futuro tengan éxito, según el personal administrativo no hay un buen porcentaje de operatividad en la Municipalidad Provincial de Moro así mismo no ejecuta bien el presupuesto de la entidad en forma programada.

En la tabla y figura N° 3, se constata que el 56,5 % del personal de la Municipalidad Distrital de Moro, el módulo contable del SIAF, se encuentra con una operatividad de nivel medio en la entidad y un 34,8% manifiesta que no es operativo, estos resultados no se ajustan a lo planteado por el autor Yanac (2017), determina que en la Municipalidad Distrital de Yauya la gestión presupuestal y financiera ha sido eficiente porque inicio con este sistema, ya que ha optimizado sus operaciones de la contabilización, disminuyendo el tiempo en la digitación de cada proceso de la ejecución presupuestaria y permitiendo un accesible manejo de la información contable.

# **VI. CONCLUSIONES**

En nuestro presente trabajo se propuso describir la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro luego de discutir los datos concluimos que:

1. Se concluye que el nivel de operatividad del módulo administrativo en la entidad, el 61% de los encuestados considera que se encuentra en el nivel bajo, porque no se registra de forma oportuna los registros de gastos, no se controla el uso inadecuado de los recursos en la entidad, no se permite ejecutar con mayor rapidez las operaciones de ingreso y gastos, no hay control de la programación de los movimientos económicos en la entidad y no se controlan los cheques girados y no pagados.
2. Se concluye que el nivel de operatividad del módulo de procesos presupuestarios en la entidad, el 70% de los encuestados considera que encuentra en el nivel medio, se espera mejorar la programación del presupuesto, se distribuye de manera inconclusa el presupuesto y no se proporciona información presupuestaria en forma oportuna ante los órganos rectores.
3. Se concluye que el nivel de operatividad del módulo de contable en la entidad, el 57% de los encuestados considera que se encuentra en el nivel medio, porque no existe un control en los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento tampoco se registra una adecuada contabilización para reflejar los activos y pasivos.



# **VII. RECOMENDACIONES**

- Se recomienda a los gerentes de presupuesto, logística, contabilidad y tesorería que debe coordinar con el Ministerio de Economía y Finanzas a través del Centro de Servicios de Atención al Usuario (CONNECTAMEF) en la provincia del Santa realice las capacitaciones, y asistencia técnica periódica al personal administrativo encargado de la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera.
- Le recomendamos a los gerentes de presupuesto, logística, contabilidad y tesorería en coordinación con las oficinas administrativas debe realizar la verificación de la proyección de los ingresos y gastos, si están acordes a los gastos fijos de operatividad de la institución y necesidades de la población del distrito de Moro.
- Por último, se recomienda a los gerentes de presupuesto, logística, contabilidad y tesorería de la Municipalidad Distrital de Moro solicite a la Contraloría General de la Republica realice la supervisión, seguimiento y verificación del correcto uso de los recursos con los cuales cuenta, para que se pueda afrontar cualquier dificultad en los cambios de gestión que se realizan cada 4 años.

## REFERENCIAS

- Aminatu, M. (2015). "The Impact of Integrated Financial Management System on Economic Development: The Case of Ghana". *Korea Review of International Studies*, 5(3), 61-80.
- Araya C., Caba C. & López A. (2011). "La innovación en los sistemas de información financiera gubernamental en la región centroamericana: evidencias desde Costa Rica". *Revista de Ciencias Administrativas Sociales*, 21(41), 111-123.
- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica*. Caracas: Episteme.
- Bardales, N. (2016). "Modelo de Evaluación para la Gestión Financiera de los Gobiernos Locales". *La Revista de Ciencia, Tecnología y Humanidades*, 7(2), 41-54.
- Bernal, C. (2010). "Metodología de la investigación: administración, economía, humanidades y ciencias sociales". Colombia: Prentice Hal
- Campos M. (2013). "La Administración Financiera y su Incidencia como elemento Integrador en los Gobiernos Locales de la Región la Libertad". In *Crescendo*, 4(2), 293-303.
- Cardoza, C. (2017). "Sistema Integrado de Administración Financiera y Ejecución del gasto en la Sub Región Pacífico 2017" (tesis de maestría). Universidad San Pedro, Chimbote, Perú.
- Chalu, H. (2019). "The effect of ifmis adoption on financial reporting quality in Tanzanian local governments". *Business Management Review*, 22(2), 1-31.
- Dameri, R., & Spinelli, R. (2017). "Proceedings of the 11th European Conference on Information Systems Management" (1° ed.). Academic Conferences and Publishing International Limited Rading. Italya: Dameri, RP y col.
- Diamond J. & Khemani P. (2005) "Introducing Financial Management Information Systems in Developing Countries". Washinton: Fondo Monetario Internacional. Recuperado de: <https://bit.ly/2Ojo3Jw>

- Effiong D. (2017). *“Treasury Single Account (Tsa), Integrated Payroll and Personnel Information System (Ippis), and Integrated Financial Management Information System (Ifmis): Application and Implementation Effects on Fraud Management in the Public Sector in Nigeria”*. IOSR Journal of Business and Management (IOSR-JBM), 19(8), 29.
- Enofe A, Afiangbe S. & Agha D. (2017). *“Financial Management Reforms and Corruption in Nigeria Public Sector”*. International Journal of Advanced Academic Research, 3(7), 17.
- Folios Digitales. (2018). Manual Módulo. Recuperado de: <https://bit.ly/2OrMZyH>
- Hamind S., Craig R. & Clarke F. (1995). *“Bookkeeping and accounting control systems in a tenth-century Muslim administrative office”*. Accounting, Business & Financial History, 5 (3), 225
- Hendriks, C. (2012). *“Integrated Financial Management Information Systems: Guidelines for effective implementation by the public sector of South Africa”*. South African Journal of Information Management, 14(1), 1-9.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *“Método de la Investigación”* (6 ed.). Mexico: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V
- Horna P. (2012). *“El Sistema Integral de Administración Financiera Sector Público y su incidencia en la unidad de tesorería de la Municipalidad Distrital de San Benito – período 2010”* (tesis de pregrado). Universidad Nacional de Trujillo, Trujillo, Perú. Recuperado de: <https://bit.ly/32Zd7Wx>
- Idris, H., Adaja, J., & Audu, J. S. (2015). *“Integrated personnel payroll and information system (IPPIS) panacea for ghost workers syndrome in Nigerian public service”*. International Journal of Public Administration and Management Research (IJPAMR), 2(5), 60.
- Márquez Y. (2006). *“El Sistema Nacional de Contabilidad en el Perú”*. Revista del Académico de Ciencias Administrativas, 1(2), 29.
- Mousalli, G. (2015). *“Métodos y Diseños de Investigación Cuantitativa”*. Mérida.

- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *“Módulo de Procesos Presupuestarios en Web Sistema Integrado de Administración Financiera –SIAF”*. Recuperado de: <https://bit.ly/3557urk>
- Mwangi, P., Kiarie, D., & Kiai, R. (2018). *“Integrated Financial Management Information System, procurement performance and customer satisfaction in the county government of nyeri”*. *International Journal of Supply Chain Management*, 3(3), 27-45.
- Ningrayati L., Hadjaratie L. & Suhada S. (2018). *“The Influence of Organizational Culture in Application of Information Technology Governance”*. *Journal of Information Systems Engineering and Business Intelligence*, 4(1), 1-10.
- Njoroge K. & Wanyoike D. (2016). *“Influence of Integrated Financial Management Information System on Procurement Performance in the County Government of Nakuru, Kenya”*. *International Journal of Economics, Commerce and Management*, 6(10), 17.
- Njonde y Kimanzi (2014). *“Effect of Integrated Financial Management Information System on Performance of Public Sector: a case of Nairobi County Government”*. *International Journal of Social Sciences and Entrepreneurship*, 1(12), 19.
- Okello, Migiro, Mutambara (2017). *“Integrated Financial Management Information System: a conceptual framework for Migori County, Kenya”*. *Public and Municipal Finance*, 6 (1),
- Osorio y Manama (2019). *“Integrated Financial Management Information System and Supply Chain Effectiveness”*. *American Journal of Industrial and Business Management*, 9(1), 204-232.
- Paulsson G. (2006). *“Accrual accounting in the public sector: experiences from the central government in sweden”*. *Financial Accounting & Management*, 22(1), 59.
- Pimenta, C. y Pessoa, M. (2015). *“Gestión financiera pública en América Latina. La clave de la eficiencia y la transparencia”*. New York: BID. Recuperado de: <https://bit.ly/3dwZ0h8>

- Pimenta, C. & Seco, A. (2019). "*Oportunidades tecnológicas y recomendaciones para la modernización de los Sistemas Integrados de Administración Financiera en América Latina y el Caribe*". Recuperado de <https://bit.ly/2xOCu45>
- Real Academia Española. (2019). "*Compromiso*". Recuperado de: <https://bit.ly/2qWx3vW>
- Rodríguez, V (2018). "*Sistema Automatizado de Control Tributario, en los Gobiernos Locales*". Universidad Nacional Mayor de San Marcos. 26(50), 30.
- Ruchala, L. & Mauldin, E. (1999). "*Towards a Meta-Theory of Accounting Information Systems*". *Accounting organizations and society*, 24(4), 325.
- Saavedra, M (2001). "*Elaboración de tesis profesionales*" (1°ed.). México: Editorial Pax México
- Sáenz R. (2016). "*El Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP como Herramienta Administrativa para mejorar la Gestión en la Municipalidad Distrital De Chugur*" (tesis de pregrado). Universidad Nacional de Cajamarca, Cajamarca, Perú. Recuperado de: <https://bit.ly/2XouD5J>
- Saleh, Z. (2007). "*Malaysian governmental accounting: national context and user orientation*". *International Review of Business Research Papers*, 3(2), 382.
- Tariku, H. (2017). "*Factors affecting effective implementation of Intergrated Financial Management Information Systems (IFMIS) projects in Ethiopia* (tesis de pregrado)". Universidad de St. MaryA, Adís Abeba, Etiopía. Recuperado de <https://bit.ly/2KnQLI4>
- More, M. (2005). "*Integrated Financial Management Information System and Supply Chain Effectiveness*". *International Review of Business Research Papers*, 5(7), 54.
- Torres, L. (2004). "*Accounting and accountability: recent developments in government financial information systems*". *Public Administration and Development*, 24(5), 450.

- Urueña O. (2010). "*Contabilización Básica*" (1° ed.). Colombia: Fundación para la Educación Superior San Mateo. Recuperado de: <https://bit.ly/2Oe7crl>
- Velásquez, M. (2010). "*Módulos del Sistema Integrado de la Administración Financiera – SP Aplicación práctica del Sistema Integrado de Administración Financiera en las entidades públicas*". Perú: Entrelíneas S.R.L. Recuperado de: <https://bit.ly/2YDukXe>
- Warnock K. (1992) "*Structure and Argument in Accounting Standards*". *Accounting and Business Research*, 22(86), 1895.
- Yanac, P. (2017). "*El Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión financiera presupuestal en la Municipalidad Distrital de Yauya, 2015*" (tesis de pregrado). Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, Huaraz, Perú. Recuperado de: <https://bit.ly/2rOiJGv>

# **ANEXOS**



**Anexo 01: Matriz de operacinalización de variables**

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA
<p>Sistema Integrado de Administración Financiera</p>	<p>Según los autores Diamond y Khemani (2005) refiere que es un software que agrupa la información financiera y monitorea los movimientos financieros. Adopta informes de gestión apropiados, los estados financieros, responsabilidades fiduciarias, decisiones de política, entre otros. El SIAF supera a otros softwares contables debido a que cubren las necesidades y especificaciones del entorno en el que está instalado. (p.3)</p>	<p>Es un sistema que registra las transacciones financieras de las entidades gubernamentales que realizan en un determinado periodo.</p>	<p>Módulo administrativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación</li> <li>• Compromiso</li> <li>• Devengado</li> <li>• Girado</li> </ul>	<p>Ordinal</p>
			<p>Módulo de procesos presupuestarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificaciones presupuestales</li> <li>• Ejecución presupuestal</li> </ul>	
			<p>Modulo contable</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilización de registros administrativos</li> <li>• Notas contables</li> </ul>	

## Anexo 2. Instrumento de recolección de datos

### JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

#### INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada Ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

**A= Excelente / B= Bueno / C= Mejorar / D= Eliminar / E= Cambiar**

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Ítem	A	B	C	D	E	
1	¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
2	Si la respuesta es "SI" ¿Qué tan operativo es el SIAF en municipalidad?		X				
3	¿Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el municipio es operativo?		X				
4	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad?		X				
5	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?		X				
6	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad?		X				
7	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les		x				

	permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?						
8	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad?		X				
9	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?		X				
10	¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera?		X				
11	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de Financiamiento en la entidad?		X				
12	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad?		X				
13	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?		X				
14	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información Presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad?		X				
15	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad?		X				
16	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los		X				

	saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de Financiamiento en la entidad?					
17	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad?		X			
18	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?		X			

**Evaluado por:**

**Nombre y Apellido:** MUCHA PAITÁN ÁNGEL JAVIER

**D.N.I.:** 17841314

**Firma:** \_\_\_\_\_



## CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

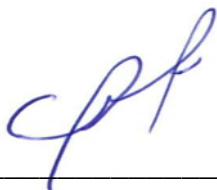
Yo, Ángel Javier Mucha Paitán, titular del DNI. N° 17841314, de profesión Administrador, ejerciendo actualmente como Docente Universitario a tiempo Parcial, en la Institución Privada “Universidad Cesar Vallejo SAC”

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en la Municipalidad Distrital de Moro.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	<b>DEFICIENTE</b>	<b>ACEPTABLE</b>	<b>BUENO</b>	<b>EXCELENTE</b>
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Chimbote, a los 15 días del mes de mayo del 2020



Firma

## JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

### INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

**A= Excelente / B= Bueno / C= Mejorar / D= Eliminar / E= Cambiar**

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Ítem	A	B	C	D	E	
1	¿Cuánto tiempo lleva laborando en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
2	¿Desde esos años transcurridos siempre fue especialista SIAF?		X				
3	¿Actualmente en que área se desempeña?		X				
4	¿Usted es el único personal como especialista SIAF?		X				
5	¿Usted es responsable de todos los manejos del SIAF?		X				
6	¿Cuántas áreas trabajan con el Sistema Integrado de Administración Financiera?		X				
7	¿Cuáles son las actividades que realiza?		x				
8	¿Cuánto es la eficiencia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
9	¿Cuál es la eficacia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
10	¿Todos los trabajadores manejan el SIAF de una manera correcta y optima?		X				
11	¿Es operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
12	¿Cuáles son los problemas presentados en la operatividad del		X				

	Sistema Integrado de Administración Financiera?						
13	¿Cuánto tiempo se demoran en realizar un trámite?		X				
14	¿Es confiable el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
15	¿Reciben algunas capacitaciones los trabajadores sobre el manejo del SIAF?		X				
16	¿El contrato de los trabajadores que tienen acceso al SIAF, fueron contratados en un concurso?		X				

**Evaluado por:**

**Nombre y Apellido:** MUCHA PAITÁN ÁNGEL JAVIER

**D.N.I.:** 17841314

**Firma:** \_\_\_\_\_



## CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Ángel Javier Mucha Paitán, titular del DNI. N° 17841314, de profesión Administrador, ejerciendo actualmente como Docente Universitario a tiempo Parcial, en la Institución Privada “Universidad Cesar Vallejo SAC”

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (guía de entrevista), a los efectos de su aplicación al personal que labora en la Municipalidad Distrital de Moro.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	<b>DEFICIENTE</b>	<b>ACEPTABLE</b>	<b>BUENO</b>	<b>EXCELENTE</b>
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Chimbote, a los 15 días del mes de mayo del 2020



Firma



## JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

### INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

**A= Excelente / B= Bueno / C= Mejorar / D= Eliminar / E= Cambiar**

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	A	B	C	D	E	
1	¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
2	Si la respuesta es "SI" ¿Qué tan operativo es el SIAF en municipalidad?		X				
3	¿Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el municipio es operativo?		X				
4	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad?		X				
5	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?		X				
6	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad?		X				
7	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los		X				

	movimientos económicos en la entidad?						
8	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad?		X				
9	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?		X				
10	¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera?		X				
11	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de Financiamiento en la entidad?		X				
12	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad?		X				
13	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?		X				
14	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad?		X				
15	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad?		X				
16	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a		X				

	nivel de fuente de financiamiento en la entidad?					
17	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad?		x			
18	¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?		x			

**Evaluado por:**

**Nombre y Apellido:** INGA FLORES JUDIT GIOVANNY

**D.N.I.:** 33826742

**Firma:** \_\_\_\_\_



## CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Judit Giovanni Inga Flores, titular del DNI. N.º 33826742, de profesión Contadora, ejerciendo actualmente como Docente Universitario a tiempo Parcial, en la Institución Privada “Universidad Cesar Vallejo SAC”

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (cuestionario), a los efectos de su aplicación al personal que labora en la Municipalidad Distrital de Moro.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	<b>DEFICIENTE</b>	<b>ACEPTABLE</b>	<b>BUENO</b>	<b>EXCELENTE</b>
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Chimbote, a los 15 días del mes de mayo del 2020



Firma

## JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

### INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

**A= Excelente / B= Bueno / C= Mejorar / D= Eliminar / E= Cambiar**

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia. En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

PREGUNTAS		ALTERNATIVAS					OBSERVACIONES
Nº	Item	A	B	C	D	E	
1	¿Cuánto tiempo lleva laborando en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
2	¿Desde esos años transcurridos siempre fue especialista SIAF?		X				
3	¿Actualmente en que área se desempeña?		X				
4	¿Usted es el único personal como especialista SIAF?		X				
5	¿Usted es responsable de todos los manejos del SIAF?		X				
6	¿Cuántas áreas trabajan con el Sistema Integrado de Administración Financiera?		X				
7	¿Cuáles son las actividades que realiza?		x				
8	¿Cuánto es la eficiencia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
9	¿Cuál es la eficacia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
10	¿Todos los trabajadores manejan el SIAF de una manera correcta y optima?		X				
11	¿Es operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X				
12	¿Cuáles son los problemas presentados en la operatividad del		X				

	Sistema Integrado de Administración Financiera?					
13	¿Cuánto tiempo se demoran en realizar un trámite?		X			
14	¿Es confiable el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?		X			
15	¿Reciben algunas capacitaciones los trabajadores sobre el manejo del SIAF?		X			
16	¿El contrato de los trabajadores que tienen acceso al SIAF, fueron contratados en un concurso?		X			

**Evaluado por:**

**Evaluado por:**

**Nombre y Apellido:** INGA FLORES JUDIT GIOVANNY

**D.N.I.:** 33826742

**Firma:**  \_\_\_\_\_

## CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Judit Giovanni Inga Flores, titular del DNI. N.º 33826742, de profesión Contadora, ejerciendo actualmente como Docente Universitario a tiempo Parcial, en la Institución Privada “Universidad Cesar Vallejo SAC”

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación del Instrumento (guía de entrevista), a los efectos de su aplicación al personal que labora en la Municipalidad Distrital de Moro.

Luego de hacer las observaciones pertinentes, puedo formular las siguientes apreciaciones.

	<b>DEFICIENTE</b>	<b>ACEPTABLE</b>	<b>BUENO</b>	<b>EXCELENTE</b>
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

En Chimbote, a los 15 días del mes de mayo del 2020



Firma

## Anexo 07: Instrumento de recolección de datos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

### CUESTIONARIO DEL SISTEMAS INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Agradeceré su participación, respondiendo a las siguientes preguntas del presente cuestionario, la cual permitirá realizar nuestra tesis cuyo título es “Operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro, 2020”

*El Equipo de Investigación*

**ÁREA** : .....

**CARGO:** .....

**INSTRUCCIONES:** Responda de forma claro y precisa

1. ¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?  
A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No
2. Si la respuesta es “SI” ¿Qué tan operativo es el SIAF en Municipalidad?  
A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No

**Modulo administrativo:**

3. ¿Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el Municipio es operativo?  
A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No
4. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad?  
A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No
5. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?  
A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No
6. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad?  
A). Si                                      B) Medianamente                                      C) No



7. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?

A). Si                                      B) Medianamente                                      C) No

8. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad?

A). Si                                      B) Medianamente                                      C) No

9. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?

A). Si                                      B) Medianamente                                      C) No

#### **Módulo de procesos presupuestarios**

10. ¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera?

A). Si                                      B) Medianamente                                      C) No

11. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad?

A) Si                                      B) Medianamente                                      C) No

12. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad?

A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No

13. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?

A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No

14. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad?

A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No

#### **Modulo contable**

15. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad?

A) Si                                      B)Medianamente                                      C) No

16. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad?
- A) Si                              B) Medianamente                              C) No
17. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad?
- A) Si                              B) Medianamente                              C) No
18. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?
- B) Si                              B) Medianamente                              C) No

### Ficha Técnica del Instrumento

<b>DENOMINACIÓN DEL INSTRUMENTO</b>	Cuestionario de preguntas cerradas
<b>AUTORAS</b>	Morales Márquez Caroline Johana Villegas Chuyus Keylly Briggette
<b>MUESTRA DE ESTUDIO</b>	n = 23
<b>ESCALA DE MEDICIÓN</b>	Ordinal
<b>CATEGORÍAS DE RESPUESTAS</b>	Categorías: Si (3) Medianamente (2) No (1)
<b>NIVELES DE MEDICIÓN</b>	Módulo administrativo: Bajo: [7 - 11] Medio: [12 - 16] Alto: [17 - 21] Módulo de procesos presupuestarios: Bajo: [5 - 8] Medio: [9 - 12] Alto: [13 - 15] Módulo contable: Bajo: [4 - 6] Medio: [7 - 9] Alto: [10 - 12]
<b>Nº DE ÍTEMS</b>	18
<b>DISTRIBUCIÓN DE ÍTEMS POR DIMENSIONES</b>	Módulo administrativo: 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 Módulo de procesos presupuestarios: 10, 11, 12, 13, 14 Módulo contable: 15, 16, 17, 18
<b>CRITERIO DE VALIDACIÓN</b>	A juicio de 02 expertos



**GUÍA DE ENTREVISTA DEL SISTEMAS INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

Aplicado a: .....

1. ¿Cuánto tiempo lleva laborando en la Municipalidad Distrital de Moro?  
.....
2. ¿Desde esos años transcurridos siempre fue especialista SIAF?  
.....
3. ¿Actualmente en que área se desempeña?  
.....
4. ¿Usted es el único personal como especialista SIAF?  
.....
5. ¿Usted es responsable de todos los manejos del SIAF?  
.....
6. ¿Cuántas áreas trabajan con el Sistema Integrado de Administración Financiera?  
.....
7. ¿Cuáles son las actividades que realiza?  
.....
8. ¿Cuánto es la eficiencia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?  
.....
9. ¿Cuál es la eficacia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?  
.....
10. ¿Todos los trabajadores manejan el SIAF de una manera correcta y optima?  
.....
11. ¿Es operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?  
.....
12. ¿Cuáles son los problemas presentados en la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera?  
.....

13. ¿Cuánto tiempo se demoran en realizar un trámite?

.....

14. ¿Es confiable el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?

.....

15. ¿Reciben algunas capacitaciones los trabajadores sobre el manejo del SIAF?

.....

16. ¿El contrato de los trabajadores que tienen acceso al SIAF, fueron contratados en un concurso?

.....

**Anexo 8. Guía de entrevista aplicada al especialista del SIAF de la  
Municipalidad Provincial de Moro**

<b>ÍTEMS</b>	<b>ENTREVISTADO</b>	<b>ANÁLISIS</b>
1. ¿Cuánto tiempo lleva laborando en la Municipalidad Distrital de Moro?	- Bueno, llevo laborando en la entidad 8 años, desde gobiernos anteriores.	- El entrevistado tiene un tiempo adecuado en la Municipalidad Distrital de Moro.
2. ¿Desde esos años transcurridos siempre fue especialista SIAF?	- No, fui 3 años operador SIAF en los cuales trabajé en diferentes áreas administrativas como por ejemplo presupuesto, contabilidad, logística.	- El entrevistado tiene experiencia en las diferentes áreas administrativas en la Municipalidad Distrital de Moro.
3. ¿Actualmente en que área se desempeña?	- En estos momentos me desempeño en el área de presupuesto.	- El entrevistado nos indica que sigue trabajando en un área administrativa.
4. ¿Usted es el único personal como especialista SIAF?	- Si, mis compañeros son operadores.	- El entrevistado nos indica que es el único especialista.
5. ¿Usted es responsable de todos los manejos del SIAF?	- Bueno esta gestión me designaron con una resolución gerencial como responsable del manejo del SIAF en la entidad.	- El entrevistado nos hace de conocimiento que fue designado con una Resolución Gerencial.
6. ¿Cuántas áreas trabajan con el Sistema Integrado de Administración Financiera?	- Área de Presupuesto - Área de Logística - Área de Contabilidad - Área de Tesorería	- Nos informa que solo hay 4 áreas que trabajan con el SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera).

<p>7. ¿Cuáles son las actividades que realiza?</p>	<p>- Bueno, coordinaciones con el MEF, la autorización de los módulos que pueden ingresar cada área administrativa, corregir problemas con el servidor.</p>	<p>- El entrevistado nos hace de conocimiento las coordinaciones con el MEF, la autorización de módulos.</p>
<p>8. ¿Cuánto es la eficiencia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?</p>	<p>- Bueno en la municipalidad la eficiencia en el SIAF es regular por el motivo que no todos los trabajadores municipales saben trabajar con este sistema, bueno también por el motivo que hay mucha burocracia al momento de hacer una operación.</p>	<p>- El entrevistado considera que la eficiencia en el SIAF es regular por el motivo que no todos los trabajadores municipales saben trabajar con el sistema.</p>
<p>9. ¿Cuál es la eficacia en el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?</p>	<p>- Bueno se podría decir regular, hay algunos problemas que todavía se tienen que resolver en el manejo del sistema.</p>	<p>- El entrevistado considera que la eficacia en el SIAF es regular, hay problemas en el manejo del sistema.</p>
<p>10. ¿Todos los trabajadores manejan el SIAF de una manera correcta y optima?</p>	<p>- Bueno no todos por el motivo que algunos trabajadores son nuevos y no trabajaron con el SIAF antiguamente.</p>	<p>- Nos manifiesta que no todos los trabajadores manejan el SIAF de una manera correcta y optima, por el motivo que no trabajaron antiguamente con el sistema.</p>

<p>11. ¿Es operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro?</p>	<p>- No es tan operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro.</p>	<p>- El entrevistado nos indica que no es tan operativo el SIAF en la Municipalidad Distrital de Moro.</p>
<p>12. ¿Cuáles son los problemas presentados en la operatividad del Sistema Integrado de Administración Financiera?</p>	<p>- El tema de la burocracia en la documentación, no todo el personal maneja correctamente el SIAF, no todo saben manejar todos los módulos, hay personal que no está capacitado para el manejo del sistema.</p>	<p>- El entrevistado nos menciona que los problemas presentados es el tema de la burocracia en la documentación, no todos manejan correctamente el SIAF, no saben manejar todos los módulos y no están capacitados.</p>
<p>13. ¿Cuánto tiempo se demoran en realizar un trámite?</p>	<p>- En realizar un trámite es depende, a veces en un área se demora más que en otra por el motivo que los documentos no están completos o por el motivo que el sistema se cuelga, se demora un poco más en el área de presupuesto porque ellos esperan las modificaciones presupuestarias.</p>	<p>- El entrevistado manifiesta que hay una demora en el tema del trámite administrativo.</p>
<p>14. ¿Es confiable el SIAF en la</p>	<p>- Si es confiable, los procesos que se hacen en el SIAF porque todos los trabajadores</p>	<p>- El entrevistado nos dice que el SIAF si es confiable, por el</p>



<p>Municipalidad Distrital de Moro?</p>	<p>que tienen acceso entran con su usuario y contraseña y otra persona que no es de la entidad no pueden ingresar en muy difícil.</p>	<p>motivo que todos los trabajadores tienen usuario y contraseña.</p>
<p>15. ¿Reciben algunas capacitaciones los trabajadores sobre el manejo del SIAF?</p>	<p>- Bueno el CONECTAMEF, en el transcurso del año nos invita a capacitaciones pero por temas de actualización y las capacitaciones van dirigidas mayormente a los jefes.</p>	<p>- El entrevistado nos manifiesta que los trabajadores no reciben ninguna capacitación, el CONECTAMEF solo capacita a los jefes, pero por temas de actualizaciones.</p>
<p>16. ¿El contrato de los trabajadores que tienen acceso al SIAF, fueron contratados en un concurso?</p>	<p>- No, se les contrato directamente en el régimen C.A.S., que es renovado cada 3 meses.</p>	<p>- El entrevistado nos indicada que a los trabajadores están por el régimen C.A.S, es renovado cada 3 meses.</p>

## Anexos 9. Respuestas de los trabajadores del cuestionario

**Tabla N°4**

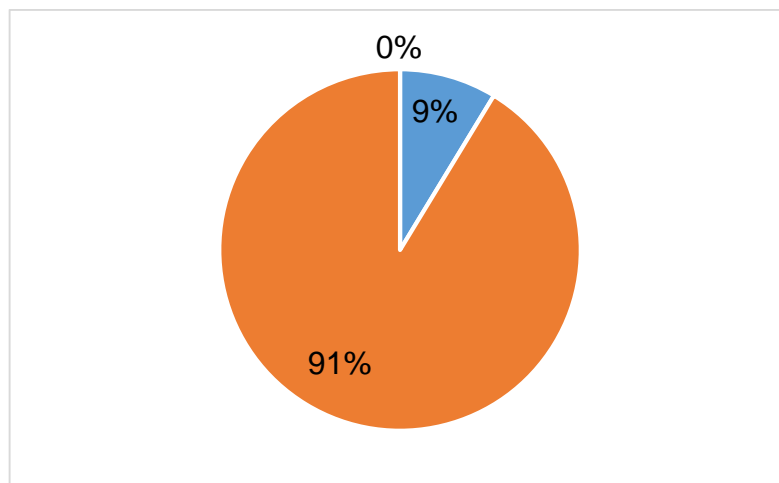
1. ¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	2	9%
<b>MEDIANAMENTE</b>	21	91%
NO	0	0%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 4**

1. ¿Conoce usted el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro?



Fuente: Tabla N°4

**Análisis de la figura N° 4:** Del 100% de los encuestados, el 9% considera que si conoce el Sistema Integrado de Administración Financiera en la Municipalidad Distrital de Moro, el 91% considera que medianamente conoce el SIAF; y ninguno considera que no.

**Tabla N°5**

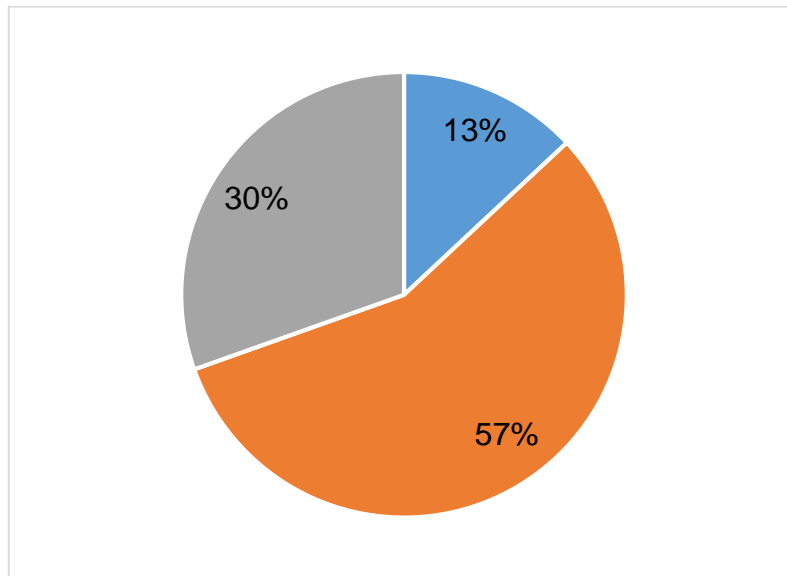
2. ¿Si la respuesta es “SI” ¿Qué tan operativo es el SIAF en Municipalidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
<b>SI</b>	3	13%
<b>MEDIANAMENTE</b>	13	57%
<b>NO</b>	7	30%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 5**

2. Si la respuesta es “SI” ¿Qué tan operativo es el SIAF en Municipalidad?



Fuente: Tabla N°5

**Análisis de la figura N° 5:** Del 100% de los encuestados, el 13% considera que si es operativo el SIAF en Municipalidad, el 57% considera que medianamente es operativo es SIAF en Municipalidad; y el 30% considera que no.

**Tabla N°6**

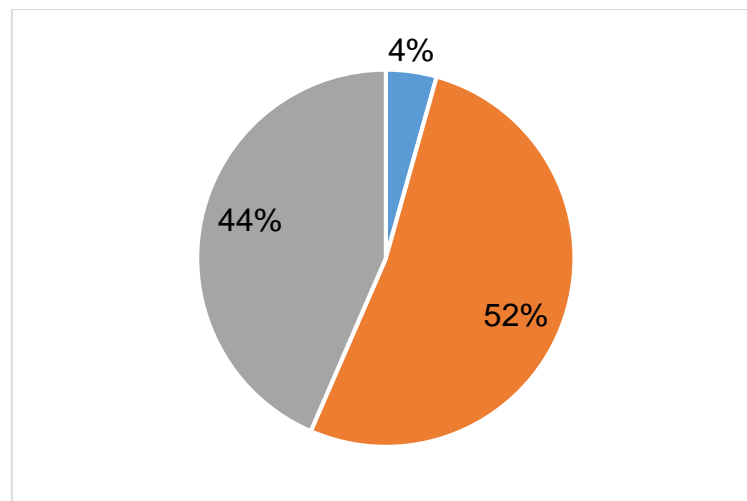
3. ¿Módulo administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el Municipio es operativo?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	12	52%
NO	10	43%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6**

3. ¿Módulo administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado por el Municipio es operativo?



Fuente: Tabla N° 6

**Análisis de la figura N° 6:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que sí es operativo el Módulo Administrativo del Sistema Integrado de Administración Financiera utilizado en la entidad; el 52% considera que medianamente es operativo el módulo administrativo del SIAF utilizado por la entidad; y el 43% considera que no.

**Tabla N°6.1**

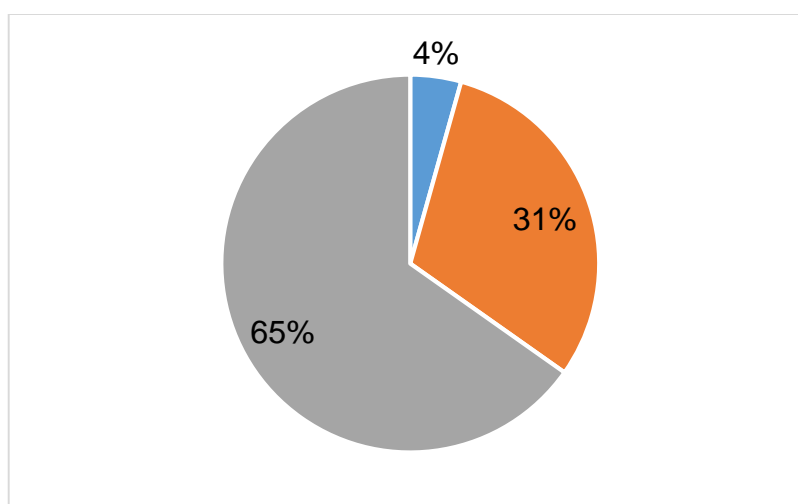
4. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	7	30%
NO	15	65%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.1**

4. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad?



Fuente: Tabla N° 6.1

**Análisis de la figura N° 6.1:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que si se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 30% considera que medianamente se digita pertinentemente los registros de gastos en la entidad en la entidad con el SIAF; y el 65% considera que no.

**Tabla N° 6.2**

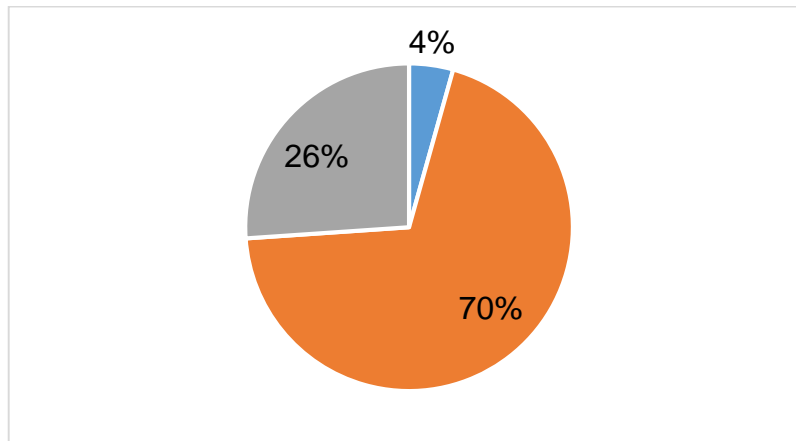
5. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	16	70%
NO	6	26%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.2**

5. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, en la certificación se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad?



Fuente: Tabla N°6.2

**Análisis de la figura N° 6.2:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que si se verifica en la certificación la utilización inapropiada de los recursos de la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 70% considera que medianamente se verifica la utilización inapropiada de los recursos de la entidad con el SIAF; y el 26% considera que no.

**Tabla N° 6.3**

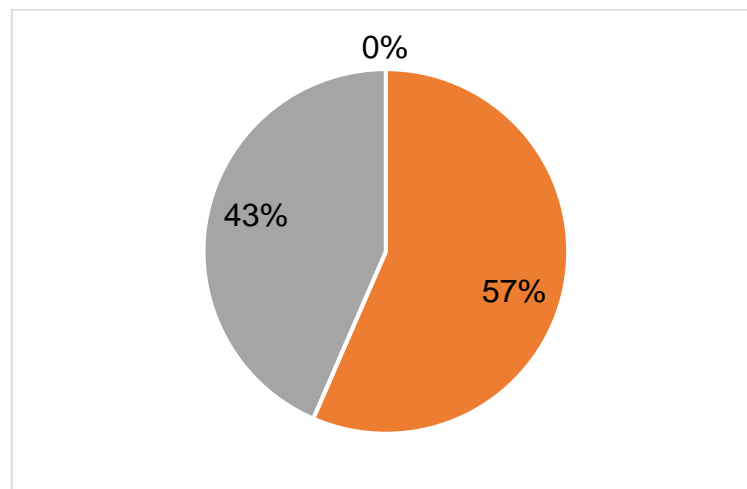
6. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	0	0%
MEDIANAMENTE	13	57%
NO	10	43%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.3**

6. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad?



Fuente: Tabla N° 6.3

**Análisis de la figura N° 6.3:** Del 100% de los encuestados; ningún trabajador encuestado se posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 57% considera que medianamente se posibilita ejecutar con mejor prontitud los movimientos económicos en la entidad con el SIAF; y el 43% considera que no.

**Tabla N° 6.4**

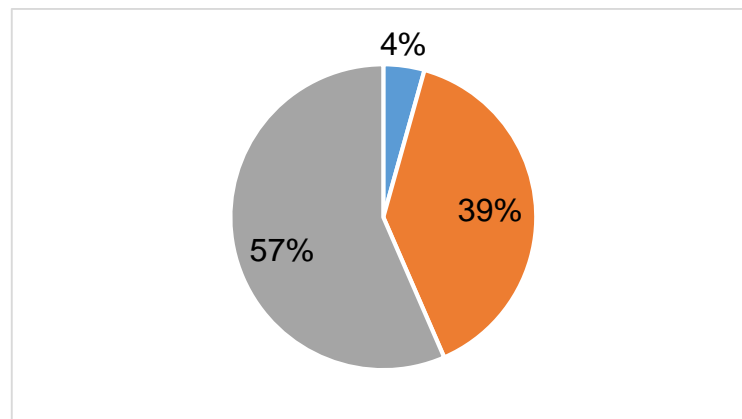
7. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	9	39%
NO	13	57%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.4**

7. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad?



Fuente: Tabla N° 6.4

**Análisis de la figura N° 6.4:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que si les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 39% considera que medianamente les permite realizar un continuo control de la programación de los movimientos económicos en la entidad con el SIAF; y el 57% considera que no.



**Tabla N° 6.5**

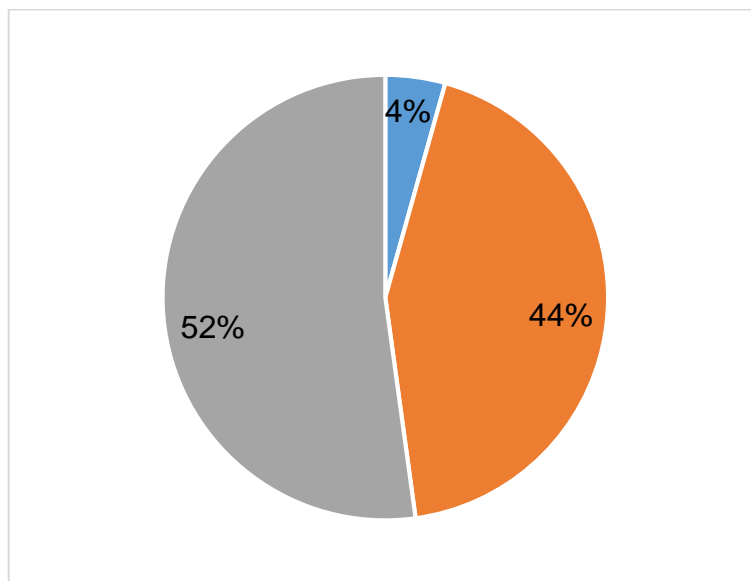
8. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	10	43%
NO	12	52%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.5**

8. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad?



Fuente: Tabla N° 6.5

**Análisis de la figura N° 6.5:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que si se propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 43% considera que medianamente se propicia una mejor fiscalización por parte del tesoro público en la entidad con el SIAF; y el 52% considera que no.

**Tabla N° 6.6**

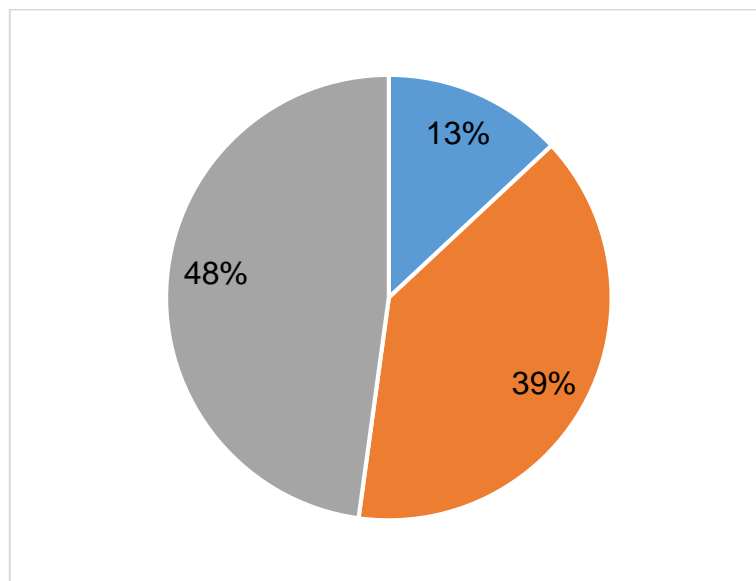
9. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	13%
MEDIANAMENTE	9	39%
NO	11	48%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 6.6**

9. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad?



Fuente: Tabla N° 6.6

**Análisis de la figura N° 6.6:** Del 100% de los encuestados; el 13% considera que si les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 39% considera que medianamente les permite controlar los cheques girados y no pagados en la entidad con el SIAF; y el 48% considera que no.

**Tabla N° 7**

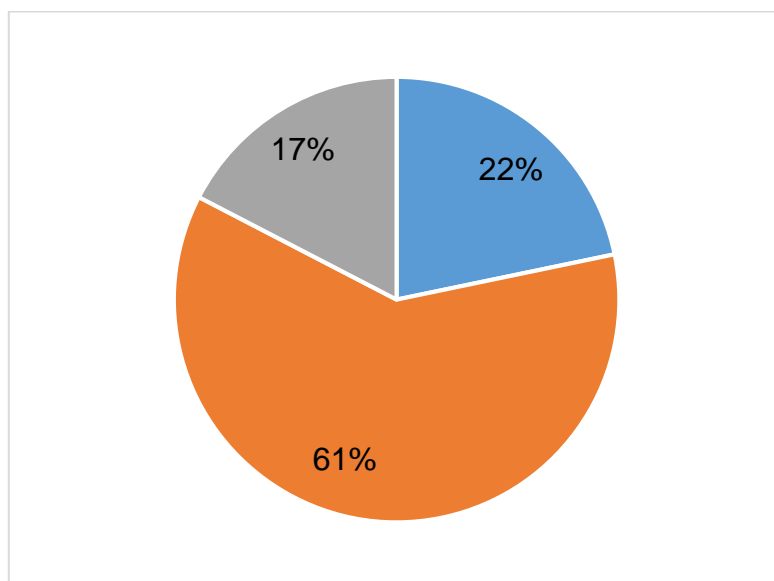
10. ¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera?

<b>Detalle</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	5	22%
<b>MEDIANAMENTE</b>	14	61%
<b>NO</b>	4	17%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 7**

10. ¿En la entidad existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera?



Fuente: Tabla N° 7

**Análisis de la figura N° 7:** Del 100% de los encuestados; el 22% considera que si existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el Sistema Integrado de Administración Financiera en la entidad; el 61% considera que probablemente existe operatividad en el módulo de procesos presupuestarios con el SIAF en la entidad; y el 17% considera que no.

**Tabla N° 7.1**

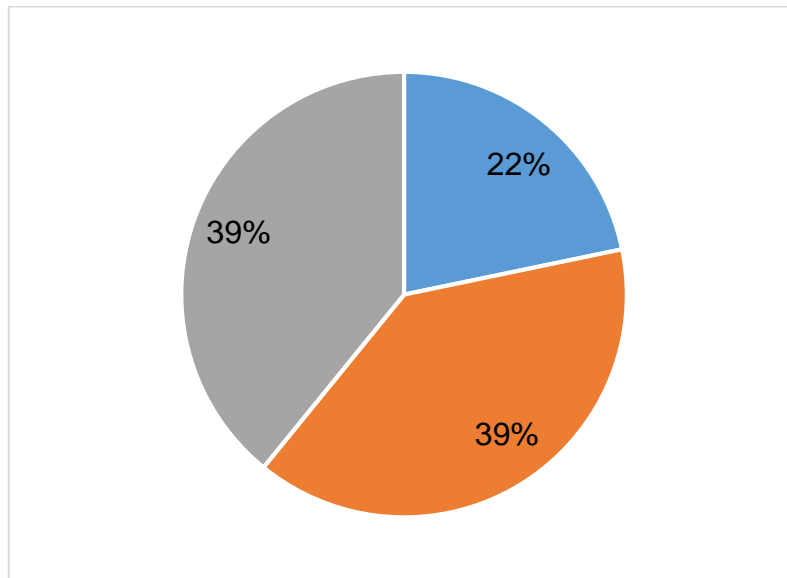
11. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	5	22%
MEDIANAMENTE	9	39%
NO	9	39%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 7.1**

11. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad?



Fuente: Tabla N° 7.1

**Análisis de la figura N° 7.1:** Del 100% de los encuestados; el 22% considera que si les permite transferir recursos entre fuentes de financiamiento en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 39% considera que probablemente les permite transferir recursos entre fuentes de Financiamiento en la entidad con el SIAF; y el 39% considera que no.

**Tabla N° 7.2**

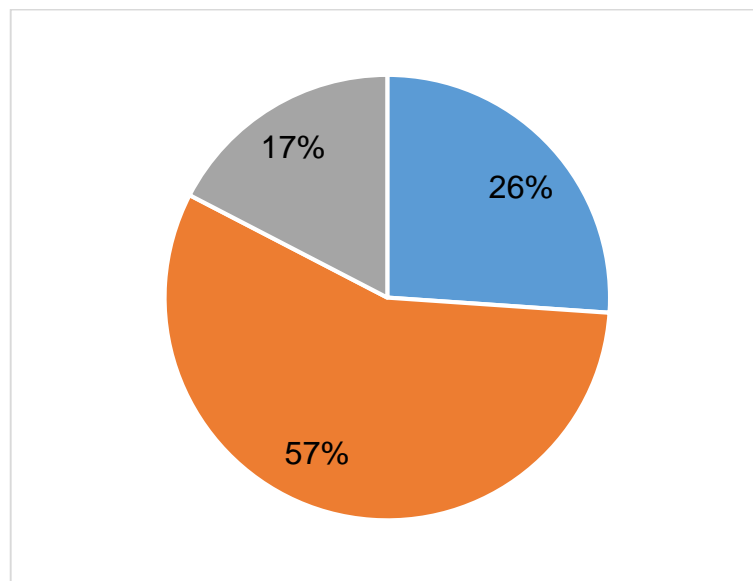
12. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	6	26%
MEDIANAMENTE	13	57%
NO	4	17%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 7.2**

12. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad?



Fuente: Tabla N° 7.2

**Análisis de la figura N° 7.2:** Del 100% de los encuestados; el 26% considera que si posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 57% considera que medianamente posibilita optimizar la programación del presupuesto en la entidad SIAF; y el 17% considera que no.

**Tabla N° 7.3**

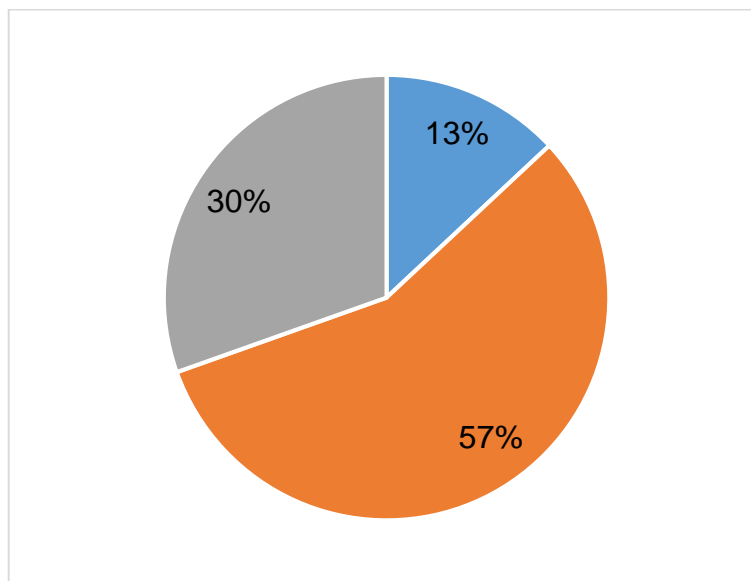
13. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	13%
MEDIANAMENTE	13	57%
NO	7	30%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 7.3**

13. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, propicia distribuir el presupuesto en la entidad?



Fuente: Tabla N° 7.3

**Análisis de la figura N° 7.3:** Del 100% de los encuestados; el 13% considera que si se propicia distribuir el presupuesto en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 57% considera que medianamente se propicia distribuir el presupuesto en la entidad con el SIAF; y el 30% considera que no.

**Tabla N° 7.4**

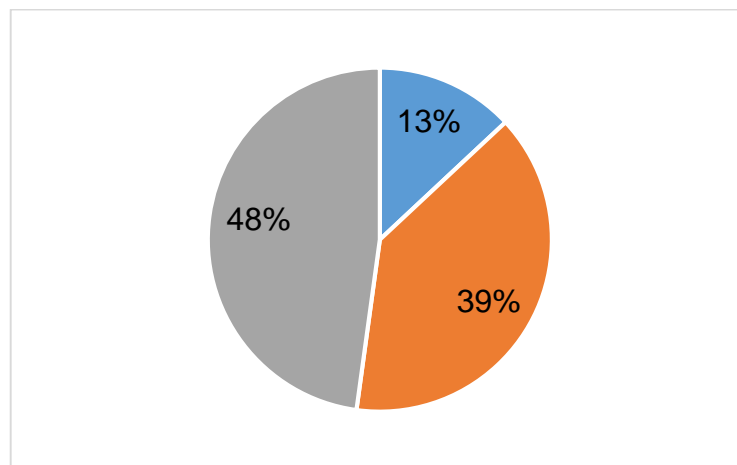
14. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	13%
MEDIANAMENTE	9	39%
NO	11	48%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 7.4**

14. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad?



Fuente: Tabla N° 7.4

**Análisis de la figura N° 7.4:** Del 100% de los encuestados; el 13% considera que si se entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 39% considera que medianamente se entrega la información presupuestaria oportunamente a los órganos rectores de la entidad con el SIAF; y el 48% considera que no.

**Tabla N° 8**

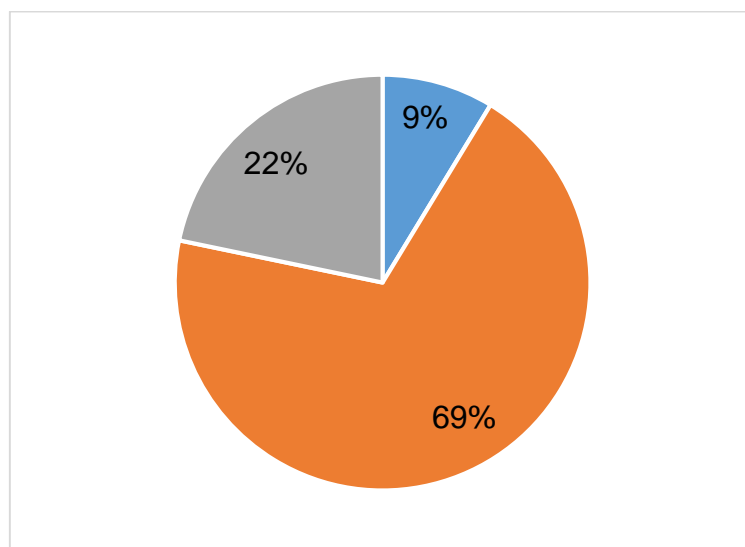
15. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	2	9%
MEDIANAMENTE	16	69%
NO	5	22%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 8**

15. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, existe operatividad del módulo contable en la entidad?



Fuente: Tabla N° 8

**Análisis de la figura N° 8:** Del 100% de los encuestados; el 9% considera que si existe operatividad del módulo contable en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 69% considera que medianamente existe operatividad del módulo contable en la entidad con el SIAF; y el 22% considera que no.



**Tabla N° 8.1**

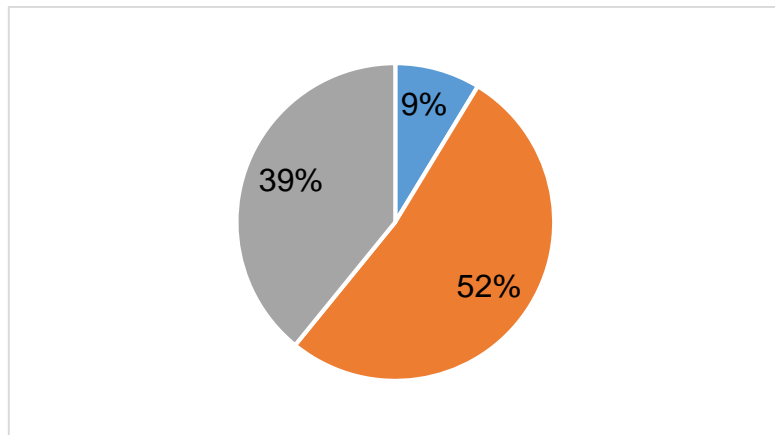
16. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	2	9%
MEDIANAMENTE	12	52%
NO	9	39%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 8.1**

16 ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad?



Fuente: Tabla N° 8.1

**Análisis de la figura N° 8.1:** Del 100% de los encuestados; el 9% considera que si les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 52% considera que medianamente les permite controlar eficientemente los saldos de las cuentas corrientes a nivel de fuente de financiamiento en el SIAF; y el 39% considera que no.

**Tabla N° 8.2**

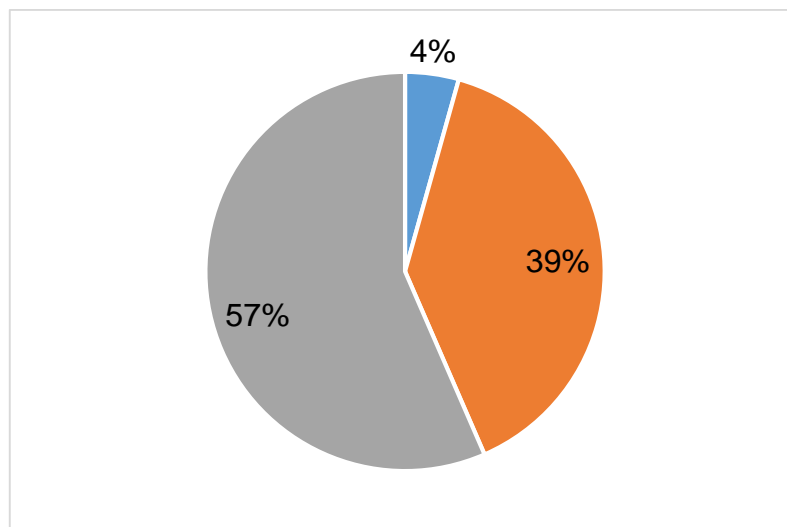
17. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	4%
MEDIANAMENTE	9	39%
NO	13	57%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 8.2**

17. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad?



Fuente: Tabla N° 8.2

**Análisis de la figura N° 8.2:** Del 100% de los encuestados; el 4% considera que si se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 9% considera que medianamente se contabiliza oportunamente los movimientos en la entidad con el SIAF; y el 57% considera que no.

**Tabla N° 8.3**

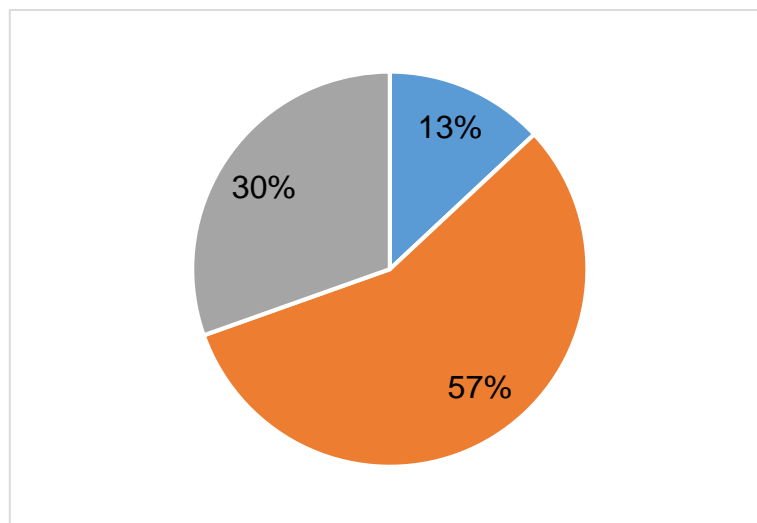
18. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?

Detalle	Frecuencia	Porcentaje
SI	3	13%
MEDIANAMENTE	13	57%
NO	7	30%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuestada aplicada a los trabajadores administrativos de la entidad.

**Figura N° 8.3**

18. ¿Con el Sistema Integrado de Administración Financiera, les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad?



Fuente: Tabla N° 8.3

**Análisis de la figura N° 8.3:** Del 100% de los encuestados; el 13% considera que si les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad con el Sistema Integrado de Administración Financiera; el 57% considera que medianamente les permite plasmar los movimientos de materiales de almacén en la entidad con el SIAF; y el 30% considera que no.