



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRIA EN GESTIÓN PÚBLICA**

El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria  
de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

Maestra en Gestión Pública

**AUTORA:**

BR. Venegas Gomez, Violeta Evangelina (ORCID: 0000-0003-1533-2860)

**ASESOR:**

DR. Ochoa Tataje, Freddy Antonio (ORCID: 0000-0002-1410-1588)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**Lima – Perú**

2020

## **Dedicatoria**

Con todo mi afecto dedico esta tesis a mis queridos padres, a mi amado esposo y a mis adorados hijos, por su ánimo, infinita comprensión, e indesmayable apoyo, para hacer realidad uno de mis mayores sueños, largamente acariciado, como es la realización y culminación de esta investigación.

### **Agradecimiento**

A las autoridades de la Escuela de Posgrado de la Universidad César Vallejo, a los docentes de la maestría por sus enseñanzas, a mi asesor Dr. Freddy Antonio Ochoa Tataje por su infinita paciencia, guía, orientación y facilitador.

A las autoridades de la institución y a mis apreciados compañeros, sin quienes no hubiera sido posible la realización de esta investigación.

## **Página del Jurado**

## Declaratoria de autenticidad

Yo, Violeta Evangelina Venegas Gómez, estudiante de la Escuela de Posgrado, Maestría en Gestión Pública, de la Universidad César Vallejo, Ate; declaro que el trabajo académico titulado “El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020, presentada, para la obtención del grado académico de Maestra en Gestión Pública, es de mi autoría.

- Por tanto, declaro lo siguiente:
  - He mencionado todas las fuentes empleadas en el presente trabajo de investigación, identificando correctamente toda cita textual o de paráfrasis proveniente de otras fuentes, de acuerdo con lo establecido por las normas de elaboración de trabajos académicos.
  - No he utilizado ninguna otra fuente distinta de aquellas expresamente señaladas en este trabajo.
  - Este trabajo de investigación no ha sido previamente presentado completa ni parcialmente para la obtención de otro grado académico o título profesional.
  - Soy consciente de que mi trabajo puede ser revisado electrónicamente en búsqueda de plagios.
  - De encontrar uso de material intelectual ajeno sin el debido reconocimiento de su fuente o autor, me someto a las sanciones que determinen el procedimiento disciplinario.

Lima, 08 de agosto de 2020



Violeta Evangelina Venegas Gomez

DNI: 06729402

## Índice

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Página del jurado	iv
Declaratoria de autenticidad	v
Índice	vi
Índice de tablas	viii
Índice de figuras	ix
Resumen	x
Abstract	xi
<b>I. Introducción</b>	<b>1</b>
<b>II. Método</b>	<b>16</b>
2.1 Tipo y Diseño de investigación	16
2.2 Operacionalización	16
2.3. Población, muestra y muestreo	17
2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	18
2.5. Procedimiento	19
2.6. Métodos de análisis de datos	22
2.7 Aspectos éticos	22
<b>III. Resultados</b>	<b>23</b>
<b>IV. Discusión</b>	<b>34</b>
<b>V. Conclusiones</b>	<b>39</b>
<b>VI. Recomendaciones</b>	<b>40</b>
<b>Referencias</b>	<b>41</b>
<b>Anexos:</b>	<b>45</b>
Anexo 1: Matriz de consistencia	46
Anexo 2: Instrumentos de medición de las variables	48
Anexo 3: Base de datos de la prueba piloto	52

Anexo 4:	Base de datos de la muestra	34
Anexo 5:	Certificados de validez de contenido	
Anexo 6:	Artículo científico	
Anexo 7:	Declaración jurada de autoría y autorización para la publicación del artículo científico.	76
	Validación de Expertos de los Instrumentos	77
:	Acta de aprobación de originalidad de tesis	78
	Pantallazo software turnitin	79
	Formulario de Autorización de Publicación de Tesis	80
	Autorización de la Versión Final del Trabajo de Investigación	81

## Índice de Tablas

		Página
Tabla 1.	Operacionalización del sistema integrado de administración financiera	17
Tabla 2.	Operacionalización de la gestión presupuestaria	17
Tabla 3.	Validez del sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria	21
Tabla 4.	Confiabilidad	21
Tabla 5.	Nivel de sistema integrado de administración financiera	23
Tabla 6.	Nivel de gestión presupuestaria	24
Tabla 7.	Nivel manejo de información integral	25
Tabla 8.	Nivel de ejecución presupuestaria	26
Tabla 9.	Nivel de la dimensión base de datos	27
Tabla 10	Nivel del registro único de operaciones	28
Tabla 11	Correlación sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria	29
Tabla 12	Correlación manejo de información integral y la gestión presupuestaria	30
Tabla 13	Correlación ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria	31
Tabla 14	Correlación registro único de operaciones y la gestión presupuestaria	32
Tabla 15	Correlación registro único de operaciones y la gestión presupuestaria	33



## Índice de figuras

		Página
Figura 1.	Esquema del diseño de correlacional	16
Figura 2.	Coefficiente de Rho Spearman	22
Figura 3.	Nivel de sistema integrado de administración financiera	23
Figura 4.	Nivel de gestión presupuestaria	24
Figura 5.	Nivel manejo de información integral	25
Figura 6.	Nivel de ejecución presupuestaria	26
Figura 7.	Nivel de la dimensión base de datos	27
Figura 8	Nivel del registro único de operaciones	28
Figura 9	Coefficiente de Rho Spearman	22

## Resumen

En la investigación titulada: “El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020”, el objetivo general de la investigación fue determinar la relación que existe entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020.

El tipo de investigación es básica, el nivel de investigación es descriptivo correlacional, el diseño de la investigación es no experimental transversal y el enfoque es cuantitativo. La muestra estuvo conformada por 91 administrativos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020. La técnica que se utilizó es la encuesta y la evaluación, dichos instrumentos de recolección de datos fueron aplicados a los alumnos. Para la validez de los instrumentos se utilizó el juicio de expertos y para la confiabilidad de cada instrumento se utilizó el alfa de Cronbach que salió muy alta en ambas variables: 0,829 para la variable sistema integrado de administración financiera y 0,815 para la variable gestión presupuestaria.

Con referencia al objetivo general: Determinar la relación que existe entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020, se concluye que existe relación directa y significativa entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria. Lo que se demuestra con el estadístico de Spearman (sig. bilateral = .000 < 0. 000; significativa y un Rho = .666\*\*) moderada

**Palabras Claves:** Sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria, manejo de información integral, ejecución presupuestaria, base de datos, registro único de operaciones.

## Abstract

In the investigation entitled: “The integrated financial administration system and the budgetary management of the Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020”, the general objective of the investigation was to determine the relationship that exists between the integrated financial administration system and the budgetary management of Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020.

The type of research is basic, the level of research is descriptive correlational, the research design is non-experimental, cross-sectional, and the approach is quantitative. The sample was made up of 91 administrative staff from Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020. The technique used was the survey and evaluation. These data collection instruments were applied to the students. For the validity of the instruments, expert judgment was used and for the reliability of each instrument, Cronbach's alpha was used, which was very high in both variables: 0.829 for the variable integrated financial administration system and 0.815 for the variable budget management.

With reference to the general objective: To determine the relationship between the integrated financial administration system and the budgetary management of Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020, it is concluded that there is a direct and significant relationship between the integrated financial administration system and budget management. This is demonstrated by the Spearman statistic (bilateral sig = .000 <0.000; significant and a Rho = .666 \*\*) moderate

**Keywords:** Integrated system of financial administration and budget management, comprehensive information management, budget execution, database, single register of operations.

## **I. Introducción**

Actualmente las entidades privadas como públicas a nivel internacional atraviesan el problema del retraso de entregas de documentos debido a una inadecuada organización, coordinación que existe entre los usuarios de las áreas funcionales que el sistema integrado de administración financiera involucra que todas las operaciones estén bajo una misma base de datos de las empresa. Sin embargo, cada día son más las exigencias de llevar un control adecuado en el flujo de documentos para evitar contingencias tributarias que le generen aún más problemas.

Por otro lado, cada uno de los documentos deben estar identificados correctamente y que cada área funcional facilite información al área de contabilidad para la revisión, análisis, clasificación de estos proporcionándoles información autentica, integra y completa para registros de sus operaciones al sistema. Si bien es cierto los documentos deben estar bien sustentados como corresponde .Por ello cada usuario que están encargados deben identificar si hubiese falta alguna de información errores en los documentos, dando un seguimiento de todo lo que se procesa día a día para los cuales deben organizarse en dos partes: Primeramente , guardar cada documento en un archivador, clasificándolo según las operaciones realizadas con la finalidad de entregar la documentación a tiempo , lo segundo es generar una copia de seguridad del sistema una vez ingresado todos los datos; de tal manera que no se pierda información que perjudique en sus ingresos y egresos.

Este problema afecta negativamente a muchas de las empresas comerciales, textiles u otro rubro ya que, si no llevan un buen control en sus documentos, organización y si no se estipulen bien los plazos de cierre en cada semana seguirán entrando información fuera de fecha al usuario contable. Para que al estar registrados en los sistemas revisara, analizara y clasificara según el día de entrega que ingrese y salen las operaciones; por ello es importante tener toda documentación en orden para evitar contingencias tributarias en caso de no declarar a tiempo sus libros electrónicos, registros contables. Por consiguiente, las empresas comerciales deberían tomar las decisiones pertinentes para buscar mejorar el problema; por el cual se debería capacitar aún más a las personas encargadas de registrar información al sistema; ello facilitaría la búsqueda rápida de información que beneficiará a la entidad. Es frecuente en entidades en el que las personas encargadas de entregar los documentos no

llevan un buen control en sus documentos debido a la cantidad de documentos que tienen a cargo.

Por lo tanto, la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, tiene la posibilidad de mejorar mediante la selección y gestión de documentos que involucran tomar las decisiones y solucionarlos que han sido emitidas en la fecha y no se ha entregado información ni está registrado en sistemas que involucra en incumplir con la declaración de los libros electrónicos y la presentación y declaración de impuestos que se hace mes a mes. Por ello es importante saber acerca de las normas tributarias que sirven de apoyo para comprender mejor y saber el tiempo que debe guardarse estos documentos para que no presente duplicidad de información. Por tal motivo se debe capacitar a los nuevos administrativos de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, para que lleven un control sobre el flujo que se trabaja con la recepción de documentos de tal forma en que tenga su información a la fecha que lo indican; ello facilitaría a que la entidad se libre de las multas, por un inadecuado manejo en los documentos. Se plantea la siguiente interrogante ¿Cuál es la relación entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria?

Informe de la siguientes antecedentes **internacionales**: Según Alegría (2017) El estudio es básico y tipo descriptivo que está orientado al personal del área de contabilidad cuyas funciones son las de recopilar toda información de los documentos que las demás áreas le proporcionan. Concluye implementar nuevos procedimientos que ayuden a mejorar el orden, organización y control a su vez establecer una comunicación más cercana entre el personal del área y los directivos, haciendo referencia a la cantidad de documentación que proporcionan fuera de plazo, por el que deben tomar decisiones y dar apoyo a todo el personal para que se cumpla con las obligaciones tributarias.

Según Silva e Ibáñez (2016) el objetivo que tuvo fue desarrollar un mecanismo que ayude con la información documental diariamente para que lo organicen, clasifiquen y revisen según las operaciones que manejan y que seleccionar lo que se va eliminar. En esta investigación fue tipo básico, descriptivo-correlacional cuyo instrumento utilizado fue el cuestionario. Concluyo en poner en práctica las normas que velan la integridad, lo auténtico para cada uno de los documentos y que tengan en cuenta sobre la vigencia de éstos al

momento de eliminar en base a los años que tienen guardados. Para Calan (2018) en el artículo de investigación presupuestación por resultados en el manejo de los recursos fiscales. Concluyó que se requiere del compromiso integral de todos los actores de la gestión financiera en el sentido de optimizar los recursos que son escasos, priorizar las necesidades que son innumerables y mejorar la calidad del gasto.

Según Palacios (2016) De los resultados se concluyó que 35 % consideran que el sistema a través de los modulares pueda facilitar el trabajo del área más rápido un futuro cercano mientras los 65% consideran que se pueden plantear estrategias en donde tome como iniciativa optar como software libre para gestionar en la empresa sus registros contables, según el ( $\rho=0,668$ ;  $p\_valor=0,000 \ll \alpha (0,05)$ ). Para López (2017) con su estudio analizó un plan estratégico de comunicación del Sistema e-SIGEF que optimice los procedimientos en la Dirección General de Aviación Civil (DGAC). Se basó en datos primarios y secundarios. De tipo proyectiva. Método inductivo y deductivo y concluye que las implementaciones de estrategias de comunicación planificadas soportaran el logro

Los estudios **nacionales**, según Quiñonez (2020) la investigación fue descriptiva y se basó en una encuesta orientada al personal del área de ventas que son los que emiten documentos por este sistema, cabe mencionar una vez autorizados recién procederían a ejecutar. Concluye una correlación significativa, según Rho Spearman de 0. 543\*. Para Sosa (2018) Para concluir respecto a su implementación del sistema fue satisfactorio dado que sirvió de apoyo para las demás empresas que buscan el mejoramiento, control y organización en su sistema para cada módulo económico que tienen sus operaciones operativas como administrativas en la entidad.

De la Cruz (2018) La metodología que usaron fue el no experimental, básico, tipo descriptiva ya que se va examinar un problema referente a los conocimientos y comprensión en base a los datos que ingresan al sistema. Concluyo que la correlación significativa, según Tau\_b cuyo valor es 0,698 demuestra ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. Asimismo Villavicencio (2017) el objetivo fue desarrollar de forma general cada uno de los módulos económicos que guardan relación con el manejo del flujo de documentos proporcionados al área contable como son las compras, ventas, bancos, planillas que corresponde entregar en la fecha según

corresponda dentro de la empresa. Como metodología utilizada fue exploratoria- descriptiva busco solucionar los problemas recurrentes acerca del flujo de documentos que necesariamente deben tener un calendario de pagos estipulado por la SUNAT, manual de normas y procedimientos que deben cumplir y siempre estar actualizados con cada información que adquieren dentro de la empresa.

Según Munaylla (2016) La meteorología utilizada fue la no experimental, de tipo básica correlacional -descriptivo en donde se dará a conocer la manera de gestionar la documentación en cuanto a su cantidad, tipo y características de la misma dado que mejore el proceso en gestión de la documentación. Concluye según ( $\rho=0,519$ ;  $p\_valor=0,000 \ll \alpha$  (0,05). Asimismo Tarazona (2017) concluye que el 30% considero que a través de una planeación estratégica de tecnología de información minimizaría el volumen de los documentos, mientras que el 70 % consideran que mediante un proceso dinámico con el que se verán involucrados los elementos funcionales de la organización va generar un resultado adecuado de acuerdo a las necesidades en lo económico y tecnológico, para que la organización cuente con información completa, integra, detalla en un mercado competitivo.

**En la primera variable**, según (Vásquez (2015) sostiene que el sistema que facilita el registro de todos los documentos que van administrar como base de datos a través de las prácticas relacionados con los aspectos operativos que maneja una entidad. Este sistema es muy práctico por guardar relación con los distintos módulos económicos que contienen información y que a su vez tenga como acceso a generar una copia de seguridad como respaldo. Para (Vásquez (2015) sostiene la importante de mencionar que tiene un rol principal dado que sirve de apoyo para el funcionamiento de la institución, esto da acceso a información proporcionada al sistema sobre todas las operaciones. Mediante esta práctica se iniciará un acuerdo entre entidades que buscan obtener beneficios y mejorar su productividad dentro de la institución que manejan.

Todo sistema que es incorporado en una institución necesita que tengan una agenda donde se muestre los pagos por el trabajo realizado en base a los costos que implican en su implementación. De tal manera que facilite con claridad y con anticipación llevando una buena relación que muestre confiable. Esto se refiere a la implementación del sistema

integrado de administración financiera no se esté cumpliendo con lo establecido por temas económicos si fuese el caso tratar de llegar a un acuerdo donde ninguno salga perjudicado. Para Uran (2013) son actividades en la que la institución sostiene genera en cuanto a la información contable para el caso de las exportaciones como importaciones que pondrán en marcha el movimiento de los productos que se han cotizado sus costos con la finalidad de lograr contrataciones y trámites que aseguren la productividad en la institución. Según Charles (2014) es un recurso que tiene la institución como fin recolectar, organizar, analizar toda la información presentada sobre los movimientos, hechos económicos que se maneja día a día, además debe mostrar exigencia para los usuarios terminen de registrar todo para que se analice minuciosamente.

Para Rivas (2010) son operaciones aduaneras que consisten en el ingreso de mercancías de procedencia extranjera al territorio del país, haciendo que se incorporen a la economía nacional cumpliendo con la normativa y legalmente, esto se visualiza todo por el sistema integrado de gestión, se procesa toda la información de las liquidaciones para cada agente. Según Salvador y Avilés (2012) es un conjunto de métodos y actividades que sirven para buscar, así como localizar de una manera rápida todos los archivos que se hayan eliminado por equivocación, al no haberse guardado y por ello que se que cada usuario tenga acceso al sistema. Para Velásquez (2012) es la manera más adecuada para apoyarse usar los términos y palabras que sirvan de apoyo para recuperar lo que se eliminó del sistema de tal manera que continúe con lo desarrollado posteriormente con la información requerida al usuario que tiene acceso.

Para Sierra (2011) Es un paso que se debe seguir para identificar el problema de que no se haya guardado la información habiéndose registrado desde el módulo y que se determine el error que está presentando el software administrar datos y que no se guardan en el momento siendo muy útil que todo lo ingresado debe tener respaldo de seguridad de todo lo que ingrese. Por su parte Orellana (2016) sostiene que existe la necesidad de comprender acerca de los aspectos importantes que influyen en la adopción de estos, para que otras entidades que decidan optar por estudiarlo de tal forma que exista el grado de conocimiento de cómo proceder, en qué enfocarse o qué elegir según el mercado, como es la de investigar



y describir la realidad actual que presentan las mayores empresas del mercado chileno respecto al manejo que le dan al sistema integrado.

Según Vásquez (2015) afirma implementar un mejor sistema integrado de administración financiera al momento de ingresar los datos, según el módulo que lo necesita. Esto facilitara a que otras instituciones conozcan y comprendan cada una de las normas tributarias. Asimismo es un soporte que incorpora algún tipo de información realizado por una institución, persona sea física o jurídica a través de los procesos técnicos en base a su orden, descripción, identificación y clasificación señalando el tiempo que deben guardarse según la información que éste contenga para cada uno de los módulos económicos que lo conforman. (Quispe, 2017) afirma los documento válido deben ser auténticos, íntegros, legibles y rígidias según la norma respetando los plazos que indican para cada documento.

Para Álvarez y Álvarez (2019) Los documentos son de importancia dado que necesitamos de información para llevar a cabo las transacciones institucionales y personales, optimizando en buen control para que ayuden a localizar más rápido la información que se requiere. Adicionalmente si se va administrar documentos bajo el cumplimiento de la ley son factores importantes que tiene una empresa las cuales deben desarrollarse en conjunto en un periodo determinado para mejorar la productividad en una empresa. Para Maldonado (2014) define los procesos técnicos como el procedimiento del centro de información de los documentos que corresponde a cada usuario registrar, una vez regularizado todas las observaciones que se determinaran mediante su clasificación, ordenación, descripción, su identificación que éste contenga.

Asimismo el Ministerio de Economía (2018) Asimismo, para que todos los procesos técnicos sigan un orden primero se debe revisar cada documento conste de sustento para que se registre al momento en el sistema siguiendo la secuencia. Para (Rivera, 2016) los tipos de ordenación, consiste en ordenar documento en forma secuencial agrupándolo por años, meses y días en cada documentación, tomando en cuenta la fecha por algún trámite o requerimiento que se necesita en el plazo que lo asignen, es importante mencionar que los documentos van estar ordenados en cada caja archivadora cuando se requiera para una fiscalización que la SUNAT requiera que se presente con el sustento correspondiente. Para (Dener, Watkins, y Dorotinsky (2011) la ordenación en los documentos va de acuerdo con

números de código. El número de código puede ser una parte del documento en sí mismo o puede asignarse al documento por la persona responsable del archivo. Por ejemplo, el número asignado a una factura, el número de registro de entrada, etc. Adicionalmente hacer mención que este proceso es la más utilizada por el área de contabilidad y que sea de apoyo para gestionar documentos para el uso del sistema.

En la **primera** dimensión, **manejo de información integral**, es importante mencionar que a través de este proceso facilita el manejo y la seguridad de que se considere todos los documentos cuando se tenga que presentar los libros y los impuestos para que no presente problemas con la SUNAT. Para barrera (2015) es ordenar cada documentación y clasificarlos según corresponda a la con la fecha estrictamente necesaria como las facturas, recibos y demás comprobantes y que deben estar en poder de cada usuario de tal forma que habrá facilidad de búsqueda de información según estén ordenados por años, meses, y días. Para ello se debe tener en cuenta que la clasificación va de acuerdo a la fecha de creación de un documento haciendo uso de los separadores en las cuales va estar señalado semanalmente según entregan la documentación para luego revisarlo detalladamente clasificándolo según las operaciones que maneja. En palabras exactas esta norma nos sirve como guía para asegurar la protección de los documentos por los cuales tienen que ser claros, auténticos, y completos para que se gestione adecuadamente a las distintas operaciones que maneja una entidad.

En la **segunda** dimensión, **ejecución presupuestaria**, según Vásquez (2015) los documentos tienen cumplir con los requisitos de ser la adecuada en base a su calidad siendo confiable, significativa, clara y completo en su contenido con el fin de que la organización cumpla como corresponde. Para ello por ello debe tener como respaldo sustentos completos ya sea en físicos o electrónicos donde hagan referencia todos los ingresos y salidas que manejan en una entidad. Según Vásquez (2015) afirma, que muchas entidades no llevan sus documentos con el contenido que prueba de la transacción que ha realizado es ahí que la SUNAT encuentra una regularidad y le fiscaliza, como contribuyente tiene que sustentar lo que tiene en sus ingresos y egresos.

En la **tercera** dimensión, **base de datos**, Según Ríos (2013) Es la que gestiona y lleva el control de todas las operaciones financiera de una empresa, con el objetivo de obtener información completa para la gerencia que incluyen los bancos relacionados sobre el pago de los Proveedores, Apertura de Caja Chica, Rendiciones de viáticos que sustentan todos sus gastos de tal forma que se reduzca los pagos atrasados algún proveedor durante el pago las detracciones. Es importante mencionar que tesorería debe tratar de regularizar los pagos pendientes a los proveedores ya que causaran que no nos entregue más documentos a la fecha además de enviar sustentos para que se procesara más rápido la conciliación bancaria. Para Álvarez y Álvarez (2019) es el encargado de alcanzar el balance de los estados financieros mensualmente para los directivos de la empresa para que tengan conocimiento el estado actual en la que se encuentran.

En la **cuarta** dimensión, **registro único de operaciones**, según Vásquez (2015) todo documento se inicia con su nacimiento, su vida y su final. Es por ello cuando se crea se usa mientras tenga valor secuencial que le permita al contribuyente seguir cumpliendo con sus obligaciones. Sin embargo, existen leyes, normas que informan sobre algún cambio sobre una nueva que se somete a evaluar si se le va dar de baja o va seguir en su curso. Para (Cabrera, Fuentes, y Cerezo (2017) estos módulos abarcan distintas funciones que sirven de apoyo para las entidades que tienen operaciones bancarias las cuales necesitan que toda la información sea registrada por cada módulo según le corresponda a cada usuario. Es por ello que existen muchos de éstos que tienen operaciones distintas uno del otro que debe de gestionar de forma operativa según corresponda.

En la **segunda variable**, según Saavedra (2018) se ha conceptualizado que la gestión de presupuesto es una actividad que organiza, coordina y supervisa la recaudación, distribución y uso de los recursos financieros públicos por parte del estado. Los objetivos básicos son: Priorización del gasto, garantizar recursos rentables, velar por la eficacia y eficiencia de su aplicación.

El elemento básico de la administración del presupuesto nacional. Los cuales son: (1) El cuerpo principal de la gestión del presupuesto estatal es el estado. El cuerpo principal de la gestión del presupuesto estatal es un sistema de organización nacional compuesto por instituciones relevantes, incluidas las acciones presupuestarias de la administración

gubernamental, la legislación y las organizaciones de auditoría. (González y Arciniegas, 2016) el objeto de la gestión del presupuesto estatal es la operación de los recursos financieros públicos. La gestión del presupuesto nacional se basa en todos los procesos de movimiento y resultados de las finanzas públicas, la recaudación de fondos, la distribución y el uso (Bravo, Zurita y Segovia, 2017) los requisitos son los siguientes: Primero, organizar activamente los ingresos presupuestarios para garantizar la realización de las tareas de ingresos (Espinoza, 2016); segundo, organizar adecuadamente los gastos presupuestarios y asignar los fondos del presupuesto a tiempo (Ingaluque y Miguel, 2018), y tercero, en el proceso de ingresos y gastos, mantenerse al tanto de los gastos y esforzarse por lograr un equilibrio entre ingresos y gastos. Además, las actividades de gestión del presupuesto también se ejecutan a través de todo el proceso de revisión del presupuesto, implementación y cuentas finales (Torres y Ortiz, 2017) La base para la gestión del presupuesto estatal son las regulaciones. La base de la administración del presupuesto estatal son las leyes, regulaciones, políticas y políticas relevantes del estado, especialmente el caso del algoritmo de ensayo anual y el "algoritmo de pre-promulgación" (De Aguilera, 2016), establecido después de la aprobación, de modo que la organización, coordinación y supervisión de los fondos del presupuesto estén incluidas en el estado de derecho. Administrar dinero y administrar dinero de acuerdo con la ley.

Es necesario también mencionar sobre el estado de la gestión del presupuesto nacional. Frenner (2015) expresó que, en la gestión de la economía nacional, la gestión fiscal pertenece a la gestión de la distribución del ingreso nacional por parte del estado como el organismo principal, y es el líder de la gestión de la distribución del ingreso; el presupuesto nacional es una parte importante del sistema fiscal nacional y está en la posición central. (1) La gestión del presupuesto nacional es el núcleo de la gestión financiera, esto quiere decir que la gestión financiera consiste en gestión presupuestaria, administración tributaria, tareas administrativas, gestión financiera empresarial estatal, gestión de inversiones estatales y gestión de fondos extrapresupuestarios (Parra y La Madriz, 2017). Toda la gestión debe estar conectada y coordinada para garantizar la eficacia de la gestión.

En la gestión de las finanzas, la gestión del presupuesto es el núcleo de la gestión financiera, mientras que otra gestión es la base de la gestión financiera. Esto se debe a que

el presupuesto estatal desempeña un papel fundamental en las actividades de distribución fiscal (Ramírez, 2019). Los diversos impuestos constituyen el cuerpo principal de los ingresos presupuestarios. El ingreso neto de las empresas estatales es una fuente importante de ingresos presupuestarios. El presupuesto estatal suministra fondos a los departamentos administrativos y de defensa, y al presupuesto extrapresupuestario. Los fondos dependen en gran medida del presupuesto estatal, y el sistema de gestión presupuestaria es el enlace central del sistema de gestión fiscal. Por lo tanto, comprender el núcleo de la gestión del presupuesto nacional puede impulsar o promover toda la gestión financiera (Mendoza, 2015) igualmente hacer pleno el papel central de la gestión del presupuesto estatal requiere una planificación y coordinación integrales de las actividades de ingresos y gastos fiscales. Es necesario considerar no solo el saldo de los ingresos y gastos presupuestarios, sino también el equilibrio integral de los ingresos y gastos presupuestarios; no solo las necesidades del presupuesto central. Considere también las necesidades del presupuesto local; no solo la necesidad de concentrar los fondos en el presupuesto nacional, sino también la asequibilidad de las empresas y los individuos; no solo las necesidades financieras en el campo de las actividades económicas, sino también los fondos en los campos de las actividades sociales y la defensa nacional. (2) La gestión del presupuesto nacional es una parte importante de la gestión financiera integral.

Según Garrido y Montecinos (2018) la gestión financiera integral nacional incluye la gestión del presupuesto nacional, la gestión de fondos extrapresupuestarios, la gestión de fondos financieros, la gestión financiera privada y la gestión de ingresos y gastos externos. La gestión del presupuesto nacional es una parte importante y está estrechamente relacionada con otros aspectos de la gestión. Los fondos extrapresupuestarios son un ciclo *in vitro* de recursos financieros gubernamentales fuera del presupuesto. Igualmente, Pilcomamani, (2019) mencionó que el presupuesto estatal está inextricablemente vinculado con actividades financieras, movimientos de capital privado e ingresos y gastos externos. Por ejemplo, los depósitos fiscales son una fuente importante de fondos de crédito bancario. Asimismo Bondarenko (2016) afirma que la inversión de fondos de crédito es un apoyo importante para la construcción de fuentes impositivas; la inversión gubernamental organizada por fondos presupuestarios guía el flujo de fondos privados; el estado de los ingresos y gastos externos afecta el estado de los ingresos y gastos fiscales del país, y así sucesivamente. Por lo tanto,

el fortalecimiento de la gestión del presupuesto nacional tiene una función orientadora y promotora en la mejora del nivel general de gestión financiera del país.

Principios de gestión del presupuesto nacional. Según (Romão, 2016) el principio de la gestión del presupuesto estatal se refiere a la ideología orientadora y las directrices que deben seguirse en las actividades de gestión del presupuesto nacional, que refleja las leyes objetivas y los requisitos básicos de la gestión del presupuesto. (1) Principios del sistema presupuestario, significa que el liderazgo unificado y gestión jerárquica. Esto está determinado por el sistema político, económico y las condiciones nacionales básicas. El núcleo del sistema de gestión presupuestaria es resolver la relación entre la centralización y la descentralización.

De la realidad de nuestro país, el permiso de gestión presupuestaria y los principales recursos financieros del país que están relacionados con los intereses generales del país deben concentrarse en el gobierno central para garantizar las principales políticas, políticas y regulaciones nacionales. La necesidad de unidad y macrocontrol. Al mismo tiempo, otorgando a los gobiernos locales un cierto poder de gestión presupuestaria, los gobiernos locales a todos los niveles deben tener el derecho de formular medidas de gestión presupuestaria en la región de acuerdo con las leyes y regulaciones nacionales. El presupuesto del pueblo es revisado y aprobado por el congreso popular al mismo nivel, y los gobiernos locales. Igualmente, sobre la Unificación de poderes y responsabilidades. La "responsabilidad" aquí se refiere a los deberes y tareas de gestión económica y social de todos los niveles de gobierno, es decir, el poder de los asuntos (Calderón, Naranjo y Tubón, 2018).

La división del poder entre los gobiernos en todos los niveles es la premisa y la base para la división de los recursos financieros y financieros. El poder de los asuntos determina el poder financiero y está garantizado por el poder financiero. Asimismo, Gitman (2014) afirma solo cuando el poder del asunto no tiene poder financiero, el poder de la derecha no se puede implementar; solo el poder financiero no tiene poder, y el poder financiero es difícil de restringir. Por su parte Sánchez (2016) mencionó que la reunificación de poderes y responsabilidades resuelve principalmente el problema de la combinación razonable de los derechos financieros y las responsabilidades fiscales del gobierno de primer nivel.

Igualmente, Velázquez (2016) expresó que la definición del poder financiero del gobierno de primer nivel debe ser básicamente coherente con la división del alcance de sus poderes para garantizar el funcionamiento efectivo de todos los niveles de gobierno y cumplir con sus respectivas responsabilidades económicas y sociales.

Según Velasco (2016) mencionó que la Administrar dinero de acuerdo con la ley. Los ingresos financieros deben recaudarse de acuerdo con la ley, de modo que todas las cuentas por cobrar deben recaudarse y, al mismo tiempo, deben evitarse los impuestos excesivos y los impuestos humanos, y deben suspenderse los cargos arbitrarios. Por su parte Lara (2015) expresó que los gastos financieros deben organizarse y controlarse de acuerdo con la ley. Se usa de acuerdo con los propósitos prescritos, implementa estrictamente el alcance y las normas de gastos estipulados por el estado, controla el crecimiento de los gastos y ahorra dinero y se opone al desperdicio. La gestión financiera de acuerdo con la ley requiere un sistema de gestión financiera sólido, que incluya sistemas de gestión contable y financiera, estándares de evaluación del desempeño del gasto, etc., fortalezca las restricciones presupuestarias, ajustes estrictos del presupuesto y logre la estandarización y legalización de la gestión del presupuesto. Igualmente, Parra y La Madriz (2017) expresó que una carga justa.

El desarrollo sostenido, estable y coordinado de la economía nacional es la base para el crecimiento de los ingresos presupuestarios. La asignación de fondos presupuestarios en realidad involucra varios intereses, y el principio de carga justa debe implementarse para facilitar la coordinación de intereses, promover el crecimiento económico y cultivar recursos financieros. Por su parte Mendoza (2015) expresó que la medición se combina con la entrada y la entrada y salida. El principio de medir la combinación de insumos e ingresos e insumos y productos se refleja en dos aspectos de la conexión mutua: por un lado, define el derecho de asuntos de acuerdo con el alcance de las funciones del gobierno y determina la escala de ingresos fiscales de acuerdo con esto ; por otro lado, el presupuesto nacional Después de que se determina el procedimiento legal, el tamaño del gasto presupuestario debe controlarse al nivel de los ingresos presupuestarios, y el monto se pagará.

Así mismo Frenaner (2015) expresó que hay que hacer planes generales y asegure el enfoque. Bajo la premisa de garantizar las necesidades razonables del gobierno, combinado con la estrategia de desarrollo del país en diferentes períodos, priorizar y organizar

adecuadamente los diversos gastos presupuestarios. Según García (2014) Se debe dar prioridad a los gastos para garantizar el suministro de bienes públicos básicos, así como los gastos relacionados con la economía nacional y el sustento de las personas y la situación general del desarrollo nacional. A través de la optimización de la estructura del gasto fiscal, la estructura económica y social debe optimizarse para satisfacer efectivamente las necesidades públicas de los miembros de la sociedad.

Finalmente, Ramírez (2019) expresó sobre Balance integral. Marx dijo: "El problema básico de cada presupuesto es el contraste entre los presupuestos. Es un balance, o un balance, o un déficit". El saldo presupuestario es adecuado para la economía que suprime el sobrecalentamiento. Asimismo, Córdoba (2016) sostiene que el déficit es adecuado para estimular la economía deprimida. Ambos solo pueden utilizarse durante un corto período de tiempo. Desde las perspectivas a largo plazo y normales, se debe seguir el principio del equilibrio. "Pre-algoritmo" del estado establece claramente: el presupuesto en todos los niveles debe hacer a fin de mes, el centro de presupuesto público del gobierno no contiene déficit, los presupuestos locales en todos los niveles de vivir dentro de nuestras posibilidades, de acuerdo con el principio de la balanza de pagos, no deberá contener el déficit, parte del desarrollo económico de la hacienda central los fondos pueden recaudarse mediante préstamos, pero los préstamos deben tener un tamaño y una estructura razonables. En general, el saldo presupuestario debe basarse en el presupuesto mismo, enfocándose en el equilibrio de la economía nacional en su conjunto, y es un equilibrio a largo plazo, general y dinámico.

En la **primera** dimensión, programación presupuestaria donde se evidencia la relación entre insumo – producto – resultado y se articula en una estructura programática adecuada, la misma que debe ser elaborada por las instituciones públicas considerando las categorías programáticas establecidas. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). Los gobiernos en todos los niveles tienen algún tipo de autoridad de gasto y necesitan tener un presupuesto anual, o en el caso de una legislatura estatal, se requiere un presupuesto de dos años. Una de las cuestiones más importantes es cómo el gobierno gestiona los fondos recaudados al gravar a las grandes y pequeñas empresas y particulares. Algunos economistas tienen una descripción muy complicada de los presupuestos gubernamentales, cómo se



obtienen los ingresos, cómo se gastan, cómo se gastan y el impacto general de estas relaciones en la economía. Aunque este enfoque más académico es técnicamente correcto, también puede confundir a las personas y hacer que los ciudadanos comunes se sientan incompetentes para comprender estos problemas "complejos. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). En la **segunda** dimensión, formulación, en esta etapa las instituciones deben elaborar las proformas anuales en la que se expresan los resultados de la programación presupuestaria. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). En la **tercera** dimensión, ejecución, significa que los gerentes de carga que predicen el desempeño financiero futuro de una empresa o entidad pueden preparar un presupuesto económico para proporcionar una estimación razonable de los ingresos netos estimados, lo que permitirá a la empresa y a sus accionistas evaluar la medida en que logran sus objetivos al menor costo unitario. En este caso, se buscará el mejor uso de los recursos disponibles y se lograrán todos los objetivos deseados” MEF (2017), citado por Saavedra (2018). En la **cuarta** dimensión evaluación y control, se realiza simultáneamente a la ejecución presupuestaria cuyos resultados se exponen trimestralmente y ex-post al finalizar el ejercicio fiscal. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). Se convierte en la medida en que se pueden alcanzar estos objetivos, metas y planes, es decir, la medida en que se logran los resultados deseados. La efectividad es enfocar todos los esfuerzos de la organización en los eventos y procesos que realmente deben lograrse a través del objetivo final (Robinson, y Last 2009).

Se plantean la pregunta general, ¿Cuál es la relación entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria? problemas específicos: ¿Cuál es la relación entre el Manejo de información integral y la gestión presupuestaria?, ¿Cuál es la relación entre la ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria?, ¿Cuál es la relación entre la base de datos y la gestión presupuestaria?, ¿Cuál es la relación entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria?

La justificación teórica, el estudio, se estimada que mediante esta investigación ayudará a resolver el problema que muchas de las empresas afrontan respecto a la inadecuada organización que existe con los documentos y que deben cumplirse según las normas tributarias y mercantiles para ingresar toda la información al sistema. Esto servirá para que mejore en su desarrollo económico y financiero de la empresa. En la justificación práctica,

se busca que sirva como apoyo para empresas privadas y públicas; en que deben tomar las mejores decisiones en base a los documentos que y se cumpla con las obligaciones como empresa asimismo con la información ingresado en el sistema integrado de administración financiera. En la justificación metodológica, brindar apoyo a otras empresas para que lleven un mejor orden, organización y clasificación en el contenido de cada uno de sus documentos para evitar duplicidad, u pérdida de información por una inadecuada organización por el provoqué que se presenten muchos errores en sus operaciones bancarias, financieramente a la hora ingresar los datos al sistema que se maneja. Asimismo se estructuró los instrumentos de las variables, los cuales servirán para su aplicación en las futuras investigaciones similares a esta.

Se han planteado las siguientes hipótesis, la hipótesis general, existe relación significativa entre el Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión presupuestaria, hipótesis específicas: Existe relación significativa entre el manejo de información integral y la gestión presupuestaria. Existe relación significativa entre la Ejecución Presupuestaria y la gestión presupuestaria, Existe relación significativa entre la base de datos y la gestión presupuestaria. Existe relación significativa entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria, En relación a los objetivos se plantean lo siguiente: Objetivo general, determinar la relación entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria. Objetivos específicos: Determinar la relación entre el Manejo de información integral y la gestión presupuestaria. Determinar la relación entre la Ejecución Presupuestaria y la gestión presupuestaria. Determinar la relación entre la base de datos y la gestión presupuestaria. Determinar la relación entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria.

## II. Método

### 2.1. Tipo y diseño de investigación

Según Hernández y Mendoza (2018) los estudios correlacionales también deben aclarar o describir las relaciones entre las variables de estudio. El método es deductivo ya que los datos numéricos se crean para dar una respuesta a los objetivos propuestos. Lo que lo hace único es que abarca desde las cosas y fenómenos más generales hasta los más específicos. Asimismo, la investigación es transversal, se recolectará los en un único momento, para analizar la relación en un momento determinado, parecido a realizar una toma fotográfica en el mismo instante en donde algo está pasando. Debido al uso de métodos estadísticos para verificar la precisión de las hipótesis de relación, el diseño de la investigación también es relevante. Asimismo el paradigma empleado fue el positivismo que es una corriente filosófica que predica al conocimiento científico como autentico, el cual surge de la afirmación de las hipótesis mediante su comprobación por el método científico.

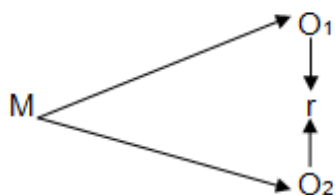


Figura 1: Esquema del diseño de correlacional.

M: muestra

V1: (Sistema integrado de administración financiera)

V2: (Gestión presupuestaria)

Figura 1. Diagrama correlacional

### 2.2. Operacionalización de las variables

#### Variable 1: Sistema integrado de administración financiera

(Vásquez (2015) Se hace referencia a soportes físicos que son la base para el registro que pertenecen directamente a una operación que se maneja dependiendo de lo que se tenga que hacer y que deben de tener cuidado además de llevar un control dado que funcionan como herramienta principal sobre movimientos internos y de otros bienes que tiene una

organización. Es un sistema en la que forman parte todas las operaciones que se almacenan con cada documento que registramos todos los días y que cada usuario tiene la tarea de ingresar por cada uno de los módulos económicos para obtener resultados y que nos permita analizar todo lo que ingreso y salió de los bancos

## Variable 2: Gestión presupuestaria

Saavedra (2018) Asimismo, se ha conceptualizado que la gestión de presupuesto es una actividad que organiza, coordina y supervisa la recaudación, distribución y uso de los recursos financieros públicos por parte del estado. Los objetivos básicos son: Priorización del gasto, garantizar recursos rentables, velar por la eficiencia y eficacia de su aplicación.

## Operacionalización de variables

### Variable 1: Sistema integrado de administración financiera

Tabla 1

*Operacionalización del sistema integrado de administración financiera*

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Manejo de información integral	Registro presupuestal Registro administrativo Registro contable	1-6	Cuestionario, estructurado con la escala de Likert-ordinal.	Bajo (23-53)
Ejecución Presupuestaria	Determinación ingresos Percepción ingresos	7-12	Siempre (5) Casi Siempre (4) Algunas Veces (3) Casi nunca (2)	Medio (54-84)
Base de datos	Reporte estados presupuestales Reporte estados financieros Elaboración de la Cuenta General de la República	13-18	Nunca (1)	Alto (85-115)
Registro único de operaciones	Información Ingresos Gastos	19-23		

*Fuente:* Adaptado por De la Cruz, F. G. (2018)

Tabla 2

*Operacionalización de la Gestión presupuestaria*

<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala y valores</b>	<b>Niveles y rangos</b>
Programación	Estimación de ingresos, Previsión de gasto	1-6	Cuestionario, estructurado con la escala de Likert- ordinal.	Malo (23-53)
Formulación	Determinación de las metas presupuestarias, Formulación de los gastos y F.F.	7-12	Siempre (5) Casi Siempre (4) Algunas Veces (3) Casi nunca (2)	Regular (54-84)
Ejecución	Ejecución de ingresos y gastos. PIA/PIM y las Modificaciones Presupuestales	13-18	Nunca (1)	Bueno (85-115)
Evaluación y control	Evaluación variaciones físicas y financieras	19-23		

*Fuente:* Adaptado de Saavedra, G. M. (2018)

### **2.3. Población, muestra y muestreo**

#### **Población**

Hernández, et al., (2014), es un conjunto de hechos con características comunes, de los cuales se pueden recoger datos para una investigación; y comprende 91 administrativos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020

**Muestra**, se estableció 91 administrativos de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020. Es no probabilística porque trabajará con toda la población, denominada muestra censal.

**Muestreo**, de acuerdo a los problemas externos presentados en este trabajo de investigación como la pandemia que viene azotando al país y a sus departamentos, y en vista que el estado ha anunciado realizar actividades desde su casa, para evitar contagios, en efecto se va obtener una muestra reducida por estos inconvenientes.

### **2.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

La técnica, es la encuesta donde se realiza el levantamiento de los datos encaminada a un determinado grupo de administrativos en representación de una población; consistiendo en la enunciación de diversas interrogantes que tienen que ser contestadas en un cuestionario. En el presente trabajo de investigación, dicha herramienta se obtiene información importante

con relación a las variables de estudios. El instrumento es el cuestionario, cada pregunta posee una composición única de aspectos de cada variable. Los resultados son medidos asignando el nivel con relación para cada eslabón en un formato de nunca, casi nunca, 2 casi nunca, 3 a veces 4 casi siempre 5 siempre.

La estructura es 23 preguntas de la variable de estudio 1, y 23 preguntas en la variable de estudio 2, problema politomica. El instrumento que se empleará para lograr la información de las variables planteadas, se aplicarán cuestionarios para ambas variables, utilizando la técnica de la encuesta con preguntas cerradas, de acuerdo a las dimensiones a investigar. Se recolectará la información de los administrativos de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020, de los cuales se tomara una muestra de 91 administrativos. Una vez recolectadas las fuentes, pasaremos procesar la información de las fuentes primarias, en el excel, para luego analizar los datos en el estadístico Spss V25.

La primera variable que se considera en la investigación para la recolección de la información que será utilizada consta de 23 ítems, responden en una escala de 1 a 5. En cuanto a la segunda variable, según las escalas Nunca, casi nunca, 2 casi nunca, 3 a veces 4 casi siempre 5 siempre. Asimismo 23 ítems, la técnica la encuesta. Los procedimientos operativos de recolectar información según ciertas condiciones en un lugar determinado.

## **2.5. Procedimiento**

El procedimiento realizado fue la aplicación del instrumento de forma virtual, otorgándoles los cuestionarios a los administrativos de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020. Se detalla el procedimiento, en base al planteamiento del problema, se buscó los estudios de investigadores anteriores y actuales para, de acuerdo a la teoría, establecer las dimensiones e indicadores a analizar. En base a esta información se procedió a realizar el cuestionario con las preguntas validadas por expertos, y obtener la recolección de la información. Para la aplicación del cuestionario, se decidirá por la encuesta vía WhatsApp, de acuerdo a lo establecido por el Poder Ejecutivo, que debido a la pandemia que actualmente vive el país, se anuncia el estado de emergencia y se declara en cuarentena y la prohibición de salir de sus casas a menos que sea para realizar compras de alimentos básicos, por lo que se optó por la opción de realizar la encuesta de forma no presencial mediante el diseño del cuestionario en el google form, que será remitido a los números de celular de los administrativos de la unidad ejecutora 001 del

Ministerio del Interior, a quienes se les remitirá por medio del WhatsApp, la encuesta y la explicación breve del motivo y la forma de cómo deben llenar el cuestionario.

### **Ficha técnica**

Nombre del instrumento : Sistema integrado de administración financiera

Autora y año : De la Cruz, F. G. (2018)

Adaptado por : Violeta Evangelina Venegas Gómez

Procedencia : Lima 2019

Institución : Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior.

Universo de estudio : Administrativos.

Escala de medición : Likert

Estructura : 23 ítems:

Niveles Rangos:

Bajo (23-53)

Medio (54-84)

Alto (85-115)

### **Ficha técnica**

Nombre : Gestión presupuestaria

Objetivo : Nivel de la gestión presupuestaria

Autora y año : Saavedra, G. M. (2018)

Adaptado por : Violeta Evangelina Venegas Gómez

Administración : Grupal muestra

Estructura : 23 ítems:

Malo (23-53)

Regular (54-84)

Bueno (85-115)

### **Validez y confiabilidad**

Los dos cuestionarios, fueron sometidos a una prueba de juicios de expertos y validados por tres profesionales con el grado académico de doctor, el cual dieron un punto de vista favorable, para la aplicación de los dos cuestionarios de preguntas.

La validez de los cuestionarios es una característica obligatoria en todo instrumento de investigación que precisa el nivel de exactitud con el que es medido el constructo teórico que se va a evaluar y ser utilizado con el fin previsto (Hernández y Mendoza 2018)

Tabla 3

*Validez de los instrumentos*

Validador	Resultado
Dr. Ochoa Tataje Freddy Mgr.	Aplicable
Dra. Alza Salvatierra Silvia	Aplicable

*Fuente:* Certificado de validez

De acuerdo a la opinión de los expertos que revisaron el instrumento, determinaron que las variables, dimensiones e indicadores para el presente estudio, se encuentran adecuadamente estructuradas, con las preguntas pertinentes, con relevancia y con claridad listas para ser aplicadas.

**La confiabilidad**, otra de las cualidades que debe tener un instrumento de investigación es la confiabilidad o fiabilidad, que se refiere a que las veces que se aplique este instrumento a una misma muestra, los resultados deben ser similares (Hernández y Mendoza, 2018). En cuanto al aspecto de la confiabilidad, se empleó el Alfa de Cronbach para verificar la relación y consistencia de las preguntas. Esta se da como el grado en que las respuestas de un instrumento generan el mismo resultado (Hernández y Mendoza, 2018). Este estadístico se emplea para conocer la fiabilidad, y se usan procedimientos cuyos valores oscilan entre cero y uno, donde cero significa nada confiable y uno fiabilidad máxima. La adquisición de los datos se realiza a través del instrumento que fue el cuestionario, y técnica la encuesta, aplicado como prueba piloto a 20 directores, la aplicación se ejecutó previa aprobación de otra institución con características similares. Se utilizó una herramienta que fue el cuestionario, y técnica la encuesta.



Tabla 4

*Confiabilidad de los instrumentos*

	Alfa de Cronbach	N° de ítems
Sistema integrado de administración financiera	0,829	23
Gestión Presupuestaria	0,815	23

*Fuente:* SPSS 26

La prueba piloto se aplicó a 20 administrativos, la variable 1 obtuvo un valor de 0.829, y para el cuestionario del variable gestión presupuestaria un valor de 0. 815, por lo tanto, verificando en la figura un Cronbach, es alta, es decir el instrumento es confiable.

**2.6. Método de análisis de datos**

Después de recopilar datos con la ayuda de pruebas, se realizó un análisis cuantitativo. Todos los datos han sido sistematizados, y ordenados según tablas de frecuencia y distribución porcentual, cada tabla diseñada según los estándares del investigador. Lo llevados al SPSS 24 para su análisis estadístico con el Rho de Spearman, ya que los datos eran ordinales y numéricos; porque vienen de un instrumento validado, y de esta manera obtener los cuadros, estadísticas y determinar las correlaciones entre las variables. Según indica que “el análisis es aquel que cristaliza la investigación, cuyo fin es establecer las conclusiones más adecuadas en el procesamiento de datos que confirmaran o rechazaran a la hipótesis de la investigación que estarán ligadas a la interpretación correlacional de los indicadores y la medida descriptiva.

$$\rho = 1 - \frac{6 \sum D^2}{N(N^2 - 1)}$$

*Figura 2.* Correlacional de Spearman

**2.7. Aspectos éticos**

La investigación fue elaborada con mucha responsabilidad teniendo como guía de productos observables que fueron de ayuda para la realización del trabajo y de acuerdo al manual Apa. Con el fin de lograr todos los objetivos buenos con toda la información que corresponde. Así mismo se tuvo amplio cuidado en referenciar todos los textos utilizados en la presente tesis otorgando autoría a cada uno de ellos, de la misma forma se ha cuidado en mantener en reserva a los protagonistas de la presente tesis.

### III. Resultados

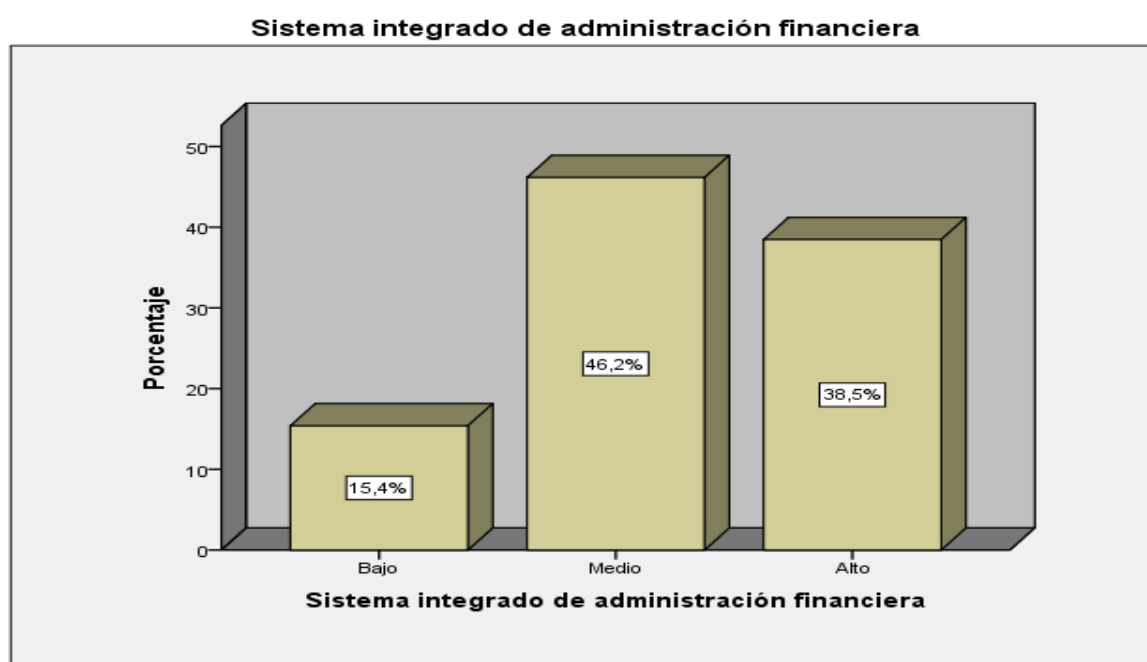
#### 3.1. Análisis descriptivo

Tabla 5

*Nivel de sistema integrado de administración financiera*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	14	15,4
Medio	42	46,2
Alto	35	38,5
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26



Fuente: SPSS 26

**Figura 3** Nivel de sistema integrado de administración financiera

La tabla N° 5 y Figura 3 observamos que 14 administrativos (15.5%) demuestran un nivel bajo. Así mismo, 42 administrativos (46.2%) demuestran un nivel medio y, 35 administrativos (38,5%) demuestran un nivel alto del sistema integrado de administración financiera de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 6

*Nivel de gestión presupuestaria*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Malo	22	24,2
Regular	38	41,8
Bueno	31	34,1
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26

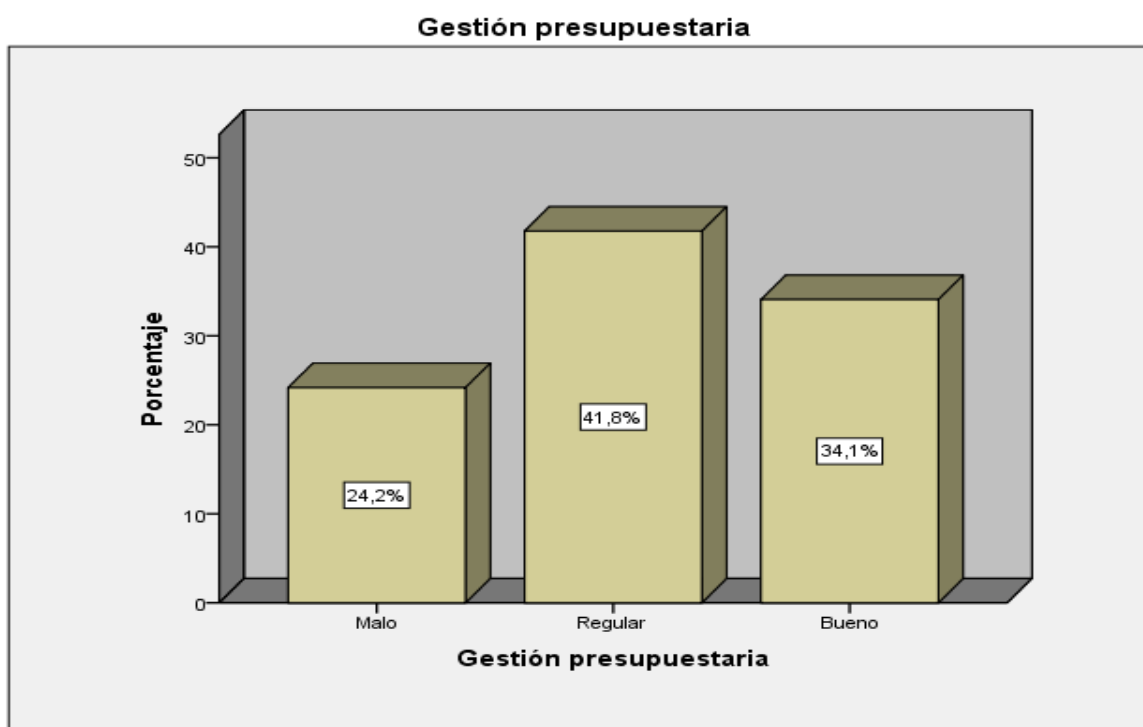


Figura 4 Nivel de gestión presupuestaria

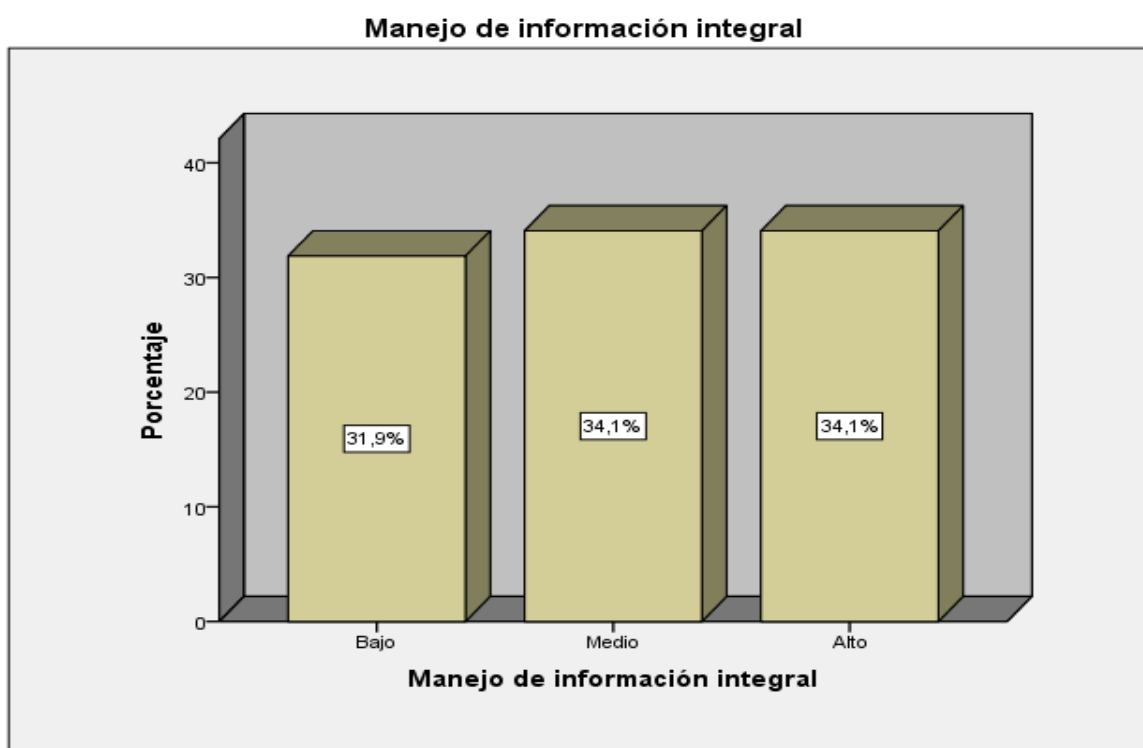
La tabla N° 6 y Figura 4 observamos que 22 administrativos (24.2%) demuestran un nivel malo. Así mismo, 38 administrativos (41.8%) demuestran un nivel regular y, 31 administrativos (34,1%) demuestran un nivel bueno del sistema integrado de administración financiera de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 7

*Nivel manejo de información integral*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	29	31,9
Medio	31	34,1
Alto	31	34,1
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26



**Figura 5** Nivel manejo de información integral

La tabla N° 7 y Figura 5 observamos que 29 administrativos (31.9%) demuestran un nivel bajo del manejo de información integral. Así mismo, 31 administrativos (34.1%) demuestran un nivel medio del manejo de información integral y, 31 administrativos (34,1%) demuestran un nivel alto del manejo de información integral de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 8

*Nivel de ejecución presupuestaria*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	20	22,0
Medio	43	47,3
Alto	28	30,8
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26

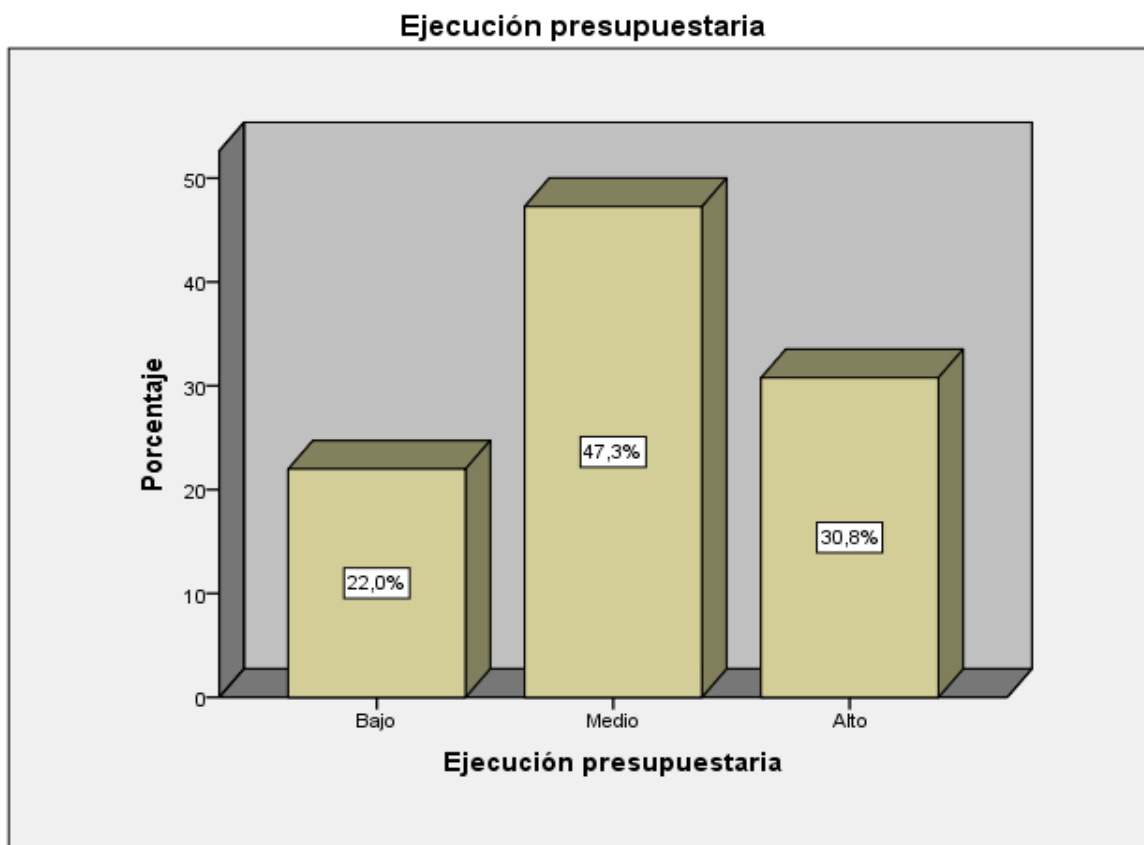


Figura 6 Nivel de ejecución presupuestaria

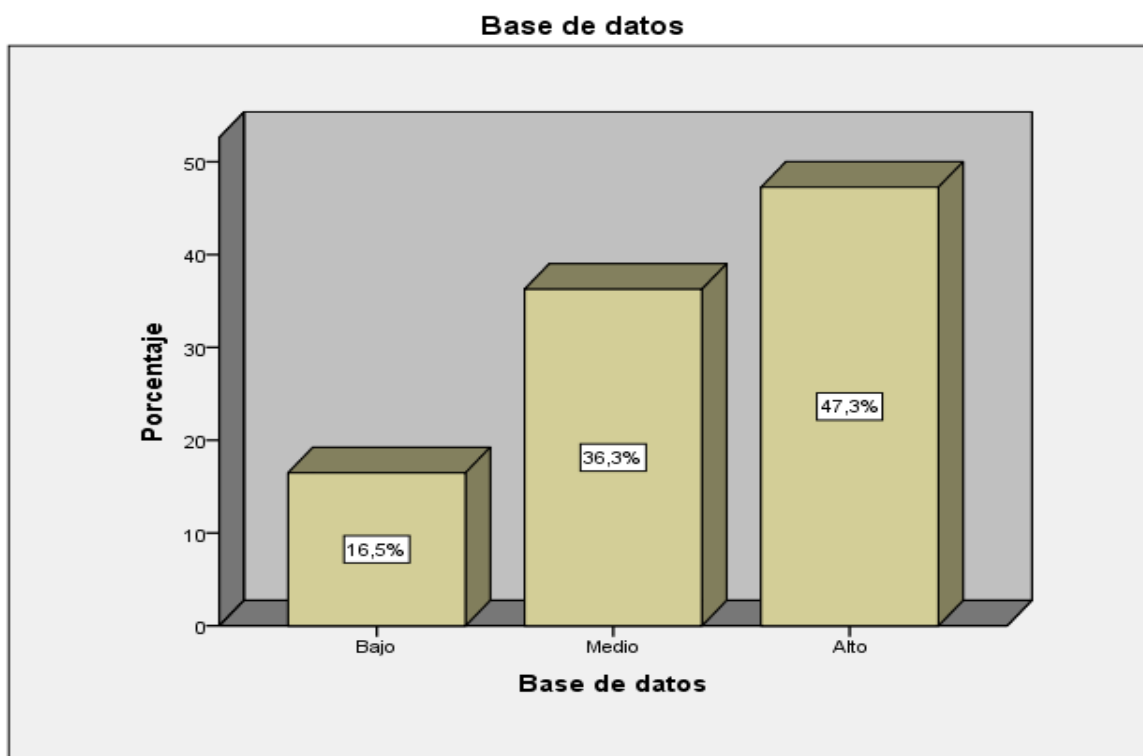
La tabla N° 8 y Figura 6 observamos que 20 administrativos (22%) demuestran un nivel bajo de la ejecución presupuestaria. Así mismo, 43 administrativos (47.3%) demuestran un nivel medio de la ejecución presupuestaria y, 28 administrativos (30,8%) demuestran un nivel alto de la ejecución presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 9

*Nivel de la dimensión base de datos*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	15	16,5
Medio	33	36,3
Alto	43	47,3
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26



**Figura 7** Nivel de la dimensión base de datos

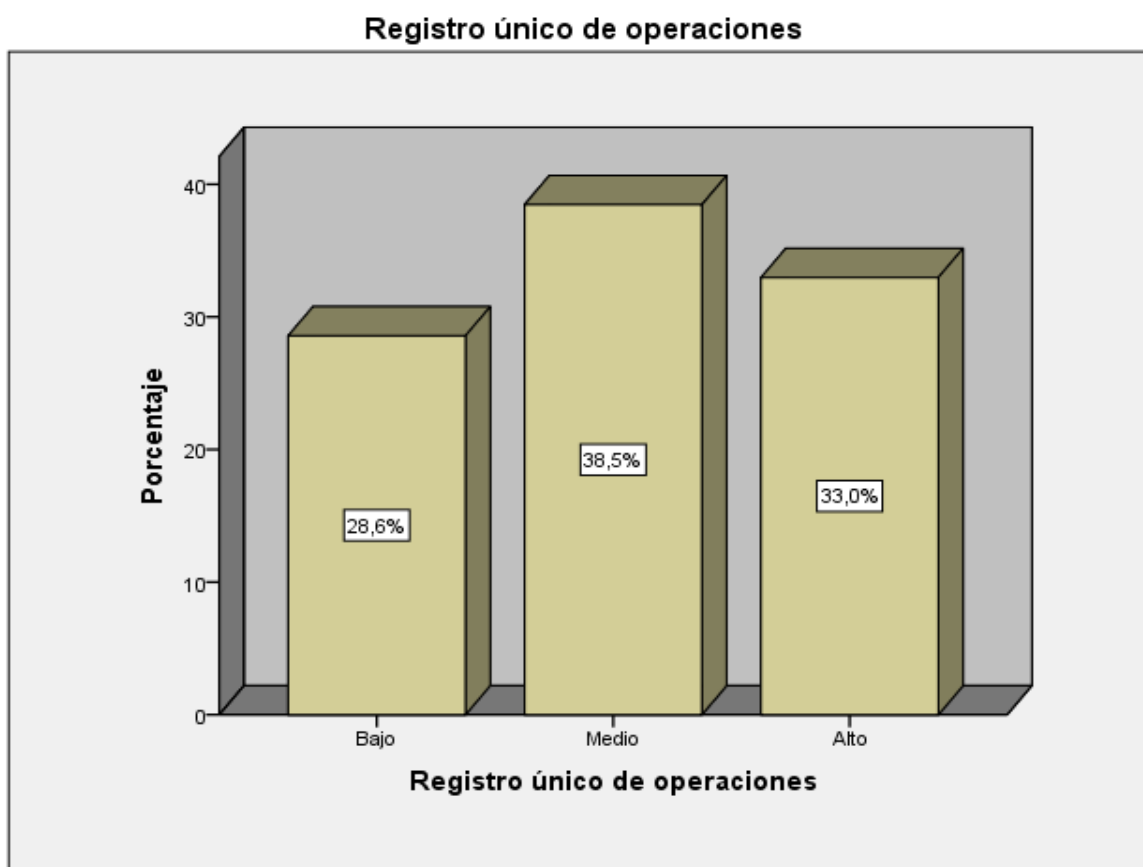
La tabla N° 9 y Figura 7 observamos que 15 administrativos (16%) demuestran un nivel bajo de la dimensión base de datos. Así mismo, 33 administrativos (36.3%) demuestran un nivel medio de la dimensión base de datos y, 43 administrativos (47,3%) demuestran un nivel alto de la dimensión base de datos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 10

*Nivel del registro único de operaciones*

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	26	28,6
Medio	35	38,5
Alto	30	33,0
Total	91	100,0

Fuente: SPSS 26



**Figura 7** Nivel del registro único de operaciones

La tabla N° 10 y Figura 8 observamos que 26 administrativos (28,6%) demuestran un nivel bajo del registro único de operaciones. Así mismo, 35 administrativos (38,5%) demuestran un nivel medio y, 30 administrativos (33%) demuestran un nivel alto del registro único de operaciones de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

### 3.3. Resultados correlacionales

#### Prueba de hipótesis

##### Hipótesis general

**Ho.** No existe relación significativa entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020

**Hi.** Existe relación significativa entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020

Tabla 11

*Correlación sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria*

			Sistema integrado de administración financiera	Gestión presupuestaria
Rho de Spearman	Sistema integrado de administración financiera	Coeficiente de correlación	1,000	,666**
		Sig. (bilateral)	.	,000
	Gestión presupuestaria	N	91	91
		Coeficiente de correlación	,666**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	91	91

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

*Fuente: SPSS 26*

En la tabla 11, De acuerdo con el valor obtenido del resultado de Rho Spearman, muestra una correlación significativa, 666 \*\* una correlación moderada y positiva, la significancia ( $p = 0,000$ ) es menor a 0,05.



### Hipótesis específica 1

**Ho.** No existe relación significativa entre el manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Hi.** Existe relación significativa entre el manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 12

*Correlación manejo de información integral y la gestión presupuestaria*

		Manejo de información integral	Gestión presupuestaria
Rho de Spearman	Manejo de información integral	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	1,000 . 91
	Gestión presupuestaria	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	,621** 1,000 . 91

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

*Fuente: SPSS 26*

En la tabla 12, De acuerdo con el valor obtenido del resultado de Rho Spearman, muestra una correlación significativa, 621 \*\* una correlación moderada y positiva, la significancia ( $p = 0,000$ ) es menor a 0,05.

## Hipótesis específica 2

**Ho.** No existe relación significativa entre la ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Hi.** Existe relación significativa entre la ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 13

### *Correlación ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria*

		Ejecución presupuestaria	Gestión presupuestaria
Ejecución presupuestaria	Coeficiente de correlación	1,000	,609**
	Sig. (bilateral)	.	,000
Rho de Spearman	N	91	91
	Coeficiente de correlación	,609**	1,000
Gestión presupuestaria	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	91	91

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

*Nota: Base de datos.*

*Fuente: SPSS 26*

En la tabla 13, De acuerdo con el valor obtenido del resultado de Rho Spearman, muestra una correlación significativa, 609 \*\* una correlación moderada y positiva, la significancia ( $p = 0,000$ ) es menor a 0,05.

### Hipótesis específica 3

**Ho.** No existe relación significativa entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Hi.** Existe relación significativa entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Tabla 14

*Correlación base de datos y la gestión presupuestaria*

		Base de datos	Gestión presupuestaria
Base de datos	Coefficiente de correlación	1,000	,688**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	91	91
Rho de Spearman	Coefficiente de correlación	,688**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	91	91

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

*Nota:* Base de datos.

*Fuente:* SPSS 26

En la tabla 14, De acuerdo con el valor obtenido del resultado de Rho Spearman, muestra una correlación significativa, 688\*\* una correlación moderada y positiva, la significancia ( $p = 0,000$ ) es menor a 0,05.

#### Hipótesis específica 4

**Ho.** No existe relación significativa entre el registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020

**Hi.** Existe relación significativa entre el registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020

Tabla 15

*Correlación registro único de operaciones y la gestión presupuestaria*

		Registro único de operaciones	Gestión presupuestaria
Registro único de operaciones	Coefficiente de correlación	1,000	,637**
	Sig. (bilateral)	.	,000
Rho de Spearman	N	91	91
	Coefficiente de correlación	,637**	1,000
Gestión presupuestaria	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	91	91

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

*Nota:* Base de datos.

*Fuente:* SPSS 26

En la tabla 15, De acuerdo con el valor obtenido del resultado de Rho Spearman, muestra una correlación significativa, 637 \*\* una correlación moderada y positiva, la significancia ( $p = 0,000$ ) es menor a 0,05.

#### **IV. Discusión**

En el trabajo de investigación titulada: *El sistema integrado de administración financiera y la Gestión Presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020*. En cuanto a la hipótesis general, existe relación significativa entre el sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020, según los resultados evidencian una correlación significativa, según Rho Spearman cuyo valor obtenido es ,666 demuestra una relación moderada y positiva, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. Para Alegría (2017) concluye implementar nuevos procedimientos que ayuden a mejorar el orden, organización y control a su vez establecer una comunicación más cercana entre el personal del área y los directivos, haciendo referencia a la cantidad de documentación que proporcionan fuera de plazo, por el que deben tomar decisiones y dar apoyo a todo el personal para que se cumpla con las obligaciones tributarias. Según Quiñonez (2020) la investigación fue descriptiva y se basó en una encuesta orientada al personal del área de ventas que son los que emiten documentos por este sistema, cabe mencionar una vez autorizados recién procederían a ejecutar. Concluye una correlación significativa, según Rho Spearman de 0. 543\*. según (Vásquez (2015) sostiene que el sistema que facilita el registro de todos los documentos que van administrar como base de datos a través de las prácticas relacionados con los aspectos operativos que maneja una entidad. Este sistema es muy práctico por guardar relación con los distintos módulos económicos que contienen información y que a su vez tenga como acceso a generar una copia de seguridad como respaldo. Para Saavedra (2018) se ha conceptualizado que la gestión de presupuesto es una actividad que organiza, coordina y supervisa la recaudación, distribución y uso de los recursos financieros públicos por parte del estado. Los objetivos básicos son: Priorización del gasto, garantizar recursos rentables, velar por la eficacia y eficiencia de su aplicación. Asimismo (Vásquez (2015) sostiene la importante de mencionar que tiene un rol principal dado que sirve de apoyo para el funcionamiento de la institución, esto da acceso a información proporcionada al sistema sobre todas las operaciones. Mediante esta práctica se iniciará un acuerdo entre entidades que buscan obtener beneficios y mejorar su productividad dentro de la institución que manejan.

En cuanto a la Hipótesis específica 1, Existe relación significativa entre el manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020. En cuanto a los resultados evidencian una correlación significativa, según Rho Spearman cuyo valor obtenido es ,621 demuestra una relación moderada y positiva, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. Nuestros resultados son avalados por Según Silva e Ibáñez (2016) Concluyo en poner en práctica las normas que velan la integridad, lo auténtico para cada uno de los documentos y que tengan en cuenta sobre la vigencia de éstos al momento de eliminar en base a los años que tienen guardados. Asimismo Sosa (2018) Para concluir respecto a su implementación del sistema fue satisfactorio dado que sirvió de apoyo para las demás empresas que buscan el mejoramiento, control y organización en su sistema para cada módulo económico que tienen sus operaciones operativas como administrativas en la entidad. Para Uran (2013) son actividades en la que la institución sostiene genera en cuanto a la información contable para el caso de las exportaciones como importaciones que pondrán en marcha el movimiento de los productos que se han cotizado sus costos con la finalidad de lograr contrataciones y trámites que aseguren la productividad en la institución. Según (González y Arciniegas, 2016) el objeto de la gestión del presupuesto estatal es la operación de los recursos financieros públicos. La gestión del presupuesto nacional se basa en todos los procesos de movimiento y resultados de las finanzas públicas, la recaudación de fondos, la distribución y el uso. Según Charles (2014) es un recurso que tiene la institución como fin recolectar, organizar, analizar toda la información presentada sobre los movimientos, hechos económicos que se maneja día a día, además debe mostrar exigencia para los usuarios terminen de registrar todo para que se analice minuciosamente. En cuanto a (Bravo, Zurita y Segovia, 2017) afirma que se debe organizar activamente los ingresos presupuestarios para garantizar la realización de las tareas de ingresos. En relación con (Espinoza, 2016) sostiene que los gastos presupuestarios y asignar los fondos del presupuesto a tiempo. Después (Ingaluque y Miguel, 2018) sostiene que el proceso de ingresos y gastos, mantenerse al tanto de los gastos y esforzarse por lograr un equilibrio entre ingresos y gastos. Además, las actividades de gestión del presupuesto también se ejecutan a través de todo el proceso de revisión del presupuesto, implementación y cuentas finales

En cuanto a la Hipótesis específica 2, Existe relación significativa entre la ejecución presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del

interior, 2020. Los resultados evidencian una correlación significativa, según Rho Spearman cuyo valor obtenido es ,609 demuestra una relación moderada y positiva, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. Para Calan (2018) concluyó que se requiere del compromiso integral de todos los actores de la gestión financiera en el sentido de optimizar los recursos que son escasos, priorizar las necesidades que son innumerables y mejorar la calidad del gasto. Asimismo De la Cruz (2018) concluyo que la correlación significativa, según Tau\_b cuyo valor es 0,698 demuestra ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. A continuación Salvador y Avilés (2012) afirma que el conjunto de métodos y actividades que sirven para buscar, así como localizar de una manera rápida todos los archivos que se hayan eliminado por equivocación, al no haberse guardado y por ello que se que cada usuario tenga acceso al sistema. Además (Torres y Ortiz, 2017) sostiene que la base para la gestión del presupuesto estatal son las regulaciones. La base de la administración del presupuesto estatal son las leyes, regulaciones, políticas y políticas relevantes del estado, especialmente el caso del algoritmo de ensayo anual y el "algoritmo de pre-promulgación. Luego (De Aguilera, 2016), establecido después de la aprobación, de modo que la organización, coordinación y supervisión de los fondos del presupuesto estén incluidas en el estado de derecho. Administrar dinero y administrar dinero de acuerdo con la ley. Después Rivas (2010) sostiene que las operaciones aduaneras que consisten en el ingreso de mercancías de procedencia extranjera al territorio del país, haciendo que se incorporen a la economía nacional cumpliendo con la normativa y legalmente, esto se visualiza todo por el sistema integrado de gestión, se procesa toda la información de las liquidaciones para cada agente. Por su parte Velásquez (2012) afirma que los términos y palabras que sirvan de apoyo para recuperar lo que se eliminó del sistema de tal manera que continúe con lo desarrollado posteriormente con la información requerida al usuario que tiene acceso.

En cuanto a la Hipótesis específica 3, Existe relación significativa entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020. Según los resultados evidencian una correlación significativa, según Rho Spearman cuyo valor obtenido es ,688 demuestra una relación moderada y positiva, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05, nuestros resultados son avalados por según Palacios (2016) De los resultados se concluyó que 35 % consideran que el sistema a través de los modulares pueda facilitar el trabajo del área más rápido un futuro cercano mientras los 65% consideran que

se pueden plantear estrategias en donde tome como iniciativa optar como software libre para gestionar en la empresa sus registros contables, según el ( $\rho=0,668$ ;  $p\_valor=0,000 < \alpha$  (0,05) asimismo Villavicencio (2017) afirma que los problemas recurrentes acerca del flujo de documentos que necesariamente deben tener un calendario de pagos estipulado por la SUNAT, manual de normas y procedimientos que deben cumplir y siempre estar actualizados con cada información que adquieren dentro de la empresa. a continuación Tarazona (2017) concluye que el 30% considero que a través de una planeación estratégica de tecnología de información minimizaría el volumen de los documentos, mientras que el 70 % consideran que mediante un proceso dinámico con el que se verán involucrados los elementos funcionales de la organización va generar un resultado adecuado de acuerdo a las necesidades en lo económico y tecnológico, para que la organización cuente con información completa, integra, detalla en un mercado competitivo. Así pues Sierra (2011) se debe seguir para identificar el problema de que no se haya guardado la información habiéndose registrado desde el módulo y que se determine el error que está presentando el software administrar datos y que no se guardan en el momento siendo muy útil que todo lo ingresado debe tener respaldo de seguridad de todo lo que ingrese. Para ello Frenaner (2015) expresó que, en la gestión de la economía nacional, la gestión fiscal pertenece a la gestión de la distribución del ingreso nacional por parte del estado como el organismo principal, y es el líder de la gestión de la distribución del ingreso; el presupuesto nacional es una parte importante del sistema fiscal nacional y está en la posición central. (1) La gestión del presupuesto nacional es el núcleo de la gestión financiera, esto quiere decir que la gestión financiera consiste en gestión presupuestaria, administración tributaria, tareas administrativas, gestión financiera empresarial estatal, gestión de inversiones estatales y gestión de fondos extrapresupuestarios Por su parte Orellana (2016) sostiene que existe la necesidad de comprender acerca de los aspectos importantes que influyen en la adopción de estos, para que otras entidades que decidan optar por estudiarlo de tal forma que exista el grado de conocimiento de cómo proceder, en qué enfocarse o qué elegir según el mercado, como es la de investigar y describir la realidad actual que presentan las mayores empresas del mercado chileno respecto al manejo que le dan al sistema integrado.

En cuanto a la Hipótesis específica 4, Existe relación significativa entre el registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio



del interior, 2020. Según los resultados evidencian una correlación significativa, según Rho Spearman cuyo valor obtenido es ,637 demuestra una relación moderada y positiva, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05, nuestros resultados son avalados por Para López (2017) con su estudio analizó un plan estratégico de comunicación del Sistema e-SIGEF que optimice los procedimientos en la Dirección General de Aviación Civil (DGAC). Se basó en datos primarios y secundarios. De tipo proyectiva. Método inductivo y deductivo y concluye que las implementaciones de estrategias de comunicación planificadas soportaran el logro. Sin embargo Munaylla (2016) la manera de gestionar la documentación en cuanto a su cantidad, tipo y características de la misma dado que mejore el proceso en gestión de la documentación, concluye según ( $\rho=0,519$ ;  $p\_valor=0,000 \ll \alpha (0,05)$ ). Asimismo Vásquez (2015) afirma implementar un mejor sistema integrado de administración financiera al momento de ingresar los datos, según el módulo que lo necesita. Esto facilitara a que otras instituciones conozcan y comprendan cada una de las normas tributarias. Asimismo es un soporte que incorpora algún tipo de información realizado por una institución, persona sea física o jurídica a través de los procesos técnicos en base a su orden, descripción, identificación y clasificación señalando el tiempo que deben guardarse según la información que éste contenga para cada uno de los módulos económicos que lo conforman. A continuación (Quispe, 2017) afirma los documento válido deben ser auténticos, íntegros, legibles y rígidias según la norma respetando los plazos que indican para cada documento. Además (Ramírez, 2019). Los diversos impuestos constituyen el cuerpo principal de los ingresos presupuestarios. El ingreso neto de las empresas estatales es una fuente importante de ingresos presupuestarios. El presupuesto estatal suministra fondos a los departamentos administrativos y de defensa, y al presupuesto extrapresupuestario.

## V. Conclusiones

**Primera:** El sistema integrado de administración financiera se relaciona directa ( $Rho=0,666$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Segunda:** El manejo de información integral se relaciona directa ( $Rho=0,621$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Tercera:** La ejecución presupuestaria se relaciona directa ( $Rho=0,609$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Cuarta:** La dimensión base de datos se relaciona directa ( $Rho=0,688$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

**Quinta:** El registro único de operaciones se relaciona directa ( $Rho=0,637$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

## **VI. Recomendaciones**

Primera: La unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, cumplan y comprendan lo que nos dice la norma del ISO 15489 acerca del mantenimiento de los documentos los cuales deben ser auténticos, claros y íntegros y considerarlo siempre cuando se tenga que elaborar los estados financieros deben reflejarse la situación real en la que se encuentra la institución de tal forma que no perjudiquen la productividad debido al inadecuado control que llevan en sus documentos y que almacenen datos incorrectos en el sistema , esto se ve reflejado en el análisis de cada cuenta.

Segunda: Es importante que la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior apoyen a los administrativos para que cumplan con sus funciones respectivas sobre toda la información que contiene los documentos que se les envían y establezcan con carácter de urgencia un cronograma con la fecha que deben ser entregados los documentos para su revisión ,verificación ,y cumplimiento que establece en cada norma del que se tiene que cumplir, no se puede esperar mucho tiempo para la entrega de documentos que estén por pagar a los proveedores por motivos que no le entregaron físicamente sino se le enviaron por correo al área de logística , y no se contabilizo en el sistema.

Tercera: A la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior llevan un mejor control de sus documentos, organización para que se pueda ubicar rápido para que se cumpla en presentar mes a mes los estados financieros como corresponde. Por ello es importante que la entidad evalúe y reestructure personal apto considerando los conocimientos que adquieren para afrontar responsabilidades que destaquen en su trabajo para que no sigan en lo mismo con retrasos de entrega de información al área contable.

Cuarta: En esta investigación se recomienda llevar el sistema integrado de administración financiera posee llevando un control, con esto busca la actualización continua de los programas y equipos tecnológicos de una institución según la normativa en su entorno. Es por ello debe contar con esta auditoría para mejorar la gestión presupuestaria.

## Referencias

- Aguirre, J. (2015) *El presupuesto por resultado en la Universidad Nacional José María Arguedas, Andahuaylas en el Periodo 2012-2014*, Universidad Nacional José María Argueda Andahuaylas– Perú.
- Alegría, A. (2017) *El Presupuesto Base Cero (PBC) en México: perspectiva y obstáculos*, México: Universidad Nacional Autónoma de México.
- Álvarez, A y Álvarez A. (2019) *Guía de clasificadores presupuestales 2019*. Perú: Ed. Instituto Pacifico S.A.C.
- Bondarenko, O. S. (2016). Methodological principles of financial management under economy logistization. *Oblik i Finansi*, 73, 50-56. Retrieved from <https://search.proquest.com/docview/1861793708?accountid=37408>
- Bravo, C. C. C., Zurita, M. P. F., & Segovia, G. W. C. (2017). La gestión financiera aplicada a las organizaciones. *Dominio de las Ciencias*, 3(4), 220-231.
- Cabrera, C., Fuentes, M. and Cerezo, G. (2017). Financial management applied to organizations. *Scientific Journal of Science Domain*, 3 (4), 220-232. Retrieved on May 17, 2019, from
- Calan, T. E. (2018) *Analysis of the stages of the budget cycle in the Public Administration of Ecuador*, Graduate thesis, Universidad Israel, Quito Ecuador.
- Calderon J. (2018) *Mejoramiento del sistema de agua potable en la localidad - milagro distrito del milagro, provincia Utcubamba, Amazonas – 2018* (Tesis de grado)
- Córdoba, M. (2016) *Gestión Financiera* (2da. Ed.). Bogotá: COE Ediciones Ltda.
- De Aguilera, J. (2016) *La gestión de cuentas en la agencia de comunicaciones de marketing*. ESIC Editorial.
- De la Cruz, F. G. (2018) *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y calidad del servicio en la UGEL Huanca Sancos - 2018*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima Perú.
- Dener, C.; Watkins, A. & Dorotinsky, W. (2011). *Financial Management Information Systems: 25 Years of World Bank Experience on What Works and What Doesn't*. Washington, D.C.: Banco Mundial.
- Espinoza Cevallos, C. (2016) Calidad de la educación e índices de gestión en relación con el presupuesto de las universidades del Ecuador en el año 2015. *Revista Universidad y Sociedad*, 8(2), 210-217.

- Freaner, F. C. (2015) *Zero base budget: challenges and perspectives*. El Cotidiano, (192), 58-62.
- García, V. (2014) *Introducción a las finanzas* (Primera ed.). México DF: Grupo Editorial Patria.
- Garrido, F., & Montecinos, E. (2018) *The Participatory Budget in Chile and the Dominican Republic: Is a Law determining the strengthening of participatory democracy?* Uruguayan Journal of Political Science, 27 (2), 99-120.
- Gitman, J. (2014). *Fundamentos de Administración Financiera*. México: Editorial Harper & Row Latinoamérica.
- González, O., & Arciniegas, J. (2016) *Quality management systems*. Ecoe Editions.
- Hernández, R., Fernández, C. and Baptista, P. (2014) *Research methodology* (6th ed.). Mexico: McGraw-Hill.
- Ingaluque, B., & Miguel, E. (2018) *Evaluación del presupuesto tradicional y presupuesto por resultados en la gestión de la Red de Salud Puno año 2017*.
- Lara, A. A. G. (2015) *Gasto público y presupuesto base cero en México*. El Cotidiano, (192), 13-32.
- López, L. (2017) *Planificación presupuestaria en el sector publico venezolano: grupo aéreo de entrenamiento de vuelo instrumental N° 7, ubicado en la boca de rio estado Aragua, Venezuela*: Universidad Carabobo.
- Maldonado, J. (2014) *Procesos de descentralización presupuestal en el sistema económico en el Perú*. Lima: Mantaro.
- MEF (2018) Decreto Legislativo N° 1440, *Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público*. Ministerio de Economía y Finanzas, Perú.
- MEF (2018) *El sistema nacional de presupuesto guía básica*. Consultado 10 de agosto de 2019,  
[https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/capacita/guia\\_sistema\\_nacional\\_presupuesto.df](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/capacita/guia_sistema_nacional_presupuesto.df)
- Mendoza, N. M. (2015) *El presupuesto base Cero como disciplina para una mejor inversión pública en México*. El Cotidiano, (192), 103-109.
- Moscatero, E. (2015). *Budgetary Management Manual*. Spain: University of Cantabria.

Obtained

from

<https://web.unican.es/unidades/serviciopdiretribuciones/Documents/Retribuciones/Manual-de-Gestion-Presupuestaria2015.pdf>

- Munaylla, M. (2016) *Uso del sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y la satisfacción del usuario en la Unidad de Gestión Educativa Local de La Mar, Ayacucho*. Ayacucho: Trabajo de posgrado presentado a la Universidad César Vallejo de Trujillo-sede Ayacucho.
- Orellana, A. (2015) *Técnicas y métodos en la investigación cuantitativa*. Lima: Horizonte.
- Palacios, R. (2016) *Influencia de la aplicación del Sistema Integrado de Gestión de la Administración en los procesos administrativos en la Coordinación Zonal Educativa de Loja, Ecuador*. Loja: Trabajo de posgrado presentado a la Universidad de Quito, Ecuador.
- Parra, J., & La Madriz, J. (2017) *Budget as an instrument of financial control in small family-owned companies*. *Negotium*, 13 (38), 33-48.
- Pilcomamani Arias, I. (2019) *La gestión del presupuesto por resultados y su incidencia en la calidad del gasto en la Municipalidad Provincial de El Collao periodo 2017*.
- Pineda, V. (2015) *SIGA y la efectividad de los procesos administrativos*. Lima: Mantaro.
- Quiñonez, A. E. (2020) *El sistema integrado de administración financiera y ejecución presupuestal de la unidad ejecutora 500238, Patronato del Parque Las Leyendas*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima Perú.
- Ramírez, J. C. Q. (2019) Budget and indicators of the Nutritional, Maternal, Neonatal, and Rural Sanitation Program Cusco, 2012-2016. *Government and Public Management Magazine*, 5 (1).
- Rivera, M. (2016) *Sistema integrado de gestión administrativa y los procesos de descentralización en el Perú*. Lima: MEF.
- Rodríguez, C. I., & Jacinto, G. P. (2017) Recursos hídricos: calidad y procesos de gestión en la región pampeana argentina. *Revista Luna Azul*, (44), 59-79.
- Romão, W. (2016), Partidos políticos y democracia participativa: estatus político y perfil asociativo en los presupuestos participativos de Brasil. *Revista Española de Ciencia Política*.
- Saavedra, G. M. (2018) *Gestión presupuestaria y su relación con el planeamiento estratégico en la U.E. Hospital II-2 Tarapoto 2018*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto Perú.

- Sánchez, I. S. (2016), *UF0048-Procesos de gestión de departamentos del área de alojamiento*. Ediciones Paraninfo, SA.
- Silvia, T. & Ibáñez C (2016) Validación empírica del sistema integrado de información – SIIF nacion II según el modelo de De Lone & McLean, Colombia: Universidad Militar Nueva Granda.
- Sosa, D. (2018) *El sistema integrado de administración financiera (SIAF-SP) y los estados financieros de la Unidad Ejecutora N° 024 del Ministerio de Educación, Lima -2016*. Lima: Universidad Cesar Vallejo.
- Sponsored. (2019) Database Management. Recuperado el 20 de 12 de 2019, de DEFINITION OF DATABASE: <https://gestionbasesdatos.readthedocs.io/es/latest/Tema1/Teoria.html>
- Tarazona Reyes, M. P (2017) *Ejecución presupuestal del presupuesto por resultado de la Dirección de Red de Salud Túpac Amaru (Periodo2014 – 2016)*, Lima: Universidad César Vallejo.
- Torres, A. O., & Ortíz, E. J. G. (2017) *Understanding of financial management in non-profit entities, sustained from the budget*. Management and Free Development, 1 (2).
- Uclm. (2019). *UCLM-Computer Systems Department*. Recuperado el 18 de 12 de 2019, de Budget Management Concepts:<http://www.albacete.org/personal/antoniobueno/AAPP/Tema20001.htm>
- Vásquez, G. (2015). *El SIAF y los procesos administrativos*. Lima: San Marcos.
- Velasco, M. (2016) *Entre el poder y la racionalidad: gobierno del turismo, política turística, planificación turística y gestión pública del turismo. PASOS. Revista de Turismo y Patrimonio Cultural, 14(3), 577-594*.
- Velázquez, B. (2016) *Administrative and financial management, a perspective from the supermarkets of the Quevedo canton*. Business, 10 (38), 15-20.
- Villavicencio, R. (2017) *La ejecución presupuestal en una entidad del sector público - Lima – 2015*, Lima: Universidad César Vallejo.
- Wolterskluwer (2019) *Gestión presupuestaria de la empresa*. España. Empresa consultora.
- Zúñiga. A, (2015) *Análisis de los Lineamientos y Mecanismos para la elaboración y formulación de las proformas presupuestarias en las Entidades del Sector Público del Ecuador*, Ecuador: Universidad Guayaqui.

## **ANEXOS**



**Anexo 1**  
**Matriz de consistencia**

**El Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020**

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores				
<p><b>Problema General:</b> ¿Cuál es la relación entre el Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020?</p> <p><b>Problemas Específicos:</b></p> <p>¿Cuál es la relación entre el Manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020?</p> <p>¿Cuál es la relación entre la Ejecución Presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020?</p> <p>¿Cuál es la relación entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020?</p> <p>¿Cuál es la relación entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020?</p>	<p><b>Objetivo general:</b> Determinar la relación entre el Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020</p> <p><b>Objetivos específicos:</b> Determinar la relación entre el Manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.  Determinar la relación entre la Ejecución Presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020  Determinar la relación entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.  Determinar la relación entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.</p>	<p><b>Hipótesis general:</b> Existe relación significativa entre el Sistema Integrado de Administración Financiera y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020</p> <p><b>Hipótesis específicas:</b> Existe relación significativa entre el Manejo de información integral y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.  Existe relación significativa entre la Ejecución Presupuestaria y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.  Existe relación significativa entre la base de datos y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.  Existe relación significativa entre el Registro único de operaciones y la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020</p>	<b>Variable 1: Sistema integrado de administración financiera</b>				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Índice	Niveles o rangos
			Manejo de información integral	Registro presupuestal Registro administrativo Registro contable	1-6	1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A Veces 4. Casi siempre 5. Siempre	Bajo (23-53)
			Ejecución Presupuestaria	Determinación ingresos Percepción ingresos	7-10		
			Base de datos	Reporte estados presupuestales Reporte estados financieros Elaboración de la Cuenta General de la República	11-16		
			Registro único de operaciones	Información Ingresos Gastos	17-22		
			<b>Variable 2: Gestión presupuestaria</b>				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala	Niveles o rangos
			Programación	Estimación de ingresos, Previsión de gasto Determinación de las metas presupuestarias,	1-9	1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A Veces	Malo (23-53)
			Formulación	Formulación de los gastos y F.F. Ejecución de ingresos y gastos.	10-16	4. Casi siempre 5. Siempre	Regular (54-84)
			Ejecución	Presupuesto Institucional de Apertura /Presupuesto Institucional Modificado y las Modificaciones	17-24		
			Evaluación y control	Presupuestales Evaluación variaciones físicas y financieras	25-34		

Nivel - diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos	Estadística a utilizar
<p><b>Nivel:</b> Descriptivo correlacional</p> <p><b>Diseño:</b> No experimental, transversal</p> <p><b>Método:</b> Hipotético deductivo</p>	<p><b>Población:</b> 91 servidores públicos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior</p> <p><b>Tipo de muestreo:</b> No probabilístico</p> <p><b>Tamaño de muestra:</b> 91 servidores públicos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior .</p>	<p><b>Variable 1: Sistema Integrado de Administración Financiera</b></p> <p><b>Técnicas: Encuesta</b></p> <p><b>Instrumentos: Cuestionario</b> Autor: Adaptado de Saavedra, G. M. (2018) Adaptado por: Violeta Evangelina Venegas Gómez Autor: Elaboración propia Año: 2020 Ámbito de Aplicación: Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior Forma de Administración: Individual</p> <hr/> <p><b>Variable 2: Gestión presupuestaria</b></p> <p><b>Técnicas: Encuesta</b></p> <p><b>Instrumentos: Cuestionario</b> Autor: Adaptado por: De la Cruz, F. G. (2018) Adaptado por: Violeta Evangelina Venegas Gómez Año: 2018 Ámbito de Aplicación: Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior Forma de Administración: Individual</p>	<p><b>DESCRIPTIVA:</b> Con el programa SPSS v. 26 se obtuvieron las tablas de frecuencia y gráficos de las variables y dimensiones, expresados en niveles</p> <p><b>INFERENCIAL:</b> Aplicación del estadístico de correlación Rho Spearman, para establecer la contrastación de las hipótesis</p>

**Anexo B**
**Cuestionario del Sistema integrado de administración financiera**

Marque con un aspa (x) su respuesta en los recuadros.

1: Siempre, 2: Casi siempre, 3: A veces 4: Casi nunca 5: Nunca

Nº	ITEMS	Puntaje				
		1	2	3	4	5
	<b>Dimensión 1: Manejo de información integral</b>					
01	Se registra correctamente el PIA, PIM y las cadenas funcionales programáticas					
02	Se registra correctamente los clasificadores de gastos e ingresos					
03	Tiene conocimiento del manejo del registro administrativo Gastos(compromiso, devengado, girado y pagado)					
04	Tiene conocimiento del manejo del registro administrativo Ingresos (determinado y recaudado).					
05	Se sistematiza la contabilización de las fases de compromiso, fase devengada, fase girado y fase pagado.					
06	Se registra correctamente la contabilización de las operaciones complementarias					
	<b>Dimensión 2: Ejecución presupuestaria</b>					
07	Se cuenta con un resumen de caja diario para registrar correctamente en un expediente SIAF la fase Determinado					
08	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de compromiso.					
09	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de devengado.					
	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de girado.					
10	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de pagado.					
11	Con el uso del SIAF hay control de los compromisos de gasto, asegurando su correcta aplicación en las partidas presupuestales relativas a las metas programadas.					
12	Se cuenta con un resumen de caja diario para registrar correctamente en un expediente SIAF la fase Determinado					

	<b>Dimensión 3: Base de datos</b>					
13	Se puede descentralizar la información; puesto que obtener una base de datos con información oportuna, confiable y con cobertura adecuada					
14	Se puede hacer consultas a través de la página web del MEF la información de los estados financieros					
15	Se puede obtener información para los órganos rectores DNPP, DNETP y DNCP					
16	Permite obtener información oportuna y consistente para la elaboración de la ejecución presupuestal y los estados financieros					
17	El SIAF proporciona una visión global y permanente de la disponibilidad de los recursos financieros					
18	El SIAF provee un amplio rango de información financiera, no financiera y de desempeño y promueve una mejor toma de decisiones.					
	<b>Dimensión 4: Registro de operaciones</b>					
19	La información contable y financiera se puede ver optimizada con la implementación del SIAF-SP.					
20	Está relacionado con la simplificación del registro de todas sus operaciones y el envío de la información a los órganos rectores.					
21	Se están registrando correctamente en las Fuente de Financiamiento R.D.R. los ingresos recaudados.					
22	Están registradas las compras de un bien en el módulo administrativo y a la vez compartida por el modulo contable para proceder a su contabilización					
23	Están correctamente registrados los gastos en los clasificadores presupuestarios de gasto con el Plan contable					

¡Muchas gracias!

### Cuestionario de la Gestión presupuestaria

Marque con un aspa (x) su respuesta en los recuadros.

1: Siempre, 2: Casi siempre, 3: A veces 4: Casi nunca 5: Nunca

N°	Ítems	Puntaje				
		1	2	3	4	5
<b>Dimensión 1: Preguntas</b>						
01	Se realiza un planeamiento para determinar las metas y submetas presupuestarias					
02	La programación presupuestal se desarrolla de acuerdo a la normativa vigente					
03	Participa en la programación de ingresos y gastos de la institución.					
04	En la programación del presupuesto, se ha previsto los gastos en bienes y servicios de acuerdo a la escala de prioridades según los Objetivos de la institución.					
05	En la programación del presupuesto, se han efectuado las estimaciones de los ingresos acorde a los requerimientos de las diferentes áreas.					
06	Se realiza un planeamiento para determinar la escala de prioridades del gasto en las diferentes áreas					
<b>Dimensión 2: Formulación</b>						
07	La estructura funcional del presupuesto refleja los objetivos de la Institución.					
08	La determinación de las metas presupuestarias se ajusta de acuerdo a los objetivos de la institución.					
09	Se priorizan las necesidades de acuerdo a los criterios establecidos y Según la necesidad institucional.					
10	El personal recibe capacitación sobre cómo formular una estructura funcional programática para los gastos					
11	Se determinan los recursos económicos para los créditos presupuestarios					
12	Se determinan las fuentes de financiamiento para la Formulación Presupuestal					
<b>Dimensión 3: Ejecución</b>						
13	Se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de acuerdo a los créditos presupuestarios asignados a la institución.					
14	Los compromisos de la institución se efectúan en base a los créditos Presupuestarios aprobados y a la Programación de compromiso Anual - PCA.					
	El PIA con relación al PIM excede en más del 50% en bienes y servicios a nivel de toda fuente de financiamiento.					

15	Las modificaciones presupuestarias permiten el cumplimiento de las metas de acuerdo a la oportunidad de su ejecución y según su priorización.					
16	Se ejecuta el gasto según lo programado por las Metas y Submetas					
	La ejecución presupuestal está orientada al cumplimiento de los objetivos y metas establecidos por su institución					
17	Se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de acuerdo a los créditos presupuestarios asignados a la institución.					
18	Los compromisos de la institución se efectúan en base a los créditos Presupuestarios aprobados y a la Programación de compromiso Anual - PCA.					
	<b>Dimensión 3: Evaluación y control</b>					
19	Se realiza el análisis de las evaluaciones trimestral de las metas físicos y financieros de la institución.					
20	El porcentaje de avance de la ejecución presupuestal está en relación al avance físico.					
21	Se adoptan medidas correctivas a fin de mejorar la gestión presupuestaria institucional.					
22	Se dan a conocer los instrumentos de control que se realizan en la ejecución presupuestal					
23	Las evaluaciones de la ejecución presupuestal se realizan con previo aviso					

¡Muchas gracias!

## Anexo 3

### Base de datos de la prueba piloto

Sistema integrado de administración financiera.sav [Conjunto\_de\_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Edición Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

Visible: 23

	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	I11	I12	I13	I14	I15	I16	I17	I18	I19	I20	I21	I22	I23	var	va
1	5	4	3	2	1	1	3	5	4	3	1	4	1	3	4	3	2	3	3	3	2	2	1		
2	4	1	3	3	1	2	2	2	3	4	3	1	.	2	1	3	3	5	5	2	3	3	1		
3	5	5	5	5	5	5	2	3	5	2	4	2	5	3	5	5	5	5	5	2	5	5	5		
4	4	4	2	3	1	1	4	2	3	3	2	3	4	5	4	2	3	4	5	4	3	3	1		
5	5	2	2	4	3	1	1	1	5	2	2	4	1	5	2	2	4	3	4	1	3	4	3		
6	5	3	3	2	4	2	5	2	5	3	3	2	2	5	3	3	2	4	5	5	5	2	4		
7	4	5	2	3	2	3	4	3	4	5	2	3	3	4	5	2	3	2	4	4	2	3	2		
8	5	5	2	5	2	5	2	5	5	5	2	5	5	5	5	2	5	2	5	2	2	5	2		
9	3	2	4	2	4	5	3	2	5	4	3	2	1	1	5	4	3	2	5	3	3	3	2		
10	3	3	1	1	5	4	3	3	4	1	3	3	1	2	4	1	3	3	4	3	1	3	3		
11	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5	5	5	2	2	5	5	5		
12	5	4	3	2	1	1	1	3	4	4	2	3	1	1	4	3	2	1	1	3	4	2	3		
13	4	1	3	3	1	2	1	4	5	2	2	4	3	1	1	3	3	1	2	5	5	2	4		
14	5	5	5	5	5	5	5	2	5	3	3	2	4	2	5	5	5	5	5	2	1	3	2		
15	4	4	2	3	1	1	1	1	4	5	2	3	2	3	4	2	3	1	1	3	1	2	3		
16	5	2	2	4	3	1	2	2	5	5	2	5	2	5	2	2	4	3	1	2	4	3	1		
17	5	3	3	2	4	2	3	3	2	2	5	3	3	5	3	3	2	4	2	3	2	4	2		
18	4	5	2	3	2	3	5	2	3	3	4	5	2	4	5	2	3	2	3	2	3	2	3		
19	5	5	2	5	2	5	5	2	5	5	5	5	2	5	5	2	5	2	5	2	5	2	5		
20	1	5	3	2	2	1	5	4	3	2	1	5	4	2	3	2	1	5	5	4	3	2	2		
21																									

## Escala: TODAS LAS VARIABLES

### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
Casos	Válidos	19	95,0
	Excluidos <sup>a</sup>	1	5,0
	Total	20	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,829	23

Gestión presupuestaria.sav [Conjunto\_de\_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Edición Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

32 : 112

	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	I11	I12	I13	I14	I15	I16	I17	I18	I19	I20	I21	I22	I23	var
1	3	4	3	2	4	3	2	2	1	5	4	3	2	1	5	4	2	4	5	3	3	4	3	
2	5	2	3	2	1	5	5	3	3	2	2	5	5	3	5	4	3	2	2	1	5	4	3	
3	2	1	3	1	4	1	3	3	2	3	3	2	5	5	4	1	3	3	3	1	4	3	3	
4	1	1	5	5	5	5	5	5	3	4	2	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
5	1	5	2	4	2	2	2	5	5	3	3	1	3	3	2	4	2	3	3	5	3	3	2	
6	1	3	3	2	3	3	3	4	4	5	2	1	5	2	3	2	3	5	2	4	5	2	3	
7	1	5	5	2	5	5	5	5	5	5	2	3	5	2	5	2	5	5	2	5	5	2	5	
8	3	5	1	5	4	3	2	1	5	4	2	5	4	3	2	1	1	5	4	3	2	2	1	
9	5	4	1	4	1	3	3	1	4	1	1	3	1	3	3	1	1	4	1	3	3	3	1	
10	3	1	5	5	5	5	5	5	2	5	3	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
11	1	5	1	4	4	2	3	1	3	4	5	1	4	2	3	1	5	4	3	2	1	3	1	
12	1	4	2	2	1	5	4	3	2	1	5	2	4	3	2	1	1	1	3	3	4	3	2	
13	2	4	3	3	1	4	1	3	3	1	4	5	1	3	3	1	2	5	5	5	1	3	3	
14	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	2	1	5	5	5	5	5	4	2	3	5	5	5	
15	1	5	5	5	5	5	4	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	1	5	5	
16	2	4	2	3	1	1	3	1	5	3	2	1	3	1	4	4	2	3	1	3	2	4	2	
17	2	2	2	4	3	1	4	2	5	3	3	2	2	5	3	3	5	2	5	5	2	2	2	
18	5	3	3	2	4	2	2	3	4	5	2	3	3	4	5	2	3	3	4	4	5	3	3	
19	5	5	2	3	2	3	5	2	5	5	5	5	5	5	5	2	5	2	5	2	5	5	2	
20	4	5	2	5	2	5	1	4	2	1	5	1	4	4	2	1	4	4	5	3	4	5	2	
21																								
22																								

## Escala: TODAS LAS VARIABLES

### Resumen del procesamiento de los casos

		N	%
Casos	Válidos	20	100,0
	Excluidos <sup>a</sup>	0	,0
	Total	20	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,815	23



Anexo 4:  
Base de datos de la muestra

Base de datos de la variable 1 Sistema integrado de administración financiera

N°	Manejo de información integral						Ejecución presupuestaria						Base de datos						Registro de operaciones				
	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22	p23
1	3	3	3	3	4	2	1	1	1	2	1	3	2	1	1	1	1	3	4	3	4	2	1
2	4	1	4	3	4	2	2	1	2	3	2	2	5	2	1	2	1	5	5	3	4	2	2
3	2	4	3	3	4	3	1	1	3	1	4	3	3	4	1	1	1	5	5	3	4	3	1
4	3	3	3	2	3	3	2	2	4	1	3	2	3	4	1	1	2	4	3	2	3	3	2
5	3	3	3	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4	3	4	3	1
6	4	3	2	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
7	2	2	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4	3	4	3	1	1
8	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5
9	5	5	4	5	5	5	2	5	4	5	5	4	5	3	3	2	5	5	4	5	5	5	2
10	3	2	4	4	4	2	1	1	2	2	3	4	3	2	2	1	5	5	4	4	4	2	1
11	2	4	2	2	2	2	2	2	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	4	4	3	3	2	2	2	3	1	3	3	3	3	1	1	1	3	4	3	3	2	2	2
13	3	3	4	4	3	4	2	3	3	3	3	5	3	2	2	1	5	5	4	4	3	4	2
14	3	4	2	2	1	2	3	2	2	5	2	1	2	1	5	5	3	4	2	2	1	3	4
15	3	4	3	1	1	3	1	4	3	3	4	1	1	1	5	5	3	4	3	1	1	3	4
16	2	3	3	2	2	4	1	3	2	3	4	1	1	2	4	3	2	3	3	2	2	2	3
17	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4	3	4	3	1	1	3	4
18	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5
19	4	3	1	1	1	2	2	2	2	4	2	2	2	5	4	3	4	3	1	1	3	4	3
20	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5
21	5	5	5	2	5	4	5	5	4	5	3	3	2	5	5	4	5	5	5	2	4	5	5
22	4	4	2	1	1	2	2	3	4	3	2	2	1	5	5	4	4	4	2	1	4	4	4
23	4	4	3	5	4	5	4	4	1	4	4	5	3	3	4	4	4	4	3	5	4	5	4
24	3	1	2	3	2	1	2	1	3	2	3	4	1	1	1	1	5	4	2	3	2	1	2
25	4	1	2	2	2	1	1	3	2	3	3	3	3	2	2	1	3	4	2	2	2	1	1
26	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	4	3	2	3	2	2
27	2	3	3	3	3	2	2	1	3	3	3	4	2	1	2	1	5	4	3	3	3	2	2
28	3	3	3	4	3	1	1	4	2	2	3	2	2	1	1	1	3	4	3	4	3	1	1
29	4	3	3	3	2	3	2	2	2	3	4	2	2	1	2	3	2	2	5	2	1	2	1
30	3	4	5	4	3	2	3	3	2	3	4	3	1	1	3	1	4	3	3	4	1	1	1
31	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	3	3	2	2	4	1	3	2	3	4	1	1	2
32	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2
33	2	5	5	5	5	5	5	5	1	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
34	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5
35	3	2	3	3	2	2	1	2	3	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
36	4	3	4	4	4	4	2	5	3	5	5	5	2	5	4	5	5	4	5	3	3	2	5
37	3	3	3	4	3	2	4	4	2	4	4	2	1	1	2	2	3	4	3	2	2	1	5
38	4	3	3	3	3	2	4	4	2	2	2	4	3	3	2	2	4	4	3	3	3	2	4
39	1	1	2	2	1	1	1	2	4	1	2	4	2	1	1	1	4	4	2	2	1	1	1
40	1	1	1	2	1	1	1	1	3	1	2	1	1	1	1	1	3	4	1	2	1	1	1
41	3	2	2	2	2	2	1	3	2	1	2	4	3	1	1	1	3	3	2	2	2	2	1
42	4	3	3	4	3	2	2	3	2	1	2	2	2	1	2	2	3	4	3	4	3	2	2
43	3	4	2	4	2	1	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	2	4	2	4	2	1	1
44	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2	3	1	2	2	4	4	3	3	3	2	2
45	3	3	3	4	2	2	2	2	3	2	2	4	2	2	2	2	4	4	3	4	2	2	2

46	4	1	2	3	3	1	1	1	4	3	1	4	2	2	2	1	4	4	2	3	3	1	1
47	2	1	3	3	2	2	1	1	2	1	2	4	2	2	2	1	4	4	3	3	2	2	1
48	3	4	2	2	1	2	3	2	2	5	2	1	2	1	5	5	3	4	2	2	1	3	4
49	3	4	3	1	1	3	1	4	3	3	4	1	1	1	5	5	3	4	3	1	1	3	4
50	2	3	3	2	2	4	1	3	2	3	4	1	1	2	4	3	2	3	3	2	2	2	3
51	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4	3	4	3	1	1	3	4
52	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5
53	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	5	4	3	4	3	1	1	3	4
54	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5
55	5	5	5	2	5	4	5	5	4	5	3	3	2	5	5	4	5	5	5	2	4	5	5
56	4	4	2	1	1	2	2	3	4	3	2	2	1	5	5	4	4	4	2	1	4	4	4
57	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	2	4	1	2	2	3	5	4	4	4	4	5
58	5	5	5	5	4	5	4	4	5	2	5	4	3	2	1	2	4	5	5	5	4	5	4
59	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	3	2	1	2	4	5	5	5	4	5	4
60	5	4	5	5	5	3	3	5	2	4	4	4	4	3	5	5	5	4	5	5	5	3	3
61	4	4	4	4	4	3	2	4	2	4	3	3	3	1	2	2	5	4	4	4	4	3	2
62	4	4	4	4	4	3	1	4	2	4	3	3	3	1	2	2	5	4	4	4	4	3	1
63	3	3	2	3	3	2	1	3	1	3	3	4	4	1	1	1	3	4	2	3	3	2	1
64	5	4	5	5	4	4	5	4	2	5	4	4	4	2	4	2	4	4	5	5	4	4	5
65	4	4	4	3	3	3	4	4	2	2	3	3	3	2	2	1	3	4	4	3	3	3	4
66	3	4	4	4	4	2	3	3	4	2	2	1	2	3	2	2	5	2	1	2	1	5	5
67	3	3	2	3	3	2	3	3	4	3	1	1	3	1	4	3	3	4	1	1	1	5	5
68	4	4	4	5	5	5	3	2	3	3	2	2	4	1	3	2	3	4	1	1	2	4	3
69	5	5	5	5	4	4	4	3	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4
70	4	4	4	4	4	3	2	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5
71	4	4	4	4	4	3	2	4	3	1	1	1	2	2	2	4	2	2	2	2	5	4	3
72	4	4	2	2	2	2	2	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4
73	4	4	4	4	2	2	2	5	5	5	2	5	4	5	5	4	5	3	3	2	5	5	4
74	4	3	3	4	4	3	2	4	4	2	1	1	2	2	3	4	3	2	2	1	5	5	4
75	3	2	4	4	2	2	1	2	3	3	3	4	2	2	2	1	5	4	4	4	2	2	1
76	5	4	4	4	4	4	1	4	2	1	2	4	2	1	3	1	4	5	4	4	4	4	1
77	2	2	4	4	2	2	2	2	3	3	2	5	2	2	2	2	5	4	4	4	2	2	2
78	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	3	5	5	4	4	4	4	4
79	4	4	4	4	4	3	2	4	2	4	3	3	3	1	2	2	5	4	4	4	4	3	2
80	4	4	4	4	4	3	1	4	2	4	3	3	3	1	2	2	5	4	4	4	4	3	1
81	3	3	2	3	3	2	1	3	1	3	3	4	4	1	1	1	3	4	2	3	3	2	1
82	5	4	5	5	4	4	5	4	2	5	4	4	4	2	4	2	4	4	5	5	4	4	5
83	4	4	4	3	3	3	4	4	2	2	3	3	3	2	2	1	3	4	4	3	3	3	4
84	3	2	2	2	2	2	1	3	2	1	2	4	3	1	1	1	3	3	2	2	2	2	1
85	4	3	3	4	3	2	2	3	2	1	2	2	2	1	2	2	3	4	3	4	3	2	2
86	3	4	2	4	2	1	1	2	1	2	2	2	2	1	1	1	2	4	2	4	2	1	1
87	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	4	3	2	3	2	3	5	3
88	3	3	3	2	2	1	3	3	3	4	2	1	2	1	5	4	3	3	3	2	2	4	3
89	3	4	3	1	1	4	2	2	3	2	2	1	1	1	3	4	3	4	3	1	2	2	1
90	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	2	1	1	1	3	4	3	3	2	3	2	3	4
91	5	4	3	2	3	3	2	4	2	3	4	2	1	2	2	5	3	4	2	2	1	2	3

Base de datos de la Variable 2 gestión presupuestaria																							
Nº	Dimensión 1: Preguntas						Dimensión 2: Formulación						Dimensión 3: Ejecución						Dimensión 3 Evaluación y control				
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23
1	2	4	4	4	4	4	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
2	3	2	2	2	3	4	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
3	5	5	5	5	5	5	5	2	2	2	4	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3	2	1
4	5	5	5	5	5	5	5	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	5		3	3	5	5
5	3	4	2	2	2	4	2	4	4	3	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	4	2
6	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	5	5	3	3	5	5	5	5	3	2	2
7	4	4	4	5	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	5	5	3	3	32	4	4	4
8	3	5	5	5	3	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	4	2	3	5	3	5
9	4	4	4	4	2	5	4	4	4	2	2	4	3	2	2	5	4	3	2	2	4	4	4
10	1	2	3	4	2	1	2	1	5	2	4	2	3	3	4	3	4	4	4	3	2	2	2
11	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
12	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
13	1	2	2	4	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3	2	1	4	4	4	3	4	2	2
14	2	1	2	1	1	4	4	1	1	2	1	2	3	4	4	4	4	3	1	2	2	4	1
15	4	3	1	1	3	4	3	2	2	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3
16	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	4	3	4	3	2	2	1	2	4	4	3	2	1
17	2	2	1	1	1	4	1	1	2	2	4	3	4	4	4	3	3	2	3	3	4	2	2
18	4	4	4	4	2	5	1	1	1	1	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4
19	3	4	2	2	3	5	2	2	2	3	5	2	4	4	2	3	4	4	4	4	4	3	4
20	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	5	5	5	5	3	4	4	4	5	5	4	4	3
21	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	5	3	3	3	5	5	5	5	3	2	2
22	5	4	4	4	2	2	4	3	2	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	5	4
23	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	4	4
24	5	3	3	3	3	3	1	1	3	1	4	3	5	3	3	3	5	5	5	5	5	3	2
25	4	2	1	2	4	4	5	5	1	3	5	5	4	4	2	4	1	4	4	4	4	2	5
26	2	3	2	2	1	2	2	2	1	2	4	1	2	3	1	3	3	2	2	3	4	2	1
27	3	2	3	3	3	4	2	2	3	3	4	3	4	2	3	3	4	3	5	5	5	5	5
28	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	5	4	4	3	4	3	4	4	5	5	5	5	5
29	2	4	2	2	4	3	2	2	2	2	4	2	2	3	2	4	2	5	2	2	4	2	1
30	2	2	1	1	2	3	1	1	2	2	4	3	4	3	3	2	3	2	3	3	3	2	2
31	5	4	4	4	2	3	2	2	4	4	1	3	4	4	4	4	5	4	5	5	2	5	4
32	2	2	2	5	1	2	2	2	2	1	2	1	3	3	2	2	5	2	5	5	1	2	2
33	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4
34	4	1	2	2	1	2	1	1	1	1	4	1	4	1	3	4	2	3	2	4	2	4	1
35	1	1	1	1	1	3	3	3	2	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	4	5	1	1
36	1	3	3	2	2	1	1	1	1	1	2	2	3	1	4	2	2	2	2	2	1	1	3
37	2	2	2	1	1	2	4	4	5	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	5	5	3
38	2	2	2	4	2	2	5	5	5	3	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	4
39	1	2	2	2	2	4	4	4	4	2	5	4	4	4	2	2	4	3	2	2	5	4	3
40	2	1	2	1	1	4	2	3	4	2	1	2	1	5	2	4	2	3	3	4	3	4	4
41	4	3	1	1	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
42	2	1	1	1	1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
43	3	3	3	3	3	4	2	2	4	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3	2	1	4	4
44	4	2	2	2	2	3	3	3	1	1	4	3	4	3	4	4	4	4	5	4	3	4	2
45	2	2	2	2	2	3	4	5	1	1	2	2	5	2	5	3	5	5	5	4	2	2	2

46	2	2	2	2	2	4	5	5	2	2	3	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	
47	4	4	4	4	4	4	5	5	2	2	2	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	
48	2	2	2	2	2	2	5	5	2	2	2	2	3	2	4	4	4	5	4	4	2	2	2
49	5	4	2	4	2	2	4	2	2	1	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	5	4
50	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	5	4	4
51	5	4	2	4	2	2	4	2	2	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	5	4
52	3	3	3	3	3	4	4	4	2	1	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3
53	5	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	5	5	3	3	32	4	4	4	4	5	4
54	5	3	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	4	2	3	5	3	5	5	5	3
55	4	2	5	4	4	4	2	2	4	3	2	2	5	4	3	2	2	4	4	4	4	4	2
56	4	2	1	2	1	5	2	4	2	3	3	4	3	4	4	4	3	2	2	2	3	4	2
57	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
58	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
59	4	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3	2	1	4	4	4	3	4	2	2	2	4	2
60	2	4	2	2	2	2	5	2	1	2	2	2	4	2	2	4	4	5	4	4	5	2	4
61	5	4	4	4	4	2	4	3	2	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	5	4
62	3	4	4	4	4	4	1	1	1	1	4	3	3	1	4	4	3	4	4	4	4	3	4
63	4	4	4	4	4	4	3	3	1	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
64	4	2	2	3	2	3	5	5	2	2	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	2
65	4	2	2	2	2	4	3	3	2	2	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	2
66	2	2	4	4	4	3	4	4	2	2	2	2	5	2	2	4	3	4	5	5	2	2	2
67	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
68	3	2	2	2	2	3	3	3	1	1	4	3	5	3	3	4	4	4	4	4	4	3	2
69	4	2	2	3	3	3	3	3	1	1	4	3	3	3	2	4	4	4	4	4	3	4	2
70	2	2	1	1	1	4	1	1	2	2	4	4	5	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3
71	4	4	4	4	2	5	1	1	1	1	5	5	5	3	2	2	2	2	3	3	1	2	2
72	3	4	2	2	3	5	2	2	2	3	4	4	4	2	5	4	4	4	2	2	4	3	2
73	4	3	3	4	4	4	4	4	5	4	2	3	4	2	1	2	1	5	2	4	2	3	3
74	5	4	5	4	4	1	3	4	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
75	5	4	5	4	4	2	4	2	4	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
76	2	3	3	3	3	4	4	2	2	2	2	2	4	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3
77	5	4	4	4	2	2	4	2	2	3	3	3	1	2	2	2	2	4	3	4	2	5	4
78	4	2	2	2	2	2	4	4	3	1	2	4	2	1	2	1	1	4	1	5	2	4	2
79	1	3	3	4	4	1	4	3	3	3	3	4	4	3	1	1	3	4	3	2	1	1	3
80	2	2	2	1	1	2	4	2	1	2	4	3	2	1	1	1	1	2	2	4	2	2	2
81	2	2	2	4	2	2	4	3	3	2	3	4	2	2	1	1	1	4	1	2	2	2	2
82	1	2	2	2	2	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	2	5	1	3	3	1	2
83	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	3	5	5	3	3	32	4	4	4	4	5	4	4
84	3	2	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	4	2	3	5	3	5	5	5	3	2
85	2	5	4	4	4	2	2	4	3	2	2	5	4	3	2	2	4	4	4	4	4	2	5
86	2	1	2	1	5	2	4	2	3	3	4	3	4	4	4	3	2	2	2	3	4	2	1
87	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
88	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
89	2	1	2	2	4	4	4	4	3	3	2	1	4	4	4	3	4	2	2	2	4	2	1
90	4	2	2	5	4	2	1	5	5	4	4	4	3	4	4	4	2	5	4	4	4	4	2
91	2	2	2	5	2	1	2	2	2	4	2	2	4	4	5	4	5	2	4	4	2	2	2

Anexo 5

Certificados de validez de contenido

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1 Manejo de información integral</b>								
1	Se registra correctamente el PIA, PIM y las cadenas funcionales programáticas							
2	Se registra correctamente los clasificadores de gastos e ingresos							
3	Tiene conocimiento del manejo del registro administrativo Gastos(compromiso, devengado, girado y pagado)							
4	Tiene conocimiento del manejo del registro administrativo Ingresos (determinado y recaudado).							
5	Se sistematiza la contabilización de las fases de compromiso, fase devengada, fase girado y fase pagado.							
6	Se registra correctamente la contabilización de las operaciones complementarias							
<b>DIMENSIÓN 2 Ejecución presupuestaria</b>								
7	Se cuenta con un resumen de caja diario para registrar correctamente en un expediente SIAF la fase Determinado							
8	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de compromiso.							
9	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de devengado.							
10	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de girado.							
11	La implementación del SIAF-SP optimiza y reduce tiempos y uso de personal en el registro de la etapa de pagado.							
12	Con el uso del SIAF hay control de los compromisos de gasto, asegurando su correcta aplicación en las partidas presupuestales relativas a las metas programadas.							
<b>DIMENSIÓN 3 Base de datos</b>								
13	Se puede descentralizar la información; puesto que obtener una base de datos con información oportuna, confiable y con cobertura adecuada							

14	Se puede hacer consultas a través de la página web del MEF la información de los estados financieros							
15	Se puede obtener información para los órganos rectores DNPP, DNETP y DNCP							
16	Permite obtener información oportuna y consistente para la elaboración de la ejecución presupuestal y los estados financieros							
17	El SIAF proporciona una visión global y permanente de la disponibilidad de los recursos financieros							
18	El SIAF provee un amplio rango de información financiera, no financiera y de desempeño y promueve una mejor toma de decisiones.							
<b>DIMENSIÓN 4 Registro de operaciones</b>								
19	La información contable y financiera se puede ver optimizada con la implementación del SIAF-SP.							
20	Está relacionado con la simplificación del registro de todas sus operaciones y el envío de la información a los órganos rectores.							
21	Se están registrando correctamente en las Fuente de Financiamiento R.D.R. los ingresos recaudados.							
22	Están registradas las compras de un bien en el módulo administrativo y a la vez compartida por el modulo contable para proceder a su contabilización							
23	Están correctamente registrados los gastos en los clasificadores presupuestarios de gasto con el Plan contable							

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad:      **Aplicable** [ ] **Aplicable después de corregir** [ ] **No aplicable** [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: ..... DNI:.....

Especialidad del validador:.....

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

.....de.....del 2020

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----

Firma del Experto Informante.

## CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
<b>DIMENSIÓN 1: Programación</b>								
1	Se realiza un planeamiento para determinar las metas y submetas presupuestarias							
2	La programación presupuestal se desarrolla de acuerdo a la normativa vigente							
3	Participa en la programación de ingresos y gastos de la institución.							
4	En la programación del presupuesto, se ha previsto los gastos en bienes y servicios de acuerdo a la escala de prioridades según los Objetivos de la institución.							
5	En la programación del presupuesto, se han efectuado las estimaciones de los ingresos acorde a los requerimientos de las diferentes áreas.							
6	Se realiza un planeamiento para determinar la escala de prioridades del gasto en las diferentes áreas							
<b>DIMENSIÓN 2: Formulación</b>								
7	La estructura funcional del presupuesto refleja los objetivos de la Institución.							
8	La determinación de las metas presupuestarias se ajusta de acuerdo a los objetivos de la institución.							
9	Se priorizan las necesidades de acuerdo a los criterios establecidos y Según la necesidad institucional.							
10	El personal recibe capacitación sobre cómo formular una estructura funcional programática para los gastos							
11	Se determinan los recursos económicos para los créditos presupuestarios							
12	Se determinan las fuentes de financiamiento para la Formulación Presupuestal							
<b>DIMENSIÓN 3: Ejecución</b>								
13	Se perciben los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto de acuerdo a los créditos presupuestarios asignados a la institución.							

14	Los compromisos de la institución se efectúan en base a los créditos Presupuestarios aprobados y a la Programación de compromiso Anual -PCA.							
15	El PIA con relación al PIM excede en más del 50% en bienes y servicios a nivel de toda fuente de financiamiento.							
16	Las modificaciones presupuestarias permiten el cumplimiento de las metas de acuerdo a la oportunidad de su ejecución y según su priorización.							
17	Se ejecuta el gasto según lo programado por las Metas y Submetas							
18	La ejecución presupuestal está orientada al cumplimiento de los objetivos y metas establecidos por su institución							
<b>DIMENSIÓN 4: Evaluación y control</b>								
19	Se realiza el análisis de las evaluaciones trimestral de las metas físicos y financieros de la institución.							
20	El porcentaje de avance de la ejecución presupuestal está en relación al avance físico.							
21	Se adoptan medidas correctivas a fin de mejorar la gestión presupuestaria institucional.							
22	Se dan a conocer los instrumentos de control que se realizan en la ejecución presupuestal							
23	Las evaluaciones de la ejecución presupuestal se realizan con previo aviso							

**Observaciones (precisar si hay suficiencia):** \_\_\_\_\_

**Opinión de aplicabilidad:**      **Aplicable** [ ] **Aplicable después de corregir** [ ] **No aplicable** [ ]

**Apellidos y nombres del juez validador.** Dr/ Mg: ..... **DNI:** .....

**Especialidad del validador:** .....

<sup>1</sup>**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

.....de.....del 2020

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----

**Firma del Experto Informante.**





**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de  
la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020

AUTORA:

BR. VIOLETA EVANGELINA VENEGAS GOMEZ (ORCID: 0000-0003-1533-2860)

Escuela de postgrado  
Universidad Cesar Vallejo Sede Ate

## Anexo 6: Artículo científico

1. **TÍTULO:** El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020
2. **AUTOR:** Violeta Evangelina Venegas Gomez
3. **RESUMEN:** El presente estudio lleva por título: El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020, se planteó como objetivo general: Determinar la relación que existe entre el sistema integrado y la gestión presupuestaria, para su ejecución fue necesario la búsqueda de referencias bibliográficas que se relación con el tema de investigación, para poder precisar la relación que existe entre ambas variables.  
El tipo de investigación es básica, el nivel de investigación es descriptivo correlacional, el diseño de la investigación es no experimental transversal y el enfoque es cuantitativo. La muestra estuvo conformada por 91 administrativos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020. La técnica que se utilizó es la encuesta y la evaluación, dichos instrumentos de recolección de datos fueron aplicados a los alumnos. Para la validez de los instrumentos se utilizó el juicio de expertos y para la confiabilidad de cada instrumento se utilizó el alfa de Cronbach que salió muy alta en ambas variables: 0,829 para la variable sistema integrado de administración financiera y 0,815 para la variable gestión presupuestaria.
4. **PALABRAS CLAVES:** Sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria, manejo de información integral, ejecución presupuestaria, base de datos, registro único de operaciones.
5. **ABSTRACT:** The present study is entitled: “The integrated financial administration system and the budgetary management of the Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020”, the general objective of the investigation was to determine the relationship that exists between the integrated financial administration system and the budgetary management of Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020.

The type of research is basic, the level of research is descriptive correlational, the research design is non-experimental, cross-sectional, and the approach is quantitative. The sample was made up of 91 administrative staff from Executing Unit 001 of the Ministry of the Interior, 2020. The technique used was the survey and evaluation. These data collection instruments were applied to the students. For the validity of the instruments, expert judgment was used and for the reliability of each instrument, Cronbach's alpha was used, which was very high in both variables: 0.829 for the variable integrated financial administration system and 0.815 for the variable budget management.

6. **KEYWORDS:** Integrated system of financial administration and budget management, comprehensive information management, budget execution, database, single register of operations.
  
7. **INTRODUCCIÓN:** El sistema integrado de administración financiera, (SIAF) es una herramienta ha sido implantada en varios países del mundo, y en los sudamericanos incluyendo el Perú, con el fin de incrementar la eficiencia, transparencia y seguridad de la gestión presupuestaria y financiera de las entidades Públicas. Se inició en los años 80, con la finalidad de modernizar el registro y control del gasto público en referencia a la crisis dada en ese periodo. Dicha herramienta ha contribuido favorablemente en los procedimientos presupuestales y en aumentar la calidad del gasto con transparencia en la entidad pública. El panorama a nivel internacional sobre el problema desarrollado coincide en señalar que la administración pública, en casi todos los países de Sudamérica, presenta problemas respecto a la gestión presupuestaria que brindan las instituciones públicas a los usuarios, las mismas que se refieren a la demora en la atención de las solicitudes, el mal trato, la falta de sistemas de información que guie al público al interior de los establecimientos, etc.

La calidad de la atención que la administración pública ofrece a sus usuarios es tradicionalmente observada, así lo demuestran la cantidad innumerable de trabajos de investigación realizada en casi todos los países de nuestra región, las mismas que generalmente se centran en la lentitud, la ineficacia y la poca transparencia del servicio que prestan estas entidades, que muchas veces perjudica la imagen institucional y no permite que la institución logre alcanzar sus objetivos institucionales. La burocracia que

impera actualmente la corrupción en cada uno de los estamentos que comprende la administración pública ha generado rechazo y la configuración de una percepción negativa de la calidad del servicio que prestan las instituciones públicas a sus usuarios, por lo que es necesario que las organizaciones al igual que las instituciones privadas implementen estrategias de marketing y políticas de competitividad y productividad que permitan cambiar la imagen que la población tiene sobre el servicio que prestan.

A fin de hallar dicha relación, se efectuó una búsqueda rigurosa en diversos repositorios y base de datos, obteniéndose los estudios **nacionales**, según Quiñonez (2020) Concluye una correlación significativa, según Rho Spearman de 0. 543\* con una correlación positiva y moderada, la significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05. Para Sosa (2018) hizo un análisis sobre su tesis, cuya finalidad es establecer que enlace tiene el SIAF en dicha entidad a través de los estados financieros, el cual busca establecer una conexión con el aplicativo del SIAF a fin de poder brindar una ejecución presupuestal transparente, clara y de calidad sobre el avance de sus metas que vayan relacionadas al cumplimiento de sus actividades, asimismo se brindó el formato de cuestionario a 36 colaboradores del área de Contabilidad para la recopilación de información básica. El tanteo resulto el 61,1% de trabajadores conocen la gestión administrativa el 27,8% señalaron que es regular y el 11,1% que es alto. En conclusión, se determinaron que existe correlación significativa respecto al aplicativo del SIAF en dicha entidad, asimismo la recomendación dada es que el personal a cargo tenga un mayor conocimiento en las operaciones de proceso relacionados a la herramienta del aplicativo SIAF y se relacione con las normativas para cada proceso a realizar en la entidad, a fin de poder emitir una información oportuna acerca de los estados de la entidad. De la Cruz (2018) Los resultados concluye una correlación significativa, según Tau\_b cuyo valor es 0,698 demuestra una correlación positiva y moderada, con una significancia de ( $p=0.000$ ) menor al 0.05.

Las teorías constituyen el soporte científico de cada una de las variables de estudio, las mismas que le asignan científicidad a las interpretaciones y explicaciones que el investigador desea realizar, por lo que es considerado como parte indivisible de todo proceso investigativo

La variable Sistema integrado de administración financiera primera variable, según (Vásquez (2015) afirma que el sistema integrado de administración financiera (SIAF),

es una herramienta principal que las dependencias estatales manejan, cuyo propósito principal es el almacenamiento de información de ingresos y gastos de cada entidad, el cual proporciona reportes sobre la ejecución presupuestal por cada meta, clasificador o específica de gasto. Asimismo sostiene que el la plataforma SIGA fue gestada por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) con la finalidad de hacer efectivo los procesos de planificación, dirección, ejecución y sobre todo control de la asignación presupuestal en todas las entidades del sector público, la misma que hasta la fecha viene resultando ser eficiente, efectiva y eficaz, dinamizando los procesos administrativos y presupuestales, beneficiando de esta manera a la población en general, en el entendido de que la celeridad de los procesos que gestionan las dependencias públicas representan que las obras y los servicios que brindan benefician a la población. (Vásquez (2015)

Para Vasquez (2015) considera cuatro dimensiones: **Primera** dimensión, manejo de información integral, a través del SIAF, es una herramienta, cuyo propósito principal del aplicativo es el registro de información de ingresos y gastos, el cual remite reportes sobre la ejecución presupuestal por cada meta, clasificador o específica de gasto, con la finalidad de realizar seguimiento sobre su ejecución presupuestal. Según Vásquez (2015) sostiene que el manejo de información integral, tiene como objetivo principal informar sobre las actividades presupuestales, para el cumplimiento de los resultados a cargo del Pliego, el cual la Oficina de Presupuesto es responsable sobre el control, maneja presupuestario. Asimismo, Vásquez (2015) todos los autores que proponen enfoques y métodos para mejorar los niveles de productividad en la empresa coinciden en señalar que la organización debe contar con un área específica que se ocupe en sistematizar toda la información que se produce a nivel interno y externo. Si bien es cierto que las instituciones públicas no tienen el afán de competir con otra empresa, porque generalmente son monopolios legales, necesariamente deben de cambiar sus formas y maneras de asegurar una prestación del servicio efectiva y eficiente.

**Segunda** dimensión: Ejecución presupuestaria, es la fase del ciclo presupuestario el cual permite conocer el avance de la ejecución presupuestal (ingresos y gastos) asimismo; el avance físico a fin de visualizar como va su avance de ejecución correspondiente, Siendo una dimensión de la variable de estudio. Según Vásquez (2015) afirman, que los procesos es un derecho de gasto con el objetivo de financiar la adquisición de un bien o la ejecución de un servicio, cuya finalidad es cumplir con las actividades relacionadas al Plan Operativo Institucional. De acuerdo a lo establecido por el MEF tener en cuenta

el clasificador de gasto a través de la Directiva N°\*/ 001-2019- EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”. Asimismo, la ejecución presupuestal está relacionada con cada entidad del sector estatal de emitir un reporte de ejecución con transparencia y oportuna establecidas por el MEF (2018). Asimismo, Vásquez (2015) sostiene que la certificación de crédito presupuestario es la disponibilidad de saldo presupuestal indicando que la respectiva área cuenta con el monto indicado para la compra o el servicio a requerir. Según el Ministerio de Economía y Finanzas (2019) se pronunció de acuerdo a lo establecido Decreto Legislativo N° 1440 en el artículo 42. Álvarez y Álvarez (2019) expresó que el compromiso se realiza dentro del marco de crédito presupuestal aprobado en el PIA en relación al PAC según su programación de ejecución durante el año fiscal.

**Tercera** dimensión: base de datos, nos permite obtener una información oportuna, confiable y transparente sobre el avance de ejecución presupuestal por clasificador, genérica o nivel de partida presupuestaria. (Vásquez, 2015). Por otro lado, debemos destacar que el SIAF, permite llevar un control pormenorizados de cada una de las actividades programadas a nivel del registro y asignación de presupuesto, por lo que permite dinamizar los procesos administrativos y sobre todo presupuestales, de tal manera que la celeridad en la atención de las solicitudes sobre asignación y registro de presupuesto obedece a criterios técnicos.

Y por último la **cuarta** dimensión: registro único de operaciones, según Vásquez (2015) sostiene que el registro sistemático en el SIAF es un proceso técnico que permite asignar diferentes rubros a las actividades programadas, pero principalmente sirve de soporte para registrar y elaborar el clasificador de gasto, de la misma manera el cuadro de necesidades.

Variable Gestión presupuestaria es aquella que define con cantidades tanto en valor como volumen las necesidades de una institución; se encuentra inmersa dentro de un sistema de planificación y estrechamente relacionada con el área de contabilidad y la estructura jerárquica de la organización. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). Asimismo, se ha conceptualizado que la gestión de presupuesto es una actividad que organiza, coordina y supervisa la recaudación, distribución y uso de los recursos financieros públicos por parte del estado. Los objetivos básicos son: Priorización del gasto, garantizar recursos rentables, velar por la eficiencia y eficacia de su aplicación.

Los elementos básicos de la gestión del presupuesto nacional. Los cuales son: (1) El cuerpo principal de la gestión del presupuesto estatal es el estado. El cuerpo principal de la gestión del presupuesto estatal es un sistema de organización nacional compuesto por instituciones relevantes, incluidas las acciones presupuestarias de la administración gubernamental, la legislación y las organizaciones de auditoría.

La gestión del presupuesto nacional es el núcleo de la gestión financiera, esto quiere decir que la gestión financiera consiste en gestión presupuestaria, administración tributaria, tareas administrativas, gestión financiera empresarial estatal, gestión de inversiones estatales y gestión de fondos extrapresupuestarios (Parra y La Madriz, 2017). Toda la gestión debe estar conectada y coordinada para garantizar la eficacia de la gestión.

**Primera** dimensión, programación presupuestaria donde se evidencia la relación entre insumo – producto –resultado y se articula en una estructura programática adecuada, la misma que debe ser elaborada por las instituciones públicas considerando las categorías programáticas establecidas. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). Los gobiernos en todos los niveles tienen algún tipo de autoridad de gasto y necesitan tener un presupuesto anual, o en el caso de una legislatura estatal, se requiere un presupuesto de dos años. Una de las cuestiones más importantes es cómo el gobierno gestiona los fondos recaudados al gravar a las grandes y pequeñas empresas y particulares. Algunos economistas tienen una descripción muy complicada de los presupuestos gubernamentales, cómo se obtienen los ingresos, cómo se gastan, cómo se gastan y el impacto general de estas relaciones en la economía. Aunque este enfoque más académico es técnicamente correcto, también puede confundir a las personas y hacer que los ciudadanos comunes se sientan incompetentes para comprender estos problemas "complejos. MEF (2017), citado por Saavedra (2018).

**Segunda** dimensión, formulación, en esta etapa las instituciones deben elaborar las proformas anuales en la que se expresan los resultados de la programación presupuestaria, aquí se utilizan catálogos y clasificadores presupuestarios, que facilitarán su exposición y permitirán un fácil manejo, comprensión de la información, así también permitirán la agregación y consolidación; dichas proformas se elaboran a nivel de institución. MEF (2017), citado por Saavedra (2018).

**Tercera** dimensión, ejecución, significa que los gerentes de carga que predicen el desempeño financiero futuro de una empresa o entidad pueden preparar un presupuesto

económico para proporcionar una estimación razonable de los ingresos netos estimados, lo que permitirá a la empresa y a sus accionistas evaluar la medida en que logran sus objetivos al menor costo unitario. En este caso, se buscará el mejor uso de los recursos disponibles y se lograrán todos los objetivos deseados. MEF (2017), citado por Saavedra (2018).

Y por último la **cuarta** dimensión evaluación y control, se realiza simultáneamente a la ejecución presupuestaria cuyos resultados se exponen trimestralmente y ex-post al finalizar el ejercicio fiscal. MEF (2017), citado por Saavedra (2018). Se convierte en la medida en que se pueden alcanzar estos objetivos, metas y planes, es decir, la medida en que se logran los resultados deseados. La efectividad es enfocar todos los esfuerzos de la organización en los eventos y procesos que realmente deben lograrse a través del objetivo final (Robinson, y Last 2009).

8. **METODOLOGÍA:** La investigación aplica al tipo de estudio básico, correlacional, transversal, no experimental ya que se realizó la respectiva recolección de información necesaria para relacionar las variables en un determinado periodo. Se utilizó el método hipotético-deductivo, que implica plantear preguntas y validar hipótesis que interpretan los hechos a partir de la medición de las variables. Los estudios descriptivos intentan caracterizar la población estudiada por datos cuantitativos, mientras que los estudios relacionados estudiaron la relación entre las variables de investigación.

Se recogieron datos para la investigación que comprendió 91 administrativos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020. El instrumento utilizado fue el cuestionario conformado por 23 ítem para su aplicación distribuido en dimensiones, que responde a una escala del 1 a 5, donde 1 es nunca, 2 es casi nunca, 3 es a veces y 4 es casi siempre, 5 es siempre. Para la segunda variable se ha empleado el instrumento que consta de 23 ítems, los mismos que ayudaron a recoger las encuestas requeridas para la investigación y sus respectivas dimensiones. Las validaciones de los instrumentos fueron realizadas por un grupo de Jueces Expertos en el área de gestión pública, lo que permitió la aplicación del cuestionario a cada uno del personal administrativo de la unidad ejecutora 001 Ministerio del Interior. Al concluir el proceso de recolección, los instrumentos fueron entregados para ejecutar la prueba de validación, fiabilidad. Una vez aplicado la prueba piloto se determinó el tratamiento estadístico para establecer los resultados y comprobarlos, se utilizó la muestra y se hizo el análisis con el SPSS 26,



obteniendo el resultado con tablas y figuras con su interpretación. Para la correlación de las variables se utilizó el Rho de Spearman.

Se cumplió con la ejecución de la tesis, trabajando con honestidad respetando aplicación del instrumento y su tabulación sin alteraciones, respetando que las fuentes teóricas hayan sido apropiadamente citadas aplicando su autoría.

9. **RESULTADOS:** En el nivel de sistema integrado de administración financiera observamos que 14 administrativos (15.5%) demuestran un nivel bajo del sistema integrado de administración financiera. Así mismo, 42 administrativos (46.2%) demuestran un nivel medio del sistema integrado de administración financiera y, 35 administrativos (38,5%) demuestran un nivel alto del sistema integrado de administración financiera de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020. Según los niveles de gestión presupuestaria se observa que 22 administrativos (24.2%) demuestran un nivel malo del sistema integrado de administración financiera. Así mismo, 38 administrativos (41.8%) demuestran un nivel regular del sistema integrado de administración financiera y, 31 administrativos (34,1%) demuestran un nivel bueno del sistema integrado de administración financiera de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Según los niveles de manejo de información integral se observa que 29 administrativos (31.9%) demuestran un nivel bajo del manejo de información integral. Así mismo, 31 administrativos (34.1%) demuestran un nivel medio del manejo de información integral y, 31 administrativos (34,1%) demuestran un nivel alto del manejo de información integral de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Según los niveles de ejecución presupuestaria se observa que 20 administrativos (22%) demuestran un nivel bajo de la ejecución presupuestaria. Así mismo, 43 administrativos (47.3%) demuestran un nivel medio de la ejecución presupuestaria y, 28 administrativos (30,8%) demuestran un nivel alto de la ejecución presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Según los niveles de base de datos se observa que 15 administrativos (16%) demuestran un nivel bajo de la dimensión base de datos. Así mismo, 33 administrativos (36.3%) demuestran un nivel medio de la dimensión base de datos y, 43 administrativos (47,3%) demuestran un nivel alto de la dimensión base de datos de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

Según los niveles de registro único de operaciones se observa que 26 administrativos (28,6%) demuestran un nivel bajo del registro único de operaciones. Así mismo, 35 administrativos (38.5%) demuestran un nivel medio del registro único de operaciones y, 30 administrativos (33%) demuestran un nivel alto del registro único de operaciones de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

10. **DISCUSIÓN:** Después de obtener los resultados de la presente investigación y luego de haber contrastado con los antecedentes, se verifica que estos revalidan las hipótesis planteadas. Las referencias consultadas coinciden con los resultados del trabajo de investigación, en el sentido de que existe relación entre las variables del sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la unidad ejecutora 001 Ministerio del Interior, 2020.

11. **CONCLUSIONES:** Se llegaron a las siguientes conclusiones: la primera: se determinó que el sistema integrado de administración financiera se relaciona directa ( $Rho=0,666$  y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020, la segunda: se determinó que el manejo de información integral se relaciona directa ( $Rho=0,621$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020, la tercera: se determinó que la ejecución presupuestaria se relaciona directa ( $Rho=0,609$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020, la cuarta: se determinó que la dimensión base de datos se relaciona directa ( $Rho=0,688$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020 y la quinta: se determinó que el registro único de operaciones se relaciona directa ( $Rho=0,637$ ) y significativamente ( $p=0.000$ ) con la gestión presupuestaria de la Unidad Ejecutora 001 del Ministerio del interior, 2020.

## 12. REFERENCIAS

- Aguirre, J. (2015) *El presupuesto por resultado en la Universidad Nacional José María Arguedas, Andahuaylas en el Periodo 2012-2014*, Universidad Nacional José María Argueda Andahuaylas– Perú.
- Alegría, A. (2017) *El Presupuesto Base Cero (PBC) en México: perspectiva y obstáculos, México*: Universidad Nacional Autónoma de México.
- Álvarez, A y Álvarez A. (2019) *Guía de clasificadores presupuestales 2019*. Perú: Ed. Instituto Pacifico S.A.C.
- Bondarenko, O. S. (2016). Methodological principles of financial management under economy logistization. *Oblik i Finansí*, 73, 50-56. Retrieved from <https://search.proquest.com/docview/1861793708?accountid=37408>
- Bravo, C. C. C., Zurita, M. P. F., & Segovia, G. W. C. (2017). La gestión financiera aplicada a las organizaciones. *Dominio de las Ciencias*, 3(4), 220-231.
- Cabrera, C., Fuentes, M. and Cerezo, G. (2017). Financial management applied to organizations. *Scientific Journal of Science Domain*, 3 (4), 220-232. Retrieved on May 17, 2019, from
- Calan, T. E. (2018) *Analysis of the stages of the budget cycle in the Public Administration of Ecuador*, Graduate thesis, Universidad Israel, Quito Ecuador.
- Calderon J. (2018) *Mejoramiento del sistema de agua potable en la localidad - milagro distrito del milagro, provincia Utcubamba, Amazonas – 2018* (Tesis de grado)
- Córdoba, M. (2016) *Gestión Financiera* (2da. Ed.). Bogotá: COE Ediciones Ltda.
- De Aguilera, J. (2016) *La gestión de cuentas en la agencia de comunicaciones de marketing*. ESIC Editorial.
- De la Cruz, F. G. (2018) *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y calidad del servicio en la UGEL Huanca Sancos - 2018*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima Perú.
- Dener, C.; Watkins, A. & Dorotinsky, W. (2011). *Financial Management Information Systems: 25 Years of World Bank Experience on What Works and What Doesn't*. Washington, D.C.: Banco Mundial.
- Espinoza Cevallos, C. (2016) Calidad de la educación e índices de gestión en relación con el presupuesto de las universidades del Ecuador en el año 2015. *Revista Universidad y Sociedad*, 8(2), 210-217.

- Freaner, F. C. (2015) *Zero base budget: challenges and perspectives*. El Cotidiano, (192), 58-62.
- García, V. (2014) *Introducción a las finanzas* (Primera ed.). México DF: Grupo Editorial Patria.
- Garrido, F., & Montecinos, E. (2018) *The Participatory Budget in Chile and the Dominican Republic: Is a Law determining the strengthening of participatory democracy?* Uruguayan Journal of Political Science, 27 (2), 99-120.
- Gitman, J. (2014). *Fundamentos de Administración Financiera*. México: Editorial Harper & Row Latinoamérica.
- González, O., & Arciniegas, J. (2016) *Quality management systems*. Ecoe Editions.
- Hernández, R., Fernández, C. and Baptista, P. (2014) *Research methodology* (6th ed.). Mexico: McGraw-Hill.
- Ingaluque, B., & Miguel, E. (2018) *Evaluación del presupuesto tradicional y presupuesto por resultados en la gestión de la Red de Salud Puno año 2017*.
- Lara, A. A. G. (2015) *Gasto público y presupuesto base cero en México*. El Cotidiano, (192), 13-32.
- López, L. (2017) *Planificación presupuestaria en el sector publico venezolano: grupo aéreo de entrenamiento de vuelo instrumental N° 7, ubicado en la boca de rio estado Aragua, Venezuela*: Universidad Carabobo.
- Maldonado, J. (2014) *Procesos de descentralización presupuestal en el sistema económico en el Perú*. Lima: Mantaro.
- MEF (2018) Decreto Legislativo N° 1440, *Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público*. Ministerio de Economía y Finanzas, Perú.
- MEF (2018) *El sistema nacional de presupuesto guía básica*. Consultado 10 de agosto de 2019,  
[https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/capacita/guia\\_sistema\\_nacional\\_presupuesto.df](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/capacita/guia_sistema_nacional_presupuesto.df)
- Mendoza, N. M. (2015) *El presupuesto base Cero como disciplina para una mejor inversión pública en México*. El Cotidiano, (192), 103-109.
- Moscatero, E. (2015). *Budgetary Management Manual*. Spain: University of Cantabria.  
 Obtained from  
<https://web.unican.es/unidades/serviciopdiretribuciones/Documents/Retribuciones/Manual-de-Gestion-Presupuestaria2015.pdf>

- Munaylla, M. (2016) *Uso del sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y la satisfacción del usuario en la Unidad de Gestión Educativa Local de La Mar, Ayacucho*. Ayacucho: Trabajo de posgrado presentado a la Universidad César Vallejo de Trujillo-sede Ayacucho.
- Orellana, A. (2015) *Técnicas y métodos en la investigación cuantitativa*. Lima: Horizonte.
- Palacios, R. (2016) *Influencia de la aplicación del Sistema Integrado de Gestión de la Administración en los procesos administrativos en la Coordinación Zonal Educativa de Loja, Ecuador*. Loja: Trabajo de posgrado presentado a la Universidad de Quito, Ecuador.
- Parra, J., & La Madriz, J. (2017) *Budget as an instrument of financial control in small family-owned companies*. *Negotium*, 13 (38), 33-48.
- Pilcomamani Arias, I. (2019) *La gestión del presupuesto por resultados y su incidencia en la calidad del gasto en la Municipalidad Provincial de El Collao periodo 2017*.
- Pineda, V. (2015) *SIGA y la efectividad de los procesos administrativos*. Lima: Mantaro.
- Quiñonez, A. E. (2020) *El sistema integrado de administración financiera y ejecución presupuestal de la unidad ejecutora 500238, Patronato del Parque Las Leyendas*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima Perú.
- Ramírez, J. C. Q. (2019) Budget and indicators of the Nutritional, Maternal, Neonatal, and Rural Sanitation Program Cusco, 2012-2016. *Government and Public Management Magazine*, 5 (1).
- Rivera, M. (2016) *Sistema integrado de gestión administrativa y los procesos de descentralización en el Perú*. Lima: MEF.
- Rodríguez, C. I., & Jacinto, G. P. (2017) Recursos hídricos: calidad y procesos de gestión en la región pampeana argentina. *Revista Luna Azul*, (44), 59-79.
- Romão, W. (2016), Partidos políticos y democracia participativa: estatus político y perfil asociativo en los presupuestos participativos de Brasil. *Revista Española de Ciencia Política*.
- Saavedra, G. M. (2018) *Gestión presupuestaria y su relación con el planeamiento estratégico en la U.E. Hospital II-2 Tarapoto 2018*, Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Tarapoto Perú.
- Sánchez, I. S. (2016), *UF0048-Procesos de gestión de departamentos del área de alojamiento*. Ediciones Paraninfo, SA.

- Silvia, T. & Ibáñez C (2016) Validación empírica del sistema integrado de información – SIIF nacion II según el modelo de De Lone & McLean, Colombia: Universidad Militar Nueva Granda.
- Sosa, D. (2018) *El sistema integrado de administración financiera (SIAF-SP) y los estados financieros de la Unidad Ejecutora N° 024 del Ministerio de Educación, Lima -2016.* Lima: Universidad Cesar Vallejo.
- Sponsored. (2019) Database Management. Recuperado el 20 de 12 de 2019, de DEFINITION OF DATABASE: <https://gestionbasesdatos.readthedocs.io/es/latest/Tema1/Teoria.html>
- Tarazona Reyes, M. P (2017) *Ejecución presupuestal del presupuesto por resultado de la Dirección de Red de Salud Túpac Amaru (Periodo2014 – 2016)*, Lima: Universidad César Vallejo.
- Torres, A. O., & Ortíz, E. J. G. (2017) *Understanding of financial management in non-profit entities, sustained from the budget.* Management and Free Development, 1 (2).
- Uclm. (2019). *UCLM-Computer Systems Deparment.* Recuperado el 18 de 12 de 2019, de Budget Management Concepts:<http://www.albacete.org/personal/antoniobueno/AAPP/Tema20001.htm>
- Vásquez, G. (2015). *El SIAF y los procesos administrativos.* Lima: San Marcos.
- Velasco, M. (2016) *Entre el poder y la racionalidad: gobierno del turismo, política turística, planificación turística y gestión pública del turismo. PASOS. Revista de Turismo y Patrimonio Cultural, 14(3), 577-594.*
- Velázquez, B. (2016) *Administrative and financial management, a perspective from the supermarkets of the Quevedo canton.* Business, 10 (38), 15-20.
- Villavicencio, R. (2017) *La ejecución presupuestal en una entidad del sector público - Lima – 2015, Lima: Universidad César Vallejo.*
- Wolterskluwer (2019) *Gestión presupuestaria de la empresa.* España. Empresa consultora.
1. Zúñiga. A, (2015) *Análisis de los Lineamientos y Mecanismos para la elaboración y formulación de las proformas presupuestarias en las Entidades del Sector Público del Ecuador,* Ecuador: Universidad Guayaqui.

## Anexo 7

### **Declaración jurada de autoría y autorización para la publicación del artículo científico**

Yo, Violeta Evangelina Venegas Gomez, estudiante de la Escuela de Posgrado, Maestría en Gestión Pública, de la Universidad César Vallejo, Ate; identificada con DNI N° 06729402, en el artículo titulado “El sistema integrado de administración financiera y la gestión presupuestaria de la unidad ejecutora 001 del Ministerio del Interior, 2020, declaro bajo juramento que:

1. El artículo pertenece a mi autoría
2. El artículo no ha sido plagiado ni total ni parcialmente.
3. El artículo no ha sido auto plagiado: es decir, no ha sido publicado ni presentado anteriormente por alguna revista.
4. De identificarse la falta de fraude (datos falsos), plagios (información sin citar autores), auto plagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificada (representar falsamente las ideas de otros), asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Cesar Vallejo.
5. Si el artículo fuese aprobado para su publicación en la revista u otro documento de difusión, cedo mis derechos patrimoniales y autorizo a la escuela de postgrado de la Universidad Cesar Vallejo, la publicación del documento en las condiciones, procedimientos y medios que disponga la universidad.

Lima, 08 de agosto de 2020



Violeta Evangelina Venegas Gomez

DNI: 06729402



### Validación de expertos de los instrumentos.

DR. OCHOA TATAJE FREDDY MGP		VALIDADOR: DRA. ALZA SALVATIERRA SILVIA		
PROGRAMA	ESTUDIANTE	INSTRUMENTO	OPINION	OBSERVACIONES
MGP	Vladimir Guerrero Zirate	SATISFACCIÓN LABORAL	APLICABLE	
		LA PRODUCTIVIDAD LABORAL	APLICABLE	
MGP	López Millaga John Carlos	LA GESTIÓN DE LA PESCA ARTESANAL	APLICABLE	
		LA RESILIENCIA COMUNITARIA	APLICABLE	
MGP	Mas Gaslac Kitty Detsabe	SISTEMA DE LEGADOS DE RECURSOS HUMANOS	APLICABLE	
		GESTIÓN POR PROCESOS	APLICABLE	
MGP	QUISEP YAPU LUZ BETSY	CALIDAD DE SERVICIO	APLICABLE	
		GESTIÓN PÚBLICA	APLICABLE	
MGP	Balbuena Monzon Victor Manuel	GESTION ADMINISTRATIVA	APLICABLE	
		ESTRÉS LABORAL	APLICABLE	
MGP	Cacería Pacheco Marcial Lizandro	APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	APLICABLE	
		CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO	APLICABLE	
MGP	Calderón Izochea Gerardo Enrique	DESEMPEÑO PROFESIONAL	APLICABLE	
		EFICIENCIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	APLICABLE	
MGP	Torres Richard Adriana Victoria	CALIDAD DE SERVICIO	APLICABLE	
		SATISFACCIÓN DEL USUARIO	APLICABLE	
MGP	Tirmané De la Flor Oscar Eduardo	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	APLICABLE	
		CALIDAD DE SERVICIO	APLICABLE	
MGP	Lizena Ychuc Rosse Mary	CALIDAD DE ATENCIÓN AL USUARIO	APLICABLE	
		GESTIÓN DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS	APLICABLE	
MGP	Suarez Condor María	CONTROL SIMULTÁNEO	APLICABLE	
		EJECUCIÓN DE OBRAS DE SANEAMIENTO	APLICABLE	
MGP	Venegas Gomez Violeta Evangelina	EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	APLICABLE	
		LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA	APLICABLE	