



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**Facultad de Ciencias Empresariales**  
**Escuela Profesional de Contabilidad**

Efecto de la gestión administrativa - contable en la situación económica y financiera del GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**  
**CONTADOR PÚBLICO**

**AUTOR:**

Solano Cuba, Reynaldo Jesús Eduardo (ORCID: 0000-0001-7004-4349)

**ASESORA:**

Mg. Alva Morales, Jenny (ORCID: 0000-0002-2598-1912)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

FINANZAS

**TRUJILLO – PERÚ**

**2021**

## DEDICATORIA

A Dios por haberme dado la vida y permitirme el haber llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional.

A mis padres Manuel y Teófila por haberme formado con buenos valores, por el inmenso cariño y comprensión que siempre me han tenido a lo largo de este tiempo y por el apoyo incondicional que me están brindando para culminar mis estudios y así poder desarrollarme como profesional.

A mis hijos Steeven y Ariana por ser el motor y motivo para salir adelante; en especial a mi abuelo Enrique Solano Fernández.

## **AGRADECIMIENTO**

Expreso mi gratitud y profundo aprecio a:

Dios por haberme bendecido para llegar hasta donde estoy ahora.

Mis padres por todo su apoyo en estos momentos de mi carrera, por brindarme su confianza durante toda mi carrera profesional.

Expreso mi profundo agradecimiento a los Docentes de la Escuela de Contabilidad, por haber contribuido sólidamente con mi formación profesional.

**Gracias a Todos.**

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas .....	v
Índice de figuras .....	vi
Resumen .....	vii
Abstract .....	viii
I. INTRODUCCIÓN .....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	7
III. METODOLOGÍA:.....	15
3.1 Tipo y Diseño de Investigación.....	15
3.2 Variables y Operacionalización .....	16
3.3 Población, Muestra, Muestreo, Unidad de Análisis .....	17
3.4 Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	18
3.5 Procedimientos.....	18
3.6 Métodos de Análisis De Datos.....	18
3.7 Aspectos Éticos .....	19
IV. RESULTADOS .....	20
V. DISCUSIÓN.....	49
VI. CONCLUSIONES.....	51
VII. RECOMENDACIONES .....	52
REFERENCIAS.....	53
ANEXOS.....	55

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Análisis FODA de la Empresa Grupo Coemp S.A.C -----	23
Tabla 2 Estado de Resultados de la Empresa Grupo Coemp S.A.C -----	30
Tabla 3 Estado de Situación Financiera de la Empresa Grupo Coemp S.A.C ----	32
Tabla 4 Análisis de los Ratios de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C -----	34
Tabla 5 Comparación de los Estados Resultados de la Empresa Grupo Coemp S.A.C -----	43
Tabla 6 Comparación de la Situación Financiera del Año 2020 versus la Gestión Proyectada-----	45
Tabla 7 Análisis de los Ratios Financieros del Año 2020 donde se aplicó la Gestión Administrativa-Contable-----	47
Tabla 8 MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES -----	55
Tabla 9 Resultados de la Guía de Observación -----	56

## ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1 Organigrama Organizacional del Grupo Coemp S.A.C -----	21
FIGURA 2 Organigrama Propuesto para la Empresa Grupo Coemp S.A.C -----	38

## RESUMEN

En la presente investigación se planteó a la Gerencia ya que se pudo detectar que la empresa no cuenta con una gestión Administrativa-Contables; por lo cual laboraban de manera empírica sin tener una meta establecida por la cual trabajar.

La metodología que se aplicó en la investigación es descriptiva y aplicada, el diseño es no experimental y transaccionales descriptivos; la población de la investigación son todos los documentos de la empresa que nos brindó en las visitas que se le realizó para sacar nuestros resultados.

El objetivo principal es determinar el efecto de la Gestión Administrativa-Contable en la situación Económica y Financiera del GRUPO COEMP SAC; al realizar las revisiones de los documentos de la empresa se determinó que la Gestión es de gran importancia para la reorganización y la dirección de la empresa hacia el cumplimiento de los objetivos y a la vez el área contable es vital a la hora de la toma de decisiones con el análisis de los estados financieros.

En la presente investigación se recomendó a la Gerencia implementar puntos básicos de la gestión Administrativa-Contable para la reorganización de la empresa.

**Palabras Clave:** Gestión Administrativa, Gestión Contable, Situación Financiera.

## **ABSTRACT**

In the present investigation it was raised to the Management since it was possible to detect that the company does not have an Administrative-Accounting management; for which they worked empirically without having an established goal for which to work.

The methodology applied in the research is descriptive and applied, the design is non-experimental and transactional descriptive; The population of the investigation is all the documents of the company that it provided us in the visits that were made to obtain our results.

The main objective is to determine the effect of Administrative-Accounting Management on the Economic and Financial situation of GRUPO COEMP SAC; When conducting the reviews of the company's documents, it was determined that Management is of great importance for the reorganization and direction of the company towards the fulfillment of the objectives and at the same time the accounting area is vital when making decisions with the analysis of the financial statements.

In the present investigation, the Management was recommended to implement basic points of Administrative-Accounting management for the reorganization of the company.

**Keywords:** Administrative Management, Accounting Management, Financial Situation.

## I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad las empresas dedicadas al transporte de carga, se encuentra en incremento, siendo la mayoría Pymes. La Libertad es el tercer departamento en contar con mayor cantidad de empresas de transportes de carga formales. Las pymes al inicio de sus operaciones logísticas, trabajan de manera empírica sin contar con procedimientos bien planteados, por lo cual se les genera problemas durante sus gestiones y esto a veces le lleva a toma de decisiones negativas que les afecta en sus finanzas.

La gran dificultad que pasan los empresarios dedicados al transporte de carga vía terrestre a nivel nacional, es la demanda de los servicios o fletes; es por eso que las tarifas influyen mucho al momento de realizar el transporte, en este mercado del transporte se nota la competencia desleal ya que existen propietarios que son dueños y conductores de sus propias unidades y al trabajar de manera informal es la que hacer que el precio disminuya ya que lo único que buscan es tener rotación en los fletes.

En ocasiones los empresarios se ven en la necesidad de utilizar o invertir su propio patrimonio para subsistir en este rubro; debido a lo peleado que esta el mercado y como las unidades deben avanzar, y al malograrse o pasar su respectivo mantenimiento se necesita de liquidez y es ahí donde el dueño debe colocar su propio dinero.

Otro de los problemas con los que deben vivir los empresarios es con el acoso desmedido de los fiscalizadores de SUTRAN y las presiones de la SUNAT; con respecto a la SUTRAN se tiene por entendido que son el ente regulador y que debe trabajar de la mano con el transportista, su función es enseñar y colocar actas preventivas pero últimamente todo lo ven multas o foto papeletas, eso es un abuso para el transportista que al iniciar un proceso administrativo para anular las actas o papeletas es una pérdida de tiempo ya que se lleva un aproximado de 3 a 12 meses para responder y en el caso que sea negativo la respuesta; el problema viene al momento de pagar la multa ya que no estamos acogidos al descuento por pronto pago, y con respecto a la SUNAT el problema trasciende al momento de los pagos

de tributos, lo correcto en este caso es pagar los tributos con las deducciones que estamos afectos, pero dicha entidad no respeta eso y si presentamos nuestro PDT al día siguiente ya están cobrando, a la semana ya está la orden de cobranza coactiva e inician las llamadas constantes solicitándote el pago del tributo; siendo el mercado más golpeado por todo lo que pasamos, nos parece un abuso por parte de la SUNAT al presionar a pagar montos pequeños y a las grandes empresas no se les trata de la misma forma.

En el Perú, existe un gran número de PYMES y MICRO empresas que se dedican al transporte de carga por vía terrestre; según las estadísticas presentadas por la Dirección Gerencial de Transporte Terrestre – MTC del 2007 al 2018, donde se menciona que las empresas de transporte tuvieron un incremento del 5% a comparación del año 2017. Por lo tanto, es importante y necesario resaltar que en su mayoría de todo el grupo de empresas de transportes adolecen de una Gestión Administrativa – Contable para el óptimo desarrollo.

La empresa de transportes “Compromiso Empresarial S.A.C” con su denominación comercial “GRUPO COEMP S.A.C”; sus inicios se remonta en el año 2000 donde la Familia Castro Santos conformado por 04 (cuatro) hermanos que crearon la empresa “Transportes Castro” que prestaba el servicio de transporte de distribución de productos de primera necesidad, al quinto año de su operación se disolvió con la separación de los hermanos; en el año 2005 se constituyó la empresa “Dankas Perú S.A.C” conformado por los tres hermanos Castro Santos (Jaqueline, Sonia y Marcos) dedicada al alquiler de maquinaria y transporte de mercadería a nivel nacional trabajando con mineras y empresas de la agroindustria.

En el año 2016 cada hermano decide seguir su propio rumbo; donde el Sr. Marcos Rubén Castro Santos al tener la experiencia y tener contacto directo con los clientes, decide crear su empresa de transporte a la que lo denominó “COMPROMISO EMPRESARIAL S.A.C” iniciando sus labores con la subcontratación de unidades de transporte, para cubrir los requerimientos de los clientes.

GRUPO COEMP S.A.C. a la fecha viene prestando el servicio de transporte de carga pesada por carretera, el mercado con mayor movimiento de carros es la agroindustria ya que es un sector donde las campañas son continuas y esto hace que los carros trabajen de manera perenne; la empresa tiene una flota de 04 unidades de transportes conformadas por: 02 semitrayer (unidades de 30 ton y 13 mts de largo) y 02 camiones plataformas (unidades de 10 – 20 ton y de 7.5 a 10 mts de largo); al gran requerimiento de las unidades en las campañas la empresa recurre a la tercerización (Subcontrata unidades).

El personal administrativo de GRUPO COEMP S.A.C está conformado por ocho (08) personas divididas en diversas áreas (Administrativa, Contable, Operaciones, Legal y Gerencia) , anteriormente la empresa contrataba con personal en su mayoría conductores, quienes iniciaban con 03 meses de prueba y pasado ese tiempo recién ingresaba a planilla, este procedimiento realizaban ya que se tenía antecedentes que los conductores no respetaban los consumos de combustible o los tiempos de entrega y en ocasiones dejaban las unidades en los grifos y se retiraban; al ver este tratamiento se le indicó a gerencia que dicho procedimiento no era correcto, que según la ley de trabajo el personal que trabajará de manera permanente en la empresa debe ingresar a planilla desde el primer día de labores, y a la fecha todo personal que inicia las labores ingresa a planilla con todos los beneficios de ley.

La empresa se encuentra actualmente inscrita en el Régimen Laboral de la REMYPES, ya que sus ventas no superan el límite de los 1,700 UIT, es por ello que se encuentra obligado a cumplir con todas las obligaciones que le corresponde por ser PEQUEÑA EMPRESA: Descanso vacacional de 15 días, Compensación de Tiempo por Servicio equivalente a 15 días, las 02 gratificaciones y su afiliación a Seguro Social (ESSALUD).

Actualmente la empresa cuenta con una oficina administrativa ubicada en la Av. 05 de abril Mz. 19 Lt. 27 A.H. San Francisco de Asís – Pesqueda – Trujillo; al inicio de las operaciones la empresa no realizaba su hoja de ruta para cada servicio que se realizaba, por lo que las unidades pernoctaban en los grifos o peajes para que el conductor descansa sus horas reglamentarias; en el mantenimiento de las unidades

de transporte no se tenía una persona encargada de realizar los seguimientos para programar los mantenimientos según los parámetros que indica el fabricante; al tener estos problemas se decidió con alquilar un local espacioso en la Urbanización Sol Naciente - Parque Industrial – La Esperanza, donde las unidades se guardan en la cochera para que el conductor descanse y pueda salir a visitar a su familia; el local ayudó a implementar un espacio para los mantenimientos de las unidades o algunas fabricaciones que se necesiten, al contar con un espacio para los mantenimientos y arreglos de las unidades, se vio la necesidad de contratar a personal capacitado y con experiencia para que se encarguen de dicha responsabilidad.

Esta empresa presenta problemas en el manejo y la aplicación de los procesos administrativos, por lo cual no se cumplen los objetivos planteados por la organización al inicio de sus operaciones cada año, a continuación se detallan los problemas que se presentan en la Gestión Administrativa y Contable: no se cumple con los procesos administrativos, no se construye una hoja de ruta para cada servicio que se presta, se evidencia malas coordinaciones en los servicios de transporte, se costean incorrectamente las rutas, se realiza un control erróneo de los mantenimientos preventivos y correctivos de las unidades de transporte, los fletes al contado no son correctamente facturados. Mientras que con relación a la situación económica y financiera se apreció lo siguiente: la empresa posee conocimiento empírico sobre el manejo de economía y finanzas, se mantiene un alto nivel de endeudamiento, crédito a prestamistas con nivel alto de interés, se toman malas decisiones a la hora de comprar unidades de transporte; y al tener conocimiento de los problemas se realizará una evaluación y reorganización de los procesos.

La necesidad de investigar dichos problemas es de ámbito general para las empresas de transporte de carga que inician labores, ya que es un tema muy comentado y son puntos muy importantes para poder sostenerse en este rubro del transporte que es muy competitivo día a día.

Se han ubicado los siguientes trabajos de investigadores que han encontrado problemas similares a los que se abordan en esta investigación, por ejemplo: en su tesis, CONCHA (2016) en su investigación titulada “GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE EN LA EMPRESA DE TRANSPORTES VIRGEN DEL CARMEN DE HUAROCONDO, ANTA –CUSCO PERÍODO JULIO - DICIEMBRE 2015” En su trabajo de investigación nos informa que la organización no trabaja en base a un plan estratégico elaborado por los directivos. Además, indica que la empresa cambia de personal de manera anual esto influye ya que no se propone un trabajo a futuro esto no permite que el personal pueda proyectar su trabajo. Cabe resaltar que la empresa está siendo manejada por los propios socios quienes son dueños de cada unidad y están ajenos a formalizar la empresa por lo que mayormente evaden impuestos al no contar con una gestión contable y administrativa, trabajan con movimiento de efectivo sin ningún control; por otro lado MORENO (2018) en su investigación titulada “PLANEAMIENTO FINANCIERO Y LA SITUACIÓN ECONÓMICA-FINANCIERA DE LA EMPRESA INTEX JHK S.A.C., PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, 2018”, en dicha investigación se concluyó que los estados financieros tiene una relación positiva en la Situación Económica y Financiera de la empresa , el objetivo es aumentar la rentabilidad de la organización, además indica que es de gran importancia que toda información que se presenta debe ser confiable y concisa, para que ayude a una buena toma de decisiones que ayuden al crecimiento de la organización. El análisis de los estados financieros y las ratios nos ayudará a evaluar en qué situación se encuentra la empresa en el ámbito económico y financiero.

Luego de haber descrito la realidad problemática, es importante formular el siguiente problema de investigación: ¿Cuál es el efecto de la Gestión Administrativa-Contable en la Situación Económica y Financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C. Trujillo año 2020?

Las justificaciones sobre el problema de investigación son de los siguientes tipos: Justificación Teórica; ya que se utilizó teorías administrativas y contables que ayudaron a evaluar si la empresa está cumpliendo o respetando los procedimientos, o de lo contrario se podrá brindar una solución para usos futuros. Justificación

Práctica; porque se aplican los conocimientos teóricos para el estudio de las variables, estos conocimientos se verán reflejados en los resultados finales, y la Justificación Metodológica; para lograr los objetivos del estudio, se utilizó un proceso metodológico ordenado y sistematizado, se utilizaron técnicas de investigación descriptiva, diseño no experimental y cortes transaccionales descriptivos que ayudaron a indagar la incidencia en una o más variables de la investigación.

Este trabajo pretende alcanzar los siguientes objetivos, siendo el objetivo general: Determinar cuál es el efecto de la gestión administrativa - contable en la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020, cuyos objetivos específicos son: Analizar la gestión administrativa-contable de la empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020, analizar la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020 y por último analizar el efecto de la gestión administrativa – contable en los indicadores de la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020.

Se ha considerado como respuesta a la pregunta de investigación, el efecto de la gestión Administrativa – Contable es positivo en la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020.

## II. MARCO TEÓRICO

A continuación, se presentan trabajos previos internacionales como: Pulla, (2019), en su trabajo titulado: "Modelo de Gestión Administrativa para el Taller "Dipromax" de la Ciudad de Santo Domingo y la Productividad – 2019". el autor concluyó que el objetivo principal de su investigación es elaborar un modelo de gestión administrativa en el taller "Dipromax", esto le ayudará a mejorar en la productividad de sus trabajadores ya que en un inicio no eran capacitados adecuadamente, se determinó que la empresa no cuenta con una misión, visión plasmados en el control interno, no se cuenta con la indumentaria apropiada para el servicio de transporte, además se detectó que existen deterioros en la infraestructura de la empresa. Las áreas de trabajo no cuentan con un manual de funciones y están desorganizadas por lo cual en la empresa se trabaja sin un rumbo específico.

Chávez, (2019) en su investigación denominada "Evaluación de la Gestión Administrativa y Financiera de la Cooperativa de Transportes Urbanos 24 de mayo Periodo 2016 - 2017". La presente investigación tiene como principal objetivo realizar la evaluación a la gestión administrativa y financiera de la Cooperativa de Transportes Urbanos, la investigación utilizada es de tipo descriptiva que consiste en determinar un análisis vertical de los estados financieros, esto ayudará a formar la composición financiera del activo, pasivo y patrimonio; el análisis horizontal permitirá en medir la variación de las cuentas de un año frente a otro. En lo que corresponde al análisis administrativo se determinó que la Cooperativa no cumple con lo que tiene presupuestado, sino que lo que ejecuta sobrepasa los valores; así mismo se puede evidenciar que la cooperativa tiene la posibilidad de mantener y mejorar sus fortalezas y controlar posibles amenazas que afecte el desempeño de la misma. Al finalizar se elaboró el informe sobre los resultados obtenidos de la evaluación a la gestión administrativa y financiera del análisis vertical y horizontal, así como también de los indicadores financieros de liquidez, actividad, endeudamiento y rentabilidad; el mismo que se dará a conocer a sus directivos de la situación de la cooperativa y de esta manera tomen las mejores decisiones dentro de la misma.

ROBALINO, (2019) En su investigación titulada “Propuesta de Modelo de Gestión Contable Administrativa en la Academia Sudamericana de Formación en Seguridad Integral Asfis Cia. Ltda.”, tiene como objetivo principal proponer un modelo de gestión contable administrativa en la ASFIS Cía. Ltda., se utilizó el método Deductivo, su enfoque es cualitativo y es una investigación descriptiva; se detectó que la academia tuvo falencias por la falta de un modelo de Gestión que ayudaría a la empresa a planificar sus plan estratégico, controlar y organizar la empresa; luego de la implementación se aplicó el cálculo de ratios para la evaluación de la situación económica y financiera de la empresa, ya que la Gestión Administrativa y Contable es de gran utilidad para la ejecución de las tareas de la organización y que ayudaran a ver de manera trimestral la situación de la empresa.

ALCIVAR, (2015) en su tesis “Gestión administrativa financiera y su efecto en la rentabilidad de importadora Imporbrands s.a. del Cantón Quevedo, Periodo 2013-2014.”, su principal objetivo es Evaluar la Gestión Administrativa financiera y su efecto en la rentabilidad de la Importadora IMPORBRANDS S.A. de la ciudad de Quevedo en el período 2013 – 2014, para la realización de la presente investigación la autora lo plasmo desde un enfoque cuantitativo, ya que realizo una recolección de datos, la técnica de investigación es descriptiva y para finalizar se encontraron situaciones inadecuadas en el área administrativa por lo cual no se planteó una Gestión Administrativa para el mejor funcionamiento de los procedimientos; en cuanto al área contable, la empresa tuvo rentabilidad en los periodos evaluados a pesar de esto se encontró varios riesgos que puede tener por la falta de procedimientos..

Además se tiene investigaciones nacionales como: Pérez y Sánchez, (2019), con su investigación de título “Gestión Contable y su Incidencia en la Liquidez de la Empresa Constructora Pérez & Pérez Sac de la Ciudad de Moyobamba, AÑO 2016”, la investigación tiene como objetivo principal determinar la Incidencia de la Gestión Contable en la Liquidez de la Empresa Constructora Pérez & Pérez SAC, la investigación se trabajó con un diseño no experimental correlacional, se pudo concluir que la gestión contable muestra deficiencias que han repercutido en el nivel de liquidez que la empresa tiene, se concluye que las actividades de la gestión

contable que realiza la empresa Constructora Pérez & Pérez SAC son: La facturación, el registro de los ingresos, el registro de los gastos, registro de los impuestos y registro de los libros contables y la realización de los estados financieros.

Castillo, (2019) en su investigación titulada “Los Gastos No Documentados y su Incidencia en la Situación Económica, Financiera y Tributaria en la Empresa de Transportes Huanchaco S.A. Año, 2018” se aplicó un diseño no experimental, de corte transversal y de tipo descriptivo; se concluyó que los gastos no documentados inciden de manera negativa en la empresa ETHSA, además se determinó que el área de economía trabaja de manera empírica ya que los socios son los dueños de sus mismas unidades y solo se maneja el derecho de uso como ingreso, su personal no se encuentra capacitado en materia tributaria, lo que le lleva a tomar malas decisiones al momento de determinar costos y gastos.

Merino, (2017), en su tesis “Gestión Administrativa y su Efecto en la Rentabilidad Financiera en la Empresa Comercial El Trébol S.A.C del Distrito de Trujillo 2016” el trabajo de investigación nos indica que la rentabilidad financiera de la empresa se refleja en el rendimiento de las inversiones; se trabajó como muestra a la empresa El Trébol SAC. La que estuvo constituida por 05 trabajadores (gerentes del área de finanzas) para lo cual se utilizó el instrumento de la encuesta. Se concluye que la gestión administrativa tiene efecto significativo en la rentabilidad financiera de su empresa para finalizar se puede afirmar que en el año 2016 presenta eficientes indicadores de liquidez, solvencia y rentabilidad, debido a la adecuada y eficiente administración respecto al año anterior.

Flores (2016). Con su tesis “La Logística De Inventarios y su efecto en la Situación Económica y Financiera de la Empresa Rapidcar S.A.C en la Ciudad de Trujillo”. La presente investigación tiene como objetivo principal el determinar el efecto de la logística de inventarios en la situación económica y financiera de la empresa Rapidcar, la metodología que se utilizó fue un diseño no experimental de corte transversal; el instrumento que se utilizó es la entrevista al responsable de logística y una guía de análisis documental. Se determinó que la empresa no cuenta con

políticas de inventarios, además no lleva un proceso adecuado para la compra, no se hace estudio de mercado y no se emplea estrategias para la venta de sus productos, entonces se concluye que el efecto de la logística de inventarios en la situación económica y financiera de la empresa es negativo como muestra los índices de liquidez que disminuyo en 2.55 veces y su rentabilidad en 5.25 % con respecto al margen bruto.

Sosa, (2015), en su tesis: “El Control Interno y su Influencia en la Gestión Contable de la Empresa Golden Amazon Group S.A.C.” el principal objetivo de la investigación es determinar la influencia del control interno en la gestión contable de la empresa. Se observa que existe una relación positiva al estudio por lo cual hechos los estudios a la variable de gestión contable explica que podría manifestar ciertamente que el control interno influye de gran manera a al momento de la planificación de la empresa; en ese momento la empresa no cuenta con la aplicación de los planes para la organización de la empresa.

A continuación, se describen importantes aportes teóricos y conceptos que sirven como sustento a la investigación: La Gestión Administrativa-Contable; es de gran ayuda para construir una sociedad con una economía mejorada; normas sociales mejoradas y un gobierno más eficaz, es el reto de la gestión administrativa moderna, tal como menciona Blanco (1998).

La Gestión Administrativa es uno de los temas más importantes, ya que de ella va a depender el éxito o fracaso de la empresa” (Hernandez.2006).

Para Stoner y Wankel (1990) el proceso administrativo está comprendido por las siguientes etapas:

La Planeación: requiere definir los objetivos y metas de una organización, estableciendo para ello estrategias que permitan alcanzar lo planificado al inicio de cada periodo; en esta etapa es de gran importancia la participación del personal para que todos trabajen hacia el mismo rumbo. Esto significa que la planificación establece las metas y los procedimientos para poder cumplirlas, con el apoyo incondicional de quienes laboran en la entidad o empresa. Cabe resaltar que toda empresa plantea procesos de planificación al inicio de cada operación de trabajo;

son trabajos impuestas directamente a los trabajadores, quienes deben aceptar, cabe resaltar que no se comprometen con el logro eficaz de los objetivos.

La Organización; Cossio (2008) consideró que “La administración de calidad total conduce a la organización a un desempeño exitoso. En la administración la calidad se sostiene que para que las organizaciones tengan éxito, deben presentar mucha atención a la calidad y la satisfacción del cliente”.

La Dirección, es uno de los elementos de la administración que busca la realización firme de lo planeado, ejecutado por un administrador, autoridad que es ejercida en base a decisiones. Consideramos que esta etapa cumple la función más sustancial y retadora de todas las funciones administrativas.

El Control, se define como el proceso de alertar o controlar las acciones que certifiquen que las actividades se cumplan tal como fueron planeadas en un inicio. Claramente se observa que el control o monitoreo sirve para establecer como la organización viene cumpliendo sus metas, es decir a través de este proceso se logra que se mida el progreso de la empresa, el desempeño de sus trabajadores de forma tal que llegue a su destino en el tiempo asignado.

Situación Económica y Financiera, Tanaka (2003) Afirma que la Situación económica y financiera son aquellos resultados que se dan en un tiempo determinado en base a la capacidad que tiene la entidad de poder hacer frente a las deudas. (p.187).

La situación Financiera, como concepto, es toda aquella posibilidad o capacidad que tiene un agente económico, ya sean familias, o empresas, incluso el estado, para poder generar capital, y que por lo tanto cuentan con la liquidez suficiente para responder por sus deudas contraídas.

En cambio, la situación Económica, tanto de una familia, o de una empresa, o incluso el Estado, se refiere al total del patrimonio que poseen, lo que incluye todos sus activos o todos sus bienes. (Marquez,2017)

Ahora bien, una empresa pudiera tener liquidez o buena situación financiera para poder pagar, pero al mismo tiempo puede no contar con una buena situación económica, ya que quizás la liquidez la obtuvo solicitando algún tipo de préstamo, por lo tanto, tiene suficientes medios de pago, pero sus bienes están comprometidos.

Por lo contrario, cuando una empresa no tiene buena situación financiera, pero si cuenta con una buena situación económica, significa que, o puede ser que, tiene muchos bienes o activos suficientes, pero se trata de activos no monetarios, por lo que no puede hacerse responsable de sus pendientes ya que no cuenta con liquidez suficiente.

Como se puede observar, estas distintas situaciones en cualquier negocio son de vital importancia conocerlas y saber manejarlas, sobre todo si lo que se pretende es posicionar el negocio, es por esto que una de las cosas más relevantes para el control de las empresas es la elaboración de un buen presupuesto y una excelente planeación, y más cuando se va iniciando.

Una de las herramientas de gran importancia para el análisis de los estados financieros son el análisis vertical y horizontal y además están las ratios de liquidez, endeudamiento y solvencia que nos ayuda a evaluar la situación real de la empresa.

Estado de resultados: Es un estado financiero que nos proporciona la utilidad de la empresa en un ejercicio contable, el procedimiento para su cálculo es las Ventas Netas menos el Costo de Ventas y/o los descuentos con dicha operación se consigue la utilidad bruta, a esto se descuentan los gastos administrativos, ventas y operaciones, para tener la Utilidad Operacional. Luego se suman los otros ingresos y gastos financieros para tener la Utilidad Antes de impuesto y a ello se descuenta el impuesto a la renta para obtener la Utilidad o Pérdida del periodo.

El Estado de Situación Financiera: está representada por el balance general, es de gran importancia para la toma de decisiones por parte de Gerencia. Con el estado de situación financiera nos ayuda para diagnosticar en qué situación se encuentra la empresa, con ella podemos tomar decisiones que nos ayudaran a cumplir los objetivos o a prepararnos para cualquier inconveniente que se nos presente.

El método del Análisis de las ratios Económico y Financieros, estudia la liquidez, solvencia y rentabilidad de la empresa, esto nos permitirá definir las debilidades y fortalezas del negocio planteado.

Ratios Económicos, sirve para comparar el resultado con distintas partidas del estado de situación financiera o del estado de resultados; nos muestra como la empresa utiliza de manera eficiente sus activos.

Margen sobre ventas; nos muestra la posibilidad que tiene la empresa para producir ganancias.

$$\text{Margen Sobre Ventas} = \frac{\text{Ventas} - \text{Costo Ventas}}{\text{Ventas}}$$

Rotación de activo; mide el porcentaje de retorno que generan los activos netos de la empresa, es decir muestra la eficiencia con la que la empresa utiliza sus activos netos para generar ingresos de ventas.

$$\text{Rotación De Activo} = \frac{\text{Ventas Netas}}{\text{Activo Fijo Neto}}$$

Rentabilidad económica; mide el beneficio generado por el activo sin tener en cuenta el costo de financiamiento, nos permite conocer el crecimiento de la compañía. Indica la eficacia de la gestión de la empresa, la capacidad de sus activos para generar valor. Cuanto más alto sea este ratio, mejor porque indicará que se requieren pocos activos para lograr un beneficio alto.

$$\text{Rentabilidad Económica} = \frac{\text{Utilidad Antes Impuestos}}{\text{Activo Neto}}$$

Rentabilidad financiera; mide la capacidad de la empresa a la hora de pagar a sus propietarios o accionistas. Cuanto más alto sea, mayores serán los beneficios obtenidos por los inversores.

$$\text{Rentabilidad Financiera} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio}}$$

RATIOS FINANCIEROS: ponen en relación varias partidas del balance de la empresa con el fin de determinar si el nivel y naturaleza de su endeudamiento es el adecuado teniendo en cuenta la clase y el importe de los activos de los que dispone.

Ratio de Liquidez corriente, determina de manera general la liquidez de la empresa, mayor a 1, indica que parte de los activos circulantes de la empresa están siendo financiados con capitales de largo plazo. Su fórmula es:

$$\text{Liquidez Corriente} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Ratio de solvencia, es el encargado de evaluar la capacidad de la empresa para afrontar el pago de todas sus deudas y obligaciones. Su fórmula es:

$$\text{Ratio De Solvencia} = \frac{\text{Activo Total}}{\text{Pasivo Total}} * 100$$

Ratio de endeudamiento, muestra la relación que existe entre la financiación ajena con la que cuenta la empresa y sus recursos propios, contra el patrimonio neto de la empresa. Su fórmula es:

$$\text{Ratio Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo}}{\text{Patrimonio Neto}} * 100$$

### III. METODOLOGÍA:

#### 3.1 Tipo y Diseño de Investigación

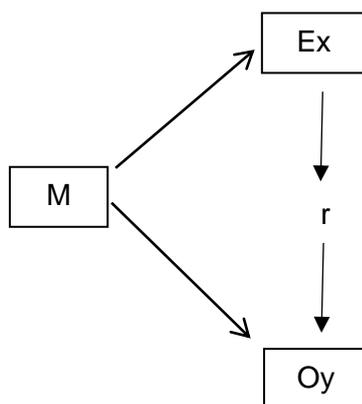
##### Tipo de Investigación

Investigación Descriptiva, porque se describe el comportamiento de ambas variables tal cual como se muestran.

La investigación es aplicada, porque se utilizó conocimientos y teorías adquiridos para poder dar respuesta al problema de investigación que se encontró en la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

##### Diseño de Investigación

- **Diseño No Experimental**; consiste en observar los fenómenos tal y como se demuestran en su contexto natural.
- **Diseños Transaccionales Descriptivos**, tienen como objetivo investigar la incidencia y los valores que se manifiestan en una o más variables de estudio.



Dónde: M:

Muestra

Ex: Observación de la Gestión Administrativa - Contable

Oy: Observación de la Situación Económica y Financiera

r: Relación

## 3.2 Variables y Operacionalización

**Variable Independiente:** Gestión Administrativa – Contable.

**Definición Conceptual:** La Gestión Administrativa-Contable; es de gran ayuda para construir una sociedad con una economía mejorada; normas sociales mejoradas y un gobierno más eficaz, es el reto de la gestión administrativa moderna, tal como menciona Blanco (1998).

La gestión contable no solo se refiere a la operación principal que debe tener la empresa es un apoyo importante en el negocio; es por eso que la persona encargada de esto debe estar capacitada y especializada, el contar con personal idóneo en manejar la parte contable permitirá que la empresa saque provecho de su economía y transacciones, se debe tomar como una inversión.

**Definición Operacional:** La variable Gestión Administrativa - Contable se midió mediante la técnica del análisis documental utilizando la guía de análisis.

**Dimensiones:** Las dimensiones a estudiar es la planificación, organización, dirección, control.

**Indicadores:** Los indicadores a tener en cuenta son, valores corporativos, estrategia, funciones, responsabilidades, coordinación, motivación. Administración y financiero.

**Escala de Medición:** Nominal

**Variable Dependiente:** SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

**Definición Conceptual:** Tanaka (2003) Afirma que la Situación económica y financiera son aquellos resultados que se dan en un tiempo determinado en base a la capacidad que tiene la entidad de poder hacer frente a las deudas. (p.187).

Por otro lado, entendemos como una situación financiera cuando la empresa puede atender oportunamente sus compromisos de pago, ya que la situación financiera está vinculada a las condiciones de liquidez.

Ambas situaciones están estrechamente relacionadas -la económica y financiera-, y lo deseable es que la empresa se encuentre con escenarios positivos en ambos lados. Rentable y solvente = propietarios y acreedores contentos. (Salas, 2016).

**Definición Operacional:** La variable Situación Económica Financiera ha sido medida mediante la técnica del análisis documental utilizando la guía de análisis

**Dimensiones:** La variable situación económica y financiera se midió a través de la revisión y evaluación del Estado de la Situación financiera y el Estado de Resultados. Esta medición será a través de la observación de documentos.

**Indicadores:** Los indicadores a tener en cuenta son los Ratios de Gestión, Ratios de Solvencia y los Ratios de Liquidez.

**Escala de Medición:** Razón

### **3.3 Población, Muestra, Muestreo, Unidad de Análisis**

**Población:** Se utilizó los documentos donde están evidenciados todas las gestiones administrativas y contables que realiza la empresa GRUPO COEMP S.A.C.; además todos los documentos que están relacionados a los estados financieros y económicos de la empresa en mención.

**Muestreo:** Se ha aplicado la técnica de muestreo no probabilístico, del tipo por conveniencia.

**Unidad de Análisis:** Cada uno de los documentos analizados de la empresa Compromiso Empresarial SAC.

### 3.4 Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

TÉCNICAS		INSTRUMENTO
Análisis documentario	Se inició con la consulta de bibliografía de textos. Revistas, tesis y otros documentos que tengan relación con la investigación.	Ficha de Análisis Documentario.

### 3.5 Procedimientos

- Se procedió en primera instancia los permisos a la empresa para poder realizar la investigación.
- Se realizó un plan de visitas para la recopilación de información.
- Se procedió a reunirse con el administrador y contador, para que nos den un alcance sobre la situación de la empresa.
- Se solicitó al contador nos proporcione una copia de los estados financieros de la empresa.
- Se realizó una revisión de los documentos que se necesitan para el análisis de la gestión administrativa y contable; llenando la ficha de análisis documentario.
- Luego de contar con la información de la empresa se inició con el análisis de dichos documentos.
- Se inició con la preparación de la información para analizar las variables.
- Se realizó un análisis de las ratios y los estados financieros, para que sean comparados con la situación actual y proyectado.

### 3.6 Métodos de Análisis De Datos

#### Análisis de datos

Para la descripción de los resultados de manera general, se utilizó la estadística descriptiva, para la verificación de la hipótesis se realizó la revisión exhaustiva de la información documentaria propia de la empresa.

### **3.7 Aspectos Éticos**

Al realizar la investigación, se hizo efectivo el cumplimiento de la ética profesional respetando los principios que abarca la moral personal y social, mediante las normas y reglamentos de conductas asignadas en el código de ética del Colegio de Contadores Públicos del Perú; asimismo se ha cumplido con el código de ética de investigación de la Universidad César Vallejo, se utilizó las normas APA para citar a los autores, se respetó los resultados encontrados por los antecedentes y se ha construido las referencias con todas las investigaciones utilizadas.

## **IV. RESULTADOS**

4.1. Según el Objetivo Especifico 01: Análizar la Gestión Administrativa-Contable de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo Año 2020.

### **Análisis de la Gestión Administrativa - Contable de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020**

Para iniciar con el análisis de la Gestión Administrativa – Contable, en primer lugar, se realizará un diagnóstico de ambas gestiones por separado, para esto se utilizó el análisis documentario.

#### **Diagnóstico de la Gestión Administrativa**

Luego de haber aplicado la Guía Documentaria en la empresa GRUPO COEMP S.A.C.; se puede informar que la empresa no cuenta con una Gestión Administrativa organizada, ya que se labora de manera empírica.

##### **1º. La Misión**

Luego de analizar y verificar la información de la empresa se determinó que la empresa de transporte terrestre GRUPO COEMP S.A.C no tiene definida su misión.

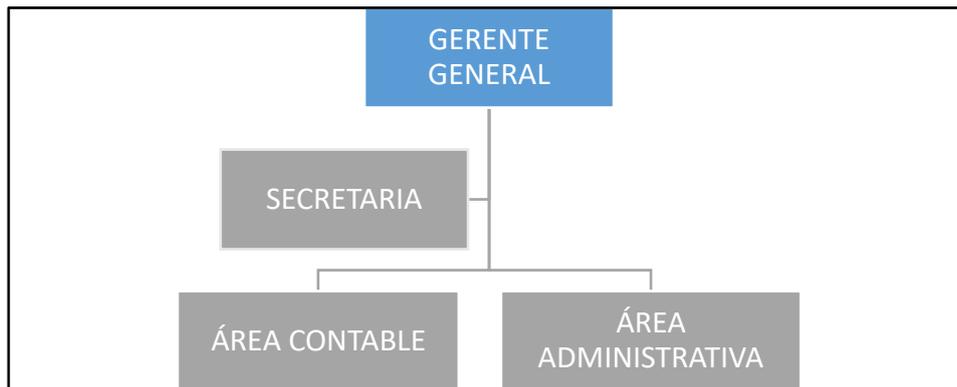
##### **2º. La Visión**

Al igual que la misión, la empresa de transportes GRUPO COEMP S.A.C. no tiene definida su visión.

##### **3º. Organigrama Estructural**

Luego de realizar la verificación de la documentación que se nos proporcionó no se apreció el organigrama de la empresa, pero al comunicarse con el Administrador nos indicó el personal que labora.

FIGURA 1 Organigrama Organizacional del Grupo Coemp S.A.C



#### 4º. Funciones Generales

La empresa no tiene definida las funciones que debe cumplir cada uno de los trabajadores; ya que en el control interno no se visualizó el MOF, este problema puede llevar a tener pérdidas económicas a la empresa ya que el personal no sabe cuál es su función en específico y a quien dirigirse en caso de tener problemas por resolver.

#### 5º. Aspectos Contables

Con respecto a las actividades de contabilidad, la empresa cuenta con un contador que trabaja de manera permanente, quien se informa día a día sobre el trabajo realizado en la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

#### 6º. Aspectos Operativos

Aquí intervienen el jefe de logística junto con el personal de compras. En este aspecto se observó que no se mantiene un control ordenado de los servicios de transporte.

La empresa cuenta con formatos que recién se están implementando a sus operaciones como el control de abastecimiento y de viajes realizados, los cuales se pondrá utilizar en el siguiente mes.

**7º. Análisis del Entorno**, para esta investigación es de vital importancia analizar cómo la empresa se siente afectada por los diversos factores políticos, económicos y tecnológico, a continuación, se detallará algunos factores

### **Factores Políticos**

- La SUTRAN paso de ser una entidad que debe informarte sobre el transporte, ah ser un ente fiscalizador.
- El Estado peruano no brinda apoyo a los empresarios del sector del Transporte.
- La creación ordenanzas por parte del ente regulador de cada departamento.

### **Factores Económicos**

- El alza del precio del combustible de manera desmesurada a nivel nacional.
- La creación de nuevos puntos de concesiones para peajes.
- La no liberación del I.S.C.
- Trabas de los bancos a la hora de solicitar créditos.
- El aumento en los precios de los peajes.

### **Factores Tecnológicos**

- Monitoreo satelital de las unidades de transporte por parte del MTC.
- La creación de unidades de transporte con EURO 3 – 5
- El ingreso de un programa de TELEMETRÍA que nos facilita información real de las unidades, como consumo combustible, paradas bruscas, geo zonas y otros.

**Análisis Organizacional**, nos ayudará a evaluar si la empresa pone en práctica los procesos administrativos como la planeación, la organización, la dirección y el control. Con la aplicación de dichos procesos vamos a poder determinar las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas de la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

**Planificación**, la empresa GRUPO COEMP SAC al momento de la evaluación no contaba con un sistema establecido de planificación en sus actividades; es por eso que se ve reflejado en la forma de trabajo del personal que no se sienten motivados de todos tirar hacia una misma meta. Un aspecto en donde se puede apreciar que

no se aplica el proceso de planificación es que la empresa al iniciar las operaciones no cuenta con un plan estratégico.

Para poder dar inicio a una planificación se debe realizar un diagnóstico de la empresa, la herramienta más utilizada es el análisis de la MATRIZ FODA, nos permitirá saber la posición actual de la empresa como también poder tomar acciones estratégicas para poder aprovechar las oportunidades y corregir nuestras debilidades. A continuación, se muestra la matriz FODA de la empresa GRUPO COEMP S.A.C:

**Tabla 1** *Análisis FODA de la Empresa Grupo Coemp S.A.C*

<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>
Experiencia en el rubro de transporte.	Mala administración de la empresa.
Credibilidad ante los clientes.	La falta de una organización financiera.
Activos fijos propios.	La empresa no tiene una estructura
Puntualidad en los horarios de entrega.	organizacional formal.
Programa de mantenimiento.	No se cuenta con un MOF
Buen nivel crediticio en la central de riesgo.	No existe programa de capacitaciones.
Buena cartera de clientes.	Se contrata conductores sin filtros.
<b>Oportunidades</b>	<b>Amenazas</b>
Incremento de la accesibilidad a créditos bancarios y Empresariales.	Alto nivel competitivo en el mercado.
Aumento de la demanda de transportes.	Las condiciones climáticas.
Opción de incrementar la flota.	Inestabilidad económica del país.
	Inestabilidad política.
	Cambios en las leyes y reglamentos de tránsito.
	Mal estado de carreteras.

NOTA: El análisis FODA se realizó a la empresa GRUPO COEMP SAC, de la Ciudad de Trujillo.

**Organización:** se detectó un problema en la organización de las empresas se debe a que no cumplen las funciones que se estableció para cada área de la organización. Los trabajadores al no tener un manual de funciones establecidos, ni los objetivos planteados; esto genera un clima laboral incomodo ya que el personal labora sin una meta, por la mala organización se puede dejar de percibir una utilidad. La empresa no cuenta con un organigrama organizacional, esto influye ya que el personal no sabe cuáles son sus funciones ni quien es su jefe inmediato a quien debe rendir cuentas.

**Dirección,** es un proceso que necesita que el personal que se encuentre a cargo de la empresa, en este caso el Gerente, debe tener las habilidades de un líder que busca cumplir las metas y objetivos que la empresa se propuso al inicio del año; además debe tener un buen trato para poder llegar su mensaje al personal y los motive a ser parte del camino a cumplir las metas.

El área de Administración y Gerencia presenta un gran problema, esto se debe a que sus objetivos y estrategias no están plasmadas, esto se debe a que no hay un plan estratégico que guía las actividades que la empresa realizará para el cumplimiento de las metas.

**Control,** en toda empresa la encargada de controlar las actividades y contratos autorizados por Gerencia, es el Administrador.

El principal problema en el control, recae encima de cada uno de los integrantes de la organización, ya que no poseen el conocimiento necesario relacionado con la auditoría ya que les ayudaría a realizar las revisiones constantes al personal de cada área de trabajo.

## Diagnóstico de la Gestión Contable

La empresa de transporte de carga pesada GRUPO COEMP S.A.C, ubicada en la Av. Pesqueda Sector I Mz. 19 Lt. 27 A.H. San Francisco de Asís, retoma sus actividades en el sector de transporte de carga en el año 2006 identificado con RUC N° 20482441905. El gerente general es el señor Marcos Rubén Castro Santos.

A continuación, se describirán las actividades que desarrolla la empresa en el área contable.

**Facturación:** Toda facturación que realiza la empresa son de gran importancia, toda factura se realiza de manera electrónica, lo cual debe estar ordenado y archivadas; para que nos ayude a tener un control de nuestras cuentas por cobrar. En este sentido la empresa la mayoría de servicios se maneja facturación directo; quiere decir que ni bien se finaliza el servicio de transporte el conductor envía las guías correspondientes y se procede a facturar y presentarlos o enviarlos por correo, según lo que indique el cliente.

Pero también existen servicios que están sujetos a recibir una orden de servicio lo cual hace que el proceso de facturación se retrase y esto perjudica a la liquidez de la empresa.

Existen clientes informales o que no solicitan factura, en este caso la empresa archiva las guías de transporte en un folio por separado y esos servicios no son declarados; estos servicios no ingresan a la cuenta de la empresa en ocasiones son cobrados por el Gerente o por los conductores para que cubran sus gastos que tienen durante el servicio de transporte.

**Registro de los Ingresos,** La empresa GRUPO COEMP S.A.C. realiza el registro de los ingresos de manera diaria en el sistema contable SIIGO EMPRESARIAL, este sistema cuenta con una herramienta para la facturación electrónica la cual es de gran ayuda, ya que al emitir la factura en el sistema esta se registra directo en el registro de ventas.

En el caso de tener errores a la hora de la facturación el sistema es de gran ayuda ya que permite emitir una nota de crédito o anularlas; esta información el sistema lo envía directamente a la SUNAT para la validación.

En el caso de emitir facturas por un monto mayor a S/ 3,000.00 deben ser cancelados a la cuenta corriente de la empresa, para su respectiva BANCARIZACIÓN y se lleve un control adecuado y evitar fiscalizaciones futuras por parte de la SUNAT.

Así mismo al final de cada período mensual es de manera obligatoria el llenado del PDT (Programa de Declaración Telemática) que sirve para realizar la declaración mensual de los impuestos.

**Registro de los Gastos:** La empresa registra todo tipo de gastos que realiza el gerente general y los conductores; cabe resaltar que el asistente o practicante resguarda la información que se le brinda de manera semanal, ya que las unidades están en constante movimiento, los cuales son registrados de manera ordenada. En el caso de la tercerización del servicio de transporte, lo que la empresa realiza es el siguiente: al contratar la unidad se le genera una orden de compra y/o servicio, luego se realiza el adelanto o solo se registra de acuerdo a lo que se acuerde, al culminar el servicio se le envía las guías y factura en físico a nuestra oficina, al llegar los documentos se programa el pago del flete total o saldo según el caso. En este tipo de servicio el asistente es responsable de adjuntar la factura con las guías y su comprobante de pago, para su posterior registro del pago de la detracción y registro de las facturas en el sistema contable.

**Registro de los Impuestos,** la empresa GRUPO COEMP S.A.C. está sujeta a cancelar los impuestos, y para realizar estos pagos la empresa tiene en consideración el régimen que se encuentra activa, en este caso la empresa se encuentra en el régimen MYPE TRIBUTARIO es decir genera una renta de tercera categoría, por lo tanto, el pago se realiza de manera virtual; de acuerdo a la situación en que se encuentra.

Para el pago de los impuestos, hay ocasiones que la empresa no cuenta con dinero en la cuenta de detracciones y para esto se genera el código de pago; ni bien ingresa dinero a la cuenta se realiza vía número de pago SUNAT – NPS.

Con respecto al pago de los impuestos por el PLAME; la empresa cuenta con todos los trabajadores registrados en el T-REGISTRO, cabe resaltar que la empresa se encuentra afiliado al régimen de las REMYPE y los tributos y/o beneficios a los que esta afecto son los siguientes:

- ONP (13%)
- AFP (Varia de acuerdo a la entidad)
- ESSALUD (9%)
- Sus trabajadores pueden estar afiliados al SIS y solo pagar S/ 15 mensuales.
- El periodo vacacional es de 15 días, a diferencia del general que son 30.
- No se pagan gratificaciones, CTS, ni asignación familiar.
- La jornada de trabajo es de 48 horas semanales.

**Registro de Libros Contables**, la empresa se encuentra obligada desde el 2018 a la presentación mensual de los libros electrónicos (Compras, Ventas y Diario Simplificado); esto debido a los ingresos obtenidos superan las 300 UIT.

Al revisar la revisión de los documentos se verificó que si se están declarando de manera puntual los libros electrónicos según cronograma emitido por la SUNAT.

**Estados Financieros**, la empresa maneja los siguientes estados financieros: Estado de Situación Financiera y Estado de resultados.

El área encargada de contabilidad es responsable de presentar dichos documentos de manera trimestral, para el análisis de la situación de la empresa.

Para el registro adecuado de todas las operaciones los estados financieros deben cumplir con el principio de razonabilidad.

## **Análisis de la Gestión Administrativa y Contable:**

GRUPO COEMP S.A.C a pesar de su desarrollo y crecimiento que ha logrado es importante mencionar lo concluido:

El personal administrativo y los directivos no tienen conocimiento sobre los elementos de la planeación, donde se comprobó que la empresa no cuenta con un plan estratégico en especial.

GRUPO COEMP S.A.C no tiene definida su misión, visión, objetivos, estrategias, políticas o procedimientos; y más aún no se encuentran plasmadas en el Manual de Control Interno, es por eso que al realizar sus labores se limitan y cumplen solo con las actividades que están tiene determinado en el día a día.

Se determinó que la empresa no realizó un plan estratégico al iniciar sus operaciones en el año 2020, además es importante un plan general el cual nos puede ayudar a estar preparado ante posibles amenazas.

Se determinó que los trabajadores de la empresa GRUPO COEMP S.A.C. trabajan de una forma general, ya que no cuentan con un manual de funciones que les indique cuáles son sus responsabilidades y funciones; además no cuenta con un organigrama aprobado ni publicado ante el ministerio de trabajo, el organigrama es de vital importancia, ya que ahí está plasmado el nivel de cada personal dentro de la organización, ahí se conoce quienes son nuestros superiores.

La contratación del personal para un puesto de trabajo en la empresa, se realiza de acuerdo al requerimiento y solicitud por parte de los interesados; en este caso el jefe de Operaciones es la persona indicada para dicho puesto, pero no tienen un procedimiento de contratación plasmado en el manual de Control Interno.

Se nos indicó que últimamente la contratación de personal en la empresa GRUPO COEMP SAC se realizaba por necesidad a lo que en ocasiones se contrataba a personal que no era paciente y no cumplían con las obligaciones que nuestros clientes daban.

Se pudo observar que los trabajadores no cuentan con un programa de capacitaciones y actividades de primeros auxilios, esto influye mucho en su desempeño en el trabajo que realizan; ya que no se sienten motivados, en pocas palabras no se sienten parte de la empresa y esto lleva a la falta de compromiso para cumplir con las metas y objetivos planteados.

El trabajo en equipo se da ocasionalmente, conformándose de acuerdo a los requerimientos necesarios, esto se puede mejorar con incentivar a los trabajadores en las épocas de campaña fuerte; para que se sientan motivados y se pueda cumplir con los requerimientos de los clientes.

La contabilidad de la empresa está a cargo de 02 trabajadores, quienes son los responsables de la facturación y las declaraciones de los tributos que esta afecta; la empresa realizó la compra de un sistema contable completo para cumplir con la declaración de los libros electrónicos.

Actualmente la tecnología está avanzando y la contabilidad está en constantes cambios por lo cual es de gran importancia que los trabajadores se encuentren capacitados y actualizados a los cambios que presenta la SUNAT.

4.2. Según el objetivo específico 02: Analizar la Situación Económica y Financiera de la Empresa Grupo Coemp S.A.C Trujillo Año 2020

4.2.1. Situación Económica de la Empresa Grupo Coemp S.A.C.

A continuación, se presenta un estado de resultados de la empresa GRUPO COEMP S.A.C del 01 de enero del 2020 al 31 de diciembre de 2020, que fue realizado con información y datos extraídos de la persona que lleva estos registros; dicho estado financiero se realizará un análisis del periodo 2019 – 2020.

**Tabla 2 Estado de Resultados de la Empresa Grupo Coemp S.A.C**

<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>						
<b>Del 01 de enero del 2020 al 31 de Diciembre del 2020 (en NUEVOS SOLES)</b>						
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Análisis vertical</b>		<b>Análisis horizontal</b>	
			<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2020 -2019</b>	<b>%</b>
Ventas Netas	981,652	830,478	100.00%	100.00%	151,174	18.20%
Costo De Ventas	474,863	425,491	48.37%	51.23%	49,372	11.60%
Utilidad Bruta	506,789	404,987	51.63%	48.77%	101,802	25.14%
Gastos De Ventas	58,990	30,593	6.01%	3.68%	28,397	92.82%
Gastos Administración	74,645	61,691	7.60%	7.43%	12,954	21.00%
Otros Ingresos Operativos	18,340	5,664	1.87%	0.68%	12,676	223.80%
Utilidad Operativa	391,494	318,367	39.88%	38.34%	73,127	22.97%
Ingresos Financieros	6,594	15,600	0.67%	1.88%	-9,006	-57.73%
Gastos Financieros	32,645	28,153	3.33%	3.39%	4,492	15.96%
Resultado antes de Impuestos	365,443	305,814	37.23%	36.82%	59,629	19.50%
Impuesto A La Renta	109,633	91,744	11.17%	11.05%	17,889	19.50%
Utilidad (Pérdida)	255,810	214,070	26.06%	25.78%	41,740	19.50%

**Nota:** Análisis del Estado de Resultados realizados por el autor.

- ✓ En el Estado de Resultado, se puede observar que las Ventas Netas del año 2019 asciende a S/ 830,478.00 y en el periodo 2020 tuvo ventas de S/ 981,652.00 incrementándose en S/ 151,174.00 lo que representa un 18.20 % con respecto al periodo anterior, esto debido al alquiler de los camiones de

capacidad de 10 ton que se tenían parados y otro de los aumentos se debe al ingreso de un nuevo cliente denominado WESTFALIA FRUITS PERU S.A.C.

- ✓ El costo de venta en el año 2020 se incrementó en S/ 49,372.00, que representa un 11.60% con respecto al año 2019. Este aumento se ve afectado al aumento de las ventas y el aumento en el precio del combustible y materiales por la pandemia.
- ✓ La utilidad bruta consolidada de la empresa GRUPO COEMP S.A.C, es de S/ 506,789 (51.63%), mayor al 48.77% de S/ 404,987.00 con el año anterior (2019) esta variación se explica principalmente por la determinación de una mayor demanda y el alquiler.
- ✓ La utilidad operativa obtenida en el 2020 ha aumentado considerablemente en 22.97%, esto se vio reflejado en el incremento de otros ingresos que aumentaron en S/ 73,127.00 representado en 22.97%.
- ✓ La utilidad obtenida antes de participaciones y del impuesto a la renta en el año 2020 ha aumentado considerablemente en S/ 59,629.00 que representa un 19.05%, esto se ve reflejado en el aumento del rubro gastos financieros en S/ 32,645.00 que representa un 15.96%. El rubro de ingresos financieros disminuyó S/ 6,594.00 que representa -57.73% que se debió a los menores ingresos por diferencias de tipo de cambio.
- ✓ La variación positiva de la utilidad neta ha sido S/ 41,740.00 representada en 19.50% entre el año 2019 al 2020, debido principalmente a las mayores ventas registradas en el periodo.

#### 4.2.2. Situación Financiera de la Empresa Grupo Coemp S.A.C.

**Tabla 3** Estado de Situación Financiera de la Empresa Grupo Coemp S.A.C

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA						
del 01 de enero del 2020 al 31 de Diciembre del 2020						
CUENTA	2020	2019	Análisis Vertical		Análisis Horizontal	
			2020	2019	2020-2019	%
Efectivo y Eq. Ef.	748,838	512,482	25.62%	17.01%	8.61%	46.12%
Cuentas por Cobrar	389,363	244,716	13.32%	8.12%	5.20%	59.11%
Suministros Div.	54,007	89,036	1.85%	2.95%	-1.11%	-39.34%
Cargas Diferidas	376,294	210,050	12.87%	6.97%	5.90%	79.14%
Otras cuentas	3,080	6,298	4.45%	0.21%	4.24%	1965.42%
<b>Activos Corrientes</b>	<b>1,698,582</b>	<b>1,062,582</b>	<b>58.11%</b>	<b>35.26%</b>	<b>22.85%</b>	<b>59.85%</b>
Propiedades, P y Eq	2,933,558	2,879,129	89.18%	95.55%	-6.37%	-9.47%
Depreciación Acm.	-1,382,260	-928,399	-47.29%	-30.81%	-16.48%	48.89%
Activos No Corrientes	1,224,298	1,950,730	41.89%	64.74%	-22.85%	-37.24%
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>	<b>2,922,880</b>	<b>3,013,312</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>-3.00%</b>
Cuentas por Pagar	10,621	68,497	0.35%	2.71%	-57876	-84.49%
Obligaciones Financ.	471,956	724,695	15.68%	28.72%	-252739	-34.88%
<b>Pasivos Corrientes</b>	<b>482,577</b>	<b>793,192</b>	<b>16.03%</b>	<b>31.48%</b>	<b>-311881</b>	<b>-39.16%</b>
Obligaciones Financieras LP	1,271,956	772,992	42.25%	30.63%	498964	64.55%
Total Pasivos No Corrientes	1,271,956	772,992	42.25%	30.63%	498964	0.00%
Res. del Ejercicio	255,810	214,070	11.42%	8.79%	121,871	19.50%
Capital Social	912,537	734,094	30.31%	29.09%	178,443	24.31%
<b>Total Patrimonio</b>	<b>1,168,347</b>	<b>948,164</b>	<b>41.73%</b>	<b>37.88%</b>	<b>300,314</b>	<b>23.22%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>2,922,880</b>	<b>3,013,312</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>487,397</b>	<b>-3.00%</b>

NOTA: Análisis del Estado de Situación Financiera elaborado por el autor.

- ✓ Se puede observar que el EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO, sufrió un aumento del 46% aproximado con respecto al año 2019, esto se debe al aumento de nuestras ventas por el ingreso de nuevas operaciones que nos dieron mayores movimientos y esto nos llevó a contratar a proveedores de transporte para cubrir los requerimientos.
- ✓ Otros de los puntos más resaltantes es el aumento del 56% aproximadamente de nuestras cuentas por cobrar ya que este aumento se debe a que la empresa comenzó a realizar transportes a crédito máximo de 30 días al entregar la factura a nuestro cliente; a finales de año se nos ofreció la opción de ingresar a negociar las facturas de transporte al FACTORING y este es un nuevo medio para poder contar con liquidez más rápido. Hay que tener en cuenta que la empresa al iniciar el periodo de 2019 vendió las unidades más antiguas y las que no tenían requerimientos, esto debido a que nos llevaba mayores gastos de mantenimiento y tener personal parado; la decisión de la venta de los activos se debe a que se negociaba la compra de nuevas unidades.
- ✓ En el rubro de CUENTAS POR PAGAR; tuvo una reducción significativa del 84% a diferencia del periodo 2019; esto se debe a dos sucesos puntuales; el ingreso del procedimiento de cobranza rápido gracias al uso de Factoring de nuestras facturas con clientes de buen nivel de pago y además se debe a la inyección de capital del accionista mayoritario el Sr. Marcos Rubén Castro Santos; gracias a eso se pudo empezar a pagar las deudas vencidas a proveedores; quedando un saldo mínimo donde nuestros proveedores a los que se les adeuda son empresas que se les está necesitando muy frecuente como; RENTADORES, INCOSER, NOR LLANTAS Y SERVICENTRO RAMIREZ; se volvió a trabajar con los tres primeros proveedores debido a que se mantenía pendiente deudas vencidas de dos años mínimo.
- ✓ En nuestras deudas a Largo plazo se ve un incremento del 64% con relación al año 2019, y esto se debe al incremento de las unidades de transporte, en junio se realizó la compra de un tracto y una carreta; se negoció con la empresa LEASING TOTAL para que se nos brinde un periodo de gracia de 3 meses debido a los tramites que se debe realizar para poder utilizar la unidad de transporte; al ser un crédito a 5 años la deuda a largo plazo incremento.

4.3. De acuerdo al objetivo específico 03: Analizar el Efecto de la Gestión Administrativa-Contable en los Indicadores de la Situación Económica y Financiera de la Empresa Grupo Coemp S.A.C Trujillo Año 2020.

**Tabla 4** Análisis de los Ratios de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C

<b>Nombre</b>	<b>Fórmula</b>	<b>Año 2020</b>	<b>Año 2019</b>	<b>Diferencia</b>
<i>Margen sobre ventas</i>	$\frac{\text{Ventas} - \text{costo ventas}}{\text{Ventas}}$	0.516	0.512	0.004
<i>Rotación de activo</i>	$\frac{\text{Ventas netas}}{\text{Activo fijo neto}}$	0.335	0.288	0.047
<i>Rentabilidad económica</i>	$\frac{\text{Utilidad ante impuestos}}{\text{Activo neto}}$	12.50%	10.15%	2.35%
<i>Rentabilidad financiera</i>	$\frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Patrimonio}}$	28.03%	29.16%	1.13%
<i>Liquidez corriente</i>	$\frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}}$	3.52	1.34	2.18
<i>Ratio de solvencia</i>	$\frac{\text{Activo total}}{\text{Pasivo total}} * 100$	166.59%	192.39%	- 25.80%
<i>Ratio endeudamiento</i>	$\frac{\text{Pasivo total}}{\text{Patrimonio neto}} * 100$	150.17%	165.18%	- 15.01%

NOTA: Análisis de los ratios realizados por el autor.

**Interpretación:** Con respecto al margen sobre las ventas se tuvo un aumento de 0.4% en relación del 2020 y 2019; esto se debe al incremento del costo de venta de los servicios y al aumento de las ventas al no ser un importe significativo no se observó muchos cambios.

Las rotaciones de los activos se realizan una vez al año; no existe mayor diferencia ya que el aumento de las ventas del 2019 al 2020 fue de 8.61% lo cual no influyo

mucho en la rotación y esto se debe también a que la gerencia no tiene en mente la renovación de los activos.

La rentabilidad económica de la empresa en el 2020 tuvo un aumento del 1.84%, esto se debe al incremento de las ventas y a la adquisición de una unidad de transporte; demuestra que los activos fijos pueden generar ingresos a la empresa.

La rentabilidad financiera de la empresa en el 2020 tuvo una disminución del 1.13% con relación al 2019; esto se debe a que la empresa tuvo una utilidad del 19.50% y un incremento de capital por parte de los accionistas de S/ 178,443 soles que corresponde el 24.31%. Se determina que la ratio de rentabilidad económica sobre los aportes de los accionistas corresponde a una caída por el aumento de capital.

La empresa obtuvo un incremento de 2.18 soles para poder cubrir las deudas a corto plazo, esto de acuerdo al cálculo del ratio de liquidez corriente; esto se debe al aumento de las ventas esto llevo al ingreso de efectivo y cuentas por cobrar, y además se observó que la empresa disminuyó el pasivo corriente por el pago de las obligaciones.

4.4. Según el objetivo general: Analizar el efecto de la Gestión Administrativa-Contable en la Situación Económica y Financiera de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C Trujillo Año 2020.

Luego de realizar los respectivos análisis y la aplicación de la Gestión Administrativa-Contable, por lo cual en este capítulo se buscará demostrar cuál es el efecto de la gestión Administrativa-Contable, para ello se aplicará una propuesta de algunos procesos que la empresa al momento de la evaluación no contaba y esto nos ayudará a poder evaluar la gestión actual y una proyectada, para determinar el efecto en la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

#### **Visión de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C**

Ser una empresa LIDER en el transporte de carga pesada, consolidarnos en el mercado peruano como una empresa de calidad que brinda sus servicios con excelencia, eficiencia y seguridad, acorde con el cambio de la tecnología, servicio al cliente y la formación integral de sus colaboradores.

#### **Misión de la Empresa GRUPO COEMP S.A.C**

Brindar un servicio de transporte de carga pesada por carretera a nivel nacional, cumpliendo con el tiempo y forma de los requerimientos de nuestros clientes garantizando un servicio que destaque por la seguridad, puntualidad y calidad, con respaldo de personal calificado y competitivo, quienes cuentan con nuestro apoyo para su formación ética y profesional.

#### **Políticas Generales y Recurso Humano**

- Transportar la carga de los clientes en unidades en óptimas condiciones.
- Buscar la constante mejoras en los procedimientos de la empresa.
- Buscar la participación y capacitación del personal hacia el logro de la excelencia del servicio que brindamos.
- Cumplir con las normas vigentes tanto en transportes como recursos humanos.

- Se deberá contar con un cronograma para el personal que cuente con exámenes médicos según ley.
- Se fomentará una comunicación efectiva con el cliente.
- Incentivar al personal que se dedica al manejo de las unidades, a un bono por productividad.

### **Políticas Administrativas**

- Se debe acatar el horario de trabajo a cabalidad.
- Personal que no asiste al trabajo sin justificación será castigado por 02 días sin goce de haber.
- Es importante que cada trabajador deberá cumplir con sus funciones y responsabilidades que se encuentran en el MOF que se le fue entregado.
- Las funciones y responsabilidades de cada cargo, deben estar definidas claramente y por escrito.
- Si el personal realiza mal sus funciones y eso conlleva a una pérdida; el trabajador se hace responsable de reponer lo perdido.
- El Gerente General es la única persona autorizada para firmar cheques.

### **Políticas de Seguridad en el Trabajo**

- Realizar la implementación de un programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Realizar el seguimiento a los conductores en el cumplimiento de sus funciones y del programa de seguridad y salud en el trabajo.
- Cumplir con los requerimientos legales nacionales.
- Cumplir con la adquisición de los seguros de salud y exámenes médicos como nos solicita el cliente.
- Evaluar los riesgos en las diversas áreas y situaciones de la empresa.
- Comunicar a todas las personas que trabajan bajo el control de la organización con la intención de ponerlos al tanto de sus obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo individuales.
- Proporcionar la necesaria capacitación y apoyo al personal en Seguridad y Salud en el trabajo proporcionalmente a los riesgos identificados.

## ORGANIGRAMA

A continuación, se presenta el organigrama de posición y funcional, que se ajustan a la realidad de la empresa:

**FIGURA 2** Organigrama Propuesto para la Empresa Grupo Coemp S.A.C



**NOTA:** Organigrama propuesto por el autor a la empresa.

Para un mejor entendimiento del cuadro orgánico de cargos es necesario comprender como se rellenó y cuáles son las consideraciones que se tuvieron en cuenta. Por lo tanto, vamos a describir algunos campos que aparecen en dicho cuadro.

### **GERENTE GENERAL**

<b>Funciones Específicas</b>
A. Dirigir a la empresa para el cumplimiento de la misión y visión de la misma, los objetivos y metas.
B. Ser el representante legal de la empresa.
C. Cumplir con todos los procesos de la administración de la empresa.
D. Cuidar y hacer el seguimiento del rendimiento de los procesos y actividades que se realiza en la empresa bajo su responsabilidad.

- |   |
|---|
| <p>E. Determinar y mantener un óptimo sistema de evaluación y control, a fin de garantizar el logro de los objetivos fijados.</p> <p>F. Mantener una buena imagen empresarial, que ayudará a orientar a la empresa hacia el logro de resultados.</p> <p>G. Proponer los proyectos necesarios para la correcta conducción de la empresa.</p> |
|---|

## **ASESORÍA LEGAL**

<b>Funciones Específicas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Defender los intereses de la compañía en temas judiciales.</li><li>• Preparar los informes de defensa o descargo ante los requerimientos de las diversas áreas.</li><li>• Redactar los contratos del personal según los requiera.</li><li>• Encargado de revisar los seguros de carga, vehicular y salud que la empresa requiera.</li><li>• Redactar las contestaciones a las actas preventivas impuestas a las unidades de transporte.</li><li>• Intervenir en todo tipo de negociaciones laborales.</li><li>• Asesoría en derecho empresarial.</li><li>• Envío de cartas de cobranza extrajudicial de clientes morosos.</li><li>• Ordenar y archivar la documentación legal de la empresa.</li><li>• Las demás funciones jurídicas que le sean asignadas por la empresa o gerente.</li></ul>

## CONTADOR

<b>Funciones Específicas</b>
A. Realizar la supervisión en el cumplimiento del registro oportuno de las operaciones contables respetando las cuentas del Plan Contable General Empresarial.
B. Elaborar y presentar de manera oportuna los estados financieros de la empresa ante el Gerente.
C. Presentar de manera trimestral los estados financieros y notas para la evaluación de posibles inversiones.
D. Proponer las normas y procedimientos para mejorar la gestión del área.
E. Mantener los registros contables de manera ordenada por cada periodo.
F. Revisar que los pagos a los proveedores de transporte se encuentren archivados con su comprobante de pago y orden de servicio.
G. Presentar las obligaciones tributarias que la empresa se encuentra afectada a presentar de manera mensual.
H. Realizar los pagos de los tributos de manera oportuna.
I. Responder a los requerimientos de información efectuados por la SUNAT.

## ASISTENTE ADMINISTRATIVO

<b>Funciones Específicas</b>
A. Verificar que se cumplan las políticas, estrategias y procedimientos para la gestión de los Recursos Humanos.
B. Evaluar y registrar las necesidades del personal; para su presentación a Gerencia.
C. Elaborar el Presupuesto anual del personal.
D. Planificar e implementar los procesos de reclutamiento de personal según el requerimiento de la empresa.
E. Elaboración junto a los jefes de las diversas áreas para la elaboración y revisión del reglamento interno de la empresa.
F. Verificar el cumplimiento del Reglamento Interno de Trabajo y normas internas.

- G. Elaborar programas de comunicación organizacional y planes de recreación de todo el personal.
- H. Elaborar un programa de capacitación, para el personal de la empresa, en temas de contratos y seguridad.
- I. Supervisar el control de persona; con la implementación del control de asistencias y el cumplimiento de la aplicación de las horas extras.

## **EJECUTIVO DE VENTAS**

<b>Funciones Específicas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Encarga del reclutamiento de las vendedoras.</li> <li>B. Presentar de manera semanal los trabajos propuestos en sus programas.</li> <li>C. Distribuir el trabajo por clientes para cada vendedor.</li> <li>D. Implementar la base de datos de la empresa, indicando los terceros y clientes.</li> <li>E. Programar sus visitas a los clientes o posibles clientes.</li> <li>F. Implementar un programa de seguimiento a los clientes, sobre la forma de atención.</li> <li>G. Buscar nuevas oportunidades de venta, en los diversos mercados de nuestro país.</li> <li>H. Realizar el envío de cartas de presentación y cotizaciones a nuestros clientes.</li> <li>I. Elaborar publicaciones sobre requerimientos de transporte o noticias, dentro de nuestra página web y/o Facebook.</li> <li>J. Participar en nombre de la empresa en exposiciones y conferencias.</li> <li>K. Colaborar con miembros del equipo para obtener mejores resultados.</li> </ul>

## GERENTE DE OPERACIONES

<b>Funciones Específicas</b>
A. Conducción de las unidades vehiculares de la empresa para el transporte de mercadería a nivel nacional.
B. Coordinar la programación de las unidades para los servicios de transportes según el requerimiento del cliente.
C. Efectuar el traslado de bienes y otros que le sean designados.
D. Coordinar con el proveedor de combustible, el abastecimiento de las unidades.
E. Velar por el cumplimiento de las reglas para el uso de las unidades, y cuidado del patrimonio de la empresa.
F. Conducir el vehículo asignado con responsabilidad, cumpliendo el Reglamento Nacional de transporte.
G. Verificar que los conductores cuenten con todos los documentos en regla.

## MANTENIMIENTO DE FLOTA

<b>Funciones Específicas</b>
A. Elaborar un programa de mantenimiento correctivo y preventivo de las unidades de transporte.
B. Gestionar las órdenes de servicio para la compra de repuestos y/o materiales que se requiera en el taller.
C. Responsable de los inventarios del almacén de repuestos, llantas y herramientas.
D. Gestionar control del mantenimiento mediante GPS.
E. Controlar y comprobar la culminación de trabajos en taller.
F. Controlar y supervisar el buen uso y mantenimiento de las herramientas, equipos y repuestos.
G. Realizar el inventario al entregar las unidades a nuevos conductores.
H. Coordinar con el conductor la programación para los mantenimientos según el km recorrido.

**Análisis de los Estados Financieros de la Gestión Actual versus la Gestión Propuesta**

**TABLA 5 Comparación de los Estados Resultados de la Empresa Grupo Coemp S.A.C**

<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>			
<b>del 01 de enero del 2020 al 31 de Diciembre del 2020 ( en SOLES )</b>			
<b>Cuenta</b>	<b>Gestión Propuesta</b>	<b>Gestión Actual</b>	<b>Análisis Horizontal</b>
Ingresos	4,356,890	2,585,230	1,771,660
Otros Ingresos	250,780	250,780	-
<b>Ingresos Netos</b>	<b>4,607,670</b>	<b>2,836,010</b>	<b>1,771,660</b>
Costo De Ventas	746,390	664,250	82,140
Combustible	557,890	475,650	82,240
Salarios	70,000	58,000	12,000
Mantenimiento	2,000	15,400	-13,400
Peajes	91,500	85,600	5,900
Otros Gastos	25,000	29,600	-4,600
<b>Utilidad Bruta</b>	<b>3,861,280</b>	<b>2,171,760</b>	<b>1,689,520</b>
Gastos Operativos	100,750	133,635	-32,885.00
Gastos de Ventas	60,650	58,990	1,660.00
Gastos Administrativos	35,000	74,645	-39,645.00
<b>Utilidad Operativa</b>	<b>3,760,530</b>	<b>2,038,125</b>	<b>1,722,405</b>
Ingresos Financ.	2,000	6,594	-4,594
Gastos Financieros	45,900	32,645	13,255
<b>Utilidad Ant De I.R</b>	<b>3,716,630</b>	<b>2,012,074</b>	<b>1,704,556</b>
Impuesto a la Renta	981,190	531,187	450,002
<b>Utilidad (Pérdida) Neta del Ejercicio</b>	<b>2,289,444</b>	<b>1,239,437</b>	<b>1,050,006</b>

NOTA: Elaboración del Estado de Resultados comparativo realizado por el autor.

- Luego de haber plasmado el estado de resultados del año 2020 versus la gestión proyectada; se muestra que el efecto de la aplicación de la Gestión Administrativa-Contable es beneficioso para la empresa.
- En el rubro de las ventas la empresa con la Gestión propuesta se puede observar que aumentó de una manera considerable, esto se debe gracias a la gestión proyectada se aplicó las políticas de contabilidad al facturar todos los servicios de transportes y además al ingreso de un nuevo mercado de transportes con la empresa de Trupal al cubrir las operaciones para el traslado de bagazo de caña de azúcar; es una operación anual con movimientos diarios de 3 a 4 unidades diarias; se tuvo que implementar la tercerización para poder cubrir con nuestros clientes ya establecidos con el fin de mantenerlos en nuestra cartera. Y lo más importante es que se comenzó a facturar los transportes que realiza de carbón; los cuales antes no se tomaban en cuenta.
- Con relación al aumento de las utilidades se debe gracias a la aplicación de sistemas de control los cuales ayudaron a verificar y detener el uso excesivo de combustible; es por eso que los costos de los transportes no tuvieron un aumento excesivo y esto ayudó a tener un mejor margen de ganancia.
- El aumento de los gastos financieros se debe básicamente a la adquisición de un Leasing Financiero para la adquisición de unidades de transporte; además de la venta de vehículos con antigüedad de más de 8 años desde su fabricación; esto debido a que los clientes Pesqueros tienen un límite de tiempo de las unidades para la prestación de su servicio de transporte de harina de pescado.
- La utilidad neta de la gestión proyectada a diferencia de la gestión actual, se determinó un aumento de aprox. 1 millón de soles; se debe al incremento de nuestros clientes en el sector agrícola e industrial, el cliente que tuvo mayor facturación en un tiempo de 4 meses de iniciar las labores, se le realizó las ventas por más de S/ 500,000.00 soles gracias a que se nos brindó la oportunidad de cubrir toda la operación de la Palta.

**Tabla 6 Comparación de la Situación Financiera del Año 2020 versus la Gestión  
Proyectada**

<b>ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA</b>			
<b>del 01 de enero del 2020 al 31 de diciembre del 2020</b>			
<b>Cuenta</b>	<b>Gestión Proyectada</b>	<b>Gestión Actual</b>	<b>Análisis Horizontal</b>
Efectivo Y Eq. De Efectivo	1,748,838	503,940	1,244,898
Cuentas Por Cobrar Com.	973,202	244,716	728,486
Suministros Diversos	54,007	97,036	-43,029
Cargas Diferidas Corto Plazo	376,294	173,294	203,000
<b>Total Activos Corrientes</b>	<b>3,152,341</b>	<b>1,018,986</b>	<b>2,133,355</b>
Propiedades, Planta Y Equipo	3,879,129	3,879,129	-
Depreciación Acumulada	-1,028,399	-1,028,399	-
<b>Total Activos No Corriente.</b>	<b>2,850,730</b>	<b>2,850,730</b>	<b>-</b>
<b>Total De Activos</b>	<b>6,003,071</b>	<b>3,869,716</b>	<b>2,133,355</b>
Cuentas Por Pagar Comerciales	35,621	48,497.00	-12,876
Obligaciones Financieras	1,271,956	724,695	547,261
<b>Total Pasivos Corrientes</b>	<b>1,307,577</b>	<b>773,192</b>	<b>534,385</b>
Obligaciones Financ. Largo plazo	1,271,956	722,992	548,964
<b>Total Pasivos No Corriente.</b>	<b>1,271,956</b>	<b>722,992</b>	<b>548,964</b>
Resultado Del Ejercicio	2,289,444	1,239,437	1,050,006
Capital Social	1,134,094	1,134,094	-
<b>Total Patrimonio</b>	<b>3,423,538</b>	<b>2,373,531</b>	<b>1,050,006</b>
<b>Total Pasivo Y Patrimonio</b>	<b>6,003,071</b>	<b>3,869,715</b>	<b>2,133,355</b>

NOTA: Elaboración del Estado de Situación Financiera comparativo realizado por el autor

- En el caso de evaluar el estado de situación financiera de la Gestión actual vs la Gestión Propuesta, se puede apreciar que la gestión propuesta nos brinda mejorías tanto en el aspecto financiera y económico, ya que se cuenta con dinero para poder cubrir nuestros gastos para poder seguir brindando servicio de transporte.

- Se puede apreciar que contamos con un aumento en el rubro de Efectivo y Equivalente de efectivo de más del 200% a diferencia de la gestión actual; esto debido al aumento de las ventas y a la aplicación del cobro rápido de las facturas con el Factoring.
- De igual forma a los clientes potenciales y buenos pagaderos se les brinda una línea de crédito para el pago de los servicios y esto se ve reflejado en las Cuentas por cobrar.
- Cabe precisar que el incremento en las obligaciones financieras, tuvo un aumento debido al uso del Factoring; ya que es el uso de nuestra línea de crédito con la financiera y aun aparece como deuda hasta que el cliente pague dichas facturas procesadas y estas puedan darse de baja en el sistema financiero.

**Tabla 7** Análisis de los Ratios Financieros del Año 2020 donde se aplicó la Gestión Administrativa-Contable

Nombre de Ratios	Fórmula	Gestión Propuesta	Gestión Actual
Liquidez Corriente	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	2.411	1.318
Prueba Ácida	$\frac{\text{Activo Corriente} - \text{Existencias}}{\text{Pasivo Corriente}}$	2.370	1.192
Prueba Súper Ácida	$\frac{\text{Efectivo Y Equivalente De Efectivo}}{\text{Pasivo Corriente}}$	1.337	0.652
Capital De Trabajo	Activo Corriente – Pasivo Corriente	S/ 1,844,764	S/ 245,794
Rentabilidad Neta	$\frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas}}$	50%	44%
Rentabilidad Bruta	$\frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas}}$	84%	77%
A Corto Plazo	$\frac{\text{Pasivo Corriente}}{\text{PATRIMONIO}}$	38%	33%
A Largo Plazo	$\frac{\text{Pasivo No Corriente}}{\text{PATRIMONIO}}$	37%	30%
Endeudamiento Total	$\frac{\text{Total Pasivo}}{\text{PATRIMONIO}}$	75%	63%
Respaldo De Endeudamiento	$\frac{\text{Inmueble, Maquinaria Y Equipo}}{\text{PATRIMONIO}}$	113%	163%

NOTA: Análisis de las ratios de la gestión actual y la proyectada elaborado por el autor.

- ✓ Al realizar el análisis de las ratios de la situación financiera y económica; se puede concluir que con la Gestión propuesta se obtuvo un aumento en la liquidez de la empresa esto se debe básicamente al aumento de nuestras ventas gracias al ingreso al transporte de bagazo y al pronto pago ya que los pagos de las facturas se realizan a los siete días de entregada la factura.

- ✓ En la ratio de capital de trabajo la empresa cuenta con más de S/ 1'600,000.00 para poder seguir laborando e invirtiendo en el servicio de transporte de nuestros clientes y poder evitar la pérdida de ellos.
- ✓ Nuestra utilidad aumento en un 50% con relación a la gestión actual, y es por eso que la empresa debe optar por aplicar la gestión propuesta ya que está mostrando mejoras, las cuales deben ser evaluadas para un mejor control.

## **CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS**

“El efecto en la Gestión Administrativa-Contable en la Situación Económica y Financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C. en el año 2020.” se acepta la hipótesis dado que los resultados evaluados e identificados por los instrumentos aplicados a las documentaciones de la empresa son los siguientes:

A través de nuestra guía documentaria se identificó aspectos relevantes en la situación de la empresa; se pudo diagnosticar como se encontraba la Gestión Administrativa - Contable actual de la empresa GRUPO COEMP S.A.C gracias a ello se pudo reordenar la Gestión de la empresa, es decir se comenzó a evaluar, indagar y desarrollar la Gestión Administrativa - Contable de la empresa; la cual nos brindó grandes frutos.

Para el análisis de la medición de los resultados se ha visto enfocado desde el aspecto de Ingresos Netos y los egresos realizados; esto quiere decir que se desarrolló el Estado de Resultados de la Gestión Actual de la empresa y se comparó con la Gestión del año 2019.

Luego de realizar la evaluación del modelo propuesto con la gestión actual se pudo observar que existe una variación de aproximadamente el 80% lo cual representa en unidades monetarias aproximadamente un total de 1'000,000.00 de nuevos soles y esto apoya nuestra decisión que la hipótesis fue cumplida según los resultados que se obtuvo.

## V. DISCUSIÓN

De acuerdo al estudio realizado, la Gestión Administrativa - Contable, se logró identificar que la empresa GRUPO COEMP S.A.C se encuentra realizando sus actividades de manera empírica, es por eso que se realizó con la investigación del problema a lo que el Gerente General dio su aprobación para el uso de su información. Al culminar con la evaluación de los resultados se llegó a las siguientes discusiones:

Según el objetivo específico 01, al analizar la gestión administrativa-contable se realizó un diagnóstico en donde se determinó que la empresa no cuenta con una gestión implementada, esto se revalida con Robalino (2019) donde indica que la empresa evaluada tuvo falencias por la falta de un modelo de gestión para la empresa en donde se planteó ratios para ver la situación económica real de la empresa.

Según el objetivo específico 02, se determinó que la empresa tuvo un aumento mínimo con respecto al año anterior, debido al uso de herramientas para cobranza y el ingreso a un nuevo mercado, esto se determinó al uso de evaluaciones horizontales y verticales al igual que los ratios para tener una visión más completa de la situación de la empresa; esto se revalida con Chávez (2019) quienes utilizaron la gestión administrativa y financiera para medir como se encuentra la empresa, asimismo utilizaron métodos de análisis vertical y la evaluación de los ratios lo que le ayudó a evaluar las cuentas del activo, pasivo y patrimonio versus a otros periodos.

Según el objetivo específico 03, se determinó que la Gestión Administrativa-Contable es de vital importancia en la empresa ya que ayuda a organizarla y a trabajar de manera ordenada junto al personal hacia un mismo fin; y la evaluación constancia del tema contable ayuda a tomar decisiones acertadas que ayudan al crecimiento de la empresa; esto se constata con tres diferentes trabajos Pulla, (2019), ALCIVAR, (2015) y Merino, (2017), que analizan la implementación de la gestión Administrativa y Contables y que coinciden que es de gran importancia para el crecimiento de las empresas.

Según el objetivo general se ha encontrado que el efecto de la gestión administrativa y contable es positiva en la situación económica y financiera, esto se debe a que la aplicación de políticas y gestiones en la empresa les ayuda a poder trabajar de manera ordenada y cumpliendo los objetivos propuestos al inicio de las operaciones, esto se revalida con la tesis de Chávez (2019) en donde indica que la Gestión administrativa es importante para la realización de la evaluación de la situación financiera de la empresa; nos indica que la cooperativa en estudio mostró posibilidades de mejorar sus fortalezas y que analicen sus estados financieros y ratios para la mejor toma de decisiones.

## VI. CONCLUSIONES

Según el objetivo específico 01, se concluye que, la empresa no cuenta con un plan de trabajo que consta de la aplicación del proceso administrativo, para la reorganización de la empresa, las operaciones que se realiza en la empresa es de manera empírica, es decir cada trabajador realiza las operaciones de acuerdo a sus conocimientos sin tener una meta y objetivos planificados; con respecto a la gestión contable se pudo determinar unos puntos críticos como la no facturación de todos los servicios de transporte y compra de servicios a terceros sin facturas lo que se determina cubrir la totalidad del IGV.

Según el objetivo específico 02, se concluye que, la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP tuvo un aumento en cada uno de las cuentas analizadas; para diagnosticar se realizó la comparación de la situación del año 2019 y 2020, en donde se determinó un aumento en nuestras ventas gracias al ingreso de nuevos clientes y a cubrir operaciones por campañas de cosecha con las empresas agroindustriales.

Según el objetivo específico 03, se determina que, la empresa se encuentra bien económica y financieramente gracias a la evaluación de las ratios de liquidez y endeudamiento del año 2020 versus el periodo anterior.

Según el objetivo general se concluye que, el efecto de la gestión Administrativa-Contable es de gran importancia para la reorganización de las empresas, ya que se demostró que tiene un efecto positivo en la situación económica y financiera de la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

## **VII. RECOMENDACIONES**

Según el objetivo específico 01, se recomienda al responsable del área Administrativa, la implementación de una Gestión Administrativa ya que se utilizará el proceso administrativo para poder organizar a la empresa; el principal objetivo es reorganizar la empresa y fidelizar a nuestros clientes para poder mantenerlos y seguir prestando el servicio de transporte.

Se recomienda combinar los recursos humanos y técnicos lo mejor posible para conseguir los objetivos de dirigir los esfuerzos de otras personas hacia los objetivos de la empresa.

Según el objetivo específico 02, se recomienda al responsable del área contable crear procedimientos y normas para iniciar con la organización de la empresa, además gestionar y ordenes todas las operaciones contables, además presentar la situación de la empresa de manera trimestral; esto quiere decir que se debe presentar a Gerencia el estado de resultados, estado de situación financiera y las ratios para un mayor control y posteriormente se utilice para la inversión de la unidad.

Analizar la información financiera para que todo el esfuerzo de llevar una contabilidad tenga sentido, ya que en enfoque principal es que sea una herramienta útil a la gerencia para cumplir los objetivos de la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

Según el objetivo específico 03, se recomienda al responsable del área contable realizar un plan de trabajo para la elaboración de estados financieros de manera trimestral y la presentación de ratios para evaluar en que posición se encuentra la empresa y se puedan tomar buenas decisiones.

Según el objetivo general se recomienda a todo el personal con jefatura asignada de cada área la aplicación y/o elaboración de un modelo de Gestión Administrativa-Contable para la reorganización de la empresa GRUPO COEMP S.A.C.

## REFERENCIAS

- Arias Ochoa Lorena Elizabeth. (2008). Mejoramiento del modelo de gestión administrativo-contable en la empresa Cosidura. (Tesis de Contabilidad). Universidad Politécnica Salesiana – Quito, Ecuador.
- Barba Huarcaya, Félix Marcos, (2012). Determinación de los factores financieros en la gestión contable– administrativa del banco de materiales en Lima Metropolitana. (Tesis de Licenciatura) Universidad San Martín De Porres – Lima, Perú.
- Bernal, César Augusto (2000). "Metodología de la investigación para administración y economía". Ed. Pearson. Bogotá. Colombia.
- Cabrera Fernández, Giovanny. (2012). Propuesta de un modelo de gestión contables y financiera para lograr la estabilidad y competitividad de la microempresa AYG EIRL de la ciudad de Trujillo en el año 2010. (Tesis de Contabilidad). Universidad César Vallejo, Trujillo, Perú.
- César Augusto Bernal Torres, H. D. (2013). Proceso administrativo para las organizaciones del siglo XXI. Ed. Pearson. Bogotá. Colombia.
- Chiavenato, I. (2001). Administración proceso administrativo. Colombia: McGraw-Hill Interamericana S.A.
- Chunga Pesantes, C. A. (2017). "Propuesta De Un Sistema Contable Para Mejorar La Gestión Financiera De La Asociación Pro Vivienda Praderas De Piura". PIURA: UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO
- Elizalde Marín, L. K., & Pomaquero Yuquilema, J. C. (6 de marzo de 2018). "LA CONTABILIDAD COMO UNA HERRAMIENTA DE GESTIÓN EMPRESARIAL". Obtenido de <https://eumed.net/rev/ce/2018/1/contabilidad-gestion-empresarial.html>:<https://www.google.com.pe/>

Fred, David r. 1988.la gerencia estratégica. Séptima edición, editorial legis s.a. Santa Fe de Bogotá, Colombia.

García Iparraguirre Victoria. (2012). Efectos en la gestión administrativa actual en los resultados económicos y financieros de la distribuidora de golosinas melycer. (Tesis de Licenciado). Universidad Cesar Vallejo, Trujillo-Peru.

Méndez, Carlos. 2001.metodología diseño y desarrollo del proceso de investigación. Tercera edición, editorial nomos s.a. Santa Fe de Bogotá Colombia.

Moreno, h. D. (2006). Contabilidad general. Pearson educación de México: México.

Rodríguez Córdoba Martin. (2012). La gestión contable de los laudos arbitrales y su incidencia en la rentabilidad de la empresa SEDALIB S.A. En los ejercicios económicos 2010-2011. (Tesis de Contabilidad). Universidad Cesar Vallejo. Trujillo, Perú.

Sallenave, jean-Paul. 1997.gerencia y planeación estratégica. Quinta edición, editorial norma. Impreso en Colombia.

Serna, Gómez Humberto. 1996. Planeación y gestión estratégica. Cuarta edición, RAM editores cia. Ltda. Santa Fe de Bogotá, Colombia.

## ANEXOS

### ANEXO 1: Tablas

Tabla 8 MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variab les	Tipo De Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimension es	Indicadores	Escala De Medición
<b>Gestión Administrativa - Contable</b>	Independiente	La Gestión Administrativa-Contable; es de gran ayuda para construir una sociedad con una economía mejorada; normas sociales mejoradas y un gobierno más eficaz, es el reto de la gestión administrativa moderna, tal como menciona Blanco (1998).	La variable gestión administrativa -contable ha sido medida mediante la técnica del análisis documentario utilizando la guía de análisis	Planeación Organización Dirección Control	Objetivos Plan de acción Políticas Procedimiento Actividades Motivación Preventivo Correctivo	Nomin al
<b>Situac ión Econó mica Financ iera</b>	Dependie nte	Tanaka (2003) Afirma que la Situación económica y financiera son aquellos resultados que se dan en un tiempo determinado en base a la capacidad que tiene la entidad de poder hacer frente a las deudas. (p.187).	La variable situación económica financiera ha sido medida mediante la técnica del análisis documentario utilizando la guía de análisis	Estado de situación financiera Estado de resultados	Ratios de gestión Ratios de solvencia Ratios de liquidez	Razón

Tabla 9 Resultados de la Guía de Observación

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>COMENTARIO</b>
La empresa cuenta con manual de organización de funciones		X	
La empresa tiene elaborado su misión y visión		X	
El área de administración cuenta con el FODA de la empresa.		X	No existe documentación
El personal tiene conocimiento de los objetivos		X	
La empresa tiene definido su organigrama		X	El administrador nos mostró un modelo
La empresa tiene determinado estrategias de gestión.		x	
Tienen identificados a sus principales competidores	X		
Tienen identificados a sus principales clientes	X		
Tienen identificados a sus principales proveedores	X		
La empresa cuenta con políticas de descuentos o créditos.		X	
Las compras y ventas están debidamente archivados y separados por periodo.	X		
El personal de contabilidad presenta trimestralmente un análisis financiero.	x		
La empresa cuenta con un plan de capacitación		X	

## ANEXO 2: Carátulas De Trabajos y Libros

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO  
ESCUELA DE POST GRADO  
UNIDAD DE POST GRADO EN CIENCIAS ECONOMICAS



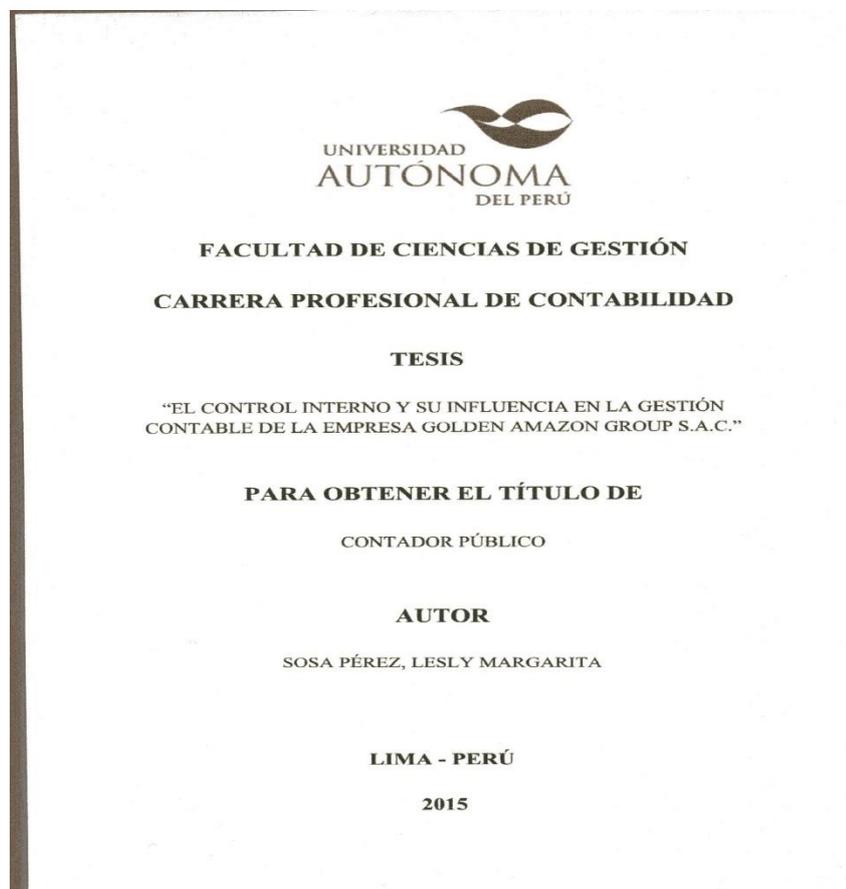
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU EFECTO EN LA RENTABILIDAD  
FINANCIERA DE LA EMPRESA COMERCIAL EL TRÉBOL SAC.  
DEL DISTRITO DE TRUJILLO, 2016

TESIS PARA OPTAR EL GRADO  
MAESTRO EN CIENCIAS ECONÓMICAS  
MENCIÓN  
FINANZAS

AUTOR: Br. RAFAEL DOMINGO MERINO TAPIA  
ASESOR: MG. ALBERTO ASMAT ALVA

TRUJILLO – PERÚ  
2017

N° de Registro .....





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Los gastos no documentados y su incidencia en la situación económica, financiera y tributaria en la Empresa Transportes Huanchaco S.A. Año, 2018.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTORA:

Marisela Castillo Arraiza (ORCID: 0000-0001-9969-1419)

ASESORA:

Dra. Flor Alicia Calvanapón Alva (ORCID: 0000-0003-2721-2698)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Tributación

TRUJILLO – PERÚ

2019



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA ACADÉMICA PROFESIONAL DE  
CONTABILIDAD

La Logística de Inventarios y su efecto en la Situación  
Económica y Financiera de la empresa Rapidcar S.A.C en la ciudad de  
Trujillo Año 2015

Tesis para obtener el título profesional de contador publico

AUTORA

Flores Vásquez, Erika Magaly

ASESOR

Mg. Araujo Calderón, Wilder Adalberto

Mg. Gamarra Arana, Andrés Humberto

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Finanzas

TRUJILLO-PERÚ

2016

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN - TARAPOTO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD – SEDE RIOJA



Gestión contable y su incidencia en la liquidez de la Empresa Constructora  
Pérez & Pérez SAC de la ciudad de Moyobamba, año 2016

Tesis para optar el título profesional de Contador Público

**AUTORES:**  
Cindy Minely Pérez Bardález  
Diana Sánchez Mendoza

**ASESOR:**  
Lic. Adm. Alfonso Reátegui Caluaza

Rioja – Perú  
2019



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
UNIDAD DE POSGRADO  
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, MBA

Tesis previa la obtención del Grado  
Académico de Magister en  
Administración de Empresas.

**TEMA**

Gestión administrativa financiera y su efecto en la rentabilidad de  
importadora Imporbrands s.a. del Cantón Quevedo, Periodo 2013-  
2014. Sistema de gestión.

**AUTORA**

ING. MARITZA ALCÍVAR SALTOS

**DIRECTOR**

ECON. JHON BOZA VALLE, PhD

QUEVEDO – ECUADOR  
2015



UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE CONTADURIA PÚBLICA AUTORIZADA



TESIS PRESENTADA COMO REQUISITO PARA OPTAR POR EL TÍTULO DE  
CONTADORA PÚBLICA AUTORIZADA

TEMA:

“PROPUESTA DE MODELO DE GESTION CONTABLE ADMINISTRATIVA  
EN LA ACADEMIA SUDAMERICANA DE FORMACION EN SEGURIDAD  
INTEGRAL ASFIS CIA. LTDA.”

AUTORA:

PRISCILLA GABRIELA ROBALINO ESTRELLA

TUTOR: Econ. Shirley Orellana Contreras, MAE

GUAYAQUIL, FEBRERO, 2019



UNL

Universidad  
Nacional  
de Loja

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
FACULTAD JURÍDICA SOCIAL Y ADMINISTRATIVA  
CARRERA DE BANCA Y FINANZAS

TÍTULO:

“EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y  
FINANCIERA DE LA COOPERATIVA DE TRANSPORTES  
URBANOS 24 DE MAYO PERIODO 2016-2017”

Tesis previa a optar el grado de  
Ingeniera en Banca y Finanzas.

AUTORA:

MARÍA FERNANDA CHAVEZ QUINCHE

DIRECTOR:

LCDO. FRANKLIN YOVANI MALLA ALVARADO Mg. Sc.

LOJA – ECUADOR  
2019

UNIVERSIDAD REGIONAL AUTÓNOMA DE LOS ANDES

UNIANDES – SANTO DOMINGO



FACULTAD DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y NEGOCIOS

EXAMEN COMPLEXIVO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO  
DE INGENIERO EN EMPRESAS Y ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

TEMA: MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL TALLER  
“DIPROMAX” DE LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO Y LA  
PRODUCTIVIDAD

AUTOR: PULLA OCHOA CRISTHIAN ANTONIO

TUTORA: ING. MONTES DE OCA SÁNCHEZ JIMENA ELIZABETH, MBA

AMBATO – ECUADOR

2019



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

“Planeamiento financiero y la Situación económica-  
financiera de la empresa INTEX JHK S.A.C., Provincia  
Constitucional del Callao, 2018”

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTOR:

MORENO MORENO, Meylin Yois

ASESOR:

Dr. CPC. IBARRA FRETTELL, Walter Gregorio

LINEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas

LIMA - PERÚ

2018



**UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y  
CONTABLES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



**Tesis**

---

**"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE EN LA EMPRESA DE  
TRANSPORTES VIRGEN DEL CARMEN DE HUAROCONDO, ANTA -CUSCO  
PERIODO JULIO - DICIEMBRE 2015"**

---

Presentado Por:

**Bach. Hardy Luis Concha Silva**

Para optar el Título Profesional de  
Contador Público

Asesor:

**CPC. Julia Teresa Machuca Astete**

**CUSCO - PERÚ  
2016**

### ANEXO 3: Carta De Presentación y Aceptación



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

Trujillo, 15 de febrero de 2021

#### CARTA No.029-2021-FCE-UCV

Señor:

**MARCOS RUBEN CASTRO SANTOS**  
**DIRECTOR(A), GERENTE, PROPIETARIO(A)**  
**COMPROMISO EMPRESARIAL SAC**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted para saludarlo a nombre de la Universidad César Vallejo, y a la vez manifestarle que, dentro de la programación silábica de las asignaturas de la Escuela Profesional de **CONTABILIDAD**, se contempla la realización de visitas empresariales con fines de estudio.

En tal sentido, considerando la relevancia de su organización, solicito su colaboración, para que el estudiante Solano Cuba Reynaldo Jesús Eduardo, pueda solicitar y obtener la información necesaria para poder desarrollar su trabajo de investigación y/o Informe de tesis sobre "Efecto de la gestión administrativa - contable en la situación económica y financiera del GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020"

Agradeciéndole anticipadamente por vuestro apoyo en favor de la formación profesional de los estudiantes, hago propicia la oportunidad para expresar las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



**DRA. JAELA PEÑA ROMERO**  
**DECANA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

Trujillo, 16 de Febrero del 2021

**CARTA N° 005-2021-COEMP**

Sra.

**DRA. JAELA PEÑA ROMERO  
DECANA  
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

Es grato dirigirme a usted para saludarlo a nombre de la empresa COMPROMISO EMPRESARIAL S.A.C con RUC N° 20482441905 con domicilio en Av. 05 de Abril Mz 19 Lt. 27 Pesqueda - Trujillo - La libertad, en mi calidad de Gerente General debidamente inscrito en la partida electrónica N° 11133404 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de Trujillo, se expone lo siguiente:

Se recibió la CARTA N° 029-2021-FCE-UCV dirigida por su persona, a la cual se da la aprobación para que se pueda brindar las facilidades de las visitas y obtención de la información que se requiera para la elaboración de la tesis "Efecto de la gestión administrativa - contable en la situación económica y financiera del GRUPO COEMP S.A.C Trujillo año 2020" elaborada por el Sr. Solano Cuba Reynaldo Jesús Eduardo.

Ante lo expuesto me despido.

Slds

  
COMPROMISO EMPRESARIAL S.A.C.  
Marco R. Castro Santos  
GERENTE