



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**  
**ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE**  
**ARQUITECTURA**

“Parque biblioteca en el distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa,  
departamento de Ancash”

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**Arquitecto**

**AUTOR:**

Chuan Peña Miriam (ORCID: 0000-0002-8062-4870)

Tello Rojas Jhon Nelson (ORCID: 0000-0001-7837-7340)

**ASESOR:**

Dr. Carlos Torres Mosqueira  
(ORCID: 0000-0002-6699-5405)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

**ARQUITECTURA**

**TRUJILLO – PERÚ**

**2021**

## **DEDICATORIA**

A Dios por el don de la vida. A mi abuela que ha sido una madre y hasta ahora llevo sus consejos de superación a través del estudio. Agradecer a mis padres por el esfuerzo de apoyarme alcanzar una vida profesional.

## **Agradecimiento**

Agradezco a Dios, por darme la voluntad de seguir adelante y por ser mi compañero y guía en todo momento.

Asimismo, a mis padres, por la dedicación, esfuerzo y sacrificio que hicieron alcanzar mi meta.

A mi asesor y docentes, que sus enseñanzas me orientaron durante la investigación.

# ÍNDICE

Resumen.....	1
Abstract.....	2
I. INTRODUCCIÓN.....	3
1.1. Planteamiento del problema / Realidad problemática.....	3
1.2. Objetivos del proyecto .....	7
<b>1.2.1. Objetivo General</b> .....	7
1.2.2. Objetivos Específicos.....	7
II. MARCO ANÁLOGO.....	8
2.1. Estudio de casos urbano-arquitectónicos similares.....	8
2.1.1 Cuadro síntesis de los casos estudiados.....	8
2.2.2 Matriz comparativa de aportes de casos .....	28
III. MARCO NORMATIVO .....	31
3.1. Síntesis de Leyes, Normas y Reglamentos aplicados en el Proyecto Urbano Arquitectónico31	
IV. FACTORES DE DISEÑO .....	33
4.1. Contexto .....	33
4.1.1. Lugar.....	33
4.2. Programa arquitectónico .....	40
4.2.1. Aspectos cualitativos.....	40
4.2.2. Aspectos cuantitativos .....	50
4.3. Análisis del terreno .....	60
4.3.1. Ubicación del terreno.....	60
4.3.2. Topografía del terreno .....	60
4.3.3. Morfología del terreno.....	61
4.3.4. Estructura urbana.....	62
4.3.5. Vialidad y Accesibilidad .....	63
4.3.6. Relación con el entorno .....	64
4.3.7. Parámetros urbanísticos y edificatorios.....	64
V. PROPUESTA DEL PROYECTO URBANO ARQUITECTÓNICO.....	65
5.1. Conceptualización del objeto urbano arquitectónico.....	65
5.1.1. Ideograma Conceptual .....	65
5.1.2. Criterios de diseño .....	66

5.1.3. Partido Arquitectónico .....	68
5.2. Esquema de zonificación .....	72
5.3. PLANOS ARQUITECTÓNICOS DEL PROYECTO .....	73
5.3.1. Plano de Ubicación y Localización .....	73
5.3.2. Plano Perimétrico – Topográfico .....	74
5.3.3. Plano General .....	75
5.3.4 Planos de Distribución por Sectores y Niveles .....	86
5.2.5. Plano de Cortes por sectores .....	92
5.2.6. Plano de Elevaciones por sectores .....	94
5.2.7. Planos de Detalles Arquitectónicos .....	95
5.3. Memoria descriptiva de arquitectura .....	98
5.4. Planos de especialidades del proyecto .....	102
5.4.1. Planos básicos de estructuras .....	102
VI. CONCLUSIONES .....	109
VII. RECOMENDACIONES .....	111
BIBLIOGRAFÍA .....	114

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.- Síntesis de Caso N.º 1 .....	8
Tabla 2.- Síntesis de Caso N.º 2 .....	21
Tabla 3.- Tabla de Matriz Comparativa de Aportes de los casos .....	28
Tabla 4.- Tabla de síntesis de normas aplicadas al proyecto .....	31
Tabla 5.- Tabla de aspectos cualitativos.....	40
Tabla 6.- Tabla de aspectos Cuantitativos.....	50
Tabla 7.- Tabla resumen de áreas .....	59
Tabla 8.- Cuadro síntesis entre Conclusiones y Recomendaciones .....	111

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1.- Gráfico concepto de integración entre parque y biblioteca .....	65
Figura 2.- Esquema de Partido Arquitectónico del proyecto .....	68
Figura 3.- Organigrama de Semisótano.....	69
Figura 4.- Organigrama Semisótano – Sum / Cafetin.....	69
Figura 5.- Organigrama del 1er Piso.....	70
Figura 6.- Organigrama del segundo Piso .....	71
Figura 7.- Organigrama del Tercer piso.....	71
Figura 8.- Esquema de Zonificación .....	72
Figura 9.- Plano de Ubicación y Localización.....	73
Figura 10.- Plano topográfico .....	74
Figura 11.- Planta General Parque y Biblioteca.....	75
Figura 12.- Planta general Semisótano .....	76
Figura 13.- Planta general 1er piso .....	77
Figura 14.- Planta general entrepiso 01 .....	78
Figura 15.- Planta general 2do piso.....	79
Figura 16.- Planta general entrepiso 02 .....	80
Figura 17.- Planta general 3er piso .....	81
Figura 18.- Planta general de techos.....	82
Figura 19.- Cortes generales A-A y B-B.....	83
Figura 20.- Cortes generales C-C y D-D .....	84
Figura 21.- Elevaciones generales .....	85
Figura 22.- Planta distribución de Sector Sum - Semisótano .....	86
Figura 23.- Planta de distribución sector - 1er Piso .....	87
Figura 24.- Planta de distribución sector - Entrepiso 01 .....	88
Figura 25.- Planta de distribución sector - 2do Piso.....	89
Figura 26.- Planta de distribución sector - entrepiso 02 .....	90
Figura 27.- Planta de techo de sector .....	91
Figura 28.- Cortes A-A y B-B de Sector .....	92
Figura 29.- Cortes C-C y D-D de sector .....	93
Figura 30.- Elevaciones de Sector .....	94
Figura 31.- Detalle de muro cortina en Sector .....	95
Figura 32.- Detalle de Jardinera en terraza de sala general.....	96
Figura 33.- Detalle de Banca Jardín .....	97
Figura 34.- Planta cimentación.....	102
Figura 35.- Planta de techos Semisótano.....	103
Figura 36.- Planta de techos 1er piso.....	104
Figura 37.- Plano de techos Entrepiso 1.....	105
Figura 38.- Plano de techos 2do piso .....	106
Figura 39.- Plano de techos Entrepiso 2.....	107
Figura 40.- Plano de techo entrepiso 2 .....	108

## ÍNDICE DE IMAGENES

Imagen 1.- Tabla de motivos por las que el peruano no lee .....	4
Imagen 2.- Vista de una de las salas de lectura de la biblioteca Inca Garcilaso de la Vega ..	5
Imagen 3.- Vista interior de sala lectura Biblioteca Cesar Vallejo .....	6
Imagen 4.- Mapa con la distribución distrital de la Provincia de Santa .....	33
Imagen 5.- Vista Satelital de ubicación de terreno .....	34
Imagen 6.- Datos de asolamiento del terreno en Inicio de Año .....	35
Imagen 7.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 01 de enero, uente: <a href="https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php">https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php</a> .....	35
Imagen 8.- Datos del asolamiento según hora mes enero.....	36
Imagen 9.- Datos de asolamiento fijado en el mes de junio. ....	36
Imagen 10.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 01 de junio, fuente: <a href="https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php">https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php</a> .....	37
Imagen 11.- Datos del asolamiento según hora mes enero.....	37
Imagen 12.- Datos de asolamiento fijado en el mes de octubre .....	38
Imagen 13.- Datos del asolamiento según hora mes Octubre.....	38
Imagen 14.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 06 de octubre, fuente: <a href="https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php">https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php</a> .....	39
Imagen 15 .- Pronostico de velocidad del viento por Horas, fuente: <a href="https://es.windfinder.com/report/chimbote_aeropuerto">https://es.windfinder.com/report/chimbote_aeropuerto</a> .....	39
Imagen 16.- Dirección de Vientos predominantes, Fuente: <a href="https://es.windfinder.com/#9/-8.9814/-77.8217">https://es.windfinder.com/#9/-8.9814/-77.8217</a> .....	39
Imagen 17.- Ubicación del terreno .....	60
Imagen 18.- Vista aérea del terreno elegido .....	60
Imagen 19.- Vista Satelital del Terreno.....	61
Imagen 20.- Entorno Urbano respecto del terreno elegido.....	62
Imagen 21.- Vista de la Av. Los Alcatraces .....	62
Imagen 22.- Vista satelital del terreno con las vías que le brindaran acceso .....	63
Imagen 23.- Zonificación del entorno cercano del terreno.....	64

### **Resumen**

El presente proyecto de Tesis tiene como propósito el planteamiento de un Parque Biblioteca en el distrito de Nuevo Chimbote, departamento de Ancash – Perú. Mediante el análisis de datos y observación se pudo verificar que el distrito carece de un espacio que permita el adecuado desarrollo de actividades educativas, culturales y recreación tipo pasiva.

El presente diseño arquitectónico está basado en la idea de que la lectura es la actividad que facilita la integración entre cultura, recreación y educación, por lo que cada ambiente del proyecto se convierte en un espacio de lectura.

**Palabras Clave:** biblioteca, lectura, parque, recreación.

### **Abstract**

The purpose of this thesis project is to approach a Library Park in the district of Nuevo Chimbote, Department of Ancash – Peru. Through data analysis and observation, it was possible to verify that the district lacks a space that allows the proper development of educational, cultural and passive recreation activities.

This architectural design is based on the idea that reading is the activity that facilitates the integration between culture, recreation and education, so each environment of the project becomes a reading space.

**Keywords:** library, reading, park, recreation.

## I. INTRODUCCIÓN

### 1.1. Planteamiento del problema / Realidad problemática

Existen muchos ejemplos en el mundo sobre como las bibliotecas debidamente implementadas pueden influenciar en el mejoramiento del estilo de vida de un determinado grupo. Uno de los casos más famosos son los parques bibliotecas implementados por el gobierno municipal de Medellín – Colombia; en el cual las bibliotecas están en el centro de la estrategia por construir tejido social mediante la educación, la inclusión de las comunidades en programas educativos y culturales y a través de la promoción y orientación del programa Presupuesto Participativo. Las bibliotecas son espacios representativos del espacio público apropiados por las comunidades para la convivencia pacífica. (Peña Gallego, 2011)<sup>1</sup>.

*“La lectura es a la mente, lo que el ejercicio al cuerpo”*, Joseph Addison (1672 - 1719). En el Perú, el hábito de la lectura no alcanza un nivel sobresaliente; según un informe del 2015 emitido por el instituto de opinión pública (IOP) de la Pontificia Universidad Católica del Perú, en promedio los peruanos leemos unos 3.3 libros al año, que resulta ser una cifra bastante baja. A modo de comparación, los españoles leían unos 8.7 libros al año. La buena noticia en el caso peruano es que el promedio de libros que se lee al año tiende a incrementarse entre los jóvenes respecto de los mayores. (PUCP, 2015)<sup>2</sup>

El mismo informe de la IOP, nos da una visión de los motivos principales del porque el peruano no tiene el hábito de lectura, los cuales se presentan en la siguiente tabla:

---

<sup>1</sup> Peña Gallego, L. E. (2011). *Las bibliotecas públicas de Medellín como motor de cambio social y urbano de la ciudad*. BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació, núm. 27 (deseembre).

<sup>2</sup> PUCP, I. d. (2015). *LIBROS Y HÁBITOS DE LECTURA*. Obtenido de Instituto de Opinión Pública: <https://iop.pucp.edu.pe/>

**TABLA 3.** ¿Cuál es el motivo principal por el que Ud. no lee nunca o casi nunca libros? ¿Y hay algún otro motivo?

RESPUESTAS MÚLTIPLES.

Total %	Grupo de edad			Nivel Socioeconómico			Ámbito			
	18 a 29 años	30 a 44 años	45 años o más	A/B	C	D/E	Lima Callao	Interior Urbano	Interior Rural	
Por falta de tiempo	70.2	71.4	77.9	63.3	77.8	79.7	66.0	76.2	66.4	69.5
No le gusta, no le interesa	29.5	30.2	34.6	25.0	11.1	29.7	31.0	22.6	32.8	31.6
Prefiere emplear su tiempo en otro tipo de entretenimientos	28.1	38.1	27.9	23.4	66.7	35.1	22.2	45.2	31.9	8.4
Problemas de salud, mala visión, etc.	16.9	3.2	6.7	32.0	22.2	18.9	15.8	20.2	16.4	14.7
No tiene fácil acceso a materiales de lectura (bibliotecas, etc.)	11.9	14.3	11.5	10.9	0.0	10.8	13.3	9.5	12.9	12.6
No sabe leer / Se ha olvidado de leer	7.1	3.2	3.8	11.7	0.0	0.0	10.3	3.6	4.3	13.7
Por el precio de los libros	5.4	11.1	4.8	3.1	5.6	4.1	5.9	7.1	4.3	5.3
Otros motivos	1.0	1.6	1.9	0.0	0.0	0.0	1.5	0.0	0.9	2.1
No precisa	12.2	14.3	10.6	12.5	11.1	9.5	13.3	13.1	9.5	14.7
Total % Múltiple										

*Base: Encuestados que no leen casi nunca o nunca (25.4%)*

Imagen 1.- Tabla de motivos por las que el peruano no lee

Según lo que se puede observar, las tres principales razones del bajo hábito de lectura en los peruanos se pueden resumir en el desinterés. Dicho aspecto puede incrementarse por las condiciones inadecuadas y/o desmotivante que presenta en su infraestructura, la mayoría de bibliotecas públicas; que generalmente solo se presentan como un espacio único que alberga mobiliario básico, cuya única función es que el usuario ingrese y se siente a leer en silencio, dando un aire casi religioso. Dejando en un segundo plano y/o olvidándose de otros aspectos como la estética del espacio, la iluminación y las relaciones visuales con áreas verdes o libres; aspectos que bien podrían ayudar a captar de mejor manera el interés del usuario por asistir al equipamiento

El distrito de nuevo Chimbote, cuenta en la actualidad con más de 200.000 habitantes, el crecimiento que ha experimentado se debe sin duda, al crecimiento económico, que hacen de ella una ciudad con un futuro aún más prometedor.

Sin embargo, en el distrito de nuevo Chimbote solo cuenta con una biblioteca pública, nos referimos a la Biblioteca “Inca Garcilaso de la Vega”, en cual funciona dentro del palacio municipal. El primer error en este punto es que la biblioteca es parte de otro equipamiento, y no un equipamiento independiente; esta acción provoca que no se le brinde la debida importancia a dicho espacio, reflejándose en el estado actual del ambiente; ya que actualmente viene siendo utilizado más como un almacén de libros que como biblioteca.



*Imagen 2.- Vista de una de las salas de lectura de la biblioteca Inca Garcilaso de la Vega*

El estado descrito de dicha, genera que muchos usuarios no sepan de su existencia o simplemente lo ignoran, y por lo general deciden visitar la biblioteca del vecino distrito de Chimbote.

La biblioteca “Cesar Vallejo” es la segunda opción de los usuarios en búsqueda de información; ubicada dentro del centro cultural “Centenario” en el distrito de Chimbote, obliga a los interesados a trasladarse al distrito invirtiendo tiempo extra, el cual podrían ocupar en la búsqueda de su información. Dicha biblioteca ha ido renovándose con el pasar de los años, sin embargo, aún presenta ciertas deficiencias, la principal viene siendo su mismo emplazamiento, ya que la biblioteca fue instalada en el centro cultural, tiempo después de que este haya sido construido, es decir dentro de un equipamiento ya existente; por lo tanto, la biblioteca solo se acomodó al lugar, mas no ha sido diseñado como tal, lo que por consiguiente merma la calidad de servicio que ofrece, limitando sus actividades y espacios.

Las salas de Lectura de la biblioteca Cesar Vallejo se presentan como aulas en la cual se ha acomodado un par de mesas y cierta cantidad de estanterías para libros, dando la impresión



*Imagen 3.- Vista interior de sala lectura Biblioteca Cesar Vallejo*

de haber sido instalada por cumplir. Estas características generan que las salas de lectura se vean similares a aulas escolares. No se desarrolla algún tratamiento espacial que ayude a marcar su presencia como una biblioteca; tampoco presenta elementos o características arquitectónicas que generen

expectativa o interés en el usuario. Esto contribuye a que los usuarios no se sientan a gusto ni motivados a asistir, mermando la consolidación de la biblioteca como tal.

Hasta el 2019, en el distrito de Nuevo Chimbote la feria de Libros se realizaba en la Plaza Mayor, donde se improvisaba toldos y stands. Esto demuestra que hay personas interesadas en fomentar la lectura en el distrito, pero no cuentan con un espacio determinado donde desarrollarla. Con este evento la plaza mayor del distrito, está cumpliendo un papel que no le corresponde, ocasionando en oportunidades daños en sus ornamentos. La feria de libros se va convirtiendo de a pocos en parte de la cultura del distrito, por lo que al carecer de un espacio fijo y adecuado para desarrollarse; no solo se merma la motivación de leer, sino la cultura de una población. Además, se tiene como proyecto que esta feria se pueda volver internacional, tal objetivo será más complicado de alcanzar al no contar con un espacio adecuado y afín a dicha actividad.

Por otro lado, en una era donde casi todo se ha digitalizado, aún están aquellas personas que disfrutan y están inmersas en la lectura convencional; a quienes la ciudad no le ha otorgado espacio adecuado para la lectura al aire libre. Si bien es cierto el “Parque de la Cultura”, fue creado pensando en este fin, su estado actual dista mucho de su objetivo. Invasión por personas que liban alcohol, inseguridad y la acumulación de basura, reflejan descuido de las autoridades por dicho espacio. Obviamente esta situación ha evitado que el parque se convierta en un lugar de estancia, solo es un lugar de tránsito; lo que le quita a la ciudad un

espacio para el desarrollo de la cultura y merma la motivación por encontrar un lugar al aire libre donde poder leer cómodamente.

En lo general los parques del distrito de Nuevo Chimbote presentan losas deportivas y juegos infantiles, lo que evidencia que se le da prioridad a la recreación activa; dejando de lado a la recreación pasiva, dentro de la cual tenemos la lectura como una de las actividades principales. Estos parques por la naturaleza de sus actividades generan ruido y distracción, entorpeciendo la creación de un clima y ambiente favorable para leer. Adicionalmente la mayoría de los parques están orientados a lo deportivo y no se pretende generar espacios adecuados para el desarrollo de actividades culturales y/o educativas, lo cual fomenta más el desinterés de la población por acercarse a estas y a la lectura.

## **1.2. Objetivos del proyecto**

### **1.2.1. Objetivo General**

Proponer espacios apropiados que motiven al ciudadano el desarrollo de actividades de lectura, educativas, lúdicas y culturales.

### **1.2.2. Objetivos Específicos**

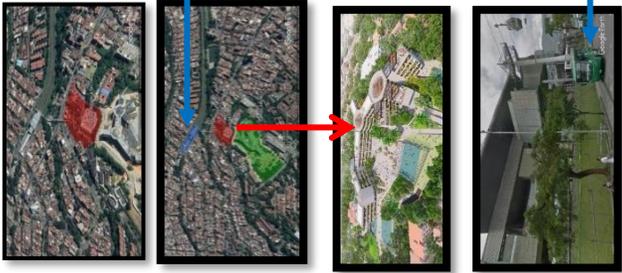
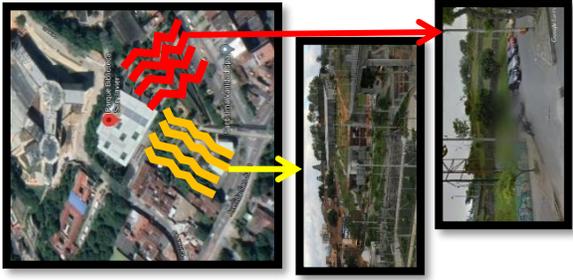
- Implementación de Salas de Lectura catalogadas por temas, especialidad, edad y/o condición física
- Proponer espacios adecuados para el desarrollo de diferentes actividades culturales
- Lograr que el parque se convierta en un espacio de apoyo para el desarrollo de las actividades de la biblioteca
- Generar un espacio de encuentro y de recreación pasiva ciudadana.

## II. MARCO ANÁLOGO

### 2.1. Estudio de casos urbano-arquitectónicos similares

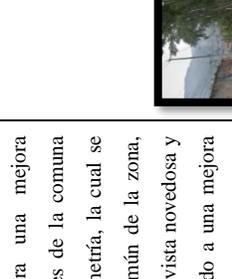
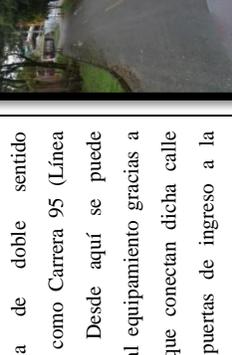
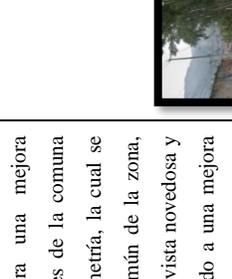
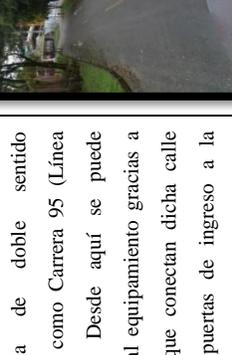
#### 2.1.1 Cuadro síntesis de los casos estudiados

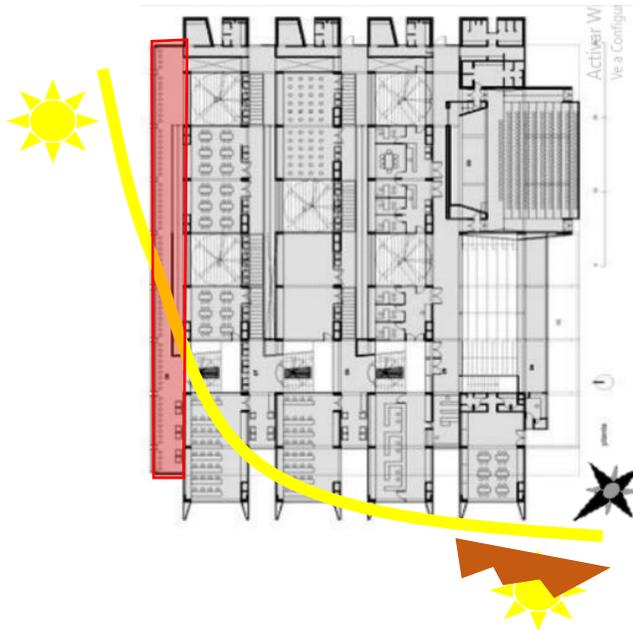
Tabla 1.- Síntesis de Caso N.º 1

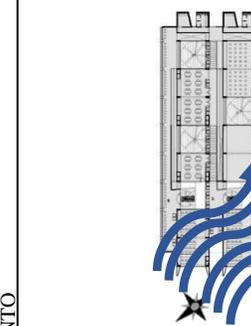
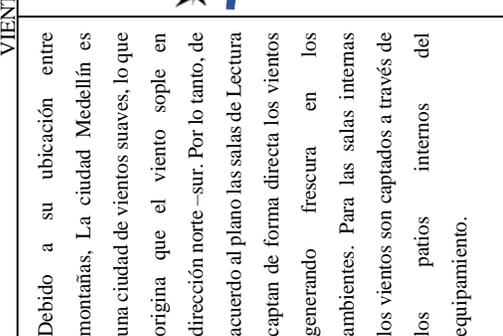
CUADRO DE SÍNTESIS DE CASOS ESTUDIADOS	
CASO N.º: 01	NOMBRE DEL PROYECTO: PARQUE BIBLIOTECA PRESBITERO JOSÉ LUIS ARROYAVE
DATOS GENERALES	
UBICACIÓN: Comuna San Javier, Occidente de Medellín,	PROYECTISTA: Arq. Javier Vera
AÑO DE CONSTRUCCIÓN:	
RESUMEN: El Parque Biblioteca Presbítero José Luis Arroyave, más conocido como Parque Biblioteca San Javier está ubicado en San Javier (al occidente de Medellín). Fue el primero de los parques biblioteca en ser abierto al público, y su diseño se basa en cajas de contenedores fabricadas en concreto vaciado dispuestas de manera escalonada.	
ANÁLISIS CONTEXTUAL	
EMPLAZAMIENTO	MORFOLOGÍA DEL TERRENO
<p>El terreno se ubica en la Comuna n.º 13 San Javier, la cual es una de las 16 comunas de la ciudad de Medellín, Colombia. Está localizada al occidente de la Zona Centro Occidental de la ciudad. El área del Terreno: 15 500.00 m<sup>2</sup></p> 	<p>En la comuna 13, al igual que en la mayoría de zonas de la ciudad, se presentan diferentes tipos de pendientes, siendo algunas muy altas y escarpadas. En el caso del terreno del parque biblioteca inicia con una pendiente pronunciada desde la Av. San Juan (líneas amarillas) y Carrera 96 (líneas rojas).</p> <p>Ya hacia la mitad del recorrido interno del terreno la pendiente se vuelve menos pronunciada, zona en la que se emplaza el equipamiento, ya que es ahí donde se logra un mejor aprovechamiento de las pendientes</p> 
CONCLUSIONES	<p>1. Los equipamientos comunitarios, destinados a la educación, recreación y deporte siempre impactaran de manera positiva en el desarrollo de las zonas o barrios marginales. Mejorando en cierto grado su calidad de vida y la imagen de su entorno.</p>

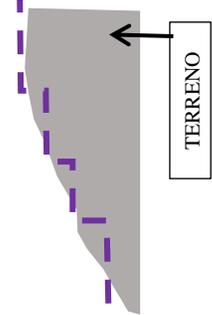
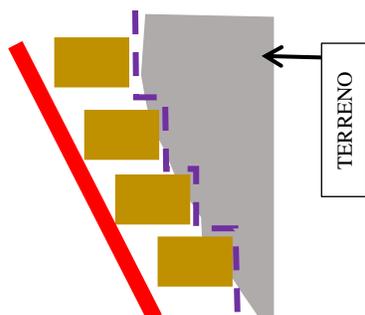
<p>El terreno está rodeado predominantemente de lotes residenciales, se presentan algunas zonas de uso social, y pequeños corredores de comercio. No obstante, el equipamiento más resaltante del contexto es la CIUDADELA UNIVERSITARIA DE OCCIDENTE, ex cárcel de mujeres El buen Pastor (Sombreado verde).</p> <p>Ubicada justo en frente del terreno. esto permite que en conjunto otorguen un parque de aproximadamente 37,000.00 m2 a la ciudad. Y también otorga un claro beneficio a la imagen urbana de esta zona de la ciudad, conocido por ser un sector de bajos recursos.</p> <p>Otro equipamiento resaltante es la estación de metrocable de San Javier (sombreado azul), ubicada a casi 200 metros del terreno, se convierte en una puerta más de acceso directo al parque biblioteca.</p> <p>En conjunto, los 3 equipamientos se convierten en el eje muy importante de la zona occidente de la ciudad, lo que demuestra la acertada elección para la ubicación del proyecto.</p>			<p>2. Un terreno que presenta pendientes por lo general otorga mejores opciones de diseño del equipamiento.</p> <p>3. Se debe tener en cuenta el tipo de transporte que recorren las vías de acceso al equipamiento, ya que esto permite ubicar mejor los accesos y espacios complementarios, como por ejemplo estacionamientos. Además de que las vías peatonales no deben tener menor relevancia que las vehiculares.</p> <p>4. La implementación de un equipamiento siempre acarrea consigo mejoras para su entorno, materializadas en el mejoramiento constante de la imagen urbana de los alrededores, expandiéndose progresivamente. Además, genera que los ciudadanos de esa zona mejoren su calidad de vida y la percepción de su comunidad.</p>
---	--	--	--

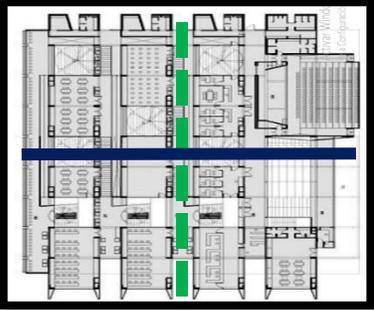
ANÁLISIS VIAL	RELACION CON EL ENTORNO	APORTES
<p>Existen múltiples vías para acceder al terreno, una de las principales es la Av. San Juan (línea amarilla), vía de doble sentido, con un carril para cada uno y de tránsito medio/alto.</p> <p>Se puede decir que esta vía es la que tendría el mayor flujo debido a que el transporte público formal tiene sus paraderos ubicados allí.</p> <p>La segunda vía que permite el acceso es la Carrera 96, una vía también de dos carriles, una para cada sentido (Línea Verde). Por esta vía no hay una ruta oficial del transporte público, por lo que es lógico pensar que la mayoría de vehículos en circulación son particulares, debido a esto se ubicó una zona de estacionamiento hacia dicha calle.</p>	<p>La relación con su entorno se vuelve muy directa principalmente a través de sus áreas verdes y circulaciones al aire libre (parque); el cual invita al transeúnte a ingresar y disfrutar de las sensaciones que se generan.</p> <p>Adicionalmente el equipamiento surge como un espacio urbano que genera encuentro ciudadano de inclusión social, además de ser un lugar de referencia que articula el transporte.</p> <p>Su acabado de concreto expuesto genera que desde un punto de vista de acabados el equipamiento se mimetice con las viviendas de su alrededor, cuyos acabados por lo general solo están en casco. Esto ocasiona que las personas de la zona perciban al lugar como más familiar, como un lugar a dónde ir sin sentirse extraños, un lugar que no se les impuso; por lo tanto, sensaciones más cómodas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es importante que este tipo de equipamiento se ubique en una zona predominantemente residencial.</li> <li>2. Las posibilidades de una composición arquitectónica son más ventajosas en un terreno que presenta pendientes.</li> </ol>
 		

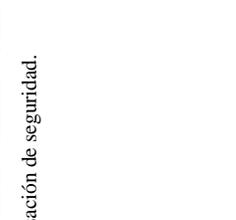
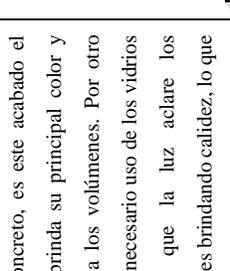
ANÁLISIS VIAL	RELACION CON EL ENTORNO	APORTES
<p>La tercera vía de acceso también es vehicular y consiste en una calle secundaria de doble sentido conocida como Carrera 95 (Línea Naranja). Desde aquí se puede acceder al equipamiento gracias a puentes que conectan dicha calle con las puertas de ingreso a la Biblioteca.</p> <p>Cabe mencionar que existe una vía peatonal que proporciona un acceso directo al parque biblioteca; se trata de un puente peatonal que conecta de forma muy directa la estación de metrocable de San Javier con la zona de parque. Si bien es cierto dicho puente es a consecuencia del mismo proyecto la función que cumple, la de conducir al peatón directamente hacia el equipamiento, la convierte en una vía principal de acceso.</p>	<p>Por otro lado, desde el punto de vista arquitectónico, el equipamiento logra una mejora visual de las calles de la comuna gracias a su volumetría, la cual se aleja del estilo común de la zona, generando así una vista novedosa y moderna; motivando a una mejora continua de las viviendas y calles de la zona. Esto a su vez disminuye las sensaciones de inseguridad y marginación en la población de la comuna.</p>	<p>3. Se debe tomar en cuenta las características de las vías, la intensidad de su tránsito y los tipos de vehículos que lo recorren para plantear de mejor manera el acceso y zonas de parqueo del equipamiento.</p> <p>4. El equipamiento se destaca e las demás construcciones del entorno, pero al mismo tiempo se mimetiza utilizando acabados similares, generando una sensación de familiaridad con la población de la zona.</p>
  	  	  

ANÁLISIS BIOCLIMÁTICO		
CLIMA	ASOLAMIENTO	CONCLUSIONES
<p>El clima que caracteriza a la ciudad de Medellín es de subtropical húmedo, presenta lluvias frecuentes y temperaturas constantes y templadas. Durante el transcurso del año, la temperatura generalmente varía de 16 °C a 26 °C y rara vez baja a menos de 15 °C o sube a más de 27 °C.</p> <p>Teniendo en cuenta esta característica el equipamiento no requiere de algún tratamiento complejo para mantener un clima confortable; no obstante, si se requiere mantener la misma calidez del clima externo en el interior del equipamiento, para lo cual se propuso teatinas a lo largo de los corredores por los cuales además de proveer iluminación natural, sirve como disipador del calor acumulado; manteniendo siempre la frescura en los ambientes.</p> 	<p>La injerencia del sol en las salas de lecturas y demás ambientes, no es directa en las primeras horas de la mañana debido a que dichos ambientes no cuentan con ventanas orientadas hacia ese lado.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>Los patios internos además de convertirse en un elemento estético y que organiza, cumple la función de colaborar a regular la temperatura del equipamiento, al permitir el ingreso aire fresco; además de proveer iluminación natural a los ambientes internos del equipamiento.</li> <li>Siempre es ideal evitar el asoleamiento directo en los ambientes del equipamiento ya que de esta manera evitamos mermar el confort climático de dichos ambientes.</li> <li>Ubicando grandes ventanas en dirección de los vientos predominantes, aseguramos el recorrido de los vientos en el interior del equipamiento, brindando frescura y confort a los usuarios.</li> </ol>

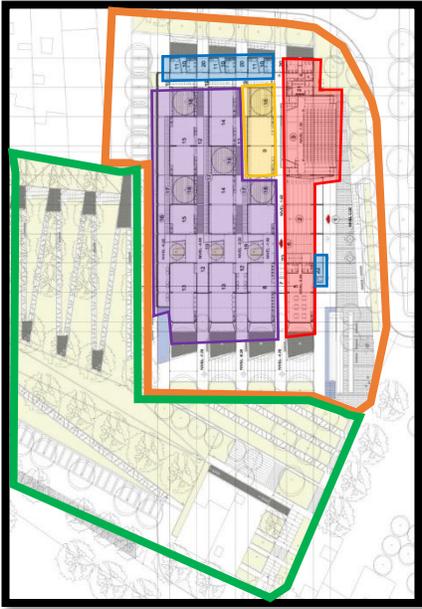
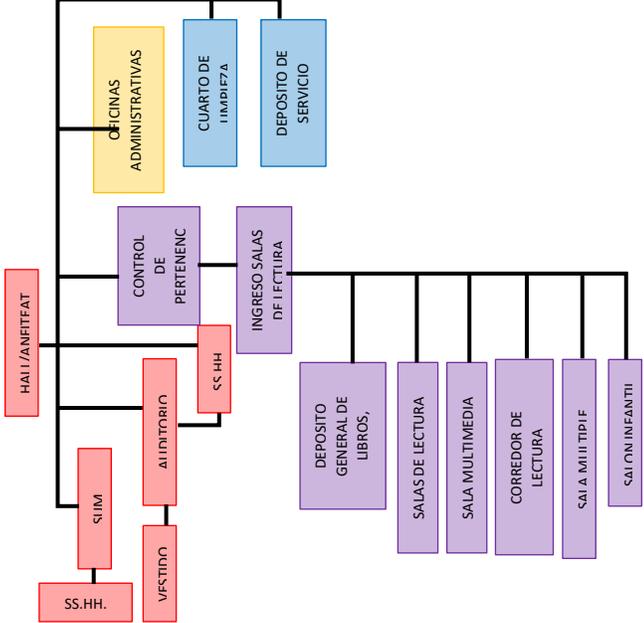
CLIMA	ASOLAMIENTO	APORTES
<p>En algunos pasadizos del segundo nivel se han usado rejillas, para completar la circulación, esto permite disipar el calor en los pasadizos inferiores; solución ingeniosa que funciona como una teatina.</p> <p>También se han generado patios internos, los cuales también ayudan a ventilar los ambientes, manteniéndolos frescos y confortables, además de otorgar una excelente iluminación natural.</p>	<p>Además, las salas de lectura tienen como “ escudo” un corredor de Lectura (sombreado rojo en planta) el cual debidamente equipado con parasoles aísla de la injerencia directa de sol a las salas de lectura</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La ventilación e iluminación de las circulaciones por medio de rejillas instaladas en el piso consecutivo es una excelente opción cuando no se puede proveerle de ventanas a los mismos.</li> <li>2. Para reducir el impacto del asoleamiento en los ambientes de mayor uso, es válido usar otro ambiente como escudo, en este caso el “ corredor de la lectura” , en la cual la injerencia directa del sol no merme su funcionalidad. En este caso dicho corredor aprovecha esa situación para darle más claridad al lector.</li> <li>3. En referencia a la planimetría, lo ideal es orientar el lado más largo en sentido de los vientos predominantes, de esta manera nos aseguramos que la fresca recorra el equipamiento de extremo a extremo</li> </ol>
<p>Debido a su ubicación entre montañas, La ciudad Medellín es una ciudad de vientos suaves, lo que origina que el viento sopla en dirección norte-sur. Por lo tanto, de acuerdo al plano las salas de Lectura captan de forma directa los vientos generando frescura en los ambientes. Para las salas internas los vientos son captados a través de los patios internos del equipamiento.</p> 	<p><b>ORIENTACION</b></p> <p>El Equipamiento de planta rectangular emplaza su lado mayor de Sureste a noroeste, y sumado a que las ventanas están orientadas en ese mismo sentido, se reduce el impacto directo del sol en los ambientes. Hacia el Noroeste, se ubican grandes ventanales que receptionan directamente los vientos predominantes que viajan en la misma dirección y que les permite recorrer de extremo a extremo el equipamiento.</p> 	<p><b>VIENTO</b></p> <p>Debido a su ubicación entre montañas, La ciudad Medellín es una ciudad de vientos suaves, lo que origina que el viento sopla en dirección norte-sur. Por lo tanto, de acuerdo al plano las salas de Lectura captan de forma directa los vientos generando frescura en los ambientes. Para las salas internas los vientos son captados a través de los patios internos del equipamiento.</p>

ANÁLISIS FORMAL			
IDEOGRAMA CONCEPTUAL	PRINCIPIOS FORMALES	CONCLUSIONES	
<p>El Parque biblioteca San Javier se emplaza sobre un terreno de pendiente pronunciada. Por lo cual uno de los principales criterios arquitectónicos es adaptar el equipamiento a dicha pendiente.</p> <p>El arquitecto propone un sistema de terrazas que moldeen el terreno para una mejor adaptación del equipamiento.</p> <p>Sobre estas terrazas se sitúan 4 módulos que albergarán los diferentes ambientes del equipamiento. Dichos módulos se articulan entre sí mediante las circulaciones internas; además, en el exterior es el techo inclinado que articula dichos módulos, generándose así el conjunto completo</p>	 <p>A primera vista el principio más resaltante en el equipamiento es la Repetición (sombreado Rojo), 4 bloques ortogonales que sobresalen de un volumen mayor. Dichos bloques a su vez crean Ritmo (línea morada), debido a que cada uno se encuentra en un nivel diferente de piso</p>		<p>1. Los aterrazamientos aparte de generar un juego de niveles, ayuda a resaltar los volúmenes que se proponen.</p> <p>2. No se necesita volúmenes con formas complejas para impactar, basta con definir bien los principios formales que se quiere emplear y materializarlo de la manera más clara posible.</p>
 <p>El techo inclinado genera Pauta (sombreado naranja), ya que es este elemento el que reúne y organiza los demás volúmenes por debajo de él. Esto también permite crear otro principio, la Jerarquía, la cual remarca el ingreso principal (sombreado azul) y también ayuda a resaltar más los 4 bloques que conforman el equipamiento</p>			

IDEOGRAMA CONCEPTUAL	PRINCIPIOS FORMALES		CONCLUSIONES
<p>El edificio está configurado con unos bloques de concreto que contienen las diferentes salas y funciones de la biblioteca, y que se alternan con una serie de espacios lineales de circulación. Estos bloques contenedores se localizan a 1,5 metro por encima del otro, siguiendo el corte natural del terreno, y se perciben como cajas que sobresalen de la línea de fachada, al tiempo que generan los accesos independientes. A manera de gran cubierta, un plano inclinado cubre la totalidad de la superficie.</p>		<p>En cuanto a la planta, si trazamos dos líneas, tanto longitudinal como transversalmente, notaremos que el equipamiento consigue cierta Simetría, esto debido al uso de espacios completamente ortogonales, lo cual brinda una sensación de orden y organización.</p>	<p>3. Tanto las características que se le otorgara a los volúmenes como la elección de acabados a emplear deben colaborar a que el equipamiento se mimetice de la mejor manera con su entorno, sin dejar de lado la sensación de confort y seguridad que debe sentir el usuario.</p>
			

CARACTERÍSTICA DE LA FORMA	MATERIALIDAD	APORTES
<p>A excepción del techo, el equipamiento muestra claramente un contorno Ortogonal, cubos con sus líneas bien definidas y puras</p> <p>La escala de los volúmenes maneja una dimensión no tan monumental en referencia al ser humano, lo cual permite conseguir esa sensación de calidez y de comodidad en el usuario, es decir no se siente minimizado por los bloques que le rodean.</p>	<p>Es fácilmente notorio que el acabado principal del equipamiento es el concreto, es este acabado el que le brinda su principal color y textura a los volúmenes. Por otro lado, el necesario uso de los vidrios permite que la luz aclare los ambientes brindando calidez, lo que a su vez contrasta con el frío concreto.</p> <p>El tercer material más usado es el metal, el cual junto a los bloques de concreto generan la idea de solidez y firmeza del equipamiento; a lo que el lector traduce como una sensación de seguridad.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El juego con los niveles del terreno ayuda a marcar y jerarquizar mejor los espacios</li> <li>2. Si se va a emplear formas ortogonales en una propuesta, el uso de principios formales como el Ritmo y la Repetición, son las que mejor se llevan con dichas formas.</li> <li>3. El uso de concreto como acabado brinda una sensación de solidez al equipamiento; lo cual puede traducirse en el usuario como la sensación de sentir seguro dentro del establecimiento</li> </ol>
  		

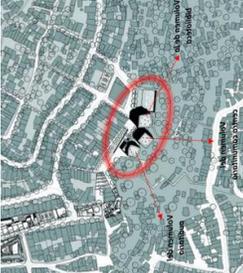
ANÁLISIS FUNCIONAL		
ZONIFICACIÓN	ORGANIGRAMA	CONCLUSIONES
<p>El equipamiento cuenta con dos zonas principales: Zona Biblioteca (contorno Naranja), y la Zona de Parque (Contorno Verde)</p> <p>La zona de parque alberga las áreas verdes y las circulaciones de permiten el acceso a la biblioteca desde diferentes puntos del terreno.</p> <p>La zona de Biblioteca está constituida por sub zonas tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sub Zona Complementaria </li> </ul> <p>Es la que alberga los ambientes destinados a las reuniones comunales, conferencias y/o representaciones culturales y artísticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sub Zona de Lectura </li> </ul> <p>Alberga los diferentes ambientes destinados a la lectura en sus diferentes modalidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sub Zona Administrativa </li> </ul> <p>Alberga las diferentes áreas y/o oficinas responsables del manejo y funcionamiento del equipamiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sub Zona de Servicio </li> </ul> <p>Alberga los ambientes necesarios para el mantenimiento de la biblioteca</p>	<p>El Hall es usado al mismo tiempo como eje organizador de las circulaciones que llevan a los demás ambientes, y como una especie de ágora en el cual se realizan actividades para un determinado grupo y/o público, una suerte de anfiteatro.</p> <p>La zonificación se encuentra perfectamente delimitada, claramente hay una lectura de no invasión de los ambientes de una zona en otra. Una circulación principal que recorre todo el equipamiento organiza y al mismo tiempo conecta dichos ambientes</p>	<p>1. El mínimo de zonas para un correcto funcionamiento de una biblioteca son 4: Complementaria, para actividades culturales, Administrativa, para el manejo del equipamiento, Salas de Lectura, para el desarrollo de la principal actividad y servicio, para el mantenimiento de la biblioteca</p> <p>2. Cada Ambiente se encuentra perfectamente ubicado dentro de su zona, sin invadir ni cruzar circulación con los ambientes de otra zona. No obstante, no quiere decir que estos nunca se relacionen, para eso están las circulaciones principales que articulan las zonas mencionadas</p>

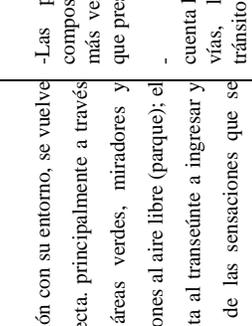
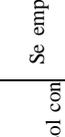
ZONIFICACIÓN	ORGANIGRAMA	CONCLUSIONES
		<p>3. El hall tiene doble función en esta propuesta, ya que aparte de recibir y organizar los diferentes ambientes, debido a su manera de estar diseñada, funciona también como un anfiteatro, lo que le otorga un valor más a dicho ambiente, convirtiéndolo en un espacio de estadía y no solo de paso.</p>

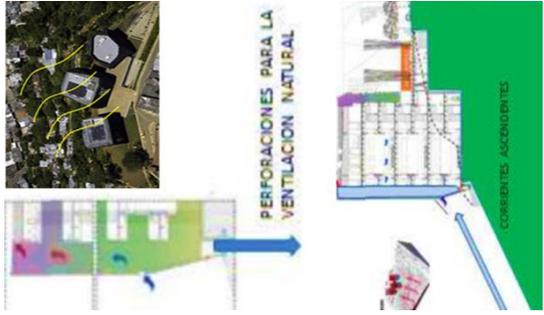
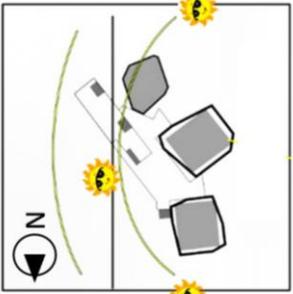
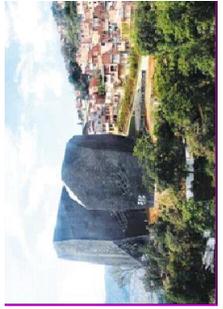
FLUJOGRAMA	PROGRAMA ARQUITECTÓNICO	APORTES																																											
<p>LEYENDA:</p> <p>====</p> <p>NIVEL DE RELACION ALTA</p> <p>====</p> <p>NIVEL DE RELACION MEDIA</p> <p>_____</p> <p>NIVEL DE RELACION BAJA</p> <p>Se observa que el funcionamiento de las salas de lectura, está regida por un solo deposito, al cual los diferentes tipos de usuario deben ir para conseguir su material de lectura; y ya de ahí dirigirse a su espacio de lectura correspondiente.</p>	<p>Debido a la limitada información en cuanto a dimensiones de los espacios propuestos en el presente caso analizado; se mostrará el programa arquitectónico sin las áreas correspondientes, solo la cantidad de cada ambiente propuesto</p> <table border="1" data-bbox="597 491 976 1119"> <thead> <tr> <th>ZONA</th> <th>SUBZONA</th> <th>AMBIENTE</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">BIBLIOTECA</td> <td rowspan="4">COMPLEMENTARIA</td> <td>Hall / Anfiteatro</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Salon Comunal</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>SS, HH</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Auditorio</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">ADMINISTRATIVA</td> <td>SS, HH + Vestidor</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Oficinas Administrativas</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">SALAS DE LECTURA</td> <td>Control de Pertenenencias</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Deposito General, Informes y prestamio de libro</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Sala de Lectura</td> <td>04</td> </tr> <tr> <td>Sala Múltiple</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>Corredor de Lectura</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>Sala Multimedia</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">SERVICIO</td> <td>Salon Infantil</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>SS, HH</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td>Deposito de Servicio</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Cuarto de Limpieza</td> <td>03</td> </tr> </tbody> </table>	ZONA	SUBZONA	AMBIENTE	CANTIDAD	BIBLIOTECA	COMPLEMENTARIA	Hall / Anfiteatro	01	Salon Comunal	01	SS, HH	01	Auditorio	01	ADMINISTRATIVA	SS, HH + Vestidor	01	Oficinas Administrativas	01	SALAS DE LECTURA	Control de Pertenenencias	01	Deposito General, Informes y prestamio de libro	01	Sala de Lectura	04	Sala Múltiple	02	Corredor de Lectura	01	Sala Multimedia	02	SERVICIO	Salon Infantil	02	SS, HH	03	Deposito de Servicio	03			Cuarto de Limpieza	03	<p>1. Las zonas mínimas necesarias son: Complementaria, Administrativa, Salas de Lectura y Servicio.</p> <p>2. Evitar los cruces de Circulación, ambientes que no invadan zonas que no le corresponden y el empleo de circulaciones principales que conecten cada zona.</p>
ZONA	SUBZONA	AMBIENTE	CANTIDAD																																										
BIBLIOTECA	COMPLEMENTARIA	Hall / Anfiteatro	01																																										
		Salon Comunal	01																																										
		SS, HH	01																																										
		Auditorio	01																																										
	ADMINISTRATIVA	SS, HH + Vestidor	01																																										
		Oficinas Administrativas	01																																										
	SALAS DE LECTURA	Control de Pertenenencias	01																																										
		Deposito General, Informes y prestamio de libro	01																																										
		Sala de Lectura	04																																										
		Sala Múltiple	02																																										
Corredor de Lectura		01																																											
Sala Multimedia		02																																											
SERVICIO	Salon Infantil	02																																											
	SS, HH	03																																											
	Deposito de Servicio	03																																											
		Cuarto de Limpieza	03																																										

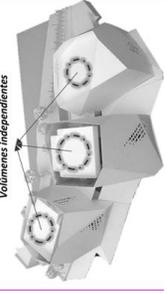
FLUJOGRAMA	PROGRAMA ARQUITECTÓNICO	APORTES
		<p>3. Que el hall no solo sea un espacio de paseo, sino uno donde puedes quedarte a experimentar o desarrollar otra actividad.</p>

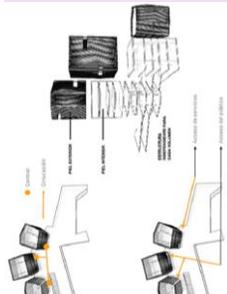
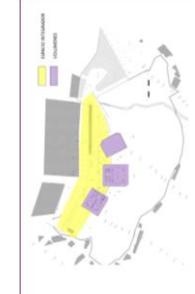
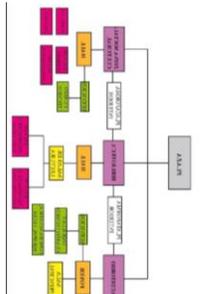
Tabla 2.- Síntesis de Caso Nº 2

CUADRO DE SINTESIS DE CASOS ESTUDIADOS			
CASO Nº: 02	NOMBRE DEL PROYECTO: PARQUE BIBLIOTECA ESPAÑA		
DATOS GENERALES			
UBICACIÓN: Santo Domingo Medellín, Colombia	PROYECTISTA: Arq. Giancarlo MAZZANTI		
AÑO DE CONSTRUCCION: MARZO 2007 marzo 2007			
<p>RESUMEN: El Parque Biblioteca Santo Domingo, más conocido como Parque Biblioteca España. Está ubicado en la comuna 1, al nororiente de Medellín, junto a la estación Santo Domingo Savío.</p>			
ANÁLISIS CONTEXTUAL			
EMPLAZAMIENTO	MORFOLOGÍA DEL TERRENO	CONCLUSIONES	
<p>Está emplazado “ En el borde superior del cerro Santo Domingo, aprovechando las condiciones de mirador de toda la ciudad, e iniciado con la recuperación del cerro y la mejora de condiciones ambientales de la quebrada La Herrera. (...) Disponiendo de tres escajas sobre una plataforma de espacio público, que logran convertirse en un referente urbano no sólo del sector, sino para la ciudad misma.” (Cátedra Medellín Barcelona, s.f.)</p> <p>El emplazamiento del Parque Biblioteca España es de gran importancia para la integración de la edificación con la Población y naturaleza. (formándola como parte de ella).</p>	  	<p>La ciudad se encuentra enclavada en el norte de los Andes, en uno de los lugares más quebrados y topográficamente Colombia. Su característica principal viene dada por sus montañas, es esta geografía la que define la identidad y la imagen de la ciudad, es lo que sus habitantes toman como un elemento de identificación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Este tipo de equipamiento de reunión, permite la conexión para el encuentro y permite que se levante como un lugar de referencia. Siendo un edificio icónico.</li> <li>-Un terreno que presenta pendientes, topografía inclinada permite hacer uso de estas para generar visuales por doquier.</li> <li>-Desde lo lejos se puede apreciar el equipamiento el cual uno se puede orientar.</li> <li>-La implementación de este equipamiento, mejora el entorno físico y cultural. Y sirve de estímulo y motor para la evolución y cambio del pensamiento ciudadano.</li> </ul>

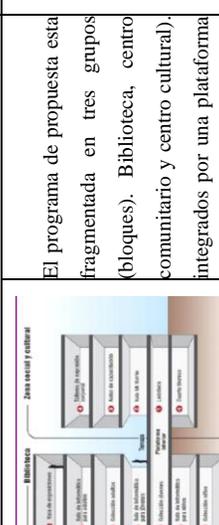
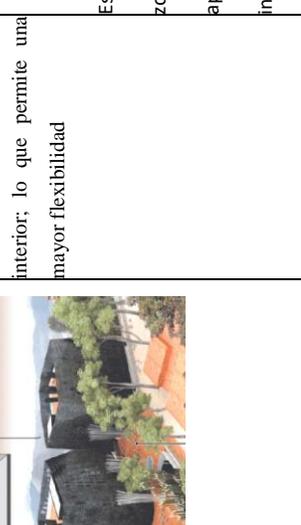
ANÁLISIS VIAL	RELACION CON EL ENTORNO	APORTES														
 <p>El acceso principal a la Biblioteca se da por medio de metro cable, se puede acceder por carro o caminando, pero debido a la topografía tan marcada resulta difícil.</p>	 <p>La relación con su entorno, se vuelve muy directa. principalmente a través de sus áreas verdes, miradores y circulaciones al aire libre (parque); el cual invita al transeúnte a ingresar y disfrutar de las sensaciones que se generan dentro y fuera del equipamiento.</p>	<p>-Las posibilidades de una composición arquitectónica es más ventajosas en un terreno que presenta pendientes.</p> <p>- Se debe tomar en cuenta las características de las vías, la intensidad de su tránsito y los tipos de vehículos que lo recorren para plantear de mejor manera los acceso y zonas de parqueo del</p>														
ANÁLISIS BIOCLIMÁTICO																
CLIMA	ASOLAMIENTO	CONCLUSIONES														
 <p>Medellín es conocida como la ciudad de la eterna primavera, aunque cuenta con un clima prolija, buenas temperaturas a lo largo del año, clima seco y lluvias fuertes en días calurosos.</p> <table border="1" data-bbox="1055 388 1331 525"> <tr><td>Temperatura media anual:</td><td>22.1°C</td></tr> <tr><td>Temperatura máxima media anual:</td><td>29.2°C</td></tr> <tr><td>Temperatura mínima media anual:</td><td>16.3°C</td></tr> <tr><td>Humedad media anual:</td><td>85.8%</td></tr> <tr><td>Precipitación total acumulada anual:</td><td>-</td></tr> <tr><td>Visibilidad media anual:</td><td>18.2 km</td></tr> <tr><td>Velocidad del viento media anual:</td><td>7.7 mph</td></tr> </table>	Temperatura media anual:	22.1°C	Temperatura máxima media anual:	29.2°C	Temperatura mínima media anual:	16.3°C	Humedad media anual:	85.8%	Precipitación total acumulada anual:	-	Visibilidad media anual:	18.2 km	Velocidad del viento media anual:	7.7 mph	 <p>Sentido de desplazamiento del sol con respecto al equipamiento.</p>	<p>Se empleó el Termosifón, que crea un sistema de circulación de aire por corriente ascendente (presión negativa), sacando el exceso de calor, y permitiendo la optimización de la energía solar.</p>
Temperatura media anual:	22.1°C															
Temperatura máxima media anual:	29.2°C															
Temperatura mínima media anual:	16.3°C															
Humedad media anual:	85.8%															
Precipitación total acumulada anual:	-															
Visibilidad media anual:	18.2 km															
Velocidad del viento media anual:	7.7 mph															

<p>VIENTOS</p>  <p>PERFORACIONES PARA LA VENTILACION NATURAL</p> <p>CORRIENTES ASCENDENTES</p>	<p>La velocidad de los vientos, anual es de 7.7km/h</p> <p>Debido a su ubicación entre montañas, La ciudad Medellín es una ciudad de vientos suaves, lo que origina que el viento sople en dirección norte -sur.</p>	<p>ORIENTACION</p>  	<p>APORTES</p> <p>La ventilación e iluminación sin tanta protección como cascaron de la edificación sería ideal para mejorar ese sentido</p>
<p>ANALISIS FORMAL</p>			
<p>IDEOGRAMA FUNCIONAL</p> 	<p>El Parque biblioteca España, se emplaza sobre un terreno irregular con pendiente de 60 grados. Por lo cual uno de los principales criterios arquitectónicos es adaptar el equipamiento a dicha pendiente. El arquitecto propone respetar esta forma para que no se destruya la montaña, sino para que sea parte de ella.</p>	<p>PRINCIPIOS FORMALES</p> 	<p>CONCLUSIONES</p> <p>Son tres edificios separados pero que se conectan entre sí. Y que dan sensación de ser parte del lugar. Por la forma, altura y Material.</p>

	<p>La conceptualización es la geografía montañosa, la cual es la el elemento de identificación de Medellín, y por ende la imagen a que apunta la propuesta como parte de su paisaje que inspira el edificio como interpretación de la Topografía.</p> <p>Siendo así un Edificio paisaje que redefine y tridimensionaliza la estructura plegada de la montaña como forma y espacio, es de ahí que surge su estructura de orden, anulando la idea de paisaje como fondo y potenciando la ambigüedad edificio- paisaje. Más que un edificio lo que se propone es la construcción de una geografía operativa que forme parte del valle como mecanismo de organización del programa y de la zona, permitiendo resaltar las direcciones parcialmente ocultas de los irregulares contornos montañosos, no como metáfora sino como forma de organización del espacio en el lugar, un edificio plegado y recortado como las montañas.</p>		<p>otro principio es el edificio como icono reconocible desde el valle, por eso se conceptualiza en base a tres grandes ROC/AS que sobresalen del cerro Santo Domingo, de este modo se relaciona con la geografía, y la forma del edificio que tiene que ver con las grandes rocas en las cimas de las montañas.</p>	
---	--	--	--	--

CARACTERISTICAS DE LA FORMA	MATERIALIDAD	APORTES
<p>Este parque-biblioteca se divide en tres edificios separados pero que se conectan entre sí. Tienen una planta básicamente en forma de cuadrado y eso se refleja en el exterior, pues son tres bloques cuadrados pero que no se ubican en posición ortogonal. Los tres bloques tienen acceso desde la plaza que los conecta por el exterior.</p> 	<p>En la estructura se ha utilizado principalmente hierro y hormigón.</p> <p>En el INTERIOR, se ha utilizado la piedra combinado con diferentes vinilos de color; para delimitar las diferentes zonas educativas se ha utilizado resina de color vidrio laminado dentro y diferentes chapas de madera, tales como cubrir parte de la biblioteca. También se usó el superboard en varios ambientes y de diversas formas.</p> <p>En el EXTERIOR, las placas exteriores de pizarra se utilizan con capas de óxido negro 30% cubren el Super-Junta. En los suelos de cubierta de madera y piedra. Amarillo grande de acrílico, verde y rojo, indicar y poner de relieve el papel que se desarrolla dentro de cada uno de los módulos.</p> 	<p>- El nivel del terreno ayuda a marcar y jerarquizar mejor los espacios</p> <p>-El uso de concreto, Pizarra negra; como acabado exterior brinda una sensación de solidez al equipamiento.</p>
ANÁLISIS FUNCIONAL		
<p>ZONIFICACION</p> 	<p>ORGANIGRAMA</p> 	<p>CONCLUSIONES</p> <p>esta edificación se divide en tres bloques separados pero que se conectan entre sí.</p> <p>Los bloques están configurados con alturas diferentes dependiendo de las actividades.</p>
<p>Los tres bloques que conforman el parque-biblioteca tienen una membrana de lajas de pizarra negra con óxido, dándole una textura de roca al igual que su forma con los destajos en las esquinas.</p>	<p>las funciones se encuentran organizadas por una plaza que integra a los edificios.</p>	<p>Los bloques están configurados con alturas diferentes dependiendo de las actividades.</p>

				<p><b>Diagram 1: Peta Lokasi</b>      Menunjukkan lokasi gedung sekolah di lingkungan sekitarnya. Terdapat legenda untuk: Ruang Kelas (K), Ruang Guru (G), Ruang Kepala Sekolah (Ks), Ruang Staf (S), Ruang Siswa (R), Ruang Orang Tua (O), Ruang Masyarakat (M), Ruang Kesehatan (Ks), Ruang Olahraga (O), Ruang Seni (S), Ruang Musik (M), Ruang Komputer (K), Ruang Perpustakaan (P), Ruang Laboratorium (L), Ruang Workshop (W), Ruang Gudang (G), Ruang Parkir (P), Ruang Halaman (H), Ruang Taman (T), Ruang Lapangan (L), Ruang Jalan (J), Ruang Bangunan (B), Ruang Fasilitas (F), Ruang Perbaikan (P), Ruang Pemeliharaan (M), Ruang Pengawasan (P), Ruang Keamanan (K), Ruang Pertahanan (P), Ruang Pertahanan (P), Ruang Pertahanan (P).</p> <p><b>Diagram 2: Ruang Kelas</b>      Menunjukkan layout ruang kelas dengan meja, kursi, dan papan tulis. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Papan Tulis (P), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 3: Ruang Guru</b>      Menunjukkan layout ruang guru dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 4: Ruang Kepala Sekolah</b>      Menunjukkan layout ruang kepala sekolah dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 5: Ruang Staf</b>      Menunjukkan layout ruang staf dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 6: Ruang Siswa</b>      Menunjukkan layout ruang siswa dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 7: Ruang Orang Tua</b>      Menunjukkan layout ruang orang tua dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 8: Ruang Masyarakat</b>      Menunjukkan layout ruang masyarakat dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 9: Ruang Kesehatan</b>      Menunjukkan layout ruang kesehatan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 10: Ruang Olahraga</b>      Menunjukkan layout ruang olahraga dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 11: Ruang Seni</b>      Menunjukkan layout ruang seni dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 12: Ruang Musik</b>      Menunjukkan layout ruang musik dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 13: Ruang Komputer</b>      Menunjukkan layout ruang komputer dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 14: Ruang Perpustakaan</b>      Menunjukkan layout ruang perpustakaan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 15: Ruang Laboratorium</b>      Menunjukkan layout ruang laboratorium dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 16: Ruang Workshop</b>      Menunjukkan layout ruang workshop dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 17: Ruang Gudang</b>      Menunjukkan layout ruang gudang dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 18: Ruang Parkir</b>      Menunjukkan layout ruang parkir dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 19: Ruang Halaman</b>      Menunjukkan layout ruang halaman dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 20: Ruang Taman</b>      Menunjukkan layout ruang taman dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 21: Ruang Lapangan</b>      Menunjukkan layout ruang lapangan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 22: Ruang Jalan</b>      Menunjukkan layout ruang jalan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 23: Ruang Bangunan</b>      Menunjukkan layout ruang bangunan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 24: Ruang Fasilitas</b>      Menunjukkan layout ruang fasilitas dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 25: Ruang Perbaikan</b>      Menunjukkan layout ruang perbaikan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 26: Ruang Pemeliharaan</b>      Menunjukkan layout ruang pemeliharaan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 27: Ruang Pengawasan</b>      Menunjukkan layout ruang pengawasan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 28: Ruang Keamanan</b>      Menunjukkan layout ruang keamanan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p> <p><b>Diagram 29: Ruang Pertahanan</b>      Menunjukkan layout ruang pertahanan dengan meja, kursi, dan lemari. Terdapat legenda untuk: Meja (M), Kursi (K), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S), Lemari (L), Rak (R), Kabinet (K), Stensil (S).</p>
--	--	--	--	---

FLUJOGRAMA	PROGRAMA ARQUITECTONICO	APORTES
<p>La plaza como eje principal da un flujo de transito alto hacia los diferentes edificios y ambientes.</p> 	<p>El programa de propuesta esta fragmentada en tres grupos (bloques). Biblioteca, centro comunitario y centro cultural), integrados por una plataforma interior; lo que permite una mayor flexibilidad</p> 	<p>- Nos aporta la zonificación por bloques y a la vez la integración a través de terrazas, patio circular, relación visual con el entorno.</p> <p>Esta organización y zonificación; Nos aporta</p> <p>independización de cada bloque, y unión de espacios que se relacionan dando fortaleza y valor al equipamiento.</p>

## 2.2.2 Matriz comparativa de aportes de casos

Tabla 3.- Tabla de Matriz Comparativa de Aportes de los casos

<b>MATRIZ COMPARATIVA DE APORTES DE CASOS</b>		
	<b>CASO 01</b>	<b>CASO 02</b>
<b>ANALISIS CONTEXTUAL</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es importante que este tipo de equipamiento se ubique en una zona predominantemente residencial.</li> <li>2. Las posibilidades de una composición arquitectónica son más ventajosas en un terreno que presenta pendientes.</li> <li>3. Se debe tomar en cuenta las características de las vías, la intensidad de su tránsito y los tipos de vehículos que lo recorren para plantear de mejor manera el acceso y zonas de parqueo del equipamiento.</li> <li>4. El equipamiento se destaca e las demás construcciones del entorno, pero al mismo tiempo se mimetiza utilizando acabados similares, generando una sensación de familiaridad con la población de la zona.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Las posibilidades de una composición arquitectónica son más ventajosas en un terreno que presenta pendientes.</li> <li>2. Se debe tomar en cuenta las características de las vías, la intensidad de su tránsito y los tipos de vehículos que lo recorren para plantear de mejor manera los acceso y zonas de parqueo del equipamiento.</li> <li>3. El equipamiento se caracteriza por la integración con su entorno. Edificio - paisaje.</li> </ol>
<b>ANALISIS BIOCLIMATICO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La ventilación e iluminación de las circulaciones por medio de rejillas instaladas en el piso consecutivo es una excelente opción cuando no se puede proveerle de ventanas a los mismos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La ventilación e iluminación sin tanta protección como cascaron de la edificación sería ideal para mejorar ese sentido</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Para reducir el impacto del asoleamiento en los ambientes de mayor uso, es válido usar otro ambiente como escudo, en este caso el “corredor de la lectura”, en la cual la injerencia directa del sol no merme su funcionalidad. En este caso dicho corredor aprovecha esa situación para darle más claridad al lector.</li> <li>3. En referencia a la planimetría, lo ideal es orientar el lado más largo en sentido de los vientos predominantes, de esta manera nos aseguramos que la frescura recorra el equipamiento de extremo a extremo</li> </ol>	
<p style="text-align: center;"><b>ANALISIS FORMAL</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El juego con los niveles del terreno ayuda a marcar y jerarquizar mejor los espacios</li> <li>2. Si se va a emplear formas ortogonales en una propuesta, el uso de principios formales como el Ritmo y la Repetición, son las que mejor se llevan con dichas formas.</li> <li>3. El uso de concreto como acabado brinda una sensación de solidez al equipamiento; lo cual puede traducirse en el usuario como la sensación de sentir seguro dentro del establecimiento.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El nivel del terreno ayuda a marcar y jerarquizar mejor los espacios</li> <li>2. El uso de concreto, Pizarra negra; como acabado exterior brinda una sensación de solidez al equipamiento.</li> </ol>

<p style="text-align: center;"><b>ANALISIS FUNCIONAL</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Las zonas mínimas necesarias son: Complementaria, Administrativa, Salas de Lectura y Servicio.</li> <li>2. Evitar los cruces de Circulación, ambientes que no invadan zonas que no le corresponden y el empleo de circulaciones principales que conecten cada zona.</li> <li>3. Que el hall no solo sea un espacio de paseo, sino uno donde puedes quedarte a experimentar o desarrollar otra actividad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nos aporta la zonificación por bloques y a la vez la integración a través de terrazas, patio circular, relación visual con el entorno.</li> <li>2. Esta organización y zonificación; Nos aporta independización de cada bloque, y unión de espacios que se relacionan. dando fortaleza y valor al equipamiento.</li> </ol>
--	---	--

### III. MARCO NORMATIVO

#### 3.1. Síntesis de Leyes, Normas y Reglamentos aplicados en el Proyecto Urbano Arquitectónico

A continuación, se presenta un cuadro síntesis de las normas y leyes tomadas en cuenta para el desarrollo del proyecto.

Tabla 4.- Tabla de síntesis de normas aplicadas al proyecto

BIBLIOTECA Y PARQUE	
LEY / NORMA	APLICACIÓN EN EL PROYECTO
Ley N° 28086 – Ley de Democratización del Libro y Fomento de la lectura	Ley que realza la importancia del fomento de la lectura y la creación de materiales bibliográficos; dando pie a la viabilidad de construcción de bibliotecas.
Reglamento del servicio Bibliotecario de la gran Biblioteca Pública de Lima y Bibliotecas Públicas Periféricas	Norma en la cual se brindan un mejor alcance en cuanto a la función y ambientes con las que debería contar una biblioteca pública.
Artículo 10° - Catálogo público automatizado (OPAC)	En el proyecto se plantea un espacio para la instalación de computadoras para facilitar la búsqueda de la colección requerida.
Artículo 12° - Hemeroteca y publicaciones oficiales	En el proyecto se propone un ambiente exclusivamente para Hemeroteca
Artículo 13° - Servicio de Mediateca	En el proyecto el servicio está integrado en la sala de Búsqueda virtual y audiovisuales
Artículo 14° - Servicio de Lectura	Las Salas de lectura cuentan con estaría de libros abiertas, adicionalmente cuentan con un depósito adjunto.
Artículo 17° - Sala de Estudio	Este tipo de sala se encuentra integrada en la sala de lectura general.
Artículo 18° - Sala para Invidentes	Esta sala esta integrada junto con la sala

	del adulto mayor, bajo el criterio de que ambos usuarios tendrán la necesidad de la asistencia de una tercera persona, la cual se ofrecerá en la sala de lectura del Adulto Mayor e Invidente,
Artículo 19° - Sala Infantil	En cuanto a salas Infantiles, se propone dos tipos de salas, la primera Ludoteca para niños entre 1 a 7 años, y la sala de lectura Infantil de 8 a 12 años.
RNE – A.090 – Servicios Comunes – Capítulo I – Artículo 2°	El proyecto entra en el grupo de Servicios Comunes - Biblioteca
RNE – A.090 – Servicios Comunes – Capítulo II – Artículo 11°	El proyecto ha tomado en cuenta los índices de ocupación para calcular el aforo de los ambientes
RNE – A.120 – Accesibilidad Universal en Edificaciones	El proyecto Cumple con las indicaciones en cuanto a dimensiones y medidas mínimas brindadas
GH.020 – Capítulo III – Artículo 29°	Los linderos del parque sobrepasan el mínimo de 25 m, indica la norma

## IV. FACTORES DE DISEÑO

### 4.1. Contexto

#### 4.1.1. Lugar



Imagen 4.- Mapa con la distribución distrital de la Provincia de Santa

Nuevo Chimbote es uno de los nueve distritos en los que está dividida la Provincia del Santa, en el departamento de Áncash, Perú. Limita al norte con el distrito de Chimbote y al sur con los de Nepeña y Samanco. Al oeste de la misma se encuentra el Océano Pacífico, en el que se adentra la Península del Ferrol, la que encierra junto a las islas Blanca y Ferrol, la bahía de Chimbote.

El distrito fue creado el 27 de mayo de 1994 mediante Ley N° 26318 dada en el gobierno del presidente Alberto Fujimori<sup>3</sup>; y cuenta en la actualidad con más de 200.000 habitantes.

La historia del distrito, está asociada a su proceso de origen y crecimiento urbano, y este proceso está condicionado a la ubicación geográfica de la ciudad de Nuevo Chimbote, al sismo de 1970 y al desarrollo de la ciudad de Chimbote; y la evolución de esta última está determinada por las tendencias del crecimiento de su industria Pesquera y Siderúrgica<sup>4</sup>.

La literatura es en Chimbote la más desarrollada de las artes. El puerto se ha convertido sin lugar a dudas el epicentro cultural del interior del país, con una producción bibliográfica notable y autores destacados que han ganado importantes galardones en los géneros que cultivan.

<sup>3</sup> Presidencia, d. l. (1994). *Ley N° 26318*.

<sup>4</sup> MDNCH. (s.f.). *Municipalidad de Nuevo Chimbote*. Obtenido de <https://www.muninuevochimbote.gob.pe/paginas/2/1/historia.html>

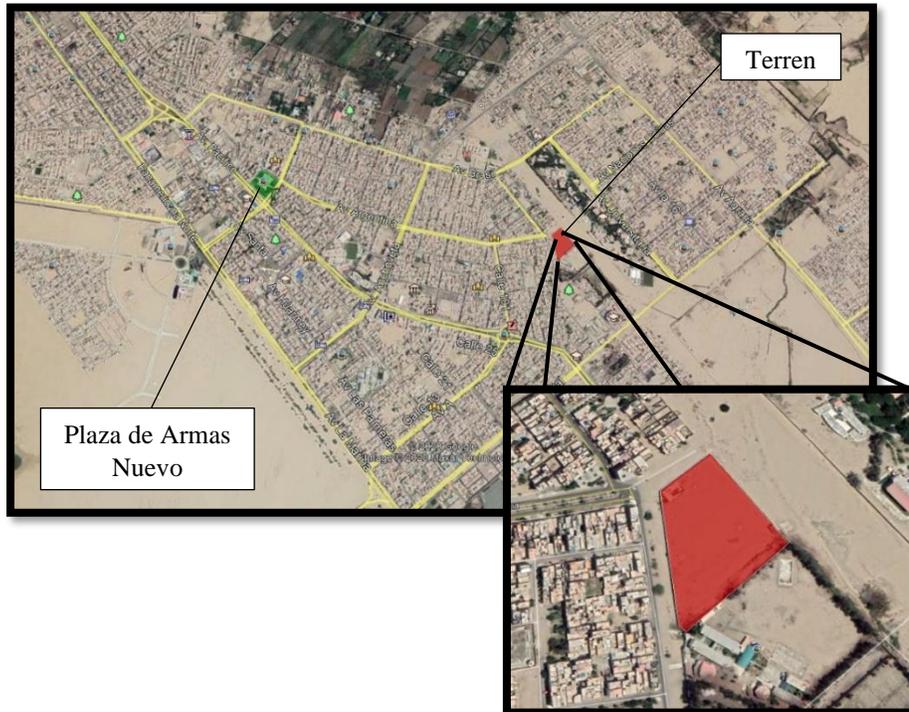


Imagen 5.- Vista Satelital de ubicación de terreno

El terreno se localiza en el Departamento de Ancash, Provincia del Santa, Distrito de Nuevo Chimbote. Aproximadamente a 1.5 km al este de la plaza de armas del distrito. Cuenta con un área de **15,057.66 m<sup>2</sup>** y se encuentra ubicado entre la Avenida Alcatraces y la Avenida N°2, considerada como la Prolongación de la Av. Argentina, las cuales permiten un acceso directo hacia el terreno de manera vehicular; y adyacente a estos la calle N°8 y la futura Vía expresa, la cual se conecta con las dos vías mencionadas anteriormente. En su contexto inmediato se presenta la universidad Nacional de Santa, el Pedagógico Público de Chimbote y urbanización predominantemente de uso habitacional.

#### 4.1.2. Condiciones bioclimáticas

El distrito de Nuevo Chimbote está prácticamente al distrito de Chimbote, cuyo clima es templado, desértico y oceánico. La media anual de temperatura máxima y mínima (periodo 1961-1991) es 24.1°C y 15.7°C, respectivamente. La precipitación media acumulada anual para el periodo 1961-1991 es 12.4 mm.<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Ministerio, D. A. (s.f.). *Subdirección de Ciencias de la Atmósfera e Hidrósfera*. Obtenido de El Clima en el Perú: <http://met.igp.gob.pe/clima/HTML/chimbote.html>

## Asolamiento

A continuación, se presenta gráficas que muestran datos del sol con respecto al terreno elegido. Las gráficas presentan datos del mes de enero, junio y octubre, meses en los cuales se puede ver las diferentes incidencias del sol sobre el terreno.

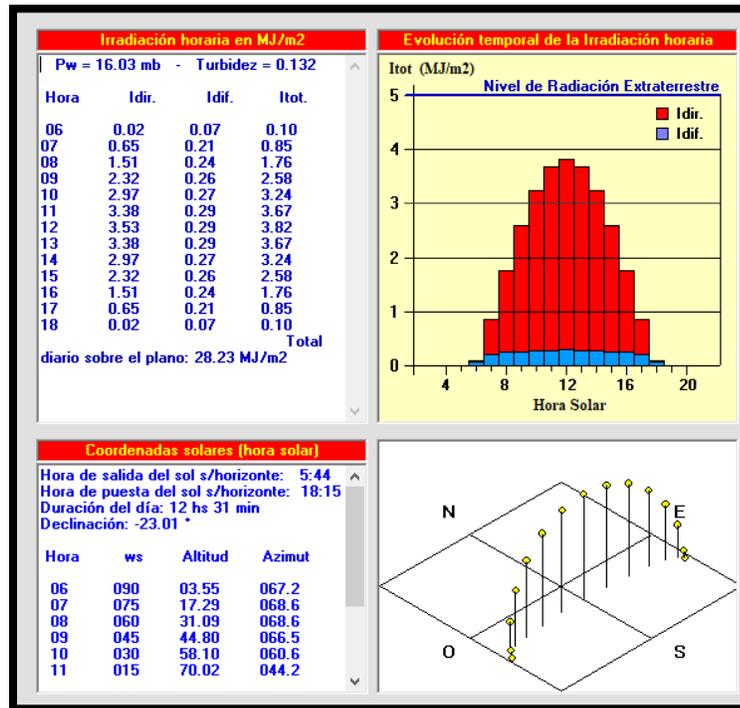


Imagen 6.- Datos de asolamiento del terreno en Inicio de Año



Imagen 7.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 01 de enero,  
uente: [https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos\\_sun.php](https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php)

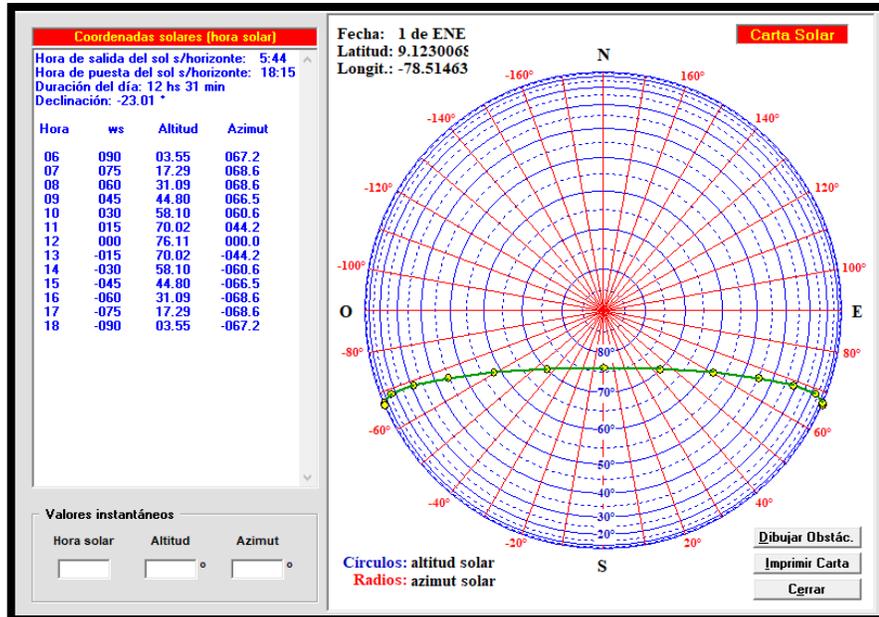


Imagen 8.- Datos del asolamiento según hora mes enero

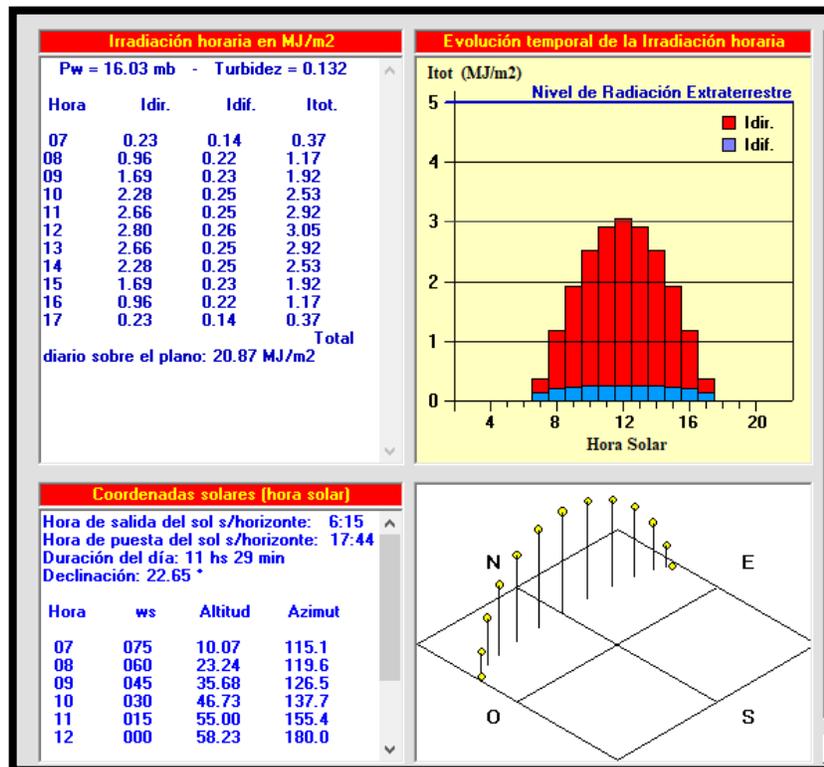


Imagen 9.- Datos de asolamiento fijado en el mes de junio.



Imagen 10.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 01 de junio, fuente: [https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos\\_sun.php](https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php)

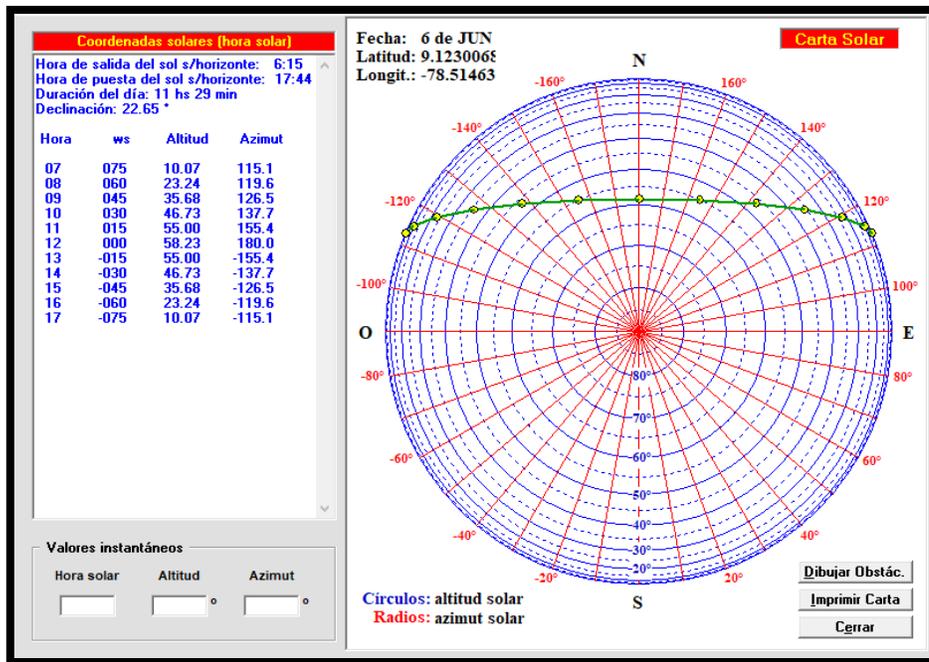


Imagen 11.- Datos del asolamiento según hora mes enero

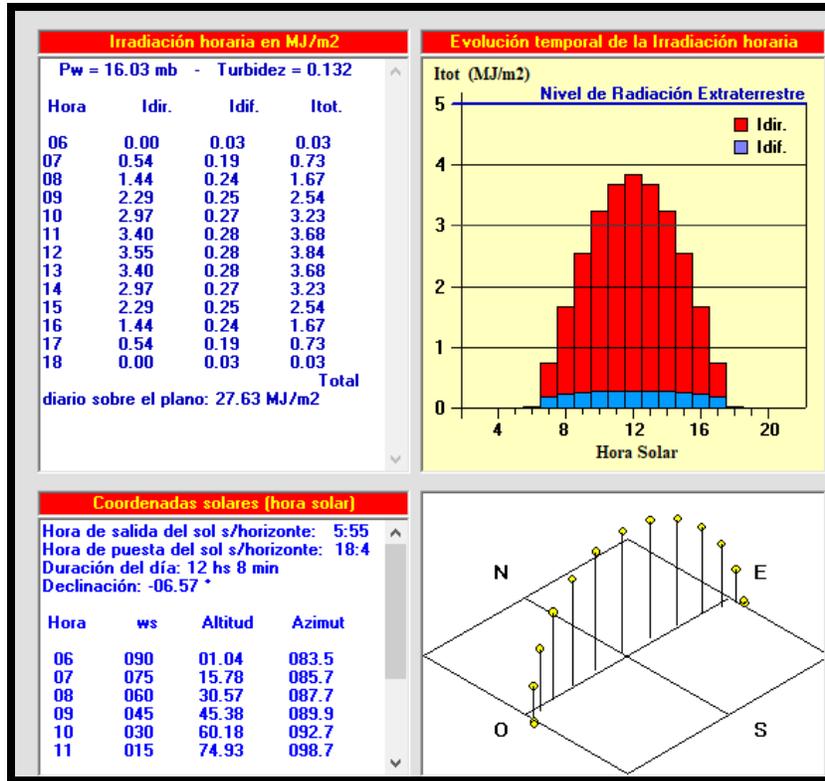
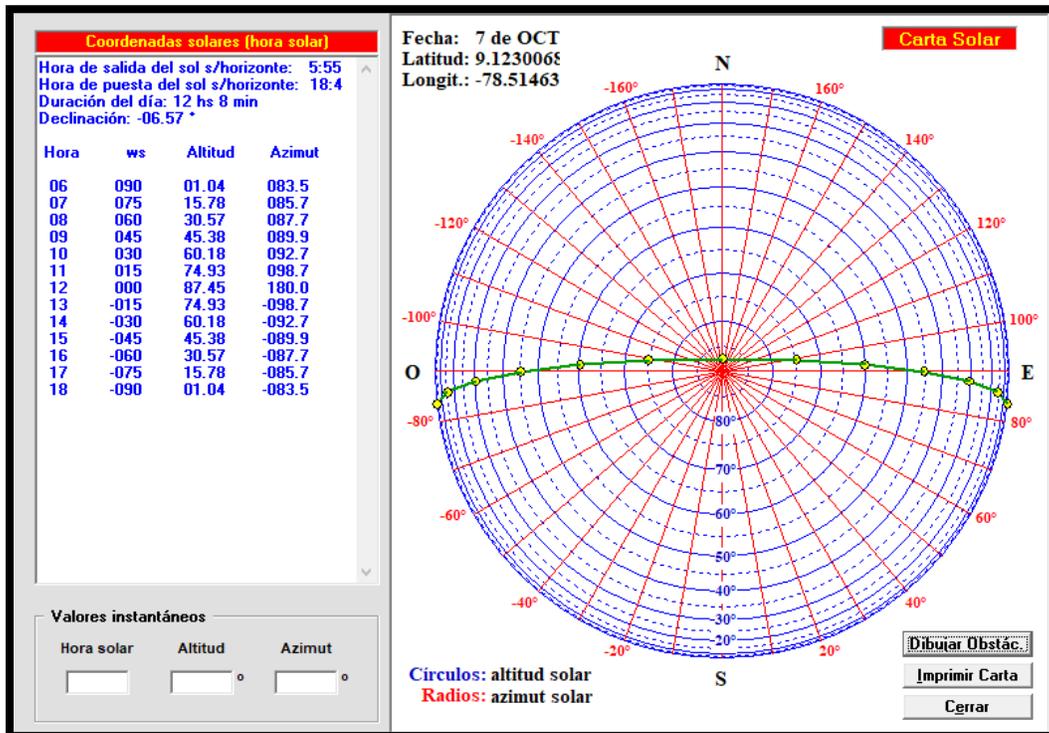


Imagen 12.- Datos de asolamiento fijado en el mes de octubre



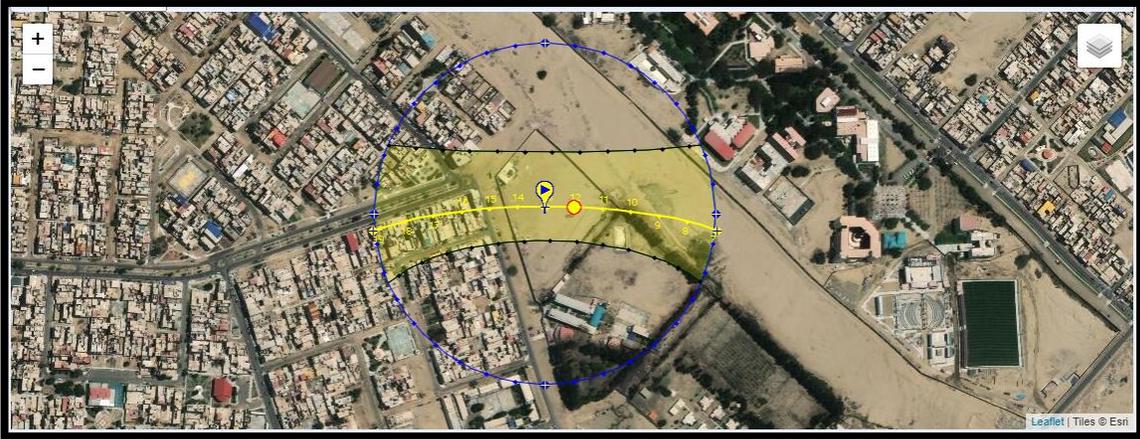


Imagen 14.- Proyección de recorrido del Sol sobre el terreno el 06 de octubre, fuente: [https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos\\_sun.php](https://www.sunearthtools.com/dp/tools/pos_sun.php)

## Vientos

Los vientos predominantes vienen del Sur Oeste, A continuación, presento imagen que gráfica la dirección y velocidad del tiempo. El promedio de la velocidad de los vientos, es de 19 km/h.

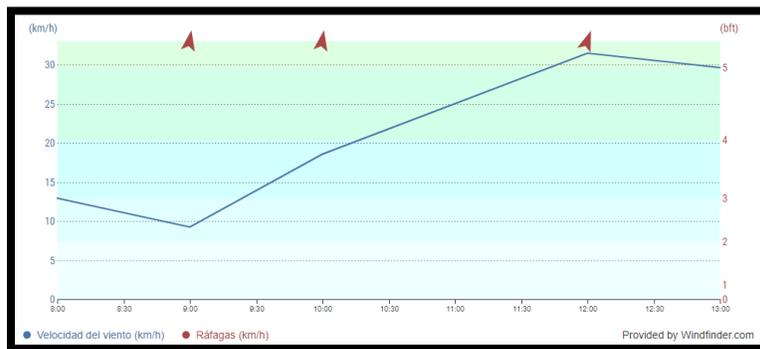


Imagen 15.- Pronostico de velocidad del viento por Horas, fuente: [https://es.windfinder.com/report/chimbote\\_aeropuerto](https://es.windfinder.com/report/chimbote_aeropuerto)

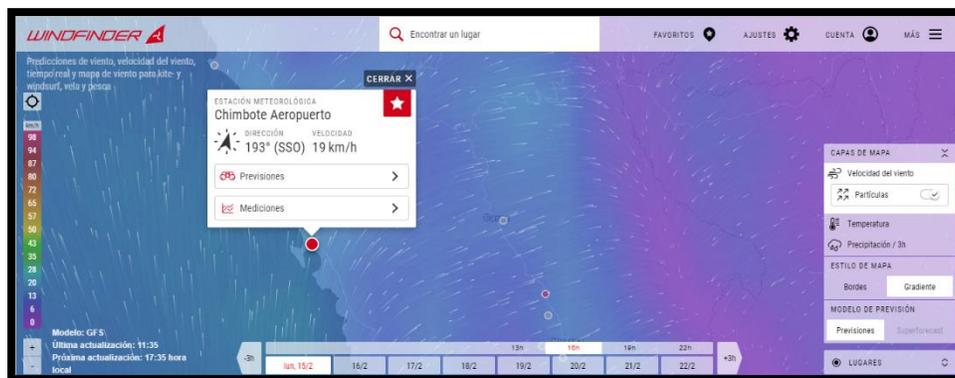


Imagen 16.- Dirección de Vientos predominantes, Fuente: <https://es.windfinder.com/#9/-8.9814/-77.8217>

## 4.2. Programa arquitectónico

### 4.2.1. Aspectos cualitativos

Tabla 5.- Tabla de aspectos cualitativos

NECESIDAD	ACTIVIDAD	USUARIOS	AMBIENTES ARQUITECTONICOS
Espacio de trabajo para la máxima autoridad del equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones con autoridades</li> <li>- Revisión de Documentos</li> <li>- Supervisión</li> </ul>	Director de Biblioteca	Dirección + SS.HH.
Oficina para el trabajo contable y administrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de cuentas</li> <li>- Logística</li> <li>- Coordinación de compras</li> <li>- Reunión con proveedores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Contador</li> <li>- 01 administrador</li> </ul>	Ofic. Administración / Contabilidad
Espacio de trabajo para la Segunda máxima autoridad del equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones Privadas</li> <li>- Revisión de Documentos</li> <li>- Supervisión</li> </ul>	Sub director de la Biblioteca	Subdirección + SS. HH
Espacio que permita la coordinación de actividades y objetivos a un determinado grupo de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinaciones</li> <li>- Exposiciones de objetivos</li> <li>- Presentación de Resultados</li> </ul>	Personal administrativo	Sala de Reuniones
Espacio para personal encargada de la recepción de documentos, visitas y coordinación de reuniones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de llamadas Telefónicas</li> <li>- Recepción de documentos</li> <li>- Coordinación de Agendas</li> <li>- Redacción de Documentos</li> <li>- Organización de archivos</li> </ul>	01 secretaria	Secretaria + Espera
Espacio para almacenar y organizar archivos y documentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- almacenaje y Organización</li> </ul>	Personal administrativo	Almacén y Archivos
oficina para la revisión de documentos y	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de documentos</li> <li>- Consultas y seguimientos de consultas legales</li> </ul>	Abogado	Oficina Legal

consultas legales			
oficina encargada de la coordinación y difusión de las actividades y funciones del equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Difusión</li> <li>- Coordinación de actividades</li> </ul>	Comunicador	Oficina de comunicaciones
oficina encargada de la adquisición, supervisión y publicación de libros y demás colecciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisión</li> <li>- Adquisición</li> <li>- Publicación</li> </ul>	Literato o Afines	Oficina de Gestión y Protección de colecciones
Aseo y necesidades fisiológicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	personal administrativo y visitas	SS. HH. Hombres
Aseo y necesidades fisiológicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	personal administrativo y visitas	SS. HH. Mujeres
Espacio donde los trabajadores puedan adquirir o prepararse aperitivos o bocadillos al paso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparado de Bebidas Calientes y/o Frías-</li> <li>- Preparado de Bocadillos al paso</li> </ul>	Personal administrativo	Kitchenette
Espacio de trabajo de asistentes administrativos de las diferentes oficinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistente Legal</li> <li>- Asistente Contable</li> <li>- Asistente Administrativo</li> <li>- Asistente de Comunicaciones</li> <li>- Asistente de Gestión y protección de colecciones</li> </ul>	Personal administrativo	Área de Asistentes

Espacio que albergue equipos para la vigilancia y seguridad del equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vigilancia</li> <li>- Seguridad</li> <li>- Monitoreo</li> </ul>	Personal Administrativo	Cuarto de Vigilancia
Espacio que permita a los empleados del equipamiento ingerir sus alimentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingerir alimentos</li> <li>- descanso de personal</li> </ul>	Personal administrativo	Comedor para empleados
Espacio que permita brindar información del equipamiento al usuario, además de controlar el acceso a las zonas restringidas y el resguardo de pertenencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Casillas de seguridad</li> <li>- Counter</li> </ul>	Personal administrativo	Informes, Control Y ficheros
Espacio para el almacenamiento de herramientas e insumos de limpieza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Almacenar</li> </ul>	Personal de limpieza	Cto. De limpieza
Espacio que permita la organización y distribución de llaves y cableados eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización y Distribución de llaves y cables eléctricos</li> </ul>	personal de mantenimiento	Cto. Eléctrico
Espacio para el acopio de basura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recojo y acopio de basura</li> </ul>	personal de limpieza	Cto. Basura

Espacio que permita el almacenamiento y organización de nuevo material bibliográfico y/o de otra índole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Almacenamiento</li> <li>- Organización de material</li> </ul>	personal de mantenimiento	Almacén General
Espacio para el aseo personal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo personal</li> <li>- cambio de uniforme</li> </ul>	personal de mantenimiento	SS.HH. Hombres
Espacio para el aseo personal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo personal</li> <li>- cambio de uniforme</li> </ul>	personal de mantenimiento	SS.HH. Mujeres
espacio que permita la entrega y recepción de equipos y/o materiales con volúmenes considerables	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrega de carga</li> <li>- recepción y clasificación de carga</li> </ul>	personal de mantenimiento	Zona de carga y descarga + estacionamiento
Espacio que permita el desarrollo del aprendizaje, investigación y lectura de niño hasta los 12 años	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura de Cuentos</li> <li>- Actividades recreativas y educativas</li> </ul>	Niños de 07 a 12 años	Sala de Lectura Infantil + área de préstamo, depósito e información bibliográfica
Espacio donde los niños puedan acceder a juguetes y desarrollar actividades recreativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recreación infantil mediante juguetes, tales como rompecabezas, bloques</li> <li>- Narración de Cuentos</li> <li>- Títeres</li> </ul>	Niños de 1 a 7 años	Ludoteca + Counter de atención, depósito y SS. HH para niños
Espacio especializado en textos de obras literarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura - Préstamo de Libro- Devolución de Libro</li> </ul>	Usuario lector mayor de 14 años a mas	Sala de obras Literarias + área de préstamo, depósito e información bibliográfica + terraza

Espacio de lectura dirigida al adulto mayor	- Lectura - Préstamo de Libro - Devolución de Libro	- Población adulto Mayor	Sala de lectura para el Adulto Mayor + área de préstamo, depósito e información bibliográfica
Espacio de lectura dirigida a personas invidentes	- Lectura - Asistencia al Lector - Préstamo de Libro - Devolución de Libro	- Personas invidentes	Sala lectura para Invidentes
Espacio de lectura dirigido al público en general	- Lectura - Préstamo de Libro - Devolución de Libro	Lectores en general	Sala de Lectura General + área de préstamo, depósito e información bibliográfica + terrazas
Espacio dirigido a la lectura con objetivos de investigación	- Lectura - Trabajos grupales - Préstamo de Libro - Devolución de Libro	- Población profesional - Estudiantes universitarios y/o superiores	Sala de Investigación + área de préstamo, depósito e información bibliográfica
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	Depósito Auxiliar de libros 01
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	Depósito Auxiliar de libros 02
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	Depósito Auxiliar de libros 03
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	Depósito Auxiliar de Audiovisuales
Espacio para almacenar material bibliográfico en general	- Almacenaje - Catalogación de libros - Control Informático	personal de biblioteca	Depósito general de Libros 01 + taller de mantenimiento de libros

Espacio para almacenar material bibliográfico en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Almacenaje</li> <li>- Catalogación de libros</li> <li>- Control Informático</li> </ul>	personal de biblioteca	Depósito general de Libros 02
Espacio que permita la búsqueda de la información de manera virtual, a través del internet o softwares	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Búsqueda virtual de la información</li> <li>- Impresión de la información</li> <li>- Trabajos grupales</li> </ul>	Público en general	Sala de Navegación Virtual
Espacio que permita la investigación a través de la reproducción de materiales audiovisuales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reproducción de videos</li> <li>- Reproducción de audios</li> <li>- Reproducción de Diapositivas</li> <li>- Reproducción de Transparencias</li> </ul>	Público en general	Sala de Medios Audiovisuales + área de préstamo, depósito e información audiovisual
Espacio que permita la lectura y búsqueda de la información a través de periódicos, revistas o cualquier otro tipo de publicación periódicas impresas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura</li> <li>- Clasificación de la información</li> </ul>	Público en general	Hemeroteca
Se necesita un espacio destinado a la reproducción de copias de material bibliográfico, según requiera el usuario lector	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copias- Anillados- Impresiones</li> </ul>	Público en general	Reprografía 01

Se necesita un espacio destinado a la reproducción de copias de material bibliográfico, según requiera el usuario lector	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copias</li> <li>- Anillados</li> <li>- Impresiones</li> </ul>	Público en general	Reprografía 02
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	Público en general	SS. HH general - Hombres
Espacio reciba a los usuarios y organice los accesos y circulaciones verticales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibidor de Usuarios</li> <li>- Organización de accesos</li> <li>- Organización de circulaciones verticales</li> <li>- Exposiciones al paso</li> </ul>	Público en general	Hall de accesos
Escalera que permita el acceso y la evacuación en emergencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a pisos inferiores y superiores</li> <li>- Evacuación en emergencias</li> </ul>	Público en general	Escalera de emergencia
Acceso mecánico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a pisos inferiores y superiores</li> </ul>	Público en general	Caja de Ascensor
Espacio que motive el encuentro de personas y/o permita una lectura de tipo más informal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones grupales</li> <li>- lectura tipo informal</li> </ul>	Público en general	Terraza de lectura
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	Público en general	SS. HH general - Mujeres

Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	personas discapacitadas	SS. HH Discapacitados
Espacio adecuado para el desarrollo de conferencias y charlas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencias</li> <li>- Charlas</li> <li>- Capacitaciones</li> </ul>	Público en General	SUM 01 (Conferencias) + SS. HH expositor + pre estrado + cuarto de sonido y audiovisuales
Espacio adecuado para la exposición de obras de arte, libros, fotografías y cualquier manifestación cultural y artística	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición de artes</li> <li>- exposición de Fotografía</li> <li>- Exposiciones culturales</li> </ul>	Público en General	SUM 02 (Sala de Expresiones) + Depósito
Espacio que permita el desarrollo de clases, de talleres como pintura, artesanía, danza y demás manifestaciones culturales	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Desarrollo de Talles artísticos y culturales</li> </ul>	Público en General	SUM 03 (salón de talleres) + Depósito
Espacio para la venta y consumo de alimentos, bebidas y/o snacks	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preparación de alimentos</li> <li>- Venta y consumo de alimentos y bebidas</li> </ul>	Público en General	Cafetín + Cocina
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	Público en general	SS. HH general - Hombres - zona SUM's

Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal- Necesidades fisiológicas	Público en general	SS. HH general - Mujeres - zona SUM's
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	SS. HH Discapacitados - zona SUM's
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	SS. HH general - Hombres - zona Cafetín
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	SS. HH general - Mujeres - zona Cafetín
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	SS. HH Discapacitados - zona Cafetín
Estacionamiento para los trabajadores y personal administrativo	- estacionamiento	personal administrativo	estacionamiento
espacio para el esparcimiento y recreación visual	- Visitas de espejos de agua - lectura - recreación pasiva	Público en General	Patio central del parque + fuentes de agua
Espacios independientes para la lectura al aire libre	-Lectura al aire libre - recreación pasiva	Público en General	Pérgolas de Lectura

Espacio para el desarrollo de obras artísticas y/o culturales	- Desarrollo de mini teatros - recitales musicales - poesía	Público en General	Anfiteatro
Espacio para juegos infantil	- Recreación para niños	Público en General	Área de Juegos
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	SS. HH Discapacitados - zona Parque
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	SS. HH general - Hombres - zona Parque
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	SS. HH general - Mujeres - zona Parque
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	SS. HH para niños - zona Parque

## 4.2.2. Aspectos cuantitativos

Tabla 6.- Tabla de aspectos Cuantitativos

ZONA	SUB ZONA	NECESIDAD	ACTIVIDAD	USUARIO	MOBILIARIO	AMBIENTE ARQUITECTÓNICO	CANTIDAD	AFORO	ÁREA	ÁREA SUB ZONA	ÁREA ZONA
BIBLIOTECA	ADMINISTRATIVA	Espacio de trabajo para la máxima autoridad del equipamiento	- Reuniones con autoridades - Revisión de Documentos - Supervisión	Director de Biblioteca + SS. HH	- Escritorio - Estanterías - Sillas - archivos - Inodoro - Lavatorio	Dirección + SS.HH.	1.00	3.00	31.90	9,265.41	302.33
		Oficina para el trabajo contable y administrativo	- Revisión de cuentas - Logística - Coordinación de compras - Reunión con proveedores	- 01 Contador - 01 administrador	- Escritorio - Estanterías - Sillas - archivos	Oficina. Administración / Contabilidad	1.00	2.00	23.21		
		Espacio de trabajo para la Segunda máxima autoridad del equipamiento	- Reuniones Privadas - Revisión de Documentos - Supervisión	Sub director de la Biblioteca + SS. HH	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Archivos - Inodoro - Lavatorio	Subdirección + SS. HH	1.00	2.00	23.05		
		Espacio que permita la coordinación de actividades y objetivos a un determinado grupo de trabajo	- Coordinaciones - Exposiciones de objetivos - Presentación de Resultados	Personal administrativo	- Mesa de Reuniones 8 personas - Estanterías - Sillas - TV	Sala de Reuniones	1.00	8.00	23.72		
		Espacio para personal encargada de la recepción de documentos, visitas y coordinación de reuniones	- Recepción de llamadas Telefónicas - Recepción de documentos - Coordinación de Agendas - Redacción de Documentos - Organización de archivos	01 secretaria	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos	Secretaria + Espera	1.00	9.00	21.82		
		Espacio para almacenar y organizar archivos y documentos	- almacenaje y Organización	Personal administrativo	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos	Almacén y Archivos	1.00	1.00	9.00		

oficina para la revisión de documentos y consultas legales	- Revisión de documentos - Consultas y seguimientos de consultas legales	Abogado	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos	Oficina Legal	1.00	3.00	12.49
oficina encargada de la coordinación y difusión de las actividades y funciones del equipamiento	- Difusión - Coordinación de actividades	Comunicador	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos - Mesa de trabajo	Oficina de comunicaciones	1.00	3.00	15.66
oficina encargada de la adquisición, supervisión y publicación de libros y demás colecciones	- Supervisión - Adquisición - Publicación	Literato o Afines	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos	Oficina de Gestión y Protección de colecciones	1.00	2.00	10.47
Aseo y necesidades fisiológicas	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Personal Administrativo	- 01 Inodoro - 01 Lavatorio - 01 Urinario	SS. HH. Hombres	1.00	1.00	2.34
Aseo y necesidades fisiológicas	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personal administrativo y visitas	- 01 Inodoro - 01 Lavatorio	SS. HH. Mujeres	1.00	1.00	2.34
Espacio donde los trabajadores puedan adquirir o prepararse aperitivos o bocadillos al paso	- Preparado de Bebidas Calientes y/o Frías - Preparado de Bocadillos al paso	Personal administrativo	- Repostero Alto - Repostero Bajo - 01 Lavatorio - 01 Refrigeradora	Kitchenette	1.00	2.00	6.00
Espacio de trabajo de asistentes administrativos de las diferentes oficinas	- Asistente Legal - Asistente Contable - Asistente Administrativo - Asistente de	Personal administrativo	- Escritorio - Estanterías - Sillas - Mueble para archivos	Área de Asistentes	1.00	8.00	42.00
Espacio que permita brindar información del equipamiento al usuario, edemas de controlar el acceso a las zonas restringidas y el resguardo de pertenencias	- Casillas de seguridad - Counter	Personal administrativo	- Counter de atención - Estanterías - Sillas - casilleros de seguridad	Informes, Control Y ficheros	1.00	2.00	16.50

DE SERVICIO	Espacio que albergue equipos para la vigilancia y seguridad del equipamiento	- Vigilancia - Seguridad - Monitoreo	Personal Administrativo	- Mesas de trabajo - Monitores - Anaqueles - Equipos de Computo	Cuarto de Vigilancia + cuarto de Servidores	1.00	3.00	25.82	280.83
	Espacio que permita a los empleados del equipamiento ingerir sus alimentos	- Ingerir alimentos - descanso de personal	Personal administrativo	- Repostero Bajo - Comedor 4 personas	Comedor para empleados	1.00	16.00	36.01	
	Espacio para el almacenamiento de herramientas e insumos de limpieza	- Almacenar	Personal de limpieza	- Estanterías- lavadero	Cto. De limpieza	1.00	1.00	5.40	
	Espacio que permita la organización y distribución de llaves y cableado eléctricos	- Organización y Distribución de llaves y cables eléctricos	personal de mantenimiento	- Gavetas y tableros eléctricos	Cto. Eléctrico	1.00	1.00	7.56	
	Espacio para el acopio de basura	- Recojo y acopio de basura	personal de limpieza	- Contenedores de Vecina - lavadero	Cto. Basura	1.00	1.00	8.17	
	Espacio que permita el almacenamiento organización de nuevo material bibliográfico y/o de otra índole	- Almacenamiento - Organización de material	personal de mantenimiento	- Mesas - Estanterías	Almacén General	1.00	3.00	43.50	
	Espacio para el aseo personal.	- Aseo personal - cambio de uniforme	personal de mantenimiento	01 inodoro 01 Lavatorio 01 Duchas	SS.HH. Hombres	1.00	1.00	3.51	
	Espacio para el aseo personal.	- Aseo personal- cambio de uniforme	personal de mantenimiento	01 inodoro 01 lavatorio 01 Duchas	SS.HH. Mujeres	1.00	1.00	3.51	

	<p>Espacio que permita la entrega y recepción de equipos y/o materiales con volúmenes considerables</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrega de carga</li> <li>- recepción y clasificación de carga</li> </ul>		personal de mantenimiento	-----	Zona de carga y descarga + estacionamiento	1.00	8.00	209.18	
<b>SALA DE LECTURA</b>									
	<p>Espacio que permita el desarrollo del aprendizaje, investigación y lectura de niño hasta los 12 años</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura de Cuentos</li> <li>- Actividades recreativas y educativas</li> </ul>		Niños de 07 a 12 años	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Carpeta de Lectura Individual</li> <li>- Mesas de Lectura Grupal</li> <li>- Estantería de Libros (libre)</li> <li>- Sillones</li> <li>- Counter de Atención para informes y prestamos</li> <li>- Estanterías</li> <li>- depósito de Libros(restringido)</li> </ul>	Sala de Lectura Infantil + área de préstamo, depósito e información bibliográfica	1.00	92.00	415.34	
	<p>Espacio donde los niños puedan acceder a juguetes y desarrollar actividades recreativas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recreación infantil mediante juguetes, tales como rompecabezas, bloques</li> <li>- Narración de Cuentos</li> <li>- Títeres</li> </ul>		Niños de 1 a 7 años	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesas para armado de rompecabezas</li> <li>- Mesas para armado de bloques</li> <li>- Cajones para juguetes</li> <li>- sillones para los padres</li> <li>- Mueble Counter para Encargado</li> <li>- SS.HH. Para niños</li> </ul>	Ludoteca + Counter de atención, depósito y SS. HH para niños	1.00	118.00	530.06	
	<p>Espacio especializado en textos de obras literarias</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura</li> <li>- Préstamo de Libro</li> <li>- Devolución de Libro</li> </ul>	Usuario lector mayor de 14 años a más	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Counter de Atención para informes y prestamos</li> <li>- Estantería para Libros (libre)</li> <li>- Estantería para Libros</li> <li>- sillones</li> <li>- Mesas de lectura individual</li> <li>- Mesas de lectura Grupal</li> </ul>	Sala de obras Literarias + área de préstamo, depósito e información bibliográfica + terraza	1.00	115.00	517.38	6,082.87
	<p>Espacio de lectura dirigida al adulto mayor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura</li> <li>- Préstamo de Libro</li> <li>- Devolución de Libro</li> </ul>	- Población adulto Mayor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesas de lectura individual</li> <li>- sillones</li> <li>- Estantería para Libros</li> <li>- Counter de Atención para informes y prestamos</li> <li>- Estanterías</li> <li>- depósito de Libros(restringido)</li> </ul>	Sala de lectura para el Adulto Mayor + área de préstamo, depósito e información bibliográfica	1.00	68.00	307.15	
	<p>Espacio de lectura dirigida a personas invidentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura</li> <li>- Asistencia al Lector</li> <li>- Préstamo de Libro</li> <li>- Devolución de Libro</li> </ul>	- Personas invidentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesas de lectura</li> <li>- sillones</li> </ul>	Sala lectura para Invidentes	1.00	25.00	110.67	
	<p>Espacio de lectura dirigido al público en general</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura</li> <li>- Préstamo de Libro</li> <li>- Devolución de Libro</li> </ul>	Lectores en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesas de lectura Grupal</li> <li>- Mesas de lectura individual</li> <li>- sillones</li> <li>- Estantería para Libros</li> <li>- Counter de Atención para informes y prestamos</li> <li>- Estanterías</li> <li>- depósito de Libros(restringido)</li> </ul>	Sala de Lectura General + área de préstamo, depósito e información bibliográfica + terrazas	1.00	237.00	1,068.54	

Espacio dirigido a la lectura con objetivos de investigación	- Lectura - Trabajos grupales - Préstamo de Libro - Devolución de Libro	Investigadores	- Mesas de lectura Grupal - Mesas de lectura individual - sillones - Estantería para Libros - Counter de Atención para informes y prestamos - Estanterías - depósito de Libros(restringido)	Sala de Investigación + área de préstamo, depósito e información bibliográfica	1.00	94.00	421.17
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	- Estanterías - SS. HH - Montacarga	Depósito Auxiliar de libros 01	1.00	22.00	223.77
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	- Estanterías - SS. HH - Montacarga	Depósito Auxiliar de libros 02	1.00	47.00	469.60
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	- Estanterías - SS. HH - Montacarga	Depósito Auxiliar de libros 03	1.00	27.00	267.34
Deposito auxiliar de libros	- Almacenaje y organización de colecciones	personal de biblioteca	- Estanterías - SS. HH - Montacarga	Depósito Auxiliar de Audiovisuales	1.00	3.00	34.02
Espacio para almacenar material bibliográfico en general	- Almacenaje - Catalogación de libro - Control Informático	personal de biblioteca	- Estanterías - Mesas de trabajo - Escritorios	Depósito general de Libros 01 + taller de mantenimiento de libros	1.00	51.00	505.19
Espacio para almacenar material bibliográfico en general	- Almacenaje - Catalogación de libro - Control Informático	personal de biblioteca	- Estanterías - Mesas de trabajo - Escritorios	Depósito general de Libros 02	1.00	35.00	348.42
Espacio que permita la búsqueda de la información de manera virtual, a través del internet o softwares	- Búsqueda virtual de la información- Impresión de la información- Trabajos grupales	Público en general	- Cabinas para computadoras- sillones	Sala de Navegación Virtual	1.00	24.00	108.18

Espacio que permita la investigación a través de la reproducción de materiales audiovisuales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reproducción de videos</li> <li>- Reproducción de audios</li> <li>- Reproducción de Diapositivas</li> <li>- Reproducción de Transparencias</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estanterías</li> <li>- Mesas de trabajo</li> <li>- Escritorios</li> <li>- Cabina para computadoras</li> <li>- Estación de sonido</li> <li>- Estación de Video</li> <li>- Proyectores y Ecran</li> </ul>	Sala de Medios Audiovisuales + área de préstamo, depósito e información audiovisual	1.00	61.00	273.07
Espacio que permita la lectura y búsqueda de la información a través de periódicos, revistas o cualquier otro tipo de publicación periódicas impresas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura - Clasificación de la información</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesas de lectura Grupal-</li> <li>- Mesas de lectura individual-</li> <li>- Estanterías</li> </ul>	Hemeroteca	1.00	51.00	227.70
Se necesita un espacio destinado a la reproducción de copias de material bibliográfico, según requiera el usuario lector	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copias</li> <li>- Anillados</li> <li>- Impresiones</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Counter de Atención</li> <li>- Estanterías</li> <li>- Equipo de fotocopidora</li> <li>- Mesa de Trabajo</li> </ul>	Reprografía 01	2.00	2.00	20.84
Se necesita un espacio destinado a la reproducción de copias de material bibliográfico, según requiera el usuario lector	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copias</li> <li>- Anillados</li> <li>- Impresiones</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Counter de Atención</li> <li>- Estanterías</li> <li>- Equipo de fotocopidora</li> <li>- Mesa de Trabajo</li> </ul>	Reprografía 02	2.00	2.00	16.68
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 03 Inodoros</li> <li>- 03 Lavatorios</li> <li>- 03 Urinarios</li> </ul>	SS. HH general - Hombres	5.00	45.00	100.55
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	Público en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 03 Inodoros</li> <li>- 03 Lavatorios</li> </ul>	SS. HH general - Mujeres	5.00	30.00	86.20

	<p>Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aseo Personal</li> <li>- Necesidades fisiológicas</li> </ul>	personas discapacitadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 Inodoros</li> <li>- 01 Lavatorios</li> </ul>	SS. HH Discapacitados	5.00	5.00	31.00	
	<p>Espacio reciba a los usuarios y organice los accesos y circulaciones verticales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibidor de Usuario</li> <li>- Organización de accesos</li> <li>- Organización de circulaciones verticales</li> <li>- Exposiciones al paso</li> </ul>	Público en General	-----	Hall de accesos	1.00	143.00	645.00	
	<p>Escalera que permita el acceso y la evacuación en emergencia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a pisos inferiores y superiores</li> <li>- Evacuación en emergencias</li> </ul>	Público en General	-----	Escalera de emergencia 01	1.00	-----	64.01	
	<p>Escalera que permita el acceso y la evacuación en emergencia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a pisos inferiores y superiores</li> <li>- Evacuación en emergencias</li> </ul>	Público en General	-----	Escalera de emergencia 02	1.00	-----	69.96	1,142.97
	<p>Acceso vertical mecánico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a pisos inferiores y superiores</li> </ul>	Público General	-----	Caja de Ascensor	2.00	-----	8.82	
	<p>Espacio que motive el encuentro de personas y/o permita una lectura de tipo más informal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones grupales</li> <li>- lectura tipo informal</li> </ul>	Público en general	-----	Terraza de lectura	1.00	78.00	355.18	
COMPLEMENTARIA	<p>Espacio adecuado para el desarrollo de conferencias y charlas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencias</li> <li>- Charlas</li> <li>- Capacitaciones</li> </ul>	Público en General	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estrado</li> <li>- Sillas</li> <li>- Gabinetes</li> </ul>	SUM 01 (Conferencias) + SS. HH expositores + pre estrado + cuarto de sonido audiovisuales	1.00	320.00	319.60	1,456.41

Espacio adecuado para la exposición de obras de arte, libros, fotografías y cualquier manifestación cultural y artística	- Exposición de artes - exposición de Fotografía - Exposiciones culturales	Público en General	- Deposito - estantería	SUM 02 (Sala de Expresiones) + Depósito	1.00	63.00	189.53
Espacio que permita el desarrollo de clases, de talleres como pintura, artesanía, danza y demás manifestaciones culturales	-Desarrollo de Talleres artísticos y culturales	Público en General	- Deposito- estantería	SUM 03 (salón de talleres) + Depósito	1.00	33.00	99.34
Espacio para la venta y consumo de alimentos, bebidas y/o snacks	- preparación de alimentos - Venta y consumo de alimentos y bebidas	Público en General	- Mesas - Sillas - Barra de Atención - Cocina - congeladores	Cafetín + Cocina	1.00	176.00	254.29
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios - 03 Urinarios	SS. HH general - Hombres - zona SUM	1.00	9.00	18.30
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios	SS. HH general - Mujeres - zona SUM	1.00	6.00	14.09
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	- 01 Inodoros - 01 Lavatorios	SS. HH Discapacitados - zona SUM	1.00	1.00	4.81
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios - 03 Urinarios	SS. HH general - Hombres - zona Cafetín	1.00	9.00	15.96
Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios	SS. HH general - Mujeres - zona Cafetín	1.00	6.00	15.48

	Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	- 01 Inodoros - 01 Lavatorios	SS. HH Discapacitados - zona Cafetín	1.00	1.00	5.25	
	Estacionamiento para los trabajadores y personal administrativo	- estacionamiento	personal administrativo	-----	Estacionamiento	1.00	-----	519.76	
PARQUE PARQUE	Espacio para el esparcimiento y recreación visual	- Visitas de espejos de agua - lectura - recreación pasiva	Público en General	- Bancas - Fuentes de Agua - Sol y sombra	Patio central del parque + fuentes de agua	1.00		109.00	571.36 571.36
	Espacios independientes para la lectura al aire libre	-Lectura al aire libre - recreación pasiva	Público en General	- Pérgolas - Bancas	Pérgolas de Lectura	7.00		197.89	
	Espacio para el desarrollo de obras artísticas y/o culturales	- Desarrollo de mini teatros - recitales musicales - poesía	Público en General	- graderías	Anfiteatro	1.00		63.62	
	Espacio para juegos infantil	- Recreación para niños	Público en General	- Juegos Infantiles	Área de Juegos	1.00		153.94	
	Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	- 01 Inodoros - 01 Lavatorios	SS. HH Discapacitados - zona Parque	1.00	1.00	9.26	
	Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Hombre	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios - 03 Urinarios	SS. HH general - Hombres - zona Parque	1.00	9.00	18.96	
	Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector Mujer	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	Público en general	- 03 Inodoros - 03 Lavatorios	SS. HH general - Mujeres - zona Parque	1.00	6.00	12.63	

	Espacio para el aseo y necesidades fisiológicas del usuario lector con Discapacidad	- Aseo Personal - Necesidades fisiológicas	personas discapacitadas	- 01 Inodoros - 01 Lavatorios	SS. HH para niños - zona Parque	1.00	2.00	6.06		
--	---	---	-------------------------	----------------------------------	---------------------------------	------	------	------	--	--

## RESUMEN DE ÁREAS

Tabla 7.- Tabla resumen de áreas

<b>PROGRAMA ARQUITECTONICO</b>		
<b>ZONA</b>	<b>SUBZONAS</b>	<b>TOTAL</b>
<b>BBLIOTECA</b>	<b>ADMINISTRACION</b>	302.33
	<b>SERVICIO</b>	280.83
	<b>SALAS DE LECTURA</b>	6,082.87
	<b>ZONA DE ACCESOS</b>	1,142.97
	<b>COMPLEMENTARIA</b>	1,456.41
<b>PARQUE</b>	<b>PARQUE</b>	571.36
<b>CUADRO RESUMEN</b>		
<b>TOTAL ÁREA CONSTRUIDA</b>		9,836.77
<b>10 % MUROS</b>		983.68
<b>20% CIRCULACION</b>		1,967.35
<b>ÁREA LIBRE (m2) (Área de Terreno - AT 1° PISO)</b>		11,379.44
<b>TOTAL (m2)</b>		<b>12,787.80</b>

### 4.3. Análisis del terreno

#### 4.3.1. Ubicación del terreno

El terreno se encuentra ubicado en la zona s/n Mz. B, Lt.1, del Distrito Nuevo Chimbote. Provincia del Santa. Región de Ancash.

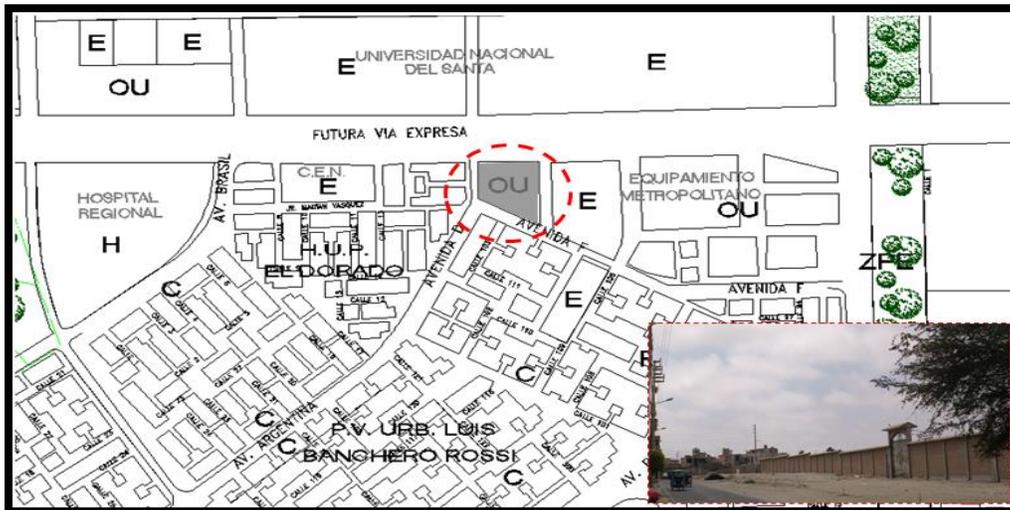


Imagen 17.- Ubicación del terreno

#### 4.3.2. Topografía del terreno

El relieve topográfico es suave y uniforme, ya que el distrito de Nuevo Chimbote se desarrolla entre la cota 10 m.s.n.m. en la margen izquierda del río Lacramarca hasta la cota 50 m.s.n.m., al Sur Este de la ciudad hasta las proximidades del Cerro Médano Negro (300 m.s.n.m.).



Imagen 18.- Vista aérea del terreno elegido

### 4.3.3. Morfología del terreno



Imagen 19.- Vista Satelital del Terreno

**Área:** 15,057.66 m<sup>2</sup>

**Perímetro:** 508.08 m

LINDEROS:

Por el frente: Con la Futura Vía Expresa mide 116.46 ml

Por la derecha: Con la Prolongación Av. Argentina mide 95.05

Por la izquierda: Con la calle N°8 mide 160.94 ml

Por el fondo: Con la Av. Los Alcatraces mide 135.62 ml

#### 4.3.4. Estructura urbana

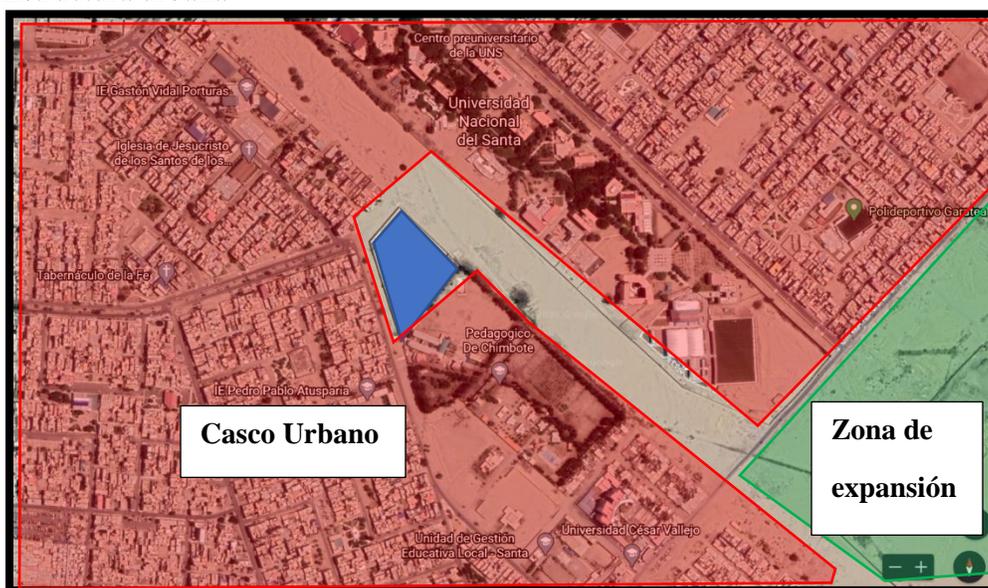


Imagen 20.- Entorno Urbano respecto del terreno elegido

El terreno se encuentra casi al límite entre el casco urbano y la zona de expansión de la ciudad; por lo que las vías que le rodean se encuentran parcialmente definidas.



Imagen 21.- Vista de la Av. Los Alcatraces

En el entorno inmediato del terreno predomina las viviendas cuyo perfil urbano van desde viviendas de 01 solo piso, hasta viviendas de hasta 04 pisos, lo que le da un perfil variado al contexto. Los acabados de las viviendas son diversos, no obstante, en su mayoría las viviendas se presentan en casco.

Las redes de Agua, desagüe y electricidad están presentes en las vías de Prolongación Av. Argentina y Av. Alcatraces. Por lo que la factibilidad en esos aspectos está cubierta

#### 4.3.5. Vialidad y Accesibilidad

El área en la cual se encuentra ubicado el terreno en estudio, tiene como principal vía de acceso la Av. Argentina, la cual, viene desde la plaza mayor del distrito y en un futuro se conectará con la Vía expresa. Una segunda vía a tomar en cuenta es la Av. Los Alcatraces, vía que comunica la Av. Argentina con la Av. Central. La calle N°8 y la futura Vía expresa, son vías en proyección; de las cuales la futura vía expresa se convertirá en el principal acceso desde cualquier punto de la ciudad.

En la actualidad la avenida Alcatraces es la única vía que se encuentra asfaltada y su estado es de conservación óptimo, el resto de vías se encuentran sin asfaltar.



Imagen 22.- Vista satelital del terreno con las vías que le brindaran acceso

#### 4.3.6. Relación con el entorno

El entorno del terreno elegido, está rodeado predominantemente de predios de uso Habitacional (viviendas desde 1 piso a 4 pisos). Dichos Predios están distribuidos entre las urbanizaciones Las Gardenias, Los Héroes, Los Portales y Los Olivos, y el H.U.P El Dorado

Como otras de las edificaciones cercanas e importantes, tenemos a la Universidad Nacional del Santa y El pedagógico de Chimbote. Siendo estos equipamientos educativos.

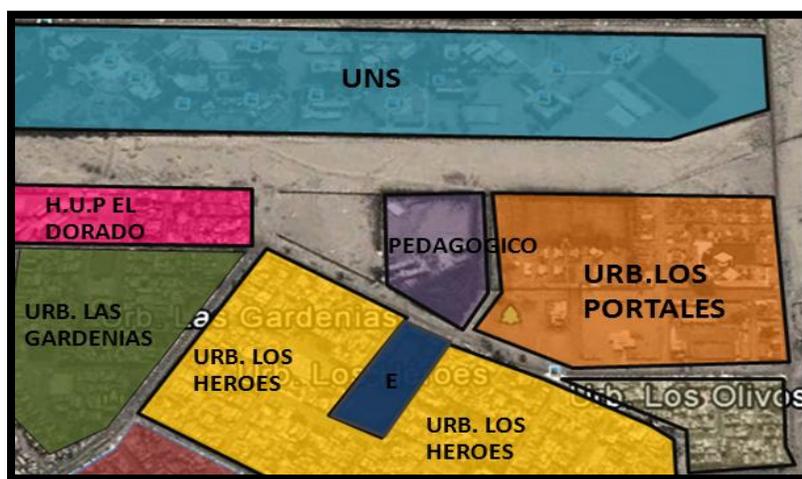


Imagen 23.- Zonificación del entorno cercano del terreno

#### 4.3.7. Parámetros urbanísticos y edificatorios

El actual terreno no cuenta con un parámetro específico estipulado por la municipalidad. Según el plano catastral de Nuevo Chimbote se tiene a dicho terreno fijado como OU (Otros Usos). Lo cual es compatible para la propuesta.

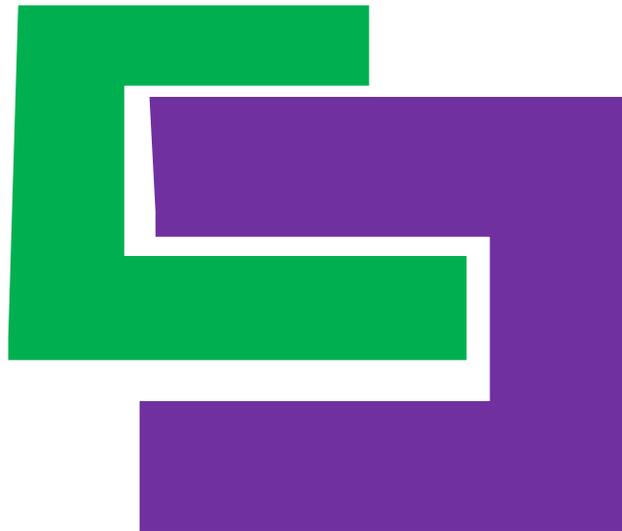
## V. PROPUESTA DEL PROYECTO URBANO ARQUITECTÓNICO

### 5.1. Conceptualización del objeto urbano arquitectónico

#### 5.1.1. Ideograma Conceptual

Se entiende que Parque Biblioteca es el espacio urbano que integra la educación, cultura y recreación. Es nuestra intención que parque y Biblioteca se conviertan en espacios anclas para la integración ciudadana; es decir que la población asista al equipamiento o bien por el parque o bien por la biblioteca, y en el mejor de los casos por ambos.

Por lo tanto, para nuestra propuesta, la actividad de lectura se convierte en el factor de integración entre biblioteca y parque, por lo cual nuestra idea rectora tiene como intención generar la mayor cantidad espacios para la lectura, tanto en interiores como en exteriores, lo cual promueve el concepto de aprender y recrearse al mismo tiempo.



*Figura 1.- Gráfico concepto de integración entre parque y biblioteca*

### 5.1.2. Criterios de diseño

#### Criterio General

- Lograr que el equipamiento brinde una variedad de espacios para la lectura, techados o al aire libre. Espacios versátiles, que sirvan tanto como para leer, como para socializar.
- Integrar el equipamiento mediante el planteamiento de aterrazamientos del terreno, los cuales suavizaran los cambios de niveles entre parque y biblioteca
- Plantear un parque secundario en el techo de la biblioteca, para que sea percibido como la extensión del parque general, y motive al usuario ingresar a la biblioteca.

#### Sala de Lectura

- La Hemeroteca se planteará dentro de la sala General, para generar una mejor interacción entre los dos tipos de colecciones. Se propone un mezanine exclusivo solo para las colecciones de la Hemeroteca.
- Las Salas de Lectura del Adulto Mayor e Invidente se integran en un mismo espacio debido a que ambos requieren el servicio de asistencia; por lo tanto, se propone que la sala de lectura para invidente funcione en un mezanine, debidamente asistido por personal de la biblioteca
- Debido a la manera de desarrollar la actividad y la semejanza de equipos a emplear, la sala audiovisual y de búsqueda virtual compartirán el mismo ambiente, entre piso y mezanine.
- Debido a que la sala General es la más amplia, se propone una doble altura, dotándola de jerarquía y generando interés en el usuario.

- Generar terrazas en las salas de lectura del primero piso, para mejorar la comunicación visual entre biblioteca y parque.
- Los Depósitos generales se ubican en el semisótano y se conectan con los depósitos auxiliares y zonas de préstamo de libro, a través de escaleras de uso restringido y montacargas para colecciones

### Zona complementaria

- Los 3 SUM se agruparán y organizaran a través de un patio, el cual estará al mismo nivel de piso que el semisótano. Esto ayudara a puntualizar las actividades complementarias y una ubicación más rápida por parte del usuario.
- El cafetín se desarrolla al mismo nivel de piso que el semisótano y se integrara a un patio que brindara la opción de ingerir alimentos mientras de desarrolle alguna actividad artística – cultural en dicho patio.

### Zona de Servicios

- La zona de Servicio se desarrolla al mismo nivel que el semisótano, y se propone un techo verde sobre su ambiente.

### Parque

- El Parque dirige su acceso principal hacia la av. Argentina, debido a que esta es la que está dotado de una mayor afluencia. Y a través de una circulación principal dirigirá dicha afluencia al ala biblioteca.
- El parque y sus actividades estarán dirigidos principalmente al tipo de recreación pasiva, de esta manera reducir la contaminación sonora.

### 5.1.3. Partido Arquitectónico

Se estima que el mayor flujo de usuarios que visitaran el equipamiento se generara en la zana del terreno que colinda con la Av. Argentina; ya que esta vía es la que conecta el terreno directamente con la plaza mayor del distrito. Por lo tanto, se propone que el parque se desarrolle a partir de dicho sector y remate en el equipamiento de la biblioteca, el parque tendría como una segunda función la de recibir a los usuarios.

El equipamiento contara con 01 Semisótano, mas 3 niveles y 2 entrepisos que funcionaran como depósitos y, con respecto a las salas de lectura, como mezanines. La propuesta consiste en un volumen de planta trapezoidal y elevación con techo inclinado, interceptado por otros 3 volúmenes de formas rectangular. Cada uno de estos volúmenes albergan los diferentes ambientes de la Biblioteca. Tomando en cuenta el asolamiento, se propone solo ventanas altas en la fachada posterior, orientada a la calle 8; para así controlar el exceso de luz y temperatura en las salas de lectura. No obstante, en la fachada principal (orientada al Parque), se propone grandes ventanales para beneficiar la las visuales de las salas hacia el parque.

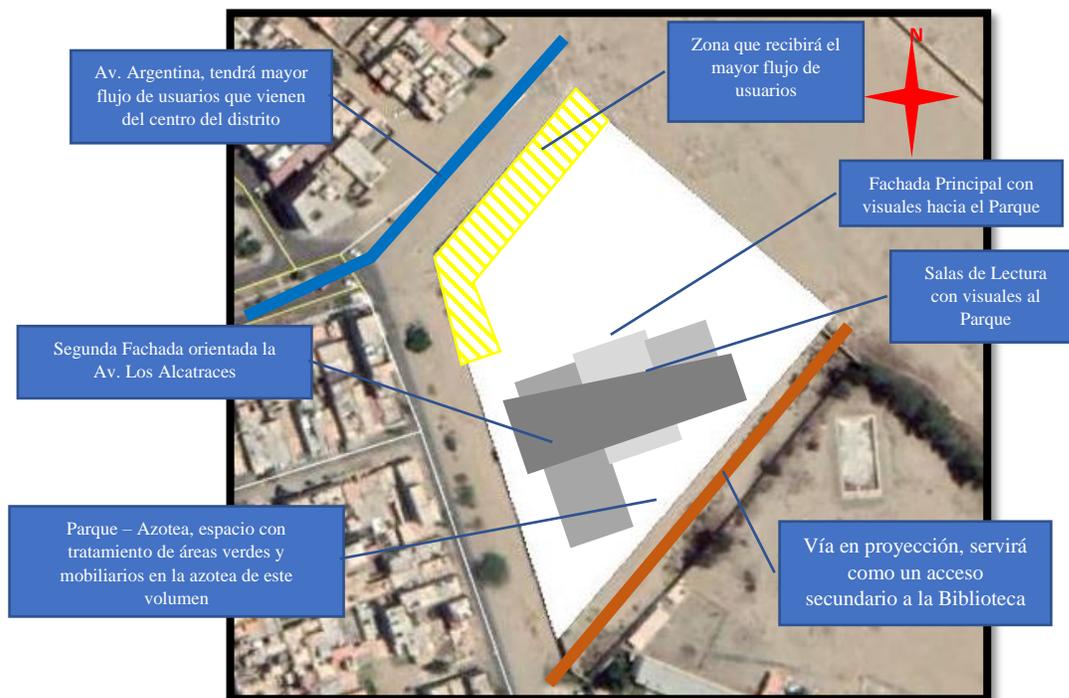


Figura 2.- Esquema de Partido Arquitectónico del proyecto

# ORGANIGRAMAS

## Semisótano

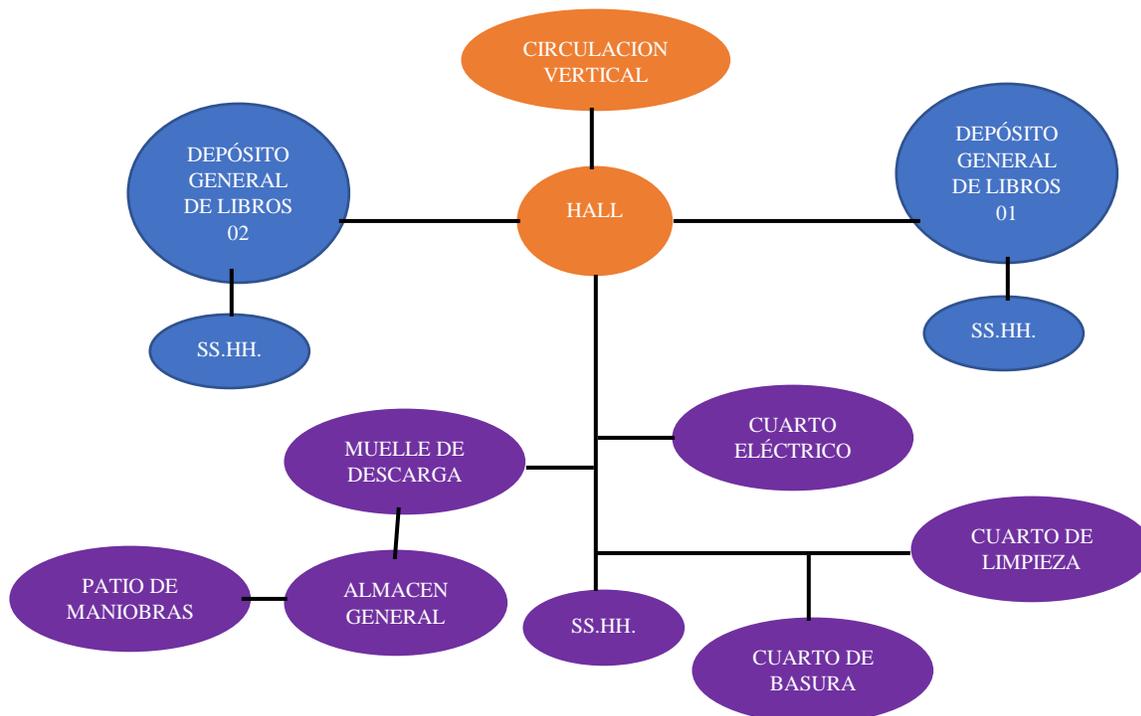


Figura 3.- Organigrama de Semisótano

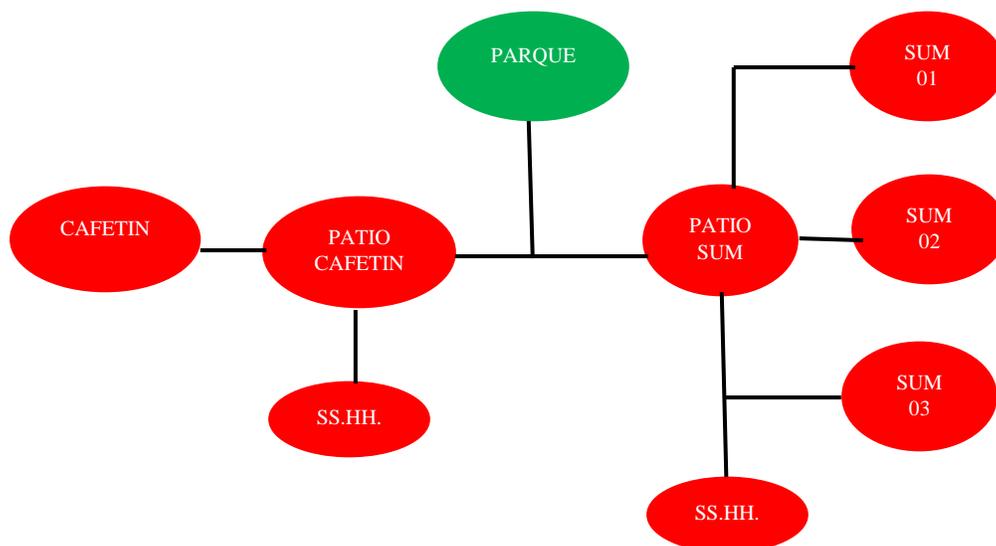


Figura 4.- Organigrama Semisótano – Sum / Cafetin

1er Piso

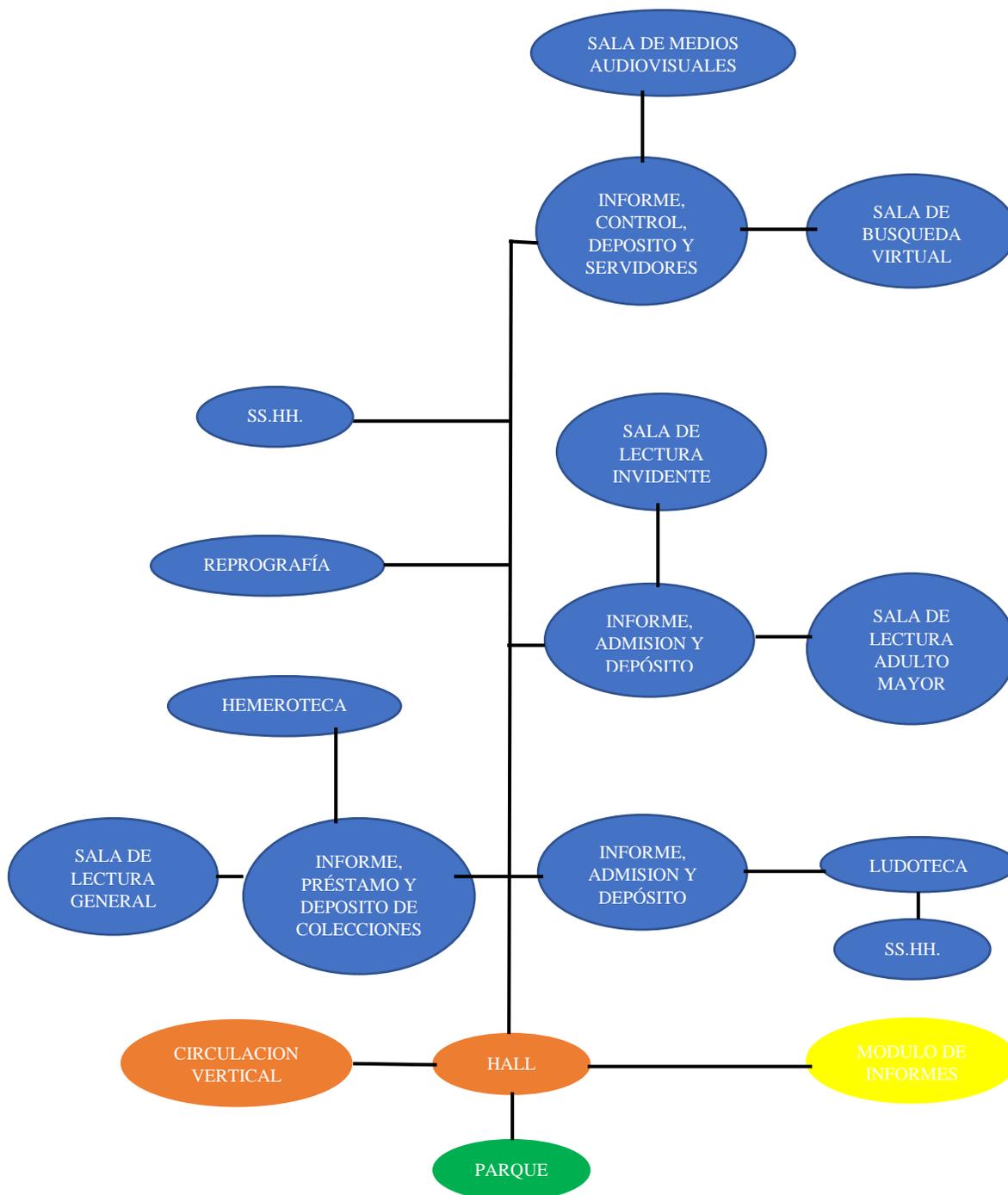


Figura 5.- Organigrama del 1er Piso

## 2do Piso

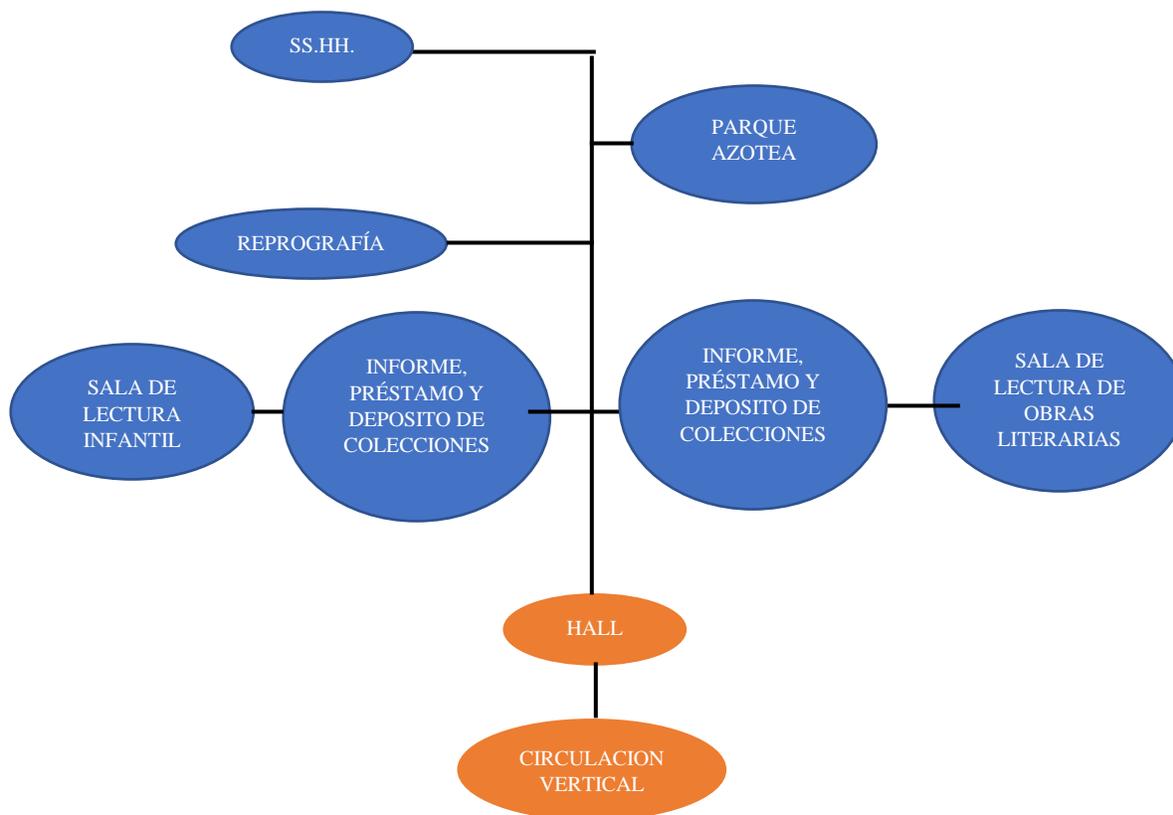


Figura 6.- Organigrama del segundo Piso

## 3er Piso

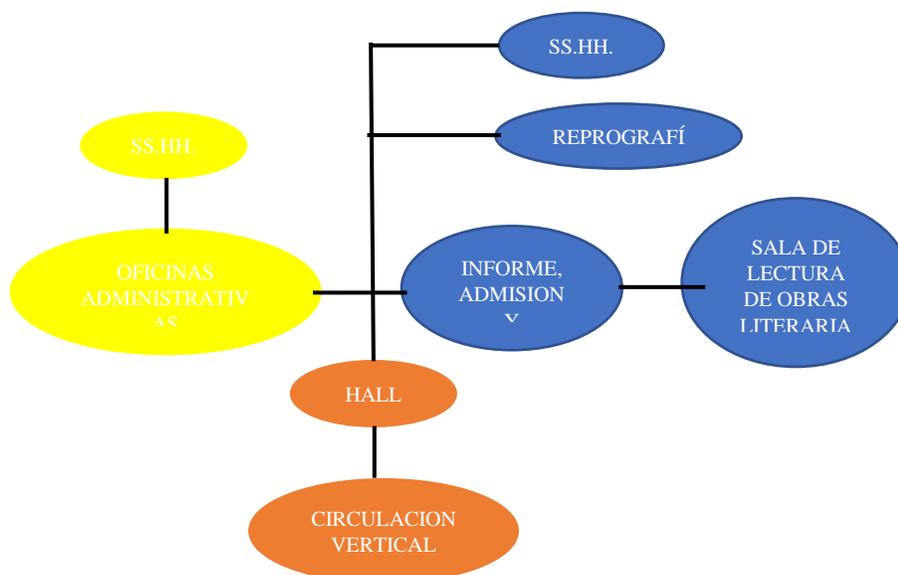


Figura 7.- Organigrama del Tercer piso

## 5.2. Esquema de zonificación

El Proyecto consta de 02 zonas principales, ZONA PARQUE y ZONA BIBLIOTECA; dentro de la segunda se desarrollan sub zonas que albergaran los diferentes ambientes necesarios para el desarrollo de las actividades. A continuación, esquema de zonificación:

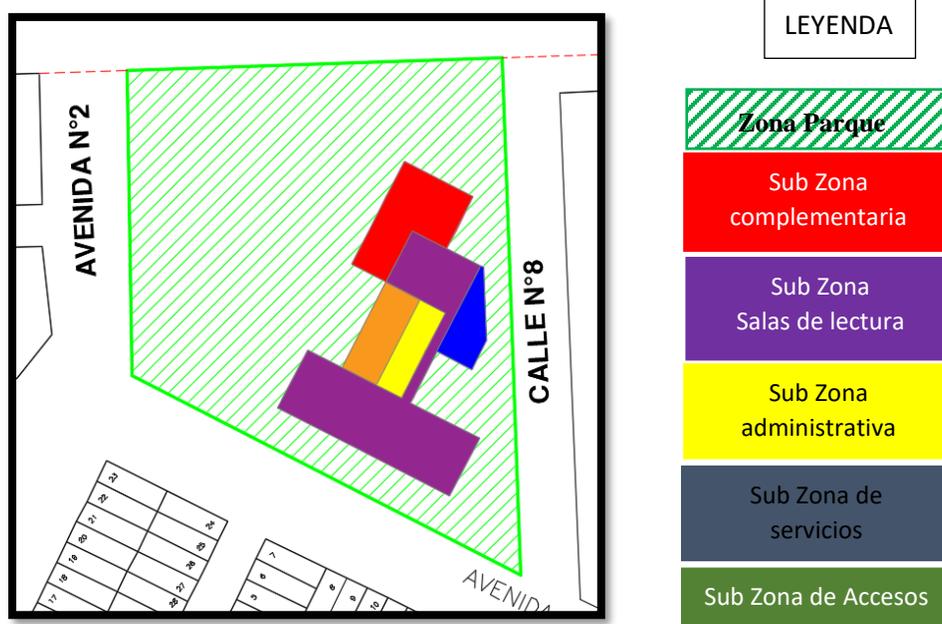


Figura 8.- Esquema de Zonificación



### 5.3.2. Plano Perimétrico – Topográfico

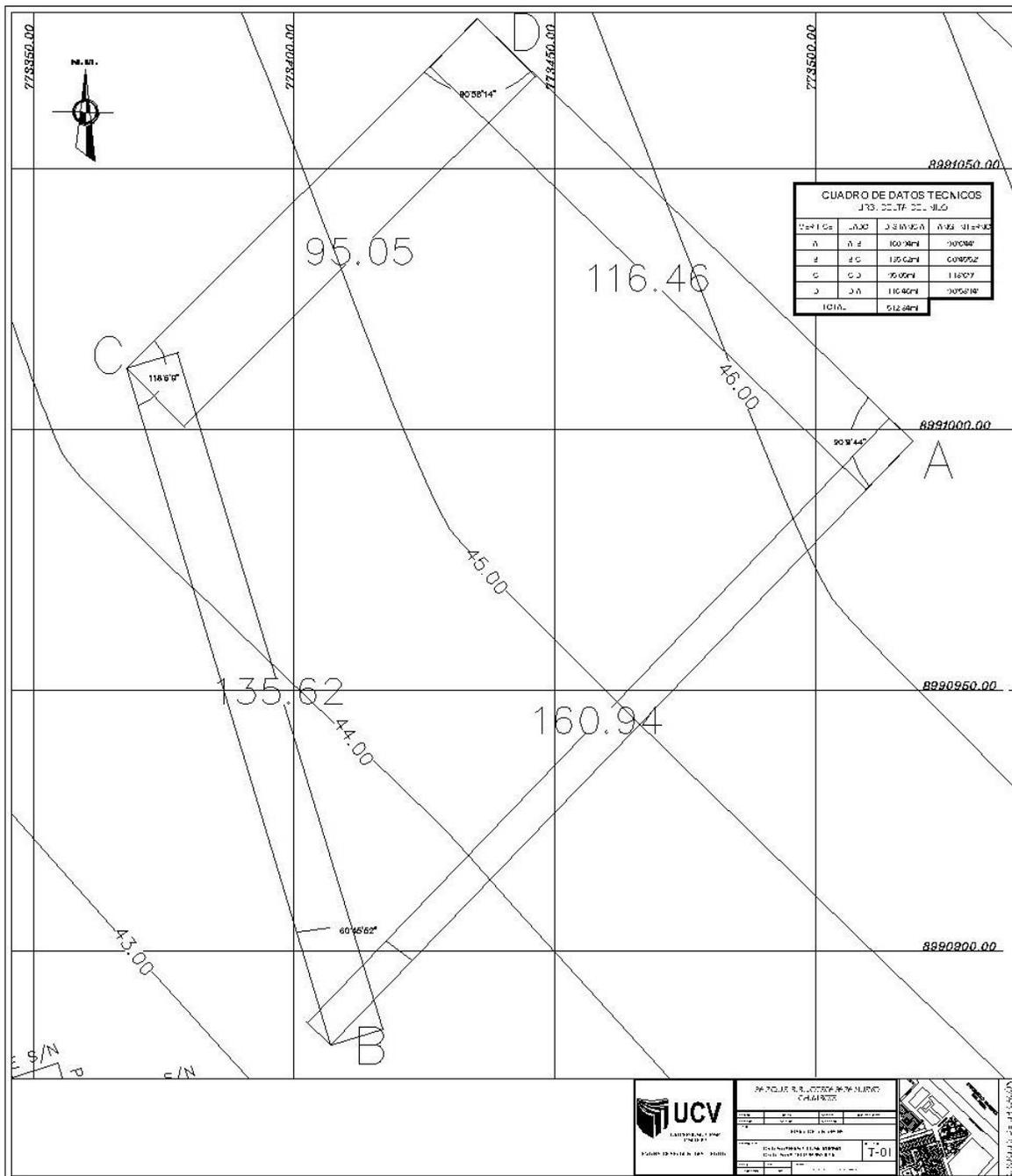


Figura 10.- Plano topográfico

5.3.3. Plano General

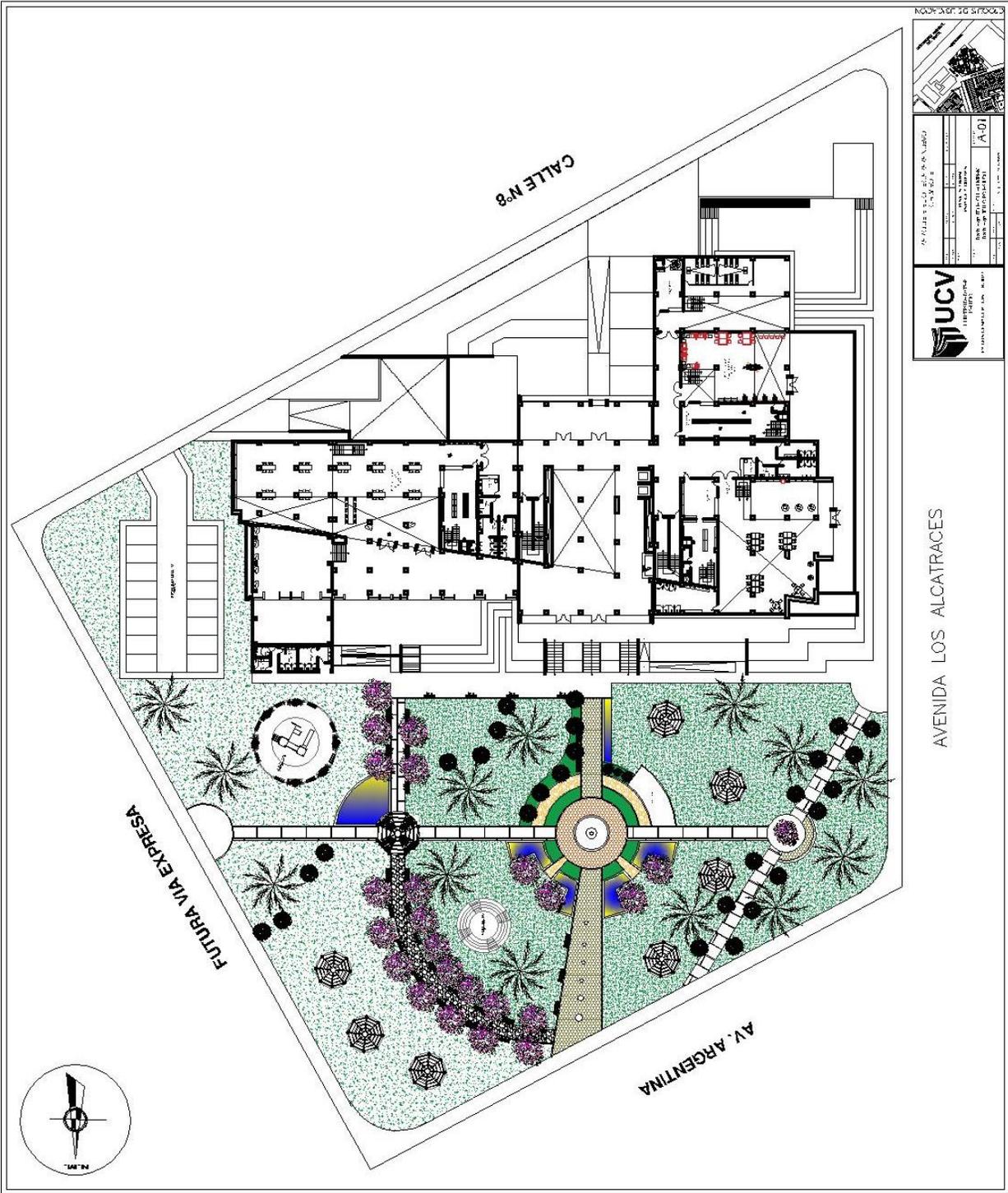


Figura 11.- Planta General Parque y Biblioteca

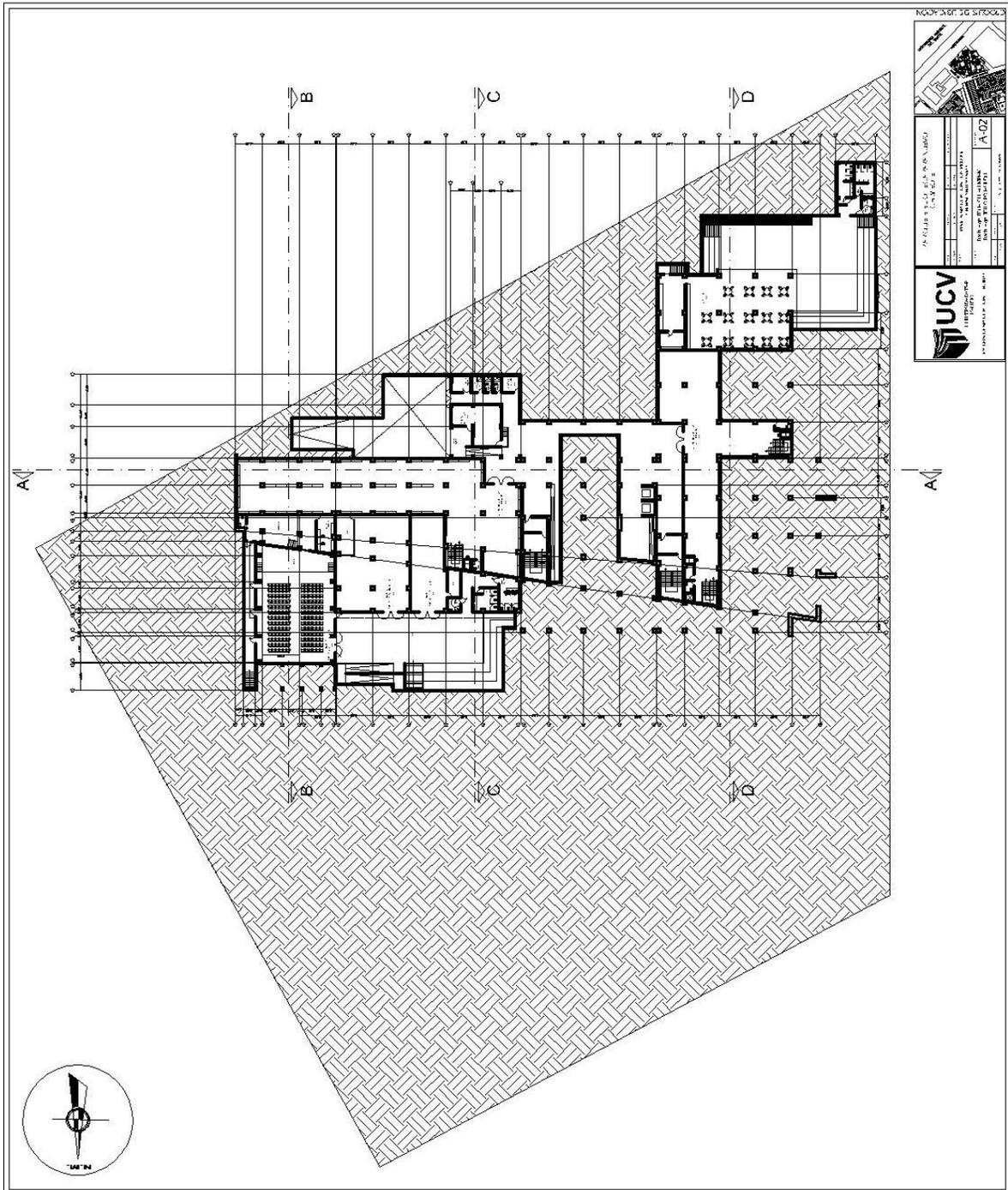


Figura 12.- Planta general Semisótano

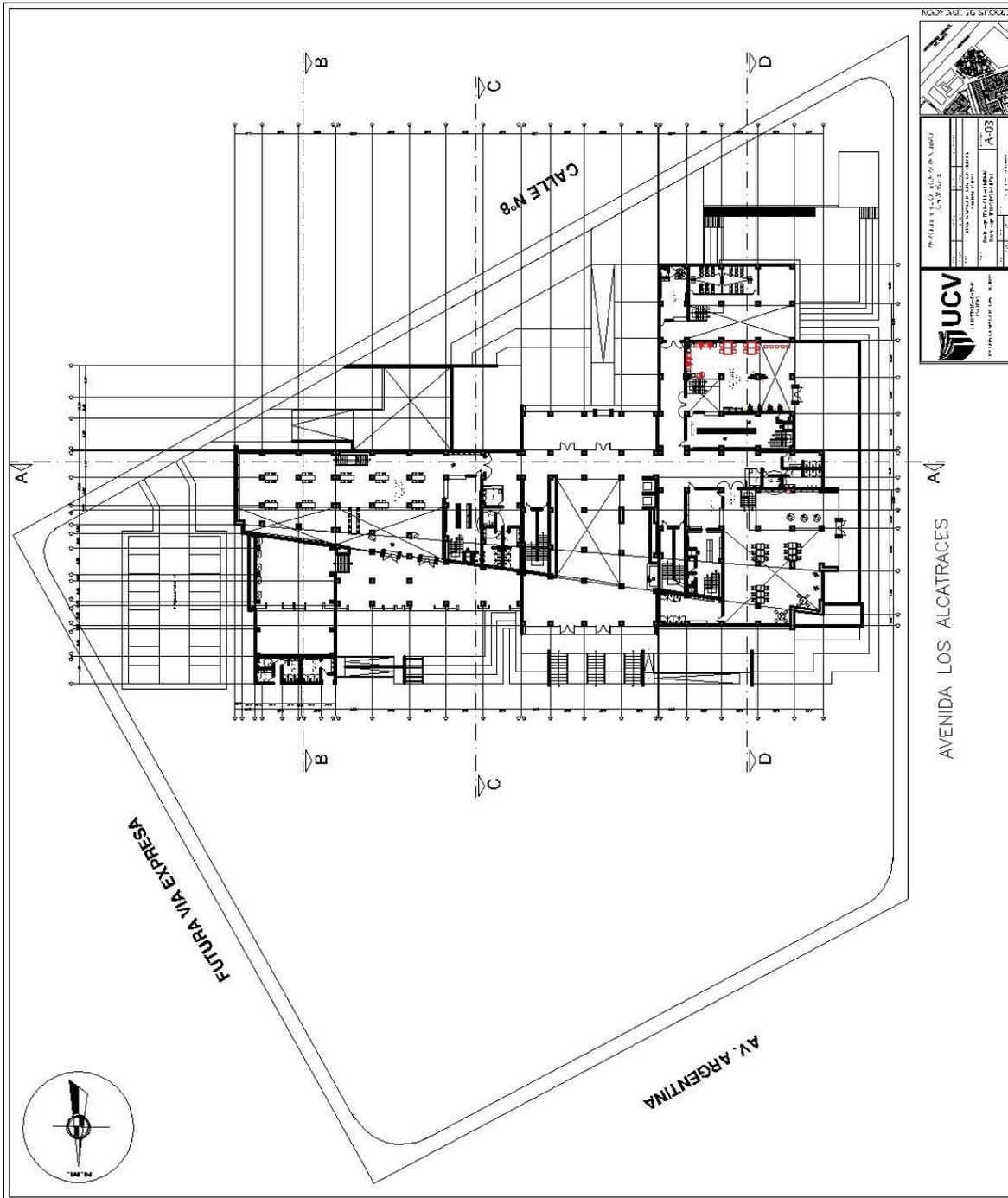


Figura 13.- Planta general 1er piso



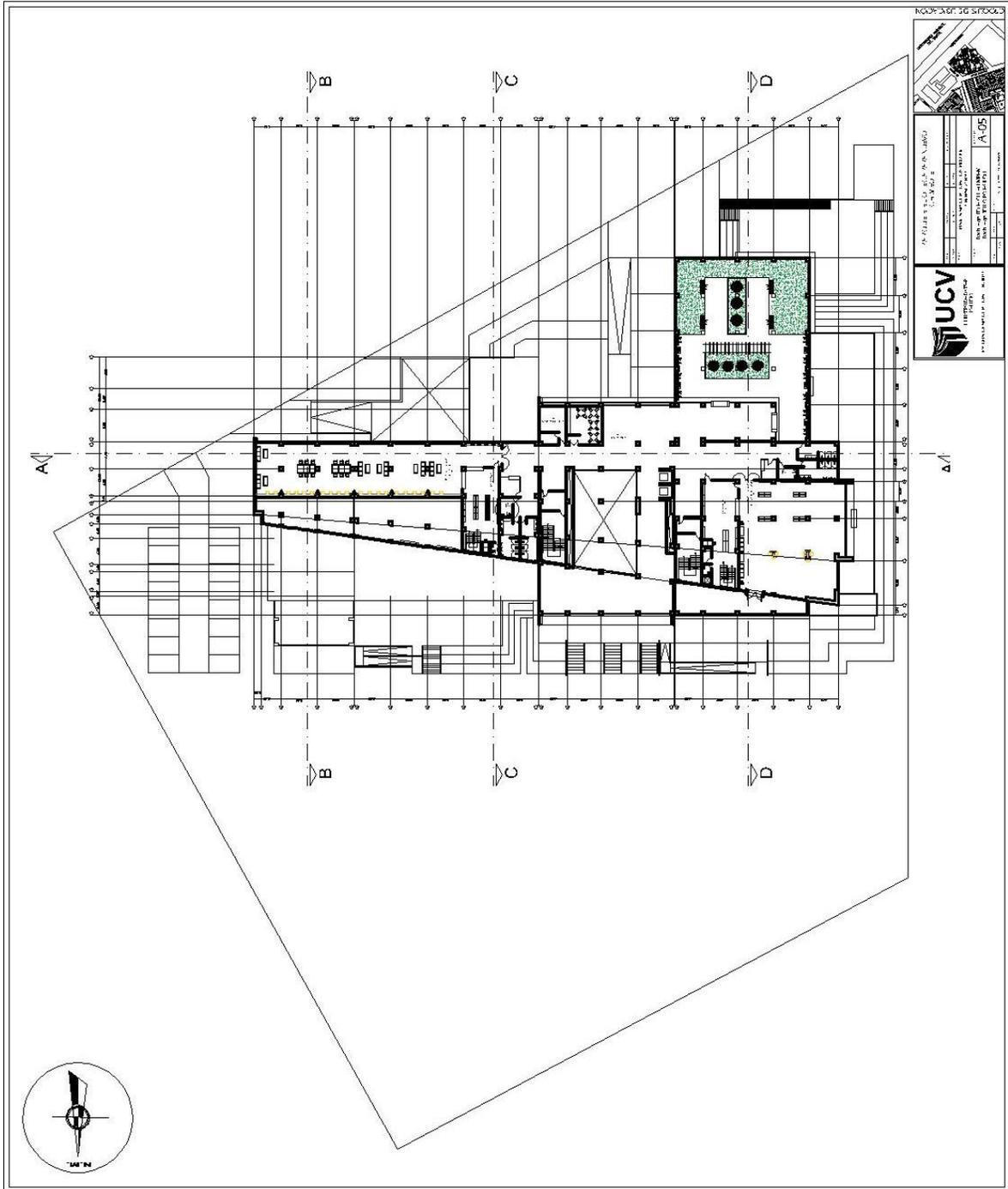


Figura 15.- Planta general 2do piso

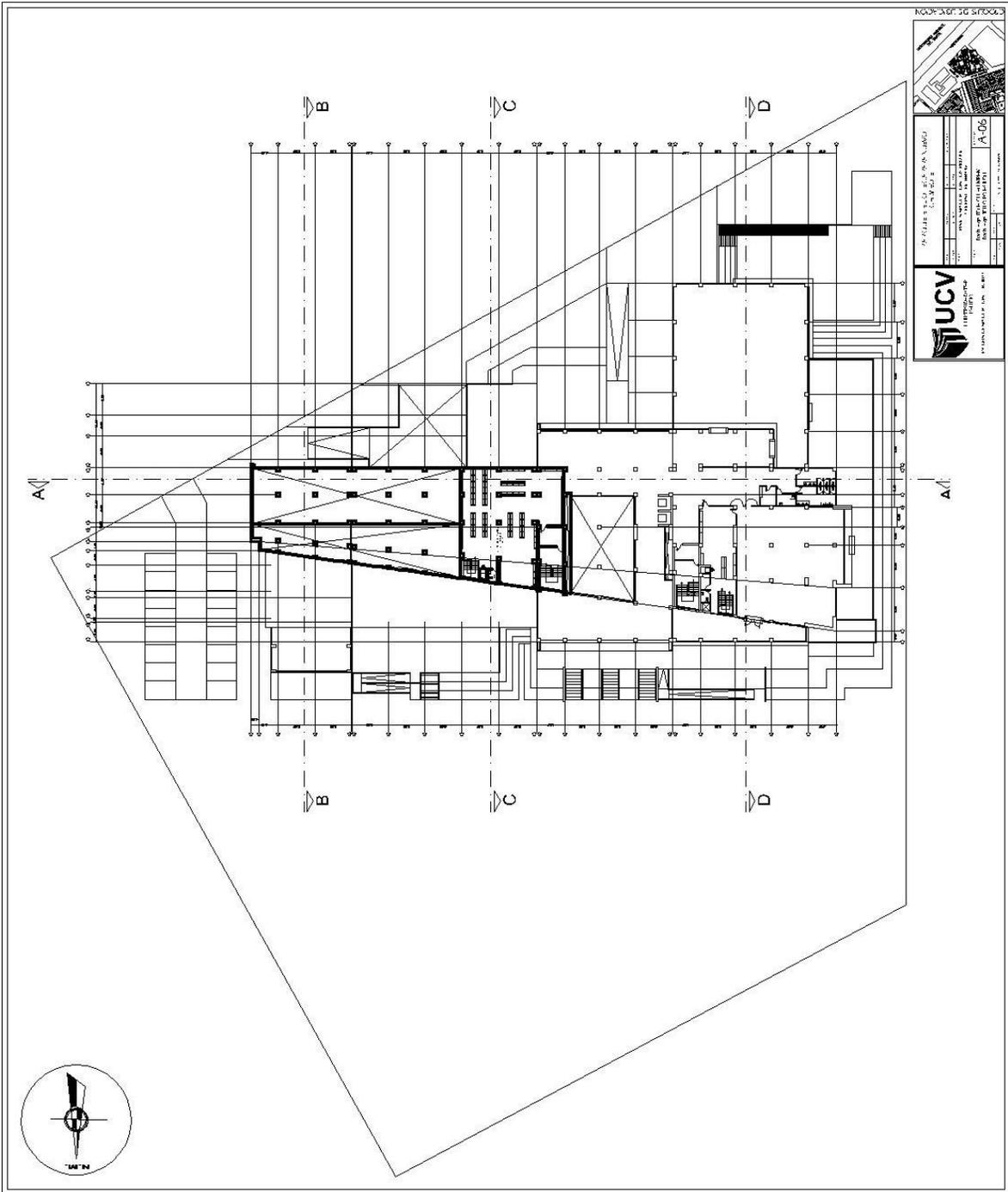


Figura 16.- Planta general entrepiso 02

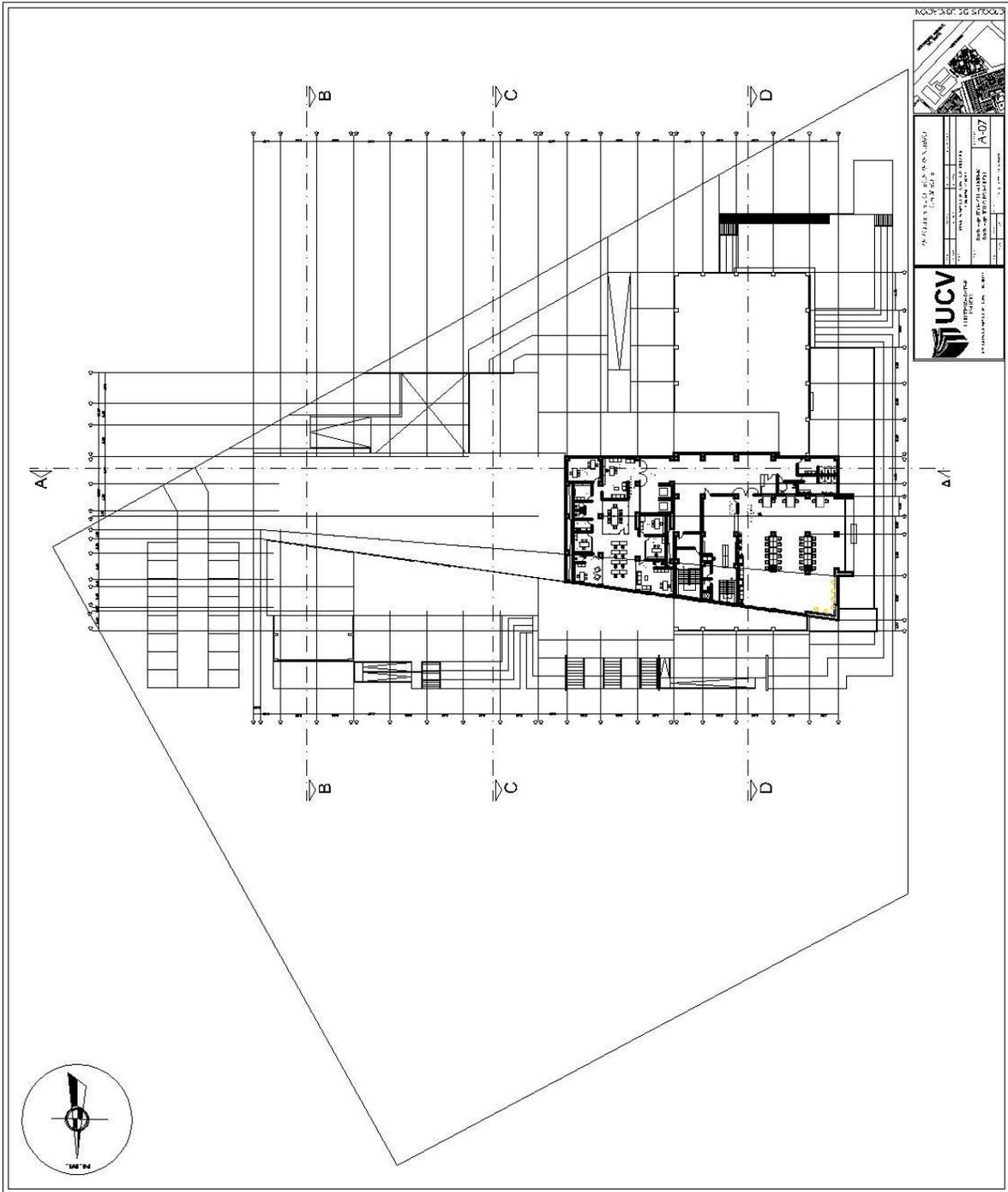


Figura 17.- Planta general 3er piso

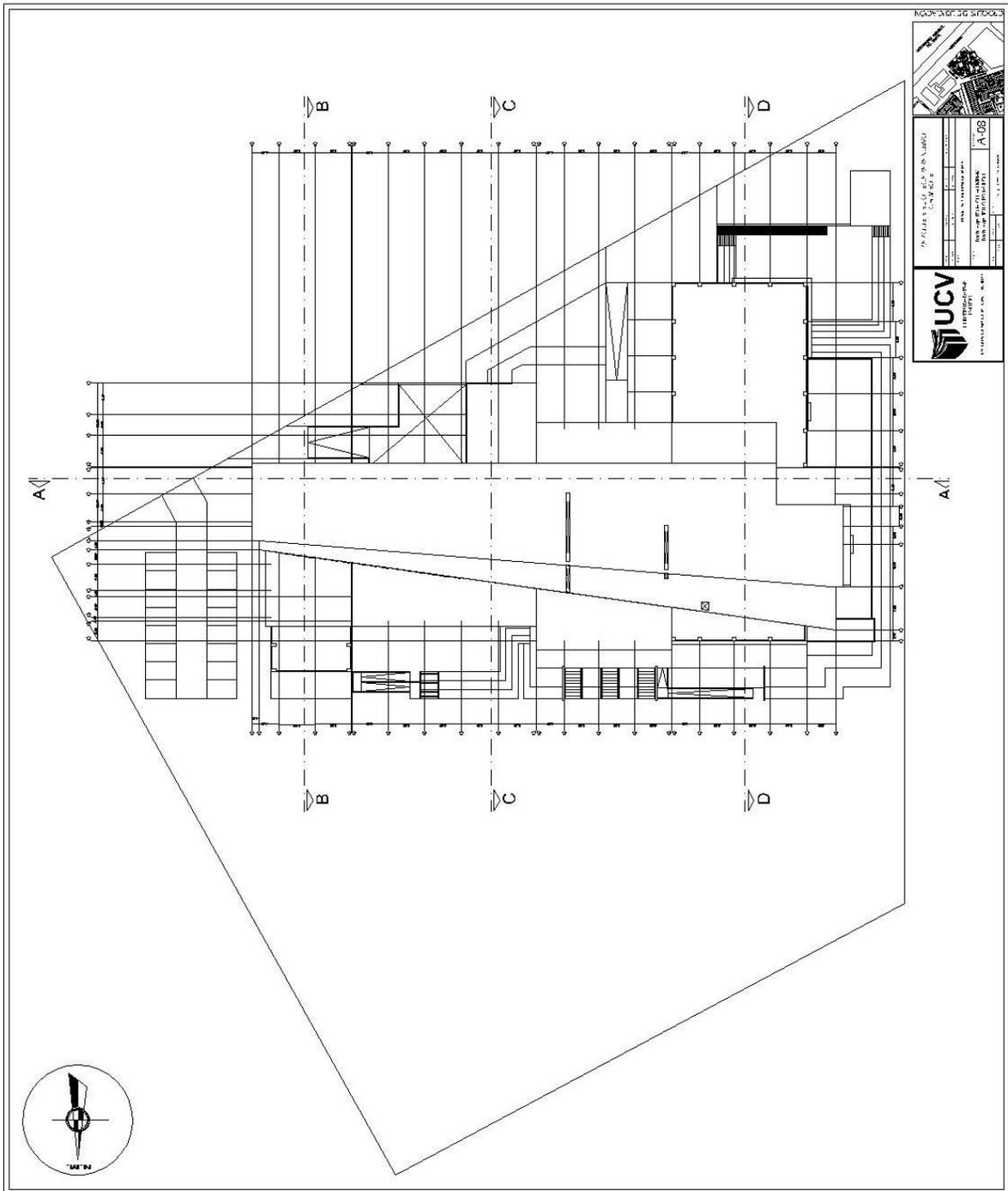


Figura 18.- Planta general de techos

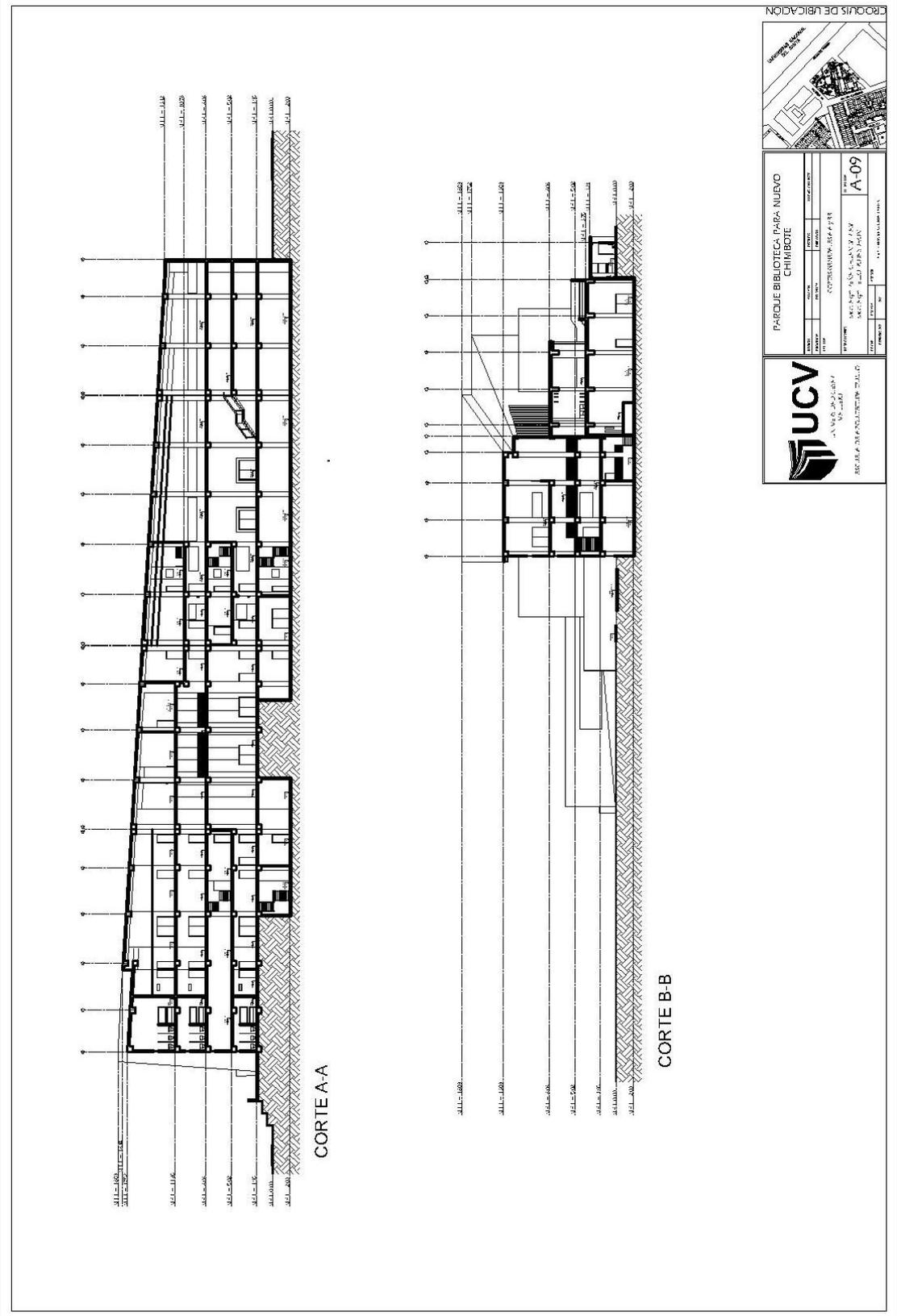


Figura 19.- Cortes generales A-A y B-B





### 5.3.4 Planos de Distribución por Sectores y Niveles

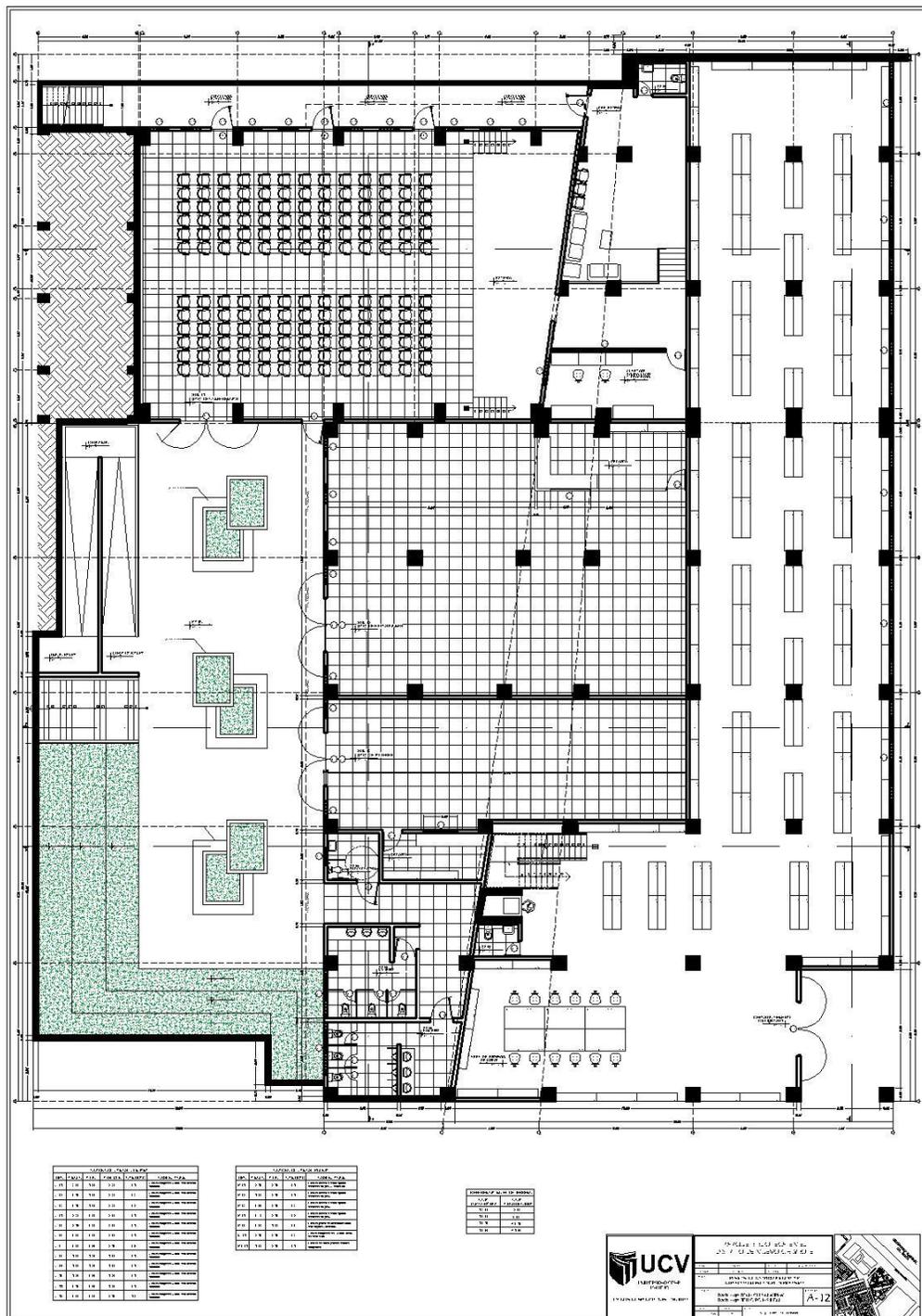


Figura 22.- Planta distribución de Sector Sum - Semisótano

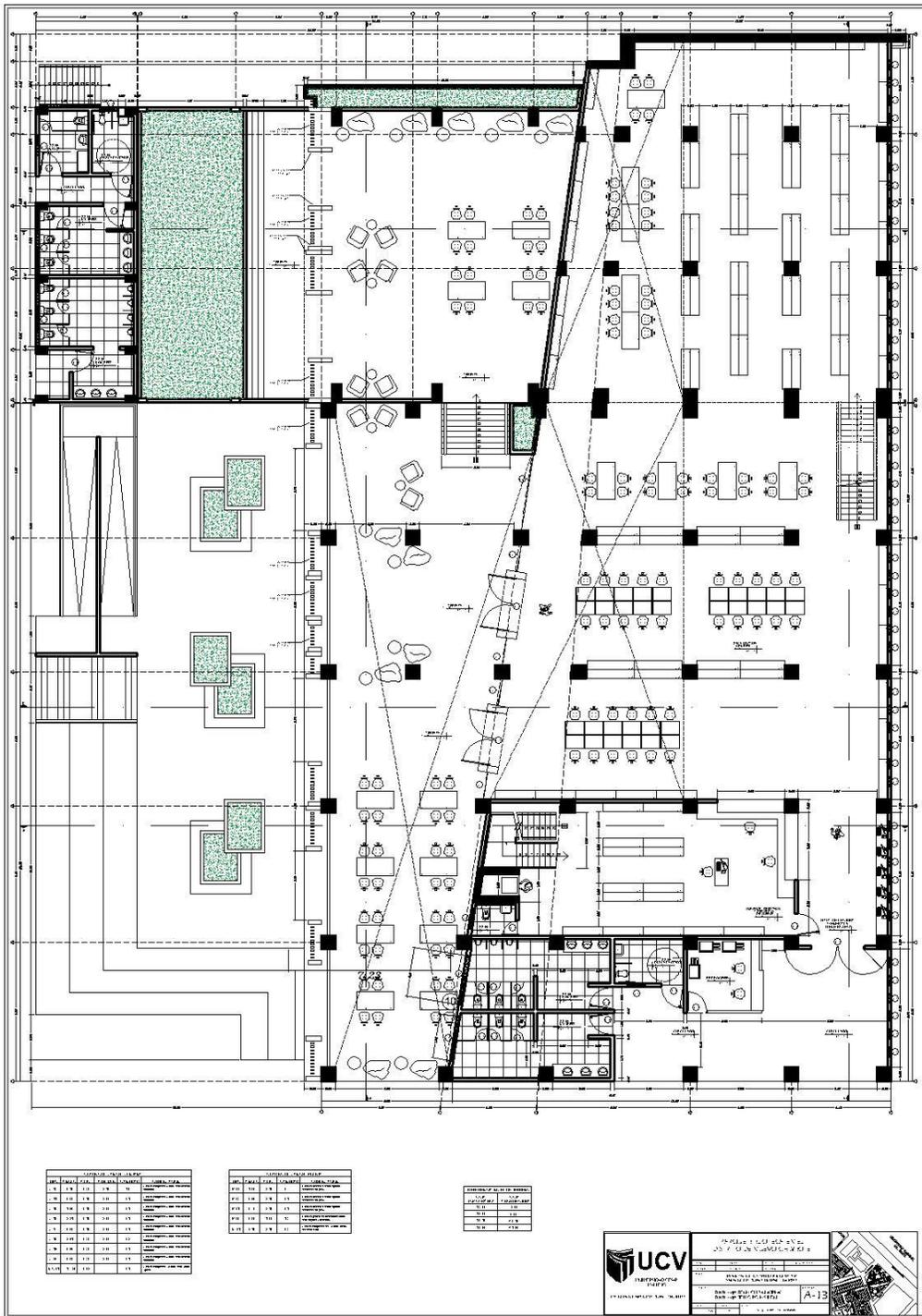


Figura 23.- Planta de distribución sector - 1er Piso

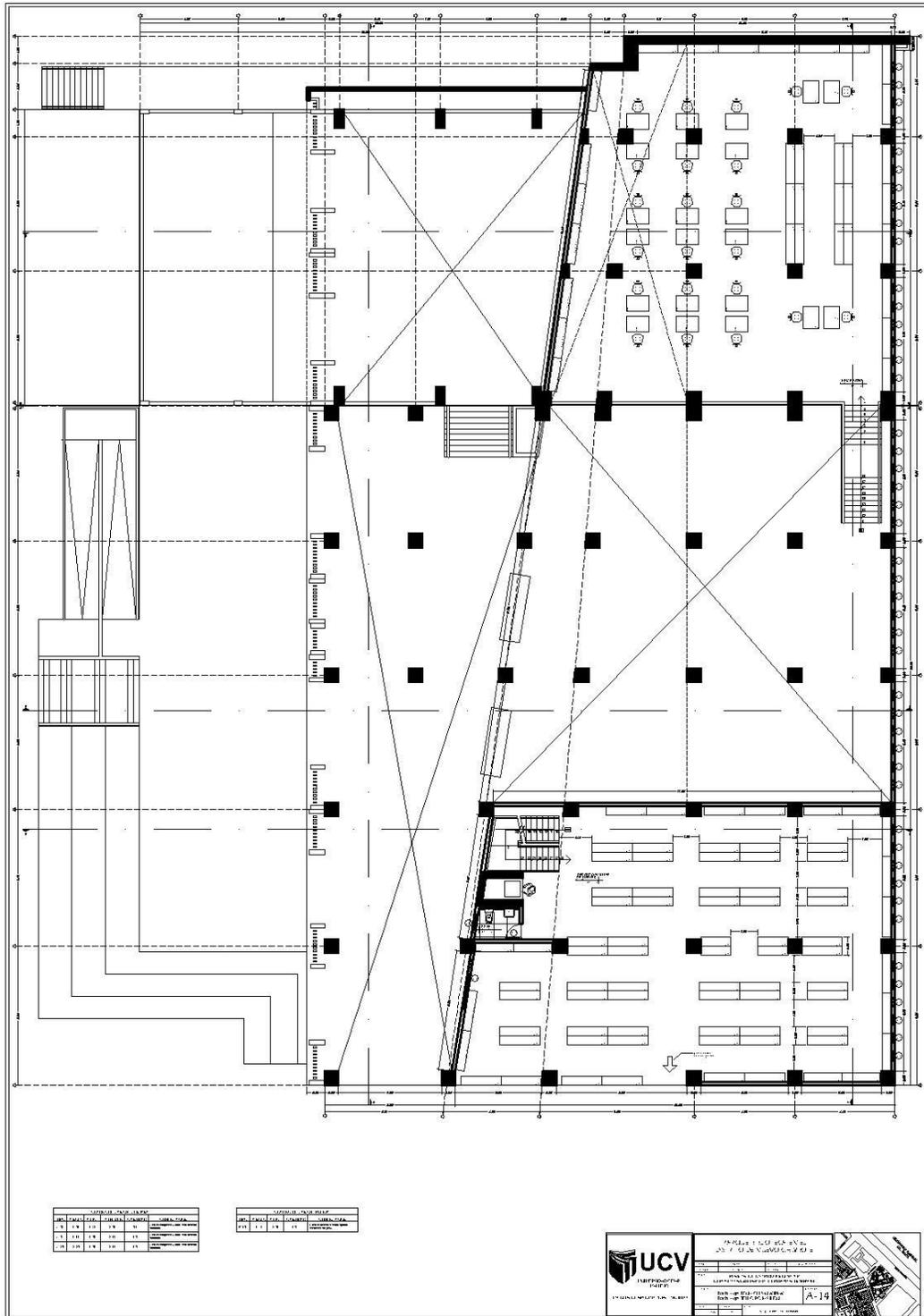


Figura 24.- Planta de distribución sector - Entrepiso 01

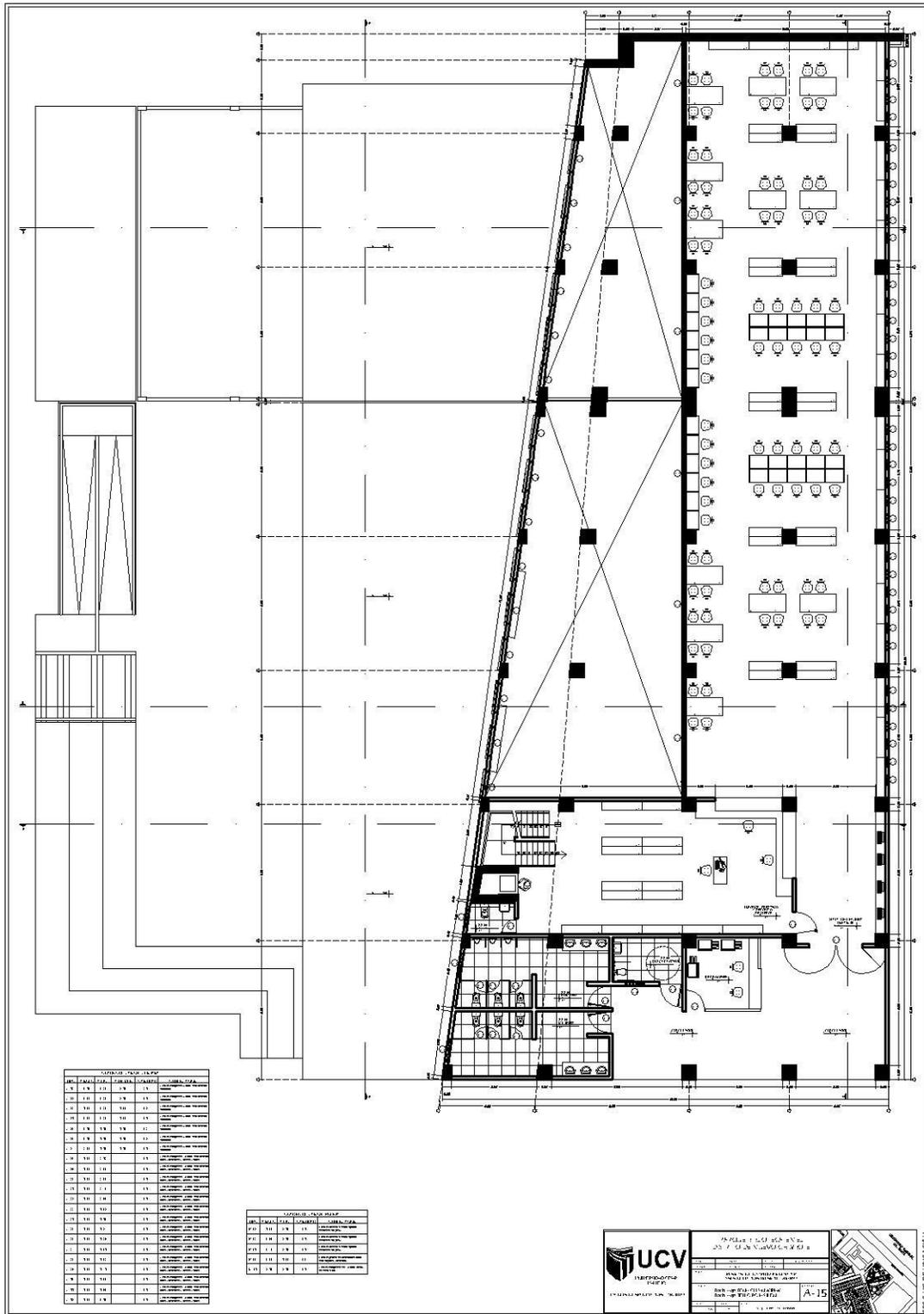


Figura 25.- Planta de distribución sector - 2do Piso

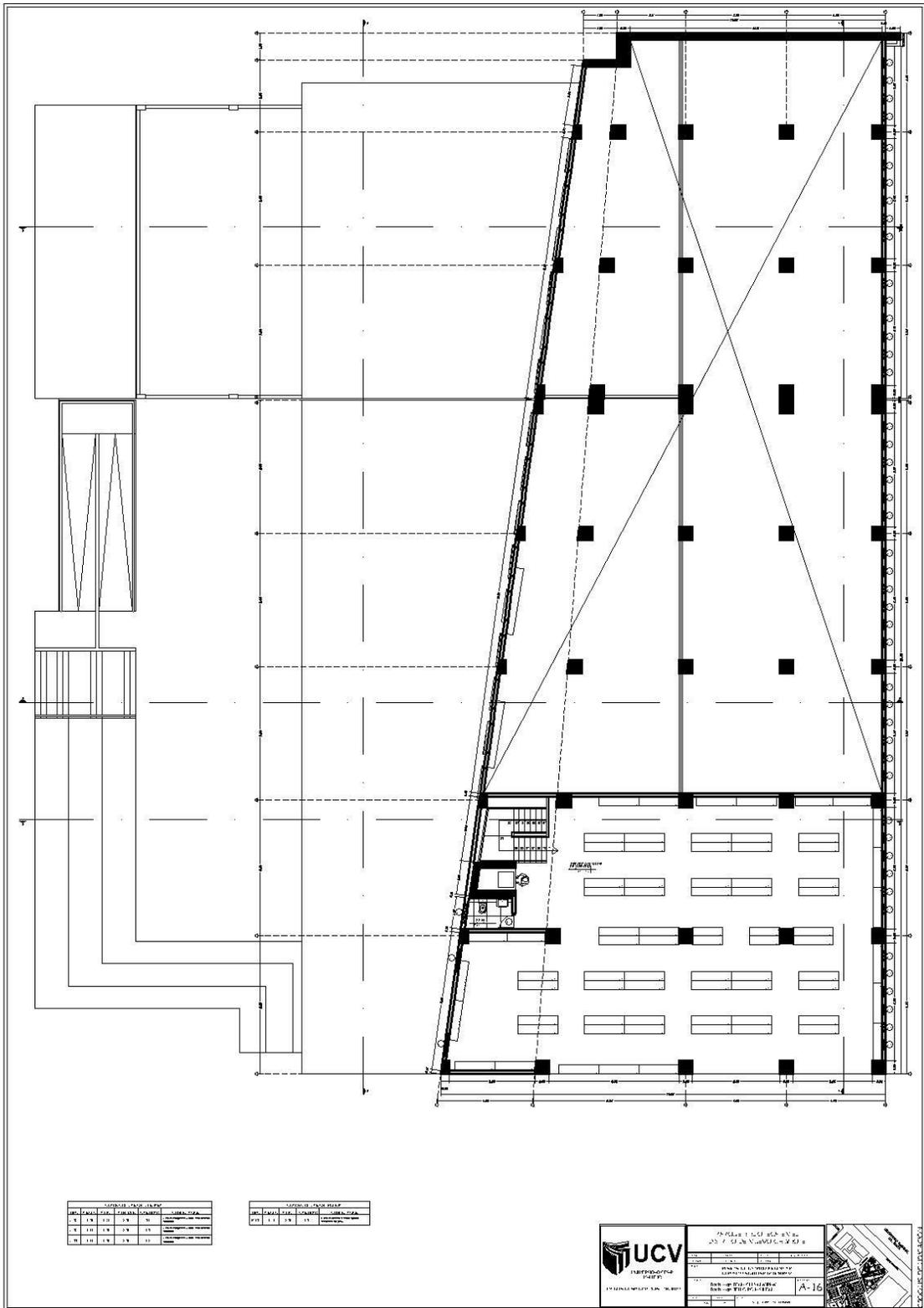


Figura 26.- Planta de distribución sector - entrepiso 02



5.2.5. Plano de Cortes por sectores

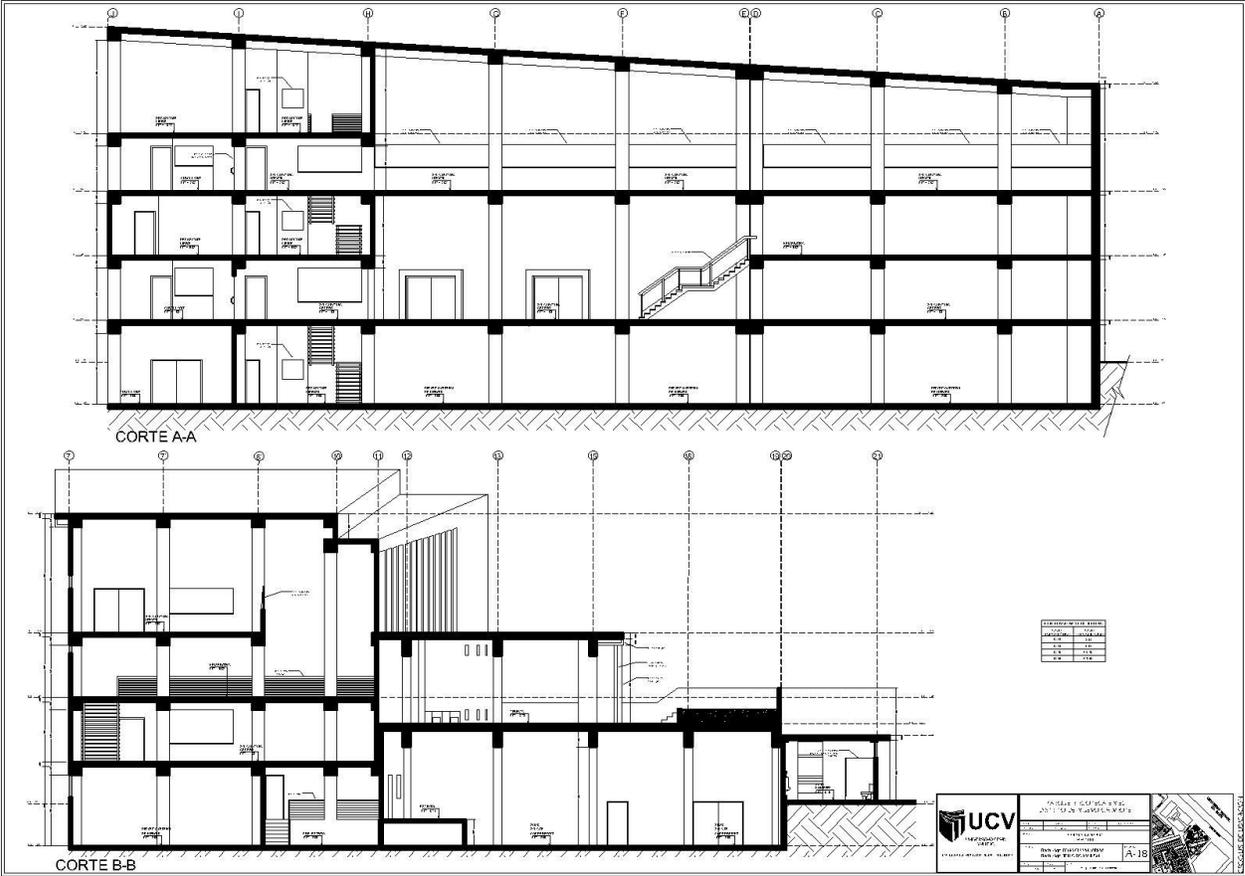


Figura 28.- Cortes A-A y B-B de Sector

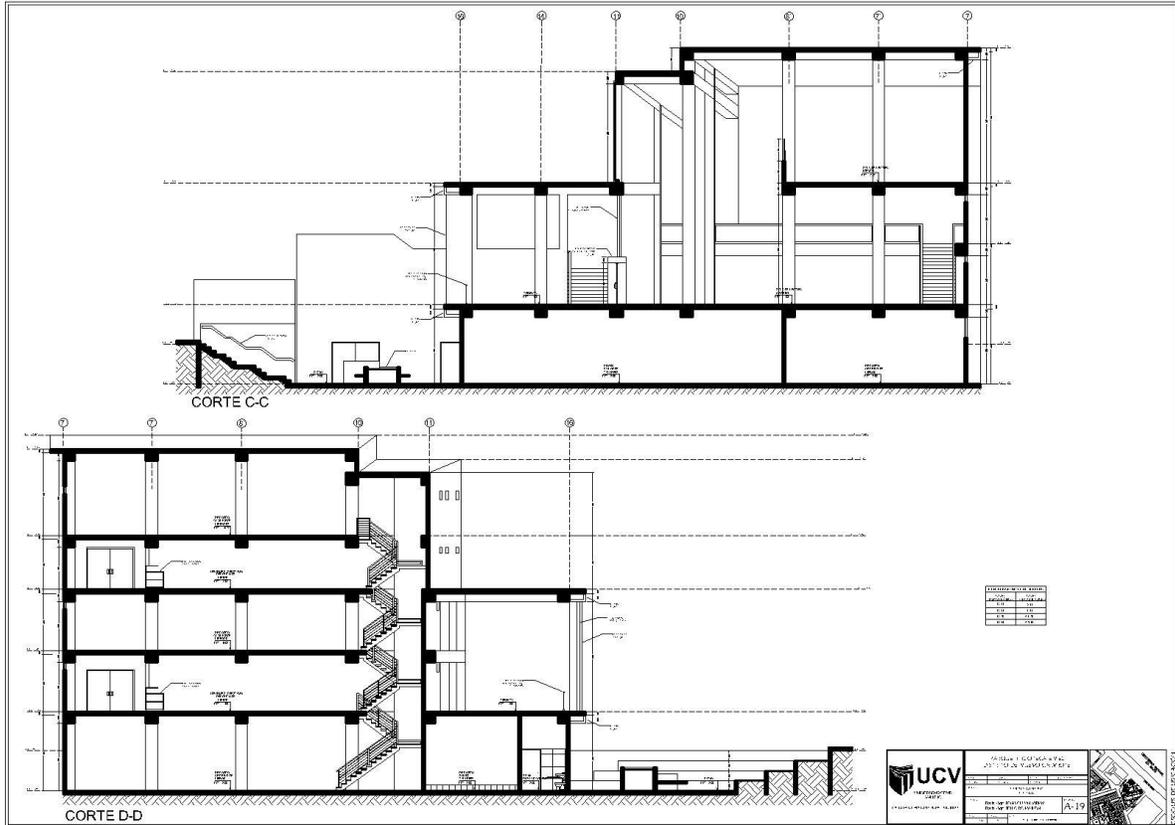


Figura 29.- Cortes C-C y D-D de sector

## 5.2.6. Plano de Elevaciones por sectores

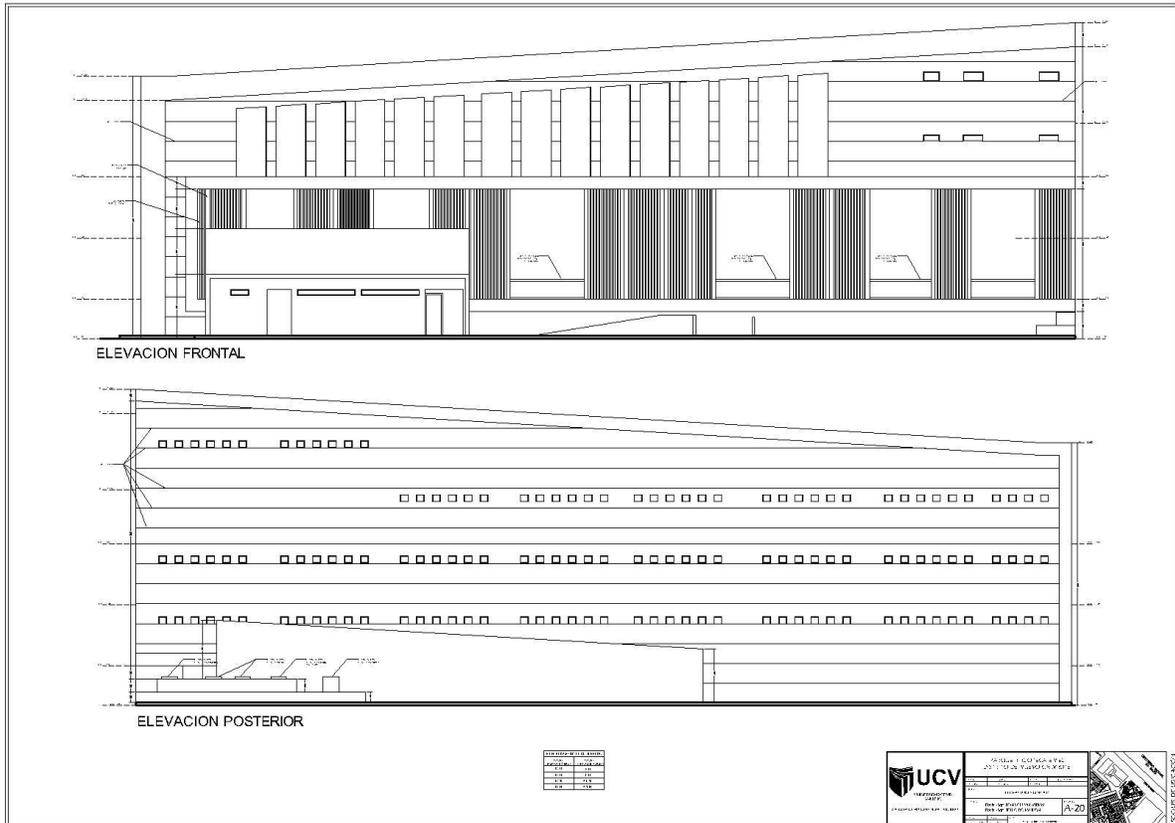


Figura 30.- Elevaciones de Sector

5.2.7. Planos de Detalles Arquitectónicos

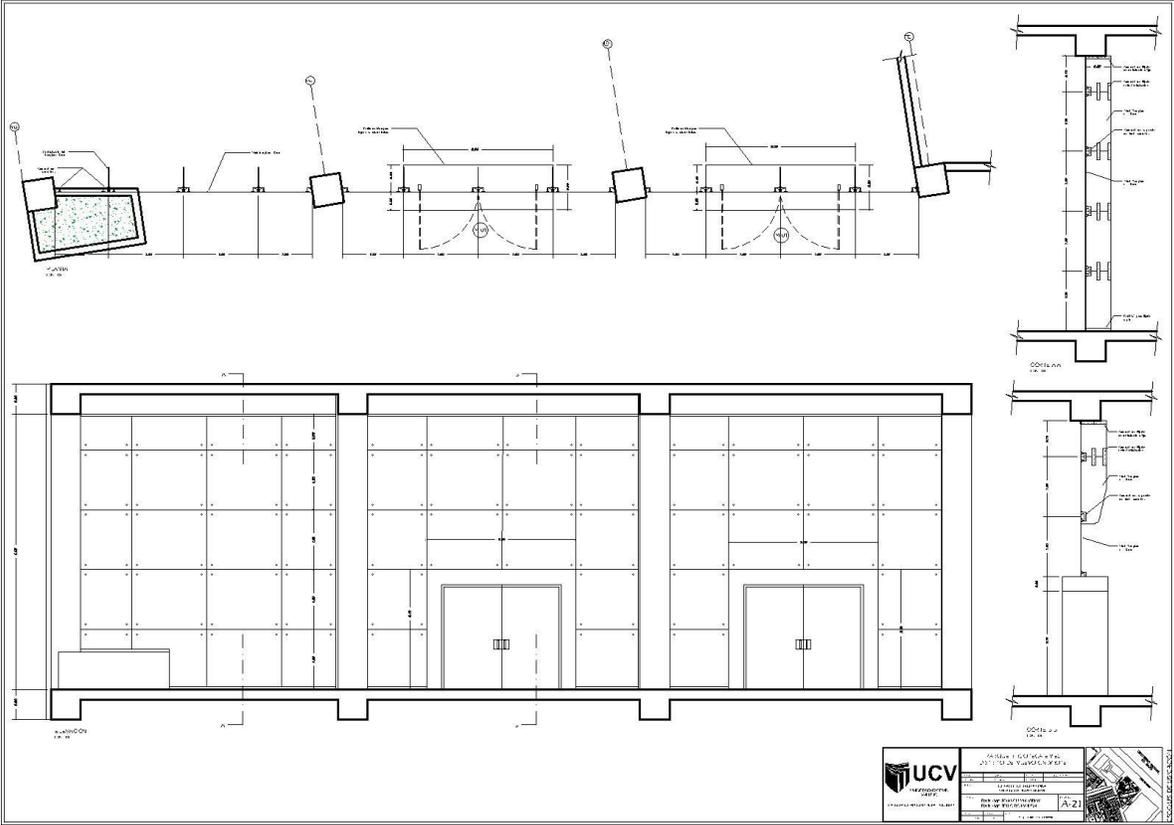


Figura 31.- Detalle de muro cortina en Sector

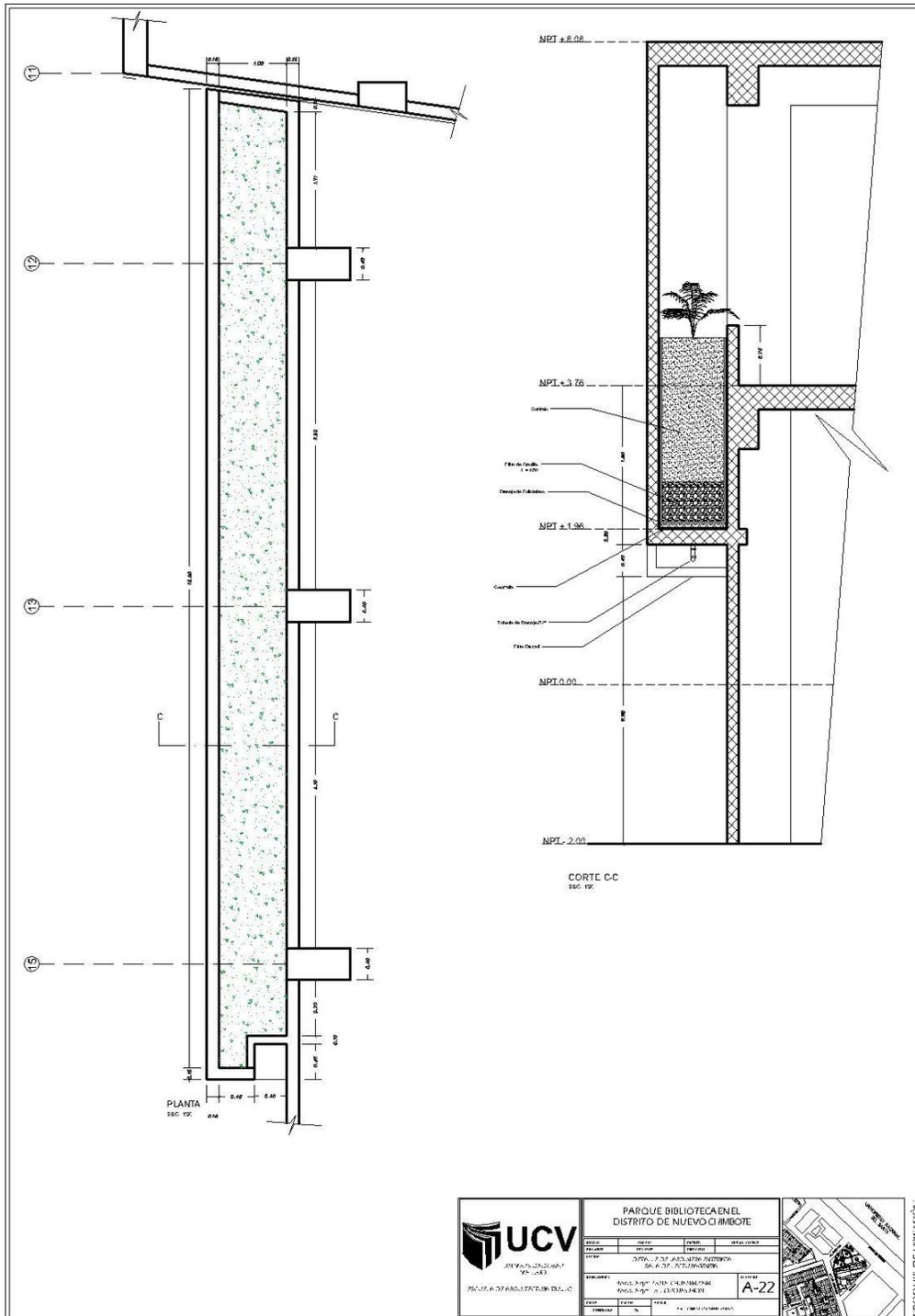


Figura 32.- Detalle de Jardinera en terraza de sala general



### **5.3. Memoria descriptiva de arquitectura**

#### **NOMBRE DEL PROYECTO:**

"Parque Biblioteca para el distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash"

#### **A.- GENERALIDADES**

La Biblioteca Municipal de Nuevo Chimbote, Ante la necesidad de tener un lugar propio donde ubicarse y brindar más espacio para la cultura y actividades educativas en áreas abiertas, como parques; se vio la necesidad de realizar un estudio y análisis de contexto, para hallar un espacio que sea compatible con este equipamiento. Es así que en coordinación y permiso de los propietarios (Diócesis de Chimbote), se conversó para poder presentar desarrollar el proyecto en beneficio de la población del distrito de Nuevo Chimbote.

#### **B.- JUSTIFICACION:**

El proyecto de Parque biblioteca es el resultado del nuevo enfoque que se está dando a la educación como una opción para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos. La presencia de dicho equipamiento influirá de manera positiva en los habitantes del distrito.

Se seleccionó el lugar urb. Los portales debido a que el lugar presenta un contexto de uso habitacional e instituciones educativas cercanas, lo cual es ideal para el desarrollo del equipamiento; además el terreno seleccionado esta señalado en el plan de usos como OU.

El proyecto se ve enriquecido por las opciones que presenta el lugar, ya sea en tamaño, disponibilidad y la posibilidad de actuar como integrador de los espacios urbanos; y que además puede representar la posibilidad de convertirse en un lugar donde el aprendizaje sea sinónimo de interacción ciudadana.

### **C.- UBICACIÓN GEOGRAFICA**

Región: Ancash

Provincia: Santa

Distrito: Nuevo Chimbote

Lugar: Avenida Los Alcatraces

### **D.- DESCRIPCION DEL TERRENO**

Es un terreno con cerco perimetral de material noble y cuyo actual propietario es la Diócesis de Chimbote. El terreno cuenta con las siguientes características

Área: 15,057.66 m<sup>2</sup>

Perímetro: 508.08 m

#### Linderos:

Por el frente: Con la Futura Vía Expresa mide 116.46 ml

Por la derecha: Con la Prolongación Av. Argentina mide 95.05

Por la izquierda: Con la calle N°8 mide 160.94 ml

Por el fondo: Con la Av. Los Alcatraces mide 135.62 ml

### **E.- VIAS Y ACCESOS:**

El área en la cual se encuentra ubicado el terreno en estudio están circundadas por la Avenida Alcatraces, siendo esta la vía más importante, por ser un eje vial que nos comunica con las vías principales (prolongación Av. Argentina y Avenida Central), La Av. N°2, que es la prolongación de la avenida argentina la cual permiten un acceso directo hacia el terreno de manera vehicular; y adyacente a estos la calle N°8 y la futura Vía expresa, la cual se conecta con las dos vías mencionadas anteriormente.

En la actualidad la avenida Alcatraces es la única vía que se encuentra asfaltada y su estado es de conservación óptimo, el resto de vías se encuentran sin asfaltar.

## **F.- DESCRIPCION DEL PROYECTO**

El proyecto contempla la construcción de un Parque biblioteca donde se contará con ambientes culturales, recreativo, educativos y social. El equipamiento hará uso de las áreas exteriores para la lectura al aire libre (parque, explanada, etc.). Los salones de usos múltiple (salón de talleres, salón de usos múltiples y sala de exposiciones) cuentan con un acceso independiente.

Las salas de lecturas y los talleres están diseñadas para el confort y estimular el aprendizaje del usuario, además la biblioteca cuenta con áreas verdes en el segundo nivel que son usadas como terrazas para usos múltiples. Los mobiliarios que se encuentran en el exterior de la biblioteca son de materiales anti vandálicos como el concreto y madera y son usados para la lectura o confort.

### Detalle por niveles

#### **Semisótano:**

Este nivel está conformado por espacios sociales y culturales como son las salones de usos múltiples, que tiene un ingreso separado, al igual que el cafetín y servicios higiénicos. Siendo el área de mantenimiento y control áreas unidas y controladas por la administración de la biblioteca.

#### **Primer piso:**

En este nivel tenemos en la zona exterior (parque, anfiteatro, áreas de lectura, piletas, bancas) En la zona interior en este nivel cuenta con un hall recibidor y distribuidor a los diferentes ambientes, como son las salas de lectura general, ludoteca, sala de audiovisuales e informática, sala de adulto mayor e invidente. Servicios higiénicos, reprografía.

### **Entre piso 1°**

Distribuido por ambientes como hemeroteca, depósitos auxiliares, mezanine para invidentes

### **Segundo piso.**

Sala de lectura infantil, sala de obras literarias, servicios higiénicos, plaza azotea.

### **Entre piso 2°**

Cuenta con un Depósito auxiliar

### **Tercer piso:**

Cuenta con espacios administrativos, sala de investigación, servicios higiénicos, reprografía.

## 5.4. Planos de especialidades del proyecto

### 5.4.1. Planos básicos de estructuras

#### Plano de Cimentación de Sector Escogido

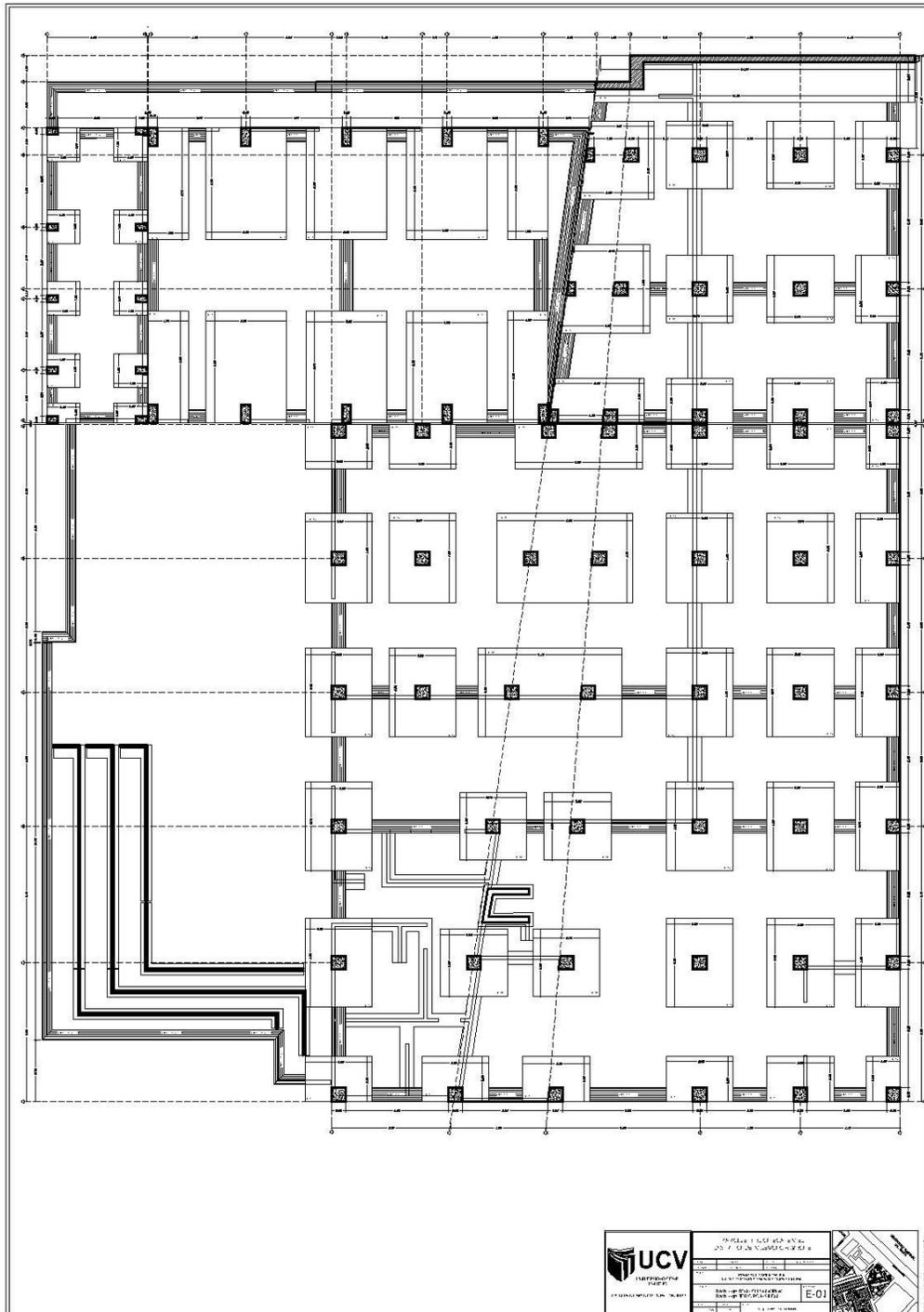


Figura 34.- Planta cimentación

## Planos de estructura de losas y techos de sector escogido

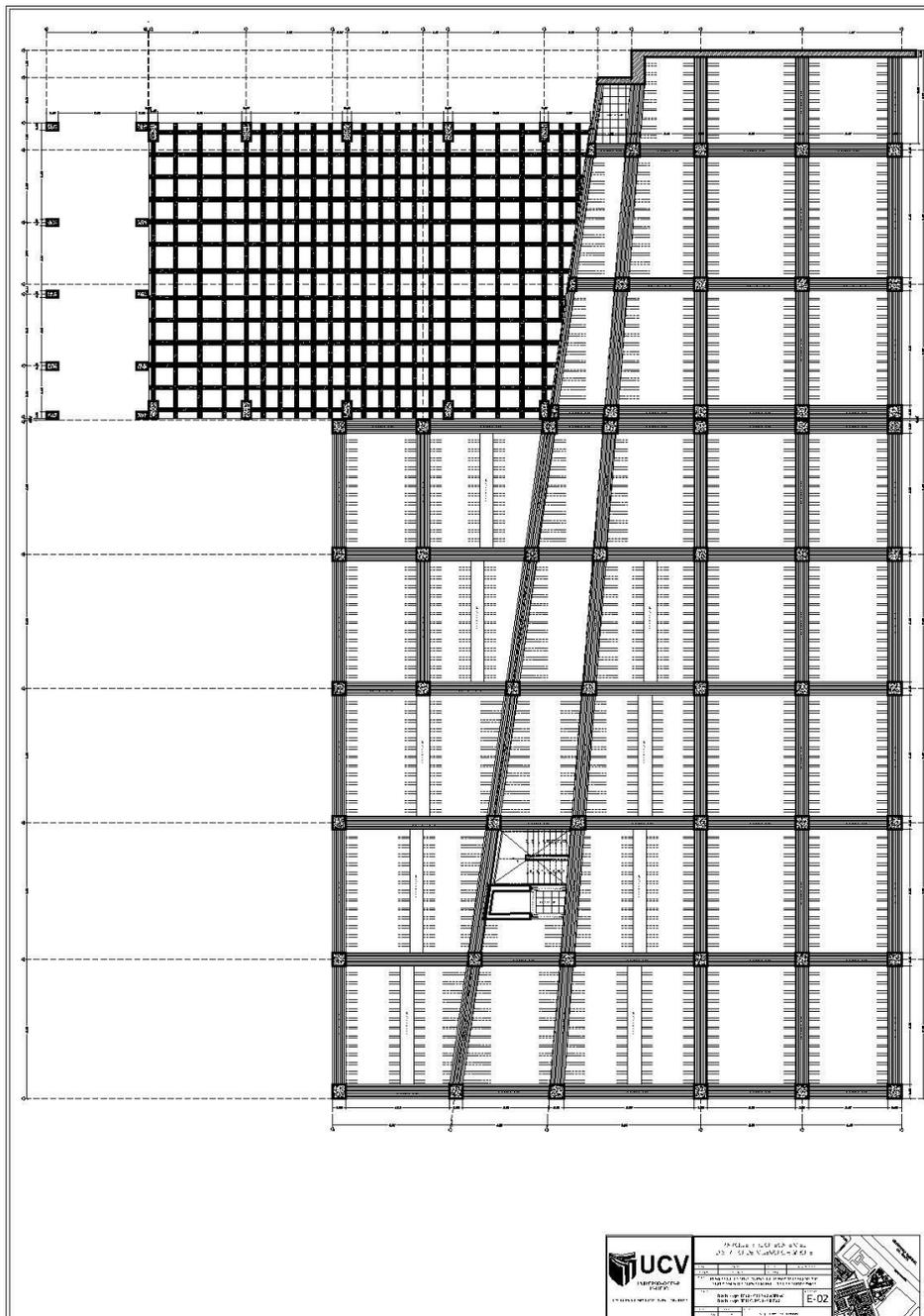


Figura 35.- Planta de techos Semisótano

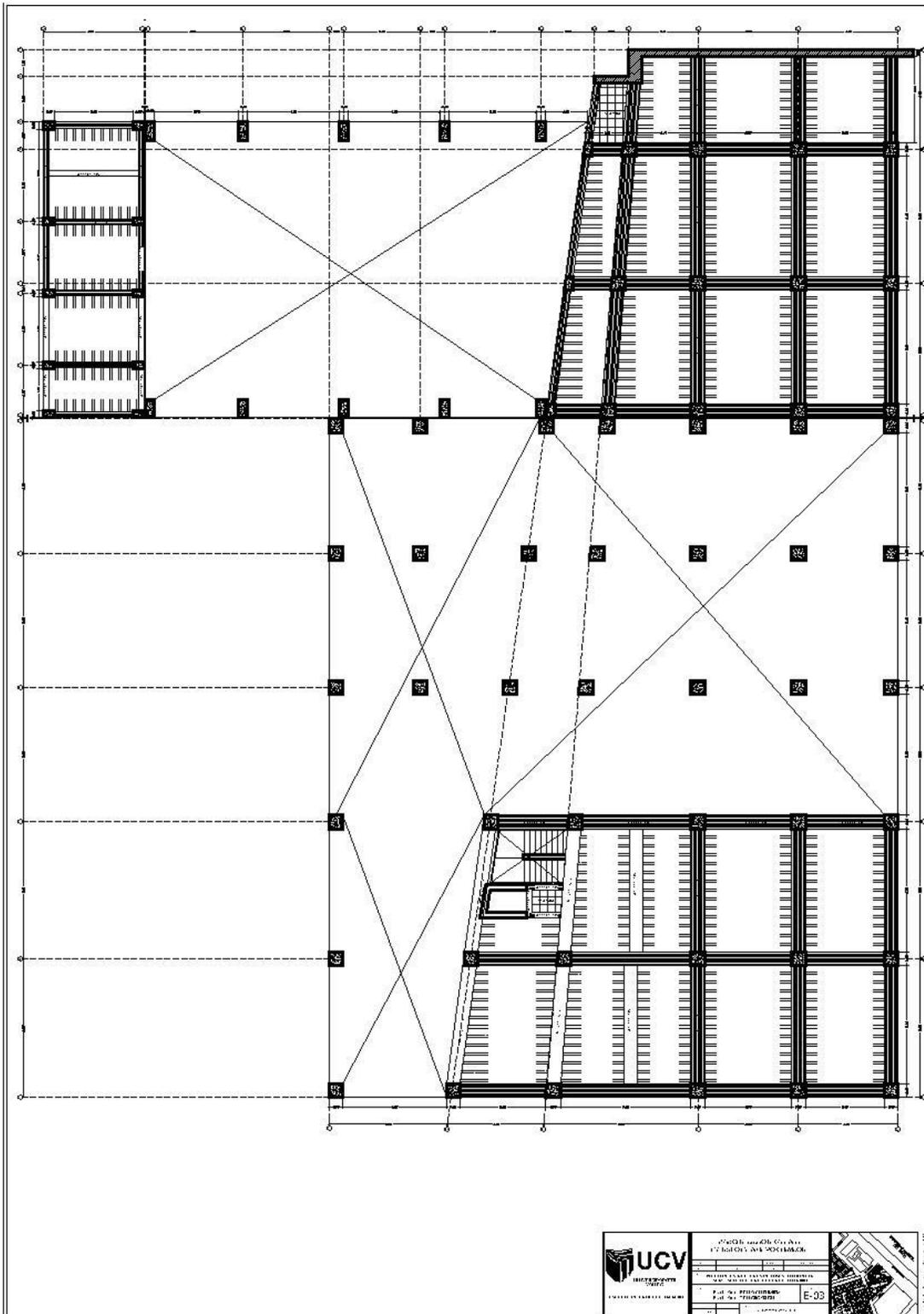


Figura 36.- Planta de techos 1er piso

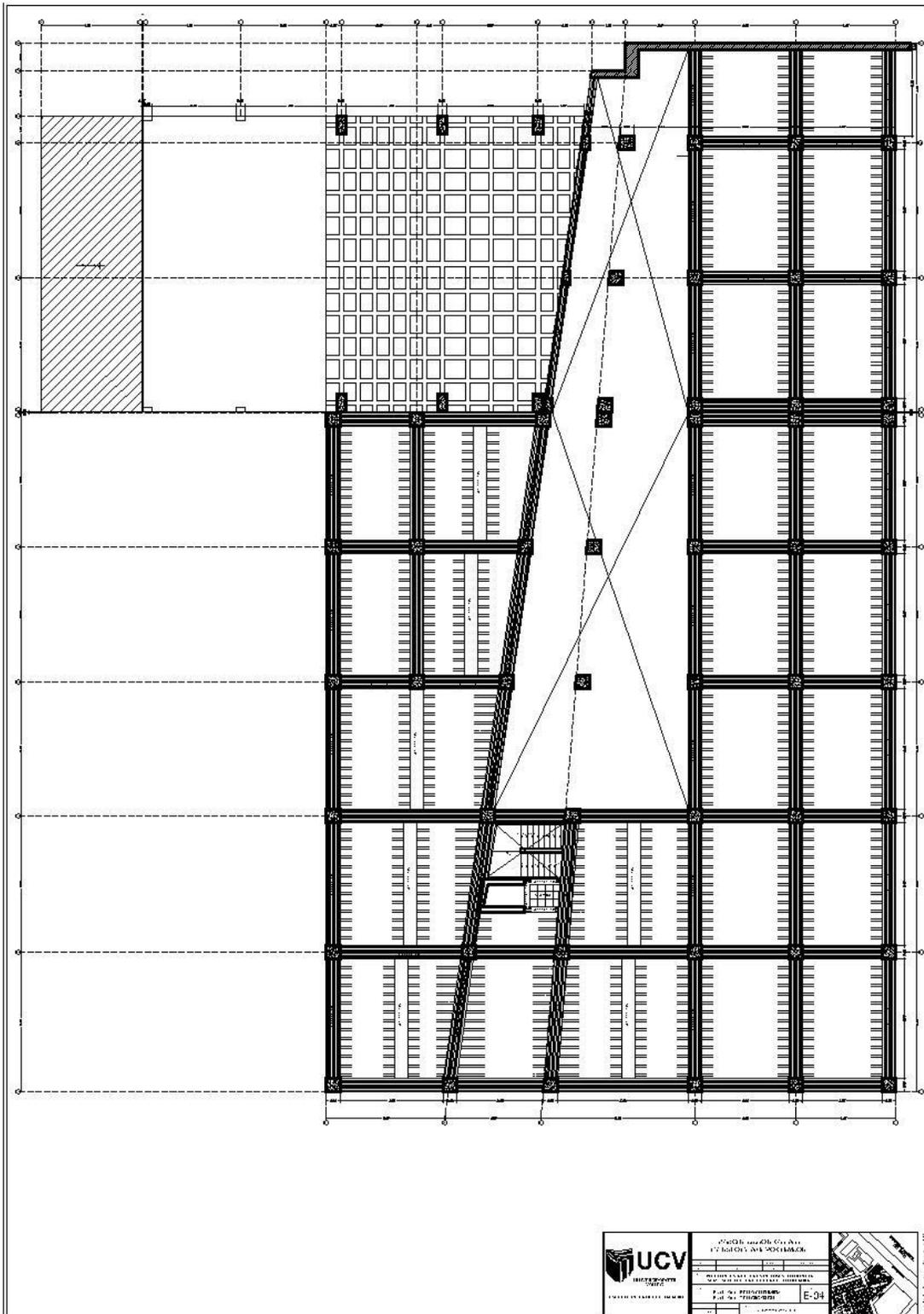


Figura 37.- Plano de techos Entrepiso 1

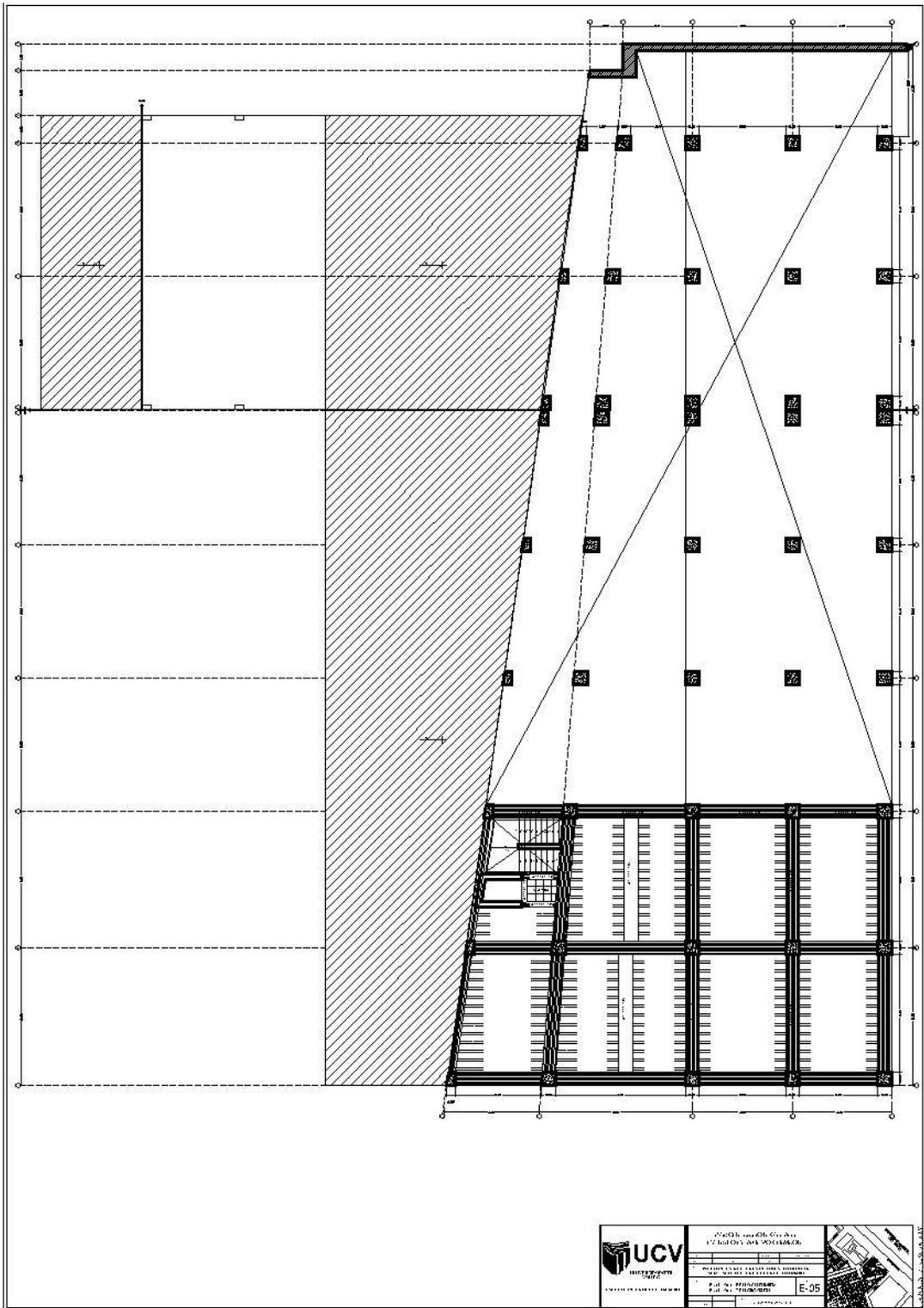


Figura 38.- Plano de techos 2do piso

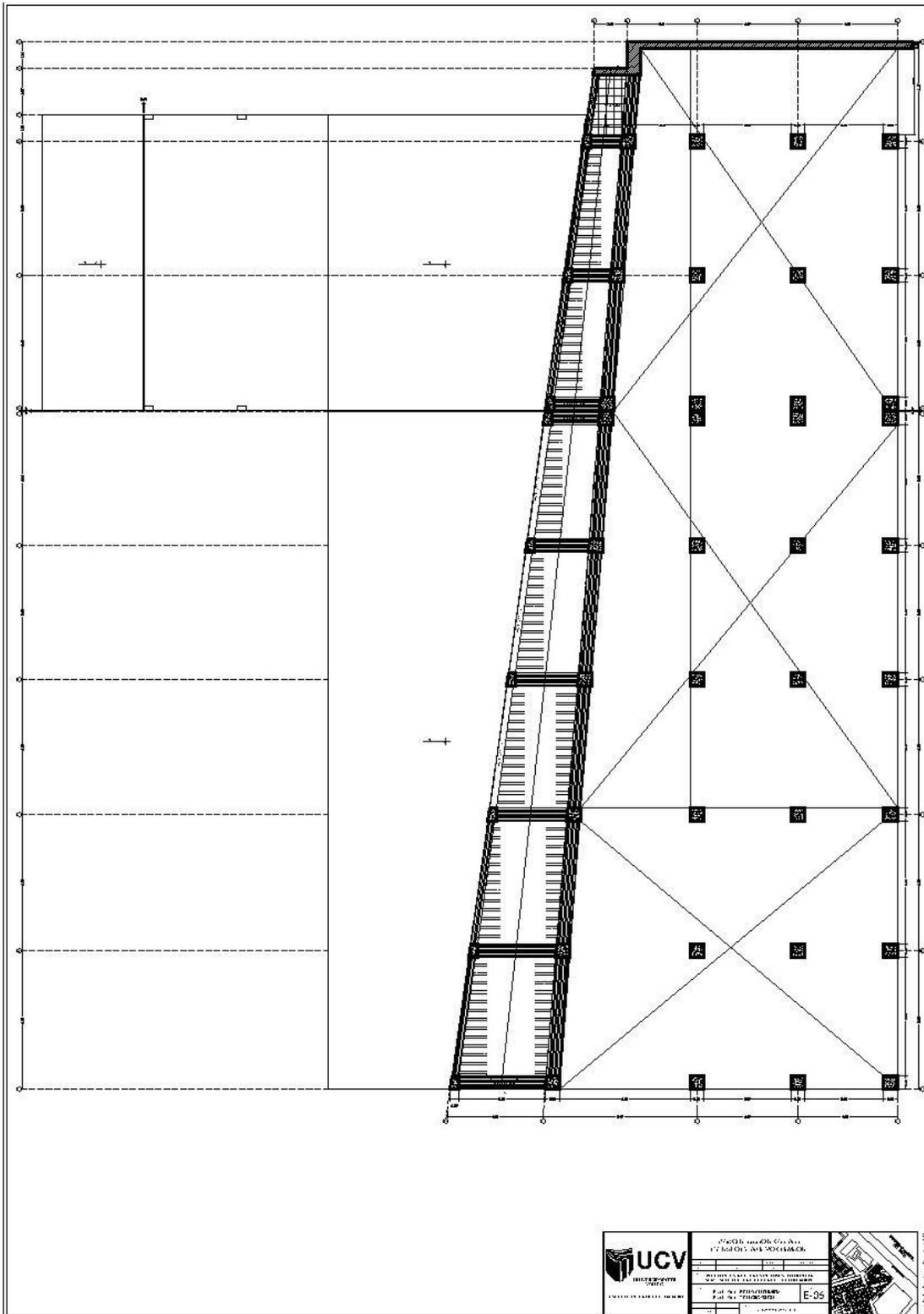


Figura 39.- Plano de techos Entrepiso 2



## **VI. CONCLUSIONES**

### Objetivo General:

Proponer espacios apropiados que motiven al ciudadano el desarrollo de actividades de lectura, educativas, lúdicas y culturales.

### Conclusión General:

La integración entre Parque y Biblioteca genera un mejor interés de las personas por conocer lo que ofrece la biblioteca, además de otorgar una mejor versatilidad a la hora de leer.

### Objetivo Específico 01:

**Implementación de Salas de Lectura catalogadas por temas, especialidad, edad y/o condición física**

### Conclusiones:

- Se concluye que este tipo de organización permite puntualizar a cada sala el material bibliográfico a ofrecer, además permite al usuario definir su necesidad en cuanto a que libro, material bibliográfico o actividad necesita.
- Se concluye que de esta manera se permite brindar un carácter arquitectónico a cada sala según sea la actividad que realiza.

### Objetivo Específico 02:

**Proponer espacios adecuados para el desarrollo de diferentes actividades culturales**

### Conclusiones:

- Las actividades culturales son necesarias para generar el interés de cualquier grupo o estrato social, el desarrollo de las mismas le brinda un plus en cuanto a la captación de interés del usuario por ir al equipamiento.
- La biblioteca no solo será un punto de referencia para el aprendizaje sino también la convertirá en un hito de desarrollo artístico cultural.

### Objetivo Específico 03:

#### **Lograr que el parque se convierta en un espacio de apoyo para el desarrollo de las actividades de la biblioteca**

### Conclusiones:

- Tener la posibilidad de usar el mismo parque como una sala de lectura le otorga versatilidad al equipamiento. Generando que el usuario no se sienta pionero en un ambiente cerrado, sino que le motive a experimentar nuevos espacios de lectura y aprendizaje.

### Objetivo Específico 04:

#### **Generar un espacio de encuentro y de recreación pasiva ciudadana.**

### Conclusiones:

- Contraria a la recreación activa, la recreación pasiva genera menos contaminación sonora y requiere de menor actividad física. Esta característica abre la posibilidad de que el usuario se motive a leer, dialogar y/o debatir. Colaborando así con el concepto de que un parque puede ser también una biblioteca.

## VII. RECOMENDACIONES

A continuación, se presenta una tabla que sintetiza Conclusiones y Recomendaciones:

Tabla 8.- Cuadro síntesis entre Conclusiones y Recomendaciones

OBJETIVO	CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES
Objetivo Específico 01	<p>Se concluye que este tipo de organización permite puntualizar a cada sala el material bibliográfico a ofrecer, además permite al usuario definir su necesidad en cuanto a que libro, material bibliográfico o actividad necesita</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se recomienda integrar la sala de lectura general con la Hemeroteca, que utilicen el mismo ambiente, pero debidamente sectorizado. Esto permitirá que el usuario pueda interactuar con dos tipos de colección a la vez</li> <li>2. Se recomienda que debido a que el adulto mayor y las personas invidentes necesitaran de asistencia del personal, se plantee que ambas salas funcionen en un mismo ambiente, interiormente sectorizado.</li> <li>3. Se recomienda que las salas dirigidas a los mas pequeños, adulto mayor y personas invidentes se planten en la planta baja del equipamiento; reduciendo así el recorrido de los mismo para llegar a la sala.</li> </ol>
	<p>Se concluye que de esta manera se permite brindar un carácter arquitectónico a cada sala según sea la actividad que realiza.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Se recomienda proponer acabados y mobiliarios que diferencien una sala de otra.</li> </ol>

Objetivo Específico 02	Las actividades culturales son necesarias para generar el interés de cualquier grupo o estrato social, el desarrollo de las mismas le brinda un plus en cuanto a la captación de interés del usuario por ir al equipamiento.	5. Se recomienda proponer ambientes donde puedan desarrollarse diferentes actividades culturales, capacitaciones, expresiones artísticas y talleres.
	La biblioteca no solo será un punto de referencia para el aprendizaje sino también la convertirá en un hito de desarrollo artístico cultural.	6. Se recomienda proponer espacios netos para la expresión artista como anfiteatros o explanadas
Objetivo Específico 03	Tener la posibilidad de usar el mismo parque como una sala de lectura le otorga versatilidad al equipamiento. Generando que el usuario no se sienta pionero en un ambiente cerrado, sino que le motive a experimentar nuevos espacios de lectura y aprendizaje.	7. Se recomienda generar en el parque una zona netamente para la actividad de lectura

<p style="text-align: center;">Objetivo Especifico 04</p>	<p>Al contrario que la recreación activa, la recreación pasiva genera menos contaminación sonora y requiere de menor actividad física; característica abre la posibilidad de que el usuario abra la opción de leer, dialogar y/o debatir. Colaborando así con el concepto de que se puede aprender divirtiéndose, de que un parque puede ser también una biblioteca.</p>	<p>8. Se recomienda plantear en el parque un espacio central que mediante sus elementos genere recreación visual, propicie el encuentro de la comunidad y estimule a dialogar.</p>
---	--	--

## BIBLIOGRAFIA

- MDNCH. (s.f.). *Municipalidad de Nuevo Chimbote*. Obtenido de <https://www.muninuevochimbote.gob.pe/paginas/2/1/historia.html>
- Ministerio, D. A. (s.f.). *Subdirección de Ciencias de la Atmósfera e Hidrósfera*. Obtenido de El Clima en el Perú: <http://met.igp.gob.pe/clima/HTML/chimbote.html>
- Peña Gallego, L. E. (2011). *Las bibliotecas públicas de Medellín como motor de cambio social y urbano de la ciudad*. BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació, núm. 27 (diciembre).
- Perú, B. N. (2015). *Reglamento del Servicio Bibliotecario de la gran Biblioteca Pública de Lima y Bibliotecas Públicas Periféricas*. BNP.
- Perú, C. d. (2003). *Ley de democratización del Libro y de fomento de la lectura*. Obtenido de bnp.com.pe: [https://www.bnp.gob.pe/documentos/proyecto\\_editorial/Ley-n-28086.pdf](https://www.bnp.gob.pe/documentos/proyecto_editorial/Ley-n-28086.pdf)
- Presidencia, d. l. (1994). *Ley N° 26318*.
- PUCP, I. d. (2015). *LIBROS Y HÁBITOS DE LECTURA*. Obtenido de Instituto de Opinión Pública: <https://iop.pucp.edu.pe/>

Yo, Carlos Rafael torres Mosqueira, docente de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura y Escuela Profesional Arquitectura de la Universidad César Vallejo, filial Trujillo (precisar filial o sede), revisor (a) de la tesis titulada **“Parque biblioteca en el distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash”**, de los estudiantes Tello Rojas Jhon Nelson y Peña Chuan Miriam, constato que la investigación tiene un índice de similitud de 10 % verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Trujillo, 19 de marzo del 2021



Firma

Mg. Carlos Rafael torres Mosqueira

DNI:18073912

Revisó	Vicerrectorado de Investigación/ <b>DEVAC</b> /Responsable del SGC	Aprobó	<b>Rectorado</b>
--------	--	--------	------------------