



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Gestión Presupuestaria y su relación con el Abastecimiento de Bienes de Consumo de la 3ra Brigada de Fuerzas Especiales, Tarapoto.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTORAS:

Carbonell Armas, María Soledad (ORCID: 0000-0003-4391-944X)

Flores Torres, Elia (ORCID: 0000-0003-3063-5253)

ASESOR:

Dr. Villafuerte de la Cruz, Avelino Sebastián (ORCID: 0000-0002-9447-8683)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas

TARAPOTO – PERÚ

2021

Dedicatoria

Dedicado a mi hija por ser el pilar fundamental en todo lo que yo soy.

María.

Dedicado a mi hija Alexandra y mi esposo Llurandrogo, que con su amor y soporte emocional logre culminar mis estudios.

Elia.

Agradecimiento

Agradecemos a Dios por bendecirnos la vida, por guiarnos a lo largo de nuestra existencia, ser el apoyo y fortaleza en aquellos momentos de dificultad.

La autora

Agradezco a Dios por darme la vida a mis padres y hermanos (as) que siempre me apoyaron incondicionalmente y me motivaron a ser mejor cada día.

La autora

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas.....	v
Resumen.....	vi
Abstract.....	vii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	20
3.1 Tipo y diseño de investigación.....	20
3.2 Variables y operacionalización.....	21
3.3 Población, muestra, muestreo.....	23
3.4 Técnicas instrumentos de recolección de datos.....	23
3.5 Procedimientos.....	25
3.6 Métodos de análisis de datos.....	25
3.7 Aspectos éticos.....	25
IV. RESULTADO.....	28
V. DISCUSION.....	35
VI. CONCLUSIONES.....	39
VII. RECOMENDACIONES.....	40
REFERENCIA.....	41
ANEXOS.....	46

Índice de tablas

Tabla 1. Tabla de validación de juicios de expertos.....	24
Tabla 2. Tabla de Nivel de Variaciones de las Variables.....	26
Tabla 3. ¿Se capacita al personal sobre programas presupuestales?.....	28
Tabla 4. ¿Las acciones centrales puede ser articulada en la entidad para la buena pro?.....	28
Tabla 5. ¿La asignación está elaborado con la finalidad de indicar un límite en sus gastos para un determinado año fiscal?.....	29
Tabla 6. ¿Se formaliza adecuada y oportunamente la adquisición, contratación de bienes de consumo?.....	30
Tabla 7. ¿El control de la distribución de las compras puede asegurar la integridad del producto?.....	30
Tabla 8. ¿Se hace un control de las entradas y salidas de los víveres?.....	31
Tabla 9. Tabla de normalidad.....	31
Tabla 10. Relación de programas presupuestales y el abastecimiento de bienes.....	32
Tabla 11. Relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento..	32
Tabla 12. Relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento.....	33
Tabla 13. Relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento	34

Resumen

La presente investigación tuvo como objetivo determinar la relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto, la metodología fue de tipo aplicada, diseño no experimental de corte transversal con nivel de estudio correlacional descriptivo.

La técnica utilizada es la encuesta, los instrumentos de recolección de datos fueron el cuestionario, presenta un enfoque cuantitativo por cuanto describe y se contrasta la hipótesis para ello se contó con una población de 120 y muestra fue de 65 trabajadores, un muestreo no probabilístico, para luego procesar los datos en el software SPSS 25, la confiabilidad del instrumento se utilizó el alfa de Cronbach de 0,924. Los resultados descriptivos de un 47.7% indica que no se capacitan al personal sobre programas presupuestales. Debido a que la muestra es mayor a 50, se procedió a calcular el coeficiente de Kolmogorov-Smirnova; el resultado fue de Sig.= 0.06 > 0.05, de modo que, la muestra en estudio tiene una distribución normal, la correlación se utilizó el coeficiente Pearson. Concluyendo que existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, obteniendo una correlación positiva moderada de 0,614 con un nivel de significancia de 0,000.

Palabras claves: Gestión, abastecimiento, presupuesto.

Abstract

The present research aimed to determine the relationship of the budget management and the supply of consumer goods of the 3rd brigade of special forces, Tarapoto, the methodology was of applied type, non-experimental design of cross-sectional cut with level of descriptive correlational study.

The technique used is the survey, the data collection instruments were the questionnaire, it presents a quantitative approach because it describes and contrasts the hypothesis for it was a population of 120 and sample was 65 workers, a non-probabilistic, to then process the data SPSS 25 software, the reliability of the instrument was used Cronbach's alpha of 0.924 The descriptive results of 47.7% indicate that staff are not trained on budget programs Because the sample is greater than 50, the Kolmogorov-Smirnova coefficient was calculated; the result was Sig.= 0.06 > 0.05, so that the sample under study has a normal the correlation the Pearson coefficient was used. concluding that there is a significant relationship between the budgetary management and the supply of consumer goods of the 3rd brigade of special forces, Tarapoto obtaining a moderate positive correlation of 0.614 with a significance level of 0.000.

.

Keywords: Management, supply, budget.

I. INTRODUCCIÓN

A nivel internacional en los diferentes países del mundo, las contrataciones públicas representan un aspecto muy importante, ya que gracias a estas los gobiernos centrales y sus órganos descentralizados pueden contar con un adecuado abastecimiento de bienes y servicios, no obstante los problemas identificados se encuentra en la selección de proveedores, ya que no se lleva a cabo de manera cautelosa por parte del sector público, siendo una de las causas la deficiente gestión presupuestaria generada desde las áreas encargadas de presupuesto y de contrataciones. El Organismo Mundial de Comercio (2017), refiere que las contrataciones públicas en promedio representan del 10 al 15% del PBI de una economía, sin embargo, estas son deficientes, dejando desabastecidas a las instituciones, generando que no se pueda brindar un servicio adecuado a la sociedad y población usuaria (p. 56).

A nivel nacional, el proceso de aprovisionamiento realizado por el Ejército del Perú – EP, se encuentra normado por el sistema nacional de abastecimiento, con principios logísticos organizacionales, no obstante, se evidencia un desabastecimiento tanto en bienes y servicios, producto de un deficiente gestión presupuestaria, debido a que las áreas usuarias no hacen sus requerimientos de manera oportuna, falta de personal capacitado en las dependencias del ejército que cuenta con conocimientos de gestión de presupuestos, deficiente gestión del abastecimiento, esto se debe a que dentro de esta unidad no desarrolla de manera adecuada los procesos técnicos del sistema de abastecimiento, Además, al momento de realizarse la distribución de los insumos en las áreas u oficinas demandantes, varios de estos requerimientos no se autorizan a tiempo desde la jefatura, ocasionando con ello una entrega tardía de los bienes y servicios y una deficiencia en el proceso de distribución logística (Arteta et al., 2016). Por lo tanto

En la 3ra brigada de fuerzas especiales de la ciudad de Tarapoto, realiza el abastecimiento de bienes y servicios con fondos públicos producto de sus gestiones realizadas como también haciendo uso de sus ingresos propios, Es

así que, en algunos casos se ha observado que los procesos de adquisición pública, incumplen los procedimientos administrativos, generando deficiencias en la gestión presupuestaria, al no implementar procedimientos adecuados en la programación, formulación y aprobación de los respectivos presupuestos de manera oportuna, además estos no se ejecutan en el tiempo adecuado y no se evalúan los resultados pertinentemente, dicho incumplimiento por lo general se origina debido al débil conocimiento y a la falta de diligencia de los funcionarios públicos a cargo. Este incumplimiento de las normas, directivas y otros aspectos importantes, conllevan a que no se ejecute en su totalidad los presupuestos y por ende no se cumplan las metas contempladas en sus planes de trabajo, además.

Para ello se plantea en la Investigación el **Problema General**:¿Cuál es la relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?, y como **Problema Específico**:¿Cuál es la relación de programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto, ¿Cuál es la relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3era brigada de fuerzas especiales, Tarapoto, ¿Cuál es la relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?

En cuanto a la Justificación **por Conveniencia**, porque facilita el conocimiento sobre la percepción de los administrativos en cuanto a los procesos de abastecimiento, haciendo uso del presupuesto asignado, beneficiando de esa manera a la tropa en su calidad alimenticia. **Justificación social**, es beneficioso especialmente para los colaboradores del Estado Mayor, pues les facilitará la toma de decisiones mejorando así el desempeño de su labor. Además, se revelarán conocimientos generales sobre el correcto manejo presupuestal asignado por el estado.

De igual manera, se tiene la **Justificación práctica**, surge a fin de absolver la problemática, proporcionando conocimientos necesarios para que la institución pueda gestionar adecuadamente su presupuesto y logre abastecerse con insumos necesarios de calidad. **Justificación teórica**, con el estudio se realizará aportes teóricos a la sociedad, referentes a cada variable en cuestión, pudiendo ser utilizados en estudios posteriores que guarden relación con las variables. **Justificación metodológica**, Se justifica en el uso de metodologías científicas, además que los instrumentos pueden servir o aplicarse en investigaciones similares posteriormente.

Como **Objetivo General**: Determinar la relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. **Objetivo Específico**: Determinar la relación de programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. Determinar la relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3era brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. Determinar la relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

Hipótesis General Hi: Existe relación con la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. **Hipótesis General H0**: No Existe relación con la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

Hipótesis Específica: Hi1 Existe relación de programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. **Hi2** Existe relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. **Hi3** Existe relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

II. MARCO TEÓRICO

Las variables en estudio, fueron abordadas en distintos ámbitos en el mundo, por lo que se toman como antecedentes a nivel internacional, los estudios de: Toasa, (2020). *Análisis de gestión presupuestal, Gobiernos de Cantones Cevallos y Quero, 2018*. (Tesis de pregrado) Universidad Técnica de Ambato, Ecuador. Tipo descriptivo, diseño no experimental, población y muestra de dos unidades de análisis del gobierno cada uno cuenta con departamentos financieros, técnica análisis documentario, instrumento guía de análisis documentaria. Concluyo que: tras efectuar una minuciosa evaluación a la gestión presupuestal en los gobiernos estudiados se revela que las mencionadas instituciones cumplen formalmente con las fases que comprende el proceso presupuestal consistentes en la programación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación, por que cabe mencionar que en cuanto a la normativa respectiva sobre ejecución de gastos vienen desarrollándose óptimamente. También existen controles trimestrales sobre la ejecución del presupuesto diligentes con el cumplimiento de los objetivos institucionales.

También nos dice los autores Urcola, y Nogueira, (2020). *Producción, abastecimiento y consumo de alimentos en pandemia. El papel fundamental del sector agricultor urbano- rural argentino*. (Artículo científico) RDE, Argentina. Tipo básico, no experimental, población y muestra, los agricultores, técnica análisis documentario, instrumento guía documentaria. Concluyó que: con la llegada de pandemia y todas las medidas impuestas por el gobierno argentino para tratar de contrarrestarla trajeron consigo una especie de vulnerabilidad a la marcha de las empresas y negocios de manera generalizada, puesto que cerraron sus puertas al público, pese a que algunas contaban con stocks elevados, los cuales sufrieron obsolescencia, deterioro y vencimiento representando pérdidas económicas para los propietarios e inversionistas. En cuanto a la producción y el consumo de bienes de primera necesidad, en pandemia, sufrieron escasez debido a que una gran parte de estos se deterioró y por otro lado no existía mucha movilidad, para abastecer

los pequeños negocios, y a la vez los cuales no contaban con liquidez para adquirirlos.

Por otro lado, Mora, y Vélez, (2019). *Gestión presupuestal, Gobierno de Cantón Portoviejo, Respuesta al desastre natural de 16/04/2016*. (Artículo científico). Universidad Técnica de Manabí, Ecuador. Tipo básica, no experimental, población y muestra fue el estudio del caso, técnica análisis documental, instrumento guía de documentación. Concluyó que: el terremoto masificó la ejecución presupuestal en el municipio, puesto que se tuvieron que atender aspectos contingentes con el objeto de salvaguardar el bienestar de la población. Respecto de la ejecución de ingresos, el municipio presentó una reducción, por recaudación tributaria, perturbando así la gestión administrativa institucional. En el caso de la ejecución presupuestaria según lo planificado en su presupuesto ya programado para el periodo 2016, la municipalidad presentó deficiencias puesto que solo se lograron en 60 % ejecutar, en cuanto a la ejecución respecto de los proyectos de inversión, solo se logró en un 50 %; esto quizá sea motivo por la atención en el hecho contingente ocurrido en dicho periodo, se determinó una gestión presupuestal regular por lo ocurrido.

A nivel nacional, Velarde, (2017). *El control interno y gestión presupuestal, FFAA Peruana, Lima 2017*, (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo, Lima, Perú. Tipo básica, no experimental, población y muestra de 66 individuos, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que: las variables objetan relación directa y significativa de $r=0,880$ y un p valor de 0,000 en la realidad estudiada. En cuanto al control interno, este presenta ciertas falencias debido a que no se efectúan correcciones a las debilidades encontradas en la institución de manera inmediata, esto revela de débil gestión desarrollada, deficiencias en los declives que aseguren las operaciones, de tal manera que conlleva al incumplimiento de políticas presupuestarias, asimismo se observa que efectúan reformas poco favorables concernientes a ingresos y salidas de efectivo con relación a la asignación las mismas que resultan ser innecesarias en razón que a más de incremento del presupuesto no se ejecuta

en su totalidad dentro de las entidades en estudio. Es necesario que la entidad mejore sus acciones de control para evitar futuros inconvenientes.

Así mismo los autores Fernández, y Puelles, (2019). *Planeación estratégica y aprovisionamiento de bienes alimentarios, empresa comercial tres estrellas S.A, Ate, periodo, 2017*. (Tesis de pregrado). Universidad Peruana de las Américas, Lima, Perú. Tipo básica, no experimental, población y muestra documentación empresarial, técnica, análisis documentario, instrumento, guía de documentos. Concluyó que: las variables estudiadas objetan relación de 0.711 y un p valor de 0.000; esto debido a que, si la institución aplica métodos estratégicos en la realización sus actividades, entonces estas se realizarán de la mejor manera posible y con lo que respecta al abastecimiento, entonces la entidad optará por un proveedor que ofrezca los menores costos y la mejor calidad de productos. La institución debe implementar medidas estratégicas en el largo plazo, fijando metas y objetivos concretos, claros y precisos, para obtener estabilidad económica, financiera y operacional, debido a que tendrá plasmados objetivos a alcanzar en un futuro, por lo que trabajará arduamente para conseguirlos. El abastecimiento debe ser adecuadamente gestionado con la normativa vigente.

La misma manera Valle et al., (2020). *La importancia del control interno en áreas de aprovisionamiento y ejecución presupuestaria en una I.E.* (Tesis de pregrado) Universidad Autónoma de Ica, Perú. Tipo descriptivo, diseño no experimental, población y muestra de 68 trabajadores, técnica entrevista y encuesta, instrumento guía de entrevista y cuestionario. Concluyó que: las variables objetadas en el estudio manifiestan relación de 0.672 y un p valor de 0.000; asimismo, un 73% de la muestra estudiada manifiesta la existencia de adecuadas coordinaciones institucionales que propician el Control Interno y con referencia al término de Abastecimiento este se realiza conforme a la normativa vigente. El control interno siendo una herramienta de gestión importante, en la entidad presentó algunas deficiencias concernientes a la falta de seguimiento referente a las adquisiciones institucionales, puesto que en muchas ocasiones se llevaron a cabo conforme la normativa, pero no se

lograron adquirir productos de mucha calidad. El abastecimiento debe ser mejor gestionado para lograr el desempeño de la comunidad educativa.

A nivel local, Gárate, y Jiménez, (2019). *La auditoría presupuestal gubernamentaliza y gasto, Municipalidad Distrital de Morales, del 2016 al 2018*. (Tesis de pregrado) Universidad Nacional de San Martín, Tarapoto, Perú. Tipo aplicada, no experimental, población de 51 colaboradores, muestra de 41 trabajadores, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que: las variables manifiestan relación de 0.801 y un p valor de 0.000; puesto que con la realización de una Auditoría Presupuestal en la entidad, se podrá conocer en qué medida, forma y condiciones se realizaron los gastos en los periodos objeto de estudio, determinando así la calidad de gasto, respecto de los resultados en beneficio de la comunidad, es importante la realización de una adecuada verificación de las salidas de efectivo de la municipalidad, de manera que permita conocer en que se están usando los recursos públicos y de qué manera todo ello puede mejorar en beneficio común. El sistema de control interno en la municipalidad no viene desempeñándose adecuadamente sus funciones es por ello que una auditoría es muy benéfica.

Según Saavedra, (2019). *Gestión presupuestal y planeamiento estratégico, Hospital II, Tarapoto, periodo 2018*. (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Tipo básica, diseño descriptivo, población y muestra de 80 personas, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que: entre las variables hay una relación significativa objetada mediante Rho de Spearman de 0.658 y un p valor de 0.000; debido a que el planeamiento estratégico es parte de la gestión presupuestal, entonces si se realizan adecuadamente las actividades de planeación respecto de las actividades que girarán gastos en un periodo determinado se tendrá como resultado una adecuada gestión presupuestal en la entidad. En la institución estudiada que es el Hospital II de Tarapoto, se determinó que la gestión presupuestal se desarrolla no tan favorablemente, puesto que, por lo general, los directivos no planean en el largo plazo la ejecución de gastos o sea que en gran medida se

toman decisiones sin mucho análisis lo cual perjudica una mejor operatividad institucional que debe ser objetivamente gestionado y mejorada.

También Sánchez, y Holguín, (2019). *Gestión de aprovisionamiento y distribución, Inversiones Anny, Tarapoto 2018*. (Tesis de pregrado) Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Tipo básica, no experimental, población y muestra de 30 representantes, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que: las variables se relacionan significativamente en 0,765 y a la vez presentan un p valor de 0.000; ya que la variable que comprende el abastecimiento al igual que la distribución interna en la entidad tiene que ver con el factor logístico, por ende si, el tema logístico institucional es gestionado eficientemente en la entidad, entonces todas las actividades se desarrollarán adecuadamente propiciando el desarrollo empresarial con grandes posibilidades de obtener buenas ventas, reflejándose en una óptima rentabilidad. En cuanto a la distribución, en la entidad esta no viene desarrollándose de manera óptima, puesto que existe un tiempo muy extenso y poco prudente en el envío o alcance la mercancía adquirida que se encuentra en el almacén al área usuaria correspondiente.

Se procede con la descripción de las teorías que tienen relación con el tema en estudio, primero referente a la variable **gestión presupuestaria**, para lo cual, los autores Díaz y Pacheco, (2015), la definen como una serie de acciones estratégicas que permiten la realización de un presupuesto, o sea desde su programación o formulación hasta la evaluación de los resultados obtenidos tras su ejecución, de manera que las entidades puedan satisfacer sus necesidades. La gestión presupuestaria enfatiza en adecuadas salidas e ingresos de dinero y en las acciones pertinentes para que se realicen de acuerdo a lo planificado, concretando así las metas y objetivos del ente. La gestión presupuestaria comprende una serie de acciones que tienen que ver con la planeación, organización, dirección y el control de todas las actividades que refieren a la realización de gasto en una entidad pública o privada, es decir que incide en una correcta previsión de dichas actividades para que se

lleven a cabo sin presentar inconvenientes, logrando así el cumplimiento de las metas y objetivos organizacionales eficiente y eficazmente. La gestión presupuestal es muy importante para la entidad pueda atender sus obligaciones financieras y su operatividad sea adecuada.

De acuerdo a la Ley de Gestión Presupuestaria del Estado Peruano, Ley N.º 27209 (2003), y según lo que manifiesta la Carta Magna peruana en sus art. 77 y 58, se establecen normativas importantes respecto de las fases presupuestarias, que comprende el proceso presupuestario nacional, detallando mecanismos y criterios técnicos los cuales optimizan el desarrollo de la gestión financiera y administrativa gubernamental, puesto que garantizan la realización de ejecución presupuestaria adecuada en la realización de las funciones estatales en beneficio de la población. La gestión presupuestaria, es muy importante para que una entidad, tenga claro en que utilizará sus recursos financieros disponibles y que resultados a conllevarán, de tal manera que busque mejores métodos y maneras de utilizarlos a fin de obtener los mejores resultados en beneficio común; los funcionarios públicos deben centrarse en propiciar una gestión presupuestaria de calidad y lograra un correcto desempeño de las entidades estatales brindando servicios eficientes que atiendan y satisfagan las necesidades públicas en general.

Gestión Presupuestal y Gasto Público, la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N.º 28411, en su art. 32 indica que el presupuesto se compone tanto de ingresos como de gastos, puesto que ambas acciones se presupuestan para un periodo determinado. En cuanto a la ejecución de los ingresos existen tres momentos para que se ejecuten, los cuales deben ser gestionados adecuadamente por los funcionarios competentes, primero la Estimación, donde se estima una cantidad monetaria a recaudarse en un periodo de tiempo determinado en la entidad, desarrollada por distintas formas que pueda contemplar la normativa, en la estimación se realiza la planeación o proyecciones de recaudación que supondrán ingresos económicos a las arcas estatales. Determinación, comprende cálculos más

exactos que se pretenden recaudar, donde los contribuyentes calculan montos a pagar a la entidad y la entidad pública calcula montos que percibirá a través del pago por parte de los contribuyentes. Percepción, es la materialización de los ingresos en la entidad pública a través del pago por distintos conceptos por parte de los contribuyentes.

De igual manera, la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N.º 28411, indica que la ejecución del gasto público comprende fases mediante las cuales se llega a dar de una manera adecuada y son: Certificación, es un acto que comprende una serie de trámites legales mediante los cuales, se asegura la disponibilidad de un importe monetario determinado para que posteriormente pueda ser afectado total o parcialmente para la realización de gastos que la entidad estime conveniente. Compromiso, es una acción se pacta con una entidad privada o no gubernamental a realizar acciones, por una parte, existe el compromiso se atender con bienes, servicios u obras dicho compromiso y por parte del estado a realizar un desembolso si se llega a cumplir. Devengado, viene a ser el reconocimiento del cumplimiento de la obligación por parte del sector privado o no gubernamental, por lo que debe ser compensado por la otra parte que es el sector público. Pago, es el acto de extinción del compromiso realizado pudiendo efectuarse total o parcialmente de acuerdo a lo devengado.

Necesidades de la gestión presupuestal, según el MEF (2006), es necesario que se desarrolle una adecuada gestión presupuestaria en las diferentes entidades públicas, puesto que con ello se garantizará que se encuentren adecuadamente presupuestado tanto ingresos como gastos en todos los periodos finales que se realiza, de tal manera que puedan ser ejecutados adecuadamente y se reduzcan riesgos que atenten contra la operatividad adecuada de la institución. Es necesario una gestión presupuestaria adecuada en una entidad porque reduce el riesgo del mal uso de los recursos públicos, ya que las acciones de ingresos y gastos estaban debidamente planeadas. Permite la efectuación de planes estratégicos programando el

presupuesto, enfocándolos a atender minuciosamente necesidades prioritarias, garantizando el logro de los objetivos y metas organizacionales. Permite el análisis detallado y efectivo de las acciones en el largo plazo midiendo efectos favorables o desfavorables del accionar en cuanto a la adquisición de bienes y servicios y al no realizarlos.

El autor Álvarez, (2008), señala que, la gestión presupuestal es muy importante pues busca establecer estándares técnicos que permitan a las entidades preparar sus presupuestos vinculados con la misión, objetivos, políticas y metas inmersas en el plan estratégico y operativo de la institución, contribuyendo a la satisfacción de necesidades públicas. Asimismo, el autor Moscatero, (2015), indica que el presupuesto de ingresos debe ser adecuadamente formulado, ordenando los ingresos económicos a efectuarse en un periodo económico, considerando el concepto y cantidad por el cual se efectúa. Una entidad que pública que capte ingresos monetarios por distintos motivos tiene establecidas distintas tasas según concepto particular a efectuarse. Es por ello que se debe planear adecuadamente tanto ingresos como gastos públicos, de manera que el gasto pueda ser funcional, es decir que el gasto se encuentre en función de su destino, o sea que tenga una función específica; económica, de acuerdo a sus atributos, y orgánico, según las Unidades Funcionales del mismo.

Gestión presupuestaria y su clasificación, para lo cual el Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas (2018), categoriza el presupuesto público como una herramienta muy útil para que una entidad pueda cumplir óptimamente sus objetivos, el cual se encuentra normado por lineamientos agrupados entre sí para que se desarrolle adecuadamente. La estructura del presupuesto de ingresos se basa de acuerdo a la cantidad de ingresos que se estima y se determina recaudar y el presupuesto de gastos se encuentra basado en relación a las necesidades que la entidad pretende atender en un determinado periodo de tiempo, y estas necesidades garantizan el funcionamiento normal del aparato gubernamental en beneficio de la

sociedad, la ejecución de gasto para algunos autores se encuentra estrechamente vinculado con el desarrollo socioeconómico de la comunidad, puesto que esta supone atención de las carencias y mejora en la calidad de vida y el bienestar de las personas. De igual forma la gestión presupuestal se clasifica, por los distintos requerimientos que el gobierno hace y en cada entidad pública descentralizada (p. 19).

Párrafos atrás se hizo una descripción de la ejecución del gasto de acuerdo a sus fases que comprende, procediendo con la descripción del proceso presupuestario en general, para lo cual, la Dirección General de Presupuesto Público (2011), sostiene que presenta las siguientes etapas: Programación y formulación, donde todas las entidades del sector público competentes programan las acciones ingresos y gastos que componen su presupuesto a efectuarse en un periodo de tiempo determinado, es decir aquí las entidades detallan que ingresos percibirán y que gastos ejecutarán para el correcto funcionamiento de las mismas. Aprobación, acto realizado por el Congreso de la República, emitiendo una norma, donde se estipula el máximo volumen monetario a ejecutarse en un periodo determinado. Ejecución, es la etapa donde se realizan acciones y procesos para materializarse el gasto en sí, de acuerdo con la PCA aprobada. Evaluación, es la etapa en la que se realiza un análisis a los resultados objetados tras la ejecución del gasto, verificando el cumplimiento de los objetivos y las mejoras objetadas en la sociedad.

Importancia de la gestión presupuestaria, para Bernal, (2020), menciona que el presupuesto debe ser eficientemente gestionado para evitar inconvenientes de disponibilidad de dinero por parte de las instituciones públicas en la atención de necesidades prioritarias. Puesto que si el presupuesto es bien gestionado podrá lograrse adecuadamente los resultados previstos como institución en beneficio poblacional. Es muy importante que las autoridades o funcionarios públicos competentes de realizar la gestión administrativa de una entidad se enfoquen en programar adecuadamente su presupuesto, pues este está orientado a solucionar problemáticas que afronta la población, y de

esta manera poder direccionar los recursos estatales o gasto público, las necesidades y carencias poblacionales propiciando la mejora de la calidad de vida y el bienestar de los pobladores. Asimismo, el gasto público a través de la ejecución presupuestaria garantiza el crecimiento socioeconómico si es que está adecuadamente programado en beneficio común, puesto que en muchos lugares del mundo estos son mal utilizados y el beneficio recae sobre unos pocos individuos.

Asimismo, Moscatero, (2015), indica que las autoridades competentes de gestionar el presupuesto en una entidad estatal, debe centrarlo en atenciones prioritarias de necesidades poblacionales como es el caso de la educación, salud, seguridad y sobre todo en el cierre de brechas que comprende la desigualdad social, de tal manera que todas las personas de manera equitativa reciban el apoyo del gobierno a través del gasto público, y por ende que todos tengan acceso a los servicios básicos. Gestión del área de planificación y presupuesto, el autor Leiva (2014), son acciones y estrategias que al realizarlas de manera correcta y con mucha destreza optimizan el desempeño de la administración pública en relación al planeamiento, coordinación y control de las operaciones de las instituciones públicas obteniendo de este modo un nivel alto en cuanto a la ejecución del gasto y al cumplimiento de las metas físicas según lo establecido en el presupuesto, una óptima planeación y un adecuado control de las actividades institucionales son claves en el logro de las metas y objetivos trazados como ente.

Dimensiones de la gestión presupuestaria, según Díaz y Pacheco, (2015), menciona las siguientes dimensiones: **Programas presupuestales**, la programación y formulación presupuestal son los primeros pasos del proceso presupuestario del sector público y se encuentra normados por directivas emitidas por el gobierno central que deben ser adecuadamente cumplidas. La programación presupuestaria constituye una herramienta muy importante, para la ejecución adecuada de las actividades institucionales del sector

público, pues comprende el detalle de todos los gastos e ingresos que ejecutarán en un periodo determinado, aquí, los encargados de la programación presupuestaria plasmarán todas aquellas necesidades de gasto a desarrollarse en un periodo dado, y deben ser consideradas de acuerdo al cuadro de necesidades que presente la realidad de la población. Una programación presupuestaria de calidad juega un rol importante en la consecución de óptimos resultados en la población incidiendo en una gestión por resultados adecuada en la administración pública.

De la misma manera, los autores Díaz y Pacheco, (2015), mencionan como dimensión de la gestión presupuestaria a: **Acciones centrales**, son acciones institucionales dirigidas a gestionar los recursos (financieros, humanos, físicos, materiales, etc.) disponibles de una entidad, estas acciones se enfocan en administrar, conservar, salvaguardar y gestionar dichos recursos para conseguir buenos resultados institucionales, buscando en todo momento que sean productivos. Las acciones centrales comprenden la realización de las acciones programadas en los presupuestos institucionales de una entidad. **Asignaciones**, son fondos monetarios otorgados a una entidad pública de acuerdo a su presupuesto, para la ejecución adecuada de sus actividades. Las asignaciones, son categorías asignadas a las entidades para el desarrollo de las actividades programadas en los presupuestos.

Como segunda variable está el **abastecimiento**, para el autor Sánchez, (2018), consiste en un procedimiento con el que una entidad se aprovisiona de productos (bienes y/o servicios) necesarios para su adecuado funcionamiento, en el proceso de abastecimiento intervienen dos actores el adquirente y el proveedor, en el que los proveedores proveen de productos a los adquirentes a fin de que estos puedan desempeñar sus funciones adecuadamente, entonces al adquirir o abastecerse los adquirentes obtienen satisfacción de sus necesidades. Asimismo, Heizer, Render & Munson (2017), describen la gestión de abastecimiento como la organización de acciones referentes a la cadena de suministro, que tiene sus inicios con la

materia prima y culmina con consumidores satisfechos, este proceso incluye a proveedores; distribuidores, mayoristas y minoristas hasta llegar a entregar el producto final al consumidor, maximizando la gestión en el inventario y almacén. La finalidad de la gestión de abastecimiento es formar una estructura donde se maximice una ventaja competitiva y beneficiar a los consumidores (p. 488).

Para los autores Cheshmberah y Beheshtikia, (2020), el abastecimiento es un proceso llevado a cabo por una entidad para aprovisionarse pre productos de los cuales carece y son necesarios para el ejercicio de sus funciones o para satisfacer alguna necesidad importante, además, indican que para gestionar adecuadamente el abastecimiento las empresas deben utilizar, tecnologías de información avanzadas y sistemas prácticos que optimicen los procesos de negocio, incluidos la cooperación y relaciones de confianza entre la cadena de suministro, para lograr un apoyo óptimo y el más alto nivel de compromiso gerencial. De igual manera, el autor Wyszynski, (2007), sostiene que el abastecimiento comprende acciones que efectúa una entidad de manera voluntaria y consciente para hacerse de productos de los cuales carece y son necesarios para su operatividad. En el sector público, el abastecimiento comprende una serie de normativas, las cuales rigen dicho procedimiento, de tal manera que se realice de manera adecuada y garantice la adquisición de buenos productos.

El proceso de abastecimiento, según Cañedo, (2017), define que el proceso de abastecimiento es “que el control y el aprovisionamiento dependerá del impacto que tenga la materia prima sobre el producto final terminado. En este proceso de abastecimiento el responsable de compras deberá escoger a los proveedores en función a varios criterios: precio/relación calidad-precio, capacidad suministradora del proveedor, fiabilidad, seriedad, responsabilidad y continuidad”. Por lo que García y Crous, (2002), se refiere “el abastecimiento es la finalidad que debe tener el área de logística mediante una programación de actividades en proveer a toda la organización de

materiales para el constante movimiento de las tareas; abastecer también es conocido como suministrar”.

Para Rebaza, (2012), la gestión de abastecimiento sería el contiguo movimiento que se realiza en las diferentes áreas y niveles; se da inicio con la planificación de los aumentos de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios a través de las compras corporativas, que se requiere para resguardar la demanda de los ciudadanos en general, para un periodo determinado y un tiempo establecido. Para ello se establece estrategias, como el de sistema de suministro que sea confiable para el sector público en todos los niveles de atención. Por lo tanto Meza (2008), la gestión de abastecimiento son aquellas acciones en el que la función principal, es evitar el desabastecimiento de medicamento y el vencimiento de los mismos, con la finalidad de brindar una adecuada y correcta atención a los usuarios que requieren del sistema integrado de salud; la gestión de abastecimiento es conseguir detallar los productos farmacéuticos en las cantidades adecuadas y en el instante que estos se requieran, para el cumplimiento de los tratamiento y la mejora en su salud, asegurando el progreso de los cargos de una entidad, con apoyo de la participación de los colaboradores de la misma (p.45).

Las fases de la gestión de abastecimiento según Vera y Álvarez, (2009) mencionan que los subsistemas de abastecimiento son: La información y control; en esta etapa se desarrolla a través de un cuadro de necesidades donde se reúne todos los requerimientos de todas las áreas, captación de las solicitudes, el procesamiento o unificación de pedidos y clasificación de bienes, además de buscar proveedores donde se detalle precios y condiciones de compra, garantías y seguimiento. Dentro de la información y control de necesidades se encuentra la programación; es la acción de conocer toda la información a la demanda de recursos de bienes para mantener un flujo adecuado a las áreas, de tal manera que la programación debe unificar información donde se encuentre al detalle lo que utiliza un área

específica y el tiempo de uso para que este con los materiales a disposición y no desabastecerla. Además, de estar en constante comunicación con proveedores para los temas de compra con el objeto de estas suministrados constantemente.

El proceso de abastecimiento y sus etapas. Según Resolución Jefatural N.º 118-80-INAP/DNA, el proceso de abastecimiento tiene las siguientes etapas: Programación, etapa en la cual, se realizan acciones de planificación y programación de aquellas necesidades (bienes y servicios) que tiene una entidad, detallando efectivamente sus características, cantidad, calidad y demás aspectos referentes a los productos que se deseen adquirir. Adquisición, etapa en que una entidad realiza acciones necesarias para la obtención de productos (bienes/servicios) por parte de terceros necesarios para la operatividad institucional, cubriendo así las necesidades con la cantidad y calidad y a un precio razonable de los productos adquiridos. Almacenamiento, es la recepción de los productos adquiridos en lugares estratégicos designados por la entidad. El almacenamiento debe ser desarrollado con tal cautela y en lugares adecuados para que los productos adquiridos y almacenados se conserven en buenas condiciones, evitando pérdidas por deterioro. Los almacenes de la entidad deben ser ambientes adecuados para que los productos almacenados se conserven sin perder su calidad y facilite su distribución cuando se les necesite.

Importancia del abastecimiento, el autor Crous, (2002), manifiesta que su importancia radica en que es un proceso mediante el cual las entidades se aprovisionan de insumos que necesitan, o sea obtienen productos (bienes/servicios) que carecen y son muy necesarios para la ejecución de sus funciones; y a través del abastecimiento pueden saciar sus necesidades. El abastecimiento es un proceso muy importante desarrollado por las entidades para que puedan a su vez desarrollar sus actividades cotidianas. Es importante que el personal encargado de la toma de decisiones referentes al abastecimiento institucional, especifique o planifique adecuadamente, que es

lo que desea adquirir, en qué condiciones, calidad y cantidad, de manera que los recursos que se utilicen en adquirirlos obtengan resultados favorables para la entidad, es importante, además que se prevea adecuadamente quien será el proveedor de la entidad garantizando así que el proceso de abastecimiento sea exitoso, evitando la desviación de los recursos económicos de la institución en cosas inadecuadas y deficientes que no puedan ser útiles en la entidad.

Objetivo del abastecimiento; el autor Sangri, (2014), manifiesta que, como objetivo primordial del abastecimiento, es la provisión de insumos necesarios a la entidad requirente, con productos que en realidad necesita, de tal manera que pueda satisfacer eficientemente sus necesidades de aprovisionamiento. Así como también buscar los diferentes mecanismos, métodos, formas de aprovisionar a la entidad con productos que necesita, identificando al mejor postor (proveedor) que tenga los precios más justos y los productos con mejor calidad, de tal, manera que los recursos que la entidad invierta en el aprovisionamiento o abastecimientos obtenga buenos resultados (adquirir los productos necesarios, con la calidad y cantidad requerida). Por otro lado, el objetivo del proceso de abastecimiento es la recolección de información útil para la adquisición de productos que necesita la entidad, de manera que puedan tomarse en cuenta para abastecer al ente de manera eficiente y eficaz, la cadena de suministro debe ser tomada muy en cuenta, para que las adquisiciones o abastecimientos se lleven a cabo sin presentar inconvenientes con la disponibilidad o necesidad de productos, propiciando a que siempre se cuente con lo que se necesita en las cantidades necesarias (p. 7).

Dimensiones del abastecimiento, según Sánchez, (2018), da a conocer las siguientes dimensiones: **Compra**; “consigna a la compra de insumos necesarios para que la organización realice sus trabajos en forma eficiente.” **Distribución**: Precisa, que los encargados de la recepción de los productos adquiridos se encuentran estrechamente relacionados con los usuarios que

hicieron el requerimiento, en el sentido que tienen las características técnicas y de calidad que deben presentar los productos obtenidos y los cuales deben ser revisados en el momento de la recepción. Se realiza la revisión de cada producto con las órdenes de compra o la factura para corroborar cantidad y también el estado de la mercadería. **Almacenamiento:** Es fundamental que los productos a almacenar se encuentren en espacios ventilados, un espacio recubierto con acero inoxidable para evitar contaminación de los mismos, las condiciones climáticas son los elementos que pueden causar daños a los medicamentos.

III. METODOLOGÍA

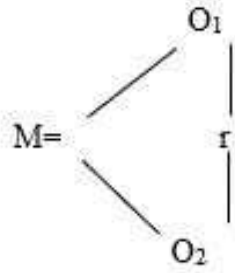
3.1 Tipo y diseño de investigación

Tipo de investigación: Según Valderrama, (2016), es de tipo aplicada presenta un nivel descriptivo-correlacional, y también se preocupa por recoger información de la realidad para enriquecer el conocimiento teórico y científico, procurando lograr el objetivo fundamental, que es el de maximizar el abastecimiento de consumo.

El presente informe de investigación tiene un enfoque cuantitativo, por lo que este constituye un conjunto de procesos de manera sistemática y probatoria. En principio en este enfoque se caracteriza por tener un orden inflexible, podemos rediseñar algún procedimiento. según Hernández y Mendoza (2018),

Diseño de investigación

Para los autores Hernández, et al.,(2017) La investigación se utilizó el diseño no experimental, correlacional de corte transversal es aquella que se realiza sin manipular ni alterar los hechos materiales de las variables con el propósito de realizar las metas proyectadas, la investigación presenta un nivel descriptivo-correlacional, Descriptivo por que busca especificar las propiedades, características de las variables de estudio, Correlacional porque evalúa el grado de asociación entre las variables de estudio, es decir entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo. se basa principalmente en procesos de gestión como se dan en un periodo de tiempo sobre la población muestra, a continuación, se planteó el siguiente esquema:



Dónde:

M = Representa la 3ra brigada de fuerzas especiales

O₁ = Gestión presupuestaria

O₂ = Abastecimiento

R = Relación

3.2. Variables y operacionalización

Variable I: Gestión presupuestaria

Definición conceptual: comprende una serie de acciones estratégicas que permiten la realización de un presupuesto, o sea desde su programación o formulación hasta la evaluación de los resultados obtenidos tras su ejecución, de manera que las entidades puedan satisfacer sus necesidades. (Díaz y Pacheco, 2015),

Definición operacional: Permite planificar ejecutar y evaluar las contrataciones de bienes, servicios y obras que serán convocadas por una entidad.

Dimensiones:

Programas Presupuestales

- Fuentes de información (PIA) y (PAC)
- Conocimiento de la gestión presupuestal
- Capacita en relación a la programación
- Cantidad del gasto corriente

Acciones centrales presupuestarias

- Acciones de planeamiento

Articulada para la buena pro
Programas presupuestarios

Asignaciones presupuestarias

Adecuada y oportuna

Actividades que no tienen relación

Estimar la asignación presupuestaria

Escala de medición: Ordinal

Variable II: Abastecimiento

Definición conceptual: Según Sánchez, (2018), Consiste en un procedimiento con el que una entidad se aprovisiona de productos (bienes y/o servicios) necesarios para su adecuado funcionamiento.

Definición operacional: La fabricación de productos de bienes y servicios por parte de los proveedores y su distribución hasta el cliente final en un periodo de tiempo concreto.

Dimensiones:

Compras

Pedidos,

Cantidad

Almacenamiento

Distribución

Eficiente y eficaz

Ficha técnica

Satisfacción

Almacenamiento

Primera etapa del abastecimiento

Control de entradas y salidas

Medio adecuado

Escala de medición: Ordinal

3.3. Población, muestra y muestreo

Población

La población está conformada por un total de 120 trabajadores en el área administrativa, Oficiales y los Sub Oficiales.

Criterios de inclusión

Todo el personal administrativo, oficiales, técnicos y sub oficiales fueron incluidos para la presente investigación.

Criterios de exclusión

No se consideró para el presente estudio al personal administrativo, oficiales, técnicos y sub oficiales que se encuentran en otras áreas.

Muestra

Para la muestra, se consideró al personal adecuado quienes participaron en la investigación en forma presencial, es decir 15 trabajadores en el área administrativa, 15 Oficiales y 35 Sub Oficiales, haciendo un total de 65 personas.

Muestreo

No probabilísticos, es la elección de los elementos y no depende de la probabilidad; sino de las características de la investigación. según la clasificación realizada por (Hernández et al., 2014, p.174)

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica

La técnica utilizada en la encuesta es el método de recopilación de datos que se utilizará para obtener la información. (Castro, 2003, p. 217)

Instrumentos

La herramienta utilizada es un cuestionario, que se distribuirá de la siguiente manera:

Cuestionario: Gestión Presupuestaria, el cual estará compuesta por 21 ítems y distribuidos de acuerdo a sus dimensiones: Programas presupuestales (07) ítems, acciones centrales (07) ítems, asignaciones (07) ítems y tendrá como posibles respuestas: Nunca, casi nunca, a veces, casi siempre, siempre.

Cuestionario: Abastecimiento, el cual estará compuesta por 21 ítems y distribuidos de acuerdo a sus dimensiones: Compra (07) ítems, distribución (07) ítems, almacenamiento (07) y tendrá como posibles respuestas: Nunca, casi nunca, a veces, casi siempre, siempre.

Validez

Juicio de expertos: La validez de los instrumentos de recolección de datos fueron por 3 expertos especialistas en el campo de la investigación.

Tabla 1

Validación por juicios de expertos

NRO	Especialidad	Experto	Validez	Puntaje
1	Especialista Mg.	Bautista Fasabi Jhon	Válido	4.5
2	Especialista Mg.	Chacaliza Hernández Juan José	Válido	4.5
3	Especialista Mg	León Ramírez Segundo Víctor	Válido	5.0

La tabla muestra el promedio del puntaje obtenidos de los jueces expertos para esta investigación de acuerdo a los indicadores mencionados en el cuestionario como la pertinencia y la cohesión. La determinación de los resultados pone en evidencia de un porcentaje 4.5%

estos datos indican que los instrumentos reúnen las condiciones metodológicas de validez para ser aplicado.

Confiabilidad: La confiabilidad de los instrumentos está determinada por el coeficiente Alfa de Cronbach porque obtuvo un valor de 0,924, que se consideró confiable para las dos variables. (Hernández et al., 2014), p. 217.

3.5. Procedimientos

La recolección de información se dio con la autorización de la 3ra brigada de fuerzas especiales, para las facilidades correspondientes, entregando personalmente los cuestionarios a los trabajadores que expresaban disposición. Se utilizó la técnica encuesta y como instrumento cuestionario para ambas variables. El cuestionario para la variable gestión presupuestaria constó de 21 preguntas y para la variable de Abastecimiento de 21 preguntas cuyas preguntas se dieron a través de una escala de valoración.

3.6. Método de análisis de datos

Para determinar si existe una conexión entre la Gestión Presupuestaria y el Abastecimiento de bienes consumo de la tercera Brigada de Fuerzas Especiales Tarapoto, se realizó la contrastación de hipótesis el coeficiente de conexión directa de Pearson que demuestra la presencia o no de la conexión entre los factores, Para obtener figuras y tablas estadísticas y el análisis descriptivo y análisis inferencial tabulaciones de cuadros con cantidades. El cual utiliza intervalos de valores, en donde -1 y 1, indica que la dependencia es de tipo directa, se denomina coeficiente positivo, asimismo inversa denominado también coeficiente negativo para indicar una dependencia total toma un valor de 0,00 y, el análisis se realizó organizando una base de datos utilizando el programa Excel que luego, se trasladará al software SPSS V.25

Tabla 2

Tabla de Nivel de variación de las variables

Tabla de relación positiva o negativa de las variables.

Valor de r	Significado
-1	Relación negativa alta perfecta
- 0.9 a - 0.99	Relación negativa muy elevada
- 0.7 a - 0.89	Relación negativa elevada
- 0.4 a - 0.69	Relación negativa regulada moderada
- 0.2 a - 0.39	Relación negativa baja
- 0.01 a - 0.19	Relación negativa muy baja
0	Relación negativa anulada
0.01 a 0.19	Relación afirmativa muy baja
0.2 a 0.39	Relación afirmativa baja
0.4 a 0.69	Relación afirmativa regulada
0.7 a 0.89	Relación afirmativa alta
0.9 a 0.99	Relación afirmativa muy alta
1	Relación afirmativa grande y perfecta

Fuente: Tomada del autor Lind, M, (2005), Estadística Aplicada a los Negocios y a la Economía

3.7. Aspectos éticos

La siguiente investigación se realizó con el debido proceso del investigador según lo estipulado en el reglamento de grados títulos de la universidad Cesar Vallejo sede Tarapoto donde hace referencia la labor de la comunidad científica de establecer nuevo juicio mediante la investigación con el propósito de comprender y mejorar el entorno en el que vivimos. Ya que la humanidad ansía y requiere confiar en los resultados de las encuestas, el análisis riguroso de la información, con amplia franqueza, veracidad y el cumplimiento de normas profesionales. Más allá de cuestiones como la ética y la protección de los derechos de las personas que participaron en la investigación, y que son importantes los mismos que conllevarán a las discusiones y conclusiones respectivas. (Aliaga,2019)

IV. RESULTADOS

Análisis Descriptivos

En los análisis descriptivos tenemos las tablas de frecuencia

Tabla 3.

¿Se capacita al personal sobre programas presupuestales la 3ra brigada?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	16	24.6
casi Nunca	15	23.1
Algunas Veces	14	21.5
Casi Siempre	14	21.5
Siempre	6	9.2
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del primer indicador con 47.7% nunca y casi nunca se capacita al personal sobre programas presupuestales, un 45.5% algunas veces y casi siempre y por último el 9.2% siempre.

Tabla 4.

¿Las acciones centrales presupuestaria pudieron ser articulada en la entidad para la buena pro?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	17	26.2
casi Nunca	16	24.6
Algunas Veces	16	24.6
Casi Siempre	7	10.8
Siempre	9	13.8
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del segundo indicador con 50.8% nunca y casi nunca las acciones centrales presupuestarias pudieron ser articulada en la entidad para la buena pro, un 35.4% algunas veces y casi siempre, y por último el 13.8 % siempre.

Tabla 5.

¿La asignación presupuestaria está elaborado con la finalidad de indicar un límite en sus gastos para un determinado año fiscal?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	17	26.2
casi Nunca	16	24.6
Algunas Veces	17	26.2
Casi Siempre	7	10.8
Siempre	8	12.3
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos la tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del tercer indicador con 50.8% nunca y casi nunca la asignación presupuestaria está elaborada con la finalidad de indicar un límite en sus gastos para un determinado año fiscal, un 37% algunas veces y casi siempre, y por último el 12.3% siempre

Tabla 6.

¿Se formaliza adecuada y oportunamente la adquisición, contratación de bienes de consumo?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	10	15.4
casi Nunca	14	21.5
Algunas Veces	15	23.1
Casi Siempre	8	12.3
Siempre	18	27.7
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del cuarto indicador con 36.9% nunca y casi nunca Se formaliza adecuada y oportunamente la adquisición, contratación de bienes de consumo, un 35.4% algunas veces y casi siempre, y por último el 27.7% siempre

Tabla 7.

¿El control de la distribución de las compras puede asegurar la integridad del producto?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	16	24.6
casi Nunca	18	27.7
Algunas Veces	17	26.2
Casi Siempre	4	6.2
Siempre	10	15.4
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del quinto indicador con 52.3% nunca y casi nunca el control de la distribución de las compras puede asegurar la

integridad del producto, un 32.4% algunas veces y casi siempre, y por último el 15.4% siempre.

Tabla 8

. ¿Se hace un control de las entradas y salidas de los víveres en el almacén?

	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	24	36.9
casi Nunca	12	18.5
Algunas Veces	13	20.0
Casi Siempre	6	9.2
Siempre	10	15.4
Total	65	100.0

Interpretación

A continuación, tenemos tabla de frecuencia para dar a conocer las preguntas más resaltantes de una valoración de escala del sexto indicador con 55.4%nunca y casi nunca se hace un control de las entradas y salidas de los víveres en el almacén, un 29.2% algunas veces y casi siempre, el 15.4% siempre.

Análisis Inferencial

En los análisis inferenciales tenemos las tablas de frecuencia

Tabla 9.

Tabla de Normalidad

	Pruebas de Normalidad		
	Kolmogorov-Smirnova		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión Presupuestaria	0.106	65	0.06
Abastecimiento	0.088	65	,200*

Interpretación:

Debido a que la muestra es mayor a 50, se procedió a calcular el coeficiente de Kolmogorov-Smirnova; el resultado fue de Sig.= 0.06 > 0.05, de modo que, la muestra en estudio tiene una distribución normal, por tal motivo para realizar la correlación se utilizó el coeficiente Pearson.

IV.1. Determinar la relación de programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

Tabla 10.

Relación de programas presupuestarias y el abastecimiento de bienes

Correlaciones		Programas Presupuestales	Abastecimiento
Programas Presupuestales	Correlación de Pearson	1	,511**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	65	65
Abastecimiento	Correlación de Pearson	,511**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	65	65

Interpretación

Se observa la relación entre programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo. Teniendo una correlación positiva moderada de 0,511 con un nivel de significancia de 0,000. Admitiendo que existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de las fuerzas especiales, Tarapoto.

IV.2. Determinar la relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3era brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

Tabla 11.*Relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes*

Correlaciones		Acciones Centrales	Abastecimiento
Acciones Centrales	Correlación de Pearson	1	,620**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	65	65
Abastecimiento	Correlación de Pearson	,620**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	65	65

Interpretación

Se observa la relación entre las acciones centrales presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo. Teniendo una correlación positiva moderada de 0,620 con un nivel de significancia de 0,000. Admitiendo que existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de las fuerzas especiales, Tarapoto.

IV.3. Determinar la relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de las fuerzas especiales, Tarapoto.

Tabla 12.*Relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo*

Correlaciones		Asignaciones	Abastecimiento
Asignaciones	Correlación de Pearson	1	,231
	Sig. (bilateral)		,064
	N	65	65
Abastecimiento	Correlación de Pearson	,231	1
	Sig. (bilateral)	,064	
	N	65	65

Interpretación

Se observa la relación entre la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, 2021. Teniendo una correlación positiva baja de 0,231 con un nivel de significancia de 0,064 mayor que 0,05. Admitiendo que no existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

IV.4. Determinar la relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.

Tabla 13.

Relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo

Correlaciones		Gestión	
		Presupuestaria	Abastecimiento
Gestión Presupuestaria	Correlación de Pearson	1	,614**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	65	65
Abastecimiento	Correlación de Pearson	,614**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	65	65

Interpretación

Se observa la relación entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto. Teniendo una correlación positiva moderada de 0,614 con un nivel de significancia de 0,000. Admitiendo que existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de las fuerzas especiales, Tarapoto 2021.

V. DISCUSIÓN

Los resultados adquiridos demuestran que en cuanto a la gestión presupuestal, se evidencia que no se capacita adecuadamente al personal sobre programas presupuestales, con una valoración de escala del primer indicador con 47.7% nunca y casi nunca, 45.5% algunas veces y casi siempre, el 9.2% siempre, corroborando lo expuesto por Toasa (2020) quien menciona que luego de efectuar la evaluación a la gestión presupuestaria de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los cantones Cevallos y Quero período 2018 se revela que las mencionadas Instituciones, cumplen con las etapas del ciclo presupuestario que son: programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento, clausura y liquidación; además se verifica que realizan las evaluaciones trimestrales al presupuesto de acuerdo a lo que estipula la ley para confirmar el cumplimiento de objetivos, dentro de las cuales se presentan ciertas falencias debido a que no se efectúan correcciones a los declives encontrados que aseguren las operaciones, de tal manera que conlleva al incumplimiento de políticas presupuestarias, asimismo se observa que efectúan reformas a los grupos de ingresos y gastos con relación a la asignación inicial las mismas que resultan ser innecesarias en razón que al incrementar el presupuesto no se logra ejecutar ni la asignación inicial dentro de las entidades en estudio, así mismo, Mora & Vélez (2019) coincide con dichos resultados al manifestar que el terremoto masificó la ejecución presupuestal en el municipio, puesto que se tuvieron que atender aspectos contingentes con el objeto de salvaguardar el bienestar de la población. Respecto de la ejecución de ingresos, el municipio presentó una reducción, por recaudación tributaria, perturbando así la gestión administrativa institucional. En el caso de la ejecución presupuestaria según lo planificado en su presupuesto ya programado para el periodo 2016, la municipalidad presentó deficiencias puesto que solo se lograron en 60 % ejecutar, en cuanto a la ejecución respecto de los proyectos de inversión, solo se logró en un 50 %; esto quizá sea motivo por la atención en el hecho contingente ocurrido en dicho periodo, se determinó una gestión presupuestal regular por lo ocurrido, corroborando lo expuesto por Bernal (2020), menciona

que el presupuesto debe ser eficientemente gestionado para evitar inconvenientes de disponibilidad de dinero por parte de las instituciones públicas en la atención de necesidades prioritarias. Puesto que si el presupuesto es bien gestionado podrá lograrse adecuadamente los resultados previstos como institución en beneficio poblacional. Es muy importante que las autoridades o funcionarios públicos competentes de realizar la gestión administrativa de una entidad se enfoquen en programar adecuadamente su presupuesto, pues este está orientado a solucionar problemáticas que afronta la población, y de esta manera poder direccionar los recursos estatales o gasto público a solucionar las necesidades y carencias poblacionales propiciando la mejora de la calidad de vida y el bienestar de los pobladores, al mismo tiempo, Leiva (2014) apoya lo expuesto por Bernal al mencionar que son acciones y estrategias que al realizarlas de manera correcta y con mucha destreza optimizan el desempeño de la administración pública en relación al planeamiento, coordinación y control de las operaciones de las instituciones públicas obteniendo de este modo un nivel alto en cuanto a la ejecución del gasto y al cumplimiento de las metas físicas según lo establecido en el presupuesto.

Además se destaca la existencia de una relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, obteniendo una correlación positiva moderada de 0,614 con un nivel de significancia de 0,000, así mismo, existe relación significativa entre la gestión presupuestal y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, Habiéndose obtenido una correlación positiva moderada de 0,511 con un nivel de significancia de 0,000, existe relación significativa entre las acciones centrales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, habiéndose obtenido una correlación positiva moderada de 0,620 con un nivel de significancia de 0,000, indicando a que mejor gestión presupuestaria realizada por parte de la institución, mayor sea el nivel de abastecimiento en la institución, dicha gestión presupuestaria debe estar encaminada de acuerdo a las actividades planificadas, necesidades

prioritarias de las áreas usuarias y sus requerimientos oportunos para ser incluidos en plan anual de contrataciones, los resultados obtenidos guardan relación con lo expuesto por Saavedra (2019), quien demostró, que las variables en estudio manifiestan relación significativa tal como lo expresa el Rho de Spearman, de 0.658 y un p valor de 0.000; al mismo tiempo, los autores Sánchez y Holguín (2019), en su investigación citada determinan que las variables manifiestan relación de 0,765 y un p valor de 0.000, así mismo, Valle, Chávez y Novoa (2020) menciona que las variables objetadas en el estudio manifiestan relación de 0.672 y un p valor de 0.000; asimismo, un 73% de la muestra estudiada manifiesta la existencia de adecuadas coordinaciones institucionales que propician el Control Interno y con referencia al término de Abastecimiento este se realiza conforme a la normativa vigente. El control interno siendo una herramienta de gestión importante, en la entidad presentó algunas deficiencias concernientes a la falta de seguimiento referente a las adquisiciones institucionales, puesto que en muchas ocasiones se llevaron a cabo conforme la normativa, pero no se lograron adquirir productos de mucha calidad. El abastecimiento debe ser mejor gestionado para lograr el desempeño de la comunidad educativa, además, Gárate y Jiménez (2019) hace mención que las variables manifiestan relación de 0.801 y un p valor de 0.000; puesto que con la realización de una Auditoría Presupuestal en la entidad, se podrá conocer en qué medida, forma y condiciones se realizaron los gastos en los periodos objeto de estudio, determinando así la calidad de gasto, respecto de los resultados en beneficio de la comunidad, es importante la realización de una adecuada verificación de las salidas de efectivo de la municipalidad, de manera que permita conocer en que se están usando los recursos públicos y de qué manera todo ello puede mejorar en beneficio común. El sistema de control interno en la municipalidad no viene desempeñándose adecuadamente sus funciones es por ello que una auditoría es muy benéfica, además, Velarde (2017) manifiesta que las variables objetan relación directa y significativa de $r=0,880$ y un p valor de 0,000 en la realidad estudiada. En cuanto al control interno, este presenta ciertas falencias debido a que no se efectúan correcciones a las debilidades encontradas en la institución de manera inmediata, esto revela de débil

gestión desarrollada, deficiencias en los declives que aseguren las operaciones, de tal manera que conlleva al incumplimiento de políticas presupuestarias, asimismo se observa que efectúan reformas poco favorables concernientes a ingresos y salidas de efectivo con relación a la asignación las mismas que resultan ser innecesarias en razón que a más de incremento del presupuesto no se ejecuta en su totalidad dentro de las entidades en estudio. Es necesario que la entidad mejore sus acciones de control para evitar futuros inconvenientes y finalmente, Fernández y Puelles (2019) menciona que las variables estudiadas objetan relación de 0.711 y un p valor de 0.000; esto debido a que, si la institución aplica métodos estratégicos en la realización sus actividades, entonces estas se realizarán de la mejor manera posible y con lo que respecta al abastecimiento, entonces la entidad optará por un proveedor que ofrezca los menores costos y la mejor calidad de productos. La institución debe implementar medidas estratégicas en el largo plazo, fijando metas y objetivos concretos, claros y precisos, para obtener estabilidad económica, financiera y operacional, debido a que tendrá plasmados objetivos a alcanzar en un futuro, por lo que trabajará arduamente para conseguirlos. El abastecimiento debe ser adecuadamente gestionado con la normativa vigente. Dichos resultados corroboran lo expuesto por el Ministerio de Economía y Finanzas (2006), quien lo necesario que es la gestión del presupuesto, puesto que este reduce la desidia presupuestaria referente a adjudicaciones sobrevaloradas de los productos, servicios, obteniendo así pésimos resultados asimismo, una adecuada gestión presupuestaria planifica estratégicamente el programa presupuestal de una entidad pública, para que pueda desarrollar eficientemente sus actividades programadas, así mismo, Álvarez (2008), menciona que el proceso presupuestal busca establecer estándares técnicos que permitan a las entidades preparar sus presupuestos vinculados con la misión, objetivos, políticas y metas inmersas en el plan estratégico y operativo de la institución.

VI. CONCLUSIONES

- 6.1. Existe relación significativa entre la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, obteniendo una correlación positiva moderada de 0,614 con un nivel de significancia de 0,000.
- 6.2. Existe relación significativa entre los programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, Habiéndose obtenido una correlación positiva moderada de 0,511 con un nivel de significancia de 0,000.
- 6.3. Existe relación significativa entre las acciones centrales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, habiéndose obtenido una correlación positiva moderada de 0,620 con un nivel de significancia de 0,000.
- 6.4. No existe relación significativa entre la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales Tarapoto, habiéndose obtenido una correlación positiva baja de 0,231 con un nivel de significancia de 0,064 mayor que 0,05.

VII. RECOMENDACIONES

- 7.1. Al Sr. General de la brigada, Capacitar al personal quienes participan directamente en la ejecución de los Programas, de formulación y ejecución presupuestal, para lograr los productos y resultados a la población beneficiaria que percibe directamente los beneficios.
- 7.2. Se recomienda al sr. Oficial de abastecimiento, el desarrollo de competencias al personal en los procesos técnicos propios de este sistema administrativo. Asimismo, se capacite a los funcionarios y técnicos que permita evaluar logros de metas en función a indicadores de desempeño por resultados obtenidos.
- 7.3. Al jefe de la compañía Intendencia de abastecimiento, establece de manera clara las especificaciones y rangos aceptables de los productos que se solicitan a los proveedores, con el fin de no tener mercadería errónea.
- 7.4. Al área de Presupuesto, el contador tener su cuadro de requerimiento del siguiente año con anticipación para la coordinación de la asignación presupuestaria monitorear y verificar el avance de los indicadores de desempeño y producción física de cada programa presupuestal y las Evaluaciones independientes.

REFERENCIAS

- Aliaga (2019) *Control presupuestal y los resultados financieros de la empresa GeoSurvey S.A. distrito de San Borja-Lima Metropolitana, periodo 2017-2019*”
- Apagueño & Ramírez (2018) *Gestión presupuestaria y el cumplimiento de metas en la Municipalidad Distrital de Barranquita, año 2017*
- Arteta, A & Rivera, W y Serruto, A, (2016.)*Universidad del Pacífico. Escuela de post grado/Propuesta de mejora del abastecimiento de víveres en la selva*
- Bernal, A. (2020). La gestión de la información es un factor determinante en el desarrollo de estrategias innovadoras de política pública. <https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85081014833&origin=resultslist&sort=plff&src=s&st1=gestion+publica&st2=&sid=e64804b450ae871f9ee3eb446aeafe30&sot=b&sdt=b&sl=30&s=TITLE-ABSKEY%28gestion+publica%29&relpos=5&citeCnt=0&searchTerm=>
- Cañedo, M. (2017). *Gestión de la calidad y medioambiental en industrias de proceso*. Edición 6.0 editorial Elearning S.L. 2017. ISBN:978-84-16492-47-3.
- Álvarez, J. (2008). *Presupuesto por resultados y presupuesto participativo*: Instituto Pacífico. Lima-Perú
- Cheshmberah.; M. & Beheshtikia, S. (2020). Supply Chain Management Maturity: An All-Encompassing Literature Review on Models, Dimensions and Approaches. *LogForum*, 16(1), 103–116
- Crous, A (2002). *El abastecimiento o aprovisionamiento*. <http://www.monografias.com/trabajos17/abastecimiento/abastecimiento.shtml>
- Díaz & Pacheco (2015), *Universidad del Zulia (LUZ) Revista Venezolana de Gerencia (RVG) Año. 23, No. 83, 2018, 761-778 Maracaibo, Venezuela. ISSN 1315-9984*
- Dirección General de Presupuesto Público (2011). *Sistema Nacional de Presupuesto*.

https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/capacita/guia_sistema_nacional_presupuesto.pdf

Fernández, J. y Puelles, M. (2019). *Planeamiento estratégico y abastecimiento de bienes alimenticios al INABIF por la empresa comercial tres estrellas S.A, Ate 2017*. (Tesis de pregrado). Universidad Peruana de las Américas, Lima, Perú.
<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/945/T.%20SUFICIENCIA%20-%20FERNANDEZ%20-%20PUELLES.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gárate, J. y Jiménez, Y. (2019). *La auditoría presupuestaria gubernamental y su relación del gasto en la Municipalidad Distrital de Morales, periodo 2016-2018*. (Tesis de pregrado). Universidad Nacional de San Martín, Tarapoto, Perú.
<http://tesis.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3641/CONTAB.%20-%20RIOJA%20-%20Yosely%20Judith%20Jim%c3%a9nez%20Garc%c3%ada%20%20%26%20Jack%20Collins%20G%c3%a1rate%20Fern%c3%a1ndez%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

García, S., y Crous, A. (1 de Octubre de 2002). El abastecimiento o aprovisionamiento.
<http://www.monografias.com/trabajos17/abastecimiento/abastecimiento.shtml>

Heizer, J., Render, B., & Munson, C. (2017). *Principles of Operations Management: Sustainability and Supply Chain Management*, Global Edition (10.a ed.). Pearson Education Limited

Hernández-Sampieri, R. & Mendoza, C (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*, Ciudad de México, México: Editorial Mc Graw Hill Education, Año de edición: 2018, ISBN: 978-1-4562-6096-5, 714 p. Magdalena González Mares

Informe Técnico N° 002-2021 /3ª Brig. FFEE/Secc. ABSTO/OEC.

La OMC ha publicado su Informe Anual de 2017 que abarca las actividades de la Organización en 2016 y principios de 2017 que describe en retrospectiva

un año caracterizado por la entrada en vigor del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio.

Leiva, D. (2014). Marco conceptual del control interno. Contraloría General de la República del Perú. Lima: MEF.

Ley N°27209 (2003) . Ley de gestión presupuestal.
http://www.oas.org/juridico/spanish/per_res28.pdf

Ley N°28411. Ley general del sistema nacional de presupuesto.
http://transparencia.mtc.gob.pe/idm_docs/normas_legales/1_0_31.pdf

Lind, M, (2005), Tomada del autor Estadística Aplicada a los Negocios y a la Economía

Meza, E. (2008). Técnica e instrumentos de la investigación , Lima : Universidad Nacional de San Marcos.

Ministerio de Economía y Finanzas. (2006). Hacia una gestión presupuestaria basada en resultados. Lima, Perú: Dirección General de Presupuesto Público. Recuperado el 26 de octubre de 2018.
[http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/A8F997AFE D4CD844 05257793007548F6/\\$FILE/HaciaunaGPPR.pdf](http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/A8F997AFE D4CD844 05257793007548F6/$FILE/HaciaunaGPPR.pdf)

Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas. (2018). Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público Nacional (Sexta ed.). Buenos Aires, Argentina
[.http://capacitacion.mecon.gob.ar/manuales_nuevo/Presupuesto-Clasificador13.pdf](http://capacitacion.mecon.gob.ar/manuales_nuevo/Presupuesto-Clasificador13.pdf)

Mora, P. & Vélez, L. (2019). *Gestión presupuestaria del gobierno autónomo descentralizado del cantón Portoviejo en el año 2016. Respuesta al terremoto del 16 de abril.* (Artículo científico). Universidad Técnica de Manabí, Ecuador. <http://scielo.sld.cu/pdf/cofin/v14n1/2073-6061-cofin-14-01-e05.pdf>

Moscatero, E. (2015). Manual de Gestión Presupuestaria. España: Universidad de Cantabria.
<https://web.unican.es/unidades/serviciopdiretribuciones/Documents/Retribuciones/Manual-de-Gestion-Presupuestaria2015.pdf>

- Payano (2018) tesis *Gestión del presupuesto por resultados y su relación con la calidad del gasto público en la unidad ejecutora 004: Marina de Guerra del Perú universidad Ricardo palma.*
- Rebaza A. (2012). Procedimientos para la Estimación de Necesidades y Programación de Productos Farmacéuticos, Dispositivos medicos y productos sanitarios. Peru: Ministerio de Salud.
- Resolución Jefatural N° 118-80-INAP/DNA. Las Normas Generales de Abastecimiento. <https://www.gestiopolis.com/normas-del-sistema-nacional-de-abastecimiento-en-peru/#:~:text=Las%20Normas%20Generales%20de%20Abastecimiento,de%20la%20gesti%C3%B3n%20de%20Abastecimiento.>
- Saavedra, G. (2019). *Gestión presupuestaria y su relación con el planeamiento estratégico en la U.E Hospital II-2 Tarapoto 2018.* (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39500/Saavedra_VGM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Sánchez, F. y Holguín, K. (2019). *Gestión del abastecimiento y su relación con la distribución en la empresa Inversiones Anny, Tarapoto 2018.* (Tesis de pregrado). Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/34852/S%c3%a1nchez_PF-Holguin_SKM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Sánchez J. (2018) Revista, el Abastecimiento
- Sangri, A (2014). Administración de compras: Adquisiciones y abastecimiento. 1Ed: México. <http://www.editorialpatria.com.mx/pdf/files/9786074386202.pdf>
- Toasa, C. (2020). *Análisis de la gestión presupuestaria de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de los Cantones Cevallos y Quero período 2018.* (Tesis de pregrado). Universidad Técnica de Ambato, Ambato, Ecuador. <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/31846/1/T4892i.pdf>
- Urcola, M. & Nogueira, M. (2020). *Producción, abastecimiento y consumo de alimentos en pandemia. El rol esencial de la agricultura familiar en la territorial urbano- rural en Argentina.* (Artículo científico). Revista de

Desarrollo Económico, Argentina.

<https://revistas.flacsoandes.edu.ec/eutopia/article/view/4629/3538>

- Valderrama (2016) *Gestión presupuestaria y el cumplimiento de metas en la Municipalidad Distrital de Barranquita, año 2017* Universidad Cesar Vallejo p.176
- Valle, M.; Chávez, R. y Novoa, A. (2020). *La importancia del seguimiento el área de sistema de control interno en las áreas de abastecimiento y de ejecución presupuestal de una institución educativa*. (Tesis de pregrado). Universidad Autónoma de Ica, Ica, Perú. <http://repositorio.autonmadeica.edu.pe/bitstream/autonmadeica/678/3/MERY%20VALLE%20MOROCHO%20-%20ROCIO%20DEL%20CARMEN%20CHAVEZ%20DAVILA%20-%20ALONZO%20EDMUNDO%20NOVOA%20MANRIQUE.pdf>
- Velarde, V. (2017). *El control interno y la gestión presupuestaria en la fuerza aérea del Perú, Lima 2017*, (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Lima, Perú. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/14692/Velarde_VVF.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Vera, M., y Álvarez, J. (2009). *Sistema de abastecimiento. Contrataciones del estado gestión de almacenes y control patrimonial*. Lima, Perú: Pacífico.
- Wyszynski.D. (2007). La Epidemiología Científica. Revista Panamericana de Salud Pública.<https://www.scielosp.org/article/rpsp/1998.v3n1/2634/#ModalArticles>

ANEXOS

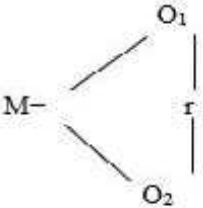
Matriz de operacionalización de las variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
INDEPENDIENTE: Gestión Presupuestaria	La definen como una serie de acciones estratégicas que permiten la realización de un presupuesto, o sea desde su programación o formulación hasta la evaluación de los resultados obtenidos tras su ejecución, de manera que las entidades puedan satisfacer sus necesidades. Díaz y Pacheco (2015),	Permite planificar ejecutar y evaluar las contrataciones de bienes, servicios y obras que serán convocadas por una entidad.	Programas Presupuestales	<ul style="list-style-type: none"> - Fuentes de información (PIA) y (PAC) - Conocimiento de la gestión presupuestal - Capacita en relación a la programación -Cantidad del gasto corriente 	Ordinal
			Acciones centrales presupuestarias	<ul style="list-style-type: none"> - Acciones de planeamiento - Articulada para la buena pro - Programas presupuestarios 	
			Asignaciones presupuestarias	<ul style="list-style-type: none"> - Adecuada y oportuna - Actividades que no tienen relación - Estimar la asignación presupuestaria 	
DEPENDIENTE: Abastecimiento	Es un proceso mediante el cual los proveedores facilitan medios al resto de grupos económicos o individuos, los cuales consiguen un determinado nivel de satisfacción o utilidad. Sánchez (2018)	La fabricación de productos de bienes y servicios por parte de los proveedores y su distribución hasta el cliente final en un periodo de tiempo concreto.	Compra	<ul style="list-style-type: none"> - Pedidos, -Cantidad -Almacenamiento 	Ordinal
			Distribución	<ul style="list-style-type: none"> -Eficiente y eficaz -Ficha técnica -Satisfacción 	
			Almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> - Primera etapa del abastecimiento - Control de entradas y salidas - Medio adecuado 	

Matriz de consistencia

Título: GESTION PRESUPUESTARIA Y SU RELACION CON EL ABASTECIMIENTO DE BIENES DE CONSUMO DE LA 3ra BRIGADA DE FUERZAS ESPECIALES, TARAPOTO.

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos
<p>Problema General: ¿Cuál es la relación entre gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?</p> <p>Problema Específico: ¿Cuál es la relación entre programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?</p> <p>¿Cuál es la relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3era brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?</p> <p>¿Cuál es la relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto?</p>	<p>Objetivo General: Determinar la relación de la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto</p> <p>Objetivo Específico: Determinar la relación entre programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Determinar la relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3era brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Determinar la relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p>	<p>Hipótesis General Hi: Existe relación con la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Hipótesis General H0: No Existe relación con la gestión presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Hipótesis Especifica1: Existe relación de entre programas presupuestales y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Existe relación de acciones centrales presupuestarias y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p> <p>Existe relación de la asignación presupuestaria y el abastecimiento de bienes de consumo de la 3ra brigada de fuerzas especiales, Tarapoto.</p>	<p>Técnica: se utilizó la encuesta para medir cada una de las variables,</p> <p>Instrumento: Como instrumentos se utilizó los cuestionarios, la primera consta de 21 ítems para medir la gestión presupuestaria y la segunda consta de 21 ítems para medir el abastecimiento.</p>

Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones	
<p>Descriptiva y correlacional, el esquema es el siguiente:</p>  <p>Dónde:</p> <p>M = Representa la 3ra brigada de fuerzas especiales</p> <p>O₁ = Gestión presupuestaria</p> <p>O₂ = Abastecimiento</p> <p>E = Relación</p>	<p>POBLACION: Está conformada por un total de 120 trabajadores en el área administrativa, Oficiales y Sub Oficiales de la 3^a Brigada de Fuerzas Especiales Tarapoto.</p> <p>MUESTRA: Para la muestra, se consideró al personal adecuado quienes participaron en la investigación en forma presencial, es decir 15 trabajadores en el área administrativa, 15 Oficiales y 35 Sub Oficiales, haciendo un total de 65 personas</p>	<p>VARIABLE I: Gestión Presupuestaria:</p> <p>Programas presupuestales Acciones centrales presupuestarias Asignaciones presupuestarias</p> <p>VARIABLEII: Abastecimiento:</p> <p>Compra, Distribución. Almacén</p>	

Cuestionario

Estimado(a), el presente cuestionario tiene la finalidad de conocer la situación de la variable Gestión Presupuestaria en la institución. Por favor lea con atención y responda las preguntas marcando con “x” en un solo recuadro. La aplicación de la encuesta es personal y confidencial, por lo que de manera anticipada se agradece su colaboración. La escala de calificación es la siguiente:

Escala de valoración	1	2	3	4	5
	Nunca	Casi nunca	Algunas Veces	Casi siempre	Siempre

VARIABLE I : GESTION PRESUPUESTARIA						
N°	Afirmaciones	1	2	3	4	5
DIMENSION: PROGRAMAS PRESUPUESTALES						
1	¿Se informa al personal sobre las Fuentes de información (PIA) y (PAC)?					
2	¿Se capacita al personal sobre programas presupuestales la 3ra brigada?					
3	¿La entidad difunde o capacita en relación a lo que es la ¿Programación de Compromiso Anual (PCA)?					
4	¿Considera que el personal administrativo, oficiales, técnicos y sub oficial conoce sus competencias según el Programa Presupuestal?					
5	¿Ha sido informado sobre el presupuesto institucional de apertura (PIA) aprobado para cada entidad a inicios de cada año?					
6	¿La cantidad de gasto corriente responde al presupuesto institucional de cada año?					
7	¿Se puede realizar modificaciones presupuestarias en el nivel funcional del gasto corriente?					
DIMENSION: Acciones centrales Presupuestarias						
8	¿Se realiza las acciones de planeamiento, inversión pública seguimiento y evaluación del desempeño institucional?					
9	¿Las acciones centrales pudo ser articulada en la entidad para la buena pro?					
10	¿Las acciones centrales comprenden las actividades orientadas hacia los recursos humanos, materiales y financieros?					
11	¿Considera si la acción central se proyecta el gasto considerando las actividades y los insumos involucrados en la					
12	¿En la fase del proceso presupuestario de ejecución, considera que se efectúa en fecha oportuna el pago a los proveedores y al personal?					

13	¿Las acciones centrales sirve para coordinar, supervisar, ejecutar y apoyar el desarrollo operativo de los programas a cargo de la institución?					
14	¿Las acciones centrales es similar a los programas presupuestales?					
DIMENSION : Asignacion Presupuestaria						
15	¿ La asignacion presupuestaria esta elaborado con la finalidad de indicar un limite en sus gastos para un determinado año fiscal?					
16	¿Incluye aquellas actividades que no tienen relacion con los Programas Presupuestales considerados en cada del año?					
17	¿Se cumple de manera obligatoria de gestionar y programar los ingresos y egresos?					
18	¿Al estimar la asignacion presupuestaria sera buena para la institucion?					
19	¿Con respecto a la asignación presupuestaria y la mejora se orienta a cubrir los proyectos o programas sociales en favor de la 3ra brigada?					
20	¿Se establece los ingresos de acuerdo a lo que se espera gastar?					
21	¿Se formaliza adecuada y oportunamente la adquisición, contratación de bienes de consumo?					

Cuestionario

Estimado(a), el presente cuestionario tiene la finalidad de conocer la situación de la variable Abastecimiento en la institución. Por favor lea con atención y responda las preguntas marcando con “x” en un solo recuadro. La aplicación de la encuesta es personal y confidencial, por lo que de manera anticipada se agradece su colaboración. La escala de calificación es la siguiente:

Escala de valoración	1	2	3	4	5
	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

VARIABLE II : ABASTECIMIENTO						
N°	Afirmaciones	1	2	3	4	5
DIMENSION: Compras						
1	¿Tiene conocimiento sobre los pedidos oportunos de los bienes requeridos para las áreas solicitadas?					
2	¿Se satisfacen la brigada con la ración o cantidad proporcionadas de bienes de consumo?					
3	¿En estado de emergencia se puede hacer compras directas a los proveedores?					
4	¿Considera que el procedimiento actual de ejecución presupuestal de los bienes de consumo es eficiente?					
5	¿Tener una buena Idoneidad del producto adquirido es satisfactorio para todos?					
6	¿Según la Transparencia en las licitaciones de las compras está mejorando año tras año?					
7	¿Se encuentra en un espacio apropiado de almacén para custodia previa a la entrega de lo solicitado?					
DIMENSION: Distribución						
8	¿La relación entre abastecimiento y gestión presupuestaria es: eficiente y eficaz?					
9	¿Cumple con la ficha técnica de los bienes para evitar, incineraciones, vencimiento, destrucción?					
10	¿Cree que es suficiente los tiempos que se da al proveedor para su internamiento?					
11	¿Almacena los bienes de consumo de tal manera que estén a disposición y el momento oportuno?					

12	¿El control de la distribución de las compras puede asegurar la integridad del producto?					
13	¿Se satisfacen con los bienes de consumo atendidos en la 3ra brigada?					
14	¿La logística de la brigada es parte fundamental del proceso producción?					
DIMENSION: Almacenamiento						
15	¿La gestión de compra es la primera etapa del abastecimiento?					
16	¿Se hace un control de las entradas y salidas de los víveres en el almacén?					
17	¿Crees que es importante el requerimiento para el abastecimiento de lo víveres?					
18	¿Los víveres frescos tienen buena refrigeración para su conservación?					
19	¿Se utiliza siempre un medio adecuado para los víveres?					
20	¿Se encuentra en buen estado de almacenamiento de los víveres secos?					
21	¿Tiene conocimiento que los productos llegan en buen estado, al usuario final?					
Payano(2018) Apagueño y Ramírez (2017)						

:

Validación de instrumentos



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Bartolota Fasabi Jhon
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo
 Especialidad : CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s): María Soledad Carbonell Amas.
 Elsa Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				x	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión presupuestaria en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					x
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión presupuestaria				x	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organización lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permitan hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					x
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				x	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					x
CONSISTENCIA	La información que se recoge a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				x	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión presupuestaria					x
METODOLOGÍA	La relación entre la teoría y el instrumento propuesto, responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				x	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					x
PUNTAJE TOTAL					45	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Escalera"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Puede aplicar los instrumentos propuestos

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.5

Tarapoto, 22 de Abril de 2021

Sello personal y firma

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA****I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Bautista Fasabi Jhon
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo
 Especialidad : FINANZAS.
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s): María Soledad Carbonell Armas.
 Ela Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5	
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X		
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Abastecimiento				X		
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X		
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X		
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Abastecimiento					X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X		
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X	
PUNTAJE TOTAL							45

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4,5

Tarapoto, 23 de Abril de 2021



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
 ESCUELA DE INGENIERÍA EN FINANZAS
 CARRERA FINANZAS
 00000
 FASABI


**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: León Ramírez Segundo Víctor
 Institución donde labora: Gerente de Administración y Finanzas Municipalidad Provincial de
 Moyobamba
 Especialidad: CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 Instrumento de evaluación: CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s): María Soledad Carbonell Armas,
 Elia Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN
MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					5
OBJETIVIDAD	Las Instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión presupuestaria en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					5
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión presupuestaria.					5
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organización lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a los hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					5
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					5
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					5
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					5
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión presupuestaria.					5
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					5
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					5
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente", sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

50

Tarapoto, 23 de Abril de 2021

Bello personal y firma

 Mg. Segundo Víctor León Ramírez
 21602590



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: León Ramírez Segundo Víctor
 Institución donde labora : Gerente de Administración y Finanzas Municipalidad Provincial de
 Moyabamba
 Especialidad : CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s): María Soledad Carbonell Amas.
 Ela Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					x
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					x
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Abastecimiento.					x
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permitan hacer inferencias en función a las hipótesis, problemas y objetivos de la investigación.					x
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					x
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					x
CONSISTENCIA	La información que se recoge a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					x
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Abastecimiento.					x
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					x
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					x
PUNTAJE TOTAL						

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; en embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Es factible los instrumentos.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 50

Tarapoto, 23 de Abril de 2021

Seño personal y firma


 Mg. Segundo Víctor León Ramírez
 DNI 4182590

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Chacaliza Hernández José Juan
 Institución donde labora : Universidad Alas Peruanas
 Fial - Tarapoto
 Especialidad : CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s) : María Soledad Carbonell Armas.
 Elsa Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN
MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permitan recoger la información objetiva sobre la variable: Gestión presupuestaria en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión presupuestaria				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organización lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoge a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión presupuestaria					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL					45	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD
Puede Aplicar los Instrumentos Propuestos
PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.5

Tarapoto, 05 de Mayo de 2021


 Mg. CP. (M) Soledad Carbonell Armas
 Exp. 11 108 02P-CA

Sello personal y firma



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto: Chacaliza Hernández José Juan
 Institución donde labora : Universidad Alas Peruanas
 Fial - Tarapoto
 Especialidad : CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 Instrumento de evaluación : CUESTIONARIO
 Autor (s) del instrumento (s): María Soledad Carbonell Armas.
 Elia Flores Torres

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: Abastecimiento en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Abastecimiento				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problemas y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio.					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Abastecimiento					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL					45	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Puede Aplicar los Instrumentos Propuestos.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.5

Mg. CPC José J. Chacaliza Hernández
 Mat. 11-1035 CCP-ICA

Tarapoto, 05 de Mayo de 2021

Sello personal y firma

Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación



PERU

Ministerio
de Defensa

Ejercito
del Perú

3ra Brigada de
Fuerzas Especiales



BICENTENARIO
PERÚ 2021

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

"Perú suyunchikpa Iskay Pachak Watam: Iskay Pachak wamafam qispisqanmanta karum"

Tarapoto, 30 de marzo del 2,021

Oficio Nº 080/X2-22.a.4.(c)/3ª BRIG FFEE

Señores Carbonell Armas, María Soledad
Flores Torres, Elia

Asunto Autorización para realizar el trabajo sobre Gestión Presupuestaria
y su Relación con el Abastecimiento de Bienes de Consumo de
la 3ra Brigada de fuerzas Especiales Tarapoto 2021.

Ref Solicitud

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en atención al documento de la referencia, para autorizar la realización del trabajo con fines académicos sobre Gestión Presupuestaria y su Relación con el Abastecimiento de Bienes de Consumo de la 3ra Brigada de fuerzas Especiales Tarapoto 2021, para optar el Título Profesional en la Universidad Cesar Vallejo-Tarapoto

Hago propicia la oportunidad para renovarle las muestras de mi especial consideración y deferente estima.

Atentamente.



O 101956268 - O+
EDGAR REANO PUERTA
General de Brigada
Comandante General 3a BRIG FFEE

Análisis de confiabilidad de la gestión presupuestaria

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos 21
0.858	

Análisis de confiabilidad del abastecimiento

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach 0.824	N de elementos 21

**FOTOGRAFIAS DE LAS ENCUESTAS
(EVIDENCIAS)
OFICIALES**



TECNICOS Y SUB OFICIALES



PERSONAL ADMINISTRATIVO



