



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la
Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021**

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
Contador Público**

AUTOR:

Nuñez Chumpitaz, Juan José (ORCID: 0000-0002-4698-4792)

ASESORA:

Dra. Alvarado Cáceres, Elena Jesús (ORCID: 0000-0001-5532-860X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Auditoría

LIMA - PERÚ

2021

DEDICATORIA

Esta tesis se lo dedico a Dios, por regalarme la oportunidad de vivir, guiar e iluminar mi camino día a día en cada paso que doy, por fortalecer mi mente y por haber puesto en mi camino a las personas que han sido mi soporte y compañía que es mi familia y amigos.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, mi agradecimiento a Dios, por haberme guiado y acompañado en esta etapa de mi carrera.

Mi profundo agradecimiento a la Universidad César Vallejo y a mi Asesoras Alvarado y Zevallos a quienes les debo gran parte de mis conocimientos, gracias a su paciencia y enseñanza.

Tabla de Contenido

RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO.....	5
III. METODOLOGÍA	11
3.1 Tipo y diseño de investigación.....	11
3.2 Variables y operacionalización	12
3.3 Población, muestra, muestreo	19
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	20
3.5 Procedimiento.....	20
3.6 Método de análisis de datos.....	20
3.7 Aspectos éticos	21
IV. RESULTADOS	22
4.1 Análisis descriptivos	22
4.2 Análisis inferencial	29
V. DISCUSIÓN	36
VI. CONCLUSIONES	42
VII. RECOMENDACIONES.....	44
REFERENCIAS.....	45
ANEXO 1. Matriz de Operacionalización de variables	46
ANEXO 2. Instrumentos de recolección de datos	48
ANEXO 3. Validación de Cuestionario	52
Anexo 4. Carta de Autorización.....	56

Índice de tablas

Tabla 1 Operacionalización de la variable Sistema de Control Interno	15
Tabla 2 Operacionalización de la variable Gestión Administrativa	18
Tabla 4. Prueba de Normalidad	29
Tabla 5. Resultados de la Hipótesis general	30
Tabla 6. Resultado de hipótesis específica N° 1	31
Tabla 7. Resultado de hipótesis específica N° 2	32
Tabla 8. Resultado de hipótesis específica N° 3	33
Tabla 9. Resultado de hipótesis específica N° 4	34
Tabla 10. Resultado de hipótesis específica N° 5	35

Índice de figura

Figura 1. Sistema de Control Interno. Fuente: Autoría propia.....	22
Figura 2. Ambiente de Control. Fuente: Autoría propia.....	23
Figura 3. Evaluación de Riesgos. Fuente: Autoría propia.....	24
Figura 4. Actividades de Control. Fuente: Autoría Propia.....	25
Figura 5. Información y Comunicación. Fuente: Autoría Propia.....	26
Figura 6. Supervisión. Fuente: Autoría Propia.....	27
Figura 7. Gestión Administrativa. Fuente: Autoría Propia.....	28

RESUMEN

La presente tesis titulada Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, se elaboró con el objetivo de determinar la relación entre el sistema de control interno y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín del año 2021. Para esta investigación se empleó la metodología de estudio, de tipo básica con diseño no experimental, descriptiva correlacional, cuantitativa, ya que las variables no serán manipuladas, la investigación contempló la recolección de información del personal de las áreas de administración y finanzas, recursos humanos, contabilidad, tesorería y la gerencia de presupuestos, donde se utilizó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario, conformado por 58 preguntas, validado por expertos. Los resultados muestran un coeficiente de correlación de Rho Spearman de 0.584 y con un valor de significancia $p < 0.05$, concluyendo que el sistema de control interno se relaciona favorable y significativamente con la gestión administrativa en la gerencia de administración de la Municipalidad de Lurín.

Palabras Clave: Sistema de Control Interno, Gestión Administrativa, Componentes de control Interno.

ABSTRACT

This thesis entitled Internal Control System and Administrative Management in the Administration Management of the Municipality of Lurín, 2021, was developed with the objective of determining the relationship between the internal control system and administrative management in the Administration Management of the Municipality of Lurín of the year 2021. For this research, the study methodology was used, of a basic type, the research is non-experimental, descriptive, correlational, quantitative, since the variables will not be manipulated, which the research includes the collection of information from the personnel of the administration and finance areas, human resources, treasury and budget management, where interview techniques were used and regarding field work, the survey was used using a questionnaire, and this was formed by 50 questions, validated by experts, as well as the hypotheses were demonstrated. After this, it is concluded that the internal control system is favorably and significantly related to administrative management in the administration management of the Municipality of Lurín, therefore a Rho Spearman correlation coefficient of 0.584 was obtained and with a value of significance $p < 0.05$.

Keywords: Internal Control System, Administrative Management, Internal Control Components.

I. INTRODUCCIÓN

Hoy en día vivimos en un mundo globalizado, en donde el sistema de control interno juega un papel interesante en las organizaciones, es por ello que en algunos países de Latinoamérica llevan a cabo las herramientas que ayudan a controlar su operaciones internas para cumplir con sus objetivos planificados eficientemente de la empresa mediante un trabajo de calidad, sabiendo que, al tomar las mejores decisiones, los gerentes podrán detectar errores, y minimizar riesgos con una gestión administrativa de calidad teniendo en cuenta que las herramientas utilizadas sean eficientes para llevar a cabo una correcta gestión.

En Perú cada vez más hay organizaciones que cuentan con un sistema integrado de control para sus operaciones, el cual estas están implementados como un área dentro de la entidad, esto debido a que las empresas prefieren minimizar exposición de riesgo, mala conducta y actos de soborno en las adquisiciones de insumos, y materias para elaborar sus productos o servicios, es por este motivo la Municipalidad de Lurín se detectó que carecen de un sistema integrado de control interno, así como también no existen procedimientos adecuados y eficientes, también se evidenció que debido a la falta de procesos en la realización de las funciones de los colaboradores de administración, finanzas, recursos humanos y contabilidad no cumplen con los requerimientos de la municipalidad y esto retrasa las ejecuciones que se tienen que cumplir en los plazos establecidos, y también en las gestiones que realiza la administración se detectó que no cumplen con los procesos de ejecución en la gestión, los gerentes y subgerentes carecen de capacitación en gestiones administrativas y de gerencia, estas deficiencias hacen que no se cumplen con las programaciones de los pagos a proveedores y empleados por la mala gestión de recursos humanos.

Según Meléndez (2016) indica que el examen COSO nos da a conocer de un sistema que controla los procesos internos de un empresa, como una estructura común que comprende el control interno, por lo que puede dar ayuda a cualquier entidad con el fin de que alcancen un buen desempeño y logren objetivos significativamente positivos en su economía; en la actualidad, existen entidades públicas que se basan en el logro de las metas, que, dentro de ellas, la Municipalidad de Lurín, realiza procesos, normas, objetivos, estrategias. Por

consiguiente; La Contraloría General de la República (2021) nos da a conocer que, quien cumple en dar orientación a cualquier entidad pública del estado para implementar el control, es necesario que se utilicen herramientas adecuadas para las entidades y que estas ayuden en las gestiones como una herramienta de gestión que va ser de mucha utilidad a futuro, la mejor Gestión Administrativa de toda una organización dentro de una Municipalidad como la del Distrito de Lurín, por lo tanto, requiere contar con un sistema adecuado que ayude a mejorar el control dentro de la Municipalidad de manera eficiente que permite lograr los objetivos y cumplir con lo que requiere los ciudadanos de Lurín.

La Municipalidad de Lurín, está encargada de cumplir con las necesidades de los ciudadanos y velar por el desarrollo del mismo, basada en una organización administrativa que está integrada por el Alcalde y las dependencias encargadas de servicios y apoyo administrativo, tiene como objetivo brindar servicios como la limpieza, mantenimiento, parques y jardines de todo el distrito, en tal sentido surge la necesidad de conocer el problema principal; ¿De qué manera el Sistema de Control Interno se relaciona con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?, y los problemas específico fueron; a) ¿De qué manera el ambiente de control se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín.2021?; b) ¿De qué manera la evaluación de riesgos se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín.2021?; c) ¿De qué manera las actividades de control se relaciona y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín.2020?; d) ¿De qué manera la información y comunicación se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?; e) ¿De qué manera la supervisión se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?.

Siendo la justificación práctica, brindar un servicio adecuado para el pueblo en el Distrito de Lurín, ya que de esta manera se establece procesos, normas, estrategias, dirección, control, tratando de mantener un distrito con óptimas condiciones para el bienestar del pueblo, en Latinoamérica las organizaciones cuentan con un área dentro de la empresa un sistema adecuado que controla sus

operaciones internas, en la cual ayuda a minimizar amenazas que puedan repercutir a sus operaciones y la gestión administrativa, así tomando en cuenta que se puede implementar acciones inmediatas para combatir la gestión de riesgos en un proceso planificado y estratégico para la toma de decisiones a futuro; Como justificación teórica según Mazariegos, Águila, Pérez, & Cruz, (2013) mencionan que crear estrategias adecuadas que van orientadas a la ejecución del compromiso de los gerentes de una organización deben ser eficientes para lograr alcanzar los objetivos. En lo que se refiere a la justificación metodológica de esta investigación fue importante, porque dio a conocer a la Municipalidad de Lurín las ventajas de lograr los objetivos con un adecuado manejo de las variables de esta investigación, ya que al realizarse de manera adecuada todos los procesos, manejo, normas, control, organización, dirección, comunicación e información, todo el pueblo puede beneficiarse a futuro, así mismo obteniendo resultados positivamente aplicados en la Municipalidad de Lurín. La investigación permitió conocer las diferentes dificultades de ambas variables de la investigación, así como también la importancia de conocer la relación de las mismas.

Para esta investigación se planteó como objetivo general, Determinar en qué medida se relaciona el sistema de control interno con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021; los objetivos específicos fueron; a) Determinar en qué medida se relaciona el ambiente de control con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín. 2021; b) Determinar en qué medida se relaciona la evaluación de riesgos con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021; c) Determinar en qué medida se relaciona las actividades de control con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín. 2021; d) Determinar en qué medida se relaciona la información y comunicación con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín. 2021; e) Determinar en qué medida se relación la supervisión con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Por último, se formuló la hipótesis general: El Sistema de Control Interno se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de

Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, con respecto a las hipótesis específicas estas fueron: a) El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración en la Municipalidad de Lurín 2021; b) La evaluación de riesgos se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín 2021; c) Las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín 2021; d) La información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín 2021; e) Las actividades de supervisión se relaciona significativamente con la gestión administrativa Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín 2021.

II. MARCO TEÓRICO

Como antecedentes internacionales, tenemos a Catuche y Benavides (2017) en su trabajo tuvo como objetivo principal proyectar un Sistema de Controles Internos para la CLI SAS, la metodología que empleó en su tesis fue de tipo descriptiva y aplicada, el método fue inductivo y práctico, de enfoque cualitativa, utilizó la encuesta para obtener información, por el cual obtuvo información relevante para su investigación, concluyen que la organización cuenta con un área de Gestión de Calidad, el cual se direcciona las etapas del control interno, y en las mismas detectaron diversas falencias de riesgo debido a que los controles utilizados no son los adecuados, y también la compañía es familiar esto afecta en las asignaciones y distribuciones de cargos y funciones, por tanto, afecta en las estrategias que vienen utilizando para las cobranzas y no están cumpliendo con los objetivos de la compañía.

Según Salinas (2016) su objetivo de su tesis fue implementar un nuevo método de control interno para la empresa estación de servicios, utilizó como metodología del método científico, deductivo, inductivo, de tipo descriptivo, utilizo el método analítico, sistemático y estadístico, utilizo la técnica de recolección de datos mediante materiales de oficina y materiales de bibliográficos, llegó a la conclusión que la organización carece de un manual definido para el desarrollo de sus funciones operativas, estas personas carecen de una delegación de funciones y carecen de una comunicación efectiva en sus actividades a desarrollar.

Coque (2016) en su investigación, tuvo el objetivo analizar si la gestión administrativa incrementa su rentabilidad en la empresa, su investigación fue de enfoque cualitativo de tipo básica correlacional, utilizó encuesta, para adquirir datos en la investigación documental, llegó a la conclusión que la gestión administrativa es deficiente por el cual se disminuye las ventas, y la rentabilidad baja, no se ejecuta ningún modelo adecuado en la gestión administrativa, y falta de capacitación a la gerencia, el cual esto ayudara a incrementar la productividad de los colaboradores para el logro de lo planificado.

De la misma manera los antecedentes nacionales según Navarro (2019). En su tesis su objetivo fue fijar el vínculo de sus variables control interno con las compras de la Municipalidad de Luricocha, su tesis fue de tipo aplicada, y no

experimental su diseño, tuvo una muestra de 40 colaboradores de la Municipalidad, utilizó el cuestionario para obtener datos, a través de una encuesta, el cual contó con una su muestra probabilístico – censal conformado por 40 colaboradores; así mismo llegó a la conclusión, que si existe un vínculo relacionado a las compras, por lo tanto, mi aporte es que las autoridades de la Municipalidad sigan desarrollando capacitaciones, charlas y talleres que ayuden a los colaboradores a capacitarse y así mejorar el propósito de la Institución.

Delgado (2019) tuvo como objetivo en su investigación instaurar la relación entre la GA y el SCI en la UGEL de San Pablo; su tesis fue aplicada, no experimental, de corte transversal-correlacional, para obtener información utilizó el cuestionario a través de una encuesta conformada por 82, como resultados obtuvo la existencia de la relación de variables, por ultimo llega a concluir que la gestión administrativa si tiene relación positivamente con el sistema de control, aporte sobre esta investigación, sería que, la UGEL debería proponer a los colaboradores una capacitación dirigida a ellos, tomando en cuenta que puede programar y llevarse a cabo jornadas periódicas de una capacitación que vaya orientado a las metas de dicha organización.

Según Miraval (2019) en su tesis su objetivo fue establecer el CI en relación a la adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad de Monzón; utilizó el método en su tesis, descriptivo-correlacional, el diseño fue transversal, de enfoque cuantitativo, para recolectar datos utilizo la encuesta, tuvo una población de 88 colaboradores de la municipalidad, los mismos que fueron tomados como muestra, por consecuente mencionan como resultados que ha sido demostrado se obtuvo un coeficiente positivo, es decir una dependencia moderada entre las dos variables; por último concluye que urge la obligación de fortalecer el control interno, las etapas de adquisiciones y contrataciones para el logro de sus objetivos. Por lo tanto, se sugiere que se implemente un sistema que ayude en los controles dentro de la Municipalidad, para que, dé un buen resultado de calidad, para ello, las operaciones deben ser eficientes de dicha entidad.

Para Hermógenes (2018) en su investigación tuvo como objetivo lograr identificar si existe aleación del control interno y la tesorería en el centro educativo de Barranca, su investigación fue de tipo básico, descriptivo-correlacional, de

diseño no experimental, obtuvo información a través del cuestionario, el cual 153 colaboradores fueron su población en la UGEL, por último llega a la conclusión que nos ayuda a visualizar, que después de realizarse las pruebas estadísticas confirma que hay relación alta del CI y tesorería de la UGEL, por lo tanto mi aporte es programar un plan para llevar a cabo una eficiente aplicación de las políticas en dicha entidad para el crecimiento económico y la buena gestión de los gerentes en tesorería.

Mamani (2019) tuvo como objetivo principal detectar la relación de sus variable de estudio como la gestión administrativa y el clima institucional de la Municipalidad Mariscal Nieto, utilizó la metodología en su tesis, fue aplicada, no experimental, contó con 391 colaboradores de población, la muestra fue de 116 colaboradores que obtuvo mediante una muestra probabilística estratificada, la recolección de información fue a través de una encuesta; concluye que la gestión guarda relación con el clima laboral, tuvo un nivel de confianza alto; mi aporte a la investigación es implementar nuevos procesos que ayude a las gestiones para un mejor servicio al ciudadano.

Según Victotirio (2018) quien tuvo como objetivo evaluar sus variables de estudio, que influyen en la Municipalidad de Tantamayo durante la ejecución de presupuestos, la metodología que utilizó es aplicada, porque fue más práctico realizar dicho estudio, de enfoque cuantitativo, fue no experimental-transversal su diseño, 54 servidores públicos fue su población, seleccionó la muestra por el método muestreo aleatorio proporcional, utilizó la técnica para adquirir información mediante la encuestas; tuvo el resultado favorable entre las variables del estudio de investigación, concluye, que verdaderamente hay una relación favorable con los controles internos y los gastos que se ejecutan en la Municipalidad de Tantamayo; mi aporte a la investigación es realizar capacitaciones, para que, los servidores públicos tengan un mayor conocimiento y alcance sobre las responsabilidades y poner en práctica las funciones que se le designen y sean realizadas de forma eficientemente en diversas áreas que a estas se le designe para que desarrollen sus técnicas y habilidades para el beneficio de la entidad.

Para Melgarejo (2017) la finalidad de su tesis fue detectar la relación entre sus variables de la municipalidad de Chota, su tesis fue de tipo es básica, su diseño

fue no experimental - transversal, 158 colaboradores fue su población, y 112 la muestra, utilizó la encuesta, su resultado determinó que, existe relación directa de las variables, concluye que sí, existe una correlación significativa, por lo cual, mi aporte a la investigación es que se debe realizar algunos cambios en la gerencia de administración para poder prevenir posibles riesgos.

Según Mantilla (2018), Determina que el control interno estudia el emprendimiento de una estructura de procesos y medidas organizadas que se adoptan a proteger sus activos, con exactitud y la confiabilidad de la contabilización, originar la competencia operacional e impulsar la unión de los regímenes existentes, el examen territorial aún son las influencias tomadas por la agencia para diseñar, estructurar, y cursar el desempeño de obras suficientes que provean flema oficial de que se estarán logrando los subsiguientes objetivos; como los lucros de los objetivos y conclusiones afinados para las compras y para los bocetos, el hábito económico y capaz de los sumarios, para asimismo de una forma amparar de los activos, que la confiabilidad e honestidad de la contraseña se realice el cumplimiento con políticas, esquemas, métodos, legislaciones y regulaciones. Sin embargo, para Meléndez (2016) comprende varios niveles, el cual son 5 como el ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, Información y Comunicación y supervisión y seguimiento; cada uno de estos componentes comprenden lo valioso que es contar con un SCI en una organización mejore y minimice riesgos en la producción y/o servicios de cada organización. Los gerentes, los administradores y auditores de los departamentos de cada entidad ya sea de pequeñas o medianas empresas influyen mucho para que esto funcione con eficacia en la economía. Una confección de examen departamental confirma que es importante para causar el interés de sus objetivos y la competencia y caudal en las transacciones de cada ente, igualmente aquellos cambios que se realicen en la enjundia y en la gestión pueden comprometerse leñazo sobre la realidad del cuidado interior y sobre el personal que opera los exámenes.

Según Pérez (2021) indica que el ambiente de control estimula la eficiencia en las tareas de los colaboradores a lo que respecta sus funciones, el cual se conoce el clima laboral, por tal contexto el trabajador es la pieza clave de una organización que define sus características personales, la integridad, valores éticos

y donde operan, es por ello que influye mucho la manera que desarrollan las actividades los colaboradores, por lo tanto indica que un adecuado ambiente enfrenta los riesgos de manera eficiente y establecen nuevos controles para mitigar riesgos en la organización.

Para Pérez (2021) la evaluación de riesgos es fundamental en toda entidad, ya que el riesgo define las acciones que afecta a la organización, para ello se debe analizar e identificar los riesgos de cada área de la entidad, y el manejo adecuado de los peligros que afectan en el logro de lo planificado, para ello se debe tener en cuenta algunos elementos en la evaluación como establecer objetivos adecuados para la empresa, , identificar los riesgos, incluir metas de rentabilidad y análisis del medio ambiente dentro y fuera de la organización.

Por lo tanto, para Pérez (2021) es importante la información y la comunicación en cualquier empresa, porque deben gestionar desde cualquier ámbito una información confiable, desde todas las áreas y esto deben estar disponibles para todos los colaboradores de la organización; al estar disponible la información se minimizarán riesgos de manera progresiva, es por ello que los gerentes y administradores deben de tener una comunicación asertiva con sus equipos de trabajos.

Pérez (2021) indica la supervisión es fundamental en el control interno, ya que garantiza un proceso adecuado al funcionamiento del sistema, por el cual esto se logra mediante actividades que supervisen continuamente las evaluaciones ya sea periódicamente, mensuales o trimestrales, se debe realizar durante el desarrollo de ejecuciones, deben incluir procesos de dirección y supervisión durante la ejecución de sus funciones de cada personal de supervisión.

Por otra parte, Villacrés-Sampedro, Rodríguez-Ulcuango y Sánchez-Lunavictoria (2020) mencionan que la dirección administrativa, es la torneo en tradición de cada uno de los desarrollos de la comisión; éstos son: borrador, delegación, caudillaje, coordinación o interrelación y la observación de ocupaciones del ente; es decir, las osadías en la toma y obras apropiado para el servilismo de los propósitos ya establecidos de la sustancia y están basados en enjuiciamientos. A su vez Córdoba (2016) la gestión administrativa es el uso de estrategias financieras para el cumplimiento administrativo en sus etapas del proceso, esto

requiere de recursos financieros con la finalidad cumplir con las metas de la empresa para esto existen 4 elementos importantes: planeación, organización, dirección y control.

Según Louffat (2016,) es la base y un elemento encargado del proceso constante en una entidad, el cual ayuda a resolver situaciones de riesgo, la planeación determinara las objetivos y metas para proyectar un futuro positivo en las decisiones sobre escenarios prospectivos que toma la gerencia con políticas, estrategias y los principales objetivos que desea logrear la organización.

Por su parte Louffat (2016) define que la organización es la estructura que se encarga de diseñar las áreas de una empresa, así mismo menciona que es plantear un modelo de estructura, con misión de respetar la estructura organizacional, creando el organigrama de la entidad y por último crear los manuales de procedimientos en las cuales incluir niveles de actividades más eficientes con el fin de lograr eficientemente los objetivos planeados.

Así mismo Louffat (2016), indica que el factor que se encarga de velar las relaciones del personal, en una organización es la dirección en el liderazgo, para motivar al equipo de trabajo y estas cumplan con los objetivos planificados en la condición y rendimiento de la entidad, esto va depender de cada colaborar su compromiso a cada actividad que realice para mejorar la calidad y el desempeño en sus funciones.

Por ultimo Louffat (2016), menciona que el control previene los riesgos y errores que pudiera enfrentar cada organización, o que ya existen en el ámbito financiero, u operaciones de la entidad, que permita asegurar un óptimo resultado en los objetivos, por el cual menciona que se debe realizar permanentemente para poder evidencias deficiencias y subsanarlos en el momento oportuno, así como también conocer el proceso de control permitirá asegurar el cumplimiento del objetivo, para ello es importante realizar auditorías de control y financieras, para medir y evaluar los resultados obtenidos durante un periodo.

III. METODOLOGÍA

3.1 Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de la investigación.

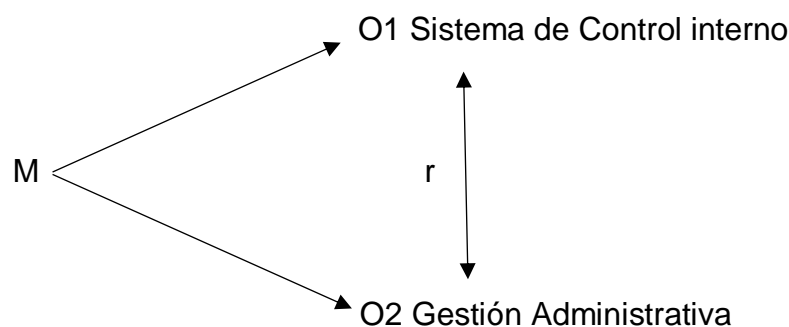
Esta tesis fue de tipo básica. Según Hernandez, Fernández, y Baptista (2014) indica que los estudios se elaboran sin fines prácticos, el cual este tipo de investigación utiliza el método científico para obtener resultados que busca ampliar el conocimiento teórico y general, tiene el objetivo de incrementar el conocimiento sobre un determinado problema.

3.1.2 Diseño de investigación.

Esta tesis fue de diseño no experimental, en vista que no se manipuló los temas de estudio, de nivel descriptiva correlacional, de enfoque cuantitativa. Sánchez y Reyes (2018) indican que el diseño no experimental está más cerca de ciertas variables que han sido enunciadas de manera teóricamente como reales y como resultados obtendremos una mayor validez externa a los resultados realizados aquellas personas.

La investigación descriptiva correlacional. Hernández y Mendoza (2018) sostienen que fue un estudio descriptivo porque se realizan estudios para saber la alianza que hay entre 2 o más variables en un entorno y tiempo establecido. Además, Díaz y Calzadilla (2016) indican que las investigaciones descriptivas, en últimas instancias, se interesan en medir con una mayor precisión posible, ya que en la cual se encarga de describir a la población o fenómeno de estudio.

Hernandez, Fernández y Baptista (2014) dicen sobre la investigación cuantitativa, que cuenta con perfil secuencial porque primero se recolecta aquella información, a través del cuestionario que va ser fundamental, en la cual se sugieren que las hipótesis se determinen las variables de una manera que luego puedan ser medidas, a través del análisis de los resultados, que sea referente aquel comportamiento que la muestra sea seleccionada.



Donde:

M: Muestra de personal administrativa de la Municipalidad de Lurín.

O1: Observación de la variable Sistema de Control interno.

O2: Observación de la variable Gestión administrativa.

r: Correlación entre las variables observadas.

3.2 Variables y operacionalización

Variable 1: Sistema de Control Interno

Definición conceptual

Meléndez (2016) comprende varios niveles, el cual son 5 como el ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, Información y Comunicación y supervisión y seguimiento; cada uno de estos componentes comprenden lo valioso que es contar con un SCI en una organización que mejore y minimizar riesgo en la producción y/o servicios de cada organización.

Definición operacional

La variable Sistema de Control Interno, es una variable de tipo categórica, de naturaliza cualitativa, de escala ordinal, politómica posee un instrumento, compuesto por 50 ítems, con la intención de conocer si se cumplen con los componentes del SCI. Según Delgado (2019) afirma que las variables serán medidas a través de la escala de Likert.

Tabla 1 Operacionalización de la variable Sistema de Control Interno

Variables	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Sistema de Control Interno	Meléndez (2016) comprende varios niveles, el cual son 5 como el ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, Información y Comunicación y supervisión y seguimiento; cada uno de estos componentes comprenden lo valioso que es contar con un SCI en una organización que mejore y minimizar riesgo en la producción y/o servicios de cada organización.	Se medirá mediante el uso de un cuestionario el cual, estuvo compuesto por 50 ítems, con la intención de conocer si se cumplen con los componentes del SCI. Según Delgado (2019) afirma que las variables serán medidas a través de la escala de Likert del 1 al 5, donde: (1) es nunca, (2) casi nunca, (3) a veces, (4) casi siempre, (5) siempre.	Ambiente de Control	Integridad y valores éticos Administración estratégica Estructura organizacional Administración de los recursos humanos Competencia profesional Asignación de autoridad y responsabilidad	1-12	Escala ordinal	Malo
			Evaluación de riesgos	Planeamiento de la administración de riesgos Identificación de riesgos Valoración de riesgos Respuesta al riesgo	13-20	5= Siempre	<50-99>
			Actividades de Control	Procedimientos de autorización y aprobación Segregación de funciones Controles sobre el acceso a los recursos o archivos Verificaciones y conciliaciones	21-33	4 = Casi siempre	<100-149>
				Evaluación de desempeño Rendición de cuentas Documentación de procesos, actividades y tareas Revisión de procesos, actividades y tareas Controles para las tecnologías de información y comunicaciones		3 = A veces	Bueno
			Funciones y características de la información Información y responsabilidad			2 = Casi nunca	<150-199>
						1 = Nunca	Excelente
							<200-250>

Información y Comunicación	Calidad y suficiencia de la información	34-44
	Sistemas de información	
	Flexibilidad al cambio	
	Archivo institucional	
	Comunicación interna	
	Comunicación externa Canales de comunicación	
Supervisión y seguimiento	Actividades de prevención y monitoreo	45-50
	Seguimiento de resultados	
	Compromiso de mejoramiento	

Fuente: Elaboración propia.

Variable 2: Gestión Administrativa

Definición conceptual

Según Gonzales, Viteri, Izquierdo y Verdezoto (2020) la administración administrativa es el grupo de ocupaciones que se hace para guiar una organización, por medio de la conducción de un grupo de labores, recursos y esfuerzos, su capacidad para coordinar y guiar las ocupaciones y las distintas ocupaciones que se desarrollan en la organización, que permitan prevenir inconvenientes y conseguir las metas planteadas. El desarrollo empresarial hace referencia en específico al avance que experimenta la organización, como resultado de su evolución en todo el tiempo, ello conlleva a, conseguir una imagen, consolidar una postura competitiva definida, obtener un óptimo ambiente de trabajo, o llevar a cabo satisfactoriamente los indicadores económicos-financieros.

Definición operacional

La variable Gestión Administrativa, es una variable de tipo categórica, de naturaliza cualitativa, de escala ordinal, politómica posee un instrumento, compuesto por 8 ítems, el cual se descompone en 4 dimensiones: Planificación, Organización, Dirección y Control (Mogollón 2019); menciona dicha variable será evaluada mediante la escala de Likert.

Tabla 2 Operacionalización de la variable Gestión Administrativa

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas	Niveles y Rangos
Gestión Administrativa	Según Gonzales, Viteri, Izquierdo y Verdezoto (2020) la administración administrativa es el grupo de ocupaciones que se hace para guiar una organización, por medio de la conducción de un grupo de labores, recursos y esfuerzos, su capacidad para coordinar y guiar las ocupaciones y las distintas ocupaciones que se desarrollan en la organización, que permitan prevenir inconvenientes y conseguir las metas planteadas.	La variable Gestión Administrativa, es una variable de tipo categórica, de naturaliza cualitativa, de escala ordinal, politómica posee un instrumento, compuesto por 8 ítems, el cual se descompone en 4 dimensiones: Planificación, Organización, Dirección y Control (Mogollón 2019); menciona dicha variable será evaluada mediante la escala de Likert del 1 al 5, donde: (1) es nunca, (2) casi nunca, (3) a veces, (4) casi siempre, (5) siempre.	Planificación	Procedimientos Presupuesto	51-52	Escala ordinal	Desfavorable (19 – 28)
			Organización	Tareas Acuerdos	53-54	5= Siempre	Regular (29 -34)
			Dirección	Selección Motivación	55-56	4 = Casi siempre	Excelente (35-39)
			Control	Desempeño Resultado	57-58	3 = A veces 2 = Casi nunca 1 = Nunca	

Fuente: *Elaboración propia.*

3.3 Población, muestra, muestreo

3.3.1. Población.

La presente tesis tuvo una población de 40 colaboradores de la Municipalidad de Lurín. Según Bernal (2015) es una cierta cantidad de personas que cumplen algunos criterios para formar parte de una población a estudiar.

3.3.2 Muestra.

El estudio tuvo como muestra a 33 colaboradores de la municipalidad de Lurín el cual se realizó la encuesta a la gerencia GAF, al área de contabilidad, RR. HH, tesorería y la gerencia de presupuesto. Para Hernández, Fernández y Baptista (2014) indican que la muestra en una tesis representa a un grupo de seleccionados de la población.

3.3.3 Muestreo.

La investigación tuvo el muestreo probabilístico, este método es cuando, el total de la población tiene la posibilidad de ser parte de la muestra, es decir que este método me aseguró la representatividad de la muestra extraída.

3.3.4 Criterios de selección.

Criterios de inclusión

- Personas de ambos sexos.
- Personal que desarrolle labores administrativas en la Municipalidad de Lurín.
- Personal que acepte participar voluntariamente de la investigación, luego de haber explicado verbal y breve los objetivos de dicho estudio.
- Mayores de 18 años.

Criterios de exclusión

- Personas que no se encarguen de las labores administrativas.
- Personal que no labore en la Municipalidad de Lurín.
- Personal administrativo que se niega a participar.

- Menores de 18 años.

3.3.5 Unidad de análisis.

Los colaboradores de GAF de la Municipalidad de Lurín.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

3.4.1 Técnica.

La encuesta es una forma que permite recolectar información para posteriormente medir las variables de trabajo. Para adquirir información se realizó la encuesta, que consistió en responder las preguntas para obtener datos fiables y válidos acerca del tema de estudio.

3.4.2 Instrumentos.

El cuestionario se utilizó como instrumento; el cual comprende de 58 preguntas para la obtención de información sobre el SCI y GA que se emplea en la Municipalidad.

3.5 Procedimiento

Se tuvo el apoyo de dos personas que no tengan ninguna relación con la Municipalidad ni con la investigación para la realización de la encuesta y recolectar datos, los apoyos serán capacitados acerca de las variables y la aplicación de los cuestionarios. Al momento de aplicar los cuestionarios los participantes marcaron en Google form su consentimiento informado, que da a conocer que no está siendo obligado a participar de dicha investigación, el cual servirá como constancia de que los participantes en la investigación no fueron obligados a responder en los cuestionarios. Finalmente, los datos recopilados, se procesaron y se analizaron con la finalidad de contrastarlos con las hipótesis planteadas.

3.6 Método de análisis de datos.

Análisis descriptivo

Se describieron la información mediante gráficos, utilizando porcentajes.

Análisis inferencial

Para esta investigación se desarrolló la prueba de Shapiro Wilk el cual es la prueba de normalidad, de debido a que la muestra es menor a 50 personas, y según los resultados se realizó la prueba no paramétricos, el cual corresponde Rho Spearman.

3.7 Aspectos éticos

La presente tesis cumple con los métodos creados por la universidad César Vallejo en el diseño cuantitativa, así mismo se cumplió con respetar la autoría de todos las investigaciones e informaciones utilizadas el cual se hace referencias a los autores respetando la ética y los datos de editorial.

IV. RESULTADOS

De acuerdo a los resultados obtenidos se realizó los análisis descriptivos.

4.1 Análisis descriptivos

Niveles de percepción de V1: Sistema de Control Interno

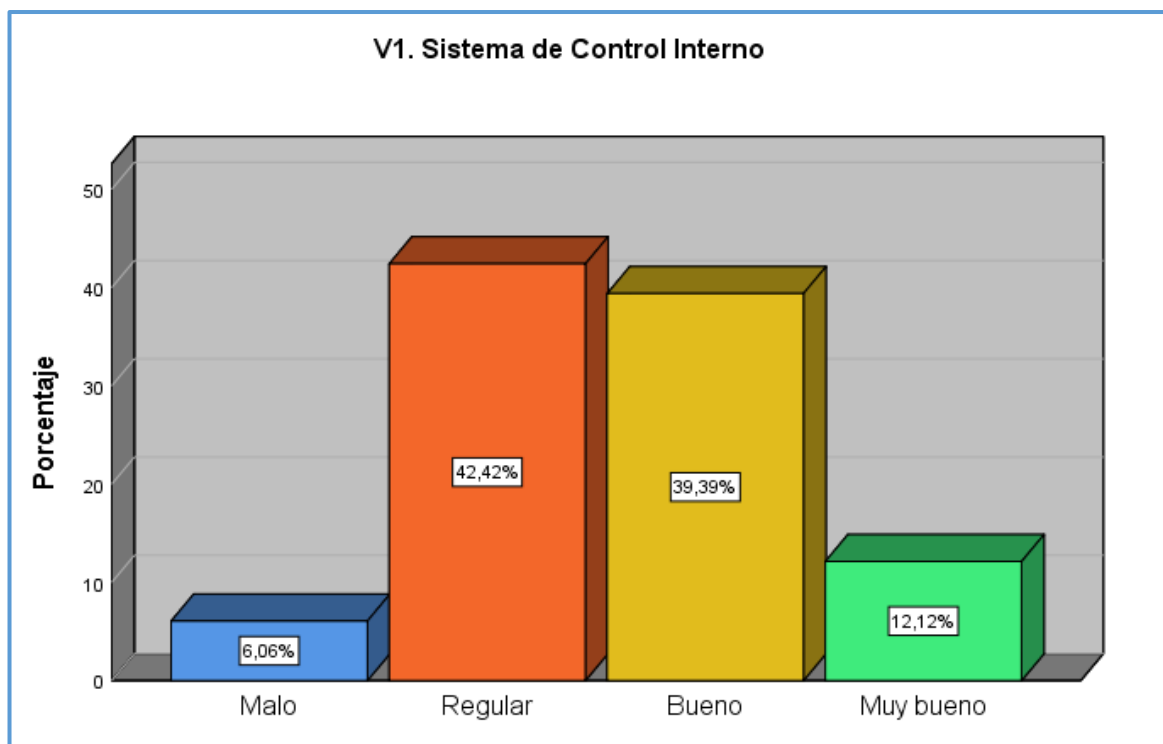


Figura 1. Sistema de Control Interno. Fuente: Autoría propia

Según la figura 1 observamos la opinión de los encuestados por los colaboradores administrativo de la Municipalidad de Lurín, se pudo conocer que, el 42.42% considera regular que el sistema control interno se ejecuta de manera regular, el 39.39% asevera que es bueno, el 12.12% indica que es muy bueno y solo el 6.06% de los encuestados perciben que es malo. Estos resultados demuestran que la municipalidad no cuenta con un sistema adecuado para su control y lograr cumplir con sus metas y prevenir fraudes a la municipalidad.

Resultados de la dimensión ambiente de control

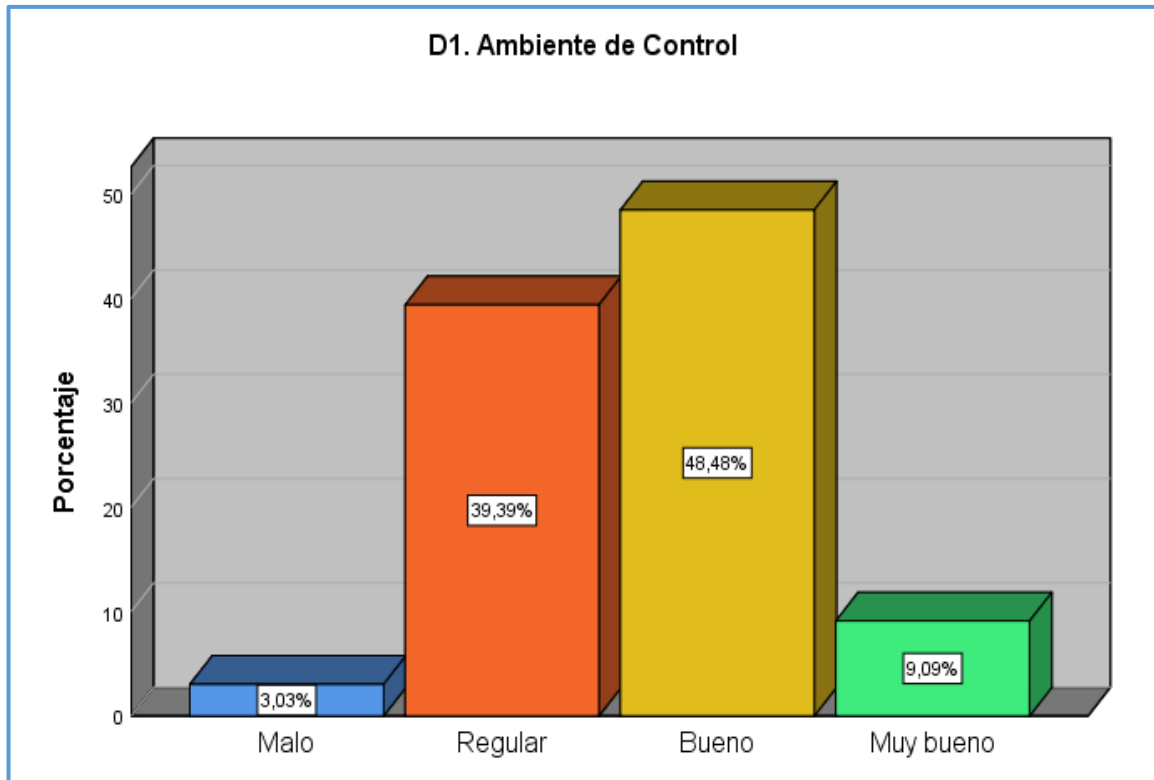


Figura 2. Ambiente de Control. Fuente: Autoría propia

Según la figura 2 respondieron que el ambiente de control es bueno un 48.48%, el 39.39% asevera que es regular, el 9.09% es muy bueno y solo el 3.03% de los encuestados perciben que es malo. Por lo tanto, se considera que el ambiente de control es bueno, para mantener la intercomunicación entre colaboradores y para esto la gerencia debe trabajar en ello para lograr el cumplimiento de lo planificado por la Municipalidad.

Resultados de la dimensión evaluación de riesgos

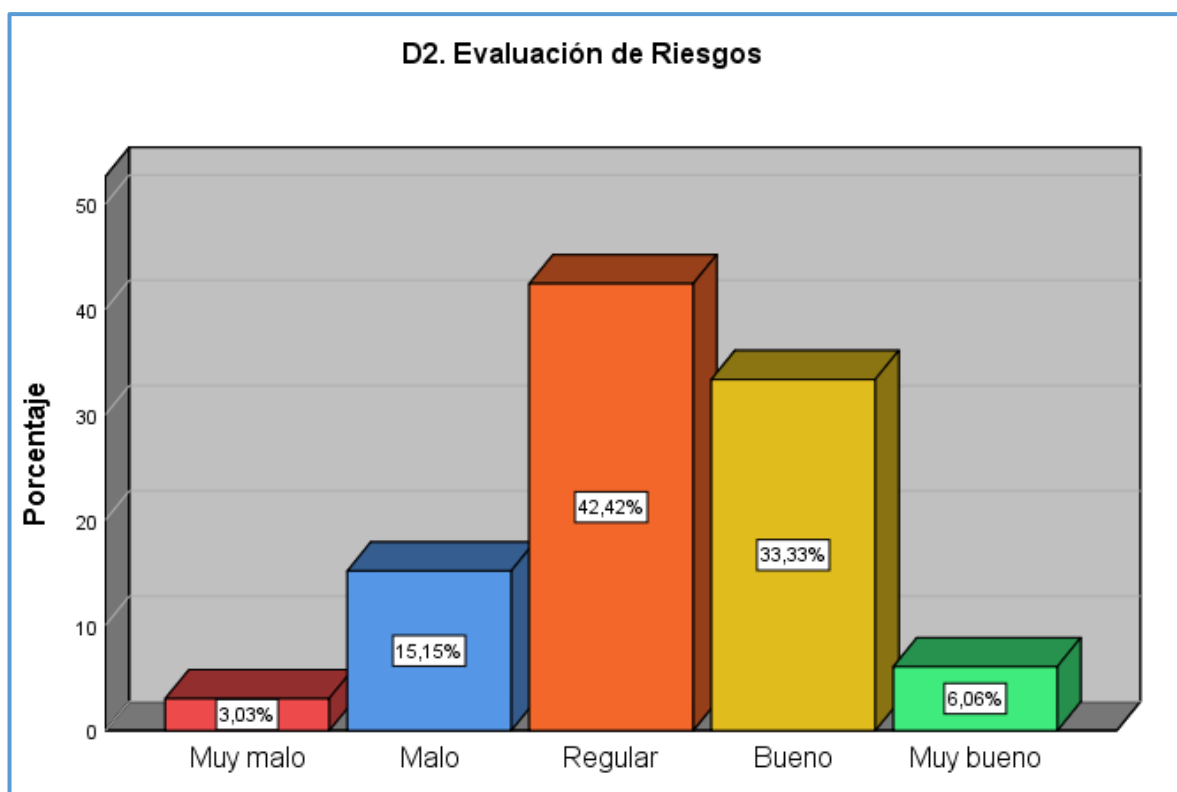


Figura 3. Evaluación de Riesgos. Fuente: Autoría propia.

Los resultados de la figura 3 dan a conocer que, el 42.42% de los colaboradores administrativos respondieron que evaluar el riesgo es regular, el 39.33% asevera que es bueno, el 15.15% es malo, el 6.06% es muy bueno y solo el 3.03% de los encuestados perciben que es muy malo. Por lo tanto, considera la evaluación de riesgos es importante en la municipalidad ya que ayuda a cumplir los objetivos, la entidad identifica gestionar la forma en que se deben manejar las evaluaciones de riesgos para prevenir su ocurrencia.

Niveles de percepción de la dimensión actividades de control

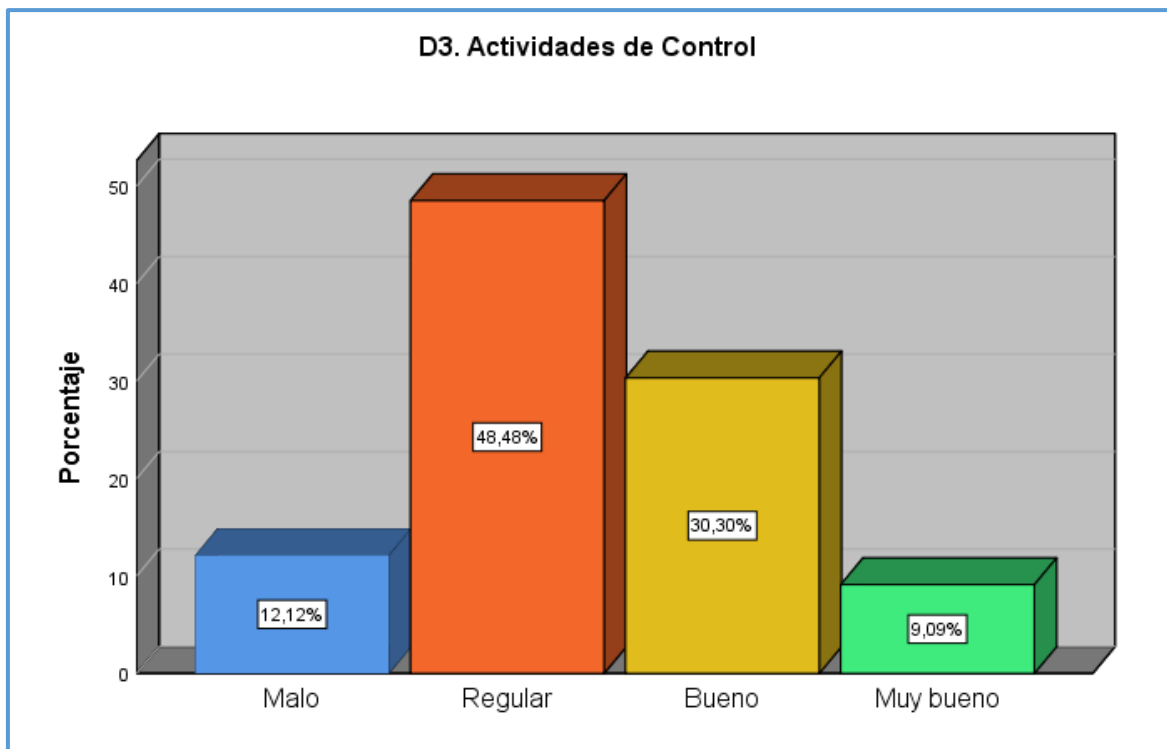


Figura 4. Actividades de Control. Fuente: Autoría Propia

Según figura 4 se observa que los encuestados respondieron un 48.48% que es regular las actividades de control, el 30.30% asevera que es bueno, el 12.12% es malo y solo el 9.09% de los encuestados perciben que es muy bueno. En tanto es importante considera que las actividades van a controlar el proceso de manera regular; también se debería de implementar en todos los niveles de la entidad y deberían de apuntar a los riesgos identificarlos para que la municipalidad cumpla con las metas planteadas.

Resultados de la dimensión información y comunicación

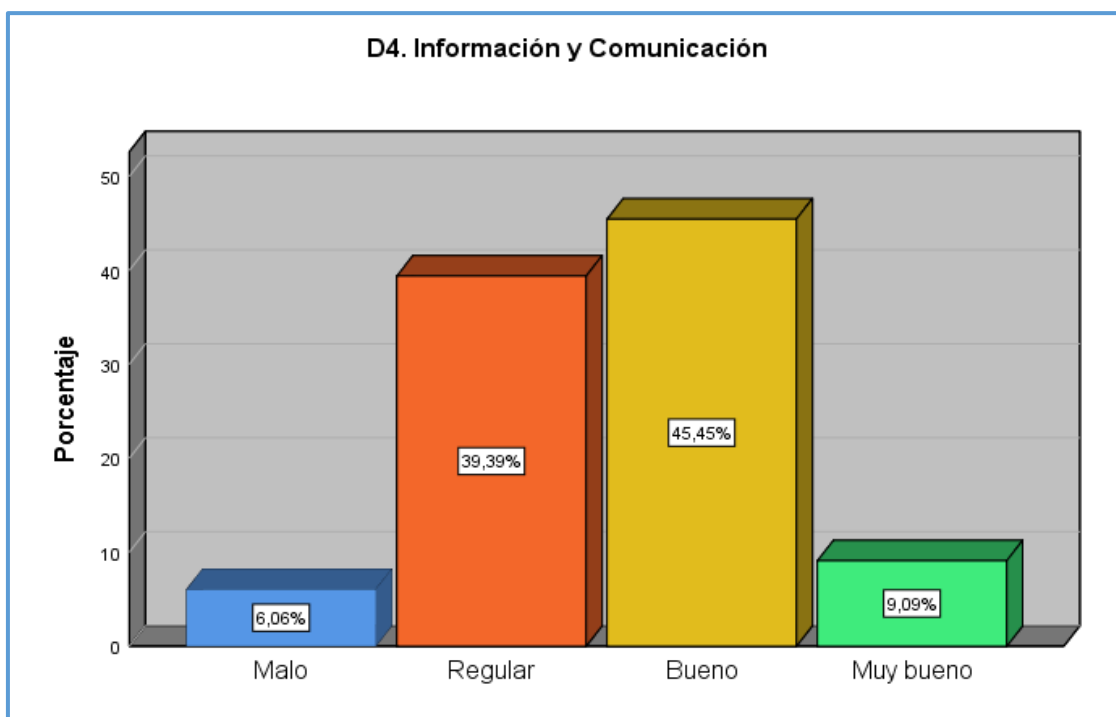


Figura 5. Información y Comunicación. Fuente: Autoría Propia.

De acuerdo con la figura 5 se observa que el 45.45% de los colaboradores administrativos considera que la información y comunicación es bueno, el 39.39% asevera que es regular, el 9.09% es muy bueno y solo el 6.06% de los encuestados perciben que es malo. Esto debido a que la información y comunicación se dan de una manera buena ya que es muy relevante toda información y mantener una comunicación asertiva para promover el buen funcionamiento de la municipalidad.

Niveles de percepción de la dimensión supervisión

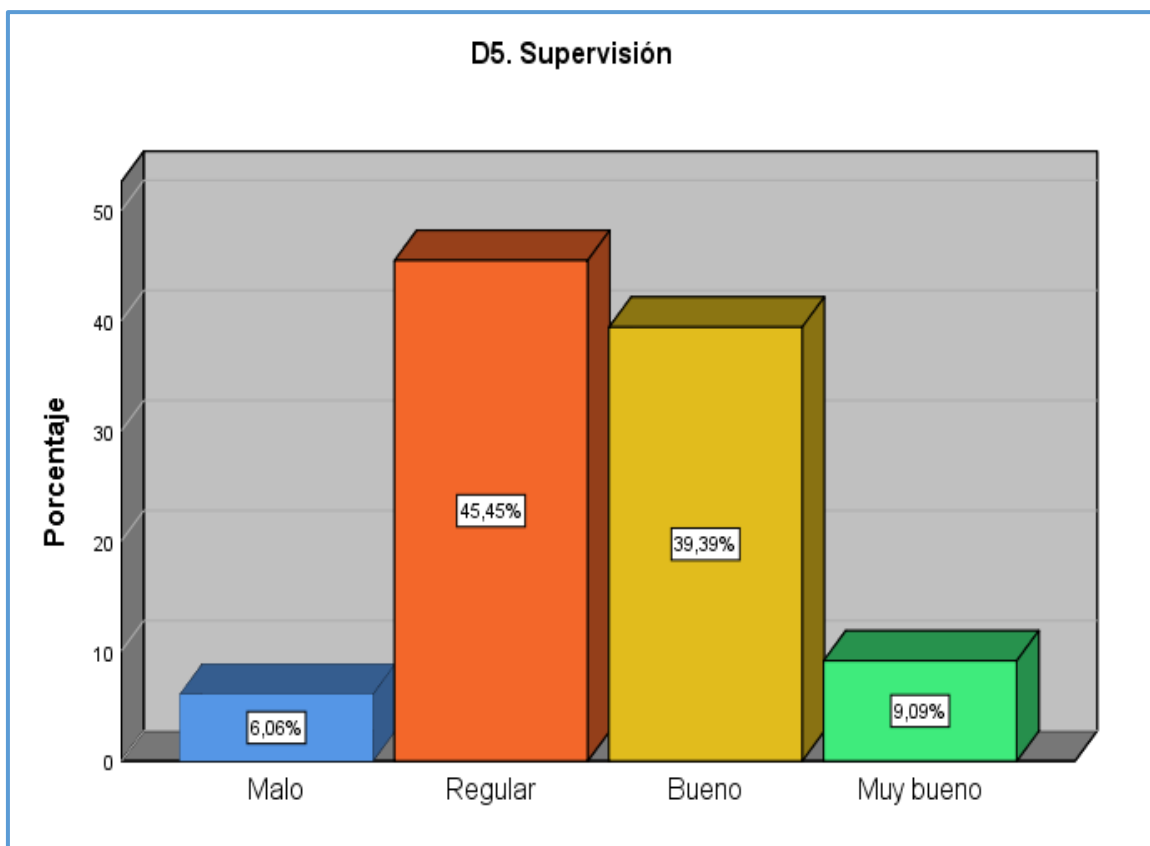


Figura 6. Supervisión. Fuente: Autoría Propia

De acuerdo con la figura 6 se pudo observar que el 45.45% de los colaboradores administrativos considera que la supervisión es regular, el 39.39% asevera que es bueno, el 9.09% es muy bueno y solo el 6.06% de los encuestados perciben que es malo. En tal sentido la supervisión es el conjunto de actividades que deben ser claros e incorporados en los procesos de sus actividades de la municipalidad ya que la supervisión ayuda a minimizar riesgos y contar con un control adecuado en las gestiones.

Niveles de percepción de la variable: Gestión Administrativa

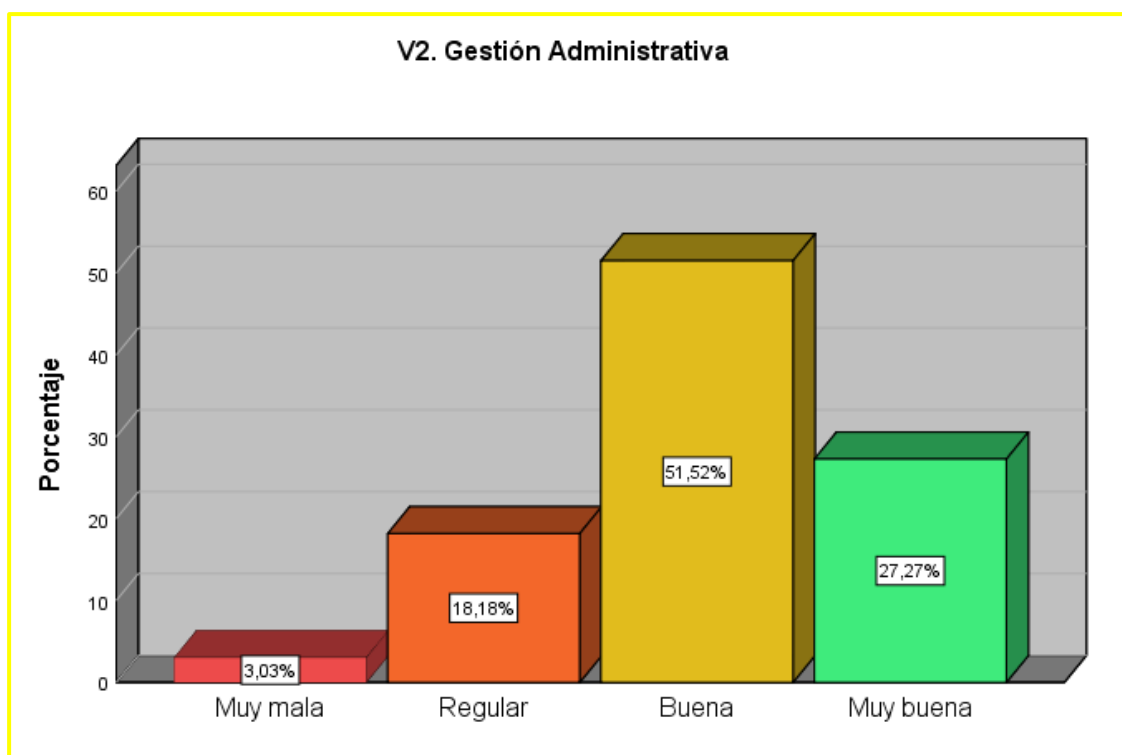


Figura 7. Gestión Administrativa. Fuente: Autoría Propia.

Según la figura 7 se pudo observar que los colaboradores administrativos respondieron que un 51.52% considera que la gestión administrativa es buena, el 27.27% asevera que es muy buena, el 18.18% es regular y solo el 3.03% de los encuestados perciben que es muy mala. En tal sentido, es bueno precisar que la gestión administrativa es buena, y es recomendable que la municipalidad cuente con una buena gestión y los gerentes deben estar capacitados para estar ligado a lo que se quiere llegar.

4.2 Análisis inferencial

Prueba de normalidad del sistema de control interno y sus dimensiones

Tabla 3

Prueba de normalidad de Shapiro Wilk las puntuaciones generales de los cuestionarios de sistema de control interno y gestión administrativa

Factor	Z	Sig (P)
V1 Sistema de Control Interno	0.968	0.424
D1 Ambiente de Control	0.962	0.286
D2 Evaluación de Riesgos	0.983	0.882
D3 Actividades de Control	0.953	0.167
D4 Información y Comunicación	0.966	0.379
D5 Supervisión	0.970	0.477
V2 Gestión Administrativa	0.918	0.016

Fuente: Autoría propia

Según tabla 4, se presentaron la prueba de Shapiro Wilk, estadístico utilizado, debido a que la muestra del estudio fue de 33 colaboradores de GAF de la Municipalidad de Lurín. Se encontró que la variable sistema de control interno y las dimensiones Ambiente de Control, Evaluación de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación y Supervisión, tuvieron un resultado $p < 0.05$, en cambio, variable gestión administrativa no presentó un ajuste a la distribución normal $p < 0.05$. Por lo tanto, según los resultados obtenidos se utilizó el estadístico de Pearson.

Contrastación de hipótesis: Variable Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa.

Ho: El Sistema de Control Interno no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: El Sistema de Control Interno se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 4

Correlación entre las variables Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa

		V1. Sistema de control interno	V2. Gestión administrativa
V1. Sistema de control interno	Coeficiente de correlación Pearson	1	0.584**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coeficiente de correlación Pearson	0.584**	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

De acuerdo al resultado en la tabla 5 existe una correlación media entre las variables, debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.584$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula, lo cual indica que: El Sistema de Control Interno se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Prueba de hipótesis específica 1

Ho: El Ambiente de Control no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: El Ambiente de Control se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 5

Correlación entre la dimensión Ambiente de Control y la variable Gestión Administrativa

		D1. Ambiente de control	V2. Gestión administrativa
D1. Ambiente de control	Coeficiente de correlación Pearson	1	0.516**
	Sig. (bilateral)		0.002
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coeficiente de correlación Pearson	0.516**	1
	Sig. (bilateral)	0.002	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

De acuerdo a la tabla 6, se pudo observar que existe una correlación media entre la dimensión Ambiente de Control y la variable Gestión Administrativa en la GAF de la Municipalidad de Lurín, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.516$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, por lo tanto se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Contrastación de la hipótesis específica 2

Ho: La Evaluación de Riesgos no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: La Evaluación de Riesgos se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 6

Correlación entre la dimensión Evaluación de Riesgos y la variable Gestión Administrativa

		D2. Evaluación de riesgos	V2. Gestión administrativa
D2. Evaluación de riesgos	Coefficiente de correlación Pearson	1	0.427*
	Sig. (bilateral)		0.013
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coefficiente de correlación Pearson	0.427*	1
	Sig. (bilateral)	0.013	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

Según la tabla 7, se identifica que existe una correlación media entre la dimensión Evaluación de Riesgos y la variable Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.427$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, por lo tanto, se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Contrastación de la hipótesis específica 3

Ho: Las Actividades de Control no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: Las Actividades de Control se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 7

Correlación entre la dimensión Actividades de Control y la variable Gestión Administrativa

		D3. Actividades de Control	V2. Gestión administrativa
D3. Actividades de Control	Coeficiente de correlación Pearson	1	0.678**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coeficiente de correlación Pearson	0.678**	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

De acuerdo a la tabla 8, si existe una correlación media entre la dimensión Actividades de Control y la variable Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.678$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, por lo tanto se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Contrastación de la hipótesis específica 4

Ho: La Información y Comunicación no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: La Información y Comunicación se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 8

Correlación entre la dimensión Información y Comunicación y la variable Gestión Administrativa

		D4. información y Comunicación	V2. Gestión administrativa
D4. Información y Comunicación	Coeficiente de correlación Pearson	1	0.481**
	Sig. (bilateral)		0.005
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coeficiente de correlación Pearson	0.481**	1
	Sig. (bilateral)	0.005	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

Se observa en la tabla 9, que existe una correlación media entre la dimensión Información y Comunicación y la variable Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.481$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, por lo tanto se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Contrastación de la hipótesis específica 5

Ho: La Supervisión no se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Hi: La Supervisión se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

Tabla 9

Correlación entre la dimensión Supervisión y la variable Gestión Administrativa

		D5. Supervisión	V2. Gestión administrativa
D5. Supervisión	Coefficiente de correlación Pearson	1	0.601**
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	33	33
V2. Gestión administrativa	Coefficiente de correlación Pearson	0.601**	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	33	33

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Autoría propia

Según tabla 10, se visualiza que existe una correlación media entre la dimensión Supervisión y la variable Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r=0.601$ y un sig. Bilateral $p<0.05$, por lo tanto se acepta la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

V. DISCUSIÓN

La presente tesis se enfocó en determinar la relación del Sistema de Control Interno y la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021; porque permite conocer la realidad y contribuir a que puedan tomar acciones de mejora, logrando los objetivos para minimizar los riesgos, estableciendo controles por la organización para mitigar tales riesgos que puedan afectar a la Municipalidad de Lurín.

En este sentido Mantilla (2018), define que la base que sostiene es el ambiente, indicando que es importante para establecer los demás componentes que resulten ineficientes, es por ello que recomienda contar con buena base estable y duradera. En consecuencia, la dimensión ambiente de control, muestran un 48.48% que es bueno, el 39.39% asevera que es regular, el 9.09% es muy bueno y solo el 3.03% de los encuestados perciben que es calificado como malo en esta dimensión. Del mismo modo, Navarro (2019), en su tesis, respondieron un 65% que es inadecuado el, 30% regular y solo el 5% adecuado. A diferencia de Hermógenes (2018), en su trabajo de investigación en la UGEL de Barranca, encontró que el 35.5% representa un nivel bajo de, el 45.45% intermedio, mientras que el 19.09% alto, esto se debe a que en el estudio de Hermógenes representa un nivel intermedio el ambiente que controla sus operaciones en la UGEL no se encontró un ambiente de control alto, que minimice los riesgos de la Unidad educativa de Barranca. Sin embargo, en la Municipalidad Distrital de Luricocha promueven un inadecuado ambiente de control, en la cual a un futuro se promuevan el ambiente de control muy adecuada para que determine los riesgos de manera eficientemente. Al comparar esta dimensión con la variable gestión administrativa, demuestran que existe una relación Sig. ($p < 0.05$) con un $r = 0.516$, que demuestra que cuenta con una correlación positiva moderada (media) de las variables. A diferencia que, Hermógenes (2018) considerable ($p < 0.05$) con un $r = 0.815$, demuestra que es positivo mantener el ambiente adecuado en la UGEL y la gestión de tesorería. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada y en las otras entidades, el ambiente de control se determina de manera regular para evitar riesgos y poder cumplir satisfactoriamente las metas. También Meléndez (2018) define que los riesgos en la evaluación deben ser analizados en la base para el logro de las metas,

en consecuencia, las etapas de percepción de evaluación de riesgos, respondieron el 42.42% de los colaboradores administrativo considera evaluar manera regular, el 39.33% asevera que es bueno, el 15.15% es malo, el 6.06% es muy bueno y solo el 3.03% de los encuestados perciben que es malo en esta dimensión. A diferencia de Navarro (2019), en su tesis, se encontró que el 58% respondieron regular sobre el componente, el 38% de manera inadecuada y solo el 5% adecuado. Esto se debe a que en el estudio de Navarro la evaluación de riesgos, se evalúa de manera regular, ya que están implicados en la técnica dinámico de detectar los riesgos para que no afecten los objetivos. Sin embargo, en la Municipalidad estudiada se evalúa de manera regular en dichas entidades la evaluación de riesgos para ayudar a detectar posibles fraudes. Al comparar esta dimensión de la variable 1, los resultados denotan que existe una relación significativamente ($p < 0.05$) con un $r = 0.427$, que demuestra que cuentan con una relación positiva moderada (media). A diferencia que, Navarro (2019) en su tesis encontró una relación positiva moderada ($p < 0.05$) con un $r = 0.676$ lo que indica las evaluaciones de riesgos se relacionan pasitamente con las compras. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada y en la otra entidad, las evaluaciones de riesgos deberían de mejorar para poder identificar mejor los peligros y cumplan con las metas por la institución. Del mismo modo Delgado (2019), en su investigación en la UGEL San Pablo, encontró que el 54,90 %, indicaron son buenas; un 21.57 % considera que es regular; el 19,61% excelente y finalmente el 3,92 % manifestó que es malo las actividades de control. A diferencia de Navarro (2018), en su tesis, detectó que el 45% aseveró es regular las actividades de control, el 43% de modo inadecuado y solo el 13% es adecuado. Esto se debe a que en el estudio de Delgado llevan a cabo de manera adecuada las actividades que controlan sus operaciones. Sin embargo, en la Municipalidad se realizan de manera regular ayudando a seguir los procedimientos para asegurar las actividades de la Municipalidad. Al comparar esta dimensión con la variable gestión administrativa, los efectos denotan que existe relación positiva moderada media ($p < 0.05$) entre la dimensión Actividades de Control y la variable Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, ello debido a que se obtuvo como resultado un valor de Pearson de $r = 0.678$. A diferencia que, Delgado (2019), en su investigación en la UGEL San Pablo encontró una relación alta ($p < 0.05$) pero con un $r = 0.844$, por tanto,

la relación es positiva. A diferencia de Navarro (2018), en su tesis encontró una relación positiva moderada ($p < 0.05$) con un $r = 0.676$ lo que indica que si hay en las compras y las actividades de la Municipalidad Luricocha. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada se realizan de manera regular y no debe de afectar los resultados esperados. Para Pérez (2021) es importante la información y la comunicación en cualquier empresa, porque deben gestionar desde cualquier ámbito una información confiable, desde todas las áreas y esto deben estar disponibles para todos los colaboradores de la organización; al estar disponible la información se minimizarán riesgos de manera progresiva, es por ello que los gerentes y administradores deben de tener una comunicación asertiva con sus equipos de trabajos. En consecuencia, la información y comunicación, muestran lo siguiente, el 45.45% del personal administrativo considera que la información y comunicación es bueno, el 39.39% asevera que es regular, el 9.09% es muy bueno y solo el 6.06% de los encuestados perciben que es malo. Del mismo modo, Delgado (2019) en su investigación de la UGEL de San Pablo, un 49,02% mencionaron que es bueno; 25.49 % considera que es regular; el 23,53 %, 1,96 % manifestó que es malo. A diferencia de Hermógenes (2018), en su trabajo de investigación en la UGEL de Barranca, encontró que el 27.27% de la muestra respondieron bajo, el 52.73% intermedio, y un 20% alto. Esto se debe a que en el estudio de Delgado se lleva a cabo la obtención y utilización relevante para que de una manera con responsabilidad apoyen al logro de sus objetivos. Sin embargo, en la Municipalidad estudiada y en la UGEL de San Pablo se promueven una buena información y comunicación relevante que permite llegar al logro de sus objetivos. Al comparar esta dimensión con la variable gestión administrativa, los resultados muestran que existe una relación media ($p < 0.05$) con un $r = 0.481$, que demuestra que cuentan con una correlación positiva moderada entre la Información y Comunicación y la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021. A diferencia que, Navarro (2019) en su investigación en la Municipalidad de Luricocha encontró una relación positiva moderada ($p < 0.05$) y con un $r = 0.708$, el cual muestra que si se relaciona con las compras de la Municipalidad Luricocha. Por otra parte, Hermógenes (2019) encontró una relación positiva ($p < 0.05$) y con un $r = 0.763$, el cual demuestra que la información y comunicación guarda relación positiva con la gestión de tesorería UGEL de

Barranca. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada y en las otras entidades, la información y comunicación se dan de una manera buena ya que es muy relevante toda información para mantener una comunicación efectiva en la organización.

Pérez (2021) indica la supervisión es fundamental en el control interno, ya que garantiza un proceso adecuado al funcionamiento del sistema, por el cual esto se logra mediante actividades que supervisen continuamente las evaluaciones ya sea periódicamente, mensuales o trimestrales, se debe realizar durante el desarrollo de ejecuciones, deben incluir procesos de dirección y supervisión durante la ejecución de sus funciones de cada personal de supervisión. Del mismo modo, Navarro (2019), en su investigación en la Municipalidad de Luricocha, encontró que el 43% considera que es inadecuada la supervisión, el 40% regular y el 18% respondieron que es adecuado. A diferencia de Hermógenes (2019) en su trabajo de investigación en la UGEL de Barranca, un 30% respondieron, el 48.18% intermedio, y el 21.82% alto. Esto se debe a que en el estudio de Navarro no existe una buena eficacia y calidad de supervisión y el de funcionamiento en la entidad. Sin embargo, en la entidad estudiada y en la Municipalidad de Luricocha se brinda una supervisión de manera regular ya que incorpora a las actividades de supervisión. Al comparar esta dimensión con la variable gestión administrativa, los resultados denotan que existe relación media ($p < 0.05$) y con un $r = 0.601$, lo que indica que la supervisión se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la gerencia de administración de la Municipalidad de Lurín. A diferencia que, Navarro (2019) en su investigación en la Municipalidad de Luricocha encontró una relación positiva en un nivel moderado ($p < 0.05$) y con un $r = 0.809$, lo que indica que si hay relación directa de sus variables en la Municipalidad de Luricocha. Por otra parte, Hermógenes (2018) encontró una relación positiva considerable ($p < 0.05$) y con un $r = 0.787$, el cual si, existe relación de las variables de su investigación de UGEL de Barranca. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada y en las otras entidades la supervisión no es valorada tanto por no tener una eficacia en la calidad de funcionamiento en los procedimientos de sus actividades.

Así mismo Mantilla (2018), Determina que el control interno estudia el emprendimiento de una estructura de procesos y medidas organizadas que se adoptan a proteger sus activos, con exactitud y la confiabilidad de la contabilización, originar la competencia operacional e impulsar la unión de los regímenes existentes, el examen territorial aún son las influencias tomadas por la agencia para diseñar, estructurar, y cursar el desempeño de obras suficientes. Del mismo modo Melgarejo (2017), en su investigación, encontró que un 55,4% respondieron que es poco eficiente, mientras que el 26,8% es Eficiente y el 17,9% es Deficiente. Esto se debe que, en el estudio de Melgarejo, se realiza la prevención a los riesgos de manera regular. Al comparar esta variable, denotan que existe una relación positiva ($p < 0.05$) y con un $r = 0.584$, por tanto, existe un vínculo moderado. Por otra parte, Melgarejo (2017) encontró en su investigación una fuerte relación positiva y con un $r = 0.735$, el cual hay un vínculo entre las variables de su investigación. Esto puede deberse a que en la Municipalidad estudiada y en la Municipalidad de Chota, tienen relación con una magnitud alta.

VI. CONCLUSIONES

1. Se concluye que, si guarda relación positiva del sistema de control interno y la gestión administrativa en la gerencia de administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, mostrando una correlación de Rho Spearman de 0.584 y con un valor de significancia < 0.05 , por lo tanto, se acepta la hipótesis alterna; se logró demostrar que las variables guardan relación, debido a que, con el adecuado uso del mismo, se detectará las diversas falencias de la administrativa y la de su gestión.
2. Se llegó a la conclusión que, existe una relación positiva del ambiente de control y la gestión administrativa, coeficiente de correlación fue 0.516, con un valor de sig. menor a 0.05, resultado que acepta la hipótesis alterna; por lo tanto, se logró determinar que el ambiente de control guarda relación con la gestión administrativa, con la ayuda de este componente de control interno se puedan detectar las falencias que se tengan en la gestión, para poder mejorar los procesos y sean eficientes.
3. Se llegó a la conclusión que, existe una relación positiva en la evaluación de riesgos y la gestión administrativa, el coeficiente de correlación fue 0.427, con un valor de sig. < 0.05 , resultado que acepta la hipótesis alterna. Por lo tanto, se demostró que la evaluación de riesgos guarda relación con la gestión administrativa, ya que contribuye en ayudar a la gestión en sus procesos de administración para que puedan llevar a cabo lo planificado como organización.
4. Se concluye que, existe relación positiva de las actividades de control y la gestión administrativa, el coeficiente fue 0.678, con un valor Sig. menor a 0.05, por lo cual se acepta la hipótesis alterna, y se demostró que las actividades de control guardan relación positiva con la gestión administrativa, ya que al realizar controles en las actividades y gestiones ayudan prevenir y minimizar riesgos en las operaciones de la municipalidad.
5. Así mismo se concluye que, existe relación positiva entre la información y comunicación y la gestión administrativa, debido a que el coeficiente es de 0.481, con un valor de Sig. < 0.05 , por lo cual se acepta la hipótesis alterna, y se demostró que, si guardan relación, para lograr los objetivos de la

municipalidad se debe mantener una comunicación efectiva entre los gerentes y colaboradores de todas las áreas y mantener la información oportuna y fehaciente.

6. Por último, se concluye que, si existe una relación positiva de la supervisión y la gestión administrativa, el cual el coeficiente fue 0.601, con un valor Sig. < 0.05 , se acepta la hipótesis alterna, esto debido a que la supervisión en la gestión es importante para verificar si lo que se está ejecutando es lo planificado por la municipalidad y sus áreas, de esta manera se lograra determinar si se cumplen con lo planificado.

VII. RECOMENDACIONES

1. De acuerdo a los resultados obtenidos se recomienda a la gerencia de administración y finanzas mejorar las políticas y procesos del sistema de control interno, siendo el objetivo lograr la eficacia y tomar decisiones oportunas en gestión de la municipalidad de Lurín.
2. Así mismo se recomienda a la gerencia de administración y finanzas desarrollar un plan de interrelación con el personal y de control en las operaciones de las diferentes áreas relacionadas a GAF, así como también se realicen capacitaciones al personal de las áreas, para mejorar el clima laboral.
3. Se recomienda al gerente de presupuesto capacitar a los colaboradores competentes en los temas de evaluación de riesgos para evitar que esto afecte el desempeño de sus funciones y se logren los objetivos planteados por la municipalidad.
4. Se recomienda a la gerencia de administración y finanzas realizar charlas de orientación sobre control interno a las diferentes áreas que están involucradas con la prevención de posibles riesgos de la entidad.
5. Se recomienda al gerente de recursos humanos, a realizar actividades en grupos o equipos de trabajo para desarrollar sus habilidades y competencias que tiene cada colaborador y de esta manera crear un clima laboral más asertivo, manteniendo una información oportuna.
6. Se recomienda al gerente municipal, realizar las supervisiones de manera permanente a las áreas que competen a los gerentes financieros, en el cual deben de incluir todas las acciones de supervisión, esto para lograr lo planificado con los objetivos y minimizar riesgos futuros en la municipalidad.

REFERENCIAS

- Catuche Campo, D., & Benavides Molina, Sandra. (2017). Diseño de un Sistema de Control Intrno para la Compañía Logistica Internacional SAS. *Tesis de Pregrado*. Pontifica Universidad Javeriana de Calí, Colombia.
- Coque Arboleda, D. C. (2016). La Gestión Administrativa y su Impacto en la Rentabilidad de la Empresa Megamicro S.A. de la Ciudad de Ambato. *Tesis de Posgrado*. Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.
- Córdoba, M. (2016). *Gestión Financiera* (2da. ed. ed.). Bogotá, Colombia: ESIC.
- Delgado Sánchez, C. I. (2019). Gestión administrativa y sistema de control interno en la Unidad de Gestión Educativa Local San Pablo Cajamarca-2019. *Tesis de Posgrado*. Universidas César Vallejo, Chiclayo, Perú.
- Hermógenes, A. S. (2018). Control interno y gestión de tesorería según el personal administrativo en la Unidad de gestión educativa local 16, Barranca - 2018. *Tesis de Posgrado*. Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
- Hernandez, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill Education.
- La Contraloría General de la, R. (19 de 05 de 2021). *La Contraloría General de la República*. Obtenido de La Contraloría General de la República: https://www.contraloria.gob.pe/wps/wcm/connect/cgrnew/as_contraloria/as_portal
- Louffat, E. (2016). *Fundamentos del Proceso Administrativo* (4. EDICION ed.). Lima, Perú: Universidad de ESAN.
- Mamani Laura, M. R. (2019). Gestión Administrativa y Clima Institucional en los Colaboradores Administrativos de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto 2018. *Tesis de Posgrado*. Universidad Nacional de Moquegua, Moquegua, Perú.
- Mantilla Blanco, S. A. (2018). *Auditoría de Control Interno*. (4, Ed.) Bogotá, Colombia: ECO Ediciones.

- Meléndez Torres, J. B. (2016). *Control Interno*. Chimbote, Perú: Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Melgarejo Cárdenas, N. P. (2017). Control Interno y Gestión Administrativa Según Colaboradores de la Municipalidad Provincial de Chota, 2016. *Tesis de Posgrado*. Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
- Miraval Rentera, A. (2019). El Control Interno y el Proceso de Adquisiciones y Contrataciones en la Municipalidad Distrital de Monzón 2019. *Tesis de Pregrado*. Universidad de Huánuco, Huánuco – Perú.
- Navarro Pérez, H. N. (2019). Control Interno en las Compras Directas de la Municipalidad Distrital de la Luricocha 2019. *Tesis de Pregrado*. Universidad Peruana de Ciencias e Informática, Lima, Perú.
- Pérez Solorzano, P. M. (20 de 05 de 2021). *Los cinco componentes del Control Interno*. Obtenido de Degerencia.com: https://degerencia.com/articulo/los_cinco_componentes_del_control_interno/
- Salinas Guamán, S. F. (2016). Implementación de un Sistema de Control Interno para la Estación de Servicios la Argela de la Ciudad de Loja. *Tesis de Pregrado*. Universidad Nacional de Loja, Loja, Ecuador.
- Victotio Ponce, D. F. (2018). Aplicación del Control Interno en la Ejecución de Gastos Presupuestales de la Municipalidad Distrital de Tantamayo Ejercicio Fiscal 2018. *Tesis de Pregrado*. Universidad de Huánuco, Huánuco, Perú.
- Villacrés-Sampedro, J. E., Rodríguez-Ulcuango, Olga Maritza, & Sánchez-Lunavictoria, Doris Maribel. (2020). Gestión administrativa y financiera, perspectiva desde las pequeñas y medianas. *Tesis de Posgrado*. Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, Riobamba, Ecuador.

ANEXO 1. Matriz de Operacionalización de variables

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES				
Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	V1. SISTEMA DE CONTROL INTERNO				
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
¿De qué manera el Sistema de Control Interno se relaciona con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?	Determinar en qué medida se relaciona el sistema de control interno y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021	El Sistema de Control Interno se relaciona significativamente con la Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	Ambiente de Control	Filosofía de la Dirección	1 al 12	Ordinal	Muy Mala <50 - 89>
				Integridad y Valores éticos			
				Administración estratégica			
				Estructura organizacional			
				Administración de los recursos humanos			
				Competencia profesional			
				Asignación de autoridad y responsabilidad			
¿De qué manera el ambiente de control se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?	Determinar en qué medida se relaciona el ambiente de control y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	Evaluación de Riesgos	Planeamiento de la administración de riesgos	13 al 20	Casi Nunca (2)	Regular <90 - 129>
				Identificación de riesgos			
				Valoración de riesgos			
				Respuesta al riesgo			
			Actividades de Control	Procedimientos de autorización y aprobación	21 al 33	Casi Siempre (4)	Muy Bueno <210 - 250>
				Segregación de funciones			
				Controles sobre el acceso a los recursos o archivos			
					Siempre (5)		
							Verificaciones y conciliaciones
							Evaluación de desempeño
							Rendición de cuentas
							Documentación de procesos, actividades y tareas
							Revisión de procesos, actividades y tareas
				Controles para las tecnologías de información y comunicaciones			

la Municipalidad de Lurín, 2021?	la Municipalidad de Lurín, 2021.	la Municipalidad de Lurín, 2021.	Actividades y Supervisión	Funciones y características de la información	34 al 44		
¿De qué manera las actividades de control se relacionan con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021	Determinar en qué medida se relaciona las actividades de control y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín.2021.	Las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.		Información y responsabilidad			
				Calidad y suficiencia de la información			
				Sistemas de información			
				Flexibilidad al cambio			
				Archivo institucional			
				Comunicación interna			
				Comunicación externa			
Canales de Comunicación							
¿De qué manera la información y comunicación se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 20201	Determinar en qué medida se relaciona la información y comunicación y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín.2021.	La información y comunicación se relacionan significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	Supervisión	Actividades de prevención y monitoreo	45 al 50		
				Seguimiento de resultados			
				Compromiso de mejoramiento			
V2. GESTION ADMINISTRATIVA							
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
¿De qué manera la supervisión se relaciona con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021?	Determinar en qué medida se relación la supervisión y la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	La supervisión se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021.	Planificación	Procedimientos	1 al 2	Nunca (1)	Muy Mala <8 - 14>
				Presupuesto			
			Organización	Tareas	3 al 4	Casi Nunca (2)	Mala <15 -21>
				Acuerdos			
			Dirección	Selección	5 al 6	Regular (3)	Regular <22 - 28>
				Motivación			
			Control	Desempeño	7 al 8	Casi Siempre (4)	Buena <29 - 35>
				Resultado			
						Siempre (5)	Muy Buena <36 - 40>

ANEXO 2. Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario de la variable Sistema de Control Interno

Estimado (a) sr. (a):

El presente cuestionario es un instrumento de uso académico para la investigación titulada Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021, se dividen en 2 partes, está compuesto por 58 enunciados y las respuestas son de carácter académico.

Instrucciones: Lea cada una de la pregunta y luego con veracidad y honestidad, cada una presenta cinco alternativas, priorice una de las respuestas y marque con una X la respuesta que usted crea conveniente. Dónde: Siempre = 5; Casi Siempre = 4; A veces = 3; Casi nunca = 2; Nunca = 1

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
1	Considera usted que la dirección muestra interés de apoyar al establecimiento del control interno en la entidad a través de políticas, documentos, reuniones, charlas y otros medios.					
2	Considera usted que la dirección demuestra una actitud positiva para implementar recomendaciones del OCI.					
3	Considera usted que la entidad cuenta con el código de ética debidamente aprobado, y difundido mediante talleres o reuniones.					
4	Considera usted que la dirección ha difundido y es de conocimiento general la visión, misión, metas y objetivos estratégicos de la entidad.					
5	Considera usted que todas las unidades orgánicas evalúan periódicamente su plan operativo con el fin de conocer los resultados alcanzados y detectar posibles desvíos.					
6	Considera usted que la estructura organizacional se ha desarrollado sobre la base de la misión, objetivos y actividades de la entidad y se ajusta a la realidad.					
7	Considera usted que se ha elaborado manuales de procesos con sus respectivos flujos de información.					
8	Considera usted que la dirección se asegura que los colaboradores conozcan los documentos normativos (MOF, ROF, CAP y demás manuales) que regulan las actividades de la entidad.					
9	Considera usted que la entidad cuenta con mecanismos, políticas y procedimientos adecuados para la selección, inducción, formación, capacitación, compensación, bienestar social, y evaluación de personal.					
10	Considera usted que la entidad elabora anualmente un plan de formación y capacitación del personal, con la participación de todas las áreas y se da cumplimiento al mismo.					
11	Considera usted que el personal que ocupa cada cargo de trabajo cuenta con las competencias establecidas para el perfil de cargo.					

12	Considera usted que el titular, funcionarios y demás servidores son conocedores de la importancia del desarrollo, implementación y mantenimiento del sistema de control interno.					
13	Considera usted que existe un plan de actividades de identificación, análisis o valoración, manejo o respuesta y monitoreo y documentación de los riesgos.					
14	Considera usted que el planeamiento de la administración de riesgos es específico en algunas áreas, como en la asignación de responsabilidades y monitoreo de los mismos.					
15	Considera usted que se han identificado los eventos negativos (riesgos) que puedan afectar el desarrollo de las actividades.					
16	Considera usted que en la identificación de riesgos se ha tomado en consideración aspectos internos (de la entidad) y externos (fuera de la entidad).					
17	Considera usted que, en el desarrollo de sus actividades, las distintas unidades y dependencias de la entidad han determinado y cuantificado la posibilidad de que ocurran los riesgos identificados (probabilidad de ocurrencia).					
18	Considera usted que los riesgos, sus probabilidades de ocurrencia, impacto y cuantificación han sido registrados por escrito.					
19	Considera usted que se han establecido las acciones necesarias (controles) para afrontar los riesgos evaluados.					
20	Considera usted que la entidad ha definido lineamientos para efectuar seguimiento periódico a los controles desarrollados con respecto a los riesgos.					
21	Considera usted que los procedimientos de autorización, aprobación para los procesos, actividades y tareas están claramente definidos en manuales o directivas y son realizados para todos los procesos y actividades.					
22	Considera usted que los procedimientos de autorización, aprobación para los procesos, actividades y tareas han sido comunicados a los responsables.					
23	Considera usted que las actividades expuestas a riesgos de error o fraude han sido asignadas a diferentes personas o equipos de trabajo.					
24	Considera usted que se han establecido políticas y procedimientos documentados que se siguen para la utilización y protección de los recursos o archivos.					
25	Considera usted que periódicamente se comparan los recursos asignados con los registros de la entidad, por ejemplo, arqueos, inventarios u otros.					
26	Considera usted que las unidades orgánicas periódicamente llevan a cabo verificaciones sobre la ejecución de los procesos, actividades y tareas.					
27	Considera usted que la entidad cuenta con indicadores de desempeño para los procesos, actividades y tareas.					
28	Considera usted que la evaluación de desempeño se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones y normativas vigentes.					
29	Considera usted que la entidad cuenta con procedimientos y lineamientos internos que se siguen para la rendición de cuentas.					
30	Considera usted que el personal conoce qué procesos involucran a la unidad orgánica y qué rol le corresponde en los mismos.					
31	Considera usted que se implementan las mejoras propuestas y caso de detectarse deficiencias se efectúan las correcciones necesarias.					

32	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos escritos para la administración de los sistemas de información.					
33	Considera usted que la entidad cuenta con un adecuado servicio de soporte técnico para el uso de las Tecnologías de información y comunicación (TIC).					
34	Considera usted que la información gerencial es seleccionada, analizada, evaluada y sintetizada antes de la toma de decisiones.					
35	Considera usted que los titulares y funcionarios identifican las necesidades de información de todos los procesos y han implementado los controles necesarios en las áreas respectivas.					
36	Considera usted que se cuenta con políticas y procedimientos que garantizan el adecuado suministro de información para el cumplimiento de funciones y responsabilidades.					
37	Considera usted que la información interna y externa que maneja la entidad es útil, oportuna y confiable en el desarrollo las actividades.					
38	Considera usted que periódicamente se solicita a los usuarios opinión sobre el sistema de información registrándose los reclamos e inquietudes para priorizar las mejoras.					
39	Considera usted que revisan periódicamente los sistemas de información y de ser necesario se rediseñan para asegurar un adecuado funcionamiento.					
40	Considera usted que la administración de los documentos e información se realiza de acuerdo con las políticas y procedimientos establecidos para la preservación y su conservación (archivos electrónicos, magnéticos y físicos).					
41	Considera usted que la entidad ha elaborado y difundido documentos que orienten la comunicación interna.					
42	Considera usted que la entidad cuenta con mecanismos y procedimientos adecuados para informar al exterior sobre la gestión institucional.					
43	Considera usted que la entidad cuenta con mecanismos y procedimientos para asegurar la adecuada atención de los requerimientos externos de información (Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública).					
44	Considera usted que se ha implementado alguna política que estandarice una comunicación interna y externa, considerándose diversos tipos de comunicación: memorando, paneles informativos, boletines y revistas.					
45	Considera usted que, en el desarrollo de sus labores, se realizan acciones de supervisión para conocer oportunamente si éstas se efectúan de acuerdo con lo establecido, quedando evidencia de ello.					
46	Considera usted que las unidades orgánicas realizan acciones para conocer oportunamente si los procesos en los que interviene se desarrollan de acuerdo con los procedimientos establecidos (monitoreo).					
47	Considera usted que las deficiencias y los problemas detectados en el monitoreo se registran y comunican con prontitud a los responsables con el fin que se tomen las acciones necesarias para su corrección.					
48	Considera usted que se realiza el seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas de las deficiencias detectadas por el OCI.					
49	Considera Ud. Que la entidad efectúa periódicamente autoevaluaciones que le permite proponer planes de mejora que son ejecutados posteriormente.					
50	Considera usted que se implementan las recomendaciones que formulan los órganos de control, las mismas que se constituyen compromisos de mejoramiento.					

Cuestionario de la variable Gestión Administrativa

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
51	Sabe si se planifica los procedimientos administrativos que tiene la Institución.					
52	La planificación involucra la participación de todos los colaboradores.					
53	Considera que cumple con las tareas encargadas.					
54	Cumple con los acuerdos que se establecen en la Institución.					
55	Crees que es importante la selección del personal.					
56	Se encuentra motivado en la labor que desempeña.					
57	Los recursos que le brinda la Institución son los adecuados para el desarrollo de su desempeño.					
58	Usted tiene buenos resultados en su trabajo.					

Gracias por su participación.

ANEXO 3. Validación de Cuestionario

FICHA TÉCNICA EL CUESTIONARIO DE CIRO DELGADO

Datos generales

Título original: Gestión Administrativa y sistema de control interno en la UGEL

Autor: Ciro Ismael Delgado Sánchez

Año de publicación del cuestionario original: 2018

Procedencia: Perú

Administración

Edades de aplicación: mayores de 18 años.

Tiempo de aplicación: Aproximadamente 15 a 20 minutos.

Aspecto que evalúa: evalúa de manera directa la percepción de Sistema de Control Interno en sus cinco dimensiones:

- Ambiente de Control
- Evaluación de Riesgos
- Actividades de Control
- Información y Comunicación
- Supervisión

Validez y confiabilidad del instrumento

Delgado (2017) realizó la validez y la confiabilidad con 51 colaboradores de que labora en la Unidad de Gestión Educativa Local San Pablo, a través de un estadístico, el instrumento presenta una confiabilidad muy fuerte de 0.972 según el Alfa de Cronbach; luego de un análisis exploratorio se determinó 50 Ítems para la versión final del Instrumento, en él se determinan las correlaciones positivas y significativas ($r_s = 0.840$) confirmando la validez del instrumento.

Descripción del instrumento

El cuestionario consta de 50 Ítems que corresponde a las cinco dimensiones:

- Ambiente de control: 12 Ítems con las preguntas del 1 al 12
- Evaluación de Riesgos: 8 Ítems con las preguntas del 13 al 20
- Actividades de Control: 13 Ítems con las preguntas del 21 al 33
- Información y Comunicación: 11 Ítems con las preguntas del 34 al 44
- Supervisión: 6 Ítems con las preguntas del 45 al 50

Los Ítems son medidos a través de la escala de Likert, con cinco categorías: nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4), siempre (5).

Baremo del cuestionario de percepción del Sistema de Control Interno:

Malo: 50 – 99

Regular: 100– 149

Bueno: 150 – 199

Excelente: 200 – 250

Baremo del cuestionario de percepción del sistema de control interno por dimensiones:

Ambiente de Control: Malo: 12-23; Regular: 24-35; Bueno: 36-47; Excelente: 46-60

Evaluación de Riesgos: Malo: 8-15; Regular: 16-23; Bueno: 24-31; Excelente: 32-40

Actividades de Control: Malo: 13-53; Regular: 26-38; Bueno: 39-51; Excelente: 52-65

Información y Comunicación: Malo: 11-21; Regular: 22-32; Bueno: 33-43; Excelente: 44-55

Supervisión: Malo: 6-11; Regular: 12-17; Bueno: 18-23; Excelente: 24-30

FICHA TÉCNICA EL CUESTIONARIO DE PAUL MOGOLLON

Datos generales

Titulo original: Gestión Administrativa y Clima Organizacional IEPPS

Autores: Paul Washington Mogollon Condor

Año de publicación del cuestionario original: 2019

Procedencia: Perú

Administración

Edades de aplicación: mayores de 18 años.

Tiempo de aplicación: Aproximadamente 10 minutos.

Aspecto que evalúa: evalúa de manera directa la percepción de Gestión Administrativa en sus cuatro dimensiones:

- Planificación
- Organización
- Dirección
- Control

Validez y confiabilidad del instrumento

Mogollon (2019) realizó la validez y la confiabilidad con 65 colaboradores de que labora en la Institución y comprende a los directores, profesores, auxiliares y administrativos de la Institución Educativa Coronel Pedro Portilla; a través de un estadístico, el instrumento presenta una confiabilidad y homogeneidad de 0.90 en cada uno de sus Ítems, según el Alfa de Crobach; luego de un análisis exploratorio se determinó 8 Ítems para la versión final del Instrumento, en él se determinan las correlaciones positivas y significativas ($r= 0.64$) confirmando la validez del instrumento.

Descripción del instrumento

El cuestionario consta de 8 Ítems que corresponde a las cuatro dimensiones:

- Planificación: 2 Ítems con las preguntas del 1 al 2
- Organización: 2 Ítems con las preguntas del 2 al 4
- Dirección: 2 Ítems con las preguntas del 4 al 6
- Control: 2 Ítems con las preguntas del 6 al 8

Los Ítems son medidos a través de la escala de Likert, con cinco categorías: nunca (1), casi nunca (2), algunas veces (3), casi siempre (4), siempre (5).

Baremo del cuestionario de percepción de la Gestión Administrativa:

Desfavorable: 19 – 28

Regular: 29 – 28

Excelente: 35 - 39

Baremo del cuestionario de percepción de la gestión administrativa por dimensiones:

Planificación: Desfavorable: 3-6; Regular: 7-8; Excelente: 9-10

Organización: Desfavorable: 4-7; Regular: 8-9; Excelente: 10-más

Dirección: Desfavorable: 4-7; Regular: 8-9; Excelente: 10-más

Control: Desfavorable: 4-7; Regular: 8-9; Excelente: 10-más

Anexo 4. Carta de Autorización



MUNICIPALIDAD DE LURIN
Gerencia de Administración y Finanzas

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN PARA EFECTOS DE INVESTIGACION

Yo Juan Carlos Montalvo Benites, identificado con DNI N° 10644856, como Gerente de administración y Finanzas de la Municipalidad de Lurín del área de Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Lurín con R.U.C 20131376767, domiciliado en Jr. Unión 160 - Lurín. **AUTORIZO** el uso de la información siguiente: Aplicación de encuestas a los trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas, procesar los datos y publicarlo con consentimiento informado, para efectos de investigación.

Al señor Juan José Nuñez Chumpitaz con DNI N° 73324983, Bachiller de la Carrera Profesional de Contabilidad, con la finalidad de que pueda desarrollar su trabajo de investigación / tesis "Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad de Lurín, 2021", considerando que:

- Puede mencionar el nombre de la empresa (X) o;
- Debe mantener en estricta reserva el nombre comercial, razón social o cualquier logotipo de la empresa ().

Lima, 15 de abril del 2021.

MUNICIPALIDAD DE LURIN
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
JUAN CARLOS MONTALVO BENITES
Gerente de Administración y Finanzas
Fecha: 15/04/2021
DNI: 10644856

Yo Juan José Nuñez Chumpitaz de la Carrera de Contabilidad declaro que los datos emitidos en esta carta son auténticos y no han sido falseados, de lo contrario acepto ser sometido al procedimiento disciplinario correspondiente tanto a nivel de mi universidad como de la entidad pública.

JUAN JOSE NUÑEZ CHUMPITAZ
Fecha: 15/04/2021
DNI: 73324983