



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**Control previo y las cuentas por pagar en el área de tesorería
del hospital de Andahuaylas, año 2020**

TESIS PARA OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE
LICENCIADO EN CONTABILIDAD

AUTOR(ES):

Mamani Goyzueta, Wilfredo (ORCID: 0000-0002-3604-0456)

Quiñones Sayco, Mariano (ORCID: 0000-0001-6667-6298)

ASESOR:

Magister Álvarez López Alberto (ORCID: 0000-0003-0806-0123)

LINEA DE INVESTIGACIÓN

Auditoría

AÑO 2021

Dedicatoria

A mi hermosa familia que siempre me apoyaron en los buenos y malos momentos, que me incentivaron a alcanzar este gran objetivo; en especial a mi esposa que me apoyo todos los días.

Mariano Quiñones

Esta tesis se lo dedico a mi madre y en memoria de mi padre que me enseñaron con su ejemplo los valores de la vida y que todo se consigue con esfuerzo y dedicación.

Wilfredo Mamani

Agradecimiento

A dios supremo por protegernos y cuidarnos en estos tiempos difíciles y que permite alcanzar un logro más en nuestra formación profesional.

Al docente de la universidad por habernos guiado en todo momento para logro de esta investigación.

A nuestra hermosa familia que a pesar de estos tiempos difíciles siempre nos acompañaron y apoyaron para concluir el presente trabajo de investigación.

Los autores

Índice de contenidos

Caratula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice contenido.....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de figuras.....	vii
Resumen.....	viii
Abstract.....	ix
I. INTRODUCCIÓN	10
II. MARCO TEÓRICO.....	14
III. METODO	25
3.1. Tipo y Diseño	25
3.2. Variables y Operacionalización	26
3.3. Población y muestra.....	28
3.4. <i>Técnicas e instrumentos de recolección de datos: Validez y confiabilidad. ...</i>	<i>30</i>
3.5. <i>Métodos de análisis de datos.....</i>	<i>32</i>
3.6. <i>Aspectos éticos</i>	<i>33</i>
4.1. <i>Análisis de confiabilidad del instrumento.....</i>	<i>34</i>
V. DISCUSIÓN	78
VI. CONCLUSIÓN	84
VII. RECOMENDACIÓN	86
REFERENCIAS.....	88
Anexos	93

Índice de tablas

TABLA 1 DISTRIBUCIÓN DE LA MUESTRA.....	30
TABLA 2 VALIDACIÓN	32
TABLA 3 RESUMEN DE PROCESAMIENTO DE CASOS.....	34
TABLA 4 ALPHA DE CRONBACH VARIABLE CONTROL PREVIO	35
TABLA 5 VALIDEZ ÍTEMS POR ÍTEMS VARIABLE CONTROL PREVIO	35
TABLA 6 RESULTADOS DE LA VARIABLE 2	38
TABLA 7 ALPHA DE CRONBACH VARIABLE CUENTAS POR PAGAR	38
TABLA 8 VALIDEZ ÍTEMS POR ÍTEMS VARIABLE CUENTAS POR PAGAR	39
TABLA 9 RESULTADOS GLOBALES: VARIABLE 1 Y VARIABLE 2.....	42
TABLA 10 ALPHA DE CRONBACH DE LAS 2 VARIABLES CONTROL PREVIO Y CUENTAS POR PAGAR.....	42
TABLA 11 VALIDEZ ÍTEMS POR ÍTEMS VARIABLE CONTROL PREVIO Y CUENTAS POR PAGAR...	43
TABLA 12 ÍTEM 01.....	47
TABLA 13 ÍTEM 02	48
TABLA 14 ÍTEM 03	49
TABLA 15 ÍTEM 04	50
TABLA 16 ÍTEM 05	51
TABLA 17 ÍTEM 06	52
TABLA 18 ÍTEM 07	53
TABLA 19 ÍTEM 08	54
TABLA 20 ÍTEM 09	55
TABLA 21 ÍTEM 10.....	56
TABLA 22 ÍTEM 11	57
TABLA 23 ÍTEM 12	58
TABLA 24 ÍTEM 13	59
TABLA 25 ÍTEM 14	60
TABLA 26 ÍTEM 15	61
TABLA 27 ÍTEM 16	62
TABLA 28 ÍTEM 17	63
TABLA 29 ÍTEM 18	64

TABLA 30 ÍTEM 19	65
TABLA 31 ÍTEM 20	66
TABLA 32 PRUEBA DE NORMALIDAD CONTROL PREVIO.....	67
TABLA 33 PRUEBA DE NORMALIDAD CONJUNTO DE PROCEDIMIENTOS.....	68
TABLA 34 PRUEBA DE NORMALIDAD ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.....	68
TABLA 35 PRUEBA DE NORMALIDAD EVALUACIÓN DE EFICACIA	69
TABLA 36 PRUEBA DE NORMALIDAD CUENTAS POR PAGAR	69
TABLA 37 PRUEBA DE OBLIGACIÓN DE PAGOS	69
TABLA 38 PRUEBA DE NORMALIDAD ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS A PROVEEDORES .	70
TABLA 39 PRUEBA DE NORMALIDAD LIQUIDEZ.	70
TABLA 40 INTERPRETACIÓN DEL COEFICIENTE DE CORRELACIÓN RHO DE SPEARMAN	71
TABLA 41 CORRELACIÓN DE SPEARMAN CONTROL PREVIO – CUENTAS POR PAGAR.....	72
TABLA 42 CORRELACIÓN DE SPEARMAN CONTROL PREVIO – OBLIGACIÓN DE PAGOS.....	74
TABLA 43 CORRELACIÓN DE SPEARMAN CONTROL PREVIO – ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	75
TABLA 44 CORRELACIÓN DE SPEARMAN CONTROL PREVIO – LIQUIDEZ.....	77

Índice de figuras

Figura 1 Ítem 01	47
Figura 2 Ítem 02	48
Figura 3 Ítem 03	49
Figura 4 Ítem 04	50
Ilustración 5 Ítem 05	51
Figura 6 Ítem 06	52
Figura 7 Ítem 07	53
Figura 8 Ítem 08	54
Figura 9 Ítem 09	55
Figura 10 Ítem 10	56
Figura 11 Ítem 11	57
Figura 12 ítem 12	58
Figura 13 ítem 13	59
Figura 14 ítem 14	60
Figura 15 ítem 15	61
Figura 16 ítem 16	62
Figura 17 ítem 17	63
Figura 18 ítem 18	64
Figura 19 ítem 19	65
Figura 20 ítem 30	66

RESUMEN

La presente investigación lleva como título “Control previo y las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020”, mismo que considero analizar de qué manera el Control Previo se relaciona con las cuentas por pagar en el área de tesorería, como objetivo general- Se empleó una investigación de tipo básico, de diseño no experimental y como nivel de estudio, descriptivo correlacional, la información de las variables en estudio se recopiló a través de una encuesta como técnica que fue validado por juicio de expertos los cuales fueron presentados a los 30 trabajadores administrativos involucrados en los temas de estudio, utilizando como instrumento dos cuestionarios, los cuales son apreciados mediante el alfa de Cronbach para ver su grado de confiabilidad haciendo el uso del programa SPSS versión 26, obteniendo los siguientes resultados, 67% de los encuestados están de acuerdo que al contar con un profesional capacitado facilitaría el desarrollo de los procedimientos para realizar un buen control previo y al momento de ejecutar el pago puedan realizar la verificación de los documentos y así mostrar transparencia, calidad en el pago y no tener problemas posteriores. Asimismo el 80% de los que fueron encuestados afirman estar de acuerdo con que el cumplimiento de metas, que permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia. De acuerdo al análisis estadístico se ha evidenciado el coeficiente de correlación de Rho de Spearman de 0.392, presentando una significancia de ($P=0.03$) por lo que se acepta la hipótesis alterna. Finalmente se concluye que el control previo se relaciona con las cuentas por pagar en el área de tesorería del hospital de Andahuaylas, año 2020.

Palabras claves: Control previo, cuentas por pagar, personal capacitado, desarrollo de los procedimientos, ejecución de pagos.

ABSTRACT

The title of this research is "Prior control and accounts payable in the treasury area of the Hospital de Andahuaylas, year 2020", which I consider to analyze in what way the Prior Control is related to accounts payable in the treasury area , as a general objective- A basic type research was used, of non-experimental design and as a study level, descriptive correlacionar, the information of the variables under study was collected through a survey as a technique that was validated by expert judgment. which were presented to the 30 administrative workers involved in the study topics, using two questionnaires as an instrument, which are evaluated through Cronbach's alpha to see their degree of reliability using the SPSS version 26 program, obtaining the following results, 67% of those surveyed agree that having a trained professional would facilitate the development of procedures In order to carry out a good prior control and at the time of executing the payment, they can verify the documents and thus show transparency, quality in the payment and not have subsequent problems. Likewise, 80% of those who were surveyed affirm that they agree that the fulfillment of goals allows the measurement and evaluation of the achievements according to goals programmed during the year for an adequate evaluation of effectiveness. According to the statistical analysis, the Spearman Rho correlation coefficient of 0.392 has been evidenced, presenting a significance of ($P = 0.03$) for which the alternative hypothesis is accepted. Finally, it is concluded that the prior control is related to accounts payable in the treasury area of the Andahuaylas hospital, year 2020.

Keywords: Prior control, accounts payable, trained personnel, development of procedures, execution of payments.

I. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado, “Control previo y las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020”, tiene el fin de determinar la relación del control previo y las cuentas por pagar, así disminuir los riesgos y plantear controles efectivos.

Debido a los cambios ocurridos en la globalización y en las tecnologías, se ha visto que hubo modificaciones en los controles a nivel de instituciones públicas y privadas, por esta razón el sistema de control previo también es desarrollado informáticamente, integrándose al esquema organización empresarial, con principios, normas, y leyes que están vigentes (SIGA, SIAF, SEACE, etc).

Las organizaciones institucionales en el mundo, no llevan un correcto control previo en las cuentas por pagar, por lo que se hacen pagos indebidos y a consecuencia de ello se observa el malestar del personal que labora, proveedores descontentos y se genera cortes de servicios. Toda esta inconveniencia es el perjuicio de la institución. Por esta razón es muy importante y fundamental garantizar la confiabilidad como institución, mediante un buen control previo para realizar las cuentas por pagar.

(República, 2015) La Contraloría General de la República, en su (directiva N° 011.2015-CG/GPROD, p. 2), publicado en el Peruano, menciona que el control previo tiene la función fundamental de realizar la contraloría general, anticipadamente a cualquier ejecución de una operación de una entidad, de acuerdo a las normas legales. Con el fin de obtener resultados de acuerdo a los requerimientos de la entidad solicitante.

Según investigaciones, las cuentas por pagar se definen como un acumulado de compromisos de una institución, virtualmente es obligatorio diferir activos o facilitar servicios a otras instituciones y su término estará dentro del ciclo normal de las operaciones, lo que sucede regularmente dentro del año, por lo que se solicita la utilización del capital del trabajo Martínez (2005), citado por (Condori, 2019).

Estudios realizados a nivel Internacional, Barquero (2013) manifiesta que el control previo interpreta un conjunto procedimientos y métodos que sostienen que los activos estén garantizados, los documentos contables son veraces y que las actividades de la institución sean eficaces y puedan cumplir las directivas marcadas por la dirección. Citado por (Vera, 2016, p. 2)

Investigaciones internacionales del control previo como proceso constitucional. Menciona que el control preventivo es el que realiza el control antes de que las normas se constituya como parte del orden jurídico y tenga carácter obligatorio (Basterra, 2003, p.12).

La evaluación de riesgos, identifica y observa los incidentes con el fin de obtener los objetivos, estableciendo y formando una base para establecer los cuidados que se debe tener con los riesgos. Debido a que las condiciones económicas continúan modificándose, se necesita instrumentos para identificar y tratar los riesgos añadidos con el cambio.

En efecto se deduce que los indicadores del monitoreo e información se relacionan con los controles comprensibles, accesibles, información oportuna, apropiada y actualizada. Las revisiones se adecuan a las formas y necesidades de la institución. Asimismo las observaciones registran los sesgos inmediatamente, tienen la tendencia de acciones correctivas y controles posteriores.

Desde esta perspectiva el problema que estudiaremos plantea las siguientes interrogativas que pretendemos responder con la investigación en estudio. Como problema general tenemos la siguiente interrogante: ¿De qué manera el Control Previo se relaciona con las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020? y como problemas específicos detallaremos a continuación:

- ¿Existe relación entre las obligaciones de pago y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020?

- ¿Existe relación entre las adquisiciones de bienes y servicios a proveedores y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020?
- ¿Existe relación entre la liquidez y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020?

En este entender se realiza el trabajo de investigación teniendo como objetivo general, la cual se plantea de la manera siguiente: Determinar la relación del control previo y las cuentas por pagar en el hospital de Andahuaylas, año 2020 y como objetivos específicos tenemos los siguientes:

- Determinar la relación de las obligaciones de pago y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020.
- Determinar la relación de adquisiciones de bienes y servicio a proveedores y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020.
- Determinar la relación de la liquidez y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020.

Los objetivos con frecuencia están determinados hacia el cumplimiento de la misión esperada de una entidad y por la expresión de valores de cada trabajador como personal administrativo del hospital de Andahuaylas.

Para justificar esta investigación se consideró, algunos aspectos fundamentales como es el estudio del control previo y las cuentas por pagar, este estudio se hizo con el propósito de aportar en el control de las actividades, funciones y procedimientos cumpliendo las normas y técnicas, dentro de la institución, de tal manera se podrá cumplir con las actividades programadas y hacer los pagos en la fechas designadas, evitando así malestares a los trabajadores de la institución, proveedores y también cortes de servicios y otros, etc. Todo ello con el fin de alcanzar un buen funcionamiento y cumplimiento de las actividades y evitar

consecuencias posteriores cumpliendo las normas legales y las normas técnicas. Asimismo la importancia de este trabajo de investigación va dirigido a Instituciones públicas y privadas quienes tienen a su cargo recursos humanos que prestan sus servicios, proveedores, y otros servicios, etc. Pero tienen problemas en sus cuentas por pagar, lo que hace que analicen los motivos o factores que influyan en generar este problema.

Por último nos planteamos conclusiones que obtuvimos durante el avance de nuestras actividades de exploración y se puso recomendaciones precisas que refuerzan la capacidad del control previo y las cuentas por pagar dentro de la institución y para finalizar la bibliografía según APA 7ta edición.

II. MARCO TEÓRICO

Antecedentes Nacionales

(Arroyo, 2019, p. 4), “Elaborar una propuesta de control previo en el área de contabilidad de la municipalidad distrital de Jose Luis Bustamante y Rivero” de Arequipa, identificó el problema fundamental que son los expedientes de gasto incompleto. Motivo por el cual se desarrolla varias acciones para el control previo del área de contabilidad, así como remediar pronto los factores que causan los pagos retrasados. Del mismo modo se examina la actual situación de la unidad de contabilidad de los dispositivos del control previo, el cual son inadecuados. Asimismo el personal responsable de esta área no está capacitados, desconocen los temas tributarios, las leyes y normas. Se recomendó continuas capacitaciones a las áreas de administración y contabilidad.

(Niquén, 2017, p. 94), “El control previo y la gestión de tesorería en el Organismo Nacional de la sanidad pesquera” percibió deficiencias en el área de tesorería y propuso determinar la relación actual entre sus variables. Su estudio es de tipo básico – cuantitativo y de diseño experimental, indagando la relación entre sus variables. Tomando como muestra a 120 trabajadores, donde utiliza el cuestionario validado por los expertos y con la fiabilidad del coeficiente de Crombach. Asimismo presentan una relación entre sus variables como resultado.

Hunocc y Acevedo (2017), “El control previo y la gestión administrativa de la oficina de economía del hospital regional de Huancavelica” observaron la relación entre sus variables en la unidad de economía, obteniendo una correlación positiva débil e interpretando que tienen una inadecuada planificación en sus actividades. Asimismo en el área de economía observaron una correlación entre el control previo y la gestión de tesorería, obteniendo el resultado según Pearson de 0.511, mismo que refiere tener una relación positiva media y también tuvo como resultado 0.235, el cual indica que tiene una relación positiva muy débil.

Condori y Quispe (2019), “Gestión de control interno en las cuentas por pagar de la empresa central Parking System Perú, 2018”, observaron que su

primera variable influye en la segunda variable, viendo la necesidad contar con los registros apropiados en base al modelo COSO 2018 y sus manuales en las áreas correspondientes. Los procesos de evaluación de actividades se realizan en base al flujograma el cual permiten evitar los pagos indebidos. Las áreas de tesorería y contabilidad tienen conocimiento sobre los elementos importantes del control interno y los métodos para su correcta ejecución en las cuentas de pagar. En la investigación la eficiencia y el compromiso hacen que los pagos sean oportunos y que cada área es responsable en el cumplimiento de los cronogramas y estrategias de pago que favorecen el control y la conducción de la liquidez.

Flores y Ocas (2018), "Control interno en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital de los Baños del Inca", afirman que el 23.64% son indiferentes, mientras que el 61.8% están de acuerdo y el 14% totalmente de acuerdo, lo que indica que el mayor porcentaje de trabajadores están de acuerdo con el sistema del control interno, también aseveran en las adquisiciones y contrataciones que el 59.09%, son indiferentes, el 29.09% muestran que están de acuerdo, el 7.27 totalmente de acuerdo y el 4.55% manifiestan su desacuerdo. De tal manera alegan que el control interno se relaciona estrechamente con el régimen del año programado y la elaboración establecida (sig. bilateral = 0.000 <0.05; Rho = 0.581), en el transcurso de clasificación vieron que no hubo una marcada concordancia (sig. bilateral = 0.000 <0.05; Rho = 0.170), procediendo a impugnar la hipótesis nula y admitiendo que existe relación entre sus variables de la entidad arriba mencionado (p. 97).

(Coaguila, 2018, p. 11), tesis "Control de cuentas por pagar y liquidez en las empresa de fabricación de productos veterinarios en el distrito de la Independencia-2018", la investigación es de diseño descriptivo correlacional- cuantitativo con una muestra de 30 trabajadores de las distintas entidades frecuentadas. Encontrando la ausencia de control en las áreas de tesorería de las cuentas por pagar, por ende los pagos son retrasados por lo que se ve afectado la liquidez., las cuentas por pagar y el riesgo financiero en la empresa. Finalizando como empresa que debe

contar con personal responsable, capacitado y calificado para dicha función y así evitar consecuencias futuras en la empresa.

Antecedentes Internacionales

(Latta, 2017 p. 5), en su tesis “Control previo y el mejoramiento de procesos en la unidad centralizada de prestaciones de servicios de la universidad técnica de Ambato de Ecuador. Teniendo como objetivo principal el de constituir sus variables 1 y 2 en el componente agrupada de prestaciones de actividades, observando la inexistencia de un buen control previo para par que se lleve un proceso de pago adecuado, asimismo no se encuentran directivas de funciones que defina las actividades a realizar de cada servidor que trabaja en esta unidad y se observa también que hay una inadecuada actividad en los métodos de adquisición de servicios y bienes en la institución.

(Fuentes, 2016), tesis, Análisis y mejoramiento en la recuperación, pago de cuentas, documentos por cobrar y pagar de la empresa Hilong Ecuador. Donde observa un inadecuado sistema de recuperación, por lo que se ve la necesidad de estudiar las operaciones administrativos, contables y de control, mediante la selección de información por parte de los trabajadores. La presente investigación emplea los fundamentos teóricos y bases conceptuales de teorías contables, administrativas, financieras y manuales de control interno, todo referente a la investigación en estudio. Finalmente beneficiara directamente a la empresa Hilong, a su personal de trabajo del área de contabilidad y administrativa, a su vez se potenciara la eficiencia en actividades coherentes con el análisis y mejoramiento en las cuentas por pagar y cobrar, logrando así un nivel financiero estable.

A continuación, se presenta conceptos teóricos de las dos variables: control previo y en las cuentas por pagar.

Control Previo:

(Ley Orgánica del Sistema nacional de Control y la de la Contraloría General de la Republica Ley N° 27785, R.C. N° 147-2016-CG., 1996). Aprueba Directiva denominada “Servicios de Control Previo de las prestaciones adicionales de obra”

2016 acerca del Control Previo menciona que es el procedimiento rectoral y evaluado constantemente por la Contraloría (2012) con la Ley 27785 que nos hace referencia a un artículo que a continuación detallo:

Artículo 7.- los controles internos incluye las acciones de cautela anterior, simultaneo y de supervisión después que cumple la institución supervisada por el control previo y ponerla en práctica dentro del procedimiento administrativo, financiero, económico, del control dentro de tesorería del Hospital de Andahuaylas, esto contribuirá al cumplimiento de ingresos y gastos que tengan que ver con las normas vigentes, así la gestión administrativa sea transparente los comprobantes de pagos tengan los sustentos fehacientes y así mismo custodiarla de una manera idónea y responsable.

Asimismo en su Art. 6° menciona sobre el control previo en las instituciones públicas, que todo empleado del estado debe tener conocimiento sobre el control Gubernamental que comprende en la inspección, cuidado y comprobación de las acciones y conclusiones de gestión pública, en mérito al grado la transparencia, eficacia y adecuado uso de la economía que son destinados, también todo empleado debe conocer las normas legales, reglas de manejo y estrategias de trabajo estudiando los diferentes procedimientos públicos como gerencia, control y gestión con el propósito de la mejorar estableciendo acciones correctivas y preventivas pertinentes.

(Bustamante, 2017), en el Blog de la Escuela de Post grado de la universidad Continental, menciona “los varios tipos de control que el Estado realiza sobre los empleados y funcionarios públicos” Control previo: en esta parte de control es anticipadamente a los riesgos de desempeño, conflictos de interés en el control gubernamental, y generen perdida al estado al efectuar un procedimiento o acción. La cual se informa a la entidad correspondiente sin la necesidad de una recomendación que lo vincule.

Diario el peruano (1998), el control previo se define como el “Conjunto de instrucciones y acciones que ayudan los niveles de dirección y gerencia de las empresas para cuidar el correcto uso de los patrimonios económicos, materia prima

e individuos”. Este elemento de control consiente en tener una información restaurada de los presupuestales utilizables, como los valores implicados que persisten diferidas de realización (p. 161613).

Culqui, (2013) Universidad San Martin de Porras. Tesis “El control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en del Departamento de Tesorería de la Fuerza Aérea del Perú”, el tipo de estudio es correlacional – descriptivo, refiere que; realizando un adecuado control preventivo en los diferentes procedimientos en una institución o empresa mejora el mecanismo de pagos en la oficina de tesorería. El control previo es importante según los resultados demostraron obtenidos con la adecuación e implantación en las institución u empresa, puesto con un control deficiente en el área correspondiente los gastos o pagos se realizaran incorrectamente, generando retraso y desarrollo de los objetivos establecidos, por ende el control previo anticipa problemas a futuro para poder resarcir y ver las debilidades de la entidad para poder tomar acciones de mejora en las diferentes procedimientos administrativas.

Valverde (2012), manifestó que el Control previo es aplicado en la misma institución en relación de sus planes de organización, procedimientos realizados estratégicamente ordenados, directivas, manuales y órdenes emitidas por el titular de la institución. Estas órdenes disponen las estrategias, las autorizaciones, procedimientos, registros, verificaciones, seguridad, resguardo de los patrimonios de la institución y evaluación (p. 29).

Asimismo Valverde (2012), manifestó que el control previo se explica como un sistema interrelacionado según la estructura de organización con ciertos métodos, reglas, normas, elementos, formas y estrategias de valoración, supervisión, establecidas por la institución con el objetivo de que las acciones, procedimientos y los procedidos, así como el manejo de la investigación y los bienes patrimoniales estén comprometidos con las reglas establecidas por la institución.

Funciones de Control Previo

Castañeda (2014), Consulting, “las consecuencias de no realizar adecuadamente el control previo”.

La función más importante del control previo es realizar la verificación previa a todo expediente de pago, contable y financiera que entra en la unidad de caja

- Realizar el control previo de todos los expedientes, órdenes de compra y servicio previo a efectuar el compromiso, devengado y giro dando el visto de conformidad o en su contrario devolviendo al área correspondiente para su levantamiento de las observaciones.
- Revisar y desarrollar Directivas, Resoluciones con respecto a procesos que se realizan en la aérea de tesorería, cautelando la obediencia de las reglas legales en los servicios correspondientes a su contrato.
- Establecer un control periódico junto con el tesorero, en el adecuado archivamiento y mantenimiento de los expedientes fuentes.
- Realizar arqueos en forma sorpresiva de las diferentes fuentes como caja chica, con la supervisión del jefe inmediato.
- Establecer un cronograma de actividades de control con el tesorero con las diferentes obligaciones como: planillas, pagos de ESSALUD, AFP, CAFAE, Impuesto a la SUNAT.
- Supervisar y realizar el control de registros auxiliares de compras, prestaciones en forma mensual y asimismo la confrontación de operaciones auto declarados, según el cronograma establecido.
- Realizar el control de las rendiciones de viáticos y encargos que no fueron rendidos según las directivas, e informar periódicamente sobre los pendientes.
- Realizar la supervisión junto con el tesorero, las declaraciones del PDT y la oportuna presentación en los plazos establecidos por la SUNAT.
- Otras funciones que el jefe inmediato de la Unidad de Contabilidad le designe.

El control previo y sus consecuencias cuando no se verifica correctamente.

Un empleado, al realizar un mal control previo puede incidir en los siguientes tipos de compromiso que son: El compromiso administrativo, civil y penal.

a) Responsabilidad administrativa funcional

La entidad determinara la sanción por la responsabilidad administrativa dentro de la institución a los asistentes y jefes por contravenir la clasificación judicial y las reglas establecidas de la institución que se encuentran vigentes.

A la vez los jefes y los asistentes pueden incurrir en compromisos administrativos por realizar acciones deficientes que perjudiquen el buen desempeño de la entidad mientras ejercen sus funciones.

b) Responsabilidad Civil

Cuando los asistentes y jefes públicos incurren en tareas u omisión durante el desempeño de sus labores, hayan perjudicado económicamente a la institución o a otros.

Es imprescindible que el perjuicio económico se a consecuencia del incumplimiento de sus labores como empleados públicos sea esta grave o leve.

c) Responsabilidad Penal

Los jefes y los asistentes públicos que incurren en el correcto accionar de sus labores y que efectuaron un suceso o negligencia normado como un delito.

(Vasquez, 2000), supone que es el conjunto de procedimientos que realiza la gerencia y los niveles de dirección de la institución para una correcta administración de los recursos humanos, financieros y materiales, así también el cumplimiento de los requisitos documentarios con relación a los procedimientos económicas, para sus trámites administrativos. Se definió 3 dimensiones en el contexto organizacional. Primero, el conjunto de procedimientos: Definido como un conjunto de acciones o actividades que se deben realizar, así obtener los mismos resultados bajo las mismas circunstancias. Segundo: Administración de recursos, mismo que se refiere al sistema que cada institución emplea para satisfacer sus necesidades y por último la Evaluación de eficacia: se considera como el uso

razonado de los patrimonios con que se tiene para lograr un determinado objetivo, citado por Martínez (2019, p. 30)

Conceptos teóricos de cuentas por pagar.

Gerencie.com (2017), pagos que se muestran en la cuenta de proveedores, por concepto de compras o servicios realizados con el valor correspondiente a cargo de la entidad o empresa para el logro de las metas, la fabricación o comercialización de las mercaderías. Los pagos a los proveedores son en moneda extranjera o con acuerdo según las disposiciones legales vigentes. Si una empresa fabrica calzados se contabiliza en la cuenta de proveedores, pero si compra un televisor crédito para el uso de su personal ya no será proveedor si no será como cuenta por pagar (p. 22).

Araiza (2005), su boletín técnico N° 13/2005, “Administración de las Cuentas por Pagar”. Se define al conjunto de obligaciones que tiene una empresa o entidad, menciona también que virtualmente no se puede transportar activos o dar bienes en los posteriores días a las diferentes instituciones y el vencimiento de las operaciones ocurre dentro del mismo periodo y requiere la utilización del capital de trabajo. Es necesario tener claro que las cuentas por pagar existentes requieren ser clasificados y poder definir sus características principales y determinar los largos y mediano plazos como la forma de pago (p.2 y 3). Las principales características que tienen las cuentas por pagar son:

1. Proveedores (energía, servicios públicos, materia prima, publicidad, seguros, etc.)
2. Diversos acreedores (derechos, royalties, honorarios, licencias y rentas)
3. Pagos al personal (sueldos, compensación de tiempo de servicio, licencias, viáticos, comisiones y bonos).
4. Obligaciones fiscales y de seguridad social (I.V.A., ISSSTE., I.S.R., IINFONAVIT)
5. Pago de deudas o cuotas a entidades financieras (leasing, comisiones, prestamos, amortizaciones e intereses).

La buena organización de las cuentas por pagar le facilita al jefe tener un claro manejo de las deudas permitiendo al administrador una buena planificación y programar y efectuar los pagos de las cuentas por pagar según corresponda.

Moreno (2014), en su libro 4ta edición “Documentos y cuentas por pagar”, las cuentas por pagar son una representación de las compromisos actuales que vienen de las compras de mercaderías o servicios pasadas por adquirir, préstamos, con la cual se financia los bienes que constituyen el activo (p. 176).

Enciclopedia virtual Eumed.net Cuentas por Pagar y su Ocurrencia en los Períodos Financieros de la Institución Tecnovías S.A. Cuentas por Pagar se define que una persona sea natural o jurídica que tiene una obligación que efectuar a un proveedor, al realizar una negociación, préstamo o arrendamiento es en ese momento que aparece las deudas.

Según Morales, et al. (2016), indican lo siguiente: las cuentas por pagar y los importes se generan por la adquisición de patrimonios o servicios que son las actividades fundamentales del negocio, que al momento de su adquisición no son cancelados, por lo que se crea un adeudo que la entidad o empresa que tendrá liquidez en los próximos días. Se definió 3 dimensiones. Primero la obligación de pagos: se define como el cumplimiento del pago dentro del plazo establecido en los términos previstos de las obligaciones de pagos. Segundo la compra de bienes y servicios a proveedores: se define como “Procedimientos de selección y realizar una buena adquisición de un bien o servicio con mejores costos y de calidad. Y por último la liquidez”. Es la resolución que tiene la entidad o institución para poder realizar sus obligaciones en cuanto a la liquidación a la breve prórroga por los patrimonios y servicios adquiridos (p.61).

Catacora (2008), Cantú (2004) y Altuve (1998), manifiestan de igual forma y dicen que las cuentas por pagar son compromisos que tienen hacia los terceros y luego establecer una adecuada clasificación por tipos, ejemplo las hipotecas por pagar.

Procesos de cuentas por pagar

(Catacora, 1997), los procedimientos de las cuentas por pagar, comienza al momento que la entidad adquiere los bienes o servicios comprados. Se presenta en el inicio de contraer un pasivo por adquirir bienes, servicios u otros (p. 272).

Pagos

Es una obligación que se manifiesta en las cuentas a pagar y aumenta la cantidad de activos, que mayormente es en dinero. Díaz (1981), define como una cantidad de procedimientos coordinados para liquidar un pago contraído. Significando una baja de efectivo disponible y a consecuencia bajan las deudas producidas.

Políticas de pagos

Son procesos y normas para los pagos correspondientes mediante un cronograma de cancelación o adelanto de pago según al vencimiento de crédito realizado por el proveedor, son acuerdos que garantizan la cancelación en el periodo establecido contraído por la institución, tomando en cuenta la disponibilidad de liquidez de la empresa.

Incomparables modos de pago.

El movimiento de pago, se determinara según a la deuda que se pague, la cantidad, el acreedor, la ubicación, etc.

Del mismo modo Díaz, determina que:

Pago a proveedores

Es el más frecuente que se realiza al proveedor mediante un cheque por servicios de entrega a domicilio del proveedor también se le llama por correspondencia. Se concluye cuando el proveedor envía la constancia del pago dando la conformidad.

Pago a cobradores del proveedor:

A diferencia con el pago a proveedores por correspondencia, el pago se realiza en forma personal, el proveedor se presenta a retirarlo de la institución, y la conformidad se realiza en mismo momento con la constancia o recibo del acreedor.

Pago en las oficinas del proveedor:

Este pago se realiza mediante cheque llevando a las mismas oficinas del proveedor, y la conformidad se realiza en el mismo momento del pago mediante un recibo.

Pago en bancos:

Se realiza directamente en las entidades financieras, la cual realizara la constancia de los pagos al merecedor con el Boucher.

Pago de gastos menores en efectivo:

Este tipo de pagos se realiza y maneja a través de un fondo fijo, para gastos menores urgentes a cual se sustenta con la presentación de los comprobantes que la SUNAT establece a fin de justificar los gastos, también se puede mediante vales o habilitación dicho método se aplica cuando no se sabe el monto a gastar, con el compromiso de realizar la rendición y regulación después del gasto. El fondo fijo debe ser igual comparando el monto gastado con el comprobante.

Pago de sueldos y jornales:

Es frecuente este tipo de pago se realiza en efectivo, mediante una planilla o nomina con los montos a pagar, previamente se realiza el retiro de dinero del banco con la cantidad necesaria para el pago. Este tipo de pago requiere verificación y controles ya que se trata de dinero en efectivo

III. METODO

3.1. Tipo y Diseño

a. Tipo:

Esta investigación persigue un estudio básico, con la finalidad de recabar diferentes informaciones, así poder construir una base de conocimientos y añadir a los conocimientos ya existentes. Asimismo esta investigación trata de comprobar la relación entre el control previo y las cuentas por pagar.

Hernández y Mendoza (2018), afirman que este tipo de investigación se dirige a obtener y ampliar conocimientos científicos que otorguen soluciones de problemas prácticos.

b. Nivel de estudio:

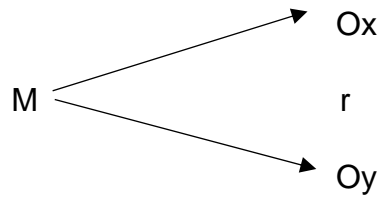
El estudio es descriptivo – correlacional, la cual se realiza sin manipular voluntariamente las variables, teniendo como fin ver las manifestaciones que suscitan en su entorno natural, después poder examinarlos, describir y medir las variables de estudio.

Aseveran Hernández, et al. (2014), que el estudio descriptivo correlacional, intentan identificar las particularidades y originalidad de las personas que están sujetos a un estudio. Asimismo menciona que tienen un propósito de percibir la relación que presenta las variables o conocimientos predispuestos a una muestra de estudio (p. 92 y 93).

c. Diseño:

De acuerdo a Hernández, et al. (2014), el diseño no experimental se realiza sin maniobrar adrede las variables, quiere decir que en las dos variables no se realizan ningún tipo de variación casualmente para ver su efecto sobre otras variables.

Así pues la presente investigación de Control previo y Cuentas por pagar son de diseño no experimental, ya que sus variables no fueron variadas intencionalmente.



Donde:

Ox = 1ra variable (Control previo)

Oy: 2da variable (Cuentas por pagar)

r = correlación entre variables

3.2. Variables y Operacionalización

a. Definición de Operacionalización:

La Operacionalización consiste en definir estrictamente variables en estudio, del mismo modo les permiten ser medidos empíricamente y cuantitativamente, al igual cualitativamente llegado el caso. Asimismo se define como un total de procedimientos, actividades y operaciones con el fin de recoger datos de sus variables en estudio.

b. Variable 1;

La variable en estudio de la actual investigación es “Control previo”, para poder facilitar el estudio se muestra en tres dimensiones y 10 indicadores, los cuales se mencionan a continuación:

Dimensiones;

- Conjunto de procedimientos
- Administración de recursos
- Evaluación de eficacia

Indicadores:

- Personal indicado para el puesto

- Flujograma organizacional
- Conocimiento de las normas y directivas
- Capacidad de los objetivos
- Recursos humanos
- Recursos económicos
- Controles posteriores
- Cumplimiento de metas
- El buen uso de los recursos públicos
- El cumplimiento de las normas de procedimiento.

c. Variable 2:

La segunda variable en estudio de la actual investigación en “Cuentas por pagar”, para poder estudiar mejor se ha operacionalizado en tres dimensiones y 10 indicadores, los cuales se mencionan a continuación:

Dimensiones:

- Obligación de pagos
- Adquisición de bienes y servicios a proveedores
- Liquidez

Indicadores:

- Cumplimiento del pago
- Documentación sustentatoria
- Conciliaciones Bancarias
- El control de las cuentas por pagar.
- Control de precio y calidad
- Seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago
- Cotización de precios de bienes y servicios
- Fondo de caja chica
- Transferencias por diferentes fuentes de financiamiento
- Ingresos de recursos directamente recaudados.

3.3. Población y muestra

3.3.1. Población;

Este estudio de investigación está constituido por 66 trabajadores de la parte administrativa, de las modalidades CAS, Terceros y Nombrados del hospital de Andahuaylas.

Para (Hernandez, 2012), la población es el estudio de un grupo de personas que son evaluados estadísticamente como muestreo, los cuales son necesarios para obtener información, ser evaluados y por ende alcanzar resultados positivo o no, lo que es importante en el estudio.

3.3.2. Muestra:

Es estadísticamente representativa, una parte del total de habitantes de un determinado lugar, los cuales fueron elegidos de acuerdo al alcance, la facilidad y disponibilidad, por ello se consideró a los representantes de cada área administrativa de la institución en estudio.

Las 30 personas elegidas fueron seleccionados por que tienen conocimiento sobre el tema y que además consideramos que van a responder adecuadamente el instrumento.

Asimismo Hernández, et al. (2014, p.5), conceptualizan como un pequeño grupo de la población, quienes son evaluados para recibir información y que además son los que representan a la población.

Para obtener la muestra se utiliza la técnica del muestreo probabilístico, donde usaremos la formula, empezando del volumen de la población.

En que:

N= Población

n= Muestra

Z= Importe de la repartición y estandarizada

E= Máximo error permisible, es decir un 5%

p= Proporción de la población que tiene la característica que nos interesa medir es igual 0.50

q= Proporción de la población que no tiene la característica que nos interesa medir, es igual a 0.50

$$n = \frac{.(p.q) Z^2 . N}{E^2 (N-1) + (p.q) Z^2}$$

$$n = \frac{(1.96^2) (0.5) (0.5) (66)}{(66-1)(0.05^2) + (1.96^2) (0.5) (0.5)}$$

$$n = 56.32 = 56$$

Estratificación:

El resultado de la técnica del muestreo probabilístico es de 56 trabajadores, como se puede ver no todas las personas están dispuestos a responder las interrogantes, en este estudio se utilizó la muestra probabilística al tamaño de estrato de manera siguiente:

$$\frac{56}{1 + \frac{56}{66}} = 30.29 = 30$$

Luego de haber aplicado este cálculo se tuvo como último resultado 30 trabajadores, quienes simbolizaran a los 66 trabajadores administrativos del Hospital de Andahuaylas.

Tabla 1 Distribución de la muestra

Personal Administrativo del Hospital de Andahuaylas	Total
Jefe de Administración	1
Trabajadores de la unidad de recursos humanos	3
Personal de la unidad de planeamiento	2
Trabajadores de la unidad de presupuestos	3
Presonal de la unidad de logistica	7
Trabajadores administrativos de la unidad de economia	4
Trabajadores del area de almacén	2
Personal del area de asesoria legal	2
Personal del area de patrimonio	3
Responsables de la unidad de control de asistencia	2
Personal del area de remuneraciones	1
Total	30

Fuente; Area de recursos humanos 2020

3.3.3. Muestreo:

Fue no probabilístico intencional, porque los elementos se seleccionaron a conveniencia del investigador, tomando los criterios de inclusión y exclusión (Carrasco, 2013, p. 243)

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos: Validez y confiabilidad.

3.4.1. Técnicas para la recolección de datos:

La técnica que se manejó fue la encuesta y el uso del cuestionario como instrumento, para recabar información necesaria para luego contrastarlas, en este caso se hizo dos cuestionarios, uno para cada variable.

a. Encuesta:

Se aplicó los trabajadores que tienen conocimiento sobre el tema, para poder obtener opiniones acerca de la problemática en estudio, el acceso a informaciones

confiables para la realización de una correcta investigación y determinar como el control previo se relaciona o influye en las cuentas por pagar.

b. Análisis estadístico:

una vez terminada la recolectar de información, se procedió con la aplicación del sistemas SPSS version 26, por medio de ello se representa estadísticamente los resultados, mediante las tablas de frecuencias, validez, contingencia entre las variables y sus diferentes dimensiones de las dos variables. Para el contraste son las hipótesis general y específico.

3.4.2. Instrumentos:

Los instrumentos utilizados fueron en base a un cuestionario que se tomó mediante una encuesta, lo que nos permitió recolectar datos confiables con respecto a las variables en estudio, gracias a ello se podrá solucionar en gran medida las dificultades que presenta la institución.

Según Hernández, et al. (2014), el instrumento es un medio de la encuesta, que es utilizado por el investigador para realizar una medición de la información obtenida de las personas sobre las variables en estudio.

3.4.3. Validación y confiabilidad del instrumento

a. Validez:

Los cuestionarios se sometieron a razón de 3 jueces especialistas, quienes luego de revisarlos, autorizaron para su aplicabilidad de los cuestionarios en estudio.

Tabla 2 Validación

N°	Expertos	Grado	Especialista
1	Dr. Pedro Constante Costilla Castillo	Docente	Doctor en administración
2	Dra. Rosario Violeta Grijalva Salazar	Docente	Dra. en Finanzas

b. Confiabilidad

Ñaupá, et al. (2018), es confiable la medición cuando sus variables no muestran cambios significativamente en tiempo, ni en el estudio de distintos individuos, que tienen el mismo nivel de instrucción (p. 277).

Luego de examinar varios trabajos relacionados al tema en estudio, se estableció la confiabilidad de los instrumentos mediante el Alfa de Cronbach, para luego aplicarlos a los 30 trabajadores que realizan actividades administrativas en la institución de estudio.

3.5. Métodos de análisis de datos

Los métodos utilizados nos permitió hacer una interpretación luego de haber analizado los resultados, de las dos variables, dimensiones y el contraste de las hipótesis, mediante los procesos estadísticos descriptivos, prueba de normalidad, tabla de frecuencia, correlación según Spearman, etc. Con un grado de significancia del 5% de error y el 95 % de confianza. Se hizo por medio del programa SPSS 26.

Asimismo (Bernat, 2006), afirmó que el método de análisis es un procedimiento que se realiza para aseverar en el valor o falsear hipótesis, proviniendo los resultados cotejados con los hechos.

3.6. Aspectos éticos

Son importantes dentro del trabajo de investigación, está orientado a presentar una información verdadera y confiable, por lo que los datos obtenidos en la recolección, tienen carácter exclusivo de los investigadores y solo serán utilizados para fines académicos.

Asimismo cabe precisar la autoría de los instrumentos que fueron diseñados con la única finalidad de obtener información fidedigna, mediante el uso del cuestionario por medio de cuestionario presentado a las personas, igualmente se hace la validación de los instrumentos fue por 03 personas sensatas, conocedores del tema, los cuales fueron validados antes de su presentación para ser aplicados. Finalmente cabe mencionar que también se cumplió con las normas APA.

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis de confiabilidad del instrumento

CONTROL PREVIO

Para el desarrollo del instrumento se requerirá la técnica del Alpha de Cronbach para determinar la confiabilidad de las variables la cual se utilizara el software estadístico del SPSS versión 26.

El índice de la consistencia mide, si el instrumento tiene la confiabilidad suficiente para ser aplicado, si el valor está debajo de 0.60 el instrumento, presenta una variabilidad heterogénea en sus ítems y por tanto llevará a conclusiones equivocadas.

La variable Control previo está conformada por 10 ítems con un tamaño de muestra de 30 personas encuestadas con un nivel de confianza al 95%.

Resultado de la variable 1: Control Previo

Tabla 3 Resumen de procesamiento de casos

<i>Resumen de procesamiento de casos</i>			
		N	%
Casos	Válidos	30	100,0
	Excluidos	0	,0
	Total	30	100,0

Tabla 4 Alpha de Cronbach variable control previo

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,902	10

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Discusión:

El coeficiente de confiabilidad calculado se encuentra en el intervalo $0.81 < \text{Alfa} < 1$, este instrumento recoge datos fiables, por lo cual el instrumento presenta un valor de 0.902, misma que concluye con una confiabilidad muy alta para la variable Control previo lo cual es aceptable.

Tabla 5 Validez Ítems por Ítems variable Control Previo

<i>Estadísticas de total de elemento</i>					
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Correlación múltiple al cuadrado	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
El personal indicado para el puesto, facilita el desarrollo de procedimientos para llevar un buen control previo.	20,83	29,454	,703	,683	,890
El flujograma organizacional determina la secuencia de procesos de las áreas involucradas para un adecuado control previo	20,70	31,045	,417	,591	,907

El conocimiento de las normas y directivas establece el cumplimiento adecuado del control de los documentos.	20,67	26,506	,737	,707	,888
La capacidad de los objetivos, permiten lograr los procedimientos establecidos por el control previo.	20,50	28,948	,702	,686	,890
Los recursos humanos permiten el desarrollo adecuado del proceso de control, teniendo las capacidades resolutivas y actualizadas para una adecuada administración de los recursos	20,60	31,007	,522	,539	,900
Los recursos económicos permiten el logro de las metas trazadas según plan operativo institucional para el logro del control previo	20,73	28,685	,601	,713	,897
Los controles posteriores apoyan a la regularización y transparencia documentaria y el manejo adecuado de recursos del Estado.	20,83	27,592	,755	,851	,886

El cumplimiento de metas permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia	20,87	28,740	,764	,806	,886
El buen uso de los recursos públicos y el funcionamiento adecuado del control previo, permite alcanzar en el cumplimiento de las metas programadas.	20,90	28,438	,770	,813	,886
El cumplimiento de las normas y procedimientos, facilita la ejecución de las actividades programadas acorde a las necesidades.	20,67	29,540	,636	,598	,894

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

CUENTAS POR PAGAR

De igual forma para la validación de la segunda variable se utilizó la técnica Alpha de Cronbach para determinar la confiabilidad de la variable, mediante el software estadístico del SPSS versión 26.

La variable Cuentas por pagar está conformada por 10 ítems con un tamaño de muestra de 30 personas encuestadas con un nivel de confianza al 95%.

Tabla 6 Resultados de la variable 2

<i>Resumen de procesamiento de casos</i>			
		N	%
Casos	Válidos	30	100,0
	Excluidos	0	,0
	Total	30	100,0

Tabla 7 Alpha de Cronbach variable Cuentas por pagar

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,966	10

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Discusión:

El coeficiente de confiabilidad calculado para el segundo instrumento se encuentra en el intervalo $0.81 < \text{Alfa} < 1$, este instrumento recoge datos fiables, por lo cual el instrumento presenta una confiabilidad muy alta para la variable.

Se obtuvo un valor de 0.966 por lo cual se concluye que el instrumento es aceptable.

Tabla 8 Validez Ítems por Ítems variable Cuentas por Pagar

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Correlación múltiple al cuadrado	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
El cumplimiento del pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido.	19,93	52,064	,857	,852	,962
La documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos.	19,90	54,990	,604	,734	,971
Conciliaciones bancarias permite el control de los registros contables de la institución y el movimiento de cuentas bancarias en las cuentas por pagar.	19,90	51,403	,898	,888	,960

Control de las cuentas por pagar organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores y otros servicios.	19,77	55,151	,801	,788	,965
Control de precio y calidad que permite realizar un cuadro comparativo acorde con las especificaciones técnicas de las cuentas por pagar	19,63	52,033	,861	,853	,962
El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente.	19,83	52,420	,829	,839	,963

La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad.	19,93	49,926	,916	,924	,960
El fondo de caja chica permite el pago de los gastos menores inmediatos que tiene la entidad	20,00	49,862	,914	,914	,960
Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital.	19,87	50,395	,929	,967	,959
Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado	19,83	52,075	,858	,967	,962

CONTROL PREVIO Y LAS CUENTAS POR PAGAR

Por último el proceso para la determinación de la confiabilidad del primer y segundo instrumento está conformado por 20 ítems con un tamaño de muestra de 30 personas encuestadas con un nivel de confianza al 95%.

Tabla 9 Resultados Globales: Variable 1 y Variable 2

<i>Resumen de procesamiento de casos</i>			
		N	%
Ca	Válid	30	100,
so	o		0
s	Exclu	0	,0
	ido		
	Total	30	100,
			0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Tabla 10 Alpha de Cronbach de las 2 variables Control Previo y Cuentas por Pagar.

<i>Estadísticas de fiabilidad</i>	
Alfa de	N de
Cronbach	elementos
,9	20
61	

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Discusión:

El coeficiente de confiabilidad calculado para ambos instrumento se encuentra en el intervalo $0.81 < \text{Alfa} < 1$, este instrumento recoge datos fiables, por lo cual presenta una confiabilidad muy alta para los dos instrumentos, al realizar el cálculo de Alpha de Cronbach para los dos instrumentos se obtuvo el valor de 0.961 la cual se considera que los instrumentos son aceptables.

Tabla 11 Validez Ítems por Ítems variable Control Previo y Cuentas por Pagar.

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Correlación múltiple al cuadrado	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
El personal indicado para el puesto, facilita el desarrollo de procedimientos para llevar un buen control previo.	42,9	160,507	0,665	0,898	0,96
El flujograma organizacional determina la secuencia de procesos de las áreas involucradas para un adecuado control previo	42,77	165,909	0,315	0,823	0,964
El conocimiento de las normas y directivas establece el cumplimiento adecuado del control de los documentos.	42,73	154,892	0,665	0,749	0,961
La capacidad de los objetivos, permiten lograr los procedimientos establecidos por el control previo.	42,57	160,53	0,606	0,611	0,961

Los recursos humanos permiten el desarrollo adecuado del proceso de control, teniendo las capacidades resolutorias y actualizadas para una adecuada administración de los recursos	42,67	165,747	0,392	0,667	0,963
Los recursos económicos permiten el logro de las metas trazadas según plan operativo institucional para el logro del control previo	42,8	157,614	0,636	0,886	0,961
Los controles posteriores apoyan a la regularización y transparencia documentaria y el manejo adecuado de recursos del Estado.	42,9	153,61	0,849	0,807	0,958
El cumplimiento de metas permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia	42,93	158,271	0,757	0,826	0,959
El buen uso de los recursos públicos y el funcionamiento adecuado del control previo, permite alcanzar en el cumplimiento de las metas programadas.	42,97	156,654	0,813	0,591	0,958

El cumplimiento de las normas y procedimientos , facilita la ejecución de las actividades programadas acorde a las necesidades.	42,73	159,03	0,697	0,878	0,96
El cumplimiento del pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido.	42,97	152,999	0,865	0,584	0,958
La documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos.	42,93	157,168	0,658	0,854	0,96
Conciliaciones bancarias permite el control de los registros contables de la institución y el movimiento de cuentas bancarias en las cuentas por pagar.	42,93	152,547	0,873	0,585	0,957
Control de las cuentas por pagar organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores y otros servicios.	42,8	158,372	0,803	0,883	0,959
Control de precio y calidad que permite realizar un cuadro comparativo acorde con las especificaciones técnicas de las cuentas por pagar	42,67	153,678	0,835	0,774	0,958

El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente.	42,87	154,809	0,781	0,826	0,959
La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad.	42,97	151,275	0,838	0,781	0,958
El fondo de caja chica permite el pago de los gastos menores inmediatos que tiene la entidad	43,03	150,93	0,846	0,921	0,958
Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital.	42,9	151,334	0,879	0,904	0,957
Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado	42,87	154,189	0,81	0,884	0,958

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

4.1 Tabla de Frecuencias

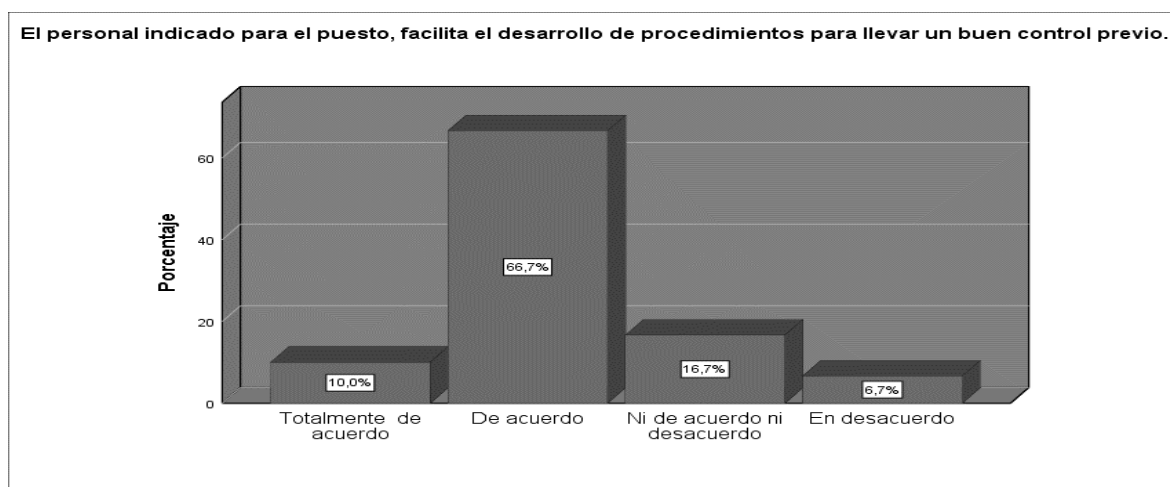
Tabla 12 Ítem 01

El personal indicado para el puesto, facilita el desarrollo de procedimientos para llevar un buen control previo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	3	10,0	10,0	10,0
	De acuerdo	20	66,7	66,7	76,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	5	16,7	16,7	93,3
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 1 Ítem 01



Fuente: Tabla N°12

Interpretación:

En tabla 12 y figura 1 se muestran a la pregunta, “El personal indicado para el puesto, facilita el desarrollo de procedimientos para llevar un buen control previo”. Que el 10% está totalmente de acuerdo, el 66.7% está de acuerdo, 16.75 ni están de acuerdo ni en desacuerdo y por otro lado el 6.75 está en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

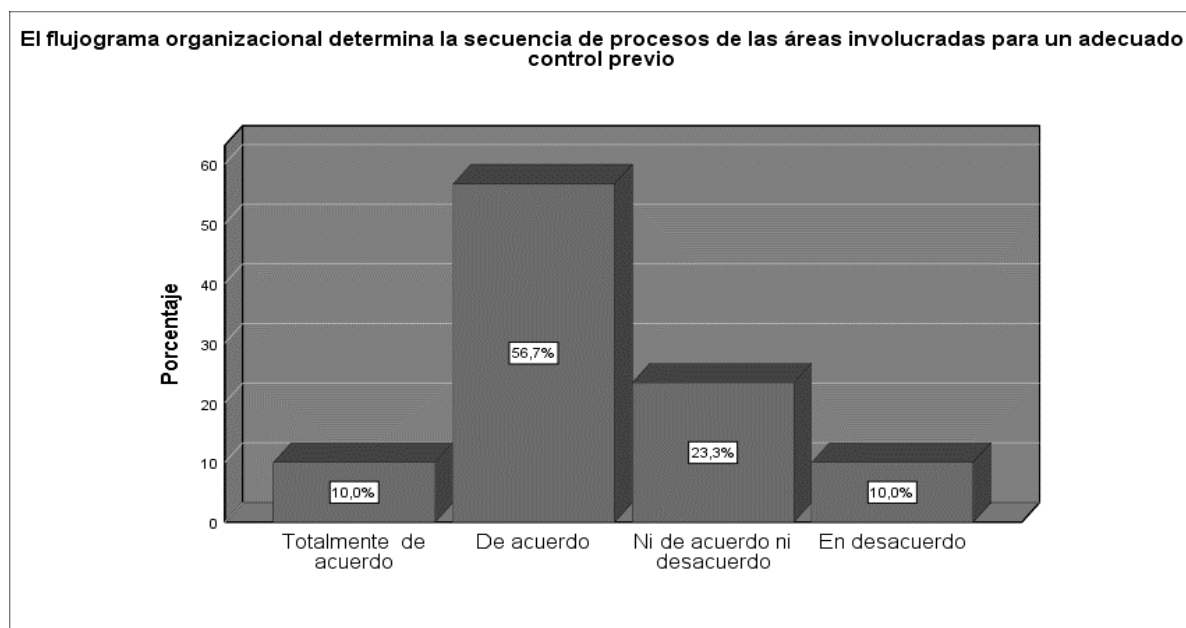
Tabla 13 Ítem 02

El flujograma organizacional determina la secuencia de procesos de las áreas involucradas para un adecuado control previo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	3	10,0	10,0	10,0
	De acuerdo	17	56,7	56,7	66,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	7	23,3	23,3	90,0
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 2 Ítem 02



Fuente: Tabla N°13

Interpretación:

En la tabla 13 y grafica 2 se muestra a la pregunta, “El flujograma organizacional determina la secuencia de procesos de las áreas involucradas para un adecuado control previo”. El 10% está totalmente de acuerdo, el 56.7% está de acuerdo, el 23.3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 10% está en desacuerdo. Se puede finalizar mencionado que son menor % los que están en desacuerdo.

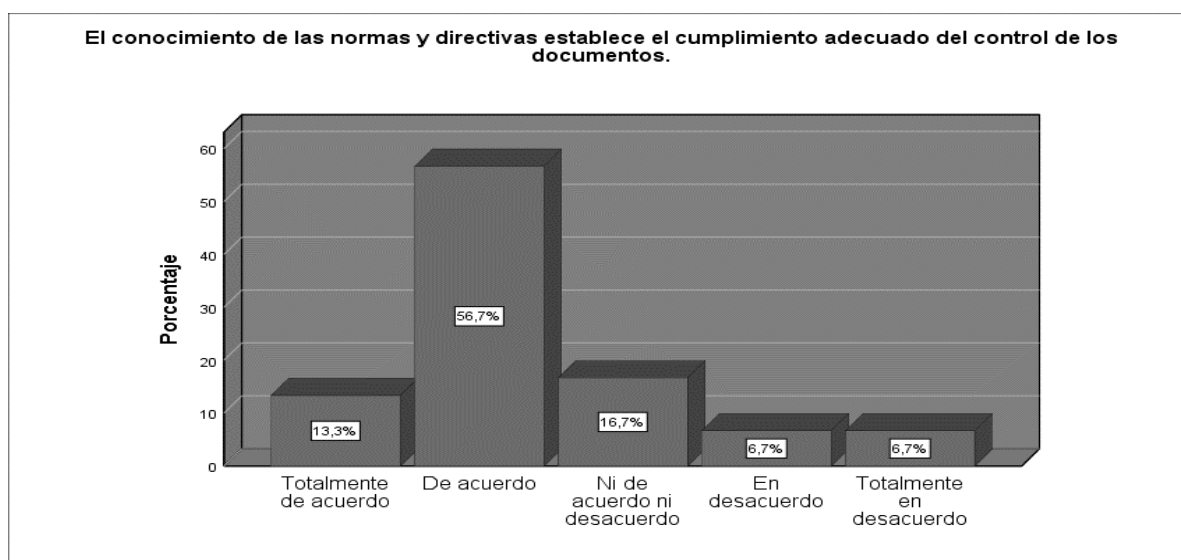
Tabla 14 Ítem 03

El conocimiento de las normas y directivas establece el cumplimiento adecuado del control de los documentos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	17	56,7	56,7	70,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	5	16,7	16,7	86,7
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	93,3
	Totalmente en desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 3 Ítem 03



Fuente: Tabla N°14

En la tabla 14 y grafica 3 se muestran a la pregunta, “El conocimiento de las normas y directivas establece el cumplimiento adecuado del control de los documentos”. El 13,3% están totalmente de acuerdo, el 56.7% están de acuerdo, el 16,7% están ni de acuerdo ni en desacuerdo, por otro lado el 6,7% está en desacuerdo y en el mismo porcentaje se muestran como totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

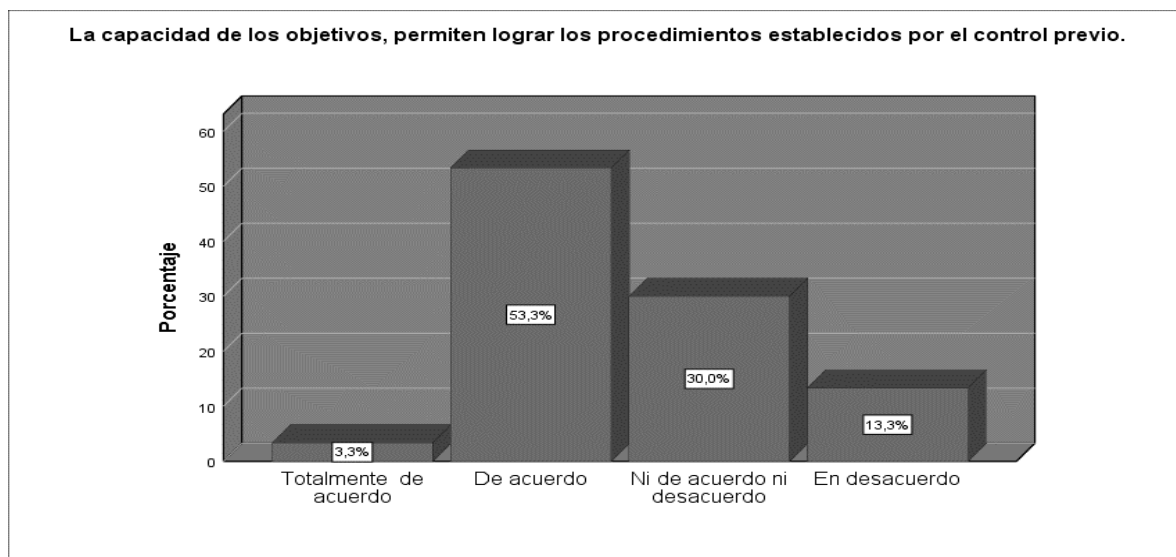
Tabla 15 Ítem 04

La capacidad de los objetivos, permiten lograr los procedimientos establecidos por el control previo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	1	3,3	3,3	3,3
	De acuerdo	16	53,3	53,3	56,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	9	30,0	30,0	86,7
	En desacuerdo	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 4 Ítem 04



Fuente: Tabla N°15

Interpretación:

En la tabla 15 y grafica 4 se muestra a la pregunta, “La capacidad de los objetivos, permiten lograr los procedimientos establecidos por el control previo”. El 3,3% está totalmente de acuerdo, el 53,3% está de acuerdo, el 30% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 13,3% está en desacuerdo. Lo que nos indica que el mayor porcentaje están de acuerdo con el ítem.

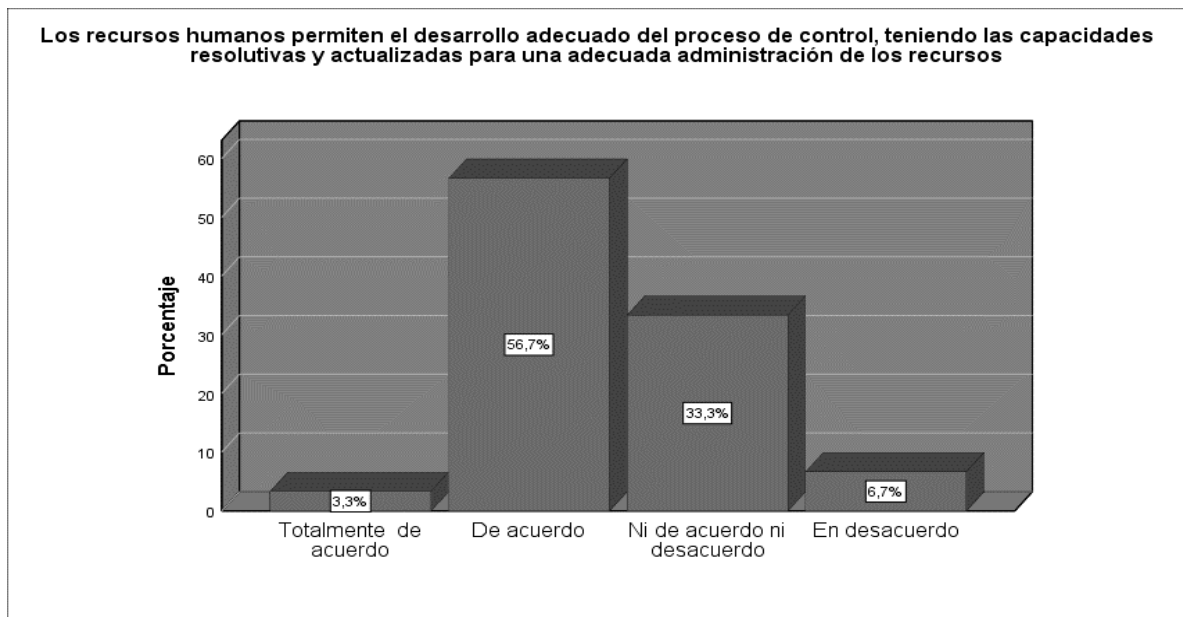
Tabla 16 Ítem 05

Los recursos humanos permiten el desarrollo adecuado del proceso de control, teniendo las capacidades resolutivas y actualizadas para una adecuada administración de los recursos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	1	3,3	3,3	3,3
	De acuerdo	17	56,7	56,7	60,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	10	33,3	33,3	93,3
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Ilustración 5 Ítem 05



Fuente: Tabla N°16

Interpretación:

En la tabla 16 y grafica 5 se muestra a la pregunta, “Los recursos humanos permiten el desarrollo adecuado del proceso de control, teniendo las capacidades resolutivas y actualizadas para una adecuada administración de los recursos”. El 3,3% está totalmente de acuerdo, el 56,7% está de acuerdo, el 33,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 6,7% está en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

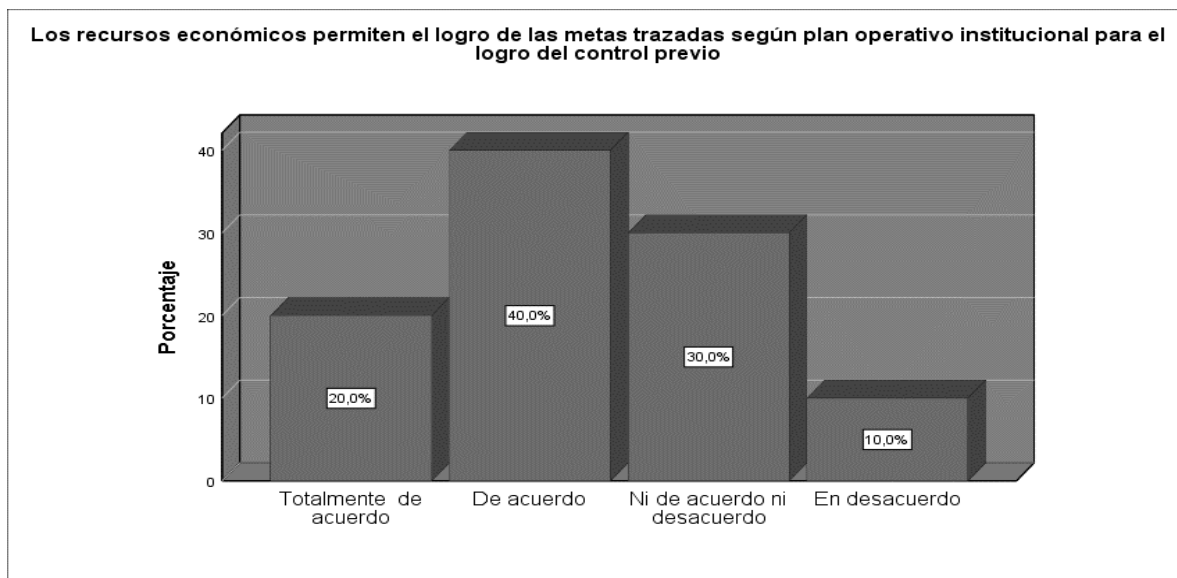
Tabla 17 Ítem 06

Los recursos económicos permiten el logro de las metas trazadas según plan operativo institucional para el logro del control previo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	20,0	20,0	20,0
	De acuerdo	12	40,0	40,0	60,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	9	30,0	30,0	90,0
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 6 Ítem 06



Fuente: Tabla N°17

Interpretación:

En la tabla 17 y grafica 6 se muestra a la pregunta, “Los recursos económicos permiten el logro de las metas trazadas según plan operativo institucional para el logro del control previo”. El 20% está totalmente de acuerdo, el 40% está de acuerdo, el 30% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 10% está en desacuerdo. Lo que nos indica que el mayor porcentaje están de acuerdo con el ítem.

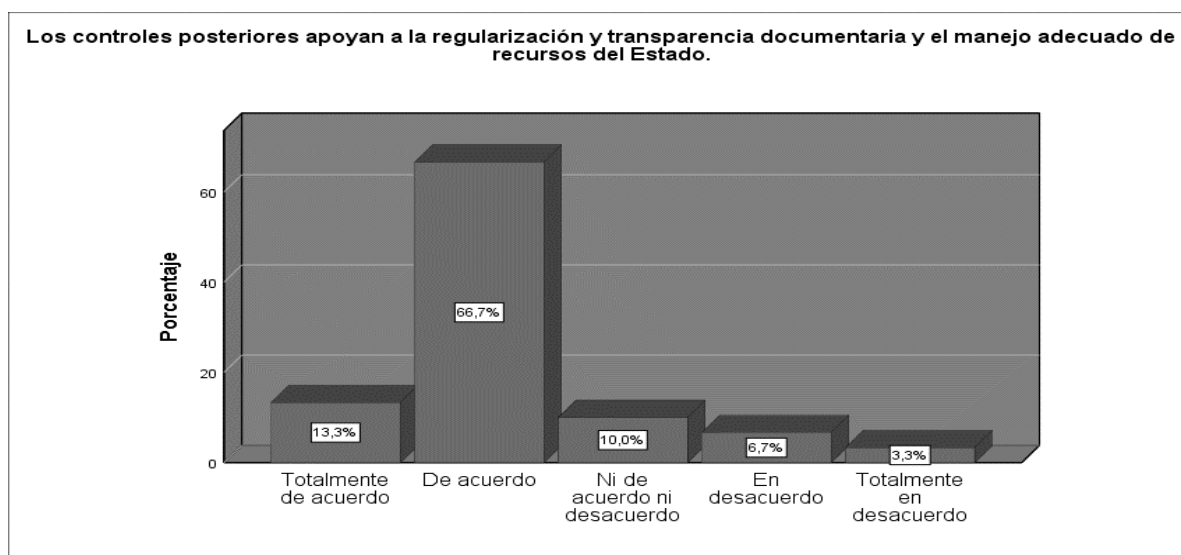
Tabla 18 Ítem 07

Los controles posteriores apoyan a la regularización y transparencia documentaria y el manejo adecuado de recursos del Estado.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	20	66,7	66,7	80,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	3	10,0	10,0	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 7 Ítem 07



Fuente: Tabla N°18

Interpretación:

En la tabla 18 y grafica 7 se muestra a la pregunta, “Los controles posteriores apoyan a la regularización y transparencia documentaria y el manejo adecuado de recursos del Estado”. El 13,3% está totalmente de acuerdo, el 66,7% está de acuerdo, el 10% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3% está totalmente en desacuerdo. Mostrándonos que los porcentajes menores están en desacuerdo o no están de acuerdo ni en desacuerdo.

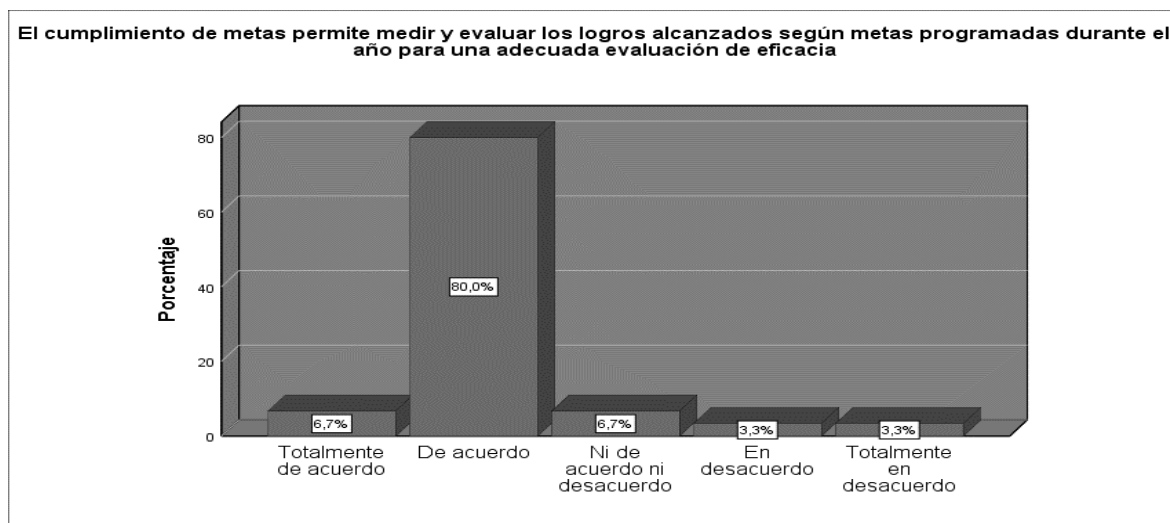
Tabla 19 Ítem 08

El cumplimiento de metas permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	2	6,7	6,7	6,7
	De acuerdo	24	80,0	80,0	86,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	2	6,7	6,7	93,3
	En desacuerdo	1	3,3	3,3	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 8 Ítem 08



Fuente: Tabla N°19

Interpretación:

En la tabla 19 y grafica 8 se muestra a la pregunta, “El cumplimiento de metas permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia”. El 6,7% está totalmente de acuerdo, el 80% está de acuerdo, el 6,7% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 3,3% está en desacuerdo y el 3,3% está totalmente en desacuerdo. Lo que nos indica que el mayor porcentaje están de acuerdo con el ítem.

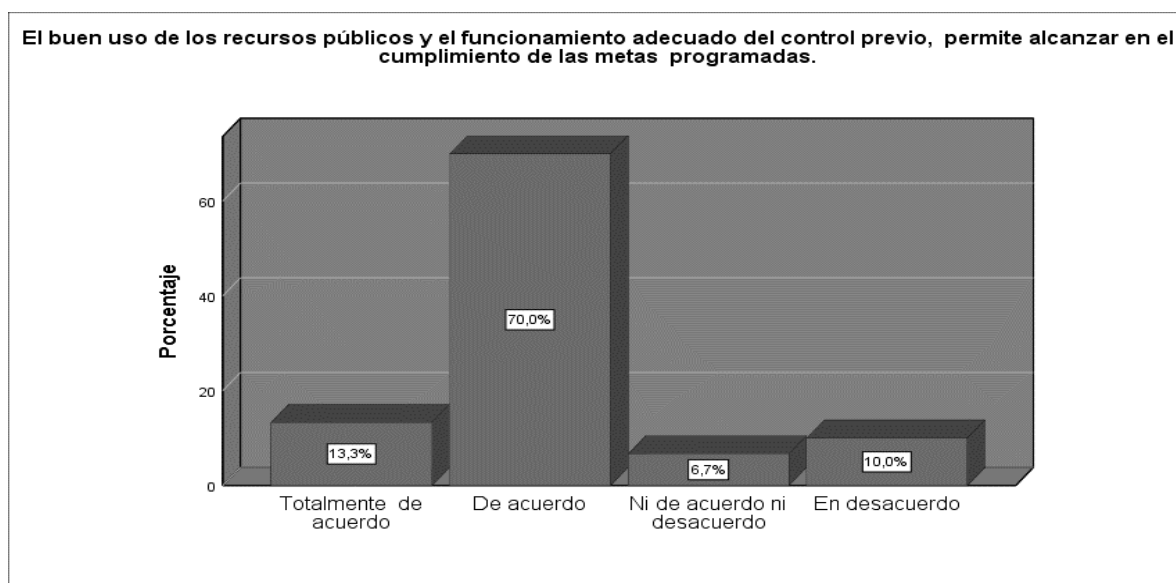
Tabla 20 Ítem 09

El buen uso de los recursos públicos y el funcionamiento adecuado del control previo, permite alcanzar en el cumplimiento de las metas programadas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	21	70,0	70,0	83,3
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	2	6,7	6,7	90,0
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 9 Ítem 09



Fuente: Tabla N°20

Interpretación:

En la tabla 20 y grafica 9 se muestra a la pregunta, “El buen uso de los recursos públicos y el funcionamiento adecuado del control previo, permite alcanzar en el cumplimiento de las metas programadas”. El 13,3% está totalmente de acuerdo, el 70% está de acuerdo, el 6,7% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 10% está en desacuerdo. Mostrándonos que los porcentajes menores están en desacuerdo o no están de acuerdo ni en desacuerdo.

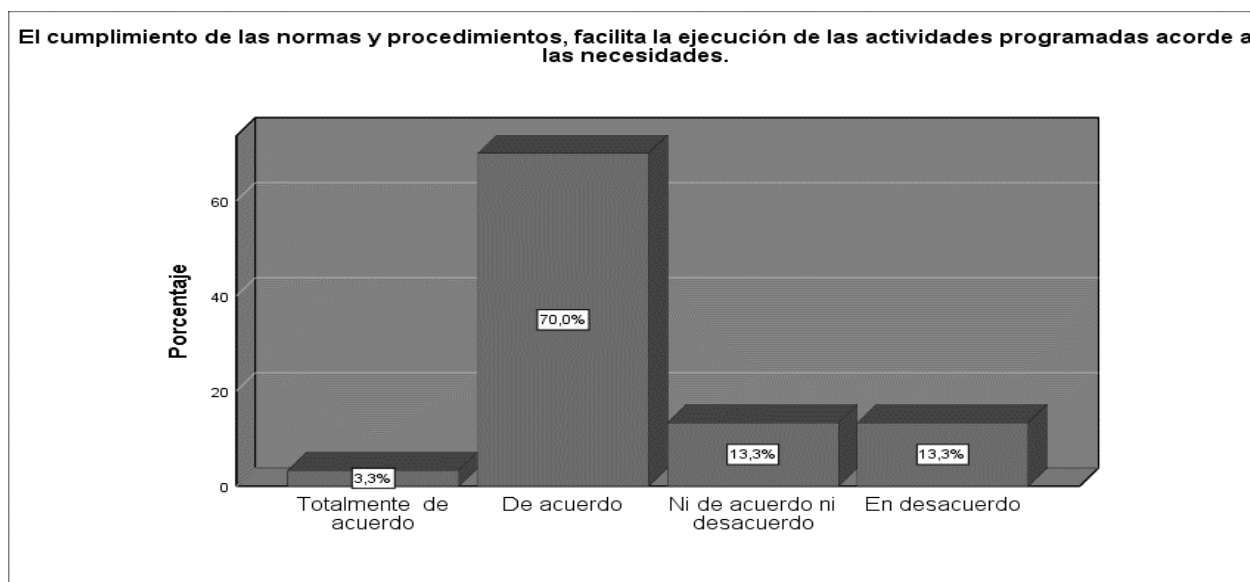
Tabla 21 Ítem 10

El cumplimiento de las normas y procedimientos, facilita la ejecución de las actividades programadas acorde a las necesidades.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	1	3,3	3,3	3,3
	De acuerdo	21	70,0	70,0	73,3
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	4	13,3	13,3	86,7
	En desacuerdo	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 10 Ítem 10



Fuente: Tabla N°21

Interpretación:

En la tabla 21 y grafica 10 se muestra a la pregunta, “El cumplimiento de las normas y procedimientos, facilita la ejecución de las actividades programadas acorde a las necesidades.”. El 3,3% está totalmente de acuerdo, el 70% está de acuerdo, el 13,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 13% está en desacuerdo. Lo que nos indica que el mayor porcentaje están de acuerdo con el ítem.

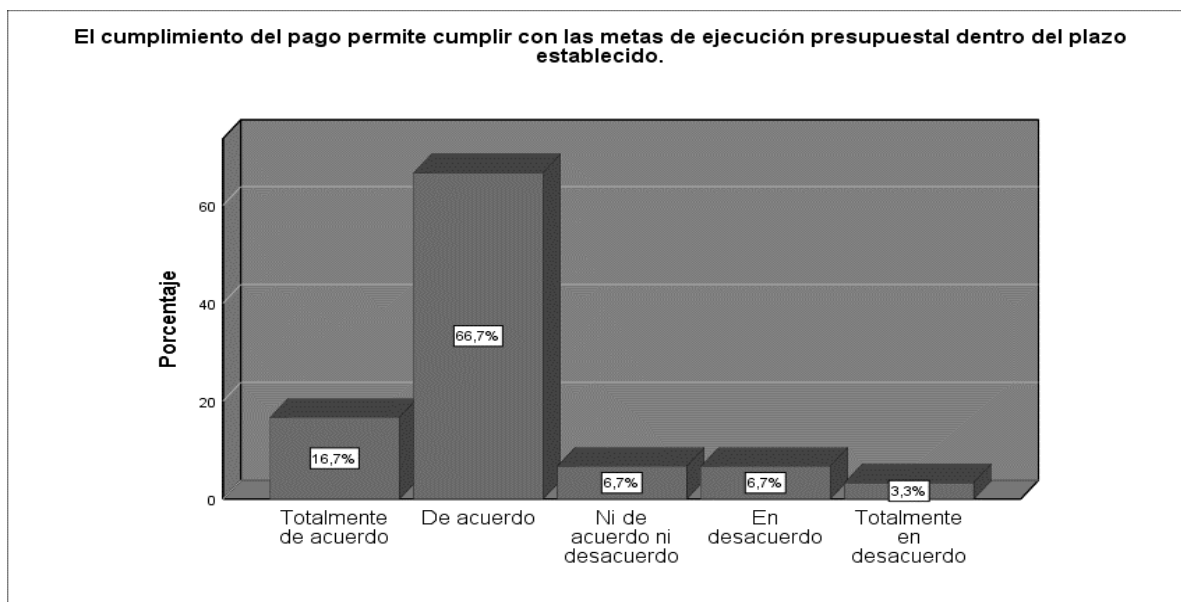
Tabla 22 Ítem 11

El cumplimiento del pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
	De acuerdo	20	66,7	66,7	83,3
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	2	6,7	6,7	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 11 Ítem 11



Fuente: Tabla N°22

Interpretación:

En la tabla 22 y grafica 11 se muestra a la pregunta, "El cumplimiento del pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido.". El 16,7% está totalmente de acuerdo, el 66,7% está de acuerdo, el 6,7% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3% está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

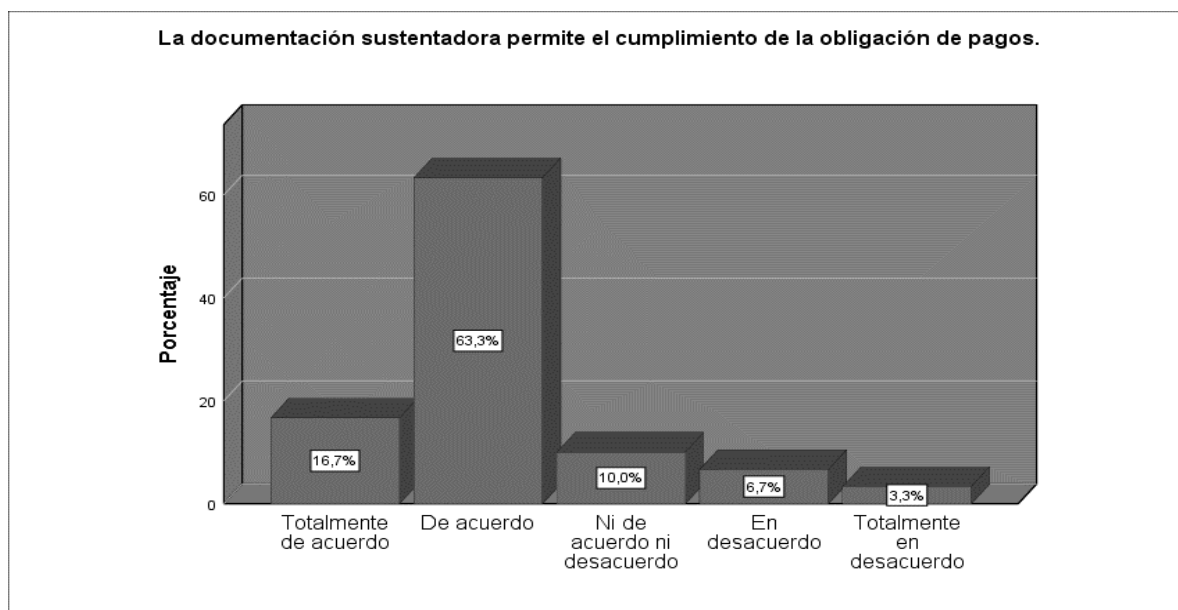
Tabla 23 Ítem 12

La documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
	De acuerdo	19	63,3	63,3	80,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	3	10,0	10,0	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 12 ítem 12



Fuente: Tabla N°23

Interpretación:

En la tabla 23 y grafica 12 se muestra a la pregunta, “La documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos.”. El 16,7% está totalmente de acuerdo, el 63,3% está de acuerdo, el 10% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3% está totalmente en desacuerdo. Se puede finalizar mencionado que son menor % los que están en desacuerdo.

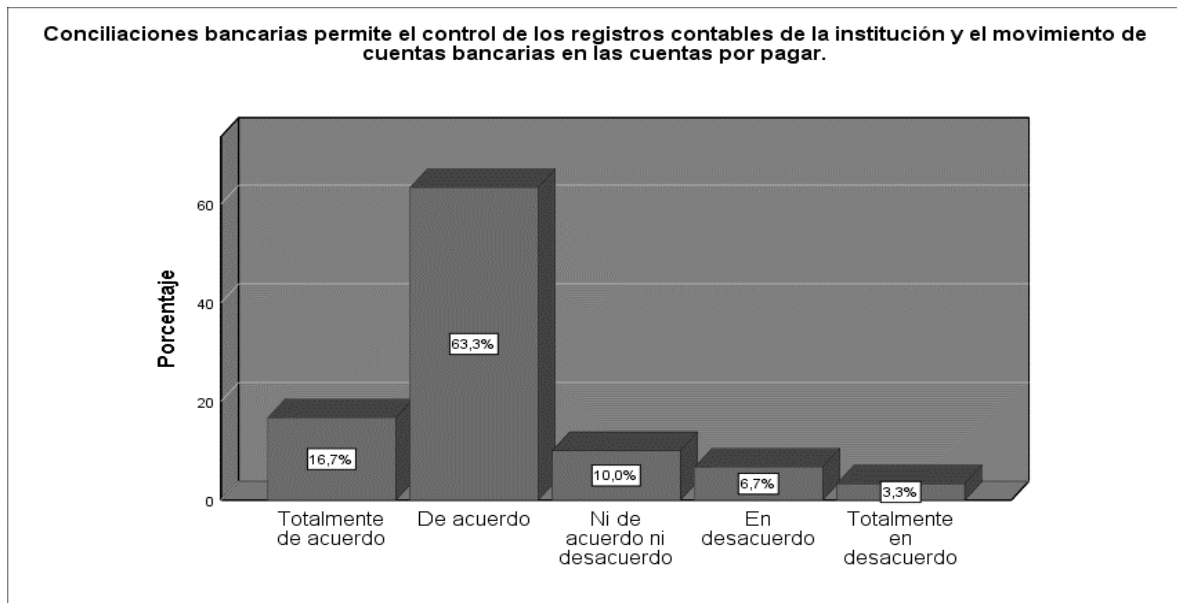
Tabla 24 Ítem 13

Conciliaciones bancarias permite el control de los registros contables de la institución y el movimiento de cuentas bancarias en las cuentas por pagar.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
	De acuerdo	19	63,3	63,3	80,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	3	10,0	10,0	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 13 ítem 13



Fuente: Tabla N°24

Interpretación:

En la tabla 24 y grafica 13 se muestra a la pregunta, “Conciliaciones bancarias permite el control de los registros contables de la institución y el movimiento de cuentas bancarias en las cuentas por pagar”. El 16,7% está totalmente de acuerdo, el 63,3% está de acuerdo, el 10% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3% está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

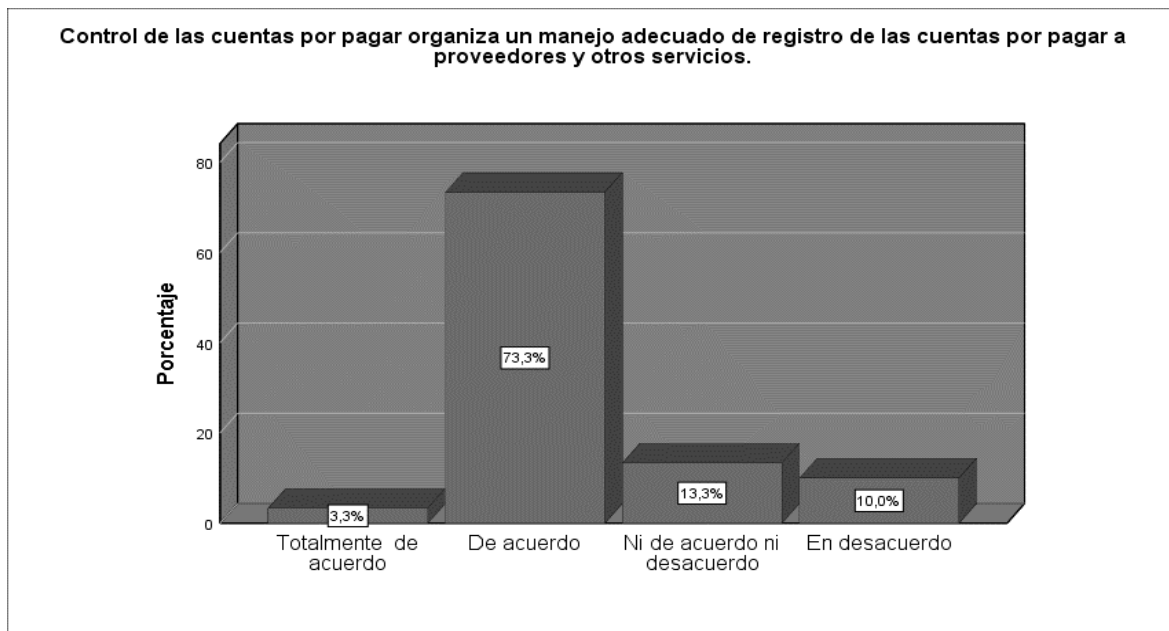
Tabla 25 Ítem 14

Control de las cuentas por pagar organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores y otros servicios.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	1	3,3	3,3	3,3
	De acuerdo	22	73,3	73,3	76,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	4	13,3	13,3	90,0
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 14 ítem 14



Fuente: Tabla N°25

Interpretación:

En la tabla 25 y grafica 14 se muestra a la pregunta, “Control de las cuentas por pagar organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores y otros servicios.”. El 3,3% está totalmente de acuerdo, el 73,3% está de acuerdo, el 13,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo y el 10% está en desacuerdo. Se puede finalizar mencionado que son menor % los que están en desacuerdo.

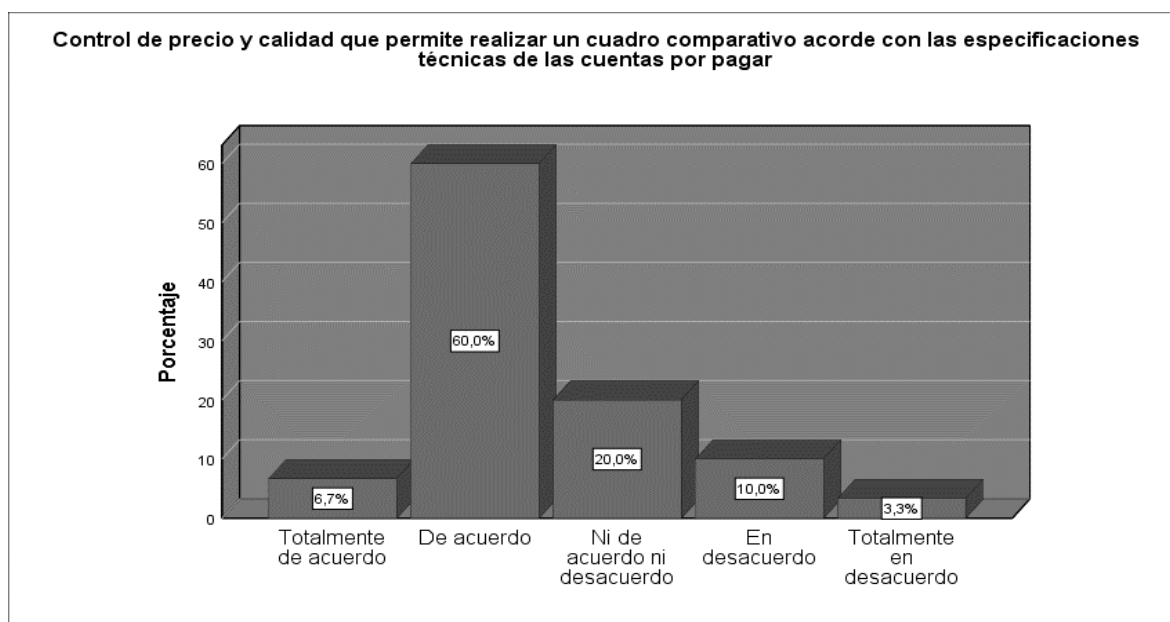
Tabla 26 Ítem 15

Control de precio y calidad que permite realizar un cuadro comparativo acorde con las especificaciones técnicas de las cuentas por pagar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	2	6,7	6,7	6,7
	De acuerdo	18	60,0	60,0	66,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	6	20,0	20,0	86,7
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 15 ítem 15



Fuente: Tabla N°26

Interpretación:

En la tabla 26 y grafica 15 se muestra a la pregunta, “Control de precio y calidad que permite realizar un cuadro comparativo acorde con las especificaciones técnicas de las cuentas por pagar”. El 6,7% está totalmente de acuerdo, el 60% está de acuerdo, el 20 % está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 10% está en desacuerdo y el 3,3 está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

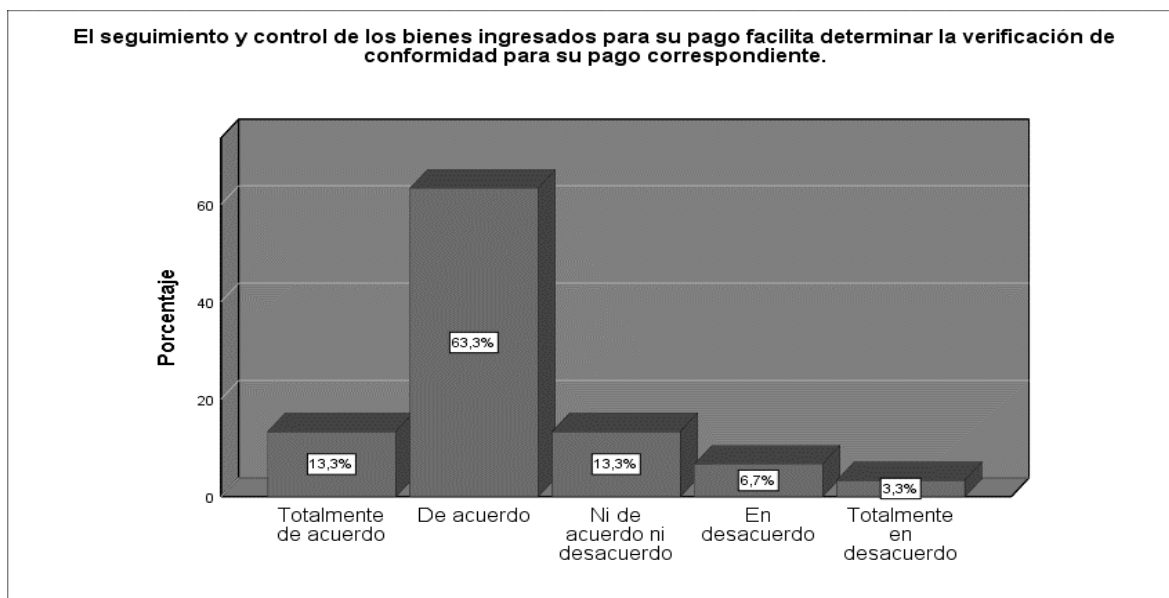
Tabla 27 Ítem 16

El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	19	63,3	63,3	76,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	4	13,3	13,3	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 16 ítem 16



Fuente: Tabla N°27

Interpretación:

En la tabla 27 y grafica 16 se muestra a la pregunta, “El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente”. El 13,3% está totalmente de acuerdo, el 63,3% está de acuerdo, el 13,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3 está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

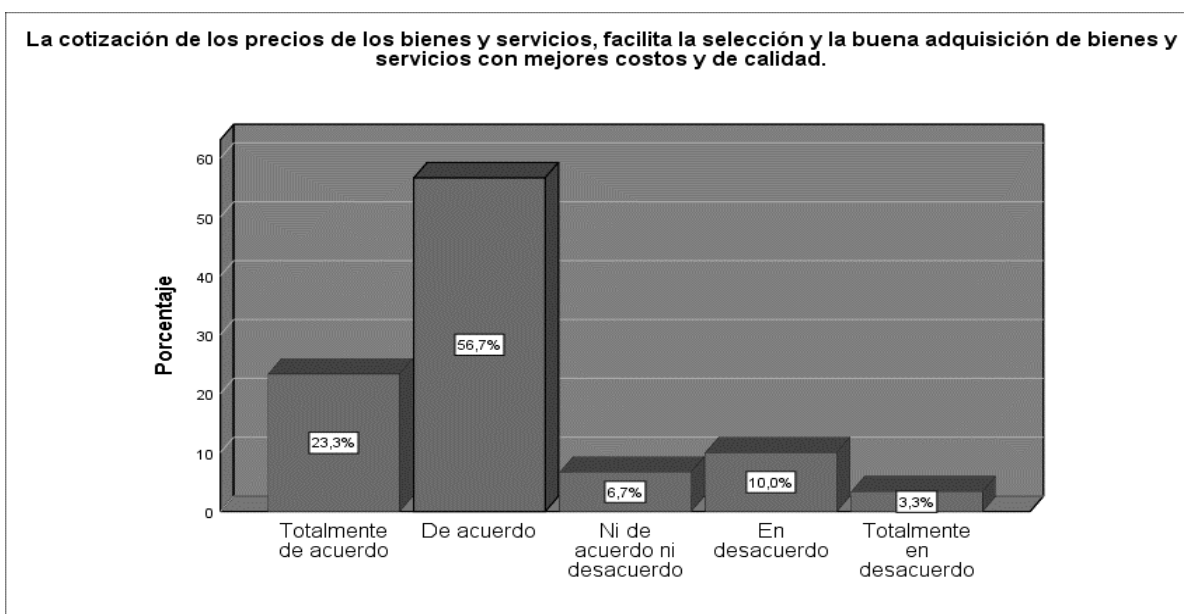
Tabla 28 Ítem 17

La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	7	23,3	23,3	23,3
	De acuerdo	17	56,7	56,7	80,0
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	2	6,7	6,7	86,7
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 17 ítem 17



Fuente: Tabla N°28

Interpretación:

En la tabla 28 y grafica 17 se muestra a la pregunta, “La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad”. El 23,3% está totalmente de acuerdo, el 56,7% está de acuerdo, el 6,7% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 10% está en desacuerdo y el 3,3 está totalmente en desacuerdo. Se puede finalizar mencionado que son menor % los que están en desacuerdo.

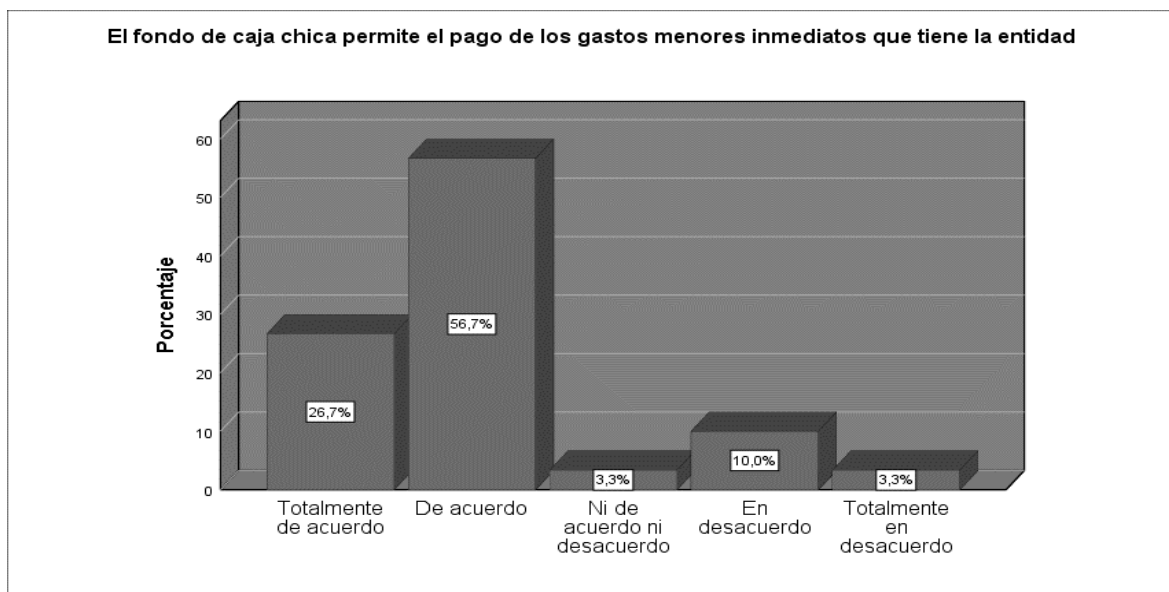
Tabla 29 Ítem 18

El fondo de caja chica permite el pago de los gastos menores inmediatos que tiene la entidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	8	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	17	56,7	56,7	83,3
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	1	3,3	3,3	86,7
	En desacuerdo	3	10,0	10,0	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 18 ítem 18



Fuente: Tabla N°29

Interpretación:

En la tabla 29 y grafica 18 se muestra a la pregunta, “*El fondo de caja chica permite el pago de los gastos menores inmediatos que tiene la entidad*”. El 26,7% está totalmente de acuerdo, el 56,7% está de acuerdo, el 3,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 10% está en desacuerdo y el 3,3 está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

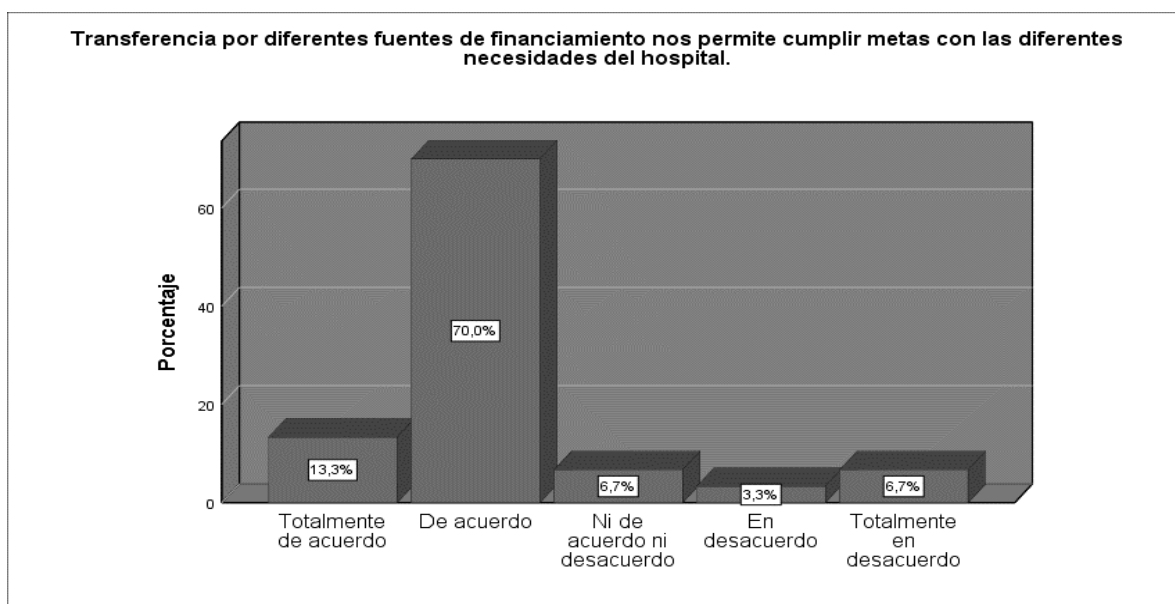
Tabla 30 Ítem 19

Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	21	70,0	70,0	83,3
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	2	6,7	6,7	90,0
	En desacuerdo	1	3,3	3,3	93,3
	Totalmente en desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 19 ítem 19



Fuente: Tabla N° 30

Interpretación:

En la tabla 30 y grafica 19 se muestra a la pregunta, "Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital". El 13,3% está totalmente de acuerdo, el 70% está de acuerdo, el 6,7% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 3,3% está en desacuerdo y el 6,7 está totalmente en desacuerdo. Como se puede ver que el porcentaje más alto representa el estar de acuerdo a este ítem.

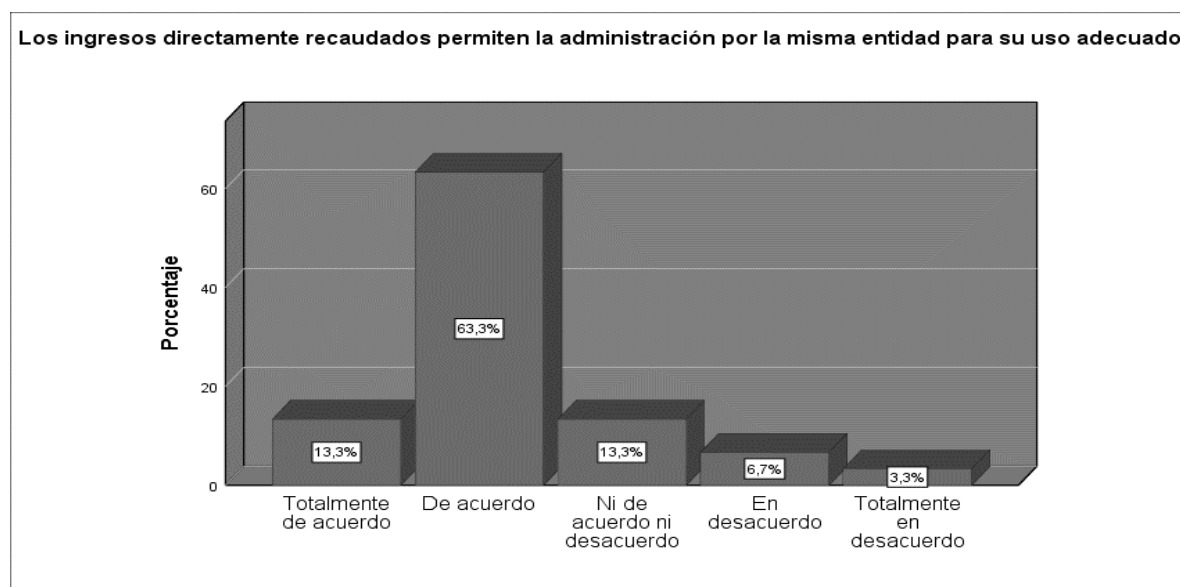
Tabla 31 Ítem 20

Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
	De acuerdo	19	63,3	63,3	76,7
	Ni de acuerdo ni desacuerdo	4	13,3	13,3	90,0
	En desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente: Elaboración propia

Figura 20 ítem 30



Fuente: Tabla N°31

Interpretación:

En la tabla 31 y grafica 20 se muestra a la pregunta, “Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado”. El 13,3% está totalmente de acuerdo, el 63,3% está de acuerdo, el 13,3% está ni de acuerdo ni en desacuerdo, el 6,7% está en desacuerdo y el 3,3 está totalmente en desacuerdo. Se puede finalizar mencionado que son menor % los que están en desacuerdo.

Validación de Hipótesis

Prueba de normalidad

El análisis de los resultados obtenidos primero se determinará, el tipo de distribución que muestran las variables, dimensiones, por lo que utilizaremos la prueba de Shapiro Wilk donde estableceremos la normalidad, ya que se tiene como muestra a 30 personas que es menor a 50 datos. El objetivo es ver si las variables proceden de una población que tiene una división normal o no lo tiene.

En esta prueba si se tiene <p valor> que es menor a 0.05, inmediatamente se rechaza la hipótesis nula y se acepta la alterna. Significando que las variables y dimensiones no son normales, quiere decir que son asimétricas y que se debe usar la prueba no paramétrica.

Criterios para determinar normalidad

Tabla 32. Control Previo.

	<i>Prueba de normalidad</i>					
	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control previo	,202	30	,003	,868	30	,001

Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

En la tabla 32 se observa la variables control previo no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto aplicó una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 33.

Prueba de normalidad del conjunto de procedimientos.

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro - Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Conjunto de Procedimientos	,218	30	,001	,911	30	,016

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 33 se observa la dimensión conjunto de procedimientos no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo que se aplicó una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 34 Prueba de normalidad Administración de Recursos

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Administración de Recursos	,154	30	,018	,955	30	,025

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 34 se observa la dimensión administración de recursos no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto aplicare una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 35.

Pruebas de normalidad de Evaluación de Eficacia

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Evaluación de Eficacia	,365	30	,000	,727	30	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 35. se observa la dimensión evaluación de eficacia no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto aplicare una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 36.

Pruebas de normalidad de Cuentas por pagar

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	P	Estadístico	gl	P
Cuentas por pagar	,254	30	,000	,769	30	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 36 se observa las variables cuentas por pagar no tiene una distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$ por lo que utilizaremos una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 37

Pruebas de normalidad de Obligación de Pagos

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	P	Estadístico	gl	P
Obligación de Pagos	,308	30	,000	,798	30	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 37 se observa la dimensión obligación de pagos no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto utilizare una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 38

Prueba de normalidad Adquisición de Bienes y Servicios a Proveedores

<i>Pruebas de normalidad</i>						
	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	P	Estadístico	gl	P
Adquisición de bienes y servicios a proveedores	,279	30	,00	,813	30	,00
			0			0

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 38 se ve la dimensión adquisición de bienes y servicios a proveedores no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto aplicare una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Tabla 39.

<i>Pruebas de normalidad de Liquidez</i>						
	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	P	Estadístico	gl	P
Liquidez	,338	30	,000	,780	30	,00
						0

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Interpretación:

En la tabla 39 se observa la dimensión liquidez no tiene distribución normal, porque P es menor que $\alpha = 0.05$, por lo tanto aplicare una prueba no paramétrica Rho de Spearman para éste estudio.

Correlación de Rho Spearman

La hipótesis se comprueba por medio de la ensayo de correlación de Rho Spearman, en el ensayo de normalidad nos mostraron que tanto las variables y las dimensiones presentan una población asimétrica por lo que aplicaremos una prueba no paramétrica que es el coeficiente de correlación de Rho de Spearman, lo que permitirá presentar una concordancia entre el control previo y las cuentas por pagar asimismo en los resultados de correlación.

Se precisa para la adaptación de la hipótesis alterna se debe tener por debajo de 0.05, retirando inmediatamente la hipótesis nula.

Hernández, et al. (2014) refiere que la correlación de Rho Spearman son “para variables de nivel de medición ordinal, quiere decir que las personas o la muestra, se pueden distribuir por rangos” (p. 355).

La interpretación del nivel de resultados de la correlación es como sigue:

Tabla 40

Rango	Interpretación
De -0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
De -0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
De -0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
De -0.11 a -0.50	Correlación negativa media
De -0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	Correlación nula
De +0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
De +0.11 a +0.50	Correlación positiva media
De +0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
De +0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
De +0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Elaboración propia

PRUEBA DE HIPÓTESIS GENERAL

Paso 1: Planteamiento de Hipótesis

Ho: No hay relación entre el Control Previo y las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Ha: Se relaciona el Control Previo con las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Paso 2: Seleccionar el nivel de significancia $\alpha=0.05$

Medida de disposición: Si $P < 0.05$, entonces se rechaza la hipótesis nula.

Tabla 41 Correlación de Spearman Control Previo – Cuentas por pagar

<i>Correlaciones</i>				
			Cuentas por pagar	Control previo
Rho de Spearman	Cuentas por pagar	Coeficiente de correlación	1,000	,392
		Sig. (bilateral)	.	,032
		N	30	30
	Control previo	Coeficiente de correlación	,392	1,000
		Sig. (bilateral)	,032	.
		N	30	30

La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Paso 3: Comprobación

Si “P” (valor) es inferior al nivel de significancia $<0.05>$, se confirma la hipótesis alterna (Ha) rechazando la hipótesis nula (Ho); pero si “P” es superior al nivel de significancia $<0.05>$, se admite la (Ho) y se impugna la (Ha), a la vez si tiene un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de $+0.01$, tendremos una correlación positiva, de lo contrario tendremos una correlación negativa.

Paso 4: Interpretación

En la tabla 41, se observa que $P < 0.05$ lo que indica es que se impugna la (H_0) y se concluye que el control previo presenta una correlación con las cuentas por pagar (Rho de Spearman =0,392) en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, presentando una significancia ($P=0,03$).

Por lo cual, se accede a la (H_a):

(H_a): Existe relación entre Control Previo y Cuentas por Pagar en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECÍFICAS N° 1:

Paso 1: Planteamiento de Hipótesis

H_0 : No se relacionan las Obligaciones de pago con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

H_a : Las Obligaciones de pago se relacionan con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Paso 2: Seleccionar el nivel de significancia $\alpha=0.05$

Decisión: Si $P < 0.05$, entonces se rechaza la (H_0).

Tabla 42 Correlación de Spearman Control Previo – obligación de Pagos

<i>Correlaciones</i>			Obligación de	
			Control previo	Pagos
Rho de Spearman	Control previo	Coeficiente de correlación	1,000	,488
		Sig. (bilateral)	.	,006
		N	30	30
	Obligación de Pagos	Coeficiente de correlación	,488	1,000
		Sig. (bilateral)	,006	.
		N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Correlación de Spearman Control Previo - Obligaciones de pagos.

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Paso 3: Comprobación

Si “P” (valor) es inferior al nivel de significancia <0.05>, se confirma la (Ha) negando la (Ho); pero si “P” (valor) es superior al nivel de significancia <0.05>, se acepta la (Ho) y se rechaza la (Ha), si se tiene un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de +0.01, tendremos una correlación positiva, de lo contrario tendremos una correlación negativa.

Paso 4: Interpretación

En la tabla 42 Se observa que $P < 0.05$ lo que indica es que se rechaza la hipótesis nula, concluyendo que las obligaciones de pago presenta una correlación positiva significativa media (Rho de Spearman= 0,488) con el control previo en el área de tesorería del Hospital Sub Regional de Andahuaylas, presentando una significancia ($P=0,06$).

Por lo cual se accede a la (Ha):

(Ha): Existe relación entre Control previo y obligaciones de pagos en el área de tesorería del hospital de Andahuaylas, año 2020

PRUEBA DE HIPOTESIS ESPECIFICA N° 2

Paso 1: Planteamiento de hipótesis

Ho: No se relacionan la adquisición de bienes con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Ha: La adquisición de bienes y servicios se relacionan con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020

Decisión: Si $P < 0.05$, entonces se rechaza la hipótesis nula.

Paso 2: Elegir el nivel de significancia $\alpha=0.05$

Para implantar el nivel de significancia de confianza de 95% se le disminuye 1 y se tiene como resultado al margen de error de 0.05. (Esto ayuda en la determinación de la significancia Sig.).

Tabla 43

Correlaciones de Spearman de Control Previo – Adquisición de Bienes y Servicios

			Control previo	Adquisición de bienes y servicios a proveedores
Rho de Spearman	Control previo	Coeficiente de correlación	1,000	,400
		Sig. (bilateral)	.	,028
		N	30	30
	Adquisición de bienes y servicios a proveedores	Coeficiente de correlación	,400	1,000
		Sig. (bilateral)	,028	.
		N	30	30

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: propia uso del aplicativo SPSS versión 26.

Paso 3: Comprobación

Si "P" (valor) es inferior al nivel de significancia $<0.05>$, se confirma la (Ha) negando la (Ho); pero si "P" (valor) es superior al nivel de significancia $<0.05>$, se acepta la (Ho) y se rechaza la (Ha), Al tener un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de $+0.01$, tendremos una correlación positiva, de lo contrario se tendrá una correlación negativa.

Paso 4: Interpretación

En la tabla 43 Se observa que $P < 0.05$ lo que indica es que se impugna la (Ho) y se concluye que la adquisición de bienes y servicios a proveedores presenta una correlación positiva significativa media (Rho de Spearman = 0.400) con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, presentando una significancia de $P=0,02$.

Por lo cual se accede a la (Ha):

(Ha): Existe relación entre Control previo y Adquisición de Bienes y Servicios a Proveedores en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

PRUEBA DE HIPOTESIS ESPECIFICA N°3

Paso 1: Planteamiento de hipótesis

Hipótesis Nula: No hay relación entre la liquidez y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Ha: La liquidez se relaciona con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Regla de decisión: Si $P < 0.05$, entonces se rechaza la hipótesis nula.

Paso 2: Seleccionar el nivel de significancia $\alpha=0.05$

Para establecer el nivel de significancia de confianza de 95% se le disminuye 1 y se tiene como resultado al margen de error de 0.05 (Esto nos ayuda a determinar la significancia Sig.)

Tabla 44

Correlaciones de Spearman Liquidez-Control previo

			Control previo	Liquidez
Rho de Spearman	Control previo	Coeficiente de correlación	1,000	,353
		Sig. (bilateral)	.	,048
		N	30	30
	Liquidez	Coeficiente de correlación	,353	1,000
		Sig. (bilateral)	,048	.
		N	30	30

Paso 3: Comprobación

Si "P" (valor) es inferior al nivel de significancia $<0.05>$, se confirma la (Ha) negando la (Ho); pero si "P" (valor) es superior al nivel de significancia $<0.05>$, se acepta la (Ho) y se impugna la (Ha), Si se tiene un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de $+0.01$, tendremos una correlación positiva, de lo contrario la correlación será negativa.

Paso 4: Interpretación

En la tabla 44 Se observa que $P > 0.05$ lo que indica es que no se impugna la (Ho) y concluyendo que la liquidez no se relaciona con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

Por lo cual se accede a la (Ha):

(Ha): Existe relación entre Control Previo y liquidez en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas, Año 2020.

V. DISCUSIÓN

Luego de obtener los resultados del trabajo en estudio, se logra realizar la discusión e interpretación del contenido proyectado.

Teniendo como objetivo general, determinar la relación entre el Control previo y las Cuentas por pagar en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. Se obtuvo los resultados a partir del cuestionario aplicado a 30 trabajadores de todas las áreas administrativas del Hospital de Andahuaylas, para la validez de los instrumentos se utilizó la prueba de Alpha de Cronbach, con el propósito de ver la confiabilidad, por medio del SPSS versión 26, teniendo el resultado de 0.902 y 0.966 para las variables 1 y 2.

El coeficiente de Alpha de Cronbach de las variables en estudio, que son en su totalidad 20 y 10 ítems por variable; donde se mostró un resultado de 0.961 lo que nos indica que el nivel de confiabilidad es alto según la valoración de Hernández, et al. (2014) y por consiguiente se considera confiable y aprobada para la valoración.

Teniendo en cuenta que para ser confiable se tiene que acercarse a +1 y que deben tener un valor menor a 0.700.

Hipótesis General

Por medio de los resultados se afirma que las variables 1 y 2 tienen relación en el Hospital de Andahuaylas, año 2020. Para la aprobación, se utilizó una encuesta a 30 personas del área administrativa quienes laboran en el Hospital de Andahuaylas. De los cuales, resaltaremos las conclusiones más significativas que corroboraron la existente de relación entre sus variables en estudio. Nos refleja que un 66.7% de los encuestados se encuentran de acuerdo en el ítem 1, donde se considera personal indicado para el puesto, ello facilitará el desarrollo de procedimientos para realizar un buen control previo, para que al momento de ejecutar el pago, la documentación sean verificadas por el profesional capacitado que corresponda al

cargo, tener una transparencia, calidad en pago y no tener problemas posteriores de ninguna índole; de igual forma el 80% de encuestados confirman estar de acuerdo al manifestar que el cumplimiento de metas, permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia.

Del mismo modo para la validación de la hipótesis general, es por medio del coeficiente de correlación de Spearman, donde se tiene una cifra de 0.392, lo cual manifiesta la existencia de correlación positiva considerable, al mismo tiempo el nivel de significancia es de (Sig. = 0.000 < 0.05), por lo que se impugna la (Ho) aceptando la (Ha).

Condori y Quispe (2019), afirman los resultados en su tesis “Gestión de control interno en las cuentas por pagar de la empresa central Parking System Perú, 2018” donde llegaron a concluir que dentro del análisis de gestión de control interno en las cuentas por pagar, se pudo determinar que cada área mencionada debe tener controles adecuados en base al modelo COSO 2018 y todos sus principios para su validación.

Hipótesis Específica N° 1

La Obligación de Pagos y el Control previo en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas - 2020. Para la validación, se realizó encuestas a 30 personas administrativas del Hospital de Andahuaylas, para recabar información y obtener resultados que confirmen la existencia de relación entre las obligaciones de pagos y el control previo. En la tabla 22, se observa que el 66.7% de los participantes afirman que el cumplimiento de pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido, esto quiere decir que los trabajadores están conscientes que la cancelación oportuna de las obligaciones que tiene el Hospital de Andahuaylas como; el pago de remuneraciones, compras de bienes y servicios, permiten llegar al logro de las metas según a la asignación de presupuesto y tener una ejecución del 100% todo esto con el seguimiento y control

previo adecuado para no incurrir en un pago indebido, a la vez también se puede observar en la tabla 23 donde afirma estar de acuerdo un 63.3% en considerar que la documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos, vale decir que la mayoría de los encuestados saben de la necesidad de su existencia de documentos que garanticen el pago y ser verificados por controles previos antes de que sea ejecutado.

También por medio del coeficiente de correlación de Spearman, se realizó la validación del objetivo específico, teniendo como resultado $Rho = 0.488$, estableciendo la existencia de correlación positiva y el resultado de significancia de (Sig. = 0.000 < 0.05), por lo que se impugna la (H_0) y se acepta la (H_a).

Latta, (2017), corrobora los resultados, en su tesis "Control previo y el mejoramiento de procesos en la unidad centralizada de prestaciones de servicios de la universidad técnica de Ambato de Ecuador, teniendo como objetivo principal el de constituir sus variables en la componente concentrada de prestaciones de actividades, observando la inexistencia de un buen control previo para que se lleve un proceso de pago adecuado, donde no encuentran también directivas de funciones que defina las actividades a realizar de cada servidor que trabaja en la unidad y se observa también que hay una inadecuada actividad en los métodos de adquisición de patrimonios y servicios en la institución.

Hipótesis Específica N° 2

La Adquisición de Bienes y Servicios, tiene Relación con Control Previo en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. Para ello se trabajó con 30 servidores administrativos lo que nos permitió llegar a la validación de dicha hipótesis específica, corroboración la existencia de dicha relación.

En tanto en la tabla 25, se observa que un porcentaje muy alto de 73.3% de los encuestados se encuentran de acuerdo y con un porcentaje menor de 3.3% están totalmente de acuerdo y consideran que el Control de las Cuentas por Pagar, organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores.

El Hospital de Andahuaylas durante el año adquiere muchos bienes y servicios principalmente la compra de medicamentos e insumos médicos, sin un adecuado control de las cuentas por pagar, la entidad se desabastece al no pagar a tiempo a los proveedores, motivo por el cual el personal esta consiente de la importancia del control antes de las cuentas por pagar.

También los resultados reflejan en la tabla 27 que un 63.3%, consideran estar en de acuerdo, que el Seguimiento y Control de Bienes ingresados para su Pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente, así como lo expuesto en la tabla 25 es importante el control adecuado de las cuentas por pagar, del mismo modo también es muy necesario el control de los bienes que ingresaron al almacén, revisando las especificaciones técnicas, las condiciones, cantidades y la conformidad del área usuaria.

De igual forma se realizó la validación por medio del coeficiente de correlación de Spearman, teniendo como resultado $Rho = 0.400$, lo que nos dice que hay una correlación positiva considerable y el resultado de $(Sig. = 0.000 < 0.05)$, lo que nos indica que se debe impugnar la (H_0) y se acepta la (H_a) .

Por ultimo Flores y Ocas (2018), corroboran en su tesis "Control interno en los procesos de adquisiciones y contrataciones de la municipalidad distrital de los Baños del Inca", afirman que el 23.64% son indiferentes, mientras que el 61.8% están de acuerdo y el 14% totalmente de acuerdo, lo que indica que el mayor porcentaje de trabajadores están de acuerdo con el sistema del control interno, así mismo aseveran en las adquisiciones y contrataciones que el 59.09%, son indiferentes, el 29.09% muestran que están de acuerdo, el 7.27 totalmente de acuerdo y el 4.55% manifiestan su desacuerdo. De tal manera alegan que el control interno se relaciona estrechamente con el régimen del año programado y la elaboración establecida $(sig. \text{ bilateral} = 0.000 < 0.05; Rho = 0.581)$, en el transcurso de clasificación vieron que no hubo una concordancia clara $(sig. \text{ bilateral} = 0.000$

<0.05 ; $Rho = 0.170$), por lo que se impugna la (H_0) y se admite la (H_a) de la siguiente forma: Existe relación entre sus variables en la entidad en estudio, (p. 97).

Hipótesis Específica N° 3

La Liquidez tiene relación con el Control Previo en el Área de Tesorería del Hospital de Andahuaylas – 2020, para su aprobación, se trabajó con 30 trabajadores administrativas del Hospital, llegando a las conclusiones más importantes que certifiquen la relación existente en dicha hipótesis.

En la tabla 30, el 70%, están de acuerdo, al confirmar que las transferencias por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del Hospital. Las fuentes de financiamiento que cuenta el Hospital son; recursos ordinarios, determinados, directamente recaudados, donaciones y transferencias, las cuales nos permite tener liquidez para cubrir en su mayoría las necesidades básicas de la entidad y de esa manera ofrecer una asistencia de calidad a los usuarios cumpliendo las metas trazadas y en la tabla 31 el 63.3% de los encuestados están de acuerdo con que los ingresos directamente recaudados son administrados por la entidad, para su uso adecuado. Muchas veces los fondos transferidos por el gobierno no son suficientes por ello es necesario los fondos directamente recaudados para satisfacer las necesidades que tiene el Hospital, el cual se detalla: personal contratado, pago de viáticos, compra de recursos y servicios. Donde se puede ver que la mayor parte de los encuestados considera buena, la administración de estos recursos y deben ser usado adecuadamente por los funcionarios.

También se validó la hipótesis específica por medio del coeficiente de correlación de Spearman, teniendo como resultado $Rho = 0.353$ lo que nos indica que existe correlación positiva considerable y el resultado de significancia de ($Sig. = 0.000 < 0.05$), por lo que se impugna la (H_0) y se admite la (H_a).

Condori y Quispe (2019), confirman en su tesis “Gestión de control interno en las cuentas por pagar de la empresa central Parking System Perú, 2018”, quienes llegaron a la conclusión, como resultado de la investigación se estableció que la gestión del pago oportuno es con eficiencia y compromiso a los proveedores. Los procesos de evaluación de actividades se realizan en base al flujograma el cual permiten evitar los pagos indebidos. Las áreas de tesorería y contabilidad tienen conocimiento sobre los elementos importantes del control interno y los métodos para su correcta ejecución en las cuentas de pagar. En la investigación la eficiencia y el compromiso hacen que los pagos sean oportunos y que cada área es responsable en el cumplimiento de los cronogramas y estrategias de pago que favorecen el control y la conducción de la liquidez.

VI. CONCLUSIÓN

Luego de tener datos suficientes y veraces, por medio de las encuestas que se realizó a los 30 trabajadores administrativos del hospital de Andahuaylas, año 2020, Luego de haber estudiado y observado los temas, en la discusión se hizo las comparaciones de los resultados obtenidos con otros trabajos de investigación con las mismas problemáticas que obtuvimos durante el desarrollo de la investigación, llegando así a las conclusiones siguientes:

1. Contando con los resultados definitivos se establece la relación del control previo en las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020, ya que el control previo posee como objetivo cumplir los requerimientos en función a las sistematizaciones económicas financieras para su gestión administrativo con la finalidad de tener un mejor control, que permita cumplir con la metas programada por la institución y de este modo se puede obtener un flujo y cumplimiento de actividades en cuanto a los pagos en las fechas establecidas. Para finalizar el control previo presenta una correlación con las cuentas por pagar según Spearman con un resultado de $= 0,392$, lo que nos indica la existencia de una relación positiva considerable.
2. Se determinó la relación de las obligaciones de pago y el control previo en el área de tesorería del hospital del Andahuaylas, año 2020, puesto que para consumir con los compromisos de pago se tiene que pagar dentro del plazo establecido en los términos previstos de las obligaciones de pago. Considerar también que la documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos, del mismo modo debe ser verificado por los controles previos antes de que sea ejecutado. Asimismo las obligaciones de pago presenta una correlación con el control previo según (Rho de Spearman= $0,488$). lo que significa que hay una correlación positiva considerable.
3. A manera de conclusión según los resultados, se determinó la relación de la adquisición de bienes y servicio con el control previo en el área de tesorería

del hospital de Andahuaylas, año 2020. En tanto que las personas encuestada están de acuerdo que el Seguimiento y Control de Bienes ingresados para su Pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente, lo que corrobora el resultado donde dice que es importante el control adecuado de los bienes que ingresan a almacén, mismos que deben ser revisados como: especificaciones técnicas, condiciones, cantidades y la conformidad del área usuaria. Dado que la obtención de patrimonios y servicios efectúen con las programaciones de selección y realicen una buena adquisición de un bien o servicio con mejores costos y de calidad, finalizamos la adquisición de bienes y servicio presenta correlación con el control previo según (Rho de Spearman = 0.400), indicando que existe una correlación positiva considerable.

4. Y por último se determinó la relación de la liquidez y el control previo en el área de tesorería del hospital de Andahuaylas, año 2020, Las fuentes de financiamiento que cuenta el Hospital son los que permite tener liquidez para cubrir en su mayoría las necesidades básicas de la entidad y de esa manera brindar un servicio de calidad a los pacientes cumpliendo las metas trazadas. Puesto que para elevar la liquidez se cumple con las obligaciones según la resolución dada por la institución para poder realizar sus obligaciones en cuanto a la liquidación a corto plazo por los bienes y servicios adquiridos. para finalizar la liquidez según (Rho de Spearman = 0.353) lo que muestra que consta una correlación positiva considerable.

VII. RECOMENDACIÓN

Para Ultimear este trabajo presentaremos algunas recomendaciones:

1. La entidad ante el problema principal debe mejorar los procedimientos y fortalecer al personal en sus funciones programando capacitaciones periódicas de las normas y directivas que constantemente se modifican o actualizan, de esta manera realizar un adecuado control previo y eficiente, que permita evaluar y mejorar las cuentas por pagar en forma oportuna y con calidad, para obtener resultados de ejecución positivos y evitar problemas posterior sobre pagos indebidos o procedimientos inadecuados.
2. El Hospital de Andahuaylas como institución que presta servicios de salud y los servidores que trabajan en dicha institución deben conocer la importancia de las obligaciones y el cumplimiento de pago dentro de los plazos establecidos, porque el incumplimiento y la demora significaría el desabastecimiento sobre todo de medicamentos e insumos que son vitales para la atención a los pacientes y la mejor forma de ser oportunos, es conocer los procedimientos de pagos y el control de los documentos sustentatoria, por lo que es necesario actualizar e implementar un flujograma de las cuentas por pagar, así también no demoren los documentos en los escritorios de las áreas administrativas, ocasionando un retraso en la ejecución y cumpliendo de las metas.
3. El Hospital de Andahuaylas debe cumplir con los cuadros anuales de necesidades así como contrataciones en forma anual para que de esta manera se adquiera bienes y servicios, se realice un adecuado control de bienes ingresados al almacén del mismo modo tener una vigilancia de las balances por amortizar, del precio y la calidad de los productos.
4. Por último se recomienda que el Hospital de Andahuaylas, en el área de tesorería, el responsable de control previo realice el seguimiento de los gastos de Caja Chica con el cumplimiento de la directiva, así también controle todas

las transferencias de las fuentes de financiamiento sobre todo los saldos del balance del uso de los recurso directamente recaudados y mejorar dichos ingresos buscando estrategias como: capacitación al personal de hospitalización y emergencia sobre el correcto llenado de los formatos de las atenciones, para que el responsable del área de caja, realice una adecuada liquidación a fin de incrementar los ingresos y tener una liquidez para cubrir las diferentes necesidades del Hospital.

REFERENCIAS

- Araiza, V. (2005, p.2) Boletín técnico, “*Comité Técnico Nacional de tesorería “Administración de las Cuentas por pagar”*”.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/BOL_13_05_CTN_TE.pdf
- Arroyo, G. (2019, p.4) “*Elaborar una propuesta de control previo en la unidad de contabilidad de la Municipalidad Distrital de José Luis Bustamante y Rivero*” de Arequipa. Tesis pregrado.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/laz6zj1591673025.pdf
- Barquero (2013) *Análisis al control previo aplicado a los procesos de contratación pública del Gobierno Autónomo Descentralizado de la provincia de Esmeraldas*.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/VERA%20BURBANO%20%20GISSELLA%20ROXANA_2.pdf
- Basterra (2012, p. 12) *El control previo de instrumentos internacionales como proceso constitucional*. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/128aurora-basterra-diaz.pdf
- Bernal, (2006), “*Metodología de la investigación*”, administración, economía, humanidades y ciencias sociales. 3ra edición.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf
- Bustamante, P. (2017), *Blog de la Escuela de Posgrado de la Universidad continental “Tipos de control gubernamental que realiza el estado sobre los funcionarios públicos”*. <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/estos-son-los-tipos-de-control-gubernamental-que-realiza-el-estado-sobre-los-funcionarios-publicos>

Carrasco (2013), “*Metodología de la investigación científica*”, Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación.
https://www.academia.edu/26909781/Metodologia_de_La_Investigacion_Cientifica_Carrasco_Diaz_1_

Castañeda (2014), Consulting “*Las consecuencias de no realizar adecuadamente el control previo*”. <https://rc-consulting.org/blog/2014/09/control-previo-y-concurrente-y-las-consecuencias-de-no-efectuarlo-correctamente/>

Catacora (2008), Cantú (2004) y Altuve (1198), “*cuentas por pagar*”.
<https://www.monografias.com/trabajos100/tesis-cuentas-pagar/tesis-cuentas-pagar.shtml>

Coaguila, K. (2018) en su tesis titulada “*Control de cuentas por pagar y liquidez en las empresas de fabricación de productos veterinarios en el distrito Independencia -2018*”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/Coaguila_GKR.pdf

Condori, G. y Quispe, L. (2019), con su tesis titulada “*La Gestión del Control Interno en las Cuentas por Pagar de la Empresa Central Parking System Perú s.a. 2018*”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/Guido%20Condori_Lourdes%20Quispe_Trabajo%20de%20Investigacion_Bachiller_2019.pdf

Contraloría General de la Republica, informa a nivel Nacional en su (**DIRECTIVA N° 011-2016-CG/GPROD,** **pág.** **2**).
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/4_CONTROL_PREVIO_2016.pdf

Culqui (2013), “*Control previo como herramienta de mejora para el proceso de ejecución de pagos en el departamento de tesorería de la fuerza aérea del Perú*”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/culquie_e_2.pdf

Diario el peruano (1998, p. 161613), “Control previo de los compromisos presupuestales”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/rc07298.pdf

Díaz (1981), *Descripción de operaciones típicas de una empresa* Alberto Díaz, editorial club de estudios, 1981. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/DESCRIPCION%20DE%20OPERACIONES%20TIPICAS%20DE%20UNA%20EMPRESA%20-%20ALBERTO%20DIAZ.pdf

Enciclopedia virtual Eumed.net (2018), “Cuentas por Pagar y su Incidencia en los Estados Financieros de la Empresa Tecnovías S.A.” <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/11/estados-financieros-tecnoviassa.html>

Fuertes, J. (2015, p.3) “Análisis Y Mejoramiento En La Recuperación Y Pago De Cuentas Y Documentos Por Cobrar Y Pagar De La Empresa Hilong Ecuador”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/65335_1.pdf

Flores, P y Ocas, R. (2018, en su tesis “Control interno en los procesos de adquisición y contratación de la Municipalidad distrital de los Baños del Inca”. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/Flores_RP-Ocas_BRN.pdf

Gerencie.com (2017), *Conceptos que se contabilizan en la cuenta de proveedores.* <https://www.gerencie.com/conceptos-que-se-contabilizan-en-la-cuenta-de-proveedores.html>

Hunocc, B. Acevedo, P. (2018) *El Control Previo y la Gestión Administrativa de la Oficina de Economía del Hospital Regional de Huancavelica Zacarías Correa Valdivia.* file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/TESIS-CONTA-2018_HUNOCC%20y%20JORGE.pdf

Hernández-Sampieri, R., Fernández-Collado, C. y Baptista-Lucio, P. (2014). *Selección de la muestra. En Metodología de la Investigación* (6ª ed., pp. 170-191). México: McGraw-Hill. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/506_6.pdf

Hernández-Sampieri, R. y Mendoza, C (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*, Ciudad de México, México: Editorial Mc Graw Hill Education, Año de edición: 2018, ISBN: 978-1-4562-6096-5, 714 p. <https://virtual.cuautitlan.unam.mx/rudics/?p=2612>

Latta, S. (2017, p.5) con su tesis titulada "El Control Previo y el mejoramiento de procesos en la Unidad Centralizada de Prestación de Servicios de la Universidad Técnica de Ambato" trabajo presentado a la Universidad Técnica de Ambato de Ecuador. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/T3924i.pdf

Ley Orgánica Del Sistema Nacional De Control Y De La Contraloría General De La República Ley N° 27785, R.C. N° 147-2016-CG. (1996). Recuperado de: file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/TILOC_Ley27785.pdf

Morales, Meljem y Huerta (2016), desde el punto de vista contable (p. 61). Citado por Arce y Chancay (2018), "Cuentas por pagar y su incidencia en los estados financieros de la empresa Tecnovías S.A. p. 9. file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/T-ULVR-2366.pdf

Moreno (2014), en su libro "Contabilidad de la estructura financiera".

https://books.google.com.pe/books?id=8NXhBAAQBAJ&q=cuentas+por+pagar&hl=es&source=gbs_word_cloud_r&cad=4#v=snippet&q=cuentas%20por%20pagar&f=false

Ñaupá, H. Valdivia, M. Palacios, J. y Romero, H. (2018), "Metodología de la investigación cualitativa y cuantitativa y redacción de la tesis" 5ta edición. Metodologia-de-la-inv-cuanti-y-cuali-Humberto-Naupás-Paitán.pdf

Ñiquén, C. (2017) *El control previo y la gestión de tesorería en el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES de Lima Norte*.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/%C3%91iquen_TC.pdf

Valverde (2012), en su tesis de maestría titulada “*Control previo como instrumento de gestión en la universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle*”.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/TM%20CE-Ge%20V27.pdf

Vásquez (2000), citado por Martínez (2019) “*El Control Previo Y La Gestión Administrativa De La Gerencia De Desarrollo Económico Y Medio Ambiente De La Municipalidad Distrital De Ascensión, Año 2014*”. p. 26.
file:///C:/Users/ADMIN/Downloads/Documents/TESIS-CONTABILIDAD-2019-MART%C3%8DNEZ%20ROMERO.pdf

Anexos

MATRIZ DE CONSISTENCIA

TEMA“EL CONTROL PREVIO Y LAS CUENTAS POR PAGAR EN EL AREA DE TESORERIA DEL HOSPITAL SUB REGIONAL ANDAHUAYLAS, 2020”

Problema	Objetivos	Hipótesis	Metodología
<p>General</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿De qué manera el Control Previo se relaciona con las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020? 	<p>General</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer la relación del control previo en las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. 	<p>General</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Control Previo se relaciona con las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. 	
<p>ESPECÍFICO</p>	<p>ESPECÍFICO</p>	<p>ESPECÍFICO</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Existe relación entre las obligaciones de pago y el Control Previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020? • ¿Existe relación entre la adquisición de bienes y servicios a proveedores y el Control Previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020? • ¿Existe relación entre la liquidez y el Control Previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020? 	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar la relación de las obligaciones de pago y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020 • Determinar la relación de la adquisición de bienes y servicios a proveedores y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020 • Determinar la relación de la liquidez y el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020 	<ul style="list-style-type: none"> • Las Obligaciones de pago se relacionan con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. • La adquisición de bienes y servicios a proveedores se relacionan con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. • La liquidez se relaciona con el control previo en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020. 	

CUADRO DE OPERACIONALIZACION

HIPOTESIS GENERAL	VARIABLES	DEFINICION CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITENS
Existe relación entre el control previo y las cuentas por pagar en el área de tesorería del Hospital de Andahuaylas, año 2020	V.1: Control Previo	Vásquez, 2000, considera que es el conjunto de procedimientos que adoptan los niveles de dirección y gerencia de la entidad para una correcta administración de los recursos humanos, financieros y materiales, asimismo el cumplimiento de los requisitos documentarios con relación a las operaciones económico financieras, para su trámite administrativo. Citado por Martínez 2019	Conjunto de procedimientos	Personal indicado para el puesto	1.-
				Flujograma organizacional	2.-
				Conocimiento de las normas y directivas.	3.-
				Capacidad de los objetivos	4
			Administración de recursos	Recursos Humanos	5.-
				Recursos económicos	6.-
				Controles posteriores	7.-
			Evaluación de eficacia	Cumplimiento de metas	8.-
				Buen uso de los recursos públicos	9.-
				Cumplimiento de normas Procedimientos.	10.-
	V.2: Cuentas por Pagar	El término cuentas por pagar se refiere a una obligación que una persona sea esta natural o jurídica tiene que cumplir frente a un cliente de o proveedor, las deudas aparece en el momento que se realiza una negociación, arrendamiento o préstamos entre otras. Según Morales, Meljem, & Huerta (2016), desde el punto de vista contable indica que: Los importes que se contabilizan en las partidas de proveedores y cuentas por pagar se generan por la adquisición de bienes o servicios que forman parte de las operaciones principales del negocio, los cuales no son cancelados al momento de sus adquisición, por lo que se genera un adeudo que la empresa tendrá una liquidez en un futuro. (p. 61). Citado por Arce y Chancay 2018.	obligación de pagos	Metas trazadas cumplidas	11.-
				Documentación sustentadora	12.-
				Control de precio	13.-
			Adquisición de bienes y servicios a proveedores	Control de las cuentas por pagar	14.-
				Control de precio y calidad	15.-
				Seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago.	16.-
				Cotización de Precios de bienes y servicios	17
			liquidez	Fondo de caja chica	18.-
				Conciliaciones bancarias	19.-
				Fuentes de financiamiento	20.-

Pasivos, nivel de valoración en el balance general

CUESTINARIO

La presente encuesta, busca recoger información relacionada con el tema "Control previo y las Cuentas por pagar". A continuación se les presentara una serie de preguntas a las cuales usted elegirá la alternativa que considere correcta, marcando para tal fin con un aspa (X). Esta técnica es anónima, se le agradece su colaboración.

ALTERNATIVAS

1. Totalmente de acuerdo
2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni desacuerdo
4. En desacuerdo
5. Totalmente en desacuerdo

Nº	CONTROL PREVIO	ESCALA VALORATIVA				
		1	2	3	4	5
	Conjunto de Procedimientos					
1	El personal indicado para el puesto, facilita el desarrollo de procedimientos para llevar un buen control previo.					
2	El flujograma organizacional determina la secuencia de procesos de las áreas involucradas para un adecuado control previo					
3	El conocimiento de las normas y directivas establece el cumplimiento adecuado del control de los documentos.					
4	La capacidad de los objetivos, permiten lograr los procedimientos establecidos por el control previo.					
	Administración de Recursos	1	2	3	4	5
5	Los recursos humanos permiten el desarrollo adecuado del proceso de control, teniendo las capacidades resolutorias y actualizadas para una adecuada administración de los recursos					
6	Los recursos económicos permiten el logro de las metas trazadas según plan operativo institucional para el logro del control previo					
7	Los controles posteriores apoyan a la regularización y transparencia documentaria y el manejo adecuado de recursos del Estado.					
	Evaluación de Eficacia	1	2	3	4	5
8	El cumplimiento de metas permite medir y evaluar los logros alcanzados según metas programadas durante el año para una adecuada evaluación de eficacia					
9	El buen uso de los recursos públicos y el funcionamiento adecuado del control previo, permite alcanzar en el cumplimiento de las metas programadas.					
10	El cumplimiento de las normas y procedimientos, facilita la ejecución de las actividades programadas acorde a las necesidades.					
	CUENTAS POR PAGAR					
	Obligación de Pagos	1	2	3	4	5
11	El cumplimiento del pago permite cumplir con las metas de ejecución presupuestal dentro del plazo establecido.					
12	La documentación sustentadora permite el cumplimiento de la obligación de pagos.					
13	Conciliaciones bancarias permite el control de los registros contables de la institución y el movimiento de cuentas bancarias en las cuentas por pagar.					
	Adquisición de bienes y servicios a proveedores	1	2	3	4	5
14	Control de las cuentas por pagar organiza un manejo adecuado de registro de las cuentas por pagar a proveedores y otros servicios.					
15	Control de precio y calidad que permite realizar un cuadro comparativo acorde con las especificaciones técnicas de las cuentas por pagar					
16	El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente.					
17	La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad.					
	Liquidez	1	2	3	4	5
18	El fondo de caja chica permite el pago de los gastos menores inmediatos que tiene la entidad					
19	Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital.					
20	Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado					

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACION PARA EFECTOS DE INVESTIGACION

Yo Anthony Clint Torres Castro (Nombre del representante legal o director de la empresa)

Identificado con DNI N° 31189537 como (De ser extranjero indicar le CL o el N° del pasaporte)

Director General del Hospital Sub Regional Andahuaylas (Nombre del puesto del representante del área de la empresa)

del área de (Indicar el nombre del área, departamento o unidad)

de la empresa / institución Hospital Sub Regional Andahuaylas (Número de la empresa o institución privada o pública)

con R.U.C. 20527012016

domiciliada en Jr. Hugo Ponce No. 180

AUTORIZO el uso de la Información siguiente:

- Aplicación de Cuenta
- Recursos Humanos
- Presupuestos
- Saldo de balance documentos de gestión y otros

al señor (as) (subrayar según corresponda) Mauricio Quiñones Sayo y Wilfredo Mamani Cozzuto (Apellidos y nombres completos de los investigadores)

Identificado(s) con (DN) N° 23965673 y 42681797 estudiante (s) / bachiller (as) (subrayar según corresponda) de la Carrera Profesional de Contabilidad, con la finalidad de que pueda desarrollar su trabajo de investigación / tesis (subrayar según corresponda); considerando QUB (marcar con x la opción subsiguiente):

- Puede mencionar el nombre de la empresa (x);
• Debe mantener en estricta reserva el nombre comercial, razón social o cualquier logotipo de la empresa ()

Andahuaylas 08 de Febrero del 2021
Logo of Hospital Regional de Andahuaylas
Firma y sello del representante legal o director de la empresa
Fecha: 08-02-2021
DNI: 31189537

Yo (nosotros) estudiante (s) / bachiller (es) (subrayar según corresponda), de la Carrera Profesional de Contabilidad declaro (amos) que los datos emitidos en esta carta son auténticos y no han sido falseados, de lo contrario acepto (amos) ser sometido (s) al procedimiento disciplinario correspondiente tanto a nivel de mi universidad como de la empresa.

Handwritten signatures and stamps of the student(s) with dates and DNI numbers.



Gobierno Regional de Apurímac
Hospital Sub Regional de Andahuaylas
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



CONSTANCIA EMITIDA POR HABER REALIZADO
RECOLECCION DE DATOS PARA TESIS PRE GRADO.

LOS QUE SUSCRIBEN, EL DIRECTOR EJECUTIVO Y LA JEFA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION DEL HOSPITAL SUB REGIONAL DE ANDAHUAYLAS, OTORGAN LA PRESENTE CONSTANCIA A:

Mariano Quiñones Sayco

Alumna de Pre Grado de la Universidad Privada César Vallejo - Lima, quien ha realizado recolección de datos en la Aplicación de encuesta en las diferentes áreas administrativas Proyecto de Tesis titulado:

"EL CONTROL PREVIO Y LAS CUENTAS POR PAGAR EN EL AREA DE TESORERIA DEL HOSPITAL SUB REGIONAL DE ANDAHUAYLAS, 2020"

Se otorga la presente constancia para los fines que el interesado considere conveniente

NO VALIDO PARA TRÁMITES JUDICIALES.

Andahuaylas, 28 de Febrero del 2021.



M.C. *[Signature]*
 M.C. **Andrés C. Torres Gutiérrez**
 Director Ejecutivo del Hospital
 Sub Regional de Andahuaylas



[Signature]
 M.C. **Esperanza Sojuelho León**
 Jefe de la Unidad de Apoyo a la
 Docencia e Investigación - TESRA

Nº 005-2021-UJADI

Dr. Hugo Pesca Nº 100, Andahuaylas - Apurímac
 hosp.andahuaylas@regap.gob.pe

Teléfono (083) 72-1100
 (083) 42-2339



Gobierno Regional de Apurímac
Hospital Sub Regional de Andahuaylas
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



CONSTANCIA EMITIDA POR HABER REALIZADO
RECOLECCION DE DATOS PARA TESIS PRE GRADO.

LOS QUE SUSCRIBEN, EL DIRECTOR EJECUTIVO Y LA JEFA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACION DEL HOSPITAL SUB REGIONAL DE ANDAHUAYLAS, OTORGAN LA PRESENTE CONSTANCIA A:

Wilfredo Mamani Goyzueta

Alumna de Pre Grado de la Universidad Privada César Vallejo - Lima, quien ha realizado recolección de datos en la Aplicación de encuesta en las diferentes áreas administrativas Proyecto de Tesis titulada:

"EL CONTROL PREVIO A LAS CUENTAS POR PAGAR EN EL AREA DE TESORERIA DEL HOSPITAL SUB REGIONAL DE ANDAHUAYLAS, 2020"

Se otorga la presente constancia para los fines que el interesado considere conveniente

NO VALIDO PARA TRÁMITES JUDICIALES.

Andahuaylas, 08 de febrero de 2021



M. G. Anthony C. Torres Gutiérrez
 Director Ejecutivo del Hospital
 Sub Regional de Andahuaylas



Yobana Espinoza León
 Jefe de la Unidad de Apoyo a la
 Docencia e Investigación - TISRA


N° 002-2021-UA01

WhatsApp x | COMO INSERTAR PDF EN WO x | Correo: Mariano Quiñones Sayco x +

Correo: Mariano Quiñones Sayco - Outlook - Google Chrome
outlook.live.com/mail/0/deeplink?popoutv2=1&version=20210215002.05


Responder | Eliminar | No deseado | Bloquear

FORMULARIO DE VALIDACION

 ROSARIO VIOLETA GRIJALVA SALAZAR <rgrijalvas@ucv.edu.pe>
Mié 10/02/2021 19:40
Para: Usted

Si hay suficiencia
Mg.Rosario Grijalva Salazar
DNI 09629044
Finanzas

Saludos Cordiales,

 **Rosario Grijalva Salazar** | Investigación
EP de Contabilidad | **Campus Los Olivos**
T. +51(1)2024342 Anx. 2275

El lun, 1 feb 2021 a las 17:51, Mariano Quiñones Sayco (<mariano-max1@hotmail.com>) escribió:
Buenas días Dra. Grijalva, es grato saludarlo muy cordial mente, mi persona es el Sr. Mariano Quiñones Sayco y el Sr. Wilfredo Mamani Goyzueta, somos alumnos del curso de titulación de la carrera de Contabilidad de la Universidad Cesar Vallejos y solicitarle a su persona la validación de nuestro instrumento, al cual adjunto en este email el archivo de validación, seguros de contar con su atención me despido no antes agradeciéndole por anticipado.

activos con los que se pagan los servicios de los bienes por pagar							
c	El seguimiento y control de los bienes ingresados para su pago facilita determinar la verificación de conformidad para su pago correspondiente.	X		X		X	
d	La cotización de los precios de los bienes y servicios, facilita la selección y la buena adquisición de bienes y servicios con mejores costos y de calidad.	X		X		X	
DIMENSION 6		Si	No	Si	No	Si	No
6	Liquidez						
a	El fondo de caja chica permite el pago los gastos menores inmediatos que tiene la entidad.	X		X		X	
b	Transferencia por diferentes fuentes de financiamiento nos permite cumplir metas con las diferentes necesidades del hospital.	X		X		X	
c	Los ingresos directamente recaudados permiten la administración por la misma entidad para su uso adecuado	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: COSTILLA CASTILLO PEDRO CONSTANTE DNI: 09925834

Especialidad del validador: DOCTOR EN ADMINISTRACION

03 de 02 del 2021

- ¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²Relevancia: El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

FIRMADO

Firma del Experto Informante.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión