



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

**ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE INGENIERÍA
INDUSTRIAL**

Tesis para obtener el Título Profesional de Ingeniero Industrial

**“Implementación de las 5S para Mejorar la Productividad del
Área de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial del
Cusco – 2020”**

Autor:

Edgard Saravia Champi (Orcid: 0000-0002-8483-156X)

Asesor:

Mg. Ing. Percy Sixto Sunohara Ramírez (Orcid: 0000-0003-0700-8462)

Línea de Investigación:

Gestión Empresarial y Productiva

CUSCO - PERÚ

2020

Dedicatoria

Esta investigación está dedicada con mucho cariño y afecto a mis padres y hermanos por su sacrificio y por el apoyo incondicional para poder seguir con mi carrera universitaria hasta lograr ser profesional.

Agradecimiento

A mis padres, hermanos y mi pareja por su apoyo constante y único. Agradecer a todos mis profesores por encaminar mi desarrollo profesional, a mi asesor de tesis por su paciencia, a mis amigos, familiares y compañeros de trabajo por su motivación constante.

INDICE

Dedicatoria	2
Agradecimiento	3
INDICE DE TABLAS	5
INDICE DE FIGURAS	6
Resumen	7
Abstract	8
I. INTRODUCCIÓN	9
II. MARCO TEÓRICO	16
III. METODOLOGÍA	24
3.1 Tipo y diseño	24
3.2 Variables y Operacionalización	25
3.3 Población, Muestra y Muestreo	26
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	27
3.5 Procedimientos	28
3.6 Método de análisis de Datos	58
3.7 Aspectos éticos	58
IV. RESULTADOS	59
V. DISCUSIÓN	68
VI. CONCLUSIONES	70
VII. RECOMENDACIONES	71

Anexos

Anexo 1: Matriz de Consistencia

Anexo 2: Ficha de recolección de datos de las 5S

Anexo 3: Ficha de recolección de datos de la productividad

Anexo 4: Matriz de operacionalización

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Tabla de matriz de correlación	11
Tabla 2: Puntaje de correlación	11
Tabla 3: Desarrollo de Pareto de las causas.....	12
Tabla 4 Técnicas e instrumentos	28
Tabla 5 Validez del instrumento de Juicio de Expertos	28
Tabla 6 Check List del área de recursos humanos (antes)	36
Tabla 7 Situación actual de las 5S	36
Tabla 8 Productividad antes de la aplicación 5S	40
Tabla 9 Funciones del Comité de las 5S	42
Tabla 10 Funciones de las tarjetas	46
Tabla 11 Formato de responsabilidades de limpieza.....	51
Tabla 12 Check list después Área de recursos humanos	55
Tabla 13 Resultado tabulado después de la implementación 5S	56
Tabla 14 Productividad después de la aplicación 5S	57
Tabla 15 Análisis descriptivo de la productividad	59
Tabla 16 Análisis descriptivo de la eficiencia	60
Tabla 17 Análisis descriptivo de la eficacia	61
Tabla 18 Resultados de la prueba de bondad de ajuste Kolmogorov-Smirnov.....	62
Tabla 19 Descriptiva para la productividad antes y después de la aplicación de las 5S.....	63
Tabla 20 Prueba T Student para la productividad	64
Tabla 21 Descriptiva para la eficiencia antes y después de la aplicación de las 5S.....	65
Tabla 22 Prueba T Student para la eficiencia	65
Tabla 23 Descriptiva para la eficacia antes y después de la aplicación de las 5S.....	66
Tabla 24 Prueba T Student para la eficacia	67

INDICE DE FIGURAS

Figura 1: Diagrama de Ishikawa	10
Figura 2: Diagrama de Pareto	13
Figura 3: Organigrama Organizacional	32
Figura 4: Área de recursos humanos	33
Figura 5: Área de recursos humanos	33
Figura 6 y 7: Área de recursos humanos	34
Figura 8: Área de recursos humanos	35
Figura 9 Diagrama radial antes de la implementación.....	37
Figura 10 Reunión con la Dirección de Recursos Humanos	38
Figura 11: Diapositiva presentada en la reunión	39
Figura 12: Diagrama del Comité de las 5S	41
Figura 13: Acta de Constitución del Comité de las 5S.....	43
Figura 14: Tríptico de las 5S	44
Figura 15: Asistencia de la Capacitación.....	45
Figura 16: Asistencia de la Capacitación.....	45
Figura 17: Elementos a desechar	47
Figura 18: Diseño de tarjeta roja	47
Figura 19: Escritorio laboral área de recursos humanos después de Seiri.....	48
Figura 20: Diseño para el folio de requerimientos	49
Figura 21: Folio y boletas después de la implementación Seiton.....	49
Figura 22: Estantes después de Seiso.....	50
Figura 23: Materiales limpios y ordenados	51
Figura 24: Hoja de control de personal	52
Figura 25: Manual de Implementación 5S	54
Figura 26: Diagrama Radial después de la implementación	56
Figura 27: Análisis descriptivo de la productividad.....	59
Figura 28: Análisis descriptivo de la eficiencia.....	60
Figura 29: Análisis descriptivo de la eficacia.....	61

Resumen

La investigación tuvo como propósito determinar como la aplicación de las 5S mejora la productividad del área de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial del Cusco. Es decir, la propuesta implicó mejorar los aspectos relevantes de los colaboradores de la Municipalidad del Cusco, dado que, dicha herramienta, se basa en la cultura organizacional. Cabe mencionar que, se buscó reducir los tiempos de atención de los requerimientos que llega a la oficina.

El estudio fue del tipo aplicada, de un enfoque cuantitativo, de nivel explicativo y de un diseño pre experimental, dado que, se tomó una medición antes y después de la aplicación de las 5S. La población de estudio fueron los requerimientos de Selección de Personal. La muestra fue la misma que la población y el muestreo aplicado fue no probabilístico.

El estudio encontró que la productividad antes de la aplicación de la herramienta 5S era 70.10% y después de la aplicación de las 5S fue de 79.40%, lo que implicó un crecimiento de 9.3 puntos porcentuales. La eficiencia antes de la aplicación de la herramienta 5S era 80.63% y después de la aplicación de las 5S fue de 87.80%, lo que dio como incremento de 7.17 puntos porcentuales. Y los resultados de la eficacia dieron que antes de la aplicación de la herramienta 5S era 86.80% y después de la aplicación de las 5S fue de 90.67%, lo que dio un aumento de 3.87 puntos porcentuales.

Palabras claves: 5S, productividad, eficiencia y eficacia.

Abstract

The purpose of the research was to determine how the application of the 5S improves the productivity of the Human Resources area of the Provincial Municipality of Cusco. In other words, the proposal implied improving the relevant aspects of the employees of the Municipality of Cusco, since this tool is based on the organizational culture. It is worth mentioning that, it was sought to reduce the attention times of the requirements that arrive at the office.

The study was of the applied type, of a quantitative approach, of an explanatory level and of a pre-experimental design, since a measurement was taken before and after the application of the 5S. The study population was the Personnel Selection requirements. The sample was the same as the population and the applied sampling was non-probabilistic.

The study found that productivity before the application of the 5S tool was 70.10% and after the application of the 5S it was 79.40%, which implied a growth of 9.3 percentage points. The efficiency before the application of the 5S tool was 80.63% and after the application of the 5S it was 87.80%, which gave an increase of 7.17 percentage points. And the efficacy results showed that before the application of the 5S tool it was 86.80% and after the application of the 5S it was 90.67%, which gave an increase of 3.87 percentage points.

Keywords: 5S, productivity, efficiency and effectiveness.

Declaratoria de Autenticidad del Asesor


Yo **Mg. Ing. Percy Sixto Sunohara Ramírez**, docente de la **Facultad de Ingeniería y Arquitectura / Escuela Profesional de Ingeniería Industrial de la Universidad César Vallejo** (Sede Lima Norte), asesor del Trabajo de Investigación / Tesis titulada:

“Implementación de las 5S para Mejorar la Productividad del Área de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial del Cusco – 2020”, del autor **Edgard Saravia Champi**, constató que la investigación tiene un índice de similitud de 24 % verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender el trabajo de investigación / tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo

Cusco, 24 de enero del 2021

Mg. Ing. Percy Sixto Sunohara Ramírez	
DNI: 40608759	Firma 
ORCID: 0000-0003-0700-8462	