



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

## **ESCUELA DE POSGRADO**

### **PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Gestión y simplificación administrativa en la Dirección Regional de  
Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba  
- 2021

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**  
Maestro en Gestión Pública

**AUTOR:**

Vargas Lozada, Pedro Junior ([ORCID:0000-0003-3335-3008](https://orcid.org/0000-0003-3335-3008))

**ASESOR:**

Dr. Delgado Bardales, José Manuel ([ORCID:0000-0001-6574-2759](https://orcid.org/0000-0001-6574-2759))

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**TARAPOTO – PERÚ**

**2021**

## Dedicatoria

Dedico esta tesis a mi esposa y a mis hijos, ya que todo el sacrificio realizado sea para su bienestar y su futuro. No fue un camino fácil de lograr, pero con su ayuda y comprensión se cumplió.

Pedro

## Agradecimiento

Agradecimiento a la Dirección Regional de Energía y Minas por el apoyo en desarrollar esta investigación en la institución, brindándome todas facilidades necesarias.

El autor

## Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de figuras.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
<b>I.INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>1</b>
<b>II. MARCO TEÓRICO.....</b>	<b>6</b>
<b>III. METODOLOGÍA.....</b>	<b>22</b>
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	22
3.2. Variables y Operacionalización.....	22
3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo y unidad de análisis.....	23
3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	23
3.5. Procedimientos.....	26
3.6. Método de análisis de datos.....	26
3.7. Aspectos éticos.....	27
<b>IV. RESULTADOS.....</b>	<b>28</b>
<b>V. DISCUSIÓN.....</b>	<b>33</b>
<b>VI. CONCLUSIONES.....</b>	<b>38</b>
<b>VII. RECOMENDACIONES.....</b>	<b>39</b>
<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>40</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>43</b>

## Índice de tablas

<b>Tabla 1.</b>	Nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.....	27
<b>Tabla 2.</b>	Nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.....	28
<b>Tabla 3.</b>	Nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.....	29
<b>Tabla 4.</b>	Nivel de simplificación por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.....	30
<b>Tabla 5.</b>	Prueba de normalidad.....	31
<b>Tabla 6.</b>	Relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.....	32

## Índice de figuras

<b>Figura 1.</b>	Diagrama de dispersión entre la gestión y la simplificación administrativa .....	32
------------------	--	----

## Resumen

La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, la investigación fue tipo básica, diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional. La población y muestra fue de 42 trabajadores, la técnica de recolección de datos fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados determinaron que el nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, fue medio en un 47%. Asimismo, el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, fue bajo en un 59%. Concluyendo que existe relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, debido a que el coeficiente de correlación de Spearman se alcanzó un coeficiente de 0, 832 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.05$ ), además, solo existe un 69.22 % de dependencia entre ambas variables.

**Palabras clave:** Gestión, modernización, trabajadores.

## **Abstract**

The objective of the research was to determine the relationship between management and administrative simplification in the Regional Directorate of Energy and Mines of the Regional Government of San Martín, Moyobamba-2021, the research was basic type, non-experimental, cross-sectional and descriptive correlational design. The population and sample was 42 workers, the data collection technique was the survey and the questionnaire as an instrument. The results determined that the level of management in the Regional Directorate of Energy and Mines of the Regional Government of San Martín, Moyobamba - 2021, was 47% average. Likewise, the level of administrative simplification in the Regional Directorate of Energy and Mines of the Regional Government of San Martín, Moyobamba - 2021, was low by 59%. Concluding that there is a relationship between management and administrative simplification in the Regional Directorate of Energy and Mines of the Regional Government of San Martín, Moyobamba - 2021, because the Spearman correlation coefficient reached a coefficient of 0.832 (positive correlation high) and a p value equal to 0.000 ( $p\text{-value} \leq 0.05$ ).

Keywords: Management, modernization, workers.



## I. INTRODUCCIÓN

En escala mundial, el desarrollo tecnológico y científico viene manifestándose cada vez con más fuerza, alcanzando todos los aspectos de la vida humana. El avance del conocimiento en busca de innovación ha permitido que el ser humano explore nuevas formas, técnicas y maneras de realizar las cosas, haciéndolas más sencillas, organizadas y prácticas. Asimismo, el desarrollo del conocimiento y su intercambio a nivel mundial ha permitido que se enriquezca el aspecto político y económico en los diferentes gobiernos que han dado cabida el ingreso y aplicación de tecnología en su entorno, logrando aplicar estrategias modernas captadas del mundo globalizado que resultan muy útiles para el desarrollo de las actividades de la población. En cuanto al sector gubernamental mundial, en busca del desarrollo social de la población y una mejor gestión o administración de recursos e información que maneja, tuvo que implementar herramientas, métodos y procesos que coadyuven con su eficiencia y eficacia, naciendo así la modernización del sector gubernamental, el cual aborda procedimientos y acciones de gobierno acorde con las necesidades y expectativas poblacionales, optimizando los procesos estatales.

A nivel Latinoamericano, los programas de mejora a la gestión gubernamental dan pase a la modernización estatal con la implementación y desarrollo de programas tecnológicos que facilitan las gestiones y procedimientos administrativos para la atención de necesidades y carencias de la población. La modernización de la gestión pública es importante para que se garantice el control, monitoreo y evaluación de las actividades y así mejorar la actuación pública; estos programas de mejora de gestión inicialmente fueron eficaces y eficientes facilitando y dinamizando los operaciones de adquisición de bienes y prestaciones de servicios, pero hoy es duramente cuestionada, es así que deben mejorarse acorde con el mundo globalizado y las tendencias internacionales, para así atender las nuevas exigencias de la población, ya que cada día se presentan nuevas problemáticas, es por ello que los gobiernos deben adaptarse a los cambios que se desarrollan en el entorno, y utilizando su autonomía y los recursos disponibles debe satisfacer las demandas del medio.

A nivel nacional, la implementación de medidas modernas y la utilización de avances tecnológicos en el sector estatal tuvo sus inicios con la Ley N° 27685 que permitía la organización comunitaria para el desarrollo económico, mediante la cual se impulsó la reforma modernizadora del gobierno peruano que incluía todas sus instituciones a nivel nacional, inclinándose por el gobierno electrónico, facilitando así los procesos administrativos en todos sus niveles; estas medidas en sus inicios traía consigo ilusiones muy prometedoras sobre el futuro de la gestión administrativa nacional, en cuanto a la administración de los recursos estatales eficientemente, mejora de la transparencia, así como la obtención y divulgación de información entre todos los actores de la política nacional incluyendo a la población; pero hoy en día la modernización del gobierno no es la más idónea, pues el paso del tiempo y la no actualización nacional sobre el mundo globalizado que oferta modernos mecanismos o modelos tecnológicos que pueden contribuir con el mejor uso y manejo de los recursos públicos ha ocasionado que se presenten deficiencias en las gestiones administrativas nacionales.

A nivel regional, existen diferentes entidades públicas con estructuras organizativas complejas y presupuestos alineados al tipo de actividad o función que realizan dentro de la sociedad, es importante que estas instituciones al servicio de la sociedad cuenten con el equipamiento y profesionales idóneos para el logro de sus fines. Es por ello que con el paso del tiempo y abriendo sus puertas al mundo globalizado han ido implementado método, mecanismos, procesos y herramientas de gestión adecuadas para el desempeño de sus funciones atendiendo el aspecto económico, logístico, de recursos humanos, entre otros que se desarrollan internamente para ofrecer servicios de calidad a la población usuaria de sus servicios, pero en la actualidad, el contexto regional sufrió cambios, pues la población tuvo acceso a mayor información presentando nuevas exigencias para su desarrollo socioeconómico sostenible, y el estado a través de sus instituciones no está correspondiendo a dichas exigencias, presentando deficiencias en su accionar y procesos de gestión administrativa, es por ello que a nivel regional se debe poner énfasis en ello, para satisfacer los nuevos requerimientos y exigencias de la población impulsando el desarrollo local, regional y nacional.

A nivel local, en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, se presentan deficiencias en cuanto a su gestión administrativa, teniendo como **causas** a la falta de articulación en cuanto al planeamiento y programación del presupuesto público, pésima comunicación y delegación de funciones organizacionales, no se cumplen con las actividades planificadas, deficiente organización documentaria así como del personal y controles débiles que hace que no se utilice de manera adecuada los recursos públicos, trayendo como **consecuencias** la prestación deficiente de servicios públicos, afectando negativamente la percepción ciudadana sobre las funciones y procesos que se realizan, insatisfacción usuaria sobre los servicios percibidos, aludiendo que el tiempo de espera para ser atendidos es muy prolongado, trámites engorrosos, deficiente capacidad de respuesta, soluciones a problemáticas nefastas y entre otros aspectos negativos por parte de los funcionarios públicos de dicha institución; por ende el propósito de la investigación es determinar la relación entre la gestión administrativa con la modernización del Estado en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.

Basándose en la realidad problemática descrita, resulta conveniente la formulación del **problema general**: siendo como sigue: ¿Cuál es la relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021? Como **problemas específicos**: ¿Cuál es el nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021? ¿Cuál es el nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021? ¿Cuál es el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021? ¿Cuál es el nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021?

En esta investigación se tiene como **justificación teórica**, se justifica en la utilización de autores por cada variable de estudio, además de basarse en

normativas legales aplicadas en territorio peruano, que aportará a la comunidad científica ya que será una investigación como base para futuras investigaciones. **Justificación práctica**, permitirá brindar a la institución un diagnóstico real sobre las variables de estudio, para que estos tengan un instrumento para una mejor toma de decisiones y puedan revertir dichas falencias, pretendiendo con ello que la gestión administrativa mejore en la institución. **Justificación metodológica**, se justifica en autores metodológicos más utilizados, el cual apoyarán el desarrollo de la investigación, haciendo el uso del método científico y la aplicación de instrumentos estructurados. **Justificación social**, servirá como una herramienta para que los representantes de otras instituciones puedan aplicar las recomendaciones en caso de contar con problemáticas similares, que se cuente con acciones adecuadas de acuerdo a las normativas existentes y que se dé un buen uso a los recursos públicos. **Justificación por conveniencia**, será conveniente porque permitirá mejorar y beneficiar a la gestión administrativa de la organización, con procesos modernos que permitan hacer más eficientes las actividades y por ende brindar un mejor servicio a los usuarios.

En base a lo interior, es necesario plantear como **objetivo general**: Determinar la relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Como **objetivos específicos**: Identificar el nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Identificar el nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Analizar el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Analizar el nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.

Como **hipótesis general**:  $H_i$ : Existe relación significativa entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Como **hipótesis específicas**:  $H_1$ : El nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas

del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, es medio. H<sub>2</sub>: El nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, es medio. H<sub>3</sub>: El nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, es medio. H<sub>4</sub>: El nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021, es medio.

## II. MARCO TEÓRICO

Las variables es cuestión fueron estudiadas en distintos ámbitos a nivel mundial, es por ello que en el presente estudio se consideraron como antecedentes a nivel internacional: Arenilla, M. (2017), *Cuatro décadas de modernización y Reforma en la Administración pública de España*. (Artículo científico). Methaodos. España. Tipo descriptiva, diseño no experimental, población y muestra acervo documentario, técnica análisis documental, instrumento guía de análisis documental. Concluyendo que: la carta magna española de 1978 define las funciones y maneras de operar de las instituciones estatales, pero al ser el estado extenso y al existir diferentes instituciones de toda índole, la administración pública no se realiza de la mejor manera y no es la mejor vista por la ciudadanía, es por ello que desde muchos años atrás se vienen efectuando cambios a fin de corregir la imagen negativa que poseen los pobladores, enfocando la administración pública a la eficiencia y eficacia. Pero los intentos de modernización y reforma a la cultura de la administración pública no han logrado efectuarse a cabalidad por deficiencias de liderazgo en la política y la nula perseverancia al cambio por parte de los funcionarios públicos.

Sierra, M. (2017), *Análisis de información sobre gestión administrativa, Santander, periodo 2012 al 2015*. (Artículo científico). Administración y desarrollo, Colombia. Tipo descriptivo, no experimental, población y muestra acervo documentario, técnica análisis documental, instrumento guía de análisis documental. Concluyendo que: la información que fue publicada en las plataformas digitales de los municipios del departamento de Santander, fue observada y apreciada de tal manera que, resalta en ello, que los funcionarios públicos encargados de realizar las gestiones administrativas no están cumpliendo eficientemente las estrategias de gobierno abierto y electrónico, y no están cumpliendo con el principio de publicación y transparencia como lo estipula la Ley N° 1712 publicada el 2014. Por otro lado, tras la revisión de la información sobre las gestiones que realizan los gobiernos locales del departamento de Santander se apreció que la ejecución de su presupuesto no está teniendo el control pertinente, ya que el gasto se realiza, pero los resultados no son los esperados, inicialmente por las autoridades y no se hace nada al respecto.

Villacres, J., Rodríguez, O. y Sánchez, D. (2020), *Gestión administrativa y financiera, pymes de Riobamba*. (Artículo científico). Polo del conocimiento, Ecuador. Tipo descriptivo, no experimental, población y muestra de 40 pymes, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyeron que: un 60% de las pymes cuentan con personería jurídica, y un 40% son personas naturales con negocio que por obligatoriedad deben tener contabilidad, existiendo en ambos tipos de empresas un equilibrio en cuanto a su constitución pues ambas son elegibles cuando las personas naturales deciden constituirse como empresa o negocio formal. En un 55% las personas jurídicas y en un 35% las personas naturales con negocio cumplen con procesos de planificación y organización, manteniéndose al margen de la dirección y control con 5% en ambos tipos, denotando algunas deficiencias operativas, falta de liquidez, desabastecimiento, cuentas por cobrar y pagar elevadas, etc., en los negocios que en menor medida cumplen con los procesos administrativos. Es por ello que todos los procesos de la administración son importantes para que las actividades programadas o que se deseen realizar se cumplan a cabalidad.

Valdemar, F. (2017), *Modernización urbana y exclusión social, Cartagena de Indias*. (Artículo científico) Territorio 36, Colombia. Tipo descriptiva, no experimental, población y muestra acervo documentario, técnica análisis documentario, instrumento guía de análisis documental. Concluyendo que: ambas variables estudiadas en Cartagena explican que a pesar de la preocupación y las acciones tomadas por el gobierno objetando por modernizar la ciudad e integrar a los habitantes con esperanzas y deseos de desarrollo, progreso, crecimiento social, entre otros aspectos centrados en higiene, seguridad, sanidad, servicios públicos eficientes, salud, vías de comunicación y de transporte, tecnología, orden, y todo lo relacionado con el mundo moderno, no se dieron como se esperaba pues la ciudad continua empobrecida y marginal en gran medida, esto debido a que las gestiones de modernización realizadas no se enfocan en resultados, respecto de las clases sociales del entorno, pues hay familias con mayor capacidad adquisitiva que otras y pueden hacer un uso eficiente de lo implementado y por otra parte las familias con escasos recursos que se sienten excluidos, pues no disfrutaban dichas medidas modernas.

Almenar, M. (2017), *La reciente adopción de medidas modernas en movilidad y transporte europeo*. (Artículo científico). Actualidad Jurídica Ambiental, España. Tipo descriptiva, diseño no experimental, población y muestra acervo documentario, técnica análisis documental, instrumento guía de análisis documental. Concluyendo que: los países europeos especialmente los desarrollados económicamente poseen modernizaciones importantes en todos los rubros y sectores económicos, por ejemplo, en lo que compete a transporte y movilidad, pues las vías de transporte representan vías de comunicación y son consideradas por el gobierno como fundamentales para el desarrollo económico y para que exista competitividad en el país. La importancia que se le dio al sector en los países europeos hizo que se ejecutaran diferentes políticas y obras públicas de mejora en cuanto a la movilidad poblacional y recursos, de esta manera se conecten productores, vendedores y compradores de bienes y servicios. Todo esto se realiza gracias al compromiso con la población que tienen los países europeos estimulando la realización de infraestructuras por parte de los gobiernos en bien de una movilidad y transporte adecuado nacional.

A nivel nacional, Huanca, J.; Zela, C.; Morales, C. y Talavera, H. (2020). *Modernización de la gestión pública y la calidad de atención al usuario en las municipalidades provinciales de la región Puno*. (Artículo científico). Polo del conocimiento, Juliaca, Perú. El tipo de investigación fue básica, de diseño no experimental, la población fue de 680 usuarios de 13 municipalidades, la muestra fue de 13 gerentes municipales, la técnica fue la encuesta y el instrumento fue el cuestionario. Concluyeron que: las municipalidades provinciales de la región Puno en su mayoría el cual equivale a un 76.92%, cuentan con un nivel incipiente en lo que respecta a proceso de modernización de la gestión pública. Con lo obtenido se puede indicar que la utilización de los recursos para posteriormente transformarlos en productos, en lo que refiere a la cadena de valor, los clientes tratase de los específicamente de los ciudadanos no están satisfechos, debido a que las acciones para mejorar la atención a los clientes no son las idóneas, generando mucho malestar y desconfianza en los servicios o productos que se les ofrece, convirtiéndose esto en intentos sumamente aislados del proceso de reforma.



Zárate, G. (2017). *Modernización del Estado y Gestión del cambio en la comisión de Promoción del Perú para la exportación y el turismo. Lima, 2017.* (Artículo científico). Universidad César Vallejo, Lima, Perú. El tipo de investigación fue básica, de diseño no experimental, la población fue de 305 colaboradores, la muestra fue de 107 profesionales, la técnica fue la encuesta y el instrumento fue el cuestionario. Concluyendo que: Las variables en estudio mantienen una relación significativa con un  $p=0,00$ .  $P<0,05$ , con dicho resultado se puede indicar que la Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo en Lima, 2017, con el paso de los años se ha ido actualizando en lo relacionado a modernización del estado, logrando con ello una adecuada gestión de cambio, el mismo que trae consigo un gran beneficio en lo relacionado a calidad de vida de los pobladores, mejorando día a día los productos y servicios a ser brindados.

Panduro, L.; Bollet, F.; Ramírez, L. y Chenet, M. (2019). *Desempeño laboral y gestión administrativa de la Universidad Privada de Pucallpa, 2018-2019.* (Artículo científico). Revista de investigación científica, Pucallpa, Perú. El tipo de investigación fue básica, de diseño no experimental, la población y muestra fue de 32 trabajadores, la técnica fue la encuesta y el instrumento fue el cuestionario. Concluyeron que: las variables en estudio mantienen una relación significativa de  $p=0.00<0.01$ , lo que indica que la planificación de la gestión administrativa ha ido mejorando en lo relacionado a atención al cliente, por su parte también la ejecución de la gestión en lo que refiere a implementación en logística y finalmente, la evaluación de la gestión respecto al comportamiento interpersonal. Al existir instrumentos bien elaborados, el desempeño laboral no resulta complicado y esto a su vez tiene que ir de la mano con que el personal siempre debe estar capacitado para desarrollar sus funciones asignadas, y el único resultado que se obtendrá sería una adecuada y excelente gestión administrativa.

A nivel local, Seminario, F. y Delgado, J. (2020). *Evaluación según modernización del Estado en la gestión municipal.* (Artículo científico). Ciencia Latina Revista Multidisciplinar, México. El tipo de investigación fue básica, de diseño descriptivo, la población y muestra fue 10 artículos en la tabla de datos, la técnica fue la revisión bibliográfica de artículos y el instrumento fue la guía de

la revisión bibliográfica. Concluyeron que: Los estudios relacionados a la evaluación de la modernización del Estado equivalente al 100%, refieren que la adecuada aplicación de la gestión pública trae consigo que se cumplan con las herramientas y políticas estipuladas por el estado, las instituciones se encuentran comprometidas con las actividades que desempeñan para el bien del pueblo, en lo referente a brindar calidad de bienes y servicios, para el crecimiento socioeconómico, contribuyendo esto a tener como resultado la más idónea de las gestiones, esto no solo tiene que quedar en cumplimiento si no también se debe realizar una evaluación continua y oportuna para el cumplimiento de fines institucionales.

Saavedra, J. y Delgado, J. (2020). *Satisfacción laboral en gestión administrativa*. (Artículo científico). Ciencia Latina revista multidisciplinar, México. El tipo de investigación fue básica, de diseño no experimental descriptiva, la población y muestra fue de 11 artículos relevantes, la técnica fue el análisis y el instrumento fue la guía de la revisión sistemática. Concluyeron que: Para que una organización tenga una correcta dirección requiere de estrategias las cuales están a cargo de recursos humanos, quien son los encargados de siempre estar al tanto del desempeño laboral de los trabajadores, estos tienen que ser tomados con el respectivo valor que se merecen pues de ellos depende tener como resultado una eficiente y eficaz gestión administrativa, es decir que con las actividades a desarrollarse por ellos se cumplan con las metas y objetivos trazados por cada institución, los trabajadores que realizan una correcta labor deben de ser reconocidos y motivados por su desempeño esto ayudará a que la producción se incremente. Asimismo, el ambiente laboral debe ser el más adecuado entre todos, evitando discusiones o malos entendidos.

Tras especificar los antecedentes, se procede a describir las variables de estudio y sus teorías, para lo cual como primera variable se menciona a la **gestión**, que el autor Chávez (2014), la define como la realización de un conjunto de procesos que se lleva a cabo en una entidad para desarrollar sus actividades, los cuales comprenden de estrategias que involucran a todos los integrantes de la organización con responsabilidad compartida, unión, y apoyo mutuo. La gestión administrativa que realizan las entidades, no es más que el acto de planificar,

organizar, dirigir y controlar las acciones y actividades que ejecuta, y una buena realización de estas acciones garantizará el logro y consecución de metas y objetivos. La gestión administrativa tal como menciona el autor en líneas arriba tiene la capacidad de llevar un control y sobre todo el de llevar una coordinación de las acciones que realizan los colaboradores en los distintos roles los que conforma la empresa con la finalidad de prevenir ciertos inconvenientes y/o problemas que se puedan ocurrir dentro de la organización los cuales nos va ayudar a lograr los objetivos trazados por la empresa.

También los autores, Robbins y Judge (2014), indican que es aquel proceso que una entidad desarrolla para conseguir metas y cumplir su visión. Además, la gestión administrativa comprende el uso y administración de los recursos tangibles e intangibles, físicos y/o económicos a través de procesos y estrategias, de tal manera que sean aprovechados óptimamente y se obtengan los mejores resultados. Según nos menciona el autor en líneas arriba el menciona que la gestión administrativa comprende una serie de tareas y por ende actividades, las cuales van a ayudar a optimizar los recursos que la empresa cuenta. Todo esto tiene el objetivo de mejorar sus procesos y al mismo tiempo el de obtener mejoras las cuales van a ayudar en su gestión administrativa. Estos procesos y técnicas que la organización va a utilizar van a darle a la empresa eficiencia y eficacia en los recursos orientados en función a los objetivos que la empresa se han trazado. La gestión administrativa nos permite a gran escala medir las conductas, tareas que los colaboradores van a tener a consecuencia de prevenir futuros problemas.

Para Chiavenato (2017), la gestión administrativa, debe tener un enfoque hacia el desarrollo de las personas, donde se priorice el fortalecimiento de las habilidades y competencias del personal, de modo que se logren las actividades de manera eficiente, buscando maximizar los resultados que beneficien tanto al colaborador como a la entidad, mejorando el cumplimiento de los objetivos personales que conllevan a la obtención de incentivos, mientras que para la organización, le proporciona crecimiento y competitividad gracias a la preparación de sus colaboradores, ya que esto define la eficiencia organizacional para llevar a cabo procesos que mejoren la calidad de los resultados y la toma

de retos que mejoran la calidad frente a la competencia del mercado. Por lo tanto, los profesionales designados para la gestión en los temas administrativos, deben reunir las capacidades para dirigir personal y el manejo de recursos materiales de manera eficiente, asimismo, deben tener orientación en el manejo de situaciones conflictivas, debido a que cuando se trabaja con una diversidad de personas con costumbres y actitudes diferentes, los problemas de compatibilidad de incrementan, por lo que es necesario llegar a una congruencia entre todas las partes para lograr un clima laboral armonioso que beneficie el desarrollo de las actividades que ayuden a lograr los objetivos planificados en pro del desarrollo organizacional.

Asimismo, el autor Beltrán (2015), manifiesta que la gestión administrativa se encarga de la planificación, en el cual se planean adecuadamente las acciones y procesos a realizarse en una determinada actividad, detallando pasos, procesos y el costo que supondrá su ejecución; la organización de actividades, metas, recursos y elementos necesarios para que se lleven a cabo las actividades sin presentar inconvenientes en el transcurso; la dirección de los planes hacia las metas y objetivos; y por último el control que supone un constante monitoreo y evaluación de todas las actividades, acciones y el proceso administrativo mismo, mediante el cual se conoce el avance de las metas y objetivos. El autor lo conceptualiza a la gestión administrativa como la planificación de cada una de las labores que desempeñan dentro de la empresa sus colaboradores, esto están siempre enfocados en la planificación de cada uno de los procesos que intervienen en su desarrollo con la única finalidad de que su gestión sea eficiente en sus procesos, los cuales serán de mucho apoyo en el desarrollo de la empresa.

Además, Wilcock (2012), menciona que la gestión administrativa del estado tiene un enfoque de servicio a través de hechos y procesos cuyo fin es satisfacer las necesidades y carencias de la sociedad, es decir la gestión administrativa estatal tiene que ver con todos aquellos procesos llevados a cabo para brindar bienestar a la comunidad. Es por ello que el aparato estatal debe gestionar bien sus procesos de manera que los resultados sociales sean los mejores, es decir que los recursos institucionales sean utilizados adecuadamente, es importante que

el gobierno cuente con personal idóneo, capaz y comprometido con el pueblo, que busquen el bienestar común y no el bienestar propio, para que mediante estrategias optimicen el uso de los recursos públicos (p. 26). Este autor nos menciona que la gestión administrativa de una organización está direccionadas a brindar servicios de calidad a sus clientes, es decir al pueblo, proporcionando de esa manera la fidelización de los mismos. Mientras que en una gestión administrativa estatal, es administrada por el organismo público llamado estado a quien le compete la satisfacción de los intereses de todos los habitantes del estado.

De igual forma, el autor Tschohl (2011), menciona que los ciudadanos poseen derechos constitucionales como, por ejemplo, el acceso a los servicios básicos, un techo, una familia, seguridad, salud, educación entre otros más que el estado debe por obligación otorgarlos tal como lo establece la carta magna; es por ello que a través de gestiones el gobierno debe satisfacer aquellas obligaciones, brindando servicios de calidad, de manera que alcancen a la población en general bajo su jurisdicción. Para que exista un adecuado desarrollo humano en sociedad es necesario que exista el gobierno, pues este como autoridad máxima y autónoma de gestión puede garantizar el ordenamiento nacional y favorecer el bienestar común a través del brindado de servicios de agua, energía eléctrica, saneamiento y alcantarillado, hospitalarios, educación, recojo y tratamiento de residuos sólidos y basura; así como un buen manejo de información, y para que todo esto suceda es necesario que los ciudadanos bajo su jurisdicción que perciben estos servicios realicen pagos por retribución de este, así como el pago de sus obligaciones tributarias según corresponda, para así poder financiar los servicios que brinda el estado (p. 51).

Según el autor, Chiavenato (2017), el objeto de la función administrativa se mantiene en asegurar el cumplimiento de los procesos programados y planificados, mediante una adecuada organización y un debido control de lo que se está realizando, Además, para ello es importante el establecimiento de criterios y dirección a la cual se pretende llegar, la observación del entorno y circunstancias, el desempeño de los individuos involucradas en la ejecución de las actividades programadas, la evaluación de los resultados objetado fruto del

desempeño realizado y por último la realización de acciones correctivas para evitar y reducir pérdidas por desperdicios o el fracaso referente de lo planteado inicialmente (p. 154). El autor en líneas arriba menciona que la gestión administrativa son aquellos procesos que se realiza en la organización con plena responsabilidad en la coordinación de las labores y con una eficiencia en la utilización de sus recursos, esto se debe a que las tareas, esfuerzos y recursos van a ayudar a prevenir situaciones negativas los cuales no van a favorecer a la obtención de buenos resultados.

El autor Wilcock (2012), afirma que, la gestión administrativa dentro de las entidades es suma importancia para que los recursos disponibles en la organización sean administrados de manera eficiente y se puedan lograr los objetivos planteados en función a las planeaciones desarrolladas. Por lo tanto, para llegar a gestionar los recursos, es necesario pasar por cuatro procesos fundamentales, el cual empieza por planificar de manera eficiente y objetiva las actividades a realizar para el desarrollo de la organización, buscando analizar las necesidades que presenta, las oportunidades de las que dispone y las posibilidades que tiene para cumplirlas, de modo que, a partir de ello, se gestionen los recursos correspondientes para lograr las proyecciones en temas de crecimiento organizacional; seguidamente, se lleva a cabo el proceso de organización, la cual consiste en organizar tanto a los recursos humanos como materiales y financieros en función a las actividades que se deben desarrollar de acuerdo a la planificación realizada; seguido de la dirección, la cual consiste en dirigir las actividades mediante el liderazgo profesional, buscando que las personas lleven a cabo sus obligaciones de manera eficiente y motivados; finalmente, se encuentra al control, en la que se desarrollan las actividades necesarias para verificar el cumplimiento de las actividades planificadas.

Por ende, la Escuela de Gobierno R & C Consultig (2019), define la función administrativa como una doctrina que comprende un conjunto de acciones que permite realizar con adecuada efectividad la planificación, organización, dirección y control, pudiendo ser aplicados en diferentes áreas y ámbitos de una entidad, obteniendo resultados de calidad. Los resultados de calidad están relacionados con las gestiones que comprenden procesos de calidad. La

conclusión que el autor tiene con respecto a la gestión administrativa es que si se llega a aplicar de manera eficiente este proceso las cosas se hacen más simples y sencillas. Los beneficios que tendremos cuando hacemos un buen uso de ellos es que ayudará a incrementar la productividad de los colaborados ya que optimar el trabajo de las áreas de la organización, también ayudará a obtener mayor concentración con respecto hacia donde queremos llegar (objetivos y misión) propuestas al comienzo del ejercicio de sus labores y por último ayudará a la empresa a maximizar sus recursos y por ende generar ganancias para el mismo.

Según el Congreso de la República (2002), la gestión administrativa peruana a través del tiempo fue presentando mejoras que se encuentran inclinadas por temáticas de modernización estatal, con el fin de atender las nuevas exigencias y necesidades del pueblo; además, las gestiones que realiza el estado peruano en cuanto a las políticas de educación, salud y programas sociales, se encuentran encaminadas al mundo moderno, ya que la tecnología es muy significativo para el desarrollo y cumplimiento de dichas actividades; así como en cuanto a la seguridad, los servicios de agua, luz, saneamiento, tratamiento de basura, alcantarillado y entre otros aspectos, el gobierno viene trabajando con el fin de modernizarlos y hacer su labor más sencilla y dinámica, buscando la unión de esfuerzos entre todos los colaboradores estatales, haciendo más productiva la función del estado peruano para con la sociedad. Por otro lado, el gobierno busca la simplificación administrativa, con flexibilidad de procesos para aprovechar mejor el tiempo y costo de la función estatal. La gestión administrativa gubernamental es la encargada de atender las necesidades poblacionales a través de la gestión de los recursos públicos.

De igual manera el Congreso de la República (2002), manifiesta que actualmente la asignación presupuestal de la cual disponen las diferentes instituciones públicas peruanas se basa en resultados, esta medida o modelo de presupuesto busca mejorar la transparencia, modernidad, competitividad y sobre todo la productividad del sector en general, incentivando a los funcionarios públicos a poner su mejor esfuerzo y conseguir los mejores resultados. Este modelo de presupuesto permite la participación ciudadana activa en la fiscalización sobre

temas presupuestales de las distintas entidades; la fiscalización permanente del uso y aprovechamiento de los recursos es muy importante, es por ello que existe oficinas de control interno dentro de las entidades del sector público, pero en algunos casos, ésta se encuentra debilitada presentando deficiencias debido a la falta de políticas que las refuercen. En el artículo 7° de la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, N° 27658, menciona expresamente que el uso y gestión de los recursos estatales en las diferentes instituciones y órganos del gobierno peruano debe ser evaluados y medidos periódicamente.

En cuanto a las dimensiones de la variable gestión administrativa, el autor Chávez (2014), tomando como referencia a la teoría de Chiavenato (2009), y con observancia en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo N° 29158, manifiesta que el sistema de gestión administrativo público en el rubro educativo, debe enfocarse en el área que presenta deficiencias dentro de la Unidad de Gestión Educativa Local 01, es decir primero se debe identificar cual es la problemática referente a este rubro, presentando como primera dimensión a los **Sistemas funcionales**, que son todos los procedimientos organizacionales básicos, que se desarrollan bajo la normativa estructurada al servicio de la población, es decir tiene que ver con el modus operandi de la entidad según su naturaleza y actuando con el fin para el cual fue creada, alcanzando sus propósitos y contribuyendo al cumplimiento de las políticas y programas del estado nacional.

Así mismo, el autor Chávez (2014), menciona como segunda dimensión al **Sistema de abastecimiento**, que son todos los procedimientos, pasos, políticas, y/o normativas articuladas sistemáticamente para la adquisición y abastecimiento de recursos físicos y/o servicios necesarios para el funcionamiento normal de las actividades organizacionales, la misma que tiene que ser realizada de acuerdo a la normativa actual establecida por el estado, es decir el sistema de abastecimiento tiene que ver con los procesos que llevan a cabo para el aprovisionamiento de bienes o servicios, para que la entidad se desenvuelva correctamente. Como tercera y última dimensión se tiene a la **Gestión de recursos humanos**, que tiene que ver con el manejo adecuado del talento humano que cuenta la entidad, a través del uso de recursos, procesos, métodos e instrumentos de gestión adecuados para la contratación del personal



idóneo tal como lo establece el DL N° 1023, además donde se especifica que se deben absolver las controversias relacionadas con el recurso humano. Para seleccionar al personal se debe realizar a través de procedimientos, el personal que realiza un buen desempeño debe de ser alentado y retribuido adecuadamente.

En cuanto a la segunda variable: **simplificación administrativa**, la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM (2019), la define como el proceso de optimización del aparato gubernamental, con el objeto atender los intereses nacionales y los de la ciudadanía. Este proceso de modernización tiene que ver con la mejora de las acciones estatales e involucra métodos eficientes, claros y centrados en las tareas gubernamentales de atención y satisfacción de necesidades de los individuos que conforman estado peruano. La modernización del estado representa una mejora continua, pues tiene que ver con la actualización de procesos y retroalimentación de conocimientos más modernos que oferta el mundo globalizado, es así que las diferentes instituciones estatales a medida que pasa el tiempo se deben ir actualizando y mejorando la manera en que realizan sus funciones, de manera que puedan atenderse las nuevas exigencias poblacionales que van apareciendo en el transcurso del tiempo; en resumen, la modernización del estado es la transición que realizan las instituciones estatales ocasionando mejora en su accionar.

El autor, Chiavenato (2006), haciendo mención a la simplificación de procesos estatales y mejoras en la servicios de calidad y atención ciudadana por parte de los entes gubernamentales deja a un lado la teoría burocrática, enfatizándose en la dinámica administrativa integral de seguimiento, monitoreo y control. Para lograr el desarrollo organizacional también enfatiza en la teoría de relaciones interpersonales tomando al capital humano como base alcanzando un buen desempeño institucional evitando problemas estructurales de gestión. Además, hace mención que es importante que los órganos estatales dejen de lado al sistema burocrático en su accionar, para así poder atender de una manera más eficiente y eficaz la problemática social. El autor en líneas arriba concluye que la globalización a nivel mundial ha traído modernización en diferentes aspectos y estos son beneficios y a la vez complejos ya que acarrea consigo una serie de aspectos burocráticos siendo que esto crea una problemática. Si una institución

quiere cumplir con sus metas y objetivos debe de contar con el personal capacitado y estos a su vez deben ser reconocidos por el desempeño que realizan.

Por otro lado, el autor Guzmán (2011), manifiesta la simplificación administrativa como la mejora continua de su estructura organizacional con respecto al paradigma neoliberal que difunde la globalización. La modernización del estado tiene que ver mucho con las políticas abiertas al cambio que se desarrollan, haciendo uso del presupuesto general de la república para introducir en el estado sistemas de acción modernos que permitan el mejor desenvolvimiento del aparato estatal. Como bien lo menciona el autor la modernización es muy necesaria en el desarrollo de toda empresa, ya sea pequeña, media o grande, la importancia de estar siempre a la vanguardia es un aspecto importante y necesario en el desarrollo de la organización. Es interesante como se ha ido posicionando el internet con sus herramientas los cuales facilitan la comunicación y así mismo la comercialización de productos y/o servicios. En la actualidad la tecnología es un punto clave cuando una empresa desea implantar mejoras dentro de su empresa, ya que es necesario ir cambiando métodos que no resultan por herramientas eficientes dentro de la empresa.

Según la PCM (2013), la simplificación administrativa de la gestión pública se da según el DS N° 004-2013-PCM, que viene a ser una política estatal coberturada para todas las entidades descentralizadas a nivel nacional, esta política busca la introducción de mejores estrategias de gestión al sector estatal y así lograr un óptimo aprovechamiento y manejo de los recursos asignados e información a nivel nacional, si bien para algunos sectores no es notorio su implementación, el gobierno nacional viene exigiendo paulatinamente que estas medidas se implementen en cada institución y de esta manera mejorar el control de los recursos públicos y la transparencia en su uso, el área que se encarga de supervisar que los recursos están siendo utilizados adecuadamente es el llamado control interno. En estos últimos años el Estado ha hecho muchos esfuerzos por modernizarse y por ende reformarse, ya que debe de estar enfocado y centrado más en responder y dar solución a las exigencias, necesidades que la población tiene ya que ellos tienen derechos fundamentales,

políticos, económicos y sociales el cual hace que el Estado garantice que se respete.

De la misma manera el autor Ugarte (2014), indica sobre la modernización gubernamental que esta debe realizarse acorde con el avance del conocimiento a nivel mundial, de tal manera que el gobierno como autoridad máxima en un país pueda hacer frente a las necesidades y carencias poblacionales. La modernización más que una inclinación es una necesidad para el estado, pues así podrá tener el control de las cosas que le competen y favorecerá a la toma de decisiones. Tal como lo menciona el autor líneas arriba los organismos gubernamentales, en la actualidad están enfocados a apoyar a los demás con el fin de lograr que se evidencie y se dé un buen funcionamiento en todo los órganos estatales los cuales están al servicio de la población, por ello la modernización es uno de los factores primordiales para satisfacer las necesidades, ya que gracias a ellos se ha podido llegar a lugares más inhóspitos llevando apoyo a todos aquellos que lo necesitan por tal motivo este autor nos comenta lo importante y necesario que es la modernización para el crecimiento y desarrollo de las empresas.

Para Guzmán (2011), la simplificación administrativa del sector público referente al servicio prestado al ciudadano es característico por: Orientación al ciudadano, en lo cual el funcionario público debe ser empático, prestando un servicio flexible frente a las necesidades y carencias que presenta la comunidad, el servicio tiene que estar orientado a solucionar los inconvenientes que presentan la población, atendiendo cada uno de ellos, es por ello que en el sector público debe existir el personal calificado y competente para que el desarrollo de sus funciones sea adecuada y brinde resultados. Eficiente, es decir que el uso de los recursos sea el idóneo, evitando la desviación de los fondos públicos a cosas menos importantes, que el presupuesto del estado se ejecute atendiendo las necesidades prioritarias, logrando los mejores resultados en la calidad de vida de los ciudadanos, además, la eficiencia tiene que ver con el correcto empleo de los recursos y optimizando el bienestar social. Descentralizado y unitario, que las políticas alcancen a todo el pueblo y no se centralice en unos cuantos, de manera que se atiendan todas y cada una de las dolencias nacionales. Abierto,

promoviendo la participación ciudadana en la toma de decisiones y las acciones de control y fiscalización nacional.

En cuanto a la finalidad del proceso de modernización estatal, la Ley N° 27658 (2002), en su artículo 4°, establece que el fin fundamental del procedimiento de modernización gubernamental es el alcance de mejores estándares de eficiencia y eficacia en su desenvolvimiento y actuación operativa, logrando mejores resultados en beneficio del pueblo optimizando, aprovechando y priorizando la distribución equitativa y la utilización presupuestal en la atención de problemáticas nacionales la modernización abarca todos los aspectos desde los procedimientos y maneras de realizar las cosas a través del uso de herramientas innovadoras, hasta reformas de estructura organizativas e infraestructuras físicas. La filosofía de la modernización tiene que ver con el servicio ciudadano de calidad a través de canales participativos, descentralizados y transparentes de gestión. Asimismo, en su artículo 11°, indica las obligaciones y deberes de los funcionarios públicos: provisión de servicios oportunos, confiables, predecibles e imparciales a la comunidad; conceder información oportunamente cuando los ciudadanos la requieren; facilitar el control y fiscalización oportuna sobre su gestión y actuación pública.

Antecedentes de modernización estatal peruana, para el autor Tasano (2004), la modernización del sistema estatal peruano, tuvo sus inicios con el DL N° 834, y la Ley del Presupuesto Público N° 26553 del año 1996, en la cual se faculta al Poder Ejecutivo a realizar procesos integrales de modernización; el proceso de modernización tuvo sus inicios muchos años atrás, pero los intereses particulares que existieron en los distintos gobiernos que transcurrieron y la corrupción generalizada, truncó las expectativas que se tenían sobre un estado moderno; ya para el año 2002 se promulgó la Ley N° 27658, en la que se declara la modernización del sector público peruano, enfocándose en una gestión moderna, democrática, descentralizada y sobre todo al servicio de la comunidad. Los fines de la ley promulgada en el año 2002 tiene por objeto la modernización generalizada del gobierno y con ello obtener mejor eficiencia de procesos y actuación frente a los desafíos y exigencias que presenta la población, logrando

una óptima atención al público usuario, priorizando las necesidades más urgentes.

En cuanto a las dimensiones de la variable simplificación administrativa, la Presidencia del Consejo de Ministros (2019), especifica como primera dimensión al: **Gobierno electrónico**, que tiene que ver con la implementación y adopción de procesos tecnológicos en el sector público, el mismo que debe ir adaptándose al día a día de la vida cotidiana, dando cabida al acceso de la información y herramientas de gestión que utilizan tecnologías modernas captadas del mundo globalizado y poniéndolas al servicio de la comunidad. El gobierno electrónico busca agilizar las acciones estatales a través de simplificación de los procesos evitando la burocracia engorrosa deficiente de las diferentes instituciones gubernamentales, mejorando la gestión documentaria y divulgación de información con tecnologías pertinentes, así como el brindado de servicios y atención de problemáticas en línea a través del uso de plataformas informáticas y métodos de gestión a distancia.

De igual manera la Presidencia del Consejo de Ministros (2019), indica como segunda dimensión a la **Gobernabilidad**, describiéndola como un grupo de procesos articulados sistemáticamente bajo estándares, políticas y lineamientos que debe cumplir los colaboradores estatales para lograr la satisfacción de necesidades sociales; la gobernabilidad se enfoca en la contratación de funcionarios públicos aptos e idóneos cumpliendo perfiles óptimos para el buen desempeño de sus funciones, considerando transparencia de procesos y cumplimiento de normativas administrativas. Y como tercera dimensión se indica a la **Simplificación administrativa**, que viene a ser la mejora en la calidad los de los servicios al ciudadano por parte del estado, facilitando procesos y trámites administrativos requeridos para la obtención de beneficios poblacionales, con mejor capacidad de respuesta por parte de los funcionarios estatales. Con la simplificación de administrativa se minimiza el tiempo y se maximiza los resultados de manera que la consecución de metas y objetivos sean adecuadas con eficiencia y eficacia administrativa.

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

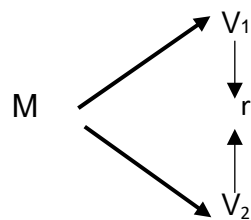
##### Tipo de estudio

La investigación es de tipo básica con un enfoque cuantitativo, porque solo se dedica a recoger la información para poder comprobar la hipótesis, más no hace manipulación de variables. Según Hernández, Fernández & Baptista (2014), manifiesta que al producir conocimiento y teorías se menciona como una investigación básica. (p. 29)

##### Diseño de investigación

Diseño no experimental: de nivel correlacional, su propósito es conocer el grado de relación o asociación que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables dentro de un patrón o contexto particular. A veces, solo se analizan las relaciones entre dos variables, pero los estudios suelen tener relaciones entre tres, cuatro o más variables. (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p. 158)

El diseño se esquematiza de la siguiente manera:



**Dónde:**

- M** = Muestra
- V1** = Gestión
- V2** = simplificación administrativa
- r** = Relación

#### 3.2. Variables y Operacionalización

##### Variables

Variable 1: Gestión

Variable 2: simplificación administrativa

### **3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo y unidad de análisis**

#### **Población**

La población estuvo conformada por 42 trabajadores que laboran en la Dirección Regional de Energía y Minas de San Martín.

#### **Criterios de selección**

**Inclusión:** Estuvo conformado por el personal nombrado y CAS de la institución a octubre del 2020.

**Exclusión:** Se excluyó al personal locador de servicio.

**Muestra:** La muestra fue censal, ya que se tomó al total de la población para la muestra de estudio, es decir, los 42 trabajadores,

**Unidad de análisis:** Fue los trabajadores que laboran en la Dirección Regional de Energía y Minas de San Martín.

### **3.4. Técnica e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad**

#### **Técnica**

La técnica fue la encuesta para ambas variables lo que permitió la evaluación de la gestión administrativa y modernización del Estado en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.

El instrumento para medir la variable gestión administrativa, cuya finalidad es Identificar el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021. El cuestionario fue adaptado del estudio de Huamani (2021), denominada: Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Villa María del Triunfo. 2020. El cuestionario está estructurado en 20 enunciados, dividido en 3 dimensiones, la primera dimensión contará con 6 preguntas, la segunda dimensión contará con 7

preguntas, la tercera contará con 7 preguntas. La escala de medición será ordinal con una valoración de: 1= Totalmente en desacuerdo 2= En desacuerdo 3 = Ni de acuerdo ni en desacuerdo 4 = De acuerdo 5= Totalmente de acuerdo, para efectos del análisis se realizó un proceso de baremación y se evaluó bajo los siguientes niveles: bajo (rangos: 20 - 47), medio ( 48 -74) y alto ( 75 -100), dichos intervalos o rangos se hicieron desarrollándose los valores mínimos y máximos de la variable.

El instrumento para medir la variable simplificación administrativa, cuya finalidad es analizar el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, el cuestionario fue adaptado del estudio de Rojas (2019). El cuestionario está estructurado de 20 enunciados, la misma que se encuentra dividido en 3 dimensiones, la primera dimensión constituida por 7 preguntas, la segunda dimensión constará de 7 preguntas y la tercera constará de 6 preguntas. La escala de medición será la ordinal con una valoración de: 1= Nunca, 2= Casi nunca, 3= A veces, 4 = Casi siempre, 5= Siempre, para efectos del análisis se realizó un proceso de baremación y se evaluó bajo los siguientes niveles: bajo (rangos: (20 -47), medio ( 48 -74) y alto ( 75 -100), dichos intervalos o rangos se hicieron desarrollándose los valores mínimos y máximos de la variable.

### **Validez**

Para determinar los datos de validez de los instrumentos aplicados, se optó por el juicio de expertos:



Variable	N	Especialidad	Promedio de validez	Opinión del experto
Gestión	1	Metodólogo	4.6	Viable para su aplicación
	2	Especialista	4.5	Viable para su aplicación
	3	Especialista	4.8	Si es aplicable
simplificación administrativa	1	Metodólogo	4.8	Si es aplicable
	2	Especialista	4.9	Si es aplicable
	3	Especialista	4.8	Si es aplicable

Los instrumentos fueron sujetos a valoración por profesionales acreditados en el tema de Gestión Pública. Las cuales emitieron un resultado promedio de la variable 1 de 4.63, representando el 92.66 %, el resultado promedio de la variable 2 de 4.83, representando el 96.66 % de concordancia entre jueces, lo que indica, que tienen alta validez.

### Confiabilidad

La confiabilidad de los instrumentos se determinó utilizando la técnica estadística del coeficiente Alfa de Cronbach, la prueba de confiabilidad se hizo con los resultados de las personas encuestadas, por lo tanto se utilizó prueba de pilotaje, ya que la muestra es pequeña, los resultados se muestran a continuación:

### Análisis de confiabilidad de gestión

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	42	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	42	100,0

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,843	20

### **Análisis de confiabilidad de simplificación administrativa**

<b>Resumen de procesamiento de casos</b>			
		N	%
Casos	Válido	42	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	42	100,0

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,823	20

### **3.5. Procedimientos**

Se utilizan fuentes primarias y secundarias para desarrollar un marco teórico, y se estructuran herramientas (preguntas) para recopilar información sobre cada variable de investigación. Los cuestionarios se aplican a las personas en función de las muestras recolectadas, el procesamiento y análisis de datos se realiza mediante estadística descriptiva, los resultados se comparan con los antepasados y se presentan teoría de la razón, conclusiones y recomendaciones.

### **3.6. Método de análisis de datos**

En cuanto a la recolección de datos, se da a través del dispositivo indicado en la muestra, luego es validado por los expertos por el equipo, mostrando mediante tablas y diagramas estadísticos, el contraste de la hipótesis de Spearman. Usé Rho, se usó SPSS V.2 para este procedimiento. Este coeficiente toma un valor de 1 a 1 e

indica si es directamente dependiente (coeficiente positivo) o inverso (coeficiente negativo). 0 es completamente independiente.

### **3.7. Aspectos éticos**

Se sustentó en los principios éticos internacionales, iniciando por el respeto a las personas, donde participaron voluntariamente, se respetó los derechos de autor y propiedad intelectual, seguido de beneficencia en los participantes que sirvió para generar cambios en la institución, el de justicia, tratando a todos los participantes por igual, además se guio de las normas APA emitidas por la Universidad Cesar Vallejo.

#### IV. RESULTADOS

##### 4.1. Nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.

**Tabla 1.**

*Nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.*

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Bajo	20 – 47	15	36%
Medio	48 – 74	20	47%
Alto	75 - 100	7	17%
Total		42	100%

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba*

##### **Interpretación:**

Respecto a la gestión, es medio en un 47%, bajo en un 36% y alto en un 17%.

##### 4.2. Nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.

**Tabla 2.**

*Nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.*

Escala	Sistemas funcionales			Sistemas de abastecimiento			Gestión de recursos Humanos		
	intervalo	f	%	intervalo	f	%	intervalo	f	%
Bajo	6 – 14	20	47%	7 – 16	12	29%	7 – 16	15	36%
Medio	15 – 22	15	35%	17 – 25	23	55%	17 – 25	17	40%
Alto	23 - 30	7	18%	26 - 35	7	16%	26 - 35	10	24%
Total		42	100%		42	100%		42	100%

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba*

### **Interpretación:**

Respecto al nivel de las dimensiones de la variable gestión, la dimensión de sistemas funcionales, es bajo en un 47%, medio en un 35% y alto en un 18%, en cuanto a la dimensión de sistemas de abastecimiento, es medio en un 55%, bajo en un 29% y alto en un 16%, con relación a la dimensión de gestión de recursos humanos, es medio en un 40%, bajo en un 36% y alto en un 24%.

### **4.3. Nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.**

**Tabla 3.**

*Nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.*

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Bajo	20 – 47	25	59%
Medio	48 – 74	12	28%
Alto	75 - 100	5	13%
Total		42	100%

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba*

### **Interpretación:**

Respecto a la simplificación administrativa, es bajo en un 59%, medio en un 28% y alto en un 13%.

**4.4. Nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.**

**Tabla 4.**

*Nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.*

Gobierno electrónico				Gobernabilidad			Simplificación Administrativa		
Escala	intervalo	f	%	intervalo	f	%	intervalo	f	%
Bajo	7 – 16	20	47%	7 – 16	12	29%	6 – 14	15	36%
Medio	17 – 25	15	38%	17 – 25	23	55%	15 – 22	17	40%
Alto	26 - 35	7	15%	26 - 35	7	16%	23 - 30	10	24%
Total		42	100%		42	100%		42	100%

*Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba*

**Interpretación:**

Respecto al nivel de las dimensiones de la simplificación administrativa, la dimensión de gestión de gobierno electrónico, es bajo en un 47%, medio en un 38% y alto en un 15%, en cuanto a la dimensión de gobernabilidad es medio en un 55%, bajo en un 29% y alto en un 16%, con relación a la dimensión de simplificación administrativa, es medio en un 40%, bajo en un 36% y alto en un 24%.

**Tabla5.***Prueba de normalidad*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión	,524	42	,042
simplificación administrativa	,530	42	,051

*Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25***Interpretación:**

Dado que la muestra es menor que 50, se calcula el coeficiente de Shapiro Willk; el resultado es menor a 0.05, por lo tanto, la muestra en estudio tiene una distribución no normal, por lo que se utiliza el Rho de Spearman para la correlación.

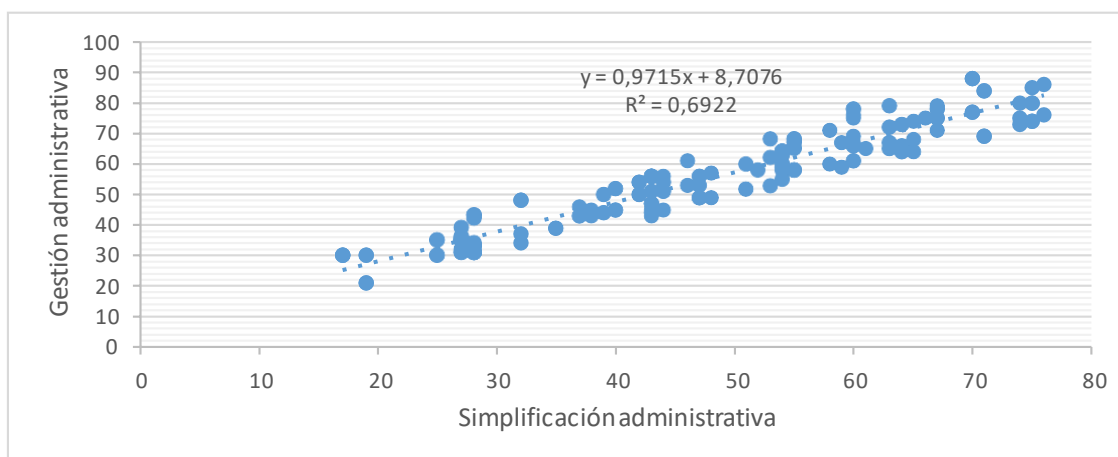
#### **4.5. Relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.**

**Tabla 6.**

*Relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.*

		Gestión	simplificación administrativa
Rho de Spearman	Gestión	1,000	,832**
simplificación administrativa	Coeficiente de correlación	,832**	1,000
	Sig. (bilateral)	,005	.
	N	42	42

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).



**Figura 1.** Diagrama de dispersión entre la gestión y la simplificación administrativa

**Interpretación:**

Se contempla la correlación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021. Mediante el análisis estadístico de Rho de Spearman se alcanzó un coeficiente de 0,832 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.05$ ), por lo que, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir la gestión se relaciona con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba - 2021.

En cuanto al diagrama de dispersión, existe un 69.22 % de dependencia entre ambas variables.



## V. DISCUSIÓN

En este capítulo se contrasta los resultados obtenidos con los antecedentes, teniendo que el nivel de gestión, es medio en un 47%, bajo en un 36% y alto en un 17%; el nivel de las dimensiones de la variable gestión administrativa, la dimensión de sistemas funcionales, es bajo en un 47%, medio en un 35% y alto en un 18%, en cuanto a la dimensión de sistemas de abastecimiento, es medio en un 55%, bajo en un 29% y alto en un 16%, con relación a la dimensión de gestión de recursos humanos, es medio en un 40%, bajo en un 36% y alto en un 24%, estos resultados se logran porque brindan apoyo directo al usuario con los trámites administrativos de la Dirección Regional de Energía y Minas, y con el establecimiento de sistemas, procedimientos, productos y servicios. Los servicios contratados que atraen la atención de los usuarios son los de energía regional. Recogiendo opiniones públicas sobre el personal, la calidad del servicio no ha cumplido con los requisitos del campo de uso del Dirección Regional de Energía y Minas, existe una asignación inconsistente de funciones según el reglamento técnico del Dirección Regional de Energía y Minas y no hay mecanismo.; estos resultados guardan relación con lo expuesto por Sierra (2017) quien menciona que la información que fue publicada en las plataformas digitales de los municipios del departamento de Santander, fue observada y apreciada de tal manera que, resalta en ello, que los funcionarios públicos encargados de realizar las gestiones administrativas no están cumpliendo eficientemente las estrategias de gobierno abierto y electrónico, y no están cumpliendo con el principio de publicación y transparencia como lo estipula la ley. Por otro lado, tras la revisión de la información sobre las gestiones que realizan los gobiernos locales del departamento de Santander se apreció que la ejecución de su presupuesto no está teniendo el control pertinente, ya que el gasto se realiza, pero los resultados no son los esperados inicialmente por las autoridades y no se hace nada al respecto; así mismo Villacrés, Rodríguez y Sánchez (2020) señalan que un 60% de las pymes cuentan con personería jurídica, y un 40% son personas naturales con negocio que por obligatoriedad deben tener

contabilidad, existiendo en ambos tipos de empresas un equilibrio en cuanto a su constitución pues ambas son elegibles cuando las personas naturales deciden constituirse como empresa o negocio formal. En un 55% las personas jurídicas y en un 35% las personas naturales con negocio cumplen con procesos de planificación y organización, manteniéndose al margen de la dirección y control con 5% en ambos tipos, denotando algunas deficiencias operativas, falta de liquidez, desabastecimiento, cuentas por cobrar y pagar elevadas, etc., en los negocios que en menor medida cumplen con los procesos administrativos. Es por ello que todos los procesos de la administración son importantes para que las actividades programadas o que se deseen realizar se cumplan a cabalidad; en la misma línea Huanca, Zela, Morales y Talavera (2020) indican que las municipalidades provinciales de la región Puno en su mayoría el cual equivale a un 76.92%, cuentan con un nivel incipiente en lo que respecta a proceso de modernización de la gestión pública. Con lo obtenido se puede indicar que la utilización de los recursos para posteriormente transformarlos en productos, en lo que refiere a la cadena de valor, los clientes trátense de los específicamente de los ciudadanos no están satisfechos, debido a que las acciones para mejorar la atención a los clientes no son las idóneas, generando mucho malestar y desconfianza en los servicios o productos que se les ofrece, convirtiéndose esto en intentos sumamente aislados del proceso de reforma. De la misma manera Panduro, Saavedra y Delgado (2020) aseveran que para que una organización tenga una correcta dirección requiere de estrategias las cuales están a cargo de recursos humanos, quien son los encargados de siempre estar al tanto del desempeño laboral de los trabajadores, estos tienen que ser tomados con el respectivo valor que se merecen pues de ellos depende tener como resultado una eficiente y eficaz gestión administrativa, es decir que con las actividades a desarrollarse por ellos se cumplan con las metas y objetivos trazados por cada institución, los trabajadores que realizan una correcta labor deben de ser reconocidos y motivados por su desempeño esto ayudará a que la producción se incremente. Asimismo, el ambiente laboral debe ser el más adecuado entre todos, evitando discusiones o malos entendidos.

EL nivel de simplificación administrativa, es bajo en un 59%, medio en un 28% y alto en un 13%; el nivel de las dimensiones de la variable modernización del estado, la dimensión de gestión de gobierno electrónico, es bajo en un 47%, medio en un 38% y alto en un 15%, en cuanto a la dimensión de gobernabilidad es medio en un 55%, bajo en un 29% y alto en un 16%, con relación a la dimensión de simplificación administrativa, es medio en un 40%, bajo en un 36% y alto en un 24%, el resultado es un nuevo cambio que introduce diversos mecanismos de control en los servicios públicos. La nueva administración pública requiere que todos los servidores participen en el proceso de gestión. Las innovaciones en el cambio no hacen que todos los empleados sean óptimos para una característica en particular, los pasos para asegurar la transparencia de la gestión de la gestión no se presentan claramente, y la creación y centralización de los procesos de gestión acelera el uso del tiempo.; estos resultados guardan relación con lo expuesto por Arenilla (2017) quien señala que la carta magna española de 1978 define las funciones y maneras de operar de las instituciones estatales, pero al ser el estado extenso y al existir diferentes instituciones de toda índole, la administración pública no se realiza de la mejor manera y no es la mejor vista por la ciudadanía, es por ello que desde muchos años atrás se vienen efectuando cambios a fin de corregir la imagen negativa que poseen los pobladores, enfocando la administración pública a la eficiencia y eficacia. Pero los intentos de modernización y reforma a la cultura de la administración pública no han logrado efectuarse a cabalidad por deficiencias de liderazgo en la política y la nula perseverancia al cambio por parte de los funcionarios públicos; así mismo Valdemar (2017) indica que a pesar de la preocupación y las acciones tomadas por el gobierno objetando por modernizar la ciudad e integrar a los habitantes con esperanzas y deseos de desarrollo, progreso, crecimiento social, entre otros aspectos centrados en higiene, seguridad, sanidad, servicios públicos eficientes, salud, vías de comunicación y de transporte, tecnología, orden, y todo lo relacionado con el mundo moderno, no se dieron como se esperaba pues la ciudad continua empobrecida y marginal en gran medida, esto debido a que las gestiones de modernización

realizadas no se enfocan en resultados, respecto de las clases sociales del entorno, pues hay familias con mayor capacidad adquisitiva que otras y pueden hacer un uso eficiente de lo implementado y por otra parte las familias con escasos recursos que se sienten excluidos, pues no disfrutaron dichas medidas modernas. De la misma manera Almenar (2017) menciona en cuanto a la modernización del transporte, que los países europeos especialmente los desarrollados económicamente poseen modernizaciones importantes en todos los rubros y sectores económicos, por ejemplo, en lo que compete a transporte y movilidad, pues las vías de transporte representan vías de comunicación y son consideradas por el gobierno como fundamentales para el desarrollo económico y para que exista competitividad en el país. La importancia que se le dio al sector en los países europeos hizo que se ejecutaran diferentes políticas y obras públicas de mejora en cuanto a la movilidad poblacional y recursos, de esta manera se conecten productores, vendedores y compradores de bienes y servicios. Todo esto se realiza gracias al compromiso con la población que tienen los países europeos estimulando la realización de infraestructuras por parte de los gobiernos en bien de una movilidad y transporte adecuado nacional; en la misma línea Seminario y Delgado (2020) manifiestan que los estudios relacionados a la evaluación de la modernización del Estado equivalente al 100%, refieren que la adecuada aplicación de la gestión pública trae consigo que se cumplan con las herramientas y políticas estipuladas por el estado, las instituciones se encuentran comprometidas con las actividades que desempeñan para el bien del pueblo, en lo referente a brindar calidad de bienes y servicios, para el crecimiento socioeconómico, contribuyendo esto a tener como resultado la más idónea de las gestiones, esto no solo tiene que quedar en cumplimiento si no también se debe realizar una evaluación continua y oportuna para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.

Existe relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba – 2021, ya que el coeficiente de correlación de Spearman fue de 0, 832 (correlación positiva alta) y un p valor igual a

0,000 ( $p$ -valor  $\leq 0.05$ ); **indicando que a mejor gestión, mejor será la simplificación administrativa, existe un 69.22 % de dependencia entre ambas variables.** Lo expuesto coincide con lo mencionado por Bollet, Ramírez y Chenet (2019) quienes afirman que las variables en estudio mantienen una relación significativa de  $p=0.00 < 0.01$ , lo que indica que la planificación de la gestión administrativa ha ido mejorando en lo relacionado a atención al cliente, por su parte también la ejecución de la gestión en lo que refiere a implementación en logística y finalmente, la evaluación de la gestión respecto al comportamiento interpersonal. Al existir instrumentos bien elaborados, el desempeño laboral no resulta complicado y esto a su vez tiene que ir de la mano con que el personal siempre debe estar capacitado para desarrollar sus funciones asignadas, y el único resultado que se obtendrá sería una adecuada y excelente gestión administrativa; así mismo Zárate (2017) menciona que las variables en estudio mantienen una relación significativa con un  $p=0,00$ .  $P < 0,05$ , con dicho resultado se puede indicar que la Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo en Lima, 2017, con el paso de los años se ha ido actualizando en lo relacionado a modernización del estado, logrando con ello una adecuada gestión de cambio, el mismo que trae consigo un gran beneficio en lo relacionado a calidad de vida de los pobladores, mejorando día a día los productos y servicios a ser brindados.

## **VI. CONCLUSIONES**

- 6.1.** Existe relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba – 2021, ya que el coeficiente de correlación de Spearman fue de 0,832 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.05$ ), además, solo existe un 69.22 % de dependencia entre ambas variables.
- 6.2.** EL nivel de gestión, es medio en un 47%.
- 6.3.** El nivel de las dimensiones de la variable gestión, la dimensión de sistemas funcionales, es bajo en un 47%, en cuanto a la dimensión de sistemas de abastecimiento, es medio en un 55%, con relación a la dimensión de gestión de recursos humanos, es medio en un 40%.
- 6.4.** EL nivel de simplificación administrativa, es bajo en un 59%.
- 6.5.** El nivel de las dimensiones de la variable simplificación administrativa, la dimensión de gestión de gobierno electrónico, es bajo en un 47%, en cuanto a la dimensión de gobernabilidad es medio en un 55%, con relación a la dimensión de simplificación administrativa, es medio en un 40%.

## **VII. RECOMENDACIONES**

- 7.1. Brindar asistencia directa a los usuarios sobre los procesos administrativos de la Dirección Regional de Energía y Minas, implementar un sistema permitirá que los procesos se desarrollen con eficiencia para la atención del usuario.
- 7.2. Elaborar una programación de actividades que permita cumplir las metas en el tiempo establecido, gestionando los recursos de manera anticipada.
- 7.3. los procesos de contratación de bienes y servicios deben cumplir con los requerimientos de las áreas usuarias de la Dirección Regional de Energía y Minas.
- 7.4. contar con un mecanismo para recoger opiniones de los ciudadanos respecto al personal y a la calidad de los servicios brindados por las diferentes áreas de la institución.
- 7.5. El personal debe ser partícipe de los procesos de gestión, que permita estar en condiciones óptimas para cualquier función, además de contar con personal capacitado en cada área de trabajo.

## REFERENCIAS

- Almenar, M. (2017). *La reciente adopción de medidas para la modernización de la movilidad y transporte europeos*. (Artículo científico). Actualidad Jurídica Ambiental. España. [https://www.actualidadjuridicaambiental.com/wp-content/uploads/2017/07/2017\\_07\\_17\\_Almenar\\_Movilidad-transporte-europeos.pdf](https://www.actualidadjuridicaambiental.com/wp-content/uploads/2017/07/2017_07_17_Almenar_Movilidad-transporte-europeos.pdf)
- Arenilla, M. (2017). *Cuatro décadas de modernización vs. Reforma de la Administración pública en España*. (Artículo científico). Methaodos. España. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6264758.pdf>
- Beltrán, S. (2015). Perú, hacia un presupuesto por resultados: afianzando la transparencia y rendición de cuentas. Perú: Centro de Investigación de la Universidad del Pacífico
- Chávez, A. (2014). Presupuesto por Resultados y Presupuesto Participativo. LimaPerú: Instituto Pacifico
- Chiavenato, I. (2006). "Introduction to the General Theory of Administration". (7th ed.) México: McGraw Hill.
- Chiavenato, I. (2017). Introducción a la teoría general de la Administración. México: Mc
- Guzman S. (2011). "Governance and Public Administration. Global encyclopedia of public administration, public policy and governance". Canada: Copyringht.
- Huanca, J.; Zela, C.; Morales, C. y Talavera, H. (2020). *Modernización de la gestión pública y la calidad de atención al usuario en las municipalidades provinciales de la región Puno*. (Artículo científico). Polo del conocimiento, Juliaca, Perú. <https://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/2159>
- Ley Marco de Modernización de la gestión del Estado – Ley N° 27658. Congreso de la República.



- Panduro, L.; Bollet, F.; Ramírez, L. y Chenet, M. (2019). Desempeño laboral y gestión administrativa de la Universidad Privada de Pucallpa, 2018-2019. (Artículo científico). Revista de investigación científica, Pucallpa, Perú.  
<https://revistas.upp.edu.pe/index.php/RICCVVA/article/view/149/135>
- Presidencia del Consejo de Ministros. (2013). Decreto Supremo N° 004-2013-PCM. Decreto Supremo, Lima, Perú: diario oficial El Peruano.PCM.
- Presidencia del Consejo de Ministros. (2019). Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública. <http://sgp.pcm.gob.pe/politica-nacional-de-modernizacion-de-la-gestion-publica-al2021/>
- Robbins, S., y Judge, T. (2014). Comportamiento organizacional. Décimo tercera edición. México DF: Pearson educación. ISBN: 978-607-442-098-2.
- Saavedra, J. y Delgado, J. (2020). *Satisfacción laboral en gestión administrativa*. (Artículo científico). Ciencia Latina revista multidisciplinar, México.  
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/176/219>
- Seminario, F. y Delgado, J. (2020). *Evaluación según modernización del Estado en la gestión municipal*. (Artículo científico). Ciencia Latina Revista Multidisciplinar, México.  
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/131/112>
- Sierra, M. (2017). *Análisis de la información de gestión administrativa reportada en el departamento de Santander (2012-2015)*. (Artículo científico). Administración & desarrollo. Colombia.  
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6403437.pdf>
- Tasano, H. (2004). En nuevo proceso de modernización del Estado Peruano. Lima. Recuperado de <http://goo.gl/a2Ti8p>
- Tschohl G. (2011) Gestión de calidad en servicios públicos. Editorial Nova. Buenos Aires
- Ugarte, L. (2014). La Modernización de la Gestión Pública. Presidencia del Consejo de Ministros (2009).Ver el texto

en:[http://www.peru.gob.pe/pm/portales/portal\\_ongei/eventos/Programas\\_docu/24/Programa\\_124.pdf](http://www.peru.gob.pe/pm/portales/portal_ongei/eventos/Programas_docu/24/Programa_124.pdf).

- Valdemar, F. (2017). *Modernización urbana y exclusión social en Cartagena de Indias, una mirada desde la prensa local*. (Artículo científico). Territorios 36. Colombia. <https://www.redalyc.org/pdf/357/35749527008.pdf>
- Villacres, J; Rodríguez, O & Sánchez, D. (2020). *Gestión administrativa y financiera, perspectiva desde las pequeñas y medianas empresas de la zona centro de la ciudad de Riobamba*. (Artículo científico). Polo del conocimiento. Ecuador. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7435295.pdf>
- Wilcock A. (2012) *Servicios conceptos y gestión en el sector público*. Editorial FCE México DF
- Zárate, G. (2017). *Modernización del Estado y Gestión del cambio en la comisión de Promoción del Perú para la exportación y el turismo*. Lima, 2017. (Artículo científico). Universidad César Vallejo, Lima, Perú. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8896/Z%c3%a1rate\\_RGE.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8896/Z%c3%a1rate_RGE.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

# **ANEXOS**

### Matriz de Operacionalización de variables

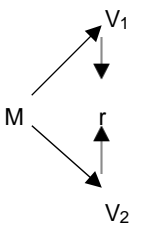
Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Gestión	Chávez (2014), con quien se concuerda determinado que “se trata del conjunto de acciones determinadas a desarrollar la organización a través de la aplicación de estrategias que involucra a los integrantes bajo los niveles de responsabilidad compartida, a los designios de eficiencia del servicio público” (p. 148)	En el campo de la gestión y procedimientos administrativos del sector público peruano, especifica los procedimientos realizados dentro de las Unidades de Gestión Educativa Local, las cuales fueron establecidos con mayor énfasis en la implementación de las políticas de función y organización del servicio administrativo	Sistemas funcionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nivel de burocracia</li> <li>Sistema de tramite documentario</li> <li>Plataformas de atención</li> </ul>	Ordinal
			Sistemas de abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema de contratación</li> <li>Sistema de dotación o asistencia</li> <li>Normatividad</li> </ul>	
			Gestión de recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> <li>empleo público</li> <li>normatividad del proceso</li> <li>sistema de evaluación</li> </ul>	
simplificación administrativa	Presidencia del Consejo de Ministros (2019), define que, la modernización del Estado se presenta como un proceso constante de optimización cuyo objetivo es que las acciones realizadas del Estado puedan respaldar las necesidades e intereses de los individuos. Abarca el mejoramiento de la manera en la que el Estado realiza las acciones, involucra técnicas claras y eficientes, centrándose en procedimientos de apoyo a las tareas del gobierno direccionados al cumplimiento de los	Es distinto a modernización de la administración, la reforma administrativa se limita a mejorar las estructuras encargadas de la función ejecutiva y administrativa solamente, es decir lo que comúnmente se llama gobierno, mientras que la reforma del estado tiene que ver con todas las funciones	Gobierno electrónico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema electrónico</li> <li>Comunicación</li> <li>Proceso administrativo</li> <li>Alfabetización de procesos</li> <li>Reforma digital</li> </ul>	Ordinal
			Gobernabilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ley de transparencia</li> <li>Condiciones laborales</li> <li>Participación en proceso</li> <li>Mecanismo de solución</li> </ul>	
			Simplificación administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de gestión administrativa</li> <li>Responsabilidad funcional</li> <li>Agilización de tiempo</li> </ul>	

	requerimientos de los ciudadanos.				
--	--------------------------------------	--	--	--	--

## Matriz de consistencia

Título: Gestión y simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de san Martín, Moyobamba -2021

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos
<p><b>Problema general</b> ¿Cuál es la relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021?</p> <p><b>Problemas específicos</b></p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021?</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021?</p> <p>¿Cuál es el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021?</p> <p>¿Cuál es el nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021?</p>	<p><b>Objetivo general</b> Determinar la relación entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p> <p><b>Objetivos específicos</b></p> <p>Identificar el nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p> <p>Identificar el nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p> <p>Analizar el nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p> <p>Analizar el nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p>	<p><b>Hipótesis general</b> Hi: Existe relación significativa entre la gestión con la simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021.</p> <p><b>Hipótesis específicas</b></p> <p>H1: El nivel de gestión en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, es medio.</p> <p>H2: El nivel de gestión por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, es medio.</p> <p>H3: El nivel de simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, es medio.</p> <p>H4: El nivel de simplificación administrativa por dimensiones en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba-2021, es medio.</p>	<p><b>Técnica</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumentos</b> Cuestionario</p>

Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones												
<p><b>Diseño de investigación.</b> Tipo no experimental de corte transversal y diseño Correlacional.</p>  <p>Dónde:</p> <p>M = Muestra</p> <p>V1= Gestión</p> <p>V2=simplificación administrativa</p> <p>r = Relación entre variables</p>	<p><b>Población</b></p> <p>Fue 42 trabajadores que laboran en la Dirección Regional de Energía y Minas de San Martín.</p> <p><b>Muestra</b></p> <p>Fue 42 trabajadores que laboran en la Dirección Regional de Energía y Minas de San Martín.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1176 256 1377 288">Variables</th> <th data-bbox="1377 256 1722 288">Dimensiones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1176 288 1377 432" rowspan="3">Gestión</td> <td data-bbox="1377 288 1722 320">Sistemas funcionales</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1377 320 1722 373">Sistemas de abastecimiento</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1377 373 1722 432">Gestión de recursos humanos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1176 432 1377 564" rowspan="3">simplificación administrativa</td> <td data-bbox="1377 432 1722 464">Gobierno electrónico</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1377 464 1722 496">Gobernabilidad</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1377 496 1722 564">Simplificación administrativa</td> </tr> </tbody> </table>	Variables	Dimensiones	Gestión	Sistemas funcionales	Sistemas de abastecimiento	Gestión de recursos humanos	simplificación administrativa	Gobierno electrónico	Gobernabilidad	Simplificación administrativa		
Variables	Dimensiones													
Gestión	Sistemas funcionales													
	Sistemas de abastecimiento													
	Gestión de recursos humanos													
simplificación administrativa	Gobierno electrónico													
	Gobernabilidad													
	Simplificación administrativa													

**Instrumento de recolección de datos**  
**Cuestionario de gestión**

En el presente cuestionario se muestra una escala valorativa, para el desarrollo de la misma requerimos su gentil colaboración, respondiendo a todas las interrogantes. Se debe marcar con un aspa (x) la alternativa que considere pertinente para la interrogante planteada, que a continuación se presenta. Se le pide contestar con sinceridad según su propia opinión, se garantiza discreción y reserva del caso.

Escala de medición	
5	Totalmente de acuerdo
4	De acuerdo
3	Ni de acuerdo ni en desacuerdo
2	En desacuerdo
1	Totalmente en desacuerdo

N°	DIMENSIONES	Escala de medición				
		5	4	3	2	1
	<b>Sistemas funcionales</b>					
1	El personal de la Dirección Regional de Energía y Minas tiene conocimiento de sus funciones específicas.					
2	La responsabilidad funcional se basa en la experiencia de cada persona.					
3	Se brinda asistencia directa a los usuarios sobre los procesos administrativos de la Dirección Regional de Energía y Minas.					
4	El ordenamiento de los procesos contribuye a una óptima atención al usuario.					
5	La simplificación administrativa permite dar cumplimiento al trámite administrativo.					



6	La implementación de un sistema permitirá que los procesos se desarrollen con eficiencia para la atención del usuario.					
	<b>Sistemas de abastecimiento</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
7	Se cuenta con un sistema público de información sobre contrataciones y bienes de servicios					
8	Los procesos de convocatorias de adquisición bienes y servicios de la Dirección Regional de Energía y Minas se presentan con claridad.					
9	La administración de la institución cumple con brindar información sobre procesos de acuerdo a la norma de contratación de personal.					
10	La logística se adecúa a los procedimientos de adquisición de materiales e insumos					
11	Los requerimientos de bienes y servicios van de acuerdo a las necesidades de la Dirección Regional de Energía y Minas.					
12	Se cumple con la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones.					
13	Los procesos de contratación de bienes y servicios cumplen con los requerimientos de las áreas usuarias de la Dirección Regional de Energía y Minas.					
	<b>Gestión de recursos humanos</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
14	Se realizan convocatorias para contratación de personal especializado de manera pública y transparente					
15	Dentro del proceso de selección de personal se evalúa el perfil técnico del recurso humano convocado.					
16	Los resultados de la selección de personal se evidencian de manera adecuada.					
17	Existe coherencia en la asignación de funciones según la normativa técnica de la Dirección Regional de Energía y Minas.					
18	Para el proceso de selección de personal se utilizan instrumentos técnicos adecuados.					

19	Usted considera que la capacitación de personal permite la eficiencia y eficacia de los trabajadores de la Dirección Regional de Energía y Minas					
20	Se cuenta con un mecanismo para recoger opiniones de los ciudadanos respecto al personal y a la calidad de los servicios					

**Fuente:** Huamaní (2021). *Modernización del estado y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Villa María del Triunfo. 2020.*

## Cuestionario de simplificación administrativa

En el presente cuestionario se muestra una escala valorativa, para el desarrollo de la misma requerimos su gentil colaboración, respondiendo a todas las interrogantes. Se debe marcar con un aspa (x) la alternativa que considere pertinente para la interrogante planteada, que a continuación se presenta. Se le pide contestar con sinceridad según su propia opinión, se garantiza discreción y reserva del caso.

Escala de medición	
5	Siempre
4	Casi siempre
3	A veces
2	Casi nunca
1	Nunca

N°	DIMENSIONES	Escala de medición				
		5	4	3	2	1
	<b>Gobierno electrónico</b>					
1	La adquisición de un sistema electrónico brinda una regulación ordenada en el servicio público.					
2	Los nuevos cambios introdujeron diferentes mecanismos de control en los servicios públicos.					
3	Se promueve un sistema electrónico de calidad para los servicios.					
4	Los procesos administrativos se realizan con mayor flexibilidad.					
5	Los nuevos cambios permiten el establecimiento de objetivos específicos.					
6	La nueva reforma digital permitió la adquisición de nuevas capacidades y dinámica funcional.					

7	El gobierno electrónico ofrece servicios a través de los medios telemáticos.					
	<b>Gobernabilidad</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
8	A través de la ley de transparencia se agiliza el acceso a documentos públicos.					
9	Los nuevos cambios permiten que todos los funcionarios estén en condiciones óptimas para cualquier función.					
10	La reforma involucra la participación directa de los servidores en los procesos administrativos.					
11	Se buscan mecanismos de solución en consenso ante las disposiciones generales.					
12	La reforma aplicada permite la integración de la sociedad.					
13	La gobernabilidad democrática implica un gobierno descentralizado eficiente y transparente.					
14	La nueva gestión pública busca que todos los servidores participen en los procesos de gestión.					
	<b>Simplificación administrativa</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
15	Se presentan procedimientos con claridad para la transparencia de la gestión administrativa.					
16	La simplificación de los procesos mejora las acciones de gestión.					
17	La derivación y centralización de los procesos administrativos agiliza el empleo del tiempo.					
18	El empleo de servicio virtual facilita la gestión administrativa.					
19	Con el sistema se facilita al usuario el seguimiento de expedientes tramitados.					
20	La ejecución de los procesos de gestión depende de la responsabilidad funcional.					

**Fuente:** Rojas (2019). *Modernización de la gestión pública y la gestión administrativa en el hospital Villa El Salvador de la DIRIS Lima Sur, 2019*

## Validación de instrumentos

### I.- INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

#### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Rodríguez Mendoza, Segundo Saúl  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín  
 Especialidad : Maestro en ciencias económicas, mención gestión Empresarial  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: **Gestión Administrativa**  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada, Pedro Junior

#### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	INDICADORES				
		1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: <b>Gestión Administrativa</b> , en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>Gestión Administrativa</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: <b>Gestión Administrativa</b> , de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: <b>Gestión Administrativa</b> .				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>Gestión Administrativa</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>						46

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)


#### III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

**Instrumento coherente y viable para su aplicación.**

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.6

Tarapoto, 22 de junio de 2021



Uc. Abs. Hic. Segundo Rodríguez M.  
Colg. CLAD 7097

## I.- INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### II. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Rodríguez Mendoza, Segundo Saúl  
 Institución donde labora : Universidad Nacional de San Martín  
 Especialidad : Maestro en ciencias económicas, mención gestión Empresarial  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario: simplificación administrativa  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada, Pedro junior

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	INDICADORES				
		1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable: simplificación administrativa, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: simplificación administrativa					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable: simplificación administrativa, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: simplificación administrativa				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: simplificación administrativa					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		45				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

### IV. OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

**Instrumento coherente y viable para su aplicación.**

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.5

Tarapoto, 22 de junio de 2021

  
 Lic. Adm. Msc. **Segundo Rodríguez M.**  
 Colg. CLAD 7097

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Muñoz Ocas Alcides  
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo / UNSM  
 Especialidad : Maestro en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario **Gestión administrativa**  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada Pedro Junior

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**
**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

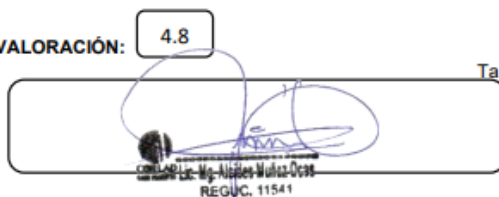
CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>Gestión administrativa</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: <b>Gestión administrativa</b>					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>Gestión administrativa</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>						48

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**
**Si es Aplicable por que las Variables mantienen concordancia con los criterios de Investigación**
**PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4.8

Tarapoto 22 de Junio de 2021



Sello personal y firma  
 REGUC. 11541

Sello personal y firma

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Muñoz Ocas Alcides  
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo / UNSM  
 Especialidad : Maestro en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario **Modernización del estado**  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada Pedro Junior

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>Modernización del estado</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: <b>Modernización del estado</b>					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>Modernización del estado</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>						48

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

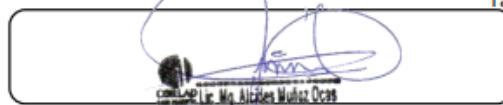
**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

Si es Aplicable por que las Variables mantienen concordancia con los criterios de Investigación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.8

Tarapoto 22 de Junio de 2021



REGUC. 11541  
 Sello personal y firma



**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Cedamano Saavedra Nicol Lisbeth  
 Institución donde labora : Instituto Superior Tecnológico Privado Ciro Alegría  
 Especialidad : Maestra en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario **Gestión administrativa**  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada Pedro Junior

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>Gestión administrativa</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: <b>Gestión administrativa</b>				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>Gestión administrativa</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		49				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

Si es Aplicable por que las Variables mantienen concordancia con los criterios de Investigación

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 4.9

Tarapoto 22 de Junio de 2021




**COLEGIO DE MAESTROS**  
 N.º 013121

Sello personal y firma

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**
**I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto: Cedamano Saavedra Nicol Lisbeth  
 Institución donde labora : Instituto Superior Tecnológico Privado Ciro Alegría  
 Especialidad : Maestra en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario **Modernización del estado**  
 Autor (s) del instrumento (s) : Vargas Lozada Pedro Junior

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**
**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: <b>Modernización del estado</b>					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: <b>Modernización del estado</b>					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: <b>Modernización del estado</b>					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>					48	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**
**Si es Aplicable por que las Variables mantienen concordancia con los criterios de Investigación**
**PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4.8

Tarapoto 22 de Junio de 2021




Sello personal y firma

## Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación



Moyobamba, 09 de julio de 2021

### **CARTA N. 295 - 2021- GRSM/DREM.**

**Señor:**

**Pedro Junior Vargas Lozada**

Alumno del III Ciclo de la Universidad Cesar Vallejo – Filial Tarapoto

Programa Académico Maestría en Gestión Pública

**Ciudad. -**

**ASUNTO : Autorización para desarrollar proyecto de investigación en la Dirección Regional de Energía y Minas**

**REF. : solicitud de fecha 08/07/2021**

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia; se **AUTORIZA** el desarrollo del proyecto de investigación denominado "**Gestión y simplificación administrativa en la Dirección Regional de Energía y Minas del Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba – 2021**" en esta institución, toda vez que los resultados puedan servir en el óptimo desarrollo administrativo, así como asentar bases de futuras investigaciones.

Sin otro particular, hago propicia esta oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.



Firmado digitalmente por:  
FERNANDEZ BARBOZA Oscar  
Milton FAU 20531375808 hard  
Motivo: SOY EL AUTOR DEL  
DOCUMENTO  
CARGO: DIRECTOR REGIONAL DE  
ENERGÍA Y MINAS  
Fecha: 08/07/2021 12:52:01-0500

cc.  
archivo  
OMFB/gchc



Documento Nro. 026-2021373085. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web:  
<https://verificafirma.registroamartin.gob.pe/?codigo=b305a67bc292e944ee9b576e478ea123a59e>

## Base de datos estadísticos

### Variable 1: Gestión administrativa

Nº	Sistemas funcionales							Sistemas de abastecimiento							Gestión de recursos humanos							TOTAL		
	p1	p2	p3	p4	p5	p6	Sub total	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	Sub total	p14	p15	p16	p17	p18	p19		p20	Sub total
1	2	2	1	2	3	1	11	1	1	4	3	1	2	1	13	1	2	4	3	1	2	1	14	38
2	3	4	3	4	3	3	20	4	3	3	3	3	4	3	23	4	3	3	3	3	4	3	23	66
3	2	3	3	2	2	2	14	3	1	3	2	2	3	2	16	3	3	3	2	2	3	2	18	48
4	3	3	4	4	4	3	21	3	1	4	4	3	3	3	21	3	4	4	4	3	3	3	24	66
5	1	1	1	2	2	1	8	1	3	1	2	1	1	1	10	1	1	1	2	1	1	1	8	26
6	1	2	2	2	1	1	9	2	1	2	1	1	2	1	10	2	2	2	1	1	2	1	11	30
7	3	4	3	4	3	3	20	4	4	3	3	3	4	3	24	4	3	3	3	3	4	3	23	67
8	1	2	2	2	2	1	10	2	3	2	2	1	2	1	13	2	2	2	2	1	2	1	12	35
9	4	4	4	3	4	4	23	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	4	4	4	4	28	79
10	3	2	3	2	3	3	16	2	5	3	3	3	2	3	21	2	3	3	3	3	2	3	19	56
11	4	4	5	3	3	4	23	4	4	1	3	4	4	4	24	4	5	1	3	4	4	4	25	72
12	5	4	5	4	5	5	28	4	3	1	5	5	4	5	27	4	5	1	5	5	4	5	29	84
13	4	4	4	5	5	4	26	4	2	4	5	4	4	4	27	4	4	4	5	4	4	4	29	82
14	3	2	4	3	2	3	17	2	4	4	2	3	2	3	20	2	4	4	2	3	2	3	20	57
15	2	3	2	2	2	2	13	3	2	4	2	2	3	2	18	3	2	4	2	2	3	2	18	49
16	4	3	4	2	3	4	20	3	2	4	3	4	3	4	23	3	4	4	3	4	3	4	25	68
17	2	2	1	1	2	2	10	2	3	1	2	2	2	2	14	2	1	1	2	2	2	2	12	36
18	2	3	3	2	2	2	14	3	1	3	2	2	3	2	16	3	3	3	2	2	3	2	18	48
19	3	3	4	4	4	3	21	3	1	4	4	3	3	3	21	3	4	4	4	3	3	3	24	66
20	1	1	1	2	2	1	8	1	3	1	2	1	1	1	10	1	1	1	2	1	1	1	8	26

<b>21</b>	1	2	2	2	1	1	<b>9</b>	2	2	2	1	1	2	1	<b>11</b>	2	2	2	1	1	2	1	<b>11</b>	<b>31</b>
<b>22</b>	3	4	3	4	3	3	<b>20</b>	4	3	3	3	3	4	3	<b>23</b>	4	3	3	3	3	4	3	<b>23</b>	<b>66</b>
<b>23</b>	2	3	3	2	2	2	<b>14</b>	3	1	3	2	2	3	2	<b>16</b>	3	3	3	2	2	3	2	<b>18</b>	<b>48</b>
<b>24</b>	3	3	4	4	4	3	<b>21</b>	3	1	4	4	3	3	3	<b>21</b>	3	4	4	4	3	3	3	<b>24</b>	<b>66</b>
<b>25</b>	1	1	1	2	2	1	<b>8</b>	1	3	1	2	1	1	1	<b>10</b>	1	1	1	2	1	1	1	<b>8</b>	<b>26</b>
<b>26</b>	1	2	2	2	1	1	<b>9</b>	2	1	2	1	1	2	1	<b>10</b>	2	2	2	1	1	2	1	<b>11</b>	<b>30</b>
<b>27</b>	3	4	3	4	3	3	<b>20</b>	4	4	3	3	3	4	3	<b>24</b>	4	3	3	3	3	4	3	<b>23</b>	<b>67</b>
<b>28</b>	1	2	2	2	2	1	<b>10</b>	2	3	2	2	1	2	1	<b>13</b>	2	2	2	2	1	2	1	<b>12</b>	<b>35</b>
<b>29</b>	4	4	4	3	4	4	<b>23</b>	4	4	4	4	4	4	4	<b>28</b>	4	4	4	4	4	4	4	<b>28</b>	<b>79</b>
<b>30</b>	3	2	3	2	3	3	<b>16</b>	2	5	3	3	3	2	3	<b>21</b>	2	3	3	3	3	2	3	<b>19</b>	<b>56</b>
<b>31</b>	4	4	5	3	3	4	<b>23</b>	4	4	1	3	4	4	4	<b>24</b>	4	5	1	3	4	4	4	<b>25</b>	<b>72</b>
<b>32</b>	5	4	5	4	5	5	<b>28</b>	4	3	1	5	5	4	5	<b>27</b>	4	5	1	5	5	4	5	<b>29</b>	<b>84</b>
<b>33</b>	4	4	4	5	5	4	<b>26</b>	4	2	4	5	4	4	4	<b>27</b>	4	4	4	5	4	4	4	<b>29</b>	<b>82</b>
<b>34</b>	3	2	4	3	2	3	<b>17</b>	2	4	4	2	3	2	3	<b>20</b>	2	4	4	2	3	2	3	<b>20</b>	<b>57</b>
<b>35</b>	2	3	2	2	2	2	<b>13</b>	3	2	4	2	2	3	2	<b>18</b>	3	2	4	2	2	3	2	<b>18</b>	<b>49</b>
<b>36</b>	4	3	4	2	3	4	<b>20</b>	3	2	4	3	4	3	4	<b>23</b>	3	4	4	3	4	3	4	<b>25</b>	<b>68</b>
<b>37</b>	2	2	1	1	2	2	<b>10</b>	2	3	1	2	2	2	2	<b>14</b>	2	1	1	2	2	2	2	<b>12</b>	<b>36</b>
<b>38</b>	2	3	3	2	2	2	<b>14</b>	3	1	3	2	2	3	2	<b>16</b>	3	3	3	2	2	3	2	<b>18</b>	<b>48</b>
<b>39</b>	3	3	4	4	4	3	<b>21</b>	3	1	4	4	3	3	3	<b>21</b>	3	4	4	4	3	3	3	<b>24</b>	<b>66</b>
<b>40</b>	1	1	1	2	2	1	<b>8</b>	1	3	1	2	1	1	1	<b>10</b>	1	1	1	2	1	1	1	<b>8</b>	<b>26</b>
<b>41</b>	1	2	2	2	1	1	<b>9</b>	2	2	2	1	1	2	1	<b>11</b>	2	2	2	1	1	2	1	<b>11</b>	<b>31</b>
<b>42</b>	3	4	3	4	3	3	<b>20</b>	4	4	3	3	3	4	3	<b>24</b>	4	3	3	3	3	4	3	<b>23</b>	<b>67</b>

### Variable 2: Modernización del estado

Nº	Gobierno electrónico								Gobernabilidad								Simplificación administrativa								TOTAL
	pr1	pr2	pr3	pr4	pr5	pr6	pr7	Sub total	pr8	pr9	pr10	pr11	pr12	pr13	pr14	Sub total	pr15	pr16	pr17	pr18	pr19	pr20	Sub total		
1	1	2	2	2	1	4	3	15	1	3	1	2	2	2	1	12	2	2	1	4	3	1	13	40	
2	3	4	4	3	3	4	4	25	3	3	3	4	3	4	3	23	3	4	3	4	4	3	21	69	
3	2	3	3	3	2	3	3	19	5	3	2	3	3	2	2	20	3	2	2	3	3	2	15	54	
4	3	3	3	4	3	3	3	22	3	3	3	3	4	4	4	24	4	4	3	3	3	3	20	66	
5	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	2	2	9	1	2	1	1	1	1	7	23	
6	1	2	2	2	1	1	2	11	1	2	1	2	2	2	1	11	2	2	1	1	2	1	9	31	
7	3	4	4	3	3	3	4	24	3	4	3	4	3	4	3	24	3	4	3	3	4	3	20	68	
8	1	2	2	2	1	1	2	11	1	2	1	2	2	2	2	12	2	2	1	1	2	1	9	32	
9	4	4	4	4	1	4	4	25	4	4	4	4	4	3	4	27	4	3	1	4	4	4	20	72	
10	3	2	2	3	3	3	2	18	3	2	3	2	3	2	3	18	3	2	3	3	2	3	16	52	
11	4	4	4	5	4	4	4	29	4	4	4	4	5	3	3	27	5	3	4	4	4	4	24	80	
12	5	4	4	5	5	5	4	32	5	4	5	4	5	4	5	32	5	4	5	5	4	5	28	92	
13	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	4	4	5	5	30	4	5	4	4	4	4	25	83	
14	3	2	2	4	3	3	2	19	3	2	3	2	4	3	2	19	4	3	3	3	2	3	18	56	
15	2	3	3	2	2	2	3	17	2	3	2	3	2	2	2	16	2	2	2	2	3	2	13	46	
16	4	3	3	4	4	4	3	25	4	3	4	3	4	2	3	23	4	2	4	4	3	4	21	69	
17	2	2	2	1	2	2	2	13	2	2	2	2	1	1	2	12	1	1	2	2	2	2	10	35	
18	2	3	3	3	2	1	2	16	2	2	2	3	3	2	2	16	3	2	2	1	2	2	12	44	
19	3	3	3	4	3	1	3	20	2	2	3	3	4	4	4	22	4	4	3	1	3	3	18	60	
20	1	1	1	1	1	3	2	10	4	4	1	1	1	2	2	15	1	2	1	3	2	1	10	35	
21	1	2	2	2	1	4	3	15	1	3	1	2	2	2	1	12	2	2	1	4	3	1	13	40	
22	3	4	4	3	3	4	4	25	3	3	3	4	3	4	3	23	3	4	3	4	4	3	21	69	

<b>23</b>	2	3	3	3	2	3	3	<b>19</b>	5	3	2	3	3	2	2	<b>20</b>	3	2	2	3	3	2	<b>15</b>	<b>54</b>
<b>24</b>	3	3	3	4	3	3	3	<b>22</b>	3	3	3	3	4	4	4	<b>24</b>	4	4	3	3	3	3	<b>20</b>	<b>66</b>
<b>25</b>	1	1	1	1	1	1	1	<b>7</b>	1	1	1	1	1	2	2	<b>9</b>	1	2	1	1	1	1	<b>7</b>	<b>23</b>
<b>26</b>	1	2	2	2	1	1	2	<b>11</b>	1	2	1	2	2	2	1	<b>11</b>	2	2	1	1	2	1	<b>9</b>	<b>31</b>
<b>27</b>	3	4	4	3	3	3	4	<b>24</b>	3	4	3	4	3	4	3	<b>24</b>	3	4	3	3	4	3	<b>20</b>	<b>68</b>
<b>28</b>	1	2	2	2	1	1	2	<b>11</b>	1	2	1	2	2	2	2	<b>12</b>	2	2	1	1	2	1	<b>9</b>	<b>32</b>
<b>29</b>	4	4	4	4	1	4	4	<b>25</b>	4	4	4	4	4	3	4	<b>27</b>	4	3	1	4	4	4	<b>20</b>	<b>72</b>
<b>30</b>	3	2	2	3	3	3	2	<b>18</b>	3	2	3	2	3	2	3	<b>18</b>	3	2	3	3	2	3	<b>16</b>	<b>52</b>
<b>31</b>	4	4	4	5	4	4	4	<b>29</b>	4	4	4	4	5	3	3	<b>27</b>	5	3	4	4	4	4	<b>24</b>	<b>80</b>
<b>32</b>	5	4	4	5	5	5	4	<b>32</b>	5	4	5	4	5	4	5	<b>32</b>	5	4	5	5	4	5	<b>28</b>	<b>92</b>
<b>33</b>	4	4	4	4	4	4	4	<b>28</b>	4	4	4	4	4	5	5	<b>30</b>	4	5	4	4	4	4	<b>25</b>	<b>83</b>
<b>34</b>	3	2	2	4	3	3	2	<b>19</b>	3	2	3	2	4	3	2	<b>19</b>	4	3	3	3	2	3	<b>18</b>	<b>56</b>
<b>35</b>	2	3	3	2	2	2	3	<b>17</b>	2	3	2	3	2	2	2	<b>16</b>	2	2	2	2	3	2	<b>13</b>	<b>46</b>
<b>36</b>	4	3	3	4	4	4	3	<b>25</b>	4	3	4	3	4	2	3	<b>23</b>	4	2	4	4	3	4	<b>21</b>	<b>69</b>
<b>37</b>	2	2	2	1	2	2	2	<b>13</b>	2	2	2	2	1	1	2	<b>12</b>	1	1	2	2	2	2	<b>10</b>	<b>35</b>
<b>38</b>	2	3	3	3	2	1	2	<b>16</b>	2	2	2	3	3	2	2	<b>16</b>	3	2	2	1	2	2	<b>12</b>	<b>44</b>
<b>39</b>	3	3	3	4	3	1	3	<b>20</b>	2	2	3	3	4	4	4	<b>22</b>	4	4	3	1	3	3	<b>18</b>	<b>60</b>
<b>40</b>	1	1	1	1	1	3	2	<b>10</b>	4	4	1	1	1	2	2	<b>15</b>	1	2	1	3	2	1	<b>10</b>	<b>35</b>
<b>41</b>	1	2	2	2	1	4	3	<b>15</b>	1	3	1	2	2	2	1	<b>12</b>	2	2	1	4	3	1	<b>13</b>	<b>40</b>
<b>42</b>	3	4	4	3	3	4	4	<b>25</b>	3	3	3	4	3	4	3	<b>23</b>	3	4	3	4	4	3	<b>21</b>	<b>69</b>