



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**Cuentas Por Cobrar Y El Efectivo En La Empresa Pack Plast Sac
En El Año 2020**

TESIS PARA OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE:
Contador Público

AUTOR:

Pongo Martinez, Maria Antonieta ([ORCID: 0000-0002-1574-0971](https://orcid.org/0000-0002-1574-0971))

ASESOR:

Maestro. Alberto Miguel Vizcarra Quiñones (ORCID: 0000-0001-8463-3443)

LINEA DE INVESTIGACION:

Finanzas

ATE - PERÚ

2020

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a mi madre, por darme fuerzas cada día de mi vida para seguir en esta fase y así alcanzar mi propósito.

A la Universidad Cesar Vallejo, por su gran apoyo en todos estos años, a mi hermano por su cariño y a todas las personas que me han alentado.

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios infinitamente por bendecirme cada día, por guiarme, por darme fortaleza en cada momento de dificultad.

Gracias a mi querida madre por confiar siempre en mí.

Gracias a la Universidad Cesar Vallejo y docentes por su enseñanza en estos largos 5 años.

Gracias al profesor Alberto Vizcarra, por su dedicación y compromiso con nuestra enseñanza. Al profesor Carlos Vásquez.

Índice de Contenidos

Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenido	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstrac	vii
I. INTRODUCCION.....	1
II. MARCO TEORICO	3
III. METODOLOGIA.....	18
3.1 Tipo y diseño de investigación	18
3.2 Variables y operacionalización.....	18
3.3 Poblacion, muestra y muestreo.....	19
3.4 Tecnicas e instrumento de recoleccion de datos, validez y confiabilidad.	20
3.5 Procedimiento	20
3.6 Metodo de analisis de datos.....	21
3.7 Asteptos eticos.....	21
IV. RESULTADOS	22
V. DISCUSION.....	27
VI. CONCLUSIONES.....	28
VII. RECOMENDACIONES	29
REFERENCIAS	30
ANEXOS	34

Índice de tablas

Tabla 1: Resultados del alpha de cronbach	21
Tabla 2: Normalidad de cuentas por cobrar y efectivo	22
Tabla 3: Resultados de la relación cuentas por cobrar y el efectivo.....	23
Tabla 4: Normalidad de las políticas de cobranza y efectivo.....	24
Tabla 5: Resultados de la relación políticas de cobranza y el efectivo.....	25
Tabla 6: Normalidad del efectivo y el procedimiento de cobranza	25
Tabla 7: Resultados de la relación procedimiento de cobranza y el efectivo	26

Resumen

El presente trabajo de investigación tiene como finalidad revisar las cuentas por cobrar y el efectivo en la empresa Packplast S.a.c, por consiguiente, implica conocer de dónde parte el problema de la investigación, la cual se formuló de la siguiente manera: ¿En qué medida las Cuentas por Cobrar se relaciona con el efectivo en la empresa Pack Plast S.a.c.? El objetivo planteado fue Determinar en qué medida se relaciona las cuentas por cobrar y efectivo en la empresa Packplast S.a.c.

Así mismo, la hipótesis se quedó formulada de la siguiente manera; Existe relación significativa entre las cuentas por cobrar y el efectivo en la empresa Packplast S.a.c.

Para esta investigación se usó factores importantes, como la aplicación de la metodología de la investigación científica, el empleo de conceptualizaciones, definiciones y otros. Por otro lado, con respecto a la parte metodológica, básicamente se empleó la investigación científica, la misma que me sirvió para desarrollar todos los aspectos importantes de la tesis, desde el planteamiento del problema hasta la contrastación de mi hipótesis.

Por lo tanto, los objetivos planteados en la investigación han sido alcanzados a plenitud, como también los datos encontrados facilitaron el logro de los mismos. Merece destacar que, para el desarrollo de la tesis, el esquema planteado en cada uno de los capítulos hizo educativo la presentación del trabajo, como también se llegó alcanzar los objetivos de esta investigación.

Palabras Clave: Cuentas por Cobrar, efectivo, correlación.

Abstrac

The purpose of this research work is to review the accounts receivable and the cash in the company Packplast Sac, therefore it involves knowing where the problem of the investigation starts, which was formulated as follows: To what extent do the Accounts for Collection is related to cash in the company Pack Plast Sac? The stated objective was to determine to what extent the accounts receivable and cash in the company Packplast S.a.c. are related.

Likewise, the hypothesis in this investigation was formulated as follows: There is a significant relationship between accounts receivable and cash at the company Packplast S.a.c.

For this research, important factors were used, such as the use of scientific research methodology, the use of conceptualizations, definitions and others. With respect to the methodological part, scientific research was fundamentally used, which served to develop all the important aspects of the thesis, from the problem statement to the testing of hypotheses.

Consequently, the objectives set out in the research have been fully achieved, as well as the data found facilitated their achievement. Likewise, it is worth noting that for the development of the research, the outline proposed in each of the chapters made the presentation of the work didactic, as well as the objectives of this research.

Key Words: Accounts Receivable, cash, correlation

I. INTRODUCCION

En el Perú actualmente las empresas buscan diferentes formas de solucionar sus problemas financieros, ya que en muchos casos este factor ha sido motivo por el cual terminan en quiebra y por consecuencia la baja de la empresa. Es para ello que se deben tomar medidas rigurosas para seguir manteniendo el negocio. Así satisfacer sus objetivos de obtener utilidades.

En los últimos meses del 2018 la tasa de morosidad ha subido casi un 0.5%, lo cual indicó Ana Vera Talledo quien es gerente de Kobsa, ('empresa que se dedica a la gestión integral de cobranza), al diario de economía y negocios Gestión.

Por lo general la venta es el pilar primordial para mantener el ritmo de todo negocio es por ello debemos tener y mantener una cartera de clientes con buenos historiales crediticios; manejar políticas y procedimientos de cobranza efectiva y no basta con tenerlas, también se debe cumplir con dichas políticas.

Packplast S.a.c es una empresa industrial dedicada a la fabricación y comercialización de etiquetas, bobinas y láminas termocontraíbles de polietileno, se destaca por emplear las mejores técnicas de producción con el fin de satisfacer a sus clientes con productos de calidad.

Sin embargo, cuenta con una debilidad que es la cobranza efectiva de sus facturas al crédito, el efectivo no llega de manera inmediata. Esto podría estar sucediendo porque no se evalúa la facultad de pago de los clientes, el área de finanzas no ha determinado un límite de créditos, no se lleva un registro ordenado de empresas o personas que adeudan, no se realizan las llamadas periódicamente a los clientes recordándoles que tienen una deuda pendiente. Todas estas deficiencias no ayudan a dar un seguimiento eficiente a las cuentas por cobrar.

Por lo tanto, se concluye que toda esa deficiencia conlleva a que la compañía no cuente con el efectivo suficiente para cumplir con sus respectivas obligaciones de corto periodo, que son los pagos a sus proveedores y pago de planillas, entre otros.

En resumen, el problema de no aplicar políticas y procedimientos de cobranza hace que existan cuentas por cobrar con mucho tiempo de antigüedad que en consecuencia afecta evidentemente al efectivo inmediato de la empresa.

De acuerdo con la descripción de líneas arribas, se plantea la siguiente interrogante:

¿En qué medida las Cuentas por Cobrar se relaciona con el efectivo en la empresa Pack Plast S.a.c.?

Así mismo se desglosan los problemas específicos:

- a) ¿En qué medida se relaciona el efectivo con las **políticas de cobranza** en la empresa Pack Plast S.a.c?
- b) ¿En qué medida se relaciona el efectivo con los **procedimientos de cobranza** en la empresa Pack Plast S.a.c?

La investigación se justifica porque es necesario conocer y saber en qué grado se relaciona las cuentas cobrar y el efectivo en la empresa. Y así posiblemente podamos aplicar herramientas de mejora en base a políticas y procedimientos de cobranza efectiva. Y esto nos ayude a optimizar el efectivo.

Con el conocimiento obtenido de la correlación entre las dos variables que es, cuentas por cobrar y el efectivo podremos implementar dichas mejoras.

Por lo tanto, la justificación en lo teórico se basa en la colección de información de fuentes confiables como; libros, tesis de trabajos previos, en autores que son experimentados en el tema.

Del lado práctico las cuentas por cobrar tienen una importancia relevante, debido a que el área de cobranza es la encargada de ordenar, planificar y controlar todos los ingresos de la empresa y de ello depende que mejore la disponibilidad del efectivo suficiente e inmediato para cumplir con las obligaciones de pago. Ya que sin esa gestión no sería posible que la salida de dinero en productos no retorne.

Por lo expuesto en la presente, se plantea el objetivo general de la siguiente manera:

Determinar en qué medida se relaciona las cuentas por cobrar y efectivo en la empresa Pack Plast S.a.c. De la misma se desglosan los objetivos específicos:

- a) Determinar en qué medida se relación el efectivo con las **políticas de cobranza** en la empresa Pack Plast S.a.c.
- b) Determinar qué medida se relación el efectivo con los **procedimientos de cobranza** en la empresa Pack Plast S.a.c.

II. MARCO TEORICO

Antecedentes Internacionales

Carrera S (2017), nos formula es su estudio ('Análisis de gestión de cuentas por cobrar en la Emp. Induplasma S.A) que la gestión de cobranza es realizada por un solo personal cuyo oficio es dar seguimiento a las deudas de los clientes para su respectivo cobro. Y que la organización no aplica evaluaciones de crédito.

Por lo que su objetivo es analizar la coordinación de cobro mediante del método COSO I que permita interpretar los errores que existen en el área de cobranza.

Se concluyó que la empresa Indu-plasma S.A no maneja una gestión efectiva de cobro y esto se debe a que, no cuentan con un manual de monitoreo, lo cual serviría para comprobar el acatamiento de las metas del área de cobranza, la gestión actual no cumple con el procedimiento establecido, por lo que ello impide la recuperación de la cartera, es necesario hacer las correcciones basadas en procesos desde el crédito otorgado hasta el pago del mismo.

Tutillo A (2017), nos refiere en su tesis ('Cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Osella S.A), que los excesivos tiempos de crédito otorgados a los clientes, han ocasionado grandes problemas de solvencia a la

compañía, ocasionando el acaparamiento de obligaciones que no pueden ser descuidadas, tales como el pago de sus obligaciones con terceros (proveedores) y a sus empleados siendo necesario diligenciar las carteras de cobro con estrategias efectivas que incentiven al deudor (cliente) a pagar sus deudas.

Por lo que su finalidad global fué estudiar como incide las cuentas por cobrar en la liquidez de la compañía ya mencionada, esto mediante un análisis de cómo se relaciona las cobranzas con los estados financieros, con el capital de trabajo y el efectivo líquido. Todo ello con el fin de obtener un impacto positivo en el flujo de la compañía.

A la conclusión que llego Tutillo es que la empresa Osella S.A no cuenta con políticas de crédito y cobranzas, además el personal a cargo no se abastece con las gestiones de las carteras vencidas. Por otro lado, la empresa no provisiona sus cuentas por cobrar en sus estados financieros, siendo un grave descuido debido a que no se refleja una información real ni confiable. Para resolver esta problemática se plantearon estrategias, además se realizó un flujo-grama con el proceso propuesto por el estudio.

Solís T (2017) indica en su tesis ('Las cuentas por cobrar, y su incidencia en la liquidez), que para preservar a los clientes y captar nuevos, la mayoría de compañías se acogen al otorgamiento de créditos que dan como resultado cuentas por cobrar.

Por lo que su objetivo es demostrar los indicadores de actividad de la empresa comercializadora el Baratón Baratonza S.A, indagar las políticas y límites de crédito, interpretar la eficiencia de recuperación de cartera de cyp.

Por tanto, se concluyó que la empresa no dispone con manual de políticas y procedimientos para poder conceder de créditos y menos para el proceso de cobranza, no cuentan con programas de preparación para el personal de crédito y cobro lo que origina desconocimiento del efecto que tiene la incobrabilidad en la liquidez de la empresa. También se concluyó que la rotación de cobranza del año 2015 fue de 1.97% a comparación del año 2016 que fue de 1.47%. Esto indudablemente es perjudicial para la compañía.

Antecedentes Nacionales

Loyola C (2016), nos indica en su tesis de título (Gestión de cuentas por cobrar - y su incidencia en la liquidez de la Emp. comercializadora de agroquímicos en el distrito de Trujillo), La compañía agropecuaria Chimú S.R,.. escasea de políticas de cobranza que ayuden con los procedimientos de inspección eficientes, si bien es cierto los plazos fijados para el pago de factura de los clientes son de 15 a 30 días, sin embargo, los clientes tardan muchos más del tiempo acordado al inicio de la venta.

Por objetivo tiene, establecer en qué manera el trámite de gestionar las cuentas por cobrar incide en la liquidez de La compañía agropecuaria Chimú S.R.L, como también revisar la situación económica y analizar los registros contables.

Se concluyó que la postura económica en la empresa Agropecuaria Chimu, muestra una inclinación negativa entre los años comparados (2013 - 2014) con escasas ganancias de 2.89% a 0.12% respectivamente. Esto debido a que la ausencia de políticas de crédito, hacen que las cuentas de cobro muestren una incidencia negativa con respecto a su liquidez.

Biamonte, Becerra y Palacios (2017), en su tesis ('Cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Ademinsa S.A.C), Indicaron que, según un análisis de equiparación a los estados financieros, las cuentas por cobrar inciden en la liquidez de la empresa, mostrando un incremento de 0.57% entre dos periodos, lo cual la organización se ve perjudicada y afectada en sus cuentas por pagar a corto plazo.

Por otro lado, también las letras en descuento incurren negativamente en la liquidez de la empresa, ya que se incrementaron los gastos financieros por intereses en un 0.46% entre los dos periodos comparados, significando un importe de S/79,727.00.

Concluyeron en que la empresa Ademinsa S.a.c. No cuenta con políticas de créditos y cobranzas, esto hace que haya una incidencia negativa con la liquidez.

Liviapoma D (2018), nos resalta en su investigación (impacto de las cuentas por cobrar en el estado de flujo de efectivo de la Emp. Distribuciones Elera S.R.L),

que la compañía cuenta con una serie de debilidades tales como; cobrar sus ventas al crédito, así mismo no realizan estados de flujo de efectivo.

Por ello dicho objetivo fué diseñar un proceso administrativo eficiente que otorgue ayuda a la gestión financiera de la empresa.

Por consiguiente, concluyó que la compañía tarda más de 30 días para cobrar sus ventas, así mismo se midió la capacidad efectiva a corto plazo y se pudo ver que por cada sol que tiene de deuda, esta puede responder con solo 0.83. Esta disminución se debe a que tuvieron que saldar deudas de tributos de años pasados.

Cuentas por cobrar

Burga H y Rodrigo S (2019) muestra en su tesis que las cuentas por cobrar se precisan como resultado de un crédito en el que la entidad concede a sus clientes al momento de realizar la venta de un producto o prestación de algún servicio.

Están dentro del activo corriente, esto teniendo en cuenta que su recuperación no sea mayor a 12 meses.

Además, indica que esto (cuentas por cobrar) ocurre cuando la empresa ofrece facilidades de pago a sus clientes mediante un pacto oral o escrito plasmado en un comprobante de pago (factura, letra, etc.)

Chuquizuta K y Oncoy M (2017) indican que las cuentas por cobrar significan los activos, los cuales son adquiridos por parte de la empresa, estos son procedentes de las operaciones comerciales de ventas de bienes o prestación de servicios.

Asimismo, constituyen un ejercicio dentro del periodo de ingresos, que se encarga de tener un control de las deudas de los clientes, para luego poder reportar al área que corresponda.

Macías B (2017) define que la buena o corrupta gerencia de las Cuentas por Cobrar interfiere de forma positiva o negativa a la liquidez de la compañía, ya que la cobranza es el final del periodo comercial, esta es la fase donde la empresa recibe la ganancia de una venta y representa el movimiento del efectivo que se genera por

la maniobra en general, además las cuentas por cobrar es el principal origen de ingresos de la compañía, lo que sirve de base para establecer algunos compromisos a futuro.

Por lo que la conclusión es que la gestión de las cuentas por cobrar se refiere a la determinación que se debe tomar en una cia., al momento en que se brindó el crédito a sus deudores ('clientes) y brinda una evaluación financiera de crédito en particular, que a su vez está relacionada con las políticas de crédito. Si no hay una debida administración en estas cuentas, a futuro la compañía podría llegar a su insolvencia.

Guerrero D (2016) refiere en su investigación que las compañías brindan créditos a sus clientes con el afán de expandir sus ventas, lo que involucra, fijar condiciones acordes con el sector donde se opera y acorde a las características o condiciones de los clientes. Una apropiada gestión de las cuentas por cobrar depende de varios factores:

- ✓ Escala de ventas, esto indica que al aumentar las ventas también se incrementa la cartera de clientes, lo que acarrea asumir mayores riesgos de cobranzas dudosas.
- ✓ Patrón de clientes, entre más variados sean los clientes, puede existir menos riesgo de incobrabilidad.
- ✓ Trance crediticio, acá se debe tener en cuenta el riesgo que implica vender a nuevos clientes o nuevas empresas, uno de los requisitos es investigarlos en una central de riesgo.
- ✓ Plazos determinados de cobranza, dar créditos con extendidas fechas de pago es algo que va a afectar indudablemente a la liquidez. se debe determinar plazos cortos de crédito. (15,30,45, días)

Para considerar una excelente cartera, esta debe estar constituido por una gran variedad de clientes, los plazos de cobranzas deben ser estrechos. Una buena política de cobranza se deja notar mediante los resultados de la gestión.

Políticas de cobranza

Política: define un resultado (ejemplo: ofrecer crédito a los clientes con 1 año de antigüedad)

(Chambilla A. 2017) es la dirección que la empresa utiliza con el fin de establecer un apropiado control en las cobranzas y se lleve a cabo de manera efectiva.

Guerrero D (2016) La validez de las políticas de cobro dentro de una empresa, se puede evaluar investigando el nivel de cálculo o de cantidad de las cuentas incobrables. Este nivel no se somete únicamente de las políticas de cobro, ya que también depende de las políticas de crédito en la cual se justifica su aceptación.

Si la compañía es demasiada agresiva en su proceso de cobranza, esto podría llevar a que reduzca sus ventas. Si abono no llega a la fecha de vencimiento del documento (facturas, letras, etc.), deben esperar un tiempo razonable antes de iniciar con los procedimientos de cobro; A medida que una deuda tiene más días o meses de vencimiento, la cobranza se hace más personal y estricta.

Delgado C y Lezama N (2018) refiere en su trabajo de estudio, que las políticas de cobranza son muy útiles para cualquier empresa ya que de ello depende asegurar criterios, evitar ilegalidades al momento de reclamos, reduce algunos trámites que conllevan a cobrar, establece las prioridades y determina las normas de conducta que deben asumir los colaboradores que tienen la labor de gestionar las cobranzas.

De acuerdo con el objetivo que se imponga por parte de la compañía, con respecto a la cobranza de las facturas al crédito otorgado a los clientes, será el marco de referencia para que se pueda definir las políticas de cobranza.

Por decir, si el objetivo fundamental es cobrar lo más pronto posible las cuentas pendientes, se usarán métodos mucho más estrictos que podrían ser un poco costosos pero que a su vez pueden reflejar una imagen muy rigurosa de parte de la empresa, esto con el fin de cobrar a sus clientes.

Por otra parte, si el objetivo es tener una aceptable aprobación entre los clientes, probablemente se acepte las suplicas de los mismos para retardar el pago, lo cual conducirá a la compañía la idea de establecer políticas de cobranza amables e incluso delicadas pero que seguramente todo ello conducirá a una cobranza muy lenta.

Por lo cual es recomendable que las políticas de cobranza se estudien de manera constante, de acuerdo con las necesidades de la compañía, y de la situación en la cual se desarrollen las operaciones.

Ejemplos de políticas de cobranza:

- ✓ El departamento se hace responsable completamente de la gestión de cobro. (área cobranza)
- ✓ Los estados de cuenta complementarán las llamadas de cobro vía llamada telefónica.
- ✓ Se debe informar al personal de ventas de las procedencias de problemas de cobro en caso los hubiera.
- ✓ En algunos casos el personal de crédito y cobranza visitarán clientes para asegurarse o verificar que los datos que brindó son reales, esto ayuda que a futuro no se tenga inconvenientes.
- ✓ Descuentos por pronto pago - Cliente que pague de contado se descontará el 5%, A 15 días 2% Si paga a 30 días el importe deberá pagarse neto.

Las políticas de cobranza que normalmente manejan las empresas son:

Ciclo de cobro

El ciclo de cobro es el tiempo o periodo que se toma una empresa para recaudar sus cuentas por cobrar después de efectuar sus ventas al crédito. Este proceso es el que asegura las entradas del efectivo a la empresa.

Se debe tomar algunas medidas fundamentales para poder reducir los ciclos de cobro, y estas estarían enfocadas a lo siguiente:

- Treinta días de crédito
- Factoring
- Descuento de letras
- Factura negociable

Verificación de pagos contra entrega

El pago contra entrega es un pago al contado, el cual el cliente paga por la mercadería, en la empresa Packplast los pagos al contado se debe ser verificado por el área de tesorería.

Intereses por morosidad

Los intereses por morosidad o intereses moratorios son un porcentaje o monto que se cobra cuando te atrasas en el pago de un crédito.

Esto se aplica cuando la fecha del crédito ha vencido, fecha que se pacta entre cliente y proveedor.

Esta política es de mucha utilidad para muchas empresas, ya que les sirve para alguna contingencia en caso el cliente no pague a tiempo.

Procedimientos de cobranza

Procedimiento: define los medios para hacerlo. (Que requisitos se debe cumplir para que el cliente pague sus cuentas)

Gálvez J (2019) expresa en su tesis que en esta etapa debemos detallar los procesos de cobranza, teniendo en cuenta que un adecuado procedimiento de cobranza está casi asegurando una posterior venta, entonces debemos aclarar que este proceso es básico en el comportamiento presente y futuro del cliente, pues el área de cobranza recoge muchas veces el sentimiento del cliente sobre algún proceso específico en la venta o post venta.

Además, se debe organizar estrategias a seguir en la cobranza, como por ejemplo llamar a un cliente o enviar mensajes cuando ya falten pocos días para el vencimiento de su factura al crédito, como un recordatorio amable. Ya que cualquier actividad adicional que se pueda realizar en el proceso de cobranza genera valores adicionales, es por ello debemos estimar con cautela dichas actividades.

Burga H y Rodrigo S (2019) nos indica en su investigación que los procedimientos de cobranza son técnicas que se adopta para la recuperación de las cuentas pendientes de cobro cuando estas vencen. Estos posesos de cobranza incluyen

realizaciones de llamadas telefónicas, envío de correos con el estado de cuenta, y/o visitas personales.

Cobranza administrativa

Córdova N, Neyra A y Zamudio R (2018) en su investigación (gestión y procedimientos de créditos y cobranzas), nos resaltan que se define como personal que asume el cargo bien sea por una comisión o también con un salario fijo. Esta modalidad conlleva mayor actividad, porque se debe llevar a cabo la cobranza vía teléfono, correos electrónicos, la lista de clientes debe ser separada y priorizada al detalle. Es necesario programar y dar seguimiento idóneo para el caso. Así como las emisiones y envíos de las cartas, oficios y reportes con el fin de obtener promesas de amortización de cada uno de los clientes. El personal que esté en este puesto debe dar constante seguimiento a las cuentas pendientes de pago que tienen los clientes con la compañía.

✓ Llamadas telefónicas de cobranza

Las llamadas vía teléfono son quizá el acto más efectivo de cobrar, ya que por lo regular permiten establecer conexión de manera directa con el cliente mediante una conversación y así se llega a conocer un poco más. En estos casos se aconseja considerar los siguientes:

- a) Escuchar al cliente.
- b) Ser amables, y atentos.
- c) Asegurarse de que se tenga la información del cliente en su totalidad (como nombre del cliente, monto que adeuda, condición de crédito, etc)

Cobranza prejudicial

Las cobranzas pre-judiciales son las que realizan las empresas prestadoras de servicios, por ejemplo, tenemos a la empresa Kobsa, esta empresa se dedica hacer el trámite de la cobranza por encargo de una entidad x. este trámite empieza con el atraso de algún cobro de la deuda de un cliente.

Con la ayuda de estas agencias de cobranza, el acreedor (el proveedor) busca convencer al deudor (al cliente) para que realice sus obligaciones de pagar y de esa

forma se pueda evitar un juicio, además estos gastos son cobrados al deudor bajo el concepto de gastos de cobro.

Sin embargo, la cobranza de este gasto es por mutuo acuerdo entre proveedor y cliente.

Cobranza Judicial

(Morales A. 2014) en su libro (créditos y cobranza) nos indica que este proceso inicia cuando el deudo (cliente) no cumple con sus obligaciones, que son sus cuentas por pagar, facturas que se le otorgó a crédito lo que quiere decir que no ha devuelto la cantidad de los créditos recibidos, lo cual el acreedor (proveedor) procede a protestar las letras, pagarés, facturas negociables u otros documentos que conformen las garantías de pago.

Por dicho acto el acreedor (proveedor) inicia un trámite ante los tribunales correspondientes para que mediante un juicio se dicte la sentencia, lo cual nos permita recuperar el saldo del crédito y los desembolsos (gastos) respectivos de cobranza. Si el deudor (cliente) no amortiza a pesar del dictamen del juicio, el juez deberá determinar otro tipo de acciones tales como; incautación judicial de bienes, saldar las garantías entregadas (hipotecas, prendas, etc.)

La cobranza con retrasados representa mayores impasses para la empresa, por que origina gastos complementarios que hacen que disminuyan las ganancias. (anexo 4)

Efectivo

Chambilla A (2017) nos expresa que el efectivo viene a ser recursos cautelosos (controlados) por la compañía en sus operaciones del día a día estos se pueden mostrar en monedas, billetes, cheques, entre otras, a favor de la empresa ya sea en soles, dólares o euros.

El efectivo es obtenido como parte de cualquier transacción, tales como las ventas al contado, cobro de facturas al crédito, cobros a trabajadores en caso de algún préstamo, adelantos recibidos, etc. De la misma forma se puede usar el efectivo para cumplir con las obligaciones de corto o largo plazo, así como, pago a los

proveedores, pago de planillas (personal), pago de luz, teléfono, agua y otros servicios, abastecimiento a caja chica, entre otros.

Cubas M (2018) refiere en su investigación que el efectivo son fondos que mantienen las empresas y que están disponibles para los desembolsos inmediatos. Estos representan todos los medios de pago utilizados en una empresa tales como dinero en físico, cheques, letras, facturas negociables, Factoring, entre otros, también incluye los depósitos en instituciones financieras (bancos) y otros semejantes de efectivo disponibles a exigencia de un titular.

Gestión de efectivo en escenario internacional

Las empresas internacionales manejan distintas divisas (otro tipo de moneda legal del propio país), estando así sometidas al riesgo cambiario para lo cual es necesario hacer ajustes para que le sirvan de protección.

En países que sufren revaluación (incremento de valor de moneda) las cuentas por cobrar deben hacerse efectivas lo más pronto posible, por lo tanto, que las cuentas por pagar debe retrasarse lo más que se pueda.

En otros países con devaluación (pérdida de valor de moneda) la cuenta debe hacerse efectiva lo más tarde posible, en tanto las cuentas por pagar se deben cancelar inmediatamente.

Ciclo de conversión de efectivo

Guerrero E (2018) nos señala en su tesis ("incidencia de la gestión del capital de trabajo en el ciclo de conversión del efectivo), que el ciclo de efectivo en una compañía parte desde la compra de materiales como materia prima e insumos en general, mano de obra directa e indirecta, otros costos y gastos de elaboración, hasta la comercialización del producto terminado, luego el cobro de las ventas, para luego poder reiniciar la actividad.

Esto representa el ciclo total que realiza el efectivo, desde la obtención de la mercadería, pasando por la cancelación del endeudamiento con terceros (proveedores) hasta la cobranza por las ventas realizadas ya sea al contado o al

crédito. Para tener un óptimo resultado, cada una de las partes debe situarse en su mejor condición. Para ello, se deben establecer las políticas y estrategias necesarias para la correcta administración de cada proceso.

El efectivo es administrado de distintas maneras tales como:

Efectivo en Bancos o en cuenta corriente

Según Sihuin O (2018) en su tesis nos refiere que la cuenta corriente registra los ingresos y las salidas que sufre el efectivo de una empresa o el de una persona natural c/s negocio, asimismo son depósitos en efectivo o transferencias en instituciones del sistema financiero, esto surge como consecuencia de las transacciones realizadas tales como la compra y venta. Los depósitos a la vista deben tener el mismo nivel de liquidez del efectivo, es decir, que se puedan retirar en cualquier momento de la cuenta corriente bancaria.

Ingreso por transferencia

Una transferencia bancaria es la operación o acto que realiza una persona natural o entidad a favor del titular de otra cuenta corriente, por una específica cantidad. Esta transferencia de dinero se realiza a cambio de un servicio o por la venta de cierta cantidad de mercadería.

Es una operación bancaria neutra que permite la transmisión del crédito disponible en cuenta corriente, es decir es un medio de pago por la existencia de un crédito.

Salida por transferencia

Mediante la transferencia bancaria se consigue la realización de pagos sin circulación del efectivo físico, esto satisface mucho las necesidades particulares de pago de clientes y pago a proveedores.

En concreto los usuarios de este servicio bancario no tienden a soportar los riesgos, incomodidades y costos propios que conllevan la circulación física del dinero. Es decir, ayuda al cliente o al proveedor a realizar pagos y cobros sin necesidad de sufrir las desventajas propias del acto de llevar dinero físico, como por ejemplo pérdidas del efectivo, o robos mediante asaltos.

La conciliación bancaria

Aguirre Y (2017) nos refiere en su investigación que es un ejercicio en la cual se coteja o se verifica las partidas que aparecen en el estado de cuenta o extracto bancario, con las partidas que se tiene por contabilidad en la cuenta banco en sus libros contables. Por medio de esta gestión se verifica que todas las maniobras bancarias queden correctamente contabilizadas y reflejen un eficaz manejo en sus libros y por lo tanto en los estados financieros de la empresa.

Esto se puede realizar diariamente, semanal, quincenal o mensual, según disponga el área de contabilidad. Esto nos va a permitir tener un mayor control, a así poder tener la certeza de que la información contable que se brinde a quien sea necesario sea confiable y exacta.

Es importante la conciliación bancaria porque:

- ✓ Asegura que todo depósito esté correctamente reflejado en el saldo bancario y que no se hayan abonado a otra cuenta.
- ✓ Identifican los cheques girados, pero no cobrados.
- ✓ Detectan algún cheque girado, percibido, pero no contabilizado.
- ✓ Detectan errores en los montos en sus libros contables o en la cuenta del banco.

Alejo G (2017) en su tesis (Efecto en la gestión financiera respecto de conciliaciones bancarias), nos da a entender que es la comparación que las empresas realizan entre sus apuntes contables anotados en libros con lo detallado en los extractos de sus cuentas corrientes (cuenta en banco) y los ajustes que la propia entidad bancaria realiza sobre la misma cuenta. Este acto tiene como propósito hacer que los saldos del extracto (reporte) del banco y los saldos del libro banco de la empresa coincidan, y de no ser así determinar la explicación del por qué no está cuadrando el saldo respectivo.

Elementos para elaborar la conciliación:

Extracto bancario o también llamado estado bancario: es el reporte por una entidad financiera a las empresas que tienen cuentas corrientes en el cual se detalla cargos y abonos.

Libro bancos: en el cual se debe anotar todas las operaciones financieras que realiza la empresa.

Efectivo en caja

Sihuin O (2018) señala que es un fondo que se encarga de controlar todo el efectivo que ingresa a la empresa, ya sea en monedas, billetes, letras o cheques, y se registra un cargo, cuando es abonada a la cuenta corriente en el banco. Asimismo, se define como una subcuenta del Estado de situación financiera que está ubicada dentro del activo corriente y tiene saldo deudor.

Aguirre Y (2017) señala en su tesis que es una sub-cuenta del estado de situación financiera esta se ubica dentro del activo corriente, siempre y cuando sea menor a doce meses y tiene saldo deudor. Por consiguiente, podemos decir que el flujo contable de esta cuenta se apoya y/o consiste en debitar por los valores que se reciben (recibo de caja) y se acredita por los valores que se deposita (Boucher de depósitos) en la cuenta bancaria, siendo usualmente su saldo cero al cierre de cada mes o cierre anual.

Podemos resumir que ambos autores coinciden en que la cuenta efectiva en caja actúa como una cuenta que recibe y que revisa el efectivo que captan las compañías, ya sea por sus operaciones normales (ventas), como por otros conceptos. Y el documento mediante la cual se sustentan estas operaciones es el recibo de caja

Arqueo de caja

Arbildo G (2019) señala en su tesis que el arqueo de caja es la intervención o acto que se basa en el recuento de efectivo y de los demás escritos que representan dinero, que se expresan en; vales, recibos temporales, cheques, facturas, etc., con

la finalidad de examinar el movimiento de caja apenas ingrese y salga el efectivo, y esto determine el saldo sobrante.

Importancia El Arqueo de Caja es una prevención o control que toda empresa debe tener como prioridad ya que de esta manera se cuida el mal manejo del dinero (fraudes, apropiación indebida para otros fines), avalando su integridad y único uso que se haga de él.

Sihuin O (2018) indica que es un método que permite la indagación de las transacciones en relación al efectivo recibido durante un período de tiempo, todo ello con finalidad de comprobar que la contabilización del efectivo recibido sea la correcta. Y por tanto el saldo que proyecta esta cuenta, corresponda con lo que se encuentra físicamente en caja.

Al banco normalmente se lleva la misma cantidad de dinero (tener mayor control de cuanto se está depositando a la cuenta corriente)

Reporte de arqueo.

El reporte de arqueo es muy importante, con el objetivo de verificar o controlar si se está llevando de manera correcta. En dicho reporte podemos visualizar si existen sobrantes o faltantes en la caja. Y de esta manera podamos realizar ajustes en caso fueran necesarios.

Ajuste al cierre.

Al realizar la finalización de un periodo contable, la cuenta debe presentar un saldo real, ya que estos montos o datos sirven para armar estados financieros. Por ellos cuando los saldos no son reales muchas veces es necesario aumentar o disminuir, en otras palabras, corregirlos mediante un asiento contable llamado – ajuste al cierre.

Ajuste a cuenta caja, ocasionada por el arqueo: al verificar lo que existe en caja se debe comparar con el saldo en libros y al realizar esta comparación se puede presentar diferencias por lo cual se debe realizar un ajuste

Ejemplos 1: El cajero depositó en bancos S/.700.00 y no registró, hay un faltante por 700

	Debe	Haber
Bancos	700	
Caja		700

Ejemplos 2: El cajero es el personal encargado de responder por el dinero que ingresa y parte de caja. Si no hay razón que acredite el faltante, este valor se transforma en deuda para el encargado de caja, por ello se debita cuentas por cobrar al colaborador.

En el arqueo hay un faltante no explicado de S/. 850.00. Cajero Ormeño Pérez Carlos.

	Debe	Haber
Cuenta por cobrar a trabajadores	700	
Caja		700

III. METODOLOGIA

3.1 Tipo y diseño de investigación

El tipo de investigación es correlacional ya que se determina la relación que existe entre las cuentas por cobrar Y el efectivo en la empresa Pack Plast S.a.c.

Fernández, Hernández y Baptista (2014) Manifiestan en su libro que la investigación correlacional tiene en cierta medida una determinación explicativa, aunque parcial, puesto que el simple hecho de saber de dos conceptos o categorías que se relaciona aporta cierta pesquisa explicativa. En el siguiente trabajo se aplica un diseño no experimental transversal.

3.2 Variables y Operacionalización

Definición Conceptual

Chuquizuta K y Oncoy M (2017) indican que las cuentas por cobrar significan los activos, los cuales son adquiridos por parte de la empresa, estos son

procedentes de las operaciones comerciales de ventas de bienes o prestación de servicios.

Burga H y Rodrigo S (2019) define como resultado de un crédito que la entidad concede a sus clientes al momento de realizar la venta de un bien o prestación de servicio. Están dentro del activo corriente, esto teniendo en cuenta que su recuperación no sea mayor a 12 meses.

Definición operacional

Chambilla A (2017) expresa en su indagación que el efectivo viene a ser recursos cautelosos (controlados) por la compañía en sus operaciones del día a día estos se pueden mostrar en monedas, billetes, cheques, entre otras, a favor de la empresa ya sea en soles, dólares o euros.

La operacionalización se puede observar en el **anexo 02**

Indicadores

Para el estudio que se ha realizado, ver cuadro (anexo 01)

Escala de medición

La escala de medición es de tipo Likert (escala ordinal)

Nunca (1), Casi nunca (2), A veces (3), Casi siempre (4), Siempre (5)

3.3 Población, muestra y muestreo

Población: según Hernández R (2014), es el conjunto de todos los casos que coincidan con una serie de especificaciones.

La población de la empresa Packplast se presenta de la siguiente forma:

- 01 Gerente general (Steve Simon)
- 04 Área contable (Víctor Sinforoso, Paola Benites, Peter Bazán, María Yopla)
- 07 Tesorería y cobranza (Juana Zapata, Mirtha Gonzales, Flor Valeriano, Katherine Martínez, Kevin Meneses, Doris Valderrama, Aldo Casalino)
- 03 Área de ventas (Ricardo Pérez, Maribel Semion, Wendy Ramos)

Criterios de inclusión

Personal del área de cobranza y área contable que apoyaron con la encuesta.

Criterios de exclusión

No se consideró ningún personal externo a la compañía.

3.4 Técnicas e instrumento de recolección de datos, validez y confiabilidad

En la investigación se usó la técnica de la entrevista. El instrumento utilizado es el cuestionario.

Un cuestionario reside en un conjunto de preguntas respecto a una o más categorías, el argumento de las preguntas en un cuestionario es tan variado como los aspectos que investiga.

3.5 Procedimientos

Se utilizó el Cuestionario para el recojo de información acerca de las cuentas por cobrar y el efectivo en la Emp. Pack Plast S.a.c.

Corral Y. en su artículo (Diseño de cuestionarios para recolección de datos) indica que este instrumento consiste en realizar una serie de preguntas a un grupo de individuos, sobre algún problema de investigación de la cual queremos saber más. Usualmente es un procedimiento que se maneja por escrito.

✓ Información sobre el entrevistado

a) Sexo.

b) Edad.

c) Grado de instrucción.

d) Área de trabajo.

3.6 Método de análisis de datos

El método usado fue SPSS (Statistical Product and Service Solutions) es una herramienta útil para ordenar, describir y analizar los datos recogidos con los instrumentos de investigación

Baptista, Hernández y Fernández (2014), declara que para el análisis de datos se sistematizan los cuadros y tablas para obtener matrices de datos con el fin de analizar, entender y poder sacar conclusiones. Las formas más extensas para dar sentido a los datos recogidos son por superioridad la estadística y las escalas de aptitudes, entre otras herramientas.

Análisis de fiabilidad del instrumento

La determinación de la fiabilidad del instrumento se realizó por medio del alpha de Cronbach, cuyo resultado arrojó un coeficiente de 0.946, lo que indicó que el cuestionario es altamente confiable (Ver tabla 1).

Tabla 1: Resultados del alpha de cronbach

Alpha de Cronbach	#Ítems
0.946	12

3.7 Aspectos éticos

En general la elaboración de la investigación se llevó a cabo prevaleciendo los valores éticos, tales como: integridad, objetividad, proceso integral, coherencia secuencial y racional en la pesquisa de nuevos conocimientos con el propósito de encontrar más o mejores teorías sobre la ciencia contable.

IV. RESULTADOS

Los resultados que se obtuvieron, fueron producto del análisis estadístico al que se sometieron los datos de las encuestas efectuadas a los trabajadores de la empresa Pack Plast SAC. Este análisis se efectuó considerando el desarrollo de los objetivos de la investigación.

El análisis estadístico partió de la comprobación del supuesto de normalidad de los datos de las variables; para ello se consideró que la población tuvo un tamaño de 15 empleados, para el cual se aplicó la prueba de normalidad de Shapiro Wilk, teniendo como hipótesis de comprobación, en cada una de las variables, el siguiente planteamiento:

H₀: La variable X tiene distribución normal

H₁: La variable X es distinta a la distribución normal.

Del sometimiento de las variables a la prueba de normalidad se obtuvieron los resultados que se exponen en cada uno de los desarrollos de los objetivos; estos resultados indicaran el tipo de prueba correlativa que se utilizará para determinar la relación significativa entre las variables. El criterio de decisión es en base al sig., si este es menor igual que la significancia.

(0.05) en las dos variables, se aplicará una prueba paramétrica (Pearson), de lo contrario se utilizará una prueba no paramétrica (Spearman).

Desarrollo del objetivo general

Prueba de normalidad

Tabla 2: Normalidad de cuentas por cobrar y efectivo

Variables	Shapiro - Wilk Estadístico	Sig.
Cuentas por cobrar	0.982	>0.100
Efectivo	0.963	>0.100

Nota: La tabla presenta los resultados del valor sig. Correspondiente a la prueba de normalidad Shapiro Wilk, de las variables1 y variable 2, a un nivel de 0.05 de significancia.

Según la tabla 2, las variables cuentas por cobrar y Efectivo presentan un comportamiento normal de sus datos, por lo que la prueba de correlación óptima es la prueba de Pearson. Por otro lado, la determinación de la relación significativa entre las Cuentas por cobrar y Efectivo, se realizó en base al planteamiento de la hipótesis estadística siguiente:

H0: No existe relación significativa entre las cuentas por cobrar y Efectivo

H1: Existe relación significativa entre las cuentas por cobrar y Efectivo

Bajo un criterio de decisión de:

Si el Sig. \leq 0.05, se rechaza la hipótesis nula

Si el Sig. $>$ 0.05, no se rechaza la hipótesis nula.

La tabla 3 detalla los resultados obtenidos de la prueba correlacional efectuada a las variables de Cuentas por cobrar y la variable 2: Efectivo en la empresa Pack Plast se observó que la correlación es significativa debido al sig. de 0.000 ($<$ 0.05); lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna, es decir que si existe relación significativa entre las cuentas por cobrar y el Efectivo en la empresa. Además se puede evidenciar estadísticamente, según el resultado del coeficiente de Pearson (0.810), que esta relación es positiva alta; lo que quiere decir que cuanto más eficiente se maneje las cuentas por cobrar, mejor se manejará el Efectivo en la empresa.

Tabla 3: Resultados de la relación cuentas por cobrar y el efectivo

Relación	Valor Sig.	Coefficiente De Pearson
Cuentas por cobrar Efectivo	0.000	0.810

Nota: La tabla muestra los resultados de la prueba de correlación de Pearson para las variables Cuentas por cobrar y el efectivo de la empresa Pack plast SAC; La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Desarrollo del objetivo específico 1

Tabla 4: Normalidad de las políticas de cobranza y efectivo

Variables	Shapiro - Wilk Estadístico	Sig.
Políticas de cobranza	0.981	>0.100
Efectivo	0.963	>0.100

Nota: La tabla presenta los resultados del valor sig. Correspondiente a la prueba de normalidad Shapiro Wilk, de la dimensión 1 de la variable 1 y variable 2, a un nivel de 0.05 de significancia.

La tabla 4, muestra que la dimensión Políticas de cobranza y la variable 2: Efectivo presentan un comportamiento normal de sus datos, por lo que corresponde el análisis correlativo con la prueba de Pearson. Por otro lado, la determinación de la relación significativa entre las Políticas de cobranza y el Efectivo, se realizó en base al planteamiento de la hipótesis estadística siguiente:

H₀: No existe relación significativa entre Políticas de cobranza y Efectivo.

H₁: Existe relación significativa entre Políticas de cobranza y Efectivo.

Bajo un criterio de decisión de:

Si el Sig. \leq 0.05, se rechaza la hipótesis nula

Si el Sig. $>$ 0.05, no se rechaza la hipótesis nula.

La tabla 5 detalla los resultados obtenidos de la prueba correlacional efectuada a la dimensión Políticas de cobranza y la variable 2: Efectivo en la empresa Pack Plast SAC; se observó que la correlación es significativa debido al valor sig. de 0.000 ($<$ 0.05); lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna (H₁), es decir que si existe relación significativa entre las Políticas de cobranza y el Efectivo en la empresa. Además, se puede evidenciar estadísticamente, según el resultado del coeficiente de Pearson (0.856), que esta relación es positiva alta; quiere decir que cuanto mejor se realicen las Políticas de cobranza, mejor se manejará el Efectivo en la empresa.

Tabla 5: Resultados de la relación políticas de cobranza y el efectivo

Variables	Valor Sig.	Coefficiente De Pearson
Políticas de cobranza Efectivo	0.000	0.856

Nota: La tabla muestra el resultado de la prueba de correlación de Pearson para la dimensión Políticas de cobranza y efectivo en la empresa Pack Plast SAC; la correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

Desarrollo del objetivo específico 2

Tabla 6: Normalidad del efectivo y el procedimiento de cobranza

Variables	Shapiro - Wilk Estadístico	Sig.
Procedimiento de cobranza	0.981	>0.100
Efectivo	0.963	>0.100

Nota: La tabla presenta los resultados del valor sig. Correspondiente a la prueba de normalidad Shapiro Wilk, de la dimensión 2 de la variable 1 y variable 2, a un nivel de 0.05 de significancia.

La tabla 6, muestra que la dimensión Procedimiento de cobranza y la variable 2: Efectivo presentan un comportamiento normal de sus datos, por lo que corresponde el análisis correlativo con la prueba de Pearson. Por otro lado, la determinación de la relación significativa entre los Procedimiento de cobranza y el Efectivo, se realizó en base al planteamiento de la hipótesis estadística siguiente:

H₀: No existe relación significativa entre Procedimiento de cobranza y Efectivo.

H₁: Existe relación significativa entre Procedimiento de cobranza y Efectivo.

Bajo un criterio de decisión de:

Si el Sig. \leq 0.05, se rechaza la hipótesis nula

Si el Sig. $>$ 0.05, no se rechaza la hipótesis nula.

La tabla 7 detalla los resultados obtenidos de la prueba correlacional efectuada a la dimensión Procedimiento de cobranza y la variable 2: Efectivo en la empresa Pack Plast SAC; se observó que la correlación es significativa debido al valor sig. de 0.002 (<0.05); lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna (H₁) , es decir que si existe relación significativa entre el Procedimiento de cobranza y el Efectivo en la empresa.

Además, se puede evidenciar estadísticamente, según el resultado del coeficiente de Pearson (0.724), que esta relación es positiva alta; quiere decir que cuanto mejor se realicen el Procedimiento de cobranza, mejor se manejará el Efectivo en la empresa.

Tabla 7: Resultados de la relación procedimiento de cobranza y el efectivo

Variables	Valor Sig.	Coefficiente De Pearson
Procedimiento de cobranza Efectivo	0.002	0.724

Nota: La tabla muestra el resultado de la prueba de correlación de Pearson para la dimensión Procedimiento de cobranza y efectivo en la empresa Pack Plast SAC; la correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

V. DISCUSION

Los resultados demuestran que cuentas por cobrar y el efectivo en la empresa Pack Plast SAC tienen una relación positiva alta y este comportamiento se extiende también con las políticas y procedimientos de cobranza; lo que sostiene el supuesto de que el problema de disponibilidad de efectivo de la empresa, para cumplir con las obligaciones de corto plazo, se deben a un mal manejo de las cuentas por cobrar; específicamente porque no se aplican adecuadamente las políticas y procedimientos de cobranza.

Los resultados coinciden con lo encontrado en la tesis de Loyola (2016) en la empresa comercializadora de agroquímicos en el distrito de Trujillo. Y en el trabajo de investigación de Liviapoma (2018) en la empresa distribuciones Elera S.R., sostiene que, de acuerdo a los estudios realizados individualmente, las deficiencias de políticas de crédito en una empresa inciden de forma negativa en la liquidez de la misma, pero sobre todo en el pago de compromisos a corto plazo.

La relación positiva muestra que las variables actúan directamente de forma proporcional la una con la otra; en ese sentido si se desea disponer de efectivo, se debe realizar mejoras en el manejo de las cuentas por cobrar. Carrera (2017) señala de acuerdo a su investigación, que cuando una empresa no cuenta con una gestión efectiva de cobro, se debe principalmente a la falta de un manual de monitoreo de las metas del área de cobranza; Solis (2017) agrega en su investigación que otra causal es la falta de un manual de políticas y procedimientos para el otorgamiento de crédito y cobranzas, por lo que hace deducir que la capacitación del personal en ese tema es primordial, a través de programas de preparación de crédito y cobranza.

Otra medida sugerente es la expuesta por Tutillo (2017), el cual resalta en su tesis que es necesario provisionar las cuentas por cobrar en los estados financieros, de ese modo se estaría reflejando la información real y confiable de la empresa.

Si la relación significativa entre las cuentas por cobrar y el efectivo se tomaran en cuenta al momento de realizar los planeamientos de estrategias, por parte de la administración, se estaría reduciendo inconvenientes con la liquidez; por lo que se debería establecer medidas de corrección y sostenimiento.

VI. CONCLUSIONES

La investigación realizada en la empresa Pack Plast SAC. Presenta las siguientes conclusiones:

Primera: Las cuentas de por cobrar se relacionan significativamente, en un nivel alto y de forma directamente proporcional al efectivo en la empresa, ya que cuyo resultado arrojó en el Alpha de cronbach a 0.946 (12 ítem) lo que indica que el cuestionario es altamente confiable esto quiere decir que los problemas de disponibilidad de efectivo de la empresa se deben a una mala gestión de las cuentas por cobrar.

Segunda: Las políticas de cobranza se relacionan significativamente, debido al valor sig. de 0.000 (<0.05); lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna, es decir que si existe relación significativa entre las Políticas de cobranza y el Efectivo en la empresa. Además, se puede evidenciar estadísticamente, según el resultado del coeficiente de Pearson (0.856), que esta relación es positiva alta; quiere decir que cuanto mejor se realicen las Políticas de cobranza, mejor se manejará el Efectivo en la empresa.

Tercera: Los procedimientos de cobranza se relacionan significativamente en un nivel alto y de forma positiva con el efectivo de la empresa; debido al valor sig. de 0.002 (<0.05); lo que lleva a aceptar la hipótesis alterna, Además, se puede evidenciar estadísticamente, según el resultado del coeficiente de Pearson (0.724), que esta relación es positiva alta; lo que quiere decir que cuanto mejor se realicen el Procedimiento de cobranza, mejor será la disponibilidad del efectivo.

VII. RECOMENDACIONES

Se recomienda a la administración de la empresa investigada que:

1. Implementar indicadores de cobranza, ya que con esta herramienta de gestión se estaría cumplimiento las metas establecidas de cobro.
2. Implementar mejoras al manual de procedimientos de cobranza, especialmente aquellas relacionadas con el envío de estados de cuenta con el detalle de la deuda pendiente, por correos electrónicos o mensajes. Realizar un continuo seguimiento para obtener cobranzas efectivas.
3. Capacitar al personal en programas o cursos especializados sobre cobro, así mejore sus estrategias de cobranzas. El tener un buen manejo de las cuentas por cobrar evitará que estos no pasen a ser cobranzas dudosas o judiciales, y así no perjudique en gastos para la empresa.

REFERENCIAS

- Aguirre, Y. (2017). Régimen MYPE tributario y su incidencia en el efectivo y equivalente de efectivo en la empresa constructora Mega inversiones servicios integrales SCRL del distrito de amarilis Enero - Setiembre 2017. (Tesis de licenciatura). Universidad de Huánuco, Huánuco, Perú.
- Alejo, G. (2017). Efecto de la conciliaciones bancarias en la gestión financiera de la dirección regional de transportes y comunicaciones, sede Moquegua, 2015 - 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad José Carlos Mariátegui, Moquegua, Perú.
- Alfaro, J., & Vargas, K. (2017). Las políticas de cobranza como determinante del nivel de morosidad de la Agencia Pizarro del Banco Scotiabank del Perú S.A., en la ciudad de Trujillo, año 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad Privada Antenor Orrego, Trujillo, Perú.
- Arbildo, G. (2019). Control interno y la recaudación de efectivo en el área de cobranzas de la empresa mi cable TV S.A.C Huánuco - 2019. (Tesis de licenciatura). Universidad de Huánuco, Huánuco, Perú.
- Arroba, J., Morales, J., & Villavicencio, E. (Setiembre de 2018). Cuentas por cobrar y su relevancia en la liquidez. Observatorio de la Economía Latinoamericana. <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/09/cuentas-cobrar-liquidez.html>
- Becerra, L., Biamonte, C., & Palacios, E. (2017). Cuentas por Cobrar y Su Incidencia en la Liquidez de la Empresa "Ademinsa S.A.C. (Tesis de licenciatura). Universidad peruana de las américas, Lima, Perú.
- Burga, H., & Rodrigo, S. (2019). Cuentas por cobrar y su incidencia en los Indicadores de liquidez del Centro de Aplicación Imprenta Unión, Lima, del Centro de Aplicación Imprenta Unión, Lima, del Centro de Aplicación Imprenta Unión, Lima, Periodos 2013-2017. (Tesis de licenciatura). Universidad Peruana Universidad Peruana Unión, Lima, Perú.
- Chambilla, A. (2017). Gestión de cobranzas y su influencia en el efectivo y equivalente de efectivo de las empresas de transporte de carga pesada en la

- ciudad de Tacna en el período 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad Latinoamerica CIMA, Tacna, Perú.
- Chavez, E. (2017). Propuesta de mejora del proceso de créditos y cobranzas para optimizar la liquidez en la empresa Hellmann Worldwide Logistics S.A.C., 2017. (Trabajo de suficiencia profesional de Licenciatura). Universidad San Ignacio de Loyola, Lima, Perú.
- Chong, E., Del Castillo, E., Pipoli, G., & Rivero, E. (1993). Teoría y práctica de la contabilidad intermedia. Lima: Centro de investigación de la universidad del Pacífico.
- Chuquizuta, K., & Oncoy, M. (2017). Incidencia del sistema de control interno en las cuentas por cobrar de la empresa comercial Mantilla S.A.C. ubicada en el distrito de Los Olivos, año 2013. (Tesis de licenciatura). Universidad de ciencias y humanidades, Lima, Perú.
- Córdoba, N., Neyra, A., & Zamudio, R. (2016). La gestión y los procedimientos de créditos y cobranzas en la empresa Helios Perú S.A.C., Lima 2016. (Trabajo de suficiencia profesional de licenciatura). Universidad Peruana de las Américas, Lima, Perú.
- Cubas, M. (2018). Diseño de un sistema de control interno en el área de tesorería para mejorar la presentación de la información financiera en el rubro efectivo y equivalentes de efectivo en la constructora SABA S.A.C. (Tesis de licenciatura). Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, Lambayeque, Perú.
- Delgado, C., & Lezama, N. (2018). Políticas de cobranza para reducir el índice de morosidad de los usuarios del proyecto especial Jequetepeque - Zaña, año 2017. (Tesis de licenciatura). Universidad Privada Antenor Orrego, Trujillo, Perú.
- Duque, A. (2017). control en la administracion de las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa. (Tesis de licenciatura). Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil, Guayaquil, Ecuador.

- Duque, A., & Macías, B. (Enero de 2018). Control en la administración de las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Globalolimp S.A. de la ciudad de Guayaquil. Observatorio de la Economía Latinoamericana. <https://www.eumed.net/coursecon/ecolat/ec/2018/cuentas-empresa-globalolimpsa.html>
- Flores, N. (2018). Caracterización del control interno de cuentas por cobrar de las micro y pequeñas empresas del sector transporte del Perú: Caso empresa transportes Tianco E.I.R.L. Trujillo, 2018. (Tesis de licenciatura). Universidad católica los ángeles de Chimbote, Chimbote, Trujillo, Perú.
- Guerrero, D. (2016). Cuentas por cobrar y liquidez en la empresa automotriz Oskar'S Cars Import Export SAC, San Juan de Lurigancho - 2015. (Tesis de licenciatura). Universidad César Vallejo, Lima, Perú.
- Guerrero, E. (2018). Incidencia de la gestión del caítal de trabajo en el ciclo de conversión del efectivo de grupo Frigorifico SAC, Santiago de Surco, 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad Privada del Norte, Lima, Perú.
- Hernandez, R., Fernandez, C., & Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación (Sexta ed.). Santa FE, México: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES.
- Jara, E. (2018). Cuentas por cobrar de una empresa comercializadora de productos textiles, Lima 2016-2017. (Trabajo de investigación de bachiller). Universidad Norbert Wiener, Lima, Lima, Perú.
- Javier, R., Levano, J., & Perez, K. (2018). El flujo de efectivo y el rendimiento financiero de la empresa BATA del distrito de Miraflores período 2016-2017. (Tesis de licenciatura). Universidad nacional del Callao, Callao, Perú.
- Liviapoma, D. (2018). Impacto de las cuentas por cobrar en el estado de flujo de efectivo de la empresa distribuciones Elera S.R.L. de la provincia de San Ignacio 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad señor de SIpán, Pimentel, Perú.

- Loyola, C. (2016). Gestión de cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de las empresas comercializadoras de agroquímicos en el distrito de Trujillo. (Tesis de licenciatura). Universidad nacional de Trujillo, Trujillo, Perú.
- Ministerio De Obras Públicas Y Transportes. (2018). Arqueo Del Fondo General De Caja Chica (Departamento). Lima.
- Morales, A., & Morales, J. (2014). Crédito y cobranza (Primera ed.). Colonia, San Juan Tlihuaca, México: GRUPO EDITORIAL PATRIA.
- Ortiz Anaya, H. (2017). Finanzas básicas para no financieros con Normas Internacionales de Información Financiera (niif) (Segunda ed.). Santa Fe: Cengage Learning Editores.
- Sihuin, O., & Terrones, Y. (2018). Control interno y su incidencia en el efectivo y equivalentes de efectivo de la empresa Centauro Editores S.A.C. Surquillo 2016. (Trabajo de suficiencia profesional de licenciatura). Universidad Peruana de las Americas, Lima, Perú.
- Sirlupú, C., & Ancajima, M. (2019). Gestión de las cuentas por cobrar y su efecto en la liquidez de la empresa Megallantas Trujillo EIRL Año 2016. (Trabajo de investigación para Bachiller). Universidad Privada del Norte, Trujillo, Perú.
- Vásquez, L., & Vega, E. (2016). Gestión de cuentas por cobrar y su influencia en la liquidez de la empresa Consermet S.A.C., Distrito de Huanchaco, Año 2016. (Tesis de licenciatura). Universidad Privada Antenor Orrego , Trujillo, Perú.
- Vega, A., & Ushella, J. (2015). Las políticas de cobranzas y su influencia en la gestión de las empresa de venta de maquinaria industrial. (Tesis de licenciatura). Universidad Nacional del Callao, Callao, Perú.
- Zeballos, D. (2017). Políticas de Crédito y su incidencia en la liquidez de las empresas comercializadoras de productos químicos en el distrito de Lima-Cercado 2014. (Tesis de licenciatura). Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de operacionalización de variables, en Pack plast s.a.c

VARIABLES DE ESTUDIO	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
Cuentas por cobrar	Burga H y Rodrigo S (2019) resultado de un crédito que la entidad concede a sus clientes al momento de realizar la venta de un bien o prestación de servicio. Están dentro del activo corriente, esto teniendo en cuenta que su recuperación no sea mayor a 12 meses.		Políticas de cobranza	Ciclo de cobro	1. Nunca. 2. Casi nunca. 3. A veces. 4. Siempre. 5. Casi siempre.
				Verificación de pagos contra entrega	
				Intereses por morosidad	
			Procedimientos de cobranza	Cobranza Administrativa	
				Cobranza prejudicial	
				Cobranza Judicial	
Efectivo	Chambilla A (2017) Son recursos controlados por la entidad en las operaciones del día a día estos se presentar en monedas, billetes, cuentas bancarias, cheques, entre otras a favor de la empresa ya sea en moneda nacional o moneda extranjera. El efectivo es obtenido como parte de cualquier transacción, tales como las ventas al contado, cobro de facturas al crédito, cobros a empleados en caso de algún préstamo.		Cuenta corriente	Ingreso por transferencias	
				Salida por transferencias	
				Conciliaciones bancarias	
			En caja	Arqueo de caja	
				Reporte de arqueo	
				Ajuste al cierre	

Anexo 2: Instrumento de recolección de datos.

Dimensiones	ítem	Cuestionario	1	2	3	4	5
Políticas de cobranza		¿El ciclo de cobro se aplica apropiadamente?					
		¿La verificación de pagos contra entrega se realiza oportunamente?					
		¿La cobranza de intereses por morosidad se realiza oportunamente?					
Procedimientos de cobranza		¿La cobranza administrativa se ejecuta adecuadamente?					
		¿La cobranza prejudicial se lleva de manera oportuna?					
		¿Se lleva a cabo la cobranza judicial convenientemente?					
Dimensiones	ítem	Cuestionario	1	2	3	4	5
Cuenta corriente		¿El ingreso por transferencias se realiza adecuadamente?					
		¿Se verifica las salidas por transferencias oportunamente?					
		¿Se realiza las conciliaciones bancarias apropiadamente?					
En caja		¿El arqueo de caja se gestiona de manera apropiada?					
		¿El reporte de arqueo se presenta de manera oportuna?					
		¿El ajuste de cierre se realiza de manera apropiada?					

Anexo 3: Identificación de problema.

