



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE INGENIERÍA

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

“Implementación de la gestión de compras para mejorar la productividad en el área de proyectos en la empresa Medstep Perú S.A.C. Lima 2019”

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Ingeniería Industrial

AUTOR:

Alvarado Torres, Javier (ORCID: 0000-0001-7162-2622)

ASESOR:

Mgr. Montoya Cárdenas, Gustavo Adolfo (ORCID: 0000-0001-7188-119X)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión Empresarial y Productividad

Lima – Perú

2019

Declaración de autenticidad

Yo, Alvarado Torres Javier con DNI N° 42995880, a efecto de cumplir con las disposiciones vigentes consideradas en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, Facultad de ingeniería, Escuela de ingeniería industrial, declaro bajo juramento que toda la documentación que acompaño es veraz y auténtica.

Asimismo, declaro también bajo juramento que todos los datos e información que se presenta en la presente tesis son auténticos y veraces.

En tal sentido asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas de la Universidad César Vallejo.

Lima ,13 de octubre de 2019



.....
Alvarado Torres Javier

DNI N° 42995880

Dedicatoria

Dedico esta tesis especialmente a mis hijos, Oscar, Santiago y Luciana, por darme la fuerza de salir siempre adelante, brindándome todo su amor y recibéndome siempre con los brazos abiertos y una gran sonrisa.

Agradecimiento

Agradezco a mi esposa, por haber confiado en mí y por todo el apoyo incondicional que me ha brindado en todo momento cuando más lo necesitaba.

Agradezco a mi asesor por su paciencia y por haberme brindado todas las herramientas necesarias para realizar mi tesis.

Presentación

Señores miembros del Jurado:

En cumplimiento del Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad César Vallejo, presento ante ustedes la tesis titulada "Implementación de la gestión de compras para mejorar la productividad en el área de proyectos en la empresa Medstep Perú S.A.C. Lima 2019", la misma que someto a vuestra consideración y espero que cumpla con los requisitos de aprobación para obtener el título profesional de Ingeniero Industrial.



.....
Alvarado Torres Javier
DNI N° 42995880

ÍNDICE

Acta de aprobación de tesis	iv
Acta de sustentación de tesis.....	iiiv
Declaración de autenticidad	iiiv
Dedicatoria.....	v
Agradecimiento	v
Presentación.....	viii
RESUMEN.....	6
ABSTRACT	7
I. INTRODUCCIÓN.....	8
1.1. Realidad Problemática	8
1.1.1. Problema Global	8
1.1.2. Problemática Nacional.....	10
1.1.3. Problemática local	11
1.1.4. Diagrama de Ishikawa	13
1.1.5. Diagrama de Pareto.....	19
1.2. Trabajos Previos.....	22
1.2.1. Trabajos previos internacionales.....	22
1.2.2. Trabajos previos nacionales	23
1.3. Teorías Relacionadas al tema	25
1.3.1. Definición de gestión de compras.....	25
1.3.2. Gestión del proceso de compras.....	25
1.3.3. Objetivos de la función de compras	26
1.3.4. Gestión del proceso de compras.....	26
1.3.5. Fases de ciclo de compras.....	27
1.3.6. Tipos de compras	27
1.3.7. Gestión de inventarios	27
1.3.8. Método ABC de clasificación.....	27
1.3.9. Búsqueda de proveedores.....	28
1.3.10. Stock de seguridad.....	28
1.3.11. Productividad.....	28
1.3.12. Productividad física	29
1.3.13. Eficiencia	29
1.3.14. Eficacia	29
1.4. Formulación del Problema	30
1.4.1. Problema general	30

1.4.2. Problema específico	30
1.5. Justificación del estudio	30
1.5.1. Hipótesis General	31
1.5.2. Hipótesis Específicos.....	31
1.6. Objetivo	32
1.6.1. Objetivos General.....	32
1.6.2. Objetivos Específicos	32
II. MÉTODO	33
2.1. Diseño de investigación	33
2.1.1. Tipo de investigación	33
2.1.2. Enfoque de la investigación	33
2.1.3. Nivel de la investigación.....	33
2.1.4. Diseño de investigación	34
2.2. Variables, operacionalización	34
2.2.1. Variable independiente	34
2.2.2. Variable dependiente	35
2.2.3 Matriz de Operalización	36
2.3 Población y muestra.....	37
2.3.1 Población	37
2.3.2 Muestra	37
2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	37
2.4.1 Técnicas de recolección de datos.....	37
2.4.2 Instrumentos de recolección de datos.....	37
2.4.3 Validez.....	38
2.4.4 Confiabilidad	38
2.5 Método de análisis de datos	38
2.6 Aspectos éticos.....	39
2.7 Desarrollo de la propuesta.....	40
2.7.1 Descripción general de la empresa.....	40
2.7.2 Proceso actual del área de compras	43
2.7.3 Problema en el área de compras.....	46
2.7.4 Prueba Pre – Test: Variable Dependiente	46
2.7.5 Propuesta de mejora.....	50
III. RESULTADO	73
3.1 Análisis Descriptivo	73
3.1.1 Variable Independiente: Gestión de compras.....	73

3.1.1.1	Planificación de tiempo de entrega	73
3.1.1.2	Control de calidad de pedidos	75
3.1.2	Variable Dependiente: Productividad.....	78
3.1.2.1	Eficiencia	78
3.1.2.2	Productividad.....	83
3.2	Análisis Inferencial	85
3.2.1	Análisis de la hipótesis general	86
3.2.2	Análisis de la primera hipótesis específica.....	88
3.2.3	Análisis de la segunda hipótesis específica.....	91
IV.	DISCUSIÓN.....	94
V.	CONCLUSIONES	96
VI.	RECOMENDACIONES	97
VII.	REFERENCIAS	98
	ANEXOS.....	102

ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1:</i> Países que presentan incremento en tecnologías médicas	9
<i>Figura 2:</i> Perú presenta incremento en tecnología médica	9
<i>Figura 3:</i> Evolución presupuestal de recursos transferibles.....	11
<i>Figura 4</i> Diagrama de ishikawa.....	15
<i>Figura 5</i> Diagrama de Pareto	19
<i>Figura 6:</i> Diagrama de estratificación	21
<i>Figura 7</i> Matriz de priorización	21
<i>Figura 8</i> Grupos genéricos de productos que ofrece la empresa Medstep Peru	40
<i>Figura 9:</i> Organigrama de la empresa Medstep Perú.....	42
<i>Figura 10</i> Diagrama de flujo de la gestión de compras	44
<i>Figura 11:</i> Comparación de equipos conformes y no conformes.....	48
<i>Figura 12</i> Cronograma de ejecución	52
<i>Figura 13:</i> Formato para control de inventario	53
<i>Figura 14</i> Formato de requerimiento	54
<i>Figura 15</i> Diagrama de flujo de la gestión de compras	55
<i>Figura 16</i> Flujograma del proceso de compras	56
<i>Figura 17</i> Formato para mejorar el tiempo del proceso de compra.....	58
<i>Figura 18</i> Diagrama de actividades del proceso de compras	60
<i>Figura 19</i> Cronograma de capacitación de personal	61
<i>Figura 20</i> Comparación de equipos conformes y no conformes.....	69
<i>Figura 21 :</i> Entrega de equipamiento a tiempo	74
<i>Figura 22</i> Entrega de equipamiento conforme	77
<i>Figura 23</i> Eficiencia antes y después de la implementación.....	79
<i>Figura 24 :</i> Eficacia antes y después de la implementación.....	82
<i>Figura 25 :</i> Productividad antes y después de la implementación	84

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Causas del diagrama de Ishikahua.....	18
Tabla 2: Estratificación de las causas que se presentan por área.....	20
Tabla 3: Diferencia entre función de aprovisionamiento y compras	26
<i>Tabla 4 Tabla de operalización de las variables.....</i>	<i>36</i>
Tabla 5: Porcentaje de equipamiento por grupo genérico	45
Tabla 6: Presupuesto por grupo genérico – Proyecto Saposoa	45
Tabla 7: Resumen de equipamiento conforme y no conforme – Proyecto Saposoa.....	48
Tabla 8: Total de equipamiento solicitado y entregado - Proyecto Saposoa.....	49
Tabla 9: Puntaje y descripción	64
Tabla 10: Tabla de ponderación de servicios.....	64
Tabla 11: Registro de tiempo en el proceso de compra	66
Tabla 12: Comparativo de los resultados de eficiencia	67
Tabla 13: Resumen de equipamiento conforme y no conforme – Proyecto Saposoa	68
Tabla 14: Total de equipamiento solicitado y entregado - Proyecto Saposoa	69
Tabla 15: Comparativo de los resultados de eficacia	70
Tabla 16: Comparativo de los resultados de productividad.....	70
Tabla 17: Costo de inversión para implementar las propuestas de solución	72
Tabla 18: Análisis Costo – Beneficio después de la inversión	72
Tabla 19: Resultado de variable independiente - Planificación	73
Tabla 20: Estadística descriptiva de entrega de equipamiento a tiempo	75
Tabla 21: Resultado de variable independiente - Control	76
Tabla 22: Estadística descriptiva de entrega de equipamiento conforme	77
Tabla 23: Resultado de variable dependiente - Eficiencia	78
Tabla 24: Estadística descriptiva de Eficiencia	80
Tabla 25: Resultado de variable dependiente – Eficacia	81
Tabla 26: Estadística descriptiva de Eficacia.....	82
Tabla 27: Resultado de variable dependiente – Productividad	83
Tabla 28: Estadística descriptiva de Productividad	85
Tabla 29: Prueba de normalidad de la Productividad.....	86
Tabla 30: Comparación de medias de Productividad	87
Tabla 31: Estadística de prueba de T Student	88
Tabla 32: Prueba de normalidad de la Eficiencia	89
Tabla 33: Comparación de medias de Eficiencia	89
Tabla 34: Estadística de prueba de T Student	90
Tabla 35: Prueba de normalidad de la Eficacia	91
Tabla 36: Comparación de medias de Eficacia	92
Tabla 37: Estadística de prueba de T Student	93

RESUMEN

La presente investigación denominada “Implementación de la gestión de compras para mejorar la productividad en el área de proyectos en la empresa Medstep Perú S.A.C. Lima 2019”, se realiza por que la organización presenta baja productividad en el área de proyectos. Tiene como finalidad de establecer que la implementación de la gestión de compras mejora la productividad del área de proyectos de la empresa Medstep Perú. El objetivo general es conocer como la Implementación de la Gestión de Compras constituye un instrumento eficaz para mejorar la productividad en el área de proyectos en la empresa Medstep Perú en el año 2019. Para lo cual se realizó una investigación de tipo aplicada y de nivel explicativo.

Para ello se tuvo que realizar un análisis teórico práctico con relación a las actividades de los procesos del área de compras y proyectos, mostrando aquellos problemas presentes en la empresa que van relacionado con una deficiente gestión de compras en la empresa. Seguidamente se tomó en cuenta el diagnostico de como se viene desarrollando las actividades del área de compras, con el propósito de poder proponer mejoras en el área de compras como la implementación de la gestión de compras, con el apoyo del uso de las herramientas necesarias, técnicas, flujogramas, fichas y el análisis de los procesos de la mejor manera.

Por otro lado se tomó en cuenta el uso de técnicas e instrumentos científicos comprobados como Pareto y Espina de Ishikawa, flujogramas, DAP; los cuales fueron base fundamental para poder mejorar aquellos procesos deficientes, trayendo consigo una reducción con los retrasos, el exceso de tiempo para un proceso, mejora en la entrega del equipamiento, además de mejorar los ingresos y reducir los gastos para la empresa, todo ello con propósito de mejorar la productividad del área de proyectos de la empresa, y lograr que la empresa pueda ser más competitiva en el mercado nacional.

Palabras claves: Gestión, compras, productividad.

ABSTRACT

This research, called "Implementation of purchasing management to improve productivity in the project area at Medstep Perú S.A.C. Lima 2019", is done because the organization has low productivity in the project area. Its purpose is to establish that the implementation of purchasing management improves the productivity of the project area of the company Medstep Peru. The general objective is to know how the Implementation of Purchasing Management is an effective instrument to improve productivity in the project area in the company Medstep Peru in the year 2019. For this purpose, an investigation of an applied type and an explanatory level was carried out.

This required a practical theoretical analysis of the activities of the procurement and project processes, showing those problems present in the company that are related to poor purchasing management in the company. We then took into account the diagnosis of how the activities of the purchasing area are being developed, in order to be able to propose improvements in the purchasing area such as the implementation of purchasing management, with the support of the use of the necessary tools, techniques, flow charts, data sheets and process analysis in the best way.

On the other hand, the use of proven scientific techniques and instruments such as Pareto and Fishbone diagrams, flow charts, DAP were taken into account. These were fundamental basis for improving these deficient processes, bringing with it a reduction with delays, excess time for a process, improvement in the delivery of equipment; in addition to improving revenue and reducing costs for the company, All this with the aim of improving the productivity of the company's project area, and making the company more competitive in the national market.

Keywords: Management, purchasing, productivity.

Yo, Gustavo Adolfo Montoya Cárdenas, Coordinador de Investigación de la EP de Ingeniería Industrial de la Universidad Cesar Vallejo, Lima Norte, verifico que la Tesis Titulada: "IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DE COMPRAS PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD EN EL ÁREA DE PROYECTOS EN LA EMPRESA MEDSTEP PERÚ S.A.C. LIMA 2019", del estudiante ALVARADO TORRES, JAVIER; tiene un índice de similitud de 21 % verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin.

El suscrito analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

Los Olivos, 14 de octubre del 2020



.....
Mgr. Gustavo Adolfo Montoya Cárdenas
Coordinador de Investigación
EP de Ingeniería Industrial

Elaboró	Dirección de Investigación	Revisó	Representante de la Dirección / Vicerrectorado de Investigación y Calidad	Aprobó	Rectorado
---------	----------------------------	--------	---	--------	-----------