



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**ESCUELA DE POSGRADO
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS - MBA**

Control administrativo en la efectividad organizacional en la
empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestro en Administración de Negocios - MBA

AUTOR:

Soldi Escobar, Emilio César Nicolás (ORCID: 0000-0001-6888-3469)

ASESOR:

Mg. Zarate Ruiz, Gustavo (ORCID: 0000-0002-0565-0577)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Modelos y herramientas gerenciales

LIMA – PERÚ

2021

Dedicatoria

A mi Madre por su apoyo y su gran ejemplo a seguir, a mi Familia ,esposa e hijos los cuales son mi razón de estar aquí, por haberme dado su tiempo y comprensión para la culminación de este trabajo de investigación.

Agradecimientos

A, esta vida por darme la oportunidad de estar aquí y hacer posible este proyecto.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimientos	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	vi
RESUMEN	vii
ABSTRACT	viii
I. INTRODUCCIÓN	9
II. MARCO TEÓRICO	13
III. METODOLOGÍA	18
3.1 Tipo y diseño de investigación	18
3.2 Operacionalización de variables	18
3.3 Población, muestra y muestreo	19
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad	19
3.5 Procedimiento	19
3.6 Método de análisis de datos	19
3.7 Aspectos éticos	20
IV. RESULTADOS	21
V. DISCUSIÓN	30
VI. CONCLUSIONES	36
VII. RECOMENDACIONES	36
REFERENCIAS	38
Anexos	43
Anexo 1: Matriz de consistencia	
Anexo 2: Operacionalización de la variable	
Anexo 3: Instrumentos de recolección de datos	
Anexo 4: Ficha técnica	
Anexo 5: Certificados de validación de expertos	
Anexo 6: Confiabilidad de la variable	

Anexo 7: Base de datos de las variables

Anexo 8: Constancia de haber aplicado el instrumento

Anexo 9: Pantallazo de software de turnitin

Anexo 10: Dictamen de la sustentación de tesis

Anexo 11: Evidencias

Índice de tablas

Tabla 1. Niveles de la variable control administrativo	21
Tabla 2. Distribución de frecuencias de las dimensiones del control administrativo	22
Tabla 3. Niveles de la variable efectividad organizacional	23
Tabla 4. Distribución de frecuencias de las dimensiones de la efectividad organizacional	24
Tabla 5. Prueba de variabilidad de la hipótesis general y específicas	25
Tabla 6. Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la efectividad organizacional.	26
Tabla 7. Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión metas organizadas	27
Tabla 8. Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión procesos internos.	28
Tabla 9. Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión recursos organizados.	29

RESUMEN

El trabajo de investigación titulado: “Control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021”. Tuvo como objetivo determinar la influencia entre el control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021. La metodología fue tipo básica, buscó información sobre la problemática de estudio, el diseño no experimental, correlacional causal de corte transversal. La población censal fue de 75 trabajadores; se emplearon dos cuestionarios uno sobre el control administrativo y la efectividad organizacional, ambos cumplieron con los requisitos de validez por juicio de expertos y la confiabilidad. Se empleó la prueba de chi-cuadrado para determinar la influencia e independencia entre las variables de estudio, así también Pseudo Cuadrado de Nagelkerke para estimar la varianza de una variable dependiente sobre otra independiente. El resultado obtenido fue que el control administrativo influye de forma alta en la efectividad organizacional, por cuanto el puntaje Wald de 18,165 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$

Palabras claves: Control, administrativo, efectividad, organizacional, trabajadores.

ABSTRACT

The research work entitled: "Administrative control in organizational effectiveness in the company of Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021". Its objective was to determine the influence between administrative control on organizational effectiveness in the company of Pinturas FELSA SAC, Carabayllo, 2021. The methodology was basic type, it sought information on the study problem, non-experimental design, causal cross-sectional correlation. The census population was 75 workers; Two questionnaires were used, one on administrative control and organizational effectiveness, both met the requirements of validity by expert judgment and reliability. The chi-square test was used to determine the influence and independence between the study variables, as well as Nagelkerke's Pseudo Square to estimate the variance of a dependent variable over an independent one. The result obtained was that administrative control has a high influence on organizational effectiveness, since the Wald score of 18,165, which is much higher than 4, becomes the cut-off point for the analysis model and is reinforced by $p = 0.000 < 0.05$

Keywords: Control, administrative, effectiveness, organizational, workers.

I. INTRODUCCIÓN

La pandemia COVID-19 no solo ha afectado las economías de los países sino también a las empresas en donde varias de ellas han tenido que cerrar o darse a la quiebra, otras han modificado las formas de funcionamiento de lo presencial a la virtualidad y con respecto a los trabajadores en su mayoría se han quedado sin empleos y los que prevalecieron tuvieron que ajustarse a los cambios con influencias significativas en el control administrativo y su efectividad a nivel empresarial.

Es importante precisar que todo sistema administrativo en las empresas requiere de procedimientos que evalúen, supervisen, realicen seguimiento de control con la finalidad de cumplir metas en la empresa, ello permitirá detectar problemas y brindar soluciones para efectivizar este procedimiento administrativo. Este control debe garantizar los plazos y el cumplimiento de todas las etapas dentro de la administración de la empresa. La problemática que se suscita en relación al control es el incumplimiento de los procesos, como la planeación, organización y ejecución, (Chacón et al.,2012). En los países latinoamericanos las empresas enfrentan esta problemática través de sistemas de control que ayuden a agilizar los procesos administrativos y sobretodo que el control garantice las actividades administrativas.

En el ámbito nacional, es importante señalar que la competitividad empresarial el Perú ocupa el ranking 63 de 140 países, debido a las soluciones propuestas por entidades estatales podrían tener mayor efectividad si se inicia de una actividad que relacione lo público con lo privado, estos datos involucran a las empresas privadas y para que sean más efectivas deben establecer sistemas de control y mecanismos no con un fin sancionador sino de aseguramiento de calidad y efectividad organizacional (Mochón,2014).Esta problemática se evidencia porque no se realizan controles que evalúen los procesos administrativos y afecta la productividad y acceso a la competitividad entre empresas, es importante señalar que una empresa es efectiva cuando alcanza las metas propuestas, busca la satisfacción de los clientes e incrementa su productividad podemos decir que es efectiva

En la empresa de Pinturas FELSA, debido al aislamiento social por la pandemia se vio afectada por el incumplimiento de responsabilidades de funcionamiento, procedimientos administrativos y de control, así también la poca planificación y el incumplimiento de las metas establecidas porque se adolece de mecanismos de supervisión y control de los procesos. En cuanto al control anticipado no se realizan las actividades previstas, se incumplen la mayoría de ellas lo que perjudica el cumplimiento de metas, en lo referente al control concurrente, no se realizan supervisiones de las actividades laborales y administrativas de forma permanente, finalmente con respecto al control recurrente, se encuentran errores en los procesos y no se realizan reajustes oportunos estas situaciones afectan no solo en la productividad de la empresa sino en su efectividad como organización.

El problema general ¿Cómo influye el control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021? y los específicos: a) ¿Cómo influye el control administrativo en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?, b) ¿Cómo influye el control administrativo en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?, c) ¿Cómo influye el control administrativo en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?

El estudio se justificó porque detalló teorías pertinentes y coherentes con referentes bibliográficos en español e inglés, así como también tesis y artículos científicos relacionados al control administrativo que fue dimensionado de acuerdo al aporte de Bernal y Sierra (2013) y la efectividad organizacional con Covey (2009) que servirá a los lectores para una mejor comprensión de la problemática de estudio. En el aspecto práctico, se justificó porque los datos e información obtenida en el estudio servirá a los miembros de la empresa de Pinturas FELSA realizar reajustes sobre el control administrativo y su efectividad en la empresa. En lo metodológico se justificó porque empleó cuestionarios válidos y consistentes para que otros investigadores con estudios parecidos puedan utilizarlos.

El objetivo general: Determinar la influencia entre el control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021 y los específicos: a) Determinar la influencia entre el control administrativo en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021, b) Determinar la influencia entre el control administrativo en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021, c) Determinar la influencia entre el control administrativo en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

La hipótesis general: El control administrativo influye en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021 y las específicas: a) El control administrativo influye en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021, b) El control administrativo influye en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021, c) El control administrativo influye en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Nuestra realidad empresarial en la pequeña y micro empresa, con lo que respecta los procesos administrativos en la mayoría de los casos no están definidos correctamente, no hay un manual de funciones bien definido por que los puestos son de múltiples funciones, analizando como nacen estas empresas en algunos casos son empresas familiares y/o sociedades con capitales de una a más personas, o simplemente empresas de EIRL. Los negocios se van desarrollando de manera informal, sin constituirse como empresa ,realizando ventas sin facturas , comprando al por menor , sin tener una orientación contable –financiera y así poco a poco van creciendo y formalizándose , cuando ya comienzan a trabajar de manera ordenada todavía no hay una preocupación por definir bien sus procesos empresariales de manera óptima , solo lo realizan por la experiencia de otras empresas de las cuales fueron empleados o simplemente lo hacen por las necesidad des de cumplir con sus actividades empresariales que les permita operar, y hay que mencionar la falta de capacitación empresarial, todos estos aspectos influyen para que se deje de lado el establecer sus procesos empresariales los cuales son personales de cada empresa, partiendo de su cultura empresarial sus metas objetivos , su misión visión , todos estos puntos se debe n de tener claro y así el control administrativo ordenado llevara a una eficiencia ,máxima de la

empresa en sus operaciones comerciales y las relaciones internas con sus trabajadores.

El control administrativo aplicado desde el nacimiento de operaciones de una empresa , acompañado de una gestión adecuada permitirá el crecimiento ordenado de la comunicación d ellos trabajadores en sus puestos de trabajos ya que tendrán claramente sus labores y remitirán sus trabajos a las áreas correspondientes , esto permitirá que el tiempo de desarrollo de las actividades de la empresa sean los más óptimos y no exista el descontrol y desorganización de las mismas y así se aproveche eficiente mente los recursos en ge

II. MARCO TEÓRICO

Se analizaron investigaciones a nivel nacional e internacional de acorde a la problemática cómo podemos citar nacionales: Macedo (2020) estableció las relaciones entre el control administrativo y efectividad organizacional fue un estudio descriptivo correlacional de corte transversal contó con una población censal de 77 colaboradores cuyo resultado indicó una relación moderada.

Según Araujo (2019) determinó las relaciones de control administrativo y la efectividad de la organización, fue de diseño correlacional, se encuestaron a 87 empleados y su resultado fue una alta relación debido a la utilización de un sistema de control que ayuda a mejorar los procesos administrativos cuando presenta dificultades.

Igualmente, Santa Cruz (2018) determinó influencia del control en la gestión administrativa fue correlacional causal formada por 81 colaboradores quienes respondieron a cuestionarios y se obtuvo como resultado una moderada influencia debido a que existen pocas capacitaciones sobre el proceso de control.

De igual forma, Valera (2017) determinó la influencia del control administrativo y en la gestión administrativa de diseño correlacional causal, transversal. Se aplicaron cuestionarios a 30 trabajadores, su resultado fue que hay una influencia alta debido a que los mecanismos de control mejoran la gestión administrativa.

Por su parte, Moya y Upiachihua (2016) analizaron la gestión administrativa en el desempeño de ventas en una empresa, la muestra fue de 31 empleados el resultado obtenido fue alto de 0,74 debido a que se capacita a todos los empleados para desempeñar funciones administrativas dentro de la empresa.

Investigaciones internacionales como: Astudillo y Del Rosario (2020) en su estudio analizaron el control interno administrativo y cómo esta mejora el desempeño de las empresas, fue una investigación de tipo descriptiva, se aplicaron encuestas a 344 trabajadores cuyo resultado fue que existe un nivel moderado de control debido a que existe una regular gestión por parte de la gerencia.

A su vez, Gordon (2019) en su artículo analizó el control interno en la prestación de servicios de calidad fue un estudio de corte transversal, se aplicaron 635 encuestas a colaboradores y dio como resultado una relación alta porque se realiza un control eficaz por lo tanto la empresa brinda un servicio de calidad.

Además, Sánchez (2018) analizó la limitada aplicación del control fue una

investigación de diseño no experimental de corte transversal se aplicaron cuestionarios a 23 trabajadores. Su resultado fue una baja influencia porque se requiere un plan preventivo de control para evitar sanciones.

Para, Camue, Fabián y Ruiz (2017) sistematizaron la efectividad organizacional. El diseño correlacional, administraron cuestionarios a los empleados, dio como resultado hay moderada relación debido a que no se toman en cuenta las necesidades y satisfacciones de los clientes de la empresa.

Para concluir, Ariza (2017) en su artículo descriptivo, cuyo propósito fue identificar los criterios involucrados en una gestión efectiva contó con 56 colaboradores a quienes se aplicó un cuestionario cuyo resultado fue que 68% percibe que la organización es efectiva porque cumple con las expectativas y satisface a los clientes.

El control administrativo es el apoyo de todos los procesos administrativos de las actividades que realizan las empresas (Blandez,2014) así también otros lo consideran como un elemento evaluador de las actividades ejecutadas en la empresa (Gordon,2019), otros lo denominan como un control sistemático que mide acciones realizadas en la organización (Bernal y Sierra,2013), este control evalúa los resultados relacionados con los objetivos propuestos (Munch,2010), son actividades que miden resultados en beneficio de la empresa (Paolini y Álvarez,2011) otro lo denomina como un medio evaluador del rendimiento que garantizan operaciones planificadas (Gutiérrez,2015), está referida a la medición individual y organizacional en función al cumplimiento de los objetivos organizacionales (Fernández,2015),está encargada de la medición y rectificación de las actividades y desempeños laborales con la finalidad de alcanzar las metas (Luna,2015), es una fase proceso administrativo que incluye actividades orientadas hacia el cumplimiento de los objetivos empresariales (Magalón,2012), es un proceso que asegura el cumplimiento de metas (Bateman y Snell,2012), este control permite la verificación del cumplimiento de las actividades laborales (Chacón, 2012).

Las características son: a) Establecer indicadores de medición antes del control, b) Verificación del cumplimiento de objetivos, c) Corrección de errores en los procesos, d) Evaluación de los resultados con la finalidad de realizar reajustes (Agudo,2018), este proceso permite: a) Identificar errores en la planeación,

organización o de dirección, b) Previsión de las fallas, c) Información oportuna de los procesos ejecutados, d) Implementación medidas correctivas ante los errores en los procesos (Jones y George, 2010).

Las fases son: a) Establecer normas, b) Medir resultados, c) Verificar si los resultados corresponden a los lineamientos, verifica si se cumplió o no con los objetivos, y dificultades que surgieron y d) Tomar medidas correctivas, busca y aplica las soluciones (Lépiz, 2012).

Los tipos: a) Control preliminar: consiste en la detección de errores a tiempo. B) Control concurrente: actividad que asegura el cumplimiento de metas, c) Control retroalimentador: referida a las posibles soluciones a los problemas administrativos (Jara, 2009).

Los principios son: a) Flexible: adaptable al ambiente laboral, b) Oportuno: identifica medidas correctivas oportunas, c) Adecuado: el control se realiza en los tiempos establecidos, d) Sujeto a verificación: normas y procedimientos a realizar, e) Participación activa de los involucrados: aceptación de los sistemas de control como proceso de regularización (Rodríguez, 2009).

Las dimensiones son: a) Control anticipado o preventivo, referido a las actividades que se deben realizar anticipadamente para que garantice la ejecución del proceso, b) Control concurrente, consiste en la supervisión de las actividades realizadas para efectivizar el proceso, c) Control de retroalimentación, permite la corrección de los errores encontrados en el proceso (Bernal y Sierra, 2013).

La efectividad organizacional, fue concebida como la previsión, corrección de problemas y la renovación de la empresa (Covey, 2009) es el grado de logro de objetivos de una empresa (Castellano, 2015), se refiere al logro de los objetivos para alcanzar el éxito empresarial (Koontz, Weihrich y Cannice, 2012), consiste en la habilidad de alcanzar la eficiencia y eficacia relacionados con las metas (Hernández, 2011), así también es el juzgamiento de todos los miembros de la empresa para alcanzar los objetivos (Heibutzki, 2017). Se consideró como el logro de metas mediante la adquisición de productos (Andreadis, 2009)

Otras definiciones de efectividad señalan como la satisfacción que una organización brinda a sus clientes (Cerbón, 2018), no solo de los clientes sino la satisfacción de todos los miembros de la organización y de acorde a las exigencias

competitivas (Camue, Carballal y Toscano,2017),además incluye un desempeño óptimo teniendo en cuenta las percepciones y expectativas los clientes (Sánchez,2016), a su vez depende del cumplimiento de procesos y estrategias según las metas de la empresa (Schalock y Verdugo,2012) así también , tiene en cuenta el establecimiento de indicadores que aseguren la efectividad de los procesos (Ledo y Osorio,2009), finalmente consiste en el desempeño de todos los involucrados en cumplir las metas trazadas (Chametzky, 2013).

Los enfoques son: a) Basado en las metas. permite la identificación y evaluación de metas, b) Basado en el proceso interno mide cuan efectiva es la organización (Daft ,2011).

Las características son: a) Consistencia: referida al tiempo de duración, b) Comparabilidad: comparación entre elementos de producción, c) Claridad: deben ser de fácil comprensión, d) Controlabilidad: aplicación periódica de control, e) Contingencia: La productividad no es independiente del entorno, f) Generalidad: señala aspectos del comportamiento organizacional en la toma de decisiones, f) Parsimonia: los indicadores deben ser limitados, g) Relevancia: Formulación de indicadores de acuerdo a las necesidades, h) Factibilidad: Objetivos previstos y deben responder a acciones concretas. (Campora, et al.,2015).

Los indicadores que miden la efectividad en la organización son: a) Crecimiento económico, conjunto de utilidades, b) Incremento de las acciones de capacitación, c) Trabajadores acreditados y capacitados, d) Satisfacción de los clientes a través de auditorías consecutivas (Covey,2009).

Las dimensiones son: a) Metas organizadas: consiste en la identificación de metas organizacionales, b) Procesos internos: se encarga de la medición de la efectividad y la eficiencia interna en la organización, c) Recursos organizados: son elementos que debe poseer todo sistema organizacional para ser efectivas(Covey,2009).

Es importante precisar que toda empresa será más efectiva si genera ventaja competitiva (Saidatul, Kamaruzaman, 2009), orienta al desarrollo de procesos organizacionales con el propósito de satisfacer la demanda social, y lograr la aceptación y preferencia del público (Stare, 2012), permite el cumplimiento de metas que produzcan mayor rendimiento a la empresa (Reátegui,2013), así también es relevante porque mejorar la efectividad es beneficioso para la empresa en cuanto a su productividad, rentabilidad e impacte positivamente en los clientes

(Montero, Leyva, Ballester,2016).

III.METODOLOGÍA

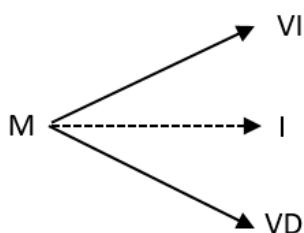
3.1 Tipo y diseño de investigación

Enmarcada bajo el enfoque cuantitativo porque se recolectó información de los sujetos informantes (trabajadores) con el propósito de obtener resultados a través del análisis estadístico (Carrasco,2019).

Su tipología fue básica o pura porque permitió el conocimiento del objeto de estudio a través de información teórica sin modificaciones sino con la intencionalidad del incrementar el conocimiento con teorías ya existentes y por conocer (Carrasco,2019).

El diseño no experimental de naturaleza correlacional causal porque buscó las características causales del fenómeno y corte transversal, el tiempo de aplicación fue en un momento determinado por el investigador (Carrasco,2019).

El nivel fue explicativo porque se explicaron todas las posibles causas y efectos de una variable sobre otra (Carrasco,2019).



M: Trabajadores

VI: Control administrativo

VD: Efectividad organizacional

I: Influencia entre ambas variables

3.2 Operacionalización de variables

El control administrativo consiste en la medición de actividades que se realizan en la organización (Bernal y Sierra,2013).

Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de (Bernal y Sierra,2013) compuesto de 20 ítems (Ver anexo 2).

La efectividad organizacional consiste en la previsión, corrección de problemas y la renovación de la empresa (Covey,2009).

Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Garay (2016) compuesto de 20 ítems (Ver anexo 2).

3.3 Población, muestra y muestreo

Se consolidó en una población censal referida a la totalidad de sujetos de análisis. Estuvo compuesta por 75 trabajadores de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo.

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad

Se realizaron encuestas con la aplicación de cuestionarios el primero constó de 20 preguntas ambos con escalas de Likert “nunca” es (1), “casi nunca” (2) “casi siempre” (3) y “siempre” (4) con sus respectivas fichas técnicas (Anexo 3).

La validación se dio a través de expertos quienes corroboraron su aplicabilidad (Anexo 4), luego, se halló fiabilidad para ello se usó el Alfa de Cronbach el control administrativo fue ,918 y la efectividad organizacional de ,829 ambos altamente fiables (Anexo 6)

3.5 Procedimiento

El estudio contó con la resolución de aprobación del proyecto de investigación, se pidió la autorización del gerente de la empresa y seguidamente se procedió a la validación de expertos cuyo resultado fue que hay suficiencia para su aplicabilidad, luego se realizó una prueba piloto para hallar la confiabilidad y seguidamente se aplicaron cuestionarios a la totalidad de los trabajadores, finalmente se midieron a las variables a través de análisis estadísticos para la obtención de resultados investigativos.

3.6 Método de análisis de datos

Este método que se empleó en la organización de la información recabada y analizada metódicamente (Carrasco, 2019). Los resultados fueron de los cuestionarios tabulados en hojas electrónicas (Excel,19), luego se realizó el ingreso de información en el programa SPSS 26 se realizaron los análisis descriptivos se ordenaron los datos en tablas y figuras, luego el inferencial con la prueba de chi-cuadrado para determinar la influencia e independencia entre las variables de estudio,

así también Pseudo Cuadrado de Nagelkerke para estimar la varianza de una variable dependiente sobre otra independiente.

3.7 Aspectos éticos

Principio de beneficencia: el estudio se propone determinar la relación entre el control administrativo y la efectividad organizacional y los datos obtenidos sirven como estrategia para el análisis interno y mejoramiento de las variables estudiadas en la investigación, en beneficio de todos los miembros de la empresa.

Principio de no maleficencia: garantizó el aseguramiento del anonimato de los trabajadores durante el proceso de recolección de datos y el tratamiento de la información de forma confidencial y con el consentimiento informado.

Principio de autonomía: garantizó el derecho del trabajador encuestado a retirarse de la investigación en el momento que este lo desee.

Principio de justicia: se aplicaron cuestionarios a todos los trabajadores vía virtual y condiciones del aislamiento social.

IV. RESULTADOS

4.1. Resultados descriptivos

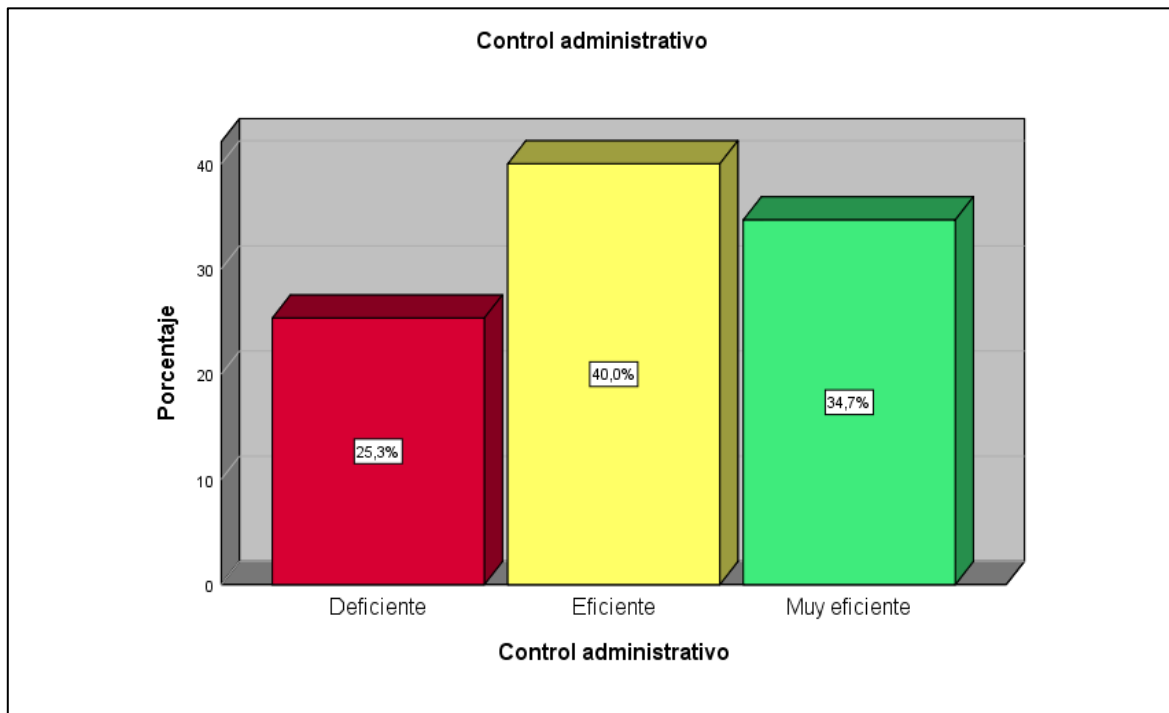
Tabla 1

Niveles de la variable control administrativo

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Deficiente	19	25,3
Eficiente	30	40,0
Muy eficiente	26	34,7
Total	75	100,0

Figura 1

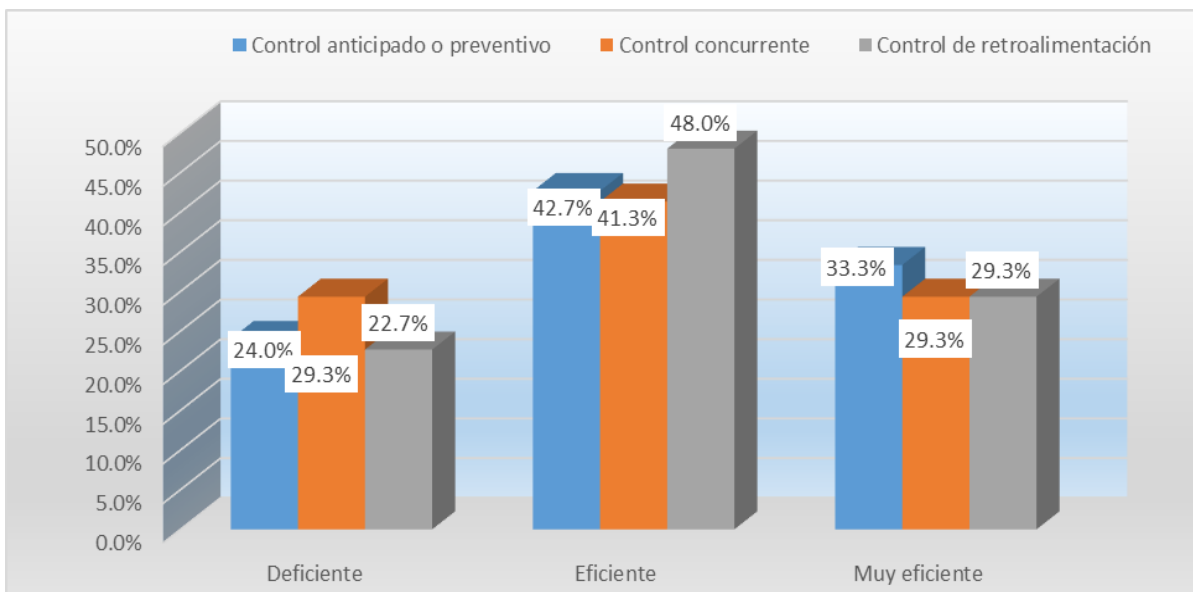
Niveles de percepción de la variable control administrativo.



Los niveles de control administrativo en la empresa, se tiene que el nivel de eficiente con un 40,0% tiene el mayor porcentaje en comparación al nivel de muy eficiente que presenta el 34,7%, en cuanto al nivel deficiente es de 25,3%.

Tabla 2*Distribución de frecuencias de las dimensiones del control administrativo*

Dimensiones	Niveles	Frecuencia (fi)	Porcentaje válido (%)
Control anticipado o preventivo	Deficiente	18	24.0%
	Eficiente	32	42.7%
	Muy eficiente	25	33.3%
Control concurrente	Deficiente	22	29.3%
	Eficiente	31	41.3%
	Muy eficiente	22	29.3%
Control de retroalimentación	Deficiente	17	22.7%
	Eficiente	36	48.0%
	Muy eficiente	22	29.3%

Figura 2*Niveles de control administrativo por dimensiones***Interpretación:**

La dimensión control anticipado o preventivo tiene un nivel deficiente en un 24,0%, seguido de un nivel eficiente con un 42,7% para luego obtener el nivel muy eficiente con un 33,3%; con respecto a la segunda dimensión de control concurrente podemos observar un nivel predominante que es el eficiente con un 41,3% seguido de los niveles deficiente y muy eficiente con un 29,3% y 29,3% respectivamente. Finalmente tenemos a la dimensión control de retroalimentación con un nivel deficiente del 22,7%, así como el nivel eficiente es del 48,0% se tiene también el nivel muy eficiente con el 29,3%.

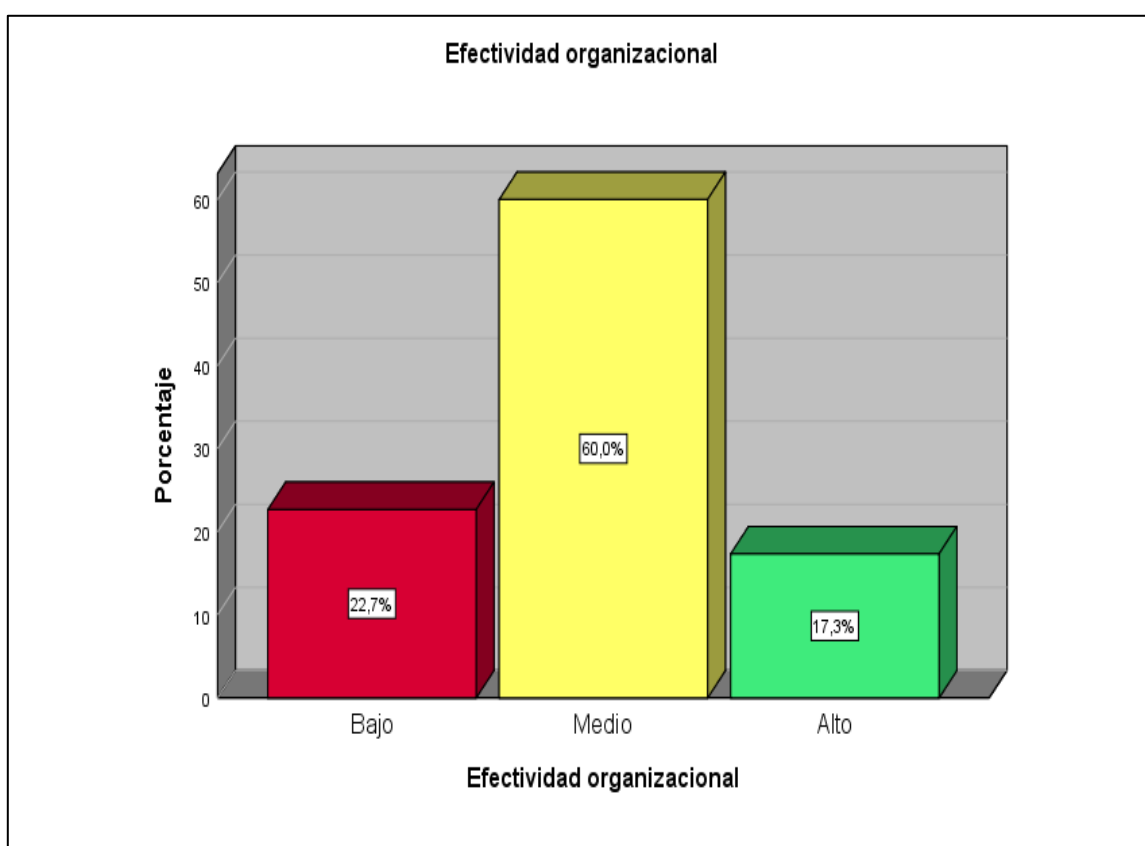
Tabla 3

Niveles de la variable efectividad organizacional

Niveles	Frecuencia	Porcentaje
Bajo	17	22,7
Medio	45	60,0
Alto	13	17,3
Total	75	100,0

Figura 3.

Niveles de la variable efectividad organizacional



Los niveles de efectividad organizacional en la empresa, tiene nivel de medio con un 60,0% tiene el mayor porcentaje en comparación al nivel alto que presenta el 17,3%, en cuanto al nivel bajo es de 22,7% que difiere en porcentaje al nivel alto.

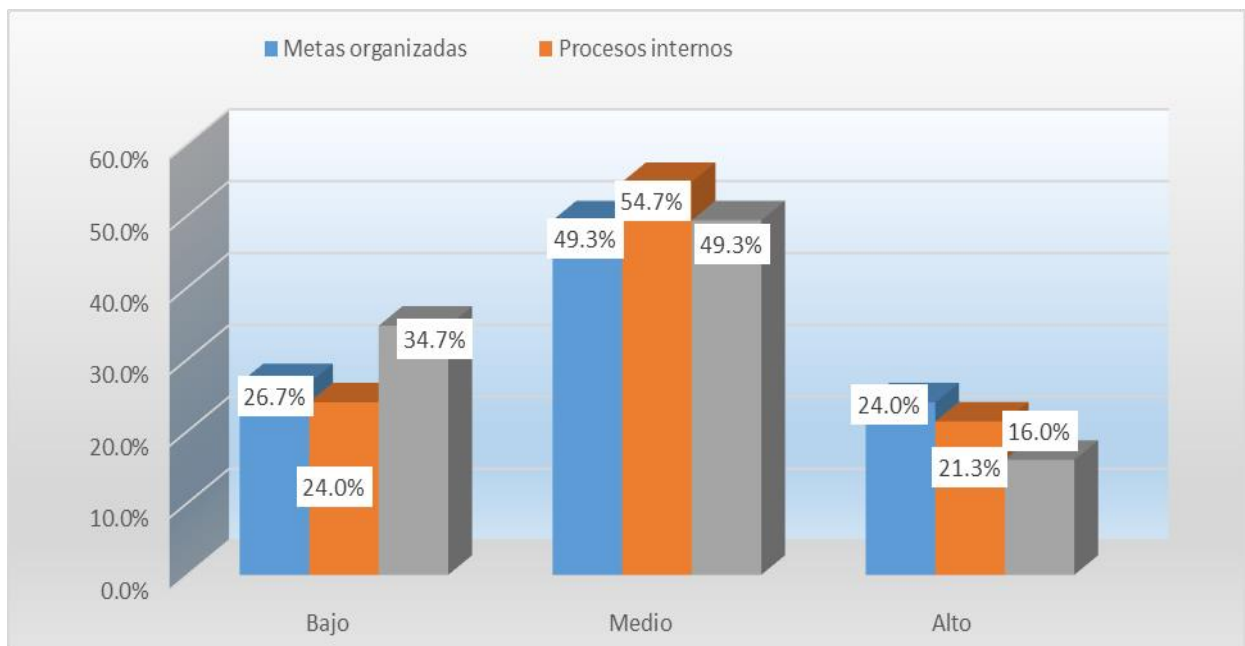
Tabla 4

Distribución de frecuencias de las dimensiones de la efectividad organizacional

Dimensiones		Frecuencia (fi)	Porcentaje válido (%)
Metas organizadas	Bajo	20	26.7%
	Medio	37	49.3%
	Alto	18	24.0%
Procesos internos	Bajo	18	24.0%
	Medio	41	54.7%
	Alto	16	21.3%
Recursos organizados	Bajo	26	34.7%
	Medio	37	49.3%
	Alto	12	16.0%

Figura 4.

Niveles de la efectividad organizacional por dimensiones



Interpretación:

El 26,7% presentó un nivel bajo en la dimensión metas organizadas; el 49,3% un nivel medio y el 24,0% un nivel alto, siendo el nivel medio el predominante en esta dimensión; el 24,0% nivel bajo en la dimensión procesos internos; el 54,7% nivel medio y el 21,3% nivel alto, siendo el nivel medio el predominante en esta dimensión; el 34,7% nivel bajo en la dimensión recursos organizados; el 49,3% nivel medio y el 16,0% nivel alto, siendo el nivel medio el predominante en esta dimensión.

4.2. Resultados correlacionales

Tabla 5

Prueba de variabilidad de la hipótesis general y específicas

Hipótesis	Variables	Logaritmo de verosimilitud	Chi-cuadrado	Sig. bilateral	Pseudo Cuadrado de Nagelkerke	% de influencia x 100%
Hipótesis general	Control administrativo* Efectividad organizacional	20,276	22,275	,000	,303	30,3%
Hipótesis específica-1	Control administrativo* Dimensión metas organizadas	19,407	38,025	,000	,454	45,4%
Hipótesis específica-2	Control administrativo* Dimensión procesos internos	23,578	18,916	,000	,258	25,8%
Hipótesis específica-3	Control administrativo* Dimensión recursos organizados	22,098	15,053	,000	,210	21,0%

Como primer paso procedemos a observar la significancia bilateral de cada variable y dimensión estudiada, valor arrojado al conocer el chi-cuadrado de cada componente, permitiéndonos así al ser el p-valor <0,05 decir que existe una dependencia entre la variable y dimensiones.

Realizado el análisis en la hipótesis-general se ha demostrado que la variable control administrativo presenta alta variabilidad sobre la efectividad organizacional de 30,3% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,303 y al p valor de 0,000. En la hipótesis-específica-1 se ha demostrado que el control administrativo presenta una alta variabilidad sobre la dimensión metas organizadas del 45,4% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,454 y al p valor de 0,000; En la hipótesis-específica-2 se ha demostrado que el control administrativo presenta una mediana variabilidad sobre la dimensión procesos internos de 25,8% de acuerdo al índice del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,258 y al p valor de 0,000; En la hipótesis-específica-3 se ha demostrado que el control administrativo presenta una mediana variabilidad sobre la dimensión recursos organizados de 21,0% de acuerdo al índice

del pseudo cuadrado de Nagelkerke 0,210 y al p valor de 0,000.

Hipótesis general

Ho: El control administrativo no influye en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Hi: El control administrativo influye en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Tabla 6

Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la efectividad organizacional.

Estimaciones de parámetro		<i>Estimación</i>	<i>Error estándar</i>	<i>Wald</i>	<i>gl</i>	<i>Sig.</i>	<i>Intervalo de confianza al 95%</i>	
							<i>Límite inferior</i>	<i>Límite superior</i>
<i>Umbral</i>	<i>[V2=1]</i>	1,748	,709	6,074	1	,014	,358	3,138
	<i>[V2=2]</i>	5,354	1,010	28,100	1	,000	3,375	7,334
<i>Ubicación</i>	<i>V1</i>	1,601	,376	18,165	1	,000	,865	2,337

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

El control administrativo influye en la efectividad organizacional, por cuanto el puntaje Wald de 18,165 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < a 0.05$ se evidenció que el control administrativo influye en la efectividad organizacional con una intensidad alta según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (30,3%).

Hipótesis específica 1

Ho: El control administrativo no influye en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

H1: El control administrativo influye en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Tabla 7

Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión metas organizadas

		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
Estimaciones de parámetro							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D1=1]	2,926	,758	14,914	1	,000	1,441	4,410
	[D1=2]	6,232	1,069	33,982	1	,000	4,137	8,327
Ubicación	V1	2,124	,399	28,286	1	,000	1,342	2,907

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

El control administrativo influye en la dimensión metas organizadas, por cuanto el puntaje Wald de 28,286 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < a 0.05$ se demostró que el control administrativo influye en la dimensión metas organizadas con una intensidad alta según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (45,4%).

Hipótesis específica 2

Ho: El control administrativo no influye en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

H2: El control administrativo influye en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Tabla 8

Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión procesos internos.

		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
Estimaciones de parámetro							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D2=1]	1,478	,677	4,764	1	,029	,151	2,806
	[D2=2]	4,515	,892	25,613	1	,000	2,766	6,263
Ubicación	V1	1,408	,345	16,685	1	,000	,732	2,084

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

El control administrativo influye en la dimensión procesos internos, por cuanto el puntaje Wald de 16,685 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < a 0.05$ se infirió que el control administrativo influye en la dimensión procesos internos con una intensidad media según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (25,8%).

Hipótesis específica 3

Ho: El control administrativo no influye en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

H3: El control administrativo influye en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021.

Tabla 9

Estimación de parámetros para la prueba de control administrativo en la dimensión recursos organizados.

Estimaciones de parámetro		Estimación	Error estándar	Wald	gl	Sig.	Intervalo de confianza al 95%	
							Límite inferior	Límite superior
Umbral	[D3=1]	1,697	,688	6,081	1	,014	,348	3,045
	[D3=2]	4,381	,858	26,054	1	,000	2,699	6,063
Ubicación	[V1=1]	1,167	,326	12,799	1	,000	,528	1,806

Función de enlace: Logit.a. Este parámetro está establecido en cero porque es redundante.

El control administrativo influye significativamente en la dimensión recursos organizados, por cuanto el puntaje Wald de 12,799 que es mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha = 0,05$ se evidenció que el control administrativo influye en la dimensión recursos organizados con una intensidad media según su Pseudo Cuadrado de Nagelkerke (21,0%).

V. DISCUSIÓN

En función a los resultados obtenidos, estos han sido corroborados, comparados con estudios de autores de tesis, artículos científicos y referentes bibliográficos para ello empezaremos por los resultados descriptivos y luego los inferenciales para determinar los aportes y trascendencia en el estudio.

Los resultados descriptivos de los niveles de control administrativo dieron un nivel eficiente porque en la empresa de Pinturas FELSA se realizan actividades administrativas teniendo en cuenta todas etapas administrativas, se realizan capacitaciones a los trabajadores como el control, seguimientos y evaluación para brindar un producto industrial de calidad, así como aumentar la rentabilidad en la empresa, este resultado fue avalado por Gordon,(2019) mencionó que se deben contar con evaluadores para la verificación de la productividad en la empresa, así también(Bernal y Sierra,2013) enfatizaron en un control sistemático que permita el cumplimiento de metas, así también, todas las actividades no solo están en función a objetivos sino también al beneficio económico de la empresa (Paolini y Álvarez,2011), para ello se deben contar con medios de evaluación y operaciones planificadas que mejoren el rendimiento laboral y la productividad de la empresa (Gutiérrez,2015), también se deben incluir indicadores de evaluación de las etapas administrativas y a partir de los resultados se puedan realizar los reajustes necesarios para que la empresa potencialice su efectividad como organización.

La dimensión control anticipado o preventivo presentó un nivel eficiente debido a que se realizan actividades de control planificadas con tiempos establecidos para su ejecución, así también es importante precisar la supervisión y regulación bajo controles de calidad que efectivizan este tipo de control dentro de la empresa con la finalidad de obtener mayor rentabilidad y un posicionamiento en el mercado competitivo del sector industrial, para ello se siguen todos los lineamientos y estándares de calidad que garanticen la calidad de las pinturas en la empresa FELSA, este resultado avalado por Bernal y Sierra,(2013).Este tipo de control debe garantizar que todos los objetivos se cumplan en los plazos señalados de acuerdo a lo planeado antes de realizar cualquier actividad administrativa.

La dimensión control concurrente mostró un nivel eficiente porque se supervisan y monitorean toda la producción de pinturas en la empresa FELSA, para la detección de fallas y poder corregirlas sin que altere los tiempos de productividad y las metas de la empresa, estos fueron avalados por Bernal y Sierra (2013) sirven para la detección de las causas de desviación de la planificación original.

Por último, la dimensión control de retroalimentación presentó un nivel eficiente debido a que se realizan controles posteriores para la corrección de fallas encontradas en los procesos de producción en la empresa, resultados avalados por Bernal y Sierra (2013) que este tipo de control se debe centrar en calidad de los resultados y del producto para la satisfacción de los clientes.

Los resultados descriptivos de los niveles de la efectividad organizacional dieron un nivel medio porque se a pesar de que se puedan presentar dificultades en las funciones administrativas se cumplen con los objetivos trazados, resultado concordante con Castellano (2015) mencionó que se deben cumplir con las metas para tener éxito empresarial, así también se debe alcanzar la eficacia y eficiencia de la gestión (Koontz, Weihrich y Cannice, 2012) otro lo relaciona con la adquisición de productividad que va de la mano con la satisfacción que la empresa brinda a los clientes (Cerbón,2018) así también se debe pasar por un proceso de juzgamiento de todos los trabajadores para lograr objetivos comunes (Heibutzki, 2017) otro elemento clave es el cumplimiento de todas las funciones administrativas de acuerdo a las exigencias del mercado competitivo (Camue, Carballal y Toscano,2017), para ello, se deben establecer estándares que aseguren la efectividad en la empresa (Ledo y Osorio,2009), estos indicadores deben tener en cuenta el crecimiento económico y productividad de la empresa(Covey,2009).

La dimensión metas organizadas presentó un nivel medio debido a que las actividades son planificadas en tiempos establecidos y de acuerdo a la temporalidad de ejecución de los productos, es importante precisar que se requiere del fortalecimiento de estas metas porque deben ser planificadas de manera estratégica teniendo en cuenta la importancia de los resultados y el esfuerzo de los

trabajadores. Su establecimiento dependerá si son viables o no para la empresa de acuerdo al área y plazos establecidos (Covey,2009).

La dimensión procesos internos dio un nivel medio, debido a que se requiere fortalecer la implementación de sistemas de gestión y planes estratégicos y generar alianzas con otras empresas del mismo rubro que permitan el acceso al mercado competitivo industrial para que exista congruencia entre los objetivos y los resultados que se obtengan en la empresa para ello dentro de la empresa se deben establecer los roles y responsabilidades en la toma de decisiones que apunten a ser efectivos empresarialmente, todos los procesos deben estar interrelacionados con objetivos y plazos definidos que sirvan como soporte efectivo de procesos y sistemas(Covey,2009).

Finalmente, la dimensión recursos organizados evidenció un nivel medio porque no se dispone de todos los recursos pero se cumplen con la calidad de los productos y el logro de metas en la empresa FELSA, al respecto, Saidatul, Kamaruzaman, (2009) señalaron una empresa es efectiva si presenta ventajas competitivas, así también si desarrolla todos los procesos y satisface la demanda de la sociedad Stare, (2012), no obstante, será efectiva toda empresa que asegure una mayor rentabilidad y satisfacción en los clientes (Montero, Leyva, Ballester,2016).

En cuanto a la hipótesis general: El control administrativo influye de forma alta en la efectividad organizacional, por cuanto el puntaje Wald de 18,165 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < a 0.05$. De acuerdo a Macedo (2020) su resultado fue opuesto porque estableció un nivel moderado debido a que no se siguen todos los procesos administrativos y el control se basa sólo en la revisión de los demás procesos lo que conllevó a atraso en el cumplimiento de metas, al contrario, Araujo (2019) evidenció un resultado alto, porque en la empresa se emplea sistemas de control que conllevan a la efectividad del control administrativo, al respecto, Gutiérrez (2015), se deben medir las actividades a través de evaluaciones con el propósito de cumplir las metas y lograr la efectividad en la empresa, para otros como Chacón (2012) consideró que se tienen que realizar verificaciones permanentes que permitan el cumplimiento de los objetivos de la empresa. Este

resultado obtenido se debe a que no existe un sistema de control que verifique el cumplimiento de los procesos administrativos y asegure el cumplimiento de metas en la empresa de Pinturas FELSA.

La hipótesis específica 1: El control administrativo influye de forma alta en la dimensión metas organizadas, por cuanto el puntaje Wald de 28,286 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$, según, Moya y Upiachihua (2016) manifestaron una influencia alta porque se capacitan a los trabajadores no solo sus desempeños sino también la productividad de la empresa en los plazos de cumplimientos establecidos, así también, Valera (2017) señaló una influencia alta porque se utilizan mecanismos de control que mejoran la gestión administrativa dentro de la empresa, al respecto, Magalón,(2012) todas las actividades administrativas deben estar encaminadas hacia el cumplimiento metas, sin embargo,(Covey (2009) no solo se deben cumplir metas u objetivos sino también la efectividad y eficiencia dentro de la empresa. Estos resultados difieren a los obtenidos porque los trabajadores adolecen de capacitaciones sobre las funciones administrativas en la empresa de Pinturas FELSA.

La hipótesis específica 2: El control administrativo influye de forma media en la dimensión procesos internos, por cuanto el puntaje Wald de 16,685 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$ que permite el rechazo de la hipótesis nula. Al respecto, Sánchez (2018) refirió una influencia baja debido a que no cuenta con un plan preventivo de control para evitar sanciones administrativas, en cambio, Astudillo y Del Rosario (2020), existe poco interés por mejorar la gestión administrativa y por ende sus procesos esto se traduce una regular productividad en la empresa, por otro lado, (Bateman y Snell,2012), señalaron que se debe asegurar el cumplimiento de metas, además, (Andreadis,2009)este cumplimiento debe asegurar la adquisición de productos. Estos resultados difieren a los obtenidos debido a que no se siguen ordenamente todos los controles administrativos que garanticen la efectividad en la empresa de Pinturas FELSA.

La hipótesis específica 3: El control administrativo influye de manera media en la dimensión recursos organizados, por cuanto el puntaje Wald de 12,799 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis

y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$. Según Camue, Fabián y Ruiz (2017) mencionaron un resultado moderado porque no se tienen en cuenta las necesidades y satisfacciones de los clientes, otro resultado contrario fue el de Ariza (2017) refirió un nivel regular porque para que una organización sea efectiva debe cumplir con las expectativas y satisfacción de los clientes, así también, Gordon (2019) mencionó un nivel alto porque se deben realizar controles eficaces para garantizar la calidad en el servicio que brinda la empresa. No sólo se debe satisfacer las expectativas y necesidades, sino que se requieren de recursos sobretodo tecnológicos que aseguren el control sistemático y la efectividad en la empresa de Pinturas FELSA.

El tema tecnológico es de suma importancia para poder tener una efectividad adecuada en los procesos funcionales en la empresa, tomando en consideración esta premisa en el plan anual, se ha considerado no solo la mejora de la tecnología en los sistemas de información, sino el cambio de tecnología ya que todo está orientado a la nube. Lo cual nos permitirá realizar un monitoreo en tiempo real de las actividades realizadas por los trabajadores, tener la información en tiempo real es un factor importante en la toma de decisiones las cuales deberán de ser más certeras, de mayor relevancia en el sentido que el beneficio sea lo mayor posible para la empresa y que la efectividad sea la óptima.

Realizar un cambio tecnológico ayudara a reforzar los resultados positivos de la empresa, una mejora continua con un seguimiento y monitoreo adecuado en todas las áreas, ya que la información estará integrada no solamente en la empresa sino en cualquier parte donde se requiera el acceso, al tener esta integración total de las áreas la información de cada una se obtendrá al momento y se podrá corregir algún detalle que se presente y eso se llevara a una gestión efectiva más rápida ya que los problemas los conoceremos al momento y las soluciones se plantearan en el mínimo tiempo posible.

El camino replantear , mejorar , repotenciar la empresa es importante ya que debemos de tener un posicionamiento adecuado en el mercado para así poder estar en las primeras consideraciones de negocios de los clientes que comercializan nuestro rubro, siendo una competencia amplia de mercado , con el plan anual tecnológico .complementamos de forma adecuada al gestión administrativa con una herramienta que nos ayudara a gestionar mejor los procesos establecidos , menos horas muertas , mayor tiempo de trabajo efectivo ,trabajadores satisfechos con sus desempeños , nos permitirá el posicionamiento adecuado que se espera

VI. CONCLUSIONES

Primera

Se concluye que el control administrativo influye de forma alta en la efectividad organizacional, por cuanto el puntaje Wald de 18,165 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$.

Segunda

Se concluye que el control administrativo influye de forma alta en la dimensión metas organizadas, por cuanto el puntaje Wald de 28,286 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$.

Tercera

Se concluye que el control administrativo influye de forma media en la dimensión procesos internos, por cuanto el puntaje Wald de 16,685 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$.

Cuarta

Se concluye que el control administrativo influye de manera media en la dimensión recursos organizados, por cuanto el puntaje Wald de 12,799 que es mucho mayor de 4 que viene a ser el punto de corte para el modelo de análisis y es reforzado por $p = 0,000 < \alpha 0.05$.

VII. RECOMENDACIONES

Al gerente de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C se recomienda:

Primera

Implementar un sistema de control administrativo que, de soluciones a los problemas, garantice el cumplimiento de metas y eleve el nivel de efectividad organizacional.

Segunda

Realizar capacitaciones periódicas sobre todos los procesos administrativos priorizando el control con el propósito de realizar seguimiento, monitoreo y evaluación del cumplimiento de metas organizadas y mejorar el nivel de efectividad organizacional.

Tercera

Realizar jornadas laborales de identificación de los factores y procesos internos administrativos que permita a los trabajadores tener una mejor visibilidad y control de los aspectos críticos en el funcionamiento administrativo con la finalidad de crear una empresa efectiva, eficiente y competitiva en el ámbito comercial.

Cuarta

Realizar una gestión eficaz, logre concretar alianzas estratégicas, así como dotar de recursos tecnológicos que agilicen los controles administrativos y mejoren la efectividad en la empresa.

REFERENCIAS

- Agudo, J. (2018) *La función administrativa de control*. 1era edición. Editorial Aranzadi, S.A.U. Navarra, España.
- Aldrich, H. (2006). *Organizations and Environments*. Englewood Cliffs, New Jersey. USA: Prentice Hall, Inc.
- Andreadis, N. (2009). *Learning and organizational effectiveness: a systems perspective*. Performance Improvement, 48 (1), 5-11.
- Araujo, L. (2019) *Control administrativo y efectividad organizacional de una Procuraduría Pública* (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo.
- Astudillo, A. y Del Rosario, G. (2020) *El análisis del control interno administrativo para el mejoramiento del desempeño laboral de las microempresas del sector alimenticio* (Tesis de maestría) Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Ecuador.
- Ariza, D. (2017) *Efectividad de la gestión de los proyectos: una perspectiva constructivista*. Obras y Proyectos no.22 Concepción dic. 2017 Bogotá D.C., Colombia. Recuperado:
https://scielo.conicyt.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-28132017000200075
- Bateman , T., y Snell, S. (2012). *Administración Liderazgo y colaboración en un mundo competitivo* 8va Ed. México D.F.: McGraw-Hill.
- Bernal, C. & Sierra, H. (2013). *Procesos administrativos*. Colombia: Pearson
- Blandez, M. (2014) *Proceso administrativo*. 1ra edición, Editorial digital UNID, Estado de México.
- Campora, J; Depine, S.; Donadio, P.; Schiavo, V. and López, A. (2015) Efectividad organizacional. Anuario de investigación Usal. Volumen (2). Pp. 23-24. El Salvador. Recuperado:
<https://p3.usal.edu.ar/index.php/anuarioinvestigacion/article/download/3542/4397>.
- Camue, A., Fabian, E. y Ruiz, D.(2017) *Theoretical Conceptions of Organizational Effectiveness and its Assessment at Universities* Cofin vol.11 no.2 La Habana jul.-dic. 2017 Recuperado:
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612017000200010

- Castellanos, J. (2015): Efectividad organizacional, Centro de Estudios de Dirección Empresarial (CEDE), Universidad Central Marta Abreu de Las Villas, Santa Clara.
- Cerbón, H. (2018) *Inteligencia simbólica y efectividad organizacional*. Ediciones Felou, S.A.: México.
- Chacón, F. (2012) *Control administrativo de servicios de salud*. Revista Científica Salud Uninorte, Vol. 6-7, No 2: Agosto, Barranquilla, Colombia. Recuperado: <http://rcientificas.uninorte.edu.co/index.php/salud/article/viewArticle/4248>
- Chametzky, B. (2013). *Generalizability and the theory of offsetting the affective filter*. Grounded Theory Review 12 (2), 35-43
- Contreras,P. (2017) “*Control administrativo y mantenimiento de equipos en empresas de movimiento de tierra – Lima 2017*” (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo,Perú.
- Covey,S. (2009) *Los siete hábitos de las personas altamente efectivas*. Barcelona: Ediciones Paidós.
- Daft, R. (2011). *Estrategia, diseño organizacional y efectividad*. (9 ed.), Teoría y Diseño Organizacional (pp.70-79). México, D.F.: Cengage Learning.
- Ena,B.(2012) *Operaciones administrativas de recursos humanos*. 1era edición, Ediciones Paraninfo, S.A., España.
- Fernández, A. (2015) *Gestión y control administrativo*. Edición ,6.0. Editorial Elearning S.L. España.
- Gomes, J. (2016) “*El control administrativo en empresas brasileñas internacionalizadas: ocho casos comparativos*”. Revista Contabilidad y negocios, vol 11, N°22
- Guerrero,O.(2010) *La administración pública a través de las ciencias sociales*.1era edición. Fondo de Cultura Económica, México,D.F.
- Dextre, J. y Del Pozo, R. (2012) *¿Control de gestión o gestión de control?* Contabilidad y Negocios, vol. 7, núm. 14, 2012, pp. 69-80 Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal. Recuperado: <http://www.redalyc.org/pdf/2816/281624914005.pdf>
- Fernández, D. (2015). Importancia del control interno en los negocios. *Revista Vinculando*.Recuperado: <https://vinculando.org/empresas/importancia-control-interno-negocios.html>

- Garay, J. (2016) *Efectividad organizacional y gestión administrativa en la Municipalidad de Ica* (Tesis de maestría) Universidad César vallejo.
- Gordon, O. (2019). Internal control and quality service delivery in a public health sector: A case study of a Local Government in Uganda. *African journal of business management*. 13. 557-563. 10.5897/AJBM2019.8819. Recuperado: DOI:[10.5897/AJBM2019.8819](https://doi.org/10.5897/AJBM2019.8819)
- Gutiérrez, J. (2015) *Gestión y control administrativo de las operaciones de caja*. Ediciones Paraninfo, S.A., España.
- Heibutzki, R. (26 de 09 de 2017). bizfluent.com. Recuperado el 29 de 04 de 2021, de bizfluent.com: <https://bizfluent.com/info-8615070-characteristics-organizational-effectiveness.html>
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018) *Metodología de investigación. Las rutas cuantitativas, cualitativas y mixtas*. México: McGraw Hill Education.
- Hernández, S. (2011). *Introducción a la Administración*. (4 ed.). . México: Mc Graw-Hill / Interamericana Editores, S.A. De C.V.
- Jara, E. (2009) *El control como proceso administrativo*, primera edición, editorial Universidad Autónoma de México.
- Jones, G., & George, J. (2010). *Administración contemporánea sexta edición*. México: mcgrawhill/interamericana editores, S.A. de C.V.
- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (2012). *Administración Una Perspectiva Global Y Empresarial Décimocuarta Edición*. México: Mc Graw-Hill/Interamericana Editores S.A. DE C.V.
- Ledo G. y Osorio M. (2009). *Análisis comparativo de la eficiencia de la producción en la empresa Confecciones "Yamarex"*. Departamento de Ingeniería Industrial. Holguín, Universidad de Holguín "Oscar Lucero Moya".
- Lépiz, C. (2012) *La administración y panificación como procesos*. 6ta edición, Editorial EUNED, Costa Rica.
- Luna, A. (2015) *Proceso administrativo*. 1era edición. Grupo Editorial Patria, S.A., México.
- Macedo, J. (2020) *Control administrativo y efectividad organizacional en la empresa Geoscala Perú S.A.C, San Isidro* (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo.
- Magalón, M. (2012) *Los modelos de control administrativo en Colombia*, Ediciones

- Uniandes, Bogotá, D.C., Colombia.
- Mochón, F., Mochón, M. y Sáez, M. (2014). *Administración. Enfoque por competencias con casos latinoamericanos* (Primera ed.). México D.F., México: Alfaomega Grupo Editor
- Montero, Y., Leyva E., & Ballester, T. (2016). Metodología para evaluar la efectividad organizacional. *Revista Caribeña de Ciencias Sociales*, en línea: <http://www.eumed.net/rev/caribe/2016/05/efectividad.html>.
- Moya, C y Upiachihua, K. (2016) *Gestión administrativa en el desempeño de la fuerza de ventas de la empresa Química Suiza*. (Tesis doctoral) Universidad Privada del Norte.
- Munch, L. (2010). *Administración gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo*. México: Person Educación de México, S.A. de C.V.
- Munich, L. y García, J. (2004) *Fundamentos de administración*. México. D.F.; Trillas.
- Ortega, A. (2013) *Control: cuarta etapa del proceso administrativo*. Recuperado: <http://roa.uveg.edu.mx/repositorio/licenciatura/231/Controlcuartaetapadelprocesoadministrativo.pdf>
- Paolini, N., & Álvarez, D. (2011). *El proceso Administrativo - El "quid" de la Administración*. Argentina: Ediciones HABER Ciencias económicas.
- Reátegui, R. (2013) *Efectividad de los sistemas de memoria organizacional de una institución*. *Rev. Actual. Investig. Educ* vol.13 n.1 San José Jan./Apr. 2013
Recuperado: https://www.scielo.sa.cr/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1409-47032013000100008
- Rodríguez, J. (2009) *Control interno: Un efectivo sistema para la empresa*. Primera edición, editorial Trillas, p.220.
- Saidatul, Rahah Hamidi y Kamaruzaman, Jusoff. (2009). The characteristic and success factors of an organizational memory information system. *Computer and Information Science*, 2(1), 142-151.
- Sánchez, J. (2016) *Efectividad organizacional, concepto, desarrollo y evaluación*. 5ta ed, Ediciones Díaz de Santos, S.A., Madrid, España.
- Sánchez, I. (2018) *Dos modelos de control administrativo de las cláusulas abusivas: España y Reino Unido* *Revista de Derecho Civil*.

Recuperado: <http://nreg.es/ojs/index.php/RDC> ISSN 2341-2216 vol. V, núm. Estudios, pp. 243-27

- Santa Cruz, M (2018) *Control interno y su influencia en la gestión administrativa en el Programa Nacional de Innovación INNOVATEPERU*, (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo.
- Schalock, R. y Verdugo, M. (2012). *A leadership guide for today's disabilities organizations: Overcoming challenges and making change happen*. Baltimore: Brookes Publishing Company
- Stare, A. (2012). The impact of a project organizational culture and team rewarding on project performance. *Journal for East European Management Studies* 17 (1), 40-67 [
- Valera, N. (2017) *Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Dirección Sub Regional de Salud Huallaga Central* (Tesis de maestría) Universidad César Vallejo.

Anexos

Título: Control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES E INDICADORES						
<p>Problema General: ¿Cómo influye el control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?</p> <p>Problemas específicos: ¿Cómo influye el control administrativo en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?</p> <p>¿Cómo influye el control administrativo en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?</p> <p>¿Cómo influye el control administrativo en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021?</p>	<p>Objetivo general: Determinar la influencia entre el control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>Objetivos específicos: Determinar la influencia entre el control administrativo en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>Determinar la influencia entre el control administrativo en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>Determinar la influencia entre el control administrativo en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p>	<p>Hipótesis general: El control administrativo influye en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>Hipótesis específicas: El control administrativo influye en las metas organizadas en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>El control administrativo influye en los procesos internos en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p> <p>El control administrativo influye en los recursos organizados en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo, 2021</p>	Variable 1: Control administrativo						
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas valores	Niveles o rangos		
			Control anticipado o preventivo	Decisiones preventivas Información oportuna Fiabilidad Estrategias de anticipación	1 al 8	Nunca (1) Casi nunca (2) Alguna vez (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente [20 – 46] Eficiente [47 – 73] Muy eficiente [74 – 100]		
			Control concurrente	Supervisiones Tiempo	9 al 12				
Control de retroalimentación	Gestión y correctivos Plan de contingencia Optimización de resultados Competencia	13 al 20							

VARIABLES E INDICADORES				
Variable 2: Efectividad organizacional				
Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escalas valores	Niveles o rangos
Metas organizadas	Visión y misión Objetivos estratégicos Servicio de calidad Satisfacción	1 al 8	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Bajo [20 – 46] Medio [47 – 73]
Procesos internos	Organización Clima Actitud Reconocimiento e incentivo	9 al 16		Alto [74 – 100]
Recursos organizados	Recursos Talento humano	17 al 20		

TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	POBLACIÓN Y MUESTRA	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL
ENFOQUE: Cuantitativo MÉTODO: Hipotético-deductivo TIPO: Básica DISEÑO: Correlacional causal NIVEL: Explicativo DISEÑO: No experimental - <div style="text-align: right;">Transversal</div>	Población censal: Estará conformada por 75 trabajadores de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C, Carabayllo	Técnica: Encuesta Instrumentos: Cuestionario de control administrativo Cuestionario de efectividad organizacional	DESCRIPTIVA: - Tablas de frecuencia - Figuras estadísticas INFERENCIAL: Se realizará la prueba de chi-cuadrado para determinar la influencia e independencia entre las variables de estudio, así también Pseudo Cuadrado de Nagelkerke para estimar la varianza de una variable dependiente sobre otra independiente

Anexo 2: Operacionalización de variables

Tabla 1

Operacionalización de la variable 1: Control administrativo

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensión	Indicador	Ítems	Escala y Valores	Niveles y Rangos
Control administrativo	El control administrativo consiste en la medición de actividades que se realizan en la organización (Bernal y Sierra,2013).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de (Bernal y Sierra,2013) adaptado por el investigador compuesto de 20 ítems con una escala de Likert de cinco opciones de respuesta	Control anticipado o preventivo	Decisiones preventivas Información oportuna Fiabilidad Estrategias de anticipación	1 al 8	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Deficiente [20 – 46] Eficiente [47 – 73] Muy eficiente [74 – 100]
			Control concurrente	Supervisiones Tiempo	9 al 12		
			Control de retroalimentación	Gestión y correctivos Plan de contingencia Optimización de resultados Competencia	13 al 20		

Tabla 2

Operacionalización de la variable 2: Efectividad organizacional

Variable de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rangos
Efectividad organizacional	La efectividad organizacional consiste en la previsión, corrección de problemas y la renovación de la empresa (Covey,2009).	Se operacionalizó de acuerdo al cuestionario de Garay (2016) compuesto de 20 ítems con una escala de Likert de cinco opciones de respuesta	Metas organizadas	Visión y misión Objetivos estratégicos Servicio de calidad Satisfacción	1 al 8	Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Bajo [20 – 46] Medio [47 – 73] Alto [74 – 100]
			Procesos internos	Organización Clima Actitud Reconocimiento e incentivo	9 al 16		
			Recursos organizados	Recursos Talento humano	17 al 20		

Anexo 3: Ficha técnica

Ficha técnica 1

Denominación: Cuestionario de control administrativo
Autores : Bernal y Sierra (2013).
Adaptado : Soldi (2021)
Objetivo : Medir la percepción sobre el control administrativo
Administración: Grupal
Tiempo : 40 minutos
Escala de medición: Escala politómica

Ficha técnica 2

Denominación: Cuestionario de efectividad organizacional Autor
: Garay (2016)
Adaptado : Soldi (2021)
Objetivo : Medir la percepción sobre efectividad organizacional
Administración: Grupal
Tiempo : 40 minutos
Escala de medición: Escala politómica

Anexo 4: Instrumentos

CUESTIONARIO DE CONTROL ADMINISTRATIVO

Estimado trabajador:

Solicitamos de tu apoyo contestando a los ítems respecto al control administrativo que será totalmente anónimo.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

Dimensiones/ítems	1	2	3	4	5
Dimensión 1:Control anticipado o preventivo					
1. El supervisor toma decisiones acertadas sobre el control anticipado que se debe realizar en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
2. El supervisor de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C toma decisiones sobre los controles previos realizados en la empresa con la finalidad de obtener mejores resultados.					
3. El área administrativa informa a los trabajadores sobre los controles previos que se realizarán en la empresa.					
4. Los trabajadores cuentan con la información oportuna para realizar las actividades planeadas.					
5. El área administrativa brinda información fiable al gerente de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
6. Los trabajadores utilizan la información fiable que reciben de los clientes para mejorar la calidad de servicio que ofrecen en la empresa.					
7. Los trabajadores de la empresa cuentan con estrategias para anticiparse a prevenir cambios.					
8. Los trabajadores de la empresa cuentan con estrategias para efectivizar su trabajo en la empresa.					
Dimensión 2:Control concurrente					
9. En empresa de Pinturas FELSA S.A.C se realizan supervisiones en forma periódica en el área administrativa.					
10. En empresa de Pinturas FELSA S.A.C se realizan supervisiones sobre el estado de la infraestructura y equipos.					
11. El control concurrente se realiza durante los tiempos establecidos					
12. El control concurrente se realiza dentro de la jornada laboral de los					

trabajadores.					
Dimensión 3:Control de retroalimentación					
13. Los controles que se realizan en la empresa mejoran la gestión administrativa de empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
14. Los controles que se realizan en la empresa mejoran los procesos y permiten establecer medidas correctivas.					
15. Se realiza planes de contingencia en la empresa con la finalidad de mejorar los procesos administrativos.					
16. Los planes de contingencias ayudan a mejorar el control administrativo de empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
17. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C se interesa por optimizar los resultados de los controles administrativos que se realizan en el ámbito comercial.					
18. La optimización de los resultados depende de la calidad de servicio que brinda empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
19. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C es competente en el ámbito comercial.					
20. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C cuenta con trabajadores idóneos y competentes en el ámbito comercial.					

CUESTIONARIO DE EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

Estimado trabajador:

Solicitamos de tu apoyo contestando a los ítems respecto al control administrativo que será totalmente anónimo.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

Dimensiones/ítems	1	2	3	4	5
Dimensión 1: Metas organizadas					
1. Los trabajadores se identifican con la visión y misión de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
2. Actúas de acuerdo a los planeamientos de la visión y misión de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
3. Cumples con los objetivos estratégicos de la gestión administrativa de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
4. Se logran los objetivos estratégicos de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
5. Se interesan por brindar un servicio de calidad en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
6. Los clientes reportan que el servicio brindado por la empresa es de calidad.					
7. Se preocupan por satisfacer las necesidades de los clientes.					
8. Se preocupa por satisfacer las expectativas de los clientes.					
Dimensión 2: Procesos internos					
9. Presenta una sólida cultura de organización la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
10. Presenta una organización efectiva a comparación de otras empresas.					
11. Se promueve un clima favorable que permita cumplir con los objetivos trazados.					
12. Existe un clima favorable entre trabajadores que les permita realizar los trabajos en forma efectiva.					
13. Demuestra una actitud proactiva frente a los trabajos que realiza.					
14. Demuestras una actitud positiva ante cualquier problema que se presente en la empresa.					
15. Presenta una política de reconocimiento ante la labor sobresaliente que realizas en la empresa.					
16. Presenta una política de incentivo ante la labor sobresaliente que realiza.					
Dimensión 3: Recursos organizados					
17. Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros en la empresa.					
18. Se distribuye los recursos necesarios para efectivizar tu trabajo en la empresa.					
19. Se utiliza el talento humano en pro de alcanzar los objetivos de la empresa.					
20. Se utiliza el talento humano como recurso humano que permita efectivizar los procesos administrativos de la empresa.					

Anexo 5: Certificados de validez de expertos

**DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS**

Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable: CONTROL ADMINISTRATIVO

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

ESCALA

Dimensiones/ítem	1	2	3	4	5
Dimensión 1:Control anticipado o preventivo					
1. El supervisor toma decisiones acertadas sobre el control anticipado que se debe realizar en la empresa de Pinturas FELSAS.A.C					
2. El supervisor de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C toma decisiones sobre los controles previos realizados en la empresa con la finalidad de obtener mejores resultados.					
3. El área administrativa informa a los trabajadores sobre los controles previos que se realizarán en la empresa.					
4. Los trabajadores cuentan con la información oportuna para realizar las actividades planeadas.					
5. El área administrativa brinda información fiable al gerente de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
6. Los trabajadores utilizan la información fiable que reciben de los clientes para mejorar la calidad de servicio que ofrecen en la empresa.					
7. Los trabajadores de la empresa cuentan con estrategias para anticiparse a prevenir cambios.					
8. Los trabajadores de la empresa cuentan con estrategias para efectivizar su trabajo en la empresa.					
Dimensión 2:Control concurrente					
9. En empresa de Pinturas FELSA S.A.C se realizan supervisiones en forma periódica en el área administrativa.					
10. En empresa de Pinturas FELSA S.A.C se realizan supervisiones sobre el estado de la infraestructura y equipos.					
11. El control concurrente se realiza durante los tiempos establecidos					
12. El control concurrente se realiza dentro de la jornada laboral de los					

trabajadores.					
Dimensión 3:Control de retroalimentación					
13. Los controles que se realizan en la empresa mejoran la gestión administrativa de empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
14. Los controles que se realizan en la empresa mejoran los procesos y permiten establecer medidas correctivas.					
15. Se realiza planes de contingencia en la empresa con la finalidad de mejorar los procesos administrativos.					
16. Los planes de contingencias ayudan a mejorar el control administrativo de empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
17. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C se interesa por optimizar los resultados de los controles administrativos que se realizan en el ámbito comercial.					
18. La optimización de los resultados depende de la calidad de servicio que brinda empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
19. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C es competente en el ámbito comercial.					
20. La empresa de Pinturas FELSA S.A.C cuenta con trabajadores idóneos y competentes en el ámbito comercial.					

Certificado de validez Instrumentos de contenido del instrumento que mide la variable: EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

ESCALA

Dimensiones/Ítems	1	2	3	4	5
Dimensión 1:Metas organizadas					
1. Los trabajadores se identifican con la visión y misión de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
2. Actúas de acuerdo a los planeamientos de la visión y misión de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
3. Cumples con los objetivos estratégicos de la gestión administrativa dela empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
4. Se logran los objetivos estratégicos de la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
5. Se interesan por brindar un servicio de calidad en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
6. Los clientes reportan que el servicio brindado por la empresa es de calidad.					
7. Se preocupan por satisfacer las necesidades de los clientes.					
8. Se preocupa por satisfacer las expectativas de los clientes.					
Dimensión 2:Procesos internos					
9. Presenta una sólida cultura de organización la empresa de Pinturas FELSA S.A.C					
10. Presenta una organización efectiva a comparación de otrasempresas.					
11. Se promueve un clima favorable que permita cumplir con los objetivos trazados.					
12. Existe un clima favorable entre trabajadores que les permita realizar los trabajos en forma efectiva.					
13.Demuestra una actitud proactiva frente a los trabajos que realiza.					
14. Demuestras una actitud positiva ante cualquier problema que se presente en la empresa.					
15. Presenta una política de reconocimiento ante la labor sobresaliente que					

realizas en la empresa.					
16. Presenta una política de incentivo ante la labor sobresaliente que realiza.					
Dimensión 3: Recursos organizados					
17. Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros en la empresa.					
18. Se distribuye los recursos necesarios para efectivizar tu trabajo en la empresa.					
19. Se utiliza el talento humano en pro de alcanzar los objetivos de la empresa.					
20. Se utiliza el talento humano como recurso humano que permita efectivizar los procesos administrativos de la empresa.					

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir [] No aplicable []

06 de junio del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Dra. Liz Maribel Robladillo Bravo

DNI: 09217078

**Especialidad del evaluador: LICENCIADA EN EDUCACIÓN MATEMÁTICA – MAGISTER EN DOCENCIA
UNIVERSITARIA – MBA EN MEDIO AMBIENTE ISO 14001:2015 Y AUDITORIAS AMBIENTALES – DOCTORADO EN
ADMINISTRACIÓN METODOLOGO Y TEMATICO.**

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



**Dra. Liz Maribel Robladillo Bravo
DNI: 09217078**

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

6 de junio del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Mg. Gustavo Ernesto Zárate Ruiz

DNI: 09870134

**Especialidad del evaluador: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS – MAGISTER EN ADMINISTRACION DE NEGOCIOS –
MBA YEN GESTION PUBLICA – METODOLOGO Y TEMATICO.**

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Mg. Gustavo Ernesto Zárate Ruiz
DNI: 09870134

Observaciones (precisar si hay suficiencia): SI HAY SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

06 de junio del 2021

Apellidos y nombres del juez evaluador: Mg. Gustavo Ernesto Zárate Ruiz

DNI: 19873533

Especialidad del evaluador: Matemática y Estadística.

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Dr. Angel Salvatierra Melgar
DNI. 09870134

Anexo 6: Confiabilidad de la variable

Confiabilidad control administrativo.sav [ConjuntoDatos2] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
1	2	1	1	1	2	1	1	3	1	2	1	2	2	2	2	1	5	5	4	1
2	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	2	5
3	1	2	2	1	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	5	4	2	5
4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	2	1	3	3
5	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	2	5	1	1
6	4	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	5	1	1	2	3
7	1	3	2	2	2	2	2	1	1	3	3	1	2	2	3	1	1	1	4	5
8	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3
9	1	3	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	1	1	1	4	3	4	1
10	2	4	4	3	4	1	2	3	1	5	5	2	4	2	4	3	3	5	2	2
11	2	4	5	2	2	3	2	4	5	1	1	4	3	4	4	2	4	3	4	1
12	2	2	1	3	1	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2
13	5	3	5	4	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	4	5	3	4	5	4
14	4	5	5	3	5	3	3	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	3
15	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	3	2	1	4
16	5	2	3	4	4	2	2	3	4	2	3	4	2	5	5	2	4	3	2	5
17	2	5	3	3	5	5	4	5	4	4	3	1	1	5	5	1	2	4	5	5
18	2	2	3	3	3	4	2	2	1	1	5	2	4	2	4	4	5	5	5	2
19	4	4	3	5	4	4	1	3	3	3	4	2	2	1	1	5	3	4	1	5
20	3	3	2	5	5	4	3	2	5	1	2	5	3	1	4	2	3	1	5	4

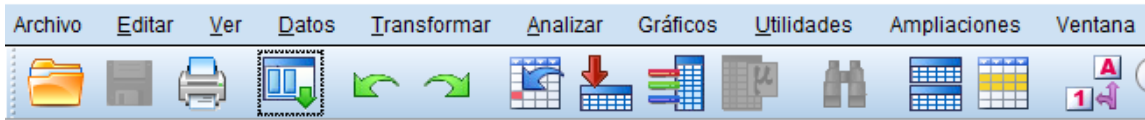
Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,918	20



	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
1	1	1	3	3	1	1	3	2	4	2	4	3	1	1	1	1	1	1	2	2
2	2	1	4	4	2	1	4	1	1	1	1	2	1	2	2	3	4	3	1	4
3	3	4	2	4	5	1	3	1	2	5	2	1	2	4	2	1	4	1	1	3
4	4	1	5	1	3	3	4	3	5	1	3	1	3	1	3	1	1	2	1	1
5	1	5	5	5	5	3	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5
6	2	1	1	3	3	2	2	2	1	2	1	2	1	2	2	1	5	3	1	1
7	3	1	4	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	4	4	1
8	1	5	5	2	4	4	2	5	3	1	2	2	4	4	1	1	2	1	4	5
9	2	1	1	1	2	4	5	2	3	5	1	4	5	1	2	1	2	2	2	1
10	1	1	3	5	5	1	3	3	3	4	2	1	3	2	5	1	2	2	1	2
11	2	5	2	4	1	5	5	4	5	3	1	3	4	2	1	1	1	1	2	2
12	1	1	1	4	1	1	1	5	3	4	2	1	2	2	2	3	3	3	3	1
13	4	5	4	5	2	2	4	5	4	3	2	3	5	1	2	1	1	1	3	5
14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	4	5	5	3	4	5	5	3
15	3	5	4	4	2	4	3	4	1	1	2	5	4	4	4	3	5	2	2	4
16	5	5	5	1	4	5	3	1	4	5	4	3	1	1	3	1	2	2	3	1
17	3	4	3	2	5	3	3	4	3	3	1	5	1	5	3	1	1	1	2	1
18	2	1	5	2	1	3	2	1	4	1	3	3	3	1	2	1	2	1	2	2
19	2	1	1	1	2	3	4	4	5	4	1	1	5	4	1	2	3	1	2	2
20	2	5	4	5	5	5	5	1	3	2	4	5	1	1	2	1	3	1	2	2

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,829	20

Base de datos de las variables

Control administrativo																						
Nº	Control anticipado o preventivo								Control concurrente				Control de retroalimentación									
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20		
1	2	1	1	1	2	1	1	3	1	2	1	2	2	2	2	1	5	5	4	1		
2	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	2	5		
3	1	2	2	1	3	1	2	2	1	3	2	2	2	2	2	5	4	2	5			
4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	2	1	3	3			
5	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	2	5	1	1			
6	4	4	5	4	4	5	5	4	5	5	4	4	5	4	4	5	1	1	2	3		
7	1	3	2	2	2	2	2	1	1	3	3	1	2	2	3	1	1	1	4	5		
8	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	3		
9	1	3	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	1	1	1	4	3	4	1		
10	2	4	4	3	4	1	2	3	1	5	5	2	4	2	4	3	3	5	2	2		
11	2	4	5	2	2	3	2	4	5	1	1	4	3	4	4	2	4	3	4	1		
12	2	2	1	3	1	1	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	2	1	2	2		
13	5	3	5	4	5	4	5	5	5	3	5	5	4	5	4	5	3	4	5	4		
14	4	5	5	3	5	3	3	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	5	3		
15	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	3	2	1	4		
16	5	2	3	4	4	2	2	3	4	2	3	4	2	5	5	2	4	3	2	5		
17	2	5	3	3	5	5	4	5	4	4	3	1	1	5	5	1	2	4	5	5		
18	2	2	3	3	3	4	2	2	1	1	5	2	4	2	4	4	5	5	5	2		
19	4	4	3	5	4	4	1	3	3	3	4	2	2	1	1	5	3	4	1	5		
20	3	3	2	5	5	4	3	2	5	1	2	5	3	1	4	2	3	1	5	4		
21	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	5	1	4	5	2	2	4	5		
22	2	4	1	1	1	1	1	1	2	5	3	1	2	5	2	1	1	1	3	2		
23	1	2	3	1	1	2	2	4	1	2	3	1	1	1	4	1	1	1	2	2		
24	2	1	2	1	1	4	1	2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	5	4		
25	2	5	3	5	5	5	5	5	5	5	4	1	3	3	5	2	5	4	5	5		
26	4	5	4	2	4	4	4	5	4	3	4	5	2	4	5	3	4	4	4	4		
27	5	4	3	2	5	5	4	5	5	2	5	4	5	2	4	4	4	5	5	5		
28	4	4	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	4	2	4	5	5	5	3	5		
29	4	5	5	3	1	3	5	2	5	3	5	5	3	2	5	4	4	4	4	4		
30	1	4	5	5	5	4	4	3	5	4	4	2	4	4	4	4	4	3	2	3		
31	2	1	1	1	1	5	2	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	2	1		
32	1	1	1	4	1	1	1	4	1	1	2	3	2	2	1	1	4	2	1	3		
33	1	2	2	1	1	4	3	5	1	1	1	1	2	1	3	1	1	3	1	3		
34	2	2	2	2	2	5	3	1	1	1	1	1	1	1	4	2	1	1	1	1		
35	2	1	5	1	1	2	2	2	2	4	3	1	1	1	1	1	2	1	4	1		
36	2	1	1	1	3	4	5	2	3	4	1	2	1	5	4	2	3	4	1	5		

37	2	2	5	5	2	5	4	1	1	1	4	1	2	1	4	4	1	5	3	1
38	1	2	5	1	2	5	5	3	3	4	4	1	2	2	4	3	1	2	5	3
39	1	1	3	5	4	2	1	3	3	2	3	2	4	3	4	5	4	2	3	1
40	1	1	2	5	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	4	2	3
41	3	3	1	1	1	2	2	1	2	4	1	3	2	1	3	2	2	2	4	2
42	1	1	4	1	1	5	3	1	1	2	1	2	1	2	1	2	2	3	3	4
43	1	2	1	3	2	3	3	4	1	3	1	2	1	2	2	2	2	1	2	4
44	2	2	2	3	1	1	3	2	3	1	3	3	1	2	3	2	1	1	4	2
45	4	5	5	3	5	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	4	4	3	4	4
46	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
47	4	4	3	4	3	4	4	4	5	4	5	5	4	3	5	5	5	3	4	4
48	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4
49	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
50	4	3	5	5	3	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	2	5	4	5	4
51	4	5	2	3	5	5	4	3	3	3	3	4	5	3	4	2	5	5	5	2
52	5	5	5	5	4	5	5	4	3	4	3	2	5	3	5	1	5	1	5	5
53	4	2	2	4	2	3	2	4	1	4	4	2	5	1	4	1	5	2	5	4
54	2	3	4	2	4	4	3	4	1	5	2	3	2	4	4	5	3	2	1	5
55	4	3	1	4	5	3	3	3	5	4	3	5	3	5	5	2	4	1	2	2
56	4	4	3	2	4	5	5	4	3	1	5	5	4	2	5	3	4	2	4	4
57	2	2	1	5	4	5	4	1	3	4	5	3	2	3	5	1	2	2	5	3
58	2	2	2	4	5	4	4	1	2	5	4	4	5	5	4	5	5	3	5	5
59	5	2	2	4	4	4	5	3	3	2	4	4	1	4	5	5	2	2	4	5
60	5	4	4	2	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	2	5	5
61	5	5	3	5	2	4	5	5	5	1	5	5	1	5	5	3	5	2	5	4
62	5	3	3	2	3	1	1	4	1	5	2	2	4	2	3	4	4	4	5	5
63	4	2	1	2	5	4	2	1	4	2	1	1	1	5	2	2	3	2	4	5
64	1	4	3	4	2	2	5	3	4	2	4	2	4	4	4	1	3	5	3	3
65	4	4	4	1	2	3	1	1	5	4	2	2	5	5	1	1	5	5	1	1
66	4	1	1	5	3	1	1	1	2	4	2	1	4	5	1	4	5	1	1	5
67	3	3	3	5	2	5	4	1	1	2	2	1	1	2	4	2	3	2	5	4
68	2	3	3	3	3	5	5	2	5	2	4	3	5	2	2	4	4	2	3	1
69	3	3	3	3	3	4	4	5	5	5	5	5	4	5	2	2	3	4	4	4
70	5	3	1	5	3	2	5	2	2	4	5	1	4	5	2	2	2	5	1	1
71	2	5	1	2	4	5	3	5	2	1	1	1	2	3	4	3	1	1	1	1
72	1	1	5	3	5	2	5	2	1	1	2	4	4	5	1	4	5	1	1	1
73	3	5	4	3	2	2	4	2	5	2	1	5	1	1	1	3	2	4	1	1
74	3	1	2	4	2	2	2	2	5	3	3	3	3	5	3	1	2	4	4	4
75	4	5	1	4	1	4	1	5	4	2	4	4	2	3	2	4	4	1	3	4

Efectividad organizacional																				
N°	Metas organizadas								Procesos internos								Recursos organizados			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
1	1	1	3	3	1	1	3	2	4	2	4	3	1	1	1	1	1	1	2	2
2	2	1	4	4	2	1	4	1	1	1	1	2	1	2	2	3	4	3	1	4
3	3	4	2	4	5	1	3	1	2	5	2	1	2	4	2	1	4	1	1	3
4	4	1	5	1	3	3	4	3	5	1	3	1	3	1	3	1	1	2	1	1
5	1	5	5	5	5	3	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5
6	2	1	1	3	3	2	2	2	1	2	1	2	1	2	2	1	5	3	1	1
7	3	1	4	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	4	4	1
8	1	5	5	2	4	4	2	5	3	1	2	2	4	4	1	1	2	1	4	5
9	2	1	1	1	2	4	5	2	3	5	1	4	5	1	2	1	2	2	2	1
10	1	1	3	5	5	1	3	3	3	4	2	1	3	2	5	1	2	2	1	2
11	2	5	2	4	1	5	5	4	5	3	1	3	4	2	1	1	1	1	2	2
12	1	1	1	4	1	1	1	5	3	4	2	1	2	2	2	3	3	3	3	1
13	4	5	4	5	2	2	4	5	4	3	2	3	5	1	2	1	1	1	3	5
14	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	4	5	5	3	4	5	5	3
15	3	5	4	4	2	4	3	4	1	1	2	5	4	4	4	3	5	2	2	4
16	5	5	5	1	4	5	3	1	4	5	4	3	1	1	3	1	2	2	3	1
17	3	4	3	2	5	3	3	4	3	3	1	5	1	5	3	1	1	1	2	1
18	2	1	5	2	1	3	2	1	4	1	3	3	3	1	2	1	2	1	2	2
19	2	1	1	1	2	3	4	4	5	4	1	1	5	4	1	2	3	1	2	2
20	2	5	4	5	5	5	5	1	3	2	4	5	1	1	2	1	3	1	2	2
21	2	1	1	1	2	3	5	1	4	1	1	1	3	3	1	2	1	2	3	1
22	2	1	2	4	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2	2
23	3	2	1	1	1	1	1	1	1	3	2	3	1	2	1	3	1	1	1	2
24	2	1	3	2	2	2	2	2	1	4	3	3	1	2	1	1	2	1	1	4
25	2	3	3	3	4	2	4	4	1	2	5	5	2	2	4	4	3	2	5	4
26	4	5	4	5	4	2	2	2	5	2	5	2	2	4	4	2	3	3	3	3
27	5	3	2	5	5	5	3	5	5	4	4	5	3	5	1	4	4	1	1	1
28	5	1	2	2	3	3	4	4	2	2	5	5	2	4	5	3	5	3	2	2
29	4	2	4	5	2	1	5	1	3	2	5	5	4	5	1	2	1	5	3	2
30	4	5	1	5	3	5	4	3	5	3	4	5	3	4	4	5	4	5	5	5
31	2	2	3	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	2	2	2	2	5	4	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2
33	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
34	3	4	4	3	2	5	4	3	5	5	2	3	2	1	2	4	1	1	3	1
35	1	2	2	2	1	2	5	2	3	3	1	3	2	2	4	1	1	4	5	1
36	2	5	1	3	5	3	2	1	1	3	1	2	4	1	4	5	1	3	3	3
37	1	2	1	3	3	2	2	3	3	2	2	3	1	2	3	2	2	2	1	1

38	2	3	5	4	3	5	3	4	5	1	5	5	1	4	4	3	4	2	4	2
39	4	1	3	1	4	3	2	3	4	5	2	3	4	3	2	2	5	3	3	4
40	1	2	5	2	1	1	3	1	5	2	3	4	1	1	1	3	3	2	3	3
41	1	3	2	2	1	1	3	1	2	4	5	3	1	1	1	4	3	3	3	1
42	2	1	2	3	2	1	5	1	2	1	5	1	1	1	3	3	3	3	2	2
43	2	2	2	3	2	2	1	4	1	2	3	3	2	1	2	3	3	3	3	3
44	4	3	2	3	3	5	1	5	5	3	2	2	1	1	2	3	3	3	3	3
45	2	3	3	3	4	4	2	4	5	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4
46	2	4	3	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4	4	4	4	4
47	3	2	2	3	3	5	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	2	2
48	4	2	2	4	4	1	3	3	5	3	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4
49	5	5	5	3	3	3	5	5	4	3	5	3	4	4	4	4	5	3	5	3
50	4	4	2	4	2	5	5	4	2	2	4	4	3	2	2	5	3	3	3	3
51	3	4	2	2	2	4	4	3	5	4	4	1	4	2	4	4	2	3	4	3
52	3	5	1	3	3	1	4	1	1	2	5	4	4	2	4	4	2	3	4	3
53	1	4	1	2	3	3	4	4	3	1	3	1	4	3	3	3	2	4	4	4
54	4	4	5	3	4	5	4	4	5	5	3	5	5	3	3	3	5	4	4	4
55	5	5	2	3	4	3	2	2	4	1	5	3	4	3	1	4	5	5	5	4
56	2	5	3	5	3	3	3	3	3	3	2	5	5	3	5	4	5	5	5	4
57	3	5	1	4	5	3	5	2	1	5	5	2	5	4	2	4	4	4	5	5
58	5	4	5	4	5	1	3	3	4	5	3	4	5	4	4	5	5	5	5	5
59	4	2	2	2	5	4	5	1	1	5	3	4	3	2	2	5	3	3	3	3
60	5	5	3	5	5	5	5	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	3	3	5
61	5	4	5	3	3	4	4	5	3	2	2	5	5	2	2	5	5	4	2	3
62	4	5	5	4	4	5	4	4	5	4	2	2	2	4	4	5	5	5	5	5
63	5	5	5	4	4	5	5	2	3	1	4	3	4	3	2	5	4	1	3	5
64	5	5	4	3	5	4	4	3	1	4	4	1	4	4	4	4	3	1	2	2
65	4	1	1	4	3	2	4	2	3	3	2	3	5	1	1	5	3	1	2	2
66	1	4	4	1	5	2	2	4	5	2	3	1	4	1	3	1	5	3	4	1
67	5	3	5	5	3	4	5	3	5	5	4	5	5	5	2	3	3	2	5	5
68	2	4	1	4	4	1	4	4	5	4	4	2	3	3	5	5	2	3	1	2
69	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	4	4	1	3	3	5
70	2	3	4	4	4	2	2	5	4	5	5	5	2	1	1	2	5	1	5	4
71	1	3	5	1	2	1	2	1	2	2	2	4	1	1	3	2	1	1	3	1
72	1	2	4	5	5	5	5	2	1	3	4	4	2	2	1	4	3	4	5	3
73	2	1	5	2	1	4	5	5	1	1	5	1	5	2	5	5	3	3	5	2
74	5	5	2	2	5	3	4	3	4	3	5	3	4	5	5	3	2	2	3	4
75	5	2	3	1	4	3	2	5	3	5	5	4	3	1	3	2	1	1	4	2

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Lima, 21 de mayo de 2021
Carta P. 0199-2021-UCV-VA-EPG-F01/J

Licenciado
Ceron Tomateo Francisco
Gerente
PINTURAS FELSA S.A.C.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para presentar a SOLDI ESCOBAR, EMILIO CESAR NICOLAS; identificado con DNI N° 09658870 y con código de matrícula N° 6000141180; estudiante del programa de MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS - MBA quien, en el marco de su tesis conducente a la obtención de su grado de MAESTRO, se encuentra desarrollando el trabajo de investigación titulado:

**Control administrativo en la efectividad organizacional en la empresa de Pinturas FELSA S.A.C,
Carabayllo, 2021**

Con fines de investigación académica, solicito a su digna persona otorgar el permiso a nuestro estudiante, a fin de que pueda obtener información, en la institución que usted representa, que le permita desarrollar su trabajo de investigación. Nuestro estudiante investigador SOLDI ESCOBAR, EMILIO CESAR NICOLAS asume el compromiso de alcanzar a su despacho los resultados de este estudio, luego de haber finalizado el mismo con la asesoría de nuestros docentes.

Agradeciendo la gentileza de su atención al presente, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,



Dr. Carlos Venturo Orbegoso
Jefe
ESCUELA DE POSGRADO
UCV FILIAL LIMA
CAMPUS LIMA NORTE