



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

Control de inventarios y su incidencia en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C, Nuevo Chimbote, Periodo 2019-2020.

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Contador Público

AUTORAS:

Morante Contreras, Estefany Paola (ORCID: 0000-0002-8668-3310)

Urtecho Saldaña, Pamela Celeste (ORCID: 0000-0001-9390-2297)

ASESOR:

Dr. Gutierrez Ulloa, Cristian Raymound (ORCID: 0000-0001-9791-9627)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas

CHIMBOTE – PERÚ

2021

Dedicatoria.

A DIOS:

Por darnos la vida y la salud en estos tiempos difíciles, por encaminarnos hacia nuestros objetivos y brindarnos la dicha de gozar con nuestra familia. Gracias por ayudarnos a superar cada obstáculo, por tu amor y bondad que nos enseñan a no desvanecernos nunca.

A nuestras familias

Por ser nuestra luz y soporte en todo este largo camino de aprendizaje, por su comprensión, amor y apoyo constante. Por enseñarnos a construir nuestro futuro profesional siendo ustedes un ejemplo que admirar. Gracias porque hicieron posible que nuestros sueños se cumplan.

A nuestro Asesor

Por brindarnos sus conocimientos y apoyarnos en el desarrollo de nuestra tesis, por el tiempo dedicado en cada una de nuestras sesiones y culminación de nuestra formación profesional.

Agradecimiento.

Agradecemos a Dios por permitirnos tener y disfrutar a nuestras familias, por guiarnos por el camino correcto y llenarnos de sabiduría, porque cada día bendice nuestras vidas con la hermosa oportunidad de abrir los ojos y saber que seguimos con vida y salud.

Agradecer a nuestros padres y familia, por habernos forjado como la personas que somos ahora, porque son los más sagrado que tenemos en la vida, por ser siempre unos de los principales motivadores y formadores, por ser ejemplo de superación humildad y sacrificio enseñándonos a valorar cada cosa que obtenemos, contribuyendo así a la consecuencia de este logro.

A la Universidad César Vallejo por la oportunidad que nos brindaron de ser parte de ella y conseguir el título profesional.

Índice de contenidos.

Dedicatoria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de contenidos.....	iv
Índice de tablas.....	v
Índice de gráficos.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	10
3.1 Tipo y diseño de investigación.....	10
3.2 Variable y operacionalización.....	11
3.3. Población, muestra y muestreo.....	11
3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.....	13
3.5 Procedimiento para la recolección de datos.....	15
3.6 Métodos de análisis de datos.....	15
3.7 Aspectos éticos.....	15
IV. RESULTADOS.....	17
V. DISCUSIÓN.....	22
VI. CONCLUSIONES.....	25
VII. RECOMENDACIONES.....	26
VIII. PROPUESTA.....	27
REFERENCIAS.....	30
ANEXOS.....	33

Índice de tablas.

Tabla 3.1 Distribución de la población.....	12
Tabla 3.2 Distribución de la muestra	12
Tabla 3.3 Técnicas e instrumentos	13
Tabla 4.1 Entrevista realizada al área de finanzas y almacén de la Empresa Viettel Perú S.A.C.....	17
Tabla 4.2 Análisis de liquidez en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019 - 2020.	19
Tabla 4.3 Análisis de rentabilidad económica en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019 - 2020.	19
Tabla 4.4 Análisis de gestión en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019-2020.....	20
Tabla 4.5 Análisis de solvencia.....	20
Tabla 4.6 Análisis sin control y con control de inventarios en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C.....	21
Tabla 4.7 Análisis de la situación real y situación ideal de los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C	21

Índice de gráficos.

Gráfico 3.1. Diseño de la investigación	10
---	----

Resumen.

El control de inventarios permite identificar y superar las debilidades que pueden ser detectadas en los resultados económicos y financieros de una entidad. Por ello el presente trabajo tuvo como propósito determinar el control de inventarios y su incidencia en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C, periodo 2019 - 2020.

La investigación basó su estudio en un diseño no experimental descriptivo, propositivo y de corte transversal. La muestra estuvo conformada por el área de finanzas y el área de almacén de la empresa Viettel Perú S.A.C. El estudio utilizó como instrumentos de recolección de datos una "Guía de entrevista para evaluar los componentes del control de inventarios" validado a juicio de expertos y sometido a criterios de confiabilidad también se analizó el reporte de los resultados económicos y financieros del año 2019 y 2020. Los datos fueron procesados haciendo uso del análisis descriptivo.

Como resultados la investigación concluyó que el control de inventarios si incide en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C., donde se observó que al evaluar la rentabilidad el nivel en el año 2019 fue de 15% y en el año 2020 fue el 6% se debe a que no cuenta con un control de inventario adecuado afectando de manera significativa de un año a otro.

Palabras clave: Control de inventario, resultados económicos y financieros, ratios financieros, rotación del inventario.

Abstract.

Inventory control makes it possible to identify and overcome weaknesses that can be detected in the economic and financial results of an entity. Therefore, the purpose of this work was to determine inventory control and its impact on the economic and financial results of the company Viettel Perú S.A.C, period 2019 - 2020.

The research based its study on a descriptive, purposeful and cross-sectional non-experimental design. The sample consisted of the finance area and the warehouse area of the company Viettel Perú S.A.C. The study used as data collection instruments an "Interview Guide to evaluate the components of inventory control" validated in the opinion of experts and subjected to reliability criteria, the report of the economic and financial results of the year 2019 and 2020 was also analyzed. The data were processed using descriptive analysis.

As a result, the investigation concluded that inventory control does affect the economic and financial results of the company Viettel Peru SAC, where it was observed that when evaluating profitability, the level in 2019 was 15% and in 2020 it was the 6% is due to the lack of adequate inventory control, significantly affecting from one year to the next.

Keywords: Inventory control, economic and financial results, financial ratios, inventory turnover.

I. INTRODUCCIÓN.

Estamos viviendo una contingencia a nivel mundial. No es la primera vez que el universo es testigo de una pandemia como la COVID 19, la diferencia es que ahora vivimos una era de interconexión que nos permite estar informados y saber qué es lo que está sucediendo al otro lado del mundo de forma inmediata. (Castillo, 2021).

Hoy en día las empresas del sector de telecomunicaciones, es uno de los medios que ocasiona un gran aporte a la riqueza del país, explorando alcanzar una adecuada administración y reconocimiento de sus movimientos económicos - financieros. A pesar de que se creyera que el sector ha surgido bien firme de esta emergencia sanitaria mundial, debido a que las redes fueron un vínculo primordial para que las economías no entrarán en una paralización total, las operadoras al mismo tiempo han sufrido retos para mantenerse en marcha.

Según (Cancino , 2020) nos indica que, en la información financiera de Telefónica, en Hispanoamérica, los ingresos que se visualización en el sector de telecomunicaciones muestra que en el trimestre uno, tiene una totalidad de 2.204 millones de euros, con una reducción de 4.8% interanual siendo de manera primordial la venta de terminales la menor y la carencia de ingresos del servicio móvil, perjudicados por la caída en las transacciones en Chile y Perú.

Lo que indica Osiptel, en el rubro de telecomunicaciones, referente a las ganancias efectivas se registró con una baja del 13.7%, arrojando una disminución del 49% en la venta de equipos. Resaltando, que las entradas por las ventas de dichos equipos, progresaron dentro del tercer periodo, dado que se accedió el relanzamiento de los locales para continuar con las labores diarias, se registró un nivel del 46.1% en las ganancias dentro la línea del comercio, inferior al segundo periodo del 2020 con el 77.0% (OSIPTTEL,2020)

Las entidades del Perú y del mundo investigan aumentar su rentabilidad periodo tras periodo, aumentando las ventas de servicios como telefonía, internet, celulares entre otros productos. Es por eso que estas se preocupan por la administración efectiva de sus inventarios ya que la mayoría ha presentado

problemas para poder controlarlas, generando pérdidas económicas a largo plazo. El correcto uso del inventario brinda un cálido control interno permitiendo contribuir en la perseverancia de las entidades, determinando un mayor peligro de estafas y desfalcos, poniendo en riesgo los productos.

En nuestra localidad, en el distrito de Nuevo Chimbote, la sucursal de Ancash empresa Viettel Perú SAC es una de las entidades del sector de telecomunicaciones que no tuvo un conveniente control en la administración de las mercaderías lo que adquiría, almacenaba y despachaba, debido a que el personal a cargo del almacén era un personal de riesgo en plena pandemia. Esto hizo que los colaboradores que no estaban capacitados tuvieran que apoyar en la recepción de la mercadería generando así pérdidas o extravíos de mercancía y un inoportuno control de las unidades móviles, chips entre otros. La compañía no estableció un apropiado manejo y control en las zonas de almacén y el inventario no se realizaba de manera habitual.

Frente a lo mencionado anteriormente, se formuló el siguiente problema ¿De qué manera el control de inventario incide en los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019 - 2020?

Asimismo, los problemas específicos son: I) ¿De qué manera se evaluó el control de inventario en la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020? II) ¿Cómo se encontraron los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020? III) ¿Qué alternativas se podrían considerar para mejorar los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019 - 2020?

Entre las razones que justifican el estudio es, conveniente desarrollarla debido a las deficiencias encontradas en las existencias al momento de controlar el inventario de la Empresa Viettel Perú SAC. Con la indagación se obtendrá tener un mejor control del ingreso, almacenamiento y salida de la mercadería, de manera que se pueda establecer qué tan favorable es para la empresa y como incide en sus resultado económicos y financieros.

El estudio tiene relevancia social porque mostrara las insuficiencias que se detectaron en la empresa Viettel Perú SAC generando un beneficio para poder alcanzar resultados positivos tanto en lo económico y financiero lo cual favorecerá a los empresarios, trabajadores y sus familias.

Teóricamente la indagación se sostiene de teorías relevantes sobre el control de inventarios y los resultados económicos y financieros buscando una relación entre ambas, y orientaciones que vienen desarrollándose en el campo de la contabilidad.

El valor práctico de la tesis reside en que se conseguirá diseñar propuestas para mejorar los resultados económicos y financieros de la entidad.

La utilidad metodológica que aporta la indagación se centraliza en la estructura, comprobación y credibilidad de los instrumentos de recolección de datos, lo que podrán ser aplicados para futuras investigaciones que planteen estas variables.

Por consiguiente, el objetivo general es: Determinar el control de inventario y su incidencia en los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019 - 2020.

Asimismo, se tuvieron los siguientes objetivos específicos: I) Evaluar el control de inventario en la empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020. II) Analizar los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020. III) Proponer alternativas de mejora para los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020.

En ese sentido la hipótesis general que se planteo fue: H_i = El control de inventario incide en los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020.

Por tanto, la hipótesis nula seria: H_0 = El control de inventario no incide en los resultados económicos y financieros de la Empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020.

II. MARCO TEORICO.

Los estudios previos que se vinculan con el actual análisis de investigación, son los siguientes:

En el ámbito Internacional (Gomez R & Guzman O, 2016) en su tesis titulada “Desarrollo de un sistema de inventarios para el control de materiales, equipos y herramientas dentro de la empresa de construcción Ingeniería solida Ltda” Bogotá. Como tipo de investigación se consideró de carácter proyectiva y de trabajo de campo. Según la muestra de estudio se empleó la encuesta. Los instrumentos utilizados son cuestionario para la recolección de datos. Por ellos la investigación arribo en lo siguiente:

Permite hacer una simplificación de trabajo, como también mejorar el sistema de inventario garantizando a la entidad una reducción de errores, que muestra el interior del almacén, esto ayuda a obtener una eficaz y un buen funcionamiento de la administración, con ello la empresa percibirá más ganancias.

(Crespín A, 2018) en su tesis titulada “Plan de mejora en la gestión de inventarios para una empresa de Telecomunicaciones Guayaquil-2018”. Y como tipo de investigación se consideró descriptiva y de campo, enlazando informes cuantitativos. Según la muestra de estudio se empleó una encuesta. Por ello se utilizó el cuestionario para la debida recolección de datos. Por lo que la indagación arribo lo siguiente:

Se estableció que los inventarios es un buen aporte para el progreso de una compañía, indicando que el uso, supervisión y administración, ayuda que este recurso sea apreciado con el propósito de poder ayudar a ejecutar metas y objetivos implementados por los directivos de la entidad.

En el ámbito nacional (Flores Garcia, 2019) en su tesis titulada: “Caracterización del control interno de inventarios de las empresas del sector servicios del Perú: caso empresa FG telecomunicaciones S.A.C Trujillo, 2017. Se consideró como tipo de investigación descriptivo, no experimental. La técnica utilizada fue la entrevista y la revisión documentaria. Los instrumentos establecidos fueron el cuestionario y la guía de revisión documentaria. Por lo que el autor concluyó que:

La empresa no dispone de un control interno de inventario de las mercaderías a cargo, causándoles extravíos, hurtos o devaluación. Por ello es necesario la implementación de un MOF, indicando al responsable encargado de almacén para que verifique los procedimientos que sean efectuados eficientemente.

(Prieto J. 2017) en su tesis titulada: “Gestión de inventario y su relación en la rentabilidad de las MIPYMES de telecomunicaciones en el distrito de Los Olivos año 2016.” Se estableció como tipo de investigación es transaccional correlacional causal, el diseño metodológico es no experimental con enfoque cuantitativo. La técnica que se tomo es la encuesta y el instrumento el cuestionario. Por lo que se arribó lo siguiente:

En la empresa no clasificaban los inventarios, lo cual hacia difícil su ubicación. No contaba con el Kardex que facilita saber si la venta ya fue atendida, la gestión de inventario no era efectiva lo cual afectaba directamente en la rentabilidad, además no se realizaba un recuento de los inventarios para corroborar que el saldo que se tiene en físico sea igual al del sistema.

(Chavez C, 2017) en su tesis titulada: “Evaluación del control de inventarios y propuesta de un sistema de control de inventarios para la empresa Telecomunicaciones el americano E.I.R.L.” Chimbote 2017. La indagación fue de tipo descriptivo-propositivo, se recolecto información mediante la entrevista y observación. El autor de la indagación arribo que:

Examinar la implementación de un software del almacén, agilizando el informe que requiere la compañía, ejecutando tomas de decisiones de acuerdo a la compra, devolución, rotación y distribución de las mercaderías de modo que se lograra apreciar la variación de los costos y dirigir el stock de forma acelerada y especifica.

(Requel B, 2018) En su tesis titulada “Sistema de control interno y afectación gestión de inventarios: Proyectos e Inversiones Jarse Hnos. S.A.C.”. La vigente indagación adquiere un enfoque de investigación descriptiva no experimental-trasversal, tomando como muestra la encuesta, usando de instrumento un

cuestionario para la recolección de datos. Por consiguiente, la indagación alcanzo lo siguiente:

Con los resultados obtenidos se concluyó que, en el almacén de la entidad, tiene algunas falencias, que pueda impactar en la gestión de inventarios, ya que no cuenta con un conteo físico de las existencias.

Respecto a las variables de análisis control de inventarios se ha consultado diversos autores entre los cuales lo definen de la siguiente manera:

Según (Mecalux Esmena, 2020) nos define al control de inventario como una agrupación de avances y técnicas consignados a inspeccionar el stock de una compañía, para que de esta manera se conozca toda la mercancía organizada y así mejorar sus flujos y operaciones. Asimismo, internamente se contendrá la gestión de materiales, que reside en registrar la compra y mercantilización de los materiales. De tal manera, se realiza un balance de la mercadería que entra y sale del almacén con la intención de conocer la disponibilidad.

La gestión de inventarios tiene como motivo primordial trasladar las labores en el mínimo tiempo y con la mínima dificultad viable. Una de estas labores es la repartición táctica de las mercaderías, de modo que la rotación se localice próxima a la salida del almacén y sea abordada en el menor periodo posible. (Guillermo, s.f.)

Las políticas de existencias de la compañía deben trasladar a obtener una alta rotación de inventarios, para así alcanzar optimizar el manejo de los bienes disponibles. La rotación de inventarios es la guía financiera que deja comprender la cantidad de oportunidades en que el inventario es elaborado en tiempo explícito. (Gerencie.com, 2020)

Existen diferentes estrategias y filosofías claras que se aplican en una gestión de inventarios, dentro de las cuales tenemos: I) Método ABC, los que clasifican a la mercadería en tres grupos y van del más al menos importante, estableciendo que bienes merecen mayor atención. II) Método Peps, primeros en entrar y primeros en salir reside en vender productos, artículos y bienes del primer stock que se ha conseguido y no de lotes de productos admitidos recientemente. II) Método de conteo cíclico, radica en el cálculo frecuente de una parte total del inventario, con

la conclusión de que este se haya contabilizado al menos una vez en un tiempo determinado. (Alvites, s.f.)

Las dificultades frecuentes de inventario como encargos atrasados y pedidos truncados, pueden llevar a los clientes a adquirir de otros proveedores y perderlos por completo. Si realizamos un manejo de inventario podremos tener datos correctamente procesados y actualizados. (La plataforma eCommerce B2B que ayuda a los fabric).

El detrimento de valor de las existencias se logra ostentar variadas razones, como el perjuicio real, obsolescencia, baja rotación, pérdidas en el precio de venta. La estimación del deterioro del valor debe ejecutarse para cada una de las partidas de inventario, es decir, uno a uno, a menos que sea impracticable hacerlo. La operación del detrimento del valor del inventario es una de las dimensiones que acoge por parte de la entidad para prevenir la sobrevaloración de los activos. (Actualicese, 2017).

Respecto a nuestra variable dependiente del estudio, identificada como Resultados económicos y financieros, hacemos mención concretamente a la información comprendida en los estados financieros:

Para (Pacheco, 2014) Los estados financieros son informes que determinan y precisan metódicamente sucesos económicos suscritos y confiables, elaborado por una compañía en crecimiento, los cuales son plasmados conforme a los principios y normativas de información financiera. Dentro de estos informes tenemos: El estado de situación financiera que declara como está estructurado el activo, pasivo y patrimonio de la entidad con la finalidad de indicar el grado de solvencia, liquidez y rentabilidad, el estado de resultados el cual señala los ingresos y gastos que ha sufrido una compañía en un periodo determinando, el estado de flujo de efectivo que refleja las actividades de dinero y las variaciones de este en un plazo de periodo concreto con sus tres fases: Actividad de operación, de Inversión y de financiamiento; por último está el estado de cambio en el patrimonio neto.

Para (Bogdanski, Santana Elizalde, & Portillo Arvizu, 2016), los movimientos económicos - financieros son de mucha relevancia para la dirección y gestión de la

compañía. Su finalidad es suministrar indagación sobre el ejercicio de la dirección de la entidad a sus dueños.

El estudio financiero brinda conformidad para realizar una comprobación en el rendimiento de la entidad frente a otras que tengan el mismo giro de negocio y evaluar su desarrollo financiero a través del tiempo para consecuentemente captar deficiencias y plantear acciones. (Narayanaswamy, 2017).

Según Holded (2018) Nos indica que los ratios financieros son indicadores que permiten hallar y comparar la situación financiera de la entidad, buscando una correlación lógica para determinar con certeza una decisión en la gerencia.

Los ratios financieros, son muy relevantes ya que: I) Suministran datos relativos a la gestión de la empresa. II) Brindan informes sobre el financiamiento de los accionistas. III) Faculta realizar comparaciones. IV) Detectan los sitios débiles de la entidad, con el propósito de que la dirección tome decisiones en el momento correcto.

(Chambergu Guillermo , 2012) Las ratios se descomponen en 5 partes, entre ellos contamos: ratios de liquidez, ratios de solvencia, ratios de actividad, ratios de rentabilidad, ratios de valor de mercado.

Ratios de Liquidez: Tantean la viabilidad de la entidad efectuando sus obligaciones en un corto tiempo. Entre las más acreditadas tenemos: Razón de liquidez general: prueba si la entidad tiene bastante liquidez para hacerse cargo de sus compromisos a corto plazo.

$$\text{Liquidez general} = \text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente}$$

Ratios de Solvencia: Calculan la habilidad que tiene la entidad para determinar sus conflictos a un tiempo breve o extenso. Entre las importantes poseemos:

Endeudamiento del activo: Determinan el nivel del activo que es invertido con el capital de terceros.

$$\text{Endeudamiento del activo} = \text{Pasivos Totales} / \text{Activos Totales}.$$

Endeudamiento Patrimonial: Alude como se divide la deuda y el capital social que intenta alcanzar la compañía, dependiendo como se localiza financieramente.

Endeudamiento de patrimonio= Pasivos Totales/Patrimonio

Ratios de rentabilidad: Calculan el volumen de la compañía para integrar utilidades, mediante los bienes que utiliza, sean suyos o extraños; por otro lado, mide la validez de las transacciones de un plazo explícito de tiempo.

Dentro de los importantes se engloba a:

Rentabilidad de activos (ROA): Deduce la posibilidad que tiene la entidad para crear beneficios con bienes que solventen. El método de cómputo es:

ROA= Utilidad Neta/Activos Totales

Rentabilidad del capital (ROE): Evalúa la competencia de la dirección para facultar beneficios a partir de la contribución de los accionistas.

La fórmula de cómputo es: ROE=Utilidad Neta/Patrimonio Neto

Margen de utilidad neta: Obtiene que la compañía pueda ver el nivel en que se encuentra las ventas y evaluar las ganancias que obtiene según su utilidad neta. Incluyendo de manera exacta los gastos estratégicos y financieros.

Siendo la fórmula: Margen de utilidad neta= Utilidad Neta/ Ventas Netas

El análisis económico y financiero está relacionado con la NIC 2, puesto que con la NIC 2 verificaremos la correcta función y control de los inventarios en el almacén y de esa manera poder darnos cuenta cómo afecta en los estados financieros de la empresa.

III. METODOLOGÍA.

La presente indagación utilizó un enfoque metodológico cuantitativo porque por medio de la recolección de datos se podrá examinar la hipótesis, con base en el cálculo numérico y el análisis estadístico, para instaurar patrones de comportamientos y probar teorías. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 4).

3.1 Tipo y diseño de investigación.

El tipo de investigación realizado fue el aplicado, debido a que resuelve problemas. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 92).

En cuanto al diseño de indagación fue descriptivo y propositivo porque pretende detallar propiedades, características y trazos relevantes de alguna manifestación que examine. Describiendo la disposición de un conjunto. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 92). Asimismo, fue no experimental de corte transversal, se efectuó sin manejar intencionalmente las variables, para examinarlas y consiguientemente hacer deducciones. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 153) Transversal, porque se recolectarán datos en una sola oportunidad. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 154).

Por tanto, la metodología siguió el siguiente esquema:

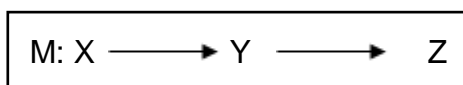


Gráfico 3.1. Diseño de la investigación

Donde:

M: Empresa Viettel Perú S.A.C.

X: Control de inventarios.

Y: Resultado económicos y financieros.

Z: Propuesta de mejora.

3.2 Variable y operacionalización.

Variable independiente. Control de inventarios

Según (Mecalux Esmena, 2020) nos define al control de inventario como una agrupación de avances y técnicas consignados a inspeccionar el stock de una compañía, para que de esta manera se conozca toda la mercancía organizada y así mejorar sus flujos y operaciones. Asimismo, internamente se contendrá la gestión de materiales, que reside en registrar la compra y mercantilización de los materiales. De tal manera, se realiza un balance de los productos que ingresa y sale del almacén con la intención de conocer la disponibilidad.

- Rotación de inventarios.
- Deterioro del valor de los inventarios.
- Estrategia del manejo de los inventarios.

Variable dependiente. Resultados económicos y financieros.

La información obtenida de los resultados económicos y financieros, son de mucho valor para la gerencia y administración de la entidad. Puesto que brinda opción de realizar la verificación en el rendimiento de la sociedad y analiza aumentos financieros mediante el tiempo, con el fin de encontrar fallas y entablar actos que acceden ampliar su valor. (Narayanaswamy, 2017)

- Ratios de Liquidez.
- Ratios de Rentabilidad.
- Ratios de solvencia.

3.3. Población, muestra y muestreo.

Población.

Es el grupo total de sujetos, objetos o dimensiones que tienen ciertas características constantes visibles en un espacio, en tiempo designado. (Hermosillo, 2013). Para el estudio, se consideró como población a todos los colaboradores de la empresa Viettel Perú S.A.C Nuevo Chimbote, de las 6 áreas de trabajo que hacen un total de 18.

Tabla 3.1 *Distribución de la población.*

Área de trabajo	Sexo				Total	%
	Mujeres	%	Hombres	%		
Gerencia		0%	1	6%	1	6%
Finanzas	1	6%	2	11%	3	17%
Administración		0%	1	6%	1	6%
Recursos humanos	1	6%	1	6%	2	11%
Almacén		0%	2	11%		11%
Comercial	6	33%	3	17%		50%
Total	8	44%	10	56%	18	100%

Nota. *Nómina de colaboradores nombrados y contratados, periodo 2019-2020.*

La muestra es una unidad de análisis o un grupo que se separa para someterla a estudios y análisis, sin que necesariamente sean estadísticas representativas de la población que se estudia. (González, 2006, p. 110).

Se utilizó la muestra no probabilística que cree presumir técnicas de escoger, guiado por las características de la indagación, por cordura estadística de generalización. (Hernandez Sampieri, Fernandez Collado, & Baptista Lucio, 2018, pág. 198); intencionada de la selección directa por conveniencia considerando el área de finanzas (1 jefe y 2 asistentes) y el área de almacén (2 asistentes) como parte de la muestra.

Tabla 3.2 *Distribución de la muestra*

Área de trabajo	Sexo				Total	%
	Mujeres	%	Hombres	%		
Finanzas	1	20%	2	40%	3	60%
Almacén	0	0%	2	40%	2	40%
Total	1	20%	4	80%	5	100%

Nota. *Tabla 3.1*

Criterios de selección.

Criterios de inclusión.

Se ha considerado solo a los colaboradores del área de finanzas y del área de almacén, que asisten en horario establecido y con frecuencia en la empresa Viettel Perú S.A.C.

Criterios de exclusión.

Se exceptuó a los colaboradores que se encuentran en otra área de trabajo o que estén próximos a cesar en la empresa Viettel Perú S.A.C.

3.4. Técnica e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad.

Técnica.

Es un medio particular de obtener datos o información que utiliza el investigador (Gallardo Echenique, 2017). Se empleó una entrevista y el análisis documental para recoger la información.

Tabla 3.3 *Técnicas e instrumentos*

Técnica	Instrumento	Utilidad
Entrevista	Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios.	Medir el cumplimiento del control de Inventarios modo general y específico.
Análisis documental	Reporte del análisis económico-financiero.	Evaluar los resultados económicos y financieros.

Nota. *Marco teórico*

Instrumentos de la investigación.

A. Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios.

Para medir el control de inventarios fue elaborado y adaptado por las autoras para cumplir con los propósitos de la investigación.

Las categorías establecidas en relación al instrumento se perfilan en las valoraciones inmediatas. Los constructos establecidos para la estimación absoluta del instrumento fueron: Deficiente (24-40), regular (41-56) y óptimo (57-72). El instrumento fluctúa entre 0 a 3 tantos, en una totalidad de 72 tantos en el nivel máximo y 24 tantos como mínimo.

En tanto para la estimación de las dimensiones se tomó en cuenta las siguientes categorías diagnosticadas: Dimensión de rotación de inventarios, deficiente (04-07), regular (08-10), óptimo (11-12); dimensión deterioro de valor de los inventarios, deficiente (08-14), regular (15-20), óptimo (21-24); dimensión de estrategias del manejo de los inventarios, deficiente (12-20), regular (21-29) y óptimo (30-36).

Validez y confiabilidad.

Validez.

La guía de entrevista ha sido adecuada y fue sometida por la reflexión de 3 versados con el sentido interno a sendas interrogantes establecidas. Además, se empleó el coeficiente de confiabilidad Alpha de Cronbach, para cuantificar la excelencia respecto a la construcción de cada uno de los ítems. Este consiente en estimar el grado según los expertos, de modo general y específico; además, se recomienda la aportación de 1 a 3 expertos.

La puntuación que se obtuvo es de 1.00, la guía de entrevista, lo que estima que los cuestionarios gozan de validez y concordancia fuerte. (Ver anexo 2.1).

Confiabilidad.

La confiabilidad se determinó a través de un experimento estadístico con la finalidad de buscar precisión y firmeza en los mecanismos de acopio de información. La guía de entrevista por ser un instrumento politómico y de escala ordinal se utilizó el coeficiente Alpha de Cronbach para evaluar cada uno de los ítems propuestos con un equivalente mayor o igual a α : 0.60.

Posteriormente se aplicó una prueba piloto a una muestra no probabilística de 10 colaboradores con características similares al objeto de

estudio, y se obtuvo una puntuación de 0.84 por lo que se concluye que la guía de entrevista posee una confiabilidad alta. (Ver anexo 2.1).

B. Reporte del análisis económico y financiero.

Se tomó el reporte de los resultados económicos y financieros del periodo 2019-2020 de la empresa Viettel Perú S.A.C.

3.5 Procedimiento para la recolección de datos.

- Se instauró horarios y fechas para la recolección de datos.
- Se consiguió el documento de aprobación instruido por parte de la muestra de estudio.
- Se aplicó el instrumento de recolección de datos, para comprobar, depurar y organizar información.
- Se elaboró una matriz de los datos descriptivos.

3.6 Métodos de análisis de datos.

- Se identificó y dio confiabilidad al instrumento de recolección de datos.
- Se empleó el instrumento de recolección de datos a la muestra de estudio seleccionada.
- Se analizó los resultados económicos y financieros a partir del cálculo matemático y contable de los ratios de rentabilidad, liquidez y solvencia.
- Se compusieron tablas con sus respectivas notas, interpretaciones y comentarios.
- Se llegó a conclusiones y recomendaciones.

3.7 Aspectos éticos.

En la preparación de la actual indagación se tuvo en cuenta los siguientes principios:

Normas internacionales de redacción científica: Se utilizó las Normas APA Séptima Edición fundamentando en la redacción el uso de citas directas e

indirectas. Originalidad: Se evitó el plagio de información, utilizando la ejecución del Turnitin para aminorar el índice de similitud con otras investigaciones. Consentimiento informado: Se comunicó a los trabajadores de la empresa Viettel Perú S.A.C sobre el estudio y su importancia. No maleficencia: No se llevará a cabo ningún acto que logre perjudicar la salud física y mental de los trabajadores del área contable y del almacén. Justicia: en la elección de la muestra no hay ningún tipo de marginación, por ende, todos los trabajadores fueron tratados con respeto y estima. Beneficencia: Se cumplió a lo largo del proceso de recolección de datos, explicando la relevancia del estudio y la falta de entendimiento de la investigación.

IV. RESULTADOS.

Situación actual del control de inventario y su incidencia en los resultados económicos y financieros en la empresa Viettel Perú S.A.C, Nuevo Chimbote, periodo 2019-2020”.

Tabla 4.1 Entrevista realizada al área de finanzas y almacén de la Empresa Viettel Perú S.A.C.

N°	Ítem	Punto de atención	Respuesta	Evidencia	Efecto en la institución
ROTACION DE INVENTARIOS					
Movimiento de mercadería					
1	¿Con qué frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?	Regular	Por motivo de pandemia, no hubo personal autorizado para realizar un buen control en almacén ocurriendo pérdidas de existencias y algunos faltantes.	Reportes de inventarios	Reduce el riesgo de pérdidas, faltantes y sobrantes de inventarios, teniendo un control de manera periódica.
2	¿Con qué frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?	óptimo	Rota semanal o quincenal para que no exista un deterioro en la mercadería.	Análisis documentario	La rotación de inventarios permitirá ver la cantidad de veces en la que se convierte el inventario en dinero favoreciendo en los ingresos de la empresa.
DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS					
Reporte de pérdidas					
3	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún robo o hurto o pérdida de mercadería?	Deficiente	Nos faltó aplicar controles internos en diversas áreas.	Directivas de inventarios	El no contar con procedimientos ante un robo, o pérdida, no permite tener un adecuado manejo del control en los inventarios, afectando en algunas ocasiones el costo.
4	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?	Regular	No, contamos con desmedros, pero si con mermas que tienen un proceso particular para aplicar y/o demostrar la pérdida física de dicho material inventariado.	Reporte de pérdidas del BCCS	El aplicar un buen tratamiento a las mermas, ayuda a obtener mejor rentabilidad en la empresa,
5	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?	Regular	Regularmente a fin de mes, debido a los cambios del personal no se ha tenido un buen control en almacén.	Reporte de faltantes y sobrantes.	El evaluar constantemente los inventarios y contar con un personal capacitado ayudará a tener un indicador objetivo y conocer los faltantes y sobrantes de mercadería.
Reporte de faltantes y sobrantes					
6	Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.	Regular	En algunos casos, si un producto es deducido como perdida por parte negligente de algún tercero o empleado, esté debe asumir el costo.	Análisis documentario	Realizan un método que afecta al empleado y en otros casos se determina al momento de obtener la utilidad de la empresa.

7	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?	óptimo	Si, tratamos de realizar el recuento y luego verificar bien en el sistema, si el problema persiste damos otras soluciones.	Reporte de inventario	Al no tener una rápida reacción ante las deficiencias encontradas hay errores que se repiten por cierto periodo de tiempo, hechos que no se darían con una respuesta más rápida.
8	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?	Regular	Controlamos la cantidad de días o rotación, y la medida que se toma es el bajo costo y la oferta en el mercado para que se recupere lo invertido.	Reportes de inventarios.	La medida que realizan ayuda a que no se vea afectado los costos de inventarios, y se refleje una adecuada rentabilidad.
ESTRATEGIA DE MANEJO DE LOS INVENTARIOS					
Manejo del conteo físico del inventario de manera periódica					
9	¿Las mercaderías almacenadas se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?	regular	Se encontraban ordenadas por tipo, modelo y color, pero a raíz de la pandemia no hubo personal para realizar el orden y solo se colocó las etiquetas según modelo.	Reporte de inventarios.	El no tener ordenada la mercadería dificulta la salida y entrada de ellas misma, lo cual genera una pérdida de tiempo y espera a los clientes.
Seguimiento del inventario con exactitud					
10	¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?	regular	A veces, cuando se ha encontrado faltantes de mercaderías.	Reporte de inventarios	Al no conocer todo el sistema y manejo de inventarios por la experiencia o por el tiempo de permanencia en el cargo esto puede originar en algún momento fallas.

Nota: Entrevista realizada al área de finanzas y almacén de la Empresa Viettel Perú SAC. en el período 2019-2020. La mayoría de las respuestas reclutadas del departamento de finanzas y almacén (24 respuestas) determinan que el control de inventarios en la empresa Viettel Perú S.A.C. se encuentran en regular arrojando el 63% careciendo en un 4%. Dado que, en un gráfico efectivo, el control de inventarios da un 33%, estableciéndose en un rango ideal, estas cifras porcentuales para la entidad son capaces de corregir su inspección en la mercadería. Los aspectos regulares y deficientes, se mostraron justificados por la carencia de un uso convenientes control de los inventarios, además de no contar con el personal habilitado para dicha área, que no sea un riesgo en plena pandemia, tomando en cuenta que la obtención de mercaderías está siendo conveniente, ocasionando economizar los costos y establecer satisfacción a los clientes, ya que todavía no se proporciona mejoras ya que no se refuerza la inspección y modernización de los procedimientos para dar control y orden a sus inventarios.

Conclusión: De acuerdo con la investigación obtenida del personal de finanzas y almacén de la empresa, fue posible determinar que el nivel de control inventarios fue un 4% deficiente, debido a que la empresa no realiza procedimientos para conocer la pérdida de mercaderías, no cuenta con un uso ideal para control de sus inventarios. Identificándose niveles regulares en 63%, por lo que el conteo y recuento de los productos es conveniente pero no constante, produce economía en los costos y la satisfacción a los clientes, ya que no se proporciona mejoras ya que no se refuerza la inspección y modernización a la hora de la toma de inventario. Mientras que en un 33%, el control de los inventarios de la entidad, fue óptima, debido a que la empresa mantiene una adecuada gestión de compras y utilizan un sistema que favorece más si fuera manipulado por un personal de confianza y que se encuentre capacitado para llevar un orden detallado y una vigilancia de la mercadería. Estas conclusiones se afianzan ya que se ha tratado tener un procedimiento establecido en la elaboración de los inventarios, estos tienen que estar en continua evaluación y mejorarlos para que el personal cumpla con los estándares establecidos, previniendo todo tipo de exposiciones que puedan poner en peligros los recursos de su patrimonio.

Situación actual de los resultados económicos- financieros en la empresa Viettel Perú S.A.C, Nuevo Chimbote, periodo 2019 - 2020.

Tabla 4.2 Análisis de liquidez en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019 - 2020.

Item	Ratios	2019	2020	Comentario
Liquidez	Liquidez absoluta	2.02	2.44	Indica que el activo corriente es 2.02 veces para el año 2019 y 2.44 veces para el año 2020 más alto que el pasivo corriente, por cada 1.00 de adeudo, la entidad tiene el S/1.02 y 1.44 para el año 1 y 2 respectivamente a cancelar. Cuán superior sea el valor de ello, inferior es el volumen de la entidad para efectuar sus obligaciones. Si la razón es menor al 1.5% la entidad se ubica en estado de riesgo ya que es posible que se realice una pausa de abonos para los acreedores y proveedores. Este índice de liquidez a corto plazo es aceptable, porque indica holgada proporción para cubrir con las exigibilidades en este tiempo, además que las responsabilidades de la empresa están cubiertas por activos corrientes que se esperan convertir a efectivo, en un período de tiempo igual o inferior, al de la madurez de las obligaciones corrientes.
	Prueba ácida	1.48	1.82	Visualizamos que tiene una prueba ácida de S/.1.48 y 1.82 para el año 2019 y 2020 que le permita cancelar sus obligaciones corrientes exigentes, sin contar con la venta de sus existencias, es decir, básicamente con los saldos de efectivo, sus cuentas por cobrar, sus inversiones temporales y algún otro activo de fácil liquidación, sin tocar los inventarios, lo que significa que existe un excedente de S/. 0.48 y 0.82 para los años 1 y 2 respectivamente.
	Capital de trabajo	2,859,639.03	2,658,348.63	Es decir, contamos con posibilidad económica de S/. 2,859,639.03 para el año 2019 y s/.2,658,348.63 para el año 2020 respondiendo obligaciones con terceros.

Nota. *Liquidez de la empresa Viettel Perú S.A.C.*

Tabla 4.3 Análisis de rentabilidad económica en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019 - 2020.

Item	Ratios	2019	2020	Comentario
Rentabilidad Económica	Rentabilidad de ventas netas	0.15	0.06	De cada 1.00 sol de unidades vendidas la empresa logrará una rentabilidad económica o de ganancias antes de intereses e impuestos de 0.15 veces para el año 2019 y 0.06 para el año 2020.
	Rentabilidad del activo	9.40%	2.86%	Generalmente, para poder definir si la entidad es "rentable", el ROA debe exceder el 5% en este caso para el año 2019 y 2020 la empresa muestra un porcentaje de 9.40% y 2.86% en utilidad del ejercicio, lo que demuestra un manejo inadecuado para el año 2020.
	Rentabilidad del patrimonio	27.77%	7.28%	Se señala el rendimiento encima del patrimonio, por cada sol invertido por el dueño tiene un rendimiento de 27.77% para el año 2019 y 7.28% para el año 2020.

Nota. *Podemos observar el análisis de rentabilidad económica de la empresa Viettel Perú S.A.C" en el período 2019 – 2020.*

Tabla 4.4 Análisis de gestión en la empresa Viettel Perú S.A.C. Nuevo Chimbote, periodo 2019-2020.

Ítem	Ratios	2019	2020	Comentario
Gestión	Rotación de existencias	2.64	1.37	Cálculo de esta razón en la empresa VIETTEL PERÚ S.A.C - sucursal Ancash indica que los inventarios tuvieron un movimiento algo más lento durante el año 2019 y 2020 en que rotaba cada 4 y 5 meses, lo que equivale a 2.64 y 2.33 veces cada año aproximadamente. Dada la importancia que tienen los inventarios para las ventas, estos deben rotar cada 30 días.
	Rotación del activo	0.63	0,49	Los bienes de la entidad han rotado en el año 2019 y 2020 en promedio de 0.63 y 0.49 veces.

Nota. Se aprecia el análisis de gestión de la empresa Viettel Perú S.A.C en el período 2019-2020.

Tabla 4.5 Análisis de solvencia.

Ítem	Ratios	2019	2020	Comentario
Solvencia	Ratio de endeudamiento	49%	48%	Nos indica que la financiación a largo plazo ha sido 49 % y 48% para el año 2019 y 2020, lo que demuestra un manejo adecuado porque el coeficiente debe ser menor al 50%.
	Ratio de endeudamiento patrimonial	95%	91%	En cuanto a los socios o dueños les convendría tener un mayor nivel de adeudo, permitiendo alcance de un aumento de ganancias y de la mano de la rentabilidad. Teniendo como diagnóstico de la entidad, estimamos que la financiación con el tiempo fue del 95% y 91% para el periodo del 2019 y 2020 respectivamente.

Nota. Podemos observar el análisis de solvencia de la empresa Viettel Perú S.A.C en el período 2019-2020.

Comentario. De acuerdo a lo evaluado indicamos que la implementación del control de inventarios causa un impacto favorable para la compañía, ya que ayuda a poseer calma respecto a la tutela de sus bienes líquidos y estables, dando a conocer que los bienes no serán utilizados de mala forma en cuanto al efectivo. Afirmando que dichos bienes serán protegidos y serán usados correctamente.

Análisis del control interno en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C en el año 2019 - 2020.

Tabla 4.6 Análisis sin control y con control de inventarios en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C

Sin control de inventarios	Con control de inventarios
No cuentan con procedimientos internos para detectar las pérdidas, robos o faltantes.	Realiza conteos periódicos o permanentes para verificar las pérdidas de material.
La empresa no cuenta con un perfil determinado para contratar al personal, incurriendo en una selección empírica.	Mejora el manual de organización y funciones del personal que se contrata para el área de almacén.
No realizan un plan de inventarios para un determinado tiempo.	Establece un plan de inventarios semanal, para dar seguimiento al personal nuevo y la rotación de la mercadería.
No tienen una política de inventarios.	Instaurar una política dentro de la empresa para la toma de inventarios.
Los inventarios no se encuentran ordenados ni clasificados.	Inventarios ordenados según su modelo, color y serie.
No se generan reportes de la situación económica y financiera de la compañía.	Se realizan reportes de la situación económica para saber cómo influyen en la utilidad de empresa.

Nota. Se especifica la situación de la empresa Viettel Perú S.A.C, sin aplicación del control de inventarios y con la aplicación del control de inventarios obtenida mediante la entrevista al área de finanzas y almacén.

Tabla 4.7 Análisis de la situación real y situación ideal de los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C

Ratios	Formula	Situación actual	Situación ideal
Ratio de liquidez a corto plazo	AC/ PC	2.44	1.70
Ratio de liquidez o prueba ácida	AC – INV. / PC	1.82	1
Capital de trabajo	AC – PC	2,658,348.63	Óptima
Ratio de gestión	CV/EX	2.33	4
Ratio de endeudamiento p / a	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	0.48	El endeudamiento tanto a corto como a largo plazo está siendo manejado de manera regular. Lo ideal sería tener 0 endeudamiento.
Ratio de endeudamiento patrimonial	PASIVO TOTAL / PATRIMONIO NETO	0.91	
Rendimiento de las ventas netas	$\frac{UTILIDAD\ NETA}{VENTAS\ NETAS} * 100$	6%	La rentabilidad que tienen las ventas demuestra un manejo adecuado para el año 2020.

Nota. Se especifica la situación real y la situación ideal de la empresa Viettel Perú S.A.C en el periodo 2019 - 2020.

Comentario. Después de analizar los resultados económicos y financieros la Institución tiene liquidez, respaldo de sus activos, capacidad económica, solvencia y estabilidad económica para ser frente a sus obligaciones si recurrir a préstamos con terceros lo que le da cierta tranquilidad económica pero aún necesita llegar a una situación óptima en cuanto rotación de existencias, y rendimiento de activo, ventas netas y patrimonio.

V. DISCUSIÓN

Lo que respecta al control de inventarios, se puede apreciar en la tabla el 4.1 encontrándose en un rango regular (dentro de las 24 preguntas formuladas al área de finanzas y almacén, vemos que la empresa cumple con el control de inventarios en un 33% estableciéndose en niveles óptimos, se visualiza en los porcentajes que en la entidad puede perfeccionar su inspección en la mercadería).

Los componentes regulares y deficientes, se vio afectado por la carencia de un apropiado manejo de inventarios, resaltando que dicha empresa con contaba con una personal debidamente capacitado para el área especificada que este caso viene hacer el almacén, determinando que no cumplen con el perfil para el área requerida, cayendo en una elección empírica, no tomando cuenta cuales eran la habilidades o experiencias de los colaboradores, llevando a ello la contratación de personal no competente para la plaza.

Cabe resaltar que las mercaderías se encuentran en un camino adecuado, logrando ahorro en costos, generando satisfacción a los clientes, teniendo en cuenta que todavía no se proporciona su progreso debido a que no se refuerza con constancia en la revisión y actualización de los pasos para ejecutar un control y orden de los inventarios.

Estos datos se asemejan con lo encontrado (Flores Garcia, 2019) quien analizó un modelo de control de inventarios, en donde encontró que después de consultar a los responsables, la empresa de servicio FG TELECOMUNICACIONES SAC, no tiene un control de inventarios de sus mercaderías en custodia, ocasionándoles perjuicio, hurtos o devaluación, sin tener una noción que lleguen a suceder, por lo tanto es preciso llevar a cabo un manual de organización y funciones, señalando a cada personal cuáles son sus obligaciones dentro de cada área.

Tal como indica (Mecalux Esmena, 2020) el control de inventario es una agrupación de avances y técnicas consignados a inspeccionar el stock de una

compañía, conociendo toda la mercancía organizada y así mejorar sus flujos y operaciones. De tal manera, se realiza un balance de la mercadería que entra y sale del almacén con la intención de conocer la disponibilidad.

En lo que respecta a los resultados económicos y financieros, se aprecia en la tabla 4.3, la situación ideal, la compañía tiene una rentabilidad de ventas del 0.15 veces para el año 2019 y 0.06 para el año 2020 que por cada unidad vendida se ha obtenido como utilidad el 15% y 6% para el año 2019 y 2020 respectivamente lo que demuestra un manejo inadecuado para el año 2020. Habitualmente, para definir si la entidad es “rentable”, el ROA debe exceder el 5% en este caso para el año 2019 y 2020 la empresa muestra un porcentaje de 9.40% y 2.86% en utilidad del ejercicio, indicando una rentabilidad débil para el año 2020. Al efectuar la razón de rentabilidad de patrimonio indica que por cada sol invertido por el titular para el año 2019 y 2020 tiene una ganancia de 28% y 7.28%.

Tal como indica (Corona Rmero, Bejarano Vasquez, & Gonzales Garcia, 2014) define a la rentabilidad como referencia a los beneficios que se obtiene y lo provechoso que es, generando aportación adecuada para poder lograr objetivos trazados, llevando a cabo una buena efectividad en la administración de la entidad.

Esta información encuentra similitud con lo hallado Prieto (2017), cuando analiza las variables gestión de inventarios y rentabilidad de las entidades Pymes de telecomunicaciones, donde evidencia que los diferentes indicadores financieros, el inadecuado manejo de los inventarios generan un impacto en la rentabilidad de la empresa.

También se considera que la evaluación del control de inventarios en el rubro de telecomunicaciones, permitirá que el registro y gestión de los inventarios, sea destacado con el propósito de ayudar a cumplir sus ideales de la compañía.

Ante lo expuesto, con relación a lo encontrado en la entidad “Viettel Perú S.A.C, se ha descrito una propuesta para mejorar la eficiencia y gestión de inventario permitiendo incrementar la rentabilidad y solvencia, ayudando a obtener

una fija estabilidad económica para la compañía.

Contrastación de la hipótesis.

En la investigación se formuló la siguiente hipótesis: El control de inventario incide en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú SAC de la sede Nuevo Chimbote durante el período 2019-2020. De acuerdo al análisis realizado a esta compañía, se estableció que el control de inventario si tiene una consecuencia en los resultados económicos – financieros, lo que se percibe en la tabla 4.3, donde se define las ratios de rentabilidad que nos indican si la entidad es “rentable”, el ROA debe exceder el 5% en este caso para el año 2019 y 2020 la empresa muestra un porcentaje de 9.40% y 2.86% en utilidad del ejercicio, lo que demuestra un manejo inadecuado para el año 2020. Por ello podemos decir que se acepta la hipótesis planteada.

VI. CONCLUSIONES.

1. Se concretó que el control de inventarios incide en los resultados económicos y financieros, provocando un impacto en la rentabilidad de la entidad Viettel Perú S.A.C. (ver tabla 4.3) donde se obtuvo una rentabilidad del 15% para el año 2019 y 6% para el año 2020, percibiendo que el margen de la utilidad neta ha sido 0.15 y 0.06 para el año 1 y 2 respectivamente por cada unidad vendida como resultado final del periodo reflejado en las ventas, lo que demuestra un manejo adecuado para el año 2019.
2. Al evaluar el control de inventarios en la empresa Viettel Perú S.A.C en el periodo 2019-2020, se encontró que no cuenta con procedimientos establecidos para realizar los inventarios de manera periódica y que no tienen un manual de organización y funciones para contratar un personal capacitado para el área, siendo la contratación de manera empírica.
3. Después de analizar los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C del distrito de nuevo Chimbote periodo 2020, se pudo concluir que la empresa tiene una rentabilidad de 9% para el año 2019 y 2.86% para el año 2020, generalmente, para poder definir si la entidad es "rentable", el ROA debe exceder el 5%. en este caso para el año 2020 se obtuvo por debajo de esta, quiere decir que la inversión de una de las monedas invertidas en los activos causó en el periodo una ganancia débil para el año 2020.
4. A través del diseño de la propuesta se busca mejorar las debilidades que vienen presentando las dimensiones: la rotación de inventarios y las estrategias de manejo de inventarios, por ello se realizará un conjunto de actividades específicas durante los meses de agosto a diciembre de 2021.

VII. RECOMENDACIONES.

1. Se recomienda al gerente de la entidad, que, para poder optimizar las políticas y operaciones en el interior del almacén, debe ejecutar una implementación de un manual de organización y funciones.
2. Al jefe del departamento de recursos humanos proponer charlas al personal del almacén para mejorar el servicio y reducir los faltantes, como también sobrante de las mercaderías.
3. Al contador del departamento de finanzas emitir informes mensuales indicando el estatus de la rentabilidad y en base a eso corregir en que se está fallando, examinando los estados financieros y dar a conocer el resultado de cada periodo, para evitar pérdidas
4. Se recomienda analizar y medir la propuesta que se brinda a la entidad Viettel Perú S.A.C, con el propósito de recolectar opiniones que ayuden a perfeccionar la gestión y control del inventario, no olvidando el análisis económico - financiero el cual permitirá obtener una visión que pueda contribuir con la administración.

VIII. PROPUESTA.

La propuesta planteada para la entidad en estudio generará una mejoría dentro del control de inventarios y en el área de almacén, con el propósito de alcanzar un manejo adecuado para el inventario.

Plantear la ejecución de un manual de organización y ocupaciones, que permitan optimizar la gestión del control de inventarios de dicha entidad.

Justificación.

En lo que respecta en la guía de entrevista, se visualiza que no hay un manual de organización y funciones que se encuentre preparado para el personal de trabajo. Ya que se observa en el desarrollo del control de inventarios, mediante estas intervenciones se alcanza efectuar en realidad el proceso de los cálculos día a día, ello ayuda es escuchar las necesidades de los clientes, es por eso que se deben incluir procedimientos y políticas internas que ayuden a la mejora constante del funcionamiento de la entidad. Se propone la implementación y capacitación, para lograr una mejora en el personal encargado de desarrollar la toma de inventarios, realizando un seguimiento exhaustivo de los ingresos y salidas de los productos, ya que ello apoyará a perfeccionar los resultados económicos y financieros.

Objetivo General.

Evaluar la implementación de un manual de organización y funciones en la empresa Viettel Perú S.A.C Distrito de Nuevo Chimbote.

Objetivos específicos.

1. Implementación de una manual de organización y funciones para el personal del departamento de almacén de la empresa Viettel Perú S.A.C.
2. Capacitación al personal del departamento de almacén de acuerdo al objetivo planteado.
3. Evaluación de la eficacia y eficiencia del departamento de almacén de acuerdo al objetivo planteado.

Implementación de un manual de organización y funciones para el departamento de almacén de la empresa de Viettel Perú S.A.C. – Distrito de Nuevo Chimbote.

Funciones.

Departamento de almacén.

1. Cumplir con las ocupaciones que provienen del movimiento de las mercancías en el interior del almacén.
2. Entendimiento y constante actualización de la normativa interna del reglamento de inventarios.
3. Comercializa y organiza los ítems conforme a las indicaciones del jefe de área comercial
4. Importa y exporta pedidos de los clientes enviados desde el sistema, y remitiendo correo a sus superiores del movimiento.
5. Recepción de las mercaderías a los proveedores, según stock del almacén.
6. Se facturan los pedidos a diferentes locales, verificando el producto, cantidad y precio.
7. Aplica el método PEPS, realizándose movimientos constantes para evitar deterioros.
8. En caso de las pérdidas, faltantes o sobrantes realizará reportes y se informará de manera inmediata a gerencia.
9. Informar, contribuir y respetar las políticas, métodos y regulaciones relativas al aseguramiento de la calidad.
10. Evaluar el inventario del stock de los almacenes, para corroborar que se conserven los importes conforme a la demanda.

Colaboradores.

El personal delegado que tomará cartas en el asunto es el subdirector del área comercial y el jefe de departamento de finanzas.

Incorporación del manual de organización y funciones.

El manual de organización y funciones, da por objetivo que la entidad cuente con un documento que ayude eficientemente a instruir y dirigir la elaboración de las obligaciones del encargado del departamento del almacén.

Responsables.

El cumplimiento de esta normativa que se ha establecido para el departamento de almacén, es responsabilidad de los encargados que son: el subdirector del área comercial y el jefe de departamento de finanzas.

Estrategias.

- Responsables de la realización del uso de organización y función.
- Elaborar un monitoreo de control de los inventarios.
- Realizar un plan de inventarios semanal o mensual.

Recursos.

Humanos: subdirector del área comercial y jefe del departamento de finanzas.

Infraestructura: Evaluación del estudio del manual de organización y funciones en la empresa Viettel Perú S.A.C – Distrito de Nuevo Chimbote.

Equipos. Útiles de oficina, escritorio y computadora.

REFERENCIAS.

- Actualicese. (2017). *Impairment of inventories*. <https://actualicese.com/deterioro-del-valor-de-los-inventarios/>
- Altaluna C., & Campomanes D. (2020) *NIC 2 Inventarios y su impacto en el deterioro tecnológico de los teléfonos celulares en las empresas del sector de telecomunicaciones en Perú en el 2018*. Lima. https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/652557/Altaluna%20San_MA.pdf?Sequence=3&isallowed=y
- Alvites R. (s.f.). *Estrategias de control de inventarios*. <https://www.bsale.com.pe/article/estrategias-de-control-de-inventarios>
- Armas K. & Huamán M. (2019). *“La NIC 2 Inventarios y su incidencia en el resultado de los estados financieros de la empresa Inversiones Diaz E.I.R.L de la ciudad de Iquitos, en el periodo 2016*. Iquitos. http://repositorio.ucp.edu.pe/bitstream/handle/UCP/959/UCP_ADM_CONTABILIDAD_2019_Armas_Kenny%26Huam%C3%a1n_Susan_v1.pdf?Sequence=2&isallowed=y&fbclid=iwar1gmq8gkbsdjctfbxc6v1kca1_Ssf1FDEdMXHPstut8YDh0PFxCFawMtaQ
- Bogdanski T. Santana E. & Portillo A. (2016). *Financial analysis. DIGITAL*.
- Brito s. (2019). *La aplicación de la norma internacional n. 2 (nic 2) y el tratamiento contable en las empresas productoras de balanceados de la provincia de tungurahua*. <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/30495/1/t4666m.pdf>
- Cancino H. (2020). *Las cifras y tendencias que marcan el impacto del covid-19 en las telecomunicaciones de América Latina*. <https://tecno.americaeconomia.com/articulos/las-cifras-y-tendencias-que-marcan-el-impacto-del-covid-19-en-las-telecomunicaciones-de>
- Castillo P. (2021). *Articulo coronavirus*. <https://ucsp.edu.pe/las-telecomunicaciones-en-tiempos-de-cuarentena/>
- Chambergó I. (2012). *Costos para Gerencia parte I*. Actualidad Empresarial, 14.
- Chávez c. (2017). *Evaluación del control de inventarios y propuesta de un sistema de control de inventarios para la empresa telecomunicaciones el americano eirl chimbote 2017*. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/12347/chavez_nc.pdf?sequence=1&isallowed=y
- Control de inventarios. (s.f.). *Bind erp*. <https://blog.bind.com.mx/tecnicas-y-metodos-para-el-control-de-inventarios?fbclid=iwar0lctxebt1ob0x2gomjmkufyr5lbe7vfm17rtetg4qpwbxyrzchslqsbxo>

- Corona E., Bejarano V., & Gonzales J. (2014). *Análisis de los estados financieros individuales y consolidados. UNED.*
- Crespin a. (2018). "Plan de mejora en la gestión de inventarios para una empresa de telecomunicaciones". [Http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/37337/1/tesis%20gestion%20de%20inventario%20armando%20crespin.pdf](http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/37337/1/tesis%20gestion%20de%20inventario%20armando%20crespin.pdf)
- Flores j. (2019). *Caracterización del control interno de inventarios de las empresas del sector del servicio del Perú: caso empresa fg telecomunicaciones s.a.c trujillo, 2017. Trujillo.* [Http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/14472/control_interno_flores_garcia_jhonatan_alexander.pdf?sequence=3&isallowed=y](http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/14472/control_interno_flores_garcia_jhonatan_alexander.pdf?sequence=3&isallowed=y)
- Gallardo e. (2017). *Metodología de la investigación.* [Https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/4278/1/do_uc_eg_mai_uc0584_2018.pdf](https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/4278/1/do_uc_eg_mai_uc0584_2018.pdf)
- García J. & Pérez M. (2018). "Control interno y su efecto en los resultados económicos y financieros de la corporación Horus Mar S.A.C, Nuevo Chimbote - 2018. Chimbote." [Https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39217/Garcia_VJL-Perez_MM.pdf?Sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39217/Garcia_VJL-Perez_MM.pdf?Sequence=1&isallowed=y)
- Gerencie.com. (2020). *Inventory rotation.* [Https://www.gerencie.com/rotación-de-inventarios.html](https://www.gerencie.com/rotación-de-inventarios.html)
- Gómez r, & guzmán o. (2016). *Development of an inventory system for the control of materials, equipment and tools within the construction company ingeniería solida ltda.* [Https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9170/proyecto.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9170/proyecto.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Guerrero, H. (s.f.). *Inventarios y Manejo de Control.* [Https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2017/08/Inventarios.-Manejo-y-control-2da-Edici%C3%B3n.pdf?fbclid=iwar03l31nvlbgqilttsqlpb-bvczslmaq9nilfdhy0rl6cfpddkfrdmynu50](https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2017/08/Inventarios.-Manejo-y-control-2da-Edici%C3%B3n.pdf?fbclid=iwar03l31nvlbgqilttsqlpb-bvczslmaq9nilfdhy0rl6cfpddkfrdmynu50)
- Guillermo, W. (s.f.). *Control de inventarios. Economipedia:* <https://economipedia.com/definiciones/control-de-inventario.html>
- Hermosillo S. (2013). *Población y Muestra.*
- Hernández R., Fernández C., & Baptista M. (2018). *Metodología de la investigación. México: Editores S.A sexta edición.* [Https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf](https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf)
- Hilario R. (2020). *Aplicación de la NIC 2 y su incidencia en los estados financieros de la empresa Ecomotion S.A.C del distrito de la molina, Lima 2018. Lima.* [Http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/1042/T.%20DE%20INVESTIGACION%20-%20HILARIO.pdf?Sequence=1&isallowed=y](http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/1042/T.%20DE%20INVESTIGACION%20-%20HILARIO.pdf?Sequence=1&isallowed=y)

- La plataforma ecommerce B2B. (s.f.). *Inventory control and why it is important*. [Http://www.supliapp.com/blog/que-es-el-control-de-inventario-y-por-que-es-importante/#](http://www.supliapp.com/blog/que-es-el-control-de-inventario-y-por-que-es-importante/#)
- Mecalux Esmena. (2020). *Mecalux Esmena. Inventory control: Keys to better customer service.*: <https://www.mecalux.es/blog/control-de-inventario>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). *Norma Internacional de Contabilidad 2*. [Https://mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf?Fbclid=iwar0seaqhfstoq5zt5tcm5u3q4yrvqa5mcpq5gafi3bgd5jyge8nlxohkyky](https://mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf?Fbclid=iwar0seaqhfstoq5zt5tcm5u3q4yrvqa5mcpq5gafi3bgd5jyge8nlxohkyky)
- Mohtat, A. G. (2016). *Construction Material Tracking Inventory Control System using Smart bluetooth/ NFC Tracking Devices. United States*. [Https://www.proquest.com/docview/1802057547/abstract/F47AFCD12550476AP](https://www.proquest.com/docview/1802057547/abstract/F47AFCD12550476AP)
- Narayanaswamy, r. (2017). *Finacial accounting*. Phi learning private limited.
- Osiptel, d. (2020). *Análisis del desempeño financiero del sector telecomunicaciones de enero a setiembre del 2020*. [Https://sociedadtelecom.pe/wp-content/uploads/2021/01/analisis-desempeno-finaciero-telecom-ene-set-2020.pdf](https://sociedadtelecom.pe/wp-content/uploads/2021/01/analisis-desempeno-finaciero-telecom-ene-set-2020.pdf)
- Pacheco, c. (2014). *Análisis de estados financieros*. Lima: macro eirl.
- Prieto j. (2017). *Gestión de inventario y su relación en la rentabilidad de las mipymes de telecomunicaciones en el distrito de los olivos año 2016*. Lima. [Https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/2042/prieto_vjd.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/2042/prieto_vjd.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Requel b. (2018). *Sistema de control interno y afectacion gestion de inentarios: proyectos e inversiones jarse hrnos s.a.c*. [Http://repositorio.usanpedro.edu.pe/bitstream/handle/usanpedro/10541/tesis_60663.pdf?sequence=1&isallowed=y](http://repositorio.usanpedro.edu.pe/bitstream/handle/usanpedro/10541/tesis_60663.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Sierra Guzmán G. (s.f.). *Administración de Almacenes y Control de Inventarios*. [Https://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/index.htm?Fbclid=iwar3-mtrxmweo9cve3_k54i5kxs2hsehijrt-tsmys8olvikvykgrlnkwzy](https://www.eumed.net/libros-gratis/2015/1444/index.htm?Fbclid=iwar3-mtrxmweo9cve3_k54i5kxs2hsehijrt-tsmys8olvikvykgrlnkwzy)
- Terreros o. & zhañay m. (2018). *“análisis del control y medición contable de los inventarios de acuerdo a la nic 2 en la industria ceramica, caso de estudio ceramica pella cia, ltda. Ecuador - cuenca*. [Https://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/29993/1/tesis-%20nic%20%20inventarios%20-ceramica%20pella.pdf](https://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/29993/1/tesis-%20nic%20%20inventarios%20-ceramica%20pella.pdf)
- Westreicher G. (2020). *Economipedia*. <https://economipedia.com/definiciones/control-de-inventario.html>

ANEXOS.

ANEXO 1. MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE LAS VARIABLES.

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Variable independiente: Control de inventarios	Según (Mecalux Esmena, 2020) nos define al control de inventario como una agrupación de avances y técnicas consignados a inspeccionar el stock de una compañía, para que de esta manera se conozca toda la mercancía organizada y así mejorar sus flujos y operaciones.	El control de inventarios es el proceso por el cual una compañía administra las existencias que mantiene en su almacén. Con el objetivo de recopilar información de la entrada y salida de los productos.	Rotación de Inventarios Deterioro del valor de los Inventarios Estrategia de manejo de los Inventarios.	<ul style="list-style-type: none"> Movimiento de mercadería. Reporte de pérdidas. Reporte faltantes y sobrantes. Realiza un conteo físico del inventario de manera periódica. Realizar un seguimiento de inventario con exactitud. Informa del control de inventario. 	Ordinal
Variable dependiente: Resultados económicos y financieros.	Para (Bogdanski, Santana Elizalde, & Portillo Arvizu, 2016), los movimientos económicos - financieros son de gran relevancia para la dirección y gestión de la empresa. Su finalidad es suministrar información sobre el ejercicio de la administración de la entidad a sus dueños.	El resultado económico y financiero es instrumento clave de planificación, evaluación y control, ya que nos permite analizar distintos objetivos a partir de la información recopilada.	Ratios de liquidez. Ratios de Rentabilidad. Ratios de solvencia.	<ul style="list-style-type: none"> Liquidez general $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo corriente}}$ ROA $(\text{Utilidad neta} / \text{Activos}) \times 100$ ROE $(\text{Utilidad neta} / \text{Patrimonio}) \times 100$ Ratios de rentabilidad neta sobre ventas $(\text{Utilidad neta} / \text{Ventas Netas}) \times 100$ Endeudamiento del activo $\frac{\text{Pasivos totales}}{\text{activos totales}}$ Endeudamiento del patrimonio. $\frac{\text{Pasivos totales}}{\text{patrimonio}}$ 	Ordinal y de razón

Nota. Marco teórico

ANEXO 2. INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATO.

ANEXO 2.1 Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios de la empresa Viettel Perú S.A.C.

Estimado colaborador.

La guía de entrevista que se presenta es parte de un trabajo de investigación que tiene por finalidad la obtención de información objetiva y veraz acerca del control de inventarios y su incidencia en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C.

A continuación, encontrará indicadores a los que debe responder con sinceridad. Se agradece por anticipado su valiosa cooperación.

Instrucciones:

Se le presenta un conjunto de ítems, cada uno de ellos va seguido de 3 posibles escalas de valoración de respuesta que debes calificar. Responde marcando con un **(X)** la alternativa elegida y coloca tu comentario.

1. Significa: Nivel deficiente.
2. Significa: Nivel regular.
3. Significa: Nivel óptimo.

N° INDICADORES		1 D	2 R	3 O	COMENTARIOS.
ROTACION DE INVENTARIOS					
01	¿Con qué frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?				
02	¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?				
03	¿Con qué frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?				
04	¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?				
DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS					

05	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún robo o hurto o pérdida de mercadería?				
06	¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa del ambiente, el polvo y humedad?				
07	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?				
08	¿La marca de la mercadería influye al momento de determinar el deterioro?				
09	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?				
10	Influyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.				
11	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?				
12	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?				

ESTRATEGIAS DE MANEJO DE LOS INVENTARIOS.

13	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?				
14	En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?				
15	¿Las mercaderías almacenadas se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?				

16	¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?				
17	¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?				
18	¿se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?				
19	¿se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?				
20	¿emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?				
21	¿considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?				
22	¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de los suscitados?				
23	¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?				
24	¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que direccionan a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?				

Guía de entrevista para medir el control de inventario consolidado.

Estimado colaborador:

La guía de entrevista que se presenta es parte de un trabajo de investigación que tiene por finalidad la obtención de información objetiva y veraz acerca del control de inventarios y su incidencia en los resultados económicos y financieros de la empresa Viettel Perú S.A.C.

A continuación, encontrará indicadores a los que debe responder con sinceridad. Se agradece por anticipado su valiosa cooperación.

Instrucciones:

Se le presenta un conjunto de ítems, cada uno de ellos va seguido de 3 posibles escalas de valoración de respuesta que debes calificar. Responde marcando con un **(X)** la alternativa elegida y coloca tu comentario.

1. Significa: Nivel deficiente.
2. Significa: Nivel regular.
3. Significa: Nivel óptimo.

N° INDICADORES.		1 D	2 R	3 O	COMENTARIOS
ROTACION DE INVENTARIOS					
01	¿Con qué frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?		x		Por motivo de pandemia, no hubo personal autorizado para realizar un buen control en almacén ocurriendo perdidas de existencias y algunos faltantes.
02	¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?			x	Si, nos permite identificar inmediatamente los indicadores sobre la rotación de los activos.
03	¿Con qué frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?		x		Rota semanal o quincenal para que no exista un deterioro en la mercadería.
04	¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?			x	Se utilizan PEPS, método utilizado para facilitar el orden de la salida del inventario desde su fecha de ingreso al almacén.
DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS					
05	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún, robo o hurto o pérdida de mercadería?	x			Nos falta aplicar controles internos por diversas áreas.

06	¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa del ambiente, el polvo, la humedad?		x		No.
07	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?		x		No contamos con desmedros, pero si con Mermas, que tienen un proceso particular para aplicar/demostrar la perdida física de dicho material inventariado
08	¿La marca de la mercadería influyen al momento de determinar el deterioro?		X		Si, de acuerdo a la marca del producto tienen un mayor o menos a deteriorarse.
09	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?		x		Si, a veces, Regularmente a fin de mes, debido a los cambios del personal no se ha tenido un buen control en almacén.
10	Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.		X		En algunos casos, si un producto es deducido como perdida por parte negligente de algún tercero o empleado, este debe asumir el costo.
11	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?			x	Si, tratamos de realizar el recuento y luego verificar bien en el sistema, si el problema persiste damos otras soluciones.
12	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?		X		Controlamos la cantidad de días o rotación, y la medida que se toma es el bajo costo y la oferta en el mercado para que se recupere lo invertido.
ESTRATEGIAS DE MANEJO DE LOS INVENTARIOS					
13	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?		X		Si, regularmente cada mes.
14	En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?			x	Si, para saber con exactitud qué es lo que está faltando o sobrando.
15	¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?		x		Se encontraban ordenadas por tipo, modelo y color, pero a raíz de pandemia no hubo personal para realizar el orden y solo se colocó las etiquetas según modelo.
16	¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se		X		Nuestros productos y/o inventarios algunos si se venden diariamente, si en caso,

	vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?				tuviéramos algún exceso por algún producto, se da en promoción.
17	¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?			X	Si.
18	¿se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?		x		A veces. Debido al cambio constante del personal por ser nuevo, muchas veces no se llega a dar control ni seguimiento.
19	¿se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?		x		A veces, cuando la situación lo requiere.
20	¿emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?		X		Si.
21	¿considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?		X		Si, al aplicar políticas contables se podrá evidenciar de manera más rápida las deficiencias en nuestro almacén.
22	¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de los suscitado?			X	Si.
23	¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?			X	Si, debido a los cambios constantes que dan en el rubro de telecomunicaciones, podemos observar que en muchos casos incide de manera positiva en la rentabilidad de la empresa.
24	¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que direccionan a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?			X	Si, porque contar con manuales o políticas aseguran el cumplimiento y brindan orientación para la toma de decisiones ya que de ellas depende tener control interno y externo en distinta área.

FICHA TÉCNICA DEL INSTRUMENTO.

Ficha Técnica	
Nombre:	Guía de entrevista para medir el control de inventarios.
Autor:	MORANTE CONTRERAS, Estefany Paola & URTECHO SALDAÑA, Pamela Celeste
Adaptación	
Año de edición:	2021
Dimensiones:	Explora las dimensiones: <ul style="list-style-type: none"> - D1: Rotación de inventarios. (4 ítems) - D2: Deterioro del valor de los inventarios. (8 ítems). - D3: Estrategias de manejo de los inventarios. (12 ítems)
Ámbito de aplicación:	Empresa Viettel Perú S.A.C
Administración:	Individual y colectiva
Duración:	30 minutos (aproximadamente)
Objetivo:	Evaluar la variable control de Inventario de forma general y específica.
Validez:	En cuanto a su validez, el instrumento fue validado por 3 expertos quienes otorgaron conformidad a la redacción de los ítems.
Confiabilidad:	Análisis de confiabilidad por prueba estadística alfa de Cronbach.
Campo de Aplicación:	Empresa Viettel Perú S.A.C
Aspectos a Evaluar:	El cuestionario está constituido por 24 ítems distribuidos según sus dimensiones. A continuación, se detalla: D1: Rotación de inventarios. (4 ítems) D2: Deterioro del valor de los inventarios. (8 ítems). D3: Estrategias de manejo de los inventarios. (12 ítems)
Calificación:	Nivel deficiente. Nivel regular. Nivel óptimo.

MATRIZ DE VALIDACION VARIABLE 1



VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTA			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	A veces	Siempre	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA		
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
NIC 2 INVENTARIOS	ROTACIÓN DE INVENTARIOS	• Movimiento de mercadería	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?				X		X		X		X		
			¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?				X		X		X		X		
			¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?				X		X		X		X		
			¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?				X		X		X		X		
	Deterioro del valor de los inventarios	• Reporte de pérdidas. • Reporte faltantes y sobrantes.	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún robo o hurto o pérdida de mercadería?				X		X		X		X		
			¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?				X		X		X		X		
			¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?				X		X		X		X		
			¿La marca de la mercadería influyen al momento de determinar el deterioro?				X		X		X		X		
			¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?				X		X		X		X		
			Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.				X		X		X		X		
			¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?				X		X		X		X		
			¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?				X		X		X		X		

Estrategia de manejo de los Inventarios.	● Realiza un conteo físico del inventario de manera periódica.	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?			X		X		X		X	
		¿En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?			X		X		X		X	
		¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?			X		X		X		X	
		¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, ¿qué sucede?			X		X		X		X	
	● Realizar un seguimiento o de inventario con exactitud.	¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?			X		X		X		X	
		¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?			X		X		X		X	
		¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?			X		X		X		X	
		¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?			X		X		X		X	
	● Informa del control de inventario.	¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?			X		X		X		X	
		¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?			X		X		X		X	
¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?				X		X		X		X		
¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que dirigen a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?				X		X		X		X		

FIRMA DEL EXPERTO

Dr. Misael Revilla Becerra

DNI:

Ord: 0000-0001-7487-5107

DATOS DEL EVALUADOR Y VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios

OBJETIVO: Recoger información sobre El control de INVENTARIOS, de modo general y específico, de los trabajadores.

DIRIGIDO A: Trabajadores Empresa Viettel Perú SAC, Nuevo Chimbote

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: DR. MISAEL REVILLA BECERRA

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: Doctorado

VALORACIÓN:

Aprobado	Desaprobado
x	

DR. MISAEL REVILLA BECERRA

DNI:

Orclq: 0000-0001-7487-5107

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DE LOS INSTRUMENTOS



GUIA DE ENTREVISTA PARA EVALUAR EL CONTROL DE INVENTARIOS								
N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia		Relevancia ²		Claridad ³		Observaciones
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	Dimensión 1. Rotación de inventarios							
CONTROL DE INVENTARIOS	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?	X		X		X		
	¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?	X		X		X		
	¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?	X		X		X		
	¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?	X		X		X		
	Dimensión 2. Deterioro del valor de los Inventarios	X		X		X		
	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún, robo o hurto o pérdida de mercadería?	X		X		X		
	¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?	X		X		X		
	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?	X		X		X		
	¿La marca de la mercadería influye al momento de determinar el deterioro?	X		X		X		
	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?	X		X		X		
	¿Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios?	X		X		X		
	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?	X		X		X		
	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?	X		X		X		
	Dimensión 3. Estrategia de manejo de los Inventarios.	X		X		X		
¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?	X		X		X			

¿En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?	X		X		X	
¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?	X		X		X	
¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?	X		X		X	
¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?	X		X		X	
¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?	X		X		X	
¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?	X		X		X	
¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?	X		X		X	
¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?	X		X		X	
¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?	X		X		X	
¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?	X		X		X	
¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que direccionan a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. DR. MISAEL REVILLA BECERRA ORCID: 0000-0001-7487-5107

Especialidad del validador: _____

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Agosto 18, del 2021



Firma del Experto Informante
ORCID 0000-0001-7487-5107

MATRIZ DE VALIDACION VARIABLE 1

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTA			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	A veces	Siempre	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA		
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
NIC 2 INVENTARIOS	ROTACIÓN DE INVENTARIOS	• Movimiento de mercadería	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?				X		X		X		X		
			¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?				X		X		X		X		
			¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?				X		X		X		X		
			¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?				X		X		X		X		
	Deterioro del valor de los Inventarios	• Reporte de pérdidas. • Reporte faltantes y sobrantes.	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún, robo o hurto o pérdida de mercadería?				X		X		X		X		
			¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?				X		X		X		X		
			¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?				X		X		X		X		
			¿La marca de la mercadería influyen al momento de determinar el deterioro?				X		X		X		X		
			¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?				X		X		X		X		
			Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.				X		X		X		X		
			¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?				X		X		X		X		
			¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?				X		X		X		X		

Estrategia de manejo de los Inventarios.	• Realiza un conteo físico del inventario de manera periódica.	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?				X		X		X		X		
		¿En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?				X		X		X		X		
		¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?				X		X		X		X		
		¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?				X		X		X		X		
	• Realizar un seguimiento de inventario con exactitud.	¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?				X		X		X		X		
		¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?				X		X		X		X		
		¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?				X		X		X		X		
		¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?				X		X		X		X		
	• Informa del control de inventario.	¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?				X		X		X		X		
		¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?				X		X		X		X		
		¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?				X		X		X		X		
		¿ <u>Esta</u> usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son las direccionan a la empres.]				X		X		X		X		



NOMBRE: Cristian R. Gutiérrez Ulloa
DNI: 41068787 **Qrold:** <https://oreld.org/0000-0001-8781-8827>

DATOS DEL EVALUADOR Y VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios

OBJETIVO: Recoger información sobre el control de inventarios, de modo general y específico, de los trabajadores.

DIRIGIDO A: Trabajadores Empresa Viettel Perú SAC, Nuevo Chimbote

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR:

Dr. Gutiérrez Ulloa Cristian R.

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

VALORACIÓN:

Aprobado	Desaprobado
X	

Dr. GUTIERREZ ULLOA, Cristian Raymound

DNI: 41056767

Orcid: 0000-0001-9791-9627

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DE LOS INSTRUMENTOS



GUIA DE ENTREVISTA PARA EVALUAR EL CONTROL DE INVENTARIOS								
N. o	DIMENSIONES / items	Pertinencia		Relevancia ²		Claridad ²		Observaciones
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
CONTROL DE INVENTARIOS	Dimensión 1. Rotación de inventarios							
	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?	X		X		X		
	¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?	X		X		X		
	¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?	X		X		X		
	¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?	X		X		X		
	Dimensión 2. Deterioro del valor de los Inventarios	X		X		X		
	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún, robo o hurto o pérdida de mercadería?	X		X		X		
	¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?	X		X		X		
	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?	X		X		X		
	¿La marca de la mercadería influye al momento de determinar el deterioro?	X		X		X		
	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?	X		X		X		
	¿Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios?	X		X		X		
	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?	X		X		X		
	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?	X		X		X		
	Dimensión 3. Estrategia de manejo de los Inventarios.	X		X		X		
¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?	X		X		X			

¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?	X		X		X		
¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?	X		X		X		
¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?	X		X		X		
¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?	X		X		X		
¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?	X		X		X		
¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?	X		X		X		
¿Realizan la valuación de sus inventarios (valor en libros contra el valor neto de realización) durante el año?	X		X		X		
¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?	X		X		X		
¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?	X		X		X		
¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: Aplicable Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. Gutiérrez Ulloa Cristian R.
Especialidad del validador: Contador Público

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Agosto 31, del 2021



Firma del Experto Informante
ORCID: 0000-0001-9791-9627

MATRIZ DE VALIDACION VARIABLE 1

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	OPCIÓN DE RESPUESTA			CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIÓN Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	A veces	Siempre	RELACIÓN ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACIÓN ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACIÓN ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA		
							SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
NIC 2 INVENTARIOS	ROTACIÓN DE INVENTARIOS	• Movimiento de mercadería	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?				X		X		X		X		
			¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?				X		X		X		X		
			¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?				X		X		X		X		
			¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?				X		X		X		X		
	Deterioro del valor de los inventarios	• Reporte de pérdidas. • Reporte faltantes y sobrantes.	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún robo o hurto o pérdida de mercadería?				X		X		X		X		
			¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?				X		X		X		X		
			¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?				X		X		X		X		
			¿La marca de la mercadería influyen al momento de determinar el deterioro?				X		X		X		X		
			¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?				X		X		X		X		
			Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios.				X		X		X		X		
			¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?				X		X		X		X		
			¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?				X		X		X		X		

Estrategia de manejo de los inventarios.	● Realiza un conteo físico del inventario de manera periódica.	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?			X		X		X		X	
		¿En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?			X		X		X		X	
		¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?			X		X		X		X	
		¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?			X		X		X		X	
	● Realizar un seguimiento de inventario con exactitud.	¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?			X		X		X		X	
		¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?			X		X		X		X	
		¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?			X		X		X		X	
		¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?			X		X		X		X	
	● Informa del control de inventario.	¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?			X		X		X		X	
		¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?			X		X		X		X	
		¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?			X		X		X		X	
		¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que direccionan a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?			X		X		X		X	



FIRMA DEL EXPERTO

Clement Neira Henry Junior

DNI:

Qrold: <https://orcid.org/0000-0002-5282-3215>

DATOS DEL EVALUADOR Y VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios

OBJETIVO: Recoger información sobre El control de INVENTARIOS, de modo general y específico, de los trabajadores.

DIRIGIDO A: Trabajadores Empresa Viettel Perú SAC, Nuevo Chimbote

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: CLEMENT NEIRA HENRY JUNIOR

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: Especialidad en tributación

VALORACIÓN:

Aprobado	Desaprobado
x	



Clement Neira Henry Junior

DNI: 45488821

Orcid: <https://orcid.org/0000-0002-5282-3215>

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DE LOS INSTRUMENTOS



GUIA DE ENTREVISTA PARA EVALUAR EL CONTROL DE INVENTARIOS								
N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia		Relevancia ²		Claridad ²		Observaciones
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
CONTROL DE INVENTARIOS	Dimensión 1. Rotación de inventarios							
	¿Con que frecuencia se realiza el control de inventarios en la empresa?	X		X		X		
	¿El inventario que maneja la empresa permite saber cuánto movimiento de mercadería genera la empresa mensual?	X		X		X		
	¿Con que frecuencia rota el inventario de los productos con mayor valor económico?	X		X		X		
	¿Qué método de valuación de inventarios utilizan?	X		X		X		
	Dimensión 2. Deterioro del valor de los Inventarios	X		X		X		
	¿Existen procedimientos claramente establecidos para identificar algún, robo o hurto o pérdida de mercadería?	X		X		X		
	¿Ha percibido pérdida del valor de sus inventarios a causa de la temperatura del ambiente, el polvo y la humedad?	X		X		X		
	¿Cuál es el tratamiento que se da a las mermas o desmedros?	X		X		X		
	¿La marca de la mercadería influye al momento de determinar el deterioro?	X		X		X		
	¿Se realizan conteos periódicos para conocer los faltantes y sobrantes de mercadería?	X		X		X		
	¿Incluyen las pérdidas ocasionadas por negligencia del encargado como parte del costo de los inventarios?	X		X		X		
	¿Se informa de manera inmediata sobre los faltantes de mercadería a gerencia?	X		X		X		
	¿Cuál es la medida o acción que tienen como empresa para cubrir los equipos que no se venden por deterioro tecnológico?	X		X		X		
	Dimensión 3. Estrategia de manejo de los Inventarios.	X		X		X		
	¿Se realizan inventarios físicos (periódicos o rotativos) durante el año?	X		X		X		

¿En el caso en que las diferencias entre el conteo físico y el inventario permanente sean importantes ¿se realizan dobles recuentos o comprobaciones?	X		X		X		
¿Las mercaderías almacenadas ¿se encuentran ordenadas de tal manera que facilite y simplifique la manipulación y recuento de los artículos?	X		X		X		
¿Cuál es el proceso que pasa la mercadería desde su ingreso a inventarios hasta su salida, y si no se vende en un plazo mayor a 1 año, que sucede?	X		X		X		
¿Aplica el método de valuación primera en entrar primeras en salir para obtener el costo de sus inventarios?	X		X		X		
¿Se procede a analizar los niveles de mercaderías como mantenimiento de los stocks necesarios de almacén?	X		X		X		
¿Se realiza el recuento físico de la mercadería por personas diferentes a los responsables de su custodia?	X		X		X		
¿Emplea el método de coste promedio ponderado para hallar el costo final de sus inventarios?	X		X		X		
¿Considera que se deben realizar cambios en las políticas contables para poder realizar un correcto registro de los inventarios?	X		X		X		
¿Se realizan reportes o informes al concluir el inventario en el almacén para informar a gerencia de lo suscitado?	X		X		X		
¿Cree usted que los avances tecnológicos inciden significativamente en los informes de los estados financieros?	X		X		X		
¿Está usted de acuerdo que las decisiones políticas internas como externas son los que direccionan a la empresa para poder mantenerse en el tiempo?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. CLEMENT NEYRA HENRY JUNIOR ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-5282-3215>

Especialidad del validador: _____

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

³Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Agosto 18, del 2021



Firma del Experto Informante
ORCID 0000-0002-5282-3215

**Análisis de la validación de contenido a nivel de expertos.
Cuestionario sobre control de inventarios.**

Del análisis consolidado del coeficiente de validez de contenido a través de la V de Aiken a 3 expertos consultados sobre los ítems propuestos sobre el “Cuestionario sobre control de inventarios” no sugiere corrección o eliminación de ítem alguno, por ser >0.80 y ≤ 1.00 (0.99). Por lo que se considera que el “Cuestionario sobre control de inventario” posee una fuerte validez de contenido.

Validez de contenido general y específico

Dimensión	Ítems	Criterios	Expertos			Total (S)	V. Aiken	Validez por ítems
			1	2	3			
ROTACIÓN DE INVENTARIOS	Ítem 1	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 2	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Calidad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 3	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 4	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS	Ítem 5	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 6	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 7	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte

		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
	Ítem 8	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
	Ítem 9	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
	Ítem 10	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
	ESTRATEGIAS DEL MANEJO DE LOS INVENTARIOS	Ítem 11	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
			Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
Claridad			1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 12		Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 13		Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 14		Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 15		Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 16		Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte	
Ítem 17	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte		
	Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte		

		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 18	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 19	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 20	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 21	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 22	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 23	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
	Ítem 24	Pertinencia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Relevancia	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
		Claridad	1	1	1	3	1.00	Validez fuerte
Total							1.00	Validez fuerte

CONSOLIDADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO.

Dimensión	Pertinencia	Relevancia	Claridad	Puntuación específica
ROTACION DE INVENTARIOS	1.00	1.00	1.00	1.00
DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS	1.00	1.00	1.00	1.00
ESTRATEGIAS DEL MANEJO DE LOS INVENTARIOS	1.00	1.00	1.00	1.00
Puntuación general	1.00	1.00	1.00	1.00

Reporte de confiabilidad del instrumento.

“Guía de entrevista para evaluar el control de Inventarios”

Se aplicó una prueba piloto de la “Guía de entrevista para evaluar el control de Inventarios” a una muestra no probabilística por conveniencia de 10 colaboradores de la empresa Edén Express S.A.C, sin afectar a la muestra de estudio, con el objetivo de depurar los 24 ítems propuestos en el instrumento. Del análisis de los coeficientes de correlación corregido ítem-total en sus tres dimensiones de la “Guía de entrevista para evaluar el control de inventarios” no sugiere la eliminación de ítem alguno, por ser superiores a 0.10; así mismo el valor del coeficiente de consistencia interna Alpha de Cronbach del instrumento es de 0.84, en promedio y de sus dimensiones (0.84 para todas sus dimensiones que son Rotación de Inventarios, deterioro del valor de los inventarios y estrategias del manejo de los inventarios). La puntuación de los ítems (oscilaron entre 0.82 y 0.85). Por lo que se considera que la “Guía de entrevista para evaluar el control de Inventarios” es alta.

Coeficiente de correlación corregido ítem-total

ITEMS	ROTACION DE INVENTARIO	DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS	ESTRATEGIA DEL MANEJO DE LOS INVENTARIOS
Ítems 1	0.29		
Ítems 2	0.14		
Ítems 3	0.53		
Ítems 4	0.10		
Ítems 5		0.37	
Ítems 6		0.19	
Ítems 7		0.27	
Ítems 8		0.06	
Ítems 9		0.09	
Ítems 10		0.75	
Ítems 11		0.58	
Ítems 12		0.48	
Ítems 13			0.60
Ítems 14			0.57
Ítems 15			0.76
Ítems 16			0.12
Ítems 17			0.49
Ítems 18			0.30
Ítems 19			0.55
Ítems 20			0.76
Ítems 21			0.28

ítems 22			0.29
ítems 23			0.48
ítems 24			0.42
CORRELACION POR DIMENSIONES	0.26	0.35	0.47
CORRELACION TOTAL	0.36		

Coefficiente de confiabilidad corregido ítem-total

ITEMS	ROTACION DE INVENTARIO	DETERIORO DEL VALOR DE LOS INVENTARIOS	ESTRATEGIA DEL MANEJO DE LOS INVENTARIOS
ítems 1	0.84		
ítems 2	0.85		
ítems 3	0.83		
ítems 4	0.85		
ítems 5		0.84	
ítems 6		0.85	
ítems 7		0.84	
ítems 8		0.85	
ítems 9		0.85	
ítems 10		0.82	
ítems 11		0.83	
ítems 12		0.84	
ítems 13			0.83
ítems 14			0.83
ítems 15			0.83
ítems 16			0.85
ítems 17			0.84
ítems 18			0.84
ítems 19			0.83
ítems 20			0.83
ítems 21			0.84
ítems 22			0.84
ítems 23			0.84
ítems 24			0.84
CORRELACION POR DIMENSIONES	0.84	0.84	0.84
CORRELACION TOTAL	0.84		

ANEXO 2.2. REPORTE DE RESULTADOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS.

REPORTE FORMULARIO 710 RENTA ANUAL 2019 TERCERA CATEGORIA E ITF

Estados Financieros

Balance General

Balance General (Valor Histórico al 31 de dic.2019)					
ACTIVO			PASIVO		
Caja y banco	359	2100935	Sobregiros bancarios	401	
Inv. Valor realizable y disp valor para la vta	360		Trib y aport sist pens y salud p pagar	402	
Ctas. por cobrar comerciales - ter.	361	1258639	Remuneraciones y particip. por pagar	403	
Ctas. por cobrar comerciales - relac.	362		Ctas. por pagar comerciales - terceros	404	718876
Ctas. por cobrar per acc. soc. dir. y ger.	363		Ctas. por pagar comerciales - relac.	405	
Ctas. por cobrar diversas - terceros	364		Ctas. por pagar accion, directores y ger	406	
Ctas. por cobrar diversas - relacionados	365		Ctas. por pagar diversas - terceros	407	538685
Serv y otros contratados por anticipado	366	748582	Ctas. por pagar diversas - relacionadas	408	
Estimación de ctas. de cobranza dudosa	367		Obligaciones financieras	409	3198202
Mercaderías	368	770824	Provisiones	410	
Productos terminados	369		Pago diferido	411	
Subproductos, desechos y desperdicios	370		TOTAL PASIVO	412	4455763
Productos en proceso	371		PATRIMONIO		
Materias primas	372		Capital	414	3093563
Materiales aux. suministros y respuestos	373		Acciones de inversión	415	
Envases y embalajes	374		Capital adicional positivo	416	
Existencias por recibir	375		Capital adicional negativo	417	
Desvalorización de existencias	376		Resultados no realizados	418	
Activos no ctes.mantenidos para la vta	377		Excedentes de evaluación	419	
Otros activos corrientes	378	2666325	Reservas	420	133570
Inversiones mobiliarias	379		Resultados acumulados positivos	421	1457685
Inversiones Inmobiliarias (1)	380	354615	Resultados acumulados negativos	422	
Activ. adq. en arrendamiento finan. (2)	381		Utilidad del ejercicio	423	
Inmuebles, maquinarias y equipos	382	1488792	Pérdida del ejercicio	424	
Depreciacion de 1, 2 e IME acumulados	383	(248132)	TOTAL PATRIMONIO	425	4684818
Intangibles	384				
Activos biológicos	385				
Deprec act biol, amort y agota acum	386		TOTAL PATRIMONIO Y PASIVO	426	9140582
Desvalorización de activo inmovilizado	387				
Activo diferido	388				
Otros activos no corrientes	389				
TOTAL ACTIVO NETO	390	9140582			

REPORTE
FORMULARIO 710 RENTA ANUAL 2019
TERCERA CATEGORIA E ITF

Estados Financieros

Estado de Resultados Del 01/01 al 31/12 de 2019		
Ventas netas o ing. por servicios	461	5782826
Desc. rebajas y bonif. concedidas	462	
Ventas netas	463	
Costos de ventas	464	(2037998)
Resultado bruto de utilidad	466	
Resultado bruto de pérdida	467	
Gasto de ventas	468	(2560135)
Gastos de administración	469	(990566)
Resultado de operación utilidad	470	
Resultado de operación pérdida	471	
Gastos financieros	472	
Ingresos financieros gravados	473	928945
Otros ingresos gravados	475	
Otros ingresos no gravados	476	
Enajen. de val. y bienes del act. F	477	
Costo enajen. de val y bienes a. f.	478	
Gastos diversos	480	(264136)
Resultado antes de part. Utilidad.	484	858936
Resultado antes de part. Pérdida	485	(0)
Distribución legal de la renta	486	
Resultado antes del imp. - Utilidad	487	858936
Resultado antes del imp. - Pérdida	489	(0)
Impuesto a la renta	490	
Resultado de ejercicio - Utilidad	492	858936
Resultado de ejercicio - Pérdida	493	(0)

REPORTE
FORMULARIO 710 RENTA ANUAL 2020
TERCERA CATEGORIA E ITF

Estados Financieros

Balance General

Balance General (Valor Histórico al 31 de dic.2020)					
ACTIVO			PASIVO		
Caja y banco	359	1089755	Sobregiros bancarios	401	
Inv. Valor realizable y disp valor para la vta	360		Trib y aport sist pens y salud p pagar	402	
Ctas. por cobrar comerciales - ter.	361	1151063	Remuneraciones y particip. por pagar	403	
Ctas. por cobrar comerciales - relac.	362		Ctas. por pagar comerciales - terceros	404	733367
Ctas. por cobrar per acc. soc. dir. y ger.	363		Ctas. por pagar comerciales - relac.	405	
Ctas. por cobrar diversas - terceros	364		Ctas. por pagar accion, directores y ger	406	
Ctas. por cobrar diversas - relacionados	365		Ctas. por pagar diversas - terceros	407	559745
Serv y otros contratados por anticipado	366		Ctas. por pagar diversas - relacionadas	408	
Estimación de ctas. de cobranza dudosa	367		Obligaciones financieras	409	2447181
Mercaderias	368	626865	Provisiones	410	
Productos terminados	369		Pago diferido	411	
Subproductos, desechos y desperdicios	370		TOTAL PASIVO	412	3740293
Productos en proceso	371		PATRIMONIO		
Materias primas	372		Capital	414	3093563
Materiales aux. suministros y respuestos	373		Acciones de inversión	415	
Envases y embalajes	374		Capital adicional positivo	416	
Existencias por recibir	375		Capital adicional negativo	417	
Desvalorización de existencias	376		Resultados no realizados	418	
Activos no ctes.mantenidos para la vta	377		Excedentes de evaluación	419	
Otros activos corrientes	378	2980600	Reservas	420	133570
Inversiones mobiliarias	379		Resultados acumulados positivos	421	896563
Inversiones Inmobiliarias (1)	380	354615	Resultados acumulados negativos	422	
Activ. adq. en arrendamiento finan. (2)	381		Utilidad del ejercicio	423	
Inmuebles, maquinarias y equipos	382	1367592	Pérdida del ejercicio	424	
Depreciacion de 1, 2 e IME acumulados	383	(227932)	TOTAL PATRIMONIO	425	4123696
Intangibles	384		TOTAL PATRIMONIO Y PASIVO	426	7863989
Activos biológicos	385				
Deprec act biol, amort y agota acum	386				
Desvalorización de activo inmovilizado	387				
Activo diferido	388	521430			
Otros activos no corrientes	389				
TOTAL ACTIVO NETO	390	7863989			

REPORTE
FORMULARIO 710 RENTA ANUAL 2020
TERCERA CATEGORIA E ITF

Estados Financieros

Estado de Resultados Del 01/01 al 31/12 del 2020		
Ventas netas o ing. por servicios	461	3860189
Desc. rebajas y bonif. concedidas	462	
Ventas netas	463	
Costos de ventas	464	(1460533)
Resultado bruto de utilidad	466	
Resultado bruto de pérdida	467	
Gasto de ventas	468	(2987464)
Gastos de administración	469	(929008)
Resultado de operación utilidad	470	
Resultado de operación pérdida	471	
Gastos financieros	472	
Ingresos financieros gravados	473	2732125
Otros ingresos gravados	475	
Otros ingresos no gravados	476	
Enajen. de val. y bienes del act. F	477	
Costo enajen. de val y bienes a. f.	478	
Gastos diversos	480	(990121)
REI del ejercicio positivo	481	
REI del ejercicio negativo	483	
Resultado antes de part. Utilidad.	484	225188
Resultado antes de part. Pérdida	485	(0)
Distribución legal de la renta	486	
Resultado antes del imp. - Utilidad	487	225188
Resultado antes del imp. - Pérdida	489	(0)
Impuesto a la renta	490	
Resultado de ejercicio - Utilidad	492	225188
Resultado de ejercicio - Pérdida	493	(0)

ANALISIS VERTICAL Y HORIZONTAL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA EMPRESA VIETTEL PERU						
Por el periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020						
(Expresado en Soles)						
ACTIVO			ANALISIS VERTICAL		ANALISIS HORIZONTAL	
			2020	2019	2019 -2020	
ACTIVO CORRIENTE	AÑO 2020	AÑO 2019			V. ABSOLUTA	V. RELATIVA
Efectivo y equivalente de efectivo	1,089,755.44	2,100,935.44	13.86%	22.98%	-1,011,180.00	-48%
Cuentas por Cobrar Comerciales-terceros	1,151,063.18	1,258,639.12	14.64%	13.77%	-107,575.94	-9%
Otras cuentas por cobrar	1,109,760.27	785,632.00	14.11%	8.59%	324,128.27	41%
Existencias	626,864.73	770,824.11	7.97%	8.43%	-143,959.38	-19%
Gastos pagados por anticipo	521,429.80	748,582.15	6.63%	8.19%	-227,152.35	-30%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	4,498,873.42	5,664,612.82	57.21%	61.97%	-1,165,739.40	-21%
ACTIVO NO CORRIENTE						
Inmuebles, Maquinaria y Equipo (neto de depreciación acumulada)	1,139,659.82	1,240,659.82	14.49%	13.57%	-101,000.00	-8%
Inversiones Permanentes	354,615.46	354,615.46	4.51%	3.88%		
Otras cuentas por cobrar	1,870,839.84	1,880,693.40	23.79%	20.58%	-9,853.56	-1%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	3,365,115.12	3,475,968.68	42.79%	38.03%	-110,853.56	-3%
TOTAL ACTIVO	7,863,988.54	9,140,581.50	100.00%	100.00%	-1,276,592.96	-14%
PASIVO Y PATRIMONIO						
PASIVO CORRIENTE	AÑO 2020	AÑO 2019				
Cuentas por pagar Diversas	733,367.33	718,876.33	9.33%	7.86%	14,491.00	2%
Otras Cuentas por Pagar	559,745.12	538,685.12	7.12%	5.89%	21,060.00	4%
Obligaciones Financieras	547,412.34	1,547,412.34	6.96%	16.93%	-1,000,000.00	-65%
TOTAL PASIVO CORRIENTE	1,840,524.79	2,804,973.79	23.40%	30.69%	-964,449.00	-34%
PASIVO NO CORRIENTE						
Obligaciones Financieras LP	1,899,768.24	1,650,789.36	24.16%	18.06%	248,978.88	15%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	1,899,768.24	1,650,789.36	24.16%	18.06%	248,978.88	15%
TOTAL PASIVO	3,740,293.03	4,455,763.15	47.56%	48.75%	-715,470.12	-16%
PATRIMONIO NETO						
Capital	3,093,562.98	3,093,562.98	39.34%	33.84%	0.00	0%
Reservas	133,569.99	133,569.99	1.70%	1.46%	0.00	0%
Resultados Acumulados	896,562.54	1,457,685.47	11.40%	15.95%	-561,122.93	-38%
TOTAL PATRIMONIO NETO	4,123,695.51	4,684,818.44	52.44%	51.25%	-561,122.93	-12%
					0.00	
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	7,863,988.54	9,140,581.59	100.00%	100.00%	-1,276,593.05	-14%

INTERPRETACION:

Análisis vertical. En este análisis se puede apreciar que la composición del Activo en el año 2020 está representada por los rubros más significativos de cuentas

por cobrar comerciales – terceros con una participación del 14.64% frente a un 13.77% del año anterior, el rubro otras cuentas por cobrar con una participación del 14.11% frente a un 8.58% del año anterior, el rubro inmueble, maquinaria y equipo con una participación del 14.49% frente a un 13.59% del año anterior y el rubro Otras cuentas por cobrar LP con una presencia de 23.79% frente a un 20.58% del año anterior 2019.

A nivel de pasivo y patrimonio se puede apreciar que las modificaciones más significativas se encuentran en Obligaciones Financieras a CP con una presencia de 6.93% frente a un 16.93% del año anterior, el rubro Obligaciones Financieras a LP con una presencia de 24.16% frente a un 18.06% del año anterior, destacando una participación aceptable del Capital con un 39.34% frente a un 33.84% del año anterior, en cambio los Resultados Acumulados tienen una participación del 11.40% frente a un 15.95% del año anterior 2019.

Análisis horizontal. En este análisis encontramos que la cuenta efectivo y equivalente de efectivo en el año 2020 tiene una disminución de -48% del total activo con respecto al año anterior 2019, ahí se nota que la empresa no ha generado suficiente liquidez para cumplir sus compromisos de corto plazo; en cambio en el rubro cuentas por cobrar comerciales – terceros sólo ha disminuido el año 2020 un -9% en relación al año anterior 2019. Otro de los rubros que ha tenido cambios significativos es el aumento en otras cuentas por cobrar donde se obtuvo un 41% de crecimiento en relación al año anterior 2020, mostrando claramente un incremento de ingresos a la empresa. En el rubro de Existencias hubo una disminución en el año 2020 con relación al año anterior 2016 en un promedio de 19%.

En cambio, el activo no corriente no ha tenido gran participación ya que muestra una disminución conveniente de 8% en el año 2020 con relación al año anterior 2019. Respecto al patrimonio en el año 2020 hubo una disminución de 38% que puede representar un índice significativo en el año 2019 en la cuenta de Resultados acumulados dando a entender que la empresa ha disminuido considerablemente su rentabilidad.

**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES EMPRESA
VIETTEL PERU S.A.C. Nuevo chimbote**

ESTADO DE RESULTADO

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020

(Expresado en Soles)

				ANALISIS VERTICAL		ANALISIS HORIZONTAL	
		2020	2019	2020	2019	V.A	V.R
		2020	2019	2020	2019	2020	2019
Ventas Netas (ingresos operacionales)	3,860,189.28	5,782,825.87	100%	100%	-1,922,636.59	-33%	
Otros Ingresos Operacionales							
Total de Ingresos Brutos	3,860,189.28	5,782,825.87	100%	100%	-1,922,636.59	-33%	
Costo de Ventas	559,637.86	652,345.80	14%	11%	-92,707.94	-14%	
Costo de Servicios	900,895.00	1,385,652.00	23%	24%	-484,757.00	-35%	
Utilidad Bruta	2,399,656.42	3,744,828.07	62%	65%	-1,345,171.65	-36%	
Gastos de Ventas y distribución	2,987,464.19	2,560,135.00	77%	44%	427,329.19	17%	
Gastos Administración	929,007.55	990,566.00	24%	17%	-61,558.45	-6%	
Utilidad Operativa	-1,516,815.32	194,127.07	-39%	3%	-1,710,942.39	-881%	
Ingresos diversos	2,732,125.00	928,945.00	71%	16%	1,803,180.00	194%	
Otros Ingresos							
Otros Gastos	990,121.44	264,135.78	26%	5%	725,985.66	275%	
Resultado antes de Participación	225,188.24	858,936.29	6%	15%	-633,748.05	-74%	
Impuesto a la Renta y Participaciones Extraordinarios							
Impuesto a la Renta							
Resultados antes de Partidas Extraordinarias							
Utilidad (Perdida) Neta del Ejercicio	225,188.24	858,936.29	6%	15%	-633,748.05	-74%	

INTERPRETACION:

Análisis vertical. El análisis de este resultado muestra que el año 2020 los costos representan el 37% de participación en valores porcentuales comparado con el 35% de valores porcentuales en el año 2019, los gastos operativos en el año 2020 representan el 101% de participación en valores porcentuales comparado con el 61% de valores porcentuales en el año 2019, y el rubro otros gastos representan el 26% de participación en valores porcentuales comparado con el 5% de valores porcentuales en el año 2019.

Análisis horizontal. El análisis de este resultado muestra que el año 2020, el elemento ventas ha tenido una disminución significativa de S/. -1,922,636.59 en valores absolutos que representa el -33% en valores porcentuales comparado con su participación en el año 2019, los costos han disminuido en S/ -392,049.46 en valores absolutos que representan el -49% en valores porcentuales comparado con su participación en el año 2019, los gastos operativos en el año 2020 se han incrementado en S/. 365,770.74 en valores absolutos que representan el 11% en valores porcentuales comparado con su participación en el año 2019, los rubros ingresos diversos y gastos financieros han tenido un crecimiento el año 2020 comparado con el año 2019.

ANEXO 3. CARTA DE AUTORIZACIÓN.

EL GERENTE GENERAL NGUYEN NANG TUAN DE LA EMPRESA VIETTEL PERU S.A.C DE NUEVO CHIMBOTE, QUE SUSCRIBE

HACE CONTAR

Que URTECHO SALDAÑA, Pamela Celeste y MORANTE CONTRERAS, Estefany Paola, Bachilleres de Contabilidad, estudiantes del curso de titulación de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO de la SEDE de CHIMBOTE, realizarán una GUIA DE ENTREVISTA y el análisis del ESTADO DE RESULTADOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS según INFORME DE INVESTIGACIÓN TITULADO: "CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA VIETTEL PERU S.A.C, NUEVO CHIMBOTE, PERIODO 2019-2020". La investigación se desarrollará durante los meses de Enero a Diciembre del 2021 y se ha otorgado plena AUTORIZACIÓN para desarrollarla.

Se expide la presente CONSTANCIA a solicitud de los interesados fines que estimen convenientes.

Nuevo Chimbote, 06 de agosto de 2021



NGUYEN NANG TUAN
DIRECTOR ZONAL ANCASH - HUARAZ

FIRMA DEL DIRECTOR GENERAL

VIETTEL PERU S.A.C.

- Jr. Samanco N° 366 - Buenos Aires - Nuevo Chimbote - Ancash - Perú
- Teléfono (043) 586168 - www.bitel.com.pe

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, DR. GUTIÉRREZ ULLOA, CRISTIAN RAYMOUND, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de CONTABILIDAD de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, asesor de Tesis titulada: " CONTROL DE INVENTARIO Y SU INCIDENCIA EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA VIETTEL PERU S.A.C, NUEVO CHIMBOTE, PERIODO 2019-2020" cuyo autor(a) es Pamela Celeste Urtecho Saldaña, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHIMBOTE, 16 de octubre 2021

Nombres y Apellidos Pamela Celeste Urtecho Saldaña	Firma
DNI: 7 1 0 4 6 2 4 0 ORCID: https://orcid.org/0000-0001-9390-2297	

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, DR. GUTIÉRREZ ULLOA, CRISTIAN RAYMOUND, docente de la FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la escuela profesional de CONTABILIDAD de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, asesor de Tesis titulada: " CONTROL DE INVENTARIO Y SU INCIDENCIA EN LOS RESULTADOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA VIETTEL PERU S.A.C, NUEVO CHIMBOTE, PERIODO 2019-2020" cuyo autor(a) es Estefany Paola Morante Contreras, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHIMBOTE, 16 de octubre 2021

Nombres y Apellidos Estefany Paola Morante Contreras	Firma
DNI: 7 0 7 6 2 0 2 8 ORCID: https://orcid.org/0000-0002-8668-3310	