



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN  
PÚBLICA**

Ejecución del presupuesto público y objetivos institucionales en la  
Dirección Regional Agraria de Apurímac - 2020

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

Maestra en Gestión Pública

**AUTORA:**

Huaman Juro, Liss Scheryl (ORCID: 0000-0002-4347-0470)

**ASESOR:**

Mg. Beraun Beraun, Emil Renato (ORCID: 0000- 0003-1497-6613)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de Políticas Públicas

**LIMA – PERÚ**

**2021**

## Dedicatoria

Dedico esta tesis en primer lugar a Dios y mi virgen Natividad de acos Acomayo, por ser mi guía espiritual en este largo camino, gracias a ellos superé los momentos difíciles y me levanté para culminar con éxito.

A las personas muy especiales para mí, que ahora ya gozan de la presencia de Dios, mi abuela Gregoria Huañac Huacac y mi hermana Cielo Kristel Zenaida Huamán juro.

Dedico a mis padres Dalmiro y Lucila, y mis amados hermanos Dalmiro Billy Logan y Camila bivyand huaman juro, quienes son las personas más importantes que me motivas para seguir adelante.

## Agradecimientos

Mis agradecimientos a los docentes de la universidad Cesar Vallejo quienes contribuyeron en mi desarrollo profesional y en especial al Dr. Emil Renato Beraun Beraun, quien me oriento y me brindo sus recomendaciones, que me permitieron concluir mi informe de tesis con éxito.

A la Dirección regional agraria de Apurímac y el personal, quienes me brindaron todas las facilidades para desarrollar mi trabajo de investigación.

## Índice de contenidos

	Pag.
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	9
II. MARCO TEÓRICO	13
III. METODOLOGÍA	33
3.1. Tipo y diseño de investigación	33
3.2. Variables y operacionalización	35
3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestro, unidad de análisis	38
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	39
3.5. Procedimientos	40
3.6. Método de análisis de Datos	41
3.7. Aspectos éticos	41
IV. RESULTADOS	43
V. DISCUSIÓN	59
VI. CONCLUSIONES	62
VII. RECOMENDACIÓN	64
Referencias	65
Anexos	67

## Índice de tablas

	Pag.
Tabla 1 Matriz de operacionalización de variable 1: Ejecución del gasto público	37
Tabla 2 Matriz de la operacionalización de variable 2: Misión Institucional	37
Tabla 3 Personales de la Dirección regional agraria de Apurímac	38
Tabla 4 Resumen del procesamiento de casos para la confiabilidad del	43
Tabla 5 Estadísticas de confiabilidad del instrumento	43
Tabla 6 Escala de niveles de correlación de Spearman	44
Tabla 7 Niveles de correlaciones para las pruebas de hipótesis de la	45
Tabla 8 porcentaje de trabajadores según la ejecución del gasto publico	48
Tabla 9 Porcentaje de trabajadores según la Presupuesto institucional de apertura	50
Tabla 10 Porcentaje de trabajadores según el Presupuesto institucional modificado	51
Tabla 11 Porcentaje de trabajadores según el Sistema integrado de administración financiera	52
Tabla 12 Porcentaje de trabajadores según la planificación	53
Tabla 13 Porcentaje de trabajadores según las funciones	55
Tabla 14 Porcentaje de trabajadores según los medios	56

## Índice de figuras

	Pag.
Figura 1. Etapas de la Ejecución del gasto Publico	25
Figura 2. Clasificación de Objetivos de acuerdo al CEPLAN	28
Figura 3. Gráfico del diseño explicativo de observaciones	34
Figura 4 Porcentaje de trabajadores según la Ejecución del gasto Publico	49
Figura 5 Porcentaje de trabajadores según Presupuesto institucional de apertura	50
Figura 6 Porcentaje de trabajadores según el Presupuesto institucional modificado	51
Figura 7 Porcentaje de trabajadores según el Sistema integrado de administración financiera	52
Figura 8 Porcentaje de trabajadores según la misión institucional	54
Figura 9 Porcentaje de trabajadores según los Planificación	55
Figura 10 Porcentaje de trabajadores según las Funciones	56
Figura 11 Dispersión entre la variable de Ejecución del gasto público y la misión Institucional	57

## Resumen

Los objetivos de la investigación actual, que por título lleva: Ejecución del gasto público y misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac, año 2020, es la de demostrar la correlación entre La ejecución del gasto público y la meta institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac.

La investigación se desarrolló aplicando procedimientos metodológicos de una investigación aplicada, a nivel descriptivo y también explicativo, en donde estableció como muestra y población a los servidores públicos de la Dirección regional agraria de Apurímac. En donde se estableció mediante el instrumento de las encuestas a nivel escala de Likert para adquirir datos cuantificables entre las variables: Ejecución del gasto público y la misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac, 2020, los cuales fueron corroborados a confiabilidad mediante el método de alpha de crombach.

Finalmente se demostró la existencia de correlación entre La ejecución del gasto público y la misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac; el cual fue de 0.92% que vincula una correlación positiva y directa muy alta reveladora. La significación 0.000 el cual implica que, la relación se ha manifestado en casi el 100% de los trabajadores encuestados.

Palabras clave: Gasto público, Misión, Trabajadores

## Abstract

The objectives of the current research, which by title is: Execution of public spending and institutional mission in the Regional Agrarian Directorate of Apurímac, year 2020, is to demonstrate the correlation between the execution of public spending and the institutional goal in the Regional Directorate agrarian of Apurimac.

The research was developed by applying methodological procedures of an applied research, at a descriptive and explanatory level, where it established as a sample and population the public servants of the Apurímac Regional Agrarian Directorate. Where it was established through the instrument of surveys at the Likert scale level to acquire quantifiable data between the variables: Execution of public spending and the institutional mission in the Regional Agrarian Directorate of Apurímac, 2020, which were corroborated to reliability through the method from crombach's alpha.

Finally, the existence of a correlation between the execution of public spending and the institutional mission in the Apurímac Regional Agrarian Directorate was demonstrated; which was 0.92% that links a very high revealing positive and direct correlation. The significance 0.000 which implies that the relationship has been manifested in almost 100% of the workers surveyed.

Keywords: Public spending, Mission, Workers



## I. Introducción

### 1.1. Realidad Problemática

Hoy en día los gastos públicos son un medio obligatorio para lograr las metas y tareas de cada organismo, instrumentos como los planes de la administración, documentos que representan las diferentes actividades desarrolladas durante el ejercicio fiscal, requiere de recursos financieros, humanos y materiales.

En ocasión de propulsar la competitividad en sus regiones la ineficiencia de las autoridades regionales y locales para suministrar sus recursos genera que no se logren las metas establecidas Muchas veces esto se encuentra ligado a actos de depravación Por caso conforme el Colegio Regional de Cálculo e Informática (INEI) en setiembre de 2018 con un 60 1 la depravación fue catalogada tanto el primordial contratiempo que aqueja al territorio De allí que un período más siesta el dirigente Martín Vizcarra declarara que el Perú pierde cercado de S/ 10 000 millones anuales conveniente a la depravación los cuales podrían existir utilizados para disminuir la miseria e propulsar otros sectores de la frugalidad Esta circunstancia evidentemente perjudica la financiación pública y retrasa el crecimiento de las regiones al existir posibles casos de malas prácticas de administración pública local que desvían la educación de las principales problemáticas en cada zona.

## 1.2. Formulación del problema

### Problema general

¿De qué manera se correlaciona la Ejecución del gasto público y la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?

### Problemas específicos

¿De qué manera se relaciona el Presupuesto institucional de apertura con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?

¿De qué manera se relaciona el Presupuesto institucional modificado con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?

¿De qué manera se correlaciona el Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?

### 1.3. Justificación

Entre las entidades del sector gobierno en los últimos años, el temperamento de Perú, según el informe de muchos procedimientos circulares sobre gasto y ejecución presupuestaria, en la auditoría anual de correlación encontró que no cumplieron con la meta de 100. Muchas entidades no lograron lograr las Acciones Planificadas en consonancia con su plan operativo institucional.

El trabajo de investigación tuvo como propósito indagar en la Dirección Regional Agropecuaria de Apurímac los motivos y causas de la ineficaz ejecución del presupuesto, debido a que en muchos casos el presupuesto se encuentra atrasado, por ende, el mal desempeño e informalidad de las tareas planificadas en la entidad.

Este proyecto de investigación ayudará a reducir y abordar las dificultades e insuficiencias que conducen a una ejecución presupuestaria inconsistente para garantizar el desempeño del gato público.

## Objetivo general

Determinar la correlación entre la Ejecución de gasto público y la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

## Objetivos específicos

Determinar de qué manera se correlación el Presupuesto institucional de apertura con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

Determinar Cómo se correlación el Presupuesto institucional modificado con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

Determinar Cómo se correlaciona el Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020

## Hipótesis general

La Ejecución de gasto público se correlaciona de forma positiva con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

## Hipótesis específicas

El Presupuesto institucional de apertura se correlaciona de forma positiva con la misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

El Presupuesto institucional modificado se correlaciona con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.

Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac, 2020.

## II. MARCO TEORICO

### Referencias internacionales

Moreno (2019), El autor demuestra el enfoque básico de los expertos sobre el presupuesto basado en resultados como estrategia para implementar el gasto público. Esto se debe a la importancia de evaluar y fortalecer el sistema fiscal colombiano por su impacto en la estabilidad macroeconómica del país y especialmente en el uso eficiente de los recursos del país. No hay duda de que la presupuestación basada en resultados es una importante herramienta de política económica y fiscal para los países. En este sentido, la NGP enfatiza la necesidad de desarrollar una estrategia de gestión del desempeño en el presupuesto basado en resultados como uno de los pilares de la gestión y un elemento importante en la creación de valor público, ya que contribuye a la asignación y provisión eficiente de recursos a sus ciudadanos en De acuerdo con el tema que los expertos están evaluando aquí es una gran estrategia para mejorar el enfoque del actual sistema fiscal colombiano.

Villa et al (2018), El objetivo de este estudio fue establecer la correlación del gasto público en las universidades y politécnicos públicos del Ecuador. La misión general de la instalación es formar profesionales calificados, hábiles y capaces que propongan soluciones innovadoras para el desarrollo socioeconómico del país. Durante la encuesta se recolectará la siguiente información: distribución del ingreso y su correlación con la ejecución presupuestaria para medir la efectividad, y las IES se agruparán por categoría para observar su apariencia. La tasa de gasto promedio de las universidades públicas es del 83,12%, la tasa de ejecución más baja es del 31,99%, teniendo en cuenta el presupuesto a cargo del estado, la tasa más alta es del 99,70%. Se ha observado que

las universidades C son las universidades con mayor nivel de desempeño. Entre los fondos creados por los gobiernos locales, después de la educación gratuita prevista en la constitución, el monto promedio de los fondos generados representó el 7,22% del presupuesto asignado, siendo la mayor parte el 27,80% dedicado al desarrollo de la educación superior y el científico. responsabilidad de los estudiantes. Las universidades clase A son las que más dinero ganan con este concepto.

Fonseca (2020), Este documento tiene como objetivo estimar la ley de Wagner de Colombia para comprender el alcance del gasto público impulsado por el PIB mediante la recopilación de datos del PIB y el gasto para el año 1971-2019 en Colombia y la estimación de cuatro supuestos wagnerianos claves. Se utiliza el método de mínimos cuadrados (OLS), que arroja resultados que afirman que existe la ley de Wagner con ciertos coeficientes.

Ramos (2020), La ejecución del presupuesto de egresos corrientes del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Hídricos de la Dirección General de Administración "01" para el año 2007-2018, financiado por la Tesorería del Estado (TGN) 10, con base en el Modelo de Informe. Para ello, el estudio se divide en los siguientes cuatro capítulos: Capítulo 1, Memoria de trabajo, introduce el marco de referencia metodológico, considera como tema de investigación la demarcación, el estado de ejecución del gasto público para el gasto corriente del sector gobierno, el medio ambiente . de la Dirección Ejecutiva "01" y Agua, fuente de financiamiento 10 "Treasorería Principal del Estado". Establecer los objetivos, conceptos y marco teórico del trabajo de investigación. El segundo capítulo corresponde al marco político, legal e institucional relevante para el tema de investigación, en

el cual se define el marco legal e institucional vigente, así como las reglas para la ejecución de los gastos presupuestarios vigentes del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Hídricos. del Departamento Administrativo "01", Fuente de financiación 10 "Tesorería del Estado". El tercer capítulo describe y analiza el comportamiento en la ejecución del gasto público por parte del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Hídricos "01" de la Dirección General de Administración en el período 2007-2018, y la fuente de financiamiento es 10 "Tesorería del Estado Común". El Capítulo 4 presenta las principales conclusiones del informe sobre el trabajo y extrae conclusiones específicas del estudio.

#### Referencias nacionales

En las referencias del país se toman en cuenta las encuestas de presupuestos públicos con enfoque investigativo.

Gallardo (2021), El presente estudio tuvo como objetivo establecer cómo el presupuesto participativo del 2018 afectó la calidad del gasto público en la provincia bolivariana, para ello se recopilieron varios datos para su posterior análisis, mediante observaciones, encuestas, entrevistas y análisis de documentos, documentos, Personal de la Oficina de Programas y Presupuesto y funcionarios de la ciudad. Además de la revisión y análisis de documentos relacionados con la formulación e implementación de presupuestos participativos correspondientes al Ministerio Bolivariano 2018. Los resultados confirman una correlación significativa entre el presupuesto participativo y la calidad del gasto público y la principal razón para comprender cómo afecta la participación presupuestaria a la Calidad del gasto público en Bolívar. En 2018, la participación en líneas presupuestarias prioritarias contribuirá a mejorar la calidad de vida de los bolivarianos. Estos proyectos no se han

ejecutado en su totalidad y, por lo tanto, no cumplen con el objetivo de calidad del gasto público.

Carpio (2018), El propósito de este estudio fue establecer cómo los controles de ejecución presupuestaria afectaron la efectividad del gasto público en Tacna Los Palos-Condado de Yalada en 2016-2018. Cuando se trata de metodología, el tipo de investigación es de fundamental importancia. El nivel de investigación es explicativo. El diseño del estudio fue no experimental y alargado. Se revisó una muestra censal de 42 trabajadores de la ciudad regional de Los Palos. Los expertos revisaron dos cuestionarios estructurados que miden 24 ítems cerrados de las variables de control de desempeño presupuestario y un cuestionario cerrado de 19 ítems que mide 19 ítems de la variable desempeño del gasto público, ambos tienen categorías de respuesta tipo Likert. Resultado: Para la variable de control de desempeño presupuestario, la dimensión de control para la planificación de compromiso anual tiene el porcentaje más alto en la categoría ineficaz. En la variable dependiente, la eficiencia del gasto público, la medida de eficiencia del gasto de recursos directos es la dimensión de eficiencia con la mayor proporción en la categoría general. Conclusión: Según la prueba del coeficiente de correlación de Spearman con  $\rho$  (rho) de 0.918, el control de la ejecución presupuestaria de la comuna de Tacna Los Palos-Yalada en el período 2016-2018 influye significativamente en la eficiencia del gasto público como: una muy alta correlación positiva.

Ordoñez (2018), El inicio de este trabajo es entender si existe una correlación entre el control interno y el desempeño de los costos, ya que en la unidad de negocios se puede ver que no hay sinergia entre ellos, no hay adición, no hay acción, mala implementación de los costos, mal uso de los recursos. , perjudicial para el desarrollo urbano y el crecimiento



económico. Los objetivos, etapas y elementos de control interno en la ejecución de gastos contribuyen al logro de resultados significativos y al logro de objetivos, el ambiente de control es fundamental, y sobre todo la actitud de la alta dirección. El objetivo del estudio fue establecer la correlación entre el control interno y el desempeño de los gastos del gobierno local durante el mes de junio, en la sección de Métodos se explican los métodos generales y específicos, y el tipo de prueba utilizada, el nivel de prueba es el adecuado, y el diseño descrito es apropiado. La técnica es un cuestionario, la herramienta es un cuestionario, y los datos obtenidos con el software estadístico SPSS 25 serán utilizados y procesados posteriormente. Con base en los resultados obtenidos del análisis, utilizamos estadísticas de prueba apropiadas, a saber, pruebas T de estudiantes y pruebas de doble cara, que nos permitieron determinar que los controles internos y los objetivos, las etapas y su composición estaban relacionados con el pago de tasas. . Nuevamente, use la estadística de prueba asimétrica del coeficiente Rho Spearman para determinar si las dos variables están relacionadas.

Choquemamani (2018), Este trabajo de investigación describe el grado de relación entre el control interno y el gasto público en la Universidad Nacional Madre, un estudio no empírico que describe correlaciones transversales. En el proceso estadístico se utilizó como herramienta de recolección de datos la encuesta, aplicada a 60 empleados, únicamente para determinar el grado de correlación entre el control interno y la ejecución del gasto público. Los resultados obtenidos muestran que el 41,7% (correspondiente a 25 personas) piensa que el control interno es normal en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, el 30% (correspondiente a 18 personas) piensa que prefiere pagar Además, el 28,3% de 17 personas dicen que tienen bajo rendimiento, lo cual es normal para la Universidad Nacional de Amazonas, 45% a 27 y 30% a 18 dicen que tiene una tendencia

significativa. Fíjate que sí, para el 60%, el 25% de 15 personas en cada estado piensa que se ha ido por el camino equivocado. Mirando el análisis realizado, el valor p para la prueba de chi-cuadrado es 0.000; Por debajo del nivel de significación de 0.05, se elimina la hipótesis nula y se aplica la hipótesis alternativa que muestra la diferencia entre el control interno y la ejecución del gasto público en la Universidad Nacional de Madre de Dios. Hay una correlación significativa - significativa en 2018 porque es menor que el margen de error, y una correlación alta porque está cerca del 100%, donde el 85,5% es un porcentaje alto.

Real (2020), La presente investigación tuvo como objetivo determinar la correlación entre el desempeño del gasto público y los inventarios en el almacén del Hospital de Emergencias de Villa Salvador. Probamos a 41 empleados en las oficinas de economía, almacén, logística, administración, así como en las oficinas de planificación y presupuesto mediante cuestionarios y registros de carga guardados. Luego de presentar los principales estadísticos descriptivos mediante el coeficiente de correlación rho de Spearman, se encontró una correlación moderada entre las variables (0,534;  $p < 0,05$ ). Existe una correlación moderada entre el desempeño del gasto público y el control de registro de inventario ( $p = 0,001 < 0,05$ ), Spearman igual a 0,517, control de inventario real ( $p = 0,004 < 0,05$ ) y Spearman igual a 0,445, inventario ( $p = 0,005 < 0,04$ ) Spearman igual a 0.432 está moderadamente correlacionado. Con base en los resultados obtenidos, los procedimientos de control interno deben verificarse continuamente para garantizar niveles adecuados de existencias.

Curipaco (2018), Este trabajo se llama "Gestión pública de entretenimiento y gerente en la parte operativa de Huacelicavica Health

en 2018" tuvo lugar para cumplir con los aspectos relacionales que existen desde la gestión administrativa con el proceso de gasto del gobierno en la organización, analizando estudios de los objetivos generales y específicos. Objetivos de las propuestas del modelo de gestión administrativa para implementar la eficiencia presupuestaria. El método de prueba utilizado por la descripción del tipo corcorrelación, la estructura de la prueba no prueba, el enfoque o el nivel de investigación se ha planteado y evaluado utilizado como una herramienta para un cuestionario para una población de cuestionarios con criterios integrados (60), funcionarios y empleados y empleados. . Un total de estructurados en 19 temas para una variable independiente y 14 para una variable de dependencia de olor con 5 alternativas de retroalimentación (1. Nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4, casi siempre y 5 reemplazos (enojados, frecuentes y buenos). Entre los Resultados encontrados, se le asigna a tener una correlación lineal sólida entre las variables y los cambios controlados y los procesos se transforman los costos públicos, verifique las estadísticas en la variable de corcorrelación y medición determinada por P (SIG.) 0.000. Por lo tanto, la hipótesis de no denegada y hipótesis de reemplazo se acepta, dado que se le da una conexión significativa entre las variables y los tamaños; por lo tanto, asume que la gestión administrativa y el proceso de completar el gasto del gobierno, existe una correlación entre la atención médica de Huanchavelica 2018.

#### Teorías relacionadas al tema

##### Presupuesto Público

Es una herramienta de la administración pública diseñada para lograr resultados en beneficio de las personas a través de la atención de servicios por parte de las instituciones públicas y el logro de objetivos de conservación equitativos, eficaces y eficientes. Establece límites de gasto por año tributario para cada

unidad del sector público y los ingresos que lo financian, con base en lo disponible de fondos públicos, a fin de mantener la sostenibilidad fiscal.

### Sistema Nacional de Presupuesto Público

Es un conjunto de instituciones, reglas y procedimientos para implementar el procedimiento presupuestario de todas las entidades del sector público en todas sus etapas, administrado por la Dirección General de Presupuesto Público (dependiente del Ministerio de Hacienda) y la Unidad Ejecutora (a través de sus oficinas o unidades afiliadas). realizar procesos relacionados con el sistema) Composición, en todos los actores y organismos de la industria. Sociedad gestora de fondos públicos.

### Programa Presupuestal

Una unidad de programación de las acciones que realiza el Estado para el desempeño de las funciones encomendadas a la empresa. La necesidad de lograr resultados para las poblaciones objetivo se evidencia en la política nacional y los objetivos estratégicos desarrollados por el Centro de Planificación Estratégica (CEPLAN) y pueden involucrar a otros actores de diferentes sectores y niveles de gobierno.

### Crédito Presupuestario

Proporciona capital fiduciario al presupuesto del sector público para que las entidades públicas puedan hacer frente al gasto público. Es restrictivo y representa la máxima capacidad de gasto que cualquier organismo público puede tener para alcanzar las metas aprobadas con base en asignaciones de gastos individuales que aparecen en el presupuesto.

## Gastos Públicos

Es el cobro de los gastos corrientes, gastos de capital y pagos de deuda de una entidad, asignados al presupuesto adecuado para la prestación de servicios y operaciones públicas con base en las funciones y objetivos de la agencia.

## Actividad

El tipo de presupuesto básico es un conjunto de actividades generales para operar y mantener los servicios públicos o administrativos existentes. Representa la producción de bienes y servicios por parte de una organización pública de acuerdo con su autoridad de acuerdo con los procesos y tecnologías actuales. Es permanente y continua en el tiempo. Cumple con una meta que se puede medir cualitativa o cuantitativamente por sus componentes y la respuesta objetivo.

## Año Fiscal

La ejecución del presupuesto del sector público se realiza de acuerdo al año calendario del 1 de enero al 31 de diciembre.

## Aprobación del presupuesto

La Ley establece un proyecto de ley de préstamo presupuestario, que contiene un límite máximo de gasto vigente durante el año fiscal. Para los efectos de las Normas del Gobierno Nacional, los préstamos presupuestarios están amparados por la Ley de Presupuesto Anual del Sector Público y su ejecución requiere su formalización mediante la aprobación del presupuesto del Organismo Abierto. En el caso de los gobiernos locales y regionales, las fuentes de financiamiento se determinan en el presupuesto de la agencia abierta respectiva, teniendo en cuenta el monto aprobado por la ley de presupuesto anual para el sector público. En el caso de empresas autónomas e instituciones públicas descentralizadas, la fuente del presupuesto se determina por decreto supremo.

#### Avance financiero

El estado de progresión del presupuesto le permite comprender los ingresos y los gastos durante un período determinado.

#### Avance físico

El estado permite comprender en qué medida se han logrado los objetivos presupuestarios aprobados en el presupuesto de la organización de la entidad durante un período determinado.

#### Cadena de gasto

Un conjunto de elementos, representados como una serie de números que reflejan los diferentes elementos de la estructura funcional del plan y las categorías de costos del clasificador de presupuesto de costos.

#### Cadena de ingreso

Un conjunto de artículos, representados como una serie de números, que representan las diferentes clases del clasificador del presupuesto de ingresos.

#### Calendario de compromisos institucional

Administrar el plan mensual para el cumplimiento efectivo de los pasivos contractuales y los devengos, pero con base en los ingresos que constituyen su fuente financiera.

#### Categoría del gasto

Los elementos de la cadena de gastos, incluida la asignación presupuestaria, se dividen en gastos corrientes, gastos de capital y pago de la deuda.

#### Categoría presupuestaria

Contiene elementos relacionados con la metodología de presupuestación de programas denominados programas, subprogramas, actividades y proyectos.

### Certificación Presupuestal

La acción administrativa, cuyo objeto es asegurar la disponibilidad de los créditos presupuestarios y no pretender, imponer costos en el presupuesto de la agencia preaprobado para un determinado ejercicio, de conformidad con las disposiciones legales vigentes que rigen la materia de la obligación. La certificación significa que la asignación del presupuesto se mantiene hasta que se completa la Promesa y se registra el presupuesto correspondiente.

### Clasificador Funcional del Sector Público

Esta es una clasificación detallada de las funciones estatales relevantes, cuyo propósito es facilitar el seguimiento, presentación y análisis de las tendencias del gasto público en las funciones básicas del gobierno: agua, es decir, el nivel agregado más alto de acciones realizadas por el estado. A nivel nacional, la planificación funcional es el nivel de detalle de la función y la sub planificación de la función es el nivel de detalle de la planificación funcional.

### Clasificador Programático del Sector Público

Consiste en planes estratégicos que consisten en un conjunto de actividades (actividades y/o proyectos) que encarnan la política, tienen metas e indicadores claramente definidos, están vinculados al propietario del plan, se les da seguimiento y evaluación y forman un presupuesto por resultados.

## Clasificadores Presupuestarios de Ingresos y Gastos

Herramienta técnica que permite el registro ordenado y uniforme de las actividades del sector público en el proceso presupuestario.

## Presupuesto Institucional de Apertura (PIA)

El presupuesto inicial de las entidades públicas, aprobado por el titular, se integra al presupuesto previsto en la Ley de Presupuesto Anual del Sector Público para un ejercicio fiscal determinado. En el caso de empresas autónomas e instituciones públicas descentralizadas, la fuente del presupuesto se determina por decreto supremo.

## Presupuesto Institucional Modificado (PIM)

De acuerdo con el PIA, los ajustes presupuestarios realizados a nivel de agencia y funcional del programa durante el presente ejercicio económico dieron como resultado una actualización de los presupuestos de las entidades públicas.

## Sistema integrado de administración financiera (SIAF)

SIAF es un sistema operativo, no otro sistema de presupuestación o asignación (trimestral y mensual). Trata el marco presupuestario y sus tablas como una referencia cercana.

El SIAF se concibe como una herramienta íntimamente relacionada con la gestión de las finanzas públicas, su vinculación con la denominada Unidad Ejecutora (UE).

El registro a nivel de la UE se divide en dos partes:

Documentos administrativos (compromiso de etapa, devengo, retiro) i

Asientos contables (notas contables periódicas y de reserva).



Los requisitos del Registro Contable los cumplía anteriormente el Registro Administrativo. Esto se puede hacer inmediatamente después de cada paso, pero no es necesario registrarse en el siguiente paso.

A diferencia de otros sistemas, la contabilidad no está completamente automatizada. Esto puede ser un inconveniente, pero facilita la implementación porque los contadores están involucrados en el proceso.

### **La Misión**

Una misión es la fuerza impulsora o razón de ser de una organización, le da sentido y dirección a un evento, es algo que se necesita hacer para satisfacer al público objetivo, empleados, competidores, competencia y la comunidad en general.

La declaración de misión se convierte en un punto de referencia para pensar y administrar la organización. Basado en principios sólidos, le permite evaluar de manera efectiva todas las decisiones relacionadas con el uso y uso de los recursos, los resultados obtenidos y el uso eficiente de su tiempo y energía.

La declaración de la misión proporciona orientación y dirección específicas a los empleados y socios estratégicos sobre la naturaleza y dirección de las operaciones de la organización. La misión es el "pegamento" que mantiene a la organización funcionando de manera consistente.

Una declaración de misión generalmente incluye los siguientes tres elementos:

- Propósito de la organización (cuál es el propósito y finalidad de la existencia de la organización).
- Los valores éticos y el código de conducta de la organización (en qué cree, cuáles son sus valores éticos, cuáles son sus políticas y prácticas de comportamiento).

### III. METODOLOGIA

El método de obtención de respuestas a preguntas o hipótesis coherentes con el diseño de la encuesta.

Hay otros tipos de proyectos de investigación en los que se elige un proyecto no empírico para realizar la investigación. El diseño expresivo se refiere a una técnica o destreza para capturar la indagación deseada. Es así el diseño no empírico está determinado por la realidad temporal del estudio. También se centra en la correlación de dos variables.

Según Álvarez (2020), Los arquetipos de investigación se denominan primarios cuando “cuya única finalidad es aumentar la comprensión de un hecho particular y adquirir sistemáticamente nuevos conocimientos”.

#### Enfoque de investigación

Pérez (2017), Una declaración de que el propósito de la investigación cuantitativa es el proceso de medir y analizar objetivamente datos estadísticos, matemáticos o numéricos en correlación con los datos recopilados utilizando técnicas de encuesta y herramientas de encuesta, o mediante el procesamiento estadístico del proceso existente utilizando una técnica informática como SPSS o Sobresalir.

Por lo tanto, durante el estudio del Departamento de Agricultura de Apurímac, se identificó la necesidad de utilizar un cuestionario para recolectar información y luego procesarla.

## Nivel de Investigación

La jerarquía de la encuesta se rige por la profundidad de las variables de la encuesta y la jerarquía de la encuesta es descriptiva. Por lo tanto, Hernández et al (2003), el nivel descriptivo del estudio pretende hacer que el objetivo principal sea la correlación entre las variables de una determinada población o muestra. El alcance de la tesis es importante porque su tarea es medir la correlación entre las variables descritas en la hipótesis, es decir, la correlación entre el desempeño del gasto público y el mandato de agencia de la Oficina de Agricultura y Desarrollo Rural de la industria en abril de 2020.

Según Arias et al (2016), Se dice que la población estudiada es un conjunto definido, limitado y disponible de individuos que sirven de reseña para la elección de muestras que efectúan con una agrupación de criterios preestablecidos.

## Variables y operacionalización

Escala de likert:

- 1.- Muy en desacuerdo.
- 2.- En desacuerdo
- 3.- Indeciso
- 4.- De acuerdo
- 5.- Muy de acuerdo.

Población, muestra y muestro.

Según Argibay (2009), la dimensión de la muestra está claramente correlacionado con el problema de la significancia estadística y la posibilidad de confirmar los supuestos realizados en nuestro estudio, para el presente proyecto de investigación, por lo que se considera muestra censal, es decir, población y muestra serán la misma.

Técnicas y recolección de datos

Técnicas

Carrasco (2014), indica: La encuesta es un procedimiento de indagación social muy conocido por el beneficio, diversidad, sencillez y exhaustividad de los datos obtenidos (pág. 314).

Rodríguez (2010) La tecnología es una forma de recopilar información, que incluye observaciones, encuestas, entrevistas y sondeos. (página 10.)

Instrumentos

El instrumento de medición fue un cuestionario estructurado de 22 ítems, y para demostrar la confiabilidad se utilizó el SPSS versión 25 para determinar la confiabilidad de la encuesta. El cuestionario de 22 ítems consiste en una serie de preguntas que contienen las siguientes dos medidas, preguntas de escala Likert. (1) Totalmente en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) En desacuerdo, (4) De acuerdo y (5) Totalmente de acuerdo.

Una vez finalizada la investigación y sistematizada la información, el propósito de este programa es reconectar datos lingüísticos en forma

numérica para que puedan ser manipulados como datos simples y medibles.

Procedimientos.

Validez y Confiabilidad.

Validez

Está determinado por el nivel en que un instrumento revela la dominación en específico de lo que se mide.

La validación se realizó con dos evaluadores con posición y nivel universitario de maestro en Administración Pública y habilitados para determinar congruencia importancia y espontaneidad.

Según Hernández et al, (2014), Para que el instrumento valide correctamente el contenido, debe contener y representar todos los elementos del dominio, incluidas las variables a puntuar. Los ítems seleccionados para su inclusión en la prueba deben ser una muestra representativa del rango de ítems relevantes para la variable que se está midiendo.

Métodos de análisis de datos.

Se utiliza el coeficiente alfa de Cronbach para determinar la confiabilidad de la herramienta y el programa estadístico SPSS 25 para determinar el coeficiente de confiabilidad. Un factor de confianza es una estadística que representa la precisión o solidez del resultado de una prueba y la importancia (escala o subescala) sin error causal. Se planea un estudio experimental con la participación de 22 personas. Esto demuestra que 0,9 es un nivel muy fiable.

### Aspectos éticos

Esta indagación se considera propio. Transmitido que ninguna de estos instrumentos tiene nombre, los investigadores las codificaron escrupulosamente y las manejaron específicamente para preservar la identidad anónima de la información. Los autores del estudio fueron responsables del procesamiento de la información que formó parte del trabajo de investigación de acuerdo con las medidas establecidas por la Universidad Cesar Vallejo y expresaron su compromiso por el proceso y procedimientos de investigación, su uso y los datos obtenidos durante la recolección.

Además, durante la investigación, esta organización está autorizada para recopilar y publicar información bajo su nombre y está autorizada por el Departamento de Agricultura de Apurímac.

## Matriz de operacionalización

Tabla 1

Variable: Ejecución de gasto público

Variables	Dimensiones	Indicadores	Nº Items	Escala de valores	Niveles y rangos
Ejecución de gasto público	Presupuesto institucional de apertura	Gestión Ingresos Previsiones	P1, P2, P3, P4, P5,	(1) Muy en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Indeciso, (4) De acuerdo y (5) Muy de acuerdo	BAJO (13-26)
	Presupuesto institucional modificado	Crédito suplementario Recursos Transferencias	P6, P7, P8, P9,		MEDIO (27-37)
	Sistema integrado de administración financiera.	Herramienta Financiera Registros	P10, P11, P12.		ALTO (38-49)

Tabla 2

Matriz de operacionalización de variable 2: misión institucional

Variables	Dimensiones	Indicadores	Nº ítems	Escala de valores	Niveles y rangos
misión institucional	Planificación	Proyectos	P13, P14, P15,	(1) Muy en	BAJO [ 12-24 ]
		Objetivos		desacuerdo,	
	Funciones	Actividades	P16, P17, P18,	(2) En	MEDIO [25-36]
		Elementos	desacuerdo,		
Medios	Instrumento	Personas	P19,	(3) Indeciso,	ALTO [37-48]
		Relaciones	P20, P21, P22	(4) De acuerdo y (5) Muy de acuerdo	

Tabla 3

Personales de la Dirección regional agraria de Apurímac

Dependencia	Trabajadores	%
Entidad	65	100,00
Total	65	100.00

Nota: El siguiente desglose se basa en la distribución de las personas que laboran en la Oficina Regional Agropecuaria de Apurímac según la unidad ecológica en la que laboran.



#### IV. RESULTADOS

En esta sección se presentan los resultados obtenidos por las técnicas y herramientas de encuesta como producto de la recopilación de información recopilada y verificada por el personal de la Dirección Regional de Agricultura de Apurímac del estudio para el trabajo de investigación.

La validez de la herramienta solicitada se gestiona mediante los siguientes procedimientos

Tabla 4

Resumen de casos de manejo de confiabilidad de dispositivos

Datos	N	%
Admitido	65	100%
Argumentos No Admitido <sup>a</sup>	0	0,0
Total	65	100%

a. Lista de eliminación basada en todas las variables del proceso.

La tabla 4 muestra que la prueba se realizó a 65 personas que representan el 100% de la población, y ninguna de ellas fue excluida debido a que la herramienta se aplicó a toda la ejemplar seleccionado.

Tabla 5

Estadísticas de confiabilidad de la herramienta

Alfa de Cronbach	Nro. de muestras
,87	22

La tabla 5 no lo hace. De los 22 ítems que representan el número de preguntas sobre variables, dimensiones y métricas, el puntaje Alfa de Cronbach fue del 94% según los rangos de la Tabla 2, lo cual resulta muy confiable.

## Escala de correlación de Spearman

La relación es una medida de cuán estrechamente están relacionadas dos variables. En un estudio de relación, si una persona obtiene un puntaje alto en una variable, obtendrá un puntaje alto en la otra, y si un individuo obtiene un puntaje inferior en una variable, obtendrá un puntaje bajo en la otra variable. Estos resultados muestran una correlación positiva.

Para el trabajo de investigación se efectuó el coeficiente de relación de Spearman utilizando un sistema informático como el SPSS. 23, donde la información considerada como resultado de los instrumentos de investigación forma parte de las dimensiones e índices incluidos en las características de transformación.

Tabla 7

El grado de correlación en la prueba de hipótesis de investigación.

			Ejecución de gasto público	Presupuesto institucional de apertura	Presupuesto institucional modificado	Sistema integrado de administración financiera	Misión institucional
Rho de Spearman	Ejecución de gasto público	Coeficiente de correlación	1,000	,876**	,789**	,805**	,895**
		Sig. (bilateral)	.	,000	,000	,000	,000
		N	62	62	62	62	62
	Presupuesto institucional de apertura	Coeficiente de correlación	,953**	1,000	,813**	,762**	,879**
		Sig. (bilateral)	,000	.	,000	,000	,000
		N	62	62	62	62	62
	Presupuesto institucional modificado	Coeficiente de correlación	,789**	,793**	1,000	,910**	,866**
		Sig. (bilateral)	,000	,000	.	,000	,000
		N	62	62	62	62	62

Sistema integrado de administración financiera	Coeficiente de correlación	,806**	,872**	,930**	1,000	,768**
	Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	.	,000
	N	62	62	62	62	62
Misión institucional	Coeficiente de correlación	,951**	,902**	,966**	,831**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	,000	,000	,000	.
	N	65	65	65	65	65

\*\* . La relación es significativa en el nivel 0,001 (bilateral).

### Prueba de hipótesis de objetivos específicos

#### Hipótesis específica 1:

El presupuesto institucional abierto se relaciona positiva y significativo con la implementación de las metas institucionales de la Junta Regional Agropecuaria Apurímac - 2020.

$H_0$ : No existe una correlación positiva directa y significativa entre el presupuesto institucional abierto y el logro de las metas institucionales de la Junta Regional de Agricultura de Apurímac

$H_a$ : Una correlación positiva directa y significativa entre el presupuesto institucional abierto y el logro de las metas institucionales de la Junta Regional de Agricultura de Apurímac - 2020

Como se muestra en el Cuadro 7, el coeficiente de correlación de Spearman en la correlación entre los presupuestos de la agencia abierta y la agencia representativa del Departamento de Agricultura de Apurímac es de 91%, lo que corresponde a una correlación positiva notablemente alta. Un nivel de significación de 0,000 significa que casi el 100 % de los empleados están correlacionados entre sí.

### Prueba de hipótesis del objetivo general

La ejecución del gasto público tiene una relación positiva e importante con la ejecución del mandato del Servicio Regional Agropecuario Apurímac - 2020.

Las hipótesis estadísticas para probar esta hipótesis son:

$H_0$ : No existe una correlación positiva alta y significativa entre la ejecución del gasto público y el cumplimiento del mandato del Consejo Regional Agropecuario Apurímac - organismo 2020.

$H_a$ : Existe una alta y significativa correlación positiva entre la ejecución del gasto público y el cumplimiento del mandato del Consejo Regional Agropecuario Apurímac año 2020.

De la Tabla 7 se puede concluir que el coeficiente de relación de Spearman entre la ejecución del gasto público de la Dirección Regional de Agricultura de Apurímac y el mandato de la agencia es del 95%, con una correlación positiva o directa, respectivamente. importante. Un nivel de significación de 0,000 significa que casi el 100 % de los empleados están correlacionados entre sí.

### Interpretacion administrativa

Con base en la correlación de Spearman, se puede concluir de la Tabla 7 que la mayoría de los funcionarios del Departamento de Agricultura de Apurímac en la encuesta respondieron que la implementación del gasto público sigue siendo relevante para la misión de la agencia, esto implica una correlación directa o positiva muy alta. Se puede concluir que la ejecución ineficiente del gasto público amenaza el cumplimiento de la misión del Departamento de Agricultura de Apurímac.

#### Descripción de resultados

Al final de la recopilación de datos, los siguientes valores desarrollados en SPSS versión 23 se codifican en niveles y rangos convenientes, y se muestran y detallan en tablas y gráficos.

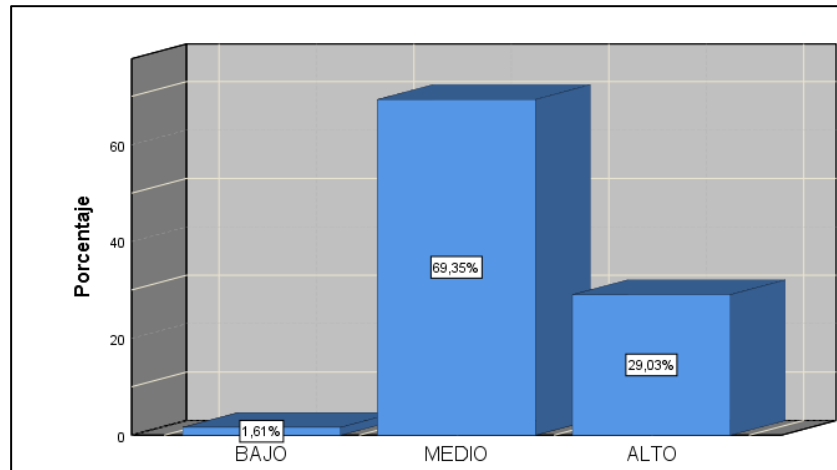
Tabla 8

Porcentaje de empleados en base a la ejecución del presupuesto público.

Variable	Nivel	Rango (%)
Presupuesto institucional de apertura	Inferior	2,51
	Intermedio	67,45
	Alto	30,04
	total	100

Figura 4

### % de empleados en base a resultados de gasto público



En la Tabla 8 y Figura 4, una muestra de 65 funcionarios del Departamento de Agricultura de Apurímac en el año 2020 muestra que el 69,35% considera que la ejecución del gasto público es moderada, el 29,03% la considera alta y solo el 1,61% piensa que es baja.

Del gráfico presentado, podemos concluir que el porcentaje más dominante es el promedio, y en la variable ejecución del gasto público, el bajo es el porcentaje más bajo a partir del cual se puede determinar.

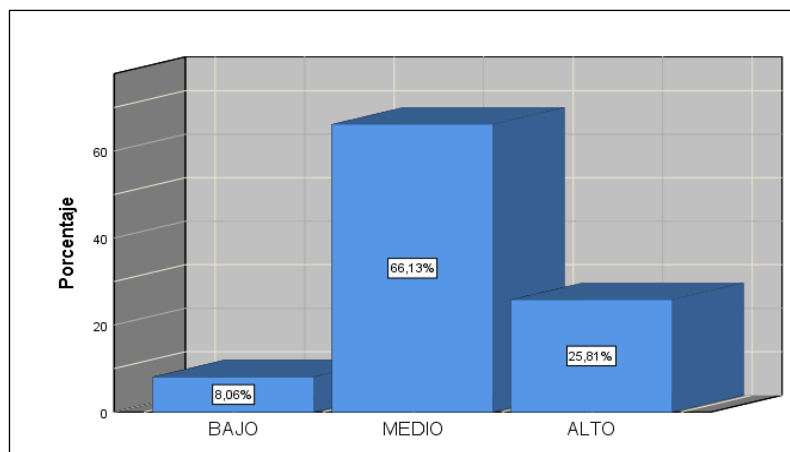
Tabla 9

Las tarifas de personal se basan en el presupuesto abierto de la agencia.

Dimensión	Nivel	Rango(%)
Presupuesto institucional de apertura	Inferior	7,06
	Intermedio	64,13
	Alto	26,81
total		100,00

Figura 5

Proporción de empleados basada en el presupuesto abierto de la agencia



Como se puede observar en la Tabla 9 y la Figura 5, el 66,13% de los 65 funcionarios del Departamento de Agricultura de Apurímac en 2020 respondieron que el presupuesto de la agencia está abierto en promedio, el

25,81% en alto, mientras que solo el 8,06% lo considera bajo.

Cuando se trata de beneficios, para el gráfico de la Figura 5, podemos decir que, en el contexto de los presupuestos abiertos de las agencias, el porcentaje dominante es el promedio y el más bajo es el bajo, posiblemente se establezca a partir de ahí.

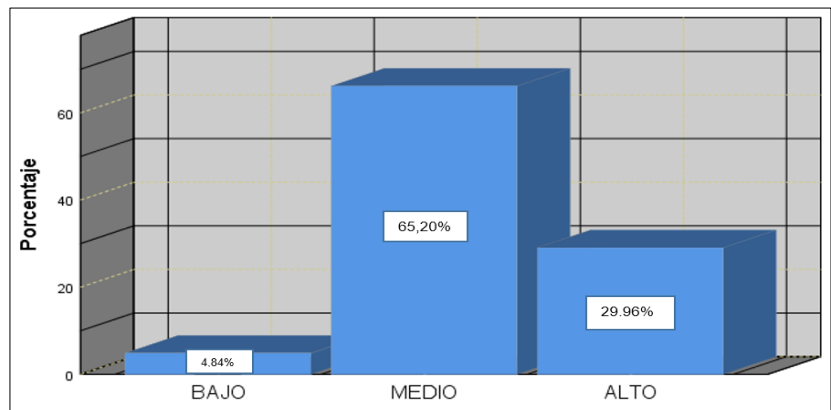
Tabla 10

% de empleados basado en el presupuesto ajustado de la agencia

Dimensión	Nivel	Rango (%)
Presupuesto institucional modificado	Inferior	5,84
	Intermedio	66,2
	Alto	27,96
	total	100,00

Figura 6.

Proporción de empleados según el Presupuesto institucional modificado





La Tabla 10 y la Figura 6 muestran que, con base en una población de 65 funcionarios de la Dirección Regional Agropecuaria de Apurímac en 2020, el 66,20 % indica un Presupuesto institucional modificado moderado, el 29,96 % indica alto y solo el 4,84 % indica bajo.

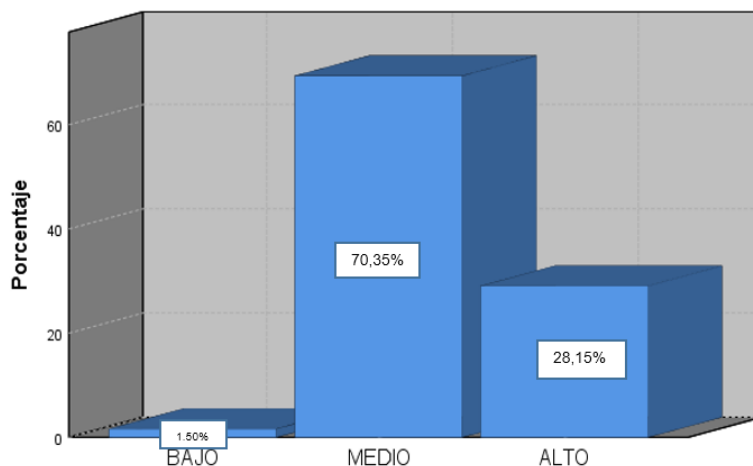
Del cuadro presentado, podemos concluir que en el aspecto revisado del presupuesto institucional, el porcentaje más dominante es el promedio, mientras que el porcentaje más bajo es claramente el bajo.

Tabla 11

% de trabajadores según el Sistema integrado de administración financiera.

Dimensión	Nivel	Rango(%)
Sistema integrado de administración financiera.	Inferior	2,50
	Intermedio	68,35
	Alto	29,15
	total	100,00

Figura 7, Porcentaje de trabajadores según el Sistema integrado de administración financiera.



La Tabla 11 y la Figura 7 muestran la población de 65 funcionarios de la Secretaría de Agricultura de la Región Apurímac al 2020, de los cuales el 70,35% indica el uso de un Sistema Integrado de Gestión Financiera. El gasto está en un nivel medio con un 28,15% siendo alto y solo un 1,50% diciendo que es bajo.

De los gráficos presentados, podemos concluir que, en el aspecto del Sistema Integrado de Gestión Financiera, el porcentaje dominante es el promedio. El porcentaje más bajo es un bajo identificable.

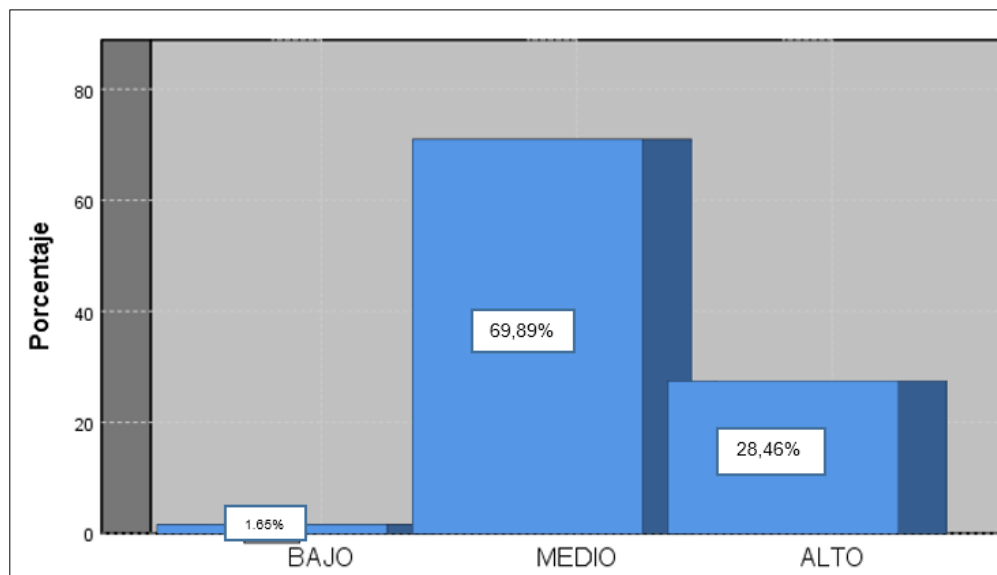
Tabla 12

Porcentaje de empleados según funciones de la agencia

Variable	Nivel	Rango(%)
Misión institucional	Inferior	2,65
	Intermedio	67,89
	Alto	29,46
total		100,00

Figura 8.

% de empleados según la Misión institucional



En la Tabla 12 y Figura 7, de los 65 funcionarios del Departamento de Agricultura de Apurímac en 2020, el 69,89 % dijo que el mandato de la agencia era medio, el 28,46 % dijo que era alto y solo el 1,65 % indica nivel bajo.

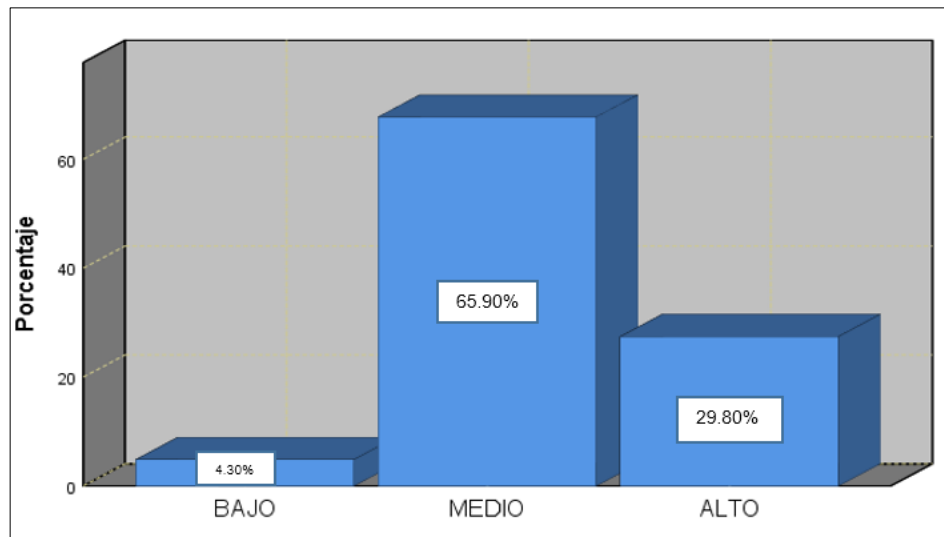
Del gráfico presentado, podemos concluir que entre las variables de la misión de la organización, prevalecen los valores medios, mientras que el valor más bajo es claramente bajo.

Tabla 13

Proporción de empleados según la planificación

Dimensión	Nivel	Rango(%)
planificación	Inferior	5,30
	Intermedio	66,90
	Alto	27,80
total		100,00

Figura 9. proporción de empleados según la planificación



En la Tabla 12 y Figura 9, de los 65 empleados de la Dirección Regional Agropecuaria Apurímac 2020, el 65,90% considera que el plan es medio, el 29,80% indica alto y solo el 4,30% indica bajo.

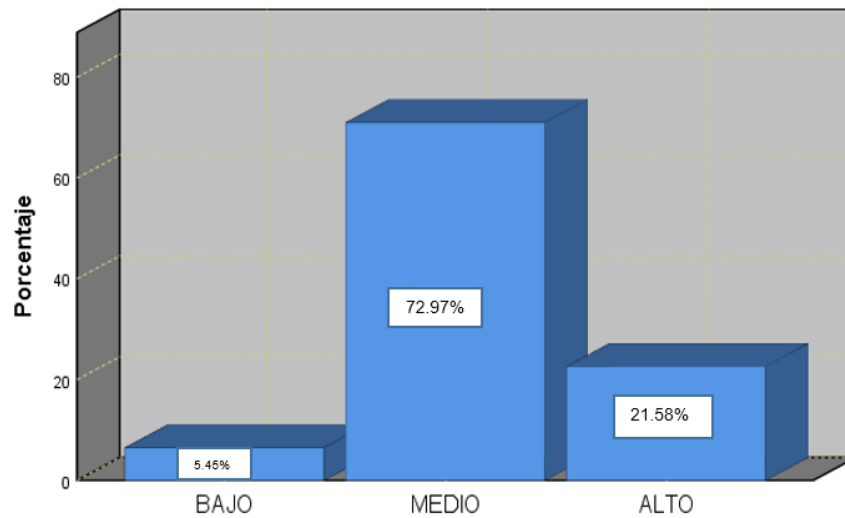
Del diagrama presentado, podemos concluir que, en el aspecto de planificación, el porcentaje dominante es el promedio, mientras que el porcentaje más bajo es claramente el bajo.

Tabla 14

Proporción de empleados según las Funciones

Dimensión	Nivel	Rango(%)
Funciones	Inferior	6,45
	Intermedio	70,97
	Alto	22,58
total		100,00

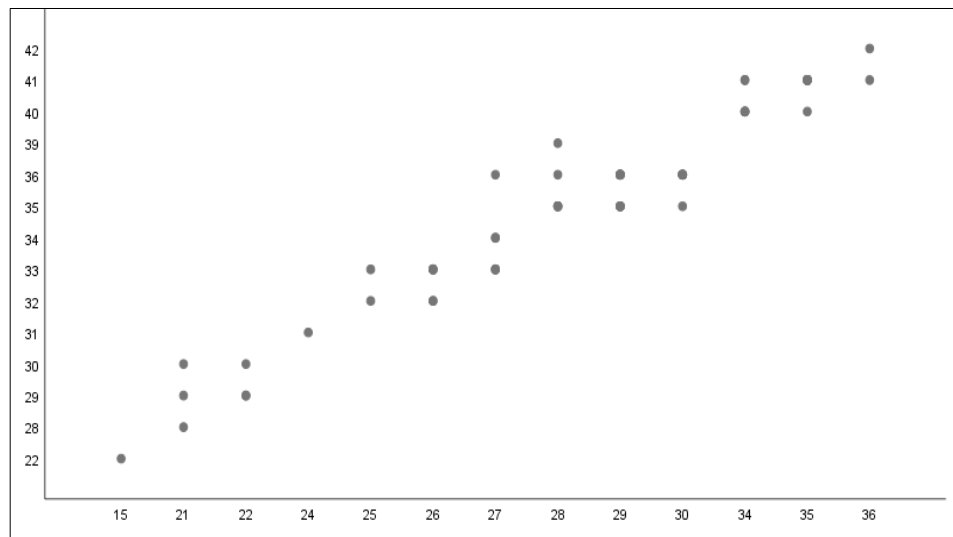
Figura 10. Proporción de empleados según Funciones



En la Tabla 14 y Figura 10, de los 65 funcionarios del Departamento de Agricultura de Apurímac en 2020, el 72,97% dijo que el mandato de la agencia era medio, el 21,58% dijo que era alto y solo el 5,45% indica que es bajo.

Del diagrama presentado, podemos concluir que en el aspecto funcional, el nivel porcentual más dominante es el medio y el más bajo, que se puede definir como el nivel bajo.

Figura 11. La cambiante jerarquía de eficiencia del gasto público y las misiones institucionales



El gráfico 11 muestra una correlación positiva y un aumento en el desempeño de la variable gasto público (causa), lo que corresponde a un aumento en la variable tarea de la agencia (efecto). La evolución de los valores de las variables de intervención Gastos públicos para controlar el valor de las metas institucionales.

## V. DISCUSIÓN

Teniendo en cuenta los resultados obtenidos durante el periodo de investigación, hacemos el supuesto general de que los resultados se procesan, alcanzan y comparan con los objetivos generales planteados para este proceso de investigación, donde la correlación entre la ejecución del gasto público y su ejecución para el año 2020 es del mandato de agencia del Comité Regional de Agricultura de Apurímac 2009, se puede concluir que existe una correlación que se basa en los resultados obtenidos, corresponde a los supuestos generales.

Como se puede observar en la Tabla 5, el coeficiente de correlación de Spearman para la correlación entre la ejecución del gasto público y la ejecución de la misión institucional del Consejo Regional Agropecuario de Apurímac es del 95%, lo que corresponde a una correlación positiva o directamente tiene un muy alto significado. Un nivel de significación de 0,000 significa que casi el 100 % de los empleados están correlacionados entre sí.

En base a la relación de Spearman, se puede concluir en la Tabla 8 que casi la totalidad de los funcionarios de la Dirección Regional Agropecuaria de Apurímac que manifestaron en la encuesta que la ejecución del gasto público tiene correlación con la misión de la dependencia, la implicación positiva es muy alta y significativo allí. La ejecución ineficaz de los presupuestos públicos podría poner en peligro el logro de los objetivos institucionales de la Junta Regional de Agricultura de Apurímac.

Estos resultados se correlacionan con las percepciones del personal académico de Fuentes (2016), quien sugirió que la ejecución del presupuesto afecta la planificación estratégica institucional de una

organización con base en los resultados de la opinión de los huéspedes, la actitud de los empleados y se considera como una variable que afecta a la variable dependiente Huambachano (2017). ) en el sector público Los empleados de las empresas de transporte también concluyeron que la percepción del cumplimiento del presupuesto público es generalizada.

Para las metas específicas, asumir la designación del organismo de un presupuesto único y abierto, se correlaciona positiva y significativamente con el logro de las metas del Consejo Regional Agropecuario Apurímac - 2020, al respecto, con base en los resultados obtenidos, reportamos en los Cuadros 9 y 5 De la población de 65 empleados de la Dirección Regional de Agricultura Apurímac en el 2020, el 66,13% dijo que la certificación de crédito presupuestario era moderada, el 25,81% dijo que la certificación de crédito presupuestario era alta y solo el 8,06% dijo que era baja.

En términos de objetivos detallados y supuestos detallados, el presupuesto abierto de la agencia tiene una relación positiva y significativa con el desempeño del mandato de la agencia de la Oficina Regional de Agricultura de Apurímac 2020 y, en este sentido, se basa en los resultados obtenidos, Tabla 10 y Figura 6 muestran que en el 2020, de los 65 empleados de la Dirección Regional Agropecuaria Apurímac en el 2018, el 66,13% de la apertura presupuestaria del organismo es media, el 29,03% es alta y solo el 4,84% es baja, por otro lado, Vintimilla (2014) en la título del Trabajo de Investigación sobre “Evaluación de la Ejecución Presupuestaria como Herramienta para Desarrollar la Estrategia de acuerdo con el Plan” anual de la empresa energética HIDROELECTRIC CD en Ecuador” afirma que no define ninguna forma de presentación del presupuesto. Clasificación presupuestaria de los ingresos y gastos del sector público. No existe previsión presupuestaria para 2013.



Para efectos específicos, se supone que se definen tres sistemas integrados de gestión financiera. Tiene una relación positiva e importante con el cumplimiento de la misión de la Autoridad Regional Agropecuaria Apurímac - 2020, al respecto, de acuerdo a los resultados obtenidos, la Tabla 11 y la Figura 7 muestran una población de 65 funcionarios de la Agencia. la Región Apurímac. En 2020, el 70,35% piensa que el pago es moderado, el 28,15% piensa que el pago es alto y solo el 1,50% piensa que el pago es bajo.

Para justificar los hallazgos obtenidos por Pajuelo (2017) en el estudio titulado "Presupuestación por Resultados en la Ejecución del Presupuesto del Plan Nacional de Salud 2015" respecto a lo ocurrido se encuentra un informe moderadamente positivo en el que 39 empleados lo consideraron adecuado con un 3% diciendo que era importante y 27% diciendo que era malo.

Por lo tanto, es posible divulgar el principal nivel de aceptación de las transacciones devengadas de acuerdo con el presupuesto de la unidad de transporte.

## VI. CONCLUSIÓN

Este proyecto de investigación sobre la correlación entre el proceso de gasto público y el mandato de la agencia en el Consejo Regional Agropecuario de Apurímac se desarrolló con la participación de todo el personal de la unidad para comprender y de manera que se establezcan los objetivos del estudio. Los resultados no son obvios, pero utilizamos métodos y herramientas de proceso para tratarlos, de los cuales podemos sacar las siguientes conclusiones:

1. Existe una correlación directa entre la implementación de la variable gasto público y la implementación de la misión del Consejo Regional Agropecuario de Apurímac - 2020, según la Tabla 8, el coeficiente de correlación de Spearman para la correlación entre la implementación Presupuesto actual del Consejo Regional Agropecuario de Apurímac es agencia de crédito y destino. Tasa de finalización del 95% ajustada por una correlación directa o efectiva significativa. Un valor de 0,000 supone que la correlación se ha demostrado en aproximadamente el 100 % de los empleados.
2. También podemos concluir que en el Consejo Regional Agropecuario Apurímac - 2020 existe una correlación entre el presupuesto abierto de la agencia y el logro de las metas de la agencia, de la Tabla 9, el coeficiente de Spearman para la correlación entre el presupuesto abierto de la agencia y su mandato, el Dirección Regional Agropecuaria de Apurímac, hay un 91%, lo que corresponde a una correlación positiva notablemente alta. Un valor de 0,000 significa que la correlación está presente en casi el 100% de los empleados.
3. De igual manera, existe una correlación entre los compromisos de la Autoridad Regional de Agricultura de Apurímac - 2020 y el logro de las metas de la agencia y de la Tabla 10, la correlación de Spearman

entre los compromisos regionales y la misión de la agencia es de 86%, lo que corresponde a una correlación positiva alta. Un valor de 0,000 significa que la correlación está presente en casi el 100% de los empleados.

4. En el Consejo Regional Agropecuario Apurímac - 2020, existe una correlación entre el base devengado y el logro de las metas de la agencia, de la Tabla 11 se puede derivar un coeficiente de correlación de Spearman para la correlación entre la base acumulada del Consejo Regional Agropecuario y su mandato. 77%, lo que corresponde a una correlación positiva notablemente alta. Un valor de 0,000 significa que la correlación está presente en casi el 100% de los empleados.

Finalmente, se extrae una conclusión en la ejecución del gasto público relacionada con el cumplimiento de la misión del organismo, en la que se identifica una correlación directa o positiva muy alta, por lo que se concluye que la ejecución efectiva del presupuesto público garantizará una ejecución correcta y eficaz. implementar los objetivos de las Agencias de la Dirección Regional Agropecuaria de Apurímac.

## VII. Recomendaciones

La Dirección Regional de Agricultura de Apurímac tuvo que socializar los datos obtenidos con el personal de la unidad, ya que los resultados de este estudio muestran que ejecuta el presupuesto en línea con las metas de la dependencia, con el objetivo de reducir al mínimo algunos aspectos que dificultan el óptimo desempeño de las tareas.

1. Trabajar con los funcionarios de la Dirección Regional de Agricultura de Apurímac para dar a conocer las metas de la agencia y los fondos disponibles para lograr las metas y actividades de cada proyecto y programa en el sector agropecuario.
2. Facilitan estratégicamente la planificación y planificación de actividades durante el ejercicio económico para asegurar una distribución fluida y eficiente del gasto público.
3. Implementar herramientas y mecanismos para ayudar a definir acciones con MAPRO, directivas y diagramas de flujo para ayudar a definir plazos y cronogramas.
4. Capacitar al personal en las reglas de ejecución del presupuesto público para fortalecer la capacidad de garantizar que los servidores públicos involucrados en el proceso cumplan con sus funciones de manera efectiva.

## Referencias Bibliográficas

- Aliaga Linares, L. M. (2010). *Formulación y Ejecución del gasto público y su efecto en la administración del estado*. La Paz.
- Álvarez Risco, A. (2020). *Clasificación de las investigaciones*. Lima.
- Bastidas Vizcaino, & Miguel Angel. (2017). *PRESUPUESTO PARTICIPATIVO COMO SISTEMA DE PARTICIPACIÓN*. Ecuador.
- Carpio Choque, Y. M. (2018). *Control de la ejecución presupuestal y su influencia en la eficiencia del gasto público en la Municipalidad Distrital de los Palos – Yarada, Tacna, periodo 2016 – 2018*. Tacna.
- Carrasco, S. (2014). *Metodología de la investigación científica*. Lima: Editorial San marcos.
- CEPLAN. (2014). *La Directiva N° 001-2014-CEPLAN*. Lima.
- Cervantes Ballón, L. (2019). *GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y LA EFICIENCIA DEL GASTO*. Cusco.
- Choquemamani Vera, R. (2018). *El Control Interno y su Relación en la Ejecución del Gasto Público en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios – 2018*. Madre de Dios.
- Chunga Estrada, W. (2020). *Presupuesto Público y Calidad del Gasto en la Municipalidad de Piura*.
- Collado Felix, J. (2019). *Evaluación de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de las metas programadas en la Universidad Nacional del Callao, 2020*. Lima.
- Curipaco condori, e. (2018). *Gestión Administrativa y proceso de ejecución de gasto publico en la Unidad ejecutora 406 Red de salud Huancavelica 2018*. Huancavelica .
- Eslava-Zapata, Chacón-Guerrero, Gonzalez-Júnior, R.A, & H.A. (2019). *Gestión del Presupuesto Público: alcance y limitaciones*. *vision internacional*, Colombia.

- Fonseca Moreno, A. S. (2020). *¿Cuánto es el estímulo del PIB al Gasto Público en Colombia?* Bogota - Colombia.
- Gallardo Alva, J. H. (2021). *Presupuesto participativo y su influencia en la calidad de gasto publico, en la municipalidad provincial de Bolívar, 2018*. Chiclayo.
- Hernández , R., Fernández, C., & Baptista, P. (2003). *Metodología de la investigación, 3. ed.*
- Hernandez, Fernandez, & Baptista. (2014). *Fundamentos de Metodología de Investigación.*
- Herrera Diaz, I., & Vergara Quiroz, M. (2013). *PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL PARA EL MUNICIPIO DE XALATLACO, EJERCICIO FISCAL 2013*. Mexico.
- Martín, & Guijarro. (1997). *Justicia en el presupuesto público.*
- Moreno Cardona, L. E. (2019). *El presupuesto por resultados una estrategia para el adecuado gasto*. Cajica - Colombia.
- Ordoñez Trujillo, M. E. (2018). *El control interno en la ejecución del gasto en el Gobierno Regional Junín (2017-2018)*. Junin.
- Perez. (2017). *Metodologías de investigacion.*
- Ramos Alcón, R. B. (2020). *La ejecución presupuestaria del Ministerio de Medio Ambiente y Agua*. La Paz - Bolivia.
- Real Puelles, E. V. (2020). *Ejecución del gasto público y su relación con el control de existencias en el hospital de emergencias villa el salvador periodo 2020*. Lima.
- RODRÍGUEZ Peñuelas , M. A. (2010). *Métodos de investigación: Diseño de proyectos y desarrollo de tesis en ciencias administrativas, organizacionales y sociales*. Mexico: Editorial Pandora.
- Rodríguez Valles, O. A. (2017). *Evaluación de la ejecución presupuestal de la Policía Nacional del Perú*. Lima.
- Santillan , F. M. (2015). *Presupuesto publicos*. Argentina.
- Tanaka Torres, E. M. (2010). *Influencia del presupuesto por resultados en la Gestión Financiera Presupuestal del Ministerio de Salud*. Lima.

Villa Maura, C. A., Vargas Ulloa, D. E., & Merino Villa, E. F. (2018). *La eficiencia del Gasto publico del sistema de educacion superior en el Ecuador*. Chimborazo - Ecuador.

## Anexos



## Matriz de consistencia

Título: Ejecución de gasto público y misión institucional en la Dirección agraria de Apurímac año 2020.				
Autor: Bach. Liss Scheryl Huamán Juro				
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES/ DIMENSIONES	METODOLOGÍA
<p><b>Problema General</b> ¿De qué manera se relaciona la Ejecución del gasto público y la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?</p> <p><b>Problema Específicos</b></p>	<p><b>Objetivo General</b> Determinar la relación entre la Ejecución de gasto público y la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p> <p><b>Objetivos Específicos</b></p>	<p><b>Hipótesis General</b> La Ejecución de gasto público se relaciona de forma positiva con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p> <p><b>Hipótesis Específicos</b></p>	<p>V1: Ejecución de gasto público D1: Presupuesto institucional de apertura D2: Presupuesto institucional modificado D3: Sistema integrado de administración financiera.</p> <p>V2: Misión institucional D1: Planificación</p>	<p>TIPO DE INVESTIGACIÓN. Básica</p> <p>ENFOQUE Cuantitativo</p> <p>NIVEL DE INVESTIGACIÓN. Correlacional</p> <p>DISEÑO DE INVESTIGACIÓN. Descriptivo, correlacional de corte transversal.</p> <div style="text-align: center;"> <p>Esquema</p> </div> <p>MUESTRA. P : Población O1. : Observación de la variable 1</p>

<p>¿De qué manera se relaciona el Presupuesto institucional de apertura con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?</p>	<p>Determinar de qué manera se relaciona el Presupuesto institucional de apertura con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p>	<p>El Presupuesto institucional de apertura se relaciona positiva y significativamente con la misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p>	<p>D2: Funciones D3: Medios</p>	<p>O2. : Observación de la variable 2 r. : Relación</p>
<p>¿De qué manera se relaciona el Presupuesto institucional modificado con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?</p>	<p>Determinar Cómo se relaciona el Presupuesto institucional modificado con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p>	<p>El Presupuesto institucional modificado se relaciona con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020.</p>		<p>POBLACIÓN. Estuvo compuesto por 65 trabajadores de la Dirección regional agraria de Apurímac. TÉCNICA. Encuesta INSTRUMENTO. La información se recogió con el cuestionario. ANÁLISIS DE DATOS Se utilizó la estadística descriptiva e inferencial los resultados se presentarán en tablas de frecuencia y porcentajes con figuras estadísticas, además se</p>

<p>¿De qué manera se relaciona el Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020?</p>	<p>Determinar Cómo se relaciona el Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac año 2020</p>	<p>Sistema integrado de administración financiera con la Misión institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac, 2020.</p>		<p>efectuará una prueba de hipótesis estadística utilizando el programa Excel y SPSS versión 25.</p>
---	---	---	--	--

## **Acrónimos**

DNPP: Dirección Nacional de Presupuesto Público

DS : Decreto Supremo

FONAFE: Fondo Nacional de Financiamiento de las Actividades  
Empresariales del Estado

Hp: Hipótesis Estadística Planteada

MEF: Ministerio de Economía y Finanzas

PCM: Presidencia del Consejo de Ministros

PEI: Plan Estratégico Institucional

PESEM: Plan Estratégico Sectorial Multianual

PIA: Presupuesto Institucional de Apertura

PIM: Presupuesto Institucional Modificado

PNCS Plan Nacional Concertado en Salud

POI: Plan Operativo Institucional

PpR: Presupuesto por Resultados

SIAF: Sistema Integrado de Administración Financiera

PCA: Programación Presupuesto institucional modificado Anual

OEI: Objetivo estratégico institucional

AEI: Actividad estratégica institucional

AO: Actividad Operativa

PEDN: planes estratégicos de la dirección nacional

CEPLAN: centro de planeamiento nacional

PESEM: Plan estratégico sectorial multianual

PDC: Plan de desarrollo concertado

PCA: Programación Presupuesto institucional modificado Anual

EF: Economía y finanzas

AIDA: Agencia para el Desarrollo Internacional

COVID-19: Coronavirus año 2019

DOCUMENTOS PARA VALIDAR LOS INSTRUMENTOS  
DE MEDICIÓN A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS

## CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor(a)(ita): Mgº Elvio TINTAYA ZEGARRA

### Presente

Asunto: Validación de instrumentos a través de juicio de experto

Nos es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi saludo y así mismo, hacer de su conocimiento que, siendo estudiante del programa de posgrado de la Universidad César Vallejo de la Universidad César Vallejo, en la sede Lima Norte, promoción 2020-1, aula 302, requiero validar el instrumento con el cual recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi trabajo de investigación.

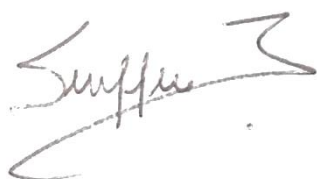
El título nombre del proyecto de investigación es: “Ejecución del gasto público y misión Institucional en la Dirección regional agraria de Apurímac– 2020” y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas educativos y/o investigación educativa.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definiciones conceptuales de las variables y dimensiones.
- Matriz de operacionalización de las variables.

Expresándole mis sentimientos de respeto y consideración me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Liss Scheryl Huamán Juro'. The signature is fluid and cursive, with a prominent flourish at the end.

Firma

Nombre completo: LISS SCHERYL HUAMÁN JURO

DNI. 43770416



## DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES

Variable: Ejecución del presupuesto publico

Según la Directiva N°05-2010 EF y sus modificatorias, en la Directiva para la ejecución presupuestaria, se define:

Alcanzar el gasto público es el proceso de cumplir con las obligaciones de gasto para ser financiado, y la provisión de servicios y bienes públicos y luego alcanzar resultados, de acuerdo con las asignaciones presupuestarias aprobadas por cada entidad. Tener en cuenta los directrices de legitimidad, la asignación de responsabilidades y poderes de acuerdo con la ley correspondiente a cada autoridad pública, y los principios constitucionales de planificación y presupuestación, en concordancia con la PCA reconocidos en los Art. 77° y 78° de la Carta magna del Perú.

Dimensiones de las variables:

Dimensión 1: Presupuesto institucional de apertura

Dimensión 1: Presupuesto institucional de apertura

Actividad administrativa, cuyo propósito es asegurar la disponibilidad de las asignaciones presupuestarias para apoyar los costos incluidos en el presupuesto institucional aprobado para el ejercicio económico correspondiente, luego de respetar

las disposiciones de la Ley de Ejecución que trata el tema de las Acciones Administrativas a tomar. Certificación significa la reserva presupuestal hasta que se genere el Presupuesto institucional modificado y se completa el balance correspondiente.

#### Dimensión 2: Presupuesto institucional modificado

El Presupuesto institucional modificado es cuando un empleado autorizado firma un contrato y compromete un presupuesto en nombre de la entidad pública a un gasto que ha sido previamente aprobado, determinado o determinado después de procedimientos legales. Un comportamiento de gestión afecta a todas o todas las asignaciones presupuestarias. La PCA y los cambios presupuestarios se realizaron dentro del presupuesto aprobado. Los Presupuesto institucional modificados se transfieren después del surgimiento de obligaciones derivadas de la ley, contrato o convenio. Los Presupuesto institucional modificados deben aplicarse a las respectivas series de gastos y reducir el monto del saldo disponible de créditos presupuestarios a través de los respectivos documentos oficiales.

#### Dimensión 3: Sistema integrado de administración financiera

El Sistema integrado de administración financiera es un acto administrativo en el que las obligaciones de pago se reconocen debido a los costos incurridos intencionalmente y después de que un documento haya sido acreditado ante la autoridad de ejecución. Indica los intereses o derechos del acreedor. El reconocimiento de obligaciones debe estar condicionado por el presupuesto institucional incluido en la cadena de gasto correspondiente. Este paso de gastos

obedece a las normas de la Dirección Nacional del Tesoro Público.

## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: Ejecución del gasto publico

Dimensiones	indicadores	ítems	Niveles o rangos
Presupuesto institucional de apertura	Año Fiscal Gasto de Bienes y Servicios Sistema integrado de administración financiera del sector público.	¿Son eficientes los procedimientos que se aplican para el otorgamiento de Presupuesto institucional de apertura durante el año fiscal?  ¿Cómo definiría los plazos de respuesta sobre el otorgamiento del certificado de crédito presupuestario para gastos de bienes y servicios?  ¿Cómo calificaría Ud., el uso y manejo por parte del personal de presupuesto para el otorgamiento de Presupuesto institucional de apertura a través del sistema integrado de administración financiera del sector publica?	(1) muy deficiente (2) Deficiente (3) Regular (4) Bueno (5) Excelente

		¿La emisión de Presupuesto institucional de aperturadurante el año fiscal es oportuno?	
Presupuesto institucional modificado	Ordenes de servicios y compras Clasificador de Gasto. Contratos	<p>¿Son definidos adecuadamente los documentos fuentes para la fase de Presupuesto institucional modificado de gasto como son las órdenes de compra y servicios?</p> <p>¿Como considera Ud., que durante la generación de la fase de Presupuesto institucional modificado se establecen adecuadamente la pertinencia de los clasificadores de gasto, para la contratación de servicios y adquisición de bienes?</p> <p>¿Como califica los plazos de ejecución en fase de Presupuesto institucional modificado de gasto en la oficina de abastecimiento?</p>	

		<p>¿Como le parece los procedimientos que realiza la oficina de abastecimiento para la fase del Presupuesto institucional modificado?</p>	
<p>Sistema integrado de administración financiera</p>	<p>Obligación de Pago. Control Previo Documento fuente</p>	<p>Son adecuados los plazos que se emplea para realizar la fase del gasto Sistema integrado de administración financiera.</p> <p>¿Como considera los documentos que se acreditan para la obligación de pago cuentan con la respectiva conformidad de servicios?</p> <p>¿Como considera que el control previo para los expedientes de pago está enmarcado en una normativa de la Dirección regional agraria de Apurímac?</p> <p>¿Como considera que los documentos fuente para la fase de Sistema integrado de administración</p>	

		financiera es registrado oportunamente en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)?	
--	--	---	--

Fuente: Elaboración propia.

## DEFINICIÓN CONCEPTUAL DE LAS VARIABLES Y DIMENSIONES

Variable: Misión Institucional

La Directiva N° 001-2014-CEPLAN, emitida por Sistema nacional de planeamiento estratégico, lo define como:

Los elementos del programa definen los objetivos a los que se destinarán recursos y esfuerzos para la conclusión de una misión en el caso de una organización, o los objetivos de una organización en el caso de los elementos del programa. Es una expresión cualitativa del objetivo durante un período de tiempo determinado. El objetivo es responder a las preguntas "qué" y "para qué". En programación, es un conjunto de consecuencias cualitativas que un programa pretende lograr a través de una acción en particular.

Dimensiones de las variables:

Dimensión 1: Planificación

“son los fines o metas desarrollados a nivel estratégico y que la organización pretende lograr en un periodo determinado de tiempo”

Dimensión 2: Funciones



“Es la fase destinada a identificar, internamente, los pasos que debe implementar la Entidad para alcanzar sus objetivos sectoriales o territoriales”

### Dimensión 3: Medios

“Comprenden el empleo de recursos para diseñar, producir, distribuir y vender bienes y servicios en la Dirección regional agraria de Apurímac”

## MATRIZ DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Variable: Objetivos institucionales

Dimensiones	indicadores	ítems	Niveles o rangos
Planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicios</li> <li>- Gestión</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1.</b> El personal conoce los objetivos, los cuales forman parte del Plan Operativo Institucional, sobre los servicios que brindan como ente rector del sector agrario de la región Apurímac.</li> <li><b>2.</b> Los servicios que brinda en el sector agrario que brinda la Dirección regional Agraria de Apurímac cuenta con los recursos como son humano y económicos para el cumplimiento de las metas.</li> <li><b>3.</b> La ejecución del gasto público contribuye en el cumplimiento de los Objetivos estratégicos institucional de la Entidad.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) muy deficiente</li> <li>(2) Deficiente</li> <li>(3) Regular</li> <li>(4) Bueno</li> <li>(5) Excelente</li> </ul>

<p>Funciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Logro</li> <li>- Recursos</li> <li>Metas</li> </ul>	<p><b>4.</b> Los recursos con los que cuenta la Dirección regional agraria de Apurímac para la atención a las II.EE considera Ud., que son suficiente para la atención.</p> <p><b>5.</b> Los servicios y proyectos agrarios que reciben los beneficiarios cuentan con la asignación de recurso necesario para el cumplimiento.</p> <p><b>6.</b> Considera que las metas de atención en el sector agrario son cumplidas a cabalidad durante el año fiscal, con la asignación de los recursos.</p> <p><b>7.</b> Las Acciones estratégicas con el uso de los recursos humanos y presupuestales que</p>	

		<p>aplica la Dirección regional agraria de Apurímac, en los proyectos agrarios están teniendo resultados, de ser así cómo calificaría Ud.</p>	
Medios	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Función.</li> <li>- Propósito.</li> </ul>	<p><b>8.</b> ¿Como considera usted la dirección regional agraria de Apurímac, cuenta con políticas claras y estratégicas en el tema agrario dentro de la región, para lo cual cuentan con los recursos económicos necesarios?</p> <p><b>9.</b> ¿Como califica usted el propósito de la Dirección regional agraria de Apurímac, es promover la rentabilidad y competitividad de los productores agrarios en la región?</p> <p><b>10.</b> ¿Como califica usted la Dirección regional agraria de Apurímac, cumple con la misión para atender oportunamente con los recursos en el agro?</p>	

Fuente: Elaboración propia.



CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE

Pertinencia / Relevancia / Claridad

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: Presupuesto institucional de apertura	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Son eficientes los procedimientos que se aplican para el otorgamiento de Presupuesto institucional de apertura durante el año fiscal?	si		si		si		
2	¿Cómo definiría los plazos de respuesta sobre el otorgamiento del certificado de crédito presupuestario para gastos de bienes y servicios?	si		si		si		

3	¿Cómo calificaría Ud., el uso y manejo por parte del personal de presupuesto para el otorgamiento de Presupuesto institucional de apertura a través del sistema integrado de administración financiera del sector publica?	si		si		si		
4	¿La emisión de Presupuesto institucional de apertura durante el año fiscal es oportuno?	si		si		si		
	DIMENSIÓN 2: Presupuesto institucional modificado	Si	No	Si	No	Si	No	
5	¿Son definidos adecuadamente los documentos fuentes para la fase de Presupuesto institucional modificado de gasto como son las órdenes de compra y servicios?	si		si		si		
6	¿Como considera Ud., que durante la generación de la fase de Presupuesto institucional modificado se establecen adecuadamente la pertinencia de los clasificadores de gasto, para la contratación de servicios y adquisición de bienes?	si		si		si		

7	¿Como califica los plazos de ejecución en fase de Presupuesto institucional modificado de gasto en la oficina de abastecimiento?	si		si		si		
8	¿Como le parece los procedimientos que realiza la oficina de abastecimiento para la fase del Presupuesto institucional modificado?	si		si		si		
	DIMENSIÓN 3: Sistema integrado de administración financiera	Si	No	Si	No	Si	No	
9	Son adecuados los plazos que se emplea para realizar la fase del gasto Sistema integrado de administración financiera.	si		si		si		
10	¿Como considera los documentos que se acreditan para la obligación de pago cuentan con la respectiva conformidad de servicios?	si		si		si		
11	¿Como considera que el control previo para los expedientes de pago está enmarcado en una normativa de la Dirección regional agraria de Apurímac?	si		si		si		
12	¿Como considera que los documentos fuente para la fase de Sistema integrado de administración	si		si		si		

	financiera es registrado oportunamente en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)?							
	DIMENSIÓN 4: Planificación	Si	No	Si	No	Si	No	
13	El personal conoce los objetivos, los cuales forman parte del Plan Operativo Institucional, sobre los servicios que brindan como ente rector del sector agrario de la región Apurímac.	si		si		si		
14	Los servicios que brinda en el sector agrario que brinda la Dirección regional Agraria de Apurímac cuenta con los recursos como son humano y económicos para el cumplimiento de las metas.	si		si		si		
15	La ejecución del gasto público contribuye en el cumplimiento de los Objetivos estratégicos institucional de la Entidad.	si		si		si		
	DIMENSIÓN 5: Funciones	Si	No	Si	No	Si	No	
16	Los recursos con los que cuenta la Dirección regional agraria de Apurímac para la atención a las II.EE considera Ud., que son suficiente para la atención.	si		si		si		



17	Los servicios y proyectos agrarios que reciben los beneficiarios cuentan con la asignación de recurso necesario para el cumplimiento.	si		si		si		
18	Considera que las metas de atención en el sector agrario son cumplidas a cabalidad durante el año fiscal, con la asignación de los recursos.	si		si		si		
19	Las Acciones estratégicas con el uso de los recursos humanos y presupuestales que aplica la Dirección regional agraria de Apurímac, en los proyectos agrarios están teniendo resultados, de ser así cómo calificaría Ud.	si		si		si		
	DIMENSIÓN 6: Medios	Si	No	Si	No	Si	No	
20	¿Como considera usted la dirección regional agraria de Apurímac, cuenta con políticas claras y estratégicas en el tema agrario dentro de la región, para lo cual cuentan con los recursos económicos necesarios?	si		si		si		
21	¿Como califica usted el propósito de la Dirección regional agraria de Apurímac, es promover la	si		si		si		

	rentabilidad y competitividad de los productores agrarios en la región?						
22	¿Como califica usted la Dirección regional agraria de Apurímac, cumple con la misión para atender oportunamente con los recursos en el agro?	si		si		si	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [ x ]      Aplicable después de corregir [ x ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Elvio Tintaya Zegarra      DNI: 41544851

Especialidad del validador: Maestro en gestión publica

13 de mayo del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

-----  
**Mg: Elvio Tintaya Zegarra**

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE

Pertinencia / Relevancia / Claridad

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1: Presupuesto institucional de apertura	Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Son eficientes los procedimientos que se aplican para el otorgamiento de Presupuesto institucional de apertura durante el año fiscal?	si		si		si		
2	¿Cómo definiría los plazos de respuesta sobre el otorgamiento del certificado de crédito presupuestario para gastos de bienes y servicios?	si		si		si		
3	¿Cómo calificaría Ud., el uso y manejo por parte del personal de presupuesto para el otorgamiento de	si		si		si		

	Presupuesto institucional de apertura a través del sistema integrado de administración financiera del sector publica?							
4	¿La emisión de Presupuesto institucional de apertura durante el año fiscal es oportuno?	si		si		si		
	DIMENSIÓN 2: Presupuesto institucional modificado	Si	No	Si	No	Si	No	
5	¿Son definidos adecuadamente los documentos fuentes para la fase de Presupuesto institucional modificado de gasto como son las órdenes de compra y servicios?	si		si		si		
6	¿Como considera Ud., que durante la generación de la fase de Presupuesto institucional modificado se establecen adecuadamente la pertinencia de los clasificadores de gasto, para la contratación de servicios y adquisición de bienes?	si		si		si		

7	¿Como califica los plazos de ejecución en fase de Presupuesto institucional modificado de gasto en la oficina de abastecimiento?	si		si		si		
8	¿Como le parece los procedimientos que realiza la oficina de abastecimiento para la fase del Presupuesto institucional modificado?	si		si		si		
	DIMENSIÓN 3: Sistema integrado de administración financiera	Si	No	Si	No	Si	No	
9	Son adecuados los plazos que se emplea para realizar la fase del gasto Sistema integrado de administración financiera.	si		si		si		
10	¿Como considera los documentos que se acreditan para la obligación de pago cuentan con la respectiva conformidad de servicios?	si		si		si		
11	¿Como considera que el control previo para los expedientes de pago está enmarcado en una normativa de la Dirección regional agraria de Apurímac?	si		si		si		
12	¿Como considera que los documentos fuente para la fase de Sistema integrado de administración	si		si		si		

	financiera es registrado oportunamente en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)?							
	DIMENSIÓN 4: Planificación	Si	No	Si	No	Si	No	
13	El personal conoce los objetivos, los cuales forman parte del Plan Operativo Institucional, sobre los servicios que brindan como ente rector del sector agrario de la región Apurímac.	si		si		si		
14	Los servicios que brinda en el sector agrario que brinda la Dirección regional Agraria de Apurímac cuenta con los recursos como son humano y económicos para el cumplimiento de las metas.	si		si		si		
15	La ejecución del gasto público contribuye en el cumplimiento de los Objetivos estratégicos institucional de la Entidad.	si		si		si		
	DIMENSIÓN 5: Funciones	Si	No	Si	No	Si	No	
16	Los recursos con los que cuenta la Dirección regional agraria de Apurímac para la atención a las II.EE considera Ud., que son suficiente para la atención.	si		si		si		

17	Los servicios y proyectos agrarios que reciben los beneficiarios cuentan con la asignación de recurso necesario para el cumplimiento.	si		si		si		
18	Considera que las metas de atención en el sector agrario son cumplidas a cabalidad durante el año fiscal, con la asignación de los recursos.	si		si		si		
19	Las Acciones estratégicas con el uso de los recursos humanos y presupuestales que aplica la Dirección regional agraria de Apurímac, en los proyectos agrarios están teniendo resultados, de ser así cómo calificaría Ud.	si		si		si		
	DIMENSIÓN 6: Medios	Si	No	Si	No	Si	No	
20	¿Como considera usted la dirección regional agraria de Apurímac, cuenta con políticas claras y estratégicas en el tema agrario dentro de la región, para lo cual cuentan con los recursos económicos necesarios?	si		si		si		
21	¿Como califica usted el propósito de la Dirección regional agraria de Apurímac, es promover la	si		si		si		

	rentabilidad y competitividad de los productores agrarios en la región?						
22	¿Como califica usted la Dirección regional agraria de Apurímac, cumple con la misión para atender oportunamente con los recursos en el agro?	si		si		si	

Observaciones (precisar si hay suficiencia):

Opinión de aplicabilidad:      Aplicable [ x ]      Aplicable después de corregir [ ]      No aplicable [ ]

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: Edison Chiclla Carrasco      DNI: 41955663

Especialidad del validador: Maestro en gestión publica


14 de mayo del 2021

<sup>1</sup>**Pertinencia:**El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

<sup>2</sup>**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

<sup>3</sup>**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

**Nota:** Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



-----  
**Mag. Edison Chiclla Carrasco**





Base de Datos: Ejecución de presupuesto público

EJECUCION DEL PRESUPUESTO PUBLICO															
D1					D2					D3					V1
I1	I2	I3	I4	D1	I5	I6	I7	I8	D2	I9	I10	I11	I12	D3	
3	2	3	3	11	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	35
2	3	2	2	9	2	3	2	2	9	3	3	3	3	12	30
4	3	4	2	13	4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	40
2	3	2	2	9	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	29
2	3	2	2	9	2	2	2	2	8	3	3	3	3	12	29
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
4	3	4	2	13	4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	40
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	2	3	3	11	35
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	41
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	2	3	3	11	3	3	3	2	11	3	3	3	3	12	34
2	2	2	2	8	2	3	2	2	9	3	2	3	3	11	28
4	2	4	2	12	4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	40
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
4	3	4	2	13	4	2	4	3	13	4	3	4	3	14	40
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	3	3	3	12	3	3	3	2	11	3	3	3	3	12	35
2	2	2	2	8	2	3	2	2	9	3	3	3	3	12	29
4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	41
3	3	3	3	12	3	3	3	2	11	3	3	3	3	12	35
3	2	2	2	9	3	3	2	3	11	3	3	3	3	12	32
4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	4	2	4	3	13	40
1	3	1	1	6	1	3	1	3	8	2	2	2	2	8	22
3	3	2	2	10	3	3	2	3	11	3	3	3	3	12	33
3	2	2	2	9	3	3	2	2	10	3	3	3	3	12	31
3	3	3	3	12	3	3	3	2	11	3	3	3	3	12	35
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	4	2	4	3	13	41
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
2	3	2	2	9	2	2	2	3	9	3	3	3	3	12	30
4	3	4	2	13	4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	41
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	36
4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	4	3	4	3	14	42

**Base de Datos: Objetivos Institucionales**

ID	OBJETIVOS INSTITUCIONALES												
	D4				D5					D6			
	I13	I14	I15	D4	I16	I17	I18	I19	D5	I20	I21	I22	D6
01	3	3	3	9	3	3	3	2	11	3	3	3	9
02	2	3	2	7	2	2	2	2	8	2	2	3	7
03	4	3	4	11	4	2	4	2	12	4	4	3	11
04	2	3	2	7	2	2	2	3	9	2	2	2	6
05	2	2	2	6	2	2	2	3	9	2	2	2	6
06	3	3	3	9	3	3	3	3	12	3	3	3	9
07	4	3	4	11	4	2	4	2	12	4	4	3	11
08	3	2	3	8	3	3	3	3	12	3	3	3	9
09	3	3	3	9	3	3	3	1	10	3	3	3	9
10	3	3	3	9	3	3	3	2	11	3	3	3	9
11	4	3	4	11	4	3	4	2	13	4	4	3	11
12	3	2	3	8	3	3	3	2	11	3	3	3	9
13	3	2	3	8	3	2	3	2	10	3	3	3	9
14	2	3	2	7	2	2	2	1	7	2	2	3	7
15	4	3	4	11	4	3	4	2	13	4	4	3	11
16	3	3	3	9	3	3	3	3	12	3	3	3	9
17	3	3	3	9	3	3	3	2	11	3	3	3	9
18	4	2	4	10	4	3	4	3	14	4	4	2	10
19	3	1	3	7	3	3	3	2	11	3	3	3	9
20	3	3	3	9	3	2	3	2	10	3	3	3	9
21	2	3	2	7	2	2	2	2	8	2	2	3	7
22	4	3	4	11	4	3	4	3	14	4	4	3	11
23	3	3	3	9	3	2	3	2	10	3	3	3	9
24	3	2	2	7	3	3	2	2	10	3	2	3	8
25	4	3	4	11	4	3	4	1	12	4	4	3	11
26	1	2	1	4	1	3	1	1	6	1	1	3	5
27	3	3	2	8	3	3	2	3	11	3	2	3	8
28	3	2	2	7	3	2	2	2	9	3	2	3	8
29	3	3	3	9	3	2	3	3	11	3	3	3	9
30	3	3	3	9	3	3	3	3	12	3	3	3	9
31	4	3	4	11	4	3	4	1	12	4	4	3	11
32	3	3	3	9	3	3	3	2	11	3	3	3	9
33	2	2	2	6	2	3	2	2	9	2	2	2	6
34	4	3	4	11	4	3	4	2	13	4	4	3	11
35	3	3	3	9	3	3	3	3	12	3	3	3	9
36	3	3	3	9	3	3	3	3	12	3	3	3	9
37	3	3	3	9	3	3	3	2	11	3	3	3	9

## Consulta Amigable Consulta de Ejecución del Gasto

viernes, 09 de julio

[Navegador](#) [Buscador](#) [Reportes](#) [Descargas](#)

[Reiniciar](#) [Exportar](#) [Graficar](#)

Año **2020** | [Actividades/Proy](#)

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?			
	Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes		
▲ TOTAL				177,367,859,707	217,254,208,912	199,474,122,166	191,603,282,284	185,814,571,708	182,661,458,377	181,518,996,338
▲ Nivel de Gobierno R: GOBIERNOS REGIONALES				31,906,686,108	41,497,953,382	39,924,398,400	38,631,975,666	37,639,295,742	37,031,904,795	36,948,165,806
▲ Sector 99: GOBIERNOS REGIONALES				31,906,686,108	41,486,564,967	39,913,086,325	38,630,463,226	37,637,783,302	37,030,397,675	36,946,658,686
▲ Pliego 442: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC				960,852,040	1,213,767,785	1,178,585,838	1,165,599,654	1,162,928,905	1,154,003,104	1,152,889,046
▲ Unidad Ejecutora 100-749: REGION APURIMAC-AGRICULTURA APURIMAC				7,624,599	9,743,156	9,716,130	9,675,432	9,675,432	9,672,831	9,672,831
Categoría Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución					
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado			
<input type="radio"/> 0039: MEJORA DE LA SANIDAD ANIMAL	3,224,379	1,461,945	1,457,183	1,419,142	1,419,142	1,419,142	1,419,142			
<input type="radio"/> 0041: MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA	186,890	1,694,063	1,693,494	1,693,493	1,693,493	1,690,892	1,690,892			
<input type="radio"/> 0042: APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO	54,980	76,604	76,191	76,191	76,191	76,191	76,191			
<input type="radio"/> 0068: REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	89,111	89,111	89,103	89,103	89,103	89,103	89,103			
<input type="radio"/> 0121: MEJORA DE LA ARTICULACION DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO	1,272,009	1,498,516	1,498,385	1,498,331	1,498,331	1,498,331	1,498,331			
<input type="radio"/> 0130: COMPETITIVIDAD Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE LA FAUNA SILVESTRE	31,084	50,481	50,146	50,146	50,146	50,146	50,146			
<input type="radio"/> 9001: ACCIONES CENTRALES	1,235,390	1,310,928	1,309,685	1,307,083	1,307,083	1,307,083	1,307,083			
<input type="radio"/> 9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	1,530,756	3,561,508	3,541,943	3,541,943	3,541,943	3,541,943	3,541,943			

Notas

**Consulta Amigable**  
Consulta de Ejecución del Gasto

viernes, 09 de julio

[Navegador](#) [Buscador](#) [Reportes](#) [Descargas](#)

[Reiniciar](#) [Exportar](#) [Graficar](#)

Año **2020** | **Actividades/Proye**

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?		¿Dónde se gasta?		¿Cuándo se hizo el gasto?	
	Act./Acción de Inv./Obra	Función	Fuente	Rubro	Genérica		Departamento	Trimestre	Mes	
▲ TOTAL			177,367,859,707	217,254,208,912	199,474,122,166	191,603,282,284	185,814,571,708	182,661,458,377	181,518,996,338	
▲ Nivel de Gobierno R: GOBIERNOS REGIONALES			31,906,686,108	41,497,953,382	39,924,398,400	38,631,975,666	37,639,295,742	37,031,904,795	36,948,165,806	
▲ Sector 99: GOBIERNOS REGIONALES			31,906,686,108	41,486,564,967	39,913,086,325	38,630,463,226	37,637,783,302	37,030,397,675	36,946,658,686	
▲ Pliego 442: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC			960,852,040	1,213,767,785	1,178,585,838	1,165,599,654	1,162,928,905	1,154,003,104	1,152,889,046	
▲ Unidad Ejecutora 100-749: REGION APURIMAC-AGRICULTURA APURIMAC			7,624,599	9,743,156	9,716,130	9,675,432	9,675,432	9,672,831	9,672,831	
▲ Categoría Presupuestal 0039: MEJORA DE LA SANIDAD ANIMAL			3,224,379	1,461,945	1,457,183	1,419,142	1,419,142	1,419,142	1,419,142	
Proyecto	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución					
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado			
○ 2194711: MEJORAMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA DE GANADO VACUNO DE LECHE EN 35 DISTRITOS EN LAS PROVINCIAS DE ABANCAY, ANTABAMBA, AYMARAES, COTABAMBAS Y GRAU, REGION APURIMAC 5 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC <a href="#">Ficha de Proyecto</a>		37,339	37,339	37,339	37,339	37,339	37,339			
○ 2231502: MEJORAMIENTO DEL NIVEL COMPETITIVO DE LA CADENA DE LA FIBRA DE ALPACA Y VICUÑA EN LA REGION APURIMAC <a href="#">Ficha de Proyecto</a>	3,113,259	1,282,893	1,278,172	1,240,131	1,240,131	1,240,131	1,240,131			
○ 3000523: PRODUCTOR PECUARIO CON MENOR PRESENCIA DE ENFERMEDADES EN SUS ANIMALES POR EL CONTROL SANITARIO	111,120	141,713	141,672	141,672	141,672	141,672	141,672			

**Notas**

- Los montos están en Soles.
- La columna Avance % representa la razón del Devengado entre el PIM, expresado en porcentajes.
- A partir del 2007 se comienza a incluir información de los **Gobiernos Locales**. [Ver más detalles.](#)

Lanzamiento de proyectos agrarios por la Dirección regional Agraria de Apurímac



Local de la Dirección regional Agraria de Apurímac



Variable independiente de las tesis de investigación.

1. ¿Son eficientes los procedimientos que se aplican para el otorgamiento de la Certificación de Crédito Presupuestario durante el año fiscal? <sup>\*</sup>

	1	2	3	4	5	
Muy deficiente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Excelente

2. ¿Cómo definiría los plazos de respuesta sobre el otorgamiento del certificado de crédito presupuestario para gastos de bienes y servicios? <sup>\*</sup>

	1	2	3	4	5	
Muy deficiente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Excelente



4. ¿La emisión de la Certificación de Crédito Presupuestario durante el año fiscal es oportuno? \*

	1	2	3	4	5	
Muy deficiente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Excelente

5. ¿Son definidos adecuadamente los documentos fuentes para la fase de compromiso de gasto como son las órdenes de compra y servicios? \*

	1	2	3	4	5	
Muy deficiente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Excelente

6. ¿Cómo considera Ud. que durante la generación de la fase de compromiso se establecen adecuadamente la pertinencia de los clasificadores de gasto, para la contratación de servicios y adquisición de bienes? \*

	1	2	3	4	5	
Muy deficiente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Excelente

7. ¿Cómo califica los plazos de ejecución en fase de compromiso de gasto en la oficina de abastecimiento? \*

	1	2	3	4	5	
--	---	---	---	---	---	--