



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO  
PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN  
GESTIÓN PÚBLICA**

La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad  
Provincial de Huacaybamba, 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADEMICO DE:  
MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA

**AUTOR:**

Cadillo Martin, Hugo Daniel (0000-0003-0982-843X)

**ASESOR:**

Mg. Fiestas Flores, Roberto Carlos (0000-0002-5582-0124)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión de políticas públicas

CHIMBOTE – PERÚ

2021

### **Dedicatoria**

La presente tesis la dedico a toda mi familia que ha sido un pilar fundamental en mi formación como profesional, por brindarme la confianza, consejos, oportunidad y recursos para lograrlo; gracias por estar siempre en esos momentos difíciles brindándome su amor, paciencia y comprensión, y por último a esos verdaderos amigos con los que compartimos todos estos años juntos.

Hugo

## **Agradecimiento**

Primero quiero dar gracias a DIOS, por estar conmigo en cada paso que doy, por darme la fortaleza de seguir adelante y no rendirme para poder cumplir este sueño.

Y agradecer infinitamente a todas personas que han formado parte de este recorrido a las que agradezco por brindarme su apoyo, su amistad, por sus consejos, ánimo y compañía en los momentos más difíciles de mi vida, por todo lo que me han brindado, en especial a nuestro asesor por compartir sus experiencias y consejos recibidos para el desarrollo y culminación del presente trabajo de investigación.

El autor

## Índice de contenidos

	Pág.
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de gráficos y figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	16
3.1. Tipo y diseño de investigación	16
3.2. Variables y Operacionalización	17
3.3. Población (criterios de selección), muestra, muestreo, unidad de análisis	18
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	18
3.5. Procedimientos	18
3.6. Método de análisis de datos	19
3.7. Aspectos éticos	19
IV. RESULTADOS	20
V. DISCUSIÓN	27
VI. CONCLUSIONES	34
VII. RECOMENDACIONES	35
REFERENCIAS	36
ANEXOS	43

## Índice de tablas

		<b>Pág.</b>
Tabla 1	Nivel de gestión administrativa	21
Tabla 2	Nivel de las dimensiones de la gestión administrativa	21
Tabla 3	Nivel de control interno	22
Tabla 4	Nivel de las dimensiones del control interno	22
Tabla 5	Prueba de ajuste de normalidad	23
Tabla 6	Nivel de relación entre la dimensión planeación y el control interno	24
Tabla 7	Nivel de relación entre la dimensión organización y el control interno	24
Tabla 8	Nivel de relación entre la dimensión dirección y el control interno	25
Tabla 9	Nivel de relación entre la dimensión control y el control interno	25
Tabla 10	Nivel de relación entre la gestión administrativa y el control interno	26

## Índice de figuras

	<b>Pág.</b>
Figura 1 Diagrama de dispersión entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021	20

## RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Se trabajó con toda la población que en su contexto son 70 trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba, con un tipo de investigación básico de enfoque de investigación cuantitativo, de diseño no experimental. Para el recojo de la información se utilizó un cuestionario; su validación se realizó a criterio de juicio de experto y se obtuvieron como confiabilidad, para el instrumento que evalúa la gestión administrativa se tuvo como resultado  $\alpha_{\text{Cronbach}} = 0,881$  de calificación muy buena; y para control interno se tuvo como resultado  $\alpha_{\text{Cronbach}} = 0,913$  de calificación muy buena

Los resultados muestran que el coeficiente de correlación de Spearman es  $r = 0.739$  (existiendo una relación positiva y de grado alto) la cual quiere decir que existe relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021. Por otro lado, se halló un nivel de significancia  $p = 0.000$  siendo esto menor al 5% ( $p < 0.05$ ), concluyendo que existe relación significativa entre las variables.

**Palabras clave:** Gestión administrativa, control interno, riesgos, hallazgos.

## ABSTRACT

The objective of this research work was to determine the relationship between administrative management and internal control in the Provincial Municipality of Huacaybamba, 2021.

We worked with the entire population, which in their context are 70 workers from the Huacaybamba Provincial Municipality, with a basic type of research with a quantitative research approach, of non-experimental design. To collect the information, a questionnaire was used; its validation was carried out according to the criteria of expert judgment and they were obtained as reliability. For the instrument that evaluates administrative management, the result was  $\alpha_{\text{Cronbach}} = 0.881$  with a very good rating; and for internal control the result was  $\alpha_{\text{Cronbach}} = 0.913$  with a very good rating

The results show that the Spearman correlation coefficient is  $r = 0.739$  (with a positive and high-degree relationship) which means that there is a relationship between administrative management and internal control in the Provincial Municipality of Huacaybamba, 2021. On the other hand, a level of significance was found  $p = 0.000$ , this being less than 5% ( $p < 0.05$ ), concluding that there is a significant relationship between the variables

**Keywords:** Administrative management, internal control, risks, findings

## I. INTRODUCCIÓN

La gestión dentro de las municipalidades tuvieron siempre como objetivo lograr el bienestar de su comunidad a través de diversas herramientas y recursos; esta potestad de las autoridades de manejar y disponer de los recursos del estado tuvieron desde siempre un objetivo común, sin embargo, en el tiempo se pudo identificar diversas acciones que atentan sobre los procedimientos que rigen su uso; hallándose malversación, sobre valoración de obras, uso de recursos materiales para los que ni fueron destinados; entre otros. Por ello la importancia de un control interno consistente, que fortalezca a la institución y sobre todo a la gestión de las autoridades.

Un proceso de control interno eficaz y sólido es fundamental para que una institución evite los desafíos relacionados con la reducción de los niveles de corrupción. Esto permite que una organización cumpla con los objetivos establecidos. Las instituciones sin controles internos tienen dificultades para lograr sus objetivos, ya que no pueden detectar actividades fraudulentas que conducen a un rendimiento de ingresos y/o gastos deficientes; asociado a la falta de controles que conduzcan a conexiones sostenibles con los usuarios, aumento en los niveles de mal uso de los ingresos o errores en las operaciones (Muchoki, 2020).

La reforma de la gobernanza pública ocupa un lugar destacado en la agenda política de muchos países de Oriente Medio y África del Norte, especialmente en lo que respecta a garantizar el uso y la asignación adecuados de los fondos públicos y la eficiencia, eficacia y prestación inclusiva de servicios de calidad a ciudadanos. Los países reconocen que la buena gobernanza pública puede traducirse en un crecimiento inclusivo, con efectos positivos sobre los ingresos, el empleo y el nivel de vida. Por el contrario, la corrupción, la opacidad y la falta de rendición de cuentas daña la confianza de los ciudadanos en el gobierno y corre el riesgo de destrozarse el frágil contrato social en la región. Los enfoques del control interno están fuertemente influenciados por leyes y tradiciones administrativas y las diferentes formas en que la gobernanza pública nacional y los sistemas de gestión financiera han evolucionado siguiendo al gobierno nacional iniciativas de reforma. Estos

esfuerzos para reformar las administraciones públicas a menudo se han centrado sobre el fortalecimiento de la integridad y la transparencia y la lucha contra la corrupción como palancas fundamentales hacia el logro de una buena gobernanza y rendición de cuentas (OCDE, 2017).

A medida que los administradores de la City University of New York se esfuerzan por lograr la misión y los objetivos de la institución y brindar responsabilidad por las operaciones, existe la necesidad de evaluar y evaluar continuamente nuestra estructura de control interno para asegurar que esté bien diseñada y operando de manera efectiva, adecuadamente actualizada para cumplir condiciones cambiantes, y proporciona una seguridad razonable de que se están logrando los objetivos. Específicamente, los gerentes deben examinar los controles internos para determinar qué tan bien se están desempeñando los controles, cómo se pueden mejorar y el grado en que pueden ayudar a identificar y abordar los principales riesgos de fraude, derroche, abuso y mala administración (Office of Internal Audit and Management Services, 2016).

Una de las principales funciones de los gestores de las instituciones en Kuwait es descubrir las debilidades en lo que respecta a los sistemas de control interno y generar un diagnóstico; ello brindará la oportunidad de establecer soluciones efectivas con la intención de mejorar los procesos internos de control y así mejorar su eficacia. Otro de los objetivos que persigue el gestor en la mejora de los procesos de control interno fue mantener los activos y disminuir los riesgos para mejorar el desempeño tanto financiero como administrativo. (Awad, 2017)

Avio (2017) consideró que la gestión que implementa un valorado control interno fomenta procesos de toma de decisiones conscientes y ayuda a salvaguardar y proteger los recursos de las instituciones, garantizando la eficiencia y la efectividad de los procesos y operaciones, así como la confiabilidad de los información y cumplimiento de las leyes y reglamentos.

En Indonesia, no prevenir y detectar el fraude tiene graves consecuencias para la organización. El sector público asegura la consecución de los objetivos del

gobierno de trabajar para mejorar el bienestar de la comunidad. El control interno no se limita al plan de la organización, sino también al proceso de toma de decisiones que conduce a la autorización del supervisor para ciertos actos. La dependencia del gobierno local del gobierno central en términos de los mecanismos de control del equilibrio se lleva a cabo con menos eficacia, por lo que un sistema de control interno es necesario para monitorear, evaluar y aumentar la efectividad de la gestión. (Murti y Kurniawan, 2020). La puntuación del Índice de Percepción de la Corrupción (IPC) de Indonesia de 1995 a 2018 ha estado fluctuando, aunque ha experimentado una tendencia al alza especialmente en 2014 a 2018 con una puntuación de 38, Indonesia se clasificó en el puesto 89 de 180 países (Institut Pemerintahan Dalam Negeri, 2020).

La gestión municipal logró en el control interno hacer frente a los cambios sobre el entorno económico, demandas y prioridades de la población; así como, la reestructuración para el crecimiento futuro, promoviendo la eficiencia, reducir los riesgos de pérdida de recursos y ayudar a garantizar la confiabilidad de la población con el cumplimiento de las leyes y regulaciones (Alemu, 2020). Abordando la formulación del problema como ¿Existe relación entre la Gestión Administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021?

La justificación práctica se basó en la importancia de aplicar una apropiada gestión para mejorar el control interno. Se justifica metodológicamente porque sus instrumentos tuvieron valor por juicio de expertos y estuvieron calificados estadísticamente como confiables. Se justifica teóricamente porque utilizó diversas teorías de autores cuyos aportes están garantizadas bajo publicaciones de revistas indizadas, tesis y otros de este tipo. Su justificación fue por conveniencia ya que es de vital importancia demostrar bajo el principio de transparencia la gestión administrativa y el control interno en la entidad pública.

El objetivo general del estudio es: Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021; como objetivos específicos se tiene: i) Identificar el nivel de gestión administrativa; ii) identificar el nivel de control interno, iii) determinar la relación de

la dimensión planeación y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021; iv) determinar la relación de la dimensión organización y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021, v) determinar la relación de la dimensión dirección y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021 y vi) determinar la relación de la dimensión control y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

La hipótesis alterna  $H_1$ : Existe relación significativa positiva entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

## II. MARCO TEÓRICO

Ayyash (2017) en su tesis de tipo básica, descriptiva correlacional, tuvo como objetivo determinar la relación entre gestión administrativa y control interno de una institución Palestina. Concluyó tras la aplicación de encuestas a 86 trabajadores que el coeficiente de correlación es igual a 0.652, y el valor de probabilidad (Sig.) es = 0.000, ( $0.05 \geq \alpha$ ). Esto indica la presencia de una relación estadísticamente significativa entre dichas variables.

León (2017) en su tesis de tipo básico, corte descriptivo correlacional y cuyo objetivo principal fue determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno, aplicó sus instrumentos a 90 trabajadores la cual concluyó que existe una relación alta y de un ámbito muy significativo entre las variables tras los resultados del coeficiente de Spearman de .841 sig= .000. Asimismo, el veinte tres con tres por ciento consideran en un eficiente nivel a la gestión administrativa y el veinte por ciento de los encuestados colocan al control interno también en el mismo nivel de eficiente. Concluyeron además que en lo que respecta a las dimensiones también se encontró evidencias de relación directa y muy significativa, de nivel moderado en la planeación y el control interno ( $r = .593$ ;  $p=.000$ ); asimismo en la dimensión organización y el control interno ( $r = .372$ ;  $p=.000$ ) se encontró un nivel bajo, también en la dimensión dirección se encontró relación baja con el control interno ( $r = .404$ ;  $p=.000$ ) y por último, en la dimensión control se encontró relación moderada con el control interno ( $r = .482$ ;  $p=.000$ ).

Torres (2018) en su investigación de tipo básico, no experimental, descriptivo y correlacional sobre gestión administrativa y control interno, contó con una muestra de 89 trabajadores con la intención de concretar la relación entre las variables. Los resultados muestran que existe relación significativa, positiva y alta al conseguir  $Rho = .879$ . El cincuenta y cinco con uno por ciento considera a la gestión administrativa en un nivel moderado, de la misma forma el cincuenta y uno con siete por ciento considera al control interno en el mismo nivel moderado. Respecto a la relación entre planificación y control interno se determinó que existe una relación significativa, positiva y alta al obtener  $Rho = .824$  y el  $p$ -valor= .000. La

dimensión organización se relaciona de manera significativa, positiva y moderada con el control interno  $Rho = .674$  y el  $p$ -valor= .000. La dimensión dirección se relaciona de manera significativa, positiva y alta con el control interno  $Rho = .850$  y el  $p$ -valor= .000; y la dimensión control se relaciona de manera significativa, positiva y alta con el control interno  $Rho = .812$  y el  $p$ -valor= .000

Meneses (2019) en su investigación correlacional de corte transversal cuyo objetivo fue determinar la relación entre gestión y control interno; contó con 50 trabajadores como muestra y concluyó que existe relación significativa entre las variables según el resultado arrojado por el coeficiente de Rho Spearman = .842 y  $sig=.000$ . El cincuenta y dos por ciento considera como excelente la gestión administrativa; el cincuenta por ciento cree que el control interno se encuentra en un excelente nivel.

Ramirez (2020) en su tesis de tipo correlacional tuvo como fin principal determinar la relación entre la gestión y el control interno; utilizó el cuestionario aplicándolo a cien trabajadores del sector público y obteniendo como resultado que existe una relación significativa entre las variables  $Rho= .981$ . De la misma manera el cuarenta y seis por ciento considera como buena la gestión administrativa; el cuarenta y seis por ciento considera también como bueno el nivel del control interno.

Mosaihuate (2017) en su tesis descriptivo correlacional cuyo objetivo general fue determinar la relación entre la gestión y el control interno; aplicó instrumentos a trabajadores municipales y concluyó que el cincuenta y siete con setenta y ocho por ciento consideran a la gestión administrativa en un nivel regular; el cuarenta y seis con sesenta y siete por ciento ubica el control interno también en el nivel regular. Asimismo, las variables se relacionan de manera moderada, directa y positivamente al obtener  $Rho= .593$  y  $p=.000$ . La dimensión planificación se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho= .387$ ,  $p=.000$ ). La dimensión organización se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho= .391$ ,  $p=.000$ ). La dimensión dirección se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable

control interno ( $Rho = .360$ ,  $p = .000$ ). La dimensión control se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho = .488$ ,  $p = .000$ )

Corresponde especificar las teorías respecto a la variable gestión administrativa: en la que, hasta la actualidad, este proceso de gestión delimitado por Henry Fayol ha sido ampliamente reconocido. Los principios de gestión tienen rasgos o características que son tan distintos y que un gerente debe tener en cuenta en una variedad de situaciones en las que requiera aplicarlas. (Bacud, 2020)

La evolución de la ciencia de la gestión se puede agrupar en 5 cambios de principales paradigmas. Los criterios de la agrupación principal se basan en definición de paradigma de Thomas Kuhn. En este caso, cada teoría ha determinado nuevas leyes específicas y ha creado nuevas creencias en ciencia de la gestión dentro del siglo XX. Por otro lado, ellos tienen influencias significativas en la ciencia organizacional. Esto significa que cada una de estas teorías representa un cambio de paradigma. (Lamidi, 2017)

El considerado fundamental del principio de administración implica un sistema jerárquico bien construido de relaciones entre unidades estructurales (funcionales y gerentes de línea) dentro de una organización, que es construido sobre la base de tres signos: subordinación, desigualdad y dependencia, que son determinados por la naturaleza de poder de la gestión. En condiciones modernas, la eficiencia de una mayor organización depende de la estructura del aparato administrativo y la claridad de sus funciones. (Serkina y Logvinova, 2019)

Una teoría clásica es la manifiesta por Koontz (1980) en la que define a la gestión como el arte de hacer las cosas a través y con personas en forma formalmente organizada en grupos, el arte de crear un ambiente en un grupo tan organizado donde las personas pueden actuar como individuos y, sin embargo, cooperar hacia la consecución de las metas del grupo, el arte de optimizar la eficiencia para alcanzar los objetivos de manera efectiva.

La gestión es el acto de trabajar con y a través de un grupo de personas para lograr un objetivo deseado u objetivo de manera eficiente y eficaz. (Gulati, Mayo, &

Nohrian 2017, p. 8)

La gestión administrativa es una fase fundamental para resolver cualquier tarea administrativa o rendimiento; es la naturaleza del sujeto de la fuerza de gestión y organización con respecto a cualquier grupo de artistas intérpretes o ejecutantes que realizan los trabajos administrativos o de producción; tiene complejo funcional estructura interna que define los derechos y deberes del administrador y la gestión de contenidos operaciones que realiza; se basa en una base social e instrumental propia, cuya presencia permite para lograr la máxima eficacia y eficiencia. (Savitska, 2016)

La gestión administrativa simplifica el proceso de gestión, mejora los índices de trabajo cualitativos, permite reducir el costo de los productos sin inversiones significativas en modernización de la producción, para eliminar los defectos y proporcionar competitividad a largo plazo. (Nabulsi, 2017)

Para Moh (2020), la gestión administrativa es una actividad bajo responsabilidad de las autoridades que se ocupan del establecimiento y cumplimiento de políticas dentro de la organización con el objetivo de lograr las metas de la organización de manera eficaz y eficiente.

Esta administración incluye: Gestionar todos los datos y la información completa, proteger, almacenar y proporcionar información a quienes necesita, muestra informes y notas importantes con detalles de la política según corresponda, ayudar a las instituciones a mantener y satisfacer las necesidades de relacionados con la administración, la prestación de servicios por la administración a la socios y clientes, proporcionando informes relevantes y actualizados. (Umoh, 2018)

Para Bateman, Snell y Konopaske (2018) la gestión es el proceso de trabajar con personas y recursos para lograr metas organizacionales. Los buenos gerentes hacen esas cosas de manera efectiva y eficiente.

Desde la perspectiva de Daft (2016) la gestión es el logro de los objetivos de la organización de manera eficaz y eficiente a través de planificar, organizar, liderar y controlar los recursos organizacionales.

Llevando a la gestión al ámbito público, para Abah (2017) define la administración pública como la parte de la gestión que se ocupa de la instalación y ejecución sistemática (burocrática) el procedimiento que se establece el programa de gobierno.

Los orígenes históricos del concepto de trabajo en la administración pública subrayan su inadecuación a los estilos contemporáneos de servicio público. La idea de administración pública se basa en el patrón de la industria manufacturera; es necesario para hacer una breve reconstrucción de la forma en que una tradición orientada a la fabricación llevó a pedagogía al ámbito de la administración pública. Como es bien sabido, a principios del siglo XX, autores como F. Taylor, L. White y otros; se centraron en problemas de eficiencia prescribiendo un remedio en forma de manejo sistemático. En este sentido el paradigma del taylorismo es parte de la historia intelectual de la administración pública. (Ivanov, 2015)

Quizás el teórico más prolífico y conocido sobre burocracia es el gran sociólogo alemán Max Weber, quien argumentó que el futuro del mundo no necesariamente resultaría en el comunismo global, como imaginado por Marx, ni ninguna otra política particular ideología. Él argumentó que lo que era seguro era que el futuro estaría marcado por la expansión de redes de reglas y procedimientos formales y, con ello, ampliar instituciones burocráticas con cada vez mayor poder. Al considerar la cuestión filosófica más amplia de donde se deriva la autoridad de un estado, Weber refuta que la autoridad proviene de tres fuentes. Él define estas fuentes como tradicionales, carismáticas y racional-legales. A medida que las sociedades se vuelven más desarrolladas, la autoridad legal racional se vuelve más formalizada. El argumento de Weber es que la burocracia es la encarnación del racional, legalista y autoridad. (Kaminski, 2013)

La optimización de la administración pública podría definirse como un

proceso o metodología de hacer que la administración pública sea lo más funcional o eficaz posible. Las administraciones públicas deben poder mantenerse al día con los cambios sociales, económicos y tecnológicos en rápida evolución; cambios para cumplir con sus responsabilidades de proteger el interés público. Teniendo en cuenta que una economía optimizada depende directamente de una optimización equitativa de la administración, los responsables de la formulación de políticas deben tomar medidas para permitir el fortalecimiento de las capacidades de la administración pública, para poder seguir las tendencias de la economía. (Regional School of Public Administration, 2016)

La administración pública es la maquinaria a través de la cual el gobierno proporciona sus servicios sociales a sus ciudadanos. (Popperwi, 2018)

La administración es un proceso mediante el cual los gerentes crean, dirigen, mantienen y operan con un propósito organizacional a través de esfuerzos humanos, sistemáticos y coordinados, cooperativos; en donde planificar, organizar, dirigir y controlar, lleva a una organización a identificar su visión y misión a través de sus resultados. (Onyinye, 2020)

Los principios cumplen un rol trascendental en la gestión de las organizaciones. Es así que los estilos de gestión y los diferentes principios adaptados para liderar dependen mucho de los gerentes que tiene cada entidad. El proceso de gestión que parte desde la planificación, Organizar dirigir y controlar, dentro de una entidad u organización. Se basa en los principios con el fin de realizar su visión y misión. Los gerentes también son líderes. Según Hamid, Shah, Rahman y Badlishah (2020), ya que en su artículo menciona que el liderazgo es un factor esencial y ha sido tomado en cuenta hoy en día ya que tiene una incidencia en el desempeño de las organizaciones, gerentes y empleados nivel mundial. Es por ello que el éxito o fracaso de toda organización depende mucho del liderazgo y su eficiencia para motivar de manera grupal o individual al trabajador.

Para Chiavenato (2018), las dimensiones de la gestión administrativa son los cuatro factores que involucran el proceso: planificación, organización, dirección

y control.

La planificación son cursos de acción predeterminados realizados en el presente para orientar la implementación futura hacia los objetivos de la organización. (Ogolo, 2019)

La organización es el proceso de equiparar y concertar tanto los recursos físicos, financieros y humanos y con ello generar interacción asertiva con la intención de lograr producir de forma eficiente la interacción y así generar el logro de metas de las organizacionales (Lloyd y Aho, 2020)

La dirección es la orientación que parte de la administración y se basa en el aspecto personal para incidir, guiar, motivar y supervisar al trabajador con la intención de alcanzar las metas establecidas por la organización (Bateman y Snell, 2013)

El control es el proceso de verificación que tiene toda entidad para evaluar si se cumple con los objetivos y metas, con la intención que en el camino se puedan corregir cualquier dificultad o deficiencia y asegurar el progreso de la organización. (Lloyd y Aho, 2020)

Un principio que sobresale en la administración es la economía y la eficiencia, esto quiere decir que la organización cumple con prestar servicios públicos al mínimo costo. Este ha sido generalmente el fin de la reforma administrativa. A comparación del incremento en la preocupación de diversos valores como la justicia, igualdad de trato entre otros y además de ello brindar respuestas a las necesidades públicas de los ciudadanos ha generado que los gobernantes decidan por el bien de la población siendo este el principal objetivo.

Respecto a la variable control interno, se la califica como la supervisión o inspección de una empresa o un grupo de personas que controlan el trabajo y la responsabilidad de otros (Luo, 2018)

La implementación, evaluación y monitoreo de sistemas efectivos de control

interno y gestión de riesgos es un determinante clave de la calidad de la información financiera. Específicamente, los sistemas de control interno y gestión de riesgos de alta calidad reducen la manipulación intencional de la información reportada a personas externas, reducen el riesgo de errores aleatorios de procedimiento y estimación en los reportes y mitigan los riesgos inherentes de las estrategias y operaciones comerciales que pueden afectar la calidad de la información reportada. (Brown, Pott y Wömpener, 2014)

El control interno es un medio para brindar posibilidades de evitar o identificar y corregir trastornos que pueden alterar el sistema. (Merchant y Van der Stede, 2011)

El control interno son los medios y formas de proteger la propiedad, para verificar veracidad de la actuación, garantizar la eficacia y la política del rendimiento. Ayuda a evitar errores, a encontrarlos y corregirlos a tiempo, a lograr las metas y suponer perspectivas. (Shim, 2011)

El control interno es una serie de políticas institucionales y medidas procesales relacionados con el entorno de control, información y comunicación, evaluación de riesgos, medidas de control, y comentarios de los supervisores para todos los miembros, incluidos los propietarios y gerentes de organizaciones. (Yan, Qin, Gan y Su, 2020)

El control interno es una actividad integral que parte de la contabilidad financiera y de gestión, así como como en la gestión estratégica de diferentes proyectos, operaciones y personal; cuyo objetivo es la gestión eficaz del riesgo, identificando y eliminando errores y fraudes dentro de la organización. (Lakis y Giriññas, 2020)

Son acciones que tienen por objetivo prevenir y reducir el riesgo de gobierno corporativo, el riesgo de gestión y el riesgo operativo, que es coherente con los objetivos de la empresa a través de sistemas de gestión sólidos, como procedimientos de evaluación y respuesta, aprobación de autorizaciones, gestión

de fondos y comunicación de información oportuna y precisa. (Zhu y Song, 2021)

Control interno está referido a los procedimientos implementados por autoridades, gerencia y otras partes interesadas para proporcionar garantía y lograr los siguientes objetivos: el rendimiento y la eficiencia de la operación, la confiabilidad de los informes financieros y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. (Li, 2020)

Para la Contraloría General de la República del Perú (2014) es un proceso integral por el cual viene desarrollado por todos los que participan en la organización tanto funcionarios como servidores, y está diseñado para enfrentar diversos riesgos y brindar seguridad y confianza para alcanzar los objetivos instituciones a partir de la misión y visión de la entidad. Es por ello que se considera como la gestión que ayuda a minorizar los riesgos. Y cuenta con cinco dimensiones: ambiente de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunicación y actividades de supervisión.

La primera categoría es el ambiente de control, que se percibe como la actitud hacia el control interno y controla la conciencia establecida y mantenida por la dirección y los empleados de una organización. (Chan, Chen y Liu, 2020)

La evaluación del riesgo es la técnica de reconocer, juzgar y decidir cómo se manejan estos eventos. Tanto internos como las amenazas externas pueden impedir el logro de los objetivos establecidos en todos los niveles de la organización (Wang, 2019)

La tercera categoría son las actividades de control, que son recursos manuales y automatizados que ayudan a prevenir o mitigar los riesgos que pueden obstaculizar los objetivos de la organización y logro de la misión. La gerencia debe configurar el monitoreo actividades para lograr de manera eficiente y efectiva objetivos y propósitos de la empresa (Mjaku y Pristina, 2019).

Información y comunicación es el cuarto tipo de control. Comunicación es un

intercambio de información útil dentro y entre individuos y organizaciones para ayudar a tomar decisiones y planificar ocupaciones. Dentro de la organización, la información debe ser comunicada a la dirección y a otros empleados que lo necesitan de una manera y en un plazo que les permita ellos para cumplir con sus responsabilidades. La comunicación también se lleva a cabo con terceros como clientes, proveedores, y reguladores. (Rae, Sands y Subramaniam, 2021; Salameh, 2019)

Por último, la supervisión es un análisis de las operaciones y transacciones de una entidad con el fin de evaluar el nivel de servicio a lo largo del tiempo y decidir si los controles son eficaces. La gerencia debe concentrar el monitoreo

Esfuerzos de control interno y cumplimiento de las metas de la compañía. Para que el seguimiento sea más eficaz, todos los empleados deben comprender la misión de la organización, objetivos, responsabilidades y niveles de tolerancia al riesgo. (Shoimah, 2015; Febriana, Wardayati y Prasetyo, 2017)

Por un lado, el control interno, como vía importante de gobierno, no solo afecta profundamente el funcionamiento y la gestión, pero también afecta la asignación de recursos. y otros aspectos, y se ha demostrado que tiene un efecto positivo en el desempeño financiero de la institución. Muchos estudios han demostrado que: las instituciones con defectos de control interno aumentan el riesgo de corrupción, lo que genera mayores riesgos financieros; por otro lado, cuanto más fuerte es la efectividad del control interno, más puede mejorar la calidad de la información y el nivel de confianza y satisfacción de la población. (Lin, 2018)

Los resultados de un análisis integral del control interno permiten afirmar que, si bien diferentes autores dan diferentes definiciones de control interno, existen coincidencias respecto a los fines del sistema de control interno, con el objetivo de garantizar la confiabilidad e integridad información, para proteger la propiedad y los documentos, para asegurar un efectivo económico desempeño, observación de los principios contables y presentación de información financiera confiable registros, obedecer leyes y actos ejecutivos, reglas de empresa y el control efectivo de riesgo. (Rae et al., 2021)

Uno de los factores fundamentales y necesarios para la gestión eficiente y eficaz es el Control Interno. Eso abarca toda la estructura de gestión de una organización, ya sea financiero o no financiero. Sin embargo, hay un aviso para incluir el proceso y el trabajo de orientación sobre la eficacia de control interno (Chalmers, Hay y Khlif., 2019). Necesita ser centrado en la capacidad del empleado. Las empresas con prácticas más favorables al personal tienen menos probabilidades de encontrar deficiencias en control interno. El rápido crecimiento y los cambios en el mercado. El clima ha llevado a la aparición de múltiples desafíos que enfrentan varias empresas, particularmente después de la crisis financiera actual y el colapso de varios líderes organizaciones debido a estructuras de control interno débiles (Dimitrijevic, Milovanovic y Stancic, 2015; Liu, Lin y Shu, 2017)

El control interno requiere la estrategia de la organización y todos los procedimientos organizados y los pasos implementados dentro una corporación para salvaguardar sus propiedades, verificar la calidad y confiabilidad de sus datos contables para promover operaciones eficiencia y promover el cumplimiento de sus políticas de gestión.

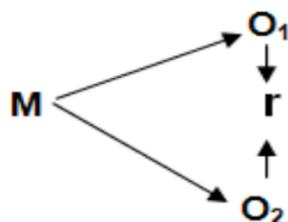
### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

**Tipo de investigación:** la presente investigación, tomando en cuenta su finalidad es básica, porque busca incrementar la teoría de las variables, y así aumentar el conocimiento, además de sus implicancias prácticas y que se va a explorar según la realidad los aspectos que han cambiado acerca del control interno y la gestión administrativa (Carrasco, 2019).

**Diseño de Investigación:** El diseño estipulado para esta investigación es no experimental, de tipo transversal y también se tuvo el alcance y es correlacional, dado que la aplicación del instrumento no implica poder manipular la información más bien es tomar en cuenta como se plasma en la realidad sin cambios ni alteraciones. Así también se considera transaccional, ya que se toma en cuenta en un solo momentos los datos y la información; por último es correlacional dado que se verifica si entre las dos variables de estudio existe relación o asociación y además el nivel con el cual son relacionadas a partir de los proceso estadísticos (Hernández, Ramos, Placencia, Indacochea, Quimis y Moreno 2018)

Esquema:



Donde:

M= colaboradores de la entidad

O1= Gestión administrativa

O2= Control interno

r= Correlación

#### 3.2. Variables y Operacionalización:

**Variable 1:** Gestión Administrativa

**Variable 2:** Control interno

### **Definición Conceptual:**

**Gestión Administrativa:** Para Onyinye (2020) es un proceso mediante el cual los gerentes crean, dirigen, mantienen y operan con un propósito organizacional a través de esfuerzos humanos, sistemáticos y coordinados, cooperativos; en donde planificar, organizar, dirigir y controlar, lleva a una organización a identificar su visión y misión a través de sus resultados.

**Control Interno:** Contraloría General de la República del Perú (2014) es un proceso integral por el cual viene desarrollado por todos los que participan en la organización tanto funcionarios como servidores, y está diseñado para enfrentar diversos riesgos y brindar seguridad y confianza para alcanzar los objetivos instituciones a partir de la misión y visión de la entidad.

### **Definición Operacional**

**Gestión Administrativa:** Es el proceso en la que la autoridad ejecuta acciones dispuestas en sus procedimientos para el logro de los objetivos

**Control Interno:** Es un sistema de acciones que tienen como propósito verificar los procedimientos, constatar que se cumplan y si es necesarios establecer acciones correctivas para encaminarlas hacia el logro de los objetivos de manera eficiente y transparente.

### **Dimensiones**

**Gestión Administrativa:** Para Chiavenato (2018), las dimensiones de la gestión administrativa son los cuatro factores que involucran el proceso: planificación, organización, dirección y control.

**Control Interno:** Para la Contraloría General de la República del Perú (2014) las dimensiones de esta variable son: ambiente de control, evaluación

de riesgo, actividades de control, información y comunicación y actividades de supervisión.

### **3.3. Población, muestra y muestreo**

La población escogida para el estudio fue de 70 trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba dado que es la cantidad de personas a la cual se realizará la investigación (Monje, 2011).

Para los criterios de inclusión se consideró que los participantes a la selección son los trabajadores activos en la entidad, así como los que tienen más de 3 meses de contrato y están en planilla y por último se tomó en cuenta a los trabajadores que quisieron participar en el estudio sin presión alguna.

### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

La encuesta fue la técnica que se uso para la recogida de los datos y el instrumento que se aplicó fue el cuestionario de preguntas cerradas y con opciones de respuestas basadas en escala de Likert orientado a las dos variables de estudio, Gestión Administrativa y el control interno.

Con respecto a la validez, se consideró la validez de contenido por juicio de expertos, y a partir de ello se tomó en cuenta a 3 expertos para que evalúen el instrumento los cuales tienen un grado igual o mayor al grado de estudio. Los profesionales a considerar son expertos en lo que corresponde a la gestión administrativa y control interno, además de tener la maestría en gestión pública o grado a fin, también se consideró un metodólogo para su revisión.

La confiabilidad es la consistencia interna del instrumento es por ello que se consideró a una prueba piloto de 15 personas con características similares para reflejar bajo la prueba del alfa de Cronbach si es confiable o no el instrumento.

### **3.5. Procedimiento**

Después de haber hecho un análisis del estudio de las variables reflejadas en

el marco teórico y haber elaborado los instrumentos de medición se solicitará la autorización a la entidad para la aplicación de los instrumentos de medición. Con la venia de la entidad se les informó a los que participaran en la muestra la importancia de la investigación por medio de un correo y luego de ello, se podrá aplicar dichos instrumentos con lo cual se contará con la herramienta digital formulario de Google, el cual será enviado por mensaje de WhatsApp o por correo electrónico para su difusión y distribución.

Por último, con los resultados obtenidos se procederá a procesarlo bajo el software estadístico SPSS y Excel para establecer los resultados.

### **3.6. Método de análisis de datos**

Se tomará dos procesos estadísticos con las cuales se plasman los resultados, uno es la estadística descriptiva el cual se presentará bajo tablas o gráficos los resultados obtenidos y según los objetivos plasmados.

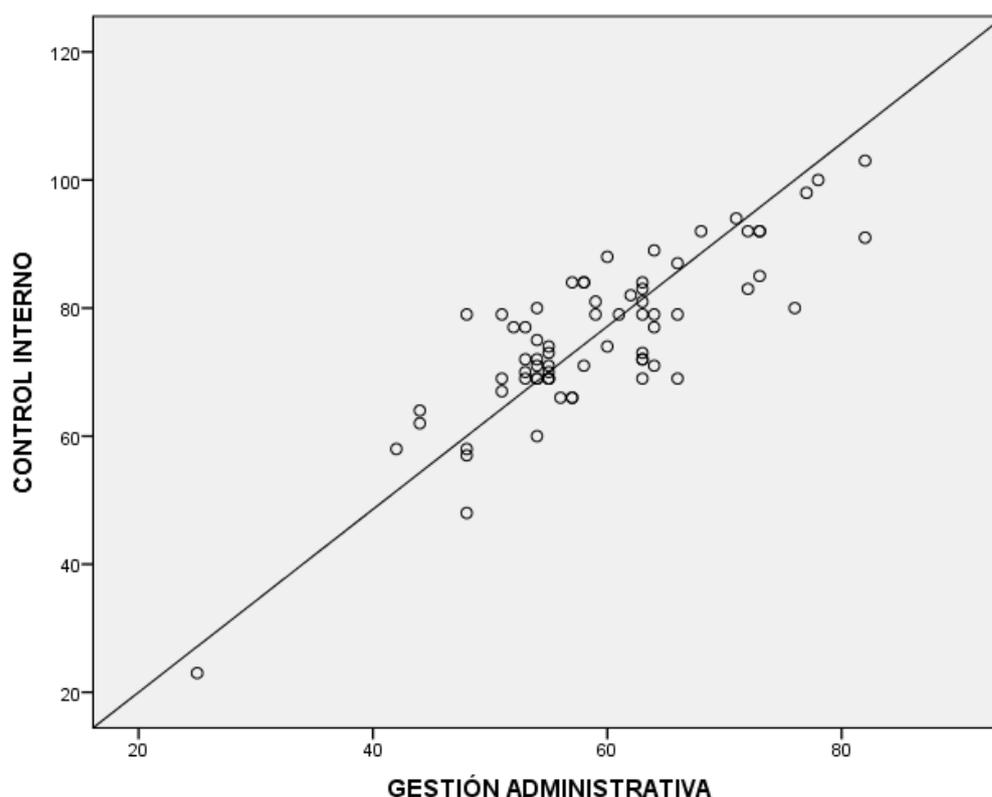
En lo inferencia se tomará como criterio para establecer el tipo de prueba a aplicar, la prueba de normalidad donde se plasma si los datos tienen una distribución normal o no, a partir de eso se podrá escoger la prueba de correlación de Pearson o Spearman. Y el procesamiento de la información, así como la obtención de los resultados se desarrollará en el programa estadístico Spss versión 24 y el software Microsoft Excel

### **3.7. Aspectos éticos**

Toda investigación para la consideración ética que rigen para que una investigación cumpla con ser objetiva y tenga información creíble es por ello que la extensión del trabajo parte por ser original y además se ha considerado nombrar a los autores los cuales se tomó la idea que no partía de la investigación en función a las fuentes consultadas. Para la redacción se tomó en cuenta la normativa de estilo APA.

#### IV. RESULTADOS

Después de construir y establecer los instrumentos para medir la gestión administrativa y el control interno y luego de pasar por la validez y confiabilidad se estipuló en aplicarlos a la muestra en estudio y se plasmó la base de datos, para luego generar los resultados.



*Figura 1.* Diagrama de dispersión entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

Con respecto a la figura 1 se observa que tiene una tendencia positiva y directa entre la gestión administrativa y el control interno, esto se conceptualiza que a mayor puntuación la gestión administrativa mayor será el nivel de control interno, por consiguiente, a pésima gestión administrativa deficiente el control interno.

Con respecto a los resultados descriptivos que se orientan a responder al objetivo específico 1 que es identificar el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 1 *Nivel de gestión administrativa.*

	Nivel de gestión administrativa	
	f	%
Alto	8	11.40
Regular	61	87.20
Bajo	1	1.40
Total	70	100%

Fuente: Base de datos de estudio.

**Interpretación.** Se puede observar en la tabla 1 que, el nivel que más predomina es el regular con un 87.20% (61), también se observa que el nivel alto tiene un 11.40% (8) y en el nivel bajo se ha considerado un 1.40% (1), estos resultados muestran que la gestión administrativa debe de mejorar aún más para llegar a la optimización en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 2 Nivel de las dimensiones de la gestión administrativa

Nivel de dimensiones de la gestión administrativa	Planificación		Organización		Dirección		Control	
	f	%	f	%	F	%	f	%
	Alto	6	8.60	9	12.90	6	8.60	7
Regular	64	91.40	60	85.70	62	88.60	62	88.60
Bajo	0	0	1	1.40	2	2.80	1	1.40
Total	70	100%	70	100%	70	100%	70	100%

Fuente: Base de datos de estudio.

**Interpretación.** Se puede observar en la tabla 2 que según las dimensiones un nivel regular predominante en: planificación (91.40%), organización (85.70%), Dirección (88.60%) y control (88.60%), Por otro lado, se encontró que en la dimensión dirección se sitúa el nivel bajo predominante con un 2.80%. Eso muestra que la gestión administrativa y sus dimensiones deben mejorar en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

El segundo objetivo descriptivo parte por identificar el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 3 *Nivel de control interno.*

	Nivel de control interno	
	f	%
Alto	4	5.70%
Regular	65	92.90%
Bajo	1	1.40%
Total	70	100%

Fuente: Base de datos de estudio.

**Interpretación.** Se puede observar en la tabla 3 que, el nivel que más predomina es el regular con un 92.90% (65), también se observa que el nivel alto tiene un 5.70% (4) y en el nivel bajo se ha considerado un 1.40% (1), estos resultados muestran que el control interno debe de mejorar aún más para llegar a la optimización en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 4

*Nivel de las dimensiones del control interno*

Nivel de dimensiones del control interno	Ambiente de control		Evaluación		Información y comunicación		Supervisión		Actividades de control	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Alto	5	7.20	4	5.70	6	8.60	10	14.20	11	15.70
Regular	64	91.40	65	92.90	63	90	58	82.90	56	80
Bajo	1	1.40	1	1.40	1	1.40	2	2.90	3	4.30
Total	70	100%	70	100%	70	100%	70	100%	70	100%

Fuente: Base de datos de estudio.

**Interpretación.** Se puede observar en la tabla 4 que según las dimensiones un nivel regular predominante en: Ambiente de control (91.40%), evaluación (92.90%), Información y comunicación (90%), supervisión (82.90%) y Actividades de control (80%), Por otro lado, se encontró que en la dimensión actividades de control se sitúa el nivel bajo que resalta entre las dimensiones con un 4.30%. Eso muestra que el control interno y sus dimensiones deben mejorar en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

## Resultados inferenciales

Para poder establecer la prueba de correlación se debe determinar la prueba de normalidad y establecer si los datos tienen una tendencia normal o no es por ello que se plasma a continuación la prueba de normalidad según Kolmogorov-Smirnova

Tabla 5

### *Prueba de ajuste de normalidad*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
Planificación	,149	70	,001
Organización	,079	70	,200*
Dirección	,142	70	,001
Control	,095	70	,193
Gestión administrativa	,098	70	,092
Ambiente	,124	70	,009
Evaluación	,086	70	,200*
Información y Comunicación	,143	70	,001
Actividades	,168	70	,000
Supervisión	,139	70	,002
Control interno	,127	70	,007

a. Corrección de significación de Lilliefors

**Interpretación** - Se evidenció en la tabla 5 que los resultados no presentan una distribución normal (sig. > 0.05). Por lo tanto, se recomienda usar la prueba no paramétrica de Rho de Spearman. Fuente: Extraído del SPSS v.23.

A partir del objetivo específico 3: determinar la relación de la dimensión planeación y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 6

*Nivel de relación entre la dimensión planeación y el control interno*

Rho Spearman		Planeación
	Coeficiente de correlación	0,468**
Control interno	Sig. (bilateral)	0,000
	N	70

Nota: La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral)\*\*

**Interpretación.** En la tabla 6 se pudo observar en concordancia con la prueba no paramétrica de correlación de Spearman que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado moderado ( $r = 0.468$ ) entre la dimensión planificación y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021.

A partir del objetivo específico 4: determinar la relación de la dimensión organización y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 7

*Nivel de relación entre la dimensión organización y el control interno*

Rho Spearman		Organización
	Coeficiente de correlación	0,646**
Control interno	Sig. (bilateral)	0,000
	N	70

Nota: La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral)\*\*

**Interpretación.** En la tabla 7 se pudo observar en concordancia con la prueba no paramétrica de correlación de Spearman que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.646$ ) entre la dimensión organización y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021.

A partir del objetivo específico 5: determinar la relación de la dimensión dirección y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 8

*Nivel de relación entre la dimensión dirección y el control interno*

Rho Spearman		Dirección
	Coeficiente de correlación	0,471**
Control interno	Sig. (bilateral)	0,000
	N	70

Nota: La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral)\*\*

**Interpretación.** En la tabla 8 se pudo observar en concordancia con la prueba no paramétrica de correlación de Spearman que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.471$ ) entre la dimensión dirección y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021.

A partir del objetivo específico 6: determinar la relación de la dimensión control y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Tabla 9

*Nivel de relación entre la dimensión control y el control interno*

Rho Spearman		Control
	Coeficiente de correlación	0,733**
Control interno	Sig. (bilateral)	0,000
	N	70

Nota: La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral)\*\*

**Interpretación.** En la tabla 9 se pudo observar en concordancia con la prueba no paramétrica de correlación de Spearman que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.733$ ) entre la dimensión control y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021.

Para demostrar y corroborar al objetivo general que es determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

Tabla 10

*Nivel de relación entre la gestión administrativa y el control interno*

Rho Spearman		Gestión administrativa
	Coeficiente de correlación	0,739**
Control interno	Sig. (bilateral)	0,000
	N	70

Nota: La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral)\*\*

**Interpretación.** En la tabla 9 se pudo evidenciar en concordancia con la prueba no paramétrica de correlación de Spearman que existe relación muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.739$ ) entre la gestión administrativa y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021. Y estos resultados permiten demostrar lo establecido por el investigador que es: Existe relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

## V. DISCUSIÓN

Corresponde en este capítulo confrontar los resultados obtenidos en la presente investigación con los obtenidos por diversos autores considerados en el marco teórico; respecto al primer objetivo específico, se concluye referente al nivel de gestión administrativa es el nivel regular que predomina con 87.2%, también se observa que el nivel alto tiene un 11.40% y en el nivel bajo se ha considerado un 1.40%.

León (2017) concluye que el 23.3% considera a la gestión administrativa en un nivel eficiente; por su parte Torres (2018) concluye que el 55% considera a la gestión administrativa en un nivel moderado. Para Meneses (2019), el 52% la considera en un excelente nivel. Asimismo, Ramírez (2020) obtuvo que el 46% de los encuestados consideran a la gestión administrativa en un nivel bueno. De manera similar a los resultados obtenidos en el presente estudio, Mosaihuate (2017) concluyó que el 57.78% consideran a la gestión administrativa en un nivel regular.

Para fundamentar la contrastación es ponderable considerar las teorías sobre gestión administrativa, para Bacud (2020) los principios de gestión tienen rasgos o características que son tan distintos y que un gerente debe tener en cuenta en una variedad de situaciones en las que requiera aplicarlas. Para Savitska (2016) la gestión administrativa es una fase fundamental para resolver cualquier tarea administrativa o rendimiento; tiene complejo funcional estructura interna que define los derechos y deberes del administrador y la gestión de contenidos operaciones que realiza; se basa en una base social e instrumental propia, cuya presencia permite para lograr la máxima eficacia y eficiencia.

Las actividades de gestión como la planificación, la organización y la toma de decisiones son capullos inactivos hasta que el líder desencadena el poder de la motivación en las personas y las orienta hacia las metas. El liderazgo es un aspecto importante de la gestión. Los gestores deben ejercitar todos los elementos de su rotes con el fin de combinar los recursos humanos y materiales en la proporción

adecuada para lograr los objetivos institucionales deseados. Uno de los factores que se puede asociar con el nivel resultante en la investigación es que la costumbre de los ciudadanos de no recibir un servicio de calidad los conlleva a aceptar dichas condiciones, si hubiera una exigencia distinta la respuesta del empleado público también sería distinta.

Respecto al segundo objetivo específico, se aprecia en la tabla 3 que el nivel de control interno que más predomina es el regular con un 92.90%, también se observa que el nivel alto tiene un 5.70% y en el nivel bajo se ha considerado un 1.40%.

Por su parte, León (2017) concluyó en su estudio que el 20% consideran al nivel de control interno como eficiente. Asimismo, Torres (2018) concluye que el 51.7% de sus encuestados ubican al control interno en el nivel moderado. Las conclusiones que arrojó el estudio de Meneses (2019) determinan que el 50% de sus encuestados consideran que el control interno se encuentra en un excelente nivel. Ramirez (2020) concluye su estudio destacando que el 46% consideran el nivel de control interno como bueno. Mosaihuate (2017) concluye que el 46.67% de sus encuestados ubica al control interno en un nivel regular.

Respecto a las teorías sobre control interno se puede destacar que son procedimientos implementados por autoridades, gerencia y otras partes interesadas para proporcionar garantía y lograr los siguientes objetivos: el rendimiento y la eficiencia de la operación, la confiabilidad de los informes financieros y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. (Li, 2020)

Los controles internos generalmente se plasman con base a un enfoque de riesgo con lo cual garantiza que la institución se concentre en áreas que tengan mayor dificultad. El propósito de los controles internos es cubrir los activos de la entidad, por consiguiente, toman en cuenta a los estados financieros (existencia, derechos, integridad y precisión) para su evaluación. Este control tiene también como principal objetivo salvaguardar a la institución y sus recursos de acciones de

corrupción de funcionarios, que pretendan beneficiarse de manera particular usando los recursos o cargos que ostentan con acciones ilícitas que no están acorde con la ley.

Respecto al tercer objetivo específico, los resultados obtenidos, el cual se refleja en la tabla 6 determina que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado moderado ( $r = 0.468$ ) entre la dimensión planificación y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

León (2017) en su trabajo de investigación concluyó de manera similar a los resultados obtenidos en el presente estudio que existe una relación significativa, moderada y directa entre la dimensión planeación y el control interno ( $r = .593$ ;  $p=.000$ ). Por su parte Torres (2018) concluyo su estudio que existe una relación significativa, positiva y alta al obtener  $Rho = .824$  y el  $p\text{-valor} = .000$  entre planificación y control interno. Mosaihuate (2017) obtuvo como resultado en este ítem que la dimensión planificación se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho = .387$ ,  $p=.000$ ).

La planificación sienta las bases para otras funciones de administración, todas las demás funciones se realizan dentro del marco de planes trazados. La planificación es necesaria en todos los niveles de gestión, así como en todos los departamentos de la organización. No es una función exclusiva de la alta dirección ni de ningún departamento en particular, pero el alcance de la planificación difiere en diferentes niveles y entre diferentes áreas. La planificación implica esencialmente mirar hacia adelante y hacia el futuro y cuyo propósito es cumplir con los eventos futuros de manera efectiva para lograr los objetivos planteados.

El resultado del cuarto objetivo específico determina que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.646$ ) entre la dimensión organización y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

León (2017) concluyó al respecto que existe una relación significativa,

directa y baja entre la dimensión organización y el control interno ( $r = .372$ ;  $p=.000$ ). Por su parte Torres (2018) concluyó que la dimensión organización se relaciona de manera significativa, positiva y moderada con el control interno  $Rho = .674$  y el  $p$ -valor=  $.000$ . Asimismo, Mosaihuate (2017) concluyo que la dimensión organización se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho= .391$ ,  $p=.000$ ).

Las características internas de una organización pública influirán en cómo identifica problemas y cómo los resuelve, qué consecuencias enfatiza y qué criterios de evaluación utiliza. La organización es la forma de cada asociación humana para la consecución de un propósito común, es decir se refiere a la unidad planificada, deliberadamente estructurada por el cual el trabajo se divide, ordena, define y coordina para un propósito definido. Cumpliendo este precepto de forma eficiente, se lograría un paso más para la consecución de los objetivos institucionales.

Por los resultados obtenidos por el coeficiente de Rho de Spearman se confirma lo precisado por la hipótesis alternativa respecto al quinto objetivo específico según muestra la tabla 8; la cual afirma que existe relación y es positiva y muy significativa ( $sig. = 0.000$ ) y de grado alto ( $r = 0.471$ ) entre la dimensión dirección y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Estos resultados se asimilan con los obtenidos por León (2017) respecto a la dimensión dirección, la cual se relaciona de manera significativa, directa y baja con el control interno ( $r = .404$ ;  $p=.000$ ). Asimismo, Torres (2018) concluyó también que la dimensión dirección se relaciona de manera significativa, positiva y alta con el control interno  $Rho = .850$  y el  $p$ -valor=  $.000$ . De forma parecida Mosaihuate (2017), determina que la dimensión dirección se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho= .360$ ,  $p=.000$ ).

La dirección, como otra parte importante del engranaje del proceso administrativo en la institución, es considerada como parte de la administración y se basa en el aspecto personal para incidir, guiar, motivar y supervisar al trabajador

con la intención de alcanzar las metas establecidas por la organización. Por lo previamente comentado es que también se debe tomar en cuenta la importancia de este proceso para la mejora en el control interno, dado que su relación es positiva, quiere decir que mientras la dimensión mejore, la variable control interno también lo hará.

Respecto a los resultados del objetivo específico seis, la cual se muestra en la tabla 9 se determina que existe relación y es positiva y muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.733$ ) entre la dimensión control y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

Dicho resultado, comparado con León (2017) quien concluyó que se relaciona de manera significativa, directa y baja con el control interno ( $r = .482$ ;  $p=.000$ ). Torres (2018) concluyó igualmente con los resultados obtenidos por el presente estudio que la dimensión control se relaciona de manera significativa, positiva y alta con el control interno  $Rho = .812$  y el  $p$ -valor=  $.000$ . Por último, Mosaihuate (2017) respecto al objetivo en discusión, determino que la dimensión control se relaciona de manera moderada, directa y positiva con la variable control interno ( $Rho= .488$ ,  $p=.000$ ).

Respecto a las definiciones sobre la dimensión control, para Lloyd y Aho (2020), mencionan que es la evaluación de los procesos que ayuda a verificar si se orienta a cumplir las metas establecidas por la institución, en caso que se encuentren falencias, poder actuar para reorientar la desviación con la intención de asegurar el progreso de la organización.

La dimensión control tiene como propósito asegurar que toda acción esté desarrollada bajo los estándares. Dado que un sistema de control eficiente previene y predice las anomalías que puedan surgir y si estas ocurren permite actuar para corregir. El control además otorga la posibilidad no solo de corregir acciones humanas sino también de mejorar procesos institucionales adecuándose al cambio constante, pero sobre todo enfocados en el bienestar de la institución y sobre todo en el bienestar de su comunidad.

Respecto a la contrastación del resultado del objetivo general, se puede apreciar en la tabla 10, que por medio de Rho de Spearman se puede afirmar el cumplimiento de la hipótesis alterna, la cual admite que existe relación muy significativa (sig. = 0.000) y de grado alto ( $r = 0.739$ ) entre la gestión administrativa y el control interno en el municipio de Huacaybamba, 2021

Respecto a ello Ayyash (2017), en su estudio determinó que existe una relación estadísticamente significativa entre las variables en estudio al obtener un  $r = 0.652$ , y el valor de probabilidad (Sig.) es igual a 0.00. De igual manera León (2017) determinó que existe una relación alta y significativa entre las variables de estudio tras los resultados del coeficiente de Spearman de  $.841$  sig=  $.000$ . Para Torres (2018) concluyó también que existe relación significativa, positiva y alta al conseguir  $Rho = .879$ . Asimismo, Meneses (2019) concluyó su estudio determinando que existe relación significativa entre las variables según el resultado arrojado por el coeficiente de Rho Spearman =  $.842$  y sig= $.000$ . A su vez, Ramirez (2020) obtuvo como resultado en su objetivo general que existe una relación significativa entre la gestión administrativa y el control interno al obtener un  $Rho = .981$ . Indistintamente, Mosaihuate (2017) concluyó que la gestión administrativa y el control interno se relacionan de manera moderada, directa y positiva al obtener  $Rho = .593$  y  $p = .000$

Ante los resultados obtenidos y Municipalidad Provincial de Huacaybamba el contraste realizado, es preciso mencionar y valorar de la importancia de ambas variables en estudios para la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, tomando a consideración que las variables tienen correspondencia entre si y el resultado correlacional positivo obtenido por el coeficiente de correlación da pie a considerar que mientras se mejore la gestión administrativa, mejorará el control interno. Esta última variable, tan necesaria para garantizar el adecuado cumplimiento de los procesos, procedimiento, normas y leyes enmarcados para el sector público y que puede devolver a las instituciones públicas la transparencia que exigen, ya que sus hallazgos pueden determinar compromisos de sus autoridades o gestores de todo nivel con actos corruptibles.

La sociedad de hoy en día exige un comportamiento en valores a sus autoridades, que cumplan con su plan por el que se les eligió, usando de manera eficiente y eficaz los recursos públicos de tal manera que puedan satisfacer sus requerimientos sin la necesidad de desviar fondos o tener preferencias particulares con postores para ejecutar obras que conlleven a obtener un beneficio al empleado público. Que lo que se obre se haga en beneficio de la comuna con empatía y calidad.

## VI. CONCLUSIONES

**Primero.** Concorde a los resultados obtenidos se concreta que la gestión administrativa se relaciona muy significativamente con el control interno, ( $Rho = 0.739$  y significancia de  $0.000$ ), es por ello que se confirma la hipótesis que plantea la existencia de asociación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.

**Segundo.** El nivel que más predomina respecto a gestión administrativa es el regular con un  $87.20\%$  (61), también se observa que el nivel alto tiene un  $11.40\%$  (8) y en el nivel bajo se ha considerado un  $1.40\%$  (1).

**Tercero.** El nivel que más predomina respecto a control interno es el regular con un  $92.90\%$  (65), también se observa que el nivel alto tiene un  $5.70\%$  (4) y en el nivel bajo se ha considerado un  $1.40\%$  (1)

**Cuarto.** Respecto a la correlación entre la dimensión planeación y el control interno, se obtuvo un  $Rho$  de  $.468$  con sig de  $.000$ , por lo que se concluye que existe relación, positiva y muy significativa y de grado moderado

**Quinto.** El coeficiente de relación que determina la asociación entre la dimensión organización y el control interno concreta que existe incidencia, positiva, muy significativa y de grado alto con  $r = 0.646$  y sig. =  $0.000$

**Sexto.** El coeficiente de relación que determina la asociación entre la dimensión dirección y el control interno concreta que existe incidencia, positiva, muy significativa y de grado moderado con  $r = 0.471$  y sig. =  $0.000$

**Séptimo.** El coeficiente de relación para determina la asociación entre la dimensión control y el control interno concreta que existe incidencia, positiva, muy significativa y de grado alto con  $r = 0.733$  y sig. =  $0.000$

## VII. RECOMENDACIONES

**Primero.** Al alcalde provincial de Huacaybamba, a destinar presupuesto para fortalecer la gestión administrativa y la oficina de control interno de su institución, así como establecer convenios marco con distintas instituciones académicas con el objetivo de obtener capacitaciones.

**Segundo.** A la oficina de gestión del talento humano, a convocar a reuniones, capacitaciones, talleres u otra actividad dirigidos a todos las autoridades y servidores públicos de la institución con el objetivo de mejorar sus conocimientos sobre estrategias actuales de gestión administrativa e importancia del control interno y sus hallazgos.

**Tercero.** A los empleados públicos, a participar de todas las actividades programadas por la oficina de gestión del talento humano, de forma responsable e interesada para mejorar los niveles obtenidos en el presente estudio.

**Cuarto.** A los investigadores, a promover y estudiar la importancia de una adecuada Gestión administrativa y junto al control interno para entidades públicas, considerando que cuenta desde siempre con recursos que provienen de su comunidad y que deben ser adecuadamente manejados.

## REFERENCIAS

- Abah, O. (2017). Administrative and management theories, principles and practice. Recuperado de: [https://www.researchgate.net/publication/317830043\\_ADMINISTRATIVE\\_AND\\_MANAGEMENT\\_THEORIES\\_PRINCIPLES\\_AND\\_PRACTICE](https://www.researchgate.net/publication/317830043_ADMINISTRATIVE_AND_MANAGEMENT_THEORIES_PRINCIPLES_AND_PRACTICE)
- Alemu, A. (2020). The Effect of Internal Control on Organization Performance in Reference to Moha Soft Drinks Company, Ethiopia. Recuperado de: <https://www.ijrbmsm.org/papers/v7-i3/2.pdf>
- Avio (2017). Internal control and risk management system guidelines. Recuperado de: [https://www.avio.com/sites/avio.com/files/downloads/AVIO-ICRMS-GUIDELINES-May-2017\\_R4\\_EN.pdf](https://www.avio.com/sites/avio.com/files/downloads/AVIO-ICRMS-GUIDELINES-May-2017_R4_EN.pdf)
- Awad, M. (2017). The Effectiveness of the Implementation of Internal Control in Kuwaiti Shareholding Companies. Recuperado de: [https://hrmars.com/papers\\_submitted/3541/Article\\_23\\_The\\_Effectiveness\\_of\\_the\\_Implementation\\_of\\_Internal\\_Control.pdf](https://hrmars.com/papers_submitted/3541/Article_23_The_Effectiveness_of_the_Implementation_of_Internal_Control.pdf)
- Ayyash, M. (2017). The impact of internal control requirements on profitability of Palestinian shareholding companies. Recuperado de: <https://mobt3ath.com/uplode/books/book-24306.pdf>
- Bacud, S. (2020). Henri Fayol's principles of management and its effect to organizational leadership and governance. Recuperado de: <http://www.jcreview.com/fulltext/197-1590730210.pdf>
- Bateman, T. y Snell, S. (2013). M: Management (3rd ed). McGraw Hill / Irwin: New York
- Bateman, S., Snell, S. y Konopaske, R. (2018). Management (5th edition). New York: McGraw-Hill Education
- Brown, N., Pott, C. y Wömpener, A. (2014). The effect of internal control and risk management regulation on earnings quality: Evidence from Germany. Recuperado de: <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0278425413000902?via%3Dihub>
- Carrasco, S. (2019). Metodología de la investigación científica. Pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación. Lima. Editorial San Marcos EIRL. Año de edición: 2007, ISBN: 978-9972-38-344-1

- Chalmers, K., Hay, D., & Khlif, H. (2019). Internal control in accounting research: A review. *Journal of Accounting Literature*, 42, 80–103. <https://doi.org/10.1016/j.acclit.2018.03.002>
- Chan, K., Chen, Y., y Liu, B. (2020). The linear and non-linear effects of internal control and its five components on corporate innovation: Evidence from Chinese firms using the COSO framework. *European Accounting Review*, 7(1), 1–33. <https://doi.org/10.1080/09638180.2020.1776626>
- Chiavenato, I. (2018). *Administración de recursos humanos*. Ciudad de México: McGraw-Hill Interamericana. Recuperado de: <https://public.ebookcentral.proquest.com/choice/publicfullrecord.aspx?p=5513296>
- Contraloría General de la República del Perú (2014). *Marco conceptual del control interno*. Recuperado de: [https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control\\_interno/documentos/Publicaciones/Marco\\_Conceptual\\_Control\\_Interno\\_CGR.pdf](https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf)
- Daft, R. (2016). *Management* (12th edition); Boston: Cengage Learning
- Dimitrijevic, D., Milovanovic, V., y Stancic, V. (2015). The role of a company's internal control system in fraud prevention. *E-Finanse*, 11(3), 34–44. <https://doi.org/10.1515/fiqf2016-0117>
- Febriana, L., Wardayati, S., y Prasetyo, W. (2017). The effect of internal control factors on the accountability of the auditor at the inspectirate of Jombang District. *Jurnal Dinamika Akuntansi*, 9(2), 166–175. <https://doi.org/10.15294/jda.v9i2.9308>
- Gulati, R., Mayo, A. y Nohrian, N. (2017): *Management– An Integrated Approach*. Boston: Cengage Learning
- Hamid, K., Shah, S., Rahman, N. y Badlishah, S. (2020). The moderating impact of performance appraisal politics on leadership styles and job performance: overview from banking sector in Pakistan, *Journal of Critical Reviews*, ISSN-2394-5125 Vol 7, Issue5, 2020, pp. 183-189.
- Hernández, A., Ramos, M., Placencia, B., Indacochea, B., Quimis, A., Moreno, L. (2018). *Metodología de la Investigación Científica*. Recuperado de: <https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=y3NKDwAAQBAJ&oi=fnd>

- &pg=PA15&dq=Introducci%C3%B3n+a+la+metodolog%C3%ADa+de+la+investigaci%C3%B3n+cient%C3%ADfica&ots=yxLSW9P2f-
- Institut Pemerintahan Dalam Negeri (2020). Is Government Internal Control System Effective to Prevent Corruption Today? Recuperado de: <http://eprints.ipdn.ac.id/5536/1/5795-Article%20Text-10317-1-10-20200417.pdf>
- Ivanov, N. (2015). E-government problems in Bulgaria. Recuperado de: [https://www.researchgate.net/profile/Konstantin-Stoyanov/publication/295254415\\_E-Management\\_Using\\_ICT\\_to\\_Accomplish\\_Desired\\_Goals/links/56c88c9e08ae96cdd06ba8ff/E-Management-Using-ICT-to-Accomplish-Desired-Goals.pdf#page=61](https://www.researchgate.net/profile/Konstantin-Stoyanov/publication/295254415_E-Management_Using_ICT_to_Accomplish_Desired_Goals/links/56c88c9e08ae96cdd06ba8ff/E-Management-Using-ICT-to-Accomplish-Desired-Goals.pdf#page=61)
- Kaminski, J. (2013). Bureaucracy and Modernity: A Comparative Qualitative Analysis of Public Administration in the West and OIC States. Recuperado de: [https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=3359209](https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3359209)
- Koontz, H. (1980). The management theory jungle. Recuperado de: <http://salamisquad.free.fr/bordeldivers/MEMOIRE/the%20management%20theory%20jungle%20revisited.pdf>
- Lakis, V. y Giriñas, L. (2020). The concept of internal control system: theoretical aspect. Recuperado de: [https://www.researchgate.net/publication/330519076\\_THE\\_CONCEPT\\_OF\\_INTERNAL\\_CONTROL\\_SYSTEM\\_THEORETICAL\\_ASPECT](https://www.researchgate.net/publication/330519076_THE_CONCEPT_OF_INTERNAL_CONTROL_SYSTEM_THEORETICAL_ASPECT)
- Lamidi, K. (2017). Evolution of Management Theory within 20 Century: A Systemic Overview of Paradigm Shifts in Management. Recuperado de: [https://www.academia.edu/download/54109580/16\\_IRMM\\_4719\\_khorasani\\_okey\\_20170606\\_V1\\_3.pdf](https://www.academia.edu/download/54109580/16_IRMM_4719_khorasani_okey_20170606_V1_3.pdf)
- León, E. (2017). Gestión administrativa y control interno en el Programa INABIF-2016. Recuperado de: [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/23595/Le%c3%b3n\\_MEF.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/23595/Le%c3%b3n_MEF.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Li, X. (2020). The effectiveness of internal control and innovation performance: An intermediary effect based on corporate social responsibility. Plos One, 15(6). <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0234506>

- Lin, B. (2018). Institutional Investor Shareholding, Internal Control and Corporate Financial Performance. *Commun. Financ.*
- Liu, C., Lin, B., y Shu, W. (2017). Employee quality, monitoring environment, and internal control. *China Journal of Accounting Research*, 10(1), 51–70. <https://doi.org/10.1016/j.cjar.2016.12.002>
- Lloyd, R. y Aho, W. (2020). *The Four Functions of Management - An essential guide to Management Principles*. Recuperado de: [https://scholars.fhsu.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1000&context=management\\_oer](https://scholars.fhsu.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1000&context=management_oer)
- Luo, M. (2018). Internal Control Quality, Cost of Equity Capital and Company Performance: On the Financial Impact of Shareholder Heterogeneity. Recuperado de: [https://jglobal.jst.go.jp/en/detail?JGLOBAL\\_ID=202102248112722360](https://jglobal.jst.go.jp/en/detail?JGLOBAL_ID=202102248112722360)
- Meneses, P. (2019). *Gestión administrativa y control interno en la Municipalidad de Independencia*. Recuperado de: <https://repositorio.une.edu.pe/bitstream/handle/UNE/3560/TM%20AD-Gp%204646%20M1%20-%20Meneses%20Paucar%20Pavel.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Merchant, K. y Van der Stede, W. (2011). *Management Control Systems: Performance Measurement, Evaluation and Incentives*. 3rd revised edition. Prentice Hall. 832 p
- Mjaku, G., Pristina, K. (2019). Control activity and monitoring as COSO framework elements and their impact on the performance of entity: case study republic of Kosovo. *Management, Business Economics*, 135
- Moh, W. (2020). Implementation of the managing administrative management the school to improve the quality of education islamic religion in sultan agung 1 islamic middle school Semarang. Recuperado de: <http://jurnal.unissula.ac.id/index.php/kimuhum/article/viewFile/12151/4682>
- Mosaihuate, J. (2017). *La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Ica, 2016*. Recuperado de: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/14631>
- Muchoki, M. (2020). Effect of internal control systems on efficient revenue collection at the national transport and safety authority. Recuperado de:

[http://erepository.uonbi.ac.ke/bitstream/handle/11295/154073/Muchoki\\_Effect%20of%20internal%20control%20systems%20on%20efficient%20revenue%20collection%20at%20the%20National%20Transport%20and%20Safety%20Authority.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://erepository.uonbi.ac.ke/bitstream/handle/11295/154073/Muchoki_Effect%20of%20internal%20control%20systems%20on%20efficient%20revenue%20collection%20at%20the%20National%20Transport%20and%20Safety%20Authority.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Murti, A. y Kurniawan, T. (2020). Implementation and Impact of Internal Control in Preventing Fraud in The Public Sector. Recuperado de: [https://www.researchgate.net/publication/343675237\\_Implementation\\_and\\_Impact\\_of\\_Internal\\_Control\\_in\\_Preventing\\_Fraud\\_in\\_The\\_Public\\_Sector](https://www.researchgate.net/publication/343675237_Implementation_and_Impact_of_Internal_Control_in_Preventing_Fraud_in_The_Public_Sector)

Nabulsi, H. (2017). Features of financing of the innovative-oriented structures using mechanisms of the public-private partnership. Recuperado de: <http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/bitstream/123456789/7408/1/PPP%20v%20klasterah.pdf>

OCDE (2017). Internal Control and Risk Management for Public Integrity in the Middle East and North Africa. Recuperado de: <https://www.oecd.org/gov/ethics/corruption-risks-internal-control-mena.pdf>

Office of Internal Audit and Management Services (2016). Manager's guide to internal controls. Recuperado de: <https://www.cuny.edu/wp-content/uploads/sites/4/page-assets/about/administration/offices/ehsrm/risk/2016-Managers-Guide-to-Internal-Control.pdf>

Ogolo, J. (2019). Planning as a management function in business organisations. Recuperado de: [https://www.researchgate.net/publication/337893323\\_PLANNING\\_AS\\_A\\_MANAGEMENT\\_FUNCTION\\_IN\\_BUSINESS\\_ORGANISATIONS](https://www.researchgate.net/publication/337893323_PLANNING_AS_A_MANAGEMENT_FUNCTION_IN_BUSINESS_ORGANISATIONS)

Onyinye, H. (2020). Application of the history of management theory to contemporary organisations. Recuperado de: [https://www.academia.edu/49733549/APPLICATION\\_OF\\_THE\\_HISTORY\\_OF\\_MANAGEMENT\\_THEORY\\_TO\\_CONTEMPORARY\\_ORGANISATIONS](https://www.academia.edu/49733549/APPLICATION_OF_THE_HISTORY_OF_MANAGEMENT_THEORY_TO_CONTEMPORARY_ORGANISATIONS)

Poperwi, L. (2018). Principles of Management: Their relevance and applicability in the management of current and future organisations, Scholars Journal of Economics, Business and Management (SJEEM) e-ISSN 2348-5302, pISSN 2348-8875. <https://doi.org/10.21276/sjebm.2018.5.9.1>

- Rae, K., Sands, J., & Subramaniam, N. (2017). Associations among the five components within COSO internal control integrated framework as the underpinning of quality corporate governance. *Australasian Accounting, Business Finance Journal*, 11(1), 28–54. <https://doi.org/10.14453/aabfj.v11i1.4>
- Ramirez, T. (2020). Gestión administrativa y control interno en la UGEL San Ignacio. Recuperado de: [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/52175/Ramirez\\_GTE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/52175/Ramirez_GTE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Regional School of Public Administration (2016). The Optimization of Public Administration in the Western Balkan Region Comparative Study with Baseline Analysis. Recuperado de: <https://www.respaweb.eu/download/doc/The+Optimization+of+Public+Administration+in+the+WB.pdf/5c338524e698c1bfc284ceaa33efda81.pdf>
- Savitska, I. (2016). Current state, problems and prospects of administrative management. Recuperado de: [http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/bitstream/123456789/4497/1/123\\_SCIENCE-PRODUCTION\\_XLIX.pdf](http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/bitstream/123456789/4497/1/123_SCIENCE-PRODUCTION_XLIX.pdf)
- Serkina, Y. y Logvinova, A. (2019). Administrative management of universities: background and consequences. Recuperado de: <https://amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/818>
- Shim, J. (2011). Internal Control and Fraud Detection. Global Professional Publishing Ltd. 250 p
- Shoimah, S. (2015). The effect of internal control on the performance of hotel employees in Jembe district. <http://repository.unej.ac.id/handle/123456789/64462>
- Torres, R. (2018). La gestión administrativa y el control interno en el área administrativa del SENASA 2017. Recuperado de: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/21086>
- Umoh, U. (2018). A Secure Web-Based Universal Basic Educational Administrative Management System: A National Capacity Building Strategy in Education. Recuperado de: <https://core.ac.uk/download/pdf/234672059.pdf>

- Wang, L. (2019). Research on internal control construction system of energy-based enterprises based on COSO and financial quality. Paper presented at the IOP Conference Series: Earth and Environmental Science (p. 252). <https://doi.org/10.1088/1755-1315/252/3/032062>.
- Yang, L., Qin, H., Gan, Q. y Su, J. (2020). Internal Control Quality, Enterprise Environmental Protection Investment and Finance Performance: An Empirical Study of China's A-Share Heavy Pollution Industry. Recuperado de: <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC7503461/>
- Zhu, P y Song, J. (2021). The Role of Internal Control in Firms' Coping with the Impact of the COVID-19 Pandemic: Evidence from China. Recuperado de: <https://www.mdpi.com/2071-1050/13/11/6294/pdf>

**Anexo 1:** Matriz de operacionalización de las variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición
Variable 1: Gestión Administrativa	La gestión administrativa es un proceso mediante el cual los gerentes crean, dirigen, mantienen y operan con un propósito organizacional a través de esfuerzos humanos, sistemáticos y coordinados, cooperativos; en donde planificar, organizar, dirigir y controlar, lleva a una organización a identificar su visión y misión a través de sus resultados. Onyinye (2020)	Es el proceso en la que la autoridad ejecuta acciones dispuestas en sus procedimientos para el logro de los objetivos. Se medirá a través de sus cuatro factores que involucran el proceso: planificación, organización, dirección y control.	Planificación	Planes estratégicos	1,2,3,4	Ordinal
			Organización	Recursos humanos	5,6,7,8,9	
				Socialización		
				Diseño del ordenamiento interno		
			Dirección	Relaciones	10,11,12	
				Desarrollo institucional		
			Control	Auditoría interna	13,14,15,16,17,18	
Auditoría externa						
Plan operativo						
Variable 2: Control	es un proceso integral por el cual viene	Es un sistema de acciones que	Ambiente de control	Integridad y valores éticos	1,2,3,4,5	Ordinal

Interno	desarrollado por todos los que participan en la organización tanto funcionarios como servidores, y está diseñado para enfrentar diversos riesgos y brindar seguridad y confianza para alcanzar los objetivos institucionales a partir de la misión y visión de la entidad. . (Contraloría General de la República del Perú, 2014)	tienen como propósito verificar los procedimientos, constatar que se cumplan y si es necesarios establecer acciones correctivas para encaminarlas hacia el logro de los objetivos de manera eficiente y transparente. Para ello se tomarán en cuenta sus 5 dimensiones: ambiente de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunicación y		Asignación de autoridad y responsabilidad		
				Competencia profesional		
			Evaluación de riesgos	Identificación de los riesgos	6,7,8,9,10,11,12,13	
				Identificación de fraude		
				Valoración de los riesgos		
			Información Y Comunicación	Respuesta al riesgo		
				Información y responsabilidad	14,15,16,17	
				Canales de comunicación		
				Sistemas de información		
			Calidad de la información			
Actividades de control	Controles sobre el acceso a los recursos o archivos	18,19				
	Segregación de funciones					
Actividades Supervisión	Seguimiento de los resultados	20,21,22,23				
	Actividades de prevención y monitoreo					

		actividades de supervisión				
--	--	----------------------------	--	--	--	--

## Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos



### CUESTIONARIO DE EVALUACION DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

INSTRUCCIONES: Estimado trabajador el presente instrumento tiene como objetivo la recolección de datos para una investigación. Es preciso mencionar que es anónima, por lo que le solicito y agradezco contestar todos los ítems con la mayor sinceridad posible. Cada pregunta está conformada por 5 alternativas, marca con X, el casillero que usted considere, teniendo en cuenta los siguientes valores:

N°	1	2	3	4	5
Alternativa	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

N. °	Ítems	Escala de valoración				
		N	CS	AV	CS	S
1	Considera que la entidad cuenta con plan Operativo Institucional articulado con la asignación presupuestal anual.					
2	Los trabajadores tienen conocimiento de las principales herramientas para una buena gestión					
3	La entidad realiza una adecuada planificación de sus proyectos, de acuerdo a las necesidades de sus pobladores.					
4	La entidad implementa acciones en el marco de la gestión por resultados					
5	El área de Recursos humanos de la entidad está organizada y capacitada.					
6	La entidad promueve la socialización en forma conjunta al personal a desarrollar las actividades de trabajo en equipo					
7	La gestión de la entidad permite cumplir con las funciones y fines a desempeñar con éxito de los objetivos del Plan Estratégico Institucional					
8	Considera que la entidad, administra correctamente su presupuesto para desarrollar y ejecutar los Proyectos de Inversión Pública					
9	Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver las necesidades básicas de su					

	población					
10	La entidad realiza reuniones con los pobladores para conocer sus necesidades más urgentes.					
11	la entidad informa sobre los programas y proyectos que se ejecutan.					
12	El desarrollo institucional es promovido por la dirección de la entidad, con la finalidad fomentar de realizar trabajos en equipo para dar el resultado en la gestión					
13	Considera que las gerencias de la entidad realizan la labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para verificar el cumplimiento de las funciones y actividades asignadas					
14	Considera que la entidad realiza una evaluación periódica del avance de las obras públicas					
15	Considera que la entidad evalúa la ejecución presupuestal para cumplir con los objetivos estratégicos donde se determine con Plan Operativo Institucional.					
16	Considera que la entidad realiza evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas asignadas para prestar servicios de calidad					
17	La entidad monitorea si la prestación de servicios públicos satisface a su población					
18	La evaluación de metas se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones y normativas vigentes					

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO  
PARA MEDIR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

<b>CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO</b>	
<b>1) Nombre del instrumento</b>	Cuestionario para medir la gestión administrativa
<b>2) Autor:</b>	Cadillo Martin Hugo Daniel
<b>3) N° de ítems</b>	18
<b>4) Administración</b>	Individual
<b>5) Duración</b>	30 minutos
<b>6) Población</b>	Trabajadores
<b>7) Finalidad</b>	Medir la Gestión Administrativa
<b>8) Materiales</b>	Manual de aplicación, cuadernillo de ítems, hoja de respuestas, plantilla de calificación, formulario.
<b>9) Codificación:</b>	Este cuestionario mide cuatro dimensiones: I. Planificación (ítems 1, 2, 3, 4) II. Organización (ítems 5, 6, 7, 8, 9); III. Dirección (ítems 10, 11, 12); IV. Control (ítems 13, 14, 15, 16, 17, 18) Los ítems tienen una valoración de 1 a 5 puntos cada uno (desde Totalmente en desacuerdo = 1 hasta Totalmente de acuerdo = 5); los cuales están organizados en función a las dimensiones de la variable. Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las cuatro dimensiones.
<b>10) Propiedades psicométricas:</b>	<p><b>Confiabilidad:</b> La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se midió la Gestión Administrativa a través de los trabajadores, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra piloto de 15 trabajadores con características similares a la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de <math>r = 0,881</math>, lo que permite</p>

inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

**Validez:** La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de dos expertos, especialistas en gestión pública, y a fines con experiencia en la metodología de la investigación.

**11) Observaciones:**

Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de: Bajo [18 - 35], Regular [36 - 72], Alto [73 - 90]. Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los trabajadores para efectos del análisis de resultados.

**Distribución de ítems por dimensiones**

DIMENSIÓN N	NOMBRE DE DIMENSIÓN	ITEMS
DIM 1	Planificación	1, 2, 3, 4
DIM 2	Organización	5, 6, 7, 8, 9
DIM 3	Dirección	10, 11, 12
DIM 4	Control	13, 14, 15, 16, 17, 18

**Baremos**

Puntaje por dimensión y variable

Las puntuaciones se determinaron en función a percentiles donde el nivel de deficiente está dado en percentil 25, el nivel regular percentil 75, y el resto en el nivel bueno

Niveles	A nivel de variable	A NIVEL DE LAS DIMENSIONES			
		DIM 1	DIM 2	DIM 3	DIM 4
<b>Alto</b>	73 – 90	17 – 20	21 – 25	13 – 15	25 – 30
<b>Regular</b>	36 – 72	8 – 16	10 – 20	6 – 12	12 – 24
<b>Bajo</b>	18 – 35	4 – 7	5 – 9	3 – 5	6 – 11

## CUESTIONARIO DE EVALUCION DEL CONTROL INTERNO

INSTRUCCIONES: Estimado trabajador, el presente instrumento tiene como objetivo la recolección de datos para una investigación, por lo que le solicito y agradezco contestar todos los ítems con la mayor sinceridad posible, cabe precisar que esta encuesta es anónima. Cada pregunta está conformada por 5 alternativas, marca con X, el casillero que usted considere, teniendo en cuenta los siguientes valores:

N°	1	2	3	4	5
Alternativa	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

N. °	Ítems	Escala de valoración				
		N	CN	AV	CS	S
1	La entidad ha realizado al menos una charla de sensibilización, dirigido a sus servidores, sobre ética, integridad y su importancia en la función pública.					
2	La entidad cuenta con normas internas aprobadas que regulen la conducta de sus servidores en el ejercicio de sus funciones.					
3	La entidad cuenta con un procedimiento aprobado que permita recibir denuncias contra sus servidores que vulneran la ética.					
4	La entidad cuenta con un funcionario que se dedique permanentemente, a la sensibilización, capacitación, orientación y soporte a los órganos para la implementación del Sistema de control interno.					
5	La entidad realiza una Evaluación Anual del desempeño de los funcionarios					
6	La entidad realiza rotaciones periódicas del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos.					
7	Existe alineación entre el Plan Operativo					

	Institucional, el Cuadro de Necesidades y el Presupuesto Institucional de Apertura.					
8	La entidad compara periódicamente los recursos asignados con sus registros.					
9	Los funcionarios realizan una adecuada supervisión de la ejecución de las obras públicas					
10	Durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado, la entidad ha analizado si se presentan registros contables y administrativos falsos, sobrecostos o transferencia de recursos para fines distintos al original.					
11	El acceso a los recursos de la entidad queda evidenciado en documentos tales como recibos, actas u otros.					
12	Los productos priorizados en el control interno son los que contribuyen, en mayor medida, con el logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales.					
13	Han participado los órganos responsables de los productos priorizados con sus servidores con mayor conocimiento sobre el desarrollo de los mismos.					
14	El titular de la entidad ha presentado el Informe de Rendición de Cuentas de Titulares de acuerdo a las disposiciones de la normativa vigente y en los plazos establecidos.					
15	La entidad ha cumplido con difundir a la ciudadanía la información de su ejecución presupuestal, de forma semestral, a través de los canales de comunicación que dispone (¿Internet, periódico mural, documentos oficiales, entre otros					
16	La entidad registra mensualmente en el aplicativo INFOBRAS el avance físico de las obras públicas que se encuentran en ejecución					
17	La entidad, a través de las canales de comunicación internos, informa trimestralmente a los servidores sobre la importancia de contar con un sistema de control interno.					
18	La entidad cumple con registrar la información del Plan de Acción Anual para la Implementación del Sistema de control interno en el aplicativo informático según los plazos establecidos					

19	La entidad ha determinado las unidades orgánicas responsables de la ejecución de las medidas de control contenidas en el Plan de acción					
20	El órgano responsable de la implementación del sistema de control interno ha cumplido con la revisión de los medios de verificación y el registro del estado de la ejecución de las medidas de remediación y control					
21	Se remite el Reporte de Seguimiento del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema del control interno a los miembros de la Alta Dirección					
22	La entidad cumple los plazos establecidos para la implementación de las medidas de remediación y medidas de control, contenidas en el Plan de Acción Anual para la Implementación del Sistema de control interno					
23	Se reportan los resultados del seguimiento de la ejecución del Plan de Acción Anual para la Implementación del sistema de control interno al Titular de la entidad/dependencia y demás miembros de la Alta Dirección					

**FICHA TÉCNICA DEL CUESTIONARIO  
PARA MEDIR EL CONTROL INTERNO**

<b>CARACTERÍSTICAS DEL CUESTIONARIO</b>	
<b>12) Nombre del instrumento</b>	Cuestionario para medir el control interno
<b>13) Autor:</b>	Cadillo Martin Hugo Daniel
<b>14) N° de ítems</b>	23
<b>15) Administración</b>	Individual
<b>16) Duración</b>	30 minutos
<b>17) Población</b>	Trabajadores
<b>18) Finalidad</b>	Medir el control interno
<b>19) Materiales</b>	Manual de aplicación, cuadernillo de ítems, hoja de respuestas, plantilla de calificación, formulario.
<b>20) Codificación:</b>	Este cuestionario mide cinco dimensiones: I. Ambiente de control (ítems 1, 2, 3, 4, 5); II. Evaluación de riesgos (ítems 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13); III. Información Y Comunicación (ítems 14, 15, 16, 17); IV. Actividades de control (ítems 18, 19); V. Actividades Supervisión (ítems 20, 21, 22, 23). Los ítems tienen una valoración de 1 a 5 puntos cada uno (desde Muy en desacuerdo = 1 hasta Muy de acuerdo = 5); los cuales están organizados en función a las dimensiones de la variable. Para obtener la puntuación en cada dimensión se suman las puntuaciones en los ítems correspondientes y para obtener la puntuación total se suman los subtotales de cada dimensión para posteriormente hallar el promedio de las cinco dimensiones.
<b>21) Propiedades psicométricas:</b>	<p><b>Confiabilidad:</b> La confiabilidad del instrumento (cuestionario) con que se midió el control interno a través de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, que determina la consistencia interna de los ítems formulados para medir dicha variable de interés; es decir, detectar si algún ítem tiene un mayor o menor error de medida, utilizando el método</p>

del Alfa de Cronbach y aplicado a una muestra piloto de 15 trabajadores con características similares a la muestra, obtuvo un coeficiente de confiabilidad de  $r = 0,913$ , lo que permite inferir que el instrumento a utilizar es SIGNIFICATIVAMENTE CONFIABLE.

**Validez:** La validez externa del instrumento se determinó mediante el juicio de dos expertos, especialistas en gestión pública, y a fines con experiencia en la metodología de la investigación.

**22) Observaciones:**

Las puntuaciones obtenidas con la aplicación del instrumento se agruparon en niveles o escalas de: Bajo [23 – 45], Regular [46 - 92], Alto [93 - 115]. Estos valores se tendrán en cuenta para ubicar a los trabajadores para efectos del análisis de resultados.

**Distribución de ítems por dimensiones**

DIMENSIÓN N	NOMBRE DE DIMENSIÓN	ITEMS
DIM 1	Ambiente de control	1, 2, 3, 4, 5
DIM 2	Evaluación de riesgos	6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
DIM 3	Información Y Comunicación	14,15,16,17
DIM 4	Actividades de control	18,19
DIM 5	Actividades Supervisión	20,21,22,23

**Baremos**

Puntaje por dimensión y variable

Las puntuaciones se determinaron en función a percentiles donde el nivel de deficiente está dado en percentil 25, el nivel regular percentil 75, y el resto en el nivel bueno

Niveles	A nivel de variable	A NIVEL DE LAS DIMENSIONES				
		DIM 1	DIM 2	DIM 3	DIM 4	DIM 5
<b>Alto</b>	93 – 115	21 – 25	33 – 40	17 – 20	9 – 10	17 – 20
<b>Regular</b>	46 – 92	10 – 20	16 – 32	8 – 16	4 – 8	8 – 16

<b>Bajo</b>	23 – 45	5 – 9	8 – 15	4 – 7	2 – 3	4 – 7
-------------	---------	-------	--------	-------	-------	-------

**Anexo 03:** Validez y confiabilidad de instrumentos

**MATRIZ DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO**

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Gestión administrativa

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión Administrativa	Planificación	Planes estratégicos	Considera que la entidad cuenta con plan Operativo Institucional articulado con la asignación presupuestal anual.						X		X		X		X		
			Los trabajadores tienen conocimiento de las principales herramientas para una buena gestión						X		X		X		X		
			La entidad realiza una adecuada planificación de sus proyectos, de acuerdo a las necesidades de sus pobladores.						X		X		X		X		
			La entidad implementa acciones en el marco de la gestión por resultados						X		X		X		X		
	Organización	Recursos humanos	El área de Recursos humanos de la entidad está organizada y capacitada.						X		X		X		X		
		Socialización	La entidad promueve la socialización en forma conjunta al personal a desarrollar las actividades de trabajo en equipo						X		X		X		X		
		Diseño del ordenamiento interno	La gestión de la entidad permite cumplir con las funciones y fines a desempeñar con éxito de los objetivos del Plan Estratégico Institucional						X		X		X		X		
			Considera que la entidad, administra correctamente su presupuesto para desarrollar y ejecutar los Proyectos de Inversión Pública						X		X		X		X		
			Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver las necesidades básicas						X		X		X		X		

			Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver las necesidades básicas de su población							X	X	X	X			
Dirección	Relaciones		La entidad realiza reuniones con los pobladores para conocer sus necesidades más urgentes.							X	X	X	X			
			La entidad informa sobre los programas y proyectos que se ejecutan							X	X	X	X			
	Desarrollo Institucional		El desarrollo Institucional es promovido por la dirección de la entidad, con la finalidad fomentar de realizar trabajos en equipo para dar el resultado en la gestión							X	X	X	X			
Control	Auditoria Interna		Considera que las gerencias de la entidad realizan la labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para verificar el cumplimiento de las funciones y actividades asignadas							X	X	X	X			
			Considera que la entidad realiza una evaluación periódica del avance de las obras públicas							X	X	X	X			
			Considera que la entidad evalúa la ejecución presupuestal para cumplir con los objetivos estratégicos donde se determine con Plan Operativo Institucional.								X	X	X	X		
			Considera que la entidad realiza evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas asignadas para prestar servicios de calidad								X	X	X	X		
	Auditoria externa		La entidad monitorea si la prestación de servicios públicos satisface a su población							X	X	X	X			
	Plan operativo		La evaluación de metas se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones y normativas vigentes								X	X	X	X		



Luis Marcelo Olivos Jimenez  
DNI: 41769054

## MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Gestión administrativa

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión Administrativa	Planificación	Planes estratégicos	Considera que la entidad cuenta con plan Operativo Institucional articulado con la asignación presupuestal anual.						X		X		X		X		
			Los trabajadores tienen conocimiento de las principales herramientas para una buena gestión						X		X		X		X		
			La entidad realiza una adecuada planificación de sus proyectos, de acuerdo a las necesidades de sus pobladores.						X		X		X		X		
			La entidad implementa acciones en el marco de la gestión por resultados						X		X		X		X		
	Organización	Recursos humanos	El área de Recursos humanos de la entidad está organizada y capacitada.						X		X		X		X		
		Socialización	La entidad promueve la socialización en forma conjunta al personal a desarrollar las actividades de trabajo en equipo						X		X		X		X		
	Organización	Diseño del ordenamiento interno	La gestión de la entidad permite cumplir con las funciones y fines a desempeñar con éxito de los objetivos del Plan Estratégico Institucional						X		X		X		X		
			Considera que la entidad, administra correctamente su presupuesto para desarrollar y ejecutar los Proyectos de Inversión Pública						X		X		X		X		
			Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver las necesidades básicas de su población						X		X		X		X		

			de su población																	
Dirección	Relaciones		La entidad realiza reuniones con los pobladores para conocer sus necesidades más urgentes.						X		X		X		X					
			la entidad informa sobre los programas y proyectos que se ejecutan						X		X		X		X					
	Desarrollo Institucional		El desarrollo Institucional es promovido por la dirección de la entidad, con la finalidad fomentar de realizar trabajos en equipo para dar el resultado en la gestión						X		X		X		X					
Control	Auditoria Interna		Considera que las gerencias de la entidad realizan la labor de monitoreo a las diferentes unidades y dependencias para verificar el cumplimiento de las funciones y actividades asignadas						X		X		X		X					
			Considera que la entidad realiza una evaluación periódica del avance de las obras públicas						X		X		X		X					
			Considera que la entidad evalúa la ejecución presupuestal para cumplir con los objetivos estratégicos donde se determine con Plan Operativo Institucional.							X		X		X		X				
			Considera que la entidad realiza evaluaciones permanentes para establecer si el personal cumple con la función y tareas asignadas para prestar servicios de calidad							X		X		X		X				
	Auditoria externa		La entidad monitorea si la prestación de servicios públicos satisface a su población						X		X		X		X					
	Plan operativo		La evaluación de metas se hace con base en los planes organizacionales, disposiciones y normativas vigentes						X		X		X		X					

  
 Xandder Luis Adrianzen Centeno  
 DNI: 40166110

## RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Gestión administrativa

**OBJETIVO:** Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**DIRIGIDO A:** Trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba

**VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:**

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
		x		

**APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR** : Xandder Luis Adrianzen Centeno  
**GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR** : Maestro en Gestión Pública

  
\_\_\_\_\_  
Xandder Luis Adrianzen Centeno  
DNI: 40166110

## MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Gestión administrativa

VARIABLE 8	DIMENSIONE 8	INDICADORE 8	ITEM 8	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión Administrativa	Planificación	Planes estratégicos	Considera que la entidad cuenta con plan Operativo Institucional articulado con la asignación presupuestal anual.						X		X		X		X	X	
			Los trabajadores tienen conocimiento de las principales herramientas para una buena gestión						X		X		X		X	X	
			La entidad realiza una adecuada planificación de sus proyectos, de acuerdo a las necesidades de sus pobladores.						X		X		X		X	X	
			La entidad implementa acciones en el marco de la gestión por resultados						X		X		X		X	X	
	Organización	Recursos humanos	El área de Recursos humanos de la entidad está organizada y capacitada.						X		X		X		X	X	
		Socialización	La entidad promueve la socialización en forma conjunta al personal a desarrollar las actividades de trabajo en equipo						X		X		X		X	X	
	Organización	Diseño del ordenamiento interno	La gestión de la entidad permite cumplir con las funciones y fines a desempeñar con éxito de los objetivos del Plan Estratégico Institucional						X		X		X		X	X	
			Considera que la entidad, administra correctamente su presupuesto para desarrollar y ejecutar los Proyectos de Inversión Pública						X		X		X		X	X	
			Los Proyectos de Inversión Pública están orientados a resolver las necesidades básicas de su población						X		X		X		X	X	



## RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Gestión administrativa

**OBJETIVO:** Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**DIRIGIDO A:** Trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba

**VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:**

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
		x		

**APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR** : FIESTAS FLORES ROBERTO CARLOS

**GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR** : MAGISTER EN DOCENCIA UNIVERSITARIA E INVESTIGACIÓN PEDAGÓGICA



---

Roberto Carlos Fiestas Flores  
DNI: 16744141

## MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Control interno



VARIABLE 3	DIMENSIONE 3	INDICADORE 3	ITEM 3	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Control interno	Ambiente de control	Integridad y valores éticos	La entidad ha realizado al menos una charla de sensibilización, dirigido a sus servidores, sobre ética, integridad y su importancia en la función pública.						X		X		X		X	X	
			La entidad cuenta con normas internas aprobadas que regulen la conducta de sus servidores en el ejercicio de sus funciones.						X		X		X		X	X	
			La entidad cuenta con un procedimiento aprobado que permita recibir denuncias contra sus servidores que vulneran la ética.						X		X		X		X	X	
		Asignación de autoridad y responsabilidad	La entidad cuenta con un funcionario que se dedique permanentemente, a la sensibilización, capacitación, orientación y soporte a los órganos para la implementación del Sistema de control interno.						X		X		X		X	X	
			Competencia profesional	La entidad realiza una Evaluación Anual del desempeño de los funcionarios						X		X		X		X	X
	Evaluación de riesgos	Identificación de los riesgos	La entidad realiza rotaciones periódicas del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos.						X		X		X		X	X	
			Existe alineación entre el Plan Operativo Institucional, el Cuadro de Necesidades y el Presupuesto Institucional de Apertura.						X		X		X		X	X	
			La entidad compara periódicamente los recursos asignados con sus registros.						X		X		X		X	X	

			Los funcionarios realizan una adecuada supervisión de la ejecución de las obras públicas							X		X		X		X	X	
			Durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado, la entidad ha analizado si se presentan registros contables y administrativos falsos, sobrecostos o transferencia de recursos para fines distintos al original.							X		X		X		X	X	
		Identificación de fraude	El acceso a los recursos de la entidad queda evidenciado en documentos tales como recibos, actas u otros.							X		X		X		X	X	
		Valoración de los riesgos	Los productos priorizados en el control interno son los que contribuyen, en mayor medida, con el logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales.							X		X		X		X	X	
		Respuesta al riesgo	Han participado los órganos responsables de los productos priorizados con sus servidores con mayor conocimiento sobre el desarrollo de los mismos.							X		X		X		X	X	
	Información Y Comunicación	Información y responsabilidad	El titular de la entidad ha presentado el Informe de Rendición de Cuentas de Titulares de acuerdo a las disposiciones de la normativa vigente y en los plazos establecidos.							X		X		X		X	X	
		Canales de comunicación	La entidad registra mensualmente en el aplicativo INFOBRAS el avance físico de las obras públicas que se encuentran en ejecución							X		X		X		X	X	
		Sistemas de información	La entidad ha cumplido con difundir a la ciudadanía la información de su ejecución presupuestal, de forma semestral, a través de los canales de comunicación que dispone (¿Internet, periódico mural, documentos oficiales, entre otros							X		X		X		X	X	
		Calidad de la información	La entidad, a través de las canales de comunicación internos, informa trimestralmente a los servidores sobre la importancia de contar con un sistema de control interno.								X		X		X		X	X

Actividades de control	Controles sobre el acceso a los recursos o archivos	La entidad cumple con registrar la información del Plan de Acción Anual para la implementación del Sistema de control Interno en el aplicativo informático según los plazos establecidos							X		X			X			X		X		
	Segregación de funciones	La entidad ha determinado las unidades orgánicas responsables de la ejecución de las medidas de control contenidas en el Plan de acción							X		X			X			X		X		
Actividades Supervisión	Seguimiento de los resultados	El órgano responsable de la implementación del sistema de control interno ha cumplido con la revisión de los medios de verificación y el registro del estado de la ejecución de las medidas de remediación y control							X		X			X			X		X		
		Se remite el Reporte de Seguimiento del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema del control interno a los miembros de la Alta Dirección								X		X			X			X		X	
	Actividades de prevención y monitoreo	La entidad cumple los plazos establecidos para la implementación de las medidas de remediación y medidas de control, contenidas en el Plan de Acción Anual para la implementación del Sistema de control interno								X		X			X			X		X	
		Se reportan los resultados del seguimiento de la ejecución del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema de control interno al Titular de la entidad/dependencia y demás miembros de la Alta Dirección									X		X			X			X		X



Luis Marcelo Olivos Jimenez  
DNI: 41769054

## RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de control interno

**OBJETIVO:** Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**DIRIGIDO A:** Trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba.

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
		x		

**APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR:** OLIVOS JIMENEZ LUIS MARCELO

**GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR :** MAGISTER EN PSICOLOGIA EDUCATIVA:



\_\_\_\_\_  
Luis Marcelo Olivos Jimenez  
DNI: 41769054 DNI:

## MATRIZ DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Control interno

VARIABLE 3	DIMENSIONE 3	INDICADORE 3	ITEM 3	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Control Interno	Ambiente de control	Integridad y valores éticos	La entidad ha realizado al menos una charla de sensibilización, dirigido a sus servidores, sobre ética, integridad y su importancia en la función pública.						X		X		X		X	X	
			La entidad cuenta con normas internas aprobadas que regulen la conducta de sus servidores en el ejercicio de sus funciones.						X		X		X		X	X	
			La entidad cuenta con un procedimiento aprobado que permita recibir denuncias contra sus servidores que vulneran la ética.						X		X		X		X	X	
		Asignación de autoridad y responsabilidad	La entidad cuenta con un funcionario que se dedique permanentemente, a la sensibilización, capacitación, orientación y soporte a los órganos para la implementación del Sistema de control interno.						X		X		X		X	X	
			Competencia profesional	La entidad realiza una Evaluación Anual del desempeño de los funcionarios						X		X		X		X	X
	Evaluación de riesgos	Identificación de los riesgos	La entidad realiza rotaciones periódicas del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos.						X		X		X		X	X	
			Existe alineación entre el Plan Operativo Institucional, el Cuadro de Necesidades y el Presupuesto Institucional de Apertura.						X		X		X		X	X	
La entidad compara periódicamente los recursos asignados con sus registros.								X		X		X		X	X		

			Los funcionarios realizan una adecuada supervisión de la ejecución de las obras públicas							x		x		x		x		
			Durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado, la entidad ha analizado si se presentan registros contables y administrativos falsos, sobrecostos o transferencia de recursos para fines distintos al original.							x		x		x		x		
		Identificación de fraude	El acceso a los recursos de la entidad queda evidenciado en documentos tales como recibos, actas u otros.							x		x		x		x		
		Valoración de los riesgos	Los productos priorizados en el control interno son los que contribuyen, en mayor medida, con el logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales.							x		x		x		x		
		Respuesta al riesgo	Han participado los órganos responsables de los productos priorizados con sus servidores con mayor conocimiento sobre el desarrollo de los mismos.							x		x		x		x		
	Información Y Comunicación	Información y responsabilidad	El titular de la entidad ha presentado el Informe de Rendición de Cuentas de Titulares de acuerdo a las disposiciones de la normativa vigente y en los plazos establecidos.							x		x		x		x		
		Canales de comunicación	La entidad registra mensualmente en el aplicativo INFOBRAS el avance físico de las obras públicas que se encuentran en ejecución							x		x		x		x		
		Sistemas de Información	La entidad ha cumplido con difundir a la ciudadanía la información de su ejecución presupuestal, de forma semestral, a través de los canales de comunicación que dispone (¿Internet, periódico mural, documentos oficiales, entre otros							x		x		x		x		
		Calidad de la Información	La entidad, a través de las canales de comunicación internos, informa trimestralmente a los servidores sobre la importancia de contar con un sistema de control interno.								x		x		x		x	

Actividades de control	Controles sobre el acceso a los recursos o archivos	La entidad cumple con registrar la información del Plan de Acción Anual para la Implementación del Sistema de control interno en el aplicativo informático según los plazos establecidos							X		X			X		X			
	Segregación de funciones	La entidad ha determinado las unidades orgánicas responsables de la ejecución de las medidas de control contenidas en el Plan de acción							X		X			X		X		X	
Actividades Supervisión	Seguimiento de los resultados	El órgano responsable de la implementación del sistema de control interno ha cumplido con la revisión de los medios de verificación y el registro del estado de la ejecución de las medidas de remediación y control							X		X			X		X		X	
		Se remite el Reporte de Seguimiento del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema del control interno a los miembros de la Alta Dirección								X		X			X		X		X
	Actividades de prevención y monitoreo	La entidad cumple los plazos establecidos para la implementación de las medidas de remediación y medidas de control, contenidas en el Plan de Acción Anual para la Implementación del Sistema de control interno								X		X			X		X		X
		Se reportan los resultados del seguimiento de la ejecución del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema de control interno al Titular de la entidad/dependencia y demás miembros de la Alta Dirección								X		X			X		X		X

  
 Xandder Luis Adriánzen Centeno  
 DNI: 40166110

## RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de control interno

**OBJETIVO:** Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**DIRIGIDO A:** Trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
		x		

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR : Xandder Luis Adrianzen Centeno

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Maestro en Gestión Pública



Xandder Luis Adrianzen Centeno  
DNI: 40166110

## MATRIZ DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

**TITULO DEL ESTUDIO:** La gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de Control interno

VARIABLE 3	DIMENSIONE 3	INDICADORE 3	ITEM 3	Opción de respuesta					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
									SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Control Interno	Ambiente de control	Integridad y valores éticos	La entidad ha realizado al menos una charla de sensibilización, dirigido a sus servidores, sobre ética, Integridad y su importancia en la función pública.						X		X		X		X		
			La entidad cuenta con normas Internas aprobadas que regulen la conducta de sus servidores en el ejercicio de sus funciones.						X		X		X		X		
			La entidad cuenta con un procedimiento aprobado que permita recibir denuncias contra sus servidores que vulneran la ética.						X		X		X		X		
		Asignación de autoridad y responsabilidad	La entidad cuenta con un funcionario que se dedique permanentemente, a la sensibilización, capacitación, orientación y soporte a los órganos para la implementación del Sistema de control interno.						X		X		X		X		
			Competencia profesional	La entidad realiza una Evaluación Anual del desempeño de los funcionarios						X		X		X		X	
	Evaluación de riesgos	Identificación de los riesgos	La entidad realiza rotaciones periódicas del personal asignado en puestos susceptibles a riesgos.						X		X		X		X		
			Existe alineación entre el Plan Operativo Institucional, el Cuadro de Necesidades y el Presupuesto Institucional de Apertura.						X		X		X		X		
La entidad compara periódicamente los recursos asignados con sus registros.								X		X		X		X			

			Los funcionarios realizan una adecuada supervisión de la ejecución de las obras públicas							x		x		x		x	x
			Durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado, la entidad ha analizado si se presentan registros contables y administrativos falsos, sobrecostos o transferencia de recursos para fines distintos al original.							x		x		x		x	x
		Identificación de fraude	El acceso a los recursos de la entidad queda evidenciado en documentos tales como recibos, actas u otros.							x		x		x		x	x
		Valoración de los riesgos	Los productos priorizados en el control interno son los que contribuyen, en mayor medida, con el logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales.							x		x		x		x	x
		Respuesta al riesgo	Han participado los órganos responsables de los productos priorizados con sus servidores con mayor conocimiento sobre el desarrollo de los mismos.							x		x		x		x	x
	Información Y Comunicación	Información y responsabilidad	El titular de la entidad ha presentado el informe de Rendición de Cuentas de Titulares de acuerdo a las disposiciones de la normativa vigente y en los plazos establecidos.							x		x		x		x	x
		Canales de comunicación	La entidad registra mensualmente en el aplicativo INFOBRAS el avance físico de las obras públicas que se encuentran en ejecución							x		x		x		x	x
		Sistemas de Información	La entidad ha cumplido con difundir a la ciudadanía la información de su ejecución presupuestal, de forma semestral, a través de los canales de comunicación que dispone (¿Internet, periódico mural, documentos oficiales, entre otros							x		x		x		x	x
		Calidad de la Información	La entidad, a través de los canales de comunicación internos, informa trimestralmente a los servidores sobre la importancia de contar con un sistema de control interno.								x		x		x		x

Actividades de control	Controles sobre el acceso a los recursos o archivos	La entidad cumple con registrar la información del Plan de Acción Anual para la implementación del Sistema de control Interno en el aplicativo Informático según los plazos establecidos							X	X	X	X				
	Segregación de funciones	La entidad ha determinado las unidades orgánicas responsables de la ejecución de las medidas de control contenidas en el Plan de acción							X	X	X	X				
Actividades Supervisión	Seguimiento de los resultados	El órgano responsable de la implementación del sistema de control interno ha cumplido con la revisión de los medios de verificación y el registro del estado de la ejecución de las medidas de remediación y control							X	X	X	X				
		Se remite el Reporte de Seguimiento del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema del control interno a los miembros de la Alta Dirección								X	X	X	X			
	Actividades de prevención y monitoreo	La entidad cumple los plazos establecidos para la implementación de las medidas de remediación y medidas de control, contenidas en el Plan de Acción Anual para la implementación del Sistema de control Interno								X	X	X	X			
		Se reportan los resultados del seguimiento de la ejecución del Plan de Acción Anual para la implementación del sistema de control interno al Titular de la entidad/dependencia y demás miembros de la Alta Dirección								X	X	X	X			



Roberto Carlos Fiestas Flores  
DNI: 16744141

## RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**NOMBRE DEL INSTRUMENTO:** Cuestionario de control interno

**OBJETIVO:** Determinar la relación entre la gestión administrativa y el control interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021

**DIRIGIDO A:** Trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba

**VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:**

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
		x		

**APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR :** FIESTAS FLORES ROBERTO CARLOS

**GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR :** MAGISTER EN DOCENCIA UNIVERSITARIA E INVESTIGACIÓN PEDAGÓGICA



Roberto Carlos Fiestas Flores  
DNI: 16744141

## Confiabilidad del instrumento para medir la gestión administrativa

### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,881	18

### Estadísticos total-elemento

	Media de la escala si se elimina el elemento	Varianza de la escala si se elimina el elemento	Correlación elemento-total corregida	Alfa de Cronbach si se elimina el elemento
GA1	56,13	90,809	,218	,887
GA2	56,03	90,898	,255	,884
GA3	55,93	87,343	,447	,878
GA4	55,96	84,853	,636	,871
GA5	55,77	83,976	,676	,869
GA6	55,66	86,460	,521	,875
GA7	55,77	86,759	,525	,875
GA8	55,84	86,511	,504	,875
GA9	55,81	84,559	,643	,870
GA10	56,11	86,045	,546	,874
GA11	55,86	87,313	,441	,878
GA12	55,97	87,130	,506	,875
GA13	55,83	86,666	,548	,874
GA14	55,97	86,492	,485	,876
GA15	55,79	85,040	,567	,873
GA16	56,01	84,246	,595	,872
GA17	56,04	86,331	,500	,876
GA18	55,91	85,616	,568	,873

Se aplicó una prueba piloto para la escala valorativa de la gestión administrativa con una muestra no probabilística por conveniencia de 15 personas, sin afectar a la muestra de estudio, con el objetivo de depurar los 18 ítems propuestos en el instrumento. Del análisis de los coeficientes de correlación corregido ítem-total en sus cuatro dimensiones no sugiere la eliminación de ítem alguno, por ser positivo; así mismo el valor del coeficiente de consistencia interna alpha de cronbach del instrumento es de 0.881, en promedio. Por lo que se considera que la escala valorativa de la gestión administrativa es confiable.

## Confiabilidad del instrumento para medir el control interno

### Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,913	23

### Estadísticos total-elemento

	Media de la escala si se elimina el elemento	Varianza de la escala si se elimina el elemento	Correlación elemento-total corregida	Alfa de Cronbach si se elimina el elemento
CI1	72,63	143,773	,458	,911
CI2	72,40	140,707	,516	,910
CI3	72,53	139,064	,649	,907
CI4	72,30	142,619	,492	,911
CI5	72,30	140,677	,603	,908
CI6	72,33	143,267	,567	,909
CI7	72,26	141,846	,574	,909
CI8	72,31	140,277	,649	,907
CI9	72,33	142,717	,532	,910
CI10	72,27	143,563	,482	,911
CI11	72,23	143,570	,519	,910
CI12	72,24	145,056	,446	,911
CI13	72,44	143,004	,548	,909
CI14	72,29	144,845	,442	,911
CI15	72,31	143,900	,414	,912
CI16	72,23	143,541	,546	,910
CI17	72,13	141,157	,583	,909
CI18	72,21	142,780	,523	,910
CI19	72,04	139,665	,598	,908
CI20	72,21	139,069	,632	,908
CI21	72,36	141,885	,499	,911
CI22	72,10	140,874	,554	,909
CI23	72,11	143,726	,502	,910

Se aplicó una prueba piloto para la escala valorativa del control interno con una muestra no probabilística por conveniencia de 15 personas, sin afectar a la muestra de estudio, con el objetivo de depurar los 23 ítems propuestos en el instrumento. Del análisis de los coeficientes de correlación corregido ítem-total en sus cinco dimensiones no sugiere la eliminación de ítem alguno, así mismo el valor del coeficiente de consistencia interna alpha de crombach del instrumento es de 0.913, en promedio. Por lo que se considera que la escala valorativa del control interno es confiable.

#### **Anexo 4:** Cálculo del tamaño de la muestra

##### **Población:**

La población escogida para el estudio fue de 70 trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba dado que es la cantidad de personas a la cual se realizará la investigación (Monje, 2011).

Para los criterios de inclusión se consideró que los participantes a la selección son los trabajadores activos en la entidad, así como los que tienen más de 3 meses de contrato y están en planilla y por último se tomó en cuenta a los trabajadores que quisieron participar en el estudio sin presión alguna.

##### **Muestra:**

Para el presente estudio se la muestra censal donde se tomó en cuenta a toda la población como muestra y son los 70 trabajadores de la Municipalidad provincial de Huacaybamba

## Anexo 5: Autorización de la Institución donde se aplicó la Investigación



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
HUACAYBAMBA**  
Creado con Ley N° 24340 del 07 de noviembre de 1985  
RUC: 20175283944  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Huacaybamba, 22 de noviembre de 2021.

Señor (a):

**DR. ROSA MARIA SALAS SANCHEZ**  
**JEFE DE POSGRADO**  
**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
**ASUNTO: AUTORIZO**

Es grato dirigirme a vuestro Despacho, a fin de saludarlo cordialmente y a su vez, hacer de su conocimiento que autorizo al Sr, Hugo Daniel Cadillo Martin, identificado con DNI N° 43321950, estudiante del Programa de **MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**, quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis):

**La Gestión Administrativa y el Control Interno en la Municipalidad Provincial de Huacaybamba, 2021.**

Para aplicar las encuestas, en esta comuna edil, conforme a lo solicitado a través del documento de referencia, las encuestas serán aplicadas en las áreas correspondientes, así como facilitarle la información pertinente para el respectivo análisis documental que sean necesarios y estén relacionados al estudio de investigación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle mis muestras de consideración y estima personal.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
HUACAYBAMBA - HCO.  
*[Firma]*  
Ing. **Alfonso Estrada**  
DNI: 42618278  
ALCALDE

**Anexo 6:** Base de datos de la variable gestión administrativa

GA1	GA2	GA3	GA4	GA5	GA6	GA7	GA8	GA9	GA10	GA11	GA12	GA13	GA14	GA15	GA16	GA17	GA18
5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	5	4	4	5	5	4
5	4	4	5	5	4	3	4	4	3	3	3	4	4	5	5	3	5
5	5	3	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	5	4	4	3	5
1	5	5	5	5	5	4	3	5	1	4	3	3	5	3	5	5	5
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	3	2	2	5	3	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3
3	3	3	5	2	3	3	1	3	1	3	3	3	2	2	3	3	2
4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4
4	3	3	4	3	4	3	2	3	3	3	4	4	3	3	4	2	4
3	3	3	3	2	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3
4	5	3	4	3	4	4	4	4	4	3	2	2	3	4	3	5	5
3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	4	5	5	5	5	4	5	4	4	4	4	4	3	4	5	4	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	3	2	1	2	3	3	3	3	2	1	1	3	3	1	1	2	5
5	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	4
3	4	3	1	4	4	3	4	3	2	3	3	3	4	1	1	4	1
3	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3
3	3	3	4	3	4	3	2	3	3	4	3	4	3	3	4	3	2

2	3	3	3	2	3	3	4	3	3	2	2	2	2	2	4	3	2
2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	4	4	2	3	3	1	4	3
4	4	3	4	4	3	3	3	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4
4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4
3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	3	5	4	5	5	5	4	5	3	3	4	5	3	4	5	4	5
5	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	4	3	4
3	3	2	3	3	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2
3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	2	3	3	3	4	2	2	2
2	2	4	3	3	4	3	2	3	3	2	3	2	1	4	3	3	4
3	1	4	3	4	4	3	4	3	2	3	2	4	3	4	3	4	3
2	2	2	3	4	4	4	3	2	3	4	5	3	2	3	3	2	2
2	3	4	3	4	4	4	4	2	3	4	4	3	3	4	3	2	4
3	2	4	4	2	2	3	4	5	4	2	3	4	2	4	5	3	2
2	3	4	3	4	3	4	3	4	4	5	3	2	3	3	2	3	3
3	4	2	3	4	5	3	2	4	4	2	4	4	4	5	2	4	4
2	1	2	3	3	4	4	4	2	4	4	3	2	3	4	4	4	3
3	4	3	4	3	3	4	3	4	4	5	3	3	3	2	2	2	3
2	2	3	3	4	4	5	5	4	3	2	5	4	4	5	2	3	3

2	3	2	3	4	4	4	4	3	4	5	4	3	2	3	3	5	3
2	3	5	2	3	4	3	5	4	3	4	3	3	3	4	2	2	4
2	3	4	3	4	3	2	3	4	5	5	4	3	2	5	4	3	4
3	3	3	3	3	4	5	4	3	3	2	1	3	2	2	3	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3
4	4	2	4	2	3	4	4	4	4	5	3	3	3	4	4	4	3
4	4	3	3	5	3	3	3	4	3	4	4	5	4	3	2	4	3
3	2	3	2	4	3	4	4	2	3	3	3	3	4	3	3	4	4
3	2	3	2	3	3	2	2	2	3	4	4	4	4	5	3	3	3
3	2	3	3	3	3	4	4	3	2	4	3	4	2	2	3	3	3
1	2	5	3	3	1	2	3	2	3	4	4	3	2	3	4	4	4
2	2	4	3	4	5	4	4	4	3	2	3	5	5	3	2	2	3
2	3	5	4	3	3	3	2	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3
3	2	1	2	3	4	3	4	2	4	3	2	4	4	4	4	2	3
3	5	4	4	3	4	5	4	3	2	4	3	4	2	3	3	3	4
1	3	2	3	4	4	3	2	4	2	4	4	4	5	4	3	1	2
2	3	4	4	3	4	5	3	5	2	3	2	2	4	4	4	5	3
2	2	4	4	4	5	5	4	3	3	3	3	4	4	4	3	4	3
2	4	2	2	5	3	1	2	3	2	4	3	4	5	5	3	2	2
3	4	3	3	2	4	3	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3
4	3	3	3	3	4	3	3	4	2	2	3	2	2	3	2	3	4
2	3	5	3	4	2	3	5	3	4	4	4	4	5	5	3	2	2
2	2	5	3	4	3	3	4	5	4	3	2	5	3	3	3	5	4
2	3	3	4	5	4	4	3	3	3	2	4	4	5	4	3	3	4

Base de datos de la variable control interno

CI1	CI2	CI3	CI4	CI5	CI6	CI7	CI8	CI9	CI10	CI11	CI12	CI13	CI14	CI15	CI16	CI17	CI18	CI19	CI20	CI21	CI22	CI23
5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	3	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	3	4	3	4	4	5	5	4	3	4	4
3	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4
5	2	4	4	5	3	5	3	2	3	3	4	3	3	2	5	5	1	2	5	5	5	4
3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	4	2	2	2	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4
3	4	3	3	2	2	3	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3
1	1	2	3	3	2	2	2	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	3	4	2	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	4	3
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3
3	5	3	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	2	5	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	3	4	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	2	1	1	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2
2	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4
2	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	2	2	4	3	2	4	4	1	3	2	4
3	3	2	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3
3	4	3	3	2	2	3	2	3	3	4	3	3	4	2	3	3	3	3	2	2	3	3
3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	2	3

3	1	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	1	1	1	2	1	3
4	5	4	4	4	5	4	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	5	4	4	4	5
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	4	4	5	4	5	5	5	5	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	2	4	4	3	3	3	4	2	4	2	4	4	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	5	5	4	5	4	5	4	4	1	5	3	3	3	4	4	3	4	4	5	5	5	5
4	4	5	3	4	4	5	5	4	5	3	4	5	3	4	3	5	5	5	4	5	5	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3
2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3
2	3	4	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	4	2	3	4	4
3	2	3	4	3	3	2	4	3	3	2	3	2	3	4	2	4	4	2	2	3	4	1
2	3	4	4	2	2	3	3	2	5	4	3	3	2	3	3	4	2	5	4	2	3	4
2	3	2	2	3	3	4	3	3	2	3	4	4	2	2	3	4	4	4	5	4	4	4
3	3	5	3	4	5	4	5	3	4	4	3	3	4	3	5	3	3	4	2	4	3	4
3	4	3	4	3	3	2	4	3	4	5	3	4	4	2	4	4	4	3	3	5	5	5
3	3	2	2	3	3	2	4	4	4	4	4	4	2	5	3	4	5	4	5	3	3	5
4	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	5	3	3	4	3	4	2	3	2
5	3	2	3	3	3	4	4	2	3	2	2	3	4	4	4	2	3	4	2	2	3	4
2	5	3	2	2	4	3	3	5	3	4	4	2	3	2	3	5	3	3	2	3	4	3
2	2	3	4	5	4	3	4	5	5	4	4	3	3	5	3	2	3	2	3	1	4	5
3	3	2	5	4	3	4	3	2	4	4	5	3	5	4	2	5	3	5	4	2	1	3

2	2	2	2	2	4	3	3	3	3	2	2	4	2	3	4	3	3	4	4	2	5	5
2	5	4	4	4	3	3	2	5	3	2	4	3	5	3	2	4	3	5	4	2	4	3
4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3
3	2	3	4	3	4	3	4	3	3	3	4	3	2	5	4	4	4	4	3	2	5	4
3	2	2	3	4	3	3	2	4	4	4	2	3	2	3	2	4	4	2	3	5	4	3
4	3	3	2	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	5	5	4	4	4	4	4	3	3
3	4	3	2	3	2	5	3	2	3	4	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4
2	4	2	3	4	4	3	3	3	4	4	4	3	2	1	2	3	3	4	3	2	4	4
3	5	2	3	2	3	4	3	3	4	2	4	3	3	3	4	4	3	2	4	4	5	4
3	4	3	4	4	3	2	4	4	3	4	5	5	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4
4	5	4	4	4	4	3	4	3	3	5	4	3	2	1	2	3	3	3	3	4	4	4
3	1	2	5	4	2	3	3	2	2	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5	3	3	2
1	2	2	5	3	3	2	3	2	4	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	4	4
1	2	2	4	5	3	4	4	5	3	2	3	2	3	4	3	2	4	2	3	2	2	4
4	2	4	5	3	5	5	5	3	2	2	2	2	4	4	5	5	5	5	3	2	3	2
2	2	3	2	3	2	4	4	4	5	5	5	5	5	5	3	2	2	3	4	2	3	2
2	4	4	2	2	4	4	3	4	2	3	2	4	3	5	4	5	5	4	4	4	3	3
2	3	2	1	2	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3
3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	2	2	1	2	2	3	3	4	3
3	2	3	4	4	4	5	3	4	3	3	5	5	4	3	4	4	4	5	3	3	2	3
4	4	2	4	5	4	2	2	3	4	4	5	2	3	3	4	4	4	5	5	3	4	4
2	2	3	4	2	2	3	2	5	4	2	2	2	5	4	3	4	2	4	4	3	4	4