



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN
ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN**

**Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL
Yungay, 2022**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Administración de la Educación**

AUTORA:

Castañeda Rodríguez, Petronila Julia (ORCID: 0000-0003-0694-0039)

ASESOR:

Dr. Álvarez Carrillo, Nicolás (ORCID: 0000-0002-9794-0423)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión y calidad educativa

LÍNEA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo económico, empleo y emprendimiento

CHIMBOTE - PERÚ

2022

Dedicatoria

Gracias Dios por esta nueva oportunidad, gracias a mi familia por el apoyo para el logro de mis objetivos a mi familia por su fraternidad en todo momento.

A los trabajadores que participaron en el desarrollo de la investigación, con la información proporcionada para lograr con éxito la tesis.

Petronila Julia

Agradecimiento

Expresar mi sincera gratitud a las personas y profesionales que me brindaron su apoyo para el desarrollo de mi investigación, resaltando lo siguiente:

A los trabajadores de la UGEL por estas dispuestas a brindarme la información necesaria para culminar con éxito la tesis.

A la Universidad Cesar Vallejo, a los docentes por brindarnos conocimientos que hoy en día hacen posible la conclusión de la investigación.

La Autora

Índice de contenidos

	Pág.
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figuras	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I.INTRODUCCIÓN	1
II.MARCO TEÓRICO	4
III.METODOLOGÍA	11
3.1.Tipo y diseño de investigación	11
3.2.Variables y operacionalización	12
3.3.Población, muestra y muestreo	13
3.4.Técnicas e instrumentos de recolección de datos	14
3.5.Procesamientos	15
3.6.Método de análisis de datos	15
3.7.Aspectos éticos	16
IV.RESULTADOS	17
V.DISCUSIÓN	24
VI.CONCLUSIONES	30
VII.RECOMENDACIONES	32
REFERENCIAS	33
ANEXOS	41

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 4.1. De la relación que existe entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022	17
Tabla 4.2.1. Nivel de gestión administrativa en la UGEL	18
Tabla 4.2.2. Nivel de competencias digitales en la UGEL	19
Tabla 4.3.1 De la relación que existe entre la planificación y competencias digitales	20
Tabla 4.3.2. De la relación que existe entre la organización y competencias digitales	21
Tabla 4.3.3. De la relación que existe entre la dirección y competencias digitales	22
Tabla 4.3.4. De la relación que existe entre el control y competencias digitales	23

Índice de figuras

	Pág.
Figura 4.1. De la relación que existe entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022	17
Figura 4.2.1. Nivel de gestión administrativa en la UGEL	18
Figura 4.2.2. Nivel de competencias digitales en la UGEL	19
Figura 4.3.1 De la relación que existe entre la planificación y competencias digitales	20
Figura 4.3.2. De la relación que existe entre la organización y competencias digitales	21
Figura 4.3.3. De la relación que existe entre la dirección y competencias digitales	22
Figura 4.3.4. De la relación que existe entre el control y competencias digitales	23

Resumen

El estudio se propuso como objetivo general determinar la relación entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; para ello se considero dentro del paradigma positivista, además se considero cuantitativo por presentar resultados estadísticos que respondieron a los objetivos, considerado de nivel correlacional, por presentar como propósito dar a conocer el nivel de relación que se presentan entre las variables, de alcance transversal, porque la recolección de datos se realizo en un solo momento, trabajando con una muestra de 72 trabajadores considerado de manera no probabilística, a quienes se les aplico la técnica de la encuesta y su instrumento fue el cuestionario, logrando concluir: Existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta $r_{xy} = +0,866$ significativa ($t_{cal} = 14,490 > t_{tab} = 1,994$) entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el, entonces la correlación es significativa, reflejado porque los trabajadores requieren que la entidad realice capacitaciones relacionada a herramientas tecnológicas que puedan utilizar en sus actividades administrativas cotidianas.

Palabras clave: Gestión administrativa, competencias digitales, información

Abstract

The study proposed as a general objective to determine the relationship between administrative management and digital skills in the UGEL Yungay, 2022; For this, it was considered within the positivist paradigm, it was also considered quantitative for presenting statistical results that responded to the objectives, considered at a correlational level, for presenting as a purpose to make known the level of relationship that occurs between the variables, of transversal scope, because the data collection was carried out in a single moment, working with a sample of 72 workers considered in a non-probabilistic way, to whom the survey technique was applied and its instrument was the questionnaire, concluding: There is positive, direct correlation , from very good to perfect $r_{xy}=+0.866$ significant ($t_{cal}=14.490>t_{tab}=1.994$) between administrative management and digital skills at UGEL Yungay, 2022; on the other hand, like him, then the correlation is significant, reflected because the workers require that the entity carry out training related to technological tools that they can use in their daily administrative activities.

Keywords: Administrative management, digital skills, information

I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad la gestión administrativa de las entidades públicas ha sido afectada por la pandemia del COVID-19, exponiendo los problemas en la dirección, en el control y el monitoreo de las actividades de los trabajadores, quienes no se encontraban preparados para desarrollar actividades laborales por medio de la aplicación de las herramientas tecnológicas.

A nivel mundial la gestión administrativa ha pasado por cambios que permitan agilizar los procesos que se desarrollan, aplicando herramientas que faciliten su manejo, es por ello que la aparición de las tecnologías ha permitido que se automaticen algunos procesos y los profesionales que administran estas herramientas deben contar con las competencias necesarias que permita un óptimo funcionamiento (Laurente et al., 2021). Por otro lado, Ecuador durante el 2020, se va visto impotente ante la paralización de los servicios educativos, generado por la pandemia, muchos de los servicios administrativos no se brindaron por no contar con las competencias de los profesionales para utilizar las herramientas tecnológicas en sus actividades laborales (Guayasamín et al., 2020). En Chile ocurre algo similar, la pandemia paralizó a la educación por varios meses generando incomodidad en el servicio educativo e incrementándose la insatisfacción por la gestión administrativa paralizada en diferentes servicios como registro de matrícula, inicio de clases, estrategias administrativas para brindar el servicio educativo (Vivas et al., 2020). Por otro en Colombia la gestión que se realiza en el campo educativo requiere de una atención urgente, ante los problemas administrativos que se presentan, muchos de los padres de familias presentan incomodidad a la hora de realizar sus trámites de documentos (Pacheco et al., 2018). A ello se suma la carencia tecnológica que presentan los docentes y personal administrativo, quienes realizan actividades de manera tradicional con tramites manuales (Cerdas et al., 2017). Asimismo, el Perú se suma a esta realidad, presentando deficiencias administrativas que van desde el ministerio de educación y la articulación de información con las UGEL de todo el país (Valentín et al., 2021). Se ha evidenciado que las acciones adoptadas por el ministerio de educación y las coordinaciones con la UGEL, ha presentado deficiencias en cuanto a la capacidad de los profesionales para desarrollar actividades remotas por la falta de

fortalecimiento de sus habilidades tecnológicas (García, 2021). La ausencia de sistemas informáticos en la UGEL, ha generado que la gestión administrativa se vea paralizada por varios meses durante el 2020 y los profesionales no se encontraban preparados para brindar servicio de manera remota a los usuarios que requerían realizar trámites (Bao et al., 2020). La región Ancash, no escapa a la realidad que afrontó el país desde el 2020, donde la paralización del servicio administrativo por la UGEL ha generado incomodidad en los usuarios y cuando se reabrió el servicio de atención se encontró con saturación de los usuarios, quienes se encontraban con retrasos en sus trámites. Se ha evidenciado que uno de los principales elementos de la paralización del servicio administrativo en la UGEL se basa en las competencias digitales que presentan sus trabajadores; muchos de estos no dominan las herramientas y programas para trabajar de manera digital, en muchas ocasiones solo utilizan programas de procesamiento de texto y hoja de cálculo.

En el contexto de la UGEL de Yungay, al ubicarse en la parte sierra, carece de equipamiento tecnológico en los servicios que ofrece y gran parte de la gestión administrativa se realiza de manera manual. Esto fue afectado gravemente con el inicio de la pandemia, paralizando sus servicios y careciendo de profesionales con competencias digitales que puedan realizar atención virtual o documentación de manera remota. Solo una pequeña parte presentaron las competencias digitales para desarrollar trabajo remoto. Dentro de los mencionados se tiene que la mayoría de los trabajadores son nombrados y de la tercera y cuarta edad, quienes presentan resistencia a las capacitaciones brindadas por la entidad sobre la manera de herramientas digitales, generando que la gestión administrativa no presente mejoras en sus procesos.

Toda esta situación nos lleva a plantear como pregunta de investigación: ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022?

La justificación que presentó el estudio se basó en el campo social, permite analizar la percepción desde los mismos involucrados en la problemática dar a

conocer cómo se realiza la gestión administrativa en la UGEL y como se relaciona con las competencias digitales que presenten en el desarrollo de sus actividades, para ello se realiza un diagnóstico de los procesos que corresponden a la gestión administrativas analizando cada uno de ellos y determinando las fortalezas y las debilidades que presenten. Desde el punto de vista práctico, el desarrollo del estudio permite analizar de manera cuantitativa las opiniones de los trabajadores de la UGEL, permitiendo mostrar resultados estadísticos que facilitan su análisis, dando a conocer los puntos vulnerables que requieren ser reforzados, para ello se proponen recomendaciones que ayudaron a minimizar las problemáticas presentadas. Desde el punto de vista metodológico se proponen instrumentos que permiten analizar ambas variables, para ello se ha procedido con el proceso de validación confiabilidad, brindando el sustento necesario para poder ser utilizado en futuras investigaciones que analicen el mismo contexto.

De los objetivos de nuestra investigación, hemos considerado como objetivo general: Determinar la relación entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; y como objetivos específicos: Describir la Gestión Administrativa; Describir las competencias digitales; determinar la relación entre la planificación y competencias digitales; determinar la relación entre la organización y competencias digitales; determinar la relación entre la dirección y competencias digitales; determinar la relación entre el control y competencias digitales.

De las hipótesis a ser contrastadas, planteamos como hipótesis general: H_i Existe relación significativa entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; y, como hipótesis específicas, hemos considerado: H_{i1} Existe relación significativa entre la planificación y competencias digitales; H_{i2} Existe relación significativa entre la organización y competencias digitales; H_{i3} Existe relación significativa entre la dirección y competencias digitales; H_{i4} Existe relación significativa entre el control y competencias digitales.

II. MARCO TEÓRICO

Este capítulo se inicia con el desenlace de los estudios que presentan una aproximación a lo realizado por la investigadora, presentando los estudios nacionales e internacionales, luego se presentan la fundamentación teórica de las variables, detallada en las siguientes líneas:

A nivel nacional se tiene a Pérez (2020), desarrollo un estudio que se basa en el diagnóstico de las competencias digitales relacionado con la gestión administrativa en una entidad pública de Huaral, para ello trabajo con una muestra de 42 administrativos de la institución, aplicando el diseño no experimental, puesto que se realizaron observaciones sin alterar el comportamiento de la muestra, concluyendo: Se ha registrado un valor de $\chi^2 = 220.626$ y $\text{sig.} = 0.000 < 0.05$, dando a conocer la comprobación de la hipótesis y realizando el rechazo de la hipótesis nula, con ello se dio a conocer la importancia que presenta que los trabajadores presenten las competencias digitales necesarias para brindar el servicio esperado por los usuarios y se encuentra vinculado con la gestión que se realice en la entidad.

El aporte de Oncoy (2021), desarrollo su estudio con la finalidad de analizar cómo se presenta de la competencia digitales y la gestión administrativa en un gobierno local de Huaraz, durante el estudio se trabajó con 120 administrativos para analizar a las variables aplicando los instrumentos necesarios para el recojo de datos, llegando a concluir: los resultados del $\chi^2 = 59.59$ con $\text{sig.} = 0.000$, han demostrado la comprobación de la hipótesis y se realizó el rechazo de la hipótesis nula, dando a conocer que las competencias digitales se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa de la entidad, mostrando que los trabajadores deben estar en constante capacitación para fortalecer sus competencias y se ve influenciada por la gestión que realice las autoridades para motivarlos.

Jáuregui et al. (2020), desarrollo un estudio que se basa en el análisis de la gestión administrativa y la conectividad a internet en zonas rurales de Pisco, para el estudio se ha seleccionado a 48 personas para la aplicación de los instrumento y se aplicó el diseño no experimental, concluyendo: La gestión administrativa que

se percibe por los usuarios es baja (50.0%) mostrando que las autoridades no se preocupan por aplicar estrategias que permitan desarrollar y mejorar las condiciones de conectividad para poder contar con plataformas digitales y los usuarios puedan desarrollar sus consultas sin la necesidad de recurrir a la entidad para realizarlo.

El estudio de Tello (2022), se encargó de realizar el estudio que analizar cómo se presenta la relación de la gestión administrativa y las competencias digitales que presentan los trabajadores de una institución pública del Callao, para la aplicación de los instrumentos se han seleccionado a 87 trabajadores de la entidad, llegando a concluir: Se ha registrado un valor de $Rho = 0.124$ y $sig. = 0.625 > 0.05$, comprobando la hipótesis nula, dando a conocer que la gestión administrativa no presenta relación en la entidad con las competencias digitales que presentan los trabajadores. Por otro lado Sucari (2020), presentó su estudio que se basó en analizar cómo se presenta las competencias digitales y el desempeño docente en una institución de Lima, para ello se inclinó por el diseño no experimental, realizando observaciones sobre las variables propuestas y evitando la manipulación de datos, para ello se trabajó con una muestra conformada por 72 educadores, logrando concluir: Se ha evidenciado un nivel de $Rho = 0.478$ con una $sig. = 0.000$, afirmando que se presenta una relación significativa entre las competencias digitales que presentan los docentes con su desempeño dentro de sus labores educativas. Bajo lo mencionado se tiene que las habilidades tecnológicas se encuentran presentes en todos los campos personales y profesionales de las personas.

A nivel internacional se tiene el estudio de Chavarría y Vásquez (2022), con su estudio que se basa en el análisis de la gestión administrativa en una Institución Educativa de Estados Unidos, para lograr aplicar los instrumentos se han seleccionado a 45 docentes, desarrollado bajo el enfoque de los estudios no experimental, por no realizar manipulación de la muestra y considerado como transversal, por recoger información en un solo momento, logrando concluir: La gestión administrativa que desarrolla la institución se considera efectiva porque se evidencia que los docentes cumplen con su función educadora a los estudiantes y

se alcanza los resultados esperados y el docente se involucra en los procesos administrativos.

Pauta (2020), presentó su estudio que se basa en el análisis de las competencias digitales que presentan en un Institución Educativa de Quito, para se aplicó los instrumentos a 72 sujetos, quienes dieron sus opiniones para alcanzar los resultados establecidos, logrando concluir: El 100% de los sujetos presenta un dominio de las herramientas tecnológicas débil, mostrando que la entidad debe reforzar el conocimiento que se presenta que los usuarios perciban que se desarrolla una oportuna gestión administrativa en la institución.

Raygoza (2017), Desarrolló un estudio relacionado con el análisis de las competencias digitales que presentan los docentes y las posibilidades de desarrollo en instituciones educativas de México, para ello se inclinó por el diseño no experimental, realizando observaciones sobre las variables propuestas y evitando la manipulación de datos, para ello se trabajó con una muestra conformada por 72 educadores, logrando concluir: La competencias digitales que presentan mayor fortaleza es en el manejo de office con 64% y por otro lado el 36% manifiesta todo lo contrario, mostrando que aún falta trabajo por realizar para fortalecer las competencias que presentan los docentes, para ello se requiere que la dirección aplique estrategias y aplique cursos integrando sobre estas herramientas.

Sánchez y Zaraff (2019), presentaron un estudio que se basa en la competencia digital docente, desde el enfoque de aplicación de las TIC en el desarrollo de sesiones en Chile, para ello la finalidad que presento fue conocer los principales sucesos que se presentan, además de ello vincular lo beneficios que presenta, durante el desarrollo del estudio se basó en el diagnostico de los estudios no experimentales, mostrando observaciones por medio de instrumentos y trabajando con una muestra de 24 docentes, logrando concluir: Se ha evidenciado que el 71.4% presentan un dominio medio de las herramientas digitales, mientras que el 42.9% de los docentes mencionan que desarrollan capacitaciones y presentan un aprendizaje autónomo de estas herramientas.

Finalmente se tiene el aporte de García (2017), quien hizo un análisis de las competencias digitales que presentaron los docentes en Madrid, para ello se enfocó

en los lineamientos de los estudios transversales, porque la recolección de datos se realizó en un solo momento, realizando la aplicación de los instrumentos a 59 personas, logrando concluir: Se ha mostrado que los docentes analizados presentan competencias por debajo de los esperado y requieren que se realicen capacitaciones para mejorar su dominio de las herramientas tecnológicas y se alcance las metas educativas del país.

Para el desarrollo de la fundamentación teórica que abordan a las variables, luego de realizar una revisión de las fuentes de información se alinea a la teoría clásica, enfocada a la gestión administrativa, se refiere al proceso que se realiza en una institución por los trabajadores, siguiendo los lineamientos y procedimientos requeridos para cada tramite (Riffo, 2019). La gestión administrativa educativa en las instituciones debe enfocarse al logro de objetivos educativos basados en estudiantes enfocados en competencias, para lo cual se requiere que el responsable tenga capacidad de liderazgo para liderar y lograr estas metas en bien de la comunidad educativa en los aspectos técnicos. y productivo, que permite tomar decisiones oportunas y pertinentes (Sánchez y Mariño, 2021).

Ante la contingencia de salud, los establecimientos educativos debieron trabajar en coordinación con los establecimientos gubernamentales para ampliar o cumplir con un enfoque operativo para poder crecer y fortalecer la credibilidad y el compromiso requerido de sus trabajadores. Específicamente, se enfocaron en la seguridad de los instructores y estudiantes en su regreso a clases presenciales (Becerra, 2022).

Para la selección de las dimensiones se ha considerado a lo mencionado por Riffo (2019), quien hace referencias que la gestión administrativa se puede medir por la planificación, organización, dirección y el control.

Planificación, es en este factor donde se establecen los objetivos y sueños del empleador. Sin embargo, la forma en que se llevarán a cabo dichos objetivos también debe cubrirse aquí. En otras palabras, se dibuja una dirección de movimiento. La importancia de la planificación es que reduce la incertidumbre y aumentará las posibilidades de logro. Este nivel hace una especialidad del destino de la organización, por lo que realmente trabaja a través de proyecciones y analiza

cómo los elementos modernos pueden tener un impacto en el futuro (García y Crispín, 2018).

Organización, esta parte del método está íntimamente relacionada con las capacidades de cada trabajador y los recursos físicos con los que cuenta la empresa. El motivo principal de la agencia es asignar objetivos únicos a cada afición de la empresa. Eso es crucial, ya que elimina la duplicación de intentos para cada empresa. Además, la forma instalada muestra los objetivos y planes del empleador. Con ese entendimiento, cada desafío puede ser ejecutado con una tarifa más alta y un mejor nivel de satisfacción por parte de cada colaborador (Oseda et al., 2020).

Dirección, a partir de este factor, el equipo interno de la organización se pone en marcha. Por ello, se toma en consideración el control como uno de los grados dinámicos en el proceso administrativo. Con las actividades de la agencia divididos en tareas en función de varias áreas, los colaboradores son los principales responsables de la ejecución del plan y aseguran el buen funcionamiento de la agencia. Por lo tanto, se le da una importancia de primer orden a la motivación y el comunicado en las regiones únicas (Soto et al., 2020).

Control, la parte final de la manera es asegurarse de que las acciones deliberadas se completen como deliberadas. Al igual que el segmento de gestión, este pertenece a la etapa dinámica, porque involucra acciones concretas dentro de la empresa comercial. Cuando se habla del control de actividades realizados por la empresa permite analizar sus factores más altos y más bajos. Después de adquirir los resultados, se realizan cambios en la forma de corregir posibles deficiencias y problemas durante la ejecución del plan (Vislao, 2021).

Benites y Castillo (2018) señalan que la gestión administrativa en los establecimientos educativos es uno de los elementos importantes para que estos tengan éxito, pero, en muchos casos lo que impide el éxito de las metas más chulas de la máquina educativa es el tipo de control administrativo. control que se haría, pudiendo clasificarlo en deseable, regular o terrible. También es fundamental entender que la administración es una de las prioridades en la técnica instruccional, ya que se le toma en consideración importante para su correcto desempeño, la

administración brindará la excelencia que se requiere por medio de la estructura que presenta, la institución, filosofía y la excelencia que el instructor ejecuta en la sala de estudio (Fernández, 2021).

Para el desarrollo de la fundamentación teórica de las competencias digitales se define como el dominio de las herramientas tecnológicas y su aplicación en el campo laboral, para desarrollar todas las actividades que se programan a diario y las atenciones que se realizan al usuario (Segrera et al., 2020).

Segrera et al. (2020). Mencionan como dimensiones al manejo de la información, los medios de comunicación, la creación de contenidos y la solución de problemas digitales. Manejo de la información, se refiere al conocimiento del acceso de la búsqueda y control de la información que deben tener los profesionales, junto a ello se basa en la evaluación de la información que se maneja y los mecanismos de almacenamiento que existen para poder volver a utilizar la información (Benavente et al., 2021).

Medios de comunicación, se basa al manejo de las herramientas tecnológicas que permita la comunicación entre los usuarios, además de poder compartir documentos y poder ser utilizado de manera colaborativa, junto a ello se menciona a la participación de las comunidades en línea, además del conocimiento para poder almacenar información en la nube (Vólquez y Amador, 2021). La creación de contenidos, se basa en utilizar los conocimientos adquiridos para poder desarrollar contenidos que sirva de guía a otras personas, que pueden ser impresas o digitales, luego contar con la capacidad para poder editar la información para obtener nuevos conocimientos (Martín et al., 2020). La solución de problemas digitales, se basa en la capacidad que presentan las personas para brindar solución durante el manejo de las herramientas tecnológicas, además de identificar y brindar la solución oportuna de los inconvenientes que se presente en el manejo de tecnológicas, finalmente tener el apoyo de las autoridades para fortalecer las competencias digitales (Sánchez y Rodríguez, 2021).

Cruz et al. (2022), hacen referencia que las competencias digitales en el sector educación es una de las principales debilidades que se presenta los profesionales, que requiere ser mejorado por el ministerio de educación del país. Se tiene como

indicio la gestión que realizan las UGEL de los diferentes sectores, expresando los problemas administrativos que afronta con los usuarios por la falencia tecnológica.

La gestión administrativa se encuentra estrechamente relacionada con el uso de las tecnologías, permitiendo que los procesos tradicionales se vayan automatizando y agilizando para un mejor atención de los usuarios, para ello se tiene que los profesionales de educación deben estar en constante actualización de las nuevas herramientas que se presentan en el campo educativo (Holguin et al., 2021).

En la actualidad la adopción de las competencias digitales se ha vuelto fundamental para el aprovechamiento en el campo educativo, porque ha permitido que la modalidad tradicional de las sesiones que se desarrollen en aula presente la incorporación de las tecnológicas, para ellos los docentes deben estar preparados para estos nuevos cambios (Bernate et al., 2020). Las competencias digitales en la actualidad se han convertido en algo muy común en todos los elementos de nuestra vida, es por ello que los niños se adaptan con facilidad a estos cambios y afrontan de manera más sencilla el proceso de adaptación, por otro lado, se tiene a las personas que por su edad y dejadez en la actualización de estas tecnologías han generado que mucho de los procesos institucionales se mantengan de manera tradicional (Barbudo, et al., 2021).

Las competencias digitales en el campo profesional se han convertido en una exigencia en la actualidad, con el desarrollo tecnológico que está produciéndose en los diferentes campos las instituciones requieren que los profesionales presenten estas competencias para poder adaptarse a los medios tecnológicos utilizados en la actualidad (Díaz y Loyola, 2021). En el campo educativo las herramientas tecnológicas en la actualidad se han convertido en un gran soporte, tanto en el proceso administrativo, como en el desarrollo de sesiones de aprendizaje, permitiendo estar conectados entre los docentes, personales administrativos y los estudiantes (Reyna, 2022).

III. METODOLOGÍA

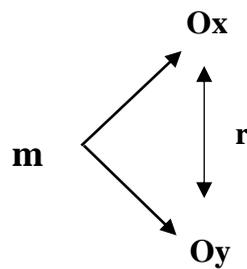
3.1. Tipo y diseño de investigación

El estudio se ubicó en el paradigma positivista, expuesto por Carhuancho et al. (2019), como estudios basados en resultados numéricos que permiten dar a conocer la percepción que presentan las variables analizar, para ello se basa en su lineamiento de enfoque cuantitativo. De acuerdo a las características que se presentaron en el desarrollo del estudio se consideró de tipo cuantitativo positivista, definida por Hernández y Mendoza (2018), como estudios que se enfocan en la búsqueda de fuentes de información teórica, que sirva de sustento a las variables y se pueda analizar un problema, luego de ello a partir de los resultados que se obtengan se brindan las recomendaciones necesarias que ayuden a mitigar la problemática presentada. Se consideró de enfoque cuantitativo, conceptualizada por Jiménez (2020), como estudios que presentan análisis estadísticos para responder a los objetivos que se propongan en la investigación. En el caso del estudio se realizó instrumentos para analizar las opiniones de los sujetos que conformen la muestra y por medio de un análisis estadístico demostrar el nivel de relación que se presentan entre las variables.

Es de diseño no experimental, Baena (2017), expresa que este diseño se estudios se basan en la observación externa de una problemática y el recojo de información por medio de instrumentos que permitan analizar cómo se presenta una problemática, en todo momento se evita la manipulación de las variables o intervenir en el comportamiento que presentan. Se ubica en el nivel correlacional, Cohen y Gómez (2019), define al nivel correlacional como estudios que se basan en analizar cómo se presenta la relación entre dos variables por medio de pruebas estadísticas. En el estudio se considera analizar cómo se presenta la relación de la gestión administrativa y las competencias digitales en los trabajadores de la UGEL. Según el alcance temporal que presenta se considera transversal, al respecto Concepción et

al. (2019), mencionan que estos estudios se enfocan en analizar la información en un solo momento. En el caso del estudio la aplicación de los instrumentos se realizará en un solo momento, coordinado con los trabajadores de la UGEL.

El esquema es:



Dónde:

Ox: Medición de la variable gestión administrativa

Oy: Medición de la variable competencias digitales

m: Administrativos de la Ugel Yungay

r: Relación entre las variables

3.2. Variables y operacionalización

Espinoza (2019), hace referencia que la operacionalización de las variables es un proceso que se realiza con la finalidad de descomponer en dimensiones e indicadores que permitan el análisis y la formulación del instrumento para ser aplicado en la muestra y conocer la percepción que presentan de la problemática analizada:

Variable 1: Gestión administrativa

Definición conceptual. – Se refiere al proceso que se realiza en una institución por los trabajadores, siguiendo los lineamientos y procedimientos requeridos para cada tramite (Riffo, 2019).

Definición operacional. – Dentro del estudio se considera a la evolución del cumplimiento de los procesos que realizan los trabajadores basados en la planificación, organización, dirección y el control de cada uno de las actividades que se realiza. Los elementos mencionados serán considerados como dimensiones y analizadas por un cuestionario que presentara opciones cerradas.

Variable 2: **Competencias digitales**

Definición conceptual. – Se define como el dominio de las herramientas tecnológicas y su aplicación en el campo laboral, para desarrollar todas las actividades que se programan a diario y las atenciones que se realizan al usuario (Segrera, et al., 2020).

Definición operacional. – Dentro del estudio se considera a las competencias digitales como las habilidades que presentan los trabajadores para aplicar sus conocimientos informáticos en sus actividades laborales cotidianas, basados en el manejo de la información, los medios de comunicación, la creación de contenidos y la solución de problemas digitales. Los elementos mencionados serán considerados como dimensiones y analizadas por un cuestionario que presentara opciones cerradas.

3.3. Población, muestra y muestreo

La población según Cabezas et al. (2018), se considera al conjunto finito de sujetos que se encuentran involucrados en un contexto de problemática y presentan las experiencias necesarias para responder a los instrumentos propuestos en un estudio. En el caso del estudio la población se considera a 72 trabajadores nombrados de la UGEL de Yungay.

La muestra según Neill y Cortez (2018), se considera como una parte representativa de la unidad de análisis y cuando se presenta alcance a toda la población se puede considera como muestra a todos los sujetos, denominándose muestra de tipo censo. En el caso del estudio la muestra se considera a todos los trabajadores nombrados que son 72.

En el caso de la selección de los sujetos se basa en un muestreo no probabilístico, mencionado por Ochoa (2019), como una técnica de muestra que interviene el juicio de la investigadora, donde los sujetos que conforman la muestra son seleccionados a criterio y no se utiliza formulas estadísticas.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica, para el desarrollo del estudio se consideró como técnica a la encuesta, definida por Páramo (2018), como las acciones que se realizaron con la finalidad de obtener información que permitió analizar una problemática y obtener resultados que brinden los alcances necesarios de los sucesos presentados. En el estudio se propone una encuesta dentro del enfoque cuantitativo, basado en su instrumento con opciones cerradas que permitan ser analizadas por medio de técnicas estadísticas.

Instrumento, se considera como instrumento al cuestionario, al respecto se tiene a Sánchez et al. (2018), mencionan que los cuestionarios cuantitativos presentan opciones de respuestas cerradas de tipo Likert que permitieron analizar la problemática que se presentan por medio de las opiniones que se brindan y cuantificarlas para ser presentadas en tablas estadísticas. En el estudio el cuestionario para la gestión administrativa y para las competencias digitales se basará en una escala Likert de 5 alternativas de respuesta.

La validez, según Bourke et al. (2016), se refieren que el proceso de validación que presenta un instrumento se basa en el análisis de contenido del instrumento basado en el juicio que presentan los especialistas que desarrollan el análisis. En el estudio se proponen realizar la validación con el juicio de 3 profesionales que presenten grado de maestro o doctorado, quienes serán los encargados del desarrollo de evaluación de consistencia interna y analizar cómo se presenta la redacción de los ítems y la relación que presentan con los indicadores y dimensiones de las variables propuestas en el estudio.

Para Salgado (2018), la confiabilidad se considera como un proceso estadístico que se realiza a un instrumento con la finalidad de analizar la pertinencia que presenta y el sustento para poder ser aplicado a una

determinada muestra. En el caso del estudio la confiabilidad se realizó con la aplicación de una muestra piloto estratificada por la investigadora conformada por 15 trabajadores de la UGEL que no formen parte de la muestra, para ello se considera a una parte del personal contratado, luego de obtener sus opiniones se procedió con la tabulación en el programa SPSS y se realizó el cálculo del Alfa de Cronbach para determinar el nivel de confiabilidad que presentan los instrumentos.

3.5. Procedimiento

Tamara et al. (2017), menciona que los procedimientos se refieren a los pasos que se realizan en un estudio desde la etapa de inicio hasta su culminación para ello se detalla lo siguiente:

El estudio presenta su punto de partida con la identificación de una problemática en la UGEL de Yungay, luego se realiza las coordinaciones necesarias para tener acceso a la información y poder culminar el estudio, para ello se ingresó por mesa de partes el documento necesario que permita el acceso a la entidad, luego que la entidad emita la aceptación del estudio se realizó las coordinaciones necesarios con las autoridades y los trabajadores para determinar las fechas de aplicación de los instrumentos, relacionados a las variables, para ello se propone dos modalidades de aplicación, la primera se basa en la aplicación con instrumentos físicos, presentando impresiones y entregando a los trabajadores, en el caso de no poder realizarlo de manera física se tuvo el respaldo de la aplicación por medio de un formulario de Google y obtener su percepción de las variables, una vez obtenida esta información se realizaron los procesamientos estadísticos necesarios y se presentó las conclusiones arribadas.

3.6. Método de análisis de datos

Navarro et al. (2017), expresan que los métodos estadísticos son considerados en los estudios cuantitativos y la finalidad que presentan es ayudar a identificar la percepción que se tiene de una determinada problemática por medio de instrumentos y organizados en tablas y figuras estadísticas.

En el caso del estudio se utilizó el programa Excel 2021, junto a ello el programa SPSS 26.0, el primer programa fue de gran utilidad porque permitió que se realice la organización de la información y se pueda categorizar las dimensiones en tablas de frecuencia y figuras que permitan su interpretación, para ello se aplicó la estadística descriptiva.

Por otro lado, se tiene a la estadística inferencial, para ello se realizó la migración de datos al SPSS luego se obtuvo los valores de correlación por el método de Pearson, determinando el nivel de relación que se presenta entre las variables, luego para realizar la comprobación de prueba de hipótesis se tiene al método de T de Student, considerado como un método paramétrico que determina la prueba de hipótesis.

3.7. Aspectos éticos

Salazar et al. (2018), expresan que los aspectos éticos son lineamientos que se siguen para desarrollar un trabajo de investigación, para ello en el estudio se considera al anonimato, porque durante el proceso de aplicación de los instrumentos no se registra datos personales de las personas que conforman la muestra, salvaguardando su integridad. Además de lo menciona se entregó un consentimiento informado del propósito y la importancia que presenta su opinión para el desarrollo del estudio. Luego se presenta a la transparencia de información, detallando que los datos expuestos en el estudio son veraces y no se realizó manipulación de información. Finalmente se tiene a la originalidad, considera como uno de los aspectos más relevantes para el estudio porque se detalla que toda la información descrita en el estudio presenta la citación correspondiente, salvaguardando los derechos de autor, para ello se utilizó las normas APA.

IV. RESULTADOS

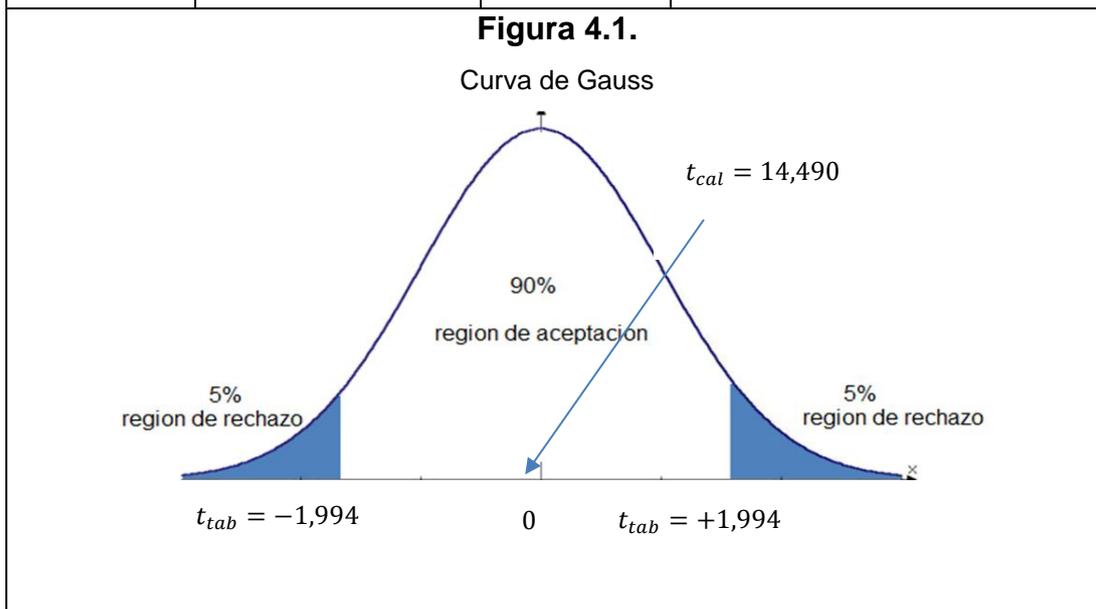
Cuando se realizó el análisis de las opiniones proporcionada por los colaboradores de la UGEL se ha podido responder a los objetivos establecidos, mencionando lo siguiente:

4.1. Del objetivo general

Tabla 4.1.

De la relación que existe entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022			
Hipótesis estadística	Nivel de significancia (α) /Grados de libertad (g_L)	Prueba de Pearson	Prueba de significatividad Prueba t Student $t_{cal} > t_{tab}$
H₀: $r_{xy} = 0$	$\alpha = 5\% = 0,05$ $g_L = 71$	$r_{xy} = +0,866$	$t_{cal} = 14,490 > t_{tab} = 1,994$

Figura 4.1.



Fuente: Base de datos del anexo

Descripción estadística. – De los valores registrados en la tabla y figura 4.1. se refleja que el $r_{xy} = +0,866$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 14,490 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

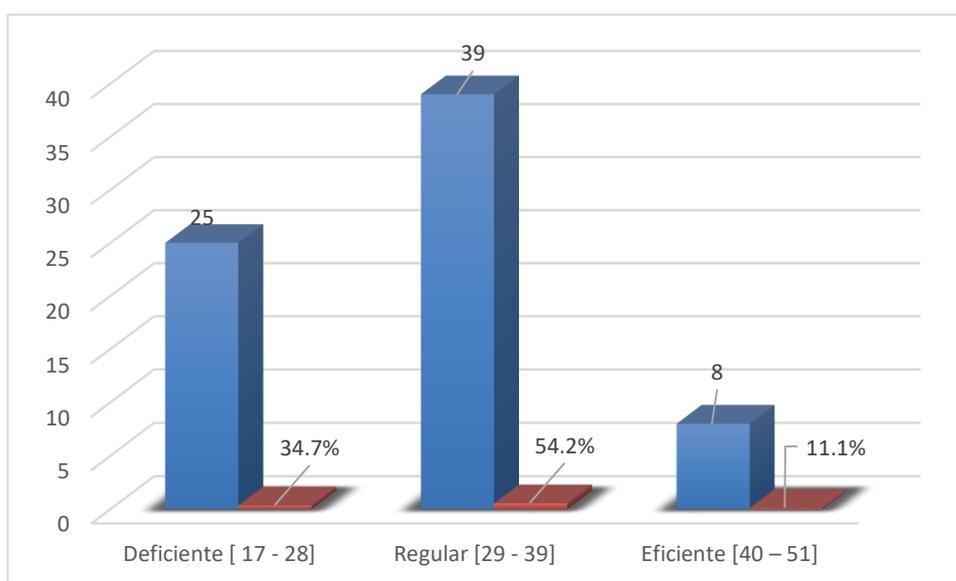
4.2. De los objetivos específicos descriptivos

4.2.1. Del nivel de gestión administrativa.

TABLA 4.2.1. Nivel de gestión administrativa en la UGEL

NIVEL DE MEDICIÓN	f	%
Deficiente [17 - 28]	25	34.70%
Regular [29 - 39]	39	54.20%
Eficiente [40 – 51]	8	11.1%
TOTAL	72	100.00%

Figura. 4.2.1. Nivel de gestión administrativa en la UGEL



Fuente: Base de datos del anexo

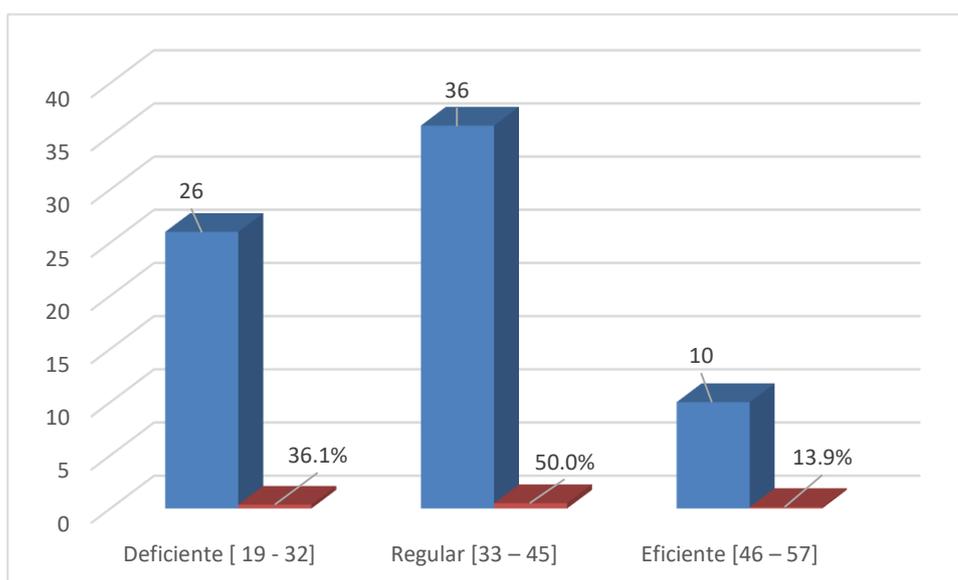
Descripción estadística. – De la valoración registrada en la tabla y figura 4.2.1., de la muestra encuestada, se observa que un significativo 54.2% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular la gestión administrativa; el 34.7% de los trabajadores considera que es deficiente; y, un 11.1% de trabajadores considera que la gestión administrativa es deficiente.

4.2.2. Del nivel de competencias digitales.

TABLA. 4.2.2. Nivel de competencias digitales en la UGEL

NIVEL DE MEDICIÓN	f	%
Deficiente [19 - 32]	26	36.10%
Regular [33 – 45]	36	50.00%
Eficiente [46 – 57]	10	13.90%
TOTAL	72	100.00%

Figura. 4.2.2. Nivel de competencias digitales en la UGEL



Fuente: Base de datos del anexo

Descripción estadística. – De la valoración registrada en la tabla y figura 4.2.2., de la muestra encuestada, se observa que un significativo 50.0% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular las competencias digitales; el 36.1% de los trabajadores considera que es deficiente; y, un 13.9% de trabajadores considera que las competencias digitales son deficientes.

4.3. De los objetivos específicos correlacionales

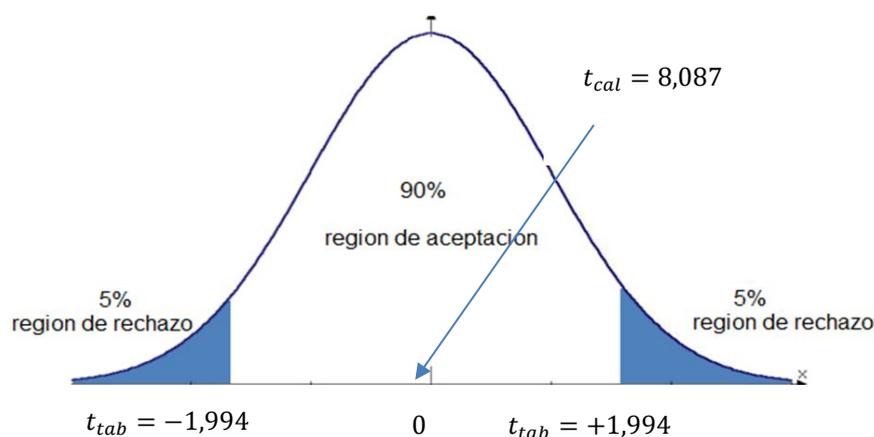
4.3.1. De la relación entre la planificación y competencias digitales.

Tabla. 4.3.1.

De la relación que existe entre la planificación y competencias digitales			
Hipótesis estadística	Nivel de significancia (α) /Grados de libertad (g_L)	Prueba de Pearson	Prueba de significatividad Prueba t Student $t_{cal} > t_{tab}$
H₀: $r_{xy} = 0$	$\alpha = 5\% = 0,05$ $g_L = 71$	$r_{xy} = +0,695$	$t_{cal} = 8,087 > t_{tab} = 1,994$

Figura. 4.3.1.

Curva de Gauss



Fuente: Base de datos del anexo

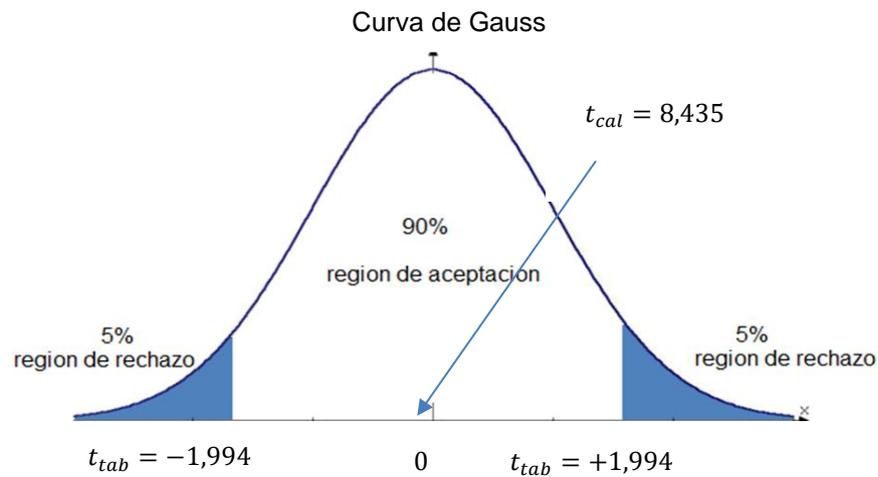
Descripción estadística. – De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.1. se refleja que el $r_{xy} = +0,695$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena entre la planificación y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,087 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

4.3.2. De la relación entre la organización y competencias digitales.

Tabla 4.3.2.

De la relación que existe entre la organización y competencias digitales			
Hipótesis estadística	Nivel de significancia (α) /Grados de libertad (g_L)	Prueba de Pearson	Prueba de significatividad Prueba t Student $t_{cal} > t_{tab}$
H₀: $r_{xy} = 0$	$\alpha = 5\% = 0,05$ $g_L = 71$	$r_{xy} = +0,710$	$t_{cal} = 8,435 > t_{tab} = 1,994$

Figura 4.3.2.



Fuente: Base de datos del anexo

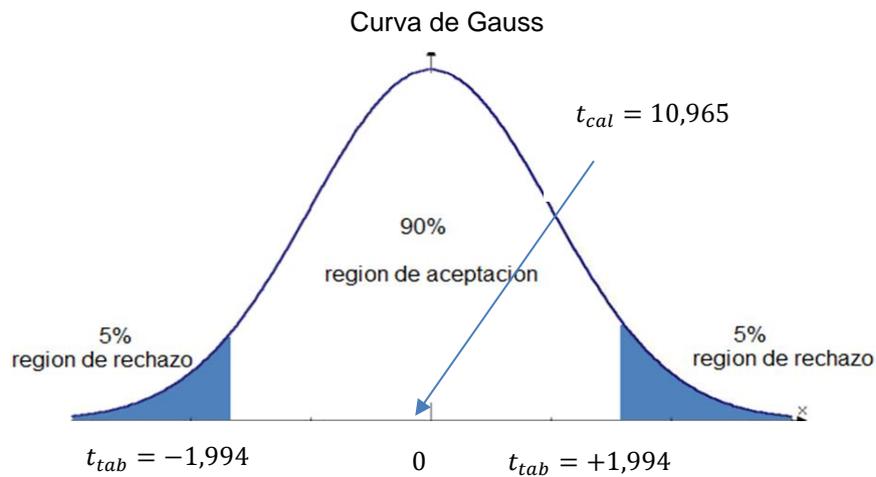
Descripción estadística. – De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.2. se refleja que el $r_{xy} = +0,710$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena entre la organización y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,435 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

4.3.3. De la relación entre la dirección y competencias digitales.

Tabla 4.3.3.

De la relación que existe entre la dirección y competencias digitales			
Hipótesis estadística	Nivel de significancia (α) /Grados de libertad (g_L)	Prueba de Pearson	Prueba de significatividad Prueba t Student $t_{cal} > t_{tab}$
H₀: $r_{xy} = 0$	$\alpha = 5\% = 0,05$ $g_L = 71$	$r_{xy} = +0,795$	$t_{cal} = 10,965 > t_{tab} = 1,994$

Figura 4.3.3.



Fuente: Base de datos del anexo

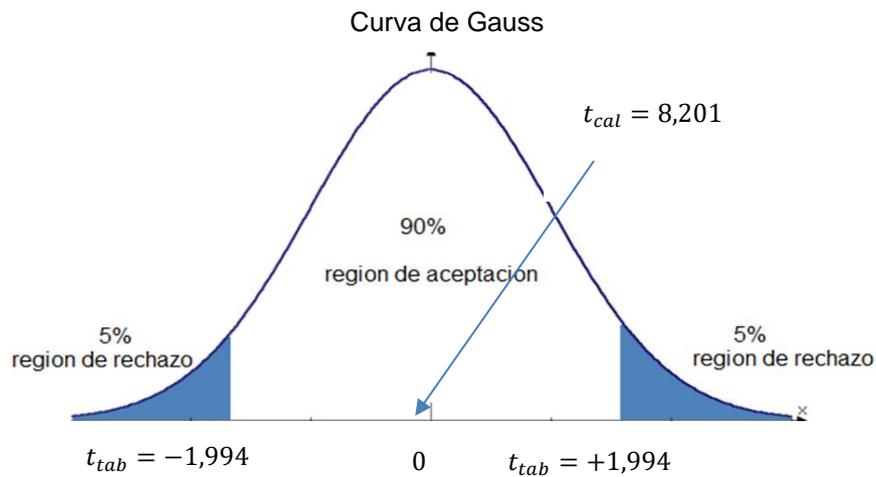
Descripción estadística. – De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.3. se refleja que el $r_{xy} = +0,795$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta entre la dirección y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 10,965 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

4.3.4. De la relación entre el control y competencias digitales.

Tabla 4.3.4.

De la relación que existe entre el control y competencias digitales			
Hipótesis estadística	Nivel de significancia (α) /Grados de libertad (g_L)	Prueba de Pearson	Prueba de significatividad Prueba t Student $t_{cal} > t_{tab}$
H₀: $r_{xy} = 0$	$\alpha = 5\% = 0,05$ $g_L = 71$	$r_{xy} = +0,700$	$t_{cal} = 8,201 > t_{tab} = 1,994$

Figura 4.3.4.



Fuente: Base de datos del anexo

Descripción estadística. – De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.4. se refleja que el $r_{xy} = +0,700$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de bueno a muy buena entre el control y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,201 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

V. DISCUSIÓN

De los valores registrados en la tabla y figura 4.1. se refleja que el $r_{xy} = +0,866$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 14,490 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa. Los registrado en el estudio presenta concordancia con los descrito por Oncoy (2021), desarrollo su estudio con la finalidad de analizar cómo se presenta de la competencia digitales y la gestión administrativa en un gobierno local de Huaraz, durante el estudio se trabajó con 120 administrativos para analizar a las variables aplicando los instrumentos necesarios para el recojo de datos, llegando a concluir: los resultados del Chi = 59.59 con sig. =0.000, han demostrado la comprobación de la hipótesis y se realizó el rechazo de la hipótesis nula, dando a conocer que las competencias digitales se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa de la entidad, mostrando que los trabajadores deben estar en constante capacitación para fortalecer sus competencias y se ve influenciada por la gestión que realice las autoridades para motivarlos. Pero presenta discrepancia con lo hallado por Tello (2022), se encargó de realizar el estudio que analizar cómo se presenta la relación de la gestión administrativa y las competencias digitales que presentan los trabajadores de una institución pública del Callao, para la aplicación de los instrumentos se han seleccionado a 87 trabajadores de la entidad, llegando a concluir: Se ha registrado un valor de Rho = 0.124 y sig. = 0.625>0.05, comprobando la hipótesis nula, dando a conocer que la gestión administrativa no presenta relación en la entidad con las competencias digitales que presentan los trabajadores. La gestión administrativa educativa en las instituciones debe enfocarse al logro de objetivos educativos basados en estudiantes enfocados en competencias, para lo cual se requiere que el responsable tenga capacidad de liderazgo para liderar y lograr estas metas en bien de la comunidad educativa en los aspectos técnicos. y productivo, que permite tomar decisiones oportunas y pertinentes (Sánchez y Mariño, 2021).

De la valoración registrada en la tabla y figura 4.2.1., de la muestra encuestada, se observa que un significativo 54.2% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular la gestión administrativa; el 34.7% de los trabajadores considera que es deficiente; y, un 11.1% de trabajadores considera que la gestión administrativa es deficiente. Los registrado en el estudio presenta discrepancia con los descrito por Jáuregui et al. (2020), desarrollo un estudio que se basa en el análisis de la gestión administrativa y la conectividad a internet en zonas rurales de Pisco, para el estudio se ha seleccionado a 48 personas para la aplicación de los instrumento y se aplicó el diseño no experimental, concluyendo: La gestión administrativa que se percibe por los usuarios es baja (50.0%) mostrando que las autoridades no se preocupan por aplicar estrategias que permitan desarrollar y mejorar las condiciones de conectividad para poder contar con plataformas digitales y los usuarios puedan desarrollar sus consultar sin la necesidad de recurrir a la entidad para realizarlo. Pero concuerda con lo que menciona Chavarría y Vásquez (2022), con su estudio que se basa en el análisis de la gestión administrativa en una Institución Educativa de Estados Unidos, para lograr aplicar los instrumentos se han seleccionado a 45 docentes, desarrollado bajo el enfoque de los estudios no experimental, por no realizar manipulación de la muestra y considerado como transversal, por recoger información en un solo momento, logrando concluir: La gestión administrativa que desarrolla la institución se considera efectiva porque se evidencia que lo docentes cumplen con su función educadora a los estudiantes y se alcanza los resultados esperados y el docente se involucra en los procesos administrativos. La gestión administrativa se encuentra estrechamente relacionada con el uso de las tecnologías, permitiendo que los procesos tradicionales se vayan automatizando y agilizando para unamejor atención de los usuarios, para ello se tiene que los profesionales de educación deben estar en constante actualización de las nuevas herramientas que se presentan en el campo educativo (Holguin et al., 2021).

De la valoración registrada en la tabla y figura 4.2.2., de la muestra encuestada, se observa que un significativo 50.0% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular las competencias digitales; el 36.1% de los trabajadores considera que es deficiente; y, un 13.9% de trabajadores considera que las

competencias digitales son deficientes, lo reflejado en el estudio concuerda con lo encontrado por Sánchez y Zaraff (2019), presentaron un estudio que se basa en la competencia digital docente, desde el enfoque de aplicación de las TIC en el desarrollo de sesiones en Chile, para ello la finalidad que presento fue conocer los principales sucesos que se presentan, además de ello vincular lo beneficios que presenta, durante el desarrollo del estudio se basó en el diagnostico de los estudios no experimentales, mostrando observaciones por medio de instrumentos y trabajando con una muestra de 24 docentes, logrando concluir: Se ha evidenciado que el 71.4% presentan un dominio medio de las herramientas digitales, mientras que el 42.9% de los docentes mencionan que desarrollan capacitaciones y presentan un aprendizaje autónomo de estas herramientas. De la misma manera concuerda con Raygoza (2017), Desarrolló un estudio relacionado con el análisis de las competencias digitales que presentan los docentes y las posibilidades de desarrollo en instituciones educativas de México, para ello se inclinó por el diseño no experimental, realizando observaciones sobre las variables propuestas y evitando la manipulación de datos, para ello se trabajó con una muestra conformada por 72 educadores, logrando concluir: La competencias digitales que presentan mayor fortaleza es en el manejo de office con 64% y por otro lado el 36% manifiesta todo lo contrario, mostrando que aún falta trabajo por realizar para fortalecer las competencias que presentan los docentes, para ello se requiere que la dirección aplique estrategias y aplique cursos integrando sobre estas herramientas. Cruz et al. (2022), hacen referencia que las competencias digitales en el sector educación es una de las principales debilidades que se presenta los profesionales, que requiere ser mejorado por el ministerio de educación del país. Se tiene como indicio la gestión que realizan las UGEL de los diferentes sectores, expresando los problemas administrativos que afronta con los usuarios por la falencia tecnológica.

De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.1. se refleja que el $r_{xy} = +0,695$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena entre la planificación y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,087 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa.

Estos resultados concuerdan con los registrados por Pérez (2020), quien desarrolló un estudio que se basa en el diagnóstico de las competencias digitales relacionado con la gestión administrativa en una entidad pública de Huaral, para ello trabajó con una muestra de 42 administrativos de la institución, aplicando el diseño no experimental, puesto que se realizaron observaciones sin alterar el comportamiento de la muestra, concluyendo: Se ha registrado un valor de $\chi^2 = 220.626$ y $\text{sig.} = 0.000 < 0.05$, dando a conocer la comprobación de la hipótesis y realizando el rechazo de la hipótesis nula, con ello se dio a conocer la importancia que presenta que los trabajadores presenten las competencias digitales necesarias para brindar el servicio esperado por los usuarios y se encuentra vinculado con la gestión que se realice en la entidad. Planificación, es en este factor donde se establecen los objetivos y sueños del empleador. Sin embargo, la forma en que se llevarán a cabo dichos objetivos también debe cubrirse aquí. En otras palabras, se dibuja una dirección de movimiento. La importancia de la planificación es que reduce la incertidumbre y aumentará las posibilidades de logro. Este nivel hace una especialidad del destino de la organización, por lo que realmente trabaja a través de proyecciones y analiza cómo los elementos modernos pueden tener un impacto en el futuro (García y Crispín, 2018).

De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.2. se refleja que el $r_{xy} = +0,710$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo que existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena entre la organización y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,435 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa. Estos resultados concuerdan con lo evidenciado por Sucari (2020), quien presentó su estudio que se basó en analizar cómo se presentan las competencias digitales y el desempeño docente en una institución de Lima, para ello se inclinó por el diseño no experimental, realizando observaciones sobre las variables propuestas y evitando la manipulación de datos, para ello se trabajó con una muestra conformada por 72 educadores, logrando concluir: Se ha evidenciado un nivel de $Rho = 0.478$ con una $\text{sig.} = 0.000$, afirmando que se presenta una relación significativa entre las competencias digitales que presentan los docentes con su desempeño dentro de sus labores educativas. Bajo lo mencionado se tiene que las

habilidades tecnológicas se encuentran presentes en todos los campos personales y profesionales de las personas. Organización, esta parte del método está íntimamente relacionada con las capacidades de cada trabajador y los recursos físicos con los que cuenta la empresa. El motivo principal de la agencia es asignar objetivos únicos a cada actividad de la empresa. Eso es crucial, ya que elimina la duplicación de intentos para cada empresa. Además, la forma instalada muestra los objetivos y planes del empleador. Con ese entendimiento, cada desafío puede ser ejecutado con una tarifa más alta y un mejor nivel de satisfacción por parte de cada colaborador (Oseda et al., 2020).

De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.3. se refleja que el $r_{xy} = +0,795$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo que existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta entre la dirección y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 10,965 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa. Estos resultados discrepan con lo hallado por Pauta (2020), presentó su estudio que se basa en el análisis de las competencias digitales que presentan en un Institución Educativa de Quito, para se aplicó los instrumentos a 72 sujetos, quienes dieron sus opiniones para alcanzar los resultados establecidos, logrando concluir: El 100% de los sujetos presenta un dominio de las herramientas tecnológicas débil, mostrando que la entidad debe reforzar el conocimiento que se presenta que los usuarios perciban que se desarrolla una oportuna gestión administrativa en la institución. Dirección, a partir de este factor, el equipo interno de la organización se pone en marcha. Por ello, se toma en consideración el control como uno de los grados dinámicos en el proceso administrativo. Con las actividades de la agencia divididos en tareas en función de varias áreas, los colaboradores son los principales responsables de la ejecución del plan y aseguran el buen funcionamiento de la agencia. Por lo tanto, se le da una importancia de primer orden a la motivación y el comunicado en las regiones únicas (Soto et al., 2020). Las competencias digitales en el campo profesional se han convertido en una exigencia en la actualidad, con el desarrollo tecnológico que está produciéndose en los diferentes campos las instituciones requieren que los profesionales presenten estas competencias para

poder adaptarse a los medios tecnológicos utilizados en la actualidad (Díaz y Loyola, 2021).

De los valores registrados en la tabla y figura 4.3.4. se refleja que el $r_{xy} = +0,700$, lo que permite indicar que se rechaza la H_0 y se acepta la hipótesis de investigación. Por lo existe correlación positiva, directa, de bueno a muy buena entre el control y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el $t_{cal} = 8,201 > t_{tab} = 1,994$, entonces la correlación es significativa, estos resultados discrepan con lo hallado por García (2017), quien hizo un análisis de las competencias digitales que presentaron los docentes en Madrid, para ello se enfocó en los lineamientos de los estudios transversales, porque la recolección de datos se realizó en un solo momento, realizando la aplicación de los instrumentos a 59 personas, logrando concluir: Se ha mostrado que los docentes analizados presentan competencias por debajo de los esperado y requieren que se realicen capacitaciones para mejorar su dominio de las herramientas tecnológicas y se alcance las metas educativas del país. Control, la parte final de la manera es asegurarse de que las acciones deliberadas se completen como deliberadas. Al igual que el segmento de gestión, este pertenece a la etapa dinámica, porque involucra acciones concretas dentro de la empresa comercial. Cuando se habla del control de actividades realizados por la empresa permite analizar sus factores más altos y más bajos. Después de adquirir los resultados, se realizan cambios en la forma de corregir posibles deficiencias y problemas durante la ejecución del plan (Vislao, 2021). En la actualidad la adopción de las competencias digitales se ha vuelto fundamental para el aprovechamiento en el campo educativo, porque ha permitido que la modalidad tradicional de las sesiones que se desarrollen en aula presente la incorporación de las tecnológicas, para ellos los docentes deben estar preparados para estos nuevos cambios (Bernate et al., 2020).

VI. CONCLUSIONES

Posterior de realizar el trabajo de discusión de resultados relacionado con la gestión administrativa y las competencias digitales en la UGEL se plantean las siguientes conclusiones:

Conclusión 1:

Existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta $r_{xy} = +0,866$ significativa ($t_{cal} = 14,490 > t_{tab} = 1,994$) entre la gestión administrativa y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; por otro lado, como el, entonces la correlación es significativa, reflejado porque los trabajadores requieren que la entidad realice capacitaciones relacionada a herramientas tecnológicas que puedan utilizar en sus actividades administrativas cotidianas.

Conclusión 2:

El 54.2% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular la gestión administrativa; el 34.7% de los trabajadores considera que es deficiente y un 11.1% de trabajadores considera que la gestión administrativa es deficiente. Esto referido a que los trabajadores se encuentran en un proceso de adaptación de la modalidad de nuevo trabajo y requieren ser capacitados.

Conclusión 3:

El 50.0% de los trabajadores de la UGEL, considera de regular las competencias digitales; el 36.1% de los trabajadores considera que es deficiente; y, un 13.9% de trabajadores considera que las competencias digitales son deficientes. Esto se refiere a que los trabajadores requieren aún más reforzar sus conocimientos en las herramientas tecnológicas que han venido utilizando durante el tiempo de la pandemia.

Conclusión 4:

Existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena $r_{xy} = +0,695$, significativa ($t_{cal} = 8,087 > t_{tab} = 1,994$) entre la planificación y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; mostrando que la planificación que se realiza en la entidad aún se sigue realizando de manera tradicional y no se utilizan de manera constante las reuniones digitales.

Conclusión 5:

Existe correlación positiva, directa, de buena a muy buena $r_{xy} = +0,710$ significativa ($t_{cal} = 8,435 > t_{tab} = 1,994$) entre la organización y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; mostrando que la institución se encuentra en un proceso de adaptación a los nuevos cambios tecnológicos que se presentan en la gestión administrativa.

Conclusión 6:

Existe correlación positiva, directa, de muy buena a perfecta $r_{xy} = +0,795$ significativa ($t_{cal} = 10,965 > t_{tab} = 1,994$) entre la dirección y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; dando a conocer que la dirección requiere aplicar estrategias que permita el fortalecimiento de las competencias de todo el personal administrativo.

Conclusión 7:

Existe correlación positiva, directa, de bueno a muy buena $r_{xy} = +0,700$ significativa ($t_{cal} = 8,201 > t_{tab} = 1,994$) entre el control y competencias digitales en la UGEL Yungay, 2022; refiriendo que el control que se ejerce sobre el dominio de las herramientas tecnológicas aun requiere ser mejorada por la dirección.

VII. RECOMENDACIONES

- Al director de la UGEL de Yungay realizar capacitaciones relacionado a herramientas tecnológicas que sean de utilidad para que los trabajadores puedan desarrollar su trabajo administrativo de manera eficiente cumpliendo con las metas institucionales.
- Al jefe de personal de la UGEL de Yungay realizar evaluaciones del nivel de conocimiento que presentan los trabajadores relacionados al dominio de herramientas tecnológicas y se pueda reforzar las competencias que presentan los trabajadores.
- A los jefes de las áreas administrativas de la UGEL de Yungay, trabajar en conjunto con el personal que tengan a su cargo y solicitar el apoyo del trabajador que presente dominio de estas herramientas pueda compartir sus experiencias con sus compañeros de labores.
- A los trabajadores administrativos de la UGEL realizar capacitaciones externas que permita fortalecer sus competencias en su labor administrativo para alcanzar las metas institucionales.
- A la DREA Ancash, realizar un plan de capacitación a todos los trabajadores de la UGEL para garantizar que cuenten con las competencias requeridas para desarrollar trabajo mediante el uso de las tecnologías.
- A los usuarios que recurren a diario a realizar sus trámites administrativos de la UGEL de Yungay solicitar que se adopten plataformas digitales para que la gestión administrativa se pueda desarrollar de manera articulada.

REFERENCIAS

- Bao, C., Marcelo, M., Gutierrez, M., Bardales, R., Corcino, F. y Huamanyauri, W. (2020). *Administrative management and quality of service perceived by users of a postgraduate school, Huánuco-Perú*. Revista Gaceta Científica. 6 (2). <http://diu.unheval.edu.pe/revistas/index.php/gacien/article/view/787/677>
- Baena, G. (2017). *Metodología de la investigación*. ISBN ebook: 978-607-744-748-1. http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/metodologia%20de%20la%20investigacion.pdf
- Barbudo, et al. (2021). *Digital competences in secondary school students. A systematic review*. 21 (2). <https://revistaseug.ugr.es/index.php/eticanet/article/view/20959/22366>
- Becerra, M. (2022). *Effects on the Administrative Management of Higher Education Institutions by COVID-19*. 12 (24). http://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-74672022000100031&script=sci_arttext
- Bernate, et al. (2020). *Digital Competences in Bachelor of Physical Education students*. Revista Retos. 41 (1). <https://recyt.fecyt.es/index.php/retos/article/view/85852/63367>
- Benavente et al. (2021). *Role of the speech therapy cabinet in the educational inclusion of young university students with a diagnosis of stuttering*. 9 (1). http://www.scielo.org.pe/scielo.php?pid=S2307-79992021000100007&script=sci_arttext
- Bourke, J., Kirby, A. y Doran, J. (2016). *Survey & Questionnaire Design: Collecting Primary Data to Answer Research Questions [Diseño de encuestas y cuestionarios: Recopilación de datos primarios para responder preguntas de investigación]*. Irlanda: NuBooks <https://www.barnesandnoble.com/w/survey-questionnaire-design-jane-bourke/1124779954>

- Carhuancho Mendoza, I., Nolazco Labajos, F., Sicheri Monteverde, L., Guerrero Bejarano, M., & Casana Jara, k. (2019). *Metodología de la investigación holística*. Guayaquil: Editorial UIDE. Repositorio Digital UIDE <https://repositorio.uide.edu.ec/handle/37000/3893>
- Cabezas, E., Andrade, A. y Torres, J. (2018). *Introducción a la metodología de la investigación científica*. ISBN: 978-9942-765-44-4. <http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/15424/1/Introduccion%20a%20la%20Metodologia%20de%20la%20investigacion%20cientifica.pdf>
- Cerdas, V., García, J., Torres, N. y Fallas, M. (2017). *Análisis de la gestión administrativa de centros educativos costarricenses: Percepción del colectivo docente y la dirección*. Revista ensayos pedagógicos. 12 (2). <https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/ensayospedagogicos/article/view/10101>
- Chavarría, A. y Vásquez, H. (2022). *La gestión administrativa para una educación inclusiva. Caso de estudio: Escuela Estados Unidos de América, San Joaquín de Flores, Heredia*. [Tesis de posgrado; Universidad Nacional de Estados Unidos]. <https://repositorio.una.ac.cr/bitstream/handle/11056/22869/TESIS%2010834.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cohen, N. y Gómez, G. (2019). *Metodología de la investigación, ¿para qué?: la producción de los datos y los diseños*. ISBN 978-987-723-190-8. Editorial Teseo. http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/se/20190823024606/Metodologia_para_que.pdf
- Concepción, D., González, E., García, R. y Miño, J. (2019). Investigation methodology: Origin and construction of a doctoral tesis. 6(1). 76-87. <http://scielo.iics.una.py/pdf/ucsa/v6n1/2409-8752-ucsa-6-01-76.pdf>

- Cruz et al. (2022). *Digital competences of teachers in university higher education: challenges and perspectives in the field of virtual education*. Revista Ciencia Latina. 6 (1).
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1598/2231>
- Díaz, D. y Loyola, E. (2021). *Competencias digitales en el contexto COVID 19: una mirada desde la educación*. 3 (1).
<https://www.revistainnovaeducacion.com/index.php/rie/article/view/181>
- Espinoza, E. (2019). Las variables y su operacionalización en la investigación educativa. Segunda parte. Revista Conrado, 15(69), 171-180.
<http://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado>
- Fernández, D. (2021). Administrative management and labor performance in an Educational entity in Arequipa in the situation of COVID-19. 3(1).
<https://revistas.unjbg.edu.pe/index.php/eyn/article/view/1041/1153>
- García, F. (2017). *Competencias digitales en la docencia universitaria del siglo XXI*. [Tesis de posgrado; Universidad Complutense de Madrid].
<https://eprints.ucm.es/id/eprint/44237/1/T39101.pdf>
- García, F. y Crispín, S. (2018). *School management and educational quality*. 37 (2).
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0257-43142018000200016
- García, H. (2021). *Análisis del modelo de gestión escolar en instituciones educativas públicas multigrado de San Ignacio, Perú*. Revista Scielo. 45 (2).
<https://www.scielo.sa.cr/pdf/edu/v45n2/2215-2644-edu-45-02-00123.pdf>
- Guayasamín, K., Guayasamín, Y. y Valdés, D. (2020). *La gestión administrativa y el desarrollo institucional en la unidad educativa fiscal de artes "Tohalli"*. Revista Caribeña de Ciencias Sociales. 4 (1).
<https://www.eumed.net/rev/caribe/2020/04/gestion-administrativa-desarrollo.pdf>

- Hernández. R. y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación- rutas cuantitativa-cualitativa-mixta*. ISBN 1456260960. Editor McGraw-Hill Interamericana.
http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/SampieriLasRutas.pdf
- Holguin et al. (2021). *Digital competences and resilience: a theoretical review focused on Teachers*. *Apuntes Universitarios*, 2021: 11(4).
<https://apuntesuniversitarios.upeu.edu.pe/index.php/revapuntes/article/view/773/807>
- Jáuregui et al. (2020). *Mejora de la gestión administrativa en las IIEE del ámbito rural de la provincia de pisco mediante la conectividad a internet*. [Tesis de posgrado; Universidad San Ignacio de Loyola].
<https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/90c5bfdf-57b8-4210-886f-664349bb4a6e/content>
- Jiménez, I. (2020). *El triángulo lógico. Una ecuación didáctica emergente para aprender metodología de la investigación*. *Universidad de La Sabana*.
<https://web.p.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=0&sid=7be0c0b1-aae9-471f-ba3a-42032829f293%40redis&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#d b=e000xww&AN=2659814>
- Laurente et al. (2021). *Development of digital skills in university professors through virtual environments: experiences of university professors in Lima*. 22 (2).
http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2011-45322020000200071
- Martín et al. (2020). *Teachers digital competences in Digcomp-based university environments*. 36 (1).
<https://www.scielo.br/j/er/a/4QkqSKC4x7M3JpK5dFvJg6b/?format=pdf&lang=es>

- Navarro, E., Jiménez, E. y Rappoport, S. (2017). *Fundamentos de la investigación y la innovación educativa*. ISBN: 978-84-16602-55-1. https://www.unir.net/wp-content/uploads/2017/04/Investigacion_innovacion.pdf
- Neill, D. y Cortez, L. (2018). *Procesos y Fundamentos de la Investigación Científica*. ISBN: 978-9942-24-093-4. Editorial UTMACH. <http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/12498/1/Procesos-y-FundamentosDeLainvestiagcionCientifica.pdf>
- Ochoa, C. (2019). *Diseño y análisis en investigación*. ISBN: 978-84-7867-685-9. https://www.aepap.org/sites/default/files/documento/archivos-adjuntos/artl_2019_libro_diseno_y_analisis_de_investigacion.pdf
- Oncoy, A. (2021). *Las competencias digitales y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2021*. [Tesis de posgrado; Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo]. http://repositorio.unasam.edu.pe/bitstream/handle/UNASAM/4772/T033_70910273_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Oseña et al. (2020). *Potential for innovation and institutional management at the National University of Cañete-Peru*. 28 (1). http://scielo.senescyt.gob.ec/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1390-86262020000100207
- Pacheco, R., Robles, C. y Ospino, A. (2018). *Analysis of the Administrative Management in the Educational Institutions of the Basic and Middle Levels in the Rural Areas of Santa Marta, Colombia*. *Revista Scielo*. 29 (5). https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-07642018000500259
- Pauta, C. (2020). *Desarrollo de la competencia digital en los estudiantes mediante el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el programa de Diploma del Bachillerato Internacional, en la Unidad Educativa ISM Internacional Academy*. [Tesis de posgrado; Universidad Andina Simón

Bolívar]. <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/7262/1/T3143-MIE-Pauta-Desarrollo.pdf>

Páramo, B. (2018). *La investigación en ciencias sociales: técnicas de recolección de la información*. Universidad Piloto de Colombia. <https://web.p.ebscohost.com/ehost/ebookviewer/ebook/ZTAwMHh3d19fMTk0NDExMV9fQU41?sid=568f4c30-ad4a-4e61-bb3c-294c43aa255c@redis&vid=6&format=EK>

Pérez, C. (2020). *Las competencias digitales y la gestión administrativa en la municipalidad provincial de Huaura, 2020*. [Tesis de posgrado; Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión]. <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/4045/Carlos%20Andr%C3%A9s%20P%C3%A9rez%20Ochoa.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Raygoza, M. (2017). *Competencias digitales de los docentes en educación media superior: situación actual y posibilidades de desarrollo*. [Tesis de posgrado; Universidad Técnico de Monterrey]. https://repositorio.tec.mx/bitstream/handle/11285/629979/A00168146_Maria_del_Rosario_Raygoza_Vel%C3%A1zquez.pdf?sequence=1

Reyna, A. (2022). *Competencias digitales y desempeño docente en los colegios de Latinoamérica*. 13 (1). <http://revistas.udh.edu.pe/index.php/udh/article/view/367e>

Riffo, R. (2019). *Administrative and quality management in schools in the Chorrillos*. 4(1). <https://www.redalyc.org/journal/5636/563662173010/html/>

Salgado, C. (2018). *Manual de investigación. Teoría y práctica para hacer la tesis según la metodología cuantitativa*. Universidad Marcelino Champagnat.

Sánchez, M. y Mariño, S. (2021). *Implementation of a repository to support administrative management*. 10 (2). http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1853-99122021000100130

- Sánchez, C. y Zaraff, E. (2019). *Competencia digital docente: Estudio descriptivo sobre el uso y aplicación de las TIC en el proceso enseñanza*. [Tesis de posgrado; Universidad UCINF de Chile]. <https://repositorio.ugm.cl/bitstream/handle/20.500.12743/1744/T303.4833%20SA194c%202019.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Sánchez, M. y Rodríguez, E. (2021). *Digital competence in teachers of health sciences in a private university in Lima*. 35 (1). http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-21412021000100005
- Sánchez, H., Reyes, C. y Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Lima: Universidad Ricardo Palma <https://www.urp.edu.pe/pdf/id/13350/n/libro-manual-de-terminos-en-investigacion.pdf>
- Salazar, M., Icaza, M. y Alejo (2018). *La importancia de la ética en la investigación*. Revista Scielo. ISSN 2218-3620. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202018000100305
- Segrera, et al., (2020). *Future professionals e-skills in pandemic times*. 25 (11). <https://www.redalyc.org/journal/279/27964922015/27964922015.pdf>
- Soto et al. (2020). *Managerial profile of teacher-directors in antioquia and administrative management approaches*. 33 (77). http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0121-50512020000300123
- Sucari, L. (2020). *Competencia digital y desempeño docente de la Institución Educativa 7066 Andrés Avelino Cáceres, Chorrillos, 2019*. [Tesis de posgrado; Universidad César Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/41966>

- Tamara, O., Manterola, C., Rodríguez, I. y García, M. (2017). *The Scientific Method. Its Relevance in Conducting Clinical Research*. 5(3):1031-1036. <http://dx.doi.org/10.4067/S0717-95022017000300035>
- Tello, F. (2022). *La gestión administrativa y su influencia en las competencias digitales de los docentes del CETPRO "Virgen del Carmen" 2021, La Perla, Callao*. [Tesis de posgrado; Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/78001/Tello_FFDM-SD.pdf?sequence=8
- Valentín, T., Paz, Y., Rivera, T., Valentín, P. y Espinoza, U. (2021). *Educational administrative management in competency-based training in students of Higher Technological Education*. Revista Scielo. 5 (19). http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2616-79642021000300803&lng=es&nrm=iso
- Vivas, A., Martínez, M. y Solís, D. (2020). *Gestión de la Administración Escolar en el Desarrollo de Actividades Académicas: Mirada en Tiempos de Pandemia*. Revista Científica, 5(18), 24-45, e-ISSN: 2542-2987. Recuperado de: <https://doi.org/10.29394/Scientific.issn.2542-2987.2020.5.18.1.24-45>
- Vislao, R. (2021). *Educational management of the director and educational quality in a public educational institution*. 7 (1). <https://cienciamatriarevista.org.ve/index.php/cm/article/view/662/1033>
- Vólquez, J. y Amador, C. (2021). *Digital Competences of Secondary Level of Santo Domingo: A Case Study*. 11 (21). http://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S2007-74672020000200112&script=sci_arttext

ANEXOS

ANEXO 1: MATRIZ DE OPERATIVIZACIÓN DE LAS VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	NIVEL DE MEDICIÓN	
V₁: Gestión administrativa	Se refiere al proceso que se realiza en una institución por los trabajadores, siguiendo los lineamientos y procedimientos requeridos para cada tramite (Riffo, 2019).	Dentro del estudio se considera a la evolución del cumplimiento de los procesos que realizan los trabajadores basados en la planificación, organización, dirección y el control de cada uno de las actividades que se realiza. Los elementos mencionados serán considerados como dimensiones y analizadas por un cuestionario que presentara opciones cerradas.	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> • Misión • Fijación de objetivos • Estrategias para el logro de los objetivos • Plan Financiero 	01 02 03 04	Escala de medición: Ordinal Tipo de respuestas o categorías: Del tipo Likert Siempre (3) A veces (2) Nunca (1) Nivel de medición: Eficiente: [40 - 51] Regular: [29 - 39] Deficiente: [17 - 28]	
			Organización	Eso es crucial, ya que elimina la duplicación de intentos para cada empresa. Además, la forma instalada muestra los objetivos y planes del empleador. Con ese entendimiento, cada desafío puede ser ejecutado con una tarifa más alta y un mejor nivel de satisfacción por parte de cada colaborador (Oseda et al., 2020).	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de recursos humanos • Gestión de recursos materiales • Gestión de recursos financieros 		05 06 07
			Dirección	Con las actividades de la agencia divididos en tareas en función de varias áreas, los colaboradores son los principales responsables de la ejecución del plan y aseguran el buen funcionamiento de la agencia. Por lo tanto, se le da una importancia de primer orden a la motivación y el comunicado en las regiones únicas (Soto et al., 2020).	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de planes • Motivación • Liderazgo • Comunicación • Cumplimiento de las metas de la organización 		08 09 10 11 12
			Control	Cuando se habla del control de actividades realizados por la empresa permite analizar sus factores más altos y más bajos. Después de adquirir los resultados, se	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión • Verificación • Regulación • Comprobación con patrones • Censura 		13 14 15 16

			realizan cambios en la forma de corregir posibles deficiencias y problemas durante la ejecución del plan (Vislao, 2021).		17	
V₂: Competencias digitales	Se define como el dominio de las herramientas tecnológicas y su aplicación en el campo laboral, para desarrollar todas las actividades que se programan a diario y las atenciones que se realizan al usuario (Segrera, et al., 2020).	Dentro del estudio se considera a las competencias digitales como las habilidades que presentan los trabajadores para aplicar sus conocimientos informáticos en sus actividades laborales cotidianas, basados en el manejo de la información, los medios de comunicación, la creación de contenidos y la solución de problemas digitales. Los elementos mencionados serán considerados como dimensiones y analizadas por un cuestionario que presentara opciones cerradas.	<p style="text-align: center;">Información</p> <p>Se refiere al conocimiento del acceso de la búsqueda y control de la información que deben tener los profesionales, junto a ello se basa en la evaluación de la información que se maneja y los mecanismos de almacenamiento que existen para poder volver a utilizar la información (Benavente et al., 2021).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso y búsqueda de información • Control de información • Evaluación de la información • Almacenamiento de información 	01 02 03 04	<p>Escala de medición: Ordinal</p> <p>Tipo de respuestas o categorías: Del tipo Likert</p> <p>Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)</p> <p>Nivel de medición: Eficiente: [46 - 57] Regular: [33 - 45] Deficiente: [19 - 32]</p>
			<p style="text-align: center;">Comunicación</p> <p>Se basa al manejo de las herramientas tecnológicas que permita la comunicación entre los usuarios, además de poder compartir documentos y poder ser utilizado de manera colaborativa, junto a ello se menciona a la participación de las comunidades en línea, además del conocimiento para poder almacenar información en la nube (Vólquez y Amador, 2021).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos tecnológicos • Archivos compartidos • Difundir información • Comunicaciones digitales • Protocolos tecnológicos • Compartir archivos 	5 6 7 8 9 10	
			<p style="text-align: center;">Creación y contenido</p> <p>Se basa en utilizar los conocimientos adquiridos para poder desarrollar contenidos que sirva de guía a otras personas, que pueden ser impresas o digitales, luego contar con la capacidad para poder editar la información para obtener nuevos conocimientos (Martín et al., 2020).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contenido digital • Trabajo colaborativo • Medios de comunicación • Accesibilidad de archivos • Derecho de autor de contenido 	11 12 13 14 15	

			<p style="text-align: center;">Solución de problemas</p> <p>Se basa en la capacidad que presentan las personas para brindar solución durante el manejo de las herramientas tecnológicas, además de identificar y brindar la solución oportuna de los inconvenientes que se presente en el manejo de tecnológicas, finalmente tener el apoyo de las autoridades para fortalecer las competencias digitales (Sánchez y Rodríguez, 2021).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soporte técnico • Requerimientos de equipos • Renovación de equipos • Restricciones de acceso 	<p style="text-align: right;">16</p> <p style="text-align: right;">17</p> <p style="text-align: right;">18</p> <p style="text-align: right;">19</p>	
--	--	--	--	--	---	--

ANEXO 02: INSTRUMENTO 1

V₁: Gestión administrativa

Estimados colegas el presente cuestionario tiene como propósito recoger información sobre la forma como se realiza la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local esto con fines académicos. Agradecemos que puedas leer cada una de las preguntas (ítems o reactivos) y puedas marcar con una equis (X) la respuesta que consideres correcta.

Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
D₁: Planificación				
1	En su calidad de trabajador de la entidad conoce bien la misión de la institución.			
2	En la entidad se han trazado claros objetivos por el bienestar de la institución.			
3	La entidad ha elaborado las más pertinentes estrategias para concretar cada uno de los objetivos institucionales.			
4	En la entidad se ha previsto oportunamente de un Plan financiero para la institución.			
Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
D₂: Organización				
5	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos humanos en la entidad.			
6	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos materiales en la entidad			
7	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos financieros en la entidad			
Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
D₃: Dirección				

8	Existe en la entidad una ejecución de planes a cabalidad.			
9	Se motiva a los trabajadores para que tengan un mejor desempeño en la entidad			
10	Se asume seriamente el liderazgo en la entidad			
11	Se procura en la entidad que estén disponibles los mejores medios de comunicación			
12	Se prioriza en la entidad el trabajo basado en el cumplimiento de metas institucionales.			
Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
	D₄: Control			
13	Se cumple en la entidad con la respectiva y sistemática supervisión de las áreas.			
14	Se preocupan en la entidad por verificar todos los procesos a cargo de sus responsables			
15	Hay esmero en la aplicación de reguladoras medidas en la entidad para cada proceso.			
16	En la entidad se comprueban los resultados conforme a estándares o patrones convencionales.			
17	En la entidad el control puede llegar a la misma censura en caso sea necesario.			

¡GRACIAS POR TU COLABORACIÓN!

FICHA TÉCNICA: INSTRUMENTO 1

Título de la investigación	Autor
Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022	Br. Julia Castañeda Rodríguez
Variables de Investigación	V₁: Gestión administrativa V₂: Competencias digitales
Dimensiones	Planificación Organización Dirección Control
Instrumento:	Cuestionario de preguntas cerradas
Nro. de ítems:	17
Nro. De ítems por dimensión	Proceso estratégico (6) Proceso dinámico (4) Proceso sistémico (6) Proceso flexible (6) Proceso participativo (6)
Tipo de respuesta	<i>De la Escala Likert</i> Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)
Niveles de medición	Alto: [76 - 100] Medio: [51 - 75] Bajo: [26 - 50]
Validación:	Docente metodólogo: Dr. Nicolas Alvarez Carrillo Especialista del área: Mg/Dr. Gestión administración de la educación Educación
Confiabilidad de los instrumentos	Prueba estadística: Alfa de Cronbach (α) $\alpha_1 = 0 \dots$: Muy confiable $\alpha_2 = 0 \dots$: Muy confiable.

ANEXO 03: INSTRUMENTO 2

V₂: Competencias Digitales

Estimados colegas, el presente cuestionario tiene como propósito recoger información sobre la forma como se realiza la competencia digital en la Unidad de Gestión Educativa Local esto con fines académicos. Agradecemos que puedas leer cada una de las preguntas (ítems o reactivos) y puedas marcar con una equis (X) la respuesta que consideres correcta.

Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
D₁: Información				
1	En la entidad cuenta con acceso a internet para realizar búsqueda de información.			
2	En la entidad se cuenta con controles web para administrar el acceso a la información.			
3	Cuando realiza la búsqueda de información evalúa si es pertinente para su trabajo.			
4	Conoce algunos almacenadores de información en internet o nube.			
Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
D₂: Comunicación				
5	Cuenta con los conocimientos tecnológicos necesarios para desarrollar sus funciones.			
6	Suele crear archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.			
7	Utiliza a las redes sociales para difundir información de la entidad.			
8	Conoce diferentes medios de comunicación digitales que le permite agilizar su trabajo.			
9	La entidad cuenta con protocolos tecnológicos para difundir información a través de la web.			
10	Suele administrar de manera permanente los accesos a los archivos que comparte con sus compañeros.			

Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
	D₃: Creación y contenido			
11	Crea contenido digital que le permita agilizar su trabajo.			
12	Suele trabajar con archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.			
13	Sus compañeros utilizar el archivo compartido para desarrollar trabajo en equipo.			
14	Cuando se comparten los archivos solo tienen acceso las personas necesarias.			
15	Cuando se genera contenido digital se coloca los derechos de autor.			
Nro.	ÍTEM O REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN		
		Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)
	D₄: Solución de problemas			
16	La entidad cuenta con personal técnico para brindar soporte a los usuarios.			
17	Cuando realiza requerimiento de equipos tecnológicos, la gerencia le escucha y atiende.			
18	Se renuevan los equipos tecnológicos en determinados periodos (por ejemplo 3 años)			
19	En la entidad se restringe el acceso solo para usuarios autorizados			

¡GRACIAS POR TU COLABORACIÓN!

FICHA TÉCNICA: INSTRUMENTO 2

Título de la investigación	Autor
Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022	Br. Julia Castañeda Rodríguez
Variables de Investigación	V₁: Gestión administrativa V₂: Competencias digitales
Dimensiones	Planificación Organización Dirección Control
Instrumento:	Cuestionario de preguntas cerradas
Nro. de ítems:	28
Nro. De ítems por dimensión	Proceso estratégico (6) Proceso dinámico (4) Proceso sistémico (6) Proceso flexible (6) Proceso participativo (6)
Tipo de respuesta	<i>De la Escala Likert</i> Siempre (3) A veces (2) Nunca (1)
Niveles de medición	Alto: [76 - 100] Medio: [51 - 75] Bajo: [26 - 50]
Validación:	Docente metodólogo: Dr. Nicolas Alvarez Carrillo Especialista del área: Mg/Dr. Gestión administración de la educación Educación
Confiabilidad de los instrumentos	Prueba estadística: Alfa de Cronbach (α) $\alpha_1 = 0 \dots$: Muy confiable $\alpha_2 = 0 \dots$: Muy confiable.

Anexo 04: INSTRUMENTOS

MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

TÍTULO DE LA TESIS: Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas de gestión administrativa y competencias digitales

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Opción de Respuesta			Criterios de Evaluación								Observaciones y/o Recomendaciones	
							Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta			
				Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
Gestión administrativa	Planificación	Misión	En su calidad de trabajador de la entidad conoce bien la misión de la institución.							X		X		X		
		Fijación de objetivos	En la entidad se han trazado claros objetivos por el bienestar de la institución.							X		X		X		
		Estrategias para el logro de los objetivos	La entidad ha elaborado las más pertinentes estrategias para concretar cada uno de los objetivos institucionales.				X				X		X			
		Plan Financiero	En la entidad se ha previsto oportunamente de un Plan financiero para la institución.								X		X		X	
	Organización	Gestión de recursos humanos	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos humanos en la entidad.								X		X		X	
		Gestión de recursos materiales	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos materiales en la entidad								X		X		X	

Competencias digitales	Información	Acceso y búsqueda de información	En la entidad cuenta con acceso a internet para realizar búsqueda de información.							X		X		X				
		Control de información	En la entidad se cuenta con controles web para administrar el acceso a la información.								X		X		X			
		Evaluación de la información	Cuando realiza la búsqueda de información evalúa si es pertinente para su trabajo.									X		X		X		
		Almacenamiento de información	Conoce algunos almacenadores de información en internet o nube.									X		X		X		
	Comunicación	Interacción a través de tecnologías	Cuenta con los conocimientos tecnológicos necesarios para desarrollar sus funciones.									X		X		X		
		Compartir información y tecnología	Suele crear archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.									X		X		X		
		Participación de comunidades en línea	Utiliza a las redes sociales para difundir información de la entidad.										X		X		X	
		Colaboración a través de distintos medios digitales	Conoce diferentes medios de comunicación digitales que le permite agilizar su trabajo.										X		X		X	
		Normas para interactuar en ambientes digitales	La entidad cuenta con protocolos tecnológicos para difundir información a través de la web.										X		X		X	
		Administración de identificaciones digitales	Suele administrar de manera permanente los accesos a los archivos que comparte con sus compañeros.										X		X		X	
		Desarrollo de contenido	Crea contenido digital que le permita agilizar su trabajo.										X		X		X	

	Creación y contenido	Integración y edición	Suele trabajar con archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.						X		X		X			
		Compartir contenidos	Sus compañeros utilizar el archivo compartido para desarrollar trabajo en equipo.						X		X		X			
		Restricción de acceso	Cuando se comparten los archivos solo tienen acceso las personas necesarias.						X		X		X			
		Derechos de autor	Cuando se genera contenido digital se coloca los derechos de autor.						X		X		X			
	Solución de problemas	Solución de problemas técnicos	La entidad cuenta con personal técnico para brindar soporte a los usuarios.							X		X		X		
		Identificación de necesidades tecnológicas	Cuando realiza requerimiento de equipos tecnológicos, la gerencia le escucha y atiende.							X		X		X		
		Innovación con las tecnologías	Se renuevan los equipos tecnológicos en determinados periodos (por ejemplo 3 años)							X		X		X		
		Restricciones de acceso	En la entidad se restringe el acceso solo para usuarios autorizados							X		X		X		



DR. NICOLAS ALVAREZ CARRILLO
DNI: 32736800

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas

OBJETIVO : Recoger información de la Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

DIRIGIDO A : Personal administrativo de la UGEL de Yungay

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
			X	

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: Alvarez Carrillo Nicolas

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Doctor en educación



DR. NICOLAS ALVAREZ CARRILLO
DNI: 32736800

Fuente: Formato enviado por el Área de Investigación de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo

NOTA: Quien valide el instrumento debe asignale una valoración marcando un aspa en el casillero que corresponda (x)

MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

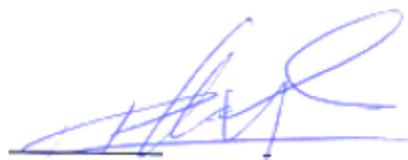
TÍTULO DE LA TESIS: Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas de gestión administrativa y competencias digitales

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Opción de Respuesta			Criterios de Evaluación								Observaciones y/o Recomendaciones		
							Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta				
				Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
Gestión administrativa	Planificación	Misión	En su calidad de trabajador de la entidad conoce bien la misión de la institución.				X			X		X					
		Fijación de objetivos	En la entidad se han trazado claros objetivos por el bienestar de la institución.							X		X					
		Estrategias para el logro de los objetivos	La entidad ha elaborado las más pertinentes estrategias para concretar cada uno de los objetivos institucionales.							X		X		X			
		Plan Financiero	En la entidad se ha previsto oportunamente de un Plan financiero para la institución.							X		X		X			
	Organización	Gestión de recursos humanos	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos humanos en la entidad.				X			X		X		X			
		Gestión de recursos materiales	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos materiales en la entidad							X		X		X			

Competencias digitales	Información	Acceso y búsqueda de información	En la entidad cuenta con acceso a internet para realizar búsqueda de información.							X		X		X				
		Control de información	En la entidad se cuenta con controles web para administrar el acceso a la información.								X		X		X			
		Evaluación de la información	Cuando realiza la búsqueda de información evalúa si es pertinente para su trabajo.									X		X		X		
		Almacenamiento de información	Conoce algunos almacenadores de información en internet o nube.									X		X		X		
	Comunicación	Interacción a través de tecnologías	Cuenta con los conocimientos tecnológicos necesarios para desarrollar sus funciones.									X		X		X		
		Compartir información y tecnología	Suele crear archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.									X		X		X		
		Participación de comunidades en línea	Utiliza a las redes sociales para difundir información de la entidad.									X		X		X		
		Colaboración a través de distintos medios digitales	Conoce diferentes medios de comunicación digitales que le permite agilizar su trabajo.									X		X		X		
		Normas para interactuar en ambientes digitales	La entidad cuenta con protocolos tecnológicos para difundir información a través de la web.									X		X		X		
		Administración de identificaciones digitales	Suele administrar de manera permanente los accesos a los archivos que comparte con sus compañeros.									X		X		X		
		Desarrollo de contenido	Crea contenido digital que le permita agilizar su trabajo.									X		X		X		

	Creación y contenido	Integración y edición	Suele trabajar con archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.							X		X		X		
		Compartir contenidos	Sus compañeros utilizar el archivo compartido para desarrollar trabajo en equipo.							X		X		X		
		Restricción de acceso	Cuando se comparten los archivos solo tienen acceso las personas necesarias.							X		X		X		
		Derechos de autor	Cuando se genera contenido digital se coloca los derechos de autor.							X		X		X		
	Solución de problemas	Solución de problemas técnicos	La entidad cuenta con personal técnico para brindar soporte a los usuarios.							X		X		X		
		Identificación de necesidades tecnológicas	Cuando realiza requerimiento de equipos tecnológicos, la gerencia le escucha y atiende.							X		X		X		
		Innovación con las tecnologías	Se renuevan los equipos tecnológicos en determinados periodos (por ejemplo 3 años)							X		X		X		
		Restricciones de acceso	En la entidad se restringe el acceso solo para usuarios autorizados							X		X		X		



DR. PONTE QUIÑONES ELVIS JERSON
DNI: 44199834

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas

OBJETIVO : Recoger información de la Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

DIRIGIDO A : Personal administrativo de la UGEL de Yungay

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
			X	

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: Ponte Quiñones Elvis Jerson

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Doctor en educación



DR. PONTE QUIÑONES ELVIS JERSON
DNI: 44199834

MATRIZ DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTO

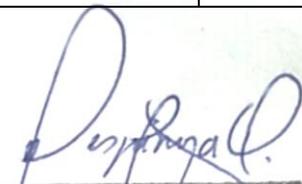
TÍTULO DE LA TESIS: Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas de gestión administrativa y competencias digitales

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Opción de Respuesta			Criterios de Evaluación								Observaciones y/o Recomendaciones	
							Relación entre la variable y dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y los ítems		Relación entre el ítem y la opción de respuesta			
				Siempre (3)	A veces (2)	Nunca (1)	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
Gestión administrativa	Planificación	Misión	En su calidad de trabajador de la entidad conoce bien la misión de la institución.				x			x		x		x		
		Fijación de objetivos	En la entidad se han trazado claros objetivos por el bienestar de la institución.							x		x		x		
		Estrategias para el logro de los objetivos	La entidad ha elaborado las más pertinentes estrategias para concretar cada uno de los objetivos institucionales.							x		x		x		
		Plan Financiero	En la entidad se ha previsto oportunamente de un Plan financiero para la institución.							x		x		x		
	Organización	Gestión de recursos humanos	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos humanos en la entidad.				x			x		x		x		
		Gestión de recursos materiales	Puede considerarse como adecuada la gestión de recursos materiales en la entidad							x		x		x		

Competencias digitales	Información	Acceso y búsqueda de información	En la entidad cuenta con acceso a internet para realizar búsqueda de información.							X		X		X					
		Control de información	En la entidad se cuenta con controles web para administrar el acceso a la información.								X		X		X				
		Evaluación de la información	Cuando realiza la búsqueda de información evalúa si es pertinente para su trabajo.									X		X		X			
		Almacenamiento de información	Conoce algunos almacenadores de información en internet o nube.									X		X		X			
	Comunicación	Interacción a través de tecnologías	Cuenta con los conocimientos tecnológicos necesarios para desarrollar sus funciones.									X		X		X			
		Compartir información y tecnología	Suele crear archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.									X		X		X			
		Participación de comunidades en línea	Utiliza a las redes sociales para difundir información de la entidad.										X		X		X		
		Colaboración a través de distintos medios digitales	Conoce diferentes medios de comunicación digitales que le permite agilizar su trabajo.										X		X		X		
		Normas para interactuar en ambientes digitales	La entidad cuenta con protocolos tecnológicos para difundir información a través de la web.										X		X		X		
		Administración de identificaciones digitales	Suele administrar de manera permanente los accesos a los archivos que comparte con sus compañeros.										X		X		X		
		Desarrollo de contenido	Crea contenido digital que le permita agilizar su trabajo.										X		X		X		

	Creación y contenido	Integración y edición	Suele trabajar con archivos compartidos con sus compañeros de trabajo.							X		X		X			
		Compartir contenidos	Sus compañeros utilizar el archivo compartido para desarrollar trabajo en equipo.								X		X		X		
		Restricción de acceso	Cuando se comparten los archivos solo tienen acceso las personas necesarias.								X		X		X		
		Derechos de autor	Cuando se genera contenido digital se coloca los derechos de autor.								X		X		X		
	Solución de problemas	Solución de problemas técnicos	La entidad cuenta con personal técnico para brindar soporte a los usuarios.								X		X		X		
		Identificación de necesidades tecnológicas	Cuando realiza requerimiento de equipos tecnológicos, la gerencia le escucha y atiende.								X		X		X		
		Innovación con las tecnologías	Se renuevan los equipos tecnológicos en determinados periodos (por ejemplo 3 años)								X		X		X		
		Restricciones de acceso	En la entidad se restringe el acceso solo para usuarios autorizados								X		X		X		



Mg. Hermenegildo Espinoza Quiñones
Asesor Consultor
Escuela y Metodología de la Investigación

MG. ESPINOZA QUIÑONES HERMENEGILDO
DNI: 32981194

RESULTADO DE LA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Cuestionario de preguntas cerradas

OBJETIVO : Recoger información de la Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022

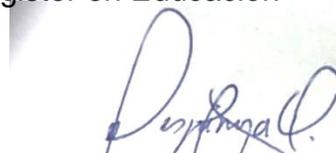
DIRIGIDO A : Personal administrativo de la UGEL de Yungay

VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
			X	

APELLIDOS Y NOMBRES DEL EVALUADOR: Espinoza Quiñones Hermenegildo

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR : Magister en Educación



Mg. Hermenegildo Espinoza Quiñones
Asesor Consultor
Escuela de Postgrado y Metodología de la Investigación

MG. ESPINOZA QUIÑONES HERMENEGILDO
DNI: 32981194

Fuente: Formato enviado por el Área de Investigación de la Escuela de Postgrado de la Universidad César Vallejo

NOTA: Quien valide el instrumento debe asignarle una valoración marcando un aspa en el casillero que corresponda (x)



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

'Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional'

Nuevo Chimbrte 16 de junio de 2022

Señor(a):
Mag. Carlos Vicente Cochachin Hinostriza
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA YUNGAY

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL YUNGAY	
MESA DE PARTES	
FECHA: 16 JUN. 2022	PERIODO: -
REG. UGEL: -	REG. UGEL: 01257524
REG. UGEL: -	REG. UGEL: 01

Asunto: Carta de Presentación

De nuestra consideración

Es grato dirigirme a usted, para presentar al (la) Sr(a) PETRONILA JULIA CASTAÑEDA RODRIGUEZ identificado con DNI No. 43788741 y código de matrícula No 5000005008, estudiante del Programa de **MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN** quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación (Tesis).

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y COMPETENCIAS DIGITALES EN LA UGEL YUNGAY, 2022

En ese sentido, solicito a su digna persona facilitar el acceso de nuestro(a) estudiante a su Institución a fin de que pueda aplicar encuestas en las áreas correspondientes, así como facilitarle la información pertinente para el respectivo análisis documental que están relacionados al estudio de investigación.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterar el testimonio de mi especial consideración, quedo de usted.

Atentamente,

Dra. Rosa María Salas Sánchez
JEFA DE LA ESCUELA DE POSGRADO
UCV CHIMBOTE

37	1	1	3	1	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	2
38	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1
39	1	1	2	1	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3
40	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
41	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3
42	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
43	2	2	3	2	2	2	2	1	3	2	1	3	3	2	3	2	3
44	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	2
45	2	2	3	2	2	2	2	1	3	2	2	3	3	2	3	2	3
46	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
47	2	2	3	3	1	2	3	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3
48	1	3	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2
49	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
50	1	3	2	2	1	3	2	3	2	2	2	1	1	2	1	2	2
51	1	2	2	3	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1	2	1
52	1	3	2	2	3	3	2	3	2	2	2	1	2	2	3	2	2
53	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
54	3	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	1	2	2	1	2	2
55	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1
56	3	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	1	2	2	1	2	2
57	2	1	2	3	2	2	3	2	3	3	3	2	1	1	2	1	3
58	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
59	2	2	2	3	2	3	3	2	1	3	3	2	3	1	1	1	3
60	3	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	1	1	2
61	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1
62	3	2	3	2	3	2	1	1	2	2	2	3	2	2	1	1	2
63	2	2	2	3	1	3	2	3	2	3	3	2	3	1	2	2	1
64	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	1	1	2
65	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	1
66	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	1	3	2	2	2	1	2
67	2	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	2	3	1	3	2	1
68	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
69	1	2	2	3	3	1	2	3	2	3	2	2	3	1	3	2	2
70	2	3	3	2	2	3	3	2	3	2	1	3	2	2	2	1	3
71	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
72	2	3	3	2	2	3	3	2	3	2	1	2	2	3	2	1	3

Competencias Digitales

N	Información				Comunicación						Creación y contenido					Solución de problemas			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	2	1	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	3
2	2	1	2	2	3	2	3	2	3	2	1	3	2	3	1	3	1	2	2
3	2	3	2	2	2	1	2	3	2	2	1	2	2	3	2	3	2	3	2
4	3	2	1	2	3	3	2	2	1	2	2	2	1	2	1	2	3	2	3
5	2	3	2	2	1	3	3	3	2	2	1	2	3	2	2	2	3	1	2
6	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	2	2	1
7	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
8	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	1
9	2	2	3	2	3	3	2	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	1	2
10	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3
11	2	2	3	1	3	3	1	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	1	2
12	2	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1
13	2	2	3	1	3	3	2	1	3	3	2	2	3	3	3	1	3	2	2
14	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	2	2	3	1	3	3	1	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3	2	2
16	3	3	2	1	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	1	2
17	2	2	2	1	3	3	3	2	3	3	2	2	3	1	3	3	3	3	2
18	1	3	1	1	2	3	1	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2
19	2	2	2	1	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3
20	1	3	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2
21	2	2	2	2	3	3	3	3	2	3	1	2	1	2	2	3	3	3	3
22	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1
23	2	2	2	2	3	1	1	3	2	3	1	2	2	3	2	3	3	2	3
24	1	1	2	1	2	1	2	1	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	1
25	2	2	1	2	3	1	1	2	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	3
26	1	1	2	2	2	1	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2
27	1	2	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	1
28	1	1	2	2	1	2	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2
29	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2
30	1	1	2	2	1	2	2	3	2	1	3	1	3	2	3	2	2	1	3
31	2	3	3	3	1	2	3	2	3	3	2	1	2	3	2	3	3	1	2
32	3	3	3	3	1	2	2	3	2	2	3	1	3	2	1	2	2	1	3
33	1	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2
34	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1
35	3	3	3	2	1	3	3	2	3	3	1	2	2	1	2	2	1	2	2
36	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1
37	3	2	2	2	2	3	2	2	1	3	3	2	1	2	2	2	2	2	2

38	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1
39	3	2	2	2	3	3	2	1	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2
40	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1
41	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3
42	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2
43	2	2	2	1	3	2	3	2	2	1	1	2	3	2	2	2	2	2	2
44	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
45	1	2	2	1	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	1	2	2	2	2
46	1	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	1
47	1	2	2	1	3	2	3	2	2	3	1	2	3	2	1	2	2	3	2
48	3	3	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	3	2	2	3
49	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1
50	1	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	1	2	2	2	3	2	2	3
51	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
52	3	3	3	3	3	3	1	2	3	3	2	1	2	2	2	2	2	2	3
53	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
54	3	1	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3
55	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	2	1	2	1
56	3	3	3	3	1	3	3	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2
57	2	2	2	3	1	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2	2	3	2	1
58	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2
59	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2	3	1	2	3	2	1
60	3	2	2	1	2	3	3	3	2	1	1	2	3	2	1	3	3	1	2
61	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
62	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	2
63	2	1	3	1	3	2	2	2	3	2	2	2	2	2	1	2	2	1	3
64	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	2
65	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2
66	2	3	2	1	2	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2	1	2	2	2
67	3	3	3	2	3	2	2	2	3	2	1	2	2	1	1	2	1	3	3
68	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1
69	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	2	1	1	3	2	3	1
70	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	2	2	1	2	2
71	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1
72	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Declaratoria de Autenticidad del Asesor

Yo, ALVAREZ CARRILLO NICOLAS, docente de la ESCUELA DE POSGRADO MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN de la UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - CHIMBOTE, asesor de Tesis titulada: "Gestión Administrativa y Competencias Digitales en la UGEL Yungay, 2022", cuyo autor es CASTAÑEDA RODRIGUEZ PETRONILA JULIA, constato que la investigación cumple con el índice de similitud establecido, y verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin, el cual ha sido realizado sin filtros, ni exclusiones.

He revisado dicho reporte y concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la Tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad César Vallejo.

En tal sentido, asumo la responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, ocultamiento u omisión tanto de los documentos como de información aportada, por lo cual me someto a lo dispuesto en las normas académicas vigentes de la Universidad César Vallejo.

CHIMBOTE, 26 de Julio del 2022

Apellidos y Nombres del Asesor:	Firma
ALVAREZ CARRILLO NICOLAS DNI: 32736800 ORCID 0000-0002-9794-0423	Firmado digitalmente por: NALAVAREZ el 05-08- 2022 01:32:52

Código documento Trilce: TRI - 0371489