



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA

Gestión administrativa y eficiencia en la Red de Salud de Alto
Amazonas, 2022

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE: MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA

AUTOR:

Pereira Cardenas, Jenri (orcid.org/0000-0002-8028-3914)

ASESOR:

Dr. Panduro Salas, Aladino (orcid.org/0000-0003-2467-29-39)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Reforma y modernización del Estado

LÍNEA DE ACCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

UNIVERSITARIA

Fortalecimiento de la democracia, liderazgo y ciudadanía

TARAPOTO - PERÚ

2022

Dedicatoria

A Dios y a mi familia, por su apoyo, por acompañarme y motivarme, por su cariño incondicional, por ser mí ayuda idónea en todos y cada uno de los aspectos de mi vida.

Jenri

Agradecimiento

A Dios y mis amigos por apoyarme y así
pueda concluir todas mis metas

El autor

Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Índice de figura.....	vi
Resumen	vii
Abstract	viii
I. INTRODUCCIÓN	1
II. MARCO TEÓRICO	5
III. METODOLOGÍA	33
3.1. Tipo y diseño de investigación	33
3.2. Variables y operacionalización.....	34
3.3. Población, muestra y muestreo.....	34
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	35
3.5. Procedimientos	38
3.6. Métodos de análisis de datos.....	38
3.7. Aspectos éticos.....	38
IV.RESULTADOS	40
V.DISCUSIÓN	44
VI.CONCLUSIONES	48
VII.RECOMENDACIONES.....	49
REFERENCIAS.....	50
ANEXOS	58

Índice de tablas

Tabla 1. Nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas.....	40
Tabla 2. Nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.....	40
Tabla 3. Prueba de normalidad.....	41
Tabla 4. Relación entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.....	41
Tabla 5. Relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.....	42

Índice de figura

Figura 1. Gráfico de dispersión entre el gestión administrativa y la eficiencia.....	43
--	----

Resumen

La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. La investigación fue tipo básica, diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional, cuya población y muestra fue de 58 trabajadores. La técnica de recolección de datos fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados determinaron que el nivel de gestión administrativa, fue regular en 60 %, malo en 26 % y bueno en 14 %; la eficiencia de la gestión, fue medio en 48 %, bajo en 29 % y alto en 23 %. Concluyendo que existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, ya que el análisis estadístico de Rho de Spearman fue de 0,960 (correlación positiva muy alta) y un p valor igual a 0,000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$); además, solo el 92.16 % de la gestión administrativa influye en la eficiencia de la gestión.

Palabras clave: Eficiencia, gestión, procesos.

Abstract

The research aimed to determine the relationship between administrative management and management efficiency in the Alto Amazonas Health Network. The research was basic type, non-experimental, cross-sectional and descriptive correlational design, whose population and sample was 58 workers. The data collection technique was the survey and the questionnaire as an instrument. The results determined that the level of administrative management was regular in 60%, bad in 26% and good in 14%; management efficiency was medium at 48%, low at 29% and high at 23%. Concluding that there is a positive and significant relationship between administrative management and management efficiency in the Alto Amazonas Health Network, since the statistical analysis of Spearman's Rho was 0.960 (very high positive correlation) and a p value equal to 0.000 ($p\text{-value} \leq 0.01$); in addition, only 92.16% of administrative management influences management efficiency.

Keywords: Efficiency, management, processes.

I. INTRODUCCIÓN

Realizando un análisis dentro del contexto internacional, los diferentes países utilizan mecanismos e indicadores para realizar la medición respecto al nivel de eficiencia de las entidades públicas para la gestión de los recursos estatales en beneficio de la población, logrando así la posibilidad de mantener una gestión administrativa transparente, donde todo se direcciona de llevar un procedimiento de un buen comportamiento, sobre el manejo de los recursos que cada estado maneja, al mismo tiempo donde se inicia de una planificación, organización, dirección y control, ante un proceso modificadorio, para impactar que se maneja por un buen camino; en este sentido, a medida que los países tengan la capacidad para incrementar el nivel de eficiencia de las entidades para el manejo de los recursos estatales, podrán obtener los resultados necesarios para propiciar el mejoramiento de las condiciones internas para el crecimiento económico integral (Castaneda, 2019)

Del proceso de transformación y modernización de la gestión pública dentro de las diferentes entidades estatales están relacionados con la incorporación de nuevas estrategias orientadas hacia la gestión de los recursos de manera eficiente para permitir que estos sean destinados al mejoramiento de las condiciones sociales y económicas que posibiliten el desarrollo de las actividades económicas de toda la población sin complicaciones, dentro de los cuales se encuentra la necesidad de mejorar la capacidad del sistema de salud para atender las necesidades de la población de manera eficiente y oportuna mediante la integración de personal especializado e insumos médicos necesarios para atender las emergencias, sin embargo, esta realidad aún está muy lejana debido a la falta de preocupación por parte las autoridades para hacer posible estas actividades (Saptefrati et al, 2019).

El informe respecto al impacto negativo de la burocracia dentro de las entidades responsables de gestionar los servicios de salud de los países, han determinado que la falta de iniciativa por parte de las autoridades para desarrollar actividades

sobresalientes que permiten el mejoramiento de estas condiciones, ralentiza el proceso de modernización y fortalecimiento de la eficiencia organizacional para brindar servicios de salud adaptados a las necesidades de la población, asimismo determinó la necesidad de aplicar mecanismos de control interno para garantizar el cumplimiento de los lineamientos normativos establecidos (Aristovnik et al, 2015)

Para poder desarrollar todo este proceso, y hacer posible que una organización demuestre un mejor impulso, es asegurar la agilidad de una organización eficiente y transparente, donde cada proceso de actividad se desarrolle en conformidad de respetar las normativas, así mismo manteniendo una comunicación significativa, que les permita interactuar sobre los procedimientos de cumplir las metas y objetivos. (Contreras et al, 2017) Y ante todo este proceso, de conseguir un mejor enfoque administrativo, es contemplar con el desarrollo de todos los componentes administrativos, para dar a evidenciar una nueva estructura, sobre la acción de actividades, que logre un buen funcionamiento, respetando principios y normas. (Alarcón et al, 2019)

En la Red de Salud de Alto Amazonas, se evidencia problemas en cuanto a la gestión administrativa, debido a que los elementos que lo componen son deficientes, al no tener una planificación o calendarización adecuada del desarrollo de las actividades, con una débil organización administrativa y del personal en cada actividad, el liderazgo del jefe no es la adecuada y con deficientes controles que no son oportunos, trayendo como consecuencias que no se tenga una buena eficiencia en la gestión, ya que no se logra cumplir las metas y objetivos institucionales y no se logre cumplir con los indicadores solicitados por las entidades superiores.

En base a la realidad problemática, es necesario formular el **Problema general** ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas? Como **problemas específicos**: ¿Cuál es el nivel de

gestión administrativa en la Red de Salud de Alto Amazonas? ¿Cuál es el nivel de eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas? ¿Cómo se relaciona las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas?

Esta investigación tiene **por conveniencia**, por que aportará a contribuir mejoras en la institución, además de contar con una institución con procesos solidos que permitan cumplir los objetivos institucionales. **Relevancia Social**, servirá como referencia para las entidades, permitiéndoles desarrollar su gestión administrativa adecuadamente y optimizar su eficiencia de la gestión. **Valor teórico**, se justifica con el aporte de autores teóricos que mediante sus conceptos y teorías describirán cada variable de estudio con el cual se regirá la investigación. **Implicancias prácticas**, porque tiene la intención de mejorar la condición actual de la entidad y de los empleados, mejorar el nivel de eficiencia con la cual se desarrollan los diferentes procesos internos, de modo que se puede incrementar el nivel de competitividad para brindar las condiciones necesarias para el logro de los objetivos organizacionales. **Utilidad metodológica**, teniendo en cuenta que se ha utilizado el método científico para realizar cada uno de los procedimientos de investigación, entre el cual se destaca el uso de cuestionarios debidamente validados y con un alto nivel de confiabilidad, los cuales puede ser tomados para la realización de posteriores investigaciones.

En base a lo anterior, es necesario plantear como **objetivo general**: Determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. Como **específicos**: Identificar el nivel de la gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas. Identificar el nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. Determinar la relación entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Como **hipótesis general**: Hi: Existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. Como **específicas**: H1: El nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas, es buena. H2: El nivel de eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, es medio. H3: Existe relación significativa entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

II. MARCO TEÓRICO

Con respecto a **nivel internacional** se citaron a Saltos et al (2018), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 40 pacientes, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, al demostrar que el cliente es el principal punto de atención, para demostrar que se está brindando un mejor servicio, se da entender como el indicador la atención al cliente, forjando ser un elemento principal para el Estado Cubano, al implementar mejores estructuras, de contar con mejores equipos y con un personal calificado, para poder corresponder con una atención de calidad, donde la prioridad es cuidar la salud de su paciente, sin embargo en algunos sectores de salud, se ha demostrado deficiencia por la correspondencia de trabajadores insatisfechos, haciendo que esta situación no demuestren brindar un mejor servicio a los pacientes, por lo que la gerencia administrativa ha tenido que revertir nuevas estrategias para poder limpiar el error, y reducir las ineficiencias.

Así mismo se citó a Mosquera et al (2019), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 20 colaboradores, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, los resultados de solvencia en el año 2018, resultó para la empresa obtener mejores resultados económicos en comparación con el año 2017, lo cual da a señalar que el año anterior el bajo resultado, fue por la existencia errónea de algunos activos, que no sirvieron como algo productivo, donde solo ha logrado generar un gasto inutilizable, de perder muchos recursos económicos, por su costo alto que figuraba en ese entonces, y eso ha dado a evidenciar, de la existencia de descuadres financieros, de ser utilizada en activos que no corresponden con la actividad productiva de la empresa.

Por ello citaron a Salazar y Hernández (2018), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico

manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 65 personas, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, mediante los datos de investigación que se utilizó en la encuesta, resultaron demostrar un grado de eficiencia medio del 42.6%. lo cual resuelve al no demostrar una eficiencia administrativa, de no saber direccionar los diferentes recursos que se comprometen, al mismo tiempo el personal administrativo se ha mostrado abandonado, por no tener quien los lidere, o les comparta acciones de desarrollo para poder prevalecer una mejor segregación dentro del municipio, lo cual se ha decidido interactuar en una construcción de nuevos diseños con los componentes administrativos, para un mejor reconocimiento, como imagen institucional, ante la generación de alcanzar un mejor impacto.

También se citaron a Masaquiza et al. (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 134 personas, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, de acuerdo a los datos encontrados en los análisis de la encuesta, resultó que la Dirección Técnica Zonal Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal, tuvo muchos manejos deficientes, por una mala gestión administrativa, de poder localizar que los fondos fijos se gastaron sin poder demostrar los saldos, ante la correspondencia de comprobantes de pago y entre otros documentos, pese a que se contó con sistema de control interno, y al mismo tiempo con un ente supervisor, logrando que las cifras numéricas sean interrumpidas según datos falsos presentados, siendo así se procedió a solicitar una nueva asignación de entes administrativos, que ayuden a configurar una mejor cobertura de la situación financiera.

Asimismo, se citaron a Sarmiento et al. (2018) los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y

muestral igual a 35 funcionarios, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, según los datos arrojados, que en su periodo de gestión, su productividad en la industria bancaria conto con un promedio de 3,9%, por no contar con una inversión de mejores sistemas, lo cual puedan realizar mejores sus operaciones, donde solo ha conducido a fallas operarias, por lo que aumentado un nivel de un 77% creando deficiencia, ante errores técnicos, logrando poseer una caída muy fuerte dentro de los índices financieros durante todo el periodo 2008, donde logró que la mayoría de entidades bancarias, queden en crisis financiera global, lo cual no ha sido su mejor momento o impacto, de asistir con un mayor grado administrativo, de saber cuidar y direccionar sus entes económicos.

En el ámbito **nivel nacional** se citó a Aliaga y Zapata (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 90 pacientes, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, los resultados dieron afirmar que existe una relación entre la gestión administrativa y la calidad de servicio, sobre la actividad de brindar un mejor servicio de parto, lo cual arrojó por datos estadísticos de un valor significado de significancia 0,000 menor a 0,05. Asimismo, al tener un coeficiente de 48,4%, se demostró que sigue avanzando en contar con un mejor nivel de parto humanizado, ayudando a lograr que todo salga en una perfección de trabajo responsable, lo cual todo esto ha dependido de contar con el apoyo de una gestión administrativa, para brindar un mejor servicio de calidad, a todos sus pacientes, que logran ubicar a su sector más cercano de salud.

De igual manera se citó a Asca et al (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 7 personas, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, los resultados de los proyectos generados

durante todo un periodo, no permitió conseguir alcanzar las metas, ante la falta de conseguir el desarrollo de estrategias comprobadas, y mucho más sobre el alcance de un centro administrativo desordenado, sin la correspondencia de un gerente atento, y responsable ante las actitudes de la entidad. Por lo que se respalda de conseguir un mejor ente administrativo, que pueda corresponder sus actividades de manera responsable y cuidadosa, lo cual no afecte el desarrollo de una nueva programación que intenta alcanzar las metas y objetivos; al mismo tiempo se sugiere que las autoridades a contratar sean por meritocracia, para ganarse el puesto por sus méritos que acreditan, en demostrar una mejor ascendencia de gestión administrativa, para brindar mejores servicios, y corregir la data de una mala comunicación entre las distintas áreas.

Asimismo, se consideró Vásquez y Farje (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 50 colaboradores, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, los datos obtenidos por la emisión de la encuesta según las componentes administrativos, lo cual lograron que la dimensión de planeación es deficiente con un 24%, y con respecto a la organización el 26% es deficiente, y con la dirección es en su 30% deficiente, lo cual esto da asumir que, no todo los pasos se desarrolla de manera analítica y comprobada, para poder conseguir mejores procesos administrativos, donde solo se ha demostrado deficiencia inoportuna por parte de los encargados de asumir la responsabilidad de poder mejorar y accionar nuevos cambios, lo cual contraiga mostrar una mejor imagen gestionaría, donde se aprecie controlar y direccionar, como corresponda ser.

Asimismo, se consideró a Aguilar et al. (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 19 trabajadores, a quienes les extendieron una encuesta

mediante el cuestionario. Concluyeron que, los resultados demostrados en la encuesta, según esa evidencia, se localizó que la gestión administrativa es deficiente en un 70 %, cayendo un nivel muy bajo, debido a que no proyecta ningún proceso de actividades que implemente mejorar mayor su versión, donde también se ha mostrado la poca deficiencia por las personas encargadas de llevar su administración, por lo que no han podido lograr una mejor solvencia, donde por poco todo se decae, convirtiéndose en un acto insignificante, de no permitir que mayores obras se propaguen, por el mismo desorden, de no poder solventar los gastos, al no contar con los fondos que se prometen durante la aprobación de un presupuesto.

Para culminar el ámbito nacional, se consideró a Saavedra et al. (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 60 colaboradores, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyeron que, la satisfacción laboral no se mostró la adecuada, por el bajo nivel de correspondencia de gestión administrativa, sumándose a que los colaboradores no se proyecten en desarrollar un mejor proceso de sus actividades dirigidas, ante presencia bajas remuneraciones, impuntualidad de pagos, sin tener a nadie quien les lidere y dirección de seguir coordinadas, donde cada uno desarrolla lo que alcanza poder, y ante todo esta se ha determinado que falta de propagación a los componentes administrativos como la planificación, organización, dirección y control, lo cual guiaría mejor, si se reconociera un mejor análisis de su importancia para su planteación estructural de una mejor imagen de gestión.

Para el **nivel local**, se citó a Quiñones (2020), el mencionado autor consideró la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integró una cantidad poblacional y muestral igual a 45 clientes, a quienes les extendió una encuesta mediante el cuestionario. Concluyó que, de acuerdo a los datos estadísticos existe una relación entre la variable gestión

administrativa y la variable oportuna atención de reclamos, por lo que arrojó un coeficiente de correlación de Spearman: $\rho = 0.530$, nivel de significancia $p = 0.016$, lo cual da a deducir que la entidad se preocupa por brindar una mejor atención a sus pacientes, por lo que proyecta en contar con la participación de sus pacientes, y así poder averiguar el tipo de atención que reciben, o cuáles son sus inquietudes, para poder cambiar con otras técnicas, de mejorar, y todo esto se debe a la importancia que le dan a una gestión administrativa, de mantener un orden jerárquico, y al mismo tiempo que todo esté en constante coordinación.

Por lo cual se citó a Jiménez (2020), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 20 colaboradores, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyó que, a partir del periodo la gestión administrativa es inadecuada, donde se ha mostrado que todo los procesos no cuenta con un orden, y al mismo tiempo no se deciden quien formará parte del cargo administrativo, logrando que cualquier sea el quien maneja, donde solo lo llevado a la interrupción de sus actividades, así mismo se ha demostrado dentro de las encuestas, que la gestión administrativa a cargo, no existe una eficiencia de trabajo, por lo que la entidad se siente abandonado, de no poder realizar sus operaciones como lo indica, y al mismo tiempo de conformidad según sus principios, de manera conjunta con sus trabajadores, por lo que les da a mostrar la enseñanza y la importancia que es demostrar frente a tu laboral profesional.

Finalmente se citó a García (2021), los mencionados autores consideraron la realización de un estudio perteneciente al tipo básico manteniendo un diseño no experimental, integraron una cantidad poblacional y muestral igual a 30 trabajadores, a quienes les extendieron una encuesta mediante el cuestionario. Concluyó que, acerca de la relación entre las variables, se ha determinado que existe una relación directa, con la calidad de servicio y gestión administrativa, ya que ante una buena gestión se aplica un buen nivel de brindar una calidad de

servicio, por lo que alcanzó con estos datos estadísticos del coeficiente de correlación de Pearson de un coeficiente de 0,752 y un p valor igual a 0,000 ($p\text{-valor} \leq 0.05$), logrando determinar que se debe de seguir formando nuevas estrategias que ayuden a mejorar nuevas metas, para seguir demostrando brindar una mejor atención a todos sus pacientes, dentro del Hospital II-2 MINSA Tarapoto.

Describiendo las teorías de relacionadas al tema se interpreta la primera variable **gestión administrativa**, definida por los autores Robbins & Coulter (2015), son procesos que configuran con los componentes administrativos como la planeación, organización, dirección y el control, para poder desarrollar una gestión más formalizada y emprendida en cuidar el bienestar de sus recursos, por el mismo protagonismo de ser una organización, que nacen con la aspiración de ser mejores, y que están basados en cumplir metas y objetivos, al cumplir con brindar mejores servicios. Para los autores, Robbins & Coulter (2015), la gestión administrativa envuelve una serie de acciones que se implementan para potenciar y maximar el desempeño laboral de los colaboradores e incrementar el nivel de la calidad. Es importante que dichas acciones se realicen de manera coordinada con todas las áreas, para garantizar que la distribución de los recursos materiales se dé de manera adecuada, logrando de este modo el cumplimiento de las metas y objetivos trazados institucionalmente.

Igualmente, el Instituto de Investigación el Pacífico (2015), inserta que, para llevar un orden en gestión administrativa, va depender de los dirigentes a cargo, para poder planificar nuevas actividades en favor de la entidad. Según el Instituto de Investigación el Pacífico (2015), la gestión administrativa es el medio para lograr el éxito institucional, es por ello que, las organizaciones deben trabajar en potenciar y mejorar la gestión a través de procesos, como son la planificación, organización, dirección y control, para garantizar el cumplimiento de las funciones de manera adecuada, es necesario que las actividades sean monitoreadas y evaluadas de manera constante, para tener una información real del estado de

la organización, es decir, para medir el nivel de desempeño laboral y la calidad del servicio que se brinda.

Por otro lado, Toral & Zeta (2016), Manifiestan que, la gestión administrativa son procesos mediante técnicas y estrategias, para poder incurrir en fortalecer una organización, donde se inculquen en mantener una comunicación significativa, para poder relacionarse con los demás, donde cada uno compartan experiencias, y estén al tanto de los nuevos cambios, y que nuevas ideas se debe de emprender para brindar una mejor atención, de acuerdo a cada área encargada, para un deber en cumplimiento. (p. 80). Para los autores, Toral & Zeta (2016), la gestión administrativa, es la fusión de actividades y decisiones, con la coordinación de la fuerza laboral y los recursos disponibles, estas acciones deben estar muy bien elaboradas y deben ser estratégicas para que las organizaciones alcancen el éxito deseado, asimismo, es importante que las entidades trabajen enfocadas en potenciar el rendimiento laboral y optimizar recursos, para evitar pérdidas innecesarias durante la ejecución del ejercicio.

Asimismo, Barrera e Ysuiza (2018), manifestaron que, la gestión parte de controlar y supervisar todas las áreas que este a tu alcance dentro de una entidad, para poder administrar sus recursos, al mismo tiempo se interviene una evolución de acuerdo a los cambios que se van innovando, según las nuevas expectativas que crees que es importante para brindar un mejor servicio. (p.2). Para los autores Barrera e Ysuiza (2018), la gestión administrativa a través de los años ha ido adquiriendo protagonismo dentro de las organizaciones, ya que los procesos que la gestión envuelve ha ayudado a mejorar los resultados, a llevar un control del desempeño laboral y la operatividad, asimismo, ha permitido que la resolución de la problemática sea más rápida y eficiente, además, de crear una cultura organizacional adecuada.

A propósito, Aguilar et al. (2020), también ejerce que, la gestión administrativa está basada en proteger, cuidar y controlar todos los recursos económicos que

cuenta una entidad, con el cuidado también de proteger y dirigir al personal que está a su cargo, para poder recibir coordinaciones, sobre qué actividades a desarrollar, de manera de poder corregir errores. Para los autores, Aguilar et al. (2020), la gestión administrativa debe ser adecuada, esta se debe ejecutar cumpliendo con todos los procesos que permitirán tener un plan de actividades sólida, muy bien cimentada, teniendo claros los objetivos que se desean cumplir, asimismo, es importante que los estados financieros contengan información real para conocer y plantear medidas que permitan corregir las deficiencias que puedan existir y los cuales estén retrasando el progreso.

De igual modo, Munch (2010), reconoce que, la gestión administrativa parte por la misma necesidad de mantener un orden y saber conducir las actividades a que se va dedicar una institución, más los diferentes recursos pertinentes, lo cual cuestiona también en mantener un clima laboral, de conocer al equipo de trabajo, para que de manera conjunta, puedan construir nuevas posiciones, de cómo alcanzar las metas, donde cada uno se sienta parte de la entidad y colabore que se puede mejorar, de acuerdo a las debilidades y fortalezas que puede obtener una entidad en el transcurso de sus actividades operacionales. Al mismo tiempo la gestión es poder contar con un responsable que cuente la capacidad de saber conducir, todo lo que está en su mando, y de saber disponer o cuestionar la distribución de funciones, para contar con un equipo confortable, donde cada uno sea responsable, de visualizar los factores que van en contra de la entidad, y ayudarse de manera conjunta, para poder seguir siendo una entidad de una imagen institucional que da a demostrar que cuenta con una gestión confortable, porque saber cómo llevar el manejo en base de conseguir garantizar, calidad de servicios, y al mismo tiempo brindar una atención como corresponda. Para el autor, Munch (2010), el líder de la organización debe trabajar arduamente implementando acciones estratégicas que permitan el uso adecuado de los recursos materiales y económicos, y la mejora en todos los procesos para incrementar el nivel de calidad, asimismo, es fundamental que la organización tenga un plan en función al estudio de mercado que se realizó previamente, con

la finalidad de conocer las necesidades y demandas de su público objetivo, para tener información precisa que ayude a encaminar los objetivos a los que desea llegar.

Además, Anzola (2015), describen que, la gestión administrativa, para empezar tiene que basarse en apoyarse en los componentes a seguir como la planificación, organización, dirección y control, para así de esa manera formar una nueva estructura en base a sus metas y objetivos que quieren alcanzar, ya que todo este proceso repercute los distintos cuidados de los recursos humanos, materiales y financieros que apertura una entidad, de manera que le permite poder manejar sus operaciones, y al mismo tiempo para Bachenheimer (2016), interpreta que, el proceso de gestión le permite, saber cómo dirigir y controlar, al estar frente a problemas que puedan suceder, y es más confortable si se cuenta con el apoyo de los colaboradores, logrando mantener un clima laboral, en referencia de conseguir buenos resultados, así mismo es importante mantener una comunicación significativa, que conduzca a procesar coordinaciones de las actividades que se quiere realizar, donde cada día son nuevos pacientes por atender, el ministerio de salud, lo que importa es brindar mejor servicio a sus pacientes, lo cual todo eso parte si se desarrolla una mejor gestión.

Para Anzola (2015), la gestión administrativa es el trabajo en conjunto de todas las áreas, ya que todos los esfuerzos hacen que los objetivos y metas puedan ser cumplidos en su cabalidad, asimismo, es importante recalcar que la optimización de recursos es una pieza clave para una óptima gestión, es por ello, que los líderes deben enfocarse en potenciar el trabajo en equipo, para que el desenvolvimiento del colaborador sea el adecuado. Por otro lado, existen teorías que solo se enfocan en realzar el uso adecuado de los recursos, haciendo a un lado la fuerza laboral, pero si la fuerza laboral no está adecuadamente motivada e involucrada con los procesos, toda gestión tendrá problemas y la productividad se verá afectada.

Además, Torres (2017), indicó, que mostrar una gestión administrativa desarrollada en base a sus principios y políticas, favorece de que se está siguiendo un orden organizacional, donde los dirigentes a cargo se preocupan por mantener una estándar de calidad, lo cual sus usuarios se sienten complacidos, donde se da a mostrar que se esfuerzan en brindar cada vez un mejor servicio, al trabajar de manera conjunta desarrollan nuevas técnicas y estrategias comprobadas, para poder mantener una buena imagen como institución; de igual manera Chiavenato (2012), asimila que, la gestión también depende de la persona que está a cargo de dirigir todo lo que está a su disposición, donde una persona con experiencia, sepa qué tipo de mecanismos emplear, de acuerdo a las necesidades exigentes, para poder construir un FODA como parte de su cuadro de verificar que disponer y fortalecer, para seguir desarrollando prioridades, de seguir siendo una misma imagen, que lucha por mantener una entidad relacionado a trabajar en satisfacer las necesidades de sus usuarios, lo cual nada impida seguir creciendo como institución, y sigan siendo como elegidos por parte de sus usuarios, porque demuestran que son una entidad que trabaja de manera unida y segura.

Para Torres (2017), existe una diferencia abismal entre el servicio que brinda el sector privado, con el servicio del sector público, ya que en el segundo los trámites documentarios suelen ser tediosos y muy lentos, es por ello que las organizaciones deben trabajar en mejorar sus procesos a través de una adecuada gestión administrativa, garantizando una buena calidad de servicio. Además, es muy importante que todos los procesos de la gestión estén muy bien documentados, ya que esto puede respaldar ante futuras auditorías y fiscalizaciones por parte del ente correspondiente, con la finalidad de demostrar que los recursos estén siendo utilizados adecuadamente.

Sin embargo, Bachenheimer (2016) dio a indicar que, la gestión administrativa debe de garantizar que sus recursos se mantengan disponibles sin perder, al contrario poder sacar un buen provecho en el desarrollo de sus actividades, para

eso es importante también contar con un equipo confortable y un líder quien tenga la capacidad de dirigir, para poder distribuir actividades y conducirlos hasta el último objetivo, lo cual ayude a mejorar sus atributos, siendo la parte esencial para que una entidad permanezca en el mercado de la competencia.

Para Bachenheimer (2016), la gestión administrativa es el conjunto de acciones estratégicas enfocadas en potenciar la productividad y el desempeño laboral, garantizando de este modo el cumplimiento de sus objetivos empresariales y su permanencia en el mercado competitivo, asimismo, la gestión administrativa a través del trabajo coordinado con todas las áreas permite que la toma de decisiones sea asertiva, trabajando en pro del desarrollo sostenible y la mejora continua. Así mismo la gestión inculca en mejorar la productividad, y al tener una empresa productiva será capaz de permanecer como una institución de calidad de servicios sin mayor problema, obtendrá un desarrollo sostenible, para seguir manteniendo un equilibrio interno, en base a sus recursos económicos, entre ingresos y gastos; seguidamente con los resultados que van construyendo les hará mostrar la capacidad para atender obligaciones contraídas.

Mientras Mendoza y Moreira (2021), afirman que, la gestión administrativa parte de brindar un buen funcionamiento a una empresa, partiendo de apoyarse en sus componentes o funciones administrativas, que le permiten direccionar y conducir en alcanzar sus objetivos, de una y otra manera que le permita modificar de acuerdo a los percances o debilidades que les pueda presentar, o ser a lo contrario de querer mejorar nuevas metas. Al mismo tiempo Zambrano y Concha (2021), resaltan que la gestión parte de poder dirigir y controlar las actividades que están a su alcance o disposición como empresa, que le permita modificar o ampliar nuevas opciones para nuevas posibilidades de mercado, y seguir constituyendo en resaltar ser siendo una imagen por su gran empeño laboral y organizacional, donde le permita elegir opciones de acuerdo a que necesidades quiera cubrir o proteger, donde lo más importante es mantener y solventar los recursos económicos, lo cual son los asuntos que tiene que rendir cuentas, si los

resultados son eficientes, o no resulta ser, y eso demostrara la gestión que se maneja.

De esta manera Ventura (2021), Determina que, la gestión administrativa es el conjunto de actividades o tareas que organiza una sociedad en busca de oportunidades, mediante el seguimiento de sus principios y normativas, lo cual hace que le configure ser una entidad que desarrolla sus actividades de manera eficiente y transparente; donde le permita construir alternativas de acuerdo a los cambios que ya no están en buen funcionamiento, en modificar mecanismos, que no arrojan los mismo resultados, donde se cuestione en seguir eligiendo, con apoyo de una comunicación significativa, donde todo participen en aportar nuevas alternativas para radicales cambios. Así mismo Calderón et al. (2020), Interpreta que la gestión administrativa se basa en continuar un proceso ordenado, para brindar el buen manejo de sus recursos, en compañía con su equipo de trabajo, donde se logre una comunicación significativa de las actividades que se debe de operar o modificar, logrando así que todos se sientan comprometidos para alcanzar metas y objetivos, como todo entidad que se identifica por controlar y coordinar sus acciones, de manera eficiente y eficaz, como parte de su disciplina organizacional.

En cambio Álvarez & Delgado (2020), afirmaron que, la gestión administrativa en el sector salud, es más que todo poder organizarse en base de brindar un mejor servicio de atención, donde la administración resalte ser una disciplina operadora y organizacional, de poder mantener un orden, y que ese orden se inicie por tener enlaces de coordinación, para estar al tanto de modificaciones, o estar informado de ciertas inquietudes que sucede por parte de sus pacientes, ya que todo está a cargo de los ejecutivos, porque la gestión se trata de supervisar y controlar en su mejores aspectos posibles de acuerdo a sus principios, normativas y políticas que desarrollan por sí mismo, a partir de eso continuar una atención formalizada. Entonces Chávez et al. (2020), interfirieron que, la gestión administrativa, también se trata de llevar un orden formalizado para poder realizar sus

actividades de manera eficiente, para poder solventar los recursos disponibles de su gestión, y así poder seguir ofreciendo mejores servicios, que identifiquen su organización.

Para los autores, Vergara y Callao (2021), determinaron que, la gestión administrativa lo que trata es de posicionar a una entidad en sus mejores cuestiones organizacionales, de desarrollar y mantener un orden de sus actividades, donde se pueda presenciar por parte de los pacientes en un centro de salud, además la gestión administrativa depende de los directivos quien lo maneje, y sea capaz de mantener todo organizado referente a los diferentes recursos disponibles que la entidad emite, forjando de mantener una buena relación con sus colaboradores, para poder trazar brechas y responder a misiones de cumplir metas y objetivos, lo cual el objetivo principal va depender de cómo se encuentre o desarrolle su gestión administrativa para su atención de calidad y trabajo eficiente. Seguidamente con los autores Montes & Pulla (2019) determinaron que la gestión administrativa siempre va estar presente en cualquier proceso de empresa, porque te permite direccionar, controlar y estar al tanto de los manejos de los recursos humanos, materiales y financieros que toda empresa dispone, para poder proceder al desarrollo de sus operaciones, y que durante su transcurso ante los percances que se presenta poder ir corrigiendo errores y modificando operaciones.

La importancia de la gestión administrativa, para Chiavenato (2012), Radica que, la gestión administrativa radica en mantener una productiva efectiva, de acuerdo a su desempeño que muestra la persona a cargo para asumir responsabilidades, y saber mantener los recursos disponibles a su disposición, donde gestión repercute en mantener todo el control que la organización cuenta, para poder desarrollar sus actividades, por lo que al desarrollar un proceso administrativo respetando los límites y configuraciones, se relacionará por un buen camino que le conduzca en conseguir nueva oportunidades, que el mercado logra obtener,

conociendo de a poco cuáles son sus debilidades y fortalezas, para poder saber qué tipo de organización está enfrentando, ante nuevas oportunidades.

Según Chiavenato (2012), la gestión administrativa tiene como principal objetivo mejorar todos los aspectos de la organización, empezando por potenciar el desempeño laboral y uso adecuado de los recursos disponibles, logrando de ese modo brindar un servicio de alta calidad, haciendo que la organización tenga una ventaja competitiva dentro del mercado empresarial. Asimismo, es importante que el estado financiero esté bien hecho y documentado, para garantizar que las cifras sean exactas y que a raíz de eso se realicen proyecciones, para saber los montos exactos que se debe pagar a los proveedores, empleado y demás obligaciones, evitando riesgos que signifiquen pérdidas.

Como también, Mendoza y Moreira (2021), afirmaron que, la gestión administrativa en una organización que mantiene una sustentación de muchos factores que ejerce una empresa, porque permite prevenir y preparar a la organización ante cualquier problema que pueda existir, donde esté disponible con mecanismos para poder reforzar nuevas posibilidades, de no llegar al fracaso. Así mismo, una gestión se encuentra a cargo del gerente o jefe de las operaciones, que es una persona indicada que ha sido a elegido porque confían que va sacar adelante a la entidad, asegurando un manejo eficiente, de poder informar de manera transparente las actividades a desarrollar, para alcanzar el éxito de una organización como el aumento de la productividad, de hacer más con menos recursos. Para los autores Mendoza y Moreira (2021), la adecuada gestión administrativa dentro de la organización, permite anticiparse a los hechos, es decir que las proyecciones deben basarse en la información de los periodos anteriores y en la realidad de empresa, también es importante que esta tenga un estudio de riesgos y que existan medidas que permitan solucionar contingencias. Asimismo, la adecuada administración de recursos garantiza la optimización y evita los sobrecostos en la ejecución de las actividades empresariales. Y, por último, la fuerza laboral debe reforzada mediante

capacitaciones y actualizaciones, para que se incremente el nivel de la calidad del servicio y producto.

Zambrano y Concha (2021), consideran que gestión administrativa trabaja en conjunto con su equipo de trabajo elegido por ellos mismo, para poder asegurar y asumir nuevas misiones, que tengan que ver con el éxito, de que toda empresa quiere alcanzar, además de impulsar una organización más eficiente, donde se logre impulsar, que todos pueden asumir nuevas responsabilidades de acuerdo a sus habilidades que van demostrando, lo cual hace mantener un clima laboral, y un trabajo organizacional. Para ello él debe adquirir compromisos profundos, ya que él es el principal responsable de la ejecución del proceso y la más importante fuerza impulsadora de su empresa. Según los autores Zambrano y Concha (2021), la gestión administrativa requiere de la coordinación y el trabajo conjunto de todas las áreas, asimismo, es importante que los líderes que están a cargo del manejo de la organización sean personas capaces y con alto nivel de visión empresarial, para que puedan realizar una excelente gestión y que al mismo tiempo incentive a que los colaboradores se comprometan a cumplir los objetivos y metas institucionales.

Mientras Ventura (2021), afirma que cada gestión administrativa se va modificando de acuerdo a sus resultados de estados financieros, lo cual hace que pueda tomar decisiones, de incitar a que se modifique ciertas técnicas de poder trabajar, y conseguir nuevos resultados más de lo esperado, siendo ya como parte de nuevas metas, lo cual les impulse en conseguir nuevos beneficios como empresa, porque cambios se desarrolla de acuerdo a que los dirigentes sienten que pueden lograr algo mucho mejor, o porque no han tenido buenos resultados de los ejercicios anteriores aplicando la misma técnica, lo cual hace tomar decisiones de cambio. Para Ventura (2021), el compromiso laboral por parte de los colaboradores es una pieza fundamental para el éxito de la gestión administrativa, por ello las organizaciones deben enfocarse en mejorar los aspectos que tengan que ver con el desempeño laboral, adoptando medidas que

optimicen el rendimiento laboral a través de capacitaciones constantes, incentivos, ya sean de carácter monetario o de reconocimiento profesional.

De acuerdo a Calderón, et al. (2020), determina que, la importancia de la gestión Administrativa conmemora en ayudar a fortalecer que las empresas sigan manteniendo su estándar de poder seguir compitiendo frente al mercado, y al mismo tiempo conseguir nuevas oportunidades, donde dependerá de que tan fuerte y preparado es su equipo para poder asumir nuevos retos, según su contexto de alcanzar canalizar nuevos modelos de gestión, mientras se va creciendo nuevas formalizaciones se entrometen; para lo cual se necesita de mayor compromiso al desarrollar sus actividades. Pero según los autores, Calderón et al. (2020), sea cual sea el rubro de la organización, es importante que esta posea una adecuada gestión administrativa y que al mismo tiempo esté en constante mejora e innovación, ya que el mundo globalizado ha impuesto una brecha muy alta en cuanto a competitividad del mercado, es por ello, que la organización debe adaptarse al medio, a través de mejoras tecnológicas, estrategias de marketing y la capacitación constante de su personal.

Desde la perspectiva de Álvarez & Delgado (2020) la gestión administrativa son todas las tareas que comprende la organización, su importancia nace a partir de la optimización de los recursos, lo cual permite que se desarrollen las funciones de manera objetiva. Para los autores, Álvarez & Delgado (2020), la fuerza laboral aunada con la optimización de recursos, reflejan la adecuada gestión dentro de una organización. Por ende, las organizaciones deben trabajar coordinadamente con todas las áreas para poder tomar decisiones asertivas e implementar acciones que permitan mejorar todos los aspectos que envuelven la ejecución del ejercicio.

En la misma línea, Chávez, et al. (2020) expresan que, la gestión administrativa se basa en mejorar la situación en la que se encuentra la organización, mejorando su calidad de manejo de los recursos para la debida ejecución de cada

una de las actividades programadas por la misma organización. Para los autores, Chávez et al. (2020), es importante que todas las áreas estén involucradas con los objetivos institucionales, ya que el resultado dependerá del trabajo en equipo que se realice, además, resulta fundamental que los procesos y acciones adoptadas estén en función a mejorar los procesos, a incrementar el desempeño laboral y, por ende, a elevar el nivel de la calidad del servicio y producto que se ofrece.

Asimismo, Vergara y Callao (2021) ha demostrado que toda gestión administrativa siempre tiene un propósito, por lo cual tiene que esforzarse, de mantener activa sus recursos y conducir a un buen funcionamiento, en buen término el planteamiento de los objetivos y metas en las diferentes áreas, de ser posible modificarlas o mejorarlas. Para los autores, Vergara y Callao (2021), la gestión administrativa, debe tener injerencia en todas las áreas de la organización, con la finalidad de mejorar los procesos y que las funciones sean realizadas adecuadamente, además, es importante que toda la organización tenga muy claro los objetivos y metas planteadas, para poder tener una dirección por el que caminar.

De acuerdo a los autores Álvarez & Delgado (2020) quienes mencionan, por medio de la gestión administrativa se efectúan diversos mecanismos para el óptimo desarrollo de las actividades, sirviendo de gran utilidad para dar forma al proyecto que tiene planeado ejecutar la entidad; asimismo se debe tener en cuenta los recursos que posee la entidad, para luego dar comienzo al progreso de las actividades, dentro de ello estarán involucrados los colaboradores quienes estarán capacitados por los altos mandos para poder hacer prevalecer sus condiciones de trabajo de acuerdo a sus áreas correspondientes, demostrando sus capacidades de innovación y desempeño con la intención de demostrar un mejor rendimiento dentro de las actividades.

Por su parte Chávez, et al. (2020), hace referencia que, la gestión administrativa ha servido de gran ayuda para llevar a cabo los propósitos de la organización, como también al cumplimiento de sus objetivos, puesto a que mediante la buena administración de su gestor permite manejar los recursos de manera controlada, aplicando métodos y estrategias que permitan llevar por el buen camino a la organización, siempre y cuando teniendo en cuenta sus gastos e ingresos que transcurren dentro de ella, de tal forma poder llegar al logro de sus metas de manera controlada; es por ello para dar luz verde a una actividad se debe tener en cuenta las herramientas necesarias para efectuarlas, y de esta manera poder capacitar a los colaboradores para ser partícipes de este proceso.

Por su parte, Mendoza (2017) señala que, la gestión administrativa muestra un carácter sistémico, al conseguir desarrollar, técnicas, mecanismo y entre otras opciones que le permitan accionar de tal forma que consigan nuevas oportunidades, y lleguen a confiar en su tipo de gestión que maneja, lo cual esto privatiza todo, mediante las etapas del proceso administrativo; para conseguir logra una nueva innovación de nuevas posibilidades de poder asumir retos, que el mercado competitivo le presente, donde con el tiempo ya se va volver vas factible mantener una gestión, al ya poder contar con un sistema más modernizado, que te ayude a desarrollar y modificar tus operaciones, al mismo tiempo poder controlarlos. Según Mendoza (2017), la gestión administrativa, cumple con características que le permiten ser efectiva, posee la capacidad de crear acciones y medidas que permitirán lograr cumplir con las metas, sin dejar de lado la modernización que el mercado actual requiere, a través de la implementación de sistemas y dispositivos tecnológicos que permitan mejorar los procesos, asimismo, los colaboradores deben estar en constantes capacitaciones y actualizaciones para no caer en comportamientos laborales obsoletos.

De acuerdo al autor Mendoza (2017) indica que, para efectuar una buena toma de decisiones la empresa debe tener en cuenta que estrategias tomar para

emprender cualquier tipo de actividad que desee desarrollar, para ello la parte administrativa es la que se encarga de todos los movimientos que suceden dentro del control interno de sus operaciones, sin embargo por medio de los recursos se pone en marcha la actividad, con la finalidad de mejorar el rendimiento de la organización, como también mejorando sus sistemas internos tanto en lo económico y financieros; por ello es importante llevar a cabo qué medidas tomar frente a situaciones difíciles que puede atravesar la organización durante la ejecución de las actividades, y la administración debe dar soluciones con tal de no perjudicarlos.

Como también, Mendinvel et al. (2020) la gestión administrativa tiene que ver con la parte administrativa de la entidad para velar por el buen funcionamiento de los proyectos, asimismo llevar hacia el cumplimiento de las metas establecidas. Para Mendinvel et al. (2020), la gestión administrativa, debe ser prioridad para la organización, para tener un rumbo que tomar, es decir, permite tener objetivos claros a los que se desea llegar y el camino se vuelve más fácil, que esta brinda herramientas que permiten un adecuado control y monitoreo del proceso operativo.

Montes & Pulla (2019) señalan que, proporciona la viabilidad de llevar un control de las operaciones de la organización, teniendo en cuenta su recurso para luego ser usado en las diferentes operaciones ser ejecutado por el organismo. Para los autores, Montes & Pulla (2019), la gestión administrativa, juega un rol muy importante dentro de la organización, porque permite tener un panorama claro de la situación de la organización, ya que gracias a esta los colaboradores tienen la noción y conocen las responsabilidades que deben cumplir, además, permite optimizar recursos, para que se pueda disminuir los costos innecesarios.

Por su parte los autores Montes & Pulla (2019) mencionan que, la gestión administrativa abarca una serie de procesos para poner en marcha una actividad, por el cual se toma en cuenta desde la etapa de la planificación para desarrollar

los objetivos con tal de llegar a cumplir las metas, siempre y cuando se tomen buenas decisiones a la hora de plantearlos; la organización cumple una función muy importante en la entidad , el cual permite el trabajo en equipo para efectuar mejores funciones a fin de llevar a cabo un trabajo de calidad, basado en la coordinación de herramientas, recursos, economía, etc. seguidamente la dirección cumple un rol específico permitiendo ejecutar todos los proyectos tomados al principio de periodo con el fin de lograr desarrollarlos; finalmente el control influye mucho en el proceso de manejo de los recursos, con el propósito de mantener un estándar de calidad y dirección de la organización para efectuar mejores planes.

Aunado a ello los siguientes autores Montes & Pulla (2019) hacen referencia que, la gestión administrativa ha tenido mucha relevancia en las organizaciones, puesto que ha permitido estructurar sus sistemas de manejo de fondos de manera optimizada, para dar mayor efectividad a la ejecución de las actividades debidamente planeadas; cabe precisar que por medio del talento humano se podrá efectuar las actividades contempladas de acuerdo a su presupuesto, por ende el encargado de velar por el control y manejo interno de los procedimientos que ocurren durante el desarrollo de las tareas tiende a mantener en constantes capacitaciones a los empleados, con el propósito de darles un mayor alcance a cerca del trabajo que se los va otorgar.

Según González, et al. (2020), afirmaron que la gestión administrativa está a cargo de los dirigentes como únicos responsables de saber direccionar, además de ser encargados de supervisar las operaciones de la organización, donde mediante su buen proceso logren asegurar que los recursos sean utilizados de manera correcta, cumplimiento con los principios y normativas que la entidad desarrolla como parte de presentar y mantener una imagen de gran postura frente a la competencia, donde se posicionen como parte de la empresa en presentar y proponer nuevos mecanismos, técnicas que ayuden a reconstruir nuevas proyecciones, para repercutir en mostrar un crecimiento y desarrollo de sus recursos, para forjar como una empresa sostenible, de seguir forzándose día a

día, para mantener sus recursos a disposición de sus actividades. Para los autores, González et al. (2020) la gestión administrativa, es un plan de actividades que la gerencia implementa con la finalidad de que los procesos que envuelven al ejercicio se realicen de manera adecuada, monitoreando y evaluando constantemente para asegurar que los recursos sean distribuidos correctamente y, asimismo, para medir el nivel del desempeño laboral dentro de la organización.

Salguero & García (2018) las organizaciones en la actualidad representan uno de las fuentes de abastecimiento para la sociedad, debido a que la gran mayoría de los productos que adquirimos son elaborados por las organizaciones dedicadas a la distribución de los insumos, por ello la gran parte de ingreso recaudado es por parte del consumidor; entonces las organizaciones se han visto a mejorar su calidad de servicio mediante la gestión administrativa de sus productos. Según Salguero & García (2018) la gestión administrativa se desenvuelve cumpliendo cinco procesos imprescindibles que permiten su éxito, ellos son: Planificación, se refiere al inicio, aquí es donde se planean las acciones y medidas que se tomarán. Organización, se toma en cuenta los recursos que usarán para la ejecución de las medidas. Dirección, se da a conocer el rumbo que se desea seguir. Coordinación, se refiere a unir todo esfuerzo que permitirá el éxito de gestión y por último se tiene al control, hace referencia al monitoreo y evaluación que se le debe dar a la ejecución de las actividades.

Finalmente, como lo indican los autores Montes & Pulla (2019), la gestión administrativa hoy día se ha convertido un reto para las empresas debido a que las nuevas formas de generar rentabilidad se basa en el buen manejo de los recursos, estableciendo nuevas formas de trabajo y mejores proyecciones hacia la toma de decisiones; por otro lado muchas de las organizaciones tienden hacer uso de sus recursos con tal de mantener su crecimiento direccionado, pero sin embargo existe la posibilidad de llevar al fracaso debido a la mala administración de sus recursos, como a la corrupción que pueda existir por parte de los propios

funcionarios, es por tal razón que muchas de las organizaciones tienen miedo de planear sus proyectos a fin de no recibir nada.

Dimensiones de la gestión administrativa, para Robbins & Coulter (2014), menciona 4 dimensiones: **Planificación**; Interfiere de ser un proceso donde se adjunta todo material o herramienta necesaria, para poder competir en futuro, lo cual te permita construir mejores opciones e ideas, de acuerdo a las metas que quieras asumir, donde esto se basa en poder escoger lo más necesario, que te pueda servir en tu procedimiento de actividades, y mediante el siguiente paso, se pueda elegir las mejores alternativas, de acuerdo a decisiones de los dirigentes. **Organización**: se considera la reunión de todos los autorizados que puedan responder por el mejoramiento o crecimiento de una empresa, lo cual atribuyen mediante una exposición de las opciones escogidas y adjuntadas, para poder cuestionar cuál es importante y por qué sería necesaria utilizar durante el proceso de actividades, y en base a la explicación se pueda dar votos decisivos de cual pueda ser la mejor o la elegida, de ser utilizada, y así tener más posibilidades de obtener resultados. **Dirección**: infiere de cuestionar con los jefes, sobre las decisiones tomadas en una organización, lo cual ya se plantea de poder firmar la documentación de autorización, de la manera que se va cuestionar los manejos administrativos, de acuerdo a sus alternativas elegidas, para poder favorecer el cumplimiento de las funciones y un eficiente resultado de las mismas. **Control**: En este último proceso, ya se conlleva de probar o de sacrificar que las opciones estén a un buen porte de funcionamiento, es la comprobación, de poder afirmar que se está desarrollando de manera esperada, o sino buscar de qué manera se puede solucionar, si presenta ciertas incomodidades, además es accesible que permitan el monitoreo y la evaluación constante de los procesos, para garantizar la adecuada ejecución.

Respecto a la **eficiencia**, para Aranda et al. (2018) mencionan que mediante el uso del recurso mínimo se puede llevar a cabo el buen desarrollo de la productividad dentro de la organización, así como llevar hacia el cumplimiento de

las metas. De acuerdo a los autores, Aranda et al. (2018), indicaron que, la eficiencia de gestión, es la optimización de los recursos materiales y económicos, es decir realizar la actividad usando la menor cantidad de recursos, pero obteniendo resultados favorables y de igual calidad. Además, la eficiencia de la gestión sugiere una maximización en el desempeño laboral, logrando de este modo llegar a cumplir las metas institucionales planteadas al principio de cada ejercicio.

Para Samuelson y Nordhaus (2010), la eficiencia de gestión, es el uso y la distribución adecuada de los recursos públicos destinados a satisfacer las necesidades sociales, el estado dispone presupuestos para la ejecución de obras, los cuales deben estar muy bien administrados para su correcta distribución. A ello Chege y Bett (2019) sostienen que dentro de las organizaciones debe existir un exhaustivo control y seguimiento del uso de los recursos asignados para cada actividad, con la finalidad de que exista proporcionalidad y coherencia en la rendición, evitando que exista deficiencias y actos de mal manejo de los recursos.

A su vez, Andriyash y Hromadska (2020) define que la eficiencia es la capacidad de poder efectuar las estrategias que permitan llevar hacia los objetivos plantados. Para los autores, Andriyash y Hromadska (2020), la eficiencia de gestión, implica la implementación de medidas que permitan reducir la cantidad de recursos que se deba utilizar, para lograr pérdidas innecesarias, lo cual significa un déficit en el aspecto financiero. Asimismo, es importante que al reducir recursos se obtengan los mismos resultados, que los productos y servicios sigan manteniendo su alto nivel de calidad.

Kamolov y Konstantinova (2017) manifiestan que la eficiencia tiene que ver mucho con la calidad de desempeñar funciones de los colaboradores para su óptimo rendimiento de la empresa. Para los autores, Kamolov y Konstantinova (2017), la eficiencia de gestión debe ser el equilibrio entre el uso de los recursos

disponibles con los resultados obtenidos, es decir que debe existir un costo-beneficio proporcional a las proyecciones planteadas, logrando de este modo la satisfacción de las necesidades.

De acuerdo a Robbins et al (2018) quienes hacen referencias que, la eficiencia en la gestión se basa en el servicio que se brinda al usuario de acuerdo a sus necesidades que contemplan, en este caso el profesional encargado de atender la necesidades tiene que otorgar un trato de calidad que permitan que el paciente se sienta conforme con los servicios brindados; es por ello que la institución debe capacitar a sus profesionales para poder hacer frente a las diferentes emergencias que se pueden presentar durante el desarrollo de sus funciones, de esta manera se sentirán en la capacidad de dar una salida a los impases suscitados, demostrando el uso de sus habilidades con el propósito de brindar ayuda necesaria al usuario y poder satisfacer sus necesidades.

De forma más simple, Cortez (2018) hace mención que a través de la eficiencia se desarrollan mejores capacidades para mejorar los resultados durante la ejecución de las tareas. Según el autor, Cortez (2018), la eficiencia de gestión es buscar los mismos resultados o incluso mejores, con el uso mínimo de los recursos, pero para que esto sucede es fundamental que exista una adecuada administración, para garantizar que los recursos se usen de manera idónea, sin incurrir en malos manejos y corrupción, logrando así el cumplimiento de las metas institucionales. En base a ello, Chiavenato (2019), la expresa mediante la ecuación $E=P/R$, donde P son los productos que resultan del proceso y R los recursos empleados. Según Chiavenato (2019), la eficiencia de gestión sugiere el uso de una fórmula que cuantifica los resultados, en función a la optimización de los recursos, obteniendo mejores resultados.

Para Robbins et al (2018), mediante la eficiencia el trabajo tiende a tener mejores resultados, por lo que mediante la labor que ejercen los colaboradores cumplen un fin determinado para el progreso de la institución. De acuerdo a los autores,

Robbins et al. (2018), la eficiencia de gestión, no solo se refiere a la optimización de recursos, sino que abarca otros aspectos, como es la eficiencia en el desarrollo de las funciones. Es sabido que las instituciones públicas tienen los recursos limitados, por ello es importante el liderazgo de sus gobernantes o funcionarios, para lograr mediante acciones estratégicas lograr la satisfacción de las necesidades internas y externas, obteniendo grandes resultados, logrando cumplir con los objetivos y metas trazadas.

Según el autor, Ramírez (2015), la eficiencia de gestión implica el buen manejo de los recursos y la adecuada administración de la fuerza laboral, lo cual significa que estos aspectos deben estar perfectamente conectados y equilibrados, ya que el óptimo desempeño laboral, aunado con la transparente administración de recursos, lograrán que los resultados sean los esperados. La eficiencia dentro de las instituciones cumple un rol importante, proporcionando que los servicios que otorga se vean reflejada mediante el trabajo de calidad efectuado por el empleado, quien tiene todo el derecho de brindar una atención adecuado con tal de satisfacer al usuario. (Kasim et al, 2018). Para los autores, Kasim et al. (2018), la eficiencia de gestión no solo implica optimizar recursos destinados ejecutar obras sociales, sino que también tiene injerencia dentro de la misma institución, haciendo que los recursos internos sean destinados a mejorar los procesos, además de brindar mejoras laborales para los funcionarios, ya que, si existe un clima organizacional adecuado, la calidad del servicio y el desempeño laboral incrementará su nivel.

Para la administración pública es impredecible la eficiencia ya que por medio de este se demuestran diferentes aspectos que proporcionan calidad durante los servicios que ofrece el organismo, mostrando un perfil basado en el buen trato durante el servicio brindado a toda la ciudadanía. (Manzoor, 2014). Para el autor, Manzoor (2014), la administración pública debe buscar cumplir con los objetivos de satisfacción social, pues, para ello, es fundamental que exista eficiencia y eficacia en todos sus procesos, porque la administración pública es el

responsable de mejorar la calidad de vida y generar progreso sostenible. Es por ello que los recursos deben destinarse a satisfacer las demandas básicas de una sociedad.

El sistema de administración pública hace mención que a través de la eficiencia se crea un sin número de factores que aluden a mejorar las condiciones de vida de las personas, satisfaciendo de un y otra forma sus necesidades en los servicios que otorgan hacia el público. (Kokhanovskaya et al, 2019). Según los autores, Kokhanovskaya et al. (2019), la gestión pública tiene como principal objetivo la búsqueda del bienestar social y el desarrollo sostenible de una localidad, es por ello que los recursos asignados deben ser correctamente administrados, distribuidos idóneamente para la ejecución de obras que permitan satisfacer las necesidades sociales.

Para los autores, Andriyash et al. (2020), es preciso que la información para medir el cumplimiento de las metas se realice basándose en el contraste que existe entre la proyección y los resultados, para tener estimaciones concretas y precisas, del mismo modo, la evaluación constante al desempeño laboral permite conocer el nivel de calidad, además, ayuda a identificar las deficiencias en la realización de sus funciones, para que a partir de ello se implementen medidas de corrección y mejoramiento.

Para Aranda et al. (2018) se divide en las siguientes dimensiones: **Cumplimiento de objetivos**, corresponde al desarrollo de todas aquellas actividades que están relacionadas con el cumplimiento de los objetivos establecidos, los cuales deben realizarse de acuerdo a los parámetros y estándares establecidas de manera interna para hacer posible lo proyectado. **Aprovechamiento de recursos**, está relacionado con la capacidad de las entidades para hacer posible el máximo aprovechamiento de los recursos de acuerdo a los objetivos, de modo que cada uno de ellos sean utilizados de manera responsable para obtener resultados sobresalientes que mejoren la

competitividad institucional. **Optimización de plazos**, tiene como principal objetivo mejorar el cumplimiento de los tiempos establecidos para la entrega de resultados de acuerdo a la actividad establecida, en este sentido, se resalta la importancia de la implementación de un proceso de control interno que lleve al detectar aquellas falencias o eventos potenciales negativos que puedan disminuir la capacidad para cumplir con los objetivos.

III. METODOLOGÍA

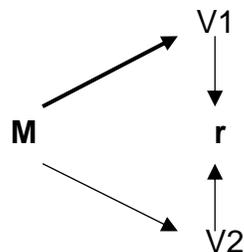
3.1. Tipo y diseño de investigación

Tipo de estudio: básica, porque se basó en el recojo de información para llevar a cabo con la investigación de las variables abordadas. (Concytec, 2018, p. 2).

Diseño de la investigación

Se consideró el desarrollo de estudio de acuerdo a un diseño no experimental teniendo en cuenta que no será necesario la manipulación deliberada de las variables, sino que los resultados se presentarán tal como suceden (Hernández et al. 2014).

El estudio posee un enfoque cuantitativo, el cual según Cruzado (2021) porque se concentró en la recopilación de datos para llegar a posibles hipótesis , mediante el estudio de tablas estadísticas. (p. 11). Posee además un alcance correlacional, debido a que busca también la determinación de los valores numéricos de relación entre variables (Monje, 2011, p. 101).



Dónde:

M = Muestra

V1 = Gestión administrativa

V2 = Eficiencia

r = Relación entre variables

3.2. Variables y operacionalización

Variable N° 1: Gestión administrativa

Variable N° 2: Eficiencia

La operacionalización completa de ambas variables, se ha consignado en los anexos.

3.3. Población, muestra y muestreo

Población

Según Arias et al. (2016), la población es constituida por todos los elementos involucrados para llevar a cabo el estudio. Estuvo conformada por 58 trabajadores de la oficina de la Red de Salud de Alto Amazonas.

Criterios de inclusión: únicamente se incluyó a aquellos trabajadores que poseen un contrato CAS o son nombrados en la entidad.

Criterios de exclusión: se dejó fuera del estudio a aquellos colaboradores vinculados mediante locación y a los que realizan prácticas.

Muestra:

Fue una parte de la población que tuvieron por finalidad estudiarlo para sacar un buen resultado en base a lo planteado. (López, 2014).

En el presente estudio, la muestra estuvo integrada por 58 trabajadores de la Red de Salud de Alto Amazonas.

Muestreo:

Se utilizó el muestreo no probabilístico de tipo censal, ya que es aquella donde todas las unidades de investigación son consideradas como muestra (Cabezas et al. 2018).

Unidad de análisis: Un trabajador de la entidad.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica

Para Casas, et al. (2013), la encuesta fue una técnica que permitió el recojo de la información por medio del cuestionario sin cambiar el fenómeno de donde se obtiene dicha información.

Instrumento

Se utilizó un cuestionario para recopilar información acerca de la gestión administrativa, el cual estuvo conformado por 20 ítems dividido en 4 dimensiones; se incluyó la siguiente escala ordinal: 1 = Nunca, 2= Casi nunca, 3= A veces, 4=Casi siempre, 5= Siempre. Se realizó la utilización de la baremación para el análisis de las variables tomando en cuenta tres niveles: **Malo (20 – 47), regular (48 – 74) y bueno (75 – 100)** de los cuales se consideraron intervalos de acuerdo a los valores bajos y altos de acuerdo a los resultados obtenidos.

Se utilizó un cuestionario para recopilar información acerca de la eficiencia, el cual estuvo conformado por 15 ítems dividido en 3 dimensiones; se incluyó la siguiente escala ordinal: 1 = Nunca, 2= Casi nunca, 3= A veces, 4=Casi siempre, 5= Siempre. Se realizó la utilización de la baremación para el análisis de las variables tomando en cuenta tres niveles: **Bajo (15 – 35), medio (36 – 55) y alto (56 – 75)** de los cuales se consideraron intervalos de acuerdo a los valores bajos y altos de acuerdo a los resultados obtenidos.

Validez

El cuestionario fue validado por tres expertos que tuvieron conocimientos en la materia. Quienes validaron los instrumentos.

Tabla

Validación de los expertos

Variable	Nº	Especialidad	Promedio de validez	Opinion del experto
Gestión administrativa	1	Metodologo	4.4	Si es aplicable
	2	Especilista	4.3	Si es aplicable
	3	Especialista	4.4	Si es aplicable
Eficiencia	1	Metodologo	4.4	Si es aplicable
	2	Especialista	4.3	Si es aplicable
	3	Especialista	4.2	Puede ser aplicable

Fuente: Elaboración propia.

En la presente tabla, que se consignó los datos resultantes de la prueba de validez, los cuales fueron emitidas por el juicio de los expertos, quienes emitieron su valoración, para la primera variable al promediarlos dieron como resultado un total de 4.4, el mismo que hizo referencia a un 86% de similitud, y para la segunda variable al promediarlos dieron como resultado un total de 4.3, el mismo que hizo referencia a un 88% de similitud, en cuanto al criterio de evaluación de cada profesional consultado; de esta manera, se determinaron que los instrumentos poseen un alto nivel de validez.

Confiabilidad

Se procedió al cálculo respectivo del Alfa de Cronbach para determinar el nivel de confiabilidad asociado a cada cuestionario.

Análisis de confiabilidad de Gestión administrativa

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	58	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	58	100,0

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,914	20

Análisis de confiabilidad de eficiencia

Resumen de procesamiento de casos			
		N	%
Casos	Válido	58	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	58	100,0

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,918	15

3.5. Procedimientos

Se consideró el inicio de la investigación mediante el análisis respectivo del objeto de estudio para establecer la problemática que guiara el estudio, seguidamente se abrió paso a la recopilación de información respectiva desde las fuentes confiables para seleccionar la información teórica y los antecedentes respectivos que refuercen la investigación; seguido de ello se realizó el diseño de cada uno de los cuestionarios relacionados a las variables para ser aplicados en su debido momento; seguidamente de la validación y confiabilidad de cada uno de los cuestionarios se procedió a su aplicación respectiva para obtener los datos que alimenten el análisis estadístico, los cuales permitieron obtener los resultados que pasaron a ser contrastados en la etapa de discusión; por último se realizaron las conclusiones para dar lugar a sus recomendaciones respectivas.

3.6. Métodos de análisis de datos

Toda la información proporcionada por los instrumentos, pasaron a un proceso de análisis estadístico a través de la utilización del programa SPSS V,25, el cual además fue posible la construcción de las figuras y tablas estadísticas para la representación de las frecuencias y porcentajes; se utilizó al coeficiente Rho de Spearman para hacer posible la comprobación de hipótesis, teniendo en cuenta que este coeficiente brinda valores comprendidos entre -1 y 1 para posibilitar la interpretación del nivel y tipo de relación.

3.7. Aspectos éticos

Se tomó en cuenta el cumplimiento de los principios éticos internacionales para la realización del proceso de investigación, dentro de los cuales se resalta los siguientes: autonomía, permitió la libre decisión y elección para los participantes respecto a la entrega de información y datos para alimentar el proceso de investigación. Justicia, permitió garantizar un trato justo y equitativo para todos los participantes teniendo en cuenta sus

características esenciales, de modo que se garantizó el respeto a sus derechos fundamentales. Beneficencia, consiste en brindar un enfoque positivo para que la investigación sea beneficiosa para el objeto de estudio a través de la solución de la problemática identificada al inicio del proceso. No maleficencia, permitió determinar cada uno de los procedimientos de manera cuidadosa para no perjudicar en ningún momento a la entidad. Además de ello, se cumplió cada uno de los parámetros de investigación proporcionados por la universidad, entre los cuales se resalta la utilización de las normas APA considerando su séptima edición para garantizar el respeto a la propiedad intelectual.

IV. RESULTADOS

4.1. Nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas.

Tabla 1.

Nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas.

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Malo	20 – 47	15	26 %
Regular	48 – 74	35	60 %
Bueno	75 - 100	8	14 %
Total		58	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Red de Salud de Alto Amazonas.

Interpretación:

En cuanto al nivel de gestión administrativa, es regular en 60 %, malo en 26 % y bueno en 14 %.

4.2. Nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Tabla 2.

Nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Bajo	15 – 35	17	29 %
Medio	36 – 55	28	48 %
Alto	56 - 75	13	23 %
Total		58	100 %

Fuente: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la red de salud de Alto Amazonas.

Interpretación:

En cuanto al nivel de eficiencia, es medio en 48 %, bajo en 29 % y alto en 23 %.

4.3. Relación entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Tabla 3.

Prueba de normalidad

	Kolmogorov - Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,109	58	,000
Eficiencia	,102	58	,000

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25

Interpretación:

Considerando que la muestra en el presente estudio sobrepasa las 50 unidades, el cálculo de la prueba de normalidad se desarrolló mediante Kolmogorov - Smirnov, el cual dio un resultado inferior a 0.05, motivo por el cual se estableció que la distribución respectiva es no paramétrica, motivo por el cual se utilizó al coeficiente Rho de Spearman para la comprobación de las hipótesis planteadas.

Tabla 4.

Relación entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Gestión administrativa	Eficiencia de la gestión	
	correlación	Sig.
Planificación	0.906**	0.000
Organización	0.939**	0.000
Dirección	0.962**	0.000
Control	0.928**	0.000

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25

Interpretación:

La tabla presenta los resultados de la prueba de correlación entre las dimensiones de la gestión administrativa con la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. Considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.906, 0.939, 0.962 y 0.928 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$).

4.4. Relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

Tabla 5.

Relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas.

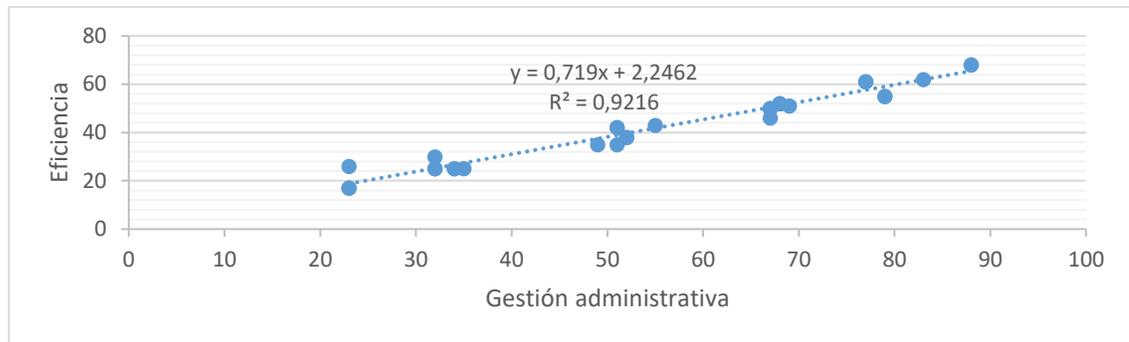
		Gestión administrativa		Eficiencia
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1,000	,960**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	58	58
	Eficiencia	Coefficiente de correlación	,960**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	58	58

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25

Figura 1.

Gráfico de dispersión entre la gestión administrativa y la eficiencia de la gestión



Interpretación:

Se presenta los resultados de la prueba de correlación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas. Considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.960 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$).

Respecto a la interpretación de la figura de dispersión, solo el 92.16 % de la gestión administrativa influye en la eficiencia de la gestión.

V. DISCUSIÓN

En este capítulo se contrasta los resultados, teniendo que, **el nivel de gestión administrativa**, es regular en 60 %, malo en 26 % y bueno en 14 %, considera que la misión de la Red de Salud de Alto Amazonas no son cumplidas a cabalidad, considera que la visión de la Red de Salud de Alto Amazonas no son cumplidas acorde a lo planteado, dicho resultado coinciden con Saltos et al (2018), hace mención que, al demostrar que el cliente es el principal punto de atención, para demostrar que se está brindando un mejor servicio, se da entender como el indicador la atención al cliente, forjando ser un elemento principal para el Estado Cubano, al implementar mejores estructuras, de contar con mejores equipos y con un personal calificado, para poder corresponder con una atención de calidad, donde la prioridad es cuidar la salud de su paciente, sin embargo en algunos sectores de salud, se ha demostrado deficiencia por la correspondencia de trabajadores insatisfechos, haciendo que esta situación no demuestren brindar un mejor servicio a los pacientes, por lo que la gerencia administrativa ha tenido que revertir nuevas estrategias para poder limpiar el error, y reducir a las ineficiencias, además Mosquera et al (2019), indican que, los resultados de solvencia en el año 2018, resultó para la empresa obtener mejores resultados económicos en comparación con el año 2017, lo cual da a señalar que el año anterior el bajo resultado, fue por la existencia errónea de algunos activos, que no sirvieron como algo productivo, donde solo ha logrado generar un gasto inutilizable, de perder muchos recursos económicos, por su costo alto que figuraba en ese entonces, y eso ha dado a evidenciar, de la existetencia de descuadres financieros, de ser utilizada en activos que no corresponden con la actividad productiva de la empresa, en cuanto Masaquiza et al. (2020), se refiere que, de acuerdo a los datos encontrados en los análisis de la encuesta, resultó que la Dirección Técnica Zonal Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal, tuvo muchos manejos deficientes, por una mala gestión administrativa, de poder localizar que los fondos fijos se gastaron sin poder demostrar los saldos, ante la correspondencia de comprobantes de pago y entre otros documentos, pese a que se contó con sistema de control interno, y al mismo tiempo con un

ente supervisor, logrando que las cifras numéricas sean interrumpidas según datos falsos presentados, siendo así se procedió a solicitar una nueva asignación de entes administrativos, que ayuden a configurar una mejor cobertura de la situación financiera, además Sarmiento et al. (2018), hace mención que, según los datos arrojados, que en su periodo de gestión, su productividad en la industria bancaria conto con un promedio de 3,9%, por no contar con una inversión de mejores sistemas , lo cual puedan realizar mejores sus operaciones, donde solo ha conducido a fallas operarias, por lo que aumentado un nivel de un 77% creando deficiencia, ante errores técnicos, logrando poseer una caída muy fuerte dentro de los índices financieros durante todo el periodo 2008, donde logró que la mayoría de entidades bancarias, queden en crisis financiera global, lo cual no ha sido su mejor momento o impacto, de asistir con un mayor grado administrativo, de saber cuidar y direccionar sus entes económicos, en ese mismo contexto Asca et al (2020), indica que, los resultados de los proyectos generados durante todo un periodo, no permitió conseguir alcanzar las metas, ante una falta de conseguir el desarrollo de estrategias comprobadas, y mucho más sobre el alcance de un centro administrativo desordenado, sin la correspondencia de un gerente atento, y responsable ante las actitudes de la entidad. Por lo que se respalda de conseguir un mejor ente administrativo, que pueda corresponder sus actividades de manera responsable y cuidadosa, lo cual no afecte el desarrollo de una nueva programación que intenta alcanzar las metas y objetivos; al mismo tiempo se sugiere que las autoridades a contratar sean por meritocracia, para ganarse el puesto por sus méritos que acreditan, en demostrar una mejor ascendencia de gestión administrativa, para brindar mejores servicios, y corregir la data de una mala comunicación entre las distintas áreas.

Además, **el nivel de eficiencia**, es medio en 48 %, bajo en 29 % y alto en 23 %, la Red de Salud de Alto Amazonas no cuenta con documentos de gestión debidamente actualizados, la Red de Salud de Alto Amazonas tiene delimitados de manera precisa sus objetivos, además Salazar y Hernández (2018), manifiestan que, mediante los datos de investigación que se utilizó en la

encuesta, resultaron demostrar un grado de eficiencia medio del 42.6%. lo cual resuelve de no demostrar una eficiencia administrativa, de no saber direccionar los diferentes recursos que se comprometen, al mismo tiempo el personal administrativo se ha mostrado abandonado, por no tener quien los lidere, o les comparta acciones de desarrollo para poder prevalecer una mejor segregación dentro del municipio, lo cual se ha decidido interactuar en una construcción de nuevos diseños con los componentes administrativos, para un mejor reconocimiento, como imagen institucional, ante la generación de alcanzar un mejor impacto.

Así mismo, existe relación correlación entre las **dimensiones de la gestión administrativa con la eficiencia** en la Red de Salud de Alto Amazonas, esto considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.906, 0.939, 0.962 y 0.928 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$), además, existe relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.960 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$).; además, solo el 92.16 % de la gestión administrativa influye en la eficiencia de la gestión, dicho resultado coinciden con, Aliaga y Zapata (2020), indican que, los resultados dieron afirmar que existe una relación entre la gestión administrativa y la calidad de servicio, sobre la actividad de brindar un mejor servicio de parto, lo cual arrojo por datos estadísticos de un valor significado de significancia 0,000 menor a 0,05. Asimismo, al tener un coeficiente de 48,4%, se demostró que sigue avanzando en contar con un mejor nivel de parto humanizado, ayudando a lograr que todo salga en una perfección de trabajo responsable, lo cual todo esto ha dependido de contar con el apoyo de una gestión administrativa, para brindar un mejor servicio de calidad, a todo sus pacientes, que logran ubicar a su sector más cercano de salud, en cuanto Quiñones (2020), hace mención que, de acuerdo a

los datos estadísticos existe una relación entre la variable gestión administrativa y la variable oportuna atención de reclamos, por lo que arrojó un coeficiente de correlación de Spearman: $\rho = 0.530$, nivel de significancia $p = 0.016$, lo cual da a deducir que la entidad se preocupa por brindar una mejor atención a sus pacientes, por lo que proyecta en contar con la participación de sus pacientes, y así poder averiguar el tipo de atención que reciben, o cuáles son sus inquietudes, para poder cambiar con otras técnicas, de mejorar, y todo esto se debe a la importancia que le dan a una gestión administrativa, de mantener un orden jerárquico, y al mismo tiempo que todo esté en constante coordinación, además García (2021), se refiere que, acerca de la relación entre las variables, se ha determinado que existe una relación directa, con la calidad de servicio y gestión administrativa, ya que ante una buena gestión se aplica un buen nivel de brindar una calidad de servicio, por lo que alcanzó con estos datos estadísticos del coeficiente de correlación de Pearson de un coeficiente de 0,752 y un p valor igual a 0,000 ($p\text{-valor} \leq 0.05$), logrando determinar que se debe de seguir formando nuevas estrategias que ayuden a mejorar nuevas metas, para seguir demostrando brindar una mejor atención a todos sus pacientes, dentro del Hospital II-2 MINSA Tarapoto.

VI. CONCLUSIONES

- 6.1.** Existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.960 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$).

- 6.2.** El nivel de gestión administrativa, es regular en 60 %, malo en 26 % y bueno en 14 %, debido a la misión y visión no son cumplidas acorde a lo planteado.

- 6.3.** El nivel de eficiencia, es medio en 48 %, bajo en 29 % y alto en 23 %, debido a que la Red de Salud de Alto Amazonas no cuenta con documentos de gestión debidamente actualizados.

- 6.4.** Existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa con la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, considerando que el valor obtenido mediante Rho de Spearman es igual a 0.906, 0.939, 0.962 y 0.928 se establece que la correlación es de tipo positiva y se encuentra dentro de un nivel muy alto; asimismo, se destaca que el p-valor es 0.000 ($p\text{-valor} \leq 0.01$).

VII. RECOMENDACIONES

- 7.1.** A la directora de la Red de Salud de Alto Amazonas, implementar políticas de gestión eficiente que permitan hacer frente a las demandas que poseen los usuarios y con ello mejorar el proceso de atención que se brinda dentro del establecimiento. Asimismo, desplegar un plan de calidad que permita a la institución adaptarse a los diversos contextos que se presentan en el medio y se garantice el cumplimiento de las metas trazadas.

- 7.2.** Al jefe de unidad en gestión de calidad de la salud, establecer estrategias que permitan brindar un servicio oportuno a los usuarios, de tal modo que se pueda ofrecer soluciones eficientes a las inquietudes y problemas que presentan. De igual modo, desarrollar acciones que permitan mejorar la actividad interna y asegurar la adecuada prestación a los usuarios en función de dar cumplimiento al plan de gestión institucional.

- 7.3.** Al jefe de la unidad de recursos humanos, renovar los documentos técnicos de gestión institucional cómo son el reglamento de organización y funciones, manual de procedimientos, manual de organización y funciones, manual de clasificación de cargos, entre otros, con el propósito de que el personal tenga pleno conocimiento sobre las actividades que son parte de su responsabilidad, se evite la duplicidad de labores, se cumpla adecuadamente con las metas individuales y se mejoren los niveles de organización respecto a la gestión administrativa.

- 7.4.** Al equipo de gestión de la RSAA, gestionar adecuadamente los recursos internos con la finalidad de garantizar el logro de las metas trazadas a nivel individual e institucional, así como supervisar la labor que desarrollan los colaboradores en función de generar planes de capacitación que permitan reforzar las competencias y actitudes de la fuerza laboral a la hora de desarrollar sus funciones.

REFERENCIAS

- Águilar, C. Palomino, G. y Suarez, H. (2020) Quality of financial administrative management in municipalities, 2020 (artículo científico). Universidad Cesar Vallejo, Perú.
<https://www.ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/104/90>
- Aguilar, c., Palomino, H y Suarez, H. (2020) Quality of financial administrative management in municipalities, 2020. (artículo científico). Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar,
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/104/90>.
- Alarcón, G., Alarcón, P., & Guadalupe, S. (2019). The elaboration of the process map for an Ecuadorian University. (artículo científico). Revista Espacios, 40(19).
<https://www.revistaespacios.com/a19v40n19/a19v40n19p04.pdf>
- Aliaga, S., y Alcas, N. (2020). *Analysis of administrative management and service quality in the care of humanized births in a national hospital in Lima*. (artículo científico). Unversidad Cesar Vallejo – Lima.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7878909>
- Álvarez, N. & Delgado, J. (2020). Organizational development in municipal management. (artículo científico) Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, 17.
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/133/153>
- Andriyash, V., & Hromadska, N. (2020). Efficiency of public administration decision making: features of use of political analysis. (artículo científico) Public Administration and Regional Development, 8, 445-470.
<https://ideas.repec.org/a/nos/00pard/y2020i8p445-470.html>
- Anzola, S. (2016). Administración de pequeñas empresas. México: Mcgraw-Hill / Interamericana De México.
- Aranda, M., Ordoñez, L., & Peralta, C. (2018). La gestion por procesos como medio

para mejorar la eficacia en el cumplimiento de objetivos institucionales del MINAGRI. Lima: Universidad del Pacífico.
https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/2270/Merly_Tesis_maestr ia_2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Arias, J., Villasís, M., & Miranda, M. (2016). The research protocol III. Study population. Colegio Mexicano de Inmunología Clínica, 7.
<https://www.redalyc.org/pdf/4867/486755023011.pdf>

Aristovnik, A., & Obadic, A. (2015). The impact and efficiency of public administration excellence on fostering SMEs in EU countries. (artículo científico) Amfiteatru Economic Journal, 17(39), 761-7

Asca, P., Solis, M., Ramos, O., y Espinoza, R. (2020). *Administrative management analysis of the procurement process in the National Institute of Statistics and Informatics period 2013-2018*. (artículo científico). Universidad Cesar Vallejo – Lima. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7878932>

Bachenheimer, H. (2016). Definición de términos: Administración de empresas. http://drupal.puj.edu.co/files/OI118_Herman_0.pdf.

Barrera, A., Ysuiza, M. (2018), Administrative management and service quality of the provincial municipality of Alto Amazonas, Loreto 2018. (artículo científico). Universidad San Martín de Porres. Perú.
<https://revistagobiernoygestionpublica.usmp.edu.pe/index.php/RGGP/article/view/145/132>

Cabezas, E., Naranjo, D. y Torres, J. (2018). Introducción a la metodología de la investigación científica. Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
<http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/15424/1/Introduccion a la Metodología de la investigación científica.pdf>

Calderon, M., Pasaca, M., Gallardo, N y Encalda, J. (2018) Administrative management and its influence with business growth for, Ecuador 2018. (artículo científico).

Polo del conocimiento.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7183539>

Casas, J., Repullo, J. y Donado, J. (2013). La encuesta como técnica de investigación. Elaboración de cuestionarios y tratamiento estadístico de los datos. *Atención Primaria*, 31(8), 12. <https://www.elsevier.es/es-revista-atencion-primaria-27-pdf-13047738>

Castaneda, A. (2019). A descriptive, conceptual model of management by process, assuring quality, at 21st Century Universities. (artículo científico) *Revista Cubana de Educación Superior*, 38(2), 1 - 21. http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S0257-43142019000200011&script=sci_arttext&tlng=pt

Chávez, M., Castelo, A. & Villacis, J. (2020). Administrative management from the processes of agricultural companies in Ecuador. (artículo científico) *Fipcaec*, 14. <https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/198/323>

Chege, S. W., & Bett, S. (2019). Total Quality Management Practices and Performance of Organizations in the Real Estate Industry, Case of Property Developers in Nairobi City County, Kenya. (artículo científico) *International Journal of Current Aspects*, 3(IV), 14-31. doi: <https://doi.org/10.35942/ijcab.v3iiv.44>

Chiavenato, I. (2012) *Introducción a la teoría general de la Administración*. McGraw-Hill Interamericana. México.

Concytec. (2018). Reglamento de calificación, clasificación y registro de los investigadores del sistema nacional de ciencia, tecnología e innovación tecnológica - Reglamento Renacyt. 12. https://portal.concytec.gob.pe/images/renacyt/reglamento_renacyt_version_final.pdf

Contreras, F., Olaya, J., & Matos, F. (2017). *Gestión por procesos, indicadores y estándares para unidades de información*. Lima: Biblioteca Nacional del Perú.

- Cortez, J. (2018). *Gestión por procesos y la satisfacción de los clientes de la Secretaría de la Comandancia General de la Marina*, 2016. Lima: Escuela de posgrado de la Universidad César Vallejo.
- Cruzado, L. (2021). *La ergonomía y satisfacción laboral en los colaboradores del área administrativa de la empresa E & A Services S.A.C*, 2021 [Universidad Cesar Vallejo]. In *Psikologi Perkembangan*.
<http://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/UNCP/3000/SilvaAcosta.pdf?sequence=1&isAllowed=y%0Ahttps://repositorio.comillas.edu/xmlui/handle/11531/1046>
- García, R. (2021). *Gestión administrativa y calidad de servicio de enfermería del Hospital II-2 Ministerio de Salud, Tarapoto 2020*. (tesis en maestría). Universidad Cesar Vallejo – Tarapoto.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/56774/Garc%c3%ada_GRE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- González, S., Viteri, D., Izquierdo, A. & Verdezoto, G. (2020). Administrative management model for the business development of hotel barros in quevedo city. (artículo científico) *Revista Universidad y Sociedad*, 6.
<http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6th ed.). Mc Graw Hill. <http://observatorio.epacartagena.gov.co/wp-content/uploads/2017/08/metodologia-de-la-investigacion-sexta-edicion.compressed.pdf>
- Instituto de Investigación el Pacífico (2015) *Gestión administrativa en las instituciones*. (1°Ed). México: Pearson
- Jiménez, L. (2020). *Gestión administrativa y desempeño laboral de los colaboradores de la empresa TSL SOLUTION E.I.R.L. Tarapoto*, 2019. (tesis en maestría). Universidad Cesar Vallejo – Tarapoto.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/47421/Jim%c3%>

a9nez_MLP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Kamolov, S., & Konstantinova, A. (2017). E-Government: Way of modernization and efficiency enhancement of public governance. (artículo científico) International Conference Political Transformations in modern Europe, 42(1), 13-21. doi:10.24833/2073-8420-2017-1-42-13-21
- Kasim, T., Haracic, M., & Haracic, M. (2018). The Improvement of Business Efficiency Through Business Process Management. (artículo científico) Journal of Economics and Business, 16(1), 31-43. <https://www.econstor.eu/handle/10419/193881>
- Kokhanovskaya, I., Fatykhova, A., Khachatryan, A., & Khachatryan, K. (2019). Questions of the Estimation of Efficiency of Public Administration in Modern Conditions. SHS Web of conference, 62. https://www.shsconferences.org/articles/shsconf/abs/2019/03/shsconf_pedtp2018_02002/shsconf_pedtp2018_02002.html
- López, P. (2014). Población Muestra Y Muestreo. (artículo científico) Punto Cero, 6. <http://www.scielo.org.bo/pdf/rpc/v09n08/v09n08a12.pdf>
- Manzoor, A. (2014). A look at efficiency in public administration: past and future. . (artículo científico) SAGE Journals. doi:<https://doi.org/10.1177/2158244014564936>
- Masaquiza, T. Palacios, Á. y Moreno, K. (2020) Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación - Zona 3 (artículo científico). Universidad Técnica de Ambato, Ecuador. <http://scielo.senescyt.gob.ec/pdf/rcuisrael/v7n3/2631-2786-rcuisrael-7-03-00051.pdf>
- Mendivel, R., Lavado, c, y Sanchez, A. (2020) Administrative management and human talent management by competencies at the universidad peruana los andes, subsidiary chanchamayo, Perú 2020. (artículo científico). Conrado. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1990-

86442020000100262

- Mendoza, A. (2017) Importance of administrative management for the innovation of medium-sized commercial enterprises in the city of Manta. (artículo científico). Dominio de las ciencias. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6325898>
- Mendoza, V., Moreira, J. (2021), Administrative Management Processes, a journey from its origin, Ecuador 2021. (Artículo científico). FIPCAEC. <https://www.fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/414/736>.
- Monje, C. (2011). Metodología de la investigación cuantitativa y cualitativa. Guía didáctica. Universidad Surcolombiana. <http://carmonje.wikispaces.com/file/view/Monje+Carlos+Arturo++Guía+didáctica+Metodología+de+la+investigación.pdf>
- Montes, J, & Pulla, C. (2019). The administrative management and its impact on the productivity of Ecuadorian microenterprises. Case study Dipromax workshop in the city of Santo Domingo. (artículo científico) Dominio de las ciencias. <https://www.dilemascontemporaneoseduccionpoliticayvalores.com/index.php/dilemas/article/view/1191/126>
- Mosquera, E., Erazo, J., y Narváez, C. (2019). *Administrative and Financial Strategies: key tools for efficient management*. (artículo científico). Universidad Católica de Cuenca Ecuador. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7062646>
- Munch L. (2010). Administración Gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo. (2a. ed.). Pearson.
- Quiñones, J. (2020). *Gestión administrativa y oportuna atención de reclamos en la empresa Electro Oriente S.A. Tarapoto, 2020*. (tesis en maestría). Universidad Cesar Vallejo – Tarapoto. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/51047/Qui%c3%b1ones_EJE%20-%20SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Ramírez, C. (2015). *Administración, teorías y enfoques*. Lima: Macro E.I.R.L.
- Robbins, S. & Coulter, M. (2015). *Administration*. México: Pearson.
https://www.academia.edu/29083935/Administracion_libro_12_edicion
- Saavedra, J. y Delgado, J. (2020) Job satisfaction in administrative management (artículo científico). Universidad Cesar Vallejo, Perú.
<https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/176/219>
- Salazar, A., y Hernández, C. (2018). *Evaluation of the efficiency Integrated Management System for Urban Solid Waste of the in the municipality of Benito Juárez, Quintana Roo*. (artículo científico). Universidad Autonoma del Estado de Mexico.
<https://quivera.uaemex.mx/article/view/11083/9526>
- Salguero, N. & García, C. (2018). Efficient Administrative Management. (artículo científico) Polo del conocimiento, 12.
<https://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/748/923>
- Saltos, J., Columba, M., Ramos, Y., Ramirez, F., Lopez, Ana., y Martinez, J. (2018). *Incidence of the occupational dissatisfaction in the efficiency of management. Case Dental Clinic*. (artículo científico). Universidad de Ciencias Médicas de Matanzas - Cuba. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1684-18242018000300015
- Samuelson, P. y Nordhaus, W. (2010) *Economía con aplicaciones a Latinoamérica*. Mc Graw Hill. 19ma edición. <https://edupointvirtual.com/wp-content/uploads/2020/03/Economia-con-aplicaciones-a-am%C3%A9rica-latina-19-ed-Paul-Samuelson-y-William-Nordhau.pdf>
- Saptefrati, T., & Graur, O. (2019). The efficiency of the public administration reform in Republic of Moldova. *Fiat Iustitia*(2), 149-159.
<https://web.s.ebscohost.com/abstract?direct=true&profile=ehost&scope=site&authtype=crawler&jrnl=12244015&AN=140411111&h=D4nGQ%2fjAk%2fTQzgwJZKrx9HpJN97mNnYkyg%2bVEqcLskHmNS4GELdBgdK1ew%2fcl%2bqxlrKsiH9cfYGBc475v6Q8Zg%3d%3d&crl=c&resultNs=AdminWebAuh&resu>

- Sarmiento, M. Mutis, H. Cepeda, A. y Pérez, J. (2018) *Impact of mergers and acquisitions on the efficiency of banking in Colombia* (artículo científico). Universidad Externado de Colombia, Bogotá, Colombia. <http://www.scielo.org.co/pdf/rei/v20n38/0124-5996-rei-20-38-00157.pdf>
- Toral, R. & Zeta, A. (2016). Administrative management and quality of service in the legal, social and administrative area of the national Loja university. (artículo científico) *Revista Sur Academi*, 13. <https://revistas.unl.edu.ec/index.php/suracademia/article/view/268/246>
- Torres, N. (2017). *Gestión administrativa y gestión documental del archivo general en la Corte Superior de Justicia del Callao, 2016*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo. Lima, Perú.
- Vásquez, K., y Farje, J. (2020). Effectiveness of administrative management in high Andean local governments, Luya, Amazonas región. (artículo científico). Universidad Nacional Toribio Rodríguez – Peru. <http://revistas.untrm.edu.pe/index.php/CSH/article/view/649/802>
- Ventura, A. (2021) *Administrative management and motivation in the production of a natural product company, 2020, Perú* (artículo científico) Digital Publisher CEIT, <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7897405>
- Vergara, A., Callao, M y Puican, V. (2021) *Prison administrative management in Peru: documentary review in latin america*. (artículo científico). *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1291/1766>.
- Zambrano, J y Concha, J. (2021) *Analysis of the administrative management and its impact on the profitability of the Mundocolor paintings company, of the Santo Domingo canton, Ecuador 2021* (artículo). *POLO DEL CONOCIMIENTO*, <https://polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/rt/printerFriendly/2607/html>

ANEXOS

Matriz de Operacionalización de variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Gestión administrativa	Según Robbins & Coulter (2014), consiste en coordinar, planificar, organizar y direccionar las actividades laborales de los colaboradores, a fin que estos se realicen adecuadamente y de manera eficiente. Asimismo, la gestión administrativa es un procedimiento de delinear y conservar un entorno adecuado, de modo que los colaboradores cumplan de manera oportuna y eficaz cada uno de los objetivos específicos de la entidad.	La variable será medida con una escala ordinal a través de un cuestionario de acuerdo con sus dimensiones e indicadores.	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> - Misión - Visión - Objetivos - Metas - Estrategias 	Ordinal
			Organización	<ul style="list-style-type: none"> - Dividir funciones - Utilizar la autoridad en forma adecuada - facilidades de recursos - Asignación de funciones - Trabajo en equipo 	
			Dirección	<ul style="list-style-type: none"> - Liderazgo - Motivación al personal - Reconocimiento - Satisfacción del colaborador - Condiciones laborales 	
			Control	<ul style="list-style-type: none"> - Cotejar resultados - Comunicar los medios de medición - Sugerir acciones correctivas - Monitoreo - Comunicación de deficiencias 	
Eficiencia	Aranda et al. (2018) es definida como la correcta utilización de los recursos disponibles, es decir, la acción o conjunto de acciones que permiten cumplir con un objetivo minimizando el uso de recursos.	La variable será medida con una escala ordinal a través de un cuestionario de acuerdo con sus dimensiones e indicadores.	Cumplimiento de objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos de gestión actualizados - Objetivos de unidad - Cumplimiento satisfactorio de metas - Número de procesos no realizados - Número de procesos con deficiencias 	Ordinal
			Aprovechamiento de recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de ejecución presupuestal de la entidad - Gestión de actividades dentro de la entidad - Asignación presupuestal - Cumplimiento total del presupuesto - Cumplimiento total de programas y proyectos 	
			Optimización de plazos	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de los plazos previstos - Planificación de la entidad. - Documentos de control - Observaciones dentro de plazos de ejecución - Levantamiento de observaciones 	

Matriz de consistencia

Título: Gestión administrativa y eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos											
<p>problema general</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022?</p> <p>problemas específicos</p> <p>¿Cuál es el nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022?</p> <p>¿Cuál es el nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022?</p> <p>¿Cómo se relaciona las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p> <p>Objetivos específicos</p> <p>Identificar el nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p> <p>Identificar el nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p> <p>Determinar la relación entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p>	<p>hipótesis general</p> <p>Hi: Existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p> <p>Hipótesis específicas</p> <p>H1: El nivel de gestión administrativa de la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022 es buena.</p> <p>H2: El nivel de la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022 es medio.</p> <p>H3: Existe relación significativa entre las dimensiones de gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022.</p>	<p>Técnica</p> <p>La técnica empleada en el estudio es la encuesta</p> <p>Instrumentos</p> <p>El instrumento empleado es el cuestionario</p>											
Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones												
<p>El estudio de investigación es de tipo No Experimental, con diseño correlacional.</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD M --> O1 M --> O2 O1 -- r --> O2 </pre> </div> <p>M = Muestra O1= Gestión administrativa O2 = Eficiencia r = Indica la relación entre ambas variables</p>	<p>Población</p> <p>La población objeto de estudio estará constituido por 58 trabajadores de la oficina de la Red de Salud de Alto Amazonas.</p> <p>Muestra</p> <p>La muestra del estudio estará conformada por 58 trabajadores de la oficina de la Red de Salud de Alto Amazonas.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Variables</th> <th style="width: 70%;">Dimensiones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Gestión administrativa</td> <td style="text-align: center;">Planificación</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Organización</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Dirección</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Control</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Eficiencia</td> <td style="text-align: center;">Cumplimiento de objetivos</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Aprovechamiento de recursos</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Optimización de plazos</td> </tr> </tbody> </table>		Variables	Dimensiones	Gestión administrativa	Planificación	Organización	Dirección	Control	Eficiencia	Cumplimiento de objetivos	Aprovechamiento de recursos	Optimización de plazos
Variables	Dimensiones													
Gestión administrativa	Planificación													
	Organización													
	Dirección													
	Control													
Eficiencia	Cumplimiento de objetivos													
	Aprovechamiento de recursos													
	Optimización de plazos													

Instrumentos de recolección de datos

Cuestionario: Gestión administrativa

Datos generales:

N° de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como objetivo recabar información acerca de la gestión administrativa. Lea atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Además, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “altos” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su percepción. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de conversión				
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	Criterios de evaluación	Opciones de respuesta				
		1	2	3	4	5
Planificación						
1	Considera que la misión de la Red de Salud de Alto Amazonas son cumplidas a cabalidad.					
2	Considera que la visión de la Red de Salud de Alto Amazonas son cumplidas acorde a lo planteado.					
3	Considera que los objetivos planteados por la Red de Salud de Alto Amazonas son seguidos y ejecutados a					

	cabalidad.					
4	Considera que las metas planteadas por la Red de Salud de Alto Amazonas son alcanzables en el año.					
5	Conoce y participa en la elaboración de estrategias, orientadas al cumplimiento de metas y objetivos institucionales.					
Organización						
6	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza una correcta división de funciones entre sus trabajadores.					
7	La Red de Salud de Alto Amazonas gestiona su autoridad de una manera adecuada.					
8	La Red de Salud de Alto Amazonas presenta facilidades en referencia a la asignación de recursos.					
9	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza la asignación de funciones acorde a los planes para el cumplimiento de objetivos y meta.					
10	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza trabajo en equipo.					
Dirección						
11	La Red de Salud de Alto Amazonas cuenta con personal capacitado que los lidere en el cumplimiento de los objetivos y metas.					
12	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza actividades de motivación a su personal.					
13	Realiza reconocimientos al personal por cumplimiento de metas.					
14	El personal que labora dentro de la Red de Salud de Alto Amazonas se siente satisfecho con los tratos recibidos.					
15	La Red de Salud de Alto Amazonas cuenta con					

	condiciones laborales óptimas, que aseguran el bienestar de sus colaboradores.					
Control						
16	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza el cotejo de los resultados obtenidos.					
17	La Red de Salud de Alto Amazonas comunica de manera oportuna sobre cuáles son los medios para la medición de los resultados que se esperan obtener.					
18	La Red de Salud de Alto Amazonas crea acciones correctivas con la finalidad de perseguir el cumplimiento de los objetivos institucionales.					
19	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza un monitoreo constante sobre las acciones y actividades que ejecuta.					
20	La Red de Salud de Alto Amazonas comunica de manera oportuna las deficiencias percibas a fin de que puedan ser corregidas a la brevedad posible.					

Cuestionario: Eficiencia

Datos generales:

N° de cuestionario: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como objetivo recabar información acerca de la eficiencia de la gestión. Lea atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para Usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Además, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “altos” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su percepción. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de conversión				
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

N°	Criterios de evaluación	Opciones de respuesta				
		1	2	3	4	5
Cumplimiento de objetivos						
1	La Red de Salud de Alto Amazonas cuenta con documentos de gestión debidamente actualizados.					
2	La Red de Salud de Alto Amazonas tiene delimitados de manera precisa sus objetivos.					
3	La Red de Salud de Alto Amazonas cumple de una manera satisfactoria sus metas institucionales.					
4	La Red de Salud de Alto Amazonas conoce cuales son sus procesos que no se han ejecutado a cabalidad.					

5	La Red de Salud de Alto Amazonas tiene conocimiento de cuales son los procesos que presentan deficiencias.					
Aprovechamiento de recursos						
6	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza un seguimiento a fin de conocer cual es su porcentaje de ejecución presupuestal.					
7	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza de manera ordenada su gestión de actividades.					
8	La Red de Salud de Alto Amazonas toma en cuenta la asignación presupuestal para la ejecución de sus actividades.					
9	La Red de Salud de Alto Amazonas tiene estrategias que aseguren el cumplimiento total del presupuesto.					
10	La Red de Salud de Alto Amazonas tiene estrategias orientadas al cumplimiento de manera total de sus programas y proyectos.					
Optimización de plazos						
11	La Red de Salud de Alto Amazonas cumple con los plazos previstos para la ejecución de sus programas y proyectos.					
12	La Red de Salud de Alto Amazonas cuenta con una planificación adecuada orientada a la obtención de resultados positivos.					
13	La Red de Salud de Alto Amazonas cuenta con documentos para llevar el control institucional.					
14	La Red de Salud de Alto Amazonas presenta observación en los casos que se amerite en referencia a la ejecución de sus proyectos.					
15	La Red de Salud de Alto Amazonas realiza el levantamiento de las observaciones advertidas en sus programas y proyectos.					

Validaciones de instrumentos

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. GUSTAVO RAMÍREZ GARCÍA
 Institución donde labora : EPG-UCV-Tarapoto
 Especialidad : Docente metodólogo
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Gestión Administrativa
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa.				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa.					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL						44

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

El instrumento muestra coherencia entre indicadores e ítems, por lo que puede ser aplicado.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 4.4

Tarapoto 24 de mayo de 2022


 Dr. Gustavo Ramirez Garcia
 DNI. 01109463

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Dr. GUSTAVO RAMÍREZ GARCÍA
 Institución donde labora : EPG-UCV-Tarapoto
 Especialidad : Docente metodólogo
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Eficiencia
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5	
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X	
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Eficiencia.				X		
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X		
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Eficiencia.					X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X		
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Eficiencia.				X		
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X		
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X		
PUNTAJE TOTAL							44

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

El instrumento muestra coherencia entre indicadores e ítems, por lo que puede ser aplicado.

PROMEDIO DE VALORACIÓN: 4.4

Tarapoto 24 de mayo de 2022


 Dr. Gustavo Ramirez Garcia
 DNI. 01109463

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Mg. Celestino Jesús Sánchez López
 Institución donde labora : Red de Salud de Alto Amazonas
 Especialidad : Gestión y Salud Pública
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Gestión Administrativa
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa.				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.			X		
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa.				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

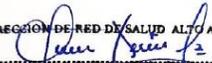
III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

Se obtiene una estimación suficiente y necesario para considerar valido y confiable por lo tanto APTO para ser aplicado en el logro de objetivo.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.3

Tarapoto 23 de mayo de 2022

DIRECCIÓN DE RED DE SALUD ALTO AMAZONAS


 Mg. S.S. Celastina Sánchez López
 Jefe de la Unidad de Gestión de la Calidad

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Mg. Celestino Jesús Sánchez López
 Institución donde labora : Red de Salud de Alto Amazonas
 Especialidad : Gestión y Salud Pública
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Eficiencia
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Eficiencia.				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.			X		
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Eficiencia.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Eficiencia.				X	
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL						43

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

Se obtiene una estimación suficiente y necesario para considerar valido y confiable por lo tanto APTO para ser aplicado en el logro de objetivo.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.3

Tarpoto 23 de mayo de 2022


 DIRECCIÓN DE RED DE SALUD ALTO AMAZONAS
 Mg. S.S. Celestina Sánchez López
 Jefe de la Unidad de Gestión de la Calidad

INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Mg. José Luis Pacaya Vásquez
 Institución donde labora : Gerencia Sub Regional de Alto Amazonas
 Especialidad : Gestión Pública
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Gestión Administrativa
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.				X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa.					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa.					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X	
PUNTAJE TOTAL		44				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

El instrumento muestra coherencia por lo que puede ser aplicado.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.4

Tarapoto 26 de mayo de 2022



INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Mg. José Luis Pacaya Vásquez
 Institución donde labora : Gerencia Sub Regional de Alto Amazonas
 Especialidad : Gestión Pública
 Instrumento de evaluación : Cuestionario Eficiencia
 Autor (s) del instrumento (s) : Jenri Pereira Cárdenas

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5	
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.				X		
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X	
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Eficiencia.				X		
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				X		
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X		
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Eficiencia.				X		
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Eficiencia.				X		
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X		
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.				X		
PUNTAJE TOTAL						42	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD.

El instrumento muestra coherencia por lo que puede ser aplicado.

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.2

Tarapoto 26 de mayo de 2022



AUTORIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

OFICIO N° 098-2022/GRL/DRSL/DRSAA

DE: Lic. ENF. Zully Belly Zavaleta Vela
Directora Ejecutiva de la DRSAA

A: Jenri Pereira Cárdenas
Estudiante de la Maestría en Gestión Pública de la Universidad César Vallejo, Tarapoto.

ASUNTO: Autorizar publicar o difundir los resultados de su investigación aplicados en la institución a mi cargo.

FECHA: Yurimaguas, 06 de junio de 2022

Mediante el presente y cumpliendo con la Ley de transparencia y acceso a la información pública, mi representada **AUTORIZA** a JENRI PEREIRA CARDENAS, publicar y/o difundir los resultados del estudio titulado: Gestión administrativa y eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, 2022 el cual tuvo por objetivo: Determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia en la Red de Salud de Alto Amazonas, y que se enmarca dentro de un trabajo de investigación académica de nivel de tesis, el cual cumple con los protocolos y códigos de ética en la investigación.

Atentamente,

The image shows an official stamp and a handwritten signature. The stamp is circular and contains the text 'DIRECCION EJECUTIVA' and 'RED DE SALUD ALTO AMAZONAS'. To the right of the stamp is a rectangular stamp with the text 'GOBIERNO REGIONAL DE LORETO', 'DIRECCION REGIONAL DE SALUD LORETO', and 'DIRECCION RED DE SALUD DE ALTO AMAZONAS'. Below these stamps is a handwritten signature in blue ink, followed by the printed name 'LIC. ENF. ZULLY BELLY ZAVALETA VELA' and the title 'DIRECTORA EJECUTIVA'.

Base de datos

V1: Gestión administrativa

Nº	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	TOTAL
1	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	51
2	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	67
3	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	23
4	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	32
5	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	4	3	68
6	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	34
7	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	79
8	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	52
9	4	4	5	3	3	4	4	4	1	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	5	77
10	5	4	5	4	5	5	4	4	1	5	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	88
11	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	83
12	3	2	4	3	2	3	2	2	4	2	3	2	3	2	4	3	2	3	2	4	55
13	2	3	2	2	2	2	3	3	4	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	2	49
14	4	3	4	2	3	4	3	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	69
15	2	2	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	35
16	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	51
17	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	67
18	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	23
19	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	32
20	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	4	3	68
21	2	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	51
22	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	67
23	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	23
24	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	32

54	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	32
55	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	4	3	68
56	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	34
57	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	79
58	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	52

V2: Eficiencia de la gestión

Nº	pr1	pr2	pr3	pr4	pr5	pr6	pr7	pr8	pr9	pr10	pr11	pr12	pr13	pr14	pr15	TOTAL
1	2	3	3	3	2	3	3	5	3	2	3	3	2	3	2	42
2	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	50
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	17
4	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
5	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	52
6	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
7	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	55
8	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	38
9	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	3	5	3	61
10	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	68
11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	62
12	3	2	2	4	3	3	2	3	2	3	2	4	3	4	3	43
13	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	35
14	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	51
15	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	25
16	2	3	3	3	2	1	2	2	2	2	3	3	2	3	2	35
17	3	3	3	4	3	1	3	2	2	3	3	4	4	4	4	46
18	1	1	1	1	1	3	2	4	4	1	1	1	2	1	2	26
19	1	2	2	2	1	4	3	1	3	1	2	2	2	2	2	30
20	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	52
21	2	3	3	3	2	3	3	5	3	2	3	3	2	3	2	42
22	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	50
23	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	17
24	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
25	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	52
26	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
27	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	55
28	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	38
29	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	3	5	3	61
30	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	68
31	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2	2	35
32	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	51
33	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	25
34	2	3	3	3	2	1	2	2	2	2	3	3	2	3	2	35
35	3	3	3	4	3	1	3	2	2	3	3	4	4	4	4	46
36	1	1	1	1	1	3	2	4	4	1	1	1	2	1	2	26
37	1	2	2	2	1	4	3	1	3	1	2	2	2	2	2	30
38	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	52

39	2	3	3	3	2	3	3	5	3	2	3	3	2	3	2	42
40	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	50
41	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	17
42	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
43	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	52
44	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
45	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	55
46	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	38
47	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	3	5	3	61
48	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	68
49	2	3	3	3	2	3	3	5	3	2	3	3	2	3	2	42
50	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	50
51	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	17
52	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
53	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	52
54	1	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	25
55	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	55
56	3	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	38
57	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	3	5	3	61
58	5	4	4	5	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	68