



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSGRADO

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN
PÚBLICA**

Plan operativo institucional y la gestión administrativa de una
Municipalidad distrital de Chachapoyas 2021

TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:
Maestra en Gestión Pública

AUTORA:

Mio Llaja, Liseth (orcid.org/0000-0003-4445-4488)

ASESOR:

Dr. Chanduvi Calderon, Roger Fernando (orcid.org/0000-0001-7023-0280)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de políticas públicas

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN SOCIAL UNIVERSITARIA:

Desarrollo Económico, Empleo y Emprendimiento

CHICLAYO - PERÚ

2022

Dedicatoria

A mi padre Mauro Mío Mendoza, que me ha acompañado en este proceso de crecimiento profesional, hoy que ya no te encuentras entre nosotros, sus consejos y su arduo trabajo nos ha enseñado que nada en esta vida es imposible, él es y siempre será el forjador de mi camino, solo nos queda recordar el gran padre que fue y a él está dedicado cada éxito conseguido.

Liseth Mio

Agradecimiento

Mi agradecimiento a Dios, por iluminar y guiar cada paso que doy en todo mi camino profesional, siendo mi motor para enfrentar cada adversidad y no darme por vencida, para así conseguir mis metas planificadas a un corto plazo, el camino ha sido complicado, pero con la fe, esperanza y mi confianza en dios he salido adelante. A mi familia, en especial a mi madre, novio y hermano por siempre estar en los buenos y malos momentos de mi vida, siendo ellos participes con sus consejos y nunca dejarme caer cuando las situaciones son tan difíciles. A Alicia Salinas y Fernando Núñez por ser el impulso a superarme profesionalmente, con su ayuda y sus sabios consejos como por ejemplo “Piensa en grande y grande serás” valorando que todo crecimiento profesional nos puede abrir muchas puertas.

Liseth Mio

Índice de contenido

Carátula.....	i
Dedicat6ria.....	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice de Contenidos.....	iv
Índice de Tablas.....	v
Resumen.....	vi
Abstract.....	vii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. MARCO TEÓRICO.....	4
III. METODOLOGÍA.....	14
3.1. Tipo y diseo de investigaci6n.....	14
3.2. Variables y operacionalizaci6n.....	14
3.3. Poblaci6n, muestra y muestreo.....	15
3.4. T6cnicas e instrumentos de recolecci6n de datos.....	18
3.5. Procedimiento.....	19
3.6. M6todos de an6lisis de datos.....	20
3.7. Aspectos 6ticos.....	20
IV. RESULTADOS.....	22
V. DISCUSI6N.....	28
VI. CONCLUSIONES.....	34
VII. RECOMENDACIONES.....	35
REFERENCIAS.....	36
ANEXOS.....	45

Índice de tablas

Tabla 1	Descripción de la población de estudio.....	16
Tabla 2	Prueba de confiabilidad Alfa de Cronbach.....	18
Tabla 3	Prueba de confiabilidad Alfa de Cronbach.....	19
Tabla 4	Nivel de plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.....	22
Tabla 5	Nivel de gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.....	23
Tabla 6	Correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.....	24
Tabla 7	Correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.....	25
Tabla 8	Prueba de normalidad.....	26
Tabla 9	La relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.....	27

Resumen

Esta investigación se llevó a cabo con el objetivo de determinar la relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021. Con un enfoque cuantitativo, tipo básica, de diseño no experimental, descriptiva correlacional, transversal, con una muestra de 58 colaboradores, donde se empleó una encuesta de cuestionario en escala de Likert, validado por expertos, cuyo resultado tiene el 93, 11% de los colaboradores se encontraron en un nivel medio-bajo del plan operativo institucional reflejando poco conocimiento del funcionamiento de las actividades operativas e inversiones y el 91.38% de los colaboradores se encontraron en un nivel medio-bajo de la gestión administrativa, donde no permite tener un ambiente agradable para el cumplimiento eficazmente de los procesos, además, existe vinculación significativa entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, expresada en el valor de 0,763. Concluyó que el Plan Operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, tiene una correlación moderada existiendo la evaluación de sus actividades físicas y financieras planificadas en Plan Operativo Institucional, pero falta sinceramiento por parte de los funcionarios en materia a sus actividades planificadas.

Palabras clave: Gestión administrativa, municipalidad, plan operativo institucional.

Abstract

This research was carried out with the objective of determining the relationship between the institutional operational plan and administrative management in a District Municipality of Chachapoyas, 2021. With a quantitative approach, applied type, non-experimental design, correlational descriptive, transversal , with a sample of 58 collaborators, where a Likert scale questionnaire survey was used, validated by experts, whose result is 93, 11% of the collaborators are at a medium-low level of the institutional operational plan, reflecting little knowledge of the functioning of the operational activities and investments and 91.38% of the collaborators find a medium-low level of administrative management, where it does not allow having a pleasant environment for the effective fulfillment of the processes, in addition, there is a significant link between the plan institutional operational and administrative management in a District Municipality of Chachapoyas, expr valued at 0.763. Concluding that the institutional Operational Plan and the administrative management in a district Municipality of Chachapoyas, has a moderate correlation, with the evaluation of its physical and financial activities planned in the Institutional Operational Plan, but there is a lack of sincerity on the part of the officials regarding their planned activities.

Keywords: Administrative management, municipality, institutional operational plan.

I. INTRODUCCIÓN

El planeamiento estratégico, y las articulaciones en los planes estratégicos donde vienen estipulados los objetivos y acciones estratégicos, ya que estos erradican las necesidades de la población. A nivel mundial, para Troya y Pérez Iglesias, (2021) implementaron un diseño de gestión administrativa mejorando los procesos administrativos y así optimizar la comercialización del cacao en Ecuador, además identificaron los recursos administrativos, operativos en la agroindustria de los procesos de comercialización y producción del cacao.

En una investigación similar, Vergara y otros (2021) mencionan que en la mayoría de países para el mejoramiento de los recursos domésticos presupuestarios hacen usos de sus reglamentos y leyes con el fin de respetar los procesos administrativos en beneficio del ciudadano. De acuerdo con Cevallos, (2018), afirma que la gestión financiera en América Latina se moderniza, acorde con las realidades de cada sociedad y país.

Cabe mencionar que a nivel nacional en la Gerencia Regional de Transportes de Moquegua designaron en el año 2020 la suma de S/ 14'431,297.00 de presupuesto Institucional de apertura; programados en actividades que no se encontraban articuladas con el Plan estratégico institucional que puede ser respaldado bajo la investigación científica (Quintero, López y Rivero, 2015) una ejecución a nivel de devengado en el primer semestre del 26.5% que equivale el S/ 10'190,164.00. (004-2019-JUS, D, 2019). Teniendo como modelo lo que indica el autor en referencia a la planificación estratégica que es un plus elemental para poder iniciar la programación. (Lino, 2019). Por otro lado, Quispe Flores, Vásquez Custodio, Menacho Rivera y Albitres Falcón, (2020) manifestaron que gestión administrativa y planeamiento estratégico en la gestión de recursos financieros de las instituciones educativas de la RED 07-UGEL-04-Comas- 2020. Teniendo una investigación de tipo básica, demostrando el bajo conocimiento de los servidores públicos en los procedimientos y planificación es bajo debido a la falta de capacitación y compromiso por parte del MINEDU.

En marco local, el Gobierno Regional de Amazonas, se le destina un porcentaje del presupuesto en combinación con el Ministerio de Economía y Finanzas, en beneficio de la población, desde el 2010 la ejecución de gasto no supera el 80%, (Quiroz, 2021). Por eso en algunas tesis que estudian el problema

sugieren analizar la situación de ejecución de gasto, como interviene la gestión del supuesto por resultados, por ello recomienda capacitar al personal responsable de la ejecución del presupuesto ya que son piezas importantes (Alarcón y Salvador, 2020). Finalmente es muy importante realizar un proceso metodológico que contribuya a una buena formulación de ese instrumento de gestión, elaborado según los procedimientos determinados por ente del sistema de Planeamiento.

De una municipalidad distrital de Chachapoyas se ha logrado identificar durante la formulación del Plan Operativo Institucional 2021; donde los funcionarios de los órganos y responsables de las unidades orgánicas no se encuentran comprometidas con el desarrollo de este procedimiento, realizando la programación de sus actividades físicas de acuerdo con las necesidades actuales y no enfocadas y orientado a los objetivos estratégicos institucionales del PEI periodo 2019-2025. Esta falta de planificación identifica un escenario de restricciones que perjudican la eficiencia de la operatividad, tal es así que la planificación se encuentra desarticulados de las de las necesidades de gestión por resultados, lo que implica la falta de conocimiento y cumplimiento de los objetivos y metas planificadas, Además de ello de una municipalidad distrital de Chachapoyas no cuenta con manuales y procedimientos actualizados para poder llevar acabo los procesos técnicos, lo que evidencia una marcada desarticulación entre los documentos de gestión y el cumplimiento de objetivos estratégicos.

El proyecto de investigación se desarrolló con la siguiente formulación del Problema, ¿Cuál es la relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas?, teniendo como problema específico 1 ¿Cuál es la relación del plan operativo institucional y la gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021? , Siendo el recurso humano una pieza fundamental para la formulación, evaluación y seguimiento del plan operativo institucional, Problema Especifico 2 Cuál es la relación del plan operativo institucional y la gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021?, para así el presupuesto institucional de apertura estén articulados a los objetivos.

La investigación se justificó desde la opción teórica, se ofrecerá un aporte acerca importancia gestión administrativa en el área público, ya que son la gestión de los recursos humanos y la Gestión de los recursos presupuestales partes

primordiales para el desarrollo de objetivos institucionales, por ello se menciona ciertas ocupaciones que se debe consumir en la formulación del POI, por ello en la presente investigación se evidencio el procedimiento, métodos y técnicas como: las Interrogantes, fijados para la validación de los cambios entre el plan operativo y la gestión administrativa, con lo que se pretendió demostrar la significancia entre variables, contando con instrumentos que permitieron identificar la validez y viabilidad para mejor el proceso administrativo.

Se obtuvo como objetivo general en determinar la relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021. Para lograr contestar al objetivo, se propuso como fines específicos: diagnosticar el nivel de plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, diagnosticar el nivel de gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, determinar la correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, determinar la correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

La hipótesis General se formuló en lo siguiente: Hipótesis de Investigación (Hi): El plan operativo institucional se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021; Hipótesis Nula (Ho): El plan operativo institucional no se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, Hipótesis específicas se mencionan las siguientes a) Hipótesis de Investigación (H_{i1}) El plan operativo institucional se relaciona con la gestión de recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, hipótesis Nula (H_{o1}) El plan operativo institucional no se relaciona con la gestión de recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021 b) Hipótesis de Investigación (H_{i2}) El plan operativo institucional se relaciona con la gestión de recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, hipótesis Nula (H_{o2}) El plan operativo institucional no se relaciona con la gestión de recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021

II. MARCO TEÓRICO

Se analizo la investigación y fundamentos de la información en referencia a los antecedentes para tener como base para determinar la relación de variables, considerando investigaciones internacionales y nacionales que son la siguiente:

Bryson, Edwards y Van Slyke, (2018) analizaron en su artículo científico que la a determinar la planificación y gestión administrativa van enlazadas con la institución, por lo necesita realizar una correcta formulación y conducir los objetivos estratégicos, permitiendo cumplir con las actividades físicas y financieras.

Vlaskina, (2018) concluyo que, gracias a la planificación estratégica en todo el ámbito municipal de Rusia, ayudaría al cumplimiento de metas, para el desarrollo de las municipalidades en beneficio de la población.

Edwards, (2018) menciona que el factor importante para la eficiencia y eficacia de una institución es el talento humano, tal es así que para su elección nos menciona que los trabajadores deben especializarse en habilidades específicas, asimismo para el desarrollo de actividades estos colaboradores tendrían cinco roles "Plan, Organizar, Comandar, Coordinar y Controlar", es la clave del cumplimiento de metas.

Escobar Mayorga, Mora Aristega, y Huilcapi Masacón, (2017) concluyeron que la investigación denominada la gestión administrativa financiera en el cumplimiento presupuestario de las instituciones públicas del cantón Babahoyo. Se realizó el análisis estadístico con el apoyo de 52 colaboradores involucrando a los jefes de áreas, encontrando las dificultades en las transferencias presupuestales que el gobierno asigna ya que no son suficientes para poder cumplir con las necesidades planificadas, tal es así que se tomaron datos de la situación actual teniendo un enfoque cuantitativo.

Masaquiza Jerez, Palacios Ocaña y Moreno Gavilánes, (2020) concluyeron que la eficiencia del presupuesto asignado a la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 durante el año 2018, se obtuvo en la eficiencia del gasto el 96% que equivale a la excelencia en el cumplimiento de sus actividades físicas y financieras, en la presente investigación se puede tomar como ejemplo para poder mejorar los procesos de los municipios.

Pacheco, (2018) efectuaron un trabajo que buscó analizar los resultados de la gestión administrativa en identidades educativas de zona rural de Santa Martha,

Colombia, en la investigación partieron en una básica que permitió determinar cómo es el comportamiento de las entidades rurales en la gestión administrativa, investigando a 25, con una confiabilidad de 0.87 de sus variable, concluyendo que si existe una relación significativa que define a las entidades rurales con una buena gestión administrativa, que siempre va ver relación si una no funciona va ver deficiencias en la otra, por ello es importante realizar una correcta planificación de los procesos administrativos y estos puedan funcionar en cualquier entidad pública.

Cabrera, Fuentes y Cerezo, (2017) mencionó en su investigación científica denominada la gestión financiera aplicada a las organizaciones, donde el presupuesto o y la planificación es un punto importante para la implementación de actividades dentro de una organización aplicando políticas de dividendos.

Mupenzi, (2017) mencionó en su indagación sobre la elaboración de presupuestos y los instrumentos de gestión para la implementación efectiva de las instituciones públicas en Ruanda: una situación de la universidad de Ruanda, con investigación, objetivos de investigación definidos como adrede del presupuesto y evaluación de la efectividad del gasto; en el estudio se utilizó una metodología que tiene una correlación descriptiva de enfoque cuantitativo de acuerdo a los datos estadísticos. Concluyó que la evaluación del presupuesto público en la Universidad de Ruanda es permitir una correcta planificación y asignación de recursos con el fin de generar ante la población una transparencia en los recursos. En cuanto al gasto público, concluyó que siempre se planifica estratégicamente.

Pazos, (2018) aludió que esta investigación en referencia al imperativo constitucional en el gasto público, propone cambios que realiza el sector público y tener como prioridad el gasto público al momento de la planificación de actividades operativas. Se utiliza el método cuantitativo mediante la aplicación de estimaciones estadísticas de correlación descriptiva para indicar la situación actual de la organización que se evalúa y como herramienta para la recopilación de información utiliza el análisis del documento. En consecuencia, la disposición específica es que existan disposiciones fiscales y presupuestarias promovidas por el gobierno, accesibles y facultativas en la fase de ejecución del presupuesto, a fin de ajustarse al control económico y la sostenibilidad del Almacén de plata. Se concluye que es necesario diseñar mecanismos para reducir los cambios corruptos que surgen al momento de realizar la planificación presupuestal.

Vela Lomas, (2020) nombró en su estudio “Ejecución presupuestaria y su incidencia en el cumplimiento de metas en la municipalidad distrital de Chazuta, año 2019”, la finalidad es medir las consecuencias de realizar gastos en el logro de los objetivos institucionales. El método utilizado es descriptivo y de aplicación correlativa, ya que a través de la observación se han recolectado datos sobre la realidad de la organización, se utiliza un método cuantitativo. El corolario de esto fue la afirmación de que la ejecución del presupuesto no contó con fondos suficientes, lo que significa que 13 objetivos institucionales no se lograron o no se lograron. Finalmente, la investigación llega al 100% de ejecución de los gastos se articulan con la consecución de los objetivos. Se sugiere que las actividades operativas plasmadas en el Plan Operativo Institucional sean de acuerdo con las necesidades de una población, por ello, es necesario realizar la asistencia técnica mediante capacitaciones a todos los involucrados.

Álvarez, (2019) menciona que la programación presupuestaria y ejecución orientada a resultados, tuvo como objetivo mostrar una relación significativa entre la formulación presupuestaria y la ejecución del gasto. Utilicé el método de correlación, ya que no se manipulan las variables indicando de diseño empírico, utilicé un enfoque cuantitativo, donde se utilizó información estadística en un instrumento denominado el cuestionario cerrado con escala tipo Likert. Se señalan conclusiones que el nivel de significancia es de 0.718 en sus variables, mostrando la relación irrelevante que existe entre la programación presupuestal y el desempeño del recurso humano

Montalván, (2019) menciona sobre la medición del efecto del presupuesto por resultados basada en métricas de salud sobre el desempeño y el compromiso. Al finalizar Indico que los programas presupuestales referidos a la salud son un instrumento de apoyo para optimizar los indicadores del desempeño y el compromiso, porque alinean las necesidades de las personas con los presupuestos públicos para alcanzar las metas para las cuales fueron diseñados. Este se mide por el avance de lo realizado durante la formalización de los gastos y en la realización de sus fines materiales.

Según Zea, (2017) esclareció en su investigación denominada a verificar que relación existe entre la planificación estratégica y los proyectos de inversión precisando que la investigación tendrá como estudio al proyecto especial de Jaén,

San Ignacio y Bagua. Es una investigación de tipo básica y realizo la encuesta a 80 trabajades que tuvieron como resultado una correlación alfa de Cronbach alta de 0.743. Concluyendo que efectivamente si existe una relación entre ambas variables teniendo como enfoque cuantitativo relacionado a un diseño empírico.

De igual manera, según Castañeda, (2020) en el POI, la Unidad Ejecutora o la institución mencionaron que al momento de realizar la programación de sus actividades operativas tanto físicas y financieras, que el Plan operativo institucional a logrado satisfacer las necesidad de los objetivos, tal es así que en la presente investigación procede a desarrollar la similitud en el plan operativo institucional y una gestión municipal del año 2020, mencionando los efectos y casusas que se ve en el desempeño, analizando la evaluación y seguimiento del plan operativo institucional 2020 del distrito de comas, evaluando mediante cuestionarios a los distintos ejecutivos de la municipalidad.

Caballero, (2017) mencionó en su tesis de plan operativo institucional y su incidencia en el presupuesto por resultados de la municipalidad provincial de Trujillo, Perú. El investigador indico que el presupuesto incide de forma indeficiente en la planificación, donde cometen un error al realizar la formulación y programación del presupuesto antes de que el plan operativo esté listo para su ejecución del gasto tanto de actividades físicas y financieras por ello se recomienda que el plan operativo institucional sea antes para que no haya problemas en el seguimiento y evaluación de actividades.

En Andahuaylas, Zárate (2019) concluyó en su tesis Gestión administrativa y calidad de servicio en la municipalidad distrital de Anco Huallo, Chincheros – Apurímac, 2019 analizando la situación en referencia a la planificación donde adoptó la relación como diseño, teniendo como resultado de las encuestas a 73 colaboradores concluyendo en lo siguiente: El 64% menciona que está conforme con la gestión actual, el 49% está conforme con la planificación del plan operativo institucional. Encontrando un grado de significancia de 0.000, generando una correlación moderada para las dos variables, demostrando la correlación positiva en las variables que se detallan en la investigación.

Ceja, (2018) mencionó que la eficiencia de las actividades contribuye al cumplimiento de los programas sociales, un efecto que ayuda a determinar de otro

Angulo la planificación en los programas presupuestales y sociales en beneficio de la participación ciudadana.

Gómez, (2018) explicó mediante experimentación, teniendo el tipo de investigación un diseño de correlación, encuestando a 132 colaboradores del distrito de los olivos teniendo como resultado lo siguiente: hasta el 37.95 % de los colaboradores encuestados, mencionan que la gestión administrativa es de moderada calidad, así como los servicios ofrecidos a la ciudadanía tienen un porcentaje muy alto que es el 79.5%. con 0.541 de prueba de correlación y una significancia de 0.000 haciendo que la relación sea positiva media en ambas variables.

Reyes, (2020) explicó en su investigación científica denominada Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional y su relación con la Gestión Municipal del Distrito de Comas – 2020, que la relación existente entre el plan operativo institucional y la gestión municipal es moderada y tienen un nivel muy bajo en el cumplimiento de actividades, por la falta de planificación y articulación en los ejes del estado y sus documentos de gestión que conllevan al cumplimiento de las necesidades expuestas por la población, ya que la correlación alcanzando entre sus variables superan el 52%, porcentaje que se refleja producto de una evaluación estadística lo cual implica que la elaboración correctamente del plan operativo institucional dependería mucho de la gestión Municipal.

Hernando, (2017) contrarrestó con la tesis de diseño de un plan estratégico para optimizar la gestión administrativa en la cooperativa de ahorro y crédito “Santa Ana de Nayón Ltda, Quito, teniendo como objetivo primordial el mejoramiento de la gestión administrativa con un enfoque a la rentabilidad, donde se utilizó una investigación denominada explicativa encontrando diferentes problemas con el plan estratégico ,además la investigación es de índole descriptiva, apoyándose el investigador en técnicas y herramientas para identificar dificultades que impiden realizar una correcta planificación enfocadas a los objetivos para poder realizar correctamente el plan estratégico, gracias a esta investigación se logró implementar y reformular la nueva visión y misión.

Para Marques, (2014) señaló que la adquisición de bienes y servicios deben estar planificadas en toda organización, para así determinar las actividades a realizar sin tener dificultades para contratar el servicio o bien, por ello MDCGAL

(2018) cabe señalar que “Todas las instituciones públicas realizan POI multianuales cada 3 años, de los cuales el programa del primer año realizará un POI anual y durante los 2 años siguientes la designación”. Así mismo para la Dirección del Sistema Nacional del Presupuesto Público (2018) para facilitar “El cotejo de las OEI y AEI del PEI con las partidas presupuestarias (PpR, APNOP, Centro de Acción) promovidas por el MEF, con los lineamientos que deberán ser en la programación según CEPLAN V.1.0.

Para Hodzic y Hruzovd, (2018) argumentaron que la importancia de la gestión de proyectos, esta aumentado rápidamente y que las tendencias de rápido desarrollo e innovación la han convertido en uno de los elementos importantes del desempeño organizacional. La gestión de proyectos se realiza de manera efectiva en la aplicación e integración de metodologías de gestión de proyectos desde el inicio, la planificación, la ejecución, el seguimiento, el control y el cierre del proyecto.

Eyerkauffer et al. (2020) mencionó en su revista, Planificación estratégica para el Desarrollo Sostenible Local desde la perspectiva de la gobernanza pública. Afirma que el plan comienza identificando la misión, visión y valores desarrollados de acuerdo con las especificidades de la gestión local de alinear la planificación estratégica con los principios de la gobernanza pública.

Grassini et alt. (2018) realizó el análisis de la gestión estratégica, un referente de la Unión Europea es Italia. El gobierno italiano ha decidido financiar la planificación estratégica para promover el desarrollo sostenible y competitivo en las zonas urbanas del sur de Italia en el caso de Bari y Taranto

Vásquez Fernández y Farje Escobedo, (2021) mencionaron la gestión administrativa de los gobiernos locales altoandinos de Luya, región Amazonas; realizando el análisis descriptivo enfocado a 50 personas como instrumento el cuestionario que tiene 30 preguntas, teniendo como un 68 % de los participantes que mencionan que la gestión administrativa es deficiente media y que todo se debe a la falta de planificación.

Así mismo para la variable POI, para el CEPLAN (2019) a partir de los Lineamientos de Planificación Institucional, aprobados con Resolución N° 0332017 y revisados con Resolución N° 000162019, según el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, (2017) el POI es una ayuda de gestión administrativa

donde incluye actividades operativas y de inversión, estableciendo (costo) y físico (meta) programas mensuales para cada año, necesarios para satisfacer las acciones estratégicas de la institución (AEI), relacionadas con el desempeño; también aporta la Municipalidad Distrital de Comas, (2020) de esa forma, se busca disminuir brechas que existe en la calidad de atención al ciudadano.

Por lo tanto, en un año fiscal se realiza la implementación debe ser periódico y mensual, para Rodríguez, (2020) mencionó que el POI es una herramienta que permite implementar de una política de PEI y esencialmente responde a dos preguntas: "¿Qué hacer? y "¿Cómo haría eso?" En respuesta a la primera pregunta, la alta dirección de una organización debe tener claro su conocimiento de la población y el territorio al que sirve la organización y del futuro que la organización aspira alcanzar para mejorar la provisión de bienes o servicios.

Los OEI son necesarios y suficientes para ayudar a garantizar el servicio a la comunidad, asegurando que los AEI se logren como parte de la OEI. En los programas presupuestarios, con una estructura de programación definida, la AEI se adapta al producto y al proyecto. Donde permite enlazar a las necesidades de una población parametrizadas en los proyectos de inversiones buscadas, por lo que deben ser muy claros. (CEPLAN, 2019)

El Plan Operativo Institucional (POI) contribuye a que el desarrollo de los procesos administrativos y actividades físicas y financieras vayan embarcados al logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales(OEI) y Acciones Estratégicas Institucionales, para que así al momento de realizar un seguimiento y evaluación puedan verse reflejadas en la necesidades de toda una población, dentro del plan operativo institucional también van enfocados a los ejes nacionales y políticas públicas que se puedan implementar para mejorar alguna deficiencia en la gestión pública (Sampaio-Lemos y Romero-Fernández, 2016).

Teniendo a analizar la variable del Plan Operativo Institucional donde se medirá con base a tres magnitudes como:

Tenemos la formulación, según con la Directiva N° 002-MDCGAL, (2018) esta etapa se realiza la recopilación de información, con el fin de determinar las necesidades de cada institución en beneficio de toda la población, que van articuladas con los planes estratégicos, para Bangeró, (2019) en la formulación se

establecen las actividades físicas y financieras, colocando un cronograma de realización de actividades, estableciendo un marco presupuestal para el cumplimiento de estas actividades.

En la ejecución, según la Directiva N° 002MDCGAL, (2018) se realizó la planificación de todas las actividades operativas, en la que se concibe el logro de metas, actividades y objetivos, se determina la responsabilidad de la coordinación, se realiza y se realiza de forma trimestral.

Y en seguimiento y evaluación, según Directiva N° 002-MDCGAL, (2018) se basa en el estudio frecuente de los componentes que reaccionan en el cumplimiento de metas programadas, ocupaciones y metas para conocer los resultados conseguidos a lo largo de la ejecución y ejercer mejoras correctivas o de refuerzo que contribuyen el óptimo cumplimiento de los objetivos.

En las teorías investigadas y aplicadas al estudio articulado a los conceptos y medidos por los objetivos se indica que la variable gestión administrativa tiene como fundamento la teoría de Montoya y Boyero, (2016) actualizado por Tarrillo, (2021) sostiene que hoy en día los retos que enfrentan las empresas en general se basan en el trabajo de sus trabajadores. Guerrero, (2019) indica el enfoque de obtener la eficiencia es consiguiendo un valor agregado a una actividad, de la misma manera aporta Porto, Garriga y Rosales, (2018) han obtenido grandes logros en referencia a la competitividad, obteniendo beneficios que lograron conducir las organizaciones en base a resultados de los objetivos que esperan obtener para el desarrollo organizacional.

Las teorías presentadas nos conceptualizan a cómo funciona la gestión dentro de las entidades, utilizando mecanismos que contribuyan a delimitar las correctas funciones que estas van a dar a conocer y así poder conseguir los resultados esperados, Así como la Dirección Regional de Educación en el Callao hacen uso del sistema de control como herramienta para la mejora continua, y orientados al presupuesto por resultado,

Aparco y Flores (2019) definieron la hipótesis Keynesiana del gasto público frente a la Ley de Wagner menciona que los objetivos deben ir orientados a las funciones para que este proceso pueda conducir a resultados favorables, y el gasto público se vea ejecutado en más que un 90% de sus actividades programadas, por ello el sistema del proceso debe de ser dinámico.

Existiendo teorías que hacen mención a la gobernabilidad, donde cada ejecutivo de gobierno en este caso de la regional educación del callao, Este hace uso de técnicas y también de conocimientos especializados que permiten relacionar todos los procesos administrativos, Andrade, Ribeiro y Coelho, (2019) mencionaron que los empleados tienen habilidades y que estas deben ser aprovechadas para poder mejorar los procesos administrativos, tal es así que a este hecho se deben implementar medidas motivacionales y de comunicación para el cumplimiento de objetivos, siendo el personal una pieza clave para alcanzar el éxito.(Noto y Noto, 2019) los empleados trabajan y manejan habilidades cognitivas relacionadas con la visión, la capacidad de realizar tareas activamente, teniendo en cuenta que los gerentes como tales disponen la distribución de actividades para el cumplimiento de metas (Ríos, 2018).

La gestión administrativa es una de las variables estudiadas y se conceptualiza en acciones para dirigir una organización a través de la dirección de un conjunto de tareas, fondos e implementaciones, la facultad de establecer relaciones y dirigir actividades similares se ejerce dentro de la entidad que ayuda a prevenir problemas y lograr metas (González et al., 2020). Percibe una peculiaridad sistemática, que se convierte en un motivo de acción racionalmente orientado para el logro de metas” (Carnut y Narvai, 2016). Es un conjunto de etapas interconectadas que gestionan todos los recursos de la entidad en busca de metas a alcanzar mejorando el gasto publico teniendo como ejemplo lo que señala (Afonso y Alves, 2017).

Para tener un mejor concepto de la situación problemática, según el MEF, por medio de la Directiva de Ejecución presupuestal N° 001-2019EF/50.01, conceptualiza el período en que se realizan todas las obligaciones de gasto de acuerdo con el presupuesto (Benabent y Vivanco, 2019), el cual es administrado por la entidad, relacionado con el programa anual de compromisos (APC) para satisfacer las necesidades necesarias de bienes y servicios de acuerdo con el presupuesto disponible. (MEF, 2019)

Por medio de la guía que el CEPLAN otorga a que los gobiernos regionales y locales conceptualizan que todo gasto público debe tener una correcta programación de las actividades físicas y financieras que estén enmarcados a las necesidades de una población y estos pueden estar reflejados en los planes

estratégicos de cada institución. Por ello, la etapa de programación presupuestal debe estar vinculada a las de un año fiscal (MEF, 2019).

Por lo tanto, para cumplir con las obligaciones y comenzar a realizar gastos, el presupuesto institucional debe ser previamente aprobado por la legislatura (Parlamento), en el que participan los miembros de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), sobre normas y obligaciones regidas por la ley; también debe integrarse al sistema de administración financiera integrada (SIAF), realizando una correcta priorización de bienes y servicios con el fin de establecer la metas a donde se quiere llegar en beneficio de la población y garantizando la eficiencia del gasto público (Marcel, Guzmán y Sanginés, 2014).

En la dimensión gestión de los recursos humanos para Chiavenato, (2011), mencionó que los recursos humanos son los individuos que inician, están y participan en la institución, independientemente de su rango o funcionalidades. Los recursos humanos se asignan en diferentes niveles: a grado institucional de la organización (gerencia), a grado intermedio (gerencia y asesores) y a grado operativo (técnicos, empleados, trabajadores y Asesores). Conforman el recurso exclusivo y activo de la organización, y además son quienes deciden cómo manejar otros recursos que se hallan inactivos y estáticos en nuestra organización. Asimismo, conforman una especie de recurso dotado de vocación de incremento y desarrollo.

Y en la dimensión gestión de los recursos presupuestales, para Sistema Nacional del Presupuesto Público (2018) alude que para poder realizar un correcto financiamiento se tiene que realizar una correcta planificación articulada los objetivos, donde los requerimientos de bienes y servicios de las unidades orgánicas de una institución deben estar planificadas para optimizar los procesos. Asimismo, se refiere a ella como una representación cuantitativa, general y sistemática de las cargas incurridas a lo largo del ejercicio, por todas las entidades que son parte del sector público y reflejo las ganancias que financian estos costos. Bo, Min y Won (2020) El MEF, influye en los mecanismos de costos a lo largo del año fiscal, por todas las instituciones del sector público y las elevadas ganancias que los 49 financian, conforme con el marco presupuestal del Tesoro público, para conservar la igualdad fiscal.

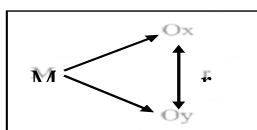
III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de Investigación: Se consideró la investigación de tipo básica y se fundamenta en finalidades prácticas para los cuales se usaron variedad de instrumentos que tuvieron como propósito calcular el vínculo de las variables (CONCYTEC, 2018)

3.1.2 Diseño de Investigación: De diseño no experimental, descriptiva correlacional porque las variables no se manipularon, tan solo se observaron cuando ocurrieron los hechos que determinaron los datos estadísticos al momento de la recopilación de información para su análisis correspondiente (Hernández, Fernández & Baptista, 2018).

La estructura del diseño fue como se muestra a continuación:



Siendo: M = muestra, Ox = Plan operativo institucional, Oy = Gestión Administrativa
r = Correlación.

3.2. Variables y operacionalización

Consistió en desarticula variable de lo abstracto a lo más concreto. Pretendió aclarar el significado de las variables independiente y dependiente de la forma más comprensible posible, desglosándolas en las más específicas. (Soto, 2014)

Variable independiente: Plan operativo institucional

Definición conceptual: La Guía de Planificación Institucional se definió como un instrumento de gestión administrativa que abarca las actividades operativas y de inversión, estableciendo un programa financiero (costo) y un programa físico (metas) cada año, meses al año, necesarios para alcanzar las acciones institucionales estratégicas (AEI), relacionado con el logro de las metas previstas del IEP. (CEPLAN, 2019).

Definición operacional. La variable plan operacional institucional se consideró método cuantitativo, el análisis se operacionalizarà mediante 3 dimensiones conformada por 20 ítems y tenemos: la dimensión formulación de los ítems (1 al 7); en la dimensión ejecución (8 al 11) y en la dimensión seguimiento y evaluación (12 al 20).

Indicadores. La dimensión formulación siendo sus indicadores de objetivos y metas; en la dimensión ejecución conformada por sus indicadores acciones estratégicas; y en la dimensión seguimiento y evaluación en su indicador resultados.

Escala de Medición. Resultados además se midieron en una escala de valores ordinales de Nunca (1), Casi nunca (2), A veces (3), Casi siempre (4), Siempre (5). En el anexo se hará constar el funcionamiento de la variable a considerar en la matriz correspondiente.

Variable Dependiente: Gestión Administrativa

Definición conceptual: la gestión administrativa con mejorar los procesos administrativos y optimizar el funcionamiento de actividades con la finalidad del crecimiento de una empresa según (Luna,2018)

Definición operacional: En la variable gestión administrativa se consideró método cuantitativo, el análisis se operacionalizará mediante 2 dimensiones conformada por 27 ítems y tenemos: la dimensión gestión de recursos humanos de los ítems (1 al 17) siendo sus indicadores de selección de personal, evaluación de desempeño, motivación, capacitación; en la dimensión gestión de recursos presupuestales (18 al 27) conformada por sus indicadores presupuesto por resultados y eficiencia en el gasto; además se medirá en una escala de valores ordinales de Nunca (1), Casi nunca (2), A veces (3), Casi siempre (4), Siempre (5). En el anexo se hará constar el funcionamiento de la variable a considerar en la matriz correspondiente.

Indicadores. Tenemos en la dimensión gestión de recursos humanos siendo sus indicadores de selección de personal, evaluación de desempeño, motivación, capacitación; en la dimensión gestión de recursos presupuestales conformada por sus indicadores presupuesto por resultados y eficiencia en el gasto.

Escala de Medición. Se medirá en una escala de valores ordinales de Nunca (1), Casi nunca (2), A veces (3), Casi siempre (4), Siempre (5). En el anexo se hará constar el funcionamiento de la variable a considerar en la matriz correspondiente.

3.3. Población, muestra y muestreo

3.3.1. Población.

Son los principales autores que brindaron información para poder llegar a los resultados que tuvieron peculiaridades en concordancia a un inconveniente y tratamiento del estudio (Hernández, Fernández y Bautista, 2018).

Por lo tanto, se consideró a 58 colaboradores de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, para realizar la recolección de los datos.

Tabla 1
Descripción de la población de estudio

<u>Código</u>	<u>Descripción</u>	<u>Cantidad</u>	<u>Sexo</u>
1.01	Concejo municipal	1	F
1.02	Alcaldía	1	M
2.01	Procuraduría pública municipal	1	M
3.01	Órgano de control institucional	1	M
4.01	Gerencia municipal	1	M
5.01	Oficina general de asesoría jurídica	1	F
5.02	Oficina general de planeamiento y presupuesto	1	M
05.02.02	Oficina de planeamiento y cooperación técnica	1	F
05.02.03	Oficina de presupuesto	1	F
05.02.04	Oficina de programación multianual de inversiones	1	M
05.02.05	Oficina de tecnologías de la informac.	1	M
05.02.06	Oficina de modernización de la gestión instituc.	1	M
6.01	Secretaría general	1	F
06.01.01	Oficina de atención al ciudadano y gestión documentaría	1	M
06.01.02	Oficina de comunicación social y relaciones públicas	1	M
6.03	Oficina general de administración y finanzas	1	M
06.03.02	Oficina de gestión de RRHH	1	F
06.03.03	Oficina de tesorería	1	F
06.03.04	Oficina de contabilidad	1	M
06.03.05	Oficina de abastecimiento	1	M
6.04	Gerenc. de administ. tributaria	1	F
06.04.02	SGRRC	1	F
06.04.03	Sub gerencia de fiscalización tributaria	1	F
06.04.04	Sub gerencia de ejecutora coactiva	1	F
7.01	GIGESI	1	M
07.01.02	Sub gerencia de ejecución de inversiones publicas	1	M
07.01.03	Sub gerencia de catastro y control territorial	1	F
07.01.04	Sub gerencia de formulación de proyectos	1	M
07.01.05	Sub gerencia de transportes y circulación vial	1	F
07.01.06	Sub gerencia de operación y mantenimiento	1	M
07.01.07	Sub gerencia de liquidaciones	1	M
7.02	Gerencia de medio ambiente y gestión de riesgos	1	M
07.02.02	SGDA	1	M
07.02.03	Sub gerencia de comercialización	1	M
07.02.04	Sub gerencia de seguridad ciudadana	1	M

07.02.05	Sub gerencia de gestión riesgos de desastres	1	F
7.03	Gerencia de desarrollo económico local	1	M
07.03.02	Sub gerencia de turismo	1	F
07.03.03	Sub gerencia de cooperación internacional	1	M
07.03.04	Sub gerencia de promoción de las inversiones	1	F
07.03.05	Sub gerencia de competitividad agropecuaria	1	M
7.04	Gerencia de desarrollo humano y prom. social	1	M
07.04.02	Sub gerencia de programas sociales	1	M
07.04.02.03	Defensoría municipal del niño y adoles.(DEMUNA)	1	F
07.04.02.04	(OMAPED)	1	F
07.04.02.05	Centro integral de atenc. al adulto mayor(CIAAM)	1	F
07.04.03	Sub gerencia de participación ciudadana	1	M
07.04.04	Oficina de registro civil	1	M
07.04.05	S>GESCD	1	F
07.04.06	Unidad local de empadronamiento	1	F
7.05	Gerencia de fiscalización administr.	1	M
07.05.02	Sub gerencia de sanciones y control	1	F
07.05.03	Sub gerencia de supervisión y vigilancia	1	M
7.07	Gerencia de urbanismo y transportes	1	M
07.07.02	Sub gerencia de licencias y control urbano	1	M
8.01	Botica municipal	1	M
8.02	Terminal terrestre	1	M
8.03	Unidad de gestión de residuos solidos	1	F
Total		58	

Discernimiento de inclusión:

Los juicios de inclusión son:

a) Aspectos operativos: Fueron los colaboradores de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, que intervinieron en previa autorización por la máxima autoridad para realizar la inducción del instrumento.

b) Aspectos de contenidos de la investigación: colaboradores menores o iguales a 65 años

Juicios de exclusión:

Los juicios de exclusión son:

a) Aspectos operativos: Se excluyeron colaboradores que mantienen procesos administrativos o antecedentes policiales o judiciales.

b) Aspectos de contenidos de la investigación: servidores públicos mayores de 65 años y menores de 21 años

3.3.2. Muestra: Estudio fue censal y conformada por 58 trabajadores de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021. La decisión del tamaño de la muestra se basó que toda la población identificada está involucrada en proceso de

elaboración del plan operativo institucional como señala la tabla 1 y en consideración algunos conceptos utilizados por el investigador Haddadi, et al. (2017). Unidad de análisis: Cada uno de los 58 trabajadores de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021.

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Técnica.

En la investigación se llegó a terminar mediante una encuesta para que con datos reales se llegue a determinar la hipótesis (Hernández, Fernández y Bautista, 2018).

Instrumento.

El instrumento a utilizar es el cuestionario es de uso tradicional para la obtener información que ayuden a esclarecer la problemática de la investigación tal es así que está compuesto por 20 ítems para la variable plan operativo institucional y 27 ítems para la variable gestión administrativa.

Validez y confiabilidad

Para obtener la validez se solicitó el apoyo de 3 profesionales expertos con grado de doctor o maestro, para la revisión y evaluación del cuestionario, manifestando su juicio sobre los instrumentos, garantizando la coherencia con los objetivos planteados, se determinó que el plan operativo institucional comprendido 3 dimensiones y 3 indicadores, en tanto en la diferencia de gestión administrativa, comprendió 2 dimensiones y 6 indicadores.

Para obtención de la confiabilidad, se aplicó el instrumento validado a un grupo piloto conformado por 7 profesionales con similares características de la muestra. La confiabilidad para la variable plan operativo institucional se comprobó utilizando los coeficientes Alfa de Cronbach, donde se obtuvo la confiabilidad del 0.82, como se visualiza en la tabla, instrumento es confiable.

Tabla 2

Prueba de confiabilidad Alfa de Cronbach

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.82	07

La confiabilidad para la variable gestión administrativa se comprobó utilizando los coeficientes Alfa de Cronbach, donde se obtuvo la confiabilidad del 0.944, como se visualiza en la tabla, instrumento es confiable.

Tabla 3

Prueba de confiabilidad Alfa de Cronbach

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.944	07

Se encontraron dos puntos Principales: Los encuestados que es donde se aplicó el instrumento para poder determinar las deficiencias de la planificación y así poder comprobar si hay una relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa mediante interrogantes que esclarezcan la problemática de la investigación. El investigador quien dirigió el instrumento responsable de poder implementar el cuestionario, fue responsable de implementar los cuestionarios, teniendo en cuenta las variables de la investigación, asignando dimensiones para tener mayor veracidad en el resultado, asimismo para su validación se recurrió al apoyo de tres expertos magister en gestión pública. (Andía, 2019).

3.5. Procedimiento

La investigación incluyó diferentes procedimientos para el análisis de los datos y el procedimiento:

Pruebas pasadas

Prueba de normalidad: Para determinar el análisis normativo se aplicó la prueba de Kolmogorov smirnov ya que el número de mi población y muestra es de 58 colaboradores. Finalmente, gracias esta prueba se logró demostrar si hay distribución normal entre variables y el nivel de significancia entre variables, para poder aceptar la hipótesis presentada en la investigación.

Generación de datos: Para mis Variables Denominadas el Plan Operativo Institucional y la Gestión Administrativa la recopilación de información, se procesó creando una base de datos en los sistemas Microsoft Excel y un sistema estadístico SPS.

Pruebas finales

Herramientas estadísticas: Según el tipo de investigación y la correlación de las variables y determinar el nivel de significancia se utilizó, "rho" de

Spearman,

Tipo de Análisis: El estudio se determinó variable y cuantitativo; porque el diseño no experimental de meto cuantitativo y descriptivo por los datos obtenidos no serán modificados si no estudiados ara determinar la relación,

Visualización de datos: Se realizó de acuerdo al estudio de las dimensiones de las variables procesadas, recopiladas en una base de datos que se mostraron mediante tablas con el software utilizado.

Análisis e interpretación de datos: La investigación es correlacional y para determinar el grado de correlación se trabajó mediante datos estadísticos correlacionales con el fin fe reconocer los objetivos planteados y la comparación con las hipótesis pertinentes.

3.6. Métodos de análisis de datos

Para realizar los resultados se realizó el levantamiento de información en el Texto en Microsoft Office 2020, ademes con apoyo de tablas porcentuales se realizó el registro en Microsoft Office Excel. Además de ello después de registrar la información en la hoja de cálculo Excel se pasó a procesar en el software de análisis estadístico SPSS versión 24. Se pasó a realizar escalas de medición ordinales con la finalidad de tener como resultado niveles y poder graficar y describir los resultados. Finalmente se aplicó el alfa de Cronbach para así ver el nivel de confiabilidad del instrumento, teniendo el apoyo de 3 especialistas

3.7. Aspectos éticos

La investigación se realizó con los datos siempre con autorización de la máxima autoridad de la institución a investigar, estableciendo criterios facultativos que cuidan la privacidad de la información, además para poder sustentar investigación se están tomando conceptos e investigaciones que fundamental los datos presentados, se respetó el derecho de autor que se citaron y se reflejan en el marco teórico de la investigación.

Los resultados se hicieron en una tabla teniendo como justificación y sustento el criterio de inalterabilidad, que se enviará a una municipalidad distrital de Chachapoyas con el propósito de enriquecer sus operaciones y efectividad.

La investigación se realizaron mediante la guía de elaboración de productos de investigación de fin de programa aprobada mediante Resolución De vicerrectorado de Investigación N°110-2022-VI-UCV, para poder evitar el

plagio y tener en cuenta el principio de humanidad, respetando el derecho de autor de los diferentes conceptos e investigaciones encontradas, además nos apoyamos en investigaciones de otros maestrantes para que los datos presentados tengan un respaldo en la recopilación de información y poder demostrar la correlación de variables.

La investigación se realizó con un procedimiento inteligible, respetando el estudio realizado de algunos investigadores, sin modificar los datos recopilados, además la investigación no tuvo un beneficio económico.

Finalmente se actuó bajo el principio de autonomía, donde se encaminó al personal que apoyó en el cuestionario, respetando la capacidad de los involucrados al momento de iniciar la encuesta sobre sus finalidades personales. Además, se determinó bajo los principios de ecuanimidad, apoyando a los participantes a tener estabilidad emocional y equilibrio al momento de realizar el conversatorio para solicitar información en referencia a los procesos administrativos que realizan día a día y estos se puedan ver reflejados en la información recopilada.

IV. RESULTADOS

Los resultados que se van a presentar muestran el logro de los objetivos planteado en la investigación. El objetivo específico 1, diagnosticar el nivel de plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, también se logró y los datos a continuación:

Tabla 4

Nivel de plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021

Escala de medición	f	%
Bajo	14	24.14
Medio	40	68.97
Alto	4	6.90
Total	58	100.00

En la tabla 4, de acuerdo con los datos recopilados en los encuestados, se diagnosticó que el plan operativo institucional encuentra en un nivel medio-bajo, con el 93.11% lo cual reflejan poco conocimiento del funcionamiento de las actividades operativas e inversiones para llevar a cabo las metas necesarias en un periodo anual de la organización y tan solo el 6.90% de colaboradores mencionan que se encuentran en un nivel alto. Sin embargo, dado la indagación de información para determinar el nivel del plan operativo institucional, los colaboradores de una Municipalidad Distrital de Chachapoyas mencionan que, para poder elaborar este instrumento de gestión, se basan en el Plan estratégico institucional que tiene objetivos estratégicos que van enlazados con las políticas públicas, así como también enmarcadas con la necesidad de la población, así como las políticas de estado y los ejes nacionales. Tal es así que esta información tomada de la población que es de 58 colaboradores de una Municipalidad Distrital de Chachapoyas abarca los Gerentes, Sub-Gerentes y jefes de oficina encargados de la elaborar y realizar el seguimiento de las actividades físicas y financieras que se plasman en el plan operativo institucional. El nivel del plan operativo institucional es importante que sea alto ya que gracias a este se puede llegar con mayor énfasis a las necesidades de la población que estos se ven reflejados en las políticas de estado.

La gestión de los procesos de una municipalidad distrital de Chachapoyas es muy importante, dado que por estos se contribuye a agilizar los trámites y necesidades expuestas por una población. Como segundo objetivo específico se tuvo que, diagnosticar el nivel de gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, logrando la evidencia de este objetivo cuyos resultados se presentan a continuación:

Tabla 5

Nivel de gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021

Escala de medición	f	%
Bajo	16	27.59
Medio	37	63.79
Alto	5	8.62
Total	58	100.00

En la tabla 5, de acuerdo con los datos recopilados en los encuestados, se diagnosticó que, el 91.38% de los colaboradores se encuentran un nivel medio-abajo de la gestión administrativa, donde la mayoría no tienen conocimiento de los procesos administrativos, siendo tan solo el 8.62% que se encuentran en un nivel alto capaces de mejorar, diseñar y optimizar un entorno agradable, cumpliendo eficazmente los objetivos de esa manera el personal que labora podrá realizar un buen plan operativo. Por ello es importante realizar una correcta planificación actividades donde vayan enmarcados a los procesos administrativos con la finalidad de que estos puedan mejorar y agilizar los documentos administrativos presentados por la población y lograr disminuir los procesos burocráticos. Finalmente la Gestión Pública va de la mano en la Administración de los recursos públicos, y es donde todo funcionario debe administrar adecuadamente, teniendo la necesidad de planificar correctamente sus recursos presupuestales y logísticos, donde la gestión Administrativa hace uso de las políticas públicas y el Plan Estratégico institucional para poder enmarcar correctamente sus necesidades, por ello existe el seguimiento y evaluación de las actividades físicas y financieras que están a cargo de los actores de la gestión administrativa.

En una Institución pública o privada el recurso humano es importante para el mejoramiento y eficacia de los procesos administrativos. Como objetivo específico 3, se tuvo que determinar la correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, como resultado tenemos:

Tabla 6

Correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

			Plan operativo institucional	Gestión de los recursos humanos
Rho de Spearman	Plan operativo institucional	Coeficiente de correlación	1,000	,919**
		Sig. (bilateral)	0,000	0,000
		N	58	58
	Gestión de los recursos humanos	Coeficiente de correlación	,919**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	0,000
		N	58	58

En la tabla 6, se identificó que el coeficiente es de 0,919, lo que indica que la correlación es directa, entre la variable Plan Operativo Institución y dimensión de la gestión de los Recursos humanos, entonces, si mejora el plan operativo institucional esta repercute de manera positiva en la gestión de los recursos humanos y viceversa. La prueba de significancia es de 0,000, este valor es menor a 0,05, el cual se deduce que hay una vinculación significativa entre la variable Plan Operativo Institución y dimensión de la gestión de los Recursos humanos de estudio. Finalmente, como $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, existiendo una relación estadística muy alta y significativa entre *plan operativo institucional* y *gestión de los recursos humanos*. Asimismo, se acepta la hipótesis de investigación (H_{i1}) específica donde el plan operativo institucional se relaciona con la gestión de recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, y se rechaza la hipótesis Nula (H_{o1}) El plan operativo institucional no se relaciona con la gestión de recursos

humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021, siendo parte primordial para la formulación del plan operativo institucional el recurso humano teniendo en cuenta la gestión de desempeño como lo señalo (Bianchi y Tomaselli, 2015), porque ellos son los involucrados a realizar la gestión administrativa buscando la mejora continua, tal es así que gracias a la gestión del recurso humano se puede determinar con claridad los procesos administrativos, y los objetivos que se desean alcanzar para el cumplimiento de metas y el cierre de brechas.

La gestión de los recursos presupuestales enriquece los procesos administrativos alcanzando a cumplir las necesidades de toda una población, con una correcta planificación de recursos que van enmarcados en las políticas nacionales. Como objetivo específico 3, se tuvo que determinar la correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

Tabla 7

Correlación entre plan operativo institucional y gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

			plan operativo institucional	Gestión de los recursos presupuestales
Rho de Spearman	plan operativo institucional	Coefficiente de correlación	1,000	,948**
		Sig. (bilateral)	0,000	0,000
		N	58	58
	Gestión de los recursos presupuestales	Coefficiente de correlación	,948**	1,000
		Sig. (bilateral)	. 0,000	0,000.
		N	58	58

En la tabla 7, se observa que el nivel de correlación es directa, entre la variable y dimensión, entonces, si mejora el plan operativo institucional esta repercute de manera positiva en la gestión de los recursos presupuestales y viceversa, de tal manera, se verifica que existe un grado de correlación es alta de 0,948; cifra que está cercana a 1 que a 0, al analizar la prueba de significancia, es

de 0,000, el cual se deduce que hay una vinculación significativa entre la variable y dimensión de estudio. Finalmente, Como $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces rechazamos la hipótesis Nula (H_0) El plan operativo institucional no se relaciona con la gestión de recursos presupuestales de una municipalidad distrital de chachapoyas, 2021 y aceptamos la hipótesis específica de la investigación (H_1) donde el plan operativo institucional se relaciona con la gestión de recursos presupuestales de una municipalidad distrital de chachapoyas, 2021; existiendo una relación estadística muy alta y significativa entre plan operativo institucional y gestión de los recursos presupuestales. Cabe precisar que el presupuesto institucional de apertura tiene que ir articulado a los planes estratégicos y a las actividades programadas por cada unidad orgánica de una municipalidad distrital de Chachapoyas, con la finalidad que los procesos administrativos se realicen de una forma eficiente.

La relación existente en una entidad pública entre el documento de gestión denominado el Plan operativo institucional con la gestión Administrativa permite que el cumplimiento de las políticas de estado vaya enlazados a las necesidades de la población tal es así como objetivo general se determinó la relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

Tabla 8

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
Plan operativo institucional	,385	58	,000
Gestión administrativa	,353	58	,000

De los datos estadísticos recolectados en la información se pasó la prueba de normalidad se aplica Kolmogorov-Smirnov donde la muestra de la presente investigación es mayor a 50 personas, teniendo un nivel de significación menor de 0,05. Es importante recalcar que los resultados reflejados muestran que existe la participación de los 58 colaboradores al momento de la elaboración del plan operativo institucional lo cual el nivel de significancia es 0.000 logrando la vinculación con la gestión administrativa, esto muestra que si se realiza una correcta planificación se puede presentar un plan operativo fiable y verídico.

Además de ello con articulaciones que van dirigido a los objetivos del plan de desarrollo nacional.

De una municipalidad distrital de Chachapoyas, se logró establecer la correlación que existe en ambas variables de la presente investigación, siendo primordial la articulación del plan operativo institucional con la gestión administrativas enfocado a los ejes y pilares de la Modernización, con la finalidad de lograr cumplir con las necesidades de toda una población, ya que dependerá de estas necesidades para que la implementación de los planes estratégicos puedan cerrar brechas de todo tipo de índole.

Tabla 9

La relación entre el plan operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, 2021.

			plan operativo institucional	Gestión administrativa
Rho de Spearman	plan operativo institucional	Coeficiente de correlación	1,000	,763**
		Sig. (bilateral)	0.000	0.000
		N	58	58
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,763**	1,000
		Sig. (bilateral)	0.000	0.000
		N	58	58

En la tabla 9, se observa que el nivel de correlación es directa, entre la variable y dimensión, entonces, si mejora el plan operativo institucional esta repercute de manera positiva en la gestión administrativa y viceversa, de tal manera, se verifica que existe un grado de correlación es moderada de 0,763; cifra que está cercana a 1 que a 0, al analizar la prueba de significancia, es de 0,000, el cual se deduce que hay una vinculación significativa entre las variables de estudio. Como $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces se rechaza tajantemente la hipótesis nula, y se acepta la hipótesis de Investigación; existiendo una relación estadística muy alta y significativa entre plan operativo institucional y gestión administrativa. Es importante señalar que en este proceso de formulación del plan operativo institucional buscan esclarecer la relación que existen entre las variables, si se realiza una buena organización de la gestión administrativa teniendo claro los procesos a seguir se puede a lograr la eficiencia en los documentos de gestión de la institución.

V. DISCUSIÓN

En esta parte se analizaron los resultados en contraste con investigaciones de igual contenido que contribuyen a esclarecer la problemática de la investigación y tenga como fundamento el análisis de variables, todo ello respondido de acuerdo a los objetivos planteados, se diagnosticó el nivel de plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas 2021, el resultado obtenido en esta investigación destaca que el 93.11% de los colaboradores se encuentran un nivel medio-bajo del plan operativo institucional es similar al encontrado por Caballero, (2017) con el fin de determinar el nivel de plan operativo institucional y su incidencia en el presupuesto por resultados de la municipalidad provincial de Trujillo, El investigador indico que el presupuesto incide de forma indeficiente en la planificación obstaculizando diferentes actividades , tal es así que no llegan al cumplimiento de metas a más del 80%, Asimismo cometen un error al realizar la formulación y programación del presupuesto antes de que el plan operativo esté listo para su ejecución del gasto tanto de actividades físicas y financieras por ello se recomienda que el plan operativo institucional sea antes para que no haya problemas en el seguimiento y evaluación de actividades., así mismo encontrado por Castañeda, (2020) en el POI, la Unidad Ejecutora o la institución mencionan que al momento de realizar la programación de sus actividades operativas tanto físicas y financieras, que el Plan operativo institucional a logrado satisfacer las necesidad de los objetivos, tal es así que en la presente investigación busca desarrollar la relación que existe entre la evolución del plan operativo institucional con la gestión municipal en el distrito de comas durante el año 2020, mencionando los efectos y causas que se ve en el desempeño, analizando la evaluación y seguimiento del plan operativo institucional 2020 del distrito de comas, evaluando mediante cuestionarios a los distintos ejecutivos de la municipalidad. Asimismo comparto por lo mencionado por CEPLAN (2019) que a partir de los Lineamientos de Planificación Institucional, aprobados con Resolución N° 0332017 y revisados con Resolución N° 000162019, según el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, (2017) el POI la gestión administrativa se debe incluir actividades operativas y de inversión, estableciendo (costo) y físico (meta) programas mensuales para cada año, necesarios para lograr las acciones estratégicas de la institución (AEI), relacionadas con el desempeño esperado de las metas; también

aporta la Municipalidad Distrital de Comas, (2020) de esa forma, se busca reducir de forma proporcional las brechas que se identifican con el fin de garantizar la calidad de atención de los bienes y servicios brindados, en beneficio de las personas.

De la misma manera el resultado obtenido en esta investigación destaca que el 91.38% de los colaboradores se encuentran un nivel medio-bajo de la gestión administrativa, es similar al encontrado por Zárate (2019) en su investigación enfocado a la gestión administrativa y calidad de servicio de una municipalidad de Huallo, 2019 la presente investigación analizó la situación en referencia a la planificación donde adoptó la relación como diseño, teniendo como resultado de las encuestas a 73 colaboradores concluyendo en lo siguiente: El 64% mencionó que está conforme con la gestión actual, el 49% está conforme con la planificación del plan operativo institucional. Esta situación se menciona que la correlación de variables es moderada con un nivel de significancia de 0.000 igual a la presente investigación., así mismo el resultado encontrado por Pacheco, (2018) efectuaron un trabajo que buscó analizar los resultados de la gestión administrativa en identidades educativas de zona rural de Santa Martha, Colombia, en la investigación partieron en una básica que permitió determinar cómo es el comportamiento de las entidades rurales en la gestión administrativa, investigando a 25, con una confiabilidad de 0.87 de sus variables, concluyendo que si existe una relación significativa que define a las entidades rurales con una buena gestión administrativa, que siempre va a ver relación si una no funciona va a ver deficiencias en la otra, por ello es importante realizar una correcta planificación de los procesos administrativos y estos puedan funcionar en cualquier entidad pública. Por ello permite tener una percepción administrativa que contribuyen al desarrollo organizacional y a la mejora continua, pero una desventaja es que el 72% de directivos no realizan técnicas para la toma de decisiones.

El resultado obtenido en investigación tenemos el plan operativo institucional se enlaza con la gestión de los recursos humanos de una municipalidad distrital de Chachapoyas, aplicando a una prueba no paramétrica Rho de Spearman es del valor de 0,919 determinado que tiene una relación con las variables estudiadas, por lo tanto, si existe relación directa y muy buena, se encontró que el nivel de significancia es 0,000 siendo número menor de 0,05; por

lo tanto, se deduce que se rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis de Investigación; existiendo una relación significativa entre la variable de estudio teniendo una similitud con la investigación de Pazos, (2018) en su investigación sobre el imperativo constitucional en el gasto público, propone comprobar que los cambios que realiza el gobierno central en lo que se refiere al gasto prioritario son diferentes a los aprobados por la Asamblea Nacional, asociación de distribución y aprobación. Se utiliza el método cuantitativo mediante la aplicación de estimaciones estadísticas de correlación descriptiva para indicar la situación actual de la organización que se evalúa y como herramienta para la recopilación de información utiliza el análisis del documento. En consecuencia, la disposición específica es que existan disposiciones fiscales y presupuestarias promovidas por el gobierno, flexibles y facultativas en la fase de ejecución del presupuesto, a fin de ajustarse al control económico y la sostenibilidad del Almacén de plata. Se concluye que es necesario diseñar mecanismos para reducir las prácticas corruptas y corregir las malas prácticas a través de la evaluación del gasto en seguimiento, control e implementación a través de acciones administrativas, así mismo, aporta Montalván, (2019) donde su investigación de medición del efecto del presupuesto por resultados basada en métricas de salud sobre el desempeño y el compromiso. Concluyendo que los programas de presupuestales basada en resultados de salud son efectivos para mejorar los indicadores de desempeño y los compromisos porque alinean las necesidades de las personas con los presupuestos públicos para alcanzar las metas para las cuales fueron diseñados. Este se mide por el avance de lo realizado durante la formalización de los gastos y en la realización de sus fines materiales.

El resultado obtenido de esta investigación destaca que el plan operativo institucional se enlaza con la gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, aplicando la prueba no paramétrica Rho de Spearman es del valor de 0,948 se determinó la relación existente entre variables, por lo tanto, si existe relación directa y muy buena, se demostró que el nivel de significancia es 0,000 siendo número menor de 0,05; tal es así, se deduce que se rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis de Investigación; existiendo una relación significativa entre la variable de estudio y verificando las investigaciones similares existentes nos quedamos con la de Vela Lomas, (2020).

En su estudio sobre ejecución presupuestal y su impacto en el logro de metas. Propongo como objetivo estimar las consecuencias de realizar gastos en el logro de las metas institucionales. El método utilizado es descriptivo y de aplicación correlativa, ya que a través de la observación se han recolectado datos sobre la realidad de la organización, se utiliza un método cuantitativo. El corolario de esto fue la afirmación de que la ejecución del presupuesto no contó con fondos suficientes, lo que significa que 13 objetivos institucionales no se lograron o no se lograron. La conclusión a la que se llega es que la correcta ejecución de los gastos incide directamente en la consecución de los objetivos. Se sugiere que las actividades operativas plasmadas en el Plan Operativo Institucional sean de acuerdo a las necesidades de una población, por ello, es necesario realizar la asistencia técnica mediante capacitaciones a todos los involucrados en el desarrollo de la programación presupuestaria y planificación, así como a las restantes unidades orgánicas con requerimientos de gasto, así mismo aporta Álvarez, (2019) en su estudio sobre programación presupuestaria y ejecución orientada a resultados, tuvo como objetivo mostrar una relación significativa entre la programación presupuestaria y la ejecución del gasto. Utilicé el método de correlación básica, con diseño no empírico ya que no se manipulan las variables, utilicé un enfoque cuantitativo, y para los datos estadísticos utilicé como herramienta un cuestionario cerrado con escala tipo Likert. Se señalan conclusiones debido al nivel de significancia de 0.718 entre variables, donde se muestra que la programación presupuestaria se relaciona significativamente con el desempeño utilizando la Rho de Spearman. Asimismo, se menciona que para una correcta planificación de la gestión presupuestal es necesario contar con un plan operativo institucional eficiente tal como lo señala Marques, (2014) Cabe señalar que “Todas las instituciones públicas realizan POI multianuales cada 3 años, de los cuales el programa del primer año realizará un POI anual y durante los 2 años siguientes la designación”. Así mismo para la Dirección del Sistema Nacional del Presupuesto Público (2018) para facilitar “El cotejo de las OEI y AEI del PEI con las partidas presupuestarias (PpR, APNOP, Centro de Acción) promovidas por el MEF, e informadas de acuerdo al seguimiento a las unidades orgánicas en la aplicación CEPLAN V.1.0. Por eso en algunas tesis que estudian el problema sugieren que se analice dónde surge la situación de ejecución de

gasto, como interviene la gestión del supuesto por resultados, por ello recomienda capacitar al personal responsable de la ejecución del presupuesto ya que son piezas importantes (Alarcón y Salvador, 2020).

Otro de los resultados encontrados tenemos el plan operativo institucional se enlaza con la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, teniendo una prueba no paramétrica aceptable, presentando una relación directa buena con los datos estadísticos analizados, asimismo se encontró que el nivel de significancia es 0,000 menos que 0.05; por lo tanto, se deduce que se rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis de investigación; existiendo una relación significativa entre la variable de estudio sin embargo hay investigaciones similares que ayudan a analizar la situación como la de Bryson, J. M., Edwards, L. H., & Van Slyke, D. M (2018) menciona que una investigación puede llegar a determinar la planificación y gestión administrativa van enlazadas con la institución dado que los trabajadores realizan las articulaciones con los objetivos institucionales que van en beneficio de la población, por lo tanto necesitan realizar una correcta formulación y conducir de Los OEI, permitiendo cumplir con las mejores de las actividades físicas y financieras, logrando satisfacer las necesidades de los clientes. En esta investigación ve lo importancia del enfoque financiero y los procesos, los cuales pueden servir como iniciativa para mejorar las estrategias de una cooperativa aumentando la rentabilidad y actualizar nuevas estrategias con una planificación correcta, de la misma manera aporta Mupenzi, (2017) en su indagación sobre la elaboración de presupuestos como instrumento de gestión para la implementación efectiva de las instituciones públicas en Ruanda: un caso de la universidad de Ruanda, con investigación, objetivos de investigación definidos como adrede del presupuesto y evaluación de la efectividad del gasto; en el método a utilizar en el estudio tiene una correlación descriptiva con el enfoque cuantitativo según el análisis estadístico Se concluye que la evaluación del presupuesto público en la Universidad de Ruanda es permitir una correcta planificación y asignación de recursos con el fin de generar ante la población una transparencia en los recursos. En cuanto a la eficiencia del gasto, concluyó que siempre cuando se desee planificar hay que articular los objetivos y metas a un largo plazo, siguiendo el ciclo formal de ejecución del presupuesto, es decir, identificando prioridades, planeando, desarrollando, implementando,

monitoreando y evaluando, basado en las reglas del gobierno respetando las ordenaciones, además aporta Reyes, (2020) explicó en su investigación científica denominada Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional y su relación con la Gestión Municipal del Distrito de Comas – 2020, que la relación existente entre el plan operativo institucional y la gestión municipal tienen un nivel muy bajo en el cumplimiento de actividades, por la falta de planificación y articulación en los ejes del estado y sus documentos de gestión que conllevan al cumplimiento de las necesidades expuestas por la población, ya que la correlación alcanzando entre sus variables superan el 52%, porcentaje que se refleja producto de una evaluación estadística lo cual implica que la implementación del plan operativo institucional dependería mucho de la gestión Municipal, por otro lado los resultados obtenidos se relacionan significativamente con Vásquez Fernández y Farje Escobedo, (2021) mencionaron la gestión administrativa de los gobiernos locales altoandinos de Luya, región Amazonas; realizando el análisis descriptivo enfocado a 50 personas como instrumento el cuestionario que tiene 30 preguntas, teniendo como un 68 % de los participantes que mencionan que la gestión administrativa es deficiente media y que todo se debe a la falta de planificación, y los responsables para que la formulación se realice de manera articulada con los objetivos estratégicos dependería mucho de la gestión de los recursos humanos.

Todos fueron aportes fundamentales que aportaron para lograr resolver los problemas que acarrearán, y brindar las recomendaciones adecuadas, ya que esto se debe que las unidades orgánicas no realizan una correcta programación del Plan Operativo Institucional, donde el cumplimiento siempre va arrojar un nivel de ejecución baja, por ello la investigación propone que la ejecución del gasto tiene que ir de la mano con la formulación y cumplimiento de planes territoriales con una buena gestión administrativa todo ello se cumplirá, finalmente la clave para la correcta planificación involucrar a todas las unidades orgánicas de una institución. Finalmente, Eyerkauffer et al. (2020) En su revista, Planificación estratégica para el Desarrollo Sostenible Local desde la perspectiva de la gobernanza pública. Afirma que el plan comienza identificando la misión, visión y valores desarrollados de acuerdo con las especificidades de la gestión local de alinear la planificación estratégica con los principios de la gobernanza pública.

VI. CONCLUSIONES

1. Se encontró que la mayoría de los colaboradores perciben que el plan operativo institucional se encuentra en un nivel medio-bajo lo cual reflejan la falta de conocimiento en la planificación de las actividades físicas y financieras, asimismo, no cuentan con manuales y procedimientos actualizados para poder llevar a cabo los procesos técnicos.

2. Se diagnosticó que la mayoría de los colaboradores perciben que la gestión administrativa se encuentran un nivel medio-bajo, lo cual genera burocracia en algunos trámites, obstaculizando los procesos en los sistemas administrativos generando un ambiente laboral desagradable que no ayuda o sirva de soporte a la toma de decisiones.

3. El nivel bajo-medio diagnosticado se evidencio con las dificultades que tienen los colaboradores para realizar sus labores en diferentes sistemas informáticos como el Sistema Integrado de gestión Administrativa (SIGA) y Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), generando deficiencias en la gestión administrativa.

4. La gestión de los recursos humanos tiene una correlación directa con el Plan operativo Institucional de una Municipalidad Distrital de Chachapoyas 2021, tal es así que el recurso humanos capacitado e informado puede llegar a elaborar una correcta planificación en el plan operativo institucional.

5. El plan operativo institucional tiene una correlación Directa con la gestión de los recursos presupuestales de una municipalidad distrital de Chachapoyas, donde todas las modificaciones presupuestales ya sea por créditos suplementarios o transferencia de partidas deben estar reflejadas en la programación del plan operativo Institucional.

6. Plan Operativo institucional y la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas, tiene una correlación moderada, donde las unidades orgánicas realizan el seguimiento de sus actividades físicas y financieras, pero no brindando información verídica.

VII. RECOMENDACIONES

1. La Gerencia Municipal como órgano de alta dirección debería socializar y organizar charlas informativas para la correcta planificación del plan operativo institucional.

2. Los Gerentes y Sub Gerentes encargado de los procesos deberán realizar Pasantías laborales que concientizar los procesos administrativos, formalizando en El Manual de Procedimientos – MAPRO

3. La Oficina General de Administración Y finanzas como órgano de apoyo debería capacitar a los involucrados en la gestión administrativa en referencia a los sistemas Administrativos y sistemas informáticos como el Sistema Integrado de gestión Administrativa (SIGA) y Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), con la finalidad de mejorar los procesos administrativos y la eficiencia de la planificación.

4. La Oficina de Modernización, le corresponde implementar una directiva con los lineamientos y procedimientos para la formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del POI en la planificación estratégica para la mejora continua de una municipalidad distrital de Chachapoyas.

5. La Oficina General de Planeamiento y Presupuesto debe realizar una evaluación exhaustiva continuamente a las modificaciones presupuestales donde sufre cambios el presupuesto institucional de apertura recibiendo transferencia de partidas y créditos suplementarios por el ministerio de Economía y Finanzas, que logran alterar lo planificado en el POI.

6. La Oficina Planeamiento y cooperación Técnica deberá optimizar y Mejorar la evaluación y seguimiento del cumplimiento de las actividades físicas y financieras del POI y la gestión administrativa, logrando fortalecer los procesos administrativos.

REFERENCIAS

- Alarcón, R. y Salvador, Y. (2020). La efectividad del desempeño de la gestión pública de gobiernos locales. *Revista Red Iberoamericana*, 1(1), 23-32. <http://eds.b.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=46&sid=4c2c0316-c9bb-4d34-acff-46f5856e84c4%40pdc-v-sessmgr05>
- Álvarez, (2019). *Programación y ejecución del presupuesto por resultados en la facultad de ingeniería industrial y de sistemas de la Universidad Nacional de Ingeniería. Lima, Perú* [Tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional. [http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/3093/TESIS%20EVELI N.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/3093/TESIS%20EVELI%20N.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Afonso, A., & Alves, J. (2017). Reconsidering Wagner's Law: Evidence from the Functions of the Government. *Applied Economics Letters*, 24(5), 346-350. <https://research.amanote.com/publication/Y5rD23MBKQvf0BhimkON/reconsidering-wagners-law-evidence-from-the-functions-of-the-government>
- Andía, W. (2019). Methodological approach for strategic objectives in planning public sector. *Revista Línea Khoa*, 19(1), 201-321. <https://doi.org/10.15381/idata.v19i1.12534>
- Andrade, L., Ribeiro, F. y Coelho, T. (2019). Strategy or Legitimacy? Analysis of the Role of Institutional Development Plans in Brazilian Universities. *Brazilian business review*, 17(1), 1-31. DOI: <http://dx.doi.org/10.15728/bbr.2020.17.1.4>
- Aparco, E., & Flores, A. (2019). La hipótesis Keynesiana del gasto público frente a la Ley de Wagner: un análisis de cointegración y causalidad para Perú. *Revista De Economía Del Rosario*, 22(1), 53-73. <https://doi.org/10.12804/revistas.urosario.edu.co/economia/a.7764>
- Bangero, H. (2019). Planificación regional y urbana: Un enfoque integrado espacio-tiempo. *Revista científica Economía & Región*, 80(1), 233-243. No américa. <https://revistas.utb.edu.co/index.php/economiayregion/article/view/359/308>
- Benabent, M. y Vivanco, L. (2019). La experiencia de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial cantonales en Ecuador. *Revista científica de Universidad de Cuenca, centro de investigación de la facultad de arquitectura y urbanismo*, 23(1), 122-136.

<https://publicaciones.ucuenca.edu.ec/ojs/index.php/estoa/article/view/1577/1586>

- Bianchi, C. y Tomaselli, S. (2015). Un enfoque dinámico de gestión del desempeño para apoyar la planificación estratégica local. *Revista Internacional de Administración Pública*, 20 (4), 370–385. <https://doi.org/10.1080/12294659.2015.1088687>
- Bo, H., Min, K. y Won, H. (2020). An algorithm for validation of the efficiency of disaster and safety management budget investment in South Korea. *Elsevier Ltd.* 47(3), 1-12. <https://doi.org/10.1016/j.ijdr.2020.101566>
- Caballero, C. (2017). *El plan operativo institucional y su incidencia en el presupuesto por resultados de la Municipalidad Provincial de Trujillo*. La libertad, Perú. [Tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional. <http://repositorio.upao.edu.pe/handle/upaorep/3821>
- Cabrera B., C. C., Fuentes Z., M. P., & Cerezo S., G. W. (2017). La gestión aplicada a las organizaciones. *Revista Científica Dominio de las Ciencias*, 3(4), 230-231. <https://dominiodelasciencias.com/files/journals/1/articles/714/public/714-1883-2-PB.pdf>
- Castañeda, A. (2020). *Plan Operativo Institucional y la Gestión Municipal en el Distrito de Comas*. [Tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/4991>
- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN. (2019). Guía para el Planeamiento Institucional. *Revista Central peruana*. Vol. 6, N° 81, pp. 82-89. San Isidro, Lima, Perú. https://www.ceplan.gob.pe/wp-content/uploads/2018/11/Gu%C3%ADapara-el-planeamiento-institucional-_26marzo2019w.pdf
- Ceja, L. G. (2018). Participación Ciudadana en el Control de los Programas Sociales. México. *Revista científica: Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales*. 433(14), 32-89. https://www.jstor.org/stable/j.ctt16f8d5w?turn_away=true
- Cevallos, et al., (2018). Planeamiento Estratégico Razonado. *Revista científica dominio de las ciencias*. 978(1), 612 – 4149. <https://centrumthink.pucp.edu.pe/publicaciones/planeamiento-estrategico-razonado-aspectos-conceptuales-y-aplicados/>

- CONCYTEC, (2018). *Metodología de la investigación administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. (4^{ta} Ed.). Colombia: Revista Editorial Pearson Educación.
https://www.academia.edu/74069056/Metodolog%C3%ADa_de_la_investigaci%C3%B3n_Administraci%C3%B3n_econom%C3%ADa_humanidades_y_ciencias_sociales_C%C3%A9sar_Bernal
- Chiavenato, C. (2011), *Administración de pequeñas empresas*. (14^a ed.). Monterrey, México: *Revista Editorial McGrawhill*.
https://www.academia.edu/17614048/Administraci%C3%B3n_de_peque%C3%B1as_empresas_14va_Edici%C3%B3n_Longenecker_FREELIBROS_ORG
- Directiva N° 002-MDCGAL (2018), Normativa. *Revista científica: Dirección general Perú*. Vol. (2) N° 121, pp. 345-410
http://cdn.munialbarracin.gob.pe/media/normativa/2389/2389-2018_directiva_n_002_2018_mdcgal_f4cf6b2f6752d415.pdf
- Edwards, R. (2018). An elaboration of the administrative theory of the 14 principles of management by Henri Fayol. *International Journal for Empirical Education and Research*, 1(1), 41–52. <https://doi.org/10.35935/edr/21.5241>
- Escobar Mayorga, D., Mora Aristega, J., & Huilcapi Masacón, M. (2017). Gestión administrativa y financiera en el cumplimiento presupuestario de las instituciones públicas. *Polo Del Conocimiento*, 2(6), 26–41. <https://doi.org/10.23857/pc.v2i6.126>
- Eyerkauffer, M., Sedlacek, A., Moser, P. y Fabre, V. (2020) Planejamento estratégico para desenvolvimento sustentáveis local sob a ótica da governança pública. *Revista Gestão e Planejamento*, 21(1), 397-415, [https://DOI: 10.21714/2178-8030gcp.v.21.6138](https://DOI:10.21714/2178-8030gcp.v.21.6138)
- González, et al., (2020). Modelos de estudios en investigación aplicada: conceptos y criterios para el diseño. *Revista Medicina y Seguridad del Trabajo*. 54(210),123-125.
http://scielo.isciii.es/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0465-546X2008000100011
- Gómez, (2018) *Manual Del Procedimiento Administrativo General*. Lima, Perú: Revista instituto pacífico.

<http://blog.pucp.edu.pe/blog/christianguzmannapuri/2018/09/12/losinstrumentos-de-gestion/#comments>

- Grassini, L., Monno, V. y Jakee ,A. (2018). Evaluation of metropolitan strategic planning in Bari and Taranto. *European planning studies*, 26(8), 1682- 1700. <https://www.tandfonline.com/doi/pdf/10.1080/09654313.2018.1488953>
- Haddadi, A., Hosseini, A., Johansen, A., & Olsson, N. (2017). Pursuing Value Creation in Construction by Research -A Study of Applied Research Methodologies. *Procedia Computer Science*, 121(1), 1080–1087. <https://doi.org/10.1016/j.procs.2017.11.138>
- Hernando, G. (2017). *Diseño de un plan estratégico para mejorar la gestión administrativa en la cooperativa de ahorro y crédito Santa Ana de Nayón Ltda, Quito, Ecuador*. [Tesis de grado - Universidad Técnica De Cotopaxi]. <http://repositorio.utc.edu.ec/handle/27000/1726>
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2018). *Metodología de la investigación*. (5Ta ed.). México, D.F.: McGraw-Hill. https://www.academia.edu/25455344/Metodolog%C3%ADa_de_la_investigaci%C3%B3n_Hernandez_Fernandez_y_Baptista_2010_
- Hodzic, M., y Hruzovd, H. (2018). Innovation, Entrepreneurship and Organizations' Business Performance. *Revist of entrepreneurship, management and Innovation*, 14(1), 198-199. <http://dx.doi.org/10.7341/20181431>
- Marques, F. M. (2014). *Gestão Pública. Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional – PROFIAP*. Fonte: <https://posadministracao.ufv.br/wp-content/uploads/2012/02/PROFIAPGestao-Publica-Final.pdf>
- Bryson, J. M., Edwards, L. H., & Van Slyke, D. M. (2018). Getting strategic about strategic planning research. *Public Management Review*, 20(3), 317-339. <https://doi.org/10.1080/14719037.2017.1285111>
- Carnut, L., & Narvai, P. C. (2016). Performance evaluation of health systems and management in the Brazilian public administration. *Saúde E Sociedade*, 25(2), 290-305. <https://doi.org/10.1590/S0104-12902016144614>
- Masaquiza Jerez, T. A., Palacios Ocaña, A. M., & Moreno Gavilanes, K. A. (2020). Gestión Administrativa y ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal

- de Educación - Zona 3. *Revista Científica UISRAEL*, 7(3), 51–64.
<https://doi.org/10.35290/rcui.v7n3.2020.305>
- Marcel, G., Guzmán L., y Sanginés A., (2014) Administrative science and public management: a criticism of the primacy of private over public. *Revist: international public*. 14 (4), 1054 – 1066.
https://www.researchgate.net/publication/312255483_Ciencia_administrativa_e_gestao_publica_uma_critica_a_primazia_do_privado_em_relacao_a_o_publico
- MEF. (2019). Sistema de Gestión Presupuestal clasificador Económico de Gastos *Revista Gestión administrativa, Lima. Vol. 08, N° 89, pp. 23. Perú*
<https://www.mef.gob.pe/es/presupuesto-publicosp-18162>
- MDCGAL, D. N.-2. (2018). *Formulación, Ejecución y Evaluación del Plan Operativo Institucional. Tacna.*
[https://www.ugeltacna.gob.pe/resources/image/documentos/POI-2020-oficial_compressed-\(1\)_file_1604073206.pdf](https://www.ugeltacna.gob.pe/resources/image/documentos/POI-2020-oficial_compressed-(1)_file_1604073206.pdf)
- Montalván, H. (2019). *Making reliability sustainable. ABB Review Special Report Process Automation Services & Capabilities.*
https://library.e.abb.com/public/c05106a12b3aee00c125741900587d81/02-03%20Contents_72dpi.pdf
- Montoya, F., y Boyero G. (2016), actualizado por Tarrillo (2021) Quality management and quality system elements. USA: Guidelines for services.
<https://www.bestfilebook.com/pdf/quality-management-and-quality-system-elements-guidelines/>
- Mupenzi, J. (2017). The differential impact of the financial crisis on health in Ireland and Greece: a quasi-experimental approach. *Revist: Public Health*, 1(1), 2-3. <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/25369355/>
- Municipalidad Distrital de Comas. (2020). Informe de Evaluación de Implementación del POI 2020 Modificado Versión 1 de la Municipalidad, *Revista científica Distrital. Vol. 01, N° 05, pp. 60 Lima – Perú.*
<https://www.municomas.gob.pe/resources/upload/paginas/instrumentos-de-gestion/poi/EVALUACION-POI-2020-ISEMESTRE.pdf>
- Lino, (2018). La planificación estratégica en las instituciones de educación superior (IES) como herramienta de mejora: una mirada teórica. *revista*

- utepsa *investiga*, 01(01), 50-51.
[http://www.utepsa.edu/v2/Descargas/Investigacion/La%20planificaci%C3%B3n%20estrat%C3%A9gica%20en%20las%20instituciones%20de%20educaci%C3%B3n%20superior%20\(IES\)%20como%20herramienta%20de%20mejora.pdf](http://www.utepsa.edu/v2/Descargas/Investigacion/La%20planificaci%C3%B3n%20estrat%C3%A9gica%20en%20las%20instituciones%20de%20educaci%C3%B3n%20superior%20(IES)%20como%20herramienta%20de%20mejora.pdf)
- Luna, (2018). *Proceso Administrativo*. (1ª ed.). DF, México: Grupo Editorial Patria.
https://books.google.com.pe/books?id=b8_hBAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gsbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false
- Pazos, C. (2018). Corporate Governance and Public Sector Entities. *Revist: Faculty of Public Administration*, 26(1), 495 – 504.
https://www.researchgate.net/publication/283236465_Corporate_Governance_and_Public_Sector_Entities
- Noto, G., & Noto, L. (2019). Local Strategic Planning and Stakeholder Analysis: Suggesting a Dynamic Performance Management Approach. *Public Organization Review*, 19(3), 293–310.
<https://doi.org/10.1007/s11115-018-0403-0>
- Pacheco, P. (2018). Análisis de la Gestión Administrativa en las Instituciones Educativas de los Niveles Básico y Medio en las Zonas Rurales de Santa Marta, Colombia. *Información tecnológica*, 29 (5), 259-266. <https://dx.doi.org/10.4067/S0718-07642018000500259>
- Porto, R., Garriga, L. & Rosales, O. (2018). Measures of performance and efficiency of spending in the decentralized public sector. *Revist: The case of Bolivia*, 3(11), 96-120,
https://scielo.conicyt.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-88702018000100121
- Quintero, J. L., López, E. J., y Rivero, K. (2015). Planeación estratégica con enfoque prospectivo para la editorial “Universo Sur”.Artículo. *Revista Universidad y Sociedad*, 7 (3), 160-167.
https://www.academia.edu/72567325/Planeaci%C3%B3n_Estrat%C3%A9gica_Con_Enfoque_Prospectivo_Para_La_Editorial_Universo_Sur_Strategic_Planning_with_Prospective_Approach_to_the_Editorial_Universo_Sur
- Quiroz, J. R. (2021). *Manual de planeamiento estratégico institucional para la gestión de la Municipalidad Provincial de Chota, Perú* [Tesis de doctorado,

- Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/54576>
- Flores, A. E., Vásquez Custodio, E. E., Menacho Rivera, A. S., & Albitres Falcón, E. P. (2020). Gestión administrativa y planeamiento estratégico en la gestión de recursos financieros UGEL-04-2020. *CIID Journal*, 1(1), 271–282. <https://doi.org/10.46785/ciidj.v1i1.62>
- Rios, C. (2018). *El Sistema de Planificación Estratégica y el Cumplimiento de Metas y Objetivos Relacionados al Servicio de Conectividad en II.EE*. [Tesis de maestría, universidad peruana de ciencias aplicadas]. Repositorio Académico UPC.
<https://repositorioacademico.upc.edu.pe/handle/10757/625870#:~:text=Este%20trabajo%20de%20tesis%2C%20denominado%3A%20%20E2%80%9CEl%20sistema%20de,desarrollo%20del%20cumplimiento%20de%20las%20metas%20y%20objetivos.>
- Reyes, J (2020). *Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional y su relación con la Gestión Municipal del Distrito de Comas – 2020*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional.
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/87743/Reyes_SJLJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Rodríguez, S. (2020). *Diseño y formulación de las políticas públicas, y el proceso de implementación, seguimiento y evaluación en los gobiernos locales de La Libertad*. [Tesis de doctorado, Universidad de San Martín de Porres].
https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/6602/rod%C3%ADguez_asm.pdf?sequence=1
- Sampaio-Lemos, A., & Romero-Fernández, A. (2016). Modelo y procedimiento para la calidad de la gestión en municipios pequeños de Brasil. *Ingeniería Industrial*, 38(1),93–105.
<https://rii.cujae.edu.cu/index.php/revistaind/article/view/830>
- Sistema Nacional del Presupuesto Público. (2018). *Presupuesto público. Revista científica Distrital*. Vol. 5, N°23, pp.43-48. Lima – Perú.
<https://sites.google.com/site/presupuestopublicoladys/ejemplo>
- Soto, P.J, (2014) *Planeación y control. Una visión integral de la administración*. (1era. Ed.). D.F, México: Grupo editorial patria.

- <https://www.freelibros.me/libros/planeacion-y-control-una-vision-integral-de-la-administracion-zacarias-torres-hernandez#:~:text=Planeaci%C3%B3n%20y%20control%3A%20Una%20visi%C3%B3n%20integral%20de%20la,de%20la%20incertidumbre%20y%20la%20ambig%C3%BCedad%20que%20con%C2%ADlleva>.
- Troya, F. C. ., & Pérez Iglesias, C. J. . (2021). Modelo de gestión administrativa para proponer procesos de industrialización del cacao. *Revista Científica Ciencia Y Tecnología*, 21(30), 25-26. <https://doi.org/10.47189/rcct.v30i30.442>
- Vergara, T. y otros (2021). *Improving the organization and management of extensión. India: Annamalai University*. <https://onlineacademicexperts.com/improving-the-organization-and-management-of-extension/>
- Vásquez Fernández, K., & Farje Escobedo, J. (2021). Efectividad de la gestión administrativa en los gobiernos locales altoandinos, Luya, región Amazonas. *Revista Científica UNTRM: Ciencias Sociales y Humanidades*, 3(3), 60-66. doi:<http://dx.doi.org/10.25127/rcsh.20203.649>
- Vela Lomas, D. P. (2020). *Ejecución presupuestaria y su incidencia en el cumplimiento de metas en la municipalidad distrital de Chazuta, año 2019* [tesis maestra, Universidad Cesar Vallejo]. UCV-Institutional.
- Vlaskina, E. (2018). Municipal Strategic Planning: How necessary is it? Problems of Economic Transition, *Review of public management*,, 60(8-9), 614 - 623. <https://doi.org/10.1080/10611991.2018.1595831>
- Zea, C. (2017). *Organización estratégica y los proyectos de inversión, en especial los proyectos Jaén, San Ignacio y Bagua. Perú*. [Tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/23553/Zea_CJC.pdf
- Zárate, J. (2019). *Gestión administrativa y calidad de servicio en la municipalidad distrital de Anco Huallo, Chincheros –Apurímac*. [Tesis de maestría- Universidad Cesar Vallejo]. <http://repositorio.unajma.edu.pe/handle/123456789/505>
- 004-2019-JUS, D. S. (2019). Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General. *Revista: OREALC. Vol. 312-37745*,

N°6,

pp.233.

Lima,

Perú.

<https://www.studocu.com/pe/document/universidad-privada-del-norte/derecho-y-ciencias-politicas/13-texto-unico-ordenado-de-la-ley-27444-ley-de-procedimiento-administrativo-general-1/27767437#:~:text=Apru%C3%A9base%20el%20Texto%20%C3%9Anico%20Ordenado%20de%20la%20Ley,Complementarias%20Transitorias%3B%20y%2C%20tres%20%283%29%20Disposiciones%20Complementarias%20Derogatorias.>

ANEXOS

TABLA DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES DE ESTUDIO

Variables de Estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de Medición
Plan operativo institucional	La Guía de Planificación Institucional se define como una herramienta de gestión administrativa que abarca las actividades operativas y de inversión, estableciendo un programa financiero (costo) y un programa físico (metas) cada año, meses al año, necesarios para alcanzar las acciones institucionales estratégicas (AEI), relacionado con el logro de las metas previstas del IEP. (CEPLAN, 2019)	Es de método cuantitativo, el análisis se operacionalizará mediante 3 dimensiones conformada por 20 ítems	Formulación	Objetivos y metas	Ordinal Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)
			Ejecución	Acciones estratégicas	
			Seguimiento y evaluación	Resultados	
Gestión administrativa	la gestión administrativa con mejorar los procesos administrativos y optimizar el funcionamiento de actividades con la finalidad del crecimiento de una empresa según (Luna,2018)	Es de método cuantitativo, el análisis se operacionalizará mediante 2 dimensiones conformada por 27 ítems	Gestión de recursos humanos	Selección de personal Evaluación de desempeño Motivación Capacitación	
			Gestión de recursos presupuestales	Presupuesto por resultados Eficiencia en el gasto	

Instrumento/s de recolección de datos
Instrumento de recolección de datos
Cuestionario: plan operativo institucional

Datos generales:

N° de la guía de observación: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad obtener información acerca del plan operativo institucional de una municipalidad distrital de Chachapoyas. Es por ello, que debe leer atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Además, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su percepción. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

ESCALA DE MEDICIÓN				
(1) Nunca	(2) Casi nunca	(3) A veces	(4) Casi siempre	(5) Siempre

N°	Ítems	Niveles				
		1	2	3	4	5
Dimensión formulación						
1	El POI ha sido elaborado considerando los lineamientos de la política institucional					
2	El POI propone proyectos orientados a lograr la eficiencia y eficacia a las acciones del desarrollo urbano					
3	La formulación del POI fortalece el desarrollo humano y capacidades social					
4	El jefe analiza las actividades operativas y metas sobre la base del presupuesto asignado					
5	Los objetivos se encuentran articulados con planes estratégicos institucionales					
6	Los recursos totales estimados en el POI tienen consistencia con el presupuesto institucional de apertura					
7	El POI es elaborado bajo una ruta estratégica					

Dimensión ejecución					
8	Los planes de trabajo se encuentran incluidos en el POI				
9	Existe políticas específicas para llevar a cabo los planes de trabajo				
10	Se ejecutan todas las actividades operativas programadas				
11	Las actividades estratégicas están asociadas con planes de trabajo				
Dimensión seguimiento y evaluación					
12	Se realiza seguimiento a la ejecución del POI para verificar el cumplimiento de las actividades programadas				
13	Logra alcanzar un impacto positivo en los usuarios, una vez culminado los planes de trabajo				
14	Se cumple con el cronograma de actividades establecidas en el POI				
15	Se informa periódicamente a los trabajadores sobre el avance de metas				
16	Se respeta el tiempo programado para la entrega del informe trimestral				
17	Se monitorea permanentemente el POI para detectar las dificultades que se vienen experimentando				
18	Se evalúa permanentemente el POI para determinar los logros alcanzados				
19	El jefe infirma los resultados de las evaluaciones trimestrales alcanzados				
20	El jefe propone medidas correctivas y/o sugerencias para facilitar el cumplimiento de las actividades programadas				

Instrumento/s de recolección de datos
Instrumento de recolección de datos
Cuestionario: gestión administrativa

Datos generales:

N° de la guía de observación: Fecha de recolección:/...../.....

Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad obtener información acerca de gestión administrativa de una municipalidad distrital de Chachapoyas. Es por ello, que debe leer atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Además, debe marcar con un aspa la alternativa elegida. Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su percepción. Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

ESCALA DE MEDICIÓN				
(1) Nunca	(2) Casi nunca	(3) A veces	(4) Casi siempre	(5) Siempre

Nº	Ítems	Niveles				
		1	2	3	4	5
Dimensión gestión de recursos humanos						
1	El proceso de selección se basa únicamente en las competencias profesionales					
2	El perfil de puesto cumple con las aptitudes del candidato en el proceso de selección					
3	En el proceso de selección, la decisión final se basa por competencias laborales					
4	La entrevista que realiza el jefe inmediato identifica sus expectativas y experiencia laboral					
5	Existe una evaluación de desempeño laboral constante					
6	Posee usted cualidades que permitan asumir las responsabilidades que se le asigna					
7	Le fueron atribuidas otras responsabilidades aparte de las propias					
8	Su jefe le ha asignado otras tareas más complejas					

9	La remuneración que percibe es acorde al mercado laboral					
10	Su jefe reconoce sus logros profesionales					
11	Las condiciones físicas de trabajo es la adecuada					
12	El jefe se preocupa por crear un ambiente agradable					
13	Las funciones que usted realiza contribuyen a desarrollarse profesionalmente					
14	Existe una capacitación orientada al cumplimiento de objetivos y metas					
15	Se llega a cumplir los objetivos de la capacitación					
16	Las capacitaciones le generaron algunas ideas que pone en práctica en su trabajo					
17	Cree usted que el plan de capacitación va de acuerdo a las necesidades detectadas					
Dimensión gestión de recursos presupuestales						
18	Se asigna recursos presupuestales para el plan de capacitación					
19	La distribución del techo presupuestal tiene un enfoque por resultados					
20	La asignación presupuestal es justificada para un determinado plan de trabajo					
21	Los programas presupuestales están orientados a los objetivos de la entidad					
22	Existe una programación mensual de ingresos y gastos					
23	Existe programas de incentivos por cada meta superado en los planes de trabajo					
24	El presupuesto se realiza con planificación, sentido de ahorro y austeridad					
25	Los recursos públicos son asignados siguiendo los objetivos prioritarios					
26	Se ejecuta todo el presupuesto programado					
27	Existe control en la calidad del gasto presupuestal					

Validaciones



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

plan operativo institucional y la gestión administrativa en una municipalidad distrital de Chachapoyas periodo 2021

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario

3. TESISISTA:

Br. Mío Llaja, Liseth.

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.



OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI



NO



 <hr/> <p>Firma/DNI 46432946 EXPERTO</p>	 <p>HUELLA</p>
---	--

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN						OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES			
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSION		RELACION ENTRE LA DIMENSION Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEM			RELACION ENTRE EL ITEM Y LA OPCION DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO		SI	NO	
Plan operativo institucional	Formulación	Objetivos y metas	El POI ha sido elaborado considerando los lineamientos de la política institucional	x		x		x		x			
			El POI propone proyectos orientados a lograr la eficiencia y eficacia a las acciones del desarrollo urbano	x		x		x		x			
			La formulación del POI fortalece el desarrollo humano y capacidades social	x		x		x		x			
			El jefe analiza las actividades operativas y metas sobre la base del presupuesto asignado	x		x		x		x			
			Los objetivos se encuentran articulados con planes estratégicos institucionales	x		x		x		x			
			Los recursos totales estimados en el POI tienen consistencia con el presupuesto institucional de apertura	x		x		x		x			
				El POI es elaborado bajo una ruta estratégica	x		x		x		x		
	Ejecución	Acciones estratégicas	Los planes de trabajo se encuentran incluidos en el POI	x		x		x		x			
			Existe políticas específicas para llevar a cabo los planes de trabajo	x		x		x		x			
			Se ejecutan todas las actividades operativas programadas	x		x		x		x			
			Las actividades estratégicas están asociadas con planes de trabajo	x		x		x		x			
	Seguimiento y evaluación	Resultados	Se realiza seguimiento a la ejecución del POI para verificar el cumplimiento de las actividades programadas	x		x		x		x			
			Logra alcanzar un impacto positivo en los usuarios, una vez culminado los planes de trabajo	x		x		x		x			
			Se cumple con el cronograma de actividades establecidas en el POI	x		x		x		x			
			Se informa periódicamente a los trabajadores sobre el avance de metas	x		x		x		x			
			Se respeta el tiempo programado para la entrega del informe trimestral	x		x		x		x			
			Se monitorea permanentemente el POI para detectar las dificultades que se vienen experimentando	x		x		x		x			
			Se evalúa permanentemente el POI para determinar los logros alcanzados	x		x		x		x			
			El jefe infirma los resultados de las evaluaciones trimestrales alcanzados	x		x		x		x			
				El jefe propone medidas correctivas y/o sugerencias para facilitar el cumplimiento de las actividades programadas	x		x		x		x		

Grado y Nombre del Experto: *Bazán Cayetano Julisa Elizabet*


 Firma/DNI 46932946
 EXPERTO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021**

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión administrativa	Gestión de recursos humanos	Selección de personal	El proceso de selección se basa únicamente en las competencias profesionales	x		x		x		x		
			El perfil de puesto cumple con las aptitudes del candidato en el proceso de selección	x		x		x		x		
			En el proceso de selección, la decisión final se basa por competencias laborales	x		x		x		x		
			La entrevista que realiza el jefe inmediato identifica sus expectativas y experiencia laboral	x		x		x		x		
		Evaluación de desempeño	Existe una evaluación de desempeño laboral constante	x		x		x		x		
			Posee usted cualidades que permitan asumir las responsabilidades que se le asigna	x		x		x		x		
			Le fueron atribuidas otras responsabilidades aparte de las propias	x		x		x		x		
			Su jefe le ha asignado otras tareas más complejas	x		x		x		x		
		Motivación	La remuneración que percibe es acorde al mercado laboral	x		x		x		x		
			Su jefe reconoce sus logros profesionales	x		x		x		x		
			Las condiciones físicas de trabajo es la adecuada	x		x		x		x		
			El jefe se preocupa por crear un ambiente agradable	x		x		x		x		
	Capacitación	Las funciones que usted realiza contribuyen a desarrollarse profesionalmente	x		x		x		x			
		Existe una capacitación orientada al cumplimiento de objetivos y metas	x		x		x		x			
		Se llega a cumplir los objetivos de la capacitación	x		x		x		x			
		Las capacitaciones le generaron algunas ideas que pone en práctica en su trabajo	x		x		x		x			
	Gestión de recursos presupuestales	Presupuesto por resultados	Cree usted que el plan de capacitación va de acuerdo a las necesidades detectadas	x		x		x		x		
			Se asigna recursos presupuestales para el plan de capacitación	x		x		x		x		
			La distribución del techo presupuestal tiene un enfoque por resultados	x		x		x		x		
			La asignación presupuestal es justificada para un determinado plan de trabajo	x		x		x		x		
			Los programas presupuestales están orientados a los objetivos de la entidad	x		x		x		x		
			Existe una programación mensual de ingresos y gastos	x		x		x		x		
		Eficiencia en el gasto	Existe programas de incentivos por cada meta superado en los planes de trabajo	x		x		x		x		
			El presupuesto se realiza con planificación, sentido de ahorro y austeridad	x		x		x		x		
Los recursos públicos son asignados siguiendo los objetivos prioritarios			x		x		x		x			
Se ejecuta todo el presupuesto programado			x		x		x		x			
Existe control en la calidad del gasto presupuestal			x		x		x		x			

Grado y Nombre del Experto: *Bazán Cayetano Julisa Elizabet*


 Firma/DNI 46432946
 EXPERTO

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

Graduado	Grado o Título	Institución
BAZAN CAYETANO, JULISA ELIZABET DNI 46932946	BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS Fecha de diploma: 31/10/2013 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
BAZAN CAYETANO, JULISA ELIZABET DNI 46932946	ABOGADA Fecha de diploma: 06/01/17 Modalidad de estudios: PRESENCIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO <i>PERU</i>
BAZAN CAYETANO, JULISA ELIZABET DNI 46932946	TÍTULO DE MÁSTER EN GOBERNANZA GLOBAL Y DERECHOS HUMANOS Fecha de Diploma: 28/02/2019 <i>TIPO:</i> <ul style="list-style-type: none">• RECONOCIMIENTO Fecha de Resolución de Reconocimiento: 06/05/2019 Modalidad de estudios: Duración de estudios:	UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA <i>ESPAÑA</i>



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

plan operativo institucional y la gestión administrativa en una municipalidad distrital de Chachapoyas periodo 2021

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario

3. TESISISTA:

Br. Mío Llaja, Liseth.

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.



OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI



NO



 <hr/> <p>Firma/DNI EXPERTO 42779987</p>	 <p>HUELLA</p>
---	--

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Plan operativo institucional	Formulación	Objetivos y metas	El POI ha sido elaborado considerando los lineamientos de la política institucional	x		x		x		x		
			El POI propone proyectos orientados a lograr la eficiencia y eficacia a las acciones del desarrollo urbano	x		x		x		x		
			La formulación del POI fortalece el desarrollo humano y capacidades social	x		x		x		x		
			El jefe analiza las actividades operativas y metas sobre la base del presupuesto asignado	x		x		x		x		
			Los objetivos se encuentran articulados con planes estratégicos institucionales	x		x		x		x		
			Los recursos totales estimados en el POI tienen consistencia con el presupuesto institucional de apertura	x		x		x		x		
	Ejecución	Acciones estratégicas	El POI es elaborado bajo una ruta estratégica	x		x		x		x		
			Los planes de trabajo se encuentran incluidos en el POI	x		x		x		x		
			Existe políticas específicas para llevar a cabo los planes de trabajo	x		x		x		x		
			Se ejecutan todas las actividades operativas programadas	x		x		x		x		
	Seguimiento y evaluación	Resultados	Las actividades estratégicas están asociadas con planes de trabajo	x		x		x		x		
			Se realiza seguimiento a la ejecución del POI para verificar el cumplimiento de las actividades programadas	x		x		x		x		
			Logra alcanzar un impacto positivo en los usuarios, una vez culminado los planes de trabajo	x		x		x		x		
			Se cumple con el cronograma de actividades establecidas en el POI	x		x		x		x		
			Se informa periódicamente a los trabajadores sobre el avance de metas	x		x		x		x		
			Se respeta el tiempo programado para la entrega del informe trimestral	x		x		x		x		
			Se monitorea permanentemente el POI para detectar las dificultades que se vienen experimentando	x		x		x		x		
			Se evalúa permanentemente el POI para determinar los logros alcanzados	x		x		x		x		
	El jefe infirma los resultados de las evaluaciones trimestrales alcanzados	x		x		x		x				
	El jefe propone medidas correctivas y/o sugerencias para facilitar el cumplimiento de las actividades programadas	x		x		x		x				

Grado y Nombre del Experto: AVILA ARMAS, YOIS NATALI


 Firma/DNI
 EXPERTO
 42779987

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión administrativa	Gestión de recursos humanos	Selección de personal	El proceso de selección se basa únicamente en las competencias profesionales	x		x		x		x		
			El perfil de puesto cumple con las aptitudes del candidato en el proceso de selección	x		x		x		x		
			En el proceso de selección, la decisión final se basa por competencias laborales	x		x		x		x		
			La entrevista que realiza el jefe inmediato identifica sus expectativas y experiencia laboral	x		x		x		x		
		Evaluación de desempeño	Existe una evaluación de desempeño laboral constante	x		x		x		x		
			Posee usted cualidades que permitan asumir las responsabilidades que se le asigna	x		x		x		x		
			Le fueron atribuidas otras responsabilidades aparte de las propias	x		x		x		x		
			Su jefe le ha asignado otras tareas más complejas	x		x		x		x		
		Motivación	La remuneración que percibe es acorde al mercado laboral	x		x		x		x		
			Su jefe reconoce sus logros profesionales	x		x		x		x		
			Las condiciones físicas de trabajo es la adecuada	x		x		x		x		
			El jefe se preocupa por crear un ambiente agradable	x		x		x		x		
	Capacitación	Las funciones que usted realiza contribuyen a desarrollarse profesionalmente	x		x		x		x			
		Existe una capacitación orientada al cumplimiento de objetivos y metas	x		x		x		x			
		Se llega a cumplir los objetivos de la capacitación	x		x		x		x			
		Las capacitaciones le generaron algunas ideas que pone en práctica en su trabajo	x		x		x		x			
	Gestión de recursos presupuestales	Presupuesto por resultados	Cree usted que el plan de capacitación va de acuerdo a las necesidades detectadas	x		x		x		x		
			Se asigna recursos presupuestales para el plan de capacitación	x		x		x		x		
			La distribución del techo presupuestal tiene un enfoque por resultados	x		x		x		x		
			La asignación presupuestal es justificada para un determinado plan de trabajo	x		x		x		x		
			Los programas presupuestales están orientados a los objetivos de la entidad	x		x		x		x		
			Existe una programación mensual de ingresos y gastos	x		x		x		x		
		Eficiencia en el gasto	Existe programas de incentivos por cada meta superado en los planes de trabajo	x		x		x		x		
			El presupuesto se realiza con planificación, sentido de ahorro y austeridad	x		x		x		x		
Los recursos públicos son asignados siguiendo los objetivos prioritarios			x		x		x		x			
Se ejecuta todo el presupuesto programado			x		x		x		x			
Existe control en la calidad del gasto presupuestal			x		x		x		x			

Grado y Nombre del Experto: AVILA ARMAS, YOIS NATALI


 Firma/DNI
 EXPERTO
 42779987

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

Graduado	Grado o Título	Institución
AVILA ARMAS, YOIS NATALI DNI 42779987	BACHILLER EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Fecha de diploma: 08/09/2008 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
AVILA ARMAS, YOIS NATALI DNI 42779987	LICENCIADA EN ADMINISTRACION Fecha de diploma: 15/09/2008 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>
AVILA ARMAS DE DIAS, YOIS NATALI DNI 42779987	BACHILLER EN INGENIERÍA INDUSTRIAL Fecha de diploma: 19/10/16 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 12/01/2013 Fecha egreso: 21/04/2016	UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE S.A.C. <i>PERU</i>
AVILA ARMAS, YOIS NATALI DNI 42779987	MAESTRA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS Y RELACIONES INTERNACIONALES - MBA Fecha de diploma: 30/12/19 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 08/07/2009 Fecha egreso: 31/07/2011	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO S.A.C. <i>PERU</i>



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

1. TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN:

plan operativo institucional y la gestión administrativa en una municipalidad distrital de Chachapoyas periodo 2021

2. NOMBRE DEL INSTRUMENTO:

Cuestionario

3. TESISISTA:

Br. Mío Llaja, Liseth.

4. DECISIÓN:

Después de haber revisado el instrumento de recolección de datos, procedió a validarlo teniendo en cuenta su forma, estructura y profundidad; por tanto, permitirá recoger información concreta y real de la variable en estudio, coligiendo su pertinencia y utilidad.

OBSERVACIONES: Apto para su aplicación

APROBADO: SI

NO

 <hr/> <p>Firma/DNI EXPERTO</p>	 <p>HUELLA</p>
--	---

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ITEMS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ITEM		RELACION ENTRE EL ITEM Y LA OPCION DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Plan operativo institucional	Formulación	Objetivos y metas	El POI ha sido elaborado considerando los lineamientos de la política institucional	X		X		X		X		
			El POI propone proyectos orientados a lograr la eficiencia y eficacia a las acciones del desarrollo urbano	X		X		X		X		
			La formulación del POI fortalece el desarrollo humano y capacidades social	X		X		X		X		
			El jefe analiza las actividades operativas y metas sobre la base del presupuesto asignado	X		X		X		X		
			Los objetivos se encuentran articulados con planes estratégicos institucionales	X		X		X		X		
			Los recursos totales estimados en el POI tienen consistencia con el presupuesto institucional de apertura	X		X		X		X		
			El POI es elaborado bajo una ruta estratégica	X		X		X		X		
	Ejecución	Acciones estratégicas	Los planes de trabajo se encuentran incluidos en el POI	X		X		X		X		
			Existe políticas específicas para llevar a cabo los planes de trabajo	X		X		X		X		
			Se ejecutan todas las actividades operativas programadas	X		X		X		X		
			Las actividades estratégicas están asociadas con planes de trabajo	X		X		X		X		
	Seguimiento y evaluación	Resultados	Se realiza seguimiento a la ejecución del POI para verificar el cumplimiento de las actividades programadas	X		X		X		X		
			Logra alcanzar un impacto positivo en los usuarios, una vez culminado los planes de trabajo	X		X		X		X		
			Se cumple con el cronograma de actividades establecidas en el POI	X		X		X		X		
			Se informa periódicamente a los trabajadores sobre el avance de metas	X		X		X		X		
			Se respeta el tiempo programado para la entrega del informe trimestral	X		X		X		X		
			Se monitorea permanentemente el POI para detectar las dificultades que se vienen experimentando	X		X		X		X		
			Se evalúa permanentemente el POI para determinar los logros alcanzados	X		X		X		X		
			El jefe infirma los resultados de las evaluaciones trimestrales alcanzados	X		X		X		X		
	El jefe propone medidas correctivas y/o sugerencias para facilitar el cumplimiento de las actividades programadas	X		X		X		X				

Grado y Nombre del Experto: MENDOZA ZUMAETA, LEONARDO NAPOLEON



Firma/DNI
EXPERTO

FICHA DE VALIDACIÓN POR JUICIO DE EXPERTOS

TÍTULO DE LA TESIS: **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS PERIODO 2021**

VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	CRITERIOS DE EVALUACION								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				RELACION ENTRE LA VARIABLE Y LA DIMENSIÓN		RELACION ENTRE LA DIMENSIÓN Y EL INDICADOR		RELACION ENTRE EL INDICADOR Y EL ÍTEM		RELACION ENTRE EL ÍTEM Y LA OPCIÓN DE RESPUESTA (Ver instrumento detallado adjunto)		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Gestión administrativa	Gestión de recursos humanos	Selección de personal	El proceso de selección se basa únicamente en las competencias profesionales	x		x		x		x		
			El perfil de puesto cumple con las aptitudes del candidato en el proceso de selección	x		x		x		x		
			En el proceso de selección, la decisión final se basa por competencias laborales	x		x		x		x		
			La entrevista que realiza el jefe inmediato identifica sus expectativas y experiencia laboral	x		x		x		x		
		Evaluación de desempeño	Existe una evaluación de desempeño laboral constante	x		x		x		x		
			Posee usted cualidades que permitan asumir las responsabilidades que se le asigna	x		x		x		x		
			Le fueron atribuidas otras responsabilidades aparte de las propias	x		x		x		x		
			Su jefe le ha asignado otras tareas más complejas	x		x		x		x		
		Motivación	La remuneración que percibe es acorde al mercado laboral	x		x		x		x		
			Su jefe reconoce sus logros profesionales	x		x		x		x		
			Las condiciones físicas de trabajo es la adecuada	x		x		x		x		
			El jefe se preocupa por crear un ambiente agradable	x		x		x		x		
	Capacitación	Las funciones que usted realiza contribuyen a desarrollarse profesionalmente	x		x		x		x			
		Existe una capacitación orientada al cumplimiento de objetivos y metas	x		x		x		x			
		Se llega a cumplir los objetivos de la capacitación	x		x		x		x			
		Las capacitaciones le generaron algunas ideas que pone en práctica en su trabajo	x		x		x		x			
		Cree usted que el plan de capacitación va de acuerdo a las necesidades detectadas	x		x		x		x			
		Se asigna recursos presupuestales para el plan de capacitación	x		x		x		x			
		La distribución del techo presupuestal tiene un enfoque por resultados	x		x		x		x			
		La asignación presupuestal es justificada para un determinado plan de trabajo	x		x		x		x			
	Gestión de recursos presupuestales	Presupuesto por resultados	Los programas presupuestales están orientados a los objetivos de la entidad	x		x		x		x		
			Existe una programación mensual de ingresos y gastos	x		x		x		x		
			Existe programas de incentivos por cada meta superado en los planes de trabajo	x		x		x		x		
			El presupuesto se realiza con planificación, sentido de ahorro y austeridad	x		x		x		x		
		Eficiencia en el gasto	Los recursos públicos son asignados siguiendo los objetivos prioritarios	x		x		x		x		
			Se ejecuta todo el presupuesto programado	x		x		x		x		
			Existe control en la calidad del gasto presupuestal	x		x		x		x		

Grado y Nombre del Experto: **MENDOZA ZUMAETA, LEONARDO NAPOLEON**


 Firma/DNI
 EXPERTO

**PERÚ**

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de
Educación Superior UniversitariaDirección de Documentación e
Información Universitaria y
Registro de Grados y Títulos**REGISTRO NACIONAL DE GRADOS ACADÉMICOS Y TÍTULOS PROFESIONALES**

Graduado	Grado o Título	Institución
MENDOZA ZUMAETA, LEONARDO NAPOLEON DNI 07629978	ECONOMISTA Fecha de diploma: 15/07/1997 Modalidad de estudios: -	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL <i>PERU</i>
MENDOZA ZUMAETA, LEONARDO NAPOLEON DNI 07629978	BACHILLER EN CIENCIAS ECONÓMICAS Fecha de diploma: 22/10/1996 Modalidad de estudios: - Fecha matrícula: Sin información (***) Fecha egreso: Sin información (***)	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL <i>PERU</i>
MENDOZA ZUMAETA, LEONARDO NAPOLEON DNI 07629978	MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA Fecha de diploma: 06/11/17 Modalidad de estudios: PRESENCIAL Fecha matrícula: 27/09/2014 Fecha egreso: 03/04/2016	UNIVERSIDAD PRIVADA CÉSAR VALLEJO <i>PERU</i>

DOCUMENTOS PRESENTADOS

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

SEÑOR: VÍCTOR RAÚL CULQUI PUERTA
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHACHAPOYAS

Ciudad.



SOLICITUD: SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA APLICAR INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS PARA LA INVESTIGACIÓN DENOMINADA "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS, PERIODO 2021"

Yo, Liseth Mio Llaja, Con DNI: 44416742 con Domicilio fiscal en El Jr Libertad 140, es un placer dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo augurarle éxitos en la gestión de la institución a la cual usted representa, ante usted me presento y expongo lo siguiente:

En solicitud a la presente soy estudiante del **programa de maestría, con mención en Gestión Pública**, III Ciclo de estudios de la Escuela de Posgrado de la Universidad Cesar vallejo, Filial Chiclayo, para efectos de obtener el Grado Académico e Magister, debo realizar un trabajo de investigación cuyo título de investigación es "Plan Operativo Institucional y la Gestión Administrativa en una Municipalidad Distrital de Chachapoyas, Período 2021". realizando la aplicación de un instrumento de recolección de datos a 37 colaboradores de la municipalidad provincial de Chachapoyas, así mismo se solicita la autorización de forma inmediata para la aplicación de instrumentos para obtención de la confiabilidad, se aplicará el instrumento validado a un grupo piloto conformado por 7 profesionales con similares características de la muestra. Relacionados al órgano de asesoramiento y de apoyo. Cabe precisar que el instrumento consta de un cuestionario compuesto por 20 ítems para el variable plan operativo institucional y 27 ítems para la variable gestión administrativa.

Por tal motivo, solicito a usted se sirva autorizar la aplicación de los instrumentos de recolección de datos en la institución que usted dirige.

Atentamente,

Liseth Mio Llaja
DNI: 44416742



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
CHACHAPOYAS



Firmado digitalmente por:
CULQUI PUERTA Victor Raul FAU
20168007168 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27/05/2022 12:42:35-0500

ALCALDÍA

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL

Chachapoyas, viernes 27 de mayo del 2022

CARTA 000134-2022-MPCH/A [2218218.001]

SEÑORITA:
LISETH MIO LLAJA
DNI N° 44416742
PRESENTE.-

**ASUNTO : AUTORIZA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE RECOLECCION DE DATOS
PARA INVESTIGACION**

REFERENCIA: CARTA S/N DE FECHA 27/05/2022 REGSITRO N° 2218176

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente, y en atención a su solicitud, se AUTORIZA la aplicación de instrumentos para su trabajo de investigación denominado "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACHAPOYAS, PERIODO 2021", consistente en la recolección de datos a 37 colaboradores de la Municipalidad Provincial de Chachapoyas, así como aplicación de una prueba piloto conformado por 7 profesionales con similares características de la muestra y otras actividades que necesite para la elaboración de su trabajo de investigación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente;

Firmado Digitalmente por:
CULQUI PUERTA VICTOR RAUL

ALCALDÍA

Su autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web:

<http://tramite.munichachapoyas.gob.pe/sisadmin/valida/gestdoc/index.php>

Código de Validación: 20168007168e2022a2218218.001cdf_2219134



FOTOS

