



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

" Control interno y su relación con la gestión de cumplimientos de la
Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020".

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
Contador**

AUTORA:

Ccorahua Quispe Bertha (ORCID: 0000-0003-2734-2237)

ASESOR:

DR. Armijo García, Víctor Hugo (ORCID: 0000-0002-2757-4368)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Auditoria

LIMA - PERÚ

2022

Dedicatoria:

A Dios, Padres y hermanos
que me dieron su apoyo moral
incondicional para lograr mis
objetivos.

Agradecimiento:

Agradezco infinitamente a mi familia que son el motor para seguir logrando las metas que me propuse y a Dios por guiar mi camino día a día.

Índice de contenido

Carátula:	i
Dedicatoria:	ii
Agradecimiento:	iii
Índice de contenido:	iv
Índice de gráficos	v
Índice de tablas	vii
Resumen	viii
Abstract	ix
I INTRODUCCIÓN	1
II MARCO TEÓRICO	4
III METODOLOGÍA	11
3.1. Tipo y diseño de investigación	11
3.2 Variables y operacionalización	11
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	12
3.5 Procedimientos	13
3.6 Método de análisis de datos	13
3.7 Aspectos éticos.....	13
IV. RESULTADOS	15
V. DISCUSIÓN	43
VI. CONCLUSIÓN	45
VII. RECOMENDACIONES	47
VIII. BIBLIOGRAFÍA	49
ANEXOS	52

Índice de gráficos

Figura 1 Porcentaje de respuesta del ítem 1	21
Figura 2 Porcentaje de respuesta del ítem 2	22
Figura 3 Porcentaje de respuesta del ítem.....	23
Figura 4 Porcentaje de respuesta del ítem 4	23
Figura 5 Porcentaje de respuesta del ítem 5	24
Figura 6 Porcentaje de respuesta del ítem 6	26
Figura 7 Porcentaje de respuesta del ítem 7	26
Figura 8 Porcentaje de respuesta del ítem 8	27
Figura 9 Porcentaje de respuesta del ítem 9	28
Figura 10 Porcentaje de respuesta del ítem 10	29
Figura 11 Porcentaje de respuesta del ítem 11	30
Figura 12 Porcentaje de respuesta del ítem 12	31
Figura 13 Porcentaje de respuesta del ítem 13	32
Figura 14 Porcentaje de respuesta del ítem 14	33
Figura 15 Porcentaje de respuesta del ítem 15	34
Figura 16 Porcentaje de respuesta del ítem 16	35
Figura 17 Porcentaje de respuesta del ítem 17	36
Figura 18 Porcentaje de respuesta del ítem 18	37
Figura 19 Porcentaje de respuesta del ítem 19	38
Figura 20 Porcentaje de respuesta del ítem 20	39
<i>Figura 21</i> Porcentaje de respuesta del ítem 21	40
Figura 22 Porcentaje de respuesta del ítem 22	40
Figura 23 Porcentaje de respuesta del ítem 23	41
Figura 2 Porcentaje de respuesta del ítem 2	75
<i>Figura 3</i> Porcentaje de respuesta del ítem.....	76
Figura 4 Porcentaje de respuesta del ítem 4	76
Figura 5 Porcentaje de respuesta del ítem 5	77

Figura 6 Porcentaje de respuesta del ítem 6	77
Figura 7 Porcentaje de respuesta del ítem 7	77
Figura 8 Porcentaje de respuesta del ítem 8	78
Figura 9 Porcentaje de respuesta del ítem 9	78
Figura 10 Porcentaje de respuesta del ítem 10	79
Figura 11 Porcentaje de respuesta del ítem 11	79
<i>Figura 12</i> Porcentaje de respuesta del ítem 12	79
Figura 13 Porcentaje de respuesta del ítem 13	80
Figura 14 Porcentaje de respuesta del ítem 14	80
Figura 15 Porcentaje de respuesta del ítem 15	81
Figura 16 Porcentaje de respuesta del ítem 16	81
Figura 17 Porcentaje de respuesta del ítem 17	82
Figura 18 Porcentaje de respuesta del ítem 18	82
Figura 19 Porcentaje de respuesta del ítem 19	83
Figura 20 Porcentaje de respuesta del ítem 20	83
Figura 21 Porcentaje de respuesta del ítem 21	84
Figura 22 Porcentaje de respuesta del ítem 22	84
Figura 23 Porcentaje de respuesta del ítem 23	84

Índice de tablas

Tabla 2	Análisis de Fiabilidad del Control Interno.....	15
Tabla 3	Análisis de Fiabilidad de la Gestión de Cumplimiento.....	15
Tabla 4	Análisis de Normalidad	16
Tabla 5	Prueba de Chi-cuadrado	17
Tabla 6	Prueba de Chi-cuadrado.....	18
Tabla 7	Prueba de Chi-cuadrado.....	18
Tabla 8	Prueba de Chi-cuadrado.....	19

Resumen

Este trabajo de investigación titulada: Control interno y su relación con la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020, tuvo como objetivo general Analizar como el control interno se relaciona con la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua. Periodo 2020.

El tipo de estudio es básico con enfoque de la investigación cuantitativo, la muestra fue constituida por 20 trabajadores de la Municipalidad distrital de Quinua, para el recojo de la información de utilizo el cuestionario previamente aprobado por juicio de expertos y mediante el procesamiento estadístico de SPSS.

En la contrastación de la hipótesis se obtuvo el p-valor (Sig. 0.000) lo cual es menor al 5%, razón por la cual se rechazará la hipótesis nula, aceptando así la hipótesis alterna, estableciendo así que el control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020; asimismo, esto se sustenta mediante la estadística de la Razón de verosimilitud (20.016).

Palabras Claves:

Control interno, relación, gestión de cumplimiento Municipals

Abstract

This research work entitled: Internal control and its relationship with the compliance management of the District Municipality of Quinua, period 2020, had the general objective of analyzing how internal control is related to the compliance management of the District Municipality of Quinua. 2020 period.

The type of study is basic with a quantitative research approach, the sample was made up of 20 workers from the District Municipality of Quinua, for the collection of information I use the questionnaire previously approved by expert judgment and through the statistical processing of SPSS.

In the verification of the hypothesis, the p-value (Sig. 0.000) was obtained, which is less than 5%, which is why the null hypothesis will be rejected, thus accepting the alternate hypothesis, thus establishing that the implementation of internal control is it relates favorably to the compliance management of the District Municipality of Quinua, period 2020; likewise, this is supported by the likelihood ratio statistic (20.016)

Keywords:

Internal control, relationship, municipal compliance management..

I INTRODUCCIÓN

El control interno, en la actualidad, es un tema de suma importancia, debido a que es una herramienta que puede ayudar a detectar las deficiencias y eficacias de una organización pública o privada para así poder dar sugerencias para la mejora de estas.

Es así que, en Brasil, un nuevo informe del Banco Mundial en la cual se encontró enormes deficiencias en la implementación de los controles internos en los municipios y estados de Brasil. Esto trae como consecuencia un despilfarro de los recursos públicos y, en su mayoría trae la mala calidad en la atención a la población.(Silva, 2020)

En tanto en Perú el tema del control interno es primordial, porque nos permite identificar y observar aspectos cruciales de gestión financiera, y de esta manera se podrá optimizar la condición de la gestión, cumplimiento de las metas y por ende el servicio en la Municipalidad. (Aguilar Saldaña et al., 2020)

En la provincia de Huanta región Ayacucho, el control interno permitirá a la institución precaver la corrupción, irregularidades en las distintas actividades formuladas dentro de la organización; asimismo, hay organismos del estado que aún no implementan las herramientas de gestión que sean coherentes con las ocupaciones que cumple el servidor público, esto se debe a que el trabajo no esté hecho con visión para poder cumplir con las metas y los objetivos.(Lagos Mucha & Tinco Cisneros, 2018)

En la actualidad la Municipalidad Distrital de Quinua no ha implementado el control interno ya sea por desconocimiento o falta de interés de sus autoridades trae como consecuencia: la perdida de incentivos que otorga el estado peruano por el cumplimiento de metas que cada año se otorga, esto debido a que no existe un área que los pueda monitorear o controlar de manera constante.

Por consiguiente al conocer el estado de la Municipalidad Distrital de Quinua se plantea el siguiente **problema general**: ¿Cómo el control interno se relaciona en la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, Periodo 2020? y los **problemas específicos**: ¿Cómo el control interno se relaciona con la capacitación de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020?, ¿Cómo el control interno se relaciona con la liquidez de la Municipalidad Distrital Quinua, periodo 2020? y ¿Cómo el control interno se relaciona con los resultados de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020?

El presente estudio se **justifica desde el punto de vista teórico**, debido a que la investigación aporta conocimiento que va dirigido a la población científica, asimismo se consideró como fuente para investigaciones posteriores que trabajen con las variables del presente estudio. Por ello, la justificación teórica se fundamenta al obtener un debate académico sobre conocimientos existentes y sus teorías, lidiando con los efectos del conocimiento cognitivo.

La **justificación práctica**, se basa en el aporte para la solución del problema que existe de la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, con la implementación del control interno. La **justificación metodológica**, esto se fundamenta con el cuestionario y su elaboración según las variables en estudio. Sus dimensiones e indicadores, asimismo como la veracidad y confiabilidad de los datos recolectados, adicionalmente el procedimiento de los datos recolectados para obtener los datos descriptivos e inferenciales. Hernández et al. (2010) menciona que la justificación es necesario para explicar las razones que motivan al estudio, por ello, la información recopilada mediante el cuestionario a la muestra permitió obtener conclusiones y recomendaciones sugeridas para la investigación.

Por ello esta investigación es de mucha importancia ya que nos permitirá identificar las verdaderas deficiencias que tiene la Municipalidad Distrital de Quinua en el cumplimiento de metas, así tenemos el:

Objetivo general: Analizar como el control interno se relaciona en la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua. Periodo 2020, **objetivos**

específicos: Analizar como el control interno se relaciona con la capacitación de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020, Analizar cómo el control interno se relaciona con la liquidez de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020 y Analizar cómo el control interno se relaciona con los resultados de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020

Por último se ha propuesto la **hipótesis general:** El control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020, y **las hipótesis específicas:** El control interno se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la Municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020, El control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020, y El control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la Municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020.

II MARCO TEÓRICO

En **Antecedentes internacionales** tenemos en Ecuador a Mendoza Zamora et al.(2018) quien menciona en la *Revista Científica Dominio de Las Ciencias* titulado “El Control Interno y su Influencia en la Gestión Administrativa del Sector Público” bajo un análisis inductivo-deductivo los resultados indican que haciendo un buen seguimiento al control interno las deficiencias disminuyen, los objetivos se logran y la gestión mejora, en conclusión la evaluación al control interno nos permite conocer las fallas o deficiencias que se tiene para poder mejorarlas y comunicarlas a los responsables del gobierno.”

Otra investigación en Ecuador de Soledispa-Cañarte y Rodríguez-Morán (2021) en su tesis titulada “El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del GAD Pedro Carbo”, donde dos de los resultados encontrados fue que, el 92% de los encuestados indican que el proceso de control interno permite fortalecer los procesos de la gestión administrativa del GAD; además, el 92% considera que el proceso de control interno ayudaría a la correcta distribución de recursos en la gestión administrativa del GAD. Asimismo, después del análisis que se realizó, los autores concluyeron que el proceso de control interno no era el adecuado para el GAD Municipal del Cantón Pedro Carbo.

En Guayaquil, Rosas (2019) en su tesis titulada “La Administración de Cartera y su Relación con el Control Interno”, donde el objetivo primordial fue determinar la relación existente entre ambas variables. Se realizó una metodología descriptiva, cualitativa – cuantitativa. Los resultados más resaltantes del estudio fueron que: la implementación del control interno, trajo un crecimiento en la cartera de crédito en 18.14%; asimismo, de acuerdo a la encuesta se encontró que el 75% respondió que para reducir los riesgos en la cartera vencida se debe ejecutar el control interno, además, el 80% está totalmente de acuerdo con la ejecución del control interno.

Por otro lado en Colombia Montiel Sandoval et al.(2017) menciona en el artículo *Administración & Desarrollo* titulada “La Implementación del Control Interno Fortalece

la Gobernabilidad en las Alcaldías Municipales en Colombia”, algunos resultados en su estudio que en uno de los municipios (Ubaque) se desarrollaron de manera satisfactoria e intermedia los elementos de control interno (Actividades de control – Satisfactoria (3.73), Entorno de control – Satisfactoria (4.25) y Administración de riesgos – Intermedio (2.97)). Asimismo, nos mencionan sobre el control interno la cual promueve mecanismos de liderazgo, pues hace seguimiento de cada actividad del día de cada uno de los trabajadores de la organización, para el cumplimiento de objetivos y continuo mejoramiento de la gobernabilidad. Por otro lado, señalan que la implementación del control interno tuvo falencias debido a la falta de compromiso con la sensibilización de los funcionarios, falta del desarrollo del área de capacitaciones y falta de compromiso de los funcionarios.

En tanto en **Antecedentes Nacionales** tenemos a Vásquez Llamo (2021) En Perú en la revista *Ciencia y Tecnología* trata de la “Incidencia del Control Interno en la Gestión Municipal de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo, Perú” para este estudio utilizó el método inductivo-deductivo y encuestas, como resultado en su mayoría de trabajadores aprueban el control interno como un instrumento de mucho valor para la gestión municipal, en conclusión la adaptación del control interno para las instituciones municipales se puede observar en los objetivos logrados y asimismo se dará una buena gestión con un nivel más eficiente.

Por otro lado Lozano Tapullima et al.(2020) en la revista *Balance´s de La Universidad Nacional Agraria de La Selva* nos habla de “Control Interno y Gestión Administrativa de La Municipalidad Provincial de Picota-San Martín”, el resultado que obtuvo fue la poca conexión que hubo entre el control interno con la dirección realizada por los administrativos, obteniendo la conclusión que para los funcionarios de la mencionada entidad no es tan importante el control interno, es más si se llegara a implementar estrategias para poder mejorar, esto no llevaría a que la gestión mejorara de manera proporcional.

Mancilla Trujillo (2019) En la tesis titulada “Control Interno y su Influencia en la Gestión por Resultados de las Municipalidades Provinciales de la Región Puno, Periodo 2015 – 2016” se llega a la conclusión que la correcta implementación y eficaz del método del control interno, produce resultados positivos los cuales inciden en la gestión basada en resultados de la ejecución presupuestal y asimismo se cumple las metas de las entidades regionales, provinciales, y distritales de la región Puno. Esto se corrobora observando la significancia hallada, que fue de 0.01, además de el coeficiente de correlación de Pearson 0.639, que como menciona anteriormente, indica que el control interno está relacionado con la gestión por resultados.

Espinoza Arce (2018) en su tesis “Implementación del Sistema de Control Interno y su Influencia en el Mejoramiento de la Gestión Logística en la Municipalidad Distrital de San Marcos 2017” utilizando el método explicativo y analítico se tuvo como resultado que la significancia hallada acerca de si el sistema de control interno influye de forma directa en la optimización de la gestión logística fue de $1.04E-106$, que es menor a 0.05, por lo que se concluye que el control interno repercute realmente de forma directa en la mejoría de la administración de la unidad logística en el municipio de San Marcos.

Por otro lado En Cajamarca Tafur Domínguez & Tejada Artiaga (2018) en su tesis titulada “*Implementación del sistema de control interno para la mejora de la gestión en la Municipalidad Provincial de Cajabamba*” nos habla de lo valioso e importante que es implementar el control interno con el fin de que exista la confianza, credibilidad y eficiencia en los controles internos, asimismo que la rendición de cuentas sea de manera transparente, hechos sustanciales que contribuya con el cumplimiento de metas de las entidades. Por otro lado, nos menciona que la implementación oportuno y eficiente del control interno, garantiza de manera óptima la toma de decisiones a favor de los bienes y recursos del estado.

Bases teóricas

Control interno

Se define como el conjunto de actos, movimientos, propósitos, reglas y métodos, a esto se incluye la posición que tiene los funcionarios de la institución, los cuales están organizados en toda las entidades del Estado, los cuales cooperan en el cumplimiento de los metas institucionales y fomentar a que la entidad tenga una administración competente, transparente y eficiente.(Contraloría, 2016)

Control interno es fomentar que las operaciones que realiza la entidad sea de manera eficiente, eficaz y transparente para así incrementar la calidad en los servicios brindados a la ciudadanía , proteger los bienes y recursos del Estado ante algún daño que se pueda presentar, uso inadecuado y actos ilegales, es decir de toda situación perjudicial que pudiera alterarlos.(Mendoza Zamora et al., 2018)

Este variable tiene tres dimensiones los cuales se definen a continuación.

Las **Actividades de Control** se define como las acciones, procedimientos, políticas y métodos los cuales son establecidos por la misma entidad y se utilizan para poder responder y disminuir los riesgos que se pudieran presentar y alterar el logro de las metas de la organización.(Contraloría, 2016) y teniendo como Indicadores:

- Evaluación de desempeño
- Segregación de funciones
- productividad

En tanto el **Ambiente de Control** nos indica al grupo de normas y procesos, los cuales son de sustento para poder llevar a la práctica de manera apropiada el control interno en la institución , lo cual es aplicada de manera diagonal a la organización.(Contraloría, 2016) teniendo como sus **Indicadores a:**

- Valores institucionales
- Compromiso de competencia profesional
- Estructura de la organización

La **Evaluación del Riesgo** se relaciona a un desarrollo constante con el propósito de que la institución pudiera prevenirse ante cualquier suceso perjudicial que se pueda presentar y así afrontar dichos sucesos de la mejor manera, El riesgo también es la posibilidad que un suceso se presente y afecte negativamente las metas de la institución. (Contraloría, 2016) y sus **Indicadores** son:

- Identificación de riesgo
- Valoración de los riesgos

Gestión

La gestión son guías que sirven para la orientación de la acción, visualización y utilización de los recursos manejando esfuerzos para lograr los objetivos determinados; asimismo, son las actividades realizadas en secuencia para obtener las metas en el tiempo que se requieren. (Benavides Gaibor, 2011)

Por otro lado gestión es definido como el desarrollo por medio de la cual el directorio o grupo de directivo establece las acciones que se deben de seguir según los objetivos institucionales que tiene cada organización, las necesidades encontradas, cambios estimados, la implementación de cambios necesarios y la manera de cómo se realiza estas acciones y por ende los resultados que se obtendrán.(Barrios Rios, 2008)

La variable Gestión de cumplimiento tiene 3 dimensiones los cuales son: **Capacitación, Liquidez y Resultados** los cuales se definen de la siguiente manera:

La **Capacitación** es el desarrollo formativo que se realiza a corto plazo, la cual es realizada de manera organizada y sistemática, por medio de la cual las personas obtienen conocimientos y por ende desarrollan su destreza y competencias en función a los objetivos definidos de cada organización. La capacitación también se dice que es la transmisión de ideas y conocimientos relacionados al trabajo.(Chiavenato, 2001)

La capacitación también son métodos que se emplean para dar a conocer a los trabajadores los nuevos o recientes habilidades que requieren saber para realizar de manera eficiente sus labores, es decir la capacitación por ejemplo es algo donde se puede enseñar a como soldar alambres y es muy necesario debido a los constantes avances tecnológicos ya que los trabajadores necesitan capacitaciones en habilidades tecnológicas y computacionales para cumplir con las metas establecida.(Dessler & Varela Juárez, 2011)

Otra definición de la capacitación es una actividad organizada, planificada y constante del cual el objetivo general es capacitar, crecer y juntar los recursos humanos al proceso productivo, dando a conocer nuevos conocimientos, por ende aumento de sus habilidades y actitudes precisos para que el trabajador tenga un mejor desempeño en su trabajo y futuros cargos y acomodar a las exigencias que tiene el constate cambio del entorno.(Garza Tamez et al., 2009) teniendo como **indicadores** a:

- Inversión
- Aprendizaje
- Resultados

La **Liquidez** en términos generales determina la capacidad o posibilidad de pago que tiene una entidad, es decir en qué porcentaje logra cumplir con sus deberes a corto plazo.(Carrillo Vasco, 2015)

Se conceptúa a la liquidez Como la sencillez con que puede disponer una entidad de sus activos y transformarlos en efectivo para cumplir con sus deudas a corto plazo, sin caer en perjuicios significativas de valor, es decir la liquidez es el balance que se tiene de la capacidad de la empresa para así cumplir con sus deberes financieros.(Rodríguez Nava & Venegas Martínez, 2012)

Otra definición de la liquidez es la capacidad con la que cuenta una organización para cumplir con sus compromisos financieros, deudas u obligaciones, es decir para cualquier decisión que tome la entidad depende del escenario en que se encuentra, la

liquidez siempre será un salvación en problemas financieros que se presenten a corto plazo.(García Restrepo, 2014) teniendo como **indicadores** a:

- Razón corriente
- Capital de trabajo
- Razón efectivo

El **Resultado** es el producto o conclusión de una acción u operación, es decir, por ejemplo, se puede aseverar que Mario obtuvo el ascenso como efecto de su gran desempeño que viene desarrollando en su trabajo durante todos estos años.(Westreicher, 2020)

Se entiende por resultado al efecto final de una secuencia de acciones o sucesos, lo cuales son plasmados de forma cualitativa o cuantitativo. Asimismo, de ciertos resultados probables se pueden determinar las utilidades o pérdidas, también el progreso o el triunfo. (Culturalia, 2013)

El resultado también se define como efecto o consecuencia de un suceso, operación o deliberación.(Real Academia, 2021) y sus **indicadores** son:

- Logro de los objetivos
- Efectividad
- Impacto

III METODOLOGÍA

3.1. Tipo y diseño de investigación

El tipo de estudio es aplicada, pues realiza una indagación para poder entender la realidad o las dificultades que tiene la entidad para efectuar las metas determinadas por el estado, asimismo se conocerá las debilidades que existe en la municipalidad Distrital de Quinua.

Así mismo, el enfoque que sigue la investigación es cuantitativo, ya que, según Hernández et al. (2010) este enfoque está basado en la recolección de datos para luego analizarlos probando así las hipótesis (basándose en mediciones numéricas y en pruebas estadísticas), con el fin de instaurar pautas de comportamiento. Asimismo, el diseño es no experimental, debido a que este tipo de estudio no realiza manipulación de los datos, solo observa los fenómenos tal cual ocurre para luego analizarlos. Y es correlacional porque describirá las relaciones entre las variables o dimensiones del trabajo.

3.2 Variables y operacionalización

V.1 Control interno (V. Independiente)

Dimensión:

- Actividades de control
- Ambiente de control
- Evaluación del riesgo

Indicadores

El instrumento utilizado para la recolección de datos, fue por medio de un cuestionario, donde la escala de medición empleada es la escala de Likert, que contiene los siguientes valores:

1: Nunca, 2: Casi nunca, 3: A veces, 4: Casi siempre y 5: Siempre

V.2 Gestión de cumplimiento(Variable Dependiente)

Dimensión:

- Capacitación
- Liquidez
- Resultado

Indicadores

El instrumento utilizado para la recolección de datos, fue por medio de un cuestionario, donde la escala de medición empleada es la escala de Likert, que contiene los siguientes valores:

1: Nunca, 2: Casi nunca, 3: A veces, 4: Casi siempre y 5: Siempre

3.3 Población, muestra y muestreo

Población.

La población está dirigida a los funcionarios y administrativos de la Municipalidad Distrital de Quinua, que están integrados por 20 trabajadores.

Muestra.

Como la población es pequeña la muestra está compuesta por el total de la población que son 20 trabajadores..

3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Las técnicas son definidas como el conjunto de procesos o las maneras diferentes de conseguir información de un tema de interés. En tanto, en este trabajo

se empleará la técnica de la encuesta y como herramienta se utilizará el formulario (cuestionario).

3.5 Procedimientos

El procedimiento empleado en este estudio, en primer lugar, es la elaboración de un plan para realizar la encuesta, en segundo lugar, es la utilización y obtención del instrumento realizado, por último, se culminará con el aporte crítico y las sugerencias correspondientes al tema, que ayudará a la municipalidad a tomar las acciones oportunas para el cumplimiento de objetivos.

3.6 Método de análisis de datos

Se realizará un estudio de cómo se relaciona la implementación del control interno con la gestión de cumplimiento del año 2020, mediante la realización de un cuestionario el cual medirá la percepción que tiene los trabajadores, sobre el manejo de estas dos variables dentro de la institución y como ira mejorando. Del mismo modo, se construirá las figuras y tablas para así determinar la prueba de hipótesis entre las variable y dimensiones determinadas para obtener el grado de relación establecidos en los objetivos.

3.7 Aspectos éticos

En esta pesquisa se ha respetado la orientación dado por la Universidad Cesar Vallejo, es más se ha cumplido con la posición o criterio que fueron establecidos para desarrollar la investigación con un diseño correlacional.

Para el argumento y obtención de información los cuales son relacionados a este proyecto de investigación, se realizó de manera correcta las citas de autores con las fechas correspondientes utilizando las Norma APA Séptima Edición, además se podrá llevar a cabo las validaciones de juicio de expertos para así elegir la metodología.

En el presente proyecto se mostrará la indagación realizada de la Municipalidad Distrital de Quinua, los cuales fueron establecidos para desarrollar este proyecto, es caso de uso indebido será rechazado por la Municipalidad.

IV. RESULTADOS

Análisis Descriptivo

4.1. Análisis de confiabilidad

Confiabilidad de la variable control interno

Tabla 2
Análisis de Fiabilidad del Control Interno

Alfa de Cronbach	N de elementos
,843	11

Interpretación

De la Tabla 2 se determina que, el alfa de Cronbach es de 0.843, lo que nos muestra que la fiabilidad del instrumento es buena con respecto a la encuesta del control interno.

Confiabilidad de la variable gestión de cumplimiento

Tabla 3
Análisis de Fiabilidad de la Gestión de Cumplimiento

Alfa de Cronbach	N de elementos
,794	12

Interpretación

De la Tabla 3 se determina que, el alfa de Cronbach es de 0.794, lo que nos señala que la fiabilidad del instrumento es buena con respecto a la encuesta de la gestión de cumplimiento.

4.2. Análisis de normalidad

H₀: La distribución de los datos de la muestra siguen una distribución normal.

H₁: La distribución de los datos de la muestra no siguen una distribución normal.

Tabla 4
Análisis de Normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control Interno	,178	20	,098	,882	20	,020
Gestión cumplimiento	,196	20	,042	,859	20	,008
Gestión_cumplimiento_Capacitación	,213	20	,018	,863	20	,009
Gestión_Cumplimiento_Liquidez	,251	20	,002	,945	20	,296
Gestión_Cumplimiento_Resultados	,211	20	,020	,948	20	,332

a. Corrección de significación de Lilliefors

Interpretación

Debido a que la muestra encuestada de personas es más pequeña que 50, el análisis se basará en la prueba de Shapiro – Wilk. Es así que, en correlación con las variables, se observa que el nivel de significancia hallada de la mayoría de variables es menor a 0.05 (Sig. 0.020, 0.008 y 0.009), por lo tanto, no se rechaza la hipótesis alterna, es decir que existe suficiente evidencia estadística para aceptar que los datos de la muestra no siguen una distribución normal, y como se realizará la correlación con la variable Control Interno (distribución no normal), se aplicará la prueba de Chi Cuadrado.

4.3. Contrastación de Hipótesis

Hipótesis general

H₀: El control interno no se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

H₁: El control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

Tabla 5
Prueba de Chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica
Chi-cuadrado de Pearson	34,062 ^a	4	,000
Razón de verosimilitud	20,016	4	,000
Asociación lineal por lineal	15,044	1	,000
N de casos válidos	20		

Interpretación

Del hallazgo se observa que, el p-valor (Sig. 0.000) es menor al 5%, razón por la cual se rechazará la hipótesis nula, aceptando así la hipótesis alterna, estableciendo así que el control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020; asimismo, esto se sustenta mediante la estadística de la Razón de verosimilitud (20.016).

Hipótesis específica 1

H₀: El control interno no se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

H₁: El control interno se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

Tabla 6
Prueba de Chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica
Chi-cuadrado de Pearson	10,698 ^a	4	,030
Razón de verosimilitud	8,376	4	,079
Asociación lineal por lineal	6,264	1	,012
N de casos válidos	20		

Interpretación

Del hallazgo se observa que, el p-valor (Sig. 0.079) es mayor a 0.05, razón por la cual no se rechazará la hipótesis nula, estableciendo así que el control interno no se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020; asimismo, esto se sustenta mediante la estadística de la Razón de verosimilitud (8.376).

Hipótesis específica 2

H₀: El control interno no se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

H₁: El control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

Tabla 7
Prueba de Chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica
--	-------	----	--------------------------

Chi-cuadrado de Pearson	25,778 ^a	4	,000
Razón de verosimilitud	23,678	4	,000
Asociación lineal por lineal	14,133	1	,000
N de casos válidos	20		

Interpretación

Del hallazgo se observa que, el p-valor (Sig. 0.000) es menor al 5%, razón por la cual se rechazará la hipótesis nula, aceptando así la hipótesis alterna, estableciendo así que el control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020; asimismo, esto se sustenta mediante la estadística de la Razón de verosimilitud (23.678).

Hipótesis específica 3

H₀: El control interno no se relaciona de manera positiva con los resultados de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

H₁: El control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020.

Tabla 8
Prueba de Chi-cuadrado

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica
Chi-cuadrado de Pearson	12,317 ^a	4	,015
Razón de verosimilitud	12,450	4	,014
Asociación lineal por lineal	3,790	1	,052
N de casos válidos	20		

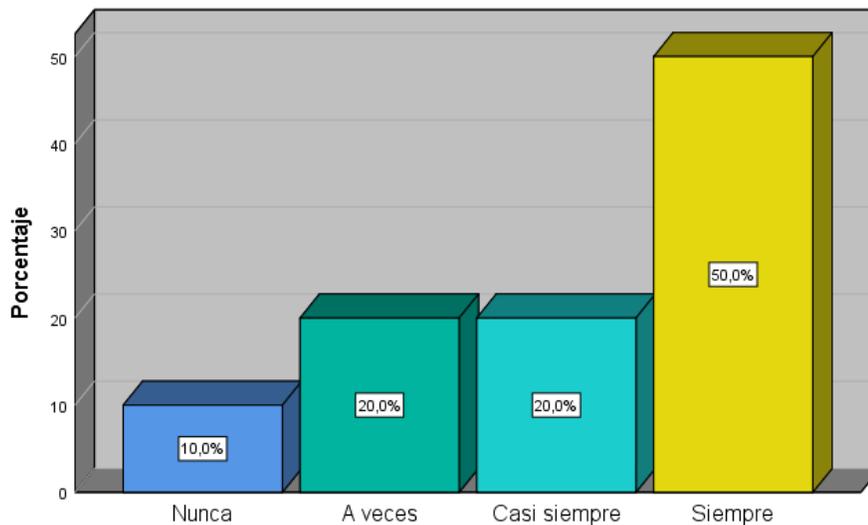
Interpretación

Del hallazgo se observa que, el p-valor (Sig. 0.014) es menor al 5%, razón por la cual se rechazará la hipótesis nula, aceptando así la hipótesis alterna, estableciendo así que el control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020; asimismo, esto se sustenta mediante la estadística de la Razón de verosimilitud (12.450).

4.4. Distribución de frecuencias

Ítem 1. ¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?

Figura 1
Porcentaje de respuesta del ítem 1

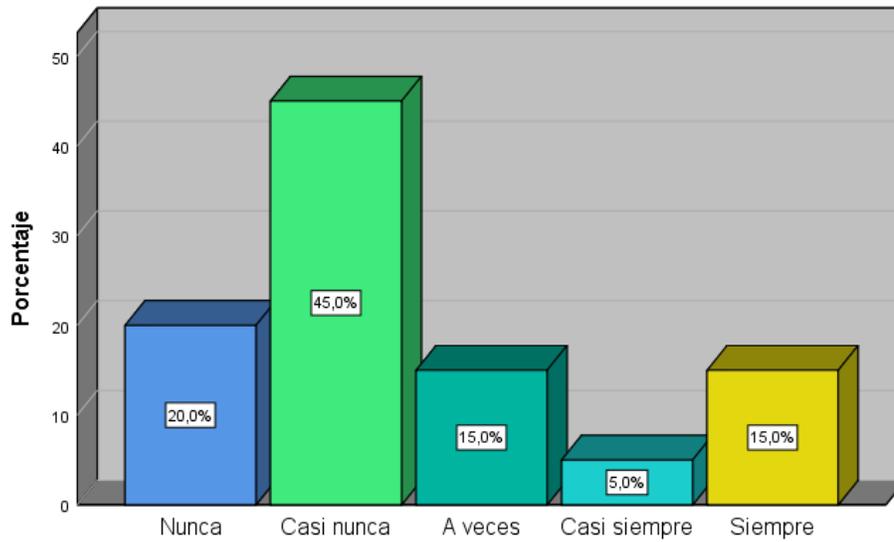


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?, el 50% reconoció que siempre, el 20% reconoció que casi siempre, el otro 20% reconoció que a veces y el 10% que nunca.

Ítem 2. ¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?

Figura 2
Porcentaje de respuesta del ítem 2

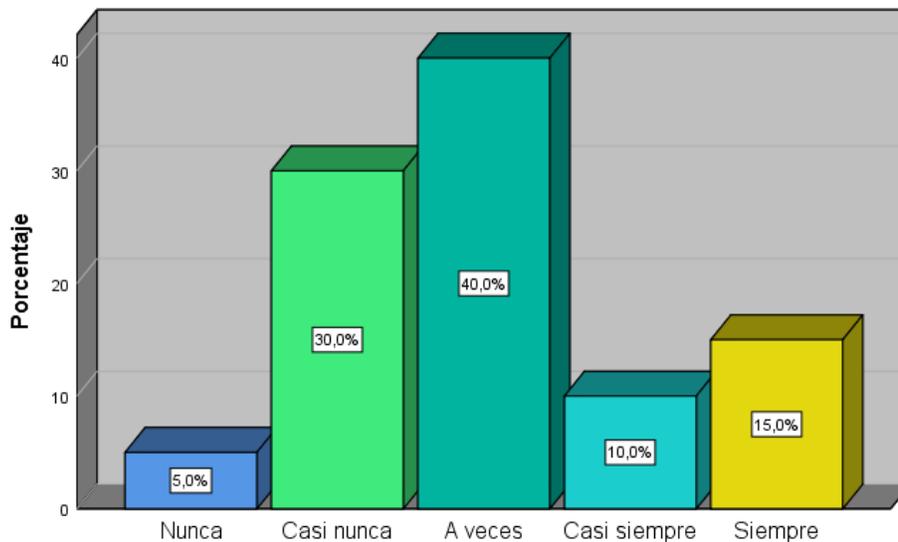


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?, el 45% respondió que casi nunca, el 20% respondió que nunca, el 15% respondió que a veces, el otro 15% respondió que siempre y el 5% que a veces.

Ítem 3. ¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?

Figura 3
Porcentaje de respuesta del ítem

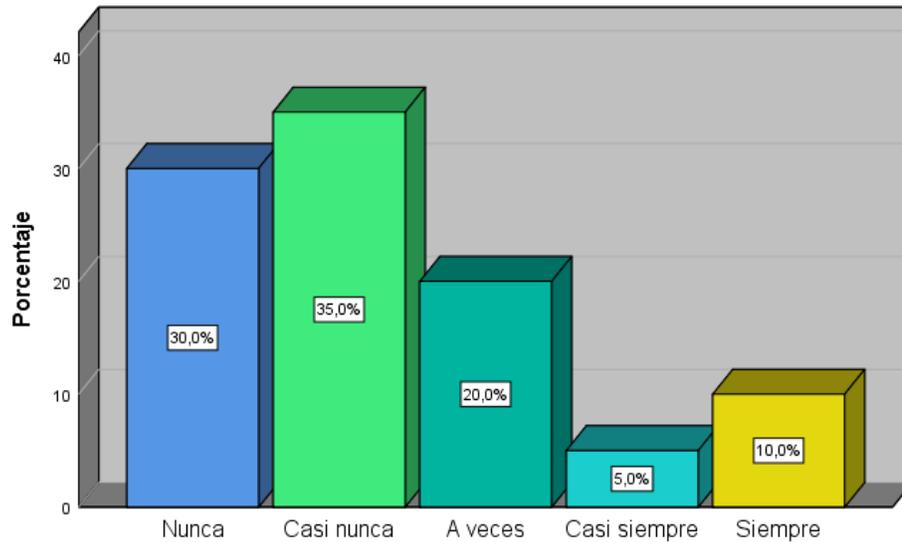


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?, el 40% considera que a veces, el 30% considera que casi nunca, el 15% considera que siempre, el 10% considera que casi siempre y el 5% que nunca.

Ítem 4. ¿La supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?

Figura 4
Porcentaje de respuesta del ítem 4

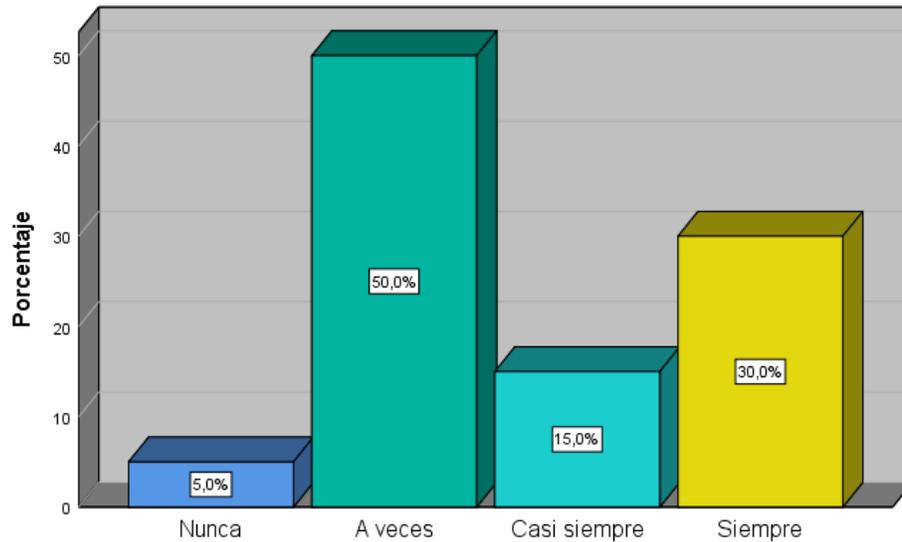


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?, el 35% considera que casi nunca, el 30% considera que nunca, el 20% considera que a veces, el 10% considera que siempre y el 5% que casi siempre

Ítem 5. ¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?

Figura 5
Porcentaje de respuesta del ítem 5

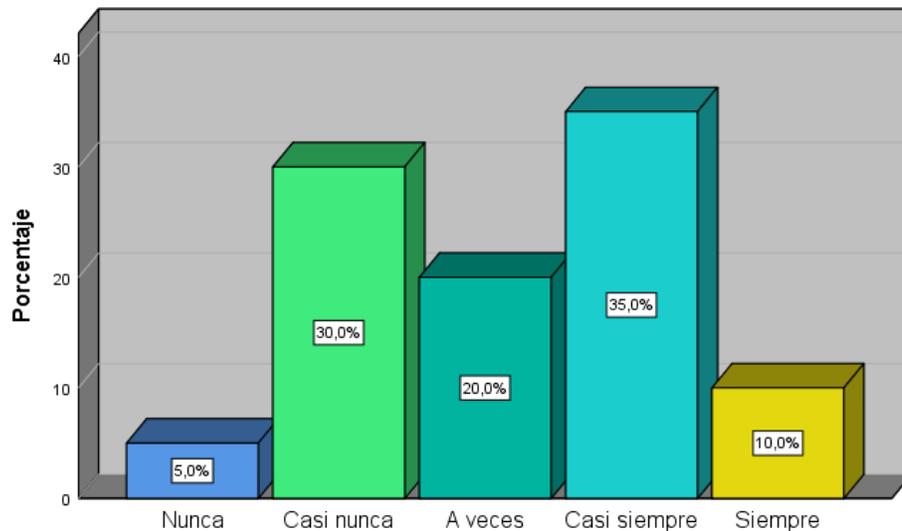


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?, el 50% considera que a veces, el 30% considera que siempre, el 15% considera que casi siempre y el 5% que nunca.

Ítem 6. ¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?

Figura 6
Porcentaje de respuesta del ítem 6

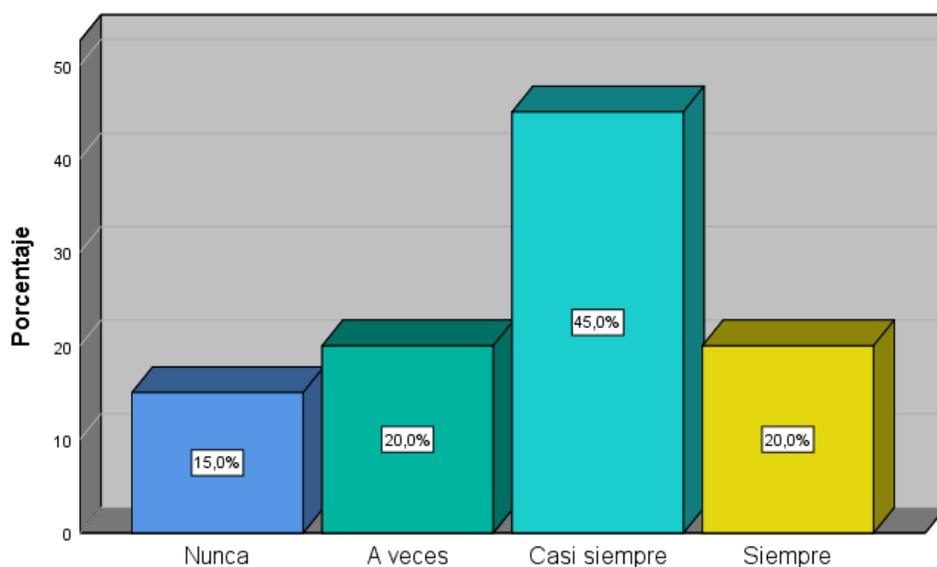


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?, el 35% considera que casi siempre, el 30% considera que casi nunca, el 20% considera que casi nunca, el 10% considera que siempre y el 5% que nunca.

Ítem 7. ¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?

Figura 7
Porcentaje de respuesta del ítem 7

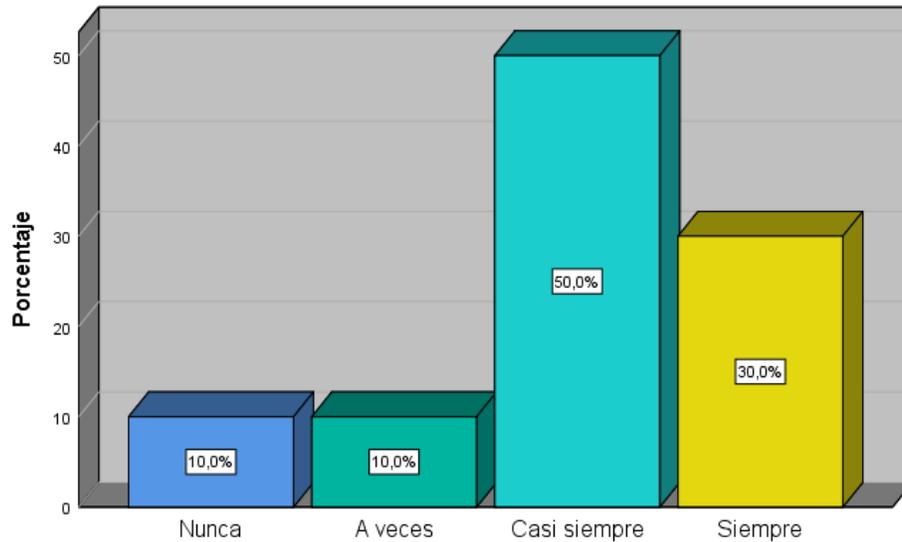


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?, el 45% considera que casi siempre, el 20% considera que siempre, el otro 20% considera que a veces y el 15% que nunca.

Ítem 8. La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad.

Figura 8
Porcentaje de respuesta del ítem 8

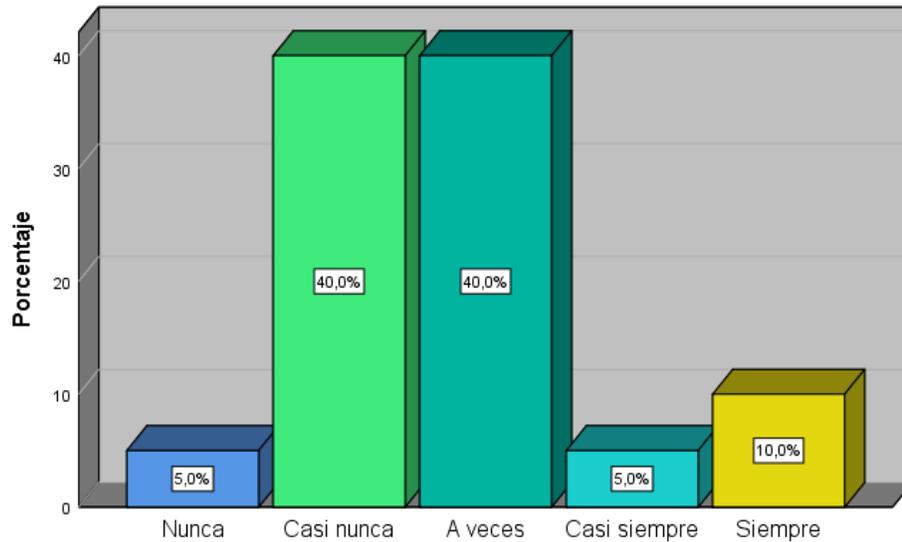


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad, el 50% considera que casi siempre, el 30% considera que siempre, el 10% considera que a veces y el otro 10% que nunca.

Ítem 9. ¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?

Figura 9
Porcentaje de respuesta del ítem 9

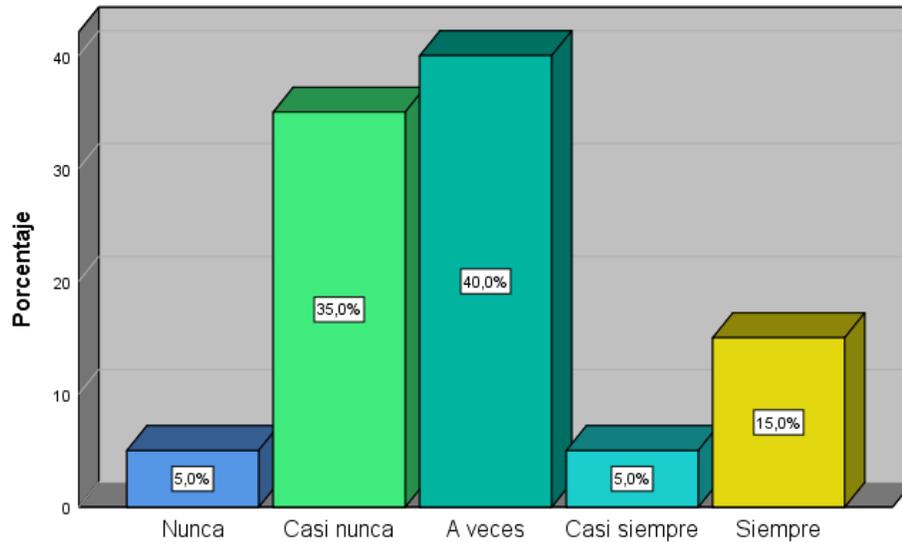


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?, el 40% considera que a veces, el otro 40% considera que casi nunca, el 10% considera que siempre, el 5% considera que casi siempre y el otro 5% que nunca.

Ítem 10. ¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?

Figura 10
Porcentaje de respuesta del ítem 10



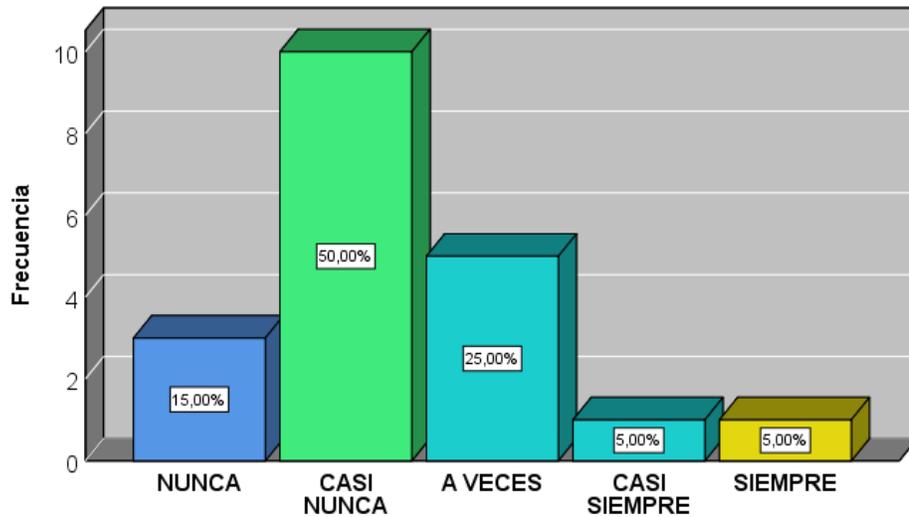
Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?, el 40% considera que a veces, el 35% considera que casi nunca, el 15% considera que siempre, el 5% considera que siempre y el otro 5% que nunca.

Ítem 11. ¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?

Figura 11
Porcentaje de respuesta del ítem 11

P11 ¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?

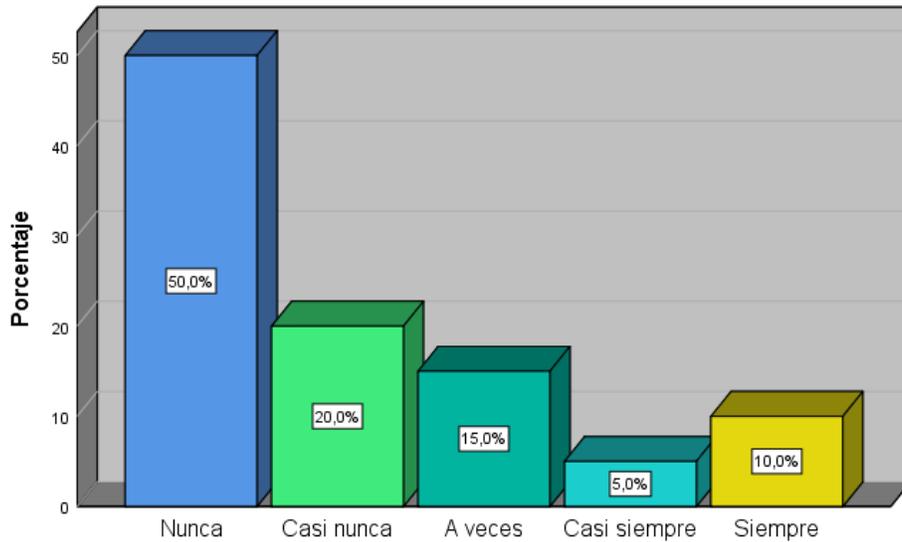


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?, el 50% considera que casi nunca, el 25% considera que a veces, el 15% considera que nunca, el 5% considera que siempre y el otro 5% que casi siempre.

Ítem 12. ¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?

Figura 12
Porcentaje de respuesta del ítem 12

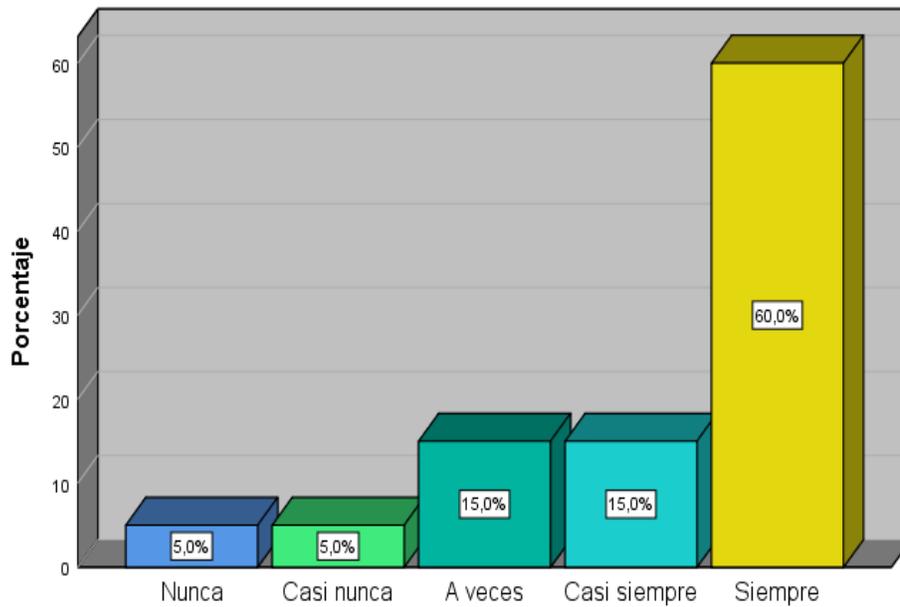


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?, el 50% considera que nunca, el 20% considera que casi nunca, el 15% considera que a veces, el 10% considera que siempre y el 5% que casi siempre.

Ítem 13. ¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?

Figura 13
Porcentaje de respuesta del ítem 13

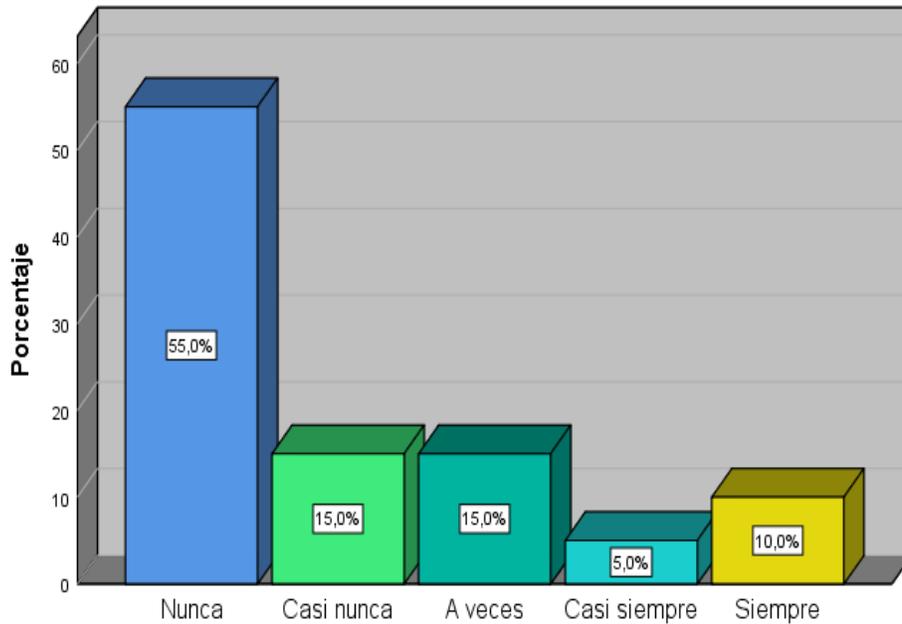


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?, el 60% considera que siempre, el 15% considera que casi siempre, el otro 15% considera que a veces, el 5% considera que casi nunca y el otro 5% que nunca.

Ítem 14. ¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?

Figura 14
Porcentaje de respuesta del ítem 14

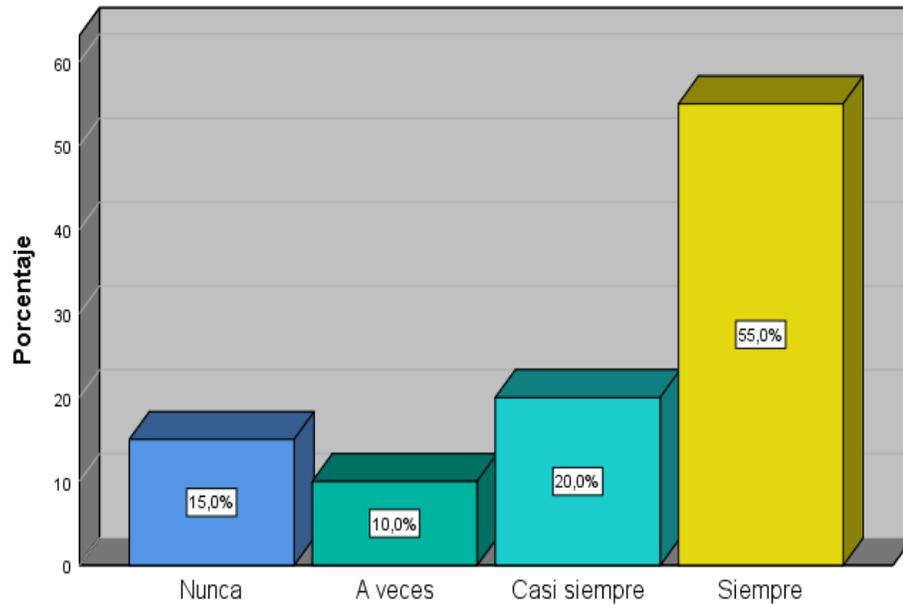


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?, el 55% considera que nunca, el 15% considera que casi nunca, el otro 15% considera que a veces, el 10% considera que siempre y el 5% que casi siempre.

Ítem 15. ¿Las capacitaciones contienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?

Figura 15
Porcentaje de respuesta del ítem 15

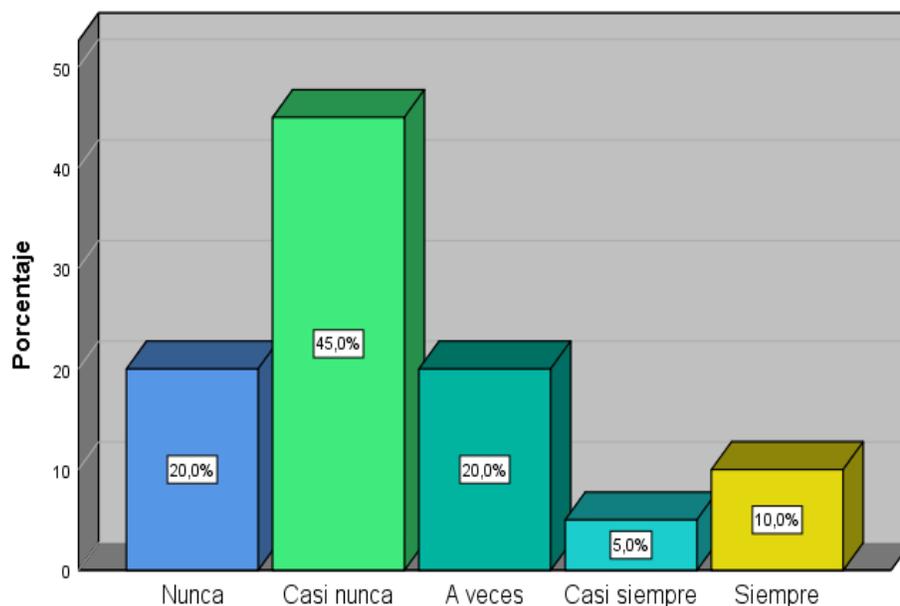


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Las capacitaciones contienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?, el 55% considera que siempre, el 20% considera que casi siempre, el 15% considera que nunca y el 10% respondió que a veces.

Ítem 16. ¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?

Figura 16
Porcentaje de respuesta del ítem 16

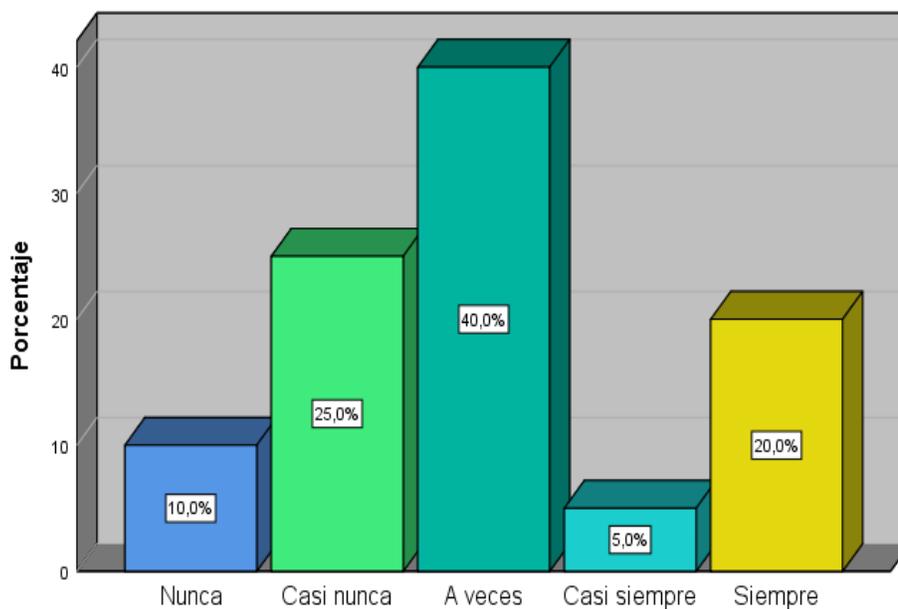


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?, el 45% considera que casi nunca, el 20% considera que a veces, el otro 20% considera que nunca, el 10% considera que siempre y el 5% que casi siempre.

Ítem 17. ¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?

Figura 17
Porcentaje de respuesta del ítem 17

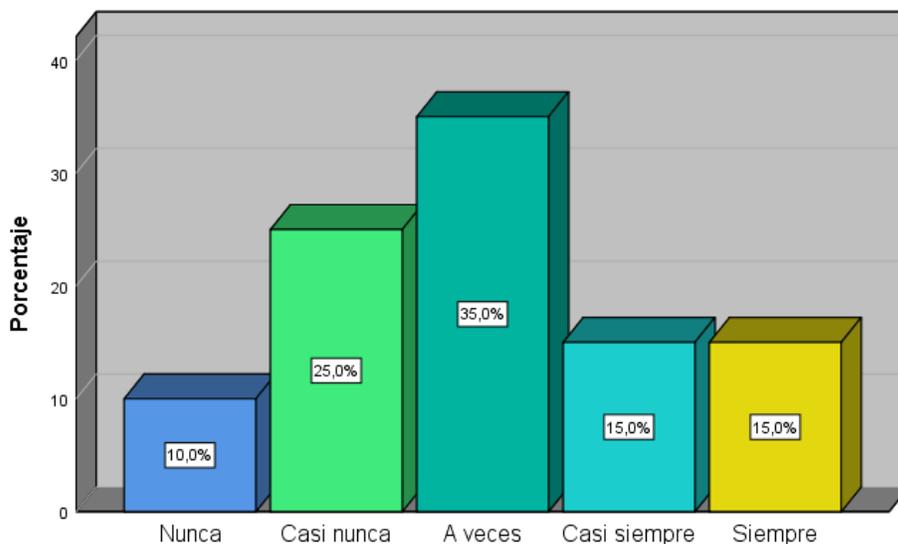


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?, el 40% considera que a veces, el 25% considera que casi nunca, el 20% considera que siempre, el 10% considera que nunca y el 5% que casi siempre.

Ítem 18. ¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?

Figura 18
 Porcentaje de respuesta del ítem 18



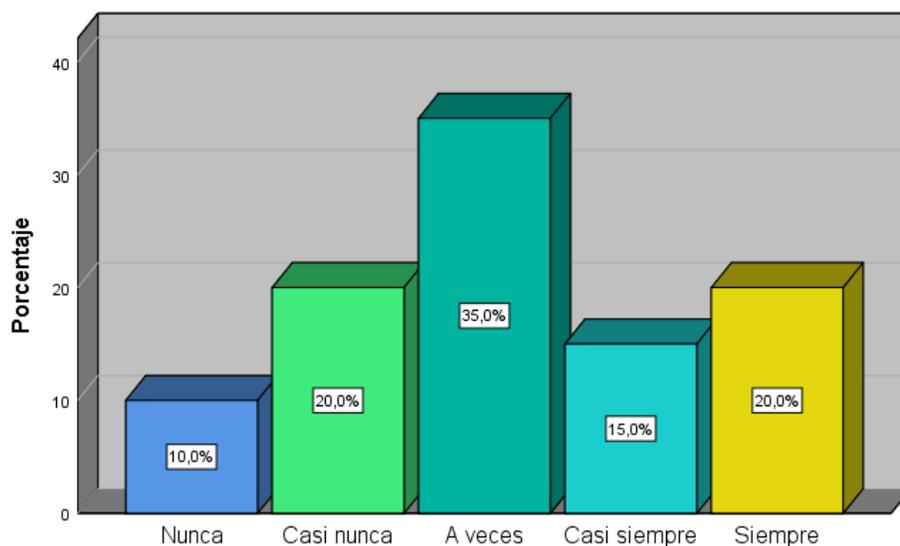
Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?, el 35% considera que a veces, el 25% considera que casi nunca, el 15% considera que siempre, el otro 15% considera que casi siempre y el 10% que nunca.

Ítem 19. ¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?

Figura 19

Porcentaje de respuesta del ítem 19

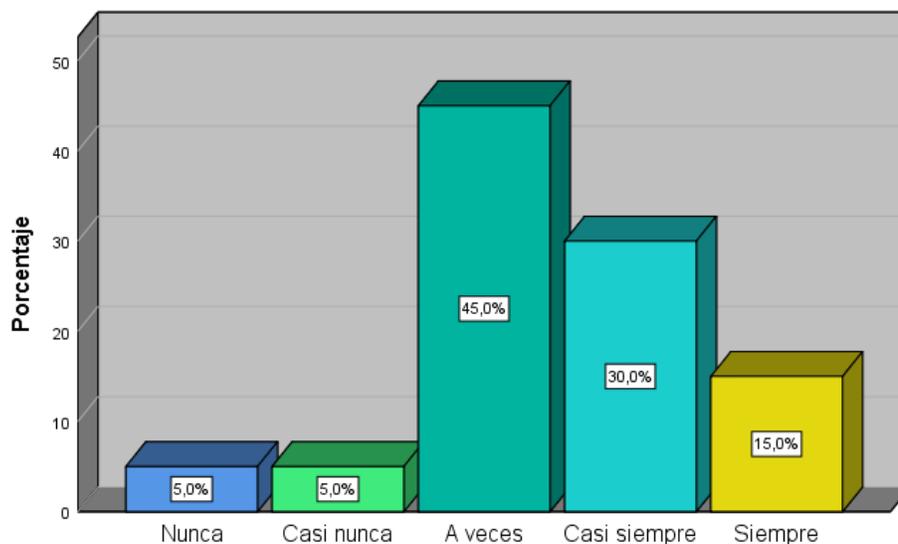


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?, el 35% considera que a veces, el 20% considera que siempre, el otro 20% considera que casi nunca, el otro 15% considera que casi siempre y el 10% que nunca.

Ítem 20. ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?

Figura 20
Porcentaje de respuesta del ítem 20

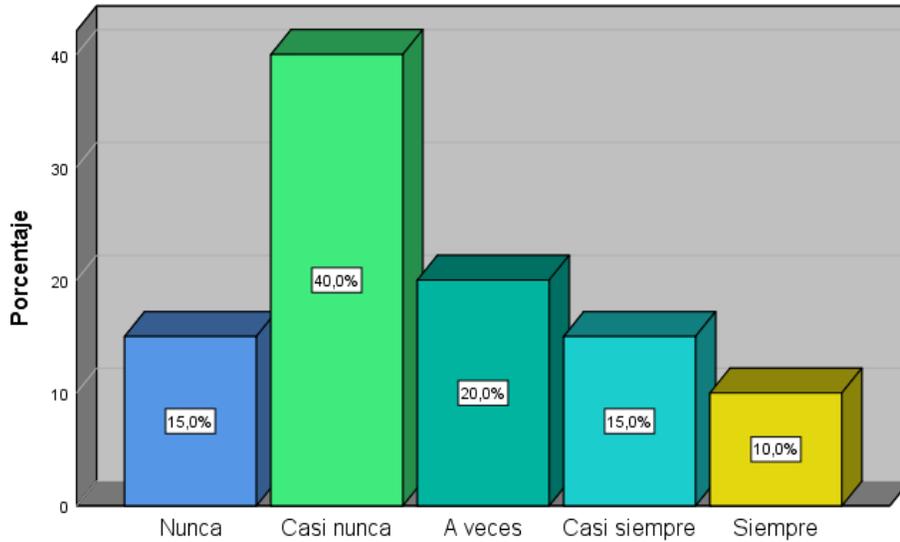


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?, el 45% considera que a veces, el 30% considera que casi siempre, el 15% considera que siempre, el 5% considera que casi nunca y el otro 5% que nunca.

Ítem 21. ¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?

Porcentaje de respuesta del ítem 21

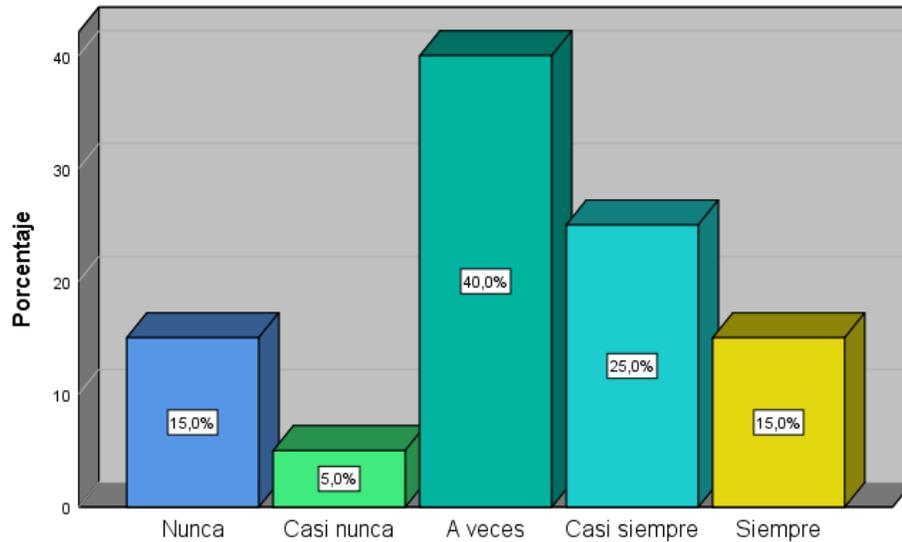


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?, el 40% considera que casi nunca, el 20% considera que a veces, el 15% considera que casi siempre, el otro 15% considera que nunca y el 10% que siempre.

Ítem 22. ¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?

Figura 22
Porcentaje de respuesta del ítem 22

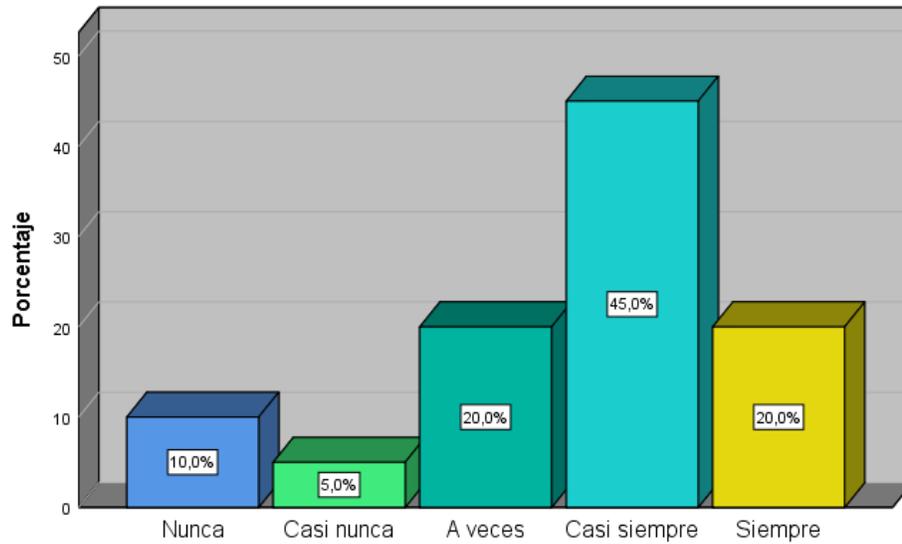


Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?, el 40% considera que a veces, el 25% considera que casi siempre, el 15% considera que siempre, el otro 15% considera que nunca y el 5% que casi nunca.

Ítem 23. ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?

Figura 23
Porcentaje de respuesta del ítem 23



Interpretación

De las 20 personas encuestadas, con respecto a la pregunta: ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?, el 45% considera que casi siempre, el 20% considera que siempre, el otro 20% considera que a veces, el 10% considera que nunca y el 5% que casi nunca.

V. DISCUSIÓN

En la siguiente parte se realizarán las comparaciones de los resultados obtenidos con los antecedentes.

Según el objetivo general, se encontró que el control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, lo cual se corrobora observando el p-valor (Sig. 0.000) que es inferior al 5%. Esto coincide con los que mencionan Mendoza Zamora et al. (2018) quienes indican que la evaluación del control interno permite conocer las fallas o deficiencias que se tiene para poder mejorarlas y comunicarlas a los responsables, y también coincide con lo que indica Soledispa-Cañarte y Rodríguez-Morán (2021), que en su estudio encontraron que el 92% de los encuestados consideraron que el proceso de control interno permite fortalecer los procesos de la gestión administrativa, además el 92% también considera que el proceso de control interno ayudaría a la correcta distribución de recursos en la gestión administrativa del GAD. Por último, esto también coincide con lo que menciona Espinoza Arce (2018), quien indica que el control interno repercute realmente de forma directa en la mejoría de la administración de la unidad de logística de la municipalidad de San Marcos.

Por otro lado, el objetivo específico 1, indica que el control interno no se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la municipalidad Distrital de Quinua, ya que el p-valor (0.079) es mayor al 5%, aceptando la hipótesis nula; sin embargo, esto no coincide con lo encontrado por Montiel et al. (2017), quienes indican que el control interno promueve mecanismos de liderazgo ya que hacen seguimiento de cada actividad de los trabajadores para el cumplimiento de objetivos, por otro lado también señalan que la implementación del control interno tuvo falencias debido a 3 factores y una de ellas es la falta de desarrollo del área de capacitaciones; en otras palabras, el control interno está relacionado con las capacitaciones ya que una vez implementada el control interno esta debe ser entregado a los trabajadores de la

entidad para obtener actividades organizadas que lleven a cumplir las metas de la entidad.

En cuanto al objetivo específico 2, indica que el control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad Distrital de Quinua, ya que el p-valor (0.000) es menor al 5%, rechazando la hipótesis nula, este resultado coincide con lo que menciona Rosas (2019), quien indica que el control interno permitió lograr con eficacia el crecimiento en la cartera de crédito, y esto se corrobora mediante la encuesta que realizó donde el 75% respondieron que para reducir el riesgo en la cartera vencida se debe ejecutar el control interno; además, el 80% está totalmente de acuerdo con la ejecución del control interno, que de acuerdo a la presente investigación estaría relacionada a la liquidez indicándonos así que, efectivamente, el control interno está relacionado con la liquidez de la Municipalidad Distrital de Quinua.

Por último, el objetivo específico 3, indica que el control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la municipalidad Distrital de Quinua, ya que el p-valor (0.014) es menor al 5%, rechazando la hipótesis nula. Lo antes mencionado coincide con lo que encontró Vásquez (2021) quien indica que los resultados son positivos luego de la implementación del control interno, ya que se observó los objetivos logrados y una gestión más eficiente; asimismo, Trujillo (2019) indica que el control interno está relacionado con la gestión por resultados, donde el p-valor fue de 0.01 (demostrando significancia) asimismo con el control interno se cumple con las metas de las entidades regionales, provinciales y distritales de la región Puno.

VI. CONCLUSIÓN

1. De acuerdo al objetivo general, a un 95% de confianza, se determinó que el control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020, debido a que los resultados presentaron un p-valor (0.000) menor al 5%, por ende se concluye que es importante el control interno para el cumplimiento de objetivos y así mejorar la gestión de la entidad.
2. Así mismo, con respecto al objetivo específico 1, a un nivel de confianza del 95%, se logró determinar que el control interno no se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020, debido a que los resultados presentaron un p-valor (0.079) mayor al 5%. Sin embargo, es importante tener muy en cuenta las capacitaciones de los personales de la municipalidad debido a que estas se relacionan con la gestión para su mejora continua y desarrollo.
3. Del mismo modo, de acuerdo al objetivo específico 2, a un 95% de confianza, se logró determinar que el control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020, debido a que los resultados presentaron un p-valor (0.000) menor al 5%, por lo que se determinó que si la municipalidad implementa el control interno de forma eficiente, la liquidez de esta tendrá un buen manejo y mayor control para hacer frente a sus obligaciones.
4. Finalmente, con respecto al objetivo específico 3, a un nivel de confianza del 95%, se logró determinar que el control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020, debido a que los resultados presentaron un p-valor (0.014) menor al 5%. Dada la relación entre

ambas variables, se concluye que es importante que la municipalidad realice un adecuado seguimiento a los resultados obtenidos para el buen desempeño de la entidad y así obtener mejores resultados positivos.

VII. RECOMENDACIONES

1. Recomendar a la Municipalidad Distrital de Quinua, como órgano gubernamental, preste más atención a la gestión de su organización, para obtener mejores resultados en cuanto al control interno. Asimismo, se recomienda seguir la implementación del control interno, evaluando su rendimiento ya que esto acarrearía que la municipalidad sea más competitiva en todos los aspectos como ofreciendo mejor calidad de servicios e infraestructura urbana.
2. Recomendar a la Municipalidad Distrital de Quinua, como órgano gubernamental, invertir en más capacitaciones periódicas de sus trabajadores, esto con el fin de que la información que tengan esté actualizada y presente concordancia con las responsabilidades que tengan para una mejor gestión de la entidad, ya que, según los antecedentes esto repercute en la implementación del control interno.
3. Recomendar a la Municipalidad Distrital de Quinua, como órgano gubernamental, cumplir con las normas del control interno, ya que estas están relacionadas con la liquidez de la entidad. Así mismo, se debe realizar una supervisión del sistema implementado, evaluando la economía de la municipalidad. Debido a que, si la municipalidad tiene un buen manejo económico, esto también traería el crecimiento económico de la localidad, así como la ejecución de más obras.
4. Recomendar a la Municipalidad Distrital de Quinua, como órgano gubernamental, cumplir con las normas del control interno, para mejorar el seguimiento de los resultados y el desempeño en la entidad para así obtener mayores ingresos y menores gastos, ya que estas están relacionadas con los resultados que obtiene la municipalidad, pudiendo la municipalidad

ofrecer mejores servicios de apoyo a las pequeñas empresas y a la población en general.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

- Aguilar Saldaña, C. M., Palomino Alvarado, G. del P., & Suarez Rios, H. M. (2020). Calidad de gestión administrativa financiera en las municipalidades, 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, Ciudad de México, México, 4(2)*, 1–22.
- Barrios Rios, O. (2008). *Gestion Empresarial*. [https://Es.Slideshare.Net/Jcfdezmx2/Gestion-Empres](https://es.slideshare.net/jcfdezmx2/Gestion-Empres), 1–45.
- Benavides Gaibor, L. H. (2011). *Gestion, Liderazgo y Valores en la Administracion de la Unidad Educativa "San Juan de Bucay" del Canton General Antonio Elizalde (Bucay). Drante Periodo 2010 -2011*.
- Carrillo Vasco, G. A. (2015). *La Gestion Financiera y la Liquidez de la Empresa "Azulejos Pelileo"*.
- Chiavenato, I. (2001). *Administracion de Recursos Humanos*.
- Contraloria, general de la R. (2016). *control Interno*. 1–12.
- Culturalia, W. (2013). Significado de Resultado(Deficinion, Concepto,Que es). *Wiki Culturalia*.
- Dessler, G., & Varela Juárez, R. A. (2011). *Administración de Recursos Humanos*.
- Espinoza Arce, Y. (2018). *"Implementacion del Sstema de Control Interno y su Influencia en el Mejoramiento de la Gestion Logistica en la Municipalidad Distrital de San Marcos 2017."*
- Garcia Restrepo, L. Y. (2014). *Liquidez y Rentabilidad como Factor Dterminante en el*

Éxito de las Empresas. *Programa de Contaduría Pública Artículo de Reflexión Con Fines de Grado.*

Garza Tamez, H., Abreu, J. ., & Garza, E. (2009). Impacto de la capacitación en una empresa del ramo eléctrico. *International Journal of Good Conscience*, 4, 194–249.

Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P., (2010), *Metodología de la investigación*, México D.F., México: McGraw-Hill/Interamericana Editores. S. A. de C.V.

Lagos Mucha, J. A., & Tinco Cisneros, M. C. (2018). *El control interno y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local de Huanta, Ayacucho 2017.*

Lozano Tapullima, E., Amasifuén Reategui, M., & Luna Risco, E. E. (2020). Control Interno y Gestion Administrativa de la Municipalidad Provincial de Picota. *Balance´s de La Universidad Nacional Agraria de La Selva*, 0(0), 81–89.

Mancilla Trujillo, B. (2019). *Control Interno y su Influencia en la Gestion por Resultados de las Municipalidades Provinciales de la Region Puno, Periodo 2015 – 2016.*

Mendoza Zamora, W. M., García Ponce, T. Y., Delgado Chávez, M. I., & Barreiro Cedeño, I. M. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Revista Científica Dominio de Las Ciencias*, 04(0), 206–240.

Montiel Sandoval, M. E., Montiel Sandoval, C. C., & Montiel Sandoval, Ó. A. (2017). ¿La implementación del control interno fortalece la gobernabilidad en las alcaldías municipales en Colombia. *Administracion&Desarrollo*, 47, 97–117.

- Ponce Rodriguez, A. C. (2016). *Investigacion y Análisis del Proceso de Control Interno Administrativo del Gobierno Autónomo Descentralizado del Canton Pedro Carbo*.
- Real Academia, E. (2021). Resultado. In *Real Academia Española*,.
- Rodríguez Nava, A., & Venegas Martínez, F. (2012). Liquidez y apalancamiento de la banca comercial en México. *Analisis Economico*, XXVII(66), 73–96.
- Silva, L. (2020). Brasil analiza cómo fortalecer el control interno para evitar el despilfarro. *Banco Mundial*, <https://www.bancomundial.org/es/news/feature/2020/>.
- Tafur Domínguez, J. H., & Tejada Artiaga, C. J. (2018). *Implementación del sistema de control interno para la mejora de la gestión en la Municipalidad Provincial de Cajabamba*.
- Vásquez Llamo, C. E. (2021). Incidencia del control interno en la gestión municipal de la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo, Perú. *Revista Ciencia y Tecnologia*, 07, 65–75.
- Westreicher, G. (2020). Resultado. In *Economipedia.com*.
- Zapata Gutierrez, L. V. (2016). *Evaluacion, Diseño e Implementacion del Sistema de Control Interno en el Municipio de Mapiri*.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

“CONTROL INTERNO Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DE QUINUA, PERIODO 2020”

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES Y DIMENSIONES	METODOLOGIA
<p>PROBLEMA GERENAL</p> <p>¿Cómo el control interno se relaciona con la gestión de cumplimiento de la Municipalidad distrital de Quinua, periodo 2020?</p> <p>PROBLEMAS ESPECÍFICOS:</p> <p>1. ¿Cómo el control interno se relaciona con la capacitación de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020?</p> <p>2. ¿Cómo el control interno se relaciona con la liquidez de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020?</p> <p>3. ¿Cómo el control interno se relaciona con los resultados de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Analizar cómo el control interno se relaciona con la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua. Periodo 2020</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>1. Analizar cómo del control interno se relaciona con la capacitación de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020</p> <p>2. Analizar cómo el control interno se relaciona con la liquidez de la Municipalidad Distrital Quinua. Periodo 2020</p> <p>3. Analizar cómo el control interno se relaciona con los resultados de la Municipalidad Distrital Quinua, Periodo 2020</p>	<p>HIPOTESIS GENERAL</p> <p>El control interno se relaciona de manera favorable con la gestión de cumplimiento de la municipalidad Distrital de Quinua-periodo 2020</p> <p>HIPÓTESIS ESPECIFICAS</p> <p>1. El control interno se relaciona de manera beneficiosa con la capacitación de la Municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020</p> <p>2. El control interno se relaciona de manera positiva con la liquidez de la municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020</p> <p>3. El control interno se relaciona de manera positiva con los resultados de la Municipalidad distrital de Quinua-periodo 2020</p>	<p>VARIABLE INDEPENDIENTE</p> <p>CONTROL INTERNO</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Actividades de Control</p> <p>Ambiente de Control</p> <p>Evaluación del Riesgo</p> <p>VARIABLE DEPENDIENTE</p> <p>GESTIÓN</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Capacitación</p> <p>Liquidez</p> <p>Resultados</p>	<p>TIPO DE INVESTIGACION</p> <p>aplicada</p> <p>Diseño de Investigación:</p> <p>No experimental-correlacional</p> <p>Enfoque:</p> <p>Cuantitativo</p> <p>Población:</p> <p>Municipalidad Distrital de Quinua</p> <p>Muestra:</p> <p>Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Quinua</p> <p>Técnica de recolección de datos:</p> <p>Encuesta</p> <p>Instrumento de recolección de datos:</p> <p>Cuestionario</p>

Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables

Variable de Estudio	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensión	Indicadores	Escala de Medición
VARIABLE 1: CONTROL INTERNO	El control interno es fomentar la eficiencia, eficacia y la transparencia en las operaciones que realiza la entidad, mejorar la calidad de los servicios a la población, resguardar y cuidar los recursos y bienes del Estado ante cualquier daño que se pueda presentar, uso inadecuado y actos ilegales, es decir ante todo hecho o situación perjudicial que pudiera alterarlos. (Mendoza Zamora et al., 2018)	el control interno es aquello que sirve para fomentar la eficiencia cuidando en los trabajos a realizar en cada área de la entidad, para así mejorar la atención a la población y cumplir los objetivos establecidos.	Actividades de Control	Segregación de funciones	De razón
				Evaluación de desempeño	
				Productividad	
			Ambiente de Control	Valores Institucionales	
				Compromiso de competencia profesional	
				Estructura Organizacional	
			Evaluación del Riesgo	Identificación de riesgo	
				Valoración de los riesgos	
VARIABLE 2: GESTION DE CUMPLIMIENTO	La gestión Son guías que sirve para orientar la acción, visualización y empleo de los recursos y esfuerzos para alcanzar los objetivos determinados, asimismo es la secuencia de actividades que se tendrá que realizarse para lograr las metas en el tiempo requerido.(Benavides Gaibor,2011)	la gestión son procesos los cuales permite el adecuado uso de los recursos para así alcanzar los objetivos establecidos por la entidad.	Capacitación	Inversión	De razón
				aprendizaje	
				Resultados	
			Liquidez	Razón Corriente	
				Capital de Trabajo	
				Razón Efectivo	
			Resultados	logro de los objetivos	
				Efectividad	
				Impacto	

Anexo 3: Instrumento de recolección de datos

Cuestionario: “Control Interno”

Estimado (a) funcionario, este cuestionario tiene como objetivo conocer su opinión sobre “ Control Interno en la Municipalidad Distrital de Quinua, Periodo 2020.

La información que nos facilite será de manera reservada y anónima, agradeciendo de antemano su cooperación.

A continuación, se muestra una serie de preguntas las cuales Ud. Deberá responder marcando con una (X) la respuesta que considere correcta.

	1	2	3	4	5				
	Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre				
N°	DESCRIPCIÓN				Escala				
					1	2	3	4	5
	Actividades de control				Escala				
01	¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?								
02	¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?								
03	¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?								
04	¿la Supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?								
	Ambiente de control				Escala				
05	¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?								
06	¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?								

07	¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?					
08	La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad					
Evaluación del Riesgo		Escala				
09	¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?					
10	¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?					
11	¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?					

Cuestionario: “Gestión de cumplimiento”

1	2	3	4	5
Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi Siempre	Siempre

N°	DESCRIPCIÓN	Escala				
		1	2	3	4	5
Capacitación		Escala				
12	¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?					
13	¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?					
14	¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?					

15	¿ Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?					
Liquidez		Escala				
16	¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?					
17	¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?					
18	¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?					
19	¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?					
Resultados		Escala				
20	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?					
21	¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?					
22	¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?					
23	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?					

ANEXO 4
CARTAS DE VALIDACIÓN
CARTA DE PRESENTACIÓN

Para: Mag. Hugo Gallegos Montalvo

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS.

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi cordial saludo y, para, hacer de su conocimiento que siendo estudiante de la escuela contabilidad de la UCV, en la sede Lima Callao, promoción 2022-1, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el título profesional de Contador.

El título del proyecto de investigación es: “ **Control Interno y su Relación con la Gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020**” y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he visto por conveniente recurrir ante usted, ante su amplia experiencia en tema de Control Interno.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz instrumental
- El Instrumento
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.
- Protocolo de evaluación del instrumento

Expresándole mi respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



.....

Firma

Ccorahua Quispe, Bertha

DNI: 70230024

Certificado de validez de contenido del instrumento

Para Control Interno

MD = Muy en Desacuerdo. D = en Desacuerdo. A = de Acuerdo. MA = Muy de Acuerdo

N°	DIMENSIONES/ÍTEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Actividades de Control													
01	¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?				X				X				X	
02	¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?				X				X				X	
03	¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?				X				X				X	
04	¿la Supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?				X				X				X	
	Ambiente de control													
05	¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?				X				X				X	
06	¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?				X				X				X	
07	¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?				X				X				X	
08	La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad				X				X				X	
	Evaluación del Riesgo													
09	¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?				X				X				X	

10	¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?				X				X				X
11	¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?				X				X				X

N°	DIMENSIONES/ITEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Capacitación													
12	¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?				X				X				X	
13	¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?				X				X				X	
14	¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?				X				X				X	
15	¿Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?				X				X				X	
	Liquidez													
16	¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?				X				X				X	
17	¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?				X				X				X	
18	¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?				X				X				X	
19	¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?				X				X				X	

Resultados													
20	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?			x				x				x	
21	¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?			x				x				x	
22	¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?			x				x				x	
23	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?			x				x				x	

Observaciones:

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Mg Hugo Gallegos Montalvo**

DNI: 07817994

Especialidad del validador: **Maestría con mención en Contabilidad**

Nº de años de Experiencia profesional: **30 años**

31 de marzo del 2022

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

Especialidad

CARTA DE PRESENTACIÓN

Para: Vasquez Huamán William

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS.

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi cordial saludo y, para, hacer de su conocimiento que siendo estudiante de la escuela contabilidad de la UCV, en la sede Lima Callao, promoción 2022-1, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el título profesional de Contador.

El título del proyecto de investigación es: “ **Control Interno y su Relación con la Gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020**” y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he visto por conveniente recurrir ante usted, ante su amplia experiencia en tema de Control Interno.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz instrumental
- El Instrumento
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.
- Protocolo de evaluación del instrumento

Expresándole mi respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



.....

Firma

Ccorahua Quispe, Bertha

DNI: 70230024

Certificado de validez de contenido del instrumento

Para Control Interno

MD = Muy en Desacuerdo. D = en Desacuerdo. A = de Acuerdo. MA = Muy de Acuerdo

N°	DIMENSIONES/ÍTEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Actividades de Control													
01	¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?				X				X				X	
02	¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?				X				X				X	
03	¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?				X				X				X	
04	¿la Supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?				X				X				X	
	Ambiente de control													
05	¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?				X				X				X	
06	¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?				X				X				X	
07	¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?				X				X				X	
08	La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad				X				X				X	
	Evaluación del Riesgo													
09	¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?				X				X				X	

10	¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?				X				X				X
11	¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?				X				X				X

N°	DIMENSIONES/ÍTEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Capacitación													
12	¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?				X				X				X	
13	¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?				X				X				X	
14	¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?				X				X				X	
15	¿ Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?				X				X				X	
	Liquidez													
16	¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?				X				X				X	
17	¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?				X				X				X	
18	¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?				X				X				X	
19	¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de				X				X				X	

	situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?													
	Resultados													
20	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?				X				X				X	
21	¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?				X				X				X	
22	¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?				X				X				X	
23	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?				X				X				X	

Observaciones: No hay observaciones

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [X]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

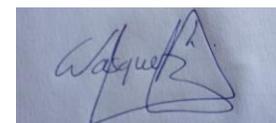
Apellidos y nombres del juez validador: Mg.Vásquez Huamán William

DNI: 28276316

Lima, 22 de abril del 2022

Especialidad del validador: Contador

N° de años de Experiencia profesional: 30 años



¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.

Especialidad

CARTA DE PRESENTACIÓN

Para: Dr. Víctor Hugo Armijo García

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTOS.

Es muy grato comunicarme con usted para expresarle mi cordial saludo y, para, hacer de su conocimiento que siendo estudiante de la escuela contabilidad de la UCV, en la sede Lima Callao, promoción 2022-1, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el título profesional de Contador.

El título del proyecto de investigación es: **“Control Interno y su Relación con la Gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020”** y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos en mención, he visto por conveniente recurrir ante usted, ante su amplia experiencia en tema de Control Interno.

El expediente de validación, que le hago llegar contiene lo siguiente:

- Carta de presentación.
- Matriz instrumental
- El Instrumento
- Certificado de validez de contenido de los instrumentos.
- Protocolo de evaluación del instrumento

Expresándole mi respeto y consideración, me despido de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



.....

Firma

Ccorahua Quispe, Bertha

DNI:70230024

Certificado de validez de contenido del instrumento

Para Control Interno

MD = Muy en Desacuerdo. D = en Desacuerdo. A = de Acuerdo. MA = Muy de Acuerdo

N°	DIMENSIONES/ÍTEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Actividades de Control													
01	¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?				X				X				X	
02	¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?				X				X				X	
03	¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?				X				X				X	
04	¿la Supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?				X				X				X	
	Ambiente de control													
05	¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?				X				X				X	
06	¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?				X				X				X	
07	¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?				X				X				X	
08	La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad				X				X				X	
	Evaluación del Riesgo													
09	¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?				X				X				X	

10	¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?				X				X				X
11	¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?				X				X				X

N°	DIMENSIONES/ÍTEMS	Pertinencia 1				Relevancia 2				Claridad 3				Sugerencias
		MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	MD	D	A	MA	
	Capacitación													
12	¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?				X				X				X	
13	¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?				X				X				X	
14	¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?				X				X				X	
15	¿Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?				X				X				X	
	Liquidez													
16	¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?				X				X				X	
17	¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?				X				X				X	
18	¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?				X				X				X	

19	¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?				X				X				X	
Resultados														
20	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?				X				X				X	
21	¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?				X				X				X	
22	¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?				X				X				X	
23	¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?				X				X				X	

Observaciones: No hay observaciones

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x]** **Aplicable después de corregir []** **No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: **Dr. Víctor Hugo Armijo García**

DNI: 15725558

Especialidad del validador: **Metodólogo Contador**

Nº de años de Experiencia profesional: **25**

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Victor H. Armijo G.

04 de abril del 2022

Firma del Experto Informante

Especialidad

ANEXO 5
DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN

"Año de Fortalecimiento de la soberanía Nacional"

12 de abril de 2022

Señores ↵
Escuela de Contabilidad
Universidad César Vallejo – Campus Virtual

A través del presente, MEQUIAS CONTRERAS QUISPE, identificado (a) con DNI N°40710347 representante de la Municipalidad Distrital de Quinua con el cargo de Alcalde, me dirijo a su representada a fin de dar a conocer que la siguiente persona

a) BERTHA CCORAHUA QUISPE.

Está autorizada para:

a) Recoger y emplear datos de nuestra organización a efecto de la realización de su proyecto y posterior tesis titulada "Control interno y su relación con la gestión de cumplimiento de la Municipalidad Distrital de Quinua, periodo 2020"

Si No

b) Emplear el nombre de nuestra organización dentro del referido trabajo

Si No

Lo que le manifestamos para los fines pertinentes, a solicitud de la interesada.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUINUA
HUAMANGA - AYACUCHO
Mequias Contreras Quispe
Ing. Mequias Contreras Quispe
ALCALDE

Firma y Sello
Cargo Alcalde.

Anexo 6
ANEXO DE BASE DE DATOS

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23
1	5	2	3	1	3	3	3	4	2	2	1	1	5	1	5	2	2	3	3	3	2	3	4
2	5	1	3	3	3	4	4	5	3	3	2	2	5	2	5	2	3	2	2	3	2	4	4
3	5	3	3	2	3	4	5	5	3	3	1	3	5	3	5	2	3	3	3	4	2	3	4
4	5	2	3	2	3	3	5	4	2	2	2	1	5	1	4	3	3	2	2	3	2	3	4
5	4	2	3	2	3	2	4	4	2	2	2	1	5	1	5	2	3	3	3	3	2	4	3
6	5	2	2	1	5	2	4	4	3	3	3	1	4	1	4	2	2	4	4	4	3	3	4
7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	5	5	5	5	5	2	5	5	5	5	2	2	5	5	1	5	5	5	5	5	1	1	2
12	5	5	5	5	5	5	1	1	2	5	2	5	2	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5
13	5	1	2	1	3	2	1	5	5	2	2	2	5	1	5	5	5	1	1	2	2	1	1
14	5	5	5	1	5	5	5	5	2	5	5	5	5	1	1	1	5	5	5	5	5	5	5
15	4	2	3	2	3	2	4	4	2	2	2	1	5	1	5	2	3	3	3	3	1	2	3
16	5	2	2	1	5	2	4	4	3	3	3	1	4	1	4	2	2	4	4	4	3	3	4
17	1	2	2	3	4	4	4	5	3	3	2	2	5	2	5	2	2	2	2	3	2	4	4
18	3	2	4	2	5	4	3	4	3	3	2	1	5	1	5	3	3	3	3	4	4	3	5
19	4	1	2	2	3	4	4	4	2	2	3	1	5	1	5	1	2	2	2	3	2	4	5
20	3	2	2	2	4	4	4	4	2	2	2	1	3	2	5	1	1	2	5	4	4	5	4

ANEXO 7

PRUEBA ESTADÍSTICA

Resultado

- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Conjunto de da
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	19	95,0
	Excluido ^a	1	5,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,843	11

Resultado

- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Conjunto de da
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VA
 - Título
 - Resumen
 - Estadística
 - Estadística
- Registro
- Fiabilidad

```
/SCALE('ALL VARIABLES') ADD
/MODEL=ALPHA.
```

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,794	12

Pruebas de normalidad

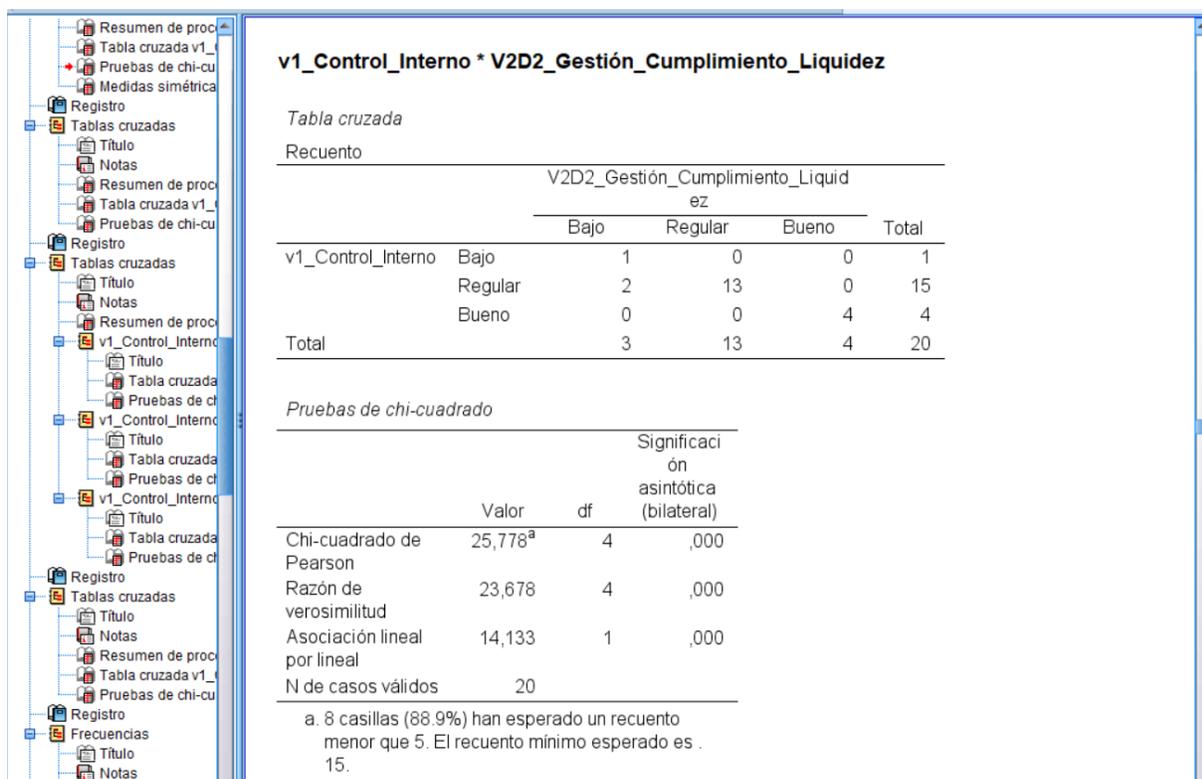
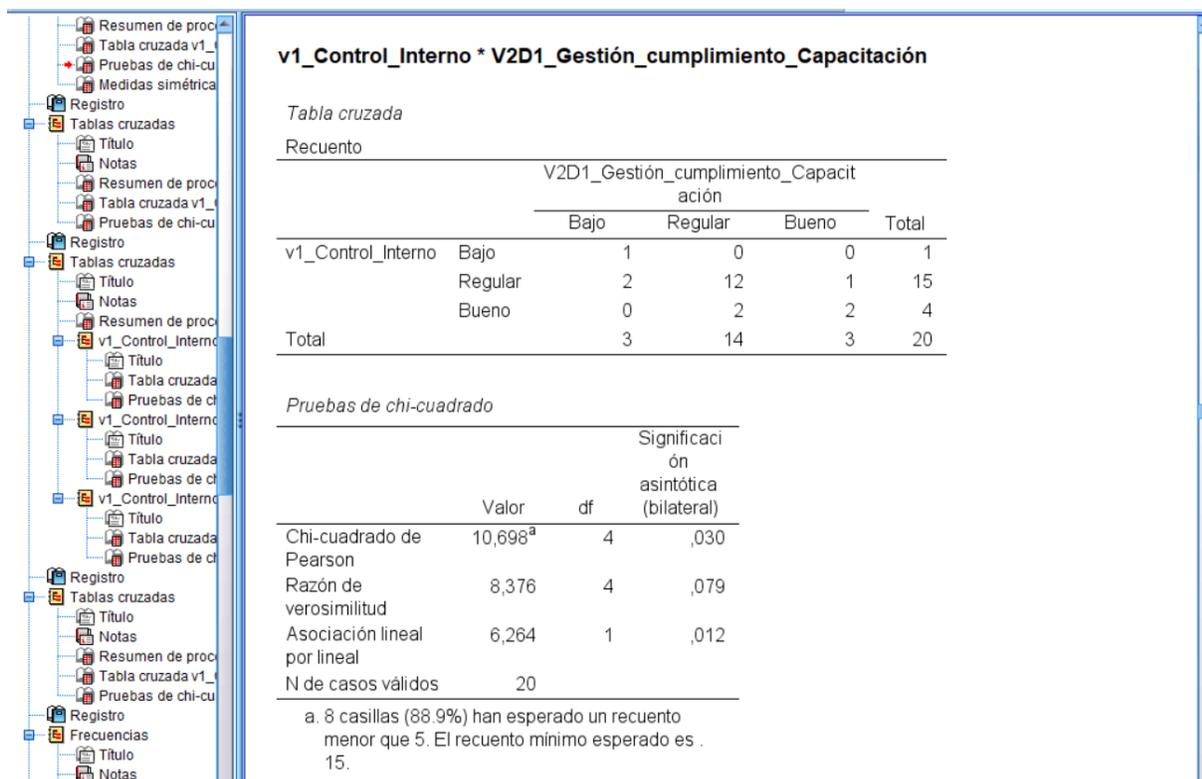
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
v1	,178	20	,098	,882	20	,020
→ v2	,196	20	,042	,859	20	,008
V2D1	,213	20	,018	,863	20	,009
V2D2	,251	20	,002	,945	20	,296
V2D3	,211	20	,020	,948	20	,332

a. Corrección de significación de Lilliefors

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	34,062 ^a	4	,000
→ Razón de verosimilitud	20,016	4	,000
Asociación lineal por lineal	15,044	1	,000
N de casos válidos	20		

a. 8 casillas (88.9%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es .05.



v1_Control_Interno * V2D3_Gestión_Cumplimiento_resultados

Tabla cruzada

Recuento

	V2D3_Gestión_Cumplimiento_resultados			Total	
	Bajo	Regular	Bueno		
v1_Control_Interno	Bajo	1	0	0	1
	Regular	2	11	2	15
	Bueno	1	0	3	4
Total		4	11	5	20

Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	12,317 ^a	4	,015
Razón de verosimilitud	12,450	4	,014
Asociación lineal por lineal	3,790	1	,052
N de casos válidos	20		

a. 8 casillas (88.9%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es . 20.

ANEXO 8

Ítem 1. ¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?

P1 ¿Se cuenta con manuales para la segregación de funciones en las áreas administrativas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	2	10,0	10,0	10,0
	A VECES	4	20,0	20,0	30,0
	CASI SIEMPRE	4	20,0	20,0	50,0
	SIEMPRE	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Ítem 2. ¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?

P2 ¿Con que frecuencia se realiza la evaluación del desempeño del personal?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	4	20,0	20,0	20,0
	CASI NUNCA	9	45,0	45,0	65,0
	A VECES	3	15,0	15,0	80,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 24

Porcentaje de respuesta del ítem 2

Ítem 3. ¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?

P3 ¿Se evalúa la productividad que genera las diferentes áreas de la entidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	6	30,0	30,0	35,0
	A VECES	8	40,0	40,0	75,0

	CASI SIEMPRE	2	10,0	10,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 25

Porcentaje de respuesta del ítem

Ítem 4. ¿La supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?

P4¿la Supervisión de control interno ligado a la gestión de cumplimiento de la municipalidad son adecuadas y periódicas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	6	30,0	30,0	30,0
	CASI NUNCA	7	35,0	35,0	65,0
	A VECES	4	20,0	20,0	85,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 26

Porcentaje de respuesta del ítem 4

Ítem 5. ¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?

P5¿La municipalidad practica los valores institucionales para el cumplimiento de los objetivos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	A VECES	10	50,0	50,0	55,0
	CASI SIEMPRE	3	15,0	15,0	70,0
	SIEMPRE	6	30,0	30,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 27
Porcentaje de respuesta del ítem 5

Ítem 6. ¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?

P6¿Existen normas internas para el proceso de selección del personal de acuerdo a su competencia profesional?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	6	30,0	30,0	35,0
	A VECES	4	20,0	20,0	55,0
	CASI SIEMPRE	7	35,0	35,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 28
Porcentaje de respuesta del ítem 6

Ítem 7. ¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?

P7¿Existe una estructura organizacional apropiada para el logro de los objetivos institucionales?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	3	15,0	15,0	15,0
	A VECES	4	20,0	20,0	35,0
	CASI SIEMPRE	9	45,0	45,0	80,0
	SIEMPRE	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 29
Porcentaje de respuesta del ítem 7

Ítem 8. La Gerencia se asegura de que los trabajadores de la municipalidad conozcan los manuales de procedimiento (MAPRO) y Manual de gestión de procesos y procedimientos (MGPP) que regulan las actividades de la Municipalidad.

Figura 30
Porcentaje de respuesta del ítem 8

Ítem 9. ¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?

P9¿La identificación de los riesgos se realiza oportunamente por los funcionarios de la entidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	8	40,0	40,0	45,0
	A VECES	8	40,0	40,0	85,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 31
Porcentaje de respuesta del ítem 9

Ítem 10. ¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?

P10¿La valoración de riesgos es analizada y atendida oportunamente para lograr los objetivos institucionales?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	7	35,0	35,0	40,0
	A VECES	8	40,0	40,0	80,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 32
 Porcentaje de respuesta del ítem 10

Ítem 11. ¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?

P11 ¿Se han identificado los riesgos de control en su oficina relacionados a la gestión de cumplimiento de la Municipalidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	3	15,0	15,0	15,0
	CASI NUNCA	10	50,0	50,0	65,0
	A VECES	5	25,0	25,0	90,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	95,0
	SIEMPRE	1	5,0	5,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 33
 Porcentaje de respuesta del ítem 11

Ítem 12. ¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?

P12 ¿La municipalidad invierte en la capacitación del personal de la entidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	10	50,0	50,0	50,0
	CASI NUNCA	4	20,0	20,0	70,0
	A VECES	3	15,0	15,0	85,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 34
 Porcentaje de respuesta del ítem 12

Ítem 13. ¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?

P13 ¿Considera importante el aprendizaje de los empleados para su desarrollo personal?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	1	5,0	5,0	10,0
	A VECES	3	15,0	15,0	25,0
	CASI SIEMPRE	3	15,0	15,0	40,0
	SIEMPRE	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 35
Porcentaje de respuesta del ítem 13

Ítem 14. ¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?

P14 ¿Considera que es importante la capacitación para obtener los resultados esperados por la entidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	11	55,0	55,0	55,0
	CASI NUNCA	3	15,0	15,0	70,0
	A VECES	3	15,0	15,0	85,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 36
Porcentaje de respuesta del ítem 14

Ítem 15. ¿Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?

P15 ¿ Las capacitaciones con tienen temas adecuados e idóneos los cuales les permiten desarrollar su labor adecuadamente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	3	15,0	15,0	15,0
	A VECES	2	10,0	10,0	25,0
	CASI SIEMPRE	4	20,0	20,0	45,0
	SIEMPRE	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 37
Porcentaje de respuesta del ítem 15

Ítem 16. ¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?

P16 ¿La entidad cuenta con razón corriente suficiente para hacer frente a sus deudas a corto plazo?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	4	20,0	20,0	20,0
	CASI NUNCA	9	45,0	45,0	65,0
	A VECES	4	20,0	20,0	85,0
	CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 38
Porcentaje de respuesta del ítem 16

Ítem 17. ¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?

P17 ¿La municipalidad cuenta con capital de trabajo necesaria para realizar sus operaciones con normalidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	2	10,0	10,0	10,0
	CASI NUNCA	5	25,0	25,0	35,0

A VECES	8	40,0	40,0	75,0
CASI SIEMPRE	1	5,0	5,0	80,0
SIEMPRE	4	20,0	20,0	100,0
Total	20	100,0	100,0	

Figura 39
Porcentaje de respuesta del ítem 17

Ítem 18. ¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?

P18 ¿La entidad cuenta con razón efectivo para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	2	10,0	10,0	10,0
	CASI NUNCA	5	25,0	25,0	35,0
	A VECES	7	35,0	35,0	70,0
	CASI SIEMPRE	3	15,0	15,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 40
Porcentaje de respuesta del ítem 18

Ítem 19. ¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?

P19 ¿La gestión de cumplimiento de la Municipalidad utiliza como herramienta de apoyo el estado de situación financiera y ratios de liquidez para la toma de decisiones?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	2	10,0	10,0	10,0
	CASI NUNCA	4	20,0	20,0	30,0
	A VECES	7	35,0	35,0	65,0

	CASI SIEMPRE	3	15,0	15,0	80,0
	SIEMPRE	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 41
Porcentaje de respuesta del ítem 19

Ítem 20. ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?

P20 ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por el estado?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	1	5,0	5,0	5,0
	CASI NUNCA	1	5,0	5,0	10,0
	A VECES	9	45,0	45,0	55,0
	CASI SIEMPRE	6	30,0	30,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 42
Porcentaje de respuesta del ítem 20

considera que casi nunca y el otro 5% que nunca.

Ítem 21. ¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?

P21 ¿Considera que la entidad maneja con efectividad los recursos para obtener los resultados esperados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	3	15,0	15,0	15,0
	CASI NUNCA	8	40,0	40,0	55,0
	A VECES	4	20,0	20,0	75,0
	CASI SIEMPRE	3	15,0	15,0	90,0
	SIEMPRE	2	10,0	10,0	100,0

	Total	20	100,0	100,0
--	-------	----	-------	-------

Figura 43
Porcentaje de respuesta del ítem 21

Ítem 22. ¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?

P22 ¿El impacto que genera los resultados son en beneficio de la población?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	3	15,0	15,0	15,0
	CASI NUNCA	1	5,0	5,0	20,0
	A VECES	8	40,0	40,0	60,0
	CASI SIEMPRE	5	25,0	25,0	85,0
	SIEMPRE	3	15,0	15,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 44
Porcentaje de respuesta del ítem 22

Ítem 23. ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?

P23 ¿La municipalidad cumple con los objetivos institucionales establecidas por la gerencia de la Municipalidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NUNCA	2	10,0	10,0	10,0
	CASI NUNCA	1	5,0	5,0	15,0
	A VECES	4	20,0	20,0	35,0
	CASI SIEMPRE	9	45,0	45,0	80,0
	SIEMPRE	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Figura 45
Porcentaje de respuesta del ítem 23

ANEXO 9

ENCUESTA





